

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN
DEL DIA 27 DE GENER DE 2022**

El 27 de gener de 2022, a les 11 hores, es reuneix en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), de la vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP), i amb els diputats i diputades amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyors Carles Ruiz Novella (PSC-CP), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Josep Arimany i Manso (JUNTS), senyora Pilar Díaz Romero (PSC-CP), senyor Joan Carles Garcia Cañizares (JUNTS), senyors Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Josep Monràs Galindo (PSC-CP), senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), senyor Rubén Guijarro Palma (PSC-CP), senyores Neus Munté i Fernández (JUNTS), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP) i els diputats i diputades amb veu però sense vot següents: senyor Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), senyor Celestino Corbacho Chaves (Cs) i senyora Maria Rosa Boladeras i Domingo (TxT).

Hi assisteix, també, la diputada senyora Aïda Llauredó Álvarez (ECG).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusen la seva absència les diputades senyores Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP) i Laura Pérez Castaño (ECG), i el diputat senyor Xavier Garcia Albiol (PP).

A causa de les mesures de prevenció adoptades amb motiu de la pandèmia de la COVID-19 i la crisi sanitària, i en existir dificultats per garantir les distàncies interpersonals disposades per la normativa aplicable, fet que dificulta la realització de la sessió de forma presencial, de conformitat amb el que preveu l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la sessió se celebra a distància i per mitjans electrònics.

Oberta la sessió per la senyora presidenta, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 13 de gener de 2022.
-

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, donar compte de la Sentència ferma, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona, núm. 172/2021, de 2 de juliol, dictada en el procediment abreujat núm. 291/2019-E, interposat per la senyora XXX i 16 més, que ha estat favorable als interessos de la Diputació no obstant acordar estimar parcialment la demanda promoguda pels recurrents contra l'Acord del Ple de 25 d'abril de 2019 de la Diputació de Barcelona pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra l'Acord del Ple de 20 de desembre de 2018, que va aprovar la primera Relació de Llocs de Treball de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la seva integració en la Relació de Llocs de Treball de la corporació (Exp. núm. 2019/0018486).
 3. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, núm. 121/2021, de 9 d'abril, dictada en el procediment abreujat núm. 500/2019-A, interposat per la senyora XXX, que ha estat favorable als interessos de la Diputació en acordar desestimar la demanda promoguda per la recurrent contra el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 2333/2019, de 21 d'octubre, que desestimà el recurs d'alçada formulat contra la proposta de l'òrgan de selecció de la convocatòria L11/07 Tècnic Superior d'Educació-Àrea de Dansa Espanyola (Estilitzada, Bolera, Flamenc) (Exp. núm. 2020/0011529).
 4. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3209/2021, de 9 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 364/2020-2B, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2020/0001383).
 5. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3232/2021, de 9 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 316/2020-B, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001441).
 6. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3397/2021, de 13 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de
-

Barcelona en el procediment abreujat núm. 361/2020-Y, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001568).

7. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3395/2021, de 13 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 242/2020-B, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0005197).
 8. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3398/2021, de data 13 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 380/2020-F, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0005908).
 9. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3712/2021, de 16 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 365/2020-E, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001443).
 10. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3907/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 353/2020-C, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001966).
 11. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3882/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 362/2020-F1, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de
-

l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0002352).

12. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3890/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 362/2020-A, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0002800).
 13. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3894/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 233/2020-B, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0003913).
 14. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3906/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 371/2020-A, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0003823).
 15. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3951/2021, de 23 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 308/2020-A, interposat pel senyor XXX contra la desestimació del recurs d'alçada formulat contra la resolució de la convocatòria E-34/19, de 17 de desembre de 2019 de la Diputació de Barcelona, per la qual es proposà la persona per ocupar el lloc de treball de cap de Secció de Planificació i Control del Servei de Manteniment d'Edificis - Subdirecció d'Edificació de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística (Exp. núm. 2020/0018110).
 16. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4386/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 16/2021-B, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició
-

interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0003915).

17. Donar compte del Decret de la Presidència núm.4400/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 411/2020-Y, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0004926).
 18. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4401/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 382/2020-1A, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0004670).
 19. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4399/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 25/2021-B, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0007385).
 20. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 5277/2021, de 21 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 106/2021-A, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0008247).
 21. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 5445/2021, de 26 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, en el procediment abreuja núm. 45/2021-E, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 d'octubre de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de
-

Recursos Humans, Hisenda i Serveis que desestimà la petició de fixesa de la darrera plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0010018).

22. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4752/2021, de 12 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 80/2021-E, interposat per la senyora XXX. contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials derivats de l'accident de transit ocorregut el 9 d'octubre 2019, quan circulava amb seu vehicle matrícula [REDACTED] per la carretera BV-5225, a conseqüència de la irrupció d'un porc senglar a la calçada (Exp. núm. 2021/0009050).

Direcció de Relacions Internacionals

23. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 6.215,58 €, en relació amb la subvenció de 49.881,37 € atorgada a l'entitat Veterinaris sense Fronteres-VETERMON per al projecte "Impulsant polítiques alimentàries. Participació política dels col·lectius vulnerables (en especial dones consumidores i productores) en favor del dret a l'alimentació", i requerir el reintegrament per import de 1.227,44 € de la subvenció (Exp. núm. 2017/5916).

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General

24. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica, per a l'any 2022 (Exp. núm. 2022/0000274).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

25. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, rectificar diversos errors en les fitxes descriptives de recursos inclosos en la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 (Exp. núm. 2020/15087).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Contractació

26. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar l'expedient de contractació relatiu a l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i dels ens adherits, en els mitjans de comunicació i en
-

altres serveis de publicitat i comunicació, dividit en tres lots.(Exp. núm. 2021/0017872).

27. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, reajustar comptablement la despesa aprovada i disposada de la contractació conjunta consistent en el subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots (Exp. núm. 2018/0011507).
28. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, incoar la resolució del contracte corresponent al Lot 2 (Subministrament elèctric de baixa tensió -BT- que inclou Tarifes 3.0A, 2.1A, 2.1DHA, 2.0A i 2.0DHA-) de la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic (Exp. núm. 2018/0011507).

Servei de Programació

29. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de l'Informe de seguiment del pressupost per programes 3r. trimestre de l'any 2021 (Exp. núm. 2020/10907).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

30. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació inicial del Projecte constructiu d'“Urbanització de la vorera i talús de la carretera BV-2002 PK 6+800, carrer del Dr. Antoni Pujadas a Sant Boi de Llobregat”, per un import de 256.674,60 € (Exp. núm. 2021/991).

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

31. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, destinades a finançar projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra professionals i estables que tinguin la seva seu social a la demarcació de Barcelona (excloent Barcelona ciutat) (Exp. núm. 2021/24168).
-

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

Gerència de Serveis Socials

32. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor de les entitats sense finalitat de lucre que gestionen habitatges d'inserció social (Exp. núm. 2022/0000367).
33. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Finançament de l'àmbit de Benestar Social" del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2020 (Exp. núm. 2019/0019798).

Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum

34. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2022 (Exp. núm. 2021/24260).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 13 de gener de 2022.- Per la senyora presidenta, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 13 de gener de 2022, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, donar compte de la Sentència ferma, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona, núm. 172/2021, de 2 de juliol, dictada en el procediment abreuja núm. 291/2019-E, interposat per la senyora XXX i 16 més, que ha estat favorable als interessos de la Diputació no obstant acordar estimar parcialment la demanda promoguda pels recurrents contra l'Acord del Ple de 25 d'abril de 2019 de la Diputació de Barcelona pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra l'Acord del Ple de 20 de desembre de 2018, que va aprovar la primera Relació de Llocs de Treball de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la seva integració en la Relació de Llocs de Treball de la corporació (Exp. núm. 2019/0018486).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona, per Sentència núm. 172/2021, de 2 de juliol, recaiguda en el procediment abreuja núm. 291/2019-E, ha estimat parcialment la demanda promoguda per la senyora XXX i 16 més, contra l'Acord del Ple de 25 d'abril de 2019 de la Diputació de Barcelona pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra l'Acord del Ple de 20 de desembre de 2018, que va aprovar la primera Relació de Llocs de Treball de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la seva integració en la Relació de Llocs de Treball de la corporació.

La referida sentència declara la nul·litat parcial de la Relació de Llocs de Treball respecte dels llocs de treball adscrits a la Direcció de Serveis Jurídics de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, amb el mandat que la corporació ha de procedir a la realització dels informes i estudis pertinents per justificar l'assimilació dels llocs de treball establerts en la Relació de Llocs de Treball.

Aquesta sentència no s'ha recorregut, per tant és ferma, i la corporació a través de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans està executant el mandat en ella establert.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació del Ple, segons l'apartat 3.4.c) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, i núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona, núm. 172/2021, de 2 de juliol, recaiguda en el procediment abreuja núm. 291/2019-E que estima parcialment la demanda promoguda per la senyora XXX i 16 més, contra l'Acord del Ple de 25 d'abril de 2019 de la Diputació de Barcelona pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra l'Acord del Ple de 20 de desembre de 2018, que va aprovar la primera Relació de Llocs de Treball de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la seva integració en la Relació de Llocs de Treball de la corporació.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 10 de Barcelona.”

3.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, núm. 121/2021, de 9 d'abril, dictada en el procediment abreujaat núm. 500/2019-A, interposat per la senyora XXX, que ha estat favorable als interessos de la Diputació en acordar desestimar la demanda promoguda per la recurrent contra el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 2333/2019, de 21 d'octubre, que desestimà el recurs d'alçada formulat contra la proposta de l'òrgan de selecció de la convocatòria L11/07 Tècnic Superior d'Educació-Àrea de Dansa Espanyola (Estilitzada, Bolera, Flamenc) (Exp. núm. 2020/0011529).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, per Sentència núm. 121/2021, de 9 d'abril de 2021, recaiguda en el procediment abreujaat núm. 500/2019-A, ha desestimat la demanda interposada per la senyora XXX contra el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 2333, de 21 d'octubre de 2019, que desestima el recurs d'alçada formulat contra la proposta de l'òrgan de selecció de la convocatòria L11/07 Tècnic Superior d'Educació-Àrea de Dansa Espanyola (Estilitzada, Bolera, Flamenc).

La senyora XXX demanava la recusació de l'assessor tècnic del Tribunal Qualificador per considerar que existia una relació d'amistat amb l'altra aspirant, va defensar la vulneració del principi d'imparcialitat en la prova tècnica, així com la vulneració del principi d'igualtat en la realització de les proves pràctiques, interessant la repetició dels exercicis amb retroacció al moment inicial del procés selectiu.

Aquesta sentència és ferma ja que no ha estat interposat cap recurs contra la mateixa.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, i núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, núm. 121/2021, de 9 d'abril de 2021, recaiguda en

el procediment abreuja núm. 500/2019-A, favorable per als interessos de la Diputació, que desestima la demanda promoguda per la senyora XXX, contra el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 2333, de 21 d'octubre de 2019, que desestima el recurs d'alçada formulat contra la proposta de l'òrgan de selecció de la convocatòria L11/07 Tècnic Superior d'Educació-Àrea de Dansa Espanyola (Estilitzada, Bolera, Flamenc).

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona.”

4.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3209/2021, de 9 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 364/2020-2B, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2020/0001383).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona, mitjançant ofici de 17 de desembre de 2020, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 364/2020-2B, procediment abreuja, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestima la petició de millora en relació als premis per anys de servei prestada pel recurrent.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel

Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 364/2020-2B, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestima la petició de millora en relació als premis per anys de servei prestada pel recurrent.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

5.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3232/2021, de 9 d'abril, pel qual s'acorda compareixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 316/2020-B, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001441).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona, mitjançant ofici d'11 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 316/2020-B, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 316/2020-B, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la

representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar.”

6.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3397/2021, de 13 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 361/2020-Y, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001568).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, mitjançant ofici de 14 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 361/2020-Y, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 361/2020-Y, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar.”

7.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3395/2021, de 13 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 242/2020-B, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0005197).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, mitjançant ofici d'1 de març de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 242/2020-B, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 242/2020-B, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

8.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3398/2021, de data 13 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 380/2020-F, interposat pel senyor

XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0005908).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, mitjançant ofici de 18 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 380/2020-F, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 380/2020-F, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

9.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3712/2021, de 16 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 365/2020-E, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001443).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, mitjançant ofici de 12 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 365/2020-E, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa o, subsidiàriament, ser declarada indefinida no fixa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 365/2020-E, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa o, subsidiàriament, ser declarada indefinida no fixa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

10.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3907/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 353/2020-C, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de

l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001966).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, mitjançant ofici de 14 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 353/2020-C, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de

Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 353/2020-C, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

11.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3882/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 362/2020-F1, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0002352).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, mitjançant ofici de 7 de desembre de 2020, ha citat la Diputació de Barcelona perquè es personi, com a part demandada, en el procediment abreujat núm. 362/2020-F1 i contesti la demanda interposada pel senyor XXX contra la resolució dictada el 19 de juny de 2020 per la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició del sol·licitant de declaració de fixesa respecte a la darrera plaça que ocupa o, subsidiàriament, la seva declaració com a indefinit no fix.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 362/2020-F1, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució dictada el 19 de juny de 2020 per la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició del sol·licitant de declaració de fixesa respecte a la darrera plaça que ocupa o, subsidiàriament, la seva declaració com a indefinit no fix.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

12.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3890/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda compareixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 362/2020-A, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0002800). La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, mitjançant ofici de 26 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 362/2020-A, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 362/2020-A, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el

Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

13.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3894/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 233/2020-B, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0003913).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, mitjançant ofici d'11 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 233/2020-B, procediment abreuja, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la reclamant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de

Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la II·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 233/2020-B, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la reclamant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

14.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3906/2021, de 22 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 371/2020-A, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0003823).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, mitjançant ofici de 28 de gener de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part

demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 371/2020-A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la II·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 371/2020-A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 19 de juny de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

15.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 3951/2021, de 23 d'abril, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, en el procediment abreujaat núm. 308/2020-A, interposat pel senyor XXX contra la desestimació del recurs d'alçada formulat contra la resolució de la convocatòria E-34/19, de 17 de desembre de 2019 de la Diputació de Barcelona, per la qual es proposa la persona per ocupar el lloc de treball de cap de Secció de Planificació i Control del Servei de Manteniment d'Edificis - Subdirecció d'Edificació de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística (Exp. núm. 2020/0018110).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, mitjançant ofici de 26 de novembre de 2020, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 308/2020-A, procediment abreujaat, interposat pel senyor XXX contra la desestimació del recurs d'alçada formulat contra la resolució de la convocatòria E-34/19, de 17 de desembre de 2019 de la Diputació de Barcelona, per la qual es proposa la persona per ocupar el lloc de treball de cap de Secció de Planificació i Control al Servei de Manteniment d'Edificis - Subdirecció d'Edificació de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel

Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 308/2020-A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra la desestimació del recurs d'alçada formulat contra la resolució de la convocatòria E-34/19, de 17 de desembre de 2019 de la Diputació de Barcelona, per la qual es proposa la persona per ocupar el lloc de treball de cap de Secció de Planificació i Control al Servei de Manteniment d'Edificis - Subdirecció d'Edificació de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

16.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4386/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 16/2021-B, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0003915).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, mitjançant ofici de 16 de febrer de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 16/2021-B, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el

Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 16/2021-B, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

17.- Donar compte del Decret de la Presidència núm.4400/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 411/2020-Y, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0004926).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, mitjançant ofici de 25 de febrer de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 411/2020-Y, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de, 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 411/2020-Y, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava les peticions dels sol·licitants de ser nomenats funcionaris de carrera i titulars de les places que ocupen.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

18.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4401/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 382/2020-1A, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0004670).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona, mitjançant ofici de 15 de febrer de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 382/2020-1A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat envers el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 382/2020-1A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat envers el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 12 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la

representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar.”

19.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4399/2021, de 4 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 25/2021-B, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0007385).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, mitjançant ofici de 15 de març de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 25/2021-B, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 25/2021-B, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

20.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 5277/2021, de 21 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 106/2021-A, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0008247).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, mitjançant ofici de 24 de març de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 106/2021-A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 106/2021-A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del sol·licitant de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la

representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar.”

21.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 5445/2021, de 26 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, en el procediment abreujaat núm. 45/2021-E, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 d'octubre de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis que desestimà la petició de fixesa de la darrera plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0010018).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, mitjançant ofici de 13 d'abril de 2021, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 45/2021-E, procediment abreujaat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 d'octubre de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició de fixesa de la darrera plaça que ocupa.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment al Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la II·ma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 45/2021-E, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX, contra la resolució de 6 d'octubre de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima la petició de fixesa de la darrera plaça que ocupa.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

22.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 4752/2021, de 12 de maig, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 80/2021-E, interposat per la senyora XXX contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials derivats de l'accident de transit ocorregut el 9 d'octubre 2019, quan circulava amb seu vehicle matrícula [REDACTED] per la carretera BV-5225, a conseqüència de la irrupció d'un porc senglar a la calçada (Exp. núm. 2021/0009050).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona ha citat la Diputació de Barcelona per comparèixer com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 80/2021-E, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada per danys materials derivats de l'accident de transit ocorregut el 9 d'octubre 2019, quan circulava amb seu vehicle matrícula [REDACTED] per la carretera BV-5225, a conseqüència de la irrupció d'un porc senglar a la calçada.

Resulta procedent la personació de la Diputació de Barcelona en el procediment a dalt esmentat en defensa dels interessos de la corporació.

D'acord amb el que disposen l'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

En compliment de l'article 54.3 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació ha emès informe favorable a la dita personació com a demandada, per la qual cosa, procedeix designar lletrat perquè es faci càrrec de la defensa i representació de la corporació.

Alhora, de conformitat amb l'article 49.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, aquesta diputació ha de citar la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, SA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS (AXA) a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada, en tant que la corporació té subscrita una pòlissa de responsabilitat patrimonial amb dita companyia.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 80/2021-E, procediment abreujat, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona, interposat per la senyora XXX contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada danys materials derivats de l'accident de transit ocorregut el 9 d'octubre 2019, quan circulava amb seu vehicle matrícula [REDACTED] per la carretera BV-5225, a conseqüència de la irrupció d'un porc senglar a la calçada.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació, perquè mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits, en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en que pugui derivar.

Quart. CITAR la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS (AXA) a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada.”

Direcció de Relacions Internacionals

23.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, definitivament, la revocació parcial, per import de 6.215,58 €, en relació amb la subvenció de 49.881,37 € atorgada a l'entitat Veterinaris sense Fronteres-VETERMON per al projecte “Impulsant polítiques alimentàries. Participació política dels col·lectius vulnerables (en especial dones consumidores i productores) en favor del dret a l'alimentació”, i requerir el reintegrament per import de 1.227,44 € de la subvenció (Exp. núm. 2017/5916).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

En el marc de la cooperació al desenvolupament i per tal de donar compliment als objectius estratègics, la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona fomenta diferents tipus d'activitats d'interès públic o social destinades a donar suport a projectes d'Educació per al Desenvolupament (EpD endavant) desenvolupades per entitats sense ànim de lucre, universitats i agrupacions d'ambdues que es desenvolupin a la demarcació de Barcelona.

En aquest sentit, la Junta de Govern de la Diputació, en sessió celebrada el dia 8 de juny de 2017, mitjançant acord 254/17, va aprovar la convocatòria 201720175120009133, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats sense ànim de lucre per donar suport a “Projectes d'Educació per al Desenvolupament” 2017.

El termini per resoldre la convocatòria es va ampliar primerament mitjançant acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 5 d'octubre de 2017 (AJG 432/17) i amb posterioritat en data 9 de novembre de 2017 (AJG 587/17).

En data 30 de novembre de 2017, mitjançant acord 624/17 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació d'accions seleccionades i desestimades, així com les aportacions econòmiques corresponents a les aprovades, en resolució de la convocatòria 201720175120009133 per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre per donar suport a “Projectes d'Educació per al Desenvolupament” 2017.

Concretament, entre les accions seleccionades en el marc d'aquesta convocatòria, el projecte “Impulsant polítiques alimentàries. Participació política dels col·lectius vulnerables (en especial dones consumidores i productores) en favor del dret a

l'alimentació" de Veterinaris Sense Fronteres- Vetermon, en endavant Vetermon, va rebre una subvenció per un import de QUARANTA-NOU MIL VUIT-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB TRENTA-SET CÈNTIMS (49.881,37).

D'acord amb la Base Específica 3 d'aquesta convocatòria les subvencions atorgades s'havien d'executar en un termini de 24 mesos, compresos en un període de 36 mesos entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2019. L'execució havia de començar dins de l'any 2017 i a l'efecte de determinar l'inici del termini d'execució de les accions subvencionades, les entitats sol·licitants havien d'indicar-ho expressament en la sol·licitud.

El termini d'execució establert a la sol·licitud de Vetermon, i aprovat mitjançant l'acord de la Junta de Govern 624/17, era del 18 de desembre de 2017 al 17 de desembre de 2019.

Mitjançant Decret núm.14803/19, de data 18 de desembre de 2019, es va aprovar la pròrroga del termini d'execució de 3 mesos, de manera que la data de finalització del termini d'execució finalitzava el 17 de març de 2020, i respecte al termini de justificació, aquest es mantenia en tres mesos a comptar des de la finalització del d'execució, és a dir des del 18 de març de 2020 al 17 de juny de 2020.

Constatar que, a causa de la Covid-19 i de la suspensió dels terminis provocat per l'estat d'alarma decretat a l'Estat espanyol, es va produir una suspensió de 4 dies del termini d'execució estipulat, del 14 de març de 2020 fins al 17 de març de 2020, i que per tant, una vegada aixecada la suspensió l'1 de juny de 2020, i sumats els 4 dies esmentats, el termini d'execució es va perllongar fins al 4 de juny de 2020. Respecte al termini de justificació, aquest era de tres mesos a comptar des de la finalització del d'execució, és a dir des del 5 de juny de 2020 fins al 4 de setembre de 2020.

Per Decret núm. 8819 de 18 de setembre de 2020 es va aprovar la pròrroga de 45 dies del termini de justificació, des del 5 de setembre de 2020 fins al 19 d'octubre de 2020, fixant com a nou període de justificació del 5 de juny de 2020 al 19 d'octubre de 2020 per al projecte "Impulsant polítiques alimentàries. Participació política dels col·lectius vulnerables (en especial dones consumidores i productores) en favor del dret a l'alimentació" de Veterinaris Sense Fronteres- Vetermon, subvencionada en el marc de la convocatòria 201720175120009133.

De conformitat amb el punt 17 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 60% de la subvenció atorgada s'havia de realitzar a l'acceptació expressa de la subvenció i anava a càrrec del pressupost 2017 d'aquesta corporació. En conseqüència, en data 28 de desembre de 2017 es va efectuar el primer pagament a l'entitat per valor de 29.928,82 euros.

Així mateix de conformitat al punt 17 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, s'establia que el segon pagament a càrrec del pressupost 2018

d'aquesta corporació, del 30%, es tramitaria una vegada rebuda i comprovada la justificació d'almenys el 70 % del primer pagament. En data 18 de desembre de 2019 l'entitat va presentar la justificació parcial i, un cop revisada i esmenades les mancances detectades es realitza en data 17 de juny de 2019 el segon pagament per un import de 14.964,41 euros, corresponent al 30% de la subvenció.

L'últim pagament del 10%, 4.988,14 euros, es va reservar com a saldo un cop comprovada la justificació final.

Exhaurit el termini per presentar la justificació final, sense que l'entitat l'hagués presentat, en data 28 d'octubre de 2020 l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament va enviar requeriment a Vetermon per la presentació de l'informe justificatiu final en el termini de 15 dies hàbils des de la recepció. Vetermon en data 18 de novembre de 2020, dins del termini atorgat, va presentar la justificació final de la subvenció atorgada.

En la comprovació d'aquesta justificació es van identificar mancances i en data 18 de març de 2021 l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament va remetre a l'entitat requeriment per tal que les esmenés. En data 29 de març de 2021 l'entitat presentà les esmenes per la seu electrònica, les quals van estar acompanyades de l'entrada per registre físic d'un USB amb les fonts de verificació.

L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament rebuda i revisada la documentació justificativa final, així como la documentació presentada en resposta al requeriment, en data 25 d'octubre de 2021 elabora informe proposta de revocació parcial de la subvenció atorgada.

De conformitat amb la proposta de l'esmentat informe, en data 11 de novembre de 2021, mitjançant acord núm. 662/21 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 6.215,58 euros en relació amb la subvenció de 49.881,37 euros atorgada a l'associació Veterinaris Sense Fronteres-Vetermon per al projecte "Impulsant polítiques alimentàries. Participació política dels col·lectius vulnerables (en especial dones consumidores i productores) en favor del dret a l'alimentació", subvencionada en el marc de la convocatòria 201720175120009133 (AJG 624/17), i es va atorgar a l'entitat un termini d'audiència de quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que presentés les al·legacions i altres elements de prova que considerés oportunes. Tot indicant que transcorregut aquest termini d'audiència, si l'entitat no presentava cap al·legació, es procediria a tramitar la revocació definitiva.

En data 19 de novembre de 2021 es va posar a disposició de l'entitat la notificació de l'esmentat acord núm. 662/21 i l'entitat l'accepta el mateix dia 19 de novembre de 2021.

En data 20 de desembre de 2021 l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament elabora informe en què indica que transcorreguts els quinze dies a comptar de l'endemà de la notificació sense que Vetermon hagi presentat al·legacions a l'acord de revocació inicial, aquesta Oficina proposa la revocació parcial definitiva per import de 6.215,58 euros donant per reproduïts els arguments indicats en l'acord 662/21.

Així mateix, al susdit informe s'indica que el tercer i últim pagament de la subvenció, 4.988,14 euros, no s'ha de fer efectiu, ja que vist que l'import correctament justificat és de 43.665,79 euros, i tenint en compte que la suma dels imports avançats a l'entitat és de 44.893,23 euros. En conseqüència, es proposa que Vetermon reintegri a la Diputació de Barcelona la quantitat de 1.227,44 euros indegudament percebuts.

Atenent que de l'últim pagament d'aquesta subvenció, 4.988,14 euros, es van contemplar 4.188,14 com a operació comptable al pressupost de 2019 i 800 euros com operació comptable al pressupost de 2020, i que per tant únicament aquesta última quantitat, 800 euros, ha estat incorporada al pressupost de la corporació de l'any 2021, al haver-se incorporat com a romanent de l'any 2020, i vist que la proposta d'aquesta revocació parcial definitiva no serà aprovada per la Junta de Govern de la corporació fins al mes de gener de 2022, no es realitza cap ajustament comptable, ja que el saldo pendent d'aquesta subvenció no passarà al pressupost de la corporació de l'any 2022.

En conseqüència, tenint en compte tot l'anteriorment exposat, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, d'acord amb l'esmentat informe de data 20 de desembre de 2021 i de conformitat amb l'acord núm. 662/21 de la Junta de Govern de data 11 de novembre de 2021, proposa revocar parcialment i definitivament l'import de 6.215,58 euros, i acordar el reintegrament de 1.227,44 euros, en relació amb la subvenció atorgada a l'entitat Veterinaris sense Fronteres-VETERMON per al projecte "Impulsant polítiques alimentàries. Participació política dels col·lectius vulnerables (en especial dones consumidores i productores) en favor del dret a l'alimentació", subvencionada en el marc de la convocatòria 201720175120009133.

II. EMPARAMENT JURÍDIC

Vist que, d'acord amb l'exposat anteriorment, s'incompleix l'obligació de justificació en els termes previstos a LGS i les Bases Específiques de la convocatòria 201720175120009133, per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats sense ànim de lucre per donar suport a "Projectes d'Educació per al Desenvolupament", aprovades mitjançant acord 254/17 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 8 de juny de 2017.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la LGS, i el seu Reglament de desenvolupament RLGS.

Vist l'article 37.1 lletra c) LGS, en relació amb el punt 8 de l'art. 30 LGS, sobre l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, i concretament,

vist l'incompliment de l'exigit a l'article 31.3 LGS, i el títol III del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant RLGS).

Vist l'article 48 i 50 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, i núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, definitivament, la revocació parcial, per import de SIS MIL DOS-CENTS QUINZE EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS (6.215,58) en relació amb la subvenció de QUARANTA-NOU MIL VUIT-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB TRENTA-SET CÈNTIMS (49.881,37) atorgada a l'entitat Veterinaris sense Fronteres-VETERMON per al projecte "Impulsant polítiques alimentàries. Participació política dels col·lectius vulnerables (en especial dones consumidores i productores) en favor del dret a l'alimentació", subvencionada en el marc de la convocatòria 201720175120009133 (AJG 624/17), de conformitat amb l'informe elaborat per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de data 20 de desembre de 2021 que consta a l'expedient.

Segon. REQUERIR a l'entitat Veterinaris sense Fronteres-VETERMON el reintegrament de MIL DOS-CENTS VINT-I-SET EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS (1.227,44) import percebut indegudament en el marc de la subvenció atorgada.

D'acord amb l'article 62, apartat 2n, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, la quantitat a reintegrar ha de fer-se efectiva en els terminis següents:

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 del mes: des d'aquella data fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim del mes: des d'aquella data fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

Tercer. NOTIFICAR els acords precedents a l'entitat Veterinaris sense Fronteres-VETERMON.”

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General

24.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica, per a l'any 2022 (Exp. núm. 2022/0000274).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“De conformitat amb les disposicions aplicables en virtut de les quals es regeixen les subvencions, concretament la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant l'Ordenança), estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és el procediment ordinari de concessió de les subvencions.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la Presidència, es proposa fomentar projectes o activitats d'interès públic o social o humanitari adreçats a la recuperació de la memòria democràtica, així com el foment de la cohesió i la convivència de la societat civil, i la col·laboració de les associacions amb els ens locals de la demarcació de Barcelona, en matèria de Memòria democràtica.

L'import total que es destinarà al foment de les actuacions per a l'any 2022 és de 60.000 € amb càrrec a l'aplicació G/10500/91200/48913 del pressupost de l'exercici 2022.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Per tal de donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

L'article 23.2 a) de la LGS recull la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació a l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

La Presidència de la Diputació de Barcelona ha delegat l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3 b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 i publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019, modificada per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB el 6 de maig de 2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021, núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB el 16 de juliol de 2021, núm. 10586/21, d'1 d'octubre, publicat al BOPB el 6 d'octubre, i núm. 11936/21, de 28 d'octubre, publicat al BOPB el 2 de novembre.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria (número 202220225120013023), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica, per a l'any 2022, el text íntegre de la qual és el següent:

“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A FAVOR DE PERSONES

**JURÍDIQUES PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A ACTIVITATS
RELACIONADES AMB LA RECUPERACIÓ DE LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA - ANY
2022****1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada inicialment l'Ordenança general de subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2 a) Llei general de subvencions.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona, Àrea de Presidència que impulsa la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General, destinades a finançar projectes/activitats que es realitzin a la província de Barcelona i que tinguin com a objecte:

- Les activitats de recuperació, reconeixement, reparació i dignificació d'espais, fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (actes públics al carrer, activitats artístiques, fulleteria i comunicació, conferències i taules rodones, continguts, etc.).*
- Les activitats o projectes de recerca, debat, reflexió i difusió sobre fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (estudis, jornades, edicions, digitalitzacions, activitats pedagògiques, exposicions, etc.).*

En la memòria haurà de quedar reflectit l'objecte/s en el/s qual/s s'emmarqui l'entitat.

Aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic, social o humanitari que tinguin per finalitat:

- Contribuir a la recuperació de la Memòria Democràtica i, concretament, al reconeixement i reparació de les víctimes de la Guerra Civil i de la repressió franquista; a la reivindicació dels fets, les persones i els valors de la lluita antifranquista; i a la dignificació de l'espai públic amb elements commemoratius i la museïtzació d'espais.*
 - Potenciar la cohesió i la convivència de la societat civil així com la col·laboració de les associacions amb els ens locals de la demarcació de Barcelona, en matèria de Memòria Democràtica.*
-

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara de la convocatòria de l'any 2022 s'hauran de destinar a finançar activitats que es desenvolupin dins del període comprès entre l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022.

4. Requisits de la sol·licitud i forma d'acreditació

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques privades sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Només podran optar les persones jurídiques privades sense ànim de lucre la finalitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte de la present convocatòria o bé l'activitat presentada tingui relació directa amb l'esmentat objecte.

5. Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Còpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària i poders de representació i/o certificat expedit pel/per la secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la peticionari/ària.*
- 2) Formulari de la sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, de subvenció que inclou:*

ANNEX 1: memòria del projecte/ activitat a realitzar pel qual es demana la subvenció i relació dels criteris valorables de la convocatòria d'acord amb el model normalitzat. La manca de presentació d'aquesta memòria dins del termini de presentació de sol·licituds establert a la base 6, suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

ANNEX 2: pressupost d'ingressos i despeses previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. El pressupost d'ingressos no ha d'incloure la subvenció sol·licitada a la Diputació per a aquesta convocatòria.

ANNEX 3: declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, i declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.

ANNEX 4: declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriguin a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (només en el cas de subvencions que financen activitats que poden implicar el contacte habitual amb menors d'edat).

ANNEX 5: en cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 €, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX 6: declaració responsable sobre la documentació relativa a la personalitat jurídica de l'entitat: el peticionari declara, sota la seva responsabilitat, que disposa de tota la documentació en vigor relativa a la personalitat jurídica de l'entitat a la qual representa i que podrà acreditar-la en qualsevol moment que li sigui requerida per la Diputació. O bé declaració que aquesta documentació ha estat lliurada amb anterioritat a la Diputació de Barcelona amb indicació de la data de presentació i del centre gestor on la va presentar.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Hi haurà una sola convocatòria.

El termini de presentació de les sol·licituds de les subvencions començarà a l'endemà de la seva publicació al BOPB fins al 31 de març de 2022.

Les bases es podran consultar a la pàgina web de la Diputació: <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

D'acord amb el que estableixen els articles 14 i 16.4) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les sol·licituds s'hauran de tramitar a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona mitjançant l'emplenament del formulari electrònic normalitzat que serà signat electrònicament pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb IDCAT Mòbil, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, FNMT, etc.) o amb Cl@ve i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la base 5 de la convocatòria.

La presentació de les sol·licituds es realitzarà a través de la Seu electrònica, apartat "Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses" i accedir a "Presidència".

*Els/les interessats/des que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, **abans de finalitzar el termini de presentació**, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).*

Tot i això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article

2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu de les administracions públiques. En aquest supòsit, l'interessat/da haurà d'anunciar a la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General mitjançant correu electrònic adreçat a dsscgsic@diba.cat i a registre.general@diba.cat la tramesa efectuada, el mateix dia de la seva presentació, o, en tot cas, abans de la finalització del termini establert en la convocatòria.

Només se subvencionarà un projecte/activitat per sol·licitant per convocatòria. En cas de presentació de més d'un projecte per la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat quedarà automàticament exclosa per incompliment de les bases.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà que sigui notificat el requeriment, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

No serà objecte de requeriment la manca de presentació de la memòria / projecte en els termes expressats a la base 5.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris, aplicats d'acord amb la puntuació indicada fins a un màxim de 30 punts:

a) Abast en el territori de l'activitat: fins a 3 punts:

<i>Abast supramunicipal</i>	<i>3 punts</i>
<i>Abast municipal</i>	<i>2 punts</i>

Es considerarà que té abast supramunicipal quan l'esdeveniment afecti a més d'un municipi.

b) Coherència tècnica i qualitat del projecte, fins a 24 punts repartits entre la qualitat tècnica i els aspectes valorables del projecte, com s'indica en les taules següents:

- Qualitat tècnica del projecte, fins a 12 punts:*

Es valorarà la claredat i coherència de la proposta i la seva concreció i detall; l'equilibri entre els objectius, les activitats i els resultats previstos; la coherència tècnica i econòmica (relació entre el cost, el pressupost previst i l'adequació a les necessitats del projecte); el seu caràcter innovador; i la seva adequació al públic destinatari.

- Aspectes valorables del projecte, fins a 12 punts, relatius a:

Que en el pla de treball de l'activitat es programi l'organització d'una exposició	Fins a 1 punt
Que en el pla de treball de l'activitat es prevegi una actuació perdurable de foment del coneixement (estudi o recerca, publicació, web...)	Fins a 1 punt
Que en el pla de treball de l'activitat es programin activitats pedagògiques adreçades al col·lectiu escolar i en general adreçades als joves o amb participació d'aquests	Fins a 2 punts
Que l'activitat programada inclogui un enfocament específic de gènere, posant de relleu la lluita de les dones en matèria de Memòria Democràtica	Fins a 1 punt
Que l'activitat programada inclogui un enfocament específic de diversitat sexual, posant de relleu la lluita del col·lectiu LGTBI en matèria de Memòria democràtica	Fins a 1 punt
Que l'activitat programada incorpori d'accions de seguiment i d'avaluació	Fins a 1 punt
Que l'activitat programada fomenti la participació d'altres entitats i de la ciutadania en general	Fins a 2 punts
Que l'activitat programada contempli un Pla de comunicació, i valoració de l'abast de la difusió del projecte	Fins a 1 punt
Que l'activitat comporti la participació i la col·laboració de municipis de la demarcació de Barcelona.	Fins a 2 punts

c) Segons el tram de població del municipi d'on se celebra l'activitat, d'acord amb les dades de població de l'any 2021 de l'Idescat, la puntuació serà la següent, fins a 3 punts:

Municipis fins a 50.000 habitants	3 punts
Municipis a partir de 50.001 habitants	2 punts

Quedaran excloses aquelles sol·licituds que no obtinguin un mínim 14 punts.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import a concedir a cadascuna de les actuacions subvencionades es determinarà de forma proporcional en relació als punts assignats.

El crèdit previst serà de 60.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/10500/91200/48913 del pressupost de l'any 2022.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la base 9.

A tots els projectes admesos se'ls atorgarà el mateix import per cada punt obtingut.

L'import per punt assignat es determinarà en funció del sumatori de punts obtinguts per la totalitat de sol·licituds admeses. Es dividirà el total de consignació pressupostària existent pel sumatori de punts. Si encara resta consignació, es realitzaran les operacions escaients fins l'aproximació màxima a esgotar la consignació pressupostària fixada.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 80% del pressupost i cost total del projecte o activitat subvencionada, atesa la situació sanitària existent, aquest percentatge facilitarà l'execució de les activitats i servirà per pal·liar els efectes provocats per aquesta situació.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General.

La proposta de concessió de les subvencions es formularà, a través de l'òrgan instructor, per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança i que estarà integrat per les persones següents:

- *La presidenta de la Diputació de Barcelona o la diputada adjunta de Presidència*
- *El director de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General.*
- *El director del Programa de Memòria Democràtica de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General.*

La cap de la Secció Administrativa de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General actuarà com a secretària de l'òrgan.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució i de publicació

Totes les sol·licituds presentades referents a la convocatòria s'examinaran en un sol procediment i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrats d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies hàbils des de l'aprovació.

La concessió també es publicarà a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona i al web següent: <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent en què tingui lloc la publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació.

14. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini d'un mes comptador des de la data de la publicació de l'acord de concessió.

15. Obligacions dels/les beneficiaris/àries

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El/la beneficiari/ària haurà de comunicar a la Diputació de Barcelona la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits per a la concessió de la subvenció.

5. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.

6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

7. El/la beneficiari/ària haurà d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2. de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.

16. Despeses subvencionables

Es consideren **despeses subvencionables** aquelles que siguin **corrents** i estiguin directament relacionades amb l'objecte de la subvenció; és a dir, les despeses derivades de les activitats destinades a la recuperació i al foment de la memòria democràtica. Aquestes despeses poden ser les vinculades a edicions i publicacions, digitalització, material de difusió, disseny, comunicació o creació i manteniments de webs; contractació de proveïdors de serveis, com estudis de recerca, redacció de projectes, comissariat d'exposicions, guiatge de rutes i visites, tallers pedagògics, conferències i ponències; activitats i catxets artístics, organització d'actes commemoratius, jornades i seminaris, i altres prestacions de serveis de tipus professional; lloguers de mobiliari i equipament per a activitats; i altres despeses anàlogues.

Les despeses de personal que es dediqui a la realització de l'activitat subvencionada es podran imputar fins a un màxim del 20% de l'import de la subvenció concedida. La imputació d'aquesta despesa se certificarà mitjançant un escrit que emetrà l'entitat i acreditarà la vinculació de la despesa d'aquest personal amb l'activitat, la imputació del temps dedicat i el cost que suposa. Són subvencionables les cotitzacions a la Seguretat Social.

En relació amb les despeses indirectes, són aquelles que són compartides per l'activitat subvencionada i per la resta d'activitats que realitzi l'entitat beneficiària (exemple: gestoria, subministraments, lloguers de locals, material d'oficina i consumibles...). L'import d'aquestes despeses no podrà superar el 5% respecte a l'import de les despeses directes elegibles que s'imputin a la subvenció de la Diputació.

Són subvencionables els impostos indirectes com l'IVA, el qual només és elegible en els casos que l'entitat no el compensi o el recuperi.

Té la consideració de **despesa no subvencionable** i no pot formar part del pressupost de l'acció subvencionada, la següent:

- L'adquisició de béns per al funcionament ordinari de les entitats
- La construcció i adquisició de béns immobles, o obres de conservació o millora d'aquests béns.
- L'adquisició de maquinària, utilitatge, mobiliari i equipaments, incloent-hi equips informàtics, així com els treballs d'instal·lació i muntatge que requereixin.
- Les atencions protocol·làries i de naturalesa similar, com ara obsequis o àpats.

No seran subvencionables les programacions anuals de l'entitat.

Cal tenir en compte que:

- a) En les justificacions amb informe d'auditor, es consideraran despeses elegibles les despeses d'auditoria. La quantitat subvencionable per aquest concepte podrà ser del 100% de l'import d'aquesta despesa.*
- b) El cost de les despeses subvencionables no pot ser superior al valor mercat.*
- c) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022.*
- d) Les despeses han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.*
- e) Despeses de superior quantia. Si la despesa concreta supera la quantia del contracte menor, el/la beneficiari/ària haurà d'haver sol·licitat un mínim de tres ofertes a diferents proveïdors i contractar la millor oferta relació qualitat - preu. Aquesta informació haurà de constar en la documentació que s'acompanyi a la justificació de la subvenció.*

17. Subcontractació

No s'admetrà la subcontractació.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dels justificants que en aquesta s'exigeixen, dins del termini establert a tal efecte a la base següent.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

19. Termini, forma i lloc de justificació**Termini:**

La justificació de la subvenció es presentarà una vegada finalitzada l'activitat, moment en el qual es podrà determinar el cost final de la mateixa.

Les entitats que hagin finalitzat l'activitat subvencionada abans del 30 de juny de 2022 i que per tant puguin presentar el cost total de la mateixa, podran presentar la justificació final de l'activitat entre el 5 de setembre i el 30 de novembre de 2022.

Les entitats que no hagin justificat en aquest primer termini o finalitzin l'activitat subvencionada abans del 31 de desembre de 2022, hauran de presentar la justificació final de l'activitat entre el 10 de gener de 2023 i el 31 de març de 2023.

Forma de justificació:

Per a ambdós supòsits, els models normalitzats de la justificació es podran trobar al web de la Diputació de Barcelona a <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>, i revestirà la forma de:

- **Per subvencions d'import superior a 20.000 € o pressupost de despesa superior a 100.000 €, la justificació es realitzarà mitjançant informe de l'auditor, d'acord amb el model creat a aquest efecte, que contindrà:**

- Memòria de l'actuació
- Memòria econòmica abreujada justificativa de l'activitat subvencionada que contingui:
 - Relació de despeses justificatives del cost total de l'activitat.
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència
 - Liquidació del cost final de l'activitat.
- Informe de l'auditor, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

Aquest informe auditor haurà de fer referència als imports de pressupost inicial i cost final de l'activitat, i fer les comprovacions necessàries per si hi ha hagut desviació entre ambdós imports; la correcta imputació de la despesa indirecta amb els límits assenyalats en aquest acord; la despesa de personal i els costos que se'n derivin; i, si escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

- Documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o activitat subvencionada (base 23).
 - **Per subvencions d'import fins a 20.000 €, compte justificatiu simplificat, d'acord amb el model creat a aquest efecte, que contindrà:**
 - Memòria de l'actuació
 - Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada comprensiva de:
 - Relació de despeses justificatives del cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat
 - Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència
 - Si escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.
-

- Documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o activitat subvencionada (base 23).

Per a les concessions d'import superior a 3.000 €, les entitats beneficiàries hauran d'adjuntar, en el moment de la presentació del compte justificatiu simplificat, totes les factures que imputin a la subvenció concedida per la Diputació, o altres documents amb valor acreditatiu, així com els comprovants de pagament d'aquestes factures, i la declaració responsable de la validesa d'aquests justificants.

Per a les concessions d'import inferior o igual a 3.000 €, aquesta Direcció podrà sol·licitar un mostreig de factures per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

En qualsevol cas, aquesta Direcció per tal de comprovar el compliment correcte de la subvenció podrà requerir qualsevol factura imputada a l'activitat subvencionada.

L'import final de la subvenció no podrà ser superior al 80% del cost final de l'activitat.

Lloc de presentació:

Les justificacions s'hauran presentar electrònicament a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, apartat "Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses" i accedir a "Presidència" i escollir el tràmit de justificació d'aquesta convocatòria.

20. Deficiències en la justificació

1. Deficiències en la justificació:

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades, i disposarà d'un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils per esmenar-les, a partir de l'endemà que sigui notificat amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

2. Manca de justificació:

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat.

21. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Així mateix aquesta concessió serà compatible amb qualsevol altra concedida per la mateixa activitat per altres àrees de la Diputació de Barcelona.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar, en el moment de la justificació, la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

22. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i a la web de la Diputació de Barcelona.

23. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

24. Modificacions de la resolució de concessió

Amb posterioritat a l'acord de concessió, no es podran modificar l'import, l'objecte, el termini d'execució i altres obligacions substancials, que hagin motivat la concessió de la subvenció.

En cap cas, es consideraran modificacions aquelles variacions en l'execució del projecte que no suposin un canvi substancial en l'objecte principal subvencionat i que no alterin la valoració obtinguda durant el procediment d'instrucció de la convocatòria, i que no impliquin necessitat de pròrroga d'execució o de justificació.

En cas que es produeixin variacions en l'execució del projecte, caldrà justificar-les a la memòria d'activitats, en el moment de justificar la subvenció. Tampoc s'entendran com a modificacions les desviacions pressupostàries. En cas que es produeixi una desviació entre el pressupost previst per a l'activitat subvencionada i el realment executat, caldrà justificar aquest aspecte a la memòria d'activitats, en el moment de justificar la subvenció.

25. Pròrroga del termini de justificació

Així mateix, el/la beneficiari/ària podrà sol·licitar la pròrroga del termini de justificació prèvia sol·licitud motivada. Aquesta pròrroga haurà d'estar aprovada abans de la finalització del termini inicial, per la qual cosa, el/la beneficiari/ària haurà de sol·licitar l'ampliació del termini a través de la Seu electrònica amb una antelació mínima de 15 dies hàbils abans que acabi el termini de justificació inicial.

26. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat/da a reintegrar l'excés.

Estarà obligat/da a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer; i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligats/des al reintegrament

Respondran solidàriament les persones físiques integrants de les entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seràn responsables subsidiaris/àries de l'obligació de reintegrar els/les administradors/dores de les persones jurídiques que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables en tot cas, els/les administradors/dores de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'execució del pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

30. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades en relació amb aquesta convocatòria amb la finalitat de gestionar-la i no es cediran sense el seu consentiment o una previsió legal, sent conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on el Delegat/a de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que per aquesta via se li hagi pogut resoldre qualsevol matèria relacionada amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat

Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a
https://apdcatt.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/.

Les persones interessades poden exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/> o presencialment a les oficines del Registre <https://www.diba.cat/web/registre>.”

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 5 de la Resolució 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el text íntegre del qual és el següent:

“Extracte de l'Acord de data de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, pel qual es convoquen subvencions de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre per a activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica – any 2022.

BDNS:

Codi convocatòria: 202220225120013023

D'acord amb allò previst als articles 17.3 b i 20.8 a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es poden trobar a <http://www.diba.cat/presidencia-subvencions>.

Primer. Beneficiaris/àries

Podran ser beneficiàries les persones jurídiques privades sense ànim de lucre.

Els requisits per a la sol·licitud i la forma d'acreditar-los estan recollits a les bases 4 i 5.

Segon. Objecte

L'objecte de la subvenció és finançar projectes/activitats, que es realitzin a la província de Barcelona, que tinguin com a objecte:

- *Les activitats de recuperació, reconeixement, reparació i dignificació d'espais, fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (actes públics al carrer, activitats artístiques, fuleteria i comunicació, conferències i taules rodones, continguts, etc.).*
-

- *Les activitats o projectes de recerca, debat, reflexió i difusió sobre fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifranquista (estudis, jornades, edicions, digitalitzacions, activitats pedagògiques, exposicions, etc.).*

Tercer. Bases reguladores

Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (BOP de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda.

El crèdit previst serà de 60.000 €, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/10500/91200/48913 del pressupost de l'any 2022.

A tots els projectes admesos se'ls atorgarà el mateix import per cada punt obtingut.

L'import per punt assignat es determinarà en funció del sumatori de punts obtinguts per la totalitat de sol·licituds admeses. Es dividirà el total de consignació pressupostària existent pel sumatori de punts. Si encara resta consignació, es realitzaran les operacions escaients fins l'aproximació màxima a esgotar la consignació pressupostària fixada.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 80% del pressupost i cost total del projecte o activitat subvencionada, atesa la situació sanitària existent, aquest percentatge facilitarà l'execució de les activitats i servirà per pal·liar els efectes provocats per aquesta situació.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds de les subvencions començarà a l'endemà de la publicació al BOPB i finalitzarà el 31 de març de 2022.

Sisè. Altres dades

Les subvencions concedides a l'empara de la convocatòria de l'any 2022 s'hauran de destinar a finançar activitats relatives a la recuperació de la Memòria democràtica dins del període comprès entre l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2022.

Les entitats que hagin finalitzat l'activitat subvencionada abans del 30 de juny de 2022, i que per tant puguin presentar el cost total de la mateixa, podran presentar la justificació final de l'activitat entre el 5 de setembre i el 30 de novembre de 2022.

Les entitats que no hagin justificat en aquest primer termini o finalitzin l'activitat subvencionada abans del 31 de desembre de 2022, hauran de presentar la justificació final de l'activitat entre el 10 de gener de 2023 i el 31 de març de 2023.

Aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social o humanitari, i tindran com a finalitat la recuperació de la memòria democràtica, el foment de la cohesió i la convivència de la societat civil i la col·laboració de les associacions amb els ens locals de la demarcació de Barcelona, en matèria de Memòria democràtica”.

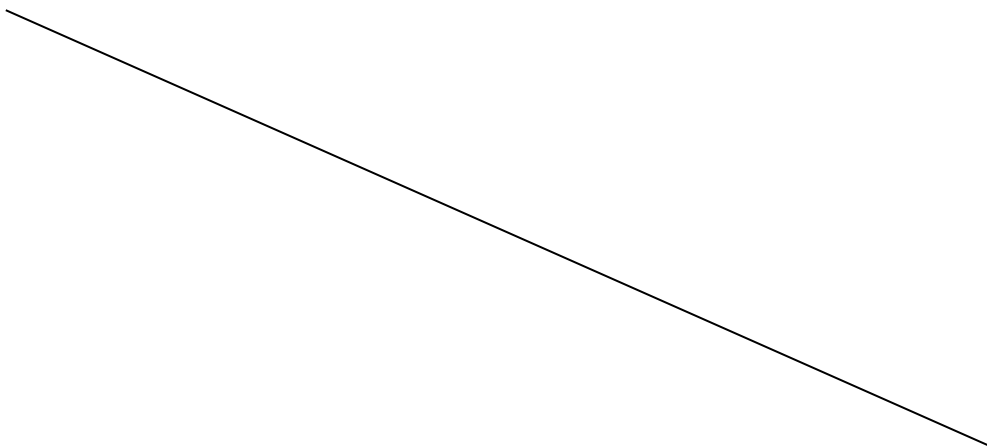
Tercer. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com annexos I i II respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart. APROVAR el model de sol·licitud normalitzat que s'adjunta com annex III, en compliment de l'establert a l'apartat sisè de la Instrucció sobre la creació del Registre electrònic general de la Diputació de Barcelona, aprovat per Decret de la Presidència número 13246/2020, de 23 de desembre, i publicat en el BOPB de 24 de desembre de 2020.

Cinquè. AUTORITZAR el crèdit de 60.000 € (seixanta mil euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/10500/91200/48913 del pressupost de despeses de l'any 2022 de la Diputació de Barcelona.

Sisè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Setè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació.”



ANNEX III AL DICTAMEN QUE PROPOSA APROVAR, PER DELEGACIÓ DE LA PRESIDÈNCIA, LA CONVOCATÒRIA QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, A FAVOR DE PERSONES JURÍDIQUES PRIVADES SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA RECUPERACIÓ DE LA MEMÒRIA DEMOCRÀTICA, PER A L'ANY 2022

La documentació ha d'estar signada amb **signatura digital vàlida i s'ha de presentar electrònicament**. Per saber els navegadors que es poden utilitzar, les signatures vàlides així com altres requisits tecnològics podeu consultar l'enllaç següent: <https://seuelectronica.diba.cat/requisitsTecnologics.asp>

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO**1. DADES DE LA SUBVENCIO**

Convocatòria	Activitats relacionades amb la recuperació de la Memòria democràtica
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General
Títol del Projecte	
Import sol·licitat	
Municipi de realització de les activitats a subvencionar	

Objecte de la convocatòria en el qual s'emmarca el projecte:

- ☐ Activitats de recuperació, reconeixement, reparació i dignificació d'espais, fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifrànquista (ades públics al carrer, activitats artístiques, taulereria i comunicació, conferències i taules rodones, continguts, etc.).
- ☐ Activitats o projectes de recerca, debat, reflexió i difusió sobre fets, col·lectius i persones relacionades amb la II República, la Guerra Civil, la repressió de la Dictadura, l'exili i la lluita antifrànquista (estudis, jornades, edicions, activitats pedagògiques, exposicions, etc.).

2. DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT

Nom o raó social		CIF / NIF	
Domicili			
Localitat		CP	
Telèfon			
Correu electrònic (obligatori a efectes d'avís de notificació)			
Telèfon mòbil (obligatori a efectes d'avís de notificació)			

3. DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms	
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.	

Codi Segur de Verificació (CSV): c589d36e222cded3a520 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



DNI	
Càrrec amb el què actua	

4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA (marqueu el que correspongui)

☐	NIF de l'entitat (obligatori)
☐	ANNEX 1. Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció.
☐	ANNEX 2. Pressupost de l'activitat. El pressupost d'ingressos no ha d'incloure la subvenció sol·licitada a la Diputació de Barcelona
☐	ANNEX 3. Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiària i altres aspectes recollits a l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions
☐	ANNEX 4. Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència
☐	ANNEX 5. Declaració responsable dels ingressos dels òrgans de direcció d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (únicament en aquells casos en què l'import sol·licitat de subvenció sigui superior a 10.000€)
☐	ANNEX 6. Declaració responsable sobre la documentació relativa a la personalitat jurídica de l'entitat: el peticionari declara, sota la seva responsabilitat, que disposa de tota la documentació en vigor relativa a la personalitat jurídica de l'entitat a la qual representa (escriptura de constitució, estatuts, composició de la junta directiva i, en cas d'associacions o fundacions, inscripció al corresponent Registre Oficial); aquesta documentació podrà ser-li requerida amb posterioritat. Si aquesta documentació ha estat lliurada amb anterioritat a la Diputació de Barcelona, caldrà fer-ho constar a la sol·licitud, amb indicació de la data de presentació i del centre gestor que la va rebre.
☐	Altres:

- ☐ El sotassinant declara que compleix amb els requisits establerts pel Registre d'Entitats del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya

AUTORITZO a la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir del sol·licitant l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics.

- ☐ En el cas de no tenir autorització expressa, s'haurà d'aportar les certificacions previstes als articles 18 i següents del RLGS.

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatprotecciodades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a <http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets-i-obligacions/reclamar-i-denunciar/>

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment a les oficines del Registre (<https://www.diba.cat/web/registre/>), Rbla, Catalunya, 126 - 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c589d36e222cded3a520 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



Signatura vàlida del/de la representant legal de l'entitat

EXCMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

ANNEX 1

MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ	
1. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE	
1.1 Títol del projecte	
1.2 Descripció del projecte	
2. OBJECTIUS DEL PROJECTE	

3. ACTIVITATS (cal relacionar-les amb els objectius)

4. PLA DE TREBALL CALENDARITZAT (fases, activitats i calendari d'execució)

ANNEX 2

PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

1. PREVISIÓ D'INGRESSOS (No incloure l'import sol·licitat)		IMPORT (€)
Recursos propis		
Subvencions d'altres Administracions públiques (relacionar a Annex 3)		
Aportacions privades (relacionar a Annex 3)		
Altres ingressos (detallar)		
		-
Total		+

2. PREVISIÓ DE DESPESES		IMPORT (€)
Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)		
Contractació externa		
Material		
Despeses indirectes		
Altres (consignar conceptes i imports separatament)		
		-
Total		+

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA	
------------------------	--

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, i que són els següents:
 - a) No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics o per delictes de prevaricació, cohecho, malversació de caudals públics, tràfic d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes.
 - b) No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, haver-se declarat en concurs, llevat que en aquest cas hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
 - c) No haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
 - d) No trobar-se la persona física, els/les administradors/ores de les societats mercantils o aquells que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
 - e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
 - f) No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
 - g) Trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin reglamentàriament.
 - h) No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o altres que així ho estableixin.
 - i) Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3 Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en cap dels supòsits relacionats a les lletres a) a h).
 - j) Si es tracta d'una associació, no trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.
 - k) Si es tracta d'una associació, que no ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del disposat en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució ferma, en virtut de la qual es pugui practicar-se la inscripció al registre corresponent.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c589d36e222cded3a520 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>



2. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
3. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
4. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar **per a la mateixa activitat**, a altres Administracions Públiques o entitats privades o a altres àrees de la Diputació de Barcelona, les subvencions següents:

Entitat concedent	Identificació de la convocatòria	Import	
			-
			+

5. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

ANNEX 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

☐ No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.

Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte

☐ no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

ANNEX 5

(complimentar únicament en aquells casos en què l'import sol·licitat de subvenció sigui superior als 10.000 euros)

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que, de conformitat amb allò que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració(1) de l'entitat a la qual represento són actualment les següents(2):

Càrec	Salari

(1) Òrgans de direcció o administració: president/a, vicepresident/a, director/a, gerent, vocal, secretari/ària, tesorera/a.

(2) En cas que el càrrec sigui no remunerat, indicar-ho igualment a la graella.

2. Que resto assebitat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment d'allò previst al citat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c589d36e222cded3a520 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

ANNEX 6

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
Àrea/servei/Oficina	10500 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General		
Nom o raó social de l'entitat		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb el què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat: (escollir una de les opcions)

- a) ☐ Que els següents documents de l'entitat a la qual representa, que van ser presentats en data
en relació a l'expedient
gestionat per: (centre gestor)
de la Diputació de Barcelona, continuen vigents a data d'avui.

- ☐ Escritura d'apoderament
☐ Escritura de constitució
☐ Estatuts
☐ Inscripció al Registre corresponent
☐ Composició de la junta/consell directiu
☐ Altres (indicar quins) ...

ALTRES	

- b) ☐ Que disposa de tota la documentació (o la resta de documentació no marcada en l'apartat anterior) en vigor relativa a la personalitat jurídica de l'entitat a la qual representa i que podrà acreditar-la en qualsevol moment que sigui requerida per la Diputació de Barcelona

Direcció de Serveis de Cooperació Local

25.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, rectificar diversos errors en les fitxes descriptives de recursos inclosos en la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 (Exp. núm. 2020/15087).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord núm. 12/21, de 28 de gener, va aprovar el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, com a únic instrument d'abast corporatiu que, de forma unitària i de conformitat amb el principi de transparència, inclou, sota criteris comuns, l'oferta que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governs locals de la província.
 2. El Catàleg de serveis 2021-2023 es configura com un catàleg continu que inclou un inventari integral de recursos per als anys 2021, 2022 i 2023 per tal de facilitar la planificació dels governs locals. Tot i aquesta vocació d'estabilitat, també és un instrument flexible que permet actualitzacions amb la finalitat de garantir tant la qualitat dels serveis i de les activitats prestades com l'adequació de l'oferta a les necessitats canviants del territori.
 3. En aquest sentit, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord núm. 752/21, de 23 de desembre, va aprovar l'actualització de l'esmentat Catàleg de serveis 2021-2023.
 4. El Catàleg de serveis 2021-2023 ofereix recursos que s'associen a totes o alguna de les anualitats compreses i correspon a cada convocatòria, en el moment de la seva aprovació, establir la normativa específica reguladora dels recursos que en formin part.
 5. A aquest efecte, el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021, va aprovar la convocatòria i el règim regulador del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador (AP 226/2021).
 6. L'article 2.4 del règim regulador de l'esmentada convocatòria estableix el següent:
 - 2.4. *La rectificació del Catàleg una vegada aprovat es regeix pels criteris i terminis següents:*
 - a. *Es consideren errors susceptibles de rectificació els errors materials, d'omissió i altres d'anàloga naturalesa.*
-

b. En el termini màxim de dues setmanes des de l'aprovació de la convocatòria, els centres gestors han d'informar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de l'existència de qualsevol dels errors tipificats.

7. Diversos centres gestors han informat que cal rectificar les fitxes dels seus recursos en el sentit que es detalla en l'acord primer del present dictamen, tot justificant la concurrència d'algun dels supòsits tipificats.

Fonaments de dret

1. L'apartat 3.5.c) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada pel decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 19 de desembre, modificat pels decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6 de maig), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31 de maig), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16 de juliol) i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2 de novembre), atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar el Catàleg de serveis i el seu règim.
2. Així mateix, l'acord setè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 226/2021, de 23 de desembre, va establir el que es reproduïx a continuació:

Setè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, i llevat les modificacions en la distribució de la despesa autoritzada per anualitats, que també correspondrà aprovar-les al Ple, la resta d'actes administratius que se'n derivin del present acte, incloent la resolució dels diferents procediments de concessió establerts per a les diferents classes de recursos, la declaració de disponibilitat de les quanties addicionals previstes, la rectificació d'errors en els recursos catalogats, l'actualització del Catàleg i les liquidacions de la convocatòria, correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents en virtut de la Refosa núm. 1/2020 o instrument vigent.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. MODIFICAR la fitxa descriptiva de diversos recursos inclosos el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, aprovat mitjançant l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 12/21, de 28 de gener, i actualitzat mitjançant l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 752/21, de 23 de desembre, en el sentit que es detalla a continuació:

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
1	Accessibilitat cultural: la Mirada Tàctil	22292	Oficina de Patrimoni Cultural	Suport al patrimoni cultural (museus i arxius municipals) 2022	Requisits de concessió: Cal que el Museu estigui adherit a la Xarxa de Museus Locals (XML)	Requisits de concessió: Cal que el Museu estigui adherit a la Xarxa de Museus Locals (XML). Cal haver presentat a l'Oficina de Patrimoni Cultural el darrer qüestionari disponible del Cercle de comparació intermunicipal dels museus locals.
2	Cicle de passejades per a la gent gran	22042	Oficina d'Activitats Esportives	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions d'execució i justificació: Despeses elegibles: Capítol 1. Capítol 2. Capítol 4. A excepció de: Despeses de càtering. En cas de rebre ajut per a l'adquisició de bastons de marxa nòrdica, si l'ens local fa servir el formulari simplificat de justificació de despeses, haurà d'adjuntar la factura acreditativa de la compra.	Condicions d'execució i justificació: Despeses elegibles: Capítol 1. Capítol 2. Capítol 4. A excepció de: Despeses de càtering.
3	Suport municipal als agents esportius locals	22276	Oficina d'Activitats Esportives	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Nombre màxim de sol·licituds: Dues sol·licituds per ens local: - Una única sol·licitud per "Suport municipal als agents esportius locals" . - Una única sol·licitud per "El rol dels entrenadors i entrenadores com a referents educatius"	Nombre màxim de sol·licituds: Dues sol·licituds per ens local: - Una única sol·licitud per "La gestió de les entitats esportives a través dels ens locals" . - Una única sol·licitud per "El rol dels entrenadors i entrenadores com a referents educatius"

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
4	Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere	22129	Oficina de Polítiques d'Igualtat	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Suport econòmic per garantir la sostenibilitat de programes d'equitat de gènere: -Accions i campanyes de sensibilització. -Elaboració i/o implementació de plans d'igualtat de gènere. - Creació i manteniment de centres d'informació i recursos per a dones. -Disseny i desenvolupament de projectes transversals i/o interseccionals. Suport econòmic per garantir la sostenibilitat de programes de diversitat sexual, afectiva i de gènere: -Campanyes i accions de sensibilització. - Disseny i/o implementació de plans, projectes transversals i/o interseccionals. - Creació i implementació de punts d'atenció i serveis especialitzats. El pressupost total es dividirà entre ens locals de primer nivell i ens supralocals en funció del percentatge que representa l'import sol·licitat dels dos tipus d'ens. D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.	Suport econòmic per garantir la sostenibilitat de programes d'equitat de gènere: -Accions i campanyes de sensibilització. -Elaboració i/o implementació de plans d'igualtat de gènere. - Creació i manteniment de centres d'informació i recursos per a dones. -Disseny i desenvolupament de projectes transversals i/o interseccionals. Suport econòmic per garantir la sostenibilitat de programes de diversitat sexual, afectiva i de gènere: -Campanyes i accions de sensibilització. - Disseny i/o implementació de plans, projectes transversals i/o interseccionals. - Creació i implementació de punts d'atenció i serveis especialitzats. D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
5	Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes	22133	Oficina de Polítiques d'Igualtat	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Suport econòmic als projectes, programes i serveis d'atenció a les violències masclistes en totes les seves fases: prevenció, detecció, atenció, recuperació i reparació. El recurs inclou: - Projectes específics de detecció, sensibilització, prevenció, atenció, recuperació i reparació. - Elaboració i/o implementació de diferents tipologies de protocols per a l'abordatge de les violències masclistes. - Accions i/o projectes per a l'abordatge de les violències lgtbifòbiques. - Suport jurídic. - Suport psicològic. - Suport en atenció social. - Suport als serveis d'atenció a les violències masclistes. El pressupost total es dividirà entre ens locals de primer nivell i ens supralocals en funció del percentatge que representa l'import sol·licitat dels dos tipus d'ens. D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.	Suport econòmic als projectes, programes i serveis d'atenció a les violències masclistes en totes les seves fases: prevenció, detecció, atenció, recuperació i reparació. El recurs inclou: - Projectes específics de detecció, sensibilització, prevenció, atenció, recuperació i reparació. - Elaboració i/o implementació de diferents tipologies de protocols per a l'abordatge de les violències masclistes. - Accions i/o projectes per a l'abordatge de les violències lgtbifòbiques. - Suport jurídic - Suport psicològic. - Suport en atenció social - Suport als serveis d'atenció a les violències masclistes. D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.
6	Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència	35393	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de sol·licitud: Nombre màxim de sol·licituds: Una per ens local	Condicions de sol·licitud: Documentació que s'ha d'annexar: Memòria de sol·licitud, descarregueu-la a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-001-22.pdf Nombre màxim de sol·licituds: Una per ens local

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
7	Plans Locals d'Ocupació	35920	Servei de Mercat de Treball	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Per a calcular la distribució dels ajuts s'han pres com a referència les variables i criteris que es detallen a continuació: a. Assignació d'un import fix garantit o topall mínim. S'assigna una quantia fixa a cada ens, d'acord amb trams de població. En aquesta variable se li assigna un pes relatiu del 70% sobre el càlcul de la distribució. (Font de les dades: dades municipals oficials a 1 de gener de 2020 l'any de la convocatòria, Hermes, Diputació de Barcelona, segons padró continu de la web de l'Institut Nacional de Estadística (INE)). b. Assignació per població aturada. En aquesta variable se li assigna un pes relatiu del 30% sobre el càlcul de la distribució. (Font de les dades: Observatori del Treball i Model Productiu, Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya).	Per a calcular la distribució dels ajuts s'han pres com a referència les variables i criteris que es detallen a continuació: a. Assignació d'un import fix garantit o topall mínim. S'assigna una quantia fixa a cada ens, d'acord amb trams de població. En aquesta variable se li assigna un pes relatiu del 70% sobre el càlcul de la distribució. (Font de les dades: dades municipals oficials a 1 de gener de l'any de la convocatòria en curs, Hermes, Diputació de Barcelona, segons padró continu de la web de l'Institut Nacional de Estadística (INE)). b. Assignació per població aturada. En aquesta variable se li assigna un pes relatiu del 30% sobre el càlcul de la distribució. (Font de les dades: Observatori del Treball i Model Productiu, Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya).
8	Creació i millora de productes turístics	22057	Oficina Tècnica de Turisme	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Criteris de valoració: Contingut tècnic del projecte. Subcriteris: - Marc estratègic del projecte. Es valora la necessitat i oportunitat que justifica el projecte i la coherència amb els objectius [15 Punts]. - El projecte o actuació està alineat amb un pla d'actuacions en matèria de turisme (aprobat o elaborat entre 2016 i 2020) [5 Punts]. - Valoració de la capacitat tècnica i organitzativa suficient per fer front al projecte amb èxit [10 Punts]. - Coherència interna del projecte. Es valoren les activitats previstes, les dimensions i conceptes del pressupost [30 Punts].	Criteris de valoració: Contingut tècnic del projecte. Subcriteris: - Marc estratègic del projecte. Es valora la necessitat i oportunitat que justifica el projecte i la coherència amb els objectius [15 Punts]. - El projecte o actuació està alineat amb un pla d'actuacions en matèria de turisme (aprobat o elaborat els cinc anys anteriors al de la convocatòria) [5 Punts]. - Valoració de la capacitat tècnica i organitzativa suficient per fer front al projecte amb èxit [10 Punts]. - Coherència interna del projecte. Es valoren les activitats previstes, les dimensions i conceptes del pressupost [30 Punts].

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
9	Creació i millora de productes turístics	22057	Oficina Tècnica de Turisme	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Criteria de valoració "Incorporació de criteris d'innovació". Subcriteris: -Incorporar metodologies de participació democràtica: processos participatius en el disseny i producció de productes turístics, mitjançant: tallers de producció amb agents del municipi, enquestes d'opinió, o altres tècniques. [5 punts]. -Digitalització a través de la incorporació de Tecnologies de la Informació i comunicació (TIC), com QR, auto guies [20 punts]. -Incorporar la gamificació : el poder del joc en els productes [5 punts]	Criteria de valoració "Incorporació de criteris d'innovació". Subcriteris: -Incorporar metodologies de participació democràtica: processos participatius en el disseny i producció de productes turístics, mitjançant: tallers de producció amb agents del municipi, enquestes d'opinió, o altres tècniques. [5 punts]. -Digitalització a través de la incorporació de Tecnologies de la Informació i comunicació [20 punts]. -Incorporar la gamificació : el poder del joc en els productes [5 punts]
10	Foment de la sostenibilitat turística	22136	Oficina Tècnica de Turisme	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Contingut tècnic del projecteSubcriteris:1.1) Marc estratègic del projecte. Es valora la necessitat i oportunitat que justifica el projecte i la coherència amb els objectius. (15 Punts)1.2) El projecte o actuació està alineat amb un pla d'actuacions en matèria de turisme (aprobat o elaborat entre 2016 i 2020). (5 Punts)1.3) Valoració de la capacitat tècnica i organitzativa suficient per fer front al projecte amb èxit. (10 Punts).1.4) Coherència interna del projecte. Es valoren les activitats previstes, les dimensions i conceptes del pressupost. (20 Punts).	Contingut tècnic del projecteSubcriteris:1.1) Marc estratègic del projecte. Es valora la necessitat i oportunitat que justifica el projecte i la coherència amb els objectius. (15 Punts)1.2) El projecte o actuació està alineat amb un pla d'actuacions en matèria de turisme (aprobat o elaborat els cinc anys anteriors al de la convocatòria). (5 Punts)1.3) Valoració de la capacitat tècnica i organitzativa suficient per fer front al projecte amb èxit. (10 Punts).1.4) Coherència interna del projecte. Es valoren les activitats previstes, les dimensions i conceptes del pressupost. (20 Punts).
11	Suport en matèria urbanística	22273	Servei d'Urbanisme	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud [30 punts]: - Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació (alt/mitjà/baix) [20 punts]. - Urgència o prioritat per a la seva materialització (alt/mitjà/baix) [20 punts]	Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud [30 punts]: - Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació (alt/mitjà/baix) [20 punts]. - Urgència o prioritat per a la seva materialització (alt/mitjà/baix) [10 punts]

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
12	Prevenió incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica	22212	Oficina Tècnica Municipal de Prevenió d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de concertació:	Condicions de concertació: Condicions de sol·licitud: Són destinataris els municipis inclosos a l'annex del Decret 64/95, a l'annex 7.1 del Pla INFOCAT, o aquells que llur territori formi part d'un espai natural de la xarxa de Parcs de Diputació de Barcelona. En el moment de l'acceptació del Fons, l'ens ha de disposar d'un PPI redactat per la Diputació de Barcelona, vigent i aprovat, o en tràmit d'aprovació, pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA), en compliment de l'article 40 la Llei 6/88 forestal de Catalunya. La Diputació de Barcelona comprovarà d'ofici aquest requisit. S'exceptua del compliment d'aquest requisit, els ens que hagin rebut oficialment el PPI redactat per la unitat prestadora d'aquest recurs (l'OTPMIFDA) en el període comprès entre el 15 de febrer de l'any anterior a la present convocatòria i el 15 de febrer de la present convocatòria, per trobar-se en període de carència.
13	Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles	22083	Servei Equipaments i Espai Públic	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de sol·licitud: Només es poden seleccionar dos edificis en l'opció estudis d'optimització energètica d'equipaments. Per projectes executius l'ajuntament haurà d'aportar els estudis previs de que disposi que justifiquin la necessitat del projecte a executar i una relació dels mitjans econòmics que es destinaran a la realització de l'obra objecte del projecte.	Condicions de sol·licitud: Per projectes executius l'ajuntament haurà d'aportar els estudis previs de que disposi que justifiquin la necessitat del projecte a executar i una relació dels mitjans econòmics que es destinaran a la realització de l'obra objecte del projecte.

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
14	Espai públic: planificació i projectes d'espais públics saludables i resilients	22094	Servei Equipaments i Espai Públic	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de sol·licitud: Documentació que s'ha d'annexar: Dades tècniques C1-146, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-146-22.pdf	Condicions de sol·licitud: Documentació que s'ha d'annexar: Dades tècniques C1-146, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-146-22.pdf . Per sol·licitar projectes executius, l'ens ha d'aportar els estudis previs de què disposi que justifiquin la necessitat del projecte a executar i una relació dels mitjans econòmics que es destinaran a la realització de l'obra objecte del projecte.
15	Millora de les xarxes de serveis urbans	22175	Servei Equipaments i Espai Públic	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de sol·licitud: Dades tècniques C1-150, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-150-22.pdf	Condicions de sol·licitud: Dades tècniques C1-150, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-150-22.pdf . En cas de sol·licitud de projecte, és obligatori adjuntar estudis previs, inspeccions o memòries valorades existents. En cas de no disposar de cap d'aquests documents, la sol·licitud ha de ser per un estudi. Cal adjuntar també una relació dels mitjans econòmics que es destinaran a la realització de l'obra objecte del projecte.
16	Millora de rieres, torrents i barrancs en sòl urbà	22176	Servei Equipaments i Espai Públic	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de sol·licitud: Dades tècniques C1-151, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-151-22.pdf	Condicions de sol·licitud: Dades tècniques C1-151, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-151-22.pdf . En cas de sol·licitud de projecte, és obligatori adjuntar estudis previs, inspeccions o memòries valorades existents. En cas de no disposar de cap d'aquests documents, la sol·licitud ha de ser per un estudi. Cal adjuntar també una relació dels mitjans econòmics que es destinaran a la realització de l'obra objecte del projecte.

	Recurs	Codi recurs	Unitat prestadora	Convocatòria	On diu:	Ha de dir:
17	Projectes d'urbanitzacions en urbanitzacions amb dèficits	22226	Servei Equipaments i Espai Públic	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de sol·licitud: Dades tècniques C1-154, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-154-22.pdf	Condicions de sol·licitud: Dades tècniques C1-154, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-154-22.pdf . En cas de sol·licitud de projecte, és obligatori adjuntar estudis previs, inspeccions o memòries valorades existents. En cas de no disposar de cap d'aquests documents, la sol·licitud ha de ser per un estudi. Cal adjuntar també una relació dels mitjans econòmics que es destinaran a la realització de l'obra objecte del projecte.
18	Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits	22247	Oficina d'Habitatge	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Condicions de sol·licitud: Documentació que s'ha d'annexar: Dades tècniques C1-173, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-173-22.pdf	Condicions de sol·licitud: Documentació que s'ha d'annexar: Dades tècniques C1-173, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/359989361/C1-173-22.pdf 1) Justificació de titularitat de l'habitatge o del dret d'ús per un període mínim de 5 anys per mitjà d'un règim de lloguer, cessió o altres. 2) Fotografies prèvies a la realització de l'actuació. 3) En el cas dels ajuts de caràcter pluriennal i import superior a 40.000 euros: Acreditació de la Intervenció/Secretaria de l'Ajuntament en la que hi constin les dades següents: a. Periodificació de la despesa prevista per anualitats; b. Estructura de finançament.
19	Elaboració de la nòmina municipal en entorn web	22076	Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022	Recurs material. Realització de serveis i activitats. Termini màxim de resolució: Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.	Recurs material. Gestió directa per encàrrec de l'ens.

Segon. FER EXTENSIVES les rectificacions aprovades en el present dictamen a les fitxes descriptives dels recursos afectats pertanyents a la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, aprovada per acord del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 226/21, de 23 de desembre.

Tercer. DECLARAR que les rectificacions aprovades en el present dictamen relatives a les fitxes dels recursos de la convocatòria del Catàleg 2022, produeixen efectes a partir de l'aprovació de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

Quart. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Contractació

26.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar l'expedient de contractació relatiu a l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i dels ens adherits, en els mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació, dividit en tres lots.(Exp. núm. 2021/0017872).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. El Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona ha promogut l'expedient de contractació consistent en l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i dels ens adherits, als mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

		Nombre màxim d'empreses per lot
Lot 1	Campanyes multimèdia	3
Lot 2	Campanyes a xarxes socials i cercadors	1
Lot 3	Accions especials de publicitat no convencional	3

Les empreses només es poden presentar a un lot.

Les entitats pertanyents al sector públic podran cooperar entre si, sense que aquesta cooperació pugui qualificar-se de contractual d'acord amb el que disposa l'article 31 de la LCSP.

Els ens adherits a aquesta contractació, integrats en el sector públic de la Diputació de Barcelona, són els següents:

- El Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) que s'ha adherit als lots 1, 2, i 3, en virtut del Decret 291/2021 del Director General de 30 de juny de 2021 i
- La Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL) que s'ha adherit al lot 1, en virtut de la Resolució 132/2021 del Conseller delegat de la XAL de 2 de desembre de 2021.

El **pressupost base** de licitació de l'acord marc, es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de **8.429.000,00 €, IVA inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

Lots	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Lot 1 (Campanyes multimèdia)	6.329.752,07 €	1.329.247,93 €	7.659.000,00 €
Lot 2 (Campanyes a xarxes socials i cercadors)	442.148,76 €	92.851,24 €	535.000,00 €
Lot 3 (Accions especials de publicitat no convencional)	194.214,88 €	40.785,12 €	235.000,00 €
Total lots			8.429.000,00 €

El pressupost desglossat per ens és el següent:

Lot 1

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	3.727.272,73 €	782.727,27 €	4.510.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	202.479,34 €	42.520,66 €	245.000,00 €
Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL)	2.400.000,00 €	504.000,00 €	2.904.000,00 €
			7.659.000,00 €

Lot 2

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	385.950,41 €	81.049,59 €	467.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	56.198,35 €	11.801,65 €	68.000,00 €
			535.000,00 €

Lot 3

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	165.289,26 €	34.710,74 €	200.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	28.925,62 €	6.074,38 €	35.000,00 €
			235.000,00 €

2. El Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona ha redactat l'acte d'inici, la memòria i el PPTP, i el Servei de Contractació, el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), que ha de regir la contractació de referència.
3. La documentació que consta en l'expedient justifica les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Fonaments de dret

1. Aquesta contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant procediment obert i l'adjudicació per l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut del que estableixen els articles 145, 146, 156 al 158 i concordants de la LCSP.
 2. El règim jurídic del contracte es troba constituït pel plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament
-

jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel plec de clàusules administratives generals de la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

3. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de la Secretaria.
4. La despesa pluriennal derivada dels contractes basats en l'acord marc de **8.429.000,00 €, IVA inclòs**, s'imputarà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- **Per la Diputació de Barcelona**

Lot 1: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	900.000,00 €	11020	92050	22602
2023	1.800.000,00 €	11020	92050	22602
2024	1.400.000,00 €	11020	92050	22602

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	70.000,00 €	1A101	92040	22603
2023	205.000,00 €	1A101	92040	22603
2024	135.000,00 €	1A101	92040	22603

Lot 2: Campanyes a xarxes socials i cercadors

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	87.000,00 €	11020	92050	22602
2023	230.000,00 €	11020	92050	22602
2024	150.000,00 €	11020	92050	22602

Lot 3: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	30.000,00 €	11020	92050	22602
2023	100.000,00 €	11020	92050	22602
2024	70.000,00 €	11020	92050	22602

- **Pel Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)**

Lot 1: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	35.000 €	1	33440	22606
2023	120.000 €	1	33440	22606
2024	90.000 €	1	33440	22606

Lot 2: Campanyes a xarxes socials i cercadors

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	14.000 €	1	33440	22606
2023	36.000 €	1	33440	22606
2024	18.000 €	1	33440	22606

Lot 3: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	5.000 €	1	33440	22606
2023	20.000 €	1	33440	22606
2024	10.000 €	1	33440	22606

- **Per la Xarxa Audiovisual Local (XAL)**

Lot 1: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2022	484.000 €	LX1DA-90 Accions audiovisuals
2023	1.452.000 €	LX1DA-90 Accions audiovisuals
2024	968.000 €	LX1DA-90 Accions audiovisuals

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. D'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista es retindrà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible d'insercions de publicitat institucional tant de la Diputació de Barcelona com dels ens adherits a aquest Acord Marc.

5. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.1) i 7.e) de la Refosa
-

1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019) i modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm.5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti el següent

ACORDS

Primer. APROVAR i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació de l'expedient de contractació, promogut pel Gabinet de la Presidència, consistent en l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i dels ens adherits, als mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació (dividit en 3 lots), d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

		Nombre màxim d'empreses per lot
Lot 1	Campanyes multimèdia	3
Lot 2	Campanyes a xarxes socials i cercadors	1
Lot 3	Accions especials de publicitat no convencional	3

Les empreses només es poden presentar a un lot.

Les entitats pertanyents al sector públic podran cooperar entre si, sense que aquesta cooperació pugui qualificar-se de contractual d'acord amb el que disposa l'article 31 de la LCSP.

Els ens adherits, integrats en el sector públic de la Diputació de Barcelona, són els següents:

- Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) als lots 1, 2, i 3.
- Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL) al lot 1

El **pressupost base** de licitació de l'acord marc, es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de **8.429.000,00 €, IVA inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

Lots	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Lot 1 (Campanyes multimèdia)	6.329.752,07 €	1.329.247,93 €	7.659.000,00 €
Lot 2 (Campanyes a xarxes socials i cercadors)	442.148,76 €	92.851,24 €	535.000,00 €
Lot 3 (Accions especials de publicitat no convencional)	194.214,88 €	40.785,12 €	235.000,00 €
Total lots			8.429.000,00 €

El pressupost desglossat per ens és el següent:

Lot 1

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	3.727.272,73 €	782.727,27 €	4.510.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	202.479,34 €	42.520,66 €	245.000,00 €
Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL)	2.400.000,00 €	504.000,00 €	2.904.000,00 €
			7.659.000,00 €

Lot 2

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	385.950,41 €	81.049,59 €	467.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	56.198,35 €	11.801,65 €	68.000,00 €
			535.000,00 €

Lot 3

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	165.289,26 €	34.710,74 €	200.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	28.925,62 €	6.074,38 €	35.000,00 €
			235.000,00 €

Segon. APROVAR el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació.

Tercer. TRAMITAR aquesta contractació, que està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i de forma ordinària, per procediment obert i adjudicar-la per l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, d'acord amb el que disposen els articles 145, 146, 156 al 158 i concordants de la LCSP.

Quart. PUBLICAR l'anunci corresponent de convocatòria en el Perfil de contractant de la Diputació de Barcelona i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Cinquè. DETERMINAR que la despesa total de 8.429.000,00 €, IVA inclòs derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva d'acord amb el detall següent:

- Respecte de la Diputació de Barcelona, una despesa de 5.177.000,00 €, IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

Lot	Despesa
1	4.510.000,00 €
2	467.000,00 €
3	200.000,00 €

- Respecte el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), una despesa de 348.000,00 €, IVA inclòs.

Lot	Despesa
1	245.000,00 €
2	68.000,00 €
3	35.000,00 €

- Respecte la Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL), una despesa de 2.904.000,00 €, IVA inclòs.

Lot	Despesa
1	2.904.000,00 €

Sisè. RETENIR el crèdit de la despesa pluriennal de la Diputació de Barcelona, de 5.177.000,00 € IVA inclòs, derivada dels contractes basats en l'acord marc, que s'imputarà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Lot 1: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	900.000,00 €	11020	92050	22602
2023	1.800.000,00 €	11020	92050	22602
2024	1.400.000,00 €	11020	92050	22602

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	70.000,00 €	1A101	92040	22603
2023	205.000,00 €	1A101	92040	22603
2024	135.000,00 €	1A101	92040	22603

Lot 2: Campanyes a xarxes socials i cercadors

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	87.000,00 €	11020	92050	22602
2023	230.000,00 €	11020	92050	22602
2024	150.000,00 €	11020	92050	22602

Lot 3: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	30.000,00 €	11020	92050	22602
2023	100.000,00 €	11020	92050	22602
2024	70.000,00 €	11020	92050	22602

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. D'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A
L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA
PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT
INSTITUCIONAL, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DELS ENS ADHERITS, ALS
MITJANS DE COMUNICACIÓ I EN ALTRES SERVEIS DE PUBLICITAT I
COMUNICACIÓ (DIVIDIT EN 3 LOTS)**

Expedient núm.: 2021/0017872

1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

- 1.1) Definició de l'objecte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada de l'acord marc i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes.

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pels licitadors proposats com a adjudicataris.

1.19) Formalització de l'acord marc.

**2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN
L'ACORD MARC**

2.1) Procediment d'adjudicació dels contractes basats per als lots 1 i 3.

2.2) Criteris d'adjudicació a tenir en compte en els contractes basats dels lots 1 i 3.

2.3) Procediment d'adjudicació dels contractes basats per al lot 2.

2.4) Altres formes d'intermediació.

**3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES
BASATS**

3.1) Drets i obligacions de les parts.

3.2) Condicions especials d'execució dels contractes basats.

3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats.

3.4) Règim de pagament dels contractes basats.

3.5) Revisió de preus dels contractes basats.

3.6) Penalitats en els contractes basats.

3.7) Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats.

3.8) Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats.

3.9) Termini de garantia dels contractes basats.

3.10) Subcontractació dels contractes basats.

- 3.11) Confidencialitat de la informació.
- 3.12) Règim jurídic de la contractació.
- 3.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 3.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 3.15) Assegurances.
- 3.16) Lloc de prestació dels contractes basats.
- 3.17) Responsable de l'acord marc i dels contractes basats.
- 3.18) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3.19) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats.
- 3.20) Sistema de determinació del preu.
- 3.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte basat.
- 3.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació de serveis.
- 3.23) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.24) Propietat dels treballs dels contractes basats.

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional (comú pels lots 1, 2 i 3)

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics per al lot 1

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics per al lot 2

Annex 4: Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics per al lot 3

Annex 5: Brífing per a la proposta avaluable d'acord amb els criteris de judici de valor per al lot 3

1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC:**1.1) Definició de l'objecte**

El present acord marc, promogut pel Gabinet de la Presidència, relatiu a l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i dels ens adherits, en els mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació, dividit en tres lots, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Els ens adherits, integrats en el sector públic de la Diputació de Barcelona, són els següents:

- Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) als lots 1, 2, i 3.
- Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL) al lot 1

A aquests efectes, el present plec regula el procediment d'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc, així com estableix les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació.

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

		Nombre màxim d'empreses per lot
Lot 1	Campanyes multimèdia	3
Lot 2	Campanyes a xarxes socials i cercadors	1
Lot 3	Accions especials de publicitat no convencional	3

Les empreses només es poden presentar a un lot.

Els Codi CPV que corresponen són:

Per al lot 1, 79341200-8 (serveis de gestió publicitària).

I per al lot 2 i 3, 79341000-6 (serveis de publicitat), 79341200-8 (serveis de gestió publicitària) i 79342000-3 (serveis de màrqueting).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de l'acord marc, es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de **8.429.000,00 €**, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Lots	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Lot 1 (Campanyes multimèdia)	6.329.752,07 €	1.329.247,93 €	7.659.000,00 €
Lot 2 (Campanyes a xarxes socials i cercadors)	442.148,76 €	92.851,24 €	535.000,00 €
Lot 3 (Accions especials de publicitat no convencional)	194.214,88 €	40.785,12 €	235.000,00 €
TOTAL			8.429.000,00 €

El pressupost desglossat per ens és el següent:

Lot 1

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	3.727.272,73 €	782.727,27 €	4.510.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	202.479,34 €	42.520,66 €	245.000,00 €
Xarxa Audiovisual Local, SL (XAL)	2.400.000,00 €	504.000,00 €	2.904.000,00 €
			7.659.000,00 €

Lot 2

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	385.950,41 €	81.049,59 €	467.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	56.198,35 €	11.801,65 €	68.000,00 €
			535.000,00 €

Lot 3

Ens	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost (IVA inclòs)
Diputació de Barcelona	165.289,26 €	34.710,74 €	200.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	28.925,62 €	6.074,38 €	35.000,00 €
			235.000,00 €

Els licitadors, en la seva oferta, hauran de millorar els descomptes mínims, els preus unitaris màxims o la comissió d'agència que es detallen en els annexos 2 (lot 1), 3 (lot 2) i 4 (lot 3), d'acord amb les indicacions previstes a la clàusula 1.11 del present plec.

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa, atès que aquest es determinarà en funció dels contractes basats en l'acord marc que es duguin a terme durant la seva vigència.

El pressupost comprèn la suma total de les possibles contractacions basades en aquest acord marc. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació de l'acord marc (vigència inicial) per lots, s'ha fixat d'acord amb el detall següent (sense IVA):

LOT 1- Campanyes multimèdia

	Percentatges	Import
Costos directes		
Costos salarials	5,5%	348.136,36 €
Espais publicitaris	76,5%	4.842.260,33 €
Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura	10%	632.975,21 €
Beneficis	8%	506.380,17 €
TOTAL DE COSTOS	100%	6.329.752,07 €

LOT 2- Campanyes a xarxes socials i cercadors

	Percentatges	Import
Costos directes		
Costos salarials	22%	97.272,73 €
Espais publicitaris	60%	265.289,25 €
Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura	10%	44.214,88 €
Beneficis	8%	35.371,90 €
TOTAL DE COSTOS	100%	442.148,76 €

LOT 3- Accions especials de publicitat no convencional

	Percentatges	Import
Costos directes		
Costos salarials	25%	48.553,72 €
Espais publicitaris	57%	110.702,48 €
Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura	10%	19.421,49 €
Beneficis	8%	15.537,19 €
TOTAL DE COSTOS	100%	194.214,88 €

El cost salarial del contracte s'ha fixat tenint en compte el conveni col·lectiu estatal del sector d'empreses de publicitat (codi conveni 99004225011981, publicat al BOE, núm. 35, de 10 de febrer de 2016), i d'acord la darrera revisió (BOE, núm 291, de 4 de novembre de 2020).

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada dels contractes basats en l'acord marc de **8.429.000,00 €, IVA inclòs**, s'imputarà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- **Per la Diputació de Barcelona**

Lot 1: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	900.000,00 €	11020	92050	22602
2023	1.800.000,00 €	11020	92050	22602
2024	1.400.000,00 €	11020	92050	22602

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	70.000,00 €	1A101	92040	22603
2023	205.000,00 €	1A101	92040	22603
2024	135.000,00 €	1A101	92040	22603

Lot 2: Campanyes a xarxes socials i cercadors

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	87.000,00 €	11020	92050	22602
2023	230.000,00 €	11020	92050	22602
2024	150.000,00 €	11020	92050	22602

Lot 3: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	30.000,00 €	11020	92050	22602
2023	100.000,00 €	11020	92050	22602
2024	70.000,00 €	11020	92050	22602

- **Pel Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)**

Lot 1: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	35.000 €	1	33440	22606
2023	120.000 €	1	33440	22606
2024	90.000 €	1	33440	22606

Lot 2: Campanyes a xarxes socials i cercadors

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	14.000 €	1	33440	22606
2023	36.000 €	1	33440	22606
2024	18.000 €	1	33440	22606

Lot 3: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	5.000 €	1	33440	22606
2023	20.000 €	1	33440	22606
2024	10.000 €	1	33440	22606

- **Per la Xarxa Audiovisual Local (XAL)**

Lot 1: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2022	484.000 €	LX1DA-90 Accions audiovisuals
2023	1.452.000 €	LX1DA-90 Accions audiovisuals
2024	968.000 €	LX1DA-90 Accions audiovisuals

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. D'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista es retindrà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible d'insercions de publicitat institucional tant de la Diputació de Barcelona com dels ens adherits a aquest Acord Marc.

1.5) Durada de l'Acord marc i possibles pròrroques

- **Quant a la durada:**

L'acord marc, un cop formalitzat, tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

- **Quant a la pròrroga:**

L'acord marc serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de quatre (4) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat de l'acord marc

El valor estimat de l'acord marc, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **15.325.454,56 € IVA exclòs**.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC pels lots és el següent:

Lot 1. Campanyes multimèdia	
Pressupost (Vigència inicial): 2 anys	6.329.752,07 € IVA exclòs
Pròrroga: fins a 2 anys	6.329.752,07 € IVA exclòs
Modificació (en els termes de la clàusula 3.3 del present plec)	1.265.950,41 € IVA exclòs
	13.925.454,55 € IVA exclòs

Lot 2. Campanyes a xarxes socials i cercadors	
Pressupost (Vigència inicial): 2 anys	442.148,76 € IVA exclòs
Pròrroga: fins a 2 anys	442.148,76 € IVA exclòs
Modificació (en els termes de la clàusula 3.3 del present plec)	88.429,75 € IVA exclòs
	972.727,27 € IVA exclòs

Lot 3. Accions especials de publicitat no convencional	
Pressupost (Vigència inicial): 2 anys	194.214,88 € IVA exclòs
Pròrroga: fins a 2 anys	194.214,88 € IVA exclòs
Modificació (en els termes de la clàusula 3.3 del present plec)	38.842,98 € IVA exclòs
	427.272,74 € IVA exclòs

Els percentatges de la pròrroga i modificació per a cada ens participant en el contracte es mantenen en els mateixos termes que els previstos per la vigència inicial.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant: **procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot trigar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica scon.publicitat@diba.cat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres en el cas del lot 1 i 2 i en tres sobres en el cas del lot 3**, en els termes següents:

Lots 1 i 2 :

- Sobre A (documentació administrativa)
- Sobre B (documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica)

Lot 3:

- Sobre A (documentació administrativa)
- Sobre B (documentació relativa als criteris subjecte a judici de valor)
- Sobre C (documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica)

Presentació de la documentació en sobres en el cas del lot 1 (Campanyes multimèdia) i del lot 2 (Campanyes a xarxes socials i cercadors)

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com

- **Annex 1 al PCAP**

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb els models següents:

- Annex 2 al PCAP (proposició lot 1)
- Annex 3 al PCAP (proposició lot 2)

Presentació de la documentació en sobres en el cas del lot 3: Accions especials de publicitat no convencional

SOBRE A

Continirà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Continirà la documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, segons el brífing detallat a l'**Annex 5 al PCAP**.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Continirà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com :

- Annex 4 al PCAP

(Els models de declaració i proposició es podran descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

I disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Ples següents imports mínims en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del/s lot/s al/s qual/s presentin oferta

Lot 1	405.000,00 €
Lot 2	150.000,00 €
Lot 3	40.000,00 €

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Minim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, pels següents imports mínims en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del/s lot/s al/s qual/s presentin oferta:

Lot 1	190.000,00 €
Lot 2	50.000,00 €
Lot 3	15.000,00 €

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en els grups, subgrups i categories que tot seguit es detallen:

Lot 1 Campanyes multimèdia

Grup: T	Subgrup: 1	Categoria: 5
---------	------------	--------------

Lot 2 Campanyes a xarxes socials i cercadors

Grup: T	Subgrup: 1	Categoria: 2 o superior
---------	------------	-------------------------

Lot 3 Accions especials de publicitat no convencional

Grup: T	Subgrup: 1	Categoria: 1 o superior
---------	------------	-------------------------

Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans següents:

- Mitjans materials per lots:

Lot 1: Campanyes multimèdia

Mínim:

Tenir disponibles, com a mínim, les següents fonts de medició:

- OJD i PGD: per a les tirades i difusions dels suports impresos.
- Infoadex i/o Arce Media: per al control de les inversions publicitàries.
- EGM-Barómetro: per a les audiències.
- Kantar Media o JP Media: per a les audiències de televisió i el control de les campanyes de televisió, i altres suports.
- Geomex: per a les audiències d'exterior.
- Comscore o GFK: per a les audiències dels suports digitals.
- Auditsa: per al control de les campanyes de ràdio.

I disposar, en propietat o en lloguer, d'adsservers per a la gestió de les campanyes digitals.

Lot 2: Campanyes a xarxes socials i cercadors

Mínim:

Tenir disponibles, com a mínim, alguna de les següents fonts de medició o estudis bàsics: Social Listening (RRSS) com Primetag, Le Guide Noir, SocialBlade, Hivency, Kolsquare o JP Media, o alguna altra font de medició d'audiències de xarxes socials.

I a més, han de disposar de permisos com a empresa anunciant per a xarxes socials i tenir relació directa amb les principals plataformes: Google, Youtube, Facebook, Instagram, Twitter, Pinterest, LinkedIn, Tik Tok i altres possibles xarxes que apareguin

Lot 3: Accions especials de publicitat no convencional

Mínim:

Tenir disponibles, com a mínim, alguna de les següents fonts de medició o estudis bàsics: Social Listening (RRSS) com Primetag, Le Guide Noir, SocialBlade, Hivency, Kolsquare o JP Media, o alguna altra font de medició d'audiències de xarxes socials.

Documentació acreditativa mitjans materials: caldrà aportar els documents acreditatius conforme disposen de les fonts de medició mínimes requerides.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Lot 1. Campanyes multimèdia**Criteris avaluables de forma automàtica (100%)**

Criteri 1) Preu màxim, descompte mínim i comissió Fins a 1.500 punts

La distribució de la puntuació entre els diferents mitjans és la següent:

- Mitjà imprès: fins a **400** punts
- Mitjans digitals: fins a **400** punts
- Ràdio: fins a **300** punts
- Televisió: fins a **200** punts
- Mitjà exterior: fins a **200** punts

Les ofertes hauran de millorar els descomptes mínims o preus màxims que consten en l'Annex 2 en funció del tipus de mitjà on s'hagi d'inserir la publicitat i d'acord amb les indicacions següents:

- **Descomptes mínims:** són els descomptes mínims que aplicaran les empreses sobre les tarifes publicades vigents en el moment de fer la petició del servei i que podran incrementar en el moment de presentar la seva oferta.
- **Preus màxims:** són els preus màxims que aplicaran les empreses i que podran reduir en el moment de presentar la seva oferta. Depenent del mitjà i suport al qual fa referència els preus demanats poden ser:
 - * Cost per gross rating point (C/GRP)
 - * Cost per mil (CPM)
 - * Cost per clic (CPC)
 - * Cost per visionat (CPV)
 - * Costos tecnològics: el preu que s'imputa per utilitzar la tecnologia necessària per a servir/controlar les insercions publicitàries digitals mitjançant adservers.
- **Comissió d'agència:** import que cobra l'agència per a la gestió de les insercions publicitàries.

Tant en les ofertes de descompte mínim com en les ofertes de preu màxim, la xifra ha d'incloure tots els conceptes necessaris (descompte de negociació, descompte d'agència, càrrecs i comissió d'agència) per tal que sigui una xifra final abans d'IVA. En el cas de les ofertes de descompte mínim serà un percentatge que, descomptat del preu tarifa, donarà el preu net abans d'IVA. En el cas de les ofertes de preu màxim serà el preu net abans d'IVA.

Els descomptes mínims sobre les tarifes de tots els mitjans són aplicables a tots els formats no especificats en el model d'oferta econòmica. Els C/GRP màxims a televisió són extensibles a altres formats segons els factors de conversió de la política comercial vigent de cada cadena. Tots els preus i descomptes són aplicables a qualsevol dia de la setmana / hora o edició llevat dels casos ja especificats en el model d'oferta. Els descomptes mínims garantits en els apartats "Altres" de cada mitjà també seran extensibles a tots els formats, dies de la setmana i edicions dels altres suports no descrits de cada mitjà.

D'altra banda, en el model d'oferta s'haurà de detallar la comissió d'agència màxima que s'aplicarà a la casella indicada, ja que aquesta haurà de ser la comissió d'agència màxima a aplicar en els contractes basats.

Els preus s'han d'escriure amb números sencers, sense decimals. Els preus de la comissió d'agència, dels costos tecnològic, dels CPMs o dels GRPs sí es poden escriure amb decimals.

Per al suport imprès, els descomptes s'apliquen a les dues modalitats: publicitat i redaccional (monogràfics, publireportatges i contingut informatiu en general, pagat). A banda cal emplenar el descompte per als anuncis oficials.

Per al suport digital, es descriuen diferents modalitats de contractació: cost per mil (CPM), cost per clic (CPC) o cost per visionat (CPV), referides al target d'individus d'àmbit o IP Catalunya. Si no s'especifica format ni emplaçament, el preu serà aplicable a tots els formats i emplaçaments sempre que estiguin contemplats a les polítiques comercials dels diferents suports dels mitjans digitals.

Per al suport digital, es considera Rich media els anuncis digitals publicitaris amb funcionalitats avançades, com el vídeo, el so o d'altres.

Per al suport ràdio, es considera prime time (PT) la franja i dies especificats a cada emissora. La resta de franges i dies queden contemplats a la següent columna. Hi ha emissores sense PT especificat, en aquests cas l'oferta de descompte és per a tots els dies i hores.

Per al suport televisió, el descompte és aplicable a tots els formats, a tots els dies de la setmana i horaris, mentre estiguin publicats a les polítiques comercials de cada cadena.

En les caselles de grups de televisions els descomptes oferts també són aplicables a qualsevol format, horari i programa, mentre estiguin contemplats a les polítiques comercials de les cadenes.

Per al suport televisió, en el cas de TV3 i 8TV, quan no s'especifica PT és per a espais en la resta d'horari que no es comercialitzen a cost per GRP.

Per al suport televisió, el cost/GRP 20" inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclosa la comissió d'agència.

Per al cinema, s'entén «CPM» el Cost per Mil espectadors/impactes (garantits).

Ponderació de les ofertes:

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi l'oferta més avantatjosa (descompte més alt o preu més baix, segons les indicacions en cada cas). 0 punts quan no s'ofereixi millora i la resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

La consecució de punts de cadascuna de les caselles del model d'oferta és individual. La puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles.

ADVERTÈNCIA

En el cas que en alguna de les caselles se superi algun dels preus màxims, es redueixi el percentatge de descompte mínim fixat o s'incrementi la comissió màxima d'agència, **l'empresa restarà exclosa de la licitació**. Si, per error, alguna casella queda buida, s'assignarà 0 punts.

Durant la vigència de l'acord marc, les empreses seleccionades no podran presentar ofertes amb descomptes inferiors, preus superiors ni comissions d'agència superiors als ofertats en aquest procediment.

En el supòsit que durant la tramitació de l'expedient es tingués constància formal que algun dels suports o formats detallats en el model d'oferta econòmica deixi de comercialitzar-se, aquest no es tindrà en compte a l'hora de puntuar.

La distribució de la puntuació a atorgar per a cada un dels conceptes es detalla tot seguit:

Distribució de punts per als mitjans impresos (fins a 400 punts):

Suports (mitjà imprès)		Puntuació Descompte mínim (%) en publicitat i/o redaccional
Premsa general, esportiva i econòmica	La Vanguardia	20
	El Periódico de Catalunya	20
	Ara	18
	El Punt Avui	18
	Altres premsa general d'àmbit Catalunya i Espanya	18
	20 Minutos	18
	Altres premsa gratuïta d'àmbit Catalunya i Espanya	18
	El Mundo Deportivo	16
	Sport	16
	L'Esportiu	16
	Altres premsa esportiva d'àmbit Catalunya i Espanya	14
	Premsa econòmica d'àmbit Catalunya i Espanya	14
Premsa comarcal i local	Premsa d'àmbit internacional	12
	El 9 Nou	16
	Regió 7	16
	El 3 de vuit	14
	Diari de Sabadell	14
	Diari de Terrassa	14
	El Segre	12
	La Mañana	12
	Diari de Tarragona	12
	Més Tarragona	12
	Diari de Girona	12
	Altres premsa comarcal i local d'àmbit Catalunya*	10
Revistes i suplementes	Revistes i suplementes d'àmbit Catalunya	12
	Revistes i suplementes d'àmbit Espanya	12
	Revistes d'àmbit internacional	8
Descompte (%) en anuncis oficials	Premsa generalista Catalunya i Espanya	2
	Premsa comarcal i local d'àmbit Catalunya	2
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà imprès (%):		2
		400

Distribució de punts per als mitjans digitals (fins a 400 punts):

Suports (mitjans digitals)		Puntuació CPM màxim ofert per a robapàgines i megabanner	Puntuació CPM màxim per a Pre- roll 20" / Robavideo*	Puntuació Descompte mínim (%) ofert per a tots els formats no especificats en aquest model
Webs de notícies i televisió	lavanguardia.com	12	12	12
	elperiodico.com	12	12	12
	ara.cat	10	10	10
	naciodigital.cat	10	10	10
	vilaweb.cat	10	10	10
	elpuntavui.cat	10	10	10
	20minutos.com	10	10	10
	elmon.cat	10	10	10
	elnacional.cat	10	10	10
Altres webs de notícies d'àmbit Catalunya i Espanya		8	8	8
Webs de CCMA		8	8	8
Suports (mitjans digitals)			Puntuació CPM màxim (€) per a formats standard IAB	Puntuació Descompte mínim (%) per a tots els formats no especificats en aquest model
Webs de les associacions	Webs de l'ACPC	5		5
	Webs de l'APPEC	5		5
	Webs de l'AMIC	5		5
Altres	Webs de viatges / turisme / oci / nens	5		5
	Altres webs d'àmbit Catalunya			4
	Altres webs d'àmbit Espanya			4
	Altres webs d'àmbit internacional			4
Mòbils i altres dispositius				4
Costos tecnològics (sense comissió d'agència aplicat)				Puntuació
En concepte del pes de l'anunci		Rich media (sense video) fins a 300kb		2
		Rich media (amb video) més de 300kb		2
En concepte del control de la campanya				2
Comissió d'agència màxima aplicada als mitjans digitals (%):				8
				400

Distribució de punts per als mitjans radiofònics (fins a 300 punts):

Suports (mitjà ràdio)	Horari PT	Puntuació Descompte mínim (%) en horari prime time (PT)	Puntuació Descompte mínim (%) per la resta de dies i franges horàries de les emissores amb PT especificat i per tots els dies i franges de les emissores sense PT especificat
Catalunya Ràdio	dil-dv 7:00-9:00h.	14	10
Catalunya Informació	dil-dv 7:00-9:00h.	14	10
Reste d'emissores de la CCMA			10
Rac 1	dil-dv 08:00-09:00h.	14	10
Rac 105	dil-dv 08:00-09:00h.	14	10
Ser	dil-dv 08:00-10:00h.	14	10
Ser Catalunya	dil-dv 08:00-10:00h.	14	10
40 Principales	dil-dv 08:00-10:00h.	10	10
Flaix FM i Flaixbac	dil-dv 08:00-10:00h.	10	10
Onda Cero	dil-dv 08:00-10:00h.	14	10
Cope	dil-dv 07:00-9:00h.	8	8
Ràdio Estel	totes les franges	6	8
Ràdio Teletaxi	totes les franges	6	8
Altres ràdios d'àmbit català			8
Ràdios d'àmbit espanyol			6
Ràdios d'àmbit internacional			6
Podcast d'emissores convencionals (falca preroll prèvia escolta)	totes les franges	8	
Ràdios exclusivament digitals, podcast i altres formats digitals	totes les franges	8	
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà ràdio (%):		2	
		300	

Distribució de punts per als mitjans televisius (fins a 200 punts):

Suports (mitjà televisió)	Concepte	Puntuació Preu (€ o % descompte)
TV3 (amb 45% prime time)	C/GRP 20" màxim - Ind 16+	18
TV3 (per a aquells espais de TV3 que no es comercialitzin a cost per	descompte mínim	18
Restat de cadenes de televisió de la CCMA	descompte mínim	18
8TV (amb 55% prime time)	C/GRP 20" màxim - Ind 16+	15
8TV	descompte mínim	15
BeTeVé	descompte mínim	15
TeVeCat	descompte mínim	15
Canal Taronja-Televisió Berguedà	descompte mínim	15
El 9 Televisió	descompte mínim	15
Televisions locals i comarcals o qualsevol d'àmbit català	descompte mínim	14
Televisions d'àmbit estatal	descompte mínim	14
Televisions d'àmbit internacional	descompte mínim	14
Televisions exclusivament digitals i plataformes d' streaming de de VOD (video sota demanda)	CPM màxim	12
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà televisió (%):		2
		200

Distribució de punts per als mitjans exteriors (fins a 200 punts):

Suports (mitjà exterior)	Puntuació Preu (€ o % de descompte)
Opis metro Xarxa metropolitana Barcelona	20
Cartells d'escaleres metro Xarxa metropolitana Barcelona	20
Opis Ferrocarrils de la Generalitat	14
Opis Renfe (Rodalies i estacions)	14
Opis, opis a parades autobús i mobiliari urbà exterior	14
Tanques publicitàries	10
Autobusos urbans Barcelona Ciutat	10
Autobusos interurbans Catalunya	10
Tramvies Barcelona	10
Circuits mitgeres Barcelona ciutat	10
Aeroport Barcelona	10
Pantalles al metro	10
Pantalles a l'autobús	10
Pantalles a FGC (MesqueTV)	10
Opis Blipvert	10
Cinema CPM 20" impactes (garantia d'espectadors)	10
Altres	6
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà exterior (%):	2
	200

Criteri 2) Reducció de termini en el lliurament de comprovants i resultats assenyalat pel lot 1, a l'apartat 2.1 punt e) del PPT..... Fins a 50 punts.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall:

Lliurament en dies hàbils	Puntuació
20 dies (obligatori)	0 punts
19 dies	5 punts
18 dies	10 punts
17 dies	15 punts
16 dies	20 punts
15 dies	25 punts
14 dies	30 punts
13 dies	35 punts
12 dies	40 punts
11 dies	45 punts
10 dies o inferior	50 punts

Lot 2. Campanyes a xarxes socials i cercadors

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1) Comissió d'agència..... Fins a 100 punts (83%)

Les ofertes hauran de millorar les comissions màximes que consten en l'Annex 3.

La distribució de la puntuació entre les campanyes amb diferent volum d'inversió és la següent:

Campanya amb una inversió de:	Puntuació màxima
Fins a 1.000 €	Fins a 20 punts
de 1.001 € fins a 5.000 €	Fins a 20 punts
de 5.001 € fins a 15.000 €	Fins a 20 punts
de 15.001 € fins a 30.000 €	Fins a 15 punts
de 30.001 € fins a 100.000 €	Fins a 15 punts
A partir de 101.000 €	Fins a 10 punts
	100

Dins d'aquesta comissió d'agència s'inclouen els honoraris de personal, l'estratègia i la gestió, així com el seguiment de l'acció i l'informe de resultats. La resta de l'import s'haurà d'invertir directament a les xarxes o als cercadors proposats.

Ponderació de les ofertes:

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi l'oferta més avantatjosa (comissió més baixa, segons les indicacions en cada cas), 0 punts en el cas que no s'ofereixi millora i la resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

La consecució de punts de cadascuna de les caselles del model d'oferta és individual. La puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles.

ADVERTÈNCIA

En el cas que en alguna de les caselles se superi alguna de les comissions màximes **l'empresa restarà exclosa de la licitació**. Si, per error, alguna casella queda buida, s'assignarà 0 punts, i es comptarà com si s'hagués marcat la comissió màxima.

Durant la vigència de l'acord marc, les empreses seleccionades no podran presentar ofertes amb comissions superiors a les ofertes en aquest procediment.

Criteri 2) Reducció de termini en el lliurament de comprovants i resultats assenyalats pel lot 2, a l'apartat 2.2 punt d) del PPT Fins a 20 punts (17%)

S'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall:

Lliurament en dies hàbils	Puntuació
15 dies (obligatori)	0 punts
14 dies	2 punts
13 dies	4 punts
12 dies	6 punts
11 dies	8 punts
10 dies	10 punts
9 dies	12 punts
8 dies	14 punts
7 dies	16 punts
6 dies	18 punts
5 dies o inferior	20 punts

Lot 3. Accions especials de publicitat no convencional**Criteris que depenen d'un judici de valor (40%)**

Criteri 1) Proposta d'estratègia de la campanya que consta en l'annex 5 del present plec Fins a 80 punts (40%)

Es valorarà la proposta d'estratègia envers el brífing, detallat en l'Annex 5 del present Plec, de la «Campanya d'influenciadors de la marca Barcelona és molt més».

Les empreses licitadores han de presentar una proposta seguint les indicacions del brífing. En aquesta proposta hauran de justificar el perquè de les accions proposades amb les mètriques adients per tal de poder valorar i puntuar la feina presentada.

És necessari indicar l'impacte estimat de la campanya quant a cobertura, impressions, clics, visionats i visites. Així mateix hauran d'incloure les dades i explicacions necessàries per entendre l'estratègia global i tot el detall tàctic necessari per tal d'entendre la proposta (calendari i formats).

S'atorgarà la puntuació d'acord amb els següents subcriteris:

	Màxima puntuació
Coherència de la proposta estratègica	Fins a 25 punts
Idoneïtat i tria dels influenciadors	Fins a 14 punts
Seguidors totals de cada influenciador	Fins a 8 punts
Qualitat de la proposta de contingut per a cada influenciador	Fins a 10 punts
Nombre de publicacions totals	Fins a 8 punts
Nombre de xarxes que inclou la proposta	Fins a 5 punts
Impacte total de les publicacions (abast)	Fins a 5 punts
Justificació de les partides econòmiques de la proposta de pressupost	Fins a 5 punts
Total	80 punts

Criteris avaluables de forma automàtica (60%)**Criteri 2) Comissió d'agència..... Fins a 110 punts (55%)**

Les ofertes hauran de millorar les comissions màximes que consten en l'Annex 4.
La distribució de la puntuació entre les campanyes amb diferent volum d'inversió és la següent:

Campanya amb una inversió de:	Màxima puntuació
Fins a 1.000 €	Fins a 15 punts
de 1.001 € fins a 5.000 €	Fins a 20 punts
de 5.001 € fins a 15.000 €	Fins a 30 punts
de 15.001 € fins a 30.000 €	Fins a 15 punts
de 30.001 € fins a 100.000 €	Fins a 15 punts
A partir de 101.000 €	Fins a 15 punts
Total 110 punts	

Es demana a les empreses que indiquin la comissió d'agència per trams d'inversió, segons el que es destini a cada campanya. Dins d'aquesta comissió d'agència s'inclouen els honoraris de personal, l'estratègia i la gestió, així com el seguiment de l'acció i l'informe de resultats. La resta de l'import màxim, que vindrà detallat al brífing, s'haurà d'invertir directament en el pagament als tercers que facin possible dur a terme la campanya (com els influenciadors, per exemple).

Ponderació de les ofertes:

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi l'oferta més avantatjosa (comissió més baixa, segons les indicacions en cada cas), 0 punts en el cas que no es presenti millora i la resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

La consecució de punts de cadascuna de les caselles del model d'oferta econòmica és individual. La puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles.

ADVERTÈNCIA

En el cas que en alguna de les caselles se superi alguna de les comissions màximes **l'empresa restarà exclosa de la licitació**. Si, per error, alguna casella queda buida, s'assignarà 0 punts, i es comptarà com si s'hagués marcat la comissió màxima.

Durant la vigència de l'acord marc, les empreses seleccionades no podran presentar ofertes amb comissions superiors a les ofertes en aquest procediment.

**Criteri 3) Reducció de termini de lliurament de comprovants i resultats assenyalats
pel lot 3, a l'apartat 2.3 punt d) del PPT Fins a 10 punts (5%)**

S'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall:

Lliurament en dies hàbils	Puntuació
15 dies (obligatori)	0 punts
14 dies	1 punt
13 dies	2 punts
12 dies	3 punts
11 dies	4 punts
10 dies	5 punts
9 dies	6 punts
8 dies	7 punts
7 dies	8 punts
6 dies	9 punts
5 dies o inferior	10 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acreditin les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Per al lot 1 i 2:

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i

per fer el càlcul de la baixa es considerarà "oferta" la puntuació total assolida per cada empresa i "pressupost base de licitació" la puntuació màxima que es pot obtenir en cada un dels lots.

- Que en el criteri 2 s'hagi obtingut la màxima puntuació.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

Per al lot 3:

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el 2 es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i

Per fer el càlcul de la baixa es considerarà "oferta" la puntuació total assolida per cada empresa i "pressupost base de licitació" la puntuació màxima que es pot obtenir en cada un dels lots.

- Que en la suma dels criteris 1 i 3 s'hagi obtingut una puntual igual a 90 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional de l'acord marc

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

D'acord amb allò que disposa l'article 107.5 de la LCSP, es fixa una garantia definitiva general de l'acord marc per a cada un dels licitadors proposats com adjudicatari de

- 5.000 euros per al lot 1
- 1.000 euros per al lot 2
- 300 euros per al lot 3

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP i podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

La constitució de la garantia definitiva respondrà tant dels incompliments de l'acord marc com dels contractes basats posteriors.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:

- En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i 2) una declaració responsable en què on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.

- En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.

e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la 3.18 En cas Acord marc del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA inclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització de l'acord marc

L'acord marc es formalitzarà per part de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC, amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics

(<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC:

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses i la Diputació de Barcelona i la resta d'ens adherits, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

S'entén per contracte basat cada necessitat publicitària que tinguin la Diputació de Barcelona i la resta d'ens adherits.

Per determinar la competència per aprovar i adjudicar els contractes basats es tindrà en compte el pressupost individual de cada contracte basat, d'acord amb les delegacions de competències aprovades a tal efecte per la Diputació de Barcelona o la normativa específica de cadascun dels ens adherits.

2.1) Procediment d'adjudicació dels contractes basats per als lots 1 i 3.

Atès que aquest acord marc no preveu tots els termes dels contractes basats, d'acord amb l'article 221 apartats 4.b) i 5 de la LCSP el procediment d'adjudicació dels contractes basats es realitzarà en les fases següents:

Fase 1. Licitació.
Fase 2. Adjudicació.

Fase 1. Licitació**Invitació a les empreses i presentació d'ofertes**

La Secció d'Estratègia i Contractació Publicitària del Gabinet de la Presidència, a través del Servei del BOPB i d'altres Publicacions Oficials o la unitat responsable de la publicitat en la resta d'ens adherits, enviarà una invitació a les empreses perquè presentin oferta en cada un dels contractes basats d'acord amb els criteris d'adjudicació (lot 1: preu, lot 3: preu i proposta tècnica).

Juntament amb la invitació s'annexarà :

En el cas del lot 1: el quadre de característiques tècniques del contracte basat contindrà la informació següent:

- Identificació de l'acord marc en el què es basa.
- Objecte específic (campanya)
- Mitjà, format i característiques de cada inserció.
- Preu màxim per al total de la campanya.
- Termini d'execució.
- Criteri d'adjudicació (en els termes previstos més endavant en aquesta mateixa clàusula).
- Règim de modificació del contracte basat.
- Termini de finalització de les prestacions del contracte basat.
- Responsable del contracte basat.

En el cas del lot 3:

- Identificació de l'acord marc en el què es basa.
- Objecte específic (campanya)
- Briefing amb la informació tècnica de la campanya.
- Preu màxim per al total de la campanya.
- Termini d'execució.
- Criteri d'adjudicació (en els termes previstos més endavant en aquesta mateixa clàusula).
- Règim de modificació del contracte basat.
- Termini de finalització de les prestacions del contracte basat.
- Responsable del contracte basat.

Una vegada les empreses hagin rebut aquesta invitació, hauran de presentar oferta, en el termini màxim plantejat a la invitació. Cas que dins aquest termini no s'hagi donat cap resposta, s'entendrà que es declina la invitació

Per prendre part en els contractes basats les empreses convidades rebran un enllaç URL amb la invitació, que els permetrà accedir al portal "e-licita" de la Plataforma de contractació del sector públic i presentar la seva proposta via telemàtica en un fitxer ZIP, el qual haurà de contenir 1 arxiu amb la següent denominació:

Títol de l'arxiu: «Proposició relativa al contracte basat, nom de l'empresa i número d'expedient» i haurà d'incorporar la corresponent oferta de l'empresa.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta via telemàtica l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (nivell 3 o superior) de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès per les entitats de certificació del Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), la Firma professional, la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, la Camerfirma o el DNI Electrònic.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar a la Secció d'Estratègia i Contractació Publicitària del Gabinet de la Presidència a l'adreça electrònica acordmarcpubicitat@diba.cat en el cas d'expedients gestionats per la Diputació de Barcelona o al correu electrònic que es designi en el contracte basats per la resta d'ens adherits

Totes les empreses seleccionades a l'acord marc que hagin estat invitades estan obligades a presentar oferta vàlida en la licitació per a l'adjudicació del contracte basat en aquest, sempre que no existeixi causa justificada que s'haurà de fer arribar a l'òrgan contractant de la mateixa manera que l'oferta. Cas que tots els empresaris declinin la formulació de l'oferta, l'òrgan de contractació podrà procedir a una nova licitació que es regirà per les disposicions generals de preparació, adjudicació i compliment dels contractes de les administracions públiques, segons escaiguin, fixades en els articles 116 a 217, del llibre Segon, Títol I, capítol I de la LCSP.

Fase 2. Adjudicació

Per al lot 1, únicament es tindrà en compte el preu total més baix.

Per al lot 3, es tindran en compte els criteris següents:

- Preu (60% puntuació)
- Proposta estratègica (40% puntuació)

Puntuació de les ofertes:

Preu: S'assignarà la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el preu més baix, 0 punts a l'empresa que no ofereixi millora i la resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

Proposta estratègica seguirà aquest barem de puntuació (amb un màxim de 40 punts):

Coherència de la proposta estratègica	Fins a 12 punts
Idoneïtat i tria dels influenciadors	Fins a 7 punts
Seguidors totals de cada influenciador	Fins a 4 punts
Qualitat de la proposta de contingut per a cada influenciador	Fins a 5 punts
Nombre de publicacions totals	Fins a 4 punts
Nombre de xarxes que inclou la proposta	Fins a 3 punts
Impacte total de les publicacions (abast)	Fins a 3 punts
Justificació de les partides econòmiques de la proposta de pressupost	Fins a 2 punts

Les dates de la campanya expressades en la petició de l'oferta són orientatives i poden modificar-se per circumstàncies sobrevingudes o imprevistes per la Secció d'Estratègia i Contractació Publicitària del Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona, o per la unitat responsable de la publicitat de la resta d'ens adherits, en funció de les necessitats de comunicació i del mercat.

a. - Informe tècnic de valoració

Un cop exhaurit el termini de presentació d'ofertes la Secció d'Estratègia i Contractació Publicitària o la unitat responsable de la publicitat de la resta d'ens adherits, faran l'informe tècnic de valoració de les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos:

- Per al lot 1, segons els criteris previstos en el quadre de característiques tècniques, i proposarà adjudicar el contracte basat a l'empresa que ofereixi l'oferta amb el millor preu.
- Per al lot 3, i segons els criteris previstos al briefing lliurat, i proposarà adjudicar el contracte basat a l'empresa que ofereixi la millor oferta qualitat-preu.

En el cas del lot 1, atès que tots els termes del contracte estan ja definits i solament es valoraran les propostes econòmiques es tramitarà un sol acord on s'aprovarà i adjudicarà el contracte basat.

En el cas del lot 3, atès que serà necessari aprovar un briefing i les empreses hauran de presentar una proposta tècnica, es tramitaran dos acords: un d'aprovació de l'expedient i l'altre d'adjudicació del contracte basat.

L'adjudicació, que comporta la perfecció del contracte, s'aprovarà abans d'iniciar els treballs objecte dels contractes basats.

b.- Publicació d'adjudicació

L'acord d'adjudicació del contracte basat es publicarà en el perfil de contractant corporatiu, d'acord amb allò establert a l'article 221.6 f) LCSP.

2.2) Procediment d'adjudicació dels contractes basats per al lot 2.

Pel que fa al lot 2, com només hi ha una empresa seleccionada es realitzarà directament l'encàrrec a l'empresa seleccionada mitjançant correu electrònic a l'adreça facilitada per aquesta i presentarà la seva factura una vegada finalitzada prestació.

L'expedient de la contractació basada en l'acord marc s'inicia i es configura en els termes establerts en el quadre de característiques tècniques del contracte basat contindrà la informació següent:

- Identificació de l'acord marc en el què es basa.
- Objecte específic (campanya)
- Mitjà, format i característiques de cada inserció.
- Preu màxim per al total de la campanya.
- Terminis d'execució.
- Règim de modificació del contracte basat.
- Terminis de finalització de les prestacions del contracte basat.
- Responsable del contracte basat.

3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

3.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels que resultin del mateix acord marc i de la normativa aplicable, en particular, els següents:

- L'empresari amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc tindrà l'obligació de comunicar a la Diputació de Barcelona la variació de les circumstàncies d'acord amb les quals va ser seleccionat.
- La formalització de l'acord marc no comporta per a la Diputació de Barcelona i la resta d'ens cap tipus d'obligació d'adjudicar un nombre mínim de contractes basats a l'empresari seleccionat.

- L'empresari seleccionat ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- L'empresari amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc haurà de nomenar una persona de contacte, la qual serà la interlocutora amb la Diputació de Barcelona i els altres ens en qualitat de representant autoritzat de la dita empresa.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona i la resta d'ens, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona o la resta d'ens.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec i l'apartat 3 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). Aquesta obligació es considera essencial.

3.2) Condicions especials d'execució dels contractes basats

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la coresponsabilitat.

3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats

L'acord marc es podrà modificar per raons d'interès públic només en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació de l'acord marc, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

En cas que resultés insuficient per fer front a les necessitats reals de la Diputació de Barcelona i de la resta d'ens adherits, per un increment en les estimacions inicials de campanyes o accions publicitàries que comportin un increment de la contractació dels espais d'insercions publicitàries o d'accions especials de publicitat no convencional.

La modificació de l'acord marc podrà afectar, com a màxim, a l'alça el 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Els percentatges màxim a modificar per cada entitat que participa en el contracte serà proporcional al pressupost fixat per cada una d'elles a la clàusula 1.3 del present plec.

En cap cas els preus unitaris, descomptes, o comissions resultants de la modificació de l'acord marc no podran superar el 20% als preus unitaris, descomptes, o comissions anteriors a dita modificació i en cap cas podran ser preus superiors als que les empreses part de l'acord marc ofereixin en el mercat per als mateixos productes.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, la Diputació de Barcelona comunicarà als contractistes els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada als contractistes que hauran de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

Si és necessari, els ens adherits faran arribar al Gabinet de Presidència la proposta de modificació. En tots els casos serà la Diputació la que tramitarà la corresponent modificació contractual.

3.4) Règim de pagament dels contractes basats

El contractista presentarà les corresponents factures un cop finalitzats els serveis contractats al contracte basat i el seu pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona o per l'ens adherit corresponent, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

A les factures s'haurà d'incloure les dades recollides en el quadre de característiques tècniques aprovats a l'efecte pel que fa als lots 1 i 3 o les dades de facturació incloses en l'encàrrec pel que fa al lot 2.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, dependent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació. Per als serveis oferts al Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) o a la Xarxa Audiovisual Local (XAL), s'hauran de presentar segons correspongui a cada ens, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Diputació de Barcelona (NIF P0800000B)

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001029
Unitat tramitadora:	GE0001029

Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona CCCB (NIF P5800017E)

Oficina comptable:	LA0006837
Òrgan gestor:	LA0006837
Unitat tramitadora:	LA0006837

Xarxa Audiovisual Local, SL (NIF B65908337)

Oficina comptable:	LA0005896
Òrgan gestor:	LA0005896
Unitat tramitadora:	LA0005896

3.5) Revisió de preus dels contractes basats

No s'admet la revisió de preus.

3.6) Penalitats dels contractes basats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- 1) Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà una penalitat diària del 2 % preu del contracte basat, IVA exclos.

2) En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Pel compliment defectuós de la prestació i/o per l'incompliment parcial, s'imposaran penes del 5 % del preu del contracte basat, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini d'enviament de resultats i comprovants de les campanyes previst a l'apartat 2 del PPT o millorat en el seu cas en l'oferta, fet que pot perjudicar la optimització de les campanyes en marxa i la planificació estratègica de les campanyes següents, s'imposarà una penalitat diària del 2 % del contracte basat, IVA exclòs.
- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte s'imposarà una penalitat equivalent al 10% del pressupost del contracte basat, IVA exclòs

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

En cas que els ens adherits identifiquin incompliments contractuals, emetran un informe i ho comunicaran al responsable de l'acord marc. En tots els casos serà la Diputació de Barcelona qui tramitarà la corresponent penalitat.

3.7) Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats

Són causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

En cas que els ens adherits identifiquin incompliments contractuals, emetran un informe i ho comunicaran al responsable de l'acord marc. En tots els casos serà la Diputació de Barcelona qui tramitarà la corresponent resolució.

3.8) Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte basat en l'acord marc, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

3.9) Termini de garantia dels contractes basats

No es fixa termini de garantia del contracte basat en l'acord marc, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

3.10) Subcontractació dels contractes basats

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

L'empresa contractista ha de garantir el pagament dels serveis contractats als tercers implicats en un període màxim de dos mesos després de la finalització de l'acció. Aquesta obligació es considera essencial.

3.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

3.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

3.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació de l'acord marc es realitzaran per la Diputació de Barcelona i les notificacions derivades dels contractes basats es realitzaran per cada entitat que promogui el contracte basat. Totes les notificacions s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

3.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

3.15) Assegurances

No és procedent.

3.16) Lloc de prestació dels contractes basats

Els llocs fixats per a la prestacions dels serveis objecte dels contractes basats són les instal·lacions de les empreses seleccionades.

3.17) Responsable de l'acord marc i dels contractes basats

Es designa responsable de l'acord marc, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la cap de la Secció d'Estratègia i Contractació Publicitària del Gabinet de la Presidència

La responsable dels contractes basats (amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP) serà/h la/es persona/es que s'indiqui/h en el respectiu document de licitació.

La responsable no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció s'estén a les persones jurídiques en què el responsable o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin

representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

Els referents designats pels ens adherits comunicaran setmanalment al responsable del contracte les incidències que es produeixin.

3.18) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu postal a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona

	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
--	--

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu les empreses contractistes no podran accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3.19) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats

No és procedent.

3.20) Sistema de determinació del preu

En el cas de l'Acord marc:

- Per al lot 1, el preu s'ha fixat basant-se en descomptes, preus i comissions.
- Per al lot 2, el preu s'ha fixat basant-se en comissions.
- Per al lot 3, el preu s'ha fixat basant-se en comissions.

3.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte dels contractes basats

La Diputació de Barcelona i la resta d'ens adherits es reserven la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte dels contractes basats, a la seva recepció d'acord amb les previsions dels PPT.

3.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.23) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent

3.24) Propietat dels treballs dels contractes basats

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Diputació de Barcelona o de la resta d'ens adherits.

ANNEX 1

PELS 3 LOTS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE GESTIÓ PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DELS ENS ADHERITS, ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ I EN ALTRES SERVEIS DE PUBLICITAT I COMUNICACIÓ (DIVIDIT EN 3 LOTS)

Expedient núm.: 2021/0017872

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*conserveu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ I NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ I NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

SÍ I NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que en el cas que que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen.....*).

ANNEX 2

PER AL LOT 1 – CAMPANYES MULTIMÈDIA

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A
L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA
PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT
INSTITUCIONAL, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DELS ENS ADHERITS,
ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ I EN ALTRES SERVEIS DE PUBLICITAT I
COMUNICACIÓ (DIVIDIT EN 3 LOTS)**

Expedient núm.: 2021/0017872

**MODELS DE PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB ELS CRITERIS
AUTOMÀTICS PER AL LOT 1**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom
propí / en representació de l'empresa, CIF núm.
....., domiciliada a, CP:, carrer
....., núm., adreça electrònica: assabentat/da de
les condicions exigides per optar a la contractació relativa *(a consignar objecte del
contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb
subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules
Administratives Particulars d'acord amb l'oferta econòmica següent, la qual inclou tots
els conceptes relacionats amb els serveis a prestar.

Lot 1 - Multimèdia - Mitjà imprès
400 punts

Tipus de suport	Descompte mínim (%) en publicitat lliure redaccional	Descompte mínim (%) ofert en publicitat lliure redaccional	Puntuació
Prensa general, esportiva i econòmica			
La Vanguardia	35%		20
El Periódico de Catalunya	25%		20
Avui	50%		18
El Punt Avui	30%		18
Altres premsa general d'àmbit Catalunya i Espanya	25%		18
20 Minutos	60%		18
Altres premsa gratuïta d'àmbit Catalunya i Espanya	20%		18
El Mundo Deportivo	35%		16
Sport	25%		16
L'Esportiu	30%		16
Altres premsa esportiva d'àmbit Catalunya i Espanya	40%		14
Premsa econòmica d'àmbit Catalunya i Espanya	40%		14
Premsa d'àmbit internacional	10%		12
Prensa comarcal i local			
El 9 Nou	12%		18
Regió 7	22%		16
El 3 de vuit	20%		14
Diari de Sabadell	30%		14
Diari de Terrassa	30%		14
El Segre	10%		12
La Mañana	10%		12
Diari de Tarragona	10%		12
Més Tarragona	25%		12
Diari de Girona	15%		12
Altres premsa comarcal i local d'àmbit Catalunya*	15%		10
Revistes i suplementos			
Revistes i suplementos d'àmbit Catalunya	10%		12
Revistes i suplementos d'àmbit Espanya	40%		12
Revistes d'àmbit internacional	10%		8
Descompte (%) en esquenes i anuncis oficials			
Premsa generalista Catalunya i Espanya	0%		2
Premsa comarcal i local d'àmbit Catalunya	0%		2
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà imprès (%):	2%	Comissió d'agència màxima oferta aplicada al mitjà imprès (%):	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 7557ad66cb2ed478214 Adreça de validació:

Pàgina 54

Lot 1 - Multimèdia - Mitjans digitals
400 punts

Tipus de suport	CPM màxim (€) per a robapàgines i megabanner	CPM màxim (€) ofert per a robapàgines i megabanner	Puntuació	CPM màxim (€) per a Pre-roll 20" / Robavideo*	CPM màxim (€) ofert per a Pre-roll 20" / Robavideo*	Puntuació	Descompte mínim (%) per a tots els formats no especificats en aquest mode**	Descompte mínim (%) ofert per a tots els formats no especificats en aquest mode**	Puntuació
Webs de notícies i televisió									
lavanguardia.com	7 €		12	12 €		12	30%		12
elperiodico.com	6 €		12	15 €		12	30%		12
ara.cat	6 €		10	10 €		10	30%		10
naciodigital.cat	6 €		10	15 €		10	30%		10
vilaweb.cat	6 €		10	10 €		10	30%		10
elportavui.cat	7 €		10	12 €		10	30%		10
20minutos.com	7 €		10	15 €		10	30%		10
elmon.cat	8 €		10	10 €		10	30%		10
elnacional.cat	8 €		10	12 €		10	30%		10
Altres webs de notícies d'àmbit Catalunya i Espanya	8 €		8	15 €		8	30%		8
Web de CCMA	7 €		8	15 €		8	30%		8
Suports	CPM màxim (€) per a formats standard IAB	CPM màxim (€) ofert per a formats standard IAB	Puntuació	Descompte mínim (%) per a tots els formats no especificats en aquest mode**	Descompte mínim (%) ofert per a tots els formats no especificats en aquest mode**	Puntuació			
Webs de les associacions	10 €		5	30%		5			
Webs de l'APPC	10 €		5	30%		5			
Webs de l'AMIC	10 €		5	20%		5			
Webs de viatges / turisme / oci lliure	6 €		5	15%		5			
Altres webs d'àmbit Catalunya				20%		4			
Altres webs d'àmbit Espanya				30%		4			
Altres webs d'àmbit internacional				10%		4			
Mòbil i altres dispositius				30%		4			
Costos tecnològics (sense comissió d'agència aplicat)				CPM màxim (€)	CPM màxim (€) ofert	Puntuació			
En concepte del pes de l'anunci	Rich media (sense vídeo) fins a 300kb			0,50 €		2			
	Rich media (amb vídeo) més de 300kb			0,70 €		2			
En concepte del control de la campanya				0,07 €		2			
Comissió d'agència màxima aplicada als mitjans digitals (%):	5,00%	Comissió d'agència màxima oferta aplicada als mitjans digitals (%):		4,00%		8			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 7557ad66cb2ed478214 Adreça de validació:

Pàgina 55

Lot 1 - Multimèdia - Ràdio
300 punts

Suports	Horari prime time (PT)	Descompte mínim (%) en horari prime time (PT)	Descompte mínim (%) ofert en horari prime time (PT)	Puntuació	Descompte mínim (%) per a la resta de dies i franges horàries de les emissores amb PT especificat i per tota els dies i franges de les emissores sense PT especificat	Descompte mínim (%) ofert per a la resta de dies i franges horàries de les emissores amb PT especificat i per tota els dies i franges de les emissores sense PT especificat	Puntuació
Catalunya Ràdio	di-dv 7:00-9:00h.	45,00%		14	60,00%		10
Catalunya Informació	di-dv 7:00-9:00h.	70,00%		14	75,00%		10
Reste d'emissores de la CCMA					30,00%		10
Rac 1	di-dv 08:00-09:00h.	50,00%		14	60,00%		10
Rac 105	di-dv 08:00-09:00h.	80,00%		14	60,00%		10
Ser	di-dv 08:00-10:00h.	65,00%		14	70,00%		10
Ser Catalunya	di-dv 08:00-10:00h.	65,00%		14	30,00%		10
40 Principales	di-dv 08:00-10:00h.	65,00%		10	70,00%		10
Ràdio FM i Flaxbac	di-dv 08:00-10:00h.	65,00%		10	60,00%		10
Onda Cero	di-dv 08:00-10:00h.	60,00%		14	65,00%		10
Ope	di-dv 07:00-9:00h.	70,00%		8	75,00%		8
Ràdio Estel	totes les franges	10,00%		6	10,00%		8
Ràdio Teleràdio	totes les franges	40,00%		6	50,00%		8
Altres ràdios d'àmbit català*					20,00%		8
Ràdios d'àmbit espanyol					20,00%		8
Ràdios d'àmbit internacional					5,00%		6
Podcast d'emissores convencionals (l'atenció prèvia escolta)	totes les franges	70,0%		8			
Ràdios exclusivament digital, podcast i altres formats digital	totes les franges	10,0%		8			
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà ràdio (%):	2,00%	Comissió d'agència màxima oferta aplicada al mitjà ràdio (%):		2			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 7557ad66cb2ed478214 Adreça de validació:

Pagina 56

Lot 1 - Multimèdia - Televisió
200 punts

Suports	Concepte	Preu (€) o descompte mínim (%), en funció del concepte	Preu (€) o descompte mínim (%) ofert, en funció del concepte	Puntuació
TV3 (amb 45% prime time)	CGRP 20" màxim - Ind 16+	315 €		16
TV3*	descompte mínim	40%		16
Reste de cadenes de televisió de la CCMA	descompte mínim	40%		16
8TV (amb 55% prime time)	CGRP 20" màxim - Ind 16+	115 €		15
8TV	descompte mínim	50%		15
BeTV6	descompte mínim	80%		15
TeVeCat	descompte mínim	20%		15
Canal Taronja-Televisió Berguedà	descompte mínim	10%		15
Ei 9 Televisió	descompte mínim	10%		15
Televisions locals i comarcals o qualsevol d'àmbit català	descompte mínim	10%		14
Televisions d'àmbit estatal	descompte mínim	50%		14
Televisions d'àmbit internacional	descompte mínim	10%		14
Televisions exclusivament digital i plataformes d' streaming de VOD (video sota demanda)	CPM màxim	22 €		12
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà televisió (%):	2,00%	Comissió d'agència màxima oferta aplicada al mitjà televisió (%):		2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 7557ad66cb2ed478214 Adreça de validació:

Pagina 57

Lot 1 - Multimèdia - Mitjà exterior
200 punts

Suports	Preu màxim(€) o descompte mínim (%), en funció del concepte	Preu màxim (€) o descompte mínim (%), en funció del concepte	Puntuació
Opis metro Xarxa metropolitana Barcelona	20%		20
Cartells d'escala metro Xarxa metropolitana Barcelona	30%		20
Opis Ferrocarrils de la Generalitat	25%		14
Opis Renfe (Rodalies i estacions)	25%		14
Opis a parades autobus i mobiliari urbà exterior	15%		14
Tanques publicitàries	25%		10
Autobusos urbans Barcelona ciutat	25%		10
Autobusos interurbans Catalunya	20%		10
Tramvies Barcelona	20%		10
Circuits mitjanceres Barcelona ciutat	30%		10
Aeroport Barcelona	15%		10
Pantalles al metro	25%		10
Pantalles a l'autobús	35%		10
Pantalles a FGC	15%		10
Opis Bliptv (àmbit local)	20%		10
Cinema CPM 20" impactes (garantia d'espectadors)	35 €		10
Altres	10%		6
Comissió d'agència màxima aplicada al mitjà exterior (%):	2,00%	Comissió d'agència màxima oferta aplicada al mitjà exterior (%):	2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 7557acf66cb2ed478214 Adreça de validació:

Pagina 58

Lot 1 - Criteri Reducció de termini
50 punts

	Dies
Termini màxim per al lliurament de comprovants i resultats	20
Termini proposat per l'agència per al lliurament de comprovants i resultats	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 7557acf66cb2ed478214 Adreça de validació:

Pagina 59

ANNEX 3**PER AL LOT 2 – CAMPANYES A XARXES SOCIALS I CERCADORS**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DELS ENS ADHERITS, ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ I EN ALTRES SERVEIS DE PUBLICITAT I COMUNICACIÓ (DIVIDIT EN 3 LOTS)

Expedient núm.: 2021/0017872

**MODELS DE PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB ELS CRITERIS
AUTOMÀTICS PER AL LOT 2**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP:, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa *(a consignar objecte del contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars d'acord amb l'oferta econòmica següent, la qual inclou tots els conceptes relacionats amb els serveis a prestar.

Lot 2 - Criteri comissió d'agència
100 punts

Campanya amb una inversió de:	% comissió màxima d'agència	% comissió proposada d'agència	Puntuació màxima
Fins a 1.000 €	22%		20
de 1.001 € fins a 5.000 €	20%		20
de 5.001 € fins a 15.000 €	18%		20
de 15.001 € fins a 30.000 €	16%		15
de 30.001 € fins a 100.000 €	14%		15
A partir de 101.000 €	12%		10

Lot 2 - Criteri reducció de termini
20 punts

	Dies
Termini màxim per al lliurament de comprovants i resultats	15
Termini proposat per l'agència per al lliurament de comprovants i resultats	

ANNEX 4

LOT 3 – ACCIONS ESPECIALS DE PUBLICITAT NO CONVENCIONAL

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DELS ENS ADHERITS, ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ I EN ALTRES SERVEIS DE PUBLICITAT I COMUNICACIÓ (DIVIDIT EN 3 LOTS)

Expedient núm.: 2021/0017872

MODELS DE PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB ELS CRITERIS AUTOMÀTICS PER AL LOT 3

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP:, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa *(a consignar objecte del contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars d'acord amb l'oferta econòmica següent, la qual inclou tots els conceptes relacionats amb els serveis a prestar.

Lot 3 - Criteri comissió d'agència
110 punts

Campanya amb una inversió de:	% comissió màxima d'agència	% comissió proposada d'agència	Puntuació màxima
Fins a 1.000 €	25%		15
de 1.001 € fins a 5.000 €	23%		20
de 5.001 € fins a 15.000 €	22%		30
de 15.001 € fins a 30.000 €	21%		15
de 30.001 € fins a 100.000 €	20%		15
A partir de 101.000 €	18%		15

Lot 3 - Criteri reducció de termini
10 punts

	Dies
Termini màxim per al lliurament de comprovants i resultats	15
Termini proposat per l'agència per al lliurament de comprovants i resultats	

ANNEX 5

LOT 3 ACCIONS ESPECIALS DE PUBLICITAT NO CONVENCIONAL

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DELS ENS ADHERITS, ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ I EN ALTRES SERVEIS DE PUBLICITAT I COMUNICACIÓ (DIVIDIT EN 3 LOTS)

Expedient núm.: 2021/0017872

BRÍFING PER A LA PROPOSTA AVALUABLE D'ACORD AMB ELS CRITERIS DE JUDICI DE VALOR PER AL LOT 3

BRIEFING

Campanya Barcelona és molt més: turisme per a gent curiosa

Antecedents

Barcelona és molt més és la marca turística de les comarques de Barcelona i està gestionada per la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Turisme. Barcelona és molt més és una marca turística amb una àmplia experiència en accions de promoció tant tradicionals com més innovadores. (Més informació a www.barcelonaesmoltmes.cat).

Des de 2013 la marca és present a les xarxes socials amb perfils a les principals plataformes i més de **150.000 seguidors**. Des de llavors s'han realitzat accions amb influenciadors locals, d'àmbit espanyol i internacionals i compta amb una comunitat activa i compromesa especialment a Instagram amb més de **540.000 publicacions** etiquetades amb #BCNmoltmes.

Els diferents perfils socials de la marca turística **Barcelona és molt més** són:

- **Facebook:** publicacions en català, castellà, anglès i francès. 75 K seguidors.
<https://www.facebook.com/BarcelonaEsMoltMes>

- **Instagram:** publicacions en català, castellà, anglès i francès. 59 K seguidors.
<https://www.instagram.com/bcnmoltmes/>
- **Twitter:** publicacions en català, castellà, anglès i francès. 16 K seguidors.
<https://twitter.com/bcnmoltmes/>

L'etiqueta principal de la marca és: #BCNmoltmes

Actualment s'està treballant de manera especial el concepte «**Turisme per a gent curiosa**», una línia de treball de **Barcelona és molt més** que busca promoure ofertes turístiques de les comarques de Barcelona pensades especialment per a les persones, d'àmbit català, que tenen interès per entendre i descobrir propostes turístiques de proximitat innovadores i curioses.

Exemples d'aquestes propostes són: gaudir de les diades castelleres, fer rutes enoturístiques, scape rooms a llocs i cases singulars amb segell turístic, descobrir museus locals dedicats a temes no tan coneguts (com el Museu de les Matemàtiques a Comellà del Llobregat), gaudir del Berguedà fent raquetes de neu, fer rutes teatralitzades pels parcs naturals, i un llarg etcètera de propostes que podreu trobar a: <https://blog.barcelonaesmoltmes.cat/turisme-per-a-gent-curiosa>

Objectius de la campanya

- Donar a conèixer la marca Barcelona és molt més i el seu web.
- Donar a conèixer l'oferta turística per a gent curiosa de les comarques de Barcelona i el seu blog concret.

En general, busquem promoure l'interès i les ganes de descobrir del públic local (Catalunya) del seu territori més proper, la descoberta de destinacions i recursos de proximitat, i la descoberta de propostes i activitats engrescadores, úniques i diferenciades.

Públic objectiu

Públic català d'entre 30 i 45 anys, especialment parelles i famílies amb nens menors d'edat.

Encàrrec

Cal presentar una estratègia de campanya enfocada amb l'ús d'**influenciadors** del territori, que siguin afins i idonis per arribar al públic objectiu i per aconseguir els objectius de campanya.

Caldrà justificar l'estratègia presentada i desglossar:

- Tria dels influenciadors (nombre de seguidors, idoneïtat, etc.).
- Nombre de publicacions i contingut/format d'aquestes publicacions.
- Impactes totals aproximats que es poden aconseguir (nombre de xarxes, nombre d'impactes, etc.).
- Qualsevol altre aspecte rellevant que calgui destacar.
- Proposta d'altres accions (si n'hi ha).
- Pressupost, desglossant les partides pressupostàries.

Aspectes a tenir en compte en la tria dels influenciadors, i de les accions

Els influenciadors triats no han de tenir perfils socials que denotin un posicionament polític concret, ni verbal ni a través d'eslògans a samarretes, bosses, etc. Així com cap presència destacada de marques.

Així mateix, els influenciadors que es proposin no poden mostrar cap posicionament sobre temes controvertits com les vacunes, per exemple; ni cap posicionament o acció irrespectuosa cap a la diversitat social, de gènere, funcional, etc.

No es permetrà cap proposta que impliqui l'ús d'influenciadors que emprin llenguatge verbal i corporal inadequat i poc respectuós tant amb el territori com amb les persones amb les que es tingui qualsevol interacció.

La proposta ha de donar protagonisme als objectius de la campanya, no a la marca personal de l'influenciador.

Totes les accions que formin part de la campanya han de destacar les webs i l'etiqueta de la marca Barcelona és molt més.

Antecedents d'accions anteriors

Barcelona és molt més ha realitzat diferents accions amb influenciadors locals i internacionals. Aquests són alguns exemples:

Costa Barcelona Week. Els anys 2017, 2018 i 2019 es va realitzar un acció amb influenciadors espanyols i internacionals per tal de donar a conèixer la marca Costa Barcelona. Moltes de les accions es poden consultar amb l'etiqueta #costabarcelonaweek i a la landing:
<http://media.diba.cat/pwt/costabarcelonaweek/index.html>

Trobades d'instagramers. Entre el 2014 i el 2019 s'han realitzat més de 30 trobades amb instagramers locals per tal de donar a conèixer diferents destinacions i propostes turístiques. Algunes de les accions es poden consultar al perfil d'Instagram:
<https://www.instagram.com/stories/highlights/17958298345037202/>

Accions concretes amb influenciadors. A més d'aquestes accions, s'han realitzat diferents accions amb influenciadors:

<https://saltaconmigo.com/blog/viajar-por-catalunya/>

<https://www.wetravel.cat/>

<http://www.viajandocondiego.com/>

Pressupost

Per a aquesta campanya hi ha un pressupost màxim de **25.000 € + 21% IVA**.
Recordem que per a aquesta quantitat, la comissió màxima d'agència ha de coincidir amb la comissió màxima proposada a l'annex 4; aquesta comissió ha d'incloure els honoraris de personal, l'estratègia i la gestió, així com el seguiment de l'acció i l'informe de resultats.

Presentació de la proposta

La proposta s'ha de presentar en un document pdf vertical amb un màxim de 15 pàgines, incloses cobertes, índex i pressupost (el pressupost ha d'anar desglossat per partides i incloure el preu total, el preu de l'IVA, i el preu total+IVA).

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE DIVERSES EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ PER A LA INSERCIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DELS ENS ADHERITS, ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ I EN ALTRES SERVEIS DE PUBLICITAT I COMUNICACIÓ (DIVIDIT EN 3 LOTS)

Expedient 2021/0017872**1. Definició de l'objecte del contracte**

El concepte de «publicitat» es troba definit a la Llei 34/1988, de l'11 de novembre, General de Publicitat com «tota forma de comunicació realitzada per una persona física o jurídica, pública o privada, en l'exercici d'una activitat comercial, industrial, artesanal, professional amb la finalitat de promoure de forma directa o indirecta la contractació de béns mobles o immobles, serveis, drets i obligacions».

Segons la Llei 18/2000, de 29 de desembre, per la qual es regula la publicitat institucional, «La publicitat institucional és un element més de la comunicació pública que serveix per a intercanviar i compartir informació d'utilitat per als ciutadans».

La Diputació de Barcelona és una institució de govern local que impulsa el progrés i el benestar de la ciutadania de la província de Barcelona. La publicitat institucional que es duu a terme permet informar la ciutadania de la província sobre les activitats, els projectes i els serveis que desenvolupen les diferents àrees corporatives i que són d'interès general per a la població.

El present acord marc, promogut pel Gabinet de la Presidència, té per objecte la selecció d'un màxim de 3 empreses per al lot 1, 1 empresa per al lot 2, i 3 empreses per al lot 3, cadascun dels lots en què es divideix el present acord marc per tal que puguin licitar en les contractacions posteriors que d'aquests se'n derivin i que consistiran en la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional de la Diputació de Barcelona, el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) i la Xarxa Audiovisual Local (XAL) en els mitjans de comunicació i d'altres serveis de publicitat i comunicació:

Lot núm. 1. Campanyes multimèdia: per a campanyes o accions que es difonguin en mitjà imprès, ràdio, televisió, mitjà exterior, així com en aquelles campanyes o accions que es difonguin en qualsevol suport digital, excepte xarxes socials i cercadors. També queden excloses d'aquest lot les accions especials, siguin o no digitals.

Lot núm. 2. Campanyes a xarxes socials i cercadors: per a campanyes o accions que es difonguin exclusivament en xarxes socials i cercadors d'Internet, i les accions de SEM (*Search Engine Marketing* o màrqueting de cercadors).

Lot núm. 3. Accions especials de publicitat no convencional: per a accions de màrqueting de carrer, de màrqueting de guerrilla, de màrqueting relacional, accions digitals amb influenciadors, bloguers o *youtubers* i altres creadors de continguts per a

suports digitals, i accions similars.

2. Especificació dels serveis a contractar

Les empreses seleccionades per a prestar els serveis objecte del present acord marc realitzaran els següents serveis en funció de cada lot. Segons les necessitats de cada contracte basat, es requeriran tots o alguns d'aquests serveis:

2.1 Lot 1 Campanyes multimèdia

Aquest lot inclou la publicitat institucional convencional, que principalment engloba els diferents mitjans de comunicació tradicionals i massius. A continuació es detallen tots o alguns dels serveis que hauran de dur a terme les empreses adjudicatàries d'aquest lot:

- a) Negociació i intermediació en la contractació dels espais publicitaris sol·licitats. Les agències de mitjans designades negociaran els millors preus/descomptes per als espais publicitaris, mitjans i suports objecte d'aquesta contractació i que es detallen a la clàusula 4 del present plec de prescripcions tècniques, i realitzaran la contractació. Aquests preus/descomptes hauran d'igualar o millorar l'oferta econòmica presentada en aquest acord marc. Així mateix, els descomptes mínims oferts per als suports i mitjans seran extensibles a tots els formats, dies de la setmana i edicions, excepte quan en aquest acord marc s'especifiqui un d'aquests aspectes en concret.

La contractació dels espais publicitaris també inclou la tramitació de les insercions publicitàries puntuals a diferents suports que no poden tenir planificació prèvia per la seva necessitat comunicativa immediata, com les esqueles, els anuncis oficials, etc.

- b) Contractació d'accions de *branded content* que incloguin, si fos necessari, l'estratègia, la gestió de contingut, les produccions audiovisuals, digitals o gràfiques per a qualsevol necessitat de comunicació de la Diputació, i dels ens adherits, així com el seguiment i l'avaluació.
- c) Informar de les especificacions tècniques dels materials per a les insercions, demanar aquests materials dins dels seus terminis i responsabilitzar-se de la rebuda i/o recollida del material gràfic i audiovisual a les dependències del Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona, o a les corresponents dependències dels ens adherits, per fer-la arribar als respectius mitjans.
- d) Controlar i fer el seguiment de les campanyes i les insercions de la publicitat contractades per a la Diputació de Barcelona, i dels ens adherits, assegurant l'obtenció dels resultats optimitzant sempre que sigui adient. Les campanyes digitals s'han de poder controlar en temps real, per a fer aquest seguiment es demanarà a les empreses que vinculin les campanyes amb els panells ad hoc que la Diputació disposa a DataStudio¹ o en els panells que es facin servir més endavant d'acord amb l'evolució del mercat.

¹ DataStudio és una eina en línia que converteix dades en informes i panells totalment personalitzables; aquestes dades es poden adquirir automàticament amb connexions a les fonts de dades o es poden introduir a través de fulls de dades.

- e) Presentar el tancament de les campanyes amb les estimacions inicials previstes i els resultats finals, utilitzant el quadre de mètriques en Excel lliurat per la Diputació, o pels ens adherits. Aquest document haurà de contenir l'avaluació final de la campanya on quedaran recollides les possibles incidències, canvis o reconduccions de la campanya o insercions, i tots els resultats quantitatius. El tancament de la campanya, que consistirà en el lliurament dels comprovants de cada inserció i els resultats de les mateixes, s'haurà de presentar, com molt tard, en el termini de 20 dies hàbils després de la finalització de l'últim impacte de campanya.

2.2 Lot 2 Campanyes a xarxes socials i cercadors

Aquest lot inclou la publicitat institucional que es duu a terme a les xarxes socials i als cercadors digitals. A continuació es detallen tots o alguns dels serveis que hauran de dur a terme les empreses adjudicatàries d'aquest lot:

- a) Contractació dels espais publicitaris demandats segons els preus ofertats. Hauran d'igualar o millorar l'oferta econòmica presentada en aquest acord marc.
- b) Informar de les especificacions tècniques dels materials per a les insercions, demanar aquests materials dins dels seus terminis i responsabilitzar-se de la rebuda i/o recollida del material gràfic i audiovisual a les dependències del Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona, o a les corresponents dependències dels ens adherits, per fer-la arribar als respectius mitjans.
- c) Controlar i fer el seguiment de les campanyes i les insercions de la publicitat contractades per a la Diputació de Barcelona, i dels ens adherits, assegurant l'obtenció dels resultats optimitzant sempre que sigui adient. Les campanyes digitals s'han de poder controlar en temps real, per a fer aquest seguiment es demanarà a les empreses que vinculin les campanyes amb els panells ad hoc que la Diputació disposa a DataStudio² o en els panells que es facin servir més endavant d'acord amb l'evolució del mercat.
- d) Presentar el tancament de les campanyes amb les estimacions inicials previstes i els resultats finals, utilitzant el quadre de mètriques en Excel lliurat per la Diputació o els ens adherits. Aquest document haurà de contenir l'avaluació final de la campanya on quedaran recollides les possibles incidències, canvis o reconduccions de la campanya o insercions, i tots els resultats quantitatius. El tancament de la campanya, que consistirà en el lliurament dels comprovants de cada inserció i els resultats de les mateixes, s'haurà i resultats s'haurà de presentar, com molt tard, 15 dies hàbils després de la finalització de l'últim impacte de campanya, juntament amb els comprovants de cada inserció.

2.3 Lot 3 Accions especials de publicitat no convencional

Aquest lot inclou la publicitat institucional no convencional, que utilitza altres suports i canals diferents dels mitjans de comunicació massius per a transmetre el missatge publicitari. A continuació es detallen els serveis que hauran de dur a terme les empreses adjudicatàries d'aquest lot:

- a) Dissenyar l'estratègia de les accions especials sol·licitades d'acord el briefing lliurat, tenint en compte mètriques quantitatives i qualitatives que justifiquin la proposta.
- b) En el cas de les accions de màrqueting de carrer, de màrqueting de guerrilla, de màrqueting relacional; o accions de relacions públiques pagades: s'hauran de fer càrrec de la negociació i intermediació de les accions especials aprovades en l'estratègia. Aquesta contractació ha d'incloure la planificació i la gestió de l'acció; el disseny, la creativitat, la producció i/o la posada en marxa de les accions comunicatives; l'organització i implementació dels esdeveniments; la contractació de personal, com pot ser informadors, promotors, personal d'assistència al públic, serveis de càterin i seguretat; i tot el que l'acció requereixi, així com el seguiment i l'avaluació de la mateixa.
- c) En el cas de les accions publicitàries amb influenciadors, bloguers o *youtubers*: s'hauran de fer càrrec de la negociació, intermediació i contractació dels influenciadors; a més, aquesta contractació ha d'incloure la planificació i la gestió de l'acció. El contingut i l'objectiu de l'acció publicitària vindrà especificat al briefing lliurat en cada cas per la Diputació, o pels ens adherits. És l'influenciador l'encarregat de la difusió del missatge en els termes pactats, i de la producció necessària per a dur-lo a terme.
- d) Controlar i fer el seguiment de les accions especials realitzades per la Diputació de Barcelona, o dels ens adherits, assegurant l'obtenció dels resultats previstos i actuant en tot moment per optimitzar els resultats.
- e) Presentar el tancament de les campanyes amb les estimacions inicials previstes i els resultats finals, utilitzant una plantilla lliurada per la Diputació o els ens adherits. Aquest document haurà de contenir l'avaluació final de la campanya on quedaran recollides les possibles incidències, canvis o reconduccions de la campanya o insercions, i tots els resultats quantitatius i qualitatius de les accions. El tancament de la campanya campanya, que consistirà en el lliurament dels comprovants de cada acció i els resultats de les mateixes, s'haurà de presentar, com molt tard, 15 dies hàbils després de la finalització de l'últim impacte de campanya.

La publicitat no convencional és la que es realitza en suports no tradicionals, que gràcies a les noves tecnologies i/o a la creativitat, permet arribar a una quantitat moderada de públic, a un cost relativament baix, i d'una forma més personalitzada i impactant que amb els mitjans convencionals.

Per acotar, el màrqueting de carrer és una modalitat de màrqueting que consisteix en la realització de diferents accions publicitàries que tenen lloc a l'espai públic, amb l'objectiu de cridar l'atenció del ciutadà que va pel carrer.

El màrqueting de guerrilla és una estratègia publicitària que utilitza tècniques poc convencionals, creativitat, ingeni i innovació per aconseguir determinats objectius, sense

necessitat d'utilitzar els mitjans convencionals.

El màrqueting relacional és el conjunt d'estratègies publicitàries que aconsegueixen conquistar i fidelitzar al públic d'una determinada marca o institució.

Les relacions públiques consisteixen en un procés de comunicació estratègica, en aquest cas pagada, que construeix relacions mútuament avantatjoses entre les organitzacions i la seva audiència. Permeten comunicar de manera més àmplia el valor i els objectius de marca, alhora que creen narratives sobre els seus productes i serveis d'una manera molt més creïble.

En lo referent als influenciadors, cal tenir en compte que, tot i que la Llei 34/1988, de l'11 de novembre, General de Publicitat no mencioni «Internet» de forma expressa, la normativa conté una definició àmplia del terme «publicitat», essent aplicable, fins i tot, a influenciadors quan promocionin directa o indirectament serveis o productes propis o de tercers, independentment del mitjà o canal utilitzat, essent, per tant, aplicable totes les normes relatives a la publicitat i comunicacions comercials. El fet que hi hagi una contraprestació econòmica és una prova definitiva de l'existència de publicitat.

A l'actualitat, ni la legislació europea ni l'espanyola regulen, d'una manera directa i específica, el màrqueting d'influenciadors. Tot i això, l'anàlisi de la legislació publicitària vigent a Espanya, permet acotar el marc jurídic aplicable a aquesta nova modalitat publicitària. En aquest sentit, es pot citar la Llei 34/2002, d'11 de juliol, de serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic, que estableix, al seu article 20 que «les comunicacions realitzades per via electrònica deuen ser clarament identificables com a tal, i la persona física o jurídica en nom de la qual es realitza també ha de ser clarament identificable». La transparència és fonamental a totes les activitats publicitàries. El ciutadà ha de ser plenament conscient de si una comunicació es tracta de contingut publicitari. Aquest requisit de transparència pot complir-se de diverses maneres i en aquest moment no hi ha una obligació estricta de marcar el missatge com «publi» o «publicitat», de la mateixa manera que no existeix obligació estricta d'identificació escrita de l'anunciant, però es recomana a favor de la bona pràctica publicitària. La clau és que al ciutadà li quedi clar que un determinat contingut és publicitat d'una marca o institució determinada.

3. Requeriments tècnics, humans i tecnològics necessaris

Per al lot 1,

Les empreses (centrals de compra de mitjans) que gestionin les campanyes de publicitat convencional per a aquest lot, per tal de garantir la gestió de la planificació i control de les campanyes, les empreses adjudicatàries hauran de tenir disponibles, com a mínim, les següents fonts o estudis bàsics:

- OJD i PGD: per a les tirades i difusions dels suports impresos.
- Infoadex i/o Arce Media: per al control de les inversions publicitàries.
- EGM-Barómetro: per a les audiències.
- Kantar Media o JP Media: per a les audiències de televisió i el control de les campanyes de televisió, i altres suports.
- Geomex: per a les audiències d'exterior.
- Comscore o GFK: per a les audiències dels suports digitals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): a140d075bf1713c7046f Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

- Auditsa: per al control de les campanyes de ràdio.

Si durant la vigència d'aquest acord marc alguna d'aquestes fonts desaparegués, s'hauria de substituir per una altra d'equivalent acreditada pel mercat.

Caldrà aportar els documents acreditatius conforme disposen de les fonts de medició mínimes requerides.

A més, han d'acreditar disposar, en propietat o en lloguer, d'adserverys per a la gestió de les campanyes digitals.

Les empreses adjudicatàries d'aquest lot, a més, hauran de posar a disposició de la Diputació de Barcelona, i dels ens adherits, un equip de treball que ha de constar com a mínim d'un/a gestor/a de comptes, així com un/a analista de dades, i gestor/a de facturació. Les funcions dels quals queden descrites de la manera següent:

- **Gestor/a de comptes:** amb una experiència mínima contrastada de 3 anys en el treball en central de mitjans. Serà la persona encarregada de la intermediació entre l'equip de publicitat de la Diputació de Barcelona, i els altres ens adherits, i la central de mitjans. La seva funció és rebre i fer la proposta de les ofertes; enviar les especificacions tècniques necessàries per a la producció de les campanyes; enviar el material als diferents suports; resoldre dubtes i incidències que puguin sorgir durant la campanya; comprovar el correcte desenvolupament de la campanya; i, en general, ser la persona de referència per a l'equip de publicitat de la Diputació i dels ens adherits.
- **Analista de dades:** amb una experiència mínima contrastada de 3 anys en el treball d'anàlisis de dades en una central de mitjans. Serà la persona encarregada de demanar a cada mitjà, suport o plataforma els comprovants de les diferents accions contractades; enviar aquests comprovants juntament amb l'informe de resultats de la campanya a l'equip de publicitat de la Diputació, o dels altres ens adherits, en el temps pactat; enllaçar els panells de control intern o les dades al panell DataStudio; resoldre qualsevol dubte que pugui sorgir en la interpretació d'aquests resultats. (Els informes es faran seguint un model lliurat per la Diputació de Barcelona i els altres ens adherits).
- **Gestor de facturació:** persona encarregada d'emetre les factures corresponents a les accions ja efectuades; serà el contacte amb l'equip de facturació del departament de publicitat per a resoldre qualsevol incidència respecte a les factures. (Les factures de les diferents accions no es podran emetre si no s'ha rebut prèviament el comprovant i els resultats, d'acord amb allò establert a la clàusula 3.4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) del present contracte).

Una mateixa persona no pot assumir més d'un dels perfils professionals exigits, perquè s'entén que són tasques molt especialitzades. Per a la verificació dels perfils es demanarà el currículum de les persones proposades, que l'haurà de presentar en un termini màxim d'una setmana.

Per al lot 2,

Les empreses de màrqueting digital que gestionin les campanyes de publicitat a xarxes socials i cercadors digitals per a aquest lot, per tal de garantir la gestió de la planificació i control de les campanyes, hauran de tenir disponibles, com a mínim, alguna de les següents fonts de medició o estudis bàsics:

- Social Listening (RRSS) com Primetag, Le Guide Noir, SocialBlade, Hivency, Kolsquare o JP Media, o similars.

A més, han de disposar de permisos com a empresa anunciant per a xarxes socials i tenir relació directa amb les principals plataformes: Google, Youtube, Facebook, Instagram, Twitter, Pinterest, LinkedIn, Tik Tok i altres possibles xarxes que apareguin.

Caldrà aportar els documents acreditatius conforme disposen d'alguna de les fonts de medició mínimes requerides.

Les empreses adjudicatàries d'aquest lot, a més, hauran de posar a disposició de la Diputació de Barcelona, i dels ens adherits, un equip de treball que ha de constar com a mínim d'un/a gestor/a de comptes, així com un/a analista de dades, i gestor/a de facturació. Les funcions dels quals queden descrites de la manera següent:

- **Gestor/a de comptes:** amb una experiència mínima contrastada de 3 anys en el treball de màrqueting digital. Serà la persona encarregada de la intermediació entre l'equip de publicitat de la Diputació de Barcelona, i els altres ens adherits, i l'agència. La seva funció és enviar les especificacions tècniques necessàries per a la producció de les campanyes a xarxes i a cercadors; rebre les ofertes; preparar les publicacions contractades; optimitzar la inversió en funció del públic demanat i el territori, així com optimitzar la inversió en funció de la resposta del públic sobre la campanya publicada; resoldre dubtes i incidències que puguin sorgir durant la campanya; comprovar el correcte desenvolupament de la campanya; i, en general, ser la persona de referència per a l'equip de publicitat de la Diputació i dels ens adherits.
- **Analista de dades:** amb una experiència mínima contrastada de 3 anys en el treball d'anàlisi de dades de campanyes a xarxes socials i cercadors digitals. Serà la persona encarregada d'extreure les dades de resultats de cada xarxa o cercador i d'enviar els comprovants de les diferents accions contractades; elaborar l'informe de resultats de les campanyes fent un resum dels principals indicadors (KPI) i afegir recomanacions de millora per a futures accions, i les enviarà a l'equip de publicitat de la Diputació, o dels ens adherits, en el temps pactat; enllaçar els panells de control intern o les dades al panell DataStudio; resoldre qualsevol dubte que pugui sorgir en la interpretació d'aquests resultats. (Els informes es faran seguint un model lliurat per la Diputació de Barcelona i els altres ens adherits).
- **Gestor de facturació:** persona encarregada d'emetre les factures corresponents a les accions ja efectuades; serà el contacte amb l'equip de facturació del departament de publicitat per a resoldre qualsevol incidència respecte a les factures. (Les factures de les diferents accions no es podran emetre si no s'ha rebut prèviament el comprovant i els resultats, d'acord amb allò establert a la clàusula 3.4 del Plec de Clàusules

Administratives Particulars (PCAP) del present contracte).

Una mateixa persona no pot assumir més d'un dels perfils professionals exigits, perquè s'entén que són tasques molt especialitzades. Per a la verificació dels perfils es demanarà el currículum de les persones proposades, que l'haurà de presentar en un termini màxim d'una setmana.

I per al lot 3,

Per tal de garantir la gestió de la planificació i control de les campanyes, hauran de tenir, com a mínim, alguna de les següents fonts de medició o estudis bàsics:

- Social Listening (RRSS) com Primetag, Le Guide Noir, SocialBlade, Hivency, Kolsquare o JP Media, o similars.

Caldrà aportar els documents acreditatius conforme disposen d'alguna de les fonts de medició mínimes requerides.

Les empreses adjudicatàries d'aquest lot, a més, hauran de posar a disposició de la Diputació de Barcelona, i dels ens adherits, un equip de treball que ha de constar com a mínim d'un/a gestor/a de comptes, així com un/a analista de dades, i gestor/a de facturació. Les funcions dels quals queden descrites de la manera següent:

- **Gestor/a de comptes:** amb una experiència mínima contrastada de 3 anys en el desenvolupament de campanyes de publicitat no convencional. Serà la persona encarregada de la intermediació entre l'equip de publicitat de la Diputació de Barcelona, i els altres ens adherits, i l'agència. La seva funció és interpretar el brífing rebut i fer una proposta estratègica que respongui als objectius del brífing; fer-se càrrec de la contractació dels diferents serveis i accions proposats a l'estratègia; fer el seguiment de la campanya d'inici fins el final; resoldre qualsevol incidència que pugui sorgir en el desenvolupament de la mateixa; i, en general, ser la persona de referència per a l'equip de publicitat de la Diputació i dels ens adherits.
- **Analista de dades:** amb una experiència mínima contrastada de 3 anys en el treball d'anàlisi de dades de campanyes no convencionals. Serà la persona encarregada d'elaborar l'informe de resultats de les campanyes un cop finalitzades, fent un resum dels principals indicadors (KPI) i una interpretació tant de les dades qualitatives com quantitatives, i les enviarà a l'equip de publicitat de la Diputació, o dels ens adherits, en el temps pactat; resoldre qualsevol dubte que pugui sorgir en la interpretació d'aquests resultats. (Els informes es faran seguint un model lliurat per la Diputació de Barcelona i els altres ens adherits).
- **Gestor de facturació:** persona encarregada d'emetre les factures corresponents a les accions ja efectuades; serà el contacte amb l'equip de facturació del departament de publicitat per a resoldre qualsevol incidència respecte a les factures. (Les factures de les diferents accions no es podran emetre si no s'ha rebut prèviament el comprovant i els resultats, d'acord amb allò establert a la clàusula 3.4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) del present contracte).

Una mateixa persona no pot assumir més d'un dels perfils professionals exigits, perquè s'entén que són tasques molt especialitzades. Per a la verificació dels perfils es demanarà el currículum de les persones proposades, que l'haurà de presentar en un termini màxim d'una setmana.

4.- Tipologies de suports i mitjans objecte de contractació.

Lot 1 (Campanyes multimèdia)

Mitjà imprès

Prensa general

- La Vanguardia
- El Periódico de Cataluña
- Ara
- El Punt Avui
- Altra premsa general d'àmbit català i espanyol
- 20 Minutos
- Altra premsa gratuïta d'àmbit català i espanyol
- El Mundo Deportivo
- Sport
- L'Esportiu
- Altra premsa esportiva d'àmbit català i espanyol
- Prensa econòmica d'àmbit català i espanyol
- Prensa d'àmbit internacional

Prensa comarcal i local

- El 9 Nou
- Regió 7
- El 3 de vuit
- Diari de Sabadell
- Diari de Terrassa
- El Segre
- La Mañana
- Diari de Tarragona
- Més Tarragona
- Diari de Girona
- Altra premsa comarcal i local d'àmbit català

Revistes i suplementes

- Revistes i suplementes d'àmbit català
- Revistes i suplementes d'àmbit estatal
- Revistes i suplementes d'àmbit internacional

Mitjà digital

Webs de notícies i televisió

- lavanguardia.com

elperiodico.com
ara.cat
naciodigital.cat
vilaweb.cat
elpuntavui.cat
20minutos.com
elmon.cat
elnacional.cat
Altres webs de notícies d'àmbit català i espanyol
Webs de CCMA

Webs de les associacions

Webs de l'ACPC
Webs de l'APPEC
Webs de l'AMIC

Altres webs

Altres webs de viatges / turisme / oci / nens
Altres webs d'àmbit català
Altres webs d'àmbit espanyol
Altres webs d'àmbit internacional

Mòbils i altres dispositius

Mitjà ràdio

Catalunya Ràdio
Catalunya Informació
Resta d'emissores de la CCMA
Rac 1
Rac 105
SER
SER Catalunya
40 Principales
Flaix FM i Flaixbac
Onda Cero
Cope
Ràdio Estel
Ràdio Teletaxi
Altres ràdios d'àmbit català
Ràdios d'àmbit espanyol
Ràdios d'àmbit internacional
Podcast d'emissores convencionals
Ràdios exclusivament digitals, podcast i altres formats digitals

Mitjà televisió

TV3
Resta de cadenes televisives de la CCMA
8TV

BeTeVé
TeVeCat
Canal Taronja / Televisió Berguedà
El 9 Televisió
Televisions locals i comarcals o qualsevol d'àmbit català
Televisions d'àmbit espanyol
Televisions d'àmbit internacional
Televisions exclusivament digitals i plataformes d'*streaming* de VOD (video sota demanda).

Mitjà exterior

Opis metro Xarxa metropolitana Barcelona
Cartells d'escapes metro Xarxa metropolitana Barcelona
Opis Ferrocarrils de la Generalitat
Opis Renfe (Rodalies i estacions)
Opis a parades autobús i mobiliari urbà exterior
Tanques publicitàries
Autobusos urbans Barcelona ciutat
Autobusos interurbans Catalunya
Tramvies de Barcelona
Circuit mitgeres Barcelona ciutat
Aeroport Barcelona
Pantalles al metro
Pantalles a l'autobús
Pantalles a FGC (MesqueTV)
Opis Blipvert
Cinema
Altres

Lot 2 Campanyes a xarxes socials i cercadors

Cercadors d'internet (Google, Yahoo i Bing).
Facebook
Instagram
Twitter
Youtube
Spotify
Pinterest
Tik Tok
Linkedin
Altres xarxes socials que puguin sorgir

Lot 3 Accions especials de publicitat no convencional

Accions digitals amb influenciadors
Accions digitals amb creadors, *bloggers*, *youtubers*, *streamers*, *twichers*, *Club House*, etc.
Accions de *branded* content a xarxes socials
Altres accions de generació de contingut publicitari

Accions màrqueting de carrer
Accions de màrqueting de guerrilla
Accions de màrqueting relacional

27.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, reajustar comptablement la despesa aprovada i disposada de la contractació conjunta consistent en el subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots (Exp. núm. 2018/0011507).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 30 de maig de 2019 (núm. 249), es va adjudicar, mitjançant procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, subjecte a regulació harmonitzada, el contracte relatiu al **Subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic**, dividit en 2 lots, amb efectes 1 de juliol de 2019, a les següents empreses pels lots que es detallen a continuació:

- Pel lot 1 de mitja tensió, a l'empresa NEXUS ENERGIA, SA amb NIF A62332580
- Pel lot 2 de baixa tensió, a l'empresa AURA ENERGIA, SL amb NIF B65552432

Els preus unitaris adjudicats corresponen al marge de la comercialitzadora per a cada lot i són els següents:

Concepte	Import (IE i IVA exclosos)	5,11269632% IE	21% IVA	Import (IVA inclòs)
Marge de la comercialitzadora LOT 1 (MC)	0,944 €/MWh	0,048 €/MWh	0,208 €/MWh	1,200 €/MWh
Marge de la comercialitzadora LOT 2 (MC)	1,200 €/MWh	0,061 €/MWh	0,265 €/MWh	1,526 €/MWh

Els ens destinataris d'aquesta contractació són els següents:

Ens	NIF	Lots
Diputació de Barcelona	P-0800000-B	Lots 1 i 2
Institut del Teatre	P-5800024-A	Lots 1 i 2
Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa	P-5800037-C	Lot 1
Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa de Caritat	P-5800017-E	Lots 1 i 2
Xarxa Audiovisual Local, SL	B-65908337	Lot 2
Consorci del Patrimoni de Sitges	P-5800036-E	Lots 1 i 2

Ens	NIF	Lots
Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona	P-5800029-J	Lot 2
Organisme de Gestió Tributària	P-5800016-G	Lot 2

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Subministrament elèctric de mitjana tensió (MT) Tarifes 6.1A i 3.1A
Lot 2	Subministrament elèctric de baixa tensió (BT) Tarifes 3.0A, 2.1A, 2.1DHA, 2.0A i 2.0DHA

- La despesa derivada de la contractació del lot 1 de mitja tensió per un import quadriennal de 10.502.600,42 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos es feia efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- Respecte la **Diputació de Barcelona**, la despesa de 7.358.010,38 €, IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2019	870.674,98	10410	92020	22100
2020	1.793.590,48	20310	92020	22100
2021	1.847.398,20	20310	92020	22100
2022	1.902.820,14	20310	92020	22100
2023	943.526,58	20310	92020	22100

- Respecte l'**Institut del Teatre** la despesa de 1.244.736,97 €, IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 222.01/99020 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	147.290,00
2020	303.417,40
2021	312.519,92
2022	321.895,52
2023	159.614,13

- Respecte el **Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa** la despesa de 244.540,39 €, IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 22100 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	28.490,58
2020	58.690,59
2021	60.451,31
2022	62.033,19
2023	34.874,72

- Respecte el **Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat** la despesa de 1.071.649,02 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 1.33455.22100 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	126.808,46
2020	261.225,45
2021	269.062,20
2022	277.134,06
2023	137.418,85

- Respecte el **Consorci del Patrimoni de Sitges** la despesa de 583.663,66 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 333.22100 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	69.065,05
2020	142.274,00
2021	146.542,22
2022	150.938,49
2023	74.843,90

La despesa derivada de la contractació del lot 2 de baixa tensió per un import quadriennal de 7.608.664,38 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos es feia efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- Respecte la **Diputació de Barcelona**, la despesa de 4.106.858,73 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

- Dins del pressupost 2019:

Import	Orgànic	Funcional	Econòmic
9.000,00	10410	17232	22100
34.725,67	10410	33310	22100

Import	Orgànic	Funcional	Econòmic
303.366,44	10410	92020	22100
16.628,07	10410	93312	22100
12.360,00	10410	93313	22100
18.750,00	10410	93314	22100
3.019,47	40200	33210	22100
13.803,82	50100	45300	22100
198,00	50200	33600	22100
63.384,25	50400	17230	22100
3.872,28	50500	17221	22100
7.260,00	14302	93300	22100

○ Dins del pressupost 2020:

Import	Orgànic	Funcional	Econòmic
18.540,00	20310	17232	22100
71.526,81	20310	33310	22100
624.931,55	20310	92020	22100
34.249,67	20310	93312	22100
25.461,60	20310	93313	22100
38.625,00	20310	93314	22100
5.437,58	40200	33210	22100
28.418,45	50100	45300	22100
407,88	50200	33600	22100
130.559,07	50400	17230	22100
7.975,72	90100	17221	22100
14.955,60	20202	93300	22100

○ Dins del pressupost 2021:

Import	Orgànic	Funcional	Econòmic
19.096,20	20310	17232	22100
73.672,61	20310	33310	22100
643.679,50	20310	92020	22100
35.277,16	20310	93312	22100
26.225,45	20310	93313	22100
39.783,75	20310	93314	22100
5.600,71	40200	33210	22100
29.271,00	50100	45300	22100
420,12	50200	33600	22100
134.475,84	50400	17230	22100
8.214,99	90100	17221	22100
15.404,27	20202	93300	22100

- Dins del pressupost 2022:

Import	Orgànic	Funcional	Econòmic
19.669,09	20310	17232	22100
75.882,79	20310	33310	22100
662.989,88	20310	92020	22100
36.335,47	20310	93312	22100
27.012,21	20310	93313	22100
40.977,26	20310	93314	22100
5.768,73	40200	33210	22100
30.149,13	50100	45300	22100
432,72	50200	33600	22100
138.510,12	50400	17230	22100
8.461,44	90100	17221	22100
15.866,40	20202	93300	22100

- Dins del pressupost 2023:

Import	Orgànic	Funcional	Econòmic
9.753,05	20310	17232	22100
37.623,09	20310	33310	22100
328.746,53	20310	92020	22100
18.015,18	20310	93312	22100
13.394,19	20310	93313	22100
20.318,86	20310	93314	22100
2.480,60	40200	33210	22100
14.941,20	50100	45300	22100
214,57	50200	33600	22100
68.675,14	50400	17230	22100
4.195,09	90100	17221	22100
7.867,46	20202	93300	22100

- Respecte l'**Institut del Teatre** la despesa de 60.931,18 €, IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 222.01/99020 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	7.210,00
2020	14.852,60
2021	15.298,18
2022	15.757,12
2023	7.813,28

- Respecte el **Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat** la despesa de 255.064,17 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 1.33455.22100 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	30.181,81
2020	62.174,51
2021	64.039,75
2022	65.960,93
2023	32.707,17

- Respecte la **Xarxa Audiovisual Local, SL** la despesa de 489.550,00 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària LB1BB/01-Subministraments continus, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	57.928,56
2020	119.332,83
2021	122.912,82
2022	126.600,20
2023	62.775,59

- Respecte el **Consorci del Patrimoni de Sitges** la despesa de 103.764,30 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 333.22100 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	12.278,45
2020	25.293,61
2021	26.052,42
2022	26.833,99
2023	13.305,83

- Respecte el **Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona** la despesa de 1.188.804,39 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos a càrrec de l'aplicació pressupostària 333.22100 del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	159.837,97
2020	290.549,92
2021	299.266,42
2022	308.244,41
2023	130.905,67

- Respecte l'**Organisme de Gestió Tributària** la despesa de 1.403.691,61 € IVA i impost sobre l'electricitat inclosos del seu pressupost, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Import
2019	166.099,14
2020	342.164,22
2021	352.429,16
2022	363.002,03
2023	179.997,06

3. En data 27 de juny de 2019 es van formalitzar els corresponents contractes amb les empreses NEXUS ENERGIA, SA (Lot 1) i AURA ENERGIA, SL (Lot 2), respectivament, amb una vigència de cinc anys des de l'1 de juliol de 2019.
4. El Subdirector de Logística i la Directora de Serveis d'Edificació i Logística, en data 12 de gener de 2022, van emetre un informe, la part del qual que interessa es transcriu a continuació:

“ (...)

3. Degut a l'entrada en vigor el passat 1 de juny de 2021 de la nova Circular 3/2020, de 15 de gener, de la “Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia”, per la que s'estableix la metodologia per al càlcul dels peatges de transport i distribució d'electricitat i a l'elevat preu de l'energia en el mercat OMIE (OMI-Polo Español, SA), que és l'Operador de Mercat Ibèric Espanyol, la despesa dels edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i de les entitats integrades en el seu sector públic ha sofert un important increment.

4. Per mitigar aquesta escalada de preus, el Govern Espanyol ha aprovat les següents normatives:

- Reial Decret-Llei 12/2021, de 24 de juny, pel que se adopten mesures urgents en l'àmbit de la fiscalitat energètica i en matèria de generació d'energia, i sobre gestió del cànon de regulació i de la tarifa d'utilització de l'aigua.
- Reial Decret-Llei 17/2021, de 14 de setembre, de mesures urgents per a mitigar l'impacte de l'escalada de preus del gas natural en els mercats minoristes de gas i electricitat.

5. Aquesta nova normativa presenta, de manera resumida, les següents mesures:

- Reducció dels càrrecs que juntament amb els peatges componen l'ATR tant en el terme potència com en el terme energia
 - Reducció de l'impost elèctric del 5% al 0,5%
 - Suspensió temporal de l'impost de generació del 7%
 - Baixada temporal de l'aplicació de l'IVA en els subministraments de fins a 10 kW al 10%
 - Totes aquestes mesures es mantenen en vigor fins el 31 de desembre de 2021.
-

6. Tot i les mesures abans esmentades, l'augment de la despesa durant l'últim semestre de 2021 del subministrament elèctric continua sent elevat respecte a les previsions inicials. És per aquest motiu que resulta necessari realitzar un reajustament sobre la disposició de la despesa de les anualitats, que no implica una ampliació d'aquestes, per fer front a l'increment de la despesa durant l'esmentat període.

7. En data 19 de novembre de 2021, entra al Registre de la Diputació de Barcelona la comunicació d'AURA ENERGIA, SL, empresa adjudicatària del contracte del lot 2, informant la suspensió de l'execució del contracte i traspàs dels punts de subministrament elèctric contractats a una comercialitzadora de referència.

8. En data 3 de desembre de 2021, figura en l'oficina virtual d'EDISTRIBUCION que els punts de subministrament de la Diputació de Barcelona han estat assignats i en vigor a la comercialitzadora de referència ENERGIA XXI COMERCIALIZADORA DE REFERÈNCIA, SLU.

9. Per aquest motiu s'ha demanat al Servei de Contractació que s'iniciï el procediment de resolució contractual per incompliment d'AURA ENERGIA, SL.

10. Tot i la resolució contractual, és necessari fer el reajustament de la despesa per poder tramitar tant la facturació del lot 1 de NEXUS ENERGIA, SA que no està afectada per la resolució contractual, com per tramitar i abonar la facturació pendent del lot 2 d'AURA ENERGIA, SL que arribarà fins que la nova comercialitzadora comenci a facturar els punts de subministrament del lot 2, previsiblement a partir del 4 de desembre de 2021.

11. Del pressupost de la Diputació de Barcelona, l'estat de la despesa autoritzada i disposada inicialment en els exercicis tancats del **lot 1** és el següent:

Exercici	Aplicació comptable	Consignació contracte	Import executat	Despesa sobrant
2019	G/10410/92020/22100	870.674,99 €	659.972,91 €	210.702,08 €
2020	G/20310/92020/22100	1.793.590,48 €	974.521,05 €	819.069,43 €
2021	G/20310/92020/22100	1.847.398,20 €	1.490.109,61 €	357.288,59 €

12. Tenint en compte l'estat dels exercicis tancats, respecte la despesa de la **Diputació de Barcelona** per fer front a la facturació pendent meritada al 2021, la Subdirecció de Logística proposa l'autorització i disposició de l'AD pel mateix import del reajustament sobre la despesa autoritzada i disposada aprovada inicialment del **lot 1** de la següent aplicació comptable:

Exercici	Aplicació comptable	Consignació contracte	Import executat	Reajustament	Consignació definitiva contracte
2022	G/20310/92020/22100	1.902.820,14 €	0,00 €	-50.000,00 €	1.852.820,14 €

Exercici	Aplicació comptable	Import AD a autoritzar i disposar
2022	G/20310/92020/22100	50.000,00 €

13. Del pressupost de la Diputació de Barcelona, l'estat de la despesa autoritzada i disposada inicialment, de les aplicacions pressupostàries objectes del reajustament, en els exercicis tancats del lot 2 és la següent:

Exercici	Aplicació comptable	Consignació contracte	Import executat	Despesa sobrant
2019	G/10410/92020/22100	303.366,44 €	266.653,63 €	36.712,81 €
2020	G/20310/92020/22100	624.931,55 €	401.147,50 €	223.784,05 €
2021	G/20310/92020/22100	643.679,50 €	510.766,17 €	132.913,33 €
2021	G/20310/93312/22100	35.277,16 €	35.046,56 €	230,60 €
2021	G/20310/93314/22100	39.783,75 €	36.658,68 €	3.125,07 €
2021	G/40200/33210/22100	5.600,71 €	5.493,55 €	107,16 €
2021	G/50100/45300/22100	29.271,00 €	22.060,08 €	7.210,92 €
2021	G/50400/17230/22100	134.475,84 €	100.222,15 €	34.253,69 €

14. Tenint en compte l'estat dels exercicis tancats, respecte la despesa de la Diputació de Barcelona per fer front a la facturació pendent meritada al 2021, la Subdirecció de Logística proposa l'autorització i disposició de les AD relacionades pel mateix import total del reajustament sobre la despesa autoritzada i disposada aprovada inicialment del lot 2 de les següents aplicacions comptables:

Exercici	Aplicació comptable	Consignació contracte	Import executat	Reajustament	Consignació definitiva contracte
2022	G/20310/92020/22100	662.989,88 €	0,00 €	-30.000,00 €	632.989,88 €
2022	G/20310/93312/22100	36.335,47 €	0,00 €	-20.000,00 €	16.335,47 €
2022	G/20310/93314/22100	40.977,26 €	0,00 €	-22.000,00 €	18.977,26 €
2022	G/40200/33210/22100	5.768,73 €	0,00 €	-5.000,00 €	768,73 €
2022	G/50100/45300/22100	30.149,13 €	0,00 €	-3.000,00 €	27.149,13 €
2022	G/50400/17230/22100	138.510,12 €	0,00 €	-15.000,00 €	123.510,12 €

Exercici	Aplicació comptable	Import AD a autoritzar i disposar
2022	G/20310/92020/22100	30.000,00 €
2022	G/20310/93312/22100	20.000,00 €
2022	G/20310/93314/22100	22.000,00 €
2022	G/40200/33210/22100	5.000,00 €
2022	G/50100/45300/22100	3.000,00 €
2022	G/50400/17230/22100	15.000,00 €

15. Respecte la despesa de l'Institut del Teatre, l'entitat aprova per acord de la Junta de Govern número 130 de data 03/11/2021 l'ajustament comptable de la despesa del lot 1 com es detalla a continuació:

Exercici	Import adjudicació	Ajustament anualitats	Import final
2019	147.290,00 €	-15.687,72 €	131.602,28 €
2020	303.417,40 €	-75.816,56 €	227.600,84 €
2021	312.519,92 €	150.000,00 €	462.519,92 €
2022	321.895,52 €		321.895,52 €
2023	159.614,13 €	-58.495,72 €	101.118,41 €
TOTAL	1.244.736,97 €		1.244.736,97 €

16. Respecte la despesa del **Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa**, l'entitat aprova per Decret número 172 de data 23/11/2021 l'increment de la despesa elèctrica del **lot 1** en 35.000 € a l'anualitat de 2021.

17. Respecte la despesa del **Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona**, l'entitat aprova per Resolució de data 30/11/2021 l'increment de la despesa elèctrica del **lot 2** en 85.000 € a l'anualitat de 2021.

18. Respecte la despesa de la **Xarxa Audiovisual Local, SL**, l'entitat aprova per Resolució 116/2021 de data 05/11/2021 la modificació de la distribució de la despesa del **lot 2** que queda distribuïda de la forma següent:

XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL		ENTITAT					
ANUALITAT	ADJUDICAT	DISPOSAT	SOBRANT	PREVISIÓ ÚLTIMS MESOS 2021	DIFERÈNCIA	DISMINUIR	AUGMENTAR
2019 - últims 6 mesos	57.928,56	50.928,36	7.000,20	-----	7.000,20	-6.300,00	
2020 - any sencer	119.332,83	71.761,05	47.571,78	-----	47.571,78		
2021 - (gener-agost)	122.912,82	69.119,71	53.793,11	60.000,00	-6.206,89		6.300,00

19. Respecte la despesa del **Consorci del Patrimoni de Sitges**, l'entitat aprova per Decret la retenció de crèdit del **lot 2** i proposa a la Diputació de Barcelona l'aprovació del reajustament d'anualitats del **lot 2** com es detalla a continuació:

LOT 2 SUBMINISTRAMENT ELÈCTRIC DE BAIXA TENSIO (BT)								
ANUALITAT	ADJUDICAT	DISPOSAT	SOBRANT	PREVISIÓ ÚLTIMS MESOS 2021	DIFERÈNCIA	DISMINUIR	AUGMENTAR	AUGMENTAR DE DIBA
2019 - últims 6 mesos	12.278,46	11.097,49	1.180,97	-----	1.180,97			
2020 - any sencer	25.293,61	25.128,40	165,21	-----	165,21			
2021 - (gener-juny 2021)	26.052,42	20.850,58	5.201,84	25.000,00	-19.798,16			20.000,00

20. La nova distribució per anualitats del crèdit estimat inicialment per a cada lot aprovada per les entitats adherides, tenint en compte l'estat de la despesa executada els exercicis tancats tant de la Diputació de Barcelona com de les entitats mateixes, corrobora que els ajustaments proposats no impliquen una ampliació del pressupost màxim del contracte.

19. Aquests reajustaments i noves AD no suposen una modificació contractual.

Fonaments jurídics

1. La Base d'execució 36 del pressupost del 2021 de la Diputació de Barcelona estableix que quan per raó d'interès públic degudament justificada es produeixi un desajustament entre les anualitats establertes en el PCAP i les necessitats reals en l'ordre econòmic, l'òrgan de contractació ha d'acordar el reajustament pertinent.

Proposta

És per això que es proposa:

1. Donar-se per assabentat dels actes administratius d'ajustament aprovats per les entitats adherides a la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots.
2. Aprovar el reajustament sobre la disposició de la despesa de les anualitats de la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots.

LOT 1

Exercici	Aplicació comptable	Número document comptable	Consignació contracte	Reajustament	Consignació definitiva contracte	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	190300289 3 posició 4	1.902.820,14 €	-50.000,00 €	1.852.820,14 €	2203900000

LOT 2

Exercici	Aplicació comptable	Número document comptable	Consignació contracte	Reajustament	Consignació definitiva contracte	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	1903002913 posició 14	662.989,88 €	-30.000,00 €	632.989,88 €	2203900001
2022	G/20310/93312/22100	1903002913 posició 19	36.335,47 €	-20.000,00 €	16.335,47 €	2203900002
2022	G/20310/93314/22100	1903002913 posició 29	40.977,26	-22.000,00 €	18.977,26 €	2203900003
2022	G/40200/33210/22100	1903002913 posició 34	5.768,73	-5.000,00 €	768,73 €	2203900004
2022	G/50100/45300/22100	1903002913 posició 39	30.149,13	-3.000,00 €	27.149,13 €	2203900005
2022	G/50400/17230/22100	1903002913 posició 49	138.510,12 €	-15.000,00 €	123.510,12 €	2203900006

Un cop aprovat l'acord, es realitzaran els reajustaments sobre l'autorització de la despesa pels mateixos imports a càrrec de les aplicacions pressupostàries esmentades.

3. Autoritzar i disposar els documents comptables AD de l'exercici 2022 a favor de NEXUS ENERGIA, SL per al lot 1 i AURA ENERGIA, SA per al lot 2 de la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots tot condicionant la despesa a l'aprovació de la incorporació del pressupost del 2022.

LOT1 – NEXUS ENERGIA, SL

Exercici	Aplicació comptable	Import AD a autoritzar i disposar	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	50.000,00 €	2203000021

LOT 2 – AURA ENERGIA, SA

Exercici	Aplicació comptable	Import AD a autoritzar i disposar	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	30.000,00 €	2203000023
2022	G/20310/93312/22100	20.000,00 €	2203000023
2022	G/20310/93314/22100	22.000,00 €	2203000023
2022	G/40200/33210/22100	5.000,00 €	2203000023
2022	G/50100/45300/22100	3.000,00 €	2203000023
2022	G/50400/17230/22100	15.000,00 €	2203000023

”

Fonaments jurídics

1. Segons la Base d'Execució 37 del pressupost de l'any 2022 de la Diputació de Barcelona, quan per raó d'interès públic degudament justificada es produeixi un desajustament entre les anualitats establertes en el PCAP i les necessitats reals en l'ordre econòmic, l'òrgan de contractació ha d'acordar el reajustament pertinent.
2. D'acord amb l'establert a l'art. 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es poden adquirir compromisos de despesa de caràcter pluriennal per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.
3. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.1.a) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, i núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. DONAR PER ASSABENTADA a la Diputació de Barcelona dels actes administratius d'ajustament aprovats per les entitats adherides a la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la

Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots.

Segon. APROVAR el reajustament sobre la disposició de la despesa de les anualitats de la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots.

LOT 1

Exercici	Aplicació comptable	Número document comptable	Consignació contracte	Reajustament	Consignació definitiva contracte	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	1903002893 posició 4	1.902.820,14 €	-50.000,00 €	1.852.820,14 €	2203900000

LOT 2

Exercici	Aplicació comptable	Número document comptable	Consignació contracte	Reajustament	Consignació definitiva contracte	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	1903002913 posició 14	662.989,88 €	-30.000,00 €	632.989,88 €	2203900001
2022	G/20310/93312/22100	1903002913 posició 19	36.335,47 €	-20.000,00 €	16.335,47 €	2203900002
2022	G/20310/93314/22100	1903002913 posició 29	40.977,26	-22.000,00 €	18.977,26 €	2203900003
2022	G/40200/33210/22100	1903002913 posició 34	5.768,73	-5.000,00 €	768,73 €	2203900004
2022	G/50100/45300/22100	1903002913 posició 39	30.149,13	-3.000,00 €	27.149,13 €	2203900005
2022	G/50400/17230/22100	1903002913 posició 49	138.510,12 €	-15.000,00 €	123.510,12 €	2203900006

Un cop aprovat l'acord, es realitzaran els reajustaments sobre l'autorització de la despesa pels mateixos imports a càrrec de les aplicacions pressupostàries esmentades.

Tercer. AUTORITZAR I DISPOSAR els documents comptables AD de l'exercici 2022 a favor de NEXUS ENERGIA, SL per al lot 1 i AURA ENERGIA, SA per al lot 2 de la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic, dividit en 2 lots.

LOT1 – NEXUS ENERGIA, SL

Exercici	Aplicació comptable	Import AD a autoritzar i disposar	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	50.000,00 €	2203000021

LOT 2 – AURA ENERGIA, SA

Exercici	Aplicació comptable	Import AD a autoritzar i disposar	Número document comptable
2022	G/20310/92020/22100	30.000,00 €	2203000023
2022	G/20310/93312/22100	20.000,00 €	2203000023
2022	G/20310/93314/22100	22.000,00 €	2203000023
2022	G/40200/33210/22100	5.000,00 €	2203000023
2022	G/50100/45300/22100	3.000,00 €	2203000023
2022	G/50400/17230/22100	15.000,00 €	2203000023

Quart. NOTIFICAR el present acord a les empreses contractistes.”

28.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, incoar la resolució del contracte corresponent al Lot 2 (Subministrament elèctric de baixa tensió -BT- que inclou Tarifes 3.0A, 2.1A, 2.1DHA, 2.0A i 2.0DHA-) de la contractació conjunta del subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic (Exp. núm. 2018/0011507).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Per acord número 249 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de 30 de maig de 2019, es va adjudicar el **Lot 2 (Subministrament elèctric de baixa tensió -BT- que inclou Tarifes 3.0A, 2.1A, 2.1DHA, 2.0A i 2.0DHA-) de la contractació conjunta del Subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic**, a l'empresa AURA ENERGIA, SL (NIF B65552432), pel preu unitari següent, d'acord amb la seva oferta:

Concepte	Import (IE i IVA exclosos)	5,11269632% IE	21% IVA	Import (Impostos inclosos)
Marge de la comercialitzadora LOT 2 (MC)	1,200 €/MWh	0,061 €/MWh	0,265 €/MWh	1,526 €/MWh

2. En data 27 de juny de 2019 es va formalitzar el corresponent contracte amb l'empresa AURA ENERGIA, SL (NIF B65552432), amb vigència des de l'1 de juliol de 2019 fins el 30 de juny de 2023, havent constituït a la Tresoreria d'aquesta Corporació, en data 16 d'abril de 2019, una garantia definitiva d'import 76.086,64 €,

mitjançant assegurança de caució de l'entitat ASEFA, SA SEGUROS Y REASEGUROS (número d'assentament 1000081781).

3. L'empresa AURA ENERGIA, SL, mitjançant escrit signat pel seu representant en data 16 de novembre de 2021, va comunicar la suspensió immediata i unilateral de l'execució del subministrament contractat, amb efectes de 15 de novembre de 2021, per incapacitat definitiva de l'empresa per continuar el subministrament degut a la subsistència de la tendència alcista del preu de l'electricitat.
4. En data 13 de gener de 2022 el Subdirector de Logística i la directora de Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació de Barcelona, van emetre un informe, la part del qual interessa es transcriu a continuació:

"(...)"

5. *Aquest contracte inclou a la clàusula 2.2), com a condició especial d'execució:*

- a. *Que del total de l'energia certificada per la CNMC amb sistema d'origen i etiqueta a favor del contractista, aquest es compromet a redimir els certificats d'energia consumida amb garantia d'origen renovable o de cogeneració d'alta eficiència a favor de la Diputació de Barcelona i resta d'entitats adherides en el CUPS per la quantitat equivalent al consum de totes les tarifes objecte d'aquest contracte dintre de cadascú dels anys de duració del contracte i possible prorroga.*
- b. *Que l'empresa haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte com a mínim el 20% de l'energia elèctrica subministrada tingui la garantia d'origen renovable o de cogeneració d'alta eficiència, segons les dades publicades per la CNMC.*

6. *Amb l'entrada en vigor el passat 1 de juny de 2021 de la nova Circular 3/2020, de 15 de gener, de la "Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia" (CNMC), per la que s'estableix la metodologia per al càlcul dels peatges de transport i distribució d'electricitat s'han reduït les tarifes objecte del contracte a les tarifes 2.0TD i 3.0TD. Per variables externes al contracte, com poden ser l'elevat preu del gas natural als mercats internacionals i els drets d'emissions de CO2, hi ha hagut un increment important en el preu de compra de l'energia en el mercat OMIE (OMI-Polo Español, SA) i els imports de la facturació vinculada a aquest expedient han experimentat un increment significatiu.*
7. *En aquest context, l'empresa AURA ENERGIA, SL, en data 19 de novembre de 2021, va presentar davant aquesta Diputació un escrit de data 16 de novembre en el qual comunica que, amb efectes del dia 15 de novembre, se suspèn l'execució de l'esmentat contracte i es procedeix al trasllat dels diferents punts de subministrament a la corresponent companyia comercialitzadora de referència. El motiu al·legat és la incapacitat definitiva de l'empresa per continuar subministrant amb el sobrevingut i desproporcionat increment de preu de l'electricitat experimentat en el mercat majorista.*

També s'afegeix a la mateixa comunicació que aquesta suspensió comporta l'inici d'un expedient de resolució del contracte per la causa prevista a l'art. 211.1.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), sense responsabilitat del

contractista, avisant que s'oposaran a tota proposta de resolució emparada en qualsevol altra causa.

B) IDENTIFICACIÓ DE LA CAUSA DE RESOLUCIÓ:

8. La recepció de l'esmentat escrit va suposar per a la Diputació les següents conseqüències:

- a. La constatació de què l'empresa havia comunicat **la resolució unilateral anticipada del contracte amb efectes retroactius** de 15 de novembre de 2021.*
- b. El desconeixement de quina seria la comercialitzadora que se'n faria càrrec del subministrament de l'energia a la Diputació i a les entitats adherides.*

Val a dir que aquest trasllat de companyia està legalment establert pel fet de no tenir contracte en vigor amb una comercialitzadora de mercat lliure. Això també comporta que de la tramitació d'aquesta facturació no se'n derivin compromisos de despeses degudament adquirits com fins ara.

- c. La manca de qualsevol explicació per part de l'empresa de la situació present i futura, és a dir, que davant diferents intents de contactar amb l'empresa per intentar buscar possibles vies de solució jurídica, com una possible cessió contractual dins dels límits legals, la resposta va ser el silenci.*
 - d. La constatació de l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 2.2) del plec de condicions, relatives a l'energia elèctrica amb garantia d'origen renovable o de cogeneració d'alta eficiència, segons les dades publicades per la CNMC.*
- 9. Mitjançant l'oficina online d'EDISTRIBUCION de l'empresa distribuïdora es comprova que en data 15 de novembre de 2021 l'empresa AURA ENERGIA SL ha sol·licitat la baixa dels punts de subministrament argumentant la finalització del contracte amb la Diputació de Barcelona.*
- 10. Posteriorment, es comprova a la mateixa oficina online que amb data 3 de desembre de 2021, la comercialitzadora de referència assignada als punts de subministrament de la Diputació de Barcelona és ENERGIA XXI COMERCIALIZADORA DE REFERENCIA, SLU. En tot cas, tal i com estableix l'article 18 del RD 216/2014, la comercialitzadora de referència haurà de disposar, en tot moment, de la documentació acreditada pel client de contractar els subministraments en el seu nom. Aquest fet no s'ha produït encara per part de la comercialitzadora indicada. Les comercialitzadores de referència que figuren en la web de la CNMC són les següents:*

- Energia XXI Comercializadora de Referencia, SLU*
 - Curenergía Comercializador de Última Recurso, SAU*
 - Comercializadora Regulada, Gas & Power, SA*
 - Baser Comercializadora de Referencia, SA*
 - Régsiti Comercializadora Regulada, SLU*
 - Comercializador de Referencia Energético, SLU*
-

- Teramelcor SL (Àmbit territorial de Melilla)
- Energía Ceuta XXI Comercializadora de Referencia, SA (Àmbit territorial de Ceuta)

11. *Davant d'aquesta situació, es pot afirmar que estem davant d'una concurrència de causes d'incompliment imputables a la companyia, no només de la prestació principal del contracte, d'acord amb el que disposa l'art. 211.1.f) de la LCSP i de la condició especial d'execució, prevista a la clàusula 2.2) del plec de clàusules administratives particulars, sinó també esdevé la necessària ponderació entre els fets i les seves conseqüències, tot valorant, conforme al principi de bona fe contractual, el grau d'infracció de les condicions estipulades i de la nul·la disposició de l'empresa per a la preservació de l'interès públic que ha de presidir tot contracte administratiu.*

Així, queda palès un veritable i efectiu incompliment greu dels compromisos contrets en haver-se desvinculat unilateralment del contracte i haver notificat dita decisió de manera retroactiva, sense que l'Administració hagi tingut temps suficient per evitar o reduir les greus conseqüències econòmiques que se'n deriven.

C) EFECTES DE L'INCOMPLIMENT:

12. *Un cop identificades les causes que legitimen a aquesta Diputació a la incoació d'un expedient de resolució contractual per incompliment imputable a l'empresa contractista, cal identificar els efectes que dit incompliment i resolució contractual anticipada suposen per a la Diputació de Barcelona i els ens adherits.*
13. *Com ja s'ha dit, el principal perjudici que es produeix amb la desvinculació unilateral del contracte per part de la companyia, és que la Diputació i els ens adherits deixen de tenir un contracte de subministrament en el mercat lliure i per tant, a dita situació li resulta d'aplicació el règim jurídic de contractació previst al Reial Decret 216/2014, de 28 de març, per als usuaris que sense tenir dret a acollir-se al Preu Voluntari per al Petit Consumidor (PVPC), transitòriament no tinguin un contracte de subministrament en el mercat lliure.*
14. *En aquest sentit, a més d'assignar-se una comercialitzadora de referència, en aquest cas, sembla que serà ENERGIA XXI COMERCIALIZADORA DE REFERENCIA, SLU, cal esmentar el fet que la despesa tant dels peatges d'accés com del preu final de l'energia es veurà incrementada en un 20%, segons recull l'art. 17 de l'esmentat Reial Decret 216/2014, de 28 de març, pel qual s'estableix la metodologia de càlcul dels preus voluntaris per al petit consumidor d'energia elèctrica i el seu règim jurídic de contractació.*
15. *Aquest increment del 20% del preu de l'energia provocat per la resolució del contracte per part d'AURA ENERGIA, SL pot suposar, tant a la Diputació de Barcelona com a les entitats adherides a la contractació conjunta, una despesa addicional aproximada de 368.747,16 € mentre facturi la comercialitzadora de referència, per un període que s'ha estimat en 7 mesos, fins a la nova adjudicació.*

Per aquest càlcul, s'ha pres com a referència la facturació del mes d'octubre de 2021 i el total estimat de consum per aquells 7 mesos, malgrat el preu de l'energia continuï assolint màxims històrics. L'estimació dels perjudicis és segons la taula següent:

ENTITAT	Total consum kWh/7 mesos	Import perjudicis (terme potència + terme energia) per 7 mesos
Diputació de Barcelona	2.380.000	189.913,85 €
CCCB	206.228	16.796,02 €
Institut del Teatre	33.847	2.728,19 €
Museu Marítim	933.841	68.925,11 €
La Xarxa	525.000	42.000,00 €
ORGT	581.000	46.480,00 €
Consorci Sitges	23.800	1.904,00 €
TOTAL	4.683.716	368.747,16 €

16. Igualment, com identificació d'un altre perjudici econòmic, aquesta resolució per part de la comercialitzadora adjudicatària suposarà una pèrdua de les garanties d'origen renovable o de cogeneració d'alta eficiència corresponents a la totalitat de l'energia subministrada durant l'any 2021 i els sis primers mesos de l'any 2022 fins la nova adjudicació prevista, tant de la Diputació de Barcelona com de les entitats adherides, segons el següent desglossament:

ENTITAT	Consum kWh/18 mesos	Import perjudicis GDO's per 18 mesos
Diputació de Barcelona	6.360.000	3.180,00 €
CCCB	471.802	235,90 €
Institut del Teatre	80.976	40,49 €
Museu Marítim	2.407.212	1.203,61 €
La Xarxa	61.200	30,60 €
ORGT	1.494.000	747,00 €
Consorci Sitges	61.200	30,60 €
TOTAL	10.936.389	5.468,19 €

17. Donada aquesta situació, amb la pèrdua econòmica prevista, la Diputació ha iniciat simultàniament un procediment negociat per raons d'urgència, amb número d'expedient 2022/0000004, amb la finalitat de garantir el subministrament elèctric, de disposar dels preus més avantatjosos i de disposar de les garanties d'origen renovable o de cogeneració d'alta eficiència de la totalitat de l'energia subministrada.

Cal preveure que aquesta nova contractació inclourà nous preus relatius al marge de la nova comercialitzadora que resulti adjudicatària que s'aplicaran al preu final de l'energia i aquests preus poden veure's incrementats respecte dels preus que regien en el contracte amb AURA ENERGIA, SL.

18. En conseqüència, queden palesos uns greus perjudicis econòmics per a la Diputació de Barcelona i els ens adherits i consegüentment, per a l'interès públic, que es quantifiquen inicialment en un TOTAL aproximat de 374.215,35 €.

Aquesta estimació inicial s'estableix als efectes de determinar una previsió aproximada dels perjudicis econòmics immediats que se'n poden derivar de l'incompliment que s'analitza,

sense perjudici que, un cop presentades les factures corresponents al període que s'ha iniciat en data 3 de desembre de 2021 en concepte de subministrament elèctric en el mercat regulat i fins disposar d'un nou contracte en el mercat lliure, la quantia estimada pugui veure's modificada a l'alça o a la baixa, quedant fixada en un import acreditat, real i efectiu que serà objecte de reclamació.

19. *Val a dir que, d'acord amb el que disposa l'article 213.3 LCSP, quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia definitiva i a més, haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixi de l'import de la garantia confiscada, per tant, tenint en compte que l'import de la garantia és de 76.086,64 €, resulta evident que els perjudicis econòmics superaran aquesta quantia i esdevé legitimada aquesta Diputació per a la reclamació de l'import que n'excedeixi.*

D) LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE:

20. *En relació al contracte adjudicat a AURA ENERGIA, SL resta facturació registrada pendent de l'aprovació dels ajustaments comptables de la despesa disposada per manca de saldo. També quedarà encara per tramitar la nova facturació que arribi fins que comenci a facturar la comercialitzadora de referència assignada ENERGIA XXI COMERCIALIZADORA DE REFERENCIA, SLU.*

Un cop es disposi de dites factures pendents i finalitzi l'expedient contradictori de resolució contractual, la Diputació procedirà a la corresponent liquidació del contracte.

PROPOSTA

Vistos els motius exposats, es sol·licita:

- 1) *L'inici del procediment de resolució contractual per incompliment d'AURA ENERGIA, SL de la prestació principal objecte de la contractació conjunta consistent en el subministrament d'energia elèctrica a diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic (lot 2: subministrament elèctric de baixa tensió), d'acord amb l'art. 211.1.f) LCSP en concordança amb l'apartat 2 del mateix art. 211 LCSP.*
- 2) *La confiscació de la garantia definitiva constituïda per l'empresa adjudicatària, que respon dels perjudicis causats per l'incompliment, d'acord amb l'art. 213.3 LCSP.*
- 3) *L'inici del procediment d'exigència de danys i perjudicis, en la quantia que excedeix de l'import de la garantia, independent del procediment de resolució contractual, a AURA ENERGIA, SL, d'acord amb els articles 213.3 LCSP i 113 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel RD 1098/2011, de 12 d'octubre, segons es donin les situacions i els import estimats que s'indiquen, i sense perjudici de la seva quantificació final un cop esdevinguin acreditats, reals i efectius.*
 - *l'increment de la despesa que comporta aquesta situació en que s'ha vist abocada la Diputació donada la suspensió unilateral del contracte. L'import estimat de perjudicis del total del consum estimat de la Diputació de Barcelona i les entitats adherides és*

de 368.747,16 €, pel mes de desembre de 2021 i els 6 primers mesos de 2022 que es preveuen fins adjudicar la nova contractació, segons el següent desglossament:

ENTITAT	Total consum kWh/7 mesos	Import perjudicis (terme potència + terme energia) per 7 mesos
Diputació de Barcelona	2.380.000	189.913,85 €
CCCB	206.228	16.796,02 €
Institut del Teatre	33.847	2.728,19 €
Museu Marítim	933.841	68.925,11 €
La Xarxa	525.000	42.000,00 €
ORGT	581.000	46.480,00 €
Consorci Sitges	23.800	1.904,00 €
TOTAL	4.683.716	368.747,16 €

- la pèrdua de les garanties d'origen renovable o de cogeneració d'alta eficiència a favor de la Diputació de Barcelona i resta d'entitats adherides en els CUPS, per la quantitat equivalent al consum de totes les tarifes objecte d'aquest contracte i que estigués pendent de redempció tal i com s'establia al contracte i fins l'adjudicació d'un nou contracte. L'import estimat de perjudicis del total del consum estimat a certificar de la Diputació de Barcelona i les entitats adherides és de 5.468,19 €, pels 12 mesos de l'any 2021 i els 6 primers mesos de 2022 que es preveuen fins adjudicar la nova contractació, segons el següent desglossament:

ENTITAT	Consum kWh/18 mesos	Import perjudicis GDO's per 18 mesos
Diputació de Barcelona	6.360.000	3.180,00 €
CCCB	471.802	235,90 €
Institut del Teatre	80.976	40,49 €
Museu Marítim	2.407.212	1.203,61 €
La Xarxa	61.200	30,60 €
ORGT	1.494.000	747,00 €
Consorci Sitges	61.200	30,60 €
TOTAL	10.936.389	5.468,19 €

Fonaments de dret

1. L'article 211.1 lletra f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (lcsp), estableix com a causa de resolució l'incompliment de l'obligació principal del contracte.
2. La clàusula 2.7) del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeix aquesta contractació i determina les causes de resolució del contracte.

3. L'article 191 de la LCSP estableix que en els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la resolució del contracte ha de donar-se audiència al contractista.
4. L'article 213.3 estableix que quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, se li ha de confiscar la garantia i, a més, ha d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en l'import que excedeixi el de la garantia confiscada.
5. L'article 109.1. del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (rglcs) aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, estableix que en els casos de resolució del contracte s'haurà de donar audiència per un termini de deu dies naturals al contractista i si es proposa la confiscació de garantia també s'ha de donar audiència a l'empresa asseguradora.
6. De conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP, la resolució del contracte requereix un informe preceptiu de la Secretaria de la Corporació.
7. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.1.a), en relació amb l'apartat 7.e), de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, i núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció del següents

A C O R D S

Primer. INCOAR expedient administratiu per a la resolució, per causa imputable al contractista, del contracte formalitzat en data 27 de juny de 2019 amb l'empresa AURA ENERGIA, SL, amb NIF B65552432, relatiu al **Lot 2 (Subministrament elèctric de baixa tensió -BT- que inclou Tarifes 3.0A, 2.1A, 2.1DHA, 2.0A i 2.0DHA-) de la contractació conjunta del Subministrament d'energia elèctrica en diferents edificis i recintes de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats integrades en el seu sector públic**, d'acord amb l'informe del Subdirector de Logística i de la directora de Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació de Barcelona, reproduït en l'apartat dels fets d'aquest decret.

Segon. CONFISCAR la garantia definitiva per import de 76.086,64 €, constituïda pel contractista a la Tresoreria d'aquesta Corporació, en data 16 d'abril de 2019,

mitjançant assegurança de caució de l'entitat ASEFA, SA SEGUROS Y REASEGUROS (número d'assentament 10000811781).

Tercer. PROPOSAR l'inici d'un expedient de reclamació d'indemnització de danys i perjudicis a l'empresa AURA ENERGIA, SL, d'acord amb els articles 213.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i 113 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel RD 1098/2011, de 12 d'octubre, en tractar-se d'una resolució per incompliment culpable del contractista, segons es donin les situacions i els imports estimats que s'indiquen, i sense perjudici de la seva quantificació final un cop esdevinguin acreditats, reals i efectius:

- l'increment de la despesa que comporta la situació en que es veu abocada la Diputació de Barcelona donada la suspensió unilateral del contracte. L'import estimat de perjudicis del total del consum estimat de la Diputació de Barcelona i les entitats adherides és de 368.747,16 €, pel mes de desembre de 2021 i els 6 primers mesos de 2022 que es preveuen fins adjudicar la nova contractació, segons el següent desglossament:

ENTITAT	Total consum kWh/7 mesos	Import perjudicis (terme potència + terme energia) per 7 mesos
Diputació de Barcelona	2.380.000	189.913,85 €
CCCB	206.228	16.796,02 €
Institut del Teatre	33.847	2.728,19 €
Museu Marítim	933.841	68.925,11 €
La Xarxa	525.000	42.000,00 €
ORGT	581.000	46.480,00 €
Consorci Sitges	23.800	1.904,00 €
TOTAL	4.683.716	368.747,16 €

- la pèrdua de les garanties d'origen renovable o de cogeneració d'alta eficiència a favor de la Diputació de Barcelona i resta d'entitats adherides en els CUPS, per la quantitat equivalent al consum de totes les tarifes objecte d'aquest contracte i que estigués pendent de redempció tal i com s'establia al contracte i fins l'adjudicació d'un nou contracte. L'import estimat de perjudicis del total del consum estimat a certificar de la Diputació de Barcelona i les entitats adherides és de 5.468,19 €, pels 12 mesos de l'any 2021 i els 6 primers mesos de 2022 que es preveuen fins adjudicar la nova contractació, segons el següent desglossament:

ENTITAT	Consum kWh/18 mesos	Import perjudicis GDO's per 18 mesos
Diputació de Barcelona	6.360.000	3.180,00 €
CCCB	471.802	235,90 €
Institut del Teatre	80.976	40,49 €

ENTITAT	Consum kWh/18 mesos	Import perjudicis GDO's per 18 mesos
Museu Marítim	2.407.212	1.203,61 €
La Xarxa	61.200	30,60 €
ORGT	1.494.000	747,00 €
Consorti Sitges	61.200	30,60 €
TOTAL	10.936.389	5.468,19 €

De la quantitat definitiva resultant en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, es descomptarà l'import de la garantia definitiva confiscada d'acord amb l'apartat Segon.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa AURA ENERGIA, SL i a l'entitat ASEFA, SA SEGUROS Y REASEGUROS, com a empresa asseguradora de la garantia d'aquesta contractació, perquè puguin al·legar el que estimin pertinent dins del termini de deu dies naturals, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació, fent constar que transcorregut aquest termini prosseguirà el curs d'aquest expedient per a la seva definitiva resolució.”

Servei de Programació

29.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de l'Informe de seguiment del pressupost per programes 3r. trimestre de l'any 2021 (Exp. núm. 2020/10907).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Els pressupostos de la Diputació de Barcelona són una eina que, a més d'ordenar d'una manera eficient els recursos dels quals disposa l'entitat i la finalitat de les seves despeses, és un instrument d'administració financera i la base per planificar les polítiques de desenvolupament econòmic i social que porta a terme la corporació, i les accions i activitats que l'organització realitzarà per aconseguir els seus objectius.
 2. L'assignació dels recursos, de despeses i ingressos, per part de les unitats gestores es realitza dins d'una estructura de programes i subprogrames adaptats al contingut de les polítiques de despesa de la Diputació de Barcelona que permet una assignació clara i transparent dels recursos, delimita els objectius i les metes que es pretenen assolir, identifica les activitats i productes que es realitzen i valora el cost dels recursos necessaris per aconseguir-los. A més, el pressupost inclou una relació dels indicadors més significatius que hauran de servir per fer el seguiment, al llarg de l'exercici, del grau de consecució dels objectius vinculats a cada subprograma.
-

3. El Servei de Programació recull trimestralment indicadors, tant pressupostaris com d'activitat, de tots els centres gestors de la corporació i elabora un Informe de Seguiment que consisteix en una anàlisi de cadascun dels subprogrames pressupostaris, no només en termes pressupostaris sinó també en termes d'eficàcia i eficiència per poder avaluar el grau de consecució dels objectius.

Fonaments de dret

1. El pressupost de la Diputació de Barcelona s'estructura d'acord amb l'Ordre HAP/419/2014 de 14 de març per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
2. Les bases d'execució del pressupost de 2021 en la Base 7 sobre Informació als òrgans de govern, determina:

"El Servei de Programació donarà compte a la Junta de Govern de la informació i amb la periodicitat següent:

- *Trimestralment, de l'informe sobre el grau de compliment de les activitats del pressupost per programes de la corporació i dels seus organismes autònoms, el qual serà tramès també als serveis respectius per al seu coneixement"*

L'adopció d'aquesta proposta de dictamen és competència de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, en virtut del que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, publicat al BOPB en data 19/12/2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció del següent

ACORD

Únic.- RESTAR assabentada de l'Informe de seguiment del pressupost per subprogrames del tercer trimestre de l'any 2021 que s'incorpora a l'expedient."

Documents vinculats

Informe(0bf97eac1956e6a92308)

Perfil

Responsable directiu Servei
Promotor

Signatari

Francisco Javier Martínez de Morentin
López (SIG)

Data signatura

03/01/2022, 08:43

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

30.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació inicial del Projecte constructiu d'“Urbanització de la vorera i talús de la carretera BV-2002 PK 6+800, carrer del Dr. Antoni Pujadas a Sant Boi de Llobregat”, per un import de 256.674,60 € (Exp. núm. 2021/991).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. Amb l'objectiu de millorar l'accessibilitat i la mobilitat dels vianants en general, millorant l'amplada i el perfil longitudinal de la vorera i millorar la integració del talús existent a la carretera BV-2002 PK 6+800, carrer del Dr. Antoni Pujadas a Sant Boi de Llobregat amb l'entorn, l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha procedit a la redacció del Projecte constructiu d'“**Urbanització de la vorera i talús de la carretera BV-2002 PK 6+800, carrer del Dr. Antoni Pujadas a Sant Boi de Llobregat**”.
 2. Que l'expedient de l'esmentat projecte d'obres té un pressupost d'execució de dos-cents dotze mil cent vint-i-set euros amb setanta-set cèntims (212.127,77 €), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA (44.546,83 €), resulta tenir un pressupost d'execució total de 256.674,60 €. Així doncs, el pressupost per a coneixement de l'Administració és de 256.674,60 €, IVA inclòs. No s'inclou cap partida de valoració d'expropiacions degut a què les úniques afeccions que es preveuen (ocupacions temporals) es troben dins d'una parcel·la la propietat de la qual és el beneficiari de les obres que generen les esmentades ocupacions, per la qual cosa s'estima que els costos previstos com a valor a efectes indemnitzatoris per a tots els conceptes serà de 0 €. Talment, conté l'estudi de seguretat i salut. Així mateix informem que aquest projecte no ha estat previst en el pressupost de 2022 d'aquesta Corporació.
 3. Vist l'informe tècnic de supervisió del projecte, emès per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, d'acord amb l'article 36 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS), en quant al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
 4. Que en virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
-

5. Que el projecte queda exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos en la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació d'impacte ambiental de plans i programes, així com de projectes.
6. Que és procedent aprovar inicialment el projecte d'obres i dur a terme l'exposició pública per un període de 30 dies, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta Diputació.
7. Que de conformitat amb la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com del ROAS, l'aprovació del projecte porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels terrenys que hi són compresos a l'efecte de l'expropiació forçosa. A tal efecte la relació dels béns i drets afectats és la següent:

RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS

DADES AFECTATS		DADES CADASTRALS				SUPERFÍCIES AFECTADES m ²			
Finca	Titular	Naturalesa	Polígon	Parcel·la	Referència cadastral	SUP. CESSIÓ VIALS (m ²)	SUP. CESSIÓ SERV. PAS (m ²)	SUP. OCUP TEMPOR VIALS (m ²)	Classif. urbanís.
1	ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS	URBANA	94842	03	9484203D F1798E0 001UH	—	—	272 m2	Sól urbà consolidat

8. Que per poder executar l'esmentat projecte és necessària l'ocupació de determinats terrenys de propietat privada, inclosos a la relació de béns i drets afectats, que el referit Ajuntament de Sant Boi de Llobregat haurà de posar a disposició de Diputació de Barcelona.
9. Que els tràmits administratius, relatius a l'aprofitament i ús del domini públic, en ordre a les ocupacions definitives i/o temporals que són necessàries per a l'execució de les obres, es durà terme mitjançant la corresponent cessió, concessió i/o autoritzacions per part de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat a aquesta Corporació. Talment, és procedent que, per part d'aquesta Diputació, s'aprovi inicialment el projecte d'obres citat, i s'efectuï el preceptiu tràmit de la informació pública del projecte, durant un període de 30 dies hàbils, en allò que respecta a la concepció tècnica del projecte constructiu per a la viabilitat de l'execució de les obres. Durant aquest període es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta Diputació.
10. Que és preceptiu que l'Administració expropiant faci pública la relació dels béns i drets afectats en el BOPB, en un dels diaris de més circulació de la província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament on radiquin els béns a ocupar o expropiar, així

com en els taulers d'anuncis d'aquesta Diputació, per tal que, dins d'un termini de quinze dies hàbils els interessats puguin formular davant d'aquesta Diputació al·legacions sobre la procedència de l'ocupació o disposició dels béns i el seu estat material o legal, per la qual cosa cal fer informació pública de l'expressada relació de béns i drets afectats, per un període de quinze dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci corresponent en el BOPB, període durant el qual els interessats podran corregir possibles errors que s'hagin produït en la confecció de la relació, i en el seu cas, mostrar la seva oposició motivada a la necessitat de l'ocupació dels béns o drets que figurin en la mateixa.

11. L'esmentada relació es fa pública, sense perjudici que, si en qualsevol moment posterior de la tramitació del corresponent expedient d'expropiació forçosa dels terrenys afectats segons el projecte constructiu de les obres, s'aportés davant d'aquesta Diputació documentació addicional acreditativa de canvis que s'haguessin produït en la titularitat vigent segons el Registre de la Propietat, que contradiguin l'atribució de la propietat d'alguna de les finques en qüestió a les persones que s'esmenten en la relació de béns i drets afectats sotmesa a informació pública, es dictarà la resolució que sigui procedent i, en tot cas, per al reconeixement al dret a la percepció de les indemnitzacions econòmiques que s'acordin en aquest procediment s'haurà d'aportar prèviament en el seu moment, per part dels interessats, acreditació suficient en dret sobre l'actualitat de la vigència registral de la inscripció de la seva titularitat sobre els béns i / o drets afectats.
12. En cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva.
13. Si dins el termini d'informació pública es formulessin al·legacions en quant a la concepció tècnica del projecte, quedarà suspès el termini de 6 mesos per dictar una resolució sobre l'aprovació definitiva, i comptat des de la data de la resolució de la seva aprovació inicial. Aquesta suspensió operarà des de la data de presentació de l'escrit d'al·legacions en el Registre de la Diputació, i de produir-se seran informades per l'Ajuntament corresponent abans que la Diputació de Barcelona adopti una resolució d'aprovació definitiva del projecte.

Fonaments de dret

1. En virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
 2. En virtut del que disposa l'article 36 ROAS aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, en relació amb l'article 136.3 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, aprovant el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
-

3. En virtut del que disposa l'article 235.2.b) i c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 37.1.a) i b) del ROAS, es podran formular reclamacions i al·legacions, durant el període d'informació pública.
 4. En virtut del que disposa l'article 235.3 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 40 del ROAS, en quant a la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels terrenys.
 5. En virtut del que disposa l'article 235.2.d) del text refós de la citada Llei municipal i de règim local de Catalunya i 37.1.c) del ROAS, en cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública l'aprovació inicial esdevé definitiva.
 6. En virtut del que disposa l'article 233 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en quant a l'elaboració dels projectes i la responsabilitat derivada al respecte.
 7. En virtut de la disposició addicional tercera, apartat sisè, de la LCSP, en quant a l'aplicació als contractes d'obres de les normes al respecte de la supervisió dels projectes, segons disposa l'article 235 de la referida llei.
 8. En virtut del que disposa l'article 22.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en quant a les al·legacions en període d'informació pública, així com pel que es preveu a l'article 37.5 del ROAS, en quant a la resolució sobre l'aprovació definitiva del projecte.
 9. En virtut del que disposen els articles 15 i 17 a 19 de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, i els articles 15, 16, 17 i següents i concordants del Reglament d'Expropiació Forçosa, de 26 d'abril de 1957, en quant la necessària ocupació de determinats terrenys de propietat privada i pública, i la descripció material detallada dels béns i drets objecte d'expropiació forçosa al projecte.
 10. En virtut del que disposa l'article 18 de la Llei d'expropiació forçosa, que determina la necessitat de dur a terme la informació pública de la relació de béns i drets afectats pel projecte, segons disposa l'article 17 del mateix cos legal, així com per l'aplicació del que determinen els articles 17.1 i 17.2, així com l'article 24 del Reglament d'Expropiació Forçosa, de 26 d'abril de 1957.
 11. En virtut del que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan que dicti les resolucions i els actes administratius els ha de notificar als interessats els drets i interessos dels quals siguin afectats.
 12. En virtut del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, els actes
-

administratius han de ser objecte de publicació quan així ho estableixin les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent.

13. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 3.1.d) sobre les competències de la Junta de Govern, en l'exercici de les competències delegades pel Ple i per la Presidència, de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019, publicat en el BOPB de data 19 de desembre de 2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021, núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021, i núm. 11936/21, de 28 d'octubre, publicat al BOPB de 2.11.2021, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment el Projecte constructiu d'“**Urbanització de la vorera i talús de la carretera BV-2002 PK 6+800, carrer del Dr. Antoni Pujadas a Sant Boi de Llobregat**”, amb un pressupost d'execució de dos-cents dotze mil cent vint-i-set euros amb setanta-set cèntims (212.127,77 €), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA (44.546,83 €), resulta tenir un pressupost d'execució total de 256.674,60 €. Així doncs, el pressupost per a coneixement de l'Administració és de 256.674,60 €, IVA inclòs. Així mateix, conté l'estudi de seguretat i salut, i no ha estat previst en el pressupost de 2022 d'aquesta Corporació.

Segon. EFECTUAR exposició pública del projecte per un període de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Tauler d'anuncis de l'ajuntament corresponent, i al Tauler d'anuncis electrònic de Diputació de Barcelona, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta Corporació, Seu electrònica de la Corporació <https://seuelectronica.diba.cat/>. L'expedient també es podrà consultar telemàticament prèvia petició de la persona interessada a la Seu electrònica.

Tercer. DISPOSAR que, en el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, l'aprovació inicial del projecte que es determina en virtut de la present resolució esdevindrà definitiva.

Quart. APROVAR inicialment la **relació de béns i drets afectats** d'expropiació i/o ocupació temporal, pel citat projecte, situats al terme municipal de Sant Boi de Llobregat, fent-ne exposició pública per un període de quinze dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província, en un dels diaris de més circulació de la província i en els taulers d'anuncis d'aquesta Diputació i de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta Diputació. En el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà **definitiva**.

RELACIÓ DE BÉNS I DRETS AFECTATS

DADES AFECTATS		DADES CADASTRALS				SUPERFÍCIES AFECTADES m ²			
Finca	Titular	Naturalesa	Polígon	Parcel·la	Referència cadastral	SUP. CESSIÓ VIALS (m ²)	SUP. CESSIÓ SERV. PAS (m ²)	SUP. OCUP. TEMPOR VIALS (m ²)	Classif. urbanís.
1	ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS	URBANA	94842	03	9484203D F1798E0 001UH	—	—	272 m2	Sól urbà consolidat

Si en qualsevol moment posterior de la tramitació que s'hagi de dur a terme en ordre a la corresponent expropiació forçosa dels terrenys afectats segons el projecte constructiu de les obres, fos presentada davant d'aquesta Diputació, per part dels interessats, documentació acreditativa de canvis produïts en la titularitat vigent segons el Registre de la Propietat, i que contradiguin l'atribució de la propietat d'alguna de les finques en qüestió que s'efectua en l'anterior relació de béns i drets afectats sotmesa a informació pública, es dictarà la resolució que sigui procedent i, en tot cas, per al reconeixement al dret a la percepció de les indemnitzacions econòmiques que s'acordin en el susdit procediment caldrà que els interessats aportin prèviament en el seu moment acreditació suficient en dret sobre l'actualitat de la vigència registral de la inscripció de la seva titularitat sobre els béns i/o drets afectats.

Cinquè. NOTIFICAR el contingut dels acords a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i a la resta d'interessats, als efectes escaients."

Documents vinculats

Projecte(365709d0d862f556f3d2)

Perfil

Signatari

Data signatura

PERE HERNANDEZ
CASELLAS

29/10/2021, 10:17

Tècnic/a del Servei Promotor
Cap del Servei/OficinaLorena Perez Poyatos (TCAT)
Hugo Moreno Moreno (TCAT)30/11/2021, 12:55
30/11/2021, 14:33

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

31.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, destinades a finançar projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra professionals i estables que tinguin la seva seu social a la demarcació de Barcelona (excloent Barcelona ciutat) (Exp. núm. 2021/24168).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

La Diputació de Barcelona té entre els seus objectius, el suport a la difusió musical als municipis i el suport als creadors a l'àmbit local. Dins d'aquest àmbit d'actuació, es considera necessari oferir suport als ajuntaments i entitats d'àmbit local en les seves polítiques culturals, mitjançant la creació i atenció a circuits de difusió de la música als municipis i a les estratègies de creació i formació dels públics.

El projecte artístic d'una orquestra ofereix un cicle permanent que permet la projecció de la música clàssica a nivell municipal i supramunicipal, dinamitzant la vida cultural i social dels municipis, la difusió i formació musical a tot tipus de públic i la recerca de nous repertoris i noves formes d'expressió musical.

Donar suport al desenvolupament del projecte artístic d'una formació orquestral estable i professional i d'una temporada anual formada per produccions pròpies de qualitat, millora la gestió del projecte artístic de l'Orquestra i ajuda a la seva projecció fora de l'àmbit local i al desplegament d'estratègies de captació i fidelització de públic cap als concerts.

Ateses les regulacions i mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19, i com a mesura excepcional i amb la finalitat de donar la màxima viabilitat als projectes objecte de subvenció, es considera la possibilitat de finançar activitats planificades per la temporada 2021/22, incloent els concerts inicialment previstos en aquest període que no es puguin realitzar o que es realitzin en format virtual, o aquells concerts en que s'hagi de reduir el nombre de músics de la formació, sempre i quan la seva organització hagi comportat despeses directament destinades a l'objecte de la subvenció, i el motiu de la no realització del concert, o de la realització del concert en format virtual, o de la reducció del nombre de músics de la formació en els concerts, hagi estat el compliment de les resolucions dictaminades per les autoritats governamentals en referència a les mesures en matèria de salut pública per a contenció de la pandèmia de la COVID-19.

FONAMENTS DE DRET

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).

Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de cent deu mil euros (110.000.- EUR) amb càrrec a l'aplicació G/40103/33410/48907 del pressupost de l'exercici 2022, tot i que depenent dels ens beneficiaris també pot veure's afectada l'aplicació pressupostària G/40103/33410/47901 del pressupost de l'any 2022.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació a l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

Vist l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núms. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021, i núm. 11936/21, de 28 d'octubre, publicat al BOPB de 2.11.2021, que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència competitiva, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria (núm. 202220225120013043), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra professionals i estables que tinguin la seva seu social a la demarcació de Barcelona (excloent Barcelona ciutat), el text íntegre de la qual és el següent:

“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A FINANÇAR PROJECTES I ACTIVITATS DE LES ORQUESTRES SIMFÒNIQUES O DE CAMBRA PROFESSIONALS I ESTABLES QUE TINGUIN LA SEVA SEU SOCIAL A LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA (EXCLOENT BARCELONA CIUTAT)”

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202220225120013043

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Oficina de Difusió Artística de la Gerència de Serveis de Cultura destinades a finançar projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de

cambrà de caire professional i estable que tinguin la seva seu social a la demarcació de Barcelona (excloent Barcelona ciutat) incloses en la tipologia següent:

- a) Orquestres simfòniques professionals*
- b) Orquestres de cambra professionals*

Són objecte de suport de la present convocatòria:

- Els concerts i cicles estables incloent les produccions pròpies de les formacions orquestrals.*
- Les estratègies de comunicació i difusió del projecte, així com les estratègies de creació, formació i fidelització de públics que portin a terme les formacions orquestrals.*
- Els programes educatius, socials i de treball comunitari que portin a terme les formacions orquestrals.*

Atesa les regulacions i mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19, i com a mesura excepcional i amb la finalitat de donar la màxima viabilitat a les actuacions objecte de subvenció, es considera la possibilitat de finançar els projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra inicialment previstos que no es puguin realitzar, total o parcialment, o que es realitzin en format virtual, sempre i quan la seva organització hagi comportat despeses directament destinades a l'objecte de la subvenció, i el motiu de la no realització dels esdeveniments, o de la realització dels esdeveniments en format virtual, hagi estat el compliment de les resolucions dictaminades per les autoritats governamentals en referència a les mesures en matèria de salut pública per a contenció de la pandèmia de la COVID-19.

Queden exclosos de suport els projectes que tinguin bàsicament un caràcter docent i altres activitats purament acadèmiques.

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Apropar la música clàssica i simfònica als ciutadans amb la programació d'activitats específiques.*
 - Establir estratègies de creació de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca continuada de fidelització del públic existent.*
 - Afavorir la participació i el benestar de persones o col·lectius amb dificultats d'accessibilitat física o que pateixen malalties mentals.*
 - Afavorir l'equitat de gènere en la composició de les formacions musicals (músics, direcció, solistes) i en la seva programació amb la presència d'autores.*
 - Afavorir l'estrena d'obres de música contemporània inèdita.*
 - Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania a través de programes educatius, socials i d'apropament de la música clàssica i simfònica.*
 - Afavorir processos d'inclusió social relacionats amb la música clàssica i simfònica.*
-

- *Millorar la difusió de les activitats de l'orquestra o formació musical a través de l'ús d'un web específic i de les xarxes socials per tal de connectar més directament amb la ciutadania.*

3. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar les activitats de les orquestres simfòniques o de cambra de caire professional i estable desenvolupades entre l'1 de setembre de 2021 i el 31 d'agost de 2022.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques, legalment constituïdes, que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament i que gestionen orquestres simfòniques o de cambra de caire professional i estable, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin els requisits que tot seguit es detallen:

- *Tenir la seu social o ser orquestra resident en algun municipi de la demarcació de Barcelona (excloent Barcelona ciutat).*
- *Fer un mínim de 8 concerts oberts al públic entre l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost 2022, dels quals en un 50% hi ha d'intervenir tota la formació orquestral, i a la resta hi ha d'intervenir un nombre mínim de 6 músics per actuació. Si com a conseqüència de la crisi sanitària provocada per la COVID-19 s'ha de reduir el nombre de músics que han d'intervenir en la formació no es tindrà en compte aquest mínim per facilitar la realització de l'activitat d'acord amb els requisits sanitaris.*
- *Haver dut a terme l'activitat musical, com a mínim, durant les tres temporades anteriors a la de l'any de concessió de la subvenció, amb un mínim de 8 concerts per temporada.*
- *Que l'activitat objecte de la subvenció es faci majoritàriament a Catalunya.*

2. La concurrència d'aquests requisits es referirà i s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

3. Al model de sol·licitud caldrà autoritzar expressament per part del sol·licitant que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament a la Diputació quedarà obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

6. Documentació a aportar

Els beneficiaris hauran d'aportar els següents documents que acrediten els requisits i els criteris de valoració descrits a les bases 5 i 10 respectivament.

1) Model de sol·licitud normalitzat, que es podrà descarregar al web, indicant la documentació que s'hi adjunta i que haurà d'incorporar la informació següent:

a) Identificació del beneficiari, aportant la documentació següent:

- Targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària (NIF).*
- Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.*
- En cas d'associacions o fundacions, inscripció registral de l'entitat.*
- En cas d'empreses, inscripció mercantil.*

No caldrà entregar aquesta documentació en el cas que ja hagi estat lliurada a la Gerència de Serveis de Cultura de la Diputació de Barcelona durant els anys 2020 o 2021, i continuï vigent. En aquest cas caldrà indicar-ho en l'apartat habilitat a tal efecte del model de sol·licitud esmentat.

b) Identificació del representant legal, aportant obligatòriament la documentació següent:

- Còpia DNI*
- Poders de representació o certificat expedit pel/per la Secretariària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat de la persona signant de la sol·licitud.*

c) Domicili del beneficiari, correu electrònic i telèfon mòbil a efectes d'avís de notificació.

d) Import de la subvenció que se sol·licita.

e) Data i lloc de la sol·licitud.

f) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, autorització expressa a la Diputació de Barcelona perquè aquesta pugui consultar directament a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social si el possible beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions.

2) Memòria del projecte/activitat a realitzar, durant la temporada 2021/22, pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 1 del model normalitzat i que haurà d'incorporar la següent informació: la trajectòria professional del responsable artístic o director titular, la participació de solistes i directors convidats, la trajectòria professional dels caps de corda, la col·laboració amb altres formacions musicals, la descripció del repertori, la descripció del programa pedagògic, activitats adreçades a persones o col·lectius amb dificultats d'accessibilitat o que pateixen malalties mentals, descripció de les estratègies de comunicació i difusió del projecte, i una

relació dels concerts Si s'escau, s'ha de fer constar la participació de directores i solistes femenines i d'obres de compositores, quan s'incloguin en la programació. Així mateix es tindrà en compte a la valoració l'estrena d'obres de música contemporània inèdites.

- 3) *Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 2 del model normalitzat.*
- 4) *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
- 5) *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
- 6) *Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
- 7) *Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.*
- 8) *En el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000€, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'annex 5 del model normalitzat.*
- 9) *Conveni o acord signat de l'orquestra amb l'ajuntament o equipament, en el cas de les orquestres residents.*
- 10) *Altres documents que el beneficiari consideri adient aportar, d'entre d'altres:*
 - *Programes de mà o cartell dels concerts ja realitzats en el moment de sol·licitar la subvenció.*
 - *Memòria, estratègies de comunicació i difusió del projecte o dossier de patrocini de la formació musical, si se'n disposa.*
 - *Memòria del projecte de residència al municipi o a l'equipament, si se'n disposa.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, el model de sol·licitud i els seus annexos es presentaran en un únic document que anirà degudament signat electrònicament pel representant legal de l'entitat.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la data de publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el dia 28 de febrer de 2022.

La convocatòria serà única.

Les bases i el model normalitzat de sol·licitud, així com tots els models dels documents exigits a la base 6, podran trobar-se a lloc web de la Diputació: <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

La sol·licitud, juntament amb la documentació exigida a la base 6, s'haurà de presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania>

La sol·licitud i els seus annexos hauran d'estar signats pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal (DNle o altres sistemes de firma electrònica admesos a la Política de signatura electrònica de la Diputació de Barcelona consultable a la seu electrònica de la Diputació).

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).

Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a l'Oficina de Difusió Artística mitjançant correu electrònic adreçat a oda@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Cada sol·licitant presentarà una única sol·licitud que inclogui tots els projectes i activitats.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

10. Selecció i criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Una comissió avaluarà els projectes presentats. La comissió de valoració estarà formada per un professional extern expert en la matèria i dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

a) La qualitat artística de la formació (fins a 50 punts) es valorarà:

- la trajectòria professional del director artístic o director musical titular, fins a 20 punts*
- la trajectòria professional dels caps de corda, fins a 10 punts*
- la col·laboració amb altres formacions musicals durant els darrers 5 anys, fins a 10 punts.*
- la participació de solistes i directors convidats dels darrers 5 anys, fins a 10 punts*

b) L'interès del repertori (fins a 40 punts) es valorarà:

- l'interès artístic i coherència del repertori, fins a 10 punts*
- la innovació i l'originalitat del repertori, fins a 10 punts*
- l'estrena d'obres de música contemporània inèdita, fins a 5 punts. La introducció de nous arranjaments no suposa que tinguin caràcter inèdit*
- la inclusió de directores o solistes femenines i d'obres de compositores, fins a 5 punts*
- la incorporació de propostes adreçades a la creació de públics, fins a 10 punts*

c) Potenciar la comunicació i les relacions amb la comunitat (fins a 40 punts) es valorarà:

- l'existència i grau d'interès d'un programa pedagògic i social o comunitari, fins a 20 punts*
- la incorporació d'un programa d'activitats adreçat a millorar el benestar i la salut de les persones o col·lectius amb dificultats d'accessibilitat física o que pateixen malalties mentals, fins a 10 punts*
- l'existència i coherència de les estratègies de comunicació i difusió del projecte, fins a 10 punts. (Es valorarà positivament la l'explicació de resultats de les noves accions implementades per assolir o millorar els plans de comunicació, les millores al web o l'increment de seguidors/es de les xarxes socials respecte les temporades anteriors)*

d) Activitat territorial (fins a 40 punts) es valorarà:

- els concerts realitzats en el municipi seu de l'entitat o de residència, fins a 20 punts. Es donarà la màxima puntuació a les formacions que han realitzat 15 o més concerts en el municipi seu de l'entitat o de residència i es disminuirà progressivament:*

15 concerts o més	20 punts
Entre 13 i 14 concerts	18 punts
Entre 11 i 12 concerts	15 punts
Entre 9 i 10 concerts	12 punts
Entre 7 i 8 concerts	10 punts
Entre 5 i 6 concerts	8 punts
Entre 3 i 4 concerts	6 punts
2 concerts	4 punts
1 concert	2 punts

Mentre les autoritats governamentals dictaminin resolucions en referència a les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19, els concerts programats per realitzar en streaming o gravats per ser retransmesos comptabilitzaran com a concerts al municipi, si s'han realitzat o gravat en el municipi seu de l'entitat o de residència.

- *les contractacions professionals en programacions estables, cicles i festivals professionals a Catalunya que es facin fora del municipi seu de l'entitat o de residència, fins a 20 punts. Es donarà la màxima puntuació a les formacions que han realitzat 25 o més concerts fora del municipi seu de l'entitat o de residència i es disminuirà progressivament:*

25 concerts o més	20 punts
Entre 21 i 24 concerts	18 punts
Entre 17 i 20 concerts	15 punts
Entre 13 i 16 concerts	12 punts
Entre 9 i 12 concerts	9 punts
Entre 7 i 8 concerts	7 punts
Entre 5 i 6 concerts	5 punts
Entre 3 i 4 concerts	4 punts
2 concerts	3 punts
1 concert	2 punts

Mentre les autoritats governamentals dictaminin resolucions en referència a les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19, els concerts programats per realitzar en streaming o gravats per ser retransmesos comptabilitzaran com a concerts fora del municipi, si s'han realitzat o gravat en altre municipi diferent al de la seu social de l'entitat o de residència.

e) *Dotació i organització de recursos econòmics (fins a 30 punts) es valorarà:*

- *pressupost coherent i equilibrat amb el projecte, fins a 10 punts. Es valorarà positivament la plantilla de músics que formen part de l'orquestra.*
- *ingressos provinents de caixets o taquilla, fins a 10 punts. Es donarà la màxima puntuació als projectes que obtenen un 70% dels ingressos per caixets o taquilla i es*

disminuirà progressivament, establint un mínim d'un 30% dels ingressos per aquest concepte:

70% o més del pressupost	10 punts
Entre el 60% i el 69% del pressupost	8 punts
Entre el 50% i el 59% del pressupost	6 punts
Entre el 40% i el 49% del pressupost	4 punts
Entre el 30% i 39% del pressupost	2 punts

- patrocini i mecenatge o altres fonts de d'autofinançament, fins a 10 punts. Es donarà la màxima puntuació als projectes que obtenen entre un 11% i un 15% dels ingressos per patrocini, mecenatge i es disminuirà progressivament:

Entre el 11% i el 15% del pressupost	10 punts
Entre el 8% i 10% del pressupost	8 punts
Entre 4% i 7% del pressupost	6 punts
Entre l'1% i el 3% del pressupost	4 punts

Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds es classificaran en una de les categories següents:

- Sol·licituds estimades per valoració més alta i suficiència de recursos. Seran considerades sol·licituds estimades aquelles que tinguin com a mínim una puntuació igual o superior a 100 punts.
- Sol·licituds desestimades per valoració més baixa. Seran considerades sol·licituds desestimades aquelles que obtinguin una puntuació inferior a 100 punts.
- Sol·licituds desestimades per incompliment dels requisits. No compleixen amb les condicions administratives i tècniques establertes.

11. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import que es destinarà per a aquesta convocatòria per subvencionar projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra professionals i estables que tinguin la seva seu social a la demarcació de Barcelona serà de CENT DEU MIL EUROS (110.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/48907 tot i que depenent dels ens beneficiaris també pot veure's afectada l'aplicació pressupostària G/40103/33410/47901 de l'exercici 2022.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

12. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els sol·licitants, en relació als punts assignats.

Una vegada valorats els projectes segons els criteris de valoració establerts en la base 10, serà aplicable el barem de la taula següent, donant un major valor per punt a aquells projectes que obtinguin les puntuacions més elevades. Atinent a la disponibilitat pressupostària es podrà disminuir, proporcionalment, l'import per punt segons tram de puntuació, amb la finalitat d'ajustar-se al pressupost total de la convocatòria.

<i>Total punts</i>	<i>Import per punt</i>
<i>176-200 punts</i>	<i>180 €</i>
<i>151-175 punts</i>	<i>140 €</i>
<i>126-150 punts</i>	<i>115 €</i>
<i>100-125 punts</i>	<i>90 €</i>

Si un cop atorgats els imports als projectes/activitats subvencionades, segons els barems establerts en la taula, restés import pendent d'assignar, aquest es distribuirà en parts iguals entre les sol·licituds estimades.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionats, i fins a esgotar la consignació pressupostària fixada a la base 11.

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Oficina de Difusió Artística de la Gerència de Serveis de Cultura de l'Àrea de Cultura.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- President delegat de l'Àrea de Cultura, com a president de l'òrgan responsable, o persona en qui delegui.*
- Coordinador de l'Àrea de Cultura, o persona en qui delegui.*
- Un representant de l'Àrea de Presidència de la Corporació.*
- La Gerent de Serveis de Cultura o persona en qui delegui.*
- La Cap de l'Oficina de Difusió Artística o persona en qui delegui, que actuarà com a secretària.*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

14. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació.

La concessió també es publicarà a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

15. Acceptació de la subvenció

L'acceptació s'entendrà de forma tàcita si, en el transcurs d'un mes a partir de la publicació de l'acord de resolució del procediment en el Butlletí Oficial de la Província, el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

16. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els perceptors de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
 - 2. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
 - 3. El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
 - 4. El pressupost de despesa presentat amb la sol·licitud és vinculant, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren. No*
-

obstant, si hi ha activitats que s'hagin vist afectades per les regulacions i mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la COVID-19, s'acceptaran les desviacions produïdes sempre i quan estiguin motivades per les mesures adoptades per combatre la COVID-19 i siguin degudament justificades.

- 5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
- 6. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.*
- 7. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

17. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- a) Despeses del personal artístic i dels serveis artístics contractats, imputable a l'activitat objecte de la sol·licitud (músics, solistes, director artístic, etc.): es computaran les retribucions brutes del personal laboral contractat pel sol·licitant i les despeses de Seguretat Social. També se subvencionaran les despeses per caixets dels serveis artístics contractats.*
 - b) Despeses de l'equip directiu, de gestió, administratiu o comercial imputable a l'activitat objecte de la sol·licitud: es computaran les retribucions brutes del personal laboral contractat pel sol·licitant i les despeses de Seguretat Social.*
 - c) Despeses per serveis de direcció, gestió, administració o comercials que siguin facturats al sol·licitant per part de personal autònom o societats.*
 - d) Despeses de producció de l'activitat objecte de la sol·licitud: es computaran les despeses de lloguer de partitures, faristols i altres elements imprescindibles per a la realització dels concerts; lloguer d'espais d'actuació; arrendament de material tècnic; contractació puntual de personal tècnic de so i d'il·luminació; lloguer i transport d'instruments; lloguer d'espais d'assaig o magatzem, i tarifes generals a favor de les entitats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual. També es tindran en compte totes aquelles despeses derivades del lloguer de material tècnic i les de personal pels concerts en format virtual (gravació per retransmissió o streaming). Es computaran les despeses d'allotjament i de desplaçaments necessaris dels músics per poder dur a terme els concerts –només s'acceptaran com a despesa de desplaçament els bitllets d'avió, tren, línies d'autobusos regulars i lloguer d'autocars.*
-

- e) *Despeses directament vinculades a les estratègies de comunicació i difusió del projecte, de promoció i fidelització de públics de l'activitat objecte de la sol·licitud: es computaran les despeses de publicitat i promoció de l'activitat (programes, cartells, publicacions) i les despeses en pàgines web i noves tecnologies.*
- f) *Despeses derivades de la producció d'enregistraments fonogràfics i videogràfics d'obres musicals.*
- g) *Despeses directament vinculades als programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb l'activitat objecte de la sol·licitud.*
- h) *La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb informe d'auditoria.*
- i) *Despeses vinculades a la compra de material higiènic-sanitari per garantir la seguretat del personal tant en els assajos com en els concerts (mascaretes, gels hidroalcohòlics, desinfectants, mampares de protecció, etc.)*
- j) *Despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides pel projecte subvencionat (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; lloguer de la seu social; subministraments com telèfon i internet; serveis de neteja i seguretat; assegurances pròpies de l'entitat; adquisició de material o reparació de maquinària, etc.) sempre que no superin el 5% de les despeses directes imputades.*

L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

Les factures i rebuts han de fer referència a despeses realitzades entre l'1 de setembre de 2021 a 31 d'agost de 2022 i caldrà que la despesa imputada a la Diputació de Barcelona hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació. Mentre les autoritats governamentals dictaminin resolucions en referència a les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19, també es consideraran despeses subvencionables, totes les relacionades en aquest apartat que formin part del pressupost del projecte subvencionat, derivades de l'activitat inicialment prevista que com a conseqüència de la COVID-19 no s'hagi pogut assolir, total o parcialment, però que la seva organització hagi comportat despeses directament destinades a l'objecte de la subvenció.

Per a la interpretació de les despeses subvencionables d'aquesta convocatòria, s'aplicarà subsidiàriament el previst a les instruccions sobre procediments de gestió i justificació de subvencions de la Diputació de Barcelona.

18. Despeses no subvencionables

Tot i que poden formar part del cost total del projecte, no es consideraran despeses subvencionables per part de la Diputació de Barcelona les següents:

- a) *Dietes del personal al marge de les que estiguin incloses en les nòmines o les minutes/factures d'honoraris o caixets. Tampoc són subvencionables les quantitats en concepte de distribució de beneficis ni d'indemnitzacions per acomiadaments.*
- b) *Despeses de viatges i allotjaments no corresponents als músics necessaris per a dur a terme la programació prevista al projecte presentat.*
- c) *Despeses corresponents a manteniment i consums de subministraments dels espais on es desenvolupi la programació artística prevista, excepte les de la seva seu social.*
- d) *L'adquisició de maquinari i/o programari inventariable (d'una vida superior a un any).*
- e) *Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament al projecte presentat.*
- f) *Nòmines i/o treballs realitzats per persones que formin part de la junta directiva de l'entitat.*

19. Subcontractació

Podran subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà, d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

21. Termini i forma de justificació

1. El període de justificació de les subvencions atorgades serà entre el dia 15 de setembre de 2022 i, com a màxim, el dia 16 de novembre de 2022.

2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben al lloc web que s'indica a la base 7 d'aquesta convocatòria i amb el següent contingut:

OPCIÓ I

Per a subvencions inferiors o igual als 20.000 euros, caldrà presentar un Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
-

- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- Aportar una relació classificada de les despeses que haurà d'incorporar la següent informació: identificació del concepte de la despesa, creditor, import de la factura, data d'emissió, data de pagament i percentatge imputat a la subvenció.*
- S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.*

Respecte a les despeses imputades en el compte justificatiu simplificat, el beneficiari haurà d'adjuntar una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

La mostra estarà conformada pels justificants de les despeses relacionades a la memòria econòmica de totes les factures imputades a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona. Els documents justificatius a presentar seran factures, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.

- 3) *Balanç econòmic final d'ingressos i despeses que integren el cost total de l'activitat.*

OPCIÓ II

Per qualsevol subvenció concedida independentment del seu import. Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
- 2) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS, que contindrà com a mínim un estat representatiu de la totalitat de les despeses i dels ingressos de les activitats subvencionades, degudament agrupades, amb indicació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions produïdes.*

La present memòria econòmica haurà d'anar acompanyada d'un informe emès per un/a auditor/a de comptes designat/da d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.

En aquest informe l'auditor haurà de fer referència a:

- *pressupost inicial i cost final de l'activitat i haver fet les comprovacions necessàries per si hi ha hagut desviació entre ambdós imports,*
- *la correcta imputació de la despesa directa i indirecta, amb els límits assenyalats en les presents bases,*
- *la comprovació que s'ha fet constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en tota la documentació impresa, en cartells i/o mitjans electrònics i audiovisuals que facin referència a l'activitat subvencionada.*
- *que la persona que presenta la justificació té poders suficients per fer-ho.*

L'auditor de comptes, que haurà d'estar inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, revisarà el compte justificatiu amb l'abast que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

- 3) *Per a l'acceptació de les justificacions (per a qualsevol de les dues opcions), caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada dins del període d'execució establert a la base 4 i la imputada a la Diputació de Barcelona hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.*

Es podran justificar despeses de l'activitat inicialment prevista, dins del període d'execució establert a la base 4 i que formin part del pressupost del projecte subvencionat, que no s'hagi pogut realitzar, quan el motiu de la no realització de l'activitat o de la realització de l'activitat en format virtual hagi estat el compliment de les resolucions determinades per les autoritats governamentals en referència a les mesures en matèria de salut pública per a la contenció de la pandèmia COVID-19.

En la justificació de la subvenció es podrà tenir en compte les desviacions de pressupost sempre i quan estiguin motivades per atendre les regulacions i mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la COVID-19 i siguin degudament justificades.

Altra documentació: A més del compte justificatiu, caldrà aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat subvencionada, en els termes de la base 27.

Les justificacions s'hauran presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

El representant legal de l'entitat respon de la veracitat de la documentació digitalitzada. En qualsevol moment, la Diputació de Barcelona podrà sol·licitar els originals per poder acurar la documentació, tant la presentada en el moment de la sol·licitud com la referent a la justificació recollida.

22. Deficiències en la justificació

1. *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, amb l'avertiment que de no fer-*
-

ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si transcorregut el termini establert el beneficiari no hagués presentat la documentació justificativa, el centre gestor procedirà a requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

23. Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

24. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució, i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i no es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

25. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Podrà ser compatible amb qualsevol subvenció concedida per la Diputació de Barcelona.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

26. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

27. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

28. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

29. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

30. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol XIV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

31. Règim jurídic

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

També resulten d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

32. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades

personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de les subvencions de la present convocatòria de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC). No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatproteccdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a:

https://apdcat.gencat.cat/es/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre General, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'article 5 de la Resolució 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el text íntegre del qual és el següent:

“EXTRACTE DE L'ACORD DE 27 DE GENER DE 2022 DE LA JUNTA DE GOVERN DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PEL QUAL ES CONVOQUEN, PER DELEGACIÓ DE LA PRESIDÈNCIA, SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR PROJECTES I ACTIVITATS DE LES ORQUESTRES SIMFÒNIQUES O DE CAMBRA PROFESSIONALS I ESTABLES QUE TINGUIN LA SEVA SEU SOCIAL A LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA (EXCLOENT BARCELONA CIUTAT), PROMOGUDA PER LA GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA.

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202220225120013043

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual

es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>).

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es poden trobar a <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>.

Primer. Beneficiaris.

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones jurídiques, legalment constituïdes, que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament i que gestionen orquestres simfòniques o de cambra de caire professional i estable, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i reuneixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Tenir la seu social o ser orquestra resident en algun municipi de la demarcació de Barcelona (excloent Barcelona ciutat).
- Fer un mínim de 8 concerts oberts al públic entre l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost 2022, dels quals en un 50% hi ha d'intervenir tota la formació orquestral, i a la resta hi ha d'intervenir un nombre mínim de 6 músics per actuació. Si com a conseqüència de la crisi sanitària provocada per la COVID-19 s'ha de reduir el nombre de músics que han d'intervenir en la formació no es tindrà en compte aquest mínim per facilitar la realització de l'activitat d'acord amb els requisits sanitaris.
- Haver dut a terme l'activitat musical, com a mínim, durant les tres temporades anteriors a la de l'any de concessió de la subvenció, amb un mínim de 8 concerts per temporada.
- Que l'activitat objecte de la subvenció es faci majoritàriament a Catalunya.

2. La concurrència d'aquests requisits es referirà i s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base sisena.

Segon. Objecte.

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Oficina de Difusió Artística de la Gerència de Serveis de Cultura destinades a finançar projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra de caire professional i estable que tinguin la seva seu social a la demarcació de Barcelona (excloent Barcelona ciutat) incloses en la tipologia següent:

- a) Orquestres simfòniques professionals
- b) Orquestres de cambra professionals

Són objecte de suport de la present convocatòria:

- Els concerts i cicles estables incloent les produccions pròpies de les formacions orquestrals.
-

- Les estratègies de comunicació i difusió del projecte, així com les estratègies de creació, formació i fidelització de públics que portin a terme les formacions orquestrals.
- Els programes educatius, socials i de treball comunitari que portin a terme les formacions orquestrals.

Queden exclosos de suport els projectes que tinguin bàsicament un caràcter docent i altres activitats purament acadèmiques.

Tercer. Bases reguladores.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia.

L'import que es destinarà per a aquesta convocatòria destinada a subvencionar projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra professionals i estables que tinguin la seva seu social a la demarcació de Barcelona serà de CENT DEU MIL EUROS (110.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/48907 tot i que depenent dels ens beneficiaris també pot veure's afectada l'aplicació pressupostària G/40103/33410/47901 de l'exercici 2022.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la data de publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el dia 28 de febrer de 2022.

La convocatòria serà única.

Les bases i el model normalitzat de sol·licitud, així com tots els models dels documents exigits a la base 6, podran trobar-se a lloc web de la Diputació: <http://www.diba.cat/web/cultura/subvencions>

La sol·licitud, juntament amb la documentació exigida a la base 6, s'haurà de presentar electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania>

La sol·licitud i els seus annexos hauran d'estar signats pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat digital personal (DNle o altres sistemes de firma electrònica admesos a la Política de signatura electrònica de la Diputació de Barcelona consultable a la seu electrònica de la Diputació).

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran

assistència per part dels funcionaris adscrits a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).

Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a l'Oficina de Difusió Artística mitjançant correu electrònic adreçat a oda@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Cada sol·licitant presentarà una única sol·licitud que inclogui tots els projectes i activitats.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Sisè. Altres dades

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar les activitats de les orquestres simfòniques o de cambra de caire professional i estable desenvolupades entre l'1 de setembre de 2021 i el 31 d'agost de 2022.

El període de justificació de les subvencions atorgades serà entre el dia 15 de setembre de 2022 i, com a màxim, el dia 16 de novembre de 2022."

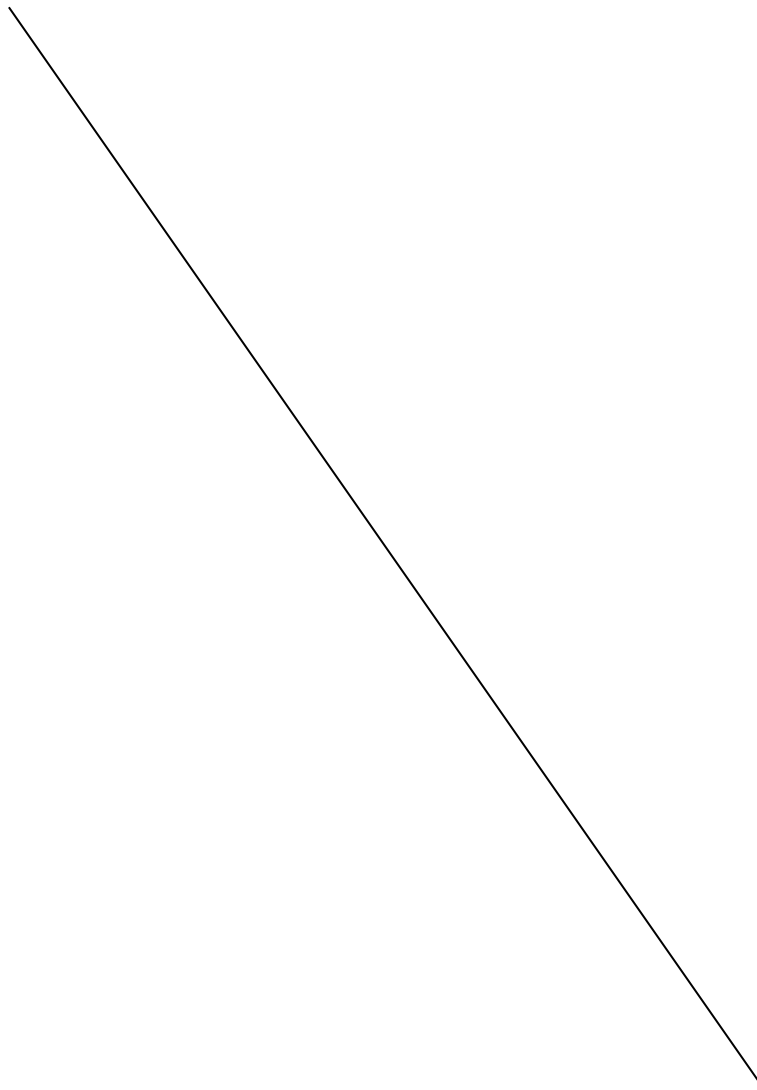
Tercer. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart. APROVAR el model de sol·licitud normalitzat que s'adjunta com annex 3, en compliment de l'establert a l'apartat sisè de la Instrucció sobre la creació del Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, aprovat per Decret de la Presidència número 13246/2020, de 23 de desembre, i publicat en el BOPB de 24 de desembre de 2020.

Cinquè. AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de CENT DEU MIL EUROS (110.000.- EUR) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/48907, tot i que depenent dels ens beneficiaris també pot veure's afectada l'aplicació pressupostària G/40103/33410/47901 del pressupost de despeses de 2022 de la Diputació de Barcelona.

Sisè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Setè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació."



ANNEX III AL DICTAMEN QUE PROPOSA APROVAR, PER DELEGACIÓ DE LA PRESIDÈNCIA, LA CONVOCATÒRIA QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A FINANÇAR PROJECTES I ACTIVITATS DE LES ORQUESTRES SIMFÒNIQUES O DE CAMBRA PROFESSIONALS I ESTABLES QUE TINGUIN LA SEVA SEU SOCIAL A LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA (EXCLOENT BARCELONA CIUTAT) (EXPEDIENT 2021/24168)

En compliment de l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, aquesta sol·licitud i la documentació que s'escaigui s'haurà de presentar **electrònicament** a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania>.
La documentació ha de venir signada al final d'aquest document amb **signatura digital vàlida**.
Consulteu la política de signatura electrònica de la Diputació de Barcelona a l'adreça: <https://seuelectronica.diba.cat/requisitsTecnologics.asp>.

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO**Projectes i activitats de les orquestres simfòniques o de cambra professionals i estables per a l'exercici 2021/2022****1. DADES DE LA SUBVENCIO**

Codi de la Convocatòria	2022/ 13043
Àrea/Servei/Oficina	40103 - Oficina de Difusió Artística
Títol del projecte	
Import sol·licitat (Recull l'import de l'annex 2)	0,00 €
Municipi de la seu social de l'entitat o de residència	

2. DADES DEL SOL·LICITANT

Nom o raó social			
Domicili		CIF/NIF	
Localitat		CP	
Telèfon mòbil (obligatori a efectes d'avis de notificació)		2n Telèfon	
Correu electrònic (obligatori a efectes d'avis de notificació)		2n Correu electrònic	

3. DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL

Nom i cognoms	
DNI	
Càrrec amb el què actua	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ecf7d30ca69d4a9e7b05 Adreça de validació:

4. DOCUMENTS QUE INTEGREN LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

ANNEX 1: Memòria de l'activitat per a la qual es demana la subvenció
ANNEX 2: Pressupost de l'activitat. El pressupost d'ingressos no ha d'incloure la subvenció sol·licitada a la Diputació de Barcelona
ANNEX 3: Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'art 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció i de les subvencions, patrocinis, mecenatges o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
ANNEX 4: Declaració responsable de protecció de menors d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
ANNEX 5: Declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, en el cas que la sol·licitud sigui per un import igual o superior a 10.000€, en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

5. DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR (marqueu si es va lliurar en anys anteriors, sempre i quan la documentació continui vigent, o si es lliura adjunta a aquesta sol·licitud)

Descripció de la documentació (marqueu l'any de lliurament 2022 si s'adjunta amb la sol·licitud)	Any de lliurament		
Targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària (NIF).	☐ 2022	☐ 2021	☐ 2020
Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.	☐ 2022	☐ 2021	☐ 2020
Inscripció registral de l'entitat, en cas d'associacions o fundacions, o inscripció mercantil, en cas d'empreses.	☐ 2022	☐ 2021	☐ 2020
☐ DNI del representant legal.			
☐ Poders de representació o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat de la persona signant de la sol·licitud.			
Altres documents que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions. Enumerar-los:			

**El/La sota signant manifesta:****D'acord amb l'establert a la Llei 11/2007, 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, amb la presentació d'aquesta sol·licitud:**

- ☐ SÍ AUTORITZO expressament a la Diputació de Barcelona per tal que obtingui de forma directa de les entitats competents l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas de no tenir autorització expressa, s'haurà d'aportar les certificacions previstes als articles 18 i següents del RLGS.
- ☐ NO

Tractament de les dades de caràcter personal (Base 31 de la convocatòria)

La Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades, en aquest formulari i els seus annexes, amb la finalitat de gestionar aquesta sol·licitud basada en una missió de caràcter públic, i no es cediran sense el seu consentiment o una previsió legal, sent conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatproteccdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol matèria relacionada amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu a l'Oficina de Registre (Rbla, Catalunya, 126 - 08008 Barcelona).

EXCMA. SRA. PRESIDENTA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ecf7d30ca69d4a9e7b05 Adreça de validació:

ANNEX 1

MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIO	
1.- DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT	
1.1 Títol del projecte	
1.2 Descripció del projecte	
1.3 Col·laboració amb altres formacions musicals dels darrers cinc anys	
1.4 Trajectòria professional del director artístic o director musical titular	
1.5 Trajectòria professional del/s cap/s de corda	
1.6 Participació de solistes i directors convidats dels darrers cinc anys	

2.- ACTIVITATS				
2.1. Descripció del repertori (es valorarà l'interès artístic, coherència, innovació i originalitat del repertori). <i>Incorporació de propostes adreçades a la captació de públics</i>				
2.2. Descripció del programa pedagògic, social i comunitari				
2.3. Descripció d'activitats per afavorir l'accessibilitat de persones o col·lectius amb dificultats d'accessibilitat o problemes de salut mental				
2.4. Estrena d'obres de música contemporània inèdita				
2.5. La inclusió de directores o solistes femenines i d'obres de compositores				
2.6. Relació de concerts realitzats i previstos entre l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost del 2022				
Concert	Data	Nombre de músics participants	Espai	Municipi
				
				

2.7. Programació virtual (streaming o gravació). Relació de concerts realitzats i previstos entre l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost del 2022

Concert	Data	Nombre de músics participants	Espai	Municipi	
					-
					+

3. SISTEMES D'ORGANITZACIÓ DEL PROJECTE *(equip de treball i funcions)*

3.1. Personal propi de l'orquestra *(lloc de treball, funcions i nombre de persones)*

--

3.2. Personal eventual *(lloc de treball, funcions i nombre de persones)*

--

4. ESTRATÈGIES DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ DEL PROJECTE

--

ANNEX 2

PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT PER A LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ		
Nom o raó social		
1. PREVISIÓ D'INGRESSOS TOTALS		IMPORT (€)
Previsió d'ingressos provinents de la venda d'entrades / taquillatges		
Previsió d'ingressos provinents de caixets		
Previsió d'ingressos provinents de patrocinis i mecenatges		
Subvencions sol·licitades d'altres Administracions públiques		
Previsió d'altres ingressos (detallar)		
		-
Total ingressos		+
2. PREVISIÓ DE DESPESES TOTALS		IMPORT (€)
Personal administració i gestió (persones integrades en l'estructura de l'entitat)		
Personal artístic (personal artístic integrat en l'estructura de l'entitat)		
Contractació de serveis de gestió		
Contractació de serveis artístics		
Despeses de producció de l'activitat		
Despeses de comunicació i de promoció de públics		
Despeses de programes educatius i comunitaris		
Despeses en lloguer material (partitures, instruments, ...)		
Drets d'autor, propietat intel·lectual i/o drets d'exhibició		
Altres (consignar conceptes i imports separatament)		
		-
Total altres despeses		+
Total despeses		
DIFERÈNCIA entre INGRESSOS - DESPESES		
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA <i>(Import en euros, en funció de la diferència entre ingressos i despeses)</i>	0,00 €	

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE	
Nom o raó social	NIF
Nom i cognoms de qui subscriu	DNI
Caràcter amb el que actua	

DECLARA sota la seva responsabilitat :

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiari/ària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, i que són els següents:
 - a) No haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
 - b) No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no estar declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
 - c) No haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
 - d) No estar incursa la persona física, els/les administradors/ores de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixin aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
 - e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
 - f) No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
 - g) Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
 - h) No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o altres lleis que ho estableixin.
 - i) Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3, paràgraf segon de la Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), trobar-se els seus membres en cap dels supòsits relacionats a les lletres a) a h).
 - j) Si es tracta d'una associació, no trobar-se sotmesa en les causes de prohibició que preveuen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
 - k) Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció al registre corresponent.
2. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
3. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.

4. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar per la mateixa activitat a altres Administracions Públiques les subvencions següents:

ENTITAT CONCEDENT	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT

5. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa activitat.

ANNEX 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE	
Nom o raó social	NIF
Nom i cognoms de qui subscriu	DNI
Caràcter amb el que actua	

DECLARA sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció (*cal marcar una de les dues caselles*):

- ☐ No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.
- ☐ Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

ANNEX 5

(complimentar únicament en aquells casos en què l'import
sol·licitat de subvenció sigui superior als 10.000 euros)

DECLARACIÓ RESPONSABLE	
Nom o raó social	NIF
Nom i cognoms de qui subscriu	DNI
Caràcter amb el que actua	

DECLARA sota la seva responsabilitat :

1. Que, de conformitat amb allò que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a la qual represento són actualment les següents:

CÀRREC	SALARI BRUT ANUAL

2. Que resto assabentat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment d'allò previst al citat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

SIGNATURA ELECTRÒNICA DE TOTES LES PÀGINES DEL DOCUMENT

Lloc i data de la sol·licitud:

Signatura del/de la representant legal de l'entitat

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

Gerència de Serveis Socials

32.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor de les entitats sense finalitat de lucre que gestionen habitatges d'inserció social (Exp. núm. 2022/0000367).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret de l'habitatge reconeix, en la seva secció 4, l'existència dels habitatges d'inserció que es destinen a atendre persones que presenten problemes d'inserció i que requereixen d'una atenció especial i seguiment i tutela durant un període de temps. El propi decret considera com a destinataris a persones que formen part de col·lectius com persones sense llar, dones afectades per la violència masclista, persones amb drogodependències, persones amb trastorn mental, persones preceptores de prestacions molt baixes, joves ex-tutelats, famílies en risc i altres situacions anàlogues.

En el citat decret també es crea la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS), coordinada per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que té les funcions de determinar i atorgar el règim d'ajuts econòmics que poden rebre les entitats que formen part d'aquesta Xarxa.

A petició de la Taula del Tercer Sector Social de Catalunya, la Diputació de Barcelona col·labora amb la Xarxa des de l'any 2014 en el marc de les competències que li són pròpies. En aquest sentit, el finançament atorgat per l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social ha d'anar destinat única i exclusivament a donar suport als programes socials que es desenvolupen en aquests pisos d'inserció vinculats a la Xarxa, però no al finançament de les despeses d'adquisició, lloguer, rehabilitació o manteniment dels habitatges, fet que correspon, en tot cas, als departaments amb competència tècnica en matèria d'habitatge.

D'altra banda, també es fa necessari no duplicar el finançament públic existent i, per això, des d'aquesta Àrea es planteja la necessitat de finançar un aspecte clau que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya no inclou en l'actual model, com és el finançament dels processos tècnics d'inclusió social que desenvolupen aquestes entitats amb professionals socials com treballadors/es socials, educadors/es socials i/o psicòlegs o altres col·lectius especialitzats amb l'objectiu d'acompanyar i donar suport a persones que requereixen una atenció especial. Per això, es considera adient subvencionar fins al 80% del cost total de l'activitat psicosocial, i superar el límit del 50% previst a l'article 9.2 de l'OGS, per tal de fomentar en major mesura l'activitat subvencionada a la província de Barcelona.

Per aquest motiu, es crea aquesta convocatòria de subvencions per concurrència competitiva destinada a totes les entitats socials no lucratives, legalment constituïdes, que estiguin adherides a la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS) i que disposin d'habitatges que estiguin situats al territori de la província de Barcelona destinats a inserció social.

Les entitats socials abans esmentades propietàries o gestores d'aquests habitatges, ubicats en el territori de la província de Barcelona, podran presentar les sol·licituds de finançament d'aquelles actuacions de caràcter social que es desenvolupin en aquests habitatges amb la finalitat de facilitar els processos d'inserció social de les persones acollides, sempre que aquesta gestió tingui un cost per l'entitat sol·licitant.

L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de set-cents vint-i-sis mil euros (726.000,00.-€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60101/23100/48902 del pressupost de la Gerència de Serveis Socials de l'any 2022.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS), i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).

Aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst als articles 17 a 25 de l'Ordenança, a través d'aquest acord s'inicia el procediment de concessió i s'inclouen les bases específiques en la convocatòria de subvencions a favor de les entitats sense finalitat de lucre que gestionen habitatges d'inserció social, en aplicació de l'article 23.2.a) de la LGS.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

En virtut dels articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les bases específiques incorporen les garanties suficients per al compliment del principi de transparència, dels principis ètics i les regles de conducta de les persones beneficiàries, així com els efectes d'un eventual incompliment de dits principis.

Altrament, en l'exercici de les funcions de garants dels poders públics també es vetlla perquè l'activitat a subvencionar compleixi amb les mesures de protecció dels menors previstes a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació a l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

Vist el punt 3.3.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, en data 16 de desembre de 2019, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 19 de desembre de 2019, modificat pels decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6 de maig), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31 de maig), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16 de juliol), núm. 10586/21, d'1 d'octubre (BOPB de 6 d'octubre) i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2 de novembre).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que per delegació de la presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria (núm. 202220225120013033), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, Gerència de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona, a favor de les entitats socials no lucratives, legalment constituïdes, que estiguin adherides a la Xarxa d'Habitatge d'Inclusió Social (XHIS), el text íntegre de les quals és el següent:

***“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE LA GERÈNCIA DE SERVEIS SOCIALS DE L'ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE QUE GESTIONEN HABITATGES D'INSERCIÓ SOCIAL, ANY 2022
CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 202220225120013033*”**

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació (en endavant OGS).

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS).

2. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social / Gerència de Serveis Socials, destinades a finançar el suport psicosocial i educatiu realitzat per les entitats que gestionen habitatges d'inserció social que tenen com a finalitat acollir en un habitatge digne a persones en situació d'exclusió social o en risc.

El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret de l'habitatge reconeix, en la seva secció 4, l'existència dels habitatges d'inserció que es destinen a atendre persones que presenten problemes d'inserció i que requereixen d'una atenció especial i seguiment i tutela durant un període de temps. El propi decret considera com a destinataris a persones que formen part de col·lectius com persones sense llar, dones afectades per la violència masclista, persones amb drogodependències, persones amb trastorn mental, persones preceptores de prestacions molt baixes, joves ex-tutelats, famílies en risc i altres situacions anàlogues.

En el citat decret també es crea la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS), coordinada per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, que té les funcions de determinar i atorgar el règim d'ajuts econòmics que poden rebre les entitats que formen part d'aquesta Xarxa.

A petició de la Taula del Tercer Sector Social de Catalunya, la Diputació de Barcelona col·labora amb la Xarxa des de l'any 2014 en el marc de les competències que li són pròpies. En aquest sentit, el finançament atorgat per l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social ha d'anar destinat única i exclusivament a donar suport als programes socials que es desenvolupen en aquests pisos d'inserció vinculats a la Xarxa, però no al finançament de les despeses d'adquisició, lloguer, rehabilitació o manteniment dels habitatges, fet que correspon, en tot cas, als departaments amb competència tècnica en matèria d'habitatge.

D'altra banda, també es fa necessari no duplicar el finançament públic existent i, per això, des d'aquesta Àrea es planteja la necessitat de finançar un aspecte clau que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya no inclou en l'actual model, com és el finançament dels processos tècnics d'inclusió social que desenvolupen aquestes entitats amb professionals socials com treballadors/es socials, educadors/es socials i/o psicòlegs o altres col·lectius especialitzats amb l'objectiu d'acompanyar i donar suport a persones que requereixen una atenció especial. Per això, es considera adient subvencionar fins al 80% del cost total de l'activitat psicosocial, i superar el límit del

50% previst a l'article 9.2 de l'OGS, per tal de fomentar en major mesura l'activitat subvencionada a la província de Barcelona.

Per aquest motiu, es crea aquesta convocatòria de subvencions per concurrència competitiva destinada a totes les entitats socials no lucratives, legalment constituïdes, que estiguin adherides a la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS) i que disposin d'habitatges que estiguin situats al territori de la província de Barcelona destinats a inserció social.

Les entitats socials abans esmentades propietàries o gestores d'aquests habitatges, ubicats en el territori de la província de Barcelona, podran presentar les sol·licituds de finançament d'aquelles actuacions de caràcter social que es desenvolupin en aquests habitatges amb la finalitat de facilitar els processos d'inserció social de les persones acollides, sempre que aquesta gestió tingui un cost per l'entitat sol·licitant.

3. Finalitat de les subvencions

*Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits per l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per a l'any 2022, aquestes subvencions s'adreçaran a finançar les despeses ocasionades **pel suport psicosocial i educatiu** relacionat amb els processos d'inclusió social de persones en risc o en situació d'exclusió social, dutes a terme en els habitatges d'inserció social gestionats per entitats dins de l'àmbit territorial de la província de Barcelona.*

No es subvencionaran les despeses derivades de la compra, lloguer o de subministraments dels habitatges. Tampoc seran subvencionables les despeses de rehabilitació o condicionament dels d'habitatges o les despeses derivades de gestoria dels processos d'adquisició o lloguer.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats executades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes, que gestionen habitatges d'inserció social, de la província de Barcelona, adherits, els habitatges, a la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS) en data 1 de gener de 2022, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 LGS.

Caldrà que compleixin amb el requisit de ser entitats privades sense afany de lucre inscrites al registre públic corresponent i amb seu social o delegació permanent a la província de Barcelona.

Les societats cooperatives podran ser beneficiàries d'aquests ajuts sempre que compleixin amb els requisits que s'especifiquen en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.

Quedaran excloses, en tot cas, les entitats de caràcter mercantil.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de l'entitat sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiària, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

6. Documentació a aportar

Al formulari electrònic caldrà adjuntar la documentació següent:

a] Memòria normalitzada (Annex 1) que inclourà la següent informació:

- Relació d'habitatges d'inserció social, de la província de Barcelona adherits a la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS) en data 1 de gener de 2022 i **gestionats directament** per l'entitat. Caldrà detallar cadascun dels habitatges que l'entitat presenti en aquesta convocatòria donat que seran la unitat de valoració a l'hora de concedir la subvenció. Per això serà convenient detallar el número de la referència cadastral i l'adreça on s'ubica el pis amb l'excepció d'aquells supòsits en que sigui necessari garantir l'anonimat de la ubicació de l'habitatge (en aquests casos l'adreça serà opcional). En tots els casos serà imprescindible detallar el municipi on està ubicat el pis.*
- Col·lectiu de persones al qual va adreçat, el nombre de places existents i places ocupades en el moment de la presentació de sol·licitud.*
- Nombre de professionals que fan intervenció social, sanitària i/o educativa, especificant la seva professió (treball social, educació social, psicòloga,...). S'entén que aquests professionals poden fer intervenció en els diferents habitatges que gestiona l'entitat.*

La manca de presentació d'aquesta informació dins del termini de presentació de sol·licituds establert a la Base 7a., suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria.

*b] Pressupost global de la subvenció sol·licitada segons **el cost de les activitats psicosocials realitzades** als habitatges pels quals es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.*

c] Annex 3 del model normalitzat, que inclou els següents compromisos:

- *declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició d'entitat beneficiària.*
- *declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
- *declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.*
- *declaració de que l'entitat a la qual representa no ha estat sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, beques o qualsevol altre tipus d'ajuts públics perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.*

d] Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb l'Annex 4 del model normalitzat.

e] En el cas de que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000,00.-€, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'Annex 5 del model normalitzat.

f] Identificació de l'entitat beneficiària, aportant

- *escriptura de constitució o Estatuts.*
- *inscripció registral de l'entitat.*
- *fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*

g] Identificació del/de la representant legal, aportant

- *poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*

h] Document del/s ajuntament/s de la província de Barcelona declarant el seu suport al pis d'inserció social per l'interès que tingui per al/s seu/s municipi/s. S'acreditarà mitjançant declaració per part de l'alcalde/essa, regidor/a de l'equip de govern, cap d'àrea i/o de servei,

En el cas dels pisos ubicats a la ciutat de Barcelona el document de suport podrà ser, també, signat pel regidor/da del districte on s'ubica el pis o per la Comissionada d'Acció Social de l'Ajuntament de Barcelona.

S'haurà de presentar un document de suport per cada pis pel qual se sol·licita la subvenció.

En el cas que diferents habitatges estiguin ubicats en un mateix municipi serà suficient amb la presentació d'un únic document de suport municipal però, aquest, haurà de fer

referència explícita a cadascun dels pisos ubicats en el terme municipal i pels quals es sol·licita la subvenció.

i] Declaració responsable que els pisos presentats a l'annex 1 estan adherits en data 1 de gener de 2022 a la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS).

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La presentació dels documents dels apartats f] i g] que ja s'hagin aportat en alguna de les cinc convocatòries anteriors de subvencions de la Diputació de Barcelona, es podran obviar i substituir per una declaració responsable per escrit on es faci constar que des de la data de l'anterior presentació no s'ha produït cap canvi o variació respecte de la documentació corresponent, tal com preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), d'acord amb l'Annex 6 del model normalitzat.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 8 de febrer de 2022 i finalitzarà el dia 28 de febrer de 2022.

Per a la present convocatòria, les entitats presentaran una única sol·licitud amb independència del nombre de pisos d'inserció que gestionin i tot i que aquests pisos puguin estar ubicats en municipis diferents.

En cas de presentació de més d'una sol·licitud per la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat quedarà automàticament exclosa per incompliment de les bases.

La participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se pel tràmit específic habilitat a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona, ubicat a la secció Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses>Subvencions>Benestar Social (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>), omplint el formulari electrònic normalitzat, que serà signat electrònicament, pel representant legal de l'entitat, amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la Base 6.

Els models normalitzats dels annexos relacionats a la Base 6 i les declaracions exigides, podran trobar-se al lloc web següent:

<https://www.diba.cat/benestar/subvencions-entitats-xarxa-habitatge-2022>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a

la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>). Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la LPAC.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Serveis Socials, mitjançant correu electrònic adreçat a g.serveissocials@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada, adjuntant el comprovant de la presentació, abans de la finalització del termini establert de la convocatòria per a la presentació de sol·licituds.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

No seran objecte de requeriment d'esmena:

- a. La manca de presentació del document de l'ajuntament de suport al pis d'inserció pel qual se sol·licita la subvenció en els termes expressats en la Base 6.h]***
- b. La manca de presentació de la memòria normalitzada en els termes establerts en la Base 6.a] (Annex 1); aquest supòsit implica l'exclusió automàtica de la sol·licitud.***

9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases serà el de concurrència competitiva.

10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

A cada entitat amb dret a subvenció tindrà una assignació inicial de 600 euros.

La resta dels imports s'atorgaran als habitatges presentats per les entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present base.

La valoració tindrà un màxim de 100 punts per habitatge. Els habitatges subvencionables caldran que obtinguin un mínim de 90 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem:

- 1. Que es presti suport psicosocial a les persones que viuen a l'habitatge pel qual se sol·licita la subvenció: 30 punts*
- 2. Suport explícit del municipi on està ubicat l'habitatge, per a cadascun dels habitatges pels qual es sol·licita el suport. En el cas que diferents habitatges estiguin ubicats en un mateix municipi serà suficient amb la presentació d'un únic document de suport municipal però, aquest, haurà de fer referència explícita a cadascun dels pisos ubicats en el terme municipal i pels qual es sol·licita la subvenció: 30 punts*
- 3. Adhesió del pis a la Xarxa d'habitatges d'inserció social de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya: 30 punts*
- 4. Ubicació de l'habitatge en municipis menors de 300.000 habitants de la província de Barcelona: 10 punts.*

11. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost que es destinarà l'any 2022 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 726.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60101/23100/48902 del pressupost de l'any 2022 de la Gerència de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona.

12. Import individualitzat de les subvencions

Totes les entitats subvencionables tindran una assignació inicial de 600 euros.

La resta de l'import a concedir a cadascun dels habitatges subvencionats es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la Base 10. A tots aquells pisos que obtinguin 90 o més punts, se'ls atorgarà un import per a cada punt obtingut.

L'import/punt assignat a cada pis es determinarà en funció del nombre total de punts dels pisos que hagin igualat i/o superat els 90 punts, i fins a esgotar les consignacions pressupostàries, un cop restat els 600 euros per entitat subvencionable. Això es farà per garantir que tots els pisos valorats amb 90 o més punts obtinguin subvenció. D'aquesta manera, l'import/punt assignat a la puntuació obtinguda determinarà l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada pis que, en qualsevol cas, no podrà ser superior a la quantia sol·licitada ni podrà excedir del 80% del cost total de l'activitat subvencionada.

El cost total de les activitats psicosocials realitzades no pot ser inferior a 2.000 euros ni la quantitat sol·licitada per entitat pot ser menor a 1.600 euros.

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Gerent de Serveis Socials.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'OGS i que estarà format per les següents persones:

- 1. La Presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social qui presidirà la comissió, o persona en qui delegui.*
- 2. La Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, o persona en qui delegui.*
- 3. El Gerent de Serveis Socials, o persona en qui delegui.*
- 4. Un representant de la Presidència de la Diputació de Barcelona.*
- 5. El cap de l'Oficina de Suport Intern de la Gerència de Serveis Socials, qui actuarà també com a secretari i elaborarà les actes.*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

14. Termini de resolució i de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des del dia següent a la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació i també s'ha de publicar en el Tauler d'anuncis electrònic.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

15. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada per l'entitat beneficiària pel transcurs

d'un mes a partir del dia següent a la publicació en el BOPB de la resolució de concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

16. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat. Tanmateix, no seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de la Diputació de Barcelona per a la mateixa activitat.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

17. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a] Les entitats perceptores de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
 - b] Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social.*
 - c] Les entitats beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
 - d] Les entitats beneficiàries d'una subvenció estan obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.*
 - e] El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
 - f] Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.*
-

- g] Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.*
- h] Evitar, en tots els materials, imatges i documentació, que s'elaborin qualsevol tractament discriminatori per raó de gènere o identitat sexual, origen ètnic o racial, edat, creença o religió, opinió o qualsevol altra condició personal o social, i en particular fer-hi un ús del llenguatge no sexista ni androcèntric. Així mateix fomentaran els valors d'igualtat, la pluralitat de rols i la corresponsabilitat entre els homes i les dones.*
- i] Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de designar un/a interlocutor/a i col·laborar amb el seguiment tècnic de les activitats subvencionades. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal de l'Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social.*

18. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes bases. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del suport psicosocial i educatiu a subvencionar.

En aquest sentit es finançaran les despeses del personal tècnic que realitza atenció social, psicològica, sanitària i/o educativa a les persones acollides en aquests habitatges, ja sigui personal propi de l'entitat o contractat externament.

Pel que fa a despeses indirectes (material educatiu, material d'oficina, despeses d'alimentació, de gestió, ...) no podran superar el 5% de l'import de les despeses directes que s'imputin a la subvenció atorgada.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- 1. Despeses derivades de la compra del pis (quotes hipoteca, despeses escriptura, notari o gestoria) o despeses de lloguer mensual, IBI, tributs derivats del pis,...*
- 2. Despeses derivades de la rehabilitació o condicionament dels habitatges o les despeses derivades de gestoria dels processos d'adquisició o lloguer.*
- 3. Subministres bàsics: aigua, gas, llum,....*

19. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà prèvia presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

No es podran efectuar pagaments superiors al 80% del cost justificat. Si aquest 80% resulta un import inferior a l'atorgat, s'entendrà que el beneficiari renuncia automàticament a la diferència per desviació.

20. Termini i forma de justificació

- 1) *El termini de justificació de les subvencions s'iniciarà l'11 de gener de 2023 i finalitzarà el 3 de març de 2023.*
- 2) *S'estableix un període de justificació voluntària fins el 15 de novembre de 2022, per aquells supòsits en què les activitats, objecte de la subvenció, estiguin totalment executades abans de la finalització del període d'execució (31 de desembre de 2022).*
- 3) *En cap cas s'admetran justificacions parcials de l'activitat.*
- 4) *Els formularis de justificació de les despeses efectuades, s'hauran de presentar a través del tràmit corresponent de la seu electrònica, per l'entitat beneficiària adjuntant els models normalitzats que es troben als llocs web que s'indiquen a la base 7ena. i revestirà la forma de:*

Per a subvencions d'import superior a 20.000 €

Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- a) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
- b) *Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS (en endavant RLGS).*
- c) *Informe emès per un/a auditor/a de comptes designat/da d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.*

Si s'opta per aquesta opció, les despeses íntegres que es puguin derivar de l'auditoria seran considerades despeses subvencionables.

Per a subvencions d'import igual o inferior a 20.000 €

Compte justificatiu simplificat de la totalitat de la subvenció, que contindrà:

- a) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.*
 - b) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*
 - 5) *En la confecció de la memòria de l'actuació, dins de l'apartat "Resultats obtinguts", caldrà relacionar:*
-

- a] *Número de persones i/o famílies beneficiàries, desagregades per sexe.*
 - b] *Nombre de municipis beneficiaris del projecte.*
 - c] *Altra informació quantitativa d'impacte.*
- 6) *En la confecció de la **memòria econòmica** s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:*
- a] *S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis de l'entitat beneficiària o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat. Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.*
 - b] *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*
 - 7) *En el cas de subvencions per import superior a 3.000 € i igual o inferior als 20.000 €, es requerirà a l'entitat beneficiària una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica que han de representar com a mínim el 50% de l'import de la subvenció concedida. Si aquests justificants no conformen almenys el 5% de tots els justificants del cost de l'activitat, es demanaran justificants addicionals fins a arribar a aquest percentatge.*
 - 8) *Per a les subvencions d'import fins a 3.000,00.-€, es requerirà a l'entitat beneficiària que presenti, com a mínim, el justificant de la despesa d'import més elevat imputada a la subvenció concedida.*

21. Deficiències en la justificació

- 1. *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*
 - 2. *Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*
-

22. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

23. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació i també s'ha de publicar en el Tauler d'anuncis electrònic.

24. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat, en tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte o activitat, en particular en els cartells, fulletons, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als vídeos, programes informàtics o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

25. Causas de reintegrament

- 1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat/da a reintegrar l'excés.*
- 2. Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, l'entitat que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.*

26. Obligats al reintegrament

- 1. Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.*
 - 2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per*
-

al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seran responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

27. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de l'OGS.

28. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

29. Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció, amb codi de convocatòria 202220225120013033 de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia delegatprotecdades@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació

davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla, Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.”

Segon. APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4.1 de la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), el text íntegre del qual és el següent:

“Extracte de l'Acord de 27 de gener de 2022, de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, pel qual es convoquen subvencions en règim de concurrència competitiva de la Gerència de Serveis Socials de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre que gestionen habitatges d'inserció social, Any 2022

Codi convocatòria 20220225120013033

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de justificació de les subvencions es pot trobar a:

<https://www.diba.cat/benestar/subvencions-entitats-xarxa-habitatge-2022>

Primer. Beneficiaris:

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes, que gestionen habitatges d'inserció social, de la província de Barcelona, adherits, els habitatges, a la Xarxa d'habitatges d'inserció social (XHIS) en data 1 de gener de 2022, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 LGS.

Caldrà que compleixin amb el requisit de ser entitats privades sense afany de lucre inscrites al registre públic corresponent i amb seu social o delegació permanent a la província de Barcelona.

Les societats cooperatives podran ser beneficiàries d'aquests ajuts sempre que compleixin amb els requisits que s'especifiquen en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.

Quedaran excloses, en tot cas, les entitats de caràcter mercantil.

Segon. Objecte:

Finançar les entitats que gestionen habitatges d'inserció social que tenen com a finalitat acollir en un habitatge digne a persones en situació d'exclusió social o en risc.

Les entitats socials, propietàries o gestores d'aquests habitatges, ubicats en el territori de la província de Barcelona, podran presentar les sol·licituds de finançament d'aquelles actuacions de caràcter social que es desenvolupin en aquests habitatges amb la finalitat de facilitar els processos d'inserció social de les persones acollides, sempre que aquesta gestió tingui un cost per l'entitat sol·licitant.

Tercer. Bases reguladores:

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia:

El pressupost que es destinarà l'any 2022 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de set-cents vint-i-sis mil euros (726.000,00.-€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60101/23100/48902 del pressupost de la Corporació de l'any 2022.

Totes les entitats subvencionables tindran una assignació inicial de 600 euros.

La resta de l'import a concedir a cadascun dels habitatges subvencionats es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la Base 10. A tots aquells pisos que obtinguin 90 o més punts, se'ls atorgarà un import per a cada punt obtingut.

L'import/punt assignat a cada pis es determinarà en funció del nombre total de punts dels pisos que hagin igualat i/o superat els 90 punts, i fins a esgotar les consignacions pressupostàries, un cop restat els 600 euros per entitat subvencionable. Això es farà per garantir que tots els pisos valorats amb 90 o més punts obtinguin subvenció. D'aquesta manera, l'import/punt assignat a la puntuació obtinguda determinarà l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada pis que, en qualsevol cas, no podrà ser superior a la quantia sol·licitada ni podrà excedir del 80% del cost total de l'activitat subvencionada.

El cost total de les activitats psicosocials realitzades no pot ser inferior a 2.000 euros ni la quantitat sol·licitada per entitat pot ser menor a 1.600 euros.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 8 de febrer de 2022 i finalitzarà el dia 28 de febrer de 2022.

Sisè. Altres dades:

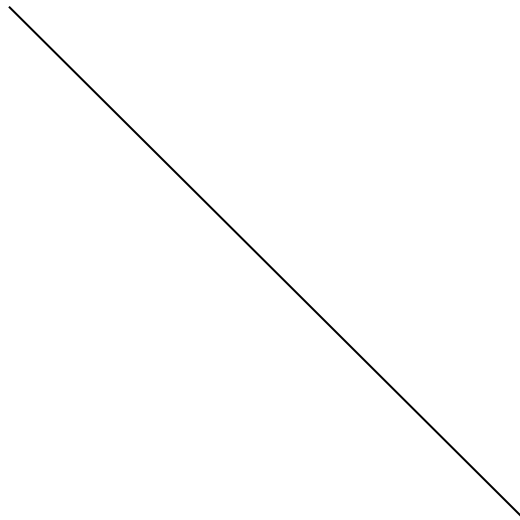
Les activitats subvencionades hauran de ser desenvolupades durant el període comprès entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022."

Tercer. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes I i II respectivament, en compliment d'allò previst a la Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (publicada al BOE núm. 175 de 24.06.2020), en el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart. APROVAR els annexos 1 (memòria), 2 (pressupost), 3 (declaracions responsables), 4 (declaració de treball amb menors), 5 (declaració retribucions òrgans directius) i 6 (declaració de documentació aportada) i que s'adjunten com Annex III.

Cinquè. AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de set-cents vint-i-sis mil euros (726.000,00.-€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60101/23100/48902 del pressupost de l'any 2022 de la Diputació de Barcelona

Sisè- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació.”



ANNEX III AL DICTAMEN AMB NÚM. D'EXPEDIENT 2022/0000367 D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA, QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES, PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DE L'ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL, GERÈNCIA DE SERVEIS SOCIALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, A FAVOR DE LES ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE QUE GESTIONEN HABITATGES D'INSERCIÓ SOCIAL

ANNEX 1

MEMÒRIA DE L'ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA SUBVENCIO

Codi ID BDNS		Codi convocatòria	202220225120013033
Àrea/Servei/Oficina	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social		

1. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom o raó social	
CIF/NIF	
Correu electrònic a efectes de notificació	
Número de telèfon mòbil a efectes de notificació	

2. DESCRIPCIÓ DELS PISOS (Si heu d'afegir més files, cliqueu sobre el número de l'última fila i amb el botó dret seleccioneu copiar i després Inserir cel·les copiades)

Núm.	Adreça	Referència cadastral	Municipi	Núm. places totals	Núm. places ocupades (a data de la sol·licitud)	Col·lectius a qui va dirigit
01						
02						
03						
04						

3. RELACIÓ DE PROFESSIONALS (seguint l'ordre dels pisos del punt anterior)

Núm. de pis	Lloc de treball
01	
01	
02	
02	
02	
03	
04	

4. FUNCIONS REALITZADES PER CADA TIPUS DE PROFESSIONAL EN ELS PISOS

--

5. BREU DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ POSANT ESPECIAL ÈMFASI EN AQUELLS ASPECTES MÉS INNOVADORS

--

ANNEX 2**PRESSUPOST PREVIST PER A L'ACTIVITAT
PER A LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ****1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA**

Codi ID BDNS		Codi convocatòria	202220225120013033
Àrea/Servei/Oficina	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social		

2. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom o raó social	
CIF/NIF	

3. PREVISIÓ D'INGRESSOS**IMPORT (€)**

Recursos propis	
Subvencions d'altres Administracions públiques	
Aportacions privades	
Altres ingressos	
TOTAL	

4. PREVISIÓ DE DESPESES**IMPORT (€)**

Personal (persones integrades en l'estructura de l'entitat)	
Contractació externa	
Despeses indirectes i material*	
TOTAL	

*Com a màxim un 5% del total de les despeses directes

DIFERÈNCIA entre INGRESSOS - DESPESES**SUBVENCIÓ SOL·LICITADA** (Import en euros)

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202220225120013033
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que l'entitat a la qual representa reuneix els requisits per a ser beneficiària previstos en **l'article 13 de la Llei 38/2003**, de 18 de novembre, general de subvencions, i que són els següents:
 - a. No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
 - b. No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no estar declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei concursal, sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
 - c. No haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
 - d. No estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixin aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
 - e. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
 - f. No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
 - g. Estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
 - h. No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o altres que així ho estableixin.
 - i. Si es tracta d'una cooperativa, que compleix amb els requisits que s'especifiquen en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.
 - j. Si es tracta d'una associació, que no es trobi sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
 - k. Si es tracta d'una associació, que no s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-hi indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi recaigui resolució ferma, en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció al registre corresponent.

2. Que es compromet a executar el projecte o activitat, així com la resta de condicions de la subvenció.
3. Que es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui fer l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
4. Que l'entitat a la qual representa, ha sol·licitat o preveu sol·licitar **per la mateixa activitat** a altres administracions públiques o entitats privades, les subvencions següents:

	ENTITAT CONCEDENT	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT	
X				+

5. Que es compromet a comunicar a la Diputació de Barcelona, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

ANNEX 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE			
CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202220225120013033
Nom o raó social			NIF
Nom i cognoms de qui subscriu			DNI
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

☐ No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.

Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte

☐ no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

ANNEX 5

(emplenar únicament en els casos en què l'import sol·licitat
de subvenció sigui superior als 10.000 euros)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202220225120013033
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que, de conformitat amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a la qual represento són actualment les següents:

	CÀRREC	SALARI BRUT ANUAL	
X			+

2. Que resto assabentat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior als 10.000 euros i en compliment del que preveu l'esmentat precepte, la Diputació de Barcelona farà públiques aquestes retribucions.

ANNEX 6

(omplir únicament en els casos en què l'entitat ja hagi aportat
a la Diputació de Barcelona documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica
i de la seva representació legal)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

CODI ID BDNS		Codi convocatòria	202220225120013033
Nom o raó social		NIF	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI	
Caràcter amb què actua			

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que els següents documents de l'entitat a la qual representa, que van ser presentats:

en data:

en relació a l'expedient:

gestionat per (centre gestor) de la Diputació de Barcelona:

continuen vigents a data d'avui.

- ☐ NIF de l'entitat peticionària
- ☐ Inscripció registral de l'entitat
- ☐ Escriptura de constitució
- ☐ Estatuts
- ☐ Poders de representació i/o certificat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant
- ☐ Altres: (indicar quins)

33.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Finançament de l'àmbit de Benestar Social" del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020 (Exp. núm. 2019/0019798).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta

delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

Per Acord núm. 113 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 27 de febrer de 2020, es va aprovar la concessió del recurs econòmic consistent en fons de prestació “Finançament de l'àmbit de Benestar Social” del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020.

Per Decret núm. 11741 de la presidència delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, de data 26 d'octubre de 2021, es va aprovar la liquidació provisional d'aquest fons de prestació, habilitant un període d'audiència de quinze dies hàbils per a què els ens locals que s'hi relacionaven poguessin presentar al·legacions amb l'avertiment que de no fer-ho es duria a terme la liquidació definitiva amb la revocació de l'ajut no justificat i, si s'escau, el reintegrament dels imports satisfets per avançat.

Atès que durant el període previ a la notificació de la liquidació provisional d'aquest fons de prestació als ens locals afectats, tres ajuntaments que constaven a la liquidació provisional van presentar vàlidament les justificacions al recurs econòmic concedit mitjançant el Portal Municipal de Tràmits (PMT). Les justificacions presentades consistiren en dues justificacions totals pel que fa als Ajuntaments de Sant Esteve Sesrovires i Matadepera i una justificació parcial pel que fa a l'Ajuntament de Talamanca per un import de 964,21 €, amb núm. de registre PMT 202110127288, 202110128559 i 202110129129, respectivament, les quals es van validar mitjançant els corresponents informes del cap del servei promotor.

Per Decret núm. 12381 de la presidència delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, de data 8 de novembre de 2021, es va aprovar l'acceptació de les renúncies totals o parcials a la subvenció concedida, per part dels ens locals assenyalats a l'esmentat decret. Com a conseqüència d'aquest decret, s'ajustà comptablement l'autorització i la disposició de la despesa, pel que fa al contingut econòmic de les renúncies i alhora es sol·licità el reintegrament dels imports avançats i no justificats.

Atès que, un cop transcorregut el període d'audiència, sense que s'hagin presentat al·legacions per part dels ens locals afectats, és avinent aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació “Finançament de l'àmbit de Benestar Social” del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020. En conseqüència, cal revocar els ajuts concedits i no justificats pels Ajuntaments de Collsuspina, de Sant Jaume de Frontanyà, de Sant Pere de Torelló i de Talamanca, els quals ascendeixen a un import total d'onze mil nou-cents setanta-vuit euros amb deu cèntims (11.978,10.-€). Altrament, convé reintegrar els imports no justificats i avançats per la Diputació als Ajuntaments de Collsuspina, de Sant Pere de Torelló i de Talamanca, els quals ascendeixen a un import total de sis mil dos-cents cinquanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims (6.256,94 €).

Atès que el crèdit corresponent a les revocacions dels ajuts no justificats procedeix d'un romanent de crèdit de l'exercici 2020, incorporat al pressupost 2021, no escau realitzar cap ajustament de valor al respecte, ja que aquest no és susceptible d'incorporació a l'actual exercici pressupostari 2022, i, per tant, no s'adopta cap acord en aquest sentit.

Fonaments de dret

Vist l'apartat 3.5.d) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, i publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019, modificada per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril de 2021, publicat en el BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig de 2021, publicat en el BOPB de 31 de maig de 2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva del fons de prestació "Finançament de l'àmbit de Benestar Social" del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2020 atorgat als ens locals especificats en el cos d'aquest Dictamen.

Segon. ESTIMAR les justificacions totals presentades amb dates 19 i 21 d'octubre de 2021 pels Ajuntaments de Sant Esteve Sesrovires, Matadepera i la justificació parcial presentada amb data 22 d'octubre de 2021 per l'Ajuntament de Talamanca, amb els respectius núm. de registre PMT 202110127288, 202110128559 i 202110129129.

Tercer.-APROVAR la revocació dels imports dels recursos econòmics que s'indiquen a continuació, per un import total d'onze mil nou-cents setanta-vuit euros amb deu cèntims (11.978,10.-€), per manca de justificació total o parcial:

NIF	Ens	Codi XGL	Import atorgat	Import avançat	Import justificat	Import revocació	Import a retornar	Aplicació pressupostària	Num document
P0806900G	Aj. Collsuspina	20/Y/279274	1.500,00 €	1.500,00 €	- €	1.500,00 €	1.500,00 €	G/60101/23100/46280	2003000262/73
P0821500F	Aj. Sant Jaume de Frontanyà	20/Y/279129	1.500,00 €	- €	- €	1.500,00 €	- €	G/60101/23100/46280	2003000262/218
P0823300I	Aj. Sant Pere de Torelló	20/Y/279113	8.442,31 €	4.221,15 €	- €	8.442,31 €	4.221,15 €	G/60101/23100/46280	2003000262/234
P0827700F	Aj. de Talamanca	20/Y/279072	1.500,00 €	1.500,00 €	964,21 €	535,79 €	535,79 €	G/60101/23100/46280	2003000262/275

Quart. SOL·LICITAR el reintegrament dels imports avançats i no justificats que, ascendeixen a un total de sis mil dos-cents cinquanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims (6.256,94.-€), els quals s'indiquen a continuació:

Ens	NIF	Codi XGL	Import a reintegrar
Ajuntament de Collsuspina	P0806900G	20/Y/279274	1.500,00 €
Ajuntament de Sant Pere de Torelló	P0823300I	20/Y/279113	4.221,15 €
Ajuntament de Talamanca	P0827700F	20/Y/279072	535,79 €

Aquesta quantitat haurà de fer-se efectiva a favor de la Tresoreria de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'article 62, apartat 2n, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en els terminis següents:

- Si la notificació d'aquesta resolució s'efectua entre els dies 1 i 15 del mes: des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació d'aquesta resolució s'efectua entre els dies 16 i l'últim del mes: des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

Passat aquest termini sense haver-se efectuat l'ingrés, la Diputació de Barcelona compensarà d'ofici les quanties esmentades, si escau.

Cinquè. NOTIFICAR els acords de la Junta de Govern, en la part que els afecta, als ens locals interessats."

Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum

34.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2022 (Exp. núm. 2021/24260).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"És competència de la Diputació de Barcelona, en virtut de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i dels articles 88 i ss. del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis per a la prestació dels serveis que els són propis.

Els ajuntaments tenen atribuïdes competències de caràcter obligatori en matèria de control de plagues (LRBRL, 25.2.j i 26.1.d), que en el cas dels mosquits requereix coneixements tècnics altament qualificats, i que, per raons òbvies, han de comptar amb el suport d'institucions supramunicipals.

El Servei de Salut Pública de la Diputació de Barcelona té entre els seus objectius prestar suport tècnic en l'àmbit del control de plagues als municipis que ho sol·liciten, que no en disposen de personal especialitzat per realitzar la diagnosi per a la prevenció i control dels mosquits, la realització de les inspeccions entomològiques o identificar alguna plaga.

Per poder donar resposta a les necessitats municipals en aquest àmbit, és necessari comptar amb tècnics altament especialitzats, dels que, a hores d'ara, no en disposa la Diputació.

Segons l'article 5.g) de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, el president del Consell Comarcal del Baix Llobregat té la condició d'autoritat sanitària, en el marc de llurs funcions respectives a l'àmbit de la salut pública.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat basant-se en el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 4/2003 de 4 de novembre (art. 28.1) té competències d'assistència i cooperació als municipis. En aquest sentit, presta suport als municipis del seu territori en matèria de prevenció i control de mosquits, mitjançant el Servei de Control de Mosquits, des de l'any 1988, moment en què els va ser transferit per la dissolució de la Corporació Metropolitana de Barcelona, que l'havia creat l'any 1983. El finançament d'aquest servei és assumit pels 18 ajuntaments de la Comarca que tenen conveni amb el Consell Comarcal en aquesta matèria, per la Generalitat, i pel mateix Consell.

Segons la memòria justificativa del Servei de Salut Pública, la qual s'ha incorporat a l'expedient, emesa de conformitat amb l'article 50 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, a través del seu Servei de Control de Mosquits, estan interessades a col·laborar conjuntament en l'àmbit de la salut pública per ajudar als ajuntaments en la diagnosi dels problemes ocasionats pels mosquits culícids, en l'aplicació del protocol de Vigilància d'Arbovirosis transmeses per mosquits pel que fa a la inspecció entomològica i, per últim, en la identificació de plagues desconegudes amb propostes de control per als municipis de la província de Barcelona, per la qual cosa ambdues entitats desitgen formalitzar un conveni de col·laboració per al 2022 per tal d'aconseguir els objectius en comú d'ambdues institucions.

Vist el marc legal pel qual es regeixen els convenis de col·laboració presidit per la Llei 40/2015 (articles 47 i 53), de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, Llei 26/2010 (articles 108 i següents), del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i pel Reglament d'Obres Activitats i

Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995 (articles 303 a 311), de 13 de juny.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com el Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (articles 118 a 129).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017.

Atès que hi ha crèdit hàbil i suficient a l'aplicació pressupostària nominativa G/60401/31100/46500 del vigent pressupost del Servei de Salut Pública per al 2022 per tal de fer efectiu el pagament de la despesa prevista.

La Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar aquest acord per delegació de la presidència, en virtut del que disposa l'apartat 3.4.k.3), sobre l'aprovació de convenis, de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núms. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021, i núm. 11936/21, de 28 d'octubre, publicat al BOPB de 2.11.2021.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern, que per delegació de la Presidència, adopti els següents:

A C O R D S

Primer. APROVAR el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2022, que s'adjunta com a annex al present dictamen.

Segon. APROVAR l'aportació de 300.000 euros (TRES-CENTS MIL EUROS) al Consell Comarcal del Baix Llobregat, per al desenvolupament de les activitats especificades al conveni en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2022.

Tercer. AUTORITZAR I DISPOSAR una aportació màxima de 300.000 € (TRES-CENTS MIL EUROS) a què ascendeixen part dels compromisos previstos en el present conveni. Aquesta aportació es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària nominativa G/60401/31100/46500 del Servei de Salut Pública per a l'any 2022.

Quart. COMUNICAR la concessió d'aquesta aportació a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema de Publicitat de Subvencions.

Cinquè. NOTIFICAR la present resolució al Consell Comarcal del Baix Llobregat – Servei de Control dels Mosquits per al seu coneixement i efectes.

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL
CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I
CONTROL DE MOSQUITS PER A L'ANY 2022**

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada pel Sr. Jesús Naharro Rodríguez, diputat delegat de Salut Pública i Consum, adscrit a l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, d'acord amb l'apartat 1.2.V. 1) i 5.4.c) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021 i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021 núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021 i núm. 11936/21, de 28 d'octubre, publicat al BOPB de 2.11.2021.

Igualment, intervé el secretari delegat, Sr. Juan Pedro Robles Pérez, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 2446/2020, de 13 de març, publicat al BOPB de 16 de març de 2020, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, representat per la Sra. Eva Maria Martínez Morales, en qualitat de Presidenta de l'ens local d'acord amb el nomenament establert en el Ple extraordinari d'aquesta entitat en sessió celebrada el 19 de juliol de 2019; assistit pel secretari accidental d'aquesta entitat, el Sr. Lluís González Roig.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Catalunya és un territori on les condicions climàtiques i ecològiques propicien el desenvolupament de diversos vectors de malalties i en concret de mosquits de la família dels culícids. Les comarques barcelonines no en són una excepció i per aquesta causa des de la dècada dels anys 80 del segle passat s'hi duen a terme, des de l'administració pública, accions de control en els municipis on hi ha hagut tradicionalment més problemes de mosquits com és a la comarca del Baix Llobregat.

*Durant l'estiu del 2004, mitjançant el conveni existent entre la Diputació i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, es va detectar per primera vegada a Catalunya la presència del mosquit tigre (*Aedes albopictus*).*

Des que va aparèixer a Catalunya el mosquit tigre, diferents agents han anat desenvolupant accions per a la seva prevenció i control. No obstant això, l'abast de la dispersió de l'espècie ha anat creixent al llarg d'aquests anys, de tal manera que avui en dia en més de 232

municipis de la demarcació de Barcelona ja ha estat confirmada la seva presència. Això ha fet augmentar el nombre de persones exposades a les molèsties que produeixen les seves picades.

Així mateix, cal tenir present la capacitat de les diferents espècies de mosquits d'actuar com a vectors d'alguns tipus de malalties, com ara les produïdes pels virus Chikungunya, del Dengue i del Nil Occidental (VNO) i el virus Zika. Tot i que aquesta probabilitat és actualment baixa al nostre país, cal tenir en compte que degut al flux de persones que viatgen a països on aquestes malalties són presents i que tornen al nostre país infectats, sumat al fet que s'hi troben els vectors que poden actuar de transmissors, es fa necessari replantejar i actualitzar les estratègies desenvolupades fins al moment, respecte als diferents àmbits d'actuació en què es basa la prevenció i el control dels mosquits i específicament del mosquit tigre.

També, entre les espècies autòctones i vectores de malalties, cal destacar el mosquit comú Culex pipiens, amb una distribució omnipresent a tot Catalunya, essent amb seguretat el més àmpliament distribuït a les comarques barcelonines. Igualment, és important destacar la presència de diverses espècies amb un paper més reduït com a vectores, però que poden representar una molèstia molt important com poden ser mosquits de zones inundables com ara Aedes caspius o Aedes vexans.

El Servei de Salut Pública de la Diputació de Barcelona té entre els seus objectius prestar suport tècnic en l'àmbit del control de plagues als municipis que ho sol·liciten, que no en disposen de personal especialitzat per realitzar la diagnosi per a la prevenció i control dels mosquits, la realització de les inspeccions entomològiques o identificar alguna plaga.

El Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat és una entitat de referència en l'àmbit del control integral de plagues amb solvència tècnica i científica contrastada i una àmplia experiència en les activitats que constitueixen l'objecte d'aquest conveni, tal vegada que és l'única entitat d'aquestes característiques existent a les comarques de Barcelona.

Segons l'article 5.g) de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, el President del Consell Comarcal del Baix Llobregat té la condició d'autoritat sanitària, en el marc de llurs funcions respectives a l'àmbit de la salut pública.

Per altra banda, per fer front al fort increment d'arribades de viatgers infectats per Chikungunya, Dengue i Zika alguns d'ells en fase virèmica, i dels casos de VNO importat o autòcton i en aplicació del Protocol per a la vigilància i control de les arbovirosi transmeses per mosquits a Catalunya cal:

- 1. Dur a terme les inspeccions entomològiques (quan els serveis corresponents de l'Agència de Salut Pública de Catalunya així ho indiquin i tècnicament estigui indicat), les quals han de ser fetes per tècnics altament especialitzats i amb mitjans adients per a la presa de mostres en els casos que es consideri necessari.*
 - 2. Mantenir un control permanent sobre les poblacions de mosquits per minimitzar els riscos de transmissió de malalties, motiu pel qual es fa necessari realitzar diagnosi prèvies que permetin implementar un pla integrat de prevenció i control de mosquits,*
-

així com tasques de formació, elaboració de documents tècnics i d'informació i sensibilització.

Els ajuntaments tenen atribuïdes competències de caràcter obligatori en matèria de control de plagues, que en el cas dels mosquits requereixen coneixements tècnics altament qualificats, i que, per raons òbvies, han de comptar amb el suport d'institucions supramunicipals.

Aquest conveni respon a interessos públics, socials, econòmics i humanitaris, ja que el control de la proliferació de mosquits, que són vectors per a la transmissió de malalties a les persones, algunes d'elles mortals, respon clarament a un interès públic d'evitar l'aparició d'epidèmies generades per aquests insectes, a un interès social, ja que si bé els mosquits poden proliferar en múltiples espais, són les zones més desafavorides socialment on més podem trobar poblacions de mosquits per sobre del nivell assumible per evitar la transmissió de malalties, alhora que tot el que suposi una prevenció en l'aparició de malalties té un benefici econòmic important en evitar les despeses generades dels tractaments mèdics, i a la vegada suposa un benefici humanitari, ja que algunes de les malalties poden arribar a ser mortals. Així mateix, les activitats desenvolupades a través d'aquest conveni responen als objectius comuns que comparteixen les dues institucions.

Per poder donar resposta a les necessitats municipals en aquest àmbit, el SSP ha de comptar amb tècnics altament especialitzats, i és el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat, qui ofereix aquesta expertesa, ja que és una entitat de referència en l'àmbit del control integral de plagues amb solvència tècnica i científica contrastada, alhora que és l'única entitat d'aquestes característiques existent a les comarques de Barcelona. Alhora que cal tenir en compte la importància de casos importats de Chikungunya, Dengue, Zika i VNO, que han requerit la realització d'inspeccions entomològiques en aplicació del protocol de vigilància d'arbovirosis vigent a Catalunya, situació que es preveu es mantingui en els propers temps.

Vista la valoració positiva de les activitats prestades pel Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat als municipis de la demarcació territorial de Barcelona i l'informe favorable emès per la comissió de seguiment dels convenis subscrits en anys anteriors, es considera d'interès continuar aquesta col·laboració a fi i efecte de prestar suport en l'àmbit de la prevenció i control de plagues.

Vist el marc legal pel qual es regeixen els convenis de col·laboració presidit per la Llei 40/2015 (articles 47 i 53), de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, Llei 26/2010 (articles 108 i següents), del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i pel Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995 (articles 303 a 311), de 13 de juny.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com el Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (articles 118 a 129).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).

Atès que hi ha crèdit hàbil i suficient a l'aplicació pressupostària nominativa G/60401/31100/46500 del pressupost del Servei de Salut Pública per al 2022 per tal de fer efectiu el pagament de la despesa prevista.

La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Que la minuta del conveni va ser aprovada per dictamen de la Junta de Govern de data xxxx.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte.

La Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat subscriuen un conveni de col·laboració amb l'objecte de col·laborar conjuntament a l'àmbit de la salut pública per tal de fomentar la prevenció i el control dels mosquits culícids i d'altres plagues, així com la vigilància de l'arbovirosi en els municipis de la província de Barcelona, per a l'any 2022.

Segon.- Compromisos de Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat es compromet a realitzar les següents intervencions diferenciades:

A. Realització d'estudi temàtic de mosquits en municipis de la demarcació territorial de Barcelona. *Inclouran visites de camp i emissió d'informe amb mesures correctores. Aquests estudis a la carta seran temàtics i dirigits a àrees, serveis o situacions concretes del municipi sobre les quals es vulgui un assessorament aprofundit i altament especialitzat sobre àrees o instal·lacions, com ara problemàtiques en zones inundables rurals, cementiris o deixalleries per exemple. Quan les visites es realitzin en temporada de reproducció dels mosquits se n'obtindran mostres en fase larvària i/o adulta, mitjançant captura amb trapes o dispositius específics, i s'identificaran en laboratori les espècies capturades. El nombre màxim de municipis acollits a aquesta prestació es fixa en 10.*

B. Estudi temàtic sobre la presència de mosca negra (Simúlids) en el riu Anoia i torrents propers, en els municipis d'Abrera i Martorell. *Aquest estudi vol trobar els punts de cria larvària d'aquests molestos insectes hematòfags i proposar mesures correctores. S'ha de dur a terme en els municipis d'Abrera i Martorell, on tradicionalment hi ha hagut queixes per aquests insectes, però s'ha de contemplar la possibilitat*

d'ampliar-lo a altres municipis veïns per on passi l'Anoia o d'altres cursos d'aigua que siguin possibles focus larvaris. L'estudi proposarà mesures correctores com ara quina mena de tractaments larvicides biològics es poden dur a terme. Busca també determinar les espècies i la seva distribució en el temps.

C. Inspecció entomològica en compliment del protocol de vigilància d'arbovirosi (VNO, Chikungunya, Dengue i Zika), en els municipis de la demarcació territorial de Barcelona:

Pre-inspecció que inclou la consulta geogràfica, la climatologia de la zona, les operacions de control vectorial històriques o bé en curs, i la composició de la fauna de culícids coneguda de la localitat. Així com les dades relacionades amb el cas que motiva la inspecció (llocs visitats, activitats d'exterior del domicili de la persona, així com desplaçaments recents)

Inspecció en el terreny: es visita la zona, es prospecta tots els punts possibles de cria i es recullen manualment mostres larvàries i es poden fer avaluacions de densitat dels adults. En cas de ser factible, en aquest procés es neutralitzaran els focus de cria i es pot plantejar de realitzar tractaments larvicides immediats. Es poden deixar col·locades trapes que s'hauran de recollir el dia següent. Durant tot aquest procés es recullen dades de l'entorn, tipologia urbana, identificació i geolocalització dels punts de cria, i densitat de focus larvaris per habitatge en cas de ser possible. També, es podran completar aquestes informacions amb entrevistes als residents, i molt especialment amb el malalt i la seva família, que permetin de repetir els processos descrits als punts recents d'exposició als mosquits per part del pacient.

Elaboració final de l'informe (entre 24 h i 72 h després de la darrera visita) inclourà la identificació d'espècies, la redacció de document amb tots els resultats i conclusions extretes, així com propostes de control vectorial si se'n considera la necessitat.

En cas d'obtenir mostra de mosquits adults, aquesta s'enviarà a l'IRTA – CreSA per tal de determinar si les femelles de mosquits estan infectades amb algun dels virus esmentats.

D. Identificació i assessorament en casos de plaga desconeguda

E. Assessorament tècnic en el control d'organismes. Culícids, Quironòmids (*Chironomus riparius*), Coleòpters dels cementiris (*Necrobia rufipes* i *N. ruficollis*), Simúlids, Xinxes de camp del gènere *Oxycarenus*, Flebòtoms, o d'altres organismes que no són plagues habituals, que fos necessària la seva identificació i coneixement dels plaguicides més adients per al seu control.

F. Emissió de dictàmens, informes, peritatges i opinions tècniques. Els tècnics del SCM es desplaçaran a qualsevol indret de la demarcació territorial de Barcelona, per estudiar els problemes concrets ocasionals per a la presència d'organismes molestos. Aquesta visita inclourà la inspecció de la zona o zones afectades o d'altres que puguin estar relacionades, així com un dictamen d'espècie trobada, informació sobre el cicle biològic, preferències alimentàries i descripció de les causes del problema com de la perillositat vers la salut pública. La visita tècnica generarà un informe on s'indicarà quines són les

possibles solucions, modificacions culturals o del medi i un esquema de les actuacions per tal de controlar les poblacions, si procedeix.

G. Tasques de sensibilització, informació i formació, que es concretarien en:

- a. Programar i participar en xerrades, seminaris, o jornades dirigides als tècnics municipals, presencials o en línia amb un màxim de 3 sessions.*
- b. Assessorament sobre plecs de condicions tècniques per contractació d'empreses de control de plagues i processos de licitació.*
- c. Participació en la supervisió dels continguts tècnics de l'edició de 4 vídeos curts sobre mosquits i la producció de 2 roll ups, per part de Comunicació de la Diputació de Barcelona.*
- d. Realització d'articles divulgatius per a l'Espai salut del Servei de Salut Pública.*

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Barcelona.

Durant la vigència del present conveni la Diputació de Barcelona es compromet a:

- A. Informar els municipis de la demarcació territorial de Barcelona dels serveis que poden sol·licitar en el marc del present conveni amb el SCM del Consell Comarcal del Baix Llobregat, a fi i efecte d'avançar cap al control integral de les plagues en el territori, així com la de promoure la sensibilització, informació i formació.*
- B. Facilitar informació al SCM sobre les necessitats detectades en els municipis de la demarcació territorial de Barcelona per tal que aquests puguin planificar les actuacions, en qualsevol de les línies d'actuació.*
- C. Col·laborar en les despeses generades per les activitats objecte del conveni amb una aportació econòmica d'un màxim de TRES-CENTS MIL EUROS (300.000 €), per al desenvolupament de les activitats. Aquesta aportació es farà a càrrec de l'aplicació pressupostària nominativa G/60401/31100/46500 del Servei de Salut Pública. Aquest import s'abonarà al Consell Comarcal del Baix Llobregat.*

Aquest import correspon a la totalitat de l'activitat i es farà efectiu en un únic pagament, prèvia presentació dels informes de verificació i altra documentació justificativa en els termes estipulats al pacte cinquè.

Quart.- Comissió mixta de seguiment i avaluació.

Es constituirà una Comissió mixta de seguiment i avaluació formada com a mínim per un representant de cadascuna de les entitats, per tal de vetllar i avaluar el compliment dels compromisos objectes del conveni. Qui faci les funcions de secretari o secretària en el si de la Comissió haurà d'aixecar Acta de la seva constitució, la qual s'eleva a les parts.

La Comissió es reunirà com a mínim un cop finalitzat cada semestre, i de cada reunió s'elaborarà un informe que recollirà l'activitat desenvolupada durant aquell període.

El SCM trametrà a la Diputació de Barcelona els informes totalment signats per registre electrònic i seran preceptius per poder rebre el pagament estipulat.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió mixta de seguiment i avaluació.

Cinquè.- Execució de les activitats, forma de verificar l'adequada aplicació del fons econòmic aportat i termini per a portar-les a terme.

Entre les obligacions de les parts, es preveurà la verificació del compliment dels objectius de col·laboració previstos en el conveni així com l'adequada aplicació dels fons econòmics per a la seva consecució. Aquesta verificació/justificació haurà de realitzar-se abans del 28 de febrer de 2023.

La verificació es durà a terme mitjançant un informe emès i signat pels representants de les parts a la Comissió de seguiment on s'indicarà l'assoliment dels compromisos previstos, aquest informe incorporaran informació econòmica necessària i suficient que permeti identificar les despeses i els ingressos vinculats al desenvolupament de l'actuació, i aniran acompanyats d'un certificat emès per l'Interventor del Consell Comarcal on es faci constar:

- Relació de despeses on es recullin les factures/certificacions/nòmines, amb IVA inclòs, referides a l'actuació subvencionada amb indicació de: número i data de factura; nom del creditor; data d'aprovació de la mateixa i el seu import amb IVA inclòs, d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert en la resolució de la concessió.*
- Percentatge d'imputació de la despesa, respecte a la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, per al cas que, d'acord amb l'estructura de finançament, hi hagi diverses fonts de finançament en l'actuació objecte de justificació.*
- Relació d'ingressos rebuts per finançar la mateixa activitat.*

Les despeses elegibles seran les de capítol 1, 2 i 4 i les activitats pactades i objectes de l'aportació tindran de termini per a ser executades des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2022.

Sisè.- Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni abastarà des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2022, sense perjudici d'estendre els seus efectes fins a 28 de febrer de 2023, termini fixat per a la presentació de la justificació de les activitats pactades.

Setè.- Causes d'extinció

Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.*
- b) L'acord unànim de tots els signants.*
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.*

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar la Comissió de seguiment i avaluació i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.*

Vuitè.- Difusió de les activitats conveniades

Ambdues entitats acorden la possibilitat de donar informació pública de la signatura d'aquest conveni en la que hi podran incloure: títol, contingut, pressupost i termini de realització.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altra, se seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Novè.- Règim Jurídic, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió mixta de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió mixta de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord, correspon, amb independència de l'obligat al pagament, a l'ens executor material de les actuacions.

Desè.- Protecció de dades personals

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, a un sol efecte, en el lloc i data que s'assenyalen."

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 11 hores i 15 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
