

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN
DEL DIA 25 DE FEBRER DE 2021**

El 25 de febrer de 2021, a les 11 hores i 6 minuts, es reuneix en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), la vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), el vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), la vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP), i amb els diputats i diputades amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyors Carles Ruiz Novella (PSC-CP), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Josep Arimany i Manso (JUNTS), senyora Pilar Díaz Romero (PSC-CP), senyor Joan Carles García Cañizares (JUNTS), senyora Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), senyor Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), senyors Alfredo Vega López (PSC-CP), Rubén Guijarro Palma (PSC-CP), senyora Neus Munté i Fernández (JUNTS), senyor Josep Tarín i Canales (JUNTS), senyora Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP) i els diputats i diputades amb veu però sense vot següents: senyors Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Celestino Corbacho Chaves (Cs) i Xavier Garcia Albiol (PP) i senyora Lluïsa Melgares i Aguirre (TxT).

A causa de les mesures de prevenció adoptades amb motiu de la pandèmia de la COVID-19 i la crisi sanitària, i en existir dificultats per garantir les distàncies interpersonals disposades per la normativa aplicable, fet que dificulta la realització de la sessió de forma presencial, de conformitat amb el que preveu l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la sessió se celebra a distància i per mitjans electrònics.

Hi assisteix, també, el diputat senyor Jonatan Fornés Martínez (ECG).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusa la seva absència la diputada senyora Laura Pérez Castaño (ECG),

Oberta la sessió per la senyora presidenta, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 11 de febrer de 2021.
-

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Relacions Internacionals

2. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 3.958,32 €, en relació amb la subvenció de 59.701,75 €, atorgada a la Fundació Privada Pau i Solidaritat, pel projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament", en el marc de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern, en sessió ordinària celebrada en data 24 de novembre de 2016 (Exp. núm. 2016/5973).
3. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 12.002,76 €, en relació amb la subvenció de 59.970 €, atorgada a la Unión Cultural Latinoamericana de Terrassa, pel projecte "Fortalecimiento del Cooperativismo y el Área de Desarrollo Económico Local (ADEL) en la Municipalidad Provincial de Satipo, Perú", en el marc de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern, en sessió ordinària celebrada en data 24 de novembre de 2016 (Exp. núm. 2016/5973).
4. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar inicialment, la revocació parcial, per import de 5.499,31 €, en relació amb la subvenció de 41.082 €, atorgada a SUDS- Associació Internacional de Solidaritat i Cooperació, pel projecte "Promovent el coneixement de sabers del sud per sensibilitzar sobre desigualtats i vulneració de drets humans i afavorir la transformació social als municipis de Barcelona, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i el Prat de Llobregat" (Exp. núm. 2017/5916).

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General

5. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica, per a l'any 2021 (Exp. núm. 2021/0001419).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

6. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar diverses rectificacions i modificacions en la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos
-

en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2021/0000864).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Programació

Caixa de Crèdit

7. **SANT HIPÒLIT DE VOLTREGÀ.-** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, acceptar la renúncia de la sol·licitud de l'expedient de Caixa de Crèdit, d'import 80.000 €, de l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, per a finançar l'actuació local "Ampliació dels vestidors del camp de futbol", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats. (Exp. núm. 2020/0015800).

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

8. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de Presidència, autoritzar a favor de la Universitat de Barcelona, la continuïtat de la instal·lació provisional del mòdul prefabricat destinat a tres aules, amb capacitat per a 80-100 estudiants, per al Campus de l'Alimentació, ubicat a la zona enjardinada propera al Pavelló Verdaguer del Recinte Torribera, amb una durada màxima de quatre anys, o fins la construcció i finalització del nou edifici docent si es produís abans (Exp. núm. 2016/4598).

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL

Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius

9. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret, pel qual s'encarrega la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de Serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de l'any 2020, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona (Exp. núm. 2020/0016015).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

10. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, relatiu a les obres del projecte constructiu "Itinerari de
-

vianants i bicis de la ctra. BV-5202, cap a Vilalleons, inclòs passera sobre la C-25. TM Sant Julià de Vilatorrada" (Exp. núm. 2018/0007667).

11. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació del projecte modificat del de Conservació d'elements de superestructura en ponts de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, any 2018 (Exp. núm. 2017/0011222).

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

12. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Foment del lloguer assequible i de la gestió d'habitatges municipals o cedit", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2019 (Exp. núm. 2018/0020095).

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

13. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria i les bases específiques, per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels premis del "Parc a taula" 2021 (Exp. núm. 2021/2266).

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA

Gerència de Serveis de Medi Ambient

14. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la segona convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a ens locals municipals de la província de Barcelona, per a l'adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant segons la normativa vigent (RD 396/2006), any 2021 (Exp. núm. 2021/0001170).

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

15. Dictamen, pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació definitiva de cinc subvencions destinades a finançar les programacions d'arts escèniques i musicals, adreçades a escolars en els municipis de la província de Barcelona on la Diputació no oferta el programa Anem al Teatre, per al curs escolar 2019-2020 (Exp. núm. 2019/14217).
 16. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, deixar sense efecte els acords 6è i 7è de la resolució de la convocatòria de subvencions, en
-

concurrència competitiva, destinades a impulsar la recuperació de programacions artístiques professionals i estables municipals durant el darrer quadrimestre de 2020 adoptats per la Junta de Govern, en sessió ordinària de data 12 de novembre de 2020, i autoritzar i disposar una despesa com a conseqüència de la redistribució de la quantia que correspon assignar a ens diferents d'ajuntaments (Exp. núm. 2020/11637).

ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR

Gerència de Serveis de Benestar Social

17. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts atorgats en el marc del Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019, amb termini de justificació fins el 20 de juliol de 2020, per la represa del termini suspès el 14 de març de 2020 (exp. núm. 2019/0003390).
18. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la revocació definitiva de les subvencions concedides a diverses entitats per la Gerència de Serveis de Benestar Social, en el marc de la convocatòria núm. 201920185120010353 de les Gerències de Benestar Social i d'Igualtat i Ciutadania, a favor d'entitats sense finalitat de lucre per a l'any 2019 (Exp. núm. 2018/0018467).
19. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2021 (Exp. núm. 2021/2193).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 11 de febrer de 2021.- Per la senyora presidenta, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 11 de febrer de 2021, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Relacions Internacionals

2.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 3.958,32 €, en relació amb la subvenció de 59.701,75 €, atorgada a la Fundació Privada Pau i Solidaritat, pel projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de

desenvolupament”, en el marc de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern, en sessió ordinària celebrada en data 24 de novembre de 2016 (Exp. núm. 2016/5973). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

Atès que en el marc de la cooperació al desenvolupament i per tal d'acomplir els objectius estratègics, la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona fomenta diferents tipus d'activitats d'interès públic o social que tenen per finalitat contribuir a desenvolupar la cooperació al desenvolupament: projectes de cooperació al desenvolupament, accions de promoció dels drets humans en l'àmbit internacional i d'educació per al desenvolupament.

En aquest sentit, en data 30 de juny de 2016, la Junta de Govern de la Diputació va aprovar, mitjançant acord 265/16, les Bases Reguladores i les Convocatòries per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats dels municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament 2016, que van ser publicades al BOPB en data 18 de juliol de 2016.

En concret, es van aprovar tres convocatòries: la primera, referida a subvencions per a donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008373); la segona, relativa a subvencions per a donar suport a accions de drets humans en l'àmbit internacional (Codi de la convocatòria: 201620165120008383); i la tercera, destinada a subvencions per a donar suport a accions d'educació per al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008393).

En data 24 de novembre de 2016, mitjançant acord núm. 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació d'accions seleccionades i desestimades, així com les aportacions econòmiques corresponents a les aprovades, en resolució de les convocatòries 201620165120008373, 201620165120008383 i 201620165120008393.

Concretament, entre les accions seleccionades en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament, el projecte “Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament” de la Fundació Privada Pau i Solidaritat (en endavant Pau i Solidaritat), va rebre una subvenció per un import de 59.701,75 €.

En el citat acord núm. 609/16 d'atorgament de la subvenció per error indica que l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona al projecte és de 59.701,73 €, quan en realitat havia de dir 59.701,75 €, ja que aquest import és el que consta en

l'annex I de l'acta de l'òrgan col·legiat que s'acompanya a l'acord, de data 2 de novembre de 2016, i el que es va comptabilitzar (29.850,88 € pressupost 2016 op. comptable 1603005473-31 i 29.850,87 € pressupost 2017 op. comptable 1603005473-32).

De conformitat amb el punt 3 de les Bases Específiques de la convocatòria, el període d'execució de les subvencions atorgades en el marc de la convocatòria 201620165120008373 estava comprès entre l'1 de setembre 2016 i el 31 d'agost de 2018.

De conformitat amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 50 % de la subvenció atorgada s'havia de realitzar en dues fraccions del 25 % de la totalitat de la subvenció. En conseqüència, en data 18 de gener de 2017 es va realitzar el pagament a l'entitat de la primera fracció per valor de 14.925,43 € corresponent al 25 % de l'import total de la subvenció. I en data 20 d'abril de 2017 es va realitzar el pagament de la segona fracció per valor de 14.925,45 €.

Pau i Solidaritat va lliurar l'informe parcial del projecte el dia 3 de novembre de 2017, i revisada la documentació per aquesta Oficina, es va enviar requeriment d'esmena. En data 31 de maig de 2018 l'entitat va entrar la documentació d'esmena, i cop analitzada, respecte a les nòmines pagades en efectiu, es va desestimar la documentació aportada com a justificant de pagament.

Mitjançant resolució, de data 11 de desembre de 2018, de la Presidència delegada d'Àrea d'Atenció a les Persones (D13530/2018), es va convalidar la pròrroga del període d'execució del projecte de Pau i Solidaritat fins al 30 d'abril de 2019, i com a conseqüència es van reajustar les imputacions pressupostàries establint que l'import de 23.880,70 €, corresponent al segon pagament, aniria a càrrec del pressupost 2018 i l'import de 5.917,17 €, corresponent al saldo, aniria a càrrec del pressupost de l'any 2019.

En data 18 de desembre de 2018, Pau i Solidaritat va presentar documentació complementària a l'informe parcial, i un cop revisada va quedar justificat el 70,25 % del primer pagament (20.970,52 euros), i d'acord amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria es va procedir a efectuar, en data 16 de gener de 2019, el segon pagament de la subvenció per valor de 23.880,70 €.

En data 12 d'abril de 2019 l'entitat va entrar per Registre Electrònic de la Diputació de Barcelona una sol·licitud de renúncia de 38.806,14 € corresponent a: el 100 % de l'import de la segona transferència realitzada per la Diputació de Barcelona (23.880,70 €), el saldo del 10 % de la subvenció que correspondria percebre una vegada justificat el 100 % de la subvenció atorgada (5.970,17 €) i l'equivalent al 30 % de la primera bestreta (8.955,27 €). Així mateix, a la sol·licitud adjunten el comprovant de reintegrament a la Diputació de Barcelona de 32.835,97 € de data 12 d'abril de

2019 corresponent a l'import de 8.955,27 € (el 30 % de la primera bestreta) més 23.880,70 € (segon pagament).

En la sol·licitud de renúncia l'entitat indica que va justificar el 70 % de la primera transferència, quan en realitat va justificar el 70,25 % d'aquesta primera bestreta. Per tant, renuncia i a la vegada ingressa 74,91 € de més tenint en compte els comptes justificatius aprovats per a la Diputació de Barcelona d'acord amb l'informe parcial. En conseqüència, la renúncia de Pau i Solidaritat hauria de ser de 38.731,23 € en lloc de 38.806,14 € sol·licitats.

Així mateix, en el mateix escrit de data registre 12 d'abril de 2019, Pau i Solidaritat sol·licita l'acceptació dels 20.970,52 € justificats en l'informe parcial a través d'un informe de grau d'assoliment dels resultats, informe que l'entitat presenta per registre electrònic el 29 d'abril de 2019.

En relació amb l'acceptació dels 20.970,52 € justificats en l'informe parcial, i atès que el projecte només s'ha executat parcialment (des del mes d'agost del 2018 no s'ha executat cap activitat), l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament va elaborar informe de data 26 de febrer de 2020 on estudia l'informe d'assoliment dels resultats que l'entitat va lliurar el 29 d'abril de 2019 i revisa l'informe parcial aprovat el desembre de 2018 a la llum del grau d'assoliment de l'objectiu i dels resultats esperats del projecte, i en aquest informe proposar acceptar la renúncia presentada per l'entitat i revocar parcialment la subvenció atorgada.

De conformitat a la proposta de l'esmentat informe, en data 12 de març 2020 mitjançant acord núm. 122/20 de la Junta de Govern d'aquesta corporació es va aprovar la renúncia parcial per import de 38.731,23 €, així com es va aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 8.034,33 € en relació amb la subvenció de 59.701,75 € atorgada a la Fundació Privada Pau i Solidaritat pel projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament", i es va atorgar a l'entitat un termini d'audiència de quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que presentés les al·legacions i altres elements de prova que considerés oportunes. Tot indicant que transcorregut aquest termini d'audiència, si l'entitat no presentava cap al·legació, es procediria a tramitar la revocació definitiva i a requerir el reintegrament de l'import de 7.959,42 €.

En data 13 de març de 2020 es va posar a disposició de l'entitat la notificació de l'esmentat acord núm. 122/20 i l'entitat l'accepta el dia 16 de març de 2020.

El dia 29 de maig de 2020 la Fundació Pau i Solidaritat, atenent al previst en la disposició addicional tercera del RD 463/2020 de 14 de març, entra per seu electrònica escrit al·legacions.

Vist que els terminis de procediments administratius s'han vist suspesos automàticament des del 14 de març al 31 de maig de 2020, i que les al·legacions entren el dia 29 de maig de 2020 aquestes es consideren entrades en termini.

En contestació a l'esmentat escrit d'al·legacions l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament emet informe de resposta a les al·legacions, de data 4 de febrer de 2021, amb les consideracions següents:

1. La Diputació de Barcelona en l'acord 122/20 indicava *"No s'accepta la imputació de la totalitat dels RRHH de Pau i Solidaritat (4.500 euros) en aquest informe ja que no s'ha executat la totalitat del projecte. Per tant, es desestima la factura número 1 del salari del 100 % d'XXX del mes de setembre de 2017 per un import de 2.492,19 euros."*

L'entitat al·lega resumidament que malgrat que el projecte no pogués finalitzar tal com estava previst, la Fundació Pau i Solidaritat va continuar desenvolupant les tasques de seguiment del projecte durant el període comprès entre l'1 de març de 2017 i el 9 de gener de 2019, raó per la qual es constata que han acomplert amb les tasques de seguiment i per això sol·licita que s'accepti l'import total de les despeses relatives al personal en seu.

En contestació l'Oficina indica que després d'estudiar l'al·legació i d'acreditar que efectivament s'ha dedicat un recurs humà de la seu al seguiment del projecte, tal com queda acreditat a través dels informes trimestrals lliurats a l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament (8 en total) fins al dia 9 de gener de 2019 i l'informe de grau d'assoliment dels resultats de data 29 d'abril de 2019. Tenint en compte a més, que a l'òrgan gestor li consta el seguiment estret respecte la situació del soci local, el Movimiento Sindical Indígena y Campesino Guatemalteco (MSICG), que ha realitzat Pau i Solidaritat durant tots aquests mesos a través de la periodicitat de correus i de reunions mantingudes entre l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i l'entitat, i vist finalment que la suma de les dues nòmines imputades de la tècnica en cooperació internacional, per import de 4.500 €, correspon a l'import previst en la sol·licitud.

Aquesta oficina proposa acceptar l'import total de les despeses relatives a les nòmines de XXX, i per tant acceptar també la despesa amb núm. d'ordre 1 per import de 2.492,19 euros.

2. La Diputació de Barcelona en l'acord 122/20 indicava *"No s'accepta la factura número 3 de viatge d'avió de la directora del MSICG a Barcelona per un import de 1.317,16 euros ja que segons l'informe parcial l'activitat de sensibilització estava pendent de realització i a més, segons el pressupost aprovat, aquesta despesa l'havia d'assumir el MSICG i en canvi, la factura és a nom de Pau i Solidaritat."*
-

L'entitat al·lega resumidament que amb data de 22 de desembre de 2017 es va tramitar informe trimestral en què es detallaven les activitats realitzades entre l'1 de març i el 15 de desembre de 2017 on s'especificava la descripció de l'activitat de sensibilització realitzada entre els dies 2 i 7 d'octubre de 2017 a la província de Barcelona, al torn que en data de 6 d'octubre de 2017 Lesbia Amézquita i Efrén Sandoval, representants del INESICG (entenent que es refereix a MSICG), es van reunir amb la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, en una reunió celebrada a la seu de la Diputació de Barcelona. En quant al fet que la despesa fos assumida per Pau i Solidaritat i no pel MSICG, l'entitat al·lega que la despesa relativa al bitllet d'avió del trajecte Guatemala Ciutat- Barcelona i Barcelona-Guatemala Ciutat s'imputava a les despeses subvencionables per part de la Diputació de Barcelona i que corresponia gaudir al soci local, atenent que era qui es desplaçava a la ciutat de Barcelona sense que es determinés que li corresponia adquirir el citat bitllet directament al soci local. L'assumpció i pagament del bitllet d'avió per part de la Fundació Pau i Solidaritat es correspon amb l'establert en l'apartat 19 de les bases que regien la convocatòria de subvencions 20162016512000837, i la factura va ser emesa per part de l'empresa proveïdora a nom de la Fundació Pau i Solidaritat, entitat beneficiària, tal com es recull en l'apartat 19 de les bases que regien la convocatòria de subvencions 20162016512000837.

En contestació l'Oficina indica que l'activitat de sensibilització estava ja acreditada en l'informe de grau d'assoliment dels resultats presentat el dia 29 d'abril de 2019, però per error no es van veure les tres fonts de verificació aportades i que acrediten la visita de Lesbia Amézquita i Efrén Sandoval, representants del MSICG a Catalunya. En concret: una notícia del diari "Som Granollers" de 5 d'octubre de 2017 recollint la trobada del sindicat guatemalenc i les seccions sindicals del Vallès Oriental, Maresme i Osona amb motiu de la celebració de la Setmana del Treball Digne (font de verificació acceptada com a document que acredita l'activitat), una còpia del butlletí de la Direcció de Relacions Internacionals de 19 d'octubre de 2017 recollint la visita del MSICG a les nostres oficines (font de verificació acceptada com a document acreditatiu de l'activitat) i una fotografia de la sindicalista (font de verificació no acceptada, ja que la fotografia no demostra l'execució de l'activitat). Cal anotar que la visita amb la representant del MSIGC es va considerar realitzada en l'informe parcial ja que es va celebrar aquesta reunió a les oficines de la Diputació, però faltava acreditar l'activitat de sensibilització completa i no només la celebració d'aquesta reunió. Revisat de nou aquest informe i les dues fonts de verificació acceptades, quedaria acreditada la realització de l'activitat.

Així mateix, cal mencionar que si bé la Fundació Pau i Solidaritat va incloure en la sol·licitud aquesta activitat sota el conjunt d'activitats previstes per assolir el resultat número 3 del projecte, l'òrgan gestor considera que l'activitat de sensibilització fa referència a l'objectiu específic del projecte, *"Enfortir el teixit social organitzatiu a nivell comunal, municipal i departamental i regional de les organitzacions membre del MSICG per a augmentar la seva incidència efectiva en els espais de diàleg i*

denúncia previstos a Guatemala". És per això, que l'activitat es va realitzar a inicis del projecte, a l'octubre de 2017, per donar a conèixer la realitat dels drets laborals de Guatemala a Catalunya, tant a la ciutadania en general com específicament al món sindical català. Per tant, malgrat que el resultat número 3 no s'hagi assolit amb la interrupció de l'execució del projecte, l'òrgan gestor considera que l'execució d'aquesta activitat està acreditada i la valora pel conjunt del projecte i no específicament com a part de la consecució de l'assoliment del resultat número 3.

Finalment, el centre gestor indica que si bé aquesta activitat d'acord amb el pressupost pluriennal socis executors de la sol·licitud del projecte, el bitllet d'avió Guatemala City- BCN (activitat de sensibilització) l'executava el soci local, proposa acceptar el canvi d'executors, ja que aquest canvi no altera la naturalesa o l'objectiu de la subvenció al ser una modificació que no arriba el 15 % de la subvenció atorgada.

Per tant, aquest centre gestor proposa estimar l'al·legació i acceptar la despesa amb número d'ordre 3 per import de 1.317,56 euros corresponent al bitllet d'avió Guatemala ciutat-Barcelona.

3. La Diputació de Barcelona en l'acord 122/20 indicava *"No s'accepten les factures número 10,11,12,14,15,16 i 17 en concepte "lloguer local assessoria jurídica" de 498,08 euros cada una, és a dir, un total de 3.486,56 euros ja que es considera que la realització d'aquesta activitat per si sola no ha contribuït a l'assoliment del resultat número 3 i per tant, es desestima les despeses vinculades a aquest resultat"*.

L'entitat al·lega després d'explicar els indicadors i activitats previstes en el resultat 3 que s'acceptin les factures amb número d'ordre 10,11,12,14,15,16 i 17, ja que les citades factures són en concepte de "lloguer de local d'assessoria jurídica" responen al pagament de l'espai habilitat per realitzar l'assessorament jurídic, el qual, atenent a la normativa aplicable en matèria de protecció de dades, ha de ser dut a terme en un espai privat que garanteixi el principi de confidencialitat entre advocat/da i client, aconseguint atendre 104 denúncies respecte les 40 inicialment previstes, de la mateixa manera el citat espai era utilitzat també per realitzar també l'activitat d'elaboració de propostes, de les quals de les sis previstes se'n van tramitar un total de 3. Així mateix, segons la Fundació Pau i Solidaritat es constata el compliment dels indicadors del resultat número 3 pels quals s'havia previst la disposició del local d'assessorament jurídic.

En contestació l'Oficina indica que no considera acreditada la realització de cap de les activitats previstes en el resultat 3, a excepció de l'activitat de sensibilització, ja que només aporten 4 fonts de verificació relacionades amb les activitats de denúncia i de les tres publicacions de denúncies, les quals no són suficients per acreditar la seva realització. En aquest sentit, aporten un llistat d'excel que recull 30 denúncies presentades (document que no acredita la realització de cap denúncia) i tres còpies de la *Gaceta "Lucha Obrera"*, les tres de setembre de 2017 amb la

publicació de les denúncies. Aquesta *gaceta* és publicada pel propi MSICG i per tant, no queda acreditada per si sola la realització de l'activitat A.1.3.5. de "publicació de tres denúncies de la violació dels drets humans laborals i sindicals de les treballadores i treballadors del sector agrícola i de les municipalitats".

A més, de conformitat al pressupost plurianual per finançadors, el lloguer del local per assessoria jurídica (partida 4.7 de 3.840,00 euros) era assumit com a contrapartida per part del soci local i per tant, no formava part de les despeses imputades a la subvenció de la Diputació de Barcelona.

Per aquests motius, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament desestima l'al·legació i no accepta les despeses amb número d'ordre 10,11,12,14,15,16 i 17 en concepte "lloguer local assessoria jurídica" de 498,08 euros cada una, és a dir, un total de 3.486,56 euros i per tant, proposa de manera definitiva la seva revocació.

4. La Diputació de Barcelona en l'acord 122/20 indicava *"No s'accepta la factura número 26 "Material fungible assessoria" per un import de 47,25 euros perquè es considera que la realització d'aquesta activitat per si sola no ha contribuït a l'assoliment del resultat número 3 i per tant, es desestima les despeses vinculades a aquest resultat."*

L'entitat al·lega resumidament que la despesa amb número 26 és en concepte de "material fungible assessoria" responent al pagament del paper timbrat i tampons necessaris per tramitar els documents judicials, ja que aquestes es corresponen amb les despeses derivades de l'activitat de l'oficina d'assessorament jurídic, raó per la qual se sol·licita que sigui acceptada la citada factura atenent que, es constata el compliment dels indicadors del resultat número 3 pels quals s'havia previst la despesa d'adquisició de material fungible.

En contestació l'Oficina indica que considera que aquesta despesa no està acreditada, ja que com en el cas de l'al·legació anterior, no aporten cap font de verificació que demostrï la realització de denúncies per part del MSICG. Per tant, la factura número 26 "material fungible assessoria" que segons la Fundació Pau i Solidaritat respon al pagament del paper timbrat i tampons necessaris per tramitar els documents judicials no s'accepta, al no tenir cap constància de la tramitació de documents judicials al llarg de l'execució del projecte.

A més, de conformitat amb el pressupost plurianual per finançadors, els tampons, segells oficials (partida 4.16 de 240 euros) era assumit com a contrapartida per part del soci local i per tant, no formava part de les despeses imputades a la subvenció de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, es desestima aquesta al·legació i es proposa de manera definitiva la revocació de la despesa amb número d'ordre 26 per import 47,25 euros.

5. Finalment l'Oficina indica que l'import de les despeses indirectes es veuen afectades, ja que un cop analitzades les al·legacions presentades per l'entitat s'accepta les despeses amb núm. d'ordre 1 per import 2.492,19 € i la despesa amb núm. ordre 3 per import 1.317,16 €, i per tant les despeses directes acceptades per import de 12.089,90 € es veuen incrementades amb aquestes dues despeses, resultant l'import acceptat com a despeses directes 15.899,25 €, i s'accepta el 7 % d'aquestes, és a dir 1.112,95 € en lloc dels 846,29 € acceptats inicialment. Per tant, de les despeses indirectes imputades per l'entitat de 1.537,45 € s'accepten 1.112,95 € i 424,50 € no s'accepten.

Per tant, dels 20.970,52 euros imputats en l'informe parcial, queden com a despeses no acceptades un total de 3.958,32 €, i s'accepta la resta, és a dir 17.012,20 €.

En conseqüència, tenint en compte tot l'anteriorment exposat, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, d'acord amb l'esmentat informe de data 4 de febrer de 2021, es proposa acceptar parcialment les al·legacions presentades per Pau i Solidaritat pel projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament" aprovat mitjançant acord núm. 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, i acceptar com a despeses elegibles les assenyalades amb el núm. d'ordre 1 per un import de 2.492,19 € i núm. d'ordre 3 per un import de 1.317,16 €, així com el 7 % de les despeses indirectes corresponents a aquestes despeses directes, i per tant, es proposa la revocació definitiva parcial per import de 3.958,32 €, corresponent a la diferència 20.970,52 euros imputats en l'informe parcial i 17.012,20 € correctament justificats.

Així com instar a la Fundació Privada Pau i Solidaritat el reintegrament 3.883,41 €, corresponent a la suma dels pagaments avançats per la Diputació de Barcelona a l'entitat beneficiària 53.731,58 € menys l'ingrés realitzat per l'entitat 32.835,97 € i menys la quantitat correctament justificada per l'entitat, és a dir 17.012,20 €.

II. EMPARAMENT JURÍDIC

Vist que, d'acord amb l'exposat anteriorment, s'incompleix l'obligació de justificació en els termes previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS) i les Bases Específiques de la convocatòria 201620165120008373 per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats dels municipis de la demarcació de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (2016), aprovades mitjançant acord 265/16 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 30 de juny de 2016, i publicades al BOPB de data 18 de juliol de 2016.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu

Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Vist concretament el que preveu l'art 30 i 31 de la LGS relatiu a la justificació de les subvencions públiques i les despeses subvencionables.

Vist l'article 37, lletres b) i c), de la LGS sobre l'incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat i de l'obligació de justificació, així com el títol III del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist que és d'aplicació a aquest procediment l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (BOP número 13, annex 1, de 15 de gener de 2009), de conformitat amb l'establert a la Disposició transitòria única de l'actual Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Vista la disposició addicional tercera del RD 463/2020, de 14 de març, que acorda la suspensió dels terminis administratius, derogada amb efectes 1 de juny de 2020 pel RD 537/2020, de 22 de maig (art.9), respecte de la presentació de les al·legacions per part de Pau i Solidaritat.

I vista la disposició addicional quarta del RD 463/2020, de 14 de març, respecte a la suspensió del termini de caducitat, derogada també, amb efectes 4 de juny de 2020 pel RD 537/2020, de 22 de maig (art.10).

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, definitivament, la revocació parcial, per import de TRES MIL NOU-CENTS CINQUANTA-VUIT EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (3.958,32 €), en relació amb la subvenció de CINQUANTA-NOU MIL SET-CENTS UN EURO AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS (59.701,75 €) atorgada a la Fundació Privada Pau i Solidaritat pel projecte "Enfortiment de la governança democràtica i del teixit social a Guatemala mitjançant la participació ciutadana en els consells de desenvolupament",

en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 aprovada mitjançant acord de la Junta de Govern 609/16, de data 24 de novembre de 2016, de conformitat amb l'informe elaborat per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de data 4 de febrer 2021 que consta a l'expedient.

Segon. ACCEPTAR parcialment les al·legacions presentades, en data 29 de maig de 2020, per la Fundació Privada Pau i Solidaritat i acceptar com despeses elegibles les assenyalades amb número d'ordre 1 per un import de 2.492,19 € i número d'ordre 3 per un import de 1.317,16 €, així com el 7 % de les despeses indirectes corresponents a aquestes despeses directes.

Tercer. REQUERIR a Fundació Privada Pau i Solidaritat el reintegrament de TRES MIL VUIT-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB QUARANTA-UN CÈNTIMS (3.883,41 €), import percebut indegudament en el marc de la subvenció atorgada per concurrència competitiva.

D'acord amb l'article 62, apartat 2n, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, la quantitat a reintegrar ha de fer-se efectiva en els terminis següents:

- Si la notificació de la liquidació és realitza entre els dies 1 i 15 del mes: des d'aquella data fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació és realitza entre els dies 16 i l'últim del mes: des d'aquella data fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

Quart. NOTIFICAR els presents acords a la Fundació Privada Pau i Solidaritat.”

3.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 12.002,76 €, en relació amb la subvenció de 59.970 €, atorgada a la Unión Cultural Latinoamericana de Terrassa, pel projecte “Fortalecimiento del Cooperativismo y el Área de Desarrollo Económico Local (ADEL) en la Municipalidad Provincial de Satipo, Perú”, en el marc de la convocatòria de subvencions aprovada per acord de la Junta de Govern, en sessió ordinària celebrada en data 24 de novembre de 2016 (Exp. núm. 2016/5973). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

Atès que en el marc de la cooperació al desenvolupament i per tal d'acomplir els objectius estratègics, la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona fomenta diferents tipus d'activitats d'interès públic o social que tenen per

finalitat contribuir a desenvolupar la cooperació al desenvolupament: projectes de cooperació al desenvolupament, accions de promoció dels drets humans en l'àmbit internacional i d'educació per al desenvolupament.

En aquest sentit, en data 30 de juny de 2016, la Junta de Govern de la Diputació va aprovar, mitjançant acord 265/16, les Bases Reguladores i les Convocatòries per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats dels municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament 2016, que van ser publicades al BOPB en data 18 de juliol de 2016.

En concret, es van aprovar tres convocatòries: la primera, referida a subvencions per a donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008373); la segona, relativa a subvencions per a donar suport a accions de drets humans en l'àmbit internacional (Codi de la convocatòria: 201620165120008383); i la tercera, destinada a subvencions per a donar suport a accions d'educació per al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008393).

En data 24 de novembre de 2016, mitjançant acord núm. 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació d'accions seleccionades i desestimades, així com les aportacions econòmiques corresponents a les aprovades, en resolució de les convocatòries 201620165120008373, 201620165120008383 i 201620165120008393.

Concretament, entre les accions seleccionades en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament, el projecte "Fortalecimiento del Cooperativismo y el Área de Desarrollo Económico Local (ADEL) en la Municipalidad Provincial de Satipo, Perú" de la Unión Cultural Latinoamericana de Terrassa (en endavant UCLT), va rebre una subvenció per un import de 59.970 €.

De conformitat amb el punt 3 de les Bases Específiques de la convocatòria, el període d'execució de les subvencions atorgades en el marc de la convocatòria 201620165120008373 estava comprès entre l'1 de setembre 2016 i el 31 d'agost de 2018.

De conformitat amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 50 % de la subvenció atorgada s'havia de realitzar en dues fraccions del 25 % de la totalitat de la subvenció. En conseqüència, en data 18 de gener de 2017 es va realitzar el pagament a l'entitat de la primera fracció per valor de 14.992,50 € corresponent al 25 % de l'import total de la subvenció. I en data 20 d'abril de 2017 es va realitzar el pagament de la segona fracció per valor de 14.992,50 €.

Així mateix de conformitat amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, s'establia que el segon pagament, del 40 %, es tramitaria una vegada rebuda i comprovada la justificació d'almenys el 70 % del primer pagament, i l'últim pagament, del 10 %, es reservava com a saldo un cop comprovada la justificació final.

En data dia 15 de juny de 2017 UCLT va lliurar l'informe parcial del projecte i va justificar 24.075,94 € (22.575,94 € de despeses directes més 1.500 € de despeses indirectes), i revisada la documentació pel centre gestor, es va informar favorablement al segon pagament de la subvenció, ja que es va acceptar com a despesa justificada la corresponent al 80,29 % del primer pagament. En conseqüència, en data 18 de gener de 2018 es va realitzar el pagament de 23.988 € corresponent al 40 % de l'import total de la subvenció.

En data 30 de novembre de 2018 l'entitat presenta l'informe de justificació final amb justificants de despesa corresponents a 36.589,18 € (34.189,18 € de despeses directes més 2.400 € de despeses indirectes). Un cop analitzada la justificació final pel centre gestor, es detecten tot un seguit d'incidències les quals es notifiquen a l'entitat mitjançant un requeriment i que posteriorment l'entitat dona resposta.

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament rebuda i revisada la documentació justificativa final, així com la documentació presentada en resposta al requeriment, en data 2 de desembre de 2020 elabora informe proposta de revocació parcial de la subvenció atorgada.

De conformitat amb la proposta de l'esmentat informe, en data 17 de desembre de 2020 mitjançant acord núm. 645/20 de la Junta de Govern d'aquesta corporació es va aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 16.649,80 € en relació amb la subvenció de 59.970 € atorgada a la UCLT pel projecte "Fortalecimiento del Cooperativismo y el Área de Desarrollo Económico Local (ADEL) en la Municipalidad Provincial de Satipo, Perú" en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 aprovada mitjançant acord de la Junta de Govern 609/16, de data 24 de novembre de 2016, i es va atorgar a l'entitat un termini d'audiència de quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que presentés les al·legacions i altres elements de prova que considerés oportunes. Tot indicant que transcorregut aquest termini d'audiència, si l'entitat no presentava cap al·legació, es procediria a tramitar la revocació definitiva i a requerir el reintegrament de l'import de 10.652,80 €.

En data 21 de desembre de 2020 es va posar a disposició de l'entitat la notificació de l'esmentat acord núm. 645/20 i l'entitat l'accepta el dia 22 de desembre de 2020.

El dia 12 de gener de 2021 UCLT entra per seu electrònica escrit al·legacions, dins del termini d'audiència.

En contestació a l'esmentat escrit d'al·legacions l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament emet informe de resposta a les al·legacions, de data 4 de febrer de 2021, amb les consideracions següents:

Partida	Número de despesa	Concepte	Import no acceptat (euros)	Import esmenat (euros)	Motiu pel quals no s'accepta la seva imputació
A1 Recursos humans	3-4-5-6-7-8	Partida Recursos humans: nòmina	9.163,74 €		Queda correctament justificada la despesa de la nòmina del Sr. XXX corresponent a un import total de 7.203,52 € (despesa 3,4,5,6,7,8), ja que s'aporten els apunts bancaris corresponents . S'accepten les al·legacions. Tot i que, l'entitat al·lega que en la clàusula 2 dels contractes presentats s'especifica que aquest tipus de contracte no genera cap vincle laboral: el centre gestor es ratifica en assimilar la contractació laboral del Sr. YYY a (A1 RH), ja que es percep un import fix durant 8 mesos seguits per a la realització de tasques de coordinació i realització de les activitats del projecte. NO s'accepten les al·legacions. Tot i acceptar les despeses amb núm. ordre 3, 4, 5, 6, 7, 8, es segueixen sense acceptar 9.163,74 € corresponents a la imputació de RH que supera el 40 % de l'import de la subvenció (article 16.3. de les bases de la convocatòria) <u>Justificació Parcial:</u> A1RH= 8.315,47 € A2 Contractació Externa (Sr. YYY) =4.321,71 € <u>Justificació Final:</u> A1 RH=12.683,33 €* A2 Contractació Externa (Sr. YYY) =7.831,23 € Total import justificat com a RH = 33.151,74 € (55,28 % total subvenció) Per tant, la diferència entre 33.151,74 € i 23.988,00 € corresponent al 40 % de l'import de la subvenció és de 9.163,74 € els quals no es poden acceptar. *S'ha detectat que en el dictamen de revocació inicial (AJG núm. 645/20) hi ha un
	15 al 25	Servicios professionals YYY			



Partida	Número de despesa	Concepte	Import no acceptat (euros)	Import esmenat (euros)	Motiu pel quals no s'accepta la seva imputació
					error en l'import del concepte <i>Justificació Final- A1 RH</i> : ja que es va tenir en compte l'import total del cost dels RH (15.252,80 €); enlloc de l'import imputat a la DIBA (12.683,33 €), que és el que correspon. Per aquesta raó, es modifica l'import no acceptat que apareixia en la revocació inicial (AJG 645/20).
A2 Serveis Externs	26	Elaboració Pla Estratègic ADEL	1.076,49 €		L'entitat NO presenta al·legacions al respecte.
	42	Subministrament-materials de difusió	941,93 €		L'entitat presenta al·legacions al respecte, explicant que "és molt probable" que l'empresa proveïdora s'aculli al Nou Règim Únic Simplificat (NURS); i que per això no s'hagi pogut comprovar mitjançant la web del SUNAT si ha liquidat o no els impostos corresponents. NO s'aporta cap documentació que acrediti ni ratifiqui la suposició de UCLT conforme que aquesta empresa hagi pagat els impostos mitjançant NURS. NO s'accepten les al·legacions
A3 Viatges i estades	54	Bitllet avió		862,93 €	Presenten la factura de l'empresa emissora dels bitllets d'avió i traspàs de l'import a la persona que se suposa que ha pagat el Bitllet. S'aporta apunt bancari en el qual consta que el Sr. XXX paga 862,93 € a RUMBO que forma part del Grup Lastminute. Es confirma la traçabilitat del pagament. S'accepten les al·legacions.
	56	Bitllet avió		910,63 €	Presenten la factura de l'empresa emissora dels bitllets d'avió i traspàs de l'import a la persona que se suposa que ha pagat el Bitllet. S'aporta apunt bancari en el qual consta que el Sr. XXX paga 910,63 € a LATAM que forma part del Grup Lastminute. Es confirma la traçabilitat del pagament. S'accepten les al·legacions.

Partida	Número de despesa	Concepte	Import no acceptat (euros)	Import esmenat (euros)	Motiu pel quals no s'accepta la seva imputació
	58	Transport	18,50 €		El centre gestor es ratifica en la revocació inicial (AJG núm. 645/20), ja que en les al·legacions l'entitat no aporta documentació (justificants de pagament) en la que consti que el <i>Boleto de viatge</i> està cancel·lat. NO s'accepten les al·legacions.
	59-60-62	Alimentació	24,21 €		L'entitat presenta al·legacions al respecte, explicant que "és molt probable" que l'empresa proveïdora s'aculli al Nou Règim Únic Simplificat (NURS); i que per això no s'hagi pogut comprovar mitjançant la web del SUNAT si ha liquidat o no els impostos corresponents. NO s'aporta cap documentació que acrediti ni ratifiqui la suposició de UCLT conforme que aquesta empresa hagi pagat els impostos mitjançant NURS. NO s'accepten les al·legacions.
A4 Altres	67	Lloguer estands	254,96 €		L'entitat presenta al·legacions al respecte, explicant que "és molt probable" que l'empresa proveïdora s'aculli al Nou Règim Únic Simplificat (NURS); i que per això no s'hagi pogut comprovar mitjançant la web del SUNAT si ha liquidat o no els impostos corresponents. NO s'aporta cap documentació que acrediti ni ratifiqui la suposició de UCLT conforme que aquesta empresa hagi pagat els impostos mitjançant NURS. L'entitat al·lega que aquest pagament s'ha cancel·lat, però el centre gestor comprova que el justificant de pagament NO està signat ni hi consta el cap segell de l'emissor. NO s'accepten les al·legacions.

Partida	Número de despesa	Concepte	Import no acceptat (euros)	Import esmenat (euros)	Motiu pel quals no s'accepta la seva imputació
	76	material difusió	456,09 €		L'entitat presenta al·legacions al respecte, explicant que "és molt probable" que l'empresa proveïdora s'aculli al Nou Règim Únic Simplificat (NURS); i que per això no s'hagi pogut comprovar mitjançant la web del SUNAT si ha liquidat o no els impostos corresponents. NO s'aporta cap documentació que acrediti ni ratifiqui la suposició de UCLT conforme que aquesta empresa hagi pagat els impostos mitjançant NURS. NO s'accepten les al·legacions.
Total al·legat NO acceptat			11.935,92 €		

L'acceptació de les despeses amb núm. d'ordre 3, 4, 5, 6, 7 i 8 en Recursos Humans nòmimes del Sr. XXX a l'existir el límit del 40 % de la subvenció en aquesta partida no comporta per sí mateix un augment de l'import correctament justificat. Per tant, un cop acceptades part de les al·legacions presentades per l'UCLT i rectificat l'error en l'import del concepte "Justificació Final A1 RH", en el citat l'informe del centre gestor de contestació de les al·legacions indica que les despeses directes que han quedat correctament justificats són 44.829,20 € (A1 RH: 23.988,00 € (40 % de la subvenció atorgada) + A2 Contractació Externa: 9.515,23 € + A3 Viatges i estances: 6.479,25 € + A4 Altres: 4.846,72 €). Tenint en compte que només es pot imputar com a despeses indirectes el 7 % de les directes correctament justificades, només es podran acceptar com a despeses indirectes 3.138,04 €, i per tant, s'accepta com a correctament justificat un total de 47.967,24 € dels 59.970,00 € de la subvenció atorgada.

En conseqüència, tenint en compte tot l'anteriorment exposat, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, d'acord amb l'esmentat informe de data 4 de febrer de 2021, proposa acceptar parcialment les al·legacions presentades per UCLT pel projecte "Fortalecimiento del Cooperativismo y el Área de Desarrollo Económico Local (ADEL) en la Municipalidad Provincial de Satipo, Perú" aprovat mitjançant acord núm. 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació i acceptar com a despeses elegibles la núm. d'ordre 54, bitllet d'avió, per import 862,93 €, la núm. d'ordre 56, bitllet d'avió, per import 910,63 €, i el corresponent reajustament de les despeses indirectes, i per tant es proposa la revocació definitiva parcial de 12.002,76 €, corresponent a la diferència entre la subvenció inicialment atorgada 59.970,00 € i l'import correctament justificat 47.967,24 €.

Vist que l'import correctament justificat és 47.967,24 € i la suma dels imports avançats a l'entitat és de 53.973 €, es proposa instar a UCLT el reintegrament a aquesta corporació de la diferència, és a dir l'import de 6.005,76 €.

II. EMPARAMENT JURÍDIC

Vist que, d'acord amb l'exposat anteriorment, s'incompleix l'obligació de justificació en els termes previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS) i les Bases Específiques de la convocatòria 201620165120008373 per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats dels municipis de la demarcació de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (2016), aprovades mitjançant acord 265/16 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 30 de juny de 2016, i publicades al BOPB de data 18 de juliol de 2016.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Vist l'article 31 de la LGS sobre les despeses subvencionables, en relació amb els articles 30 i 37 lletra c) sobre l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, previstos en aquesta mateixa norma, i el títol III del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant RLGS).

Vist que és d'aplicació a aquest procediment l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (BOP número 13, annex 1, de 15 de gener de 2009), de conformitat amb l'establert a la Disposició transitòria única de l'actual Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, definitivament, la revocació parcial, per import de DOTZE MIL DOS EUROS AMB SETANTA-SIS CÈNTIMS (12.002,76 €) en relació amb la subvenció de CINQUANTA-NOU MIL NOU-CENTS SETANTA EUROS (59.970 €) atorgada a la Unión Cultural Latinoamericana de Terrassa pel projecte “Fortalecimiento del Cooperativismo y el Área de Desarrollo Económico Local (ADEL) en la Municipalidad Provincial de Satipo, Perú” en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 aprovada mitjançant acord de la Junta de Govern 609/16, de data 24 de novembre de 2016, de conformitat amb l'informe elaborat per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de data 4 de febrer de 2021 que consta a l'expedient.

Segon. ACCEPTAR parcialment les al·legacions presentades, en data dia 12 de gener de 2021, per la Unión Cultural Latinoamericana de Terrassa i acceptar com despeses elegibles les senyalades amb número d'ordre 54, bitllet d'avió, per import 862,93 €, el núm. d'ordre 56, bitllet d'avió, per import 910,63 € i el corresponent reajustament de les despeses indirectes.

Tercer. REQUERIR a la Unión Cultural Latinoamericana de Terrassa el reintegrament de SIS MIL CINC EUROS AMB SETANTA-SIS CÈNTIMS (6.005,76 €), import percebut indegudament en el marc de la subvenció atorgada per concurrència competitiva.

D'acord amb l'article 62, apartat 2n, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, la quantitat a reintegrar ha de fer-se efectiva en els terminis següents:

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 del mes: des d'aquella data fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim del mes: des d'aquella data fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

Quart. NOTIFICAR els presents acords a la Unión Cultural Latinoamericana de Terrassa.”

4.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar inicialment, la revocació parcial, per import de 5.499,31 €, en relació amb la subvenció de 41.082 €, atorgada a SUDS- Associació Internacional de Solidaritat i Cooperació, pel projecte “Promovent el coneixement de sabers del sud per sensibilitzar sobre desigualtats i vulneració de drets humans i afavorir la

transformació social als municipis de Barcelona, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i el Prat de Llobregat” (Exp. núm. 2017/5916).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

En el marc de la cooperació al desenvolupament i per tal de donar compliment als objectius estratègics, la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona fomenta diferents tipus d'activitats d'interès públic o social destinades a donar suport a projectes d'Educació per al Desenvolupament (EpD endavant) desenvolupades per entitats sense ànim de lucre, universitats i agrupacions d'ambdues que es desenvolupin a la demarcació de Barcelona.

En aquest sentit, la Junta de Govern de la Diputació, en sessió celebrada el dia 8 de juny de 2017, mitjançant acord 254/17, va aprovar la convocatòria 201720175120009133, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions, en règim concurrència competitiva, a favor d'entitats sense ànim de lucre per donar suport a “Projectes d'Educació per al Desenvolupament” 2017.

El termini per resoldre la convocatòria es va ampliar primerament mitjançant acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 5 d'octubre de 2017 (AJG 432/17) i amb posterioritat en data 9 de novembre de 2017 (AJG 587/17).

En data 30 de novembre de 2017, mitjançant acord 624/17 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació d'accions seleccionades i desestimades, així com les aportacions econòmiques corresponents a les aprovades, en resolució de la convocatòria 201720175120009133 per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre per donar suport a “Projectes d'Educació per al Desenvolupament” 2017.

Concretament, entre les accions seleccionades en el marc d'aquesta convocatòria, el projecte “Promovent el coneixement de sabers del sud per sensibilitzar sobre desigualtats i vulneració de drets humans i afavorir la transformació social als municipis de Barcelona, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i el Prat de Llobregat” de SUDS - Associació Internacional de Solidaritat i Cooperació, en endavant Associació SUDS, va rebre una subvenció per un import de 41.082 €.

D'acord amb la Base Específica 3 d'aquesta convocatòria les subvencions atorgades s'havien d'executar en un termini de 24 mesos, compresos en un període de 36 mesos entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2019. L'execució havia de començar dins de l'any 2017 i a l'efecte de determinar l'inici del termini d'execució de les accions subvencionades, les entitats sol·licitants havien d'indicar-ho expressament en la sol·licitud.

El termini d'execució establert a la sol·licitud de l'Associació SUDS, i aprovat mitjançant l'acord de la Junta de Govern 624/17, era de l'1 de novembre de 2017 al 31 d'octubre de 2019.

De conformitat amb el punt 17 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 60 % de la subvenció atorgada s'havia de realitzar a l'acceptació expressa de la subvenció. En conseqüència, en data 28 desembre de 2017 es va efectuar el primer pagament a l'entitat per valor de 24.649,20 €.

Així mateix, de conformitat al punt 17 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, s'establia que el segon pagament, del 30 %, es tramitaria una vegada rebuda i comprovada la justificació d'almenys el 70 % del primer pagament, i l'últim pagament, del 10 %, es reservava com a saldo un cop comprovada la justificació final.

Mitjançant resolució, de data 30 de setembre de 2019, de la Presidència de la corporació (D10587/2019), es va aprovar la pròrroga del període d'execució del projecte de SUDS fins al 30 d'abril de 2020, respecte al termini de justificació, aquest es va mantenir en tres mesos a comptar des de la finalització dels d'execució, és a dir des de l'1 de maig de 2020 al 31 de juliol de 2020. Així mateix, es va reajustar la imputació pressupostària de part de l'últim pagament establint que l'import de 1.300 € aniria a càrrec del pressupost 2020. Actualment, aquest import ja no ha passat com a romanent al pressupost de l'any 2021 d'aquesta corporació.

En data 15 d'octubre de 2018 l'entitat presenta informe de justificació parcial. Un cop revisat i esmenades les mancances detectades es realitza en data 24 de gener 2019, el segon pagament per un import de 12.324,60 €, corresponent al 30 % de la subvenció atorgada.

L'informe elaborat per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, de data 4 de febrer de 2021, indica que en data 27 de setembre de 2020 l'entitat presenta justificació final de la subvenció.

Així mateix el citat informe indica que vist que el període d'execució s'ha vist suspès automàticament des del 14 de març al 31 de maig de 2020, cal afegir els 48 dies que faltaven per la finalització del període d'execució a partir de l'1 de juny de 2020, i per tant, el període d'execució va finalitzar el 18 de juliol de 2020. Respecte al termini de justificació, aquest es manté en tres mesos a comptar des de la finalització dels d'execució, és a dir des del 19 de juliol de 2020 al 18 d'octubre de 2020. En conseqüència, la justificació final està presentada en termini.

Continua l'esmentat informe i indica que en la comprovació de la justificació final s'identifiquen mancances que són requerides en data 16 de novembre de 2020, i en data 27 de novembre 2020 l'entitat presenta resposta al requeriment, i que rebuda i revisada la documentació, el centre gestor determina que hi ha despeses no elegibles.

Concretament, les despeses no elegibles són:

Núm. Ordre	Data document	Creditor	NIF	Concepte	Import
A.2.002	28/12/2019	FF- Foto Fem (Ester Pérez)	XXX2580XX	Comunicació i Dinamització sessions i tallers (Molins de Rei, Trinitat Vella)	1.500,00 €
A.3.012	24/1/2020	FF - Foto Fem (Ester Pérez)	XXX2580XX	Sistematització sessions i tallers (Molins de Rei, Trinitat Vella)	3.500,00 €

Aquestes dues factures són emeses per Sra. Ester Pérez Berenguer, qui ostenta el càrrec de presidenta de l'entitat, i de conformitat amb l'article 29.7 d) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), recull que no es podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones vinculades amb el beneficiari llevat que s'obtingui autorització prèvia i l'article 68.2 c) del Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) detalla que els membres associats del beneficiari es consideren persones vinculades.

Vist que l'entitat SUDS no ha demanat autorització prèvia aquestes despeses de la Sra. Ester Pérez Berenguer, no són elegibles.

El citat informe indica que la despesa directa elegible a càrrec de la subvenció de la Diputació de Barcelona és de 32.347,90 €, és a dir 37.347,90 € inclosos al compte justificatiu menys 5.000 € de despeses no elegibles, corresponents a les despeses núm. d'ordre A.2.002 i A.3.012 factures a nom de la Sra. Ester Pérez Berenguer.

En relació amb les despeses indirectes l'informe indica que l'entitat imputa a la Diputació de Barcelona 3.734,10 € i només 3.234,79 € són elegibles, ja que les despeses indirectes no poden superar el 10 % de les despeses directes correctament justificades de la subvenció atorgada, és a dir de 32.347,90 €.

Per tant, s'accepta com a despesa elegible a càrrec de la Diputació de Barcelona, tenint en compte tant la despesa directa com indirecta 35.582,69 € (32.347,90 € despeses directes més 3.234,79 € despeses indirectes) dels 41.082 € de la subvenció atorgada.

En conseqüència, tenint en compte tot l'anteriorment exposat, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, d'acord amb l'esmentat informe de data 4 de febrer de 2021, proposa revocar la diferència entre la subvenció inicialment atorgada 41.082,00 € i l'import correctament justificat 35.582,69 €, és a dir, procedir a la revocació parcial de 5.499,31 € de la subvenció atorgada a SUDS- Associació Internacional de Solidaritat i

Cooperació pel projecte “Promovent el coneixement de sabers del sud per sensibilitzar sobre desigualtats i vulneració de drets humans i afavorir la transformació social als municipis de Barcelona, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i el Prat de Llobregat”, subvencionada en el marc de la convocatòria 201720175120009133.

Vist que l'import correctament justificat és 35.582,69 € i la suma dels imports avançats a l'entitat és de 36.973,80 € en el moment de l'aprovació definitiva d'aquesta revocació parcial caldrà que l'entitat reintegri a aquesta corporació la diferència, és a dir l'import de 1.391,11 €.

II. EMPARAMENT JURÍDIC

Vist que, d'acord amb l'exposat anteriorment, s'incompleix l'obligació de justificació en els termes previstos a LGS i les Bases Específiques de la convocatòria 201720175120009133, per a l'atorgament de subvencions, en règim concurrència competitiva, a favor d'entitats sense ànim de lucre per donar suport a “Projectes d'Educació per al Desenvolupament”, aprovades mitjançant acord 254/17 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 8 de juny de 2017.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la LGS, i el seu Reglament de desenvolupament RLGS.

Vist l'article 29.7 d) de la LGS en relació amb l'art. 68.2 c) del RLGS, en relació amb la concertació pel beneficiari d'activitats amb persones vinculades.

Vist l'article 31 de la LGS sobre les despeses subvencionables, en relació amb els articles 30 i 37 lletra c) sobre l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, previstos en aquesta mateixa norma, i el títol III del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant RLGS).

Vist l'article 48 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de CINC MIL QUATRE-CENTS NORANTA-NOU EUROS AMB TRENTA-UN CÈNTIMS (5.499,31 €) en relació amb la subvenció de QUARANTA-UN MIL VUITANTA-DOS EUROS (41.082,00 €) atorgada a SUDS- Associació Internacional de Solidaritat i Cooperació pel projecte “Promovent el coneixement de sabers del sud per sensibilitzar sobre desigualtats i vulneració de drets humans i afavorir la transformació social als municipis de Barcelona, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i el Prat de Llobregat”, subvencionada en el marc de la convocatòria 201720175120009133 (AJG 624/17), de conformitat amb l'informe elaborat per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de data 4 de febrer de 2021 que consta a l'expedient.

Segon. CONCEDIR a SUDS- Associació Internacional de Solidaritat i Cooperació un termini d'audiència de quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que presenti les al·legacions, i d'altres elements de prova, que consideri oportunes. Transcorregut aquest termini, si no ha presentat cap al·legació, es procedirà a tramitar la revocació definitiva i a requerir el reintegrament de l'import de MIL TRES-CENTS NORANTA-UN EUROS AMB ONZE CÈNTIMS (1.391,11 €), corresponent a la suma dels pagaments avançats per la Diputació de Barcelona a l'entitat beneficiària TRENTA-SIS MIL NOU-CENTS SETANTA-TRES EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (36.973,80 €) menys la quantitat correctament justificada per l'entitat, és a dir TRENTA-CINC MIL CINC-CENTS VUITANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS (35.582,69 €).

Tercer. NOTIFICAR la present resolució a SUDS- Associació Internacional de Solidaritat i Cooperació.”

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General

5.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica, per a l'any 2021 (Exp. núm. 2021/0001419).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“De conformitat amb les disposicions aplicables en virtut de les quals es regeixen les subvencions, concretament la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant l'Ordenança), estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és el procediment ordinari de concessió de les subvencions.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la Presidència, es proposa fomentar projectes o activitats d'interès públic o social o humanitari adreçats a la recuperació de la memòria democràtica, així com el foment de la cohesió i la convivència de la societat civil, i la col·laboració de les associacions amb els ens locals de la demarcació de Barcelona, en matèria de Memòria democràtica.

L'import total que es destinarà al foment de les actuacions per a l'any 2021 és de 40.000 € amb càrrec a l'aplicació G/10500/91200/48913 del pressupost de l'exercici 2021.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Per tal de donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

L'article 23.2 a) de la LGS recull la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

La Presidència de la Diputació de Barcelona ha delegat l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3 b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions

dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 i publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria (número 202120215120012293), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica, per a l'any 2021, el text íntegre de la qual és el següent:

“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A FAVOR DE PERSONES JURÍDIQUES PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA RECUPERACIÓ DE LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA - ANY 2021

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada inicialment l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2 a) Llei general de subvencions.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona, Àrea de Presidència que impulsa la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General, destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objecte:

- *Les activitats de recuperació, reconeixement, reparació i dignificació d'espais, fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (actes públics al carrer, activitats artístiques, fulleteria i comunicació, conferències i taules rodones, continguts, etc.).*
 - *Les activitats o projectes de recerca, debat, reflexió i difusió sobre fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura,*
-

l'exili i la lluita antifranquista (estudis, jornades, edicions, activitats pedagògiques, exposicions, etc.).

En la memòria haurà de quedar reflectit l'objecte/s en el/s qual/s s'emmarqui l'entitat. Aquelles activitats que siguin objecte de subvenció per part d'altres àrees de la Diputació de Barcelona, quedaran excloses d'aquesta convocatòria.

Aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic, social o humanitari que tinguin per finalitat:

- Contribuir a la recuperació de la Memòria Democràtica, i concretament, al reconeixement i reparació de les víctimes de la Guerra Civil i de la repressió franquista; a la reivindicació dels fets, les persones i els valors de la lluita antifranquista; i a la dignificació de l'espai públic amb elements commemoratius i la museïtzació d'espais.*
- Potenciar la cohesió i la convivència de la societat civil així com la col·laboració de les associacions amb els ens locals de la demarcació de Barcelona en matèria de Memòria Democràtica.*

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara de la convocatòria de l'any 2021 s'hauran de destinar a finançar activitats que es desenvolupin dins del període comprès entre l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2021.

4. Requisits de la sol·licitud i forma d'acreditació

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques privades sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Només podran optar les persones jurídiques privades sense ànim de lucre la finalitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte de la present convocatòria o bé que constatin documentalment la realització d'activitats, en els darrers dos anys, en matèria de Memòria Democràtica.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

5. Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Còpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 2) El formulari de la sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, de subvenció que inclou:*

ANNEX 1: memòria del projecte/ activitat a realitzar pel qual es demana la subvenció i relació dels criteris valorables de la convocatòria d'acord amb el model normalitzat.

La manca de presentació d'aquesta memòria dins del termini de presentació de sol·licituds establert a la base 6, suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

ANNEX 2: pressupost d'ingressos i despeses previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. El pressupost d'ingressos no ha d'incloure la subvenció sol·licitada a la Diputació per a aquesta convocatòria. L'import sol·licitat no podrà ser superior al 50 % de la despesa pressupostada.

ANNEX 3: declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, i declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.

ANNEX 4: declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual (només en el cas de subvencions que financen activitats que poden implicar el contacte habitual amb menors d'edat).

ANNEX 5: en cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 €, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX 6: declaració responsable sobre la documentació relativa a la personalitat jurídica de l'entitat: el peticionari declara, sota la seva responsabilitat, que disposa de tota la documentació en vigor relativa a la personalitat jurídica de l'entitat a la qual representa i que podrà acreditar-la en qualsevol moment que li sigui requerida per la Diputació. O bé declaració que aquesta documentació ha estat lliurada amb anterioritat a la Diputació de Barcelona amb indicació de la data de presentació i del centre gestor on la va presentar.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Hi haurà una sola convocatòria.

El termini de presentació de les sol·licituds de les subvencions començarà a l'endemà de la seva publicació al BOPB fins al 31 de març de 2021.

Les bases es podran consultar a la pàgina web de la Diputació: <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

D'acord amb el que estableixen els articles 14 i 16.4) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds hauran de tramitar-se a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona mitjançant la

complementació del formulari electrònic normalitzat que serà signat electrònicament pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, IdCAT Mòbil, Cl@ve, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la base 5 de la convocatòria.

La presentació de les sol·licituds es realitzarà a través de <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/> a l'apartat de Subvencions, Àrea de Presidència.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).

Tot i això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu de les administracions públiques. En aquest supòsit, l'interessat/da haurà d'anunciar a la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General mitjançant correu electrònic adreçat a dsscq.sic@diba.cat i a registre.general@diba.cat la tramesa efectuada, el mateix dia de la seva presentació, o, en tot cas, abans de la finalització del termini establert en la convocatòria.

Només se subvencionarà un projecte/activitat per sol·licitant per convocatòria. En cas de presentació de més d'un projecte per la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat quedarà automàticament exclosa per incompliment de les bases.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà que sigui notificat el requeriment, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

No serà objecte de requeriment la manca de presentació de la memòria / projecte en els termes expressats a la base 5.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris, aplicats d'acord amb la puntuació indicada fins a un màxim de 30 punts:

a) Abast en el territori de l'activitat: fins a 3 punts:

<i>Abast supramunicipal</i>	<i>3 punts</i>
<i>Abast municipal</i>	<i>2 punts</i>

Es considerarà que té abast supramunicipal quan l'esdeveniment afecti a més d'un municipi.

b) Coherència tècnica i qualitat del projecte, fins a 24 punts repartits entre la qualitat tècnica i els aspectes valorables del projecte, com s'indica en les taules següents:

- Qualitat tècnica del projecte, fins a 12 punts:

Es valorarà la claredat i coherència de la proposta i la seva concreció i detall; l'equilibri entre els objectius, les activitats i els resultats previstos; la coherència tècnica i econòmica (relació entre el cost, el pressupost previst i l'adequació a les necessitats del projecte); el seu caràcter innovador; i la seva adequació al públic destinatari.

- Aspectes valorables del projecte, fins a 12 punts, relatius a:

<i>Que en el pla de treball de l'activitat es programi la organització d'una exposició</i>	<i>Fins a 1 punt</i>
<i>Que en el pla de treball de l'activitat es prevegi una actuació perdurable de foment del coneixement (estudi o recerca, publicació, web...)</i>	<i>Fins a 1 punt</i>
<i>Que en el pla de treball de l'activitat es programin activitats pedagògiques adreçades al col·lectiu escolar i en general adreçades als joves o amb participació d'aquests</i>	<i>Fins a 2 punts</i>
<i>Que l'activitat programada inclogui un enfocament específic de gènere, posant de relleu la lluita de les dones en matèria de Memòria democràtica</i>	<i>Fins a 1 punt</i>
<i>Que l'activitat programada inclogui un enfocament específic de diversitat sexual, posant de relleu la lluita del col·lectiu LGTBI en matèria de Memòria democràtica</i>	<i>Fins a 1 punt</i>
<i>Que l'activitat programada incorpori d'accions de seguiment i d'avaluació</i>	<i>Fins a 1 punt</i>
<i>Que l'activitat programada fomenti la participació d'altres entitats i de la ciutadania en general</i>	<i>Fins a 2 punts</i>
<i>Que l'activitat programada contempli un Pla de comunicació, i valoració de l'abast de la difusió del projecte</i>	<i>Fins a 1 punt</i>
<i>Que l'activitat comporti la participació i la col·laboració de municipis de la demarcació de Barcelona.</i>	<i>Fins a 2 punts</i>

c) Segons el tram de població del municipi d'on se celebra l'activitat, d'acord amb les dades de població de l'any 2020 de l'Idescat, la puntuació serà la següent, fins a 3 punts:

Municipis fins a 50.000 habitants	3 punts
Municipis a partir de 50.001 habitants	2 punts

Quedaran excloses aquelles sol·licituds que no obtinguin un mínim 15 punts.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import a concedir a cadascuna de les actuacions subvencionades es determinarà de forma proporcional en relació als punts assignats.

El crèdit previst serà de 40.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/10500/91200/48913 del pressupost de l'any 2021.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la base 9.

A tots els projectes admesos se'ls atorgarà el mateix import per cada punt obtingut.

L'import per punt assignat es determinarà en funció del sumatori de punts obtinguts per la totalitat de sol·licituds admeses. Es dividirà el total de consignació pressupostària existent pel sumatori de punts. Si encara resta consignació, es realitzarà una segona operació fins al màxim d'aproximació a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

L'import de la subvenció serà com a màxim del 50 % del pressupost total del projecte presentat, i en qualsevol cas mai podrà ser superior al sol·licitat.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General.

La proposta de concessió de les subvencions es formularà, a través de l'òrgan instructor, per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança i que estarà integrat per les persones següents:

- La presidenta de la Diputació de Barcelona o el diputat adjunt de Recursos Humans de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns.
- El director de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General.
- El director del Programa de Memòria Democràtica de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General.

La cap de la Secció Administrativa de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General actuarà com a secretària de l'òrgan.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució i de publicació

Totes les sol·licituds presentades referents a la convocatòria s'examinaran en un sol procediment i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrats d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies hàbils des de l'aprovació.

La concessió també es publicarà a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona i al web següent: <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent en què tingui lloc la publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació.

14. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini d'un mes comptador des de la data de la publicació de l'acord de concessió.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona

administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El beneficiari haurà de comunicar a la Diputació de Barcelona la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits per a la concessió de la subvenció.

5. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.

6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

7. El beneficiari haurà d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2. de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.

16. Despeses subvencionables

*Es consideren **despeses subvencionables** aquelles que siguin **corrents** i estiguin directament relacionades amb l'objecte de la subvenció; és a dir, les despeses derivades de les activitats destinades a la recuperació i al foment de la memòria democràtica. Aquestes despeses poden ser les vinculades a edicions i publicacions, material de difusió, disseny, comunicació o creació i manteniments de webs; contractació de proveïdors de serveis, com estudis de recerca, redacció de projectes, comissariat d'exposicions, guiatge de rutes i visites, tallers pedagògics, conferències i ponències; activitats i catxets artístics, organització d'actes commemoratius, jornades i seminaris, i altres prestacions de serveis de tipus professional; lloguers de mobiliari i equipament per a activitats; i altres despeses anàlogues.*

Les despeses de personal que es dediqui a la realització de l'activitat subvencionada es podran imputar fins a un màxim del 20 % de l'import de la subvenció concedida. La imputació d'aquesta despesa se certificarà mitjançant un escrit que emetrà l'entitat i acreditarà la vinculació de la despesa d'aquest personal amb l'activitat, la imputació del temps dedicat i el cost que suposa. Són subvencionables les cotitzacions a la Seguretat Social.

Són subvencionables els impostos directes, com l'IRPF, o indirectes, com l'IVA, el qual només és elegible en els casos que l'entitat no el compensi o el recuperi.

Té la consideració de **despesa no subvencionable i no pot formar part del pressupost** de l'acció subvencionada, la següent:

- L'adquisició de béns per al funcionament ordinari de les entitats
- La construcció i adquisició de béns immobles, o obres de conservació o millora d'aquests béns.
- L'adquisició de maquinària, utillatge, mobiliari i equipaments, incloent-hi equips informàtics, així com els treballs d'instal·lació i muntatge que requereixin.
- Les atencions protocol·làries i de naturalesa similar, com ara obsequis o àpats.

En relació amb les despeses indirectes són aquelles que són compartides per l'activitat subvencionada i per la resta d'activitats que realitzi l'entitat beneficiària (exemple: gestoria, subministraments, lloguers de locals, material d'oficina i consumibles...). L'import d'aquestes despeses no podrà superar el 5 % respecte a l'import de les despeses directes elegibles que s'imputin a la subvenció de la Diputació.

Cal tenir en compte que:

a) En les justificacions amb informe d'auditor, es consideraran despeses elegibles les despeses d'auditoria. La quantitat que es podrà justificar per aquest concepte serà com a màxim el 50 % de l'import d'aquesta despesa.

b) El cost de les despeses subvencionables no pot ser superior al valor mercat.

c) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2021.

d) Les despeses han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.

e) Despeses de superior quantia. Si la despesa concreta supera la quantia del contracte menor, el/la beneficiari/ària haurà d'haver sol·licitat un mínim de tres ofertes a diferents proveïdors i contractar la millor oferta relació qualitat - preu. Aquesta informació haurà de constar en la documentació que s'acompanyi a la justificació de la subvenció.

17. Subcontractació

No s'admetrà la subcontractació.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dels justificants que en aquesta s'exigeixen, dins del termini establert a tal efecte a la base següent.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

19. Termini, forma i lloc de justificació

Termini:

La justificació de la subvenció es presentarà una vegada finalitzada l'activitat, moment en el qual es podrà determinar el cost final de la mateixa.

Les entitats que hagin finalitzat l'activitat subvencionada abans del 30 de juny de 2021, i que per tant puguin presentar el cost total de la mateixa, podran presentar la justificació final de l'activitat entre el 15 de setembre i el 30 de novembre de 2021.

Les entitats que no hagin justificat en aquest primer termini o finalitzin l'activitat subvencionada abans del 31 de desembre de 2021, hauran de presentar la justificació final de l'activitat entre el 10 de gener de 2022 i el 31 de març de 2022.

Forma de justificació:

Per a ambdós supòsits, els models normalitzats de la justificació es podran trobar al web de la Diputació de Barcelona a <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>, i revestirà la forma de:

- *Per subvencions d'import superior a 20.000 € o pressupost de despesa superior a 100.000 €, la justificació es realitzarà mitjançant informe d'auditor, d'acord amb el model creat a aquest efecte, que contindrà:*
 - *Memòria de l'actuació*
 - *Memòria econòmica abreujada justificativa de l'activitat subvencionada que contingui:*
 - *Relació de despeses justificatives del cost total de l'activitat.*
 - *Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència*
 - *Liquidació del cost final de l'activitat.*
 - *Documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o activitat subvencionada (base 23).*
 - *Informe de l'auditor, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.*

Aquest informe auditor haurà de fer referència als imports de pressupost inicial i cost final de l'activitat, i fer les comprovacions necessàries per si hi ha hagut desviació entre ambdós imports; la correcta imputació de la despesa indirecta amb els límits assenyalats en aquest acord; la despesa de personal i els costos que se'n derivin; i, si escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

- *Per subvencions d'import fins a 20.000 €, compte justificatiu simplificat, d'acord amb el model creat a aquest efecte, que contindrà:*
 - *Memòria de l'actuació*
 - *Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada comprensiva de:*
-

- *Relació de despeses justificatives del cost total de l'activitat, amb indicació de si aquesta ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat*
 - *Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència*
- *Si escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.*
 - *Documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o activitat subvencionada (base 23).*

Per a les concessions d'import superior a 3.000 €, les entitats beneficiàries hauran d'adjuntar, en el moment de la presentació del compte justificatiu simplificat, totes les factures que imputin a la subvenció concedida per la Diputació, així com els comprovants de pagament d'aquestes factures, i la declaració responsable de la validesa d'aquests justificants.

Per a les concessions d'import inferior o igual a 3.000 €, aquesta Direcció podrà sol·licitar un mostreig de factures per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

En qualsevol cas, aquesta Direcció per tal de comprovar el compliment correcte de la subvenció podrà requerir qualsevol factura imputada a l'activitat subvencionada.

L'import final de la subvenció no podrà ser superior al 50 % del cost final de l'activitat.

Lloc de presentació:

Les justificacions s'hauran presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona, i a l'apartat de Presidència: <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>, i d'acord amb el previst a la base 6 per a les sol·licituds.

20. Deficiències en la justificació

1. Deficiències en la justificació:

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades, i disposarà d'un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils per esmenar-les, a partir de l'endemà que sigui notificat amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

2. Manca de justificació:

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un

termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat.

21. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

La subvenció atorgada serà incompatible amb qualsevol altra concedida per la mateixa activitat per altres àrees de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar, en el moment de la justificació, la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

22. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i a la web de la Diputació de Barcelona.

23. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

24. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer; i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

25. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament les persones físiques integrants de les entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Serán responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

26. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança.

27. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'execució del pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

28. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades en relació amb aquesta convocatòria amb la finalitat de gestionar-la i no es cediran sense el seu consentiment o una previsió legal, sent conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on el Delegat/a de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que per aquesta via se li hagi pogut resoldre qualsevol matèria relacionada amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a https://apdcatt.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/

Les persones interessades poden exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/> o presencialment a les oficines del Registre <https://www.diba.cat/web/registre>."

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 5 de la Resolució 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques

(publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el text íntegre del qual és el següent:

“Extracte de l'Acord de data de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, pel qual es convoquen subvencions de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica – any 2021.

BDNS:

Codi convocatòria: 202120215120012293

D'acord amb allò previst als articles 17.3 b i 20.8 a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complert de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es poden trobar a <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

Primer. Beneficiaris

Podran ser beneficiàries les persones jurídiques privades sense ànim de lucre.

Els requisits per a la sol·licitud i la forma d'acreditar-los estan recollits a les bases 4 i 5.

Segon. Objecte

L'objecte de la subvenció és finançar projectes/activitats que tinguin com a objecte:

- Les activitats de recuperació, reconeixement, reparació i dignificació d'espais, fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (actes públics al carrer, activitats artístiques, fulleteria i comunicació, conferències i taules rodones, continguts, etc.).*
- Les activitats o projectes de recerca, debat, reflexió i difusió sobre fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (estudis, jornades, edicions, activitats pedagògiques, exposicions, etc.).*

Tercer. Bases reguladores

Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (BOP de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda.

El crèdit previst serà de 40.000 €, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/10500/91200/48913 del pressupost de l'any 2021.

A tots els projectes admesos se'ls atorgarà el mateix import per cada punt obtingut.

L'import per punt assignat es determinarà en funció del sumatori de punts obtinguts per la totalitat de sol·licituds admeses. Es dividirà el total de consignació pressupostària existent pel sumatori de punts. Si encara resta consignació, es realitzarà una segona operació fins al màxim d'aproximació a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

L'import de la subvenció serà com a màxim del 50 % del pressupost total del projecte presentat, i en qualsevol cas mai podrà ser superior al sol·licitat.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds de les subvencions començarà a l'endemà de la publicació al BOPB i finalitzarà el 31 de març de 2021.

Sisè. Altres dades

Les subvencions concedides a l'empara de la convocatòria de l'any 2021 s'hauran de destinar a finançar activitats relatives a la recuperació de la Memòria democràtica dins del període comprès entre l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2021.

Les entitats que hagin finalitzat l'activitat subvencionada abans del 30 de juny de 2021, i que per tant puguin presentar el cost total de la mateixa, podran presentar la justificació final de l'activitat entre el 15 de setembre i el 30 de novembre de 2021.

Les entitats que no hagin justificat en aquest primer termini o finalitzin l'activitat subvencionada abans del 31 de desembre de 2021, hauran de presentar la justificació final de l'activitat entre el 10 de gener de 2022 i el 31 de març de 2022.

Aquestes subvencions hauran de fomentar projectes / activitats d'interès públic o social o humanitari, i tindran com a finalitat la recuperació de la memòria democràtica, el foment de la cohesió i la convivència de la societat civil i la col·laboració de les associacions amb els ens locals de la demarcació de Barcelona, en matèria de Memòria democràtica”.

Tercer. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com annexos I i II respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

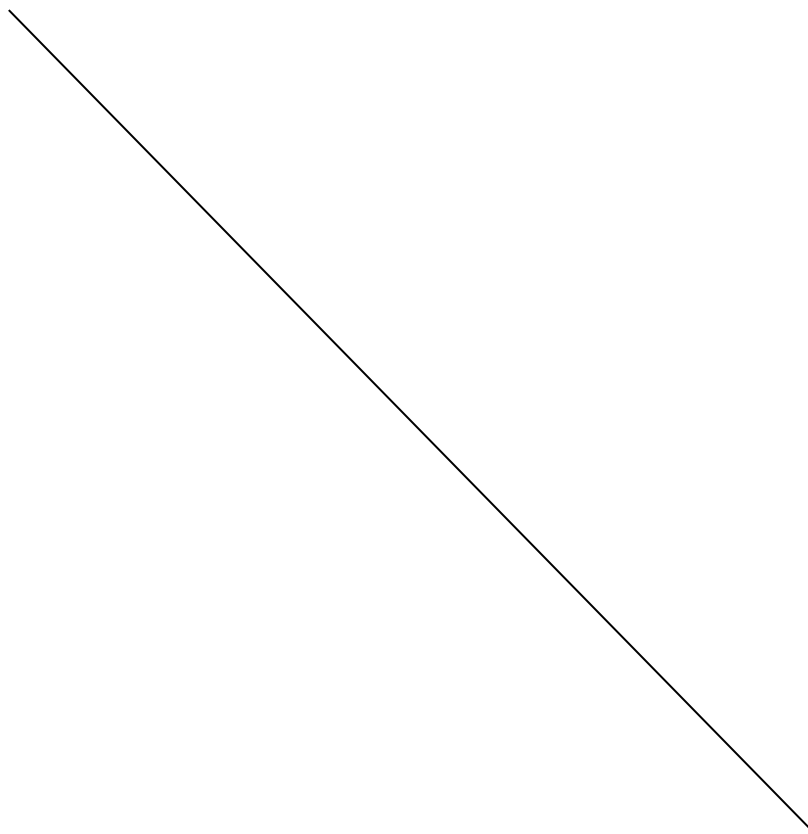
Quart. APROVAR el model de sol·licitud normalitzat que s'adjunta com annex III, en compliment de l'establert a l'apartat sisè de la Instrucció sobre la creació del Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, aprovat per Decret de la Presidència

número 13246/2020, de 23 de desembre, i publicat en el BOPB de 24 de desembre de 2020.

Cinquè. AUTORITZAR el crèdit de 40.000 € (quaranta mil euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/10500/91200/48913 del pressupost de despeses de l'any 2021 de la Diputació de Barcelona.

Sisè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Setè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació.



ANNEX III AL DICTAMEN QUE PROPOSA APROVAR, PER DELEGACIÓ DE LA PRESIDÈNCIA, LA CONVOCATÒRIA QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, A FAVOR DE PERSONES JURÍDIQUES PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA RECUPERACIÓ DE LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA, PER A L'ANY 2021

La documentació ha d'estar signada amb **signatura digital vàlida i s'ha de presentar electrònicament**. Per saber els navegadors que es poden utilitzar, les signatures vàlides així com altres requisits tecnològics podeu consultar l'enllaç següent:
<https://seuelectronica.diba.cat/requisitsTecnologics.asp>

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A CONCESSIÓ DIRECTA

1. DADES DE LA SUBVENCIÓ

Convocatòria	12293/2021. Activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General
Títol del Projecte	
Import sol·licitat	
Municipi de realització de les activitats a subvencionar	

Objecte de la convocatòria en el qual s'emmarca el projecte:

- ☐ Activitats de recuperació, reconeixement, reparació i dignificació d'espais, fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (actes públics al carrer, activitats artístiques, fulleteria i comunicació, conferències i taules rodones, continguts, etc.).
- ☐ Activitats o projectes de recerca, debat, reflexió i difusió sobre fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (estudis, jornades, edicions, activitats pedagògiques, exposicions, etc.).

2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT

Nom o raó social		CIF / NIF	
Domicili			
Localitat		CP	
Telèfon			

Correu electrònic (obligatori a efectes	
Telèfon mòbil (obligatori a efectes d'avís de notificació)	

Nom i cognoms

DNI

Càrrec amb el què actua

☐ NIF de l'entitat (obligatori)

☐ ANNEX 1. Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció.

☐ ANNEX 2. Pressupost de l'activitat. El pressupost d'ingressos no ha d'incloure la subvenció sol·licitada a la Diputació de Barcelona

☐ ANNEX 3. Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària i altres aspectes recollits a l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions

☐ ANNEX 4. Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència

☐ ANNEX 5. Declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (únicament en aquells casos en què l'import sol·licitat de subvenció sigui superior a 10.000€)

☐ ANNEX 6. Declaració responsable sobre la documentació relativa a la personalitat jurídica de l'entitat: el peticionari declara, sota la seva responsabilitat, que disposa de tota la documentació en vigor relativa a la personalitat jurídica de l'entitat a la qual representa (escritura de constitució, estatuts, composició de la junta directiva i, en cas d'associacions o fundacions, inscripció al corresponent Registre Oficial); aquesta documentació podrà ser-li requerida amb posterioritat.

Si aquesta documentació ha estat lliurada amb anterioritat a la Diputació de Barcelona, caldrà fer-ho constar a la sol·licitut, amb indicació de la data de presentació i del centre gestor que la va rebre.

☐ Altres:

1

--	--

- ☐ El sotasignat declara que compleix amb els requisits establerts pel Registre d'Entitats del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya

- ☐ **AUTORITZO** a la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir del sol·licitant l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics.

En el cas de no tenir autorització expressa, s'haurà d'aportar les certificacions previstes als articles 18 i següents del RLGS.

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatprotecdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a <http://apdcat.gencat.cat/ca/drets-i-obligacions/reclamar-i-denunciar/>

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment a les oficines del Registre (<https://www.diba.cat/web/registre/>), Rbla. Catalunya, 126 - 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui

Signatura vàlida del/de la representant legal de l'entitat

EXCMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

ANNEX 1

MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ	
1. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE	
1.1 Títol del projecte	
1.2 Descripció del projecte	
2. OBJECTIUS DEL PROJECTE	



3. ACTIVITATS (cal relacionar-les amb els objectius)

4. PLA DE TREBALL CALENDARITZAT (fases, activitats i calendari d'execució)

ANNEX 2**PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL SE SOL·LICITA LA
SUBVENCIÓ**

1. PREVISIÓ D'INGRESSOS (No incloure l'import sol·licitat)		IMPORT (€)	
Recursos propis			
Subvencions d'altres Administracions públiques (relacionar a Annex 3)			
Aportacions privades (relacionar a Annex 3)			
Altres ingressos (detallar)			
			-
Total			+

2. PREVISIÓ DE DESPESES		IMPORT (€)	
Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)			
Contractació externa			
Material			
Despeses indirectes			
Altres (consignar conceptes i imports separadament)			
			-
Total			+

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA	
------------------------	--

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat :

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiari/ària previstos en l'**article 13 de la Llei 38/2003**, de 18 de novembre, General de Subvencions, i que són els següents:
 - a) No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics o per delictes de prevaricació, cohecho, malversació de caudals públics, tràfic d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes.
 - b) No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, haver-se declarada en concurs, llevat que en aquest cas hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
 - c) No haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
 - d) No trobar-se la persona física, els/les administradors/ores de les societats mercantils o aquells que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
 - e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
 - f) No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
 - g) Trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin reglamentàriament.

- h) No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o altres que així ho estableixin.
 - i) Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3 Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en cap dels supòsits relacionats a les lletres a) a h).
 - j) Si es tracta d'una associació, no trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.
 - k) Si es tracta d'una associació, que no ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del disposat en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució ferma, en virtut de la qual es pugui practicar-se la inscripció al registre corresponent.
2. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
 3. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
 4. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar per a la mateixa activitat, a altres Administracions Públiques o entitats privades o a altres àrees de la Diputació de Barcelona, les subvencions següents:

Entitat concedent	Identificació de la convocatòria	Import	
			-
			+

5. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

ANNEX 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

- ☐ No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.
- ☐ Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.
-

ANNEX 5

(complimentar únicament en aquells casos en què l'import sol·licitat de subvenció sigui superior als 10.000 euros)

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que, de conformitat amb allò que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració(1) de l'entitat a la qual represento són actualment les següents(2):

Càrec	Salari	
		-
		+

- (1) Òrgans de direcció o administració: president/a, vicepresident/a, director/a, gerent, vocal, secretari/ària, tesorera/a.
(2) En cas que el càrec sigui no remunerat, indicar-ho igualment a la graella.

2. Que resto assebitat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment d'allò previst al citat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

ANNEX 6

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat: (escollir una de les opcions)

- a) ☐ Que els següents documents de l'entitat a la qual representa, que van ser presentats en data
en relació a l'expedient
gestionat per: (centre gestor)
de la Diputació de Barcelona, continuen vigents a data d'avui.

- ☐ Escriptura d'apoderament
☐ Escriptura de constitució
☐ Estatuts
☐ Inscripció al Registre corresponent
☐ Composició de la junta/consell directiu
☐ Altres (*indicar quins*) ...

ALTRES	
	-
	+

- Que disposa de tota la documentació (o la resta de documentació no marcada en l'apartat
b) ☐ anterior) en vigor relativa a la personalitat jurídica de l'entitat a la qual representa i que podrà acreditar-la en qualsevol moment que sigui requerida per la Diputació de Barcelona

Direcció de Serveis de Cooperació Local

6.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar diverses rectificacions i modificacions en la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2021/0000864). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador (AJG 13/2021).
2. En data 3 de febrer de 2021, el Servei de Govern Local d'aquesta Diputació ha emès informe en què es posa de manifest el següent:

“L'article 6 “Quantia total i consignació pressupostària” del règim regulador de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023 que s'ha aprovat en el mateix acord, estableix en el seu punt 3, que per als ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva es fixa, a més de les quanties màximes, una quantia addicional, l'aplicació de la qual no requerirà d'una nova convocatòria. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies descrites a l'article 58.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i, en el seu cas, prèvia aprovació de la modificació pressupostària que procedeixi, en un moment anterior a la resolució.

El mateix article, en el seu apartat 4, estableix la quantia total màxima a aplicar a ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva, tot distribuint-se estimativament amb càrrec a les aplicacions del pressupost que es detallen en aquest punt.

Les quanties addicionals associades a cada recurs consistent en ajuts econòmics que s'han d'atorgar pel procediment de concurrència competitiva han estat identificades per les gerències i unitats prestadores d'aquests recursos. Aquestes quanties han estat comunicades a la Direcció de Serveis de Cooperació Local als efectes de poder tramitar l'esmentat acord d'aprovació de la convocatòria. Per la seva part, aquesta informació ha estat treballada des del Servei de Govern Local d'aquesta direcció.

Amb posterioritat a l'aprovació de l'acord 13/21, aprovat per la Junta de Govern en sessió de 28 de gener de 2021, s'ha detectat l'omissió en el referit article 6.4 del règim, de les següents quanties addicionals relatives a recursos econòmics del Servei de Mercat de Treball i de l'Oficina d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic de la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació: [...]

Aquestes quanties que per error no consten en l'article 6.4 del règim de la convocatòria, van ser efectivament comunicades en data 11 de desembre de 2020 a la Direcció de Serveis de Cooperació Local pels imports detallats en el quadre antecedent. No obstant això, per un error humà aquestes quanties no van quedar degudament recollides en el quadre que s'inclou en l'article 6.4 del règim.

Proposta de rectificació

Per tot l'exposat, es proposa a través del present informe la inclusió en l'article 6.4 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023 de les quanties addicionals no incorporades del Servei de Mercat de Treball i de l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic, mitjançant la modificació d'aquest article a través del corresponent dictamen rectificatiu en els següents termes:

ON DIU:

Gerència	Unitat prestadora	Nom del recurs	Import 2021 (EUR)	Import 2022 (EUR)	Import 2023 (EUR)	Quantia addicional 2021 (EUR)	Observacions
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Planificació estratègica territorial	300.000,00	128.571,30	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Projectes territorials innovadors	556.420,00	238.465,71	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques dels serveis locals d'ocupació municipals	750.000,00	0,00	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques supramunicipals per als serveis locals d'ocupació	140.000,00	0,00	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	1.150.000,00	287.500,00	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Actuacions de suport a la indústria	910.000,00	227.500,00	0,00	409.500,00	
Gerència de Serveis de Promoció	Servei Teixit Productiu	Projectes experimentals de suport al	290.350,00	72.587,00	0,00	130.657,00	

Gerència	Unitat prestadora	Nom del recurs	Import 2021 (EUR)	Import 2022 (EUR)	Import 2023 (EUR)	Quantia adicional 2021 (EUR)	Observacions
Econòmica i Ocupació		teixit productiu					
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Projectes singulars de suport al teixit productiu	455.000,00	113.750,00	0,00	204.750,00	

HA DE DIR:

Gerència	Unitat prestadora	Nom del recurs	Import 2021 (EUR)	Import 2022 (EUR)	Import 2023 (EUR)	Quantia adicional 2021 (EUR)	Observacions
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Planificació estratègica territorial	300.000,00	128.571,30	0,00	135.000,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Projectes territorials innovadors	556.420,00	238.465,71	0,00	250.389,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques dels serveis locals d'ocupació municipals	750.000,00	0,00	0,00	337.500,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques supramunicipals per als serveis locals d'ocupació	140.000,00	0,00	0,00	63.000,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	1.150.000,00	287.500,00	0,00	517.500,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Actuacions de suport a la indústria	910.000,00	227.500,00	0,00	409.500,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Projectes experimentals de suport al teixit productiu	290.350,00	72.587,00	0,00	130.657,00	

Gerència	Unitat prestadora	Nom del recurs	Import 2021 (EUR)	Import 2022 (EUR)	Import 2023 (EUR)	Quantia addicional 2021 (EUR)	Observacions
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Projectes singulars de suport al teixit productiu	455.000,00	113.750,00	0,00	204.750,00	

3. En data 8 de febrer de 2021, la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius d'aquesta Diputació ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

“Antecedents

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021, ha aprovat el Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona.

Un dels recursos del Catàleg 2021-2023 de la Diputació de Barcelona és el recurs “Suport en continuïtat en protecció de dades (SCPD)” de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, que consisteix en l'assistència tècnica als ens locals per a l'adequació a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, establerta en el Reglament general de protecció de dades (RGPD). Aquest recurs, ofereix tres línies d'assistència.

- L1. Assumpció, en continuïtat, de la figura de Delegat de Protecció de Dades (DPD). L'assistència incorpora, també, la realització de totes les actuacions necessàries per a l'adequació al Reglament.
- L2. Assessorament en la confecció del Registre d'Activitats de Tractament (RAT).
- L3. Assessorament en la revisió de les clàusules informatives dels formularis de recollida de dades.

La línia d'assistència 1 (L1), Assumpció, en continuïtat, de la figura de Delegat de Protecció de Dades (DPD) s'ofereix als municipis de fins a 5.000 habitants des del catàleg de 2019.

Des de l'any 2018, s'ha ofert a 178 municipis de fins a 20.000 habitants a través del suport puntual de delegat de protecció de dades (DPD).

Als 53 ajuntaments de municipis 5.001 a 20.000 habitants, que se'ls va concedir el suport puntual per a l'actuació de delegat de protecció de dades (DPD) l'any 2018 o 2019, per decrets de 9 de desembre de 2020 (Decrets núm. 12366, 12383, 12384 i 12389) se'ls va ampliar el termini de prestació del suport puntual fins a la resolució de la convocatòria 2021 del Catàleg de serveis 2021-2023 i se'ls va comunicar que una vegada s'obris la convocatòria de l'any 2021 havien de sol·licitar la línia d'assistència L1 Assumpció, en continuïtat, de la figura del Delegat de Protecció de Dades (DPD), del recurs del Catàleg de serveis a través del PMT i se'ls advertia que en cas de no fer-ho no rebrien assistència.

És per aquest motiu que s'incorpora com a novetat al Catàleg 2021, la línia d'assistència 1 (L1) per a municipis de fins a 20.000 habitants i així regularitzar la prestació del servei de delegat de protecció de dades (DPD).

Amb posterioritat a l'aprovació de l'acord 13/21, aprovat per la Junta de Govern en sessió de 28 de gener de 2021, s'ha detectat l'error en relació als requisits de concessió del recurs tècnic "Suport en continuïtat en protecció de dades (SCPD)", en referència a la Línia 1 del recurs, on hi consta com a requisit "cal que l'ajuntament sol·licitant, a data d'1 de gener de 2020, es situï en el tram de població de fins a 5.000 habitants, o es tracti d'una Entitat Municipal Descentralitzada".

Aquests tram de població és incorrecte i per un error material el tram de fins a 20.000 habitants no ha quedat degudament recollit tal com s'havia plantejat en el suport puntual de delegat de protecció de dades (DPD).

Proposta de rectificació

Per tot l'exposat, es proposa a través del present informe la modificació dels requisits de concessió de la línia 1 "(L1) - Assumpció, en continuïtat, de la figura de Delegat de Protecció de Dades (DPD)" del recurs tècnic "Suport en continuïtat en protecció de dades (SCPD)" de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, mitjançant la modificació d'aquest article a través del corresponent dictamen rectificatiu en els termes següents:

On diu:

Requisits de concessió:

- L1. Assumpció, en continuïtat, de la figura de Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Cal que l'ajuntament sol·licitant, a data d'1 de gener de 2020, es situï en el tram de població de fins a 5.000 habitants, o es tracti d'una Entitat Municipal Descentralitzada.

Ha de dir:

Requisits de concessió:

- L1. Assumpció, en continuïtat, de la figura de Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Cal que l'ajuntament sol·licitant, a data d'1 de gener de 2020, es situï en el tram de població de fins a 20.000 habitants, o es tracti d'una Entitat Municipal Descentralitzada."

4. En data 11 de febrer de 2021, l'Oficina d'Habitatge adscrita a la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats d'aquesta Diputació ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

"Des de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats s'ha detectat un error material en la Fitxa de catàleg del recurs "Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació" amb id 21113 que s'ofereix des de l'Oficina d'Habitatge de l'esmentada Gerència.

Aquest recurs ja existia en el 2020 i s'adreçava només a ajuntaments, i la voluntat de l'Oficina d'Habitatge és mantenir aquesta continuïtat i va ser expressada en l'informe de catalogació 2021 on s'esmenta el següent per als recursos de l'Oficina d'Habitatge:

- *Manteniment de les franges de població per a tots els recursos després del reajustament de períodes anteriors. L'oferta es dirigeix de forma intencionada a determinats tipus de municipis segons la tipologia del recurs.*

En la primera versió realitzada de la fitxa del catàleg de serveis 2021 d'aquest recurs, no estava marcada la casella de les Entitats Municipals Descentralitzades. En fase de validació de l'oferta, per error, a l'hora d'omplir la base de dades, es va fer el "check" de les EMD's (Entitats Municipals Descentralitzades) i no correspon que siguin destinataris. Es tracta d'un error material.

S'aporta informe de catalogació Catàleg de serveis 2021, la fitxa de catàleg 2020 i la fitxa realitzada en primer lloc del Catàleg de serveis 2021.

Així mateix, i en el moment d'emetre aquest informe, no tenim cap sol·licitud d'aquest recurs per cap EMD (entitat municipal descentralitzada).

És per això que sol·licitem esmeneu l'error material esmentat."

5. En data 15 de febrer de 2021, la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats d'aquesta Diputació ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

"Des de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats es vol realitzar una esmena en la Fitxa de catàleg del recurs "Adquisició d'Habitatge" amb id 21018 que s'ofereix des de l'Oficina d'Habitatge de l'esmentada Gerència.

La descripció actual del recurs d'adquisició d'habitatges en la fitxa de Catàleg és la següent:

"Finançament de projectes i activitats que tinguin com a objectiu l'adquisició d'habitatges sota dues línies d'actuació:

A. L'exercici del dret de tanteig i retracte previst en el Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.

B. La compra d'habitatges a preu per sota mercat. S'entén que el preu per sota mercat és inferior al 80 % del mòdul establert per al règim especial d'HPO regulat en el Decret 75/2014 del Pla per al dret a l'habitatge."

Es proposa suprimir la frase subratllada que fa referència al Decret 75/2014 del Pla pel Dret a l'Habitatge, com a marc regulador dels mòduls de preus establerts per als habitatges amb protecció oficial, donat que el 12 de desembre de 2020 va entrar en vigor el "DECRET LLEI 50/2020, de 9 de desembre, de mesures urgents per estimular la promoció d'habitatge amb protecció oficial i de noves modalitats d'allotjament en règim de lloguer". En l'article 1 del Decret Llei es modifica el sistema de determinació de preus de venda i de les rendes

màximes de lloguer aplicables als habitatges amb protecció oficial en règim general i especial que es qualifiquin a partir de la seva entrada en vigor.

Això exposat, entenem que per al càlcul del preu sota mercat del recurs d'adquisició d'habitatges, s'ha de tenir en compte la normativa vigent, Decret Llei 50/2020, que actualitza i modifica el preu del mòdul del règim especial d'HPO i per tant la referència al Decret 75/2014 dona lloc a confusió i ha quedat obsoleta.

La descripció del recurs d'Adquisició d'habitatges que es proposa en la fitxa del Catàleg de Serveis 2021-2023 és la següent:

"Finançament de projectes i activitats que tinguin com a objectiu l'adquisició d'habitatges sota dues línies d'actuació:

A. L'exercici del dret de tanteig i retracte previst en el Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.

B. La compra d'habitatges a preu per sota mercat. S'entén que el preu per sota mercat és inferior al 80 % del mòdul establert per al règim especial d'HPO que estableix la normativa vigent."

És per això que sol·licitem esmeneu la fitxa de CS 2021 del recurs "ajuts a l'adquisició" de l'Oficina d'Habitatge."

6. En data 16 de febrer de 2021, la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania d'aquesta Diputació ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

"El present informe sol·licita modificacions per esmena d'errors o ajustos en tres recursos del Catàleg de Serveis 2021 de l'Oficina de les Dones i LGTBI de la Gerència dels Serveis d'Igualtat i Ciutadania:

1. Modificació del recurs tècnic Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere

En el marc del Catàleg de Serveis 2021 l'Oficina de les Dones i LGTBI ofereix el recurs tècnic "Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere" que inclou preferentment plans locals d'igualtat de gènere, plans locals lgtbi i plans locals interns. Cada un dels tres recursos responen a un marc normatiu específic, tant d'àmbit estatal com català.

- En els Criteris de valoració, Característiques de l'ens local, hi ha el següent error material:*

1) Només per a plans locals

- Municipis menors de 5.000 habitants (20 punts)*
 - Municipis majors de 5.00 habitants i entitats supramunicipals (0 punts)*
-

Sol·licitem corregir de l'error material i ubicar el següent

1) Només per a plans locals

- Municipis menors de 5.000 habitants (20 punts)*
- Municipis majors de 5.000 habitants i entitats supramunicipals (0 punts)*

2. Modificació del recurs econòmic Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere

En el marc del Catàleg de Serveis 2021 l'Oficina de les Dones i LGTBI ofereix el recurs econòmic en forma d'ajut econòmic "Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere".

En el moment de la presentació de la base de dades i del tancament del recurs, per error, no es va introduir la memòria normalitzada com a adjunt a la sol·licitud com a requisit per a la seva sol·licitud.

Aquesta memòria normalitzada és requisit indispensable per a la correcta valoració de les demandes dels ens locals, pels què es sol·licita la seva incorporació a la documentació de l'oferta del Catàleg 2021 d'aquest recurs."

7. Per últim, els períodes de justificació dels recursos econòmics consten a l'article 28.1 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021. En aquest sentit, s'ha detectat que aquests períodes no s'han traslladat adequadament a les fitxes descriptives dels recursos contingudes en l'annex 1 de l'esmentat acord 13/2021, fet que cal procedir a rectificar.

Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, permet a les Administracions Públiques rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.
2. L'apartat 3.5.c) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19 de desembre de 2019, atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar el Catàleg de serveis i el seu règim.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. MODIFICAR l'article 6.4 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, aprovat per dictamen de la Junta

de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021; en el sentit següent:

On diu:

Gerència	Unitat prestadora	Nom del recurs	Import 2021 (EUR)	Import 2022 (EUR)	Import 2023 (EUR)	Quantia addicional 2021 (EUR)	Observacions
<i>[...]</i>							
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Planificació estratègica territorial	300.000,00	128.571,30	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Projectes territorials innovadors	556.420,00	238.465,71	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques dels serveis locals d'ocupació municipals	750.000,00	0,00	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques supramunicipals per als serveis locals d'ocupació	140.000,00	0,00	0,00	0,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	1.150.000,00	287.500,00	0,00	0,00	
<i>[...]</i>							

Ha de dir:

<i>Gerència</i>	<i>Unitat prestadora</i>	<i>Nom del recurs</i>	<i>Import 2021 (EUR)</i>	<i>Import 2022 (EUR)</i>	<i>Import 2023 (EUR)</i>	<i>Quantia addicional 2021 (EUR)</i>	<i>Observacions</i>
[...]							

Gerència	Unitat prestadora	Nom del recurs	Import 2021 (EUR)	Import 2022 (EUR)	Import 2023 (EUR)	Quantia addicional 2021 (EUR)	Observacions
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Planificació estratègica territorial	300.000,00	128.571,30	0,00	135.000,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Projectes territorials innovadors	556.420,00	238.465,71	0,00	250.389,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques dels serveis locals d'ocupació municipals	750.000,00	0,00	0,00	337.500,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Estructures bàsiques supramunicipals per als serveis locals d'ocupació	140.000,00	0,00	0,00	63.000,00	
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	1.150.000,00	287.500,00	0,00	517.500,00	
[...]							

Segon. RECTIFICAR l'error material existent en la fitxa descriptiva del recurs "Suport en continuïtat en protecció de dades (SCPD)" pertanyent al Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021; en el sentit següent:

On diu:

Requisits de concessió:

- L1. Assumpció, en continuïtat, de la figura de Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Cal que l'ajuntament sol·licitant, a data d'1 de gener de 2020, es situï en el tram de població de fins a 5.000 habitants, o es tracti d'una Entitat Municipal Descentralitzada.

Ha de dir:

Requisits de concessió:

- L1. Assumpció, en continuïtat, de la figura de Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Cal que l'ajuntament sol·licitant, a data d'1 de gener de 2020, es situï en el tram de població de fins a **20.000** habitants, o es tracti d'una Entitat Municipal Descentralitzada.

Tercer. RECTIFICAR l'error material existent en la fitxa descriptiva del recurs "Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació" pertanyent al Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021; en el sentit següent:

On diu:

Destinatari:

Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades

Ha de dir:

Destinatari:

Ajuntaments

Quart. MODIFICAR la fitxa descriptiva del recurs "Adquisició d'habitatges" pertanyent al Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021; en el sentit següent:

On diu:

Finançament de projectes i activitats que tinguin com a objectiu l'adquisició d'habitatges sota dues línies d'actuació:

- A. L'exercici del dret de tanteig i retracte previst en el Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.
 - B. La compra d'habitatges a preu per sota mercat. S'entén que el preu per sota mercat és inferior al 80 % del mòdul establert per al règim especial d'HPO regulat en el Decret 75/2014 del Pla per al dret a l'habitatge. [...]
-

Ha de dir:

Finançament de projectes i activitats que tinguin com a objectiu l'adquisició d'habitatges sota dues línies d'actuació:

- A. L'exercici del dret de tanteig i retracte previst en el Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.
- B. La compra d'habitatges a preu per sota mercat. S'entén que el preu per sota mercat és inferior al 80 % del mòdul establert per al règim especial d'HPO **que estableix la normativa vigent.** [...]

Cinquè. RECTIFICAR l'error material existent en la fitxa descriptiva del recurs "Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere" pertanyent al Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021; en el sentit següent:

On diu:

Criteris de valoració [...]

1) Només per a plans locals

- *Municipis menors de 5.000 habitants (20 punts)*
- *Municipis majors de 5.00 habitants i entitats supramunicipals (0 punts) [...]*

Ha de dir:

Criteris de valoració [...]

1) Només per a plans locals

- *Municipis menors de 5.000 habitants (20 punts)*
- *Municipis majors de **5.000** habitants i entitats supramunicipals (0 punts) [...]*

Sisè. RECTIFICAR l'error per omissió existent en la fitxa descriptiva del recurs "Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere" pertanyent al Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021; i, en conseqüència, establir com a documentació de sol·licitud la memòria de sol·licitud.

Setè. RECTIFICAR l'error material existent en els períodes de justificació de les fitxes descriptives del recursos econòmics pertanyents al Catàleg 2021 del Pla de

concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021; en el sentit següent:

Ajuts econòmics

a) Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021.

On diu:

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 31/03/2022.

Ha de dir:

Justificació voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 31/03/2022.

b) Execució pluriennal, opció a): 01/01/2021 a 31/12/2022.

On diu:

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 31/03/2022.

Justificació 2022: voluntària, fins 15/11/2022; final, 01/01/2023 a 31/03/2023.

Ha de dir:

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2021; segona, 02/01/2022 a 15/11/2022.

Justificació final: 02/01/2023 a 31/03/2023.

c) Execució pluriennal, opció b): 01/01/2021 a 31/12/2023.

On diu:

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 31/03/2022.

Justificació 2022: voluntària, fins 15/11/2022; final, 01/01/2023 a 31/03/2023.

Justificació 2023: voluntària, fins 15/11/2023; final, 01/01/2024 a 31/03/2024.

Ha de dir:

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2021; segona, 02/01/2022 a 15/11/2022; tercera, 02/01/2023 a 15/11/2023.

Justificació final: 02/01/2024 a 31/03/2024.

d) Execució anticipada: 01/10/2020 a 30/09/2021.

On diu:

Justificació: fins 31/10/2021.

Ha de dir:

Justificació: fins 15/11/2021.

e) Execució diferida: 01/01/2022 a 31/12/2022.

On diu:

Justificació: voluntària, fins 15/11/2022; final, 01/01/2023 a 31/03/2023.

Ha de dir:

Justificació: voluntària, fins 15/11/2022; final, 02/01/2023 a 31/03/2023.

Fons de prestació:

a) Execució anual: 01/01/2021 a 31/12/2021.

On diu:

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 30/04/2022.

Ha de dir:

Justificació voluntària, fins 15/11/2021; final, 02/01/2022 a 30/04/2022.

b) Execució pluriennal, opció a): 01/01/2021 a 31/12/2022.

On diu:

Justificació 2021: voluntària, fins 15/11/2021; final, 01/01/2022 a 30/04/2022.

Justificació 2022: voluntària, fins 15/11/2022; final, 01/01/2023 a 30/04/2023.

Ha de dir:

***Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2021; segona, 02/01/2022 a 15/11/2022.
Justificació final: 02/01/2023 a 30/04/2023.***

c) Execució anticipada: 01/10/2020 a 30/09/2021.

On diu:

Justificació: fins 31/10/2021.

Ha de dir:

Justificació: fins 15/11/2021.

d) Execució diferida: 01/01/2022 a 31/12/2022.

On diu:

Justificació: voluntària, fins 15/11/2022; final, 01/01/2023 a 31/03/2023.

Ha de dir:

Justificació: voluntària, fins 15/11/2022; final, 02/01/2023 a 30/04/2023.

Vuitè. DECLARAR que les rectificacions i modificacions aprovades en el present dictamen produeixen efectes a partir de l'aprovació de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, aprovada per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 13/2021, de data 28 de gener de 2021

Novè. FER EXTENSIVES les rectificacions i modificacions aprovades en el present dictamen a les fitxes descriptives dels recursos afectats pertanyents al Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 12/21, de data 28 de gener de 2021.

Desè. PUBLICAR en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* l'anunci d'aprovació del present acte."

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Programació

7.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, acceptar la renúncia de la sol·licitud de l'expedient de Caixa de Crèdit, d'import 80.000 €, de l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, per a finançar l'actuació local "Ampliació dels vestidors del camp de futbol", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats. (Exp. núm. 2020/0015800).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, va presentar en data 20 d'octubre de 2020 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Ampliació dels vestidors del camp de futbol”, la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.
3. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 12 de novembre de 2020 va concedir el préstec que es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà
Actuació:	Ampliació dels vestidors del camp de futbol
Import crèdit:	80.000,00 EUR
Interès:	0 %
Tipus d'interès implícit*	-0,24 %
Interessos implícits estimats	-969,99 EUR
Anualitats:	10
Referència:	94/2020

“d'acord amb la Resolució de 02.10.2020 (BOE, núm. 264, de 06.10.2020) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals”.

I va autoritzar i disposar la despesa de vuitanta mil euros (80.000,00 eur) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

4. L'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, va presentar en data 10 de febrer de 2021 una comunicació per tal de sol·licitar la renúncia del finançament del préstec de la Caixa de Crèdit 94/2020 de la inversió “Ampliació dels vestidors del camp de futbol” amb registre d'entrada 202110009377.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB d'1.04.2015).
-

2. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. ACCEPTAR LA RENÚNCIA per part de l'ajuntament de la sol·licitud de l'expedient de Caixa de Crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà
Actuació:	Ampliació dels vestidors del camp de futbol
Import crèdit:	80.000,00 EUR
Interès:	0 %
Tipus d'interès implícit*	-0,24 %
Interessos implícits estimats	-969,99 EUR
Anualitats:	10
Referència:	94/2020

"d'acord amb la Resolució de 02.10.2020 (BOE. núm. 264, de 06.10.2020) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals".

Segon. ANUL·LAR l'operació AD número 2003003999 d'import vuitanta mil euros (80.000,00 eur) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. TANCAR l'expedient 2020/0015800.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà."

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

8.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de Presidència, autoritzar a favor de la Universitat de Barcelona, la continuïtat de la instal·lació provisional del mòdul prefabricat destinat a tres aules, amb capacitat per a 80-100 estudiants, per al Campus de l'Alimentació, ubicat a la zona enjardinada propera al Pavelló Verdaquer del Recinte Torribera, amb una durada màxima de quatre anys, o fins la construcció i finalització del nou edifici docent si es produís abans (Exp. núm. 2016/4598).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Diputació de Barcelona és propietària de la finca denominada Recinte Torribera, situada al terme municipal de Santa Coloma de Gramenet, que consta inscrita a l'Inventari de béns de la corporació amb el codi d'actiu F000058, amb naturalesa jurídica de bé patrimonial, on es troba ubicat el Campus de l'Alimentació.
 2. El Campus de l'Alimentació és un projecte plantejat entre la Universitat de Barcelona, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el qual es prioritza una docència especialitzada, amb presència important del sector empresarial i professional, dels instituts de recerca i de la pròpia Administració. És un campus educatiu, de recerca i de desenvolupament d'espais a nivell territorial i ciutadà, per al conjunt de la regió del Barcelonès i per al municipi de Santa Coloma de Gramenet, que té com a objectiu impulsar ensenyaments universitaris superiors de l'àrea de les ciències relacionades amb l'alimentació.
 3. La Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona mantenen una llarga tradició de cooperació i de col·laboració per a la consecució de finalitats i interessos comuns, que en l'àmbit patrimonial, s'ha instrumentalitzat mitjançant la formalització de diversos acords, entre els quals, la signatura del conveni entre ambdues, de data 25 d'abril de 2007, núm. 488/2007, que regula els drets i obligacions relatius als recintes i edificis de la Diputació utilitzats per la Universitat, entre ells, el Recinte Torribera.
 4. D'acord amb el Pacte Cinquè de l'esmentat conveni, es constituí un dret d'usdefruit a favor de la Universitat sobre diferents edificis del Recinte Torribera, entre els quals s'hi troba el Pavelló Verdaguer, amb una durada de setanta-cinc anys, a comptar des de la data en què els edificis van adquirir la naturalesa jurídica de béns patrimonials, que es produí el 4 d'octubre de 2007, per acord del Ple d'aquesta corporació.
 5. D'acord amb el mateix Pacte, i amb l'impuls que la Diputació realitzà per a la redacció de l'instrument urbanístic que possibilités la construcció de nous edificis de caràcter acadèmic, docent, de recerca o de transferència de coneixement, tecnologia i informació, el 13 de juliol de 2015 s'aprovà la modificació del Pla General Metropolità del Recinte Torribera del municipi de Santa Coloma de Gramenet mitjançant resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat, publicada al DOGC de 16/09/2015.
 6. Actualment l'activitat docent no experimental del Campus d'Alimentació de Torribera de la Universitat s'està desenvolupant fonamentalment al Pavelló Verdaguer del recinte i per tal d'atendre les necessitats de nous espais es va projectar la construcció d'un nou edifici docent.
-

7. La Universitat de Barcelona va presentar a la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació, en data 28 de gener de 2016, una sol·licitud per a la instal·lació d'un mòdul prefabricat provisional ubicat a la zona enjardinada propera al Pavelló Verdguer, fins que estigués disponible la primera fase del nou edifici docent.

Dita sol·licitud es basava en el document elaborat per la Universitat *"Proposta d'aules provisionals Campus de l'Alimentació Torribera"*, al novembre de 2015. El 19 d'abril de 2016, la Universitat presentà informe completant la informació pendent de definir respecte la proposta d'aules provisional, responent així al requeriment efectuat pel Servei de Manteniment d'Edificis de la Subdirecció d'Edificació de la Diputació, amb informe de data 3 de març de 2016. Sent així, en data 5 de maig de 2016, el Servei emeté un informe tècnic definitiu sobre la proposta, del qual no es desprenia cap impediment per a la instal·lació del mòdul provisional.

Amb posterioritat, la Universitat de Barcelona va presentar el projecte definitiu amb el títol de *"Projecte d'aulari provisional Campus de l'Alimentació de Torribera de la Universitat de Barcelona"*, que es va acabar de completar amb l'informe signat pel Director de l'Àrea d'Obres i Manteniment-Pla Pluriennal, en data 30 de juny de 2016, donant resposta a la petició formulada novament pel Servei de Manteniment d'Edificis, de data 7 de juny de 2016.

Finalment, en data 1 de juliol de 2016, es va emetre informe manifestant resoltes i definides les qüestions demanades anteriorment pel Servei de Manteniment d'Edificis de la Subdirecció d'Edificació respecte el Projecte presentat.

La instal·lació del mòdul prefabricat, seguint la Proposta i el Projecte d'aulari provisional Campus de l'Alimentació Torribera elaborades per la Universitat, pretenia donar resposta de manera provisional a les urgents necessitats d'espai, dotant de tres aules al Campus d'Alimentació de Torribera, amb capacitat per a 80-100 estudiants.

8. La instal·lació temporal del mòdul prefabricat es va autoritzar per acord pres en Junta de Govern de data 28 de juliol de 2016, amb núm. de registre 401/2016, fins la construcció de la primera fase del que seria el nou edifici docent, i com a màxim per un període de quatre anys des de la signatura del conveni que regula l'autorització de dita instal·lació i que es signà amb data 20 de gener de 2017, amb núm. de registre 30/17.
 9. La provisionalitat de la instal·lació venia determinada principalment per la construcció del nou edifici docent que hauria d'ubicar les aules, espais i dependències a què es destinava el mòdul prefabricat instal·lat, o fins el 19 de gener de 2021, durada màxima de l'autorització de la instal·lació.
-

10. A data d'avui, l'edifici que ha d'ubicar les dependències a què es destina el mòdul provisional encara no s'ha construït.

Per tant, la permanència del mòdul provisional segueix sent absolutament necessària i imprescindible per a garantir la funcionalitat de l'activitat docent en el Campus de l'Alimentació, al que dona servei.

11. La Universitat de Barcelona va comunicar al Servei de Manteniment d'Edificis de la Subdirecció d'Edificació, que a data de la finalització del conveni per a instal·lar provisionalment el mòdul d'aulari, encara no s'havia executat la construcció del nou edifici docent, i que la previsió per a poder-lo executar estava fora del termini comprés en el conveni i que tot just les obres de construcció havien estat autoritzades.

Sent així, en data 2 de juliol de 2019 la Universitat va sol·licitar, a la Direcció d'Edificació i Logística, autorització per a realitzar les obres del Projecte executiu de la Primera Fase de l'Edifici Docent del Campus de l'Alimentació del Recinte Torribera, presentant Projecte tècnic i sol·licitant a la vegada poder disposar de la parcel·la corresponent a aquest edifici.

Donades les circumstàncies d'excepcionalitat que han esdevingut durant l'any 2020, i que han comportat un endarreriment significatiu en la construcció del nou edifici docent, resulta del tot necessari mantenir la instal·lació, així com continuar en l'ús del mòdul prefabricat instal·lat temporalment a la zona enjardinada del pavelló Verdaguer del Recinte Torribera, per a seguir donant servei a la necessitat d'aulari que presenta el Campus de l'Alimentació ubicat al Recinte, i tanmateix per a poder donar compliment al Pacte Cinquè, punt b) del Conveni 488/07.

D'aquesta manera, esdevé necessari, per a la Universitat de Barcelona, mantenir la continuïtat de la instal·lació del mòdul prefabricat, així com la continuïtat en el seu ús garantint la seva funcionalitat com aulari, amb les mateixes condicions que constaven al conveni vigent fins ara, per a un període de quatre anys, temps suficient mentre es realitzen i conclouen les obres de construcció del nou edifici docent.

12. A l'expedient administratiu consten la memòria de la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica i l'informe jurídic de l'Oficina Patrimonial i Gestió Immobiliària.

Fonaments de Dret

Pel que fa a la capacitat jurídica i competència

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRRL), estableix en el seu article 5, la plena capacitat jurídica dels ens locals pel
-

compliment dels seus fins, dins l'àmbit de les seves respectives competències, per a adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar obres o serveis públics, obligar-se, interposar els recursos establerts i exercitar les accions previstes a les lleis.

- II. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (en endavant RPC), en sentit similar es pronuncia l'article 28 pel que fa a la capacitat jurídica plena per adquirir, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets.

Pel que fa a les competències de la Diputació de Barcelona

- III. LRBRL en virtut dels articles 31 i 36.1.d) la Diputació de Barcelona ostenta competències en matèria de cooperació, en foment del desenvolupament econòmic i social dels interessos particulars de la província, i en concret, del municipi de Barcelona i, de manera immediata, els municipis que integren l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Pel que fa les relacions interadministratives i principis d'actuació

- IV. En les seves relacions interadministratives les administracions han d'actuar d'acord amb els principis de lleialtat institucional, de cooperació i assistència activa per al compliment de les funcions que corresponen a altres administracions.
 - V. LRBRL, article 10 pel que fa als deures de les relacions recíproques i article 55.e), respecte de la prestació de cooperació i assistència activa que les administracions puguin precisar.
 - VI. La legislació específica patrimonial, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions públiques (en endavant LPAP), articles 183 bàsic, 185 i 186 amb caràcter supletori, pel que fa als principis als que s'ajustaran aquestes relacions, pel que fa a les sol·licituds efectuades per administracions, en relació a béns determinats de titularitat d'altres administracions i pel que fa a la regulació de les relacions patrimonials entre les administracions mitjançant conveni, respectivament.
 - VII. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC), article 144, respecte dels principis d'actuació per a la coordinació i l'eficàcia administrativa entre administracions.
 - VIII. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, article 107, pel que fa als principis que regeixen les relacions administratives; i l'article 108 respecte als efectes dels
-

convenis de col·laboració, que són font d'obligacions jurídiques directes entre les parts.

- IX. Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP), articles 140 i 141, respecte dels principis de les relacions interadministratives i el deure de col·laboració i cooperació entre les administracions públiques.

Pel que fa a la normativa patrimonial aplicable

- X. LPAP, art. 7 no bàsic i art. 8.1 bàsic en relació amb els principis relatius a la gestió i administració dels béns i drets patrimonials, l'article 145.1 no bàsic, respecte a la cessió d'ús de béns o drets patrimonials l'explotació o afectació dels quals no estigui prevista, es podran cedir gratuïtament. L'article 145.3, no bàsic, de la LPAP, respecte de l'objecte de la cessió, que permet la cessió d'ús dels béns o drets amb l'obligació del cessionari de destinar els béns a la finalitat expressada en el corresponent acord. I l'article 186, no bàsic, el qual estableix la possibilitat de celebrar convenis amb altres Administracions públiques o amb persones jurídiques de dret públic o de dret privat que pertanyin al sector públic, amb el fi d'ordenar les relacions de caràcter patrimonial.
- XI. Quant a la normativa autonòmica, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals estableix en l'article 8 que els béns patrimonials poden procurar directament o indirectament la satisfacció de necessitats col·lectives, l'article 72, la possibilitat de prevalença de criteris de rendibilitat social, i l'article 73, la necessitat de justificació de l'oportunitat i conveniència de la cessió, el caràcter patrimonial i la valoració del bé.
- XII. Pel que fa a la cessió d'ús a títol gratuït dels béns patrimonials, el RPC, no regula estrictament la cessió d'ús gratuïta per un temps determinat, però sí regula en els articles 75 i següents la cessió en precari de l'ús dels béns patrimonials a altres administracions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre que els hagin de destinar a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local, articles que serien aplicables per assimilació en aquest supòsit.

Relatius a la comptabilitat local

- XIII. Pel que fa als aspectes comptables d'aquesta cessió d'ús, resulta d'aplicació la norma de reconeixement i valoració 19a de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Pel que fa a l'òrgan competent per a l'aprovació

- XIV. L'art. 34.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el president de la Diputació pot delegar l'exercici de les seves
-

atribucions, excepte convocar i presidir les sessions del Ple i de la Junta, decidir els empats amb el vot de qualitat, concertar operacions de crèdit, exercir de cap superior de tot el personal, la separació del servei de funcionaris i l'acomiadament del personal laboral, i les enumerades en els paràgrafs a), i) i j) del número anterior.

- XV. En concordança amb els articles esmentats, la competència per adjudicar les cessions d'ús sobre els béns patrimonials de les entitats locals correspon a la Presidència de la corporació, i aquesta es pot delegar, en la Junta de Govern, quan no tingui caràcter ocasional, ni una durada superior a quatre anys.

Per tant, l'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, conforme l'apartat 3.2.e) en relació amb l'apartat 3.2.k) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19 de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019), que atribueix a la Junta de Govern, per delegació de Presidència, la competència per aprovar la cessió d'ús de béns immobles quan no tingui caràcter ocasional, ni una durada superior a quatre anys.

Pel que fa a l'òrgan competent per a formalitzar el negocis jurídics patrimonials

- XVI. L'apartat 4.2.1.b.4) del mateix Decret, relatiu a la competència de la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de Presidència, respecte a la formalització dels negocis jurídics patrimonials.

En virtut de tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern, per delegació de Presidència, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. AUTORITZAR a favor de la Universitat de Barcelona, la continuïtat de la instal·lació provisional del mòdul prefabricat destinat a aulari amb capacitat per a 80-100 per al Campus de l'Alimentació ubicat a la zona enjardinada del Pavelló Verdaguer del Recinte Torribera, amb una durada màxima de quatre anys o fins la construcció i finalització del nou edifici docent si es produís abans, desplegant la seva vigència i els seus efectes des de la data 20 de gener de 2021.

Segon. DETERMINAR la vigència del conveni, amb els seus Annexos I i II, registrat amb núm. 30/17, signat en data 20 de gener de 2017 entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona que regula l'autorització per a instal·lar i per usar el mòdul prefabricat, a excepció del Pacte Quart que fa referència a la vigència, eficàcia i durada del conveni que queda substituït pel nou període de vigència i eficàcia

establert, de fins a quatre anys màxim, amb efectes des de la data 20 de gener de 2021.

Tercer. DETERMINAR que l'autorització d'ús, a efectes comptables, s'efectua d'acord amb el que estableix la norma de reconeixement i valoració 19^a de la Instrucció de comptabilitat de l'administració local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, procedint a realitzar la corresponent operació patrimonial i els ajustaments comptables necessaris, en el moment de mecanització de l'operació a l'Inventari.

Quart. NOTIFICAR el present acord als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.”

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL

Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius

9.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret, pel qual s'encarrega la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de l'any 2020, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona (Exp. núm. 2020/0016015).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Consorci Localret està format per més de vuit-cents municipis de tot Catalunya, les quatre Diputacions, els Consells Comarcals, les entitats locals de caràcter territorial, juntament amb les entitats municipalistes, amb la finalitat de fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans, així com representar-los davant tota mena d'administracions, d'empreses i organismes relacionats amb el desplegament i explotació de xarxes, la prestació de serveis de comunicacions electròniques i l'administració electrònica.
 2. La Diputació de Barcelona, en virtut de les seves funcions d'assistència i cooperació, està interessada a donar suport i potenciar la utilització de les tecnologies de la informació i de la comunicació, i en el desenvolupament de les xarxes de comunicacions electròniques a tots els municipis de la demarcació de Barcelona i, especialment, a aquells amb una menor capacitat econòmica i de gestió.
-

3. Des de la constitució del Consorci Localret, s'ha produït una estreta col·laboració entre aquest i la Diputació de Barcelona, en l'àmbit de l'assessorament als municipis en qüestions relatives al desenvolupament de les diferents xarxes de comunicacions electròniques en el territori, així com en les actuacions de suport als ajuntaments en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació.
4. En el conveni d'adhesió de la Diputació de Barcelona al Consorci hi apareix el reconeixement al Consorci, com entitat municipalista especialitzada en TIC, i l'interès de la Diputació de desenvolupar, a través d'aquest Consorci, projectes estratègics per als ens locals. Per regular aquest tipus d'encomandes, els estatuts del Consorci Localret fixen el conveni com a mitjà a emprar:

Article 7

Relacions de col·laboració del Consorci amb les entitats consorciades.

- 7.1 *El Consorci podrà establir relacions de col·laboració amb les entitats consorciades per a la realització d'actuacions d'interès públic.*
- 7.2 *Les relacions mencionades en el punt anterior es formalitzaran a través d'un conveni de col·laboració que, necessàriament, haurà d'incloure les finalitats d'interès públic que es pretenen aconseguir, els drets i deures de cadascuna de les parts intervinents i el seu finançament que, en tot cas, haurà de limitar-se al reemborsament dels costos reals de les actuacions realitzades.*

Article 8

Constitueixen els objectius del Consorci els següents:

- b) *Assessorar i coordinar els membres del Consorci en el desenvolupament de propostes i iniciatives relatives al desplegament d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques, i en la prestació de serveis en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació de la Comunicació.*
- j) *Qualsevol altra finalitat que els ens locals consorciats li encomanin o deleguin en relació amb el desplegament de xarxes i prestació de serveis de comunicacions electròniques, i en general, en el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació de la Comunicació.*

Article 9

Per acomplir els seus objectius, el Consorci realitzarà entre d'altres les funcions següents:

c) *Redactar informes, estudis, projectes i plans per tal d'assolir les finalitats esmentades en l'àmbit dels ens locals consorciats.*

5. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprova anualment, en el marc del Protocol general del Pla Xarxa de Governos Locals, el Catàleg de serveis, el seu règim regulador i la convocatòria per a la concessió de recursos, que incorpora un recurs tècnic, consistent en la redacció d'estudis de provisió de banda ampla al territori. Aquests estudis es consideren projectes estratègics d'interès per als ens locals de fins a 50.000 habitants de la demarcació de Barcelona.
6. En data 26 de novembre de 2020, la Junta de Govern va aprovar concedir el recurs tècnic d'estudi per a la provisió de banda ampla al territori de l'any 2020 en el marc del Catàleg de Xarxa de Governos Locals de l'any 2020, als municipis següents, i per l'import assenyalat:

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament d'Olvan	P0814300J	Banda ampla a Olvan	2040038448	20/Y/295372	6.795,00 €	72
Ajuntament d'Alpens	P0800400D	Estratègia per a la connectivitat municipal	2040029179	20/Y/295373	7.475,00 €	68
Ajuntament de l'Espunyola	P0807700J	Estudi per definir l'estratègia a mitjà termini per a la millora de l'accés als serveis de telecomunicacions	2040034633	20/Y/295374	7.475,00 €	68
Ajuntament de Vallcebre	P0829300C	Estudi bàsic per a la provisió de banda ampla a Vallcebre	2040020295	20/Y/295375	6.418,00 €	67
Ajuntament de Sant Mateu de Bages	P0822900G	Estudi per definir l'estratègia a mitjà termini	2040033306	20/Y/295376	7.475,00 €	64
Ajuntament de la Nou de Berguedà	P0814100D	Banda ampla a La Nou i Malanyeu	2040034198	20/Y/295377	7.475,00 €	60
Ajuntament de Casserres	P0804800A	Estudis per a la provisió de banda ampla al territori de Casserres	2040024595	20/Y/295378	8.625,00 €	54
Ajuntament del Masnou	P0811700D	Estudi d'estratègia de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions municipals	2040032536	20/Y/295379	18.113,00 €	54
Ajuntament de Borredà	P0802400B	Estudi de provisió banda ampla a Borredà	2040034654	20/Y/295958	6.418,00 €	54

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de la Quar	P0817600J	Provisió de banda ampla La Quar	2040028177	20/Y/295967	6.040,00 €	52
Ajuntament de Bagà	P0801600H	Estudi per a la millora de l'accés a la banda ampla al municipi de Bagà	2040033610	20/Y/295957	7.928,00 €	51
Ajuntament de Folgueroles	P0808200J	Estudi per a la provisió de banda ampla a Folgueroles	2040030458	20/Y/295961	8.625,00 €	50
Ajuntament de Piera	P0816000D	Estudi per a la provisió de banda ampla al territori	2040036340	20/Y/295963	13.800,00 €	50
Ajuntament de Seva	P0826900C	Estudi d'estratègia de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions	2040037460	20/Y/295965	9.775,00 €	50
Ajuntament de Castell de l'Areny	P0805600D	Estudi de provisió de banda ampla a Castell de l'Areny	2040034996	20/Y/295960	7.475,00 €	48
Ajuntament de Caldes d'Estrac	P0803200E	Estudis per a la provisió de banda ampla a Caldes d'Estrac	2040023522	20/Y/295959	8.625,00 €	46
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	Mapa de cobertura de telefonia mòbil al municipi	2040023825	20/Y/295962	19.630,00 €	42
Ajuntament de Santpedor	P0819100I	Estudi de les cobertures reals de telefonia mòbil	2040029474	20/Y/295964	18.120,00 €	42
Ajuntament de Vilada	P0830000F	Estudi de cobertures reals de telefonia mòbil per a la millora de la provisió de banda ampla al municipi	2040030588	20/Y/295966	13.590,00 €	40

7. Durant els anys 2016 i 2017 es van signar addendes al conveni de 2 d'octubre de 2014, per fixar les condicions econòmiques i materials de les tasques encomanades al Consorci, referides als projectes estratègics per als ens locals, consistents en estudis per a la provisió de banda ampla al territori. Atès que l'esmentat conveni va finalitzar els seus efectes el 2 d'octubre de 2018, es oportú la signatura de convenis anuals que regulin aquests encàrrecs específics de la Diputació de Barcelona al Consorci, i complir així amb l'exigència recollida als propis estatuts.
8. El Consorci Localret disposa dels mitjans propis necessaris per a dur a terme la realització dels encàrrecs d'aquest conveni, segons informe del Consorci de data 1 de desembre de 2020.

9. Per acord de la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 (A619/20) es va aprovar la reserva de crèdit amb núm. 2001000349, per un import de 189.877,00 EUR, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/70100/49100/22780 de la Diputació de Barcelona de l'any 2021, per fer front als recursos tècnics que es presten mitjançant contractació externa.
10. La present proposta es justifica en la circumstància de mantenir el bon funcionament de la corporació, donant compliment als terminis previstos en el Catàleg de Serveis del Pla Xarxa Governs Locals i materialitzant els acords de la Junta de Govern de data 9 de gener de 2020, raó per la qual la seva tramitació no es pot ajornar sense que se'n derivi un perjudici rellevant per a l'adequada administració de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i, en conseqüència, per a l'interès públic.

Fonaments de dret

1. Article 36.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de base de règim local.
2. Articles 3 i 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. Articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. Apartat 3.4.k.3) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret, pel qual s'encarrega la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de Serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de l'any 2020, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona, als municipis següents i d'acord amb la minuta que s'adjunta com annex.

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament d'Olvan	P0814300J	Banda ampla a Olvan	2040038448	20/Y/295372	6.795,00 €	72
Ajuntament d'Alpens	P0800400D	Estratègia per a la connectivitat municipal	2040029179	20/Y/295373	7.475,00 €	68
Ajuntament de l'Espunyola	P0807700J	Estudi per definir l'estratègia a mitjà termini per a la millora de l'accés als serveis de telecomunicacions	2040034633	20/Y/295374	7.475,00 €	68
Ajuntament de Vallcebre	P0829300C	Estudi bàsic per a la provisió de banda ampla a Vallcebre	2040020295	20/Y/295375	6.418,00 €	67
Ajuntament de Sant Mateu de Bages	P0822900G	Estudi per definir l'estratègia a mitjà termini	2040033306	20/Y/295376	7.475,00 €	64
Ajuntament de la Nou de Berguedà	P0814100D	Banda ampla a La Nou i Malanyeu	2040034198	20/Y/295377	7.475,00 €	60
Ajuntament de Casserres	P0804800A	Estudis per a la provisió de banda ampla al territori de Casserres	2040024595	20/Y/295378	8.625,00 €	54
Ajuntament del Masnou	P0811700D	Estudi d'estratègia de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions municipals	2040032536	20/Y/295379	18.113,00 €	54
Ajuntament de Borredà	P0802400B	Estudi de provisió banda ampla a Borredà	2040034654	20/Y/295958	6.418,00 €	54
Ajuntament de la Quar	P0817600J	Provisió de banda ampla La Quar	2040028177	20/Y/295967	6.040,00 €	52
Ajuntament de Bagà	P0801600H	Estudi per a la millora de l'accés a la banda ampla al municipi de Bagà	2040033610	20/Y/295957	7.928,00 €	51
Ajuntament de Folgueroles	P0808200J	Estudi per a la provisió de banda ampla a Folgueroles	2040030458	20/Y/295961	8.625,00 €	50
Ajuntament de Piera	P0816000D	Estudi per a la provisió de banda ampla al territori	2040036340	20/Y/295963	13.800,00 €	50
Ajuntament de Seva	P0826900C	Estudi d'estratègia de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions	2040037460	20/Y/295965	9.775,00 €	50

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de Castell de l'Areny	P0805600D	Estudi de provisió de banda ampla a Castell de l'Areny	2040034996	20/Y/295960	7.475,00 €	48
Ajuntament de Caldes d'Estrac	P0803200E	Estudis per a la provisió de banda ampla a Caldes d'Estrac	2040023522	20/Y/295959	8.625,00 €	46
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	Mapa de cobertura de telefonia mòbil al municipi	2040023825	20/Y/295962	19.630,00 €	42
Ajuntament de Santpedor	P0819100I	Estudi de les cobertures reals de telefonia mòbil	2040029474	20/Y/295964	18.120,00 €	42
Ajuntament de Vilada	P0830000F	Estudi de cobertures reals de telefonia mòbil per a la millora de la provisió de banda ampla al municipi	2040030588	20/Y/295966	13.590,00 €	40

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR, a favor del Consorci Localret (NIF: P5800043A), la despesa de cent vuitanta-nou mil vuit-cents setanta-set euros (189.877,00 EUR), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/70100/49100/22780 de la Diputació de Barcelona de l'any 2021.

Tercer. NOTIFICAR la present resolució al Consorci Localret.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL CONSORCI LOCALRET PER ESTABLIR UN MARC DE RELACIÓ PER A LA REALITZACIÓ, LA COORDINACIÓ I EL SEGUIMENT DELS ESTUDIS DE PROVISIÓ DE BANDA AMPLA AL TERRITORI, ATORGATS EN EL MARC DEL RÈGIM REGULADOR DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL PLA XARXA DE GOVERNS LOCALS DE L'ANY 2020, I ALTRES PROJECTES D'INTERÈS ESTRATÈGIC EN L'ÀMBIT DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ PER ALS ENS LOCALS DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA

ENTITATS QUE INTERVENEN

LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada pel l'Il·lm. Sr. Josep Arimany i Manso, com a diputat president de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona, amb domicili a la Rambla de Catalunya, núm. 126, de Barcelona, que actua en nom i representació d'aquesta corporació, i assistit per el secretari delegat, Sr. Albert Ortiz Villuendas, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 2446/20 de 13 de març de 2020 (publicat al BOPB de 16 de març de 2020).

I de l'altra, el Consorci LOCALRET representat per l'Il·lm. Sr. xxxxxxxxxxxx, en la seva condició de president del Consorci local LOCALRET, assistit en aquest acte pel secretari general, Sr. xxxxxxxxxxxx.

MANIFESTEN

I.- El Consorci Localret està format per més de vuit-cents municipis de tot Catalunya, les entitats locals de caràcter territorial, juntament amb les entitats municipalistes, amb la finalitat de fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans, així com representar-los davant tota mena d'Administracions, d'empreses i organismes relacionats amb el desplegament i explotació de xarxes, la prestació de serveis de comunicacions electròniques i l'administració electrònica.

II.- La Diputació de Barcelona està integrada en el Consorci Localret, com a membre de ple dret, mitjançant conveni de cooperació interadministrativa, signat amb data 2 d'octubre de 2014.

III.- La Diputació de Barcelona, en virtut de les seves funcions d'assistència i cooperació, està interessada a donar suport i potenciar la utilització de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació, i en el desenvolupament de les xarxes de comunicacions electròniques a tots els municipis de la demarcació de Barcelona i, especialment, a aquells amb una menor capacitat econòmica i de gestió.

IV.- Des de la constitució del Consorci Localret, s'ha produït una estreta col·laboració entre aquest i la Diputació de Barcelona, en l'àmbit de l'assessorament als municipis en qüestions relatives al desenvolupament de les diferents xarxes de comunicacions electròniques en el territori, així com en les actuacions de suport als ajuntaments en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

V.- En el conveni d'adhesió de la Diputació de Barcelona al Consorci hi apareix el reconeixement al Consorci, com entitat municipalista especialitzada en TIC, i l'interès de la Diputació de desenvolupar, a través d'aquest Consorci, projectes estratègics per als ens locals. Per regular aquest tipus d'encomandes, els estatuts del Consorci Localret fixen el conveni com a mitjà a emprar:

Article 7

Relacions de col·laboració del Consorci amb les entitats consorciades.

7.1 El Consorci podrà establir relacions de col·laboració amb les entitats consorciades per a la realització d'actuacions d'interès públic.

7.2 Les relacions mencionades en el punt anterior es formalitzaran a través d'un conveni de col·laboració que, necessàriament, haurà d'incloure les finalitats d'interès públic que es pretenen aconseguir, els drets i deures de cadascuna de les parts intervinents i el seu finançament que, en tot cas, haurà de limitar-se al reemborsament dels costos reals de les actuacions realitzades.

Article 8

Constitueixen els objectius del Consorci els següents:

(...)

- b) Assessorar i coordinar els membres del Consorci en el desenvolupament de propostes i iniciatives relatives al desplegament d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques, i en la prestació de serveis en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació de la Comunicació.*

(...)

- j) Qualsevol altra finalitat que els ens locals consorciats li encomanin o deleguin en relació amb el desplegament de xarxes i prestació de serveis de comunicacions electròniques, i en general, en el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació de la Comunicació.*

Article 9

Per acomplir els seus objectius, el Consorci realitzarà entre d'altres les funcions següents:

(...)

- c) Redactar informes, estudis, projectes i plans per tal d'assolir les finalitats esmentades en l'àmbit dels ens locals consorciats.*

VI.- La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprova anualment, en el marc del Protocol general del Pla Xarxa de Governos Locals, el Catàleg de serveis, el seu règim regulador i la convocatòria per a la concessió de recursos, que incorpora un recurs tècnic, consistent en la redacció d'estudis de provisió de banda ampla al territori. Aquests estudis es consideren projectes estratègics d'interès per als ens locals de fins a 50.000 habitants de la demarcació de Barcelona.

VII Les parts signants han manifestat la voluntat de formalització del corresponent conveni de col·laboració, que es qualifica de conveni interadministratiu d'acord amb la lletra a) de l'article 47.2 de la Llei 40/2015.

Per tot l'exposat, i a l'empara del que disposen els articles 3 i del 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les administracions esmentades formalitzen el present document, que es regirà per les següents,

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és establir un marc de relació entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret per a la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governos Locals, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona.

En particular, la Diputació de Barcelona encarregarà al Consorci Localret la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats a ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Govern Locals, que a continuació es detallen:

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament d'Olvan	P0814300J	Banda ampla a Olvan	2040038448	20/Y/295372	6.795,00 €	72
Ajuntament d'Alpens	P0800400D	Estratègia per a la connectivitat municipal	2040029179	20/Y/295373	7.475,00 €	68
Ajuntament de l'Espunyola	P0807700J	Estudi per definir l'estratègia a mitjà termini per a la millora de l'accés als serveis de telecomunicacions	2040034633	20/Y/295374	7.475,00 €	68
Ajuntament de Vallcebre	P0829300C	Estudi bàsic per a la provisió de banda ampla a Vallcebre	2040020295	20/Y/295375	6.418,00 €	67
Ajuntament de Sant Mateu de Bages	P0822900G	Estudi per definir l'estratègia a mitjà termini	2040033306	20/Y/295376	7.475,00 €	64
Ajuntament de la Nou de Berguedà	P0814100D	Banda ample a La Nou i Malanyeu	2040034198	20/Y/295377	7.475,00 €	60
Ajuntament de Casserres	P0804800A	Estudis per a la provisió de banda ampla al territori de Casserres	2040024595	20/Y/295378	8.625,00 €	54
Ajuntament del Masnou	P0811700D	Estudi d'estratègia de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions municipals	2040032536	20/Y/295379	18.113,00 €	54
Ajuntament de Borredà	P0802400B	Estudi de provisió banda ampla a Borredà	2040034654	20/Y/295958	6.418,00 €	54

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de la Quar	P0817600J	Provisió de banda ampla La Quar	2040028177	20/Y/295967	6.040,00 €	52
Ajuntament de Bagà	P0801600H	Estudi per a la millora de l'accés a la banda ampla al municipi de Bagà	2040033610	20/Y/295957	7.928,00 €	51
Ajuntament de Folgueroles	P0808200J	Estudi per a la provisió de banda ampla a Folgueroles	2040030458	20/Y/295961	8.625,00 €	50
Ajuntament de Piera	P0816000D	Estudi per a la provisió de banda ampla al territori	2040036340	20/Y/295963	13.800,00 €	50
Ajuntament de Seva	P0826900C	Estudi d'estratègia de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions	2040037460	20/Y/295965	9.775,00 €	50
Ajuntament de Castell de l'Areny	P0805600D	Estudi de provisió de banda ampla a Castell de l'Areny	2040034996	20/Y/295960	7.475,00 €	48
Ajuntament de Caldes d'Estrac	P0803200E	Estudis per a la provisió de banda ampla a Caldes d'Estrac	2040023522	20/Y/295959	8.625,00 €	46
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	Mapa de cobertura de telefonia mòbil al municipi	2040023825	20/Y/295962	19.630,00 €	42

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de Santpedor	P0819100I	Estudi de les cobertures reals de telefonia mòbil	2040029474	20/Y/295964	18.120,00 €	42
Ajuntament de Vilada	P0830000F	Estudi de cobertures reals de telefonia mòbil per a la millora de la provisió de banda ampla al municipi	2040030588	20/Y/295966	13.590,00 €	40

Segona. Obligacions de les parts

Per l'assoliment dels objectius del present conveni les parts es comprometen a:

Obligacions de la Diputació de Barcelona:

- *Formar part de la Comissió Tècnica i de Seguiment del present conveni, integrada pel Director General del Consorci Localret i pel Director de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, i assistida pels tècnics que la mateixa Comissió determini.*
- *Vetllar pel compliment del Protocol d'actuació aplicable als encàrrecs relacionats amb els estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats a ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governos Locals de la Diputació.*
- *Aportar al Consorci Localret una quantitat econòmica, que determinarà la Comissió Tècnica i de Seguiment del present conveni. La quantitat fixada per atendre, els recursos aprovats en base al Catàleg de serveis per a l'any 2020, es concreta a la clàusula tercera.*

Obligacions del Consorci Localret:

- *Formar part de la Comissió Tècnica i de Seguiment del present conveni, integrada pel Director General del Consorci Localret i pel Director de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, i assistida pels tècnics que la mateixa Comissió determini.*
 - *Elaborar, coordinar i fer el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats a ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governos Locals, definits pels responsables de la Diputació de Barcelona.*
-

- *Emetre factura semestral, per un import corresponent al percentatge d'execució dels estudis encarregats per part dels responsables de la Diputació de Barcelona, amb desglossament individual per ens local.*
- *Remetre la memòria de les activitats realitzades, abans del 30 de març de l'any següent al de la convocatòria del recurs del Catàleg de serveis.*

Tercera. Finançament

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 9 de gener de 2020, va aprovar el Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2020, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos. Per acord de la Junta de Govern, de data 26 de novembre, es va aprovar la concessió dels estudis als Ajuntaments indicats a la clàusula primera d'aquest conveni per un import de 189.877 €. Aquest import serà finançat a càrrec a l'aplicació pressupostària G/70100/49100/22780 del pressupost corporatiu de 2021.

El Consorci Localret emetrà factures semestral, per un import corresponent al percentatge d'execució dels estudis encarregats per part dels responsables de la Diputació de Barcelona, amb desglossament dels estudis de banda ampla finalitzats.

Quarta.- Comissió tècnica i de seguiment

Es constitueix una comissió tècnica i de seguiment del present Conveni, formada per les persones que ostenten la Direcció General del Consorci Localret i la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona. Aquesta Comissió actuarà assistida pels tècnics que s'acordi nomenar a l'efecte.

Tindrà les funcions següents:

- *Definir els projectes i iniciatives que seran desenvolupats pel Consorci Localret*
- *Determinar per a cada exercici pressupostari l'import i les fórmules més adequades per al finançament d'aquests projectes.*
- *Reunir-se semestralment o a petició d'una de les parts, per tal de fer un seguiment dels projectes.*

Cinquena.- Protocol d'actuació

Pel que fa als encàrrecs relacionats amb els estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats a ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Govern Locals, la Comissió Tècnica i de Seguiment actuarà segons el protocol d'actuació següent:

El Consorci Localret coordinarà i/o elaborarà els estudis, projectes o plans acordats en aquest Conveni. En aquest sentit, el Consorci Localret gestionarà la convocatòria de les reunions a la seva seu.

La finalització dels estudis, projectes i plans requerirà del vist i plau de la Comissió Tècnica i de Seguiment, i en cap cas el termini d'execució superarà un període de 24 mesos.

La Diputació de Barcelona i el Consorci Localret lliuraran conjuntament a l'Ens sol·licitant, els estudis, projectes o plans coordinats i/o elaborats pel Consorci Localret.

El Consorci Localret elaborarà i lliurará a la Diputació de Barcelona la memòria de les activitats realitzades, abans del 30 de març de l'any següent al de la convocatòria del recurs del Catàleg de serveis.

Sisena.- Vigència

El present Conveni estarà vigent des de la data de la seva signatura i fins a 31 de desembre de 2021, d'acord amb la distribució de la despesa aprovada i data prevista per al lliurament de tots els projectes encarregats.

Setena.- Causes d'extinció i resolució

Serán causes d'extinció i de resolució del conveni les següents:

- *L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.*
- *La resolució per acord mutu de les parts, que s'instrumentarà per escrit.*
- *La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.*
- *La denúncia prèvia, amb tres mesos d'antelació, per alguna de les parts.*

Vuitena. Resolució de conflictes

En cas de discrepàncies en l'execució o la interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les per mitjà dels principis de col·laboració i bona fe administrativa, de conformitat amb les atribucions atorgades a la Comissió de Seguiment a la clàusula cinquena i sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, per a la resolució de les qüestions litigioses que puguin sorgir sobre la seva interpretació i compliment, de conformitat amb la lletra l de l'article 110.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya."

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

10.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, relatiu a les obres del projecte constructiu "Itinerari de vianants i bicis de la ctra. BV-5202, cap a Vilalleons, inclòs passera sobre la C-25. TM Sant Julià de Vilatorrada" (Exp. núm. 2018/0007667). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

1. Actualment la carretera BV-5202, de titularitat de la Diputació de Barcelona, és gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.
 2. La carretera BV-5202 al tram comprès entre el límit urbà de Sant Julià de Vilatorça (PK 1+900) i Vilalleons, presenta una secció de carretera sense voral, sense espai als marges per al pas de vianants i posant en perill la seguretat de tots els usuaris de la via també en el pont sobre l'Eix Transversal (C-25). Al PK 2+300 trobem un dels principals camins d'accés a la zona natural protegida de Guillerries del sud del municipi, el camí del Masquí, fins on van vianants a passejar amb assiduïtat.
 3. La implantació d'un itinerari de vianants al marge esquerra de la carretera en aquest tram, del PK 1+900 al PK 2+300, resol el problema de seguretat viària i dona continuïtat d'itinerari al ja existent en el primer tram de la carretera, des del nucli urbà de Sant Julià de Vilatorça. Així doncs, amb l'execució d'aquest tram d'itinerari de vianants queda resolta la mobilitat dels vianants al llarg de la BV-5202 fins l'accés a la zona natural del camí del Masquí.
 4. El projecte es redacta a petició de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, beneficiari de l'actuació.
 5. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuacions en Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el document tècnic "*Itinerari de vianants i bicis de la ctra. BV-5202, cap a Vilalleons, inclòs passera sobre la C-25. TM Sant Julià de Vilatorça*" en el que es fa una proposta d'actuació per un import de 521.946,12 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.
 6. L'objectiu principal de l'actuació és la millora de la seguretat viària de la carretera BV-5202 de titularitat de Diputació, creant un itinerari per a vianants protegit que garanteixi la seguretat dels usuaris i incentivi la mobilitat, principalment d'oci i lleure, mitjançant l'execució de les obres del projecte constructiu.
 7. La Diputació és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.
 8. La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.
-

9. Es preveu un termini d'execució de les obres del projecte constructiu de set mesos.
10. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha formulat la preceptiva Memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del conveni objecte del present dictamen, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
11. Es valora l'import de l'actuació en un total de 521.946,12 EUR (IVA inclòs), dels quals 365.362,28 EUR corresponen al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació, sent l'import de 182.681,14 EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61100 del pressupost ordinari de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021 i l'import de 182.681,14 EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61100 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022 condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient; la part que li correspon cofinançar a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada per un import de 156.583,84 EUR, l'avançarà la Diputació de Barcelona, sent l'import de 78.291,92 EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001 de l'exercici de despeses de la Diputació de Barcelona per a l'any 2021 i l'import de 78.291,92 EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001 de l'exercici 2022, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

Si bé, segons la minuta del conveni, l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada ha de cofinançar la part d'obra que afecta el seu municipi, per l'import anteriorment indicat, aquesta part l'avançarà prèviament la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament per tal que ingressi la part que li correspon. L'Ajuntament procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació al finançament de les obres, un cop li sigui notificada la liquidació corresponent, a l'acabament de les obres, amb la certificació final, per tal que faci l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els termes establerts en la mateixa liquidació.

12. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. Vist l'article 191 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que contempla la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès
-

comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

2. Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en el seu apartat tercer contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.
 3. Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.
 4. Atès que la minuta de conveni a subscriure amb l'Ajuntament reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 308 del ROAS.
 5. Vist que, una vegada formalitzat el conveni, caldrà posar-ho en coneixement de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en virtut del que disposa l'article 309 del ROAS.
 6. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600 de data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB del 19 de desembre de 2019.
 7. De conformitat amb la base 33.9 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona del present exercici, la competència per aprovar convenis de col·laboració correspondrà a l'òrgan que pugui autoritzar la despesa per raó de la quantia d'acord amb la Refosa sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona. Segons l'apartat 3.4.k.3), de l'esmentada Refosa núm. 1/2020 en el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el llinar econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen.
 8. De conformitat amb l'apartat 4.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2020, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.
-

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració, a subscriure entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça relatiu a l'execució de les obres del projecte constructiu **"ITINERARI DE VIANANTS I BICIS DE LA CTRA. BV-5202, CAP A VILALLEONS, INCLÒS PASSERA SOBRE LA C-25. TM SANT JULIÀ DE VILATORÇA"**, tot això d'acord amb el text de la minuta del conveni que es transcriu a continuació:

(...)

CONVENI

ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DE VILATORÇA RELATIU A LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "ITINERARI DE VIANANTS I BICIS DE LA CTRA. BV-5202, CAP A VILALLEONS, INCLÒS PASSERA SOBRE LA C-25. TM SANT JULIÀ DE VILATORÇA"

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, Sr. Pere Pons Vendrell, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600 de data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB del 19 de desembre de 2019, i assistit pel secretari delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 2446/20, de 13 de març de 2020, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2019-2023, publicat al BOPB de 16 de març de 2020.

AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DE VILATORÇA, representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. Joan Carles Rodríguez Casadevall, i assistit per la secretària de la corporació, Sra. Rosa Martínez Costa.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- 1. Actualment la carretera BV-5202, de titularitat de la Diputació de Barcelona, és gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.*
- 2. La carretera BV-5202 al tram comprès entre el límit urbà de Sant Julià de Vilatorça (PK 1+900) i Vilalleons, presenta una secció de carretera sense voral, sense espai als marges per al pas de vianants i posant en perill la seguretat de tots els usuaris de la via també en el pont sobre l'Eix Transversal (C-25). Al PK 2+300 trobem un dels principals camins d'accés a la zona natural protegida de Guillerries del sud del municipi, el camí del Masquí, fins on van vianants a passejar amb assiduitat.*

3. *La implantació d'un itinerari de vianants al marge esquerra de la carretera en aquest tram, del PK 1+900 al PK 2+300, resol el problema de seguretat viària i dona continuïtat d'itinerari al ja existent en el primer tram de la carretera, des del nucli urbà de Sant Julià de Vilatorça. Així doncs, amb l'execució d'aquest tram d'itinerari de vianants queda resolta la mobilitat dels vianants al llarg de la BV-5202 fins l'accés a la zona natural del camí del Masquí.*
4. *El projecte es redacta a petició de l'ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, beneficiari de l'actuació.*
5. *Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el document tècnic "Itinerari de vianants i bicis de la ctra. BV-5202, cap a Vilalleons, inclòs passera sobre la C-25. TM Sant Julià de Vilatorça" en el que es fa una proposta d'actuació per un import de 521.946,12 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.*
6. *L'objectiu principal de l'actuació és la millora de la seguretat viària de la carretera BV-5202 de titularitat de Diputació, creant un itinerari per a vianants protegit que garanteixi la seguretat dels usuaris i incentivi la mobilitat, principalment d'oci i lleure, mitjançant l'execució de les obres del projecte constructiu.*
7. *La Diputació és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.*
8. *La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.*
9. *La minuta del conveni va ser aprovada per un acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data...*

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. - Objecte del conveni

*És objecte del present conveni l'establiment d'un marc formal de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals), i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça en ordre a l'execució per part de la Diputació, de les obres del projecte constructiu **"ITINERARI DE VIANANTS I BICIS DE LA CTRA. BV-5202, CAP A***

VILALLEONS, INCLÒS PASSERA SOBRE LA C-25. TM SANT JULIÀ DE VILATORTA", així com la definició de l'àmbit de conservació i manteniment de les obres amb posterioritat a la seva execució, a realitzar per la Diputació de Barcelona.

Es valora l'import total de l'actuació en 521.946,12 EUR (IVA inclòs), amb cofinançament a càrrec de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça.

Segon. - Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- Execució de les obres del projecte constructiu **ITINERARI DE VIANANTS I BICIS DE LA CTRA. BV-5202, CAP A VILALLEONS, INCLÒS PASSERA SOBRE LA C-25. TM SANT JULIÀ DE VILATORTA** redactat per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, amb un import total de **521.946,12** EUR (IVA inclòs), dels quals **365.362,28** EUR corresponen al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació, sent l'import de **182.681,14** EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61100 del pressupost ordinari de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021 i l'import de **182.681,14** EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61100 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022 condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient; la part que li correspon cofinçar a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça per un import de **156.583,84** EUR, l'avançarà la Diputació de Barcelona, sent l'import de **78.291,92** EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001 de l'exercici de despeses de la Diputació de Barcelona per a l'any 2021 i l'import de **78.291,92** EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001 de l'exercici 2022, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

La part que li correspon cofinçar a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament per tal que ingressi la part que li correspon,

- La contractació d'aquestes obres.
- La direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut, del document tècnic de referència, mitjançant tècnics de la Diputació o amb contractes externs de serveis.
- La Diputació efectuarà les actuacions administratives necessàries en ordre a l'expropiació forçosa de tots aquells terrenys de titularitat privada en sòl no urbà afectats per les obres, de conformitat amb la relació de béns i drets afectats continguda en el projecte constructiu.

Un cop finalitzada l'execució de les obres de l'objecte d'aquest conveni, i dins de l'àmbit d'aquestes, la Diputació de Barcelona s'encarregarà de la conservació i manteniment dels següents elements:

- *L'estructura de la passera de l'itinerari sobre la C-25.*
- *Bases i paviments de l'itinerari integrats a la plataforma de la carretera i ubicats en sòl no urbanitzable.*
- *Baranes i tanques de l'itinerari ubicades en sòl no urbanitzable.*
- *Calçada i drenatge de la carretera.*
- *Contencions de vehicles i senyalització horitzontal i vertical fixa.*
- *Mesures de seguretat viària i pacificació dins la calçada (elements reductors de velocitat).*

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Tercer. - Obligacions de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça

*L'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça es farà càrrec de la seva part del cost de l'actuació, consistent, en un principi, en l'import inicialment previst de **156.583,84** EUR, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*

En cas de produir-se un estalvi econòmic en el procés d'adjudicació de les obres, el seu import serà per minvar l'aportació de les dues administracions implicades proporcionalment.

No obstant l'anterior, quedarà com a romanent fins l'acabament de les obres, entenent-se com a tal la Certificació Final d'Obra, per tal que, si fos necessari, cobreixi les possibles desviacions sobrevingudes durant l'execució de les obres.

L'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació al finançament de les obres, un cop li sigui notificada la liquidació corresponent, a l'acabament de les obres amb la certificació final, per tal que es faci l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els termes establerts a la mateixa liquidació.

L'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça durà a terme la cessió i/o mutació demanial corresponent a la Diputació de Barcelona quant als terrenys de titularitat pública situats en sòl rústic i sòl urbà, que resultin afectats per l'execució de les obres segons la relació de béns afectats del projecte constructiu, una vegada s'hagin acomplert els amidaments definitius i les obres hagin estat recepcionades.

L'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça designarà un tècnic municipal per fer el seguiment de les obres.

L'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça conservarà tots els elements d'urbanització dins del seu terme municipal que es detallen a continuació:

- *Senyalització horitzontal i vertical fora de la calçada estricta de la carretera.*
- *Instal·lacions semafòriques.*
- *Canalització tritub de reserva per a telecomunicacions.*
- *Càmeres de seguretat que es col·locaran a l'itinerari finalitzada l'actuació.*

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Quart.- Responsabilitat patrimonial i desviaments econòmics

Qualsevol desviament econòmic produït en el transcurs de les obres serà validat i assumit per cada administració d'acord a l'àmbit de titularitat, amb l'acceptació prèvia per part de la Direcció de les obres.

Cadascuna de les administracions signants d'aquest conveni i dintre del seu àmbit de competència, es fan responsables patrimonialment, enfront de tercers, dels danys que es puguin derivar del mal funcionament d'aquells elements de les obres de les quals n'assumeixen, respectivament, la conservació i el manteniment d'acord amb els anteriors pactes.

Cinquè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura. Des de la data de la seva formalització per part dels legals representants d'ambdues parts, les obligacions previstes en el conveni per a cadascuna de les parts referents a l'execució de les obres seran vigents fins a la data d'acabament de les obres o actuacions, que en cap cas serà superior a 4 anys.

Una vegada aquestes hagin estat executades, les obligacions previstes en el conveni referents a la conservació i el manteniment dels elements de l'obra executada que s'han enumerat, seran vigents segons els termes definits en els pactes anteriors, assumint cada Administració la responsabilitat patrimonial corresponent.

Sisè. - Efectes del conveni

L'incompliment dels compromisos adquirits mitjançant el present conveni per part de qualsevol de les administracions signants podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals que es considerin adients en defensa dels respectius interessos.

Setè.- Naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Vuitè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Si s'escau, la Diputació de Barcelona podrà aplicar cautelarment, en via administrativa, qualsevol de les mesures previstes al Capítol I del Títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens destinataris de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Novè.- Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Desè.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està integrada per un representant tècnic de la Diputació i un altre representant tècnic de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.

La comissió de seguiment tindrà per funció acordar les especificacions necessàries per al correcte desenvolupament dels compromisos fruit del conveni i s'encarregarà de la vigilància i control de l'execució de les obligacions regulades en el present conveni.

Onzè.- Jurisdicció competent

D'acord amb la naturalesa administrativa del present conveni, són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitin en la seva aplicació, requereixen que la part interessada, o que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala

(Sg. Per l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada: Joan Carles Rodríguez Casadevall Alcalde-president de l'Ajuntament; Rosa Martínez Costa, Secretària de la corporació; Per la Diputació de Barcelona: Pere Pons Vendrell, President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals; Francesc Bartoll i Huerta, Secretari delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals.)"

(...)

Segon.- Notificar el contingut de la present resolució a l'Ajuntament als efectes del seu coneixement i posterior formalització del conveni per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Tercer.- Una vegada el conveni hagi estat completament formalitzat amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”

11.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació del projecte modificat del de Conservació d'elements de superestructura en ponts de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, any 2018 (Exp. núm. 2017/0011222).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El projecte de Conservació d'elements de superestructura en ponts de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, any 2018 va ser aprovat inicialment per Decret de la Presidència d'aquesta Diputació en data 31 de maig de 2018 (D5349/18), amb tràmit d'informació pública i publicat l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de 6 de juny de 2018, obrint-se el termini d'al·legacions i acabant-se el dia 18 de juliol de 2018, sense que es formulessin al·legacions, per la qual cosa el projecte va quedar aprovat definitivament, amb un pressupost de 897.843,42 EUR, IVA exclòs, que aplicant el 21 % de l'IVA de 188.547,12 EUR, va resultar un pressupost total d'1.086.390,54 EUR.
 2. El 20 de desembre de 2019, per decret (D 14993/19) del president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, es van adjudicar les esmentades obres a l'empresa FREYSSINET, SA, per un import total 781.983,90 EUR, IVA inclòs.
 3. En data 28 de gener de 2020 es va formalitzar el contracte entre ambdues parts, amb un termini d'execució de deu (10) mesos, a comptar des del 16 de juliol de 2020, data de l'acta d'inici de les obres.
 4. Per decret (D 8130/20), de data 18 d'agost de 2020, del president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, es va aprovar la suspensió temporal i total de l'inici de les obres de referència, a
-

comptar des del 16 de juliol de 2020, d'acord amb l'acta formalitzada per la direcció facultativa de les obres i l'empresa contractista, atès que es va sol·licitar la redacció de projecte modificat per a l'execució del pont situat a la ctra. BV-4401, PK 0+650, sobre el riu Llobregat als TM de Navàs i Gaià.

5. El cap de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat emet un informe en data 27 de juliol de 2020 on es sol·licita la modificació del projecte i el contracte de les obres esmentades, a conseqüència de la necessitat de la renovació de les contencions i l'ampliació del tauler en els dos ponts situats a la carretera BV-3008, PK 10+080, sobre la riera de Fonollosa al TM de Fonollosa i a la carretera BV-4401, PK 0+650, sobre el riu Llobregat als TM de Navàs i Gaià, amb motiu de la inviabilitat d'executar l'ampliació del tauler del pont situat a la BV-4401 amb el mètode constructiu inicialment previst i la necessitat d'introduir un nou sistema d'execució on s'introdueixen noves unitats d'obra a causa de la modificació en la forma d'ampliació del tauler.
 6. El 18 de setembre de 2020, per Decret (D 8702/20) del president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, es va aprovar l'inici del procediment per a la modificació del citat projecte, amb caràcter d'urgència.
 7. Posteriorment l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha redactat el projecte modificat del de Conservació d'elements de superestructura en ponts de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, any 2018.
 8. En data 4 de febrer de 2021 es lliura al Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals el projecte modificat del de Conservació d'elements de superestructura en ponts de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, any 2018.
 9. El dit projecte d'obres té un pressupost de 747.669,30 €, IVA exclòs, i amb el 21 % de l'IVA de 157.010,55 €, resulta tenir un pressupost total de 904.679,85 €, resultant un increment del pressupost final de les citades obres del 15,69 %.
 10. Vist l'informe tècnic de supervisió del projecte, emès per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, d'acord amb l'article 36 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS), en quant al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
 11. En virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.
-

12. Que el citat projecte queda exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos en la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació d'impacte ambiental de plans i programes, així com de projectes.
13. És procedent aprovar el projecte esmentat sense informació pública per tractar-se d'obres de conservació i manteniment.

Fonaments de dret

1. En virtut del que disposa l'article 36 ROAS aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, en relació amb l'article 136.3 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, aprovant el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
 2. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.
 3. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.
 4. En virtut del que disposa l'article 233 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en quant a l'elaboració dels projectes i la responsabilitat derivada al respecte.
 5. En virtut de la disposició addicional tercera, apartat sisè, de la LCSP, en quant l'aplicació als contractes d'obres de les normes al respecte de la supervisió dels projectes, segons disposa l'article 235 de la referida Llei.
 6. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació i manteniment, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
 7. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600, de data 16 de desembre de 2019 (BOPB 19 de desembre de 2019).
-

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR, el **projecte modificat del de Conservació d'elements de superestructura en ponts de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, any 2018**, amb un pressupost de set-cents quaranta-set mil sis-cents seixanta-nou euros amb trenta cèntims (747.669,30 €) IVA exclòs, i amb el 21 % de l'IVA de cent cinquanta-set mil deu euros amb cinquanta-cinc cèntims (157.010,55 €) resulta tenir un pressupost total de nou-cents quatre mil sis-cents setanta-nou euros amb vuitanta-cinc cèntims (904.679,85 €), el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona."

Documents vinculats

Projecte(cbf003448d42fd5e8dbe)

Perfil	Signatari	Data signatura
	XXX1093XX MANUEL REVENTOS (R: B60907037)	03/02/2021, 11:18
	GARCIA PEREZ ENRIQUE – XXX6748XX	03/02/2021, 11:50
Tècnic/a del Servei Promotor	Maria Josep Palau Pascual (TCAT)	04/02/2021, 10:55
Cap del Servei/Oficina	CPISR-1 C Valentin Aceña Ramos	04/02/2021, 12:50

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

12.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Foment del lloguer assequible i de la gestió d'habitatges municipals o cèdits", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2019 (Exp. núm. 2018/0020095).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 20 de desembre de 2018, va aprovar, en el marc del protocol general del Pla "Xarxa de Govern Locals

2016-2019”, el Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l’any 2019, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos (AJG 637/18).

2. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 28 de febrer de 2019, va adoptar l’acord núm. 60, pel qual s’aprova la concessió del fons de prestació “Foment del lloguer assequible i de la gestió d’habitatges municipals o cedits”, en el marc del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l’any 2019.
3. El pressupost total destinat a aquests recursos econòmics va ser de cinc-cents trenta-nou mil tres-cents vuitanta euros amb noranta-dos cèntims (539.380,92 €) i el pagament s’efectuava prèvia presentació de la justificació de les despeses de l’actuació d’acord amb el règim establert en el punt 3 de l’acord quart, del dictamen de concessió suara esmentat.
4. El termini d’execució de les actuacions d’aquest fons de prestació estava comprès entre l’1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2019, i el de justificació entre l’1 de febrer de 2020 i el 30 d’abril de 2020.
5. Transcorregut el termini màxim de justificació dels ajuts concedits, per Decret de la Presidència delegada de l’Àrea d’Infraestructures i Espais Naturals, núm. 12502, de 10 de desembre de 2020, es va aprovar la liquidació provisional dels ajuts d’aquest fons de prestació, que incloïa l’acceptació de les renunciacions totals, parcials i revocacions inicials dels ajuts per part de diferents ens, i es va habilitat un període d’audiència de quinze dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de l’esmentat decret, per tal d’esmenar i al·legar el que s’estimés pertinent, amb l’avertiment que, de no fer-ho, es procediria a la revocació definitiva dels imports no justificats.
6. El referit decret de liquidació provisional es va publicar en el BOPB de 15 de desembre de 2020. Havent transcorregut el període d’audiència, i de conformitat amb la diligència de Secretaria es constata que no s’ha presentat cap al·legació.
7. Els saldos que es revoquen no s’han de regularitzar comptablement, atès que ja no s’han incorporat al pressupost vigent.

Fonaments de dret

1. L’apartat 3.5.d) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 19 de desembre de 2019, atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar els recursos consistents en fons de prestació derivats de catàlegs de serveis i el seu règim, així com la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos, per delegació de la Presidència.
-

2. Igualment, l'apartat 4.1.5.a) de l'esmentada Refosa núm.1/2020 atribueix a les presidències delegades d'àrea la competència per elevar a la Junta de Govern l'aprovació i liquidació definitiva dels fons de prestació derivats de catàlegs de serveis, quan comporti revocació de recursos.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva i el tancament del fons de prestació "Foment del lloguer assequible i de la gestió d'habitatges municipals o cedit", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2019 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", amb termini d'al·legacions fins el 8 de gener de 2021 i, en conseqüència, aprovar les revocacions que s'indiquen en l'acord segon.

Segon. APROVAR les revocacions definitives dels ajuts concedits de l'esmentat fons de prestació als ajuntaments que s'indiquen a continuació:

Ens	NIF	Codi Xarxa	Import concedit (EUR)	Import revocació (EUR)
Berga	P0802200F	19/Y/265049	5.486,59	5.486,59
Rubí	P0818300F	19/Y/265023	10.897,94	10.897,94
Sant Adrià de Besòs	P0819300E	19/Y/265021	7.290,38	7.290,38
Sant Andreu de la Barca	P0819500J	19/Y/265020	7.290,38	7.290,38
Sant Quirze del Vallès	P0823800H	19/Y/265014	4.117,82	4.117,82
Santa Perpètua de Mogoda	P0826000B	19/Y/265011	7.290,38	7.290,38

Tercer. PUBLICAR la part corresponent a la liquidació definitiva del present dictamen al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (BOPB) i comunicar-lo a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

Quart. DECLARAR que, d'acord amb el que estableix l'article 40.4 del règim del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2019, la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de la liquidació definitiva substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva."

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

13.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria i les bases específiques, per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels premis del "Parc a taula" 2021

(Exp. núm. 2021/2266).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Atès que la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona promou el projecte de desenvolupament ambiental i econòmic Parc a taula, que destaca les activitats privades que conserven el territori, són rendibles i poden ser posades en valor. Al Parc a taula s'hi adhereixen empreses o entitats de l'àmbit de la gastronomia (restaurants i escoles de restauració), la producció artesana (productors, elaboradors i establiments), la viticultura de proximitat i de qualitat (cellers) i les infraestructures i serveis turístics (allotjaments) que duguin a terme la seva activitat en municipis de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. I és en l'àmbit del projecte Parc a taula que la Diputació de Barcelona convoca els Premis Parc a taula.

Atès que aquests premis Parc a taula no tenen dotació econòmica. El premi consisteix en l'entrega d'un distintiu a mode reconeixement públic de la diferència i excel·lència els guardonats. Els premis comportaran l'oportuna difusió amb els recursos comunicatius propis de la Diputació de Barcelona.

Vist el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist l'apartat els apartats 3.3.e de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva dels Premis del Parc a taula 2021, el text íntegre del qual és el següent:

Convocatòria i bases específiques per a l'atorgament dels premis mitjançant el procediment de concurrència competitiva de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, amb l'objecte dels Premis del Parc a taula 2021.

1. Antecedents

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona promou el projecte de desenvolupament ambiental i econòmic Parc a taula, que destaca les activitats privades que conserven el territori, són rendibles i poden ser posades en valor. Al Parc a taula s'hi

adhereixen empreses o entitats de l'àmbit de la gastronomia (restaurants i escoles de restauració), la producció alimentària artesana al (productors, elaboradors i establiments), la viticultura de proximitat i de qualitat (cellers) i les infraestructures i serveis turístics (allotjaments) que duguin a terme la seva activitat en municipis de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Les finalitats del Parc a taula són:

- 1. Dinamitzar, preservar i divulgar el patrimoni natural i cultural de la Xarxa de Parcs Naturals, i especialment contribuir a enfortir el lligam que uneix les tradicions gastronòmiques amb el valor patrimonial dels seus territoris;*
- 2. Afavorir la presa de consciència de la problemàtica mediambiental, especialment la vinculada a temes referits a la salut i a l'alimentació del públic visitant;*
- 3. Contribuir a la cooperació i intercomunicació entre els equips de govern municipals de cada parc, així com entre els restauradors, viticultors, productors artesans i venedors dels establiments i mercats municipals que es trobin en l'àmbit territorial d'aquests espais;*
- 4. Fomentar i promoure el sentit de pertinença de la població local i dels participants en el programa a l'espai natural protegit; afavorint els valors de comunicació, riquesa, festa, salut i sociabilitat que porta aparellada la gastronomia en la cultura mediterrània;*
- 5. Ajudar a explorar una nova forma de relació i comunicació entre el parc, els municipis del seu entorn i el públic visitant;*
- 6. Experimentar una nova via d'aprofundiment en la funció didàctica i lúdica d'aquests espais protegits i dels productes naturals que aquests produeixen, per tal de redescobrir el ritme natural de les estacions i valoritzar el valor cultural de la cuina com un reflex de les persones i de la societat;*
- 7. Afavorir el desenvolupament socioeconòmic dels habitants de l'entorn vinculats al sector primari de l'economia (agricultors i ramaders), així com d'altres sectors relacionats (turisme rural i centres d'hostaleria) que tenen una estacionalitat molt marcada i així permetre el seu desenvolupament durant tot l'any;*
- 8. Promoure el valor de la gastronomia local com representativa de la cultura catalana al mateix nivell que pot ser la llengua, els costums populars, o la història local;*
- 9. Ajudar a difondre l'art culinari representat per cuiners i productors locals que tenen especial cura en emprar en la seva cuina o conrear en els seus terrenys productes naturals;*
- 10. Promoure vincles de col·laboració per a la creació de lligams entre territoris i dintre d'un mateix territori, a partir de la identitat cultural enogastronòmica de cada parc, de la Xarxa de Parcs Naturals, i del Mediterrani en general, que ajudin a la promoció d'una idea de procés de qualitat basada en el propi territori.*

I és en l'àmbit del projecte Parc a taula que la Diputació de Barcelona convoca els premis del Parc a taula.

2. Objecte i finalitat dels premis

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i justificació de la concessió dels premis del Parc a taula.

Els premis del Parc a taula estan destinats a reconèixer públicament la tasca de les empreses i entitats adherides al programa Parc a taula que, a través de la seva activitat, es

distingeixen per la seva contribució a la sostenibilitat dels espais naturals de la província de Barcelona.

3. Beneficiaris

Podran optar als presents premis les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que estiguin adherides al programa Parc a taula.

4. Requisits

Les candidatures es referiran a projectes o actuacions que hauran d'estar impulsades o participades pels propis beneficiaris dels premis del Parc a taula.

Els projectes o actuacions hauran d'estar en línia amb els valors i finalitats del programa Parc a taula i amb la modalitat dels premis a la qual es presentin.

Els projectes o actuacions hauran d'estar en execució en el moment de la publicació d'aquesta convocatòria o la seva execució haurà d'haver finalitzat com a màxim en els darrers 12 mesos a comptar des de la data de la publicació.

Els projectes o actuacions hauran d'estar executats total o parcialment dins el Territori Parc a taula, detallat en aquestes bases.

Una mateixa candidatura podrà ser elegible en varies modalitats dels premis, fins i tot pel mateix projecte o actuació.

5. Modalitats i criteris de valoració

El premi del Parc a taula es convoquen en les següents modalitats:

1. Premi al Plat Parc a taula.

Un Plat Parc a taula és aquell plat preparat a partir de productes provinents de productors i elaboradors adherits al programa Parc a taula, incloent obligatòriament l'ingredient principal, el singular o majoritari del plat. Caldrà adjuntar en la candidatura la recepta del plat per a la seva valoració, amb indicació de la procedència dels ingredients que atorguen la característica de Plat Parc a taula.

El jurat valorarà discrecionalment fent èmfasi, per exemple, en la qualitat i varietat d'ingredients vinculats a productors adherits al programa. També s'emfatitzarà el procés d'elaboració del plat, la seva estètica i la utilitat del plat pel que fa a la transmissió dels valors del Parc a taula. El sabor del plat no serà objecte de valoració per la complexitat logística que planteja i entenent que queda garantit per la professionalitat del xef i la qualitat dels ingredients emprats.

2. Premi a l'Experiència Parc a taula.

Una Experiència Parc a taula és una activitat gastronòmica lligada a una experiència turística, que es duu a terme en el Territori Parc a taula i s'ofereix al públic de forma

recurrent o a demanda, en la que hi participen en col·laboració i de forma activa, com a mínim, dues empreses adherides al Parc a taula. L'Experiència Parc a taula ha de prioritzar els aspectes qualitatius per davant dels quantitatius, ha de tenir una vinculació amb l'activitat habitual de les empreses que hi participen, ha de posar en valor el territori i les seves particularitats culturals i ambientals, i ha de ser respectuosa amb les poblacions locals. També compatible amb la salut i la preservació dels recursos naturals i paisatgístics. El Parc a taula elabora un recull oficial d'Experiències Parc a taula en forma de catàleg.

El jurat valorarà discrecionalment les propostes que conformin el catàleg d'Experiències Parc a taula. I atès que el catàleg no té una publicació periòdica, les empreses podran presentar a candidatura propostes d'Experiències Parc a taula encara no publicades en el catàleg.

3. Premi a la cooperació o participació.

En relació a la cooperació, el jurat valorarà discrecionalment que el candidat participi en projectes en col·laboració amb altres empreses o amb organismes tant públics com privats, quan aquesta cooperació anhelï una millora ambiental, econòmica, de benestar o de salut del Territori Parc a taula.

En relació a la participació el jurat valorarà discrecionalment qualsevol iniciativa que demostrï la implicació del candidat en el programa Parc a taula.

4. Premi a la millora del Territori Parc a taula.

El jurat valorarà discrecionalment les propostes que posin en valor o suposin una contribució a la gastronomia, el medi ambient, l'economia, la cultura, el benestar o la salut del Territori Parc a taula.

6. Termini de presentació de les candidatures

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà en data 4 de març i finalitzarà en data 4 de maig ambdós inclosos.

7. Forma de presentació de les candidatures

Les candidatures es poden presentar a títol propi. I també a proposta de tercers amb representació legal suficient o autorització expressa.

Les candidatures podran presentar-se de forma individual o conjuntament en els casos en que el projecte o actuació estigui impulsat o executat per més d'una empresa adherida al Parc a taula. En aquest cas, s'haurà de presentar una única candidatura conjunta.

Per participar en la present convocatòria s'haurà d'emplenar, signar i presentar a la Diputació de Barcelona el formulari normalitzat el qual anirà acompanyat de tres o més fotografies en format .pdf o .jpg i d'alta resolució. I s'hi podrà adjuntar qualsevol document que reforci la candidatura. En l'imprès esmentat s'indicarà la modalitat o modalitats de premi a què es presenta, si bé aquesta elecció no és vinculant per al jurat. El model normalitzat de

sol·licitud i el model d'autorització expressa per a la presentació de candidatures de tercers estan disponibles a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>.

Les persones físiques poden presentar les candidatures tant telemàticament com presencial. Les persones jurídiques estan obligades a presentar-les telemàticament.

8. Lloc de presentació de les candidatures

La participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) emplenant el formulari electrònic normalitzat, que serà signat electrònicament, pel representant legal de l'entitat, amb el certificat digital personal (idCat, DNle, etc.) seguint les instruccions i adjuntar-hi la documentació exigida a les bases específiques reguladores de la convocatòria.

Aquesta tramitació electrònica es fa d'acord amb el que preveuen els articles 14 i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Calalunya 126, Barcelona) en horari de 8,30 h a 14,30 h en dies hàbils, on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).

Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals mitjançant correu electrònic adreçat a parcataual@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

La presentació de la sol·licitud de premi pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que el regulen.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que assenyala l'article 68 de la Llei 39/2015 i els exigits per la present convocatòria específica, es requerirà a qui en el formulari normalitzat consti com a persona que presenta la candidatura i persona que opta al premi, si són diferents, perquè, en un termini de 10 dies naturals, s'esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de que si així no ho fes, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

El termini d'esmenes de sol·licituds s'iniciarà en data 4 de març i finalitzarà en data de 19 maig de 2020.

10. Jurat i procediment d'atorgament dels premis

El procediment de concessió dels premis objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

El termini per a la concessió dels premis serà, com a màxim, de 90 dies a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Es constituirà una Comissió tècnica dels premis del Parc a taula formada pel responsable del programa del Parc a taula a la Diputació de Barcelona i per un representant de l'empresa adjudicatària del contracte de serveis per a l'organització i execució del programa Parc a taula. La Comissió tècnica tindrà les següents funcions: nomenar i convocar el Jurat, donar suport administratiu i logístic al Jurat, rebre les candidatures als premis i trametre-les al Jurat, elevar al jurat un informe previ d'elegibilitat de les candidatures presentades, dirigir i organitzar la logística i l'acte de lliurament dels premis, donar difusió de la convocatòria dels premis i, posteriorment, dels premiats.

Per a l'avaluació dels projectes presentats i la resolució dels premis es convocarà a un jurat especialitzat, format per les següents persones:

- 1. El Diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, o persona en qui delegui, que actuarà com a president del Jurat.*
- 2. Un representant de la Presidència de la Diputació de Barcelona.*
- 3. La cap de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, o persona en qui delegui.*
- 4. La cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, o persona en qui delegui.*
- 5. El responsable del programa Parc a taula a la Diputació de Barcelona, que actuarà com a secretari del jurat.*
- 6. Un representant de la Xarxa de Productes de la Terra.*
- 7. El President de l'Institut Català de la Cuina i de la Cultura Gastronòmica, o persona en qui delegui.*
- 8. El Cap de Secció de Divulgació i Comunicació de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.*
- 9. Un representant d'un mitjà de comunicació públic o privat de l'àmbit de Catalunya.*
- 10. Una persona de reconegut prestigi dins el món de la gastronomia, el medi ambient, l'economia, la cultura, el benestar o la salut.*
- 11. Un representant del Consell Català de l'Alimentació de Catalunya.*
- 12. Un representant del sector de la distribució i comercialització dels aliments a Catalunya.*
- 13. Un representant del Servei d'Espais Naturals Protegits de la Generalitat de Catalunya.*

El procediment de treball de la Comissió tècnica i del Jurat serà el següent:

- Un cop hagi finalitzat el termini de presentació de les candidatures la Comissió tècnica dels Premis del Parc a taula facilitarà els projectes presentats als membres del Jurat, juntament amb una primera valoració dels projectes, d'aquells que compleixin la condició de beneficiari i els requisits i la qualitat suficient per accedir als premis. La Comissió*
-

tècnica facilitarà aquesta informació al Jurat, com a mínim, 15 dies abans de que se'l convoqui.

- El Jurat actuarà com a òrgan col·legiat en l'adopció de les seves decisions per majoria de vots. I el seu veredicté és inapel·lable.
- Els membres que integren el Jurat actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que, en cap cas, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars, puguin intervenir en l'elaboració dels projectes que presentin.
- El Jurat i la Comissió tècnica es reserven el dret de visitar els projectes o activitats presentats amb l'objecte de complementar la informació necessària per emetre la resolució.
- El Jurat, d'acord amb la qualitat de les candidatures presentades, podrà atorgar un màxim d'un premi per a cadascuna de les modalitats dels Premis del Parc a taula.
- El Jurat podrà adscriure la candidatura a una altra modalitat diferent de l'assenyalada si les característiques d'aquesta ho fan oportú. Si una candidatura no especifiqués la modalitat a què concorre, el jurat podrà optar per incloure-la en la que estimi més oportuna per les seves característiques, o bé per excloure-la, en cas de no reunir els requisits necessaris per a integrar-se en alguna modalitat.
- Tots els membres del Jurat hauran de valorar de forma individual les diferents candidatures d'acord al seu criteri discrecional.
- El Jurat serà convocat per a deliberar. En les reunions decisòries el Jurat ha de comptar amb un quòrum mínim del 75 % dels membres del Jurat.
- La suma de les valoracions del Jurat per cadascuna de les candidatures proporcionarà un valor que permetrà ordenar les candidatures i determinar el guanyador per a cada modalitat de premi, que serà aquella que hagi obtingut una puntuació més alta. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del/la president/a del Jurat.
- De les decisions del Jurat, se'n redactarà acta, que signarà el/la secretari/a del Jurat i el/la President/a i on es farà constar expressament els veredictes, així com les candidatures excloses.
- El Jurat es reserva la facultat de resoldre qualsevol aspecte no previst en aquestes bases, especialment la facultat -si ho consideren justificat- de declarar algun dels premis desert.
- El règim de funcionament del Jurat es regirà pel que estableixen les presents bases i supletòriament pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

La concessió dels premis s'aprovarà mitjançant acte administratiu de l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona. Aquest mateix òrgan podrà finalitzar el procediment de concessió dels premis Parc a taula en el cas que les candidatures elegibles no permetin al Jurat atorgar, com a mínim, dues de les quatre modalitats d'aquests premis.

11. Naturalesa i lliurament dels premis

El premi del Parc a taula no tenen dotació econòmica. El premi consisteix en l'entrega d'un distintiu a mode de reconeixement públic de la diferència i excel·lència dels guardonats.

El premi comportarà l'oportuna difusió amb els recursos comunicatius propis de la Diputació de Barcelona.

Els premis seran lliurats a les persones físiques o els representants de les persones jurídiques que constin com a candidats al premi a la sol·licitud de presentació de la candidatura, a partir de la notificació de la resolució d'atorgament dels premis. Les candidatures premiades que hagin estat presentades de forma col·lectiva rebran un distintiu per a cadascun dels beneficiaris que constin a la sol·licitud.

Els premis es lliuraran en un acte de caràcter lúdic presidit pel Diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, o persona en qui delegui.

El termini per al lliurament dels premis serà, com a màxim, de 60 dies a comptar des de la data d'atorgament dels premis per part del Jurat. El lloc i data exacta del lliurament s'anunciarà, com a mínim, 15 dies abans de la data prevista de lliurament al web <https://parcataula.diba.cat> i als perfils de les xarxes socials del Parc a taula.

12. Drets i obligacions

Tot el material que es faciliti per optar als premis es considera cedit a la Diputació de Barcelona i no podrà reclamar-se.

Els beneficiaris dels premis hauran d'assistir a l'acte públic de lliurament dels premis Parc a taula, i fer-hi una breu presentació de la candidatura que els ha optat a guanyar el premi.

Els beneficiaris dels premis hauran de fer difusió del premi i del nom de la modalitat que correspongui als mitjans de comunicació propis del beneficiari (web, xarxes socials, llistes de distribució, fulletons, etc.).

Els beneficiaris dels premis podran ser requerits per la Comissió tècnica dels premis Parc a taula per tal de presentar l'evolució i/o resultats del projecte o activitat premiada, mitjançant una presentació oral, o bé en suport paper o suport electrònic. Aquests resultats podran ser utilitzats per la Diputació de Barcelona a efectes de difusió del projecte.

Els beneficiaris dels premis podran ser requerits per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals per fer una presentació pública del projecte o activitat o assistir a actes promocionals del Parc a taula.

D'acord amb el que estableix el Text Refós de la Llei de Propietat intel·lectual, aprovat pel Reial Decret legislatiu 1/1996, la propietat intel·lectual del projecte, activitat o intervenció pertany a l'autor, si bé aquest cedeix, amb caràcter gratuït, els drets d'explotació de la mateixa amb caràcter no exclusiu a la Diputació de Barcelona.

La Diputació de Barcelona es reserva el dret de publicar i difondre qualsevol dels projectes elegibles, a través de qualsevol mitjà de difusió, incloses les xarxes socials, els mitjans de comunicació socials i els mitjans de comunicació propis; així com editar una publicació en qualsevol format. En tots els casos, s'hi farà constar l'autoria del projecte.

Les persones participants eximeixen a l'organització de qualsevol responsabilitat derivada de plagi o de qualsevol altra transgressió de la legislació en què puguin incórrer.

13. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió dels premis del Parc a taula de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatprotecdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/.

Per exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rambla Catalunya 126, CP 08008 de Barcelona.

14. Territori Parc a taula

El Territori Parc a taula el conformen els municipis dels espais naturals vinculats al programa Parc a taula.

Actualment el Parc a taula es du a terme a 10 espais d'alt valor paisatgístic, ecològic i cultural de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona:

- 1. Parc de la Serralada de Marina*
- 2. Parc de la Serralada Litoral*
- 3. Parc del Castell de Montesquiu*
- 4. Parc del Foix*
- 5. Parc del Garraf*
- 6. Parc del Montnegre i el Corredor*
- 7. Parc d'Olèrdola*
- 8. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac*
- 9. Parc Natural de la Serra de Collserola*
- 10. Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny*

Aquests espais naturals inclouen els següents 94 municipis, que són els que conformen el Territori Parc a taula:

1. *Aiguafreda*
 2. *Alella*
 3. *Arbúcies*
 4. *Arenys de Munt*
 5. *Argentona*
 6. *Avinyonet del Penedès*
 7. *Badalona*
 8. *Balenyà*
 9. *Barcelona*
 10. *Begues*
 11. *Breda*
 12. *Cabrera de Mar*
 13. *Cabrils*
 14. *Campins*
 15. *Cànoves i Samalús*
 16. *Canyelles*
 17. *Castellar del Vallès*
 18. *Castelldefels*
 19. *Castellet i la Gornal*
 20. *Cerdanyola del Vallès*
 21. *Cubelles*
 22. *Dosrius*
 23. *El Brull*
 24. *El Pont de Vilomara i Rocafort*
 25. *Esplugues de Llobregat*
 26. *Figaró-Montmany*
 27. *Fogars de la Selva*
 28. *Fogars de Montclús*
 29. *Gavà*
 30. *Granera*
 31. *Gualba*
 32. *Hostalric*
 33. *La Garriga*
 34. *La Roca del Vallès*
 35. *Llinars del Vallès*
 36. *Martorelles*
 37. *Matadepera*
 38. *Mataró*
 39. *Molins de Rei*
 40. *Monistrol de Calders*
 41. *Montcada i Reixac*
 42. *Montesquiu*
 43. *Montornès del Vallès*
 44. *Montseny*
 45. *Mura*
 46. *Olèrdola*
 47. *Olesa de Bonesvalls*
 48. *Olivella*
 49. *Òrrius*
 50. *Palafolls*
 51. *Papiol, El*
 52. *Pineda de Mar*
 53. *Premià de Dalt*
 54. *Rellinars*
 55. *Riells i Viabrea*
 56. *Sant Antoni de Vilamajor*
 57. *Sant Cebrià de Vallalta*
 58. *Sant Celoni*
 59. *Sant Cugat del Vallès*
 60. *Sant Esteve de Palautordera*
 61. *Sant Feliu de Buixalleu*
 62. *Sant Feliu de Llobregat*
 63. *Sant Fost de Campsentelles*
 64. *Sant Hilari Sacalm*
 65. *Sant Iscle de Vallalta*
 66. *Sant Just Desvern*
 67. *Sant Llorenç Savall*
 68. *Sant Pere de Ribes*
 69. *Sant Pere de Vilamajor*
 70. *Sant Quirze de Besora*
 71. *Sant Vicenç de Castellet*
 72. *Santa Coloma de Gramenet*
 73. *Santa Margarida i els Monjos*
 74. *Santa Maria de Besora*
 75. *Santa Maria de Martorelles*
 76. *Santa Maria de Palautordera*
 77. *Seva*
 78. *Sitges*
 79. *Sora*
 80. *Tagamanent*
 81. *Talamanca*
 82. *Teià*
 83. *Terrassa*
 84. *Tiana*
 85. *Tona*
 86. *Tordera*
 87. *Vacarisses*
 88. *Vallgorguina*
 89. *Vallromanes*
 90. *Viladrau*
 91. *Vilalba Sasserra*
 92. *Vilanova del Vallès*
 93. *Vilanova i la Geltrú*
 94. *Vilassar de Dal*
-

Segon.- Publicar la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.”

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA

Gerència de Serveis de Medi Ambient

14.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la segona convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a ens locals municipals de la província de Barcelona, per a l'adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant segons la normativa vigent (RD 396/2006), any 2021 (Exp. núm. 2021/0001170).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, la Gerència de Serveis de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona treballa amb els ens locals de la província mitjançant línies de servei de consultoria i d'assistència jurídica i tècnica. D'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, l'Oficina de Canvi Climàtic i Sostenibilitat de la Gerència de Serveis de Medi Ambient té la voluntat de facilitar la implantació de mesures de prevenció dels riscos derivats de l'exposició a l'amiant a les deixalleries, donant suport econòmic i tècnic i per això ha considerat oportú obrir una convocatòria per a la concessió de subvencions per a fomentar l'adequació de les deixalleries per a poder fer una recollida de l'amiant seguint la normativa vigent.
 2. La gestió dels residus que contenen amiant és una problemàtica de gran actualitat per a les deixalleries i pels seus treballadors i treballadores. Es tracta d'un mineral que ha estat àmpliament utilitzat a la indústria i a l'àmbit domèstic. L'amiant és un residu que es genera a escala particular i, per tant, cal proporcionar opcions de gestió als ciutadans i les deixalleries poden fer aquest servei. L'amiant o els materials que en continguin, suposen un d'aquests riscos sobre els quals cal actuar d'acord amb la normativa establerta a l'efecte, el Reial decret 396/2006, de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant. L'objectiu és dotar al territori i als ens locals d'instal·lacions de deixalleries adequades per tal de reduir l'exposició a aquest contaminant tant de la població com dels treballadors i treballadores.
 3. El suport a la realització d'inversions que ajudin als ens locals en la millora de la gestió dels serveis municipals, com és el de la gestió dels residus i les deixalleries,
-

és un servei bàsic de l'activitat de la Gerència de Medi Ambient, que justifica l'existència de Diputació en tant que ens local intermedi que té com a missió facilitar i assegurar la correcta prestació per part dels ens locals de la província dels seus serveis a la ciutadania.

4. La necessitat de tramitar el procediment de l'expedient destinat a l'atorgament de subvencions a ens locals municipals de la província de Barcelona, per a l'adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant es fonamenta com a objectiu principal en gestionar els residus que contenen amiant preservant la salut dels treballadors/es a través de la dotació de mòduls de descontaminació d'amiant per assegurar que la deixalleria realitza una gestió de l'amiant correcta i segura per a la salut dels treballadors/es i usuaris/àries.
 5. Per acord de Junta de Govern núm. 318, de 9 de juliol de 2020, es va aprovar la primera convocatòria per a l'atorgament de subvencions a Ens locals municipals de la província de Barcelona, per a l'adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant.
 6. Per acord de Junta de Govern núm. 629, de 26 de novembre de 2020, es va aprovar la concessió de subvencions per a l'adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant.
 7. Davant de la necessitat d'altres ens locals per a la recollida de l'amiant, es fa necessari aprovar una segona convocatòria per aquest any 2021. L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 70.291,00 € per a l'any 2021 que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/90100/17210/76300 del vigent pressupost. No obstant, malgrat que la partida pressupostària establerta per l'any 2021 corresponen a les mancomunitats, i tenint en compte que poden ser beneficiaris de les subvencions tant les mancomunitats, com els consorcis de gestió de residus i els consells comarcals, el crèdit s'aplicarà als econòmics pressupostaris que correspongui, segons la tipologia d'ens que resultin beneficiaris.
 8. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que el procediment ordinari de concessió de subvencions s'ha de tramitar en règim de concurrència competitiva, en ser aquest el procediment que millor garanteix l'assoliment dels principis de publicitat, concurrència, igualtat i no discriminació.
 9. L'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 9 de maig de 2017, estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.
 10. L'article 23.2.a) de la Llei general de subvencions estableix la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.
-

Fonaments de dret

1. La Presidència de la Diputació de Barcelona va acordar delegar en la Junta de Govern la competència objecte del present Dictamen, tal com consta a l'apartat 3.3 b) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, dictada en execució del Decret número 14600 de data 16 de desembre de 2019, i publicada al BOPB de data 19 de desembre de 2019.
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, publicada al BOE de 18 de novembre de 2003.
3. L'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 9 de maig de 2017.
4. Reial decret 396/2006, de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant.
5. Article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la segona convocatòria 202120215120012333, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions a Ens locals municipals de la província de Barcelona, per a l'adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant segons la normativa vigent (RD 396/2006, de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant), per l'exercici 2021, el text íntegre de la qual és el següent:

"CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANTE SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202120215120012333

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Medi Ambient gestionades per l'Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat, destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu:

- *La dotació d'un mòdul de descontaminació d'amiant (dutxa amb escalfador elèctric i depòsit, sistema de filtració d'aigua, sistema de filtració d'aire –depressor–, calefacció en la zona neta) per assegurar que la deixalleria realitza una gestió de l'amiant correcta i segura per a la salut dels treballadors/es i usuaris/àries.*

Aquest projecte té la finalitat de contribuir, des de l'àmbit dels residus, al desenvolupament sostenible i a la millora de qualitat de vida de la ciutadania i del personal que treballa a les deixalleries. A la vegada, ajudar a avançar en el compliment dels ODS, en especial els ODS 3 (salut i benestar), el 8 (treball decent i creixement econòmic) i l'11 (ciutats i comunitats sostenibles).

3. Requisits mínims exigibles. Documentació i aspectes legals.

3.1. Documentació.

*Per presentar-se a la convocatòria s'ha de **disposar de qualsevol dels següents documents**: Una memòria valorada, o una descripció de la instal·lació i de les obres previstes, o un avantprojecte o projecte constructiu signat pel tècnic/a competent que garanteixi l'existència de l'espai adequat per ubicar el mòdul de descontaminació d'amiant objecte d'aquesta subvenció i un compromís d'execució per part de l'entitat competent, on hi figurin, com a mínim, les dades que han de permetre l'avaluació dels criteris ambientals i econòmics, que es detallen en les presents bases. Serà necessari contextualitzar el projecte a les característiques de la deixalleria i al seu àmbit de gestió i s'hauran d'acompanyar amb la presentació de l'Annex 2.*

Sol·licitud de la subvenció, segons model normalitzat (Annex 1), acompanyada de la documentació següent:

1. *Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 2).*
 2. *Pressupost previst per l'activitat i temporalització prevista per a la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3).*
 3. *Declaració responsable del compliment del RD 396/2006 (Annex 4).*
 4. *Declaració responsable de la cobertura territorial (Annex 5).*
-

5. *Declaració responsable de les quantitats recollides d'amiant en la deixalleria en el període 2015-2020 (Annex 6).*
6. *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 7).*
7. *Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (Annex 8).*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada. La documentació s'haurà de presentar a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres AAPP.

Els models dels Annexos es podran trobar:

- *En la següent pàgina web: <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-amiant-2021>.*
- *A través del Portal de tràmits dels ens locals i altres AAPP.*

3.2. Aspectes legals.

Complir amb les obligacions establertes: al **RD 396/2006** de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant (endavant RD 396/2006) i amb la **Norma tècnica sobre deixalleries 2019** publicada per l'Agència de Residus de Catalunya. Que estan establertes a la declaració responsable de l'Annex 4.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprés entre l'1/1/2021 i fins el 31 de desembre de 2021.

5. Beneficiaris de la subvenció

- *Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els següents ens locals de la província de Barcelona:*
 - *Consells Comarcals.*
 - *Consortis de gestió de residus.*
 - *Mancomunitats de gestió de residus.*
- *Aquests ens beneficiaris hauran de realitzar l'activitat exacta que fonamenta el seu atorgament, d'acord a l'art. 2 de la convocatòria. I no hauran d'estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (En endavant LGS).*

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà el 6 d'abril de 2021.

La tramitació electrònica es realitzarà a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Seu Electrònica corporativa (en endavant, el Portal).

Per gaudir de la condició d'usuari/ària del Portal cal disposar d'accés i identificar-se mitjançant nom d'usuari i contrasenya.

El Portal permet preparar noves sol·licituds, editar-les o modificar-les i consultar l'estat de la seva tramitació.

Quan els usuaris/àries del Portal es corresponguin amb persones que ocupen els càrrecs d'alcalde/essa i/o de secretari/ària d'ens destinataris tindran, a més de les funcions anteriors, les de signatura i presentació de sol·licituds.

Altres usuaris/àries del Portal poden disposar de les funcions de signatura i presentació de sol·licituds sempre que exerceixin per delegació o substitució de la secretaria de l'ens, prèvia acreditació d'aquesta circumstància.

Als efectes de signatura, s'admet el certificat de signatura electrònica de la persona jurídica de cada entitat, prèvia validació i admissió dels mateixos a la plataforma PSIS posada a disposició per l'Agència Catalana de Certificació (CatCert), de conformitat amb el previst a la Seu Electrònica de la Diputació (<https://seuelectronica.diba.cat/sistSigAcceptats.asp>).

L'ús del Portal comporta l'acceptació d'aquest règim, la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.

7. Registre electrònic

Quan se signi i es presenti una sol·licitud a través del Portal es generarà un rebut de registre acreditatiu de la presentació que contindrà referència a la data i l'hora d'entrada al registre electrònic de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com també, la resta de dades previstes en la normativa reguladora del Registre electrònic de la Diputació.

La sol·licitud registrada estarà disponible a través del Portal.

Els documents que acompanyin les sol·licituds, escrits i comunicacions presentats podran utilitzar els formats i tenir l'extensió recollits en els requisits tecnològics de la Seu Electrònica corporativa, disponibles a l'adreça: <https://seuelectronica.diba.cat/requisits.asp>

8. Consulta i seguiment de sol·licituds

Mitjançant el Portal es podrà consultar l'estat de tramitació de les sol·licituds presentades a la Diputació.

Els estats de tramitació d'una sol·licitud són:

- a. *"Lliurada": Des del moment en què és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació de Barcelona a efectes de determinar l'existència o no d'incidències esmenables.*
- b. *"Pendent d'esmena": Des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la sol·licitud, l'existència d'incidències esmenables.*
- c. *"En curs": Des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, en no haver-se detectat incidències esmenables i fins a l'adopció d'una resolució estimatòria o desestimatòria.*
- d. *"Estimada": Des del moment en què generi una concessió.*
- e. *"Desestimada": Des del moment en què no generi una concessió per menor valoració i/o manca de recursos disponibles per atendre-la, per incompliment dels requisits administratius i tècnics establerts o per desistiment de l'ens sol·licitant.*
- f. *"Finalitzada": Des del moment en què, per aquelles sol·licituds que es van estimar, es realitzi l'objecte de l'actuació, s'acordi la resolució de l'ajut o es procedeixi a la seva revocació i/o baixa en el marc del tancament de la convocatòria.*

9. Esmena a instància de l'ens

Durant el termini de sol·licitud, els ens locals destinataris podran esmenar les sol·licituds que es trobin en estat de "lliurada".

L'esmena de sol·licituds en estat "en curs" i dins el termini de sol·licitud, comporta, necessàriament, la tramitació d'una nova sol·licitud, que substituirà l'anterior.

10. Revisió de sol·licituds i esmena

El Portal actua com a espai d'avís i de comunicació durant la fase d'instrucció de sol·licituds.

En cas que, fruit de la revisió es determini l'existència de defectes esmenables, es procedirà de la següent manera:

- a. *S'enviarà a l'ens sol·licitant, adreçant-se a la seva bústia corporativa i a la persona que figuri en la sol·licitud com a contacte tècnic, un correu electrònic que identifiqui la sol·licitud afectada i el defecte esmenable informant, a més, sobre la disponibilitat del requeriment d'esmena al Portal.*
- b. *L'ens sol·licitant disposarà de deu dies naturals des de l'emissió del correu electrònic d'advertiment d'esmena per accedir a l'expedient disponible al Portal.*

L'esmena de l'error és condició indispensable per a prosseguir amb la instrucció de la sol·licitud. L'ens destinatari disposa de set dies naturals a partir de l'endemà de l'accés a la notificació electrònica per esmenar els defectes assenyalats. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se l'ha de tenir per desistit tàcitament de la sol·licitud.

Transcorregut el termini de sol·licitud no s'admetrà la presentació, en el marc d'una esmena, de noves sol·licituds o de sol·licituds alienes al requeriment efectuat.

11. Criteris automàtics d'esmena

Durant el procés d'instrucció de les sol·licituds, sense necessitat de requeriment previ a l'ens sol·licitant, quan es presenti duplicadament alguna sol·licitud, la posterior preval sobre l'anterior, llevat que l'ens sol·licitant indiqui el contrari.

12. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

13. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- *Quantitat d'amiant recollida a la deixalleria en el període 2015-2020 (de 0 a 50 punts). Criteri calculat en relació a la suma dels quilos recollits durant el període establert.*
- *Població a la que dona servei (de 0 a 50 punts). Criteri calculat en relació a la suma de la població dels municipis als que dona servei la deixalleria (any 2020).*

En referencia al cens de la població dels municipis als que es dona servei la deixalleria es tindrà en compte el cens vigent a l'any 2020 publicat en l'IDESCAT.

*Les subvencions s'atorgaran proporcionalment a aquells sol·licitants en funció dels que obtinguin una millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base. La puntuació total s'obté d'acord a la següent fórmula: **Puntuació total = 0,6*Indicador 1 + 0,4*Indicador 2.***

CRITERIS DE PUNTUACIÓ PER A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ:

Indicador 1: Quantitat d'amiant recollit a la deixalleria del 2015-2020	Puntuació
>500.000 Kg	50
100.001 Kg - 500.000 Kg	40
50.001 Kg - 100.000 Kg	30
20.0001 Kg - 50.000 Kg	20
= o < 20.000 Kg	10

Indicador 2: Població a la que dona servei a l'any 2020	Puntuació
> 100.000 hab.	50
50.001 – 100.000 hab.	40
30.001 – 50.000 hab.	30
20.001 - 30.000 hab.	20
= o < 20.000 hab.	10

La subvenció total de la convocatòria és de 70.291,00 euros, els quals es repartiran proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda resultant de la quantitat de quilos

d'amiant que es recullen i la població a la que es dona servei per a cada ens a l'hora de presentar la seva sol·licitud. Per tant, l'ens local obtindrà una puntuació total que anirà en funció de dos indicadors:

➔ **Indicador 1** (quantitat recollida de fibrociment del 2015-2020).

➔ **Indicador 2** (població a la que es dona servei).

Puntuació total = 0,6*Indicador 1 + 0,4*Indicador 2

Es farà el repartiment de l'import sol·licitat, fins al màxim de 35.000,00 € que es recull a l'article 15 d'aquestes bases, per aquells ens locals per ordre de la puntuació obtinguda fins a esgotar la quantitat destinada a aquesta subvenció.

Amb la possibilitat de la concessió del 100 % del preu d'execució de l'actuació, es pretén garantir l'execució de l'activitat per a la que sol·liciten la subvenció i d'altra banda assegurar el compromís i la implicació de l'ens local beneficiari.

14. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 70.291,00 € distribuïts de la següent manera:

- 70.291,00 euros per a l'any 2021 que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/90100/17210/76300 del vigent pressupost.

No obstant, malgrat que la partida pressupostària establerta per l'any 2021 correspon a les mancomunitats, i tenint en compte que poden ser beneficiaris de les subvencions tant les mancomunitats, com els consorcis de gestió de residus i els consells comarcals, el crèdit s'aplicarà als econòmics pressupostaris que correspongui, segons la tipologia d'ens que resultin beneficiaris.

15. Import individualitzat de les subvencions.

Les sol·licituds seran ordenades de major a menor puntuació segons els criteris de puntuació que figuren a la base 13.

Les subvencions s'atorgaran d'acord amb el repartiment resultant de l'aplicació de l'art. 13 d'aquestes bases. La quantia de la subvenció per cada sol·licitant no podrà superar els límits següents:

- *L'import de 35.000,00 € per deixalleria.*

Cada ens beneficiari només podrà rebre una única subvenció per a una única deixalleria

16. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis de Medi Ambient.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- *Un / una representant de l'Àrea de Presidència de la corporació.*
- *El president delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui.*
- *El coordinador de l'Àrea d'Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui.*

Actuant un d'ells, elegit a l'efecte, com a secretari de l'òrgan col·legiat.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

17. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als ens interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

18. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per part dels beneficiaris/àries, si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de la notificació de l'acord de concessió, aquests no manifesten expressament la renúncia. L'acceptació comportarà la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

19. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
 - 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
 - 3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.*
 - 4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
 - 5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
 - 6. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'art. 6. de l'OGS. I en particular, d'acord a l'art. 6.2 c de l'OGS, s'obliga a:*
 - Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.*
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de la subvenció.*
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió de la subvenció.*
 - Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.*
 - Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014.*
-

20. Despeses subvencionables**A. Seran despeses elegibles:**

Mòdul de descontaminació d'amiant per les persones que manipulen l'amiant a les deixalleries, dutxa amb escalfador elèctric i depòsit, sistema de filtració d'aigua, sistema de filtració d'aire (depressor), calefacció en la zona neta.

En aquesta despesa es tindrà en compte la mà d'obra necessària que suposin treballs de fontaneria o electricitat, entre d'altres, per deixar preparat el mòdul per al seu funcionament i maneig.

Tots els costos i preus definits en les presents bases es consideren IVA inclòs.

B. Seran despeses no elegibles:

- *La redacció de projectes, estudis o documents tècnics encara que coincideixin amb l'objecte de les presents subvencions.*
- *En cap cas no podran ser objecte de subvenció per aquesta convocatòria, obres i instal·lacions, sempre que no sigui la instal·lació del mòdul de descontaminació.*

21. Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte subvencionat sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 60 % del cost total del projecte.

22. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida es podrà efectuar en un sol cop per la totalitat o fraccionat en dos o més pagaments fins el límit de l'import atorgat, prèvia presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

23. Justificació

El termini per a la justificació s'estendrà:

- *A partir de l'endemà de l'acord d'aprovació de l'atorgament de les subvencions i fins al 31 de març de 2022.*
- *La justificació de les despeses s'efectuarà mitjançant la **presentació del model normalitzat**, disponible a la Seu Electrònica corporativa, en el si del Portal de tràmits als ens locals i altres administracions o en el següent enllaç: <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-amiant-2021>*

Per mitjà de la complementació d'aquest model es certificaran les dades corresponents a la prestació del servei, així com la relació de despeses derivades del seu funcionament.

També s'hi farà constar l'estructura de finançament de l'actuació. Aquest formulari haurà de comptar, a més, amb la signatura del Secretari/a-Interventor/a o de l'Interventor/a de l'ens local.

El/la beneficiari/ària haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.

Per justificar la despesa d'una factura és obligatori que l'ens local reconegui l'obligació de la despesa prèviament a la presentació de la justificació.

Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no podran justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris hauran d'estar datades d'acord l'establert en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.

En cas que el total d'aportacions per a l'actuació superi el 100 per cent del seu cost de realització, o bé, quan les despeses justificades per l'ens destinatari siguin inferiors a l'aportació aprovada, el suport econòmic per la Diputació s'ajustarà a la baixa, en la proporció que correspongui a la reducció operada.

*Quan s'hagin justificat la totalitat de les despeses caldrà enviar juntament amb la justificació final una **memòria final (Annex 10)**.*

24. Procediment de justificació

La tramitació electrònica es realitzarà a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Seu Electrònica corporativa.

Per gaudir de la condició d'usuari/ària del Portal caldrà disposar d'accés i identificar-se mitjançant nom d'usuari i contrasenya.

Per a poder crear un esborrany de justificació, caldrà accedir a l'expedient de referència.

El Portal permet crear i editar esborranys de justificació, i consultar l'estat de tramitació dels expedients de l'ens al qual pertany l'usuari/ària.

Els usuaris/àries que ocupen els càrrecs d'interventor/a i/o de secretari/ària-interventor/a tindran, a més de les funcions anteriors, les de signatura i presentació de la documentació.

Altres usuaris/àries del Portal poden disposar de les funcions de signatura i presentació de la documentació sempre que es tracti de funcionaris públics habilitats en l'exercici de les seves funcions i exerceixin per delegació o substitució d'un usuari signatari, prèvia acreditació d'aquesta circumstància.

Als efectes de signatura, s'admet el certificat de signatura electrònica de persona jurídica de cada entitat, prèvia validació i admissió dels mateixos a la plataforma de validació electrònica PSIS facilitada per l'Agència Catalana de Certificació, de conformitat amb el previst a la Seu electrònica de la Diputació <https://seuelectronica.diba.cat/sistSigAcceptats.asp>.

D'acord amb el previst a l'article 35.2 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la Diputació de Barcelona podrà, en qualsevol moment del procediment, sol·licitar als ens locals l'aportació dels originals dels documents adjunts al document electrònic de justificació de les despeses.

L'ús del Portal comporta l'acceptació d'aquest règim, la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.

25. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

26. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

27. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
 - b. Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
-

- c. *Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents clàusules.*

28. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

29. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

30. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

31. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat perceptora estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

32. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament els membres de les entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles

els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

33. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

34. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya."

35. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals facilitades en el decurs de la present convocatòria de subvenció seran tractades per la Diputació de Barcelona de manera que se li garanteixen el seus drets, tot complint amb els principis previstos al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades.

Al formulari de recollida de dades de la convocatòria trobarà la informació detallada sobre el tractament de les seves dades personals per aquest cas.

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4.1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15.12.2015), el text íntegre del qual és el següent:

"Extracte de l'Acord de[data] de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, pel qual es convoquen subvencions per la Gerència de Serveis de Medi Ambient, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions a Ens locals municipals de la província de Barcelona, per a l'adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant segons la normativa vigent (RD 396/2006), any 2021 (2021/0001170)

BDNS (Identif.):

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i el model normalitzat i els seus annexes es poden trobar a:

- *En la següent pàgina web: <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-amiant-2021>*
- *Particularment en referència als models dels annexos 1 al 12 també es podran trobar a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres AAPP.*

Primer. Objecte i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Medi Ambient gestionades per l'Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat, destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu:

- *La dotació d'un mòdul de descontaminació d'amiant (dutxa amb escalfador elèctric i depòsit, sistema de filtració d'aigua, sistema de filtració d'aire –depressor-, calefacció en la zona neta) per assegurar que la deixalleria realitza una gestió de l'amiant correcta i segura per a la salut dels treballadors/es i usuaris/àries.*

Aquest projecte té la finalitat de contribuir, des de l'àmbit dels residus, al desenvolupament sostenible i a la millora de qualitat de vida de la ciutadania i del personal que treballa a les deixalleries. A la vegada, ajudar a avançar en el compliment dels ODS, en especial els ODS 3 (salut i benestar), el 8 (treball decent i creixement econòmic) i l'11 (ciutats i comunitats sostenibles).

Segon. Requisits mínims exigibles. Documentació i aspectes legals.

2.1. *Per presentar-se a la convocatòria **s'ha de disposar de qualsevol dels següents documents:** Una memòria valorada, o una descripció de la instal·lació i de les obres previstes, o un avantprojecte o projecte constructiu signat pel tècnic/a competent que garanteixi l'existència de l'espai adequat per ubicar el mòdul de descontaminació d'amiant objecte d'aquesta subvenció i un compromís d'execució per part de l'entitat competent, on hi figurin, com a mínim, les dades que han de permetre l'avaluació dels criteris ambientals i econòmics, que es detallen en les presents bases. Serà necessari contextualitzar el projecte a les característiques de la deixalleria i el seu àmbit de gestió i s'hauran d'acompanyar amb la presentació de l'Annex 2.*

2.2. Complir amb les obligacions establertes: *al RD 396/2006 de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant (endavant RD 396/2006) i amb la **Norma tècnica sobre deixalleries 2019** publicada per l'Agència de Residus de Catalunya. Que estan establertes a la declaració responsable de l'Annex 4.*

2.3. Documentació a aportar:

2.3.1. Documentació.

*Per presentar-se a la convocatòria **s'ha de disposar de qualsevol dels següents documents:** Una memòria valorada, o una descripció de la instal·lació i de les obres*

previstes, o un avantprojecte o projecte constructiu signat pel tècnic/a competent que garanteixi l'existència de l'espai adequat per ubicar el mòdul de descontaminació d'amiant objecte d'aquesta subvenció i un compromís d'execució per part de l'entitat competent, on hi figurin, com a mínim, les dades que han de permetre l'avaluació dels criteris ambientals i econòmics, que es detallen en les presents bases. Serà necessari contextualitzar el projecte a les característiques de la deixalleria i al seu àmbit de gestió i s'hauran d'acompanyar amb la presentació de l'Annex 2.

Sol·licitud de la subvenció, segons model normalitzat (Annex 1), acompanyada de la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 2).
2. Pressupost previst per l'activitat i temporalització prevista per a la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3).
3. Declaració responsable del compliment del RD 396/2006 (Annex 4).
4. Declaració responsable de la cobertura territorial (Annex 5).
5. Declaració responsable de les quantitats recollides d'amiant en la deixalleria en el període 2015-2020 (Annex 6).
6. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 7).
7. Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (Annex 8).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada. La documentació s'haurà de presentar a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres AAPP.

Els models dels Annexos es podran trobar:

- En la següent pàgina web: <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-amiant-2021>
- A través del Portal de tràmits dels ens locals i altres AAPP.

2.3.2. Aspectes legals.

Complir amb les obligacions establertes: al **RD 396/2006** de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant (endavant RD 396/2006) i amb la **Norma tècnica sobre deixalleries 2019** publicada per l'Agència de Residus de Catalunya. Que estan establertes a la declaració responsable de l'Annex 4.

Tercer. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprés entre l'1/1/2021 i fins el 31 de desembre de 2021.

Quart. Beneficiaris de la subvenció

- Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els següents ens locals de la província de Barcelona:
 - Consells Comarcals.
 - Consorcis de gestió de residus.
 - Mancomunitats de gestió de residus.
- Aquests ens beneficiaris hauran de realitzar l'activitat exacta que fonamenta el seu atorgament, d'acord a l'art. 2 de la convocatòria. I no hauran d'estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (En endavant LGS).

Cinquè. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà el 6 d'abril de 2021.

La tramitació electrònica es realitzarà a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Seu Electrònica corporativa (en endavant, el Portal).

Sisè. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Quantitat d'amiant recollida a la deixalleria en el període 2015-2020 (de 0 a 50 punts). Criteri calculat en relació amb la suma dels quilos recollits durant el període establert.
- Població a la que dona servei (de 0 a 50 punts). Criteri calculat en relació amb la suma de la població dels municipis als que dona servei la deixalleria (any 2020).

En referencia al cens de la població dels municipis als que es dona servei la deixalleria es tindrà en compte el cens vigent a l'any 2020 publicat en l'IDESCAT.

Les subvencions s'atorgaran proporcionalment a aquells sol·licitants en funció dels que obtinguin una millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base. La puntuació total s'obté d'acord a la següent fórmula: **Puntuació total = 0,6*Indicador 1 + 0,4*Indicador 2**.

CRITERIS DE PUNTUACIÓ PER A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ:

Indicador 1: Quantitat d'amiant recollit a la deixalleria del 2015-2020	Puntuació
>500.000 Kg	50
100.001 Kg - 500.000 Kg	40
50.001 Kg - 100.000 Kg	30
20.0001 Kg - 50.000 Kg	20
= 0 < 20.000 Kg	10

Indicador 2: Població a la que dona servei a l'any 2020	Puntuació
> 100.000 hab.	50
50.001 – 100.000 hab.	40
30.001 – 50.000 hab.	30
20.001 - 30.000 hab.	20
= o < 20.000 hab.	10

La subvenció total de la convocatòria és de 70.291,00 euros, els quals es repartiran proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda resultant de la quantitat de quilos d'amiant que es recullen i la població a la que es dona servei per a cada ens a l'hora de presentar la seva sol·licitud. Per tant, l'ens local obtindrà una puntuació total que anirà en funció de dos indicadors:

➔ **Indicador 1** (quantitat recollida de fibrociment del 2015-2020).

➔ **Indicador 2** (població a la que es dona servei).

Puntuació total = 0,6*Indicador 1 + 0,4*Indicador 2

Es farà el repartiment de l'import sol·licitat, fins al màxim de 35.000 que es recull a l'article 15 d'aquestes bases, per ordre de la puntuació obtinguda fins a esgotar la quantitat destinada a aquesta subvenció.

Amb la possibilitat de la concessió del 100 % del preu d'execució de l'actuació, es pretén garantir l'execució de l'activitat per a la que sol·liciten la subvenció i d'altra banda assegurar el compromís i la implicació de l'ens local beneficiari.

Setè. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 70.291,00 € distribuïts de la següent manera:

- 70.291,00 euros per a l'any 2021 que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/90100/17210/76300 del vigent pressupost.

No obstant, malgrat que la partida pressupostària establerta per l'any 2021 correspon a les mancomunitats, i tenint en compte que poden ser beneficiaris de les subvencions tant les mancomunitats, com els consorcis de gestió de residus i els consells comarcals, el crèdit s'aplicarà als econòmics pressupostaris que correspongui, segons la tipologia d'ens que resultin beneficiaris.

Vuitè. Import individualitzat de les subvencions.

Les sol·licituds seran ordenades de major a menor puntuació segons els criteris de puntuació que figuren a la base 13.

Les subvencions s'atorgaran d'acord amb el repartiment resultant de l'aplicació de l'art. 13 d'aquestes bases.

La quantia de la subvenció per cada sol·licitant no podrà superar els límits següents:

- *L'import de 35.000,00 € per deixalleria.*

Cada ens beneficiari només podrà rebre una única subvenció per a una única deixalleria

Novè. Despeses subvencionables.

➤ **Seran despeses elegibles:**

Mòdul de descontaminació d'amiant per les persones que manipulen l'amiant a les deixalleries, dutxa amb escalfador elèctric i depòsit, sistema de filtració d'aigua, sistema de filtració d'aire (depressor), calefacció en la zona neta.

En aquesta despesa es tindrà en compte la mà d'obra necessària per realitzar treballs de fontaneria i electricitat, entre d'altres, per deixar preparat el mòdul per al seu funcionament i maneig.

Tots els costos i preus definits en les presents bases es consideren IVA inclòs.

➤ **Seran despeses no elegibles:**

- *La redacció de projectes, estudis o documents tècnics encara que coincideixin amb l'objecte de les presents subvencions.*
- *En cap cas no podran ser objecte de subvenció per aquesta convocatòria, obres i instal·lacions, sempre que no sigui la instal·lació del mòdul de descontaminació.*

Desè. Forma de pagament.

El pagament de la subvenció concedida es podrà efectuar en un sol cop per la totalitat o fraccionat en dos o més pagaments fins el límit de l'import atorgat, prèvia presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen. Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Onzè. Justificació.

El termini per a la justificació s'estendrà:

- *A partir de l'endemà de l'acord d'aprovació de l'atorgament de les subvencions i fins al 31 de març de 2022.*
 - *La justificació de les despeses s'efectuarà mitjançant la **presentació del model normalitzat**, disponible a la Seu Electrònica corporativa, en el si del Portal de tràmits als ens locals i altres administracions o en el següent enllaç: <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-amiant-2021>”*
-

Tercer. APROVAR els següents formularis adaptats a la convocatòria:

- ✓ Sol·licitud de la subvenció, segons model normalitzat (Annex 1),;
- ✓ Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 2).
- ✓ Pressupost previst per l'activitat i temporalització prevista per a la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 3).
- ✓ Declaració responsable del compliment del RD 396/2006 (Annex 4).
- ✓ Declaració responsable de la cobertura territorial (Annex 5).
- ✓ Declaració responsable de les quantitats recollides d'amiant en la deixalleria en el període 2015-2020 (Annex 6).
- ✓ Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (Annex 7).
- ✓ Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïen a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual (Annex 8).
- ✓ Formulari de justificació de despeses com (Annex 9).
- ✓ Memòria final com (Annex 10).

Quart. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, el seu extracte i els models normalitzats en llengua castellana que s'adjunten com Annexos 11 (convocatòria) i 12 (extracte), respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Cinquè. AUTORITZAR la despesa que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria per un import de setanta mil dos-cents noranta-un euros (70.291,00 €) per a l'any 2021 que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/90100/17210/76300 del vigent pressupost.

No obstant, malgrat que la partida pressupostària establerta per l'any 2021 correspon a les mancomunitats, i tenint en compte que poden ser beneficiaris de les subvencions tant les mancomunitats, com els consorcis de gestió de residus i els consells comarcals, el crèdit s'aplicarà als econòmics pressupostaris que correspongui, segons la tipologia d'ens que resultin beneficiaris.

Sisè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA D'AMIANT

ANNEX 1 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DEL FORMULARI DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A ENS LOCALS	
DADES DE LA SUBVENCIÓ	
Codi convocatòria	
Gerència	Gerència de Serveis de Medi Ambient
Objecte de la subvenció	Adequació de les deixalleries a la recollida d'amiant
Import sol·licitat	

DADES DE L'ENS SOL·LICITANT	
Ens local que sol·licita la subvenció	
Domicili	
CIF/NIF	
Localitat	
C.P.	
Telèfon/Mòbil	
Correu electrònic	

ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA D'AMIANT

DADES REFERENT DE CONTACTE	
Ens local que sol·licita la subvenció	
Nom i cognoms	
Càrrec	
Telèfon/Mòbil	
Correu electrònic	

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA	
<i>Marcar amb una creu la documentació que s'aporta en el requadre de l'esquerra.</i>	
☐	Memòria de l'activitat (Annex 2)
☐	Pressupost previst (Annex 3)
☐	Declaració responsable RD 396/2006 (Annex 4)
☐	Declaració responsable – cobertura territorial (Annex 5)
☐	Declaració responsable – quantitats recollides d'amiant (Annex 6)
☐	Declaració responsable – compliment condicions atorgament subvenció (Annex 7)
☐	Declaració responsable – no condemnats per sentència fer-me (Annex 8)
☐	<i>Altra documentació (especificar)</i>
☐	<i>Altra documentació (especificar)</i>
☐	<i>Altra documentació (especificar)</i>

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

ANNEX 2 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUE ES SOL·LICITA SUBVENCIÓ PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA			
Codi ID BDNS		Codi convocatòria	
Àrea/Servei/Oficina			
2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT			
Nom de l'ens local			
Domicili		CIF/NIF	
Localitat		CP	
Nom i cognoms de qui subscriu		Càrrec	
Telèfon		Fax	
Correu electrònic			
3. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS			
"L'ens local haurà d'exposar un breu resum exposant: - Tipologia de mòdul de descontaminació d'amiant, actuacions que es desenvoluparan, recursos humans i recursos materials necessaris, punt territorial de recollida d'amiant, personal qualificat...Terminis previstos per la realització de l'actuació (temporalització). Adjuntar la documentació que cregueu necessària per a la correcta valoració de la sol·licitud. - Adjuntar un certificat conforme s'ha fet l'obra, en cas que no es disposi de l'espai una memòria valorada, un avantprojecte, un projecte constructiu, on es detallin les característiques de l'espai on es realitzarà la instal·lació del mòdul de descontaminació (que es fa referència en l'article 3.1 de les bases). Els terminis d'execució de l'obra han de permetre la instal·lació del mòdul en el període d'execució d'aquesta subvenció."			
4. OBJECTIUS O RESULTATS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR			

de

de 20

Document Signatura del representant legal i segell de l'ens
Codi Segur de Verificació (CSV): 49726ced4827f7024ed6 Adreça de validació:

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

ANNEX 3 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST PREVIST PER L'ACTIVITAT PER LA QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANTE SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA			
Codi ID BDNS		Codi convocatòria	
Àrea/Servei/Oficina			

2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT			
Nom de l'ens local			
Domicili		NIF	
Localitat		CP	
Nom i cognoms de qui subscriu		Càrrec	
Telèfon		Mòbil	
Correu electrònic			

3. PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT (€)
Recursos propis	
Subvencions d'altres Administracions públiques	
Aportacions privades	
Altres ingressos	
TOTAL	

4. PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT (€)
Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)	
Contractació externa	
Material	
Despeses indirectes	
Altres (consignar conceptes i imports separatament)	
TOTAL	

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA	
------------------------	--

	de	de 20
Signatura del representant legal i segell de l'ens		

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 8979e79a42d92b584e19 Adreça de validació:

Adequació de les deixalleries per a la recollida de l'amiant**ANNEX 4 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPROMISOS PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021**

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom de l'ens local		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que, l'entitat local que representa,

- que l'entitat gestora de la deixalleria està inscrita o s'inscriurà en el registre d'empreses amb risc d'amiant (RERA)
- que presentarà el Pla de treball per a la seva aprovació a l'autoritat laboral
- que té un protocol de vigilància de la salut dels treballadors i les treballadores
- que porta un registre de dades i arxiu de la documentació
- Seguir les obligacions que estableix el RD 396/2006 per les deixalleries que gestionen residus d'amiant:
 - a. Realitzar l'avaluació de riscos.
 - b. Aplicar procediments de treball amb els quals es pugui assegurar una nul·la o mínim alliberament de fibres i adoptar les mesures preventives necessàries per a mantenir l'exposició dels treballadors al mínim possible.
 - c. Avaluar les exposicions dels treballadors/es amb mesuraments personals de les concentracions de fibres en aire.
 - d. Modificar el procediment de treball si les exposicions dels treballadors/es són superiors als valors límit d'exposició per a reduir aquestes exposicions, o si això no fos possible adoptar mesures preventives addicionals.
 - e. Fer el treball assegurant que no es produeixen desviacions del procediment dissenyat, el funcionament adequat de les mesures de control i l'ús d'EPI pels treballadors/es.
 - f. Assegurar la recollida i eliminació dels residus segons la normativa vigent
 - g. Assegurar que no es produeixen exposicions d'altres persones ni durant ni a la finalització del treball, deixant el lloc net i lliure de contaminació que pugui implicar exposicions posteriors d'altres persones.
 - h. Formació dels treballadors/es.
 - i. Informació dels treballadors/es.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a
de de 20 .

e/l'

Signatura del representant legal i segell de l'entitat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e14ef6125d34c0a568e6 Adreça de validació:

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

ANNEX 5 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA COBERTURA TERRITORIAL PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom de l'ens local		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que, aquesta deixalleria recollirà l'amiant dels següents municipis del seu àmbit d'actuació:

-
-
-
-
-

I, perquè així consti, signo aquest escrit a
el/l' de de 20 .

Signatura del representant legal i segell de l'entitat

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

ANNEX 6 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES QUANTITATS RECOLLIDES D'AMIANT EN LA DEIXALLERIA EN EL PERÍODE 2015-2020 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L' ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES QUANTITATS RECOLLIDES D'AMIANT EN LA DEIXALLERIA EN EL PERÍODE 2015-2020			
Nom de l'ens local		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que, la quantitat recollida d'amiant a la deixalleria en els següents anys és:

Kg amiant	2015	2016	2017	2018	2019	2020

Que la població a la que es dona servei al 2020 és de _____ habitants.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a
el/ de de 20 .

Signatura del representant legal i segell de l'entitat

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

ANNEX 7 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS PER A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom de l'ens local		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat :

1. Que l'ens local sol·licitant es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
2. Que es troba al corrent d'obligacions per reintegrament de subvencions.
3. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
4. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
5. Que l'ens al qual represento, ha sol·licitat **per la mateixa activitat** a altres Administracions Públiques o entitats privades, les subvencions següents:

ENTITAT CONCEDENT	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT

6. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a
el/l' de de 20 .

Signatura del representant legal i segell de l'ens

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): a43bdd34b9a14a3e29a5 Adreça de validació:

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

ANNEX 8 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLIMENT LLEI 26/2015 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Nom de l'ens local		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

☐ No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.

☐ Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

I, perquè així consti, signo aquest escrit a
el/ de de 20 .

Signatura del representant legal i segell de l'ens

**Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant**

ANNEX 9 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DEL FORMULARI DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

Justificació de despeses

Convocatòria	
CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANT SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021	
Centre gestor	90100 Gerència de Serveis de Medi Ambient

Dades a emplenar per l'ens

Ens destinatari	
NIF	
Import concedit	

Faig constar que:

- Als efectes de desenvolupar les actuacions referides, l'ens destinatari ha formalitzat el/s contracte/s recollit/s en la relació de contractes següent:

Nom del contracte	Tipus de contracte	Import d'adjudicació, sense IVA	Import d'adjudicació, IVA inclòs	Data d'aprovació

- L'ens destinatari ha reconegut les obligacions recollides en la següent relació de despeses, que han estat destinades a l'actuació referida:

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

Relació de despeses generals

Capítol	Número de factura	Data emissió de factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor	Descripció de la factura	Data de reconeixement de l'obligació	Import despesa	% imputat	Import Imputat
Import despesa total (eur)									
Import imputat total (import justificat total) (eur)									

(*) Comproveu la informació que ens faciliteu d'acord a la normativa de la convocatòria:

Art. 2: Les despeses elegibles han de correspondre a l'objecte de la subvenció en relació a la recollida de l'amiant.

Art. 4: El període d'execució compren des de l'1/1/2021 fins al 31/12/2021.

Art. 23: El període de justificació s'inicia a partir de l'endemà de l'acord d'aprovació de l'atorgament de les subvencions i fins al 31 de març de 2022.

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

- > Les despeses relacionades es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.
- > La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona per l'actual convocatòria, juntament amb altres fonts de finançament, no supera el cost total de l'actuació subvencionada.
- > Aquest ens té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present certificat, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.
- > En els imports dels justificants de la relació de despeses no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
- > L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Tipus de justificació

- > La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica (marqui amb una creu de les dues opcions):

Una justificació parcial de l'ajut rebut.	☐
Una justificació total de l'ajut rebut (última justificació). Si s'escull aquesta opció, i si l'import justificat és inferior a l'ajut concedit, faig constar la RENÚNCIA al saldo existent.	☐

Informo la següent estructura de finançament real, **una vegada presentada la darrera justificació**:

Estructura de finançament real	
Concepte	Import €
Ens destinatari	
Import concedit per Diputació de Barcelona	
Altres aportacions de Diputació de Barcelona	
Aportació de la Generalitat de Catalunya	
Aportació d'altres administracions (especifiqueu el nom)	
Altres (especifiqueu el nom)	
Cost total	

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

Observacions:

Descripció de la documentació que s'acompanya:

I, perquè així consti, jo

com a Interventor/a o Secretari/ària – Interventor/a de l'ens destinatari signo.

 de de *(Especificar població i data)*

Adequació de les deixalleries a la recollida de l'amiant

ANNEX 10 AL DICTAMEN D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA FINAL DE L'ACTUACIÓ PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANTE SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021

MEMÒRIA FINAL DE L'ACTUACIÓ

Convocatòria	
CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, PER A L'ADEQUACIÓ DE LES DEIXALLERIES A LA RECOLLIDA DE L'AMIANTE SEGONS LA NORMATIVA VIGENT (RD 396/2006) ANY 2021	
Centre gestor	90100 Gerència de Serveis de Medi Ambient

Dades a emplenar per l'ens

Ens destinatari	
NIF	
Import concedit	
Nom actuació	
Codificació	

Descripció de les activitats realitzades
Resultats obtinguts
Desviacions respecte al pressupost previst
Conclusions

ÀREA DE CULTURA**Gerència de Serveis de Cultura**

15.- Dictamen, pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació definitiva de cinc subvencions destinades a finançar les programacions d'arts escèniques i musicals, adreçades a escolars en els municipis de la província de Barcelona on la Diputació no oferta el programa Anem al Teatre, per al curs escolar 2019-2020 (Exp. núm. 2019/14217). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

En data 26 de setembre de 2019, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar les programacions d'arts escèniques i musicals adreçades a escolars en els municipis de la província de Barcelona on la Diputació no oferta el programa Anem al Teatre, per al curs escolar 2019-2020 (número convocatòria 11223/2019) (registre d'acords 426/2019).

En data 19 de desembre de 2019, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va resoldre la convocatòria 201920195120011223 destinada a finançar les programacions d'arts escèniques i musicals adreçades a escolars en els municipis de la província de Barcelona on la Diputació no oferta el programa Anem al Teatre, per al curs escolar 2019-2020 (registre d'acords 692/2019).

A l'acord aprovat per la Junta de Govern de data 19 de desembre de 2019 (registre d'acords 692/2019) figurava l'atorgament, entre d'altres, de les subvencions següents:

NIF	Ens	Import concedit	Anualitat 2019	Anualitat 2020
P0804100F	Ajuntament de Cànoves i Samalús	315,00 €	109,49 €	205,51 €
P0806800I	Ajuntament de Collbató	490,00 €	170,32 €	319,68 €
P0807100C	Ajuntament de Corbera de Llobregat	2.455,00 €	853,36 €	1.601,64 €
P0809600J	Ajuntament de Gualba	150,00 €	52,14 €	97,86 €
P0810000J	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	7.120,00 €	2.474,91 €	4.645,09 €

A l'article 21 de la convocatòria 11223/2019 relatiu al termini, forma i lloc de justificació s'estableix que les subvencions atorgades hauran de justificar-se entre l'1 de gener de 2020 i, com a màxim, el dia 1 d'octubre de 2020.

En data 26 de novembre de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la revocació inicial de les subvencions (registre d'acords 637/2020) abans esmentades i va concedir un tràmit d'audiència de 15 dies hàbils als interessats, a

comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació l'acord, per a què presentessin les al·legacions que consideressin oportunes, d'acord amb l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona aprovada definitivament per acord del Ple de 30 de març de 2017 (publicada el dia 9 de maig de 2017).

Transcorregut el termini del tràmit d'audiència, que va finalitzar el dia 22 de desembre de 2020, no es van rebre al·legacions.

Atès que l'import imputat a l'anualitat 2019 ja es va incorporar al pressupost 2020 concretament a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/46201 i que aquest s'ha anul·lat a data 31 de desembre de 2020; i que l'import imputat a l'anualitat 2020 no s'ha incorporat al pressupost de l'exercici 2021, no cal fer cap document d'ajustament comptable.

FONAMENTS DE DRET

L'article 30, apartat 2, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els articles 70.3, 71, 72 i 84 del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; així com l'article 38 i següents de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017), regulen la justificació de les subvencions i, concretament, la seva obligatorietat, la forma de justificació, el contingut del compte justificatiu i la comprovació de l'adequada justificació de la subvenció.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019), que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, per delegació de la Presidència i que, atès que la competència per a la revocació no està delegada, correspon al mateix òrgan que ha aprovat la convocatòria, la revocació dels ajuts no justificats.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. REVOCAR definitivament, per delegació de la Presidència, les subvencions següents, per un import total de deu mil cinc-cents trenta euros (10.530.- EUR):

NIF	Entitat	Import revocat	Anualitat 2019	Anualitat 2020
P0804100F	Ajuntament de Cànoves i Samalús	315,00 €	109,49 €	205,51 €
P0806800I	Ajuntament de Collbató	490,00 €	170,32 €	319,68 €

NIF	Entitat	Import revocat	Anualitat 2019	Anualitat 2020
P0807100C	Ajuntament de Corbera de Llobregat	2.455,00 €	853,36 €	1.601,64 €
P0809600J	Ajuntament de Gualba	150,00 €	52,14 €	97,86 €
P0810000J	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	7.120,00 €	2.474,91 €	4.645,09 €

concedides per acord de la Junta de Govern de data 19 de desembre de 2019 (registre d'acords 692/2019), que s'havien d'executar en el període comprès entre el 2 de setembre de 2019 i el 26 de juny de 2020 i justificar com a màxim l'1 d'octubre de 2020, ja que, transcorregut el període d'audiència concedit per l'acord de la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 (registre d'acords 637/2020), no s'han presentat al·legacions a la revocació inicialment aprovada.

Segon. NOTIFICAR el present acord a les entitats descrites al dispositiu primer per al seu coneixement i efectes.”

16.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, deixar sense efecte els acords 6è i 7è de la resolució de la convocatòria de subvencions, en concurrència competitiva, destinades a impulsar la recuperació de programacions artístiques professionals i estables municipals durant el darrer quadrimestre de 2020 adoptats per la Junta de Govern, en sessió ordinària de data 12 de novembre de 2020, i autoritzar i disposar una despesa com a conseqüència de la redistribució de la quantia que correspon assignar a ens diferents d'ajuntaments (Exp. núm. 2020/11637).-).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió celebrada el dia 30 de juliol de 2020 (registre d'acords 385/20), va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, destinades a impulsar la recuperació de les programacions artístiques professionals i estables municipals dels espais escènics adherits al protocol del circuit de la xarxa d'espais escènics municipals de la Diputació de Barcelona durant el darrer quadrimestre de l'any 2020, per un import màxim de quatre-cents mil euros (400.000.- EUR).

La base onzena de la convocatòria establí un pressupost màxim de QUATRE-CENTS MIL EUROS (400.000.-EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46201, tot i que depenen dels ens beneficiaris també podien veure's afectades les aplicacions pressupostàries G/40100/33400/46701, G/40100/33400/46800, G/40100/33400/46900 i G/40100/33400/48900 del pressupost de l'any 2020.

La Junta de Govern de la Diputació mitjançant Acord 576/2020 de 12 de novembre va aprovar la resolució de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, destinades a impulsar la recuperació de les programacions artístiques professionals i estables municipals dels espais escènics adherits al protocol del circuit de la xarxa d'espais escènics municipals de la Diputació de Barcelona durant el darrer quadrimestre de l'any 2020.

A més i entre d'altres, mitjançant l'esmentat Acord 576/2020 s'adoptaren els acords següents:

“Quart. APROVAR la reducció de l'autorització del crèdit inicialment aprovat per acord de Junta de Govern número 385 de data 30 de juliol de 2020, en la quantia total de setanta-vuit mil quatre-cents quaranta euros amb cinquanta-un cèntims (78.440,51.- EUR) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46201, per a què el crèdit torni a estar com a disponible i, si escau, poder autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions que corresponen en funció del tipus d'ens beneficiari.

Cinquè. DISPOSAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import total de tres-cents vint-i-un mil cinc-cents cinquanta-nou euros amb quaranta-nou cèntims (321.559,49.- EUR), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46201 del pressupost de despeses de 2020 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el següent detall:

NIF	Ens	Import concedit	Operació comptable
P0800300F	Ajuntament d'Alella	15.000,00 €	2003004102.1
P0801800D	Ajuntament de Balsareny	4.391,50 €	2003004102.2
P0802200F	Ajuntament de Berga	7.000,00 €	2003004102.3
P0804500G	Ajuntament de Cardedeu	10.000,00 €	2003004102.4
P0805000G	Ajuntament de Castellar del Vallès	15.000,00 €	2003004102.5
P0806600C	Ajuntament de Centelles	7.328,27 €	2003004102.6
P0807200A	Ajuntament de Cornellà de Llobregat	8.800,00 €	2003004102.7
P0808700I	Ajuntament de la Garriga	10.000,00 €	2003004102.8
P0811300C	Ajuntament de Martorell	4.000,00 €	2003004102.9
P0811900J	Ajuntament de Matadepera	5.798,19 €	2003004102.10
P0812000H	Ajuntament de Mataró	15.000,00 €	2003004102.11
P0815800H	Ajuntament de Parets del Vallès	15.000,00 €	2003004102.12
P0819000A	Ajuntament de Sallent	10.000,00 €	2003004102.13
P0819500J	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca	14.769,50 €	2003004102.14
P0819900B	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	15.000,00 €	2003004102.15
P0820100F	Ajuntament de Sant Celoni	14.500,00 €	2003004102.16
P0821400I	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà	6.499,10 €	2003004102.17
P0821600D	Ajuntament de Sant Joan Despí	8.400,00 €	2003004102.18
P0824500C	Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	15.000,00 €	2003004102.19

NIF	Ens	Import concedit	Operació comptable
P0827900B	Ajuntament de Terrassa	15.000,00 €	2003004102.20
P0828400B	Ajuntament de Tordera	11.072,93 €	2003004102.21
P0828500I	Ajuntament de Torelló	15.000,00 €	2003004102.22
P0829700D	Ajuntament de Vallromanes	10.000,00 €	2003004102.23
P0829900J	Ajuntament de Vic	15.000,00 €	2003004102.24
P0830800I	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	15.000,00 €	2003004102.25
P0821300A	Ajuntament de Vilassar de Dalt	15.000,00 €	2003004102.26
P0810100H	Ajuntament d'Igualada	9.000,00 €	2003004102.27
P5820404A	Organisme Autònom Municipal Centre Cultural Sant Cugat	15.000,00 €	2003004102.28
Subtotal		321.559,49 €	

Sisè. APROVAR l'autorització de la despesa total per un import de setanta-vuit mil quatre-cents quaranta euros amb cinquanta-un cèntims (78.440,51.- EUR), com a conseqüència de la redistribució de la quantia que correspon assignar a l'aplicació pressupostària d'ens diferents d'ajuntaments, a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46901, tot condicionant-ho a la regularització comptable aprovada a punt quart.

Setè. DISPOSAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import total de setanta-vuit mil quatre-cents quaranta euros amb cinquanta-un cèntims (78.440,51.- EUR), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46901 del pressupost de despeses de 2020 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el següent detall, tot condicionant-ho a l'aprovació de l'autorització aprovada a l'acord anterior:

NIF	Ens	Import concedit	Operació comptable
B65310062	Badalona Cultura, SL	15.000,00 €	Pendent ajustament
B62722442	Granollers Escena, SL	15.000,00 €	Pendent ajustament
B65904393	Llinars Cultural, SLU	15.000,00 €	Pendent ajustament
B64471923	Manresana d'Equipaments Escènics, SL	15.000,00 €	Pendent ajustament
B64995871	Premià Serveis Municipals, SLU	3.440,51 €	Pendent ajustament
A58283342	Procornellà SA	15.000,00 €	Pendent ajustament
Subtotal		78.440,51 €	

La despesa imputable a l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46201 era inferior a la prevista inicialment en benefici de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46901 per la qual cosa en el referit Acord de Junta de Govern número 576/2020 es va fer necessari el reajustament de l'autorització de crèdit inicialment aprovada per Acord de Junta de Govern número 385/2020 de 30 de juliol.

En aquest sentit l'acord sisè de l'Acord de Junta de Govern número 576/2020 establia l'autorització de la despesa total per un import de setanta-vuit mil quatre-cents quaranta euros amb cinquanta-un cèntims (78.440,51.- EUR), com a conseqüència de

la redistribució de la quantia que corresponia assignar a l'aplicació pressupostària d'ens diferents d'ajuntaments, a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46901, tot condicionant-ho a la regularització comptable aprovada a l'acord quart.

L'acord setè de l'Acord de Junta de Govern número 576/2020 disposava la despesa a diferents beneficiaris, tots ells empreses públiques municipals per al mateix import que l'autorització de l'acord sisè, tot condicionant-lo a l'aprovació de l'autorització de la despesa de l'acord sisè.

Tal i com s'ha assenyalat, en data 12 de novembre de 2020, mitjançant Acord de Junta de Govern número 576/2020, es va aprovar la resolució de la convocatòria i es van comptabilitzar els documents comptables 2002900720 i 2003004102 que feien referència als acords quart i cinquè de l'Acord 576/2020, concretament els documents comptables que es van poder mecanitzar a SAP durant el procés d'elaboració del dictamen d'aprovació ja que els documents comptables referits a l'acord sisè i setè no es podien mecanitzar fins que els acords quart i cinquè estiguessin aprovats.

Una vegada comptabilitzats els documents comptables 2002900720 i 2003004102, referits als acords quart i cinquè respectivament, el dia 12 de novembre, s'hauria d'haver confeccionat el document comptable que feia referència a l'acord sisè, la qual cosa no es va realitzar per una errada en la gestió de la Unitat Económico-Pressupostària.

Si s'hagués comptabilitzat el document comptable de l'acord sisè (que no es va confeccionar) s'hauria d'haver elaborat el document comptable del punt setè (que tampoc es va fer), ja que els documents comptables dels acords sisè i setè estaven condicionats a l'aprovació dels documents comptables 2002900720 i 2003004102 que feien referència als acords quart i cinquè.

FONAMENTS DE DRET

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple,

aprovada pel Decret de Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019), que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. DEIXAR SENSE EFECTE, per delegació de la Presidència, els acords sisè i setè de la resolució de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, destinades a impulsar la recuperació de les programacions artístiques professionals i estables municipals dels espais escènics adherits al protocol del circuit de la xarxa d'espais escènics municipals de la Diputació de Barcelona durant el darrer quadrimestre de l'any 2020, aprovada per Acord de la Junta de Govern de data 12 de novembre de 2020 (registre de resolucions 576/2020).

Segon. APROVAR l'autorització de la despesa total per un import de setanta-vuit mil quatre-cents quaranta euros amb cinquanta-un cèntims (78.440,51.- EUR), com a conseqüència de la redistribució de la quantia que correspon assignar a l'aplicació pressupostària d'ens diferents d'ajuntaments, a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46900 del pressupost 2021.

Tercer. DISPOSAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import total de setanta-vuit mil quatre-cents quaranta euros amb cinquanta-un cèntims (78.440,51.- EUR), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40100/33400/46900 del pressupost de despeses de 2021 de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el següent detall, tot condicionant-ho a l'aprovació de l'autorització a l'acord anterior:

NIF	Ens	Import concedit
B65310062	Badalona Cultura, SL	15.000,00 €
B62722442	Granollers Escena, SL	15.000,00 €
B65904393	Llinars Cultural, SLU	15.000,00 €
B64471923	Manresana d'Equipaments Escènics, SL	15.000,00 €
B64995871	Premià Serveis Municipals, SLU	3.440,51 €
A58283342	Procornellà SA	15.000,00 €
Subtotal		78.440,51 €

“

ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR**Gerència de Serveis de Benestar Social**

17.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts atorgats en el marc del Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019, amb termini de justificació fins el 20 de juliol de 2020, per la represa del termini suspès el 14 de març de 2020 (exp. núm. 2019/0003390).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, en data 28 de febrer de 2019, el Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019 i el seu règim regulador, en el marc del Pla "Xarxa de Govern Local 2016-2019" (AJG 46/19).
 2. Transcorreguts el termini de justificació, el centre gestor, en data 4 de setembre de 2020, ha procedit a requerir als destinataris per a què en el termini presentessin les justificacions pendents, amb l'advertiment que, de no fer-ho, s'iniciaria el procediment per a la revocació de l'ajut.
 3. Per Decret núm. 1902 de la Presidència de la Diputació de Barcelona, de data 15 de desembre de 2020, (BOPB de 18 de desembre de 2020), es va aprovar la liquidació provisional, tot habilitant un termini d'audiència de quinze dies des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* per tal que els ens al·leguin el que s'estimi pertinent.
 4. Atès que transcorregut el període d'audiència, sense que s'hagin presentat al·legacions, s'ha de procedir a la liquidació definitiva del Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019.
 5. S'ha constatat que les corresponents disposicions de despesa no s'han incorporat al pressupost de l'exercici 2021 com a romanent i per aquest motiu no s'ha de procedir a efectuar cap ajustament de valor.
 6. Atès que els ens locals relacionats a la part dispositiva no han cobrat cap import avançat de les subvencions atorgades, raó per la qual no se'ls fa reclamació del reintegrament de saldos.
-

Fonaments de dret

Vist l'apartat 3.5.a) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 14600/19 en data 16 de desembre de 2019 i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19 de desembre de 2019.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR la liquidació i revocació definitiva dels següents ajuts atorgats en el marc del Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019 amb termini de justificació fins el 20 de juliol de 2020:

NIF	BENEFICIARI	CODI XARXA	IMPORT ATORGAT	IMPORT AVANÇAT	IMPORT JUSTIFICAT	IMPORT REVOCAT
P0802100H	AJ. BELLPRAT	19/X/266064	5.340,58 €	- €	- €	5.340,58 €
P0802600G	AJ. BRULL, EL	19/X/265797	5.055,81 €	- €	4.253,08 €	802,73 €
P0809400E	AJ. GRANERA	19/X/265997	5.107,98 €	- €	996,45 €	4.111,53 €
P0815000E	AJ. ORISTÀ	19/X/265778	5.254,73 €	- €	- €	5.254,73 €
P0815100C	AJ. ORPÍ	19/X/265777	5.388,33 €	- €	- €	5.388,33 €
P0817600J	AJ. QUAR, LA	19/X/265983	4.886,30 €	- €	3.384,31 €	1.501,99 €
P0824300H	AJ. STA. CECILIA DE VOLTREGÀ	19/X/265858	5.006,09 €	- €	4.114,76 €	891,33 €
P0825500B	AJ. STA. MARIA DE MERLES	19/X/265847	4.973,15 €	- €	2.486,58 €	2.486,57 €
P0827700F	AJ. TALAMANCA	19/X/265832	5.016,73 €	- €	2.048,90 €	2.967,83 €
P5800008D	CC MARESME	19/X/265767	183.391,38 €	- €	183.108,28 €	283,10 €
TOTALS			229.421,08 €	- €	200.392,36 €	29.028,72 €

Segon. PUBLICAR aquests acords en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

18.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la revocació definitiva de les subvencions concedides a diverses entitats per la Gerència de Serveis de Benestar Social, en el marc de la convocatòria núm. 201920185120010353 de les gerències de Benestar Social i d'Iqualtat i Ciutadania, a favor d'entitats sense finalitat de lucre per a l'any 2019 (Exp. núm. 2018/0018467).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, per acord de la Junta de Govern de 20 de desembre de 2018, va aprovar la convocatòria núm. 201920185120010353 i les bases específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de l'Àrea d'Atenció a les Persones, Gerència de Serveis de Benestar Social i Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2019.
2. Per acord de la Junta de Govern d'11 d'abril de 2019, es va aprovar la concessió de subvencions en el marc de la convocatòria esmentada al paràgraf anterior.
3. Un cop finalitzat el termini de justificació es va constatar que restaven imports sense justificar que calia liquidar.
4. Per acord núm. 579 de la Junta de Govern, de data 12 de novembre de 2020, es va aprovar la revocació inicial de les subvencions atorgades a diferents entitats per manca de justificació o per no haver respost al requeriment d'esmena de la justificació de la subvenció, habilitant un període d'audiència de quinze dies hàbils per a que les entitats que s'hi relacionaven poguessin presentar al·legacions.
5. Atès que transcorregut el període d'audiència, sense que s'hagin presentat al·legacions, s'ha de procedir a la revocació definitiva de les subvencions concedides a diverses entitats per la Gerència de Serveis de Benestar Social, en el marc de la convocatòria núm. 201920185120010353 de les gerències de Benestar Social i d'Igualtat i Ciutadania de l'Àrea d'Atenció a les Persones, a favor d'entitats sense finalitat de lucre per a l'any 2019.
6. S'ha constatat que les corresponents disposicions de despesa no s'han incorporat al pressupost de l'exercici 2021 com a romanent i per aquest motiu no s'ha de procedir a efectuar cap ajustament de valor.
7. Atès que les entitats relacionades a la part dispositiva no han cobrat cap import avançat de les subvencions atorgades, raó per la qual no se'ls fa reclamació del reintegrament de saldos.

Fonaments de dret

1. L'art. 34.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) assenyala que es perdrà el dret al cobrament, total o parcial de la subvenció, en el supòsit de falta de justificació o de justificació insuficient de la subvenció.
 2. Vist el punt 3.3.b) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.
-

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que per delegació de la presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la revocació total dels imports concedits que s'indiquen a continuació per manca de justificació o per no haver respost al requeriment d'esmena de la justificació de la subvenció:

Beneficiari	NIF	Actuació subvencionada	Import concedit	Import avançat "a justificar"	Import Justificat	Import revocat
ASSOCIACIÓ ASPERGER DE CATALUNYA	G63448799	TEA EN FEMENÍ	3.712,54 €	0,00 €	0,00 €	3.712,54 €
ASSOCIACIÓ D'OCI INCLUSIU SARAU	G65100141	TEMPOS ATENCIÓ INTEGRAL A LES PERSONES	3.712,54 €	0,00 €	0,00 €	3.712,54 €
ASSOCIACIÓ LA CAUSA DELS NENS I ADOLESCENTS	G64975584	ESPAIS FAMILIARS DE L'ASSOCIACIÓ LA CAUSA DELS NENS I ADOLESCENTS (ACNIA)	2.204,31 €	0,00 €	0,00 €	2.204,31 €
ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN SOM-HI TOTS	G65360000	LA PARTICIPACIÓ DE LA GENT GRAN COM A INCLUSIÓ SOCIAL	1.299,50 €	0,00 €	0,00 €	1.299,50 €
FUNDACIÓ PRIVADA RAMON MARTÍ BONET CONTRA LA CEGUERA	G64919632	VISIO PER TOTHOM	1.040,50 €	0,00 €	0,00 €	1.040,50 €
OSTEOARTHRITIS FOUNDATION INTERNATIONAL (OAFI)	G66727504	AMB TU: MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA DE LES PERSONES GRANS AMB ARTROSI I ENVELLIMENT ACTIU	1.024,97 €	0,00 €	0,00 €	1.024,97 €
ASSOCIACIÓ RECOLZA PRO PERSONES AMB ALTES CAPACITATS	G67004945	RECOLZA	1.024,97 €	0,00 €	0,00 €	1.024,97 €
FUNDACIÓ D'OSTEOPATIA DE BARCELONA	G64054323	SERVEI SOLIDARI D'OSTEOPATIA	1.009,44 €	0,00 €	0,00 €	1.009,44 €

Beneficiari	NIF	Actuació subvencionada	Import concedit	Import avançat "a justificar"	Import Justificat	Import revocat
ASSOCIACIÓ PEL SUPORT A PERSONES AMB DISCAPACITAT MENTAL	G66355140	PROGRAMA D'ASSESSORAMENT, MEDIACIÓ I INTERVENCIÓ DIRECTE DEL SERVEI D'HABITATGE DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT ON ES SOSPITA L'EXISTÈNCIA DE PATOLOGIA MENTAL	1.009,44 €	0,00 €	0,00 €	1.009,44 €
ASSOCIACIÓ RESPIR: ITINERARIS D'ACOMPANYAMENTS I APRENENTATGE A LA NATURA	G67360545	HORT ECO SOCIAL CAN GALERA	1.009,44 €	0,00 €	0,00 €	1.009,44 €
ASSOCIACIÓ CORAL DE LA GENT GRAN SANT JORDI	G66300930	RIUDEBITLLES CANTA I ELS MALS ESPANTA	1.170,00 €	0,00 €	0,00 €	1.170,00 €
TOTALS:			18.217,65 €	0,00 €	0,00 €	18.217,65 €

Segon. NOTIFICAR aquests acords, en la part que els afecta, als interessats.”

19.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2021 (Exp. núm. 2021/2193).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).

Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que des de la Gerència de Serveis de Benestar Social i des de la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania es vol fomentar la realització d'activitats que tinguin com a objectius estratègics la cobertura de necessitats bàsiques, la inclusió social, la lluita contra la feminització de la pobresa i la pobresa infantil, el foment de les cures en la comunitat, la promoció de l'equitat de gènere, el foment de la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la prevenció i eradicació de les violències masclistes, la promoció de la igualtat de tracte i la no discriminació des d'un abordatge interseccional, el respecte a la diversitat cultural, el foment de la convivència i l'acció comunitària.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 2.390.645,00.-€ a càrrec del pressupost de l'any 2021 de la Diputació de Barcelona, dels quals, la quantitat per al Programa A. Cures en la comunitat, serà de 600.645,00.-€, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901, la quantitat per al Programa B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat, serà d'1.300.000,00.-€, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901, i la quantitat per al Programa C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència, serà de 490.000,00.-€ que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23110/48900

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24.06.2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

Vist el que disposen, en matèria d'igualtat de gènere, l'article 35 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i l'article 11.2 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, i publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la convocatòria (núm. 202120205120012303), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, Gerència de Serveis de Benestar Social i Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2021, el text íntegre de les quals és el següent:

“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LES GERÈNCIES DE BENESTAR SOCIAL I D'IGUALTAT I CIUTADANIA DE L'ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE, ANY 2021

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202120205120012303

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits per l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per a l'any 2021, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

La defensa i garantia dels drets socials, civils i de ciutadania pel que fa a la igualtat, el reconeixement de la diversitat i la no-discriminació i la protecció i la inclusió social per a no deixar a ningú enrere.

La reactivació social a través d'una resposta clara a les necessitats socials emergents a partir de projectes que tinguin com a objectius: la garantia d'ingressos, l'acció comunitària, la intervenció social i les cures en la comunitat, la igualtat de gènere, l'abordatge de les violències masclistes i lgbifòbiques i de la violència envers la infància i les persones grans.

Dedicar especial atenció als col·lectius que s'han vist més afectats tant per la crisi econòmica dels darrers anys com pels efectes de la pandèmia de la COVID-19 com són les persones grans, els i les adolescents o els infants i les seves famílies.

L'enfortiment i resiliència del tercer sector com a actor clau en la implementació de les polítiques socials locals per fer front als principals reptes del sector: resposta a l'emergència social, sostenibilitat financera, adequació a una societat més digitalitzada, treball en xarxa i impuls a la interrelació entre diferents sectors d'activitat i acostament a nous actors i plataformes d'organització comunitàries.

No se subvencionaran:

- actuacions o actes puntuals com exposicions, congressos, jornades, festes, publicacions, premis, estudis o investigacions.
- projectes de rehabilitació o condicionament d'habitatges de persones tutelades.
- projectes de gestió d'habitatges d'inserció social.
- projectes amb finalitats contràries als protocols i xarxes a les quals estigui adherida la Diputació de Barcelona o projectes contraris a mocions aprovades pel Ple de la corporació.

3. Objectius estratègics

La present convocatòria està destinada a finançar projectes que tinguin com a objectius la cobertura de necessitats bàsiques, la inclusió social, la lluita contra la feminització de la pobresa i la pobresa infantil així com el foment de les cures en la comunitat.

Tanmateix es situen com a projectes prioritaris aquells que abordin la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat, la detecció de situacions de risc i l'empoderament de les persones i col·lectius, el donar suport i descans a les famílies cuidadores de persones amb dependència, discapacitat i/o malaltia mental mitjançant programes de respir i la millora de la qualitat de vida de les persones amb la capacitat d'obrar modificada i de les seves famílies mitjançant serveis complementaris a la tutela.

Alhora s'han identificat com a objectius estratègics de la convocatòria la promoció de l'equitat de gènere, el foment de la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la prevenció i erradicació de les violències masclistes, la promoció de la igualtat de tracte i la no discriminació des d'un abordatge interseccional, el respecte a la diversitat cultural, el foment de la convivència i l'acció comunitària.

4. Programes, àmbits i línies subvencionables

Per aquesta convocatòria s'han definit 3 programes, als quals s'hauran d'emmarcar els projectes:

- A. Cures en la comunitat
- B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat
- C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència

Per a dotar de més concreció i coherència als projectes presentats en aquests programes, s'han identificat 8 àmbits d'activitat i 51 línies d'acció.

Programa A. Cures en la comunitat:

Àmbit: 1. Cures en la comunitat (famílies cuidadores, Respir i Serveis Tutelars)

Línia 1.1.- Informació i assessorament vinculats al treball de la cura:

Projectes que donen suport a les famílies cuidadores facilitant informació sobre els recursos i serveis existents a la comunitat i un assessorament que permeti donar resposta a les seves necessitats.

Línia 1.2.- Accions formatives vinculades al treball de la cura:

Projectes que acosten la formació continuada i la participació en espais de reflexió i d'ajuda mútua a les persones cuidadores.

Línia 1.3.- Acompanyament i suport emocional a la persona cuidadora de persones amb discapacitat, problemes de salut mental o persones grans amb dependència:

Projectes que plantegen espais de suport i acompanyament emocional per millorar la qualitat de vida de les persones cuidadores de persones amb discapacitat, problemes de salut mental o persones grans amb dependència.

Línia 1.4.- Accions d'atenció a la infància per facilitar la conciliació de la vida laboral, personal i familiar:

Projectes que promouen accions per facilitar la conciliació de la vida laboral, personal i familiar especialment en famílies monomarentals o en situació de vulnerabilitat social.

Línia 1.5.- Respir assistencial en el domicili:

Projectes que ofereixen un temps de descans a les famílies cuidadores mitjançant l'atenció al domicili de les persones amb discapacitat i/o problemes de salut mental i persones grans amb dependència.

Línia 1.6.- Respir en famílies d'acollida:

Projectes que ofereixen un temps de descans a les famílies cuidadores mitjançant estades temporals de persones grans amb dependència, persones amb discapacitat i/o problemes de salut mental en famílies acollidores.

Línia 1.7.- Respir en l'entorn comunitari de proximitat:

Projectes que faciliten activitats esportives, de lleure, culturals i artístiques i estades temporals per a persones grans amb dependència, persones amb discapacitat i/o problemes

de salut mental en l'entorn comunitari de proximitat, amb la finalitat d'oferir un temps de descans a les famílies cuidadores.

Línia 1.8.- Intervenció en l'entorn de les persones grans amb dependència, persones amb discapacitat i/o problemes de salut mental:

Projectes que actuen directament sobre l'entorn habitual de la persona com a element clau per garantir la seva qualitat de vida, fent-lo més amable i potenciant les seves relacions socials.

Línia 1.9.- Inclusió comunitària des de les entitats de tutela de les persones amb dependència:

Projectes que donen informació i assistència a les famílies i professionals de les entitats relatives a les figures jurídiques de suport i el model d'atenció a la persones amb dependència.

Línia 1.10.- Sensibilització ciutadana sobre la tutela de les persones amb dependència:

Promoció d'accions i campanyes de sensibilització cap a la ciutadania entorn a les figures jurídiques de la tutela i als seus serveis.

Programa B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat:

Àmbit: 2. Subsistència material

Línia 2.1.- Lluita contra l'exclusió residencial:

Projectes que tenen com a objectiu principal facilitar l'accés o l'exercici ple del dret a un habitatge digne: facilitar l'accés a l'habitatge de col·lectius vulnerables, evitar-ne la pèrdua o el real·lotjament en dispositius temporals així com assegurar un habitatge segur i adequat.

Línia 2.2.- Reducció de la pobresa energètica:

Projectes que volen millorar la resposta davant la situació actual de pobresa energètica, oferir mesures de protecció a les persones més vulnerables, millorar l'eficiència energètica de les llars amb risc d'exclusió i empoderar a la ciutadania en els seus drets energètics.

Línia 2.3.- Dret a l'alimentació:

Projectes per facilitar l'accés, individualment o col·lectivament, de manera regular, permanent i lliure, sigui directament o mitjançant la compra amb diners, a una alimentació adequada i suficient, de manera que es correspongui amb les tradicions culturals de la població a les quals la persona consumidora pertany i que garanteixi una vida saludable a nivell físic i psíquic.

Línia 2.4.- Cobertura d'altres necessitats bàsiques:

Projectes que tenen com objectiu facilitar a la població més vulnerable la cobertura de necessitats bàsiques que van més enllà de l'alimentació, l'habitatge i l'energia. Com ara productes d'higiene personal i de neteja de la llar, roba i calçat, productes farmacèutics, serveis d'odontologia i òptica, material escolar, etc.

Àmbit: 3. Inclusió social**Línia 3.1.- Detecció i prevenció de situacions de vulnerabilitat:**

Projectes de prevenció i detecció de situacions de risc social en diferents col·lectius i al llarg del cicle vital, detectant factors i indicadors de risc, de resiliència i de protecció.

Línia 3.2.- Inserció socio-laboral:

Projectes per facilitar l'ocupabilitat laboral i els espais relacionals i de vincles de col·lectius vulnerables des d'una vessant comunitària i de capacitat personal i social que incideixin en la millora de l'esfera econòmica i de la renda, tant per persones a l'atur per una situació conjuntural, com per persones amb especials dificultats d'inserció o persones amb grau d'ocupabilitat baix i necessitats bàsiques significatives, diferents dels col·lectius propis de l'àmbit 4. Persones amb discapacitat o amb trastorn mental, o del programa C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència.

Àmbit: 4. Diversitat generacional: infància, adolescència i persones grans**Línia 4.1.- Prevenció sobre el consum de drogues i/o ús problemàtic de pantalles adreçada a adolescents, joves, adults i les seves famílies:**

Projectes preventius que promouen hàbits saludables i l'ús segur i responsable de les pantalles.

Línia 4.2.- Intervenció integral per a persones amb addicció a les drogues i/o pantalles i les seves famílies:

Projectes d'atenció i intervenció en persones consumidores de drogues i ús problemàtic de les pantalles des d'un abordatge bio-psico-social.

Línia 4.3.- Prevenció i intervenció sobre el consum de drogues i/o l'ús problemàtic de pantalles, a través de les TIC (tecnologies de la informació i la comunicació):

Projectes preventius interactius que incorporen el suport de les TIC (app, videojocs...).

Línia 4.4.- Sensibilització i conscienciació ciutadana en relació al consum de drogues i ús problemàtic de pantalles:

Accions i estratègies d'informació i sensibilització per promoure hàbits saludables i el bon ús de les pantalles.

Línia 4.5.- Projectes socioeducatius adreçats a la infància, adolescència i les seves famílies en situació de vulnerabilitat i/o risc:

Activitats preventives adreçades a atendre les necessitats dels infants i adolescents en situació de risc i de les seves famílies.

Línia 4.6.- Sensibilització i prevenció davant qualsevol tipus d'abús contra la infància i l'adolescència:

Accions adreçades a promoure espais lliures d'abús i fomentar el bon tracte cap els infants i adolescents.

Línia 4.7.- Lluita contra la pobresa infantil:

Accions socials i educatives adreçades a disminuir les situacions de risc derivades de la situació de pobresa, reduir les conseqüències que la pobresa i l'exclusió social provoquen en la infància, l'adolescència i les famílies.

Línia 4.8.- Foment de les activitats de lleure per a infants i adolescents en situació de risc social:

Accions adreçades a potenciar la inclusió d'infants i adolescents en situació de risc en activitats de lleure educatiu.

Línia 4.9 Acompanyament emocional que potencii el benestar emocional de la infància, l'adolescència i les famílies:

Accions adreçades a la promoció del benestar i l'acompanyament emocional d'infants, adolescents i famílies en situació de vulnerabilitat i/o risc.

Línia 4.10.- Promoció de la participació social de les persones grans:

Projectes que afavoreixen la interrelació amb la comunitat i l'entorn com a mesura per a prevenir situacions de aïllament i problemes emocionals en persones grans.

Línia 4.11.- Intervenció social per prevenir el sentiment de soledat en persones grans:

Actuacions que permeten prevenir i alleugerir el sentiment de soledat no volguda en les persones grans que el pateixen.

Línia 4.12.- Intervenció social per prevenir l'aïllament social en persones grans:

Projectes que permeten prevenir i combatre l'aïllament social que afecta les persones grans, tant en un entorn urbà com rural.

Línia 4.13.- Sensibilització i divulgació per a la prevenció del fenomen dels maltractaments de les persones grans:

Projectes que afavoreixen la sensibilització i informació a la ciutadania que permeti detectar conductes que comporten un maltracte, amb l'objectiu de millorar el benestar de les persones grans.

Línia 4.14.- Sensibilització i divulgació per fer front a l'edatisme i el microedatisme:

Accions per a combatre l'edatisme (discriminació per tenir una edat avançada) i microedatisme (vexació contra la gent gran), per tal de generar consciència sobre aquestes problemàtiques.

Àmbit: 5. Persones amb discapacitat o amb trastorn mental

Línia 5.1.- Promoció i garantia dels drets de les persones amb discapacitat i/o problemes de salut mental en el desenvolupament del seu projecte de vida:

Projectes que promouen serveis i suports vitals determinats en la Convenció de Drets de les Persones amb Discapacitat (ONU 2006) i la Llei 13/2014 d'accessibilitat, adreçats a millorar i assolir la seva plena inclusió a la societat.

Línia 5.2.- Desenvolupament del paradigma de la recuperació en salut mental:

Projectes que promouen la recuperació en l'àmbit de la salut mental com un procés personal únic que comporta recuperar el control de la pròpia vida descobrint, adquirint i millorant els propis recursos i la resignificació de l'experiència personal.

Línia 5.3.- Empoderament i inserció social i laboral de les persones amb trastorn mental, les persones amb discapacitat i les seves famílies:

Projectes que tenen com a finalitat l'empoderament de la persona afectada (persones amb trastorn mental i persones amb discapacitat) i les seves famílies, per donar veu al col·lectiu en primera persona.

Línia 5.4.- Accions contra l'estigma i l'autoestigma de les persones amb discapacitat i/o trastorn mental:

Projectes que desenvolupen accions i campanyes de sensibilització i de lluita contra l'estigma, destinades a la ciutadania en general.

Línia 5.5. Foment d'activitats esportives, de lleure, culturals i artístiques per persones amb discapacitat i/o problemes de salut mental:

Accions que fomenten el dret a gaudir del temps de lleure i d'activitats d'oci, culturals i artístiques ajustades a les necessitats dels destinataris, i que inclouen eines d'inclusió social per compartir espais amb la resta de la ciutadania.

Línia 5.6.- Promoció del model de vida independent:

Projectes que faciliten el suport i l'acompanyament a les persones amb discapacitat i/o trastorn mental per a la realització del seu projecte de vida independent en qualsevol moment del cicle vital, on la persona, les seves necessitats i preferències són el centre.

Programa C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència:**Àmbit: 6. Igualtat i diversitat sexual i de gènere****Línia 6.1.- Promoció i foment dels drets de les dones i de les persones LGTBI:**

Projectes i actuacions que, de manera específica o transversal, posen en el centre els drets de les dones i les persones LGTBI.

Línia 6.2.- Sensibilització i prevenció vers unes relacions igualitàries, lliures d'actituds masclistes, homòfobes, lesbòfobes, trànsfobes i bisfobes, així com de corresponsabilització en les cures:

Accions i recursos de sensibilització per promoure una societat igualitària i no sexista, on es treballi per reduir i evitar qualsevol manifestació de discriminació o violència. També inclou accions on es dona visibilitat i valor al treball de sosteniment de la vida i de cures.

Línia 6.3.- Promoció de la lluita contra les violències masclistes:

Programes, projectes, serveis i accions de formació, sensibilització, prevenció, detecció, atenció i recuperació del dany sofert.

Línia 6.4.- Desenvolupament de l'economia social i solidària amb perspectiva de gènere:

Iniciatives de l'economia social i solidària feministes, així com projectes ja en funcionament que treballen per la incorporació de la perspectiva de gènere.

Línia 6.5.- Lluita contra la feminització de la pobresa i la precarietat:

Projectes integrals, mesures i accions per millorar la situació de dones o grups de dones vulnerables, en risc d'exclusió o en situació de pobresa, centrades en drets com el de l'habitatge o la salut, el mercat laboral, la comunitat o el sistema de cures.

Àmbit: 7. Acollida i ciutadania intercultural. Igualtat de tracte i no discriminació**Línia 7.1.- Suport en els processos d'acollida i coneixement de l'entorn:**

Projectes formatius, d'assessorament i acompanyament per a la inclusió i la cohesió social, que milloren les competències lingüístiques, el coneixement dels recursos socials i laborals a l'abast de la ciutadania i el vincle amb la societat d'acollida, així com el reconeixement dels drets civils i socials i el suport a les xarxes comunitàries per a l'acollida.

Línia 7.2.- Diversitat i ciutadania intercultural:

Projectes que promouen accions per a l'impuls i reconeixement de la diversitat, basades en l'eix intercultural, des del coneixement mutu i la interacció positiva. Foment d'accions socioeducatives, culturals, esportives i comunitàries, etc.

Línia 7.3.- Promoció de la igualtat de tracte i la no discriminació. Lluita contra el racisme, la xenofòbia i altres formes d'intolerància:

Projectes que impulsen accions d'informació, sensibilització, formació, capacitació i lluita contra la discriminació, especialment per motius racistes i xenòfobs, amb l'objectiu de difondre la igualtat des del respecte a la diversitat i als drets humans.

Línia 7.4.- Atenció a la víctima del racisme i la xenofòbia:

Projectes que desenvolupen accions d'orientació, informació, acompanyament a les víctimes i reparació de drets vulnerats, discriminacions, delictes d'odi i agressions-vexacions de caire racista.

Línia 7.5.- Promoció de la igualtat de tracte i la no discriminació des d'un abordatge interseccional i de garantia dels drets humans a la ciutat:

Projectes que tenen com a finalitat la promoció de la igualtat de tracte i la no discriminació des d'un abordatge interseccional a raó d'origen, ètnia, creences, religió, etc.

Àmbit: 8. Convivència i dret a la ciutat**Línia 8.1.- Dinamització veïnal, cultural i artística per a la convivència en entorns de proximitat:**

Projectes que promouen, mitjançant l'art, la cultura i qualsevol expressió, la convivència entre els veïns i veïnes en entorns de proximitat (espais públics, comunitats de veïns i veïnes i equipaments públics).

Línia 8.2.- Accions comunitàries en els àmbits de la convivència inclusiva, cura, reciprocitat i solidaritat:

Projectes de transformació social en espais compartits que cerquen millorar la cohesió social mitjançant l'impuls d'accions que reverteixen en el bé de la comunitat, ja sigui perquè promouen el reconeixement, l'ajuda mútua, la solidaritat entre veïns/nes, el suport en comunitat... que es promouen des d'iniciatives comunitàries o veïnals.

Línia 8.3.- Convivència als barris a través d'actuacions socioeducatives i culturals interseccionals:

Projectes que fomenten les relacions de convivència als barris, a partir de la interacció entre persones de diferents orígens i ètnies, edats/generacions, religions, etc., des d'una aproximació interseccional (intergeneracional, intercultural, etc.).

Línia 8.4.- Promoció d'accions educatives, formatives i informatives per posar en valor l'ús dels espais públics de manera cívica i saludable:

Projectes que promouen el civisme entre la ciutadania, que promouen el bé comú de totes les persones i dels entorns de proximitat.

Línia 8.5.- Reconeixement i promoció de la memòria col·lectiva en els entorns de proximitat veïnal, els barris, pobles i ciutats:

Projectes que posen en valor la història i el present del pobles i les ciutats i la memòria col·lectiva i del lloc a través de les persones que hi viuen.

5. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2021.

6. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

Caldrà que compleixin amb el requisit de ser entitats privades sense afany de lucre inscrites al registre públic corresponent i amb seu social o delegació permanent a la província de Barcelona.

Les societats cooperatives podran ser beneficiàries d'aquests ajuts sempre que compleixin amb els requisits que s'especifiquen en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.

Quedaran excloses, en tot cas, les entitats de caràcter mercantil.

També quedaran excloses les entitats que estiguin incloses al Pla estratègic de subvencions 2021 de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar (Gerències de Serveis de Benestar Social i d'Igualtat i Ciutadania).

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de l'entitat sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiària, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

7. Documentació a aportar

Al formulari electrònic caldrà adjuntar la documentació següent:

- a] Memòria del projecte/activitat a realitzar pel qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat*

La manca de presentació d'aquesta Memòria dins del termini de presentació de sol·licituds establert a la Base 8, suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

- b] Pressupost previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.*

- c] Annex 3 del model normalitzat, que inclou els següents compromisos:*

- declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició d'entitat beneficiària.*
- declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
- declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.*
- declaració de que l'entitat a la qual representa no ha estat sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, beques o qualsevol altre tipus d'ajuts públics perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.*

- d] Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb l'Annex 4 del model normalitzat.*

- e] En el cas de que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000,00.-€, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'Annex 5 del model normalitzat.*

- f] Identificació de l'entitat beneficiària, aportant*

- escriptura de constitució o Estatuts.*
- inscripció registral de l'entitat.*
- fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*

- g] Identificació del/de la representant legal, aportant*

- poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*

- h] Document del/s ajuntament/s o consell/s comarcal/s de la província de Barcelona declarant el seu suport al projecte/activitat per l'interès que tingui per al/s seu/s municipi/s. S'acreditarà mitjançant declaració per part de l'alcalde/essa, president/a del*
-

consell comarcal, regidor/a de l'equip de govern o cap d'àrea i/o servei. La presentació d'aquest document no es requereix obligatori per a la presentació de la subvenció i per tant la seva ommissió no serà objecte de requeriment.

Només es valoraran els documents relatius a municipis menors de 300.000 habitants.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La presentació dels documents dels apartats f) i g) que ja s'hagin aportat en alguna de les cinc convocatòries anteriors, es podran obviar i substituir per una declaració responsable per escrit on es faci constar que des de la data de l'anterior presentació no s'ha produït cap canvi o variació respecte de la documentació corresponent, tal com preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), d'acord amb l'Annex 6 del model normalitzat.

8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 10 de març de 2021 i finalitzarà el dia 26 d'abril de 2021.

En aquesta convocatòria, les entitats només es podran presentar a un sol programa (A. Cures en la comunitat, B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat o C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència) i només podran presentar un únic projecte i, per tant, una única sol·licitud.

En cas de presentació de més d'un projecte de la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat quedarà automàticament exclosa per incompliment de les bases.

La participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se pel tràmit específic habilitat a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona, ubicat a la secció Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses>Subvencions>Benestar Social i Igualtat i Ciutadania (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>), omplint el formulari electrònic normalitzat, que serà signat electrònicament, pel representant legal de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la Base 7.

Els models normalitzats dels annexos relacionats a la Base 7 i les declaracions exigides, podran trobar-se indistintament als llocs web següents:

<http://www.diba.cat/web/benestar/subvencions-entitats-2021>

<http://www.diba.cat/web/igualtat-ciutadania/subvencions-a-entitats-2021>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Unitat de

Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>). Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Benestar Social, mitjançant correu electrònic adreçat a gs.benestars@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada, adjuntant el comprovant de la presentació, abans de la finalització del termini establert de la convocatòria per a la presentació de sol·licituds.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

No seran objecte de requeriment d'esmena:

- a. La manca de justificació de la sol·licitud de bestreta en els termes expressats en la Base 22 (presentació d'informe justificatiu i balanç de l'entitat).*
- b. La manca de presentació de la memòria/projecte (annex 1 del model normalitzat) en els termes expressats en la Base 7.a]*
- c. La manca de presentació del document de l'ajuntament o ajuntaments, o consells comarcals, declarant l'interès del projecte/activitat en els termes expressats en la Base 7.h]*

10. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases serà el de concurrència competitiva.

11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a les entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present base.

Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat, el treball en xarxa i l'alineació amb polítiques, programes o iniciatives públiques de caire municipal.

La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 65 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem:

Criteris generals: *es valorarà fins a un màxim de 65 punts els següents criteris:*

- 1. Identificació de la necessitat, col·lectiu al qual s'adreça i impacte social del projecte: fins a un màxim de 9 punts.*
- 2. Formulació, concreció i coherència dels objectius i les activitats: fins a un màxim de 9 punts.*
- 3. Capacitat de l'entitat per desenvolupar el projecte: experiència en projectes de naturalesa similar, adequació del pressupost al projecte presentat, previsió de mecanismes d'ajust pressupostari, i elements de qualitat, ètica i transparència en la gestió: fins a un màxim de 8 punts.*
- 4. Definició del pla de treball coherent amb els objectius i activitats plantejades. Inclou fases, calendari, equip de treball i funcions: fins a un màxim de 6 punts.*
- 5. Formulació i concreció dels sistemes de seguiment, avaluació i difusió del projecte: fins a un màxim de 6 punts.*
- 6. Impacte territorial del projecte en relació amb els beneficiaris o beneficiàries: fins a un màxim de 5 punts.*
- 7. Suport municipal al projecte: el projecte compta amb el suport d'un o més ajuntaments menors de 300.000 habitants de la província de Barcelona o d'un o més consells comarcals: fins a un màxim de 5 punts.*
- 8. El projecte incorpora el treball en xarxa amb els agents i recursos de l'entorn: fins a un màxim de 5 punts.*
- 9. Incorporació de la perspectiva de gènere i la mirada interseccional dins l'entitat, així com en els objectius, les activitats, la metodologia i els indicadors de seguiment i avaluació del projecte proposat: fins a un màxim de 4 punts.*
- 10. El projecte fomenta la participació de les persones usuàries i les incorpora com a agents actius en les diferents fases i/o actuacions: fins a un màxim de 4 punts.*
- 11. El projecte incorpora accions i/o metodologies innovadores (digitalització de l'entitat, competències digitals de les persones destinatàries, noves respostes, etc.): fins a un màxim de 4 punts.*

Criteris específics: *es valorarà fins a un màxim de 35 punts en base als següents criteris per a cadascun dels àmbits:*

Àmbit: 1. Cures en la comunitat (famílies cuidadores, Respir i Serveis Tutelars)

a) Les accions estan plantejades des d'una perspectiva d'inclusió social i comunitària: fins a un màxim de 6 punts.

b) Les accions contemplen un disseny i una metodologia que té en compte el perfil de la persona afectada o de la família cuidadora: fins a un màxim de 7 punts.

c) El projecte presenta actuacions destinades a la millora del benestar físic i emocional i/o a l'empoderament de les famílies cuidadores i de les persones amb dependència: fins a un màxim de 7 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

Àmbit: 2. Subsistència material

a) El disseny del projecte és adequat a la finalitat, està quantificat i s'ajusta a les característiques dels usuaris: fins a un màxim de 7,5 punts.

En cada línia de subvenció es concreta en:

- Lluita contra l'exclusió residencial: el projecte quantifica i classifica la seva actuació, segons el sistema homologat per la Unió Europea ETHOS, classificant l'exclusió residencial en les següents quatre categories conceptuais: persones sense sostre, persones sense llar, habitatge insegur i habitatge inadequat.*
- Reducció de la pobresa energètica: el projecte dona resposta de forma quantificada a la despesa energètica desproporcionada, a la detecció de la pobresa energètica amagada, a la millora de l'eficiència energètica i qualitat de vida dins de l'habitatge o a la reducció del deute energètic de les famílies més vulnerables.*
- Dret a l'alimentació: el projecte facilita un accés a l'alimentació adequada, no només en quantitat i qualitat, també tenint en compte les característiques culturals, climàtiques, l'edat, les condicions de vida i l'ocupació de les persones i/o és sostenible, tot garantint que el dret a l'alimentació de la població actual no comprometí o posi en risc el dret a l'alimentació de les generacions futures.*
- Cobertura d'altres necessitats bàsiques: el projecte facilita l'accés als materials de primera necessitat tenint en compte les característiques d'edat, culturals i de condicions de vida.*

b) El projecte promou les competències personals i empodera als destinataris/àries: fins a un màxim de 7,5 punts.

c) El projecte incorpora metodologies de treball comunitari en la promoció de la convivència inclusiva, i té com a objectiu un bé que reverteix en tota la comunitat: fins a un màxim de 5 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

Àmbit: 3. Inclusió social

a) El disseny del projecte es basa en les característiques de les persones destinatàries i/o inclou sistemes d'avaluació: fins a un màxim de 10 punts.

En cada línia de subvenció es concreta en:

- Detecció i prevenció de situacions de vulnerabilitat: el projecte identifica i defineix indicadors clau que permeten als diferents professionals la detecció precoç de situacions de vulnerabilitat social.*
- Inserció socio-laboral: la planificació dels itineraris personals d'inserció i dels programes de desenvolupament de competències estan basats en les necessitats d'inserció sociolaboral que presenten els diferents col·lectius d'intervenció.*

b) El projecte promou les competències personals i empodera als destinataris/àries: fins a un màxim de 5 punts.

c) El projecte incorpora metodologies de treball comunitari en la promoció de la convivència inclusiva, i té com a objectiu un bé que reverteix en tota la comunitat: fins a un màxim de 5 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

Àmbit: 4. Diversitat generacional: infància, adolescència i persones grans

a) El projecte contempla i promou el bon tracte cap a les persones amb addiccions, les persones grans, els infants, adolescents i les seves famílies: fins a un màxim de 8 punts.

b) El projecte incorpora accions de sensibilització per afavorir la disminució de les situacions de risc identificant les persones destinatàries i els agents de suport per fer difusió de la campanya: fins a un màxim de 5 punts.

c) El projecte preveu accions de foment de les relacions intergeneracionals: fins a un màxim de 7 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

Àmbit: 5. Persones amb discapacitat o amb trastorn mental

a) En el seu plantejament metodològic el projecte descriu accions on la persona es considera la veritable protagonista i el subjecte actiu del seu propi procés: fins a un màxim de 7 punts.

b) El projecte proposa i desenvolupa un abordatge integral, posa èmfasi en els aspectes psicosocials (l'assoliment d'una vida plena, el projecte vital i l'àmbit comunitari) i identifica i descriu mecanismes de participació ciutadana i social de les persones amb problemes de salut mental i/o discapacitat: fins a un màxim de 7 punts.

c) El projecte identifica els factors psicosocials que estan relacionats amb l'estigma i la discriminació que pateixen les persones amb un problema de salut mental i persones amb discapacitat i en defineix accions de sensibilització: fins a un màxim de 6 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

Àmbit: 6. Igualtat i diversitat sexual i de gènere

a) Les accions del projecte preveuen la interacció de diferents eixos de desigualtat, la interseccionalitat i/o les situacions de major vulnerabilitat: fins a un màxim de 10 punts.

b) El projecte forma part d'un programa global que fomenta la sensibilització i prevenció en polítiques de gènere: fins a un màxim de 5 punts.

c) El projecte promou les accions de transformació social i/o té capacitat multiplicadora: fins a un màxim de 5 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

Àmbit: 7. Acollida i ciutadania intercultural. Igualtat de tracte i no discriminació

a) El projecte fomenta l'apoderament de les persones beneficiàries, l'adquisició d'eines per facilitar l'acollida i el coneixement de l'entorn, afavoreix la inclusió i la participació social, i/o acompanya en els processos per l'obtenció de drets civils i socials fins a l'accés a la ciutadania jurídica: fins a un màxim de 5 punts.

b) El projecte ofereix eines d'informació, assessorament i orientació a la ciutadania per afavorir la convivència en la diversitat, i/o eines d'atenció a les víctimes de discriminacions (reparació dels danys, denúncia, acompanyament psicològic i emocional...), així com seguiment de les accions restauratives: fins a un màxim de 5 punts.

c) Les accions afavoreixen el treball socioeducatiu, la sensibilització i el reconeixement de la diversitat, la igualtat de tracte i no discriminació i la garantia dels drets humans, des d'una aproximació interseccional: fins a un màxim de 10 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

Àmbit: 8. Convivència i dret a la ciutat

a) El projecte preveu accions de convivència inclusiva que donen valor al bé comú, la solidaritat, el suport mutu i l'empoderament veïnal en els espais de proximitat: fins a un màxim de 5 punts.

b) El projecte s'engloba en intervencions en l'àmbit de la convivència i el civisme (plans de civisme, accions de ciutat...), incorpora intervencions comunitàries i inclou accions de sensibilització, formació i seguiment de resultats: fins a un màxim de 5 punts.

c) Les accions fomenten les relacions socials, el vincle i la convivència, des del respecte a la diversitat i als drets humans i la cultura del diàleg i la pau: fins a un màxim de 10 punts.

d) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius de l'Àrea: fins a un màxim de 15 punts.

12. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost que es destinarà l'any 2021 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 2.390.645,00.-€ a càrrec del pressupost de l'any 2021 de la Diputació de Barcelona, dels quals:

- la quantitat per al programa A. Cures en la comunitat serà de 600.645,00.-€ que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901*
- la quantitat per al programa B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat serà d'1.300.000,00.-€ que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901*
- la quantitat per al programa C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència serà de 490.000,00.-€ que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23110/48900*

En cas que la demanda en el programa A. Cures en la comunitat sigui inferior a la prevista, l'import sobrant es redistribuirà entre tots els projectes estimats del programa B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat, seguint el mateix procediment de concessió inicial previst en aquesta convocatòria.

13. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes subvencionats es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la Base 11.

A tots aquells projectes que obtinguin 65 o més punts, se'ls atorgarà un import per a cada punt obtingut. L'import assignat a la puntuació no serà uniforme per a totes les puntuacions de la 65 a la 100, sinó que s'anirà incrementant per trams, dotant d'un major valor econòmic els punts dels projectes amb més puntuació.

L'import/punt assignat a cada tram es determinarà en funció del nombre total de projectes per programa que hagin superat aquesta puntuació, i fins a esgotar les consignacions pressupostàries per a cada programa fixades en la base anterior. Això es farà per garantir que tots els projectes valorats amb 65 o més punts obtinguin subvenció.

A tal efecte, s'establiran els següents 6 trams de puntuació:

Tram 1: de 65 a 67 punts

*Tram 2: de 68 a 69 punts
Tram 3: de 70 a 74 punts
Tram 4: de 75 a 79 punts
Tram 5: de 80 a 84 punts
Tram 6: de 85 o més punts*

D'aquesta manera, l'import/punt assignat a la puntuació obtinguda determinarà l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada projecte que, en qualsevol cas, no podrà ser superior a la quantia sol·licitada ni podrà excedir del 50 % del cost total del projecte o activitat subvencionada.

14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Gerent de Serveis de Benestar Social.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- 1. La Presidenta delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar qui presidirà la comissió.*
- 2. La Diputada delegada de Polítiques d'Igualtat, o persona en qui delegui.*
- 3. La Coordinadora de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, o persona en qui delegui.*
- 4. El Gerent de Serveis de Benestar Social, o persona en qui delegui.*
- 5. La Gerenta de Serveis d'Igualtat i Ciutadania, o persona en qui delegui.*
- 6. Un representant de la Presidència de la Diputació de Barcelona.*
- 7. El cap de l'Oficina de Suport Intern de la Gerència de Serveis de Benestar Social, qui actuarà també com a secretari i elaborarà les actes.*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

15. Termini de resolució i de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des del dia següent a la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-

se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació i també s'ha de publicar en el Tauler d'anuncis electrònic.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació.

16. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada per l'entitat beneficiària pel transcurs d'un mes a partir del dia següent a la publicació en el BOPB de la resolució de concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

17. Modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió, no es podran modificar l'import, l'objecte, el termini d'execució i altres obligacions substancials, que hagin motivat la concessió de la subvenció.

En cap cas, es consideraran modificacions aquelles variacions en l'execució del projecte que no suposin un canvi substancial en l'objecte principal subvencionat i que no alterin la valoració obtinguda durant el procediment d'instrucció de la convocatòria, i que no impliquin necessitat de pròrroga d'execució o de justificació. En cas que es produeixin variacions en l'execució del projecte, caldrà justificar-les a la memòria d'activitats, en el moment de justificar la subvenció.

Tampoc s'entendran com a modificacions les desviacions pressupostàries. En cas que es produeixi una desviació entre el pressupost previst per a l'activitat subvencionada i el realment executat, caldrà justificar aquest aspecte a la memòria d'activitats, en el moment de justificar la subvenció. Les particularitats del pagament en el cas d'aquests ajuts que hagin sofert desviacions pressupostàries s'especifiquen en la Base 22 d'aquesta convocatòria.

18. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat. Tanmateix, no seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona per al mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

19. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a] Les entitats perceptores de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
 - b] Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar.*
 - c] Les entitats beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
 - d] Les entitats beneficiàries d'una subvenció estan obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.*
 - e] El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
 - f] Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.*
 - g] Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS*
 - h] Evitar, en tots els materials, imatges i documentació, que s'elaborin qualsevol tractament discriminatori per raó de gènere o identitat sexual, origen ètnic o racial, edat, creença o religió, opinió o qualsevol altra condició personal o social, i en particular fer-hi un ús del llenguatge no sexista ni androcèntric. Així mateix fomentaran els valors d'igualtat, la pluralitat de rols i la corresponsabilitat entre els homes i les dones.*
 - i] Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de designar un/a interlocutor/a i col·laborar amb el seguiment tècnic dels projectes subvencionats. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar.*
-

20. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes bases. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar reflectida en la Memòria d'activitats que l'acompanya.

En aquest sentit, els sous i salaris del personal tècnic implicat directament en el projecte o l'activitat subvencionada podran considerar-se despeses subvencionables i caldrà especificar-ne la seva dedicació al formulari utilitzat per fer-ne la justificació.

Pel que fa a despeses indirectes (sous i salaris del personal administratiu o directiu, lloguers, subministraments, material d'oficina, etc.) no podran superar el 10 % de l'import de les despeses directes que s'imputin a la subvenció atorgada.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- 1. Dietes i manutenció.*
- 2. Adquisició de béns materials i equipaments inventariables.*
- 3. L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.*

21. Subcontractació

No està permesa la subcontractació de l'execució del projecte/activitat subvencionada.

22. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà prèvia presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, i atesa la finalitat de la present convocatòria i del context econòmic actua amb dificultats de finançament en general, i en particular per a les entitats. Així com la necessitat d'aquestes de disposar de crèdit per desenvolupar el seus projectes, en cas de sol·licitar-ho i motivar-ho degudament, es podrà avançar un pagament per bestreta del 70 % de la subvenció concedida. El 30 % restant es pagarà al justificar el 100 % de l'activitat.

Aquesta motivació consistirà en la presentació d'un informe justificatiu de la necessitat de bestreta i el balanç del darrer exercici tancat o el balanç de l'any anterior, per tal de verificar la necessitat de finançament i l'existència de manca de liquiditat de tresoreria.

La manca de justificació en la sol·licitud de la bestreta suposarà de manera automàtica que aquesta no serà atorgada. Aquesta omissió no serà objecte de requeriment d'esmena en els termes de la Base 9.

En el cas que no s'opti pel pagament anticipat o bestreta, el pagament es realitzarà d'un sol cop a la justificació del 100 % de l'activitat.

En tot cas, i atenent a la base 13 d'aquesta convocatòria, mai s'efectuaran pagaments superiors al 50 % del cost de l'activitat justificada. Si aquest 50 % resulta un import inferior a l'atorgat, s'entendrà que el beneficiari renuncia automàticament a la diferència per desviació.

23. Termini i forma de justificació

- 1) *El termini de justificació de les subvencions s'iniciarà el 10 de gener de 2022 i finalitzarà el 3 de març de 2022.*
- 2) *S'estableix un període de justificació voluntària fins el 15 de novembre de 2021, per aquells supòsits en què el projecte/activitat, objecte de la subvenció, estigui totalment executat abans de la finalització del període d'execució (31 de desembre de 2021).*
- 3) *En cap cas s'admetran justificacions parcials del projecte/activitat.*
- 4) *Els formularis de justificació de les despeses efectuades, s'hauran de presentar a través del tràmit corresponent de la seu electrònica, per l'entitat beneficiària adjuntant els models normalitzats que es troben als llocs web que s'indiquen a la Base 8 i revestirà la forma de:*

Per a subvencions d'import superior a 20.000 €

Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- a) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
- b) *Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.*
- c) *Informe emès per un/a auditor/a de comptes designat/da d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.*

Les despeses íntegres que es puguin derivar de l'auditoria seran considerades despeses subvencionables.

Per a subvencions d'import igual o inferior a 20.000 €

Compte justificatiu simplificat de la totalitat de la subvenció, que contindrà:

- a) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
 - b) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*
- 5) *En la confecció de la **memòria de l'actuació**, dins de l'apartat "Resultats obtinguts", caldrà relacionar:*
 - *Nombre de persones i/o famílies beneficiàries (directes), desagregades per sexe.*
 - *Nombre i detall de municipis beneficiaris del projecte.*
 - *Altra informació quantitativa d'impacte*
 - 6) *En la confecció de la **memòria econòmica** s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:*
-

- a] *S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis de l'entitat beneficiària o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.*
 - b] *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.*
 - c] *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*
- 7) *En el cas de subvencions per import superior a 3.000 € i igual o inferior als 20.000 €, es requerirà a l'entitat beneficiària una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica que han de representar com a mínim el 50 % de l'import de la subvenció concedida. Si aquests justificants no conformen almenys el 5 % de tots els justificants del cost de l'activitat, es demanaran justificants addicionals fins a arribar a aquest percentatge.*
- 8) *Per a les subvencions d'import fins a 3.000,00.-€, es requerirà a l'entitat beneficiària que presenti, com a mínim, el justificant de la despesa d'import més elevat imputada a la subvenció concedida.*

24. Deficiències en la justificació

1. *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*
2. *Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

25. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

26. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació i també s'ha de publicar en el Tauler d'anuncis electrònic.

27. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat, en tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte o activitat, en particular en els cartells, fulletons, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als vídeos, programes informàtics o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia corporació a la seva web: <https://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>

28. Causes de reintegrament

- 1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat/da a reintegrar l'excés.*
- 2. Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, l'entitat que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.*

29. Obligats al reintegrament

- 1. Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.*
- 2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seran responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.*

30. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

31. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

32. Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció, amb codi de convocatòria 202120205120012303 de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, Gerències de Serveis de Benestar Social i d'Igualtat i Ciutadania, de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatprotecdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.”

Segon.- APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175 de 24.06.2020), el text íntegre del qual és el següent:

***“Extracte de l'Acord de 25 de febrer de 2021, de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, pel qual es convoquen subvencions en règim de concurrència competitiva de les Gerències de Benestar Social i d'Igualtat i Ciutadania de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre, any 2021, per fomentar la realització d'activitats que tinguin com a objectius la cobertura de necessitats bàsiques, la inclusió social, la lluita contra la feminització de la pobresa i la pobresa infantil, el foment de les cures en la comunitat, la promoció de l'equitat de gènere, el foment de la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la prevenció i eradicació de les violències masclistes, la promoció de la igualtat de tracte i la no discriminació des d'un abordatge interseccional, el respecte a la diversitat cultural, el foment de la convivència i l'acció comunitària.*”**

Codi convocatòria: 202120205120012303

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es pot trobar a:

<http://www.diba.cat/web/benestar/subvencions-entitats-2021>
<http://www.diba.cat/web/igualtat-ciutadania/subvencions-a-entitats-2021>

Primer. Beneficiaris:

Persones jurídiques legalment constituïdes que compleixin amb el requisit de ser entitats privades sense afany de lucre inscrites al registre públic corresponent i amb seu social o delegació permanent a la província de Barcelona.

Les societats cooperatives podran ser beneficiàries d'aquests ajuts sempre que compleixin amb els requisits que s'especifiquen en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.

Quedaran excloses les entitats de caràcter mercantil. També quedaran excloses les entitats que estiguin incloses al Pla estratègic de subvencions 2021 de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar (Gerències de Benestar Social i d'Igualtat i Ciutadania).

Segon. Finalitat:

Finançament de projectes que tinguin per finalitat la defensa i garantia dels drets socials, civils i de ciutadania pel que fa a la igualtat, el reconeixement de la diversitat i la no-

discriminació i la protecció i la inclusió social per a no deixar a ningú enrere, la reactivació social a través d'una resposta clara a les necessitats socials emergents a partir de projectes que tinguin com a objectius: la garantia d'ingressos, l'acció comunitària, la intervenció social i les cures en comunitat, la igualtat de gènere i l'abordatge de les violències masclistes, l'enfortiment i resiliència del tercer sector com a actor clau en la implementació de les polítiques socials locals per fer front als principals reptes del sector: resposta a l'emergència social, sostenibilitat financera, adequació a una societat més digitalitzada, treball en xarxa i impuls a la interrelació entre diferents sectors d'activitat i acostament a nous actors i plataformes d'organització comunitàries.

Tercer. Bases reguladores:

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia:

El pressupost que es destinarà l'any 2021 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 2.390.645,00 € a càrrec del pressupost de l'any 2021 de la Diputació de Barcelona, dels quals:

- la quantitat per al programa A. Cures en la comunitat serà de 600.645,00 € que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901*
- la quantitat per al programa B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat serà d'1.300.000,00 € que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901*
- la quantitat per al programa C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència serà de 490.000,00 € que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23110/48900*

En cas que la demanda en el programa A. Cures en la comunitat, sigui inferior a la prevista, l'import sobrant es redistribuirà entre tots els projectes estimats del programa B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat, seguint el mateix procediment de concessió inicial previst en aquesta convocatòria.

L'import individual a concedir a cadascun dels projectes subvencionats, fins a esgotar la dotació màxima pressupostària, es determinarà en relació als punts que s'obtinguin un cop valorats tècnicament. Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat.

En tot cas, la subvenció concedida no podrà ser superior a la quantia sol·licitada ni podrà excedir del 50 % del cost total del projecte o activitat subvencionada.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 10 de març de 2021 i finalitzarà el dia 26 d'abril de 2021.

Sisè. Altres dades:

Els projectes i les activitats subvencionades hauran de ser desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2021.

En aquesta convocatòria, les entitats només es podran presentar a un sol programa (A. Cures en la comunitat, B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat o C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència) i només podran presentar un únic projecte i, per tant, una única sol·licitud.

En cas de presentació de més d'un projecte de la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat quedarà automàticament exclosa per incompliment de les bases."

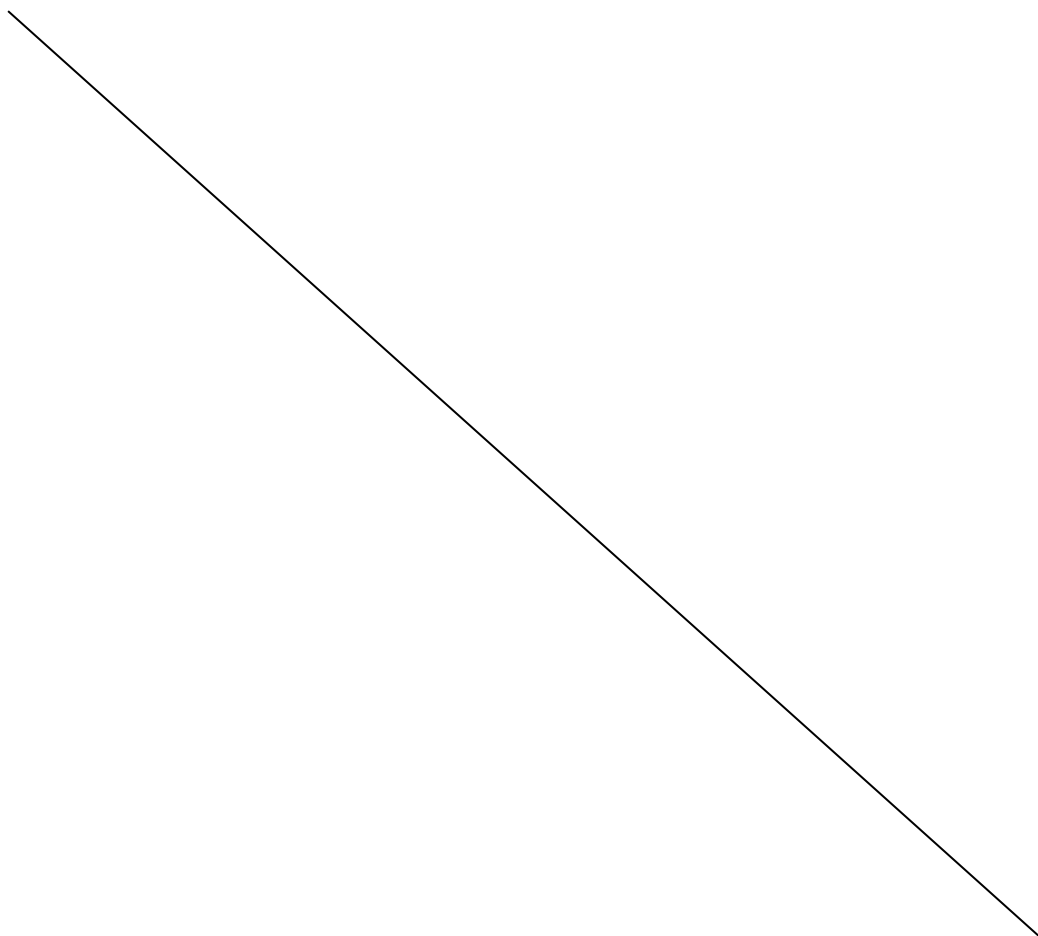
Tercer.- APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes I i II respectivament, en compliment d'allò previst a la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175 de 24.06.2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart.- APROVAR els annexos 1 (memòria), 2 (pressupost), 3 (declaracions responsables), 4 (declaració de treball amb menors), 5 (declaració retribucions òrgans directius) i 6 (declaració de documentació aportada) i que s'adjunten com Annex III.

Cinquè.- AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de dos milions tres-cents noranta mil sis-cents quaranta-cinc euros (2.390.645,00.-€) a càrrec del pressupost de l'any 2021 de la Diputació de Barcelona, dels quals:

- la quantitat per al programa A. Cures en la comunitat, serà de sis-cents mil sis-cents quaranta-cinc euros (600.645,00.-€) que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901, dels quals quatre-cents trenta-cinc mil (435.000,00.-€) condicionats a l'aprovació de la modificació de crèdit amb núm. de proposta 4/2021.
 - la quantitat per al programa B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat, serà d'un milió tres-cents mil euros (1.300.000,00.-€) que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23100/48901
 - la quantitat per al programa C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència serà de quatre-cents noranta mil euros (490.000,00.-€) que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60000/23110/48900
-

Sisè.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació.



ANNEX III AL DICTAMEN AMB NÚM. D'EXPEDIENT 2021/2193 D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA, QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES, PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE DE L'ÀREA DE COHESIÓ SOCIAL, CIUTADANIA I BENESTAR SOCIAL PER A L'EXERCICI 2021, GERÈNCIES DE BENESTAR SOCIAL I D'IGUALTAT I CIUTADANIA

ANNEX 1

MEMORIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ	
1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA	
Codi de la convocatòria	202120205120012303
Codi ID BDNS	
Àrea / Servei / Oficina	Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar
Programa	☐ A. Cures a la comunitat ☐ B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat ☐ C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència
2. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT	
Nom o raó social	
CIF o NIF	
Correu electrònic a efectes de notificació	
Número de telèfon mòbil a efectes de notificació	
3. ÀMBIT I LÍNIA SUBVENCIONABLE (Indicar un àmbit i una línia subvencionable de la base 4 de la convocatòria en els quals s'emmarca el projecte. Aquesta traça no és vinculant)	
Àmbit	
Línia	
4. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE	
4.1. Títol del projecte	
4.2. Descripció del projecte	
4.3. Identificació de la necessitat, col·lectiu al qual s'adreça i impacte social del projecte	
5. OBJECTIUS I ACTIVITATS DEL PROJECTE	
5.1. Objectiu general	

5.2. Objectius específics				
5.3. Activitats (cal relacionar-les amb els objectius)				
	Activitat	Objectius relacionats	Descripció de l'activitat	Temporalització
X				
6. CAPACITAT DE L'ENTITAT PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE				
6.1. Experiència en projectes de naturalesa similar				
6.2. Adequació del pressupost (explicació de les partides i mecanismes d'ajust pressupostari)				
<i>Nota: En cap cas es consideraran despeses subvencionables: dietes i manutenció, adquisició de béns materials i equipaments inventariables ni IVA quan el beneficiari pugui repercutir-lo.</i>				
6.3. Elements de qualitat, ètica i transparència en la gestió				
7. PLA DE TREBALL (fases, calendari d'execució, equip de treball i funcions del personal propi, del contractat, per al projecte i del voluntari)				
8. SEGUIMENT, AVALUACIÓ I DIFUSIÓ DEL PROJECTE				
8.1. Mecanismes de seguiment i avaluació del projecte				
8.2. Indicadors d'avaluació				
	Indicador	Fase del projecte	Descripció de l'indicador	
X				
8.3. Impacte (resultats esperats)				

Mod. 001/06_4_1_00

Pàgina 2 de 7

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 372d6599409bcbf84d32 Adreça de validació:

8.4. Estratègies de comunicació i difusió del projecte			
9. IMPACTE TERRITORIAL DEL PROJECTE			
9.1. Municipis on es realitza l'activitat			
X			
9.2. Municipis de procedència dels usuaris			
X			
10. TREBALL EN XARXA AMB ELS AGENTS I RECURSOS DE L'ENTORN			
10.1. Agents i recursos amb els quals es col·labora en el projecte			
10.2. Canals i mecanismes de coordinació amb els agents i recursos de l'entorn			
11. PERSPECTIVA DE GÈNERE			
11.1. Incorporació de la perspectiva de gènere tant en els objectius com en les activitats, en la metodologia i en els indicadors de seguiment i avaluació			
11.2. Mesures implementades a l'entitat per eliminar estereotips i prejudicis per raó de gènere			
12. PARTICIPACIÓ DE LES PERSONES USUÀRIES			
12.1. Descripció de la participació en les diferents fases del projecte			

Marec 2018/06/04_11_00

Pàgina 3 de 7

12.2. Mesures que s'introdueixen per garantir la participació de les persones usuàries
13. ACCIONS I METODOLOGIES INNOVADORES
13.1. Descripció de les accions i/o metodologies d'innovació que s'apliquen
13.2. Sistemes o mecanismes per implementar la innovació al projecte
PROGRAMA A. CURES A LA COMUNITAT
14. ASPECTES ESPECÍFICS
Àmbit 1.a) Com s'aplica la perspectiva d'inclusió social i comunitària en les accions del projecte
Àmbit 1.b) Com es té en compte el perfil de la persona afectada o de la família cuidadora
Àmbit 1.c) Actuacions que inclou el projecte per millorar el benestar físic i emocional i/o l'empoderament de les famílies cuidadores i de les persones amb dependència
Nombre de places ofertes i cost de l'activitat, si s'escau (cal indicar cost unitari o dia d'acolliment en família i cost que haurien d'assumir les famílies) (Únicament pels projectes de Respir)
15. ALTRES ASPECTES RELLEVANTS DEL PROJECTE

PROGRAMA B. DRETS BÀSICS, CICLE DE VIDA I DISCAPACITAT (BENESTAR SOCIAL)
16. ASPECTES ESPECÍFICS (Omplir com a mínim els apartats que corresponguin a l'àmbit al qual s'ajusta el projecte, tenint en compte els criteris de valoració de la base 11 de la convocatòria)

Mod. 001/00_04_1_00

Pàgina 4 de 7

Àmbit 2.a) Com s'ajusta el projecte a les característiques dels usuaris i/o sistemes de quantificació utilitzats
Àmbit 2.b) Com es promouen les competències personals i l'empoderament de les persones destinàries
Àmbit 2.c) Com s'aplica el treball comunitari en el projecte
Àmbit 3.a) Com s'ajusta el projecte a les característiques dels usuaris i/o sistemes d'avaluació previstos
Àmbit 3.b) Com es promouen les competències personals i l'empoderament de les persones destinàries
Àmbit 3.c) Com s'aplica el treball comunitari en el projecte
Àmbit 4.a) Com es promou el bon tracte cap a les persones amb addiccions, les persones grans, els infants, adolescents i les seves famílies
Àmbit 4.b) Accions de sensibilització per afavorir la disminució de les situacions de risc en infants, adolescents i persones grans
Àmbit 4.c) Accions de foment de les relacions intergeneracionals
Àmbit 5.a) Accions en què la persona amb discapacitat o amb trastorn mental és subjecte actiu del seu propi procés

Mod. 001/00_41_00

Pàgina 5 de 7

Àmbit 5.b) Com es tenen en compte els aspectes psicosocials i la participació ciutadana i social de les persones amb problemes de salut mental i/o discapacitat

Àmbit 5.c) Identificació dels factors psicosocials relacionats amb l'estigma i la discriminació de les persones amb discapacitat o amb trastorn mental i accions de sensibilització

17. ALTRES ASPECTES RELLEVANTS DEL PROJECTE

PROGRAMA C. IGUALTAT DE GÈNERE, INTERCULTURALITAT I CONVIVÈNCIA

18. ASPECTES ESPECÍFICS (Omplir com a mínim els apartats que corresponguin a l'àmbit al qual s'ajusta el projecte, tenint en compte els criteris de valoració de la base 11 de la convocatòria)

Àmbit 6.a) Eixos de desigualtat, interseccionalitat i/o situacions de vulnerabilitat que es tenen en compte

Àmbit 6.b) Programa global de sensibilització i prevenció en polítiques de gènere en què s'inclou el projecte

Àmbit 6.c) Capacitat multiplicadora i/o de transformació social

Àmbit 7.a) Com el projecte fomenta l'empoderament, facilita l'acollida i el coneixement de l'entorn, acompanya en processos d'obtenció de drets civils i socials i/o afavoreix la inclusió i la participació social

Àmbit 7.b) Eines que ofereix el projecte per afavorir la convivència en la diversitat i/o d'atenció a les víctimes de discriminacions i seguiment d'accions restauratives

Àmbit 7.c) Aproximació interseccional en el treball socioeducatiu, sensibilització i reconeixement de la diversitat, igualtat de tracte i no discriminació i garantia dels drets humans

Mod. 001/006_A1_10

Pàgina 6 de 7

Àmbit 8.a) Accions de convivència inclusiva
Àmbit 8.b) Intervencions en l'àmbit de la convivència i el civisme, intervencions comunitàries i accions de sensibilització, formació i seguiment de resultats previstos
Àmbit 8.c) Foment de les relacions socials, el vincle i la convivència
19. ALTRES ASPECTES RELLEVANTS DEL PROJECTE

ANNEX 2

**PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL SE
SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ**

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA	
Codi ID BONS	Codi convocatòria 202120205120012303
Àrea/Servei/Oficina	Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar
Programa <i>(marqueu-ne només un)</i>	☐ A. Cures a la comunitat ☐ B. Drets bàsics, cicle de vida i discapacitat ☐ C. Igualtat de gènere, interculturalitat i convivència

2. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT	
Nom o raó social	
CIF/NIF	

3. PREVISIÓ D'INGRESSOS	IMPORT (€)
Recursos propis	
Subvencions d'altres Administracions públiques	
Aportacions privades	
Altres ingressos	
TOTAL	

4. PREVISIÓ DE DESPESES	IMPORT (€)
Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)	
Contractació externa	
Material	
Despeses indirectes*	
Altres (consignar conceptes i imports separatament)	
TOTAL	

*Com a màxim un 10% del total de les despeses directes

DIFERÈNCIA entre INGRESSOS - DESPESES	
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA (Import en euros)	

Sol·licitar bestreta del 50% de l'import atorgat: ☐ Sí ☐ No

En cas de sol·licitar bestreta, caldrà adjuntar un informe que justifiqui el motiu per què es sol·licita i el balanç del darrer exercici fiscal o el de l'any anterior.

1001_03510_01

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202120205120012303
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions, i que són els següents:

- a. No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- b. No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no estar declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei concursal, sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c. No haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d. No estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixin aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- e. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
- f. No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- g. Estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- h. No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o altres que així ho estableixin.
- i. Si es tracta d'una cooperativa, que compleixi amb els requisits que s'especifiquen en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.
- j. Si es tracta d'una associació, que no es trobi sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
- k. Si es tracta d'una associació, que no s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-hi indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi recaigui resolució ferma, en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció al registre corresponent.

Mend. Subint. A3



2. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
3. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui fer l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
4. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar **per la mateixa activitat** a altres administracions públiques o entitats privades, les subvencions següents:

ENTITAT CONCEDENT	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT
X		*

5. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

Marc Solà i Abellà, A3

ANNEX 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202120205120012303
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 26 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

☐ No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.

Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte ☐ no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

Mind Solubut_A4

ANNEX 5

(omplir únicament en els casos en què l'import sol·licitat
de subvenció sigui superior als 10.000 euros)

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202120205120012303
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que, de conformitat amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a la qual represento són actualment les següents:

	CÀRREC	SALARI BRUT ANUAL
X		*

2. Que resto assabentat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment del que preveu l'esmentat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

Mind Solibut_AS

ANNEX 6

(omplir únicament en els casos en què l'entitat ja hagi aportat
a la Diputació de Barcelona documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica
i de la seva representació legal)

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202120205120012303
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que els següents documents de l'entitat a la qual representa, que van ser presentats:

en data:

en relació a l'expedient:

gestionat per (centre gestor) de la Diputació de Barcelona:

continuen vigents a data d'avui.

- ☐ NIF de l'entitat peticionària
- ☐ Inscripció registral de l'entitat
- ☐ Escriptura de constitució
- ☐ Estatuts
- ☐ Poders de representació i/o certificat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant
- ☐ Altres: (indicar quins)

Moss. Solís, J.R.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 372d6599409bcbf84d32 Adreça de validació:

Pàgina 13

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 11 hores i 16 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.