

C11 Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat

Pressupostos 2021



DICTAMEN

Núm. expedient	54/2020	Codi XGL	
Promotor	P58000000 Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat		
Tipus expedient	F0102 Aprovació del pressupost		
Objecte	Aprovació inicial del Pressupost, la plantilla i la relació de llocs de treball del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat pel 2021		
Destinatari		CIF/DNI	
Núm. op. Comptable		Import total	1.185.674,91€
Altres serveis	500020000 Unitat Jurídico Administrativa de l'OTPMIFDA		
Ref. interna	GFT / 933788190	Acte de referència	

Fets

Vist que la gerència del Consorci ha elaborat el projecte de pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per a l'exercici 2021, que incorpora l'estat d'ingressos i despeses, la memòria justificativa, la resta de documentació prevista a l'art. 168 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i les Bases d'execució del pressupost per a l'any 2021, així com de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.

Atès que el Pressupost esmentat presenta en el seu estat de despeses uns crèdits inicials totals de 1.185.674,91€ i en el seu estat d'ingressos unes previsions inicials totals de 1.185.674,91€, resultant en conseqüència un pressupost equilibrat.

Vist l'Informe de la Intervenció Delegada del Consorci, sobre la proposta d'aprovació del pressupost del Consorci per l'exercici 2021.

Vist l'Informe de la Secretaria Delegada del Consorci, sobre la plantilla i relació de llocs de treball del Consorci per l'exercici 2021.

Fonaments de dret

Vistos els articles 10.4 i 10.10 dels Estatuts del Consorci, en relació amb el previst a l'article 122 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que determina el règim pressupostari, de comptabilitat, control econòmic-financer i patrimonial dels consorcis.

Vistos els articles 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, els articles 162 a 169 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel R.D.L. 2/2004, de 5 de març, i resta de normativa vigent aplicable.

En funció de tot això, com a Òrgan del Consorci que elabora el pressupost del Consorci proposo que la presidenta del Consorci elevi al Consell Plenari l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR inicialment el pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, corresponent a l'exercici 2021, per un import anivellat de UN MILIÓ CENT VUITANTA-CINC SIS-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB NORANTA-UN CÈNTIMS (1.185.674,91€), en compliment del que es preceptua en l'art. 165 i següents del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, i que incorpora l'estat d'ingressos i de despeses, les bases d'execució i la resta de documentació prevista a l'art. 168 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, tot d'acord amb el previst en l'art. 18.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI de l'esmentat text refós.

Segon.- APROVAR la plantilla i la relació de llocs de treball que s'adjunten, d'acord amb el que disposen els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les

Bases de Règim Local, l'art. 126.1 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i l'art. 283.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Tercer.- EXPOSAR al públic aquest Pressupost en el tauler d'anuncis del Consorci, prèvia inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, pel termini de quinze dies hàbils, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Consell Plenari del Consorci.

Quart.- EXPOSAR al públic la plantilla i la relació de llocs de treball en el tauler d'anuncis del Consorci, prèvia inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies hàbils, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Consell Plenari del Consorci.

Cinquè.- REMETRE el pressupost aprovat a la Diputació de Barcelona als efectes de que siguin inclosos en forma d'annex al seu Pressupost General.

El Pressupost es considerarà definitivament aprovat si dins del termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Consorci disposarà d'un mes per a resoldre-les.

El Prat de Llobregat,

La gerent,

Gemma Frances
Tudel - DNI
39702833A (SIG)

Signat digitalment per Gemma
Frances Tudel - DNI 39702833A
(SIG)
Data: 2020.10.09 16:29:54 +02'00'

Vista l'anterior proposta elevi's al Consell Plenari, per a la seva aprovació, si s'escau.

Eva Maria Martínez
Morales - DNI
46814566K (SIG)

Signat digitalment per Eva
Maria Martínez Morales -
DNI 46814566K (SIG)
Data: 2020.10.13 08:59:17
+02'00'

El Prat de Llobregat,

La Presidenta,


Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Dictamen
Títol	CPAgrari_C.Ple_Punt 2_DICTAMEN PRESS PLANTILLA i RLLT 2021-Sign.pdf

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Gemma Frances Tudel (SIG)	Signa	09/10/2020 16:29
Eva Maria Martínez Morales (SIG)	Signa	13/10/2020 08:59

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
8375759aeac04e0ee4cb	https://seuelectronica.diba.cat	

DILIGÈNCIA.- El Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, en la seva sessió ordinària de data **21 d'octubre de 2020**, punt 2 de l'ordre del dia, ha aprovat el dictamen que precedeix relatiu a l'Aprovació del pressupost, així com les seves bases d'execució, la plantilla i la relació de llocs de treball del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per al 2021.

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0015392
Tipus documental	Diligència
Títol	Diligències Plenari. punt 2 DO.pdf
Codi classificació	B0108 - Consorcis

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
CPISR-1 C Fernando Gonzalo Sánchez	Secretaria Delegada	Signa	23/10/2020 12:35

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
6788b3dfc627c3bd7542	https://seuelectronica.diba.cat	



CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT

PRESSUPOST 20210
ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES

INGRESSOS		PRESSUPOST 2021	PRESSUPOST 2020	VARIACIÓ %
I	Total CAPÍTOL 4 Transferències corrents	1.185.674,91	959.094,60	23,62%
46100	Diputació de Barcelona	842.067,51		
45000	Generalitat de Catalunya (DAAM)	12.343,40		
46200	El Prat de Llobregat	12.000,00		
46201	Sant Boi de Llobregat	11.500,00		
46202	Viladecans	11.500,00		
46203	Gavà	10.000,00		
46204	Santa Coloma de Cervelló	500,00		
46205	Sant Joan Despí	500,00		
46206	Sant Feliu de Llobregat	500,00		
46207	Sant Vicenç dels Horts	500,00		
46208	Molins de Rei	500,00		
46209	Papiol	500,00		
46210	Pallejà	500,00		
46211	Cornella de Llobregat	500,00		
46212	Castelldefels	500,00		
46213	Hospitalet de Llobregat	500,00		
46400	Àrea Metropolitana de Barcelona	250.000,00		
46500	Consell Comarcal del Baix Llobregat	31.264,00		
49100	Fons Europeus	0,00		
DESPESES		PRESSUPOST 2021	PRESSUPOST 2020	VARIACIÓ %
D	Total CAPÍTOL 1 Despeses de personal	209.682,75	210.599,70	-0,44%
1723 13000	Sou base, C. Destí, C.Específic	136.049,65		
1723 13002	Triennis	10.406,64		
1723 15000	C.Productivitat mensual, Factor anual productivitat	10.143,28		
172316000	Quotes a la Seguretat Social	50.073,18		
1723 16200	Formació i perfeccionament del personal	0,00		
1723 16201	Ajut menjador	1.440,00		
1723 16204	Millores edat, Millora social i ajuts per fills	1.195,00		
1723 16209	Revisions mèdiques	375,00		
D	Total CAPÍTOL 2 Béns corrents i serveis	716.043,86	527.377,79	35,77%
1723 20900	Aigua	2.400,00		
1723 21001	Manteniment de zones de cultiu Masia Can Comas	52.000,00		
1723 21002	Manteniment zones naturals	233.000,00		
1723 21003	Gestió de Fauna	50.000,00		
1723 21200	Manteniment sistema seguretat, ascensor, salubritat	17.350,00		
1723 21300	REMANCO maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	4.000,00		
1723 21400	REMANCO d'elements de transport	4.000,00		
1723 21500	REMANCO del mobiliari	400,00		
1723 21600	REMANCO d'equips per a processos d'informació	500,00		
1723 22000	Material d'oficina ordinari no inventariable	1.000,00		
1723 22001	Material bibliogràfic	100,00		
1723 22100	Subministrament energia elèctrica	26.000,00		
1723 22101	Subministrament aigua	12.200,00		
1723 22103	Subministrament combustible i carburants	4.050,00		
1723 22104	Subministrament vestuari	200,00		
1723 22106	Productes farmacèutics - sanitaris	5.000,00		
1723 22199	Altres subministraments	1.000,00		
1723 22200	Serveis telecomunicacions i mitsageria	8.700,00		
1723 22201	Comunicacions postals	500,00		
1723 22400	Primes assegurances	5.134,00		
1723 22502	Tributs de les entitats locals	5.400,00		
1723 22602	Publicitat i propaganda	902,49		
1723 22603	Publicació en diaris oficials	500,00		
1723 22606	Reunions, conferències i cursos	3.000,00		
1723 22699	Altres despeses diverses	1.000,00		
1723 22700	Neteja i acondicionament	55.406,53		
1723 22701	Seguretat vigilància	176.100,84		
1723 22709	Altres treballs fets per empreses professionals	44.700,00		
1723 23010	Dietes personal directiu	300,00		
1723 23020	Dietes personal no directiu	300,00		
1723 23110	Locomoció personal directiu	200,00		
1723 23120	Locomoció personal no directiu	700,00		
D	Total CAPÍTOL 3 Despeses financeres	2.500,00	218,81	1042,54%
1723 35900	Altres despeses financeres	2.500,00		
D	Total CAPÍTOL 4 Transferències corrents	165.000,00	151.000,00	9,27%
1723 48001	Transferències al sector privat i ISFL (convenis i subv)	165.000,00		
D	Total CAPÍTOL 6 Inversions reals	28.550,00	16.000,00	78,44%
1723 60100	Inversió nova en obres públiques destinades a l'ús genera	1.000,00		
1723 62003	Inversió nova associada al funcionament operatiu dels se	200,00		
1723 62200	Edificis i altra construcció (inversió nova)	16.550,00		
1723 62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge. Inversió no	8.000,00		
1723 62400	Adquisició vehicles	0,00		
1723 62500	Mobiliari i estris (inversió nova)	500,00		
1723 62600	Equips per a processos de la informació	200,00		
1723 64100	Despeses en aplicacions informàtiques	2.100,00		
D	Total CAPÍTOL 7 Transferències de capital	60.000,00	50.000,00	20,00%
1723 77000	Transferències de capital al sector privat	60.000,00		
D	Total CAPÍTOL 8 Actius financers	3.898,30	3.898,30	0,00%
1723 83000	Bestretes	3.898,30		
	TOTAL DESPESES PRESSUPOST	1.185.674,91	959.094,60	23,62%

Annex al dictamen d'aprovació del pressupost per a 2021

**BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2021 DEL
CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX
LLOBREGAT**

2021

ÍNDEX

TÍTOL I. NORMES GENERALS	5
CAPÍTOL 1.- NORMES GENERALS	5
Base 1.- Objecte i règim jurídic	5
Base 2.- Àmbit d'aplicació d'aquestes bases	5
Base 3.- Administració pública d'adscripció	6
Base 4.- Vigència	6
Base 5.- Contingut de les bases	6
Base 6.- Informació als Òrgans de Govern	6
CAPÍTOL 2.- DE LA COMPTABILITAT I CONTROL INTERN	7
Base 7.- Normativa aplicable	7
Base 8.- Òrgan responsable de la comptabilitat	7
Base 9.- Comptabilitat i gestió econòmica	7
Base 10.- Control intern	7
TÍTOL II . DE LA GESTIÓ DEL PRESSUPOST	8
CAPÍTOL 1.- CRÈDITS INICIALS	8
Base 11.- Crèdits inicials	8
Base 12.- Estructura pressupostària	8
CAPÍTOL 2.- VINCULACIÓ JURÍDICA.	8
Base 13.- Nivells de vinculació jurídica	8
CAPÍTOL 3.- MODIFICACIONS DEL PRESSUPOST	9
Base 14.- Normes generals	9
Base 15.- Crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit	10
Base 16.- Transferències de crèdit	11
Base 17.- Ampliacions de crèdit	11
Base 18.- Generacions de crèdit	11
Base 19.- Incorporació de romanents de crèdit	12
Base 20.- Baixes per anul·lació	12
TÍTOL III. GESTIÓ DE LA DESPESA	13
CAPÍTOL 1.- FASES DE LA DESPESA	13
Base 21.- Consideracions generals	13
Base 22.- Principis pressupostaris	13
Base 23.- Tramitació administrativa de la despesa	13
Base 24.- Fases de despesa no subjectes a aprovació.	14
Base 25.- Acumulació de fases	14
CAPÍTOL 2.- DESPESES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA	15

Base 26.- Marc jurídic general _____	15
Base 27.- Particularitats referents a la gestió de de contractes _____	15
Base 28.- Particularitats relatives a la gestió d'acords marc. _____	19
Base 29.- Criteris de valoració en els procediments oberts i restringits. _____	20
Base 30.- Contractes menors _____	21
Base 31.- Particularitats referents a despeses corrents i d'inversió _____	21
Base 32.- Facturació i tractament de l'IVA _____	23
CAPÍTOL 3.- EXPEDIENTS DE RECURSOS HUMANS I NÒMINA _____	24
Base 33.- Modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball _____	24
Base 34.- Gestió de la nòmina _____	25
Base 35.- Bestretes al personal _____	25
CAPÍTOL 4.- PARTICULARITATS D'ALTRES DESPESES _____	25
Base 36.- Convenis de col·laboració _____	25
Base 37.- Beques de col·laboració _____	26
4. En el cas de beques formalitzades mitjançant conveni amb universitats públiques, col·legis professionals o universitats o escoles privades, es substituirà la convocatòria, prevista en l'apartat segon d'aquesta base, per una relació de possibles becaris que aportaran les entitats amb les què es formalitzi el conveni.	26
Base 38.- Premis i ajuts a estudis o projectes d'investigació _____	26
Base 39.- Projectes de despesa _____	26
Base 40.- Despeses amb finançament afectat _____	27
Base 41.- Despeses plurianuals _____	27
Base 42.- Tramitació avançada d'expedients de despesa _____	28
Base 43.- Despeses cofinançades _____	28
Base 44.- Reconeixement extrajudicial de crèdit _____	28
TÍTOL IV. GESTIÓ DELS INGRESSOS _____	29
CAPÍTOL 1.- FASES DEL INGRÉS _____	29
Base 45.- Estructura pressupostària del pressupost d'ingressos _____	29
Base 46.- Compromisos d'ingrés _____	29
Base 47.- Reconeixement de drets _____	29
Base 48.- Anul·lacions de drets _____	29
Base 49.- Cobrament o recaptació _____	30
Base 50.- Devolució d'ingressos indeguts _____	30
Base 51.- Rectificacions de saldos pendents d'exercicis tancats _____	30
TÍTOL V - DE LA TRESORERIA _____	31
CAPÍTOL 1.- OPERATÒRIA DE FUNCIONAMENT _____	31
Base 52.- Instruments de tresoreria _____	31
Base 53.- Disposició de fons _____	31
Base 54.- Mitjans de pagament _____	31
Base 55.- Terminis de pagament _____	32
Base 56.- Despeses financeres _____	32

Base 57.- Actes d'arqueig _____	32
CAPÍTOL 2.- PLA DE DISPOSICIÓ DE FONTS I OPERACIONS FINANCERES _____	32
Base 58.- Pla de Disposició de Fons (Pla de tresoreria) _____	32
Base 59.- Altres operacions financeres _____	33
CAPÍTOL 3.-BESTRETA DE CAIXA FIXA I PAGAMENTS A JUSTIFICAR _____	33
Base 60.- Habilitacions _____	33
Base 61.- Bestretes de caixa fixa i pagaments a justificar _____	33
CAPÍTOL 4.- GARANTIES I DIPÒSITS _____	35
Base 62.- Ingress de garanties i dipòsits _____	35
Base 63.- Devolució de garanties i dipòsits _____	35
TÍTOL VI - TANCAMENT DE L'EXERCICI _____	35
CAPÍTOL 1.- OPERACIONS DE TANCAMENT _____	35
Base 64.- Instruccions de tancament _____	35
Base 65.- Cancel·lació de saldos de les fases de despesa _____	35
Base 66.- Criteris d'aplicació comptable dels deterioraments per insolvències _____	36
Base 67.- Criteris d'aplicació comptable de les operacions d'inici i fi d'exercici _____	36
CAPÍTOL 2.- LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST I COMPTES ANUALS _____	37
Base 68.- Liquidació del Pressupost _____	37
Base 69.- Comptes anuals _____	37
DISPOSICIONS FINALS _____	38

TÍTOL I. NORMES GENERALS

CAPÍTOL 1.- NORMES GENERALS

Base 1.- Objecte i règim jurídic

1. Les presents bases s'estableixen a l'empara d'allò que disposa l'article 165.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant, TRLRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 9 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per tal d'adaptar les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i funcionament del Consorci.
2. El marc legal pel qual es regeixen les bases que s'aplicaran en la gestió, desenvolupament, aplicació i liquidació del Pressupost del Consorci està constituït per:
 - La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
 - El títol VI "Pressupost i despesa pública" del TRLRHL, articles del 162 al 223 ambdós inclosos.
 - El Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI del TRLRHL.
 - El Reial decret 1463/2007, de 28 de desembre, que aprova el reglament aplicable als ens locals en matèria d'estabilitat pressupostària.
 - El Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
 - El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
 - L'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local, que serà d'aplicació a la comptabilització del pressupost, i a les seves execució i liquidació. Així mateix serà d'aplicació en matèria comptable les normes de procediments comptables de la corporació.
 - L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.
 - Els estatuts del Consorci

Base 2.- Àmbit d'aplicació d'aquestes bases

1. Les presents bases seran d'aplicació a l'execució del pressupost del Consorci per a l'exercici 2021.
2. Les bases de la Diputació de Barcelona, en endavant Diputació, només tenen caràcter supletori respecte aquestes bases.

Base 3.- Administració pública d'adscripció

Als efectes previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el Consorci s'entén integrat dins del sector públic de la Diputació de Barcelona.

El Consorci, com a entitat integrada dintre del sector públic de la Diputació de Barcelona, té l'obligació de facilitar a la Diputació de Barcelona per a la seva presentació davant el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la informació requerida als efectes de verificar l'acompliment dels objectius d'estabilitat pressupostària sostenibilitat financera, regla de la despesa i període mig de pagament a proveïdors, tot d'acord amb l'Ordre HAP/2015/2012, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, així com la resta d'informació establerta en l'esmentada normativa. Tot i que l'avaluació del compliment de les regles fiscals es realitza de forma consolidada, els ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona hauran d'acomplir els esmentats objectius de forma individualitzada. En tot cas, la Intervenció General de la Diputació de Barcelona podrà obtenir la informació directament dels programes de comptabilitat del Consorci.

Així mateix, el Consorci haurà de remetre còpia de la liquidació del pressupost al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'establert a l'article 193.5 del TRLRHL.

Base 4.- Vigència

1. Aquestes bases tindran la mateixa vigència que el pressupost del que formen part.
2. En cas de pròrroga del pressupost, regiran així mateix durant el període de pròrroga

Base 5.- Contingut de les bases

1. Les presents bases presenten el contingut mínim a què es refereix l'article 9.2 del Reial Decret 500/1990.
2. Així mateix s'hi recullen, aquelles matèries d'obligatòria regulació segons les disposicions legals vigents, com també les que s'han considerat necessàries per a una correcta gestió, al temps que s'estableixen les prevencions oportunes per a la realització de les despeses i recaptació dels recursos.

Base 6.- Informació als Òrgans de Govern

Anualment es donarà compte al Consell Plenari del Consorci:

1. De la liquidació del pressupost
2. De l'informe de control financer corresponent a l'exercici anterior, elaborat per la Intervenció General de la Diputació de Barcelona

3. Del compliment de la normativa en matèria de morositat, d'acord amb allò previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre.

D'acord amb l'art. 207 del TRLRHL, el Consorci donarà compte a cada sessió del Consell Plenari de l'estat d'execució del pressupost que confeccionarà trimestralment.

CAPÍTOL 2.- DE LA COMPTABILITAT I CONTROL INTERN

Base 7.- Normativa aplicable

Les operacions corresponents a l'execució del pressupost del Consorci es comptabilitzaran d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local, model normal, aprovat per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.

Base 8.- Òrgan responsable de la comptabilitat

El personal assignat del Consorci comptabilitzarà directament tots els actes i operacions de caràcter administratiu, civil i mercantil amb repercussió financera, patrimonial o econòmica, en general, que han de tenir el seu reflex en la comptabilitat del Consorci, per tal que els seus estats comptables presentin la imatge fidel de la seva situació econòmica, financera i patrimonial.

La responsabilitat de la comptabilitat pública recaurà sobre els òrgans corresponents del Consorci. La Intervenció General de la Diputació de Barcelona auditarà els comptes del Consorci, dins de les seves tasques de control financer.

Base 9.- Comptabilitat i gestió econòmica

La gestió econòmica i pressupostària de les despeses i els ingressos així com la seva comptabilització es realitzarà mitjançant sistemes i aplicacions informàtiques incorporades en l'aplicació SICALWIN.

Base 10.- Control intern

El control intern de la gestió econòmica del Consorci l'efectuarà la Intervenció General, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, de conformitat amb el que es disposa en el capítol IV del títol VI del TRLRHL, el Reial Decret 424/2017, les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona i el Pla anual de control financer.

TÍTOL II . DE LA GESTIÓ DEL PRESSUPOST

CAPÍTOL 1.- CRÈDITS INICIALS

Base 11.- Crèdits inicials

1. Són crèdits inicials els assignats a cada aplicació pressupostària en el pressupost del Consorci aprovat definitivament, d'acord amb l'article 8.1 de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
2. El crèdit definitiu vigent en cada moment vindrà determinat pel crèdit inicial augmentat o disminuït com a conseqüència de modificacions pressupostàries.

Base 12.- Estructura pressupostària

1. L'aplicació pressupostària de l'estat de despeses es defineix per la conjunció d'una codificació de cinc dígits (classificació econòmica) i un codi de programa de tres dígits (classificació per programes), tot d'acord amb l'article 6 de l'Ordre ministerial EHA/3565/2008, de 3 de desembre de 2008 per la que s'estableix l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
2. El Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat utilitzarà una aplicació pressupostària a nivell de grup de programa (3 dígits), adoptant només un sol grup del programes, el grup 172 Protecció i millora del medi ambient, i a la classificació econòmica treballarà a nivell de cinc dígits: capítol, article, concepte, i dos dígits més per al subconcepte.

CAPÍTOL 2.- VINCULACIÓ JURÍDICA.

Base 13.- Nivells de vinculació jurídica

1. Els nivells de vinculació de les aplicacions pressupostàries seran amb caràcter general els següents:
 - a) Classificació orgànica: inexistent
 - b) Classificació per programes: 3 dígits (grup de programa)
 - c) Classificació econòmica: 1 dígit (capítol)
2. Les excepcions a la regla general són les següents:

Capítol	Nivell de vinculació
1. Despeses de personal	Àrea de despesa (classificació per programes) Capítol (classificació econòmica) S'exceptuen d'aquest criteri les despeses d'acció social (subconcepte 16204) en què el nivell de vinculació serà la pròpia aplicació pressupostària.
4. Transferències corrents 7. Transferències de capital	En les aportacions i subvencions recollides nominativament en el pressupost el nivell de vinculació serà la pròpia aplicació.

Modificacions de crèdit	Efectes de la vinculació
Crèdits generats per la incorporació de romanents	Vinculació qualitativa (es podrà utilitzar crèdit de la bossa de vinculació però no cedir-ne)
Generació de crèdit per ingressos	L'increment de la despesa només serà efectiu per a les aplicacions pressupostàries afectades i no ampliarà la consignació de la bossa de vinculació

3. El control comptable de les despeses es farà sobre les aplicacions pressupostàries i el fiscal sobre el nivell de vinculació.

4. Es podran crear noves aplicacions pressupostàries sense aprovar una modificació del pressupost, sempre que es trobin dins d'una bossa de vinculació ja existent.

CAPÍTOL 3-. MODIFICACIONS DEL PRESSUPOST

Base 14.- Normes generals

Les modificacions de crèdits pressupostaris es regiran pel disposat en els arts. 177 a 182, ambdós inclosos, del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i els arts. 34 a 51 del RD 500/1990.

1. El pressupost de despeses del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat pot ser modificat per raó de:

- a. Crèdits extraordinaris
- b. Suplements de crèdit
- c. Transferències de crèdit
- d. Ampliacions de crèdit
- e. Generació de crèdits per ingressos
- f. Incorporació de romanents de crèdit

- g. Baixes per anul·lació
2. En qualsevol cas, per donar curs a una proposta de modificació de crèdit es requerirà acreditar, com a mínim, els extrems següents:
 - a) Impossibilitat d'ajornar la despesa a l'exercici següent, en els casos de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit
 - b) Motivació clara i suficient de la necessitat de la modificació
 - c) Destinació específica de la nova consignació
 - d) Si es coneixen o se'n proposen, quins són els recursos que l'han de finançar
 3. El procediment a seguir en la tramitació i aprovació pels òrgans competents de les modificacions del pressupost, és el següent segons la modalitat de modificació del pressupost que es tracti:
 - a. Crèdits extraordinaris i Suplementes de crèdit: L'òrgan competent per a la seva aprovació és el I Consell Plenari del Consorci
 - b. Transferències de crèdit: per decret de la Presidència
 - c. Ampliacions de crèdit per la Presidència del Consorci
 - d. Generació de crèdits per ingressos: per decret de la Presidència
 - e. Incorporació de romanents de crèdit: per decret de la Presidència.
 - f. Baixes per anul·lació: pel Consell Plenari.
 4. Totes les modificacions del pressupost requeriran ser informades prèviament per la Intervenció.
 5. Les modificacions del pressupost l'autorització de les quals sigui competència del Consell Plenari, entraran en vigor l'endemà de publicar-se els acords definitius que les aproven i el resum per capítols al Butlletí Oficial de la Província, ja que segueixen la mateixa tramitació que l'aprovació del pressupost. Les modificacions autoritzades per decret del President seran executives des del moment de la seva aprovació.
 6. La comptabilització de les modificacions del pressupost s'efectuarà a partir del moment en què esdevinguin executives.

Base 15.- Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit

1. Són crèdits extraordinaris aquelles modificacions del pressupost mitjançant les quals s'assigna crèdit per realitzar una despesa específica i determinada, no considerada inicialment, que no es pot demorar fins a l'exercici següent.
2. Són suplementes de crèdit les modificacions del pressupost mitjançant les quals s'assigna crèdit per realitzar una despesa específica i determinada, quan el crèdit previst resulta insuficient i no pot ser objecte d'ampliació.
3. L'expedient de modificació del pressupost consistent en crèdits extraordinaris o suplementes de crèdit s'haurà d'acompanyar d'una memòria justificativa amb el contingut previst a l'art. 37.2 del RD 500/1990.

4. La proposta de modificació haurà de ser aprovada pel Consell Plenari del Consorci.

Base 16.- Transferències de crèdit

1. Transferència de crèdit és aquella modificació del pressupost de despeses per mitjà de la qual, sense alterar-ne la quantia total, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres aplicacions pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.
2. Les transferències de crèdit resten subjectes a les limitacions establertes en l'article 180 del TRRLHL:
 - a) No afectaran als crèdits ampliables ni als extraordinaris concedits durant l'exercici.
 - b) No podran minorar-se els crèdits que hagin estat incrementats amb suplementos o transferències, excepte quan afectin a crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de pressupostos tancats.
 - c) No incrementaran crèdits que com a conseqüència d'altres transferències hagin estat objecte de minoració, excepte quan afectin a crèdits de personal.
3. Donat que el pressupost del Consorci està estructurat en un únic programa pressupostari, les transferències de crèdit seran competència de la Presidència.

Base 17.- Ampliacions de crèdit

1. Tindran la condició d'ampliables aquells crèdits que de mode taxatiu i degudament explicitats es relacionin en les bases d'execució del pressupost, i podrà ser incrementada la seva quantia, previ compliment dels requisits exigits per via reglamentària, en funció de l'efectivitat dels recursos afectats.
2. L'òrgan competent per a la seva aprovació es la Presidència.

Base 18.- Generacions de crèdit

1. Són generacions de crèdit les modificacions que suposen un increment del pressupost de despeses a conseqüència de la realització d'ingressos de naturalesa no tributària derivats de les operacions previstes a l'art. 181 del TRLRHL.
2. En l'expedient de modificació per generacions de crèdit s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits establerts a l'art. 44 del RD 500/1990 i que els ingressos previstos al pressupost es vinguin efectuant amb normalitat, llevat d'aquells que tinguin caràcter finalista.
3. L'autorització per aprovar generacions de crèdit al pressupost correspon al President del Consorci llevat que es produeixin per l'alienació de béns immobles quan l'import excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, cas en què l'aprovació correspondrà al Consell Plenari del Consorci.

Base 19.- Incorporació de romanents de crèdit

1. Els romanents de crèdit dels exercicis anteriors s'incorporaran al pressupost de despeses de l'exercici corrent d'acord amb els diferents supòsits establerts en l'article 182 del TRLRHL, i que són els següents:

- a) Els crèdits extraordinaris i els suplementos de crèdits, així com les transferències de crèdit, que hagin sigut concedides o autoritzades, respectivament, en el darrer trimestre de l'exercici.
- b) Els crèdits que emparin els compromisos de despesa degudament adquirits.
- c) Els crèdits per operacions de capital.
- d) Els crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de drets afectats.

2. Els romanents incorporats segons el previst en l'apartat anterior podran ser aplicats tan sols dins de l'exercici pressupostari al que la incorporació s'acordi, en el supòsit del paràgraf a) d'aquell apartat, per les mateixes despeses que motivaren, en cada cas, la seva concessió i autorització.

3. S'incorporarà d'ofici els romanents de crèdit corresponents a aquelles despeses no executades que disposin de finançament afectat per ser aquests últims d'incorporació obligatòria, llevat que es desisteixi totalment o parcialment d'iniciar o de continuar amb l'execució de la despesa, o que esdevingui impossible realitzar-la.

4. Les modificacions per incorporació de romanents es tramitaran un cop aprovada la liquidació del pressupost.

5. La seva aprovació correspondrà a la Presidència del Consorci.

Base 20.- Baixes per anul·lació

1. S'entén per baixa per anul·lació la modificació del pressupost de despeses que suposa una disminució total o parcial en el crèdit assignat a una aplicació pressupostària.

2. L'expedient de modificació del pressupost consistent en una baixa per anul·lació haurà d'incorporar la indicació que la reducció no pertorba el servei afectat, en compliment del que preveu l'article 50 del Reial decret 500/1990.

3. La competència per aprovar les baixes per anul·lació de crèdits correspon al Consell Plenari.

TÍTOL III. GESTIÓ DE LA DESPESA

CAPÍTOL 1.- FASES DE LA DESPESA

Base 21.- Consideracions generals

1. La gestió del pressupost de despeses es realitzarà mitjançant les fases d'Autorització de la despesa (A), de Disposició o compromís de la despesa (D), de Reconeixement o liquidació d'obligacions (O), d'Ordenació de pagament (P) i Pagament efectiu (R).
2. Les fases d'execució pressupostària es podran acumular quan la seva tramitació sigui simultània en les fases següents: AD, ADO, DO, d'acord amb allò disposat a les presents bases.
3. Els documents comptables que recullen les fases de la gestió del pressupost, es tramitaran adequadament i es conservaran en el seu arxiu.
4. Els documents comptables podran tenir caràcter plurianual i multiaplicació, segons que afectin a més d'un exercici, més d'una aplicació i/o a més d'un creditor

Base 22.- Principis pressupostaris

1. D'acord amb els principis d'especialitat i limitació, els crèdits per a despeses s'han de destinar exclusivament a la finalitat específica per a la qual hagin estat autoritzats, i tenen caràcter limitatiu i vinculant.
2. D'acord amb el principi de temporalitat, amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només poden contreure's obligacions derivades de despeses que es realitzin en l'any natural del mateix exercici pressupostari.

Base 23.- Tramitació administrativa de la despesa

1. De forma opcional, i en qualsevol moment anterior a la tramitació administrativa d'un expedient de despesa, es podrà efectuar una retenció de crèdit (RC) a fi de reservar la consignació pressupostària corresponent. La tramitació de qualsevol RC serà objecte d'aprovació dins de la corresponent resolució administrativa.
2. La primera fase de despesa obligatòria serà l'autorització de despesa (A). Posteriorment s'elaborarà la disposició o compromís de despesa (D). Es podran realitzar documents comptables AD.

3. El reconeixement d'obligacions sempre és objecte d'aprovació, ja sigui de forma individual o per relació. L'òrgan competent per aprovar el reconeixement de les obligacions és la Presidència del Consorci.

Base 24.- Fases de despesa no subjectes a aprovació.

1. No caldrà l'aprovació d'un acte administratiu en les següents operacions de gestió pressupostària:

- a) Les operacions RC, A, D o AD per despeses aprovades en un acte administratiu anterior.
- b) Les operacions RC, A, D, o AD que reflecteixin fidelment compromisos de despesa futura o pluriennal aprovats en exercicis anteriors.
- c) Altres supòsits previstos específicament en aquestes bases o derivats d'un imperatiu legal.

Base 25.- Acumulació de fases

1. Un mateix acte administratiu pot abastar les fases A i D d'execució del pressupost de despeses en els supòsits següents:

- a) Contractes menors previstos en la base 30.
- b) Contractes complementaris (sempre que la seva execució es confiï al contractista del contracte principal).
- c) Procediments negociats que per raons tècniques, artístiques o relacionades amb drets d'exclusiva només es puguin encomanar a un únic empresari.
- d) Contractació centralitzada, en els supòsits previstos en la normativa d'aplicació.
- e) Contractes derivats d'acord marc previstos en la base 28.
- f) Aportacions previstes de manera nominal en el pressupost
- g) Subvencions atorgades per concessió directa.
- h) Altres casos previstos en aquestes bases o que es derivin de la normativa d'aplicació.

2. Es poden acumular les fases A, D i O d'execució del pressupost de despeses en els supòsits següents:

- a) Contractes menors previstos en la base 30.
- b) Contractes derivats d'acord marc previstos en la base 28.
- c) Nòmina del personal.
- d) Prestacions socials del personal que es paguin a un tercer.
- e) Pagaments a compte de les quotes a la Seguretat Social del personal.
- f) Retribucions i indemnitzacions per assistència a òrgans de govern del personal electe.
- g) L'aplicació pressupostària dels justificants satisfets mitjançant bestreta de caixa fixa.
- h) Els pagaments a becaris
- i) Altres casos previstos en aquestes bases o que es derivin de la normativa d'aplicació.

3.L'òrgan competent per aprovar una despesa amb acumulació de fases serà el que ho sigui per a la darrera fase acumulada, d'acord amb els Estatuts del Consorci, el règim de delegacions de competències i atribucions d'òrgans del Consorci i les bases d'execució del pressupost.

CAPÍTOL 2.- DESPESES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

Base 26.- Marc jurídic general

Els expedients de contractació es tramitaran amb plena subjecció a la Llei de contractes del sector públic, la seva normativa de desenvolupament i la resta de normativa de contractació pública estatal i autonòmica que resulti aplicable a l'Administració local, així com pels plecs de clàusules administratives generals aprovats per la Diputació de Barcelona.

En la tramitació dels expedients de contractació s'han de respectar, entre d'altres, els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat, transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors i d'assegurar, en connexió amb el principi d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i el principi d'integritat, una eficient utilització dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de bens i la contractació de serveis mitjançant l'exigència de la definició prèvia de les necessitats a satisfer, la salvaguarda de la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Així mateix, el Consorci haurà de vetllar perquè els contractistes compleixin els requisits legals per poder contractar, que no es trobin incurs en cap prohibició de contractar, i en connexió amb el principi d'estabilitat pressupostària i control de la despesa perquè els procediments de contractació s'orientin a la consecució dels principis d'economia, eficàcia i eficiència en l'aplicació dels recursos públics.

Base 27.- Particularitats referents a la gestió de de contractes

1. Baixes d'adjudicació

Les anul·lacions dels saldos sobrants que es generin per la diferència entre l'import d'adjudicació d'un contracte i el seu import de licitació, es faran mitjançant un ajustament de valor negatiu, que s'haurà de tramitar conjuntament i simultàniament amb la proposta d'adjudicació. L'aprovació de l'ajustament de valor serà competència del mateix òrgan d'aprovació que autoritza la despesa.

2. Reajustament d'anualitats

Quan per retard en el començament de l'execució del contracte sobre el previst en l'inici de l'expedient de contractació, suspensions autoritzades, pròrrogues, modificacions o qualsevol altra raó d'interès públic degudament justificada, es produeixi un desajust entre les anualitats establertes en el plec de clàusules

administratives particulars i les necessitats reals en l'ordre econòmic, l'òrgan de contractació ha d'acordar el reajustament d'anualitats pertinent.

3. Pròrrogues i endarreriments

- a) Els contractes administratius podran ser objecte de pròrroga, quan s'hagi previst en els seus plecs de clàusules administratives particulars, s'hagi tingut en compte per a la determinació de la durada màxima del contracte i s'hagi previst als efectes del càlcul del valor estimat del contracte, a excepció dels contractes menors.
- b) La tramitació de la pròrroga requerirà d'aprovació expressa i justificació, i la seva comptabilització es farà mitjançant una operació AD en favor de l'adjudicatari, per l'import que correspongui al nou període de vigència i amb càrrec a l'aplicació pressupostària adequada.
- c) Quan s'hagin de prorrogar contractes de lloguer de béns immobles dels quals el Consorci n'és l'arrendatari, caldrà tramitar un acte administratiu d'aprovació de la pròrroga i d'autorització i disposició de la despesa per al nou període de l'arrendament.
- d) Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en incompliment parcial, compliment defectuós o demora respecte al compliment dels terminis establerts en el contracte, s'estarà al que preveu l'article 192 i 193 de la LCSP pel que fa a la potestat de resolució del contracte o d'imposició de penalitats, procedint a la seva aprovació.
- e) En cas de demora en el compliment del termini d'execució del contracte, es podrà tramitar l'aprovació de la seva ampliació sense penalització, sempre i que quedi acreditada justificadament l'absència de causes imputables al contractista en la demora, la necessitat de l'ampliació del termini i la durada prevista d'aquesta.

4. Certificacions parcials, finals i liquidació dels contractes d'obres

- a. En els contractes d'obra, per poder tramitar el pagament de les factures, caldrà annexar-hi les certificacions d'obra i relacions valorades corresponents.
- b. La certificació final de les obres executades s'aprovarà en el termini màxim de tres mesos des de la data de formalització de l'acta de recepció.
- c. Es procedirà a la liquidació del contracte un cop exhaurit el termini de garantia de l'obra, sempre que l'informe sobre l'estat de les obres sigui favorable o, en cas contrari, un cop s'hagi reparat allò construït.

5. Lliurament, recepció i liquidació dels contractes de subministraments i serveis

- a) El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest ha realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. S'ha de deixar constància a l'expedient de la data d'entrega o realització de l'objecte del contracte.
- b) La constatació del compliment exigeix per part de l'Administració, dins el mes següent al lliurament o la realització de l'objecte del contracte, o el termini

que estableixi el plec de clàusules administratives particulars, l'extensió d'una acta o document de recepció en el cas de contractes de subministrament i de serveis per a la redacció de projectes, informes i estudis tècnics, o anàlegs, i d'un informe que acrediti la correcta realització de les prestacions en el cas dels restants contractes de serveis.

- c) La liquidació del contracte, un cop aprovada, es notificarà al contractista. Si de la liquidació es dedueix un saldo a abonar al contractista es procedirà al seu abonament; si es posa de manifest una economia per al Patronat, es procedirà a fer un ajustament de valor de l'operació comptable.

6. Contractes amb preus unitaris, excepte acords marc.

- a) En els contractes, excepte acords marc, en què l'objecte es descompon en unitats el lliurament o realització de les quals es retribueix en termes de preus unitaris, el pressupost sempre té caràcter de màxim, i la gestió de la despesa es regeix per les determinacions establertes en els apartats següents.
- b) En els contractes en què el nombre d'unitats a proveir o executar sigui determinat, cal atènyer-se, en cas que hi hagi baixa d'adjudicació, al previst al punt 1 d'aquesta base.
- c) En els contractes en què el nombre d'unitats a proveir o executar sigui inicialment indeterminat, es podrà realitzar la seva concreció en l'adjudicació del contracte, quan així es derivi del plec de clàusules administratives particulars. Per a la disposició de la despesa caldrà atènyer-se a aquesta circumstància i, si escau, a la baixa d'adjudicació.
- d) En els contractes en què el nombre d'unitats a proveir o executar sigui indeterminat, la gestió de la despesa és la següent:
- En l'aprovació de l'expedient s'ha de tramitar una operació A per l'import màxim.
 - En l'adjudicació del contracte s'ha de tramitar una operació D per l'import corresponent. Si de les necessitats a satisfer amb el contracte no es dedueix el contrari, s'ha d'aplicar l'eventual baixa de l'oferta seleccionada.
 - Durant l'execució d'aquests contractes, el centre gestor pot elevar proposta motivada a l'òrgan de contractació per a aprovar l'increment de la despesa, fins al límit del pressupost màxim inicialment aprovat, o bé per a saldar els crèdits que ja no quedin afectats a les necessitats de la Diputació, sense que aquestes operacions tinguin la consideració de modificació del contracte. Aquests actes administratius s'han de notificar al contractista.
 - Si en execució del contracte fos necessari incrementar el pressupost màxim inicialment aprovat, caldrà tramitar la corresponent modificació del contracte, la qual haurà d'estar prevista en els plecs d'acord amb els requeriments de l'article 204 LCSP i concordants.
- e) En el cas de tractar-se d'un contracte per lots, s'ha de tramitar una operació D per cada lot.

- f) Els saldos del crèdit compromès que, en finalitzar l'anualitat pressupostària, no quedin afectats al compliment d'obligacions ja reconegudes, no es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent com a romanents de crèdit, excepte en la part que, en el seu cas, sigui necessària per atendre el pagament de prestacions realitzades dins l'anualitat.
- g) En el contracte de subministraments en el que la determinació del preu es realitzi mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el número d'unitats a subministrar fins el percentatge del 10 per cent del preu del contracte, a que es refereix l'article 301.2 de la LCSP, sense que sigui precis tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars i s'hagi acreditat el corresponent finançament en l'expedient originari del contracte.
- h) En els casos de contractes de serveis en que la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, a que es refereix l'article 309.1 de la LCSP.

7. Realització d'obres per la pròpia Administració

- a) Aquests tipus d'expedients s'hauran de tramitar proposant una autorització de despesa equivalent al pressupost d'execució per contracte de les unitats o partides d'obra que realitzaran les empreses col·laboradores, més l'import dels materials de les unitats o partides a realitzar per les brigades de la Diputació, més l'IVA corresponent a aquests materials.
- b) No obstant l'anterior, aquesta obra es donarà d'alta a l'inventari per l'import total dels costos incorreguts en la seva realització, incloent-hi les despeses de personal.

8. Tramitació d'emergència

- a) La declaració que un expedient de contractació s'ha de tramitar per procediment d'emergència s'haurà d'efectuar de forma immediata a la producció del fet que la justifica, sense que es pugui demorar en el temps.
- b) La declaració d'emergència abastarà exclusivament aquelles activitats imprescindibles per esmenar la causa que la genera, i tan bon punt hagi desaparegut aquesta causa, cessarà l'emergència, de forma que la resta de l'activitat necessària per assolir l'objectiu pretès per l'Administració, però que ja no sigui d'emergència, es contractarà seguint els procediments ordinaris.

- c) En els supòsits de situacions relacionades amb pandèmies, crisis sanitàries o similars, la tramitació d'emergència s'ajustarà a les normes estatals o autonòmiques que regulin aquestes situacions.

9. Responsable del contracte

- a) Els plecs de la contractació, amb caràcter general, han de designar la persona, òrgan, càrrec o lloc de treball que exercirà les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 del LCSP.
- b) El responsable del contracte exerceix les facultats de supervisió i vigilància en la seva execució, vetllant perquè, en cas d'incompliment, s'adoptin les mesures adients quant a la resolució del contracte o la imposició de penalitats.

10. Comprovació material de la inversió

De conformitat amb el previst a l'article 20 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, l'òrgan interventor efectuarà la comprovació material de les inversions en els termes establerts a les Instruccions de control intern aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona.

Base 28.- Particularitats relatives a la gestió d'acords marc.

1. El Consorci pot concloure acords marc amb un o diversos empresaris, sempre que la utilització d'aquest instrument no sigui abusiva ni pugui restringir la competència. Els acords marc fixen les condicions dels contractes basats i delimiten el nombre d'empresaris.
2. El valor estimat es determina tenint en compte el valor màxim estimat del conjunt de contractes previstos durant la durada total de l'acord marc, incloent-hi les eventuais pròrrogues i modificacions, i d'acord amb els preus habituals del mercat.
3. Amb caràcter general, la durada dels acords marc no ha de superar un període de quatre anys, tret de casos excepcionals, limitant-se la possibilitat de preveure una major durada quan amb això es pugui assolir millor la finalitat contractual.
4. Els plecs dels acords marc amb diversos empresaris han d'establir el procediment d'adjudicació dels contractes basats. Amb caràcter general caldrà consultar a totes les empreses que en formen part.
5. Pel que fa a la gestió pressupostària d'aquests expedients, caldrà seguir el següent procediment:
 - a) Les propostes aprovatòries d'expedients de contractació relatius a acords marc incorporaran obligatòriament l'aprovació d'una retenció de crèdit (RC) per

l'import del seu pressupost base de licitació, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que corresponguin.

- b) En el cas que l'adjudicació dels contractes basats requereixi una nova licitació, la proposta d'inici de la licitació incorporarà l'aprovació de l'autorització de la despesa (A), i la posterior proposta d'adjudicació incorporarà l'aprovació de la disposició de la despesa (D) amb càrrec a l'autorització de despesa. Excepcionalment podran acumular-se les fases AD en supòsits concrets.
- c) En el cas que l'adjudicació dels contractes basats no requereixi nova licitació, la proposta d'adjudicació incorporarà l'aprovació de l'autorització i disposició de la despesa (AD) amb càrrec a la retenció de crèdit. Excepcionalment podran acumular-se les fases ADO en supòsits concrets.
- d) En tots els casos, els pagaments derivats requeriran la tramitació d'operacions comptables de reconeixement de l'obligació (O) prèvia presentació de la corresponent factura.

6. En els acords marc per al subministrament d'una pluralitat de béns per preus unitaris, de forma successiva i supeditada a les necessitats del Consorci, els albarans degudament conformats per l'òrgan o el responsable competent són suficients per acreditar la recepció de cada contracte derivat.

7. El responsable de l'acord marc exerceix també les funcions de responsable dels contractes basats tret que en els plecs de l'acord marc se'n designi un altre o s'estableixi el criteri per a la seva determinació. El responsable del contracte ha de supervisar el correcte desenvolupament de la seva execució a nivell pressupostari. Així mateix, el responsable del contracte ha de vetllar perquè l'adjudicació dels contractes derivats es faci de manera adequada i objectiva. A més, en el cas d'acords marc d'execució descentralitzada, ha d'adoptar les mesures de difusió i, si escau, dictar les instruccions d'aplicació adients, a fi que els diferents centres gestors en tinguin coneixement.

Base 29.- Criteris de valoració en els procediments oberts i restringits.

1. Els criteris d'adjudicació han d'estar directament vinculats amb l'objecte del contracte donant-se preponderància, amb caràcter general als que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació automàtica de fórmules.

2. Els criteris hauran d'estar preestablerts amb claredat en els plecs de clàusules administratives particulars, evitant descripcions ambigües, equívokes o genèriques, i formulats de manera que s'asseguri l'adjudicació a l'oferta millor relació qualitat-preu.

3. Quan només s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest ha d'estar relacionat amb els costos, poden ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat. Quan se n'utilitzi més d'un, el preu o altres criteris relacionats amb els costos sempre hi ha de figurar, i ha de tenir un pes significatiu en el total de la puntuació.

Base 30.- Contractes menors

1. Els contractes menors, que en tot cas han de formar part d'un expedient administratiu, no estaran subjectes a fiscalització limitada prèvia. La seva durada no podrà ser superior a un any.
2. Els contractes menors es gestionaran d'acord a la normativa interna que a tal efecte dicti la Diputació.
3. Quan el seu valor estimat sigui superior als 5.000 € caldrà tramitar un acte administratiu aprovatori del contracte i de l'autorització i disposició de la despesa (AD). Els pagaments derivats requeriran la tramitació d'operacions comptables de reconeixement de l'obligació (O) prèvia presentació de la corresponent factura.
4. Quan el seu valor estimat no superi els 5.000 € podran tramitar-se pel procediment de pagaments menors amb acumulació de les fases ADO, prèvia presentació de la corresponent factura.

Als efectes de la temporalitat dels crèdits prevista a l'article 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els contractes menors tramitats mitjançant aquest procediment de pagaments menors, s'imputaran al pressupost de l'any en que es rebí la factura.

De conformitat amb allò previst a la base 26.3, el seu òrgan d'aprovació serà el que ho sigui per la darrera fase acumulada, és a dir, el president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, per delegació de la presidència.

5. No es poden efectuar contractes menors de serveis amb persones físiques de manera reiterada, els quals puguin donar lloc a una relació laboral encoberta. La utilització del contracte menor amb la finalitat d'encobrir una relació laboral pot donar lloc a la responsabilitat administrativa corresponent.

Base 31.- Particularitats referents a despeses corrents i d'inversió

1. Indemnitzacions per raó del servei i despeses de protocol

Les despeses per dietes i indemnitzacions del personal es regularan d'acord amb les instruccions sobre indemnitzacions per raó de serveis vigents de Diputació de Barcelona. Pel que fa referència a les despeses de protocol i representació han de tenir una finalitat institucional i necessàriament relacionades amb les competències del Consorci.

2. Participació en fires i organització d'activitats externes, amb repercussió econòmica

La participació en fires o l'organització d'activitats de qualsevol mena que transcendeixin l'àmbit intern del Consorci caldrà que sigui autoritzada per la gerència o per la presidència, cas de celebrar-se a l'estranger, i la proposta de decret d'autorització inclourà un pressupost desglossat on consti el detall estimatiu de totes les despeses previstes, les quals posteriorment es tramitaran pels procediments i amb l'aprovació que correspongui en funció de la seva naturalesa i quantia.

L'aprovació d'aquestes activitats comportarà l'aprovació simultània d'una retenció de crèdit (RC) pel total de la despesa estimativa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent, que serà en tot cas del concepte econòmic 226.06, llevat que es tracti d'activitats de caràcter esportiu o cultural, que s'imputaran al subconcepte 226.09.

Per excepció, es podran aplegar en una mateixa proposta de decret d'autorització les diferents edicions o repeticions d'activitats de format, contingut i finalitat similars que un centre gestor proposi celebrar en el decurs d'un mateix exercici.

3. Quotes d'associació

Les quotes que hagi de fet efectives el Consorci, com a conseqüència de la seva condició d'associat en entitats de caràcter científic, tècnic o especialitzat del tipus que sigui, i de qualsevol àmbit geogràfic, es faran efectives pels imports que determinin anualment aquestes entitats.

El seu tràmit pressupostari requerirà l'aprovació d'un acte administratiu d'autorització i disposició de la despesa, la qual s'imputarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària que correspongui de l'econòmic 226.10, i s'abonaran prèvia la presentació de factura o document equivalent.

4. Tramitació de les inversions

Es consideraran despeses imputables al Capítol 6 (inversions) les destinades a la creació d'infraestructures i a la creació o adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris pel funcionament dels serveis i les altres despeses que tinguin caràcter amortitzable.

Seràn imputables als crèdits del capítol 6 les despeses originades per l'adquisició dels béns a que es refereix el paràgraf anterior, que compleixin alguna de les característiques següents:

- a) Que no siguin béns fungibles.
- b) Que tinguin una durada previsiblement superior a l'exercici pressupostari.
- c) Que siguin susceptibles d'inclusió en inventari.

En el moment d'efectuar la proposta de reconeixement de l'obligació mitjançant l'operació "O", s'haurà d'incorporar obligatòriament el codi d'actiu de l'Inventari en els següents casos:

a) - Operacions pressupostàries de capítol VI. Actiu real.

Si l'actiu no existeix, el Consorci l'haurà de donar d'alta a l'inventari.

b) - Operacions pressupostàries de capítol VI. Actiu en curs.

En el cas de certificacions d'obres, s'haurà de modificar l'inventari en l'import que afecti a l'actiu en qüestió .

El Consorci comunicarà a la Intervenció totes aquelles altres operacions que afectin al seu patrimoni: arrendaments, leasing, renting, expedients de donacions, herències, llegats, cessions d'ús, etc., per fer la presa de raó al Sistema d'Inventari abans de l'aprovació.

Base 32.- Facturació i tractament de l'IVA

1. El Consorci ha de vetllar perquè totes les factures que es presentin davant del Consorci compleixin els requisits establerts en el Reglament que regula les obligacions de facturació (Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre). Particularment, en els contractes amb preus unitaris, cal comprovar que les factures estiguin convenientment detallades, amb desglossament de les unitats facturades, d'acord amb els preus i, si escau, referències prèviament fixats en l'expedient de contractació.

2. Tots els proveïdors que hagin lliurat béns o prestat serveis al Consorci poden expedir i remetre factura electrònica. En tot cas, les entitats a les quals es refereix l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del Registre comptable de factures en el sector públic, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya (e.FACT), ja sigui directament o a través d'altres punts d'entrada que es puguin habilitar.

3. Resten excloses de l'obligació de facturació electrònica les factures tramitades per mitjà de la bestreta de caixa fixa, sempre que no ultrapassin l'import de 3.005,06 € euros

4. En els plecs de la contractació s'han d'establir les determinacions escaients relatives al règim de facturació i pagament, atenent a la normativa de facturació i a les característiques específiques de cada contracte.

5. El tractament fiscal de l'impost sobre el valor afegit es regirà per la Llei 37/1992 de l'Impost sobre el valor afegit, el Reial decret 1624/1992, pel qual s'aprova el Reglament de l'IVA. El tractament comptable de l'IVA és el que regula l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local.

6. Per tal de donar compliment a les obligacions formals i comptables de l'IVA existeixen diferents classes d'operacions comptables de reconeixement d'obligacions, i cadascun d'ells està vinculat amb un determinat tipus impositiu i amb un règim de deducció concret.

7. En els contractes d'obres, els centres gestors han de verificar si els és d'aplicació el supòsit d'inversió del subjecte passiu de la lletra f) de l'apartat 2 de l'article 84 de la Llei de l'IVA. Si és el cas, han de comunicar-ho al contractista a l'efecte que aquest emeti les factures sense repercutir l'impost, però fent-hi constar que és d'aplicació la inversió del subjecte passiu. El Departament d'Administració tramitarà aquestes factures per l'import de la base imposable més l'IVA que correspongui, però consignant-hi una retenció per import de l'IVA, identificant-la amb el codi adient per tal que sigui el Consorci qui ingressi la quota de l'impost a la hisenda pública.

8. A partir de la informació de la factura del tercer i del coneixement de què disposen els centres gestors sobre les despeses efectuades, aquests utilitzaran el tipus adequat d'operació comptable.

9. El Consorci, a partir de la informació entrada en comptabilitat en cada període, donarà compliment a les obligacions formals i materials de l'impost amb la confecció del model de declaració a presentar i l'ingrés o la petició de devolució, segons sigui el cas, del resultat de la declaració.

CAPÍTOL 3-. EXPEDIENTS DE RECURSOS HUMANS I NÒMINA

Base 33 .- Modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball

1. S'entén per plantilla el conjunt de llocs de treball amb dotació pressupostària. En aplicació del previst a l'article 90 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i l'article 126 del reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, la plantilla s'aprova conjuntament amb el pressupost.

2. La plantilla compren totes les places dotades pressupostàriament, ja estiguin ocupades o vacants, agrupades segons corresponguin a personal funcionari, laboral o eventual, classificades en cossos, escales, subescales, classes i categories.

3. La relació de llocs de treball haurà de contenir, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries.

4. La plantilla i la relació de llocs de treball aprovades podran ser modificades per acord de Ple al llarg de l'exercici amb les limitacions que s'estableixin en els preceptes bàsics de les lleis de pressupostos generals de l'Estat i altra normativa d'anàloga vinculació.

Base 34.- Gestió de la nòmina

1. Les despeses derivades de les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual o directiu es tramitaran en el mes de gener mitjançant documents comptables AD per les places previstes en la plantilla; posteriorment cada vegada que es tramiti un acte administratiu que pugui suposar major despesa sobre la ja prevista, es tramitarà el corresponent document comptable AD; mensualment en el moment de tramitar la nòmina es confeccionaran els documents O. Excepcionalment, i si no és possible aplicar el procediment assenyalat en el paràgraf anterior, la comptabilització de la nòmina es farà mitjançant documents ADO.

2. Les operacions comptables justificatives de les nòmines aniran acompanyades d'una proposta signada pel Gerent del Consorci, del contingut de la qual s'haurà d'inferir la següent informació: que les nòmines han estat confeccionades d'acord amb la normativa vigent i en aplicació dels acords corporatius, que el personal al qual se li ha confeccionat la nòmina ha prestat els serveis efectius que es retribueixen i que les variacions retributives produïdes en les respectives nòmines estan emparades en les corresponents resolucions administratives adoptades per l'òrgan competent.

3. Per raons de cost i eficàcia, els deutes del personal que no puguin ser recuperables mitjançant retenció a la nòmina atès que l'empleat ha deixat de percebre retribucions, en haver causat baixa a la plantilla, es donaran de baixa quan el seu import sigui inferior a 10€.

Base 35.- Bestretes al personal

1. Es podran concedir bestretes sobre la nòmina als empleats del Consorci en situació de servei actiu i d'alta en la nòmina, amb càrrec als seu pressupost i en els termes regulats en els vigents acords de condicions de treball.

2. Atès que la percepció d'una bestreta reintegrable sense interès suposa l'obtenció d'un rendiment del treball en espècie, aquesta estarà subjecta a l'IRPF i inclosa en la cotització a la Seguretat Social.

2. Aquestes despeses s'imputaran a les aplicacions pressupostàries corresponents en funció del termini de devolució aprovat.

CAPÍTOL 4 .- PARTICULARITATS D'ALTRES DESPESES

Base 36.- Convenis de col·laboració

1. El Consorci podrà aprovar i formalitzar convenis de col·laboració amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de contractes del sector públic.

2. La seva tramitació es farà de conformitat amb el que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 37.- Beques de col·laboració

1. Per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració, s'atendrà al que disposa el *text refós de les bases generals per a la convocatòria i l'atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics*.

2. Tant la convocatòria com la concessió seran competència de l'òrgan corresponent, d'acord amb allò que preveuen els Estatuts.

3. Les beques de col·laboració regulades a les bases generals referides al punt 1, estaran sotmeses a les corresponent retencions a compte de l'IRPF i a les cotitzacions a la Seguretat Social, mitjançant la seva integració en el sistema de gestió de recursos humans. Aquestes despeses s'imputaran amb càrrec a l'aplicació pressupostaria que correspongui del concepte econòmic 481.

4. En el cas de beques formalitzades mitjançant conveni amb universitats públiques, col·legis professionals o universitats o escoles privades, es substituirà la convocatòria, prevista en l'apartat segon d'aquesta base, per una relació de possibles becaris que aportaran les entitats amb les què es formalitzi el conveni.

Base 38.- Premis i ajuts a estudis o projectes d'investigació

A tots els efectes, tindran la consideració de subvenció dinerària les dotacions econòmiques que el Consorci faci efectives en concepte de premis i en concepte d'ajuts econòmics en forma de beques a estudiants per al finançament dels seus estudis o dels seus projectes d'investigació, que siguin atorgats mitjançant concurrència competitiva amb convocatòria pública.

Base 39.- Projectes de despesa

1. Amb la finalitat de facilitar el seguiment de determinades actuacions es podran definir projectes de despesa.

2. Tindran la consideració de projectes de despesa:

- a) Els projectes d'inversió inclosos a l'annex d'inversions que acompanya al Pressupost
- b) Les despeses amb finançament afectada
- c) Qualsevol altre actuació sobre la que l'entitat vulgui efectuar un seguiment i un control individualitzat

3. Tots els projectes de despesa estaran degudament codificats per tal de facilitar la seva identificació i el seu control pressupostari.

4. A tots els efectes, i particularment a l'objecte de determinar l'òrgan competent per a l'aprovació dels projectes d'obra, es considerarà que una inversió està prevista al pressupost, quan aquesta figuri inclosa de forma singularitzada a l'annex d'inversions que acompanya al pressupost inicial o bé com a conseqüència d'una modificació aprovada pel Consell Plenari.

Base 40.- Despeses amb finançament afectat

1. Les despeses amb finançament afectat hauran de ser objecte necessàriament d'un seguiment com a projecte de despesa. El centre gestor respectiu, informará al responsable del Consorci a qui correspongui fer-ne el seu seguiment, del naixement d'un projecte amb finançament afectat, un cop hagi estat aprovat per l'òrgan competent, tot aportant-ne la documentació acreditativa corresponent. Així mateix, el centre gestor respectiu també informará a la Intervenció sobre l'acabament dels projectes que hagin gestionat.

2. A la fi de l'exercici, el Consorci calcularà les desviacions de finançament que s'hagin produït, tant a nivell de projecte com a nivell d'agent finançador. Per al càlcul de les desviacions de finançament s'estarà al previst en la Instrucció de Comptabilitat.

3. En tot cas, es podran efectuar els canvis de finançament que siguin necessaris i derivats d'una correcta gestió financera, sempre que no es modifiqui el volum total. Aquests canvis hauran de ser aprovats per la Direcció-Gerència del Consorci.

Base 41.- Despeses plurianuals

1. Podran adquirir-se compromisos per despeses que hagin d'estendre's a exercicis posteriors a aquell en que s'autoritzen, sempre que la seva execució s'iniciï en el propi exercici.

2. El tràmit i aprovació de despeses pluriennals s'ajustarà al previst a la Llei d'hisendes locals, el RD 500/1990 i a les instruccions sobre compromisos de despesa de caràcter pluriennal.

3. La imputació pressupostària de les despeses pluriennals s'ajustarà al ritme previst en l'execució de la despesa.

4. Les aplicacions pressupostàries corresponents a exercicis posteriors es comptabilitzaran a nivell de tots els dígits.

Base 42.- Tramitació avançada d'expedients de despesa

Es podran autoritzar i disposar despeses que s'hagin d'executar íntegrament en exercicis futurs, sempre i quan, en el corresponent acte administratiu, consti expressament que l'efectivitat de la despesa queda supeditada a la condició suspensiva que en el pressupost futur s'hi consigni el crèdit corresponent.

El tràmit i aprovació de la tramitació anticipada de despeses s'ajustarà al previst a la llei d'hisendes locals i al RD 500/1990 pel que fa als casos previstos i als límits de durada i import.

La imputació pressupostària d'aquestes s'ajustarà al ritme previst en l'execució de la despesa. En cap cas es podrà iniciar l'execució de la despesa fins que entri en vigor el nou pressupost.

Podran tramitar-se expedients de despesa condicionats a modificacions pressupostàries fins a la fase de compromís de la despesa (fase D). La proposta de resolució haurà d'indicar expressament que l'aprovació de l'expedient queda condicionada a l'aprovació de la modificació de crèdit i el servei gestor es responsabilitzarà de la tramitació de les propostes de despesa corresponents en el moment en que s'hagi comptabilitzat la modificació de crèdit. En cap cas es podrà iniciar l'execució de la despesa fins que entri en vigor la modificació de crèdit.

Base 43.- Despeses cofinançades

En els casos d'actuacions que realitzi el Consorci i que vagin cofinançades, es podran utilitzar dos sistemes de gestió:

- a) Cofinançament a posteriori. El Consorci finançarà inicialment la totalitat de la despesa. Un cop finalitzada l'actuació i d'acord amb el previst en el conveni de cofinançament que s'haurà aprovat a l'inici, el Consorci notificarà al tercer l'aportació que ha de realitzar i que es comptabilitzarà com ingrés de l'exercici en que es notifiqui.
- b) Cofinançament inicial. El Consorci no iniciarà l'actuació fins que el tercer comprometi la seva aportació, moment en el qual es tramitarà la corresponent generació de crèdit, que habilitarà crèdit suficient (amb el que ja disposava el propi Consorci) per executar l'actuació prevista.

Base 44.- Reconeixement extrajudicial de crèdit

1.La tramitació dels reconeixements extrajudicials de crèdit s'efectuarà en els termes establerts a les Instruccions de control intern aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona.

TÍTOL IV. GESTIÓ DELS INGRESSOS

CAPÍTOL 1.- FASES DEL INGRÉS

Base 45.- Estructura pressupostària del pressupost d'ingressos

La aplicació pressupostària de l'Estat dels Ingressos està formada únicament pel concepte econòmic, a nivell de cinc dígits.

L'estructura pressupostària de l'Estat dels Ingressos s'ajustarà al que estableix l'Ordre ministerial EHA/3565/2008, de 3 de desembre de 2008 reguladora de l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Base 46.- Compromisos d'ingrés

1. Quan es tingui coneixement que el Consorci ha de rebre d'una entitat o persona física o jurídica, pública o privada, un ingrés, s'haurà de tramitar un compromís d'ingrés.
2. Els compromisos d'ingrés seran comptabilitzats tan bon punt es tingui coneixement.

Base 47.- Reconeixement de drets

1. Quan el Consorci tingui dret a cobrar una quantitat, ja sigui derivada d'un tribut o preu públic, d'una aportació de tercers, d'una alienació de béns o d'una operació de crèdit, caldrà reconèixer el dret.
2. L'òrgan competent per aprovar el reconeixement i liquidació de tots els drets a favor del Consorci és la Presidència.

Base 48.- Anul·lacions de drets

1. Quan sigui procedent anul·lar un dret reconegut de l'exercici corrent es tramitarà l'aprovació i en comptabilitzarà l'anul·lació, i s'incorporarà un informe justificatiu dels motius en els que es fonamenta.
2. L'òrgan competent per aprovar les anul·lacions, modificació o baixa de drets reconeguts d'exercici anteriors serà el mateix òrgan que els va aprovar. També ho serà per aprovar modificacions en les condicions de pagament, en cas d'ajornament o fraccionament.

Base 49.- Cobrament o recaptació

1. El cobrament o recaptació dels ingressos del Consorci es farà habitualment en comptes corrents del mateix o en els corresponents comptes restringits d'ingressos.
2. La Tresoreria comptabilitzarà, com màxim setmanalment, en comptes operatius segons el cas, tots els ingressos que s'hagin produït en els comptes bancaris o a través de la caixa d'efectiu del Consorci.

Base 50.- Devolució d'ingressos indeguts

1. En els casos que sigui procedent efectuar una devolució d'ingressos indeguts, caldrà tramitar la corresponent resolució i aprovar la devolució.

L'òrgan competent per aprovar la devolució d'ingressos indeguts serà la Presidència del Consorci

2. Un cop aprovada es tramitarà la corresponent ordre de pagament, que serà satisfeta per la Tresoreria.

Base 51.- Rectificacions de saldos pendents d'exercicis tancats

La modificació a anul·lació de saldos pendents de drets reconeguts d'exercicis tancats es tramitarà i es proposarà per a l'aprovació a la Presidència del Consorci. Tota modificació o anul·lació vindrà acompanyada de la corresponent documentació justificativa.

TÍTOL V - DE LA TRESORERIA

CAPÍTOL 1.- OPERATÒRIA DE FUNCIONAMENT

Base 52.- Instruments de tresoreria

1. El dipòsit i moviments de diners del Consorci es farà mitjançant comptes operatius d'ingressos i pagaments, oberts a nom de l'Entitat a les entitats financeres que es determinin.
2. Per mitjà de la caixa de la Tresoreria es podran efectuar ingressos i pagaments en metàl·lic, mantenint, al final de cada dia, una quantitat màxima de 150 euros.

Diàriament, s'ingressaran en un compte operatiu les quantitats disponibles que superin l'import establert per la Gerència.
3. Correspon a la Presidència l'autorització i ordenació d'obertura o cancel·lació dels comptes bancaris, així com també la sol·licitud o anul·lació de targetes destinades únicament al pagament de despeses de combustible.

Base 53.- Disposició de fons

1. La disposició de fons situats en els comptes del Consorci correspondrà a la Tresoreria, previ el tràmit d'ordenació dels pagaments per la Presidència, exceptuant-se d'aquest tràmit aquelles operacions que tinguin qualificació de moviments interns o de traspàs de fons d'un compte a altre.
2. Els xecs, ordres de transferència i, en general, tota la documentació bancària per disposar dels fons seran signats conjuntament per l'ordenador de pagaments, l'interventor i el tresorer, o per les persones que els substitueixin mitjançant el corresponent decret de la Presidència autoritzant la seva signatura a efectes únicament de disposició de fons de comptes corrents.
3. La Tresoreria, prèvia conformitat de la Intervenció, podrà efectuar pagaments per via telemàtica quan es tracti de liquidacions d'impostos o de retencions a favor de l'Agència Tributària, o del pagament de retencions efectuades en virtut de resolució judicial, quotes de la Seguretat Social, i sempre que els mitjans utilitzats garanteixin que no es pot modificar el destinatari dels fons.

Base 54.- Mitjans de pagament

1. La Tresoreria utilitzarà normalment el sistema de pagament per transferència bancària, si bé queden autoritzats subsidiàriament la resta de sistemes de pagament

existents en el mercat financer en cada moment, per aquells supòsits excepcionals que es determinin.

2. Igualment, resta autoritzada la utilització de les noves tecnologies i de l'entorn internet per executar operacions de pagament, com ara la transmissió telemàtica de fitxers d'ordres de transferències, o operacions anàlogues, tot garantint el compliment dels principis de legalitat i seguretat.

3. El tràmit per a la cessió de drets de pagament s'ajustarà al que preveu les instruccions dictades a l'efecte.

4. Les resolucions d'entitats embargants seran directament executives i no caldrà dictar cap acte administratiu a tal efecte.

Base 55.- Terminis de pagament

Els terminis de pagament seran els establerts al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials i la seva modificació en el Reial Decret Llei 4/2013 en el capítol II, art. 33.

Base 56.- Despeses financeres

1. Les despeses financeres ocasionades per la gestió ordinària de tresoreria, es comptabilitzaran en el moment en què es coneguin. En tot cas aquestes despeses es podran pagar mitjançant bestreta de caixa fixa.

2. L'òrgan competent per a l'aprovació de les despeses financeres serà el Gerent del Consorci.

Base 57.- Actes d'arqueig

Es recomana que la Tresoreria elabori mensualment, actes d'arqueig a finals de cada mes, i de forma obligatòria a 31 de desembre.

CAPÍTOL 2.- PLA DE DISPOSICIÓ DE FONTS I OPERACIONS FINANCERES

Base 58.- Pla de Disposició de Fons (Pla de tresoreria)

1. La Tresoreria laborarà anualment un Pla de Disposició de Fons o pla de tresoreria, de conformitat amb l'article 187 del TRLRHL, l'aprovació del qual correspondrà al President del Consorci.

2. En el Pla de Disposició de Fons es quantificaran els cobraments i pagaments previstos per al conjunt de l'exercici, periodificats per mesos, i recollirà la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors.

Base 59.- Altres operacions financeres

1. Per tal de rendibilitzar els excedents temporals de tresoreria, i segons el que disposa l'article 199 del TRLRHL, s'autoritza a la Presidència del Consorci per aprovar la col·locació dels excedents esmentats a través de les entitats financeres on el Consorci tingui oberts comptes operatius. Aquestes col·locacions (inversions financeres temporals) es podran realitzar mitjançant qualsevol tipus d'instrument financer legalment previst.

3. L'ordenació de la inversió financera temporal es farà a proposta de la Tresoreria, previ informe de la Intervenció i aplicant criteris de prudència, rendibilitat i seguretat.

CAPÍTOL 3.-BESTRETA DE CAIXA FIXA I PAGAMENTS A JUSTIFICAR

Base 60.- Habilitacions

1. Els pagaments per bestreta de caixa fixa i els d'operacions a justificar se satisfaran per mitjà d'una habilitació depenent de la Tresoreria. Excepcionalment, quan les circumstàncies especials o d'ubicació ho facin convenient, es podran crear altres habilitacions a càrrec de la bestreta de caixa fixa en empleats nomenats pel gerent del Consorci, que hauran de rendir comptes al tesorero. Així doncs, els empleats que ho sol·licitin al gerent també podran disposar d'importos en metàl·lic establerts per a atendre petits pagaments amb càrrec a bestreta de caixa fixa.
2. Els fons en metàl·lic lliurats a empleats del Consorci formen part integrant dels assignats a l'habilitació de Tresoreria, i de la seva administració i custòdia en seran responsables els respectius empleats afectats.
3. Prèvia justificació de les despeses efectuades, l'habilitació de Tresoreria reposarà regularment els fons consumits pels diferents empleats comptedonants, als efectes de restituir el fons assignat.

Base 61.- Bestretes de caixa fixa i pagaments a justificar

El tràmit i aprovació de les bestretes de caixa fixa i els pagaments a justificar, és competència de la Presidència. El pagament a justificar ve limitat per la corresponent consignació pressupostària. L'import global autoritzat de la bestreta de caixa fixa és establert per la Presidència. L'habilitat de la bestreta de caixa fixa autoritzat per la Presidència és el Trosorer/a, i la seva utilització és competència del Gerent, que és qui nomena els altres comptedonants habilitats i els importos dels que poden disposar.

Els pagaments a justificar s'hauran de saldar en un termini màxim de tres mesos, i les bestretes de caixa fixa, s'hauran de saldar i renovar quan s'exhaureixin els importos.

Amb caràcter de bestretes de caixa fixa, es podran efectuar provisions de fons, a favor

dels habilitats que proposi el/la tesorera/a, per atendre les despeses que es relacionin a continuació:

Partida	Subconcepte despeses
1723 21001	Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures i béns naturals: manteniment zones cultiu Masia Can Comas
172321002	Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures i béns naturals: manteniment zones naturals
172321003	Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures i béns naturals: gestió de fauna i habitats naturals
1723 21200	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions
1723 21300	Reparacions, manteniment i conservació de maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge
1723 21400	Reparacions, manteniment i conservació d'elements de transport
1723 21500	Reparacions, manteniment i conservació del mobiliari
1723 21600	Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació
172322000	Material d'oficina ordinari no inventariable
1723 22001	Premsa, revistes, llibres i altres publicacions
1723 22103	Subministrament de combustibles i carburants
1723 22104	Subministrament de vestuari
1723 22106	Sub. de productes farmacèutics i material sanitari
1723 22199	Altres subministraments
1723 22200	Serveis de telecomunicacions i missatgeria
1723 22201	Comunicacions postals
1723 22502	Tributs i taxes a les administracions locals
1723 22602	Publicitat i propaganda
1723 22603	Publicació en diaris oficials
1723 22606	Reunions, conferències i cursos
1723 22699	Altres despeses diverses
1723 22709	Altres treballs fets per empreses i professionals
1723 23010	Dietes del personal directiu
1723 23020	Dietes del personal no directiu
1723 23110	Locomoció del personal directiu
1723 23120	Locomoció del personal no directiu
1723 35900	Altres despeses financeres

L'import individual màxim de les despeses a tramitar mitjançant bestreta de caixa fixa és de 300 euros.

La provisió de fons no s'aplicarà en la comptabilitat pressupostària, té naturalesa d'operació extrapressupostària.

La reposició de fons es tramitarà mitjançant l'expedició d'ordres de pagament amb l'aplicació als conceptes pressupostaris als que corresponguin les quantitats justificades.

Els fons estaran situats en un compte bancari a nom de l'habilitat, en el qual no es podrà

efectuar altres ingressos.

Les sortides de fons s'efectuaran mitjançant taló o ordre de transferència bancària, i solament es destinaran al pagament de les despeses per quina atenció es va concedir la bestreta de caixa fixa.

CAPÍTOL 4.- GARANTIES I DIPÒSITS

Base 62.- Ingrés de garanties i dipòsits

1. La Tresoreria rebrà l'ingrés de totes les garanties i dipòsits que es presentin davant del Consorci.
2. Les garanties en metàl·lic i els dipòsits es podran presentar directament a la Tresoreria o mitjançant l'ingrés en un compte corrent del Consorci designat amb aquesta finalitat.

Base 63.- Devolució de garanties i dipòsits

Les devolucions de garanties i dipòsits s'aprovaran en una resolució a l'efecte i s'hauran d'efectuar en el termini màxim de dos mesos des de l'acabament del termini de garantia. La Tresoreria efectuarà aquestes devolucions tant bon punt rebí la comunicació de la resolució corresponent.

En el cas de la devolució de les garanties provisionals derivades de processos de contractació, per la seva devolució, s'estarà al que disposa l'article 103 TRLCSP i en tot cas seran retornades als licitadors que no hagin resultat adjudicatari en el termini més curt possible.

TÍTOL VI - TANCAMENT DE L'EXERCICI

CAPÍTOL 1.- OPERACIONS DE TANCAMENT

Base 64.- Instruccions de tancament

El tancament del pressupost de l'exercici s'efectuarà d'acord amb les instruccions que es dictin, i amb la subjecció a la normativa vigent en matèria de règim local.

Base 65.- Cancel·lació de saldos de les fases de despesa

D'acord amb l'article 92.1 del Reial decret 500/1990, totes les propostes de despesa que no estiguin en fase O (obligacions reconegudes) i P (ordenació de pagaments) a 31 de desembre, seran anul·lades automàticament, sens perjudici d'allò que estableix l'article 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Base 66.- Criteris d'aplicació comptable dels deterioraments per insolvències

En aplicació del principi de prudència, s'estimarà un deteriorament de valor a la fi de l'exercici pressupostari en funció dels imports pendents de cobrament, tant pressupostaris com no pressupostaris, el qual s'aplicarà al compte 490 "Deteriorament de valor de crèdits". Aquest import minorarà el romanent líquid de tresoreria disponible del Consorci.

El deteriorament de valor dels saldos pendents de cobrament s'aplicarà a tots aquells saldos pressupostaris, i als de caràcter no pressupostari, excepte aquells que corresponguin a una Administració pública. Els percentatges de deteriorament seran els que s'indiquen a continuació:

ANTIGUITAT DELS CRÈDITS	%
a) Els drets pendents de cobrament liquidats dintre del pressupost al que correspon la liquidació (any n), es minoraran en un	25%
b) Els drets pendents de cobrament liquidats dintre del pressupost de l'exercici n-1, es minoraran en un	75%
c) Els drets pendents de cobrament liquidats dintre dels pressupostos dels exercicis n-2 i anteriors, es minoraran en un	100%

Els percentatges de deteriorament anteriorment esmentats s'aplicaran als saldos deutors pressupostaris que corresponguin als capítols pressupostaris 1, 2 i 3. No obstant això, si un saldo determinat d'import significatiu es considera de difícil cobrament, es podrà comptabilitzar un deteriorament de valor per un import individualitzat de forma separada de l'estimació global per als percentatges abans assenyalats. En relació als saldos deutors de la resta de capítols pressupostaris i als de caràcter no pressupostari, s'estimarà un deteriorament de valor en funció de les característiques específiques dels conceptes pendents de cobrament existents a la fi de l'exercici.

Base 67.- Criteris d'aplicació comptable de les operacions d'inici i fi d'exercici

A) Amortitzacions

Els béns integrats en l'immobilitzat material i immaterial del Consorci s'amortitzaran segons les Normes de reconeixement i valoració de la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local, en el seu apartat número 7.

El càlcul de les amortitzacions es practicarà per a cada bé, segons els criteris determinats en el manual de gestió d'actius del programari SICALWIN "Gestió patrimonial: manual de normes i procediments".

B) Periodificacions

A final de l'exercici i a l'objecte de registrar les despeses i els ingressos produïts en funció del corrent real dels béns i serveis que els mateixos representen i no en funció del corrent monetari o financer derivat dels mateixos, es realitzaran en la comptabilitat financera els assentaments comptables necessaris per tal de reflectir els ajustaments escaients.

En particular caldrà realitzar aquest ajust en els següents casos:

- Despeses financeres, donat que la seva meritació de manera habitual no coincideix amb l'any natural.
- Despeses no financeres amb meritació diferent del criteri de reconeixement aplicat pressupostàriament (pagues extraordinàries, assegurances etc.).

C) Provisions i contingències

Les provisions constitueixen aquelles obligacions futures, de tipus legal contractual o implícites, en les quals hi ha una probabilitat estimada igual o superior al 50% que esdevinguin realment. A la fi de cada exercici, en base als informes elaborats a tal efecte s'avaluaran els possibles riscos que ha de fer front el Consorci, l'estimació de la probabilitat del seu esdeveniment, així com una estimació de la seva quantia.

Així mateix, s'avaluaran els possibles actius o passius contingents, quan s'estimin drets u obligacions futurs, respectivament, amb una possibilitat que esdevinguin realment inferior al 50%. Tant els actius com els passius contingents no es reflectiran en la comptabilitat del Consorci, però s'informaran de forma detallada en la memòria del Compte general.

CAPÍTOL 2.- LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST I COMPTES ANUALS

Base 68.- Liquidació del Pressupost

1. Un cop finalitzat l'exercici pressupostari, i abans del dia 1 de març, s'elaborarà la liquidació del pressupost d'acord amb allò que preveuen el TRLRHL, el Reial Decret 500/1990 i la ICAL.
2. La liquidació del pressupost serà proposada per la Gerència del Consorci a la Presidència del Consorci per tal que aquesta l'aprovi abans del dia 1 de març de l'exercici següent, i se'n donarà compte al Consell Plenari del Consorci en la primera sessió que celebri.

Base 69.- Comptes anuals

1. La confecció dels comptes anuals de l'exercici pressupostari es regirà pel que disposa la Instrucció de Comptabilitat i els articles 208 a 212 del TRLRHL.

2. Els comptes anuals del Consorci seran rendits per la Presidència abans del 15 de maig, restant sotmesos a la Comissió Especial de Comptes, abans del dia 1 de juny. El Consell Plenari del Consorci podrà designar una Comissió Especial de Comptes a l'objecte de comprovar i d'informar el Compte General, o bé realitzar directament aquest examen constituïda en l'esmentada Comissió, d'acord amb els termes establerts en l'article 212 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

3. Un cop dictaminat per la Comissió Especial de Comptes, s'exposarà al públic, i finalitzat el període de presentació de reclamacions, reparaments o observacions, els comptes anuals, acompanyats amb els informes de la Comissió Especial de Comptes, seran sotmesos al Consell General per a la seva aprovació abans de l'1 d'octubre, i tramés a la Sindicatura de Comptes abans del dia 15 del mateix mes.

4. Els comptes anuals del Consorci seran tramesos a la Diputació de Barcelona, que és l'administració pública d'adscripció, a efectes de allò que està previst a l'article 209 del TRLRHL.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza la Presidència del Consorci per dictar quantes resolucions siguin necessàries per al desenvolupament, execució i compliment de les presents Bases.

Segona.- Les presents Bases es podran modificar per acord del Consell Plenari del Consorci.

Tercera.- Qualsevol modificació que es pugui produir en els Estatuts del Consorci, així com també de la normativa estatal o autonòmica que suposi una contradicció en tot o part amb el contingut d'alguna d'aquestes bases, s'entendrà incorporada automàticament en el sentit que estableixi la modificació legal aprovada.

Plantilla 2021 i relació de llocs de treball.

El Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat va aprovar el 2012, la relació de la plantilla d'acord amb el Reglament de Personal de Serveis de les Entitats Locals.

D'acord amb la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i amb l'aprovació de Plantilla i relació de llocs de treball del Consell Plenari del 27 de novembre de 2012 corresponent a l'exercici 2013, estableix que els grups de la plantilla del Consorci quedarien segons la relació:

La plantilla estarà integrada, d'aquesta manera, per la relació de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les quals s'integren el personal laboral. S'ha d'indicar també la denominació de les places, el número de vacants i el grup al qual pertanyen, així com el salari que correspon a cadascuna de les places.

El Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat va aprovar en data del 12 de desembre de 2015, el Dictamen d'Aprovació de l'adhesió del personal laboral del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, al vigent Conveni col·lectiu del personal laboral al servei de la Diputació de Barcelona, acordant *"aprovar amb efecte de 01 de gener de 2016, de conformitat amb l'acord subscrit el 15 d'octubre de 2015 entre la representació del Consorci i la representació del personal laboral d'aqueix, l'adhesió del referit personal al vigent Conveni col·lectiu d'aplicació al personal laboral al servei de la Diputació de Barcelona, així com pels Pactes Socials i Acords vigents en cada moment s'aprovin fruit de la negociació col·lectiva, en allò que resulta d'aplicació a aquest personal, en els termes i condicions que s'hi contenen amb el detall que resulta de cadascun dels empleat afectats"*.

PROPOSTA DE RELACIÓ DE TREBALL

PERSONAL LABORAL

Mantenir les places de:

CODI: L.A1
LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A SUPERIOR MEDIAMBIENTAL**
REQUISITS: Llicenciatura en Ciències mediambientals, biologia o altre titulació acadèmica amb coneixement d'anàlisi, criteris i mètodes de gestió agroambiental i territorial

FUNCIONS:

- Les pròpies de l'exercici professional pel qual l'habilita la seva titulació.
- Elaboració d'informes i treballs tècnics

PROVISIÓ: Concurs – Oposició
JORNADA Ampliada Partida
DEDICACIÓ 37,5 h

- Impulsió i supervisió d'actuacions de millora i desenvolupament del medi agrari en les seves vessants, ambientals i socials.
- Suport general a les tasques portades a terme des del Consorci del Parc Agrari.
- Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques

CODI: L.A2
LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A GRAU MIG**
REQUISITS: Enginyer tècnic agrícola, especialitats hortofruticultura i jardineria, agropecuàries o altre titulació acadèmica amb coneixement d'anàlisi, criteris i mètodes de gestió agroambiental i territorial

FUNCIONS:

- Les pròpies de l'exercici professional pel qual l'habilita la seva titulació.
- Elaboració d'informes i treballs tècnics
- Impulsió i supervisió d'actuacions de millora i desenvolupament del medi agrari en les seves vessants, econòmiques, d'infraestructures, ambientals i socials.
- Suport general a les tasques portades a terme des del Consorci del Parc Agrari.
- Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques

PROVISIÓ: Concurs - Oposició
JORNADA Ampliada Partida
DEDICACIÓ 37,5 h

CODI: L.C1
LLOC DE TREBALL: **ADMINISTRATIU/VA**
REQUISITS: Batxillerat, FP 2on. Grau o equivalent
FUNCIONS:

- Les pròpies de l'exercici professional pel qual l'habilita la seva titulació.
- Coordinació i realització de les tasques administratives relatives als processos de gestió propis de l'administració.
- Realització del tràmit i seguiment administratiu relatiu a la gestió comptable
- Gestió de la documentació.
- Manipulació i suport informàtic i mecànic.
- Atenció i informació telefònica.
- Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques.

PROVISIÓ: Concurs-oposició
JORNADA Ampliada Partida
DEDICACIÓ 37,5 h

CODI: L.C2.1
LLOC DE TREBALL: **AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA de seguretat**
REQUISITS: Graduat escolar, FP1er.Grau o equivalent
FUNCIONS:

- Tasques auxiliar de procediments de documentació mecànica
- Suport als processos de gestió propis de l'administració.
- Manipulació i suport informàtic i mecànic.
- Trameses de comunicacions a Ajuntaments, policies locals i cossos i forces de seguretat
- Atenció i informació telefònica.
- Recepció, carteria i registre
- Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques.

PROVISIÓ: Concurs-oposició
JORNADA: Ampliada Partida
DEDICACIÓ: 37,5 h

CODI: L.C2.2
LLOC DE TREBALL: **AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA**
REQUISITS: ESO, Graduat escolar, FP 1er.Grau o equivalent
FUNCIONS:

- Realització de tasques administratives relatives al manteniment del sistema comptable.
- Confecció del document comptables realització de les entrades d'acord al programari del Consorci, SICALWIN.
- Manteniment al dia de la facturació
- Arqueig mensual
- Realització dels pagaments
- Control de proveïdors
- Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques.

DEDICACIÓ: Temps parcial
PROVISIÓ: Concurs-oposició
JORNADA: Ampliada Partida
DEDICACIÓ: 37,5 h

PLANTILLA 2021 CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT

Places, escala laboral i taules retributives

1- Places

CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT PLANTILLA 2021			
	Grup	Places	
		Ocupades	Vacants
LABORALS: INDEFINITS O TEMPORALS			
Tècnica superior	A1	1	
Tècnica mitjana	A2	1	
Administratiu/va	C1	1	
Auxiliar administratiu/va	C2	1	1

2- Escala Laboral

Codi	Subescala	Grup	Subgrup
L.A1	Tèctic/a Superior	A1	Tèctic/a Superior mediambiental
L.A2	Tèctic/a Mitjà/na	A2	Tèctic/a Mitjà/na
L. C1.	Administratiu/va	C1	Administratiu/va
L. C2.1	Auxiliar administratiu/va	C2	Auxiliar administratiu/va de seguretat
L. C2.2.	Auxiliar administratiu/va	C2	Auxiliar administratiu/va de comptabilitat

3. Relació de llocs de treball

DENOMINACIÓ DEL LLOC	DEDICACIÓ I JORNADA (1)	REQUISIT GRUP/SUBGRUP	COMPLEMENT DESTINACIÓ	COMPLEMENT ESPECÍFIC	FORMA DE PROVISIÓ
Tècnic/a Superior	AP 37,5h	A	20	TG02	Concurs
Tècnic/a Mitjà/na	AP 37,5h	B	17	TG01	Concurs
Administratiu/va	AP 37,5h	D	D12	AT01	Concurs
Auxiliar administratiu/va	AP 37,5h	D	12	AG01	Concurs

(1) AP. Jornada Ampliada partida, 37,5 hores.

4. Variacions de la plantilla en relació amb l'exercici anterior

En relació amb l'exercici no es produeix cap variació de la relació de llocs de treball ni tampoc la plantilla.

PRESSUPOST 2021 CAPÍTOL 1. PERSONAL

CATEGORIA	SOU BASE	SOU B. PAGUES	TREINIS	TREINIS PAGA	C.DESTI	C.DESTI/PAGA	C.ESPECIFIC	C.ESPECIFIC PAGA	C.PRODUCT.	C.ESP. JORNADA	C.ESP. JORN PAGA	BRUT MENSUAL	BRUT MENSUAL PAGA	FACTOR ANUAL PRODUCT.	ACCIO SOCIAL ANUAL	AJUT MENJADOR	ALTRES DESPESSES SOCIALS	BRUT ANUAL	BRUT ANUAL PAGUES	SECURETAT SOCIAL EMPR. MENSUAL	SECURETAT SOCIAL ANUAL	COST EMPRESA
AT TECNIC SUPERIOR	1.209,56	742,70	282,46	163,73	477,19	477,19	1.173,09	1.173,09	96,97	203,85	203,85	3.431,12	2.760,56	1.719,16	355,00	360,00	75,00	43.682,60	5.521,12	1.266,18	15.166,14	64.369,86
A2 TECNICA MITJANA	1.040,69	759,00	226,68	151,47	404,08	404,08	849,68	849,68	71,67	163,89	163,89	2.756,69	2.328,12	1.719,16	130,00	360,00	75,00	35.364,44	4.656,24	1.038,07	12.420,63	52.441,31
C1 ADMINISTRATIU	781,39	675,35	152,14	126,29	331,04	331,04	695,87	695,87	58,62	129,16	129,16	2.148,22	1.957,71	1.719,16	280,00	360,00	75,00	28.212,80	3.915,42	893,85	9.939,75	42.087,97
C21 AUX.ADM.SECURETAT	659,33	644,40	116,30	96,35	282,26	282,26	586,31	586,31	50,96	106,46	106,46	1.734,65	1.717,61	1.719,16	355,00	360,00	75,00	24.044,96	3.455,62	686,33	8.364,44	35.845,02
C22 AUX.ADM. TEMPS PARCIAL	325,17	322,20	0,00	0,00	141,13	141,13	293,16	293,16	0,00	0,00	0,00	739,45	736,49	0,00	75,00	0,00	75,00	9.263,40	1.512,97	349,17	4.182,22	14.998,99
Total	4.001,14	3.143,65	777,90	537,84	1.651,70	1.651,70	3.994,11	3.994,11	272,22	605,39	605,39	10.891,13	9.520,69	6.876,64	1.195,00	1.440,00	375,00	140.548,20	19.041,37	4.181,60	50.073,18	209.687,75
2021	SOU BASE	SOU BASE	TREINIS	TREINIS	C.DESTI	C.DESTI	C.ESPECIFIC	C.ESPECIFIC PAGA	C.PRODUCT.	C.ESP.	C.ESP. PAGA	BRUT ANUAL	BRUT ANUAL PAGA	FACTOR ANUAL PRODUCT.	ACCIO SOCIAL ANUAL	AJUT MENJADOR	ALTRES DESPESSES SOCIALS	BRUT ANUAL	BRUT ANUAL PAGUES	QUOTA PATRONAL(%)	ANUAL	COST EMPRESA
Total anual	54.200,92	54.200,92	10.406,64	10.406,64	22.889,80	22.889,80	60.375,47	60.375,47	3.286,64	8.475,46	8.475,46	140.725,93	140.725,93	6.876,64	1.195,00	1.440,00	375,00	155.699,57	155.699,57		50.073,18	209.687,75

La gerent

Signat digitalment
per Gemma Frances
Tudel - DNI
39702833A (SIG)
Data: 2020.10.13
20:20:09 +02'00'

La presidenta

Signat digitalment
per Eva Maria
Martinez
Morales - DNI
46814566K (SIG)
Data: 2020.10.14
08:43:21 +02'00'

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Pressupost
Títol	CPAgrari_C.Ple_Punt 2_4.PLANTILLA I RLLTT 2021_SIGNP.pdf

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Gemma Frances Tudel (SIG)	Signa	13/10/2020 20:20
Eva Maria Martínez Morales (SIG)	Signa	14/10/2020 08:43

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
9e6c8149b7a4d232e278	https://seuelectronica.diba.cat	

Programa anual d'inversions destinades a infraestructures o adquisició de bens a realitzar durant l'exercici 2021 al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat

Aplicació Pressupostària	Concepte	Import
1723 60100	Inversió nova en obres públiques destinades a l'ús general	1.000,00
1723 62003	Inversió nova associada al funcionament operatiu dels serveis	200,00
1723 62200	Edificis i altres construccions. Inversió nova	16.550,00
1723 62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge. Inversió nova	8.000,00
1723 62500	Mobiliari i estris. Inversió nova	500,00
1723 62600	Equips per a processos d'informació. Inversió nova	200,00
1723 64100	Despeses en aplicacions informàtiques	2.100,00

Les despeses es distribuïran de la manera següent:

1723 60100.- (1.000,00€) Inversió nova en obres públiques destinades a l'ús general

Es preveu l'adquisició de senyals i panells d'informació del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.

1723 62003.- (200,00€) Inversió nova associada a funcionament operatiu dels serveis.

Es preveu l'adquisició de material relacionat amb el pla de control de fauna amb afectacions als conreus de l'àmbit del Parc Agrari que s'hagi de reposar ja que durant aquests anys s'ha fet un esforç en la compra d'aquest elements i, per tant, la inversió prevista per aquest any es manté minorada tal com la que es va pressupostar per 2020.

1723 62200.- (16.550,00 €) Inversions en edificis i altres construccions.

Es preveuen inversions d'adequació en l'edifici de la Masia de Can Comas i es consigna, entre d'altres, per valor de 12.000€ el tancament d'una part de la planta baixa per ser utilitzada com a magatzem i per valor de 4.544,75€, una nova despesa relativa a la instal·lació d'un sistema antiintrusió en el marc de l'adhesió del Consorci a la contractació relativa al "Servei de manteniment de les instal·lacions d'antiintrusió, connexió a la central receptora d'alarma (CRA), custòdia de claus i la vigilància de verificació personal (l'acuda) de diverses dependències de la Diputació de Barcelona i del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat" (2019/0002195) que estava previst ser adjudicat durant l'exercici pressupostari 2020 però per motius aliens al Consorci s'ha posposat fins al 2021 amb l'aprovació d'un nou decret de modificació de la despesa i d'entrada en vigor de dit contracte.

1723 62300.- (8.000,00€) Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge

Es preveu l'adquisició de maquinària i utilitatge agrícola per la seva utilització en la finca de Can Comas, entre elles la realització d'una nova instal·lació del reg per la zona de l'Arboretum i la compra de maquinària associada.

1723 62500.- (500,00€) Mobiliari i estris

Es preveu l'adquisició de mobiliari lligats als "Mercat de Pagès" i a mobiliari vinculat a usos com a centre d'interpretació i difusió de l'equipament de Can Comas.

1723 62600.- (200,00€) Equips per processos d'informació

Es preveu l'adquisició de conjunts electrònics de comunicacions i processos de dades per al funcionament operatiu dels serveis del Consorci.

1723 64100.- (2.100,00€). Despeses en aplicacions informàtiques.

Es preveu els imports relatius al registre i renovació de marques i dominis informàtics relatius als cultius emblemàtics del Parc Agrari del Baix Llobregat.

Aquestes inversions seran finançades amb els recursos generals del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat a través de les previsions d'aportacions d'ingressos de les diferents entitats consorciades.

El Prat de Llobregat,

La gerent,

Gemma
Frances Tudel -
DNI 39702833A
(SIG)

Signat digitalment
per Gemma Frances
Tudel - DNI
39702833A (SIG)
Data: 2020.10.09
16:33:56 +02'00'

La Presidenta,

Eva Maria
Martínez
Morales - DNI
46814566K (SIG)

Signat digitalment
per Eva Maria
Martínez Morales -
DNI 46814566K (SIG)
Data: 2020.10.13
09:00:21 +02'00'

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Pressupost
Títol	CPAgrari_C.Ple_Punt 2_5 Transferències internes Sector Públic DIBA2021.pdf

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Gemma Frances Tudel (SIG)	Signa	09/10/2020 16:34
Eva Maria Martínez Morales (SIG)	Signa	13/10/2020 09:00

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
e55a56ae1ad00a85ef57	https://seuelectronica.diba.cat	

**MEMÒRIA DEL PROJECTE DE PRESSUPOST 2021 DE LA PRESIDÈNCIA DEL
CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT**

La proposta de Pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, que es presenta al Consell Plenari per a la seva aprovació, reflexa un estat d'ingressos i despeses per l'any 2021 per un import total de 1.185.674,91€ euros, que comparat amb el de l'any anterior de 959.094,60 euros representa un increment del 23,62%.

ESTAT D'INGRESSOS

Capítol IV. Transferències corrents

Els ingressos consignats en la proposta de Pressupost corresponen principalment a transferències corrents procedents de la Diputació de Barcelona i en menor terme de les entitats que es mostren a continuació, en les quantitats següents:

	2021	2020	Variació interanual
Diputació de Barcelona	842.067,51	842.067,51	0,0%
DARP	12.343,40	6.171,70	100,0%
Ajuntaments membres	50.000,00	50.000,00	0,0%
El Prat de Llobregat	12.000,00	12.000,00	0,0%
Sant Boi de Llobregat	11.500,00	11.500,00	0,0%
Viladecans	11.500,00	11.500,00	0,0%
Gavà	10.000,00	10.000,00	0,0%
Santa Coloma de Cervelló	500,00	500,00	0,0%
Sant Joan Despí	500,00	500,00	0,0%
Sant Feliu de Llobregat	500,00	500,00	0,0%
Sant Vicenç dels Horts	500,00	500,00	0,0%
Molins de Rei	500,00	500,00	0,0%
Papiol	500,00	500,00	0,0%
Pallejà	500,00	500,00	0,0%
Cornella de Llobregat	500,00	500,00	0,0%
Castelldefels	500,00	500,00	0,0%
Hospitalet de Llobregat	500,00	500,00	0,0%
AMB	250.000,00	0,00	--
CCBLL	31.264,00	31.264,00	0,0%
Fons Europeus	0,00	29.591,39	-100,0%
Total	1.185.674,91	959.094,60	23,6%

L'aportació de la Diputació de Barcelona per l'exercici pressupostari 2021 és de **842.067,51€**, representa el **71,02%** del total del pressupost d'ingressos del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat. En relació amb l'aportació de l'any anterior, els ingressos de Diputació de Barcelona es mantenen ja que no es preveuen increments aplicats al capítol 1, la Corporació va incrementar la dotació al Consorci per l'exercici 2020 en relació al 2019 i per l'exercici 2021 focalitzarà la seva despesa per combatre la situació d'emergència sanitària derivada de la Covid.

Destacar la incorporació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona com a membre del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat i la seva aportació de **250.000,00€** per l'exercici 2021, representant el **21,09%** del pressupost total del Consorci. Aquesta aportació anirà destinada a despeses tan important com són el manteniment i millora de les infraestructures bàsiques del Parc Agrari del Baix Llobregat i el suport a les empreses del sector agrari mitjançant subvencions i convenis amb el sector, d'acord amb els objectius 6.2 i 16.3 del Pla d'Actuacions Metropolità 2019-2023.

La participació dels ajuntaments membres del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per l'exercici 2021 és manté en **50.000,00€**, i suposa el **4,21%** del pressupost total del Consorci.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat manté la seva contribució per l'exercici 2021 en relació amb el de 2020, de **31.264,00€**, vinculada al seu torn a una subvenció de la Diputació de Barcelona dins del projecte Xarxa Productes de la Terra. Aquesta contribució representa el **2,64%** del total del pressupost d'ingressos del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per l'exercici 2021.

La Generalitat de Catalunya incrementa la seva aportació en **12.343,40€**, implica un increment del 100% en relació amb l'any anterior, si bé aquesta aportació suposa el **1,04%** del total del pressupost.

Pel que fa als ingressos procedents de Fons Europeus no hi ha consignació pressupostària en l'estat d'ingressos per la finalització dels projectes en curs.

ESTAT DE DESPESES

Capítol I. Remuneracions de personal

La plantilla de personal, que s'aprova conjuntament amb el pressupost, manté 5 places laborals distribuïdes en les següents categories: 1 Tècnic Superior, 1 Tècnic mitjà, 1 Administratiu i 2 Auxiliars Administratius. La despesa en aquest capítol és de 209.682,75 euros i suposa una petita disminució del 0,44% en relació amb el pressupost de 2020. L'import d'aquest capítol no ha estat subjecte a estimacions a l'alça en els diferents components retributius derivat de la situació macroeconòmica negativa que preveu el Banc d'Espanya per l'exercici 2021 d'acord amb l'informe *Escenarios macroeconómicos de referencia para la economía española tras el Covid*.

Capítol II. Béns corrents i de serveis

La despesa consignada en aquest capítol és de **716.043,86 euros** i es distribueix en les partides pressupostàries necessàries per cobrir les despeses de manteniment de la seu del Consorci, Masia Can Comas, de la maquinària, instal·lacions i utilitatge, com dels seus exteriors, així com de la infraestructura de la xarxa de camins i de reg del Parc Agrari. També s'inclou en aquest capítol, les despeses de subministrament d'aigua, d'energia elèctrica, telefonia, les assegurances, el servei de neteja i els tributs associats (cànon de l'aigua, IBI, etc.). El manteniment i el carburant dels vehicles, el vestuari del personal, la transmissió de notificacions i comunicacions oficials, les dietes del personal i altres subministraments (farmacèutics, etc.) són altres despeses menors del capítol.

Aquesta despesa suposa un increment del 35,77% en relació amb l'exercici pressupostari 2020 i és conseqüència, principalment, de l'increment de les despeses vinculades amb les partides relatives al manteniment de les zones naturals i la conservació de la Masia de Can Comas, que tal i com es detalla en l'apartat Oficina del Parc és la seu del Consorci i d'altres ens. A continuació es detallen les partides on s'atribueixen els majors increments.

- a) Les reparacions i el manteniment de les zones de cultiu de la Masia de Can Comas (1723 21001) es consignen 52.000,00€ ja que és una Masia amb una superfície d'unes 4,6 hectàrees on hi ha l'Arboretum (espai de preservació de 62 varietats de fruiters tradicionals), una zona de cultius per finalitats de

recerca aplicada i espais on s'alberguen activitats formatives, pedagògiques i lúdiques que necessiten un manteniment periòdic i adequat per la continuïtat de les tasques portades durant l'any. Pel 2021 es preveu fer un contracte obert de jardineria adreçat a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció regulades, respectivament, en el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social d'acord amb l'aprovació de la reserva social en matèria de contractació per l'exercici 2021 per un import de licitació de 35.000,00€.

- b) Manteniment de les zones naturals (1723 21002) on es consignen 233.000,00€ s'han inclòs les actuacions relatives a obres d'arranjament i desbrossada de camins i corredores que es produeixen en l'àmbit del Parc Agrari i que arran dels episodis reiterats d'inundacions i aiguats s'ha de realitzar amb major periodicitat i intensitat. En aquesta partida també s'ha consignat el conveni que està previst adoptar entre l'ACA, AMB i Consorci del Parc Agrari de retorn de 7.500m³ de cabal de la depuradora a les corredores de Gavà i Viladecans, entre les principals accions.
- c) Reparació, manteniment i conservació d'infraestructures i bens naturals (1723 21003) on es consignen 50.000,00€ per la gestió de la fauna, entre l'actuació de despesa més destacada.
- d) Reparació, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions (1723 21200) on s'han consignat 17.350,00€ per fer front a les despeses relatives al manteniment de l'edifici que té una superfície útil de 1.200 m² i l'hivernacle així com les revisions de seguretat de l'ascensor, desinfecció, seguretat de l'edifici, climatització, entre d'altres. Així mateix, es preveu una despesa per valor de 6.431,23€, relativa al servei de manteniment del sistema antiintrusió en el marc de l'adhesió del Consorci a la contractació relativa al "Servei de manteniment de les instal·lacions d'antiintrusió, connexió a la central receptora d'alarma (CRA), custòdia de claus i la vigilància de verificació personal (l'acuda) de diverses dependències de la Diputació de Barcelona i del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat" (2019/0002195) que estava previst ser adjudicat durant l'exercici pressupostari 2020 i per motius aliens al Consorci s'ha posposat la seva contractació per l'exercici 2021 amb una modificació de la despesa.
- e) Subministrament d'aigua (1723 22101) on l'import consignat de 12.200,00€ es manté en relació amb el 2020 i comprèn el consum que realitzen les diferents entitats que tenen el seu lloc de treball a la Masia.

- f) Productes farmacèutics –sanitaris (1723 22106) s'imputa més dotació, 5,000,00€, per fer front a despeses relacionades especialment amb la compra de material per fer front a la Covid.
- g) Subministrament de telefonia (1723 22200) on s'imputa 8.700,00€ d'acord amb la previsió de liquidació en telefonia fixa per 2020, malgrat l'adhesió del Consorci al Conveni entre el Consorci LOCALRET i la Diputació de Barcelona en referència a la contractació centralitzada de serveis de Telecomunicacions.
- h) Primes assegurances (1723 22400) amb un import de 5.134,00€ on s'inclouen les primes de les assegurances de danys a edificis i instal·lacions, de responsabilitat civil patrimonial i dels vehicles. Totes aquestes assegurances s'han gestionat mitjançant l'adhesió del Consorci als diferents contractes expedits per la Central de Compres de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.
- i) Serveis de neteja i condicionament (1723 22700) on es consigna 55.406,53€ en el marc del procés de licitació de la contractació, *Servei de neteja respectuós amb el medi ambient del Centre d'Informació i Gestió del Parc Agrari del Baix Llobregat: Masia Can Comas*, que té previst adjudicar-se durant el tercer trimestre de 2020. És un import anual major que el referit a la contractació anterior ja que s'amplia el servei per tal de donar cobertura a les necessitats del personal de les diferents entitats que treballen a Can Comas i, així mateix, complir amb els protocols Covid.

Entre les partides de capítol 2 que disminueixen al voltant del 50% la seva consignació en relació amb les del 2020 cal destacar, per una banda, la de reunions, conferències i cursos (1723 22606) que passa de 6.000,00€ a 3.000,00€ ja que per l'exercici 2021 es preveu la reducció dels actes d'aquesta naturalesa per la situació generada per la Covid i la partida Material d'oficina ordinari no inventariable (1723 22000) que es dota amb 1.000,00€, atès les avantatges que suposa l'adhesió a *l'Acord marc amb una única empresa per lot per al subministrament de material d'oficina i altres complements d'oficina per atendre les necessitats dels diferents serveis i oficines de la Diputació de Barcelona i altres entitats integrades en el seu sector públic (6 lots)* i que es troba en procés de licitació.

Capítol III. Despeses financeres

La despesa consignada en aquest capítol és de **2.500,00 euros**, i correspon a la **partida Altres despeses financeres** (1723 35900). Aquesta partida inclou la previsió de despesa relativa a les comissions bancàries per l'exercici 2021 d'acord amb les aplicades al 2020 i suposen un augment del 1.042% ja que a partir d'aquest any les entitats bancàries no eximeixen el pagament d'aquestes comissions al Consorci com sí que va realitzar anys anteriors.

Capítol IV. Transferències corrents

Aquest capítol, amb una consignació de **165.000,00 euros**, incorpora les previsions de despeses destinades a la celebració de subvencions i convenis amb les Associacions de Defensa Vegetal (ADV) i les entitats sense finalitat de lucre de caire científic vinculades amb el sector i l'activitat agrària.

Aquest capítol augmenta un 9,27% respecte a l'any anterior i es deu al compromís d'una major despesa cap a les actuacions de control de plagues, cada cop més comunes i noves, liderades per les Associacions de Defensa Vegetal del Baix Llobregat (ADV) i el suport a la recerca aplicada en matèria de producció i comercialització agrària.

Capítol VI. Inversions reals

Aquest capítol, amb una consignació de **28.550,00€**, incorpora les previsions de despeses destinades a inversions en els edificis així com a l'adquisició de maquinària, utilitatge i equips per processos d'informació. També s'inclouen, en menor mesura, les inversions relatives a la gestió de fauna amb afectacions a conreus agrícoles.

L'import d'aquest capítol augmenta un 78,44% respecte l'any anterior. Les partides on es consigna major despesa són:

- a) Inversió nova en obres públiques destinades a l'ús general (1723 60100) ja que es preveu l'adquisició de senyals i panells d'informació del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat;

- b) (1723 62200) Inversions en edificis i altres construccions on es preveuen inversions d'adequació en l'edifici de la Masia de Can Comas i es consigna, entre d'altres, per valor de 12.000€ el tancament d'una part de la planta baixa per ser utilitzada com a magatzem i per valor de 4.544,75€, una nova despesa relativa a la instal·lació d'un sistema antiintrusió en el marc de l'adhesió del Consorci a la contractació relativa al "Servei de manteniment de les instal·lacions d'antiintrusió, connexió a la central receptora d'alarma (CRA), custòdia de claus i la vigilància de verificació personal (l'acuda) de diverses dependències de la Diputació de Barcelona i del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat" (2019/0002195) que estava previst ser adjudicat durant l'exercici pressupostari 2020 però per motius aliens al Consorci s'ha posposat fins al 2021 amb l'aprovació d'un nou decret de modificació de la despesa i d'entrada en vigor de dit contracte.
- c) Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge (1723 62300) on es preveu l'adquisició de maquinària i utilitatge agrícola per la seva utilització en la finca de Can Comas, entre elles la realització d'una nova instal·lació del reg per la zona de l'Arboretum i la compra de maquinària associada per un import estimat de 8.000,00€.

Per altra banda, les partides amb una dotació pressupostària que es manté estan relacionades amb:

- a) Inversió nova associada a funcionament operatiu dels serveis. (1723 62003) per l'adquisició de material relacionat amb el pla de control de fauna amb afectacions als conreus de l'àmbit del Parc Agrari;
- b) adquisició de Mobiliari i estris (1723 62500) lligats als "Mercat de Pagès" i a mobiliari vinculat a usos com a centre d'interpretació i difusió de l'equipament de Can Comas;
- c) equips per processos d'informació per l'adquisició de conjunts electrònics de comunicacions i processos de dades (1723 62600) per al funcionament operatiu dels serveis del Consorci, i;
- d) despeses en aplicacions informàtiques (1723 64100) ja que no es preveu canvis relatius a la propietat i dret d'ús de programes informàtics així com de registre i renovació de marques i dominis informàtics relatius als cultius emblemàtics del Parc Agrari del Baix Llobregat;

Aquestes inversions seran finançades amb els recursos generals del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, si bé en l'apartat Oficina del Parc és fa un esment al respecte.

Capítol VII Transferències de Capital

Aquest capítol, amb una consignació de **60.000,00€**, incorpora les previsions de despeses destinades a subvencions a entitats privades i suposa un increment del 20,00% en relació amb l'exercici anterior.

La naturalesa de la despesa i l'import de la subvenció lligada a la recuperació de terres abandonades i millora de la finca es manté i s'incrementa en 5.000€. Així mateix, es preveu un augment pressupostari en les subvencions per a la millora dels processos de producció, transformació, comercialització i gestió de serveis en el sector agrari atorgades a les cooperatives i altres entitats i altres entitats agràries sense finalitat de lucre ja que es preveuen iniciatives d'aquest àmbit per l'exercici 2021.

Capítol VIII Actius financers

La despesa consignada en aquest capítol és de **3.898,38€** i incorpora les previsions de despesa adreçades a bestretes a curt termini. Es un import que es manté en relació amb el pressupost de l'any anterior.

L'estat de despeses suma un total de **1.185.674,91€**

OFICINA DEL CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT

La gerència, la direcció i els serveis tècnics del Consorci del Parc Agrari estan ubicats a la Masia de Can Comas, al municipi del Prat de Llobregat, que alhora constitueix el Centre d'Informació i Serveis del Parc Agrari.

L'edifici té una superfície útil 1.200 m² distribuïts en planta baixa i dos pisos que acullen:

- El Centre d'Informació i Gestió del Parc Agrari, amb la gerència, la direcció, els serveis tècnics i de manteniment, el Servei de Guarderia Rural, l'aula d'educació ambiental, la sala d'actes amb capacitat per a 105 persones, el Centre de documentació i les dependències comunes.
- El Centre de Gestió Agroambiental amb dues Agrupacions de Defensa Vegetal (ADV) del Baix Llobregat: ADV d'Horta del Baix Llobregat i ADV Fruita del Baix Llobregat.
- El Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La Masia es troba en una finca agrícola de 4,6 ha i disposa de 2 ha de camps d'experimentació en horta (500 m² són d'hivernacle) i d'un arborètum que comprèn 62 varietats tradicionals de fruiters del Baix Llobregat, amb una superfície de 1,5 ha.

Mitjançant convenis part dels camps de la finca agrícola són utilitzats per la realització de pràctiques agroecològiques i activitats pedagògiques.

Convé destacar que la Masia Can Comas es va inaugurar l'any 2009 i des de llavors no s'ha fet cap actualització important. Aquest fet suposa que 21 anys després de la seva inauguració hi ha símptomes clars d'obsolescència i, per altra banda, hi ha la necessitat d'adequar els espais a les noves realitats energètiques. Aquests extrems poden comportar la sol·licitud d'incorporació de romanent líquid de tresoreria per l'any 2021 per fer front a despeses vinculades a aquests.

El Prat de Llobregat

La presidenta

Eva Maria

Martínez

Morales - DNI

46814566K (SIG)

Signat digitalment per Eva Maria Martínez
Morales - DNI 46814566K (SIG)
Data: 2020.10.13 09:00:51 +02'00'

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Memòria
Títol	CPAgrari_C.Ple_Punt 2_7. MEMORIA EXPLICATIVA PRESSUPOST 2021_sign.pdf

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Eva Maria Martínez Morales (SIG)	Signa	13/10/2020 09:00

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
a3aa15fcdca665e91fa0	https://seuelectronica.diba.cat	





Signature Not
Verified

	Diputació Barcelona	Secretaria General
APLICACIÓ		
ARXIU I REGISTRE D'ACTES ADMINISTRATIS (MIG)		
TIPIUS DE CERTIFICAT		
SEGELL D'ORGAN		
ENTITAT DE CERTIFICACIÓ		
AGÈNCIA CATALANA DE CERTIFICACIÓ (CATCERT)		
06/02/2020 11:00:45		

REGISTRE DE
RESOLUCIONS
núm. ...7.../2020

6 FEB. 2020

Barcelona,
EL SECRETARI DELEGAT

Ferran González Sánchez

DECRET

Núm. expedient	05/2020	Codi XGL	
Promotor	P5800000 Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.		
Tipus expedient			
Objecte	Liquidació del pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat de l'exercici 2019.		
Destinatari		CIF/DNI	
Núm. op. Comptable		Import total	
Altres serveis	1B000 –Intervenció General		
Ref. interna	MG 933788190	Acte de referència VNIS	

L'article 191.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que el pressupost de cada exercici es liquidarà, quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la tresoreria local els ingressos i pagaments pendents.

D'acord amb l'establert a l'article 191.3 del TRLLRHL i la Base 68 d'execució del Pressupost 2019, la liquidació del pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat ha estat informat per la intervenció delegada i es presenta per a la seva aprovació al President del Consorci.

Vista la documentació incorporada al present expedient i que s'ajusta a l'establerta en els articles 93 a 103 del RD 500/1990, de 20 d'abril pel que es desenvolupa la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

El Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat està format també pels ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Gavà, l'Hospitalet de Llobregat, Molins de Rei, Palau-solità i Pleguà, el Papiol, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despi, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló i Viladecans.



Segons l'art. 93.1 del RD 500/1990, la liquidació del pressupost posarà de manifest: a) respecte del pressupost de despeses, i per cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats; b) respecte del pressupost d'ingressos, i per cada concepte, les previsions inicials, les modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com els recaptats nets.

Així mateix, en la liquidació s'hauran de determinar: a) els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre; b) el resultat pressupostari de l'exercici; c) els romanents de crèdit; d) el romanent de tresoreria.

Vista l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que va entrar en vigor el dia 1r de gener de 2015, per la qual s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local.

Vist l'article 13.16 dels Estatuts del Consorci en el que la Presidència té la competència per aprovar la liquidació del pressupost

En virtut de tot això, s'adopta la següent:

RESOLUCIÓ

Primer.- PROPOSAR a la Presidència, l'aprovació de la liquidació del Pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat de l'exercici de 2019, d'acord amb tota la documentació incorporada al present expedient i que presenten les magnituds bàsiques següents obtingudes dels estats comptables:

ESTAT D'EXECUCIÓ PER CAPÍTOLS

CAPÍTOL INGRESSOS	Denominació del capítols	Previsions definitives	Drets reconeguts nets	Recaptació líquida
3	Altres ingressos		68,11	68,11
4	Transferències Corrents	1.186.869,70	1.154.952,60	1.154.952,60
5	Ingressos Patrimonials			
8	Actius Financers	161.024,40		
	TOTALS	1.347.894,10	1.155.020,71	1.155.020,71



CAPÍTOL DESPESES	Denominació del capítol	Previsions definitives	Obligacions reconegudes netes	Pagaments líquids
1	Despeses de personal	198.553,07	188.621,94	188.621,94
2	Despeses corrents en serveis	452.435,92	399.630,98	399.630,98
3	Despeses financeres	150,00	119,06	119,06
4	Transferències Corrents	338.042,36	212.724,80	212.724,80
6	Inversions reals	280.392,70	158.848,01	158.848,01
7	Transferències de capital	74.421,75	26.758,70	26.758,70
8	Actius financers	3.898,30		
	TOTALS	1.347.894,10	986.703,49	986.703,49

RESULTAT PRESSUPOSTARI

Conceptes	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustos	Resultat pressupostari
a. Operacions corrents	1.155.020,71	801.096,78		353.923,93
b. Altres operacions no financeres		185.606,71		-185.606,71
1. Total operacions no financeres (a+b)	1.155.020,71	986.703,49		168.317,22
c. Actius financers				
d. Passius financers				
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	1.155.020,71	986.703,49		168.317,22
AJUSTOS:				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			137.972,19	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			145.596,64	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici			159.770,94	
TOTAL AJUSTOS (3+4-5)			123.797,89	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				292.115,11



ROMANENT DE TRESORERIA

Components	Imports any		Imports any anterior	
1. (+) Fons líquids		777.735,79		611.562,87
2. (+) Drets pendents de cobrament		61.573,31		61.573,31
(+ del Pressupost corrent				
(+ de Pressupostos tancats	47.594,85		47.594,85	
(+ d'operacions no pressupostàries	13.978,46		13.978,46	
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
3. (-) Obligacions pendents de pagament		13.347,32		16.628,64
(+ del Pressupost corrent			531,27	
(+ de Pressupostos tancats	530,98		362,54	
(+ d'operacions no pressupostàries	12.816,34		15.734,83	
4. Partides pendents d'aplicació				
(+ Pagaments pendents aplicar				
I. Romanent de tresoreria total (1+2-3)		825.961,78		656.507,54
II. Saldos de dubtós cobrament		47.594,85		19.142,71
III. Excés de finançament afectat		18.491,85		
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III) (*)		759.875,08		637.364,83

Segon.- DONAR COMPTE al Consell Plenari del Consorci, en la primera sessió que se celebri, de la l'aprovació de la liquidació del pressupost.

El Prat de Llobregat,
La gerent
Gemma Francès i Tudel

Vista l'anterior proposta, RESOLC de conformitat

El Prat de Llobregat, - 6 FEB. 2020
La Presidenta
Eva M^a Martínez Morales



Exercici

2019

Liquidació del Pressupost

Consorti del Parc Agrari
del Baix Llobregat



Parc Agrari
del Baix Llobregat
Xània de Ferris Naturals

ÍNDEX

- Execució del Pressupost d'ingressos i despeses per capítols
- Execució del Pressupost d'ingressos i despeses per aplicacions pressupostàries
- Resultat pressupostari de l'exercici
- Estat del romanent de tresoreria
- Drets pendents de cobrament
- Obligacions pendents de pagament
- Saldos de Romanents de crèdit, que seran cancel·lats al tancament
- Relació d'operacions que es proposa incorporar com a romanents de l'exercici
- Memòria de la Presidència
- Informe de la Intervenció delegada sobre la liquidació del pressupost
- Informe de la Intervenció delegada sobre el compliment de les regles fiscals

Execució del pressupost d'ingressos i despeses per capítols

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació liquida	Pendent de cobrir	Estat d'execució
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	936.869,70	250.000,00	1.186.869,70	68,11	68,11		68,11		68,11
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS		151.024,40	151.024,40	1.154.952,60	1.154.952,60		1.154.952,60		-31.917,10
8	ACTIUS FINANCERS		411.024,40	1.347.894,10	1.155.020,71	1.155.020,71		1.155.020,71		-161.024,40
	Suma total ingressos	936.869,70	411.024,40	1.347.894,10	1.155.020,71	1.155.020,71		1.155.020,71		-192.873,39

PRESSUPOST DE DESPESES 2019

Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pag. realitzats	Restreg de despeses	Pag. líquids	Pendent de pag.	Estat d'execució
1	DESPESES DE PERSONAL	198.553,07		198.553,07	188.621,94	188.621,94		188.621,94		9.931,13
2	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVIS	410.218,31	42.217,61	452.435,92	399.630,98	400.071,13	440,15	399.630,98		52.804,94
3	DESPESES FINANCERES	150,00		150,00	119,06	119,06		119,06		30,94
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	249.870,82	68.171,54	318.042,36	212.724,80	212.724,80		212.724,80		125.317,56
6	INVERSIONS REALS	29.179,20	251.213,50	280.392,70	158.848,01	158.848,01		158.848,01		121.544,69
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	45.000,00	29.421,75	74.421,75	26.758,70	26.758,70		26.758,70		47.663,05
8	ACTIUS FINANCERS	3.898,30		3.898,30	986.703,49	987.143,64	440,15	986.703,49		3.898,30
	Suma total despeses	936.869,70	411.024,40	1.347.894,10	986.703,49	987.143,64	440,15	986.703,49		361.190,81

	Diferència...	168.317,22	167.877,07	-440,15	168.317,22
--	---------------	------------	------------	---------	------------

Execució pressupost d'ingressos despeses per aplicacions pressupostàries

ESTAT D'EXECUCIÓ DES DE 1/1/2019 FINS A 31/12/2019

Classificació Econ. Org.	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Debitivitat	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Plec/Der	Pendent de cobr.	Estat d'execució
39900	ALTRES INGRESSOS				68,11		68,11		68,11	100,00		68,11
45000	GENERALITAT DE CATALUNYA	6.171,70		6.171,70	12.343,40	200,00	12.343,40		12.343,40	100,00		6.171,70
46100	DIPUTACIÓ DE BARCELONA	760.750,00		760.750,00	760.750,00	100,00	760.750,00		760.750,00	100,00		
46200	AJUNTAMENTS	87.948,00		87.948,00	113.711,00	116,09	113.711,00		113.711,00	100,00		15.763,00
46400	AREA METROPOLITANA DE BARCELONA		250.000,00	250.000,00	212.901,67	65,16	212.901,67		212.901,67	100,00		-37.066,33
46500	CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT	32.000,00		32.000,00	31.820,00	96,44	31.820,00		31.820,00	100,00		-180,00
49100	FONS EUROPEU	46.000,00		46.000,00	23.426,53	58,57	23.426,53		23.426,53	100,00		-16.573,47
	Total d'operacions corrents:	936.869,70	250.000,00	1.186.869,70	1.155.020,71	97,32	1.155.020,71		1.155.020,71	100,00		-31.846,96
87000	Restants de tresoreria per despeses generals		161.024,40	161.024,40								-161.024,40
	Total d'operacions de capital		161.024,40	161.024,40								
	Suma	936.869,70	411.024,40	1.347.894,10	1.155.020,71	85,69	1.155.020,71		1.155.020,71	100,00		-192.873,36

ESTAT D'EXECUCIÓ DES DE 1/1/2019 FINS A 31/12/2019

Org.	Classificació Prog. Econ.	DEMONIACIÓ DE LES APLICACIONS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Desp. Autoritzats	Desp. Compromesos	Comprom. Oberts	Obligacions reconegudes	Pag. liquidats	Pag/Obl.	Pendent de pag.	Estat d'execució
1723	13000	Retribucions bàsiques	136.502,80		136.502,80	57.088,80	57.088,80	41,82	57.088,80	57.088,80	100,00		79.414,00
1723	13002	Altres remuneracions	8.882,68		8.882,68	73.250,76	73.250,76	824,65	73.250,76	73.250,76	100,00		-64.368,08
1723	15000	COMPLEMENT PRODUCTIVITAT	3.934,64		3.934,64	10.468,70	10.468,70	266,07	10.468,70	10.468,70	100,00		-6.534,06
1723	15000	Seguretat Social	46.363,90		46.363,90	45.062,36	45.062,36	97,19	45.062,36	45.062,36	100,00		1.301,54
1723	16200	Formació i perfeccionament del personal	860,72		860,72								860,72
1723	16201	Econòmics i menjadors	2.008,33		2.008,33	1.572,00	1.572,00	78,27	1.572,00	1.572,00	100,00		436,33
1723	16204	AJUTS MILLORES SOCIALS	2.488,40		2.488,40	1.179,32	1.179,32		1.179,32	1.179,32	100,00		-1.179,32
1723	20900	CANON DE L'ANGUA				2.175,90	2.175,90	87,44	2.175,90	2.175,90	100,00		312,50
1723	21001	MANTENIMENT ZONES DE CULTIU DE CAN COMAS.	12.500,00	3.191,29	15.691,29	39.694,13	39.698,78	252,36	35.765,69	35.765,69	100,00		-20.074,40
1723	21002	MANTENIMENT ZONES NATURALS.	35.000,00	10.138,36	45.138,36	14.517,54	13.807,04	30,59	13.807,04	13.807,04	100,00		31.331,32
1723	21003	GESTIÓ DE FAUNA	28.768,80	729,00	29.497,80	38.571,40	37.842,40	128,29	37.842,40	37.842,40	100,00		-8.344,60
1723	21099	RESERVA SOCIAL PER MANTENIMENT ZONES NATURALS				14.988,42	14.988,42	359,72	14.727,06	14.727,06	100,00		-10.560,39
1723	21200	MANTENIMENT EDIFICIS	4.166,67		4.166,67	14.988,42	14.988,42	359,72	14.727,06	14.727,06	100,00		188,40
1723	21300	MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA, INSTAL· TÈCNICQUES I UTILITATGE	500,00		500,00	311,60	311,60	62,32	311,60	311,60	100,00		3.695,39
1723	21400	MANTENIMENT VEHICLES	6.000,00		6.000,00	2.304,61	2.304,61	38,41	2.304,61	2.304,61	100,00		1.000,00
1723	21500	MANTENIMENT I REPARACIÓ DEL MOBILIARI	1.000,00		1.000,00								1.000,00
1723	21600	MANTENIMENT EQUIPS PROCESSOS D'INFORMACIÓ	500,00		500,00	2.624,25	2.624,25	524,85	2.624,25	2.624,25	100,00		-2.124,25
1723	21900	Altres immobilitzat material											
		Suma	289.476,94	14.058,65	303.535,59	303.809,79	302.274,94	99,58	298.180,49	298.180,49	100,00		5.355,10

ESTAT D'EXECUCIÓ DES DE 1/1/2019 FINS A 31/12/2019

Org	Prog	Econ	DENOMINACIÓ DE LES APLICACIONS	Credits inicials	Modificacions	Credits totals	Desp. Autoritzada	Desp. Comp/Cs Compromesos	Obligacions (Del/Cs) reconegudes	Pag liquidats	Pag/Cbl	Percent de pag	Estat d'execucio	
1723	22000		MATERIAL D'OFICINA	1.500,00		1.500,00	2.118,25	2.118,25	141,22	2.118,25	141,22	2.118,25	100,00	-618,25
1723	22001		Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	250,00		250,00	26.514,32	26.514,32	106,06	24.723,47	96,89	24.723,47	100,00	250,00
1723	22100		ELECTRICITAT	25.000,00		25.000,00	6.976,43	6.976,43	155,03	6.976,43	155,03	6.976,43	100,00	2.176,53
1723	22101		Aigua	4.500,00		4.500,00	3.350,11	3.350,11	67,00	3.350,11	67,00	3.350,11	100,00	-2.476,43
1723	22103		COMBUSTIBLES I CARBURANTS	5.000,00		5.000,00								1.649,89
1723	22104		VESTUARI	250,00		250,00								250,00
1723	22106		Productes farmacèutics i material sanitari				102,50	102,50		102,50		102,50	100,00	-102,50
1723	22113		MANUTENCIÓ D'ANIMALS				231,00	231,00		231,00		231,00	100,00	-231,00
1723	22199		Altres subministraments	1.166,67		1.166,67	3.541,93	3.541,93	303,59	3.541,93	303,59	3.541,93	100,00	-2.375,26
1723	22200		TELEFONIA I MISSATGERS	7.000,00		7.000,00	9.065,72	9.065,72	129,51	8.365,72	119,51	8.365,72	100,00	-1.365,72
1723	22201		Comunicacions postals	750,00		750,00	620,87	620,87	82,78	620,87	82,78	620,87	100,00	129,13
1723	22299		Altres despeses en comunicacions				508,20	508,20		508,20		508,20	100,00	-508,20
1723	22400		ASSEGURANCES	6.913,16		6.913,16	3.998,06	3.998,06	57,83	3.998,06	57,83	3.998,06	100,00	2.915,12
1723	22500		TRIBUTS LOCALS	10.000,00		10.000,00	4.957,34	4.957,34	49,57	4.957,34	49,57	4.957,34	100,00	5.042,66
1723	22600		Publicitat i propaganda	1.728,34		1.728,34	484,00	484,00	28,00	484,00	28,00	484,00	100,00	1.244,34
1723	22603		Publicació en Diaris Oficials	500,00		500,00								500,00
1723	22606		REUNIONS, FIRES, CONFERENCIES	6.000,00		6.000,00	6.346,14	6.346,14	105,77	6.346,14	105,77	6.346,14	100,00	-346,14
1723	22699		Altres despeses diverses	4.100,00		4.100,00	1.034,81	1.034,81	25,24	1.034,81	25,24	1.034,81	100,00	3.065,19
1723	22700		METEJA	32.170,87	3.650,74	35.821,61	34.162,70	34.162,70	95,37	29.303,16	81,80	29.303,16	100,00	6.518,45
1723	22701		Seguretat	176.465,36	24.508,22	200.973,60	156.985,02	156.985,02	78,11	141.743,08	70,53	141.743,08	100,00	59.230,52
1723	22706		Estudis i treballs tècnics				3.424,30	3.424,30		3.424,30		3.424,30	100,00	-3.424,30
			Suma	572.771,98	42.217,61	614.989,60	588.231,49	588.696,64	92,15	540.009,86	87,81	540.009,86	100,00	74.979,10

ESTAT D'EXECUCIÓ DES DE 1/1/2019 FINS A 31/12/2019

Org. Prog. Econ.	DEMONINACIÓ DE LES APLICACIONS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Disp. Autoritzat	Comp/Cts	Obligacions reconegudes	Obli/Cts	Pag. liquidats	Pag/Obl	Pendent de pag.	Estat d'execució
1723 22709	SERVEIS D'EMPRESES I PROFESSIONALS	34.000,00		34.000,00	50.325,18	143,18	47.647,96	140,14	47.647,96	100,00		-13.647,96
1723 23010	DIETES PERSONAL DIRECTIU	700,00		700,00	38,95	5,56	38,95	5,56	38,95	100,00		661,05
1723 23020	DIETES DEL PERSONAL NO DIRECTIU	300,00		300,00								300,00
1723 23110	LOCOMOCIÓ PERSONAL DIRECTIU	300,00		300,00	68,32	22,77	68,32	22,77	68,32	100,00		231,68
1723 23120	LOCOMOCIÓ DEL PERSONAL NO DIRECTIU	700,00		700,00	487,83	69,69	487,83	69,69	487,83	100,00		212,17
1723 39900	Altres despeses financeres	150,00		150,00	119,06	79,37	119,06	79,37	119,06	100,00		30,94
1723 46100	A DIPUTACIÓ DE BARCELONA											
1723 46200	AJUNTAMENTS	81.195,82	4.976,15	86.171,96	64.263,74	74,58	64.263,74	74,58	64.263,74	100,00		21.908,24
1723 48001	CONVENIS	168.675,00	83.195,38	251.870,38	244.098,78	64,97	148.461,06	58,94	148.461,06	100,00		103.409,32
	Total d'operacions començades	858.792,20	130.389,15	989.181,35	927.833,35	85,32	801.096,78	80,99	801.096,78	100,00		188.084,57
1723 62003	Inversió nova associada a funcionament operatiu serveis	19.179,20	1.213,50	20.392,70	2.405,62	5,85	1.192,12	5,85	1.192,12	100,00		19.200,58
1723 62300	INVERSIONS EDIFICIS	5.000,00		5.000,00	1.875,50	37,51	1.875,50	37,51	1.875,50	100,00		3.124,50
1723 62300	MAQUINARIA, INSTAL·LACIONS I UTILITATGE	2.000,00		2.000,00	5.722,08	286,10	5.722,08	286,10	5.722,08	100,00		-3.722,08
1723 62400	ADQUISICIÓ VEHICLES				15.124,99							
1723 62500	MOBILIARI	2.000,00		2.000,00								2.000,00
1723 62600	EQUIPOS PER PROCESSOS D'INFORMACIÓ	1.000,00		1.000,00	298,00	29,80	298,00	29,80	298,00	100,00		702,00
1723 64100	DESPESES EN APLICACIONS INFORMATIQUES				521,74		521,74		521,74	100,00		-521,74
1723 65000	Inversions gestionades per altres ens públics		250.000,00	250.000,00	149.238,56	59,70	149.238,57	59,70	149.238,57	100,00		100.761,43
1723 77000	TRANSFERÈNCIES A ENTITATS PRIVADES	45.000,00	29.421,75	74.421,75	62.652,30	84,19	25.758,70	35,96	26.758,70	100,00		47.663,05
	Suma	932.971,40	411.024,40	1.343.995,80	1.185.472,16	80,40	986.703,49	73,42	986.703,49	100,00		367.292,31

ESTAT D'EXECUCIÓ DES DE 1/1/2019 FINS A 31/12/2019

Classificació Org Prog Econ	DEMOINACIÓ DE LES APLICACIONS	Credits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Desp. Autoritzable	Desp. Compromesos	Comp/Cs reconegudes	Obligacions	Pag. liquidats	Pag/Obls pag	Font de pag	Estat d'execució
1721 03000	Pejistes a curt termini	3.698,30		3.698,30								3.698,30
	Total d'operacions de capital:	78.077,50	280.635,25	358.712,75	237.838,81	236.625,31	65,87	385.606,71	51,74	185.606,71	100,00	173.106,04
	Suma	906.869,79	411.034,40	1.317.904,19	1.165.472,96	1.080.626,51	80,17	986.700,49	73,26	966.700,49	100,00	381.190,61

Resultat presupostari de l'exercici

III. RESULTAT PRESSUPOSTARI

CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	1.155.020,71	801.096,78		353.923,93
b) Operacions de capital		185.606,71		-185.606,71
1. Total operacions no financeres (a+b)	1.155.020,71	986.703,49		168.317,22
c) Actius financers				
d) Passius financers				
2. Total operacions financeres (c+d)				
1. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1=1+2)	1.155.020,71	986.703,49		168.317,22
AJUSTOS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			137.972,19	
4. Deviacions de finançament negatives del exercici			145.596,64	
5. Deviacions de finançament positives del exercici			159.770,94	
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4+5)			123.797,89	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (II=I+II)				292.115,11

EXERCICI 2019

Estat del romanent de tresoreria

ESTAT DEL romanent DE TRESORERIA

EXERCICI 2019

COMPTES	COMPONENTS	IMPORTS ANY	IMPORTS ANY ANTERIOR
57,556	1. Fons líquids	777.735,79	611.562,87
430	2. Drets pendents de cobrament	61.573,31	61.573,31
431	+ del Pressupost corrent	47.594,85	47.594,85
257.258.270.275.440.442.	+ de Pressupostos tancats	13.978,46	13.978,46
449.456.470.471.472.537.	+ d'Operacions no pressupostàries		
538.550.565.566			
400	3. Obligacions pendents de pagament	13.347,32	16.628,64
401	+ del Pressupost corrent	530,98	531,27
165.166.180.185.410.414.	+ de Pressupostos tancats	12.816,34	362,54
419.453.455.475.476.477.	+ d'Operacions no pressupostàries		15.734,83
502.515.516.521.550.560.			
561			
554,559	4. Partides pendents d'aplicació		
555,5581,5585	- cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva		
	+ pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva		
	I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)	825.961,78	656.507,54
2961,2962,2981,2982,49	II. Saltsos de dubtós cobrament	47.594,85	19.142,71
00,4901,4902,4903,5961			
,5962,5981,5982			
	III. Excedís de finançament afectat	18.491,85	
	IV. romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)	759.875,08	637.364,83

Sense contingut

Drets pendents de cobrament

Sense contingut

Obligacions pendents de pagament

Relació d'operacions a incorporar com a romanents de l'exercici

Exercici: 2019

SALDOS DE ROMANENTS QUE SERAN CANCEL·LATS EN EL TANC.

Número d'operació	Data	Codi operació	Fase	Descripció	Aplicacions Projecte	Saldo despeses autoritzades	Saldo despeses compromeses	Saldo Crèdits Restinguts
220190000007	01/01/2019	200	A	de menor part 2019 SERVEI MANTENIMENT JARDINERIA, Tèc Verd, SL	1723 21001	95,35		
220190000020	25/02/2019	220	AD	IR 2019 SERVEI CULTIU ARBORETUM DE CAN COMAS 2018. Josep Pascual Esteller	1723 21001		1.341,33	
2201900000548	03/05/2019	230	AD	CTE MENOR (1/5/19 al 31/12/19) PEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA JARDINERIA DE CAN COMAS I ZONA DE CULTIU. Tèc Solucions	1723 21001		2.491,76	
Total Aplic.:						95,35	1.833,09	
2201900000273	25/02/2019	200	A	IR 2019 GESTIO DE FAUNA 2018 AMB L'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT	1723 21002	710,50		
Total Aplic.:						710,50	729,00	
2201900000274	25/02/2019	200	A	IR 2019 GESTIO DE FAUNA 2018 AMB L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLO	1723 21003			409,00
2201900000442	05/04/2019	100	RC	PT 2019 GESTIO FAUNA AMB AJT. STA COLOMA CERVELLO. LLIGAT A ANTIC RC 132 ANUL LAT XIQ 3º HA DE SER GÈNERIC X ALTRES FASES	1723 21003			2.205,00
2201900000444	05/04/2019	100	RC	PT 2019 GESTIO FAUNA AMB AJT. DEL PRAT LLIGAT A ANTIC RC 133 ANUL LA XIQ 3º HA DE SER GÈNERIC X ALTRES FASES.	1723 21003			3.381,60
2201900000446	05/04/2019	100	RC	PT 2019 GESTIO FAUNA AMB AJT. SANT BOI LLIGAT ANTIC RC-134 ANUL LAT XIQ 3º HA DE SER GÈNERIC X ALTRES FASES	1723 21003			3.201,00
2201900000448	05/04/2019	100	RC	PT 2019 GESTIO FAUNA AJT. VILADECANS LLIGAT ANTIC RC-135 ANUL LAT XIQ 3º HA DE SER GÈNERIC X ALTRES FASES	1723 21003			9.196,60
Total Aplic.:						729,00	261,36	9.196,60
2201900000673	27/05/2019	230	AD	MANTENIMENT ASCENSOR juny-desembre 2019. Ascensores Ersoe, SAU	1723 21200			
Total Aplic.:						1.534,85	261,36	4.094,45
Ròsser:								9.196,60

Exercici: 2019

SALDOS DE ROMANENTS QUE SERAN CANCEL·LATS EN EL TANC.

Numero d'operació	Data	Codi operació	Fase	Descripció	Aplicacions Projecte	Saldo despeses autoritzades	Saldo despeses compromeses	Saldo Credits Revinguts
220190000360	25/03/2019	100	RC	CONVENI XARXA PRODUCTES DE LA TERRA 2019	1723 21600			576,50
Total Aplic.:								576,50
220190000624	03/06/2019	230	AD	ADHESIO A L'ACM PEL SERVEI D'ELECTRICITAT Endesa Energia SAU.	1723 22100	1.790,85		
Total Aplic.:						1.790,85		
220190000763	05/07/2019	230	AD	ADJUDICACIO A VODAFONE ESPANIA, SAU DE LA TELEFONIA MOBIL JUNY-DESEMBRE 2019	1723 22200	700,00		
Total Aplic.:						700,00		153,63
220190000360	25/03/2019	100	RC	CONVENI XARXA PRODUCTES DE LA TERRA 2019	1723 22506			
Total Aplic.:								153,63
220179000021	01/01/2019	220	AD	2018 SERVEI DE NETEJA DE LA MASSA DE CAN COMAS IDECAS	1723 22700		1.108,07	
220190000275	25/02/2019	220	AD	IR 2019 SERVEI DE NETEJA DE LA MASSA DE CAN COMAS 2018 Idecas	1723 22700		1.208,81	
220190001168	13/11/2019	220	AD	PART 2019 PRORROGA SERVEI NETEJA MASSA CAN COMAS (1 a 31/12/2019) Idecas	1723 22700		2.542,66	
Total Aplic.:							4.859,54	
220190000584	25/09/2019	300	D	PART FIDA 2019 OBERT 2019-2023. SERVEI DE VIGILANCIA I PROTECCIO ZONES DELTA I VALL BAIXA EL LLOBREGAT	1723 22701		14.108,22	
220190000585	25/09/2019	300	D	PART VARIABLE 2019 OBERT 2019-2023. SERVEI DE VIGILANCIA I PROTECCIO ZONES DELTA I VALL BAIXA EL LLOBREGAT	1723 22701		1.133,72	
Total Aplic.:							15.241,94	
						3.180,45	26.886,78	9.926,73

Exercici: 2019

SALDOS DE ROMANENTS QUE SERAN CANCEL·LATS EN EL TANC.

Número d'operació	Data	Codi operació	Fase	Descripció	Aplicacions Projecte	Saldo despeses autoritzades	Saldo despeses compromeses	Saldo Crèdits Restinguts
220190000008	01/01/2019	200	A	REDACCIÓ PROJECTE I DIRECCIÓ D'OBRA PER LA OPTIMITZACIÓ XARXA DRENATGE DELTA DEL LLOBREGAT. part 2019	1723 22709	1.645,60		
220190000109	06/02/2019	220	AD	CONTRACTE MENOR PER LA RENOVACIÓ DE LA PLANA WEB DEL CONSORCI A "www.parcagrariobasalllobregat.cat" ANTS	1723 22709	1.031,62		2.841,22
220190000360	29/03/2019	100	RC	CONVENI XARXA PRODUCTES DE LA TERRA 2019.	Total Aplic.: 1723 46200	1.645,60	1.031,62	2.841,22 1.105,55
220190000434	05/04/2019	100	RC	PT 2019 INFRASTRUCTURES AJT. STA COLOMA CERVELLO. LLIGAT A ANTIC RC-136 ANUL·LAT XIQ 3ª HA DE SER GÈNERIC X ALTRES FASES	1723 46200			129,75
220190000437	05/04/2019	100	RC	PT2019 INFRASTRUCTURES AMB AJT SANT JOAN DESPI LLIGAT A ANTIC RC 153 ANUL·LAT XIQ 3ª HA DE SER GÈNERIC X ALTRES FASES	1723 46200			8 180,72
220190000440	05/04/2019	100	RC	PT 2019 INFRASTRUCTURES AJT. SANT BOI LL LLIGAT A ANTIC RC-137 ANUL·LAT XIQ 3ª HA DE SER GÈNERIC X ALTRES FASES	Total Aplic.: 1723 48001		11.824,02	9.416,02
220190000276	25/02/2019	220	AD	IR 2019 PT2018. GÈNERIC I ESPECÍFIC. ADV Fruita del Baix Llobregat	1723 48001		3.362,00	
220190000277	25/02/2019	220	AD	IR 2019 PT2018. GÈNERIC I ESPECÍFIC. ADV Horta del Baix Llobregat	1723 48001			
220190000544	16/04/2019	210	A	PT 2019 GÈNERIC I ESPECÍFIC. ADV FRUITA DEL BAIX LLOBREGAT	1723 48001	32.500,00		
220190000545	16/04/2019	210	A	PT 2019 GÈNERIC I ESPECÍFIC. ADV HORTA DEL BAIX LLOBREGAT	1723 48001	32.500,00		
220190000546	16/04/2019	210	A	PT 2019 CONVENI FUNDACIÓ MIQUEL AGUSTI PEL PROJECTE BRAVA.	1723 48001	15.451,70		
					Total Aplic.: 1723 48001	80.451,70	15.186,02	
					Total Aplic.: 1723 48001	83.632,15	42.904,42	22.183,97

Exercici: 2019

SALDOS DE ROMANENTS QUE SERAN CANCEL·LATS EN EL TANC.

Numero d'operació	Data	Codi operació	Fase	Descripció	Aplicacions Projecte	Saldo despeses autoritzades	Saldo despeses compromeses	Saldo Credits Retinguts
2201900000279	25/02/2019	200	A	IR 2019 GESTIO FAUNA 2018 AMB L'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT	1723 62003	1.213,50		279,04
2201900000444	05/04/2019	100	RC	PT 2019 GESTIO FAUNA AMB AJUT DEL PRAT LLIGAT A ANTIC RC 133 ANUL·LA XIQ 3ª HA DE SER GENERIC X ALTRES FASES	1723 62003			528,84
2201900000446	05/04/2019	100	RC	PT 2019 GESTIO FAUNA AMB AJUT SANT BOI LLIGAT ANTIC RC-134 ANUL·LAT XIQ 3ª HA DE SER GENERIC X ALTRES FASES	1723 62003			907,86
Total Aplic.:						1.213,50	15.124,99	907,86
2201900010096	04/10/2019	230	AD	1 VEHICLE TOT TERRENY DACIA DUSTER ESSENTIAL 1.6 115CV 4X2 GLP	1723 66000			1.253,07
Total Aplic.:							15.124,99	1.253,07
2201900000953	01/06/2019	100	RC	PT 2019 PLA DE TREBALL AMB L'AJUNTAMENT DE VILADECANS	1723 66000			
2201900011163	06/11/2019	220	AD	TANCA AL CAMI PARAL·LEL A LA B-23 A SANT FELIU I AL CAMI DE SERVEIS TAV A SANTA COLOMA DE CERVELLO Linc. SCP	1723 66000		0,01	
Total Aplic.:							0,01	1.253,07
2201900000286	25/02/2019	220	AD	IR 2019 AJUTS 2018 RECUPERACIO DE CAMPS ABANDONATS. Carles Olivé	1723 77000		460,65	
2201900000282	25/02/2019	220	AD	IR 2019 AJUTS 2018 RECUPERACIO DE CAMPS ABANDONATS. Lluís Fisas	1723 77000		2.202,20	
2201900010003	27/06/2019	300	D	SUBVENCIONS 2019 PER LA RECUPERACIO DE CAMPS DINS EL PARC AGRARI. Pilar Lopez	1723 77000		1.120,00	
2201900010004	27/06/2019	300	D	SUBVENCIONS 2019 PER LA RECUPERACIO DE CAMPS DINS EL PARC AGRARI. Mady Kalla	1723 77000		5.000,00	
2201900010005	27/06/2019	300	D	SUBVENCIONS 2019 PER LA RECUPERACIO DE CAMPS DINS EL PARC AGRARI. Cal Rosset	1723 77000		2.110,55	
Total Aplic.:							84.845,55	24.344,52

Ròssec

Exercici: 2019

SALDOS DE ROMANENTS QUE SERAN CANCEL·LATS EN EL TANC.

Número d'operació	Data	Codi operació	Fase	Descripció	Aplicacions Projecte	Saldo despeses autoritzades	Saldo despeses compromeses	Saldo Crèdits Retinguts	
220190001206	27/09/2019	300	D	SUBVENCIÓ 2019 PER LA RECUPERACIÓ DE CAMPS DINS EL PARC AGRARI Cooperativa Agrària Santibotana	1723 77000		5.000,00		
220190001247	21/11/2019	300	D	SUBVENCIÓ 2019 A LES COOPERATIVES AGRÀRIES A LA Coop. Agrària de Santa Coloma de Cervelló, SCCL	1723 77000		2.142,35		
220190001248	21/11/2019	300	D	SUBVENCIÓ 2019 A LES COOPERATIVES AGRÀRIES A l'Agrícola del Prat de Llobregat, SCCL	1723 77000		5.000,00		
220190001249	21/11/2019	300	D	SUBVENCIÓ 2019 A LES COOPERATIVES AGRÀRIES A la Cooperativa Agrària Santibotana, SCCL	1723 77000		5.000,00		
220190001250	21/11/2019	300	D	SUBVENCIÓ 2019 A LES COOPERATIVES AGRÀRIES A l'Agropecuària de Gavà i Baix Llobregat, SCCL	1723 77000		4.829,14		
220190001251	21/11/2019	300	D	SUBVENCIÓ 2019 A LES COOPERATIVES AGRÀRIES A l'Agrícola de Sant Vicenç del Horts, SCCL	1723 77000		561,81		
220190001252	21/11/2019	300	D	SUBVENCIÓ 2019 A LES COOPERATIVES AGRÀRIES A la Cooperativa Agrícola de Viladecans, SCCL	1723 77000		2.455,70		
Total Aplic.:								35.893,60	

Suma Total

84.845,65

24.244,92



MEMÒRIA DE LA PRESIDÈNCIA

RELATIVA A L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT 2019

Dins de l'expedient de la liquidació del pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per a l'exercici 2019 s'incorpora la següent documentació:

- Estat d'execució del pressupost de despeses (resum per capítols i per aplicacions pressupostàries)
- Estat d'execució del pressupost d'ingressos (resum per capítols i per aplicacions pressupostàries)
- Resultat pressupostari de l'exercici.
- Estat del romanent de tresoreria.
- Drets pendents de cobrament a 31 de desembre de 2019
- Obligacions pendents de pagament a 31 de desembre de 2019
- Romanents de crèdit.

• ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

S'acompanya a l'expedient l'Estat d'execució del pressupost d'ingressos i de despeses per capítols. En els quadres següents s'inclou la informació global:

1. Pressupost d'ingressos

L'execució del pressupost d'ingressos ha estat la següent:

Execució pressupost d'ingressos	
Previsions inicials	936.869,70
Modificacions	411.024,40
Previsions definitives	1.347.894,10
Drets reconeguts nets	1.155.020,71
Recaptació neta	1.155.020,71
Devolució d'ingressos	0,00
Pendent de cobrament	0,00
Estat d'execució	-192.873,39

Els drets reconeguts nets d'import 1.155.020,71€ representen en 85,69% de les previsions definitives que ascendeixen a 1.347.894,10€.

Durant l'exercici 2019 es van realitzar modificacions de crèdit per un import total de 411.024,40€, de les quals 161.024,40€ van ser finançades amb Romanent Líquid de Tresoreria.

Modificacions de crèdit		
Incorporació de Romanents	Capítol 1. Despeses de personal	0,00
	Capítol 2. Despeses de béns i serveis	42.217,61
	Capítol 4. Transferències corrents	88.171,54
	Capítol 6. Inversions reals	1.213,50
	Capítol 7. Transferències de capital	29.421,75
TOTAL		161.024,40

No existeixen drets pressupostaris pendents de cobrament de l'exercici corrent.

2. Pressupost de despeses

El pressupost de despeses ha tingut la següent execució:

Execució pressupost de despeses	
Crèdits inicials	936.869,70
Modificacions	411.024,40
Crèdits definitius	1.347.894,10
Despeses autoritzades	1.165.472,16
Despeses compromeses	1.080.626,51
Obligacions reconegudes	986.703,49
Pagaments efectius (líquids)	986.703,49
Pendents de pagament	0,00
Estat d'execució	361.190,61

El pressupost de despeses ha estat executat en un 73,20% resultat de la relació entre els crèdits definitius i l'import de les obligacions reconegudes netes.

Durant l'exercici 2019 es van realitzar modificacions de crèdit per un import total de 411.024,40€ de les quals 161.024,40€ va ser per aplicació de RLT, aplicant-se als capítols 2,4,6 i 7 de despeses tal com s'ha detallat a l'apartat anterior.

• RESULTAT PRESSUPOSTARI

Els articles 96 i 97 del Reial Decret 500/1990 defineixen el resultat pressupostari, en disposar que vindrà determinat per la diferència entre els drets pressupostaris liquidats i les obligacions pressupostàries reconegudes en aquest període, prenent per al seu càlcul els seus valors nets, és a dir, deduïdes les anul·lacions que en unes o altres s'hagin produït durant l'exercici, sense perjudici dels ajustos que s'hagin de realitzar.

En aquest exercici, sobre el resultat pressupostari s'han realitzat els ajustos necessaris, en augment per l'import de les obligacions reconegudes finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, obtenint així el Resultat pressupostari ajustat.

El resultat pressupostari ajustat de l'exercici ha estat de 292.115,11 €

Resultat pressupostari	
Drets reconeguts nets	1.055.020,71
Obligacions reconegudes netes	801.096,78
Resultat pressupostari de l'exercici	168.317,22
(+) Crèdits finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals	137.972,19
(+) Desviacions de finançament negatives de l'exercici	145.596,64
(-) Desviacions de finançament positives de l'exercici	159.770,94
Resultat pressupostari ajustat	292.115,11

- ROMANENT DE TRESORERIA

El Romanent de tresoreria està integrat, tal com estableix l'article 101 RD 500/1990 pels drets pendents de cobrament, les obligacions pendents de pagament i els fons líquids, referits a 31 de desembre.

Els fons líquids a 31/12/2019 estan conformats per:

- Saldos disponibles en caixes d'efectiu i comptes bancaris
- Inversions temporals en què s'hagin materialitzat els excedents temporals de tresoreria que no tinguin caràcter pressupostari.

Els drets pendents de cobrament a 31/12/2019 per operacions d'exercicis tancats ascendeixen a 47.594,85 € i per operacions no pressupostàries, ascendeixen a 13.978,46 €.

Les obligacions pendents de pagament a 31/12/2019 comprenen:

- a) Les obligacions pressupostàries pendents de pagament, reconegudes durant l'exercici, estigui o no ordenat el seu pagament.
- b) Les obligacions pressupostàries pendents de pagament, reconegudes en exercicis anteriors, estigui o no ordenat el seu pagament.
- c) Els saldos de comptes de creditors no pressupostaris.

Les obligacions pendents de pagament a 31/12/2019 per operacions d'exercicis tancats ascendeixen a 530,98 € i per operacions no pressupostàries, ascendeixen a 12.816,34 €.

Existeixen ajustos en concepte de saldos de dubtós cobrament per un import de 47.594,85 €, desviacions de finançament afectat positives per import 159.770,94€ i desviacions de finançament afectat negatives per import 145.596,64€, establerts als articles 103 i 104 RD 500/1990.

- *Drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació a 31/12/2019.*

L'import dels drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació ve donat per la part del compte de «Provisió per a insolvències» que correspon a drets de caràcter pressupostari o no pressupostari inclosos en el càlcul del romanent de tresoreria.

- *Excés de finançament afectat produït a 31/12/2019.*

Estarà constituït per la suma de les desviacions de finançament acumulades positives a fi d'exercici i només podrà prendre valor zero o positiu.

- *Romanent de tresoreria per despeses generals*

Es determina minorant el romanent de tresoreria en l'import dels drets pendents de cobrament que en fi d'exercici es consideren de difícil o impossible recaptació i en l'excés de finançament afectat produït.

A continuació es detalla la composició de l'estat del romanent de tresoreria:

Romanent de tresoreria	
Fons líquids	777.735,79
Drets liquidats pendents durant l'exercici	0,00
Drets liquidats pendents en exercicis anteriors	47.594,85
Saldos de comptes de deutors no pressupostaris	13.978,46
Obligacions reconegudes pendents de pagament de l'exercici	0,00
Obligacions reconegudes pendents de pagament d'exercicis anteriors	530,98
Saldos comptes creditors no pressupostaris	12.816,34
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Romanent de tresoreria	825.961,78
Saldos de dubtós cobrament	47.594,85
Excés de finançament afectat	18.491,85
Romanent de tresoreria ajustat	759.875,08

Donat que el romanent de crèdit és positiu, no caldrà prendre cap mesura de reducció de la despesa al pressupost del 2020, tal com preveu l'article 193 TRLLRHL.

- **DRETS PENDENTS DE COBRAMENT A 31/12/2019**

No existeixen drets pendents de cobrament a data 31 de desembre de 2019

- **OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT A 31/12/2018**

No existeixen drets pendents de cobrament a data 31 de desembre de 2019



OPERACIONS PENDENTS D'APLICAR AL PRESSUPOST 2019

L'import de les operacions pendents d'aplicar al pressupost a data 31 de desembre de 2019, es de 34.133,28 €.

Romanent de tresoreria		
Nom terc.	Text lliure	Import €
Securitas Seguridad	Servei de vigilància i seguretat del Parc Agrari setembre	12.608,25
Securitas Seguridad	Servei de vigilància i seguretat del Parc Agrari octubre	12.608,25
Idecas, SL	Servei de neteja de la Masia de Can Comas desembre	2.441,93
Telefónica de España, SA	Conectividad Empresa	42,35
Telefónica de España, SA	Global tarifa plana	425,40
Telefónica de España, SA	Consum línia fax	55,41
Telefónica de España, SA	Consum línia ascensor	17,40
Endesa Energia, SAU	Consum electricitat Masia can Comas	1.795,25
Segur 24 Sistemas Segur	Reparació Fra. IO 19 002805	192,40
Segur 24 Sistemas Segur	Reparació Fra. IO 19 004641	104,06
Segur 24 Sistemas Segur	Reparació Fra. IO 19 005368	1.536,39
Segur 24 Sistemas Segur	Reparació Fra. IO 19 005951	738,03
Ascensores Ersce, SAU	Manteniment 4rt trimestre 2019	261,36
Tramas Sol Gráficas, SL	Disseny díptic DIN4	562,65
Hermes ComunicacionsSA		744,15
Total		34.133,28

• ROMANENTS DE CRÈDIT

D'acord amb l'article 98 RD 500/1990, els romanents de crèdit estan constituïts pels saldos de crèdits definitius, no afectats al compliment d'obligacions reconegudes. Estan integrats per:

- Els saldos de disposicions, és a dir, les diferències entre les despeses compromeses i les obligacions reconegudes.
- Els saldos d'autoritzacions, és a dir, diferències entre les despeses autoritzades i les despeses compromeses.
- Els saldos de crèdit, és a dir, la suma dels crèdits disponibles, crèdits no disponibles i crèdits pendents d'utilitzar.

a) Saldos de disposicions	93.923,02
b) Saldos d'autoritzacions	84.845,65
c) Saldos de crèdit disponible	158.177,02
Saldo de crèdits definitius	361.190,61

Barcelona, a 29 de gener del 2020.

La Presidenta,

Eva Maria Martínez Morales

Informe de la Intervenció delegada

Liquidació del Pressupost 2019

1. OBJECTE DE L'INFORME

El present informe s'emet en compliment de l'establert a l'article 191 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), referent al tancament i liquidació del pressupost de les entitats locals. En concret, l'article 191.3 del TRLRHL estableix que la liquidació dels pressupostos, amb l'informe de la intervenció, ha de ser aprovada per la Presidència de l'entitat abans del dia 1 de març de l'exercici següent.

L'expedient per a l'aprovació de la liquidació del pressupost ha de contenir els estats demostratius de la liquidació als que fa referència l'article 89.2 del RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual s'aprova el reglament de les hisendes locals (en endavant RD 500/1990).

Tal com s'estableix a l'article 93 Reial Decret 500/1990 a la liquidació del pressupost es posa de manifest:

- a) Respecte del pressupost de despeses, i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats.
- b) Respecte el pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats així com els recaptats nets.

A més, la liquidació del pressupost determina:

- a) Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre (article 94 del RD 500/1990)
- b) El resultat pressupostari de l'exercici (articles 96 i 97 del RD 500/1990)



- c) Els romanents de crèdit (articles 98 a 100 del RD 500/1990)
- d) El romanent de tresoreria (articles 101 a 105 del RD 500/1990)

2. MANIFESTACIONS

S'ha comprovat que l'**Estalvi net** obtingut en la liquidació del pressupost, calculat d'acord amb l'article 53 TRLRHL, és positiu. El Consorci no té concertada cap operació de préstec que hagi de minorar l'estalvi net. No s'han inclòs les obligacions reconegudes derivades de modificacions de crèdit finançades amb romanent líquid de tresoreria, en compliment del referenciat precepte legal.

DRETS LIQUIDATS (DL)		OBLIGACIONS RECONEGUES (OR)	
CAPÍTOL	IMPORT	CAPÍTOL	IMPORT
		1	188.621,94
3	68,11	2	399.630,95
4	1.154.952,60	4	212.724,80
TOTAL	1.155.020,71	TOTAL	800.977,69

Estalvi net abans d'ajustos (DL – OR)	354.043,02
Romanent líquid de tresoreria per despeses generals (RLTDG)	111.213,49*
Estalvi net ajustat DL – (OR – RLTDG)	465.256,51

- * RLTDG incorporat per al finançament de les modificacions de crèdit 1/2019 i 2/2019, per a finançar capítols 2 i 4

El **resultat pressupostari ajustat** de l'exercici ha estat de 292.115,11 €. S'han produït desviacions negatives de finançament per import de 145.595,64 € i positives per import de 159.770,94 €.

RESULTAT PRESSUPOSTARI	
Drets reconeguts nets	1.155.020,71
Obligacions reconegudes netes	986.703,49
Resultat pressupostari de l'exercici	168.317,22
(+) Crèdits finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals	+137.972,19
(+) Desviacions de finançament negatives de l'exercici	+145.596,64
(-) Desviacions de finançament positives de l'exercici	-159.770,94
Resultat pressupostari ajustat	292.115,11

El **romanent de tresoreria** ascendeix a 759.875,08 €, resultat de:

ROMANENT DE TRESORERIA	
(+) Fons líquids	777.735,79
(+) Drets pendents de cobrament	61.573,31
(-) Obligacions pendents de pagament	13.347,32
(-) Partides pendents d'aplicació	-
Romanent de tresoreria total	825.961,78
(-) Saldos de dubtós cobrament	-47.594,82
(-) Excés de finançament afectat	-18.491,85
Romanent de tresoreria per a despeses generals	759.875,08

Donat que el romanent de tresoreria és positiu no caldrà adoptar cap de les mesures previstes en l'article 193 del TRLRHL.

S'ha comprovat que el càlcul del **drets de difícil cobrament** s'ha realitzat respectant el que estableix l'article 193 bis del TRLRHL i la base 66 d'execució

Informe de la Intervenció
delegada sobre l'avaluació
del compliment dels
objectius d'estabilitat
pressupostària
i regla de la despesa
del Consorci del Parc Agrari
del Baix Llobregat

**Liquidació Pressupost
Exercici 2019**

Informe de la Intervenció Delegada

Liquidació del Pressupost de l'exercici 2019

1.- FONAMENTS JURÍDICS.

La Llei Orgànica 2/2012 d'estabilitat i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, en el seu article 11è, estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos dels ens que integren el sector d'administracions públiques s'hauran d'ajustar al principi d'estabilitat pressupostària, calculat en termes de comptabilitat nacional (SEC), entesa per als ens considerats com administracions públiques, no de mercat, com a una posició d'equilibri o superàvit pressupostari, i per les entitats o societats, considerades com de mercat, com una posició d'equilibri financer.

L'article 12è de la mateixa llei estableix l'acompliment de la regla de la despesa, la qual es defineix com la variació de la despesa computable de l'any actual respecte de la del any anterior, tenint en compte els augments o disminucions de recaptacions de caràcter permanent, i que la variació esmentada no podrà ser superior a la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini corresponent a l'economia espanyola.

L'article 13è del mateix cos legal consagra el principi de sostenibilitat financera, definida com la capacitat que disposen els ens públics per a fer front a les despeses presents i futures, dintre del límits d'endeutament legalment establerts.

L'article 15è de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que en el seu article 15è punt 4 estableix l'obligació, per les corporacions locals, de subministrar informació abans del 31 de març de cada any de "l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit de l'endeutament.

D'acord amb la normativa indicada la Intervenció delegada elabora informe sobre l'acompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de la regla de la despesa.

Es constata que en el moment d'elaborar el present informe es disposa de tota la informació relativa al Consorci del Parc Agrari de Baix Llobregat.

2.- CONTINGUT DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DELEGADA

El RD 1463/2007, de 2 de novembre, que va aprovar el reglament de desenvolupament de la Llei d'Estabilitat pressupostària (Llei 18/2001), d'aplicació per les entitats locals, estableix, en el seu article 16è, que correspon a la Intervenció de cada una de les entitats locals l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària en la fase de liquidació del pressupost.

La intervenció detallarà en el seu informe els càlculs efectuats i els ajustaments practicats, sobre la base de les dades dels capítols 1 a 7 dels estats d'ingressos i despeses pressupostaris, en termes de Comptabilitat Nacional, segons el sistema europeu de comptes nacionals i regionals (SEC), d'acord amb l'article 16.2 de l'esmentat reglament.

En conseqüència, la Intervenció delegada emet informe, amb caràcter independent als previstos en el TRLHL, on avalua l'acompliment de les regles fiscals en la liquidació del pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per a l'exercici 2019 i informa sobre el compliment d'aquestes regles fiscals als efectes de la seva inclusió en el càlcul consolidat del Sector Públic de la Diputació de Barcelona.

3.- CÀLCULS DE LES REGLES FISCALS.

3.1. Objectiu d'estabilitat pressupostària

D'acord amb el previst en l'article 15 del Reglament de desenvolupament de la Llei d'estabilitat pressupostària, s'entén complert l'objectiu d'estabilitat quan les liquidacions pressupostàries dels ens que formen part del Sector administracions públiques assoleixin, un cop consolidats, i en termes de capacitat de finançament, d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals, l'objectiu d'equilibri o superàvit establert.

En relació a les restants entitats de mercat (no sector administracions públiques), s'entén complert l'objectiu d'estabilitat quan, individualment considerades, aprovin, executin i liquidin els seus respectius pressupostos o aprovin els seus respectius comptes de pèrdues i guanys en situació d'equilibri financer.

El càlcul per determinar el superàvit, entès com la capacitat o necessitat de finançament, s'obtindrà mitjançant la diferència entre els drets reconeguts nets estimats dels capítols pressupostaris 1 a 7 amb les obligacions reconegudes netes previstes de l'estat de despeses també dels capítols pressupostaris 1 a 7; és a dir, la comparació entre ingressos i despeses de caràcter no financer estimades per aquest pressupost. A l'import obtingut se li afegirà la suma algebraica dels ajustaments segons els criteris establerts pel SEC, els quals tenen per objecte convertir els imports liquidats, calculats segons criteris de comptabilitat pressupostària, en imports calculats en termes de comptabilitat nacional.

Els ajustaments s'han calculat d'acord amb la normativa SEC, seguint el previst en el "Manual de Cálculo del déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales" i aplicant la



"Guía para la comunicación de la información de la liquidación de 2018", publicada pel Ministerio de Hacienda y Función Pública (la corresponent a 2019 encara no ha sortit publicada).

El resultat obtingut ha estat una **capacitat de finançament de 134.183,94 €**.

El detall dels càlculs esmentats anteriorment es reflecteixen en l'estat **Annex 1** Estabilitat Pressupostària de la Liquidació del Pressupost 2019.

3.2. Objectiu de sostenibilitat financera (límit d'endeutament)

El Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat no té concertada cap operació d'endeutament.

3.3. Objectiu de regla de la despesa

D'acord amb l'article 12 de la Llei Orgànica la variació de la despesa computable de les Corporacions Locals no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut a mig termini de l'economia espanyola. Pel que fa a l'exercici 2019, la taxa de referència de creixement del PIB de l'economia espanyola estimada es va situar en el 2,7%.

Els càlcul del compliment o no de la regla de la despesa s'han realitzat d'acord amb el sistema de càlcul que es recull en la "Guía para la determinación de la Regla de Gasto para Corporaciones locales de la IGAE 3ªedición Noviembre 2014" i aplicant la "Guía para la comunicación de la información de la liquidación de 2018", publicada pel Ministerio de Hacienda y Función Pública (la corresponent a 2019 encara no ha sortit publicada).

El resultat obtingut ha estat **l'acompliment de la Regla de la despesa**.

3.4. Període mitjà de pagament (PMP).

En compliment del que disposa l'article 4.3, de la Llei 15/2010, de 7 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, el Consorci elabora trimestralment els informes sobre el compliment dels terminis de pagament, donant compte al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública mitjançant la plataforma AUTORIZA.

Les dades resultants del **període mitjà de pagament (PMP)** dels 4 trimestres de l'any 2019 han estat les següents:

1T	2T	3T	4T
46,72	48,27	66,54	31,19
✓	✓	*	✓

- ✓ Compliment, pagament en menys de 30 dies ✓ Compliment, pagament entre 30 i 60 dies
 * Incompliment, pagament en més de 60 dies.

Les dades referents al període mitjà de pagament del quart trimestre tenen un caràcter provisional.

4.- CONCLUSIONS

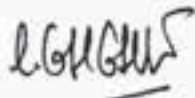
L'avaluació de les regles fiscals de la liquidació del pressupost 2019 del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat dona el següent resultat:

- L'acompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària com a conseqüència de presentar superàvit.
- L'acompliment de l'objectiu de la regla de la despesa, en no superar el màxim legalment establert.

En tot cas el compliment de les regles fiscals cal entendre'l dins el conjunt del Sector Públic de la Diputació de Barcelona.

Barcelona, 31 de gener de 2020

La Interventora delegada



Maria Carmen Gargallo Martí

ANNEX I- ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Liquidació del Pressupost 2019
Estabilitat Pressupostària

28/01/2020

ingressos / despeses

Liquidació d'Ingressos de l'exercici 2019	Liquidació de despeses de l'exercici 2019	Ajustament Estabilitat Pressupostària	Capacitat/necessitat de finançament de la Liquidació de l'exercici 2019
1.155.020,71	988.703,49	-	134.183,94

capítol pressupostari

total de l'estabilitat pressupostària

ingressos / despeses comuns	801.096,78
-----------------------------	------------

- 1 Ingressos directes / Despeses de personal
- 2 Ingressos indirectes / Despeses béns comuns i serveis
- 3 Taxes i altres ingressos / Despeses financeres
- 4 Transferències comuns
- 5 Ingressos patrimonials / Fons de contingència i altres imprevisibles

	68,11		
	1.154.952,60		212.724,80

ingressos / despeses de capital	185.806,71
---------------------------------	------------

- 6 Alienació de béns / Inversions reals
- 7 Transferències de capital

	158.848,01
	26.758,70

ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

I. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

APLICACIÓ PRESSUP.	DESCRIPCIÓ	CRÈDITS PRESSUPOSTARIS		DESPESES COMPROMÉS.	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	PAGAMENTS	OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT A 31 DE DESEMBRE	ROMANENTS DE CRÈDIT
		INICIALS	MODIFICACIONS					
1723 13000	Retribucions bàsiques	135.994,97		38.215,84	38.215,84	33.821,29	4.394,55	97.779,13
1723 13002	Altres remuneracions	10.999,83		48.351,07	48.351,07	42.946,16	5.404,91	-37.351,24
1723 15000	COMPLEMENT PRODUCTIVITAT	10.157,40		9.054,40	9.054,40	8.782,18	272,22	1.103,00
1723 16000	Seguretat Social	50.032,50		31.533,51	31.533,51	27.701,08	3.832,43	18.498,99
1723 16201	Econòmats i menjadors	1.440,00		600,00	600,00	600,00		1.440,00
1723 16204	AJUTS MILLORES SOCIALS	1.600,00						1.000,00
1723 16209	D'altres despeses socials	375,00						375,00
1723 20900	CANON DE L'AIGUA	2.400,00		1.575,90	1.575,90	1.575,90		824,10
1723 21001	MANTENIMENT ZONES DE CULTIU DE CAN COMAS.	50.400,00	2.491,76	9.102,45	9.102,44	9.102,44		43.789,32
1723 21002	MANTENIMENT ZONES NATURALS.	79.742,50	223.784,96	179.917,63	76.211,12	76.211,12		227.316,34
1723 21003	Manteniment Infraestructures i béns naturals. Gestió Fauna	52.000,00		52.000,00				52.000,00
1723 21200	MANTENIMENT EDIFICIS	13.000,00	261,36	5.786,06	5.430,88	5.430,88		7.830,48
1723 21300	MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA, INSTAL·TECNIOQUES I UTILLATGE	4.010,00		4.010,00				4.010,00
1723 21400	MANTENIMENT VEHICLES	4.300,00		398,41	398,41	352,90	45,51	3.901,59
1723 21500	MANTENIMENT I REPARACIÓ DEL MOBILIARI	400,00						400,00
1723 21600	MANTENIMENT EQUIPS PROCESOS D'INFORMACIÓ	500,00		853,05	853,05	853,05		-353,05
1723 22000	MATERIAL D'OFICINA	2.000,00		394,01	394,01	394,01		1.605,99
1723 22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	100,00						100,00
1723 22100	ELECTRICITAT	26.000,00	1.790,85	13.710,70	11.919,85	11.919,85		15.871,00
1723 22101	Aigua	12.200,00		3.532,82	3.532,82	3.532,82		8.667,18
1723 22103	COMBUSTIBLES I CARBURANTS	1.800,00		1.101,02	1.101,02	1.101,02		698,98
1723 22104	VESTUARI	200,00						200,00
1723 22106	Productes farmacèutics i material sanitari	286,48		1.408,55	1.408,55	1.376,05	32,50	-1.142,07
1723 22113	MANUTENCIÓ D'ANIMALS	178,45		43,86	43,86		43,86	134,59
1723 22199	Altres subministraments	1.400,00		257,62	257,62	257,62		1.142,38
1723 22200	TELEFONIA I MISSATGERS	10.000,00	700,00	8.796,35	4.267,50	3.709,54	557,96	6.432,50
1723 22201	Comunicacions postals	750,00		158,00	158,00		158,00	592,00
1723 22400	ASSEGURANCES	2.575,40		4.984,00	2.034,00	2.034,00		541,40
1723 22502	TRIBUTS LOCALS.	5.194,94		4.578,17	4.578,17	4.578,17		616,77
1723 22602	Publicitat i propaganda	1.000,00						1.000,00
1723 22603	Publicació en Diaris Oficials	500,00						500,00
1723 22606	REUNIONS, FIRES, CONFERÈNCIES	6.000,00		1.512,50	1.512,50	1.512,50		4.487,50
1723 22699	Altres despeses diverses	4.100,00		225,20	225,20	218,30	6,90	3.874,80
1723 22700	NETEJA	30.000,00	2.542,66	30.511,97	17.125,74	17.125,74		15.416,92
	Suma	521.617,47	231.571,59	396.603,09	269.885,46	255.136,62	14.748,84	483.303,60

(2020)
ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

I. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

APLICACIÓ PRESSUP.	DESCRIPCIÓ	CRÈDITS PRESSUPOSTARIS			DESPESES COMPROMÉS.	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	PAGAMENTS	OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT A 31 DE DESEMBRE	ROMANENTS DE CRÈDIT
		INICIALS	MODIFICACIONS	DEFINITIVES					
1723	22701 Seguretat	176.100,00	15.241,94	191.341,94	216.559,28	123.973,90	123.973,90	67.368,04	
1723	22709 SERVES D'EMPRESSES I PROFESSIONALS.	38.760,02		38.760,02	32.518,56	32.518,56	32.518,56	6.241,46	
1723	23010 DIETES PERSONAL DIRECTIU	300,00		300,00				300,00	
1723	23020 DIETES DEL PERSONAL NO DIRECTIU.	300,00		300,00				300,00	
1723	23110 LOCOMOCIÓ PERSONAL DIRECTIU	200,00		200,00				200,00	
1723	23120 LOCOMOCIÓ DEL PERSONAL NO DIRECTIU.	700,00		700,00	108,68	108,68	108,68	591,32	
1723	35200 Interessos de demora		800,00	800,00	1.116,84	558,42	558,42	241,58	
1723	35900 Altres despeses financeres	218,81	1.200,00	1.418,81	80,01	80,01	80,01	1.338,80	
1723	46200 AJUNTAMENTS		20.000,00	20.000,00	20.000,00			20.000,00	
1723	48001 CONVENIS	151.000,00		151.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	86.000,00	
1723	60201 SENYALITZACIÓ VERTICAL								
1723	62003 Inversió nova associada a funcionament operatiu serveis	200,00		200,00				200,00	
1723	62200 INVERSIONS EDIFICIS	8.500,00		8.500,00				8.500,00	
1723	62300 MAQUINARIA, INSTAL·LACIONS I UTILITATGE	3.000,00		3.000,00	204,80	204,80	204,80	2.795,20	
1723	62400 MATERIAL DE TRANSPORT		15.124,99	15.124,99	15.124,99	15.124,99	15.124,99	2.000,00	
1723	62500 MOBILIARI	2.000,00		2.000,00				200,00	
1723	62600 EQUIPOS PER PROCESSOS D'INFORMACIÓ	200,00		200,00					
1723	63500 REPOSICIÓ DEL MOBILIARI								
1723	64100 DESPESES EN APLICACIONS INFORMÀTIQUES.	2.100,00		2.100,00	656,83	656,83	656,83	1.443,17	
1723	65000 Inversions gestionades per altres ens públics								
1723	77000 TRANSFERÈNCIES A ENTITATS PRIVADES	50.000,00	33.230,55	83.230,55	33.230,55	24.339,97	24.339,97	58.890,58	
1723	78000 TRANSFERÈNCIES A ENTITATS PRIVADES SENSE FI DE LUCRE								
1723	83000 Préstecs a curt termini	3.898,30		3.898,30				3.898,30	
	Suma	959.094,60	317.169,07	1.276.263,67	781.203,63	532.451,62	517.594,10	14.857,52	743.812,05

ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST
(2020)

II. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

APLICACIÓ PRESSUP.	DESCRIPCIÓ	PREVISIONS PRESSUPOSTÀRIES		DRETS RECONEGUTS	DRETS ANUL·LATS	DRETS CANCEL·LATS	DRETS RECONEGUTS NETS	RECAPTACIÓ NETA	DRETS PENDENTS DE COBRAMENT A 31 DE	EXCÉS / DEFECTE PREVISIÓ
		INICIALS	MODIFICACIONS							
39900	ALTRES INGRESSOS			2.701,48			2.701,48	2.701,48		2.701,48
45000	GENERALITAT DE CATALUNYA	6.171,70		6.171,70						-6.171,70
46100	DIPUTACIÓ DE BARCELONA	842.067,51		842.067,51				421.033,75		-421.033,76
46200	AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT	12.000,00		12.000,00						-12.000,00
46201	AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT	500,00	11.000,00	11.500,00			23.000,00	23.000,00		11.500,00
46202	AJUNTAMENT DE VILADECANS	11.500,00		11.500,00						-11.500,00
46203	AJUNTAMENT DE GAVÀ	11.500,00	-1.500,00	10.000,00				500,00		-10.000,00
46204	AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ	10.000,00	-9.500,00	500,00			500,00	500,00		
46205	AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ	500,00		500,00			1.000,00	1.000,00		500,00
46206	AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE LLOBREGAT	500,00		500,00						-500,00
46207	AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS	500,00		500,00						-500,00
46208	AJUNTAMENT DE MOLINS DE REI	500,00		500,00						-500,00
46209	AJUNTAMENT DEL PAPIOL	500,00		500,00			500,00	500,00		
46210	AJUNTAMENT DE PALLEJÀ	500,00		500,00			500,00	500,00		
46211	AJUNTAMENT DE CORNEL·LÀ DE LLOBREGAT	500,00		500,00						-500,00
46212	AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS	500,00		500,00						-500,00
46213	AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	500,00		500,00						-500,00
46400	ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA		200.819,67	200.819,67			200.819,67	200.819,67		
46500	CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT	31.264,00		31.264,00			31.264,00	31.264,00		
49100	FONS EUROPEU	29.591,39		29.591,39						-29.591,39
87000	RLT per despeses generals		116.349,40	116.349,40						-116.349,40
87010	RLT per despeses amb finançament afectat									
	Suma	959.094,60	317.169,07	1.276.263,67			681.318,90	681.318,90	681.318,90	-594.944,77

PREVISIÓ DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST A 31/12/ 2020

PREVISIÓ DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS A 31/12/2020

CAPÍTOL	EXERCICI CORRENT			EXERCICIS TANCATS
	PREVISIONS INICIALS	PREVISIONS DEFINITIVES	DRETS RECONEGUTS NETS	
1. Impostos indirectes				
2. Impostos indirectes				
3. Taxes i altres ingressos				
4. Transferències corrents	959.094,60	1.159.914,27	681.318,90	681.318,90
5. Ingressos patrimonials				
6. Alienació d'inversions reals				
7. Transferències de capital				
8. Actius financers		116.349,40		
9. Passius financers				
TOTALS	959.094,60	1.276.263,67	681.318,90	681.318,90

PREVISIÓ DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES A 31/12/2020

CAPÍTOL	EXERCICI CORRENT			EXERCICIS TANCATS
	CRÈDITS INICIALS	CRÈDITS DEFINITIVUS	OBLIGACIONS RECONEGUDES N	
1. Despeses de personal	210.599,70	210.599,70	127.754,82	113.850,71
2. Béns corrents i serveis	527.377,79	774.191,32	298.731,78	297.778,37
3. Despeses financeres	218,81	2.218,81	638,43	638,43
4. Transferències corrents	151.000,00	171.000,00	65.000,00	65.000,00
5. Fons contingència i imprevistos				
6. Inversions reals	16.000,00	31.124,99	15.986,62	15.986,62
7. Transferències de capital	50.000,00	83.230,55	24.339,97	24.339,97
8. Actius financers	3.898,30	3.898,30		
9. Passius financers				
TOTALS	959.094,60	1.276.263,67	532.451,62	517.594,10

Informe econòmic financer per al projecte de pressupost 2021 corresponent al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.

Normativa reguladora segons l'article 168.1.g. del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i article 18.1.e. del RD 500/90.

1. ANTECEDENTS

Cal tenir en compte el que disposa l'article 168.1.g del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 18.1.e del RD 500/90, en relació amb el pressupost del Consorci.

1.1. Equilibri pressupostari:

El pressupost total d'ingressos és de 1.185.674,91€.

El pressupost total de despeses és de 1.185.674,91€.

El pressupost està elaborat sense dèficit inicial.

L'estructura del pressupost està en l'ordre EHA/3565/2008 de 3 de desembre per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, modificada per l'ordre HAP/419/2014 de 14 de març.

1.2. Bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos consignats en el pressupost

Per calcular l'import dels ingressos s'han considerat les dades que es desprenen de la liquidació del pressupost de l'exercici anterior, així com l'avanç del corrent; documents que s'incorporen a l'expedient.

Es preveuen uns ingressos de 1.185.674,91€ que augmenten un 23,62% en relació amb el pressupost de l'any anterior i s'estimen suficients per cobrir les despeses previstes.

Els principals ingressos provenen de l'aportació de la Diputació de Barcelona per un import de 842.067,51€ i que representa el 71,02%, seguida de la de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que s'ha incorporat com a membre del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat al 2020, amb una aportació de 250.000€ per l'exercici 2021, representant el 21,09% del pressupost total del Consorci. En tercer lloc es troba el conjunt

d'ajuntaments membres del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat que per l'exercici 2021 mantenen la seva contribució global en 50.000,00€ (el 4,21% del total del pressupost d'ingressos del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat).

El Consell Comarcal del Baix Llobregat manté la seva contribució per l'exercici 2021 en relació amb el de 2020, de 31.264,00€ (representant el 2,64% del total del pressupost d'ingressos del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat). Aquesta aportació es vincula al seu torn a una subvenció de la Diputació de Barcelona dins del projecte Xarxa Productes de la Terra.

La Generalitat de Catalunya incrementa la seva aportació en 12.343,40€, implica un increment del 100% en relació amb l'any anterior, si bé aquesta aportació suposa el 1,04% del total del pressupost d'ingressos del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.

Pel que fa als ingressos procedents de Fons Europeus no hi ha consignació pressupostària en l'estat d'ingressos per la finalització dels projectes en curs.

En conseqüència, l'estructura del pressupost d'ingressos del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per l'any 2021 és la següent:

	2021	2020	Variació interanual
Diputació de Barcelona	842.067,51	842.067,51	0,00%
DARP	12.343,40	6.171,70	100,00%
Ajuntaments membres	50.000,00	50.000,00	0,00%
El Prat de Llobregat	12.000,00	12.000,00	0,00%
Sant Boi de Llobregat	11.500,00	11.500,00	0,00%
Viladecans	11.500,00	11.500,00	0,00%
Gavà	10.000,00	10.000,00	0,00%
Santa Coloma de Cervelló	500	500	0,00%
Sant Joan Despí	500	500	0,00%
Sant Feliu de Llobregat	500	500	0,00%
Sant Vicenç dels Horts	500	500	0,00%
Molins de Rei	500	500	0,00%
Papiol	500	500	0,00%
Pallejà	500	500	0,00%
Comella de Llobregat	500	500	0,00%
Castelldefels	500	500	0,00%
Hospitalet de Llobregat	500	500	0,00%
AMB	250.000,00	0	--
CCBLL	31.264,00	31.264,00	0,00%
Fons Europeus	0	29.591,39	-100,00%
Total	1.185.674,91	959.094,60	23,60%

1.2. Suficiència de crèdits pressupostats de despeses, per atendre les obligacions del Consorci

En el càlcul de les despeses previstes s'ha tingut en compte les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis que corresponen a l'activitat principal del Consorci.

La despesa de capítol I (D) despeses de personal suma un import de 209.682,75 euros i suposa una petita disminució del 0,44% en relació amb el pressupost de 2020. L'import d'aquest capítol no ha estat subjecte a estimacions a l'alça en els diferents components retributius derivat de la situació macroeconòmica negativa que preveu el Banc d'Espanya per l'exercici 2021 d'acord amb l'informe *Escenarios macroeconómicos de referencia para la economía española tras el Covid*. El càlcul de l'import de la Seguretat Social s'ha realitzat una estimació a partir de les aportacions de l'empresa i empleat reflectides en les fulles salarials del segon trimestre de 2020.

Les despeses de capítol II (D) per un import de 716.043,86€, suposa un increment del 35,77% en relació amb l'exercici pressupostari 2020 i corresponen a aquelles que seran necessàries per tal de dur a terme la gestió dels serveis i el compliment dels objectius del Consorci; inclouen les despeses de conservació en infraestructures del Parc i les obligacions implícites segons els Estatuts de l'activitat del Consorci.

Les despeses financeres consignades en el capítol III (D), per un import de 2.500,00€, inclouen la previsió de despesa relativa a les comissions bancàries per l'exercici 2021 d'acord amb les aplicades al 2020 i suposen un augment del 1.042% ja que a partir d'aquest any les entitats bancàries no eximeixen el pagament d'aquestes comissions al Consorci com sí que va realitzar anys anteriors.

Les despeses capítol IV (D) corresponen a transferències corrents per un import de 165.000,00€; unes despeses que augmenten un 9,27% respecte l'any anterior a causa del compromís de major recolzament envers les Associacions de Defensa Vegetal del Baix Llobregat (ADV), entitats que donen un suport en el control de plagues, cada cop més comunes i noves, i a les entitats sense finalitat de lucre de caire científic vinculades amb el sector i l'activitat agrària en matèria de recerca aplicada.

Les despeses en inversions reals, incorporades en el Capítol VI (D) tenen una previsió de 28.550,00€. Aquest capítol augmenta un 78,44% respecte l'any anterior ja que es preveuen inversions d'adequació en l'edifici de la Masia de Can Comas, com la necessitat d'habilitar un nou espai de magatzem a la planta baixa de la Masia i la

despesa relativa a la instal·lació d'un sistema antiintrusió en el marc de l'adhesió del Consorci a la contractació relativa al "Servei de manteniment de les instal·lacions d'antiintrusió, connexió a la central receptora d'alarma (CRA), custòdia de claus i la vigilància de verificació personal (l'acuda) de diverses dependències de la Diputació de Barcelona i del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat" (2019/0002195) que estava previst ser adjudicat durant l'exercici pressupostari 2020 però per motius aliens al Consorci s'ha posposat fins al 2021 amb l'aprovació d'un nou decret de modificació de la despesa i d'entrada en vigor de dit contracte. Així mateix, es preveu l'adquisició de nova maquinària i utilitat agrícola per la seva utilització en la finca de Can Comas, entre elles la realització d'una nova instal·lació del reg per la zona de l'Arboretum i la compra de maquinària associada.

Les despeses del capítol VII, transferències de Capital (D) tenen una previsió de 60.000,00€ i suposa un increment del 20,00% en relació amb l'exercici anterior. Incorpora les previsions de despeses destinades a subvencions a entitats privades per a la recuperació de camps abandonats i millora de la finca on s'incrementa l'import consignat en 5.000€. Així mateix, es preveu un augment de la dotació pressupostària en les subvencions atorgades per a la millora dels processos de producció, transformació, comercialització i gestió de serveis en el sector agrari a les cooperatives i altres entitats i altres entitats agràries sense finalitat de lucre.

La despesa al capítol VIII, actius financers (D) és manté per un import de 3.898,30€, en concepte de bestretes a curt termini.

Segons les anteriors previsions, els crèdits previstos de despeses s'estimen suficients per cobrir les obligacions exigibles així com les despeses de funcionament del serveis; l'esmentat projecte de pressupost està equilibrat i no genera cap necessitat de finançament extern.

En relació amb la documentació que ha d'aportar el present Pressupost segons l'article 168 del TRLLRHL:

- S'inclouen:
 - a) Memòria explicativa del seu contingut i principals modificacions en relació amb el pressupost de l'exercici anterior.
 - b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç del present.
 - c) Annex de personal de la Entitat Local.
 - d) Annex de les inversions a realitzar en l'exercici.

- No s'inclouen:
 - e) Annex de beneficis fiscals en tributs locals contenint informació detallada dels beneficis fiscals i la seva incidència en els ingressos del Consorci ja que el Consorci no gaudeix de cap beneficis fiscals.
 - f) Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social ja que no s'han aprovat convenis d'aquesta naturalesa.

Així mateix, tampoc s'inclou en el Pressupost del Consorci, els annexos relatius als punts a), b), d) i d) de l'article 166.1 del TRLLRHL per no donar-se els fets generadors dels mateixos ja que el Consorci no ha elaborat un Pla d'inversions ni finançament per un termini de quatre anys; no hi ha organismes autònoms ni societat mercantils adscrites al Consorci, no hi ha previsió d'endeutament.

El Prat de Llobregat

La gerent,

Gemma Frances
Tudel - DNI
39702833A
(AUT)

Signat digitalment per
Gemma Frances Tudel -
DNI 39702833A (AUT)
Data: 2020.10.09
16:36:46 +02'00'

La Presidenta,

Eva Maria
Martínez
Morales - DNI
46814566K (SIG)

Signat digitalment
per Eva Maria
Martínez Morales -
DNI 46814566K (SIG)
Data: 2020.10.13
09:01:19 +02'00'


Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Informe
Títol	CPAgrari_C.Ple_Punt 2_11. INFORME ECON-FINANCER 2021_sign.pdf

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Gemma Frances Tudel (AUT)	Signa	09/10/2020 16:36
Eva Maria Martínez Morales (SIG)	Signa	13/10/2020 09:01

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
0118408f4c0c40d148a5	https://seuelectronica.diba.cat	

ANNEX. PRESSUPOST 2021 CAPÍTOL 1. PERSONAL

CATEGORIA	SOU BASE	SOU B. PAGUES	TREINIS	TREINIS PAGA	C.DESTI	C.DESTI PAGA	C.ESPECIFIC	C.ESPECIFIC PAGA	C.PRODUCT.	C.ESP. JORNADA	C.ESP. JORN PAGA	BRUT MENSUAL	BRUT MENSUAL PAGA	FACTOR ANUAL PRODUCT.	ACCIO SOCIAL ANUAL	AJUT MENJADOR	ALTRES DESPESSES SOCIALS	BRUT ANUAL	BRUT ANUAL PAGUES	SECURETAT SOCIAL EMPR. MENSUAL	SECURETAT SOCIAL ANUAL	COST EMPRESA
ATIÈCNIC SUPERIOR	1.203,56	742,70	282,46	163,73	477,19	477,19	1.173,09	1.173,09	90,97	203,85	203,85	3.431,12	2.760,56	1,719,16	355,00	360,00	75,00	43.682,60	5.521,12	1,286,18	15.166,14	64.369,86
AZTÈCNIC MITJANA	1.040,69	759,00	226,68	151,47	404,08	404,08	849,68	849,68	71,67	163,89	163,89	2.756,69	2.328,12	1,719,16	130,00	360,00	75,00	35.364,44	4.656,24	1,038,07	12.420,63	52.441,31
CI ADMINISTRATIU	781,39	675,35	152,14	126,29	331,04	331,04	695,87	695,87	58,62	129,16	129,16	2.148,22	1.957,71	1,719,16	280,00	360,00	75,00	28.212,80	3.915,42	829,85	9.939,75	42.067,97
CI AUXILIARI SECURETAT	650,33	644,40	116,30	96,55	282,26	282,26	586,31	586,31	50,96	108,49	108,49	1.794,65	1.717,81	1,719,16	355,00	360,00	75,00	24.044,96	3.435,62	699,53	8.364,44	35.845,02
CI22 AUXILIARI TEMPS PARCANL	325,17	322,20	0,00	0,00	141,13	141,13	283,16	283,16	0,00	0,00	0,00	759,45	786,49	0,00	75,00	0,00	75,00	9.263,40	1.512,97	346,17	4.182,22	14.956,59
Totals	4.001,14	3.143,65	777,95	537,84	1.635,70	1.635,70	3.598,11	3.598,11	272,22	605,38	605,38	10.890,13	9.800,88	6.876,94	1.195,00	1.440,00	375,00	140.588,20	19.041,37	4.181,60	50.073,18	209.682,75
2021	SOU BASE	SOU BASE	TREINIS	TREINIS	C.DESTI	C.DESTI	C.ESPECIFIC	C.ESPECIFIC	C.PRODUCT.	C.ESP.	C.ESP.	BRUT ANUAL	BRUT ANUAL	FACTOR ANUAL PRODUCT.	ACCIO SOCIAL ANUAL	AJUT MENJADOR	ALTRES DESPESSES SOCIALS	BRUT ANUAL	BRUT ANUAL	QUOTA PATRONAL (%)	SECURETAT SOCIAL ANUAL	COST EMPRESA
Totals anuals	54.300,92	54.300,92	10.406,64	10.406,64	22.899,80	22.899,80	50.373,47	50.373,47	3.286,64	8.475,46	8.475,46	149.722,93	149.722,93	6.876,64	1.195,00	1.440,00	375,00	159.690,57	159.690,57		50.073,18	209.682,75

La gerent

La presidenta

Gemma
Frances Tudel -
DNI 39702833A (SIG)
(SIG) 16:38:50 +02'00'

Signat digitalment
per Gemma Frances
Tudel - DNI
39702833A (SIG)
Data: 2020.10.09
16:38:50 +02'00'

Eva Maria
Martínez
Morales - DNI
46814566K (SIG)
(SIG) 09:01:43 +02'00'

Signat digitalment
per Eva Maria
Martínez Morales -
DNI 46814566K (SIG)
Data: 2020.10.13
09:01:43 +02'00'

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Pressupost
Títol	CPAgrari_C.Ple_Punt 2_12. ANNEX PERSONAL PRESSUPOST 2021_sign.pdf

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Gemma Frances Tudel (SIG)	Signa	09/10/2020 16:38
Eva Maria Martínez Morales (SIG)	Signa	13/10/2020 09:01

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
d94ffce39a5e51e5e8f2	https://seuelectronica.diba.cat	



Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat

Elaboració del pressupost 2021 - Regla de la Despesa

9/10/2020

2020 - Capítol pressupostari

Despesa computable liquidació 2020(1)	Ajustaments Sec95	Taxa de creixement de la despesa (3%)	Augments disminucions article 12.4	Despesa màxima computable any 2020
955.196,30	-	983.852,19	-	983.852,19

Despesa màxima computable 2020

Despeses Corrents	
1	Despeses de personal
2	Despeses béns corrents i serveis
3	Despeses financeres (2)
4	Transferències corrents
5	Fons de contingència i altres imprevistos
889.196,30	
6	Inversions reals
7	Transferències capital
66.000,00	
955.196,30	

Despeses de Capital

6	Inversions reals
7	Transferències capital
16.000,00	
50.000,00	

2021 - Capítol pressupostari

Despesa computable liquidació 2021	Ajustaments Sec95	Despesa computable pressupost 2021
1.181.776,61	250.000,00	931.776,61

Despesa computable pressupost 2021

Despeses Corrents	
1	Despeses de personal
2	Despeses béns corrents i serveis
3	Despeses financeres (2)
4	Transferències corrents
5	Fons de contingència i altres imprevistos
1.093.226,61	
6	Inversions reals
7	Transferències capital
88.550,00	
1.181.776,61	

Resultat Regla de la Despesa = Despesa màxima computable any 2020 - Despesa computable pressupost 2021

52.075,58

(1) En cas de no disposar de les dades de la liquidació es realitzarà una estimació

(2) Del Capítol 3 de despeses financeres només s'han de tenir en compte les despeses d'emissió, formalització, modificació i cancel·lació de préstecs, deutes i altres operacions financeres, així com les despeses per execució d'avalis. Subconceptes (301-311-321-331-357)

Ajustaments Regla de la Despesa

Concepte - previsió d'ajustament a aplicar als imports d'ingressos i despeses.	Import altres ajustaments SEC95		Observacions
	Liquidació Exercici 2020	Pressupost 2021	
(-) Enajenación de terrenos y demás inversiones reales	0,00	0,00	
(+/-) Inversiones realizadas por cuenta de la Corporación Local (4)	0,00	0,00	
(+/-) Ejecución de Avales	0,00	0,00	
(+) Aportaciones de capital	0,00	0,00	
(+/-) Asunción y cancelación de deudas	0,00	0,00	
(+/-) Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar al presupuesto	0,00	0,00	
(+/-) Pagos a socios privados realizados en el marco de las Asociaciones público privadas	0,00	0,00	
(+/-) Adquisiciones con pago aplazado	0,00	0,00	
(+/-) Arrendamiento financiero	0,00	0,00	
(+) Préstamos	0,00	0,00	
(-) Mecanismo extraordinario de pago provisiones	0,00	0,00	
(-) Inversiones realizadas por la Corporación local por cuenta de otra Administración Pública (5)	0,00	0,00	
(+/-) Ajuste por grado de ejecución del gasto	0,00	0,00	Ajust important per feitoració del pressupost. Per incorporació al Consorci de la AMB de forma permanent.
(+/-) Otros (Especificar) (3)	-250.000,00	0,00	
(-) Pagos por transferencias (y otras operaciones internas) a otras entidades que integran la Corporación Local (1)	0,00	0,00	
(-) Gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones públicas:			
Unión Europea	0,00	0,00	
Estado	0,00	0,00	
Comunidad Autónoma	0,00	0,00	
Diputaciones	0,00	0,00	
Otras Administraciones Públicas	0,00	0,00	
(-) Transferencias por fondos de los sistemas de financiación (2)			
Total ajustaments SEC95		-250.000,00	
(+/-) Incrementos / disminuciones de recaudación por cambios normativos art.12.4	0,00		
Detalle de disminución gasto computable por inversiones financieramente sostenibles (DA6 LO 9/2013)			
(-) Disminución gasto computable por inversiones financieramente sostenibles	0,00	0,00	

(1) Ajuste a efectos de consolidación. Hay que descontarlo en la entidad pagadora.
(2) solo aplicable a transferencias del sistema de financiación que realizan Diputaciones Forales del País Vasco a la Comunidad Autónoma, y las que realizan los Cabildos Insulares a los Ayuntamientos Canarios.
(3) Si se incluye este ajuste en "Observaciones" se hará una descripción del ajuste.
(4) Ajuste por inversiones realizadas a través de una encomienda, por una entidad no integrada en la Corporación Local, para la Corporación Local.
(5) Ajuste por inversiones realizadas a través de una encomienda por la corporación local, cuyo destinatario es una entidad no perteneciente a la Corporación local.
(6) En caso de no disponerse de los datos de liquidación se realizará una estimación de la misma

**INFORME DE LA INTERVENCIÓ DELEGADA
SOBRE L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST DEL Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.
(CPABLL) PER A L'EXERCICI 2021**

OBJECTE DE L'INFORME

El present informe s'emet en compliment del que disposa l'article 168.4 del Text refós de la llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL) el qual estableix que el pressupost de l'entitat local ha de ser informat per la Intervenció i remès pel president al Ple de la Corporació -per analogia, al Consell Plenari del CPABLL-, juntament amb els annexos i documentació complementària prevista a l'art. 166.1 i 168.1 del TRLRHL.

MARC NORMATIU

Constitueixen el marc normatiu del pressupost, les normes següents:

- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL).
- El text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL)
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.
- El Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desplega el Capítol primer del Títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDP).
- L'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.
- Decret 214/1990 Reglament de personal al servei de les entitats locals

TRAMITACIÓ

El procediment d'elaboració del pressupost del Consorci per a l'exercici 2021, dona compliment a l'establert per l'article 168 del TRLRHL. Sobre la base dels pressupostos i estats de previsió a que es refereixen els apartats 1 i 2 de l'esmentat article, la Gerència del CPABLL ha format l'avantprojecte de pressupost general, annexos i documentació complementària detallats també a l'article referit i l'ha remès a la Intervenció per a l'elaboració del seu informe preceptiu.

CONTINGUT DEL PRESSUPOST

L'expedient d'aprovació del projecte de pressupost del CPABLL per a l'exercici 2021, ha d'incloure com a documentació adjunta, la relacionada als articles 166.1 i 168.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora d'hisendes locals i l'article 18.1 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril.

A) DOCUMENTACIÓ QUE FORMA PART DEL PRESSUPOST GENERAL (ART. 165.1 TRLRHL)

- a.1) Estat d'ingressos i despeses
- a.2) Bases execució del pressupost

B) DOCUMENTACIÓ ANNEXA (ART. 166.1 TRLRHL):

- b.1) Plans i programes d'inversió i finançament
- b.2) Programes anuals d'actuació d'inversió i finançament de les societats mercantils
- b.3) Estat de consolidació
- b.4) Previsió moviments i situació del deute

C) DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA (ART. 168.1 TRLRHL)

- c.1) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions en relació amb el pressupost vigent.
- c.2) Liquidació del pressupost de l'exercici 2019 i previsió de liquidació de l'exercici 2020.
- c.3). Annex de personal
- c.4) Annex d'inversions
- c.5) Annex de beneficis fiscals en tributs locals
- c.6) Annex convenis amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social
- c.7) Informe econòmic financer.

Així mateix, s'acompanyen, l'informe d'estabilitat pressupostaria, regla de la despesa i sostenibilitat financera.

El pressupost presentat té caràcter de previsió, i constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les despeses i ingressos, adequant-se als principis pressupostaris que regiran l'activitat del Consorci durant l'exercici, com ara, entre d'altres, els d'universalitat, unitat i d'equilibri pressupostari.

A.1) ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES – ANIVELLAMENT I EQUILIBRI

Per a l'exercici 2021, el projecte de pressupost del CPABLL ascendeix a un import total d'un milió cent vuitanta-cinc mil sis-cents setanta-quatre euros amb noranta-un cèntims (1.185.674,91€), el que suposa un increment de dos-cents vint-i-sis mil cinc-cents vuitanta euros

amb trenta-un cèntims (226.580,31€) en relació a l'exercici del 2020 (23,62%). D'acord amb l'Informe econòmic financer i la Memòria que consta a l'expedient, aquest increment s'explica fonamentalment per les raons següents:

- l'increment del capítol 2 per import de 188.666,07 €, el que implica un import total d'aquest capítol de 716.043,86 €. Aquesta despesa suposa un increment del 35,77% en relació amb l'exercici pressupostari 2020 i és conseqüència, principalment, de l'increment de les despeses vinculades amb les partides relatives al manteniment de les zones naturals i la conservació de la Masia de Can Comas.
- L'increment del capítol 3, que ascendeix a 2.500,00 €. Aquesta partida inclou la previsió de despesa relativa a les comissions bancàries per l'exercici 2021 i suposen un augment del 1.042% ja que a partir d'aquest any es preveu que les entitats bancàries no eximiran del pagament de les comissions bancàries al Consorci.
- L'increment de capítol 4, que augmenta un 9,27% respecte a l'any anterior i es deu al compromís d'una major despesa cap a les actuacions de control de plagues, i el suport a la recerca aplicada en matèria de producció i comercialització agrària.
- La previsió de l'increment de les inversions del CPABLL durant l'exercici 2021, havent-se augmentat el capítol 6 respecte els crèdits inicials de l'exercici 2020 en 12.550,00 €.
- L'increment de capítol 7, amb una consignació de 60.000 €, que incorpora les previsions de despeses destinades a subvencions a entitats privades i suposa un increment del 20,00% en relació amb l'exercici anterior.

Els estats d'ingressos i de despeses del pressupost del CPABLL han estat confeccionats sense dèficit inicial per una quantia de 1.185.674,91 euros, amb el detall següent:

Pressupost general		
	Ingressos	Despeses
Operacions corrents	1.185.674,91	1.093.226,61
Operacions de capital	0,00	88.550,00
Operacions financeres	0,00	3.898,30
TOTAL	1.185.674,91	1.185.674,91

D'acord amb la informació que consta a la Memòria del pressupost, els ingressos consignats en la proposta de Pressupost corresponen principalment a transferències corrents procedents de la Diputació de Barcelona i en menor terme de les entitats que es mostren a continuació, en les quantitats següents:

	2021	2020	Variació interanual
Diputació de Barcelona	842.067,51	842.067,51	0,0%
DARP	12.343,40	6.171,70	100,0%
Ajuntaments membres	50.000,00	50.000,00	0,0%
El Prat de Llobregat	12.000,00	12.000,00	0,0%
Sant Boi de Llobregat	11.500,00	11.500,00	0,0%
Viladecans	11.500,00	11.500,00	0,0%
Gavà	10.000,00	10.000,00	0,0%
Santa Coloma de Cervelló	500,00	500,00	0,0%
Sant Joan Despí	500,00	500,00	0,0%

Sant Feliu de Llobregat	500,00	500,00	0,0%
Sant Vicenç dels Horts	500,00	500,00	0,0%
Molins de Rei	500,00	500,00	0,0%
Papiol	500,00	500,00	0,0%
Pallejà	500,00	500,00	0,0%
Cornella de Llobregat	500,00	500,00	0,0%
Castelldefels	500,00	500,00	0,0%
Hospitalet de Llobregat	500,00	500,00	0,0%
AMB	250.000,00	0,00	--
CCBLL	31.264,00	31.264,00	0,0%
Fons Europeus	0,00	29.591,39	-100,0%
Total	1.185.674,91	959.094,60	23,6%

La Diputació de Barcelona manté la seva aportació respecte de les previsions inicials de l'exercici anterior, ascendint aquesta aportació a 842.067,51. En no estar en tràmit d'aprovació el pressupost de la Diputació de Barcelona no s'ha pogut constatar aquesta xifra. No obstant, aquesta xifra es considera raonable en ser el mateix import que l'exercici anterior.

El detall per capítols de les despeses previstes en el pressupost del Consorci per a 2021, és el següent:

Pressupost de Despeses		
Capítol	Descripció	Import
1	Despeses de personal	209.682,75
2	Despeses corrents en béns i serveis	716.043,86
3	Despeses financeres	2.500,00
4	Transferències corrents	165.000,00
6	Inversions reals	28.550,00
7	Transferències de capital	60.000,00
8	Actius financers	3.898,30
Total		1.185.674,91

Es considera que els criteris emprats en l'elaboració del pressupost de despeses, que consten a l'informe econòmic-financer subscrit per la Gerència i la Presidència són adequats i, en conseqüència, els crèdits previstos de despeses s'estimen suficients per cobrir les obligacions que es preveuen exigibles.

A.2) BASES D'EXECUCIÓ

S'acompanyen amb el pressupost per a la seva aprovació les Bases d'Execució del Pressupost, on s'adapten les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies del CPABLL, tot de conformitat amb allò disposat en l'article 165.1 del TRLRHL.

D'acord amb l'article 9.2 del RD 500/1990, les bases d'execució del Pressupost han de regular:

- Els nivells de vinculació jurídica dels crèdits.

- b) La relació expressa i taxativa dels crèdits que es declaren ampliables, amb detall dels recursos afectats.
- c) Regulació de les transferències de crèdit, establint, en cada cas, l'òrgan competent per autoritzar-les.
- d) La tramitació dels expedients d'ampliació i generació de crèdits, així com de la incorporació de romanent de crèdits.
- e) Les normes que regulen el procediment d'execució del pressupost.
- f) Les desconcentracions o delegacions en matèria d'autorització i disposició de despeses, així com de reconeixement i liquidació d'obligacions.
- g) Els documents i requisits que, d'acord amb el tipus de despesa, justifiquin el reconeixement de l'obligació.
- h) La forma en que els perceptors de subvencions hagin d'acreditar estar al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Entitat i justificar l'aplicació de fons rebuts.
- i) Els supòsits en els que puguin acumular-se varies fases d'execució del pressupost de despeses en un sol acte administratiu.
- j) Les normes que regulen l'expedició d'ordres de pagament a justificar i bestreta de caixa fixa.
- k) La regulació dels compromisos de despesa pluriennals.

B) DOCUMENTACIÓ ANNEXA:

D'acord amb la informació que consta en l'Informe econòmic financer que acompanya el projecte de pressupost, el CPABLL no disposa de cap Pla d'inversions ni programa d'inversió i finançament.

Així mateix, el pressupost general del CPABLL, en no tenir organismes autònoms, consorcis ni societats mercantils dependents, no incorpora cap Programa anual d'actuació d'inversió i finançament de les societats mercantils, ni tampoc el corresponent Estat de Consolidació.

En no tenir cap Deute contret, no s'adjunta documentació relativa a la previsió de moviments i situació del Deute.

C. 1) MEMÒRIA:

Segons l'article 168.1.a) TRLRHL, la memòria ha de ser explicativa del contingut del pressupost i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.

La Memòria del pressupost que s'està informant conté una explicació del contingut del pressupost del CPABLL per l'any vinent, amb una referència a la dotació econòmica consignada en el pressupost per les diferents activitats previstes i les principals modificacions respecte del pressupost de l'exercici 2020.

C. 2) LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2019 I PREVISIÓ DE LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2020:

En compliment de l'article 168.1.b) del TRLRHL, s'incorpora la documentació relativa a la liquidació del pressupost de l'exercici 2019 del CPABLL, així com un avançament de la liquidació de l'exercici 2020.

C. 3) ANNEX DE PERSONAL:

L'article 18.1.c) del RD 500/1990 preveu que en l'annex de personal s'han de relacionar i valorar els llocs de treball existents en l'Entitat Local, de forma que es doni l'oportuna correlació amb els crèdits per a personal inclosos en el Pressupost.

La plantilla de personal, que s'aprova conjuntament amb el pressupost, manté 5 places laborals distribuïdes en les següents categories: 1 Tècnic Superior, 1 Tècnic mitjà, 1 Administratiu i 2 Auxiliars Administratius. El capítol 1 del pressupost del CPABLL per a l'exercici 2021 ascendeix a un total de 209.682,75 euros, el que representa una disminució del 0,44% (916,95 euros) en relació amb el pressupost de 2020.

A l'Annex de personal s'incorpora un document que conté una valoració econòmica detallada per subconceptes de cada lloc de treball del CPABLL, de forma que es pot comprovar la correlació amb els crèdits per a personal inclosos en el Pressupost. No obstant, es fa constar que el lloc de la Gerència no figura ni a la plantilla ni a la RLLT i, per tant, a criteri d'aquesta Intervenció fora necessari modificar ambdós documents als efectes de reflectir la situació actual dels recursos humans del Consorci. Així mateix, el capítol 1 del pressupost del Consorci s'hauria d'incrementar amb l'objecte de contenir dotació suficient per fer front a la despesa de l'esmentat lloc de la Gerència. Aquesta consideració s'aplica a qualsevol situació en què un empleat/da de la Diputació estigui adscrit/a al Consorci i desenvolupi les seves tasques de forma exclusiva en el CPABLL.

Les despeses de les cinc destinacions ascendeixen a un total de 156.599,57 € a la que cal afegir les despeses de la Seguretat Social, consignades per un import de 50.073,18 € i ajut menjador, de 1.440,00 €. Si a aquests imports li afegim la quantitat consignada per fer front a la despesa social del personal que ascendeix a 1.195,00 €, així com la previsió de despesa per revisions mèdiques, 375,00 €, obtenim la totalitat de la despesa de capítol 1.

En relació a les despeses socials consten imputades entre el personal del Consorci, sense tenir coneixement dels criteris que regiran, durant l'exercici 2021, la distribució de dites despeses socials. La consignació per Acció social, ha sofert una disminució de 405 € respecte l'any 2020, passant de 1.600,00 € a 1.195,00€.

D'acord amb els articles 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el 126 del Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el 283 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 18 d'abril i 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, juntament amb el pressupost haurà d'aprovar-se la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.

Finalment, s'ha de trametre còpia de la plantilla a l'Administració General de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals en el termini de 30 dies des de l'aprovació, i de publicar-se íntegrament al BOPB i al DOGC.

S'adjunta informe preceptiu i no vinculant de la secretaria delegada relatiu al dictamen que proposa l'aprovació inicial de la plantilla i l'aprovació de la relació de llocs de treball.

C. 4) ANNEX D'INVERSIONS/ C.5 ANNEX BENEFICIS FISCALS / C.6) ANNEX CONVENIS AMB LES CCAA.

D'acord amb l'annex d'inversions que s'adjunta al Pressupost, la previsió d'inversions per a l'exercici 2021 té una dotació pressupostària de 28.550,00 €, destinada a fer front a la despesa següent:

Aplicació Pressupostària	Concepte	Import
1723 60100	Inversió nova en obres públiques destinades a l'ús general	1.000,00
1723 62003	Inversió nova associada al funcionament operatiu dels serveis	200,00
1723 62200	Edificis i altres construccions. Inversió nova	16.550,00
1723 62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge. Inversió nova	8.000,00
1723 62500	Mobiliari i estris. Inversió nova	500,00
1723 62600	Equips per a processos d'informació. Inversió nova	200,00
1723 64100	Despeses en aplicacions informàtiques	2.100,00

Pel que fa als beneficis fiscals del Consorci, no s'informen en aquest pressupost en no existir-ne, d'acord amb la informació que consta a l'Informe econòmic financer.

També cal apuntar que, el Consorci no té previsió de subscriure durant l'exercici 2021, convenis amb la Comunitat Autònoma en matèria de despesa social.

C. 7) INFORME ECONÒMIC I FINANCER

S'incorpora l'Informe econòmic financer, amb el contingut establert a l'article 168.1.e) TRLRHL.

En aquest informe es recullen les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos, la suficiència dels crèdits per atendre al compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiu anivellament del pressupost. S'hi inclou, entre d'altra informació, l'explicació i el detall de la classificació econòmica dels ingressos i les despeses del Consorci, i es justifiquen motivadament les variacions tant de la previsió d'ingressos com de la de despeses del pressupost de l'exercici 2021.

Les variacions del pressupost per a l'exercici 2021 respecte a l'exercici 2020, que es valoren a l'Informe econòmic financer, es poden resumir com segueix:

Pressupost d'ingressos

RESUM CAPÍTOLS D'INGRÈS		PRESSUPOST 2020	PROPOSTA 2021	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Impostos directes	0,00	0,00	0,00	
2	Impostos indirectes	0,00	0,00	0,00	
3	Taxes i altres ingressos	0,00	0,00	0,00	
4	Transferències corrents	959.094,60	1.185.674,91	226.580,31	23,62%
5	Ingressos patrimonials	0,00	0,00	0,00	
6	Alienació d'inversions reals	0,00	0,00	0,00	
7	Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	
8	Actius financers	0,00	0,00	0,00	
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	

Pressupost de despeses

RESUM CAPÍTOLS DE DESPESA		PRESSUPOST 2020	PROPOSTA 2021	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Despeses de personal	210.599,70	209.682,75	-916,95	-0,44%
2	Despeses en béns corrents i serveis	527.377,79	716.043,86	188.666,07	35,77%
3	Despeses financeres	218,81	2.500,00	2.281,19	1042,54%
4	Transferències corrents	151.000,00	165.000,00	14.000,00	9,27%
5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00	0,00	0,00	
6	Inversions reals	16.000,00	28.550,00	12.550,00	78,44%
7	Transferències de capital	50.000,00	60.000,00	10.000,00	20,00%
8	Actius financers	3.898,30	3.898,30	0,00	0,00%
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		959.094,60	1.185.674,91	226.580,31	23,62%

COMPLIMENT REGLES FISCALS

El compliment de les regles fiscals cal entendre'l dins el conjunt del Sector Públic de la Diputació de Barcelona.

En tot cas, pel que fa al CPABLL, s'ha verificat el compliment de les regles fiscals d'estabilitat pressupostària, regla de la despesa i sostenibilitat financera i es compleixen, de conformitat amb allò previst a l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la citada Llei, aprovat pel RD 1463/2007, de 2 de novembre. S'incorporen els càlculs al present informe com **annex I**, d'acord amb els termes establerts a la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat i sostenibilitat financera.

No s'ha realitzat cap ajustament en termes SEC als càlculs de les regles fiscals, en considerar-se una previsió d'execució del 100%, tant d'ingressos com de despeses, pel que qualsevol modificació de crèdit a càrrec de romanent líquid de tresoreria, durant l'exercici 2021, podria donar lloc a incompliment de l'estabilitat pressupostària i regla de la despesa.

No obstant, s'ha de tenir en compte que d'acord amb la Nota de Premsa publicada pel Gabinet de Premsa del Ministeri d'Hisenda, en data de 30 de setembre d'enguany, el Govern té intenció d'aprovar una sèrie de mesures extraordinàries per fer front a la COVID-19, entre les que destaca la suspensió de l'aplicació de les regles fiscals als anys 2020 i 2021. Atenent a que aquesta norma encara no ha estat aprovada, aquesta Intervenció ha procedit a calcular les regles fiscals d'acord amb els ajustaments i els percentatges d'increment de la despesa actualment vigents.

CONCLUSIONS

El projecte de pressupost del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat (CPABLL) per a l'exercici 2021 s'ha tramitat sense dèficit inicial i dona compliment als principis d'estabilitat pressupostària i regla de la despesa, definits a la LO 2/2002, de 27 d'abril, així com a l'article 165 del TRLRHL.

Des del punt de vista economicofinancer, el pressupost ha estat confeccionat observant els preceptes legals d'aplicació, i la seva estructura pressupostària es correspon amb la prevista a l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

Així mateix, els criteris emprats per elaborar les previsions del conjunt de despeses han estat adequats i, en conseqüència, els crèdits previstos s'estimen suficients per cobrir les obligacions que es preveuen exigibles.

Les Bases d'Execució que acompanyen al pressupost regulen allò establert a l'article 9.2 del RD 500/1990.

El present pressupost no s'acompanya de la documentació annexa prevista a l'article 166 del TRLRHL, en no trobar-se en cap de les situacions detallades en l'esmentat article.

Pel que fa a l'Annex relatiu als beneficis fiscals del Consorci, no s'informen en aquest pressupost en no existir-ne, d'acord amb la informació que consta a l'Informe econòmic financer.

També cal apuntar que, el Consorci no té previsió de subscriure durant l'exercici 2021, convenis amb la Comunitat Autònoma en matèria de despesa social.

A l'Annex de personal s'incorpora un document que conté una valoració econòmica detallada per subconceptes de cada lloc de treball del CPABLL, de forma que es pot comprovar la correlació amb els crèdits per a personal inclosos en el Pressupost. No obstant, es fa constar que el lloc de la Gerència no figura ni a la plantilla ni a la RLLT i, per tant, a criteri d'aquesta Intervenció fora necessari modificar ambdós documents als efectes de reflectir la situació actual dels recursos humans del Consorci. Així mateix, el capítol 1 del pressupost del Consorci s'hauria d'incrementar amb l'objecte de contenir dotació suficient per fer front a la despesa de l'esmentat lloc de la Gerència. Aquesta consideració s'aplica a qualsevol situació en què un empleat/da de la Diputació estigui adscrit/a al Consorci i desenvolupi les seves tasques de forma exclusiva en el CPABLL.

L'Informe econòmic financer del pressupost per a 2021 recull les principals modificacions en relació a l'exercici 2020, així com el detall del pressupost per aplicacions pressupostàries.


S'adjunta previsió de liquidació per a l'exercici 2020, així com l'annex de liquidació del pressupost 2019.

Per tot l'exposat, s'informa desfavorablement el projecte de pressupost del CPABLL per a l'exercici de 2021 d'acord amb les consideracions efectuades en el present informe pel que fa a l'Annex de personal que, a criteri d'aquesta Intervenció, no reflecteix la situació actual real dels recursos humans del Consorci. En la resta dels aspectes objecte d'aquest informe, es fa constar que el pressupost del CPABLL en la seva elaboració, contingut i estructura s'ajusten a la normativa aplicable en matèria pressupostària, constituïda bàsicament pel títol VI, capítol I, articles del 162 al 171 del TRLRHL i Capítol I, articles del 2 al 23 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril i d'acord amb l'article 168.4 del TRLRHL.

Barcelona a 14 d'octubre de 2020

La Interventora delegada

Marta Gómez
Acín - DNI
38811740E
(TCAT)



Firmado digitalmente por Marta Gómez
Acín - DNI 38811740E (TCAT)
Fecha: 2020.10.14 14:36:49 +02'00'

ANNEX I

Càlcul del compliment dels principis d'estabilitat pressupostària, regla de la despesa i sostenibilitat financera.

1. Estabilitat pressupostària i regla de la despesa

El detall dels càlculs s'acompanya com a **annex II** al present informe.

El Consorci presenta capacitat de finançament favorable i compleix el principi d'estabilitat pressupostària tot d'acord amb el present projecte de pressupost per a l'exercici 2021.

Així mateix, el Consorci compleix amb la regla de la despesa, que s'ha calculat de forma individualitzada, igual que l'estabilitat pressupostària, atès que, tal com s'ha indicat anteriorment, el Govern encara no ha aprovat la norma que ha de regular la suspensió de l'aplicació de les regles fiscals durant els exercicis 2020 i 2021.

2. Sostenibilitat financera

El Consorci no té concertada a data d'avui cap operació d'endeutament a curt o llarg termini, raó per la qual es compleixen els requisits fixats pel que fa al principi de sostenibilitat financera.

CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT**Elaboració del Pressupost 2021****Estabilitat Pressupostària**

13/10/2020

ingressos / despeses**capítol pressupostari**

Pressupost d'Ingressos de l'exercici 2021	Pressupost de despeses de l'exercici 2021	Ajustament Estabilitat Pressupostària	Capacitat/necessitat de finançament del Pressupost 2021
1.185.674,91	1.181.776,61	-	3.898,30
1.185.674,91	1.093.226,61		

totals d'estabilitat pressupostària**ingressos / despeses corrents**

- 1 Imposos directes / Despeses de personal
- 2 Imposos indirectes / Despeses béns corrents i serveis
- 3 Taxes i altres ingressos / Despeses financeres
- 4 Transferències corrents
- 5 Ingressos patrimonials / Fons de contingència i altres imprevistos

ingressos / despeses de capital

- 6 Alienació de béns / Inversions reals
- 7 Transferències de capital

CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT			
Elaboració del Pressupost 2021			
Ajustaments Estabilitat Pressupostària			
13/10/2020			
Ajustaments Sec			
Identif.	Concepte - previsió d'ajustament a aplicar als imports d'ingressos i despeses	Import ajustament a aplicar al Pressupost 2021	Observacions
GR000	Ajustament per recaptació d'ingressos - capítol 1	0,00	
GR000b	Ajustament per recaptació d'ingressos - capítol 2	0,00	
GR000c	Ajustament per recaptació d'ingressos - capítol 3	0,00	
GR001	Ajustament de liquidació Pie - 2008	0,00	
GR002	Ajustament de liquidació Pie - 2009	0,00	
GR002b	(+/-) Ajustament de liquidació pendents per exercicis diferents a 2008 i 2009	0,00	
GR006	Interessos	0,00	
GR006b	Diferències de canvi	0,00	
GR015	(+/-) Ajustament per gra d'execució de la despesa. Inexecució	0,00	
GR009	Inversions realitzades per compte de la corporació local (1)	0,00	
GR004	Ingressos per venda d'accions (privatitzacions)	0,00	
GR003	Dividends i participació en beneficis	0,00	
GR016	Ingressos obtinguts del pressupost de la Unió Europea	0,00	
GR017	Operacions de permuta financera - swaps	0,00	
GR018	Operacions de reintegrament i execució d'avalis	0,00	
GR012	Aportacions de capital	0,00	
GR013	Assumpció i cancel·lació de deutes	0,00	
GR014	Despeses realitzades en l'exercici pendents d'aplicar al pressup.	0,00	
GR008	Adquisicions amb pagament ajornat	0,00	
GR008a	Arendament financer	0,00	
GR008b	Contractes d'associació pública - privada - (Aprs)	0,00	
GR010	Inversions realitzades per compte d'altra administració pública (2)	0,00	
GR019	Prestecs (Condonació)	0,00	
GR020	Devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost	0,00	
GR021	Consolidació de transferències amb altres administracions públiques	0,00	
GR099	Altres (3)	0,00	
Total d'ajustaments a pressupost de l'entitat		0,00	
Import de l'ajust: quantitat amb signe (+) incrementa el saldo pressupostari (incrementa la capacitat de finançament) quantitat amb signe (-) disminueix el saldo pressupostari (disminueix la capacitat de finançament)			
(1) Ajust per inversions realitzades per un ens no integrat a la Corporació Local per l'entitat local (2) Ajust per inversions realitzades per l'entitat per una entitat que no pertany a la Corporació Local (3) si s'inclou aquest ajustament, en observacions s'explicarà.			

Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat

Elaboració del pressupost 2021 - Regla de la Despesa

13/10/2020

2020 - Capítol pressupostari

Despesa computable liquidació 2020(1)	Ajustaments Sec95	Taxa de creixement de la despesa (3%)	Augments disminucions article 12.4	Despesa màxima computable any 2020
---------------------------------------	-------------------	---------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

Despesa màxima computable 2020

	-	983.852,19	250.000,00	1.233.852,19
--	---	------------	------------	--------------

Despeses Corrents

1 Despeses de personal	889.196,30			
2 Despeses béns corrents i serveis	210.599,70			
3 Despeses financeres (2)	527.377,79			
4 Transferències corrents	218,81			
5 Fons de contingència i altres imprevistos	151.000,00			
	-			

Despeses de Capital

6 Inversions reals	66.000,00			
7 Transferències capital	16.000,00			
	50.000,00			

2021 - Capítol pressupostari

Despesa computable liquidació 2021	Ajustaments Sec95
------------------------------------	-------------------

Despesa computable pressupost 2021

	-		1.181.776,61
--	---	--	--------------

Despeses Corrents

1 Despeses de personal	1.093.226,61			
2 Despeses béns corrents i serveis	209.682,75			
3 Despeses financeres (2)	716.043,86			
4 Transferències corrents	2.500,00			
5 Fons de contingència i altres imprevistos	165.000,00			
	-			

Despeses de Capital

6 Inversions reals	88.550,00			
7 Transferències capital	28.550,00			
	60.000,00			

Resultat Regla de la Despesa = Despesa màxima computable any 2020 - Despesa computable pressupost 2021

			52.075,58
--	--	--	-----------

(1) En cas de no disposar de les dades de la liquidació es realitzarà una estimació

(2) Del Capítol 3 de despeses financeres només s'han de tenir en compte les despeses d'emissió, formalització, modificació i cancel·lació de préstecs, deutes i altres operacions financeres, així com les despeses per execució d'avals. Subconceptes (301-311-321-331-357)

Consorti del Parc Agrari del Baix Llobregat

Elaboració del pressupost 2021

Ajustaments Regla de la Despesa

Concepte - previsió d'ajustament a aplicar als imports d'ingressos i despeses.	Import altres ajustaments SEC95	
	Liquidació Exercici 2020	Pressupost 2021
(-) Enajenación de terrenos y demás inversiones reales	0,00	0,00
(+/-) Inversiones realizadas por cuenta de la Corporación Local (4)	0,00	0,00
(+/-) Ejecución de Avales	0,00	0,00
(+) Aportaciones de capital	0,00	0,00
(+/-) Asunción y cancelación de deudas	0,00	0,00
(+/-) Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar al presupuesto	0,00	0,00
(+/-) Pagos a socios privados realizados en el marco de las Asociaciones público privadas	0,00	0,00
(+/-) Adquisiciones con pago aplazado	0,00	0,00
(+/-) Arrendamiento financiero	0,00	0,00
(+) Préstamos	0,00	0,00
(-) Mecanismo extraordinario de pago proveedores	0,00	0,00
(-) Inversiones realizadas por la Corporación local por cuenta de otra Administración Pública (5)	0,00	0,00
(+/-) Ajuste por grado de ejecución del gasto	0,00	0,00
(+/-) Otros (Especificar) (3)	0,00	0,00
(-) Pagos por transferencias (y otras operaciones internas) a otras entidades que integran la Corporación Local (1)	0,00	0,00
(-) Gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones públicas:	0,00	0,00
Unión Europea	0,00	0,00
Estado		0,00
Comunidad Autónoma	0,00	
Diputaciones	0,00	
Otras Administraciones Públicas	0,00	
(-) Transferencias por fondos de los sistemas de financiación (2)		
Total ajustaments SEC95	0,00	0,00
(+/-) Incrementos / disminuciones de recaudación por cambios normativos art.12.4	250.000,00	

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Informe
Títol	CPAgrari_C.Ple_Punt 2_15 Informe_Parc_Agrari_Intervencio_pressupost_2021.pdf

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Marta Gómez Acín (TCAT)	Signa	14/10/2020 14:36

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
86d482f6ca8a690943b3	https://seuelectronica.diba.cat	

Suppost.	Subconcepte	Subconcepte despeses	Descripció	Ordre descripció	Import proi	Import inicial	Variació	Justificació
D	13000	Retribucions bàsiques del personal laboral fix	Sou base, C. Destí, C.Específic		136.049,65	135.994,97	54,68	
D	13002	Altres remuneracions del personal laboral fix	Triennis		10.406,64	10.999,83	-593,19	
D	15000	Productivitat	C.Productivitat mensual, Factor anual productivitat		10.143,28	10.157,41	-14,13	
D	16000	Seguretat Social	Quotes a la Seguretat Social		50.073,18	50.032,50	40,68	
D	16200	Formació i perfeccionament del personal	Formació i perfeccionament del personal		0,00	0,00	0,00	
D	16201	Economats i menjadors	Ajut menjador		1.440,00	1.440,00	0,00	
D	16204	Acció social	Millors edat, Millora social i ajuts per fills		1.195,00	1.600,00	-405,00	
D	20900	Altres despeses socials	Revisions mèdiques		2.400,00	2.400,00	0,00	
D	20909	Cànon	Aigua		52.000,00	52.000,00	0,00	
D	21001	Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures i béns naturals	Manteniment de zones de cultiu Masia Can Comas		50.400,00	50.400,00	0,00	
D	21002	Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures i béns naturals	Manteniment zones naturals		233.000,00	79.742,50	153.257,50	Incorporació de l'AMB com a membre del CPABLL
D	21003	Reparacions, manteniment i conservació d'infraestructures i béns naturals	Gestió de Fauna		50.000,00	52.000,00	-2.000,00	
D	21200	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	Manteniment sistema seguretat, ascensor, salubritat		17.350,00	13.000,00	4.350,00	
D	21300	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	REMANCO maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge		4.000,00	4.010,00	-10,00	
D	21400	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	REMANCO d'elements de transport		4.000,00	4.300,00	-300,00	
D	21500	Reparacions, manteniment i conservació del mobiliari	REMANCO del mobiliari		400,00	400,00	0,00	
D	21600	Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	REMANCO d'equips per a processos d'informació		500,00	500,00	0,00	
D	22000	Material d'oficina ordinari no inventariable	Material d'oficina ordinari no inventariable		1.000,00	2.000,00	-1.000,00	
D	22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	Material bibliogràfic		100,00	100,00	0,00	
D	22100	Subministrament d'energia elèctrica	Subministrament energia elèctrica		26.000,00	26.000,00	0,00	
D	22101	Subministrament d'aigua	Subministrament aigua		12.200,00	12.200,00	0,00	
D	22103	Subministrament de combustibles i carburants	Subministrament combustible i carburants		4.050,00	1.800,00	2.250,00	
D	22104	Subministrament de vestuari	Subministrament vestuari		200,00	200,00	0,00	
D	22106	Sub. de productes farmacèutics i material sanitari	Productes farmacèutics i salut pública		5.000,00	266,48	4.733,52	Despesa associada a la compra material prevenció Covid
D	22113	Altres subministraments	Manteniment d'animals		0,00	178,45	-178,45	
D	22199	Altres subministraments	Altres subministraments		1.000,00	1.400,00	-400,00	
D	22200	Serveis de telecomunicacions	Serveis telecomunicacions i missatgeria		8.700,00	10.000,00	-1.300,00	
D	22201	Comunicacions postals	Comunicacions postals		500,00	750,00	-250,00	
D	22400	Primes d'assegurances	Primes d'assegurances		5.134,00	2.575,40	2.558,60	Adhesió diversos contractes asseguraments edifici i vehicles ACM
D	22502	Tributs de les entitats locals	Tributs de les entitats locals		5.400,00	5.194,94	205,06	
D	22602	Publicitat i propaganda	Publicitat i propaganda		902,49	1.000,00	-97,51	
D	22603	Publicació en diaris oficials	Publicació en diaris oficials		500,00	500,00	0,00	
D	22606	Reunions, conferències i cursos	Reunions, conferències i cursos		3.000,00	6.000,00	-3.000,00	
D	22699	Altres despeses diverses	Altres despeses diverses		1.000,00	4.100,00	-3.100,00	
D	22700	Neteja i acondicionament	Neteja i acondicionament		55.406,53	30.000,00	25.406,53	Nova licitació contracte
D	22701	Seguretat	Seguretat: vigilància		176.100,84	176.100,00	0,84	
D	22709	Altres treballs fets per empreses i professionals	Altres treballs fets per empreses professionals		44.700,00	38.760,02	5.939,98	
D	23010	Dietes del personal directe	Dietes personal directe		300,00	300,00	0,00	
D	23020	Dietes del personal no directe	Dietes personal no directe		300,00	300,00	0,00	
D	23110	Locomoció del personal directe	Locomoció personal directe		200,00	200,00	0,00	
D	23120	Locomoció del personal no directe	Locomoció personal no directe		700,00	700,00	0,00	
D	35900	Altres despeses financeres	Altres despeses financeres		2.500,00	218,81	2.281,19	Eliminació exempció pagament de comissions entitats bancàries
D	46200	Transferències corrents a ajuntaments	Transferències corrents a ajuntaments		0,00	0,00	0,00	
D	48001	Transferències a famílies i institucions sense fins de lucre	Transferències al sector privat (ISFL convenis i subv)		165.000,00	151.000,00	14.000,00	Augment de l'import del recobrament al sector
D	60100	Inversió nova en obres públiques destinades a l'ús general	Inversió nova en obres públiques destinades a l'ús gener		1.000,00	0,00	1.000,00	
D	62003	Inversió nova associada al funcionament operatiu dels serveis	Inversió nova associada al funcionament operatiu dels se		200,00	200,00	0,00	
D	62000	Edificis i altres construccions. Inversió nova	Edificis i altra construcció (inversió nova)		16.550,00	8.500,00	8.050,00	Necessitat d'adequació de les instal·lacions de l'Oficina del Parc
D	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge. Inversió nova	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge. Inversió nc		8.000,00	3.000,00	5.000,00	
D	62400	Elements de transport. Inversió nova	Adquisició vehicles		0,00	0,00	0,00	
D	62500	Mobiliari i estris. Inversió nova	Mobiliari i estris (inversió nova)		500,00	2.000,00	-1.500,00	
D	62600	Equips per a processos d'informació. Inversió nova	Equips per a processos de la informació		200,00	200,00	0,00	
D	64100	Despeses en aplicacions informàtiques	Despeses en aplicacions informàtiques		2.100,00	2.100,00	0,00	
D	77000	Transferències de capital a empreses privades	Transferències de capital al sector privat		60.000,00	50.000,00	10.000,00	Augment de l'import del recobrament al sector
D	83000	Prestes a curt termini	Bestres		3.898,30	3.898,30	0,00	
I	46100	Transferències corrents de l'Administració General de l'Entidad Local	Diputació de Barcelona		842.067,51	842.067,51	0,00	
I	45000	Participació en tributs de la Comunitat Autònoma	Generalitat de Catalunya (DAAM)		12.343,40	6.171,70	6.171,70	
I	46200	Transferències corrents d'ajuntaments	El Prat de Llobregat		12.000,00	12.000,00	0,00	
I	46201	Transferències corrents d'ajuntaments	Sant Boi de Llobregat		11.500,00	11.500,00	0,00	
I	46202	Transferències corrents d'ajuntaments	Viladecans		11.500,00	11.500,00	0,00	
I	46203	Transferències corrents d'ajuntaments	Gava		10.000,00	10.000,00	0,00	
I	46204	Transferències corrents d'ajuntaments	Santa Coloma de Cervelló		500,00	500,00	0,00	
I	46205	Transferències corrents d'ajuntaments	Sant Joan Despí		500,00	500,00	0,00	
I	46206	Transferències corrents d'ajuntaments	Sant Feliu de Llobregat		500,00	500,00	0,00	
I	46207	Transferències corrents d'ajuntaments	Sant Vicenç dels Horts		500,00	500,00	0,00	
I	46208	Transferències corrents d'ajuntaments	Molins de Rei		500,00	500,00	0,00	
I	46209	Transferències corrents d'ajuntaments	Pallejà		500,00	500,00	0,00	
I	46210	Transferències corrents d'ajuntaments	Castelldefels		500,00	500,00	0,00	
I	46211	Transferències corrents d'ajuntaments	Cornellà de Llobregat		500,00	500,00	0,00	
I	46212	Transferències corrents d'ajuntaments	Hospitalet de Llobregat		500,00	500,00	0,00	
I	46213	Transferències corrents d'ajuntaments	Area Metropolitana de Barcelona		500,00	500,00	0,00	
I	46400	Transferències corrents d'àrees metropolitanas	Area Metropolitana de Barcelona		250.000,00	0,00	250.000,00	
I	46500	Transferències corrents de comarques	Consell Comarcal del Baix Llobregat		31.264,00	31.264,00	0,00	
I	49100	Transferències corrents del Fons de Desenvolupament Regional	Fons Europeus		0,00	29.591,39	-29.591,39	

RESUM CAPITOLS DE DESPESA		PRESSUPOST 2020	PROPOSTA 2021	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Despeses de personal	210.599,70	209.682,75	-916,95	-0,44%
2	Despeses en béns corrents i serveis	527.377,79	716.043,86	188.666,07	35,77%
3	Despeses financeres	218,81	2.500,00	2.281,19	1042,54%
4	Transferències corrents	151.000,00	165.000,00	14.000,00	9,27%
5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00	0,00	0,00	
6	Inversions reals	16.000,00	28.550,00	12.550,00	78,44%
7	Transferències de capital	50.000,00	60.000,00	10.000,00	20,00%
8	Actius financers	3.898,30	3.898,30	0,00	0,00%
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		959.094,60	1.185.674,91	226.580,31	23,62%

RESUM CAPITOLS D'INGRÈS		PRESSUPOST 2020	PROPOSTA 2021	VARIACIÓ VALORS ABSOLUTS	VARIACIÓ EN PERCENTATGE
1	Impostos directes	0,00	0,00	0,00	
2	Impostos indirectes	0,00	0,00	0,00	
3	Taxes i altres ingressos	0,00	0,00	0,00	
4	Transferències corrents	959.094,60	1.185.674,91	226.580,31	23,62%
5	Ingressos patrimonials	0,00	0,00	0,00	
6	Alienació d'inversions reals	0,00	0,00	0,00	
7	Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	
8	Actius financers	0,00	0,00	0,00	
9	Passius financers	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		959.094,60	1.185.674,91	226.580,31	23,62%

**INFORME PRECEPTIU I NO VINCULANT DE LA SECRETARIA DELEGADA
RELATIU AL DICTAMEN DE DATA 13 D'OCTUBRE DE 2020 QUE PROPOSA
L'APROVACIÓ INICIAL DE LA PLANTILLA I L'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ
DE LLOCS DE TREBALL DEL CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX
LLOBREGAT PER A L'ANY 2021**

1. NORMATIVA APLICABLE

El present informe té caràcter preceptiu i no vinculant, i s'emet en aplicació del que disposen l'art. 3.3.d).6 del RD 128/2018, del 16.3, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i l'apartat primer, II.b) del Decret de la Presidència núm. 2246/20, de 13.3 (BOPB 16.3.2020), pel qual es delega en el sotasignat l'emissió dels informes previs, preceptius i no vinculants en matèria d'aprovació i modificació de relacions de llocs de treball i catàlegs de personal. El caràcter no vinculant d'aquest informe, de conformitat amb l'art. 80 de la L 39/2015, d'1.10, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, comporta que l'òrgan resolutori podrà dissentir del seu pronunciament.

La legislació aplicable al Dictamen de referència ve constituïda per:

- a) **L 7/1985**, de 2.4, **reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)**: art. 33.2.f) (que atribueix al ple l'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de treball); 34.1.h) (que atribueix a la presidència el comandament superior del personal, el que, *a contrari sensu*, habilita la delegació del comandament directe de personal en un diputat o diputada en aplicació del mateix art. 34.2) i 90.1 i .2 (sobre aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball).
- b) **Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic**, aprovat pel RD Leg. 5/2015, de 30.10: art. 74 (sobre ordenació dels llocs de treball) i 75 a 77 (sobre classificació de funcionaris i personal laboral).
- c) **Text refós de règim local**, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4: art. 126.3 (que estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació

inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals/TRLRHL, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3) i 126.4 (sobre les relacions de llocs de treball).

- d) **Llei municipal i de règim local de Catalunya**, aprovada pel DLeg. 2/2003, de 28.4: art. 283 (sobre aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball).
- e) **Reglament de personal dels ens locals (RPEL)**, aprovat pel D 214/1990, de 30.7: art. 25 a 28 (sobre la configuració i aprovació de la plantilla de personal) i 29 a 35 (sobre configuració i aprovació de la relació de llocs de treball i atribució i reserva de funcions públiques).
- f) **Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals**, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3: art. 162 a 170, sobre contingut i aprovació dels pressupostos generals de les entitats locals.
- g) **RD 500/1990**, de 20.4, pel qual es **desplega el capítol I del Títol VI de la L 39/1988**, de 28.12, **reguladora de les Hisendes Locals**, en matèria de pressupostos: art. 2 a 23, sobre contingut i aprovació dels pressupostos generals de les entitats locals.
- h) **Reial Decret-Llei 2/2020**, de 21.1, pel qual s'aproven **mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic**.

De la regulació esmentada, els aspectes generals essencials a destacar, en síntesi, són els següents:

a) En relació amb la plantilla:

- a.1) La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés (art. 25 RPEL).

- a.2) L'aprovació de la plantilla correspon al ple de la corporació (LBRL, 33.2.f)
- a.3) L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, per bé que es pot modificar amb posterioritat a la dita aprovació durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna (art. 26 i 27 RPEL). Tal com ja s'ha precisat, la modificació de les plantilles durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, per un termini de 15 dies, com prescriu l'art. 169.1 del TRLRHL.
- a.4) La plantilla, un cop aprovada pel ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels trenta dies següents al d'aquesta aprovació, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració General de l'Estat i al Departament corresponent de la Generalitat (art. 28.1 RPEL).
- a.5) La modificació de les plantilles durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals/TRLRHL, de 5.3) i l'art. 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986.

b) Sobre la relació de llocs de treball:

- b.1) La relació de llocs de treball, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local, inclou la totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a funcionaris com al personal eventual i al laboral i es determina, en el cas de personal funcionari, l'escala, la subescala, la classe i la categoria a què ha de pertànyer la persona que ocupa cada lloc de treball (art. 29 RPEL).

- b.2) L'elaboració de la relació de llocs de treball s'ha d'ajustar a criteris de racionalitat, economia i eficàcia (art. 31 RPEL) i l'ha d'aprovar el ple de la corporació (art. 34.2.f LBRL), que també ha d'aprovar les modificacions que es produeixin (art. 32 del RPEL).
- b.3) La relació de llocs de treball del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per a l'any 2021 que es proposa aprovar s'incorpora al pressupost de l'esmentat consorci, corresponent a l'exercici 2021, conté els requisits mínims de denominació, grup de classificació professional, funcions encomanades, forma de provisió, dedicació i jornada, i retribucions complementàries, i no comporta cap variació respecte de l'aprovada per a l'any 2020.

c) Sobre la regulació estatutària:

Els Estatuts del Parc Agrari del Baix Llobregat, publicats al BOPB de 13 de març de 2020, disposen:

- c.1) Art. 1.1: "El Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat és un ens consorcial públic, de caràcter local i voluntari l'objecte del qual és l'ordenació, gestió i desenvolupament integrals de l'espai agrari definit pel Pla especial de protecció i millora del Parc Agrari del Baix Llobregat, així com la promoció dels instruments de cooperació que garanteixi la participació, el debat i la col·laboració de totes les entitats i agents socials implicats en el marc d'aquest objecte".
- c.2) Art. 1.4: "El Consorci resta adscrit al sector públic de la Diputació de Barcelona, d'acord amb les previsions de l'art. 120 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques."
- c.3) Art.18.4: correspon a la Gerència "elaborar l'avantprojecte de pressupost anual per presentar a la Comissió Executiva, el qual haurà de ser aprovat pel Consell Plenari".
- c.4) Art. 10.4 i 10.10, correspon al Consell Plenari aprovar la plantilla del personal i la relació de llocs de treball.

Formulades les anteriors consideracions en relació al dictamen que proposa l'aprovació inicial de la plantilla i l'aprovació de la relació de llocs de treball del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per a l'any 2021, s'emet el

Àrea de Presidència
Secretaria General
Direcció dels Serveis de Secretaria,
Adjunta a la Secretaria General

present Informe jurídic en el sentit que els acords proposats s'adeqüen a la legislació aplicable, amb el benentès que l'Informe se subjecta al principi de legalitat.

El Secretari delegat
Albert Ortiz Villuendas

Metadades del document

Núm. expedient	2020/0001285
Tipus documental	Informe
Títol	Informe preceptiu no vinculant Secretaria_Parc Agrari_Plantilla_RLlt_2021
Codi classificació	B0108 - Consorcis

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
CPISR-1 C Alberto Ortiz Villuendas	Secretaria Delegada	Signa	14/10/2020 12:27

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
effcb1778be380b32f33	https://seuelectronica.diba.cat	





**Diputació
Barcelona**

Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
Servei de Programació
s.programacio@diba.cat