

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN
DEL DIA 12 DE MARÇ DE 2020**

A la ciutat de Barcelona, el 12 de març de 2020, a les 11 hores, es reuneix a la Sala Prat de la Riba de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, actuant com a president accidental el vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), i amb l'assistència dels diputats i diputades amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyor Joan Carles Garcia Cañizares (JUNTS), senyora Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), senyor Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), senyor Alfredo Vega López (PSC-CP), senyor Josep Tarín i Canales (JUNTS), senyora Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), i el diputat amb veu però sense vot, senyor Xavier Garcia Albiol (PP).

Actua de secretari accidental el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusen la seva absència la presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP), el vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), la vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), la vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP), les diputades i els diputats amb veu i vot senyores Pilar Díaz Romero (PSC-CP) i Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), i senyors Carles Ruiz Novella (PSC-CP), Josep Arimany i Manso (JUNTS), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Rubén Guijarro Palma (PSC-CP), i les diputades i els diputats amb veu però sense vot senyores Neus Munté i Fernández (JUNTS), Laura Pérez Castaño (ECG) i Lluïsa Melgares i Aguirre (TxT), i senyors Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM) i Celestino Corbacho Chaves (Cs).

També excusen la seva absència la secretària general, senyora Petra Mahillo García, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana i el tresorer, senyor Aurelio Corella Colàs.

Oberta la sessió pel president accidental, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 27 de febrer de 2020.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA**Secretaria General**

2. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 1060/2020, de data 13 de febrer, pel qual s'acorda comparèixer, com a part demandada, davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, en el procediment abreuja núm. 212/2019-M2, interposat per la senyora XXX, contra el Decret de 29 de març de 2019 que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys
-

materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 5 de febrer de 2018, quan circulava per la carretera BV-2112, al PK 4,5, a causa d'un desprendiment de pedres a la calçada (Exp. núm. 2019/0017293).

3. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 796/2020, de data 7 de febrer, pel qual s'acorda comparèixer, com a part demandada, davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, en el procediment ordinari núm. 266/2019-E, interposat per l'empresa SEGURIDAD PROFESIONAL MEDITERRANEA, SA contra la resolució de 30 d'abril de 2019, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona, per la qual es penalitza l'empresa per incompliment de l'operativa i de les ordres de servei en l'execució del lot 2 (Vigilància, protecció i control d'accés del Recinte Mundet-Pavelló Nord-Edifici Serradell Trbal i Edifici Migjorn) del contracte relatiu al *Servei de vigilància, protecció i control d'accés dels recintes corporatius de la Diputació de Barcelona, dividit en 5 lots* (2017/2467) (Exp. núm. 2019/0020887).
4. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 939/2020, de data 11 de febrer, pel qual s'acorda comparèixer, com a part perjudicada, en el procediment abreujat núm. 214/2018-S que es tramita davant el Jutjat Penal núm. 17 de Barcelona, contra el senyor XXX, pels danys ocasionats a l'Escola Industrial de Barcelona el 25 de juliol de 2017, pels quals es reclamen 1.963,83 € (Exp. núm. 2019/0021350).
5. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 1058/2020, de data 13 de febrer, pel qual s'acorda comparèixer, com a part demandada, davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 382/2018-B, interposat per la senyora XXX, contra el Decret dictat el dia 12 de juliol de 2018 pel diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, pel qual es desestimava el recurs de reposició presentat contra la resolució dictada el 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats en aquesta corporació presentada per la recurrent (Exp. núm. 2020/0001307).

Direcció de Relacions Internacionals

6. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar: d'una banda, la renúncia parcial, per import de 38.731,23 € i, d'altra banda, aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 8.034,33 €, en relació amb la subvenció de 59.701,75 €, així com atorgar-li un termini de 15 dies per a la presentació d'al·legacions i/o la documentació justificativa, atorgada a la Fundació Privada Pau i Solidaritat pel projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala, mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament", en el marc de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern de data 24 de novembre de 2016 (Exp. núm. 2016/5973).
-

7. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, d'una banda, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 9.382,27 €, amb relació a la subvenció per import de 59.152 € atorgada a l'entitat VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya, per l'acció "Promoció de l'enoturisme al Departament de Canelones (Uruguai), en col·laboració amb la comarca de l'Alt Penedès, en el marc d'una estratègia de cooperació publicoprivada per al desenvolupament econòmic local. Fase 3", de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern de data 24 de novembre de 2016 i, d'altra banda, acordar reconèixer-li un crèdit derivat de la despesa, per import de 20.193,73 €, a favor de VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya, que correspon a la diferència entre l'import correctament justificat, que ascendeix a 49.769,73 €, i el primer pagament avançat, per import de 29.573 € (Exp. núm. 2016/5973).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

8. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, ajustar comptablement la despesa autoritzada, d'acord amb la renúncia acceptada d'un ajut de la Línia de suport per a l'atorgament de subvencions als ens locals seleccionats pel Programa Operatiu FEDER 2014-2020, per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental (Exp. núm. 2018/0014831).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Programació

Caixa de Crèdit

9. **SANT BOI DE LLUÇANÈS.-** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 35.400 €, a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, per a finançar l'actuació local "Portada aigua al nucli de Viladecans", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm.2020/0003317).
10. **SANT BOI DE LLUÇANÈS.-** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 6.600 €, a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, per a finançar l'actuació local "Equipament Antena TDT", al 0 % d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm.2020/0003318).

Organisme de Gestió Tributària

11. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'expedient de contractació consistent en l'adquisició d'impressores multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i
-

subministrament de tòner dels equips de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

12. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinades a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020 (Exp. núm. 2020/3910).
13. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la formalització del preacord "Rehabilitació del Centre Cultural Muriel Casals", 19/X/278245, amb l'Ajuntament de Tona i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, mitjançant conveni específic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 590.662,43 € (Exp. núm. 2019/20128).
14. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la formalització del preacord "Espai de lectura del barri d'Almeda", 19/X/278243, amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 600.000 € (Exp. núm. 2019/19953).
15. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la formalització del preacord "Construcció espai de lectura al barri Fontsa-Fatjó", 19/X/278241, amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 600.000 € (Exp. núm. 2019/19945).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

16. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Barreres de seguretat 2020", per un import de 256.681,64 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/1797).
 17. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Senyalització vertical. Any 2020", per un import de 199.480,58 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/1800).
-

18. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials. Any 2020 (3 lots)", per un import de 3.198.926,94 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/0001511).
 19. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Sistemes de protecció de motoristes. Any 2020", per un import de 745.535,89 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/0001798).
 20. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la liquidació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona relatiu a les obres del projecte constructiu "Condicionament i eixamplament de la carretera BV-5251, entre el PK 0+100 i 2+630 i de la carretera GIP-5251 entre el PK 0+000 i 0+280. TM Sant Sadurní d'Osormort (La Fullaca)-Viladrau" (Exp. núm. 2015/4923).
 21. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tona i l'EMD de Sant Miquel de Balenyà relatiu a les obres de l'itinerari de vianants a la carretera BV-5303 entre el nus de Quatre Camins i el Polígon industrial l'Avellanet. TM Seva, amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 349.999,80 € (Exp. núm. 2018/2789).
 22. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins al 10 de maig de 2021, del contracte de serveis per als Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al sector de conservació de Vic (Lot 2), així com aprovar una despesa d'1.007.842,05 €, IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. núm. 2015/3938).
 23. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Berga (Lot 3), així com aprovar una despesa d'1.083.094,28 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).
 24. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Granollers (Lot 1), així com aprovar una despesa d'1.396.964,40 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de
-

2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).

25. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Manresa (Lot 6), així com aprovar una despesa d'1.129.894,20 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).
26. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Martorell (Lot 5), així com aprovar una despesa d'1.155.045,74 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).
27. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Vilafranca (Lot 4), així com aprovar una despesa d'1.010.876,06 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

28. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar les activitats forestals, les agrícoles ramaderes, les d'empreses de serveis, les de millora dels habitatges i de restauració del patrimoni arquitectònic, les d'entitats culturals, cíviques i esportives i les instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència - estalvi energètic en edificis, dins l'àmbit de la xarxa de parcs gestionada per la Diputació de Barcelona, exercicis 2020-2021, per un import màxim de 350.000 € (Exp. núm. 2019/18750).
 29. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la resolució de la convocatòria de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, als ajuntaments de la província de Barcelona, destinades a finançar les despeses de transport escolar dins la campanya "Coneguem Els Nostres Parcs 2020", per import de 42.287,32 € (Exp. núm. 2019/11350).
-

30. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el reconeixement de crèdit i autoritzar i disposar la despesa de la subvenció atorgada l'any 2018, en la línia d'empreses de serveis en el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, a l'empresa Arqueolític SL, per import de 1.419,43 € (Exp. núm. 2017/11401).

ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR

Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum

31. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2020, per import de 225.000 € (Exp. núm. 2020/0002780).

ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

Gerència de Serveis d'Educació

32. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la resolució de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions destinades a finançar projectes educatius d'associacions de famílies d'alumnes a realitzar a la demarcació de Barcelona, durant el curs 2019-2020, per import total de 100.000 € (Exp. núm. 2019/16070).
33. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, destinades al finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social de la demarcació de Barcelona, per al curs 2018-2019, mitjançant la minoració de les quotes relatives a l'escolarització de l'alumnat d'aquestes llars d'infants, per un import d'1.500.000 € així com els corresponents annexos (Exp. núm. 2020/1987).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 27 de febrer de 2020.- Pel senyor president accidental, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 27 de febrer de 2020, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 1060/2020, de data 13 de febrer, pel qual s'acorda comparèixer, com a part demandada, davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, en el procediment abreuïat núm. 212/2019-M2, interposat per la senyora XXX, contra el Decret de 29 de març de 2019 que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 5 de febrer de 2018, quan circulava per la carretera BV-2112, al PK 4,5, a causa d'un desprendiment de pedres a la calçada (Exp. núm. 2019/0017293). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona ha citat la Diputació de Barcelona per comparèixer com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 212/2019-M2, procediment abreuïat, interposat per la senyora XXX contra el Decret de 29 de març de 2019 que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 5 de febrer de 2018, quan circulava per la carretera BV-2112, al PK 4,5, a causa d'un desprendiment de pedres a la calçada.

D'acord amb el que disposen l'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

En compliment de l'article 54.3 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació ha emès informe favorable a la dita personació com a demandada, per la qual cosa, procedeix designar lletrat perquè es faci càrrec de la defensa i representació de la corporació.

Alhora, de conformitat amb l'article 49.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, aquesta Diputació ha de citar la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, SA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS (AXA) a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada, en tant que la corporació té subscripta una pòlissa de responsabilitat patrimonial amb dita companyia.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 212/2019-C, procediment abreujat, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17, interposat per la senyora XXX contra el Decret de 29 de març de 2019 que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 5 de febrer de 2018 quan circulava per la carretera BV-2112, al PK 4,5, a causa d'un despreniment de pedres a la calçada.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en què pugui derivar.

Quart. CITAR la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS (AXA) a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada."

3.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 796/2020, de data 7 de febrer, pel qual s'acorda comparèixer, com a part demandada, davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, en el procediment ordinari núm. 266/2019-E, interposat per l'empresa SEGURIDAD PROFESIONAL MEDITERRANEA, SA contra la resolució de 30 d'abril de 2019, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona, per la qual es penalitza l'empresa per incompliment de l'operativa i de les ordres de servei en l'execució del lot 2 (Vigilància, protecció i control d'accés del Recinte Mundet-Pavelló Nord-Edifici Serradell Trbal i Edifici Migjorn) del contracte relatiu al Servei de vigilància, protecció i control d'accés dels recintes corporatius de la Diputació de Barcelona, dividit en 5 lots (2017/2467) (Exp. núm. 2019/0020887).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, mitjançant ofici 19 de novembre de 2019, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 266/2019-E, procediment abreujat, interposat per l'empresa SEGURIDAD PROFESIONAL MEDITERRANEA, SA contra la resolució de 30 d'abril de 2019 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona, per la qual

es penalitza a l'empresa per incompliment de l'operativa i de les ordres de servei en l'execució del lot 2 (Vigilància, protecció i control d'accés del Recinte Mundet-Pavelló Nord-Edifici Serradell Trbal i Edifici Migjorn) del contracte relatiu al *Servei de vigilància, la protecció i el control d'accés dels recintes corporatius de la Diputació de Barcelona, dividit en 5 lots* (2017/2467).

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics d'aquesta Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 266/2019-E, procediment abreujat, interposat per l'empresa SEGURIDAD PROFESIONAL MEDITERRANEA, SA contra la resolució de 30 d'abril de 2019 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona, per la qual es penalitza a l'empresa per incompliment de l'operativa i de les ordres de servei en l'execució del lot 2 (Vigilància, protecció i control d'accés del Recinte Mundet-Pavelló Nord-Edifici Serradell Trbal i Edifici Migjorn) del contracte relatiu al *Servei de vigilància, la protecció i el control d'accés dels recintes corporatius de la Diputació de Barcelona, dividit en 5 lots* (2017/2467).

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en què pugui derivar.”

4.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 939/2020, de data 11 de febrer, pel qual s'acorda comparèixer, com a part perjudicada, en el procediment abreujat núm. 214/2018-S que es tramita davant el Jutjat Penal núm. 17 de Barcelona, contra el senyor XXX, pels danys ocasionats a l'Escola Industrial de Barcelona el 25 de juliol de 2017, pels quals es reclamen 1.963,83 € (Exp. núm. 2019/0021350).-

La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Penal núm. 17 de Barcelona, mitjançant cèdula de citació de 17 d'octubre de 2019, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui en qualitat de part perjudicada en el procediment abreujat 214/2018-S que es tramita en aquell jutjat contra el senyor XXX, pels fets ocorreguts el 25 de juliol de 2017 a l'edifici 12 de l'Escola Industrial de Barcelona, quan el denunciat, amb altres persones, va buidar 25 extintors, que han ocasionat uns danys valorats en 1.963,83 euros.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics d'aquesta Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER, com a part perjudicada en el procediment abreuja 214/2018-S que es tramita davant el Jutjat Penal núm. 17 de Barcelona, contra el senyor XXX pels danys ocasionats a l'Escola Industrial de Barcelona el 25 de juliol de 2017, pels quals es reclamen 1.963,83 euros.

Segon. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

5.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 1058/2020, de data 13 de febrer, pel qual s'acorda compareixer, com a part demandada, davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, en el procediment abreuja núm. 382/2018-B, interposat per la senyora XXX, contra el Decret dictat el dia 12 de juliol de 2018 pel diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, pel qual es desestimava el recurs de reposició presentat contra la resolució dictada el 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats en aquesta corporació presentada per la recurrent (Exp. núm. 2020/0001307).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, mitjançant ofici de 7 de novembre de 2019, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 382/2018-A, procediment abreuja, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona, que desestima el recurs de reposició formulat contra el Decret de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats presentada per la recurrent.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim

local, de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 382/2018-A, procediment abreuja, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona, que desestima el recurs de reposició formulat contra el Decret de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats presentada per la recurrent.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

Direcció de Relacions Internacionals

6.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar: d'una banda, la renúncia parcial, per import de 38.731,23 € i, d'altra banda, aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 8.034,33 €, en relació amb la subvenció de 59.701,75 €, així com atorgar-li un termini de 15 dies per a la presentació d'al·legacions i/o la documentació justificativa, atorgada a la Fundació Privada Pau i Solidaritat pel projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala, mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament", en el marc de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern de data 24 de novembre de 2016 (Exp. núm. 2016/5973). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“

I. ANTECEDENTS

Atès que en el marc de la cooperació al desenvolupament i per tal d'acomplir els objectius estratègics, la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona fomenta diferents tipus d'activitats d'interès públic o social que tenen per finalitat contribuir a desenvolupar la cooperació al desenvolupament: projectes de cooperació al desenvolupament, accions de promoció dels drets humans en l'àmbit internacional i d'educació per al desenvolupament.

En aquest sentit, en data 30 de juny de 2016, la Junta de Govern de la Diputació va aprovar, mitjançant acord 265/16, les Bases reguladores i les convocatòries per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats dels municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament 2016, que van ser publicades al BOPB en data 18 de juliol de 2016.

En concret, es van aprovar tres convocatòries: la primera, referida a subvencions per a donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008373); la segona, relativa a subvencions per a donar suport a accions de drets humans en l'àmbit internacional (Codi de la convocatòria: 201620165120008383); i la tercera, destinada a subvencions per a donar suport a accions d'educació per al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008393).

En data 24 de novembre de 2016, mitjançant acord núm. 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació d'accions seleccionades i desestimades, així com les aportacions econòmiques corresponents a les aprovades, en resolució de les convocatòries 201620165120008373, 201620165120008383 i 201620165120008393.

Concretament, entre les accions seleccionades en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament, el projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament" de la Fundació Privada Pau i Solidaritat (en endavant Pau i Solidaritat), va rebre una subvenció per un import de CINQUANTA-NOU MIL SET-CENTS UN EURO AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (59.701,75 €).

En el citat acord núm. 609/16 d'atorgament de la subvenció per error indica que l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona al projecte és de 59.701,73 €, quan en realitat havia de dir 59.701,75 €, ja que aquest import és el que consta en l'annex I de l'acta de l'òrgan col·legiat que s'acompanya a l'acord, de data 2 de novembre de 2016, i el que es va comptabilitzar (29.850,88 € pressupost 2016 op. comptable 1603005473-31 i 29.850,87 € pressupost 2017 op. comptable 1603005473-32).

De conformitat amb el punt 3 de les Bases específiques de la convocatòria, el període d'execució de les subvencions atorgades en el marc de la convocatòria 201620165120008373 estava comprès entre l'1 de setembre 2016 i el 31 d'agost de 2018.

De conformitat amb el punt 18 de les Bases específiques d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 50 % de la subvenció atorgada s'havia de realitzar en dues fraccions del 25 % de la totalitat de la subvenció. En conseqüència, en data 18 de gener de 2017 es va realitzar el pagament a l'entitat de la primera fracció per valor de CATORZE MIL NOU-CENTS VINT-I-CINC EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (14.925,43 €) corresponent al 25 % de l'import total de la subvenció. I en data 20 d'abril de 2017 es va realitzar el pagament de la segona fracció per valor de CATORZE MIL NOU-CENTS VINT-I-CINC EUROS AMB QUARANTA-CINC CÈNTIMS (14.925,45 €).

L'informe elaborat per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, de data 26 de febrer de 2020, indica que Pau i Solidaritat va lliurar l'informe parcial del projecte el dia 3 de novembre de 2017, i revisada la documentació per aquesta Oficina, es va enviar requeriment d'esmena. En data 31 de maig de 2018 l'entitat va entrar la documentació d'esmena, i un cop analitzada, respecte a les nòmines pagades en efectiu, es va desestimar la documentació aportada com a justificant de pagament.

Mitjançant resolució, de data 11 de desembre de 2018, de la Presidència delegada d'Àrea d'Atenció a les Persones (D13530/2018), es va convalidar la pròrroga del període d'execució del projecte de Pau i Solidaritat fins al 30 d'abril de 2019, i com a conseqüència es van reajustar les imputacions pressupostàries establint que l'import de 23.880,70 €, corresponent al segon pagament, aniria a càrrec del pressupost 2018 i l'import de 5.917,17 €, corresponent al saldo, aniria a càrrec del pressupost de l'any 2019. Actualment, aquest saldo ha passat com a romanent al pressupost de l'any 2020 d'aquesta corporació.

De conformitat a l'indicat al citat informe de l'Oficina, en data 18 de desembre de 2018, Pau i Solidaritat va presentar documentació complementària a l'informe parcial, i un cop revisada va quedar justificat el 70,25 % del primer pagament (20.970,52 euros), i d'acord amb el punt 18 de les Bases específiques d'aquesta convocatòria es va procedir a efectuar, en data 16 de gener de 2019, el segon pagament de la subvenció per valor de VINT-I-TRES MIL VUIT-CENTS VUITANTA EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (23.880,70 €).

El citat informe de l'Oficina també indica que en data 12 d'abril de 2019 l'entitat va entrar per Registre electrònic de la Diputació de Barcelona una sol·licitud de renúncia de 38.806,14 € corresponent a: el 100 % de l'import de la segona transferència realitzada per la Diputació de Barcelona (23.880,70 €), el saldo del 10 % de la subvenció que correspondria percebre una vegada justificat el 100 % de la subvenció atorgada (5.970,17 €) i l'equivalent al 30 % de la primera bestreta (8.955,27 €). En la sol·licitud, l'entitat, per aquest últim import, sol·licita la revocació però s'entén que es refereix també a la renúncia perquè realitza el seu ingrés. Així mateix, a la sol·licitud adjunten el comprovant de reintegrament a la Diputació de Barcelona de 32.835,97 € de data 12 d'abril de 2019 corresponent a l'import de 8.955,27 € (el 30 % de la primera bestreta) més 23.880,70 € (segon pagament).

En la sol·licitud de renúncia l'entitat indica que va justificar el 70 % de la primera transferència, quan en realitat va justificar el 70,25 % d'aquesta primera bestreta. Per tant, renuncia i a la vegada ingressa 74,91 € de més, tenint en compte els comptes justificatius aprovats per a la Diputació de Barcelona d'acord amb l'informe parcial. En conseqüència, la renúncia de Pau i Solidaritat hauria de ser de 38.731,23 € en lloc de 38.806,14 € sol·licitats.

Pau i Solidaritat argumenta la renúncia pel sorgiment de dificultats sobrevingudes per part del soci local, el Movimiento Sindical Indígena y Campesino Guatemalteco (en endavant MSICG), i que no garanteix la possibilitat d'executar el projecte. Per tant, renuncia a la part de la subvenció que resta per executar.

Així mateix, en el mateix escrit de data registre 12 d'abril de 2019, Pau i Solidaritat sol·licita l'acceptació dels 20.970,52 € justificats en l'informe parcial a través d'un informe de grau d'assoliment dels resultats, informe que l'entitat presenta per registre electrònic el 29 d'abril de 2019.

Atenent allò exposat per Pau i Solidaritat en la seva sol·licitud de renúncia, així com en les reunions anteriors mantingudes per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament amb l'entitat el dia 3 d'abril de 2019, així com amb el soci local MSICG a Guatemala el dia 26 de febrer de 2019, i els correus enviats per part del MSICG a la Diputació de Barcelona, aquesta Oficina conclou que les desavinences entre ambdues entitats són públiques i evidents i fan impossible la continuïtat de l'execució del projecte.

En relació amb l'acceptació dels 20.970,52 € justificats en l'informe parcial, i atès que el projecte només s'ha executat parcialment (des del mes d'agost del 2018 no s'ha executat cap activitat), s'ha procedit per l'Oficina a estudiar l'informe d'assoliment dels resultats que lliuren el 29 d'abril de 2019 i a revisar l'informe parcial aprovat el desembre de 2018 a la llum del grau d'assoliment de l'objectiu i dels resultats esperats del projecte.

Seguidament, es reproduïx la revisió del projecte en l'actual context, que consta en l'informe de l'Oficina:

“Assoliment dels objectius tenint en compte la nova situació de finalització del projecte abans d'hora i de renúncia de part de la subvenció per a la impossibilitat d'execució.

OE 1 Enfortir el teixit social organitzatiu a nivell comunal, municipal i departamental i regional de les organitzacions membres del MSICG per a augmentar la seva incidència efectiva en els espais de diàleg i denúncia previstos a Guatemala.

*L'objectiu del projecte s'ha assolit parcialment ja que dels tres resultats previstos per assolir-lo, només el **resultat número 1** “S'haurà millorat la formació dels i les representants dels treballadors/es, de les organitzacions camperoles, dels pobles indígenes i de les dones en els espais de participació locals dels Consells de desenvolupament comunitaris, municipals, departamentals i regionals i altres espais de diàleg social de Guatemala” s'ha assolit a través de l'execució de les activitats següents:*

A 1.1.1.- *Elaboració i publicació del compendi legislatiu.*

A 1.1.2.- *Organització i celebració de dos tallers sobre el sistema de desenvolupament urbà i rural.*

A 1.1.3.- *Organització i celebració de dos tallers sobre Auditoria Social.*

A 1.1.4.- *Organització i celebració de dos tallers sobre Anàlisi i planificació estratègica.*

A 1.1.5.- *Organització i celebració de dos tallers en equitat de gènere.*

*Respecte el resultat **numero 2**: “S'haurà augmentat la capacitat i la qualitat de les propostes i incidència de les organitzacions sindicals, camperoles, de dones i de pobles indígenes en els Consells comunals, municipals, departamentals i regionals de desenvolupament de Guatemala” no s'ha assolit ja que no s'ha realitzat cap de les activitats previstes per a la seva consecució.*

*Pel que fa al resultat previst **número 3** “S'haurà incrementat la incidència de les organitzacions membres del MSICG en l'elaboració de propostes de polítiques públiques, destinades a promoure la defensa dels drets laborals i el treball digne als Consells de desenvolupament comunals, municipals, departamentals i regionals de Guatemala”, amb les activitats executades no es pot concloure que ha estat assolit. Si bé durant els mesos d'execució s'han presentat 104 accions judicials i l'oficina d'assessorament jurídica ha funcionat durant 7 mesos (segons el pressupost), aquesta activitat no ha contribuït a l'elaboració de propostes de polítiques públiques i per tant, es desestimen les despeses imputades a l'assoliment d'aquest resultat.”*

En el citat informe també s'indica que en relació amb les despeses justificades a l'informe parcial (20.970,52 euros), es revisa de nou la part formal tenint en compte la

part material (si les activitats realitzades i justificades han contribuït a l'assoliment del resultat 1 que és l'únic que s'ha assolit) i per tant, es valoren quines despeses finalment queden acceptades per a la justificació parcial del projecte.

En aquest sentit i després d'aquesta revisió l'Oficina conclou que:

1. No s'accepta la imputació de la totalitat dels RH de Pau i Solidaritat (4.500 euros), ja que no s'ha executat la totalitat del projecte. Per tant, es desestima la factura número 1 del salari del 100 % d'XXX del mes de setembre de 2017 per un import de 2.492,19 euros.
2. No s'accepta la factura número 3 de viatge d'avió de la directora del MSICG a Barcelona per un import de 1.317,56 euros, ja que segons l'informe parcial l'activitat de sensibilització estava pendent de realitzar i a més, segons el pressupost aprovat, aquesta despesa l'havia d'assumir el MSICG i en canvi, la factura és a nom de Pau i Solidaritat.
3. No s'accepten les factures número 10,11,12,14,15,16 i 17 en concepte lloguer local assessoria jurídica de 498,08 euros cadascuna, és a dir, un total de 3.486,56 euros, ja que es considera que la realització d'aquesta activitat per si sola no ha contribuït a l'assoliment del resultat número 3, i per tant, es desestimen les despeses vinculades a aquest resultat.
4. No s'accepta la factura número 26 "Material fungible assessoria" per un import de 47,25 euros perquè es considera que la realització d'aquesta activitat per si sola no ha contribuït a l'assoliment del resultat número 3, i per tant, es desestimen les despeses vinculades a aquest resultat.
5. No s'accepta la totalitat de les despeses indirectes imputades de 1.537,45 €. Les despeses directes acceptades són 12.089,90 €, i per tant, s'accepta el 7 % d'aquestes, és a dir 846,29 €. Queda desestimada l'acceptació de la quantitat de 691,16 € restant, ja que 514,02 € corresponen al 7 % de les despeses directes no acceptades (7.343,17 €) i la quantitat de 177,14 € sobrepassa el 7 % del total de les despeses directes indicades en l'informe parcial. En la justificació parcial es va acceptar l'import de les despeses indirectes malgrat sobrepassessin lleument el 7 %, ja que es tractava d'un informe parcial, i s'esperava la seva regularització a l'informe final.

En conseqüència, dels 20.970,52 euros imputats en l'informe parcial, queden desestimades les despeses indicades en els punts 1 al 5 per un total de 8.034,33 €, acceptant la resta, és a dir 12.936,19 €.

A continuació s'incorporen els quadres amb les despeses desestimades quadre 1 i amb les despeses acceptades quadre 2.

Quadre 1: Factures no acceptades

Partida	Núm. D'ordre	Creditor	Descripció Despesa	Import fac. €	Import imputat €
A.1: Recursos Humans					
1.1 Tècnica en cooperació internacional	1	XXX	salari tècnica en cooperació internacional Pau	2.492,19	2.492,19
A.3: Viatges i estades					
Bitllet avió Guatemala ciutat-Barcelona	3	Standing Tours	bitllet avió	1.317,16	1.317,16
A.4: Altres					
4.3. Lloguer local assessoria jurídica	10	CLK SA	Pagament local	498,08	498,08
4.4. Lloguer local assessoria jurídica	11	CLK SA	Pagament local	498,08	498,08
4.5. Lloguer local assessoria jurídica	12	CLK SA	Pagament local	498,08	498,08
4.7 Lloguer local assessoria jurídica	14	CLK SA	lloguer local	498,08	498,08
4.8. Lloguer local assessoria jurídica	15	CLK SA	lloguer local	498,08	498,08
4.9. Lloguer local assessoria jurídica	16	CLK SA	lloguer local	498,08	498,08
4.10. Lloguer local assessoria jurídica	17	CLK SA	lloguer local	498,08	498,08
4.14. Material fungible assessoria	26	Impremta-Copy	material fungible	47,25	47,25
Total A4					3.533,82
TOTAL despeses directes					7.343,17
Despeses indirectes no acceptades					691,16
TOTAL NO ACCEPTAT					8.034,33

Quadre 2: Factures acceptades relacionades amb el resultat número 1

Partida	Núm. d'ordre	Creditor	Descripció Despesa	Import fac. €	Import imputat €
A.1: Recursos Humans					
1.2. Tècnica en cooperació internacional	2	XXX	salari tècnica en cooperació internacional Pau	2.465,34	2.007,81
Total A1					2.007,81
A.2: Serveis externs					
2.1. Edició i impressió d'un compendi legislatiu	1	JGC impresos	Pagament Impressió	3.005,55	3.005,55
Total A2					3.005,55
A.3: Viatges i estades					
3.1. Alimentació Assistents tallers "importància del sistema de desenvolupament urbà i rural a Guatemala per a la construcció d'una Guatemala amb justícia social" celebrat el 10/06	2	Antojitos Bethel	DESPESES alimentació Assistents tallers	682,48	682,48
3.2. Alimentació Assistents tallers "els Treballadors i els Treballadores i l'auditoria social com a mecanisme de democratització de l'Estat" celebrat el 2017.05.02	3	Almuerzos económicos	DESPESES alimentació Assistents tallers	814,39	814,39

3.3. Alimentació tallers "" Importància de la planificació estratègica dins del sistema de desenvolupament rural i urbà per aconseguir una vida digna per a la població "celebrat el 2017.06.09	4	Casa antingua eventos	DESPESES alimentació Assistents tallers	1.181,22	1.181,22
3.4 Alimentació Taller: "Importància del sistema de desenvolupament urbà i rural a Guatemala per a la construcció d'una Guatemala amb justícia social" Celebrat a la Ciutat de Guatemala els dies 25 i 26 d'agost de l'any 2017.	5	Asunción	DESPESES dels assistents tallers	1.294,09	1.294,09
3.6 Alimentació Taller: "L'auditoria social i el paper de la Contraloría General de Comptes" celebrat a la Ciutat de Guatemala els dies 18 i 19 d'agost de l'any 2017.	6	Casa de la Penya	DESPESES dels assistents tallers	1.049,97	1.049,97
3.7 Alimentació Taller: "Promoció de l'equitat de gènere des dels tribunals de conciliació i arbitratge" Celebrat a la Ciutat de Guatemala els dies 20 i 21 d'agost de l'any 2017.	7	Casa de la Penya	DESPESES dels assistents tallers	1.148,41	1.148,41
Total A3					6.170,56
A.4: Altres					
4.1. Material fungible tallers de formació	8	JGC Impresos	material	374,05	374,05
4.2. Lloguer local per desenvolupà taller "els treballadors / és i l'auditoria social com a mecanisme de democratització de l'Estat" celebrat a 2017.05.02	9	Carely Societat Anònima	lloguer local	157,50	157,50
4.6. Lloguer local impartició Importància de la planificació estratègica dins el sistema de desenvolupament urbà i rural per aconseguir una vida digna per a la població "Celebrat al municipi d'Escuintla, departament d'Escuintla el 21 de juliol de l'any 2017.	13	Lloguers fietas i més	lloguer local	65,62	65,62
4.11. material fungible	18	Impremta-Copy	material	10,06	10,06
4.12. material fungible	19	Impremta-Copy	material	10,34	10,34
4.13. material fungible	20	Comercial Distribuïdora de Paper SA	material	102,37	102,37
4.15. material fungible	28	Impremta-Copy	material	186,04	186,04
Total A4					905,98
TOTAL despeses directes					12.089,90
Despeses indirectes 0'7% de les directes					846,29
TOTAL ACCEPTAT					12.936,19

En conseqüència, tenint en compte tot l'anteriorment exposat, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, d'acord amb l'esmentat informe de data 26 de febrer de 2020, proposa acceptar la renúncia parcial presentada per Pau i Solidaritat per import de 38.731,23 € en lloc del 38.806,14 € sol·licitat per l'entitat, acceptar l'ingrés al compte de la Diputació de Barcelona, de data 12 d'abril de 2019, per import de 32.835,97 € i procedir a la revocació parcial de 8.034,33 €, així com instar a Pau i Solidaritat el reintegrament 7.959,42 €, corresponent a la suma dels pagaments avançats per la Diputació de Barcelona a l'entitat beneficiària 53.731,58 € menys l'ingrés realitzat per

l'entitat 32.835,97 € i menys la quantitat correctament justificada per l'entitat, és a dir 12.936,19 €.

II. EMPARAMENT JURÍDIC

Vist que, d'acord amb l'exposat anteriorment, s'incompleix l'obligació de justificació en els termes previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS) i les Bases específiques de la convocatòria 201620165120008373 per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats dels municipis de la demarcació de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (2016), aprovades mitjançant acord 265/16 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 30 de juny de 2016, i publicades al BOPB de data 18 de juliol de 2016.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Vist concretament el que preveu l'art 30 i 31 de la LGS relatiu a la justificació de les subvencions públiques i les despeses subvencionables.

Vist l'article 37, lletres b) i c), de la LGS sobre l'incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat i de l'obligació de justificació, així com el títol III del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist que és d'aplicació a aquest procediment l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (BOP número 13, annex 1, de 15 de gener de 2009), de conformitat amb l'establert a la Disposició transitòria única de l'actual Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la renúncia parcial per import de TRENTA-VUIT MIL SET-CENTS TRENTA-UN EUROS AMB VINT-I-TRES CÈNTIMS (38.731,23 €) en relació amb la subvenció de CINQUANTA-NOU MIL SET-CENTS UN EURO AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (59.701,75 €) atorgada a la Fundació Privada Pau i Solidaritat pel projecte “Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament”, en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 aprovada mitjançant acord de la Junta de Govern 609/16, de data 24 de novembre de 2016, de conformitat amb l'informe elaborat per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de data 26 de febrer de 2020 que consta a l'expedient.

Segon. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de VUIT MIL TRENTA-QUATRE EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS (8.034,33 €), en relació amb la subvenció indicada en el dispositiu anterior a favor de la Fundació Privada Pau i Solidaritat, de conformitat amb l'informe de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament també citat en el dispositiu anterior.

Tercer. CONCEDIR a la Fundació Privada Pau i Solidaritat un termini d'audiència de quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que presenti les al·legacions, i d'altres elements de prova, que consideri oportunes. Transcorregut aquest termini, si no ha presentat cap al·legació, es procedirà a tramitar la revocació definitiva i a requerir el reintegrament de l'import de SET MIL NOU-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB QUARANTA-DOS CÈNTIMS (7.959,42 €), corresponent a la suma dels pagaments avançats per la Diputació de Barcelona a l'entitat beneficiària, CINQUANTA-TRES MIL SET-CENTS TRENTA-UN EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS (53.731,58 €), menys l'ingrés realitzat per l'entitat, TRENTA-DOS MIL VUIT-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB NORANTA-SET CÈNTIMS (32.835,97 €), i menys la quantitat correctament justificada per l'entitat, és a dir DOTZE MIL NOU-CENTS TRENTA-SIS EUROS AMB DINOU CÈNTIMS (12.936,19 €).

Quart. NOTIFICAR els presents acords a la Fundació Privada Pau i Solidaritat.”

7.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, d'una banda, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 9.382,27 €, amb relació a la subvenció per import de 59.152 € atorgada a l'entitat VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya, per l'acció “Promoció de l'enoturisme al Departament de Canelones (Uruguai), en col·laboració amb la comarca de l'Alt Penedès, en el marc d'una estratègia de cooperació publicoprivada per al desenvolupament econòmic local. Fase 3”, de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern de data 24 de novembre de 2016 i, d'altra banda, acordar reconèixer-li un crèdit derivat de la despesa, per import de 20.193,73 €, a favor de VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya, que correspon a la diferència entre l'import correctament justificat, que ascendeix a

49.769,73 €, i el primer pagament avançat, per import de 29.573 € (Exp. núm. 2016/5973).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“

I. ANTECEDENTS

En el marc de la cooperació al desenvolupament i per tal d'acomplir els objectius estratègics, la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona fomenta diferents tipus d'activitats d'interès públic o social que tenen per finalitat contribuir a desenvolupar la cooperació al desenvolupament: projectes de cooperació al desenvolupament, accions de promoció dels drets humans en l'àmbit internacional i d'educació per al desenvolupament.

En aquest sentit, en data 30 de juny de 2016, la Junta de Govern de la Diputació va aprovar, mitjançant acord 265/16, les Bases reguladores i les convocatòries per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats dels municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament 2016, que van ser publicades al BOPB en data 18 de juliol de 2016.

En concret, es van aprovar tres convocatòries: la primera, referida a subvencions per a donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008373); la segona, relativa a subvencions per a donar suport a accions de drets humans en l'àmbit internacional (Codi de la convocatòria: 201620165120008383); i la tercera, destinada a subvencions per a donar suport a accions d'educació per al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008393).

En data 24 de novembre de 2016, mitjançant acord 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació d'accions seleccionades i desestimades, així com les aportacions econòmiques corresponents a les aprovades, en resolució de les convocatòries 201620165120008373, 201620165120008383 i 201620165120008393.

Concretament, entre les accions seleccionades en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament, l'acció "Promoció de l'enoturisme al Departament de Canelones (Uruguai) en col·laboració amb la comarca de l'Alt Penedès, en el marc d'una estratègia de cooperació publicoprivada per al desenvolupament econòmic local. Fase 3" de l'entitat VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya (en endavant VINSEUM), va rebre una subvenció per un import de CINQUANTA-NOU MIL CENT CINQUANTA-DOS EUROS (59.152,00 €).

De conformitat amb el punt 3 de les Bases de la convocatòria, el període d'execució de les subvencions atorgades en el marc de la convocatòria 201620165120008373 estava comprès entre l'1 de setembre 2016 i el 31 d'agost de 2018. En concret, el present projecte es desenvolupa entre l'1 de desembre 2016 i el 30 d'abril 2018.

De conformitat amb el punt 18 de les Bases d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 50 % de la subvenció atorgada s'havia de realitzar en dues fraccions del 25 % de la totalitat de la subvenció. En conseqüència, en data 18 de gener de 2017 es va realitzar el pagament a l'entitat de la primera fracció per valor de CATORZE MIL SET-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS (14.788,00 €) corresponent al 25 % de l'import total de la subvenció. I en data 20 d'abril de 2017 es va realitzar el pagament de la segona fracció també per valor de CATORZE MIL SET-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS (14.788,00 €).

En data 5 d'octubre 2017 l'entitat va presentar l'informe parcial justificatiu de la subvenció, del qual només es va acceptar com a despesa correctament justificada la corresponent al 7,99 % del primer pagament (2.363,67 €). En conseqüència, la justificació presentada no va arribar al 70 % del primer pagament, i d'acord amb el punt 18 de les Bases de la convocatòria, no es va procedir a fer el segon pagament.

En data 11 de desembre de 2018, mitjançant resolució 13539/18 de la Presidència delegada de l'Àrea d'Atenció a les Persones es va aprovar la pròrroga del termini de justificació del projecte de l'entitat VINSEUM, establint com a nou període de justificació de l'1 de setembre de 2018 al 15 de gener de 2019. Així mateix, en aquesta resolució es va realitzar la reimputació pressupostària del segon i últim pagament per import total de 29.576 € al pressupost de l'any 2018 d'aquesta corporació.

En data 15 de gener de 2019 l'entitat va presentar l'informe final justificatiu de la subvenció. Una vegada comprovada la justificació es van realitzar els requeriments oportuns per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, i l'entitat va presentar contestació a aquests. Revisada la documentació justificativa parcial i final del projecte, així com la documentació presentada en contestació als requeriments, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament elabora l'informe de data 3 de desembre de 2019.

De conformitat a la proposta de l'esmentat informe, en data 19 de desembre de 2019 mitjançant acord núm. 638/19 de la Junta de Govern d'aquesta corporació es va aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de NOU MIL TRES-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (9.382,27 €), amb relació a la subvenció de CINQUANTA-NOU MIL CENT CINQUANTA-DOS EUROS (59.152,00 €) atorgada a l'entitat VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya per l'acció "Promoció de l'enoturisme al Departament de Canelones (Uruguai) en col·laboració amb la comarca de l'Alt Penedès, en el marc d'una estratègia de cooperació publicoprivada per al desenvolupament econòmic local. Fase 3", en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373, i es va atorgar a l'entitat un termini d'audiència de

quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que presentés les al·legacions i altres elements de prova que considerés oportunes.

En data 26 de febrer de 2020 l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament elabora informe en el qual indica que en data 14 de gener de 2020, es va notificar l'esmentat acord núm. 638/19 a VINSEUM i es va obrir el termini per la presentació d'al·legacions. Transcorreguts els quinze dies a comptar de l'endemà de la notificació sense que VINSEUM hagi presentat al·legacions a l'acord de revocació, aquesta Oficina proposa la seva revocació definitiva donant per reproduïts els arguments indicats en l'acord núm. 638/19.

Així mateix, el citat informe indica que actualment existeix un saldo pendent de pagament a favor de l'entitat de 20.193,73 €, que es correspon a la diferència entre l'import correctament justificat a càrrec de la subvenció que ascendeix a la quantitat de 49.769,73 € i el primer pagament avançat realitzat de 29.576 €. Atenent que el segon i l'últim pagament d'aquesta subvenció estava contemplat com a operació comptable al pressupost 2018, i que les operacions comptables d'anys anteriors al 2019 no han passat com a romanents, i vista la data de proposta d'aprovació definitiva d'aquesta revocació parcial, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament proposa autoritzar el reconeixement de crèdit per import de 20.193,73 € a l'aplicació pressupostària G/10102/92400/48900 del pressupost 2020 de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, tenint en compte tot l'anteriorment exposat, basant-se en l'informe de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de data 26 de febrer de 2020, i de conformitat amb acord núm. 638/19 de la Junta de Govern de data 19 de desembre de 2019, es proposa revocar definitivament la quantitat de NOU MIL TRES-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (9.382,27 €) a l'entitat VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya per l'acció "Promoció de l'enoturisme al Departament de Canelones (Uruguai) en col·laboració amb la comarca de l'Alt Penedès, en el marc d'una estratègia de cooperació publicoprivada per al desenvolupament econòmic local. Fase 3", en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373, aprovat en data 24 de novembre de 2016, mitjançant acord 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació.

Així mateix, es proposa el reconeixement de crèdit de la despesa per import de 20.193,73 €, de la qual existia consignació pressupostària adequada i suficient en l'any 2018 i 2019, i havent-se aprovat dita despesa d'acord amb un procediment ajustat a dret (AJG 609/16), i s'autoritzi i disposi aquesta despesa amb càrrec de l'aplicació pressupostària G/10102/92400/48900 del pressupost corporatiu per l'any 2020, per fer el darrer pagament a l'entitat VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya.

II. EMPARAMENT JURÍDIC

Vist que, d'acord amb l'exposat anteriorment, s'incompleix l'obligació de justificació en els termes previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en

endavant LGS) i les Bases específiques de la convocatòria 201620165120008373 per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats dels municipis de la demarcació de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (2016), aprovades mitjançant acord 265/16 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 30 de juny de 2016, i publicades al BOPB de data 18 de juliol de 2016.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Vist concretament el que preveu l'art 30 de la LGS relatiu a la justificació de les subvencions públiques.

Vist que és d'aplicació a aquest procediment l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (BOP número 13, annex 1, de 15 de gener de 2009), de conformitat amb l'establert a la Disposició transitòria única de l'actual Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Vist la Base 50 de les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona de l'any 2020.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, definitivament, la revocació parcial, per import de NOU MIL TRES-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (9.382,27 €), amb relació a la subvenció de CINQUANTA-NOU MIL CENT CINQUANTA-DOS EUROS (59.152,00 €) atorgada a l'entitat VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya per l'acció "Promoció de l'enoturisme al Departament de Canelones (Uruguai) en col·laboració amb la comarca de l'Alt Penedès, en el marc d'una estratègia de cooperació publicoprivada per al desenvolupament econòmic local. Fase 3", en el marc de la convocatòria de

subvencions 201620165120008373 aprovada mitjançant acord de la Junta de Govern 609/16, de data 24 de novembre de 2016.

Segon. RECONÈIXER EL CRÈDIT derivat de la despesa per import de VINT MIL CENT NORANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (20.193,73 €) a favor de VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya en base als arguments adduïts en la part expositiva de la resolució.

Tercer. AUTORITZAR I DISPOSAR VINT MIL CENT NORANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (20.193,73 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/10102/92400/48900 del pressupost corporatiu de despeses de l'any 2020.

Quart. NOTIFICAR els presents acords a VINSEUM, Museu de les Cultures del Vi de Catalunya”

Direcció de Serveis de Cooperació Local

8.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, ajustar comptablement la despesa autoritzada, d'acord amb la renúncia acceptada d'un ajut de la Línia de suport per a l'atorgament de subvencions als ens locals seleccionats pel Programa Operatiu FEDER 2014-2020, per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental (Exp. núm. 2018/0014831).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. En el marc del Programa operatiu d'inversió en creixement i ocupació FEDER de Catalunya 2014-2020 (d'ara endavant PO FEDER de Catalunya 2014-2020), aprovat per la Decisió de la Comissió Europea C(2015)894, de 12 de febrer de 2015, la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Ordre GAH/45/2016, de 7 de març, publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (en endavant, DOGC) núm. 7078, de 14 de març de 2016, i l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril (DOGC núm. 7113, de 4 de maig de 2016), va aprovar, respectivament, les bases i la convocatòria per a seleccionar operacions susceptibles de cofinançament “Eixos prioritaris 4 i 6” i per a la selecció de “Projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT)”, del PO FEDER de Catalunya 2014-2020.
 2. La Diputació de Barcelona va aprovar, mitjançant dictamen número 387/18 de la Junta de Govern de 27 de setembre de 2018, la Línia de suport per a l'atorgament de subvencions als ens locals seleccionats pel Programa Operatiu FEDER 2014-2020 “Eixos prioritaris 4 i 6” i “Projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT)”, el seu règim regulador i la convocatòria per a la concessió de recursos, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (en endavant, BOPB) de 2 d'octubre de 2018, amb la finalitat de finançar fins al 25 per cent de les actuacions
-

que van ser seleccionades dins la primera convocatòria dels citats programes FEDER executades pels ens locals del seu àmbit territorial.

3. L'aprovació d'aquesta Línia de suport per part de la Diputació de Barcelona es va efectuar en el marc del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019" i, en conseqüència, en exercici de la competència pròpia d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als ens locals reconeguda als articles 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 91 a 93 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Posteriorment, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 31 de gener de 2019, per acord número 19/19, va resoldre el procediment de concessió d'ajuts de la Línia de suport referida (BOPB de 5 de febrer de 2019), en el marc de la qual es va estimar la sol·licitud del Consell Comarcal del Vallès Oriental, corresponent a la línia "Eixos prioritaris 4 i 6", del Programa Operatiu FEDER 2014-2020, el detall de la qual es transcriu en aquest apartat, tot condicionant el pagament anticipat previst en el règim a l'acreditació de l'inici de l'execució de les actuacions; acreditació que no s'ha realitzat:

Ens local	NIF	Descripció	Registre PMT	Import concedit total (EUR)	Import concedit 2019 Capítol 4 (EUR)	Import concedit 2020 Capítol 4 (EUR)	Import concedit 2019 Capítol 7 (EUR)	Import concedit 2020 Capítol 7 (EUR)
Consell Comarcal del Vallès Oriental	P5800010J	Turisme sostenible baix Montseny	1840046291	473.966,44	94.772,62	273.314,24	10.873,39	95.006,19

5. El 10 de maig de 2019, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació de Barcelona (registre d'entrada núm. 1940037206), va comunicar la renúncia a l'ajut atorgat per aquesta corporació davant la impossibilitat de dur a terme el projecte en els terminis i el pressupost aprovat pel projecte FEDER.
6. Per Decret núm. 8209 de la Presidència de la Diputació de Barcelona, de data 21/06/2019, es va acceptar la renúncia de l'ajut presentada pel Consell Comarcal del Vallès Oriental. En l'esmentat decret es va procedir al reajustament comptable de les corresponents disposicions de despesa però no es van efectuar els ajustaments comptables pel que fa a les autoritzacions de despesa afectades, que requereixen d'acords de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona per a ser aprovats.
7. Pels motius exposats en els punts anteriors, cal procedir a realitzar els reajustaments comptables consistents en l'anul·lació mitjançant un ajustament de valor negatiu del saldo sobrant a les autoritzacions de despesa existents per a l'any 2020, per tal

que el crèdit torni a estar com a disponible i es pugui destinar a les finalitats que la corporació consideri oportunes.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació al desistiment i renúncia dels interessats.
2. Vist l'article 24 del règim regulador de la Línia de suport per a l'atorgament de subvencions als ens locals seleccionats pel Programa Operatiu FEDER 2014-2020 "Eixos prioritaris 4 i 6" i "Projectes d'especialització i competitivitat territorial", que regula la renúncia als ajuts atorgats.
3. Vist que l'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern de la Diputació, d'acord amb l'apartat 3.5.a) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 (publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. REDUIR la despesa autoritzada corresponent a l'annualitat 2020 en virtut de l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 387/18, de 27 de setembre de 2018, com a conseqüència de la renúncia del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'ajut de la línia "Eixos prioritaris 4 i 6" del Programa Operatiu FEDER 2014-2020, que va ser aprovada per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 8209, de data 21 de juny de 2019; amb la finalitat que aquest crèdit torni a estar disponible en el pressupost de despeses 2020 i pugui destinar-se a les finalitats que la corporació consideri oportunes:

Exercici 2020:

A càrrec de l'aplicació G/13200/94210/46562: 273.314,24 euros.

A càrrec de l'aplicació G/13200/94210/76562: 95.006,19 euros."

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Programació

Caixa de Crèdit

9.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 35.400 €, a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, per a finançar l'actuació local "Portada aigua al nucli de Viladecans", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm.2020/0003317). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, va presentar en data 10 febrer de 2020 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Portada aigua al nucli de Viladecans", la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
-

- El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès
Actuació:	Portada aigua al nucli de Viladecans
Import crèdit:	35.400,00 EUR
Interès:	0 %
Tipus d'interès implícit*	-0,14 %
Interessos implícits estimats	-249,30 EUR
Anualitats:	10
Referència:	1/2020

* d'acord amb la Resolució de 05.02.2020 (BOE. núm. 33, de 07.02.2020) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de trenta-cinc mil quatre-cents euros (35.400,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de Crèdit."

10.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 6.600 €, a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, per a finançar l'actuació local "Equipament Antena TDT", al 0 % d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm.2020/0003318).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, va presentar en data 10 febrer de 2020 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Equipament Antena TDT", la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
-

- El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès
Actuació:	Equipament Antena TDT
Import crèdit:	6.600,00 EUR
Interès:	0 %
Tipus d'interès implícit*	-0,36 %
Interessos implícits estimats	-59,96 EUR
Anualitats:	5
Referència:	2/2020

* d'acord amb la Resolució de 05.02.2020 (BOE. núm. 33, de 07.02.2020) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de sis mil sis-cents euros (6.600,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de Crèdit."

Organisme de Gestió Tributària

11.- Dictamen pel qual es proposa aprovar l'expedient de contractació consistent en l'adquisició d'impressores multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.-

La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Consell Directiu de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en data 5 de març de 2020, va aprovar elevar a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, l'expedient de contractació consistent en l'Adquisició d'impressores multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips, el text íntegre del qual es reproduïx a continuació:

“1.L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona ha promogut l'expedient de contractació consistent en l'Adquisició d'impressores multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips d'acord amb el que s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Aquesta contractació inclou prestacions corresponents a un contracte de subministrament com és l'adquisició d'equips multifunció i impressores làser a color, i prestacions corresponents a un contracte de serveis com és el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner per aquests equips.

Atès que aquestes prestacions són complementàries entre si i s'han de tractar com una unitat funcional, es tracta d'un contracte mixt i, de conformitat amb els articles 18 i 122.2 de la LCSP, hi són d'aplicació les normes pròpies dels contractes de serveis per a la preparació i adjudicació en ser aquesta la prestació principal (77,03 % serveis – 22,97 % adquisició) i el règim jurídic previst en el Plec de clàusules administratives particulars per als efectes, modificació i extinció.

2. El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat quinquennal (5 anys) d'1.458.518,27 € IVA inclòs, desglossat d'acord amb el detall següent:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
1.205.387,00 €	253.131,27 €

Aquest pressupost es deglosa en tres conceptes:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips (clàusula 3 i 4 del PPT)	Un pressupost màxim quinquennal (5 anys) de 276.875,00 €, més 58.143,75 € en concepte del 21 % d'IVA.
Servei de monitoratge i manteniment dels equips instal·lats (clàusula 5.1 i 5.2. del PPT)	Un pressupost màxim quinquennal (5 anys) de 578.952,00 € més 121.579,92 € en concepte del 21 % d'IVA.
Servei de subministrament de tòner (clàusula 5.3. del PPT).	Un pressupost màxim quinquennal (5 anys) de 349.560,00 € més 73.407,60 € en concepte del 21 % d'IVA.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips				
	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21 %)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació unitats vigència contracte
Equip multifunció estàndar làser monocrom (clàusula 3.1. del PPT).	929,00 € per equip*	195,09 €	1.124,09 €	290 Equips**
Equip multifunció alta capacitat làser monocrom (clàusula 3.2. del PPT).	2.055,00 € per equip*	431,55 €	2.486,55 €	1 equip
Equip multifunció alta capacitat làser a color (clàusula 3.3. del PPT).	3.040,00 € per equip*	638,40 €	3.678,40 €	1 equip
Impressora làser a color (clàusula 3.4. del PPT).	790,00 € per equip*	165,90 €	955,90 €	3 equips
Servei de monitoratge i manteniment dels equips instal·lats				
Servei de monitoratge i manteniment equips (clàusula 5.1 i 5.2. del PPT).	34,00 € mes per equip instal·lat	7,14 €	41,14 €	17.028 mesos
Servei de subministrament de tòner				

Servei de subministrament de tòner per impressió monocrom (clàusula 5.3. del PPT).	0'005 € per pàgina impresa	0,001 €	0,006 €	68.472.000 pàgines
Servei de subministrament de tòner per impressió color (clàusula 5.3. del PPT).	0'03 € per pàgina impresa	0,006 €	0,036 €	240.000 pàgines

* El preu dels equips d'impressió inclou l'adquisició, instal·lació, configuració, formació als usuaris i retirada i reciclatge dels equips substituïts (clàusula 3 i 4 del PPT).

** 6 unitats dels equips han de tenir funcionalitat de fax (clàusula 3.1 g del PPT).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

3. L'Organisme de Gestió Tributària ha redactat l'Acte d'inici, la Memòria i el PPT, i el Servei de Contractació, el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que han de regir aquesta contractació.
4. La documentació que consta a l'expedient justifica la necessitat de fer aquesta contractació, així com la idoneïtat del seu objecte, de la selecció del procediment, de la no divisió en lots i dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol, les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (en endavant LCSP).

Fonaments de dret

1. Aquesta contractació, que està subjecta a regulació harmonitzada, és procedent tramitar-la de forma ordinària, per procediment obert i adjudicar-la per l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.
 2. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de la Secretaria.
 3. S'ha d'autoritzar la despesa pluriennal d'1.458.518,27 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, que es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
-

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips:

Exercici	Import	Aplicació
2020	308.040,59 €	1/932/62600
2021	6.744,54 €	
2022	6.744,54 €	
2023	6.744,54 €	
2024	6.744,54 €	

Servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner:

Exercici	Import	Aplicació
2020	178.886,40 €	1/932/21600
2021	219.368,16 €	
2022	224.072,64 €	
2023	228.777,12 €	
2024	233.481,60 €	
2025	38.913,60 €	

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

4. La contractació que l'Organisme de Gestió Tributària tramiti per procediment obert, per procediment restringit i per procediment negociat amb publicitat està encarregada al Servei de Contractació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el Decret aprovat pel mateix Organisme de 18 de desembre de 2014 (número 1492/2014).
 5. D'acord amb el que estableix l'article 12.a dels Estatuts que regeixen l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió ordinària, celebrada el dia 28 de març de 2019 i publicats en el BOPB de 25 de juny de 2019, la competència per dictar aquest dictamen correspon al Consell Directiu de l'Organisme de Gestió Tributària.
 6. De conformitat amb el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, número 8924, de 23 de juliol de 2019, publicat en el BOPB de 25 de juliol de 2019, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en el seu apartat Cinquè a), s'ha delegat la Presidència de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària en el diputat: Sr. Carles Ruiz Novella.
-

En virtut de tot això, es proposa l'adopció pel Consell Directiu de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona dels següents acords:

ACORDS

Primer. APROVAR l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació de l'expedient promogut per l'Organisme de Gestió Tributària, consistent en l'adquisició d'impressores multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips d'acord amb el que s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat quinquennal (5 anys) d'1.458.518,27 € IVA inclòs, desglossat d'acord amb el detall següent:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
1.205.387,00 €	253.131,27 €

Aquest pressupost es deglosa en tres conceptes:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips (clàusula 3 i 4 del PPT).	Un pressupost màxim quinquennal (5 anys) de 276.875,00 €, més 58.143,75 € en concepte del 21 % d'IVA.
Servei de monitoratge i manteniment dels equips instal·lats (clàusula 5.1 i 5.2. del PPT).	Un pressupost màxim quinquennal (5 anys) de 578.952,00 € més 121.579,92 € en concepte del 21 % d'IVA.
Servei de subministrament de tòner (clàusula 5.3. del PPT).	Un pressupost màxim quinquennal (5 anys) de 349.560,00 € més 73.407,60 € en concepte del 21 % d'IVA.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips				
	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21 %)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació unitats vigència contracte
Equip multifunció estàndar làser monocrom (clàusula 3.1. del PPT).	929,00 € per equip*	195,09 €	1.124,09 €	290 Equips**

Equip multifunció alta capacitat làser monocrom (clàusula 3.2. del PPT).	2.055,00 € per equip*	431,55 €	2.486,55 €	1 equip
Equip multifunció alta capacitat làser a color (clàusula 3.3. del PPT).	3.040,00 € per equip*	638,40 €	3.678,40 €	1 equip
Impressora làser a color (clàusula 3.4. del PPT).	790,00 € per equip*	165,90 €	955,90 €	3 equips
Servei de monitoratge i manteniment dels equips instal·lats				
Servei de monitoratge i manteniment equips (clàusula 5.1 i 5.2. del PPT).	34,00 € mes per equip instal·lat	7,14 €	41,14 €	17.028 mesos
Servei de subministrament de tòner				
Servei de subministrament de tòner per impressió monocrom (clàusula 5.3. del PPT).	0'005 € per pàgina impresa	0,001 €	0,006 €	68.472.000 pàgines
Servei de subministrament de tòner per impressió color (clàusula 5.3. del PPT).	0'03 € per pàgina impresa	0,006 €	0,036 €	240.000 pàgines

Segon.- APROVAR el Plec de prescripcions tècniques, i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació.

Tercer.- TRAMITAR aquesta contractació, que està subjecta a regulació harmonitzada, de forma ordinària, per procediment obert i adjudicar-la per l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Quart.- PUBLICAR l'anunci de convocatòria de la licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Cinquè.- AUTORITZAR la despesa pluriennal d'1.458.518,27 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, que es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips:

Exercici	Import	Aplicació
2020	308.040,59 €	1/932/62600
2021	6.744,54 €	
2022	6.744,54 €	
2023	6.744,54 €	
2024	6.744,54 €	

Servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner:

Exercici	Import	Aplicació
2020	178.886,40 €	1/932/21600
2021	219.368,16 €	
2022	224.072,64 €	
2023	228.777,12 €	
2024	233.481,60 €	
2025	38.913,60 €	

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. “

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER L'ADQUISICIÓ D'IMPRESSORES MULTIFUNCIÓ I EL SERVEI DE MONITORATGE, MANTENIMENT I SUBMINISTRAMENT DE TÒNER DELS EQUIPS.

Expedient núm.: 2019/0014653

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.25) Propietat dels treballs.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Direcció de Serveis d'Informàtica, del contracte mixt, consistent en l'adquisició d'equips multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips.

Aquesta contractació, inclou prestacions corresponents a un contracte de subministrament com és l'adquisició d'equips multifunció i impressores làser a color i prestacions corresponents a un contracte de serveis com és el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner per aquests equips.

Atès que aquestes prestacions són complementàries entre si i s'han de tractar com una unitat funcional, es tracta d'un contracte mixt i, de conformitat amb els articles 18 i 122.2 de la LCSP, hi són d'aplicació les normes pròpies dels contractes de serveis per a la preparació i adjudicació en ser aquesta la prestació principal (77,03% serveis – 22,97% adquisició) i el règim jurídic previst en el plec de clàusules administratives particulars per als efectes, modificació i extinció.

Els codis CPV que corresponen són els següents:

30120000-6 "Fotocopiadores, màquines offset i impressores"
79800000-2 "Serveis d'impressió i serveis connexos"

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat quinquenal (5 anys) d'1.458.518,27 € IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
1.205.387,00 €	253.131,27 €

Aquest pressupost es deglosa en tres conceptes:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips (clàusula 3 i 4 del PPT)	Un pressupost màxim quinquenal (5 anys) de 276.875,00 €, més 58.143,75 € en concepte del 21% d'IVA.
Servei de monitoratge i manteniment dels equips instal·lats (clàusula 5.1 i	Un pressupost màxim quinquenal (5 anys) de 578.952,00 € més 121.579,92 € en concepte del 21% d'IVA.

5.2. del PPT)	
Servei de subministrament de tònner (clàusula 5.3. del PPT).	Un pressupost màxim quinquennal (5 anys) de 349.560,00 € més 73.407,60 € en concepte del 21% d'IVA.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips				
	Import preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació unitats vigència contracte
Equip multifunció estàndar làser monocrom (clàusula 3.1. del PPT).	929,00 € per equip*	195,09 €	1.124,09 €	290 Equips**
Equip multifunció alta capacitat làser monocrom (clàusula 3.2. del PPT).	2.055,00 € per equip*	431,55 €	2.486,55 €	1 equip
Equip multifunció alta capacitat làser a color (clàusula 3.3. del PPT).	3.040,00 € per equip*	638,40 €	3.678,40 €	1 equip
Impressora làser a color (clàusula 3.4. del PPT).	790,00 € per equip*	165,90 €	955,90 €	3 equips
Servei de monitoratge i manteniment dels equips instal·lats				
Servei de monitoratge i manteniment equips (clàusula 5.1 i 5.2. del PPT).	34,00 € mes per equip instal·lat	7,14 €	41,14 €	17.028 mesos
Servei de subministrament de tònner				
Servei de subministrament de tònner per impressió monocrom (clàusula 5.3. del PPT).	0'005 € per pàgina impresa	0,001 €	0,006 €	68.472.000 pàgines
Servei de subministrament de tònner per impressió color (clàusula 5.3. del PPT).	0'03 € per pàgina impresa	0,006 €	0,036 €	240.000 pàgines

Expedient núm.: 2019/0014653

* El preu dels equips d'impressió inclou l'adquisició, instal·lació, configuració, formació als usuaris i retirada i reciclatge dels equips substituïts (clàusula 3 i 4 del PPT)

** 6 unitats dels equips han de tenir funcionalitat de fax (clàusula 3.1 g del PPT).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ORGT, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Percentatges
Costos directes	84%
Costos indirectes	3%
-Despeses generals de l'empresa	
Benefici empresarial	12%

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (Codi conveni núm. 08002545011994 i data de publicació en el BOPB el 31 d'octubre de 2018).

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** d'1.458.518,27 € IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Adquisició, instal·lació i configuració dels equips:

Exercici	Import	Aplicació
2020	308.040,59 €	1/932/62600
2021	6.744,54 €	
2022	6.744,54 €	
2023	6.744,54 €	

2024	6.744,54 €	
------	------------	--

Servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner.

Exercici	Import	Aplicació
2020	178.886,40 €	1/932/21600
2021	219.368,16 €	
2022	224.072,64 €	
2023	228.777,12 €	
2024	233.481,60 €	
2025	38.913,60 €	

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**Quant a la durada:**

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de cinc (5) anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant al termini de lliurament:

- Els equips d'impressió inclosos en el pla d'implantació (clàusula 4.2. del PPT) es lliuraran, s'instal·laran i configuraran en el termini de 4 mesos a comptar des de la data de signatura del contracte.
- Per la resta d'equips (quadre clàusula 3 del PPT), el termini serà d'1 mes a comptar de la data de la comanda cursada per l'ORGT.

Quant a la pròrroga:

- El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és d'1.446.464,40 € IVA exclòs.

Expedient núm.: 2019/0014653

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	5 anys	1.205.387,00 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3. del present plec	241.077,40 €
	Valor estimat	1.446.464,40 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat: perfil contractant-organs vinculats>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica scon.publicitat@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de dilluns a divendres laborables, de 9.00 a 14.00 hores.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 433.939,32 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 202.505,02 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en els grups, subgrups i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: M	Subgrup: 4	Categoria: 2 o superior
Categoria RD 1098/2001: B o superior (DT 2a i 3a RD 773/2015)		

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mitjans personals

Un gestor de servei "resident presencial" (clàusula 5.4 del PPT) amb un mínim de tres (3) anys d'experiència en la gestió i manteniment d'equips d'impressió.

L'acreditació de l'experiència s'acreditarà per mitjà de currículum professional degudament signat.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 90 punts.

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots =$ Oferta del licitador • Preu de licitació: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots =$ Preu de licitació

Criteri 2: Reducció del termini d'instal·lació dels 271 equips d'impressió inicials (clàusula 4.2. del PPT).....fins a 10 punts

D'acord amb la puntuació següent:

Termini d'instal·lació dels 271 equips d'impressió en 3 mesos.....5 punts
Termini d'instal·lació dels 271 equips d'impressió en 2 mesos.....10 punts

En tot cas, l'ORGT es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 10 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
- En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i 2) una declaració responsable en què on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'ORGT.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ORGT, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'ORGT la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'ORGT les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
 - El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial a efectes de la clàusula 2.7 d'aquest plec.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte (en el cas que s'hagi previst a la clàusula 2.11). A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Quan el pressupost sigui insuficient per atendre les necessitats organitzatives d'obertura de noves oficines o instal·lació de més equips a les oficines existents i calgués adquirir nous equips amb un increment del nombre de manteniments i de pàgines impreses.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà les factures següents:

- Una única factura per l'adquisició, instal·lació i configuració dels 271 equips d'impressió inicials, una vegada s'hagin finalitzat tots els treballs d'instal·lació, configuració, formació als usuaris, retirada i reciclatge dels equips substituïts i signada l'acta de recepció. (clàusula 4 del PPT).
- Per la resta d'adquisicions, instal·lacions i configuracions d'equips, si escau, una factura per cada comanda una vegada s'hagin realitzat tots els treballs relacionats a l'apartat anterior i signada l'acta de recepció.
- Una factura trimestral que inclourà el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips instal·lats corresponent al trimestre natural anterior (clàusula 5.1, 5.2 i 5.3 del PPT).

El pagament es realitzarà per l'ORGT, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'ORGT, depenent del Servei de Finances, que és l'organ que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Direcció de Serveis d'Informàtica.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LA0005454 - Servei de Finances - Registre de Factures
Òrgan gestor:	LA0005454 – Direcció de Serveis d'Informàtica.
Unitat tramitadora:	LA0005454 - Servei de Coordinació-Contractació.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'ORGT opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Una penalitat de 10 € per cada dia de retard i per equip no instal·lat d'acord amb els terminis de la clàusula 4.2 del PPT o en el cas que hagi obtingut puntuació pel criteri 2 de la clàusula 1.11 d'aquest plec.
- Una penalitat de 250 € per cada dia de retard del termini del lliurament del pla d'implantació previst a la clàusula 4.2. del PPT.
- Una penalitat de 50 € per cada dia de retard del termini de resolució d'avaría previst a la clàusula 5.2 del PPT.
- Una penalitat de 50 € per cada dia en què un equip d'impressió no estigui operatiu per manca de tòner al no haver lliurat el contractista el tòner en la forma prevista a la clàusula 5.3 del PPT.
- Una penalitat equivalent a l'1% del preu del contracte per l'incompliment de les condicions especials d'execució.
- Una penalitat de 50 € per cada vegada que no es subministri el tòner original d'acord amb la clàusula 5.3 del PPT.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec.
- Per subministrament de tòner que no sigui l'original del fabricant de l'equip.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia, respecte de l'equipament, de dos anys a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ORGT del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'ORGT, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Expedient núm.: 2019/0014653

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals d'àmbit nacional i de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació/lliurament objecte del contracte

Els llocs fixats per al lliurament dels equips d'impressió és a l'adreça de les oficines de l'ORGT relacionades a la clàusula 8 del PPT.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el Director de Serveis d'Informàtica de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. Travessera de les Corts, 131-159 08028-Barcelona Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.orgt@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Expedient núm.: 2019/0014653

Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'ORGT. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica o presencialment a les oficines del Registre de l'ORGT. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ORGT.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'ORGT.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'ORGT establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a unitats d'execució.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'ORGTrealitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, segons les previsions establertes en el PPT.

2.22) Facultat de l'ORGT sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Com que l'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals del contractista a les dependències de l'ORGT, i en funció del risc que comporta, formalitzat el contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, en el termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la sol·licitud per part de l'ORGT de coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals, el contractista restará obligat a realitzar la corresponent coordinació d'activitats empresarials, prevista a la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i la trametrà al Servei promotor.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'ORGT i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

Expedient núm.: 2019/0014653

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'adquisició d'impressores multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips.

Expedient núm.: 2019/0014653

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

Expedient núm.: 2019/0014653

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que en el cas que que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'adquisició d'impressores multifunció i el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner dels equips.

Expedient núm.: 2019/0014653

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- 1) Proposició econòmica:

Adquisició, instal·lació i configuració

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Adquisició, instal·lació i configuració dels equips multifunció estàndar làser monocrom (clàusula 3.1 i 4.1 del PPT)	929'00 € per equip*				
Adquisició, instal·lació i configuració equip multifunció alta capacitat làser monocrom (clàusula 3.2 i 4.1 del PPT)	2.055'00 € per equip*				
Adquisició, instal·lació i configuració equip multifunció alta capacitat làser a color (clàusula 3.3 i 4.1 del PPT)	3.040'00 € per equip*				
Adquisició, instal·lació i configuració	790'00 € per equip*				

Expedient núm.: 2019/0014653

impressores làser a color (clàusula 3.4 i 4.1 del PPT)					
--	--	--	--	--	--

Servei de monitoratge i manteniment dels equips instal·lats

Servei de monitoratge i manteniment (clàusula 5.1 i 5.2 del PPT).	34'00 € mes per equip instal·lat				
---	----------------------------------	--	--	--	--

Servei de subministrament de tòner

Servei de subministrament de tòner per impressió monocolor (clàusula 5.3. del PPT).	0'005 € per pàgina impresa				
Servei de subministrament de tòner per impressió color (clàusula 5.3. del PPT).	0'03 € per pàgina impresa				

*El preu d'adquisició, instal·lació i configuració dels equips inclou la retirada i reciclatge dels equips substituïts i la formació als usuaris (clàusula 3 i 4 del PPT).

- 2) Proposició reducció del termini d'instal·lació dels 271 equips d'impressió inicials.

	Marqueu amb una X l'opció escollida
Termini instal·lació dels 271 equips d'impressió en 3 mesos	
Termini instal·lació dels 271 equips d'impressió en 2 mesos	

En cas que marqueu més d'una opció o no en marqueu cap s'entendrà que no ofereu reducció de termini i obtindreu 0 punts.

Dins del termini escollit s'hauran d'executar la totalitat de les tasques descrites a la clàusula 4.1 del PPT



PLEC D'ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ RELATIVA A L'ADQUISICIÓ D'IMPRESSORES MULTIFUNCIÓ I EL SERVEI DE MONITORATGE, MANTENIMENT I SUBMINISTRAMENT DE TÓNER DELS EQUIPS.

1. OBJECTE

És objecte del present plec fixar les condicions tècniques a les quals s'ajustarà el procediment per a l'adquisició dels equips necessaris per a la renovació del parc d'impressió de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (en endavant ORGT), la instal·lació dels mateixos, la retirada i reciclatge dels equips substituïts i, el servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner i altres consumibles per al correcte funcionament dels equips.

L'empresa contractista realitzarà el servei segons el que s'especifica en el present plec de prescripcions tècniques, en col·laboració estreta i sota les directrius que, en la matèria, dicti l'ORG, i en el seu nom, la Direcció de Serveis d'Informàtica o la persona en qui delegui.

2. DESCRIPCIÓ DEL PARC ACTUAL.

L'ORG disposa actualment del següent parc d'equips d'impressores per poder realitzar les tasques d'impressió, còpia i escaneig de documents.

El desglossament del parc equips d'impressió instal·lats actualment es el següent:

- 248 equips multifunció estàndard làser monocrom model HP LaserJet M3035 MFP.
- 8 equips multifunció estàndard làser monocrom model HP LaserJet M525 MFP.
- 2 equips multifunció d'alta capacitat model HP LaserJet M9050 MFP.
- 2 impressores làser a color HP Color LaserJet CP3525.

El detall del parc actual i la seva ubicació es detalla als apartats 6, 7 i 8 d'aquest plec.

3. DESCRIPCIÓ DEL NOU PARC A ADQUIRIR.

Tenint en compte les necessitats actuals de l'ORG, el nombre d'equips a adquirir, instal·lar i mantenir al llarg de la vigència del contracte és de:

- 290 impressores multifunció estàndard làser monocrom.
- 1 impressora multifunció d'alta capacitat làser monocrom.
- 1 impressora multifunció d'alta capacitat làser a color.
- 3 impressores làser a color.

De les 290 impressores multifunció estàndard làser, 266 unitats s'adquiriran en el període inicial de vigència del contracte amb una previsió d'instal·lar la resta d'equips a partir del 2n any de vigència del contracte d'acord amb el quadre següent:

Equips	Unitats					Total adquisicions per equip
	2020	2021	2022	2023	2024	
Multifunció estàndard làser monocrom	266	6	6	6	6	290
Multifunció d'alta capacitat làser monocrom	1	-	-	-	-	1
Multifunció d'alta capacitat làser a color	1	-	-	-	-	1
Impressores làser a color d'altres prestacions	3	-	-	-	-	3
Total adquisicions anuals	271	6	6	6	6	-

Les característiques dels equips a adquirir son les següents:

3.1 Característiques tècniques de les impressores multifunció estàndard làser monocrom

a. Característiques generals:

- i. Visor tàctil per seleccionar i entrar els paràmetres de la funció a realitzar (còpia, impressió, escanejat).
- ii. Ha de permetre l'emmagatzemament de treballs i funcionalitats de confidencialitat, entre elles les impressions privades les quals s'activen mitjançant PIN.
- iii. Codi numèric PIN per accés a fer fotocopies i escanejar.
- iv. Un alimentador automàtic d'entrada de documents per escanejar o fotocopiar a doble cara, de forma automàtica, amb capacitat mínima de 80 fulls.
- v. Mida del full admès a la safata d'entrada : A4, A5 i B5
- vi. Una safata d'entrada de paper multi propòsit de 50 fulls.
- vii. Una safata de sortida de 250 fulls.
- viii. Dues safates d'alimentació de paper mida DIN-A4, amb capacitat per 500 fulls o més.
- ix. Compatible amb els sistemes operatius Windows 7, Windows 10 i a l'entorn Citrix.
- x. Mida màxima de 50 cm de amplada per 50 cm de profunditat.

b. Característiques de la impressió:

- i. Temps màxim d'impressió de la primera pàgina en repòs : 9 segons.
- ii. Cicle de treball mensual recomanat: 7.000 pàgines o superior.
- iii. Tecnologia d'impressió : Làser monocrom.
- iv. Qualitat d'impressió en negre : 1.200 x 1.200 ppp o superior.
- v. Velocitat d'impressió: 40 ppm o superior.
- vi. Impressió a doble cara automàtica.
- vii. Idiomes de la impressora : Emulació PostScript nivell 3, PCL 5 i 6.

c. Característiques de l'escàner:

- i. Escaneig en B/N, escala de grisos i color.
- ii. Resolució d'escaneig: 600 ppp o superior.
- iii. Mida d'escaneig de l'alimentador de documents : 210 x 297 mm.
- iv. Velocitat d'escaneig en negre/color: 40 ppm o superior
- v. Escaneig dúplex de manera automàtica. Cal que d'una única passada pugui escanejar les dos cares del paper.
- vi. Formats possibles del fitxer de sortida: pdf, jpeg, tiff, pdf/a i pdf/a (ocr).



- vii. Capacitat d'enviar el resultat de l'escaneig a una bústia de correu electrònic, a un servidor ftp i a una carpeta compartida de Windows.
- d. Característiques de la copiadora:
 - i. Velocitat de còpia en negre: 43 cpm o superior.
 - ii. Resolució de la còpia : 600 x 600 ppp o superior.
- e. Característiques de la connectivitat:
 - i. Connectivitat a xarxa Ethernet 10/100/1000T. Ha de permetre tant la impressió directa des del PC a la impressora, com la impressió mitjançant servidor d'impressió.
 - ii. Mínim 1 port USB compatible amb les especificacions USB 2.0.
 - iii. Assignació dinàmica d'IP (DHCP).
 - iv. Administració remota mitjançant protocol HTTP.
- f. Característiques de consum energètic i entorn d'operació:
 - i. Alimentació de AC 220 a 240 V 50 Hz.

Del total d'impressores multifunció estàndard làser monocrom sol·licitades es demanarà que 6 d'elles tinguin funcionalitats de fax:

- g. Característiques del fax:
 - i. Port d'entrada per a connexió de línia de fax.
 - ii. Impressora multifunció amb funcionalitats de servidor analògic de fax .
 - iii. Memòria per a fax de 500 pàgines o més.
 - iv. Capacitat d'escollir entre tres tipus de resolució amb una resolució mínima de 203 x 98 ppp.
 - i. Capacitat d'enviar el resultat de l'enviament a una bústia de correu electrònic.
 - ii. Capacitat d'enviar el fax rebut a un servidor ftp i a una carpeta compartida de Windows.
 - iii. Capacitat d'enviar un fax des de l'ordinador.
 - iv. Capacitat d'enviar un avís de recepció de fax a una bústia de correu electrònic.

Davant l'eventualitat de que durant la vida del present contracte, els models proposats arribin al final del seu cicle de vida o es trobin discontinuats o fora de suport per part del fabricant, el contractista haurà de substituir-los per d'altres d'iguals o superiors característiques, amb el seu corresponent consumible, sense modificació dels costos i prèvia notificació a la l'ORGT.

3.2 Característiques tècniques de la **impressora multifunció d'alta capacitat làser monocrom**.

- a. Característiques generals:
 - i. Visor tàctil per seleccionar i entrar els paràmetres de la funció a fer (còpia, impressió, escanejat).
 - ii. Ha de permetre l'emmagatzemament de treballs i funcionalitats de confidencialitat, entre elles les impressions privades les quals s'activen mitjançant PIN.
 - iii. Codi numèric PIN per accés a fer fotocopies i escanejar.

- iv. Un alimentador automàtic d'entrada de documents per escanejar o fotocopiar a doble cara, de forma automàtica, amb capacitat mínima de 250 fulls.
 - v. Mida del full admès a la safata d'entrada: A3, A4, A5, B5.
 - vi. Una safata de paper multipropòsit de 50 fulls o més.
 - vii. Una capacitat de sortida de 500 fulls
 - viii. Capacitat d'alimentació de paper opcional fins a 2000 fulls.
- b. Característiques del finalitzador multifuncional:
- i. Grapadora de 50 fulls
- c. Característiques de la impressió:
- i. Velocitat d'impressió en negre, qualitat normal A4 : 40 ppm o superior.
 - ii. Temps màxim d'impressió de la primera pàgina : 7 segons.
 - iii. Cicle de treball mensual recomanat: 100.000 pàgines o superior.
 - iv. Tecnologia d'impressió : Làser monocrom.
 - v. Qualitat d'impressió en negre : 1.200 x 1.200 ppp o superior.
 - v. Impressió a doble cara automàtica.
 - vi. Idiomes de la impressora : Emulació PostScript nivell 3, PCL 5c i 6.
 - vii. Compatible amb els sistemes operatius Windows 7, Windows 10 i a l'entorn Citrix.
- d. Característiques de l'escàner:
- i. Escaneig en blanc i negre, escala de grisos i color.
 - ii. Resolució d'escaneig : 600 x 600 ppp o superior.
 - iii. Velocitat d'escaneig en negre/color: 110 ppm o superior.
 - iv. Mode d'escaneig dúplex. Cal que d'una única passada pugui escanejar les dos cares del paper.
 - v. Mida d'escaneig de l'alimentador de documents: 297x420 mm o superior.
 - vi. Formats possibles del fitxer de sortida: pdf, jpeg, tiff, pdf/a i pdf/a (ocr).
 - vii. Capacitat d'enviar el resultat de l'escaneig a una bústia de correu electrònic, un servidor ftp i una carpeta compartida de Windows.
- e. Característiques de la copiadora:
- i. Velocitat de còpia en negre qualitat esborrany : 40 cpm.
 - ii. Resolució de la còpia : 1200x1200 ppp o superior.
- f. Característiques de la connectivitat:
- i. Connectivitat a xarxa Ethernet 10/100/1000 T. Ha de permetre tant la impressió directa des del PC a la impressora, com la impressió mitjançant servidor d'impressió.
 - ii. Un port USB compatibles amb les especificacions USB 2.0 Hi-Speed.
 - iii. Assignació dinàmica d'IP (DHCP).
 - iv. Administració remota mitjançant protocol HTTP.
- g. Característiques de consum energètic i entorn d'operació:
- i. Alimentació de AC 220 a 240 V 50 Hz.

3.3 Característiques tècniques de la impressora multifunció d'alta capacitat làser a color.

- a. Característiques generals:
- i. Visor tàctil i programable per seleccionar i entrar els paràmetres de la funció a fer (còpia, impressió, escanejat).



- ii. Ha de permetre l'emmagatzemament de treballs i funcionalitats de confidencialitat, entre elles les impressions privades les quals s'activen mitjançant PIN.
 - iii. Codi numèric PIN per accés a fer fotocopies i escanejar.
 - iv. Un alimentador automàtic d'entrada de documents per escanejar o fotocopiar a doble cara, de forma automàtica, amb capacitat mínima de 250 fulls.
 - v. Mida del full admès a la safata d'entrada: A3, A4, A5, B5.
 - vi. Una safata de paper multipropòsit de 50 fulls o més.
 - vii. Una capacitat de sortida de 500 fulls.
 - viii. Capacitat d'alimentació de paper opcional fins a 2000 fulls.
- b. Característiques del finalitzador multifuncional:
 - i. Grapadora de 50 fulls
- c. Característiques de la impressió:
 - i. Velocitat d'impressió en negre/color, qualitat normal A4 : 40 ppm o superior.
 - ii. Impressió a doble cara automàtica.
 - iii. Temps màxim d'impressió de la primera pàgina negre o color: 11 segons.
 - iv. Cicle de treball mensual recomanat : 15.000 pàgines o superior.
 - v. Tecnologia d'impressió : Làser color.
 - vi. Qualitat d'impressió en negre : 1.200 x 1.200 ppp o superior.
 - vii. Idiomes de la impressora : Emulació PostScript nivell 3, PCL 5c i 6 i PDF.
 - viii. Compatible amb els sistemes operatius Windows 7, Windows 8 i a l'entorn Citrix.
- d. Característiques de l'escàner:
 - i. Escaneig en blanc i negre, escala de grisos i color.
 - ii. Resolució d'escaneig : 600 x 600 ppp o superior.
 - iii. Velocitat d'escaneig negre/color: 65 ppm o superior
 - iv. Mode d'escaneig dúplex. Cal que d'una única passada pugui escanejar les dos cares del paper.
 - v. Mida d'escaneig de l'alimentador de documents : 297x432 mm.
 - vi. Formats possibles del fitxer de sortida: pdf, jpeg, tiff, pdf/a i pdf/a (ocr).
 - vii. Capacitat d'enviar el resultat de l'escaneig a una bústia de correu electrònic, un servidor ftp i una carpeta compartida de Windows.
- e. Característiques de la copiadora:
 - i. Velocitat de còpia en negre/color: 46 cpm o superior.
 - ii. Resolució de la còpia : 600x600 ppp o superior.
- f. Característiques de la connectivitat:
 - i. Connectivitat a xarxa Ethernet 10/100/1000 T. Ha de permetre tant la impressió directa des del PC a la impressora, com la impressió mitjançant servidor d'impressió.
 - ii. Un port USB compatibles amb les especificacions USB 2.0 Hi-Speed.
 - iii. Assignació dinàmica d'IP (DHCP).
 - iv. Administració remota mitjançant protocol HTTP.
- g. Característiques de consum energètic i entorn d'operació:
 - i. Alimentació de AC 220 a 240 V 50 Hz.

3.4 Característiques tècniques de les impressores làser a color

- a. Característiques generals:
 - i. Visor tàctil LCD.
 - ii. Ha de permetre l'emmagatzemament de treballs i funcionalitats de confidencialitat (impressions privades accessibles mitjançant PIN).
 - iii. Una safata de sortida de 500 fulls.
 - iv. Una safata de paper multi propòsit de 100 fulls.
 - v. Una safata d'entrada de paper de 550 fulls o superior, mida DIN-A4.
 - vi. Compatible amb els sistemes operatius de Microsoft Windows 7, Windows 10 i a l'entorn Citrix.
- b. Característiques de la impressió:
 - i. Velocitat d'impressió en negre i color , qualitat normal A4 : 56 ppm
Temps màxim d'impressió de la primera pàgina : 5.6 segons.
 - ii. Cicle de treball mensual recomanat: 25000 pàgines o superior.
 - iii. Tecnologia d'impressió : Làser color.
 - iv. Resolució d'impressió en blanc i negre i color : 1200 x 1200 ppp.
 - v. Impressió a doble cara automàtica.
 - vi. Idiomes de la impressora : Emulació PostScript nivell 3, PCL 5 i 6.
- c. Característiques de la connectivitat:
 - i. Connectivitat a xarxa per port Ethernet 10/100/1000Base-TX. Ha de permetre tant la impressió directa des del PC a la impressora, com la impressió mitjançant servidor d'impressió.
 - ii. 1 port USB compatibles amb les especificacions USB 2.0.
 - iii. Assignació dinàmica d'IP (DHCP).
 - iv. Administració remota mitjançant protocol HTTP, HTTPS, TFTP
- d. Característiques de consum energètic i entorn d'operació:
 - i. Alimentació de AC 220 a 240 V 50 Hz.

4. INSTAL·LACIÓ D'EQUIPS

Conjuntament amb l'adquisició dels equips es demana la instal·lació i configuració dels nous equips d'impressió, la retirada i reciclatge del parc actual.

4.1 Instal·lació i configuració dels equips, formació als usuaris i retirada i reciclatge dels equips substituïts:

L'empresa contractista, haurà d'instal·lar i configurar els equips, d'acord amb la configuració estàndard definida pels tècnics de l'ORGT.

La instal·lació a cada oficina es farà en dues fases per minimitzar l'impacte en la feina del dia a dia de les oficines:

La 1ra fase es realitzarà en horari de tarda a partir de les 14:00h i consistirà en :

- o La instal·lació física i configuració dels equips d'impressió. Els nous dispositius caldrà dur-los a l'oficina el mateix dia de la instal·lació.
- o La configuració es definirà conjuntament entre els tècnics de l'ORGT i els de l'empresa contractista orientada a facilitar l'ús als usuaris.
- o La retirada dels equips substituïts:



- El contractista s'encarregarà també de l'eliminació de la informació continguda en els dispositius a retirar.
- Un cop l'ORGT doni el vist-i-plau, el contractista portarà l'equip a un punt verd per al seu reciclatge i aportarà a l'ORGT el certificat conforme aquest servei s'ha dut a terme.

- La retirada dels embalatges.

La 2na fase es realitzarà el dia següent a la primera fase a les 8:00h i consistirà en :

- configuració dels paràmetres personalitzats per a cada oficina sobre la configuració d'escaneig.
En concret, cal configurar, per a cada impressora multifunció instal·lada, la carpeta compartida on es guardaran el fitxer escanejats del dispositiu. Per a aconseguir-ho s'utilitzarà un servidor ftp de l'ORGT.
- La configuració dels drivers i la impressora als llocs de treball de l'oficina.
- La formació dels usuaris.

4.2. Pla d'implantació

L'empresa contractista presentarà un pla d'implantació per al correcte desplegament dels 271 equips d'impressió adquirits inicialment, en un termini màxim de 15 dies naturals a comptar des de la data de signatura del contracte tenint en compte que els equips s'han d'instal·lar en un termini màxim de 4 mesos a comptar des de la data de signatura del contracte.

Aquest pla serà revisat i aprovat pels tècnics del ORGT, prèviament a l'inici dels treballs de desplegament i instal·lació.

En cas que l'ORGT tingui necessitat d'adquirir la resta dels equips del model multifunció estàndard làser monocrom, el termini per instal·lar-los serà d'1 mes a comptar des de la data de la comanda cursada per l'ORGT.

5. SERVEI DE MONITORATGE, MANTENIMENT I SUBMINISTRAMENT DE TÓNER

L'adquisició dels equips d'impressió inclourà la contractació del servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tóner.

El servei de monitorització i manteniment dels equips d'impressió, es durà a terme pel sistema de pagament per ús. Per tant, mensualment es pagarà una quantitat, en concepte de manteniment, per a cada dispositiu que estigui instal·lat, més una quantitat depenent del nombre d'impressions i fotocòpies que realitzin els dispositius. Els escanejors no comportaran cap cost.

5.1 Servei de monitorització

L'empresa contractista realitzarà el monitoratge dels dispositius objecte del contracte i aportarà tot el necessari, tan pel que fa a maquinari com programari, per a dur a terme aquest servei. Sempre es garantirà la seguretat de les comunicacions en cas de que la informació s'hagi d'enviar a un equip extern a l'ORGT.

La informació aportada per aquest servei s'utilitzarà per a la gestió del parc instal·lat, la facturació i per al servei de manteniment i subministrament dels accessoris, consumibles i qualsevol altre recanvi necessari per al correcte funcionament dels equips (clàusula 5.2. i 5.3. d'aquest plec).

Tots els dispositius a monitorar estan connectats a la xarxa LAN de l'ORGT, excepte els tres dispositius especificats a la clàusula 7 d'aquest plec. El nombre de dispositius no connectats a la xarxa LAN pot variar durant la vigència del contracte.

Les funcionalitats d'aquest servei són:

- Inventari dels equips objecte de la present contractació.
- Seguiment del nombre de pàgines impreses per cada dispositiu.
- Detecció del nivell de tòner dels dispositius.
- Detecció proactiva d'avaries.
- Recepció automàtica d'alarmes d'avaria o possible avaria.
- Revisió periòdica de l'estat del parc d'impressió per garantir el correcte funcionament.
- Seguiment de l'estat dels fusors, kits de manteniment, kits de transferència i qualsevol altre component necessari per a l'òptim funcionament de l'equip multifuncional. Si l'estat d'aquests components no permet garantir l'operativa de l'equip, cal enviar un tècnic per fer-ne la substitució del component malmès.
- Emmagatzemament de la configuració de tots els equips de manera que permetrà consultar la configuració de cadascun dels dispositius i la recuperació d'aquesta en cas d'avaria.

5.2 Servei de manteniment.

A partir de les alarmes generades pel servei de monitorització, o bé, a través de l'obertura d'una incidència per part del servei d'Informàtica de l'ORGT al Servei d'atenció al usuari (SAU) del contractista, l'empresa contractista activarà la resolució de les avaries.

El servei de manteniment inclou les tasques següents:

- Resoldre dubtes dels usuaris d'ORGT referents al servei d'impressió.
- Consultes sobre la configuració dels dispositius, per a la seva verificació.
- Proveir els fusors, kits de manteniment, kits de transferència i qualsevol altra peça dels dispositius que calgui substituir, ja sigui per avaria o desgast, per garantir el correcte funcionament del dispositiu. La substitució la realitzarà el personal especialitzat de l'empresa contractista.
- Si l'avís de mal funcionament dels fusors o altres components no s'ha detectat pel servei de monitorització, procedirà a tractar-lo com una avaria
- Reciclatge dels tòners i qualsevol altre consumible.



- o Modificar la configuració dels dispositius, en cas de ser necessari per a resoldre alguna avaria, aprofitar alguna nova funcionalitat o reconfigurar el dispositiu a la configuració estàndard que l'ORGT entregarà a l'empresa contractista a l'inici del contracte.
- o Actualitzar el firmware dels dispositius multifunció, en cas de ser necessari per a resoldre alguna avaria o aprofitar alguna nova funcionalitat.
- o Cada cop que es substitueixi un equip avariament serà responsabilitat de l'empresa contractista eliminar tota la informació continguda a la impressora a substituir.
- o Qualsevol maniobra i desplaçament.

Servei d'atenció als usuaris (SAU)

L'empresa contractista ha d'oferir a l'ORGT un Servei d'atenció als usuaris (SAU) per atendre les incidències, peticions i/o consultes. S'ha de poder accedir al servei mitjançant trucada telefònica o bé mitjançant correu electrònic, tots els dies laborables de les 8h a les 18h. Per aquest motiu caldrà facilitar un telèfon d'atenció i una direcció de correu electrònic.

El servei d'informàtica de l'ORGT centralitzarà la comunicació de les incidències del servei d'impressió al SAU de l'empresa contractista.

Les característiques d'aquest servei van orientades a mantenir el bon estat dels equips i la seva operativa.

L'empresa contractista realitzarà el servei de manteniment d'acord amb l'ANS (Acord de Nivell de Servei) amb un termini de resolució de l'avaria de 24 hores a partir de la comunicació de l'avaria. L'equip d'impressió sempre es deixarà configurat i funcional.

Neteja preventiva a mitjans del concurs

Transcorreguts els primers 30 mesos de vigència del contracte es realitzarà una neteja i revisió de tots els dispositius adquirits al llarg de la vigència del contracte. Aquesta tasca només es realitzarà una vegada i estarà inclosa al preu global del manteniment.

Aquesta actuació consistirà en:

- o Extracció física de la unitat de tòner.
- o Neteja i aspiració de l'equip, sobretot del recinte on s'insereix el tòner.
- o Avaluació preventiva del dispositiu i canvi dels accessoris que puguin estar malmesos o a punt de malmetre.
- o Revisió dels rodets.
- o Realització de la pàgina de neteja, en els dispositius que hi hagi aquesta opció.
- o Anotació dels comptadors.
- o Comprovació del número d'inventari i n° de sèrie.

Aquest servei caldrà realitzar-lo fora d'horari d'atenció al públic, a partir de les 14h.

Al finalitzar el servei de neteja de tots els dispositius s'entregarà un document on constarà, per a cada dispositiu instal·lat, la següent informació:

- o Número d'inventari,
- o Número de sèrie,

- o Estat del dispositiu i accessoris substituïts.

Els treballs de neteja preventiva i l'entrega de l'informe s'han d'haver realitzat abans de la finalització del tercer any de vigència del contracte.

5.3 Subministrament de tòner.

L'empresa contractista inclourà un servei de subministrament de tòner.

Una de les funcionalitats del servei de monitoratge és la detecció del nivell de tòner dels dispositius. L'empresa contractista enviarà a l'oficina corresponent un nou tòner abans que aquest s'exhaureixi garantint la no interrupció del servei d'impressió. A les oficines, la substitució dels tòners la realitzarà el personal de l'ORGT i als serveis centrals la realitzarà el resident descrit al punt 5.4 d'aquest plec.

No aplica en el cas de les impressores que no estan connectades a la xarxa de l'ORGT detallades a la clàusula 7 d'aquest plec.

En aquest cas les reposicions de tòner es gestionaran com a peticions al servei d'atenció als usuaris de l'empresa contractista (SAU), de manera centralitzada per part del personal d'informàtica del l'ORGT.

Les característiques del tòner i del seu enviament seran:

- o El tòner serà l'original del fabricant del dispositiu. L'ORGT auditarà periòdicament que el tòner subministrat tingui aquesta característica.
- o L'enviament es farà a les oficines, de dilluns a divendres, no festius (8h a 14h). La localització de tots els dispositius es pot consultar a la clàusula 6 d'aquest plec.

Al finalitzar la instal·lació de cada un dels equips d'impressió, s'entregarà un recanvi de tòner a cada oficina i cinc recanvis a Serveis Centrals, que constituïran un stock propi i servirà per a evitar la interrupció del servei davant incidències que puguin sorgir durant l'enviament del recanvi.

5.4 Servei de resident presencial

El servei de monitoratge, manteniment i subministrament de tòner inclourà un resident (gestor del servei) 4h al dia de dilluns a divendres no festius, en horari de matí a determinar per l'ORGT, que s'ubicarà a l'oficina de Mejía Lequerica 1, Pavelló Llevant 08028 Barcelona i s'encarregarà del manteniment del parc d'equips d'impressió de Serveis Centrals.

Les tasques a realitzar pel resident seran:

- o Canvi de consumibles dels dispositius ubicats en els Serveis Centrals quan sigui necessari (tòner..).
- o Responsable de la gestió del reciclatge dels tòners i qualsevol altre consumible. A fi de facilitar aquesta tasca, totes les oficines de l'ORGT enviaran per correu intern tots els tòners substituïts i els centralitzarà a les dependències de Serveis Centrals, Direcció d'informàtica.

S'encarregarà de gestionar amb la seva empresa la recollida setmanal d'aquests tòners a Serveis Centrals.



- o Primer nivell d'atenció per a totes les avaries relacionades amb el servei d'impressió de Serveis Centrals i supervisarà les averies de la resta d'oficines obertes al SAU.
- o Gestió de les avaries que requereixin assistència presencial.
- o Per facilitar el seguiment del contracte, realitzarà les funcions de gestor del servei i serà l'interlocutor davant de l'ORGT.
- o Instal·lació dels drivers adequats en els llocs de treball, en cas de ser necessari per a resoldre alguna avaria o aprofitar alguna nova funcionalitat.

Es consideren com a "Serveis Centrals" les següents oficines:

- o Oficina Mestral: Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Mestral - Recinte de la Maternitat, 08028 Barcelona.
- o Oficina Llevant: carrer Mejía Lequerica 1, Pavelló Llevant - Recinte de la Maternitat, 08028 Barcelona.
- o Oficina CIT: carrer Mejía Lequerica, 12 08028 Barcelona
- o Oficina IAE: carrer Mejía Lequerica, 14 08028 Barcelona

Com a gestor del servei es reunirà amb caràcter trimestral amb el responsable del contracte o amb el tècnic en qui hagi delegat la gestió d'aquest servei, per informar-lo del nivell d'avaries i de les actuacions preventives que s'hagin dut a terme, així com qualsevol altra informació que se li requereixi.

També elaborarà un informe mensual que s'entregarà abans del dia 15 del mes següent i que contindrà, com a mínim, la següent informació:

- o Inventari de dispositius instal·lats.
- o Detall d'avaries ateses durant el mes anterior. Per a cada avaria, s'informarà:
 - Títol de l'avaria.
 - Dispositiu afectat.
 - Oficina en la que hi ha el dispositiu.
 - Descripció de l'avaria.
 - Mètode de detecció de l'avaria: proactivament o bé comunicada pels usuaris de l'ORGT al SAU.
 - S'assoleix Acord de Nivell de Servei: sí o no.

Com a gestor del servei remetrà mensualment, abans del dia 15 del mes següent, un full de càlcul per a facilitar la comprovació de la factura.

En aquest full de càlcul hi apareixerà per a cada dispositiu i durant tota la durada del contracte: el nombre d'impressions i còpies acumulat total del dispositiu i el nombre d'impressions i còpies que ha realitzat durant l'últim mes.

6. DISPOSITIUS A SUBSTITUIR DEL PARC ACTUAL D'IMPRESSORES I UBICACIÓ.

La ubicació dels dispositius pot canviar en el transcurs de la vigència del contracte.

De cada dispositiu es mostra la següent informació:



- Cod Oficina: Codi de l'oficina (a excepció de serveis centrals).
- Oficina. Nom de l'oficina en que hi ha el dispositiu.
- Model. Model del dispositiu.

Cod OFICINA	OFICINA	MODEL ACTUAL
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals - Pavelló Llevant planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral planta -1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral planta -1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral planta -1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET 9050MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET COLOR CP3525X
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 0	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 1	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET COLOR CP3525X
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET 9050MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET MFP M525C
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 2	HP LASERJET M3035MFP



	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 3	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 3	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 3	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 3	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 3	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 3	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 4	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 4	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 4	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 4	HP LASERJET M3035MFP
	Serveis centrals- Pavelló Mestral Planta 4	HP LASERJET M3035MFP
54	S.G. Cadastral - CADASTRE	HP LASERJET M3035MFP
54	S.G. Cadastral - CADASTRE	HP LASERJET M3035MFP
60	Servei Gestió d'IAE	HP LASERJET M3035MFP
60	Servei Gestió d'IAE	HP LASERJET M3035MFP
60	Servei Gestió d'IAE	HP LASERJET M3035MFP
60	Servei Gestió d'IAE	HP LASERJET M3035MFP
100	C. Informació Tributària	HP LASERJET M3035MFP
100	C. Informació Tributària	HP LASERJET M3035MFP
100	C. Informació Tributària	HP LASERJET M3035MFP
100	C. Informació Tributària	HP LASERJET M3035MFP
100	C. Informació Tributària	HP LASERJET M3035MFP
100	C. Informació Tributària	HP LASERJET M3035MFP
100	C. Informació Tributària	HP LASERJET M3035MFP
101	Oficina de Castellbisbal	HP LASERJET M3035MFP
102	Oficina de Montornès	HP LASERJET M3035MFP
102	Oficina de Montornès	HP LASERJET M3035MFP
103	Oficina de Premià de Mar	HP LASERJET M3035MFP
103	Oficina de Premià de Mar	HP LASERJET M3035MFP
103	Oficina de Premià de Mar	HP LASERJET M3035MFP
104	Oficina de La Garriga	HP LASERJET M3035MFP
104	Oficina de La Garriga	HP LASERJET M3035MFP
105	Oficina d'Arenys de Mar	HP LASERJET M3035MFP
105	Oficina d'Arenys de Mar	HP LASERJET M3035MFP
106	Oficina de Vilassar	HP LASERJET M3035MFP
106	Oficina de Vilassar	HP LASERJET M3035MFP
107	Punt Inf. de Cervelló	HP LASERJET M3035MFP
107	Punt Inf. de Cervelló	HP LASERJET M3035MFP
108	Of. de Caldes de Montbui	HP LASERJET M3035MFP
108	Of. de Caldes de Montbui	HP LASERJET M3035MFP
109	Of. de Premià de Dalt	HP LASERJET M3035MFP
110	Oficina d'Arenys de Munt	HP LASERJET M3035MFP
112	Punt Inf. Bigues i Riells	HP LASERJET M3035MFP
113	P.Inf. Sta.M.Palautordera	HP LASERJET M3035MFP
114	Of. Cabrera de Mar	HP LASERJET M3035MFP

115	Of. S.Vicenç Montalt	HP LASERJET M3035MFP
116	Oficina de Rubí	HP LASERJET M3035MFP
116	Oficina de Rubí	HP LASERJET M3035MFP
117	Of.Sta Eulàlia de Ronçana	HP LASERJET M3035MFP
118	Of. Mollet del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
118	Of. Mollet del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
118	Of. Mollet del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
119	Oficina de Matadepera	HP LASERJET M3035MFP
120	Oficina de Berga	HP LASERJET M3035MFP
120	Oficina de Berga	HP LASERJET M3035MFP
120	Oficina de Berga	HP LASERJET M3035MFP
120	Oficina de Berga	HP LASERJET M3035MFP
130	Oficina de Granollers	HP LASERJET M3035MFP
130	Oficina de Granollers	HP LASERJET M3035MFP
130	Oficina de Granollers	HP LASERJET M3035MFP
131	Oficina de Canovelles	HP LASERJET M3035MFP
131	Oficina de Canovelles	HP LASERJET M3035MFP
132	Oficina de Cardedeu	HP LASERJET M3035MFP
133	Oficina de Montmeló	HP LASERJET M3035MFP
133	Oficina de Montmeló	HP LASERJET M3035MFP
134	Oficina de La Roca	HP LASERJET M3035MFP
134	Oficina de La Roca	HP LASERJET M3035MFP
135	Of.Sta.Perpètua de Mogoda	HP LASERJET M3035MFP
135	Of.Sta.Perpètua de Mogoda	HP LASERJET M3035MFP
136	Oficina de Parets	HP LASERJET M3035MFP
136	Oficina de Parets	HP LASERJET M3035MFP
137	Oficina de l'Ametlla	HP LASERJET M3035MFP
138	Oficina de Lliçà d'Amunt	HP LASERJET M3035MFP
138	Oficina de Lliçà d'Amunt	HP LASERJET M3035MFP
139	Oficina de Llinars	HP LASERJET M3035MFP
139	Oficina de Llinars	HP LASERJET M3035MFP
140	Oficina de Igualada	HP LASERJET M3035MFP
140	Oficina de Igualada	HP LASERJET M3035MFP
140	Oficina de Igualada	HP LASERJET M3035MFP
141	Punt Inf. de Masquefa	HP LASERJET M3035MFP
150	Oficina de Manresa	HP LASERJET M3035MFP
150	Oficina de Manresa	HP LASERJET M3035MFP
150	Oficina de Manresa	HP LASERJET M3035MFP
150	Oficina de Manresa	HP LASERJET M3035MFP
150	Oficina de Manresa	HP LASERJET M3035MFP
160	Oficina de Mataró	HP LASERJET M3035MFP
160	Oficina de Mataró	HP LASERJET M3035MFP
160	Oficina de Mataró	HP LASERJET M3035MFP
160	Oficina de Mataró	HP LASERJET M3035MFP
160	Oficina de Mataró	HP LASERJET M3035MFP

 Diputació Barcelona Organisme de Gestió Tributària #DibaOberta		
161	Of. St. Andreu Llavaneres	HP LASERJET M3035MFP
162	Oficina d'Argentona	HP LASERJET M3035MFP
163	Oficina de Canet	HP LASERJET M3035MFP
163	Oficina de Canet	HP LASERJET M3035MFP
164	Oficina de Malgrat	HP LASERJET M3035MFP
164	Oficina de Malgrat	HP LASERJET M3035MFP
165	Oficina de Pineda	HP LASERJET M3035MFP
165	Oficina de Pineda	HP LASERJET M3035MFP
165	Oficina de Pineda	HP LASERJET M3035MFP
166	Oficina de Tordera	HP LASERJET M3035MFP
166	Oficina de Tordera	HP LASERJET M3035MFP
167	Oficina de Montgat	HP LASERJET M3035MFP
169	Oficina de St. Celoni	HP LASERJET M3035MFP
169	Oficina de St. Celoni	HP LASERJET M3035MFP
170	Oficina de Cerdanyola	HP LASERJET M3035MFP
170	Oficina de Cerdanyola	HP LASERJET M3035MFP
170	Oficina de Cerdanyola	HP LASERJET M3035MFP
171	Of. de Montcada i Reixac	HP LASERJET M3035MFP
171	Of. de Montcada i Reixac	HP LASERJET M3035MFP
172	Oficina de Barberà Valles	HP LASERJET M3035MFP
172	Oficina de Barberà Valles	HP LASERJET M3035MFP
173	Oficina de Ripollet	HP LASERJET M3035MFP
173	Oficina de Ripollet	HP LASERJET MFP M525C
174	Of. d'Olesa de Montserrat	HP LASERJET M3035MFP
174	Of. d'Olesa de Montserrat	HP LASERJET MFP M525C
175	Oficina de Sentmenat	HP LASERJET M3035MFP
176	Oficina Polinyà	HP LASERJET M3035MFP
177	Oficina Badia del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
178	Oficina de la Llagosta	HP LASERJET M3035MFP
179	Oficina Palau-S. i Plegamans	HP LASERJET M3035MFP
179	Oficina Palau-S. i Plegamans	HP LASERJET M3035MFP
180	Oficina St. Feliu Llobregat	HP LASERJET M3035MFP
180	Oficina St. Feliu Llobregat	HP LASERJET M3035MFP
180	Oficina St. Feliu Llobregat	HP LASERJET M3035MFP
181	Oficina d'Esplugues	HP LASERJET M3035MFP
181	Oficina d'Esplugues	HP LASERJET MFP M525C
182	Oficina de St. Joan Despi	HP LASERJET M3035MFP
182	Oficina de St. Joan Despi	HP LASERJET M3035MFP
183	Oficina de St. Vicenç Horts	HP LASERJET M3035MFP
183	Oficina de St. Vicenç Horts	HP LASERJET M3035MFP
184	Oficina de Molins de Rei	HP LASERJET M3035MFP
184	Oficina de Molins de Rei	HP LASERJET M3035MFP
185	Oficina de Corbera	HP LASERJET M3035MFP
185	Oficina de Corbera	HP LASERJET M3035MFP
186	Oficina de St. Adrià B.	HP LASERJET M3035MFP



186	Oficina de St. Adrià B.	HP LASERJET M3035MFP
187	P.Inf. Fost Campsentelles	HP LASERJET M3035MFP
187	Oficina St. Just Desvern	HP LASERJET M3035MFP
189	Oficina St. Andreu la Barca	HP LASERJET M3035MFP
189	Oficina St. Andreu la Barca	HP LASERJET M3035MFP
190	Oficina Sta Coloma de Gramenet	HP LASERJET M3035MFP
190	Oficina Sta Coloma de Gramenet	HP LASERJET M3035MFP
191	Oficina d'Alella	HP LASERJET M3035MFP
192	Oficina St. Cugat del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
192	Oficina St. Cugat del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
192	Oficina St. Cugat del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
193	Oficina de Calella	HP LASERJET M3035MFP
193	Oficina de Calella	HP LASERJET M3035MFP
194	Oficina de les Franqueses	HP LASERJET M3035MFP
194	Oficina de les Franqueses	HP LASERJET M3035MFP
196	Oficina de St. Quirze V.	HP LASERJET M3035MFP
197	Oficina de Viladecavalls	HP LASERJET M3035MFP
198	Oficina de Vacarisses	HP LASERJET M3035MFP
199	Oficina Castellar del Vallès	HP LASERJET M3035MFP
199	Oficina Castellar del Vallès	HP LASERJET MFP M525C
200	Oficina de Vic	HP LASERJET M3035MFP
200	Oficina de Vic	HP LASERJET M3035MFP
200	Oficina de Vic	HP LASERJET M3035MFP
200	Oficina de Vic	HP LASERJET M3035MFP
200	Oficina de Vic	HP LASERJET M3035MFP
201	Oficina de Manlleu	HP LASERJET M3035MFP
201	Oficina de Manlleu	HP LASERJET M3035MFP
202	Oficina de Torelló	HP LASERJET M3035MFP
202	Oficina de Torelló	HP LASERJET M3035MFP
210	Oficina de l'Alt Penedès	HP LASERJET M3035MFP
210	Oficina de l'Alt Penedès	HP LASERJET M3035MFP
210	Oficina de l'Alt Penedès	HP LASERJET M3035MFP
210	Oficina de l'Alt Penedès	HP LASERJET M3035MFP
210	Oficina de l'Alt Penedès	HP LASERJET MFP M525C
210	Oficina de l'Alt Penedès	HP LASERJET M3035MFP
211	Of. de St. Sadurní d'Anoia	HP LASERJET M3035MFP
211	Of. de St. Sadurní d'Anoia	HP LASERJET M3035MFP
212	Of. de St. Pere de Ribes	HP LASERJET M3035MFP
212	Of. de St. Pere de Ribes	HP LASERJET MFP M525C
213	Punt Inf. de les Roquetes	HP LASERJET M3035MFP
214	P.Inf. S.Margarida Monjos	HP LASERJET M3035MFP
221	Oficina del Garraf	HP LASERJET M3035MFP
221	Oficina del Garraf	HP LASERJET M3035MFP
221	Oficina del Garraf	HP LASERJET M3035MFP
221	Oficina del Garraf	HP LASERJET M3035MFP

 Diputació Barcelona		Organisme de Gestió Tributària #DibaOberta
223	Oficina de Piera	HP LASERJET M3035MFP
223	Oficina de Piera	HP LASERJET M3035MFP
225	Oficina de Badalona	HP LASERJET M3035MFP
225	Oficina de Badalona	HP LASERJET M3035MFP
225	Oficina de Badalona	HP LASERJET M3035MFP
225	Oficina de Badalona	HP LASERJET M3035MFP
231	Punt Inf. del Masnou	HP LASERJET M3035MFP
232	Punt Inf de Santa Susanna	HP LASERJET M3035MFP
233	Oficina de Vallirana	HP LASERJET M3035MFP
240	Oficina de Cornellà	HP LASERJET M3035MFP
240	Oficina de Cornellà	HP LASERJET M3035MFP
240	Oficina de Cornellà	HP LASERJET M3035MFP
241	Oficina de Gavà	HP LASERJET M3035MFP
241	Oficina de Gavà	HP LASERJET M3035MFP
242	Oficina de Viladecans	HP LASERJET M3035MFP
242	Oficina de Viladecans	HP LASERJET M3035MFP
243	Oficina del Prat de Llobregat	HP LASERJET M3035MFP
243	Oficina del Prat de Llobregat	HP LASERJET M3035MFP
244	Oficina de Castelldefels	HP LASERJET M3035MFP
244	Oficina de Castelldefels	HP LASERJET M3035MFP
244	Oficina de Castelldefels	HP LASERJET M3035MFP
245	Oficina St. Boi de Llobregat	HP LASERJET M3035MFP
245	Oficina St. Boi de Llobregat	HP LASERJET M3035MFP
246	Oficina de Begues	HP LASERJET M3035MFP
246	Oficina de Begues	HP LASERJET M3035MFP
247	Punt Inf. d'Abrera	HP LASERJET M3035MFP
247	Punt Inf. d'Abrera	HP LASERJET M3035MFP
248	Oficina de Cubelles	HP LASERJET M3035MFP
248	Oficina de Cubelles	HP LASERJET M3035MFP
249	Oficina Vilanova i la Geltrú	HP LASERJET M3035MFP
249	Oficina Vilanova i la Geltrú	HP LASERJET M3035MFP
250	Oficina de Martorell	HP LASERJET M3035MFP
250	Oficina de Martorell	HP LASERJET M3035MFP
251	Oficina d'Esparreguera	HP LASERJET M3035MFP
251	Oficina d'Esparreguera	HP LASERJET MFP M525C
254	Oficina de Pallejà	HP LASERJET M3035MFP
254	Oficina de Pallejà	HP LASERJET M3035MFP
255	Oficina de Gelida	HP LASERJET M3035MFP
255	Oficina de Gelida	HP LASERJET M3035MFP
	Magatzem PDL	HP LASERJET M3035MFP

#PAPER ECOLÒGIC FSC

Quadre d'equivalències models d'impressores actuals i impressores a adquirir:



MODELS ACTUALS	MODELS A ADQUIRIR
HP LASERJET M3035MFP HP LASERJET MFP M525C	Impressores multifunció estàndard làser monocrom
HP LASERJET 9050MFP	Impressora multifunció d'alta capacitat làser monocrom
HP LASERJET COLOR CP3525X	Impressores làser a color

No s'inclou a la taula el model d'impressora multifunció d'alta capacitat làser a color per no haver equivalència amb cap model dels actuals.

7. DISPOSITIUS A SUBSTITUIR DEL PARC ACTUAL D'IMPRESSORES QUE NO ESTAN CONNECTATS A LA XARXA LAN DE L'ORGT

El següents dispositius actualment no estan connectats a la xarxa del ORGT motiu pel qual no es poden monitoritzar. Cal tenir en compte que els dispositius d'impressió que els substitueixin tampoc es podran monitoritzar.

Cod OFICINA	OFICINA	MODEL	SERIAL
	Magatzem PDL	HP LaserJet M3035 MFP	CNRTC3Y0YD
54	S.G. Catastral - CADASTRE	HP LaserJet M3035 MFP	CNRTC3W0CL
54	S.G. Catastral - CADASTRE	HP LaserJet M3035 MFP	CNRTC3W0CG

8 .Relació d'oficines de l'ORGT i la seva ubicació.

Amb la següent informació:

- Cod. Oficina: Codi que identifica l'oficina dins el ORGT.
- Oficina. Nom de l'oficina en que hi ha el dispositiu.
- Adreça. Adreça de l'oficina.
- Codi postal. Codi postal de l'oficina.
- Municipi. Municipi de l'oficina.

Cod OFICINA	OFICINA	ADREÇA	CODI POSTAL	MUNICIPI
	Serveis centrals -D. Serveis d'Informàtica	Mejia Lequerica 1 Pavelló Llevant planta 0	8028	BARCELONA
	Serveis centrals - Gerència	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 2	8028	BARCELONA
	Serveis centrals - DS,Organització- Inspecció	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 3	8028	BARCELONA
	Serveis centrals - Secretaria ORGT	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 2	8028	BARCELONA
	Serveis centrals -At. Telemàtica i Qualitat	Mejia Lequerica 1 Pavelló Llevant planta 1	8028	BARCELONA
	Serveis centrals -Unitat Central	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 4	8028	BARCELONA
	Serveis centrals -Unitat Executiva BCN	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 4	8028	BARCELONA
	Serveis centrals -	Trv. les Corts,131-159 Pavelló	8028	BARCELONA

Diputació Barcelona		Organisme de Gestió Tributària #DibaOberta		
	Finances	Mestral planta 1		
	Serveis centrals - Tresoreria	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 1	8028	BARCELONA
	Serveis centrals - Intervenció	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 1	8028	BARCELONA
	Serveis centrals -D.S. Assessoria Jurídica	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 2	8028	BARCELONA
	Serveis centrals - D.Serveis Recursos Humans	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 3	8028	BARCELONA
	Serveis centrals - Tributs Generals i Taxes	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 4	8028	BARCELONA
	Serveis centrals -Servei Gestió d'IBI	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 1	8028	BARCELONA
54	S.G. Cadastral - CADASTRE	Travessera de Gràcia, 58	8006	BARCELONA
60	Servei Gestió d'IAE	Carrer Mejia Lequerica, 14 bis	8028	BARCELONA
61	D.S. Inspecció Tributària	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta 0	8028	BARCELONA
70	P.Inf.Trànsit - Barcelona	Gran Via, 184 1r pis	8014	BARCELONA
80	Serveis Generals-Contracció	Trv. les Corts,131-159 Pavelló Mestral planta -1 i planta 0	8028	BARCELONA
100	C. Informació Tributària	Carrer Mejia Lequerica, 12	8028	BARCELONA
101	Oficina de Castellbisbal	Av. Pau Casals, 9 (Ajuntament)	8755	CASTELLBISBAL
102	Oficina de Montornès	carrer de la Pau n. 10, local	8170	MONTORNÈS DEL VALLÈS
103	Oficina de Premià de Mar	c/ Torras i Bages, 27- 29	8330	PREMIÀ DE MAR
104	Oficina de La Garriga	Carretera Nova, 17	8530	LA GARRIGA
105	Oficina d'Arenys de Mar	Riera Pare Fita, 90 L2	8350	ARENYS DE MAR
106	Oficina de Vilassar	Pl.Vicenç Casanovas,11-15 L 1.	8340	VILASSAR DE MAR
107	Punt Inf. de Cervelló	Cr Resclosa, 27 i 29	8758	CERVELLÓ
108	Of. de Caldes de Montbui	Font i Boet, 7	8140	CALDES DE MONTBUI
109	Of. de Premià de Dalt	Carrer Teixidores, 3 (local 3)	8338	PREMIÀ DE DALT
110	Oficina d'Arenys de Munt	Rb. Francesc Macià, 63	8358	ARENYS DE MUNT
112	Punt Inf. Bigues i Riells	Carrer Anna Mogas, 130	8415	BIGUES I RIELLS
113	P.Inf. Sta.M.Palautordera	Plaça de la Vila, 1	8460	STA MARIA DE PALAUTORDERA
114	Of. Cabrera de Mar	Plaça Ajuntament, 5	8349	CABRERA DE MAR
115	Of. S.Vicenç Montalt	Sant Antoni, 13	8394	SANT VICENÇ DE MONTALT
116	Oficina de Rubí	Pg Pau Claris, 38-40 local 1	8191	RUBÍ
117	Of.Sta Eulàlia de Ronçana	Plaça de l'Ajuntament s/n	8187	SANTA EULÀLIA DE RONÇANA
118	Of. Mollet del Vallès	Plaça Major 1	8100	MOLLET DEL VALLÈS
119	Oficina de Matadepera	Cr Sant Quirze 2 baixos	8230	MATADEPERA
120	Oficina de Berga	Gran Via, 42	8600	BERGA



130	Oficina de Granollers	c/ Isabel de Villena, 66 int.	8401	GRANOLLERS
131	Oficina de Canovelles	c/ Diagonal, 48	8420	CANOVELLES
132	Oficina de Cardedeu	Pl. de Sant Corneli, 1	8440	CARDEDEU
133	Oficina de Montmeló	c/ de Vic, 30	8160	MONTMELÓ
134	Oficina de La Roca	Cr Pompeu Fabra, 8 i 7	8430	LA ROCA DEL VALLÈS
135	Of. Sta. Perpètua de Mogoda	Pl. de la Vila, 7	8130	SANTA PERPÈTUA DE MOGODA
136	Oficina de Parets	Av. Lluís Companys, 9	8150	PARETS DEL VALLÈS
137	Oficina de l'Ametlla	Pl. de l'Ajuntament, 1	8480	L'AMETLLA DEL VALLÈS
138	Oficina de Lliçà d'Amunt	c/ Anselm Clavé, 70 local C	8186	LLIÇÀ D'AMUNT
139	Oficina de Llinars	Baixada de l'Estació, 7	8450	LLINARS DEL VALLÈS
140	Oficina de Igualada	c/ Sant Carles, 43-45	8700	IGUALADA
141	Punt Inf. de Masquefa	c/. Major, 91-93	8783	MASQUEFA
150	Oficina de Manresa	c/ Major, 36	8242	MANRESA
160	Oficina de Mataró	Rda. Mossèn Jacint Verdaguer, 77	8304	MATARÓ
161	Of. St. Andreu Llavaneres	Pl. de la Vila, 1	8392	SANT ANDREU DE LLAVANERES
162	Oficina d'Argentona	Passatge General Moragues, 2	8310	ARGENTONA
163	Oficina de Canet	c/ de la Font, 16 bx	8360	CANET DE MAR
164	Oficina de Malgrat	c/ Carme, 73	8380	MALGRAT DE MAR
165	Oficina de Pineda	c/ Moragas i Barret, 66 loc.2	8397	PINEDA DE MAR
166	Oficina de Tordera	Camí Ral, 48-50	8490	TORDERA
167	Oficina de Montgat	c/ Pau Alsina, 3	8390	MONTGAT
169	Oficina de St. Celoni	Ct. Vella, 5	8470	SANT CELONI
170	Oficina de Cerdanyola	c/ Altimira, 48, 1r C	8290	CERDANYOLA DEL VALLÈS
171	Of. de Montcada i Reixac	Carrer Aigües, 3	8110	MONTCADA I REIXAC
172	Oficina de Barberà Valles	Pg. Doctor Moragas, 224	8210	BARBERÀ DEL VALLÈS
173	Oficina de Ripollet	Rambla Sant Jordi, 75	8291	RIPOLLET
174	Of. d'Olesa de Montserrat	Cr Obliqua, 6	8640	OLESA DE MONTSERRAT
175	Oficina de Sentmenat	Cr Coromines, 18	8181	SENTMENAT
176	Punt Inf. de Polinyà	Cr. Pirineu, 6-8	8213	OLESA DE MONTSERRAT
177	Oficina Badia del Vallès	Av. Burgos, s/n	8214	BADIA DEL VALLÈS
178	Of. de la Llagosta	Avinguda del Turó, 20 baixos	8120	LA LLAGOSTA
179	Of. Palau-S. i Plegamans	c/ Josep Brunes, 5 local 2	8184	PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS
180	Of. St. Feliu Llobregat	c/ Laureà Miró, 193-195	8980	SANT FELIU DE LLOBREGAT
181	Oficina d'Esplugues	Pça. Santa Magdalena, 11	8950	ESPLUGUES DE LLOBREGAT
182	Oficina de St. Joan Despí	Camí del mig, 7 bx	8970	SANT JOAN DESPÍ
183	Of. de St. Vicenç Horts	c/ de la Pobla, 9	8620	SANT VICENÇ DELS


**Diputació
Barcelona**
Organisme de Gestió Tributària
#DibaOberta

				HORTS
184	Of. de Molins de Rei	Pg. del Terraplè, 38 bx.	8750	MOLINS DE REI
185	Oficina de Corbera	Av Catalunya, 4	8757	CORBERA DE LLOBREGAT
186	Oficina de St. Adrià B.	c/ Miquel Servet, 8	8930	SANT ADRIÀ DE BESÒS
187	P.Inf. Fost Campsentelles	Pl. de la Vila, 1	8105	SANT FOST CAMPSENTELLES
188	Of. St. Just Desvern	Passatge Sant Lluís, 6	8960	SANT JUST DESVERN
189	Of. St. Andreu la Barca	Pl. Ajuntament, 1	8740	SANT ANDREU DE LA BARCA
190	Of Sta Coloma de Gramenet	Cr Vistalegre, 17	8921	SANTA COLOMA DE GRAMENET
191	Oficina d'Alella	Pl. de l'Ajuntament, 1	8328	ALELLA
192	Of. St. Cugat del Vallès	Cr Sant Ramon, 5	8172	SANT CUGAT DEL VALLÈS
193	Oficina de Calella	c/ Barcelona, 20	8370	CALELLA
194	Of. de les Franqueses	Ct. de Ribes, 14 (Pl.Can Font)	8520	LES FRANQUESES DEL VALLÈS
196	Of. de St. Quirze V.	Cr Pintor Vila Puig, 49	8192	SANT QUIRZE DEL VALLÈS
197	Oficina de Viladecavalls	c/ Font del Capellà, 19	8232	VILADECAVALLS
198	Oficina de Vacarisses	Cr Major, 35	8233	VACARISSES
199	Of. Castellar del Vallès	Pl. El Mirador, s/n	8211	CASTELLAR DEL VALLÈS
200	Oficina de Vic	c/ H.R. Abadal, 5 (El Sucre)	8500	VIC
201	Oficina de Manlleu	c/ Enric Delaris, 34	8560	MANLLEU
202	Oficina de Torelló	Pl. Vella, 7 (Can Parrella)	8570	TORELLÓ
210	Oficina de l'Alt Penedès	c/ Lluna, 4-6	8720	VILAFRANCA DEL PENEDÈS
211	Of. de St. Sadurní d'Anoia	c/ Sant Antoni, 59	8770	SANT SADURNÍ D'ANOIA
212	Of. de St. Pere de Ribes	Cr. Comas i Solà, 27	8810	SANT PERE DE RIBES
213	Punt Inf. de les Roquetes	Pl de la vinya d'en petaca s/n	8812	SANT PERE DE RIBES
214	P.Inf. S.Margarida Monjos	Av. Catalunya, 74 bx.	8730	STA. MARGARIDA I MONJOS
215	Of.Vilafranca del Penedès	Carrer Lluna, 6 Local 2	8720	VILAFRANCA DEL PENEDÈS
221	Oficina del Garraf	c/ Rafael Llopart, 58-60	8870	SITGES
223	Oficina de Piera	Cr de la Plaça, 25 baixos	8784	PIERA
225	Oficina de Badalona	Carrer del Mar, 2-4	8911	BADALONA
231	Punt Inf. del Masnou	c/ Roger de Flor, 23	8320	EL MASNOU
232	Punt Inf de Santa Susanna	Plaça Catalunya, s/n	8398	SANTA SUSANNA
233	Oficina de Vallirana	Carrer Major, 300	8759	VALLIRANA
240	Oficina de Cornellà	c/ Ametller, 12	8940	CORNELLÀ DE LLOBREGAT
241	Oficina de Gavà	c/ del Centre, 27	8850	GAVÀ



242	Oficina de Viladecans	c/ Major, 27-29	8840	VILADECANS
243	Of. del Prat de Llobregat	c/ Mn.Cinto Verdaguer, 3	8820	EL PRAT DE LLOBREGAT
244	Oficina de Castelldefels	Pl.de l'Església, 1	8860	CASTELLDEFELS
245	Of. St. Boi de Llobregat	PL Ajuntament 20-21 "EL NÚRIA"	8830	SANT BOI DE LLOBREGAT
246	Oficina de Begues	Pl. Camilo Riu, s/n	8859	BEGUES
247	Punt Inf. d'Abrera	Cr. Rosers, 1 (local 2)	8630	ABRERA
248	Oficina de Cubelles	Plaça de la Font, 5-6	8880	CUBELLES
249	Of. Vilanova i la Geltrú	Carrer Jardí, 3-5	8800	VILANOVA I LA GELTRÚ
250	Oficina de Martorell	Carrer Mur, 61	8760	MARORELL
251	Of. d'Esparreguera	Carrer Barcelona, 19	8292	ESPARREGUERA
254	Oficina de Pallejà	Av. Generalitat, 75-77	8780	PALLEJÀ
255	Oficina de Gelida	Pg. Bastoners, 6-8	8790	GELIDA
260	Of. de Multes	Mejía Lequerica 1 Pavelló Llevant planta 1	8028	BARCELONA
	Magatzem PDL	Av. Ferreira 11, Bajos	8110	MONTCADA I REIXAC

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

12.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinades a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020 (Exp. núm. 2020/3910).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona té proposats entre els seus objectius principals prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de difusió artística dels municipis. En aquest àmbit d'actuació, es considera necessari oferir suport als ajuntaments i entitats d'àmbit local en les seves polítiques de difusió, creació i producció artística, i a les estratègies de creació i formació de nous públics, mitjançant el recolzament a cicles i festivals de difusió de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals, la literatura i/o l'arquitectura als municipis.

El projecte d'un cicle o festival artístic permet la projecció dels diferents àmbits artístics a nivell municipal i supramunicipal, dinamitzant la vida cultural i social dels municipis, la difusió i formació artística de tot tipus de públic i la recerca de noves expressions artístiques.

Donar suport al desenvolupament del projecte dels cicles i festivals de difusió artística als municipis, ajuda a la seva projecció dins i fora de l'àmbit local i al desplegament d'estratègies de captació i fidelització de públic.

FONAMENTS DE DRET

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017.

Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva es la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que des de l'Àrea de Cultura es volen fomentar els projectes i les activitats dels cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2020.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de dos-cents cinquanta mil euros (250.000.- EUR) amb la distribució següent, per aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Import
G/40103/33410/48901	Dos-cents mil euros (200.000.- EUR)
G/40103/33410/47902	Cinquanta mil euros (50.000.- EUR)

Vist que aquesta distribució es considera estimativa i en funció de la concessió podrà ser objecte de redistribució atenent a la naturalesa jurídica de les entitats beneficiàries, sempre i quan no es superi el total màxim previst per a la convocatòria.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple,

aprovada pel Decret de Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria (núm. 202020205120011733), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020, el text íntegre de la qual és el següent:

***“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR CICLES I FESTIVALS ARTÍSTICS ORGANITZATS PER ENTITATS PRIVADES DEL SECTOR CULTURAL A REALITZAR DINS LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2020.*”**

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202020205120011733

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència dels Serveis de Cultura, destinades a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tinguin com a objectiu el foment i la difusió de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals i la literatura i que es realitzin total o parcialment en els municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona) durant l'any 2020. Es consideraran els cicles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin en altres seus de municipis de la demarcació de Barcelona.

Són objecte de suport de la present convocatòria els cicles i festivals que compleixin els requisits següents:

- *Han de centrar la seva activitat en l'àmbit de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals i la literatura.*
- *Han de programar un mínim de 3 activitats professionals a la demarcació de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona).*
- *Han de tenir lloc en un o més municipis de la demarcació de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona).*
- *Han de comptar amb la col·laboració explícita dels ajuntaments dels municipis a on es realitzen els cicles o festivals.*
- *Han de tenir una trajectòria mínima de 2 anys.*

Queden exclosos de suport:

- *Els cicles o festivals que tinguin lloc totalment fora de la demarcació de Barcelona.*
- *Els cicles o festivals que tinguin lloc a la ciutat de Barcelona exclusivament.*
- *Els cicles o festivals que hagin rebut subvencions per a la mateixa activitat a través del Catàleg de serveis 2020.*
- *Els cicles o festivals organitzats, de manera exclusiva, per una administració pública, per les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals.*

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics de l'Àrea de Cultura, i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- *Apropar les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals i/o la literatura als ciutadans amb la programació d'activitats específiques.*
- *Establir estratègies de creació de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca de fidelització del públic existent.*
- *Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania a través de programes educatius, socials i d'apropament de les disciplines artístiques.*
- *Afavorir processos d'inclusió social relacionats amb les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals i/o la literatura.*
- *Millorar la difusió de les activitats del cicle o festival a través de l'ús d'un web específic i de les xarxes socials per tal de connectar més directament amb els ciutadans.*

3. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliuraments revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar els cicles i festivals artístics desenvolupats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques, legalment constituïdes, que organitzen cicles o festivals artístics que compleixen els criteris especificats en la base 2, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Que l'activitat del cicle o festival es desenvolupi total o majoritàriament a un o més municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona).*

2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

3. Al model de sol·licitud caldrà autoritzar expressament per part del sol·licitant que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament a la Diputació quedarà obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

6. Documentació a aportar

Els beneficiaris hauran d'aportar els documents següents, que acrediten els requisits i els criteris de valoració descrits a les bases 5 i 10 respectivament.

1. Model de sol·licitud normalitzat que es podrà descarregar al web i que haurà d'incorporar la informació següent:

a) Identificació del beneficiari, aportant còpies escanejades de:

- Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en què consti el darrer objecte social.*
- En cas d'associacions o fundacions, inscripció registral de l'entitat.*
- En cas d'empreses, inscripció mercantil.*
- Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*

b) Identificació del representant legal, aportant còpies escanejades de:

- DNI.*
- Poders de representació i/o certificat expedit per la secretaria de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.*

c) Domicili del beneficiari i correu electrònic, a efectes de notificació.

d) Import de la subvenció que es sol·licita.

e) Data i lloc de la sol·licitud.

- f) *Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, autorització expressa a la Diputació de Barcelona perquè aquesta pugui consultar directament a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social si el possible beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions.*
2. *Memòria del cicle o festival a realitzar per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 1 del model normalitzat i que haurà d'incorporar la informació següent: descripció de l'activitat, direcció artística, programa amb especificació dels projectes de producció pròpia si n'hi ha, descripció de les activitats educatives, dinamització comunitària i foment de públics, descripció de les estratègies de comunicació i públic destinatari.*
3. *Pressupost previst per al cicle o festival per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 2 del model normalitzat. En el cas de cicles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin en altres seus de municipi/s de la demarcació de Barcelona, així com aquells que esdevenen a municipis de dins i fora de la demarcació de Barcelona, caldrà presentar dos pressupostos, el de la totalitat del cicle o festival i el que s'imputa als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona).*
4. *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
5. *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
6. *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
7. *Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.*
8. *En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000 euros, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'annex 5 del model normalitzat.*
9. *Declaració responsable de la vigència de la documentació legal de l'entitat, d'acord amb l'annex 6 del model normalitzat.*
10. *Compromís de l'ajuntament/s del/s municipi/s on es celebra el cicle o festival on s'expliqui quina és la seva col·laboració, degudament signat pel representant legal de l'ajuntament, d'acord amb l'annex pels ens locals del model normalitzat.*
11. *Altres documents que el beneficiari consideri adient aportar, entre d'altres:*
-

- *Programes de mà o cartell del cicle o festival de l'any 2020, si ja se'n disposa, o de l'any anterior.*
- *Memòria, pla de comunicació o dossier de patrocini del cicle o festival, si se'n disposa.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, el model de sol·licitud i els seus annexos es presentaran en un únic document que anirà degudament signat electrònicament pel representant legal de l'entitat. També es presentarà l'annex de l'ens local degudament signat electrònicament pel representant legal de l'ens local.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el dia 16 d'abril de 2020.

La convocatòria serà única.

*Les bases i el model normalitzat de sol·licitud, així com tots els models dels documents exigits a la base 6, podran trobar-se al lloc web de la Diputació:
<http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>*

*La sol·licitud, juntament amb la documentació exigida a la base 6, s'haurà de presentar electrònicament a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona:
<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania>*

La sol·licitud i els seus annexos hauran d'estar signats pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.).

En el cas de produir-se incidències en la presentació electrònica de les sol·licituds que la impossibilitin o dificultin, els interessats, abans de finalitzar el termini concedit a l'efecte, poden dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de 8,30 h a 14,30 h en dies hàbils, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Serveis de Cultura mitjançant correu electrònic adreçat a oda@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud que inclogui un únic cicle o festival.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, que en el termini de deu dies naturals a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

10. Selecció i criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Una comissió avaluarà els projectes presentats. La comissió de valoració estarà formada per un professional extern expert en la matèria i dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris objectius següents, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) *Grau de qualitat, professionalitat i coherència de la programació artística proposada (fins a 40 punts) es valorarà:*
 - *Interès qualitatiu i professional de la programació, fins a 10 punts.*
 - *Inclusió de propostes de risc, emergents i novetats, fins a 10 punts.*
 - *Coherència i especialització de la línia de programació, es valorarà positivament si és un cicle o festival especialitzat en algun àmbit artístic concret, gènere o temàtica específica, fins a 10 punts.*
 - *Existència de direcció artística professional, fins a 5 punts.*
 - *Foment de la producció o coproducció, es valorarà positivament si es realitzen produccions o coproduccions pròpies o es fomenta la producció mitjançant residències, convocatòries o amb l'atorgament de premis i/o guardons, fins a 5 punts.*
 - b) *Existència i desenvolupament d'estratègies de comunicació, d'activitats educatives, de dinamització comunitària i de públics (fins a 25 punts), es valorarà:*
 - *Existència i desenvolupament d'activitats educatives, de dinamització comunitària i de públics, es valorarà positivament si es fan activitats o programes educatius, tallers de caire pedagògic, masterclass, i altres activitats de caire educatiu que aprofundeixin en el coneixement de l'àmbit del cicle o festival així com la col·laboració i/o participació d'escoles, també es valorarà si es fan activitats o*
-

programes socials de dinamització comunitària, activitats participatives amb la ciutadania, el voluntariat així com el treball transversal amb altres entitats o institucions, igualment es valorarà si es fan activitats paral·leles, polítiques de preus (abonaments, descomptes, preus especials per determinats col·lectius com joves o tercera edat, etc.) i altres accions de promoció de públics, fins a 15 punts.

En els cicles o festivals que tenen lloc a diverses poblacions es considerarà especialment les activitats que tenen lloc a la demarcació de Barcelona, exceptuant la ciutat de Barcelona.

- *Existència i desenvolupament d'estratègies de comunicació, es valorarà positivament l'existència d'un pla de comunicació, si es té web pròpia del cicle o festival i l'ús de xarxes socials, fins a 10 punts.*

c) Projecció territorial i grau d'estabilitat de l'esdeveniment (fins a 15 punts) es valorarà:

- *Projecció territorial, es consideraran positivament els cicles o festivals que es realitzen a municipis inferiors a 5.000 habitants i zones amb baixa densitat de població, i els cicles o festivals que es realitzen a més d'un municipi, fins a 10 punts.*
- *Grau d'estabilitat, consolidació del cicle o festival tenint en compte el nombre d'edicions d'aquest, fins a 5 punts.*

Nombre edicions	Punts
<i>25 o més edicions</i>	<i>5</i>
<i>Entre 20 i 24 edicions</i>	<i>4</i>
<i>Entre 15 i 19 edicions</i>	<i>3</i>
<i>Entre 10 i 14 edicions</i>	<i>2</i>
<i>Entre 3 i 9 edicions</i>	<i>1</i>

d) Volum de programació artística (fins a 10 punts) es valorarà:

Nombre de funcions d'arts en viu o exposicions	Nombre de sessions de cinema o activitats literàries	Punts
<i>20 o més</i>	<i>40 o més</i>	<i>10</i>
<i>17-19</i>	<i>34-39</i>	<i>9</i>
<i>14-16</i>	<i>28-33</i>	<i>8</i>
<i>12 i 13</i>	<i>24-27</i>	<i>7</i>
<i>10 i 11</i>	<i>20-23</i>	<i>6</i>
<i>8 i 9</i>	<i>16-19</i>	<i>5</i>
<i>6 i 7</i>	<i>12-15</i>	<i>4</i>
<i>4 i 5</i>	<i>7-11</i>	<i>3</i>
<i>3</i>	<i>3-6</i>	<i>2</i>

En els cicles o festivals que tenen lloc a diverses poblacions només es considerarà la programació que té lloc a la demarcació de Barcelona, exceptuant la ciutat de Barcelona.

e) *Dotació i organització de recursos econòmics (fins a 10 punts) es valorarà:*

- *Pressupost coherent i equilibrat amb el projecte, es valorarà positivament si tenen un pressupost de despeses equilibrat entre els diferents conceptes (caixets, infraestructura i material tècnic, personal, comunicació i altres) i coherent amb la proposta presentada. Es valorarà el grau de finançament per part de l'Ajuntament o ens local del municipi on es realitza l'esdeveniment fins a 6 punts*
- *Ingressos provinents de taquillatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament, fins a 4 punts.*

% ingressos provinents de taquillatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament	
<i>Igual o superior al 40 % del pressupost total</i>	<i>4 punts</i>
<i>Entre el 30 i el 39'9 % del pressupost total</i>	<i>3 punts</i>
<i>Entre el 20 i el 29'9 % del pressupost total</i>	<i>2 punts</i>
<i>Entre el 15 i el 19'9 % del pressupost total</i>	<i>1 punts</i>

Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds es classificaran en una de les categories següents:

- a) **Sol·licituds estimades** per valoració més alta i suficiència de recursos. Seran considerades sol·licituds estimades aquelles que tinguin com a mínim una **puntuació igual o superior a 50 punts**.
- b) **Sol·licituds desestimades** per valoració més baixa. Seran considerades sol·licituds desestimades aquelles que obtinguin una **puntuació inferior a 50 punts**.
- c) **Sol·licituds desestimades** per incompliment dels requisits. No compleixen amb les condicions administratives i tècniques establertes.

11. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import que es destinarà per a aquesta convocatòria destinada a subvencionar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural serà de DOS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (250.000 €) amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020, i amb la distribució següent, per aplicacions pressupostàries:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
<i>G/40103/33410/48901</i>	<i>Dos-cents mil euros (200.000.- EUR)</i>
<i>G/40103/33410/47902</i>	<i>Cinquanta mil euros (50.000.- EUR)</i>

La distribució es considera estimativa i en funció de la concessió podrà ser objecte de redistribució atenent a la naturalesa jurídica de les entitats beneficiàries, sempre i quan no es superi el total màxim previst per a la convocatòria.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

12. Import individualitzat de les subvencions

Una vegada valorats els projectes segons els criteris de valoració establerts a la base 10, l'import a concedir es determinarà en relació amb els punts assignats, de la manera següent:

- Els projectes que tinguin una puntuació igual o superior a 80 punts, se'ls atorgarà el 30 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 15.000 €.*
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 70 i 79 punts, se'ls atorgarà el 25 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 10.000 €.*
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 60 i 69 punts, se'ls atorgarà el 20 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 7.000 €.*
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 50 i 59 punts, se'ls atorgarà el 15 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 3.000 €.*

S'estableix una subvenció mínima de 1.000 €.

Atenent la disponibilitat pressupostària es podrà disminuir el percentatge màxim de suport i/o l'import màxim, per ajustar-se al pressupost total de la convocatòria.

Quan en el pressupost presentat pel sol·licitant s'incloguin despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat, tota la despesa d'aquest personal que superi el 25 % del total del pressupost del projecte, no es tindran en consideració a l'hora d'atorgar la subvenció.

En el cas de cycles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin simultàniament en altres seus de municipis de la demarcació de Barcelona, així com aquells que esdevenen a municipis de dins i fora de la demarcació de Barcelona, només seran subvencionables les despeses imputables als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona). En aquests casos les despeses que no siguin directament imputables a l'activitat en els municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona) s'hauran de calcular atenent a la part proporcional que representa l'activitat en aquests municipis sobre la totalitat del cycle o festival. Si en el pressupost presentat per l'ens sol·licitant la Diputació no considera coherent el càlcul de la part proporcional que representa l'activitat dels municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona), la Diputació determinarà proporcionalment l'import del pressupost subvencionable.

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència dels Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les persones següents:

- *President delegat de l'Àrea de Cultura, com a president de l'òrgan responsable, o persona en qui delegui.*
- *Coordinador de l'Àrea de Cultura o persona en qui delegui.*
- *Un representant de l'Àrea de Presidència de la corporació.*
- *La gerent de Serveis de Cultura o persona en qui delegui.*
- *La cap de l'Oficina de Difusió Artística o persona en qui delegui, que actuarà com a secretària.*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

14. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La concessió també es publicarà a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. Acceptació de la subvenció

L'acceptació s'entendrà de forma tàcita si en el transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

16. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les

responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els perceptors de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.*
- 4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en la seva totalitat i entre les partides que l'integren, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren fins a un màxim d'un 20 %, en cas de resultar beneficiari.*
- 5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
- 6. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.*
- 7. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

17. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses directament vinculades amb el cicle o festival presentat: caixets dels serveis artístics contractats; direcció artística; lloguer dels espais d'actuació; lloguer de material escènic, de so i il·luminació i assistència de personal tècnic; lloguer i transport d'instruments; contractació de personal extern de suport (control d'accés, taquilla, seguretat,...); tarifes generals a favor de les entitats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual; drets d'exhibició; subtitulació de pel·lícules; dotació de premis i guardons.*
-

- b) Despeses directament vinculades a les estratègies de comunicació, de promoció i fidelització de públics del cicle o festival objecte de la sol·licitud: es computaran les despeses de contractació de serveis externs de comunicació, cartelleria, publicitat i promoció del cicle o festival (programes, tríptics i similars, anuncis i publicacions) i les despeses en pàgines web i noves tecnologies.*
- c) Despeses corresponents a viatges i allotjaments dels artistes convidats o comissions artístiques.*
- d) Despeses directament vinculades als programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb el cicle o festival objecte de la sol·licitud.*
- e) Despeses de personal (equip directiu, de gestió i/o administració) integrat a l'estructura de l'entitat -es computaran les retribucions brutes del personal laboral contractat pel sol·licitant i les despeses de Seguretat Social- o que siguin facturats al sol·licitant per part de personal autònom o societats, imputable al cicle o festival objecte de la sol·licitud, sempre que no superi el 25 % del pressupost total.*

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

Les factures i rebuts han de fer referència a despeses realitzades a l'exercici 2020 i caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Per a la interpretació de les despeses subvencionables d'aquesta convocatòria, s'aplicarà subsidiàriament el previst a les instruccions sobre procediments de gestió i justificació de subvencions de la Diputació de Barcelona.

18. Despeses no subvencionables

Tot i que poden formar part del cost total del projecte, no es consideraran despeses subvencionables per part de la Diputació de Barcelona les següents:

- a) Despeses corresponents a viatges i allotjaments no corresponents als artistes convidats o comissions artístiques.*
 - b) Despeses de personal (equip directiu, de gestió i/o administració) integrat a l'estructura de l'entitat o que siguin facturades al sol·licitant per part de personal autònom o societats que superin el 25 % del pressupost total del cicle o festival.*
 - c) Dietes del personal al marge de les que estiguin incloses en les nòmines o les minutes/factures d'honoraris o caixets. Tampoc són subvencionables les quantitats en concepte de distribució de beneficis ni d'indemnitzacions per acomiadaments.*
 - d) Nòmines i/o treballs realitzats per persones que formin part de la junta directiva de l'entitat.*
-

- e) *Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.*
- f) *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament al cicle o festival presentat.*
- g) *Despeses corresponents a manteniment i consums de subministraments dels espais on es desenvolupi l'activitat.*
- h) *L'adquisició de maquinari i/o programari inventariable.*
- i) *Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.*

19. Subcontractació

Podrà subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del cicle o festival subvencionat.

20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

21. Termini i forma de justificació

1. Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, en les dates següents:

- Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 de gener i el 31 de juliol de 2020, el període de justificació serà entre el 14 de setembre del 2020 i, com a màxim, el 12 de novembre del 2020.*
- Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 d'agost i el 31 de desembre de 2020, el període de justificació serà entre el 18 de gener del 2021 i, com a màxim, el 18 de març de 2021.*

2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a la base 7 d'aquesta convocatòria i amb el contingut següent:

OPCIÓ I

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els aspectes següents:

- *Aportar una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.*
- *S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.*
- *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.*
- *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*

Respecte a les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, i una vegada revisada la documentació presentada, el centre gestor requerirà al beneficiari una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

La mostra seleccionada estarà conformada pels justificants de les despeses relacionades a la memòria econòmica de totes les factures imputades a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona.

Balanç econòmic final d'ingressos i despeses que integren el cost total de l'activitat. En el cas de cicles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin en altres seus de municipi/s de la demarcació de Barcelona, així com aquells que esdevenen a municipis de dins i fora de la demarcació de Barcelona, caldrà presentar el balanç del que s'imputa als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona).

OPCIÓ II

Compte justificatiu amb un informe d'auditor amb el contingut previst a l'article 74 del RLGS, sempre que:

- 1) *El compte justificatiu vagi acompanyat d'un informe emès per un auditor de comptes, inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes i designat d'acord amb el que preveu l'article 74.2 RLGS.*
- 2) *L'auditor de comptes, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.*

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada dins del període d'execució establert a la base 4 i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

Altra documentació: A més del compte justificatiu, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del cicle o festival subvencionat, en els termes de la base 27.

Les justificacions s'hauran de presentar electrònicament a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

El representant legal de l'entitat respon de la veracitat de la documentació digitalitzada. En qualsevol moment, la Diputació de Barcelona podrà sol·licitar els originals per poder acarar la documentació, tant la presentada en el moment de la sol·licitud com la referent a la justificació recollida.

22. Deficiències en la justificació

1. *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*
2. *Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, al·legui el motiu del retard i presenti la corresponent justificació, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció.*

23. Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

24. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import,

l'activitat, el termini d'execució, i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

25. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Podrà ser compatible amb qualsevol subvenció concedida per la Diputació de Barcelona.

No seran compatibles amb les subvencions atorgades pel mateix cicle o festival a través del Catàleg de serveis 2020.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del cicle o festival a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

26. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

27. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia corporació a la seva pàgina web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>

28. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el percepció estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

29. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

30. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol XIV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

31. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

32. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de les subvencions de la present convocatòria de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatprotecdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

*Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a:
http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/*

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre General, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.”

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4. 1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15.12.2015), el text íntegre del qual és el següent:

“EXTRACTE DE L'ACORD DE 12 DE MARÇ DE 2020 DE LA JUNTA DE GOVERN DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PEL QUAL ES CONVOQUEN SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR CICLES I FESTIVALS ARTÍSTICS ORGANITZATS PER ENTITATS PRIVADES DEL SECTOR CULTURAL A REALITZAR DINS LA DEMARCACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DURANT L'ANY 2020, PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202020205120011733

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>).

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es poden trobar a <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>.

Primer. Beneficiaris.

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques, legalment constituïdes, que organitzen cicles o festivals artístics que compleixen els criteris especificats en la base 2, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin els requisits que tot seguit es detallen:

- *Que l'activitat del cicle o festival es desenvolupi total o majoritàriament a un o més municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona).*

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base corresponent.

Segon. Objecte.

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència dels Serveis de Cultura, destinades a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tinguin com a objectiu

el foment i la difusió de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals i la literatura i que es realitzin total o parcialment en els municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona) durant l'any 2020. Es consideraran els cicles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin en altres seus de municipis de la demarcació de Barcelona.

Són objecte de suport de la present convocatòria els cicles i festivals que compleixin els requisits següents:

- Han de centrar la seva activitat en l'àmbit de les arts escèniques, la música, el cinema, les arts visuals i la literatura.*
- Han de programar un mínim de 3 activitats professionals a la demarcació de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona).*
- Han de tenir lloc en un o més municipis de la demarcació de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona).*
- Han de comptar amb la col·laboració explícita dels ajuntaments dels municipis on es realitzen els cicles o festivals.*
- Han de tenir una trajectòria mínima de 2 anys.*

Queden exclosos de suport:

- Els cicles o festivals que tinguin lloc totalment fora de la demarcació de Barcelona.*
- Els cicles o festivals que tinguin lloc a la ciutat de Barcelona exclusivament.*
- Els cicles o festivals que hagin rebut subvencions per a la mateixa activitat a través del Catàleg de serveis 2020.*
- Els cicles o festivals organitzats, de manera exclusiva, per una administració pública, per les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals.*

Tercer. Bases reguladores.

Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia.

L'import que es destinarà per a aquesta convocatòria destinada a subvencionar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural serà de DOS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (250.000 €) amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020, i amb la distribució següent, per aplicacions pressupostàries:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
<i>G/40103/33410/48901</i>	<i>Dos-cents mil euros (200.000.- EUR)</i>
<i>G/40103/33410/47902</i>	<i>Cinquanta mil euros (50.000.- EUR)</i>

La distribució es considera estimativa i en funció de la concessió podrà ser objecte de redistribució atenent a la naturalesa jurídica de les entitats beneficiàries, sempre i quan no es superi el total màxim previst per a la convocatòria.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

Una vegada valorats els projectes segons els criteris de valoració establerts en la base 10, l'import a concedir es determinarà en relació amb els punts assignats, de la manera següent:

- Els projectes que tinguin una puntuació igual o superior a 80 punts, se'ls atorgarà el 30 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 15.000 €.*
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 70 i 79 punts, se'ls atorgarà el 25 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 10.000 €.*
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 60 i 69 punts, se'ls atorgarà el 20 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 7.000 €.*
- Els projectes que tinguin una puntuació entre 50 i 59 punts, se'ls atorgarà el 15 % del cost del cycle o festival al territori amb un import màxim de subvenció de 3.000 €.*

S'estableix una subvenció mínima de 1.000 €.

Atenent la disponibilitat pressupostària es podrà disminuir el percentatge màxim de suport i/o l'import màxim, per ajustar-se al pressupost total de la convocatòria.

Quan en el pressupost presentat pel sol·licitant s'incloguin despeses de personal integrat a l'estructura de l'entitat, tota la despesa d'aquest personal que superi el 25 % del total del pressupost del projecte, no es tindran en consideració a l'hora d'atorgar la subvenció.

En el cas de cycles o festivals que esdevinguin a la ciutat de Barcelona i que s'estenguin simultàniament en altres seus de municipis de la demarcació de Barcelona, així com aquells que esdevenen a municipis de dins i fora de la demarcació de Barcelona, només seran subvencionables les despeses imputables als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona). En aquests casos les despeses que no siguin directament imputables a l'activitat en els municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona) s'hauran de calcular atenent a la part proporcional que representa l'activitat en aquests municipis sobre la totalitat del cycle o festival. Si en el pressupost presentat per l'ens sol·licitant la Diputació no considera coherent el càlcul de la part proporcional que representa l'activitat dels municipis de la demarcació de Barcelona (excepte la ciutat de Barcelona), la Diputació determinarà proporcionalment l'import del pressupost subvencionable.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el dia 16 d'abril de 2020.

La convocatòria serà única.

Les bases i el model normalitzat de sol·licitud, així com tots els models dels documents exigits

*a la base 6, podran trobar-se al lloc web de la Diputació:
<http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>*

*La sol·licitud, juntament amb la documentació exigida a la base 6, s'haurà de presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona:
<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania>*

La sol·licitud i els seus annexos hauran d'estar signats pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.).

En el cas de produir-se incidències en la presentació electrònica de les sol·licituds que la impossibilitin o dificultin, els interessats, abans de finalitzar el termini concedit a l'efecte, poden dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de 8,30 h a 14,30 h en dies hàbils, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Serveis de Cultura mitjançant correu electrònic adreçat a oda@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud que inclogui un únic cicle o festival.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Sisè. Altres dades

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar els cicles i festivals artístics desenvolupats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, en les dates següents:

- Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 de gener i el 31 de juliol de 2020, el període de justificació serà entre el 14 de setembre del 2020 i, com a màxim, el 12 de novembre del 2020.*
- Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 d'agost i el 31 de desembre de 2020, el període de justificació serà entre el 18 de gener del 2021 i, com a màxim, el 18 de març de 2021."*

Tercer.- APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de

Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart. AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de DOS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (250.000.- EUR) amb la distribució següent, per aplicacions pressupostàries: Dos-cents mil euros (200.000.- EUR) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/48901 i cinquanta mil euros (50.000.- EUR) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/47902 del pressupost de despeses de 2020 de la Diputació de Barcelona. Les quantitats es consideren estimatives i en funció de la concessió podran ser objecte de redistribució atenent a la naturalesa jurídica de les entitats beneficiàries, sempre i quan no es superi el total màxim previst.

Cinquè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Sisè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació."

13.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la formalització del preacord "Rehabilitació del Centre Cultural Muriel Casals", 19/X/278245, amb l'Ajuntament de Tona i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, mitjançant conveni específic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govers Locals 2016-2019", amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 590.662,43 € (Exp. núm. 2019/20128).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. Per Decret de la presidenta de la Diputació de Barcelona núm. 5183, de data 6 de juny de 2016, es va aprovar el preacord següent, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govers Locals 2016-2019":

Ens destinatari	Ajuntament de Tona	
NIF	P0828300D	
Preacord	Rehabilitació Centre Cultural "Muriel Casals"	
Aportació de la Diputació (EUR)	590.662,43 €	
Periodificació (EUR)	2017	590.662,43 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Manteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica	

Centre gestor	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals
Tipus de preacord	Base de concertació

- En data 30 d'octubre de 2019, l'ens destinatari ha presentat la formalització del preacord esmentat, donant compliment a allò establert als articles 3, 4 i 5 de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
- Cal procedir, per tant, a aprovar la formalització del preacord esmentat. Aquesta col·laboració es pot fer efectiva a través d'acords o resolucions administratives que aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia i que concretin les condicions de prestació d'aquest suport i la seva execució.
- Vist que s'ha emès memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del present conveni, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Fonaments de dret

Vista la modificació de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 per tal d'ajustar els terminis màxims d'execució i justificació de les actuacions, aprovada per Decret núm. 14402/19 de la Presidència de la Diputació de Barcelona.

Vist l'apartat 3.5 e), de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 (publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la formalització del preacord següent i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019":

Ens destinatari	Ajuntament de Tona
NIF	P0828300D

Actuació	Rehabilitació Centre Cultural "Muriel Casals"	
Codi XGL	19/X/278245	
Aportació de la Diputació (EUR)	590.662,43 €	
Periodificació	Anualitat	Import (EUR)
	2020	590.662,43 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Mainteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica	

Segon. FORMALITZAR el recurs a què es refereix l'apartat anterior mitjançant conveni específic, el text del qual es transcriu a continuació:

"CONVENI ESPECÍFIC

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, facultat/da en aplicació de l'apartat 2.5.d), de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 (publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019); assistit/da pel/per la secretari/ària delegat/da <nom i cognoms>, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 7233/18, de 12 de juliol de 2018, publicat en el BOPB de 17 de juliol de 2018.

AJUNTAMENT DE TONA, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, assistit pel/per la secretari/ària de l'ens, <nom i cognoms>.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. El Ple de la Diputació de Barcelona de 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Guberns Locals 2016-2019", que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla i el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es compruguin al Pla.
- II. L'esmentat Pla "Xarxa de Guberns Locals 2016-2019" s'articula en àmbits de cooperació, en funció de les polítiques promogudes i del destí dels recursos. En el marc de les Meses de concertació del Pla, l'Ajuntament de Tona i la Diputació han decidit desenvolupar conjuntament actuacions dins de l'àmbit de cooperació "Mainteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica", que inclou les actuacions en matèria de reparació, manteniment i conservació, així com en matèria de reposició d'equipaments i infraestructures, amb l'objectiu d'optimitzar-ne i garantir-ne el seu funcionament i disponibilitat.

- III. Per Decret de la presidenta de la Diputació de Barcelona núm. 5183, de data 6 de juny de 2016, es va aprovar el preacord següent, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019":

Ens destinatari	Ajuntament de Tona	
NIF	P0828300D	
Preacord	Rehabilitació Centre Cultural "Muriel Casals"	
Aportació de la Diputació (EUR)	590.662,43 €	
Periodificació (EUR)	2017	590.662,43 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Manteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica	
Centre gestor	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	
Tipus de preacord	Base de concertació	

- IV. Per Decret de la presidenta de la Diputació de Barcelona 10332/16, de data 26 d'octubre de 2016, es van aprovar les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", que tenen per objecte regular els procediments i condicions necessàries per tal de fer efectius els compromisos assolits en el marc de les Meses de concertació. Com annex a aquestes instruccions es va aprovar el model de conveni específic a través del qual aprovar la formalització dels preacords.
- V. En data 30 d'octubre de 2019, l'ens destinatari ha presentat la formalització del preacord esmentat, donant compliment a allò establert als articles 3, 4 i 5 de les Instruccions de gestió. Cal procedir, per tant, a aprovar la formalització del preacord esmentat. Aquesta col·laboració es pot fer efectiva a través d'acords o resolucions administratives que aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia i que concretin les condicions de prestació d'aquest suport i la seva execució.
- VI. Vist que s'ha emès memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del present conveni, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- VII. Vist que es va aprovar la formalització del preacord esmentat mitjançant conveni específic el text del qual va ser aprovat per dictamen de Junta de Govern número, de data

Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, subscriuen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

1. L'Ajuntament de Tona i la Diputació de Barcelona subscriuen el present conveni específic, en el marc del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".

2. El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries amb relació a l'actuació següent:

Ens destinatari	Ajuntament de Tona	
NIF	P0828300D	
Actuació	Rehabilitació Centre Cultural "Muriel Casals"	
Codi XGL	19/X/278245	
Aportació de la Diputació (EUR)	590.662,43 €	
Periodificació	Anualitat	Import (EUR)
	2020	590.662,43 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Manteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica	

3. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens destinatari i de la Diputació de Barcelona:

- L'interès específic de l'ens es palesa en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, la clàusula general d'habilitació que conté al seu favor l'article 4 de la Carta Europea d'Autonomia Local i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.
- Pel que fa a l'interès propi de la Diputació de Barcelona, aquest es reflecteix en la vinculació existent entre les actuacions esmentades, la competència de la Diputació d'assistència i cooperació envers els municipis i els objectius d'aquesta Diputació per fer-la efectiva.

Segon. Obligacions de les parts

1. Per part de la Diputació:

La prestació del suport següent, en relació amb l'actuació aprovada:

Classe de recurs	Ajut econòmic
Aplicació pressupostària	G/40101/33400/76260

2. Per part de l'ens destinatari:

1. La gestió de les actuacions previstes en el present conveni, d'acord amb les Instruccions de gestió d'actuacions en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
2. L'ens destinatari ha d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social perquè la Diputació de Barcelona efectui pagaments a favor seu.
3. En cas que l'ens destinatari tingui deutes amb la Diputació, aquesta pot procedir a la compensació d'ofici amb càrrec a pagaments que s'hagin d'efectuar.

4. *L'ens destinatari cedeix, amb caràcter no exclusiu, a la Diputació de Barcelona els drets d'autor sobre les imatges de les obres subvencionades per la Diputació en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Local", el que inclou els drets d'explotació en les seves modalitats de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per temps indefinit i sense limitació d'àmbit territorial.*

Tercer. Vigència del conveni

1. *Aquest conveni entra en vigor des del dia de la seva signatura, i la seva vigència resta vinculada als terminis d'execució i justificació de les actuacions que l'integren.*
2. *En qualsevol moment abans de la finalització del període de vigència previst, les parts poden acordar la pròrroga del conveni per un període de fins a un any addicional.*
3. *La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima d'un mes abans que finalitzi el període de vigència.*

Quart. Execució de despeses

1. *La despesa s'ha d'executar en el període comprés entre l'1 de gener de 2017 i el 30 de setembre de 2020.*
2. *L'ens destinatari ha d'informar a la Diputació de Barcelona abans del 31 d'octubre de cada any quan no pugui executar i justificar la despesa en els termes del punt anterior, mitjançant la presentació del document normalitzat M7-001-16.*

Cinquè. Seguiment de les actuacions

1. *Per part de la Diputació de Barcelona, el responsable del seguiment i de l'execució pressupostària de l'actuació és el centre gestor.*
2. *La Diputació pot sol·licitar a l'ens destinatari còpia dels expedients administratius i tècnics de l'actuació, així com l'accés a aquests.*
3. *Per tal de contribuir al desenvolupament d'actuacions de qualitat, la Diputació es reserva la potestat de sol·licitar als ens que avaluin l'impacte i els efectes tant de l'actuació com de la seva tramitació, mitjançant les modalitats que es considerin.*

Sisè. Justificació de despeses

1. *La justificació de despeses correspon a l'ens destinatari.*
 2. *La despesa s'ha de justificar com a màxim el 30 de novembre de 2020.*
 3. *La justificació de les despeses s'efectua mitjançant la presentació del document normalitzat M4-001-16.*
 4. *L'import que es justifiqui no pot ser inferior a 1.000,00 euros o, de ser inferior, s'ha de correspondre amb el 100 per cent de l'import pendent de justificar.*
 5. *Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.*
-

6. *Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i s'han de referir, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.*
7. *L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.*

Setè. Procediment de justificació

1. *La justificació de despeses s'ha de tramitar electrònicament a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions.*
2. *Els mitjans per tramitar la justificació es troben disponibles a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>.*

Vuitè. Pagament

1. *Els pagaments de la Diputació s'efectuen prèvia presentació de la corresponent justificació.*
2. *Es poden efectuar pagaments totals o parcials, en funció de les justificacions de despesa que es presentin, fins el límit de l'import total atorgat.*
3. *Els pagaments efectuats per la Diputació en cada exercici pressupostari són, com a màxim, els de la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva. En cas que l'ens destinatari justifiqui despesa per un import superior a la periodificada per a aquella anualitat, la diferencia s'ha de traslladar i pagar a l'anualitat següent.*

Novè. Finalització d'actuacions

Amb l'acabament de les obres subvencionades, els ens destinataris estan obligats a enviar al centre gestor de la Diputació de Barcelona la memòria normalitzada de finalització de l'obra i fotografia de l'obra finalitzada. La Diputació de Barcelona podrà fer ús d'aquestes fotografies en el marc de les seves funcions públiques mitjançant publicació en qualsevol suport. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la devolució dels ingressos percebuts.

Desè. Identificació de l'actuació

1. *L'actuació ha de comptar amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".*
 2. *Aquesta identificació consisteix en l'ús de la marca corporativa de la Diputació als elements d'informació, difusió i comunicació que es produeixin.*
-

3. *L'ens destinatari ha de produir i instal·lar els cartells d'obra que corresponguin, així com garantir-ne el seu manteniment, i enretirar-lo quan hagi finalitzat l'execució, en els termes de les Instruccions de senyals d'obra d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".*
4. *El compliment dels requisits d'identificació s'ha de fer constar en el moment de justificar les despeses. En actuacions consistents en l'execució d'obres, mitjançant l'aportació de fotografia de l'obra subvencionada.*

Onzè. Tancament

1. *Transcorregut el termini de justificació sense que aquesta justificació s'hagi presentat degudament, s'ha d'habilitar un termini d'audiència de quinze dies hàbils des de l'endemà de la notificació per tal que l'ens destinatari pugui al·legar el que estimi pertinent, i presentar i/o esmenar la justificació pendent, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació dels imports no justificats.*
2. *Transcorregut el termini d'audiència, s'ha de procedir a la revocació dels imports no justificats.*

Dotzè. Modificacions

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a addenda del conveni, formant part integrant del mateix.

Tretzè. Incompliment

1. *L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.*
2. *La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.*

Catorzè. Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Pel compliment de les actuacions que constitueixen l'objecte, de conformitat amb el disposat en el present conveni.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avenença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Quinzè. Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Setzè. Relacions amb terceres administracions públiques

En tots aquells supòsits en què sigui preceptiu l'informe d'una altra administració pública, la sol·licitud corresponent la formularà l'ens destinatari. Alhora, serà aquest mateix ens l'encarregat de comunicar a tercers la subscripció del present conveni, o de fer-lo públic quan això sigui preceptiu.

Dissetè. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni electrònicament."

Tercer. AUTORITZAR i disposar una despesa de cinc-cents noranta mil sis-cents seixanta-dos euros amb quaranta-tres cèntims (590.662,43 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40101/33400/76260 de l'anualitat 2020.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens destinatari.

Cinquè. COMUNICAR a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions."

14.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la formalització del preacord "Espai de lectura del barri d'Almeda", 19/X/278243, amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 600.000 € (Exp. núm. 2019/19953).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. Per Decret del president de la Diputació de Barcelona 11349, de data 31 d'octubre de 2018, es va aprovar el preacord següent, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019":

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat
NIF	P0807200A

Preacord	Espai de lectura del barri d'Almeda	
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €	
Periodificació (EUR)	2019	600.000 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica	
Centre gestor	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	
Tipus de preacord	Base de concertació	

2. En data 14 de novembre de 2019, l'ens destinatari ha presentat la formalització del preacord esmentat, donant compliment a allò establert als articles 3, 4 i 5 de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
3. Cal procedir, per tant, a aprovar la formalització del preacord esmentat. Aquesta col·laboració es pot fer efectiva a través d'acords o resolucions administratives que aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia i que concretin les condicions de prestació d'aquest suport i la seva execució.
4. Vist que s'ha emès memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del present conveni, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Fonaments de dret

Vista la modificació de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 per tal d'ajustar els terminis màxims d'execució i justificació de les actuacions, aprovada per Decret núm. 14402/19 de la Presidència de la Diputació de Barcelona.

Vist l'apartat 3.5 e), de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 (publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la formalització del següent preacord i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019":

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat	
NIF	P0807200A	
Actuació	Espai de lectura del barri d'Almeda	
Codi XGL	19/X/278243	
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €	
Periodificació	Anualitat	Import (EUR)
	2016	-----
	2017	-----
	2018	-----
	2019	-----
	2020	600.000 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica	

Segon. FORMALITZAR el recurs a què es refereix l'apartat anterior mitjançant conveni específic, el text del qual es transcriu a continuació:

"CONVENI ESPECÍFIC"

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, facultat/da en aplicació de l'apartat 2.5.d), de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 (publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019); assistit/da pel/per la secretari/ària delegat/da <nom i cognoms>, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 7233/18, de 12 de juliol de 2018, publicat al BOPB de 17 de juliol de 2018.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, assistit pel/per la secretari/ària de l'ens, <nom i cognoms>.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. *El Ple de la Diputació de Barcelona de 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla i el*

marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es comprenguin al Pla.

- II. *L'esmentat Pla "Xarxa de Governes Locals 2016-2019" s'articula en àmbits de cooperació, en funció de les polítiques promogudes i del destí dels recursos. En el marc de les Meses de concertació del Pla, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Diputació han decidit desenvolupar conjuntament actuacions dins de l'àmbit de cooperació "Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica", que inclou les actuacions en matèria de noves inversions en infraestructures i béns destinats a l'ús general, així com noves inversions associades al funcionament operatiu dels serveis.*
- III. *Per Decret del president de la Diputació de Barcelona 11349, de data 31 d'octubre de 2018, es va aprovar el preacord següent, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governes Locals 2016-2019":*

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat	
NIF	P0807200A	
Preacord	Espai de lectura del barri d'Almeda	
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €	
Periodificació (EUR)	2019	600.000 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica	
Centre gestor	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	
Tipus de preacord	Base de concertació	

- IV. *Per Decret de la presidenta de la Diputació de Barcelona 6112/16, de data 23 de juny de 2016, es van aprovar les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governes Locals 2016-2019", que tenen per objecte regular els procediments i condicions necessàries per tal de fer efectius els compromisos assolits en el marc de les Meses de concertació. Com annex a aquestes instruccions es va aprovar el model de conveni específic a través del qual aprovar la formalització dels preacords.*
- V. *En data 14 de novembre de 2019, l'ens destinatari ha presentat la formalització del preacord esmentat, donant compliment a allò establert als articles 3, 4 i 5 de les Instruccions de gestió. Cal procedir, per tant, a aprovar la formalització del preacord esmentat. Aquesta col·laboració es pot fer efectiva a través d'acords o resolucions administratives que aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia i que concretin les condicions de prestació d'aquest suport i la seva execució.*
- VI. *Vista la modificació de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla Xarxa de Governes Locals 2016-2019 per tal d'ajustar els terminis màxims d'execució i justificació de les actuacions, aprovada per Decret núm. 14402/19 de la Presidència de la Diputació de Barcelona.*
-

VII. Vist que s'ha emès memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del present conveni, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

VIII. Vist que es va aprovar la formalització del preacord esmentat mitjançant conveni específic el text del qual va ser aprovat per dictamen de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona <número>, de data <data>.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, subscriuen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

1. L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Diputació de Barcelona subscriuen el present conveni específic, en el marc del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
2. El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries amb relació a l'actuació següent:

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat	
NIF	P0807200A	
Actuació	Espai de lectura del barri d'Almeda	
Codi XGL	19/X/278243	
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €	
Periodificació	Anualitat	Import (EUR)
	2016	-----
	2017	-----
	2018	-----
	2019	-----
	2020	600.000 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica	

3. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens destinatari i de la Diputació de Barcelona:
 - L'interès específic de l'ens es palesa en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, la clàusula general d'habilitació que conté al seu favor l'article 4 de la Carta Europea d'Autonomia Local i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.
 - Pel que fa a l'interès propi de la Diputació de Barcelona, aquest es reflecteix en la vinculació existent entre les actuacions esmentades, la competència de la Diputació d'assistència i cooperació envers els municipis i els objectius d'aquesta Diputació per fer-la efectiva.
-

Segon. Obligacions de les parts**1. Per part de la Diputació:**

La prestació del següent suport en relació amb l'actuació aprovada:

<i>Classe de recurs</i>	<i>Ajut econòmic</i>
<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>G/40101/33400/76260</i>

2. Per part de l'ens destinatari:

- La gestió de les actuacions previstes en el present conveni, d'acord amb les Instruccions de gestió d'actuacions en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".*
- L'ens destinatari ha d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social perquè la Diputació de Barcelona efectui pagaments a favor seu.*
- En cas que l'ens destinatari tingui deutes amb la Diputació, aquesta pot procedir a la compensació d'ofici amb càrrec a pagaments que s'hagin d'efectuar.*
- L'ens destinatari cedeix, amb caràcter no exclusiu, a la Diputació de Barcelona els drets d'autor sobre les imatges de les obres subvencionades per la Diputació en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals", el que inclou els drets d'exploació en les seves modalitat de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per temps indefinit i sense limitació d'àmbit territorial.*

Tercer. Vigència del conveni

- Aquest conveni entra en vigor des del dia de la seva signatura, i la seva vigència resta vinculada als terminis d'execució i justificació de les actuacions que l'integren.*
- En qualsevol moment abans de la finalització del període de vigència previst, les parts poden acordar la pròrroga del conveni per un període de fins a un any addicional.*
- La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima d'un mes abans que finalitzi el període de vigència.*

Quart. Execució de despeses

- La despesa s'ha d'executar en el període comprés entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2020, d'acord amb allò indicat per l'ens en presentar la formalització.*
- L'ens destinatari ha d'informar a la Diputació de Barcelona abans del 31 d'octubre de cada any quan no pugui executar i justificar la despesa en els termes del punt anterior, mitjançant la presentació del document normalitzat M7-001-16.*

Cinquè. Seguiment de les actuacions

- Per part de la Diputació de Barcelona, el responsable del seguiment i de l'execució pressupostària de l'actuació és el centre gestor.*
 - La Diputació pot sol·licitar a l'ens destinatari còpia dels expedients administratius i tècnics de l'actuació, així com l'accés a aquests.*
-

3. *Per tal de contribuir al desenvolupament d'actuacions de qualitat, la Diputació es reserva la potestat de sol·licitar als ens que avaluin l'impacte i els efectes tant de l'actuació com de la seva tramitació, mitjançant les modalitats que es considerin.*

Sisè. Justificació de despeses

1. *La justificació de despeses correspon a l'ens destinatari.*
2. *El període de justificació abasta des de l'1 de gener de 2021 fins al 31 de març de 2021.*
3. *La justificació de les despeses s'efectua mitjançant la presentació del document normalitzat M4-001-16.*
4. *L'import que es justifiqui no pot ser inferior a 1.000,00 euros o, de ser inferior, s'ha de correspondre amb el 100 per cent de l'import pendent de justificar.*
5. *Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.*
6. *Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i s'han de referir, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.*
7. *L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.*

Setè. Procediment de justificació

1. *La justificació de despeses s'ha de tramitar electrònicament a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions.*
2. *Els mitjans per tramitar la justificació es troben disponibles a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona,
<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>*

Vuitè. Pagament

1. *Els pagaments de la Diputació s'efectuen prèvia presentació de la corresponent justificació.*
 2. *Es poden efectuar pagaments totals o parcials, en funció de les justificacions de despesa que es presentin, fins el límit de l'import total atorgat.*
-

3. *Els pagaments efectuats per la Diputació en cada exercici pressupostari són, com a màxim, els de la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva. En cas que l'ens destinatari justifiqui despesa per un import superior a la periodificada per a aquella anualitat, la diferencia s'ha de traslladar i pagar a l'anualitat següent.*

Novè. Finalització d'actuacions

Amb l'acabament de les obres subvencionades, els ens destinataris estan obligats a enviar al centre gestor de la Diputació de Barcelona la memòria normalitzada de finalització de l'obra i fotografia de l'obra finalitzada. La Diputació de Barcelona podrà fer ús d'aquestes fotografies en el marc de les seves funcions públiques mitjançant publicació en qualsevol suport. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la devolució dels ingressos percebuts.

Desè. Identificació de l'actuació

1. *L'actuació ha de comptar amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".*
2. *Aquesta identificació consisteix en l'ús de la marca corporativa de la Diputació als elements d'informació, difusió i comunicació que es produeixin.*
3. *L'ens destinatari ha de produir i instal·lar els cartells d'obra que corresponguin, així com garantir-ne el seu manteniment, i enretirar-lo quan hagi finalitzat l'execució, en els termes de les Instruccions de senyals d'obra d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".*
4. *Les actuacions consistents en l'execució d'obres cofinançades per altres administracions públiques que exerceixin funcions de cooperació i assistència local han de senyalitzar-se per cartell d'obres quan l'aportació econòmica majoritària sigui la de la Diputació. En la resta de casos, s'ha d'aplicar el senyal d'obres que disposi la normativa vigent de l'administració cofinançadora.*
5. *El compliment dels requisits d'identificació s'ha de fer constar en el moment de justificar les despeses. En actuacions consistents en l'execució d'obres, mitjançant l'aportació de fotografia de l'obra subvencionada.*

Onzè. Tancament

1. *Transcorregut el termini de justificació sense que aquesta justificació s'hagi presentat degudament, s'ha d'habilitar un termini d'audiència de quinze dies hàbils des de l'endemà de la notificació per tal que l'ens destinatari pugui al·legar el que estimi pertinent, i presentar i/o esmenar la justificació pendent, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació dels imports no justificats.*
2. *Transcorregut el termini d'audiència, s'ha de procedir a la revocació dels imports no justificats.*

Dotzè. Modificacions

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a addenda del conveni, formant part integrant del mateix.

Tretzè. Incompliment

- 1. L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.*
- 2. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.*

Catorzè. Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Pel compliment de les actuacions que constitueixen l'objecte, de conformitat amb el disposat en el present conveni.*
- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- Per avinença de les parts signatàries.*
- Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Quinzè. Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Setzè. Relacions amb terceres administracions públiques

En tots aquells supòsits en què sigui preceptiu l'informe d'una altra administració pública, la sol·licitud corresponent la formularà l'ens destinatari. Alhora, serà aquest mateix ens l'encarregat de comunicar a tercers la subscripció del present conveni, o de fer-lo públic quan això sigui preceptiu.

Dissetè. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni electrònicament"

Tercer. AUTORITZAR i disposar una despesa de sis-cents mil euros (600.000 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40101/33400/76260 de l'anualitat 2020.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens destinatari.

Cinquè. COMUNICAR a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions."

15.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la formalització del preacord "Construcció espai de lectura al barri Font Santa-Fatjó", 19/X/278241, amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 600.000 € (Exp. núm. 2019/19945).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. Per Decret del president de la Diputació de Barcelona 11349, de data 31 d'octubre de 2018, es va aprovar el preacord següent, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019":

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat	
NIF	P0807200A	
Preacord	Construcció espai de lectura al barri Font Santa-Fatjó	
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €	
Periodificació (EUR)	2018	600.000 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica	
Centre gestor	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	
Tipus de preacord	Base de concertació	

2. En data 8 de novembre de 2019, l'ens destinatari ha presentat la formalització del preacord esmentat, donant compliment a allò establert als articles 3, 4 i 5 de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
3. Cal procedir, per tant, a aprovar la formalització del preacord esmentat. Aquesta col·laboració es pot fer efectiva a través d'acords o resolucions administratives que

aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia i que concretin les condicions de prestació d'aquest suport i la seva execució.

4. Vist que s'ha emès memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del present conveni, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Fonaments de dret

Vista la modificació de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 per tal d'ajustar els terminis màxims d'execució i justificació de les actuacions, aprovada per Decret núm. 14402/19 de la Presidència de la Diputació de Barcelona.

Vist l'apartat 3.5 e), de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 (publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la formalització del següent preacord i, en conseqüència, atorgar un recurs econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019":

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat	
NIF	P0807200A	
Actuació	Construcció espai de lectura al barri Font Santa-Fatjó	
Codi XGL	19/X/278241	
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €	
Periodificació	Anualitat	Import (EUR)
	2016	-----
	2017	-----
	2018	-----
	2019	-----
	2020	600.000 €

Classe de recurs	Ajut econòmic
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica

Segon. FORMALITZAR el recurs a què es refereix l'apartat anterior mitjançant conveni específic, el text del qual es transcriu a continuació:

“CONVENI ESPECÍFIC

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, facultat/da en aplicació de l'apartat 2.5.d), de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 (publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019); assistit/da pel/per la secretari/ària delegat/da <nom i cognoms>, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 7233/18, de 12 de juliol de 2018, publicat al BOPB de 17 de juliol de 2018.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT, representat per <òrgan de govern competent>, <nom i cognoms>, assistit pel/per la secretari/ària de l'ens, <nom i cognoms>.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. El Ple de la Diputació de Barcelona de 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla “Xarxa de Govern Locals 2016-2019”, que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla i el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es comprenguin al Pla.
- II. L'esmentat Pla “Xarxa de Govern Locals 2016-2019” s'articula en àmbits de cooperació, en funció de les polítiques promogudes i del destí dels recursos. En el marc de les Meses de concertació del Pla, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Diputació han decidit desenvolupar conjuntament actuacions dins de l'àmbit de cooperació “Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica”, que inclou les actuacions en matèria de noves inversions en infraestructures i béns destinats a l'ús general, així com noves inversions associades al funcionament operatiu dels serveis.
- III. Per Decret del president de la Diputació de Barcelona 11349, de data 31 d'octubre de 2018, es va aprovar el preacord següent, en el marc de les Meses de concertació del Pla “Xarxa de Govern Locals 2016-2019”:

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat
NIF	P0807200A
Preacord	Espai de lectura del barri Fontsa-Fatjó
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €

Periodificació (EUR)	2018	600.000 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica	
Centre gestor	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	
Tipus de preacord	Base de concertació	

- IV. Per Decret de la presidenta de la Diputació de Barcelona 6112/16, de data 23 de juny de 2016, es van aprovar les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", que tenen per objecte regular els procediments i condicions necessaris per tal de fer efectius els compromisos assolits en el marc de les Meses de concertació. Com annex a aquestes instruccions es va aprovar el model de conveni específic a través del qual aprovar la formalització dels preacords.
- V. En data 8 de novembre de 2019, l'ens destinatari ha presentat la formalització del preacord esmentat, donant compliment a allò establert als articles 3, 4 i 5 de les Instruccions de gestió. Cal procedir, per tant, a aprovar la formalització del preacord esmentat. Aquesta col·laboració es pot fer efectiva a través d'acords o resolucions administratives que aprovin la concessió d'ajuts de qualsevol tipologia i que concretin les condicions de prestació d'aquest suport i la seva execució.
- VI. Vista la modificació de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de Concertació del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 per tal d'ajustar els terminis màxims d'execució i justificació de les actuacions, aprovada per Decret núm. 14402/19 de la Presidència de la Diputació de Barcelona.
- VII. Vist que s'ha emès memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del present conveni, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- VIII. Vist que es va aprovar la formalització del preacord esmentat mitjançant conveni específic el text del qual va ser aprovat per dictamen de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona <número>, de data <data>.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, subscriuen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

1. L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Diputació de Barcelona subscriuen el present conveni específic, en el marc del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
 2. El present conveni té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries amb relació a l'actuació següent:
-

Ens destinatari	Aj. Cornellà de Llobregat	
NIF	P0807200A	
Actuació	Espai de lectura del barri Fontsa-Fatjó	
Codi XGL	19/X/278241	
Aportació de la Diputació (EUR)	600.000 €	
Periodificació	Anualitat	Import (EUR)
	2016	-----
	2017	-----
	2018	-----
	2019	-----
	2020	600.000 €
Classe de recurs	Ajut econòmic	
Àmbit de cooperació	Nova inversió per al foment de la diversificació econòmica	

3. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens destinatari i de la Diputació de Barcelona:

- L'interès específic de l'ens es palesa en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, la clàusula general d'habilitació que conté al seu favor l'article 4 de la Carta Europea d'Autonomia Local i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.
- Pel que fa a l'interès propi de la Diputació de Barcelona, aquest es reflecteix en la vinculació existent entre les actuacions esmentades, la competència de la Diputació d'assistència i cooperació envers els municipis i els objectius d'aquesta Diputació per fer-la efectiva.

Segon. Obligacions de les parts

1. Per part de la Diputació:

La prestació del següent suport en relació a l'actuació aprovada:

Classe de recurs	Ajut econòmic
Aplicació pressupostària	G/40101/33400/76260

2. Per part de l'ens destinatari:

1. La gestió de les actuacions previstes en el present conveni, d'acord amb les Instruccions de gestió d'actuacions en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".
2. L'ens destinatari ha d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social perquè la Diputació de Barcelona efectui pagaments a favor seu.
3. En cas que l'ens destinatari tingui deutes amb la Diputació, aquesta pot procedir a la compensació d'ofici amb càrrec a pagaments que s'hagin d'efectuar.
4. L'ens destinatari cedeix, amb caràcter no exclusiu, a la Diputació de Barcelona els drets d'autor sobre les imatges de les obres subvencionades per la Diputació en el marc de

les Meses de concertació del Pla “Xarxa de Govern Locals”, el que inclou els drets d’exploració en les seves modalitat de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per temps indefinit i sense limitació d’àmbit territorial.

Tercer. Vigència del conveni

- 1. Aquest conveni entra en vigor des del dia de la seva signatura, i la seva vigència resta vinculada als terminis d’execució i justificació de les actuacions que l’integren.*
- 2. En qualsevol moment abans de la finalització del període de vigència previst, les parts poden acordar la pròrroga del conveni per un període de fins a un any addicional.*
- 3. La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima d’un mes abans que finalitzi el període de vigència.*

Quart. Execució de despeses

- 1. La despesa s’ha d’executar en el període comprés entre l’1 de gener de 2018 i el 30 d’abril de 2020, d’acord amb allò indicat per l’ens en presentar la formalització.*
- 2. L’ens destinatari ha d’informar a la Diputació de Barcelona abans del 31 d’octubre de cada any quan no pugui executar i justificar la despesa en els termes del punt anterior, mitjançant la presentació del document normalitzat M7-001-16.*

Cinquè. Seguiment de les actuacions

- 1. Per part de la Diputació de Barcelona, el responsable del seguiment i de l’execució pressupostària de l’actuació és el centre gestor.*
- 2. La Diputació pot sol·licitar a l’ens destinatari còpia dels expedients administratius i tècnics de l’actuació, així com l’accés a aquests.*
- 3. Per tal de contribuir al desenvolupament d’actuacions de qualitat, la Diputació es reserva la potestat de sol·licitar als ens que avaluin l’impacte i els efectes tant de l’actuació com de la seva tramitació, mitjançant les modalitats que es considerin.*

Sisè. Justificació de despeses

- 1. La justificació de despeses correspon a l’ens destinatari.*
 - 2. La despesa s’ha de justificar com a màxim el 31 de juliol de 2020.*
 - 3. La justificació de les despeses s’efectua mitjançant la presentació del document normalitzat M4-001-16.*
 - 4. L’import que es justifiqui no pot ser inferior a 1.000,00 euros o, de ser inferior, s’ha de correspondre amb el 100 per cent de l’import pendent de justificar.*
-

5. *Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.*
6. *Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i s'han de referir, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.*
7. *L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.*

Setè. Procediment de justificació

1. *La justificació de despeses s'ha de tramitar electrònicament a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions.*
2. *Els mitjans per tramitar la justificació es troben disponibles a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>*

Vuitè. Pagament

1. *Els pagaments de la Diputació s'efectuen prèvia presentació de la corresponent justificació.*
2. *Es poden efectuar pagaments totals o parcials, en funció de les justificacions de despesa que es presentin, fins el límit de l'import total atorgat.*
3. *Els pagaments efectuats per la Diputació en cada exercici pressupostari són, com a màxim, els de la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva. En cas que l'ens destinatari justifiqui despesa per un import superior a la periodificada per a aquella anualitat, la diferencia s'ha de traslladar i pagar a l'anualitat següent.*

Novè. Finalització d'actuacions

Amb l'acabament de les obres subvencionades, els ens destinataris estan obligats a enviar al centre gestor de la Diputació de Barcelona la memòria normalitzada de finalització de l'obra i fotografia de l'obra finalitzada. La Diputació de Barcelona podrà fer ús d'aquestes fotografies en el marc de les seves funcions públiques mitjançant publicació en qualsevol suport. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la devolució dels ingressos percebuts.

Desè. Identificació de l'actuació

1. *L'actuació ha de comptar amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019".*
-

2. *Aquesta identificació consisteix en l'ús de la marca corporativa de la Diputació als elements d'informació, difusió i comunicació que es produeixin.*
3. *L'ens destinatari ha de produir i instal·lar els cartells d'obra que corresponguin, així com garantir-ne el seu manteniment, i enretirar-lo quan hagi finalitzat l'execució, en els termes de les Instruccions de senyals d'obra d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".*
4. *Les actuacions consistents en l'execució d'obres cofinançades per altres administracions públiques que exerceixin funcions de cooperació i assistència local han de senyalitzar-se per cartell d'obres quan l'aportació econòmica majoritària sigui la de la Diputació. En la resta de casos, s'ha d'aplicar el senyal d'obres que disposi la normativa vigent de l'administració cofinançadora.*
5. *El compliment dels requisits d'identificació s'ha de fer constar en el moment de justificar les despeses. En actuacions consistents en l'execució d'obres, mitjançant l'aportació de fotografia de l'obra subvencionada.*

Onzè. Tancament

1. *Transcorregut el termini de justificació sense que aquesta justificació s'hagi presentat degudament, s'ha d'habilitar un termini d'audiència de quinze dies hàbils des de l'endemà de la notificació per tal que l'ens destinatari pugui al·legar el que estimi pertinent, i presentar i/o esmenar la justificació pendent, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació dels imports no justificats.*
2. *Transcorregut el termini d'audiència, s'ha de procedir a la revocació dels imports no justificats.*

Dotzè. Modificacions

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a addenda del conveni, formant part integrant del mateix.

Tretzè. Incompliment

1. *L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.*
2. *La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se suscitï, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.*

Catorzè. Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Pel compliment de les actuacions que constitueixen l'objecte, de conformitat amb el disposat en el present conveni.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Quinzè. Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Setzè. Relacions amb terceres administracions públiques

En tots aquells supòsits en què sigui preceptiu l'informe d'una altra administració pública, la sol·licitud corresponent la formularà l'ens destinatari. Alhora, serà aquest mateix ens l'encarregat de comunicar a tercers la subscripció del present conveni, o de fer-lo públic quan això sigui preceptiu.

Dissetè. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni electrònicament"

Tercer. AUTORITZAR i disposar una despesa de sis-cents mil euros (600.000 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40101/33400/76260 de l'anualitat 2020.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens destinatari.

Cinquè. COMUNICAR a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions."

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS**Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat**

16.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Barreres de seguretat 2020", per un import de 256.681,64 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/1797).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per

unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La finalitat del projecte constructiu és la d'instal·lar les barreres de seguretat en diverses carreteres provincials que presenten un major grau de perillositat i per procedir a la substitució dels elements ja col·locats en aquestes mateixes carreteres, però que han quedat fora de servei ja sigui per l'alçada insuficient, o perquè han sofert desperfectes, així com definir les proteccions necessàries a afegir a les barreres de seguretat d'aquestes carreteres per tal de suavitzar la gravetat dels accidents dels motociclistes, i per tot això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha redactat el projecte constructiu **“Barreres de seguretat any 2020”**.

2. El dit projecte d'obres té un pressupost de 212.133,59 EUR, IVA exclòs, i amb el 21 % de l'IVA de 44.548,05 EUR, resulta tenir un pressupost total de 256.681,64 EUR.

3. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 28 de gener de 2020, amb la data d'entrada al Servei Jurídico-Administratiu del 13 de febrer de 2020, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.

2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos a la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.

3. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

4. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB 19 de desembre de 2019).

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el projecte de barreres de seguretat any 2020, amb un pressupost de **dos-cents dotze mil cent trenta-tres euros amb cinquanta-nou cèntims (212.133,59 EUR)**, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA, d'import **44.548,05 EUR**, resulta tenir un pressupost total de **dos-cents cinquanta-sis mil sis-cents vuitanta-un euros amb seixanta-quatre cèntims (256.681,64 EUR)**, el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Projecte(b3c286962c9262186233)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	CPISR-1 C David Domínguez Ferrer	28/01/2020, 14:30
Cap del Servei/Oficina	CPISR-1 C Francesc Xavier Pons Claret	07/02/2020, 12:53

17.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Senyalització vertical. Any 2020", per un import de 199.480,58 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/1800). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La finalitat del projecte constructiu és la de renovar i substituir la senyalització vertical actual dels diferents sectors de conservació, a causa del procés d'envelliment al que es troba sotmesa per culpa dels agents atmosfèrics i el pas del temps, agreujat pel deteriorament produït pel trànsit; així com complementar les mancances de senyalització vertical de codi que existeixin i no s'adeqüin a la nova normativa, i per tot això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha redactat el projecte **"Senyalització vertical. Any 2020"**.

2. El dit projecte d'obres té un pressupost de 164.859,98 EUR, IVA exclòs, i amb el 21 % de l'IVA de 34.620,60 EUR, resulta tenir un pressupost total de 199.480,58 EUR.

3. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 28

de gener de 2020, amb la data d'entrada al Servei Jurídico-Administratiu del 13 de febrer de 2020, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.

2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.

3. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

4. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB 19 de desembre de 2019).

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el projecte de senyalització vertical any 2020, amb un pressupost de **cent seixanta-quatre mil vuit-cents cinquanta-nou euros amb noranta-vuit cèntims (164.859,98 EUR)**, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA, d'import **34.620,60 EUR**, resulta tenir un pressupost total de **cent noranta-nou mil quatre-cents vuitanta euros amb cinquanta-vuit cèntims (199.480,58 EUR)**, el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Projecte(e76e47b5311cefd9c153)

Perfil

Signatari

Data signatura

Tècnic/a del Servei Promotor
Cap del Servei/OficinaCPISR-1 C David Dominguez Ferrer 28/01/2020, 14:29
CPISR-1 C Francesc Xavier Pons Claret 07/02/2020, 12:51

18.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials. Any 2020 (3 lots)", per un import de 3.198.926,94 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/0001511).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. L'objecte d'aquest projecte és la construcció de cunetes revestides de formigó a carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, per tal que estiguin preparades per al trànsit ocasional dels vehicles quan sigui necessari, i comptin amb una amplada suficient per a la circulació en condicions de seguretat. Així mateix, s'aconseguirà una millora del drenatge lateral i de la conservació viària general, i s'aprofitarà per desplegar infraestructura de canalització susceptible d'albergar el desplegament en un futur de xarxes de comunicacions de nova generació, i per tot això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha redactat el projecte constructiu "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials. Any 2020 (3 lots)":

LOT 1: Sector Occidental nord, amb un pressupost de 803.829,56 EUR, IVA exclòs.

LOT 2: Sector Occidental sud, amb un pressupost de 955.187,12 EUR, IVA exclòs.

LOT 3: Sector Oriental, amb un pressupost de 884.724,59 EUR, IVA exclòs.

2. El dit projecte d'obres té un pressupost total de 2.643.741,27 EUR, IVA exclòs, i amb el 21 % de l'IVA de 555.185,67 EUR, resulta tenir un pressupost total de 3.198.926,94 EUR.

3. El dit projecte contempla que la classificació de les obres serà obligatòria per a poder participar en la licitació d'aquestes, i serà la següent per lots:

Lot 1: Grup G, Subgrup 6, Categoria 3
(Categoria RD 1098/2001: d)

Lots 2 i 3: Grup G, Subgrup 6, Categoria 4
(Categoria RD 1098/2001: e)

4. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 30 de gener de 2020, amb data d'entrada al Servei Jurídico-Administratiu del 13 de febrer de 2020, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació

pública per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.
2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.
3. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el projecte de constructiu "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials. Any 2020 (3 lots)", amb un pressupost de dos milions sis-cents quaranta-tres mil set-cents quaranta-un euros amb vint-i-set cèntims (2.643.741,27 EUR), IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA, d'import 555.185,67 EUR, resulta tenir un pressupost total de tres milions cent noranta-vuit mil nou-cents vint-i-sis euros amb noranta-quatre cèntims (3.198.926,94 EUR), el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Projecte(d60c0936daffa7c21334)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	TCAT P Ricardo Iñíguez Roldán	07/02/2020, 11:27
Cap del Servei/Oficina	CPISR-1 C Francesc Xavier Pons Claret	07/02/2020, 12:47

19.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del projecte constructiu "Sistemes de protecció de motoristes. Any 2020", per un import de 745.535,89 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2020/0001798).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. L'objecte d'aquest projecte és definir les proteccions necessàries a afegir a les barreres de seguretat per tal de suavitzar la gravetat dels accidents dels conductors i/o ocupants dels vehicles de 2 rodes, en cas d'un hipotètic xoc contra una barrera de seguretat metàl·lica flexible. Aquests sistemes de protecció per a motoristes s'executaran en diverses carreteres provincials on el trànsit de vehicles de 2 rodes està exposat a un major grau de perillositat. Aquest projecte, està dividit entre les dues demarcacions, l'Oriental (sector de Berga), i la demarcació Occidental, amb més gruix d'obra (Martorell i Manresa), tot segons l'ordre del Pla de col·locació de sistemes de contenció laterals a les carreteres provincials, que fa referència als vehicles de 2 rodes, i per tot això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha redactat el projecte constructiu **"Sistemes de protecció de motoristes. Any 2020"**.

2. El dit projecte d'obres té un pressupost de 616.145,36 EUR, IVA exclòs, i amb el 21 % de l'IVA de 129.390,53 EUR, resulta tenir un pressupost total de 745.535,89 EUR.

3. El projecte contempla que la classificació de les obres per a poder participar en la licitació d'aquestes obres serà la següent:

Grup G, Subgrup 5, Categoria 3 (d)

4. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 28 de gener de 2020, amb data d'entrada al Servei Jurídico-Administratiu el 13 de febrer de 2020, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.

2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.

3. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

4. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el projecte de "Sistemes de protecció de motoristes. Any 2020", amb un pressupost de **sis-cents setze mil cent quaranta-cinc euros amb trenta-sis cèntims (616.145,36 EUR)**, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA, d'import 129.390,53 EUR, resulta tenir un pressupost total de **set-cents quaranta-cinc mil cinc-cents trenta-cinc euros amb vuitanta-nou cèntims (745.535,89 EUR)**, el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona."

Documents annexats

Projecte(bcab0e099c8760e31d67)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	CPISR-1 C David Dominguez Ferrer	28/01/2020 14:28
Cap del Servei/Oficina	CPISR-1 C Francesc Xavier Pons Claret	07/02/2020, 12:51

20.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la liquidació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona relatiu a les obres del projecte constructiu "Condicionament i eixamplament de la carretera BV-5251, entre el PK 0+100 i 2+630 i de la carretera GIP-5251 entre el PK 0+000 i 0+280. TM Sant Sadurní d'Osormort (La Fullaca)-Viladrau" (Exp. núm. 2015/4923).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per

unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 11 de juny de 2015, es va aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona, relatiu a les obres del projecte constructiu de *“Condicionament i eixamplament de la carretera BV-5251, entre els PK 0+100 i 2+630 i de la carretera GIP-5251 entre els PK 0+000 i 0+280. TM Sant Sadurní d'Osormort (La Fullaca) – Viladrau”*, per un import total d'execució, íntegrament finançat per la Diputació de Barcelona, de 2.836.370,29 €, que incloïa el cost de les expropiacions dels terrenys necessaris per a l'execució de les obres valorat en 3.000,00 €; el cost de les obres executades en terreny titularitat de la Diputació de Girona valorades en 50.000,00 € aproximadament, i la resta per import de 2.833.370,29 € corresponia al cost del projecte d'obres assumit per la Diputació de Barcelona. L'esmentat acord es va aprovar acompanyat del document comptable RC núm. 1501000619.
 2. En data 17 de febrer de 2016 el conveni es va formalitzar per part de la Diputació de Girona i posteriorment els representants legals de la Diputació de Barcelona van signar el conveni el dia 3 de març de 2016. L'esmentat conveni es va registrar amb el número de registre 142/16, iniciant així, en aquesta darrera data de signatura, el termini de vigència.
 3. El 22 de juny de 2017 per Decret núm. 6378/17 del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, es van adjudicar les obres del projecte constructiu de *“Condicionament i eixamplament de la carretera BV-5251, entre els PK 0+100 i 2+630 i de la carretera GIP-5251 entre els PK 0+000 i 0+280. TM Sant Sadurní d'Osormort (La Fullaca) – Viladrau”*, per un import d'1.714.999,74 € IVA inclòs, resultant una baixa d'adjudicació d'1.118.370,55 €.
 4. De conformitat amb la informació pressupostària de les certificacions pagades i als efectes de la liquidació del present conveni, es van efectuar durant l'any 2017 les operacions comptables de pagament per un import total de 96.232,74 € (IVA inclòs).
 5. En data 25 de gener de 2018 per Decret núm. 370 del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona es va aprovar l'inici de la modificació del projecte de les obres de referència amb un pressupost de 166.435,50 € IVA inclòs.
 6. Així mateix, en l'annualitat corresponent a l'exercici 2018 s'han efectuat els pagaments per un import total d'1.754.782,66 € (IVA inclòs).
-

7. En data 25 de juny de 2019 per Decret núm. 8253 del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, en funcions, es va aprovar la certificació final de les obres de referència per un import, a favor del contractista, de 169.368,93 € IVA inclòs que corresponia als excessos d'amidaments produïts en el decurs de l'execució de les obres que suposaven un increment del 9 % de l'import d'adjudicació.
8. Així doncs, de conformitat amb la informació pressupostària relativa a l'exercici 2019 s'ha efectuat el pagament per un import total de 169.368,93 € (IVA inclòs).
9. Per tant, tenint en compte que el cost final de l'obra ha estat de 2.050.804,64 € (IVA inclòs), és procedent aprovar la liquidació d'aquest conveni per un import de 16.519,51 €, el qual no s'ha incorporat al pressupost de l'exercici 2020.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 52.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques estableix que el compliment i la resolució dels convenis donarà lloc a la liquidació d'aquests amb objecte de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.
2. La competència per adoptar aquest acord correspon a la Junta de Govern en virtut del que disposa l'apartat 7.a) de la de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600 de data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB del 19 de desembre de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- APROVAR la liquidació del conveni de col·laboració amb núm.de registre 142/16, subscrit entre la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona, relatiu a les obres del projecte constructiu de "*Condicionament i eixamplament de la carretera BV-5251, entre els PK 0+100 i 2+630 i de la carretera GIP-5251 entre els PK 0+000 i 0+280. TM Sant Sadurní d'Osormort (La Fullaca) – Viladrau*", donant per complert l'objecte del conveni, per un import de 16.519,51 €, no incorporat al pressupost de l'exercici 2020.

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als interessats per al seu coneixement i efectes."

21.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tona i l'EMD de Sant Miquel de Balenyà relatiu a les obres de l'itinerari de

vianants a la carretera BV-5303 entre el nus de Quatre Camins i el Polígon industrial l'Avellanet. TM Seva, amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 349.999,80 € (Exp. núm. 2018/2789).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. Actualment la carretera BV-5303, de titularitat de la Diputació de Barcelona, és gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.
 2. La carretera BV-5303, a la qual s'adossarà el nou itinerari, uneix els nuclis de Quatre Camins a Tona amb el polígon industrial l'Avellanet a Sant Miquel de Balenyà, on actualment s'observa un important número de persones que es desplacen pels marges de la carretera, constituint un itinerari de mobilitat obligada.
 3. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el document tècnic referenciat per un import total de 544.238,35 € (IVA inclòs) i l'ha lliurat a la Gerència. El projecte es redacta a petició de l'Ajuntament de Tona i de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà, beneficiaris de l'actuació.
 4. L'objectiu principal de l'actuació és la millora de la seguretat viària de la carretera BV-5303 de titularitat de la Diputació, creant un itinerari per a vianants, segregat de la via principal que garanteixi la seguretat dels usuaris i incentivi la mobilitat, tant obligada com d'oci i lleure, mitjançant l'execució de les obres d'itinerari de vianants a la carretera BV-5303 entre el nus de Quatre Camins i el polígon industrial l'Avellanet. TM Seva.
 5. La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tona i l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.
 6. Es preveu un termini d'execució de les obres del projecte constructiu de cinc mesos.
-

7. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha formulat la preceptiva Memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del conveni objecte del present dictamen, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
8. Es valora l'import de l'actuació en 544.238,35 EUR, IVA inclòs, dels quals 349.999,80 EUR corresponen al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació de Barcelona amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61100; l'import de 10.223,09 EUR corresponen a l'avançament de la part corresponent a l'aportació econòmica inicialment prevista de l'Ajuntament de Tona, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001, i l'import de 184.015,46 EUR com a avançament de la part corresponent a l'aportació econòmica inicialment prevista per l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001, totes elles del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2020.

Si bé, segons la minuta del conveni, l'Ajuntament de Tona i l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà han de cofinançar la part d'obra que afecta el seu municipi pels imports anteriorment indicats, aquesta part l'avançarà prèviament la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost.

9. A la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament i a l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà per tal que ingressi la part que els correspon. Les entitats procediran a l'ingrés de l'import que finalment els correspongui com a aportació al finançament de les obres, un cop els sigui notificada la liquidació corresponent, a l'acabament de les obres, amb la certificació final, per tal que facin l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els termes establerts en la mateixa liquidació.
10. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. Vist l'article 191 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que contempla la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
 2. Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en el seu apartat tercer
-

contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.

3. Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.
4. Atès que la minuta de conveni a subscriure amb l'Ajuntament reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 308 del ROAS.
5. Vist que, una vegada formalitzat el conveni, caldrà posar-ho en coneixement de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en virtut del que disposa l'article 309 del ROAS.
6. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600, de data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB del 19 de desembre de 2019.
7. De conformitat amb la base 33.9 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona del present exercici, la competència per aprovar convenis de col·laboració correspondrà a l'òrgan que pugui autoritzar la despesa per raó de la quantia d'acord amb la Refosa sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona. Segons l'apartat 3.4.k.3), de l'esmentada Refosa núm. 1/2020 en el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el llinar econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen
8. De conformitat amb l'apartat 4.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2020, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració, a subscriure entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tona i l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà relatiu a l'execució de les obres del projecte constructiu de

L'ITINERARI DE VIANANTS A LA CARRETERA BV-5303 ENTRE EL NUS DE QUATRE CAMINS I EL POLÍGON INDUSTRIAL L'AVELLANET tot això d'acord amb el text de la minuta del conveni que es transcriu a continuació:

(...)

CONVENI

ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AJUNTAMENT DE TONA I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA (EMD) SANT MIQUEL DE BALENYÀ RELATIU A LES OBRES D'ITINERARI DE VIANANTS A LA CARRETERA BV-5303 ENTRE EL NUS DE QUATRE CAMINS I EL POLÍGON INDUSTRIAL L'AVELLANET. TM SEVA

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, Sr. Pere Pons Vendrell, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600 de data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB del 19 de desembre de 2019, i assistit pel secretari delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 7233/18, de 12 de juliol de 2018, sobre delegació de funcions de Secretaria (mandat 2015-2019 V), publicat al BOPB de 17 de juliol de 2018.

AJUNTAMENT DE TONA representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. Amadeu Lleopart Costa, i assistit pel secretari de la corporació Sr. Antoni Fajardo Graupera.

ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA (EMD) SANT MIQUEL DE BALENYÀ, representada per l'Il·lm. President de l'EMD de Sant Miquel de Balenyà, Sr. Josep Antoni Vallbona Ortega, i assistit per la secretària accidental de l'EMD de Sant Miquel de Balenyà Sra. Pilar Viñas Codina.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Actualment la carretera BV-5303, de titularitat de la Diputació de Barcelona, és gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.

La carretera BV-5303, a la qual s'adossarà el nou itinerari, uneix els nuclis de Quatre Camins a Tona amb el polígon industrial l'Avellanet a Sant Miquel de Balenyà, on actualment s'observa un important número de persones que es desplacen pels marges de la carretera, constituint un itinerari de mobilitat obligada.

Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el document tècnic referenciat per un import total de 544.238,35 € (IVA inclòs) i l'ha lliurat a la Gerència. El projecte es redacta a petició de l'Ajuntament de Tona i de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà, beneficiaris de l'actuació.

L'objectiu principal de l'actuació és la millora de la seguretat viària de la carretera BV-5303 de titularitat de Diputació, creant un itinerari per a vianants, segregat de la via principal que garanteixi la seguretat dels usuaris i incentivi la mobilitat, tant obligada com d'oci i lleure, mitjançant l'execució de les obres d'itinerari de vianants a la carretera BV-5303 entre el nus de Quatre Camins i el polígon industrial l'Avellanet. TM Seva.

La Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tona i l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.

La minuta del conveni va ser aprovada per un acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. - Objecte del conveni

*És objecte del present conveni l'establiment d'un marc formal de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals) l'Ajuntament de Tona i l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà, en ordre a l'execució per part de la Diputació, de les obres del projecte constructiu de l'“**Itinerari de vianants a la carretera BV-5303 entre el nus de Quatre Camins i el polígon industrial l'Avellanet. TM Seva**”, així com la definició de l'àmbit de conservació i manteniment de les obres amb posterioritat a la seva execució, a realitzar per la Diputació de Barcelona.*

Es valora l'import total de l'actuació en 544.238,35 €, IVA inclòs, amb cofinançament a càrrec de la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tona i l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà

Segon. – Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona és l'administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- *L'execució de les obres del projecte constructiu de l'“Itinerari de vianants a la carretera BV-5303 entre el nus de Quatre Camins i el polígon industrial l'Avellanet. TM Seva”, redactat per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, amb un import total de 544.238,35 €, IVA inclòs dels quals 349.999,80 €, corresponen al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61100; l'import de 10.223,09 € correspon a l'avançament de la part corresponent a l'aportació econòmica inicialment prevista de l'Ajuntament de Tona amb*
-

càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001; i l'import de 184.015,46 € com a avançament de la part corresponent a l'aportació econòmica inicialment prevista de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001; totes elles del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona l'exercici 2020,

La part que els correspon cofinançar a l'Ajuntament de Tona i a l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà, l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament i a l'EMD de Sant Miquel de Balenyà per tal que ingressin la part que els correspon.

- *La Diputació efectuarà les actuacions administratives necessàries en ordre a l'expropiació forçosa de tots aquells terrenys de titularitat privada afectats per les obres situats en sòl no urbà (finques rústiques), de conformitat amb la relació de béns i drets afectats continguda en el projecte constructiu.*
- *La contractació d'aquestes obres.*
- *La direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut, mitjançant tècnics de la Diputació o amb contractes externs de serveis.*
- *Un cop executades les obres, la Diputació de Barcelona s'encarregarà de la conservació i manteniment dels següents elements:*
 - *Bases i paviments de l'itinerari integrats a la plataforma de la carretera i ubicats en sòl no urbà.*
 - *Baranes i tanques de l'itinerari ubicades en sòl no urbà.*
 - *Calçada i drenatge de la carretera.*
 - *Contencions de vehicles i senyalització horitzontal i vertical fixa.*

Tercer. – *Obligacions de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà*

L'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà, es farà càrrec de la seva part del cost de l'actuació, consistent, en un principi, en l'import inicialment previst de 184.015,46 €.

En cas de produir-se una baixa en el procés d'adjudicació de les obres, el seu import serà per minvar l'aportació de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà. En tot cas però, aquesta haurà d'aportar com a mínim el 10 % de la part que li corresponia inicialment

No obstant l'anterior, quedarà com a romanent fins l'acabament de les obres, entenent-se com a tal la Certificació Final d'Obra, per tal que, si fos necessari, cobreixi les possibles desviacions sobrevingudes durant l'execució de les obres.

L'EMD de Sant Miquel de Balenyà procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació al finançament de les obres, un cop li sigui notificada la liquidació

corresponent, a l'acabament de les obres amb la certificació final, per tal que es faci l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els termes establerts a la mateixa liquidació.

L'EMD de Sant Miquel de Balenyà cedirà a la Diputació de Barcelona els terrenys de titularitat privada i pública situats en sòl urbà i que resultin afectats d'expropiació forçosa i/o ocupació temporal per l'execució de les obres segons la relació de béns afectats del projecte constructiu.

L'EMD de Sant Miquel de Balenyà designarà un tècnic per fer el seguiment de les obres.

L'EMD de Sant Miquel de Balenyà, conservarà tots els elements d'urbanització que estiguin en sòl urbà dins del seu terme municipal. Es detalla a continuació una relació d'aquests elements:

- Bases i paviments de l'itinerari
- Baranes de protecció dels vianants
- Enllumenat de l'itinerari.
- Senyalització horitzontal i vertical fora de la calçada estricta de la carretera.
- Enjardinament i mobiliari urbà

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Quart. – Obligacions de l'Ajuntament de Tona

L'Ajuntament de Tona es farà càrrec de la seva part del cost de l'actuació, consistent, en un principi, en l'import inicialment previst de 10.223,09 €.

En cas de produir-se un estalvi econòmic en el procés d'adjudicació de les obres, el seu import serà també per minvar l'aportació de l'Ajuntament de Tona. En tot cas però, l'Ajuntament haurà d'aportar com a mínim el 10 % de la part que li corresponia inicialment.

No obstant l'anterior, quedarà com a romanent fins l'acabament de les obres, entenent-se com a tal la Certificació Final d'Obra, per tal que, si fos necessari, cobreixi les possibles desviacions sobrevingudes durant l'execució de les obres.

L'Ajuntament de Tona procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació al finançament de les obres, un cop li sigui notificada la liquidació corresponent, a l'acabament de les obres amb la certificació final, per tal que es faci l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els termes establerts a la mateixa liquidació.

L'Ajuntament de Tona cedirà a la Diputació de Barcelona els terrenys de titularitat privada i pública situats en sòl urbà i que resultin afectats d'expropiació forçosa i/o ocupació temporal per l'execució de les obres segons la relació de béns afectats del projecte constructiu.

L'Ajuntament de Tona designarà un tècnic municipal per fer el seguiment de les obres.

L'Ajuntament de Tona, conservarà tots els elements d'urbanització que estiguin en sòl urbà dins del seu terme municipal. Es detalla a continuació una relació d'aquests elements:

- Bases i paviments de l'itinerari

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Cinquè.- Responsabilitat patrimonial i desviaments econòmics

Cadascuna de les administracions signants d'aquest conveni i dintre del seu àmbit de competència, es fan responsables patrimonialment, enfront de tercers, dels danys que es puguin derivar del mal funcionament d'aquells elements de les obres de les quals n'assumeixen, respectivament, la conservació i el manteniment d'acord amb els punts anteriors.

Qualsevol desviament econòmic produït en el transcurs de les obres serà validat i assumit per cada administració d'acord a l'àmbit de titularitat, amb l'acceptació prèvia per part de la Direcció de les obres.

Sisè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura. Des de la data de la seva formalització per part dels legals representants de totes les parts, les obligacions previstes en el conveni per a cadascuna de les parts referents a l'execució de les obres seran vigents fins a la data d'acabament de les obres o actuacions, que en cap cas serà superior a 4 anys.

Una vegada aquestes hagin estat executades, les obligacions previstes en el conveni referents a la conservació i el manteniment dels elements de l'obra executada que s'han enumerat, seran vigents segons els termes definits en els pactes anteriors, assumint cada administració la responsabilitat patrimonial corresponent.

Setè. – Efectes del conveni

L'incompliment dels compromisos adquirits mitjançant el present conveni per part de qualsevol de les administracions signants podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals que es considerin adients en defensa dels respectius interessos.

Vuitè.- Naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Novè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se suscitï, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de les altres parts. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Si s'escau, la Diputació de Barcelona podrà aplicar cautelament, en via administrativa, qualsevol de les mesures previstes al Capítol I del Títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens destinataris de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Desè.- Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Onzè.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està integrada per un representant tècnic de la Diputació; un representant tècnic de l'Ajuntament, i un representant tècnic de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà.

La comissió de seguiment tindrà per funció acordar les especificacions necessàries per al correcte desenvolupament dels compromisos fruit del conveni i s'encarregarà de la vigilància i control de l'execució de les obligacions regulades en el present conveni.

Dotzè .- Jurisdicció competent

D'acord amb la naturalesa administrativa del present conveni, són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitïn en la seva aplicació, requereixen que la part interessada, o que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant les altres parts. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala

(Sg. Per l'Ajuntament de Tona: Amadeu Lleopart Costa Alcalde-president de l'Ajuntament; Antoni Fajardo Graupera, Secretari de la corporació; Per l'Entitat Municipal Descentralitzada

(EMD): Josep Antoni Vallbona Ortega, Alcalde - president de l'EMD, Pilar Viñas Codina, Secretària accidental de l'EMD; Per la Diputació de Barcelona: Pere Pons Vendrell, President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals; Francesc Bartoll i Huerta, Secretari delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals.)"

(...)

Segon.- Notificar el contingut de la present resolució a l'Ajuntament de Tona i a l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de Sant Miquel de Balenyà, als efectes del seu coneixement i posterior formalització del conveni per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Tercer.- Una vegada el conveni hagi estat completament formalitzat amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

22.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins al 10 de maig de 2021, del contracte de serveis per als Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al sector de conservació de Vic (Lot 2), així com aprovar una despesa d'1.007.842,05 €, IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. núm. 2015/3938). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 31 de març de 2016, aprovà el dictamen (AJ 122716) pel qual es proposa l'adjudicació del contracte de serveis relatiu als **Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Vic (Lot 2)**, a l'empresa **PASQUINA, SA**, per una despesa màxima pluriennal, formulada en termes de preus unitaris, de **quatre milions trenta-un mil tres-cents seixanta-vuit euros amb vint cèntims (4.031.368,20 €)**, IVA inclòs, d'acord amb els preus unitaris oferts.

Per Decret (D 3878/16) del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, d'11 de maig de 2016, es va aprovar el Pla de seguretat i salut del citat servei, notificant-se a la citada empresa adjudicatària en data 17 de maig de 2016.

En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrrogues) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

“La durada del contracte serà des del dia de la formalització del contracte, prevista per a l'1 de gener de 2016 fins el dia 31 de desembre de 2019.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, i de mutu acord, i fins a un termini màxim de 2 anys.”

En data 10 de maig de 2016 es va formalitzar el contracte, amb una durada de quatre anys a comptar des de la citada data de formalització, concloent, per tant, la seva vigència el 10 de maig de 2020.

L'empresa contractista (PASQUINA, SA) presenta un escrit signat en data 20 de desembre de 2019 sol·licitant la tramitació i formalització de la pròrroga del citat contracte, de conformitat amb el que disposa la clàusula 1.5) de l'esmentat Plec de clàusules administratives particulars que regulen la citada contractació.

En data 31 de gener de 2020 (amb entrada al Servei Jurídico-Administratiu en la mateixa data), el gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, emet un informe favorable a la pròrroga per un (1) any més de la vigència de l'esmenat contracte.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat estima que la despesa màxima pluriennal de la pròrroga serà d'**1.007.842,05** EUR, 21 % IVA inclòs, i que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	671.894,70 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	335.947,35 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

La Diputació de Barcelona podrà augmentar la consignació pressupostària, respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari fins el pressupost de licitació actualitzat, en funció de les necessitats que es produeixin

De conformitat amb l'exposat anteriorment es considera oportú prorrogar el contracte signat en data 10 de maig de 2016, així com el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, determinant que els efectes de la pròrroga començaran a regir a partir del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021.

Fonaments de dret

1. La disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), en vigor des del 9 de març de 2018, estableix que: *"els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa anterior..."* i atès que la contractació de referència s'adjudica amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LCSP, és d'aplicació a la present contractació el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).
2. Apartat 1 de l'article 303 del TRLCSP, que estableix que el contracte de serveis es podrà prorrogar de mutu acord de les parts abans que aquell finalitzi, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrroques, no excedeixi els sis anys, i que les pròrroques no superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament.
3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga per un any, amb efectes des del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021, del contracte del servei **"Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Vic (Lot 2)"**, adjudicat a l'empresa PASQUINA, SA, així com del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques del contracte, amb els preus unitaris que va oferir el contractista, d'acord amb l'informe tècnic emès pel gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, de data 31 de gener de 2020.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima pluriennal d'**1.007.842,05** EUR, 21 % IVA inclòs, que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	671.894,70 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	335.947,35 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa PASQUINA, SA, com a contractista per al seu coneixement i efectes.”

23.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Berga (Lot 3), així com aprovar una despesa d'1.083.094,28 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 31 de març de 2016, aprovà el dictamen (AJ 122716) pel qual es proposa l'adjudicació del contracte de serveis relatiu als **Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Berga (Lot 3)**, a l'empresa **GRAVES I EXCAVACIONS CASTELLOT, SA**, per una despesa màxima pluriennal, formulada en termes de preus unitaris, de **quatre milions tres-cents trenta-dos mil tres-cents setanta-set euros amb dotze cèntims (4.332.377,12 €)**, IVA inclòs, d'acord amb els preus unitaris oferts.

En data 10 de maig de 2016 es va formalitzar el contracte, amb una durada de quatre anys a comptar des de la citada data de formalització, concloent, per tant, la seva vigència el 10 de maig de 2020.

En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrrogues) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

“La durada del contracte serà des del dia de la formalització del contracte, prevista per a l’1 de gener de 2016 fins el dia 31 de desembre de 2019.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, i de mutu acord, i fins a un termini màxim de 2 anys.”

Per Decret (D 3883/16) del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, d'11 de maig de 2016, es va aprovar el Pla de seguretat i salut del citat servei, notificant-se a la citada empresa adjudicatària en data 17 de maig de 2016.

L'empresa contractista (**GRAVES I EXCAVACIONS CASTELLOT, SA**) presenta un escrit signat en data 18 de desembre de 2019 sol·licitant la tramitació i formalització de la pròrroga del citat contracte, de conformitat amb el que disposa la clàusula 1.5) de l'esmentat Plec de clàusules administratives particulars que regulen la citada contractació.

En data 31 de gener de 2020 (amb entrada al Servei Jurídico-Administratiu en la mateixa data), el gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, emet un informe favorable a la pròrroga per un (1) any més de la vigència de l'esmenat contracte.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat estima que la despesa màxima pluriennal de la pròrroga serà d'**1.083.094,28** EUR, 21 % IVA inclòs, i que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	722.062,85 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	361.031,43 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

La Diputació de Barcelona podrà augmentar la consignació pressupostària, respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari fins el pressupost de licitació actualitzat, en funció de les necessitats que es produeixin

De conformitat amb l'exposat anteriorment es considera oportú prorrogar el contracte signat en data 10 de maig de 2016, així com el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte,

determinant que els efectes de la pròrroga començaran a regir a partir del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021.

Fonaments de dret

1. La disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), en vigor des del 9 de març de 2018, estableix que: *“els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa anterior...”* i atès que la contractació de referència s'adjudica amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LCSP, és d'aplicació a la present contractació el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).
2. Apartat 1 de l'article 303 del TRLCSP, que estableix que el contracte de serveis es podrà prorrogar de mutu acord de les parts abans que aquell finalitzi, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no excedeixi els sis anys, i que les pròrrogues no superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament.
3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga per un any, amb efectes des del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021, del contracte del servei **“Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Berga (Lot 3)”**, adjudicat a l'empresa **GRAVES I EXCAVACIONS CASTELLÓ, SA**, així com del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques del contracte, amb els preus unitaris que va oferir el contractista, d'acord amb l'informe tècnic emès pel gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, de data 31 de gener de 2020.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima pluriennal d'**1.083.094,28** EUR, 21 % IVA inclòs, que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	722.062,85 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	361.031,43 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa **GRAVES I EXCAVACIONS CASELLOT, SA**, com a contractista per al seu coneixement i efectes.”

24.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Granollers (Lot 1), així com aprovar una despesa d'1.396.964,40 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 31 de març de 2016, aprovà el dictamen (AJ 122716) pel qual es proposa l'adjudicació del contracte de serveis relatiu als **Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Granollers (Lot 1)**, a l'empresa **AGUSTI Y MASOLIVER, SA**, per una despesa màxima pluriennal, formulada en termes de preus unitaris, de **cinc milions cinc-cents vuitanta-set mil vuit-cents cinquanta-set euros amb seixanta cèntims (5.587.857,60 €)**, IVA inclòs, d'acord amb els preus unitaris oferts.

En data 10 de maig de 2016 es va formalitzar el contracte, amb una durada de quatre anys a comptar des de la citada data de formalització, concloent, per tant, la seva vigència el 10 de maig de 2020.

En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrrogues) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

“La durada del contracte serà des del dia de la formalització del contracte, prevista per a l’1 de gener de 2016 fins el dia 31 de desembre de 2019.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, i de mutu acord, i fins a un termini màxim de 2 anys.”

Per Decret (D 3880/16) del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, d'11 de maig de 2016, es va aprovar el Pla de seguretat i salut del citat servei, notificant-se a la citada empresa adjudicatària en data 17 de maig de 2016.

L'empresa contractista (AGUSTI Y MASOLIVER, SA) presenta un escrit signat en data 20 de desembre de 2019 sol·licitant la tramitació i formalització de la pròrroga del citat contracte, de conformitat amb el que disposa la clàusula 1.5) de l'esmentat Plec de clàusules administratives particulars que regulen la citada contractació.

En data 31 de gener de 2020 (amb entrada al Servei Jurídico-Administratiu en la mateixa data), el gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, emet un informe favorable a la pròrroga per un (1) any més de la vigència de l'esmenat contracte.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat estima que la despesa màxima pluriennal de la pròrroga serà d'**1.396.964,40** EUR, 21 % IVA inclòs, i que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	931.309,60 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	465.654,80 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

La Diputació de Barcelona podrà augmentar la consignació pressupostària, respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari fins el pressupost de licitació actualitzat, en funció de les necessitats que es produeixin

De conformitat amb l'exposat anteriorment es considera oportú prorrogar el contracte signat en data 10 de maig de 2016, així com el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, determinant que els efectes de la pròrroga començaran a regir a partir del dia 11 de

maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021.

Fonaments de dret

1. La disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), en vigor des del 9 de març de 2018, estableix que: *"els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa anterior..."* i atès que la contractació de referència s'adjudica amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LCSP, és d'aplicació a la present contractació el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).
2. Apartat 1 de l'article 303 del TRLCSP, que estableix que el contracte de serveis es podrà prorrogar de mutu acord de les parts abans que aquell finalitzi, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no excedeixi els sis anys, i que les pròrrogues no superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament.
3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga per un any, amb efectes des del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021, del contracte del servei **"Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Granollers (Lot 1)"**, adjudicat a l'empresa AGUSTI Y MASOLIVER, SA, així com del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques del contracte, amb els preus unitaris que va oferir el contractista, d'acord amb l'informe tècnic emès pel gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, de data 31 de gener de 2020.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima pluriennal d'**1.396.964,40** EUR, 21 % IVA inclòs, que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	931.309,60 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	465.654,80 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa AGUSTI Y MASOLIVER, SA, com a contractista per al seu coneixement i efectes.”

25.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Manresa (Lot 6), així com aprovar una despesa d'1.129.894,20 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 31 de març de 2016, aprovà el dictamen (AJ 122716) pel qual es proposa l'adjudicació del contracte de serveis relatiu als **Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Manresa (Lot 6)**, a l'empresa **EXCAVACIONES CACERES, SL**, per una despesa màxima pluriennal, formulada en termes de preus unitaris, de **quatre milions cinc-cents dinou mil cinc-cents setanta-sis euros amb vuitanta cèntims (4.519.576,80 €)**, IVA inclòs, d'acord amb els preus unitaris oferts.

En data 10 de maig de 2016 es va formalitzar el contracte, amb una durada de quatre anys a comptar des de la citada data de formalització, concloent, per tant, la seva vigència el 10 de maig de 2020.

En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrrogues) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

“La durada del contracte serà des del dia de la formalització del contracte, prevista per a l'1 de gener de 2016 fins el dia 31 de desembre de 2019.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, i de mutu acord, i fins a un termini màxim de 2 anys.”

Per Decret (D 3883/16) del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, d'11 de maig de 2016, es va aprovar el Pla de seguretat i salut del citat servei, notificant-se a la citada empresa adjudicatària en data 17 de maig de 2016.

L'empresa contractista (**EXCAVACIONES CACERES, SL**) presenta un escrit signat en data 17 de desembre de 2019 sol·licitant la tramitació i formalització de la pròrroga del citat contracte, de conformitat amb el que disposa la clàusula 1.5) de l'esmentat Plec de clàusules administratives particulars que regulen la citada contractació.

En data 31 de gener de 2020 (amb entrada al Servei Jurídico-Administratiu en la mateixa data), el gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, emet un informe favorable a la pròrroga per un (1) any més de la vigència de l'esmenat contracte.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat estima que la despesa màxima pluriennal de la pròrroga serà d'**1.129.894,20** EUR, 21 % IVA inclòs, i que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	753.262,80 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	376.631,40 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

La Diputació de Barcelona podrà augmentar la consignació pressupostària, respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari fins el pressupost de licitació actualitzat, en funció de les necessitats que es produeixin

De conformitat amb l'exposat anteriorment es considera oportú prorrogar el contracte signat en data 10 de maig de 2016, així com el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, determinant que els efectes de la pròrroga començaran a regir a partir del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021.

Fonaments de dret

1. La disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), en vigor des del 9 de març de 2018, estableix que: *"els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa anterior..."* i atès que la contractació de referència s'adjudica amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LCSP, és d'aplicació a la present contractació el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).
2. Apartat 1 de l'article 303 del TRLCSP, que estableix que el contracte de serveis es podrà prorrogar de mutu acord de les parts abans que aquell finalitzi, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrroques, no excedeixi els sis anys, i que les pròrroques no superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament.
3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga per un any, amb efectes des del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021, del contracte del servei **"Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Manresa (Lot 6)"**, adjudicat a l'empresa **EXCAVACIONES CACERES, SL**, així com del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques del contracte, amb els preus unitaris que va oferir el contractista, d'acord amb l'informe tècnic emès pel gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, de data 31 de gener de 2020.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima pluriennal d'**1.129.894,20** EUR, 21 % IVA inclòs, que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	753.262,80 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	376.631,40 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa **EXCAVACIONES CACERES, SL**, com a contractista per al seu coneixement i efectes.”

26.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Martorell (Lot 5), així com aprovar una despesa d'1.155.045,74 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 31 de març de 2016, aprovà el dictamen (AJ 122716) pel qual es proposa l'adjudicació del contracte de serveis relatiu als **Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Martorell (Lot 5)**, a l'empresa **CONSTRUCCIONS DEUMAL, SA**, per una despesa màxima pluriennal, formulada en termes de preus unitaris, de **quatre milions sis-cents vint mil cent vuitanta-dos euros amb noranta-sis cèntims (4.620.182,96 €)**, IVA inclòs, d'acord amb els preus unitaris oferts.

En data 10 de maig de 2016 es va formalitzar el contracte, amb una durada de quatre anys a comptar des de la citada data de formalització, concloent, per tant, la seva vigència el 10 de maig de 2020.

En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrroques) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

“La durada del contracte serà des del dia de la formalització del contracte, prevista per a l'1 de gener de 2016 fins el dia 31 de desembre de 2019.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, i de mutu acord, i fins a un termini màxim de 2 anys.”

Per Decret (D 3897/16) del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, d'11 de maig de 2016, es va aprovar el Pla de seguretat i salut del citat servei, notificant-se a la citada empresa adjudicatària en data 19 de maig de 2016.

L'empresa contractista (**CONSTRUCCIONS DEUMAL, SA**) presenta un escrit signat en data 16 de desembre de 2019 sol·licitant la tramitació i formalització de la pròrroga del citat contracte, de conformitat amb el que disposa la clàusula 1.5) de l'esmentat Plec de clàusules administratives particulars que regulen la citada contractació.

En data 31 de gener de 2020 (amb entrada al Servei Jurídico-Administratiu en la mateixa data), el gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, emet un informe favorable a la pròrroga per un (1) any més de la vigència de l'esmenat contracte.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat estima que la despesa màxima pluriennal de la pròrroga serà d'**1.155.045,74** EUR, 21 % IVA inclòs, i que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	770.030,49 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	385.015,25 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

La Diputació de Barcelona podrà augmentar la consignació pressupostària, respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari fins el pressupost de licitació actualitzat, en funció de les necessitats que es produeixin

De conformitat amb l'exposat anteriorment es considera oportú prorrogar el contracte signat en data 10 de maig de 2016, així com el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, determinant que els efectes de la pròrroga començaran a regir a partir del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021.

Fonaments de dret

1. La disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), en vigor des del 9 de març de 2018, estableix que: *"els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa*

anterior...” i atès que la contractació de referència s’adjudica amb anterioritat a l’entrada en vigor de la LCSP, és d’aplicació a la present contractació el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).

2. Apartat 1 de l’article 303 del TRLCSP, que estableix que el contracte de serveis es podrà prorrogar de mutu acord de les parts abans que aquell finalitzi, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no excedeixi els sis anys, i que les pròrrogues no superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament.
3. L’adopció d’aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d’acord amb l’apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l’Àrea de d’Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l’adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l’atorgament d’una pròrroga per un any, amb efectes des del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021, del contracte del servei “**Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Martorell (Lot 5)**”, adjudicat a l’empresa **CONSTRUCCIONS DEUMAL, SA**, així com del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques del contracte, amb els preus unitaris que va oferir el contractista, d’acord amb l’informe tècnic emès pel gerent de la Gerència de Serveis d’Infraestructures Viàries i Mobilitat de l’Àrea d’Infraestructures i Espais Naturals d’aquesta Diputació de Barcelona, de data 31 de gener de 2020.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima pluriennal d’**1.155.045,74** EUR, 21 % IVA inclòs, que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	770.030,49 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	385.015,25 EUR	50100	45003	21000

tot d’acord amb el que estableix l’article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a

l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa **CONSTRUCCIONS DEUMAL, SA**, com a contractista per al seu coneixement i efectes.”

27.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga d'un any, fins el 10 de maig de 2021, del contracte de serveis dels Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Vilafranca (Lot 4), així com aprovar una despesa d'1.010.876,06 € IVA inclòs, amb càrrec als pressupostos de 2020 i 2021 (Exp. 2015/3938). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 31 de març de 2016, aprovà el dictamen (AJ 122716) pel qual es proposa l'adjudicació del contracte de serveis relatiu als **Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Vilafranca (Lot 4)**, a l'empresa **CONSTRUCCIONES Y EXPLANACIONES GRAS, SA**, per una despesa màxima pluriennal, formulada en termes de preus unitaris, de **quatre milions quaranta-tres mil cinc-cents quatre euros amb vint-i-quatre cèntims (4.043.504,24 €)**, IVA inclòs, d'acord amb els preus unitaris oferts.

En data 10 de maig de 2016 es va formalitzar el contracte, amb una durada de quatre anys a comptar des de la citada data de formalització, concloent, per tant, la seva vigència el 10 de maig de 2020.

En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrroques) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

“La durada del contracte serà des del dia de la formalització del contracte, prevista per a l'1 de gener de 2016 fins el dia 31 de desembre de 2019.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa, i de mutu acord, i fins a un termini màxim de 2 anys.”

Per Decret (D 3894/16) del vicepresident 1r i president delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, d'11 de maig de 2016, es va aprovar el Pla de seguretat i salut del citat servei, notificant-se a la citada empresa adjudicatària en data 17 de maig de 2016.

L'empresa contractista (**CONSTRUCCIONES Y EXPLANACIONES GRAS, SA**) presenta un escrit signat en data 17 de desembre de 2019 sol·licitant la tramitació i formalització de la pròrroga del citat contracte, de conformitat amb el que disposa la clàusula 1.5) de l'esmentat Plec de clàusules administratives particulars que regulen la citada contractació.

En data 31 de gener de 2020 (amb entrada al Servei Jurídico-Administratiu en la mateixa data), el gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, emet un informe favorable a la pròrroga per un (1) any més de la vigència de l'esmenat contracte.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat estima que la despesa màxima pluriennal de la pròrroga serà d'**1.010.876,06 EUR**, 21 % IVA inclòs, i que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	673.917,36 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	336.958,70 EUR	50100	45300	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

La Diputació de Barcelona podrà augmentar la consignació pressupostària, respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari fins el pressupost de licitació actualitzat, en funció de les necessitats que es produeixin.

De conformitat amb l'exposat anteriorment es considera oportú prorrogar el contracte signat en data 10 de maig de 2016, així com el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, determinant que els efectes de la pròrroga començaran a regir a partir del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021.

Fonaments de dret

1. La disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), en vigor des del 9 de març de 2018, estableix que: "*els expedients de contractació*

iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa anterior..." i atès que la contractació de referència s'adjudica amb anterioritat a l'entrada en vigor de la LCSP, és d'aplicació a la present contractació el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).

2. Apartat 1 de l'article 303 del TRLCSP, que estableix que el contracte de serveis es podrà prorrogar de mutu acord de les parts abans que aquell finalitzi, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no excedeixi els sis anys, i que les pròrrogues no superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament.
3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga per un any, amb efectes des del dia 11 de maig de 2020 fins el 10 de maig de 2021, del contracte del servei "**Treballs de manteniment i conservació semintegral i tractament de TCA de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2016-2019, dels trams de carreteres adscrits al Sector de Conservació de Vilafranca (Lot 4)**", adjudicat a l'empresa **CONSTRUCCIONES Y EXPLANACIONES GRAS, SA**, així com del Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques del contracte, amb els preus unitaris que va oferir el contractista, d'acord amb l'informe tècnic emès pel gerent de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals d'aquesta Diputació de Barcelona, de data 31 de gener de 2020.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima pluriennal d'**1.010.876,06 EUR**, 21 % IVA inclòs, que anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents, amb el desglossament següent:

	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
Exercici 2020	673.917,36 EUR	50100	45300	21000
Exercici 2021	336.958,70 EUR	50100	45003	21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 110.2 del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i

condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa **CONSTRUCCIONES Y EXPLANACIONES GRAS, SA**, com a contractista per al seu coneixement i efectes.”

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

28.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar les activitats forestals, les agrícoles ramaderes, les d'empreses de serveis, les de millora dels habitatges i de restauració del patrimoni arquitectònic, les d'entitats culturals, civiques i esportives i les instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència - estalvi energètic en edificis, dins l'àmbit de la xarxa de parcs gestionada per la Diputació de Barcelona, exercicis 2020-2021, per un import màxim de 350.000 € (Exp. núm. 2019/18750). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS), així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 de març de 2017, i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant Ordenança).

Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que la Diputació de Barcelona gestiona mitjançant plans especials una Xarxa de Parcs Naturals formada per espais naturals protegits d'alt valor paisatgístic, ecològic i cultural, el conjunt de la qual abasta una superfície de 102.587 hectàrees.

Atès que l'objectiu prioritari de la Diputació de Barcelona respecte de la Xarxa de Parcs Naturals que gestiona és garantir, en cadascun d'aquests espais, la preservació dels valors naturals i paisatgístics, el desenvolupament socioeconòmic sostenible i l'ús públic

ordenat, podent utilitzar per fer-ho qualsevol de les formes establertes en la legislació local.

Atès que per a la protecció del medi natural els plans especials consideren bàsica la continuïtat de les activitats forestals per a l'aprofitament racional dels recursos forestals, estableixen determinades condicions a les edificacions i instal·lacions agràries i a les activitats de serveis, i regulen les condicions en les edificacions destinades a habitatge permanent i el patrimoni arquitectònic, per tal d'adequar-los a l'ambient paisatgístic on es troben emplaçats.

Atès que les activitats de les entitats de caràcter cívic i cultural dins l'àmbit dels plans especials fan difusió dels valors naturals i culturals d'aquests espais protegits.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'actuació del mandat i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions per a l'any 2020, aquestes subvencions hauran de fomentar les activitats forestals, agrícoles ramaderes, les activitats d'empreses de serveis, la millora d'habitatges, la restauració del patrimoni arquitectònic, les d'entitats culturals, cíviques i esportives i les millores relacionades amb instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència - estalvi energètic en edificis, dins l'àmbit de la xarxa de parcs gestionats per la Diputació de Barcelona.

El pressupost màxim que es destina a aquesta convocatòria és de tres-cents cinquanta mil euros (350.000,00 €) amb càrrec al pressupost de despeses de la corporació de les anualitats que es detallen a continuació:

- Cent tretze mil euros (113.000,00 €) amb càrrec a l'any 2020
- Dos-cents trenta-set mil euros (237.000,00 €) amb càrrec a l'any 2021

Els imports màxims anuals previstos a l'apartat anterior es distribueixen entre les diferents línies de suport establertes en aquesta convocatòria de la manera següent, amb una previsió estimativa entre les aplicacions pressupostàries indicades:

	Exercici 2020	Exercici 2021
Activitats forestals		
G/50402/17230/47900	20.000,00 €	40.000,00 €
G/50402/17230/77000	6.000,00 €	10.000,00 €
Activitats agrícoles ramaderes		
G/50402/17230/47900	15.000,00 €	20.000,00 €
G/50402/17230/77000	4.000,00 €	10.000,00 €
Empreses de serveis		
G/50402/17230/47900	6.000,00 €	22.000,00 €
G/50402/17230/77000	9.000,00 €	10.000,00 €
Millora d'habitatge i restauració patrimoni arquitectònic		

G/50402/17230/77000	8.000,00 €	10.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	60.000,00 €

Instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència i estalvi energètic en edificis

G/50402/17230/77000	5.000,00 €	5.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	50.000,00 €

Entitats de caràcter cívic, cultural i esportiu

G/50402/17230/48901	20.000,00 €	
---------------------	-------------	--

En el moment de resoldre la convocatòria es concretarà la distribució definitiva dels anteriors crèdits, sempre sense alterar al pressupost global de cada anualitat, de les maneres següents:

- En el cas que en alguna línia no s'esgoti el crèdit anual previst per manca de sol·licitants els imports sobrants podran destinar-se a incrementar aquelles línies en què el crèdit fos insuficient per atendre les sol·licituds presentades.
En aquest cas l'increment es farà proporcionalment a la distribució inicial anual de les diferents línies de suport.
- Es podrà redistribuir la quantia anual assignada a les diferents aplicacions pressupostàries de cada línia, en funció de la diferent tipologia jurídica dels beneficiaris i/o de la naturalesa inversora o no de la despesa.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com allò previst als articles 17 i següents de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenament i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB 19.12.2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- APROVAR la convocatòria núm. 202020205120011653 que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva amb l'objecte de fomentar les activitats forestals i agrícoles ramaderes, les d'empreses de serveis, les de millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic, les d'entitats culturals, cíviques i esportives i les instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència - estalvi energètic en edificis dins l'àmbit de la xarxa de parcs gestionada per la Diputació de Barcelona, exercicis 2020-2021, el text íntegre de la qual és el següent:

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AMB L'OBJECTE DE FOMENTAR LES ACTIVITATS FORESTALS, LES AGRÍCOLES-RAMADERES, LES D'EMPRESSES DE SERVEIS, LES DE MILLORA DELS HABITATGES I DE RESTAURACIÓ DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC, LES D'ENTITATS CULTURALS, CÍVIQUES I ESPORTIVES I LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques DE BIOMASSA I L'EFICIÈNCIA - ESTALVI ENERGÈTIC EN EDIFICIS, DINS L'ÀMBIT DE LA XARXA DE PARCS GESTIONADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANY 2020 – 2021.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202020205120011653

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, de data 30 de març de 2017, va ser aprovada definitivament l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, destinades a finançar despeses que tinguin com a objectiu fomentar les activitats forestals, agrícoles i ramaderes,

les activitats d'empreses de serveis, la millora d'habitatges, la restauració del patrimoni arquitectònic, les activitats d'entitats culturals, cíviques i esportives, i les millores relacionades amb instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis.

A tal efecte, per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'actuació del mandat i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- *Activitats forestals.*
- *Activitats agrícoles i ramaderes.*
- *Empreses de serveis.*
- *Millora dels habitatges i la restauració del patrimoni arquitectònic.*
- *Activitats de caràcter cívic, cultural i esportiu.*
- *Instal·lacions tèrmiques de biomassa i actuacions d'eficiència-estalvi energètic en edificis.*

Les subvencions hauran de finançar actuacions o activitats en alguna d'aquestes línies sempre que així ho contemplin aquestes bases, que estiguin relacionades amb els objectius de la normativa específica de cada espai i que es desenvolupin dins de l'àmbit corresponent previst en aquestes bases.

2. L'àmbit d'aplicació d'aquestes bases és:

El dels Plans especials de protecció dels espais protegits del Montseny, Montnegre i el Corredor, Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Garraf, Olèrdola i Montesquiu, que gestiona de forma directa la Diputació de Barcelona.

El dels Plans especials dels espais naturals protegits de la Serralada de Marina i del Foix. En el cas del Parc de la Serralada Litoral aquest àmbit serà el de Xarxa Natura 2000 dels municipis d'Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Martorelles, Montornès del Vallès, Òrrius, Premià de Dalt, la Roca del Vallès, Santa M^a de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilassar de Dalt i Vilanova del Vallès.

A aquests efectes, en les subvencions per a activitats forestals, agrícoles i ramaderes, es consideren incloses aquelles intervencions que es realitzin dins l'espai protegit o en finques registrals que tinguin al menys el 50 % de la seva superfície dins dels límits dels Plans especials de protecció.

Per a les instal·lacions tèrmiques amb biomassa, l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases també incorporará el del Pla especial de la Serra de Collserola, el del Pla especial de l'Espai Natural Protegit de Guillerics-Savassona així com el dels Plans especials de delimitació de l'Espai d'Interès Natural de les Guillerics i de l'Espai d'Interès Natural de Savassona dins del terme municipal de Sant Sadurn d'Osormort atès que aquest municipi forma part del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerics-Savassona.

En el cas de les línies de subvencions a activitats forestals, agrícoles i ramaderes, les instal·lacions tèrmiques de biomassa, l'eficiència-estalvi energètic en edificis i el cas de les empreses de serveis que vulguin o ja estiguin adherides a la Carta Europea de Turisme

*Sostenible, l'àmbit de aplicació s'amplia a tot el **sòl no urbanitzable** dels municipis de menys de 5.000 habitants i que tinguin almenys una cinquena part del terme municipal dins dels espais naturals protegits esmentats anteriorment. En el cas exclusiu del Montseny, l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases també s'amplia al de la Reserva de la Biosfera, dins de la província de Barcelona, per a les activitats o projectes de:*

- *Activitats de caràcter cívic, cultural i esportiu.*
- *Activitats agrícoles-ramaderes que estiguin certificades com a producció ecològica o que vulguin iniciar el procés de certificació i s'hagin inscrit al registre del Consell Català per a la Producció Agrícola Ecològica.*
- *Activitats de ramaderia extensiva que, totalment o parcialment, realitzin l'aprofitament en l'àmbit de la Reserva de la Biosfera.*
- *Millores destinades a l'eficiència i l'estalvi energètic en immobles de persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que resideixin o realitzin qualsevol activitat econòmica sempre que les instal·lacions s'ubiquin en **sòl no urbanitzable**.*
- *Millores destinades a l'eficiència i l'estalvi energètic en immobles declarats béns d'interès cultural per la Llei 9/93.*
- *Instal·lacions tèrmiques de biomassa en immobles de persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que resideixin o realitzin qualsevol activitat econòmica sempre que les instal·lacions s'ubiquin en **sòl no urbanitzable**.*

En el cas de les empreses de serveis, al Montseny i a Sant Llorenç del Munt i l'Obac, al Garraf, a Olèrdola i al Foix, l'àmbit d'aplicació també s'amplia al de la Carta Europea de Turisme Sostenible per a aquelles que hi estiguin adherides.

2.1. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

2.2. Poden ser objecte de subvenció, d'acord amb la seva línia d'ajut, les següents actuacions:

2.2.1. Subvencions per a activitats forestals.

- a) *La realització de treballs silvícoles no rendibles econòmicament encaminats a la posada en valor del bosc: estassades, aclarides i selecció de tanys en plançonedes, eliminació o acordonament de restes forestals.*
 - b) *La no realització o limitacions en els treballs forestals derivades de la normativa del propi Pla especial, de les recomanacions de l'Acord GOV/112/2006 i l'Acord GOC/150/2014 en relació amb la Xarxa Natura 2000 o dels Plans de conservació dels espais protegits corresponents.*
 - c) *Despeses encaminades a la prevenció d'incendis forestals (arranjament de xarxa viària bàsica, construcció i manteniment de basses, i silvicultura preventiva) o a la reparació dels danys causats per incendis, nevades, flagells, fauna (senglar i cabirol), esllavissades o altres estralls.*
 - d) *La realització d'obres per a la creació i manteniment de la xarxa viària previstes en el Pla tècnic de gestió i millora forestal (PTGMF) i les despeses derivades de la incorporació de sistemes de desembosc que impliquin un menor impacte.*
 - e) *Les actuacions que comportin una millora d'hàbitats per a espècies de fauna o flora protegides i les de gestió cinegètica sostenible sempre i quan estiguin contemplades en un Pla cinegètic o Pla de conservació.*
 - f) *Les despeses derivades de la implantació dels sistemes de certificació forestal.*
-

- g) *Inversions encaminades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions forestals i adquisició de maquinària o altres útils per a l'activitat.*

Amb la finalitat de no perjudicar cap espècie de flora o fauna que tingui una protecció especial, d'acord amb la legislació vigent, o un interès de conservació local, d'acord amb el Pla especial, en cas de rebre una subvenció per a les actuacions a, c, d i e, caldrà aplicar les instruccions que es donin des de l'òrgan gestor del corresponent parc. A tal efecte caldrà contactar amb el mateix abans d'iniciar l'actuació subvencionada.

2.2.2. Subvencions per a activitats agrícoles i ramaderes

- a) *Actuacions de rehabilitació o millora d'instal·lacions o edificis directament vinculats i destinats a l'activitat agrícola i ramadera i totes aquelles que estiguin subjectes a limitacions derivades de la normativa urbanística i ambiental vigent.*
- b) *Instal·lació de serveis bàsics per a l'activitat i arranament o construcció d'estructures exteriors (camins, sèquies, basses, tanques, parets seques i similars)*
- c) *Despeses encaminades a prevenir danys causats per fauna i encaminades a reparar danys causats per fenòmens de caràcter natural.*
- d) *Pràctiques en l'àmbit de l'agricultura i ramaderia ecològica o que siguin respectuoses amb el medi ambient.*
- e) *Inversions destinades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions agrícoles i ramaderes (primera transformació).*
- f) *Adquisició de maquinària o altres útils per a l'activitat.*

2.2.3. Subvencions per a empreses de serveis.

- a) *Incorporació de millores en la gestió eficient de l'aigua i, en general, a la gestió ambiental dels recursos.*
- b) *Despeses associades a la legalització d'instal·lacions i a la millora de la seva accessibilitat.*
- c) *Despeses associades a les certificacions d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible, de la Q de qualitat turística en ENP, així com d'altres certificats i etiquetes ambientals oficials públiques.*
- d) *Obres que afectin als elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels plans especials.*
- e) *Material inventariable, divulgatiu i pedagògic que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent.*
- f) *Despeses relacionades amb la implementació d'un programa d'aprenentatge i servei que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent, excloses retribucions de personal.*

2.2.4. Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

2.2.4.a. Pel que fa a la millora d'habitatges ocupats en règim permanent de primera residència.

- a) *Obres que afectin als elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels Plans especials.*
-

- b) Obres imprescindibles per garantir l'habitabilitat i/o estabilitat de l'edifici.*
- c) Despeses encaminades a incrementar la seguretat i evitar robatoris*
- d) Milliores encaminades a la gestió eficient de l'aigua i, en general, a la gestió ambiental dels recursos, així com les que impliquin una millora de la connectivitat de les comunicacions telemàtiques.*
- e) Despeses encaminades a reparar danys causats per fenòmens naturals.*
- f) Despeses encaminades a la protecció dels habitatges davant d'incendis forestals (arranjament de camins d'accés, construcció i manteniment de basses o hidrants, i silvicultura preventiva).*

2.2.4.b. Pel que fa a la restauració del patrimoni arquitectònic de béns immobles declarats béns d'interès cultural local (BCIL):

- a) Les obres de caràcter urgent o imprescindible per a la vida de l'edifici o per mantenir les característiques de certs elements originals.*
- b) Obres de millora interiors o exteriors motivades per un programa d'ús públic.*

Respecte a les subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic, en el cas de que la naturalesa de la intervenció per a la qual se sol·licita la subvenció així ho requerís, la Diputació de Barcelona podrà exigir la realització prèvia d'aquelles tasques de reconeixement arqueològic necessàries per a un desenvolupament correcte de l'actuació.

2.2.5. Subvencions per a les entitats culturals, cíviques i esportives

- a) La celebració d'activitats de caràcter cultural, cívic o esportiu vinculades a la temàtica dels espais naturals protegits.*
- b) L'edició de material divulgatiu i pedagògic que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent.*

No es consideraran subvencionables les despeses que no estiguin directament vinculades a la celebració d'activitats de caràcter cultural, cívic o esportiu esmentades, com poden ser regals, menjars i begudes.

2.2.6. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis.

Es consideren com a despeses subvencionables les actuacions que compleixin les exigències de caràcter general sobre la utilització de tècniques, tecnologies i sistemes que impliquin concebre el disseny arquitectònic de manera sostenible, amb una millora de l'eficiència energètica, reducció de les necessitats energètiques dels edificis, estalvi d'energia i augment de la capacitat de capturar l'energia solar o de generar la pròpia energia amb la incorporació d'energies renovables:

- a) Obres vinculades a l'arquitectura bioclimàtica amb la finalitat d'optimitzar el consum de recursos naturals.*
 - b) Obres noves o millora d'instal·lacions que utilitzin energies renovables com l'energia solar, eòlica o geotèrmia, que redueixin el consum d'energia convencional tèrmica o elèctrica de l'edifici.*
-

- c) *Millores en la instal·lació elèctrica i d'aigua calenta sanitària per reduir el consum d'energia.*
- d) *Millores de l'envolupant tèrmica de l'edifici, per reduir la demanda energètica de calefacció i refrigeració.*
- e) *Inversions per a l'ús de biomassa llenyosa forestal.*

Les inversions s'han d'efectuar en béns tangibles i han de ser suficients per assolir els objectius energètics i ambientals previstos en l'actuació.

En el cas concret de les instal·lacions tèrmiques de biomassa, es consideren cost d'inversió subvencionable els conceptes que es detallen a continuació.

- a) *Els costos associats al muntatge, transport i instal·lació dels equips.*
- b) *Sistemes d'emmagatzematge i assecat.*
- c) *Sistema d'alimentació de la biomassa.*
- d) *Sistema de producció de calor amb biomassa (equips productors de calor i accessoris).*
- e) *Sistema hidràulic (vàlvules, colzes, bombes, canonades, etc.) associat a la caldera de biomassa i que no formi part del sistema de calefacció intern de l'edifici ni d'una xarxa externa de canonades.*
- f) *Sistemes elèctric, de control i de monitoratge.*
- g) *Obra civil associada als conceptes esmentats en els apartats compresos entre l'a) i fins l'e) anteriors (ambdós inclosos).*

La potència màxima admesa per cada instal·lació és de 70 kW, tret de casos particulars on quedi adequadament justificada una potència superior. En el cas de calderes es requereix una eficiència mínima del 75 %.

En aquesta línia de subvenció no tenen la consideració de cost subvencionable els següents conceptes:

- a) *Els equips i accessoris que formin part del sistema de calefacció intern de l'edifici (radiadors, canonades, vàlvules, etc.).*
- b) *Els equips i accessoris que formin part d'una xarxa de canonades externa a l'edifici (canonades, colzes, vàlvules, etc.).*
- c) *Els estudis, projectes i memòries tècniques.*

El/La beneficiari/ària ha de destinar els béns a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de 2 anys.

2.3. No es consideraran despeses subvencionables aquelles obres o actuacions que hagin incomplert els tràmits d'obtenció de la corresponent autorització quan aquesta sigui necessària.

2.4. Serà considerat un criteri d'exclusió haver rebut una subvenció en alguna d'aquestes línies en la darrera convocatòria d'aquestes bases. No s'aplicarà aquest criteri d'exclusió si es sol·licita una subvenció en la present convocatòria dins les línies d'ajut per a activitats agrícoles i ramaderes, entitats culturals, cíviques i esportives, ni en aquelles empreses de serveis que hagin obtingut una subvenció per a l'expedició del certificat d'adhesió a la Carta

Europea de Turisme Sostenible, així com aquells beneficiaris que hagin rebut un ajut destinat a reparar danys causats per fauna.

2.5. Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit, el/la sol·licitant ha d'indicar si té activitat subjecta o no a aquest impost, o bé si està subjecta a la regla de prorrata i el percentatge corresponent. L'article 16 de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions, indica que l'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

2.6. No es consideraran despeses subvencionables les despeses financeres ni aquelles que no tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin imputables al projecte subvencionat. Tampoc seran admeses aquelles factures que corresponguin a una despesa subvencionable adquirida mitjançant un contracte de lloguer o rènting.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període 1 de gener de 2020 al 30 de juny de 2021 excepte per a les activitats de les entitats culturals, cíviques i esportives, que hauran d'executar-se entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

4. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

4.1 Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les condicions següents:

4.1.1 Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.*
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant la Generalitat de Catalunya i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.*

4.1.2 Les persones físiques.

4.1.3 Excepcionalment, tindran la consideració de beneficiari/ària de les subvencions, a banda del subjectes previstos a l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquelles agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que tot i no tenir personalitat jurídica, integrin un conjunt de finques forestals, incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 2 d'aquestes bases i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, pel cas de la línia de subvenció per a activitats forestals.

4.2 A més a més d'allò establert en l'article anterior, podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin, per cada línia d'actuació les condicions següents:

4.2.1 Subvencions per a activitats forestals.

- a) Els/Les titulars o els/les administradors/res de les finques forestals incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 2 i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, en possessió del Pla tècnic de gestió i millora forestal (PTGMF) o, alternativament, del Pla simple de gestió forestal (PSGF).*
- b) Els/Les titulars o els/les administradors/res de les finques forestals incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 1 i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, que formin part d'una associació de propietaris forestals, la qual disposi d'un Pla marc i un Programa de gestió forestal amb el vistiplau de l'ens gestor del parc.*
- c) Els/Les titulars o els/les administradors/res de finques forestals i les associacions de caçadors que estiguin interessats en la recuperació d'antics conreus sempre que, en aquest cas, comptin amb l'autorització dels propietaris/àries de la finca objecte d'actuació i l'obra proposada estigui contemplada en el Pla tècnic de gestió cinegètica.*
- d) Excepcionalment, tindran la consideració de beneficiari/ària de les subvencions, a banda del subjectes previstos a l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquelles agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que tot i no tenir personalitat jurídica, integrin un conjunt de finques forestals, incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 1 d'aquestes bases i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits.*

Aquests/es beneficiaris/àries, l'activitat dels quals també s'haurà de desenvolupar dins l'àmbit territorial dels parcs, no estaran afectats per l'obligació d'estar inscrits en el corresponent Registre de la Generalitat de Catalunya.

En el cas de que la intervenció objecte de la sol·licitud de subvenció tingui com a únic objectiu la prevenció d'incendis forestals o es tractin d'actuacions relacionades amb la conservació o el foment de la biodiversitat, no serà condició necessària estar en possessió del PTGMF. Tot i així, caldrà que l'actuació proposada sigui contemplada en el pla de prevenció municipal, o altre instrument de planejament similar, o en el Pla de conservació de l'espai natural protegit corresponent.

4.2.2. Subvencions per a activitats agrícoles i ramaderes.

- a) *Els/Les titulars de les activitats agrícoles i ramaderes o els/les propietaris/àries de les finques en les quals s'ubiquin aquestes activitats incloses en l'àmbit dels parcs segons definició de l'article 2 d'aquestes bases.*
- b) *També podran optar a aquestes subvencions les agrupacions o associacions que integrin un conjunt d'activitats i finques agrícoles i ramaderes incloses en l'àmbit dels parcs segons definició de l'article 1 d'aquestes bases.*

A efectes d'aquestes bases reguladores s'entendran com a activitats agrícoles i ramaderes aquelles que puguin demostrar la seva activitat en el ram de l'agricultura i/o la ramaderia de qualsevol de les maneres següents:

- *O bé el titular està donat d'alta al Règim General de la Seguretat Social branca agrària.*
- *O bé el titular està donat d'alta al Règim Especial Agrari de la Seguretat Social.*
- *O bé l'explotació està inscrita al Registre d'Explotacions Ramaderes.*
- *O bé l'explotació està inscrita a la DUN (Declaració Única de Conreus).*
- *O bé l'explotació està inscrita en el Registre d'Empreses Prioritàries.*
- *O bé el titular és una SAT (Societat Agrària de Transformació).*
- *O bé el titular és una societat que estatutàriament es dediqui a la producció agrícola i ramadera.*

4.2.3. Subvencions per a activitats d'empreses de serveis.

- a) *Els/Les titulars de les empreses de serveis en els rams de restauració, hoteleria, comerç i educació i lleure que desenvolupin la seva activitat dins l'àmbit dels Plans especials de protecció dels espais naturals protegits gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, segons definició de l'article 2 d'aquestes bases.*
- b) *També podran optar a aquestes subvencions les agrupacions o associacions d'empreses de serveis en els rams i condicions abans esmentats.*
- c) *Als espais naturals protegits de la XPN de la Diputació de Barcelona on s'hagi acreditat la Carta Europea de Turisme Sostenible, podran també optar a aquesta línia de subvenció les empreses vinculades al sector turístic que s'hi vulguin adherir i exclusivament en l'àmbit que hagi definit prèviament l'esmentada carta en cada cas.*

4.2.4. Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

- a) *Les persones físiques o jurídiques titulars de drets reals o arrendataris d'habitatges situats en sòl no urbanitzable, que no estiguin fora d'ordenació, ocupats en règim permanent com a primera residència i ubicats dins l'àmbit dels Plans especials de protecció dels parcs naturals i comarcals promoguts i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, segons definició de l'article 2 d'aquestes bases.*
-

- b) Quan es tracti d'obres en edificis que requereixin ser rehabilitats per a ser destinats a primera residència i, per tant, no puguin acreditar la residència permanent en el moment actual, s'haurà d'aportar una declaració jurada d'aquesta voluntat.*
- c) En el cas d'edificacions ubicades en parcel·les resultants d'una parcel·lació no ajustada a la legalitat urbanística actualment vigent, tan sols podran ser objecte de subvenció aquelles actuacions que estiguin contemplades en els acords inclosos en els drets de superfície que els titulars de l'edificació hagin subscrit amb l'òrgan gestor del parc, amb l'ajuntament o amb alguna administració supramunicipal.*
- d) Les persones físiques o jurídiques titulars d'immobles declarats béns d'interès cultural per la Llei 9/93 del patrimoni cultural català.*

4.2.5. Subvencions per a les entitats culturals, cíviques i esportives.

Totes les entitats de caràcter cívic i cultural ubicades en l'àmbit provincial de Barcelona i sempre que compleixin les condicions següents:

- a) Ser entitats legalment constituïdes.*
- b) Ser entitats sense ànim de lucre.*
- c) Ser entitats dedicades preferentment a activitats de caràcter cívic i/o cultural i/o esportiu.*
- d) Ser entitats que es proposin realitzar activitats que territorialment o temàticament estiguin vinculades amb els parcs naturals esmentats en l'article 2 i que preferentment vagin adreçades al públic en general.*

4.2.6. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques amb biomassa i l'eficiència estalvi energètic en edificis.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes les persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que resideixin o realitzin qualsevol activitat econòmica sempre que les instal·lacions s'ubiquin dins de l'àmbit previst específicament a l'article 2 d'aquestes bases per aquesta línia de subvenció i no es trobin en una situació urbanística irregular.

També podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes les persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que manifestin mitjançant declaració jurada la voluntat de residir o iniciar qualsevol activitat econòmica dins de l'àmbit especificat. En aquest darrer supòsit, la instal·lació de la caldera ha de ser una condició sine qua non per a iniciar l'activitat econòmica.

4.3. El compliment d'aquests requisits s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que figura a la base 5.

4.4. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

5. Documentació a aportar

5.1. A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació que es relaciona a continuació. No obstant això, no caldrà presentar aquella documentació que ja s'hagi lliurat en altres convocatòries de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i que no hagi experimentat cap modificació. En aquest darrer supòsit, es farà constar en l'apartat 4 de la sol·licitud de subvenció.

5.2. Documentació administrativa:

a) Persones jurídiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Fotocòpia de l'Escriptura de constitució o Estatuts.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració jurada de no haver percebut ajudes que hagin excedit un límit màxim de 200.000,00 euros durant un període de tres anys.
- 7) Caldrà aportar memòria valorada del projecte o activitat pel què es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. En cas que sigui necessari per a la millor comprensió de l'objecte de la subvenció, caldrà adjuntar a part projecte tècnic amb la documentació necessària per a la descripció de l'obra: plànols, memòria, amidaments, preus unitaris i pressupost total desglossat.
- 8) Pressupost previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 9) Dades bancàries del destinatari en imprès normalitzat (quan no s'hagin aportat amb anterioritat).
- 10) En el cas d'associacions o fundacions caldrà que acreditin estar inscrites al corresponent registre oficial.
- 11) Còpia de la declaració censal d'alta d'activitat.
- 12) Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriu a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual (Annex 4).

b) Persones físiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
 - 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
 - 3) Caldrà aportar memòria valorada del projecte o activitat pel què es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. En cas que sigui necessari per a la millor comprensió de l'objecte de la subvenció caldrà adjuntar a part projecte tècnic amb la documentació necessària per a la descripció de l'obra: plànols, memòria,
-

amidaments, preus unitaris i pressupost total desglossat, previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.

- 4) Dades bancàries del destinatari en imprès normalitzat (quan no s'hagin aportat amb anterioritat).*
- 5) En el cas de les persones físiques titulars d'activitats econòmiques, declaració censal simplificada per a persones físiques i còpia del document de confirmació de l'Administració a la comunicació d'obertura del centre de treball.*
- 6) Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual (Annex 4).*

A més de la documentació esmentada s'haurà d'aportar la documentació següent, en funció de la línia de subvenció per a la qual es demana:

5.2.1. Subvencions per activitats forestals

- 1) Nota simple del Registre de la propietat o fotocòpia de l'escriptura quan el destinatari/ària sigui el propietari/ària de la finca o el document de poders quan es tracti d'un administrador/a.*
- 2) Fotocòpia d'aprovació del Pla tècnic de gestió i millora forestal (PTGMF) i fotocòpia de la part del PTGMF on figurin amb claredat els treballs pels quals es demana la subvenció.*
- 3) Plànol o croquis corresponent a les parcel·les on es realitzarà la intervenció.*

5.2.2. Subvencions per activitats agrícoles i ramaderes.

- 1) Nota simple del Registre de la propietat o fotocòpia de l'escriptura quan el destinatari/ària sigui el propietari de la finca o el document de poders quan es tracti d'un administrador/a.*
- 2) Document que acrediti l'existència de l'activitat agrícola o ramadera a la finca, aportant qualsevol dels documents que es relacionen a l'article 4.2.2 d'aquestes bases.*

5.2.3. Subvencions per activitats d'empreses de serveis.

- 1) Llicència d'activitat o documentació conforme s'està actualitzant d'acord amb la legislació sectorial.*
- 2) IAE, si és el cas, o alta en el registre d'Hisenda.*

En el cas d'empreses del sector turístic que vulguin adherir-se a la Carta Europea de Turisme Sostenible en els termes que estableix l'article 4.2.3, hauran d'adjuntar també:

- a) Certificat conforme l'empresa es troba dins de l'àmbit definit en aquell cas concret per la Carta Europea de Turisme Sostenible.*
- b) Sol·licitud d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible.*

5.2.4. Subvencions per la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

Quan es tracti d'habitatges descrits a l'article 4.2.4.a), b) i c):

- 1) Nota simple del Registre de la propietat o títol justificatiu del dret real o de l'arrendament.*
- 2) Quan el/la sol·licitant sigui l'arrendatari de l'habitatge, s'haurà de presentar la corresponent autorització de la propietat per a realitzar la intervenció.*
- 3) Certificat d'empadronament del resident en l'habitatge.*
- 4) Quan es tracti d'obres en edificis que requereixen ser rehabilitats per a ser destinats a primera residència i, per tant, no puguin acreditar la residència permanent en el moment actual, s'haurà d'aportar una declaració jurada d'aquesta voluntat.*
- 5) En el cas d'edificacions ubicades en parcel·les resultants d'una parcel·lació no ajustada a la legalitat urbanística actualment vigent, còpia dels acords inclosos en els drets de superfície que els titulars de l'edificació hagin subscrit amb l'òrgan gestor del parc, amb l'ajuntament o amb alguna administració supramunicipal.*
- 6) Projecte tècnic o memòria descriptiva acompanyada del pressupost desglossat on es detallin els conceptes que integren la intervenció, així com els costos per concepte i el cost total de l'obra. Quan es tracti de projectes plurianuals, cal detallar les partides que es volen executar en l'any en curs i que són objecte de sol·licitud de subvenció.*

Quan es tracti d'immobles descrits a l'article 4.2.4.d):

- 1) Títol justificatiu de la propietat o poders de representació que autoritzen al sol·licitant a intervenir.*
- 2) Projecte tècnic o memòria descriptiva acompanyada de pressupost desglossat on es detallin els conceptes que integren la intervenció, així com els costos per concepte i el cost total de l'obra.*
- 3) Document que acrediti la declaració de l'immoble com a bé d'interès cultural o que justifiqui l'interès clarament rellevant de l'element arquitectònic objecte de la intervenció.*
- 4) Memòria explicativa sobre l'ús i la destinació actual i futura dels edificis o elements arquitectònics objecte de subvenció.*
- 5) Documentació fotogràfica.*

5.2.5. Subvencions a entitats culturals, cíviques i esportives.

- 1) Document acreditatiu de la personalitat jurídica de l'entitat i de les seves finalitats.*

5.2.6. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques amb biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis.

- 1) Nota simple del Registre de la propietat o títol justificatiu del dret real o de l'arrendament.*
 - 2) Quan el/la sol·licitant sigui l'arrendatari de l'habitatge, s'haurà de presentar la corresponent autorització de la propietat per a realitzar la intervenció.*
 - 3) Certificat d'empadronament del resident en l'habitatge.*
 - 4) Una memòria tècnica on hi figurin, com a mínim, les dades següents:*
-

En el cas d'instal·lacions tèrmiques de biomassa:

- a) *Ubicació de la instal·lació.*
- b) *Tipologia de l'edifici que es preveu escalfar amb biomassa.*
- c) *Descripció tècnica bàsica de la instal·lació, on s'especifiquin les dades següents:*
 - 1. *Potència tèrmica instal·lada amb biomassa (kWt).*
 - 2. *Capacitat d'emmagatzematge de biomassa (en litres o m³).*
 - 3. *Tipus de biomassa que es preveu utilitzar, indicant-hi el grau d'humitat previst (en % sobre base humida) i el poder calorífic inferior (en kWh/kg).*
- d) *Dades energètiques anuals de la instal·lació:*
 - 1. *Consum anual previst amb biomassa, en tones/any i en kWh/any (calculat sobre el poder calorífic inferior del combustible).*
 - 2. *Producció energètica anual de calor previst per l'edifici (en kWh/any), indicant quina és la part que es preveu que provingui de la biomassa i quina d'altres possibles combustibles.*
 - 3. *Per a instal·lacions d'estufes i llars de foc tancades inseribles, es presentarà un document que inclogui la descripció tècnica bàsica de l'element o equip (s'admeten catàlegs comercials que incloguin aquesta descripció tècnica bàsica).*
 - 4. *Un pressupost de la instal·lació, realitzat per l'empresa o empreses subministradores, que inclogui un desglossament detallat segons els conceptes que especifiquen a l'apartat 2.5.6.*

En el cas d'actuacions en l'àmbit de l'eficiència-estalvi energètic en edificis:

- a) *Projecte tècnic o memòria descriptiva acompanyada d'un pressupost desglossat en què es detallin els conceptes que integren la intervenció, així com els costos per concepte i el cost total de l'obra amb la indicació de l'IVA aplicable. En aquest projecte o memòria s'haurà de justificar que l'actuació es desenvolupa dins l'àmbit previst per les presents bases.*

5.3. *L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.*

5.4. *Examinat el document de sol·licitud presentat en model normalitzat, si no compleix els requisits que estableix aquesta Resolució o bé li manca documentació exigida, o si s'escau, per la legislació específica aplicable, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni el defecte, modifiqui i millori els termes de la sol·licitud o presenti la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia corresponent.*

5.5. *L'òrgan competent podrà demanar a la persona sol·licitant la modificació o millora voluntària dels termes del document de sol·licitud presentat en model normalitzat, i se'n deixarà constància en la tramitació del procediment.*

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà el dia 18 de març de 2020 i finalitzarà el dia 20 d'abril de 2020.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podran trobar-se a la pàgina web de la xarxa de parcs naturals: <http://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa/subvencions/particulars-entitats>.

D'acord amb el que estableixen els articles 14.2) i 16.4) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) mitjançant la complementació del formulari electrònic normalitzat que serà signat electrònicament, pel representant legal de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la convocatòria.

Les persones físiques també podran presentar la sol·licitud de subvenció al Registre de la Diputació de Barcelona juntament amb la documentació requerida, a la Base 5, també es poden presentar a les oficines de correus i tramitar la documentació com a correu certificat administratiu.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

8. Procediment de concessió

Els sol·licitants solament podran rebre una única subvenció en la present convocatòria.

Així mateix, en el cas d'immobles i finques rústiques solament es podrà atorgar una única subvenció per línia.

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

9.1. Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

9.2. Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris objectius següents, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

9.2.1. Subvencions per activitats forestals.

- a) *Increment de cost derivat de l'aplicació normativa dels Plans especials de protecció: 4 punts.*
- b) *La no realització o limitacions en els treballs forestals derivades de la normativa del propi Pla especial: 4 punts.*
- c) *Les actuacions que comportin una millora d'hàbitats per a espècies de fauna o flora protegides i les de gestió cinegètica sostenible sempre i quan estiguin contemplades en un Pla cinegètic o Pla de conservació: 4 punts.*
- d) *Despeses encaminades a reparar o prevenir danys causats per incendis, nevades, flagells, fauna (senglar i cabirol), esllavissades o altres estralls: 4 punts.*
- e) *La realització dels treballs silvícoles següents: estassades, eliminació o acordonament de restes forestals: 2 punts.*
- f) *La realització d'obres per a la creació i manteniment de la xarxa viària previstes en el PTGMF i les despeses derivades de la incorporació de sistemes de desembosc que impliquin un menor impacte: 2 punts.*
- g) *Inversions encaminades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions forestals i adquisició de maquinària o altres útils per a l'activitat: 2 punts.*
- h) *Les despeses derivades de la implantació dels sistemes de certificació forestal: 1 punt.*

9.2.2. Subvencions per activitats agrícoles i ramaderes.

- a) *Increment de cost derivat de l'aplicació normativa dels Plans especials de protecció: 4 punts.*
- b) *Realització de pràctiques agrícoles o maneig ramader que siguin respectuoses amb el medi i que contribueixin a la preservació del patrimoni natural així com aquelles pràctiques que preservin o millorin les varietats locals. 4 punts.*
- c) *Instal·lació de serveis bàsics per a l'activitat que contribueixin a la utilització racional dels recursos: 4 punts.*
- d) *Adquisició i instal·lació de tanques per a protegir les activitats dels danys causats per fauna: 4 punts.*
- e) *Actuacions de rehabilitació o millora d'instal·lacions o edificis directament vinculats i destinats a l'activitat agrícola-ramadera: 3 punts.*
- f) *Arranjament o construcció d'elements exteriors: camins, sèquies, basses, tanques, parets seques i similars: 3 punts.*
- g) *Despeses encaminades a reparar danys causats per fenòmens de caràcter natural: 3 punts.*
- h) *Inversions destinades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions agrícoles i ramaderes (primera transformació): 2 punts.*
- i) *Adquisició de maquinària o altres útils per a l'activitat: 2 punts.*

9.2.3. Subvencions per a les activitats d'empreses de serveis.

- a) *Obres que afectin als elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels Plans especials: 4 punts.*
 - b) *Milliores encaminades a la gestió eficient de l'aigua i en la gestió ambiental dels recursos, així com les que impliquin una millora de la connectivitat de les comunicacions telemàtiques: 4 punts.*
-

- c) *Despeses associades a les certificacions d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible, de la Q de qualitat turística en ENP, així com d'altres certificats i etiquetes ambientals oficials públiques: 4 punts.*
- d) *Obres que tinguin per finalitat assolir les condicions per a l'obtenció de la llicència ambiental i/o obres imprescindibles pel desenvolupament de l'activitat o que millorin l'accessibilitat a les instal·lacions: 3 punts.*
- e) *Despeses associades amb inversions per a la implantació i manteniment de les certificacions de la Q de qualitat turística en ENP, així com d'altres certificats i etiquetes ambientals oficials públiques: 3 punts.*
- f) *Material inventariable, divulgatiu i pedagògic que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent: fins a 2 punts.*
- g) *Despeses relacionades amb la implementació d'un programa d'aprenentatge i servei que compti vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent: 2 punts.*

9.2.4. Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

Habitatges ocupats en règim permanent de primera residència:

- a) *Obres que afectin als elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels Plans especials: 4 punts.*
- b) *Obres imprescindibles per a garantir l'habitabilitat i estabilitat de l'edifici: 4 punts.*
- c) *Despeses encaminades a incrementar la seguretat i evitar robatoris 3 punts.*
- d) *Milliores encaminades a la gestió eficient de l'aigua i en la gestió ambiental dels recursos, així com les que impliquin una millora de la connectivitat de les comunicacions telemàtiques: 4 punts.*
- e) *Despeses encaminades a reparar danys causats per fenòmens de caràcter natural: 2 punts.*
- f) *Despeses encaminades a la protecció dels habitatges davant d'incendis forestals (arranjament de camins d'accés, construcció i manteniment de basses o hidrants, i silvicultura preventiva): 2 punts.*
- g) *No seran considerades prioritàries les obres que, en relació amb els estàndards actuals, es considerin sumptuoses.*

Immables declarats béns d'interès cultural per la Llei 9/93 del patrimoni cultural català:

- a) *Obres de caràcter urgent o imprescindible per a la vida de l'edifici o per a mantenir les característiques de certs elements l'edifici original: 3 punts.*
- b) *Obres de millora interiors o exteriors motivades per un programa d'ús públic: 2 punts.*

9.2.5. Subvencions per a entitats culturals, cíviques i esportives.

- a) *La celebració d'activitats de caràcter cultural, cívic i/o esportiu que promoguin els valors dels espais naturals protegits: 4 punts.*
 - b) *Edició de material divulgatiu i pedagògic que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent: 2 punts.*
-

9.2.6. La valoració de les sol·licituds relacionades amb instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis es realitzarà a partir de la suma de la puntuació obtinguda d'acord amb un seguit de criteris de valoració específics.

Per a la valoració de les sol·licituds per a instal·lacions tèrmiques de biomassa en edificis es tindran en compte els criteris que es relacionen a continuació, essent els quatre punts la màxima puntuació possible:

- a) Instal·lació nova lligada al sistema de calefacció intern de l'edifici: 0,5 punt.
- b) Instal·lació nova combinada amb una d'aprofitament d'energia solar tèrmica ja existent o connectada a una xarxa de distribució de calor: 1,5 punt.
- c) Instal·lació que aprofiti llenya o estella: 1,5 punt.
- d) Instal·lació amb un rendiment igual o superior al 90 %: 0,5 punt.

Per a la valoració de les sol·licituds per a l'eficiència-estalvi energètic en edificis es tindran en compte els criteris que es relacionen a continuació, essent els quatre punts la màxima puntuació possible:

- a) Obres vinculades a l'arquitectura bioclimàtica amb la finalitat d'optimitzar el consum de recursos naturals: 1 punt.
- b) Obres noves o millora d'instal·lacions que utilitzin energies renovables com l'energia solar, eòlica o geotèrmia, que redueixin el consum d'energia convencional tèrmica o elèctrica de l'edifici: 1 punt.
- c) Millores en la instal·lació elèctrica i d'aigua calenta sanitària per reduir el consum d'energia: 1 punt.
- d) Millores de l'envolupant tèrmica de l'edifici, per reduir la demanda energètica de calefacció i refrigeració: 1 punt.

9.3 Per tal de calcular l'import de la subvencions corresponents a activitats forestals, agrícoles i ramaderes, les d'empreses de serveis, millora d'habitatges, restauració del patrimoni arquitectònic, entitats culturals, cíviques i esportives, instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic, s'aplicarà la fórmula següent:

$PS = SS \times (1-C) (1-D) (1-E)$, en la qual

PS = Proposta de subvenció.

SS = Subvenció sol·licitada, segons els topalls màxims que figuren a les bases o el 50 % del total de l'actuació, excloses aquelles despeses considerades no subvencionables.

C = (Valor 1) S'aplica quan la sol·licitud s'exclou per incompliment d'algun dels supòsits de les bases. Quan la columna "A" del full de càlcul és 1, proposta de subvenció és 0,00.

D = La valoració de les sol·licituds es farà considerant la puntuació obtinguda, aplicant un descompte inversament proporcional a aquesta. Això suposa la consideració de diferents graus de prioritat en funció de l'actuació subvencionable i dels criteris objectius per a la concessió de subvencions que figuren a les bases.

En el cas de les activitats forestals i agrícoles i ramaderes, les d'empreses de serveis, millora d'habitatges, restauració del patrimoni arquitectònic i culturals, aquest descompte s'aplicarà de la manera següent: 4 punts, descompte 0 %; 3 punts, descompte 10 %; 2 punts, descompte 20 %; i un punt, descompte 30 %.

En el cas de les instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis es procedirà com s'indica a continuació: 4 punts, descompte del 0 %; 3,5 punts, descompte del 2,5 %; 3 punts, descompte del 5 %; 2,5 punts, descompte del 7,5 %; 2 punts, descompte del 10 %; 1,5 punts, descompte del 12,5 %; un punt, descompte del 15 %; mig punt, descompte del 17,5 %; zero punts descompte del 20 %.

E = coef. d'ajust. S'aplica un coeficient de correcció amb la finalitat d'ajustar la proposta d'atorgament a la quantitat pressupostària disponible. Quedaran excloses d'aquesta correcció les línies de subvenció en les quals no s'esgoti el crèdit d'acord amb la distribució que s'estableix a l'article 10.2, les subvencions destinades a l'expedició del certificat d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible, l'adhesió al compromís per a la sostenibilitat Biosphere i les destinades a compensar la no realització d'aprofitaments forestals i els danys causats per fauna.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

10.1. El pressupost màxim que es destina a aquesta convocatòria és de tres-cents cinquanta mil euros (350.000,00 €) amb càrrec al pressupost de despeses de la corporació de les anualitats que es detallen a continuació:

- Cent tretze mil euros (113.000,00 €) amb càrrec a l'any 2020
- Dos-cents trenta-set mil euros (237.000,00 €) amb càrrec a l'any 2021

10.2. Els imports màxims anuals previstos a l'apartat anterior es distribueixen entre les diferents línies de suport establertes en aquesta convocatòria de la manera següent, amb una previsió estimativa entre les aplicacions pressupostàries indicades:

	Exercici 2020	Exercici 2021
<i>Activitats forestals</i>		
G/50402/17230/47900	20.000,00 €	40.000,00 €
G/50402/17230/77000	6.000,00 €	10.000,00 €
<i>Activitats agrícoles ramaderes</i>		
G/50402/17230/47900	15.000,00 €	20.000,00 €
G/50402/17230/77000	4.000,00 €	10.000,00 €
<i>Empreses de serveis</i>		
G/50402/17230/47900	6.000,00 €	22.000,00 €
G/50402/17230/77000	9.000,00 €	10.000,00 €
<i>Millora d'habitatge i restauració patrimoni arquitectònic</i>		
G/50402/17230/77000	8.000,00 €	10.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	60.000,00 €

Instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència – estalvi energètic en edificis

G/50402/17230/77000	5.000,00 €	5.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	50.000,00 €
<i>Entitats de caràcter cívic, cultural i esportiu</i>		
G/50402/17230/48901	20.000,00 €	

10.3. En el moment de resoldre la convocatòria es concretarà la distribució definitiva dels anteriors crèdits, sempre sense alterar el pressupost global de cada anualitat, de les maneres següents:

- En el cas que en alguna línia no s'esgoti el crèdit anual previst per manca de sol·licitants els imports sobrants podran destinar-se a incrementar aquelles línies en què el crèdit fos insuficient per atendre les sol·licituds presentades.
En aquest cas l'increment es farà proporcionalment a la distribució inicial anual de les diferents línies de suport.*
- Es podrà redistribuir la quantia anual assignada a les diferents aplicacions pressupostàries de cada línia, en funció de la diferent tipologia jurídica dels beneficiaris i/o de la naturalesa inversora o de la despesa.*

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.Import individualitzat de les subvencions

11.1. *L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació amb els punts assignats.*

11.2. *La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat, no podrà ultrapassar el cost de l'actuació o activitat subvencionada.*

11.3. *L'import de la subvencions individualitzades, segons la línia objecte de subvenció, tindrà els límits màxims següents:*

11.3.1. Subvencions per activitats forestals.

Límit màxim de TRES MIL euros (3.000,00 €) per sol·licitant.

En cas que no es justifiqui suficientment un import superior, mitjançant pressupostos desglossats, es prendran com a criteri els topalls màxims unitaris següents:

Xarxa viària:

- Repàs del ferm i trenques d'un camí de desembosc, amb bulldozer: 350,00 €/km.*
 - Repàs del ferm, cunetes i trenques, d'una pista secundària, amb motonivelladora: 500,00 €/km.*
 - Repàs pista forestal secundària, amb desbrossada de les franges de seguretat laterals: 800,00 €/km.*
-

- d) *Repàs i manteniment de pistes forestals de la xarxa de prevenció d'incendis, amb repàs del ferm, formació de cuneta amb motonivelladora i estassada de les franges de seguretat laterals: 1.500,00 €/km.*
- e) *Construcció pista forestal: 3.000,00 €/km.*

Treballs silvícoles:

- a) *Estassada manual de sotabosc en terrenys amb pendent inferior al 50 %, cobertura inferior al 50 % i diàmetres inferiors a 5 cm: 700,00 €/ha.*
- b) *Estassada manual de sotabosc en terrenys amb pendent superior al 50 %, cobertura superior al 50 % i diàmetres superiors a 5 cm: 1.200,00 €/ha.*
- c) *Estassada mecanitzada amb tractor forestal i desbrossadora, acabat manual: 1.200,00 €/ha.*
- d) *Estassada manual de sotabosc amb esporga d'arbrat i trituració de restes en franges de protecció contra incendis forestals: 2.400,00 €/ha.*

Per altres actuacions, el preu unitari es fixarà d'acord amb les característiques específiques i criteris tècnics avaluables, o d'acord a documentació legal que justifiqui el seu cost.

11.3.2. Subvencions per activitats agrícoles i ramaderes.

Límit màxim de TRES MIL CINC-CENTS euros (3.500,00 €).

11.3.3. Subvencions per activitats d'empreses de serveis.

Límit màxim de QUATRE MIL CINC-CENTS euros (4.500,00 €).

11.3.4. Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

Límits màxims de QUATRE MIL CINC-CENTS euros (4.500,00 €).

11.3.5. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència- estalvi energètic en edificis.

Límit màxim de VUIT MIL euros (8.000,00 €).

11.3.6. En les subvencions a les entitats culturals, cíviques i esportives .

Límit màxim de VUIT-CENTS euros (800,00 €).

En cas que no es justifiqui suficientment un import superior, mitjançant pressupostos desglossats, es prendran, per a l'obtenció de l'import de la subvenció, els costos de referència definits per la Generalitat de Catalunya pel càlcul de taxes i preus públics en els espais naturals protegits.

11.4. La subvenció no excedirà en cap cas del 50 % del cost total de l'activitat, actuació o obra, tenint en compte que aquest 50 % no excedirà el límit màxim abans esmentat. L'import atorgat no haurà de cenyir-se, necessàriament, a l'import sol·licitat.

11.5. En el cas al qual fa referència l'article 2.2.1.b, l'import serà del 100 % del benefici no obtingut per causa d'aquesta limitació normativa i d'acord amb l'informe tècnic corresponent. L'import atorgat en cap cas superarà els 3.000,00 EUR.

11.6. Amb la finalitat d'atendre el major nombre possible de sol·licituds podran atorgar-se subvencions per import inferior al màxim atorgable, d'acord amb la base 11.4., establint-se així mateix un topall mínim per evitar que l'import de la subvenció quedi reduït de manera significativa. Per raons de disponibilitat pressupostària, totes aquelles subvencions que quedin per sota del topall mínim podran ser no atorgades.

Línia	Topall màxim	Topall mínim
Forestals	3.000 €	300 €
Agrícoles i ramaderes	3.500 €	300 €
Empreses de serveis	4.500 €	400 €
Habitatge i patrimoni arquitectònic	4.500 €	400 €
Culturals, cíviques i esportives	800 €	200 €
Instal·lacions tèrmiques amb biomassa i l'eficiència – estalvi energètic	8.000 €	700 €

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les persones següents:

- a) President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals o persona en qui delegui.
- b) Un representant de la Presidència de la corporació.
- c) Coordinador en matèria d'Espais Naturals o persona en qui delegui.
- d) Gerent de Serveis d'Espais Naturals.
- e) Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

Actuant com a president de l'òrgan col·legiat, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures, i Espais Naturals o persona en qui delegui, i de secretària de l'òrgan col·legiat, la cap de l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

D'acord amb l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions el termini màxim per resoldre i notificar la concessió de les subvencions no podrà excedir de sis mesos des de la publicació de la seva convocatòria.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.*

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció de forma tàcita si el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions en el transcurs del període d'un mes des de la notificació d'atorgament de subvenció.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de*
-

bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

- 2. En el cas de percebre una subvenció en la línia per a activitats forestals els/les beneficiaris/àries s'obliguen a executar les actuacions de tal manera que no perjudiquin cap espècie de flora o fauna que tingui una protecció especial, d'acord amb la legislació vigent, o un interès de conservació local, d'acord amb el Pla especial. Així mateix, es comprometen a executar-les fora del període de nidificació i reproducció de la fauna (1 de març a 31 de juliol).*
- 3. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 4. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.*
- 5. El/la beneficiari/ària haurà de comunicar a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat diferents de les indicades en la sol·licitud, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades estatals o internacionals. Aquesta comunicació pot comportar que l'òrgan concedent modifiqui l'import de la subvenció.*
- 6. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren. En el moment de la certificació es verificarà, mitjançant la comprovació dels amidaments, que s'ha executat el pressupost esmentat. En cas que aquest pressupost superi el doble del topall màxim de subvenció es prendrà aquest últim com a referència.*
- 7. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
- 8. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.*

16. Despeses no subvencionables

- 1. No seran objecte de subvenció la redacció de projectes, estudis o documents tècnics encara que coincideixin amb l'objecte de les presents subvencions.*
 - 2. En cap cas podran ser objecte de subvenció per aquesta convocatòria, obres i instal·lacions, l'execució de les quals hagi estat finalitzada fora del període comprés entre l'1 de gener de 2020 al 30 de juny de 2021.*
-

En el cas concret de les activitats de les entitats culturals, cíviques i esportives, aquestes s'hauran d'haver estat executades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

3. No es consideraran despeses subvencionables aquelles obres o actuacions que hagin incomplet els tràmits d'obtenció de la corresponent autorització quan aquesta sigui necessària.

4. Igualment serà considerat un criteri d'exclusió haver rebut una subvenció en alguna d'aquestes línies en la darrera convocatòria d'aquestes bases. No s'aplicarà aquest criteri d'exclusió si se sol·licita una subvenció en la present convocatòria dins les línies d'ajut per a activitats agrícoles i ramaderes, entitats culturals, cíviques i esportives, en el cas d'empreses de serveis que hagin obtingut una subvenció per a l'expedició del certificat d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible, així com aquells beneficiaris que hagin rebut un ajut destinat a reparar danys causats per fauna.

5. Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit, el/la sol·licitant ha d'indicar si té activitat subjecta o no a aquest impost, o bé si està subjecta a la regla de prorrata i el percentatge corresponent. L'article 16 de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions, indica que l'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

6. No es consideraran despeses subvencionables les despeses financeres ni aquelles que no tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin imputables al projecte subvencionat. Tampoc seran admeses aquelles factures que corresponguin a una despesa subvencionable adquirida mitjançant un contracte de lloguer o rènting.

17. Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50 % del cost total del projecte/activitat.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

19. Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades podran justificar-se, entre el 2 de gener de 2021 i el 31 de març de 2021, per a les subvencions executades abans del 15 de desembre de 2020; per a les subvencions executades fins el 30 de juny de 2021, podran justificar-se durant el període de l'1 de juliol de 2021 al 30 de setembre de 2021, excepte per a les entitats culturals, cíviques i esportives que el període únic de justificació serà el comprès entre el 2 de gener de 2021 i 31 de març de 2021.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a <http://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa/subvencions/particulars-entitats> i revestirà la forma de:

Les subvencions s'hauran de justificar mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, el qual haurà de tenir el contingut següent:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat total amb el contingut establert en l'article 72.2 RLGS.*

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els aspectes següents:

- 1) El pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció vincula al beneficiari/ària en els seus termes, si bé s'accepta la compensació entre les diferents partides que el componen.*
- 2) S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec de la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrecs a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables.*
- 3) Quan les actuacions o obres hagin estat executades pel propi sol·licitant, serà títol suficient per a poder percebre la subvenció atorgada, l'imprès normalitzat de realització de les mateixes i l'informe tècnic lliurat per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals que acrediti que les actuacions han estat efectuades. En el cas de les subvencions forestals, es regirà pels criteris exposats en l'article 11.3.1.*
- 4) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, i si es demana de forma expressa, es procedirà a la seva còpia i compulsa als efectes de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.*
- 5) Per l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada a l'acabament del període de justificació adjuntant-se a tal efecte el corresponent comprovant de pagament.*

Les pròrrogues en el termini d'execució i/o de justificació de les activitats subvencionades han de ser sol·licitades pels beneficiaris/àries fins a 60 dies abans de la data màxima de justificació de la subvenció. Tanmateix, aquestes pròrrogues es podran concedir amb caràcter general a tots els beneficiaris d'una mateixa convocatòria de subvencions.

20. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

3. En cas de no haver-se executat en la seva totalitat el pressupost a partir del qual s'ha calculat l'import de subvenció, es farà efectiva únicament la part proporcional. L'import de referència serà aquell que s'indiqui en el pressupost total presentat amb la sol·licitud, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables, o el doble del topall màxim de subvenció, en cas que aquest pressupost el superi.

21. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

23. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i a la seu electrònica de la Diputació.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia corporació a la seva pàgina web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

A més, els beneficiaris de les línies de subvencions per a activitats d'empreses de serveis i per a la realització d'activitats culturals caldrà que compleixin també les obligacions següents:

- 1. Els/Les beneficiaris/àries de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per la Diputació de Barcelona, en els termes i forma que s'estableixi a l'acord de resolució de la convocatòria*
- 2. El logotip de la xarxa de Parcs Naturals haurà de figurar en tota la publicitat i la documentació que generin les actuacions subvencionades.*
- 3. Tot el material de difusió haurà de ser imprès en paper ecològic i/o reciclat tot indicant el seu origen i s'haurà de presentar a l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals un nombre d'exemplars que es decidirà en el moment de la concessió, en funció del projecte, l'activitat o actuació subvencionada.*

26. Causes de reintegrament

- 1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.*
- 2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.*
- 3. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordí la procedència del reintegrament.*

27. Obligats al reintegrament

- 1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.*
-

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Segon.- APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4.1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015, el text íntegre del qual és el següent:

Extracte de l'Acord de data 12 de març de 2020 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, pel qual es convoquen la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva amb l'objecte de fomentar les activitats forestals i agrícoles ramaderes, les d'empreses de serveis, les de millora dels habitatges i la restauració del patrimoni arquitectònic, les d'entitats culturals, cíviques i esportives i les millores relacionades amb les instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència i estalvi energètic en edificis, dins l'àmbit de la xarxa de parcs de la Diputació de Barcelona. Exercicis 2020-2021.

Primer. Beneficiaris

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les condicions següents:

1.1 Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.*
-

- *Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant la Generalitat de Catalunya i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.*

1.2 Les persones físiques.

1.3 Excepcionalment, tindran la consideració de beneficiari/ària de les subvencions, a banda del subjectes previstos a l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquelles agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que tot i no tenir personalitat jurídica, integrin un conjunt de finques forestals, incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 2 d'aquestes bases i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, pel cas de la línia de subvenció per a activitats forestals.

1.4 A més a més d'allò establert en l'article anterior, podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin, per cada línia d'actuació les condicions següents:

1.4.1 Subvencions per activitats forestals.

- a) Els/Les titulars o els/les administradors/res de les finques forestals incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 2 i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, en possessió del Pla tècnic de gestió i millora forestal (PTGMF) o, alternativament, del Pla simple de gestió forestal (PSGF).*
 - b) Els/Les titulars o els/les administradors/res de les finques forestals incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 1 i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, que formin part d'una associació de propietaris forestals, la qual disposi d'un Pla marc i un Programa de gestió forestal amb el vistiplau de l'ens gestor del parc.*
 - c) Els/Les titulars o els/les administradors/res de finques forestals i les associacions de caçadors que estiguin interessats en la recuperació d'antics conreus sempre que, en aquest cas, comptin amb l'autorització dels propietaris/àries de la finca objecte d'actuació i l'obra proposada estigui contemplada en el Pla tècnic de gestió cinegètica.*
 - d) Excepcionalment, tindran la consideració de beneficiari/ària de les subvencions, a banda del subjectes previstos a l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquelles agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que tot i no tenir personalitat jurídica, integrin un conjunt de finques forestals, incloses en l'àmbit dels espais protegits esmentats a l'art. 1 d'aquestes bases i gestionats*
-

per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits.

Aquests/es beneficiaris/àries, l'activitat dels quals també s'haurà de desenvolupar dins l'àmbit territorial dels parcs, no estaran afectats per l'obligació d'estar inscrits en el corresponent Registre de la Generalitat de Catalunya.

En el cas de que la intervenció objecte de la sol·licitud de subvenció tingui com a únic objectiu la prevenció d'incendis forestals o es tractin d'actuacions relacionades amb la conservació o el foment de la biodiversitat, no serà condició necessària estar en possessió del PTGMF. Tot i així, caldrà que l'actuació proposada sigui contemplada en el Pla de prevenció municipal, o altre instrument de planejament similar, o en el Pla de conservació de l'espai natural protegit corresponent.

1.4.2 Subvencions per activitats agrícoles i ramaderes.

- a) Els/Les titulars de les activitats agrícoles i ramaderes o els/les propietaris/àries de les finques en les quals s'ubiquin aquestes activitats incloses en l'àmbit dels parcs segons definició de l'article 2 d'aquestes bases.*
- b) També podran optar a aquestes subvencions les agrupacions o associacions que integrin un conjunt d'activitats i finques agrícoles i ramaderes incloses en l'àmbit dels parcs segons definició de l'article 1 d'aquestes bases.*

A efectes d'aquestes bases reguladores s'entendran com a activitats agrícoles i ramaderes aquelles que puguin demostrar la seva activitat en el ram de l'agricultura i/o la ramaderia de qualsevol de les maneres següents:

- O bé el titular està donat d'alta al Règim General de la Seguretat Social branca agrària.*
- O bé el titular està donat d'alta al Règim Especial Agrari de la Seguretat Social.*
- O bé l'explotació està inscrita al Registre d'Explotacions Ramaderes.*
- O bé l'explotació està inscrita a la DUN (Declaració Única de Conreus).*
- O bé l'explotació està inscrita en el Registre d'Empreses Prioritàries.*
- O bé el titular és una SAT (Societat Agrària de Transformació).*
- O bé el titular és una societat que estatutàriament es dediqui a la producció agrícola-ramadera.*

1.4.3 Subvencions per activitats d'empreses de serveis.

- a) Els/Les titulars de les empreses de serveis en els rams de restauració, hoteleria, comerç i educació i lleure que desenvolupin la seva activitat dins l'àmbit dels Plans especials de protecció dels espais naturals protegits i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, segons definició de l'article 2 d'aquestes bases.*
-

- b) *També podran optar a aquestes subvencions les agrupacions o associacions d'empreses de serveis en els rams i condicions abans esmentats.*
- c) *Als espais naturals protegits de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona on s'hagi acreditat la Carta Europea de Turisme Sostenible, podran també optar a aquesta línia de subvenció les empreses vinculades al sector turístic que s'hi vulguin adherir i exclusivament en l'àmbit que hagi definit prèviament l'esmentada carta en cada cas.*

1.4.4 Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

- a) *Les persones físiques o jurídiques titulars de drets reals o arrendataris d'habitatges situats en sòl no urbanitzable, que no estiguin fora d'ordenació, ocupats en règim permanent com a primera residència i ubicats dins l'àmbit dels Plans especials de protecció dels parcs naturals i comarcals promoguts i gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona o pels consorcis de gestió dels espais protegits, segons definició de l'article 2 d'aquestes bases.*
- b) *Quan es tracti d'obres en edificis que requereixin ser rehabilitats per a ser destinats a primera residència i, per tant, no puguin acreditar la residència permanent en el moment actual, s'haurà d'aportar una declaració jurada d'aquesta voluntat.*
- c) *En el cas d'edificacions ubicades en parcel·les resultants d'una parcel·lació no ajustada a la legalitat urbanística actualment vigent, tan sols podran ser objecte de subvenció aquelles actuacions que estiguin contemplades en els acords inclosos en els drets de superfície que els titulars de l'edificació hagin subscrit amb l'òrgan gestor del parc, amb l'ajuntament o amb alguna administració supramunicipal.*
- d) *Les persones físiques o jurídiques titulars d'immobles declarats béns d'interès cultural per la Llei 9/93 del patrimoni cultural català.*

1.4.5 Subvencions per a les entitats culturals, cíviques i esportives.

Totes les entitats de caràcter cívic i cultural ubicades en l'àmbit provincial de Barcelona i sempre que compleixin les condicions següents:

- a) *Ser entitats legalment constituïdes.*
 - b) *Ser entitats sense ànim de lucre.*
 - c) *Ser entitats dedicades preferentment a activitats de caràcter cívic i/o cultural i/o esportiu.*
 - d) *Ser entitats que es proposin realitzar activitats que territorialment o temàticament estiguin vinculades amb els parcs naturals esmentats en l'article 2 i que preferentment vagin adreçades al públic en general.*
-

1.4.6 Subvencions per a instal·lacions tèrmiques amb biomassa i l'eficiència estalvi energètic en edificis.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes les persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que resideixin o realitzin qualsevol activitat econòmica sempre que les instal·lacions s'ubiquin dins de l'àmbit previst específicament a l'article 2 d'aquestes bases per aquesta línia de subvenció i no es trobin en una situació urbanística irregular.

També podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes les persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que manifestin mitjançant declaració jurada la voluntat de residir o iniciar qualsevol activitat econòmica dins de l'àmbit especificat. En aquest darrer supòsit, la instal·lació de la caldera ha de ser una condició sine qua non per a iniciar l'activitat econòmica.

1.5 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que figura a la base 5.

1.6 La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

Segon. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, destinades a finançar despeses que tinguin com a objectiu fomentar les activitats forestals, agrícoles i ramaderes, les d'empreses de serveis, les de millora d'habitatges i la restauració del patrimoni arquitectònic, les d'entitats culturals, cíviques i esportives, i les millores relacionades amb instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis.

A tal efecte, per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'actuació del mandat i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- **Activitats forestals.**
 - **Activitats agrícoles i ramaderes.**
 - **Empreses de serveis.**
 - **Millora dels habitatges i la restauració del patrimoni arquitectònic.**
 - **Activitats de caràcter cívic, cultural i esportiu.**
 - **Instal·lacions tèrmiques de biomassa i actuacions d'eficiència-estalvi energètic en edificis.**
-

Les subvencions hauran de finançar actuacions o activitats en alguna d'aquestes línies sempre que així ho contemplin aquestes bases, que estiguin relacionades amb els objectius de la normativa específica de cada espai i que es desenvolupin dins de l'àmbit corresponent previst en aquestes bases.

2. L'àmbit d'aplicació d'aquestes bases és:

El dels Plans especials de protecció dels espais protegits del Montseny, Montnegre i el Corredor, Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Garraf, Olèrdola i Montesquiu, que gestiona de forma directa la Diputació de Barcelona.

El dels Plans especials dels espais naturals protegits de la Serralada de Marina i del Foix. En el cas del Parc de la Serralada Litoral aquest àmbit serà el de Xarxa Natura 2000 dels municipis d'Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Martorelles, Montornès del Vallès, Òrrius, Premià de Dalt, la Roca del Vallès, Santa M^a de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilassar de Dalt i Vilanova del Vallès.

A aquests efectes, en les subvencions per activitats forestals, agrícoles i ramaderes, es consideren incloses aquelles intervencions que es realitzin dins l'espai protegit o en finques registrals que tinguin al menys el 50 % de la seva superfície dins dels límits dels Plans especials de protecció.

Per a les instal·lacions tèrmiques amb biomassa, l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases també incorporará el del Pla especial de la Serra de Collserola, el del Pla especial de l'Espai Natural Protegit de Guílleries-Savassona així com el dels Plans especials de delimitació de l'Espai d'Interès Natural de les Guílleries i de l'Espai d'Interès Natural de Savassona dins del terme municipal de Sant Sadurní d'Osormort atès que aquest municipi forma part del Consorci de l'Espai Natural de les Guílleries-Savassona.

*En el cas de les línies de subvencions a activitats forestals, agrícoles i ramaderes, les instal·lacions tèrmiques de biomassa, l'eficiència-estalvi energètic en edificis i el cas de les empreses de serveis que vulguin o ja estiguin adherides a la Carta Europea de Turisme Sostenible, l'àmbit d'aplicació s'amplia a tot el **sòl no urbanitzable** dels municipis de menys de 5.000 habitants i que tinguin almenys una cinquena part del terme municipal dins dels espais naturals protegits esmentats anteriorment. En el cas exclusiu del Montseny, l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases també s'amplia al de la Reserva de la Biosfera, dins de la província de Barcelona, per a les activitats o projectes de:*

- *Activitats de caràcter cívic, cultural i esportiu.*
 - *Activitats agrícoles-ramaderes que estiguin certificades com a producció ecològica o que vulguin iniciar el procés de certificació i s'hagin inscrit al registre del Consell Català per a la Producció Agrícola Ecològica.*
 - *Activitats de ramaderia extensiva que, totalment o parcialment, realitzin l'aprofitament en l'àmbit de la Reserva de la Biosfera.*
 - *Millores destinades a l'eficiència i l'estalvi energètic en immobles de persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que resideixin o realitzin qualsevol activitat econòmica sempre que les instal·lacions s'ubiquin en **sòl no urbanitzable**.*
 - *Millores destinades a l'eficiència i l'estalvi energètic en immobles declarats béns d'interès cultural per la Llei 9/93.*
-

- Instal·lacions tèrmiques de biomassa en immobles de persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que resideixin o realitzin qualsevol activitat econòmica sempre que les instal·lacions s'ubiquin en **sòl no urbanitzable**.

En el cas de les empreses de serveis, al Montseny i a Sant Llorenç del Munt i l'Obac, al Garraf, a Olèrdola i al Foix, l'àmbit d'aplicació també s'amplia al de la Carta Europea de Turisme Sostenible per a aquelles que hi estiguin adherides.

2.1. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

2.2. Poden ser objecte de subvenció, d'acord amb la seva línia d'ajut, les actuacions següents:

2.2.1. Subvencions per activitats forestals.

- a) La realització de treballs silvícoles no rendibles econòmicament encaminats a la posada en valor del bosc: estassades, aclarides i selecció de tanyes en plançonades, eliminació o acordonament de restes forestals.*
- b) La no realització o limitacions en els treballs forestals derivades de la normativa del propi Pla especial, de les recomanacions de l'Acord GOV/112/2006 i l'Acord GOC/150/2014 en relació a la Xarxa Natura 2000 o dels Plans de conservació dels espais protegits corresponents.*
- c) Despeses encaminades a la prevenció d'incendis forestals (arranjament de xarxa viària bàsica, construcció i manteniment de basses, i silvicultura preventiva) o a la reparació dels danys causats per incendis, nevades, flagells, fauna (senglar i cabirol), esllavissades o altres estralls.*
- d) La realització d'obres per a la creació i manteniment de la xarxa viària previstes en el Pla tècnic de gestió i millora forestal (PTGMF) i les despeses derivades de la incorporació de sistemes de desembosc que impliquin un menor impacte.*
- e) Les actuacions que comportin una millora d'hàbitats per a espècies de fauna o flora protegides i les de gestió cinegètica sostenible sempre i quan estiguin contemplades en un Pla cinegètic o Pla de conservació.*
- f) Les despeses derivades de la implantació dels sistemes de certificació forestal.*
- g) Inversions encaminades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions forestals i adquisició de maquinària o altres útils per a l'activitat.*

Amb la finalitat de no perjudicar cap espècie de flora o fauna que tingui una protecció especial, d'acord amb la legislació vigent, o un interès de conservació local, d'acord amb el Pla especial, en cas de rebre una subvenció per a les actuacions a, c, d i e, caldrà aplicar les instruccions que es donin des de l'òrgan gestor del corresponent parc. A tal efecte caldrà contactar amb el mateix abans d'iniciar l'actuació subvencionada.

2.2.2. Subvencions per activitats agrícoles i ramaderes

- a) Actuacions de rehabilitació o millora d'instal·lacions o edificis directament vinculats i destinats a l'activitat agrícola i ramadera i totes aquelles que estiguin subjectes a limitacions derivades de la normativa urbanística i ambiental vigent.*
 - b) Instal·lació de serveis bàsics per a l'activitat i arranjament o construcció d'estructures exteriors (camins, sèquies, basses, tanques, parets seques i similars).*
-

- c) *Despeses encaminades a prevenir danys causats per fauna i encaminades a reparar danys causats per fenòmens de caràcter natural.*
- d) *Pràctiques en l'àmbit de l'agricultura i ramaderia ecològica o que siguin respectuoses amb el medi ambient.*
- e) *Inversions destinades a la incorporació d'un valor afegit a les produccions agrícoles i ramaderes (primera transformació).*
- f) *Adquisició de maquinària o altres útils per a l'activitat.*

2.2.3. Subvencions per empreses de serveis.

- a) *Incorporació de millores en la gestió eficient de l'aigua i, en general, a la gestió ambiental dels recursos.*
- b) *Despeses associades a la legalització d'instal·lacions i a la millora de la seva accessibilitat.*
- c) *Despeses associades a les certificacions d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible, de la Q de qualitat turística en ENP, així com d'altres certificats i etiquetes ambientals oficials públiques.*
- d) *Obres que afectin als elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels Plans especials.*
- e) *Material inventariable, divulgatiu i pedagògic que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent.*
- f) *Despeses relacionades amb la implementació d'un programa d'aprenentatge i servei que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent, excloses retribucions de personal.*

2.2.4. Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

2.2.4.a. Pel que fa a la millora d'habitatges ocupats en règim permanent de primera residència.

- a) *Obres que afectin els elements exteriors de l'edifici i que estiguin subjectes a limitació normativa per part dels Plans especials.*
- b) *Obres imprescindibles per garantir l'habitabilitat i/o estabilitat de l'edifici.*
- c) *Despeses encaminades a incrementar la seguretat i evitar robatoris*
- d) *Millores encaminades a la gestió eficient de l'aigua i, en general, a la gestió ambiental dels recursos, així com les que impliquin una millora de la connectivitat de les comunicacions telemàtiques.*
- e) *Despeses encaminades a reparar danys causats per fenòmens naturals.*
- f) *Despeses encaminades a la protecció dels habitatges davant d'incendis forestals (arranjament de camins d'accés, construcció i manteniment de basses o hidrants, i silvicultura preventiva).*

2.2.4.b. Pel que fa a la restauració del patrimoni arquitectònic de béns immobles declarats béns d'interès cultural local (BCIL):

- a) *Les obres de caràcter urgent o imprescindible per a la vida de l'edifici o per mantenir les característiques de certs elements originals.*
 - b) *Obres de millora interiors o exteriors motivades per un programa d'ús públic.*
-

Respecte a les subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic, en el cas de que la naturalesa de la intervenció per a la qual se sol·licita la subvenció així ho requerís, la Diputació de Barcelona podrà exigir la realització prèvia d'aquelles tasques de reconeixement arqueològic necessàries per a un desenvolupament correcte de l'actuació.

2.2.5. Subvencions per a les entitats culturals, cíviques i esportives .

- a) La celebració d'activitats de caràcter cultural, cívic o esportiu vinculades a la temàtica dels espais naturals protegits.*
- b) L'edició de material divulgatiu i pedagògic que compti amb el vistiplau de l'òrgan gestor de l'espai natural protegit corresponent.*

No es consideraran subvencionables les despeses que no estiguin directament vinculades a la celebració d'activitats de caràcter cultural, cívic o esportiu esmentades, com poden ser regals, menjars i begudes.

2.2.6. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis

Es consideren com a despeses subvencionables les actuacions que compleixin les exigències de caràcter general sobre la utilització de tècniques, tecnologies i sistemes que impliquin concebre el disseny arquitectònic de manera sostenible, amb una millora de l'eficiència energètica, reducció de les necessitats energètiques dels edificis, estalvi d'energia i augment de la capacitat de capturar l'energia solar o de generar la pròpia energia amb la incorporació d'energies renovables:

- a) Obres vinculades a l'arquitectura bioclimàtica amb la finalitat d'optimitzar el consum de recursos naturals.*
- b) Obres noves o millora d'instal·lacions que utilitzin energies renovables com l'energia solar, eòlica o geotèrmia, que redueixin el consum d'energia convencional tèrmica o elèctrica de l'edifici.*
- c) Millores en la instal·lació elèctrica i d'aigua calenta sanitària per reduir el consum d'energia.*
- d) Millores de l'envolupant tèrmica de l'edifici, per reduir la demanda energètica de calefacció i refrigeració.*
- e) Inversions per a l'ús de biomassa llenyosa forestal.*

Les inversions s'han d'efectuar en béns tangibles i han de ser suficients per assolir els objectius energètics i ambientals previstos en l'actuació.

En el cas concret de les instal·lacions tèrmiques de biomassa, es consideren cost d'inversió subvencionable els conceptes que es detallen a continuació.

- a) Els costos associats al muntatge, transport i instal·lació dels equips.*
 - b) Sistemes d'emmagatzematge i assecat.*
 - c) Sistema d'alimentació de la biomassa.*
-

- d) Sistema de producció de calor amb biomassa (equips productors de calor i accessoris).
- e) Sistema hidràulic (vàlvules, colzes, bombes, canonades, etc.) associat a la caldera de biomassa i que no formi part del sistema de calefacció intern de l'edifici ni d'una xarxa externa de canonades.
- f) Sistemes elèctric, de control i de monitoratge.
- g) Obra civil associada als conceptes esmentats en els apartats compresos entre l'a) i fins l'e) anteriors (ambdós inclosos).

La potència màxima admesa per cada instal·lació és de 70 kW, tret de casos particulars on quedi adequadament justificada una potència superior. En el cas de calderes es requereix una eficiència mínima del 75 %.

En aquesta línia de subvenció no tenen la consideració de cost subvencionable els conceptes següents:

- a) *Els equips i accessoris que formin part del sistema de calefacció intern de l'edifici (radiadors, canonades, vàlvules, etc.).*
- b) *Els equips i accessoris que formin part d'una xarxa de canonades externa a l'edifici (canonades, colzes, vàlvules, etc.).*
- c) *Els estudis, projectes i memòries tècniques.*

El/La beneficiari/ària ha de destinar els béns a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de 2 anys.

2.3. No es consideraran despeses subvencionables aquelles obres o actuacions que hagin incomplet els tràmits d'obtenció de la corresponent autorització quan aquesta sigui necessària.

2.4. Serà considerat un criteri d'exclusió haver rebut una subvenció en alguna d'aquestes línies en la darrera convocatòria d'aquestes bases. No s'aplicarà aquest criteri d'exclusió si se sol·licita una subvenció en la present convocatòria dins les línies d'ajut per a activitats agrícoles i ramaderes, entitats culturals, cíviques i esportives, en el cas d'empreses de serveis que hagin obtingut una subvenció per a l'expedició del certificat d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible, així com aquells beneficiaris que hagin rebut un ajut destinat a reparar danys causats per fauna.

2.5. Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit, el/la sol·licitant ha d'indicar si té activitat subjecta o no a aquest impost, o bé si està subjecta a la regla de prorrata i el percentatge corresponent. L'article 16 de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions, indica que l'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

2.6. No es consideraran despeses subvencionables les despeses financeres ni aquelles que no tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin imputables al projecte subvencionat. Tampoc seran admeses aquelles factures que corresponguin a una despesa subvencionable adquirida mitjançant un contracte de lloguer o rènting.

Tercer . Bases reguladores

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Quart. Quantia

4.1. El pressupost màxim que es destina a aquesta convocatòria és de tres-cents cinquanta mil euros (350.000,00 €) amb càrrec al pressupost de despeses de la corporació de les anualitats que es detallen a continuació:

- Cent tretze mil euros (113.000,00 €) amb càrrec a l'any 2020.
- Dos-cents trenta-set mil (237.000,00 €) amb càrrec a l'any 2021.

4.2. Els imports màxims anuals previstos a l'apartat anterior es distribueixen entre les diferents línies de suport establertes en aquesta convocatòria de la manera següent, amb una previsió estimativa entre les aplicacions pressupostàries indicades:

	Exercici 2020	Exercici 2021
<i>Activitats forestals</i>		
G/50402/17230/47900	20.000,00 €	40.000,00 €
G/50402/17230/77000	6.000,00 €	10.000,00 €
<i>Activitats agrícoles ramaderes</i>		
G/50402/17230/47900	15.000,00 €	25.000,00 €
G/50402/17230/77000	4.000,00 €	10.000,00 €
<i>Empreses de serveis</i>		
G/50402/17230/47900	6.000,00 €	20.000,00 €
G/50402/17230/77000	9.000,00 €	10.000,00 €
<i>Millora d'habitatge i restauració patrimoni arquitectònic</i>		
G/50402/17230/77000	8.000,00 €	10.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	60.000,00 €
<i>Instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència - estalvi energètic en edificis</i>		
G/50402/17230/77000	5.000,00 €	5.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	50.000,00 €
<i>Entitats de caràcter cívic, cultural i esportiu</i>		
G/50402/17230/48901	20.000,00 €	

4.3. En el moment de resoldre la convocatòria es concretarà la distribució definitiva dels anteriors crèdits, sempre sense alterar el pressupost global de cada anualitat, de les maneres següents:

- a) *En el cas que en alguna línia no s'esgoti el crèdit anual previst per manca de sol·licitants els imports sobrants podran destinar-se a incrementar aquelles línies en què el crèdit fos insuficient per atendre les sol·licituds presentades.
En aquest cas l'increment es farà proporcionalment a la distribució inicial anual de les diferents línies de suport.*
- b) *Es podrà redistribuir la quantia anual assignada a les diferents aplicacions pressupostàries de cada línia, en funció de la diferent tipologia jurídica dels beneficiaris i/o de la naturalesa inversora o de la despesa.*

4.4 No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Cinquè. Import individualitzat de les subvencions

5.1. L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació amb els punts assignats.

5.2. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat, no podrà ultrapassar el cost de l'actuació o activitat subvencionada.

5.3. L'import de les subvencions individualitzades, segons la línia objecte de subvenció, tindrà els límits màxims següents:

5.3.1. Subvencions per activitats forestals.

Límit màxim de TRES MIL euros (3.000,00 €) per sol·licitant.

En cas que no es justifiqui suficientment un import superior, mitjançant pressupostos desglossats, es prendran com a criteri els topalls màxims unitaris següents:

Xarxa viària:

- a) **Repàs del ferm i trenques d'un camí de desembosc, amb bulldozer: 350,00 €/km.**
- b) **Repàs del ferm, cunetes i trenques, d'una pista secundària, amb motonivelladora: 500,00 €/km.**
- c) **Repàs pista forestal secundària, amb desbrossada de les franges de seguretat laterals: 800,00 €/km.**
- d) **Repàs i manteniment de pistes forestals de la xarxa de prevenció d'incendis, amb repàs del ferm, formació de cuneta amb motonivelladora i estassada de les franges de seguretat laterals: 1.500,00 €/km.**
- e) **Construcció pista forestal: 3.000,00 €/km.**

Treballs silvícoles:

- a) **Estassada manual de sotabosc en terrenys amb pendent inferior al 50 %, cobertura inferior al 50 % i diàmetres inferiors a 5 cm: 700,00 €/ha.**

- b) Estassada manual de sotabosc en terrenys amb pendent superior al 50 %, cobertura superior al 50 % i diàmetres superiors a 5 cm: 1.200,00 €/ha.*
- c) Estassada mecanitzada amb tractor forestal i desbrossadora, acabat manual: 1.200,00 €/ha.*
- d) Estassada manual de sotabosc amb esporga d'arbrat i trituració de restes en franges de protecció contra incendis forestals: 2.400,00 €/ha.*

Per altres actuacions, el preu unitari es fixarà d'acord amb les característiques específiques i criteris tècnics avaluables, o d'acord a documentació legal que justifiqui el seu cost.

5.3.2. Subvencions per activitats agrícoles-ramaderes.

Límit màxim de TRES MIL CINC-CENTS euros (3.500,00 €).

5.3.3. Subvencions per empreses de serveis.

Límit màxim de QUATRE MIL CINC-CENTS euros (4.500,00 €).

5.3.4. Subvencions per a la millora dels habitatges i per a la restauració del patrimoni arquitectònic.

Límits màxims de QUATRE MIL CINC-CENTS euros (4.500,00 €).

5.3.5. Subvencions per a instal·lacions tèrmiques amb biomassa - eficiència energètica en edificis.

Límit màxim de VUIT MIL euros (8.000,00 €).

5.3.6 En les subvencions a les entitats culturals, cíviques i esportives

Límit màxim de VUIT-CENTS euros (800,00 €).

En cas que no es justifiqui suficientment un import superior, mitjançant pressupostos desglossats, es prendran, per a l'obtenció de l'import de la subvenció, els costos de referència definits per la Generalitat de Catalunya pel càlcul de taxes i preus públics en els espais naturals protegits.

5.4. La subvenció no excedirà en cap cas del 50 % del cost total de l'activitat, actuació o obra, tenint en compte que aquest 50 % no excedirà el límit màxim abans esmentat. L'import atorgat no haurà de cenyir-se, necessàriament, a l'import sol·licitat.

5.5. En el cas al qual fa referència l'article 2.2.1.b, l'import serà del 100 % del benefici no obtingut per causa d'aquesta limitació normativa i d'acord amb l'informe tècnic corresponent. L'import atorgat en cap cas superarà els 3.000,00 EUR.

5.6. Amb la finalitat d'atendre el major nombre possible de sol·licituds podran atorgar-se subvencions per import inferior al màxim atorgable, d'acord amb la base 11.4., establint-se així mateix un topall mínim per evitar que l'import de la subvenció quedi reduït de manera

significativa. Per raons de disponibilitat pressupostaria, totes aquelles subvencions que quedin per sota del topall mínim podran ser no atorgades.

Línia	Topall màxim	Topall mínim
Forestals	3.000 €	300 €
Agrícoles i ramaderes	3.500 €	300 €
Empreses de serveis	4.500 €	400 €
Habitatge i Patrimoni arquitectònic	4.500 €	400 €
Culturals, cíviques i esportives	800 €	200 €
Instal·lacions tèrmiques amb biomassa i eficiència energètic – estalvi energètic en edificis	8.000 €	700 €

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà el dia 18 de març de 2020 i finalitzarà el dia 20 d'abril de 2020.

Setè.- Període d'execució

1.-Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període 1 de gener de 2020 al 30 de juny de 2021 excepte per a les activitats de les entitats culturals, cíviques i esportives, que hauran d'executar-se entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

Vuitè.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades podran justificar-se entre el 2 de gener de 2021 i el 31 de març de 2021, per a les subvencions executades abans del 15 de desembre de 2020; per a les subvencions executades fins el 30 de juny de 2021, podran justificar-se durant el període de l'1 de juliol de 2021 al 30 de setembre de 2021, excepte per a les entitats culturals, cíviques i esportives que el període únic de justificació serà el comprès entre el 2 de gener de 2021 i 31 de març de 2021.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a <http://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa/subvencions/particulars-entitats> i revestirà la forma de:

Les subvencions s'hauran de justificar mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, el qual haurà de tenir el contingut següent:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.

2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 RLGS.*

2.- *En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els aspectes següents:*

- 1) *El pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció vincula al beneficiari/ària en els seus termes, si bé s'accepta la compensació entre les diferents partides que el componen.*
- 2) *S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec de la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrecs a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables.*
- 3) *Quan les actuacions o obres hagin estat executades pel propi sol·licitant, serà títol suficient per a poder percebre la subvenció atorgada, l'imprès normalitzat de realització de les mateixes i l'informe tècnic lliurat per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals que acrediti que les actuacions han estat efectuades. En el cas de les subvencions forestals, es regirà pels criteris exposats en l'article 11.3.1.*
- 4) *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, i si es demana de forma expressa, es procedirà a la seva còpia i compulsa als efectes de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.*
- 5) *Per l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada a l'acabament del període de justificació adjuntant-se a tal efecte el corresponent comprovant de pagament.*

Les pròrrogues en el termini d'execució i/o de justificació de les activitats subvencionades han de ser sol·licitades pels beneficiaris/àries fins a 60 dies abans de la data màxima de justificació de la subvenció. Tanmateix, aquestes pròrrogues es podran concedir amb caràcter general a tots els beneficiaris d'una mateixa convocatòria de subvencions.

Tercer.- APROVAR el text de la convocatòria que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart.- AUTORITZAR el crèdit que es destina a aquesta convocatòria per import de tres-cents cinquanta mil euros (350.000,00 €) amb càrrec al pressupost de despeses de la corporació de les anualitats que es detallen a continuació, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient:

- Cent tretze mil·lions d'euros (113.000,00 €) amb càrrec a l'any 2020.
- Dos-cents trenta-set mil·lions d'euros (237.000,00 €) amb càrrec a l'any 2021.

Els imports màxims anuals previstos a l'apartat anterior es distribueixen entre les diferents línies de suport establertes en aquesta convocatòria de la manera següent, amb una previsió estimativa entre les aplicacions pressupostàries indicades:

	Exercici 2020	Exercici 2021
Activitats forestals		
G/50402/17230/47900	20.000,00 €	40.000,00 €
G/50402/17230/77000	6.000,00 €	10.000,00 €
Activitats agrícoles ramaderes		
G/50402/17230/47900	15.000,00 €	20.000,00 €
G/50402/17230/77000	4.000,00 €	10.000,00 €
Empreses de serveis		
G/50402/17230/47900	6.000,00 €	22.000,00 €
G/50402/17230/77000	9.000,00 €	10.000,00 €
Millora d'habitatge i restauració patrimoni arquitectònic		
G/50402/17230/77000	8.000,00 €	10.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	60.000,00 €
Instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència – estalvi energètic energètica en edificis		
G/50402/17230/77000	5.000,00 €	5.000,00 €
G/50402/17230/78900	10.000,00 €	50.000,00 €
Entitats de caràcter cívic, cultural i esportiu		
G/50402/17230/48901	20.000,00 €	

En el moment de resoldre la convocatòria es concretarà la distribució definitiva dels anteriors crèdits, sempre sense alterar al pressupost global de cada anualitat, de les maneres següents:

- En el cas que en alguna línia no s'esgoti el crèdit anual previst per manca de sol·licitants els imports sobrants podran destinar-se a incrementar aquelles línies en què el crèdit fos insuficient per atendre les sol·licituds presentades. En aquest cas l'increment es farà proporcionalment a la distribució inicial anual de les diferents línies de suport.

- Es podrà redistribuir la quantia anual assignada a les diferents aplicacions pressupostàries de cada línia, en funció de la diferent tipologia jurídica dels beneficiaris i/o de la naturalesa inversora o no de la despesa.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Cinquè.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la seu electrònica de la Diputació.

Sisè.- PUBLICAR la següent convocatòria a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.”

29.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la resolució de la convocatòria de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, als ajuntament de la província de Barcelona, destinades a finançar les despeses de transport escolar dins la campanya “Coneguem Els Nostres Parcs 2020”, per import de 42.287,32 € (Exp. núm. 2019/11350).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).

Vist que, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 14 de novembre de 2019, va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar la visita de les escoles als parcs naturals i espais protegits que gestiona la Diputació de Barcelona, per a l'exercici 2020, per un import màxim de 60.000,00 €.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 14.3 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015),

es va publicar en data 20 de novembre de 2019 un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, amb número d'identificació BDNS: 482381.

Vista la clàusula 12 de l'esmentada convocatòria, que estableix que la proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança.

Vista la proposta formulada per l'òrgan col·legiat que ha estat formalitzada en la corresponent Acta de data 11 de febrer de 2020, un cop vist i valorat l'informe tècnic de data 24 de gener de 2020.

Atès que posteriorment s'ha detectat un error en el càlcul de l'import total de les subvencions que figura a l'informe tècnic de data 24 de gener de 2020, en el sentit que el total de suma dels imports atorgats és de 42.287,32 euros en lloc de la quantitat de 42.287,31 euros que figura a l'informe i s'ha procedit a rectificar l'error esmentat i s'emet un nou informe tècnic de data 13 de febrer de 2020.

Atès que el 13 de febrer es va tornar a constituir l'òrgan col·legiat, procedint un cop vist el nou informe tècnic, a formular la proposta d'atorgament de subvencions que va ser formalitzada amb la corresponent Acta de data 13 de febrer de 2020.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenament i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB 19.12.2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la concessió de subvencions en el marc de la convocatòria 20202019512001133 amb l'objecte d'ajudar a finançar als ajuntaments de la província de Barcelona les despeses de transport escolar de la campanya "Coneguem Els Nostres Parcs" per a l'exercici 2020 d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte, als beneficiaris següents, i pels imports que s'hi relacionen:

Operació-	Ajuntament	NIF	Import atorgat
2003000195-1	Aj. Abrera	P0800100J	710,00
2003000195-2	Aj. Badia del Vallès	P0831200A	850,00
2003000195-3	Aj. Berga	P0802200F	900,00
2003000195-4	Aj. Cabriels	P0803000I	495,41
2003000195-5	Aj. Calaf	P0803100G	200,75
2003000195-6	Aj. Callús	P0803700D	165,00
2003000195-7	Aj. Castellbell i el Vilar	P0805200C	192,50
2003000195-8	Aj. Castelldefels	P0805500F	2.860,00
2003000195-9	Aj. Castellterçol	P0806300J	200,00
2003000195-10	Aj. Cerdanyola del Vallès	P0826600I	962,50
2003000195-11	Aj. Esplugues de Llobregat	P0807600B	1.125,00
2003000195-12	Aj. les Franqueses del Vallès	P0808500C	1.342,00
2003000195-13	Aj. Gavà	P0808800G	462,00
2003000195-14	Aj. Gelida	P0809000C	275,00
2003000195-15	Aj. Gironella	P0809100A	500,00
2003000195-16	Aj. Gualba	P0809600J	137,50
2003000195-17	Aj. la Granada	P0809300G	176,00
2003000195-18	Aj. Jorba	P0810200F	198,00
2003000195-19	Aj. Manlleu	P0811100G	245,00
2003000195-20	Aj. les Masies de Voltregà	P0811600F	220,00
2003000195-21	Aj. Masquefa	P0811800B	181,50
2003000195-22	Aj. Mataró	P0812000H	2.103,75
2003000195-23	Aj. Molins de Rei	P0812200D	1.271,00
2003000195-24	Inst. Mun. d'Educació Mollet del Vallès	P5812302G	1.800,00
2003000195-25	Aj. Monistrol de Montserrat	P0812600E	208,12
2003000195-26	Aj. Montcada i Reixac	P0812400J	493,35
2003000195-27	Aj. Montgat	P0812500G	450,00
2003000195-28	Aj. Olèrdola	P0814400H	227,70
2003000195-29	Aj. Olesa de Montserrat	P0814600C	1.419,50
2003000195-30	Aj. Palau-solità i Plegamans	P0815500D	181,50
2003000195-31	Aj. el Papiol	P0815700J	200,00
2003000195-32	Aj. Piera	P0816000D	599,50
2003000195-33	Aj. Polinyà	P0816600A	300,00
2003000195-34	Aj. Prats de Lluçanès	P0817000C	184,25
2003000195-35	Aj. Premià de Dalt	P0823000E	429,00
2003000195-36	Aj. Rubí	P0818300F	1.223,75
2003000195-37	Aj. Sant Adrià de Besòs	P0819300E	924,00
2003000195-38	Aj. Sant Andreu de la Barca	P0819500J	2.420,00
2003000195-39	Aj. Sant Celoni	P0820100F	1.243,00

2003000195-40	Aj. Sant Climent de Llobregat	P0820300B	247,50
2003000195-41	Aj. Sant Feliu de Codines	P0820900I	227,50
2003000195-42	Aj. Sant Feliu de Llobregat	P0821000G	1.055,25
2003000195-43	Aj. Sant Joan Despí	P0821600D	682,00
2003000195-44	Aj. Sant Julià de Vilatorrada	P0821800J	175,00
2003000195-45	Aj. Sant Just Desvern	P0821900H	350,00
2003000195-46	Aj. Sant Quirze del Vallès	P0823800H	920,00
2003000195-47	Aj. Sant Vicenç de Montalt	P0826400D	182,50
2003000195-48	Aj. Sant Vicenç dels Horts	P0826300F	750,00
2003000195-49	Aj. Santa Coloma de Gramenet	P0824500C	2.222,50
2003000195-50	Aj. Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G	500,00
2003000195-51	Aj. Santa Margarida de Montbui	P0825000C	550,00
2003000195-52	Aj. Santa Margarida i els Monjos	P0825100A	300,00
2003000195-53	Aj. Santa Perpètua de Mogoda	P0826000B	1.017,50
2003000195-54	Aj. Súria	P0827400C	500,00
2003000195-55	Aj. Taradell	P0827800D	172,50
2003000195-56	Aj. Terrassa	P0827900B	1.440,00
2003000195-57	Aj. Teià	P0828100H	475,00
2003000195-58	Aj. Torrelles de Llobregat	P0828900A	446,99
2003000195-59	Aj. Vilafranca del Penedès	P0830600C	450,00
2003000195-60	Aj. Vilalba Sasserra	P0830700A	150,00
2003000195-61	Aj. Vilanova del Vallès	P0831000E	185,00
2003000195-62	Aj. Vilassar de Dalt	P0821300A	1.211,50
Total subvencions			42.287,32 euros

Segon.- Es desestima la sol·licitud presentada per l'Ajuntament d'Òdena, per la seva presentació fora del termini establert a les Bases de la convocatòria.

Tercer.- DISPOSAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de QUARANTA-DOS MIL DOS-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (42.287,32 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50400/17230/46200, de l'exercici del 2020 de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, i reduir l'autorització de la despesa per import de DISSET MIL SET-CENTS DOTZE EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS (17.712,68 €).

Quart.- COMUNICAR la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Cinquè.- NOTIFICAR els presents acords a tots els interessats."

30.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el reconeixement de crèdit i autoritzar i disposar la despesa de la subvenció atorgada l'any 2018, en la línia d'empreses de serveis en el Parc Natural de Sant

Llorenç del Munt i l'Obac, a l'empresa Arqueolític SL, per import de 1.419,43 € (Exp. núm. 2017/11401).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

Per acord de Junta de Govern de data 10 de desembre de 2017 es va aprovar la convocatòria d'atorgament de subvencions a les explotacions forestals, empreses agrícoles – ramaderes, empreses de serveis, habitatges i rehabilitació del patrimoni arquitectònic, instal·lacions calderes de biomassa i entitats culturals, per activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.

Posteriorment, per acord de la Junta de Govern en sessió de data 19 de juliol de 2018, es va aprovar la resolució d'atorgament de subvencions, d'acord amb la proposta formulada per l'òrgan col·legiat.

Entre les subvencions atorgades es va concedir una subvenció en la línia d'empreses de serveis a l'empresa Arqueolític SL, per import de 1.419,43 euros.

Atès que la justificació de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu simplificat amb aportació de justificants de despesa va ser presentada dins la data de termini establerta en les bases específiques de la convocatòria i posteriorment va ser requerida l'empresa beneficiària de la subvenció perquè esmenés l'annex B del compte justificatiu presentat, per defectes en la seva presentació.

Atès que l'informe de certificació de les activitats subvencionades va ser posterior a la data de 17 de desembre, últim dia per tramitar els reconeixements d'obligacions dins dels terminis establerts a les instruccions de tancament de l'exercici pressupostari 2019, i no es va poder realitzar el tràmit de reconeixement d'obligació.

D'acord amb la Base 50 de les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona de 2020, es podrà imputar a càrrec de despeses del pressupost de l'exercici corrent, obligacions derivades de despeses que s'hagin realitzat en anys anteriors.

Vist l'annex 4 de les instruccions sobre reconeixements de crèdit, de la instrucció de la Intervenció General sobre diverses matèries de control intern de la Diputació de Barcelona, que disposa que si en l'exercici anterior existia consignació pressupostària la competència per aprovar el reconeixement de crèdit serà el mateix òrgan que disposa de competència originària per aprovar la despesa.

Atès que respecte de la despesa objecte de reconeixement de crèdit per import total de MIL QUATRE-CENTS DINOU EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (1.419,43 €), existeix consignació pressupostària en l'exercici corrent, així com també existia

consignació pressupostària adequada i suficient en l'anterior exercici, havent-se realitzat dita despesa d'acord amb el procediment ajustat a dret indicat en els paràgrafs anteriors.

Procedeix, per tant, proposar el reconeixement de crèdit de la despesa per un import total de MIL QUATRE-CENTS DINOU EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (1.419,43 €), i autoritzar i disposar aquesta despesa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50402/71230/47900 del vigent pressupost de la Diputació de Barcelona.

Fonaments de dret

Vist el Decret del president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, de data 30 d'octubre de 2019, número 12108 sobre instruccions per al tancament de l'exercici pressupostari 2019.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenament i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB 19.12.2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció del següents:

ACORDS

Primer.- RECONÈIXER EL CRÈDIT derivat de la subvenció atorgada per import de MIL QUATRE-CENTS DINOU EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (1.419,43 €), a favor de l'empresa Arqueolític SL, amb NIF B17575200, en base als arguments adduïts en la part expositiva de la resolució.

Segon.- Autoritzar i disposar una despesa per la quantitat de MIL QUATRE-CENTS DINOU EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (1.419,43 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50402/17230/47900 de l'exercici 2020.

Tercer.- Notificar la present resolució al beneficiari pel seu coneixement i efectes."

ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR

Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum

31.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2020, per import de 225.000 € (Exp. núm. 2020/0002780).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania

i Benestar, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“És competència de la Diputació de Barcelona, en virtut de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i dels articles 88 i ss. del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis per a la prestació dels serveis que els són propis.

Els ajuntaments tenen atribuïdes competències de caràcter obligatori en matèria de control de plagues (LRBRL, 25.2.j i 26.1.d), que en el cas dels mosquits requereix de coneixements tècnics altament qualificats, i que, per raons òbvies, han de comptar amb el suport d'institucions supramunicipals.

El Servei de Salut Pública de la Diputació de Barcelona té entre els seus objectius prestar suport tècnic en l'àmbit del control de plagues als municipis que ho sol·liciten, que no en disposen de personal especialitzat per realitzar la diagnosi per a la prevenció i control dels mosquits, la realització de les inspeccions entomològiques o identificar alguna plaga.

Per poder donar resposta a les necessitats municipals en aquest àmbit, és necessari comptar amb tècnics altament especialitzats, dels que, hores d'ara, no en disposa la Diputació.

Segons l'article 5.g) de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, el president del Consell Comarcal del Baix Llobregat té la condició d'autoritat sanitària, en el marc de llurs funcions respectives a l'àmbit de la salut pública.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat en base al text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 4/2003 de 4 de novembre (art. 28.1) té competències d'assistència i cooperació als municipis. En aquest sentit, presta suport als municipis del seu territori en matèria de prevenció i control de mosquits, mitjançant el Servei de Control de Mosquits, des de l'any 1988, moment en què els va ser transferit per la dissolució de la Corporació Metropolitana de Barcelona, que l'havia creat l'any 1983. El finançament d'aquest servei és assumit pels 18 ajuntaments de la comarca que tenen conveni amb el Consell Comarcal en aquesta matèria, per la Generalitat, i pel propi Consell.

Segons la memòria justificativa del Servei de Salut Pública, la qual s'ha incorporat a l'expedient, emesa de conformitat amb l'article 50 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, a través del seu Servei de Control de Mosquits, estan interessades en col·laborar conjuntament en l'àmbit de la salut pública per ajudar els ajuntaments en la diagnosi dels problemes ocasionats pels mosquits culícids, en l'aplicació del Protocol de vigilància d'arbovirosis transmeses per mosquits pel que fa a la inspecció entomològica

i, per últim, en la identificació de plagues desconegudes amb propostes de control per als municipis de la província de Barcelona, per la qual cosa ambdues entitats desitgen formalitzar un conveni de col·laboració per al 2020.

Vist el marc legal pel qual es regeixen els convenis de col·laboració presidit per la Llei 40/2015 (articles 47 i 53), de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, Llei 26/2010 (articles 108 i següents), del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i pel Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995 (articles 303 a 311), de 13 de juny.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com el Reglament d'obres i activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (articles 118 a 129).

Vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Atès que hi ha crèdit hàbil i suficient a l'aplicació pressupostària G/60401/31100/46500 del vigent pressupost del Servei de Salut Pública per al 2020 per tal de fer efectiu el pagament de la despesa prevista.

La Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar aquest acord per delegació de la Presidència, en virtut del que disposa l'apartat 3.4.k.3), sobre l'aprovació de convenis, de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern, que per delegació de la Presidència, adopti els següents:

A C O R D S

Primer.- APROVAR el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2020, que s'adjunta com a annex al present dictamen.

Segon.- APROVAR l'aportació de 225.000 euros (DOS-CENTS VINT-I-CINC MIL EUROS) al Consell Comarcal del Baix Llobregat, per al desenvolupament de les activitats especificades al conveni en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2020.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR pel 2020 una aportació màxima de 225.000,00 € (DOS-CENTS VINT-I-CINC MIL EUROS) a que ascendeixen part dels compromisos previstos en el present conveni amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60401/31100/46500, del vigent pressupost del Servei de Salut Pública.

Quart.- COMUNICAR la concessió d'aquesta aportació a la Bases de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema de Publicitat de Subvencions.

Cinquè.- NOTIFICAR la present resolució al Consell Comarcal del Baix Llobregat – Servei de Control dels Mosquits per al seu coneixement i efectes.”

Documents vinculats

Minuta(1b2fad3f3124ecd6fbb8)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Catalina Chamorro Moreno	25/02/2020, 14:32

ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

Gerència de Serveis d'Educació

32.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la resolució de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions destinades a finançar projectes educatius d'associacions de famílies d'alumnes a realitzar a la demarcació de Barcelona, durant el curs 2019-2020, per import total de 100.000 € (Exp. núm. 2019/16070). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 31 d'octubre de 2019, va aprovar la convocatòria núm. 201920195120011363 per a l'atorgament de subvencions destinades a finançar projectes educatius d'associacions de famílies d'alumnes a realitzar a la demarcació de Barcelona, durant el curs 2019-2020, (AJG 551/19) de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut de la Diputació de Barcelona.
 2. La base específica número 12, relativa a l'òrgan competent per a la instrucció i proposta de resolució, estableix la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut de la Diputació de Barcelona com a òrgan competent per a la instrucció del procediment d'atorgament de les subvencions previstes en la convocatòria. La mateixa base estableix que la proposta de concessió de les
-

subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i realitzada la instrucció, la Gerència de Serveis d'Educació emet informe tècnic de data 18 de febrer de 2020, en el qual es valoren les sol·licituds presentades i fa proposta de resolució, la qual es motiva a l'expedient de conformitat amb les bases 9 i 11 de la convocatòria. S'han rebut un total de 102 sol·licituds, de les quals 53 han estat estimades, 16 han estat desestimades per menor valoració, 25 s'han desestimat per incompliment de requisits i 8 s'han desestimat per duplicades.
4. En data 19 de febrer de 2020 es reuneix l'òrgan col·legiat, designat a l'efecte de validar l'informe d'instrucció, i acorda elevar-ho a l'òrgan concedent per a la seva aprovació d'acord amb l'Acta, que consta a l'expedient.
5. El pressupost màxim destinat a aquesta convocatòria és de cent mil euros (100.000,00 €), en no haver obtingut ampliació per un import de setanta-cinc mil euros (75.000,00 €), que s'havia previst inicialment a la base específica 10 de la convocatòria. Aquest import s'ha repartit íntegrament, d'acord a l'assignació individualitzada efectuada de forma proporcional a la puntuació total obtinguda respecte de la suma total de punts assignats al conjunt de beneficiaris i en base a la quantia total d'aquesta convocatòria.

FONAMENTS DE DRET

1. Segons el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
 2. Vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).
 3. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), es va publicar, en data 6 de novembre de 2019, un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb número d'identificació BDNS 480347.
-

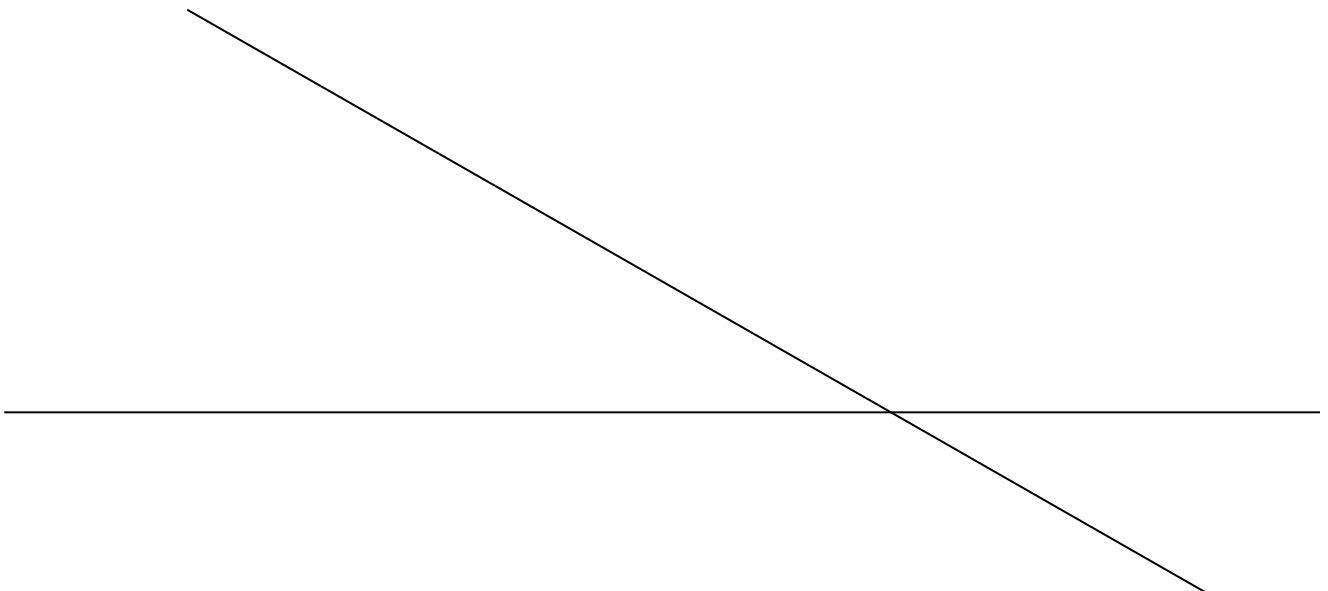
4. Segons el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.
5. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.
6. Vist el punt 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019), que atribueix a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació de la Presidència, la concessió de subvencions en concurrència.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer. APROVAR la resolució de la convocatòria de subvencions núm. 201920195120011363, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinades a finançar projectes educatius d'associacions de famílies d'alumnes a realitzar a la demarcació de Barcelona, durant el curs 2019-2020, d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte.

Segon. CONCEDIR subvenció als beneficiaris següents, pels projectes i imports que s'hi relacionen a continuació:



				Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte						
Codi Petició	Nom projecte	Entitat	NIF	a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació	Punts	Import concedit	Doc. Comptable 2003000507 Posició
62632	Projecte de lleure "llum d'estels"	AMPA de l'Escola Centre de Pedagogia Terapèutica l'Estel	G63035844	5	7,5	1,25	16	12	12	12	65,75	1.635,19 €	1
62352	Les cases del món. Una caseta de bioconstrucció al pati de l'escola.	AMPA Escola Lluçanès	G59921874	2,5	5	2,5	14	20	14	8	66	1.500,00 €	2
62390	Fem comunitat	AMPA CEIP Prat de la Riba, d'Esplugues de Llobregat	G58654526	5	7,5	2,5	16	12	12	12	67	1.666,24 €	3
62530	Hàbits saludables en família.	AMPA Institut del Ter	G65721920	5	5	2,5	16	20	12	6	66,5	1.500,00 €	4
62474	Escoles compartides	Associació de Pares d'Alumnes de l'Estany	G64304603	3,75	5	2,5	18	20	12	8	69,25	1.722,20 €	5
62166	Anglès al menjador	Associació de mares i pares d'alumnes de l'Escola Turó del Cargol	G58500794	5	7,5	5	12	18	16	6	69,5	1.728,42 €	6
62414	Teatre 360.	AFA de l'Escola la Lió	G58975699	5	7,5	5	10	18	14	10	69,5	1.460,00 €	7
62358	Sortim! Aprendre de les experiències vitals. Lleure i oci per persones amb DID.	AMPA de l'Escola Rel SCCL	G59516062	5	10	3,75	14	18	12	8	70,75	1.759,50 €	8
62404	Servei de Biblioteca.	AMPA IES Moianès	G61336335	5	7,5	3,75	16	14	12	12	70,25	1.747,07 €	9
62097	Tutoria entre iguals-Tei	AMPA de l'Institut d'Estudis Secundaris de Sant Just Desvern	G61106266	5	10	5	12	16	18	6	72	1.790,59 €	10
62561	Taller de Teatre.	AMPA de l'Institut Pius Font i Quer	G59164004	5	7,5	3,75	12	12	16	16	72,25	1.000,00 €	11

				Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte						
Codi Petició	Nom projecte	Entitat	NIF	a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació	Punts	Import concedit	Doc. Comptable 2003000507 Posició
62653	INCLOU-TE a l'Escola!!! Anem de Colònies	Associació de mares i pares d'alumnes CEIP Isidre Martí	G58831561	5	7,5	2,5	20	18	12	8	73	1.000,00 €	12
62669	EDUCACIÓ EMOCIONAL I SEXUAL per a l'alumnat de l'IES Giola	AMPA de l'Institut Giola	G60601663	2,5	7,5	3,75	14	20	14	12	73,75	1.834,11 €	13
62596	Una nova mirada a l'aprenentatge	AMPA de Can Parera de Montornès del Vallès	G58181165	5	7,5	3,75	10	16	16	16	74,25	1.846,55 €	14
62052	Extraescolar musical Hair Spray.	AMPA Institut Aiguaviva	G65736407	3,75	5	5	16	20	16	10	75,75	1.883,85 €	15
62101	Àgora Escolar: co-educació i foment de les relacions entre la Comunitat Educativa.	APA de l'Escola Pública Francesc Macià, de Vilassar de Dalt	G59360792	5	5	2,5	20	20	12	12	76,5	1.902,50 €	16
62357	Projecte "El pati que somiem"	AMPA del Col·legi Maria Auxiliadora de Terrassa	G58837998	5	10	5	16	20	14	8	78	1.500,00 €	17
62671	Transformació de Patis: espais coeducatius i de qualitat	AMPA CEIP Enxaneta de Terrassa	G63594261	5	7,5	5	12	20	14	14	77,5	1.663,82 €	18
62524	Ampliació de l'oferta formativa i cultural en un entorn rural.	AMPA CEIP Mura	J64067952	5	10	5	16	20	14	12	82	2.039,28 €	19
62507	Decidim!	AFA de l'Institut Arnau Cadell	G59720458	5	10	5	14	20	16	12	82	2.039,28 €	20

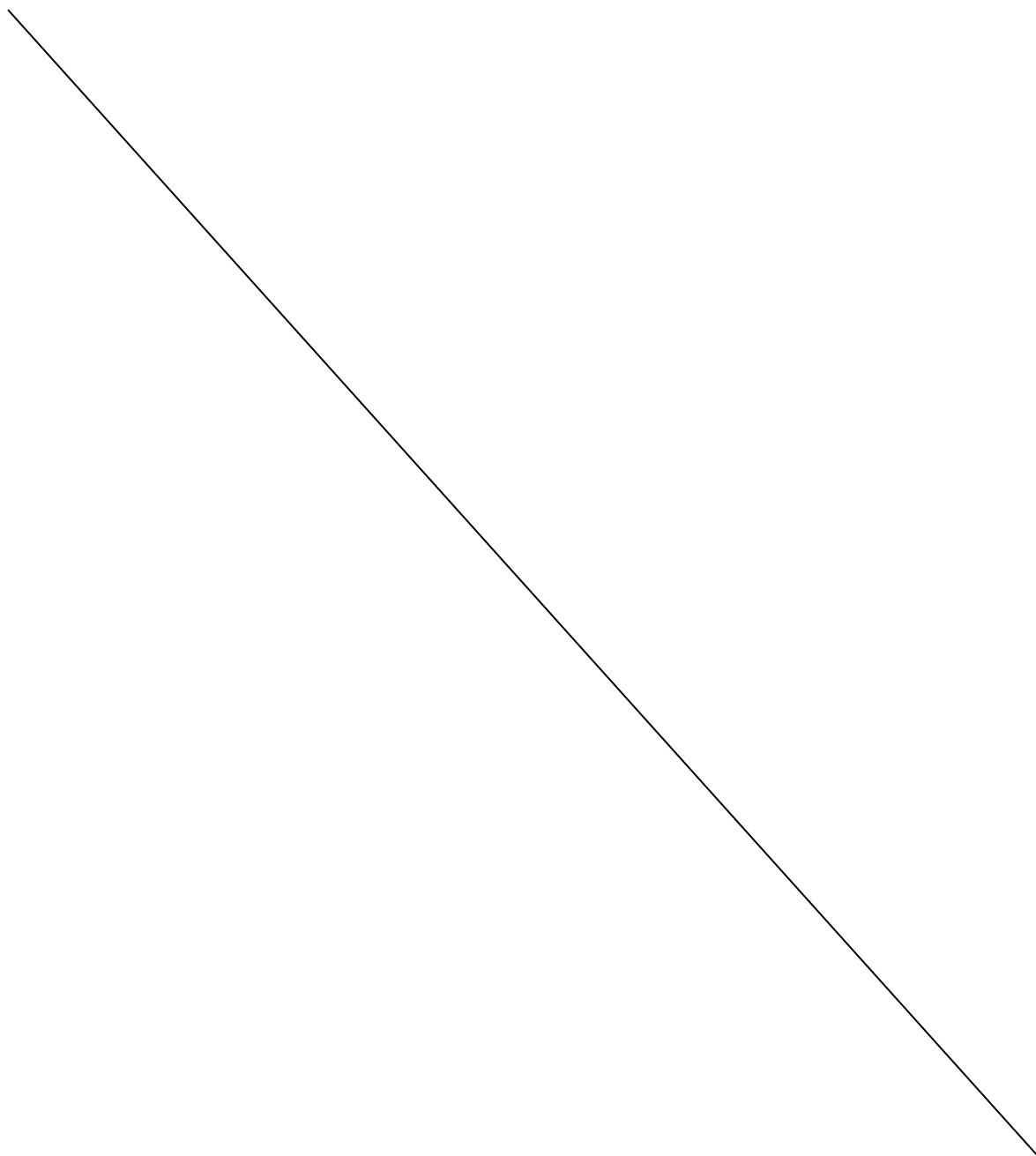
				Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte						
Codi Petició	Nom projecte	Entitat	NIF	a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació	Punts	Import concedit	Doc. Comptable 2003000507 Posició
62489	Música a l'Escola	Associació de Mares i Pares d'alumnes del CEIP Gironella	G58684796	5	10	5	14	20	16	12	82	2.039,28 €	21
62540	Taller d'Arqueologia. Jaciment Arqueològic Bon Salvador (JABS)	Associació de Mares i Pares d'alumnes del Col·legi Bon Salvador de Sant Feliu de Llobregat	G59063925	5	10	5	18	14	18	12	82	2.039,28 €	22
61454	Ballen! Dansa creativa per a infants amb pluridiscapacitat.	Associació de mares i pares de l'Arboç	G66178914	5	10	5	18	20	16	10	84	1.105,00 €	23
62664	Fem comunitat escoleta	AMPA Escola Bellaterra	G58796640	5	10	5	16	20	14	14	84	2.089,02 €	24
62567	Procés Participatiu per definir les millores dels patis de l'Escola Reina Violant	APA de l'Escola Municipal Reina Violant – Comas i Solà	G58805912	5	10	5	20	18	18	8	84	2.089,02 €	25
62513	Renovació de la biblioteca escolar, una eina educativa.	AMPA Escola l'Arjau	G59388215	5	10	5	20	16	14	14	84	1.400,00 €	26
61970	Un món d'emocions. Taller d'aprenentatge a través del joc, l'art i la lliure creació	AMPA Folch i Torres	G59144022	5	10	5	16	20	14	14	84	2.089,02 €	27
62369	Immersió en anglès.	AMPA del Col·legi Sagrada Família, de Viladecans	G58239823	5	7,5	5	16	20	18	12	83,5	2.076,59 €	28

Codi Petició	Nom projecte	Entitat	NIF	Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte				Punts	Import concedit	Doc. Comptable 2003000507 Posició
				a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació			
62666	Activitats per fomentar la lectura i millorar l'escriptura	APA del Colegio Público Antoni Brusi de Barcelona	G08851909	5	10	5	16	20	16	14	86	1.000,00 €	29
62465	Noves tecnologies i anglès per tothom.	AMPA Josep Maria Sagarra	G58459785	5	10	3,75	16	18	20	14	86,75	2.157,41 €	30
62446	Activitat de Cant Coral durant espai migdia.	AFA de l'Escola Diputació	G59822437	5	10	5	16	16	16	20	88	2.188,50 €	31
62657	Posa un cavall a l'escola	AMPA La Morera	G61545810	5	10	5	18	20	16	14	88	2.188,50 €	32
62652	Formem-nos i transformem la biblioteca: Diversitats i gènere	Associació de pares d'alumnes de l'escola Llebetx d'Adarró de Vilanova i la Geltrú	G58712449	5	10	5	14	20	18	16	88	2.188,50 €	33
62537	Coeduca en tots els temps educatius.	APA de l'Escola Pública Ramon Llull	G58192386	5	10	5	14	18	16	20	88	2.000,00 €	34
62424	Encants. Exploreu l'entorn i inventem cançons.	AMPA Escola dels Encants	G65190001	5	10	5	18	20	18	12	88	2.188,50 €	35
62643	Llegim per l'èxit	Associació de mares i pares d'alumnes del col·legi Josep Monmany	G08689770	5	10	5	14	20	18	16	88	2.188,50 €	36
62107	Llegim a la Joana.	Associació de mares i pares d'alumnes del CEIP Nadal	G08852329	3,75	10	5	18	20	16	16	88,75	2.207,15 €	37

				Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte						
Codi Petició	Nom projecte	Entitat	NIF	a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació	Punts	Import concedit	Doc. Comptable 2003000507 Posició
62368	El canal de Youtube de la biblioteca, un espai de connexió d'aprenentatges, millora de competències i de foment de la creativitat i lectura	Associació de pares d'alumnes del Col·legi Públic Sant Miquel	G08695462	5	7,5	5	16	20	20	14	87,5	1.850,00 €	38
62542	Redissenyem el pati de l'escola.	AMPA del CEIP Ausiàs March	G58215716	5	10	5	14	18	18	20	90	1.000,00 €	39
62521	Biblioteca oberta	Apa de l'Escola Publica Pompeu Fabra de Manlleu	G58138744	5	10	5	18	20	20	12	90	2.238,24 €	40
62418	Fem l'escola gegant.	APA del Centre Grup Escolar Josep Masclans	G58227497	5	10	5	18	12	20	20	90	2.238,24 €	41
62371	Projecte comunitari de teatre.	AMPA CEIP Quatre Vents de Manlleu	G63650865	5	10	5	18	14	18	20	90	2.238,24 €	42
62638	Educació 360 en l'àmbit rural	Associació de pares d'alumnes del col·legi públic Les Moreres	G60409554	5	10	5	18	20	20	12	90	2.238,24 €	43
62605	Dovella, una escola lectora. Fase 2.	AFA escola Dovella	G58298324	5	7,5	3,75	20	18	20	16	90,25	2.244,46 €	44
62279	Transició ecològica: Teixint xarxa ecoeducativa.	AFA de l'Escola Paco Candel	G65602948	5	10	5	20	18	18	16	92	2.287,98 €	45

				Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte						
Codi Petició	Nom projecte	Entitat	NIF	a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació	Punts	Import concedit	Doc. Comptable 2003000507 Posició
62429	Participació i convivència a l'escola Entença: Ruta cap a una comunitat viva	Associació de Famílies d'Infants de l'Escola Entença	G66838244	5	10	5	16	20	20	16	92	1.000,00 €	46
62580	Biblioteca oberta.	AFA escola Cossetània	G61164257	5	10	5	16	20	18	20	94	2.000,00 €	47
62656	Espais d'educació no formal inclusius	Associació de Famílies d'Alumnes de l'Escola el Margalló	G59748863	5	10	5	20	20	20	16	96	2.387,45 €	48
62417	Famílies a l'Escola	AMPA de l'Escola Municipal La Sínia	G58571332	5	10	5	20	18	18	20	96	2.387,45 €	49
62329	Matemàtiques 2Pi, donem-li una volta: comprenc, imagino, faig i reviso	APA del col·legi públic Dolors Almeda	G59676106	5	10	5	20	20	20	16	96	2.387,45 €	50
62018	Tots junts, tots diferents, avancem	AMPA de l'Escola l'Heura de Terrassa	G64358435	5	10	5	20	20	20	16	96	2.387,45 €	51
62588	AFA Montseny per l'educació 360.	AFA de l'Escola Montseny	G58138306	5	10	5	18	20	20	20	98	2.175,00 €	52
62536	Esprui art 360°	Associació de mares i pares d'alumnes de l'escola Salvador Espriu	G59871947	5	10	5	20	20	20	20	100	2.486,93 €	53
											TOTAL	100.000,00€	

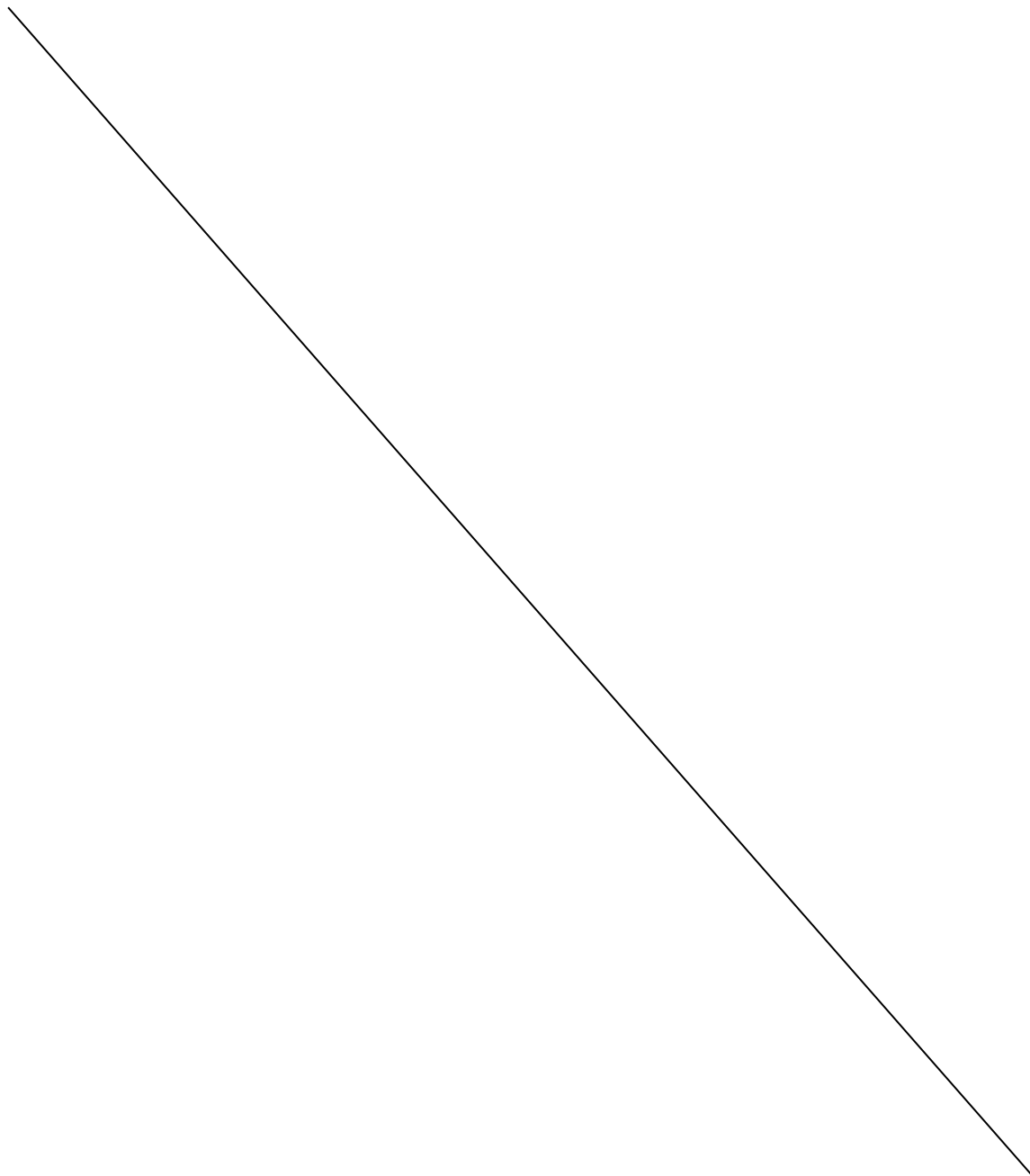
Tercer. DESESTIMAR les sol·licituds següents, per menor valoració, d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte.



				Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte				
Codi Petició	Nom Projecte	Nom Entitat	NIF	a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació	Punts
62661	Nova metodologia d'aprenentatge mitjançant la creació d'ambients a les aules	Associació de Pares i Mares d'Alumnes del CEIP Serena Vall	G62055405	1,25	0	1,25	4	6	6	2	20,5
62585	Cap infant sense atenció	Associació de Pares d'Alumnes Escola Lavinia de Barcelona	G58074857	1,25	1,25	2,5	2	8	6	2	23
61776	Activitats de l'AMPA dels Convents del Curs 2019/2020.	AMPA de l'Escola els Convents de Martorell	G58965948	3,75	2,5	2,5	6	10	8	2	34,75
62642	L'art de la ciència	AMPA Escola Santa Maria Cervelló	G08579997	1,25	1,25	2,5	10	2	12	10	39
62637	Treball cooperatiu amb el Google Drive	AMPA CEIP Cal Music	G63590046	3,75	3,75	1,25	8	10	6	6	38,75
62393	Educació emocional per a tothom	AMPA Escola Lola Anglada	G58404161	5	3,75	5	0	4	8	12	37,75
62322	Reciclatge i art.	AMPA de l'Escola Pere Viver	G59517425	5	2,5	2,5	6	12	10	4	42
62604	Projecte Biblioteca oberta	AMPA El Turonet de Sant Quirze del Vallès	G60006913	5	2,5	2,5	6	10	14	4	44

Codi Petició	Nom Projecte	Nom Entitat	NIF	Grau de qualitat tècnica del projecte			Grau d'incorporació de la perspectiva d'educació 360 en el projecte				Punts
				a. Concreció i coherència	b. Pla treball	c. Avaluació	a. Connexió aprenentatges i espais	b. Equitat	c. Qualitat educativa	d. Estratègies coordinació	
62644	Auxiliar de conversa de llengua anglesa, mirada educació 360	Associació de famílies d'alumnes de l'escola Pau Vila	G58946708	2,5	3,75	2,5	10	8	12	10	48,75
62412	Fase II. La Natura entra a l'escola: el pati que volem	AMPA de l'Escola Bressol Municipal Sagrada Família de Caldes d'Estrac	G59474247	5	3,75	2,5	4	12	12	10	49,25
62647	Escola-3S: Social, Saludable, Sostenible.	APA de l'Escola del Mar	G08854093	3,75	3,75	3,75	12	12	14	4	53,25
62373	El pati que volem. Proj. Transf. De pati a jardí de l'Escola Montseny (fase II)	Associació de Famílies de l'Escola Montseny	G08890584	5	3,75	5	10	10	12	8	53,75
62336	Tallers familiars culinaris, tallers familiars creatius, Prevenció i abordatge de les relacions...	Associació de Mares i parers d'Alumnes de l'Escola Matagalls	G63597215	3,75	3,75	3,75	8	14	12	10	55,25
62108	Viu el molí de Finestrelles.	AMPA Molí de Finestrelles	G08644346	2,5	2,5	2,5	12	20	12	6	57,5
62587	ARRELS. Ser cos, ser natura, ser espai, fer escola. Jaume I: proj. De transformació espais exterior	AFA de l'Escola Jaume I, de Barcelona	G58521121	3,75	5	3,75	14	8	14	10	58,5
62471	Inclusió dels infants amb necessitats educatives especials dins de l'espai migdia	AMPA del CEIP Puigventós	G63989495	5	1,25	2,5	12	20	12	8	60,75

Quart. DESESTIMAR les sol·licituds següents, per incompliment de requisits de la convocatòria, d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte:



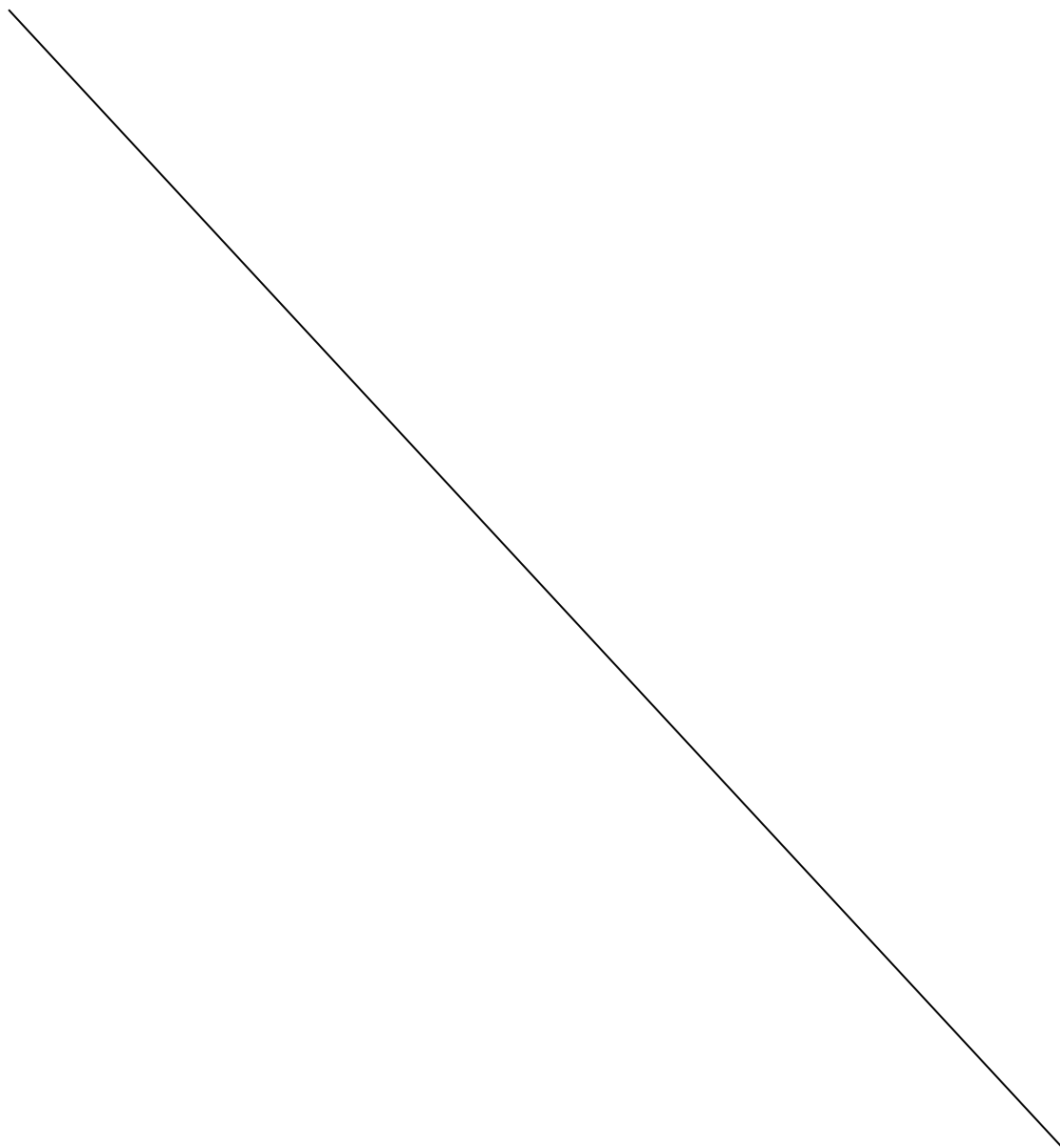
Codi Petició	Nom Projecte	Entitat	NIF	Observacions
60654	Prevenició del fracàs escolar en nens i joves amb trastorns del neurodesenvolupament.	Fundació Privada ADANA	G61377586	El sol·licitant no és una associació de famílies d'alumnes o associació de mares i pares d'alumnes: és una Fundació (base quarta)
62056	Millorem el pati de l'escola	AMPA escola Sant Martí	G60370459	El 50% del cost del projecte és inferior a 1.000,00 € (base onzena)
62080	Auxiliar de conversa en llengua anglesa.	AMPA institut Carles Vallbona	G60246162	Manca acreditació del representant legal i NIF entitat, pressupost incorrecte: no aporta tota la documentació requerida o aquesta és incompleta i/o incorrecta (base cinquena)
62287	Sala motrivalent	AFA CEIP Francesc Aldea	G59385708	L'import de la sol·licitud és inferior a 1.000,00 € (base onzena)
62351	#Som el que mengem.	AMPA Marià Cubí	G61957148	No disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet: cal que estigui signat per la persona representant de l'escola o ens local, i està signat pel representant de l'AMPA (base quarta)
62360	Aula de música.	Associació de pares d'alumnes de l'escola Fàsia	G61024287	L'import de sol·licitud és inferior a 1.000,00 € (base onzena) i no disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet (base quarta)
62384	Escolta'm. Eines per millorar l'aprenentatge i reduir l'abandonament.	AFA Institut de Cervelló	G64684673	Manca NIF del representant legal, i la documentació requerida acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena). També, el contingut de l'Annex 6 és incomplet (base quarta)
62409	El pati també m'ensenya. Transformació física i social del pati de l'Aqua Alba.	AMPA CEIP Aqua Alba	G62873914	Sol·licitud signada per la tesorera: no aporta tota la documentació requerida acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal, o és incompleta i/o incorrecta. Manca signatura electrònica del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local: el document està signat a mà (base quarta)

Codi Petició	Nom Projecte	Entitat	NIF	Observacions
62425	Activitats de lleure 2019-2020	AMPA Vall de Palau	G60522950	Manca signatura electrònica de la sol·licitud. Manca estatuts, inscripció registral i NIF del representant legal: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta. El document d'adhesió al projecte sol·licitat li manca la signatura de la persona representant de l'escola o ens local: està signat pel representant de l'AMPA, i el seu contingut és incomplet (base quarta)
62563	Descobrim les nostres entitats.	AMPA Il·lar d'infants l'Esquix de Sallent	G59365452	Manca acreditació de la representació legal de l'entitat: no aporta tota la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal o és incompleta i/o incorrecta, (base cinquena)
62581	Smart classroom project	AFA Escola Lola Anglada d'Esplugues de Llobregat	G58245291	Manca complimentar la memòria: no aporta tota la documentació requerida o aquesta és incompleta i/o incorrecta (base cinquena)
62590	Cicle de tallers psicoterapèutics	AMPA col·legi estel 2001	G62532908	L'import de sol·licitud és inferior a 1.000,00 € (base onzena)
62606	A l'Institut ens atrevim a cooperar. L'Educació emocional com aliada	AMPA IES Pere Calders	G61112306	Manca signatura electrònica de la sol·licitud i adjuntar el NIF del representant legal: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base quarta). El contingut del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local és incomplet (base quarta)
62610	Activitats de dinamització per als infants i les seves famílies	AMPA EBM Portal Nou	G63251540	Manca signatura electrònica de la sol·licitud i adjuntar el NIF del representant legal, el NIF de l'entitat, els estatuts, i la inscripció registral: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena) El document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local és incomplet: cal que estigui signat per la persona representant de l'escola o de l'ens local (base quarta)

Codi Petició	Nom Projecte	Entitat	NIF	Observacions
62616	Concurs literari Sant Jordi	AMPA IES la mallola	G59484667	Manca signatura electrònica del representant legal, DNI del representant legal, el NIF de l'entitat, els estatuts, i la inscripció registral de l'entitat: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena) No disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet (base quarta)
62617	Som els GEPs de Cornellà!	AMPA IES Joan Miró	G08858052	Esmenes presentades fora de termini o en forma i lloc diferents a l'establert a les bases específiques (base sisena)
62619	Suport a les activitats de l'AFA per conciliació laboral	AFA Duran i Bas	G58525155	Manca signatura electrònica del representant legal i el cost total de l'activitat o projecte és superior a 50.000 €: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena). No disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet (base quarta)
62622	Energia fotovoltaica	AMPA IES gorgs	G60704392	Manca adjuntar el NIF: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena) No disposa del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local (base quarta)
62624	Comissió d'educació emocional i coeducació	AMPA Escola Nostra Llar	G58678228	Manca signatura electrònica de la sol·licitud, el NIF de l'entitat i estatuts: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena) No disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet (base quarta)
62640	Extraescolars obertes i compartides	AMPA escola Montpalau	G59946715	Manca signatura electrònica de la sol·licitud, el NIF de l'entitat, el DNI del representant legal, estatuts, inscripció registral i acreditació de la representació legal: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena)

Codi Petició	Nom Projecte	Entitat	NIF	Observacions
62641	Ores Jove (Orientació i estudi per a joves)	AMPA de l'IES Manolo Hugué	G59628305	Manca signatura electrònica de la sol·licitud pel representant legal: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena) No disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet (base quarta)
62663	Educació inclusiva	AMPA Mestre Montaña	G58345786	Manca adjuntar acreditació del representant legal: la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal és incompleta i/o incorrecta (base cinquena) El document d'adhesió al projecte sol·licitat està signat pel representant de l'AMPA: no disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet (base quarta)
62667	Projecte anual AFA Escola El Gurri	AFA Escola El Gurri	G59655621	El document d'adhesió al projecte sol·licitat està signat pel representant de l'AMPA i el seu contingut és incomplet: no disposar del document d'adhesió al projecte sol·licitat per part del centre educatiu, o de l'ens local o el seu contingut és incomplet (base quarta)
62895	Menjador escolar inclusiu	AMPA Escola Montserrat Solà	G64627938	Sol·licitud presentada fora de termini o en forma i lloc diferents a l'establert a les bases específiques (base sisena)
N/D		AMPA Cèrvola Blanca	G58566480	Sol·licitud presentada fora de termini o en forma i lloc diferents a l'establert a les bases específiques (base sisena)

Cinquè. DESESTIMAR les sol·licituds següents, per duplicitat, d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte:



Codi Petició	Nom Projecte	Entitat	NIF	Observacions
62096		AMPA IES Sant Just Desvern	G61106266	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62097
62375		AFA Escola Llebetx d'Adarro	G58712449	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62652
62400		AFA Escola El Margalló	G59748863	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62656
62426		Associació de Famílies d'Infants de l'escola Entença	G66838244	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62429
62441		AFA Diputació	G59822437	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62446
62602		AMPA El turonet	G60006913	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62604
62612		AFA DURAN I BAS	G58525155	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62619
62648		AFA escola Llebetx d'Adarro	G58712449	Sol·licitud duplicada: es revisa la ID 62652

Sisè. DISPOSAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de cent mil euros (100.000,00 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/48902 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'any 2020.

Setè. La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la resolució al Butlletí Oficial de la Província sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la concessió.

Vuitè. El termini per a la justificació de les subvencions és de l'1 de setembre de 2020 al 30 d'octubre de 2020 i s'haurà de presentar a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Novè. COMUNICAR la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Desè. PUBLICAR els presents acords al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.”

33.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, destinades al finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social de la demarcació de Barcelona, per al curs 2018-2019, mitjançant la minoració de les quotes relatives a l'escolarització de l'alumnat d'aquestes llars d'infants, per un import d'1.500.000 € així com els corresponents annexos (Exp. núm. 2020/1987).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. El preàmbul de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya (LEC) defineix el servei públic d'educació com un servei essencial de la comunitat que pot ser prestat pels poders públics i la iniciativa social com a garantia dels drets fonamentals dels ciutadans i de les ciutadanes.
 2. L'article 198 de la LEC preveu la subvenció de les llars d'infants de titularitat privada que desenvolupin una activitat amb finalitat essencial de servei, i que entre els criteris de preferència que s'estableixin ha de figurar la satisfacció de necessitats d'escolarització d'infants en entorns socioeconòmics o culturals desfavorits i en zones rurals.
-

3. La Diputació de Barcelona, en l'àmbit específic de l'educació, i des de la Gerència de Serveis d'Educació, coopera i col·labora amb els governs locals de la seva demarcació amb la finalitat de donar la cobertura adequada a les necessitats educatives emergents i de conferir finançament en matèria de centres educatius; i atès que s'han impulsat programes específics de finançament de les llars d'infants, a fi de contribuir al funcionament d'aquests centres i al sosteniment de les places, és voluntat estendre aquest finançament a altres entitats que actuen sobre el territori amb vocació de servei públic.
4. Atesa la voluntat de cooperar en el sosteniment de les llars d'infants dels respectius territoris, es planteja aquesta convocatòria i les bases que la regulen, que té per objecte l'atorgament de subvencions destinades al finançament a les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social de la demarcació de Barcelona, mitjançant la minoració de les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes d'aquestes llars d'infants, per al curs 2018-2019.
5. L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és d'UN MILIÓ CINCENTS MIL EUROS (1.500.000,00 €), que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/48901 del pressupost de despeses de l'any 2020 de la Diputació de Barcelona.

FONAMENTS DE DRET

1. El marc legal de les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
 2. L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança), regula els procediments de concessió de subvencions que tramiti la Diputació de Barcelona.
 3. L'Ordenança estableix a l'article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.
 4. L'article 23.2 de la LGS, així com allò previst als articles 17 i següents de l'Ordenança.
 5. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 de la LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de
-

Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província l'extracte de la convocatòria en llengua catalana i castellana.

6. Els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en relació amb les obligacions, principis ètics i regles de conducta dels beneficiaris de les subvencions.
7. La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.
8. Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 desembre de 2019, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 19 de desembre de 2019, que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria núm. 202020205120011663 i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, destinades al finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social de la demarcació de Barcelona, mitjançant la minoració de les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes d'aquestes llars d'infants, per al curs 2018-2019, el text íntegre de les quals és el següent:

***“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES AL FINANÇAMENT DE LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT PRIVADA D'INICIATIVA SOCIAL DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA, MITJANÇANT LA MINORACIÓ DE LES QUOTES RELATIVES A L'ESCOLARITZACIÓ DELS ALUMNES D'AQUESTES LLARS D'INFANTS, PER AL CURS 2018-2019.*”**

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202020205120011663

1. *Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat*

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança general de subvencions de la corporació (en endavant, l'Ordenança).

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, destinades al finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social, per al curs 2018-2019, prioritzant la minoració de les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes d'aquestes llars d'infants.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, aquestes subvencions tenen per finalitat el sosteniment de serveis essencials de la comunitat i es configuren d'acord amb la condició de necessitat social d'interès general que la normativa de subvencions atorga a les accions de millora de l'educació, la lluita contra la pobresa, l'exclusió social i l'atenció a la infància en risc. Així doncs, aquestes subvencions es destinaran prioritàriament a minorar les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes de les escoles bressol privades d'iniciativa social corresponents al curs escolar 2018-2019.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria i bases específiques s'han de destinar a finançar despeses d'escolarització de les llars d'infants privades d'iniciativa social, relatives al curs escolar 2018-2019 (de l'1.09.2018 al 31.08.2019).

4. Beneficiaris i requisits dels sol·licitants

Poden concórrer a la convocatòria d'aquestes subvencions les entitats privades d'iniciativa social, titulars de llars d'infants de la demarcació de Barcelona, que escolaritzin infants de zero a tres anys, i que reuneixin totes i cadascuna de les següents condicions:

- a) Estar autoritzades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per impartir el primer cicle de l'educació infantil.*
 - b) Estar constituïdes legalment com a entitats sense finalitat de lucre, inscrites al Registre General d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o equivalent i que els centres pels quals es sol·licita la subvenció siguin de la província de Barcelona.*
 - c) No superar en cap cas la capacitat autoritzada d'alumnes del centre.*
 - d) La direcció i el personal educador dels centres sol·licitants han d'estar en possessió de les titulacions que indica el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle d'educació infantil i els requisits dels centres.*
-

Queden excloses expressament les entitats de caràcter mercantil.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant els documents que s'indiquen en aquesta convocatòria.

5. Documentació a aportar

- La **sol·licitud** de subvenció, signada electrònicament pel/per la representant legal de l'entitat, d'acord amb el model normalitzat per a la present convocatòria, que inclou els annexos següents:
 1. *Memòria, dades d'escolarització i matriculació del centre (Annex 1).*
 2. *Declaració responsable del cost del servei d'escolarització (Annex 2).*
 3. *Declaració responsable del compliment dels requisits i obligacions de l'entitat beneficiària i declaració responsable de la direcció del centre i el personal educador conforme estan en possessió de les titulacions que indica el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle d'educació infantil i els requisits dels centres (Annex 3).*
 4. *Declaració responsable del que preveu la Llei 26/2015, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, per l'activitat objecte de subvenció que implica contacte habitual amb menors (Annex 4).*
 5. *Declaració responsable de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Annex 5).*
 6. *Declaració responsable que l'entitat ha lliurat la documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica i de la representació legal en la convocatòria anterior, número d'expedient 2019/945 i número convocatòria 201920195120010553 relativa al curs 2017-2018, gestionada per la Gerència de Serveis d'Educció; i/o documentació que aporta en cas que aquesta no continuï vigent (Annex 6).*

En el cas de que no hagi estat lliurada a la Gerència de Serveis d'Educació en la convocatòria anterior (201920195120010553), caldrà adjuntar la documentació següent:

1. *Identificació de l'entitat, aportant:*
 - *Còpia del NIF de l'entitat sol·licitant.*
 - *Còpia de l'escriptura de constitució o dels estatuts, acreditativa de la condició d'entitat sense finalitat de lucre.*
 - *Còpia de la inscripció de l'entitat en el Registre General d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o equivalent.*
2. *Identificació del/de la representant legal, aportant:*
 - *Còpia del DNI.*
 - *Còpia dels poders de representació o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.*

6. Termini, formes i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 25 de març de 2020 i finalitzarà el 20 d'abril de 2020.

La participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se exclusivament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) a l'apartat subvencions - educació, omplint la sol·licitud de subvenció específica de la convocatòria, que serà signada electrònicament pel representant legal de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyada de la documentació exigida a la Base 5.

El formulari de sol·licitud de subvenció específic de la convocatòria, els seus annexos i les bases d'aquesta convocatòria, podran trobar-se al lloc web següent: <https://www.diba.cat/web/educacio/subvencions/bressol-privades>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen. Les entitats sol·licitants hauran de presentar una única sol·licitud de subvenció en aquesta convocatòria, en cas contrari, es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada.

Les entitats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de la documentació requerida en les diferents fases d'aquesta convocatòria (sol·licitud, esmena, justificació), podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de 8,30 h a 14,30 h en dies hàbils, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Serveis d'Educació mitjançant correu electrònic adreçat a gestio.educacio@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert en la convocatòria.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la sol·licitant per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent del requeriment, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà desistit de la seva sol·licitud.

Les esmenes s'hauran de lliurar exclusivament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) a l'apartat subvencions – educació - tràmit d'esmena.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Sense perjudici del compliment de la condició de beneficiari d'acord amb la Base 4, per a valorar les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

Criteri 1: nombre d'alumnes escolaritzats al centre segons el barem següent:

- Alumne escolaritzat en una llar d'infants en zona amb el mateix codi postal que un centre educatiu classificat d'alta complexitat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya2 punts

Per determinar les llars d'infants privades d'iniciativa social que compleixen la condició d'estar en entorns socioeconòmics o culturals desfavorits s'estableix el criteri de coincidència amb el codi postal que correspongui als centres educatius classificats d'alta complexitat pel Departament d'Educació mitjançant l'annex a la Resolució de 12 de maig de 2017, del director general de Professorat i Personal de Centres Públics, per la qual es fa pública la llista de centres educatius qualificats de màxima complexitat.

Municipis/Codis postals amb centres d'alta complexitat	
Municipi	Codi postal
Argentona	08310
Badalona	08913
	08914
	08917
	08918
Badia del Vallès	08214
Barcelona	08001
	08003
	08004
	08014
	08016
	08018
	08019
	08020
	08028
	08030
	08031
	08032
	08033
	08035
	08038
	08041
	08042
Canovelles	08420
Cornellà de Llobregat	08940

Municipis/Codis postals amb centres d'alta complexitat	
Municipi	Codi postal
<i>Esplugues de Llobregat</i>	<i>08950</i>
<i>Franqueses del Vallès, les</i>	<i>08520</i>
<i>Granollers</i>	<i>08401</i>
	<i>08403</i>
<i>Hospitalet de Llobregat, l'</i>	<i>08901</i>
	<i>08902</i>
	<i>08904</i>
	<i>08905</i>
	<i>08906</i>
	<i>08907</i>
<i>Igualada</i>	<i>08700</i>
<i>Manlleu</i>	<i>08560</i>
<i>Manresa</i>	<i>08240</i>
	<i>08242</i>
	<i>08243</i>
<i>Martorell</i>	<i>08760</i>
<i>Mataró</i>	<i>08302</i>
	<i>08303</i>
	<i>08304</i>
<i>Mollet del Vallès</i>	<i>08100</i>
<i>Montcada i Reixac</i>	<i>08110</i>
<i>Montornès del Vallès</i>	<i>08170</i>
<i>Pineda de Mar</i>	<i>08397</i>
<i>Prat de Llobregat, el</i>	<i>08820</i>
<i>Rubí</i>	<i>08191</i>
<i>Sabadell</i>	<i>08201</i>
	<i>08202</i>
	<i>08204</i>
	<i>08205</i>
	<i>08207</i>
	<i>08208</i>
<i>Sant Adrià de Besòs</i>	<i>08930</i>
<i>Sant Boi de Llobregat</i>	<i>08830</i>
<i>Sant Vicenç dels Horts</i>	<i>08620</i>
<i>Santa Coloma de Gramenet</i>	<i>08921</i>
	<i>08922</i>
	<i>08923</i>
<i>Santa Margarida de Montbui</i>	<i>08710</i>
<i>Terrassa</i>	<i>08222</i>
	<i>08223</i>
	<i>08224</i>
	<i>08225</i>

Municipis/Codis postals amb centres d'alta complexitat	
Municipi	Codi postal
	08226
	08227
	08228
Torrelles de Foix	08737
Vic	08500
Vilafranca del Penedès	08720

- Alumne escolaritzat en una llar d'infants que no compleixi la condició anterior. 1 punt

Nombre d'alumnes que constin escolaritzats a les llars d'infants a la finalització del curs escolar objecte de la convocatòria.

Criteri 2: nombre d'alumnes amb necessitats educatives especials:

- Alumne escolaritzat amb necessitats educatives especials4 punts

El nombre d'alumnes amb necessitats educatives especials, referit a l'alumnat que disposa de dictamen d'escolarització per part d'equips d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP) o altres certificats i informes amb efectes equivalents (acreditació d'una discapacitat igual o superior al 65 %).

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destina per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria és d'UN MILIÓ CINC-CENTS MIL EUROS (1.500.000,00 €) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/48901 del pressupost de despeses de l'exercici 2020.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a la consignació pressupostària màxima establerta.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import es distribuirà entre tots els sol·licitants que compleixin els requisits.

L'assignació individual de cada beneficiari es calcularà de forma directament proporcional a la puntuació obtinguda, respecte de la suma total de punts assignats al conjunt de beneficiaris i en base a la quantia total d'aquesta convocatòria.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50 % del cost total d'escolarització per alumne (s'entén per cost total d'escolarització per alumne, la despesa corrent i unitària per alumne escolaritzat a l'escola bressol, excloent-ne els serveis complementaris -servei menjador, acollida/permanència, casal d'estiu- i els altres serveis d'atenció a la petita infància i a les seves famílies -espai nadó, espai familiar, espai de joc o ludoteca-).

12. Òrgan competent per a la instrucció i proposta de resolució

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment d'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut de la Diputació de Barcelona.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, i que estarà format per les persones següents:

- *El president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, o persona en qui delegui.*
- *La coordinadora de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut o persona en qui delegui.*
- *Un/a representant de la Presidència de la Diputació de Barcelona.*
- *El gerent de Serveis d'Educació o persona en qui delegui.*
- *Un/a representant de la Gerència de Serveis d'Educació, que també actuarà com a secretari/ària.*

L'òrgan competent per a la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

13. Termini de resolució, de publicació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini màxim per a resoldre i notificar aquesta convocatòria de subvencions és, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrats d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació.

La concessió també es publicarà a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona i al web següent: <https://www.diba.cat/web/educacio/subvencions/bressol-privades>

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació.

14. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la resolució al Butlletí Oficial de la Província sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la concessió.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

- 1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.*
- 4. Comunicar a la Diputació de Barcelona la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits per a la concessió que l'integrin.*
- 5. Conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.*
- 6. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 de l'Ordenança.*

16. Despesa subvencionable

Són subvencionables les despeses de personal derivades del cost del servei d'escolarització dels infants durant el curs objecte de la present convocatòria. Concretament, s'accepten les nòmines dels mestres, educadors i personal contractat, i les despeses corresponents de seguretat social.

Serà igualment despesa subvencionable la relativa al cost de l'informe d'auditor al que fa referència la Base 18.

17. Forma de pagament

El pagament total de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop, prèvia presentació de la justificació exigida, dins del termini establert a l'efecte en aquestes bases.

Així mateix, abans del pagament, el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

18. Termini i forma de justificació

El termini per a la justificació de les subvencions és del 15 de juliol de 2020 al 30 de setembre de 2020.

Les justificacions s'hauran de presentar electrònicament, mitjançant els models normalitzats, a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona exclusivament a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/> a l'apartat subvencions - educació i d'acord amb el previst a la Base 6 per a les sol·licituds.

Aquestes justificacions s'hauran de presentar en la modalitat de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
- Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.*
- Informe emès per un/a auditor/a de comptes designat/da d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.*

L'auditor/a de comptes, que haurà d'estar inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els aspectes següents:

- Justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.*
- Indicar el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.*
- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*

L'informe de l'auditor/a necessàriament haurà de verificar degudament que l'import de la subvenció ha estat destinat prioritàriament a la minoració de les quotes d'escolarització dels alumnes de les llars d'infants privades d'iniciativa social relatives al curs 2018-2019.

El/la representant legal de l'entitat respon de la veracitat de la documentació digitalitzada i la Diputació de Barcelona podrà sol·licitar en qualsevol moment els originals per poder acarar la documentació.

19. Deficiències en la justificació

- 1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui requerit/da, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a iniciar els tràmits de revocació de la subvenció.*
- 2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui requerit/da, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a iniciar els tràmits de revocació de la subvenció.*

20. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries queden exonerades de la presentació de garanties pel pagament de la subvenció en no haver-hi pagaments anticipats i ateses les seves finalitats.

21. Compatibilitat de les subvencions amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del servei d'escolarització per alumne.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

22. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona

23. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia corporació a la seva pàgina web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

24. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Serà causa de reintegrament de la subvenció l'incompliment de les previsions del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, i del Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, així com les de l'article 37 de la LGS.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

25. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

26. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

27. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social per al curs 2018-2019 de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.”

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4.1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15.12.2015), el text íntegre del qual és el següent:

“EXTRACTE DE L'ACORD DE DATA 12 DE MARÇ DE 2020 DE LA JUNTA DE GOVERN DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PEL QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES AL FINANÇAMENT DE LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT PRIVADA D'INICIATIVA SOCIAL DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA, MITJANÇANT LA MINORACIÓ DE LES QUOTES RELATIVES A L'ESCOLARITZACIÓ DELS ALUMNES D'AQUESTES LLARS D'INFANTS, PER AL CURS 2018-2019, PROMOGUDES PER LA GERÈNCIA DELS SERVEIS D'EDUCACIÓ.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202020205120011663

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>).

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es pot trobar a <https://www.diba.cat/web/educacio/subvencions/bressol-privades>.

Primer. Beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria d'aquestes subvencions les entitats privades d'iniciativa social, titulars de llars d'infants de la demarcació de Barcelona, que escolaritzin infants de zero a tres anys, i que reuneixin totes i cadascuna de les condicions següents:

- a) *Estar autoritzades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per impartir el primer cicle de l'educació infantil.*
- b) *Estar constituïdes legalment com a entitats sense finalitat de lucre, inscrites al Registre General d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o equivalent i que els centres pels quals es sol·licita la subvenció siguin de la província de Barcelona.*
- c) *No superar en cap cas la capacitat autoritzada d'alumnes del centre.*
- d) *La direcció i el personal educador dels centres sol·licitants han d'estar en possessió de les titulacions que indica el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle d'educació infantil i els requisits dels centres.*

Queden excloses expressament les entitats de caràcter mercantil.

Segon. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, destinades al finançament de les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social, per al curs 2018-2019, prioritzant la minoració de les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes d'aquestes llars d'infants.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, aquestes subvencions tenen per finalitat el sosteniment de serveis essencials de la comunitat i es configuren d'acord amb la condició de necessitat social d'interès general que la normativa de subvencions atorga a les accions de millora de l'educació, la lluita contra la pobresa, l'exclusió social i l'atenció a la infància en risc. Així doncs, aquestes subvencions es destinaran prioritàriament a minorar les quotes relatives a l'escolarització dels alumnes de les escoles bressol privades d'iniciativa social corresponents al curs escolar 2018-2019.

Tercer. Bases reguladores

Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia

El pressupost màxim que es destina per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria és d'UN MILIÓ CINQ-CENTS MIL EUROS (1.500.000,00 €) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/48901 del pressupost de despeses de l'exercici 2020.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a la consignació pressupostària màxima establerta.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 25 de març i finalitzarà el 20 d'abril de 2020.

Sisè. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria i bases específiques s'han de destinar a finançar despeses d'escolarització de les llars d'infants privades d'iniciativa social, relatives al curs escolar 2018-2019 (de l'1.09.2018 al 31.08.2019).

Setè. Altres dades

L'import es distribuirà entre tots els sol·licitants que compleixin els requisits.

L'assignació individual de cada beneficiari es calcularà de forma directament proporcional a la puntuació obtinguda, respecte de la suma total de punts assignats al conjunt de beneficiaris i en base a la quantia total d'aquesta convocatòria.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50 % del cost total d'escolarització per alumne (s'entén per cost total d'escolarització per alumne, la despesa corrent i unitària per alumne escolaritzat a l'escola bressol, excloent-ne els serveis complementaris -servei menjador, acollida/permanència, casal d'estiu- i els altres serveis d'atenció a la petita infància i a les seves famílies -espai nadó, espai familiar, espai de joc o ludoteca-).

El termini per a la justificació de les subvencions és del 15 de juliol de 2020 al 30 de setembre de 2020".

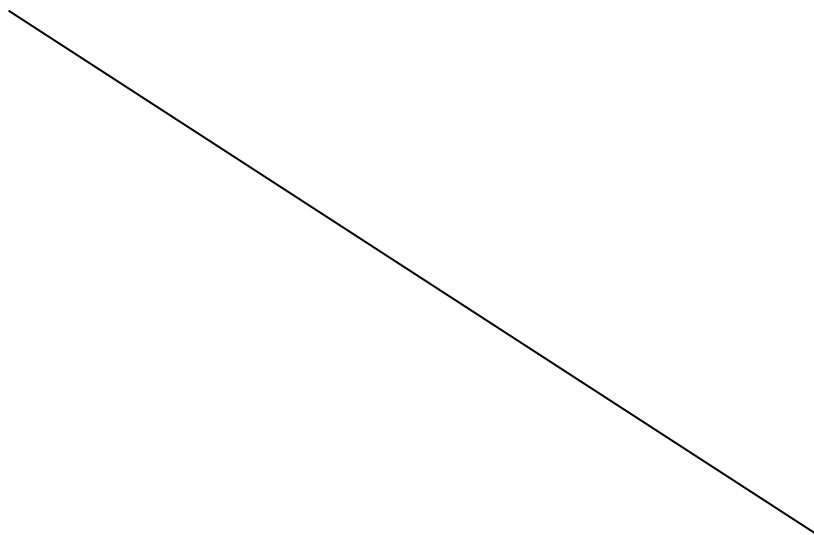
Tercer. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana, que s'adjunten com Annex I i Annex II respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart. APROVAR el corresponent model normalitzat de sol·licitud de subvencions, amb els annexos que la integren, i que s'adjunta com a Annex III.

Cinquè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Sisè. AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per import d'UN MILIÓ CINQ-CENTS MIL EUROS (1.500.000,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/48901 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2020.

Setè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.



**ANNEX III AL DICTAMEN QUE APROVA LA CONVOCATÒRIA I BASES
ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE
CONCURRENCIA COMPETITIVA, DESTINADES AL SUPORT A LES LLARS
D'INFANTS DE TITULARITAT PRIVADA D'INICIATIVA SOCIAL DE LA
DEMARCATIÓ DE BARCELONA, PER AL CURS 2018-2019, PROMOUDA PER
LA GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ – ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I
JOVENTUT - DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

Aquesta sol·licitud de subvenció amb els seus annexos constitueix un **únic arxiu pdf**, i el representant legal de l'entitat només ha de signar a l'espai habilitat a l'efecte, amb **signatura digital vàlida**.
Aquest arxiu únic de sol·licitud amb signatura digital i la documentació que s'escaigui s'haurà de presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>, a l'apartat subvencions – educació, en compliment de l'article 14.2. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
Es pot consultar la política de signatura electrònica de la Diputació de Barcelona a l'adreça <https://seuelectronica.diba.cat/requisitsTecnologics.asp>

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ**1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA**

Codi Convocatòria	202020205120011663	Número expedient	2020/1987
Codi BDNS			
Àrea / Gerència	Àrea d'Educació, Esports i Joventut 80100 – Gerència de Serveis d'Educació		
Objecte	Finançament a les llars d'infants de titularitat privada d'iniciativa social de la demarcació de Barcelona, per al curs 2018-2019		
Municipi de realització de les activitats a subvencionar			

2. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom o raó social			
Domicili		NIF	
Localitat		Codi Postal	
Telèfon		Mòbil	
Adreça electrònica			
Web			
Persona de contacte		Telèfon	

3. DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms	
DNI	
Caràcter amb el què actua	

4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (marqueu el que correspongui)

En el cas de que no hagi presentat sol·licitud en l'anterior convocatòria, o que la documentació no continuï vigent, caldrà adjuntar la següent documentació:

- ☐ NIF de l'entitat sol·licitant.
- ☐ Escriptura de constitució o estatuts, acreditatiu de la condició d'entitat sense finalitat de lucre.
- ☐ Inscripció de l'entitat en el Registre General d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o equivalent.

☐ DNI del representant legal.

☐ Poders de representació o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.

D'acord amb l'establert a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, amb la presentació d'aquesta sol·licitud.

☐ AUTORITZO expressament a la Diputació de Barcelona per tal que obtingui de forma directa de les entitats competents l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En el cas de no tenir autorització expressa, s'haurà d'aportar les certificacions previstes als articles 18 i següents del RLGS.

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla, Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

Signatura
electrònica
del/de la representant
legal de l'entitat



EXCMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

ANNEX 1

MEMÒRIA I DADES D'ESCOLARITZACIÓ
1. DESCRIPCIÓ BREU DE LES ACTIVITATS

2. DADES DEL CENTRE I DE MATRÍCULA			
Dades del centre			
Nom del centre			
Població			
Codi del centre		Codi postal	
Capacitat autoritzada			
Quota mensual d'alumnes a jornada completa			
Dades de matrícula			
Nombre d'alumnes escolaritzats al centre (incloent els alumnes amb necessitats educatives especials)			
Alumnes amb necessitats educatives especials			

Si sou titulars de més d'un centre, ompliu la informació corresponent a cadascun d'ells.

[Afegir nou centre](#)

ANNEX 2

COST DEL SERVEI D'ESCOLARITZACIÓ

DECLARA, sota la seva responsabilitat, que el cost del servei d'escolarització (s'entén per cost total d'escolarització per alumne, la despesa corrent i unitària per alumne escolaritzat a l'escola bressol, excloent-ne els serveis complementaris –servei de menjador, acollida/permanència, casal d'estiu- i els altres serveis d'atenció a la petita infància i a les seves famílies –espai nadó, espai familiar, espai de joc o ludoteca-), és per al **curs 2018-2019**, el que a continuació es detalla:

COST DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE	
Nom del centre	

PRESSUPOST D'INGRESSOS	IMPORT (€)
Recursos propis	
Quotes d'escolarització	
Subvenció Generalitat de Catalunya	
Subvencions d'altres administracions públiques	
Altres ingressos (detallar)	
TOTAL	

PRESSUPOST DE DESPESES	IMPORT (€)
Personal (sous i salaris)	
Despeses corrents en béns i serveis (funcionament)	
TOTAL	

DIFERÈNCIA entre INGRESSOS i DESPESES	
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA	

Si sou titulars de més d'un centre, ompliu la informació corresponent a cadascun d'ells.

[Afegir nou centre](#)

ANNEX 3

COMPLIMENT DE REQUISITS

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions.
2. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
3. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació d'aquesta subvenció, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.
4. Que l'entitat està autoritzada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per impartir el primer cicle de l'educació infantil.
5. Que no supera en cap cas la capacitat autoritzada d'alumnes del centre.
6. Que la direcció i el personal educador estan en possessió de les titulacions que indica el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle d'educació infantil i els requisits dels centres.

ANNEX 4

CONTACTE HABITUAL AMB MENORS

DECLARA sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció **implica contacte habitual amb menors d'edat**.

- ☐ En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

ANNEX 5

RETRIBUCIONS ÒRGANS DE DIRECCIÓ O ADMINISTRACIÓ

(complimentar únicament en aquells casos en què l'import sol·licitat de subvenció sigui superior a 10.000 euros)

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que, de conformitat amb allò que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a la qual represento són actualment les següents:

Càrrec	Salari anual brut

2. Que resto assabentat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment d'allò previst al citat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

ANNEX 6

LLIURAMENT DE DOCUMENTACIÓ CONVOCATÒRIA ANTERIOR

DECLARA sota la seva responsabilitat que:

la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i de la representació legal de l'entitat, indicada a la base específica 5.6 de l'actual convocatòria, **va ser aportada** en la convocatòria núm. 201920195120010553, número d'expedient 2019/945 relativa al curs 2017-2018, gestionada per la Gerència de Serveis d'Educació, i

- ☐ continua vigent a data d'avui.
- ☐ continua vigent a data d'avui, a excepció dels documents assenyalats a continuació, que s'aporten de nou i que corresponen a la nova situació legal:
- ☐ Còpia del NIF de l'entitat sol·licitant.
 - ☐ Còpia de l'escriptura de constitució o dels estatuts, acreditativa de la condició d'entitat sense finalitat de lucre.
 - ☐ Còpia de la inscripció de l'entitat en el Registre General d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o equivalent.
 - ☐ Còpia del DNI del/de la representant legal.
 - ☐ Còpia dels poders de representació o certificat expedit pel/per la Secretariària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.

El senyor García Albiol (PP) vol saber si s'ha adoptat alguna decisió en relació amb les sessions dels òrgans col·legiats corporatius (comissions informatives i de seguiment,

Junta de Govern, Ple...). Diu que la decisió que es prengui tindrà el seu recolzament però voldria tenir informació.

El president accidental, senyor Mascarell (JUNTS), diu que no s'ha pres encara una decisió definitiva i que tan bon punt s'adopti en els propers dies la decisió que correspongui es posarà en coneixement de tothom.

I no havent-hi més assumptes que tractar, el president accidental aixeca la sessió essent les 11 hores i 15 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquest i pel secretari accidental que en dona fe.