



INFORME PRECEPTIU I NO VINCULANT DE LA SECRETARIA GENERAL RELATIU A LES PLANTILLES I LES RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL QUE ES PROPOSEN APROVAR CONJUNTAMENT AMB EL PRESSUPOST GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A 2024, REFERIDES A LA PRÒPIA CORPORACIÓ, ALS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS I LA SOCIETAT MERCANTIL XAL, S.L. (Núm. Expedient 2023/35605)

1. NORMATIVA APLICABLE

El present informe té caràcter preceptiu i no vinculant, i s'emet en aplicació del que disposen l'art. 3.3.d).6 del RD 128/2018, del 16.3, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i l'apartat primer, II.b) del Decret de la Presidència núm. 2246/2020, de 13.3 (BOPB 16.3.2020), pel qual es delega en el sotasignat l'emissió dels informes previs, preceptius i no vinculants en matèria d'aprovació i modificació de relacions de llocs de treball i catàlegs de personal. El caràcter no vinculant d'aquest informe, de conformitat amb l'art. 80 de la L 39/2015, d'1.10, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, comporta que l'òrgan resolutori podrà dissentir del seu pronunciament.

La legislació aplicable al Dictamen que proposa l'aprovació inicial de les plantilles i l'aprovació de les relacions de llocs de treball que acompanyen al Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a 2024 ve constituïda per:

- a) **L 7/1985**, de 2.4, **reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)**: art. 33.2.f) (que atribueix al ple l'aprovació de la plantilla i de la relació de llocs de treball); 34.1.h) (que atribueix a la presidència el comandament superior del personal, el que, *a contrari sensu*, habilita la delegació del comandament directe de personal en un diputat o diputada en aplicació del mateix art. 34.2) i 90.1 i .2 (sobre aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball).
- b) **Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic**, aprovat pel RDLeg. 5/2015, de 30.10: art. 74 (sobre ordenació dels llocs de treball) i 75 a 77 (sobre classificació de funcionaris i personal laboral).



- c) **Text refós de règim local**, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4: art. 126 (sobre les plantilles que hauran de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, i aprovar-se anualment amb el pressupost, els supòsits de la seva ampliació i modificació i les relacions de llocs de treball).
- d) **Llei municipal i de règim local de Catalunya**, aprovada pel DLeg. 2/2003, de 28.4: art. 283 (sobre aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball).
- e) **Reglament de personal dels ens locals (RPEL)**, aprovat pel D 214/1990, de 30.7: art. 25 a 28 (sobre la configuració i aprovació de la plantilla de personal) i 29 a 35 (sobre configuració i aprovació de la relació de llocs de treball i atribució i reserva de funcions públiques).
- f) **Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals**, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3: art. 162 a 170, sobre contingut i aprovació dels pressupostos generals de les entitats locals.
- g) **RD 500/1990**, de 20.4, pel qual es **desplega el capítol I del Títol VI de la L 39/1988**, de 28.12, **reguladora de les Hisendes Locals**, en matèria de pressupostos: art. 2 a 23, sobre contingut i aprovació dels pressupostos generals de les entitats locals.
- h) **Llei 31/2022**, de 23.12, de **Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023**.
- i) A dia d'avui, **no s'han aprovat els Pressupost Generals de l'Estat per a 2024**.

De la regulació esmentada, els aspectes essencials a destacar, en síntesi, són els següents:

a) En relació amb la plantilla:

- a.1) La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el



grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés (art. 25 RPEL).

- a.2) L'aprovació de la plantilla correspon al ple de la corporació (LBRL, 33.2.f)
- a.3) L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. En la plantilla de personal de la Diputació de Barcelona estan integrades les plantilles dels seus organismes autònoms i s'ha de seguir el procediment d'aprovació del pressupost de la Corporació: aprovació inicial i tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, per un termini de 15 dies, com prescriu l'art. 169.1 del TRLRHL, i aprovació definitiva si es presenten reclamacions. Tanmateix, la plantilla es pot modificar amb posterioritat a la dita aprovació durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna (art. 26 i 27 RPEL). La modificació de les plantilles durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, que són els ja assenyalats per a la seva aprovació.
- a.4) La plantilla, un cop aprovada pel ple de la corporació, s'ha de publicar íntegrament, en el termini dels trenta dies següents al d'aquesta aprovació, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'han de trametre a la vegada còpies a l'Administració General de l'Estat i al Departament corresponent de la Generalitat (art. 28.1 RPEL).
- a.5) La modificació de les plantilles durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals/TRLRHL, de 5.3) i l'art. 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986.



b) Sobre la relació de llocs de treball:

- b.1) La relació de llocs de treball, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a una entitat local, inclou la totalitat dels existents a l'organització i correspon tant a funcionaris com al personal eventual i al laboral i es determina, en el cas de personal funcionari, l'escala, la subescala, la classe i la categoria a què ha de pertànyer la persona que ocupa cada lloc de treball (art. 29 RPEL).
- b.2) L'elaboració de la relació de llocs de treball s'ha d'ajustar a criteris de racionalitat, economia i eficàcia (art. 31 RPEL) i l'ha d'aprovar el ple de la corporació (art. 34.2.f LBRL), que també ha d'aprovar les modificacions que es produeixin (art. 32 del RPEL).

2. ANTECEDENTS RELATIUS A LES PLANTILLES I LES RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL QUE ES PROPOSEN APROVAR CONJUNTAMENT AMB EL PRESSUPOST GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

2.1. DIPUTACIÓ DE BARCELONA

La documentació elaborada per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans que ha estat consultada és la següent:

1. Informe sobre el capítol I del Pressupost de l'exercici 2024 (Informe Capítol I).
2. Informe sobre la plantilla i relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona per al pressupost general de la corporació 2024 (Informe plantilla i RLLT), amb els seus annexos:
 - Annex I: mesures d'adequació de dotacions, denominació i característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació.
 - Annex II: a l'Informe sobre la plantilla i relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona per al pressupost general de la corporació 2024. Actualització de la codificació orgànica de la Diputació de Barcelona 2024.
3. Plantilla de la Diputació de Barcelona, a 1 de gener de 2024.
4. Relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona. Efecte 1 de gener de 2024.



- 4.1. Relació de llocs de treball – general
- 4.2. Relació de llocs de treball – capacitats diverses.

Aquesta Secretaria va formular a la Direcció de Serveis de Recursos Humans sol·licitud d'informació en relació amb les diferències entre la RLLT i la plantilla, sobre el detall o la identificació dels llocs de treball que no tenen correlació amb places de plantilla, així com de la seva justificació o explicació, la resposta a la qual consta a l'expedient.

En relació amb aquesta documentació es creu adient consignar les dades i les consideracions següents:

a) Sobre el Capítol I del pressupost per a 2024.

El pressupost del Capítol I per a 2024, en termes globals, experimenta un increment del 5,03% respecte de l'aprovat per a l'exercici 2023, tal com consta acreditat a l'Informe Capítol I, que consigna el seu desglossament i altres indicadors als quals ens remetem.

b) Sobre la plantilla de personal.

La plantilla de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2024 es xifra en 4371 places. D'aquestes, 4228 corresponen a personal funcionari, 10 a personal laboral i 133 a personal eventual. Tal com s'explica a l'Informe Plantilla i RLLT (pàg. 1 i 2):

- “El nombre de places de personal eventual va incrementar-se, respecte de les previstes a la plantilla aprovada per a l'exercici 2023, com a conseqüència de la constitució de la nova corporació després de les eleccions locals de 28 de maig de 2023, i per acord del Ple núm.117, de 26 de juliol de 2023, pel qual es va acordar la fixació en 133 del nombre de places de personal eventual. Amb posterioritat a aquest acord, la xifra de personal eventual s'ha mantingut estable.
- En canvi, des de la darrera modificació de plantilla aprovada, inicialment, pel Ple corporatiu de 26 d'octubre de 2023, i que a data de redacció d'aquest informe es troba en fase d'exposició pública, s'augmenten 80 places de personal funcionari. Aquesta xifra és el resultat de la creació de 80 noves places.”



El detall de la distribució de les 80 places noves, la seva justificació i els seus aspectes més rellevants es recullen a l'Informe Plantilla i RLLT (pàg. 2 a 5).

c) Sobre la relació de llocs de treball.

Sobre la RLLT de l'any 2024, l'Informe plantilla i RLLT efectua la justificació següent (pàg. 5 i 6 i Annexos I i II):

“La relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona per a l'any 2024, que ha estat confeccionada atenent criteris de racionalitat, economia i eficàcia, conté els llocs de treball que es consideren necessaris per portar a terme l'activitat que té encomanada la corporació. En aquest sentit, i previ estudi justificatiu de la mesura proposada, s'han adequat les dotacions i característiques d'alguns dels llocs de treball ja existents. Cadascuna d'aquestes mesures ha estat estudiada i analitzada des d'una perspectiva de coherència i eficiència organitzativa, amb l'objectiu d'assolir l'eficàcia en la prestació dels serveis. Les mesures organitzatives que es proposen i que afecten la relació de llocs de treball, consisteixen en mesures de l'adequació de les dotacions, denominació i característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació, segons el llistat recollit a l'annex I a aquest informe. D'altra banda, i derivat del nou cartipàs corporatiu per al mandat 2023-2027 aprovat en la sessió plenària de 26 de juliol de 2023, en el qual es va acordar estructurar la corporació en 14 àrees competencials i executives, es fa necessari adequar la codificació orgànica de les diferents estructures de la corporació de manera coherent al codi assignat a cadascuna de les àrees:

Àrea competencial	Codi orgànic
Àrea de Presidència	100000000
Àrea de Serveis Generals i Transició Digital	200000000
Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme	300000000
Àrea de Cultura	400000000
Àrea d'Infraestructures i Territori	500000000
Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat	600000000
Àrea de Bon Govern, Transparència i Participació	700000000
Àrea d'Educació	800000000
Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica	900000000
Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana	A00000000
Àrea de Feminismes i Igualtat	B00000000
Àrea d'Esports i Activitat Física	C00000000
Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda	D00000000
Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública	E00000000

La codificació resultant es recull a l'annex II a aquest informe.”

A aquesta RLLT general s'ha d'afegir la Relació de Llocs de Treball en Clau de Discapacitat de la Diputació de Barcelona (Informe plantilla i RLLT pàg. 6 i 7).

d) La RLLT general inclou els camps i les dades següents:

- orgànic i la seva descripció;
- codi funcional;
- denominació del lloc de treball;
- codi funcions;
- jornada;
- horari;
- subgrup;
- requisits (referits a què els llocs s'adscriuran a les escales i/o subescales del subgrup corresponent que compreguin la titulació requerida a la RLLT);
- forma de provisió;
- nivell de complement de destinació;
- codi del lloc de treball referit al complement específic;
- dotació.

Al final de la relació es contenen les identificacions de les abreviatures i codis utilitzats.

e) La RLLT de capacitats diverses inclou els camps i les dades següents:

Són els mateixos detallats en relació amb la RLLT general, per bé que s'afegeix una referència a les discapacitats més afins al lloc de treball (orientatiu).

f) Sobre les diferències entre la RLLT i la plantilla

Respecte de la sol·licitud d'informació formulada per aquesta Secretaria a la Direcció de Serveis de Recursos Humans en relació amb les diferències entre la RLLT i la plantilla, sobre el detall o la identificació dels llocs de treball que no tenen correlació amb places de plantilla, així com de la seva justificació o explicació, la resposta donada en data 14.11.2023, i que consta a l'expedient, ha estat la següent:

“Efectivament, la RLT proposada per al pressupost 2024 comprèn 4404 llocs de treball, mentre que la plantilla proposada comprèn 4371 places. La diferència de 33 dotacions es correspon a llocs de treball que no compten amb dotació de plantilla.

Concretament, 25 de les dotacions corresponen a llocs de comandament o singularitzats que tot i mantenir reflex a la Relació de Llocs de Treball, no compten amb dotació pressupostària. Es tracta de llocs respecte dels quals hi ha una reflexió organitzativa pendent de completar. Com a resultat d'aquest procés de reflexió pot donar-se que, en una posterior modificació dels instruments de planificació, el lloc es suprimeixi, o que, cas que es consideri necessari mantenir-lo i proveir-lo, es doti de plaça de plantilla.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Sub grup	C.D.	C. Esp.
110100010	Unitat de Suport de Protocol	A501H181	CAP UNITAT	C	18	A504
1A1000000	Secretaria General	HN03A301	VICESECRETARI/ÀRIA	A	30	A1002
1A1012000	Secció d'Anàlisi i Control de la Qualita	S550A211	RESPONSABLE DE QUALITAT	A	21	A502
1A1012010	Unitat del Sistema d'Informació i Docume	A501F211	CAP UNITAT	A	21	A502

200001000	Secció Gest.Coor.Comp.Nor.PDP-of.sup.DPD	S519G221	RESP.AT.PERS.DRETS AUTODET.INFORMATIVA	C	22	A501
201020000	Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic	S551A211	RESP. SUP. JURÍDIC PROVISIÓ I DSNV. RRHH	A	21	A502
201101000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	S507F231	RESPONSABLE D'AVUACIÓ DEL RENDIMENT	A	23	A401
200021010	Unitat d'Inventari	A501G201	CAP UNITAT	B	20	A503
200021030	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni	A501A211	CAP UNITAT	A	21	A502
204010000	Ser. Assist.Mpal. i Suport Estratègic	S500A221	RESP.SISTEMES AUTOMÀTICS SENSORITZACIÓ	A	22	A501
204100000	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	S536F221	RESP. D'INFRAESTRUCTURES	A	22	A501
402000010	Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia	A526A221	CAP UNITAT	A	22	A501
4020000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11- Vallès Occ. 2	A526A221	CAP UNITAT	A	22	A501
501011120	Unitat de Supervisió	A537A221	CAP UNITAT	A	22	A501
501021020	Unitat de Règim Sancionador	A502A211	CAP UNITAT	A	21	A502
501031010	Unitat d'Espai Públic i Paisatge	A504A211	CAP UNITAT	A	21	A502
501031100	Subsecció de Mobilitat	A409B231	CAP SUBSECCIÓ	B	23	A401
502023000	Secció d'Infraest. de Subministrament	S541A211	RESPONSABLE D'ENERGIA	A	21	A502
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	BD05H151	SECRETARI/ÀRIA DE DIRECTIU/IVA	D	15	AS02
801011010	Unitat d'Equipaments i Sup. Espec.	A504A221	CAP UNITAT	A	22	A501
901012020	Unitat de Suport Gràfic	A540C201	CAP UNITAT	C	20	A503
D00010000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	S514F221	RESPONSABLE SISTEMES DE SUPORT	A	22	A501
D00013010	Unitat de Suport als Espais Agraris	A518F221	CAP UNITAT	A	22	A501
D00013011	Unitat Agropecuària	A501C181	CAP UNITAT	C	18	A504
E02010000	Ser. Salut Pública	BD05H151	SECRETARI/ÀRIA DE DIRECTIU/IVA	D	15	AS02

D'altra banda, 8 llocs sense dotació de plantilla corresponen a llocs base, gran part de l'àmbit assistencial i amb jornades reduïdes, que estan adreçats a ser coberts mitjançant nomenaments temporals. Actualment es troben vacants, en la mesura que la consolidació del personal interí

endegada al 2016 ha anat reconduint aquestes situacions cap a nomenaments en plaça de plantilla. Com en el cas anterior, es troben pendents de completar el corresponent procés de reflexió organitzativa que determini el seu manteniment, o supressió.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Sub grup	C.D.	C. Esp.
301021000	Secció Gestió, Avaluació i Recursos	CG15A201	TÈC.GEST.PROGR.PROM.ECONÒM.I OCUP.-NIV.2	A	20	TG02
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA INFERMERIA	B	17	TG01
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA INFERMERIA	B	17	TG01
602011010	Unitat d'Infermeria	DC01B171	TÈCNIC/A MITJÀ/ANA INFERMERIA	B	17	TG01
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	TEC.AUX.ATENCIÓ DEPENDÈNCIA A LA	C	14	ES02
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	TEC.AUX.ATENCIÓ DEPENDÈNCIA A LA	C	14	ES02
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	TEC.AUX.ATENCIÓ DEPENDÈNCIA A LA	C	14	ES02
602010200	Subsec. Est. Temp. i Resid Gent Gran	EV01C141	TEC.AUX.ATENCIÓ DEPENDÈNCIA A LA	C	14	ES02

(...)"

Respecte de les diferències entre la RLLT i la plantilla, i atesos el detall i la identificació dels llocs de treball que no tenen correlació amb places de plantilla, així com la seva justificació o explicació, donats per la Direcció de Serveis de Recursos Humans, s'ha de precisar que, òbviament, per a la plena efectivitat de les previsions caldrà adoptar les mesures pressupostàries i els acords i les resolucions adients, de manera que la seva eficàcia quedarà demorada en exigir-ho així el propi contingut de la pròpia RLLT (ex art. 39.2, primer incís, de la L 39/2015, d'1.10, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques).



2.2. ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT D'APOSTES

La Junta de Govern de l'Organisme autònom Patronat d'Apostes es preveu que es reuneixi en data 16.11.2023, raó per la qual, la documentació consultada és la que s'eleva a aquest òrgan: el Dictamen, la Memòria i el projecte de pressupost, així com de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball; i tot això amb caràcter previ a elevar-ho a la Diputació de Barcelona.

Tal com es detalla a la Memòria (Annex 2), "per a l'any 2024 la plantilla contempla les mateixes places que l'any 2023, un total de 24 places, d'acord amb les necessitats de recursos humans derivades del nou escenari de la relació amb SELAE, i distribuïdes en els grups de classificació previstos en l'EBEP i conformada pels cossos i escales, classes i categories del marc estatutari de la funció pública local".

La plantilla i la relació de llocs de treball consten com annexos 3 i 4 al Dictamen, respectivament.

Quant a la RLLT, s'identifiquen tots els llocs de treballs de l'organisme amb les referències següents: enquadrament orgànic i descripció; denominació del lloc de treball; jornada; horari; codi dels requisits exigits; forma de provisió; nivell de complement de destinació; codi del lloc de treball referit al complement específic i import; i dotació.

Tal com consta a l'expedient, per part de la Intervenció delegada s'informa favorablement sobre la proposta de plantilla i de relació de llocs de treball que figuren en l'expedient del pressupost del Patronat d'Apostes per a l'exercici 2024, amb les consideracions i observacions efectuades.

2.3. ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

El Consell General de l'Organisme autònom Institut del Teatre, en data 31.10.2023, va adoptar els acords, en síntesi, d'informar favorablement el seu projecte de pressupost, així com de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball i elevar-lo a la Diputació de Barcelona, tot adjuntant-se com annexos, entre d'altres, la plantilla i la RLLT per a 2024.

A la Memòria es detallen les referències a la plantilla i la RLLT (pàg. 9 a 22), estructurades de la manera següent:



- a) Modificacions de la plantilla i la RLLT aprovades per a l'exercici de 2023, tot diferenciant les introduïdes al Pressupost i les aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona en la sessió de 27.4.2023 (pàg. 13 a 19), al qual ens remetem, com també a l'Informe emès al respecte.
- b) Modificacions de la RLLT i de la plantilla que es proposen per a 2024, les quals comporten amortitzacions i creacions de diversos llocs de treball, i correlativament de les places respectives, i que són objecte d'una descripció a la Memòria (pàg. 19 i 20), a la qual ens remetem.

La plantilla recull un total de 400 places (126 de personal funcionari i 274 de personal laboral).

Per altra banda, en la RLLT s'identifiquen tots els llocs de treballs de l'organisme amb les referències següents: enquadrament orgànic i descripció; denominació del lloc de treball; codi fitxa descriptiva; horari; jornada; codi dels requisits exigits; forma de provisió; nivell de complement de destinació; codi del lloc de treball referit al complement específic; règim jurídic; especialitats en el cas de llocs docents o de suport a la docència; i dotació. Al final de la relació es contenen les identificacions de les abreviatures i codis utilitzats.

Tal com consta a l'expedient, la intervenció delegada ha informat favorablement al Dictamen.

2.4. ORGANISME AUTÒNOM DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

La Junta de Govern de l'Organisme autònom de Gestió Tributària (ORGT), en data 10.10.2023, ha adoptat els acords, en síntesi, de proposar al Ple de la Diputació de Barcelona, als efectes d'aprovació, el projecte de pressupost de l'ORGT, així com de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball (RLLT).

De la documentació que integra l'expedient, la que fa referència específicament als mitjans personals de l'organisme és la següent:

- a) Dictamen que proposa els acords a adoptar, el qual recull la referència a la plantilla del personal (un total de 917 places: 898 de



personal funcionari, i 19 de laboral), i com annex la relació de llocs de treball de l'organisme.

- b) La RLLT on s'identifiquen tots els llocs de treballs de l'Organisme amb les referències següents: enquadrament orgànic; denominació del lloc de treball; horari; jornada; requisits (grup i subgrup); règim jurídic; forma de provisió; nivell de complement de destinació i codi del complement específic. Al final de la relació es contenen les identificacions de les abreviatures i codis utilitzats.
- c) Informe de la relació de llocs de treball 2024 de l'ORGT, emès als efectes que la Junta de Govern aprovi el corresponent dictamen i l'elevi al Ple de la Diputació per a la seva corresponent aprovació, en data 10.10.2023. D'acord amb aquest Informe les modificacions més remarcables són les següents:

I. Creació dels llocs de treball base, comandament i singulars relatius a les places creades en la plantilla 2024:

a) 6 tècnics superiors (A1). Dependència: Adjunt a Gerència, Direcció de Serveis de Gestió Tributària, Servei de Gestió IAE, Servei de Gestió de l'IBI, Direcció de Serveis d'Inspecció Tributària, Servei de Coordinació i contractació.

b) 2 lloc singular: Lloc de responsable adscrit a la Direcció de Serveis d'Administració Digital Tributària i relacions amb els contribuents i lloc de responsable d'auditoria interna

c) 2 llocs comandament: Cap del servei d'auditoria interna, cap Negociat de taxes.

d) 23 Administratiu de Gestió i Recaptació (C1): lloc de treball Agent Tributari

II. Adequació de l'estructura:

a) Amortització lloc de Director/a de Serveis Organització i Inspecció de serveis i creació del lloc de Director/a de Serveis d'Administració Digital Tributària i relacions amb els contribuents.

- Adscripció a la nova Direcció:



- Servei de Transparència i relacions amb els contribuents

b) Amortitzar el lloc de treball de Cap de la Secció de Planificació i Gestió de RRHH, de la Sotsdirecció de Serveis de RRHH a Cap d'Oficina de Planificació i Gestió de RRHH.

c) Amortització de 3 llocs de treball de TM adscrits al Negociat de nòmines i Seguretat social i creació de 2 llocs de Responsable (Responsable de Nòmines i Responsable de seguretat social) i 1 lloc de Tècnic Assessor. Mantenint els dos primers l'adscripció al referit Negociat i adscripció del tercer al nou Servei de Planificació i Gestió de RRHH.

d) Amortitzar el lloc de treball de Cap de grup de recursos IAE i creació del lloc de Cap de Negociat de recursos IAE

III. Assignacions i reajustament de jornades de treball, segons necessitats de servei acreditades

IV. Redistribució de llocs de treball i canvis d'adscripció del negociat d'inspecció i de planificació adscrits a la DSOIS i que a partir del 2024 estaran adscrits al Servei de Servei de Transparència i relacions amb els contribuents, per tal de donar resposta als requeriments en la prestació del servei

V. Amortització i creació de llocs de treball:

- 2 llocs de treball d'Administratiu i creació 2 llocs de treball d'Agent tributari
- Cap de grup de notificacions lloc de tipus generalista i es crea un nou lloc de treball cap de grup de tipus tributari

VI. Canvis de denominació de llocs de treball d'acord amb el contingut del ROF.

VII. Reclassificació de les Oficines de Castelldefels i Viladecans d'oficines tipus 2 a oficines tipus 1.”

- d) Informe relatiu a la proposta d'increment de plantilla 2024 de l'ORGT, emès als efectes que la Junta de Govern aprovi el corresponent



dictamen i l'elevi al Ple de la Diputació per a la seva corresponent aprovació, en data 10.10.2023. D'acord amb aquest Informe:

“La plantilla de personal funcionari de la Diputació de Barcelona adscrit a l'Organisme de Gestió Tributària (en endavant ORGT) augmenta en 33 places, de les 884 places previstes en la plantilla 2023 , passa a 917 places previstes en la plantilla 2024.

L'increment de 33 places de la plantilla porta causa de les incorporacions de noves delegacions de recaptació de tributs, de la readscripció del personal municipal adscrit a les oficines de l'ORGTT als seus Ajuntaments d'origen i de la necessitat de dotar i adequar l'estructura de l'ORGTT i els recursos humans per fer front als compromisos adoptats per l'ORGTT davant els Ajuntament i altres ens de dret públic amb els quals té convenis de gestió i recaptació de tributs, alhora de fer front al preceptiu assessorament en la matèria.

Les 33 places de nova creació corresponen a les següents categories:

- 10 Tècnics superiors (A1)
 - 3 Tècnic Superior, Gerència
 - 4 Tècnic Superior, Direcció de Serveis de Gestió Tributària
 - 1 Tècnic Superior, Direcció de Serveis d'Inspecció Tributària
 - 1 Tècnic Superior, Servei de Transparència i relacions amb el contribuent-Direcció d'Administració digital tributària i relacions amb el contribuent.
 - 1 Tècnic Superior, Servei de coordinació i contractació
- 23 Administratius de gestió i recaptació (AGR) (C1)
 - 4 AGR Gerència
 - 1 AGR Servei de Transparència i relacions amb el contribuent-Direcció d'Administració Electrònica i relacions amb el contribuent.
 - 1 AGR Oficina de Vallirana- Unitat Recaptació Baix Llobregat-Nord
 - 5 AGR Oficina de Viladecans- Unitat Recaptació Baix Llobregat-Garraf
 - 1 AGR Oficina de Masnou- Unitat Recaptació Maresme
 - 11 AGR Oficina de Sabadell-Unitat de Recaptació Vallès Occidental



Pel que fa a la plantilla del personal laboral de l'ORGT, es manté en 19 places.

Així mateix s'adeqüen el nom de les categories de places vacants, a la nomenclatura de les places previstes a la plantilla de la Diputació de Barcelona, per tal d'assegurar la total integració de la funció pública de l'ORGT en la funció pública de la Diputació de Barcelona.

Per concloure, la proposta és d'un increment total de la plantilla de 33 places i la previsió d'una plantilla de 917 places per a l'any 2024."

Tal com consta a l'expedient, la intervenció delegada ha informat favorablement sobre el Dictamen.

2.5. XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, S.L. (XAL)

En la Memòria d'actuació de la XAL, signada pel seu conseller delegat en data 3.10.2023, s'afirma que "les despeses associades a personal representarien el 37,62%, un total de 10.720.440 €. En aquest cas hi hauria un increment de 586.069 € (5,78%), el qual inclouria l'actualització salarial de 2023 en un 1%, l'aplicació de l'increment del 2% previst al 2024 per al personal al servei del sector públic en els Pressupostos Generals de l'Estat, els nous topalls de cotització a la Seguretat Social i les actualitzacions salarials derivades de l'aplicació del nou conveni laboral signat el 2023" (pàg. 15).

Com annex a la Memòria s'incorpora la referència als càrrecs estatutaris (Conseller delegat i Gerent) i la relació de llocs de treball per a 2024, que inclou com a referència les denominacions i les dotacions respectives, totalitzant 175 llocs de treball, els mateixos que per als estats de previsió d'ingressos i despeses annexes al Pressupost de 2023, i amb les variacions que es detallen en el referit annex.



3. ADEQUACIÓ DELS ACORDS PROPOSATS A LA LEGISLACIÓ APLICABLE

Vistos els antecedents detallats i ateses les consideracions formulades respecte de les plantilles i les relacions de llocs de treball que es proposen aprovar conjuntament amb el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a 2024, **s'emet el present Informe jurídic en el sentit que els acords proposats s'adeqüen a la legislació aplicable**, amb el benentès que l'Informe se subjecta al principi de legalitat.

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0035605
Tipus documental	Informe
Títol	Informe preceptiu i no vinculant de la Secretaria General relatiu a les plantilles i les relacions de llocs de treball que es proposen aprovar conjuntament amb el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a 2024, referides a la pròpia corporació, als seus organismes autònoms i la societat mercantil XAL, S.L.
Codi classificació	F0102SE12 - Aprovació del pressupost general

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	Secretaria Delegada	Signa	15/11/2023 20:23
Petra Mahillo Garcia (TCAT)	Secretària General	Signa	16/11/2023 04:25

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
636edd862cff09a88470	https://seuelectronica.diba.cat	