

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL DIA 11 DE FEBRER DE 2021

L'11 de febrer de 2021, a les 11 hores, es reuneix en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP), i amb els diputats i diputades amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyors Carles Ruiz Novella (PSC-CP), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Josep Arimany i Manso (JUNTS), senyora Pilar Díaz Romero (PSC-CP), senyor Joan Carles Garcia Cañizares (JUNTS), senyora Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), senyor Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), senyors Alfredo Vega López (PSC-CP), Rubén Guijarro Palma (PSC-CP), senyora Neus Munté i Fernández (JUNTS), senyor Josep Tarín i Canales (JUNTS), senyora Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP) i els diputats i diputades amb veu però sense vot següents: senyors Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Celestino Corbacho Chaves (Cs) i Xavier Garcia Albiol (PP) i senyora Lluïsa Melgares i Aguirre (TxT).

A causa de les mesures de prevenció adoptades amb motiu de la pandèmia de la COVID-19 i la crisi sanitària, i en existir dificultats per garantir les distàncies interpersonals disposades per la normativa aplicable, fet que dificulta la realització de la sessió de forma presencial, de conformitat amb el que preveu l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la sessió se celebra a distància i per mitjans electrònics.

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusen la seva absència el vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP) i la diputada senyora Laura Pérez Castaño (ECG).

Oberta la sessió per la senyora presidenta, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 28 de gener de 2021.
-

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe, previ, preceptiu i no vinculant, emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona en relació amb l'expedient relatiu a l'exempció de l'obligació del manteniment del lloc de treball de secretaria, de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès (Exp. núm. 2021/1487).
3. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe, previ, preceptiu i no vinculant, emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona en relació amb l'expedient relatiu a la modificació d'estatuts de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès (Exp. núm. 2021/1732).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Contractació

4. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, adjudicar els lots números 1 i 2 relatius a l'acord marc, aprovat per la Junta de Govern, en sessió ordinària de 29 d'octubre de 2020, en favor de diverses entitats financeres per a la prestació del servei de caixa i d'altres activitats relacionades amb aquest, de l'Organisme de Gestió de Tributària de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb els preus presentats pels licitadors; així com disposar una despesa pluriennal de 5.159.200 euros, inclòs l'IVA, per als exercicis 2021, 2022 i 2023 (Exp. núm. 2020/0013930).

Servei de Programació

Programa de Crèdit Local

5. **VILADECANS.-** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local, atorgada a l'Ajuntament de Viladecans (Exp. núm. 2014/0003181).
 6. **VILADECANS.-** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local, atorgada a l'Ajuntament de Viladecans (Exp. núm. 2015/0004057).
-

Subdirecció d'Edificació

7. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la modificació del contracte de serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998), formalitzat entre la Diputació de Barcelona i la Unió Temporal d'Empreses denominada "BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES, Llei 18/1982, de 26 de maig", en document contractual de data 8 de juliol de 2019, per tal d'incloure en el seu objecte serveis addicionals, amb un increment del preu del contracte per import total de 657.318,17 €, IVA inclòs. Exp. núm. 2017/0012464.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS**Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari**

8. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la realització del Pla d'informació i vigilància contra incendis forestals per a l'any 2021 i el seu programa tècnic (Exp. núm. 2021/1359).

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

9. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació inicial del Projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària a la ctra. BV-5001 al seu pas pel nucli de Montornès del Vallès, entre els PK 17+000 i 18+500. TM Montornès del Vallès", per un import total de 681.881,37 € (Exp. núm. 2019/19769).
10. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació inicial del Projecte executiu de "Reurbanització de la Travessera N-141d, entre la cruïlla amb el carrer del Bon Aire i la cruïlla amb el carrer Montserrat (PK 1+450 - PK 1+975), TTMM de Vic i de Calldetenes", per un import total de 2.588.006,71 € (Exp. núm. 2017/0011226).

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

11. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, declarar deserta la convocatòria per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels Premis del Parc a taula 2020, aprovada per acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 27 de febrer de 2020, en no haver estat presentada cap sol·licitud (Exp. núm. 2020/2792)
-

12. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el Projecte d'Ordenació Forestal de les finques Can Bosc, Ca l'Arenes i Bell-lloc, al Parc del Montnegre i el Corredor, i elevar-lo al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació (Exp. núm. 2020/17957).
13. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de la finca La Traïna, al Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, i elevar-lo al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació (Exp. núm. 2020/17958).

ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR

Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania

14. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, desestimar íntegrament les al·legacions presentades per l'entitat Acció Escolta de Catalunya, contra l'acord adoptat per la Junta de Govern, en sessió ordinària de 29 d'octubre de 2020, pel qual s'aprovà inicialment la revocació total de la subvenció concedida a l'esmentada entitat, en el marc de la convocatòria número 201920185120010353, a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2019, per a l'execució de l'actuació "Apostem pel creixement", per un import de 1.708 euros, com a conseqüència de no haver presentat la preceptiva justificació de la subvenció (Exp. núm. 2018/0018467).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 28 de gener de 2021.- Per la senyora presidenta, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 28 de gener de 2021, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe, previ, preceptiu i no vinculant, emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona en relació amb l'expedient relatiu a l'exempció de l'obligació del manteniment del lloc de treball de secretaria, de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès (Exp. núm. 2021/1487).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“La Mancomunitat de Can Sellarès va presentar un ofici davant del Registre electrònic de la Diputació de Barcelona, en data 28 de desembre de 2020, mitjançant el qual sol·licita el preceptiu informe previ de la Diputació de Barcelona en l'expedient de relatiu a l'exempció de l'obligació del manteniment del lloc de treball de secretaria, subescala secretaria-intervenció de la Mancomunitat.

Vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació en sentit favorable a la dita agrupació.

Vist que la Presidència de la Diputació de Barcelona va acordar delegar en la Junta de Govern la competència objecte del present Dictamen, relativa a l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, tal com consta a l'apartat 3.4.I) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència de data 16 de desembre de 2019, núm. 14600/19 i publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019.

Per tot això, es proposa elevar a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar l'informe favorable emès per la Secretaria General d'aquesta corporació en relació amb l'expedient de relatiu a l'exempció de l'obligació del manteniment del lloc de treball de secretaria, subescala secretaria-intervenció, de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, que es transcriu a continuació:

“INFORME RELATIU A L'EXEMPCIÓ DE L'OBLIGACIÓ DEL MANTENIMENT DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARIA, DE LA MANCOMUNITAT MUNICIPAL DE CAN SELLARÉS

1. ANTECEDENTS

En data 24 de desembre de 2020 entra per Registre General de la Diputació de Barcelona l'ofici de la Mancomunitat municipal de Can Sellarès, mitjançant el qual se sol·licita d'aquesta corporació l'informe preceptiu relatiu a l'exempció de l'obligació del manteniment del lloc de treball de Secretaria de la Mancomunitat.

S'acompanya la sol·licitud dels següents documents:

- *Ofici de la Presidència de la Mancomunitat, de data 24 de desembre de 2020, sol·licitant que s'informi favorablement l'exempció de l'obligació de crear el lloc de secretaria, subescala de secretaria-intervenció, atès que el volum de treball i els recursos de la Mancomunitat no justifiquen ni fan convenient la seva creació.*
-

- *Certificat del secretari de la Mancomunitat, de data 23 de desembre de 2020, relatiu a l'import del pressupost de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès per l'exercici 2020, que ascendeix a 341.750.-€.*
- *Memòria d'activitats de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès per l'any 2019.*
- *Certificat de l'acord de la Junta Rectora de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, celebrada en data 30 de novembre de 2020, aprovant la sol·licitud a la Direcció General d'Administració Local de l'exempció de l'obligació de la Mancomunitat de mantenir el lloc de treball de secretaria, subescala secretaria-intervenció, reservat a personal funcionari d'habilitació nacional.*

La Mancomunitat Municipal de Can Sellarès està formada pels Ajuntaments de Gavà i Viladecans.

2. DISPOSICIONS LEGALS: emissió d'informe preceptiu

D'acord amb el que disposa l'article 9.1.c), en relació amb l'apartat 2 del mateix precepte, del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en les entitats locals de Catalunya, és competència del conseller/a de Presidència eximir les mancomunitats de municipis de l'obligació de mantenir els llocs propis reservats a personal habilitat de caràcter estatal quan el seu volum de serveis o recursos sigui insuficient per al manteniment d'aquests llocs, amb l'informe previ de les entitats supramunicipals corresponents.

En sentit equivalent, l'article 10.2 del RD 128/2018, de 16 de març, per el que se regula el règim jurídic de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, disposa que les mancomunitats de municipis poden ser eximides de l'obligació de crear o mantenir llocs propis reservats a habilitats de caràcter nacional, amb l'informe previ de la diputació provincial.

Així mateix, vist el Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.

Es constata, doncs, la necessitat d'emetre informe, amb caràcter preceptiu i previ, per part d'aquesta corporació.

3. OBSERVACIONS A LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ

Des de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, se sol·licita d'aquesta corporació l'informe preceptiu respecte de la declaració d'exempció d'aquesta Mancomunitat de l'obligació de mantenir el lloc propi reservat a personal habilitat de caràcter nacional, concretament del lloc de secretaria, subescala de secretaria-intervenció.

A tal efecte, és rellevant posar de manifest que de la memòria justificativa que adjunta i resta de documentació aportada, s'infereix que la situació en la qual es troba la Mancomunitat respecte de la provisió del lloc de secretaria intervenció és la següent:

- L'article 17 dels estatuts de la Mancomunitat disposa:

"La funció de secretària, que comprèn la fe pública i l'assessorament legal preceptiu, així la de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària, i la de comptabilitat, tresoreria i recaptació seran encarregades a funcionaris amb habilitació nacional.

Se sol·licitarà de la Direcció General de la Funció Pública del Ministeri per a les Administracions Públiques, que la Mancomunitat estigui eximida de la creació dels llocs de treball de Secretaria, Intervenció i Tresoreria, en tant el volum de treball i els recursos de la Mancomunitat no justifiquin o facin convenient la seva creació.

Fins el moment en que es creïn els llocs de treball de Secretaria i Intervenció, les funcions a ells atribuïdes seran exercides, mitjançant l'acumulació a que es refereix l'article 41 del R.D. 1174/1987, de 18 de setembre, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, per qui executi dites funcions en l'Ajuntament del que sigui Alcalde qui ostenti la Presidència de la Mancomunitat."

Examen de la normativa vigent aplicable:

- a) Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal en les entitats locals de Catalunya**

L'article 9.1.c) del Decret 195/2008, estableix que les mancomunitats de municipis poden ser eximides de l'obligació de mantenir llocs propis reservats a personal habilitat de caràcter estatal quan el seu volum de serveis o recursos sigui insuficient per al manteniment d'aquests llocs.

L'apartat 2 d'aquest mateix precepte disposa que el procediment podrà iniciar-se mitjançant un acord de la pròpia entitat local interessada o d'ofici.

A l'apartat 3 del mateix precepte s'indica que: "En cas d'exempció, les funcions reservades a habilitats i habilitades estatals en mancomunitats de municipis s'exerciran a través de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal d'algun dels municipis que les integren o per algun dels sistemes establerts pels supòsits d'aquest Decret d'agrupacions de municipis o de municipis on circumstancialment les funcions no es puguin atendre. A fi de garantir l'exercici de les funcions reservades, a l'expedient d'exempció es concretarà el sistema escollit."

- b) Reial Decret 128/2018, del 16 de març, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional**

L'article 10.2 del RD 128/2018, estableix que les mancomunitats poden ser eximides de l'obligació de crear o mantenir els llocs propis reservats a funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional quan el seu volum de serveis o recursos sigui insuficient per al manteniment d'aquests llocs.

I continua dient que en les mancomunitats eximides, les funcions reservades s'exerciran per funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional d'alguns dels municipis que les integrin o pels serveis d'assistència o mitjançant acumulació, d'acord amb l'establert als articles 16 i 50 del RD.

L'apartat 3 d'aquest precepte estableix que: "A fin de garantizar el ejercicio de las funciones reservadas, en el expediente de exención se concretará el sistema recogido al efecto."

Per tant, en l'expedient d'exempció s'ha de concretar el sistema escollit per garantir l'exercici de les funcions reservades.

L'article 16.1, relatiu als serveis d'assistència, disposa que les funcions reservades en les entitats eximides seran exercides per les entitats supramunicipals o, en el seu cas, mitjançant acumulació de funcions o agrupació per al sosteniment en comú del lloc reservat.

L'article 50.3, relatiu a les acumulacions, disposa que podran acordar-se acumulacions per al desenvolupament de les funcions de secretaria-intervenció, entre d'altres, en els municipis i entitats eximides de l'obligació de mantenir el lloc de secretaria.

Aplicació de la normativa vigent al supòsit:

Examinada la documentació tramesa per la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès en el si d'aquest expedient, es constata la necessitat d'eximir de la creació i manteniment del lloc de secretaria, subescala secretaria-intervenció, de la dita Mancomunitat en tant que en el dictamen de la Junta Rectora de 30 de novembre de 2020 es posa de manifest, de conformitat amb la memòria d'activitats de l'exercici 2019, que el volum de treball i els recursos de la Mancomunitat no justifiquen ni fan convenient la creació dels llocs de treball de Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

En aquest mateix sentit, l'Ofici de la Presidència de la Mancomunitat, de data 24 de desembre de 2020, justifica que durant el 2020 les activitats i els serveis de Can Sellarès s'han vist molt minvades amb motiu de la situació d'emergència sanitària motivada per la pandèmia de la COVID-19.

I finalment, s'aporta el Certificat del secretari de la Mancomunitat, de data 23 de desembre de 2020, relatiu a l'import del pressupost de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès per l'exercici 2020, que ascendeix a 341.750.-€.

Amb el que tot plegat acredita que el volum de serveis prestats per la Mancomunitat és insuficient per al manteniment d'aquest lloc.

Paral·lelament, l'acord segon del dictamen de la Junta Rectora de la Mancomunitat aprovat en data 30 de novembre de 2020 disposa explícitament:

"Que, durant la tramitació del referit expedient i fins que s'autoritzi l'exempció, les funcions corresponents siguin assumides pel Secretari General de l'Ajuntament de Viladecans, Sr.

Miguel Ángel García Gómez, amb l'assistència del personal administratiu de la pròpia Mancomunitat i del personal d'Intervenció que es designi de l'Ajuntament de Viladecans."

Es posa de manifest que en l'acord transcrit, si bé es determina el sistema escollit per garantir l'exercici de les funcions reservades durant la tramitació de l'expedient d'exempció, no es fa una remissió a algun dels sistemes de provisió previstos a l'article 10.2 del Reial Decret 128/2018, per garantir l'exercici de les funcions reservades a partir de la declaració d'exempció, si s'escau, circumstància que s'ha advertit a la dita Mancomunitat que ho ha confirmat.

4. CONCLUSIONS

És competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball d'intervenció, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.4.l), de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència de data 16 de desembre de 2019, núm. 14600/19 i publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019.

Per tot això, la Secretària delegada que subscriu, amb la conformitat de la Secretària General, informa que, malgrat que eventualment concorrerien les circumstàncies previstes a la normativa vigent per declarar l'exempció de l'obligació de crear o mantenir el lloc de secretaria de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, en l'expedient no s'ha determinat el sistema de provisió escollit a l'efecte per garantir les funcions reservades en cas d'exempció, en els termes previstos a l'article 10.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, el que s'informa als efectes escaients.

No obstant això, la corporació acordarà el que estimi convenient."

Segon. Donar trasllat del present acord a la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, per al seu coneixement i als efectes que s'escaiguin."

3.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe, previ, preceptiu i no vinculant, emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona en relació amb l'expedient relatiu a la modificació d'estatuts de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès (Exp. núm. 2021/1732).-

La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"La Mancomunitat de Can Sellarès va presentar un ofici davant del Registre electrònic de la Diputació de Barcelona, en data 22 de desembre de 2020, mitjançant el qual sol·licita el preceptiu informe previ de la Diputació de Barcelona en l'expedient relatiu a la modificació dels estatuts de la Mancomunitat.

Vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació.

Vist que la Presidència de la Diputació de Barcelona va acordar delegar en la Junta de Govern la competència objecte del present Dictamen, relativa a l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, tal com consta a l'apartat 3.4.l) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència de data 16 de desembre de 2019, núm. 14600/19 i publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019.

Per tot això, es proposa elevar a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar l'informe emès per la Secretaria General d'aquesta corporació en relació amb l'expedient relatiu a la modificació dels estatuts de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, que es transcriu a continuació:

“INFORME RELATIU A LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE LA “MANCOMUNITAT MUNICIPAL DE CAN SELLARÈS”

1. ANTECEDENTS

Des de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, constituïda pels Ajuntaments de Viladecans i Gavà, s'ha tramés un ofici i un certificat relatiu a la modificació dels estatuts de la Mancomunitat, aprovada per la Junta Rectora de la Mancomunitat celebrada el dia 30 de novembre de 2020, als efectes que per aquesta corporació s'emeti el preceptiu informe. L'esmentat ofici va tenir entrada al Registre de la Diputació de Barcelona en data 22 de desembre de 2020.

En data 20 de gener de 2021, des de la Mancomunitat, i a requeriment d'aquesta Secretaria, es va ampliar la documentació tramesa mitjançant enviament pel Registre electrònic general de la Diputació de Barcelona, consistent en els vigents estatuts de la Mancomunitat, mitjançant certificat emès en data 18 de juliol de 1988.

2. DISPOSICIONS LEGALS

D'acord amb el que disposen l'article 44.3.b i 44.4, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), en relació amb l'article 35.1.b), del Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol i l'art. 35.3 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel RDL 781/1986, de 18 d'abril (TRRL), el procediment d'aprovació dels estatuts de les mancomunitats vindrà determinat per la legislació de les comunitats autònomes i s'ajustarà en qualsevol cas a determinades regles entre les quals es disposa

que la Diputació o Diputacions Provincials interessades emetran informe sobre el projecte d'estatuts de les mancomunitats.

Pel que fa a la legislació autonòmica, l'article 119.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en la redacció donada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, va suprimir la referència a la necessitat que la Diputació o Diputacions provincials afectades emetin informe previ sobre el projecte d'estatuts de les mancomunitats, que figurava a l'antic article 115.1.c), de la Llei municipal catalana.

Així mateix, el tràmit establert a l'article 98.1 del Reglament de demarcació territorial i població dels ens locals, aprovat per Decret 140/1988 de 24 de maig, que malgrat la modificació de la Llei municipal mantenia el preceptiu informe dels consells comarcals i de les diputacions provincials interessats, fou també derogat expressament pel Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.

En conseqüència, la necessitat d'emetre l'informe ve donada exclusivament per la legislació estatal que no ha estat objecte de modificació o harmonització i que, pel seu caràcter bàsic, és de plena aplicació al present cas.

3. OBSERVACIONS A LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ D'ESTATUTS

D'acord amb l'ofici tramès per la Presidència de la Mancomunitat i que coincideix amb el que preveu la part expositiva del dictamen de la Junta Rectora de la Mancomunitat de data 30 de novembre de 2020, la present proposta de modificació d'estatuts s'efectua atesa la conveniència de dissoldre la Mancomunitat, qüestió que ha estat consensuada entre els ens participants de la mateixa, encara que no ha estat acordada amb data certa.

La modificació estatutària proposada es contreu a un únic precepte, l'article 13, que actualment disposa:

"ARTICLE 13 – EL PRESIDENT

La Presidència de la Mancomunitat correspondrà, alternativament, als Alcaldes de Gavà i Viladecans els quals s'alternaran en l'acompliment del càrrec en ambdós períodes successius de dos anys: des de la constitució de la Junta, cada vegada que hagin eleccions locals, fins al dia en què es compleixin dos anys d'aquella data, el primer període, i des del moment del relleu en la Presidència fins que el nou procedeixi a renovar la Junta, el segon."

La modificació proposada consisteix en addicionar el següent paràgraf al vigent article 13:

No obstant, quan es prevegi com a propera la dissolució de la Mancomunitat podrà continuar exercint la Presidència de la mateixa l'alcalde de Viladecans, als efectes d'impulsar i tramitar el procediment legal de dissolució previst a l'article 121 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Al respecte, cal posar de manifest que, si bé la proposta es pot considerar adequada als interessos de la Mancomunitat, i per tant correcta en tant els ens participants ho acceptin, es podria ajustar en termes de garantia:

*- formular la proposta en condicions de seguretat jurídica: quan es diu “**quan es prevegi com a propera la dissolució de la Mancomunitat**” fora convenient parlar en termes de certesa, introduint garanties de caràcter jurídic que evidencin la voluntat de les parts d’iniciar la dissolució de la Mancomunitat.*

*- formular la proposta de manera decisiva: quan es diu “**podrà continuar exercint la Presidència**” evidencia una possibilitat i no una conseqüència segura, de manera que la proposta recollida no necessàriament ha de concloure com es proposa. S’aconsella expressar-la en termes més concloents.*

Paral·lelament, cal recordar el mandat legal previst a la Disposició Transitòria onzena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l’Administració Local (LRSAL), quan disposa que les mancomunitats de municipis hauran d’adaptar els seus estatuts al que preveu l’art. 44 de la LBRL.

L’esmentada Disposició Transitòria igualment assenyala que les mancomunitats de municipis estan orientades exclusivament a la realització d’obres i la prestació dels serveis públics que siguin necessaris per tal que els municipis puguin exercir les competències o prestar els serveis enumerats als articles 25 i 26 de la LBRL:

“Disposición transitoria undécima. Mancomunidades de municipios.

En el plazo de seis meses desde la entrada en vigor de esta Ley, las mancomunidades de municipios deberán de adaptar sus estatutos a lo previsto en el artículo 44 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, para no incurrir en causa de disolución.

Las competencias de las mancomunidades de municipios estarán orientadas exclusivamente a la realización de obras y la prestación de los servicios públicos que sean necesarios para que los municipios puedan ejercer las competencias o prestar los servicios enumerados en los artículos 25 y 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

*El expediente para la disolución será iniciado y resuelto por **el Órgano de Gobierno de¹** la Comunidad Autónoma, y en todo caso conllevará:*

a) Que el personal que estuviera al servicio de la mancomunidad disuelta quedará incorporado en las Entidades Locales que formaran parte de ella de acuerdo con lo previsto en sus estatutos.

b) Las Entidades Locales que formaran parte de la mancomunidad disuelta quedan subrogadas en todos sus derechos y obligaciones.”

¹ Cal tenir en compte que es declara inconstitucional i nul l’incís destacat en negreta del paràgraf tercer per la Sentència del TC 41/2016, de 3 de març. Ref. BOE-A-2016-3407.

A la vista que els estatuts que han estat tramesos daten de l'any 1988, com es desprèn del certificat que transcriu els estatus vigents de la Mancomunitat, i havent estat confirmada dita circumstància amb la Mancomunitat, s'escau posar de manifest que la proposta no s'analitza a l'empara del mandat legal que imposa la DT 11ª LRSAL.

Finalment, pel que fa al procediment seguit per a la modificació dels estatuts, es confirma el previst a la Disposició addicional segona dels estatuts, podent iniciar-se l'expedient a iniciativa de la Junta Rectora mitjançant l'aprovació inicial de la modificació, que ha de concloure amb l'aprovació definitiva amb la majoria absoluta dels seus membres, sempre i quan els ens participants no mostrin oposició. Per tant, restaria pendent la dita aprovació definitiva.

4. CONCLUSIÓ

És competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball d'intervenció, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.4.I), de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència de data 16 de desembre de 2019, núm. 14600/19 i publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019.

Per tot això, la Secretària delegada que subscriu, amb la conformitat de la Secretària General, informa l'expedient relatiu a la proposta de modificació d'estatuts de la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, sobre la base de les observacions contingudes al mateix.

No obstant això, la corporació acordarà el que estimi convenient."

Segon. Donar trasllat del present acord a la Mancomunitat Municipal de Can Sellarès, per al seu coneixement i als efectes que s'escaiguin."

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Contractació

4.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, adjudicar els lots números 1 i 2 relatius a l'acord marc, aprovat per la Junta de Govern, en sessió ordinària de 29 d'octubre de 2020, en favor de varies entitats financeres per a la prestació del servei de caixa i d'altres activitats relacionades amb aquest, de l'Organisme de Gestió de Tributària de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb els preus presentats pels licitadors; així com disposar una despesa pluriennal de 5.159.200 euros, inclòs l'IVA, per als exercicis 2021, 2022 i 2023 (Exp. núm. 2020/0013930).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Per dictamen núm. 486 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data de 29 d'octubre de 2020, es va aprovar l'expedient de contractació, tramitat de forma ordinària mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, subjecte a regulació harmonitzada, relatiu al **l'Acord marc per a la selecció de vàries entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió de Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots**, d'acord amb el que s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

El pressupost base de licitació de l'acord marc, formulat en termes de preus unitaris, es va fixar en la quantitat biennal (2 anys) de 4.420.000,00 euros, IVA exclòs.

L'IVA que correspon aplicar és el 21 % en els cobraments per domiciliació dels ingressos de dret públic del lot 2 ascendeix a la quantitat de 739.200,00 euros. El servei de cobrament per targeta de crèdit/dèbit està exempt d'IVA, segons estableix l'article 20.Ú.18è. h) de la Llei 37/1992, de 28 desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

El pressupost desglossat per lots pels dos primers anys va ser el següent:

Servei	Pressupost màxim, IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Pressupost màxim, IVA inclòs
LOT 1	900.000,00	Exempt	-----	900.000,00
LOT 2	3.520.000,00	21 %	739.200,00	4.259.200,00
TOTAL	4.420.000,00		739.200,00	5.159.200,00

Els preus unitaris màxims de licitació es van establir pels imports següents en funció de cada lot:

Lot 1: Cobrament amb targeta

Servei	Preu unitari màxim
Lot 1	0,45 % (sobre l'import de la transacció)

Import estimat de la suma de totes les transaccions: 200.000.000,00 €.

Lot 2: Cobrament de domiciliacions

Servei	Preu unitari màxim, IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Pressupost màxim, IVA inclòs
Lot 2	0,16 € (per rebut domiciliat i per devolució)	21 %	0,0336 €	0,1936 €

Nombre estimat de rebuts domiciliats/retornats: 22.000.000

L'import del preu unitari del servei del lot 1 es va calcular en base a un percentatge sobre l'import de la transacció. Els preus unitaris del lot 2 ho són per a cada rebut domiciliat i per a cada rebut retornat.

Els licitadors es van poder presentar al lot 1 o 2 exclusivament o als dos lots.

2. Els corresponents anuncis de licitació es van publicar en el DOUE S215 de 4 de novembre de 2020 i en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona la mateixa data.
3. La Mesa de Contractació de Serveis Interns i Sector Públic, en sessió de data 25 de novembre de 2019, va obrir els sobres A corresponents a la documentació administrativa les empreses presentades i admeses:

Plica núm. 1: CAIXABANK, SA. Es va presentar als lots 1 i 2

Plica núm. 2: BANCO SANTANDER, SA. Es va presentar als lots 1 i 2.

Plica núm.3: BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA. Es va presentar als lots 1 i 2.

Plica núm. 4: BANCO DE SABADELL, SA. Es va presentar al lot 2.

4. La Mesa de Contractació de Serveis Interns i Sector Públic, en sessió de data 2 de desembre de 2020, va obrir el sobre B corresponent als criteris avaluable de forma automàtica de les empreses presentades i admeses que van presentar les següents ofertes:

CAIXABANK, SA, la qual presenta la següent oferta pels lots 1 i 2:

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials

- Proposició econòmica :

	OFERTA DE LICITADOR
Preu unitari màxim, IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
0,45 % (Sobre l'import de la transacció)	0,45 %

- En relació amb el nombre de caixers a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament ofereix la quantitat total (obligatoris + addicionals) de:

2.033 caixers

- En relació amb el tipus d'interès ofert pel saldo en comptes operatius, indicar el tipus ofert:

0,5 %

LOT 2: Cobraments de domiciliacions

- Proposició econòmica :

	OFERTA DE LICITADOR
Preu unitari màxim, IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
0,16 € (Per rebut domiciliat i per devolució)	0,16 €

- En relació amb el nombre de caixers a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament ofereix la quantitat total (obligatoris + addicionals) de:

2.033 caixers

(Assenyaleu en xifres la quantitat total de caixers que oferiu, si és el cas.
Recordeu que el mínim obligatori és de 30).

- En relació amb el tipus d'interès ofert pel saldo en comptes operatius, indicar el tipus ofert:

0,5 %

- En relació amb la informació dels rebuts domiciliats facilitada als contribuents:

	OFERTA DE LICITADOR (Marcar amb una X l'opció) Solament es pot escollir una opció
Les entitats donaran informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici	X

Les entitats donaran la informació relativa a l'Ajuntament, el concepte i l'exercici	
No faciliten la informació dels punts anteriors	

BANCO SANTANDER, SA, el qual va presentar la següent oferta pels lots 1 i 2.

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials

- Proposició econòmica :

	OFERTA DE LICITADOR
Preu unitari màxim, IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
0,45 % (Sobre l'import de la transacció)	0,38 %

- En relació amb el nombre de caixers a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament ofereix la quantitat total (obligatoris + addicionals) de:

327 caixers

(Assenyaleu en xifres la quantitat total de caixers que oferiu, si és el cas.
Recordeu que el mínim obligatori és de 30).

- En relació amb el tipus d'interès ofert pel saldo en comptes operatius, indicar el tipus ofert:

-0,50 % amb una franquícia de 5.000.000,00 €

LOT 2: Cobraments de domiciliacions

- Proposició econòmica :

	OFERTA DE LICITADOR
Preu unitari màxim, IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
0,16 € (Per rebut domiciliat i per devolució)	0,16 €

- En relació amb el nombre de caixers a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament ofereix la quantitat total (obligatoris + addicionals) de:

327 caixers

- En relació amb el tipus d'interès ofert pel saldo en comptes operatius, indicar el tipus ofert:

-0,50 % amb una franquícia de 5.000.000,00 €

- En relació amb la informació dels rebuts domiciliats facilitada als contribuents:

	OFERTA DE LICITADOR (Marcar amb una X l'opció) Solament es pot escollir una opció
Les entitats donaran informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici	x
Les entitats donaran la informació relativa a l'Ajuntament, el concepte i l' exercici	
No faciliten la informació dels punts anteriors	

BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, el qual presenta la següent oferta pels lots 1 i 2.

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials.

- Proposició econòmica :

	OFERTA DE LICITADOR
Preu unitari màxim, IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
0,45 % (Sobre l'import de la transacció)	0,30 %

- En relació amb el nombre de caixers a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament ofereix la quantitat total (obligatoris + addicionals) de:

1.503 caixers

(Assenyaleu en xifres la quantitat total de caixers que ofereix, si és el cas.
Recordeu que el mínim obligatori és de 30).

- En relació amb el tipus d'interès ofert pel saldo en comptes operatius, indicar el tipus ofert:

0,5 %

LOT 2: Cobraments de domiciliacions

- Proposició econòmica :

	OFERTA DE LICITADOR
Preu unitari màxim, IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
0,16 € (Per rebut domiciliat i per devolució)	0,16 €

- En relació amb el nombre de caixers a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament ofereix la quantitat total (obligatoris + addicionals) de:

1.503 caixers

- En relació amb el tipus d'interès ofert pel saldo en comptes operatius, indicar el tipus ofert:

0,5 %

- En relació amb la informació dels rebuts domiciliats facilitada als contribuents:

	OFERTA DE LICITADOR (Marcar amb una X l'opció) Solament es pot escollir una opció
Les entitats donaran informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici	x
Les entitats donaran la informació relativa a l'Ajuntament, el concepte i l'exercici	
No faciliten la informació dels punts anteriors	

BANCO DE SABADELL, SA, el qual va presentar la següent oferta pel lot 2:

LOT 2: Cobraments de domiciliacions

- Proposició econòmica :

	OFERTA DE LICITADOR
Preu unitari màxim, IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
0,16 € (Per rebut domiciliat i per devolució)	0,16 €

- En relació amb el nombre de caixers a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament ofereix la quantitat total (obligatoris + addicionals) de:

512 caixers*

*Tots aquests caixers admeten tributs de Modalitat 1 i 2 amb codi de barres, amb targeta pròpia i aliena, però no admeten tributs de Modalitat 3.

Respecte a aquesta observació la Mesa va acordar que no afectava en la seva oferta ja que l'Organisme de Gestió Tributaria no té tributs modalitat 3.

- En relació amb el tipus d'interès ofert pel saldo en comptes operatius, indicar el tipus ofert:

-0,50 %*

* Comissió de manteniment del -0,50 % sobre saldos que, a final del dia, durant el període de liquidació, excedeixin de l'import de la franquícia de 5.000.000,-€.

- En relació amb la informació dels rebuts domiciliats facilitada als contribuents:

	OFERTA DE LICITADOR (Marcar amb una X l'opció) Solament es pot escollir una opció
Les entitats donaran informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici	X*
Les entitats donaran la informació relativa a l'Ajuntament, el concepte i l'exercici	
No faciliten la informació dels punts anteriors	

* Sempre i quan aquesta informació estigui informada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona dins del concepte, llevat del nom de l'Ajuntament i del subjecte passiu.

La Mesa va acordar que aquesta observació era vàlida, ja que l'Organisme de Gestió Tributària sempre dona aquesta informació.

5. Els criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica, que es van tenir en compte a l'hora de considerar quina va ser la millor proposició relació qualitat-preu van ser els aprovats a la clàusula 1.11) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, en endavant PCAP, que es reproduïxen a continuació:

"Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)

Documentació a incloure en el sobre B

Lot 1

Criteri 1) Preu ofertfins a 60 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.

- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Criteri 2) Proposta d'increment en el nombre de caixers automàtics a la província de Barcelona, aptes per pagar documents de cobrament de l'ORGT amb lectura de codi de barres per sobre del mínim previst a la clàusula 1.10 (solvència tècnica)...fins a 20 punts

Als primers 30 caixers (mínim)	0 punts
Al nombre màxim de caixers ofert	20 punts
La puntuació de la resta de caixers oferts es calcularà de forma proporcional en referència al nombre màxim de caixers puntuat amb els 20 punts	

Criteri 3) Tipus d'interès aplicat sobre els saldos en comptes operatius per sobre de la franquícia mínima que serà de 5 milions d'euros.....fins a 20 punts

Al tipus del 0,5 %	0 punts
Al tipus mínim ofert	20 punts
La puntuació de la resta de tipus oferts es calcularà de forma proporcional en referència al Tipus mínim ofert	

Lot 2

Criteri 1) Preu ofertfins a 50 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.*
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.*
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.*
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.*

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Criteri 2) Proposta d'increment en el nombre de caixers automàtics a la província de Barcelona, aptes per pagar documents de cobrament de l'ORGT amb lectura de codi de barres per sobre del mínim previst a la clàusula 1.10 (sol·licitud tècnica).....fins 20 punts

<i>Als primers 30 caixers (mínim)</i>	<i>0 punts</i>
<i>Al nombre màxim de caixers ofert</i>	<i>20 punts</i>
<i>La puntuació de la resta de caixers oferts es calcularà de forma proporcional en referència al nombre màxim de caixers puntuat amb els 20 punts</i>	

Criteri 3) Tipus d'interès aplicat sobre els saldos en comptes operatius per sobre de la franquícia mínima que serà de 5 milions d'euros.....fins a 20 punts

<i>Al tipus del 0,5 %</i>	<i>0 punts</i>
---------------------------	----------------

Al tipus mínim ofert	20 punts
La puntuació de la resta de tipus oferts es calcularà de forma proporcional en referència al Tipus mínim ofert	

Criteri 4) Proposta de millora per donar informació en els rebuts domiciliats..... fins a 10 punts

S'atorgarà:

- 10 punts a les entitats que donin la informació següent: subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.
- 5 punts si donen la informació següent: Ajuntament, concepte i exercici.
- 0 punts si no poden donar la informació anterior.

Del lot 1 es seleccionarà una única entitat, sent la que hagi obtingut major puntuació en la valoració de criteris.

Del lot 2 es seleccionaran totes les entitats que tinguin la solvència econòmica i tècnica requerida al punt 1.10 d'aquests plecs.

En tot cas, l'ORGT es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP."

6. La Mesa de Contractació de Serveis Interns i Sector Públic, en sessió de data 2 de de desembre de 2020, va calcular, la puntuació i l'ordre de classificació de les empreses presentades i admeses, essent la següent pels lots 1 i 2:

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials.

EMPRESSES	Criteri 1			Criteri 2		Criteri 3			
	Preu unitari ofert, Servei (IVA exclòs)	Diferència	Punts criteri 1	Increment caixers Barcelona	Punts criteri 2	Tipus d'interès aplicat sobre els saldos en comptes operatius per sobre de la franquícia mínima que serà de 5 milions d'euros	Punts criteri 3	TOTAL PUNTS	Ordre
CAIXABANK, SA	0,45 %	0,00 %	0,00	2.033,00	20,00	0,50	0,00	20,00	3
BANCO SANTANDER SA	0,38 %	0,07 %	28,00	327,00	3,22	0,50	0,00	31,22	2
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA.	0,30 %	0,15 %	60,00	1.503,00	14,79	0,50	0,00	74,79	1

Llindar 0,34 0,11 43,20

LOT 2: Cobraments de domiciliacions

EMPRESSES	Criteri 1			Criteri 2		Criteri 3		Criteri 4	TOTAL PUNTS	Ordre
	Preu unitari ofert, IVA exclòs	Diferència	Punts criteri 1	Increment caixers Barcelona	Punts criteri 2	Tipus d'interès aplicat sobre els saldos en comptes operatius per sobre de la franquícia mínima que serà de 5 milions d'euros	Punts criteri 3	Proposta de millora per donar informació en els rebuts domiciliats		
CAIXABANK, SA	0,16 €	0,00 €	0,00	2.033,00	20,00	0,50 %	0,00	10,00	30,00	1
BANCO SANTANDER SA	0,16 €	0,00 €	0,00	327,00	3,22	0,50 %	0,00	10,00	13,22	4
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA.	0,16 €	0,00 €	0,00	1.503,00	14,79	0,50 %	0,00	10,00	24,79	2
BANCO DE SABADELL SA	0,16 €	0,00 €	0,00	512,00	5,04	0,50 %	0,00	10,00	15,04	3
Lindar	0,14 €	0,02 €	50,00							

7. La Mesa de Contractació de Serveis Interns i Sector Públic, en la mateixa sessió de data 2 de desembre de 2020, va proposar l'adjudicació de la contractació relativa a **l'Acord marc per a la selecció de varies entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió de Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots, a les següents empreses d'acord amb les seves ofertes:**

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials, a les següents empreses i pel següent ordre:

1) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A, amb NIF A48265169

LOT 2: Cobraments de domiciliacions a les següents empreses i pel següent ordre de classificació:

1) CAIXABANK, S.A, amb NIF A08663619

2) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A, amb NIF A48265169

3) BANCO DE SABADELL, S.A, amb NIF A08000143

4) BANCO SANTANDER, SA, amb NIF A39000013

8. Cal disposar la despesa pluriennal de 5.159.200 € (IVA inclòs) dels lots 1 i 2, per fer front a les despeses dels contractes derivats de l'acord marc de referència, tot sotmetent la seva efectivitat a la condició suspensiva d'existència de consignació

adequada i suficient en els pressupostos corresponents, d'acord amb el detall següent:

Lot/s	Exercici	Import (Iva inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
1	2021	360.000,00	1	932	22708
1	2022	450.000,00	1	932	22708
1	2023	90.000,00	1	932	22708
2	2021	1.916.640,00	1	932	22708
2	2022	2.129.600,00	1	932	22708
2	2023	212.960,00	1	932	22708
Total		5.159.200,00			

Fonaments de dret

1. La clàusula 1.4) del Plec de Clàusules Administratives Particulars estableix que no s'ajustaran els imports totals de la despesa prevista, encara que s'adjudiqui per imports unitaris millorats.
 2. D'acord amb l'establert a l'art. 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es poden adquirir compromisos de despesa de caràcter pluriennal per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.
 3. A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes en l'article 150 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a procedir a l'adjudicació de la contractació de referència, amb efectes d'1 d'abril de 2021.
 4. La contractació que l'Organisme de Gestió Tributària tramiti per procediment obert, per procediment restringit i per procediment negociat amb publicitat està encarregada al servei de Contractació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el decret aprovat pel mateix organisme de 18 de desembre de 2014 (número 1492/2014).
 5. D'acord amb el que estableix l'article 12.a) en relació amb els articles 28.1.e.2) i 28.2.a) dels Estatuts que regeixen l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió ordinària, celebrada el dia 28 de març de 2019 (BOPB de 25 de juny de 2019), la competència per dictar aquest dictamen correspon al Ple de la Diputació de Barcelona.
 6. De conformitat amb el Decret de la presidenta de la Diputació de Barcelona, número 8924, de 23 de juliol de 2019, publicat en el BOPB de 25 de juliol de 2019, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en el seu apartat cinquè a), s'ha delegat
-

la Presidència de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària en el Diputat: Sr. Carles Ruiz Novella, que és a la vegada diputat delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona.

7. La competència per aprovar aquesta resolució correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019).

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. ADJUDICAR, de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació de Serveis Interns i Sector Públic reunida en sessió de data 2 de desembre de 2020, la contractació relativa al **l'Acord marc per a la selecció de diverses entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió de Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots**, a les següents empreses d'acord amb les seves ofertes:

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials, a les següents empreses i pel següent ordre:

1) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, amb NIF A48265169

- Preu unitari: 0,30 % (IVA exclòs)
- 1.503 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès del 0,5 % pel saldo en comptes operatius.

LOT 2: Cobraments de domiciliacions a les següents empreses i pel següent ordre de classificació:

1) CAIXABANK, SA, amb NIF A08663619

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21 %	0,03 €	0,19 €

- 2.033 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
-

- Tipus d'interès al 0,5 % pel saldo en comptes operatius.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.

2) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, amb NIF A48265169

- Proposició econòmica :

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21 %	0,0336 €	0,1936 €

- 1.503 caixers (obligatoris+ addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès al 0,5 % pel saldo en comptes operatius.
- En relació amb la informació dels rebuts domiciliats facilitada als contribuents.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.

3) BANCO DE SABADELL, SA, amb NIF A08000143

- Proposició econòmica :

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21 %	0,0336 €	0,1936 €

- 512 caixers* (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.

** Tots aquests caixers admeten tributs de Modalitat 1 i 2 amb codi de barres, amb targeta pròpia i aliena, però no admeten tributs de Modalitat 3.*

- Tipus d'interès -0,50 %* pel saldo en comptes operatius.

** Comissió de manteniment del -0,50 % sobre saldos que, a final del dia, durant el període de liquidació, excedeixin de l'import de la franquícia de 5.000.000 €.*

- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.
-

** Sempre i quan aquesta informació estigui informada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona dins del concepte, llevat del nom de l'Ajuntament i del subjecte passiu.*

4) BANCO SANTANDER, SA, amb NIF A39000013

- Proposició econòmica :

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21 %	0,033 €	0,19 €

- 327 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès -0,50 % amb una franquícia de 5.000.000,00 €, pel saldo en comptes operatius.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici

Segon. DISPOSAR la despesa pluriennal de 5.159.200 € (IVA inclòs) dels lots 1 i 2, per fer front a les despeses dels contractes derivats de l'acord marc de referència, tot sotmetent la seva efectivitat a la condició suspensiva d'existència de consignació adequada i suficient en els pressupostos corresponents, d'acord amb el detall següent:

Lot/s	Exercici	Import (Iva inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
1	2021	360.000,00	1	932	22708
1	2022	450.000,00	1	932	22708
1	2023	90.000,00	1	932	22708
2	2021	1.916.640,00	1	932	22708
2	2022	2.129.600,00	1	932	22708
2	2023	212.960,00	1	932	22708
Total		5.159.200,00			

Tercer. ESTABLIR l'ordre de les entitats financeres licitadores que no han resultat adjudicatàries, de conformitat amb la proposta de la Mesa de Contractació de Serveis Interns i Sector Públic reunida en sessió de data 2 de desembre de 2020, d'acord amb el detall següent:

Pel lot 1 resta en segon lloc l'empresa BANCO SANTANDER, SA, en tercer i últim lloc l'empresa CAIXABANK, SA.

Quart. COMUNICAR als adjudicataris que hauran de formalitzar els corresponents contractes electrònicament quan siguin requerits, en el ben entès que la dita

formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de la present resolució.

Cinquè. NOTIFICAR la present resolució a les entitats financeres que han pres part en el procediment de contractació i PUBLICAR l'adjudicació dels contractes en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Sisè. PUBLICAR la formalització dels contractes en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona i en el Diari Oficial de la Unió Europea.”

Servei de Programació

5.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local, atorgada a l'Ajuntament de Viladecans (Exp. núm. 2014/0003181).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Programa de Crèdit Local té l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible per a tots els ajuntaments de la província per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions a través del concert amb una entitat financera seleccionada prèvia convocatòria pública, que facilita, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ajuntaments amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionar la part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.
 2. Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents (Diputació de Barcelona, entitat financera i municipis sol·licitants del crèdit).
 3. La relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de les resolucions de les convocatòries públiques, mitjançant els acords de la Junta de Govern de data:
 - 26 de març de 2009 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2009-2010.
 - 24 de febrer de 2011 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (Catalunya Caixa), posteriorment Catalunya Banc, SA segons consta per Decret núm. 8485/11 del president delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, de 3 d'octubre de 2011 i actualment
-

- Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2011-2012.
- 25 d'abril de 2013 pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2013-2014, prorrogada per a 2015.
 - 9 de juny de 2016, pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2016-2017, prorrogada per a 2018.
 - 29 de novembre de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, prorrogable per a 2021.
4. La relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional i es subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat corresponent.
 5. L'Ajuntament de Viladecans presentà en data 16/04/2014 una sol·licitud d'un préstec de 3.000.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
 6. L'entitat bancària va aprovar un préstec d'import 3.000.000,00 EUR amb un termini de 10 anys que incloïa una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 3,75 %, del qual Diputació de Barcelona subvenciona 2.714.000,00 euros.
 7. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 26/06/2014, va concedir una subvenció per import de 369.825,92 euros a l'Ajuntament de Viladecans, a l'objecte de subvencionar el préstec dins del Conveni Programa Crèdit Local. Es va formalitzar el corresponent conveni de subvenció i la minuta de préstec, núm. 807476047436, en data 10/07/2014, i en execució d'aquest, es va fer efectiu el pagament de la corresponent subvenció.
 8. L'ajuntament ha notificat a Diputació de Barcelona en data 26 de gener de 2021, sobre l'aprovació del Decret d'alcaldia 2020/6533 on l'Ajuntament de Viladecans aprova l'ADOP corresponent a l'amortització anticipada per import 1.039.265,62 euros del préstec 2014-807476047436.
 9. La tresoreria municipal ha facilitat l'extracte on costa que l'amortització d'import 1.039.265,62 euros es va fer amb data valor 31/12/2020.
-

10. Hi ha una part de préstec no subvencionada, són 286.000,00euros, que no afecten a l'amortització anticipada. De l'import amortitzat per l'ajuntament, 1.039.265,62 euros, pel càlcul de la devolució, un cop descomptada la part no subvencionada, només cal tenir en compte 753.265,62 euros.
11. La subvenció que es va concedir per part de la Diputació a l'Ajuntament es va calcular prenent com a base una vida del préstec de 10 anys. L'amortització anticipada d'aquest préstec fa que la subvenció atorgada en el seu moment no sigui la que resultaria d'aplicar una vida al préstec diferent, per això el Servei de Programació calcula d'ofici el nou import de la subvenció, ja que la subvenció concedida ha de tenir en compte la vida d'aquest préstec, que va des de la seva concessió (10-07-2014) fins la seva amortització (31-12-2020), és a dir un període de 2.366 dies (6,5 anys); i correspondria a una subvenció de 70.003,20 euros, amb una diferència a favor de la Diputació de 32.641,35 euros. Tot això d'acord amb el resum següent:

<i>Subvenció concedida</i>	369.825,92
<i>Subvenció que es va donar pel préstec que s'ha amortitzat</i>	102.644,55
<i>Subvenció que correspon escurçant el termini</i>	70.003,20
Import a retornar	32.641,35
<i>Subvenció real</i>	337.184,57

Fonaments de dret

1. L'article 14 de les "Normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per a subvenciona el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del conveni Diputació de Barcelona – Entitat de crèdit corresponent", que consta com a Annex I als convenis signats per l'Ajuntament, diu textualment que *"Si per qualsevol motiu es cancel·lés el préstec abans de la data prevista en el contracte, la Diputació podrà, després d'avaluar les causes, recalcular l'import de la subvenció i l'ajuntament retornar la diferència"*.
 2. Quant al procediment de reintegrament de les subvencions corresponents al Programa de Crèdit Local, resulta d'aplicació supletòria l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOPB en data 9 de maig de 2017 (article 4.2.c).
 3. De conformitat amb dita normativa, cal tenir en compte el que disposa l'article 48 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona abans esmentada, que estableix que el procediment de revocació de subvencions concedides s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent i s'haurà de garantir el dret d'audiència de l'interessat.
-

4. En aquest sentit, d'acord amb l'article 50.4 de la mateixa Ordenança, el procediment de reintegrament es pot acumular amb el procediment de revocació previst a l'art. 48 d'aquesta mateixa normativa tot quedant garantit el dret d'audiència de l'obligat pel període d'al·legacions previst.
5. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de 32.641,35 euros, en relació amb la subvenció d'import 369.825,92 euros concedida a l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 26/06/2014, dins del Programa de Crèdit Local, per subvencionar el tipus d'interès del préstec de 3.000.000,00 euros, destinat íntegrament al finançament d'inversions municipals.

Segon. CONCEDIR a l'Ajuntament de Viladecans un termini d'audiència de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents. En el cas que transcorri aquest termini sense que l'ajuntament hagi exercit el seu dret, la revocació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. REQUERIR a l'Ajuntament de Viladecans en el cas que la revocació esdevingui definitiva, el reintegrament de l'import parcial de la subvenció ja satisfeta, per import de 32.641,35 euros, corresponents a l'amortització anticipada del préstec d'import 1.039.265,62 euros, corresponent a l'amortització parcial efectuada, de conformitat amb el càlcul que consta a l'informe tècnic emès pel Servei de Programació.

Quart. NOTIFICAR els presents acords a l'Ajuntament de Viladecans als efectes oportuns."

6.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local, atorgada a l'Ajuntament de Viladecans (Exp. núm. 2015/0004057).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Programa de Crèdit Local té l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible per a tots els ajuntaments de la província per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions a través del concert amb una entitat financera seleccionada prèvia convocatòria pública, que facilita, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ajuntaments amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionar la part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.
 2. Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents (Diputació de Barcelona, entitat financera i municipis sol·licitants del crèdit).
 3. La relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de les resolucions de les convocatòries públiques, mitjançant els acords de la Junta de Govern de data:
 - 26 de març de 2009 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2009-2010.
 - 24 de febrer de 2011 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (Catalunya Caixa), posteriorment Catalunya Banc, SA segons consta per Decret núm. 8485/11 del president delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, de 3 d'octubre de 2011 i actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2011-2012.
 - 25 d'abril de 2013 pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2013-2014, prorrogada per a 2015.
 - 9 de juny de 2016, pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2016-2017, prorrogada per a 2018.
 - 29 de novembre de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, prorrogable per a 2021.
 4. La relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional i es subjecta a les seves pròpies “Normes reguladores del Programa de Crèdit Local” que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat corresponent.
-

5. L'Ajuntament de Viladecans presentà en data 16/04/2015 una sol·licitud d'un préstec de 3.500.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
6. L'entitat bancària va aprovar un préstec d'import 3.500.000,00 EUR amb un termini de 10 anys que inclouïa una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,876 %, del qual Diputació de Barcelona subvenciona 3.500.000,00 euros.
7. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 28/05/2015 va concedir una subvenció per import de 168.071,66 euros a l'Ajuntament de Viladecans, a l'objecte de subvencionar el préstec dins del Conveni Programa Crèdit Local. Es va formalitzar el corresponent conveni de subvenció i la minuta de préstec, núm. 807503743494, en data 02/07/2015, i en execució d'aquest, es va fer efectiu el pagament de la corresponent subvenció.
8. L'ajuntament ha notificat a Diputació de Barcelona en data 26 de gener de 2021, sobre l'aprovació del Decret d'alcaldia 2020/6533 on l'Ajuntament de Viladecans aprova l'ADOP corresponent a l'amortització anticipada per import 1.778.231,82 euros del préstec 2015-807503743494.
9. La tresoreria municipal ha facilitat l'extracte on consta que l'amortització d'import 1.778.231,82 euros es va fer amb data valor 31/12/2020.
10. No hi ha una part de préstec no subvencionada.
11. La subvenció que es va concedir per part de la Diputació a l'Ajuntament es va calcular prenent com a base una vida del préstec de 10 anys. L'amortització anticipada d'aquest préstec fa que la subvenció atorgada en el seu moment no sigui la que resultaria d'aplicar una vida al préstec diferent, per això el Servei de Programació calcula d'ofici el nou import de la subvenció, ja que la subvenció concedida ha de tenir en compte la vida d'aquest préstec, que va des de la seva concessió (02-07-2015) fins la seva amortització (31-12-2020), és a dir un període de 2.009 dies (5,5 anys); i correspondria a una subvenció de 50.553,28 euros, amb una diferència a favor de la Diputació de 34.838,25 euros. Tot això d'acord amb el resum següent:

<i>Subvenció concedida</i>	168.071,66
<i>Subvenció que es va donar pel préstec que s'ha amortitzat</i>	85.391,53
<i>Subvenció que correspon escurçant el termini</i>	50.553,28
Import a retornar	34.838,25
<i>Subvenció real</i>	133.233,41

Fonaments de dret

1. L'article 14 de les "Normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per a subvenciona el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del conveni Diputació de Barcelona – Entitat de crèdit corresponent", que consta com a Annex I als convenis signats per l'Ajuntament, diu textualment que *"Si per qualsevol motiu es cancel·lés el préstec abans de la data prevista en el contracte, la Diputació podrà, després d'avaluar les causes, recalcular l'import de la subvenció i l'ajuntament retornar la diferència"*.
2. Quant al procediment de reintegrament de les subvencions corresponents al Programa de Crèdit Local, resulta d'aplicació supletòria l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOPB en data 9 de maig de 2017 (article 4.2.c).
3. De conformitat amb dita normativa, cal tenir en compte el que disposa l'article 48 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona abans esmentada, que estableix que el procediment de revocació de subvencions concedides s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent i s'haurà de garantir el dret d'audiència de l'interessat.
4. En aquest sentit, d'acord amb l'article 50.4 de la mateixa Ordenança, el procediment de reintegrament es pot acumular amb el procediment de revocació previst a l'art. 48 d'aquesta mateixa normativa tot quedant garantit el dret d'audiència de l'obligat pel període d'al·legacions previst.
5. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de 34.838,25 euros, en relació amb la subvenció d'import 168.071,66 euros concedida a l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28/05/2015, dins del Programa de Crèdit Local, per subvencionar el tipus d'interès del préstec de 3.500.000,00 euros, destinat íntegrament al finançament d'inversions municipals.

Segon. CONCEDIR a l'Ajuntament de Viladecans un termini d'audiència de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents. En el cas que

transcorri aquest termini sense que l'ajuntament hagi exercit el seu dret, la revocació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. REQUERIR a l'Ajuntament de Viladecans en el cas que la revocació esdevingui definitiva, el reintegrament de l'import parcial de la subvenció ja satisfeta, per import de 34.838,25 euros, corresponents a l'amortització anticipada del préstec d'import 1.778.231,82 euros, corresponent a l'amortització parcial efectuada, de conformitat amb el càlcul que consta a l'informe tècnic emès pel Servei de Programació.

Quart. NOTIFICAR els presents acords a l'Ajuntament de Viladecans als efectes oportuns.”

Subdirecció d'Edificació

7.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la modificació del contracte de serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la “Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca” (P17EI1998), formalitzat entre la Diputació de Barcelona i la Unió Temporal d'Empreses denominada “BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIO TEMPORAL D'EMPRESES, Llei 18/1982, de 26 de maig”, en document contractual de data 8 de juliol de 2019, per tal d'incloure en el seu objecte serveis addicionals, amb un increment del preu del contracte per import total de 657.318,17 €, IVA inclòs. Exp. núm. 2017/0012464.- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, reunida en sessió de data **30 de maig de 2019** (ref. registre **251/19**), es va adjudicar, mitjançant procediment negociat sense publicitat, el contracte de serveis de **redacció del projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la “Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca” (P17EI1998)**, a la proposta d'UTE formada per les societats **BRULLET-DE LUNA I ASSOCIATS, SLP**, amb NIF **B61828398**, i **FORGAS ARQUITECTES, SLP**, amb NIF **B64571235**, que havia resultat guanyadora del concurs de projectes tramitat amb caràcter previ.
-

2. La resolució esmentada va fixar un preu del contracte per import total d'**1.305.875,00 €, IVA exclòs**, que es desglossava en preus per prestacions parcials, d'acord amb l'oferta presentada.
3. En haver estat proposada adjudicatària, el **13 de maig de 2019**, la proposta d'UTE esmentada va sol·licitar constituir la **garantia definitiva** per import de **65.293,75 €**, equivalent al 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.
4. Mitjançant escriptura autoritzada pel senyor Ricardo Ferrer Marsal, notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya, en data 27 de juny de 2019, amb número de protocol 1.460, es va constituir la **Unió Temporal d'Empreses denominada "BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES, Llei 18/1982, de 26 de maig"**, amb NIF U67469387.
5. El **8 de juliol de 2019** la Diputació de Barcelona i la UTE esmentada van formalitzar el contracte de referència.
6. El **9 de desembre de 2019** la **Unió Temporal d'Empreses denominada "BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES, Llei 18/1982, de 26 de maig"** va constituir la **garantia definitiva** per import de **65.293,75 €**, equivalent al 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, mitjançant aval de l'entitat ARQUIA BANK, SA, dipositat a la Tresoreria de la Diputació de Barcelona (assentament núm. **1000248757**), raó per la qual en el primer pagament efectuat no es va practicar la retenció en el preu d'aquest import que havia sol·licitat el 13 de maig de 2019.
7. El **8 de gener de 2021** el subdirector d'Edificació ha emès un informe, el text íntegre del qual és el següent:

"Informe de proposta de modificació del contracte de redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998)

*Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, reunida en sessió de data 18 de desembre de 2017 (ref. registre 696/17), es va **aprovar l'expedient del concurs de projectes amb intervenció de Jurat** per a la selecció d'una proposta d'intervenció que servirà de base per a la contractació de la redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998).*

En el plec de prescripcions tècniques en què es va basar el concurs i la posterior contractació es justificava el destí de l'edifici a l'àmbit del coneixement i la recerca:

1.1 Justificació de l'encàrrec

La Diputació de Barcelona té la voluntat de continuar duent a terme el procés de restauració i recuperació dels edificis que integren el recinte de l'Escola Industrial, amb la finalitat de destinar-los a l'àmbit del coneixement, tal com ha vingut fent, en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, la UPC i el CEIB des de l'any 1998.

Amb aquest propòsit, la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya han subscrit un conveni marc de col·laboració per tal que l'edifici 12, un cop restaurat, - operació que requerirà adequar-lo als estàndards funcionals, normatius i de qualitat requerits, respectant i potenciant alhora els valors històrics i patrimonials de l'edifici existent- pugui ser destinat a l'àmbit del coneixement, i més concretament a la recerca científica.

El conveni marc estableix que la Diputació gestionarà el projecte constructiu i l'execució de les obres de rehabilitació necessàries, mitjançant el procediment adequat previst a la normativa sobre contractes del sector públic.

....

En el mateix plec s'establien els següents paràmetres de superfícies que haurien d'abastar el projecte

1.2 Descripció de l'edifici objecte de l'encàrrec

....

La superfície construïda total de l'edifici és de 16.259,90 metres quadrats, dels quals corresponen 5.849,30 a la planta soterrani, 3.789 a la planta baixa, 3.310,80 a la planta primera i 3.310,80 a la planta segona. D'aquesta superfície, 15.453,10 metres quadrats requereixen gran rehabilitació, corresponent la resta, 806,80 metres quadrats, a la superfície ocupada per les escales, que precisaran de poca intervenció.

I també es definia un programa d'usos i d'usuaris, dimanant del conveni subscrit amb la Generalitat de Catalunya:

1.3 Programa d'usos

El conveni marc preveu que l'edifici pugui ser compartit per distintes institucions de recerca científica de Catalunya (centres CERCA) que abasten diversos camps del coneixement, com podrien ser el Centre de Regulació Genòmica (CRG), l'Institut Català d'Investigació Química (ICIQ), l'Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia (ICN2), l'Institut de Ciències Fotòniques (ICFO), l'Institut de Física d'Altes Energies (IFAE) i l'Institut de Recerca (IRB Barcelona), tots sis membres de "The Barcelona Institute of Science and Technology" (BIST); l'Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (IDIBAPS) i l'Institut de Salut Global de Barcelona (ISGlobal), entre d'altres.

....

*La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, reunida en sessió de data 14 de març de 2019 (ref. registre 89/19), i de conformitat amb el veredict del Jurat, **va acordar declarar guanyador del concurs, de conformitat amb el veredict emès el 12 de desembre de 2018 pel Jurat que intervé en el concurs de projectes per a la selecció d'una proposta***

d'intervenció que servirà de base per a la contractació de la redacció del projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998), al lema PATI DINÀMIC, corresponent a la proposta d'UTE formada per les societats BRULLET-DE LUNA I ASSOCIATS, SLP, amb NIF B61828398, i FORGAS ARQUITECTES, SLP, amb NIF B64571235.

Un cop finalitzat el concurs de projectes, la Diputació de Barcelona i la proposta d'UTE formada per les societats BRULLET-DE LUNA I ASSOCIATS, SLP, amb NIF B61828398, i FORGAS ARQUITECTES, SLP, amb NIF B64571235, van dur a terme la negociació dels aspectes establerts a la clàusula 3.7 del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació dels serveis de redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "rehabilitació i adequació de l'edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca".

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, reunida en sessió de data 30 de maig de 2019 (ref. registre 251/19), **va acordar adjudicar, mitjançant procediment negociat sense publicitat, el contracte de serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998), a la proposta d'UTE formada per les societats BRULLET-DE LUNA I ASSOCIATS, SLP, amb NIF B61828398, i FORGAS ARQUITECTES, SLP, amb NIF B64571235, en els termes següents, d'acord amb l'oferta presentada:**

- El preu del contracte es fixa en un import total d'un milió tres-cents cinc mil vuit-cents setanta-cinc euros (1.305.875,00 €), IVA exclòs, que més el 21 % d'IVA per import de dos-cents setanta-quatre mil dos-cents trenta-tres euros amb setanta-cinc cèntims (274.233,75 €), resulta per un import total d'un milió cinc-cents vuitanta mil cent vuit euros amb setanta-cinc cèntims (1.580.108,75 €), IVA inclòs, que es desglossa en els preus per prestacions parcials següents:

Prestacions parcials	Preu prestació parcial (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Preu prestació parcial (IVA inclòs)
Treballs previs i avantprojecte	181.980,00 €	21 %	38.215,80 €	220.195,80 €
Redacció del Projecte bàsic	242.640,00 €	21 %	50.954,40 €	293.594,40 €
Projecte d'activitats ambientals i mesures correctores	42.125,00 €	21 %	8.846,25 €	50.971,25 €
Redacció del Projecte d'execució	424.620,00 €	21 %	89.170,20 €	513.790,20 €
Redacció de l'Estudi de seguretat i salut i coordinació de seguretat i salut en fase de projecte	33.700,00 €	21 %	7.077,00 €	40.777,00 €
Certificació energètica del projecte	8.425,00 €	21 %	1.769,25 €	10.194,25 €

Prestacions parcials	Preu prestació parcial (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Preu prestació parcial (IVA inclòs)
Direcció facultativa de les obres	363.960,00 €	21 %	76.431,60 €	440.391,60 €
Certificació energètica de l'edifici	8.425,00 €	21 %	1.769,25 €	10.194,25 €
TOTAL	1.305.875,00 €	21 %	274.233,75 €	1.580.108,75 €

- Els terminis parcials per a la redacció dels projectes (avantprojecte, projecte bàsic i projecte d'execució) seran els establerts a la clàusula 3.3 del Plec de clàusules administratives particulars.
- El contractista durà a terme la redacció del Pla Especial de Millora Urbana en l'àmbit de l'edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial.
- El contractista durà a terme l'estudi i desenvolupament de les alternatives derivades de les diferents possibilitats de tractaments estructurals plantejades en fase de concurs.

En data 8 de juliol de 2019 es va formalitzar el contracte entre la UTE i la Diputació de Barcelona en base als anteriors antecedents.

En data 12 desembre 2019 la UTE va lliurar la fase del treball corresponent als estudis previs i avantprojecte, donant-se vàlidesa a aquests treballs per a continuar amb la redacció del projecte bàsic

En data 24 de juliol de 2020 la UTE va lliurar el projecte bàsic, donant-se conformitat als treballs realitzats, autoritzant-se l'emissió de la factura .

Justificació de la necessitat de modificació del contracte

El canvi en el govern de la Diputació sorgit de les eleccions municipals de maig de 2019 va significar el replanteig estratègic del que hauria de ser en el futur el recinte de l'Escola Industrial, que afectava particularment el projecte de rehabilitació de l'Edifici en redacció. Cal tenir també en compte que el conveni subscrit amb la Generalitat de Catalunya finalitza el març 2021 i per tant s'obre l'oportunitat de replantejar el projecte en curs, per adaptar-lo o ajustar-lo més als objectius generals i competencials de la Diputació de Barcelona, pensant més l'edifici com un espai de servei i de suport als ens locals, i a l'hora emmarcat en la voluntat d'inserir-lo d'una manera més harmònica dins el recinte de l'Escola Industrial.

En el decurs de la redacció del projecte s'ha obtingut un major grau de coneixement de l'edifici tant a nivell constructiu com de reconeixement de la seva potencialitat dins del Recinte, aspectes que han fet evolucionar el seu plantejament i s'ha evidenciat la necessitat de replantejar algunes decisions preses molt a l'inici del procés. Així, a nivell constructiu s'ha observat la possibilitat tècnica de recuperar la majoria de pilars de fosa de la planta Guastavino i en un nivell més funcional s'ha tingut en compte la possibilitat i l'oportunitat de superposar a les funcions previstes la de dotar a la transformació de l'edifici d'una dimensió més urbana, afegint-hi la centralitat dins el Recinte de la que no disposava.

Tanmateix, el programa funcional establert inicialment no pot considerar-se com un dogal o una situació estàtica o permanent, ja que en la pròpia definició dels objectius a assolir en la transformació de l'edifici definits en el Plec de Prescripcions Tècniques s'assenyalava que els espais s'havien de dissenyar sota criteris de flexibilitat d'ús, entenent que les necessitats en el camp de la recerca evolucionen molt ràpidament, al que podríem afegir que no només en el camp de la recerca, sinó també degut a les circumstàncies i necessitats que puguin aparèixer en el decurs de la seva vida útil, que s'inicia ja en fase de gestació, i que en aquests moments podríem definir com un moment històric de transició ecològica i digital.

Plec de Prescripcions Tècniques

1.4. Objectius a assolir en la transformació de l'edifici

...

L'edifici ha de ser versàtil i multifuncional, és a dir, que ha de poder evolucionar amb el temps, ja que els aspectes científics poden variar i l'edifici s'ha d'adaptar amb facilitat a noves necessitats i ha de donar resposta a les diverses activitats que s'hi desenvoluparan

...

Per tant, incorporant aquestes noves funcionalitats a l'edifici s'obre l'oportunitat de vincular la intervenció als objectius de recuperació econòmica per a la transició econòmica i digital establerts per la Unió Europea, objectius que coincideixen amb els establerts en el Pla d'Actuació de Mandat 2020-2023 i amb els seus Objectius de Desenvolupament Sostenible i que sincronitzen la concepció de l'edifici i els seus objectius amb les estratègies definides per avançar en el mateix camí de la UE.

*En aquest sentit es preveu ajustar la proposta per incloure dins el programa el **centre per a la innovació local**, que ocuparà la planta baixa i la planta Guastavino i que tindrà com a objectiu donar resposta als següents plantejaments, emmarcats en els ODS:*

Un espai de reflexió i d'aprenentatge sobre les polítiques i la gestió dels governs locals i, especialment, sobre noves formes de governança que permetin una més alta permeabilitat amb la ciutadania.

Ha de ser un instrument de la Diputació que ajudi a estendre el concepte de ciutat saludable a la gestió pública. Ha de ser també missió del Centre l'aprenentatge de l'ús de les noves tecnologies i estratègies smart per millorar els serveis públics, interactuar millor amb la ciutadania, potenciar la productivitat, etc. Una institució que ajudi a normalitzar la relació entre el món digital i el món físic en l'Administració pública, que haurà de comportar també un canvi en la relació entre el ciutadà i l'Administració.

El programa inicial sobre el que va desenvolupar-se el projecte en les fases d'avantprojecte i projecte bàsic haurà de modificar-se, sense que aquest fet signifiqui la incompatibilitat entre la proposta guanyadora del concurs i desenvolupada fins a nivell de projecte bàsic ni signifiqui un canvi substancial en el projecte, ja que manté la seva essència, la concepció del pati com l'espai que vertebrava tota la funcionalitat de l'edifici i com a element bioclimàtic que li permetrà assolir un alt nivell de sostenibilitat, però implica el replanteig del seu funcionament, ja que la introducció d'aquest nou ús comporta facilitar l'accés a la ciutadania, i comporta també una major integració de l'edifici al recinte, de manera que l'Edifici 12

esdevingui transitable, generant un eix que prolongant el carrer Còrsega arribi fins el passatge interior del recinte que prolonga el carrer Ramon Borrell i uneixi el Paranimf amb la Residència Ramon Llull travessant el nou edifici. Implica molt possiblement també la modificació de la situació dels nuclis verticals de comunicació.

Amb aquesta modificació es millora la qualitat de la intervenció sobre l'edifici i sobre el recinte, atès que es genera una nova façana i nou accés, alliberant l'edifici 12 d'una de les barreres que el confinen perimetralment i facilitant la seva evacuació en termes de seguretat. Per assolir aquest objectiu cal preveure la modificació de l'actual pas existent entre Edifici 12 i Edifici 25 situat entre les plantes primera i segona que inicialment es pretenia eliminar per situar-lo en planta baixa, conseqüència lògica per permetre la connexió de l'eix cívic fins el passatge i ubicar-hi un nucli vertical d'accessos, el que implica augmentar un 6,27 % de superfície respecte la proposta del Pati Dinàmic i dels treballs ja realitzats. Aquest petit increment de superfície en relació amb el volum del projecte no desvirtua en absolut el seu sentit general i més aviat el reforça.

D'altra banda, el projecte Pati Dinàmic, guanyador del concurs, preveu una major superfície construïda que la determinada en les bases del concurs, ja que amb la cobertura del pati, determinació essencial del projecte guanyador, es genera més superfície construïda. Així, si a les bases del concurs es preveia la intervenció sobre una superfície de 16.259,90 m², el nou edifici passava a tenir-ne 18.420,82 m² en el projecte bàsic, i amb la prevista connexió cap a l'Edifici 25 del projecte, la superfície total resultarà de 19.575,82 m², incrementant-se un total de 3.030,78 m², percentualment un 6,27 % addicional a la definida en el projecte bàsic i la proposta guanyadora del concurs i un total del 18,32 % respecte a la indicada a les bases.

A nivell de costos, el projecte bàsic avança un estat d'amidaments i un pressupost molt detallat, desglossat per partides, que justifica un major cost unitari per metre quadrat que l'estimat inicialment en la convocatòria del concurs, determinat per l'aplicació de mòduls constructius i coeficients correctors, aplicant la metodologia d'estimació de pressupostos del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

Però si aquesta metodologia d'estimació de pressupostos pot resultar prou aproximada per una execució de rehabilitació tipus, no pot arribar a valorar intervencions singulars de major complexitat com les que es deriven del projecte en redacció, com ho són la cobertura del pati amb una coberta molt tecnificada, la recuperació/substitució dels pilars de fosa de la planta Guastavino o la intervenció sobre els elements estructurals de la coberta. Aquest fet significa que d'un cost unitari estimat de 1.018,43€/m², s'arribi a justificar un cost unitari d'execució material de 1.278,17€/m².

Aquest increment de cost de construcció, afegit a la major superfície, fa que el cost d'execució material de rehabilitació de la intervenció estimat inicialment passi de 16.850.000 € a 25.021.286 €, resultant un increment percentual del pressupost d'execució material, o PEM, del 48,49 %.

Recalculant els honoraris sobre aquest nou PEM, i tenint en compte que no és d'aplicació sobre els treballs ja redactats, resulta un increment d'honoraris del 38,31 % respecte el contracte inicial, d'1.305.875 € més IVA que passaria a valorar-se en 1.806.163,16 € més IVA.

Addicionalment, també es preveu afegir al contracte els treballs per a la certificació LEED (Leadership in Energy & Environmental Design), no considerats en el contracte inicial. Aquest és un sistema de certificació per a edificis sostenibles que avalua la incorporació en el projecte dels aspectes relacionats amb l'eficiència energètica, l'ús d'energies alternatives, la millora de la qualitat ambiental interior, l'eficiència en el consum d'aigua, el desenvolupament sostenible dels espais lliures i la selecció dels materials, amb l'objectiu d'avançar en la utilització d'estratègies que permetin una millora global en l'impacte ambiental de la indústria de la construcció. L'obtenció d'aquest certificat LEED és imprescindible per acreditar l'alt grau de sostenibilitat ambiental que es pretén assolir en aquest edifici, que es pretén modèlic i exemplar.

La valoració global dels treballs de certificació LEED és de 42.950 € més IVA, i no inclou les taxes que en el seu moment caldrà abonar a l'organisme certificador. Aquest preu ha estat contrastat en el mercat i es considera adequat als interessos de la Diputació de Barcelona.

En total, el contracte s'incrementa fins a 1.849.113,16 € + 388.313,76 € IVA, pel que resulta un total de 2.237.426,92 € i percentualment significa un increment del 41,60 %.

Calendari:

La tramitació del Pla Especial davant l'Ajuntament de Barcelona, ja iniciada, està resultant més complexa del que inicialment s'havia previst, atès que cal consensuar les solucions proposades simultàniament amb dos àmbits d'Urbanisme, Patrimoni i Planificació Urbanística, amb la dificultat afegida ocasionada per les limitacions generades per la pandèmia que dificulten un diàleg fluid amb l'Ajuntament, el que condiciona avançar a la velocitat desitjada en els treballs en la redacció del projecte.

Per tal de poder afinar les determinacions del projecte d'execució, cal avançar un seguit d'actuacions físiques sobre l'immoble, consistents en els enderrocs de parts no patrimonials ni estructurals de l'edifici que ajudaran a la presa de decisions en el projecte d'execució. Aquesta separata del projecte d'execució, o projecte d'execució dels enderrocs, necessitarà una aprovació i licitació d'obra independent de la resta del projecte, i les obres conseqüents condicionaran el calendari de redacció del projecte d'execució, que no podrà estar completament finalitzat fins l'any 2022, un cop hagin avançat suficientment les obres del projecte d'enderrocs.

La reformulació del projecte amb aquests condicionants implica la determinació d'un nou calendari per a la modificació del projecte bàsic i sobretot en la redacció del projecte executiu, ja que haurà de realitzar-se d'una manera discontinua.

Degut a aquesta llarga temporalitat i interrupcions en la redacció del projecte executiu, es proposa una etapa de lliurament dels treballs realitzats dins l'any 2021, a l'espera del moment en que es puguin incorporar les determinacions derivades del projecte dels enderrocs i es pugui tancar definitivament el projecte. En aquesta etapa caldrà que els redactors lliurin un avanç del projecte d'execució en una fase molt avançada, en la que caldrà haver definit amb suficient precisió, a nivell executiu, els següents documents:

- *Memòria d'execució de l'arquitectura, de l'estructura i de les instal·lacions*

- Darrera versió dels plànols d'arquitectura, d'estructura i de les instal·lacions
- Quadres de preus unitaris, estat d'amidaments i pressupost de les partides ja definides

En la validació del lliurament d'aquesta etapa la Subdirecció d'Edificació valorarà els treballs realitzats fins aquell moment i determinarà la procedència de fer el pagament corresponent al 30 % dels honoraris del projecte d'execució.

Proposta de modificació del contracte

D'acord amb les consideracions exposades, no és possible encarregar a cap altre equip d'arquitectes la modificació del projecte i el posterior desenvolupament, ja que el contracte dimana del resultat d'un concurs d'arquitectura del que la UTE Forgas-Ylla-Brullet-De Luna en són els propietaris intel·lectuals.

Igualment, els serveis addicionals que es necessiten contractar no vinculats a la propietat intel·lectual (Certificació LEED) tampoc poden ser encarregats a cap altre equip redactor, pels greus inconvenients tècnics i increment de costos que suposaria la participació de dos equips en la redacció de la documentació.

És important assenyalar que les modificacions previstes no suposen en cap cas una modificació substancial de la proposta guanyadora del concurs, el Pati Dinàmic, una intervenció de gran potència que permet, amb els ajustos necessaris, acollir una multiplicitat d'usos sense renunciar a la seva essència. Aquests ajustos són comuns en el desenvolupament de qualsevol projecte arquitectònic, en el trànsit que es produeix des de les primeres idees i l'avantprojecte, fins el projecte bàsic i la materialització constructiva del projecte d'execució, o fins i tot, en la fase d'execució d'obres. La modificació d'ús que es planteja i el petit increment de superfície per la incorporació de l'Edifici 25 al projecte no desvirtua en absolut l'essència de la proposta guanyadora del concurs.

Per tant, es proposa la modificació del contracte esmentat en el sentit següent:

- Incloure dins el programa del projecte de "Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" la funcionalitat com a centre innovació local a desenvolupar en planta baixa i planta Guastavino, incorporant dins el seu àmbit la connexió amb el passatge interior del Recinte que prolonga el carrer Ramon Borrell, a través de l'Edifici 25 confrontant per tal de poder generar un nou accés, resultant una superfície total d'intervenció de 19.575,82 m² i un cost estimat d'execució material de l'obra de 25.021.286 €.
 - La modificació comportarà la revisió dels documents ja redactats i lliurats: Estudis previs i avantprojecte i projecte bàsic, per incorporar tota la superfície de l'àmbit i les modificacions derivades del nou programa funcional.
 - Incloure l'ampliació de l'àmbit del Pla Especial abastant tot el conjunt de la intervenció, ofert sense cost com a millora en el procediment negociat establert amb la UTE adjudicatària del contracte.
 - Incloure en el contracte els honoraris corresponents als treballs necessaris amb l'objectiu de poder obtenir la certificació LEED Platinum.
 - Incrementar el preu del contracte en 543.238,16 € + 114.080,01 € IVA = 657.318,17 €, resultant que el preu total del contracte serà d'1.849.113,16 € + 388.313,76 € IVA = 2.237.426,92 €, que representa un increment total del 41,60 % sobre el contracte inicial i la modificació dels preus parcials inicialment previstos, així com la introducció de nous preus parcials segons el quadre següent:
-

Prestacions parcials	Preu prestació parcial (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Preu prestació parcial (IVA inclòs)
Treballs previs i avantprojecte	181.980,00 €	21 %	38.215,80 €	220.195,80 €
Revisió i ampliació dels treballs previs i avantprojecte	43.240,89 €	21 %	9.080,59 €	52.321,48 €
Redacció del Projecte bàsic	242.640,00 €	21 %	50.954,40 €	293.594,40 €
Revisió i ampliació del projecte bàsic	57.654,52 €	21 %	12.107,45 €	69.761,97 €
Projecte d'activitats ambientals i mesures correctores	49.841,61 €	21 %	10.466,74 €	60.308,35 €
Redacció del Projecte d'execució	630.536,42 €	21 %	132.412,65 €	762.949,06 €
Estudi de seguretat i salut i coordinació de seguretat i salut	39.873,29 €	21 %	8.373,39 €	48.246,68 €
Certificació energètica del projecte	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Direcció d'obres d'arquitecte	540.459,79 €	21 %	113.496,55 €	653.956,34 €
Certificació energètica de l'edifici	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Certificació LEED objectiu Platinum	42.950,00 €	21 %	9.019,50 €	51.969,50 €
TOTAL	1.849.113,16 €	21 %	388.313,76 €	2.237.426,92 €

- Ampliar el termini total de redacció del Projecte fins al 30 de juny de 2022, establint els terminis parcials i règim de pagaments següents:

Prestacions parcials	Termini	Import prestació parcial	IVA 21 %	Import prestació amb IVA
AVANTPROJECTE I ESTUDIS PREVIS				
Treballs previs i avantprojecte	Lliurat	181.980,00 €	38.215,80 €	220.195,80 €
Modificació i ampliació de l'avantprojecte i estudis previs	Març 2021	43.240,89 €	9.080,59 €	52.321,48 €
FASE PROJECTE BÀSIC				
Redacció projecte bàsic	Lliurat	242.640,00 €	50.954,40 €	293.594,40 €
Lliurament Pla Especial Edifici 12 per a tramitació	Febrer 2021	Sense càrrec		
Modificació i ampliació del projecte bàsic	Juliol 2021	57.654,52 €	12.107,45 €	69.761,97 €
Estudi de Seguretat i Salut (50 % ESS i CSS)	Juliol 2021	19.936,64 €	4.186,70 €	24.123,34 €
Certificació LEED Fase 1: Pre Avaluació, Estratègia i Documentació	Juliol 2021	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €

<i>Prestacions parcials</i>	<i>Termini</i>	<i>Import prestació parcial</i>	<i>IVA 21 %</i>	<i>Import prestació amb IVA</i>
<i>Projecte d'activitats i mesures correctores (50 %)</i>	<i>Juliol 2021</i>	<i>24.920,80 €</i>	<i>5.233,37 €</i>	<i>30.154,17 €</i>
FASE PROJECTE D'EXECUCIÓ				
<i>Redacció projecte execució: Fase d'enderrocs no patrimonials</i>	<i>Març 2021</i>	<i>19.530,96 €</i>	<i>4.101,50 €</i>	<i>23.632,46 €</i>
<i>Seguiment i validació dels treballs de redacció projecte d'execució (30 %)</i>	<i>Nov-Des 2021</i>	<i>183.301,64 €</i>	<i>38.493,34 €</i>	<i>221.794,98 €</i>
<i>Coordinació de seguretat i salut en fase projecte (50 % ESS i CSS)</i>	<i>Març 2022</i>	<i>19.936,64 €</i>	<i>4.186,70 €</i>	<i>24.123,34 €</i>
<i>Redacció complerta projecte d'execució</i>	<i>Març 2022</i>	<i>427.703,82 €</i>	<i>89.817,80 €</i>	<i>517.521,62 €</i>
<i>Certificació eficiència energètica del projecte (50 % CE)</i>	<i>Març 2022</i>	<i>9.968,32 €</i>	<i>2.093,35 €</i>	<i>12.061,67 €</i>
<i>Certificació LEED Fase 2: Disseny i generació d'evidències</i>	<i>Març 2022</i>	<i>14.630,00 €</i>	<i>3.072,30 €</i>	<i>17.702,30 €</i>
FASE DIRECCIÓ D'OBRES				
<i>Direcció d'obra arquitecte en fase enderrocs</i>	<i>2021, s/ ex. obra</i>	<i>16.740,82 €</i>	<i>3.515,57 €</i>	<i>20.256,39 €</i>
<i>Direcció d'obra d'arquitecte (deduint fase d'enderrocs)</i>	<i>2023-2024, s/ ex. obra</i>	<i>523.718,96 €</i>	<i>109.980,98 €</i>	<i>633.699,95 €</i>
<i>Certificació energètica edifici (50 % CE)</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>9.968,32 €</i>	<i>2.093,35 €</i>	<i>12.061,67 €</i>
<i>Projecte d'activitats i mesures correctores. (50 % PA)</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>24.920,80 €</i>	<i>5.233,37 €</i>	<i>30.154,17 €</i>
<i>Certificació LEED fase 3 i 4. Construcció i post construcció</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>14.350,00 €</i>	<i>3.013,50 €</i>	<i>17.363,50 €</i>
<i>Certificació LEED: Plans Ambientals i Estudis en fase d'obra</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>11.470,00 €</i>	<i>2.408,70 €</i>	<i>13.878,70 €</i>
TOTAL		1.849.113,16 €	388.313,76 €	2.237.426,92 €

8. D'acord amb l'informe transcrit, la modificació proposada respon a **raons d'interès públic** i comporta ampliar l'abast d'algunes de les prestacions ja contemplades en l'objecte del contracte (avantprojecte, projecte bàsic, projecte executiu i Pla Especial de Millora Urbana en l'àmbit de l'edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial) i incloure'n una de nova (obtenció de la Certificació LEED objectiu nivell Platinum), i un increment del preu per import de **543.238,16 €**, IVA exclòs, més **114.080,01 €**, en concepte del 21 % d'IVA, resultant un increment total per import de **657.318,17 €**, IVA inclòs, que representa un increment del **41,60 %** respecte del preu inicial del contracte i que no supera el percentatge legal màxim de modificació.

9. En el mateix informe es proposa ampliar el termini total de redacció del Projecte fins al 30 de juny de 2022, establint els terminis parcials per al lliurament dels diferents documents, i modificar el règim de pagament, preveient els pagaments parcials que corresponen en funció dels treballs lliurats o finalitzats.
10. La modificació per causes no previstes en el Plec de clàusules administratives particulars a què fa referència l'informe transcrit no altera la naturalesa global del contracte i es limita a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a les causes objectives que la fan necessària. En relació amb l'ampliació de documents ja contemplats en el contracte (avantprojecte, projecte bàsic, projecte executiu i Pla Especial de Millora Urbana en l'àmbit de l'edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial), la modificació es justifica per la necessitat d'afegir serveis addicionals als inicialment contractats, que no es poden adjudicar a un altre contractista, atès que en aquests documents es desenvolupa la proposta que va presentar el contractista actual i va resultar guanyadora en el concurs de projectes tramitat amb caràcter previ. Pel que fa a l'obtenció del certificat LEED amb objectiu nivell Platinum, la modificació del contracte per afegir aquest servei addicional es justifica perquè l'adjudicació a un altre contractista implicaria inconvenients tècnics significatius i un increment substancial del seu cost. Així mateix, la modificació dels terminis de redacció del projecte i del règim de pagament és conseqüència de la introducció dels serveis addicionals esmentats.
11. El 21 de gener de 2021 la representant legal de la Unió Temporal d'Empreses denominada "BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES, Llei 18/1982, de 26 de maig" ha manifestat la seva conformitat en la modificació del contracte, en els termes abans exposats.
12. Un cop aprovada la modificació, el preu total del contracte, IVA exclòs, serà per import d'1.849.113,16 €, més 388.313,76 €, en concepte del 21 % d'IVA.
13. L'increment de la despesa per import de **657.318,17 €**, IVA inclòs, anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària **G/20320/93310/63215** dels pressupostos corporatius del **2021, 2022, 2023, 2024 i 2025**, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos de **2022, 2023, 2024 i 2025**. En conseqüència, caldrà autoritzar i disposar l'increment de la despesa d'acord amb els ajustaments en les anualitats pressupostàries següents:

Exercici pressupostari	Import	Aplicació pressupostària	Núm. operació comptable
2021	- 615.732,70 €	G/20320/93310/63215	--- Condicionat a què s'incorporin els romanents de 2020
2021	+ 401.030,64 €	G/20320/93310/63215	-----

2022	+ 371.408,93 €	G/20320/93310/63215	-----
2023	- 16.436,70 €	G/20320/93310/63215	-----
2024	+ 316.849,97 €	G/20320/93310/63215	-----
2025	+ 200.198,03 €	G/20320/93310/63215	-----
Total	657.318,17 €	G/20320/93310/63215	-----

14. La UTE contractista haurà de reajustar la garantia definitiva constituïda, en el sentit d'augmentar-la en **27.161,91 €**, import equivalent al 5 % de l'increment del preu del contracte, IVA exclòs.
15. De conformitat amb les consideracions exposades, resulta procedent aprovar la modificació del contracte de referència, en els termes abans esmentats.

Fonaments de dret

1. L'article 190 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) disposa que l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Aquestes prerrogatives s'exerciran seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.
 2. L'article 203.1 de la LCSP disposa que els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic.
 3. L'article 205.2, apartat a) de la LCSP regula les modificacions no previstes en el Plec de clàusules administratives particulars que es justifiquen per la necessitat d'afegir serveis addicionals als inicialment contractats.
 4. L'article 109 de la LCSP disposa que s'haurà de reajustar la garantia definitiva constituïda, com a conseqüència de la modificació del contracte.
 5. L'article 203.3, primer paràgraf, de la LCSP disposa que les modificacions de contracte hauran de formalitzar-se segons l'establert a l'article 153 del mateix text legal.
 6. D'acord amb l'article 207.3 de la LCSP, aquesta modificació serà publicada al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil del contractant de la Diputació de Barcelona.
 7. De conformitat amb la Disposició addicional tercera, apartat 8 de la LCSP, la secretària general de la Diputació de Barcelona ha d'emetre informe preceptiu en relació amb la modificació del contracte proposada.
-

8. De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes pluriennals quan la seva durada sigui superior a quatre anys.
9. El Ple de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la modificació del contracte de serveis de redacció del projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998), formalitzat entre la Diputació de Barcelona i la Unió Temporal d'Empreses denominada "BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES, Llei 18/1982, de 26 de maig", amb NIF U67469387, en document contractual de data 8 de juliol de 2019, de conformitat amb l'informe del subdirector d'Edificació, de data 8 de gener de 2021, en el sentit següent:

- Incloure dins el programa del projecte de "Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" la funcionalitat com a centre innovació local a desenvolupar en planta baixa i planta Guastavino, incorporant dins el seu àmbit la connexió amb el passatge interior del Recinte que prolonga el carrer Ramon Borrell, a través de l'Edifici 25 confrontant per tal de poder generar un nou accés, resultant una superfície total d'intervenció de 19.575,82 m2 i un cost estimat d'execució material de l'obra de 25.021.286 €.
 - La modificació comportarà la revisió dels documents ja redactats i lliurats: Estudis previs i avantprojecte i projecte bàsic, per incorporar tota la superfície de l'àmbit i les modificacions derivades del nou programa funcional.
 - Incloure l'ampliació de l'àmbit del Pla Especial abastant tot el conjunt de la intervenció, ofert sense cost com a millora en el procediment negociat establert amb la UTE adjudicatària del contracte.
 - Incloure en el contracte els honoraris corresponents als treballs necessaris amb l'objectiu de poder obtenir la certificació LEED Platinum.
-

- Incrementar el preu del contracte en **543.238,16 €**, IVA exclòs, més **114.080,01 €**, en concepte del 21 % d'IVA, resultant un increment total en **657.318,17 €**, IVA inclòs. El preu total del contracte serà d'**1.849.113,16 €**, IVA exclòs, més **388.313,76 €**, en concepte del 21 % d'IVA, resultant un preu total de **2.237.426,92 €**, IVA inclòs, que representa un increment total del 41,60 % sobre el preu inicial i la modificació dels preus parcials inicialment previstos, així com la introducció de nous preus parcials segons el quadre següent:

Prestacions parcials	Preu prestació parcial (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Preu prestació parcial (IVA inclòs)
Treballs previs i avantprojecte	181.980,00 €	21 %	38.215,80 €	220.195,80 €
Revisió i ampliació dels treballs previs i avantprojecte	43.240,89 €	21 %	9.080,59 €	52.321,48 €
Redacció del Projecte bàsic	242.640,00 €	21 %	50.954,40 €	293.594,40 €
Revisió i ampliació del projecte bàsic	57.654,52 €	21 %	12.107,45 €	69.761,97 €
Projecte d'activitats ambientals i mesures correctores	49.841,61 €	21 %	10.466,74 €	60.308,35 €
Redacció del Projecte d'execució	630.536,42 €	21 %	132.412,65 €	762.949,06 €
Estudi de seguretat i salut i coordinació de seguretat i salut	39.873,29 €	21 %	8.373,39 €	48.246,68 €
Certificació energètica del projecte	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Direcció d'obres d'arquitecte	540.459,79 €	21 %	113.496,55 €	653.956,34 €
Certificació energètica de l'edifici	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Certificació LEED objectiu Platinum	42.950,00 €	21 %	9.019,50 €	51.969,50 €
TOTAL	1.849.113,16 €	21 %	388.313,76 €	2.237.426,92 €

- Ampliar el termini total de redacció del Projecte fins al **30 de juny de 2022**, establint els terminis parcials i règim de pagaments següents:

Prestacions parcials	Termini	Import prestació parcial	IVA 21 %	Import prestació amb IVA
AVANTPROJECTE I ESTUDIS PREVIS				
Treballs previs i avantprojecte	Lliurat	181.980,00 €	38.215,80 €	220.195,80 €
Modificació i ampliació de l'avantprojecte i estudis previs	Març 2021	43.240,89 €	9.080,59 €	52.321,48 €
FASE PROJECTE BÀSIC				
Redacció projecte bàsic	Lliurat	242.640,00 €	50.954,40 €	293.594,40 €
Lliurament Pla Especial Edifici 12 per a tramitació	Febrer 2021	Sense càrrec		
Modificació i ampliació del projecte bàsic	Juliol 2021	57.654,52 €	12.107,45 €	69.761,97 €
Estudi de Seguretat i Salut (50 % ESS i CSS)	Juliol 2021	19.936,64 €	4.186,70 €	24.123,34 €
Certificació LEED Fase 1: Pre Avaluació, Estratègia i Documentació	Juliol 2021	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €

Prestacions parcials	Termini	Import prestació parcial	IVA 21 %	Import prestació amb IVA
Projecte d'activitats i mesures correctores (50 %)	Juliol 2021	24.920,80 €	5.233,37 €	30.154,17 €
FASE PROJECTE D'EXECUCIÓ				
Redacció projecte execució: Fase d'enderrocs no patrimonials	Març 2021	19.530,96 €	4.101,50 €	23.632,46 €
Seguiment i validació dels treballs de redacció projecte d'execució (30 %)	Nov-Des 2021	183.301,64 €	38.493,34 €	221.794,98 €
Coordinació de seguretat i salut en fase projecte (50 % ESS i CSS)	Març 2022	19.936,64 €	4.186,70 €	24.123,34 €
Redacció completa projecte d'execució	Març 2022	427.703,82 €	89.817,80 €	517.521,62 €
Certificació eficiència enèrgica del projecte (50 % CE)	Març 2022	9.968,32 €	2.093,35 €	12.061,67 €
Certificació LEED Fase 2: Disseny i generació d'evidències	Març 2022	14.630,00 €	3.072,30 €	17.702,30 €
FASE DIRECCIÓ D'OBRES				
Direcció d'obra arquitecte en fase enderrocs	2021, s/ ex. obra	16.740,82 €	3.515,57 €	20.256,39 €
Direcció d'obra d'arquitecte (deduint fase d'enderrocs)	2023-2024, s/ ex. obra	523.718,96 €	109.980,98 €	633.699,95 €
Certificació energètica edifici (50 % CE)	Final d'obra	9.968,32 €	2.093,35 €	12.061,67 €
Projecte d'activitats i mesures correctores. (50 % PA)	Final d'obra	24.920,80 €	5.233,37 €	30.154,17 €
Certificació LEED fase 3 i 4. Construcció i post construcció	Final d'obra	14.350,00 €	3.013,50 €	17.363,50 €
Certificació LEED: Plans Ambientals i Estudis en fase d'obra	Final d'obra	11.470,00 €	2.408,70 €	13.878,70 €
TOTAL		1.849.113,16 €	388.313,76 €	2.237.426,92 €

Segon.- ESTABLIR que la redacció de les clàusules del contracte de modificació serà la següent:

“Primera.- La Diputació de Barcelona i la Unió Temporal d'Empreses denominada “BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES, Llei 18/1982, de 26 de maig”, ambdues entitats degudament representades pels sotasignats, formalitzen la modificació del contracte consistent en **la redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la “Rehabilitació i adequació de l'edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca” (P17EI1998), formalitzat el 8 de juliol de 2019, en els termes següents:**

- Incloure dins el programa del projecte de “Rehabilitació i adequació de l'Edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca” la funcionalitat com a centre innovació local a desenvolupar en planta baixa i planta Guastavino, incorporant dins el seu àmbit la connexió amb el passatge interior del Recinte que prolonga el carrer Ramon Borrell, a través de l'Edifici

25 confrontant per tal de poder generar un nou accés, resultant una superfície total d'intervenció de 19.575,82 m2 i un cost estimat d'execució material de l'obra de 25.021.286 €.

- La modificació comportarà la revisió dels documents ja redactats i lliurats: Estudis previs i avantprojecte i projecte bàsic, per incorporar tota la superfície de l'àmbit i les modificacions derivades del nou programa funcional.
- Incloure l'ampliació de l'àmbit del Pla Especial abastant tot el conjunt de la intervenció, ofert sense cost com a millora en el procediment negociat establert amb la UTE adjudicatària del contracte .
- Incloure en el contracte els honoraris corresponents als treballs necessaris amb l'objectiu de poder obtenir la certificació LEED Platinum.
- Incrementar el preu del contracte en **543.238,16 €**, IVA exclòs, més **114.080,01 €**, en concepte del 21 % d'IVA, resultant un increment total en **657.318,17 €**, IVA inclòs. El preu total del contracte serà d'**1.849.113,16 €**, IVA exclòs, més **388.313,76 €**, en concepte del 21 % d'IVA, resultant un preu total de **2.237.426,92 €**, IVA inclòs, que representa un increment total del 41,60 % sobre el preu inicial i la modificació dels preus parcials inicialment previstos, així com la introducció de nous preus parcials segons el quadre següent:

Prestacions parcials	Preu prestació parcial (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Preu prestació parcial (IVA inclòs)
Treballs previs i avantprojecte	181.980,00 €	21 %	38.215,80 €	220.195,80 €
Revisió i ampliació dels treballs previs i avantprojecte	43.240,89 €	21 %	9.080,59 €	52.321,48 €
Redacció del Projecte bàsic	242.640,00 €	21 %	50.954,40 €	293.594,40 €
Revisió i ampliació del projecte bàsic	57.654,52 €	21 %	12.107,45 €	69.761,97 €
Projecte d'activitats ambientals i mesures correctores	49.841,61 €	21 %	10.466,74 €	60.308,35 €
Redacció del Projecte d'execució	630.536,42 €	21 %	132.412,65 €	762.949,06 €
Estudi de seguretat i salut i coordinació de seguretat i salut	39.873,29 €	21 %	8.373,39 €	48.246,68 €
Certificació energètica del projecte	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Direcció d'obres d'arquitecte	540.459,79 €	21 %	113.496,55 €	653.956,34 €
Certificació energètica de l'edifici	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Certificació LEED objectiu Platinum	42.950,00 €	21 %	9.019,50 €	51.969,50 €
TOTAL	1.849.113,16 €	21 %	388.313,76 €	2.237.426,92 €

- Ampliar el termini total de redacció del Projecte fins al 30 de juny de 2022, establint els terminis parcials i règim de pagaments següents:

Prestacions parcials	Termini	Import prestació parcial	IVA 21 %	Import prestació amb IVA
AVANTPROJECTE I ESTUDIS PREVIS				
Treballs previs i avantprojecte	Lliurat	181.980,00 €	38.215,80 €	220.195,80 €

Prestacions parcials	Termini	Import prestació parcial	IVA 21 %	Import prestació amb IVA
<i>Modificació i ampliació de l'avantprojecte i estudis previs</i>	<i>Març 2021</i>	<i>43.240,89 €</i>	<i>9.080,59 €</i>	<i>52.321,48 €</i>
FASE PROJECTE BÀSIC				
<i>Redacció projecte bàsic</i>	<i>Lliurat</i>	<i>242.640,00 €</i>	<i>50.954,40 €</i>	<i>293.594,40 €</i>
<i>Lliurament Pla Especial Edifici 12 per a tramitació</i>	<i>Febrer 2021</i>	<i>Sense càrrec</i>		
<i>Modificació i ampliació del projecte bàsic</i>	<i>Juliol 2021</i>	<i>57.654,52 €</i>	<i>12.107,45 €</i>	<i>69.761,97 €</i>
<i>Estudi de Seguretat i Salut (50 % ESS i CSS)</i>	<i>Juliol 2021</i>	<i>19.936,64 €</i>	<i>4.186,70 €</i>	<i>24.123,34 €</i>
<i>Certificació LEED Fase 1: Pre Avaluació, Estratègia i Documentació</i>	<i>Juliol 2021</i>	<i>2.500,00 €</i>	<i>525,00 €</i>	<i>3.025,00 €</i>
<i>Projecte d'activitats i mesures correctores (50 %)</i>	<i>Juliol 2021</i>	<i>24.920,80 €</i>	<i>5.233,37 €</i>	<i>30.154,17 €</i>
FASE PROJECTE D'EXECUCIÓ				
<i>Redacció projecte execució: Fase d'enderrocs no patrimonials</i>	<i>Març 2021</i>	<i>19.530,96 €</i>	<i>4.101,50 €</i>	<i>23.632,46 €</i>
<i>Seguiment i validació dels treballs de redacció projecte d'execució (30 %)</i>	<i>Nov-Des 2021</i>	<i>183.301,64 €</i>	<i>38.493,34 €</i>	<i>221.794,98 €</i>
<i>Coordinació de seguretat i salut en fase projecte (50 % ESS i CSS)</i>	<i>Març 2022</i>	<i>19.936,64 €</i>	<i>4.186,70 €</i>	<i>24.123,34 €</i>
<i>Redacció complerta projecte d'execució</i>	<i>Març 2022</i>	<i>427.703,82 €</i>	<i>89.817,80 €</i>	<i>517.521,62 €</i>
<i>Certificació eficiència enèrgica del projecte (50 % CE)</i>	<i>Març 2022</i>	<i>9.968,32 €</i>	<i>2.093,35 €</i>	<i>12.061,67 €</i>
<i>Certificació LEED Fase 2: Disseny i generació d'evidències</i>	<i>Març 2022</i>	<i>14.630,00 €</i>	<i>3.072,30 €</i>	<i>17.702,30 €</i>
FASE DIRECCIÓ D'OBRES				
<i>Direcció d'obra arquitecte en fase enderrocs</i>	<i>2021, s/ ex. obra</i>	<i>16.740,82 €</i>	<i>3.515,57 €</i>	<i>20.256,39 €</i>
<i>Direcció d'obra d'arquitecte (deduint fase d'enderrocs)</i>	<i>2023-2024, s/ ex. obra</i>	<i>523.718,96 €</i>	<i>109.980,98 €</i>	<i>633.699,95 €</i>
<i>Certificació energètica edifici (50 % CE)</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>9.968,32 €</i>	<i>2.093,35 €</i>	<i>12.061,67 €</i>
<i>Projecte d'activitats i mesures correctores. (50 % PA)</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>24.920,80 €</i>	<i>5.233,37 €</i>	<i>30.154,17 €</i>
<i>Certificació LEED fase 3 i 4. Construcció i post construcció</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>14.350,00 €</i>	<i>3.013,50 €</i>	<i>17.363,50 €</i>
<i>Certificació LEED: Plans Ambientals i Estudis en fase d'obra</i>	<i>Final d'obra</i>	<i>11.470,00 €</i>	<i>2.408,70 €</i>	<i>13.878,70 €</i>
TOTAL		1.849.113,16 €	388.313,76 €	2.237.426,92 €

Segona.- Es modifica la clàusula segona del contracte formalitzat, la qual queda redactada de la manera següent:

“Segona.- El preu del contracte es fixa en un import total d'**1.849.113,16 €**, IVA exclòs, més **388.313,76 €**, en concepte del 21 % d'IVA, resultant un preu total de **2.237.426,92 €**, IVA inclòs, que es desglossa en els preus per prestacions parcials següents:

Prestacions parcials	Preu prestació parcial (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Preu prestació parcial (IVA inclòs)
Treballs previs i avantprojecte	181.980,00 €	21 %	38.215,80 €	220.195,80 €
Revisió i ampliació dels treballs previs i avantprojecte	43.240,89 €	21 %	9.080,59 €	52.321,48 €
Redacció del Projecte bàsic	242.640,00 €	21 %	50.954,40 €	293.594,40 €
Revisió i ampliació del projecte bàsic	57.654,52 €	21 %	12.107,45 €	69.761,97 €
Projecte d'activitats ambientals i mesures correctores	49.841,61 €	21 %	10.466,74 €	60.308,35 €
Redacció del Projecte d'execució	630.536,42 €	21 %	132.412,65 €	762.949,06 €
Estudi de seguretat i salut i coordinació de seguretat i salut	39.873,29 €	21 %	8.373,39 €	48.246,68 €
Certificació energètica del projecte	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Direcció d'obres d'arquitecte	540.459,79 €	21 %	113.496,55 €	653.956,34 €
Certificació energètica de l'edifici	9.968,32 €	21 %	2.093,35 €	12.061,67 €
Certificació LEED objectiu Platinum	42.950,00 €	21 %	9.019,50 €	51.969,50 €
TOTAL	1.849.113,16 €	21 %	388.313,76 €	2.237.426,92 €

“

Tercera.- Es modifiquen les clàusules tercera i quarta del contracte formalitzat en el sentit d'ampliar el termini total de **redacció del Projecte** fins al **30 de juny de 2022**, establint els terminis parcials i règim de pagaments següents:

Prestacions parcials	Termini	Import prestació parcial	IVA 21 %	Import prestació amb IVA
AVANTPROJECTE I ESTUDIS PREVIS				
Treballs previs i avantprojecte	Lliurat	181.980,00 €	38.215,80 €	220.195,80 €
Modificació i ampliació de l'avantprojecte i estudis previs	Març 2021	43.240,89 €	9.080,59 €	52.321,48 €
FASE PROJECTE BÀSIC				
Redacció projecte bàsic	Lliurat	242.640,00 €	50.954,40 €	293.594,40 €
Lliurament Pla Especial Edifici 12 per a tramitació	Febrer 2021	Sense càrrec		
Modificació i ampliació del projecte bàsic	Juliol 2021	57.654,52 €	12.107,45 €	69.761,97 €
Estudi de Seguretat i Salut (50 % ESS i CSS)	Juliol 2021	19.936,64 €	4.186,70 €	24.123,34 €
Certificació LEED Fase 1: Pre Avaluació, Estratègia i Documentació	Juliol 2021	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Projecte d'activitats i mesures correctores (50 %)	Juliol 2021	24.920,80 €	5.233,37 €	30.154,17 €

<i>Prestacions parcials</i>	<i>Termini</i>	<i>Import prestació parcial</i>	<i>IVA 21 %</i>	<i>Import prestació amb IVA</i>
FASE PROJECTE D'EXECUCIÓ				
<i>Redacció projecte execució: Fase d'enderrocs no patrimonials</i>	Març 2021	19.530,96 €	4.101,50 €	23.632,46 €
<i>Seguiment i validació dels treballs de redacció projecte d'execució (30 %)</i>	Nov-Des 2021	183.301,64 €	38.493,34 €	221.794,98 €
<i>Coordinació de seguretat i salut en fase projecte (50 % ESS i CSS)</i>	Març 2022	19.936,64 €	4.186,70 €	24.123,34 €
<i>Redacció complerta projecte d'execució</i>	Març 2022	427.703,82 €	89.817,80 €	517.521,62 €
<i>Certificació eficiència enèrgetica del projecte (50 % CE)</i>	Març 2022	9.968,32 €	2.093,35 €	12.061,67 €
<i>Certificació LEED Fase 2: Disseny i generació d'evidències</i>	Març 2022	14.630,00 €	3.072,30 €	17.702,30 €
FASE DIRECCIÓ D'OBRES				
<i>Direcció d'obra arquitecte en fase enderrocs</i>	2021, s/ ex. obra	16.740,82 €	3.515,57 €	20.256,39 €
<i>Direcció d'obra d'arquitecte (deduint fase d'enderrocs)</i>	2023-2024, s/ ex. obra	523.718,96 €	109.980,98 €	633.699,95 €
<i>Certificació energètica edifici (50 % CE)</i>	Final d'obra	9.968,32 €	2.093,35 €	12.061,67 €
<i>Projecte d'activitats i mesures correctores. (50 % PA)</i>	Final d'obra	24.920,80 €	5.233,37 €	30.154,17 €
<i>Certificació LEED fase 3 i 4. Construcció i post construcció</i>	Final d'obra	14.350,00 €	3.013,50 €	17.363,50 €
<i>Certificació LEED: Plans Ambientals i Estudis en fase d'obra</i>	Final d'obra	11.470,00 €	2.408,70 €	13.878,70 €
TOTAL		1.849.113,16 €	388.313,76 €	2.237.426,92 €

Tercer.- AJUSTAR comptablement la despesa derivada de la modificació del contracte de referència, en el sentit d'incrementar-la en **657.318,17 €**, IVA inclòs, i **AUTORITZAR** i **DISPOSAR** aquest increment, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària **G/20320/93310/63215** dels pressupostos corporatius del **2021, 2022, 2023, 2024 i 2025**, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos de **2022, 2023, 2024 i 2025**, d'acord amb el detall següent:

Exercici pressupostari	Import	Aplicació pressupostària	Núm. operació comptable
2021	- 615.732,70 €	G/20320/93310/63215	---
2021	+ 401.030,64 €	G/20320/93310/63215	Condicionat a què s'incorporin els romanents de 2020
2022	+ 371.408,93 €	G/20320/93310/63215	-----

Exercici pressupostari	Import	Aplicació pressupostària	Núm. operació comptable
2023	- 16.436,70 €	G/20320/93310/63215	-----
2024	+ 316.849,97 €	G/20320/93310/63215	-----
2025	+ 200.198,03 €	G/20320/93310/63215	-----
Total	657.318,17 €	G/20320/93310/63215	-----

Quart.- COMUNICAR a l'adjudicatari que en el termini màxim de **15 dies hàbils** a comptar des de la recepció de la notificació de la present resolució, haurà de **reajustar la garantia definitiva**, en el sentit d'incrementar-la en **27.161,91 €**, import equivalent al 5 % de l'increment del preu del contracte, IVA exclòs.

Cinquè.- ADVERTIR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a **formalitzar la modificació del contracte** amb la Diputació de Barcelona, en el termini màxim de **15 dies hàbils** a comptar des de la data de recepció de la notificació de la present resolució.

Sisè.- PUBLICAR la present modificació contractual al **Diari Oficial de la Unió Europea** i al **Perfil del contractant** de la Diputació de Barcelona.

Setè.- NOTIFICAR la present resolució a la Unió Temporal d'Empreses denominada "BRULLET-DE-LUNA-FORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES, Llei 18/1982, de 26 de maig" i a la resta de participants finalistes del concurs de projectes de referència, amb indicació dels recursos procedents."

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari

8.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la realització del Pla d'informació i vigilància contra incendis forestals per a l'any 2021 i el seu programa tècnic (Exp. núm. 2021/1359).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"La Diputació de Barcelona, en col·laboració amb els ajuntaments i les agrupacions de defensa forestal (ADF), desenvolupa cada any el Pla d'informació i vigilància contra els incendis forestals (PVI). Aquesta iniciativa forma part del programa de suport als municipis en la prevenció dels incendis forestals que té com a finalitat principal evitar-los i limitar-ne els seus efectes.

Aquesta campanya s'organitza a partir d'un Pla d'informació i vigilància que té caràcter genèric i que s'executa a partir de programes tècnics anuals.

Els objectius del Pla d'informació i vigilància són:

- a) Reduir el nombre d'incendis amb la presència activa al territori, treballant per a la sensibilització, la detecció de punts de risc que poden ser causa d'un incendi forestal i la dissuasió de conductes imprudents que comporten un risc.
- b) Minimitzar els efectes dels incendis realitzant tasques de vigilància per a la detecció ràpida dels incendis forestals i l'avís immediat als equips d'extinció.
- c) Assistir tècnicament l'ajuntament en cas d'incendi important facilitant la informació sobre l'estat de les infraestructures de prevenció a la zona, les actuacions possibles després de l'incendi per restaurar la zona afectada i donant suport a l'activació del pla d'emergències.

I que per assolir els esmentats objectius es:

- Sensibilitza, informa i fomenta la participació de la societat en la prevenció dels incendis forestals.
- Cobreix el màxim de territori forestal amb un cost raonable a través d'una vigilància mòbil, present i activa en les zones de més risc.

Vist el bon acolliment que té aquest Pla d'informació i vigilància contra incendis forestals, i els resultats positius obtinguts en les anteriors campanyes, són les raons fonamentals que animen a la Diputació de Barcelona a continuar el Pla per a l'any 2021.

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari ha dissenyat un conjunt d'accions informatives, dissuasives i d'anticipació, dirigides a evitar l'inici dels incendis forestals, que es concreten al Pla d'informació i vigilància contra els incendis forestals. Aquest Pla conté propostes per al desplegament i distribució en el territori, de personal especialitzat i del material necessari per a complir la seva tasca d'informació i vigilància amb eficiència i seguretat.

Aquest programa es va iniciar l'any 1996 amb una prova pilot a la comarca de l'Alt Penedès i es va estendre a gairebé tota la superfície forestal de la província l'any 2000. En aquests 24 anys s'ha constatat una sensibilització dels ciutadans i una disminució molt marcada de les conductes de risc. És per això que s'està treballant per intensificar els esforços d'informació i dissuasió en aquells punts concrets on es concentra la població usuària del bosc sense oblidar la vigilància en aquelles zones més sensibles i/o desprotegides amb un èmfasi especial la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Per fer-ho possible, es contracta personal per cobrir el

territori forestal amb unitats mòbils d'informació i vigilància i un reforç de vigilància fixa en espais naturals d'alt valor paisatgístic, ecològic i cultural.

Vist que el programa tècnic, que s'adjunta com a annex al present dictamen, és l'eina que desenvolupa les directrius i característiques del pla i recull les especificacions de la campanya present, en aquest cas campanya 2021, pel que fa a planificació, gestió i assignació de mitjans materials i humans.

Vist que el programa tècnic també inclou el pressupost general estimat de la campanya i els termes en què es finança aquest pressupost.

Vist l'apartat 3.4.k.1 de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre (publicada al BOPB de data 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la realització del Pla d'informació i vigilància contra incendis forestals per a l'any 2021 i el seu programa tècnic, que s'adjunta com annex al present dictamen.

Segon.- INFORMAR del pressupost estimatiu que es destinarà a la realització d'aquest pla."

Documents vinculats

Pla(839ec9ec127dc0fcd665)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	21/01/2021, 15:20

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

9.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació inicial del Projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària a la ctra. BV-5001 al seu pas pel nucli de Montornès del Vallès, entre els PK 17+000 i 18+500. TM Montornès del Vallès", per un import total de 681.881,37 € (Exp. núm. 2019/19769).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Amb l'objectiu de millorar la seguretat viària, tant pel que fa de vehicles com de vianants, de la carretera BV-5001 al seu pas pel nucli de Montornès del Vallès, en l'àmbit d'actuació comprès entre el PK 17+000 i 18+500, i que segons nomenclàtor municipal es correspon amb l'Av. de Barcelona, entre l'Av. Ernest Lluch i l'Av. Mare de Déu de Montserrat i amb l'Av. Onze de Setembre entre l'Av. Mare de Déu de Montserrat i el Carrer Can Parera, l'Oficina tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local adscrita a la Gerència de Serveis d'aquesta Diputació, ha procedit a la redacció del Projecte constructiu d’**“Actuacions de millora de la seguretat viària a la Ctra. BV-5001 al seu pas pel nucli de Montornès del Vallès, entre els PK 17+000 i 18+500. TM Montornès del Vallès”**.
2. Que l'expedient de l'esmentat projecte d'obres, té un pressupost de **cinc-cents seixanta-tres mil cinc-cents trenta-vuit euros amb trenta-dos cèntims (563.538,32 EUR)**, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA (118.343,05 EUR), resulta tenir un pressupost total de 681.881,37 EUR. Talment, conté l'estudi de seguretat i salut. Així mateix, informem que no ha estat previst en el vigent pressupost de 2021 d'aquesta corporació.
3. Vist l'informe tècnic de supervisió del projecte, emès per l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, d'acord amb l'article 36 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS), en quant al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
4. Que en virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.
5. Que el projecte queda exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos en la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació d'impacte ambiental de plans i programes, així com de projectes.
6. Que és procedent aprovar inicialment el projecte d'obres i dur a terme l'exposició pública per un període de 30 dies, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta Diputació.
7. En cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Fonaments de dret

En virtut del que disposa l'article 36 ROAS aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, en relació amb l'article 136.3 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, aprovant el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En virtut del que disposa l'article 235.2.b) i c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i l'article 37.1.a) i b) del ROAS, es podran formular reclamacions i al·legacions, durant el període d'informació pública.

En virtut del que disposa l'article 235.2.d) del text refós de la citada Llei municipal i de règim local de Catalunya i 37.1.c) del ROAS, en cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública l'aprovació inicial esdevé definitiva.

En virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.

En virtut del que disposa l'article 233 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en quant a l'elaboració dels projectes i la responsabilitat derivada al respecte.

En virtut de la disposició addicional tercera, apartat sisè, de la LCSP, en quant l'aplicació als contractes d'obres de les normes al respecte de la supervisió dels projectes, segons disposa l'article 235 de la referida Llei.

En virtut del que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan que dicti les resolucions i els actes administratius els ha de notificar als interessats els drets i interessos dels quals siguin afectats.

En virtut del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, els actes administratius han de ser objecte de publicació quan així ho estableixin les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent.

Atès l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2020, sobre les competències de la Junta de Govern, en l'exercici de les competències delegades pel Ple i per la Presidència, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019, publicat en el BOPB de data 19 de desembre de 2019, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment el Projecte constructiu d'“**Actuacions de millora de la seguretat viària a la ctra. BV-5001 al seu pas pel nucli de Montornès del Vallès, entre els PK 17+000 i 18+500. TM Montornès del Vallès**”, amb un pressupost de **cinc-cents seixanta-tres mil cinc-cents trenta-vuit euros amb trenta-dos cèntims (563.538,32 EUR)**, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA (118.343,05 EUR), resulta tenir un pressupost total de 681.881,37 EUR. Així mateix, conté l'estudi de seguretat i salut, i no ha estat previst en el vigent pressupost de 2021 d'aquesta corporació.

Segon. EFECTUAR exposició pública del projecte per un període de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament corresponent, i al Tauler d'anuncis electrònic de Diputació de Barcelona, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta corporació, Seu electrònica de la corporació <https://seuelectronica.diba.cat/>. L'expedient també es podrà consultar telemàticament prèvia petició de la persona interessada a la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/>.

Tercer. DISPOSAR que, en el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, l'aprovació inicial del projecte, que es determina en virtut de la present resolució, esdevindrà **definitiva**.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a l'Ajuntament de Montornès del Vallès.”

Documents vinculats

Projecte(2d0a4994149b3e6bb6b9)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	CAMPOS DIAZ CARLOS - XXX2675XX	07/12/2020, 23:26
Cap del Servei/Oficina	Sergio Gallego Miralles (TCAT)	15/12/2020, 20:09
	CPISR-1 C Maria Paloma Sanchez-	17/12/2020, 21:18
	contador Escudero	

10.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació inicial del Projecte executiu de “Reurbanització de la Travessera N-141d, entre la cruïlla amb el carrer del Bon Aire i la cruïlla amb el carrer Montserrat (PK 1+450 - PK 1+975), TTMM de Vic i de Calldetenes”, per un import total de 2.588.006,71 € (Exp. núm. 2017/0011226). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Amb l'objectiu de promocionar una mobilitat sostenible, planificar el trànsit, millorar la seguretat viària, tant pel que fa de vehicles com de vianants, i millorar la qualitat urbana en un tram de la Travessera N141-d, entre la cruïlla amb el carrer del Bon Aire i la cruïlla amb el carrer de Montserrat (PK 1+450 a PK 1+975) als termes municipals de Vic i Centelles, l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local adscrita a la Gerència de Serveis d'aquesta Diputació, ha procedit a la redacció del Projecte constructiu de **“Reurbanització de la Travessera N-141d, entre la cruïlla amb el carrer del Bon Aire i la cruïlla amb el carrer Montserrat (PK 1+450 - PK 1+975), TTMM de Vic i de Calldetenes”**.
2. Que l'expedient de l'esmentat projecte d'obres té un pressupost de **dos milions cent trenta-vuit mil vuit-cents quaranta-vuit euros amb cinquanta-dos cèntims (2.138.848,52 EUR)**, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA (449.158,19 EUR), resulta tenir un pressupost total de 2.588.006,71 EUR. Talment, conté l'estudi de seguretat i salut. Així mateix, informem que no ha estat previst en el vigent pressupost de 2021 d'aquesta corporació.
3. Vist l'informe tècnic de supervisió del projecte, emès per l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, d'acord amb l'article 36 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS), en quant al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
4. Que en virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.
5. Que el projecte queda exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos en la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació d'impacte ambiental de plans i programes, així com de projectes.
6. Que és procedent aprovar inicialment el projecte d'obres i dur a terme l'exposició pública per un període de 30 dies, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta Diputació.
7. En cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Fonaments de dret

En virtut del que disposa l'article 36 ROAS aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, en relació amb l'article 136.3 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, aprovant el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En virtut del que disposa l'article 235.2.b) i c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i l'article 37.1.a) i b) del ROAS, es podran formular reclamacions i al·legacions, durant el període d'informació pública.

En virtut del que disposa l'article 235.2.d) del text refós de la citada Llei municipal i de règim local de Catalunya i 37.1.c) del ROAS, en cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública l'aprovació inicial esdevé definitiva.

En virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.

En virtut del que disposa l'article 233 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en quant a l'elaboració dels projectes i la responsabilitat derivada al respecte.

En virtut de la disposició addicional tercera, apartat sisè, de la LCSP, en quant l'aplicació als contractes d'obres de les normes al respecte de la supervisió dels projectes, segons disposa l'article 235 de la referida Llei.

En virtut del que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan que dicti les resolucions i els actes administratius els ha de notificar als interessats els drets i interessos dels quals siguin afectats.

En virtut del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, els actes administratius han de ser objecte de publicació quan així ho estableixin les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent.

Atès l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2020, sobre les competències de la Junta de Govern, en l'exercici de les competències delegades pel Ple i per la Presidència, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019, publicat en el BOPB de data 19 de desembre de 2019, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment el Projecte constructiu de “**Reurbanització de la Travessera N-141d, entre la cruïlla amb el carrer del Bon Aire i la cruïlla amb el carrer Montserrat (PK 1+450 - PK 1+975), TTMM de Vic i de Calldetenes**”, amb un pressupost de **dos milions cent trenta-vuit mil vuit-cents quaranta-vuit euros amb cinquanta-dos cèntims (2.138.848,52 EUR)**, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA (449.158,19 EUR), resulta tenir un pressupost total de 2.588.006,71 EUR. Així mateix, conté l'estudi de seguretat i salut, i no ha estat previst en el vigent pressupost de 2021 d'aquesta corporació.

Segon. EFECTUAR exposició pública del projecte per un període de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament corresponent, i al Tauler d'anuncis electrònic de Diputació de Barcelona, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta corporació, Seu electrònica de la corporació <https://seuelectronica.diba.cat/>. L'expedient també es podrà consultar telemàticament prèvia petició de la persona interessada a la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/>.

Tercer. DISPOSAR que, en el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, l'aprovació inicial del projecte, que es determina en virtut de la present resolució, esdevindrà **definitiva**.

Quart. NOTIFICAR la present resolució als Ajuntaments de Vic i Calldetenes.”

Documents vinculats

Projecte(a15b11160a8cd0fc8b43)

Perfil	Signatari	Data signatura
	BARTRA VIANA VALERIA - XXX9448XX	19/11/2020, 12:01
	LODOS GONZALEZ JUAN CARLOS - XXX7690XX	19/11/2020, 12:15
	LODOS GONZALEZ JUAN CARLOS – XXX7690XX	19/11/2020, 12:16
Tècnic/a del Servei Promotor	Olga Fernández Tallón (SIG)	16/12/2020, 15:47
Cap del Servei/Oficina	CPISR-1 C Maria Paloma Sanchez- contador Escudero	17/12/2020, 21:46

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

11.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, declarar deserta la convocatòria per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels Premis del Parc a taula 2020, aprovada per acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 27 de febrer de 2020, en no haver estat presentada cap sol·licitud (Exp. núm. 2020/2792).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 27 de febrer de 2020, aprova la convocatòria i bases específiques per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva dels Premis del Parc a taula 2020.
 2. En data 6 de març de 2020 es publica al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona la convocatòria esmentada.
 3. D'acord amb la base específica número 6 relativa al termini de presentació de candidatures, el termini s'iniciarà a l'endemà de la publicació de la present convocatòria al BOP i finalitzarà als 45 dies naturals posteriors.
 4. Atès que els terminis administratius, queden en suspens des del 14 de març i fins el 31 de maig, inclòs, per la disposició addicional tercera del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, i els successius decrets de pròrroga. Per tant, no és fins l'1 de juny que es reprenen els terminis dels procediments suspesos a partir del 13 de març i el termini continua en el mateix moment en què es va suspendre el còmput.
 5. Com a resultat de tot l'anterior, s'estableix que el nou termini de presentació de les candidatures dels Premis del Parc a taula 2020 és el 7 de juliol del 2020.
 6. Mentrestant, però, la Covid-19 fa estralls en la societat catalana. Cal recordar que ja l'11 de març l'Organització Mundial de la Salut declara aquest coronavirus com a pandèmia que afecta a molts països del món. Una declaració encara vigent a dia d'avui. La crisi sanitària de la Covid-19 té un impacte en l'economia de Catalunya també sense precedents.
 7. Del 14 de març al 3 de maig s'adopten mesures de confinament de la població, la restricció de la mobilitat, la cancel·lació d'esdeveniments, el tancament forçós de comerços i hostaleria i també dels serveis i indústries no essencials comporta una
-

paralització de gran part de l'activitat econòmica. Els petits productors alimentaris, es troben que els seus punts de venda habitual estan tancats (escoles, petits establiments, restaurants i mercats ambulants). Això afecta especialment a les empreses adherides al Parc a taula.

8. En una segona fase, del 4 de maig al 21 de juny, el govern espanyol implanta un pla gradual de desescalada del confinament i reobertura de les activitats on es manté una forta caiguda del consum i la producció.
9. Així doncs, les prop de 300 empreses adherides al Parc a taula, que recordem són micro i petites empreses, han estat patint en primera persona aquesta crisi sanitària i econòmica. La seva prioritat durant aquest temps ha estat i segueix sent la de mantenir la supervivència dels seus negocis. I els seus esforços en el futur immediat seguiran focalitzats en aquest objectiu de generar demanda i poder adaptar la seva estructura i oferta a aquest nou escenari.
10. Per aquest motiu la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 30 de juliol de 2020, convalida l'aprovació de l'ampliació del termini de presentació de candidatures dels premis Parc a taula 2020, indicant com a data límit de presentació el 4 d'agost de 2020.
11. En data 4 d'agost del 2020 es presenta una única candidatura per part de l'entitat Perea y Pineda, SL, que posteriorment renúncia a la seva candidatura, mitjançant escrit dirigit a l'entitat DEPANA, que és la contractista del contracte de serveis per a la gestió del programa Parc a taula, que registre l'esmentada renúncia en data 16 de novembre de 2020, per la seu electrònica de Diputació de Barcelona.
12. Atès que ha quedat deserta la convocatòria per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva dels Premis del Parc a taula 2020.

FONAMENTS DE DRET

1. Vist l'apartat 3.3.e) de la Refosa 1/2020, sobre nomenament i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB 19.12.2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Declarar deserta la convocatòria per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva dels Premis del Parc a taula 2020, promoguda per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, aprovada per acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 27 de febrer de 2020 (AJC 109/2020).

Segon.- Donar publicitat a la present resolució a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona i del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, als efectes de general coneixement.”

12.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el Projecte d'Ordenació Forestal de les finques Can Bosc, Ca l'Arenes i Bell-lloc, al Parc del Montnegre i el Corredor, i elevar-lo al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació (Exp. núm. 2020/17957).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

En els darrers anys l'escenari de la gestió forestal s'ha modificat substancialment, tant pel que fa als aspectes econòmics i productius, com als de conservació i socials. La demanda de nous productes forestals com la biomassa per a usos energètics, la major consciència social dels serveis ambientals que produeixen les masses forestals, com a reguladores del cicle hidrològic, el control de l'erosió o conservació de la biodiversitat, així com també l'aparició de models de pagament pels serveis ambientals, fan necessari revisar els models d'ordenació i reforçar aquestes funcions.

L'instrument bàsic de planificació és l'ordenació forestal, mitjançant la qual s'organitzen en l'espai i el temps les actuacions de gestió forestal, tenint en compte totes les restriccions del medi i la importància de les externalitats, i fent que els objectius dels propietaris i les demandes de la societat siguin viables econòmicament i ambientalment. L'ordenació forestal pretén garantir la sostenibilitat de l'ús múltiple del bosc. La protecció i conservació dels ecosistemes, les activitats de lleure que s'hi puguin desenvolupar i l'obtenció de productes forestals són els seus usos més rellevants.

A fi i efecte d'aconseguir l'esmentat objectiu, i tal i com estableix l'article 53 de la Llei 6/1988, forestal de Catalunya, la gestió forestal en terrenys de propietat pública es regularà per les entitats titulars mitjançant Projectes d'ordenació o Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal.

L'ordenació forestal dels boscos públics es concreta en dos tipus de documents tècnics: els projectes d'ordenació forestal (POF), d'aplicació a les finques forestals de titularitat pública superiors o iguals a les 250 hectàrees, i els plans tècnics de gestió i millora forestal (en endavant, PTGMF), d'aplicació a les finques forestals superiors a les 25 hectàrees, o, en el cas de finques forestals iguals o inferiors a 25 hectàrees, els plans simples de gestió forestal (PSGF).

Els darrers vint anys, la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, ha desenvolupat una política activa de foment de la gestió a les finques forestals de la seva propietat ubicades als espais naturals protegits dels quals és responsable de la seva gestió. Amb aquesta intenció s'ha potenciat la redacció dels corresponents instruments d'ordenació d'aquestes finques i l'execució dels mateixos, a fi i efecte de donar compliment a allò que estableixen els seus corresponents plans especials: la protecció i conservació del medi físic, el paisatge, els sistemes naturals i la diversitat biològica, fent-lo compatible, entre d'altres, amb l'explotació dels recursos forestals.

La finalitat dels instruments d'ordenació forestal és facilitar i millorar la gestió de les finques forestals, maximitzant-ne la rendibilitat en béns i/o serveis en el marc d'una gestió forestal sostenible, d'acord amb els objectius següents:

- Integrar i compatibilitzar els elements de multifuncionalitat dels terrenys forestals en les seves vessants de producció de béns i serveis ambientals i socioculturals, per assegurar-ne la conservació, garantir la producció de matèries primeres i aprofitar adequadament els recursos naturals renovables.
- Facilitar la participació dels propietaris dels terrenys forestals mitjançant eines de planificació que els permetin implicar-se en la gestió dels seus terrenys en el marc de la política forestal de Catalunya.
- Col·laborar en l'augment de la qualitat de vida i en la generació d'ocupació de les poblacions rurals i proveir la societat de matèries primeres i serveis.

L'àmbit del present projecte d'ordenació forestal coincideix amb les finques Can Bosc, Ca l'Arenes i Bell-lloc. Les tres finques són propietat de la Diputació de Barcelona i foren adquirides per aquesta corporació als anys 1977 (Can Bosc i Bell-lloc) i 1980 (Ca l'Arenes), prèviament a la declaració de l'espai natural protegit del Parc del Montnegre i el Corredor, a l'any 1989.

Les finques Can Bosc, Ca l'Arenes i Bell-lloc es troben situades en el municipi de Dosrius, i la finca de Ca l'Arenes es troba també situada, en una part molt petita, en el municipi de Vilalba Sasserra, i són finques contigües. Les tres propietats tenen una superfície total de 529,05 hectàrees (182,19 hectàrees, la finca Can Bosc, 302,64 hectàrees, la finca Ca l'Arenes, i 44,22 hectàrees, la finca Bell-lloc). El conjunt de les tres finques està cobert en un 95 % per bosc, dominant l'alzina i el pi pinyer, amb una extensió total de 502,94 hectàrees. Les restants 26,11 hectàrees corresponen a terrenys forestals no arbrats destinats a conreus (12,49 hectàrees), prats (3,08 hectàrees) i equipaments (10,54 hectàrees). Com a equipaments cal destacar l'Àrea d'Esplai del Corredor, l'Àrea d'acampada del Solei i la masia de Can Bosc i el seu entorn (aparcament i heliport). De les 502,94 hectàrees de terrenys forestals arbrats de les tres finques, solament seran objecte d'aprofitament 233,06 hectàrees, principalment al sector de Ca l'Arenes, durant la vigència del present projecte

d'ordenació forestal, que serà de 20 anys (11,65 hectàrees aprofitades anualment de mitjana).

La Diputació de Barcelona vol contribuir a la seva funció productiva que serà l'aprofitament dels diferents tipus de recursos que ofereix el bosc i d'altra banda, a la funció ambiental que s'entén com la conservació de la biodiversitat i dels equilibris ecològics. Les funcions ambiental i social dels boscos s'inclouen dins del conjunt d'externalitats de les quals és beneficiària la societat.

D'acord amb el que estableix amb el Pla Especial de Protecció del Medi Físic i del Paisatge de les serres del Montnegre i el Corredor, aprovat definitivament per silenci administratiu positiu el 20 de juliol de 1989 i publicat al DOGC núm. 1300 de l'1 de juny de 1990, un dels seus objectius principals és compatibilitzar la protecció i salvaguarda dels sistemes naturals més rellevants des del punt de vista ecològic i paisatgístic amb el desenvolupament econòmic basat en l'aprofitament racional dels recursos i la millora de les condicions de vida de la població rural.

El Projecte d'Ordenació Forestal objecte d'aprovació té com a objectiu general la conservació, la potenciació i l'aprofitament (llenya, fusta i suro) dels alzinars i carrascars, de les pinedes mediterrànies i de les suredes. D'acord amb l'article 53 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, l'aprofitament de fustes, llenyes i escorces en terrenys forestals de propietat pública ha d'ésser regulat per l'Administració forestal o per les entitats titulars mitjançant Projectes d'Ordenació o Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestals aprovats pel Departament competent en matèria forestal.

En tractar-se d'un àmbit forestal de superfície superior a les 250 hectàrees (la superfície total forestal de les finques Can Bosc, Ca l'Arenes i Bell-lloc és de 529,05 hectàrees), d'acord amb el previst a l'article 4.1.a) de l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal, el Projecte d'Ordenació Forestal és l'eina adequada per justificar canvis en l'ús del sòl –que no en la seva qualificació urbanística-, ja que aquest contempla la finca en la seva globalitat i en proposa la gestió adequada. Aquesta eina permet planificar a llarg termini, i fixar els objectius a aconseguir aportant criteris tècnics a la gestió del bosc. A més, en ell es detallen totes les actuacions a realitzar, tant els aprofitaments (tallades) com les millores (repàs de pistes forestals, construcció de pistes forestals, aclarides, estassades, plantacions, construcció de punts d'aigua...).

Totes les actuacions que consten en un Projecte d'Ordenació Forestal estan planificades cronològicament en un calendari, de manera que s'especifica en cada un dels anys de vigència del Projecte d'Ordenació tota la informació necessària per dur-les a terme: tipus d'actuació, zona on s'ha de dur a terme, hectàrees que compren l'actuació, tones de fusta que es podran treure (en cas d'aclarides), la manera com s'han de realitzar, la valoració econòmica de cadascuna de les actuacions a realitzar. En aquest cas, la vigència del present Projecte d'Ordenació Forestal és de vint anys.

Per a finques de propietat d'entitats locals és necessària la certificació de l'aprovació inicial del projecte per part dels plens de les entitats locals propietàries, d'acord amb l'article 11.2,b) de l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, aprovada per la Generalitat de Catalunya.

II. NORMATIVA APLICABLE

Els articles 116.2, i 111 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, estableixen que correspon a la Generalitat de Catalunya la competència compartida amb l'Estat de la regulació i el règim d'intervenció administrativa i d'usos de la forest, dels aprofitaments i els serveis forestals.

Els articles 32.3 i 33 de la Llei estatal 43/2003, de 21 de novembre, de forests (modificada per la Llei 21/2015, de 20 de juliol), determinen que les forests públiques i privades hauran de tenir un instrument d'ordenació forestal i que són les comunitats autònomes les competents per aprovar-lo.

La Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, preveu que per a la gestió correcta dels terrenys forestals es redactin els projectes d'ordenació forestal i els Plans tècnics de gestió i millora forestal, les instruccions dels quals han de ser fixades, d'acord amb l'actual atribució de competències en matèria forests, pel Centre de la Propietat Forestal i la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

L'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, aprovada per la Generalitat de Catalunya, té per objecte la regulació dels instruments d'ordenació forestal, no urbanístics, i del seu procediment de tramitació per a la seva aprovació, modificació, revisió i seguiment.

A l'informe tècnic de l'enginyer de monts, de data 30 de novembre de 2020, que consta a l'expedient, s'exposa que, els instruments d'ordenació (POF o PTGMF) redactats per la Diputació de Barcelona es presenten davant de l'administració forestal signats per l'enginyer de monts designat com a director de programa de Gestió Forestal i Prevenció d'Incendis Forestals i la cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, d'acord amb l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal, aprovada per la Generalitat de Catalunya.

El capítol 3 de l'Ordre citada estableix el procediment i els tràmits d'aprovació dels instruments d'ordenació forestal (articles 7 a 17).

Tractant-se de finques de propietat d'entitats locals, l'aprovació dels instruments d'ordenació forestal correspon a la Generalitat de Catalunya (articles 11 a 13).

En conseqüència, redactat *el Projecte d'Ordenació Forestal de les finques Can Bosc, Ca l'Arenes i Bell-lloc* –que afecta a un àmbit forestal de superfície superior a les 250 hectàrees, amb una vigència de vint anys-, escau aprovar-lo inicialment per a la seva aprovació definitiva per la Generalitat de Catalunya, en els termes de la normativa citada.

Vist el punt 3.4,i) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR INICIALMENT el Projecte d'Ordenació Forestal de les finques Can Bosc, Ca l'Arenes i Bell-lloc, al Parc del Montnegre i el Corredor, que s'adjunta al present dictamen, i ELEVAR-LO al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació.

Segon. FACULTAR al president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, perquè en nom i representació de la Diputació de Barcelona adopti les resolucions i formalitzi els documents necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Tercer. NOTIFICAR aquests acords a la Generalitat de Catalunya als efectes escaients.”

Documents vinculats

Pla(60bfc201f8bb08d60f6f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	Jorge Jurgens Mestre (SIG)	01/12/2020, 07:27
Responsable directiu Servei Promotor	Juana Rosalia Barber Rosado (TCAT)	01/12/2020, 08:02

13.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de la finca La Traïna, al Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, i elevar-lo al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació (Exp. núm. 2020/17958).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

En els darrers anys l'escenari de la gestió forestal s'ha modificat substancialment, tant pel que fa als aspectes econòmics i productius, com als de conservació i socials. La demanda de nous productes forestals com la biomassa per a usos energètics, la major consciència social dels serveis ambientals que produeixen les masses forestals, com a reguladores del cicle hidrològic, el control de l'erosió, o conservació de la biodiversitat, així com també l'aparició de models de pagament pels serveis ambientals, fan necessari revisar els models d'ordenació i reforçar aquestes funcions.

L'instrument bàsic de planificació és l'ordenació forestal, mitjançant la qual s'organitzen en l'espai i el temps les actuacions de gestió forestal, tenint en compte totes les restriccions del medi i la importància de les externalitats, i fent que els objectius dels propietaris i les demandes de la societat siguin viables econòmicament i ambientalment. L'ordenació forestal pretén garantir la sostenibilitat de l'ús múltiple del bosc. La protecció i conservació dels ecosistemes, les activitats de lleure que s'hi puguin desenvolupar i l'obtenció de productes forestals són els seus usos més rellevants.

A fi i efecte d'aconseguir l'esmentat objectiu, i tal i com estableix l'article 53 de la Llei 6/1988, forestal de Catalunya, la gestió forestal en terrenys de propietat pública es regularà per les entitats titulars mitjançant Projectes d'ordenació o Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal.

L'ordenació forestal dels boscos públics es concreta en dos tipus de documents tècnics: els projectes d'ordenació forestal (POF), d'aplicació a les finques forestals de titularitat pública superiors o iguals a les 250 hectàrees, i els plans tècnics de gestió i millora forestals (en endavant, PTGMF), d'aplicació a les finques forestals de titularitat pública o privada superiors a les 25 hectàrees, o, en el cas de finques forestals de titularitat pública o privada iguals o inferiors a 25 hectàrees, els plans simples de gestió forestal (PSGF).

Als darrers vint anys, la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, ha desenvolupat una política activa de foment de la gestió a les finques forestals de la seva propietat ubicades als espais naturals protegits dels quals és responsable de la seva gestió. Amb aquesta intenció s'ha potenciat la redacció dels corresponents instruments d'ordenació d'aquestes finques i l'execució dels mateixos, a fi i efecte de donar compliment a allò que estableixen els seus corresponents plans especials: la protecció i conservació del medi físic, el paisatge, els sistemes naturals i la diversitat biològica, fent-lo compatible, entre d'altres, amb l'explotació dels recursos forestals.

La finalitat dels instruments d'ordenació forestal és facilitar i millorar la gestió de les finques forestals, maximitzant-ne la rendibilitat en béns i/o serveis en el marc d'una gestió forestal sostenible, d'acord amb els objectius següents:

- Integrar i compatibilitzar els elements de multifuncionalitat dels terrenys forestals en les seves vessants de producció de béns i serveis ambientals i socioculturals, per assegurar-ne la conservació, garantir la producció de matèries primeres i aprofitar adequadament els recursos naturals renovables.
- Facilitar la participació dels propietaris dels terrenys forestals mitjançant eines de planificació que els permetin implicar-se en la gestió dels seus terrenys en el marc de la política forestal de Catalunya.
- Col·laborar en l'augment de la qualitat de vida i en la generació d'ocupació de les poblacions rurals i proveir la societat de matèries primeres i serveis.

L'àmbit del present pla tècnic de gestió i millora forestal (en endavant, PTGMF) coincideix amb la finca La Traüna, propietat de la Diputació de Barcelona. Es troba inclosa dins del Pla especial del Parc del Montseny, aprovat per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona de 26 de juliol de 1977 (publicat al BOP número 222 de 16 de setembre de 1977) i promogut per la Diputació de Girona i aprovat per l'Ordre del Ministeri d'Obres Públiques i Urbanisme de 26 de gener de 1978 (publicat al BOP número 62 de 16 d'abril de 1978). El Pla Especial constitueix el substrat normatiu i d'ordenació de l'espai protegit, però allò que permet que es facin efectius els seus objectius és la gestió que se'n deriva. El Pla especial proporciona uns instruments i habilita a l'administració per a desenvolupar una gestió determinada en l'espai protegit. El desenvolupament i la gestió dels Plans especials correspon a les institucions de l'administració local que els han promogut: Diputacions de Girona i Barcelona pel que fa al Pla Especial del Parc del Montseny i als ajuntaments que tenen la totalitat o una part del seu terme municipal dins l'àmbit del parc.

La finca La Traüna es troba situada en els municipis de Fogars de Montclús (Vallès Oriental) i el Montseny (Vallès Oriental). Aquesta propietat té una superfície total de 212,69 hectàrees. El PTGMF objecte d'aprovació planifica la finca La Traüna amb els següents objectius generals: conservar i millorar els valors protectors de la finca, socials, recreatius i paisatgístics; realitzar una gestió forestal sostenible, que fomenti el màxim desenvolupament del bosc (fase òptima), potenciant la seva maduresa i naturalitat, i cercant l'equilibri ecològic de la finca; conservar rodals madurs que tendixin a l'evolució natural, a fi i efecte de comparar-los en termes de biodiversitat amb rodals gestionats; compatibilitzar i potenciar l'ús recreatiu de manera respectuosa amb el medi; disminuir la càrrega de combustible, afavorir-ne les discontinuïtats sobretot en marges i cursos fluvials, i realitzar actuacions de millora encaminades a disminuir el risc d'incendi de la finca; vetllar per la qualitat visual del paisatge; i realitzar assajos de caràcter tècnic innovadors en la gestió forestal i donar suport a la recerca aplicada.

La Diputació de Barcelona vol contribuir a la seva funció productiva que serà l'aprofitament dels diferents tipus de recursos que ofereix el bosc (fustes, llenyes,

castanyes, etc.) i d'altra banda, a la funció ambiental que s'entén com la conservació de la biodiversitat i dels equilibris ecològics. Les funcions ambiental i social dels boscos s'inclouen dins del conjunt d'externalitats de les quals es beneficiaria la societat.

Donada que l'explotació del bosc al massís del Montseny ha perdut, als darrers 50 anys, pes com activitat econòmica important i que el valor de la producció forestal a la zona és, en general molt baix comparat amb les possibilitats d'explotació, s'ha considerat adient redactar el PTGMF de la finca La Traüna.

D'acord amb l'article 53 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, l'aprofitament de fustes, llenyes i escorces en terrenys forestals de propietat pública ha d'ésser regulat per l'Administració forestal o per les entitats titulars mitjançant Projectes d'Ordenació o Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal aprovats pel Departament competent en matèria forestal.

En tractar-se d'un àmbit forestal de superfície superior a les 25 hectàrees (la superfície forestal de la finca La Traüna és de 210,17 hectàrees), d'acord amb el previst a l'article 4.1.b) de l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal, el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF) és l'eina adequada per justificar canvis en l'ús del sòl –que no en la seva qualificació urbanística- ja que aquest contempla la finca en la seva globalitat i en proposa la gestió adequada. Aquesta eina permet planificar a llarg termini, i fixar els objectius a aconseguir aportant criteris tècnics a la gestió del bosc. A més, en ell es detallen totes les actuacions a realitzar, tant els aprofitaments (tallades) com les millores (repàs de pistes forestals, construcció de pistes forestals, aclarides, estassades, plantacions, construcció de punts d'aigua...).

Totes les actuacions que consten en un Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal estan planificades cronològicament en un calendari, de manera que s'especifica en cada un dels anys de vigència del Pla de Gestió tota la informació necessària per dur-les a terme: tipus d'actuació, zona on s'ha de dur a terme, hectàrees que compren l'actuació, tones de fusta que es podran treure (en cas d'aclarides), la manera com s'han de realitzar. En aquest cas, la vigència del present Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal és de vint anys.

Per a finques de propietat d'entitats locals és necessària la certificació de l'aprovació inicial del projecte per part dels plens de les entitats locals propietàries, d'acord amb l'article 11.2.b) de l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, aprovada per la Generalitat de Catalunya.

II. NORMATIVA APLICABLE

Els articles 116.2, i 111 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, estableixen que correspon a la Generalitat de Catalunya la competència compartida amb l'Estat de la

regulació i el règim d'intervenció administrativa i d'usos de la forest, dels aprofitaments i els serveis forestals.

Els articles 32.3 i 33 de la Llei estatal 43/2003, de 21 de novembre, de forests (modificada per la Llei 21/2015, de 20 de juliol), determinen que les forests públiques i privades hauran de tenir un instrument d'ordenació forestal i que són les comunitats autònomes les competents per aprovar-lo.

La Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, preveu que per a la gestió correcta dels terrenys forestals es redactin els projectes d'ordenació forestal i els Plans tècnics de gestió i millora forestal, les instruccions dels quals han de ser fixades, d'acord amb l'actual atribució de competències en matèria forests, pel Centre de la Propietat Forestal i la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya.

L'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, aprovada per la Generalitat de Catalunya, té per objecte la regulació dels instruments d'ordenació forestal, no urbanístics, i del seu procediment de tramitació per a la seva aprovació, modificació, revisió i seguiment.

A l'informe tècnic de l'enginyer de monts, de data 10 de desembre de 2020, que consta a l'expedient, s'exposa que, els instruments d'ordenació (POF o PTGMF) redactats per la Diputació de Barcelona es presenten davant de l'administració forestal signats per l'enginyer de monts designat com a director de programa de Gestió Forestal i Prevenció d'Incendis Forestals i la cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, d'acord amb l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal, aprovada per la Generalitat de Catalunya.

El capítol 3 de l'Ordre citada estableix el procediment i els tràmits d'aprovació dels instruments d'ordenació forestal (articles 7 a 17).

Tractant-se de finques de propietat d'entitats locals, l'aprovació dels instruments d'ordenació forestal correspon a la Generalitat de Catalunya (articles 11 a 13).

En conseqüència, redactat *el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de la Finca La Traüna (Fogars de Montclús i Montseny)* –que afecta a un àmbit forestal de superfície superior a les 25 hectàrees, amb una vigència de vint anys-, escau aprovar-lo inicialment per a la seva aprovació definitiva per la Generalitat de Catalunya, en els termes de la normativa citada.

Vist el punt 3.4,i) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR INICIALMENT el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de la finca La Traïna, al Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, que s'adjunta al present dictamen, i ELEVAR-LO al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació.

Segon. FACULTAR al president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, perquè en nom i representació de la Diputació de Barcelona adopti les resolucions i formalitzi els documents necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Tercer. NOTIFICAR aquests acords a la Generalitat de Catalunya als efectes escaients."

Documents vinculats

Pla(d6c6ab9b283c38412bd4)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	Jorge Jurgens Mestre (SIG)	05/01/2021, 11:55
Responsable directiu Servei Promotor	Juana Rosalia Barber Rosado (TCAT)	05/01/2021, 19:01

ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR

Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania

14.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, desestimar íntegrament les al·legacions presentades per l'entitat Acció Escolta de Catalunya, contra l'acord adoptat per la Junta de Govern, en sessió ordinària de 29 d'octubre de 2020, pel qual s'aprovà inicialment la revocació total de la subvenció concedida a l'esmentada entitat, en el marc de la convocatòria número 201920185120010353, a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2019, per a l'execució de l'actuació "Apostem pel creixement", per un import de 1.708 euros, com a conseqüència de no haver presentat la preceptiva justificació de la subvenció(Exp. núm. 2018/0018467).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 20 de desembre de 2018 (Registre d'acords núm. 671), aprovà la convocatòria núm. 201920185120010353 i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions de les Gerències de Benestar Social i d'Igualtat i Ciutadania de l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2019.
 2. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 11 d'abril de 2019 (Registre d'acords núm. 171), va aprovar l'atorgament de subvencions, en el marc de la convocatòria núm. 201920185120010353, esmentada al paràgraf anterior.
 3. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 29 d'octubre de 2020 (Registre d'acords núm. 530), va aprovar inicialment la revocació total de la subvenció concedida a Acció Escolta de Catalunya, amb NIF G62773221, per a l'actuació Apostem pel creixement, per un import de 1.708 €, fonamentada en el fet que l'entitat no havia presentat la preceptiva justificació de la subvenció, d'acord amb l'establert a les bases 22 i 23 de la convocatòria, dins el termini establert en el requeriment.
 4. Els acords esmentats en el punt anterior, estableixen un termini de quinze dies hàbils, per a practicar el tràmit d'audiència.
 5. Dins termini per a practicar el tràmit d'audiència, Acció Escolta de Catalunya, presenta al·legacions a la revocació inicial total referida als paràgrafs anteriors. Amb les mateixes, presenten un nou compte justificatiu de la subvenció.
 6. La justificació de la subvenció, per tal d'admetre-la i procedir al seu pagament, només es pot presentar dins del termini de justificació previst inicialment a la convocatòria, o bé en el termini previst en el requeriment previ.
 7. En data 10 de desembre de 2020, la gerent de Serveis d'Igualtat i Ciutadania, signa el corresponent informe que recull les raons perquè no es poden estimar les al·legacions presentades per Acció Escolta de Catalunya.
 8. Per tot el que s'ha exposat anteriorment i, d'acord amb l'informe de la gerent de Serveis d'Igualtat i Ciutadania, de 10 de desembre de 2020, que conté l'expedient de referència, es considera desestimar les al·legacions, donat que la justificació s'ha presentat en el tràmit d'audiència habilitat en seu del procediment de revocació, i no dins el termini previst a la convocatòria i al requeriment previ.
 9. S'ha constatat que l'entitat no ha cobrat cap import avançat de les subvencions atorgades, raó per la qual no s'efectuarà reclamació del reintegrament de saldos.
-

10. No s'efectua cap ajustament pressupostari ja que el crèdit no s'incorporarà al pressupost de l'any 2021.

Fonaments de dret

1. L'art. 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), obliga el beneficiari a presentar, dins del termini indicat a les bases reguladores de la subvenció, el compte justificatiu on es relacionen les despeses de l'execució del projecte subvencionat, el qual ha d'anar acompanyat dels justificants de la despesa o de qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció. Així mateix, l'omissió de la pràctica de la justificació donarà lloc a l'inici del procediment administratiu de revocació de la subvenció.
2. L'art. 70.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), estableix que si transcorregut el termini establert de justificació sense haver-se presentat la mateixa davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de quinze dies sigui presentada.
3. L'obligació de justificar també està recollida a les Bases reguladores de la convocatòria 201920185120010353; així com, la forma i els documents que cal presentar per donar per vàlida la justificació de la subvenció (base 22).
4. L'art. 34.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) assenyalava que es perdrà el dret al cobrament, total o parcial de la subvenció, en el supòsit de falta de justificació o de justificació insuficient de la subvenció.
5. L'adopció d'aquests acords és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, d'acord amb l'apartat 3.3.b) de la *Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple*, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer. DESESTIMAR les al·legacions presentades per Acció Escolta de Catalunya, amb NIF G62773221, als acords de Junta de Govern, de 29 d'octubre de 2020, d'aprovació inicial de la revocació total de la subvenció concedida a l'esmentada entitat per a l'actuació "Apostem pel creixement", atorgada en el marc de la convocatòria número 201920185120010353, a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2019; pels motius detallats a la part expositiva de la present resolució.

Segon. APROVAR definitivament la revocació total, d'acord amb els arguments expressats a la part expositiva d'aquest acte, de la subvenció aprovada per Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 11 d'abril de 2019 (Registre d'acords núm. 171), atorgada a Acció Escolta de Catalunya, amb NIF G62773221, per a l'actuació "Apostem pel creixement", per un import de 1.708 €, en el marc de la convocatòria 201920185120010353, a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2019.

Tercer. NOTIFICAR aquests acords a Acció Escolta de Catalunya."

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 11 hores i 10 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
