

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL DIA 15 DE JULIOL DE 2021

El 15 de juliol de 2021, a les 11 hores, es reuneix en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP), i amb els diputats i diputades amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyors Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Josep Arimany i Manso (JUNTS), senyora Pilar Díaz Romero (PSC-CP), senyor Joan Carles García Cañizares (JUNTS), senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), senyors Alfredo Vega López (PSC-CP), Rubén Guijarro Palma (PSC-CP), Josep Tarín i Canales (JUNTS) i els diputats i diputades amb veu però sense vot següents: senyor Celestino Corbacho Chaves (Cs) i senyora Lluïsa Melgares i Aguirre (TxT).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusen la seva absència la vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), les diputades senyores Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS) i Laura Pérez Castaño (ECG) i els diputats senyors Carles Ruiz Novella (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM) i Xavier Garcia Albiol (PP).

A causa de les mesures de prevenció adoptades amb motiu de la pandèmia de la COVID-19 i la crisi sanitària, i en existir dificultats per garantir les distàncies interpersonals disposades per la normativa aplicable, fet que dificulta la realització de la sessió de forma presencial, de conformitat amb el que preveu l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la sessió se celebra a distància i per mitjans electrònics.

Oberta la sessió per la senyora presidenta, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 30 de juny de 2021.
-

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona en relació amb l'expedient d'integració del municipi de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de secretaria-intervenció (Exp. núm. 2021/13402).
3. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, designar representants de la Diputació de Barcelona als ens participants (Exp. núm. 2021/0014051).

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General

4. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2021 i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local - any 2021 (Exp. núm. 2021/0002823).
5. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni marc entre la Diputació de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per a impulsar polítiques de concertació amb els municipis de la província de Barcelona (Exp. núm. 2021/0013849).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

6. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts atorgats en el marc del Programa d'ajuts per a emergències municipals, amb terminis de justificació fins el 30 de setembre de 2020, fins el 15 de novembre de 2020 i fins el 30 de novembre de 2020, per un import total de 580.717,82 € (Exp. núm. 2020/0001571).
 7. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, acceptar la renúncia parcial d'un ajut inclòs en el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona en desenvolupament del Protocol general del Pla Xarxa de Govern Locals 2016-2019 i procedir al corresponent reajustament de la despesa (Exp. núm. 2016/0006605).
-

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS**Servei de Contractació**

8. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, liquidar i tornar la garantia del contracte relatiu al Servei Local de Teleassistència per als municipis de la província de Barcelona (Exp. núm. 2016/0000879).
9. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la certificació final corresponent al lot 4 (projecte d'obra del municipi de Santa Margarida de Montbui i Sant Martí Sarroca) del contracte relatiu a l'execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO₂, en el marc del programa operatiu FEDER (Exp. núm. 2018/0013057).
10. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la certificació final corresponent al lot 6 (projecte d'obra del municipi d'Argentona i de Sant Pere de Vilamajor) del contracte relatiu a l'execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO₂, en el marc del programa operatiu FEDER (Exp. núm. 2018/0013057).

Servei de Programació**Caixa de Crèdit**

11. **AVINYONET DEL PENEDEÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 38.000 €, a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per a finançar l'actuació local "Adquisició terrenys pàrquing Ctra. N-340 Avinyó Nou", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013180).
 12. **AVINYONET DEL PENEDEÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 79.695,30 €, a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per a finançar l'actuació local "Complex esportiu F1 (camp de futbol)", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013183).
 13. **AVINYONET DEL PENEDEÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 52.841,81 €, a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per a finançar l'actuació local "Adequació miradors: Cantallops i el Circell de les Gunyoles", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013188).
 14. **GELIDA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 € a l'Ajuntament de Gelida, per
-

a finançar l'actuació local "Obres municipals 2021", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013114).

15. **MASQUEFA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Masquefa, per a finançar l'actuació local "Pla millores urbanitzacions i polígon industrial", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013701).
16. **OLOST.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 114.950 €, a l'Ajuntament d'Olost, per a finançar l'actuació local "Adquisició nau en construcció per la Brigada Municipal", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013242).
17. **SANTA PERPÈTUA DE MOGODA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, per a finançar l'actuació local "Inversió moble 2021", al 0 % d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2021/0012921).
18. **CASTELLVÍ DE LA MARCA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el reconeixement de crèdit a favor de l'Ajuntament de Castellví de la Marca, en concepte de diferència entre el que es va pagar en la primera certificació per l'actuació "enllumenats led 2020" i el que s'hauria d'haver pagat en la segona certificació (Exp. núm. 2020/0011952).

Programa de Crèdit Local

19. **AMETLLA DEL VALLÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 21.364,10 €, a l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0012031).
 20. **CALAF.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 14.279,60 €, a l'Ajuntament de Calaf, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011728).
 21. **CALELLA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 44.596,50 €, a l'Ajuntament de Calella, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011473).
 22. **ESPLUGUES DE LLOBREGAT.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 75.507,81 €, a l'Ajuntament
-

d'Esplugues de Llobregat, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0012125).

23. **GAVÀ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 48.409,01 €, a l'Ajuntament de Gavà, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011379).
 24. **MONTMELÓ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 16.841,58 €, a l'Ajuntament de Montmeló, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011950).
 25. **PALLEJÀ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 39.305,43 €, a l'Ajuntament de Pallejà, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011868).
 26. **PARETS DEL VALLÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 26.895,33 €, a l'Ajuntament de Paret del Vallès, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0012181).
 27. **PINEDA DE MAR.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 97.436,09 €, a l'Ajuntament de Pineda de Mar, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011792).
 28. **SANT JUST DESVERN.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 17.034,86 €, a l'Ajuntament de Sant Just Desvern, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011687).
 29. **SANT VICENÇ DE CASTELLET.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 22.018,10 €, a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011814).
 30. **TERRASSA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 303.148,40 €, a l'Ajuntament de Terrassa,
-

amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011793).

- 31. VALLIRANA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 30.586,51 €, a l'Ajuntament de Vallirana, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011877).
- 32. VILANOVA DEL VALLÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 4.866,54 €, a l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0013018).

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

- 33.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la cessió d'ús en precari, a favor de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya (IEFC), dels espais que ocupa actualment a l'edifici Residència Ramon Llull del Recinte Escola Industrial, per al període d'1 d'octubre de 2021 fins el 30 de setembre de 2023 (Exp. núm. 2009/0006599).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari

- 34.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels Premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, vint-i-cinquena edició (Exp. núm. 2021/5384).
- 35.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de les finques forestals La Devesa, Vall del Molí, Plana del Canyís, La Llacuna i Mas de Noguers situades en els municipis de Llardecans i Maials, i elevar-lo al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació (Exp. núm. 2021/1315).

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

- 36.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, relatiu a les obres del projecte constructiu "Pacifificació i
-

elements reductors de velocitat a la travessera C-1411a del PK 11+850 al PK 12+500. TM Castellbell i el Vilar” (Exp. núm. 2018/6172).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ

Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació

37. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de subvencions, en règim de concessió directa amb concurrència, per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2021 (Exp. núm. 2021/10813).

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

38. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació inicial de la subvenció atorgada a Viladecans Qualitat, SL en el marc de la convocatòria 11823/2020, amb l'objecte de finançar fires, mostres, mercats i festivals artístics de referència organitzats per ens locals públics o entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020 (Exp. núm. 2020/8086).
39. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació inicial de la subvenció atorgada a l'Associació Derechos en acción en el marc de la convocatòria 11733/2020, destinada a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020 (Exp. núm. 2020/3910).
40. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, resoldre el procediment de concessió del recurs tècnic “Plans i projectes per al desenvolupament cultural local”, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 (Exp. núm. 2021/12005).

ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

Gerència de Serveis d'Educació

41. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'addenda al conveni marc de col·laboració formalitzat en data 21 de juliol de 2017, entre la Diputació de Barcelona (Centre- de Recerca i Transferència Tecnològica Tèxtil - Escola de Teixits de Canet de Mar) i el Consorci del Centre
-

de Terminologia TERMCAT per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil (Exp. núm. 2017/1605).

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

Gerència de Serveis de Benestar Social

42. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni tipus a formalitzar entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província que siguin seu de la Unitat Mòbil del Servei de Teleassistència, sobre les condicions que han de regir l'acolliment de les Unitats Mòbils del Servei Local de Teleassistència (Exp. núm. 2021/12277).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 30 de juny de 2021.- Per la senyora presidenta, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 30 de juny de 2021, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona en relació amb l'expedient d'integració del municipi de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de secretaria-intervenció (Exp. núm. 2021/13402).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“L'Ajuntament de Capolat va presentar un ofici davant del Registre electrònic general de la Diputació de Barcelona, en data 11 de març de 2021, mitjançant el qual sol·licita el preceptiu informe previ de la Diputació de Barcelona en l'expedient d'integració del municipi de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de secretaria intervenció.

En data 17 de juny de 2021 l'Ajuntament de Capolat ha tramès un complement de documentació a instàncies d'aquesta corporació.

Vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació en sentit favorable a la dita agrupació.

Vist que la Presidència de la Diputació de Barcelona va acordar delegar en la Junta de Govern la competència objecte del present Dictamen, relativa a l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, tal com consta a l'apartat 3.4.l) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència de data 16 de desembre de 2019, núm. 14600/19 i publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

Per tot això, es proposa elevar a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar l'informe favorable emès per la Secretaria General d'aquesta corporació en relació amb l'expedient d'integració del municipi de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de secretaria intervenció, que es transcriu a continuació:

"INFORME relatiu a l'expedient d'integració del municipi de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de secretaria intervenció

1. Antecedents

L'Ajuntament de Capolat va presentar davant del Registre d'entrada de la Diputació de Barcelona, en data 11 de març de 2021, la sol·licitud de l'informe preceptiu per part d'aquesta corporació en l'expedient que s'està tramitant relatiu a la integració del municipi de Capolat en l'Agrupació de municipis que va ser constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de secretaria intervenció.

Aquesta sol·licitud es va acompanyar de la següent documentació:

- *Certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Capolat, celebrat el 9 de març de 2021, en el que s'acorda la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al lloc de secretaria intervenció, fent constar la seva aprovació per majoria absoluta del nombre legal de membres, i aprova el text dels estatuts de l'agrupació, que no s'adjunta.*

En data 17 de juny de 2021, i a petició d'aquesta corporació, l'Ajuntament de Capolat presenta davant el Registre de la Diputació de Barcelona un complement de documentació:

- *Certificat de l'acord del Ple extraordinari del Consell Obert de l'Ajuntament de Fígols, celebrat el 7 de juny de 2021, relatiu a aprovar la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al lloc de secretaria intervenció i aprovant el nou text dels estatuts.*
- *Certificat de l'acord del Ple ordinari del Consell Obert de l'Ajuntament de Castell de l'Areny, celebrat el 12 de juny de 2021, relatiu a aprovar la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al lloc de secretaria intervenció i aprovant el nou text dels estatuts.*
- *Certificat de l'acord del Ple del Consell Obert de l'Ajuntament de Gisclareny, celebrat el 28 de maig de 2021, relatiu a aprovar la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al lloc de secretaria intervenció i aprovant el nou text dels estatuts.*
- *Certificat de l'acord del Ple extraordinari de l'Ajuntament de Montclar, celebrat el 21 de maig de 2021, relatiu a aprovar la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al lloc de secretaria intervenció i aprovant el nou text dels estatuts.*
- *Certificat de l'acord del Ple ordinari de l'Ajuntament de Vallcebre, celebrat el 16 d'abril de 2021, relatiu a aprovar la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al lloc de secretaria intervenció i aprovant el nou text dels estatuts.*
- *Certificat de l'acord del Ple del Consell Comarcal del Berguedà, celebrat el 14 d'abril de 2021, en el que s'informa favorablement la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis constituïda pels Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al manteniment en comú del lloc de secretaria intervenció.*

2. Procedència de l'informe previ de la Diputació de Barcelona

L'article 9 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, per el que se regula el règim jurídic de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, que va entrar en vigor el 18 de març de 2018, i que deroga, entre d'altres, el Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix que correspon a les Comunitats autònomes, d'acord amb la seva normativa pròpia, acordar la constitució de les agrupacions de secretaria per al manteniment en comú d'aquest lloc de treball i que el procediment podrà iniciar-se amb l'acord de les corporacions locals interessades o d'ofici per la Comunitat autònoma, donant audiència a les entitats afectades, i amb l'informe previ de la Diputació o ens supramunicipal corresponent.

En el mateix sentit, l'article 9.2 del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel que es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya, disposa que el procediment per acordar la constitució d'agrupacions d'entitats locals per a sostenir en comú el lloc de secretaria es podrà iniciar mitjançant acord de les entitats afectades o d'ofici, i es requerirà, en ambdós casos, un informe previ de les entitats supramunicipals corresponents.

Es constata, doncs, la necessitat d'emetre informe previ a la constitució d'una agrupació d'ens locals per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria-intervenció per part d'aquesta corporació.

3. Circumstàncies que concorren per a la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació dels municipis de Vallcebre, Figols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria – intervenció

L'article 9.1.a) del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, abans esmentat estableix la competència del conseller o consellera de Governació i Administracions Públiques, per acordar la constitució d'agrupacions d'entitats locals en què el volum de serveis o recursos sigui insuficient per sostenir en comú i mitjançant agrupació el lloc de secretaria.

En el present supòsit es tracta de la integració d'un nou ajuntament, Capolat, en l'Agrupació dels municipis de Vallcebre, Figols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment del lloc de treball de secretaria-intervenció que ja es troba constituïda. Les motivacions que justifiquen la sol·licitud de l'Ajuntament de Capolat, i que consten en el respectiu acord plenari, es basen, per una banda en el fet que té una població de dret i unes circumstàncies territorials, socials i de gestió administrativa molt semblants a la mida dels municipis que integren l'Agrupació de municipis esmentada; i per altra banda, que el volum de serveis i recursos propis d'un municipi de les mides com Capolat justifica sostenir en comú i mitjançant agrupació el lloc de secretaria intervenció, atès que resulta insuficient assumir des dels seus fons propis un lloc de treball en plantilla de secretaria intervenció.

L'article 9.1.b) del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, estableix quins són els llindars d'insuficiència per eximir de l'obligació de mantenir el lloc de secretaria, quant a població i pressupost ordinari, xifrant-les en una població inferior a 500 habitants i un pressupost ordinari inferior als 250.000,00 euros, circumstàncies ambdues que cal entendre amb caràcter acumulatiu.

D'acord amb la informació que consta als servidors corporatius de la Diputació de Barcelona:

- *El municipi de Capolat té una població de 84 habitants a 2020 i un pressupost municipal corresponent a l'exercici 2020 de 212.716,71 euros*

De les dades indicades, es pot constatar, si les xifres municipals es mantenen per sota dels llindars de l'art. 9.1.b), que l'Ajuntament de Capolat, seria susceptible d'ésser eximit de l'obligació de mantenir el lloc de treball de secretaria, cas de no optar per la constitució o integració en una agrupació d'entitats locals per sostenir en comú el lloc de secretaria, objecte del present informe.

És criteri reiterat d'aquesta corporació aconsellar la necessitat de mantenir els llocs de treball de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional com a forma més idònia de què els ajuntaments disposin de professionals qualificats per a garantir el desenvolupament de les funcions públiques necessàries i atendre el correcte funcionament administratiu.

Així mateix, de la documentació tramesa tant per part de l'Ajuntament de Capolat com per part de la resta d'ajuntaments que actualment es troben agrupats, s'infereix que tots ells han aprovat la nova proposta dels estatuts que haurà de regir la nova Agrupació de municipis en la que consta assenyalat el percentatge d'aportació econòmica que ha de fer cada Ajuntament per al manteniment en comú del lloc de treball de secretaria intervenció, entre altres aspectes, derivat de la incorporació en aquesta Agrupació del municipi de Capolat, i que es detallen en els respectius acords plenaris d'acord amb el següent literal:

“Un cop vist el contingut dels Estatuts proposats, que modifiquen el contingut dels Estatuts aprovats l'any 2010, i que tracten temes com la celebració de reunions plenàries, el nomenament i renovació de representants de l'Agrupació, l'aportació econòmica de cada ajuntament en les retribucions del lloc de treball de Secretaria Intervenció de l'Agrupació, el repartiment de la dedicació del funcionari o funcionària de l'Agrupació a cada Ajuntament del total de la jornada laboral legal establerta, o la dissolució de la integració, entre altres aspectes. (...)”.

Es fa constar que no s'ha adjuntat la minuta d'estatuts entre la documentació tramesa, motiu pel qual la valoració dels nous estatuts que hauran de regir l'Agrupació no serà objecte del present informe.

En conseqüència, atesa tota la documentació que ha estat aportada en el si dels respectius expedients municipals, es considera que tant l'Ajuntament de Capolat com els Ajuntaments de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar estan interessats en formar una agrupació conjunta de municipis per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria – intervenció, motiu pel qual es considera que concorren les circumstàncies per a la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació de municipis de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria – intervenció.

4. Inici del procediment de constitució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú del lloc de secretaria-intervenció

D'acord amb les disposicions legals aplicables a l'expedient, a les quals s'ha fet esment en el primer apartat d'aquest informe, el procediment s'inicia mitjançant un acord de les entitats locals interessades o d'ofici.

L'article 114.3 d) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que la creació, la modificació i la dissolució de mancomunitats o altres entitats associatives, així com l'adhesió a aquestes, requereix vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Tal i com s'ha posat de manifest en l'apartat d'antecedents d'aquest informe, l'Ajuntament de Capolat ha acreditat aquesta circumstància.

La resta d'Ajuntaments no han acreditat la dita circumstància en els respectius acords Plenaris, motiu pel qual el present informe s'emet amb reserva a dita exigència legal.

5. Conclusions

És competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball d'intervenció, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.4.l), de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència de data 16 de desembre de 2019, núm. 14600/19 i publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

*Per tot això, la **Secretària delegada que subscriu, amb la conformitat de la Secretària General**, informa favorablement l'expedient relatiu a la integració de l'Ajuntament de Capolat en l'Agrupació dels municipis de Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria – intervenció, amb les reserves indicades.*

No obstant això, la corporació acordarà el que estimi convenient.”

Segon. Donar trasllat del present acord als Ajuntaments de Capolat, Vallcebre, Fígols, Gisclareny, Castell de l'Areny i Montclar, per al seu coneixement i als efectes que s'escaiguin.”

3.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, designar representants de la Diputació de Barcelona als ens participats (Exp. núm. 2021/0014051).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària celebrada el dia 11 de juliol de 2019, va procedir a l'elecció, proclamació i nomenament de la persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excm. Sra. Núria Marín Martínez, qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocuen.

La Diputació de Barcelona participa i ha d'estar representada en diversos ens, organismes autònoms, consorcis, fundacions, societats i demés entitats en les quals ostenta la representació que li atorguen els respectius estatuts o normes que els regulen.

La Diputació de Barcelona també té representació en aquells ens i organismes en què és sol·licitada expressament la seva presència i la corporació considera que els objectius d'una i altra entitat són coincidents i li resulta d'interès participar-hi.

Correspon al Ple de la Diputació la competència per efectuar la primera designació de representats en els ens i les entitats abans assenyalats, amb el quòrum de la majoria simple, d'acord amb l'article 33.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, precepte al qual es remet l'article 90.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, sense perjudici de la delegació en favor de la Junta de Govern en les successives designacions.

La durada de la designació dels representants de la Diputació en els organismes referits, llevat que els estatuts prevegin un període diferent, s'ha d'entendre referida al mandat corporatiu de 4 anys, tot això sense perjudici que pugui revocar-se el nomenament en qualsevol moment.

Quan el nomenament de la representació de la Diputació de Barcelona en les entitats i ens abans assenyalats recaigui sobre membres electes d'aquesta, perquè així ho estableixin els estatuts reguladors, en el cas que aquells perdin la condició de diputat/ada per qualsevol de les causes previstes legalment, perdrien automàticament la seva condició de representant de la Diputació en aquelles entitats i ens.

En tot cas, el seu mandat finalitza quan finalitza el mandat corporatiu, és a dir, el dia abans de la celebració de les eleccions locals de 2023, sense perjudici de continuar en funcions en la forma legalment establerta i només per realitzar actes d'administració ordinària.

La Junta de Govern, en sessió de 18 de desembre de 2014, va aprovar el Protocol de designació i actuació dels representants de la Diputació de Barcelona en relació amb els ens participats, i la creació del seu Grup de Suport.

El Ple de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat primer I, subapartat 4.g) de l'acord núm. 92/19, adoptat en sessió plenària extraordinària de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de competències del Ple en favor de la Junta de Govern i la Presidència (BOPB de 26 de juliol de 2019).

A aquest respecte, s'ha de precisar que les designacions de representants en altres organismes, en el decurs del mandat 2019-2023, han estat les següents: pel Ple en sessió de 23 de juliol de 2019 (acord núm. 96/19), per la Junta de Govern en sessió de 26 de setembre de 2019 (acord núm. 344/19), per Decret urgent de la Presidència núm. 10582/19, de 30 de setembre –ratificat per acord de la Junta de Govern núm. 435/19, adoptat en sessió de 10 d'octubre de 2019–, per Decret urgent de la Presidència núm. 11029/19, de 8 d'octubre, –ratificat per acord de la Junta de Govern núm. 477/19, adoptat en sessió de 31 d'octubre de 2019–, per la Junta de Govern en sessió de 10 d'octubre de 2019 (acord núm. 434/19), per la Junta de Govern en sessió de 31 d'octubre de 2019 (acord núm. 478/19), per la Junta de Govern en sessió de 28

de novembre de 2019 (acord núm. 590/19), per la Junta de Govern en sessió de 19 de desembre de 2019 (acord núm. 630/19), per la Junta de Govern en sessió de 30 de gener de 2020 (acord núm. 8/20), per la Junta de Govern en sessió de 13 de febrer de 2020 (acord núm. 37/20), per Decret urgent de la Presidència núm. 2305/20, de 10 de març, –ratificat per acord de la Junta de Govern núm. 150/20, adoptat en sessió de 30 d’abril de 2020–, per Decret de la Presidència núm. 2469/20, de 13 de març de 2020, per la Junta de Govern en sessió de 30 de juliol de 2020 (acord núm. 326/20), per la Junta de Govern en sessió de 17 de setembre de 2020 (acord núm. 404/20), per la Junta de Govern en sessió de 12 de novembre de 2020 (acord núm. 532/20), per la Junta de Govern en sessió de 26 de novembre de 2020 (acord núm. 581/20), per la Junta de Govern en sessió de 28 de gener de 2021 (acord núm. 9/21), per la Junta de Govern en sessió d’11 de març de 2021 (acord núm. 54/21), per la Junta de Govern en sessió de 25 de març de 2021 (acord núm. 92/21), per la Junta de Govern en sessió de 29 d’abril de 2021 (acord núm. 171/2021), per la Junta de Govern en sessió de 27 de maig de 2021 (acord núm. 246/2021), per Decret urgent de la Presidència núm. 6627/21, de 18 de juny, –ratificat per acord de la Junta de Govern núm. 346/21, adoptat en sessió de 30 de juny de 2021– i per la Junta de Govern en sessió de 30 de juny de 2021 (acord núm. 345/21).

La Diputació de Barcelona, en el marc de les designacions de representants als ens participats, ha de designar una persona que substitueixi el **Sr. Francesc Vila Albet** com a representant de la corporació en l'**Agència Catalana de Turisme**, ja que aquest ha deixat de prestar serveis en la Diputació de Barcelona, per jubilació operada en data 10 de juny de 2021; la nova designació recaurà sobre la Sra. Soledad Paula Bravo Letelier.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l’adopció, per delegació del Ple, dels següents

ACORDS

PRIMER. Modificar la representació de la Diputació de Barcelona en l’ens i en els termes següents:

- Agència Catalana de Turisme

1.- Deixar sense efecte la designació del **Sr. Francesc Vila Albet**, efectuada per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió de data 31 d’octubre de 2019 (AJG 378/19), com a **representant titular** de la Diputació de Barcelona en el **Consell de Direcció** i en el **Consell General de Participació** de l'**Agència Catalana de Turisme**, i **designar** la **Sra. Soledad Paula Bravo Letelier** per substituir-lo en la representació que aquest ostentava fins ara.

2.- Designar el Sr. Javier Villamayor Caamaño com a representant suplent de la Sra. Bravo Letelier, en els supòsits d'absència o impossibilitat d'assistir a les sessions o reunions convocades per qualsevol causa, en la representació que aquesta ostenta en el Consell de Direcció i en el Consell General de Participació de l'Agència Catalana de Turisme.

3.- Determinar, en conseqüència amb la modificació efectuada, que la representació de la Diputació de Barcelona en l'Agència Catalana de Turisme resta de la manera següent:

Primer. Les persones, **titular i suplent**, que han de representar a la Diputació de Barcelona en l'Agència Catalana de Turisme, com a vocals en el **Consell de Direcció de l'Agència**, de l'àmbit de Turisme de la corporació, les quals poden tenir o no la condició de diputat/ada, d'acord amb l'art. 7 dels seus estatuts, aprovats pel Decret 192/2009, de 9 de desembre, són:

Titular: Sra. Soledad Paula Bravo Letelier
Suplent: Sr. Javier Villamayor Caamaño

Segon. Les persones, **titular i suplent**, que han de representar a la Diputació de Barcelona en l'Agència Catalana de Turisme, com a vocals en el **Consell General de Participació de l'Agència**, de l'àmbit de Turisme de la corporació, les quals poden tenir o no la condició de diputat/ada, d'acord amb l'art. 8 dels seus estatuts, són:

Titular: Sra. Soledad Paula Bravo Letelier
Suplent: Sr. Javier Villamayor Caamaño

SEGON. Acordar que totes les designacions efectuades, tant aquestes com les que es facin al llarg del mandat, quedaran sense efecte en el mateix moment de la finalització del present mandat corporatiu, llevat que es deixin sense efecte abans o que els estatuts ho prevegin altrament.

TERCER. Deixar sense efecte les designacions que, en tot o en part, s'oposin a les disposades mitjançant els presents acords.

QUART. Notificar els acords precedents als ens afectats i a totes les persones designades, per al seu coneixement i efectes legals oportuns.”

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General

4.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat

de Catalunya per a l'any 2021 i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local - any 2021 (Exp. núm. 2021/0002823).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. De conformitat amb les disposicions aplicables en virtut de les quals es regeixen les subvencions, concretament la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
 2. L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant l'Ordenança), estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és el procediment ordinari de concessió de les subvencions.
 3. D'acord amb el desplegament de les previsions de l'Ordenança, la Junta de Govern de la Diputació, en sessió celebrada el dia 25 de març de 2021, va aprovar les bases específiques i la convocatòria 202120215120012363 per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2021 i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2021 (Acord número 105/2021).
 4. D'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com allò previst als articles 17, 18 i 19 de l'Ordenança.
 5. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 de la LGS, així com a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), un extracte de la convocatòria es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 30 de març de 2021, amb el número d'identificació BDNS 555003.
 6. En data 11 de juny de 2021, la Secció Administrativa de Subvencions i Convenis, de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General ha emès un informe d'instrucció que valora les sol·licituds, modificat per un error material en data 29 de juny de 2021. A continuació es descriuen alguns dels aspectes que s'hi determinen:
-

- 6.1. El període de presentació de les sol·licituds va començar a l'endemà de la publicació en el BOPB, per tant el 31 de març de 2021, i va finalitzar el 30 d'abril de 2021, segons estableix la base 6 de la convocatòria. A la finalització d'aquest termini s'havien presentat 59 sol·licituds de subvenció.
- 6.2. De les 59 entitats que han presentat sol·licitud, s'han considerat a subvencionar un total de 52 sol·licituds, 3 han desistit, i 4 s'han exclòs per diversos motius que s'expliquen a l'informe d'instrucció i es recullen a aquest dictamen.
- 6.3. Els criteris de puntuació que s'han seguit són els descrits a la base 9 de la convocatòria.

“Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris, aplicats d'acord amb la puntuació indicada fins a un màxim de **33** punts:

a) Compromís municipal amb l'activitat Fins a **6** punts:

Les entitats poden presentar un document de compromís de l'ajuntament on se celebra l'esdeveniment, declarant l'interès de la celebració del mateix pel municipi. S'acreditarà mitjançant declaració signada d'aquesta circumstància per part de l'alcalde/essa o regidor/a en qui delegui.

Si l'esdeveniment té lloc a la ciutat de Barcelona, s'acreditarà mitjançant la declaració signada pel regidor/a del districte o el/la regidor/a de l'àrea temàtica relacionada amb l'esdeveniment o actuació. I en el supòsit que no hi hagi regidor/a de l'àrea temàtica relacionada o regidor/a de districte, podrà signar-se pel comissionat/ada.

1 escrit de compromís municipal	5 punts
Més d'un escrit de compromís municipal	6 punts

b) Objecte on s'emmarqui l'activitat o projecte. Fins a **15** punts

Commemoracions d'esdeveniments a partir de 10 anys i múltiples de 5, tots ells amb repercussió local a la demarcació de Barcelona	2 punts
Commemoracions d'esdeveniments de 25, 50, 75, 100 anys, etc., és a dir commemoracions múltiples de 25 anys, tots ells amb repercussió local a la demarcació de Barcelona	25 anys=2 punts 50 anys=3 punts 75 anys=4 punts +100 anys=5 punts
Esdeveniments i les personalitats que siguin objecte de commemoració aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2021	3 punts

Activitats relacionades amb l'organització de congressos, concursos, simposis, jornades, cimeres, totes elles d'àmbit internacional i de repercussió local a la demarcació de Barcelona	3 punts
Activitats excepcionals i/o singulars relatives a matèries transversals de repercussió local a la demarcació de Barcelona	2 punts

En el supòsit que es tracti de commemoracions singulars múltiples de 5 a partir de 10 anys i coincideixi amb els 25, 50, 75 o 100 anys de commemoració, se sumaran les puntuacions obtingudes pels dos conceptes. Per tant, les entitats que s'emmarquin en els 25, 50, 75 o 100 anys, seran considerades també activitats commemoratives a partir de 10 anys i múltiples de 5 i automàticament se'ls sumaran els punts corresponents per als dos conceptes.

- c) Segons el tram de població del municipi d'on se celebra l'activitat, d'acord amb les dades de població de 2020 de l'Idescat, la puntuació serà la següent: (fins a 3 punts)

Municipis fins a 50.000 habitants	3 punts
Municipis a partir de 50.001 habitants	2 punts

Si l'activitat es realitza a més d'un municipi, es puntuarà en funció del que tingui més població.

- d) Metodologia (fins a 9 punts)

Claredat i coherència entre els objectius, activitats i resultats previstos de l'acció proposada	fins a 4 punts
Incorporació d'accions de seguiment i d'avaluació	fins a 2 punts
Participació i integració d'altres entitats, de la ciutadania, etc. en l'activitat	fins a 3 punts

Quedaran excloses aquelles sol·licituds que no obtinguin un mínim d'**11 punts**."

- 6.4. Els criteris descrits amb anterioritat, s'han traduït en un import individualitzat de l'ajut, segons el sistema de càlcul establert en la base 11, que assenyala que l'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà en relació amb els punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la base 9. La base 11 determina que a tots els projectes admesos se'ls atorgarà el mateix import per cada punt obtingut i que l'import per punt assignat es determinarà en funció del sumatori de punts obtinguts per la totalitat de sol·licituds admeses. Es dividirà el total de consignació pressupostària existent pel sumatori de punts. Si encara resta consignació, es realitzarà una segona operació fins al màxim d'aproximació a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

- 6.5. Tenint en compte la puntuació de cada entitat i la consignació pressupostària establerta (300.000 €), es reparteixen les subvencions entre les entitats presentades, tenint en compte que els càlculs de les operacions s'han efectuat mitjançant full de càlcul Excel, per la qual cosa pot existir una mínima variació en els decimals si els càlculs es volen comprovar amb una calculadora, ja que el programa arrossega nombres amb molts decimals a cada operació.

Entre les entitats valorades favorablement es realitza una primera volta. La puntuació atorgada suma un total de 797,50 punts, per tant, en un primer repartiment del la consignació inicial, l'import per punt a repartir és de 376,18 € (300.000 €/797,50 punts). Es reparteixen un total de 254.120,23 € i resta consignació per import de 45.879,77 €.

Una vegada realitzat aquest repartiment, tal i com estableix la base 11, es realitza una segona volta per tal d'esgotar al màxim la consignació inicial. Les entitats que segueixen puntuant ho fan per un total de 471 punts, per la qual cosa al punt passa a correspondre-li un import de 97,41 € (45.879,77 €/471 punts).

El repartiment d'aquests imports suma un total arrodonit de 294.513,60 €; per tant, el saldo que resta és de 5.486,40 €. Aquest sobrant representa un 1,83 % de la consignació inicial.

7. D'acord amb la base 12 de l'esmentada convocatòria, s'estableix que la proposta de concessió de subvencions es formularà per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

En aquest sentit, l'òrgan col·legiat es va constituir, de forma telemàtica i per motius d'interès general, el 16 de juny de 2021, i va formular una proposta de resolució, en base a la valoració tècnica de la Secció administrativa de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General, als criteris de puntuació descrits a la base 9, i els punts s'han assignat de conformitat amb la base 11 de la convocatòria. L'acta corresponent a la sessió de 16 de juny de 2021 recull aquesta proposta, que va ser posteriorment rectificada per un error material mitjançant acta de data 1 de juliol de 2021.

8. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la
-

Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions

9. La competència per aprovar aquesta resolució correspon a la Presidència d'acord amb el que preveu l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicada al BOPB de 19.12.2019) i modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

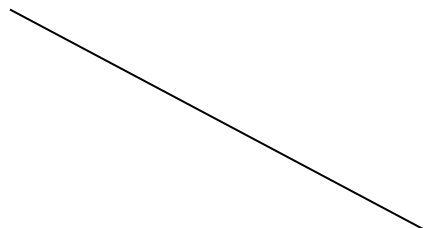
Primer. APROVAR la concessió de subvencions en el marc de la convocatòria número 202120215120012363 per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2021 i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2021, d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte als beneficiaris següents i pels imports i projectes que s'hi relacionen, en ordre de prelación de conformitat amb les puntuacions:

AD I POSICIÓ	NIF	ENTITAT	PROJECTE	IMPORT ATORGAT	PUNTUACIÓ TOTAL
2103002331/1	G08803801	Fed. ECOM	Commemoració 50è. Aniversari Federació ECOM/Juntes pels nostres drets	13.260,30 €	28,00
2103002331/2	G60137619	Fund. Educativa Flos i Calcat	Commemoració del centenari del naixement del pedagog Joan Triadú	10.892,40 €	23,00
2103002331/3	G65123143	Fed. Catalana de Natació	Centenari de la Federació Catalana de Natació	10.182,00 €	21,50
2103002331/4	F08310013	Promotora de Mitjans Audiovisuals	Commemoració 50 anys Drac Màgic	10.182,00 €	21,50
2103002331/5	G58134826	Escola de Grallers de Sitges	50è. Aniversari de L'Escola de Grallers de Sitges i 20 anys de la colla Dinapontus	9.945,20 €	21,00
2103002331/6	G58533506	Orfeó Badaloní	El centenari de l'Orfeó Badaloní	9.945,20 €	21,00
2103002331/7	G65180366	As. d'Amics del circ Críic	40 anys circ Críic	9.234,90 €	19,50
2103002331/8	G65444846	As. Joan Manen	Any Joan Manen	8.998,10 €	19,00
2103002331/9	G60033503	Club Futbol La Granada	Centenari Club Futbol La Granada	5.975,00 €	19,00
2103002331/10	G08713349	El Círcol catòlic de Badalona	100+1 Els pastorets d'El Círcol de Badalona	8.761,30 €	18,50
2103002331/11	G62538103	As. Bicicleta Club Catalunya-BACC	Celebrem junts el 20è. Aniversari BACC	6.300,00 €	18,00

AD I POSICIÓ	NIF	ENTITAT	PROJECTE	IMPORT ATORGAT	PUNTUACIÓ TOTAL
2103002331/12	G66276122	As. Civitas Cultura	2a Biennal romànic Berguedà: imatges que pregunten	7.000,00 €	18,00
2103002331/13	G58386343	Fed. de Grups Amateurs de teatre de Catalunya	II Congrés Internacional de Grups Amateurs de Teatre	8.524,50 €	18,00
2103002331/14	G61064242	Fed. Salut Mental Catalunya	Commemoració del 25è. Aniversari de Federació Salut Mental Catalunya	7.040,70 €	18,00
2103002331/15	G64685274	Fund. Privada Goel	The Global Leadership Summit Terrassa 2021	5.700,00 €	17,50
2103002331/16	G61369526	Fund. Gresol Projecte Home	Projecte Home Catalunya: 25 anys, 25 moments.	5.229,80 €	17,50
2103002331/17	G08531402	Casal Societat La Principal	100ENARI - Cent anys del Teatre Casal de Vilafranca	8.287,70 €	17,50
2103002331/18	G66363953	Fund. Setba	Natura és cultura 10 anys	8.050,90 €	17,00
2103002331/19	G61197653	Fed. Catalana de l'Esplai	25 anys, fent volar l'Esplai!	5.000,00 €	17,00
2103002331/20	G66211848	As. d'Amics de La Fàbrica de Lied	Repensant les formes 2021	7.900,00 €	17,00
2103002331/21	G08786709	As. de Persones Sordes de Terrassa (APESOTE)	Celebració 40è. Aniversari	950,00 €	16,50
2103002331/22	G61172987	Grup de teatre Deixalles81	40è. Aniversari Grup de Teatre Deixalles81	2.150,00 €	16,00
2103002331/23	G08773517	Esplais Catalans	Campaments pedagògics d'Esplac	3.257,60 €	16,00
2103002331/24	G63974380	As. familiars malalts Alzheimer Maresme	Actes 30è. Aniversari As. Familiars Alzheimer Maresme	7.577,30 €	16,00
2103002331/25	G08880528	La Lliga comercial, industrial i agrícola	Commemoració del 120è. Aniversari de La Lliga	4.500,00 €	15,50
2103002331/26	G61659678	As. Cultural dels i les Joves Comunistes	Dones per la llibertat	200,00 €	15,00
2103002331/27	G08561441	Unió Esportiva Santboiana	Actes centenari UE Santboiana torneig escoles de formació	4.250,00 €	14,50
2103002331/28	G63566467	Fed. ACAPPS	25 anys fent Jornades de Formació de la Federació	6.000,00 €	14,50
2103002331/29	G58040775	Lluïsos de Gràcia	60è. Aniversari de la coral Cantiga dels Lluïsos de Gràcia	3.624,00 €	14,00
2103002331/30	G62980248	Fund. Catalana per a l'Esport	Congrés internacional 30 anys AEISAD-Diàlegs sobre l'Esport 1975-2020	5.000,00 €	14,00
2103002331/31	G59145474	Fund. Privada Francesc Viñas	59 Concurs Internacional de Cant Tenor Viñas	6.393,30 €	13,50
2103002331/32	G58255597	Pen Català	Commemoracions 25 anys DUDL i 100 anys del PEN Internacional	3.200,00 €	13,50
2103002331/33	G59898502	Fed d'As. Gitanes de Catalunya	La FAGIC en suma 30	6.156,60 €	13,00
2103002331/34	G64378839	Fund. Grup d'Afectats d'Esclerosi Múltiple-GAEM	15è. Aniversari de la Fundació GAEM per l'esclerosi múltiple	6.000,00 €	13,00
2103002331/35	G58021031	As. Soc. Coral La Unió Santcugatenc	Actes en el marc de la inauguració de la seu de La Unió Santcugatenc	3.000,00 €	12,50
2103002331/36	G67175778	Club Futbol Sala Sitges	1r. Sitges Base Futsal Cup	1.990,00 €	12,00
2103002331/37	G08712481	As. Cultural i recrea. Unió Calafina	125 anys del Casino	5.683,00 €	12,00
2103002331/38	G65052029	As. Hemoglobinúria Paroxística Nocturna	Congrés internacional virtual HPN	5.090,00 €	12,00
2103002331/39	G08489668	Casino de Vic	Celebració del 25è. Aniversari de la Sala d'exposicions	5.683,00 €	12,00

AD I POSICIÓ	NIF	ENTITAT	PROJECTE	IMPORT ATORGAT	PUNTUACIÓ TOTAL
2103002331/40	G08480907	Club de Tennis Canet 1971	50è. Aniversari Club Tennis Canet 1971 - Creació Torneig Femení	1.500,00 €	11,50
2103002331/41	G58677493	As. de Familiars i Amics de Nens Oncològics de Catalunya (AFANOC)	Commemoració dels 10 anys de la Casa dels Xuklis	2.500,00 €	11,50
2103002331/42	G08402133	Club Tennis La Salut	50è. Trofeu Joan Compta, campionat d'Espanya de tennis infantil per equips	5.446,20 €	11,50
2103002331/43	G66491309	Club de Futbol Sala Platense Vilanova i la Geltrú	1r. Vilanova Futsal Cup	1.940,00 €	11,00
2103002331/44	G59620617	As. de Famílies nombroses de Catalunya – FANOC	Celebració del 30è. Aniversari de Fanoc, l'As. de Famílies nombroses	3.000,00 €	11,00
2103002331/45	G65383721	Centro Euro Africa	10è. Aniversari Centre Euro Africa	5.209,40 €	11,00
2103002331/46	R5800303I	Parròquia Sant Genís Vilassar de Dalt	Ajuts bàsics per a famílies vulnerables amb risc d'exclusió social	3.175,00 €	11,00
2103002331/47	G59896696	Lieder Càmera, Cor de Cambra	Gira 30è. Aniversari Cor Lieder Càmera	5.209,40 €	11,00
2103002331/48	G64874027	Ctre. d'Estudis de St. Martí de Provençals	Vineae et Alni, "Vinyes i verns"	2.000,00 €	11,00
2103002331/49	G64162092	Amics de Ravensbrück	Commemoració 30è. Aniversari mort Montserrat Roig	2.500,00 €	11,00
2103002331/50	G58237207	Club Tennis Els Gorchs	50è. Aniversari Club Tennis Els Gorchs	5.209,40 €	11,00
2103002331/51	G59439794	Fund. L'Atlàntida	10è. Aniversari Cicle Grans Concerts	5.209,40 €	11,00
2103002331/52	G66055286	Fund. Especial Antiga Caixa Sabadell 1859	Exposició "110è. Aniversari de l'Espai Cultura: d'Escola Industrial a Centre Cultural"	4.500,00 €	11,00
				294.513,60 €	

Hi ha entitats que s'han emmarcat en més d'un objecte, però el fet que una entitat s'hagi emmarcat en un objecte determinat no implica que automàticament s'hagi valorat favorablement en aquest sentit ja que, en alguns casos, s'ha determinat que no concorrien les circumstàncies per atorgar la puntuació corresponent. En concret hi ha hagut 10 entitats que no han puntuat en algun dels objectes en el qual s'havien emmarcat (casella en blau), però sí que han puntuat en la resta, com s'explica a la següent taula:



	CIF/NIF	Entitat	Projecte		Congressos, concursos, jornades... àmbit internacional (=3p)	Activitats excep/singul matèries transversals de repercussió (=2p)	Commem singulars múltiples 25 anys (25a=2p; 50a=3p ;75a=4p; 100+a=5p)	Commem singulars 10 anys múltiples de 5 (=2p)	Commemor, esdev, Gene 2020 (=3p)
1	G08480907	Club de Tennis Canet 1971	50è. Aniversari Club Tennis Canet 1971 - Creació Torneig Femení		0	0	3	2	
2	G65123143	Fed. Catalana de Natació	Centenari de la Federació Catalana de Natació			0	5	2	
3	G65383721	Centro Euro Africa	Xè. Aniversari Centre Euro Africa			0		2	
4	G66363953	Fund. Setba	Natura és cultura 10 anys			0		2	
5	G08880528	La Lliga comercial, industrial i agrícola	Commemoració del 120è. aniversari de La Lliga			0		2	
6	G08713349	El Círcol catòlic de Badalona	100+1 Els pastorets d'El Círcol de Badalona			0	5	2	
7	G64874027	Ctre. d'Estudis de St. Martí de Provençals	Vineae et Alni, "Vinyes i verns"		0	0		2	
8	G65180366	As. d'Amics del circ Cric	40 anys circ Cric			2	0	2	
9	G08803801	Fed. ECOM	Commemoració 50è aniversari Federació ECOM/Juntes pels nostres drets		3	0	3	2	3
10	G63974380	As. familiars malalts Alzheimer Maresme	Actes 30è. Aniversari As. Familiars Alzheimer Maresme		0			2	

Les 8 entitats a les quals no se les ha valorades en el fet d'emmarcar-se en “*Activitats excepcionals i/o singulars relatives a matèries transversals de repercussió local a la demarcació de Barcelona*” és degut a què de l'activitat no es pot despendre que tingui caràcter excepcional o singular dintre de les que normalment realitza l'entitat o perquè són commemoracions que ja impliquen l'excepcionalitat en sí mateixes. Se les ha valorades per la resta d'aspectes puntuables, tal i com es veu a la taula anterior.

Hi ha una entitat a la qual no se li ha valorat el fet d'emmarcar-se en “*Commemoracions d'esdeveniments de 25, 50, 75, 100 anys, etc., és a dir commemoracions múltiples de 25 anys, tots ells amb repercussió local a la demarcació*”

de Barcelona” ja que de la memòria de l’activitat no es desprèn que facin aquesta commemoració. Se l’ha valorada per la resta d’aspectes puntuables, tal i com es veu a la taula anterior.

Hi ha 3 entitats a les quals no se les ha valorades en el fet d’emmarcar-se en “*Activitats relacionades amb l’organització de congressos, concursos, simposis, jornades, cimeres, totes elles d’àmbit internacional i de repercussió local a la demarcació de Barcelona*” ja que de la memòria no es desprèn l’àmbit internacional de l’activitat proposada. Se les ha valorades per la resta d’aspectes puntuables, tal i com es veu a la taula anterior.

Segon. EXCLOURE les 7 sol·licituds següents ja que hi ha 3 entitats que han desistit de la sol·licitud en no respondre al requeriment enviat (tal i com estableix la base 7 de la convocatòria), i 4 tenen altres motius d’exclusió.

Expedient	NIF	ENTITAT	PROJECTE	MOTIU EXCLUSIÓ
2021/8073	G67602714	Club Esportiu Sant Felix Vilafranca	1r. Vilafranca Futsal Cup	Desistiment per no contestar requeriment documentació (base 7)
2021/8076	G42883033	CFS Sant Pere de Ribes	1r. Sant Pere de Ribes Base Futsal Cup	Desistiment per no contestar requeriment documentació (base 7)
2021/9494	G62271853	Grup de teatre El Fanal	Quarantrou - Commemoració 40è. Aniversari Grup de teatre El Fanal	Desistiment per no contestar requeriment documentació (base 7)
2021/9110	G62484480	Stop Accidentes	Dia Mundial de les víctimes de trànsit	No és activitat singular i/o excepcional i, per tant, no és objecte de la convocatòria, ni la commemoració correspon al 2021 (base 2)
2021/9120	G08907156	Ancora, Centre Cultural de promoció	Promoció de desenvolupament integral de les Dones de la Marina	Cap de les activitats descrites a la memòria es pot emmarcar en les que són objecte d’aquesta convocatòria (base 2)
2021/9233	F65639551	Cafè Orlandai SCCL	10è. Aniversari Cooperativa Cafè Orlandai	L’entitat presenta un NIF provisional de l’any 2011 i a més la sol·licitud té signatura digital no vàlida
2021/9327	G67332841	As. Orquestra Diletant de Catalunya	Suma’t a la clàssica amb l’ODACT	No és activitat singular i/o excepcional i, per tant, no és objecte de la convocatòria (base 2)

Tercer. DISPOSAR una despesa de 294.513,60 € a favor de les persones jurídiques privades sense ànim de lucre relacionades a l’acord primer d’aquest dictamen, que anirà a càrrec de l’aplicació pressupostària G/10500/23101/48903 del pressupost de despeses de l’exercici 2021.

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l’execució de les actuacions que es duren a terme dins el període comprès entre l’1 de gener de 2021 fins al 31 de desembre de 2021, d’acord amb la base 3 de la convocatòria.

Les justificacions de les activitats o projectes hauran de tramitar-se a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona, mitjançant la complementació del formulari

electrònic normalitzat signat electrònicament pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, IdCAT Mòbil, Cl@ve, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la base 19 de la convocatòria.

Els models normalitzats de la justificació es podran trobar al web de la Diputació de Barcelona a <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

Quart. REDUIR l'autorització de la despesa aprovada per acord de Junta de Govern 105/2021 (acord que va aprovar la convocatòria i l'autorització de la despesa- A) en 5.486,40 €, resultants de la diferència entre la quantitat màxima consignada per la concessió d'aquestes subvencions (300.000 €) i la quantitat efectivament atorgada (294.513,60 €), de l'aplicació pressupostària G/10500/23101/48903 del vigent pressupost.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Sisè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Setè. PUBLICAR la resolució de la concessió en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en el termini de deu dies des de la resolució, publicar-la també, en el Tauler d'Anuncis de la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona i al web següent: <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

La publicació en el BOPB substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes.”

5.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni marc entre la Diputació de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per a impulsar polítiques de concertació amb els municipis de la província de Barcelona (Exp. núm. 2021/0013849).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

L'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) és un ens local supramunicipal format per 36 municipis. Té una superfície de 636 Km² on hi viuen més de 3,2 milions d'habitants que inicia la seva tasca al maig del 2011, però compta amb una experiència anterior de 40 anys de cooperació entre municipis.

El territori metropolità és un espai de relacions clares però d'intensitat variable segons la matèria que es tracti; un territori on les realitats econòmiques i socials van més enllà

de les fronteres administratives. Així mateix, la diversitat dels seus 36 municipis membres, tant pel que fa al volum de la població com a les seves característiques socioeconòmiques, urbanístiques i geogràfiques i fins i tot jurídiques, constitueix un dels principals reptes de l'administració metropolitana.

A més, el desenvolupament de les competències de l'AMB, com és el cas del transport, la gestió del cicle de l'aigua, els residus o la gestió de la infraestructura verda metropolitana configura un marc de gestió de serveis de geometria variable depenent de la matèria que es tracti.

La Diputació de Barcelona és una administració la competència principal de la qual és la cooperació municipal. El seu àmbit d'actuació és la província de Barcelona (311 municipis, 7.700 km², 5,6 milions d'habitants).

Des de la democratització dels governs locals, la Diputació de Barcelona ha desenvolupat diferents xarxes de gestió territorial basades en la cooperació municipal i ha donat resposta a reptes, projectes i problemes que progressivament han anat esdevenint veritables elements estratègics per a avançar en el benestar, la sostenibilitat i un desenvolupament territorial equilibrat.

És palès que molts dels elements que conformen aquesta agenda territorial afecten també a municipis que, tot i no formar part de l'AMB, comparteixen unes mateixes dinàmiques territorials, econòmiques i socials en el marc de la província de Barcelona.

En aquest sentit, se situa la importància de la coordinació i col·laboració entre els municipis pertanyents al denominat Arc Metropolità, on els fenòmens urbans són predominants i revesteixen unes característiques singulars molt marcades pel que fa a les seves característiques territorials i els serveis.

El cas de la gestió de la infraestructura verda és un bon exemple de coordinació interadministrativa entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments i l'AMB a través de la constitució de consorcis entre aquestes administracions per tal d'optimitzar la governança d'aquests espais. És el cas del Consorci del Parc Natural de Collserola, del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat o del Consorci dels espais naturals del delta del Llobregat. Més enllà dels consorcis, la interrelació entre els espais oberts de les ciutats amb els principals connectors verds metropolitans estén els seus valors, tot superant els límits administratius, com és el cas dels rius que es projecten més enllà dels límits metropolitans i s'integren dins de projectes més globals. Les vies blaves promogudes per la Diputació de Barcelona n'és un bon exemple.

En matèria de desenvolupament econòmic i cohesió social existeixen intenses relacions de cooperació i coordinació entre els municipis. Actualment, en aquest sentit, existeix un conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i Barcelona Activa. Cal assenyalar, també, la participació dels consells comarcals de la província en projectes i espais d'activitat econòmica, així com la participació

d'ajuntaments de fora de l'AMB en les fires internacionals de promoció de l'economia metropolitana.

En l'àmbit de la mobilitat, els reptes que es plantegen dins el territori metropolità són de gran abast i també requereixen d'una resposta articulada entre les diferents administracions, capaç de donar solucions a una diversitat de situacions que es plantegen dins i fora dels límits administratius de l'AMB. Avui, els aspectes lligats a la mobilitat també adquireixen una nova dimensió amb el desenvolupament tecnològic dels vehicles i la digitalització que ens porta cap a una mobilitat més sostenible, ecològica i digital. El desenvolupament del vehicle elèctric, el vehicle autònom i la necessitat de punts de recàrrega marcaran el futur del transport metropolità, juntament amb el desenvolupament del Pla Metropolità de Mobilitat Urbana.

Finalment, cal assenyalar que el desenvolupament tecnològic de les telecomunicacions és també un espai de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la Diputació de Barcelona, a través de la definició de projectes associats al Fons Next Generation orientats a desenvolupar la tecnologia del 5G i a impulsar programes associats a la digitalització de les activitats econòmiques de les nostres ciutats.

En aquest context ambdues institucions comparteixen la necessitat d'impulsar espais de col·laboració per a afrontar els reptes que els municipis de la província de Barcelona tenen plantejats, mitjançant la signatura d'un conveni amb l'objectiu d'avançar en aquesta direcció i treballar conjuntament.

Fonaments de dret

Atès que el foment i l'administració dels interessos propis de la província formen part del nucli competencial de les diputacions, en virtut del que disposen els articles 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 91 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Atès que la Llei de bases de règim local estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre les Administracions Locals i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis.

Vist que la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que les Administracions Públiques actuen i es relacionen amb les altres administracions d'acord amb el principi de lleialtat institucional, podent establir o formalitzar les relacions per mitjà de qualsevol instrument jurídic o organitzatiu que considerin adequat per a l'acompliment dels objectius d'interès comú.

Vist que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix en el seu article 47.1 que no tindran la consideració de convenis ni els Protocols Generals d'Actuació ni els instruments similars que suposin simples declaracions d'intencions de contingut general o bé que expressin la voluntat de les Administracions i parts subscriptores d'actuar per a un objectiu comú.

La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, d'acord amb l'apartat 3.4.k. 1) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicada al BOPB de 19.12.2019) i modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

En conseqüència, es proposa a la Junta de Govern, per delegació de la Presidència de la Diputació de Barcelona, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR el conveni marc entre la Diputació de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per impulsar polítiques de concertació amb els municipis de la província de Barcelona, el text literal del qual és el següent:

“CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER IMPULSAR POLÍTIQUES DE CONCERTACIÓ AMB ELS MUNICIPIS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, amb NIF P0800000B i seu social a Rambla de Catalunya 126 (08008) de Barcelona, representada per la Sra. Núria Marín Martínez, presidenta de la corporació, facultada per aquest acte per l'article 34 de la Llei 7/85 del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en relació amb l'article 90.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, i assistida per la Sra., en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm.2446/20, de 13 de març, sobre delegació de les funcions de Secretaria, publicat al BOPB de 16 de març de 2020.

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, representada pel Sr. Antoni Balmón Arévalo, Vicepresident Executiu de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb NIF: i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, nomenat per acord de Presidència de data 1 d'agost de 2019 i facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de delegació de competències de la mateixa data, assistit en aquest acte pel senyor Marcel·lí Pons Duat, secretari general de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per Decret de Presidència de data 26 de novembre de 2018, actuant en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març,

regulador del règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segon l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.

EXPOSEN

1. Antecedents

L'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) és una realitat formada per 36 municipis. Té una superfície de 636 Km2 on hi viuen més de 3,2 milions d'habitants. L'AMB com a institució inicia la seva tasca al maig del 2011, però compta amb una experiència anterior de 40 anys de cooperació entre municipis.

El territori metropolità és un espai de relacions clares però d'intensitat variable segons la matèria que es tracti; un territori on les realitats econòmiques i socials van més enllà de les fronteres administratives. Així mateix, la diversitat dels seus 36 municipis membres, tant pel que fa al volum de la població com a les seves característiques socioeconòmiques, urbanístiques i geogràfiques i fins i tot jurídiques, constitueix un dels principals reptes de l'administració metropolitana.

A més, el desenvolupament de les competències de l'AMB, com és el cas del transport, la gestió del cicle de l'aigua, els residus o la gestió de la infraestructura verda metropolitana configura un marc de gestió de serveis de geometria variable depenent de la matèria que es tracti.

La Diputació de Barcelona és una administració la competència principal de la qual és la cooperació municipal. El seu àmbit d'actuació és la província de Barcelona (311 municipis, 7.700 km2, 5,6 milions d'habitants).

Des de la democratització dels governs locals, la Diputació de Barcelona ha desenvolupat diferents xarxes de gestió territorial basades en la cooperació municipal i ha donat resposta a reptes, projectes i problemes que progressivament han anat esdevenint veritables elements estratègics per a avançar en el benestar, la sostenibilitat i un desenvolupament territorial equilibrat.

Es palès que molts dels elements que conformen aquesta agenda territorial afecten també a municipis que, tot i no formar part de l'AMB, comparteixen unes mateixes dinàmiques territorials, econòmiques i socials en el marc de la província de Barcelona.

En aquest sentit, se situa la importància de la coordinació i col·laboració entre els municipis pertanyents al denominat Arc Metropolità, on els fenòmens urbans són predominants i revesteixen unes característiques singulars molt marcades pel que fa a les seves característiques territorials i els serveis.

El cas de la gestió de la infraestructura verda és un bon exemple de coordinació interadministrativa entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments i l'AMB a través de la constitució de consorcis entre aquestes administracions per tal d'optimitzar la governança d'aquests espais. És el cas del Consorci del Parc Natural de Collserola, del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat o del Consorci dels espais naturals del delta del Llobregat.

Més enllà dels consorcis, la interrelació entre els espais oberts de les ciutats amb els principals connectors verds metropolitans estén els seus valors, tot superant els límits administratius, com és el cas dels rius que es projecten més enllà dels límits metropolitans i s'integren dins de projectes més globals. Les vies blaves promogudes per la Diputació de Barcelona n'és un bon exemple.

En matèria de desenvolupament econòmic i cohesió social existeixen intenses relacions de cooperació i coordinació entre els municipis. Actualment, en aquest sentit, existeix un conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i Barcelona Activa. Cal assenyalar, també, la participació dels consells comarcals de la província en projectes i espais d'activitat econòmica, així com la participació d'ajuntaments de fora de l'AMB en les fires internacionals de promoció de l'economia metropolitana.

En l'àmbit de la mobilitat, els reptes que es plantegen dins el territori metropolità són de gran abast i també requereixen d'una resposta articulada entre les diferents administracions, capaç de donar solucions a una diversitat de situacions que es plantegen dins i fora dels límits administratius de l'AMB. Avui, els aspectes lligats a la mobilitat també adquireixen una nova dimensió amb el desenvolupament tecnològic dels vehicles i la digitalització que ens porta cap a una mobilitat més sostenible, ecològica i digital. El desenvolupament del vehicle elèctric, el vehicle autònom i la necessitat de punts de recàrrega marcaran el futur del transport metropolità, juntament amb el desenvolupament del Pla Metropolità de Mobilitat Urbana.

Finalment, cal assenyalar que el desenvolupament tecnològic de les telecomunicacions és també un espai de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la Diputació de Barcelona, a través de la definició de projectes associats al Fons Next Generation orientats a desenvolupar la tecnologia del 5G i a impulsar programes associats a la digitalització de les activitats econòmiques de les nostres ciutats.

2. Conveniència de la col·laboració

Ambdues parts comparteixen la necessitat d'impulsar espais de col·laboració per a afrontar els reptes que els municipis de la província de Barcelona tenen plantejats.

Amb l'objectiu d'avançar en aquesta direcció, proposen treballar conjuntament i formalitzar aquest conveni on

ACORDEN

Primer.- Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre l'AMB i la Diputació de Barcelona per impulsar el coneixement dels reptes, oportunitats i problemes que comparteixen els municipis de la província de Barcelona, així com la definició de polítiques de concertació i cooperació que puguin facilitar una resposta adequada a les demandes territorials i socials.

Els coneixements i la definició de polítiques a desenvolupar seran els relacionats amb el territori, específicament amb el desenvolupament econòmic i la planificació i promoció d'espais d'activitat econòmica, la coordinació d'accions per la inclusió social, la gestió de la

infraestructura verda, la mobilitat i el transport públic, i les polítiques d'habitatge, dins d'una estratègia global de desenvolupament sostenible inclusiu.

Segon.- Obligacions de les parts

Ambdues parts es comprometen a compartir informació i coordinar la seva actuació en les iniciatives que es promoguin dins de l'àmbit del conveni i, en concret:

L'AMB facilitarà a la Diputació de Barcelona, i a tots els municipis de la província que ho sol·licitin, l'accés a les seves plataformes d'interès econòmic i tots els instruments de que disposa que puguin ser d'utilitat per complir els objectius d'aquest conveni.

La Diputació de Barcelona, per la seva part, facilitarà a l'AMB l'accés a les seves plataformes d'interès econòmic i tots els instruments de que disposa que puguin ser d'utilitat per complir els objectius d'aquest conveni.

L'AMB compartirà amb els municipis que ho sol·licitin els seus coneixements i experiència i els hi facilitarà tota la documentació de que disposa relacionada amb l'objecte d'aquest conveni.

La Diputació de Barcelona impulsarà tots aquells estudis i treballs que ajudin a concretar l'impuls cap a un model territorial més equilibrat, més equitatiu i sostenible des del punt de vista mediambiental i social.

La Diputació de Barcelona promourà en cooperació amb els municipis i l'AMB el desenvolupament dels sectors d'activitats econòmiques estratègiques, la cooperació públic-privada en el territori i la coordinació de les polítiques locals en temes d'interès comú.

La Diputació de Barcelona facilitarà als municipis els mitjans tècnics i econòmics per desenvolupar els aspectes que es consideri que puguin ser d'interès comú dins del marc de l'objecte d'aquest conveni.

Tercer.- Imatge i comunicació

En el supòsit de que, en el marc d'aquest conveni interadministratiu de col·laboració, s'acabin generant nous materials, ambdues parts s'obliguen a introduir en tot allò que s'editi, ja sigui escrit, gràfic, audiovisual o d'altres, la referència a la col·laboració establerta en aquest conveni.

Quart.- Intercanvi d'informació amb tercers

En el supòsit de que, en el marc d'aquest conveni interadministratiu de col·laboració, s'estableixin intercanvis d'informació, ambdues parts s'obliguen a comunicar-se mútuament la petició que puguin efectuar tercers d'informació vinculada a aquest conveni. L'intercanvi haurà d'autoritzar-se per les dues parts.



Cinquè.- Addendes

Les parts podran aprovar i subscriure les addendes necessàries per tal d'atendre les demandes específiques d'actualitzacions o de desplegament, per fer front a noves necessitats que sorgeixin o per introduir modificacions a allò establert en aquest conveni. Aquestes addendes concretaran les accions i els terminis que s'acordin.

Sisè.- Obligacions econòmiques

La signatura d'aquest conveni marc no comporta cap obligació econòmica entre les parts.

Setè.- Comissió de seguiment

El seguiment d'aquest conveni interadministratiu es realitzarà conjuntament per les parts mitjançant una comissió de seguiment formada per dos representants de cada entitat signatària d'entre el personal tècnic que respectivament designin.

Vuitè.- Termini de vigència

El present conveni tindrà una vigència de 4 anys. Les parts podran acordar la pròrroga del present conveni per un període de fins a 4 anys més, el que requerirà un acord exprés de les parts.

Novè.- Causes de resolució

Seràn causes de resolució del present conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la seva pròrroga.*
- b) L'acord unànim dels signants.*

Desè.- Resolució de controvèrsies

Les controvèrsies que sorgeixin entre les parts seràn resoltes per la comissió de seguiment i, en cas de discrepància, per a la resolució dels conflictes que poguessin sorgir de la seva interpretació, compliment, extinció, resolució i efectes, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Onzè.- Règim jurídic

La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que cita, entre les formes de cooperació interadministratives, el conveni.

En el mateix sentit, l'article 150 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que es desenvolupa reglamentàriament en els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny.

A més, el règim jurídic dels convenis i el seu procediment de tramitació es troba regulat als articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya. La figura del conveni interadministratiu també es regula, amb caràcter bàsic, pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala."

Segon. COMUNICAR aquest acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB)."

Direcció de Serveis de Cooperació Local

6.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts atorgats en el marc del Programa d'ajuts per a emergències municipals, amb terminis de justificació fins el 30 de setembre de 2020, fins el 15 de novembre de 2020 i fins el 30 de novembre de 2020, per un import total de 580.717,82 € (Exp. núm. 2020/0001571).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

Liquidació ajuts

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, en data de 30 de gener de 2020, el Programa d'ajuts per a emergències municipals (AJG 29/20), que té per objecte regular la cooperació i assistència als governs locals de la província de Barcelona que hagin de fer front a despeses extraordinàries derivades de situacions d'emergència succeïdes a partir de l'1 de gener de 2020, i a conseqüència de les quals calgui reparar de manera urgent uns danys que afecten l'estabilitat d'edificis i infraestructures, el medi ambient i les àrees naturals, la seguretat immediata de les persones i, en general, la prestació de serveis.
 2. Aquest programa va ser modificat per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, en funcions d'urgència, en data 30 de març de 2020, núm. 3076/20, per tal d'incorporar una nova línia de suport consistent en la línia 7 de suport municipal per atendre persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19. Mitjançant Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, en funcions d'urgència, núm. 3619/20, de data 14 d'abril de 2020, es va tornar a modificar per tal d'incorporar els consells comarcals com a destinataris de la línia 7. Per últim, per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 332/20, de data 30 de juliol de 2020, es va tornar a modificar per, entre d'altres, establir un termini per a la presentació de sol·licituds.
-

3. Els ajuts a l'empara del programa s'han anat aprovant pel procediment de concessió directa a mesura que els ens locals presentaven les seves sol·licituds i els centres gestors emetien informe. En els esmentats actes resolutius es fixaven els terminis d'execució i de justificació de cadascuna de les actuacions.
4. La liquidació provisional dels ajuts amb termini de justificació fins el 30 de setembre de 2020 es va aprovar per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 11484/20, de 20 de novembre de 2020, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 25 de novembre de 2020.
5. La liquidació provisional dels ajuts amb termini de justificació fins el 15 de novembre de 2020 i fins el 30 de novembre de 2020 es va aprovar per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 54/21, d'11 de gener de 2021, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 13 de gener de 2021.
6. Donat que ha transcorregut el termini d'audiència, escau aprovar diverses renúncies i revocacions, bé d'acord amb els informes emesos pels centres gestors que s'incorporen a l'expedient, bé per la constatació directa de la manifestació de renúncies o de la manca de justificació dels ens.

Modificació de les aplicacions pressupostàries

7. Els ens de l'acord segon d'aquest dictamen han presentat justificacions dins el termini establert que no s'han pogut pagar perquè, tot i haver-se realitzat l'actuació objecte de subvenció, la despesa es va imputar a càrrec d'un capítol pressupostari que no es correspon amb el del decret de concessió de l'ajut. El centre gestor ha emès informes en dates 5 de maig de 2021, 7 de maig de 2021 i 7 de juny de 2021, que s'incorporen a l'expedient, pels quals proposa modificar les aplicacions pressupostàries a càrrec de les quals es van concedir els ajuts i efectuar els pagaments, sense que aquesta modificació comporti increment de l'ajut o qualsevol altra variació.

Acceptació de justificacions

8. L'ens de l'acord quart ha presentat la justificació de despeses durant el termini d'audiència i aquesta ha estat informada favorablement pel centre gestor, que ha verificat que les despeses es refereixen a actuacions executades dins el termini establert, amb la qual cosa es considera que s'ha d'acceptar i pagar.

Al·legacions presentades durant el període d'audiència

9. Dins del període d'audiència, l'Ajuntament de Tordera va presentar al·legacions en virtut de les quals va manifestar que l'ajut concedit per a una actuació en el tram baix i mig del Torrent de Sant Tou per import de 23.032,29 euros no s'havia

executat perquè estava pendent del permís de l'Agència Catalana de l'Aigua, i va sol·licitar una ampliació de termini.

10. Les al·legacions presentades el 18 de gener de 2021 s'han d'inadmetre donat que en realitat tenen per objecte una sol·licitud extemporània d'ampliació d'un termini que va finalitzar el 18 d'agost de 2020, de conformitat amb el previst a l'article 17 del règim del Programa d'ajuts per a emergències municipals.

Fonaments de dret

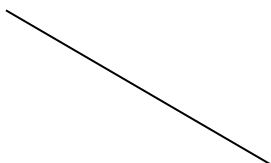
1. Vist l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació a les renúncies d'ajuts.
2. L'aprovació de la liquidació definitiva, quan comporta revocació de recursos, és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 3.5.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència número 14600/19, de 16 de desembre de 2019, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 19 de desembre de 2019, modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril de 2021, publicat en el BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig de 2021, publicat en el BOPB de 31 de maig de 2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva dels ajuts atorgats en el marc del Programa d'ajuts per a emergències municipals, amb terminis de justificació fins el 30 de setembre de 2020, fins el 15 de novembre de 2020 i fins el 30 de novembre de 2020, i, en conseqüència, acceptar les justificacions, acceptar les renúncies, aprovar les revocacions i resoldre les al·legacions que s'indiquen en els acords següents.

Segon. APROVAR la modificació de les aplicacions pressupostàries a càrrec de les quals s'imputen els següents ajuts atorgats en el marc del Programa d'ajuts per a emergències municipals, segons els informes emesos pel centre gestor:



ENS	NIF ens	Línia de suport	Núm. PMT	Actuació	Decret de concessió	Import concedit (EUR)	Aplicació pressupostària d'origen	Operació comptable d'ajustament negatiu	Import objecte de canvi de capítol	Nova Aplicació pressupostària	Operació comptable
Ajuntament de Fogars de Montclús	P0808000D	Línia 5 "Espais naturals"	2040024109	Actuació A2: Camí de Can Pere Poch i Can Mico (78.650,00€). Actuació A3: Pista asfaltada de Can Riera de Ciuret (21.780,00€). Actuació A4: Camí de Can Bernadic (7.260,00€). Actuació A5: Camí de Cal Music a Sant Roc (1.863,40€). Actuació A6: Camí Pla del Navall (1.778,70€). Actuació A7: Camí de Cal Parrac (9.486,40€). Actuació A8: Camí de la Serra de les Valls (1.355,20€). Actuació A9: Camí d'en Viada (6.630,80€). Actuació A10: Camí de Can Pareras (2.456,30€). Actuació A11: Camí del Vilardell (1.609,30€). Actuació A12: Camí de Can Rovira al Salicru i Cal Maginer (3.980,90€). Actuació A13: Camí de Can Rubi a Can Riera de Ciuret (2.032,80€). Actuació A14: Camí de Serra Mercader (2.286,90€). Actuació A15: Camí de Can Nofret (3.218,60€). Actuació A16: Camí del Corral de Can Rovira (4.719,00€). Actuació A17: Afectacions resoltes (14.602,28€)	DP núm. 8286 de 03/09/2020	163.710,58	G/13200/94210/76242	2103900753	163.710,58	G/13200/94210/46244	2103002363
Ajuntament de Folgueroles	P0808200J	Línia 5 "Espais naturals"	2040023025	Actuació 3: Espai natural de la font de la Ricardera, sector de la font	DP núm. 10598 de 2/11/2020	24.865,50	G/13200/94210/46242	2103900754	24.865,50	G/13200/94210/76244	2103002364
Ajuntament del Montseny	P0813600D	Línia 5 "Espais naturals"	2040019144	Retirada d'esllavissades i altres actuacions en camins municipals en sòl no urbanitzable i en la xarxa viària bàsica del parc natural del Montseny	DP núm. 3985 de data 27/04/2020	151.973,48	G/13200/94210/76242	2103900755	145.018,98	G/13200/94210/46244	2103002365

Total 340.549,56
333.595,06

Tercer. APROVAR els següents reajustaments pressupostaris del Programa d'ajuts per a emergències municipals, d'acord amb l'establert a l'apartat anterior:

- a. Reduir en tres-cents trenta-tres mil cinc-cents noranta-cinc euros i sis cèntims (333.595,06 euros) la despesa autoritzada i disposada a càrrec de les aplicacions següents:
- 308.729,56 euros a càrrec de l'aplicació G/13200/94210/76242 del vigent pressupost corporatiu (op. núm. 2103900753 i 2103900755).
 - 24.865,50 euros a càrrec de la partida G/13200/94210/46242 del vigent pressupost corporatiu (op. núm. 2103900754).
- b. Autoritzar i disposar la despesa de tres-cents trenta-tres mil cinc-cents noranta-cinc euros i sis cèntims (333.595,06 euros), segons el detall següent:
- 308.729,56 euros a càrrec de l'aplicació G/13200/94210/46244 del vigent pressupost corporatiu (op. núm. 2103002363 i 2103002365).
 - 24.865,50 euros a càrrec de l'aplicació G/13200/94210/76244 del vigent pressupost corporatiu (op. núm. 2103002364).

Quart. ACCEPTAR la justificació presentada dins el període d'audiència de l'ajut atorgat en el marc del Programa d'ajuts per a emergències municipals que s'indica en aquest acord, segons l'informe emès pel centre gestor i el detall següent:

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Núm. PMT	Import concedit (EUR) Capítol 4 DB
Ajuntament de Collsuspina	P0806900G	Línia 1 "Camíns municipals"	Actuació 2. Reparació de flonjall. Camí de Sant Cugat de Gavadons.	2040034814	7.982,80

Cinquè. ACCEPTAR les renúncies i aprovar les revocacions dels ajuts atorgats en el marc del Programa d'ajuts per a emergències municipals que s'indiquen a continuació:

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Castellbell i el Vilar	P0805200C	Línia 7 "Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19"	Actuació 1: Despesa per a compra d'aliments bàsics i targetes moneders (1.778,42€). Actuació 2: Realització de servei d'atenció domiciliària (4.362,40€)	6.140,82	20/X/294711	286,81	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900780	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Collbató	P0806800I	Línia 7 "Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19"	Banc d'aliments i targeta moneder	9.177,22	20/X/294713	7.873,22	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900781	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Dosrius	P0807400G	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Emergències municipals	57.292,63	20/X/291525	18.165,26	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900782 2103900783	G/13200/94210/46242 (2.008,85€) G/13200/94210/76242 (16.156,41€)
Ajuntament de Gualba	P0809600J	Línia 1 "Camins municipals"	Actuació 1: Camí Can Conill i Can Pere Bonic (4.060€). Actuació 2: camí Can Mata (3.968€). Actuació 3: camí de les Pedreres (8.250€)	16.278,00	20/X/294105	0,00	16.278,00	Manca de justificació	2103900784	G/13200/94210/46242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Gualba	P0809600J	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	AJUTS EMERGENCIA MUNICIPALS AIGUATS GENER 2020 EQUIPAMENTS MUNICIPALS	17.797,58	20/X/291526	0,00	8.749,20	Justificació parcial	2103900785	G/13200/94210/76242
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	P0808500C	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	actuacions diverses per danys causats pel temporal "Glòria"	17.615,77	20/X/290194	0,00	17.615,77	Manca de justificació	2103900786	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Malgrat de Mar	P0810900A	Línia 1 "Camins municipals"	Diverses actuacions de reparacions de camins municipals afectades pel temporal Glòria	407.873,56	20/X/291536	0,03	0,00	Justificació parcial amb renúncia a la part restant	Saldo no incorporat al pressupost 2021	Saldo no incorporat al pressupost 2021
Ajuntament de Marganell	P0824200J	Línia 4 "Medi ambient"	NETEJA I DESINFECCIÓ DIPOSITS AIGUA POTABLE DE MARGANELL	1.185,80	20/X/284334	205,80	0,00	Justificació parcial amb renúncia a la part restant	2103900787	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Marganell	P0824200J	Línia 1 "Camins municipals"	ARRANJAMENT CARRER SANT JERONI	21.018,42	20/X/291530	0,00	21.018,42	Manca de justificació	2103900788	G/13200/94210/76242
Ajuntament de Mataró	P0812000H	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Actuacions d'emergència derivades del temporal Glòria al municipi de Mataró	63.962,59	20/X/290198	0,00	63.962,59	Manca de justificació	2103900789	G/13200/94210/46242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Montgat	P0812500G	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Reparació danys a camp futbol i talús nostra Senyora de Montserrat per efectes del temporal Gloria	33.759,00	20/X/290185	0,00	33.759,00	Informe desfavorable per manca d'execució en el termini concedit. Així mateix no es va sol·licitar ampliació de termini.	2103900790	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Muntanyola	P0812800A	Línia 1 "Camins municipals"	Arranjament danys tempesta Glòria a Muntanyola	27.532,15	20/X/293949	1.944,80	0,00	Justificació parcial amb renúncia a la part restant	2103900791	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Pineda de Mar	P0816200J	Línia 4 "Medi ambient"	Línia 4 "Medi ambient"	34.474,91	20/X/284335	0,01	0,00	Justificació parcial amb renúncia a la part restant	Saldo no incorporat al pressupost 2021	Saldo no incorporat al pressupost 2021
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	Línia 1 "Camins municipals"	Actuació 1: Camí d'Alfou (4.768,85€). Actuació 2: Camí d'Alfou. Arranjament i reposició de rocalla del gual de la riera de Malífern (6.172,21€). Actuació 3: Camí d'Alfou. Reparació d'urgència canonada en alta Sant Julià d'Alfou – Can Sauleda (3.178,03€). Actuació 4: Camí d'Alfou. Reparació definitiva canonada en alta Sot	28.015,25	20/X/294111	3.902,12	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900792	G/13200/94210/46242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
			del Malinfern (11.528,43€). Actuació 5: Camí de Cal Noi Sidru, Can Xacó a Can Buscàs (261,36€). Actuació 6: Reconstrucció de la plataforma del camí Ral (755,04€). Actuació 7: Neteja i anivellació del talús de terres i recuperació amb tot-ú de la plataforma de camí de Can Brunet i Can Sala (145,2€). Actuació 8: Camí de la Nata (1.206,13€).							
Ajuntament de Sant Llorenç Savall	P0822100D	Línia 7 "Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19"	Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19	5.000,00	20/X/294721	2.001,75	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900793	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	Línia 7 "Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19"	Ajuts menjador llars infantils municipals	8.496,00	20/X/294448	0,00	354,00	Justificació parcial	2103900794	G/13200/94210/46242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Sant Pol de Mar	P0823500D	Línia 7 "Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19"	Actuació 1: aliments i targeta moneder (15,578,80€). Actuació 2: habitatge (21,283,82€)	36.862,62	20/X/294722	6.975,28	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900795	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Sant Pol de Mar	P0823500D	Línia 1 "Camins municipals"	Vial d'accés al poliesportiu municipal	198.140,00	20/X/294008	0,00	198.140,00	Informe desfavorable per manca d'execució en el termini concedit. Així mateix no es va sol·licitar ampliació de termini.	2103900796	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Sant Pol de Mar	P0823500D	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Cementiri i IES Institut de la Vallalta	14.746,51	20/X/284099	0,00	14.746,51	Informe desfavorable per manca d'execució en el termini concedit. Així mateix no es va sol·licitar ampliació de termini.	2103900797	G/13200/94210/76242
Ajuntament de Sant Quirze de Besora	P0823700J	Línia 1 "Camins municipals"	Camins afectats per la Borrasca Glòria 2020	1.815,00	20/X/290180	0,00	1.815,00	Manca de justificació	2103900798	G/13200/94210/76242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort	P0824100B	Línia 1 "Camins municipals"	Desperfectes camins a causa del Glòria	75.375,05	20/X/291531	18.263,05	0,00	Justificació parcial amb renúncia a la part restant	2103900799	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	Línia 6 "Altres serveis de protecció civil"	Adquisició de maquinària tipus moto serres i altres perquè pugui tenir la brigada en disponibilitat per incidències d'aquest tipus	1.500,00	20/X/284312	0,00	1.500,00	Informe desfavorable, per manca d'execució en el termini concedit.	2103900800	G/13200/94210/76242
Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	12.981,90	20/X/290206	6.790,82	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900802	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0825600J	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	DANYS TEMPORAL GLORIA	738,10	20/X/290202	0,00	738,10	Manca de justificació	2103900804	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Santa Maria de Miralles	P0825700H	Línia 1 "Camins municipals"	Reparació dels danys causats pel temporal Glòria en els camins municipals	21.175,49	20/X/291835	48,28	0,00	Justificació parcial amb renúncia a la part restant	2103900805	G/13200/94210/76242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Santa Susanna	P0826100J	Línia 1 "Camins municipals"	ACTUACIONS D'EMERGENCIA PER ESLLAVISSADES A CAMÍNS I CARRERS COLINDANTS AMB LA RIERA DE SANTA SUSANNA A CAUSA DE LA TEMPESTA GLORIA	63.053,10	20/X/291532	0,00	63.053,10	Manca de justificació	2103900806	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Teià	P0828100H	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	2.724,66	20/X/290204	1.000,00	0,00	Justificació parcial amb renúncia a la part restant	2103900807	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Tordera	P0828400B	Línia 5 "Espais naturals"	Arranjament de camins el parc natural	30.468,35	20/X/284044	0,01	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	Saldo no incorporat al pressupost 2021	Saldo no incorporat al pressupost 2021

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Tordera	P0828400B	Línia 1 "Camins municipals"	Actuació 1: Camins zona Sant Tou: Habilitació d'una nova escullera de protecció al Veïnat de Sant Tou a l'alçada del Cementiri Nou (2.603,92€) i Arranjament camins zona nord: 7-8-04-05-09 (2.202,20€). Actuació 2: Camins zona Sant Daniel: Camí encreuament Riera de Vallmanya a Sant Daniel (1.076,90€) i Camí zona propera al Torrent de Can Gall (1.185,80€). Actuació 3: Rieres i torrents: Tram baix i mig del Torrent de Sant Tou (23.032,29€)	30.101,11	20/X/291830	0,00	23.032,29	Justificació parcial i sol·licitud extemporània d'ampliació del termini d'execució una vegada exhaurit	2103900808	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Tordera	P0828400B	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Línia 2 Edificis i espais públics i altres espais ubicats al sòl urbà	28.163,87	20/X/284304	0,00	5.280,99	Justificació parcial	2103900809	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Tordera	P0828400B	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Afectacions en espais públics i altres espais en sòl urbà	33.752,95	20/X/291828	0,00	23.463,11	Justificació parcial	2103900811	G/13200/94210/46242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Ajuntament de Vilada	P0830000F	Línia 1 "Camins municipals"	ARRANJAMENTS DIVERSOS CAMÍNS MUNICIPALS	7.279,07	20/X/290166	0,00	6.931,80	Manca de justificació	2103900812	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Viladecans	P0830200B	Línia 6 "Altres serveis de protecció civil"	Subministraments de bates quirúrgiques i mascaretes. Bugaderia.	38.178,60	20/X/294125	3.500,00	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900813	G/13200/94210/46242
Ajuntament de Vilanova de Sau	P0830400H	Línia 5 "Espais naturals"	SUBVENCIÓ PER LA REPARACIÓ DELS DANYS OCASIONATS PER LES PLUGES DELS PASSATS DIES 19 A 23 DE GENER DE 2020.	180.624,00	20/X/284040	1,81	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	Saldo no incorporat al pressupost 2021	Saldo no incorporat al pressupost 2021
Ajuntament del Masnou	P0811700D	Línia 7 "Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat social com a conseqüència de la COVID-19"	Persones sense llar en equipaments temporals d'urgència per la COVID-19	11.961,00	20/X/294725	2.050,00	0,00	Justificació parcial amb renúncia de la part restant	2103900814	G/13200/94210/46242
Ajuntament d'Odena	P0814200B	Línia 1 "Camins municipals"	Relació de desperfectes originats pel temporal de vent i pluja que hi ha hagut entre els dies 21 i 23 de gener de 2020	5.201,79	20/X/290181	0,00	5.201,79	Manca de justificació	2103900816	G/13200/94210/46242

Ens destinatari	NIF ens	Línia de suport	Actuació	Import concedit (EUR)	Codi XGL	Import renúncia (EUR)	Import revocació (EUR)	Motivació	Núm. operació	Aplicació pressupostària
Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix	P0800003F	Línia 2 "Edificis i espais públics i altres espais ubicats en sòl urbà"	Actuacions d'emergència sobre l'arbrat públic a l'àmbit urbà a Valldoreix degut al temporal Glòria	2.069,10	20/X/290189	0,00	2.069,10	Manca de justificació	2103900818	G/13200/94210/46842

73.009,05 507.708,77

I, en conseqüència, reduir en Cinc-cents vuitanta mil set-cents disset euros i vuitanta-dos cèntims (580.717,82 euros) la despesa autoritzada i disposada a càrrec de les aplicacions que s'indiquen, quan els imports de les renúncies i revocacions s'hagin incorporat al pressupost vigent:

- 514.614,90 euros a càrrec de l'aplicació G/13200/94210/46242 del vigent pressupost corporatiu.
- 2.069,10 euros a càrrec de la partida G/13200/94210/46842 del vigent pressupost corporatiu.
- 64.033,82 euros a càrrec de la partida G/13200/94210/76242 del vigent pressupost corporatiu.

Sisè. INADMETRE les al·legacions presentades per l'Ajuntament de Tordera en el marc del període d'audiència previ a la liquidació definitiva atès que, en tenir per objecte l'ampliació de terminis vençuts, són extemporànies.

Setè. NOTIFICAR aquest acte als ens afectats.”

7.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, acceptar la renúncia parcial d'un ajut inclòs en el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona en desenvolupament del Protocol general del Pla Xarxa de Guberns Locals 2016-2019 i procedir al corresponent reajustament de la despesa (Exp. núm. 2016/0006605).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla Xarxa de Guberns Locals 2016-2019, que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local d'aquesta Diputació, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos del Pla.
 2. Vist el règim especial de la ciutat de Barcelona, el qual ve configurat per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona, i la Llei 1/2006, de 13 de març, de règim especial de l'Ajuntament de Barcelona, i d'acord amb el sistema de cooperació recollit en la clàusula quarta del Protocol general, la col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona en el marc del Pla Xarxa de Guberns Locals 2016-2019 es va instrumentar per via d'un conveni específic, aprovat per la Junta de Govern de la
-

Diputació de Barcelona en data 14 de juliol de 2016 (AJG 328/16). En data 7 de setembre de 2016, ambdues institucions el van subscriure.

3. En data 20 de juliol de 2017, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar una addenda al referit conveni per tal d'incloure-hi, d'una banda, la concessió d'un ajut per a l'actuació "Milliores en centres educatius" i, de l'altra, establir els mecanismes de seguiment de l'execució del conveni (AJG 363/17). Les parts van subscriure l'addenda en data 9 d'octubre de 2017.
 4. L'acord tercer del conveni recull la voluntat de la Diputació de Barcelona de col·laborar econòmicament en el desenvolupament de diverses actuacions. Entre aquestes, hi figura "Noves actuacions al Castell de Montjuïc", amb una aportació de 2.000.000 euros periodificats en tres anualitats: 1.200.000 euros el 2017, 500.000 euros el 2018 i 300.000 euros el 2019. Per aquests darrers s'establia el 30 de novembre de 2020 com a termini màxim per executar i justificar la despesa.
 5. Els terminis administratius van quedar suspesos el 14 de març de 2020 a l'empara del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es va declarar l'estat d'alarma i va adoptar mesures per a la gestió de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19. Es van reprendre l'1 de juny de 2020 en virtut del Reial decret 537/2020, de 22 de maig, pel qual es va acordar la cinquena pròrroga de l'estat d'alarma i diverses mesures per a la reactivació gradual de l'activitat. En conseqüència, s'havien d'addicionar 79 dies naturals als terminis d'execució i de justificació inicials, amb la qual cosa el termini que inicialment finalitzava el 30 de novembre de 2020 havia de finalitzar el 17 de febrer de 2021.
 6. A aquest efecte, atès que el nou termini s'estenia al 2021, el 17 de desembre de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va ampliar els terminis d'execució i justificació de l'esmentada actuació "Noves actuacions al Castell de Montjuïc", inclosa en el conveni de col·laboració, com a conseqüència de la represa del termini suspès el 14 de març de 2020; tot establint com a data de finalització d'ambdós terminis el 17 de febrer de 2021. Aquest nou termini va comportar el corresponent reajustament de la despesa per tal d'autoritzar i disposar 150.000,00 euros al pressupost de l'any 2021 (AJG 647/20).
 7. El 2 de març de 2021, una vegada finalitzat el termini d'execució i justificació, el Servei de Patrimoni Arquitectònic Local d'aquesta Diputació, centre gestor de l'actuació, va efectuar requeriment a l'Ajuntament, d'acord amb l'establert a l'apartat 11.3 del conveni, per tal de que en el termini màxim d'un mes presentés la justificació final amb la despesa executada fins el 17 de febrer de 2021 o renunciés als imports no executats en termini.
 8. En data 26 de març de 2021, l'Ajuntament de Barcelona presenta la darrera justificació de despeses de l'actuació "Noves actuacions al Castell de Montjuïc", d'acord amb la qual, dels 2.000.000,00 d'euros concedits, l'Ajuntament ha justificat
-

en total 1.910.777,54 euros. Juntament amb la darrera justificació, l'Ajuntament presenta la renúncia a l'import no justificat.

9. En base a l'anterior, cal procedir a acceptar la renúncia de l'Ajuntament de Barcelona per l'import no justificat de 89.222,46 euros, dels quals només s'ha de regularitzar comptablement l'import de 42.561,10 euros, que és l'incorporat en el pressupost vigent.
10. Atès que la resta d'actuacions incloses en el conveni es van executar amb normalitat i ja s'han pagat en la seva totalitat, amb l'acceptació de la present renúncia es considera realitzat l'objecte del conveni.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació al desistiment i renúncia dels interessats.
2. L'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 3.5.e) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència número 14600/19, de 16 de desembre de 2019, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 19 de desembre de 2019, i modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril de 2021, publicat en el BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig de 2021, publicat en el BOPB de 31 de maig de 2021, que li atribueix la competència per aprovar convenis específics, sempre que l'import sigui superior a 100.000 euros.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. ACCEPTAR la renúncia parcial de l'ajut en el marc del conveni de col·laboració subscrit amb l'Ajuntament de Barcelona en data 7 de setembre de 2016 en desenvolupament del Protocol general del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019, d'acord amb el detall que s'indica en aquest acord, i, en conseqüència, efectuar l'ajustament de valor negatiu de la quantia incorporada al pressupost vigent:

Ens destinatari	Ajuntament de Barcelona
NIF	P0801900B
Actuació	Noves actuacions al Castell de Montjuïc
Import concedit (EUR)	2.000.000,00
Import de renúncia (EUR)	89.222,46

Import ajustament de valor negatiu en pressupost 2021	42.561,10
Op. comptable ajustament negatiu	2103900765
Aplicació pressupostària	G/50200/33600/76260

Segon. APROVAR el reajustament de la despesa en el sentit de disminuir l'import autoritzat i disposat de 42.561,10 euros de l'aplicació pressupostària G/50200/33600/76260 del vigent pressupost.

Tercer. NOTIFICAR el present acte a l'ens afectat.”

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Contractació

8.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, liquidar i tornar la garantia del contracte relatiu al Servei Local de Teleassistència per als municipis de la província de Barcelona (Exp. núm. 2016/0000879).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, aprovat en sessió de data 27 d'octubre de 2016, es va adjudicar la contractació relativa al **Servei Local de Teleassistència per als municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants** a l'empresa TELEVIDA SERVICIOS SOCIOSANITARIOS SLU (NIF B80925977), la qual va constituir una garantia definitiva per respondre de l'esmentat contracte.
 2. En data 27 de setembre de 2016, la garantia esmentada abans, d'import 1.729.297,90 €, va ser constituïda a la Tresoreria d'aquesta corporació mitjançant valors de l'entitat ABANCA COOPERACIÓN BANCARIA, SA, segons consta en el rebut acreditatiu que correspon a l'assentament núm.1000183190.
 3. Amb data 15 de desembre de 2016 es va formalitzar el corresponent contracte, amb vigència d'1 de gener de 2017 a 31 de desembre de 2018 i ha estat vigent fins 30 d'abril de 2021 data en la qual es va exhaurir la darrera pròrroga aprovada.
 4. Amb data 15 de juny de 2021, la cap del Servei de Suport de Programes Socials ha emès un informe conforme el servei s'havia prestat d'acord amb les prestacions contractades.
-

5. Amb data 28 de juny de 2021, la cap del Servei de Suport de Programes Socials ha signat la liquidació del contracte que es transcriu a continuació:

“

Any	Aplicació Pressupostària	Concepte	Adjudicació	Pagament	Ròssec	Romanent
2017	G/60103/23101/22791	(01/01/2017- 31/12/2017) Contracte inicial	5.178.055,26 €	4.715.750,29 €		462.304,97 €
2018	G/60103/23101/22791	ROMANENT 2017	462.304,97 €	450.756,13 €	11.548,84 €	
2018	G/60103/23101/22791	(01/01/2018- 31/12/2018) Contracte inicial	5.694.741,30 €	5.074.251,80 €		620.489,50 €
2019	G/60103/23101/22791	ROMANENT 2018	620.489,50 €	478.089,22 €	142.400,28 €	
2019	G/60103/23101/22791	(01/01/2019- 31/12/2019) pròrroga	6.078.524,21 €	5.339.490,16 €		739.034,05 €
2020	G/60103/23101/22791	ROMANENT 2019	739.034,05 €	503.449,29 €	235.584,76 €	
2020	G/60103/23101/22791	(01/01/2020- 31/12/2020) pròrroga	6.613.294,26 €	5.513.179,30 €		890.114,96 €
2020	G/60103/23101/22791	Reducció despesa- 210.000€	-210.000,00 €			
2021	G/60103/23101/22791	ROMANENT 2020	890.114,96 €	511.279,20 €	378.838,76 €	
2021	G/60103/23101/22791	(01/01/2021- 30/04/2021) Pròrroga emergència	2.096.200,00 €	2.062.434,12 €	33.765,88 €	

TOTAL 802.138,52 €

De la present liquidació resulta una economia per a la corporació de 802.138,52 € (IVA inclòs) i un saldo nul per al contractista.

El número d'ajustament comptable per l'import de 378.838,76 € del romanent de l'any 2020 és el 2103900662.

El número d'ajustament comptable per l'import de 33.765,88 € del pressupost 2021 és el 2103900663.

Al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) d'aquest expedient de contractació s'establia que el pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'havia calculat basant-se en la següent estimació dels serveis a prestar durant l'execució del contracte, i no suposava una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona i els ens locals, atès que aquesta es determinaria en funció de les necessitats que es produïssin durant la vigència del contracte:

Any (a 31 de desembre)	2017	2018
<i>Evolució prevista del nombre de persones usuàries actives en el servei</i>	77.500	85.000

En l'aprovació de la pròrroga del contracte (acord núm.563 de data 29/11/2018) el servei promotor va preveure una estimació de serveis a prestar durant els anys 2019 i 2020 de 91.500 i 100.000 respectivament. Posteriorment, en l'aprovació de la pròrroga excepcional per motiu de la crisi sanitària del Covid-19 (acord núm. 194 de data 14/05/2020), aquesta previsió de 100.000 usuaris es va mantenir fins el 30 d'abril de 2021, data definitiva de la finalització del contracte.

Aquestes previsions, que portaven associada la seva corresponent dotació de recursos, finalment no es van acomplir. El següent quadre mostra la distribució real de persones usuàries versus les previsions en les dates referides:

Any (a 31 de desembre)	2017	2018	2019	2020	30.04.2021
<i>Evolució prevista</i>	77.500	85.000	91.500	100.000	100.000
<i>Evolució real</i>	80.284	85.210	89.863	90.592	91.742

Aquesta gran diferència que s'observa en el 2020 i el primer quadrimestre del 2021 és la causa de l'import sobrant a la liquidació d'aquest contracte.

6. En data 16 de juny de 2021, la cap del Servei de Suport de Programes Socials ha emès un informe favorable de devolució de garantia.

Fonaments de dret

1. Atenent la data d'adjudicació d'aquesta contractació i tenint en compte l'establert a la disposició transitòria primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, li és d'aplicació el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).
 2. A la clàusula 2.9) del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix la contractació es va establir no fixar termini de garantia donades les característiques i naturalesa de la contractació.
 3. L'article 222.4 del TRLCSP indica que s'ha d'aprovar la liquidació del contracte una vegada s'hagi complert la totalitat de la prestació a satisfacció de l'Administració.
-

4. L'article 102.1 del TRLCSP estableix que la garantia es tornarà o cancel·larà quan s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte o s'hagi declarat la seva resolució sense culpa del contractista.
5. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern per delegació de la Presidència de la corporació, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.1) i 7.e) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019) i modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm.5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació del contracte relatiu al **Servei Local de Teleassistència per als municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants**, adjudicat per dictamen de la Junta Govern de data 27 d'octubre de 2016 a l'empresa TELEVIDA SERVICIOS SOCIOSANITARIOS SLU (NIF B80925977), de la qual resulta una economia per a la corporació de 802.138,52 €.

Segon. TORNAR a l'empresa contractista la garantia definitiva, d'import 1.729.297,90 €, que va ser constituïda a la Tresoreria d'aquesta corporació en data 27 de setembre de 2016 mitjançant valors de l'entitat ABANCA COOPERACIÓN BANCARIA, SA i que correspon a l'assentament núm. 1000183190.

Tercer. REGULARITZAR comptablement l'autorització i disposició de la despesa inicialment aprovada a conseqüència de la liquidació de referència, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Import	Aplicació pressupostària	Núm. op. comptable
2021	-378.838,76 €	G/60103/23101/22791	2103900662
2021	-33.765,88 €	G/60103/23101/22791	2103900663

Quart. NOTIFICAR el present Acord a l'empresa contractista."

9.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la certificació final corresponent al lot 4 (projecte d'obra del municipi de Santa Margarida de Montbui i Sant Martí Sarroca) del contracte relatiu a l'execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció

d'emissions de CO2, en el marc del programa operatiu FEDER (Exp. núm. 2018/0013057).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El dia 11 d'abril de 2019 per acord de la Junta de Govern núm. 169, es va adjudicar el contracte relatiu a l'**Execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO2, en el marc del programa operatiu FEDER** a l'empresa **ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SA** (NIF A08112716), pel lot i import següent, d'acord amb la seva oferta:

LOT 4 – Projectes d'obra municipis Santa Margarida de Montbui i Sant Martí Sarroca			
Municipi	Preu	Import IVA (21 %)	Total preu (IVA inclòs)
Santa Margarida de Montbui	143.175,73 €	30.066,90 €	173.242,64 €
Sant Martí Sarroca	213.864,33 €	44.911,51 €	258.775,84 €
TOTAL LOT 4	357.040,07 €	74.978,41 €	432.018,48 €

2. El contracte corresponent al lot 4 es va formalitzar el dia 13 de juny de 2019.
3. El 17 de desembre de 2020, per acord de la Junta de Govern núm. 651 es va aprovar; l'acta de preus contradictoris núm. 1 del projecte d'obra del municipi de Santa Margarida de Montbui, que incloïa del preu PC01 per un import de 8,91 €/M al PC12 per un import de 370,53 €/Ut, de conformitat amb l'informe de la direcció facultativa i del responsable del contracte, de data 4 i 5 de novembre de 2020, respectivament, que va suposar una disminució en el preu del contracte 84,66 €. IVA inclòs; i l'acta de preus contradictoris núm. 1 del projecte d'obra del municipi de Sant Martí Sarroca, que incloïa del preu PC01 per un import de 212,30 €/Ut al PC24 per un import de 328,18 €/Ut, de conformitat amb l'informe de la direcció facultativa i del responsable del contracte, de data 5 de novembre de 2020, així com la modificació del contracte en el sentit de disminuir el preu en 12,69 €(IVA inclòs), fixant-se com a nou preu del contracte, corresponent al lot 4, el següent:

LOT 4 – Projectes d'obra municipis Santa Margarida de Montbui i Sant Martí Sarroca			
Municipi	Preu	Import IVA (21 %)	Total preu (IVA inclòs)
Santa Margarida de Montbui	143.105,76 €	30.052,21 €	173.157,97 €

LOT 4 – Projectes d'obra municipis Santa Margarida de Montbui i Sant Martí Sarroca			
Municipi	Preu	Import IVA (21 %)	Total preu (IVA inclòs)
Sant Martí Sarroca	213.853,84 €	44.909,31 €	258.763,15 €
TOTAL LOT 4	356.959,60 €	74.961,52 €	431.921,13 €

4. Les actes de recepció de les obres del lot 4 corresponents als projectes d'obra dels municipis de Santa Margarida de Montbui i Sant Martí Sarroca es van formalitzar el 22 de desembre de 2020 i 25 de gener de 2021, respectivament, un cop inspeccionades sobre el terreny i havent-se comprovat que es trobaven en bon estat d'acord amb les prescripcions previstes, amb la conformitat del representat de la intervenció general.
 5. De la certificació final expedida resulta que l'import del projecte d'obra de Santa Margarida de Montbui realment adjudicat, una vegada aprovada l'acta de preus contradictoris núm. 1 esmentada en el punt 3r, és de 173.157,97 €, IVA inclòs, i el de l'obra realment executada ha estat de 173.157,26 €, IVA inclòs, per tant, ha existit una economia a favor de la Diputació de 0,71 € que, d'acord amb l'informe emès pel director d'obra el 9 de febrer de 2021, es deu al fet que no s'han esgotat els amidaments.
 6. De la certificació final expedida resulta que l'import del projecte d'obra de Sant Martí Sarroca, una vegada modificat el contracte a causa de l'aprovació de l'acta de preus contradictoris núm. 1 esmentada en el punt 3r, és de 258.763,15 €, IVA inclòs i el de l'obra executada de 258.761,27 €, IVA inclòs, per tant, ha existit una economia a favor de la Diputació de Barcelona de 1,88 € que, d'acord amb l'informe emès pel director d'obra el 24 de març de 2021, es deu al fet que no s'han esgotat els amidaments.
 7. Per tant, de la certificació final del lot 4 expedida resulta una economia a favor de la Diputació de Barcelona del contracte del lot 4 de 2,59 €, IVA inclòs, que d'acord amb l'informe emès pel responsable del contracte per part de la Diputació de Barcelona, de data 22 de juny de 2021, es deu al fet que no s'han esgotat els amidaments.
 8. L'import certificat anteriorment del projecte d'obra de Santa Margarida de Montbui és de 168.296,85 €, IVA inclòs, i, per tant, resta abonar al contractista la quantitat de 4.860,41 €.
 9. L'import certificat anteriorment del projecte d'obra de Sant Martí Sarroca és de 249.564,30 €, IVA inclòs, i, per tant, resta abonar al contractista la quantitat de 9.196,97 €.
-

Fonaments de dret

1. L'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) disposa que l'acta de recepció de les obres s'ha de formalitzar en el termini màxim d'un mes a comptar des de la seva finalització.
2. L'article 242 de la LCSP estableix la possibilitat de recollir en la certificació final les modificacions en el número d'unitats d'obra realment executades sobre les previstes en el projecte, sempre que no representin una despesa superior al 10 per 100 del preu inicial del contracte.
3. L'article 243 de la LCSP estableix que l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.
4. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern per delegació de la Presidència de la corporació, d'acord amb el que preveu l'apartat 7.e) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019) i modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm.5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. PRENDRE RAÓ de les actes de recepció de les obres del **lot 4** corresponents als projectes d'obra dels municipis de Santa Margarida de Montbui i Sant Martí Sarroca, formalitzades en dates 22 de desembre de 2020 i 25 de gener de 2021, respectivament, del contracte relatiu a **l'execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO2, en el marc del programa operatiu FEDER.**

Segon. APROVAR la certificació final d'aquest contracte corresponent al lot 4 per un import de 14.057,38 €, IVA inclòs, de la qual resultat que ha existit una economia a favor de la Diputació de Barcelona de 2,59 €.

Tercer. DISMINUIR la despesa autoritzada i disposada inicialment en aquesta contractació per un import de 2,59 €, a conseqüència de l'aprovació de la certificació final del contracte del lot 4, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Núm. op. Comptable	Import	Aplicació pressupostària
2021	2103900750	-2,59 €/D	G/90100/1721B/65000
2021		-2,59 €/A	G/90100/1721B/65000

Quart. NOTIFICAR el present Acord a l'empresa ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SA (NIF A08112716)."

10.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la certificació final corresponent al lot 6 (projecte d'obra del municipi d'Argentona i de Sant Pere de Vilamajor) del contracte relatiu a l'execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO₂, en el marc del programa operatiu FEDER (Exp. núm. 2018/0013057).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

- El dia 11 d'abril de 2019 per acord de la Junta de Govern núm. 169, es va adjudicar el contracte relatiu a l'**Execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO₂, en el marc del programa operatiu FEDER** a l'empresa VISIÓ SOLAR SL, amb el NIF B64431422, pel lot i import següent, d'acord amb la seva oferta:

LOT 6 – Projecte Argentona i Sant Pere de Vilamajor			
Municipi	Preu	Import IVA (21 %)	Total preu (IVA inclòs)
Argentona	310.000,00 €	65.100,00 €	375.100,00 €
Sant Pere de Vilamajor	134.000,00 €	28.140,00 €	162.140,00 €
TOTAL	444.000,00 €	93.240,00 €	537.240,00 €

- El contracte corresponent al lot 6 es va formalitzar el dia 13 de juny de 2019.
- El 20 d'octubre de 2020, es va aprovar, per Decret d'urgència núm. 9893 de la Presidència i ratificat per acord de la Junta de Govern núm. 538, en sessió de 12 de novembre de 2020, l'acta de preus contradictoris núm. 1 del projecte d'obra del municipi d'Argentona, que incloïa del preu PC001 per un import de 4.798,00 €/ut al PC011 per un import de 7,48 €/m², de conformitat amb l'informe de la direcció facultativa i del responsable del contracte, de data 13 d'octubre de 2020, així com la modificació del contracte en el sentit de disminuir el preu en 6,79 €(IVA inclòs); i l'acta de preus contradictoris núm. 1 del projecte d'obra del municipi de Sant Pere

de Vilamajor, que incloïa del preu PC001 per un import de 59,66 €/m2 al PC021 per un import de 2,04 €/m3, de conformitat amb l'informe de la direcció facultativa i del responsable del contracte, de data 13 d'octubre de 2020, així com la modificació del contracte en el sentit d'incrementar el preu en 19.636,07 €(IVA inclòs), fixant-se com a nou preu del contracte, corresponent al lot 6, el següent:

LOT 6 – Projecte Argentona i Sant Pere de Vilamajor			
Municipi	Preu	Import Iva (21 %)	Total preu (IVA inclòs)
Argentona	309.994,39 €	65.098,82 €	375.093,21 €
Sant Pere de Vilamajor	150.228,16 €	31,547,91 €	181.776,07 €
TOTAL	460.222,55 €	96.646,73 €	556.869,28 €

4. Les actes de recepció de les obres del lot 6 corresponents als projectes d'obra dels municipis d'Argentona i de Sant Pere de Vilamajor es van formalitzar el 12 de novembre de 2020 i 25 de febrer de 2021, respectivament, un cop inspeccionades sobre el terreny i havent-se comprovat que es trobaven en bon estat d'acord amb les prescripcions previstes, amb la conformitat del representat de la intervenció general.
 5. De la certificació final expedida resulta que l'import del projecte d'obra d'Argentona realment adjudicat, una vegada modificat el contracte a conseqüència de l'aprovació de l'acta de preus contradictoris núm. 1 esmentada en el punt 3r, és de 375.093,21 €, IVA inclòs, i el de l'obra realment executada ha estat de 375.010,46 €, IVA inclòs, per tant, ha existit una economia a favor de la Diputació de 82,75 €, que, d'acord amb l'informe emès pel director d'obra el 24 de desembre de 2020, es deu al fet que no s'han esgotat els amidaments.
 6. De la certificació final expedida resulta que l'import del projecte d'obra de Sant Pere de Vilamajor, una vegada modificat el contracte a causa de l'aprovació de l'acta de preus contradictoris núm. 1 esmentada en el punt 3r, és de 181.776,07 €, IVA inclòs, i el de l'obra executada de 185.615,95 €, IVA inclòs, per tant hi ha un import addicional de 3.839,88 €, que, d'acord amb l'informe emès pel director d'obra el 24 d'abril de 2021, està motivat per un excés d'amidament en diferents partides ja presents al projecte inicial.
 7. Per tant, de la certificació final del lot 6 expedida resulta un increment del preu del contracte de 3.757,13 €, IVA inclòs, que d'acord amb l'informe emès pel responsable del contracte per part de la Diputació de Barcelona, de data 17 de juny de 2021, es deu a un excés d'amidaments en diferents partides del projecte d'aquest lot, que representa un 0,69934 % del preu inicial del contracte del lot 6.
 8. L'import certificat anteriorment del projecte d'obra d'Argentona és de 373.919,98 €, IVA inclòs, i, per tant, resta abonar al contractista la quantitat de 1.090,48 €.
-

9. L'import certificat anteriorment del projecte d'obra de Sant Pere de Vilamajor és de 181.328,80 €, IVA inclòs, i, per tant, resta abonar al contractista la quantitat de 4.287,15 €.

Fonaments de dret

1. L'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) disposa que l'acta de recepció de les obres s'ha de formalitzar en el termini màxim d'un mes a comptar des de la seva finalització.
2. L'article 242 de la LCSP estableix la possibilitat de recollir en la certificació final les modificacions en el número d'unitats d'obra realment executades sobre les previstes en el projecte, sempre que no representin una despesa superior al 10 per 100 del preu inicial del contracte.
5. L'article 243 de la LCSP estableix que l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.
6. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern per delegació de la Presidència de la corporació, d'acord amb el que preveu l'apartat 7.e) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019) i modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm.5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. PRENDRE RAÓ de les actes de recepció de les obres del **lot 6** corresponents als projectes d'obra dels municipis d'Argentona i de Sant Pere de Vilamajor, formalitzades en dates 12 de novembre de 2020 i 25 de febrer de 2021, respectivament, del contracte relatiu a **l'execució de les obres i legalització de les instal·lacions de calderes de biomassa a diversos municipis de la província, per a la millora de l'eficiència energètica i la reducció d'emissions de CO2, en el marc del programa operatiu FEDER.**

Segon. APROVAR la certificació final d'aquest contracte corresponent al lot 6 per un import de 5.377,63 €, IVA inclòs, dels quals 3.757,13 € corresponent a excessos d'amidaments produïts en diferents partides del projecte en el decurs de l'execució de les obres i que representa un 0,69934 % del preu inicial del contracte del lot 6.

Tercer. INCREMENTAR la despesa autoritzada i disposada inicialment en aquesta contractació per un import de 3.757,13 €, a conseqüència de l'aprovació de la certificació final del contracte del lot 6, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Núm. op. Comptable	Import	Aplicació pressupostària
2021	2102900463	+3.757,13€/A	G/90100/1721B/65000
2021		+3.757,13€/D	G/90100/1721B/65000

Quart. NOTIFICAR la present resolució a VISIÓ SOLAR SL (NIF B64431422)."

Servei de Programació

11.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 38.000 €, a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per a finançar l'actuació local "Adquisició terrenys pàrquing Ctra. N-340 Avinyó Nou", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013180).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès va presentar en data 22 juny 2021 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Adquisició terrenys pàrquing Ctra. N-340 Avinyó Nou" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).

2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:
Actuació:

Ajuntament d'Avinyonet del Penedès
"Adquisició terrenys pàrquing Ctra. N-340
Avinyó Nou"

Import crèdit:	38.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	-0,14 %
Interessos implícits estimats	-267,61 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00052/2021

** d'acord amb la Resolució de 02.06.2021 (BOE. núm. 133, de 04.06.2021) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de trenta vuit mil euros (38.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit."

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès."

12.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 79.695,30 €, a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per a finançar l'actuació local "Complex esportiu F1 (camp de futbol)", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013183).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès va presentar en data 22 juny 2021 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Complex esportiu F1 (camp de futbol)" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió

celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).

2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament d'Avinyonet del Penedès
Actuació:	"Complex esportiu F1 (camp de futbol)"
Import crèdit:	79.695,30 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	-0,14%
Interessos implícits estimats	-561,24 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00053/2021

** d'acord amb la Resolució de 02.06.2021 (BOE. núm. 133, de 04.06.2021) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de setanta-nou mil sis-cents noranta-cinc euros amb trenta cèntims (79.695,30) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès."

13.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 52.841,81 €, a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per a finançar l'actuació local "Adequació miradors: Cantallops i el Circell de les Gunyoles", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013188).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
 2. L'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès va presentar en data 22 juny 2021 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Adequació miradors: Cantallops i el Circell de les Gunyoles" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.
-

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
 5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.
-

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament d'Avinyonet del Penedès
Actuació:	"Adequació miradors: Cantallops i el Circell de les Gunyoles"
Import crèdit:	52.841,81 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	-0,14 %
Interessos implícits estimats	-372,13 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00054/2021

** d'acord amb la Resolució de 02.06.2021 (BOE. núm. 133, de 04.06.2021) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cinquanta-dos mil vuit-cents quaranta-un euros amb vuitanta-un cèntims (52.841,81€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès."

14.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 € a l'Ajuntament de Gelida, per a finançar l'actuació local "Obres municipals 2021", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013114). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Gelida va presentar en data 21 juny 2021 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Obres municipals 2021" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
 5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
-

6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Gelida
Actuació:	"Obres municipals 2021"
Import crèdit:	200.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	-0,14 %
Interessos implícits estimats	-1.408,47 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00051/2021

** d'acord amb la Resolució de 02.06.2021 (BOE. núm. 133, de 04.06.2021) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Gelida."

15.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Masquefa, per a finançar l'actuació local "Pla millores urbanitzacions i polígon industrial", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013701). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de

Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Masquefa va presentar en data 29 juny 2021 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Pla millores urbanitzacions i polígon industrial" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
-

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Masquefa
Actuació:	"Pla millores urbanitzacions i polígon industrial"
Import crèdit:	200.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	-0,14 %
Interessos implícits estimats	-1.408,47 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00056/2021

** d'acord amb la Resolució de 02.06.2021 (BOE. núm. 133, de 04.06.2021) de la Direcció General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Masquefa."

16.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 114.950 €, a l'Ajuntament d'Olost, per a finançar l'actuació local "Adquisició nau en construcció per la Brigada Municipal", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2021/0013242). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos

Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament d'Olost va presentar en data 22 juny 2021 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Adquisició nau en construcció per la Brigada Municipal” la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
-

- La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament d'Olost
Actuació:	"Adquisició nau en construcció per la Brigada Municipal"
Import crèdit:	114.950,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	-0,14 %
Interessos implícits estimats	-809,52 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00055/2021

** d'acord amb la Resolució de 02.06.2021 (BOE. núm. 133, de 04.06.2021) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cent catorze mil nou-cents cinquanta euros (114.950,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament d'Olost."

17.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, per a finançar l'actuació local "Inversió moble 2021", al 0 % d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2021/0012921).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda va presentar en data 17 juny 2021 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Inversió moble 2021" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04.7.2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6.7.2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la corporació i el seu sector públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
-

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
- El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda
Actuació:	"Inversió moble 2021"
Import crèdit:	200.000,00
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	-0,40 %
Interessos implícits estimats	-2.020,97 EUR
Anualitats:	5
Referència:	00050/2021

* d'acord amb la Resolució de 02.06.2021 (BOE. núm. 133, de 04.06.2021) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.”

18.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el reconeixement de crèdit a favor de l'Ajuntament de Castellví de la Marca, en concepte de diferència entre el que es va pagar en la primera certificació per l'actuació “enllumenats led 2020” i el que s'hauria d'haver pagat en la segona certificació (Exp. núm. 2020/0011952). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. L'Ajuntament de Castellví de la Marca ha presentat al Registre General d'Entrada (número 202110085454 de data 15 de juny de 2021) la fitxa per cobrar el crèdit de Caixa de Crèdit 53/2020, amb registre, i amb número de registre de Factures 2110021311 de la Diputació de Barcelona, emesa el 13 de maig de 2021, per un import de seixanta-cinc mil dos-cents tres euros amb setze cèntims. (65.203,16 €).
2. La despesa correspon a la instal·lació de l'enllumenat led que l'ajuntament va adjudicar en data 05/11/2020 i va iniciar les obres en data 1 de febrer de 2021
3. El motiu del retard en la presentació del certificat de contractació d'obra és perquè es tracta d'un segon certificat, donat que l'ajuntament va presentar una primera certificació el desembre de 2020, però no per l'import correcte .
4. Un cop comprovat pel personal del Servei de Programació la tramitació:

- 4.1 Per Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 08/10/2020 (ref.reg 442/2020), es va adoptar l'acord d'aprovació de la concessió del crèdit següent:

Ens local:	Ajuntament de Castellví de la Marca
Actuació:	Enllumenats led 2020
Import crèdit:	101.312,88 EUR
Interès:	0 %
Tipus d'interès implícit*	-0,16 %
Interessos implícits estimats	-816,11 EUR
Anualitats:	10
Referència:	53/2020

**d'acord amb la Resolució de 03.09.2020 (BOE. núm. 238, de 05.09.2020) de la Direcció General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la*

Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

4.2 En l'apartat segon d'aquest acord, es va indicar que s'autoritzava i disposava la despesa de 101.312,88 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

4.3 Comptablement, l'operació AD de referència núm.: 2003003237 es va realitzar per l'import de 101,312,88 €.

4.4. L'ajuntament va acceptar el préstec per Junta de Govern en la sessió de data 22 d'octubre de 2020.

4.5 El conveni es va formalitzar en data 4 de novembre de 2020.

4.6 En data 3 de desembre van presentar la certificació per cobrar, es va comptabilitzar l'obligació comptable 2004045121 per import de 45.917,73 € i es va pagar en data 16 de desembre de 2020.

i que aquest servei es va dur a terme satisfactòriament, el deute és exigible i es considera procedent el pagament d'aquest certificat de contractació d'obra.

5. En l'exercici 2020 existia consignació pressupostària suficient per fer front a aquesta despesa a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120. Els 55.395,15 € restants fins arribar a l'import de 101,312,88 € no es van incorporar al pressupost 2021 com a romanent.
6. Hi ha una diferència en l'import que sol·licita cobrar ara, de 65.203,16 €, i el pagat 45.917,73 €, i per tant manca consignar 19.285,43 euros.
7. En l'actual exercici 2021 existeix crèdit per atendre el pagament amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120 i la imputació d'aquesta despesa no causa cap perjudici ni limitació per realitzar les atencions de l'exercici corrent.

Es proposa aprovar el reconeixement de crèdit i autorització i disposició de la despesa detallada a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB d'1.3.2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28.3.2012 i modificades amb posterioritat per l'aprovació de la
-

modificació de les condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als ajuntaments amb una població inferior a 1000 habitants (BOPB de 2.04.2015).

2. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR el reconeixement de crèdit a favor l'ajuntament de Castellví de la Marca per un import de dinou mil dos-cents vuitanta-cinc euros i quaranta-tres cèntims (19.285,43 €), en concepte de diferència entre el que es va pagar en la primera certificació per l'actuació "enllumenats led 2020" i el que s'hauria d'haver pagat en la segona certificació presentada per l'ajuntament, d'acord amb el certificat de contractació d'obra presentat al Registre de Factures 2110021311 de la Diputació de Barcelona.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa per un import de dinou mil dos-cents vuitanta-cinc euros i quaranta-tres cèntims (19.285,43 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120 del vigent pressupost de la corporació.

Tercer . NOTIFICAR a l'ajuntament de Castellví de la Marca aquesta resolució."

19.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 21.364,10 €, a l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0012031).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès presentà en data 07/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 568.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 568.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,670 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 568.000,00 euros amb una subvenció d'import de 21.364,10 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 21.364,10 euros a l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 07/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

20.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 14.279,60 €, a l'Ajuntament de Calaf, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011728).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Calaf presentà en data 02/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 379.646,86 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Calaf.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 379.646,86 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,670 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 379.646,86 euros amb una subvenció d'import de 14.279,60 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 14.279,60 euros a l'Ajuntament de Calaf per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 02/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Calaf, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

21.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 44.596,50 €, a l'Ajuntament de Calella, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011473).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Calella presentà en data 28/05/2021 una sol·licitud d'un préstec d'1.655.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Calella.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 1.655.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és d'1.655.000,00 euros amb una subvenció d'import de 44.596,50 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 44.596,50 euros a l'Ajuntament de Calella per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 28/05/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Calella, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

22.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 75.507,81 €, a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0012125).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat presentà en data 07/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 2.007.500,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 2.007.500,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,670 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 2.007.500,00 euros amb una subvenció d'import de 75.507,81 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 75.507,81 euros a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 07/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

23.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 48.409,01 €, a l'Ajuntament de Gavà, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011379).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un

concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Gavà presentà en data 27/05/2021 una sol·licitud d'un préstec d'1.796.484,44 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Gavà.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 1.796.484,44 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és d'1.796.484,44 euros amb una subvenció d'import de 48.409,01 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 48.409,01 euros a l'Ajuntament de Gavà per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 27/05/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Gavà, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

24.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 16.841,58 €, a l'Ajuntament de Montmeló, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011950).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Montmeló presentà en data 04/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 625.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Montmeló.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 625.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 625.000,00 euros amb una subvenció d'import de 16.841,58 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 16.841,58 euros a l'Ajuntament de Montmeló per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 04/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Montmeló, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

25.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 39.305,43 €, a l'Ajuntament de Pallejà, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011868).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Pallejà presentà en data 03/06/2021 una sol·licitud d'un préstec d'1.045.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Pallejà.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 1.045.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,670 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és d'1.045.000,00 euros amb una subvenció d'import de 39.305,43 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 39.305,43 euros a l'Ajuntament de Pallejà per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 03/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Pallejà, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

26.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 26.895,33 €, a l'Ajuntament de Parets del Vallès, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0012181).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Parets del Vallès presentà en data 08/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 998.100,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Parets del Vallès.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 998.100,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,48 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 998.100,00 euros amb una subvenció d'import de 26.895,33 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 26.895,33 euros a l'Ajuntament de Parets del Vallès per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 08/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Parets del Vallès, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

27.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 97.436,09 €, a l'Ajuntament de Pineda de Mar, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011792).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Pineda de Mar presentà en data 02/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 3.615.905,84 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Pineda de Mar.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 3.615.905,84 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 3.615.905,84 euros amb una subvenció d'import de 97.436,09 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 97.436,09 euros a l'Ajuntament de Pineda de Mar per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 02/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Pineda de Mar, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

28.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 17.034,86 €, a l'Ajuntament de Sant Just Desvern, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011687).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Sant Just Desvern presentà en data 01/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 632.172,96 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 632.172,96 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 632.172,96 euros amb una subvenció d'import de 17.034,86 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 17.034,86 euros a l'Ajuntament de Sant Just Desvern per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 01/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Just Desvern, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

29.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 22.018,10 €, a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011814). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública,

facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet presentà en data 03/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 817.103,40 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 817.103,40 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 817.103,40 euros amb una subvenció d'import de 22.018,10 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 22.018,10 euros a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 03/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

30.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 303.148,40 €, a l'Ajuntament de Terrassa, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011793).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un

concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Terrassa presentà en data 02/06/2021 una sol·licitud d'un préstec d'11.250.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Terrassa.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 11.250.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,48 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és d'11.250.000,00 euros amb una subvenció d'import de 303.148,40 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
-

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB
-

de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 303.148,40 euros a l'Ajuntament de Terrassa per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 02/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

31.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 30.586,51 €, a l'Ajuntament de Vallirana, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0011877).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors

condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Vallirana presentà en data 03/06/2021 una sol·licitud d'un préstec d'1.135.082,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Vallirana.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 1.135.082,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és d'1.135.082,00 euros amb una subvenció d'import de 30.586,51 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
-

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.
-

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 30.586,51 euros a l'Ajuntament de Vallirana per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 03/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vallirana, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

32.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import 4.866,54 €, a l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2021 (Exp. núm. 2021/0013018).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor

capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, formalitzant el conveni en data 26 de febrer de 2019. La Junta de Govern de data 17 de desembre de 2020 (659/2020) va prorrogar-lo per a 2021.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Vilanova del Vallès presentà en data 18/06/2021 una sol·licitud d'un préstec de 180.600,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 180.600,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,480 %; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 180.600,00 euros amb una subvenció d'import de 4.866,54 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
-

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2020 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2021.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 14600/2019, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019), és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.
-

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 4.866,54 euros a l'Ajuntament de Vilanova del Vallès per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 18/06/2021.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

33.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la cessió d'ús en precari, a favor de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya (IEFC), dels espais que ocupa actualment a l'edifici Residència Ramon Llull del Recinte Escola Industrial, per al període d'1 d'octubre de 2021 fins el 30 de setembre de 2023 (Exp. núm. 2009/0006599).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona és propietària de l'edifici Residència Ramon Llull, situat al Recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell, núm. 187, de Barcelona, que figura inscrit a l'inventari de Béns d'aquesta corporació amb el codi d'actiu F000900, edifici E05, amb naturalesa jurídica de bé patrimonial.
 2. L'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya (en endavant IEFC) és una associació cultural sense ànim de lucre, inscrita al Registre d'Entitats amb núm. 14.158, en funcionament des de l'any 1972, que té per objecte la formació, l'estudi i recerca, la
-

promoció, la preservació i la difusió de la fotografia, la imatge i els audiovisuals, i les seves aplicacions en l'àmbit de l'administració pública i l'interès general, serveis que abasten no solament la demarcació barcelonina, sinó que també abasta tot l'àmbit de Catalunya.

3. Des de 1993, s'han signat diversos convenis entre la Diputació de Barcelona i l'IEFC, pels quals es cedia en precari diferents espais de l'edifici de la Residència Ramon Llull del Recinte de l'Escola Industrial. Alguns d'aquests espais cedits inicialment ja es van revertir a la Diputació de Barcelona, amb efectes d'1 de setembre de 2010.
 4. En virtut de l'Acord de Junta de Govern de data 20 de juliol de 2017, núm. 383/2017, que va aprovar la cessió d'ús en precari, amb caràcter gratuït, l'IEFC utilitza els espais que consten segregats de l'actiu inicial F000900 amb el nou codi d'actiu F167396, corresponents a les plantes soterrani, planta baixa i altells de la Residència Ramon Llull del recinte de l'Escola Industrial amb una superfície total de 1.073,69 m². En data 18 d'octubre de 2017 es formalitzava el document administratiu regulador d'aquest ús entre la Diputació de Barcelona i l'IEFC.
 5. El document administratiu establia una vigència inicial de dos anys, amb la possibilitat d'establir una pròrroga per dos anys més, per acord exprés d'ambdues parts. Sent així, per Acord de la Junta de Govern de data 14 de març de 2019, núm. 95/2019, s'aprovà la pròrroga expressa de la cessió d'ús a precari per a dos anys més, fins el 30 de setembre de 2021.
 6. Actualment l'IEFC segueix utilitzant els espais referits i, abans de la finalització de la cessió d'ús vigent, presenta sol·licitud amb registre d'entrada de data 26 d'abril de 2021, dirigida a l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, segons consta a l'expedient, per a continuar ocupant els espais referits.
 7. La Diputació de Barcelona té entre les seves principals finalitats portar a terme tasques de suport i col·laboració amb diverses entitats que desenvolupen activitats beneficioses per al conjunt de la ciutadania, en aquest cas de docència, de recerca i d'arxiu històric, per a la consecució de finalitats d'interès comú com és el cas de l'IEFC.
 8. Per tant, la Diputació de Barcelona té la voluntat d'atendre la petició de continuïtat en l'ús en precari dels espais del Recinte de l'Escola Industrial que utilitza actualment l'IEFC, però alhora reitera i manté la intenció de reubicar en els espais referits part dels seus serveis i departaments i, en el cas de sorgir la necessitat d'ús dels espais per part de la corporació, es procediria a la seva recuperació, permetent-se a l'IEFC continuar amb l'ús dels mateixos respectant la temporalitat del pla docent per a poder finalitzar els cursos iniciats. D'aquesta manera, la cessió d'ús en precari es determinarà per a cursos acadèmics complets, cessió que es
-

renovarà de forma tàcita per cursos complerts, a tenor de la vigència establerta, com a màxim fins el 30 de setembre de 2023.

9. A l'expedient administratiu consten la memòria de la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica i l'informe jurídic de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

Fonaments de dret

Pel que fa a la capacitat jurídica i competència de les administracions locals

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), estableix en el seu article 5, la plena capacitat jurídica dels ens locals pel compliment dels seus fins, dins l'àmbit de les seves respectives competències, per a adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar obres o serveis públics, obligar-se, interposar els recursos establerts i exercitar les accions previstes a les lleis.
- II. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (RPEL), en sentit similar es pronuncia l'article 28 pel que fa a la capacitat jurídica plena per adquirir, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets.
- III. LRBRL en virtut dels articles 31 i 36.1.d) la Diputació de Barcelona ostenta competències en matèria de cooperació, en foment del desenvolupament econòmic i social dels interessos particulars de la província, i en concret, del municipi de Barcelona.

Pel que fa a la normativa patrimonial aplicable i la regulació de la cessió d'ús

- IV. Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP), articles 8.1 en relació amb els principis relatius a la gestió i administració dels béns i drets patrimonials, i article 145.1 no bàsic, respecte a la cessió d'ús de béns o drets patrimonials l'explotació o afectació dels quals no estigui prevista, es podran cedir gratuïtament.
 - V. L'article 107.1 bàsic de la LPAP referent al procediment d'adjudicació, i l'article 75.3 del RPEL permeten l'adjudicació directe quan es donin certes circumstàncies, com la singularitat de l'operació, i el tipus d'activitat de servei públic que realitza el cessionari.
 - VI. L'article 145.3, no bàsic, de la LPAP, respecte de l'objecte de la cessió, que permet la cessió d'ús dels béns o drets amb l'obligació del cessionari de destinar els béns a la finalitat expressada en el corresponent acord.
-

- VII. Quant a la normativa autonòmica, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals estableix en l'article 8 que els béns patrimonials poden procurar directament o indirectament la satisfacció de necessitats col·lectives, l'article 72, la possibilitat de prevalença de criteris de rendibilitat social, i l'article 73, la necessitat de justificació de l'oportunitat i conveniència de la cessió, el caràcter patrimonial i la valoració del bé.
- VIII. L'article 75 del RPC permet la cessió en precari de l'ús dels béns patrimonials a entitats privades sense ànim de lucre, per tal de que els destinin a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre que això sigui en benefici d'interessos de caràcter local.
- IX. En compliment del que disposa l'article 75.4, RPEL, l'IEFC no resta en relació de dependència respecte de la Diputació de Barcelona, ni dirigeix la seva activitat, ni presta la seva conformitat als actes que dimanin de l'institut.
- X. Tal i com estableix l'article 76 RPC, el precari s'extingeix per la reclamació del bé feta per l'ens local, amb el requeriment previ al precarista amb un mes d'antelació, per la devolució d'aquest per part del precarista i també, automàticament, en el cas que el bé es destini a una altra finalitat.
- XI. Pel que fa a la cessió d'ús a títol gratuït dels béns patrimonials, el RPEL, no regula estrictament la cessió d'ús gratuïta per un temps determinat, però sí regula en els articles 75 i següents la cessió en precari de l'ús dels béns patrimonials a altres administracions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre, que els hagin de destinar a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local, articles que serien aplicables en aquest supòsit.

Pel que fa a la normativa de transparència i publicitat

- XII. En virtut de l'article 83.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb l'article 75.3 i el 178 del RPEL, l'expedient s'ha de sotmetre a informació pública per un termini de vint dies, mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i un edicte al tauler d'anuncis electrònic de la corporació, perquè es puguin presentar les al·legacions que s'estimin pertinents.

Relatiu a la normativa comptable local

- XIII. D'acord amb la normativa comptable, la cessió d'ús en precari i de caràcter gratuït del bé patrimonial s'ha de registrar a l'Inventari de Béns de la corporació i valorar segons estableix la norma de reconeixement i valoració 19a de l'Ordre
-

HAP/1781/2013, de 20 de setembre per la que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Pel que fa a l'òrgan competent per a l'aprovació

XIV. Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP), art. 105 estableix que el president de la corporació ostenta la competència per determinar la forma d'explotació dels béns i drets patrimonials.

Tanmateix, l'art. 53.3 del TRLMRLC recull la possibilitat de que es pugui delegar l'exercici de dita competència.

XV. Per tant, l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, conforme l'apartat 3.2.e), en relació amb l'apartat 4.2.1.b).4 que confereix la competència al president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns per a la formalització de l'acte, en virtut de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de Presidència núm. 14600/19 de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern per delegació de Presidència, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la cessió d'ús en precari i amb caràcter gratuït, a favor de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya, per a dos anys, amb efectes 1 d'octubre de 2021, prorrogables per dos anys més, respecte els espais de l'edifici Residència Ramon Llull, pertanyent al Recinte de l'Escola Industrial, del carrer Urgell 187, de Barcelona, inscrit a l'inventari de Béns amb naturalesa de bé patrimonial i que es detallen a continuació:

ACTIU	DENOMINACIÓ	SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA	SITUACIÓ
F167396	Residència Ramon Llull (edifici E05)	1.073,69 m ²	Planta subterrània Planta baixa Altells

Segon. APROVAR inicialment el document administratiu que recull les condicions de regulació de la cessió d'ús en precari i que es transcriu en el document que s'adjunta al dictamen com a Annex núm. 1.

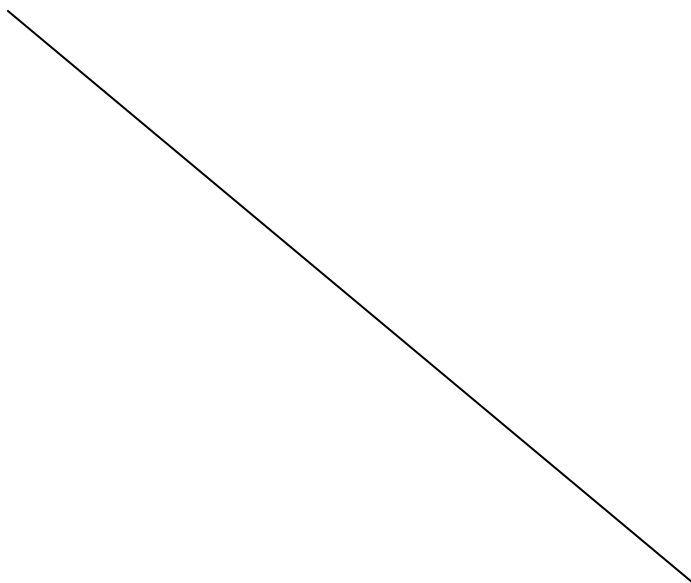
Tercer. DETERMINAR que la cessió d'ús en precari dels espais a favor de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya es renovarà de curs en curs de forma tàcita, per cursos acadèmics complets fins, com a màxim, el 30 de setembre de 2023, moment en el qual aquests espais, si no es procedeix a la pròrroga expressa per acord d'ambdues parts, revertiran a la Diputació de Barcelona.

Quart. SOTMETRE els presents acords al tràmit previ d'informació pública per un període de vint dies, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i edicte que s'exposarà al tauler d'anuncis de la corporació, per tal que puguin presentar-se les al·legacions que s'estimin convenientes.

Cinquè. DECLARAR que, en el supòsit que no es presentin al·legacions durant el tràmit d'informació pública, es considerarà aprovada definitivament la cessió d'ús en precari dels espais més esmentats, sense necessitat de posterior acord que ho declari expressament.

Sisè. ANOTAR a l'Inventari de Béns de la corporació l'operació patrimonial corresponent a la reversió i a la cessió d'ús en precari i de caràcter gratuït, a favor de l'IEFC, a efectes comptables, d'acord amb el que s'estableix a la norma de reconeixement i valoració 19ª de la Instrucció de comptabilitat de l'administració local, aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre,

Setè. NOTIFICAR el present acord als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns."



ANNEX NÚM. 1**DOCUMENT ADMINISTRATIU QUE REGULA LA CESSIÓ D'ÚS EN PRECARI, A FAVOR DE L'INSTITUT D'ESTUDIS FOTOGRÀFICS DE CATALUNYA, SOBRE DETERMINATS ESPAIS DE L'EDIFICI RESIDÈNCIA RAMON LLULL DEL RECINTE DE L'ESCOLA INDUSTRIAL****ENTITATS QUE INTERVENEN**

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada, per delegació de la Presidència, pel diputat President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, fent ús de les atribucions que li han estat conferides en virtut de l'apartat 4.2.1.b).4 de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019, (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019), i assistit de la Sra. Júlia Fajardo García, en qualitat de Secretària delegada en l'àmbit de la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica, en virtut de les facultats conferides pel decret de la Presidència de la Corporació de 13 de març de 2020 (núm. 2.446), publicat al BOBP de 16 de març de 2020.

INSTITUT D'ESTUDIS FOTOGRÀFICS DE CATALUNYA (IEFC), amb NIF G60312642, representat pel Sr.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Diputació de Barcelona és propietària de l'edifici Residència Ramon Llull, situat al Recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell, núm. 187, de Barcelona, que figura inscrit a l'inventari de Béns d'aquesta Corporació amb el codi d'actiu F000900, edifici E05, amb naturalesa jurídica de bé patrimonial.

L'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya (en endavant IEFC) és una associació cultural sense ànim de lucre, inscrita al Registre d'Entitats amb núm. 14.158, en funcionament des de l'any 1972, que té per objecte la formació, l'estudi i recerca, la promoció, la preservació i la difusió de la fotografia, la imatge i els audiovisuals, i les seves aplicacions en l'àmbit de l'administració pública i l'interès general, serveis que abasten no solament la demarcació barcelonina, sinó que també abasta tot l'àmbit de Catalunya.

Des de 1993, s'han signat diversos convenis entre la Diputació de Barcelona i l'IEFC, pels quals es cedia en precari diferents espais de l'edifici de la Residència Ramon Llull del Recinte de l'Escola Industrial. Alguns d'aquests espais cedits inicialment ja es van revertir a la Diputació de Barcelona, amb efectes d'1 de setembre de 2010.

En virtut de l'acord de Junta de Govern de data 20 de juliol de 2017, núm. 383/2017, que va aprovar la cessió d'ús en precari, amb caràcter gratuït, l'IEFC utilitza els espais que consten segregats de l'actiu inicial F000900 amb el nou codi d'actiu F167396, corresponents a les plantes soterrani, planta baixa i altells de la Residència Ramon Llull

del recinte de l'Escola Industrial amb una superfície total de 1.073,69 m². En data 18 d'octubre de 2017 es formalitzava el document administratiu regulador d'aquest ús entre la Diputació de Barcelona i l'IEFC.

El document administratiu establia una vigència inicial de dos anys, amb la possibilitat d'establir una pròrroga per dos anys més, per acord exprés de les parts. Sent així, en l'acord de la Junta de Govern de data 14 de març de 2019, núm. 95/2019, s'aprova la pròrroga expressa de la cessió d'ús a precari per a dos anys més, fins el 30 de setembre de 2021.

Actualment l'IEFC segueix utilitzant els espais referits i, abans de la finalització de la cessió d'ús vigent, presenta sol·licitud amb registre d'entrada de data 26 d'abril de 2021, dirigida a l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, segons consta a l'expedient, per a continuar ocupant els espais referits.

La Diputació de Barcelona té entre les seves principals finalitats portar a terme tasques de suport i col·laboració amb diverses entitats que desenvolupen activitats beneficioses per al conjunt de la ciutadania, en aquest cas de docència, de recerca i d'arxiu històric, per a la consecució de finalitats d'interès comú com és el cas de l'IEFC.

Les finalitats de l'IEFC són d'utilitat social per als ciutadans i el seu desenvolupament redunda en benefici dels interessos tan d'àmbit local com de l'entorn provincial.

Per tant, la Diputació de Barcelona té la voluntat d'atendre la petició de continuïtat en l'ús en precari dels espais del Recinte de l'Escola Industrial que utilitza actualment l'IEFC, però alhora reitera i manté la intenció de reubicar en els espais referits part dels seus serveis i departaments i, en el cas de sorgir la necessitat d'ús dels espais per part de la Corporació, es procediria a la seva recuperació, permetent-se a l'IEFC continuar amb l'ús dels mateixos respectant la temporalitat del pla docent per a poder finalitzar els cursos iniciats. D'aquesta manera, la cessió d'ús en precari es determinarà per a cursos acadèmics complets, cessió que es renovarà de forma tàcita per cursos complets, a tenor de la vigència establerta, com a màxim fins el 30 de setembre de 2023.

Per donar suport a les finalitat que volen assolir ambdues parts, de mutu acord, i reconeixent-se plena capacitat per a l'atorgament d'aquest acte, acorden els següents:

PACTES

Primer.- La Diputació de Barcelona cedeix l'ús en precari, amb efectes 1 d'octubre de 2021, a favor de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya, dels espais que es detallen a continuació, pertanyents al Recinte de l'Escola Industrial, situat al carrer Urgell, núm. 187, de Barcelona:

ACTIU	DENOMINACIÓ	SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA	SITUACIÓ
F167396	Segregació part Residència Ramon Llull (edifici E05)	1.073,69 m ²	Planta subterrània Planta baixa Altells

Segon.- La cessió d'ús en precari dels espais a favor de l'IEFC és gratuïta i el seu ús merament tolerat.

Tercer.- La cessió d'ús en precari dels referits espais ho és per cursos acadèmics complets i es renovarà de forma tàcita per cursos acadèmics complets fins al 30 de setembre de 2023.

Es podrà establir una pròrroga, per acord exprés d'ambdues parts, de dos anys més. Un cop finalitzada aquesta, els espais revertiran a la Diputació de Barcelona.

Quart.- L'IEFC haurà de destinar els espais objecte d'aquesta cessió d'ús en precari a la realització de les seves finalitats específiques, concretament, al desenvolupament i promoció de tota mena d'activitats relacionades amb la fotografia, la imatge i els audiovisuals, i les seves aplicacions en l'àmbit de l'administració pública i l'interès general, de forma que si es destinen a un ús diferent revertiran automàticament a la Diputació de Barcelona.

Cinquè.- D'acord amb l'article 75.4 del Reglament de patrimoni dels ens locals, l'IEFC no resta en relació de dependència respecte de la Diputació de Barcelona, ni aquesta Corporació dirigeix la seva activitat ni presta la seva conformitat als actes que de l'IEFC dimanin.

Sisè.- El precari objecte d'aquesta cessió d'ús s'extingirà, d'acord amb l'article 76 del Reglament de patrimoni dels ens locals, per la reclamació del bé feta per la Diputació de Barcelona, amb requeriment a l'IEFC amb un mes d'antelació i preavis de sis mesos, per la devolució per part de l'IEFC o bé en el cas que els espais objecte de la cessió es destinin a una finalitat diferent de l'actual.

Setè.- Responsabilitat i assegurances.

La Diputació de Barcelona està exempta de qualsevol responsabilitat administrativa, civil o penal per les vicissituds que es produeixin en els béns i espais cedits sempre i quan la causa sigui imputable al propi edifici/immoble o a l'activitat que s'hi desenvolupi.

Així mateix, la Diputació de Barcelona no adquireix cap responsabilitat en la custòdia o la seguretat dels espais cedits, ni de les instal·lacions, ni del mobiliari.

L'IEFC és responsable dels possibles danys i perjudicis a les persones, als béns continguts i als espais utilitzats, sempre que hi hagi causa imputable al funcionament i/o a les activitats que s'hi desenvolupen, sens perjudici que pugui reclamar l'import corresponent als causants dels danys.

En el cas que la Diputació s'hagi de fer càrrec de possibles danys o perjudicis, l'IEFC l'haurà de rescabalar del seu import i, si correspon, dels interessos de demora, sempre que hi hagi causa imputable al funcionament i/o a les activitats que s'hi desenvolupen.

Amb la finalitat establerta en els paràgrafs anteriors, l'IEFC ha de contractar o ha d'incloure en les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i de danys materials els béns immobles i espais cedits en ús, les instal·lacions relatives als subministraments d'aigua, electricitat, comunicacions i al sanejament d'aigües i qualsevol altre que s'hagi connectat, per tal de cobrir els danys que es puguin produir.

Les indemnitzacions que l'IEFC obtingui pels riscos coberts per la pòlissa d'assegurança, d'acord amb aquest pacte, s'han de destinar a assumir les responsabilitats derivades dels danys i perjudicis causats pels mateixos riscos.

Vuitè.- Atesa la naturalesa administrativa d'aquest document, li seran d'aplicació, amb exclusió de qualsevol altre procediment i jurisdicció, el procediment administratiu i contenciós administratiu.

I en prova de conformitat ambdues parts signen aquest document.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS**Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari**

34.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, dels Premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, vint-i-cinquena edició (Exp. núm. 2021/5384).

La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que des de l'any 1986 la Diputació de Barcelona, actualment a través de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, desenvolupa els Plans i programes de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, amb la col·laboració dels ajuntaments i les Agrupacions de Defensa Forestal (en endavant ADF).

Considerant que aquesta prevenció no és el resultat de l'acció singular d'una administració, sinó que és el resultat de la corresponsabilització dels ajuntaments i, molt especialment, de les ADF, associacions de dret formades per propietaris forestals, ajuntaments i associacions de voluntaris que tenen com a finalitat la prevenció i lluita dels incendis forestals.

Vist que per reconèixer públicament la tasca voluntària de les ADF, la Diputació de Barcelona va crear l'any 1997 els Premis per a la Prevenció dels Incendis Forestals adreçats a les ADF.

Atès que l'objecte de les tres modalitats per premiar són: Premi Honorífic Joaquim M^a de Castellarnau de reconeixement públic a la trajectòria d'una persona en relació amb la prevenció d'incendis forestals, el Premi Jordi Peix i Massip al projecte d'informació i sensibilització de la societat per a la prevenció d'incendis forestals, i el Premi Rossend Montané al projecte de planificació de la gestió per a la prevenció d'incendis forestals.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és VINT-I-DOS MIL EUROS (22.000,00 €) amb càrrec de l'aplicació pressupostària G/50002/17200/48100 del pressupost de l'exercici 2021.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS, així com allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2 a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019), modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril de 2021, publicat al BOPB de 6 de maig de 2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig de 2021, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria número 202120215120012733, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament, mitjançant el procediment de concurrència competitiva dels Premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, Vint-i-cinquena edició, el text íntegre de les quals és el següent:

Convocatòria i bases específiques per a l'atorgament dels premis mitjançant el procediment de concurrència competitiva de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, amb l'objecte de la Vint-i-cinquena edició dels Premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona (2021)

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i Diari Oficial on es publica

1.1. Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017, va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la corporació i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 9 de maig de 2017.

1.2. La Present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS i l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

2. Objecte i finalitat dels premis

2.1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i pagament de la concessió dels premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, incloent el Premi Honorífic Joaquim M^a de Castellarnau de reconeixement públic a la trajectòria d'una persona en relació amb la prevenció d'incendis forestals, el Premi Jordi Peix i Massip al projecte d'informació i sensibilització de la societat per a la prevenció d'incendis forestals, i el Premi Rossend Montané al projecte de planificació de la gestió per a la prevenció d'incendis forestals.

3. Beneficiaris

3.1. Podran ser beneficiaris del Premi Rossend Montané totes les Agrupacions de Defensa Forestal, en endavant ADF, de la província de Barcelona.

3.2. Podran ser beneficiaris del Premi Jordi Peix i Massip, totes les ADF i totes les Federacions d'Agrupacions de Defensa Forestal, en endavant Federació d'ADF, de la província de Barcelona.

3.3. Podran ser beneficiaris del Premi Joaquim M^a de Castellarnau, totes les persones que formin o hagin format part de les ADF, ja sigui en la junta directiva o com a voluntàries.

3.4. En el cas que una candidatura pel Premi Jordi Peix i Massip o el Premi Rossend Montané es correspongui a un projecte de col·laboració entre diverses ADF, el premi i l'administració d'aquests recursos econòmics per l'execució del projecte correspondrà a l'ADF que sol·liciti participar en la convocatòria.

3.5. En el cas que una candidatura pel Premi Jordi Peix i Massip es correspongui a un projecte presentat per una Federació d'ADF, aquest haurà de contemplar la col·laboració amb totes les ADF del seu àmbit territorial, i el premi i l'administració d'aquests recursos econòmics per l'execució del projecte correspondrà a la Federació d'ADF que sol·liciti participar en la convocatòria.

3.6. Una mateixa ADF, o Federació d'ADF, no podrà guanyar per la mateixa categoria de premi en dues edicions consecutives.

3.7. Una mateixa ADF pot presentar candidatures al Premi Rossend Montané i Jordi Peix i Massip, inclòs si es dona el cas que la Federació d'ADF del seu àmbit territorial opta al Premi Jordi Peix i Massip.

4. Requisits

4.1 Podran ser beneficiàries d'aquests Premis de Prevenció d'Incendis Forestals en les categories Rossend Montané i Jordi Peix i Massip les entitats esmentades en l'apartat 3 (3.1 i 3.2) de la present convocatòria que reuneixin les següents condicions:

4.1.1 No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i que són les següents:

- a) Haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabdals públics, tràfic d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes urbanístics.*
 - b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, trobar-se declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.*
 - c) Haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.*
 - d) Trobar-se incursa la persona física, els/les administradors/ores de les societats mercantils o aquells que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.*
 - e) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o front la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.*
 - f) Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.*
 - g) No trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.*
 - h) Haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o altres que així ho estableixin.*
 - i) Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3 Llei 38/2003, general de subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en algun dels supòsits relacionats a les lletres a) i h).*
 - j) Si es tracta d'una associació, trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.*
-

k) Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del disposat en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució ferma, en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el corresponent registre.

4.1.2 Que l'entitat es compromet a executar el projecte o activitat i a complir en tot el què estigui regulat de manera expressa per les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

4.1.3 Que l'entitat es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.

El compliment d'aquests requisits s'acreditaran en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la signatura de les declaracions responsables que consten incloses en el formulari electrònic de sol·licitud, mitjançant la comprovació de les dades i documents aportats per l'entitat en el moment de fer la sol·licitud, i en el cas que l'entitat no s'hi oposi, mitjançant la comprovació de les dades necessàries per a la tramitació d'aquesta subvenció a través dels serveis interoperables disponibles.

El formulari electrònic de sol·licitud conté les declaracions responsables necessàries per tal que l'entitat concurrent pugui acreditar el compliment dels requisits que recullen aquestes bases. Amb la signatura electrònica del formulari, el representant legal de l'entitat es fa responsable del què s'hi declara d'acord amb aquestes bases.

En el mateix formulari electrònic, l'entitat pot manifestar la seva oposició per tal que la Diputació de Barcelona comprovi i verifiqui d'ofici, a través de consultes telemàtiques, als serveis interoperables, les dades que acreditin el compliment dels requisits requerits.

Per acreditar els requisits de la present convocatòria, la Diputació de Barcelona comprovarà en el Registre públic corresponent, les dades següents:

- Inscripció registral*
- NIF de l'entitat*
- Estatuts o escriptura de constitució*

I amb l'Administració General de l'Estat (AEAT), i amb la Seguretat Social (TGSS):

- Si l'entitat està al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social*

La no manifestació expressa d'oposició en el formulari de sol·licitud de subvenció, suposarà l'acceptació per part de l'entitat sol·licitant a la comprovació per la Diputació de Barcelona de les dades descrites en el paràgraf anterior en els registres i administracions públiques corresponents.

En el supòsit que el representant legal de l'entitat en completar el formulari electrònic d'aquesta sol·licitud s'oposi a què la Diputació de Barcelona consulti i verifiqui telemàticament aquestes dades, l'entitat sol·licitant queda obligada a aportar la documentació necessària per acreditar que compleix amb els requisits establerts de la present convocatòria en el moment de presentar la sol·licitud.

D'altra banda, en el cas que la Diputació de Barcelona, per causes alienes a la seva actuació, no pugui comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits esmentats a través de les consultes telemàtiques, requerirà a l'entitat sol·licitant o beneficiària que aportï la documentació escaient en el termini de 10 dies hàbils des del següent al de la recepció del dit requeriment.

Pel que fa a la resta de requisits, la comprovació es du a terme mitjançant l'aportació dels documents que els acredita, o el posterior requeriment a la persona sol·licitant o beneficiària de la documentació necessària.

Així mateix, la Diputació de Barcelona pot demanar a les entitats sol·licitants o beneficiàries que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

4.2 Requisits específics del Premi honorífic JOAQUIM M^a DE CASTELLARNAU de reconeixement públic a la trajectòria d'una persona d'una agrupació de defensa forestal en relació amb la prevenció d'incendis forestals.

Premi de reconeixement públic a la persona que, amb les seves iniciatives, ha contribuït de forma destacada a la prevenció dels incendis forestals com a membre d'una ADF.

L'òrgan col·legiat serà el responsable del veredict i atorgament d'aquest premi.

El jurat valorarà els següents aspectes:

- 1. El **temps** de vinculació a l'ADF.*
- 2. El **reconeixement** social de la tasca.*
- 3. La **participació** en feines de prevenció i extinció.*
- 4. Altres aspectes que justifiquin el paper de la persona com a **referent** per a la prevenció dels incendis forestals.*

Els barems de puntuació de cada un dels 4 aspectes a valorar pel jurat són els que s'indiquen a continuació, essent de 12 punts, la puntuació màxima possible per aquest premi.

Aspecte considerat	Barem de puntuació	Puntuació
1 Temps	40 anys o més De 30 a 39 anys Menys de 30 anys	3 punts 2 punts 1 punt
2 Reconeixement	Molt gran Gran Escàs Nul	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
3 Participació	Molt gran Gran Escassa	3 punts 2 punts 1 punt
4 Referent	Molt importants Importants Escassos	3 punts 2 punts 1 punt

4.3. Requisits específics del Premi **JORDI PEIX I MASSIP** a un projecte d'informació i sensibilització de la societat per a la prevenció d'incendis forestals.

Atesa la importància de la sensibilització, la informació, la comunicació i l'educació ambiental dirigides a la implicació de la societat en la prevenció d'incendis forestals, el Premi Jordi Peix i Massip es destinarà a un projecte de sensibilització, informació, comunicació i educació en matèria de prevenció d'incendis forestals, realitzat per:

- Una ADF en cooperació amb altres entitats del territori vinculades a la prevenció d'incendis forestals -altres ADF, Associacions de Propietaris Forestals, Ajuntaments i/o altres agents del territori implicats en la prevenció d'incendis forestals, o bé,
- Una Federació d'ADF, en col·laboració i exercint accions amb totes les ADF de la Federació, de forma extensiva a tot l'àmbit territorial de la Federació, i de caràcter no excloent per a la presentació de candidatures d'altres ADF del seu àmbit territorial, per al mateix premi.

L'objectiu del projecte és augmentar la percepció del risc d'incendi forestal i la importància de la prevenció d'incendis forestals, acompanyada de la visualització de la tasca de les ADF en la prevenció d'incendis forestals. El projecte ha d'adreçar-se als usuaris del medi natural i/o als habitants i visitants dels llocs que presenten una alta vulnerabilitat davant els incendis forestals -com són les urbanitzacions i els nuclis de població envoltats de terrenys forestals.

Per participar en la convocatòria, els candidats han de presentar un projecte amb un pressupost mínim d'11.000 euros.

El jurat valorarà els següents aspectes:

1. L'**adequació** del projecte als objectius del premi.
 2. La **viabilitat** del projecte –accions proposades, calendari d'execució i pressupost-
 3. L'**originalitat** de les accions i la capacitat d'aquestes per a la dinamització social en l'àmbit de la prevenció d'incendis forestals.
 4. La **cooperació** o participació en el projecte d'altres ADF, Associacions de Propietaris Forestals, Ajuntaments o altres agents del territori involucrats en la prevenció d'incendis forestals.
 5. Les activitats del projecte destinades a l'**obtenció de més recursos** per a ser destinats a una o diverses accions del projecte –patrocini, donacions, cessions d'equipaments, material, etc...-
 6. L'aplicació de **noves tecnologies i ús de les xarxes socials** en la difusió del projecte i les seves accions.
 7. La **implicació del voluntariat** en el projecte.
 8. Les iniciatives de **formació** del voluntariat que participarà en el projecte.
 9. La metodologia d'avaluació de l'**impacte social** de les accions.
 10. La intervenció d'un **professional** en l'execució i desenvolupament del projecte.
 11. La possibilitat de **continuitat i consolidació** del projecte en el temps.
 12. Les possibilitats d'**extrapolació** del treball a altres ADF o Federacions d'ADF.
-

Els barems de puntuació de cada un dels 12 aspectes a valorar pel jurat són els que s'indiquen a continuació, essent de 36 punts, la puntuació màxima possible per aquest premi.

Aspecte considerat	Barem de puntuació	Puntuació
1 Adequació	Molt adequat Mitjanament adequat Poc adequat Gens adequat	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
2 Viabilitat	Viable en un any i finançament confirmat Viable en més d'un any i finançament confirmat Viable en un any però sense finançament No viable	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
3 Originalitat	Diferent a projectes en el sector Diferent a projectes desenvolupats per l'entitat Projecte habitual de l'entitat Projecte copiat d'altres	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
4 Cooperació	Amb varies entitats socials i ADF/Federacions Amb una entitat social i una ADF/Federació Amb una o varies ADF/Federacions Sense cooperació	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
5 Obtenció recursos	Amb accions per assolir patrocini públic i privat Amb accions per assolir patrocini privat Amb accions per assolir patrocini públic Sense accions per assolir patrocini	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
6 Noves tecnologies i xarxes socials	Ús de 3 o més xarxes socials de difusió Ús de 2 xarxes socials de difusió Ús de 1 xarxa social de difusió Cap ús de xarxa social de difusió	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
7 Implicació del voluntariat	Participa més del 30 % dels voluntaris de l'entitat Participa entre el 10 i 30 % dels voluntaris Participa entre el 5 i el 10 % dels voluntaris Participa menys del 5 % dels voluntaris	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
8 Formació	Formació de jovent i infants Formació extern a l'entitat per qualsevol edat Formació interna a l'entitat per qualsevol edat Sense cap activitat de formació	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
9 Impacte social	Arriba a tota la població de l'àmbit de l'entitat Només arriba a població rural de l'àmbit de l'entitat Només arriba a població urbana de l'àmbit de l'entitat No hi ha impacte a la població	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
10 Participació professional	Un professional en la redacció i en l'execució Un professional només en la redacció Un professional només en l'execució No participa cap professional	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
11 Continuïtat i consolidació	Projecte amb continuïtat permanent Projecte amb continuïtat més de 3 anys Projecte amb continuïtat més de 2 anys Projecte anual	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts

Aspecte considerat	Barem de puntuació	Puntuació
12 Extrapolació	Replicable a tota la demarcació de Barcelona Replicable a tota la comarca Replicable en altres accions del municipi No replicable	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts

4.4. Premi **ROSSEND MONTANÉ** a un projecte de planificació de la gestió per a la prevenció d'incendis forestals.

El Premi Rossend Montané es destina a projectes d'infraestructures estratègiques i de gestió forestal per a la prevenció dels incendis, que estiguin liderats per una ADF en cooperació amb propietaris forestals, ajuntaments o altres agents del territori implicats en la lluita contra els incendis forestals.

Els projectes han de preveure actuacions en els àmbits de dotació i consolidació d'infraestructures com la xarxa viària bàsica i de punts d'aigua, o àrees de gestió forestal prioritària per a la prevenció d'incendis forestals (àrees exteriors d'interfície forestal-urbana, zones de baixa capacitat de regeneració forestal, punts estratègics de gestió per a la gestió de grans incendis, àrees de foment de la gestió, àrees d'alta càrrega de combustible, estructures forestals resistentes), entre d'altres.

L'objectiu del premi és dotar econòmicament i donar visibilitat a aquells projectes que aportin a les actuacions abans esmentades, alguns dels següents valors essencials:

- *Integració: menor impacte sobre flora, fauna i paisatge*
- *Sostenibilitat: millora d'habitats, ús eficient de l'energia, de l'aigua i els materials, reciclatge, etc.*
- *Multifuncionalitat: beneficis addicionals i compatibles amb la prevenció.*
- *Innovació: millores tecnològiques i digitalització de la prevenció.*

Els projectes hauran de considerar per tant, el major nombre de valors així com la compatibilitat i coordinació amb altres planejaments territorials de prevenció d'incendis vigents en el mateix àmbit.

Per participar en la convocatòria, els candidats han de presentar un projecte amb un pressupost mínim d' 11.000 euros.

El jurat valorarà els següents aspectes:

1. **L'adequació** del projecte als objectius i valors del premi.
2. La **viabilitat** del projecte –accions proposades, calendari d'execució i pressupost-
3. El grau de **cooperació** amb altres ADF, Associacions de Propietaris Forestals, Ajuntaments o altres agents del territori involucrats en la prevenció d'incendis forestals.
4. Les accions destinades a **obtenir recursos** econòmics i materials per ampliar l'abast del projecte.

5. La **implicació del voluntariat** en el projecte i les iniciatives de formació del voluntariat que participarà en el projecte.
6. L'avaluació de l'**impacte** esperat de les accions.
7. La intervenció d'un **professional** en l'execució i desenvolupament del projecte.
8. La **replicabilitat** del projecte i de les seves propostes.

Els barems de puntuació de cada un dels 8 aspectes a valorar pel jurat són els que s'indiquen a continuació, essent de 27 punts, la puntuació màxima possible per aquest premi.

Aspecte considerat	Barem de puntuació	Puntuació
1 Adequació	Molt adequat Mitjanament adequat Poc adequat Gens adequat	6 punts 4 punts 2 punt 0 punts
2 Viabilitat	Viable en un any i finançament confirmat Viable en més d'un any i finançament confirmat Viable en un any però sense finançament No viable	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
3 Cooperació	Amb varies entitats socials i ADF/Federacions Amb una entitat socials i una ADF/Federació Amb una o varies ADF/Federacions Sense cooperació	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
4 Obtenció recursos	Amb accions per assolir patrocini públic i privat Amb accions per assolir patrocini privat Amb accions per assolir patrocini públic Sense accions per assolir patrocini	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
5 Implicació del voluntariat	Participa més del 30 % dels voluntaris de l'entitat Participa entre el 10 i 30 % dels voluntaris Participa entre el 5 i el 10 % dels voluntaris Participa menys del 5 % dels voluntaris	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
6 Impacte	Arriba a tota la població de l'àmbit de l'entitat Només arriba a població rural de l'àmbit de l'entitat Només arriba a població urbana de l'àmbit de l'entitat No hi ha impacte a la població	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
7 Participació professional	Un professional en la redacció i en l'execució Un professional només en la redacció Un professional només en l'execució No participa cap professional	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts
8 Replicabilitat	Replicable a tot el territori i totes les ADF Replicable i aplicable a més del 50 % d'ADF Replicable i aplicable a menys del 50 % d'ADF No replicable	3 punts 2 punts 1 punt 0 punts

4.5. Els projectes no han d'haver estat premiats ni total ni parcialment en cap categoria, ni publicats amb anterioritat al moment de la presentació de la sol·licitud. S'entendran com a projectes premiats els accèssits i les mencions encara que no hagin comportat una aportació econòmica.

4.6. No es permetrà presentar el mateix projecte com a candidat al Premi Jordi Peix i Massip i com a candidat al Premi Rossend Montané a la mateixa edició dels Premis de Prevenció d'Incendis.

4.7. Els projectes han de desenvolupar-se íntegrament en l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

4.8. Els treballs s'han de presentar escrits en català.

5. Presentació dels treballs i termini de presentació de sol·licituds

5.1. El termini per la presentació de sol·licituds de concurrència als Premis de Prevenció d'Incendis Forestals s'inicia el dia 26 de juliol de 2021 i finalitza el dia 15 de setembre de 2021.

5.2. Presentació de les sol·licituds:

Premi Rossend Montané i Premi Jordi Peix i Massip

Per participar en la present convocatòria s'haurà de complimentar el formulari específic corresponent, que haurà de ser signat electrònicament pel representant legal de l'entitat mitjançant un dels mecanismes previstos per la Política de signatura de la Diputació de Barcelona (vegeu <https://seuelectronica.diba.cat/requisits/Tecnologics.asp#sistemes>) i adjuntar la documentació requerida en l'apartat 5.3 de les actuals bases.

El detall dels mitjans de firma admesos (actualment: certificat electrònic amb targeta, certificat electrònic de software, idCAT mòbil i Cl@ve) s'especificaran a la fitxa descriptiva del tràmit.

D'acord amb el que estableixen els articles 14.2 i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i tenint en compte que els sol·licitants a participar en aquests premis són entitats amb personalitat jurídica, la sol·licitud de participació s'haurà de tramitar obligatòriament per mitjans electrònics, a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/prevencio_incendis/tramits)

Les sol·licituds no presentades a través de la Seu electrònica seran desestimades.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de dilluns a divendres de 10 a 13 hores en dies hàbils, on rebran assistència per part del personal adscrit al Registre per realitzar aquest tràmit.

En cas de personar-se per ser atès presencialment al Registre General s'hauran de tenir en compte totes les indicacions de seguretat dels espais públics com són:

- *Ús de la mascareta*
- *Respectar la distància mínima de seguretat (2 m)*
- *Utilitzar la solució hidroalcohòlica i les tovalloletes de paper en cas de fer servir la taula per escriure*

El Registre electrònic està operatiu les 24 hores del dia, de dilluns a diumenge, i és preferible que continueu fent tots els tràmits a través de la Seu electrònica on també es disposa de la informació actualitzada dels diferents tràmits.

Les consultes relacionades amb els tràmits específics seran ateses per cadascun dels àmbits respectius.

Les consultes relacionades amb el Registre General s'atenen al telèfon 93 402 21 13 i a l'adreça de correu electrònic registre.general@diba.cat.

No obstant, també es podrà presentar en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari mitjançant correu electrònic a ot.prevencioif@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Premi Joaquim M^a de Castellarnau

D'acord amb el que estableix el articles 14.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i tenint en compte que els sol·licitants a participar en aquest premi són persones físiques, aquests podran optar per complimentar el formulari específic a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/prevencio_incendis/tramits i signar-ho amb el certificat electrònic amb targeta, certificat electrònic de software, IdCAT Mòbil o Cl@ve, o bé presentar-ho presencialment en el Registre General de Can Serra. Al formulari específic a complimentar s'adjuntarà la documentació requerida en l'apartat 5.4 de les actuals bases.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

5.3 La documentació que es sol·licita per les candidatures dels premis Jordi Peix i Rossend Montané és la següent:

- *Memòria en format .pdf i presentació de pàgina DIN A4 vertical, amb una extensió mínima de 5 fulls i màxima de 25, i amb els següents apartats:*
-

- Coberta, on consti: Premi al que opta, títol del projecte, nom de l'ADF o Federació d'ADF sol·licitant i nom de les ADF, Federació d'ADF, o altres entitats col·laboradores.
- Resum dels elements més destacats del projecte en relació amb cadascun dels aspectes a valorar per part del jurat especificats a l'apartat 4.
- Antecedents,
- Objectius,
- Descripció del projecte i,
- Valoració econòmica.

(El format intern de textos, gràfics i imatges és lliure).

- *Fotografies: Un mínim de 3 i un màxim de 5 fotografies annexes en arxius individuals, en format .jpg i resolució mínima de 600 ppp*
- *Si s'escau, fitxers de cartografia.*

A més, amb el formulari de sol·licitud també caldrà acompanyar la documentació següent:

- *Poders de representació a favor del representant legal de l'entitat*

En qualsevol cas els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.

En el cas que l'entitat sol·licitant s'hagi oposat a què la Diputació de Barcelona consulti o verifiqui les dades aportades a través de consultes telemàtiques als serveis interoperables disponibles, caldrà adjuntar la següent documentació en el moment de fer la sol·licitud:

- *Estatuts de l'entitat.*
- *Inscripció registral de l'entitat.*
- *Targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària (NIF).*
- *Certificat que acrediti que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

5.4. La documentació que es sol·licita per la candidatura del Premi Joaquim M^a de Castellarnau és la següent:

- *Memòria en format .pdf i presentació de pàgina DIN A4 vertical, amb una extensió mínima de 2 fulls i màxima de 10, i amb els següents apartats:*
 - *Coberta, on consti: Premi al que opta, nom de la persona, nom de l'ADF*
 - *Resum dels elements més destacats del projecte en relació amb cadascun dels aspectes a valorar per part del jurat especificats a l'apartat 4.*
 - *Dades de la persona i de l'ADF*
 - *Biografia o recull de fets de la persona*
 - *Altra documentació justificativa de la implicació de la persona o ADF en la prevenció d'incendis.*

En el cas que l'entitat sol·licitant s'hagi oposat a què la Diputació de Barcelona consulti o verifiqui les dades aportades a través de consultes telemàtiques als serveis interoperables disponibles, caldrà adjuntar la següent documentació en el moment de fer la sol·licitud:

- *Estatuts de l'entitat.*
- *Inscripció registral de l'entitat.*

5.5. En relació amb el contingut dels projectes i candidats, als punts 4.2, 4.3 i 4.4, es detallen els aspectes que el jurat considerarà per a la seva valoració.

5.6. Si la sol·licitud no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 de la Llei 39/2015 i els exigits per la present convocatòria específica, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de 10 dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació de que si així no ho fes, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

Les rectificacions o esmenes requerides es faran a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona mitjançant el formulari corresponent.

5.7. Tot el material que es faciliti per optar als premis es considera cedit a la Diputació de Barcelona i no podrà reclamar-se.

6. Jurat i procediment d'atorgament dels premis

6.1. El procediment de concessió dels premis objecte de la convocatòria és el procediment de concurrència competitiva.

6.2. Els membres que integren el jurat actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que, en cap cas, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars, puguin intervenir en l'elaboració dels projectes que presentin.

6.3. El jurat, d'acord amb la qualitat de les candidatures presentades podrà atorgar un màxim d'un premi per als Premis Jordi Peix i Massip, Rossend Montané i Joaquim M^a de Castellarnau.

6.4. Hi haurà un únic jurat per l'atorgament dels premis.

El jurat del Premi estarà format per vuit membres:

- *El/La President/a de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui (que el presidirà i podrà fer ús, en cas d'empat, del vot de qualitat).*
 - *Un/a representant del Secretariat de Federacions i ADF de Catalunya.*
 - *Un/a representant dels professionals del sector forestal.*
 - *Un/a representat de les organitzacions representatives de la propietat forestal.*
 - *Un/a representant del món científic i de la recerca forestal.*
 - *Un/a representant del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.*
 - *Un/a representant del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.*
 - *Un/a representant de les ADF guanyadores d'algun dels premis de l'any anterior.*
-

- *Actuarà com a Secretari del jurat amb veu però sense vot el Cap de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona.*

6.5. Procediment de treball del Jurat.

L'emissió dels veredictes i criteri de valoració es farà d'acord amb el procediment següent:

- a) Un cop hagi finalitzat el termini de presentació de les candidatures es facilitaran els projectes presentats als membres del jurat.*
- b) Tots els membres del jurat hauran de valorar de forma individual les diferents candidatures d'acord a cadascun dels aspectes a considerar i definits als punts 4.2, 4.3 i 4.4 del present dictamen.*
- c) La suma de les valoracions per cadascuna de les candidatures proporcionarà un valor que permetrà ordenar les candidatures i determinar el guanyador per cada premi (aquell que hagin obtingut una puntuació més alta).*
- d) El jurat farà públic els veredictes en acte públic, que se celebrarà durant el mes de novembre de 2021.*
- e) De les sessions del jurat, se'n redactarà acta, que signaran tots els membres presents i on es farà constar expressament els veredictes, així com les candidatures excloses. Aquest jurat actuarà com a òrgan col·legiat.*

6.6. El jurat es reserva la facultat de resoldre qualsevol aspecte no previst en aquestes bases, especialment la facultat -si ho consideren justificat- de declarar algun dels premis desert.

6.7. El veredictes del jurat és inapel·lable.

6.8. El règim de funcionament del Jurat es regirà pel que estableixen les presents bases i supletòriament pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

6.9. La concessió dels premis s'aprovarà mitjançant acte administratiu de l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona.

7. Naturalesa, import dels premis i seguiment

*7.1. El premi honorífic **JOAQUIM M^a DE CASTELLARNAU** de reconeixement públic a la trajectòria d'una persona d'una agrupació de defensa forestal en relació amb la prevenció d'incendis forestals està dotat amb un trofeu commemoratiu.*

*7.2. El Premi **JORDI PEIX I MASSIP** a un projecte d'informació i sensibilització de la societat per a la prevenció d'incendis forestals està dotat amb 11.000,00.- EUR.*

*7.3. El Premi **ROSSEND MONTANÉ** a un projecte de planificació de la gestió per a la prevenció d'incendis forestals està dotat amb 11.000,00.- EUR.*

7.4. El crèdit que es destinarà a aquests dos premis econòmics, per un import de VINT-I-DOS MIL EUROS (22.000,00 €) serà a càrrec de l'aplicació pressupostària

G/50002/17200/48100 de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari del present exercici 2021.

7.5. Els premis als projectes seran lliurats a l'ADF o Federació d'ADF que consti a la sol·licitud de presentació de la candidatura a partir de la notificació de la resolució d'atorgament dels premis.

7.6. La Diputació de Barcelona podrà fer seguiment dels projectes guanyadors en qualsevol moment, després del lliurament dels premis.

7.7. L'organització es reserva el dret a difondre les dades de l'/les ADF, i entitats locals col·laboradores que hagin rebut el premi.

8. Obligacions

8.1. En cas que els/les autors/es facin posteriors publicacions dels treballs escollits hauran de fer constar en la primera pàgina el suport rebut per l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i fer referència al nom del premi que correspongui.

8.2. D'acord amb el que estableix el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, la propietat intel·lectual de la intervenció pertany a l'autor, si bé aquest cedeix els drets d'explotació de la mateixa amb caràcter no exclusiu a la Diputació de Barcelona, que es reserva el dret de divulgació de l'obra a la seva pàgina web a Internet o amb altres mitjans que es considerin adients.

En el cas que la Diputació consideri d'interès la publicació o divulgació del treball en suport paper, es formalitzarà un contracte d'edició amb l'/les ADF autores del treball, en el qual s'entendrà com a remuneració, per a la primera edició, la quantitat atorgada com a premi.

8.3. L'/les ADF que hagin rebut els premis podran ser requerides en qualsevol moment pels membres d'una Comissió Tècnica dels Premis (formada pel Cap de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari i dos tècnics/ques de l'Oficina) per tal de presentar l'evolució i/o els resultats del projecte, mitjançant una presentació oral, o bé en suport paper o suport electrònic. Aquests resultats podran ser utilitzats per la Diputació de Barcelona a efectes de difusió del projecte. Tanmateix les entitats que hagin estat premiades podran ser requerides per l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona per fer una presentació pública del projecte.

8.4. L'incompliment per part de les entitats participants de qualsevol dels punts que es deriven de les bases comportarà per part de la Diputació de Barcelona la cancel·lació de les seves obligacions.

9. Publicitat als premis atorgats

Els premis atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

10. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió dels premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatproteccdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a [http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar i denunciar/](http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/)

Per exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rambla de Catalunya 126 – 08008 Barcelona.

11. Regim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOP del 9 de maig de 2017, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada al BOE núm. 175 de 24.06.2020), el text íntegre del qual és el següent:

Extracte de l'acord de 15 de juliol de 2021, pel qual es convoquen els premis mitjançant el procediment de concurrència competitiva de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, amb l'objecte de la celebració de la

Vint-i-cinquena edició dels Premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona (2021)

Convocatòria 202120215120012733

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>)

El text íntegre de la convocatòria es pot trobar a (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>)

Primer. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris del Premi Rossend Montané totes les Agrupacions de Defensa Forestal, en endavant ADF, de la província de Barcelona.

Podran ser beneficiaris del Premi Jordi Peix i Massip, totes les ADF i totes les Federacions d'Agrupacions de Defensa Forestal, en endavant Federació d'ADF, de la província de Barcelona.

Podran ser beneficiaris del Premi Joaquim M^a de Castellarnau, totes les persones que formin o hagin format part de les ADF, ja sigui en la junta directiva o com a voluntàries.

En el cas que una candidatura pel Premi Jordi Peix i Massip o el Premi Rossend Montané es correspongui a un projecte de col·laboració entre diverses ADF, el premi i l'administració d'aquests recursos econòmics per l'execució del projecte correspondrà a l'ADF que sol·liciti participar en la convocatòria.

En el cas que una candidatura pel Premi Jordi Peix i Massip es correspongui a un projecte presentat per una Federació d'ADF, aquest haurà de contemplar la col·laboració amb totes les ADF del seu àmbit territorial, i el premi i l'administració d'aquests recursos econòmics per l'execució del projecte correspondrà a la Federació d'ADF que sol·liciti participar en la convocatòria.

Una mateixa ADF, o Federació d'ADF, no podrà guanyar per la mateixa categoria de premi en dues edicions consecutives.

Una mateixa ADF pot presentar candidatures al Premi Rossend Montané i Jordi Peix i Massip, inclòs si es dona el cas que la Federació d'ADF del seu àmbit territorial opta al Premi Jordi Peix i Massip.

No es permetrà presentar el mateix projecte com a candidat al Premi Jordi Peix i Massip i com a candidat al Premi Rossend Montané a la mateixa edició dels Premis de Prevenció d'Incendis.

Els projectes han de desenvolupar-se íntegrament en l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

Segon. Objecte i finalitat dels premis

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i pagament de la concessió dels premis de Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, incloent el Premi Honorífic Joaquim M^a de Castellarnau de reconeixement públic a la trajectòria d'una persona en relació amb la prevenció d'incendis forestals, el Premi Jordi Peix i Massip al projecte d'informació i sensibilització de la societat per a la prevenció d'incendis forestals, i el Premi Rossend Montané al projecte de planificació de la gestió per a la prevenció d'incendis forestals.

Tercer. Bases reguladores

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, publicada al BOP del 9 de maig de 2017.

Quart. Quantia

*El premi honorífic **JOAQUIM M^a DE CASTELLARNAU** de reconeixement públic a la trajectòria d'una persona d'una agrupació de defensa forestal en relació amb la prevenció d'incendis forestals està dotat amb un trofeu commemoratiu.*

*El Premi **JORDI PEIX I MASSIP** a un projecte d'informació i sensibilització de la societat per a la prevenció d'incendis forestals està dotat amb 11.000,00.- EUR.*

*El Premi **ROSSEND MONTANÉ** a un projecte de planificació de la gestió per a la prevenció d'incendis forestals està dotat amb 11.000,00.- EUR.*

Els premis als projectes seran lliurats a l'ADF o Federació que consti a la sol·licitud de presentació de la candidatura a partir de la notificació de la resolució d'atorgament dels premis.

La Diputació de Barcelona podrà fer seguiment dels projectes guanyadors en qualsevol moment, després del lliurament dels premis.

L'organització es reserva el dret a difondre les dades de l'les ADF i entitats locals col·laboradores que hagin rebut el premi.

Cinquè. Presentació de sol·licituds

El termini per la presentació de sol·licituds de concurrència als Premis de Prevenció d'Incendis Forestals s'inicia el dia 26 de juliol de 2021 i finalitza el dia 15 de setembre de 2021.

Premi Rossend Montané i Premi Jordi Peix i Massip:

Per participar en la present convocatòria s'haurà complimentar el formulari específic corresponent, que haurà de ser signat electrònicament pel representant legal de l'entitat mitjançant un dels mecanismes previstos per la Política de signatura de la Diputació de Barcelona (vegeu <https://seuelectronica.diba.cat/requisits/Tecnologics.asp#sistemes>) i adjuntar la documentació requerida en l'apartat 5.3 de les actuals bases.

El detall dels mitjans de firma admesos (actualment: certificat electrònic amb targeta, certificat electrònic de software, idCAT mòbil i Cl@ve) s'especificaran a la fitxa descriptiva del tràmit.

D'acord amb el que estableixen els articles 14.2 i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i tenint en compte que els sol·licitants a participar en aquests premis són entitats amb personalitat jurídica, la sol·licitud de participació s'haurà de tramitar obligatòriament a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona

(https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/prevencio_incendis/tramits).

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona) en horari de dilluns a divendres de 10 a 13 hores en dies hàbils, on rebran assistència per part del personal adscrit al Registre per realitzar aquest tràmit.

No obstant, també es podrà presentar en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari mitjançant correu electrònic a ot.prevencioif@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Premi Joaquim M^a de Castellarnau:

D'acord amb el que estableix l'article 14.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i tenint en compte que els sol·licitants a participar en aquest premi són persones físiques, aquests podran optar per complimentar el formulari específic a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/prevencio_incendis/tramits) i signar-ho amb el certificat electrònic amb targeta, certificat electrònic de software, IdCAT Mòbil o Cl@ve, o bé presentar-ho presencialment en el Registre General de Can Serra. Al formulari específic a complimentar s'adjuntarà la documentació requerida en l'apartat 5.4 de les actuals bases.

Tercer. APROVAR el text de la convocatòria i de l'extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart. AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de la despesa esmentada de VINT-I-DOS MIL EUROS (22.000,00 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/50002/17200/48100 de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari del present exercici 2021.

Cinquè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.”

35.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de les finques forestals La Devesa, Vall del Molí, Plana del Canyís, La Llacuna i Mas de Noguers situades en els municipis de Llardecans i Maials, i elevar-lo al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació (Exp. núm. 2021/1315).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

En els darrers anys l'escenari de la gestió forestal s'ha modificat substancialment, tant pel que fa als aspectes econòmics i productius, com als de conservació i socials. La demanda de nous productes forestals com la biomassa per a usos energètics, la major consciència social dels serveis ambientals que produeixen les masses forestals, com a reguladores del cicle hidrològic, el control de l'erosió, o conservació de la biodiversitat, així com també l'aparició de models de pagament pels serveis ambientals, fan necessari revisar els models d'ordenació i reforçar aquestes funcions.

L'instrument bàsic de planificació és l'ordenació forestal, mitjançant la qual s'organitzen en l'espai i el temps les actuacions de gestió forestal, tenint en compte totes les restriccions del medi i la importància de les externalitats, i fent que els objectius dels propietaris i les demandes de la societat siguin viables econòmicament i ambientalment. L'ordenació forestal pretén garantir la sostenibilitat de l'ús múltiple del bosc. La protecció i conservació dels ecosistemes, les activitats de lleure que s'hi puguin desenvolupar i l'obtenció de productes forestals són els seus usos més rellevants.

A fi i efecte d'aconseguir l'esmentat objectiu, i tal i com estableix l'article 53 de la Llei 6/1988, forestal de Catalunya, la gestió forestal en terrenys de propietat pública es regularà per les entitats titulars mitjançant Projectes d'ordenació o Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal.

L'ordenació forestal dels boscos públics es concreta en dos tipus de documents tècnics: els projectes d'ordenació forestal (POF), d'aplicació a les finques forestals de titularitat pública superiors o iguals a les 250 hectàrees, i els plans tècnics de gestió i

millora forestals (en endavant, PTGMF), d'aplicació a les finques forestals de titularitat pública o privada superiors a les 25 hectàrees, o, en el cas de finques forestals de titularitat pública o privada iguals o inferiors a 25 hectàrees, els plans simples de gestió forestal (PSGF).

Als darrers vint anys, la Diputació de Barcelona, ha desenvolupat una política activa de foment de la gestió a les finques forestals de la seva propietat ubicades als espais naturals protegits dels quals és responsable de la seva gestió. Amb aquesta intenció s'ha potenciat la redacció dels corresponents instruments d'ordenació d'aquestes finques i l'execució dels mateixos, a fi i efecte de donar compliment a allò que estableixen els seus corresponents plans especials: la protecció i conservació del medi físic, el paisatge, els sistemes naturals i la diversitat biològica, fent-lo compatible, entre d'altres, amb l'explotació dels recursos forestals.

La finalitat dels instruments d'ordenació forestal és facilitar i millorar la gestió de les finques forestals, maximitzant-ne la rendibilitat en béns i/o serveis en el marc d'una gestió forestal sostenible, d'acord amb els objectius següents:

- Integrar i compatibilitzar els elements de multifuncionalitat dels terrenys forestals en les seves vessants de producció de béns i serveis ambientals i socioculturals, per assegurar-ne la conservació, garantir la producció de matèries primeres i aprofitar adequadament els recursos naturals renovables.
- Facilitar la participació dels propietaris dels terrenys forestals mitjançant eines de planificació que els permetin implicar-se en la gestió dels seus terrenys en el marc de la política forestal de Catalunya.
- Col·laborar en l'augment de la qualitat de vida i en la generació d'ocupació de les poblacions rurals i proveir la societat de matèries primeres i serveis.

L'àmbit del present pla tècnic de gestió i millora forestal (en endavant, PTGMF) coincideix amb les finques forestals La Devesa, Vall del Molí, Plana del Canyís, La Llacuna i Mas de Noguers, propietat de la Diputació de Barcelona.

La finca forestal La Devesa es troba situada en el municipi de Llardecans i les finques forestals Vall del Molí, Plana del Canyís, La Llacuna i Mas de Noguers es troben situades en el municipi de Maials, amb el detall següent:

finca registral	polígon	parcel·la	referència cadastral	superfícies cadastre
	2	129	25168A002001290000IA	1,1686 ha
		135	25168A002001350000IG	12,6427 ha
		83	25168A003000830000IQ	1,0323 ha
		84	25168A003000840000IP	0,4613 ha
		85	25168A003000850000IL	1,0158 ha

finca registral	polígon	parcel·la	referència cadastral	superfícies cadastre
Vall del Molí (finca registral 755) MAIALS	3	86	25168A003000860000IT	1,9893 ha
		87	25168A003000870000IF	3,9185 ha
		100	25168A003001000000IE	8,5681 ha
		109	25168A003001090000IG	4,6313 ha
		120	25168A003001200000IF	8,9461 ha
		143	25168A003001430000IY	0,2217 ha
total Vall del Molí:				44,5957 ha

finca registral	polígon	parcel·la	referència cadastral	superfícies cadastre
Plana del Canyís i Mitjana (finca registral 754) MAIALS	5	24	25168A005000240000IU	1,2599 ha
	9	92	25168A009000920000IU	9,1137 ha
		93	25168A009000930000IH	18,2413 ha
		195	25168A009001950000IG	0,1516 ha
total Plana del Canyís i Mitjana:				28,7665 ha

finca registral	polígon	parcel·la	referència cadastral	superfícies cadastre
La Llacuna (finca reg. 753) MAIALS	15	20	25168A01500020000IU	4,2803 ha
total La Llacuna:				4,3897 ha

finca registral	polígon	parcel·la	referència cadastral	superfícies cadastre
Mas del Noguers (finca registral 756) MAIALS	6	25	25168A006000250000II	110,2850 ha
		26	25168A006000260000IJ	1,9253 ha
		27	25168A006000270000IE	0,3300 ha
		28	25168A006000280000IS	1,5389 ha
		29	25168A006000290000IZ	4,8565 ha
	7	1	25168A007000010000IX	49,0645 ha
		3	25168A007000030000IJ	0,3558 ha
		4	25168A007000040000IE	5,5481 ha
		5	25168A007000050000IS	14,5705 ha
		6	25168A0070000160000IZ	13,3108 ha
	8	72	25168A008000720000IR	80,4427 ha
		73	25168A008000730000ID	74,2272 ha
	10	209	25168A010002090000IR	1,8555 ha
		217	25168A010002170000IO	0,6319 ha
total Mas dels Noguers:				358,9427 ha

finca registral	polígon	parcel·la	referència cadastral	superfícies cadastre
La Devesa (finca registral 716) LLARDECANS	4	279	25157A004002790000XG	2,4222 ha
	7	176	25157A007001760000XY	0,1324 ha
		197	25157A007001970000XE	41,2154 ha
		198	25157A007001980000XS	2,4895 ha
		199	25157A007001990000XZ	1,4890 ha
		200	25157A007002000000XZ	11,4110 ha
total La Devesa:				59,1595 ha

El PTGMF objecte d'aprovació planifica les finques La Devesa, Vall del Molí, Plana del Canyís, La Llacuna i Mas de Noguers amb els següents objectius generals: conservar i millorar els valors protectors de la finca, socials, recreatius i paisatgístics; realitzar una gestió forestal sostenible, que fomenti el màxim desenvolupament del bosc (fase òptima), potenciant la seva maduresa i naturalitat, i cercant l'equilibri ecològic de la finca; compatibilitzar i potenciar l'ús recreatiu de manera respectuosa amb el medi; disminuir la càrrega de combustible, afavorir-ne les discontinuïtats sobretot en marges de camps i camins, i realitzar actuacions de millora encaminades a disminuir el risc d'incendi de la finca per tal d'aconseguir la pervivència de la massa forestal; i donar suport a la recerca aplicada, especialment dins de la zona cremada de Mas de Noguers, analitzant l'evolució de la coberta post-incendi.

La Diputació de Barcelona vol contribuir a la seva funció ambiental que s'entén com la conservació de la biodiversitat i dels equilibris ecològics. Les funcions ambiental i social dels boscos s'inclouen dins dels conjunt d'externalitats de les quals és beneficiària la societat.

Donat el valor de la producció forestal a la zona és, en general, molt baix i tenint en compte que es poden contemplar altres objectius a banda del productiu, s'ha considerat adient redactar el PTGMF de les finques La Devesa, Pla del Canyís, Vall del Molí, La Llacuna i Mas de Noguers.

D'acord amb l'article 53 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, l'aprofitament de fustes, llenyes i escorces en terrenys forestals de propietat pública ha d'ésser regulat per l'Administració forestal o per les entitats titulars mitjançant Projectes d'Ordenació o Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal aprovats pel Departament competent en matèria forestal.

En tractar-se d'un àmbit forestal de superfície superior a les 25 hectàrees, d'acord amb el previst a l'article 4.1.b) de l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal, el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF) és l'eina adequada per justificar canvis en l'ús del sòl –que no en la seva qualificació urbanística-, ja que aquest contempla la finca en la seva globalitat i en proposa la gestió adequada. Aquesta eina permet planificar a llarg termini, i fixar els

objectius a aconseguir aportant criteris tècnics a la gestió del bosc. A més, en ell es detallen totes les actuacions a realitzar, tant els aprofitaments (tallades) com les millores (repàs de pistes forestals, construcció de pistes forestals, aclarides, estassades, plantacions, construcció de punts d'aigua...).

Totes les actuacions que consten en un Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal estan planificades cronològicament en un calendari, de manera que s'especifica en cada un dels anys de vigència del Pla de Gestió tota la informació necessària per dur-les a terme: tipus d'actuació, zona on s'ha de dur a terme, hectàrees que comprèn l'actuació, tones de fusta que es podran treure (en cas d'aclarides), la manera com s'han de realitzar. En aquest cas, la vigència del present Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal és de trenta anys.

Per a finques de propietat d'entitats locals és necessària la certificació de l'aprovació inicial del projecte per part dels plens de les entitats locals propietàries, d'acord amb l'article 11.2,b) de l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, aprovada per la Generalitat de Catalunya.

II. NORMATIVA APLICABLE

Els articles 116.2, i 111 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, estableixen que correspon a la Generalitat de Catalunya la competència compartida amb l'Estat de la regulació i el règim d'intervenció administrativa i d'usos de la forest, dels aprofitaments i els serveis forestals.

Els articles 32.3 i 33 de la Llei estatal 43/2003, de 21 de novembre, de forests (modificada per la Llei 21/2015, de 20 de juliol), determinen que les forests públiques i privades hauran de tenir un instrument d'ordenació forestal i que són les comunitats autònomes les competents per aprovar-lo.

La Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya, preveu que per a la gestió correcta dels terrenys forestals es redactin els projectes d'ordenació forestal i els Plans tècnics de gestió i millora forestal, les instruccions dels quals han de ser fixades, d'acord amb l'actual atribució de competències en matèria forests, pel Centre de la Propietat Forestal i la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi del Departament d'Acció Climàtica. Alimentària i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.

L'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, aprovada per la Generalitat de Catalunya, té per objecte la regulació dels instruments d'ordenació forestal, no urbanístics, i del seu procediment de tramitació per a la seva aprovació, modificació, revisió i seguiment.

A l'informe tècnic de l'enginyer de forest i Cap de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona, de data 11 de juny de 2021, que consta a l'expedient, s'exposa que, els instruments

d'ordenació (POF o PTGMF) redactats per la Diputació de Barcelona es presenten davant de l'administració forestal signats per l'enginyer de monts designat com a director de programa de Gestió Forestal i Prevenció d'Incendis Forestals i el cap de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari, d'acord amb l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal, aprovada per la Generalitat de Catalunya.

El capítol 3 de l'Ordre citada estableix el procediment i els tràmits d'aprovació dels instruments d'ordenació forestal (articles 7 a 17).

Tractant-se de finques de propietat d'entitats locals, l'aprovació dels instruments d'ordenació forestal correspon a la Generalitat de Catalunya (articles 11 a 13).

En conseqüència, redactat *el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de les finques forestals La Devesa, Vall del Molí, Plana del Canyís, La Llacuna i Mas de Noguers (municipis de Llardecans i Maials)* –que afecta a un àmbit forestal de superfície superior a les 25 hectàrees, amb una vigència de trenta anys-, escau aprovar-lo inicialment per a la seva aprovació definitiva per la Generalitat de Catalunya, en els termes de la normativa citada.

Vist el punt 3.4,i) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019), modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.”

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR INICIALMENT el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal de les finques forestals La Devesa, Vall del Molí, Plana del Canyís, La Llacuna i Mas de Noguers situades en els municipis de Llardecans i Maials, que s'adjunta al present dictamen, i ELEVAR-LO al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació.

Segon. FACULTAR al president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, perquè en nom i representació de la Diputació de Barcelona adopti les resolucions i formalitzi els documents necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Tercer. NOTIFICAR aquests acords a la Generalitat de Catalunya als efectes escaients.”

Documents vinculats**Pla(a93bcb0291ffc1254aff)**

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	25/02/2020, 10:05
	Josep Tarin Canales (SIG)	16/07/2020, 09:01
	Josep Tarin Canales (AUT)	16/07/2020, 15:49
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 22:57

Plànol(932c8906ad59e67416e0)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:36
	Josep Tarin Canales (SIG)	16/07/2020, 11:05
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 22:58

Plànol(5f4f76d732947caa2570)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:35
	Josep Tarin Canales (AUT)	16/07/2020, 11:04
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 22:59

Plànol(ad29ec1878633eb8d5b0)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:34
	Josep Tarin Canales (SIG)	16/07/2020, 11:04
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:00

Plànol(92e4e6eba29a5ea89f41)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:34
	Josep Tarin Canales - DNI 38068675H (AUT)	16/07/2020, 11:03
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:01

Plànol(3d6d266d5c22fda72bbe)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:32
	Josep Tarin Canales - DNI 38068675H (SIG)	16/07/2020, 11:01
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:02



Plànol(f2cced91e8f4199e8aa4)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:31
	Josep Tarin Canales (AUT)	16/07/2020, 10:29
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:03

Plànol(792623eac16a3a9824fe)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:30
	Josep Tarin Canales (SIG)	16/07/2020, 10:29
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:04

Plànol(c0d01c97a4344a0e1b72)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:29
	Josep Tarin Canales (AUT)	16/07/2020, 10:28
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:05

Plànol(44d331053229c3ca7030)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:27
	Josep Tarin Canales (SIG)	16/07/2020, 10:27
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:07

Plànol(d887730d4d61c715b0b5)

Perfil	Signatari	Data signatura
	CPISR-1 C Jaume Minguell Garriga	17/02/2020, 08:28
	Josep Tarin Canales (AUT)	16/07/2020, 09:02
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:08

Fitxa(e481eac054e8922279cd)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:09

Estudi(d5a0fda110efdaed62d8)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:10

Fitxa(c6ca03660a8f2c287846)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Jaume Minguell Garriga (SIG)	11/06/2021, 23:11

S'incorporen a la sessió el vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP) i la diputada senyora Pilar Díaz Romero (PSC-CP).

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

36.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, relatiu a les obres del projecte constructiu "Pacificació i elements reductors de velocitat a la travessera C-1411a del PK 11+850 al PK 12+500. TM Castellbell i el Vilar" (Exp. núm. 2018/6172).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

1. Actualment, el traçat de la travessera C-1411a és molt rectilini, sense cap canvi en la seva trajectòria ni en alçat ni en planta. Tot i que no s'ha detectat un excés de velocitat destacable dels vehicles a motor, aquest traçat pot convidar als vehicles a córrer. A més hi manquen passos de vianants a la travessera i les parades de bus existents presenten disfuncions d'accessibilitat.
 2. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el document tècnic "Pacificació i elements reductors de velocitat a la travessera C-1411a del PK 11+850 al PK 12+500. TM Castellbell i el Vilar" en el que es fa una proposta d'actuació per un import de 140.966,48 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.
 3. La proposta consisteix en pacificar l'entorn amb la implantació de diferents elements reductors de velocitat, canvis puntuals a la trajectòria del traçat (execució de desplaçaments laterals), millora de la permeabilitat de la travessera i adequació i millora de l'accessibilitat de les parades de bus.
 4. La Diputació és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.
 5. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local adherit i el provincial que és el d'assolir vies en condicions de seguretat, accessibilitat i mobilitat en general adequades per als diferents usuaris d'aquest espai (vianants, ciclistes, conductors de vehicles en recorreguts de pas o locals).
-

6. La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.
7. Es preveu un termini d'execució de les obres del projecte constructiu de sis mesos.
8. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha formulat la preceptiva Memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del conveni objecte del present dictamen, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
9. Es valora l'import de l'actuació en un total de 140.966,48 EUR (IVA inclòs), corresponents al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61101 del pressupost ordinari de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022 condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.
10. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. Vist l'article 191 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que contempla la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
 2. Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en el seu apartat tercer contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.
 3. Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.
-

4. Atès que la minuta de conveni a subscriure amb l'Ajuntament reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 308 del ROAS.
5. Vist que, una vegada formalitzat el conveni, caldrà posar-ho en coneixement de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en virtut del que disposa l'article 309 del ROAS.
6. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600 de data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB del 19 de desembre de 2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271, de 30 d'abril de 2021, publicat al BOPB de 6 de maig 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574, de 27 de maig de 2021, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021
7. De conformitat amb la base 33 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona del present exercici, la Diputació podrà aprovar i formalitzar convenis de col·laboració amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de contractes del sector públic. La seva tramitació es farà de conformitat amb el que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
8. De conformitat amb l'apartat 4.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2020, el President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració, a subscriure entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar relatiu a l'execució de les obres del projecte constructiu **"PACIFICACIÓ I ELEMENTS REDUCTORS DE VELOCITAT A LA TRAVESSERA C-1411A DEL PK 11+850 AL PK 12+500. TM CASTELLBELL I**

EL VILAR", tot això d'acord amb el text de la minuta del conveni que es transcriu a continuació:

(...)

CONVENI

ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR RELATIU A LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "PACIFICACIÓ I ELEMENTS REDUCTORS DE VELOCITAT A LA TRAVESSERA C-1411A DEL PK 11+850 AL PK 12+500. TM CASTELLBELL I EL VILAR"

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, Sr. Pere Pons Vendrell, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600 de data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB del 19 de desembre de 2019, i assistit pel Secretari delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Espais Naturals, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 2446/20, de 13 de març de 2020, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2019-2023, publicat al BOPB de 16 de març de 2020.

AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR, representat per l'Il·lma. Alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament, Sra. Maria Montserrat Badia Moreno, i assistida per la Secretària de la corporació, Sra. Maria Ubach Fuentes.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- 1. Actualment, el traçat de la travessera C-1411a és molt rectilini, sense cap canvi en la seva trajectòria ni en alçat ni en planta. Tot i que no s'ha detectat un excés de velocitat destacable dels vehicles a motor, aquest traçat pot convidar als vehicles a córrer. A més hi manquen passos de vianants a la travessera i les parades de bus existents presenten disfuncions d'accessibilitat.*
 - 2. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el document tècnic "Pacificació i elements reductors de velocitat a la travessera C-1411a del PK 11+850 al PK 12+500. TM Castellbell i el Vilar" en el que es fa una proposta d'actuació per un import de 140.966,48 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.*
 - 3. La proposta consisteix en pacificar l'entorn amb la implantació diferents elements reductors de velocitat, canvis puntuals a la trajectòria del traçat (execució de desplaçaments laterals), millora de la permeabilitat de la travessera i adequació i millora de l'accessibilitat de les parades de bus.*
 - 4. La Diputació és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat. Un dels seus*
-

objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.

- 5. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local adherit i el provincial que és el d'assolir vies en condicions de seguretat, accessibilitat i mobilitat en general adequades per als diferents usuaris d'aquest espai (vianants, ciclistes, conductors de vehicles en recorreguts de pas o locals).*
- 6. La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.*
- 7. La minuta del conveni va ser aprovada per un acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data ...*

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

*És objecte del present conveni l'establiment d'un marc formal de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals), i l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar en ordre a l'execució per part de la Diputació, de les obres del projecte constructiu **"PACIFICACIÓ I ELEMENTS REDUCTORS DE VELOCITAT A LA TRAVESSERA C-1411A DEL PK 11+850 AL PK 12+500. TM CASTELLBELL I EL VILAR"**, així com la definició de l'àmbit de conservació i manteniment de les obres amb posterioritat a la seva execució, a realitzar per la Diputació de Barcelona.*

Es valora l'import total de l'actuació en 140.966,48 EUR (IVA inclòs), amb càrrec a la Diputació de Barcelona.

Segon.- Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- Execució de les obres del projecte constructiu de **"PACIFICACIÓ I ELEMENTS REDUCTORS DE VELOCITAT A LA TRAVESSERA C-1411A DEL PK 11+850 AL PK 12+500. TM CASTELLBELL I EL VILAR"**, redactat per l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, amb un import total de 140.966,48 EUR (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61101 del pressupost ordinari de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022 condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*
-

- *la contractació d'aquestes obres,*
- *la direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut, del document tècnic de referència, mitjançant tècnics de la Diputació o amb contractes externs de serveis.*

Un cop finalitzada l'execució de les obres de l'objecte d'aquest conveni, i dins de l'àmbit d'aquestes, la Diputació només s'encarregarà de la conservació i manteniment de la calçada de la carretera i de la seva senyalització horitzontal i vertical fixa.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar

L'Ajuntament de Castellbell i el Vilar designarà un tècnic municipal per fer el seguiment de les obres.

La conservació i manteniment de la resta d'elements continguts en l'àmbit de les obres de referència correspon a l'Ajuntament des de la finalització de les obres, inclosos els arbres i l'enjardinament que es trobin en àmbit de vorera.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Quart.- Responsabilitat patrimonial i desviaments econòmics

Qualsevol desviament econòmic produït en el transcurs de les obres serà validat i assumit per cada administració d'acord a l'àmbit de titularitat, amb l'acceptació prèvia per part de la direcció de les obres.

Cadascuna de les administracions signants d'aquest conveni i dintre del seu àmbit de competència, es fan responsables patrimonialment, enfront de tercers, dels danys que es puguin derivar del mal funcionament d'aquells elements de les obres de les quals n'assumeixen, respectivament, la conservació i el manteniment d'acord amb els anteriors pactes.

Cinquè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura. Des de la data de la seva formalització per part dels legals representants d'ambdues parts, les obligacions previstes en el conveni per a cadascuna de les parts referents a l'execució de les obres seran vigents fins a la data d'acabament de les obres o actuacions, que en cap cas serà superior a 4 anys.

Una vegada aquestes hagin estat executades, les obligacions previstes en el conveni referents a la conservació i el manteniment dels elements de l'obra executada que s'han enumerat, seran vigents segons els termes definits en els pactes anteriors, assumint cada Administració la responsabilitat patrimonial corresponent.

Sisè.- Efectes del conveni

L'incompliment dels compromisos adquirits mitjançant el present conveni per part de qualsevol de les administracions signants podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals que es considerin adients en defensa dels respectius interessos.

Setè.- Naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Vuitè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Si s'escau, la Diputació de Barcelona podrà aplicar cautelament, en via administrativa, qualsevol de les mesures previstes al Capítol I del Títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens destinataris de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Novè.- Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Desè.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està integrada per un representant tècnic de la Diputació i un altre representant tècnic de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar.

La comissió de seguiment tindrà per funció acordar les especificacions necessàries per al correcte desenvolupament dels compromisos fruit del conveni i s'encarregarà de la vigilància i control de l'execució de les obligacions regulades en el present conveni.

Onzè.- Jurisdicció competent

D'acord amb la naturalesa administrativa del present conveni, són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitin en la seva aplicació, requereixen que la part interessada, o que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala

(Sg. Per l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar: Maria Montserrat Badia Moreno, Alcaldesa-presidenta de l'Ajuntament; Maria Ubach Fuentes, Secretària de la corporació; Per la Diputació de Barcelona: Pere Pons Vendrell, President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals; Francesc Bartoll i Huerta, Secretari delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals.)"

(...)

Segon. Notificar el contingut de la present resolució a l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar als efectes del seu coneixement i posterior formalització del conveni per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Tercer. Una vegada el conveni hagi estat completament formalitzat amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ

Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació

37.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de subvencions, en règim de concessió directa amb concurrència, per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2021 (Exp. núm. 2021/10813).- La Junta, de conformitat amb

la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Diputació de Barcelona, a través de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, (en endavant ADETC), dona suport a les polítiques locals de creació, consolidació i creixement de les empreses, que desenvolupen els ens locals de la província de Barcelona.
2. Un dels objectius del Servei de Teixit Productiu (en endavant STP) de l'ADETC, sempre des d'una perspectiva territorial sostenible i competitiva, és donar suport als ens locals de la província de Barcelona per a la realització d'accions destinades a afavorir la consolidació d'activitat econòmica, apropant i proveint dels recursos i serveis adequats a les seves necessitats.
3. En els darrers anys s'han dedicat molts esforços a fomentar i facilitar la creació d'empreses, així com l'emprenedoria. Malgrat l'efectivitat d'aquests esforços no es pot oblidar que, tan important com la creació, si no més, és el fet d'afavorir la continuïtat i creixement de les empreses ja existents. Un dels aspectes a considerar, en relació amb aquesta tasca de recolzament a empreses ja constituïdes, és l'orientació i el suport en el seu procés de cessió de l'activitat, quan les circumstàncies ho requereixin.
4. A la província de Barcelona hi ha empreses que malgrat estar en correcte funcionament, finalitzen la seva activitat per la manca de persones que agafin el relleu en la seva gestió, amb la consegüent pèrdua de llocs de treball i de riquesa per al territori.
5. El recolzament de la Diputació de Barcelona, mitjançant la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació, a la Reempresa compta amb una trajectòria consolidada. Inicialment, donant suport al projecte d'implantació local de la Reempresa als Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE), i posteriorment al desenvolupament del servei Reempresa a través dels CLSE de la província de Barcelona.

Actualment, l'objectiu se centra en la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) i en incentivar l'activitat dels punts locals Reempresa, en l'àmbit de la província de Barcelona per tal de donar resposta i assessorament de qualitat al major nombre possible de cedents d'empreses i de persones reemprenedores.

6. El sistema de finançament pel qual s'ha optat s'orienta cap a la consecució de valor públic. Quant major sigui l'impacte i els resultats de cadascun dels punts locals
-

Reempresa, aconseguint incorporar més empreses, i en conseqüència més llocs de treball salvaguardats i inversió induïda, més finançament s'obtindrà.

Es tracta d'un sistema de finançament basat en els resultats obtinguts per cada ens. Per aquest motiu s'ha optat per la modalitat de justificació de la subvenció mitjançant l'acreditació per mòduls atès que és la modalitat que més s'adequa als criteris de la convocatòria i es compleixen els requisits necessaris:

- a. L'activitat subvencionable o els recursos necessaris per a la seva realització són mesurables en unitats físiques.
 - b. Existeix una evidència o referència del valor de mercat de l'activitat subvencionable o, en el seu cas, dels recursos a utilitzar.
 - c. L'import unitari dels mòduls es determina sobre la base d'un informe tècnic motivat que contempla les variables que s'han tingut en compte per la determinació dels mòduls, sobre la base de valors mitjans de mercat estimats.
7. Per a la convocatòria de l'any 2020, mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 630/2020), reunida en sessió de data 26 de novembre de 2020, es va aprovar l'atorgament de cent noranta-vuit mil cent vint euros (198.120,00 €). Referent a les justificacions presentades imputables a la subvenció atorgada per a la convocatòria de l'any 2020, es va tramitar el corresponent pagament de les subvencions per un import de cent vuitanta-mil quatre-cents vint euros (180.420,00 €).
8. El pressupost màxim que es destinarà en el present exercici pressupostari per al foment d'aquestes actuacions és de quatre-cents trenta cinc-mil cent vuitanta euros (435.180,00 €) i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent pressupost corporatiu i per les quanties màximes següents:
- a. G/30103/43300/46200, per un import de 390.000,00 euros.
 - b. G/30103/43300/46700, per un import de 45.180,00 euros.

Fonaments de dret

1. El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
-

2. Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).
3. L'Ordenança estableix al seu article 30 la concessió directa amb concurrència.
4. Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com al Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regulen la base de dades nacional de subvencions i la publicitat de les subvencions i la resta d'ajuts públics, i a l'article 4 de la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i ajudes públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.
5. L'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
6. Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.05.21.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la convocatòria (núm. 202120215120012723) que incorpora les bases específiques, amb els seus corresponents annexos, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concessió directa amb concurrència, per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'exercici 2021, el text íntegre de la qual és el següent:

“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCESSIÓ DIRECTA AMB CONCURRÈNCIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA CONSOLIDACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA COMPRAVENDA D'EMPRESSES (REEMPRESA) A LA PROVÍNCIA DE BARCELONA PER A L'ANY 2021

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202120215120012723

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat.

1. Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la corporació (en endavant OGS).
2. L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.
3. La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació i mitjançant el Servei de Teixit Productiu, destinades a finançar activitats que tinguin com a objectiu:
 - a. La consolidació i el desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) en l'àmbit de la província de Barcelona per part dels punts locals Reempresa.
 - b. Incentivar l'activitat dels punts locals Reempresa de la província de Barcelona per tal de donar resposta i assessorament de qualitat al major nombre possible de cedents d'empreses i de persones reemprenedores.
2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per promoure les actuacions en l'àmbit del treball digne i creixement econòmic, consistents en programes com el de foment de la cultura emprenedora i el de creació, consolidació i creixement d'empreses a fi de generar i propiciar el creixement en l'activitat econòmica del territori, així com en la definició d'estratègies i polítiques de desenvolupament econòmic local.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos. Queden excloses les activitats que hagin estat justificades i pagades en la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2020, amb el codi de convocatòria 2020205120012033.

4. Destinataris i executors

1. *Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ens locals de la província de Barcelona que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 LGS i tinguin subscrit i en vigor un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a nivell local.*
2. *L'ens destinatari pot determinar la modalitat d'execució de l'actuació, que pot ser:*
 - a. *A càrrec del propi ens destinatari, que pot recórrer a l'externalització total o parcial de l'execució de l'activitat objecte de l'ajut.*
 - b. *Per encàrrec a un ens instrumental de l'ens destinatari o que integri el seu sector públic.*

5. Tramitació electrònica

1. *Els ens destinataris han de realitzar els tràmits d'aquesta convocatòria electrònicament.*
 2. *La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant, Portal o PMT).*
 3. *L'ús del PMT comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.*
 4. *Per gaudir de la condició d'usuari del PMT cal disposar d'accés i identificar-se mitjançant nom d'usuari i contrasenya.*
 5. *Tots els usuaris del PMT poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.*
 6. *En la regulació de cada tràmit, es determina les persones que tenen les funcions de signatura i presentació del tràmit. Les persones que tenen la funció de signatura del tràmit també són les que tenen la funció de signatura de les sol·licituds d'esmena del tràmit en el cas de requeriment.*
 7. *Altres usuaris diferents dels que s'estableixen amb caràcter específic per a cada tràmit poden disposar de les funcions de signatura i presentació dels tràmits sempre que estiguin habilitats per delegació d'un usuari signatari, prèvia acreditació d'aquesta circumstància. A aquests efectes, s'ha de lliurar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona la documentació acreditativa de la delegació, per tal de poder actualitzar el registre centralitzat de signataris admesos.*
 8. *La Diputació pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.*
-

9. *Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació,*

<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/>

El text íntegre de la convocatòria i el model d'informe de l'activitat executada per presentar la sol·licitud i la justificació de les subvencions es poden trobar a:
<https://www.diba.cat/web/economieslocals/reempresa>.

6. Revisió i subsanació de tràmits

1. *En cas que, fruit de la revisió pel centre gestor responsable, es determini l'existència de defectes esmenables, per no complir amb els requisits i condicions establertes per al tràmit, o perquè no es pugui verificar amb exactitud el compliment dels requisits i condicions establerts es procedirà de la següent manera:*
 - a. *S'ha d'enviar a l'ens destinatari una notificació electrònica que identifiqui l'expedient afectat i concreti clarament el defecte.*
 - b. *La subsanació del defecte és condició indispensable per a prosseguir amb el tràmit. En la regulació de cada tràmit s'estableix el termini per a efectuar-la, que es comptarà des de l'endemà de rebre la notificació.*

7. Registre electrònic

1. *Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del PMT, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al registre electrònic de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes a la normativa reguladora del registre electrònic de la Diputació.*
2. *Els tràmits registrats estaran disponibles a través del PMT.*

8. Dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació

1. *Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases a través del PMT (sol·licitud, esmena, justificació, etc.) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al centre gestor de la Diputació (s.teixitprod@diba.cat, telèfon de contacte 93 402 25 24, Servei de Teixit Productiu) per rebre assistència en la realització del tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP).*
 2. *En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar al centre gestor mitjançant correu electrònic adreçat a s.teixitprod@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.*
-

9. Requisits de les sol·licituds

1. *En el marc de la present convocatòria cada ens local només pot presentar una sol·licitud.*
2. *Les persones que ocupen el càrrec d'alcalde/ssa, en el cas dels ajuntaments, de president/a, en el cas d'altres ens, i de secretari/ària poden signar i presentar sol·licituds.*
3. *La sol·licitud vincula l'ens sol·licitant, a tots els efectes, i s'acompanyarà del model normalitzat que s'incorpora a la present convocatòria com a Annex 1A.*
4. *L'import sol·licitat ha de delimitar-se en funció de l'import màxim per a cada mòdul previst a la base 17.3.*
5. *La presentació de la documentació esmentada és un requisit indispensable per a l'admissió de la sol·licitud i la seva tramitació posterior.*
6. *La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.*
7. *Abans de la resolució de la sol·licitud, l'ens pot tramitar electrònicament el desistiment. Els usuaris que poden realitzar aquest tràmit són els mateixos que poden signar i presentar sol·licituds.*
8. *Els ens beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

10. Termini per a presentar sol·licituds

Els ens destinataris han de presentar la sol·licitud a través del PMT, dins el termini comprès entre els dies 15 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.

11. Consulta i seguiment de sol·licituds

1. *Mitjançant el PMT es pot consultar l'estat de tramitació de les sol·licituds presentades a la Diputació de Barcelona.*
 2. *Els estats de tramitació d'una sol·licitud són:*
 - a. *"Lliurada": Des del moment en què és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a efectes de determinar o no l'existència de defectes esmenables.*
 - b. *"Pendent d'esmena": Des del moment en que la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la sol·licitud, l'existència de defectes esmenables.*
 - c. *"En curs": Des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, en no haver-se detectat defectes esmenables, i fins a la concessió de l'ajut o desestimació de la sol·licitud.*
-

12. Esmena a instància de l'ens

1. *Durant el termini de sol·licitud, els ens locals destinataris poden esmenar les sol·licituds que es trobin en estat de "lliurada".*
2. *L'esmena de sol·licituds en estat "en curs" comporta, necessàriament, la presentació d'una nova sol·licitud, que serà la que es tingui en compte a tots els efectes.*

13. Revisió de sol·licituds i subsanació

1. *El PMT actua com espai d'avís i de comunicació durant la fase d'instrucció de sol·licituds.*
2. *L'ens destinatari disposa de set dies naturals des de l'endemà de rebre el requeriment per esmenar els defectes assenyalats. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se l'ha de tenir per desistit tàcitament de la sol·licitud.*
3. *No s'admet la presentació, en el marc d'una subsanació, de sol·licituds alienes al requeriment efectuat.*
4. *El centre gestor responsable, sense necessitat de requeriment previ a l'ens sol·licitant, pot adoptar els criteris de revisió automàtics amb els efectes que tot seguit s'hi detallen:*
 - a. *Quan es dupliquin o multipliquin sol·licituds, la sol·licitud posterior preval sobre l'anterior, llevat que l'ens indiqui el contrari.*
 - b. *Quan se superi el nombre màxim de sol·licituds admeses, l'última sol·licitud preval sobre les primeres, llevat que l'ens indiqui el contrari.*

14. Instrucció de les sol·licituds

1. *Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'iniciarà la fase d'instrucció, en la qual es revisarà el compliment dels requisits formals de les sol·licituds presentades i es valoraran, d'acord amb el que s'estableix en la base 18.*
2. *El responsable de la instrucció del procediment és la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació, mitjançant el Servei de Teixit Productiu, sota la direcció de la coordinació de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç.*

15. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concessió directa amb concurrència.

16. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

1. *El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2021 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de quatre-cents trenta cinc-mil cent vuitanta euros (435.180,00 €) i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent pressupost corporatiu i per les quanties màximes següents:*
-

- a) G/30103/43300/46200, per un import de 390.000,00 euros.
b) G/30103/43300/46700, per un import de 45.180,00 euros.

2. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

17. Import individualitzat de les subvencions

1. La forma de justificació serà per mòduls d'acord amb el que s'especifica a la base 22.
2. L'import de la convocatòria es repartirà entre tots els sol·licitants d'acord amb els mòduls, com a mitjà de distribució objectiva.
3. La proposta de mòduls s'organitza a través de 7 mòduls variables que es justificaran i acreditaran per unitats físiques. Els seus imports màxims, són els següents:

Mòdul	Import
Mòdul A persona reemprenedora.	60 €/unitat
Mòdul A+ pla de Reempresa.	390 €/unitat
Mòdul B empresa cedent.	270 €/unitat
Mòdul B ⁺¹ pla de cessió simplificat.	150 €/unitat
Mòdul B ⁺² pla de cessió.	390 €/unitat
Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts.	450 €/unitat
Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts.	1.170 €/unitat

4. L'import de la subvenció es calcularà multiplicant l'import que per a cada mòdul correspongui segons el quadre anterior, pel nombre de les unitats declarades a la sol·licitud, fins esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.
5. S'estableix que, en el cas que el nombre de mòduls efectivament executats i justificats sigui inferior al declarat, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment.
6. En el cas que els imports acumulats dels sol·licitants amb dret a subvenció superi el crèdit disponible, aquest es repartirà entre els beneficiaris prorratjant-se de forma global, de manera que l'import per cada unitat de les diferents tipologies de mòduls es reduirà en funció de l'esmentat prorratjeig.

18. Instrucció i proposta de concessió

1. L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació, mitjançant el Servei de Teixit Productiu. Aquest òrgan verifica el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per a adquirir la condició de beneficiaris.
 2. La Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació ha d'elaborar i custodiar l'informe d'instrucció de les sol·licituds presentades, el qual conté l'explicació sobre la forma objectiva com s'han revisat i valorat les sol·licituds, la constatació del compliment dels requisits i els aspectes rellevants de la fase d'instrucció.
-

3. *Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds s'han de classificar en un dels estats següents:*
 - a. *Sol·licituds estimades: aquelles que siguin objecte d'una concessió, en haver-se localitzat recursos disponibles per atendre-les. A aquest efecte, la sol·licitud es considera estimada amb l'aprovació de l'acte administratiu de concessió.*
 - b. *Sol·licituds desestimades per incompliment dels requisits: aquelles que no siguin objecte d'una concessió, en no complir amb les condicions establertes en les presents bases. A aquest efecte, la sol·licitud es considera desestimada amb l'aprovació de l'acte administratiu de desestimació.*
 - c. *Sol·licituds desistides: aquelles que no siguin objecte d'una concessió, en haver desistit d'elles l'ens sol·licitant, tant expressament com tàcitament. A aquest efecte, la sol·licitud es considera desistida amb l'aprovació de l'acte administratiu d'acceptació del desistiment.*
4. *L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa vigent sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona.*

19. Resolució, notificació i règim de recursos

1. *S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.*
 2. *El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.*
 3. *Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als ens locals interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.*
 4. *Amb l'aprovació de la resolució de concessió s'autoritzarà i disposarà la despesa corresponent a l'import atorgat a cadascun dels ens locals en concepte de subvenció.*
 5. *La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.*
 6. *La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva notificació, davant el Jutjat contenciós-administratiu de Barcelona.*
 7. *Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictat, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*
-

20. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per part dels ens beneficiaris si en el termini de 10 dies naturals comptats a partir de la notificació, aquests no manifesten expressament les seves objeccions. L'acceptació de la subvenció comportarà la conformitat, sense reserves, de la subvenció i les condicions amb què s'ha concedit.

21. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels ens beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a. Els ens perceptors de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- b. Els ens beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de l'ens sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics.*
- c. L'ens beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.*
- d. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
- e. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.*

22. Forma i procediment de justificació

- 1. El termini màxim per presentar la justificació serà el dia 22 de novembre de 2021.*
 - 2. La forma de justificació prevista és la dels mòduls atès que es compleixen els requisits previstos al Reial decret 887/2006 pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:*
 - a. L'activitat subvencionable o els recursos necessaris per a la seva realització són mesurables en unitats físiques.*
-

- b. Existeix una evidència o referència del valor de mercat de l'activitat subvencionable o, en el seu cas, dels recursos a utilitzar.*
 - c. L'import unitari dels mòduls es determina sobre la base d'un informe tècnic motivat que contempla les variables que s'han tingut en compte per la determinació dels mòduls, sobre la base de valors mitjans de mercat estimats.*
 - 3. La justificació per mòduls permet que quant major sigui l'impacte i els resultats de cadascun dels punts locals Reempresa, aconseguint incorporar més empreses, i en conseqüència més llocs de treball salvaguardats i inversió induïda, més finançament s'obtingui.*
 - 4. La proposta de mòduls s'organitza a través de 7 mòduls variables que es justificaran i acreditaran per unitats físiques.*
 - Mòdul A. Persona reemprenedora*
 - Mòdul A⁺. Pla de Reempresa*
 - Mòdul B. Empresa cedent*
 - Mòdul B⁺¹. Pla de cessió simplificat*
 - Mòdul B⁺². Pla de cessió*
 - Mòdul C1. Èxit per acompanyament a una de les parts*
 - Mòdul C2. Èxit per acompanyament a les dues parts*
- L'import de cadascun d'aquests mòduls és el que consta a la base 17.3.*
- 5. La descripció i tasques incloses a cada mòdul estan especificades a l'Annex 2.*
 - 6. La justificació de les subvencions s'acompanyarà del model normalitzat que s'incorpora a la presents bases com a Annex 1B.*
 - 7. Mitjançant la complementació d'aquest model es certificaran les dades corresponents als mòduls.*
 - 8. Sens perjudici de la modalitat d'execució, la justificació de les despeses correspondrà, en tot cas, a l'ens beneficiari.*
 - 9. El Servei de Teixit Productiu accedirà al CRM de gestió de Reempresa per tal de comprovar i verificar que les operacions justificades reuneixin les condicions necessàries i disposen de tota la documentació adient per poder validar-les, no requerint-se la presentació d'aquesta documentació per part de l'ens beneficiari donat que la Diputació en pot disposar de forma directa.*

La documentació acreditativa de cada ens beneficiari que hagi estat validada pel Servei de Teixit Productiu s'incorporarà, conjuntament amb la justificació econòmica, en un expedient relacionat. Aquests expedients relacionats estaran vinculats a l'expedient principal corresponent de l'atorgament de la subvenció.

10. *La documentació necessària per a l'acreditació i justificació de cada mòdul, que haurà d'estar disponible al CRM de gestió de Reempresa, s'especifica a l'Annex 2 d'aquestes bases.*
11. *Els ens destinataris han de tenir a disposició de la Diputació de Barcelona els documents originals que es requereixin per tal de poder fer-ne consulta, en el cas que es cregui necessari, i/o ampliar la informació a efectes de la justificació de la despesa.*
12. *En cas que fos necessària alguna esmena a la justificació presentada, es durà a terme el tràmit de requeriment d'esmena, al qual l'ens local requerit haurà de respondre en el termini màxim de set dies naturals, adjuntant el fitxer en format pdf amb l'esmena efectuada, si s'escau.*

23. Forma de pagament

1. *El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia comprovació de la justificació lliurada.*
2. *Abans del pagament l'ens beneficiari ha d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

24. Compatibilitat amb d'altres subvencions

1. *La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, seran incompatibles amb qualsevol altra aportació de la pròpia Diputació de Barcelona.*
2. *Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat.*
3. *Els ens beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.*

25. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat. La Diputació de Barcelona comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, el text de la convocatòria i la informació requerida per tal de publicar l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

26. Mesures de difusió del finançament públic

Els ens beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia corporació a la seva Web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

27. Causes de reintegrament

1. *Quan a conseqüència de l'anul·lació o de la revisió de la subvenció, quan l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'ens beneficiari estarà obligat a reintegrar l'excés.*
2. *Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'ens beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.*

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Títol IV del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que el desenvolupa, i al Títol XIV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Protecció de dades

1. *La Diputació de Barcelona i els ens destinataris han de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals i, en particular, l'establert en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).*
 2. *L'ens sol·licitant autoritza a la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, per subencarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte de cada subvenció sol·licitada, així com també, per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció del servei objecte de la subvenció. Tanmateix, la Diputació vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subencarregat respectant les obligacions fixades a l'article 28 del RGPD i a l'article 33 de la LOPDGDD.*
 3. *Així mateix autoritza a l'encarregada del tractament a dur a terme, únicament per als usuaris assignats a l'actuació concreta, el tractament en dispositius portàtils, a tractar les dades als seus locals o fora d'aquests i dels del responsable, en virtut de la necessitat de l'actuació; l'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades personals, incloent-hi els annexos als correus-e, fora dels locals del responsable; tractar les dades als seus locals.*
 4. *La Diputació tindrà a disposició de l'ens local còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.*
-

5. *En cas que l'ens local actuï com a intermediari entre altres entitats (públiques o privades) i la Diputació, es considerarà que actua en condició d'encarregada del tractament i que disposa de l'autorització dels diferents responsables dels tractaments, en els termes previstos a l'article 28.2 del RGPD per al subencàrrec a la Diputació.*
6. *Els servidors on es tractaran les dades personals i els serveis associats es trobaran a les instal·lacions de la Diputació de Barcelona. No obstant, en el cas que s'hagin d'externalitzar aquests serveis es realitzaran dintre del territori de la UE, i amb respecte a la normativa de contractes del sector públic.*
7. *El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme d'acord amb les previsions següents:*
 - a. *Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en l'objecte de les bases i per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció dels serveis oferts.*
 - b. *La Diputació, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, per a:*
 - *Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.*
 - *Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.*
 - *Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.*
 - *Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.*
 - c. *Garantint que les persones autoritzades per tractar dades personals:*
 - *Es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment;*
 - *Mantenen el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagin tingut accés en virtut del corresponent encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte;*
 - *Han rebut formació en matèria de protecció de dades.*
 - *En el cas de violació de seguretat de les dades personals la Diputació informará el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48h, i a través del Delegat de Protecció de Dades (DPD), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Aquesta notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.*
 - *Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació procedirà a la devolució i/o destrucció (segons s'estableixi en el moment d'inici dels treballs) de les dades*

inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre la o les subencarregades.

- *En cas necessari, en virtut de les característiques de cada actuació sol·licitada, el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació juntament amb la persona DPD de l'ens sol·licitant adaptaran les presents clàusules al cas concret.*
8. *Respecte les subvencions atorgades en el marc de les presents bases, els ens destinataris facilitaran les dades necessàries per a la justificació de la despesa, en els termes previstos en les bases i en els formularis corresponents, fent cessió de les mateixes a la Diputació per al seguiment i control de l'execució de l'ajut.*
 9. *Els ens destinataris tindran a disposició de la Diputació els documents originals que es requereixin per tal de poder fer-ne consulta, en el cas que es cregui necessari, i/o ampliar la informació a efectes de la justificació de la despesa.*
 10. *En qualsevol cas, les dades personals facilitades, en aquest cas, respectaran el principi de minimització de les dades (adequades, pertinents i actualitzades) per a la finalitat de seguiment i control de l'ajut.*
 11. *Les dades personals facilitades pels destinataris de l'actuació a la Diputació es tractaran amb la finalitat de fiscalitzar i gestionar l'ajut sol·licitat, en virtut d'una missió d'interès públic, i seran conservades de manera indefinida al corresponent expedient. Les dades seran cedides a altres administracions davant les que s'hagi de justificar la despesa i quan una llei així ho prevegi. Concretament, per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.*
 12. *L'exercici dels drets d'accés a la informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, es pot exercir a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document identificatiu.*
 13. *Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, la Diputació de Barcelona habilita la bústia dpd@diba.cat. Així mateix, es pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdc.cat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/.*

30. Règim jurídic supletori

1. *En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
-

ANNEX 1A. Model d'informe de l'activitat executada per presentar la sol·licitud**Annex 1A.1 Modalitat d'execució: a càrrec del propi ens destinatari, sense o amb externalització total o parcial de l'execució****Dades identificatives**

Nom de l'ens destinatari:

NIF:

Nom de l'actuació: Reempresa 2021

Aportació de la Diputació:

Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació
Servei de Teixit Productiu
Programa Reempresa

Resum i identificació de les activitats justificades:

Mòdul	Import màxim a sol·licitar per unitat	Nombre d'unitats	Codis CRM	Import total per mòdul
Mòdul A persona reemprenedora.	60 €/unitat			
Mòdul A+ pla de Reempresa.	390 €/unitat			
Mòdul B empresa cedent.	270 €/unitat			
Mòdul B ⁺¹ pla de cessió simplificat.	150 €/unitat			
Mòdul B ⁺² pla de cessió.	390 €/unitat			
Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts.	450 €/unitat			
Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts.	1.170 €/unitat			
			Import total	

Annex 1A.2. Modalitat d'execució: per encàrrec a un ens instrumental o que integri el sector públic de l'ens

Dades identificatives

Nom de l'ens destinatari:

NIF:

Nom de l'actuació: Reempresa 2021

Ens que ha executat l'actuació:

NIF:

Aportació de la Diputació:

Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació
Servei de Teixit Productiu
Programa Reempresa

Resum i identificació de les activitats justificades:

Mòdul	Import màxim a sol·licitar per unitat	Nombre d'unitats	Codis CRM	Import total per mòdul
Mòdul A persona reemprenedora.	60 €/unitat			
Mòdul A+ pla de Reempresa.	390 €/unitat			
Mòdul B empresa cedent.	270 €/unitat			
Mòdul B ⁺¹ pla de cessió simplificat.	150 €/unitat			
Mòdul B ⁺² pla de cessió.	390 €/unitat			
Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts.	450 €/unitat			
Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts.	1.170 €/unitat			
			Import total	

ANNEX 1B. Model per a la justificació**Annex 1B.1 Modalitat d'execució: a càrrec del propi ens destinatari, sense o amb externalització total o parcial de l'execució****Dades identificatives**

Nom de l'ens destinatari:

NIF:

Nom de l'actuació: Reempresa 2021

Aportació de la Diputació:

Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació
Servei de Teixit Productiu
Programa Reempresa

Faig constar que,

- L'ens destinatari ha realitzat o ha externalitzat total o parcialment la realització de les activitats recollides en aquesta relació.
- Les activitats relacionades s'han realitzat en el període d'execució establert.
- La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.
- Aquest ens té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.
- L'actuació ha comptat, amb la corresponent identificació de la col·laboració de la Diputació de Barcelona, en els termes establerts en les bases de la convocatòria.
- L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Resum de les activitats justificades:

Mòdul	Import màxim a sol·licitar per unitat	Nombre d'unitats	Import total per mòdul
Mòdul A persona reemprenedora.	60 €/unitat		
Mòdul A+ pla de Reempresa.	390 €/unitat		
Mòdul B empresa cedent.	270 €/unitat		
Mòdul B ⁺¹ pla de cessió simplificat.	150 €/unitat		
Mòdul B ⁺² pla de cessió.	390 €/unitat		
Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts.	450 €/unitat		
Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts.	1.170 €/unitat		
		Import total	

Identificació de les activitats justificades:

Mòdul	Nombre d'unitats	Codis CRM
<i>Mòdul A persona reemprenedora.</i>		
<i>Mòdul A+ pla de Reempresa.</i>		
<i>Mòdul B empresa cedent.</i>		
<i>Mòdul B⁺¹ pla de cessió simplificat.</i>		
<i>Mòdul B⁺² pla de cessió.</i>		
<i>Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts.</i>		
<i>Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts.</i>		

Activitats portades a terme:

Tots els apartats són d'obligatori emplenament a excepció d'aquells assenyalats com "opcional" i d'aquells assenyalats amb "**", que només pertocuen en cas de supramunicipalitat.

Activitat	Quantitat	Descripció
<i>Participació en accions formatives (formació inicial, avançada i càpsules especialitzades)</i>	<i>(núm. de tècnics/ques)</i>	<i>(indicar nom i cognoms dels assistents)</i>
<i>Contactes amb els CLSE del teu àmbit supramunicipal</i>	<i>(núm. de contactes)*</i>	<i>(indicar quins CLSE i descriure mitjà)*</i>
<i>Prescriptors identificats</i>	<i>(indicar-ne el nom)</i>	
<i>Accions de dinamització de prescriptors</i>	<i>(núm. d'accions)</i>	<i>(descriure accions)</i>
<i>Accions amb reemprenedors potencials (sessions informatives grupals i altres)</i>	<i>(núm. d'accions)</i>	<i>(descriure accions)</i>
<i>Visites a cedents potencials</i>	<i>(núm. de visites)</i>	<i>(descriure visites)</i>
<i>Accions de comunicació (campanyes comercials, emissió de notes de premsa, difusió de testimonials i entrevistes, etc.)</i>	<i>(núm. d'accions)</i>	<i>(descriure accions i mitjà de comunicació -premsa, ràdio, TV, web, xarxes socials-)</i>
<i>Organització, contribució i participació en la Matinal</i>	<i>(Sí/No)</i>	<i>(Descriure rol i activitats per al desenvolupament de la Matinal)</i>
<i>Altres activitats</i>	<i>(opcional)</i>	<i>(opcional)</i>

Personal propi dedicat a les activitats:

Període de justificació	Nom i cognoms	DNI o NIE	Categoria professional	% dedicació amb relació al període de justificació

Annex 1B.2. Modalitat d'execució: per encàrrec a un ens instrumental o que integri el sector públic de l'ensDades identificatives

Nom de l'ens destinatari:

NIF:

Nom de l'actuació: Reempresa 2021

Ens que ha executat l'actuació:

NIF:

Aportació de la Diputació:

Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació
Servei de Teixit Productiu
Programa Reempresa

Faig constar que,

- L'ens instrumental de l'ens destinatari, o participat per l'ens destinatari, que ha executat l'actuació (escollir l'opció que correspongui):
- S'ha creat a iniciativa de l'ens destinatari, amb una aportació majoritària/íntegra, directa o indirecta de l'ens del que en depèn.
- Està participat majoritàriament/íntegrament per capital públic de l'ens destinatari del que en depèn.
- Té participació majoritària/íntegra en el seu òrgan de govern de membres de l'ens destinatari del que en depèn.
- La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.
- L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de _____ per a l'execució de l'actuació.
- L'ens executor ha realitzat les activitats recollides en aquesta relació.
- Les activitats relacionades s'han realitzat en el període d'execució establert.
- La quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.
- L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior als 6 anys.

- L'actuació ha comptat, amb la corresponent identificació de la col·laboració de la Diputació de Barcelona, en els termes establerts en les bases de la convocatòria.
- L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Resum de les activitats justificades:

Mòdul	Import màxim a sol·licitar per unitat	Nombre d'unitats	Import total per mòdul
<i>Mòdul A persona reemprenedora.</i>	60 €/unitat		
<i>Mòdul A+ pla de Reempresa.</i>	390 €/unitat		
<i>Mòdul B empresa cedent.</i>	270 €/unitat		
<i>Mòdul B⁺¹ pla de cessió simplificat.</i>	150 €/unitat		
<i>Mòdul B⁺² pla de cessió.</i>	390 €/unitat		
<i>Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts.</i>	450 €/unitat		
<i>Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts.</i>	1.170 €/unitat		
			Import total

Identificació de les activitats justificades:

Mòdul	Nombre d'unitats	Codis CRM
<i>Mòdul A persona reemprenedora.</i>		
<i>Mòdul A+ pla de Reempresa.</i>		
<i>Mòdul B empresa cedent.</i>		
<i>Mòdul B⁺¹ pla de cessió simplificat.</i>		
<i>Mòdul B⁺² pla de cessió.</i>		
<i>Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts.</i>		
<i>Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts.</i>		

Activitats portades a terme:

Tots els apartats són d'obligatori emplenament a excepció d'aquells assenyalats com "opcional" i d'aquells assenyalats amb "*", que només pertocuen en cas de supramunicipalitat.

Activitat	Quantitat	Descripció
Participació en accions formatives (formació inicial, avançada i càpsules especialitzades)	(núm. de tècnics/ques)	(indicar nom i cognoms dels assistents)
Contactes amb els CLSE del teu àmbit supramunicipal	(núm. de contactes)*	(indicar quins CLSE i descriure mitjà)*
Prescriptors identificats	(indicar-ne el nom)	
Accions de dinamització de prescriptors	(núm. d'accions)	(descriure accions)
Accions amb reemprenedors potencials (sessions informatives grupals i altres)	(núm. d'accions)	(descriure accions)
Visites a cedents potencials	(núm. de visites)	(descriure visites)
Accions de comunicació (campanyes comercials, emissió de notes de premsa, difusió de testimonials i entrevistes, etc.)	(núm. d'accions)	(descriure accions i mitjà de comunicació -premsa, ràdio, TV, web, xarxes socials-)
Organització, contribució i participació en la Matinal	(Sí/No)	(Descriure rol i activitats per al desenvolupament de la Matinal)
Altres activitats	(opcional)	(opcional)

Personal propi dedicat a les activitats:

Període de justificació	Nom i cognoms	DNI o NIE	Categoria professional	% dedicació amb relació al període de justificació

ANNEX 2. Descripció dels mòduls.

La proposta de mòduls s'organitza a través de 7 mòduls variables que es justificaran i acreditaran per unitats físiques:

- Mòdul A. Persona reemprenedora
- Mòdul A⁺. Pla de Reempresa
- Mòdul B. Empresa cedent
- Mòdul B⁺¹. Pla de cessió simplificat
- Mòdul B⁺². Pla de cessió
- Mòdul C1. Èxit per acompanyament a una de les parts
- Mòdul C2. Èxit per acompanyament a les dues parts

Tasques comunes a tots els mòduls

Seguidament es descriuen quines són les tasques comunes a realitzar per a tots els mòduls:

Apoderament del personal tècnic

- Participació en la formació inicial amb especial èmfasis en la realització de casos pràctics i la formació en el sistema de gestió de la informació del programa.
- Participació en la formació avançada en temàtica especialitzada com la valoració d'empreses, assistència a processos de negociació o utilització dels contractes de compravenda.
- Participació en les càpsules especialitzades entre personal tècnic entorn d'una temàtica concreta. Anàlisi de les millors pràctiques i proposta de millores conjuntes.
- Participació en altres formacions i capacitacions necessàries per a millorar la qualitat i els resultats del servei.

Gestió i monitorització de l'activitat

- Gestió de la informació i la documentació relativa a les persones reemprenedores i empreses cedents per tal de configurar correctament les propostes de justificació dels diferents mòduls variables. Elaboració de la proposta de justificació i validació interna del punt local Reempresa.
- Despeses generals de personal associades a la gestió i monitorització.

Difusió i sensibilització

- Accions de prescripció del servei dins del propi punt local Reempresa que contemplin reunions amb departaments o àrees implicades en derivar directament persones reemprenedores i/o empreses cedents tals com comerç, ocupació, fires i mercats, consolidació d'empreses, etc.
 - Accions de prescripció amb entitats externes al punt local Reempresa i amb abast supramunicipal, tals com associacions de comerciants, col·lectiu de gestories, oficines del Servei d'Ocupació de Catalunya, entitats patronals locals, entitats financeres, gremis, etc.
 - Prescripció, si s'escau, amb altres ens locals existents dins de l'àmbit de la supramunicipalitat, això contempla les accions de difusió realitzades a ens locals no participants i emmarcats en cada supramunicipalitat.
 - Contribució en l'organització i realització de la Matinal de la Reempresa per tal de realitzar l'activitat de networking i posada en contacte de persones reemprenedores amb empreses cedents.
-

- *Atenció de les potencials persones reemprenedores i empreses cedents de part d'altres serveis del punt local Reempresa abans de la derivació al personal tècnic de Reempresa.*
- *Accions de difusió, comunicació, emissió de notes de premsa, redacció de testimonials, manteniment i actualització de l'activitat de Reempresa a les xarxes socials del punt local Reempresa, etc.*
- *Accions comercials directes realitzades pel punt local Reempresa amb l'objectiu de la informació i captació d'empreses cedents a través del contacte i visita a les empreses de l'àmbit territorial d'actuació.*

Tasques específiques a cada mòdul

A més de les tasques comunes a tots els mòduls, hi ha tasques específiques per a cada tipus de mòdul:

Mòdul A. Persona reemprenedora

Aquest mòdul té en compte a cada persona reemprenedora correctament atesa i incorporada al mercat de la Reempresa. Aquesta persona reemprenedora ha de ser atesa pel personal tècnic donat d'alta al CRM de gestió de Reempresa, en una o més reunions. L'atenció d'aquesta persona reemprenedora conté, com a mínim, l'explicació del servei, la presentació del Centre de Reempresa de Catalunya, la presentació del diagrama de procés de Reempresa i l'alta al CRM.

La principal tasca a realitzar és:

Alta al CRM

- *El primer contacte amb la persona interessada on s'aprofita per explicar les característiques del servei i requisits d'entrada.*
- *El dia i hora convingut, realització de la reunió de presa de contacte de la persona reemprenedora, per donar-la d'alta en el sistema. A l'acabar es genera un codi únic i inequívoc per aquesta persona. Aquest projecte Reempresa és automàticament assignat al tècnic/a que el dona d'alta i al punt local Reempresa al que pertany.*
- *Durant la reunió el tècnic/a recull les dades de la persona reemprenedora, copsa les seves preferències a l'hora de cercar una empresa, les seves capacitats i habilitats, la seva formació i la capacitat financera, entre d'altres, i les introdueix al CRM.*

Acreditació del mòdul A. Persones reemprenedores

Es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- *Document de consentiment de tractament i incorporació de les dades personals (RGPD) amb nom de la persona reemprenedora, signatura, número de DNI, data del dia de la reunió d'alta al CRM i codi únic i inequívoc associat a la persona reemprenedora.*

D'altra banda caldrà tenir present que:

- *Per a aquest mòdul, un codi associat a una persona reemprenedora només podrà ser acreditat una sola vegada.*
-

- *Un mateix DNI només es podrà utilitzar per l'acreditació de més d'un codi de persona reemprenedora en el cas que estiguin associats a projectes amb característiques diferents.*
- *Només podran ser acreditats codis referents a persones reemprenedores donades d'alta al CRM entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.*
- *En cas de no acreditar cap cas d'èxit durant un període justificatiu, es podran acreditar un màxim de 40 codis associats a persones reemprenedores en el mateix període justificatiu.*
- *En cas d'acreditat un o més casos d'èxit durant un període justificatiu, es podran acreditar un màxim de 40 codis associats a persones reemprenedores per cada cas d'èxit acreditat en el mateix període justificatiu.*

Mòdul A*. Pla de Reempresa

Aquest mòdul es refereix a l'assessorament dut a terme pel personal tècnic en la realització del pla de Reempresa a una persona reemprenedora que forma part d'un cas d'èxit. El pla de Reempresa és un document que s'orienta a analitzar la viabilitat de la transmissió empresarial i haurà de seguir un guió proposat per la Diputació de Barcelona o tenir un contingut mínim assimilable a aquest guió (veure Annex 3). Només podran ser acreditats els plans de Reempresa associats a persones reemprenedores que hagin acabat amb èxit un procés de compravenda, tant si l'empresa cedent i la persona reemprenedora formen part de Reempresa com si només en forma part la persona reemprenedora. L'assessorament i tutoria del mateix la realitza el personal tècnic titular d'aquesta persona reemprenedora.

La principal tasca a realitzar és:

Assessorament en el pla de Reempresa

Assessorament en la redacció i elaboració del pla de Reempresa a través de diferents tutories. A la primera tutoria el personal tècnic lliura la guia de la persona reemprenedora que conté el guió per l'elaboració del document. El document constitueix un pla de viabilitat adreçat a la compra del negoci concret avaluat.

Acreditació del mòdul A*. Pla de Reempresa

Es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- *El document de pla de Reempresa finalitzat amb el codi únic i inequívoc de cas d'èxit, la data de compravenda i la signatura de la persona reemprenedora.*

D'altra banda caldrà tenir present que:

- *Per cada cas d'èxit, només es podrà acreditar un Pla de Reempresa.*
- *La data de finalització del Pla de Reempresa ha de ser entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.*

Mòdul B. Empresa cedent

Aquest mòdul té en compte a cada empresa cedent correctament atesa i incorporada al mercat de la Reempresa. Aquesta empresa cedent ha de ser atesa pel personal tècnic donat d'alta al CRM de gestió de Reempresa, en una o més reunions presencials.

L'atenció d'aquesta empresa cedent, conté com a mínim, l'explicació del servei, la presentació del Centre de Reempresa de Catalunya, la presentació del procés de Reempresa i l'alta al CRM.

Les dues principals tasques a realitzar són:

Alta al CRM

- *Trucada telefònica o correu electrònic per realitzar el primer contacte amb la persona interessada on s'expliquen les característiques del servei i requisits d'entrada. Cita per dur a terme una reunió amb la persona o persones interessades. Prèviament a la reunió se li fa saber a l'empresa cedent la llista de documentació que serà necessària per poder publicar el seu anunci de cessió al mercat de Reempresa.*
- *El dia i hora convingut, realització de la reunió anomenada presa de contacte de l'empresa cedent, per donar d'alta en el sistema a l'empresa cedent. A l'acabar es genera un codi únic i inequívoc per aquest usuari. Aquest projecte cedent és automàticament assignat al tècnic/a que el dona d'alta i al punt local Reempresa al que pertany.*
- *Durant la reunió el tècnic/a recull les dades de la persona i empresa cedent, identifica el sector, l'activitat i la trajectòria de l'empresa. Es coneix el producte o servei prestat per l'empresa, el seu mercat, es comparteix informació sobre treballadors, local d'activitat, clients, proveïdors, facturació, oferta de cessió i finalment el rang del preu de cessió aproximat.*
- *El tècnic/a que realitza la presa de contacte a un cedent passa a ser a partir d'aquest moment el referent d'aquest cedent i gestionarà en el futur els interessos que rebí per aquest cedent de qualsevol persona reemprenedora.*

Valoració de l'empresa

- *En molts casos l'empresa cedent desconeix el valor de la seva empresa i en conseqüència desconeix el preu que n'ha de demanar o bé necessita contrastar aquesta valoració. En aquest punt, es realitza un exercici objectiu de valoració de l'empresa a través dels diferents mètodes comunament acceptats per la valoració d'empreses cedents, entre els que hi trobem mètodes estàtics (valor comptable i valor comptable ajustat), els mètodes dinàmics (descompte de fluxos de caixa) i altres mètodes com són els múltiples i els mixtos.*

Acreditació del mòdul B. Empreses cedents

Per a totes les empreses cedents, es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- *Document de consentiment de tractament i incorporació de les dades personals (RGPD) amb nom de la persona principal vinculada al projecte cedent, signatura, número de DNI, data del dia de la reunió d'alta al CRM i codi únic i inequívoc associat al projecte cedent.*
 - *Contracte de lloguer, en els casos en els quals l'empresa cedent desenvolupi l'activitat en un local en règim de lloguer.*
 - *Llicència d'activitats o document comprovant de l'activitat del local, en els casos en els quals l'activitat requereixi d'aquesta documentació.*
-

Adicionalment per als autònoms, es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- IRPF (model 100 o 4t. trimestre dels models 130 o 131), mínim del darrer any.

Adicionalment per a les societats mercantils, es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- Escripures de constitució.
- Impost de Societats (model 200), mínim del darrer any.

D'altra banda caldrà tenir present que:

- Per a aquest mòdul, un codi associat a un projecte cedent només podrà ser acreditat una sola vegada.
- Un mateix DNI no es podrà utilitzar per l'acreditació de més d'un codi PC, a no ser que correspongui a una altra empresa associada a la mateixa persona cedent.
- Només podran ser acreditats codis referents a projectes cedents donats d'alta al CRM entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.

Mòdul B⁺. Pla de cessió simplificat

Aquest mòdul es refereix a l'assessorament dut a terme pel personal tècnic del punt local Reempresa en l'elaboració del pla de cessió simplificat a una empresa cedent. Aquest document s'orienta a presentar, de forma simplificada, l'activitat i estructura de l'empresa cedent i haurà de seguir un guió proposat per la Diputació de Barcelona o tenir un contingut mínim assimilable a aquest guió (veure Annex 4). L'assessorament i tutoria del mateix la realitza el personal tècnic titular d'aquesta empresa cedent.

La principal tasca a realitzar és:

Assessorament en el pla de cessió simplificat

Reunions d'assessorament en la redacció i elaboració del pla de cessió simplificat a través de diferents tutories. A la primera sessió el tècnic lliura la guia del cedent que conté el guió per l'elaboració del document. El document constitueix un resum sobre la situació actual de l'empresa (mercat, organigrama, facturació, estudi de costos i projecció futura de l'empresa) que servirà de presentació i recopilació de dades pels futurs processos que aquesta empresa cedent tingui.

Acreditació del mòdul B⁺. Pla de cessió simplificat

Es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- Document del pla de cessió simplificat finalitzat amb identificació del codi únic i inequívoc associat a l'empresa cedent, data de finalització i la signatura de la persona principal vinculada al projecte cedent.

D'altra banda caldrà tenir present que:

- Només podrà ser acreditat un pla de cessió per codi de projecte cedent.
 - La data de finalització del pla de cessió haurà de ser entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.
-

- Un pla de cessió simplificat no podrà acreditar-se addicionalment com a B+1 a un pla de cessió ja acreditat com a B+2.

Mòdul B⁺². Pla de cessió

Aquest mòdul es refereix a l'assessorament dut a terme pel personal tècnic del punt local Reempresa en l'elaboració del pla de cessió a una empresa cedent. Aquest document s'orienta a presentar, de forma completa i detallada, l'activitat, estructura i evolució de l'empresa cedent i haurà de seguir un guió proposat per la Diputació de Barcelona o tenir un contingut mínim assimilable a aquest guió (veure Annex 5). L'assessorament i tutoria del mateix la realitza el personal tècnic titular d'aquesta empresa cedent.

La principal tasca a realitzar és:

Assessorament en el pla de cessió

Reunions d'assessorament en la redacció i elaboració del pla de cessió a través de diferents tutories. A la primera sessió el tècnic/a lliura la guia del cedent que conté el guió per la elaboració del document. El document constitueix una presentació completa de la trajectòria de l'empresa, la seva descripció actual i una projecció qualitativa i quantitativa dels principals indicadors econòmics i comercials i servirà de presentació i recopilació de dades pels futurs processos que aquesta empresa cedent tingui.

Acreditació del mòdul B⁺². Pla de cessió

Es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- Document del pla de cessió finalitzat amb identificació del codi únic i inequívoc associat a l'empresa cedent, data de finalització i la signatura de la persona principal vinculada al projecte cedent.

D'altra banda caldrà tenir present que:

- Només podrà ser acreditat un pla de cessió per codi de projecte cedent.
- La data de finalització del pla de cessió haurà de ser entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.
- Un pla de cessió no podrà acreditar-se addicionalment com a B+2 a un pla de cessió simplificat ja acreditat com a B+1.

Mòdul C1. Èxit per acompanyament a una de les parts

Aquest mòdul significa la consecució de la Reempresa d'Èxit mitjançant l'acompanyament a una de les parts en el procés de compravenda. Es considerarà exclusivament l'acompanyament a una persona reemprenedora o a una empresa cedent correctament introduïdes al CRM de Reempresa. La part ha de ser acompanyada en el procés de negociació i tancament dels acords definitius de compravenda. Aquest acompanyament ha de ser prestat pel personal tècnic encarregat de gestionar la persona reemprenedora o l'empresa cedent.

Les tasques més importants a realitzar són:

Cerca proactiva

- Per tal d'aconseguir casos d'èxit, el tècnic/a d'un usuari realitza periòdicament una cerca proactiva d'empreses cedents o projectes reemprenedors que puguin ser del

seu interès. El fruit d'aquesta cerca són propostes de projectes coincidents amb les preferències indicades per la persona reemprenedora o l'empresa cedent, que serveixen per l'inici de processos.

Acompanyament en la negociació

- *Assistència tècnica en la preparació de les negociacions entre les parts. Serveix perquè l'usuari conegui amb més profunditat el procés de transmissió i pugui dur a terme una valoració de l'oferta de cessió o de reemprenedoria. També es posa èmfasis en la valoració econòmica i quantificació exacte de les mercaderies si s'escau.*
- *El personal tècnic ajuda i proposa mètodes de treball, aporta informació de context i resol dubtes concrets que la part pugui tenir. A mesura que l'acord i les voluntats de les parts es vagin concretant, el personal tècnic posarà sobre la taula les diferents maneres de formalitzar l'acord.*

Carta d'intencions

- *El personal tècnic posa a disposició de l'usuari un document per formalitzar els acords verbals assolits però sense establir un pacte vinculant. La carta d'intencions és un document formal però que no té cap pagament associat i que serveix per establir les bases de cara al futur acord (contracte de compravenda) i anotar els acords als que s'han arribat fins al moment i el calendari d'actuacions.*
- *Aquest document no representa cap mena de reserva o dret de compra sinó que merament estableix un punt d'inflexió a partir de la signatura del qual es confereix exclusivitat a les parts, abstenint-se les dues parts d'iniciar o mantenir negociacions amb altres.*
- *El personal tècnic registra degudament al CRM les reunions, així com els acords assolits per dur a terme un seguiment del procés.*

Signatura del contracte d'arres – contracte de compravenda

- *Un cop les parts desitgin formalitzar els seus pactes i en funció de la tipologia de compravenda (actius, activitat o participacions), el tècnic proposa un model de contracte de compravenda per tal que es completi el procés de negociació. Les parts poden ser assessorades en tot moment pels seus gestors o advocats. En cas que l'usuari desitgi realitzar un pas previ en forma de paga i senyal o reserva (arres) el personal tècnic proposa la redacció i signatura d'un contracte d'arres.*
- *El personal tècnic registra degudament al CRM les reunions i n'adjunta tots aquells documents o contractes que les parts signin de cara a donar formalitat al seu acord. Inclou la tasca creació de la fitxa de Reempresa d'Èxit al CRM.*

Acreditació del mòdul C1. Èxit per acompanyament a una de les parts

Es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- *Acreditació de la transmissió empresarial mitjançant algun dels següents documents referits a un determinat codi únic i inequívoc associat al cas d'èxit i amb la data corresponent: contracte de compravenda o l'equivalent document notarial, declaració responsable de l'esdeveniment de la transmissió empresarial signada per totes les parts o canvi de nom de la llicència.*

D'altra banda caldrà tenir present que:

- *Un codi de cas d'èxit només podrà ser acreditat una sola vegada.*
-

- Només podran ser acreditats els codis de casos d'èxit amb data de creació entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.
- La data d'alta al CRM de la part acompanyada haurà de ser, com a mínim, una setmana anterior a la data de la transmissió empresarial.
- Un cas d'èxit per acompanyament a les dues parts (C2) no podrà acreditar-se addicionalment a un cas d'èxit per acompanyament a una de les parts (C1) ja acreditat.

Mòdul C2. Reempresa d'èxit per acompanyament a les dues parts

Aquest mòdul significa la consecució de la Reempresa d'Èxit mitjançant l'acompanyament a les dues parts en tot el procés de compravenda. L'acompanyament a les parts es considerarà exclusivament entre una persona reemprenedora i una empresa cedent correctament introduïdes al CRM de Reempresa. Les parts han d'haver estat acompanyades en el procés de negociació i tancament dels acords definitius de compravenda. Aquest acompanyament ha de ser prestat pel personal tècnic encarregat de gestionar el procés entre les parts de manera presencial, tasca que s'adjudica al tècnic responsable de l'empresa cedent.

Les tasques més importants a realitzar prèviament a la posada en contacte de les parts són:

Publicació de l'anunci del cedent

- Per tal d'aconseguir casos d'èxit, és necessari la publicació d'anuncis dels cedents. La redacció i publicació de l'anunci cedent a la web de Reempresa la realitza el tècnic/a de l'empresa cedent una vegada ha comprovat la coherència del discurs de la persona usuària amb la documentació aportada. Aquesta documentació és obligatòria per tots els cedents a l'hora de publicar el seu anunci.
- Des del moment en que es publica l'anunci fins que es produeix la transmissió empresarial, el tècnic/a de l'empresa cedent comprova i actualitza les dades de l'anunci publicat (preu, fotos, etc.).

Cerca reactiva

- Si l'usuari ha detectat, previ a la reunió, algun màtcing potencial del seu interès al mercat Reempresa, el tècnic/a d'aquest usuari contacta amb el tècnic de l'altra part.
- En aquest contacte entre el personal tècnic, primer es comparteix informació sobre el perfil de la persona reemprenedora i el perfil desitjat per l'empresa cedent. Si s'acorda l'inici del procés, el tècnic/a del reemprenedor envia un correu electrònic amb la informació del perfil, dades de contacte, i número de PR, per tal que el tècnic/a de l'empresa cedent contacti amb les dues parts i les citi per iniciar el procés i ho registri al CRM.

Cerca proactiva

- Independentment de l'anterior pas, el tècnic/a d'un usuari realitza periòdicament una cerca proactiva a través de l'eina cercador del CRM. El fruit d'aquesta cerca són propostes de projectes cedents o projectes Reempresa coincidents amb les preferències indicades per la persona reemprenedora o amb les característiques de l'empresa cedent, que serveixen per l'inici de processos.
-

Reunió de presentació

- Reunió de presentació al punt local Reempresa on l'empresa cedent i la persona reemprenedora es coneixen i presenten, donant cabuda que cada part expliqui la motivació i l'interès que ha generat la trobada. L'empresa cedent explica la trajectòria, situació actual, mercat en el que opera i especificitats del negoci. La persona reemprenedora defineix la seva situació laboral actual, la motivació per reempendre i l'interès concret per l'empresa cedent.
- El final de la reunió dona pas a un període de reflexió perquè les parts valorin l'interès en continuar el procés o descartar-lo. Existeix la llibertat perquè cada una de les parts mostri la seva voluntat de no continuar endavant.
- Cada reunió de presentació es traduirà amb el registre al CRM i l'obertura del registre corresponent.

Les tasques més importants a realitzar posteriorment a la presentació de les parts són:

Acord de confidencialitat

- El document de l'acord de confidencialitat es signa a l'inici de la segona reunió després que al finalitzar la presentació les parts han expressat la voluntat d'avançar. El document regula el flux d'informació i documentació que a partir d'aquest moment les parts intercanvien i estableix l'ús i la finalitat de la mateixa. El responsable de la gestió del procés (el tècnic/a de l'empresa cedent) personalitza el document i vetlla perquè el cedent acudeixi a la reunió amb un mínim de documentació per proporcionar-li a la persona reemprenedora. El format, contingut i intensitat de la informació o documentació compartida a partir d'aquest moment queda a voluntat de les parts.
- El tècnic/a prepara 3 còpies del document de l'acord de confidencialitat que empresa cedent i persona reemprenedora signen en totes les pàgines. El tècnic/a se'n queda una de les tres còpies.
- Durant la reunió, l'empresa cedent i la persona reemprenedora comparteixen impressions sobre la informació rebuda i estableixen el full de ruta a seguir per les properes reunions per tal d'aprofundir més en el coneixement de l'empresa amb la finalitat d'arribar a un acord de compravenda.

Reunions de negociació

- Assistència i acompanyament en les reunions avançades i de negociacions entre les parts. Aquestes reunions s'estructuren poc i s'allarguen en un període de temps indeterminat. Serveixen perquè la persona reemprenedora conegui amb més profunditat els actius de l'empresa i pugui dur a terme una valoració de l'oferta de cessió de l'empresa cedent. També es posa èmfasis en la valoració econòmica i quantificació exacte de les mercaderies si s'escau.
- El personal tècnic ajuda i proposa mètodes de treball, aporta informació de context i resol dubtes concrets que les parts puguin tenir. A mesura que l'acord i les voluntats de les parts es vagin concretant, el personal tècnic posarà sobre la taula les diferents maneres de formalitzar l'acord.
- El personal tècnic registra degudament al CRM les reunions, així com els acords assolits per dur a terme un seguiment del procés.

Carta d'intencions

- El personal tècnic posa a disposició de les parts un document per formalitzar els
-

acords verbals assolits però sense establir un pacte vinculant. La carta d'intencions és un document formal però que no té cap pagament associat i que serveix per establir les bases de cara al futur acord (contracte de compravenda) i anotar els acords als que s'han arribat fins al moment i el calendari d'actuacions.

- *Aquest document no representa cap mena de reserva o dret de compra sinó que merament estableix un punt d'inflexió a partir de la signatura del qual es confereix exclusivitat a les parts, abstenint-se les dues parts d'iniciar o mantenir negociacions amb altres.*
- *El personal tècnic registra degudament al CRM les reunions, així com els acords assolits per dur a terme un seguiment del procés. Cal adjuntar al CRM la carta d'intencions que les parts signin.*

Signatura del contracte d'arres – contracte de compravenda

- *Un cop les parts desitgin formalitzar els seus pactes i en funció de la tipologia de compravenda (actius, activitat o participacions) el tècnic proposa un model de contracte de compravenda per tal que es completi el procés de negociació. Les parts poden ser assessorades en tot moment pels seus gestors o advocats. En cas que les parts desitgin realitzar un pas previ en forma de paga i senyal o reserva (arres) el personal tècnic proposa la redacció i signatura d'un contracte d'arres.*
- *El personal tècnic registra degudament al CRM les reunions i n'adjunta tots aquells documents o contractes que les parts signin de cara a donar formalitat al seu acord. Inclou la tasca creació de la fitxa de Reempresa d'Èxit al CRM.*

Seguiment

- *Durant tot el procés, el tècnic haurà de fer seguiment de les parts en cada una de les fases i tasques descrites anteriorment. Aquest seguiment consisteix en contactar les parts (per telèfon o correu electrònic) recurrentment per tal d'agilitzar el procés i facilitar els acords entre les parts.*

Acreditació del mòdul C2. Reempresa d'èxit per acompanyament a les dues parts

Es considerarà com a necessari per acreditar aquest mòdul:

- *Acreditació de la transmissió empresarial mitjançant algun dels següents documents referits a un determinat codi únic i inequívoc associat al cas d'èxit i amb la data corresponent: contracte de compravenda o l'equivalent document notarial, declaració responsable de l'esdeveniment de la transmissió empresarial signada per totes les parts o canvi de nom de la llicència.*

D'altra banda caldrà tenir present que:

- *Un codi de cas d'èxit només podrà ser acreditat una sola vegada.*
 - *Només podran ser acreditats els codis de casos d'èxit amb data de creació entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.*
 - *La data d'alta de les parts al CRM haurà de ser, com a mínim, una setmana anterior a la data de la transmissió empresarial.*
 - *Un cas d'èxit per acompanyament a les dues parts (C2) no podrà acreditar-se addicionalment a un cas d'èxit per acompanyament a una de les parts (C1) ja acreditat.*
 - *La fitxa resum del cas d'èxit haurà de contenir la informació de les dues parts acompanyades.*
-

Una vegada presentats els mòduls i a mode de síntesi, a l'Annex 6 es recopila tota la documentació acreditativa per a cada mòdul.

ANNEX 3. Guió del pla de Reempresa.

1. Fitxa descriptiva de l'empresa a reemprendre
 2. Presentació general de l'empresa a reemprendre
 - 2.1. Introducció general de l'empresa
 - 2.2. Necessitats que satisfà el producte o servei
 - 2.3. Origen, trajectòria i situació actual de l'empresa
 - 2.4. Motivació per reemprendre. Passos realitzats
 - 2.5. Oportunitats, fortaleeses, amenaces i debilitats
 - 2.6. Possibilitats i perspectives de futur
 3. Els recursos humans de l'empresa
 - 3.1. Presentació dels reemprenedors i compromisos
 - 3.2. Presentació dels treballadors de l'empresa a reemprendre
 - 3.3. Organigrama de l'empresa
 4. El procés de producció o la prestació del/s servei/s
 - 4.1. L'organització de la producció (empreses de producció)
 - 4.1.1. Descripció dels productes (empreses de producció)
 - 4.1.2. Descripció detallada del procés de producció (empreses de producció)
 - 4.1.3. Relació detallada de les infraestructures i dels elements materials necessaris per produir (empreses de producció)
 - 4.2. L'organització del/s servei/s (empreses de serveis)
 - 4.2.1. Descripció dels serveis (empreses de serveis)
 - 4.2.2. Circuit dels serveis (empreses de serveis)
 - 4.2.3. Relació detallada de les infraestructures i elements materials necessaris per oferir el/s servei/s (empreses de serveis)
 5. Anàlisi del mercat
 - 5.1. Àmbit geogràfic
 - 5.2. Clients
 - 5.2.1. Segmentació
 - 5.2.2. Perfil del client habitual
 - 5.3. La competència
 - 5.4. Proveïdors
 - 5.5. Pla comercial
 6. Àrea econòmica i financera
 - 6.1. Els estats comptables
 - 6.2. Pla de finançament
 7. Conclusions del pla de Reempresa
 8. Annexos
-

ANNEX 4. Guió pla de cessió simplificat.

1. Fitxa resum descriptiva de l'empresa
2. Presentació general de l'empresa
 - 2.1. Introducció general de l'activitat de l'empresa cedent
 - 2.2. Situació actual de l'empresa. Passos realitzats
 - 2.3. Oportunitats, fortaleeses, amenaces i debilitats
3. Els recursos humans de l'empresa
 - 3.1. Presentació dels treballadors
 - 3.2. Presentació dels cedents
4. El procés de producció o l'organització del/s servei/s
 - 4.1. L'organització de la producció (empreses de producció)
 - 4.1.1. Descripció dels productes (empreses de producció)
 - 4.1.2. Descripció detallada del procés de producció (empreses de producció)
 - 4.1.3. Relació detallada de les infraestructures i dels elements materials necessaris per produir (empreses de producció)
 - 4.2. L'organització del/s servei/s (empreses de serveis)
 - 4.2.1. Descripció del/s servei/s (empreses de serveis)
 - 4.2.2. Circuit dels serveis (empreses de serveis)
 - 4.2.3. Relació detallada de les infraestructures i dels elements materials necessaris per produir (empreses de producció)
5. Anàlisi de mercat
 - 5.1. Àmbit geogràfic
 - 5.2. Clients (Perfil del client habitual)
 - 5.3. Competència
 - 5.4. Proveïdors
6. Àrea econòmica i financera
7. El valor de l'empresa
8. Oferta de cessió

ANNEX 5. Guió del pla de cessió.

1. Fitxa resum descriptiva de l'empresa
2. Presentació general de l'empresa
 - 2.1. Introducció general de l'activitat de l'empresa cedent
 - 2.2. Necessitats que satisfà el producte o servei
 - 2.3. Origen, trajectòria i situació actual de l'empresa
 - 2.4. Motivació de la cessió. Passos realitzats
 - 2.5. Oportunitats, fortaleses, amenaces i debilitats
 - 2.6. Possibilitats i recomanacions de futur
3. Els recursos humans de l'empresa
 - 3.1. Presentació dels treballadors
 - 3.2. Presentació dels cedents
 - 3.3. Organigrama de l'empresa
4. El procés de producció o l'organització del/s servei/s
 - 4.1. L'organització de la producció (empreses de producció)
 - 4.1.1. Descripció dels productes (empreses de producció)
 - 4.1.2. Descripció detallada del procés de producció (empreses de producció)
 - 4.1.3. Relació detallada de les infraestructures i dels elements materials necessaris per produir (empreses de producció)
 - 4.2. L'organització del/s servei/s (empreses de serveis)
 - 4.2.1. Descripció del/s servei/s (empreses de serveis)
 - 4.2.2. Circuit dels serveis (empreses de serveis)
 - 4.2.3. Relació detallada de les infraestructures i dels elements materials necessaris per produir (empreses de producció)
5. Anàlisi de mercat
 - 5.1. Àmbit geogràfic
 - 5.2. Clients
 - 5.2.1. Segmentació
 - 5.2.2. Perfil del client habitual
 - 5.3. Competència
 - 5.4. Proveïdors
 - 5.5. Pla comercial
6. Àrea econòmica i financera
7. El valor de l'empresa
8. Oferta de cessió

ANNEX 6. Recopilació documentació acreditativa per mòdul.

Mòdul		Documentació
Mòdul A persona reemprenedora		Document de consentiment de tractament i incorporació de les dades personals (RGPD) amb nom de la persona reemprenedora, signatura, número de DNI, data del dia de la reunió d'alta al CRM i codi únic i inequívoc associat a la persona reemprenedora.
Mòdul A+ pla de Reempresa		El document de pla de Reempresa finalitzat amb el codi únic i inequívoc de cas d'èxit, la data de compravenda i la signatura de la persona reemprenedora.
Mòdul B empresa cedent	Totes les empreses cedents	Document de consentiment de tractament i incorporació de les dades personals (RGPD) amb nom de la persona principal vinculada al projecte cedent, signatura, número de DNI, data del dia de la reunió d'alta al CRM i codi únic i inequívoc associat al projecte cedent.
		Contracte de lloguer, en els casos en els quals l'empresa cedent desenvolupi l'activitat en un local en règim de lloguer.
		Llicència d'activitats o document comprovant de l'activitat del local, en els casos en els quals l'activitat requereixi d'aquesta documentació.
	Autònom	IRPF (model 100 o 4t. trimestre dels models 130 o 131), mínim del darrer any.
	Societat mercantil	Escriptures de constitució. Impost de Societats (model 200), mínim del darrer any.
Mòdul B+1 pla de cessió simplificat		Document del pla de cessió simplificat finalitzat amb identificació del codi únic i inequívoc associat a l'empresa cedent, data de finalització i la signatura de la persona principal vinculada al projecte cedent.
Mòdul B+2 pla de cessió		Document del pla de cessió finalitzat amb identificació del codi únic i inequívoc associat a l'empresa cedent, data de finalització i la signatura de la persona principal vinculada al projecte cedent.
Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts		Acreditació de la transmissió empresarial mitjançant algun dels següents documents referits a un determinat codi únic i inequívoc associat al cas d'èxit i amb la data corresponent: contracte de compravenda o l'equivalent document notarial, declaració responsable de l'esdeveniment de la transmissió empresarial signada per totes les parts o canvi de nom de la llicència.
Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts		Acreditació de la transmissió empresarial mitjançant algun dels següents documents referits a un determinat codi únic i inequívoc associat al cas d'èxit i amb la data corresponent: contracte de compravenda o l'equivalent document notarial, declaració responsable de l'esdeveniment de la transmissió empresarial signada per totes les parts o canvi de nom de la llicència.

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4.1. de la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i ajudes públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el text íntegre del qual és el següent:

“Extracte de l'Acord de data 15 de juliol de 2021 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, pel qual es convoquen subvencions, en règim de concessió directa amb concurrència, per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2021, promogudes per la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació

Codi convocatòria 202120215120012723

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es poden trobar a: <https://www.diba.cat/web/economieslocals/reempresa>.

Primer. Beneficiaris

- 1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ens locals de la província de Barcelona que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, i tinguin subscrit i en vigor un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a nivell local.*
- 2. L'ens destinatari pot determinar la modalitat d'execució de l'actuació, que pot ser:*
 - a. A càrrec del propi ens destinatari, que pot recórrer a l'externalització total o parcial de l'execució de l'activitat objecte de l'ajut.*
 - b. Per encàrrec a un ens instrumental de l'ens destinatari o que integri el seu sector públic.*

Segon. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació i mitjançant el Servei de Teixit Productiu, destinades a finançar activitats que tinguin com a objectiu:

- a. La consolidació i el desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) en l'àmbit de la província de Barcelona per part dels punts locals Reempresa.*
 - b. Incentivar l'activitat dels punts locals Reempresa de la província de Barcelona per tal de donar resposta i assessorament de qualitat al major nombre possible de cedents d'empreses i de persones reemprenedores.*
-

Tercer. Bases reguladores

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2021 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de quatre-cents trenta cinc-mil cent vuitanta euros (435.180,00 €) i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent pressupost corporatiu i per les quanties màximes següents:

- G/30103/43300/46200, per un import de 390.000,00 euros.
- G/30103/43300/46700, per un import de 45.180,00 euros.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

Els ens destinataris han de presentar la sol·licitud a través del Portal Municipal de Tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT), dins el termini comprès entre el dies 15 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos.

Sisè. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre els dies 1 de setembre de 2020 i 30 de setembre de 2021, ambdós inclosos. Queden excloses les activitats que hagin estat justificades i pagades en la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2020, amb el codi de convocatòria 202020205120012033.

Tercer. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques i el seu extracte, ambdós en llengua castellana, que s'adjunten com a Annex 1 i Annex 2, respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i ajudes públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona.

Cinquè. AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de quatre-cents trenta cinc-mil cent vuitanta euros (435.180,00 €) i anirà a càrrec de

les aplicacions pressupostàries del vigent pressupost corporatiu i per les quanties màximes següents:

Aplicació pressupostària	Import	Operació comptable A
G/30103/43300/46200	390.000,00 €	2102000349/001
G/30103/43300/46700	45.180,00 €	2102000349/002

Sisè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació."

Documents vinculats

Bases(6272c7339c784e6fcb9b)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Roger Pumares Carceller	02/07/2021, 12:29

Bases(264cfde93757d950eb16)

Perfil Signatari Data signatura		
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Roger Pumares Carceller	02/07/2021, 12:30

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

38.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació inicial de la subvenció atorgada a Viladecans Qualitat, SL en el marc de la convocatòria 11823/2020, amb l'objecte de finançar fires, mostres, mercats i festivals artístics de referència organitzats per ens locals públics o entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020 (Exp. núm. 2020/8086). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

En data 14 de maig de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar fires, mostres, mercats i festivals artístics de referència organitzats per ens locals públics o entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de

Barcelona durant l'any 2020, (número convocatòria 11823/2020), (registre d'acords 205/2020).

En data 30 de juliol de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la concessió de subvencions en el marc de la convocatòria de subvencions amb l'objecte de finançar fires, mostres, mercats i festivals artístics de referència organitzats per ens locals públics o entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020, (registre d'acords núm. 386/2020).

En data 30 de juliol de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la modificació dels terminis de la convocatòria 11823/2020 restablint els terminis inicials fixats als articles 4 i 21 de la convocatòria (registre d'acords núm. 390/2020).

En l'acord de concessió de subvencions de data 30 de juliol de 2020 (registre d'acords 386/2020) figura l'atorgament, entre d'altres, de la subvenció següent en la modalitat de festival de referència:

NIF	Entitat	Projecte	Import Concedit 2020
B63142848	Viladecans Qualitat SL	Festival Internacional de Teatre i Animació Al Carrer 2020 / Espai de Carrer 2020	22.640 €

A l'apartat 21.1 de la convocatòria 11823/2020 relatiu al *termini i forma de justificació* s'estableix el següent:

"Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, en les dates següents:

- Quan el projecte subvencionat es celebri o s'hagués previst celebrar entre l'1 de gener i el 30 de juny de 2020, el període de justificació serà, com a màxim, el 15 d'octubre del 2020.*
- Quan el projecte subvencionat es celebri o s'hagués previst celebrar entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2020, el període de justificació serà, com a màxim, el 31 de març del 2021.*

El dispositiu cinquè de l'acord de la Junta de Govern de Diputació de Barcelona de data 30 de juliol de 2020 (registre d'acords 386/2020) estableix que la data màxima de justificació és el dia 31 de març de 2021 per a tots els projectes subvencionats.

Així mateix, l'apartat 22.2 de la convocatòria 11823/2020 estableix que:

" 2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies naturals, a comptar de l'endemà que sigui notificat,

amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament."

Una vegada finalitzat el termini de justificació, el dia 31 de març de 2021, i després de diverses comunicacions i requeriments, Viladecans Qualitat, SL no ha presentat la documentació de la justificació de la subvenció concedida.

FONAMENTS DE DRET

L'article 30, apartat 2, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els articles 70.3, 71, 72 i 84 del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; així com l'article 38 i següents de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017), regulen la justificació de les subvencions i, concretament, la seva obligatorietat, la forma de justificació, el contingut del compte justificatiu i la comprovació de l'adequada justificació de la subvenció.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, per delegació de la Presidència i que, atès que la competència per a la revocació no està delegada, correspon al mateix òrgan que ha aprovat la convocatòria, la revocació dels ajuts no justificats.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. REVOCAR inicialment, per delegació de la Presidència, la subvenció següent:

Núm. Operació Comptable	NIF	Entitat	Projecte	Import Concedit 2020
2003003011.8	B63142848	Viladecans Qualitat SL	Festival Internacional de Teatre i Animació Al Carrer 2020 / Espai de Carrer 2020	22.640 €

concedida per acord de la Junta de Govern de data 30 de juliol de 2020 (registre d'acords 386/2020), que s'havia d'executar en el període comprès entre l'1 de gener de 2020 i el 31 de desembre de 2020, i justificar com a màxim el 31 de març de 2021, ja que, malgrat els requeriments efectuats, Viladecans Qualitat, SL no ha presentat la documentació justificativa especificada a la convocatòria 11823/2020.

Segon. CONCEDIR tràmit d'audiència de 15 dies hàbils als interessats, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord, per a què presentin les al·legacions que considerin oportunes, d'acord amb l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona aprovada definitivament per acord del Ple de 30 de març de 2017 (publicada el dia 9 de maig de 2017).

Tercer. NOTIFICAR el present acord a Viladecans Qualitat, SL per al seu coneixement i efectes."

39.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació inicial de la subvenció atorgada a l'Associació Derechos en acción en el marc de la convocatòria 11733/2020, destinada a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020 (Exp. núm. 2020/3910).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

En data 12 de març de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinada a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020, (número convocatòria 11733/2020), (registre d'acords 128/2020).

En data 30 de juliol de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la modificació dels terminis de la convocatòria 11733/2020 restablint els terminis inicials fixats als articles 4 i 21 de la convocatòria (registre d'acords núm. 389/2020).

En data 17 de setembre de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la concessió de subvencions en el marc de la convocatòria de subvencions destinada a finançar cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural a realitzar dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2020, (registre d'acords núm. 433/2020).

En l'acord de concessió de subvencions de data 17 de setembre de 2020 (registre d'acords 433/2020) figura l'atorgament, entre d'altres, de la subvenció següent:

NIF	Entitat	Projecte	Import Concedit 2020
G43993914	Derechos en acción	XVII festival de cinema i drets humans de Barcelona cicle presons i joves	2.830 €

A l'apartat 21.1 de la convocatòria 11733/2020 relatiu al *termini i forma de justificació* s'estableix el següent:

“Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, en les dates següents:

- Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 de gener i el 31 de juliol de 2020, el període de justificació serà entre el 14 de setembre del 2020 i, com a màxim, el 12 de novembre del 2020.*
- Quan el cicle o festival subvencionat es celebri entre l'1 d'agost i el 31 de desembre de 2020, el període de justificació serà entre el 18 de gener del 2021 i, com a màxim, el 18 de març de 2021.”*

El acord setè de l'Acord de la Junta de Govern de Diputació de Barcelona de data 17 de setembre de 2020 (registre d'acords 433/2020) estableix que la data màxima de justificació és el dia 18 de març de 2021 per a la subvenció de l'Associació *Derechos en acción*.

Així mateix, l'apartat 22.1 de la convocatòria 11733/2020 estableix que:

“En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.”

El dia 18 de març de 2021 l'Associació *Derechos en acción* va presentar la justificació de la subvenció concedida, la qual presentava greus deficiències. Es van realitzar diverses comunicacions a l'objecte de subsanar el més ràpidament la justificació, però finalment es requerir formalment mitjançant escrit de la cap de l'Oficina de Difusió Artística el dia 13 de maig de 2021. El dia 19 de maig de 2021 l'Associació *Derechos en acción* presenta novament la documentació justificativa que continua mantenint deficiències considerant-se insuficient per procedir a la tramitació del pagament de la subvenció concedida.

FONAMENTS DE DRET

L'article 30, apartat 2, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els articles 70.3, 71, 72 i 84 del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; així com l'article 38 i següents de l'Ordenança general de

subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017), regulen la justificació de les subvencions i, concretament, la seva obligatorietat, la forma de justificació, el contingut del compte justificatiu i la comprovació de l'adequada justificació de la subvenció.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, per delegació de la Presidència i que, atès que la competència per a la revocació no està delegada, correspon al mateix òrgan que ha aprovat la convocatòria, la revocació dels ajuts no justificats.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. REVOCAR inicialment, per delegació de la Presidència, la subvenció següent:

Núm. Operació Comptable	NIF	Entitat	Projecte	Import Concedit 2020
2003003034.31	G43993914	Derechos en acción	XVII festival de cinema i drets humans de Barcelona cicle presons i joves	2.830 €

concedida per Acord de la Junta de Govern de data 17 de setembre de 2020 (registre d'acords 433/2020), que s'havia d'executar en el període comprès entre l'1 d'agost i el 31 de desembre de 2020, i justificar com a màxim el 18 de març de 2021, ja que, malgrat els requeriments efectuats, l'Associació *Derechos en acción* no ha presentat correctament la documentació justificativa a la convocatòria 11733/2020.

Segon. CONCEDIR tràmit d'audiència de 15 dies hàbils a l'Associació *Derechos en Acción*, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord, per a què presentin les al·legacions que considerin oportunes, d'acord amb l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona aprovada definitivament per acord del Ple de 30 de març de 2017 (publicada el dia 9 de maig de 2017).

Tercer. NOTIFICAR el present acord a l'Associació *Derechos en acción* per al seu coneixement i efectes."

40.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, resoldre el procediment de concessió del recurs tècnic “Plans i projectes per al desenvolupament cultural local”, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023 (Exp. núm. 2021/12005).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador (AJG 13/2021).
 2. D'acord amb el capítol 10 del règim de la referida convocatòria, el recurs que és objecte d'aquest dictamen s'ha de concedir mitjançant el procediment de concurrència competitiva.
 3. Una vegada exhaurit el termini de presentació de sol·licituds per al recurs objecte d'aquest dictamen, s'ha elaborat l'informe d'instrucció, que s'ha incorporat a l'expedient i que conté l'explicació de la forma objectiva de com s'han ponderat els criteris de valoració i aquells aspectes rellevants relatius a la mateixa instrucció, específicament, els següents:
 - Es fa constar que s'han valorat exclusivament les sol·licituds que s'adeqüen a l'objecte i l'objectiu del recurs catalogat, que s'han aplicat íntegrament i exclusivament els criteris de valoració preestablerts per a cada recurs i que els criteris que es relacionen i la seva puntuació coincideixen amb els de la convocatòria.
 - S'explica de manera clara i suficient com s'han aplicat els criteris de valoració.
 - S'ha fet constar la puntuació obtinguda per cada sol·licitud valorada i, en el cas de sol·licituds desestimades per incompliment dels requisits, el requisit incomplert.
 - S'efectua una proposta de classificació de les sol·licituds presentades, d'acord amb l'article 17 del règim de la convocatòria.
 4. Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds s'han classificat en un dels estats següents:
 - a. Sol·licituds estimades: aquelles que es proposa que siguin objecte d'una concessió, en haver obtingut una millor valoració en aplicació dels criteris de concessió establerts i haver-se localitzat recursos disponibles per atendre-les.
-

- b. Sol·licituds desestimades menor valoració i/o manca de recursos: aquelles que es proposa que no siguin objecte d'una concessió, per haver obtingut una pitjor valoració en aplicació dels criteris de concessió establerts i/o haver-se esgotat els recursos disponibles per atendre-les.
 - c. Sol·licituds desestimades per incompliment dels requisits: aquelles que es proposa que no siguin objecte d'una concessió, en no complir amb les condicions administratives i tècniques establertes en el present règim o en les condicions de concertació del recurs.
 - d. Sol·licituds desistides: aquelles que es proposa que no siguin objecte d'una concessió, en haver desistit d'elles l'ens sol·licitant, tant expressament com tàcitament.
5. En data 22 de juny de 2021, es va constituir l'òrgan col·legiat de l'Àrea de Cultura per a la resolució del recurs tècnic "Plans i projectes per al desenvolupament cultural local" del Catàleg, d'acord amb l'establert en l'article 19 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021, el qual va examinar i validar l'esmentat informe, tal com consta en acta estesa pel/per la secretari/ària de l'òrgan; amb la qual cosa es pot procedir a resoldre el procediment de concessió del recurs.

Fonaments de dret

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.3.b), complementari de l'apartat 3.5.c), de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat en el BOPB de 19 de desembre de 2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat en el BOPB de 6 de maig de 2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat en el BOPB de 31 de maig de 2021.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. CONCEDIR el recurs tècnic "Plans i projectes per al desenvolupament cultural local" per a la realització de les actuacions que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023:

Suport amb contractació externa:

Ens	NIF	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Puntuació Criteri 1	Puntuació Criteri 2	Puntuació Criteri 3	Puntuació Total
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	P0830800I	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Estudi d'avaluació i impacte del Carnaval	202110026853	21/Y/311876	43,5	18,5	20	82
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	P0823800H	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110027419	21/Y/311878	40,6	21,3	20	81,9
Ajuntament de Granollers	P0809500B	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla de reactivació cultural	202110063517	21/Y/311881	48,5	20	10	78,5
Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110027564	21/Y/311883	46,6	20	10	76,6
Ajuntament de Gavà	P0808800G	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110057372	21/Y/311885	41	23,5	10	74,5
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	P0821000G	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110017212	21/Y/311887	40,5	13,9	20	74,4
Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0831000E	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'usos del Centre Cultural	202110040452	21/Y/311888	42,2	20,9	10	73,1
Ajuntament de Sant Just Desvern	P0821900H	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'usos de la sala polivalent de l'Ateneu	202110066662	21/Y/311889	40	21,5	10	71,5

Ens	NIF	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Puntuació Criteri 1	Puntuació Criteri 2	Puntuació Criteri 3	Puntuació Total
Ajuntament de Navarxes	P0813900H	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla estratègic de la Creueta Centre Cultural	202110031268	21/Y/311890	39,3	20,5	10	69,8
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	P0826600I	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110027662	21/Y/311891	30,5	17,5	20	68
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	P0819900B	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'usos del nou Ateneu Santboià	202110064581	21/Y/311892	36	21,5	10	67,5

Suport amb mitjans propis

Ens	NIF	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Puntuació Criteri 1	Puntuació Criteri 2	Puntuació Criteri 3	Puntuació Total
Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Conveni amb l'Ateneu l'Aliança	202110015666	21/Y/311893	38,5	18	10	66,5

Segon. ESTABLIR que, atès que en la sol·licitud s'han definit l'abast i les condicions de transferència del recurs per part de la Diputació, i la concessió es correspon íntegrament amb la sol·licitud, aquest es considera acceptat implícitament per l'ens destinatari, amb la qual cosa la Diputació pot procedir a l'adopció dels actes corresponents per dur a terme l'execució de l'actuació. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

Tercer. DISPOSAR el següent règim de l'actuació:

1. La vigència de l'actuació es vincula al termini d'execució i lliurament del treball objecte de suport.
2. La Diputació lliurarà el treball amb caràcter definitiu com a màxim al juliol de 2022, per al cas del recurs prestat amb mitjans propis, i dintre dels tres mesos següents a la seva entrega a la Diputació per part de l'adjudicatari, en el cas del recurs externalitzat.
3. A partir del lliurament definitiu, no s'atendrà cap esmena referida a l'actuació.

4. L'ens destinatari ha de tramitar electrònicament el document normalitzat "Recepció de plans, projectes i informes", degudament emplenat, com a màxim en el termini d'un mes, comptat a partir de la data de recepció del lliurament definitiu. Transcorregut aquest termini sense haver presentat el document esmentat, el treball s'ha d'entendre recepcionat tàcitament.
5. Cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte del recurs, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per reprendre la tramitació, advertint-lo que, de no fer-ho, en el termini de quinze dies comptats des del dia següent a la notificació, es procedirà a la revocació del recurs.

Quart. AUTORITZAR l'assignació de recursos humans i materials que el centre gestor estimi oportuns, per satisfer adequadament la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt i que es concreten en: tres tècnics del programa d'assessoraments del CERC.

Cinquè. DESESTIMAR les sol·licituds que s'indiquen en aquest acord per menor valoració i manca de recursos:

Ens	NIF	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Puntuació Criteri 1	Puntuació Criteri 2	Puntuació Criteri 3	Puntuació Total
Ajuntament d'Esparreguera	P0807500D	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110058833	40	25	0	65
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	P0824500C	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla estratègic per la Xarxa d'equipaments cívics	202110063855	29,5	22	10	61,5
Ajuntament de Berga	P0802200F	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	La projecció del Convent de Sant Francesc	202110066692	31,5	20	10	61,5
Ajuntament de Mediona	P0812100F	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Dinamització cultural	202110065808	25	15	20	60
Ajuntament de Moià	P0813700B	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Estudi d'usos del complex cultural Les Faixes	202110032744	23	17	20	60
Ajuntament de Montgat	P0812500G	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110029232	40	20	0	60

Sisè. DESESTIMAR les sol·licituds que s'indiquen en aquest acord per incompliment dels requisits:

Ens	NIF	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Requisit incomplert
Ajuntament d'Abrera	P0800100J	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Procés de participació ciutadana en la programació cultural	202110030172	No assolir la puntuació mínima requerida
Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	P0821200C	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla estratègic per un equipament escènic públic	202110065369	No assolir la puntuació mínima requerida
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Reglament de la gestió cultural municipal després de la pandèmia de la COVID-19	202110057190	No assolir la puntuació mínima requerida
Ajuntament de Gelida	P0809000C	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110063212	No assolir la puntuació mínima requerida
Ajuntament de Montesquiu	P0813000G	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'usos i proposta de gestió	202110021892	No assolir la puntuació mínima requerida
EMD de Bellaterra	P0800249E	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Millora de la gestió cultural	202110066510	No assolir la puntuació mínima requerida
Ajuntament de Sant Mateu de Bages	P0822900G	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'usos de la sala polivalent de Valls de Torroella	202110058230	No assolir la puntuació mínima requerida
Ajuntament de Santpedor	P0819100I	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Reglaments i proposta de gestió d'equipaments culturals	202110019266	No assolir la puntuació mínima requerida
Ajuntament de la Pobla de Claramunt	P0816400F	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110066021	No assolir la puntuació mínima requerida
Consell Comarcal d'Osona	P5800015I	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Gestió cultural Osona i el Monestir de Sant Pere de Casserres	202110021909	No s'adequa a l'objecte ni objectiu del recurs
Ajuntament de Sant Martí Sesgueioles	P0822800I	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Plans i projectes per al desenvolupament cultural local	202110017633	No s'adequa a l'objecte ni objectiu del recurs
Ajuntament de Sant Julià de Cerdanyola	P0831100C	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Museïtzació de l'espai cultural de la Pedra Seca	202110030077	No s'adequa a l'objecte ni objectiu del recurs
Ajuntament de Seva	P0826900C	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Projecte de reforma estructural del teatre de la Sala Polivalent	202110027442	No s'adequa a l'objecte ni objectiu del recurs

Setè. DECLARAR el desistiment de les sol·licituds que s'indiquen en aquest acord i procedir, en conseqüència, al seu arxiu:

Ens	NIF	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Tipus de desistiment
Ajuntament de la Roca del Vallès	P0818000B	Plans i projectes per al desenvolupament cultural i local	Pla d'acció cultural	202110022059	Desestimada per falta de resposta dins termini d'un requeriment d'esmena

Vuitè. PUBLICAR el present dictamen en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Novè. DECLARAR que, d'acord amb el que estableix l'article 22.2 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021, la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de la resolució substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva.

ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

Gerència de Serveis d'Educació

41.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'addenda al conveni marc de col·laboració formalitzat en data 21 de juliol de 2017, entre la Diputació de Barcelona (Centre- de Recerca i Transferència Tecnològica Tèxtil - Escola de Teixits de Canet de Mar) i el Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil (Exp. núm. 2017/1605).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

1. En data 8 de març de 2010 es formalitza el Conveni Marc de col·laboració número 284/2010, entre la Diputació de Barcelona (Centre de Recerca i Transferència de Tecnologia Tèxtil-Escola de teixits de Canet de Mar) i el Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT (en endavant el TERMCAT), per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil. La vigència d'aquest conveni finalitza el 31 de desembre de 2011. (Conveni aprovat per AJG núm. 698/09, de 23 de juliol, i modificat per AJG 58/10, de 28 de gener).
2. Posteriorment, en data 27 de febrer de 2013, ambdues parts formalitzen, amb el mateix objecte, el Conveni Marc de col·laboració número 52/2013, que està en vigor fins el 27 de febrer de 2017. (Conveni, aprovat per AJG núm. 20/13, de 31 de gener).

3. Per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil, en data 21 de juliol de 2017, la Diputació de Barcelona i el TERMCAT signen el Conveni Marc de col·laboració número 567/2017. (Conveni aprovat per AJG núm. 333/17, de 29 de juny).
4. La vigència d'aquest conveni finalitza en data 21 de juliol de 2021, i les parts manifesten la voluntat de prorrogar-lo quatre anys.
5. L'aprovació i formalització d'addenda és necessària per a prorrogar el conveni, incloure nous acords, i actualitzar la redacció d'alguns pactes de conformitat amb la proposta de la Comissió de seguiment del conveni de 19 de maig de 2021.
6. S'ha elaborat la memòria justificativa prevista a l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la qual s'incorpora a l'expedient.
7. La Diputació de Barcelona trametrà la present addenda de conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els articles 108 a 112 de Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius, entre d'altres, als requisits, el contingut i els tràmits del conveni que ha de regir aquesta col·laboració.
 2. La base 33 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2021 que planteja els conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de les competències de la corporació.
 3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, d'acord amb l'apartat 3.4.k)1) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021.
-

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR l'addenda al Conveni de Col·laboració número 567/2017, signat en data 21 de juliol de 2017, entre el Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT i la Diputació de Barcelona (Centre de Recerca i Transferència Tecnològica Tèxtil – Escola de Teixits de Canet de Mar), per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil, d'acord amb el text literal que es transcriu a continuació:

ADDENDA AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ NÚMERO 567/2017, FORMALITZAT EN DATA 21 DE JULIOL DE 2017, ENTRE EL CONSORCI DEL CENTRE DE TERMINOLOGIA TERMCAT I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (CENTRE DE RECERCA I TRANSFERÈNCIA TECNOLÒGICA TÈXTIL-ESCOLA DE TEIXITS DE CANET DE MAR), PER NORMALITZAR L'ÚS EN CATALÀ DE LA TERMINOLOGIA DEL SECTOR TÈXTIL

ENTITATS QUE HI INTERVENEN

La Diputació de Barcelona, representada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, Alfredo Vega López, legitimat de conformitat amb el que estableixen els apartats 4.1.4.d de la Refosa número 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021, i assistit per la secretària delegada, Beatriz Espinàs Vijande, en virtut de la delegació de les funcions de Secretaria (mandat 2019/2023), aprovada pel Decret de la Presidència núm. 2446/20, de 13 de març (publicada al BOPB de 16 de març de 2020).

El Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT (d'ara endavant el TERMCAT) representat pel seu director, Sr. Jordi Bover i Salvadó, d'acord amb el que disposa l'article 10 e) dels seus Estatuts vigents, aprovats pel Decret 108/2006, de 25 d'abril, en virtut del nomenament del Consell de Direcció de 5 de juny de 2013, càrrec que declara vigent i suficient a aquests efectes.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. En data 8 de març de 2010 es formalitza un Conveni Marc de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Centre de Recerca i Transferència de Tecnologia Tèxtil-Escola de teixits de Canet de Mar) i el TERMCAT, per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil. La vigència d'aquest conveni finalitza el 31 de desembre de 2011. (Conveni número 284/2010, aprovat per AJG núm. 698/09, de 23 de juliol, i modificat per AJG 58/10, de 28 de gener).
-

2. En data 27 de febrer de 2013 ambdues parts formalitzen un nou Conveni Marc de col·laboració amb el mateix objecte, i que està en vigor fins el 27 de febrer de 2017. (Conveni número 52/2013, aprovat per AJG núm. 20/13, de 31 de gener).
3. En data 21 de juliol de 2017, la Diputació de Barcelona i el TERMCAT novament formalitzen un Conveni Marc de Col·laboració per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil. (Conveni número 567/2017, aprovat per AJG núm. 333/17, de 29 de juny).
4. La vigència d'aquest conveni finalitza en data 21 de juliol de 2021, i les parts manifesten la voluntat de prorrogar-lo quatre anys.
5. L'aprovació i formalització d'addenda és necessària per a prorrogar el conveni, incloure nous acords, i actualitzar la redacció d'alguns pactes de conformitat amb la proposta de la Comissió de seguiment del conveni de 19 de maig de 2021.
6. S'ha emès una memòria justificativa de la necessitat i oportunitat de la present addenda, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
7. La Diputació de Barcelona trametrà la present addenda de conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
8. La minuta del conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data ... i per

En virtut d'això, les parts formalitzen la present Addenda amb subjecció als següents

PACTES

Primer. Formalitzar l'Addenda al Conveni Marc de col·laboració número 567/2017, formalitzat en data 21 de juliol de 2017, entre el Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT i la Diputació de Barcelona (Centre de Recerca i Transferència Tecnològica Textil - Escola de Teixits de Canet de Mar), per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil, que conté la pròrroga del conveni i alguns compromisos nous.

Segon. Prorrogar per 4 anys el Conveni Marc de col·laboració número 567/2017, formalitzat en data 21 de juliol de 2017, entre el Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT i la Diputació de Barcelona (Centre de Recerca i Transferència Tecnològica Textil - Escola de Teixits de Canet de Mar), per normalitzar l'ús en català de la terminologia del sector tèxtil.

Tercer. Modificar el contingut del pacte segon del Conveni Marc de col·laboració número 567/2017, d'acord amb el text que es transcriu a continuació, i que inclou els compromisos fins ara vigents, més els que es proposen de nou:

“Segon. Desenvolupament del conveni

1. La Diputació de Barcelona (mitjançant el CRTTT –Escola de Teixits) assumirà els compromisos següents:

- a) *Mantenir i ampliar les dades terminològiques de l'àmbit tèxtil difoses des del web del TERMCAT.*
- b) *Assessorar per a l'elaboració i revisió de treballs terminològics de l'àmbit del teixit i canalitzar la participació dels especialistes en els diversos processos de treball.*
- c) *Elaborar un diccionari bàsic del gènere de punt amb definició en català i termes equivalents en castellà i anglès.*
- d) *Aportar el Fons documental de la biblioteca del CRTTT- Escola de Teixits.*

2. El TERMCAT assumirà els compromisos següents:

- a) *Atendre de forma prioritària les peticions terminològiques puntuals que la Diputació de Barcelona l'adreci.*
- b) *Oferir infraestructura terminològica per processar i difondre les dades que resultin d'aquesta col·laboració.*
- c) *Aportar el coneixement i la metodologia terminològica necessaris per a l'elaboració de productes terminològics.*
- d) *Facilitar l'accés al GdT (gestor de termes) per a l'elaboració del diccionari bàsic de gènere de punt*
- e) *Valorar la possibilitat de publicar en línia el conjunt de termes definits i validats del diccionari bàsic de gènere punt.*

3. Les parts assumiran els compromisos següents:

- a) *Protecció de dades de caràcter personal*

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest conveni, les parts es reconeixen mútuament com a responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i la resta de normativa estatal complementària.

Els signants i les persones de les quals tractin les dades personals per a l'acompliment de l'objecte del present conveni seran informats del tractament d'aquestes dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar-ne les obligacions derivades, detallant tot el que s'indica a l'article 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades, els delegats de protecció de dades de les parts en seran els interlocutors.

b) Confidencialitat

Les parts signatàries i les persones vinculades a elles es comprometen a mantenir la confidencialitat del contingut de la documentació, presentada en qualsevol format, que s'ha utilitzat arran dels acords d'aquest conveni.

La part signatària, a través de les persones que disposin d'aquesta documentació, és responsable de la custòdia.

Aquesta documentació no es facilita a tercers sense l'autorització escrita de l'entitat propietària."

Quart. *Tret de les modificacions anteriors contingudes als pactes segon i cinquè del Conveni Marc de col·laboració número 567/2017, subscrit el 21 de juliol de 2017, la resta de pactes es mantenen vigents.*

Cinquè. *Les parts declaren expressament que el Conveni Marc de col·laboració número 567/2017, signat en data 21 de juliol de 2017, i la present addenda constitueixen la totalitat de l'acord subscrit entre les parts.*

I per a que consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

**El Consorci del Centre de Terminologia
TERMCAT**

Diputació de Barcelona

*Jordi Bover i Salvadó
Director*

*Alfredo Vega López
President delegat de l'Àrea
d'Educació, Esports i Joventut*

*Beatriz Espinàs Vijande
Secretaria delegada*

Segon. NOTIFICAR els presents acords al Consorci del Centre de Terminologia TERMCAT."

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

Gerència de Serveis de Benestar Social

42.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni tipus a formalitzar entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província que siguin seu de la Unitat Mòbil del Servei de Teleassistència, sobre les condicions que han de regir l'acolliment de les Unitats Mòbils del Servei

Local de Teleassistència (Exp. núm. 2021/12277).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El servei de teleassistència és una modalitat del servei d'ajuda a domicili que, amb la tecnologia adequada, ofereix a les persones usuàries, una atenció permanent les 24 hores del dia els 365 dies de l'any. Amb aquest servei es pretén contribuir a millorar l'autonomia personal afavorint la permanència de la persona en el seu entorn habitual, sent la seva població destinatària qualsevol persona que es trobi en risc per raons d'edat avançada, solitud, fragilitat, salut, discapacitat i/o dependència.
 2. Les Unitats Mòbils són un recurs integrat en el Servei Local de Teleassistència de la província de Barcelona que incorpora aspectes de qualitat específics a la prestació del servei. Es configuren com a un recurs d'emergència social i de suport sanitari que opera 24 hores els 365 dies l'any, garantint la cobertura del 100 % de la província de Barcelona.
 3. Les Unitats Mòbils presten el servei mitjançant vehicles adequats i equipats en funció de les característiques i orografia del territori. Segons les funcions i el temps de resposta requerit per a l'actuació que realitzen, poden ser Unitat Mòbils de primera resposta o de segona resposta. Les Unitats Mòbils de primera resposta necessiten una base territorial geogràfica ubicada en una dependència municipal, raó per la qual cal formalitzar un conveni que reguli les condicions de l'acolliment per part de cada ens local que sigui seu d'una Unitat Mòbil.
 4. Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 9 de març de 2017, aprovà, per delegació de la Presidència, el dictamen pel qual es proposava aprovar el conveni tipus que regulava les condicions que havien de regir per a l'acolliment de les unitats mòbils del Servei Local de Teleassistència.
 5. Vist que, d'acord amb el disposat als pactes quart i cinquè dels convenis formalitzats amb els ens locals, aquests han quedat extingits ja que la seva vigència s'estenia fins a la finalització del contracte amb l'empresa prestadora del Servei de Teleassistència, el qual va finalitzar amb data 30 d'abril de 2021.
 6. Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 11 de juny de 2020, va aprovar les “Bases per a la gestió i desenvolupament del programa Servei Local de Teleassistència–Anys 2021-2024”, posteriorment modificades en la Junta de Govern del 12 de novembre de 2020, i que en la base 12 d'aquestes s'estableix el següent:
-

12.6.- Amb posterioritat a l'adjudicació del procediment de contractació per a la prestació del Servei Local de Teleassistència, la Diputació de Barcelona aprovarà un conveni tipus que regirà les condicions mínimes que han de tenir les setze bases territorials, com poden ser: zones de treball per canvis de torn, espai d'aparcament, facilitat de proporcionar un distintiu per circular en zones de trànsit restringit, etc. Aquest conveni tipus servirà de base per a la signatura dels convenis específics amb els ens locals.

7. Atès que en data 13 d'abril de 2021, es va subscriure un nou contracte per a la prestació del servei de Teleassistència entre l'empresa Televida Servicios Sociosanitarios, SL i la Diputació de Barcelona, i que per tot l'exposat s'ha de procedir a l'aprovació d'un nou conveni tipus que reguli les condicions de l'acolliment de les Unitats Mòbils per part dels ens locals que en siguin seu.

Fonaments de dret

1. Vistos el Text refós de les disposicions legals en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en relació amb la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, així com el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons les quals són competències pròpies de les Diputacions l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, així com la coordinació dels serveis públics municipals.
 2. Vistes la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials i la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
 3. Vist l'article 6.1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 4. Vistos els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 108 a 112 i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que preveuen que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques, amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes i amb entitats privades, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitat d'interès comú.
 5. Vist que en compliment de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, el centre gestor ha redactat la memòria justificativa, la qual s'ha incorporat a l'expedient.
-

6. Vist l'apartat 3.4.k.2) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, en data 16 de desembre de 2019, i publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019, modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril de 2021, publicat en el BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig de 2021, publicat en el BOPB de 31 de maig de 2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti el següent

ACORD

Únic. Aprovar el conveni tipus a formalitzar entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província que siguin seu de la Unitat Mòbil del Servei de Teleassistència, sobre les condicions que han de regir l'acolliment de les Unitats Mòbils del Servei Local de Teleassistència i d'acord amb la minuta que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'ENS LOCAL DE XXXXXXXXXXXXXXXX SOBRE LES CONDICIONS QUE HAN DE REGIR L'ACOLLIMENT DE LES UNITATS MÒBILS DEL SERVEI LOCAL DE TELEASSISTÈNCIA

PARTS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per
XX

AJUNTAMENT/CONSELL COMARCAL DE XXXXXXXXXX, representat per l'Alcalde/essa
II.lm/a Sr/a President xxxxxxxxxxxx, assistit/da pel secretari/ària de la corporació, Sr/a.
xxxxxxxxxxxxxx.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. Les Unitats Mòbils són un recurs d'atenció a emergències socials integrat en el Servei Local de Teleassistència de la província de Barcelona. Aquest recurs està recollit al Plec de prescripcions tècniques de l'expedient de contractació relatiu a la prestació del Servei Local de Teleassistència per als municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants i a les Bases per a la gestió desenvolupament del programa “Servei Local de Teleassistència” publicades al BOPB de 17 de juny de 2020 i que regulen la participació dels ens locals en el servei. Així mateix, està vinculat al contracte signat entre l'empresa proveïdora Televida Servicios Sociosanitarios, SLU i la Diputació de Barcelona en data 13 d'abril de 2021.

Les Unitats Mòbils de primera resposta necessiten una base territorial geogràfica ubicada en una dependència municipal, raó per la qual cal formalitzar un nou conveni que reguli les

condicions de l'acolliment per part de cada ens local que sigui seu d'una Unitat Mòbil de primera resposta.

2. El servei d'Unitats mòbils està format per un conjunt de mitjans humans i materials, amb caràcter mòbil, que complementen els serveis prestats des del centre d'atenció a través de la intervenció presencial en el domicili les 24 hores i els 365 dies de l'any. La finalitat és realitzar actuacions socials de primera resposta, seguiment de les persones usuàries i intervencions tecnològiques.

3. La Unitat mòbil es configura com a un recurs d'emergència social i de suport a emergències tècniques i sanitàries, principalment, amb perfils professionals tècnics amb formació i coneixements en primers auxilis, l'àmbit de les emergències, la gerontologia i la tecnologia aplicada al Servei Local de Teleassistència.

4. Les Unitats mòbils atenen, segons el temps de resposta requerit, emergències, contingències o activitat programada. Les emergències són situacions on la salut i el benestar de la persona poden estar, de forma real o potencial, en perill. Aquestes requereixen la mobilització immediata d'una Unitat mòbil en un temps inferior a 40 minuts. Les contingències són situacions on es requereix la intervenció d'una Unitat mòbil, però la persona no està en risc (instal·lacions urgents i resolució d'averies/desconnectats en màxim 48 hores). L'activitat programada és aquella que ha estat pactada amb anterioritat i s'ha fixat una cita prèvia (instal·lacions normalitzades en màxim 15 dies).

5. Les Unitats mòbils presten el servei mitjançant vehicles adequats i equipats en funció de les característiques i orografia del territori. Segons les funcions i el temps de resposta requerit per a l'actuació que realitzen, es categoritzen dues tipologies d'Unitats mòbils, les de primera i les de segona resposta.

- Les Unitats mòbils de primera resposta es dediquen a atendre emergències i contingències. També fan activitat programada segons les necessitats del servei, encara que la seva tasca és primordialment reactiva, actuant davant una incidència que requereix una actuació ràpida. Necessiten una base territorial geogràfica ubicada en una dependència municipal i per aquest motiu són objecte d'aquest conveni.*
- Les Unitats mòbils de segona resposta es dediquen a realitzar activitats programades i, eventualment, a atendre contingències. No necessiten una base territorial geogràfica ubicada en una dependència municipal, i per tant no són objecte d'aquest conveni, ja que circulen per tot el territori de la demarcació de Barcelona.*

6. Les Unitats mòbils de primera resposta, realitzen les següents intervencions per prioritat en la seva atenció:

- Emergències:*
 - o Atenció i assessorament en emergències socials.*
 - o Impossibilitat de contactar des del centre d'atenció amb la persona usària (no respon).*
 - o Caigudes produïdes en el domicili.*
 - o Suport a serveis d'emergència (sanitaris, policia, bombers, protecció civil, etc.).*
-

- *Contingències:*

- *Atenció i assessorament en situacions de problemàtica social.*
- *Suport en les activitats de la vida diària.*
- *Suport urgent a la gestió de casos/seguiment de la persona usuària.*
- *Connexió urgent de tecnologia bàsica.*
- *Instal·lació urgent de tecnologia complementària.*
- *Manuteniment correctiu urgent de tecnologia bàsica/complementària.*
- *Tramitació urgent de claus custodiades.*

7. Les Unitats mòbils de primera resposta poden estar ubicades en bases territorials de tres categories en funció de la seva cobertura/disponibilitat horària i, per tant, les bases territorials d'acollida requeriran característiques específiques. El Consell Comarcal de xxxxx/Ajuntament de xxxxx proporcionarà una base territorial que acollirà:

- ☐ *Una Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb cobertura/disponibilitat horària de 24 hores.*
- ☐ *Una Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb una cobertura/disponibilitat horària diürna limitada de dilluns a diumenge de 7h a 23h.*
- ☐ *Una Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb cobertura/disponibilitat horària diürna limitada de dilluns a divendres de 7h a 23h.*

8. El conjunt de recursos que conformen les Unitats mòbils conformen un servei que opera de forma ininterrompuda i garanteix la cobertura del 100 % del territori de la província de Barcelona i atenció en els terminis exposats anteriorment, independentment de la tipologia d'Unitat mòbil, la categoria de la base territorial que aculli l'Ens local, la ubicació geogràfica de les bases i la situació concreta dels vehicles en el moment en què es produeix l'emergència.

9. L'ens local que proporciona una base territorial ha de disposar d'una zona de treball per als tècnics/ques de les unitats mòbils i una zona d'estacionament per al vehicle amb uns requeriments específics recollits en el punt 2 de l'apartat de Pactes del present Conveni.

10. La ubicació de la Unitat mòbil en dependències locals facilita la coordinació entre el servei i l'ens local, i ha de beneficiar les dues parts per poder treballar conjuntament en benefici de les persones usuàries.

11. Cada Unitat mòbil està equipada amb:

- *Material de primers auxilis per a intervencions sanitàries que no són emergències de primer ordre.*
 - *Material tècnic per a la realització d'intervencions tècniques de teleassistència.*
 - *Documentació per entregar a les persones usuàries del servei de teleassistència; principalment, materials sobre campanyes informatives o preventives que posi en marxa el servei de teleassistència.*
-

- Tecnologia necessària per al desenvolupament de les tasques: telèfon mòbil, tauleta, sistema de navegació GPS i d'altres.
- Material de protecció obligatori (triangle i armilla reflectant).
- Focus de llarga distància.
- Els vehicles d'unitat mòbil que operen en àrees rurals poden portar, també: palanqueta, cisalla, cadenes i pala per la neu.
- Caixa de seguretat de custòdia de claus (per casos excepcionals si l'Ens local no té conveni propi de custòdia de claus)

12. La persona usuària signa un document de custòdia de claus, donant el permís al Servei Local de Teleassistència per accedir al seu domicili en cas d'emergència social o sanitària, on l'usuari/ària no pot facilitar l'accés al seu habitatge, i prestar l'ajut que es necessiti. La valoració sobre la idoneïtat de la custòdia es fa prèviament des del departament de coordinació de zona del Servei Local de Teleassistència que informa a serveis socials, en els casos que les persones usuàries no tenen persones de contacte properes amb possibilitat de guardar les seves claus.

13. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data xxxxxxxxxxxxxxxx, va aprovar la minuta del conveni tipus sobre les condicions que han de regir la posada en marxa de la Unitat mòbil de Teleassistència, que constitueix la base per a la formalització dels convenis amb cadascun dels Ens locals que siguin seus de la Unitat mòbil.

Per tot això, donada la particularitat pròpia d'aquest recurs, en ésser un servei mòbil i un recurs d'assistència que es mobilitza principalment en situacions d'emergència, ambdues parts i de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen el present conveni que garantirà el bon funcionament de la Unitat mòbil en termes d'eficàcia i eficiència, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- L'Ajuntament/Consell Comarcal xxxxxxxxxxxxxxxx proporcionarà una base territorial que acollirà una Unitat mòbil de primera resposta amb la cobertura horària especificada i els temps d'atenció en funció de la tipologia d'intervenció acordada. La base territorial és un punt de trobada de treballadors/es, canvis de torn, zona de treball de gestió dels i les professionals i aparcament, i s'ha de tenir en compte que la cobertura/disponibilitat horària de l'espai no està vinculada a la garantia d'atenció del territori que sempre és de 24h i els 365 dies de l'any.

El tipus de base que acollirà l'Ajuntament o Consell Comarcal és:

- ☐ Una Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb cobertura/disponibilitat horària de 24 hores.
 - ☐ Una Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb una cobertura/disponibilitat horària diürna limitada de dilluns a diumenge de 7h a 23h.
 - ☐ Una Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb cobertura/disponibilitat horària diürna limitada de dilluns a divendres de 7h a 23h.
-

Segon.- *L'ens local que proporciona una base territorial d'acollida per a una unitat mòbil ha complir uns requeriments pel que fa a la zona d'estada/treball, a l'aparcament i d'altres requeriments que variaran en funció de la categoria d'unitat mòbil. En aquest sentit:*

- ☐ *La unitat mòbil (vehicle) de primera resposta amb una base territorial amb cobertura/disponibilitat horària de 24 hores ha de complir els següents requeriments:*

Zona de treball dels tècnics/ques de les unitats mòbils:

- *Despatx amb taula, cadira ergonòmica i endolls accessibles.*
- *Armari o calaix amb clau per emmagatzemar documentació i tecnologia (com un portàtil o una tauleta).*
- *Espai amb cobertura 3G/4G/5G.*
- *Adequació de l'espai en termes de lluminositat, ventilació, neteja, climatització i accés a lavabos.*
- *Espai disponible les 24 hores i els 365 dies de l'any.*
- *Espai on poder realitzar els àpats, equipat amb nevera i microones per tal de poder guardar i escalfar els aliments.*
- *Espai reservat per a un armari de custòdia de claus i un armari de claus amb la finalitat d'ubicar les claus en custòdia a la base territorial*

Zona d'estacionament de la unitat mòbil:

- *Espai reservat d'aparcament, senyalitzat i d'ús exclusiu.*
- *Lloc a prop de les dependències municipals on s'hagi establert la base territorial i la zona de treball dels/les professionals.*

Altres requeriments:

- *Dues persones interlocutores per part del municipi i responsables de la base territorial per tal de gestionar les incidències que puguin sorgir i fer el seguiment de l'estat de la base amb la periodicitat que s'estableixi.*
 - *Compromís d'informar, bé a la Diputació de Barcelona, bé a l'empresa prestadora, de qualsevol incidència que pugui afectar a l'operativa de la base (30 dies si és una acció planificada, com unes obres de remodelació; de manera immediata si ha estat una incidència no prevista). En aquests casos, ha d'haver un compromís per facilitar una nova ubicació de manera transitòria, mentre duri la incidència.*
 - *Tramitació de la documentació relativa a la 'Coordinació d'Activitats Econòmiques' entre els i les tècnics/ques de de Prevenció de Riscos Laborals de l'ens local i de l'empresa prestadora.*
 - *Participació dels i les professionals de les unitats mòbils en les formacions i simulacres d'evacuació del centre que acull la base i el vehicle.*
 - *Informar els/les altres professionals aliats al Servei Local de Teleassistència, que treballin al mateix centre, sobre l'existència de la base territorial i del servei.*
 - *Retolació/cartells que indiquin la presència de la base d'unitat mòbil del Servei Local de Teleassistència al despatx on s'ubiqui.*
-

- ☐ *La Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb una cobertura/disponibilitat horària diürna limitada de dilluns a diumenge de 7h a 23h ha de complir els següents requeriments:*

Zona d'estada dels/les professionals de les unitats mòbils:

- *Espai on poder deixar les claus del vehicle.*
- *Espai de treball d'ús no exclusiu (compartit), però disponible (una taula de reunions, per exemple, des de la qual poder treballar amb una tauleta), cadira ergonòmica i endolls accessibles així com cobertura 3G/4G/5G.*
- *Armari o calaix amb clau per emmagatzemar documentació i tecnologia.*
- *Espai on poder realitzar els àpats, equipat amb nevera i microones per tal de poder guardar i escalfar els aliments.*
- *Adequació de l'espai en termes de lluminositat, ventilació, neteja, climatització i accés a lavabos.*

Zona d'estacionament de la unitat mòbil

- *Espai reservat d'aparcament, senyalitzat i d'ús exclusiu.*
- *Lloc a prop de les dependències municipals on s'hagi establert la base territorial i la zona de treball dels/les professionals.*

Altres requeriments:

- *Dues persones interlocutores per part del municipi i responsables de la base territorial per tal de gestionar les incidències que puguin sorgir i fer el seguiment de l'estat de la base amb la periodicitat que s'estableixi.*
- *Compromís d'informar bé a la Diputació de Barcelona, bé a l'empresa prestadora, de qualsevol incidència que pugui afectar a l'operativa de la base (30 dies si és una acció planificada, com unes obres de remodelació; de manera immediata si ha estat una incidència no prevista). En aquests casos, ha d'haver un compromís per facilitar una nova ubicació de manera transitòria, mentre duri la incidència.*
- *Tramitació de la documentació relativa a la 'Coordinació d'Activitats Econòmiques' entre els i les tècnics/ques de de Prevenció de Riscos Laborals de l'ens local i de l'empresa prestadora.*
- *Participació dels tècnics/ques de les Unitats mòbils en les formacions i simulacres d'evacuació del centre que acull la base i el vehicle.*
- *Informar els/les altres professionals, aliens al Servei Local de Teleassistència, que treballin al mateix centre sobre l'existència de la base territorial i del servei.*

- ☐ *La Unitat mòbil (vehicle) de primera resposta ubicada en una base territorial amb una cobertura/disponibilitat horària diürna limitada de dilluns a divendres de 7h a 23h ha de complir els següents requeriments:*

Zona d'estada dels/les professionals de les unitats mòbils:

- *Espai on poder deixar les claus del vehicle.*
-

- *Espai de treball d'ús no exclusiu (compartit), però disponible (una taula de reunions, per exemple, des de la qual poder treballar amb una tauleta). Cadira ergonòmica i endolls accessibles. Cobertura 3G/4G/5G.*
- *Armari o calaix amb clau per emmagatzemar documentació i tecnologia.*
- *Espai on poder realitzar els àpats, equipat amb nevera i microones per tal de poder guardar i escalfar els aliments.*
- *Adequació de l'espai en termes de lluminositat, ventilació, neteja, climatització i accés a lavabos*

Zona d'estacionament de la unitat mòbil

- *Espai reservat d'aparcament, senyalitzat i d'ús exclusiu.*
- *Lloc a prop de les dependències municipals on s'hagi establert la base territorial i la zona de treball dels/les professionals.*

Altres requeriments:

- *Dues persones interlocutores per part del municipi i responsables de la base territorial per tal de gestionar les incidències que puguin sorgir i fer el seguiment de l'estat de la base amb la periodicitat que s'estableixi.*
- *Compromís d'informar bé a la Diputació de Barcelona, bé a l'empresa prestadora, de qualsevol incidència que pugui afectar a l'operativa de la base (30 dies si és una acció planificada, com unes obres de remodelació; de manera immediata si ha estat una incidència no prevista). En aquests casos, ha d'haver un compromís per facilitar una nova ubicació de manera transitòria, mentre duri la incidència.*
- *Tramitació de la documentació relativa a la 'Coordinació d'Activitats Econòmiques' entre els i les tècnics/ques de de Prevenció de Riscos Laborals de l'ens local i de l'empresa prestadora.*
- *Participació dels tècnics/ques de les Unitats mòbils en les formacions i simulacres d'evacuació del centre que acull la base i el vehicle.*
- *Informar els/les altres professionals, aliens al Servei Local de Teleassistència, que treballin al mateix centre sobre l'existència de la base territorial i del servei.*

Tercer.- L'ajuntament/ consell comarcal XXXXXXXXXX es compromet a fer-se càrrec de l'adquisició, el manteniment i reposició dels recursos i els requeriments establerts al punt anterior.

Quart.- Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estendrà fins a la finalització del contracte amb l'empresa prestadora del servei de Teleassistència, prevista per al 30 d'abril de 2024. Aquest conveni podrà ser prorrogat de manera expressa fins a un màxim de 4 anys addicionals.

Cinquè.- Formes d'extinció del conveni

Qualsevol de les parts podrà resoldre el present conveni notificant-ho de manera fefaent a l'altra part amb una antelació mínima de dos mesos.

Sense perjudici de la resolució per mutu acord entre les parts, aquest conveni quedarà resolt per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- b) Per incompliment, d'acord amb el pacte sisè.*
- c) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions de cooperació.*

En cas d'extinció anticipada, la Diputació de Barcelona, decidirà segons el moment en el que es trobin les actuacions en curs, la forma de finalitzar el conveni.

Sisè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de la dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós-administratiu.

Setè.- Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Vuitè.- Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni."

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 11 hores i 10 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
