

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL DIA 9 DE FEBRER DE 2023

El 9 de febrer de 2023, a les 11 hores, es reuneix a la Sala Prat de la Riba de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Lluïsa Moret Sabido (PSC-CP), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil (PSC-CP), i amb els diputats i diputades amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyors Carles Ruiz Novella (PSC-CP), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Marc Verdaguer Montanyà (JUNTS), senyora Pilar Díaz Romero (PSC-CP), senyors Joan Carles Garcia Cañizares (JUNTS), Rubén Guijarro Palma (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Josep Monràs i Galindo (PSC-CP), senyora Neus Munté i Fernández (JUNTS), senyors Valentí Junyent Torras (JUNTS), Javier Silva Pérez (PSC-CP) i els diputats amb veu però sense vot següents: senyors Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM) i Salvador Tovar Funes (Cs).

Actua de secretari accidental el director de Serveis de Secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Hi assisteix, també, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás.

Excusen la seva absència la vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), les diputades senyores Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP) i Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), i les diputades i diputats sense dret a vot, senyores Laura Pérez Castaño (ECG) i Maria Rosa Boladeras i Domingo (TxT), i senyor Xavier Garcia Albiol (PP).

També excusen la seva absència la secretària general, senyora Petra Mahillo García, i l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana.

Comprovada l'existència de quòrum i oberta la sessió per la senyora presidenta, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de 26 de gener de 2023.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, designar representants de la Diputació de Barcelona en ens participats (Exp. núm. 2023/758).
-

3. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, núm. 66/2022, de 23 de juny, dictat en el procediment abreujat núm. 415/2018-A, interposat per la senyora XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en la demanda promoguda contra el Decret de 12 de juliol de 2018, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, que desestimà el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada per la recurrent (Exp. núm. 2019/0003889).
 4. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, núm. 6/2022, de 25 de gener, dictat en el procediment abreujat núm. 403/2018-M2, interposat pel senyor XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, en la demanda promoguda contra el Decret de 15 de juny de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, pel qual es desestimava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent (Exp. núm. 2019/0005092).
 5. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, núm. 135/2022, de 15 de juliol, dictat en el procediment abreujat núm. 441/2018-M2, interposat per la senyora XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, en la demanda promoguda contra el Decret de 12 de juliol de 2018, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, que desestimà el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada per la recurrent (Exp. núm. 2019/0005099).
 6. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, núm. 151/2022, de 21 de setembre, dictat en el procediment abreujat núm. 428/2018-M2, interposat pel senyor XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, en la demanda promoguda contra el Decret de 12 de juliol de 2018, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, que desestimà el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent (Exp. núm. 2019/0006807).
-

7. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 84/2022, de 14 de novembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, dictat en el procediment abreujaat núm. 353/2020-C, interposat pel senyor XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en la demanda promoguda per la part recurrent contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestimà el recurs de reposició formulat envers el decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de recurrent de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001966).
 8. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, núm. 236/2022, de 19 de setembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, dictada en el procediment abreujaat núm. 135/2021-E, interposat pel senyor XXX i MUTUA MADRILEÑA DEL TAXI, en estimar parcialment la demanda promoguda per la part recurrent, contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts el 25 d'octubre de 2019, a causa de l'existència de graveta al terra (Exp. núm. 2021/0017015).
 9. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Interlocutòria ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 351/2022, de 28 d'octubre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, dictada en el procediment ordinari núm. 429/2021-F, interposat per l'empresa NEW ENERGY CONCEPT 2020, S.L., en declarar la caducitat del recurs promogut per la part recurrent contra el Decret núm. 8851/2021, de 31 de juliol, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que acordà la resolució, per causa imputable al contractista, dels contractes dels lots 5 i 6 relatius a la redacció dels projectes executius, el subministrament i l'execució de 37 instal·lacions fotovoltaiques a 37 equipaments municipals de 37 municipis de la província de Barcelona; caducitat declarada en no haver presentat l'escrit formalitzant la demanda en el termini conferit (Exp. núm. 2021/0023644).
 10. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 60/2022, de 10 de novembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, dictat en el procediment ordinari núm. 207/2022-F, interposat per la mercantil COLABORACIONES Y ESTUDIOS TÉCNICOS, S.L.P., en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, de la demanda promoguda per la part recurrent contra el Decret núm. 1604/2022, de 17 de febrer, dictat per la Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, que desestimava el recurs de
-

reposició relatiu a la reclamació de l'increment d'honoraris presentat per l'esmentada empresa, adjudicatària del contracte de Redacció del Projecte constructiu d'itinerari de vianants i bicicletes entre La Floresta i Valldoreix, a la carretera BV-1462 i millora de d'intersecció amb el camí antic de Terrassa, TM Sant Cugat del Vallès (Exp. núm. 2022/0015459).

11. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 15869/2022, de 13 de desembre, pel qual s'acorda comparèixer, en qualitat de perjudicada, davant el Jutjat d'Instrucció núm. 2 de Barcelona, en el procediment de diligències prèvies núm. 1265/2020-M, contra el senyor XX, pels danys ocasionats a l'immoble, propietat de la Diputació de Barcelona, situat al carrer Nou de la Rambla, núm. 7 de Barcelona, pel qual es reclamen 1.387,03 euros (Exp. núm. 2022/0023449).
12. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 16321/2022, de 19 de desembre, pel qual s'acorda comparèixer, com a part codemandada, davant el Jutjat Social núm. 1 de Mataró, en el procediment en matèria de Seguretat Social en matèria prestacional núm. 240/2022-F, interposat per la senyora XXX contra la Diputació de Barcelona, UMIVALE MUTUA, l'Institut Nacional de la Seguretat Social i la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què la part recurrent sol·licita el canvi de contingència d'un procés d'incapacitat temporal (Exp. núm. 2022/0017384).
13. Donar compte del Decret de la Presidència núm. 39/2023, de 10 de gener, pel qual s'acorda comparèixer, com a part codemandada, davant el Jutjat Social núm. 14 de Barcelona, en el procediment en matèria de Seguretat Social núm. 269/2022-C, interposat pel senyor XXX, contra la Diputació de Barcelona, UMIVALE MUTUA, l'Institut Nacional de la Seguretat Social i la Tresoreria General de la Seguretat, en reclamació d'incapacitat permanent en grau d'invalidesa absoluta i, alternativament, en grau de total qualificada, derivada de malaltia professional (Exp. núm. 2022/0027561).

Direcció de Relacions Internacionals

14. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar definitivament, la revocació parcial, de 27.374,83 €, en relació amb la subvenció de 60.000 €, atorgada a la Fundación Acción Contra el Hambre pel projecte "Fortalecimiento de la capacidad de gestión del riesgo de los gobiernos municipales de San Ignacio de Moxos y Santa Ana del Yucama, para mejorar el manejo del recurso del agua y disminuir la vulnerabilidad ante desastres" en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 i reconèixer el crèdit de 2.625,17 € a favor del beneficiari (Exp. núm. 2016/5973).
 15. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, admetre a tràmit el recurs de reposició presentat per l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya), contra l'acord de la Junta de Govern data 22
-

de desembre de 2022, pel qual es va aprovar la relació de projectes seleccionats i desestimats, en resolució de la convocatòria 202220225120013423 per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres, de projectes d'Educació per a la Ciutadania Global any 2023-2024, i desestimar totalment l'al·legació única presentada en el recurs de reposició interposat, mantenint la seva exclusió de la convocatòria 202220225120013423 per manca de presentació de memòria i pressupost del projecte (Exp. núm. 2022/14853).

- 16.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, admetre a tràmit el recurs de reposició presentat per l'Associació CREART, contra l'acord número 876/2022 i desestimar totalment l'al·legació única presentada en el recurs de reposició interposat, mantenint la seva exclusió de la convocatòria 202220225120013423 (Exp. núm. 2022/14853).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

- 17.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar diverses rectificacions en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, relatives als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2022/0026997).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Contractació

- 18.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, prorrogar el contracte relatiu a l'Acord marc per a la selecció de diverses entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots (Exp. núm. 2020/0013930).

Servei de Programació

Programa de Crèdit Local

- 19. VILADECANS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial, de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Viladecans (Exp. núm. 2016/0009055).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

20. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu "Senyalització vertical. Any 2023", per un import de 199.435,39 € (Exp. núm. 2022/5578).
21. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu "Barreres de seguretat. Any 2023", per un import de 250.496,27 € (Exp. núm. 2022/5574).
22. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte modificat "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies del sector oriental" per un import d'1.626.570,51 € (Exp. núm. 2021/1104).

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

23. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el "Projecte bàsic i executiu de restauració de l'arc romà del pont del diable", situat entre els municipis de Martorell i Castellbisbal, per un import de 523.521,98 € (Exp. núm. 2022/14214).

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA**Gerència de Serveis de Medi Ambient**

24. Dictamen, pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions per entitats ambientals sense ànim de lucre, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de desenvolupar projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local, a la província de Barcelona (2023-2024), per un import de 150.000 €, dels quals 75.000 € corresponen a l'exercici 2023 i 75.000 € a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2022/0024723).

ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT**Gerència de Serveis d'Esports**

25. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la revocació definitiva de dos recursos tècnics concedits, per concurrència competitiva, en el marc del Catàleg de la Xarxa de Govern Local de l'any 2022, a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat (Exp. núm. 2022/0006034).

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL**Gerència de Serveis Socials**

26. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, convalidar l'aprovació del Protocol per a l'impuls de l'atenció integrada social i sanitària de Catalunya, subscrit el 16 de gener de 2023, entre la Diputació de Barcelona, el Departament de Salut, el Departament de Drets Socials, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya i les Diputacions de Tarragona, Girona i Lleida (Exp. núm. 2023/0001810).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 26 de gener de 2023.- Per la senyora presidenta, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 26 de gener de 2023, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, designar representants de la Diputació de Barcelona en ens participats (Exp. núm. 2023/758).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària celebrada el dia 11 de juliol de 2019, va procedir a l'elecció, proclamació i nomenament de la persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocquen.

La Diputació de Barcelona participa i ha d'estar representada en diversos ens, organismes autònoms, consorcis, fundacions, societats i demés entitats en les quals ostenta la representació que li atorguen els respectius estatuts o normes que els regulen.

La Diputació de Barcelona també té representació en aquells ens i organismes en què és sol·licitada expressament la seva presència i la corporació considera que els objectius d'una i altra entitat són coincidents i li resulta d'interès participar-hi.

Correspon al Ple de la Diputació la competència per efectuar la primera designació de representats en els ens i les entitats abans assenyalats, amb el quòrum de la majoria simple, d'acord amb l'article 33.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les

bases de règim local, precepte al qual es remet l'article 90.3 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, sense perjudici de la delegació en favor de la Junta de Govern en les successives designacions.

La durada de la designació dels representants de la Diputació en els organismes referits, llevat que els estatuts prevegin un període diferent, s'ha d'entendre referida al mandat corporatiu de 4 anys, tot això sense perjudici que pugui revocar-se el nomenament en qualsevol moment.

Quan el nomenament de la representació de la Diputació de Barcelona en les entitats i ens abans assenyalats recaigui sobre membres electes d'aquesta, perquè així ho estableixin els estatuts reguladors, en el cas que aquells perdin la condició de diputat/ada per qualsevol de les causes previstes legalment, perdrien automàticament la seva condició de representant de la Diputació en aquelles entitats i ens.

En tot cas, el seu mandat finalitza quan finalitza el mandat corporatiu, és a dir, el dia abans de la celebració de les eleccions locals de 2023, sense perjudici de continuar en funcions en la forma legalment establerta i només per realitzar actes d'administració ordinària.

La Junta de Govern, en sessió de 18 de desembre de 2014, va aprovar el Protocol de designació i actuació dels representants de la Diputació de Barcelona en relació amb els ens participats, i la creació del seu Grup de Suport.

El Ple de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat primer i, subapartat 4.g) de l'acord 92/2019, adoptat en sessió plenària extraordinària de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de competències del Ple en favor de la Junta de Govern i la Presidència (BOPB de 26 de juliol de 2019).

A aquest respecte, s'ha de precisar que les designacions de representants en altres organismes, en el decurs del mandat 2019-2023, han estat les següents: pel Ple en sessió de 23 de juliol de 2019 (acord 96/2019), per la Junta de Govern en sessió de 26 de setembre de 2019 (acord 344/2019), per Decret urgent de la Presidència 10582/2019, de 30 de setembre –ratificat per acord de la Junta de Govern 435/2019, adoptat en sessió de 10 d'octubre de 2019–, per Decret urgent de la Presidència 11029/2019, de 8 d'octubre, –ratificat per acord de la Junta de Govern 477/2019, adoptat en sessió de 31 d'octubre de 2019–, per la Junta de Govern en sessió de 10 d'octubre de 2019 (acord 434/2019), per la Junta de Govern en sessió de 31 d'octubre de 2019 (acord 478/2019), per la Junta de Govern en sessió de 28 de novembre de 2019 (acord 590/2019), per la Junta de Govern en sessió de 19 de desembre de 2019 (acord 630/2019), per la Junta de Govern en sessió de 30 de gener de 2020 (acord 8/2020), per la Junta de Govern en sessió de 13 de febrer de 2020 (acord 37/2020), per Decret urgent de la Presidència 2305/2020, de 10 de març, –ratificat per acord de

la Junta de Govern 150/2020, adoptat en sessió de 30 d'abril de 2020—, per Decret de la Presidència 2469/2020, de 13 de març de 2020, per la Junta de Govern en sessió de 30 de juliol de 2020 (acord 326/2020), per la Junta de Govern en sessió de 17 de setembre de 2020 (acord 404/2020), per la Junta de Govern en sessió de 12 de novembre de 2020 (acord 532/2020), per la Junta de Govern en sessió de 26 de novembre de 2020 (acord 581/2020), per la Junta de Govern en sessió de 28 de gener de 2021 (acord 9/2021), per la Junta de Govern en sessió d'11 de març de 2021 (acord 54/2021), per la Junta de Govern en sessió de 25 de març de 2021 (acord 92/2021), per la Junta de Govern en sessió de 29 d'abril de 2021 (acord 171/2021), per la Junta de Govern en sessió de 27 de maig de 2021 (acord 246/2021), per Decret urgent de la Presidència 6627/2021, de 18 de juny, —ratificat per acord de la Junta de Govern 346/2021, adoptat en sessió de 30 de juny de 2021—, per la Junta de Govern en sessió de 30 de juny de 2021 (acord 345/2021), per la Junta de Govern en sessió de 15 de juliol de 2021 (acord 417/2021), per la Junta de Govern en sessió de 29 de juliol de 2021 (acord 457/2021), per la Junta de Govern en sessió d'11 de novembre de 2021 (acord 659/2021), per la Junta de Govern en sessió de 25 de novembre de 2021 (acord 693/2021), per la Junta de Govern en sessió de 9 de desembre de 2021 (acord 710/2021), per la Junta de Govern en sessió de 23 de desembre de 2021 (acord 740/2021), per Decret de la Presidència 912/2020, de 4 de febrer de 2022, per la Junta de Govern en sessió de 10 de febrer de 2022 (acord 39/2022), per la Junta de Govern en sessió de 24 de febrer de 2022 (acord 60/2022), per la Junta de Govern en sessió de 10 de març de 2022 (acord 97/2022), per Decret urgent de la Presidència 3130/2022, de 22 de març, —ratificat per acord de la Junta de Govern 134/2022, adoptat en sessió de 31 de març de 2022—, per la Junta de Govern en sessió de 31 de març de 2022 (acord 133/2022), per la Junta de Govern en sessió de 12 de maig de 2022 (acord 260/2022), per la Junta de Govern en sessió de 9 de juny de 2022 (acord 364/2022), per la Junta de Govern en sessió de 30 de juny de 2022 (acord 418/2022), per la Junta de Govern en sessió de 28 de juliol de 2022 (acord 531/2022), per la Junta de Govern en sessió de 15 de setembre de 2022 (acord 575/2022), pel Ple en sessió de 27 d'octubre de 2022 (acord 150/2022), per la Junta de Govern en sessió de 24 de novembre de 2022 (acord 801/2022) i per la Junta de Govern en sessió de 26 de gener de 2023 (acord 8/2023).

En data 27 de gener de 2023, el **Sr. Jaume Collboni Cuadrado** va deixar d'ostentar, per renúncia, la condició de diputat de la Diputació de Barcelona, raó per la qual és procedent designar nous representants de la corporació en els ens participats en què aquest es troba designat.

Altrament, s'ha tingut constància, mitjançant sengles acreditacions de la Cap de Secció de Publicitat Registral i Coordinació Administrativa de la Direcció General de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació del Departament de Justícia, Drets i Memòria de la Generalitat de Catalunya, ambdues de 18.1.2023, i que consten a l'expedient, de les extincions de les entitats següents:

- Fundació Privada President Samaranch, de la que en data 3.3.2021 es va inscriure l'extinció i la cancel·lació dels assentaments registrals d'acord amb la Sentència de 14.12.2020 del Jutjat de Primera Instància núm. 3 de Barcelona, la qual va declarar la dissolució de la Fundació.
- Fundació Utopia-Joan N. García-Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat, de la que es va aprovar i autoritzar l'acord motivat de dissolució per Resolució de 10.2.2022 del director general de Dret, Entitats Jurídiques i Mediació, i de la que es va efectuar la cancel·lació dels assentaments i la inscripció de l'extinció en el Registre de fundacions en data 10.2.2022.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció, per delegació del Ple, dels següents

ACORDS

PRIMER. Modificar la designació de la representació de la Diputació de Barcelona en l'ens i en els termes següents:

A) Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB):

1.- Deixar sense efecte la designació del **Sr. Jaume Collboni Cuadrado**, efectuada per acord del Ple adoptat en sessió de data 23 de juliol de 2019 (AP 96/19), com a representant de la Diputació de Barcelona en el **Consell General del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)** i **designar Sr. Josep Monràs Galindo** per substituir-lo en aquesta representació.

2.- Determinar, en conseqüència amb la modificació efectuada, que la representació de la Diputació de Barcelona en el **Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)** resta de la manera següent:

Primer. Els nou vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell General del Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona Casa de Caritat**, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'art. 9 dels Estatuts del Consorci, són.

- 1. Sr. Josep Monràs Galindo**
 2. Sra. Núria Parlón Gil
 3. Sra. Neus Munté i Fernàndez
 4. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
 5. Sra. Pilar Díaz Romero
 6. Sr. Daniel Fernández González
 7. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
 8. Sr. Josep Maria Vallès Casadevall
 9. Sra. Eva Baró i Ramos
-

Segon. D'acord amb els propis Estatuts, art. 13, a l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, com a presidenta de la Diputació de Barcelona, li correspon la presidència del Consorci.

Tercer. Donar-se per assabentat que la vicepresidència li correspon al titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb l'article 9.b) dels seus Estatuts reguladors.

B) Fundación Privada Democracia y Gobierno Local

1.- Deixar sense efecte la designació del **Sr. Jaume Collboni Cuadrado**, efectuada per acord del Ple adoptat en sessió de data 23 de juliol de 2019 (AP 96/19), a proposta de la Presidència, com a representant de la Diputació de Barcelona, com a patró institucional, en la **Junta del Patronat** de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local** i **designar Sr. Josep Monràs Galindo** per substituir-lo en aquesta representació.

2.- Deixar sense efecte el nomenament del **Sr. Jaume Collboni Cuadrado**, efectuat per acord del Ple adoptat en sessió de data 23 de juliol de 2019 (AP 96/19), com a **vicepresident** del Patronat de la Fundació i designar **la Sra. Pilar Díaz Romero** per substituir-lo en aquesta representació.

3.- Determinar, en conseqüència amb les modificacions efectuades, que la representació de la Diputació de Barcelona en la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local** resta de la manera següent:

Primer. D'acord amb l'article 15 dels Estatuts de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local**, l'Excma. Sra. NÚRIA MARÍN MARTÍNEZ, com a presidenta de la Diputació de Barcelona, serà patró institucional del Patronat i designarà tres diputats/ades, que també tindran la condició de **patrons institucionals**, en la **Junta del Patronat** de la Fundació exercint un d'ells la **vicepresidència** del Patronat.

Els diputats/diputades designats a proposta de la Presidència de la Diputació i de la Fundació Democràcia i Govern Local són:

- 1. Sr. Josep Monràs Galindo**
2. Sra. Pilar Díaz Romero
3. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares

Segon. Nomenar **vicepresidenta** del Patronat de la Fundació la **Sra. Pilar Díaz Romero**.

Tercer. D'acord amb l'article 20 dels esmentats Estatuts, seran membres nats de la **Comissió Permanent** la presidència i la **vicepresidència** de la Fundació.

Quart. D'acord amb els propis Estatuts, a l'Excm. Sra. NÚRIA MARÍN MARTÍNEZ, com a presidenta de la Diputació de Barcelona, li correspon la presidència del Patronat i de la Comissió Permanent, sens perjudici que pugui delegar-les.

C) Consorci Gran Teatre del Liceu

1.- Deixar sense efecte la designació del **Sr. Jaume Collboni Cuadrado**, efectuada per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió de data 26 de setembre de 2019 (AJG 344/19), com a representant de la Diputació de Barcelona en la **Junta de Govern del Consorci del Gran Teatre del Liceu** i **designar el Sr. Josep Monràs Galindo** per substituir-lo en aquesta representació.

2.- Determinar, en conseqüència amb la modificació efectuada, que la representació de la Diputació de Barcelona en el **Consorci del Gran Teatre del Liceu** resta de la manera següent:

Primer. Designar els dos **vocals** representants de la Diputació de Barcelona en la **Junta de Govern del Consorci del Gran Teatre del Liceu**, els quals poden tenir o no la condició de diputats/ades, d'acord amb l'art. 9 dels seus estatuts.

Les persones designades són:

1. Sr. Joan Carles Garcia Cañizares
2. **Sr. Josep Monràs Galindo**

Segon. Proposar a la Junta de Govern del Consorci la designació, d'entre les persones designades, del vocal representant de la Diputació de Barcelona en la Comissió Executiva del Consorci del Gran Teatre del Liceu, d'acord amb l'art. 11 dels seus estatuts.

La persona proposada és el Sr. Joan Carles Garcia Cañizares.

Tercer. D'acord amb l'art. 9 dels estatuts del Consorci, la Presidenta de la Diputació de Barcelona, Excm. Sra. Núria Marín Martínez, serà, amb caràcter de membre nat, vicepresidenta de la Junta de Govern del Consorci.

D) Associació Pla estratègic metropolità de Barcelona

1.- Deixar sense efecte la designació del **Sr. Jaume Collboni Cuadrado**, efectuada per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió de data 28 de novembre de 2019 (AJG 590/19), com a representant de la Diputació de Barcelona en el **Consell Rector de l'Associació Pla Estratègic Metropolità de Barcelona** i no efectuar designació de moment per substituir-lo en aquesta representació.

2.- Determinar, en conseqüència amb la modificació efectuada, que la representació de la Diputació de Barcelona en l'**Associació Pla Estratègic Metropolità de Barcelona** resta de la manera següent:

Primer.- La persona que ha de representar a la Diputació de Barcelona en el Consell General de l'**Associació Pla Estratègic Metropolità de Barcelona**, la qual pot tenir o no la condició de diputat/ada, d'acord amb els articles 8 i 16 dels estatuts reguladors de l'associació, és:

Sra. Eva Maria Menor Cantador.

Segon.- La persona que ha de representar a la Diputació de Barcelona en el **Consell Rector** de l'**Associació Pla Estratègic Metropolità de Barcelona**, la qual ha de tenir la condició de, com a mínim, vicepresident/a de la corporació, d'acord amb l'article 19 dels estatuts reguladors de l'associació, queda, de moment, pendent de designació.

Tercer.- Les persones, titular i suplent, que han de representar a la Diputació de Barcelona en la Comissió Territorial creada pel Consell Rector de l'**Associació Pla Estratègic Metropolità de Barcelona**, que poden tenir o no la condició de diputat/ada, són:

Titular: Sra. Eva Maria Menor Cantador
Suplent: Sr. Javier Villamayor Caamaño

SEGON. Restar assabentat de la inscripció **de l'extinció** i la cancel·lació dels assentaments registrals de la Fundació Privada President Samaranh, efectuades en data 3.3.2021, i **deixar sense efecte les designacions** de representants de la Diputació de Barcelona en aquesta entitat, disposades per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió de data 26.09.19 (AJG 344/19), i les quals afecten l'Excma. Sra. Núria Marin Martínez i el Sr. David Escudé Rodríguez.

TERCER. Restar assabentat de la inscripció **de l'extinció** i la cancel·lació dels assentaments registrals de la Fundació Utopia-Joan N. García-Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat, efectuades en data 10.2.2022, i **deixar sense efecte la designació** de representants de la Diputació de Barcelona en aquesta entitat, disposada per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió de data 26.09.19 (AJG 344/19), i la qual afecta el Sr. Jordi Pericàs Torguet.

QUART. Acordar que totes les designacions efectuades, tant aquestes com les que es facin al llarg del mandat, quedaran sense efecte en el mateix moment de la finalització del present mandat corporatiu, llevat que es deixin sense efecte abans o que els estatuts ho prevegin altrament.

CINQUÈ. Deixar sense efecte les designacions que, en tot o en part, s'oposin a les disposades mitjançant els presents acords.

SISÈ. Notificar els acords precedents als ens afectats i a totes les persones designades, per al seu coneixement i efectes legals oportuns.”

3.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, núm. 66/2022, de 23 de juny, dictat en el procediment abreujat núm. 415/2018-A, interposat per la senyora XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en la demanda promoguda contra el Decret de 12 de juliol de 2018, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, que desestimà el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada per la recurrent (Exp. núm. 2019/0003889). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, mitjançant ofici de 15 de gener de 2019, va citar la Diputació de Barcelona per comparèixer com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 415/2018-A, procediment abreujat, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona que desestimava el recurs de reposició formulat envers el Decret de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats presentada per la recurrent.

El desistiment de la part recurrent, acordat pel Decret núm. 66/2022, de 23 de juny, pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona, ja ferm, ha posat fi a la via judicial de forma favorable als interessos de la Diputació de Barcelona.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la II·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret judicial ferm núm. 66/2022, de 23 de juny de 2022, dictat pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 415/2018-A, que ha estat favorable als interessos de la corporació en tenir per desistida a la senyora XXX i declarar la terminació del procediment judicial sense imposició de costes, en la demanda promoguda contra el Decret de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona que desestimava el recurs de reposició formulat envers el Decret de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats presentada per la recurrent.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona.”

4.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, núm. 6/2022, de 25 de gener, dictat en el procediment abreujat núm. 403/2018-M2, interposat pel senyor XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, en la demanda promoguda contra el Decret de 15 de juny de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, pel qual es desestimava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent (Exp. núm. 2019/0005092).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, mitjançant Decret núm. 6/2022, de 25 de gener, ha acordat tenir per desistida a la part recurrent i ha declarat la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en el procediment abreujat núm. 403/2018-M2, interposat pel senyor XXX contra el Decret de 15 de juny de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació pel qual es desestimava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent.

El desistiment de la part recurrent, acordat pel Decret núm. 6/2022, de 25 de gener, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, ja ferm, ha posat fi a la via judicial de forma favorable als interessos de la Diputació de Barcelona.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona,

diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret ferm núm. 6/2022, de 22 de juliol, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el recurs núm. 403/2018-M2, procediment abreuja, que ha estat favorable als interessos de la Diputació en tenir per desistit al senyor XXX i declarar la terminació del procediment judicial interposat contra el Decret de 15 de juny de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació pel qual es desestimava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona.”

5.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, núm. 135/2022, de 15 de juliol, dictat en el procediment abreuja núm. 441/2018-M2, interposat per la senyora XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, en la demanda promoguda contra el Decret de 12 de juliol de 2018, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, que desestimà el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada per la recurrent (Exp. núm. 2019/0005099).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, mitjançant Decret núm. 135/2022, de 15 de juliol, ha acordat tenir per desistida a la part recurrent i ha declarat la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en el procediment abreuja núm. 441/2018-M2 interposat per la senyora XXX contra el Decret de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada per la recurrent.

El desistiment de la part recurrent, acordat pel Decret núm. 135/2022, de 15 de juliol, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, ja ferm, ha posat fi a la via judicial de forma favorable als interessos de la Diputació de Barcelona.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret judicial ferm núm. 135/2022, de 15 de juliol, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el recurs núm. 414/2018-M2, procediment abreujat, que ha estat favorable als interessos de la Diputació de Barcelona en tenir per desistida a la senyora XXX i declarar la terminació del procediment judicial interposat contra el Decret de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada per la recurrent.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona.”

6.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, núm. 151/2022, de 21 de setembre, dictat en el procediment abreujat núm. 428/2018-M2, interposat pel senyor XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, en la demanda promoguda contra el Decret de 12 de juliol de 2018, del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació, que desestimà el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d'abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent (Exp. núm.

2019/0006807).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, mitjançant Decret núm. 151/2022, de 21 de setembre, ha acordat tenir per desistida a la part recurrent i ha declarat la terminació del procediment judicial sense imposició de costes en el procediment abreuja núm. 428/2018-M2, interposat pel senyor XXX contra el Decret de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d’Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d’abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent.

El desistiment de la part recurrent, acordat pel Decret núm. 151/2022, de 21 de setembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, ja ferm, ha posat fi a la via judicial de forma favorable als interessos de la Diputació de Barcelona.

L’adopció d’aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l’apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D’acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la II·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l’òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l’article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local, i l’article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l’adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret judicial ferm núm. 151/2022, de 21 de setembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el recurs núm. 428/2018-M2, procediment abreuja, que ha estat favorable als interessos de la Diputació en tenir per desistit al senyor XXX i declarar la terminació del procediment judicial interposat contra el Decret de 12 de juliol de 2018 del diputat delegat d’Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició formulat envers la resolució de 16 d’abril de 2018 que, per la seva banda, denegava la petició de millora per anys de serveis prestats formulada pel recurrent.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona.”

7.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 84/2022, de 14 de novembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, dictat en el procediment abreujat núm. 353/2020-C, interposat pel senyor XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en la demanda promoguda per la part recurrent contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestimà el recurs de reposició formulat envers el decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de recurrent de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001966). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, mitjançant Decret núm. 84/2022, de 14 de novembre, ha acordat tenir per desistida a la part recurrent i ha declarat la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en el procediment abreujat núm. 353/2020-C, interposat pel senyor XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició formulat envers el decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició del recurrent de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

El desistiment de la part recurrent, acordat pel Decret núm. 84/2022 de 14 de novembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, ja ferm, ha posat fi a la via judicial de forma favorable als interessos de la Diputació de Barcelona.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret judicial ferm núm. 84/2022, de 14 de novembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 353/2020-C, que ha estat favorable als interessos de la Diputació en tenir per desistit al senyor XXX i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en la demanda interposada contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona que desestima el recurs de reposició formulat envers el decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de recurrent de ser nomenat funcionari de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona.”

8.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, núm. 236/2022, de 19 de setembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, dictada en el procediment abreuja núm. 135/2021-E, interposat pel senyor XXX i MUTUA MADRILEÑA DEL TAXI, en estimar parcialment la demanda promoguda per la part recurrent, contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts el 25 d'octubre de 2019, a causa de l'existència de graveta al terra (Exp. núm. 2021/0017015).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, per Sentència núm. 236/2022, de 19 de setembre, recaiguda en el procediment abreuja núm. 135/2021-E, ha estimat parcialment la demanda promoguda pel senyor XXX i MUTUA MADRILEÑA DEL TAXI, contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts el 25 d'octubre de 2019 quan el reclamant va perdre el control i va caure de la seva moto matrícula [REDACTED], a la carretera de Sarrià a Vallvidrera, a l'altura del núm. 208, a causa de l'existència de graveta al terra.

Els reclamants interessaven una indemnització de 7.383,97 euros, pels danys personals i materials produïts, a conseqüència del mal funcionament del servei públic inherent a la gestió de la carretera de Sarrià a Vallvidrera, de la qual és titular la Diputació de Barcelona, per considerar que aquesta no ha adoptat les mesures de manteniment i conservació pertinents, i de manca de senyalització de la carretera.

El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona ha estimat parcialment la demanda ja que, tot i que declara la responsabilitat de la corporació pel funcionament del servei públic viari i considera provada l'existència de nexes causal, redueix el quantum indemnitzatori pel concepte de danys personals i el fixa en 5.655,31 euros, en lloc dels 7.383,97 euros inicialment reclamats. En virtut de la pòlissa d'assegurança

de responsabilitat patrimonial subscrita, d'aquella quantitat total la corporació ha d'abonar l'import de 300 euros -en concepte de franquícia-, essent la resta a càrrec de la companyia asseguradora AXA.

Aquesta sentència ha esdevingut ferma perquè contra ella no s'hi pot interposar cap recurs ordinari, de conformitat amb el que disposa l'article 81.1.a) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, núm. 236/2022, de 19 de setembre, recaiguda en el procediment abreujat núm. 135/2021-E, favorable parcialment als interessos de la Diputació, que estima parcialment la demanda promoguda pel senyor XXX i MUTUA MADRILEÑA DEL TAXI, contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts el 25 d'octubre de 2019, a causa de l'existència de graveta al terra.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona."

9.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Interlocutòria ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 351/2022, de 28 d'octubre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, dictada en el procediment ordinari núm. 429/2021-F, interposat per l'empresa NEW ENERGY CONCEPT 2020, SL., en declarar la caducitat del recurs promogut per la part recurrent contra el Decret núm. 8851/2021, de 31 de juliol, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que acordà la resolució, per causa imputable al contractista, dels contractes dels lots 5 i 6 relatius a la redacció dels projectes executius, el subministrament i l'execució de 37 instal·lacions fotovoltaïques a 37 equipaments municipals de 37 municipis de la província de Barcelona; caducitat declarada en no haver presentat l'escrit formalitzant la demanda en el termini conferit (Exp. núm. 2021/0023644).- La Junta, de conformitat amb la proposta

formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, per Interlocutòria núm. 351/2022, de 28 d'octubre, dictada en el procediment ordinari núm. 429/2021-F, ha declarat la caducitat del recurs interposat per l'empresa NEW ENERGY CONCEPT 2020, SL. contra el Decret núm. 8851, de 31 de juliol de 2021, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que acorda la resolució, per causa imputable al contractista, dels contractes dels lots 5 i 6 relatius a la redacció dels projectes executius, el subministrament i l'execució de 37 instal·lacions fotovoltaiques a 37 equipaments municipals de 37 municipis de la província de Barcelona; caducitat declarada en no haver presentat l'escrit formalitzant la demanda en el termini conferit.

En efecte, la mercantil actora no ha presentat l'escrit de demanda dins el dia de notificació de la interlocutòria esmentada, rehabilitant el tràmit, segons preveu l'article 52.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; ni tampoc no ha formulat recurs d'apel·lació contra la interlocutòria.

Per això, el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, per ofici de 9 de gener de 2023, ha comunicat la fermesa de Interlocutòria núm. 351/2022, de 28 d'octubre, la qual cosa comporta la finalització del procediment judicial; sense imposició de costes.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Interlocutòria ferma núm. 351/2022, de 28 d'octubre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, en el procediment ordinari núm. 429/2021-F, favorable als interessos de la Diputació, en declarar la caducitat del recurs interposat per l'empresa NEW ENERGY CONCEPT 2020, S.L. contra el Decret núm. 8851, de 31 de juliol de 2021, de la Presidència

delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que acorda la resolució, per causa imputable al contractista, dels contractes dels lots 5 i 6 relatius a la redacció dels projectes executius, el subministrament i l'execució de 37 instal·lacions fotovoltaiques a 37 equipaments municipals de 37 municipis de la província de Barcelona; caducitat declarada en no haver presentat l'escrit formalitzant la demanda en el termini conferit.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona.”

10.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 60/2022, de 10 de novembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, dictat en el procediment ordinari núm. 207/2022-F, interposat per la mercantil COLABORACIONES Y ESTUDIOS TÉCNICOS, S.L.P., en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, de la demanda promoguda per la part recurrent contra el Decret núm. 1604/2022, de 17 de febrer, dictat per la Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, que desestimava el recurs de reposició relatiu a la reclamació de l'increment d'honoraris presentat per l'esmentada empresa, adjudicatària del contracte de Redacció del Projecte constructiu d'itinerari de vianants i bicicletes entre La Floresta i Valldoreix, a la carretera BV-1462 i millora de d'intersecció amb el camí antic de Terrassa, TM Sant Cugat del Vallès (Exp. núm. 2022/0015459). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, mitjançant ofici d'1 de juny de 2022, va citar la Diputació de Barcelona per comparèixer com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 207/2022-F, procediment ordinari, interposat per COLABORACIONES Y ESTUDIOS TÉCNICOS, S.L.P. contra el Decret núm. 1604, de 17 de febrer de 2022, dictat per la Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona que desestimava el recurs de reposició relatiu a la reclamació de l'increment d'honoraris presentat per l'esmentada empresa, adjudicatària del contracte de *Redacció del Projecte constructiu d'itinerari de vianants i bicicletes entre La Floresta i Valldoreix, a la carretera BV-1462 i millora de d'intersecció amb el camí antic de Terrassa, TM Sant Cugat del Vallès*.

El desistiment de la part recurrent, acordat pel Decret núm. 60/2022, de 10 de novembre, pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, ja ferm, ha posat fi a la via judicial de forma favorable als interessos de la Diputació de Barcelona.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 3.4.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona,

diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret judicial ferm núm. 60/2022, de 10 de novembre, dictat pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el procediment ordinari núm. 207/2022-F, que ha estat favorable als interessos de la corporació en tenir per desistida a la mercantil COLABORACIONES Y ESTUDIOS TÉCNICOS S.L.P. i declarar la terminació del procediment judicial, sense imposició de costes, en la demanda promoguda contra el Decret núm. 1604, de 17 de febrer de 2022, dictat per la Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona que desestimava el recurs de reposició relatiu a la reclamació de l'increment d'honoraris presentat per l'esmentada empresa, adjudicatària del contracte de *Redacció del Projecte constructiu d'itinerari de vianants i bicicletes entre La Floresta i Valldoreix, a la carretera BV-1462 i millora de d'intersecció amb el camí antic de Terrassa, TM Sant Cugat del Vallès*.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona.”

11.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 15869/2022, de 13 de desembre, pel qual s'acorda comparèixer, en qualitat de perjudicada, davant el Jutjat d'Instrucció núm. 2 de Barcelona, en el procediment de diligències prèvies núm. 1265/2020-M, contra el senyor XX, pels danys ocasionats a l'immoble, propietat de la Diputació de Barcelona, situat al carrer Nou de la Rambla, núm. 7 de Barcelona, pel qual es reclamen 1.387,03 euros (Exp. núm. 2022/0023449).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Jutjat d'Instrucció núm. 2 de Barcelona, mitjançant Diligència d'ordenació de 30 de setembre de 2022, notificada el 3 d'octubre, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui, en qualitat de perjudicada, en el procediment de diligències prèvies núm. 1265/2020-M, que es tramita en aquell jutjat contra el senyor XXX, per la presumpta comissió d'un delictes de danys, pels fets ocorreguts el 24 de juny de 2020, quan el denunciat, junt amb dues persones més -una de les quals no ha estat
-

localitzada i l'altra resta sense identificar-, va danyar amb un tornavís la porta d'entrada i els sensors de seguretat de l'immoble situat al carrer Nou de la Rambla, núm. 7 de Barcelona, propietat de la Diputació de Barcelona, i va entrar per la força al seu interior.

2. Aquest procediment té el seu origen en la denúncia que el 25 de juny de 2020, el senyor XXX, cap de la Unitat d'Operatives de Seguretat del Gabinet de Prevenció i Seguretat de la Diputació de Barcelona, va presentar davant dels Mossos d'Esquadra.
3. Segons les factures aportades, els danys ocasionats s'han valorat en 1.387,03 euros, pels següents conceptes:

Concepte	Preu
Nou sensor de l'alarma	380,30euros
Instal·lació del nou sensor de l'alarma i desplaçament de l'empresa subministradora	183,93 euros
Nova porta de seguretat	822,80 euros
Total	1.387,03 euros

4. Per tot això, escau personar-se, com a part perjudicada, en el procediment de diligències prèvies núm. 1265/2020-M, que es tramita davant el Jutjat d'Instrucció núm. 2 de Barcelona

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que disposen l'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau exercir les accions corresponents en defensa dels interessos de la corporació.

L'acció comesa pel denunciador podria constituir un delictes de danys tipificat en l'article 263, apartat 1r del Codi penal, i ha tingut com a resultat uns danys provocats en el patrimoni de la Diputació de Barcelona, tal com descriu de manera detallada la denúncia del cap de la Unitat d'Operatives de Seguretat del Gabinet de Prevenció i Seguretat de la Diputació de Barcelona, de 25 de juny de 2020, que inclou la reparació dels desperfectes, i la col·locació d'una nova porta

En connexió amb l'anterior, l'article 109 del Codi penal (CP) estableix que «l'execució d'un fet descrit per la llei com a delictes obliga a reparar, en els termes que preveuen les lleis, els danys i perjudicis que ha causat».

En compliment de l'article 54.3 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona ha emès un informe pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació, per poder rescabalar les despeses que ha comportat la reparació de les destrosses.

2. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022. publicat al BOPB de 16.2.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPAREIXER com a part perjudicada en el procediment de diligències prèvies núm. 1265/2020-M, que es tramita davant el Jutjat d'Instrucció núm. 2 de Barcelona, contra el senyor XX, pels danys ocasionats a l'immoble propietat de la Diputació de Barcelona situat al carrer Nou de la Rambla, núm. 7 de Barcelona, pels quals es reclamen 1.387,03 euros.

Segon. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General, perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa de la corporació en aquest assumpte."

12.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 16321/2022, de 19 de desembre, pel qual s'acorda compareixer, com a part codemandada, davant el Jutjat Social núm. 1 de Mataró, en el procediment en matèria de Seguretat Social en matèria prestacional núm. 240/2022-F, interposat per la senyora XXX contra la Diputació de Barcelona, UMIVALE MUTUA, l'Institut Nacional de la Seguretat Social i la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què la part recurrent sol·licita el canvi de contingència d'un procés d'incapacitat temporal (Exp. núm. 2022/0017384).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

"Mitjançant Decret de 29 d'abril de 2022, el Jutjat Social núm. 1 de Mataró cita la Diputació de Barcelona per compareixer, com a part codemandada, en el procediment de Seguretat Social en matèria prestacional núm. 240/2022-F, interposat per la

senyora XXX contra UMIVALE MUTUA, l'Institut Nacional de la Seguretat Social, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Diputació de Barcelona, en què l'actora sol·licita el canvi de contingència d'un procés d'incapacitat temporal.

Per aquest motiu, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el Servei d'Assessoria Jurídica de la corporació ha emès un informe favorable a la personació en l'esmentat procediment en defensa dels interessos corporatius.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera adient encarregar la defensa i representació corporativa al Servei d'Assessoria Jurídica, de la Direcció de Serveis Jurídics, Secretaria General, d'aquesta Diputació, d'acord amb el què estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Social núm. 1 de Mataró, com a part codemandada, en el procediment de Seguretat Social en matèria prestacional núm. 240/2022-F, interposat per la senyora XXX contra UMIVALE MUTUA, l'Institut Nacional de la Seguretat Social, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Diputació de Barcelona, en què l'actora sol·licita el canvi de contingència d'un procés d'incapacitat temporal.

Segon. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la

representació i defensa judicial de la corporació en el procediment judicial esmentat, i en les instàncies superiors en què pugui derivar.”

13.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 39/2023, de 10 de gener, pel qual s'acorda comparèixer, com a part codemandada, davant el Jutjat Social núm. 14 de Barcelona, en el procediment en matèria de Seguretat Social núm. 269/2022-C, interposat pel senyor XXX, contra la Diputació de Barcelona, UMIVALE MUTUA, l'Institut Nacional de la Seguretat Social i la Tresoreria General de la Seguretat, en reclamació d'incapacitat permanent en grau d'invalidesa absoluta i, alternativament, en grau de total qualificada, derivada de malaltia professional (Exp. núm. 2022/0027561).- La Junta resta assabentada del present Decret, que és del tenor següent:

“Mitjançant Decret judicial de 30 de setembre de 2022, el Jutjat Social núm. 14 de Barcelona cita la Diputació de Barcelona per comparèixer com a part codemandada en el procediment en matèria de seguretat social núm. 269/2022-C, interposat pel senyor XXX contra UMIVALE, l'Institut Nacional de la Seguretat Social, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Diputació de Barcelona, en reclamació sobre incapacitat permanent en grau d'invalidesa absoluta i, alternativament, en grau de total qualificada derivada de malaltia professional.

Per aquest motiu, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la corporació ha emès un informe favorable a la personació en l'esmentat procediment en defensa dels interessos corporatius.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera adient encarregar la defensa i representació corporativa a l'esmentat Servei d'Assessoria Jurídica de la corporació, d'acord amb el què estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 2.4.a) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 8966, de 23 de juliol de 2019, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada adjunta de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Social núm. 14 de Barcelona com a part codemandada, en el procediment en matèria de seguretat social núm. 269/2022-C, interposat pel senyor XXX contra UMIVALE, l'Institut Nacional de la Seguretat Social, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Diputació de Barcelona, en reclamació d'incapacitat permanent en grau d'invalidesa absoluta i, alternativament, en grau de total qualificada derivada de malaltia professional.

Segon. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en què pugui derivar."

Direcció de Relacions Internacionals

14.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar definitivament, la revocació parcial, de 27.374,83 €, en relació amb la subvenció de 60.000 €, atorgada a la Fundación Acción Contra el Hambre pel projecte "Fortalecimiento de la capacidad de gestión del riesgo de los gobiernos municipales de San Ignacio de Moxos y Santa Ana del Yucama, para mejorar el manejo del recurso del agua y disminuir la vulnerabilidad ante desastres" en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 i reconèixer el crèdit de 2.625,17 € a favor del beneficiari (Exp. núm. 2016/5973).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"I. ANTECEDENTS

Atès que en el marc de la cooperació al desenvolupament i per tal d'acomplir els objectius estratègics, la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona fomenta diferents tipus d'activitats d'interès públic o social que tenen per finalitat contribuir a desenvolupar la cooperació al desenvolupament: projectes de cooperació al desenvolupament, accions de promoció dels drets humans en l'àmbit internacional i d'educació per al desenvolupament.

En aquest sentit, en data 30 de juny de 2016, la Junta de Govern de la Diputació va aprovar, mitjançant acord 265/16, les Bases Reguladores i les Convocatòries per a

l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats dels municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament 2016, que van ser publicades al BOPB en data 18 de juliol de 2016.

En concret, es van aprovar tres convocatòries: la primera, referida a subvencions per a donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008373); la segona, relativa a subvencions per a donar suport a accions de drets humans en l'àmbit internacional (Codi de la convocatòria: 201620165120008383); i la tercera, destinada a subvencions per a donar suport a accions d'educació per al desenvolupament (Codi de la convocatòria: 201620165120008393).

En data 24 de novembre de 2016, mitjançant acord núm. 609/16 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació d'accions seleccionades i desestimades, així com les aportacions econòmiques corresponents a les aprovades, en resolució de les convocatòries 20120165120008373, 201620165120008383 i 201620165120008393.

Concretament, entre les accions seleccionades en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament, el projecte "Fortalecimiento de la capacidad de gestión del riesgo de los gobiernos municipales de San Ignacio de Moxos y Santa Ana del Yucama, para mejorar el manejo del recurso agua y disminuir la vulnerabilidad ante desastres" de la Fundació Acció Contra el Hambre (en endavant ACH), va rebre una subvenció per un import de 60.000 euros, la qual devia executar-se de l'1 de desembre de 2016 a 30 de juny de 2017.

De conformitat amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 50% de la subvenció atorgada s'havia de realitzar en dues fraccions del 25%, una vegada la Diputació de Barcelona hagués rebut l'acceptació expressa de la subvenció atorgada. La primera fracció es pagaria contra la recepció de l'esmentada acceptació, i la segona fracció es pagaria dins del primer trimestre del 2017.

L'entitat beneficiària va presentar a la Diputació de Barcelona l'acceptació de la subvenció en data 15 de desembre de 2016. Tot i així, la primera fracció de pagament no es va poder efectuar abans del tancament comptable de l'exercici 2016, i es va realitzar en data 18 de gener de 2017 per un import de 15.000 euros, corresponent al 25% de la subvenció. Posteriorment, en data 20 d'abril de 2017, es va efectuar el pagament de la segona fracció del 25% per import de 15.000 euros.

Així mateix, també de conformitat amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, s'establia que el segon pagament, del 40%, es tramitaria una vegada rebuda i comprovada la justificació d'almenys el 70% del primer pagament. I l'últim pagament, del 10%, es reservava com a saldo un cop comprovada la justificació final.

El punt 19 de les bases de la convocatòria establí que les entitats havien de presentar dues justificacions: la parcial abans del 30 de setembre de 2017 i la final abans del 30 de novembre de 2018. Tot i així, el termini de justificació final va ser prorrogat d'ofici un mes i mig per Decret núm. 13539, de data 11 de desembre de 2018, és a dir, fins el 15 de gener de 2019.

L'entitat beneficiària ACH no va presentar justificació parcial.

En data 13 de novembre de 2017, dins de termini, l'entitat beneficiària va presentar la justificació final i va manifestar que els documents originals de les despeses havien estat enviats per via marítima des de Bolívia i que no havien arribat en el moment de presentar el compte justificatiu. En data 15 de febrer de 2018 l'entitat aportà els documents originals de les despeses justificades.

L'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional (en endavant OEEL), unitat orgànica encarregada del tancament de l'expedient a partir de setembre de 2021, va valorar la documentació justificativa aportada per l'entitat, i en data 14 de novembre de 2022, va informar que hi havia un conjunt de despeses directes no elegibles i que en conseqüència proposava la revocació parcial de la quantitat de 27.374,83 euros respecte del total de subvenció atorgada, 60.000 euros.

De conformitat amb la proposta del citat informe, en data 24 de novembre de 2022, mitjançant acord núm. 815 de la Junta de Govern de la corporació, es va aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 27.374,83 euros, en relació amb la subvenció de 60.000 euros atorgada a la Fundació Acción Contra el Hambre, per al projecte "Fortalecimiento de la capacidad de gestión del riesgo de los gobiernos municipales de San Ignacio de Moxos y Santa Ana del Yucama, para mejorar el manejo del recurso agua y disminuir la vulnerabilidad ante desastres", en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 (AJG 609/16).

L'esmentat acord va ser notificat a la Fundació ACH el 29 de novembre de 2022 i es va atorgar a l'entitat un termini d'audiència de quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que presentés les al·legacions i altres elements de prova que considerés oportú.

En data 24 de gener de 2023 l'OEEL informa que, notificat l'acord 815/22 a la Fundació ACH i transcorreguts els quinze dies a comptar des de l'endemà de la notificació sense que l'entitat hagi presentat al·legacions a l'acord de revocació, correspon tramitar la seva aprovació definitiva, donant per reproduïts els arguments indicats en l'acord 815/22 de la Junta de Govern. Així mateixa proposa que, vist que l'import correctament justificat es fixa en 32.625,17 euros i la suma dels imports avançats a l'entitat és de 30.000 euros, es procedeixi a efectuar el tercer i últim pagament a l'entitat per import de 2.625,17 euros en concepte de saldo.

Així mateix, es proposa el reconeixement de crèdit de la despesa per import de euros de 2.625,17 euros la qual existia consignació pressupostària adequada i suficient en l'any 2017, i havent-se aprovat dita despesa d'acord amb un procediment ajustat a dret (A609/16), s'autoritzi i disposi aquesta despesa amb càrrec de l'aplicació pressupostària G/10102/92400/48900 del pressupost corporatiu per l'any 2023 per fer el tercer i últim pagament a favor de la Fundació ACH.

II. EMPARAMENT JURÍDIC

D'acord amb les Bases Específiques de la convocatòria 201620165120008373 per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats dels municipis de la demarcació de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (2016), aprovades mitjançant acord 265/16 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 30 de juny de 2016, i publicades al BOPB de data 18 de juliol de 2016.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Vist l'article 89 del RLGS el qual estableix que es produeix la pèrdua del dret al cobrament per manca de justificació o quan concorren les causes previstes a l'article 37 LGS i vist que en el present supòsit es donen les circumstàncies de l'article 37.1.c) LGS, relatives a l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en relació amb l'article 30.8 LGS, i concretament, dins del capítol IV LGS, vist que resulten d'aplicació les previsions dels articles 30.2 LGS, 30.3 LGS, quant a la forma de justificació i dels justificants de despesa i 31 LGS, pel que fa a l'elegibilitat de les despeses.

Vist que és d'aplicació a aquest procediment també l'Ordenança General de Subvencions (en endavant, OGS) de la Diputació de Barcelona (BOP número 13, annex 1, de 15 de gener de 2009), de conformitat amb l'establert a la Disposició transitòria única de l'actual Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017; i concretament, vistos els seus articles 24, pel que fa a les despeses subvencionables, i 29.5, en relació amb el tràmit d'audiència.

Vist la Base 52 de les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona de l'any 2023 que es remet a les Instruccions de control intern aprovades pel Ple, i vist l'annex 4 d'aquestes Instruccions "Instruccions sobre reconeixement de crèdit" que en el seu article 5 indica que si en l'exercici anterior existia consignació pressupostària la competència per aprovar el reconeixement de crèdit serà del mateix òrgan que disposa de la competència per aprovar la despesa.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 3.3.b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022 i modificada per Decret de la Presidència núm. 6212/2022 de data 26 de maig, publicat al BOPB de 31.05.2022.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, definitivament, la revocació parcial, per import de VINT-I-SET MIL TRES-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-I-TRES CÈNTIMS (27.374,83) en relació amb la subvenció de SEIXANTA MIL (60.000) EUR atorgada a la Fundació Acción Contra el Hambre, per al projecte "Fortalecimiento de la capacidad de gestión del riesgo de los gobiernos municipales de San Ignacio de Moxos y Santa Ana del Yucama, para mejorar el manejo del recurso agua y disminuir la vulnerabilidad ante desastres", en el marc de la convocatòria de subvencions 201620165120008373 (AJG 609/16), de conformitat amb l'informe de l'OEEI de data 14 de gener de 2023 que consta a l'expedient.

Segon. RECONÈIXER EL CRÈDIT derivat de la despesa per import de DOS MIL SIS-CENTS VINT-I-CINC EUROS AMB DISSET CÈNTIMS (2.625,17) a favor de la Fundació Acción Contra el Hambre destinada al pagament de la part correctament justificada de la subvenció atorgada mitjançant acord núm. 609/16 de data 24 de novembre de 2016, de la Junta de Govern de la corporació, per finançar el projecte "Fortalecimiento de la capacidad de gestión del riesgo de los gobiernos municipales de San Ignacio de Moxos y Santa Ana del Yucama, para mejorar el manejo del recurso agua y disminuir la vulnerabilidad ante desastres", i d'acord amb els arguments adduïts en la part expositiva d'aquest acte.

Tercer. AUTORITZAR I DISPOSAR l'import de DOS MIL SIS-CENTS VINT-I-CINC EUROS AMB DISSET CÈNTIMS (2.625,17) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/10102/92400/ 48900 del pressupost de despeses de l'any 2023 a favor de la Fundació Acción Contra el Hambre.

Quart. NOTIFICAR els presents acords a la Fundació Acción Contra el Hambre."

15.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, admetre a tràmit el recurs de reposició presentat per l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya), contra l'acord de la Junta de Govern data 22 de desembre de 2022, pel qual es va aprovar la relació de

projectes seleccionats i desestimats, en resolució de la convocatòria 202220225120013423 per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres, de projectes d'Educació per a la Ciutadania Global any 2023-2024, i desestimar totalment l'al·legació única presentada en el recurs de reposició interposat, mantenint la seva exclusió de la convocatòria 202220225120013423 per manca de presentació de memòria i pressupost del projecte (Exp. núm. 2022/14853). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"I. ANTECEDENTS

Atès que des de la Diputació de Barcelona, a través de la Direcció de Relacions Internacionals, per tal de donar compliment als seus objectius estratègics, es proposa fomentar activitats d'interès públic o social destinades a donar suport a projectes que tinguin per objectiu la promoció de l'educació per a la ciutadania global (ECG en endavant) a la província de Barcelona, que involucrin agents educatius d'aquests municipis i treballin la complementarietat i les sinergies amb les accions que en aquest àmbit impulsen els ens locals.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió celebrada el dia 14 de juliol de 2022, va aprovar la convocatòria 202220225120013423, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar projectes d'Educació per a la Ciutadania Global any 2023-2024 desenvolupats per entitats sense ànim de lucre i altres (AJG 497/22).

En data 22 de desembre de 2022 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la relació de projectes seleccionats i desestimats, en resolució de la convocatòria 202220225120013423 per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres, de projectes d'Educació per a la Ciutadania Global any 2023-2024 (AJG 876/22). Aquest acord es va publicar al Butlletí de la Província de data 30 de desembre de 2022, publicació que substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist que l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya) en data de 12 de gener de 2023, presenta per registre electrònic, en temps, recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona que resol la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres, de projectes d'educació per a la ciutadania global any 2023-2024.

Atès que l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya) sol·licita revisió del motiu d'exclusió, ja que considera que va presentar la

seva sol·licitud de subvenció correctament i que per tant demana sigui “reconsiderada la decisió tenint amb compte tota la documentació enviada originalment”.

Vist que l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de la Direcció de Relacions Internacionals (en endavant OCD), òrgan gestor de la convocatòria de subvencions en qüestió, ha emès informe, de data 23 de gener de 2023, en el qual respon fonamentadament a l'al·legació única presentada per l'entitat als efectes de motivar el recurs de reposició interposat, i en el qual es fa constar el següent:

- Antecedents:

En data 14 de setembre de 2022 l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya) presenta al registre electrònic de la Diputació de Barcelona una sol·licitud de subvenció per al projecte “Illustrebang, projecte audiovisual” a la convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre per donar suport a projectes d'Educació per a la Ciutadania Global 2023-2024 (codi 202220225120013423).

L'entitat presenta un rebut de sol·licitud el qual no va acompanyat de la documentació requerida a les bases específiques de la convocatòria de subvencions 202220225120013423 (no s'aporten ni formularis, ni documents legals, ni annexos).

En data 22 de desembre de 2022, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adopta l'acord (reg. ref. 876/22) pel qual s'aproven les accions seleccionades i desestimades en relació amb aquesta convocatòria i en data 30 de desembre de 2022 es publica la resolució al BOPB. En aquest acord la sol·licitud presentada per l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya) consta exclosa per incompliment del requisits establerts a la convocatòria codi 202220225120013423, en concret per la manca de la presentació de la memòria/projecte (annex 1 del model normalitzat de la sol·licitud) i dels pressupostos del projecte (annex 2 i 2 bis del model normalitzat de la sol·licitud).

En data 12 de gener de 2023 l'entitat entra per registre un recurs de reposició en què al·lega el següent:

- *Que sigui reconsiderada la decisió tenint en compte tota la documentació enviada originalment, tal com consta acreditat amb la signatura electrònica.*

- Motius de la desestimació:

Tal i com consta al rebut del tràmit de la sol·licitud del 14 de setembre de 2022 amb codi de petició 213962, que la pròpia entitat presenta adjunt al recurs, no hi va haver cap document adjuntat a la sol·licitud. Per tant, va mancar la presentació de la memòria/projecte (annex 1 del model normalitzat de la sol·licitud) i els pressupostos del projecte (annex 2 i 2 bis del model normalitzat de la sol·licitud), entre d'altres.

La base específica 8- Rectificació de defectes o omissions en la documentació- de la convocatòria de subvencions estipula que, la manca de presentació de la memòria/projecte (Annex 1 del model normalitzat) i pressupost del projecte (Annex 2 i 2

bis del model normalitzat) es considerarà un incompliment no esmenable i comportarà la inadmissió de la sol·licitud.

- **Conclusió:**

La sol·licitud va ser exclosa de la convocatòria en tant va mancar la presentació de la memòria/projecte (annex 1 del model normalitzat de la sol·licitud) i els pressupostos del projecte (annex 2 i 2 bis del model normalitzat de la sol·licitud) i segons disposa la Base específica 8 aquesta manca es considera un incompliment no esmenable i comporta la inadmissió de la sol·licitud, prèvia resolució.

En conseqüència, de conformitat amb l'anteriorment exposat, es proposa desestimar el recurs de reposició, per considerar que la sol·licitud de subvenció no complia amb els requisits de la convocatòria de subvencions 202220225120013423 al contravenir l'establert a la Base Específica 8, ja que a la sol·licitud no es va adjuntar la memòria/projecte (annex 1 del model normalitzat de la sol·licitud) i els pressupostos del projecte (annex 2 i 2 bis del model normalitzat de la sol·licitud).

Vist l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, respecte a l'obligació de l'administració de dictar resolució expressa.

Vist que, de conformitat a l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, correspon resoldre els recursos de reposició al mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, i que l'acord contra el qual s'interposa el recurs (AJG 876/22) el va dictar la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, de conformitat al punt 3.3 lletra b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022, i modificada per Decret de la Presidència núm. 6212/2022 de data 26 de maig, publicat al BOPB de 31.05.

I vist, de forma concordant, el punt 7 b) de la pròpia Refosa 1/2022 citada.

Per tot això, es proposa elevar a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. ADMETRE a tràmit el recurs de reposició presentat per l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya) contra l'acord número 876/2022 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adoptat en data 22 de desembre de 2022, en relació amb l'exclusió de la sol·licitud de subvenció per al projecte "Illustrebang, projecte audiovisual" de la convocatòria 202220225120013423.

Segon. DESESTIMAR totalment l'al·legació única presentada en el recurs de reposició interposat per l'entitat esmentada en l'acord precedent, mantenint l'exclusió de l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya) de la convocatòria 202220225120013423 per incompliment de l'establert a la Base Específica 8, al no presentar la memòria/projecte (annex 1 del model normalitzat de la sol·licitud) i els pressupostos del projecte (annex 2 i 2 bis del model normalitzat de la sol·licitud) i d'acord amb l'informe emès en data 23 de gener de 2023 per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament.

Tercer. NOTIFICAR els presents acords a l'Associació Yura Alena Turava (Associació Razam Bielorrussos de Catalunya)."

16.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, admetre a tràmit el recurs de reposició presentat per l'Associació CREART, contra l'acord número 876/2022 i desestimar totalment l'al·legació única presentada en el recurs de reposició interposat, mantenint la seva exclusió de la convocatòria 202220225120013423 (Exp. núm. 2022/14853).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"I. ANTECEDENTS

Atès que des de la Diputació de Barcelona, a través de la Direcció de Relacions Internacionals, per tal de donar compliment als seus objectius estratègics, es proposa fomentar activitats d'interès públic o social destinades a donar suport a projectes que tinguin per objectiu la promoció de l'educació per a la ciutadania global (ECG en endavant) a la província de Barcelona, que involucrin agents educatius d'aquests municipis i treballin la complementarietat i les sinergies amb les accions que en aquest àmbit impulsen els ens locals.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió celebrada el dia 14 de juliol de 2022, va aprovar la convocatòria 202220225120013423, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar projectes d'Educació per a la Ciutadania Global any 2023-2024 desenvolupats per entitats sense ànim de lucre i altres (AJG 497/22).

En data 22 de desembre de 2022 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la relació de projectes seleccionats i desestimats, en resolució de la convocatòria 202220225120013423 per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres, de projectes d'Educació per a la Ciutadania Global any 2023-2024 (AJG 876/22). Aquest acord es va publicar al Butlletí de la Província de la Província de data 30 de desembre de 2022, publicació que substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques.

Vist que l'Associació CREART en data de 3 de gener de 2023, presenta per registre electrònic, en temps i forma, recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona que resol la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres, de projectes d'educació per a la ciutadania global any 2023-2024.

Atès que l'Associació CREART sol·licita revisió del motiu d'exclusió, ja que considera que va respondre correctament al requeriment rebut i que en cas de que la seva resposta sigui correcta sol·licita que el projecte sigui valorat.

Vist que l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de la Direcció de Relacions Internacionals (en endavant OCD), òrgan gestor de la convocatòria de subvencions en qüestió, ha emès informe, de data 2 de febrer de 2023, en el qual respon fonamentadament a l'al·legació única presentada per l'entitat als efectes de motivar el recurs de reposició interposat, i en el qual es fa constar el següent:

En data 15 de setembre de 2022 l'entitat Associació CREART presenta al registre electrònic de la Diputació de Barcelona una sol·licitud de subvenció per al projecte "ARTífexs: Impulsant l'Educació per a la Ciutadania Global a través de l'Expressió Artística" a la convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre per donar suport a projectes d'Educació per a la Ciutadania Global 2023-2024 (codi 20220225120013423).

En data 29 de setembre de 2022 l'OCD va requerir a l'entitat que esmenés els defectes següents:

Annex 2 – Pressupost resumit de l'actuació:

No coincideixen els cofinançadors indicats amb l'Annex 2bis - Pressupost detallat de l'actuació.

Annex 2 bis – Pressupost detallat de l'actuació:

No coincideixen els cofinançadors indicats amb l'Annex 2 - Pressupost resumit de l'actuació. Només es poden incloure valoritzacions de treball voluntari.

En data 30 de setembre de 2022, l'entitat presenta les esmenes, que inclouen una nova versió dels formularis de sol·licitud (Annex 2- Pressupost resumit de l'actuació i 2 bis - Pressupost detallat de l'actuació).

En data 22 de desembre de 2022, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adopta l'acord (reg. ref. 876/22) pel qual s'aproven les accions seleccionades i desestimades en relació amb aquesta convocatòria, i en data 30 de desembre de 2022 es publica la resolució al BOPB. En aquest acord la sol·licitud presentada per Associació CREART consta exclosa per no haver respost correctament les esmenes requerides.

En data 03 de gener de 2023 l'entitat entra per registre un recurs de reposició en què al·lega el següent:

1. A la resolució esmentada s'exclou a l'Associació CREART "per no haver respost correctament les esmenes requerides".
2. CREART va respondre al requeriment rebut i no som conscients d'haver respost incorrectament.
3. Sol·licitem conèixer els motius de la manca de correcció de la nostra resposta.
4. En cas de ser correcta la nostra resposta, sol·licitem que el nostre projecte sigui valorat.

En resposta al punt 3 anterior, es fa constar que el motiu de la manca de correcció de la resposta al requeriment presentat per l'Associació CREART en data 30 de setembre de 2022, és perquè va incorporar valorització del treball voluntari d'un tercer (associació el gecko con botes) que no és personal relacionat amb l'entitat beneficiària, i segons la Base específica 20.3- Memòria econòmica, punt b), de la convocatòria de subvencions "El cofinançament a càrrec del beneficiari es podrà correspondre amb valoritzacions de voluntariat que treballi per a l'entitat", però les bases no preveuen que es pugui valoritzar el treball d'un tercer.

Respecte al punt 4, manifestar que, no sent correcta la resposta al requeriment, el projecte no es va valorar perquè l'import de la subvenció sol·licitada, 75.000 euros, excedia el 80% del cost total del projecte, 90.150 euros (resultat de restar al cost total del projecte inicial, 93.750 euros, 3.600 euros de despesa no elegible de valorització del voluntariat de l'associació el gecko con botes). Així, segons la Base específica 12 de la convocatòria serà motiu d'inadmissió de la sol·licitud quan el percentatge de la subvenció sol·licitada excedeixi del 80% dels cost total del projecte.

La sol·licitud de subvenció de 75.000 euros suposava un 83,19 % del cost total del projecte.

- **Conclusió:**

La sol·licitud va ser exclosa de la convocatòria en tant la documentació lliurada com a resposta al requeriment inclou despeses no elegibles com a cofinançament que, un cop descomptades, fan que s'incompleixi el requisit que estableix que l'import de la subvenció sol·licitada no excedeixi el 80% del cost total del projecte (Base específica 12) i tenint amb compte que a la Base específica 8 es disposa que, en cas de que la subvenció sol·licitada excedeixi del 80% del cost total de projecte, es considera un incompliment no esmenable i comportarà la inadmissió de la sol·licitud, prèvia resolució.

En conseqüència, de conformitat a l'anteriorment exposat, es proposa desestimar el recurs de reposició, per considerar que la sol·licitud de subvenció un cop esmenada no complia amb els requisits de la convocatòria de subvencions 202220225120013423 al contravenir l'establert a la Base específica 8 i 12, ja que l'import de la subvenció sol·licitada excedeix del 80% del cost total de projecte.

Vist l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, respecte a l'obligació de l'administració de dictar resolució expressa.

Vist que, de conformitat a l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, correspon resoldre els recursos de reposició al mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, i que l'acord contra el qual s'interposa el recurs (AJG 876/22) el va dictar la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, de conformitat al punt 3.3 lletra b) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022, i modificada per Decret de la Presidència núm. 6212/2022 de data 26 de maig, publicat al BOPB de 31.05.

I vist, de forma concordant, el punt 7 b) de la pròpia Refosa 1/2022 citada.

Per tot això, es proposa elevar a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. ADMETRE a tràmit el recurs de reposició presentat per l'Associació CREART contra l'acord número 876/2022 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adoptat en data 22 de desembre de 2022, en relació amb l'exclusió de la sol·licitud per al projecte "ARTífexs: Impulsant l'Educació per a la Ciutadania Global a través de l'Expressió Artística" de la convocatòria 202220225120013423.

Segon. DESESTIMAR totalment l'al·legació única presentada en el recurs de reposició interposat per l'entitat esmentada en l'acord precedent, mantenint l'exclusió de l'Associació CREART de la convocatòria 202220225120013423 per incompliment de l'establert a les Bases específiques 8 i 12, al superar l'import de la subvenció sol·licitada el 80% del cost total del projecte i d'acord amb l'informe emès en data 2 de febrer de 2023 per l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament.

Tercer. NOTIFICAR els presents acords a l'Associació CREART."

Direcció de Serveis de Cooperació Local

17.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar diverses rectificacions en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, relatives als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2022/0026997).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord núm. 12/21, de 28 de gener de 2021, va aprovar el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació
-

de Barcelona, com a únic instrument d'abast corporatiu que, de forma unitària i de conformitat amb el principi de transparència, inclou, sota criteris comuns, l'oferta que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governs locals de la província.

2. El Catàleg de serveis 2021-2023 es configura com un catàleg continu que inclou un inventari integral de recursos per als anys 2021, 2022 i 2023 per tal de facilitar la planificació dels governs locals. Tot i aquesta vocació d'estabilitat, també és un instrument flexible que permet actualitzacions amb la finalitat de garantir tant la qualitat dels serveis i de les activitats prestades com l'adequació de l'oferta a les necessitats canviants del territori.
 3. En aquest sentit, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, el 22 de desembre de 2022, mitjançant l'acord núm. 879/22, va aprovar l'actualització de l'esmentat Catàleg de serveis 2021-2023.
 4. Donat que el Catàleg inclou recursos que s'associen a totes o alguna de les anualitats compreses i que correspon a cada convocatòria, en el moment de la seva aprovació, establir la normativa específica reguladora dels recursos que en formin part, el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 22 de desembre de 2022, va aprovar la convocatòria i el règim regulador del Catàleg 2023 del Pla Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (AP 176/2022).
 5. L'article 5, apartat 1, del règim regulador de la convocatòria estableix el que es reproduïx en aquest punt sobre la rectificació de l'oferta:

"Pel que fa a la rectificació de l'oferta objecte de la convocatòria, només es poden rectificar els errors materials, d'omissió i altres d'anàloga naturalesa, comunicats pels centres gestors a la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en el termini de tres setmanes des de l'aprovació de la convocatòria."
 6. A l'empara d'aquest precepte, diversos centres gestors han comunicat a aquesta Direcció de Serveis, mitjançant l'oportú informe, que ha estat incorporat a l'expedient administratiu, la necessitat de rectificar les fitxes de diversos dels seus recursos en el sentit que es detalla en l'acord primer del present dictamen.
 7. Així mateix, la Direcció de Serveis de Cooperació Local, d'acord amb l'informe de 25 de gener de 2023, incorporat a l'expedient, ha detectat d'ofici diversos errors en els terminis màxims de resolució que consten en les fitxes de diversos recursos, que no són els que haurien de costar tenint en compte el procediment de concessió del recurs i la forma de prestació de l'assistència.
 8. En un altre ordre de coses, en data 17 de gener de 2023, la Secretaria de la Diputació ha fet arribar la Circular 1/2023 referent a les instruccions que s'han de tenir en compte com a conseqüència de la finalització del mandat. Respecte a la
-

finalització del mandat, s'estableix que finalitza el 27 de maig de 2023 i que, des de llavors, els membres de la corporació continuaran en funcions només per a realitzar actes d'administració ordinària fins a la presa de possessió dels nous electes. També s'estableix el calendari de les sessions ordinàries, tant de la Junta de Govern com del Ple, corresponents als mesos d'abril i de maig 2023.

A la vista d'aquestes indicacions i calendari confirmat, es considera oportú avançar de maig a març de 2023 el moment de l'actualització del Catàleg 2023, fixat en l'article 5.2 del règim, com una mesura excepcional acotada a enguany per evitar que la tramitació d'aquests nous recursos pugui veure's afectada per la finalització del mandat.

9. Per últim, s'ha constatat també l'existència de dos errors en el règim de la convocatòria del Catàleg 2023 que s'han produït en el context de reordenació dels articles de la convocatòria. El primer, en l'article 23, relatiu a una separació d'una frase que dona lloc a dues que resulten incongruents; i el segon, en l'article 25, relatiu a l'omissió de l'excepció de l'obligació de resoldre en els terminis màxims establerts els convenis d'encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona. Ambdós punts constaven en els articles 11.5 i 21.3, respectivament, de la convocatòria del Catàleg 2022.

Fonaments de dret

1. L'apartat 3.5.c) de la Refosa núm. 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, (BOPB de 16 de febrer) i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig (BOPB de 31 de maig), atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar el Catàleg de serveis i el seu règim.
2. Així mateix, l'acord setè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 176/2022, de 22 de desembre, va establir el que es reproduïx a continuació:

“ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2022 o l'instrument que estigui vigent, llevat que suposin un increment de l'import global de la convocatòria i/o s'ampliï el nombre de quatre anualitats.”

3. L'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre els efectes retroactius dels actes que produeixen efectes favorables per als interessats i no lesionen drets o interessos d'altres persones; i l'article 109 de la mateixa Llei, que empara les administracions públiques per a rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.
-

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR les rectificacions en les fitxes de diversos recursos inclosos en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, aprovada per dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 176/22 de 22 de desembre de 2022, que es contenen en l'Annex 1 que forma part d'aquest dictamen, i aprovar les fitxes actualitzades dels esmentats recursos, que es contenen en l'Annex 2 que forma part d'aquest dictamen.

Segon. MODIFICAR els articles 5, 23 i 25 del règim de convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, per la motivació exposada en els "Fets", segons el detall que s'indica en aquest acord, i aprovar el tet refós del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, que es conté en l'Annex 3 que forma part d'aquest dictamen:

Article 5. Rectificació i actualització de l'oferta

On diu:

2. Pel que fa a l'actualització, la convocatòria s'actualitza una sola vegada, d'acord amb els criteris i terminis següents:
 - a. La proposta s'ha de limitar a catalogar nous recursos i aprovar-ne la convocatòria, i/o a donar-ne de baixa recursos per impossibilitat extraordinària i justificada de dur a terme les activitats inherents.
 - b. Els centres gestors han de presentar la seva proposta a la Direcció de Serveis de Cooperació Local durant la segona quinzena del mes d'abril de 2023.
 - c. La Direcció de Serveis de Cooperació Local impulsa la tramitació per la seva aprovació durant la segona quinzena del mes de maig de 2023.

Ha de dir:

2. Pel que fa a l'actualització, la convocatòria s'actualitza una sola vegada, d'acord amb els criteris i terminis següents:
 - a. La proposta s'ha de limitar a catalogar nous recursos i aprovar-ne la convocatòria, i/o a donar-ne de baixa recursos per impossibilitat extraordinària i justificada de dur a terme les activitats inherents.
-

- b. Els centres gestors han de presentar la seva proposta a la Direcció de Serveis de Cooperació Local durant **el mes de febrer** de 2023.
- c. La Direcció de Serveis de Cooperació Local impulsa la tramitació per la seva aprovació durant **el mes de març** de 2023.

Article 23. Especialitats de resolució de recursos econòmics

On diu:

- 4. Amb caràcter general, l'aportació de la Diputació de Barcelona pot ser de fins al 100 per cent del cost de l'actuació a què apliqui. Les condicions de concertació dels recursos concreten l'obligació o no de cofinançar les actuacions, així com el grau i la procedència d'aquest finançament. No es poden establir obligacions de cofinançament mínim en els casos següents:
 - a. Municipis que no superin els 1.000 habitants.
 - b. Assistències que no superin els 2.000,00 euros, amb l'excepció dels ajuts en el marc dels recursos.
 - c. Recull d'activitats de suport al teixit empresarial i Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses.

Ha de dir:

- 4. Amb caràcter general, l'aportació de la Diputació de Barcelona pot ser de fins al 100 per cent del cost de l'actuació a què apliqui. Les condicions de concertació dels recursos concreten l'obligació o no de cofinançar les actuacions, així com el grau i la procedència d'aquest finançament. No es poden establir obligacions de cofinançament mínim en els casos següents:
 - a. Municipis que no superin els 1.000 habitants.
 - b. **Assistències que no superin els 2.000,00 euros, amb l'excepció dels ajuts en el marc dels recursos: Recull d'activitats de suport al teixit empresarial i Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses.**

Article 25. Terminis per resoldre

On diu:

- 1. El terminis màxims per a resoldre són els següents [...]
- 2. Transcorregut el termini de resolució sense que s'hagi aprovat aquesta, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada per silenci administratiu. La desestimació de sol·licituds per silenci no eximeix de l'obligació de resoldre-les expressament, sense vinculació al sentit del silenci.

Ha de dir:

Article 25. Terminis per resoldre

1. El terminis màxims per a resoldre són els següents [...]
2. Transcorregut el termini de resolució sense que s'hagi aprovat aquesta, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada per silenci administratiu. La desestimació de sol·licituds per silenci no eximeix de l'obligació de resoldre-les expressament, sense vinculació al sentit del silenci.
3. **S'exceptuen de l'obligació de resoldre en els esmentats terminis màxims els convenis d'encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona.**

Tercer. FER EXTENSIVES les rectificacions aprovades en el present dictamen a les fitxes descriptives dels recursos afectats pertanyents al Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, aprovat mitjançant l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 12/21, de 28 de gener, i actualitzat en diverses ocasions, la darrera de les quals, mitjançant l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 879/22, de 22 de desembre.

Quart. DECLARAR que les rectificacions aprovades en el present dictamen produeixen efectes a partir de l'aprovació de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

Cinquè. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

1000000

Grupo de Investigación
Ciencias de la Educación y Comportamiento y Desarrollo Infantil
Deposito de Gestión de la Investigación

[illegible]

[illegible]

Id	Resumen de la actividad	Fecha de inicio	Fecha de fin	Estado de la actividad	Observaciones	Fecha de actualización	Fecha de publicación	Fecha de publicación
1	Proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado	2023	2023	En proceso de tramitación	El proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado se encuentra en el momento de tramitación en el Congreso de la República.	2023	2023	2023
2	Proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector público	2023	2023	En proceso de tramitación	El proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector público se encuentra en el momento de tramitación en el Congreso de la República.	2023	2023	2023
3	Proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado y público	2023	2023	En proceso de tramitación	El proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado y público se encuentra en el momento de tramitación en el Congreso de la República.	2023	2023	2023
4	Proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado y público	2023	2023	En proceso de tramitación	El proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado y público se encuentra en el momento de tramitación en el Congreso de la República.	2023	2023	2023
5	Proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado y público	2023	2023	En proceso de tramitación	El proyecto de ley de fomento de la actividad económica en el sector privado y público se encuentra en el momento de tramitación en el Congreso de la República.	2023	2023	2023

[illegible]

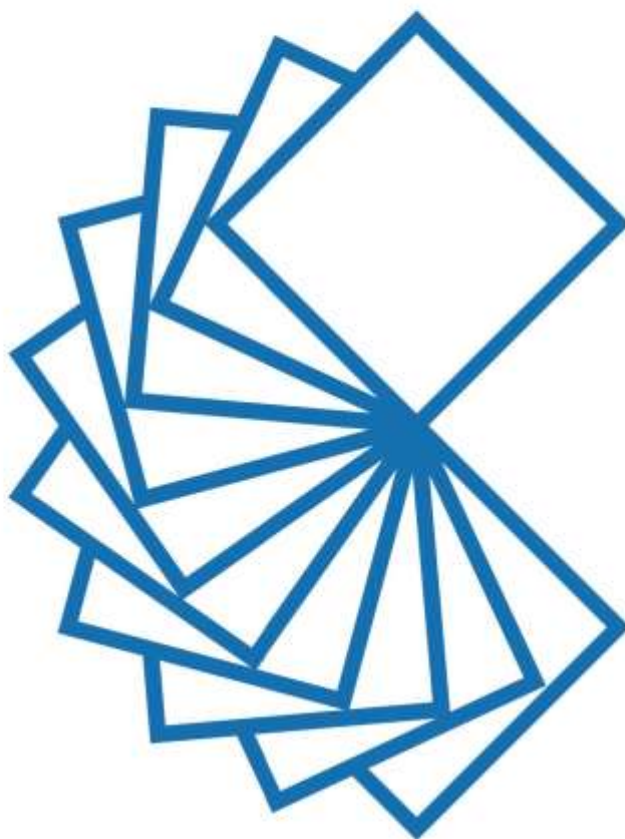
ANNEX 1

Àrea de Presidència
Secretaria General
Oficina de Serveis al Ciutadà i a l'Entorn Local

Núm.	Núm. del foli	Des. del	Pla de del	Entitat presentadora	Adreça per a l'administració
24	23020	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina de Serveis al Ciutadà i a l'Entorn Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
25	23199	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
26	23245	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
27	24457	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
28	25040	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
29	111016	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
30	23147	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
31	23174	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
32	14009	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
33	23780	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
34	111020	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
35	111405	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
36	111216	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.
37	111048	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Comissió a partir de l'entorn de la data en què es presentava el sol·licitant.	Oficina d'Informació i Recursos, Oficina Local	Adreça de procediment de sol·licitud i la data de presentació al Registre de la Comissió.

Catàleg de serveis 2021-2023

Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023



**Diputació
Barcelona**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Index

Administració local	4
Projectes de cooperació al desenvolupament	5
Benestar i ciutadania	8
Anàlisi de dades i disseny d'intervencions socioeducatives per a infància i adolescència en risc	9
Assessorament en convivència, diversitat i cicle de vida	11
Assessorament en igualtat de gènere, violències masclistes i diversitat sexual, afectiva i de gènere	13
Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere	15
Dinamització de les persones grans	17
Eines per a l'abordatge integral de les violències masclistes	20
Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere	23
Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere	26
Planificació estratègica i projectes en l'àmbit de les persones grans	29
Tallers d'emancipació - Noves Oportunitat Educatives 4.10	32
Xarxa Punts Liles	34
Comerç i consum	36
Servei d'acompanyament d'ens locals i associacions de comerciants i de paradistes dels mercats	37
Servei de préstec de carpes	39
Cultura	41
Plans i projectes per al desenvolupament cultural local	42
Economia i treball	44
Actuacions de suport a la indústria	45
Actuacions en l'àmbit de l'ocupació per a municipis de fins a 5.000 habitants	48
Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris locals i de qualitat	50
Educació	52
Ciutats educadores: Transformació digital, estratègia de millora	53
Noves oportunitats educatives 4.10: Construcció d'un sistema local d'orientació	55
Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació	58
Esports	61
Estudis de circuits esportius de proximitat - Equipaments 2030	62
Innovació i governs digitals	64
Assistència en prevenció de riscos laborals	65
Consultoria en el desenvolupament de projectes formatius	67
Gestió material dels processos de selecció per estabilització municipal	69
Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques	71
Migració del servei de correu electrònic	74
Suport puntual en matèria de formació	76
Medi ambient	78
Estudis de la qualitat de l'aire	79
Salut pública	81
Control sanitari d'instal·lacions de baix risc susceptibles de transmetre la legionel·la	82
Sanitat ambiental	84
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.	
Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:	

Territori i parcs naturals	86
Prevenió incendis forestals: Direcció facultativa d'obres de la infraestructura estratègica	87
Turisme	90
Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat	91
Urbanisme i habitatge	93
Diagnòsis i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana	94
Diseeny de l'Agenda Urbana Local	97
Espai Promovem: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació	100
Xarxa de les Agendes Urbanes Locals	102

Administració local



Àrea de Presidència
Administració local
Projectes de cooperació al desenvolupament



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govers Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Oficina Cooperació al Desenvolupament
Tel: 934 022 504
o.cooperacio@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23213



S'hi inclouen dues modalitats d'iniciatives per a les quals s'han de presentar sol·licituds diferenciades:

- Execució de projectes de cooperació al desenvolupament: es dona suport a l'execució de projectes de cooperació al desenvolupament liderats per un municipi o més de la demarcació de Barcelona que impliquin l'establiment o la consolidació de relacions estables i horitzontals de treball amb un o més municipis, consells provincials o equivalents d'un país en desenvolupament. La finalitat és promoure el compliment dels drets humans, l'enfortiment institucional, la modernització de les polítiques públiques locals i de l'administració municipal, la participació ciutadana, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, a més de fer front als principals desafiaments de la Nova Agenda Urbana i a la localització dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.

- Avaluació d'un projecte de cooperació al desenvolupament o d'una trajectòria d'agermanament: es dona suport a l'avaluació d'una trajectòria d'agermanament amb municipis de països receptors d'Ajuda Oficial al Desenvolupament o d'un projecte de cooperació al desenvolupament. Pot ser un projecte de cooperació al desenvolupament propi de l'ens sol·licitant, en el marc d'una relació directa i estable amb una contrapart homòloga, o bé d'una entitat arrelada al territori que hagi cofinançat l'ens sol·licitant. L'avaluació s'entén com un exercici de valoració sistemàtic i objectiu de la concepció, l'execució, resultats i impactes de l'acció avaluada. Liderada per l'ens sol·licitant, haurà de tenir un enfocament participatiu i d'aprenentatge per a totes les parts implicades. És imprescindible que l'avaluació reculli l'impacte al mateix municipi en termes de sensibilització i educació per a la ciutadania global.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022 i 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals

Criteris de la valoració:

	Puntuació:
Grau de qualitat tècnica	50
Grau de detall, claredat i coherència de l'actuació [15 punts]. Grau de detall, claredat del pressupost i proporcionalitat dels recursos amb les activitats previstes [15 punts]. Grau de pertinença de les activitats [10 punts]. Adequació dels recursos humans assignats per l'ens local sol·licitant [5 punts]. Grau d'inclusió de la perspectiva de gènere [5 punts].	
Mecanismes de seguiment i participació	20
Grau de coherència del procés de seguiment [10 punts]. Es preveuen elements de comunicació de les activitats i resultats [10 punts].	
Grau de pertinença i justificació	15
Disposició d'un pla o estratègia vigent en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament [10 punts]. Grau de pertinença de l'actuació [5 punts].	
Grau de transversalitat i treball en xarxa	15
Participen altres àrees de l'ens local [10 punts]. Participen entitats de la societat civil i/o altres actors del municipi [5 punts].	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C-1-204-23, descarregueu-lo a:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es copia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

**Àrea de Presidència
Administració local**
Projectes de cooperació al desenvolupament

www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-204-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:
Una per modalitat d'actuació.

Altres condicions:

- Abans de presentar la sol·licitud, s'ha de concertar una reunió amb l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament per elaborar la proposta més adequada a les línies de la convocatòria.
- És imprescindible el lideratge municipal en la concepció, execució i seguiment de les iniciatives.
- S'exclouen els projectes d'emergència, ajut humanitari i reconstrucció així com aquelles activitats consistents en estades o brigades solidàries i beques.
- Per a la modalitat d'execució de projectes s'ha d'incloure obligatòriament una activitat de sensibilització a la ciutadania de l'ens sol·licitant i una activitat d'intercanvi entre els ens locals socis del projecte.
- Per a la modalitat d'avaluació és imprescindible que l'avaluació reculli l'impacte al mateix municipi en termes de sensibilització i educació per a la ciutadania global. El termini d'execució és anual.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Per als ens de fins a 20.000 habitants, els consells comarcals i els projectes relacionats amb projectes de cooperació directa de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, el percentatge de cofinançament de l'ens sobre el cost total de l'actuació serà del 20%. Per a la resta d'ens, del 30%.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

- Capítol 2. A excepció de: Per a la modalitat d'execució de projectes no s'acceptaran despeses de capítol 2 de l'ens local beneficiari. Per a la modalitat d'avaluació només es elegible la contractació d'experts per a la realització de l'avaluació.
- Capítol 4. A excepció de: Per a la modalitat d'avaluació no s'acceptaran despeses vinculades a capítol 4.

Per la modalitat d'execució de projectes, el 100% de l'aportació de la Diputació de Barcelona s'ha de transferir a la contrapart del projecte. La contrapart pot justificar a l'ens destinatari despeses de personal i despeses corrents. Les despeses de bens inventariables no són elegibles.

Termini d'execució i justificació:

Pluriennal, 01/01/2023 a 31/12/2024

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2023; segona, 02/01/2024 a 15/11/2024

Justificació final: 02/01/2025 a 31/03/2025

Import màxim d'ajut:

60.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-060, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/380439754/C4-060-23.pdf

Formulari associat C4-061, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/380439754/C4-061-23.pdf

Per la modalitat d'avaluació, s'ha de lliurar exclusivament una còpia de l'informe final d'avaluació. Aquest informe ha d'annexar, com a mínim, el següent: la proposta metodològica definitiva amb la matriu d'objectius i indicadors; el llistat d'informants que han participat en l'avaluació; el disseny de les eines de recollida d'informació; els resultats sistematitzats de l'anàlisi de la informació obtinguda; i el llistat de documentació i bibliografia consultades. És imprescindible que l'avaluació reculli l'impacte al mateix municipi en termes de sensibilització i educació per a la ciutadania global.

Altres condicions d'execució i justificació:

- Import mínim d'ajut: 5.000 euros.
- Import màxim d'ajut, per a la modalitat d'avaluació serà 16.000 euros.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

**Àrea de Presidència**
Administració local
Projectes de cooperació al desenvolupament

Compromisos de qualitat:

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.
S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023
- Alttra normativa vinculada: Llei 26/2001 de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament

Objectius de desenvolupament sostenible



Aliança pels objectius

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Benestar i ciutadania

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Goverss Locals 2023
Benestar i ciutadania



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social **Benestar i ciutadania**

Anàlisi de dades i disseny d'intervencions socioeducatives per a infància i adolescència en risc



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Goverss Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Servei d'Atenció,
Dependència i Vulnerabilitat
Social
Tel: 934 022 739
s.programassocials@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23147



Suport tècnic per a la intervenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència en situació de risc i les seves famílies en base a evidències per tal de garantir, d'una banda, un major coneixement de la situació i les necessitats locals i, de l'altra, unes actuacions congruents amb les característiques de la població atesa.

El suport tècnic es concreta en les següents actuacions:

- Anàlisi de dades de la infància i adolescència en situació de risc i les seves famílies. El suport consisteix en una anàlisi sociodemogràfica basada en les dades de la infància i l'adolescència en situació de risc i les seves famílies.
- Disseny d'intervencions individuals i familiars en la infància i l'adolescència en situació de risc i les seves famílies. El suport consisteix en dissenyar la intervenció individual i familiar mitjançant la teoria del canvi: explicitant la formalització de les hipòtesis de treball, els resultats esperats i identificant els mecanismes que els possibiliten.

Els objectius del recurs són:

- Millorar el coneixement de la infància i l'adolescència en situació de risc i de les seves famílies.
- Millorar l'eficàcia i l'eficiència de la intervenció professional i els serveis adreçats a la infància i l'adolescència en situació de risc i les seves famílies.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Existència d'estructura o recursos propis de l'ens	70
--	----

- Si disposa d'una estructura tècnica municipal (direcció i tècnics) amb una dedicació al projecte de 50 hores mensuals o més: [70 punts]
- Si disposa d'una estructura tècnica municipal (direcció i tècnics) amb dedicació al projecte entre 40 i 49 hores mensuals: [40 punts]
- Si disposa d'una estructura tècnica municipal (direcció i tècnics) amb dedicació al projecte entre 30 i 39 hores mensuals: [25 punts]
- Si no disposa d'una estructura tècnica municipal (direcció i tècnics) dedicat total o parcialment d'almenys 30 hores mensuals al projecte: [0 punts]

Existència d'una anàlisi de dades d'infància i adolescència	30
---	----

- Existència d'una anàlisi de dades d'infància i adolescència: fins a 30 punts
- Si disposa d'una anàlisi de dades anterior sobre infància i adolescència en situació de risc: [30 punts]
- Si disposa d'una anàlisi de dades anterior sobre infància i adolescència en general: [15 punts]
- Si no disposa d'una anàlisi de dades anterior: [0 punts]

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-018-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-018-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una entre els recursos tècnics del Servei d'Atenció Dependència i Vulnerabilitat Social exclouent: Els espais de millora contínua dels plans locals de prevenció de drogues i ús problemàtic de pantalles; Espais de millora en l'àmbit de salut mental; Espais de millora en l'àmbit de les persones amb discapacitat; Suport a la implantació i avaluació de la "Guia local per fer front als maltractaments a les persones grans" (espais de millora); el Grup de treball contra els maltractaments a les persones grans i Municipi cuidador.

Altres condicions:

Per sol·licitar el disseny d'intervencions individuals i familiars en la infància i adolescència en situació de risc. Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 9 de 104

Pàgina 9

**Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social**
Benestar i ciutadania**Anàlisi de dades i disseny d'intervencions socioeducatives per a
infància i adolescència en risc**

risc i les seves famílies s'ha d'haver sol·licitat i executat amb anterioritat el suport Anàlisi de dades de la infància i adolescència en situació de risc i les seves famílies

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials; Llei 14/2010 de 27 de maig dels drets i les oportunitats de la Infància i l'Adolescència

Objectius de desenvolupament sostenible**Reducció de les desigualtats**Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Benestar i ciutadania



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social **Benestar i ciutadania**

Assessorament en convivència, diversitat i cicle de vida



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Assessorament i acompanyament tècnic puntual que té per objectiu donar suport a actuacions municipals, en totes les seves fases, i que requereixen un tractament especialitzat en els àmbits de treball del Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- L'ens local ha de presentar el formulari de dades tècniques degudament emplenat.

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-041-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-041-23.pdf

- Els ajuntaments que sol·licitin assessorament en la viabilitat de posada en marxa d'un servei de mediació, hauran de presentar un document propi de proposta de projecte de Servei de mediació on hi consti la següent informació: justificació, característiques del servei, necessitats detectades, capacitat econòmica i model de gestió.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per ens local. Aquesta condició no s'aplica en el cas de sol·licitar un assessorament per determinar la viabilitat de la creació d'un servei de mediació.

Altres condicions:

El Servei valorarà l'adequació de l'objecte de la sol·licitud amb el recurs que s'ofereix.

En el cas dels assessoraments per determinar la viabilitat de la creació d'un servei de mediació, aquest recurs queda restringit a ajuntaments majors de 10.000 habitants i les sol·licituds s'hauran de lliurar no més tard del 30/04 de l'any de la convocatòria.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència

Unitat prestadora:
Servei de Convivència,
Diversitat i Cicle de Vida
Tel. 934 022 713
s.convivencia.divers@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 31/10/2023

Codi recurs:

35040



**Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social****Benestar i ciutadania****Assessorament en convivència, diversitat i cicle de vida****Compromisos de qualitat:****Normativa aplicable:**

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes
Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació

Objectius de desenvolupament sostenible

Reducció de les desigualtats

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Benestar i ciutadania



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social **Benestar i ciutadania**

Assessorament en igualtat de gènere, violències masclistes i
diversitat sexual, afectiva i de gènere



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència
Unitat prestadora:
Oficina de Polítiques
d'Igualtat
Tel.: 934 049 095
o.doneslgtbi@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 30/04/2023

Codi recurs:
23024



Assessorament i acompanyament tècnic amb l'objectiu de donar suport a actuacions municipals tant en la seva fase de disseny i preparació, com en la d'implementació o en la d'avaluació, que meritin un tractament especialitzat. Poden ser sobre els temes següents:

- Processos de planificació i viabilitat de plans i projectes
- Millores en el disseny i elaboració d'actuacions transversals i/o interseccionals
- Recomanacions i línies estratègiques per a plans operatius
- Altres.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 10.000 habitants.

Requisits de concessió:

- Cal que l'ens local aporti la informació necessària per realitzar l'assessorament (formulari de dades tècniques associat)

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-042-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205283/379305522/C1-042-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

Per a realitzar la sol·licitud es requereix de l'anàlisi prèvia del tema a tractar per part del servei gestor qui avaluarà la seva adequació al recurs ofertat. Es recomana contacte previ per correu electrònic a l'Oficina de les Dones i LGTBI (o.doneslgtbi@diba.cat).

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Benestar i ciutadania**Assessorament en igualtat de gènere, violències masclistes i diversitat sexual, afectiva i de gènere**

Compromisos de qualitat:

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altra normativa vinculada: Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere; Llei 5/2008, de 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista; Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gays, bisexuals, transgènere i intersexuals per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia; Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista

Objectius de desenvolupament sostenible



Igualtat de gènere



Reducció de les desigualtats



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Benestar i ciutadania



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social **Benestar i ciutadania**

Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Acompanyament en l'elaboració de l'avaluació dels plans locals, interns i LGTBI adreçada al personal tècnic municipal. Al final del procés el personal tècnic haurà pogut redactar el document d'avaluació del pla corresponent al seu ens local.

El recurs suposa entre 80 i 100 hores anuals, aproximadament, de dedicació per part del personal tècnic municipal responsable del seguiment de l'actuació.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció i planificació

50

- Antecedents locals en l'àmbit d'igualtat i justificació de l'interès de l'ens local en l'actuació sol·licitada, màxim [20 punts]
Projecte ben exposat, justificat i planificat: 20 punts
Projecte ben exposat, però no és clara la justificació i/o planificació: 10 punts
Projecte no ben exposat: 5 punts

- Instruments de recollida de dades per al seguiment /avaluació [30 punts].
SI Disposen: 30 punts
NO Disposen o altres: 15 punts



Recurs material
Realització de serveis i activitats
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Oficina de Polítiques d'Igualtat
Tel.: 934 049 085
o.doneslgtbi@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Dotació de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació

50

Subcriteris exploats en funció del tipus de pla sol·licitat:
PLANS LOCALS D'IGUALTAT DE GÈNERE
Personal tècnic igualtat: 50 punts
Referent igualtat, figura que porta diversos àmbits, entre ells igualtat: 25 punts
Sense personal de seguiment tècnic: 0 punts

PLANS INTERNS D'IGUALTAT DE GÈNERE
Personal tècnic RRHH: 50 punts
Personal tècnic RRHH + Personal tècnic o referent igualtat: 25 punts
Sense personal de seguiment tècnic: 0 punts

PLANS LOCALS LGTBI
Personal tècnic LGTBI: 50 punts
Personal tècnic o referent LGTBI i/o d'igualtat: 25 punts
Sense personal de seguiment tècnic: 0 punts

Codi recurs:
23034



Requisits de concessió:

• Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-043-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-043-23.pdf

Cal adjuntar el Pla d'igualtat de gènere de ciutadania, l'Intern o LGTBI a avaluar.

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

En cas d'avaluació de pla intern, es requereix també l'assistència de la tècnica de recursos humans.



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Benestar i ciutadania**Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere****Condicions d'execució i justificació**

Altres condicions d'execució i justificació:

Document final d'avaluació.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2022

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altra normativa vinculada: Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Objectius de desenvolupament sostenible

Igualtat de gènere



Reducció de les desigualtats



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social Benestar i ciutadania Dinamització de les persones grans



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govers Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport econòmic a municipis de fins a 5.000 habitants constituïts com agrupació (mínim 2 municipis) per a la prestació del servei de dinamització de les persones grans per treballar a partir d'un projecte que fomenti el temps de lleure actiu, la generació de vincles, les relacions intergeneracionals, la participació activa, i l'enfortiment del capital social de les persones grans.

Es treballa a partir la conceptualització d'envel·liment actiu definit per l'OMS com el procés d'optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat per millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envellixen.



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Servei de Convivència,
Diversitat i Cicle de Vida
Tel: 934 022 713
s.convivencia.diversitat@diba.cat

L'ajut s'atorga a l'ens que actua en representació dels altres municipis agrupats. Les entitats supramunicipals podran ser destinatàries dels ajuts quan declarin que presten directament el servei de dinamització a municipis del seu àmbit d'actuació de fins a 5.000 habitants. En aquest cas, es considerarà que actua en representació de l'agrupació de municipis constituïda a l'efecte.

En els municipis participants del recurs "Dinamització de les persones grans" que alhora disposin del recurs "Nexes, atenció a la soledat no desitjada de les persones grans" (codi 35151) es treballarà de forma coordinada per a la vinculació de les persones identificades amb una situació de soledat no desitjada com a beneficiàries de les activitats de dinamització.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Existència d'antecedents

40

S'han realitzat activitats de dinamització de les persones grans:

- en els darrers 2 anys: [40 punts].
- en el darrer any: [20 punts].
- no s'han realitzat mai projectes ni activitats de dinamització de persones grans: [0 punts].

Grau de qualitat tècnica de la demanda, en termes de concepció, planificació i execució, i claredat expositiva

40

- Els objectius, les activitats i els resultats esperats estan ben desenvolupats i són coherents amb les característiques del recurs ofert: [40 punts]
- Els objectius, les activitats i els resultats esperats estan parcialment desenvolupats i mostren coherència amb les característiques del recurs ofert: [20 punts]
- Els objectius, les activitats i els resultats esperats estan poc desenvolupats i són poc coherents amb les característiques del recurs ofert: [10 punts]
- Els objectius, les activitats i els resultats esperats no estan desenvolupats i no són coherents amb les característiques del recurs ofert: [0 punts]

Constitució de l'agrupació

20

- L'agrupació va constituir-se formalment abans de l'any de la convocatòria corresponent: [20 punts]
- L'agrupació s'ha constituït l'any de la convocatòria corresponent: [0 punts]

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 70

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-044-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-044-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Document signat electrònicament per l'Àrea de Presidència. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social
Benestar i ciutadania
Dinamització de les persones grans

Altres condicions:

- Tots els ens locals beneficiaris han d'estar assabentats de la petició.
- Cal adjuntar diligència del Secretariària acreditativa de la constitució de l'agrupació del recurs.
- La Diputació de Barcelona finançarà fins el 50% del cost del programa.
- En la sol·licitud cal indicar l'import que es sol·licita per al total de municipis que integren l'agrupació, tenint en compte els imports màxims establerts, d'acord amb la següent distribució:
 - . Agrupació formada per 2 municipis: fins a 20 hores setmanals i fins a 10.000 euros
 - . Agrupació formada per 3 municipis: fins a 25 hores setmanals i fins a 12.500 euros
 - . Agrupació formada per 4 municipis: fins a 30 hores setmanals i fins a 15.000 euros
 - . Agrupació formada per 5 municipis: fins a 35 hores setmanals i fins a 17.500 euros
 - . Agrupació formada per 6 municipis: fins a 40 hores setmanals i fins a 20.000 euros
 - . Agrupació formada per 7 municipis: fins a 45 hores setmanals i fins a 22.500 euros
 - . Agrupació formada per 8 municipis: fins a 50 hores setmanals i fins a 25.000 euros
 - . Agrupació formada per 9 municipis: fins a 55 hores setmanals i fins a 27.500 euros
 - . Agrupació formada per 10 municipis: fins a 60 hores setmanals i fins a 30.000 euros
 - . Agrupació formada per 11 municipis: fins a 65 hores setmanals i fins a 32.500 euros
 - . Agrupació formada per 12 municipis: fins a 70 hores setmanals i fins a 35.000 euros
 - . Agrupació formada per 13 municipis: fins a 75 hores setmanals i fins a 37.500 euros
 - . Agrupació formada per 14 municipis o més: fins a 80 hores setmanals i fins a 40.000 euros

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.

Les despeses elegibles són les despeses de personal propi o de personal contractat i les derivades de la contractació d'empreses/entitats externes per a l'execució del programa. Pel que fa a despeses indirectes (sous i salaris del personal administratiu o directiu, lloguers, subministraments, material d'oficina, etc.) no podran superar el 10% de l'import de les despeses directes que s'imputin a l'ajut atorgat.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2023 a 31/12/2023

Justificació voluntària, fins 15/11/2023; final, 02/01/2024 a 31/03/2024

Import màxim d'ajut:

40.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-la a:
www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Memòria de realització, descarregueu-la a:
www.diba.cat/documents/205293/380439784/C4-006-23.pdf

Altres condicions d'execució i justificació:

- Els ens locals són responsables de l'execució de les activitats de dinamització que poden realitzar amb personal propi o amb contractació externa.
- Els ens locals han d'afavorir la participació de professionals en les accions formatives que ofereix la Diputació. Un professional del servei, com a mínim, haurà de participar obligatòriament als espais de compartició de la pràctica.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social
Benestar i ciutadania
Dinamització de les persones grans

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altres normativa vinculada: Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials;
Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència
Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació

Objectius de desenvolupament sostenible



Reducció de les desigualtats



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social
Benestar i ciutadania
Eines per a l'abordatge integral de les violències masclistes



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govers Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Oficina de Polítiques
d'Igualtat
Tel: 934 049 085
o.donesigbi@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23072



Desenvolupament d'eines, metodologies i programes que permetin als ens locals millorar la coordinació professional, el treball en xarxa i la resposta envers les violències masclistes. Inclou suport per a l'elaboració d'una primera edició o l'actualització i revisió de:

- 1.- Protocols locals d'actuació en violències masclistes.
- 2.- Protocols interns d'actuació davant l'assetjament sexual o per raó de sexe, orientació sexual o identitat de gènere a l'àmbit laboral.
- 3.- Protocols locals d'actuació davant les violències sexuals en espais públics d'oci.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica	35
A) Valoració de la justificació de la necessitat de l'ens en l'actuació sol·licitada (fins a 20 punts)	
- Alta: Bona exposició i justificació del contingut: 20 punts	
- Mitjana: Bona exposició del contingut però justificació insuficient: 10 punts	
- Baixa: Insuficient exposició i justificació del contingut: 5 punts	
B) Descripció del projecte i detall de la planificació de l'execució del projecte (fins a 15 punts)	
- Alta: Projecte ben exposat, i planificat: 15 punts	
- Mitjana: Projecte està ben exposat, però no és clara la justificació i/o la planificació: 10 punts	
- Baixa: Projecte no està ben exposat: 5 punts	
Dotació i organització	35
A) Dedicació personal, fins a 25 punts	
B) Altres agents, fins a 10 punts	
Descripció detallada dels criteris de valoració: https://www.diba.cat/documents/205293/360028588/eines_abordatge_integral_violencia_GSIC.pdf	

Antecedents	30
1. Protocols locals d'actuació en violències masclistes	
Tenen articulats algun espai de coordinació en el marc de l'abordatge de les violències masclistes [30 punts]	
No tenen articulats cap espai de coordinació en el marc de l'abordatge de les violències masclistes [10 punts]	
2. Protocols interns d'actuació davant l'assetjament sexual o per raó de sexe, orientació sexual o identitat de gènere a l'àmbit laboral	
Sol·liciten 1r protocol i tenen Pla intern [30 punts]	
Sol·liciten 1r protocol i no tenen Pla intern [20 punts]	
No sol·liciten 1r protocol i tenen Pla intern [15 punts]	
No sol·liciten 1r protocol i no tenen Pla intern [10 punts]	
3. Protocols locals d'actuació davant les violències sexuals en espais públics d'oci	
Sol·liciten 1r protocol i tenen Protocol violències [30 punts]	
Sol·liciten 1r protocol i no tenen Protocol violències [20 punts]	
No sol·liciten 1r protocol i tenen Protocol violències [15 punts]	
No sol·liciten 1r protocol i no tenen Protocol violències [10 punts]	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 20 de 104

Pàgina 20



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Benestar i ciutadania

Eines per a l'abordatge integral de les violències masclistes

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-047-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-047-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

En cas de revisió d'un Protocol, cal aportar el protocol anterior (o esborrany en procés de revisió) per poder optar al recurs.

Per accedir a la revisió d'una de les tres tipologies de Protocol, cal que el Protocol no sigui anterior a l'any 2018 (si el protocol a revisar és anterior al 2018, no es podrà indicar que es tracta de l'elaboració d'altres edicions dels protocols, i caldrà indicar que es tracta d'una 1a edició, indicant, a les observacions, que es sol·licita ja que és anterior al 2018).

En cas de dubte sobre si es té una base organitzativa prou preparada per desenvolupar els protocols, poseu-vos en contacte amb nosaltres a l'adreça politiquesigualtat@diba.cat abans de fer la sol·licitud.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

• Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

• Altra normativa vinculada: Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere; Llei 5/2008, de 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista; Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista

Objectius de desenvolupament sostenible

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social
Benestar i ciutadania

Eines per a l'abordatge integral de les violències masclistes

Objectius de desenvolupament sostenible



Igualtat de gènere



Reducció de les desigualtats



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Benestar i ciutadania



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social **Benestar i ciutadania**

Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
**Oficina de Polítiques
d'Igualtat**
Tel.: 934 049 085
o.donesiglti@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23071



Assessorament i acompanyament per a l'elaboració de projectes que potenciïn la incorporació de la perspectiva de gènere i LGTBI en les polítiques locals. Poden incloure la part del disseny, diagnosi i elaboració del projecte, i han de promoure la participació de diferents departaments de l'ens local i de la ciutadania. Inclou, amb caràcter preferent:

- Plans locals d'igualtat de gènere (municipal o comarcal)
- Plans interns d'igualtat de gènere
- Plans locals LGTBI

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Dotació i organització

65

- A) Dedicació personal, fins a 45 punts
- B) Participació d'altres agents, fins a 20 punts

Descripció detallada dels criteris de valoració:

https://www.diba.cat/documents/205293/360026588/eines_planificacio_politiques_igualtat_GSIC.pdf

Grau de qualitat tècnica

35

- A) Valoració de la justificació de l'interès de l'ens en l'actuació sol·licitada, fins a 20 punts:
 - Alta: Bona exposició i justificació del contingut (20 punts)
 - Mitjana: Bona exposició del contingut però justificació insuficient (10 punts)
 - Baixa: Insuficient exposició i justificació del contingut (5 punts)

- B) Valoració dels antecedents, fins a 15 punts:
 - Alta: Àmplia trajectòria de l'ens local en polítiques d'igualtat i nombrosos projectes de llarga durada i actuacions puntuals (15 punts)
 - Mitjana: Correcte trajectòria de l'ens local en polítiques d'igualtat, pocs projectes de llarga durada i actuacions puntuals (10 punts)
 - Baixa: Poca o nul·la trajectòria de l'ens local en polítiques d'igualtat i exclusivament actuacions puntuals (5 punts)

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-045-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-045-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- Plans LGTBI: Només municipis superiors a 10.000 habitants.
- Per a l'elaboració de tots els plans, caldrà:
 - que es tracti de la sol·licitud d'un primer pla
 - o bé, tenir un pla finalitzat i amb l'avaluació feta, que caldrà adjuntar
- Especific Plans Interns: lideratge de l'Àrea de RH

Altres condicions generals:

- En cas d'indicar que no es tracta d'un 1r pla, caldrà adjuntar l'avaluació feta per poder optar al recurs
- Compromís de crear una comissió per a l'elaboració, implementació i avaluació del Pla.
- Compromís de destinació d'una persona referent per a l'elaboració del Pla, així com de la comissió.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es copia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 23 de 104

Pàgina 23

**Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social**
Benestar i ciutadania**Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere**

- En el cas de Plans Locals d'Igualtat de Gènere per ajuntaments de fins a 5.000 habitants, s'elaborarà el Pla mitjançant una metodologia de treball en grup. Per la resta de sol·licituds d'aquest tipus de Pla, la metodologia serà individualitzada.
- En el cas de Plans Interns d'Igualtat de Gènere per ajuntaments de fins a 60 persones en plantilla, s'elaborarà el Pla mitjançant una metodologia de treball en grup.
- Per la resta de sol·licituds d'aquest tipus de Pla, la metodologia serà individualitzada.
- Per a l'elaboració de cadascun dels projectes es requerirà l'aportació d'informació i dades específiques.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altres normativa vinculada: Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a Garantir els Drets de Lesbianes, Gais, Bisexuals, Transgènere i Intersexuals i per a Erradicar l'Homofòbia, la Bifòbia i la Transfòbia Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya; Real Decreto 902/2020, de 13 de octubre, de igualdad retributiva entre mujeres y hombres

Objectius de desenvolupament sostenible

Igualtat de gènere

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Benestar i ciutadania

Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere

Objectius de desenvolupament sostenible



Reducció de les desigualtats



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Convocatòria Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Local 2023

Recurs: 23071 Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere

Unitat prestadora: Oficina de Polítiques d'igualtat

Criteri de valoració 1: Dotació i organització - 65 punts

Dedicació personal, fins a 45 punts:

1. Plans locals d'igualtat de gènere
 - Personal tècnic igualtat [45 punts]
 - Referent igualtat, figura que porta diversos àmbits, entre ells igualtat [25 punts]
 - Sense personal de seguiment tècnic [10 punts]
2. Plans interns d'igualtat de gènere (Pla complet o accions específiques del Pla)
 - Personal tècnic RRHH + Personal tècnic o referent igualtat [45 punts]
 - Personal tècnic RRHH [20 punts]
 - Sense personal de seguiment tècnic [10 punts]
3. Plans locals LGTBI
 - Personal tècnic o referent LGTBI i/o d'igualtat amb dedicació plena àmbit LGTBI [45 punts]
 - Personal tècnic o referent LGTBI i/o d'igualtat sense dedicació plena àmbit LGTBI [35 punts]
 - Sense personal de seguiment tècnic [10 punts]

Altres agents, fins a 20 punts

1. Plans locals d'igualtat de gènere
 - Participació d'agents interns i externs a l'organització municipal [20 punts]
 - No Participació d'agents interns o externs a l'organització municipal [10 punts]
 - No Participació d'agents interns i/o externs a l'organització municipal [5 punts]
2. Plans interns d'igualtat de gènere (Pla complet o accions específiques del Pla)
 - Disposa de representació de la part social i d'òrgan/òrgans de negociació col·lectiva [20 punts]
 - Disposa de representació de la part social però no d'òrgan/òrgans de negociació col·lectiva [15 punts]
 - Altres fórmules de negociació [10 punts]
 - No disposa de representació de la part social ni d'òrgan/òrgans de negociació col·lectiva [5 punts]
3. Plans locals LGTBI
 - Participació d'agents interns i externs a l'organització municipal [20 punts]
 - Participació d'agents interns o externs a l'organització municipal [10 punts]
 - No Participació d'agents interns i/o externs a l'organització municipal [5 punts]



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social **Benestar i ciutadania**

Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Guberns Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Oficina de Polítiques
d'Igualtat
Tel: 934 049 095
o.donesglbt@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23125



Suport econòmic per garantir la sostenibilitat de programes d'equitat de gènere:
- Accions i campanyes de sensibilització
- Elaboració i/o implementació de plans d'igualtat de gènere
- Creació i manteniment de centres d'informació i recursos per a dones
- Disseny i desenvolupament de projectes transversals i/o interseccionals

Suport econòmic per garantir la sostenibilitat de programes de diversitat sexual, afectiva i de gènere:
- Campanyes i accions de sensibilització
- Disseny i/o implementació de plans, projectes transversals i/o interseccionals
- Creació i implementació de punts d'atenció i serveis especialitzats

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Nombre d'habitants de l'ens local

85

S'estableixen els trams següents:

- a. Fins a 1.000 habitants
- b. De 1.001 a 2.500 hab.
- c. De 2.501 a 5.000 hab.
- d. De 5.001 a 10.000 hab.
- e. De 10.001 a 20.000 hab.
- f. De 20.001 a 50.000 hab.
- g. De 50.001 a 75.000 hab.
- h. Més de 75.000 hab.

S'atorga la màxima puntuació a l'ens amb més població que ha sol·licitat l'ajut. En ajuntaments i EMD, s'eleva la puntuació mínima que s'atorga a l'ens amb menys població que sol·licita l'ajut a 1,5 punts. L'ens supramunicipal amb més població al qual se li atorgui l'ajut rebrà la màxima puntuació, i el de menor població rebrà la puntuació proporcional aplicant la ponderació. S'aplica un sistema continu en l'assignació de punts per evitar salts bruscos en els canvis de trams. El pes de la puntuació a cada tram es pondera de forma que es beneficïen els municipis petits i, especialment, els mitjans, en comparació a un sistema purament proporcional. Aquest sistema s'aplica a ajuntaments i EMD, i a ens supramunicipals per separat.

Grau de qualitat tècnica de l'actuació

15

Informació complementària:

- Desenvolupament de la proposta i la definició dels objectius (fins a 5 punts)
- Aplicació de noves metodologies i definició d'un sistema d'avaluació (fins a 4 punts)
- Implicació d'altres àrees internes de l'ens (fins a 2 punts)
- Transferibilitat del projecte i innovació (fins a 4 punts)

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Memòria de sol·licitud, descarregueu-la a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-001-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Benestar i ciutadania**Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere**

Altres condicions:

- Es valoraran exclusivament les sol·licituds que Si s'adeqüen a l'objecte i a l'objectiu del recurs i que compleixen tots els requisits establerts en el règim i les condicions de concertació.
- En cas que un ens presenti una sol·licitud a títol propi i també formi part d'una sol·licitud conjunta, quan aquesta doble concurrència sigui incompatible d'acord amb les condicions específiques del recurs, preval la sol·licitud conjunta, sempre que compleixi amb els requisits establerts.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

- Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 15%
- Resten exempts de l'obligació de cofinançar els municipis de fins a 5.000 habitants, els consells comarcals i els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

- Anual, 01/01/2023 a 31/12/2023
- Justificació voluntària, fins 15/11/2023; final, 02/01/2024 a 31/03/2024

Documentació per a la justificació:

- Dades econòmiques C4-001, descarregueu-la a:
www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Memòria de realització, descarregueu-la a:

- www.diba.cat/documents/205293/380439764/C4-006-23.pdf

Altres condicions d'execució i justificació:

- Import màxim d'ajut:
- Ajuntaments i EMD: 25.000 euros
- Ens supralocals: 18.000 euros

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a Garantir els Drets de Lesbianes, Gais, Bisexuals, Transgènere i Intersexuals i per a Erradicar l'Homofòbia, la Bifòbia i la Transfòbia

Objectius de desenvolupament sostenibleMés informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Benestar i ciutadania

Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere

Objectius de desenvolupament sostenible



Igualtat de gènere



Reducció de les desigualtats



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social **Benestar i ciutadania**

Planificació estratègica i projectes en l'àmbit de les persones grans



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Goverss Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida
Tel.: 934 022 713
s.convivencia.divers@idiba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23042



Suport als ens locals en l'impuls de polítiques adreçades a les persones grans a partir del concepte d'envelliment actiu, terme definit per l'OMS com el procés d'optimització de les oportunitats de salut, participació i seguretat per millorar la qualitat de vida a mesura que les persones envelleixen.

L'acompanyament es concreta en suport a la planificació estratègica en l'àmbit de les persones grans (podent fer-se seguint el Protocol de Vancouver --metodologia específica desenvolupada en el Programa de Ciutats amigues de les persones grans de l'OMS-- o amb una metodologia pròpia adaptada a les necessitats, objectius i recursos dels propis ens locals); el suport en el disseny i implementació de projectes singulars (elaboració d'estudis, disseny d'estratègies i serveis o l'impuls d'accions específiques); així com en la participació en espais d'intercanvi tècnic.

S'ofereix:

1. Diagnosi estratègica. Aproximació a la realitat sociodemogràfica, de percepcions, mapa de recursos i serveis, etc. per a l'elaboració del pla estratègic (ens locals +50.000 hab.)
2. Planificació estratègica en l'àmbit de les persones grans (des de la perspectiva de l'envelliment actiu). Suport a l'elaboració del pla estratègic - diagnosi i Pla d'acció - (ens locals de fins a 50.000 hab.) o del pla d'acció (ens locals de +50.000 hab.)
3. Avaluació de plans estratègics.
4. Projectes singulars. Suport al disseny i implementació de projectes en l'àmbit (estudis específics entorn de les persones grans; d'anàlisi dels serveis i recursos; suport en la promoció de la participació sociocultural de les persones grans; accions que lluitin contra el estereotip, les discriminacions i l'edatisme, etc.
5. Participació en espais d'intercanvi tècnic. El suport inclou un cicle de sessions de treball i un espai virtual, amb l'objectiu de promoure la reflexió i millora entorn de conceptes, metodologies i accions per a l'impuls de polítiques en l'àmbit.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'adequació tècnica de la sol·licitud

40

- Els objectius, les activitats i els resultats esperats són coherents i s'ajusten plenament a les característiques del recurs ofert: [40 punts].
- Els objectius, les activitats i els resultats esperats estan definits amb algunes deficiències i/o s'ajusten parcialment a les característiques del recurs ofert: [25 punts].
- Els objectius, les activitats i els resultats esperats són poc coherents en relació amb les característiques del recurs ofert: [10 punts].
- Els objectius, les activitats i els resultats esperats no són coherents i/o no s'ajusten a les característiques del recurs ofert: [0 punts].

Grau de consolidació del treball en xarxa

30

- Existeixen estructures estables de coordinació i treball en xarxa, tant a nivell intern com extern a l'ens local, amb antecedents i experiència en el desenvolupament de projectes transversals: [30 punts].
- S'identifiquen els agents implicats en el desenvolupament del projecte però no existeixen estructures creades ni antecedents de treball en xarxa: [15 punts].
- No s'identifiquen els agents implicats en el projecte: [0 punts].

Grau de definició i/o desenvolupament de mecanismes de seguiment i avaluació

20

- Bona qualitat i definició dels mecanismes de seguiment i avaluació del projecte [20 punts].
- Mecanismes acceptables de seguiment i avaluació: [15 punts].
- Feble desenvolupament de mecanismes de seguiment i avaluació: [10 punts].
- No s'identifiquen els mecanismes de seguiment i avaluació: [0 punts].

Document signat electrònicament. No s'han de conservar ni presentar al registre de sol·licituds.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 29 de 104

Pàgina 30



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Benestar i ciutadania

Planificació estratègica i projectes en l'àmbit de les persones grans

Criteris de la valoració:**Puntuació:**

Dotació i organització de recursos personals per a garantir la viabilitat de l'actuació	10
---	----

Hores totals de dedicació al projecte:

- 40 hores o més: [10 punts].
- Entre 25 i 39 hores: [7 punts].
- Entre 15 i 24 hores: [5 punts].
- Menys de 15 hores: [3 punts].

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-050-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-050-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local, excepte en el cas que també es vulgui sol·licitar la "Participació en espais d'intercanvi tècnic". En aquest cas, s'haurà de tramitar una segona sol·licitud.

Altres condicions:

Per sol·licitar l'avaluació s'ha de tenir el pla d'acció en marxa i amb un mínim de 3 anys d'implementació, i s'ha d'adjuntar a la sol·licitud en cas que no s'hagi fet amb el suport de la Diputació de Barcelona.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social
Benestar i ciutadania

Planificació estratègica i projectes en l'àmbit de les persones grans

local de Catalunya

- Altra normativa vinculada: - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.
 - Article 139 de la Llei de Bases de Règim Local 57/2003 de 16 de desembre.
- Altra normativa vinculada:
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
 - Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
 - Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
 - Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.
 - Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per donar suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica.

Objectius de desenvolupament sostenible



Reducció de les desigualtats



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Educació, Esports i Joventut
Benestar i ciutadania

Tallers d'emancipació - Noves Oportunitat Educatives 4.10



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023**
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs material
**Realització de serveis i
activitats**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**
Unitat prestadora:
Oficina Pla Jove
Tel :934 022 556
o pla@diiba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
34457



Recurs vinculat al projecte transformador "Noves Oportunitat Educatives 4.10" en el qual es realitzen diferents tipologies de tallers, amb una durada no superior a les 2 hores, per a grups de màxim 25 persones:

- Tallers per a joves amb la finalitat d'afavorir l'esperit emprenedor i l'autonomia juvenil, usant els materials "fem tec!" (www.diba.cat/web/fem-tec)
- Tallers per a joves amb la finalitat de fomentar l'associacionisme juvenil.
- Tallers per a joves amb la finalitat de promoure l'ús òptim de les tecnologies en la formació i la cerca de recursos
- Tallers per a professionals de joventut amb la finalitat de mostrar els continguts i possibles usos dels materials "fem tec!" (www.diba.cat/web/fem-tec)

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Existència d'equipament adient on desenvolupar els tallers en l'àmbit territorial de l'ens local
- Vinculació dels tallers d'emancipació a les polítiques de joventut de l'ens local

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-140-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-140-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Les quatre tipologies de tallers són excloents entre si i el nombre màxim de tallers que es poden sol·licitar per cada ens local és de 10

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

Comunicació del responsable de l'ens local, a través del PMT, conforme s'han realitzat els tallers així com una breu valoració.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.



Àrea d'Educació, Esports i Joventut

Benestar i ciutadania

Tallers d'emancipació - Noves Oportunitat Educatives 4.10

Compromisos de qualitat:

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023
- Altra normativa vinculada: Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya; Decret 90/2013 de 29 de gener, pel qual s'aprova el Pla nacional de joventut de Catalunya 2010-2020

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat



Treball digne i creixement econòmic

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Benestar i ciutadania**Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social**
Benestar i ciutadania
Xarxa Punts Liles**Convocatòria**
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)**Recurs material**
Provisió de béns, equips i
subministraments
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència
Unitat prestadora:
Oficina de Polítiques
d'Igualtat
Tel. 934 049 095
o.doneslgtb@diba.cat**Període de sol·licitud**
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023Codi recurs:
23156

Els punts liles són espais destinats a informar, sensibilitzar, prevenir i atendre les violències masclistes així com lluitar contra les actituds i comportaments sexistes que es produeixen en espais i equipaments públics.

Aquest recurs conté dos modalitats diferents de suport:

- Opció 1: punt lila dinamitzat als espais públics d'oci pensat per festes, concerts i activitats d'entreteniment. El suport comporta la cessió d'una carpa, una dinamització de 4 hores i material comunicatiu.
- Opció 2: acompanyament a la creació o ampliació d'una xarxa d'establiments i d'equipaments municipals, tant públics com privats, que estigui vinculada a la prevenció i sensibilització envers les violències masclistes als espais públics (comerços, equipaments esportius, sanitaris, culturals, ...). El suport comporta la cessió d'una carpa i la dinamització de 4 hores dins la carpa, 2 cops a l'any. També la cessió de material comunicatiu i un acompanyament, específic de 8 hores, per la creació o ampliació de la xarxa d'equipaments i establiments locals vinculats als punt liles.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 75.000 habitants

Requisits de concessió:

- En el cas de l'opció 1
En el cas de l'opció 1
 - Disposar d'un protocol i circuit de violència actualitzat i en funcionament.
 - Designar una persona referent per interlocutar amb l'entitat dinamitzadora i altres agents implicats.
- En el cas de l'opció 2
En el cas de l'opció 2
 - Disposar de protocol i circuit de violència actualitzat i en funcionament.
 - Designar una persona referent per interlocutar amb l'entitat que acompanya a la creació/ampliació de la xarxa i altres agents implicats.
 - Disposar de personal tècnic municipal per responsabilitzar-se del projecte, coordinar-se amb els agents implicats, fer-ne el seguiment, el retorn i donar-li continuïtat.

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-059-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205283/379305522/C1-059-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per ens local, amb una única opció.

Altres condicions:

- L'execució del recurs està prevista per al segon semestre de l'any.
- En el cas de triar l'opció 1, es demanarà la preferència de dates i s'atendrà la sol·licitud en funció de la disponibilitat de recursos. S'oferiran un màxim de dues dates alternatives.
- L'ens local sol·licitant es responsabilitza de la carpa cedida i assumeix la responsabilitat civil derivada tant de l'ús, ja sigui per les activitats organitzades per l'ens local / Diputació de Barcelona, com per les que organitzin les entitats del seu àmbit territorial, sense perjudici de que exigeixin a aquestes que assumeixin aquesta responsabilitat mitjançant la contractació d'una pólissa d'assegurances quan siguin les beneficiàries finals del préstec de material.
- L'ens local haurà de fer ús de la carpa cedida durant la dinamització i la totalitat d'hores concedides.
- L'ens local serà responsable d'habilitar un espai adequat on instal·lar la carpa i desenvolupar la dinamització del punt lila. La carpa haurà d'ubicar-se en un lloc accessible i ben il·luminat i haurà de comptar, com a mínim, amb una taula i cadires, aigua i mocadors.
- L'ens local haurà de complir amb la normativa vigent en funció del lloc on s'instal·li el material cedit.
- En cas que la carpa s'ubiqui en un espai que no gestioni directament l'ens local, s'entén que igualment se'n fa responsable civil subsidiària.
- L'activitat per a la que s'utilitza el material de préstec haurà de comptar amb una persona responsable del seu manteniment i bon ús.
- L'ens local serà responsable del muntatge i desmuntatge de la carpa i de tenir cura de la carpa i el material, així com de revisar-la abans de retornar-la.
- Els desperfectes del material produïts per mal ús aniran a càrrec de l'ens local.
- La responsabilitat de l'ús del material i de la carpa haurà de disposar de les

Document signat electrònicament mitjançant el sistema de certificació de l'Administració de l'Estat.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 34 de 104

Pàgina 35

**Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social**
Benestar i ciutadania
Xarxa Punts Liles

assegurances pertinents.
- La cessió de la carpa està supeditada a la seva disponibilitat.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

- L'execució del recurs està prevista pel segon semestre de l'any.
- En el cas de carpes ubicades en espais d'oci i festius, la programació de les festes o activitats en els espais vinculats als punts liles han de garantir ser lliures de sexismes.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altres normativa vinculada: Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes; Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a Garantir els Drets de Lesbianes, Gais, Bisexuals, Transgènere i Intersexuals i per a Erradicar l'Homofòbia, la Bifòbia i la Transfòbia; Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere; Llei 5/2008, de 24 d'abril, de dret de les dones a erradicar la violència masclista; Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives; Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures; Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Objectius de desenvolupament sostenible

Igualtat de gènere



Reducció de les desigualtats

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Comerç i consum



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Comerç i consum

Servei d'acompanyament d'ens locals i associacions de comerciants
i de paradistes dels mercats



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Acompanyament, assessorament i suport específic als ens locals en la creació, l'impuls i la consolidació de les associacions i les entitats que representen el teixit comercial del municipi en el seu conjunt, d'una zona comercial delimitada i/o del mercat municipal amb l'objectiu d'impulsar i consolidar la concertació públicoprivada.

Inclou:

- Assessorament tècnic a l'ens local i a l'associació o entitat
- Accions d'acompanyament específic.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Idoneïtat i objecte del projecte

35

- Contextualització de la necessitat: [fins a 10 punts]
- Descripció d'objectius: [fins a 10 punts]
- Impacte sobre el teixit comercial: [fins a 5 punts]
- Incorporació de més d'un sector econòmic de l'ens al recurs (comerç, serveis, restauració i hostaleria, mercats, fires i altres activitats econòmiques): [fins a 10 punts]
- 3 sectors: [5 punts]
- 4 sectors o més: [10 punts]

Coherència tècnica amb els resultats esperats

30

- Objectius en coherència amb els resultats esperats: [fins a 10 punts]
- Desenvolupament d'indicadors o d'altres mecanismes de seguiment: [fins a 10 punts]
- Grau d'alineació amb els ODS: [fins a 10 punts]
- Fins a 3 ODS: [5 punts]
- Més de 3 ODS: [10 punts]

Capacitat de l'ens, econòmica, tècnica i organitzativa

25

- Recursos humans dedicats al projecte: [fins a 15 punts]
(Personal tècnic de l'ajuntament, voluntat dels comerciants i/o paradistes de participar en el projecte)
- Implicació dels agents locals (associacions, empreses, entitats, ciutadania, etc.): [fins a 10 punts]

Població

10

- De 0 a 10.000 habitants: [10 punts]
- De 10.001 a 20.000 habitants: [8 punts]
- De 20.001 a 50.000 habitants: [5 punts]

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 40

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-090-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-090-23.pdf

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 37 de 104

Pàgina 38



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Comerç i consum**Servei d'acompanyament d'ens locals i associacions de comerciants
i de paradistes dels mercats****Compromisos de qualitat:**

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altres normativa vinculada: Llei 18/2017 de l'1 d'agost de comerç, serveis i fires; Llei 20/2013 de 9 de desembre de garantia de la unitat de mercat; Reial Decret Llei 20/2012 de 13 de juliol de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat

Objectius de desenvolupament sostenible

Treball digne i creixement econòmic



Consum i producció responsables

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç
Comerç i consum
Servei de préstec de carpes



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Goverss Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Préstec de carpes de 3x3 metres per donar suport als ens locals en l'organització de fires de locals que generin activitat econòmica al territori.
Per als municipis de fins a 5.000 habitants el servei inclou el transport de les carpes al mateix municipi.
Per als municipis de més de 5.000 habitants serà el propi municipi l'encarregat de recollir les carpes al magatzem logístic de la Diputació de Barcelona.

Destinatari:

Ajuntaments, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població 70

- Fins a 1.000 habitants: [70 punts]
- De 1.001 a 2.500 habitants: [50 punts]
- De 2.5001 a 5.000 habitants: [40 punts]
- De 5.001 a 10.000 habitants: [30 punts]
- De 10.001 a 20.000 habitants: [20 punts]
- Més de 20.000 habitants: [10 punts]

Ordre d'entrada amb relació a la data sol·licitada de disposició del servei 15

- 1r.: [15 punts]
- 2n.: [10 punts]
- 3r.: [5 punts]
- Resta: [0 punts]



Recurs material
Provisió de béns, equips i
subministraments
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència

Unitat prestadora:
Oficina Suport al Telxít
Comercial Local
Tel.: 934 049 216
o.mercats@idiba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 31/10/2023

Tipologia de la fira 15

- Especialitzada: [15 punts]
- Multisectorial: [0 punts]

Codi recurs:
111015



Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-091-23, descarregueu-lo a:
www.idiba.cat/documents/205293/379305522/C1-091-23.pdf

Altres condicions:

- És necessari fer una sol·licitud per a cada servei de préstec sol·licitat
- El termini màxim de cessió de les carpes és el 31/12 de l'any en curs
- En cas d'empat de puntuació tindrà prioritat aquell ens que no hagi rebut el servei durant el 2022

**Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç**
Comerç i consum
Servei de préstec de carpes**Compromisos de qualitat:**

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2017 de l'1 d'agost de comerç, serveis i fires; Llei 20/2013 de 9 de desembre de garantia de la unitat de mercat; Reial Decret Llei 20/2012 de 13 de juliol de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat.

Objectius de desenvolupament sostenible

Treball digne i creixement econòmic



Consum i producció responsables

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Cultura

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Cultura



Àrea de Cultura Cultura Plans i projectes per al desenvolupament cultural local



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència
Unitat prestadora:
Oficina Estudis i Recursos
Culturals
Tel: 934 022 555
o.estudis@ diba.cat



Període de sol·licitud
2023: 03/07/2023 a 31/12/2023

Codi recurs:
23195



Els plans i projectes per al desenvolupament cultural local tenen com a objectiu donar resposta a les demandes dels ens locals sobre polítiques i projectes culturals, eines, recursos de gestió per a la dinamització i transformació cultural i social al territori. Inclou:

- Elaboració de plans i projectes estratègics per a l'acció cultural local: plans d'acció cultural, plans d'equipaments culturals i altres documents estratègics.
- Disseny d'eines i recursos que siguin d'utilitat per a la gestió cultural municipal i que busquin millorar l'ús, la programació i la posició estratègica d'equipaments culturals: plans d'usos d'equipaments culturals, diagnòstic de la dinàmica cultural, reglaments i propostes de gestió d'equipaments, anàlisis de costos i altres recursos específics.
- Informes d'avaluació i impacte que esdevinguin processos de reflexió i d'intervenció temàtics: estudis d'impacte social d'esdeveniments i activitats culturals, anàlisis de polítiques culturals a partir de l'Agenda 21 de la cultura o en el marc dels ODS i els Drets culturals, avaluació de plans estratègics i altres informes de valoració.
- Acompanyament en processos i aplicació de polítiques culturals: suport en el desplegament de plans d'acció cultural, constitució d'espais de participació i nous projectes de desenvolupament cultural.

Més informació a: www.diba.cat/cerc/assessorament

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica del projecte, en termes de concepció, planificació i execució	45
- Claredat del projecte exposat: descripció de la necessitat i expectatives dels resultats: [20 punts]. - Documentació complementària (plans, estudis i informes sectorials del municipi, llistat d'espais i equipaments culturals, llistat dels principals agents socioculturals, organigrama de l'Ajuntament i de la Regidoria de Cultura, pressupost de l'Ajuntament i de la Regidoria de Cultura dels darrers 4 anys, memòria de la Regidoria de Cultura dels darrers 2 anys: [15 punts]. - Transferibilitat (bones pràctiques): [10 punts].	
Grau de viabilitat i corresponsabilitat	35
- Adequació del projecte a la franja de població i característiques del municipi: [15 punts]. - Disposar del personal mínim suficient per poder desenvolupar l'actuació [10 punts]. - Inversió en cultura per habitant els darrers tres anys: [10 punts].	
Antecedents de la sol·licitud	20
- Peticions no ateses al catàleg anterior per manca de recursos: [10 punts]. - No haver rebut suport d'aquest recurs els darrers quatre anys, tret que comporti la continuïtat d'una intervenció precedent: [10 punts].	

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-083-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-083-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

**Àrea de Cultura**
Cultura

Plans i projectes per al desenvolupament cultural local

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Altra normativa vinculada: Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural; Llei 11/2009, de 6 de juliol, d'espectacles públics i activitats recreatives

Objectius de desenvolupament sostenible

Treball digne i creixement econòmic



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Economia i treball



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç
Economia i treball
Actuacions de suport a la indústria



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Servei Teixit Productiu
Tel.: 934 022 524
a.teixitprod@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23010



Suport a actuacions de dinamització dels Polígons d'Activitat Econòmica (PAE) i a actuacions adreçades a les empreses industrials.
Les actuacions han de partir d'una conceptualització integral i estratègica de suport a la indústria per part de l'ens local.

Les sol·licituds poden respondre a qualsevol de les tres modalitats següents:

1. Actuacions de millora i dinamització dels PAE relacionades amb: censos i sistemes d'informació, estudis, certificacions de qualitat, millora de serveis d'atracció d'inversions, entitats de gestió, smart PAE, etc.
2. Actuacions directes de suport a empreses industrials per a la millora de la seva competitivitat relacionades amb: innovació, internacionalització, digitalització, economia verda, simbiosi industrial, transició energètica, etc.
3. Actuacions que combinin les dues modalitats anteriors.

Les actuacions dels àmbits medi ambiental, de mobilitat i d'infraestructures, propis d'altres àrees de la Diputació de Barcelona, només seran elegibles en aquest recurs si aborden de manera específica els PAE i/o les empreses industrials i s'integren dins un plantejament estratègic que inclougi altres actuacions de suport a la indústria.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de qualitat tècnica de l'actuació. Caldrà un mínim de 4 punts sobre 10 en aquest criteri **per obtenir finançament** 80

Descripció detallada dels criteris de valoració:
https://www.diba.cat/documents/205293/360028588/suport_industria_GSPEO.pdf

Grau de concertació territorial (supramunicipalitat) i grau de consolidació (model d'agències) 10

Actuacions:

- i. Municipals o supramunicipals no coherents: [0 punts].
 - ii. Amb almenys 2 municipis: [3,34 punts].
 - iii. Amb almenys 3 municipis: [5 punts].
 - iv. Amb 5 municipis o bé quan, aplegant menys municipis, se superi en un 25% respecte al municipi de major dimensió la massa crítica o indicador rellevant (població, persones aturades, potencials emprenedores, etc.): [6,67 punts].
 - v. Amb 6 municipis o més o bé quan, aplegant menys ens locals, se superi en un 50% respecte al municipi de major dimensió la massa crítica o indicador rellevant (població, persones aturades, potencials emprenedores, etc.).
- Actuacions d'àmbit comarcal que se sobreposin a altres d'igual objecte de municipis del seu territori. Actuacions de consorcis i mancomunitats que tinguin com a objecte el desenvolupament econòmic local: [8,34 punts].
- vi. D'Agències de desenvolupament econòmic reconegudes per la GSPEIO. Actuacions comarcals que no se sobreposin a altres d'igual objecte en el seu territori: [10 punts].

Situació socioeconòmica del territori (índex sintètic)

10

- i. Població de 16 a 64 anys segons la darrera dada disponible en el moment de realitzar els càlculs, font INE, amb una puntuació màxima de [2,00 punts].
- ii. Centres de cotització segons la darrera dada disponible en el moment de realitzar els càlculs, font INSS, amb una puntuació màxima de [0,50 punts].
- iii. Treballadors autònoms segons la darrera dada disponible en el moment de realitzar els càlculs, font INSS, amb una puntuació màxima de [0,50 punts].
- iv. Taxa d'atur registrat estimat segons la darrera dada disponible en el moment de realitzar els càlculs, font HERMES, amb una puntuació màxima de [4,50 punts].
- v. Renda familiar disponible per càpita segons la darrera dada disponible en el moment de realitzar els càlculs, font HERMES, amb una puntuació màxima de [2,50 punts].

Termini màxim de resolució:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 45 de 104

Pàgina 46

**Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç**
Economia i treball
Actuacions de suport a la indústria

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-092-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-092-23.pdf

Per a actuacions que impliquin l'execució conjunta entre diversos ens locals, s'ha d'adjuntar el formulari d'actuació conjunta i una carta d'adhesió per a cada ens. Descarregueu-lo a:
https://www.diba.cat/documents/205293/379305522/Informacio_Execucio_Conjunta_Carta_adhesio.pdf
Per actuacions supramunicipals, cal adjuntar l'acreditació documental de l'acord de concertació.

Nombre màxim de sol·licituds:
Dues per ens local.

Altres condicions:

- Import màxim d'ajut: 65.000 euros en cas de sol·licituds municipals, i 130.000 euros en cas de sol·licituds supramunicipals.
- El cost mínim previst de l'actuació ha de ser 25.000 euros.

Condicions d'execució i justificació**Obligació de cofinançament:**

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 40%
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Capítol 1.
Capítol 2.
Capítol 4.

Despeses directes elegibles:

- Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció (grups A1 o A2). El cost empresarial anual serà d'un màxim de 50.000 euros per tècnic/a.
- Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals, etc.
- Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o leasing d'equips o espais, etc.

Despeses indirectes: com a màxim el 15% de les despeses directes

- Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport
- Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc.)
- Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció.

Termini d'execució i justificació:

Pluriennal, 01/01/2023 a 31/12/2024

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2023; segona, 02/01/2024 a 15/11/2024

Justificació final: 02/01/2025 a 31/03/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/380028585/C4-001-23.pdf

Dades tècniques C4-027, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/380439764/C4-027-23.pdf

**Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç**
Economia i treball
Actuacions de suport a la indústria

Un exemplar dels materials editats i altres elements de verificació de les activitats realitzades.

Altres condicions d'execució i justificació:

- A efectes de justificació de la despesa, el cost total ha de ser d'un import mínim equivalent al quocient de l'import de l'ajut finalment atorgat pel coeficient 0,60. Per a un cost total justificat inferior, s'ha d'informar de l'ajust del projecte i la subvenció es regularitzarà a la baixa reduint-la proporcionalment a l'efecte de mantenir el percentatge de cofinançament previst.
- En el cas d'actuacions d'execució conjunta, cap ens pot tenir una participació superior al 80% del cost total de l'actuació.
- Més informació: <http://www.diba.cat/web/economieslocals>

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.
S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.
S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altres normativa vinculada: Llei 9/2011, de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica; Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.

Objectius de desenvolupament sostenible

Treball digne i creixement econòmic



Indústria, innovació i infraestructures

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Economia i treball



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Economia i treball

Actuacions en l'àmbit de l'ocupació per a municipis de fins a 5.000 habitants



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport econòmic a les actuacions que tinguin per objectiu la promoció de polítiques locals de mercat de treball en municipis amb població inferior o igual a 5.000 habitants.
D'acord amb les convocatòries corresponents, el recurs es preveu que es pugui sol·licitar per a les anualitats 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'adequació a les necessitats del territori.

100

- Adequació: Valoració dels antecedents i justificació de l'actuació en relació a la realitat i necessitats del territori. Puntuació màxima [50 punts].
- Coherència: Valoració dels objectius previstos en l'actuació en relació als resultats a assolir i la metodologia de treball plantejada. Puntuació màxima [50 punts].



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Servei Mercat de Treball
Tel. 934 022 538
s.mercat treball@diba.cat

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-093-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205283/379305522/C1-093-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Nombre màxim de sol·licituds: Màxim una sol·licitud per ens local.

Incompatible amb la sol·licitud del mateix ens de qualsevol altre recurs econòmic dels ofertats pel Servei de Mercat de Treball en el Catàleg de Serveis, a excepció del recurs "Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses". Així mateix, l'activitat realitzada tampoc pot estar subvencionada per algun altre recurs econòmic dels ofertats pel Servei de Mercat de Treball en el Catàleg de Serveis.

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 25%.
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els municipis de fins a 1.000 habitants i els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de fons local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Despeses directes elegibles:

- Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció (grups A1 o A2).
- Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals, etc.
- Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o leasing d'equips o espais, etc.

Despeses indirectes: com a màxim el 15% del cost de despeses directes elegibles.

- Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport
- Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc.)
- Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció.



Període de sol·licitud

2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
35941





Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Economia i treballActuacions en l'àmbit de l'ocupació per a municipis de fins a 5.000
habitants

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2023 a 31/12/2023

Justificació voluntària, fins 15/11/2023; final, 02/01/2024 a 31/03/2024

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Dades tècniques C4-028, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/380439764/C4-028-23.pdf

Altres condicions d'execució i justificació:

A efectes de justificació de la despesa, el cost total ha de ser d'un import mínim equivalent al quocient de l'import de l'ajut finalment atorgat pel coeficient 0,75. Per a un cost total justificat inferior, s'ha de informar de l'ajust del projecte i la subvenció es regularitzarà a la baixa reduint-la proporcionalment a l'efecte de mantenir el percentatge de cofinançament previst.

- Cost total mínim de l'actuació: 5.000 euros.

- Cost total màxim de l'actuació: 15.000 euros.

Més informació: www.diba.cat/web/economieslocals

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

• Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

• Altres normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei orgànica 6/2006 de 19 de juliol, de Reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya; Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya; Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera; Llei 11/2013, de

26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació; Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Objectius de desenvolupament sostenible



Treball digne i creixement econòmic



Reducció de les desigualtats

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Economia i treball

Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris locals i de qualitat

Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023**
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs econòmic
Fons de prestació
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**
Unitat prestadora:
Servei Teixit Productiu
Tel.: 934 022 524
s.teixitprod@dba.cat

Codi recurs:
23165



Suport per enfortir i dinamitzar el teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la terra i el mar, d'acord amb el Pla estratègic i operatiu de la Xarxa de Productes de la Terra (XPT). Les activitats s'han d'emmarcar en les línies estratègiques i objectius estratègics de la Xarxa.

Els destinataris són els ens locals membres de la XPT, agrupació voluntària d'ens supramunicipals sense personalitat jurídica proposada per la Diputació de Barcelona amb més de 1.300 empreses censades.

Per a aquest recurs no cal presentar sol·licitud.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2023.

Destinatari:

Consells comarcals, consorcis locals

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Altres condicions:

- Cada ens local ha de destinar, com a mínim, un 25% del cost total de les seves accions en l'àmbit de la gestió empresarial (gestió, organització, equips, procés productiu, innovació de producte) inclòs en l'objectiu estratègic OE7- Donar suport a la gestió empresarial i a les infraestructures compartides.

- Per a cada exercici, les accions destinades a la participació d'empreses del cens en fires i mercats locals no organitzades directament per l'ens local, es limita a un 10% del cost total justificat. S'exceptuarà d'aquesta limitació la participació en fires professionals.

No seran elegibles les despeses destinades a l'organització directa d'agromercats o fires.

Condicions d'acceptació

Documentació per a l'acceptació

Formulari C3-002-23, descarregueu-lo a: www.diba.cat/documents/205293/360028585/C3-002-23.pdf

Condicions d'execució i justificació

Obligació de cofinançament:

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 25%
Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens locals amb ajuts i assistències d'import inferior a 2.000 euros.

Procedència dels fons de l'ens local: Qualsevol no provinent de la Diputació

Despeses elegibles:

Capítol 1.
Capítol 2.
Capítol 4.

Despeses directes:

- Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció (grups A1 o A2). El cost empresarial anual serà d'un màxim de 50.000 euros per tècnic/a.
- Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals, etc.
- Altres: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o leasing d'equips o espais, etc.

Despeses indirectes: com a màxim el 15% de les despeses directes.

- Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport
- Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc.)



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Economia i treball**Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris
locals i de qualitat**

- Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció.

Termini d'execució i justificació:

Pluriennal, 01/01/2023 a 31/12/2024

Justificació voluntària: primera, fins 15/11/2023;

segona, 02/01/2024 a 15/11/2024

Justificació final: 02/01/2025 a 30/04/2025

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Dades tècniques C4-031, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/380439764/C4-031-23.pdf

Un exemplar dels materials editats i altres elements de verificació de les activitats realitzades.

Altres condicions d'execució i justificació:

- A efectes de justificació de la despesa, el cost total haurà de ser d'un import mínim equivalent al quocient de l'import de l'ajut finalment atorgat pel coeficient 0,75. Per a un cost total justificat inferior, s'haurà d'informar de l'ajut del projecte i la subvenció es regularitzarà a la baixa reduint-la proporcionalment a l'efecte de mantenir el percentatge de cofinançament previst.

- Més informació: <http://www.diba.cat/web/economieslocals>

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Verificar o requerir l'esmena del 80% de les justificacions presentades electrònicament en un termini màxim de 15 dies naturals des de l'entrada de la documentació a la Diputació, però mai en més de 20.

En cas d'incompliment del termini de 20 dies naturals, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Objectius de desenvolupament sostenible

Treball digne i creixement econòmic

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Educació

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Educació



Àrea d'Educació, Esports i Joventut Educació

Ciutats educadores: Transformació digital, estratègia de millora



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Gerència de Serveis
d'Educació
Tel: 93 402 2475
s.sm.educacio@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 30/04/2023

Codi recurs:
112408



Té per objectiu garantir l'accessibilitat als recursos digitals promovent l'equitat i reduint la bretxa digital. Consistirà en l'elaboració d'una diagnosi de l'estat de la competència digital educativa dels diferents agents de la comunitat educativa (ens local, centres educatius municipals, famílies). S'identificarà el grau de coneixement i ús com a eina de treball, de relació i de comunicació; així com la capacitat i les habilitats en aquesta competència i es proposaran línies i estratègies de millora.

D'acord amb les convocatòries corresponents, el recurs es preveu que es pugui sol·licitar per a l'annualitat 2023

Destinatari:

Ajuntaments de municipis entre 5.001 habitants i 75.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'adequació i viabilitat tècnica

60

- Subcriteri 1: Concreció de les necessitats educatives i de la proposta d'actuació que es sol·licita (fins a 20 punts).
- Subcriteri 2: Característiques dels recursos i dels equips de treball que aporta l'ens sol·licitant (fins a 20 punts).
- Subcriteri 3: Adequació de l'actuació sol·licitada al tipus d'actuacions previstes per aquest recurs (fins a 20 punts).

Valoració en base a la informació aportada per l'ens en el document de dades tècniques que acompanya la sol·licitud. Es materialitza en una rúbrica o matriu que recull, d'una banda, els subcriteris relacionats anteriorment i, de l'altra, els resultats corresponents a diferents nivells d'adequació de cada subcriteri. Per cada nivell s'obtenen diferents punts entre els possibles: 0 punts, no adequat; 10 punts, adequació suficient; 15 punts, adequació notable; 20 punts, adequació excel·lent. Les pautes de valoració dels diferents nivells d'assoliment es poden consultar a: diba.cat/web/educacio/catalog

Vinculacions amb altres actuacions de l'àmbit territorial

20

Valoració en base a la revisió i contrast del total de sol·licituds tramessas per l'ens dins de la mateixa convocatòria i en base als antecedents d'actuació de la GSED dins del mateix territori. Per a cada situació, s'obtenen diferents punts entre els possibles: 0 punts, sol·licitud no compatible amb altres actuacions; 5 punts, sol·licitud compatible amb altres actuacions; 10 punts, sol·licitud complementària a altres actuacions; 20 punts, sol·licitud necessària/derivada d'altres actuacions.

Factors d'equitat i característiques socioeducatives

20

- Taxa d'atur registrat
- Percentatge de població estrangera
- Taxa d'alumnat amb NESE a primària
- Taxa d'escolarització en educació infantil de primer cicle
- Taxa de graduació a l'ESO

Valoració automàtica a partir de les dades disponibles. S'elabora un índex agregat que compara els valors obtinguts per l'ens sol·licitant amb valors comarcals, provincials o de tram de població de manera que, a major índex de complexitat i de risc de pèrdua d'equitat, major proporció de punts obtinguts.

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-109, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-109-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ajuntament.

Document signat electrònicament. Fins a tres còpies vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 53 de 104

Pàgina 54

**Àrea d'Educació, Esports i Joventut**
Educació**Ciutats educadores: Transformació digital, estratègia de millora**

Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

- La realització d'aquest suport pot implicar la necessitat d'acreditar per part de l'ens que els resultats de l'actuació s'han posat en coneixement del Consell Escolar Municipal i/o que s'han adoptat determinats acords per part d'aquest. També pot implicar la necessitat d'acreditar per part de l'ens que els resultats de l'actuació s'han posat en coneixement del Ple i/o que s'han adoptat determinats acords per part d'aquest.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Objectius de desenvolupament sostenible**Educació de qualitat**

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Educació, Esports i Joventut **Educació**

Noves oportunitats educatives 4.10: Construcció d'un sistema local d'orientació



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govers Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Suport a processos de coordinació i mapeig en l'àmbit de les noves oportunitats educatives, l'orientació al llarg de la vida i les transicions educatives a través de la definició d'estratègies locals de lluita contra l'abandonament escolar prematur i l'elaboració de plans i projectes de noves oportunitats educatives i de ciutats orientadores.

Les actuacions d'aquest recurs poden suposar la participació en espais de treball col·lectiu. La concessió d'aquest suport genera automàticament la condició de membre de la Xarxa NOE (noves oportunitats educatives) per a l'ens sol·licitant.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau d'adequació i viabilitat tècnica

60

- Concreció de les necessitats educatives i de la proposta d'adequació que es sol·licita [20 punts].
 - Característiques dels recursos i dels equips de treball que aporta l'ens sol·licitant [20 punts].
 - Adequació de l'actuació sol·licitada al tipus d'actuacions previstes per aquest recurs [20 punts].
- Valoració en base a la informació aportada per l'ens en el document de dades tècniques que acompanya la sol·licitud. Es materialitza en una rúbrica d'avaluació que recull, d'una banda, els subcriteris relacionats anteriorment i, d'altra, els resultats corresponents a diferents nivells d'adequació de cada subcriteri. Per cada nivell s'obtenen diferents punts: 0 punts no adequat, 10 punts adequació suficient, 15 punts adequació notable i 20 punts adequació excel·lent.

Les pautes de valoració dels diferents nivells d'assoliment es poden consultar a: diba.cat/web/educacio/cataleg



Període de sol·licitud

2022: 28/12/2022 a 30/04/2023

Codi recurs:
23174



Vinculacions amb altres actuacions de l'àmbit territorial

20

Valoració en base a la revisió i contrast del total de sol·licituds trameses per l'ens dins de la mateixa convocatòria i en base als antecedents d'actuació de la Gerència de Serveis d'Educació dins del mateix territori. Per a cada situació, s'obtenen diferents punts entre els possibles: 0 punts, sol·licitud no compatible amb altres actuacions; 5 punts, sol·licitud compatible amb altres actuacions; 10 punts, sol·licitud complementària a altres actuacions; 20 punts, sol·licitud necessària/derivada d'altres actuacions.

Factors d'equitat i característiques socioeducatives

20

- Taxa d'atur
- Percentatge de població estrangera
- Taxa d'escolarització en educació infantil de primer cicle
- Taxa d'alumnat NESE a primària
- Taxa de graduació a l'ESO

Valoració automàtica a partir de les dades disponibles. S'elabora un índex agregat que compara els valors obtinguts per l'ens sol·licitant amb valors comarcals, provincials o de tram de població de manera que, a major índex de complexitat i de risc de pèrdua d'equitat, major proporció de punts s'obté.

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 65

Termini màxim de resolució:

Document signat electrònicament. Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 55 de 104

Pàgina 56



Àrea d'Educació, Esports i Joventut

Educació**Noves oportunitats educatives 4.10: Construcció d'un sistema local d'orientació****Condicions de concertació****Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-116, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-116-23.pdf

Altres condicions:

Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.

La realització d'aquests suports pot implicar la necessitat d'acreditar per part de l'ens que la motivació de la sol·licitud s'ha posat en coneixement del consell escolar municipal i/o que s'han adoptat determinats acords per part d'aquest. També pot implicar la necessitat d'acreditar per part de l'ens que la motivació de la sol·licitud s'ha posat en coneixement del Ple i/o que s'han adoptat determinats acords per part d'aquest.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023

- Altres normativa vinculada: L'art. 25.2.n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix la competència pròpia dels municipis per participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria; a nivell sectorial la disposició addicional segona de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, diu que: "les Corporacions Locals cooperaran amb les Administracions educatives competents... en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria", i a l'art. 159.3 a.5è de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya que els municipis poden participar en les funcions que corresponen a la Generalitat en "la vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria". Aquestes obligacions se sumen a les de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional, quan a l'art. 12 imposa a l'Administració Local l'obligació d'adaptar la seva oferta formativa a les necessitats específiques dels joves amb fracàs escolar, i en general de les persones amb risc d'exclusió social.

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Educació



Àrea d'Educació, Esports i Joventut

Educació

Noves oportunitats educatives 4.10: Construcció d'un sistema local d'orientació

Objectius de desenvolupament sostenible



Educació de qualitat

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Educació



Àrea d'Educació, Esports i Joventut **Educació**

Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Participació en el finançament d'actuacions d'impuls a la construcció d'un sistema local d'orientació i noves oportunitats educatives, que tinguin en compte l'atenció a les transicions educatives i que facilitin la continuïtat i els itineraris formatius de la població jove en centres educatius, equipaments juvenils o d'altres espais municipals. Les actuacions poden incloure recursos formatius, recursos educatius i accions d'orientació i acompanyament. La concessió del suport genera de forma automàtica la condició de membre de la Xarxa NOE (noves oportunitats educatives) per part de l'ens local sol·licitant.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals

Criteris de la valoració:

Puntuació:



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
**Gerència de Serveis
d'Educació**
Tel: 93 402 2475
s.sm.educacio@diba.cat

Grau de qualitat educativa

40

- Treball per l'equitat [10 punts]
- Personalització del aprenentatge [10 punts]
- Connexió amb els agents educatius de l'entorn [10 punts]
- Estratègies d'orientació i seguiment de la trajectòria educativa [10 punts]

Valoració en base a la informació aportada per l'ens en el document de dades tècniques que acompanya la sol·licitud. Es materialitza en una rúbrica d'avaluació que recull, d'una banda, els subcriteris relacionats anteriorment i, d'altra, els resultats corresponents a diferents nivells d'adequació de cada subcriteri. Per al tots els subcriteris: 0 punts no adequat, 5 punts adequació suficient i 10 punts adequació excel·lent. Les pautes de valoració dels diferents nivells d'assoliment es poden consultar a: diba.cat/web/educacio/cataleg



Període de sol·licitud

2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23176



Formulació estratègica i marc de gestió

20

Coherència entre l'actuació a finançar i l'estratègia local de reducció de l'abandonament escolar prematur. Valoració en base a la informació aportada per l'ens en el document de dades tècniques que acompanya la sol·licitud. 0 punts no adequat, 10 punts adequació suficient, 15 punts adequació notable i 20 punts adequació excel·lent. Les pautes de valoració dels diferents nivells d'assoliment es poden consultar a: diba.cat/web/educacio/cataleg

Factors d'equitat i característiques socioeducatives

40

- Percentatge de seccions censals amb risc de vulnerabilitat. Valoració automàtica a partir de les dades de distribució de renda de les il·lars de l'Institut Nacional de Estadística. S'elabora un indicador que estableix una distribució progressiva on, a major percentatge de seccions censals amb més del 25% de la seva població per sota dels 10.000 euros d'ingressos per unitat de consum, major proporció de punts s'obté [20 punts].
- Població diana 16-21. Valoració automàtica a partir de les dades oficials de població. S'elabora un coeficient poblacional 16-21 que estableix una distribució progressiva on, a major grandària de població 16-21 de l'ens sol·licitant, major proporció de punts s'obté [20 punts].

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 65

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Document signat electrònicament. Firms i valors. Es copia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 58 de 104

Pàgina 59



Àrea d'Educació, Esports i Joventut

Educació

Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació

www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-118-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:
Una per ens.

Altres condicions:

- Els municipis de menys de 5.000 habitants només podran presentar sol·licitud en el cas de ser ens gestors de xarxes intermunicipals.
- Les actuacions del projecte han de computar un mínim de 450 hores, que inclou les hores lectives, les d'atenció directa a l'alumnat (orientació i acompanyament) i de coordinació del treball intern i extern.
- Estan exclòs de finançament d'aquest recurs els cursos de preparació per a l'accés a cicles formatius de grau mitjà i superior, i els de Programes de Formació i Inserció.
- Cada sol·licitud ha d'incloure un únic formulari de dades tècniques.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.
- Capítol 4.

Cap. 1, 2 i 4 en els conceptes de despeses següents:

- Personal formador i orientador, intern i extern.
- Corresponsables a les activitats de preparació, seguiment de la formació pràctica en centres de treball i seguiment i avaluació dels participants.
- Derivades de la realització d'activitats formatives fora del centre.
- De materials directament relacionats amb el curs.
- De lloguer, arrendament financer i arrendament operatiu d'aules, tallers i equipaments didàctics.
- Derivades de l'assegurança d'accidents.
- Derivades de la locomoció vinculades amb l'actuació.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2023 a 31/12/2023
Justificació voluntària, fins 15/11/2023; final, 02/01/2024 a 31/03/2024

Import màxim d'ajut:

20.000,00 €

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-la a:
www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Memòria de realització, descarregueu-la a:
www.diba.cat/documents/205293/380439764/C4-006-23.pdf

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Altres normativa vinculada: Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, especialment a l'art 5.6

**Àrea d'Educació, Esports i Joventut****Educació****Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació**

quan diu que correspon a les Administracions Públiques l'obligació de facilitar l'accés a la informació i a la orientació sobre les ofertes d'aprenentatge permanent i el seu accés; la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, en especial, l'art 21.2.m quan estableix com un dret de l'estudiant el rebre orientació en els àmbits educatiu i professional; i, entre d'altres, la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional, quan: a l'art. 15 estableix la competència de l'Administració local per participar en els serveis d'informació i d'orientació professionals; i a l'art. 12 la seva obligació per adaptar la seva oferta formativa a les necessitats específiques dels joves amb fracàs escolar... i en general de les persones amb risc d'exclusió social.

Objectius de desenvolupament sostenible**Educació de qualitat**Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Esports



Àrea d'Educació, Esports i Joventut
Esports

Estudis de circuits esportius de proximitat - Equipaments 2030



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Oficina Equipaments
Esportius
Tel: 934 022 745
o.eq.esport@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
34928



S'ofereix l'elaboració de Projectes de senyalització de circuits esportius de proximitat. Els projectes, de circuits de com a màxim 15 km de recorregut (circular o d'anada i tornada), propers a instal·lacions esportives municipals, inclouran la relació d'elements de senyalització i complements afavoridors de la pràctica esportiva a instal·lar, amb localització georeferenciada, descripció de la identificació gràfica i descripció tècnica de fabricació, amidaments i una valoració econòmica.

Aquest recurs forma part del projecte transformador Equipaments 2030, responsables i educadors.
<https://www.diba.cat/es/web/pam-2020-2023/equipaments-responsables-i-educadors-2030>

Destinatari:

Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de rellevància de l'estudi sol·licitat

70

- Vinculació del circuit amb instal·lacions esportives properes, s'assigna 10 punts per a cada instal·lació, fins a [30 punts].
- Segons el tram de població de l'ens sol·licitant s'assigna una puntuació, amb el criteri següent:
 - . Fins a 5.000 habitants, fins a [10 punts].
 - . Entre 5.001 i 20.000 habitants, fins a [20 punts].
 - . Entre 20.001 i 50.000 habitants, fins a [30 punts].
 - . Més de 50.000 habitants, fins a [40 punts].

Grau de qualitat tècnica de la documentació addicional

30

- S'estableix que els ens locals, a més d'aportar documentació mínima obligatòria, puguin aportar documentació addicional. Es valorarà si la documentació és completa i la seva qualitat tècnica.
- Documentació addicional:
 - Estudis de diagnòstic del circuit esportiu, fins a [30 punts].

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-126-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-126-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens local.

Altres condicions:

- Cada sol·licitud incorporarà un sol itinerari.
- No s'acceptaran circuits inclosos en la seva totalitat o parcialment dins dels camins de les vies blaves.
- No s'acceptaran circuits amb presència important de trànsit rodat.
- No s'acceptaran circuits que no tinguin un bon estat de condicionament i que per tant no siguin aptes per la pràctica esportiva en la seva totalitat.



Àrea d'Educació, Esports i Joventut

Esports

Estudis de circuits esportius de proximitat - Equipaments 2030

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altres normativa vinculada: Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport; Llei 6/1987, de 4 d'abril, de l'organització comarcal de Catalunya, als articles 25, 28, 30 i 33 del títol IV; Decret 95/2005, de 31 de maig, pel qual s'aprova el Pla Director d'Instal·lacions i Equipaments Esportius de Catalunya; Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals.

Objectius de desenvolupament sostenible



Salut i benestar



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Innovació i governs digitals

**Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial**
Innovació i governs digitals
Assistència en prevenció de riscos laborals**Convocatòria**
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)**Recurs tècnic**
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència
Unitat prestadora:
Gerència de Serveis
d'Assistència al Govern
Local
Tel. 934 049 400
gs.agoverni@diba.cat**Període de sol·licitud**
2022: 28/12/2022 a 31/12/2023

Codi recurs:



L'assistència en prevenció de riscos laborals es basa en l'assessorament tècnic i jurídic en la integració i gestió de la prevenció de riscos laborals. Aquest recurs pot incloure diferents línies d'actuació:

- a) Coordinació i seguiment que els ens locals han de tenir amb el servei de prevenció alié.
- b) Suport tècnic i jurídic en la renovació de la contractació del servei de prevenció alié.
- c) Assessorament i resolució de consultes puntuals que puguin plantejar els ens locals en matèria de gestió de la prevenció de riscos laborals.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:**Ajuntaments de municipis de fins a 10.000 habitants****Criteris de la valoració:****Puntuació:**

<u>Es prioritzaran els municipis de fins a 5.000 habitants</u>	50
<u>Existència de referent en matèria de prevenció de riscos laborals a l'organització</u>	25
<u>Que l'ajuntament tingui un servei de prevenció alié contractat</u>	25

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 50

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud****Nombre màxim de sol·licituds:**

Una per ens local quan es tracti de l'assessorament tècnic i jurídic que inclouen les actuacions descrites en el punt a) i b) de la descripció del recurs. Pel que fa a l'actuació tècnica descrita a l'apartat c) no hi haurà màxim de sol·licituds per ens locals.

Altres condicions:

L'ens haurà de fer contacte mitjançant l'adreça s.adarh@diba.cat o al telèfon 934 049 360, sempre abans de fer la petició del recurs.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3

**Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial**
Innovació i governs digitals
Assistència en prevenció de riscos laborals

Compromisos de qualitat:

mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altres normativa vinculada: Normativa vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial
Innovació i governs digitals
Consultoria en el desenvolupament de projectes formatius



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govers Locals 2023**
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Redacció de plans,
projectes i informes**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**
Unitat prestadora:
**Direcció Serveis de
Formació**
Tel: 934 049 300
ds.formacio@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 30/04/2023

Codi recurs:
23049



Es dona suport a projectes impulsats pels ens locals que tinguin per objectiu desenvolupar les competències professionals del seu personal i alinear la formació amb l'estratègia organitzativa. Pot incloure:

- Elaboració de plans de formació, generals, per a col·lectius o àmbits funcionals determinats
- Disseny de programes de desenvolupament directiu i de comandaments com a facilitadors del desenvolupament professional del seu equip de treball.
- Avaluació de plans de formació.
- Assessorament en processos formatius mitjançant la tecnologia: provisió d'espais virtuals en Moodle, producció de materials digitals (Formawiki), aplicacions mòbils, etc.
- Assessorament en la implantació d'iniciatives de gestió del coneixement.
- Disseny de plans d'acollida del personal.
- Altres assistències tècniques relacionades amb projectes formatius.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Implicació dels equips de govern

40

- La persona responsable del projecte ocupa un lloc directiu [40 punts].
- La persona responsable del projecte no ocupa un lloc directiu [20 punts].

Estabilitat organitzativa

40

- Organigrama vigent, públic i implantat [20 punts].
- Organigrama no publicat o no implantat [10 punts].
- Relació de Llocs de Treball actualitzada [20 punts].
- Relació de Llocs de Treball no actualitzada [10 punts].

Dotació i organització de recursos per garantir la viabilitat de l'actuació

20

- Disposar d'una partida pressupostària de formació [10 punts].
- Disposar d'equip tècnic de formació [10 punts].

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

**Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial**
Innovació i governs digitals
Consultoria en el desenvolupament de projectes formatius**Compromisos de qualitat:**

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altra normativa vinculada: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals

Objectius de desenvolupament sostenible

Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial
Innovació i governs digitals
Gestió material dels processos de selecció per estabilització municipal**Convocatòria**
Gestió material dels processos de selecció per estabilització municipal
Canal

Portal de tramitació (PMT)

**Recurs material**
Realització de serveis i activitatsProcediment de concessió
Concessió directa amb concurrènciaUnitat prestadora:
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local
Tel. 934 049 400
gs.agovemi@diba.cat**Període de sol·licitud**

2022: 28/12/2022 a 31/12/2023

Codi recurs:
111665

Aquest recurs té per objecte facilitar als ajuntaments la realització dels processos de selecció de personal. En l'actual catàleg es donarà suport en la gestió de la selecció de personal dins dels processos d'estabilització de l'ocupació temporal. En aquest sentit es realitzarà la gestió material dels dits processos, sense modificar en cap sentit les competències que els hi són pròpies als òrgans de selecció municipals. Addicionalment, cal tenir present, que la Diputació de Barcelona, treballa per establir una Comissió Permanent de Selecció d'empleats públics dels governs locals, en els termes acordats en el Ple de 29 de setembre de 2022, per als propers anys.

Serà necessari signar un conveni d'encomanda de gestió per a l'assumpció de la gestió material d'aquests processos de selecció derivats de les ofertes públiques d'estabilització.

Assumim els intercanvis amb la Generalitat de Catalunya per a registrar els convenis en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la pròpia Generalitat de Catalunya.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants

Requisits de concessió:

- Les bases reguladores dels processos selectius d'estabilització han d'haver estat elaborades dins del marc del recurs Disseny i elaboració de bases reguladores de processos selectius del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022
- Certificat de l'acord de plenari on es certifica l'encàrrec de gestió material dels processos de selecció d'estabilització.
- Signatura del conveni d'assumpció de la gestió material dels processos.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud**

Nombre màxim de sol·licituds:

Una sol·licitud per cada ens sol·licitant

Altres condicions:

L'ajuntament haurà de fer contacte mitjançant l'adreça: saom.seleccio@diba.cat sempre amb anterioritat a realitzar la petició del recurs en el PMT.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període necessari per a que conclueixin tots els processos selectius inclosos en l'oferta pública per estabilització que correspongui, per la qual cosa, pot arribar a ser una prestació pluriennal.

Normativa aplicable

- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública, disposició addicional primera.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Gestió material dels processos de selecció per estabilització municipal
Innovació i governs digitals



Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial
Innovació i governs digitals
Gestió material dels processos de selecció per estabilització
municipal

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Innovació i governs digitals



Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial Innovació i governs digitals

Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Es dona finançament als consells comarcals per tal d'assegurar la prestació de serveis de suport de proximitat qualificats als municipis de la respectiva comarca, i de manera especial als de menys de 5.000 habitants de la seva demarcació, en els àmbits de la gestió digital i la transparència municipal, tot impulsant el treball coordinat i mancomunat entre les administracions. Els àmbits de coordinació i col·laboració entre Diputació i consells comarcals són els següents:

- Manteniment dels continguts sobre tramitació administrativa en les seues electròniques i de publicitat activa en els portals de transparència dels ajuntaments
- Participació en els serveis de transformació digital SeTDIBA, tant en el procés d'implantació com en la capacitat de nous mòduls i evolutius
- Suport logístic i tècnic a la Diputació per a la prestació dels serveis objecte del recurs
- Suport en el treball col·laboratiu als ajuntaments i en la relació interadministrativa en modalitat de teletreball
- Seguiment de l'evolució del govern digital en els ajuntaments de la comarca.



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència
Unitat prestadora:
Gabinet d'Innovació Digital
Tel. 934 022 803
gb.innovacioid@diba.cat

Es tracta d'un recurs de prestació continuada que està subjecte d'una banda a les condicions del Protocol general de l'Àrea d'Innovació, Govern Local i Cohesió Territorial aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió del 30 de juliol de 2020 per a prestar serveis d'assistència als municipis de fins a 5.000 habitants de la seva demarcació; i d'altra banda, l'instrument que regula el funcionament de la Xarxa de Suport al Govern Digital i els serveis i activitats subvencionables en aquest recurs.

Es tracta d'un recurs transversal que es presta en col·laboració amb la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 31/10/2023

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:
Consells comarcals

Codi recurs:
23151



Requisits de concessió:

- Estar adherit al Protocol General aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió del 30 de juliol de 2020
- Haver aprovat la incorporació a la Xarxa de Suport al Govern Digital
- Aportar els recursos suficients i adequats d'acord amb les condicions de concertació
- Disponibilitat de recursos econòmics per part de la Diputació
- Per poder formular la 2a sol·licitud cal que hagin passat 3 mesos des de la primera sol·licitud

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-185-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-185-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues sol·licituds per consell comarcal.

Altres condicions:

La dotació econòmica per a cada consell comarcal es determinarà de la forma següent:

Per a la 1a sol·licitud:

Bloc A. Serveis i activitats bàsics de suport: un import fix de 3.000 euros + import variable (300 euros per cada municipi menor de 5.000 hab de la comarca)

Bloc B. Serveis i activitats específics:

a) en l'àmbit de la gestió digital: import variable (1.000 euros per cada ajuntament beneficiari dels serveis SeTDIBA a data 1 de gener de l'any de la convocatòria als que es presta suport en transparència)

b) en l'àmbit del govern obert en els municipis de fins a 2.000 habitants: import variable (1.000 euros per

Document signat electrònicament. Firms validades. Es copia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 71 de 104

Pàgina 72

**Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial**
Innovació i governs digitals**Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques**

municipi menor de 2.000 habitants als que es presta suport en transparència)

Per a la 2a Sol·licitud:

c) En l'àmbit del govern obert en els municipis de 2.001 a 5.000 habitants: import variable (1.000 euros per municipi d'entre 2.001 i 5.000 habitants als que es presta suport)

La concreció dels serveis i activitats objecte de finançament es troben determinats en la pàgina www.diba.cat/web/innovacio-digital/xsgd

La prestació dels serveis i activitats bàsiques de suport és de caràcter obligatori pels consells comarcals.

La prestació dels serveis i activitats de suport específiques és de caràcter opcional, tot i que si es sol·liciten, hauran de ser prestats en el seu conjunt (àmbit de gestió digital i àmbit de govern obert). Els consells comarcals hauran de destinar a l'execució dels serveis i activitats com a mínim un tècnic amb dedicació total a excepció dels següents casos:

- si l'import de l'ajut és menor a 20.000 euros es requerirà com a mínim 1 tècnic/a amb dedicació parcial (mínim 50% de la jornada)
- si l'import de l'ajut és major a 40.000 euros es requerirà com a mínim 2 tècnics/ques amb dedicació total

Els tècnics destinats a la prestació dels serveis han de tenir coneixements en procediment administratiu comú, transparència i metodologia eSET; així com habilitats per a la gestió de projectes i la transformació cultural de les organitzacions.

Condicions d'execució i justificació

Despeses elegibles:

- Capítol 1.
- Capítol 2.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2023 a 31/12/2023

Justificació voluntària, fins 15/11/2023; final, 02/01/2024 a 31/03/2024

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Memòria de realització, descarregueu-la a:

www.diba.cat/documents/205293/380439764/C4-006-23.pdf

Altres condicions d'execució i justificació:

Caldrà indicar en la memòria de justificació el detall dels serveis i activitats bàsiques i específiques prestades a cada ajuntament durant l'any, així com la dedicació dels tècnics comarcals adscrits a la seva execució.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 27/2013,



Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial

Innovació i governs digitals**Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques**

de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
El recurs respon a serveis i competències de prestació obligatòria per a les diputacions per a municipis fins a 20.000 habitants.

Objectius de desenvolupament sostenible



Indústria, innovació i infraestructures



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

**Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial**
Innovació i governs digitals
Migració del servei de correu electrònic**Convocatòria**
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govers Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)**Recurs material**
Realització de serveis i
activitats**Procediment de concessió**
Concessió directa amb
concurrència**Unitat prestadora:**
Direcció de Serveis de
Tecnologies i Sistemes
Corporatius
Tel. 934 723 510
ds.tsc@diba.cat**Període de sol·licitud**
2022: 28/12/2022 a 31/12/2023

Codi recurs:



Suport destinat als ens locals que ja disposen del servei de correu electrònic corporatiu prestat per la Diputació, amb l'objectiu de dur a terme una actualització d'aquest servei migrant-lo al núvol.

La Diputació de Barcelona, com a mesura d'assistència i cooperació amb el món local, ofereix als ens locals de la demarcació serveis de suport en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) per facilitar-los i millorar la seva gestió aprofitant les potencialitats de l'ús dels mitjans electrònics.

En aquest marc, el recurs de migració del servei de correu electrònic, és un recurs material que incorpora el servei de migració del servei de missatgeria electrònica al núvol, només per aquells ens locals on la Diputació de Barcelona ja ofereix el servei de correu electrònic.

Es tracta d'un recurs de prestació continuada que està subjecte a les especificacions determinades en les seves condicions d'accés i ús en el següent document:
https://www.diba.cat/documents/205293/379869173/Condicions_acces_i_us_servei_migracio_correu_electronic.pdf

Per sol·licitar aquest recurs cal haver mantingut una reunió tècnica prèvia de planificació amb l'equip del Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic per valorar si és viable la migració atenent als recursos disponibles per l'ens i al grau d'obsolescència del servei actual en funció de la versió actual de producte.

Destinatari:**Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades****Requisits de concessió:**

- Disposar ja del servei de correu electrònic prestat per la Diputació de Barcelona i que la versió requereixi d'un procés de migració.
- Acceptació de les condicions d'accés i ús del recurs "Migració del servei de Correu Electrònic" de la Diputació de Barcelona
- Haver mantingut una reunió tècnica prèvia amb el Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic per determinar la viabilitat i oportunitat.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació**Condicions de sol·licitud****Nombre màxim de sol·licituds:**

Una per ens

Altres condicions:

- Adjuntar en la sol·licitud del recurs les condicions d'accés
https://www.diba.cat/documents/205293/379869173/Condicions_acces_i_us_servei_migracio_correu_electronic.pdf
- Formulari persones interlocutores
https://www.diba.cat/documents/205293/379869173/Formulari_designacio_persones_interlocutores_correu_electronic.doc

Fruit de la fase de diagnòstic prevista en les condicions del servei, es poden identificar mancances tant tecnològiques com organitzatives que dificultin la continuïtat del projecte.

En aquest cas, la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC) proposarà a l'ens destinatari les mesures a adoptar i el termini per a realitzar-les, així com les mesures de suport que, si escau, se li ofereixin des de la Diputació de Barcelona que puguin ser del seu interès.

Si passat aquest termini, les mancances tecnològiques i/o organitzatives persisteixen i no es pot garantir la correcta implantació del projecte, la DSTSC podrà iniciar els tràmits per a la revocació del suport sens

Condicions d'execució i justificació

**Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial**
Innovació i governs digitals
Migració del servei de correu electrònic**Altres condicions d'execució i justificació:**

La prestació del recurs abastarà el període pluriennal que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Altra normativa vinculada: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de fús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

Objectius de desenvolupament sostenible

Indústria, innovació i infraestructures

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Innovació i governs digitals



Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial
Innovació i governs digitals
Suport puntual en matèria de formació



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023**
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs material
**Realització de serveis i
activitats**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**
Unitat prestadora:
Direcció Serveis de
Formació
Tel. 934 049 300
ds.formacio@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 31/10/2023

Codi recurs:
37780



Es dona suport puntual a projectes impulsats pels ens locals no adherits al Pla Agrupat de formació de la Diputació de Barcelona relacionats amb llur estratègia formativa i es possibilita la participació puntual en accions formatives organitzades per la Diputació de Barcelona. Pot incloure:

- Cobertura puntual de necessitats formatives dels ens locals.
- Assessorament puntual en l'ordenació i organització de la formació dels empleats de l'ens local.
- Assessorament per a la incorporació de noves formes i metodologies d'aprenentatge (aprenentatge col·laboratiu, espais virtuals, mitjançant aplicacions mòbils, ...)

Destinatari:

Consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals

Requisits de concessió:

- Ens locals no adherits al Pla Agrupat de la Diputació de Barcelona
- Que les accions formatives en les que participen siguin validades per l'Àmbit Promotor de Formació corresponent

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Innovació i governs digitals



Àrea Innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial
Innovació i governs digitals
Suport puntual en matèria de formació

Objectius de desenvolupament sostenible



Pau, justícia i institucions sòlides

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Medi ambient



Àrea d'Acció Climàtica
Medi ambient
Estudis de la qualitat de l'aire



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Oficina Tècnica d'Avaluació
i Gestió Ambiental
Tel: 934 022 994
ot.avga@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
34661



El recurs té per objectiu donar suport a la gestió municipal dins l'àmbit de la contaminació atmosfèrica, i inclou:

- Estudis de la qualitat de l'aire als municipis mitjançant unitats mòbils. Es mesuren els nivells de partícules, de diòxid de nitrogen (NO₂), d'ozó i de benzè. Durada aproximada de les mesures: 2 mesos.
- Estudis de llarga durada de partícules. Durada aproximada de les mesures: 6 mesos.
- Estudis de benzo(a)pirè mitjançant filtres de partícules PM10. Durada aproximada de les mesures 4 mesos (entre novembre i febrer).
- Estudis de curta durada de partícules a diversos punts del municipi mitjançant analitzadors portàtils. Durada aproximada de les mesures: 3 dies.
- Estudis de NO₂ a diversos punts del municipi mitjançant captadors passius. Durada aproximada de les mesures: 3 setmanes.
- Elaboració de plans de millora de la qualitat de l'aire i altres actuacions derivades d'aquests plans.
- Altres estudis de la qualitat de l'aire, que l'ajuntament ha de concretar en la sol·licitud.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Nombre d'habitants de l'ens local, amb preferència els que tinguin més de 20.000 habitants	20
Les sol·licituds rebudes primer s'agruparan per tipologia d'estudi, i després s'estimaràn per cada tipologia d'estudi d'acord amb la puntuació obtinguda fins a l'exhauriment dels recursos disponibles.	
Grau d'idoneïtat de l'estudi sol·licitat	20
Es prioritzaran els municipis amb nivells més elevats de contaminació atmosfèrica i els que no disposin d'una estació fixa de la Xarxa de Vigilància i Previsió de la Contaminació Atmosfèrica de la Generalitat de Catalunya.	
Les sol·licituds rebudes primer s'agruparan per tipologia d'estudi, i després s'estimaràn per cada tipologia d'estudi d'acord amb la puntuació obtinguda fins a l'exhauriment dels recursos disponibles.	
Municipis inclosos dins una zona declarada de protecció especial de l'ambient atmosfèric	20
Les sol·licituds rebudes primer s'agruparan per tipologia d'estudi, i després s'estimaràn per cada tipologia d'estudi d'acord amb la puntuació obtinguda fins a l'exhauriment dels recursos disponibles.	
Ens locals que no hagin rebut suport per realitzar un estudi similar en els darrers 3 anys	40
Les sol·licituds rebudes primer s'agruparan per tipologia d'estudi, i després s'estimaràn per cada tipologia d'estudi d'acord amb la puntuació obtinguda fins a l'exhauriment dels recursos disponibles.	

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens local.

Altres condicions:

Per facilitar l'accés públic a les dades ambientals, els estudis poden estar disponibles al web de la Diputació de Barcelona.

**Àrea d'Acció Climàtica**
Medi ambient
Estudis de la qualitat de l'aire**Compromisos de qualitat:**

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte illurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

• Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

• Altres normativa vinculada: Llei 12/2006, del 27 de juliol, de mesures en matèria de medi ambient i de modificació de les lleis 3/1988 i 22/2003, relatives a la protecció dels animals, de la Llei 12/1985, d'espais naturals, de la Llei 9/1995, de l'accés motoritzat al medi natural, i de la Llei 4/2004, relativa al procés d'adequació de les activitats d'incidència ambiental; Llei 11/2012, de 19 de desembre, de mesures urgents en matèria de medi ambient; Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental; Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana; Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme; Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrat de la contaminació; Llei 6/2009, de 28 d'abril, pel que fa a l'avaluació ambiental del planejament urbanístic; Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera; Llei 22/1983, de 21 de novembre, de protecció de l'ambient atmosfèric.

Objectius de desenvolupament sostenible

Salut i benestar



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Salut pública



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Salut pública

Control sanitari d'instal·lacions de baix risc susceptibles de transmetre la legionel·la



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs material
Realització de serveis i activitats
Procediment de concessió
Concessió directa amb concurrència
Unitat prestadora:
Servei Salut Pública
Tel.: 934 022 468
s.salutp@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 31/10/2023

Codi recurs:
23053



Acompanyament per a la inspecció i avaluació del risc de les instal·lacions de baix risc susceptibles de transmetre la legionel·la (aigua calenta sanitària, reg per aspersió en medi urbà, fonts ornamental i instal·lacions de neteja de vehicles), així com l'avaluació dels factors de risc de les instal·lacions d'aigua calenta sanitària de titularitat municipal.

L'objectiu del recurs és fomentar i protegir la salut de les persones pel que fa als riscos derivats de les instal·lacions de baix risc.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis d'entre 10.001 i 50.000 habitants

Requisits de concessió:

- Ordre d'entrada de les sol·licituds

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-063-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-063-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.

Condicions d'execució i justificació

Altres condicions d'execució i justificació:

La prestació del recurs abastarà el període plurianual que es concreti en el moment de l'aprovació de l'assistència.

Alt risc i baix risc fan referència als termes inclosos en el Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social

Salut pública**Control sanitari d'instal·lacions de baix risc susceptibles de transmetre la legionel·la**

Compromisos de qualitat:

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts. S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023
Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya; Llei 15/1990, de 9 de juliol d'ordenació sanitària de Catalunya; Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel que s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.

Objectius de desenvolupament sostenible



Salut i benestar

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social
Salut pública
Sanitat ambiental



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govers Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

L'objectiu del recurs és fomentar i protegir la salut de les persones pel que fa als riscos derivats de factors ambientals. Es dona suport al desenvolupament de projectes i activitats de sanitat ambiental, dins de l'àmbit competencial i amb referència al marc normatiu, com ara els següents:

- Control integral de plagues urbanes (desinsectació i desratització), excloent-ne els fitosanitaris (exemple: la processionària del pi)
- Manteniment, vigilància i control sanitari per a la prevenció de la legionel·losi
- Prevenció i control de l'expansió del mosquit tigre
- Control integral d'aus urbanes
- Costos dels productes de tractament d'aigua del vas i de les analítiques de piscines per garantir-ne les condicions higienico-sanitàries.



Recurs econòmic
Ajut econòmic
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments

Criteris de la valoració:

Puntuació:



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Grau de qualitat tècnica del projecte segons les dades aportades al formulari de dades
tècniques associat a la sol·licitud

70

CONTROL DE PLAGUES URBANES. Màxim 16 punts:

Desinfecció al clavegueram: 8

Control de plagues en edificis públics:

- 1 a 10 edificis: 2

- 11 a 20 edificis: 5

- Més de 20 edificis: 8

PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI. Màxim 16 punts:

Manteniment d'instal·lacions de baix risc:

- 1 a 10 instal·lacions: 2

- 11 a 20 instal·lacions: 5

- Més de 20: 8

Manteniment d'instal·lacions d'alt risc:

- 1 a 10 instal·lacions: 2

- 11 a 20: 5

- Més de 20: 8

PREVENCIÓ DE L'EXPANSIÓ DEL MOSQUIT TIGRE. Màxim 12 punts:

Activitats informatives a la ciutadania, tallers a escoles o altres activitats: 8

Inspeccions de detecció del mosquit tigre a vies públiques i/o particulars: 4

CONTROL INTEGRAL D'AUS URBANES. Màxim 12 punts:

Activitats d'informació i sensibilització a la ciutadania: 4

Mesures dissuasòries i/o captures (mesures de control): 8

MATERIALS I ANALÍTQUES DE PISCINES. Màxim 14 punts:

Analítiques fisicoquímiques i microbiològiques: 7

Compra de material fungible en compliment de la normativa: 7

Nombre d'habitants de l'ens. de manera que, com més població, millor valoració

30

- Menor o igual a 1.000: 15 punts.

- 1.001 a 5.000: 18 punts.

- 5.001 a 20.000: 21 punts.

- 20.001 a 50.000: 24 punts.

- 50.001 a 75.000: 27 punts.

- Més de 75.000: 30 punts.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-067-23, descarregueu-lo a:

www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-067-23.pdf

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 84 de 104

Pàgina 85

**Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social**
Salut pública
Sanitat ambiental**Condicions d'execució i justificació****Obligació de cofinançament:**

Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació:
Per a municipis de 1.001 a 10.000 habitants: 25%. Per a municipis de més de 10.000 habitants:
50%. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb
ajuts i assistències d'import inferior o igual a 2.000 euros.

Despeses elegibles:

Despesa corrent dels capítols pressupostaris:

Capítol 1.

Capítol 2.

Capítol 4.

Termini d'execució i justificació:

Anual, 01/01/2023 a 31/12/2023

Justificació voluntària, fins 15/11/2023; final, 02/01/2024 a 31/03/2024

Documentació per a la justificació:

Dades econòmiques C4-001, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/360028585/C4-001-23.pdf

Dades tècniques C4-017, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/380439784/C4-017-23.pdf

Altres condicions d'execució i justificació:

Si s'elabora material de difusió en qualsevol format caldrà que, abans d'incorporar el logotip de la
Diputació de Barcelona, es transmeti el material al Servei de Salut Pública per a la seva validació.
Alt risc i baix risc fan referència als termes inclosos en el Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual
s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de
l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes
pertinents.

Garantir que un mínim del 50% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la quantia de
l'import atorgat siguin iguals o superiors a 7 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes
pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Altra normativa vinculada: Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya; Llei 15/1990, de 9 de juliol d'ordenació sanitària de Catalunya

Objectius de desenvolupament sostenible

Salut i benestar

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Territori i parcs naturals

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Territori i parcs naturals



Àrea Infraestructures i Espais Naturals

Territori i parcs naturals

Prevenició incendis forestals: Direcció facultativa d'obres de la infraestructura estratègica



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)

Assistència tècnica per a la direcció facultativa de les actuacions de manteniment i millora de la infraestructura estratègica del Pla municipal de prevenció d'incendis forestals, en endavant PPI, objecte del fons de prestació diferit "Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica", del Catàleg de serveis de la Xarxa de Govern Locals.

El recurs inclou:

- Designació de directoria de les obres, en endavant DFO.
- Designació, si s'escau, de coordinador/a de seguretat i salut en obres, en endavant CSS.

El recurs no inclou:

- Assistència en l'obtenció de les autoritzacions pertinents per a l'execució de les obres.
- Assistència en la comprovació de la solvència tècnica i econòmica de l'empresa o empreses contractades.

El recurs és de modalitat diferida, per tant l'assistència es realitzarà durant l'any següent al de la present convocatòria.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments de municipis de fins a 20.000 habitants

Requisits de concessió:

- Haver acceptat el fons de prestació: Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-181-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-181-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Com a ordre de prelación es considerarà la data de sol·licitud del recurs, o la data de presentació de la documentació verificable per a l'acceptació del fons Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica si aquesta fos posterior a l'esmentada data de sol·licitud.

Les actuacions objecte del present recurs seran exclusivament les relacionades a les actes d'acord vigents adjuntades al fons de prestació Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica.

L'ajuntament es responsabilitzarà de:

- La contractació d'empreses capacitades tècnicament i econòmica per a l'execució de les actuacions d'acord amb la normativa vigent de contractació del sector públic, així com de la comprovació de llur solvència. Les actuacions hauran de ser executades per empreses registrades amb epígrafs IAE de l'agrupació 50 i/o 91, segons procedeixi.
- L'obtenció de forma prèvia a l'inici de les obres, de les autoritzacions pertinents de la propietat i de l'administració competent, per a la seva execució.
- La comunicació als adjudicataris de les obres i a la DFO, de possibles afectacions sobre xarxes de servei (aigua, electricitat, gas), aportant informes i/o cartografia de detall.
- L'ajuntament podrà validar els punts anteriors mitjançant la tramesa a la DFO, de forma prèvia a la signatura de l'acta d'inici de les obres, d'un certificat on quedi constància (a) de la confirmació de la solvència tècnica i econòmica de les empreses contractades, (b) de la disposició de les autoritzacions pertinents per a iniciar les obres indicant, si existeixen, les restriccions plantejades per les administracions i/o propietaris per a la seva execució, i c) de la comunicació, si s'escau, de les afectacions a xarxes de servei.

- Facilitar i/o habilitar el llibre d'incidències d'acord amb l'article 13 del Real Decret 1627/1997, de 24

Document signat electrònicament. **Contingut no verificable. El contingut no està sota la responsabilitat de l'òrgan emissor.**

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 87 de 104

Pàgina 88

**Àrea Infraestructures i Espais Naturals****Territori i parcs naturals****Prevenció incendis forestals: Direcció facultativa d'obres de la
infraestructura estratègica****Condicions d'execució i justificació****Altres condicions d'execució i justificació:**

En sol·licitar aquest recurs, l'ajuntament accepta tàcitament la designació efectuada pel centre gestor de les persones que exerciran la DFO, i la CSS si s'escau, i a tal efecte nomenarà un responsable tècnic de l'ajuntament com a interlocutor de la direcció d'obra durant el període de realització de l'assistència. Les obres no podran començar amb anterioritat a la signatura completa de l'acta de replanteig i inici d'obra.

El recurs podrà ser revocat en els següents casos:

- Si a data 15 d'abril de l'any en que s'han d'executar les obres objecte de direcció facultativa, aquestes no estan adjudicades en la seva totalitat.
- Si no s'acompleixen les responsabilitats de l'ajuntament detallades al punt "Altres condicions de sol·licitud".
- Si alguna de les obres objecte de direcció facultativa ha estat iniciada abans de la signatura de l'acta de replanteig i inici d'obra.

La revocació de l'assistència tècnica deixarà sense efecte la designació de la DFO i de la CSS i la desestimació de la possible sol·licitud d'aquest recurs material de la convocatòria del Catàleg de serveis en dos anys posteriors a l'actual.

Si l'ajuntament ho sol·licita, la DFO li facilitarà les actes generades durant el període d'assistència.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre l'ajust del recurs prestat a les seves necessitats siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Altra normativa vinculada: Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; Reial Decret 1627/1997, de 24 de octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat y de salut en les obres de construcció; Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Objectius de desenvolupament sostenible

Acció climàtica

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Infraestructures i Espais Naturals

Territori i parcs naturals

Prevenió incendis forestals: Direcció facultativa d'obres de la
infraestructura estratègica

Objectius de desenvolupament sostenible



Vida terrestre

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Turisme

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee83405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 91

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Goverss Locals 2023
Turisme



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Turisme

Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de Goverss Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans, projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Oficina Tècnica de Turisme
Tel: 934 022 970
ot.turisme@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23236



La Xarxa de Mobilitat de Barcelona és una selecció dels camins, pistes i corriols més adequats per a passejar, fer esport, practicar senderisme, ciclisme i d'altres activitats no motoritzades. Tots aquests camins estan enllaçats entre ells connectant els pobles i els indrets naturals i patrimonials més destacats. Amb aquest recurs es confereix suport a l'elaboració i redacció de projectes referits a les necessitats de senyalització turística de mobilitat no motoritzada dels municipis i les comarques de la demarcació de Barcelona amb l'objectiu de potenciar l'oferta del territori.

S'hi inclouen les actuacions següents:

- Redacció de projectes de senyalització turística itinerària de mobilitat turística no motoritzada segons els criteris de l'Oficina Tècnica de Turisme de la Diputació de Barcelona.
- Redacció de projectes de desenvolupament i definició de la xarxa de mobilitat turística no motoritzada en l'àmbit rural a nivell comarcal.

Els projectes poden incorporar en la seva redacció un apartat relatiu a l'adequació d'espais (miradors, fonts...) o als arranjaments de petits trams de camins, sense que, necessàriament, sigui aquest l'objecte principal del projecte.

Si el projecte inclou continguts relacionats amb el patrimoni es consultarà a l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de maduresa de la proposta

20

- Es prioritzaran projectes de les sol·licituds que tinguin plans estratègics, de màrqueting, estudis de camins... (Fins a 20 punts)

Grau de contribució a la xarxa de mobilitat

70

- Municipis inclosos en la proposta (Es prioritzaran aquells projectes amb major nombre de municipis inclosos) (Fins a 10 punts)
- Estat actual de la xarxa de mobilitat (Es prioritzaran aquells projectes que actualitzin la xarxa de mobilitat) (Fins a 30 punts)
- Desenvolupament d'eixos dins de la xarxa (Es prioritzaran aquells projectes que desenvolupin eixos de mobilitat) (Fins a 20 punts)
- Relació del projecte amb projectes o actuacions al voltant (Es prioritzaran aquells projectes que s'interrelacionin amb altres projectes en front de projectes aïllats) (Fins a 10 punts)

Contribució turística de la proposta

10

- Es prioritzaran aquells projectes que contribueixin a una major diversificació turística del municipi (Fins a 10 punts)

Requisits de concessió:

- Per accedir al recurs s'estableix la puntuació mínima de 60

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-105, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-105-23.pdf

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 91 de 104

Pàgina 92



Àrea Desenv. Econòmic, Turisme i Comerç

Turisme**Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat****Condicions d'execució i justificació**

Altres condicions d'execució i justificació:

Compromís de nomenar un referent tècnic per part de l'ens local i de facilitar informació, documentació i espais per al desenvolupament correcte de l'actuació, en especial, la que fa referència a permisos de pas i d'altres autoritzacions necessàries.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte illurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals 2023
- Alttra normativa vinculada: Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya

Objectius de desenvolupament sostenible

Treball digne i creixement econòmic



Consum i producció responsables

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>

Urbanisme i habitatge



Àrea Infraestructures i Espais Naturals

Urbanisme i habitatge

Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Guberns Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva
Unitat prestadora:
Servei d'Urbanisme
Tel: 934 020 648
s.urbanisme@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23061



Davant d'una temàtica específica i de forma prèvia a l'activació de les actuacions concretes que correspongui, els documents de diagnòs i estratègies (DIES) tenen per objecte analitzar a fons la problemàtica plantejada i formular les estratègies (i si s'escau, les alternatives) d'actuació a portar a terme, establint els seus trets essencials (contingut, cost, calendari, agents, etc.). Els DIES faciliten la presa de decisions per part de l'ens local, permeten disposar de la programació real de les actuacions a portar a terme i determinen els trets essencials per a la contractació o el desenvolupament de les actuacions previstes.

Els DIES poden fer referència a:

- Problemàtiques urbanístiques, sobre qüestions de planejament, gestió, protecció de la legalitat, etc.
- Regeneració d'àrees urbanes, destinades a la seva transformació o millora, des d'una òptica multisectorial (urbanística, social, econòmica, ambiental, etc.) i amb voluntat d'intervenció integral

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Grau de problemàtica i urgència de la temàtica objecte de sol·licitud	30

- Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):
- Importància o gravetat de la temàtica objecte de l'actuació [20 punts]
 - Urgència o prioritat per a la seva materialització [10 punts]

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Grau de viabilitat i adequació tècnica, econòmica i temporal de la sol·licitud	30

- Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):
- Grau de viabilitat de que l'actuació es pugui portar a terme en les condicions previstes [8 punts]
 - Eficiència de l'actuació (proporcionalitat entre els recursos a invertir i el resultat assolible), cas de portar-se a terme [8 punts]
 - Claredat i coherència tècnica en la definició de l'actuació [7 punts]
 - Corresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació [7 punts]

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Variables de qualitat de la sol·licitud: abast supralocal, innovació, transferibilitat, etc.	20

- Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres (que, més enllà de resoldre la necessitat plantejada, atorguen a l'actuació elements de qualitat addicionals), ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):
- Abast supralocal de l'actuació [5 punts]
 - Contingut innovador [5 punts]
 - Transferibilitat més enllà de l'ens local destinatari [5 punts]
 - Altres variables que comportin atributs o valor afegit [5 punts]

Criteris de la valoració:	Puntuació:
Nombre d'habitants de l'ens, amb preferència pels que tinguin menys població	20

- Es valora, en funció del nombre d'habitants de l'ens, assignant major puntuació als municipis amb menor població (en un escalat de set trams, amb major prevalença dels de menys de 20.000 habitants): fins a 1.000 habitants [20 punts]; de 1.001 a 2.500 habitants [18 punts]; de 2.501 fins a 5.000 habitants [16 punts]; de 5.001 a 10.000 habitants [14 punts]; de 10.001 a 20.000 habitants [12 punts]; de 20.001 a 50.000 habitants [6 punts]; mes de 50.000 habitants [0 punts]

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.
Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 94 de 104

Pàgina 95

**Àrea Infraestructures i Espais Naturals****Urbanisme i habitatge****Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana****Condicions de concertació****Condicions de sol·licitud**

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-159-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-159-23.pdf

Cartografia, plànols o imatges (en formats pdf) que permetin una major comprensió de la sol·licitud, com per exemple:

- localització de l'àmbit dins el terme municipal (si s'escau)
- descripció gràfica de l'àmbit objecte de l'actuació
- altres informacions gràfiques d'interès

Nombre màxim de sol·licituds:

Dues per ens en aquest recurs.

Altres condicions:

- Per actuacions d'abast supralocal, cal que l'ens es posi en contacte amb la unitat prestadora abans de formular la sol·licitud.
- La redacció de DIES relatiu a urbanitzacions amb déficits urbanístics, cal sol·licitar-la a través del recurs "Estratègies i instruments urbanístics per urbanitzacions amb déficits".

Compromisos de qualitat:**Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.**

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte lliurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

- Altres normativa vinculada: Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, i amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012 de 22 de febrer i posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.



Àrea Infraestructures i Espais Naturals

Urbanisme i habitatge

Diagnòs i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Infraestructures i Espais Naturals

Urbanisme i habitatge

Disseny de l'Agenda Urbana Local



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govern Locals 2023

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
Redacció de plans,
projectes i informes
Procediment de concessió
Concurrencia competitiva

Unitat prestadora:
Servei d'Urbanisme
Tel: 934 020 648
s.urbanisme@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 09/02/2023

Codi recurs:
23066



L'Agenda Urbana Local consisteix en el procés de planificació estratègica urbana i territorial dels municipis, basada en els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030, les agendes urbanes (Nova agenda Urbana, Agenda Urbana Espanyola i Agenda Urbana de Catalunya), i la participació ciutadana. Defineix les prioritats i objectius de futur del municipi, i possibilita materialitzar els principis i objectius de les agendes globals en polítiques i accions transformadores concretes.

El seu pla d'acció és un document operatiu i fàcil d'avaluar, que procura la interrelació dels projectes i actuacions que s'hi inclouen. La seva flexibilitat ve donada pel caràcter modular, alhora que integra en una estratègia global les futures actuacions en resposta a les diverses problemàtiques urbanes. A través d'aquest instrument de caràcter integral:

- S'estableixen estratègies de caràcter municipal o supramunicipal.
- Es defineixen objectius a assolir potenciant la sostenibilitat econòmica, social i ambiental, tot impulsant la gestió eficient i l'ús innovador dels recursos.
- Es concreten les actuacions, projectes i programes a desenvolupar pels municipis a mig termini.
- S'estableix un marc general per a possible accés al finançament dels projectes.

És un recurs transversal que es desenvolupa conjuntament amb l'Àrea d'Acció Climàtica, la Gerència de serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, el Servei d'Agenda 23030 i Participació, l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional i l'Oficina d'Habitatge, i forma part del desplegament del Projecte Transformador del PAM/2020-2023 de la corporació: Impuls de les Agendes Urbanes Locals.

El recurs pot donar suport a actuacions finançades a través del Programa general d'inversions (PGI): nova inversió, manteniment i reposició d'inversions. <https://www.diba.cat/web/plaxgl/programa-general-d-inversions>

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades

Criteris de la valoració:

Puntuació:

Grau de corresponsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació	30
Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):	
- Suport polític o institucional al projecte. Lideratge (tècnic o polític), consens municipal. [12 punts]	
- Recursos humans i tècnics disponibles per a la redacció i la implementació del pla d'acció. Identificació dels interlocutors tècnics i polítics. [12 punts]	
- Aliances formalitzades per a portar a terme la implementació (agents del territori). [6 punts]	
Justificació de la sol·licitud i antecedents	25
Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):	
- Coherència i claredat de la sol·licitud. Definició d'objectius (alt/mitjà/baix) [20 punts]	
- Actuacions i iniciatives anteriors en matèria de planificació estratègica i agendes i compromisos amb ODS (alt/mitjà/baix) [5 punts]	
Grau de concertació territorial	25
Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):	
- Caràcter territorial: (municipi únic, diversos municipis, grau d'homogeneïtat demogràfica i territorial). [10 punts]	
- Existència d'entitat o institució en l'àmbit territorial d'actuació, grau de concordança amb l'àmbit i rol respecte l'actuació. [10 punts]	
- Àmbits concrets de concertació supralocal. [5 punts]	
Grau de problemàtica social, econòmica i ambiental de l'àmbit o municipi	20
Es valoren diferenciadament, en base a la informació facilitada per l'ens local, els següents paràmetres, ponderats cadascun segons un triple grau de valoració (alt/mitjà/baix):	

Document signat electrònicament amb el sistema de validació de signatura electrònica de l'Àrea de Presidència i Secretaria General

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

Pàgina 97 de 104

Pàgina 98



Àrea Infraestructures i Espais Naturals
Urbanisme i habitatge
Disseny de l'Agenda Urbana Local

Criteris de la valoració:

- Qüestions mediambientals (qualitat de l'aire, riscos a conseqüència del canvi climàtic...).
- [7 punts]
- Problemàtiques relacionades amb la inclusió social i la manca d'oportunitats. [6 punts]

Puntuació:

Termini màxim de resolució:

Cinc mesos a partir de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-160-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-160-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Denominació (títol) de l'actuació sol·licitada:
Agenda Urbana de (nom de l'ens local)

Atesa la llarga durada, elevat pressupost i contingut estratègic de les actuacions incloses en aquest recurs, i considerant que la convocatòria es produeix en any de canvi de mandat dels governs locals, es tindrà en especial consideració, d'acord amb els criteris de valoració establerts (grau de responsabilitat de l'ens en el desenvolupament de l'actuació) el grau de consens de l'ens local en la formulació de la sol·licitud, segons s'acrediti documentalment.

Compromisos de qualitat:

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 90 dies hàbils des de la finalització del termini de sol·licitud, però mai en més de 5 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 5 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 70% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la utilitat futura del producte il·lurat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2023
Urbanisme i habitatge



Àrea Infraestructures i Espais Naturals
Urbanisme i habitatge
Disseny de l'Agenda Urbana Local

Objectius de desenvolupament sostenible



Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Infraestructures i Espais Naturals **Urbanisme i habitatge**

Espai Promovem: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació



Convocatòria
Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Govers Locals 2023
Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Adhesió a espais de trobada
i treball en xarxa**
Procediment de concessió
Concessió directa amb
concurrència
Unitat prestadora:
Oficina d'Habitatge
Tel.: 934 022 932
o habitatge@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 31/12/2023

Codi recurs:
110203



Espai de reflexió, interrelació, creació i transferibilitat de coneixement sobre el procés de promoció d'habitatge social i assequible així com de suport al desenvolupament d'actuacions d'habitatge d'obra nova i gran rehabilitació.

El recurs inclou l'accés a grups de treball de la Diputació de Barcelona i als productes informatius, formatius i relacionals que es generin. Es preveu accés a espai propi de la comunitat virtual per a la transferibilitat de coneixements específics de l'Espai Promovem. Es plantegen 2 tipus de grups de treball:
- El grup relacional tindrà per objecte obrir un espai de debat i d'intercanvi de coneixement sobre qüestions genèriques de l'impuls a la promoció d'obra nova i de gran rehabilitació.
- El grup operatiu anirà destinat a donar suport a la licitació i gestió del parc d'habitatges públic.
Es realitzarà l'agrupació de sol·licituds generant un espai de treball segons l'àmbit d'interès expressat pels ens locals. L'activació dels grups de treball dependrà del nombre de sol·licituds rebudes i dels recursos de l'oficina.
Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per a aquest recurs.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, consorcis locals, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Grups relacionals i operatius.
 - Grups relacionals:
 - Disposar d'un o més solars residencials o immobles de propietat o cedits.
 - Grups operatius:
 - Disposar d'un o més solars residencials o immobles de propietat o cedits.
 - Adjuntar un estudi de viabilitat de l'actuació.

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-161-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-161-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

- Grups relacionals:
 - Acreditar la propietat del solar/s residencial o immoble/s o la cessió.
- Grups operatius:
 - Acreditar la propietat del solar/s residencial o immoble/s o la cessió
 - Adjuntar un estudi de viabilitat de l'actuació.



Àrea Infraestructures i Espais Naturals

Urbanisme i habitatge**Espai Promovem: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació****Compromisos de qualitat:**

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023.
- altra normativa vinculada: Llei 18/2007, de 28 de desembre, reguladora del dret a l'habitatge; Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, amb les modificacions posteriors; Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, i les modificacions posteriors; Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Objectius de desenvolupament sostenible

Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



Àrea Infraestructures i Espais Naturals
Urbanisme i habitatge
Xarxa de les Agendes Urbanes Locals



Convocatòria
**Catàleg 2021-2023: Xarxa de
Goverss Locals 2023**

Canal
Portal de tramitació (PMT)



Recurs tècnic
**Adhesió a espais de trobada
i treball en xarxa**
Procediment de concessió
**Concessió directa amb
concurrència**

Unitat prestadora:
Servei d'Urbanisme
Tel. 934 020 648
s.urbanisme@diba.cat



Període de sol·licitud
2022: 28/12/2022 a 31/12/2023

Codi recurs:
23269



Espai relacional de cooperació, intercanvi, innovació, aprenentatge i avaluació, destinat a donar suport als governs locals que afronten el desenvolupament de la seva agenda urbana local. El recurs ha de promoure el debat i la capitalització del coneixement, així com orientar en la resolució de problemes o necessitats que es generin en el procés de redacció i d'implementació del pla d'acció de l'agenda urbana local, proporcionant als ens locals l'oportunitat de participar en diferents espais d'intercanvi.

Els objectius de la xarxa són:

- Ser fòrum de debat de les agendes urbanes locals
- Reforçar la coordinació i la cooperació en la implementació de les agendes urbanes locals
- Constituir-se en laboratori d'experiències
- Incorporar agents del territori en el procés d'implementació de l'agenda urbana local
- Establir relacions amb altres xarxes existents, més enllà de la demarcació

És un recurs transversal que es desenvolupa conjuntament amb l'Àrea d'Acció Climàtica, la Gerència de serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, el Servei d'Agenda 23030 i Participació, l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional i l'Oficina d'Habitatge, i forma part del desplegament del Projecte Transformador del PAM/2020-2023 de la corporació: Impuls de les Agendes Urbanes Locals.

Si existeix un instrument vigent amb l'ens local que reguli l'assistència, no cal que es torni a presentar la sol·licitud per aquest recurs.

D'acord amb les convocatòries corresponents, es preveu que el recurs estigui disponible a les anualitats 2021, 2022, 2023.

Destinatari:

Ajuntaments, consells comarcals, mancomunitats, entitats municipals descentralitzades

Requisits de concessió:

- Tenir concedit el recurs tècnic Disseny de l'Agenda Urbana Local
- Estar redactant, tenir redactat o estar implementant l'agenda urbana local del seu territori

Termini màxim de resolució:

Tres mesos a partir de l'endemà de la data en què es presenti la sol·licitud.

Condicions de concertació

Condicions de sol·licitud

Documentació que s'ha d'annexar:

Dades tècniques C1-173-23, descarregueu-lo a:
www.diba.cat/documents/205293/379305522/C1-173-23.pdf

Nombre màxim de sol·licituds:

Una per ens.

Altres condicions:

Denominació (títol) de l'actuació sol·licitada:

Adhesió a Xarxa de les Agendes Urbanes Locals - Barcelona

**Àrea Infraestructures i Espais Naturals**
Urbanisme i habitatge
Xarxa de les Agendes Urbanes Locals**Compromisos de qualitat:**

Garantir que el 100% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre qualsevol pregunta de l'enquesta del recurs prestat siguin iguals o superiors a 5 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

El 50% de les aprovacions o denegacions dels recursos s'han de comunicar mitjançant el PMT en un termini màxim de 55 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, però mai en més de 3 mesos.

En cas d'incompliment del termini de 3 mesos, s'informarà per PMT als ens locals de les causes d'aquest i de les mesures adoptades en 5 dies hàbils.

Garantir que un mínim del 80% de les valoracions realitzades pels ens locals sobre la qualitat del servei o producte prestat siguin iguals o superiors a 8 sobre 10 punts.

S'han d'analitzar les causes de no haver assolit el compromís fixat i proposar les millores concretes pertinents.

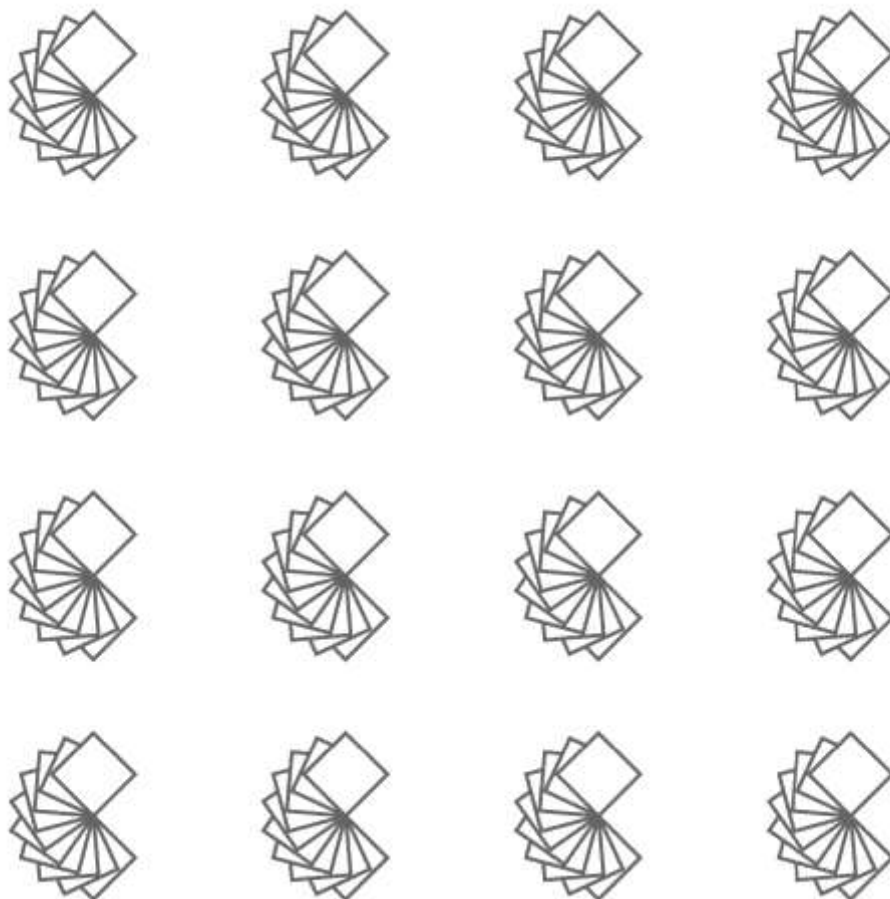
Normativa aplicable:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2023

Objectius de desenvolupament sostenible

Ciutats i comunitats sostenibles

Més informació: <https://www.diba.cat/web/ods>



**Diputació
Barcelona**

**Coordinació d'Estratègia Corporativa
i Concertació Local**

Direcció de Serveis de Cooperació Local
Rambla de Catalunya, 126, 5a planta
08008 Barcelona
Tel. 934 022 209
ds.cooperacio@diba.cat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): f3a684ee63405381e0a3 Adreça de validació:

www.diba.cat

Tràmits disponibles



Annex 3 al dictamen d'aprovació de diverses rectificacions en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2022/0026997)

Text refós del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Objecte i objectius

1. L'objecte del present règim és regular la tipologia, els procediments i els criteris de concessió, execució i justificació dels recursos inclosos en la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (en endavant, també Diputació).
2. La referida convocatòria del Catàleg 2023 té com objectius específics:
 - a. Promoure que la prestació dels serveis i les competències locals es faci amb uns nivells de qualitat equivalents a tot el territori, mitjançant línies de suport tècnic i material que s'adaptin a les diverses capacitats tècniques i de gestió dels governs locals de la província de Barcelona, i a les seves expectatives i necessitats.
 - b. Contribuir al finançament de les despeses corrents de les estructures administratives i de gestió dels governs locals, quan sigui necessari per a garantir una prestació adequada dels serveis municipals i de les competències locals.
 - c. Fomentar una gestió compartida dels recursos organitzatius, tecnològics i humans dels governs locals amb la finalitat d'optimitzar els recursos públics i millorar-ne l'eficiència.
 - d. Garantir la millora continuada de les línies de suport i cooperació local que s'ofereixen a través del Catàleg, i promoure alhora nous mecanismes per a estimular la innovació en les polítiques i els serveis locals, i per a detectar i donar resposta a les demandes i necessitats dels governs locals de la província de Barcelona.

Article 2. Destinataris

1. Els destinataris són els ens locals de la província de Barcelona següents:
 - a. Amb caràcter preferent, els municipis i les comarques.
 - b. També poden ser destinataris: les entitats municipals descentralitzades, les mancomunitats i els consorcis adscrits a un ens local.



2. La ciutat de Barcelona no és destinatària de la convocatòria, en virtut del conveni de col·laboració aprovat per acord del Ple corporatiu de 17 de desembre de 2020 i subscrit per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona en data 31 de desembre de 2020.
3. Per assolir una distribució adequada dels recursos segons el marc legal vigent i una millor adaptació a les necessitats locals, els recursos de la convocatòria s'adrecen a alguns o tots dels següents trams de població municipals:
 - Fins a 1.000 habitants
 - De 1.001 a 2.500 habitants
 - De 2.501 a 5.000 habitants
 - De 5.001 a 10.000 habitants
 - De 10.001 a 20.000 habitants
 - De 20.001 a 50.000 habitants
 - De 50.001 a 75.000 habitants
 - Més de 75.000 habitants
4. El nombre d'habitants oficial s'obté del padró vigent amb efectes en la data d'entrada en vigor de la convocatòria, d'acord amb la normativa per la qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del padró municipal a una data determinada.
5. El càlcul de la població dels ens supramunicipals és el resultat de la suma del nombre d'habitants oficials dels municipis pertanyents a la província de Barcelona beneficiaris de l'actuació.

Article 3. Tipus i classes de recursos

1. Els recursos que la Diputació de Barcelona ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material.
2. Els recursos tècnics han de ser de les classes següents:
 - a. Redacció de plans, projectes i informes: Elaboració i lliurament de plans, projectes o estudis.
 - b. Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques: Disseny, desenvolupament i manteniment de sistemes d'informació i gestió informàtics de suport al treball dels ens.
 - c. Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa: Impuls, creació i coordinació de grups de treball amb els governs locals per al debat, la reflexió o la solució de problemes o necessitats en un àmbit determinat.
3. Els recursos econòmics han de ser de les classes següents:
 - a. Ajuts econòmics: Transferències dineràries puntuals distribuïdes per valoració de projectes.

- b. Fons de prestació; Transferències dineràries puntuals amb requisits i criteris objectius i unívocs de selecció dels destinataris i de determinació de les concessions.

4. Els recursos materials han de ser de les classes següents:

- a. Gestió directa per encàrrec de l'ens: Gestió completa i permanent d'una funció per encàrrec d'un ens local.
- b. Realització de serveis i activitats: Posada a disposició de recursos per a la prestació de serveis i activitats adreçades a la ciutadania.
- c. Provisió de béns, equips i subministraments: Posada a disposició d'un bé moble en favor d'un ens, de forma permanent o temporal.

Article 4. La fitxa descriptiva dels recursos

1. En el capítol 10 del present règim es relacionen els recursos objecte de la present convocatòria, així com, si escau, la quantia individualitzada estimativa per recurs, el seu procediment de concessió i el període de presentació de sol·licituds.
2. La fitxa descriptiva dels citats recursos es pot consultar en el lloc <https://catalegdeserveis-cercador.diba.cat/> i conté, segons el cas, la informació següent:
 - a. Nom, descripció i codi del recurs.
 - b. Tipus i classe del recurs.
 - c. Àrea de la Diputació de Barcelona que n'és responsable.
 - d. Matèria que es promou.
 - e. Unitat prestadora de referència de la Diputació.
 - f. Període de sol·licitud.
 - g. Termini de resolució.
 - h. Procediment de concessió.
 - i. Períodes d'execució i justificació.
 - j. Despesa elegible.
 - k. Destinataris.
 - l. Criteris de concessió.
 - m. Caràcter continuat de la prestació o no.
 - n. Caràcter transversal del recurs o no.
 - o. Condicions de concertació, les quals especifiquen particularitats i requisits del recurs en matèria de sol·licitud i execució.
 - p. Compromisos de qualitat aplicables i mesures d'esmena.
 - q. Normativa aplicable.
 - r. Objectius de Desenvolupament Sostenible als que es vincula.
3. En el supòsit que la Diputació de Barcelona, per qüestions organitzatives internes, canviï la unitat prestadora d'un recurs, aquest canvi s'aplicarà directament a la fitxa descriptiva sense que requereixi cap acte de modificació.

Article 5. Rectificació i actualització de l'oferta

1. Pel que fa a la rectificació de l'oferta objecte de la convocatòria, només es poden rectificar els errors materials, d'omissió i altres d'anàloga naturalesa, comunicats pels centres gestors a la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en el termini de tres setmanes des de l'aprovació de la convocatòria.
2. Pel que fa a l'actualització, la convocatòria s'actualitza una sola vegada, d'acord amb els criteris i terminis següents:
 - a. La proposta s'ha de limitar a catalogar nous recursos i aprovar-ne la convocatòria, i/o a donar-ne de baixa recursos per impossibilitat extraordinària i justificada de dur a terme les activitats inherents.
 - b. Els centres gestors han de presentar la seva proposta a la Direcció de Serveis de Cooperació Local durant el mes de febrer de 2023.
 - c. La Direcció de Serveis de Cooperació Local impulsa la tramitació per la seva aprovació durant el mes de març de 2023.

Article 6. Procediment de concessió

1. Els ajuts es concedeixen, d'acord amb els principis de concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, mitjançant algun dels procediments següents:
 - a. Concurrència competitiva.
 - b. Concessió directa amb concurrència.
2. En el procediment de concurrència competitiva, la concessió depèn de la valoració de les sol·licituds presentades pels destinataris a la vista de criteris preestablerts, i de la comparació i prelación d'aquestes sol·licituds en funció de la valoració obtinguda.
3. El procediment de concessió directa amb concurrència, per la seva banda, és aplicable als supòsits següents:
 - a. Quan es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris però hi ha la voluntat de no establir competitivitat entre les sol·licituds en atenció a raons d'interès públic.
 - b. Quan el procediment es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs, sense prèvia sol·licitud, d'acord amb uns criteris de distribució igualment objectius i transparents.
4. En el capítol 10 d'aquest règim s'indica el procediment de concessió de cada recurs.

Article 7. Quantia de la convocatòria

1. La quantia total màxima a aplicar als recursos econòmics de la present convocatòria és de 108.513.687,62 euros, la qual es distribueix estimativament de la manera com s'indica en el present article:

	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)	Import total (EUR)
Ajuts econòmics concurrència competitiva	34.165.127,87	3.974.242,75	38.139.370,62
Ajuts econòmics concessió directa amb concurrència	4.465.471,00	1.007.329,00	5.472.800,00
Fons de prestació	61.446.792,00	3.454.725,00	64.901.517,00
	100.077.390,87	8.436.296,75	108.513.687,62

2. La quantia definitiva i les aplicacions pressupostàries segons la tipologia d'ens que resultin beneficiaris es determinaran en els actes que resolguin la concessió dels recursos.
3. La quantia de la convocatòria es pot incrementar amb posterioritat a la seva aprovació. Per tal d'assegurar el compliment dels principis d'igualtat i no discriminació, aquesta facultat queda tanmateix subjecta a les condicions següents:
- La Direcció de Serveis de Cooperació Local impulsarà la tramitació d'un acte d'increment de la quantia inicial de la convocatòria, a aprovar la segona quinzena del mes de març 2023, per a la qual cosa els centres gestors han de presentar la seva proposta durant la segona quinzena del mes de febrer de 2023. En aquest acte s'establirà la quantia de l'increment.
 - En el procediment de concurrència competitiva, si l'increment es produeix amb posterioritat a la resolució de la convocatòria, cal seguir els criteris següents:
 - La dotació addicional de la convocatòria s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en raó de l'exhauriment del crèdit inicial de la convocatòria, només s'haguessin pogut estimar parcialment –dins dels límits del règim de la convocatòria- en la resolució anterior a l'increment.
 - A partir d'aquí, la resta del crèdit es distribuirà entre les sol·licituds desestimades per esgotament del crèdit, seguint la prelación establerta en la resolució.
 - En tot cas, en aquesta distribució i amb subjecció a la valoració determinada pels criteris de la convocatòria, no pot excloure's cap sol·licitud que reuneixi els requisits per a rebre ajut.
 - En el procediment de concessió directa amb concurrència, cal seguir els criteris següents:
 - La dotació addicional de la convocatòria s'atorgarà primerament a aquelles sol·licituds que, en el moment de fer-se efectiu l'increment, ja estiguessin presentades i reunissin els requisits de la convocatòria,

- sense que es pugui excloure cap d'aquestes sol·licituds anteriors a l'increment.
- b. Un cop satisfetes les referides sol·licituds anteriors a l'increment de la dotació de la convocatòria, la resta de la dotació incrementada s'atorgarà per estricte ordre de presentació entre les sol·licituds que reuneixin els requisits de la convocatòria, fins a l'exhauriment total del crèdit.
- iv. Quan la concessió directa amb concurrència s'articuli com un procediment que es resol de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs sense prèvia sol·licitud, la dotació incrementada ha d'atorgar-se d'acord amb el mateix sistema de distribució inicial.
4. La quantia individualitzada estimativa per a cada recurs indicada en el capítol 10 del present règim es pot redistribuir a d'altres recursos si es compleixen totes les regles següents:
- a. El termini de presentació de sol·licituds ha finalitzat.
- b. La redistribució s'ha de realitzar dins de la mateixa anualitat i dins del mateix orgànic pressupostari.
- c. Els recursos han de tenir el mateix procediment de concessió.
- d. Existeix un o diversos recursos amb crèdit sense possibilitat d'assignació perquè el seu import sol·licitat total elegible és inferior a la quantia individualitzada inicial.
- e. Existeix un o diversos recursos l'import sol·licitat total elegible dels quals és superior a la quantia individualitzada inicial del recurs.
- f. El saldo s'ha de redistribuir de manera proporcional a l'import sol·licitat total elegible de cada recurs.
- g. La redistribució ha de ser degudament informada pel centre gestor.

Capítol 2. Tramitació electrònica

Article 8. Portal de tràmits dels ens locals

1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (en endavant, Portal o PMT).
2. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n deriven.
3. Per accedir al Portal cal identificar-se mitjançant el nom d'usuari i contrasenya facilitat per la Diputació de Barcelona.
4. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.

5. Els usuaris que s'indiquen en aquest punt poden també signar i presentar els tràmits a través del Portal:

	Tràmit	Persona habilitada per fer el tràmit
1	Sol·licitud i les seves esmenes	• Alcalde/essa • President/a • Secretari/ària • Persones en qui els anteriors hagin delegat
2	Acceptació i les seves esmenes	
3	Renúncia d'ajuts concedits	
4	Ampliacions de terminis i les seves esmenes	
5	Justificacions i les seves esmenes	• Interventor/a • Secretari-interventor/Secretària-interventora • Persones en qui els anteriors hagin delegat • En cas d'absència acreditada dels anteriors, el secretari/ària de l'ens i, en cas d'absència d'aquest, l'alcalde/essa o el president/a de l'ens.
6	Desistiments	• Les mateixes persones habilitades per a la presentació del tràmit del que es desisteix.

6. Els usuaris que realitzin els tràmits del Portal per delegació d'un usuari signador han d'acreditar aquesta circumstància mitjançant el lliurament a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona de la documentació acreditativa de la delegació.
7. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>
8. La realització dels tràmits comporta la conformitat amb el present règim i amb les condicions de concertació del recurs.
9. Els centres gestors han de revisar el compliment dels requisits de cada tràmit d'acord amb les condicions establertes del recurs, aquest règim regulador i la normativa general d'aplicació. A aquest efecte, poden requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.

Article 9. Consulta de l'estat dels tràmits

Els estats de tramitació dels expedients en l'aplicació PMT són els següents:

- a. Lliurat:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebbb2e18299cc175a894 Adreça de validació:

Des del moment en què la documentació és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació de Barcelona, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.

b. Pendent d'esmena:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat l'existència de defectes esmenables.

c. En curs:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona avança el procediment a la fase següent, si es dona alguna de les circumstàncies següents:

- El tràmit s'ha realitzat en temps i forma.
- La documentació conté defectes que no es poden esmenar.
- Ha finalitzat el termini per esmenar la documentació, sense que l'ens ho hagi fet.

Article 10. Registre i dificultats per realitzar la presentació de documentació

1. Quan se signa i es presenta un tràmit a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora del Registre Electrònic General de la Diputació.
2. Els tràmits registrats estaran disponibles a través del PMT.
3. Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).
4. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Diputació de Barcelona mitjançant correu electrònic adreçat a ds.cooperacio@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.



Capítol 3. Sol·licitud

Article 11. Contingut i documentació

1. Els ens destinataris han de presentar sol·licitud a través del Portal, a excepció dels recursos consistents en fons de prestació, que no requereixen de sol·licitud.
2. El tràmit de sol·licitud conté la informació següent:
 - a. El nom de l'actuació.
 - b. El recurs sol·licitat, l'àrea corporativa i el programa al que s'adscriu.
 - c. La classe de recurs.
 - d. L'import sol·licitat i el cost total de l'actuació, si es tracta de recursos econòmics.
 - e. El termini màxim de sol·licitud.
 - f. La identificació d'una persona com a contacte tècnic de totes les comunicacions que es generin amb relació a la sol·licitud i que esdevindrà el referent de la Diputació de Barcelona en primera instància.
3. En les sol·licituds d'ajuts econòmics, l'import sol·licitat ha d'estar inclòs entre els imports mínims i màxims d'ajut que s'hagin pogut establir en les condicions de concertació del recurs concret, i ha de garantir, si escau, el grau de cofinançament mínim que s'hi estableixi en la fitxa del recurs.
4. La sol·licitud pot determinar la modalitat o modalitats d'execució de l'actuació, d'entre les següents:
 - a. A càrrec del propi destinatari, que pot recórrer a l'externalització total o parcial de l'execució de l'activitat objecte de l'ajut.
 - b. Per encàrrec a un ens instrumental de l'ens destinatari.
 - c. Per encàrrec a favor de consells comarcals, consorcis, mancomunitats o altres ens públics.
 - d. Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions entre diversos ens destinataris de la província de Barcelona i/o els seus ens instrumentals.
5. En cas de col·laboració interadministrativa, la sol·licitud ha de reunir els següents requisits:
 - a. L'ha de presentar l'ens encarregat de gestionar-la.
 - b. S'ha d'acreditar la conformitat dels altres ens executors.
 - c. Ha d'identificar la totalitat d'ens executors i, si les condicions de concertació ho estableixen, la distribució de finançament de l'actuació entre tots ells.
 - d. El cofinançament de cada ens, si escau, serà el que li correspongui en raó de la seva població i de l'import resultant de la distribució de finançament, d'acord amb les condicions de concertació del recurs.

6. La sol·licitud ha d'acompanyar-se de la documentació que s'estableixi en les condicions de concertació de cada recurs.

7. Abans de la resolució de la sol·licitud, l'ens pot desistir d'ella.

Article 12. Període de sol·licitud

1. Els períodes de sol·licitud per a cada recurs s'indiquen en el capítol 10 del present règim.
2. Amb caràcter general, el període de sol·licitud comença el 28 de desembre de 2022.
3. Amb caràcter general, el període de sol·licitud acaba en la data indicada en aquest punt, en funció de la tipologia de recurs i el procediment de concessió:

Classe de recurs i procediment de concessió	Termini màxim de sol·licitud
Ajuts econòmics en concurrència competitiva	09/02/2023
Ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència	31/10/2023
Recursos tècnics i materials en règim de concurrència competitiva	Segons el recurs: 09/02/2023 30/04/2023
Recursos tècnics i materials en règim de concessió directa amb concurrència	Segons el recurs: 09/02/2023 30/04/2023 31/10/2023 31/12/2023

4. Si el crèdit del recurs s'esgota, el centre gestor podrà promoure la resolució de declaració de l'esgotament del crèdit i de tancament del tràmit de sol·licitud, abans del tancament del termini inicial, sens perjudici de l'obligació de resoldre totes les sol·licituds que s'haguessin presentat fins llavors.

Article 13. Esmena de la sol·licitud a instància de l'ens

L'ens pot esmenar d'ofici la seva sol·licitud mentre resti obert el termini de sol·licitud.

Capítol 4. Instrucció

Article 14. Responsabilitat

1. Els responsables del procediment d'instrucció són les gerències o direccions de Serveis de la Diputació de Barcelona sota la direcció de les coordinacions competents de les Àrees de Gestió constituïdes a la corporació.

2. La fase d'instrucció inclou:

- a. La revisió i valoració de les sol·licituds.
- b. El requeriment d'esmena de les sol·licituds amb defectes esmenables.
- c. El requeriment de la documentació addicional que es cregui oportuna.
- d. L'emissió de l'informe d'instrucció de les sol·licituds.
- e. La mecanització de la valoració en els sistemes d'informació corporatius.
- f. En el cas dels recursos en règim de concurrència competitiva, l'examen i validació de l'informe d'instrucció per l'òrgan col·legiat corresponent.

Article 15. Esmena de sol·licitud

1. El centre gestor ha de requerir l'esmena de defectes que per la seva naturalesa siguin esmenables.
2. L'ens destinatari disposa de set dies naturals des de l'endemà de rebre el requeriment per esmenar els defectes assenyalats. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se l'ha de tenir per desistit tàcitament de la sol·licitud.
3. L'esmena del defecte en temps i forma és condició indispensable perquè el tràmit es consideri vàlidament realitzat.
4. No s'admet la presentació de sol·licituds alienes al requeriment efectuat. Les esmenes que comporten canvi de recurs han de complir amb les condicions del nou recurs per a ser admeses.
5. Els centres gestors han de promoure el canvi de centre gestor d'aquelles sol·licituds que no siguin de la seva responsabilitat per raó de la matèria, en el termini màxim de deu dies des de l'endemà de la recepció de la sol·licitud.
6. Els terminis màxims de requeriment d'esmena es detallen a continuació:

Termini màxim per requerir l'esmena		
Tipus de recurs	Fi del termini de sol·licitud	Data màxima per requerir l'esmena
Ajuts econòmics	09/02/2023	22/02/2023
	31/10/2023	21/11/2023
Recursos tècnics i materials	09/02/2023	01/03/2023
	30/04/2023	20/05/2023
	31/10/2023	21/11/2023
	31/12/2023	20/01/2024

7. Es pot requerir l'esmena, tantes vegades com el centre gestor consideri oportú mentre no es sobrepassi el termini màxim de requeriment.

Article 16. Criteris automàtics de revisió de la sol·licitud

El centre gestor pot adoptar els criteris de revisió que s'indiquen en aquest apartat, tot deixant constància en l'informe d'instrucció:

- a. Fer prevaldre la darrera sol·licitud, si l'ens presenta més d'una sol·licitud amb el mateix objecte, o es supera el nombre màxim, llevat que l'ens indiqui el contrari en fase de sol·licitud.
- b. Fer prevaldre la sol·licitud conjunta que compleix els requisits sobre la realitzada a títol propi per un ens que participi en la conjunta, si la doble concurrència no es possible d'acord amb les condicions específiques del recurs.

Article 17. Valoració i classificació de les sol·licituds

1. En la valoració de les sol·licituds, s'han d'aplicar de manera objectiva, íntegrament i exclusivament, els criteris i requisits establerts, tant els generals d'aquest règim com els específics de cada recurs.
2. En el procediment de concurrència competitiva, en cas d'empat de puntuació i insuficiència de recursos, es desempatarà en favor de l'ens amb menys població.
3. Com a resultat del procés valoració, les sol·licituds s'han de classificar en:

Classificació	Descripció
Estimades	Compleixen les condicions administratives i tècniques, i existeixen recursos disponibles per atendre-les.
Desestimades per manca de recursos	Compleixen les condicions administratives i tècniques però s'han esgotat els recursos disponibles per atendre-les perquè s'han destinat a sol·licituds millor valorades, en cas de concurrència competitiva, o presentades abans, en cas de concessió directa amb concurrència.
Desestimades per de compliment requisits	No compleixen les condicions administratives i tècniques establertes.
Desistides	Aquelles a la prossecució de les quals l'ens ha renunciat, tant expressament com tàcitament.

Article 18. Informe d'instrucció

Els centres gestors han d'elaborar i custodiar els informes d'instrucció, els qual han d'incloure, com a mínim:

- a. Si es van establir criteris de valoració, l'explicació dels aspectes que s'han tingut en compte en la valoració de cada criteri i la puntuació que cada sol·licitud ha obtingut en cadascun dels criteris. En els criteris l'aplicació dels quals comporta una apreciació subjectiva, s'ha d'explicar i motivar la puntuació que cada sol·licitud ha obtingut en cadascun d'aquest criteris.

- b. Si es van establir requisits de concessió, la constatació del seu compliment.
- c. Si es tracta de recursos econòmics en règim de concurrència competitiva, la quantia elegible sol·licitada total, el procediment de transformació de la puntuació en l'import objecte de concessió i, en el seu cas, la proposta de declaració del caràcter pluriennal de la despesa.
- d. Si el crèdit s'ha redistribuït d'acord amb els requisits d'aquest règim, la corresponent explicació i la identificació del recurs o recursos d'assignació inicial i del recurs o recursos als que s'ha aplicat.
- e. Si es tracta de recursos de concessió directa amb concurrència, la data de la correcta presentació de la sol·licitud.
- f. La referència i data de validesa o consulta de les fonts oficials que s'utilitzin en la revisió.
- g. La classificació de les sol·licituds com a estimada, desestimada o desistida i també la motivació en els dos darrers casos.
- h. Si s'han aplicat, els criteris automàtics de revisió.

Article 19. Especialitats de la instrucció dels recursos en règim de concurrència competitiva

- 1. Un òrgan col·legiat, reunit formalment, ja sigui de forma presencial o telemàtica, ha d'examinar i validar els informes d'instrucció de cada Àrea sectorial de la Diputació present en la convocatòria.
- 2. Presideix i és membre de l'òrgan col·legiat:
 - a. La Presidència delegada de l'Àrea.
 - b. En el cas de l'Àrea de Presidència, la Presidència de la Diputació de Barcelona o, si s'ha delegat la matèria, el diputat/ada delegat de matèria.
- 3. Són membres vocals de l'òrgan col·legiat quan s'han de validar informes de la seva competència:
 - a. Els diputats delegats i/o adjunts.
 - b. La coordinació de l'Àrea.
 - c. Les coordinacions en matèria i/o àmbit.
 - d. Les gerències o direccions de Serveis.
 - e. En el cas dels ajuts econòmics, la Direcció de Serveis de Cooperació Local.
- 4. Els membres de l'òrgan poden fer-se acompanyar de personal tècnic amb veu però sense vot.
- 5. La presidència de l'òrgan pot ser substituïda tant per un membre electe com per personal directiu o tècnic, no eventual, de la mateixa Àrea d'adscripció. En cas que sigui substituïda per un membre titular de l'òrgan, ha de designar un suplent d'aquest últim. Es faculta la presidència de l'òrgan per a nomenar les suplències necessàries.



6. L'òrgan col·legiat ha de tenir un secretari, que ha de ser designat pel seu president, i que pot ser un membre del propi òrgan o una persona adscrita a l'Àrea.
7. El secretari, per ordre de la presidència, ha de convocar la reunió i ha d'estendre acta com a molt tard l'endemà de la celebració de la reunió. En ella ha de fer constar:
 - a. L'ordre del dia de la reunió.
 - b. Les persones que hi van assistir, amb indicació del seu càrrec.
 - c. Les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat.
 - d. Els punts principals de les deliberacions, així com el acord adoptats.
 - e. A l'acta s'ha d'annexar l'informe d'instrucció examinat i validat.
8. La convocatòria i lliurament dels informes d'instrucció signats s'ha de realitzar amb una antelació mínima de cinc dies hàbils en el cas dels ajuts econòmics, i de tres dies hàbils, en el cas dels tècnics i materials. Amb la mateixa antelació, els sistemes d'informació corporatius han d'estar actualitzats amb la informació relativa a la instrucció i valoració de les sol·licituds.
9. El quòrum necessari per a la vàlida constitució de l'òrgan avaluador és el format per la meitat dels seus membres. En cas de nombre senar, els decimals s'han d'arrodonir a l'alça. La presència mínima és la del president i el secretari, o persones en qui deleguin.
10. Si, amb posterioritat a la celebració de l'òrgan col·legiat, es detecta l'existència d'errors en l'informe d'instrucció, cal procedir de la manera següent:
 - a. El centre gestor ha d'emetre informe en què s'expliqui degudament l'error detectat i la solució proposada.
 - b. Com a molt tard l'endemà de l'emissió de l'informe del punt anterior, el secretari ha de convocar els membres de l'òrgan col·legiat i ha de fer-los arribar l'informe.
 - c. En la reunió, els membres de l'òrgan col·legiat han de manifestar la seva conformitat o les seves objeccions i observacions a la proposta.
 - d. Com a molt tard l'endemà de la reunió de l'òrgan col·legiat, el secretari ha d'emetre una acta, a la que s'ha d'annexar l'informe del primer punt.
 - e. En cas que ja s'hagi resolt el procediment de concessió, l'òrgan competent, si escau, ha de rectificar els acords adoptats, d'acord amb la nova proposta.

Capítol 5. Resolució

Article 20. Responsables

1. La resolució dels recursos ha de ser aprovada per l'òrgan competent, d'acord amb el règim de delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona vigent en cada moment. Els coordinadors assumeixen amb la seva signatura les propostes de decrets i de dictàmens que, respectivament i en el seu àmbit d'actuació, s'elevin als òrgans unipersonals i col·legiats de la corporació.

2. La Direcció de Serveis de Cooperació Local promou l'acte de resolució dels ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva, d'acord amb la instrucció dels centres gestors i la validació de l'òrgan col·legiat corresponent.
3. Els centres gestors promouen la resolució de la resta de recursos. La resolució dels fons s'eleva per a la seva aprovació a la Junta de Govern per la presidència delegada corresponent; en la data que es determini de comú acord amb la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local.

Article 21. Contingut de la resolució

1. Amb caràcter general, la resolució ha d'adoptar la forma de decret o dictamen, que ha de contenir, com a mínim:
 - a. Si la concessió depèn de l'aplicació de criteris de valoració, la puntuació que la sol·licitud ha obtingut, total i per cada criteri.
 - b. Si la concessió depèn del compliment de requisits de la sol·licitud, la constatació i motivació del seu compliment o incompliment.
 - c. En cas d'assistències econòmiques, l'import concedit.
 - d. En cas d'assistències tècniques i materials, si escau, les activitats necessàries que l'ens destinatari ha de realitzar per a poder rebre el recurs.
 - e. El codi XGL de l'assistència concedida, per garantir-ne el seguiment.
2. Excepcionalment, els recursos tècnics i materials en règim de concessió directa amb concurrència que s'indiquen en aquest punt es poden concedir per comunicació de concertació:
 - a. Redacció de plans, projectes i informes amb mitjans propis.
 - b. Gestió relacional.
 - c. Provisió de béns, equips i subministraments no inventariables.
 - d. Realització de serveis i activitats amb mitjans propis.
3. La comunicació de concertació se subjecta als requisits següents:
 - a. Per raó de la seva urgència, se subscriu pel diputat/ada delegat de la matèria i, en cas de no haver-hi, per la presidència delegada de l'Àrea, en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la presentació de la sol·licitud.
 - b. Ha de contenir la motivació de la urgència que impossibilita atendre la sol·licitud pel procediment ordinari.
 - c. Ha d'informar que s'entén acceptada tàcitament si en el termini de 15 dies hàbils no es comunica el contrari.
 - d. En el seu cas, ha de detallar les activitats necessàries que ha de realitzar l'ens destinatari per a poder rebre el recurs.
 - e. Cada trimestre natural, els centres gestors han de promoure una resolució de la presidència delegada de l'àrea responsable per a convalidar i acreditar les actuacions realitzades, la qual ha de contenir també la motivació de la urgència que va impossibilitar atendre la sol·licitud pel procediment ordinari;

l'última de les quals s'ha de promoure com a màxim el 31 de març de l'any següent al de la present convocatòria. S'assigna codi XGL a totes les actuacions, als efectes de garantir-ne el seguiment.

4. Les sol·licituds que, tot i complir els requisits establerts, es van desestimar per esgotament dels recursos existents constitueixen una llista de reserva per tal que si, amb posterioritat a la resolució i abans que es tanqui l'exercici pressupostari a càrrec del qual es va imputar la despesa, es produeixin renúncies o revocacions, els recursos alliberats es puguin reassignar. Aquesta reassignació queda subjecta a les condicions següents:
 - a. Les sol·licituds han de pertànyer al mateix centre gestor i la mateixa classe de recurs.
 - b. S'ha de seguir l'ordre de prelación, si la concessió depèn de l'aplicació de criteris de valoració, o l'ordre de presentació, si depèn del compliment de requisits preestablerts. En cas d'empat de puntuació, es desempatarà en favor de l'ens amb menys població.
 - c. Les noves concessions s'han de poder executar en els terminis establerts, havent-se de justificar i acreditar en el corresponent informe els supòsits d'invialibilitat de l'execució.
 - d. Els centres gestors són els responsables de promoure els nous actes de concessió.
5. Un cop concedit el recurs, la Diputació de Barcelona pot acceptar subrogacions d'altres ens destinataris degudament justificades, si el centre gestor considera que es mantenen les condicions inicials del projecte.

Article 22. Especialitats de resolució de recursos tècnics i materials

1. L'acte de concessió ha de:
 - a. Determinar els períodes o terminis màxims d'execució de les assistències, que s'han de concretar, si escau, en els actes d'adjudicació dels contractes que se'n derivin.
 - b. Establir el termini i la forma de lliurament de les assistències.
 - c. En el seu cas, quantificar els recursos que es concedeixin.
 - d. Justificar la contractació, si les assistències s'han de contractar externament. La quantia definitiva vindrà determinada per l'import de l'adjudicació de la contractació que hi té associada i en tot cas per l'import de la seva liquidació.
 - e. Detallar si escau, el règim de cofinançament, el qual pot vincular-se a l'adjudicació del contracte o al lliurament del treball.
 - f. En cas que les assistències s'hagin de contractar externament i s'exigeixi cofinançament, l'acte de concessió ha d'establir les condicions de cofinançament i el seu règim de gestió, d'entre els dos sistemes següents:
 - i. Cofinançament a posteriori. La Diputació finançarà inicialment la totalitat de la despesa. Un cop finalitzada l'actuació, la Diputació notificarà a l'ens l'aportació que ha de realitzar, per tal que

procedeixi a la transferència en favor de la Diputació, mitjançant ingress en el seu compte general.

- ii. Cofinançament inicial. La Diputació no iniciarà l'actuació fins que l'ens comprometi la seva aportació, moment en el qual es tramitarà la corresponent generació de crèdit, que habilitarà crèdit suficient (amb el que ja disposava la pròpia Diputació) per executar l'actuació prevista. A aquest efecte, quan la Diputació aprovi en unitat d'acte la concessió a l'ens i la contractació que se'n deriva, l'ens ha de presentar el model normalitzat amb caràcter previ a l'aprovació de l'acte. Quan la Diputació aprovi separatament la concessió a l'ens i la contractació que se'n deriva, l'ens ha de presentar el model normalitzat amb caràcter previ a l'aprovació de la contractació derivada de la concessió.

2. Cal notificar a l'ens destinatari les condicions i els terminis d'execució si es concreten posteriorment en els actes d'adjudicació dels contractes.

Article 23. Especialitats de resolució de recursos econòmics

1. Els recursos econòmics concedits han de tenir garantida una aportació mínima de 1.500,00 euros, o de l'import total de la sol·licitud, si és inferior.
2. S'exceptuen de l'aportació mínima el recursos següents:
 - a. Animals de companyia (gossos i gats)
 - b. Cicle de passejades per a la gent gran
 - c. Control de nius actius de Vespa asiàtica (Vespa velutina).
 - d. Jornades i seminaris en l'àmbit de la lectura i la biblioteca pública
3. Les condicions específiques dels recursos poden establir un import mínim garantit superior a 1.500,00 euros.
4. Amb caràcter general, l'aportació de la Diputació de Barcelona pot ser de fins al 100 per cent del cost de l'actuació a què apliqui. Les condicions de concertació dels recursos concreten l'obligació o no de cofinançar les actuacions, així com el grau i la procedència d'aquest finançament. No es poden establir obligacions de cofinançament mínim en els casos següents:
 - a. Municipis que no superin els 1.000 habitants.
 - b. Assistències que no superin els 2.000,00 euros, amb l'excepció dels ajuts en el marc dels recursos: Recull d'activitats de suport al teixit empresarial i Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses.

Article 24. Especialitats de la resolució de fons de prestació

La resolució ha de contenir, com a mínim, l'explicació dels criteris que s'han seguit per a seleccionar els destinataris, dels criteris de distribució del crèdit entre els destinataris i de les condicions de la seva execució.

Article 25. Terminis per resoldre

1. El terminis màxims per a resoldre són els següents:

Classe de recurs	Procediment de concessió	Termini màxim per resoldre
Ajuts econòmics	Concurrencia competitiva	3 mesos a comptar des de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.
Ajuts econòmics	Concessió directa amb concurrència	3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud.
Recursos tècnics i materials	Concurrencia competitiva	3 mesos a comptar des de l'endemà de data en què finalitzi el termini de sol·licitud si el recurs es presta amb mitjans propis, o 5 mesos a comptar des de la mateixa data si és presta mitjançant contractació externa o de manera mixta.
Recursos tècnics i materials	Concessió directa amb concurrència	3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud si el recurs es presta amb mitjans propis, o 5 mesos a comptar des de la mateixa data si és presta mitjançant contractació externa o de manera mixta.

2. Transcorregut el termini de resolució sense que s'hagi aprovat aquesta, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada per silenci administratiu. La desestimació de sol·licituds per silenci no eximeix de l'obligació de resoldre-les expressament, sense vinculació al sentit del silenci.
3. S'exceptuen de l'obligació de resoldre en els esmentats terminis màxims els convenis d'encomanda de gestió a favor de la Diputació de Barcelona.

Article 26. Notificació i publicació

1. Els actes de resolució de les sol·licituds s'han de notificar dins del termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva aprovació.
2. En el cas de concurrència competitiva, la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* pot substituir la notificació i produir els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva.
3. En la resta de casos l'acte s'ha de notificar a cada destinatari.
4. La Diputació ha de comunicar la concessió de recursos econòmics a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i al Registre de Subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Article 27. Acceptació**1. Pel que fa als recursos tècnics i materials:**

- a. Si la concessió es correspon íntegrament amb la sol·licitud, en allò relatiu a l'abast i a les condicions de transferència dels recursos per part de la Diputació de Barcelona, aquesta pot procedir a l'adopció immediata dels actes per executar l'actuació. En l'acte de concessió s'ha de fer constar que s'entén l'acceptació implícita del destinatari i els seus efectes.
- b. Alternativament, s'ha de fer constar en l'acte de concessió que aquesta s'entén acceptada tàcitament pel destinatari si en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació aquest no manifesta expressament la seva renúncia.
- c. Igualment, l'acte de concessió pot establir l'obligatorietat de l'acceptació expressa i establir un termini que no pot superar el mes per a presentar-la. Si aquesta no es presenta o conté defectes, el centre gestor ha de requerir el destinatari perquè en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de rebre la notificació, la presenti o l'esmeni, amb l'avertiment que, si no ho fa, s'ha d'entendre que renuncia tàcitament a la concessió i que es procedirà en conseqüència.

2. Els recursos econòmics s'entenen acceptats tàcitament si en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació o publicació, els destinataris no manifesten expressament la renúncia. Els fons de prestació malgrat s'entenguin acceptats tàcitament, si preveuen pagaments avançats, han d'establir l'obligació de l'acceptació expressa als sols efectes que els seus destinataris se'n puguin beneficiar.**3. Amb caràcter general, els recursos econòmics s'entenen acceptats pels destinataris si en el termini d'un mes, comptat des de la data de notificació, aquests no manifesten expressament la renúncia, sens perjudici que, en cas que s'hagin previst pagaments avançats, resulti d'aplicació el previst en l'article 33 del present règim.****Capítol 6. Execució i justificació****Article 28. Responsables**

1. Els responsables del seguiment de l'execució de les actuacions són els centres gestors de la Diputació de Barcelona. A tal efecte, poden establir aquells mecanismes de seguiment i control de les actuacions que considerin adients, així com sol·licitar a l'ens destinatari aquella documentació que es consideri estrictament necessària.
2. L'ens destinatari ha de mantenir informat al centre gestor de qualsevol canvi o incidència que alteri el contingut de la documentació lliurada i elaborada o de les condicions de concertació.

3. Quan hi hagi difusió pública, el destinatari ha de preveure la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferencial. A aquest efecte, cal seguir les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.

Article 29. Especialitats d'execució de recursos tècnics i materials

1. La realització de les actuacions s'ha de dur a terme, preferentment, amb mitjans propis de la Diputació de Barcelona, sens perjudici que, per raó d'especialitat o d'urgència, també es pugui dur a terme mitjançant la contractació externa.
2. En cas de recórrer a la contractació externa, la Diputació ha de dur a terme la tramitació i gestió dels contractes que siguin necessaris per a garantir l'efectivitat del recurs concedit, conforme a les disposicions establertes a la normativa vigent en matèria de contractació i a la normativa concordant que resulti aplicable.
3. Els recursos que consisteixen en la redacció de plans, projectes i informes i en la provisió de béns, equips i subministraments s'han de lliurar als destinataris en els termes de l'acte de concessió. A partir del lliurament definitiu, la Diputació no atendrà cap esmena referida als treballs.
4. En els recursos tècnics que consisteixen en la redacció de plans, projectes i informes, l'ens destinatari ha de tramitar el document normalitzat "Recepció de plans, projectes i informes", degudament emplenat, com a màxim en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà del lliurament definitiu. Transcorregut aquest termini sense haver presentat el document esmentat, el treball s'ha d'entendre recepcionat tàcitament.
5. En els recursos materials que consisteixen en la provisió de béns, equips i subministraments, l'ens destinatari ha de tramitar el document normalitzat "Recepció de béns", degudament emplenat, com a màxim en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà del lliurament. Transcorregut aquest termini sense haver presentat el document esmentat, el bé s'ha d'entendre recepcionat tàcitament.

Article 30. Especialitat d'execució dels recursos de prestació continuada

1. Els recursos de prestació continuada són recursos tècnics i materials que generen una assistència constant o reiterada durant un període pluriennal establert en l'acte de concessió.
2. Els ens destinataris no han de presentar noves sol·licituds per al període ja cobert per l'assistència aprovada.
3. Els terminis de prestació de les assistències es poden ampliar a petició de l'ens destinatari, quan raons d'interès general ho aconsellin, com a màxim, fins a un període igual a l'inicial.
4. Els centres gestor han d'enviar enquestes de satisfacció anuals i realitzar una avaluació continuada durant el període de prestació.

5. Si, durant la vigència de l'assistència, s'aprova un nou pla de cooperació o un nou pla d'actuació de mandat, la prestació de la Diputació s'ha de mantenir sinó contradiu els objectius estratègics o les línies d'actuació dels nous instruments. Aquesta disposició es farà constar en el règim regulador de la convocatòria en la que s'emmarqui el recurs de prestació continuada, així com en els actes de concessió corresponents.

Article 31. Terminis d'execució i justificació dels recursos econòmics

1. Els recursos econòmics inclouen actuacions i despeses executades i justificades d'acord amb el detall següent:

Execució	Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final ajuts econòmics	Justificació final Fons de prestació
Anual	01/01/2023 - 31/12/2023	15/11/2023	02/01/2024 - 31/03/2024	02/01/2024 - 30/04/2024
Pluriennal (1)	01/01/2023 - 31/12/2024	1a: 15/11/2023 2a: 15/11/2024	02/01/2025 - 31/03/2025	02/01/2025 - 30/04/2025
Pluriennal (2)	01/09/2023 - 31/07/2024	15/11/2023	02/01/2024 - 30/09/2024	02/01/2024 - 30/09/2024
Anticipada	01/10/2022 - 30/09/2023	-	15/11/2023	15/11/2023
Diferida	01/01/2024 - 31/12/2024	15/11/2024	02/01/2025 - 31/03/2025	02/01/2025 - 30/04/2025

2. En els ajuts econòmics en règim de concessió directa els terminis indicats en el punt anterior poden ser escurçats pel centre gestor en l'acte de concessió d'acord amb la naturalesa i calendari de les actuacions.

Article 32. Especialitats de la justificació dels recursos econòmics

1. L'ens destinatari ha de presentar la justificació de despeses dins dels períodes establerts i d'acord amb el model normalitzat.
2. L'ens destinatari pot presentar justificacions parcials i totals.

3. Les despeses elegibles i l'existència de limitacions a l'elegibilitat s'estableixen en les condicions de concertació de cada recurs.
4. Es poden justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades, llevat que els centres gestors, en les condicions de concertació dels recurs, hagin establert un percentatge superior o hagin exclòs aquesta opció. Les despeses indirectes no es tenen en compte a efectes de cofinançament mínim, llevat que les condicions de concertació del recurs hagin establert el contrari.
5. En cas que es justifiquin despeses no elegibles, el centre gestor de la Diputació ho ha de comunicar a l'ens quan revisi la justificació als efectes oportuns.
6. La justificació dels ajuts d'import igual o inferior a 2.000,00 euros, excepte quan el centre gestor estableixi el contrari en l'acte de concessió, consisteix, d'acord amb el model normalitzat, en una acreditació de les despeses realitzades pel seu muntant global, agrupades per tipologies de despesa, i en una explicació de l'actuació realitzada. Per aquests ajuts no es pot exigir la presentació de memòries ni formularis tècnics, excepte quan el centre gestor estableixi el contrari en l'acte de concessió.
7. Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
8. L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot ultrapassar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.
9. Quan les despeses que es justifiquin no s'imputin a l'ajut en la seva totalitat, cal especificar el percentatge d'imputació.
10. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
11. Per als ajuts econòmics, els ens destinataris han de motivar les desviacions que es produeixin respecte de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa respecte del cost informat en la sol·licitud, que es consideri significativa, el centre gestor pot proposar, mitjançant informe justificatiu de la mesura, la revocació de l'ajut, que pot ser per la totalitat o parcial.
12. Els ajuts són compatibles amb altres finançaments provinents de la Diputació de Barcelona i d'altres administracions, llevat que les condicions de concertació del recurs hagin establert el contrari.



Àrea de Presidència
Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

13. En cas de recursos econòmics pluriennals, la despesa justificada s'ha d'aplicar en primer lloc a l'import del primer any de periodificació de l'ajut.
14. Els ens instrumentals de l'ens destinatari poden executar i aprovar les despeses de les actuacions concedides. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació següent: que l'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i contractació vigent; i que la matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens que ha executat l'actuació, d'acord amb els seus estatuts.
15. L'ens destinatari pot encarregar l'execució i aprovació de les despeses de les actuacions aprovades en altres ens que tinguin la consideració de destinataris d'acord amb la normativa reguladora del Pla. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació del referit encàrrec, amb indicació de l'òrgan i la data de la seva aprovació.
16. Les actuacions executades conjuntament per diversos ens s'han de justificar com s'indica a continuació:
 - a. L'ens encarregat de gestionar-la ha de presentar la justificació de despeses per l'import total de l'ajut.
 - b. En la documentació justificativa s'han de relacionar les despeses de cada ens executor.
 - c. Els ens han de respectar la distribució de finançament de l'actuació que es faci constar en la sol·licitud. S'admet una desviació de les aportacions que corresponen als ens destinataris màxima del 10 per cent, que es calcularà sobre l'import global concedit.
 - d. L'import total de l'ajut s'ha d'abonar a l'ens destinatari.
 - e. L'ens destinatari, un cop es facin efectius els pagaments de qualsevol tipus per part de la Diputació de Barcelona, resta obligat a transferir a la resta d'ens executors la part que els correspongui, d'acord amb la distribució de finançament acordada, en el termini màxim de tres mesos.
17. Per determinar l'ens principal d'un ens participat s'ha de considerar qui ostenti la majoria de drets de vot o, en cas d'igualtat, la majoria del finançament.
18. Sens perjudici de la modalitat d'execució, la justificació de les despeses correspon, en tot cas, a l'ens destinatari de l'ajut.
19. En el tràmit de justificació de despeses, es fa la tramesa al Registre de Factures de la Diputació en el moment en què el centre gestor verifica la documentació, si se sol·licita un pagament.
20. En cas que es detecti l'existència de defectes esmenables, l'ens pot esmenar fins al darrer dia del termini de l'audiència prèvia a la revocació de l'ajut. Si la justificació s'ha presentat durant el període d'audiència, el termini per esmenar és de 15 dies hàbils a partir de l'endemà del requeriment.

Article 33. Pagament

1. En els ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva amb càrrec al capítol 4 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona, s'ha de pagar de manera anticipada el 100 per cent de l'ajut quan es produeixi l'acceptació, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert. En cas de recursos d'execució pluriennal, s'ha de pagar de manera anticipada el 100 per cent de l'import que es periodifiqui el primer any quan es produeixi l'acceptació i, pel que fa a les anualitats següents, s'ha de pagar de manera anticipada el 100 per cent de l'import de la corresponent anualitat quan es produeixi la justificació del 100 per cent de l'import de l'anualitat anterior, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert.
2. Per tal de poder efectius els pagaments avançats referits en el punt anterior, un cop s'aprovi el procediment de concessió d'ajuts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local emetrà informe en què es deixi constància dels ens que en els últims sis mesos han acreditat estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. En els fons de prestació i els ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència amb càrrec al capítol 4 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona, quan el centre gestor apreciï la conveniència, es poden efectuar pagaments avançats de com a mínim el 50 per cent de l'ajut quan es produeixi l'acceptació, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert. En cas de recursos d'execució pluriennal, es poden efectuar pagaments avançats de com a mínim el 50 per cent de l'import que es periodifiqui el primer any quan es produeixi l'acceptació i, pel que fa a les anualitats següents, es poden efectuar pagaments avançats de com a mínim el 50 per cent de l'import de la corresponent anualitat quan es produeixi la justificació del 100 per cent de l'import de l'anualitat anterior, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert. Aquests pagaments avançats han de ser motivats i aprovats en l'acte de concessió.
4. Els pagaments avançats referits en els punts anteriors s'han de fer quan es produeixi l'acceptació dels ajuts. En els ajuts econòmics, l'acceptació és tàcita si en el termini d'un mes l'ens no hi renuncia. En els fons de prestació l'acceptació ha de ser expressa i, en cas de no presentar-la, els fons s'han de pagar prèvia justificació de despeses.
5. Els supòsits no inclosos en els punts anteriors s'han de pagar prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses de l'actuació.
6. Els ens destinataris poden renunciar al pagament avançat previst. Els centres gestors han de tenir en compte aquesta sol·licitud si l'estat de la tramitació del pagament ho permet, sens perjudici que, si ja s'ha fet efectiu, l'ens destinatari reintegri l'import avançat rebut.

7. En cas que, d'acord amb les condicions de concertació de cada recurs, l'ajut s'hagi concedit en referència a un percentatge del cost total de l'actuació, la determinació de l'import a pagar s'ha de calcular aplicant la mateixa proporció sobre el cost, que en cap cas pot ser superior a l'aprovat.

Capítol 7. Modificacions en l'acte de concessió

Article 34. Canvis de destinació

No s'admeten els canvis de destinació dels recursos concedits.

Article 35. Ampliació de terminis

1. Els ens destinataris poden sol·licitar l'ampliació dels terminis d'execució i/o de justificació dels seus ajuts. L'ampliació del termini d'execució porta aparellada la del termini de justificació.
2. La sol·licitud ha d'estar degudament motivada i calendaritzada, i és requisit per a la concessió que s'aporti la documentació següent:
 - a. Acreditació signada pel secretari/ària de l'ens de l'aprovació de l'expedient de contractació, si l'actuació es realitza majoritàriament mitjançant contractació externa i prèvia licitació.
 - b. Acreditació signada pel secretari/ària de l'ens de l'aprovació de l'adjudicació del contracte, si l'actuació es realitza majoritàriament mitjançant contractació menor.
 - c. Declaració responsable signada per l'alcalde/essa (president/a) o pel secretari/ària fent constar que s'ha iniciat l'execució de l'actuació, si aquesta es realitza majoritàriament amb mitjans propis.
3. Les sol·licituds d'ampliació s'ha de presentar com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini que es vol prorrogar.
4. En cas de detectar-se defectes esmenables, el termini d'esmena és de 10 dies hàbils des de l'endemà del requeriment.
5. Les resolucions són promogudes pels centres gestors corresponents, d'acord amb les regles següents:
 - a. La resolució s'ha de produir abans que transcorri el termini inicial. Transcorregut aquest termini, la sol·licitud s'ha de considerar desestimada per silenci administratiu. La desestimació per silenci administratiu, no obstant, no eximeix de l'obligació de desestimar expressament la sol·licitud.
 - b. L'estimació de la sol·licitud és facultativa i el centre gestor ha de valorar i motivar les circumstàncies de l'ens destinatari i les de la pròpia Diputació de Barcelona per atendre-la, així com la possible afectació de drets de tercer.

- c. L'ampliació dels terminis s'ha de concedir per la meitat del termini inicial previst. En cas d'ampliació del termini d'execució, el termini de justificació s'ha d'ampliar en tres mesos des de la finalització del nou termini d'execució.
 - d. L'estimació de les ampliacions de termini d'execució comporta, quan escaigui, el reajustament de la despesa.
6. En cas d'ajuts en règim de concurrència competitiva, la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'acte d'estimació o desestimació de l'ampliació de terminis pot substituir la notificació i produir els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015. La publicació s'ha de realitzar en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'aprovació.

Article 36. Renúncia

- 1. L'ens destinatari pot renunciar als seus ajuts, totalment o parcialment.
- 2. Amb relació a la renúncia de recursos econòmics:
 - a. Amb la justificació final de l'actuació, l'ens destinatari, quan no justifiqui la totalitat de l'import concedit, pot renunciar a la part de l'ajut pendent de justificar, per tal que la Diputació procedeixi a l'acceptació de la renúncia.
 - b. En el cas de fons de prestació, l'aplicació de les quantitats alliberades per renúncia s'establirà en l'acte regulador de la concessió.
- 3. Les renúncies de recursos econòmics i, si escau, les reduccions de la quantia autoritzada, són promogudes pel centre gestor corresponent, llevat quan es realitzin en el marc del tancament de la convocatòria, supòsit en què seran promogudes per la Direcció de Serveis de Cooperació Local, previ informe del centre gestor.

Article 37. Revocació

- 1. Els recursos econòmics es poden revocar d'acord amb el procediment establert a l'article 40 del present règim. La revocació comporta la declaració de la pèrdua total o parcial al dret de cobrament i l'exigència de reintegrament dels imports pagats per avançat i no justificats degudament.
- 2. També es poden revocar els recursos econòmics, tècnics i materials concedits en els supòsits establerts en els articles 37 de la Llei General de Subvencions i 48 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació, prèvia audiència de l'ens destinatari.
- 3. Cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte d'un recurs tècnic o material, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per reprendre la tramitació, advertint-lo que, de no fer-ho, en el termini de quinze dies comptats des del dia següent a la notificació, es procedirà a la revocació del recurs.

Article 38. Reintegrament

1. Els ens destinataris han de reintegrar l'import pagat per avançat per la Diputació de Barcelona i no justificat degudament.
2. El reintegrament s'ha de realitzar en el termini màxim de tres mesos des de la notificació de l'acte corresponent i ha d'identificar-lo amb el respectiu "Número de codi de barres".
3. Transcorregut el termini anterior, el reintegrament s'ha de fer efectiu mitjançant la compensació del pagament d'altres subvencions de la Diputació de Barcelona de les quals l'ens en sigui beneficiari.

Capítol 8. Tancament**Article 39. Finalització**

1. Els recursos econòmics es consideren finalitzats quan l'import concedit es justifiqui correctament i aquesta justificació s'hagi verificat, o quan s'aprovi la renúncia o revocació total o parcial.
2. Els recursos tècnics i materials es consideren finalitzats quan es realitzi l'objecte de l'actuació o quan s'aprovi la renúncia o la revocació.

Article 40. Tancament dels recursos econòmics

1. Dins dels tres mesos següents a l'acabament del termini final de presentació de justificacions, s'ha de promoure el tancament i revocació provisionals dels ajuts no justificats i s'ha d'habilitar un període d'audiència de 15 dies hàbils per tal que els ens afectats presentin les justificacions pendents i/o al·leguin el que estimin pertinent. Els responsables de promoure aquest acte són els centres gestors, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència i de fons de prestació, i la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva. Si les justificacions presentades durant l'audiència contenen defectes, s'ha de requerir l'esmena per un termini de 15 dies hàbils.
2. Transcorregut el citat termini, s'ha de promoure el tancament i revocació definitius dels ajuts no justificats degudament. Els responsables de promoure aquest acte són els centres gestors, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència i de fons de prestació, i la Direcció de Serveis de Cooperació Local, previ informe del centre gestor, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva.
3. Per als ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva, respecte dels tancaments provisional i definitiu, la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes,

en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015. La publicació s'ha de realitzar en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'aprovació.

4. Per als ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència i per als fons de prestació, els actes de liquidació s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'aprovació.
5. Amb relació als import que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'han de sol·licitar els imports pagats per avançat i no justificats, sens perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.

Capítol 9. Règim jurídic

Article 41. Règim jurídic

1. A més del present règim, constitueix el règim jurídic específic de la convocatòria:
 - a. El Protocol general del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023" i les disposicions que el desenvolupin.
 - b. El Catàleg 2021-2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, les condicions de concertació i compromisos de qualitat que conté, així com les disposicions que el desenvolupin.
2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic de la convocatòria es troba constituït per:
 - a. Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular, en allò referit al règim dels governs locals de Catalunya.
 - b. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - c. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - d. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.
 - e. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - f. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim Jurídic del Sector Públic.
 - g. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - h. Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
 - i. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
 - j. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
 - k. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- l. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- m. Llei 19/2014 del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya.
- n. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
- o. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
- p. Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
- q. Amb caràcter supletori, Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament i Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.
- r. Qualsevol altra normativa concordant que resulti aplicable.

Article 42. Protecció de dades

1. La Diputació de Barcelona i els ens destinataris han de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals i, en particular, l'establert en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, tant quan ostentin la condició de "responsables del tractament" com d'"encarregats del tractament" de les dades personals a tractar en el decurs de les actuacions.
2. L'ens sol·licitant autoritza a la Diputació de Barcelona, quan actuï com a encarregada del tractament, per subencarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte de cada recurs sol·licitat, així com també, per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció del servei objecte del recurs. Tanmateix, la Diputació vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subencarregat respectant les obligacions fixades a l'article 28 del RGPD i a l'article 33 de la LOPDGDD.
3. Així mateix autoritza a la encarregada del tractament a dur a terme, únicament per als usuaris assignats a l'actuació concreta, el tractament en dispositius portàtils, a tractar les dades als seus local o fora d'aquests i dels del responsable, en virtut de la necessitat de l'actuació; l'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades personals, incloent-hi els annexos als correus-e, fora dels locals del responsable; tractar les dades als seus locals.
4. La Diputació tindrà a disposició de l'ens local còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.
5. En cas que l'ens local actuï com a intermediari entre altres entitats (públiques o privades) i la Diputació actua en condició d'encarregat del tractament haurà de

disposar, l'autorització dels diferents responsables dels tractaments, en els termes previstos a l'article 28.2 del RGPD per al subencàrrec o cessió a la Diputació.

6. Els servidors on es tractaran les dades personals i els serveis associats es trobaran a les instal·lacions de la Diputació de Barcelona. No obstant, en el cas que s'hagin d'externalitzar aquests serveis es realitzaran dintre del territori de la UE o en un destinatari de nivell adequat per la Comissió Europea.
7. El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme d'acord amb les previsions següents:
 - a. Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en l'objecte del recurs sol·licitat i per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció dels serveis oferts.
 - b. La Diputació, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, per a:
 - i. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - ii. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - iii. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - iv. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
 - c. Garantint que les persones autoritzades per tractar dades personals:
 - i. Es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment;
 - ii. Mantenir el 10re de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagin tingut accés en virtut del corresponent encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte;
 - iii. Han rebut formació en matèria de protecció de dades.
 - iv. En el cas de violació de seguretat de les dades personals la Diputació informará el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48h, i a través del Delegat de Protecció de Dades (DPD), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Aquesta notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
 - v. Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació procedirà a la devolució i/o destrucció (segons s'estableixi en el moment d'inici dels treballs) de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre la o les subencarregades.

- vi. En cas necessari, en virtut de les característiques de cada actuació sol·licitada, el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació juntament amb la persona DPD de l'ens sol·licitant adaptaran les presents clàusules al cas concret.
8. Respecte dels recursos econòmics atorgats en el marc del Catàleg, els ens destinataris facilitaran les dades necessàries per a la justificació de la despesa en els termes previstos en aquest règim i en els formularis corresponents fent cessió de les mateixes a la Diputació per al seguiment i control de l'execució de l'ajut.
9. Els ens destinataris tindran a disposició de la Diputació els documents originals que es requereixin per tal de poder fer-ne consulta, en el cas que es cregui necessari, i/o ampliar la informació a efectes de la justificació de la despesa.
10. En qualsevol cas, les dades personals facilitades, en aquest cas, respectaran el principi de minimització de les dades (adequades, pertinents i actualitzades) per a la finalitat de seguiment i control de l'ajut.
11. Les dades personals facilitades pels destinataris de l'actuació a la Diputació es tractaran amb la finalitat de fiscalitzar i gestionar l'ajut sol·licitat, en virtut d'una missió d'interès públic, i seran conservades de manera indefinida al corresponent expedient. Les dades seran cedides a altres administracions davant les que s'hagi de justificar la despesa i quan una llei així ho prevegi. L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i resta de drets es podrà realitzar a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/drets-arco/default.asp> o mitjançant la presentació d'un escrit al Registre Electrònic General de la Diputació. Per a més informació, el Delegat de Protecció de Dades es troba a disposició dels interessats a dpd@diba.cat. Així mateix, els interessats poden adreçar-se a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades per a presentar qualsevol reclamació sobre la matèria http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/.

Capítol 10. Quantia dels recursos, procediment de concessió i període de sol·licitud**Article 43. Quantia individualitzada dels recursos**

- a. Ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social	Àrea d'igualtat i Sostenibilitat Social	Innovació en polítiques socials	300.000,00	0,00
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana	150.000,00	0,00
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	Solucions d'administració digital	1.053.000,00	0,00
Direcció de Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)	516.214,00	0,00
Direcció de Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	650.000,00	0,00
Direcció de Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Plans directors de cooperació al desenvolupament	90.000,00	90.000,00
Direcció de Relacions Internacionals	Oficina Cooperació al Desenvolupament	Projectes de cooperació al desenvolupament	75.000,00	75.000,00
Direcció de Relacions Internacionals	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals	224.641,14	0,00
Direcció de Relacions Internacionals	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Foment de les relacions europees i internacionals dels ens locals de fins a 10.000 habitants	46.160,29	0,00
Direcció de Relacions Internacionals	Oficina d'Europa i Estratègia Internacional	Plans d'acció internacional	10.000,00	10.000,00
Direcció de Serveis Support Coordinació General	Direcció de Serveis Support Coordinació General	Activitats en matèria de memòria democràtica	200.000,00	0,00
Gabinet Premsa i Comunicació	Servei Planificació i Serveis Editorials	Publicacions d'àmbit local	75.000,00	0,00
Gabinet Prevenció i Seguretat	Gabinet Prevenció i Seguretat	Pla de seguretat local	7.920,00	0,00
Gabinet Prevenció i Seguretat	Gabinet Prevenció i Seguretat	Seguretat als museus municipals i les seves extensions	2.875,00	0,00
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Support al Teixit Comercial Local	Cooperació comercial entre diversos ens locals	100.000,00	20.000,00
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Support al Teixit Comercial Local	Estudis del teixit comercial, mercats i fires locals	170.000,00	0,00

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Im port 2023 (EUR)	Im port 2024 (EUR)
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Suport al Tèxtil Comercial Local	Projectes singulars de suport del teixit comercial, mercats i fires locals	457.123,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Activitats de la Xarxa d'Anys Municipals	85.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals	459.816,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals	275.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Museització, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials	150.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina de Patrimoni Cultural	Tractament arxivístic, conservació preventiva XAM	190.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Difusió Artística	Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals	120.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Difusió Artística	Festivals artístics	550.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	CulturalMENT: Suport a projectes culturals adreçats a gent gran amb malalties mentals	200.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural	200.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	Projectes culturals	410.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Medi Ambient	Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental	Adequació acústica de locals	350.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Medi Ambient	Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat	Projectes pel Clima	395.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Medi Ambient	Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental	Activitats de sensibilització i educació ambiental	350.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Planificació estratègica territorial	319.373,48	79.843,37
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Projectes territorials innovadors	592.597,52	148.149,38
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Actuacions en l'àmbit de l'ocupació per a municipis de fins a 5.000 habitants	135.000,00	0,00

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	631.500,00	500.000,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Actuacions de suport a la indústria	1.843.210,00	226.000,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Projectes experimentals de suport al teixit productiu	1.144.945,00	140.500,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Projectes singulars de suport al teixit productiu	448.845,00	54.750,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Animals de companyia (gossos i gats)	450.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei de Suport a les Polítiques de Consum	Servei de mediació en consum	410.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei de Suport a les Polítiques de Consum	Serveis públics de consum (OMIC i OCIC)	1.515.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Plans locals de salut	240.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Promoció de la salut	1.450.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Sanitat ambiental	2.670.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Seguretat alimentària	1.150.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Turisme	Oficina de Màrqueting Turístic	Promoció d'esdeveniments amb projecció turística	150.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Turisme	Oficina Tècnica de Turisme	Creació i millora de productes turístics	360.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Turisme	Oficina Tècnica de Turisme	Foment de la sostenibilitat turística	90.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Ciutats educadores, finançament de programes de connexió de temps i espais educatius	910.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Equitat educativa, finançament d'acoons i d'oficines municipals d'escolarització	308.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Noves oportunitats educatives 4 i 10, finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació	400.000,00	0,00

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres	Mesures per a reduir danys causats pel porc senglar	100.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Gerència de Serveis d'Esports	Projecte Transformador: Suport a la Implementació Municipal de "Jovenutut Esportiva, Societat Activa"	250.000,00	250.000,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Ajuts per l'esport a col·lectius vulnerables - Comunitat "Jovenutut Esportiva, Societat Activa"	930.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Cicle de passejades per a la gent gran	100.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Esdeveniments esportius	1.100.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Programes esportius	688.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina Activitats Regul i Prog Protec Civil	Adquisició de recursos i inversió en equipaments destinats a la protecció civil	180.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina Activitats Regul i Prog Protec Civil	Finançament del servei de protecció civil	300.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina Activitats Regul i Prog Protec Civil	Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	300.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits	951.000,00	380.000,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Oficina de Polítiques d'Igualtat	Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere	1.400.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Oficina de Polítiques d'Igualtat	Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masculistes	1.510.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Dinamització de les persones grans	320.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Finançament en l'àmbit de la convivència i la diversitat	700.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència	470.000,00	0,00

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures	Neteja viària hivernal de facòdis al nucli principal o de camins d'ús públic (hivern 2022-2023)	11.907,44	0,00
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local	Actuacions de seguretat viària urbana	200.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local	Actuacions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana	350.000,00	0,00
Gerència de Serveis Socials	Servei d'Atenció, Dependència i Vulnerabilitat Social	Finançament de programes i projectes de prevenció d'addiccions	275.000,00	0,00
Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Prevenició incendis forestals: Obertura de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població de la ciutadania en els petits municipis	0,00	2.000.000,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis	150.000,00	0,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	450.000,00	0,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS	150.000,00	0,00
Servei d'Agenda 2030 i Participació	Servei d'Agenda 2030 i Participació	Finançament per impulsar la participació ciutadana en l'Agenda 2030 o l'Agenda Urbana Local	50.000,00	0,00
			34.165.127,87	3.974.242,75

Import total

ajuts econòmics concurrència competitiva

38.139.370,62

b. Ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	Support al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals	1 020 000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Noves oportunitats educatives 4.10: finançament de formació per a la continuïtat educativa	432.671,00	1.007.329,00
Direcció Serveis Secretaria, Adj. Secret. Gral	Direcció Serveis Secretaria, Adj. Secret. Gral	Ajut per a la prestació de les funcions públiques de Secretaria-Intervenció	538.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Millora d'infraestructures per garantir la qualitat de l'aigua de consum humà	550.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Adquisició d'habitatges	1.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres	Control de rius actius de Vespa asiàtica (Vespa velutina)	20.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses	210.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Textil Productiu	Recull d'activitats de suport al teixit empresarial	350.000,00	0,00
Gabinet d'Innovació Digital	Gabinet d'Innovació Digital	SetDIBA: solucions d'administració digital per a ens locals en procés de migració	50.500,00	0,00
Gabinet d'Innovació Digital	Gabinet d'Innovació Digital	Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques	294.300,00	0,00
			4.485.471,00	1.007.329,00

Import total

ajuts

econòmics

concessió

directa amb

concurrència

5.472.800,00

c. Fons de prestació

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Activitats Esportives	Dinamització de l'activitat física i l'esport local	1.266.790,00	0,00
Gerència de Serveis d'Esports	Oficina Equipaments Esportius	Digitalització i condicionament d'equipaments esportius - Equipaments 2030	839.990,00	0,00
Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Oficina Tècnica Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	Prevenició incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica	0,00	2.784.725,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Equitat educativa: finançament de programes educatius en petits municipis	900.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Educació	Gerència de Serveis d'Educació	Equipaments 2030 responsables i educadors: finançament per a la millora socioeducativa	2.353.512,00	0,00
Gerència de Serveis de Comerç	Oficina Suport al Treixit Comercial Local	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	1.800.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	Servei Salut Pública	Seguretat i salubritat a les platges	859.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Suport als Serveis locals d'habitatge	700.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	Oficina d'Habitatge	Servei d'intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH)	1.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Cultura	Oficina Estudis i Recursos Culturals	Activitats culturals del cicle festiu	900.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Gerència de Serveis d'Espais Naturals	Coneguem els nostres parcs	70.000,00	0,00
Oficina Pla Jove	Oficina Pla Jove	Finançament en l'àmbit de joventut	1.650.000,00	0,00
Gerència de Serveis Socials	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials	15.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis Socials	Servei Suport als Serveis Socials Bàsics	Finançament dels serveis socials bàsics	11.200.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Biblioteques	Oficina Serveis a la Xarxa de Biblioteques	Promoció de la lectura als municipis petits	30.000,00	0,00

Centre gestor	Unitat prestadora	Recurs	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana	1.264.000,00	0,00
Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Servei de Convivència, Diversitat i Cicle de Vida	Barris i comunitats, motors de transformació social	2.323.500,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	Observatoris del desenvolupament econòmic local	330.000,00	120.000,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc	2.750.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals	670.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Mercat de Treball	Plans Locals d'Ocupació	15.000.000,00	0,00
Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació	Servei Teixit Productiu	Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris locals i de qualitat	550.000,00	550.000,00
			61.446.792,00	3.454.725,00

Import total fons de prestació: 64.901.517,00

Article 44. Procediment de concessió i període de sol·licitud

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Accions de caràcter europeu i internacional dels ens locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Accions de millora continua als serveis socials bàsics	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Acolida i ciutadania intercultural	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Activitats de la Xarxa d'Anxus Municipals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Activitats de sensibilització en matèria de consum responsable	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	31/10/23
Activitats de sensibilització i educació ambiental	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Activitats d'educació per a la salut	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	30/04/23
Accions de prevenció i detecció d'addiccions en adolescents i joves	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	09/02/23
Accions de suport a la indústria	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Accions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Accions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (EOG)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Adquisició de recursos i inversió en equipaments destinats a la protecció civil	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Adquisició d'habitatges	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	31/10/23
Ajuts per l'esport a col·lectius vulnerables - Comunitat "Joventut Esportiva, Societat Activa"	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Assessorament tècnic per a la incorporació l'Agenda 2030 i els ODS a les polítiques públiques locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrencia	03/07/23	31/10/23
Anàlisi de l'estructura organitzativa, actualització de la llei i adequació retributiva singular	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	31/1/23
Anàlisi dels espais lliures (SNL) per al desenvolupament de la infraestructura verda local i l'ODS15.	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Animals de companyia (gossos i gats)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebb62e18298cc175a894 Adreça de validació:

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Arranjament d'habitatges	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Assessorament en qualitat de gènere, violències masculines i diversitat sexual, afectiva i de gènere	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Assessorament en projectes europeus	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Assessorament jurídic en la gestió de recursos humans	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assessorament jurídic en via administrativa i representació i defensa judicial en recursos humans	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assessorament tècnic a projectes de participació ciutadana	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Assessoraments d'activitats esportives	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assessoraments d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Assistència de personal tècnic en tribunals i òrgans de selecció	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Assistència en prevenció de riscos laborals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/12/23
Assistència tècnica integral en formació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Campanyes de control i disciplina de mercat	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Cartes i catàlegs de serveis	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Catàleg dels fons especials de les biblioteques públiques	Recurs material	Provisió de bens, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Cens d'activitats	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursància competitiva	28/1/22	09/02/23
Cicle de passejades per a la gent gran	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursància competitiva	28/1/22	09/02/23
CIDO: difusió de la informació pública local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Planificació estratègica i projectes en l'àmbit de les persones grans	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursància competitiva	28/1/22	09/02/23
Ciutats educadores: ecosistemes educatius locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursància competitiva	28/1/22	30/04/23
Ciutats educadores: finançament de programes de connexió de temps i espais educatius	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursància competitiva	28/1/22	09/02/23
Ciutats educadores: funció educativa de les famílies	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Redacció de plans de comunicació de serveis públics als entorns locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursància competitiva	28/1/22	09/02/23
Coneguem els nostres parcs	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Consultoria en el desenvolupament de projectes formatius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	30/04/23
Control d'establiments de tatuatge i piercing	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Control sanitari de l'aigua de consum humà	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Control sanitari de piscines d'ús públic	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Control sanitari d'instal·lacions de baix risc susceptibles de transmetre la legionel·la	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Cooperació comercial entre diversos entorns locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursància competitiva	28/1/22	09/02/23
Creació i millora de productes turístics	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursància competitiva	28/1/22	09/02/23
Cultura emprènadora a l'escola (CUEME)	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Desenvolupament de projectes d'educació i sensibilització ambiental	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Desenvolupament d'estratègies de ciutat intel·ligent	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	30/04/23
Diagnosi organitzativa i gestió per processos als serveis socials bàsics	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Diagnosi, disseny i avaluació intermedial de plans locals de joventut	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	08/02/23
Diagnosi i estratègies (DIES) d'urbanisme i regeneració urbana	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Digitalització i condicionament d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Digitalització i difusió dels fons locals i patrimonials de les biblioteques públiques	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	30/04/23
Dinamització de activitat física i l'esport local	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Dinamització de les persones grans	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Disseny de l'Agenda Urbana Local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Disseny i elaboració de bases reguladores de processos selectius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Educació ambiental per la transició energètica	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Eina de valoració del risc social per als serveis socials bàsics (DS-DIBA)	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Eines de gestió del copagament dels serveis d'atenció domiciliària (TASSAD)	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Eines per a la planificació de polítiques d'igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebbb2e18298cc175a894 Adreça de validació:

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Eines per a l'abordatge integral de les violències masculines	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursació competitiva	28/1/22	09/02/23
Elaboració de la nòmina municipal en entorn web	Recurs material	Gestió directa per encàrrec de fons	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Elaboració o actualització de la cartografia topogràfica urbana digital 3D E = 1.000	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Enquesta d'hàbits relacionats amb la salut a alumnes de 4t d'ESO	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Enquestes de satisfacció d'esdeveniments esportius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Equipaments juvenils municipals - Equipaments 2030: Responsables i Educadors	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursació competitiva	28/1/22	09/02/23
Equipaments: planificació i projectes d'edificis d'equipaments sostenibles	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	09/02/23
Equitat educativa: escolaritat equilibrada	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursació competitiva	28/1/22	30/04/23
Equitat educativa: finançament d'accions i d'oficines municipals d'escolarització	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursació competitiva	28/1/22	09/02/23
Equitat educativa: finançament de programes educatius en petits municipis	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Equipaments 2030 responsables i educadors: gestió de centres i serveis	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursació competitiva	28/1/22	30/04/23
Equipaments 2030 responsables i educadors: estudis tècnics de millora	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursació competitiva	28/1/22	30/04/23
Esdeveniments esportius	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursació competitiva	28/1/22	09/02/23
Espai de treball en matèria de planificació estratègica de cooperació al desenvolupament	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Espai de treball i intercanvi dels plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebb62e182880c175a894 Adreça de validació:

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Espai d'intercanvi de coneixement per la implementació de l'Agenda 2030 - Xarxa 2030	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Espai públic: planificació i projectes d'espais públics saludables i resilient	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	09/02/23
Espais d'intercanvi dels plans locals d'acció comunitària inclusiva	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	09/02/23
Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb déficits	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estratègies sectorials d'habitatge	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudi de les afectacions de les línies de transport de subministraments de serveis	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	09/02/23
Estudis arquitectònics d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudis d'actuacions d'habitatge i rehabilitació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudis de manteniment d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudis de planificació i gestió d'esdeveniments esportius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudis de seguretat d'esdeveniments esportius	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudis de viabilitat d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudis d'eficiència energètica d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Estudis en matèria d'activitats regulades i protecció civil	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Estudis i plans d'accessibilitat	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	30/04/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Estudis i plans de mobilitat urbana sostenible	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Estudis i projectes de viabilitat municipal	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Estudis per a la creació, trasllat i ampliació d'equipaments bibliotecaris	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Estudis per a la provisió de banda ampla al territori	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/12/22	30/04/23
Execució de projectes de senyalització turística inclosos en la Xarxa de mobilitat turística	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23
Exposició per a la prevenció del consum de drogues "Controles?"	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23
Exposicions itinerants	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Exposicions itinerants d'art contemporani	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Festivals artístics	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23
Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'acions de millora dels serveis socials	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Finançament de projectes singulars per a la implicació de la ciutadania en els petits municipis	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23
Finançament de tallers i activitats formatives d'àmbit cultural	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23
Finançament del servei de protecció civil	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23
Finançament del servei d'inspecció i verificació d'activitats	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	08/02/23
Finançament dels serveis socials bàsics	Recurs econòmic	Fons de prestació			
Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de diversitat sexual, afectiva i de gènere	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23
Finançament en l'àmbit de joventut	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Finançament en l'àmbit de la convivència i la diversitat	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	08/02/23

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebb62e182880c175a894 Adreça de validació:

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masculines	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Finançament per a projectes singulars d'aplicació de l'Agenda 2030 i els ODS	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Foment de la sostenibilitat turística	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Foment de les relacions europees i internacionals dels ens locals de fins a 10.000 habitants	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Suport als serveis locals d'habitatge	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concursència		
Garantia del dret a l'alimentació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Gestió de comunitats energètiques o mecanismes similars per la transició energètica	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Gestió de la informació geogràfica local - Plataforma STIMUN	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concursència	28/1/22	31/1/23
Gestió sostenible de la infraestructura verda/blava urbana	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
Gestió sostenible de l'abastament d'aigua	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23
GIA - Aplicació informàtica per a la gestió de les activitats	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concursència	28/1/22	31/1/23
Governança de les TIC	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concursència	28/1/22	30/04/23
Grup de treball contra els maltractaments a les persones grans	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concursència	28/1/22	31/1/23
Grup d'interrelació per a la promoció de l'activitat comercial	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concursència	28/1/22	08/02/23
Grups de suport emocional i d'ajuda mútua (GSAM)	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concursència competitiva	28/1/22	08/02/23

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebb62e18286cc175a884 Adreça de validació:

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Guia local per fer front als maltractaments a les persones grans	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursància competitiva	28/1/22	08/02/23
Guia pràctica per a elaborar l'Agenda 2030 Local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concursància	03/07/23	31/10/23
Anàlisi de dades i disseny d'intervencions socioeducatives per a infància i adolescència en risc	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursància competitiva	28/1/22	08/02/23
Identificació d'orientacions estratègiques de cooperació al desenvolupament	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concursància	28/1/22	31/10/23
Projectes pel Clima	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursància competitiva	28/1/22	08/02/23
Implementació de mesures alternatives a la sanció econòmica (MASE)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursància competitiva	28/1/22	08/02/23
Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concursància	28/1/22	31/10/23
Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concursància		
Indicadors bàsics del mercat de treball	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concursància	28/1/22	30/04/23
Informes d'indicadors de Salut Local (ISL)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concursància	28/1/22	31/1/23
Xarxa Punts Liles	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concursància	28/1/22	08/02/23
Influència d'expedients disciplinaris i expedients d'informació reservada	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concursància	28/1/22	31/1/23
Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concursància		
Jornades d'esport adaptat	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concursància competitiva	28/1/22	08/02/23
Support al manteniment de piscines d'estiu municipals per agrupacions d'ens locals - Equipaments 2030	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concursància competitiva	28/1/22	08/02/23
Mapes de patrimoni cultural local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concursància	28/1/22	08/02/23

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebb62e18286cc175a684 Adreça de validació:

Recurs		Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Mesures per a reduir danys causats pel porc senglar	Recurs econòmic	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursació competitiva	28/1/22	08/02/23
Millora criteris de registre de l'atenció social al Sistema d'Informació de Serveis Socials - Hèlita	Recurs tècnic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursació competitiva	28/1/22	08/02/23
Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris locals i de qualitat	Recurs econòmic	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Millora de les xarxes de serveis urbans	Recurs tècnic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	08/02/23
Millora de rieres, torrents i barrancs en sol urbà	Recurs tècnic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	08/02/23
Millora d'infraestructures per garantir la qualitat de l'aigua de consum humà	Recurs econòmic	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Neteja viària hivernal de l'accés al nucli principal o de camins d'ús públic (hivern 2022-2023)	Recurs econòmic	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursació competitiva	28/1/22	08/02/23
Noves orientacions educatives 4.10: Programes, fires i jornades d'orientació educativa	Recurs material	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Construcció d'un sistema local d'orientació	Recurs tècnic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concursació competitiva	28/1/22	30/04/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament de formació per a la continuïtat educativa	Recurs econòmic	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Finançament per a l'impuls d'un sistema local d'orientació	Recurs econòmic	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concursació competitiva	28/1/22	08/02/23
Noves oportunitats educatives 4.10: Orientació a les escoles municipals de persones adultes	Recurs material	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Oficines d'atenció ciutadana (OAC)	Recurs tècnic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Orientacions per iniciar-se a les relacions europees i internacionals	Recurs tècnic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
PCOM-Aplicació informàtica per a la gestió de les emergències al municipi	Recurs material	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Pla d'actuació de mandat (PAM)	Recurs tècnic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebb2e182880c175a894 Adreça de validació:

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Pla de seguretat local	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Planificació de la intervenció en monuments	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	09/02/23
Planificació i gestió turística	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Planificació per a la transició energètica i el clima	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans d'acció internacional	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans d'actuació anual de les polítiques locals de joventut - Escola Jove	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	09/02/23
Plans d'autoprotecció (PAU) i protocols	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans de protecció civil municipals - DUPROCI	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans d'educació per a la ciutadania global (ECG)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans directors de cooperació al desenvolupament	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans i programes de verificació d'activitats comunicades	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans i projectes per al desenvolupament cultural local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Plans locals d'acció comunitària inclusiva	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plans locals de salut	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	09/02/23
Plataforma Participa311	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Plataforma tecnològica per a la gestió urbana	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Plataforma Telemàtica Xaloc (PTX)	Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d' eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebbb2e18298cc175a894 Adreça de validació:

Recurs		Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Recurs	Presència institucional a Internet	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
	Préstec de material esportiu	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
	Previsió incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
	Previsió incendis forestals: Delimitació d'urbanitzacions i nuclis de població	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
	Previsió incendis forestals: Direcció facultativa d'obres de la infraestructura estratègica	Recurs material	Gestió directa per encàrrec de l'ens	Concessió directa amb concurrència	31/10/23	31/12/23
	Previsió incendis forestals: Obertura de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
	Previsió incendis forestals: Projectes de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
	Processos de negociació de les condicions de treball	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
	Programes d'actuació municipal d'habitatge	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
	Programes esportius	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
	Projecte de mobiliari de biblioteques noves o en trasllat	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
	Projectes culturals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
	Projectes de cooperació al desenvolupament	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
	Projectes de suport al dret a l'habitatge des de l'emergència social	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Recurs	Projectes d'intervenció en monuments	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
	Projectes d'urbanitzacions en urbanitzacions amb déficits	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Projectes experimentals de suport al teixit productiu	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Projectes singulars de suport al teixit productiu	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Projectes singulars de suport del teixit comercial, mercats i fires locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Promoció de la convivència als espais públics, comunitats de veïnat i equipaments municipals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Promoció de la igualtat de gènere i la no-discriminació	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Promoció de la mobilitat sostenible	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Promoció de la salut	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Promoció de mesures per a l'eficiència energètica, l'estalvi i les energies renovables	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Protecció del patrimoni arquitectònic	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	08/02/23
Publicacions d'àmbit local	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Recerca historicoarqueològica	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	08/02/23
Recull d'activitats de suport al teixit empresarial	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	31/10/23
Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació, persones i empreses	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	31/10/23
Redacció de projectes de millora del patrimoni natural	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Redacció de projectes de senyalització turística inclosos a la xarxa de mobilitat	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23
Control de rius actius de Vespa asiàtica (Vespa velutina)	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrencia	28/1/22	31/10/23
Seguretat als museus municipals i les seves extensions	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/1/22	08/02/23

Recurs		Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Sensibilització en convivència i diversitat		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Sensibilització vers les relacions igualitàries		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Servei d'acompanyament d'entitats locals i associacions de comerciants i de parades dels mercats		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Servei d'acompanyament professional als equips municipals d'atenció a les violències masculines		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Servei de mediació en consum		Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Servei d'intermediació en Deutes de Habitatge (SIDH)		Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Servei itinerant de mediació ciutadana		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Serveis d'intervenció socioeducativa		Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Serveis públics de consum (OMIC i OCIC)		Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
SeTIDBA, serveis de suport per a la transformació digital		Recurs tècnic	Desenvolupament i manteniment d'eines informàtiques	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Solucions d'administració digital		Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Supervisió d'equips de serveis socials bàsics		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Supervisió per a responsables tècnics de serveis socials bàsics		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Suport a la ciutadania en la tramitació electrònica		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Suport a la gestió dels residus, la neteja viària i a l'economia circular		Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals		Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Suport en continuïtat en protecció de dades (SCPD)	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	30/04/23
Suport en matèria urbanística	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Suport i coresponsabilitat de les cures	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	08/02/23
Suport municipal als agents esportius locals	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrència competitiva	28/1/22	08/02/23
Actuacions per impulsar la cultura participativa	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	03/07/23	31/10/23
Trofeus i medalles	Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Verd urba: planificació i millora	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	08/02/23
Vigilància i control d'establiments alimentaris	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Xarxa de les Agendes Urbanes Locals	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Actuacions de seguretat viària urbana	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	08/02/23
Carrers municipals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	30/04/23
Elaboració de l'infotot municipal escala 1:1.000	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Gestió de la transparència municipal	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/10/23
Activitats en matèria de memòria democràtica	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	08/02/23

Directe de serveis de Cooperació Local						
Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud	
Tallers de promoció i divulgació europea	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23	
	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23	
Tallers d'emprenació - Noves Oportunitat Educatives 4.10	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
Projecte Transformador: Suport a la implementació Municipal de "Joventut Esportiva, Societat Activa"	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
Avaluació de la qualitat de les aigües	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23	
Avaluació del soroll	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
Elaboració de mapes de soroll, mapes de capacitat acústica i plans d'acció	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
Estudis de la qualitat de l'aire	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
Mesures dels camps electromagnètics	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23	
Planificació estratègica de la plantilla: estructura, contingut, composició i dimensionament	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23	
Assistència en el procés de relleu generacional als ens locals	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23	
Estudis de circuits esportius de proximitat - Equipaments 2030	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
Model de garantia d'ingressos i oficines de gestió de les prestacions econòmiques (OGPS)	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	
Seguretat i salubritat a les platges	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència			
Assessorament en convivència, diversitat i cicle de vida	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23	
Seguretat alimentària	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23	

Document signat electrònicament. Firms vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebb2e182880c175a894 Adreça de validació:

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Barris i comunitats: motors de transformació social	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Sanitat ambiental	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
NEXES, atenció a la soledat no desitjada de persones grans	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes estratègics en l'àmbit de persones amb discapacitat i salut mental	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Estudis del teixit comercial, mercats i fires locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Informes estratègics de desenvolupament econòmic local	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Observatoris del desenvolupament econòmic local	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Planificació estratègica territorial	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Activitats culturals del cicle festiu	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
CulturalMENT: Suport a projectes culturals adreçats a gent gran amb malalties mentals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Projectes territorials innovadors	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Innovació en polítiques socials	Recurs econòmic	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Porta a ResiduRecurs	Recurs material	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Actuacions en l'àmbit de l'ocupació per a municipis de fins a 5.000 habitants	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23
Support puntual en matèria de formació	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Certificació d'acions formatives organitzades pels ens locals de la demarcació de Barcelona	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Ajut per a la prestació de les funcions públiques de Secretaria-Intervenció	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ebbb2e18298cc175a894 Adreça de validació:

Recurs		Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Dones que transformen - Activitats		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	09/02/23
Espai Promovim: Impuls per a la promoció d'obra nova i gran rehabilitació		Recurs tècnic	Adhesió a espais de treball i treball en xarxa	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Finançament per impulsar la participació ciutadana en l'Agenda 2030 o l'Agenda Urbana Local		Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Material de sensibilització entorn l'Agenda 2030 i els ODS		Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Servei de préstec de carpes		Recurs material	Provisió de béns, equips i subministraments	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Promoció d'esdeveniments amb projecció turística		Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana		Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrencia competitiva	28/12/22	09/02/23
Migració del servei de correu electrònic		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Promoció del canal electrònic, l'accés a la informació pública i la transparència		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	09/07/23	31/10/23
Estudis de manteniment i eficiència energètica per a equipaments bibliotecaris		Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	30/04/23
Publicació automatitzada d'informació de transparència		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
SeTIDBA: solucions d'administració digital per a ens locals en procés de migració		Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
Elaboració del Pla de lectura municipal		Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	09/07/23	31/10/23
Promoció de la lectura als municipis petits		Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Auditories retribuïdes i registre salarial vinculats al pla d'igualtat intern dels ens locals		Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23
Gestió material dels processos de selecció per estabilització		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/12/23

Recurs	Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Planificació de la plantilla: anàlisi de la temporalitat i proposta tècnica de l'ocupació ordinària	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	31/1/23
Equipaments 2030 responsables i educadors: finançament per la millora socioeducativa	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Ciutats educadores: Transformació digital, estratègia de millora	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	30/04/23
Plans locals d'ocupació	Recurs econòmic	Fons de prestació	Concessió directa amb concurrència		
Support a la gestió de l'amiant	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Activitats i projectes estratègics de la Xarxa de Museus Locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Documentació, conservació preventiva i restauració dels fons de la Xarxa de Museus Locals	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Museització, documentació i recerca d'espais i equipaments patrimonials	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST - XAM	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Municipi cuidador	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	30/04/23
Plans, protocols i espais de millora continua per a la prevenció local de les addiccions	Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Espais d'innovació en la prestació dels serveis socials d'atenció domiciliària	Recurs tècnic	Adhesió a espais de trobada i treball en xarxa	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23
Auditories i intervenció als habitatges en situació de pobresa energètica	Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/1/22	09/02/23
Finançament de programes i projectes de prevenció d'addiccions	Recurs econòmic	Ajut econòmic	Concurrència competitiva	28/1/22	09/02/23

Recurs		Tipus	Classe	Procediment de concessió	Inici termini de sol·licitud	Fi termini de sol·licitud
Dones que transformen - Exposicions Eines per a la planificació i implementació de les polítiques d'infància i adolescència		Recurs material	Realització de serveis i activitats	Concessió directa amb concurrència	28/12/22	31/10/23
		Recurs tècnic	Redacció de plans, projectes i informes	Concurrència competitiva	28/12/22	09/02/23

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Servei de Contractació

18.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, prorrogar el contracte relatiu a l'Acord marc per a la selecció de varies entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots (Exp. núm. 2020/0013930).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. En data 29 d'octubre de 2020, per acord núm. 486 de la Junta de Govern, es va aprovar l'expedient de contractació relatiu a l'**Acord marc per a la selecció de varies entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots**, amb un pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, que es va fixar en la quantitat biennal (2 anys) de 4.420.000,00 euros, IVA exclòs. L'IVA que correspon aplicar és el 21% en els cobraments per domiciliació dels ingressos de dret públic del lot 2 i ascendeix a la quantitat de 739.200,00 euros. El servei de cobrament per targeta de crèdit/dèbit està exempt d'IVA, segons estableix l'article 20.Ú.18è. h) de la Llei 37/1992, de 28 desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost desglossat per lots pels dos primers anys va ser el següent:

Servei	Pressupost màxim, IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Pressupost màxim, IVA inclòs
LOT 1	900.000,00	Exempt	-----	900.000,00
LOT 2	3.520.000,00	21%	739.200,00	4.259.200,00
TOTAL	4.420.000,00		739.200,00	5.159.200,00

Els preus unitaris màxims de licitació es van establir pels imports següents en funció de cada lot:

Lot 1: Cobrament amb targeta

Servei	Preu unitari màxim
Lot 1	0,45% (sobre l'import de la transacció)

Import estimat de la suma de totes les transaccions: 200.000.000,00 €

Lot 2: Cobrament de domiciliacions

Servei	Preu unitari màxim, IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Pressupost màxim, IVA inclòs
Lot 2	0,16 € (per rebut domiciliat i per devolució)	21%	0,0336 €	0,1936 €

Nombre estimat de rebuts domiciliats/retornats: 22.000.000

L'import del preu unitari del servei del lot 1 es va calcular en base a un percentatge sobre l'import de la transacció. Els preus unitaris del lot 2 ho són per a cada rebut domiciliat i per a cada rebut retornat.

2. En data 11 de febrer de 2021, per acord de la Junta de Govern, es va adjudicar la contractació esmentada, tramitada de forma ordinària mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, subjecta a regulació harmonitzada, a les següents empreses d'acord amb les seves ofertes:

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials, a les següents empreses i pel següent ordre:

1) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A, amb NIF A48265169

- Preu unitari: 0,30% (IVA exclòs)
- 1.503 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès del 0,5% pel saldo en comptes operatius.

LOT 2: Cobraments de domiciliacions a les següents empreses i pel següent ordre de classificació:

1) CAIXABANK, S.A, amb NIF A08663619

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,03 €	0,19 €

- 2.033 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès al 0,5% pel saldo en comptes operatius.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.

2) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A, amb NIF A48265169

- Proposició econòmica:

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,0336 €	0,1936 €

- 1.503 caixers (obligatoris+ addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès al 0,5% pel saldo en comptes operatius.
- En relació amb la informació dels rebuts domiciliats facilitada als contribuents.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.

3) BANCO DE SABADELL, S.A, amb NIF A08000143

- Proposició econòmica:

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,0336 €	0,1936 €

- 512 caixers* (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.

** Tots aquests caixers admeten tributs de Modalitat 1 i 2 amb codi de barres, amb targeta pròpia i aliena, però no admeten tributs de Modalitat 3.*

- Tipus d'interès -0,50%* pel saldo en comptes operatius.

** Comissió de manteniment del -0,50% sobre saldos que, a final del dia, durant el període de liquidació, excedeixin de l'import de la franquícia de 5.000.000,-€.*

- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.
-

** Sempre i quan aquesta informació estigui informada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona dins del concepte, llevat del nom de l'Ajuntament i del subjecte passiu.*

4) BANCO SANTANDER, SA, amb NIF A39000013

- Proposició econòmica:

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,033 €	0,19 €

- 327 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès -0,50% amb una franquícia de 5.000.000,00 €, pel saldo en comptes operatius.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici

Així mateix es va disposar, amb càrrec als pressupostos de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, una despesa pluriennal de 5.159.200 € (IVA inclòs), de la qual 900.000 € (exempts d'IVA) corresponien al lot 1 i 4.259.200 € (3.520.000 + 21% IVA) corresponien al lot 2.

- Amb data 16 de març de 2021 es van formalitzar els corresponents contractes, amb vigència de 20 de març de 2021 a 19 de març de 2023.
- La cap del Servei de Coordinació-Contractació, amb data 3 d'octubre de 2022, va signar una comunicació de pròrroga del contracte per un any i la va justificar tal com es transcriu literalment a continuació:

“.../....

- Les entitats BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, BANCO DE SABADELL SA, BANCO SANTANDER SA i CAIXABANK SA estan realitzant el servei de forma satisfactòria.*
 - La clàusula 2 del contracte preveu la pròrroga del servei per un any.*
 - El servei és imprescindible pel desenvolupament normal de l'activitat de l'ORGT.*
 - El preu continua estant ajustat a mercat.*
-

Per tot això, es considera convenient proposar a les entitats adjudicatàries la pròrroga del seu contracte per 1 any més, d'acord amb el que s'estableix al contracte i al Plec de clàusules administratives particulars, amb les mateixes condicions contractuals que regeixen aquesta prestació”.

5. Per escrit de data 5 d'octubre de 2022, la cap del Servei de Coordinació-Contractació va preavisar a les entitats adjudicatàries, via e-notum, de la pròrroga del contracte amb efectes de 20 de març de 2023 a 19 de març de 2024. Aquest escrit va ser acceptat per les diferents empreses contractistes, segons consta en la corresponent evidència del procés de notificació.
6. Per ofici, de data 16 de gener de 2023, la cap del Servei de Coordinació-Contractació ha indicat que l'import generat per la pròrroga de referència, de 2.579.600,00 €, IVA inclòs, s'haurà d'imputar a les aplicacions pressupostàries i exercicis que es detallen a continuació:

LOT 1

Exercici	Import	Op. comptables	Programa	Econòmic
2023	360.000,00 €	920230000123	932	22708
2024	90.000,00 €	920239000005	932	22708

LOT 2

Exercici	Import	Op. comptables	Programa	Econòmic
2023	1.916.640,00 €	920230000122	932	22708
2024	212.960,00 €	920239000004	932	22708

Fonaments de dret

1. El règim jurídic del contracte es troba constituït, pel que fa a la preparació, l'adjudicació i modificació, pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Pel que fa als efectes i extinció, segons estableix l'article 26 de la LCSP, es regirà pel dret privat, així com per totes les especificitats del RGR i la resta de normativa aplicable als serveis bancaris regulats en aquest mateix acord marc.

2. La clàusula 1.5) del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix la contractació de referència (PCAP) estableix la durada de l'acord marc en dos anys, prorrogable de forma expressa, sense que la durada màxima de la seva vigència, incloses les prorroques, pugui excedir de tres anys.
3. La clàusula 1.6) del PCAP fixa com a valor estimat del contracte l'import de 7.514.000,00 € (IVA exclòs), desglossat de la següent manera:

Valor estimado	Vigencia inicial	Prórroga	Modificaciones (20%)	Total
LOTE 1	900.000	450.000	180.000	1.530.000
LOTE 2	3.520.000	1.760.000	704.000	5.984.000
TOTAL LOTES	4.420.000	2.210.000	884.000	7.514.000

4. D'acord amb l'establert a l'art. 174 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es poden adquirir compromisos de despesa de caràcter pluriennal per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.
 5. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de la Secretaria.
 6. La contractació que l'Organisme de Gestió Tributària tramiti per procediment obert, per procediment restringit i per procediment negociat amb publicitat està encarregada al servei de Contractació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el decret aprovat pel mateix organisme de 18 de desembre de 2014 (número 1492/2014).
 7. D'acord amb el que estableix l'article 12.a) en relació amb els articles 28.1.e.2) i 28.2.a) dels Estatuts que regeixen l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió ordinària, celebrada el dia 28 de març de 2019 (BOPB de 25 de juny de 2019), la competència per dictar aquest dictamen correspon al Ple de la Diputació de Barcelona.
 8. De conformitat amb el Decret de la Presidenta de la Diputació de Barcelona, número 8924, de 23 de juliol de 2019, publicat en el BOPB de 25 de juliol de 2019, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les presidents/es delegats/des d'àrea, diputats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, en el seu apartat Cinquè a), s'ha delegat la Presidència de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària en el diputat: Sr. Carles Ruiz Novella, que és a la vegada diputat delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona.
-

9. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.1.a), de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022 i modificada per Decret núm. 6212/22, de 26 de maig, publicat en el BOPB de 31 de maig de 2022.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. PRORROGAR, amb efectes de 20 de març de 2023 a 19 de març de 2024, la vigència dels contractes formalitzats amb data 16 de març de 2021, corresponents a l'**Acord marc per a la selecció de varies entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots**, amb les següents empreses pels imports i condicions que consten a continuació:

LOT 1: Cobraments mitjançant targetes de crèdit i dèbit amb Terminals Punts de Venda (TPV) virtual i físics i passarel·la de pagaments amb col·laboradors socials, a les següents empreses i pel següent ordre:

1) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A, amb NIF A48265169

- Preu unitari: 0,30% (IVA exclòs)
- 1.503 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès del 0,5% pel saldo en comptes operatius.

LOT 2: Cobraments de domiciliacions a les següents empreses i pel següent ordre de classificació:

1) CAIXABANK, S.A, amb NIF A08663619

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,03 €	0,19 €

- 2.033 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
 - Tipus d'interès al 0,5% pel saldo en comptes operatius.
-

- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.

2) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A, amb NIF A48265169

- Proposició econòmica:

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,0336 €	0,1936 €

- 1.503 caixers (obligatoris+ addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès al 0,5% pel saldo en comptes operatius.
- En relació a la informació dels rebuts domiciliats facilitada als contribuents.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.

3) BANCO DE SABADELL, S.A, amb NIF A08000143

- Proposició econòmica:

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,0336 €	0,1936 €

- 512 caixers* (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.

** Tots aquests caixers admeten tributs de Modalitat 1 i 2 amb codi de barres, amb targeta pròpia i aliena, però no admeten tributs de Modalitat 3.*

- Tipus d'interès -0,50%* pel saldo en comptes operatius.

** Comissió de manteniment del -0,50% sobre saldos que, a final del dia, durant el període de liquidació, excedeixin de l'import de la franquícia de 5.000.000,-€.*

- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici.

** Sempre i quan aquesta informació estigui informada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona dins del concepte, llevat del nom de l'Ajuntament i del subjecte passiu.*

4) BANCO SANTANDER, SA, amb NIF A39000013

- Proposició econòmica:

Preu unitari ofert IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert IVA inclòs
0,16 €	21%	0,033 €	0,19 €

- 327 caixers (obligatoris + addicionals) a la província de Barcelona aptes per a pagar els documents de cobrament.
- Tipus d'interès -0,50% amb una franquícia de 5.000.000,00 €, pel saldo en comptes operatius.
- En els rebuts domiciliats dels contribuents donarà informació de subjecte passiu, objecte tributari, Ajuntament, concepte i exercici

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, de 2.579.600,00 € (IVA inclòs), corresponent a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per fer front a les despeses dels contractes derivats de l'acord marc de referència, tot sotmetent la seva efectivitat a la condició d'existència de consignació adequada i suficient en el pressupost corresponent, d'acord amb el detall següent:

LOT 1

Exercici	Import	Op. comptables	Programa	Econòmic
2023	360.000,00 €	920230000123	932	22708
2024	90.000,00 €	920239000005	932	22708

LOT 2

Exercici	Import	Op. comptables	Programa	Econòmic
2023	1.916.640,00 €	920230000122	932	22708
2024	212.960,00 €	920239000004	932	22708

Tercer. NOTIFICAR la present resolució a les empreses contractistes.”

Servei de Programació

19.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial, de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Viladecans (Exp. núm. 2016/0009055).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel

president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Programa de Crèdit Local té l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible per a tots els ajuntaments de la província per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions a través del concert amb una entitat financera seleccionada prèvia convocatòria pública, que facilita, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ajuntaments amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionar la part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.
 2. Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents (Diputació de Barcelona, entitat financera i municipis sol·licitants del crèdit).
 3. La relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de les resolucions de les convocatòries públiques, mitjançant els acords de la Junta de Govern de data:
 - 26 de març de 2009 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2009-2010.
 - 24 de febrer de 2011 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (Catalunya Caixa), posteriorment Catalunya Banc, SA segons consta per decret núm. 8485/11 del President delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, de 3 d'octubre de 2011 i actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2011-2012.
 - 25 d'abril de 2013 pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2013-2014, prorrogada per a 2015.
 - 9 de juny de 2016, pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2016-2017, prorrogada per a 2018.
 - 29 de novembre de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, prorrogada per a 2021.
 - 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023.
-

4. La relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional i es subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat corresponent.
 5. L'Ajuntament de Viladecans presentà en data 26/07/2016 una sol·licitud d'un préstec de 3.500.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
 6. Banco de Sabadell, S.A., va aprovar un préstec d'import 3.500.000,00 EUR amb un termini de 10 anys que incloïa una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 1,156%, del qual Diputació de Barcelona subvenciona 3.500.000,00 euros.
 7. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 27/10/2016 va concedir una subvenció per import de 223.011,51 euros a l'Ajuntament de Viladecans, a l'objecte de subvencionar el préstec dins del Conveni Programa Crèdit Local. Es va formalitzar el corresponent conveni de subvenció i la minuta de préstec, núm. 2016-807558344265, en data 17/11/2016, i en execució d'aquest, es va fer efectiu el pagament de la corresponent subvenció.
 8. L'ajuntament ha notificat a Diputació de Barcelona en data 22/12/2022 el decret d'alcaldia 2022/7306 on l'ajuntament aprova l'amortització anticipada per import 1.486.553,51 euros del préstec del Banc de Sabadell S.A., 2016-807558344265 amb càrrec a la partida 15080/01110/91300
 9. La tresoreria municipal ha facilitat l'extracte on costa que l'amortització d'import 1.486.553,51 Euros es va fer amb data valor 31/12/2022.
 10. No hi ha cap part de préstec no subvencionat.
 11. La subvenció que es va concedir per part de la Diputació a l'Ajuntament es va calcular prenent com a base una vida del préstec de 10 anys. L'amortització anticipada d'aquest préstec fa que la subvenció atorgada en el seu moment no sigui la que resultaria d'aplicar una vida al préstec diferent, per això el Servei de Programació calcula d'ofici el nou import de la subvenció, ja que la subvenció concedida ha de tenir en compte la vida d'aquest préstec, que va des de la seva concessió (17/11/2016) fins la seva amortització (31/12/2022), és a dir un període de 2.235 dies (6,1 anys); i correspondria a una subvenció de 189.586,81 euros, amb una diferència a favor de la Diputació de 33.424,70 euros. Tot això d'acord amb el resum següent:
-

Subvenció concedida	223.011,51
Subvenció que es va donar pel préstec que s'ha amortitzat	94.719,58
Subvenció que correspon escurçant el termini	61.294,88
Import a retornar	33.424,70
Subvenció real	189.586,81

Fonaments de dret

1. L'article 14 de les "Normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per a subvencionar el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del conveni Diputació de Barcelona – Entitat de crèdit corresponent", que consta com a Annex I als convenis signats per l'Ajuntament, diu textualment que *"Si per qualsevol motiu es cancel·lés el préstec abans de la data prevista en el contracte, la Diputació podrà, després d'avaluar les causes, recalcular l'import de la subvenció i l'ajuntament retornar la diferència"*.
2. Quant al procediment de reintegrament de les subvencions corresponents al Programa de Crèdit Local, resulta d'aplicació supletòria l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOPB en data 15 de gener de 2009 (article 4.2.c).
3. De conformitat amb dita normativa, cal tenir en compte el que disposa l'article 29 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona abans esmentada, que estableix que el procediment de reintegrament de subvencions concedides s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent i s'haurà de garantir el dret d'audiència de l'interessat.
4. De conformitat amb la Disposició addicional del Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona incorporada mitjançant Acord del Ple de la Diputació de data 30/09/2021 (exp.núm.2020/0008645) i que resulta d'aplicació subsidiària al Programa de Crèdit Local segons s'estableix en l'apartat tercer de l'esmentat acord plenari, es preveu, com a criteri de gestió, la inexigibilitat d'interessos de demora en les revocacions i renúncies d'ajuts a ens locals.
5. D'acord amb l'apartat 3.3.c) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.02.2022, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'objecte del present dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de 33.424,70 euros, en relació amb la subvenció d'import 223.011,51 euros concedida a l'Ajuntament de

Viladecans, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 27/10/2016 , dins del Programa de Crèdit Local, per subvencionar el tipus d'interès del préstec de 3.500.000,00 euros, destinat íntegrament al finançament d'inversions municipals.

Segon. CONCEDIR a l'Ajuntament de Viladecans un termini d'audiència de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents. En el cas que transcorri aquest termini sense que l'ajuntament hagi exercit el seu dret, la revocació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. REQUERIR a l'Ajuntament de Viladecans en el cas que la revocació esdevingui definitiva, el reintegrament de l'import parcial de la subvenció ja satisfeta, per import de 33.424,70 euros, corresponents a l'amortització anticipada del préstec d'import 1.486.553,51 euros, corresponent a l'amortització parcial efectuada, de conformitat amb el càlcul que consta a l'informe tècnic emès pel Servei de Programació.

Quart. NOTIFICAR els presents acords a l'Ajuntament de Viladecans als efectes oportuns.”

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

20.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu “Senyalització vertical. Any 2023”, per un import de 199.435,39 € (Exp. núm. 2022/5578).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta corporació dins de l'objectiu de la millora de la seguretat viària, redacta el present projecte, i es centra, en la seva majoria, en vies ubicades en el sector de Vilafranca, a excepció d'una carretera ubicada en el sector Martorell (en la seva totalitat en la Demarcació Oriental), i les actuacions de millora estan orientades a la substitució i reposició dels elements de senyalització vertical, així com, complementant les mancances de senyalització vertical de codi o orientació que puguin existir i que no s'adeqüin a la nova normativa vigent, i per tot això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha redactat el projecte constructiu de **Senyalització vertical. Any 2023**.
 2. El dit projecte d'obres té un pressupost de 164.822,64 €, IVA exclòs, i amb el 21% de l'IVA de 34.612,75 €, resulta tenir un pressupost total de 199.435,39 €. Així
-

mateix, informem que no ha estat previst en el pressupost de 2023 d'aquesta corporació.

3. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 2 de gener de 2023, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.
3. Aquest projecte no te informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de data 16 de febrer de 2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2022, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el Projecte de Senyalització vertical. Any 2023, amb un pressupost de cent seixanta-quatre mil vuit-cents vint-i-dos euros amb seixanta-quatre cèntims (164.822,64 €), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA, d'import 34.612,75 €, resulta tenir un pressupost total de cent noranta-nou mil quatre-cents trenta-cinc euros amb trenta-nou cèntims (199.435,39 €), el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament

d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona, i no ha estat previst en el pressupost de 2023 d'aquesta corporació.”

Documents vinculats

Projecte(ea4fe1774885501be2ff)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	David Domínguez i Ferrer (SIG)	31/12/2022, 14:11
Cap del Servei/Oficina	Francesc Xavier Pons Claret (SIG)	02/01/2023, 12:26
Coordinador/a matèria	Vicente Izquierdo Camon (SIG)	09/01/2023, 20:47

21.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu “Barreres de seguretat. Any 2023”, per un import de 250.496,27 € (Exp. núm. 2022/5574).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta corporació dins de l'objectiu de la millora de la seguretat viària, redacta el present projecte orientat a complementar les mancances de barreres de seguretat i manteniment dels elements, que han perdut la seva funcionalitat, motivada per l'alçada insuficient, i per tot això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, ha redactat el projecte constructiu de **Barreres de seguretat. Any 2023**.
2. El dit projecte d'obres té un pressupost de 207.021,71 €, IVA exclòs, i amb el 21% de l'IVA de 43.474,56 €, resulta tenir un pressupost total de 250.496,27 €. Així mateix, informem que no ha estat previst en el pressupost de 2023 d'aquesta corporació.
3. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 2 de gener de 2023, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
-

2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.
3. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
4. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de data 16 de febrer de 2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2022, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple .

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el Projecte de **Barreres de seguretat. Any 2023**, amb un pressupost de dos-cents set mil vint-i-un euros amb setanta-un cèntims (207.021,71 €), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA, d'import 43.474,56 €, resulta tenir un pressupost total de dos-cents cinquanta mil quatre-cents noranta-sis euros amb vint-i-set cèntims (250.496,27 €), el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona, i no ha estat previst en el pressupost de 2023 d'aquesta corporació."

Documents vinculats

Projecte(3bc898071220c014ead4)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	David Domínguez i Ferrer (SIG)	31/12/2022, 14:11
Cap del Servei/Oficina	Francesc Xavier Pons Claret (SIG)	02/01/2023, 12:24
Coordinador/a matèria	Vicente Izquierdo Camon (SIG)	09/01/2023, 20:46

22.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte modificat “Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies del sector oriental” per un import d’1.626.570,51 € (Exp. núm. 2021/1104).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l’Àrea d’Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis d’Infraestructures Viàries i Mobilitat, té programada l’execució de les obres del Projecte constructiu Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies del Sector Oriental, amb un pressupost d’un milió tres-cents quaranta-quatre mil dos-cents setanta-tres euros amb quinze cèntims (1.344.273,15 €), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l’IVA, d’import 282.297,36 €, resulta tenir un pressupost total d’un milió sis-cents vint-i-sis mil cinc-cents setanta euros amb cinquanta-un cèntims (1.626.570,51 €), projecte que conté l’Estudi de Seguretat i Salut, pel qual s’estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

2. Aquest projecte deriva d’un anterior més ampli aprovat per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 27 d’octubre de 2022 (AJG 748/22), anomenat Projecte de “Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials. Any 2022 (5 Lots)”, amb un pressupost de sis milions sis-cents onze mil cinc-cents setze euros amb noranta-un cèntims (6.611.516,91 €), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l’IVA, d’import un milió tres-cents vuitanta-vuit mil quatre-cents divuit euros amb cinquanta-cinc cèntims (1.388.418,55 €), resultava tenir un pressupost total de set milions nou-cents noranta-nou mil nou-cents trenta-cinc euros amb quaranta-sis cèntims (7.999.935,46 €), IVA inclòs, d’acord amb els cinc lots que es relacionen a continuació:

Lot 1 - Occidental Vilafranca

Pressupost de licitació d’1.307.562,31 €, IVA exclòs, més 274.588,09 €, en concepte de 21% d’IVA, fent un total d’1.582.150,40 €, IVA inclòs.

Lot 2 - Occidental Manresa

Pressupost de licitació d’1.272.540,01 €, IVA exclòs, més 267.233,40 €, en concepte de 21% d’IVA, fent un total d’1.539.773,41 €, IVA inclòs.

Lot 3 - Occidental Martorell

Pressupost de licitació d’1.148.358,95 €, IVA exclòs, més 241.155,38 €, en concepte de 21% d’IVA, fent un total d’1.389.514,33 €, IVA inclòs.

Lot 4 – Oriental Sud

Pressupost de licitació d'1.465.062,62 €, IVA exclòs, més 307.663,15 €, en concepte de 21% d'IVA, fent un total d'1.772.725,77 €, IVA inclòs

Lot 5 – Oriental Nord

Pressupost de licitació d'1.417.993,02 €, IVA exclòs, més 297.778,53 €, en concepte de 21% d'IVA, fent un total d'1.715.771,55 €, IVA inclòs.

3. El 22 de juliol de 2021, per decret (D 8240/21) del president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, es van adjudicar les obres del projecte de Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials. Any 2021 (5 Lots), Lot 4: Oriental Sud, a l'empresa ABOLAFIO CONSTRUCCIONS, SL, per un import total d'un milió cent tretze mil sis-cents vuitanta-dos euros amb tres cèntims (1.113.682,03 EUR), IVA inclòs. i es signa contracte en data 19 de setembre de 2021.

4. En data 3 de gener de 2022, s'inicia l'execució de les obres amb la formalització de l'acta d'inici d'obra, essent el termini d'execució de 8 mesos.

5. En data 19 d'abril de 2022, el Sr. XXX, en representació de l'empresa ABOLAFIO CONSTRUCCIONS SL, presenta una sol·licitud en el Registre electrònic d'aquesta Diputació, numero d'entrada 202210063524, en la que sol·licita la resolució del contracte adjudicat en data 22 de juliol de 2021, i signat el 19 de setembre de 2021, relatiu a les obres del projecte de revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials, any 2021, Lot 4 Oriental Sud.

6. El 14 d'octubre del 2022, per decret (D 12996/22) del president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, es va aprovar la resolució definitiva del contracte per causa imputable al contractista de les obres del projecte de Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials. Any 2021 (5 Lots), Lot 4: Oriental Sud

7. A la vista dels fets esmentats, s'ha fet un nou projecte constructiu que reculli la part d'obra no executada en l'anterior contracte d'obres, i es revisen els preus del projecte motivat per l'augment de preu experimentat en els darrers temps per un nombre limitat de matèries primes indispensables per a la realització de determinades obres el que fa que no sigui possible afrontar aquest contracte si no incorpora revisió de preus.

8. L'objecte del present projecte és la construcció de cunetes revestides de formigó a carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona que inclouen diferents carreteres repartides pel sector Oriental de la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona,

per tal que estiguin preparades per al trànsit ocasional dels vehicles quan sigui necessari, i comptin amb una amplada suficient per a la circulació en condicions de seguretat. Així mateix, s'aconseguirà una millora del drenatge lateral i de la conservació viària general, i s'aprofitarà pel desplegament d'una infraestructura de canalització susceptible d'albergar el desplegament en un futur de xarxes de comunicacions de nova generació.

9. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 19 de desembre de 2022, segons el qual és procedent aprovar de nou el projecte modificat esmentat sense informació pública, per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. Es procedent tramitar el present projecte modificat en virtut del que disposa l'article 42 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens local, aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, respecte de la modificació dels projectes.

2. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.

3. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Impacte Ambiental de plans i programes i a l'Avaluació d'Impacte ambiental de projectes.

4. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

5. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2022, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el Projecte modificat “Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies del Sector Oriental”, per delegació del Ple, amb un pressupost d’un milió tres-cents quaranta-quatre mil dos-cents setanta-tres euros amb quinze cèntims (1.344.273,15 €), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l’IVA, d’import 282.297,36 €, resulta tenir un pressupost total d’un milió sis-cents vint-i-sis mil cinc-cents setanta euros amb cinquanta-un cèntims (1.626.570,51 €), el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l’article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d’obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona i no ha estat previst en el pressupost de 2023 d’aquesta corporació.”

Documents vinculats

Projecte(4bb6c01bc8a72b0d3370)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	Ricardo Iñiguez Roldan (TCAT)	05/12/2022, 11:09
Cap del Servei/Oficina	Francesc Xavier Pons Claret (SIG)	19/12/2022, 16:55
Coordinador/a matèria	Vicente Izquierdo Camon (SIG)	09/01/2023, 20:52

Gerència de Serveis d’Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

23.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el “Projecte bàsic i executiu de restauració de l’arc romà del pont del diable”, situat entre els municipis de Martorell i Castellbisbal, per un import de 523.521,98 € (Exp. núm. 2022/14214). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l’Àrea d’Infraestructures i Espais Naturals, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Gerència de Serveis d’Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona, ha redactat el **Projecte bàsic i executiu de restauració de l’arc romà del pont del Diable**, situat entre els municipis de Martorell i Castellbisbal, per poder executar les obres de restauració del mateix.
2. El pont del Diable és un pont d’origen romà que està situat al límit dels termes municipals de Castellbisbal (Vallès Occidental) i Martorell (Baix Llobregat), quedant l’arc romà al terme municipal de Castellbisbal (estrep est). El pont travessa el riu Llobregat just per damunt del congost de Martorell, a l’est del nucli

antic d'aquesta població, i a uns cinc-cents metres aigües avall de la confluència del riu Anoia.

El projecte de restauració que es proposa en la present documentació tècnica s'emmarca dins d'una successió d'actuacions, al pont del Diable i a l'arc romà, que es remunten als anys 20 del segle XX. Aquestes es van dur a terme pel Servei de Catalogació i Conservació de Monuments (SCCM), actual SPAL, primer i, després, pel Servei de Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL). El novembre de 2011 es van produir uns despenaments del rebliment de l'arc romà, fet que alertà els ajuntaments implicats.

Amb el Preacord emmarcat a "Xarxa de Govern Local 2012-2015", es va realitzar una estimació tècnica i econòmica de possibles actuacions.

El març de 2013, s'iniciaren uns treballs in situ per obtenir dades del seu estat de conservació, en què va ser necessari l'ús de mitjans auxiliars per tenir accés als diferents alçats del monument, coronament i intradós. Resultà evident la necessitat de col·locar unes xarxes de protecció provisional per tal de protegir la zona de pas de vianants. Arran d'aquesta intervenció d'urgència es va plantejar la necessitat de realitzar estudis complementaris per tal d'orientar una futura restauració que han portat a la redacció del projecte esmentat.

3. L'Ajuntament de Martorell ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona assistència per a l'execució dels treballs de conservació de l'arc romà del pont del Diable, a Martorell, ja que es tracta d'un espai únic, molt especial per a la ciutadania, a més de ser un edifici declarat Bé cultural d'interès nacional (BCIN 157MH). El pont del Diable, construït entre els anys 16-13 i el 8 aC, és una de les poques obres que es conserven com a testimoni de la xarxa viària romana de la zona del curs baix del Llobregat i de l'Anoia. L'arc romà, que dona accés al pont, es troba entre la confluència dels dos traçats de la Via Augusta, el del Vallès i la variant marítima que passava per Blanda, Iluro, Baetulo i Barcino.
 4. Aquesta acció de la Diputació de Barcelona respon als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) números 8 "Treball digne i creixement econòmic" i 11 "Ciutats i comunitats sostenibles". Els 17 ODS van ser proclamats per l'Assemblea General de Nacions Unides el 25 de setembre de 2015 i formen part de l'agenda global per a 2030. La Diputació de Barcelona n'assumeix el compliment i desplega la seva acció de suport als governs locals de la província d'acord amb aquests ODS.
 5. En data 13 d'octubre de 2022 (AJG 696/22), mitjançant acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, s'aprova el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Martorell per a l'execució de les obres, conveni signat en data 21 de novembre d'enguany.
-

6. Que l'expedient de l'esmentat projecte d'obres, té un pressupost de 432.662,79 EUR, IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA (90.859,19 €), resulta tenir un pressupost total de 523.521,98 EUR. Talment, conté l'estudi de seguretat i salut. Així mateix, informem que no ha estat previst en el pressupost de 2023 d'aquesta corporació.
7. El Servei de Patrimoni Arquitectònic Local ha emès un informe tècnic, en data 14 de juny de 2022, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. En virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
 2. En virtut del que disposa l'article 36 ROAS aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, en relació amb l'article 136.3 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, aprovant el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
 3. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
 4. En virtut del que disposa l'article 233 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en quant a l'elaboració dels projectes i la responsabilitat derivada al respecte.
 5. En virtut de la disposició addicional tercera, apartat sisè, de la LCSP, en quant a l'aplicació als contractes d'obres de les normes al respecte de la supervisió dels projectes, segons disposa l'article 235 de la referida Llei.
 6. Vist l'informe tècnic de supervisió del projecte, emès pel Servei de Patrimoni Arquitectònic Local, d'acord amb l'article 36 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS), en quant al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
 7. La Diputació de Barcelona actua en virtut de les seves competències d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, tal i com estableix l'article 91 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 8. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions
-

mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.

9. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.
10. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 3.1.d) de la Refosa 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16 de febrer de 2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2022, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

UNIC. APROVAR el Projecte bàsic i executiu de restauració de l'arc romà del pont del Diable, per delegació del Ple, amb un pressupost de 432.662,79 EUR, IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA (90.859,19 €), resulta tenir un pressupost total de 523.521,98 EUR. Així mateix, el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona, i no ha estat previst en el pressupost de 2023 d'aquesta corporació."

Documents vinculats

Projecte(eeabe7887f47cdcd0479)

Perfil

Signatari

Marilena Gracia Suñe - (TCAT)

Joan Closa Pujabet - (AUT)

Jose Luis Sanz Botey (TCAT)

Data signatura

20/01/2023, 09:09

20/01/2023, 10:00

20/01/2023, 12:44

Responsable directiu Servei Promotor

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA

Gerència de Serveis de Medi Ambient

24.- Dictamen, pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions per entitats ambientals sense ànim de lucre, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de desenvolupar projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local, a la província de Barcelona (2023-2024), per un import de 150.000 €, dels quals 75.000 € corresponen a l'exercici 2023 i 75.000 € a l'exercici 2024 (Exp. núm. 2022/0024723).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada inicialment per acord del Ple de data 30 de març de 2017, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de data dia 9 de maig de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que des de la Gerència de Serveis de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona es volen fomentar projectes i activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Projectes d'educació i sensibilització ambiental per a l'acció climàtica, que inclou projectes o activitats sobre temàtiques com les energies renovables, l'estalvi i eficiència energètica, la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic així com projectes que permetin donar a conèixer l'estat actual d'emergència climàtica i la urgència d'actuar. Sota aquest marc temàtic s'inclouen exclusivament projectes de sensibilització, educació, participació sobre eficiència i estalvi energètic, energies renovables, projectes que promouen la implicació de joves, accions d'adaptació al canvi climàtic, millora de la qualitat de l'aire a escala local i efectes del canvi climàtic sobre col·lectius vulnerables.
 - Projectes d'educació i sensibilització sobre la prevenció de residus, especialment
-

de plàstics i altres envasos d'un sol ús, tant a nivell domèstic com comercial. Sota aquesta temàtica s'inclouen accions de sensibilització per a la reducció del consum d'envasos i embalatges d'un sol ús així com sobre la problemàtica generada pels residus en general, i els plàstics, en particular, tant en el medi ambient com en la salut per avançar cap a una comunitat que afavoreix el residu zero.

- Projectes d'educació i sensibilització que tinguin com a objectiu la realització d'accions de conscienciació, recerca o conservació dels ecosistemes aquàtics continentals del territori i/o municipi que no estiguin inclosos en la xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. És a dir, projectes en rius, basses, rieres, etc. que busquin donar a conèixer el seu valor ecològic, social i patrimonial i la seva funcionalitat i importància com element d'adaptació al canvi climàtic. També s'inclouen projectes per conscienciar la població sobre els problemes que afecten a aquests ecosistemes, com per exemple la presència d'espècies exòtiques i invasores i com podem contribuir a la seva solució.

Atès que s'ha considerat oportú obrir una convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics a favor d'associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya, que desenvolupin projectes i activitats o serveis en matèria de medi ambient, en municipis de menys de 300.000 habitants dins l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 150.000 €, dels quals 75.000 € aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/90100/17221/48904 del pressupost 2023, i 75.000 € amb càrrec a l'aplicació anàloga del pressupost 2024, amb la condició suspensiva que existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost 2024, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Atès que l'import corresponent a l'exercici 2023 es destinarà a la realització d'un primer pagament avançat del 50% de l'import total de la subvenció concedida, que es tramitarà una vegada acceptada la subvenció per part de l'entitat beneficiària. El segon pagament, corresponent també al 50% del total de la subvenció concedida, es tramitarà l'any 2024 una vegada l'entitat justifiqui el compliment de la finalitat per a la qual se li va atorgar la subvenció i l'òrgan gestor accepti i validi la documentació justificativa del total de les despeses de les actuacions del projecte i la documentació que n'acrediti el pagament.

El període d'execució de les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria compren des de l'1 de gener de 2023 fins al 31 de juliol de 2024. Malgrat la imputació pressupostària és del 50% al 2023 i el 50% al 2024, el termini d'execució és major al 2023 que al 2024 i per tant no és proporcional a la distribució pressupostària prevista. Aquest fet es motiva perquè, tal com ha succeït en les anteriors convocatòries, la major part de les entitats beneficiàries no començaran

l'execució de les activitats previstes fins que la convocatòria no estigui resolta i en aquest cas els períodes d'execució dels anys 2023 i 2024 ja seran equiparables.

Atès que s'ha considerat la necessitat d'avançar el primer pagament pels motius següents:

- Els beneficiaris d'aquests ajuts són entitats sense ànim de lucre, moltes de les quals són de mida reduïda, amb poca estructura i capacitat de finançament reduïda. L'avançament del 50% de l'import total de la subvenció concedida permetrà a aquestes entitats disposar de liquiditat per realitzar les activitats previstes l'any 2023.
- La simplificació administrativa és un principi d'actuació de totes les administracions públiques previst a l'article 3.1.b) de la llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic. L'avançament del 50% de l'ajut permet simplificar el procediment de justificació i realitzar un sol tràmit en finalitzar l'activitat l'any 2024 en lloc de dos períodes de justificació, un de parcial l'any 2023 i un de final l'any 2024. Amb aquesta acció se simplifica la càrrega administrativa tant per a les entitats beneficiàries com pels centres gestors de la Diputació de Barcelona.
- L'avançament del 50% de l'import concedit també permet garantir que el pressupost previst per al 2023 s'executarà dins de l'exercici pressupostari de l'any 2023.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com allò previst als articles 17, 18 i 19 de l'Ordenança general de subvencions.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com als articles 4 i 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i ajudes públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 3.3.b) de la Refosa núm. 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.2.2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la convocatòria 202220225120013753, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions per entitats ambientals sense ànim de lucre, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de desenvolupar projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local dins de la província de Barcelona, (2023-2024), el text íntegre de la qual és el següent:

“

Convocatòria i bases específiques per concedir subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats ambientals sense ànim de lucre per al desenvolupament de projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local dins de la província de Barcelona (2023-2024)

Codi de la convocatòria: 202220225120013753

1. Indicació de l'aprovació de les bases reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS).

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Medi Ambient, destinades a finançar projectes o activitats que tinguin com a objectiu qualsevol projecte o programa desenvolupat per les entitats ambientals sense ànim de lucre durant els anys 2023 i 2024, tant si és nou com si està en curs, que incideixi directament en les polítiques d'educació i sensibilització ambiental que duguin a terme els ens locals de menys de 300.000 habitants de la província de Barcelona, i que les facilitin, millorin o complementin en els àmbits temàtics definits al punt següent.

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'actuació de mandat i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions per a l'any en curs, aquestes subvencions han de fomentar els projectes o les activitats d'interès públic o social següents:

a. Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental per a l'acció climàtica, que empoderin la ciutadania i la capacitin davant la transició energètica i l'adaptació al canvi climàtic a través de l'educació, la participació, la cocreació, etc. S'hi inclouen projectes o activitats sobre temàtiques com ara les energies renovables, l'estalvi i l'eficiència energètica; la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic; projectes o activitats que permetin donar a conèixer l'estat actual d'emergència climàtica i la urgència d'actuar; projectes o activitats de sensibilització, educació, participació sobre eficiència i estalvi energètic, energies renovables, i projectes o activitats que promouen la implicació de joves, accions d'adaptació al canvi climàtic, millora de la qualitat de l'aire a escala local i efectes del canvi climàtic sobre col·lectius vulnerables.

Exemples de projectes o activitats d'aquest àmbit:

- Campanyes de conscienciació sobre la crisi climàtica per donar a conèixer la urgència d'actuar.
- Campanyes i accions educatives i de sensibilització sobre eficiència i estalvi energètic.
- Promoció de la implicació i la participació dels joves i dels moviments juvenils en la lluita contra el canvi climàtic.
- Campanyes i accions orientades a promoure la mobilitat sostenible, a reduir l'ús del vehicle de motor privat i a promoure els desplaçaments amb bicicleta i a peu.
- Accions de sensibilització sobre la importància dels espais verds i del verd urbà com a estratègia d'adaptació als efectes del canvi climàtic.
- Activitats d'educació i conscienciació sobre l'impacte del canvi climàtic en la biodiversitat i en els ecosistemes, com per exemple sobre els boscos i el medi litorals, com a estratègies d'adaptació als efectes del canvi climàtic.

b. Projectes o activitats d'educació i sensibilització sobre la prevenció de residus, especialment de plàstics i altres envasos d'un sol ús, tant en l'àmbit domèstic com en el comercial. S'hi inclouen accions de sensibilització per **reduir el consum d'envasos i embalatges d'un sol ús** i sobre la problemàtica generada pels residus en general, i els plàstics, en particular, tant en el medi ambient com en la salut, amb l'objectiu d'avançar cap a una comunitat que afavoreixi el residu zero.

Exemples de projectes d'aquest àmbit:

- Accions comunitàries per reduir els envasos d'un sol ús en els àmbits domèstic, educatiu o comercial del municipi.
-

- *Campanyes de conscienciació i sensibilització sobre els efectes dels plàstics i envasos d'un sol ús en l'ecosistema marí i sobre la salut.*
- *Promoció d'accions de neteja de platges i altres espais públics per sensibilitzar la ciutadania sobre la problemàtica dels residus i prevenir-ne la generació.*
- *Promoció de l'ús de vaixelles reutilitzables i reducció dels residus en actes festius i esdeveniments públics.*
- *Creació d'iniciatives comunitàries per a la reutilització, intercanvi i préstec d'objectes per fomentar la reducció de la generació de residus i allargar la vida útil dels productes.*

S'exclouen les accions que consisteixin únicament en la producció d'elements per prevenir residus com bosses de reixeta, ampolles reutilitzables, carmanyoles o embolcalls d'entrepanys; els projectes de reparació i de preparació per a la reutilització i reciclatge, i les activitats de sensibilització per a la recollida selectiva.

c. Projectes o activitats d'educació i sensibilització que tinguin com a objectiu la realització d'accions de conscienciació, recerca o conservació dels ecosistemes aquàtics continentals del territori o municipi que no estiguin inclosos en la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (projectes en rius, basses, rieres, etc. per donar a conèixer el seu valor ecològic, social i patrimonial, i la seva funcionalitat i importància com a element d'adaptació al canvi climàtic). També s'inclouen projectes per conscienciar la població sobre els problemes que afecten aquests ecosistemes, com ara la presència d'espècies exòtiques i invasores, i com podem contribuir a solucionar-los.

Exemples de projectes o activitats d'aquest àmbit:

- *Campanyes o accions puntuals de conscienciació sobre el valor ecològic, social i patrimonial dels ecosistemes aquàtics continentals, sobretot en les situacions de sobrefreqüentació que poden haver-hi arran de la COVID-19.*
- *Promoció de l'acció comunitària per sensibilitzar sobre els ecosistemes aquàtics continentals.*
- *Accions de sensibilització per donar a conèixer les funcions dels ecosistemes aquàtics continentals com a elements d'adaptació al canvi climàtic i promoure'n la preservació.*
- *Disseny d'activitats de descoberta i sensibilització dels ecosistemes aquàtics continentals.*
- *Activitats de conscienciació sobre la problemàtica de les espècies exòtiques invasores d'ambients fluvials.*
- *Campanyes de sensibilització per protegir la fauna o la vegetació associades als ecosistemes aquàtics continentals.*

S'exclouen les accions que consisteixen únicament en projectes de conservació, adequació o restauració dels ecosistemes, les accions per a l'estalvi i l'ús eficient de l'aigua en l'àmbit domèstic i comercial, i les accions per donar a conèixer les instal·lacions de depuració i potabilització de l'aigua.

3. Per als projectes o activitats descrits en els apartats 2.2 a, 2.2 b i 2.2 c, no seran subvencionables accions la finalitat de les quals sigui únicament lúdica o festiva ni les colònies d'infants.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'han de destinar a finançar projectes o activitats desenvolupats entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de juliol de 2024.

4. Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Es podran beneficiar d'aquestes subvencions les associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats sense ànim de lucre que hagin de dur a terme l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la LGS, i que reuneixin les condicions següents:

- *Estar domiciliades a Catalunya.*
- *Desenvolupar projectes i activitats o serveis sobre medi ambient en municipis de menys de 300.000 habitants dins la província de Barcelona.*
- *Estar registrades en els registres preceptius, la qual cosa s'ha d'acreditar mitjançant un certificat del registre corresponent o altra documentació acreditativa on consti que s'hi ha inscrit.*
- *Incloure en els estatuts de l'entitat que una de les seves finalitats és la protecció i millora del medi ambient i la cultura de la sostenibilitat, o similars. En queden excloses, doncs, les entitats que no tinguin en compte als seus estatuts la protecció i millora del medi ambient i la cultura de la sostenibilitat, o similars.*
- *Complementar la competència municipal en els àmbits temàtics objecte de la convocatòria mitjançant les activitats o projectes a subvencionar, la qual cosa s'ha d'acreditar amb cartes de suport dels ajuntaments o qualsevol altra documentació acreditativa que detalli la contribució del projecte o activitat presentat a les polítiques ambientals locals. En queden excloses les entitats que no presentin aquestes cartes o qualsevol altra documentació i que, per tant, no puguin acreditar que el projecte o activitat a subvencionar complementa la competència municipal.*

2. La concurrència d'aquests requisits s'ha d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant perquè, en el cas de resultar-ne beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés. En aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de la LGS.

5. Documentació a aportar

La sol·licitud de la subvenció segons el model normalitzat, que es pot trobar a <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>, i que inclou els annexos següents:

- 1) Memòria del projecte o activitat per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 1 del model normalitzat.*
-

- 2) *Pressupost previst per al projecte o activitat per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 2 del model normalitzat.*
- 3) *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
- 4) *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
- 5) *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.*
- 6) *Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.*
- 7) *Annex 5: s'ha d'emplenar únicament quan l'entitat ja hagi aportat a la Diputació de Barcelona la documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica i de la seva representació legal.*
- 8) *Annex 6: ha d'incloure una carta o cartes de suport, o qualsevol altra documentació dels ens locals implicats, per acreditar la vinculació del projecte o activitat amb els programes de medi ambient municipals. També s'hi recullen, si escau, les cartes de suport d'altres entitats vinculades al projecte o activitat.*
- 9) *Annex 7: declaració en què s'autoritza la Diputació de Barcelona a difondre els resultats del projecte o activitat i dels materials elaborats a través dels seus mitjans (web, butlletí e-ambient, revista Sostenible.cat, xarxes socials) perquè es puguin reenviar a altres municipis sempre que se'n referencii la font i l'autoria.*
- 10) *Annex 8: model per acreditar la representació legal del sol·licitant, només en el cas que no es presenti el document de poders de representació.*

D'acord amb l'article 21.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, la documentació que ja estigui en poder de la Diputació es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant, mitjançant l'annex 5 del model normalitzat.

El formulari de sol·licitud ha d'estar signat electrònicament pel representant legal o per l'apoderat de l'entitat, a totes les pàgines i annexos on es demana la signatura.

Cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent, si escau:

1. *Fotocòpia del DNI del representant legal.*
 2. *Escriptura de constitució o estatuts.*
 3. *Poders de representació o certificat expedit pel secretari de l'entitat que acrediti la representació legal del sol·licitant (el model de certificat que acredita la representació legal es pot trobar a l'annex 7).*
 4. *En el cas de presentar certificat expedit pel secretari de l'entitat, cal aportar el document acreditatiu vigent del nomenament del secretari i fotocòpia del seu DNI.*
 5. *Fotocòpia del número d'identificació fiscal del sol·licitant.*
 6. *Inscripció en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, en el Registre General de Cooperatives de la Generalitat de Catalunya, en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, o equivalent.*
-

7. Carta de suport o altra documentació acreditativa —referenciada a l'annex 6— amb el logotip oficial de l'ajuntament i signada electrònicament, i altres cartes de suport d'ajuntaments o entitats —referenciades també a l'annex 6— amb logotip i signatura electrònica, si escau.

La documentació esmentada ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya. El model de sol·licitud s'ha de presentar signat electrònicament pel representant legal.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

- El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el 23 de març de 2023.
- Es preveu fer una convocatòria única.
- Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 5 de les bases, s'han de presentar electrònicament, en un formulari únic signat pel representant legal o apoderat de l'entitat, a l'apartat «Subvencions - Medi Ambient» de la pàgina «Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses» de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
- Abans de finalitzar el termini de presentació electrònica de la documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació...) d'aquesta convocatòria, els interessats que tinguin dificultats en la presentació del tràmit poden dirigir-se a l'oficina d'assistència en matèria de registres de la Unitat de Registre de la Diputació de Barcelona (Rambla de Catalunya, 126, Barcelona), de dilluns a divendres, de 10 h a 13 h. Prèviament, caldrà consultar al web els horaris i les condicions per presentar-se físicament al Registre General. Igualment, la presentació es pot dur a terme en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest darrer supòsit, abans de la finalització del termini establert de la convocatòria, l'interessat ha d'avisar a la Gerència de Serveis de Medi Ambient (ot.educaciopa@diba.cat) i al Registre General (registre.general@diba.cat) del tràmit efectuat.
- Només es pot presentar un projecte per entitat sol·licitant.
- La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa conèixer i acceptar les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, el beneficiari serà requerit perquè la rectifiqui o presenti les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, la seva sol·licitud es tindrà per desistida.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria és el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorguen als sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en aquestes bases.

Per valorar les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris objectius següents, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

1. Interès estratègic de l'activitat en funció de l'àmbit temàtic seleccionat (màxim 15 punts)

1.1 Acció climàtica (màxim 15 punts)

- 1.1.1 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre estalvi i eficiència energètica i energies renovables (15 punts).*
- 1.1.2 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental per a la implicació i participació dels joves i dels moviments juvenils en la lluita contra el canvi climàtic (10 punts).*
- 1.1.3 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre accions d'adaptació al canvi climàtic o millora de la qualitat de l'aire a escala local (5 punts).*
- 1.1.4 Altres projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental relacionats amb l'acció climàtica (2 punts).*

1.2 Prevenció de residus (màxim 15 punts)

- 1.2.1 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la prevenció de residus plàstics d'un sol ús i els seus efectes sobre els ecosistemes (15 punts).*
- 1.2.2 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la prevenció de residus plàstics d'un sol ús i els seus efectes sobre la salut (10 punts).*
- 1.2.3 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la prevenció de residus (incloent-hi prevenció del malbaratament alimentari en equipaments o centres educatius o iniciatives per a la reutilització, intercanvi o préstec) (5 punts).*
- 1.2.4 Altres projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental relacionats amb la prevenció de residus (2 punts).*

1.3 Ecosistemes aquàtics continentals (màxim 15 punts)

- 1.3.1 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental per a la prevenció de la sobrefreqüentació dels ecosistemes aquàtics continentals i per a donar-ne a conèixer el valor ecològic, social i patrimonial i la importància com a element d'adaptació al canvi climàtic (15 punts).*
 - 1.3.2 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre les espècies exòtiques invasores i la seva problemàtica (10 punts).*
 - 1.3.3 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la conservació de fauna o vegetació dels ecosistemes aquàtics (5 punts).*
 - 1.3.4 Altres projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental relacionats amb els ecosistemes aquàtics continentals (2 punts).*
-

2. Descripció tècnica del projecte (màxim 45 punts)

- 2.1 **Justificació de la necessitat del projecte o activitat (màxim 5 punts)**
 - 2.1.1 *No s'argumenta ni es contextualitza la necessitat del projecte (0 punts).*
 - 2.1.2 *S'argumenta i contextualitza la necessitat del projecte de forma molt general (fins a 2,5 punts).*
 - 2.1.3 *S'argumenta i contextualitza la necessitat del projecte o activitat i es detalla la contribució a l'àmbit temàtic corresponent (fins a 5 punts).*
- 2.2 **Objectius i resultats detallats del projecte o activitat que es pretenen aconseguir (màxim 10 punts)**
 - 2.2.1 *No es detallen ni els objectius ni els resultats (0 punts).*
 - 2.2.2 *Es descriuen detalladament els objectius o els resultats (fins a 5 punts).*
 - 2.2.3 *Es descriuen detalladament els objectius i els resultats (fins a 10 punts).*
- 2.3 **Descripció detallada de les activitats (màxim 25 punts)**
 - 2.3.1 *No es fa una descripció de les activitats (0 punts).*
 - 2.3.2 *Es fa una descripció molt genèrica i poc detallada de les activitats (fins a 5 punts).*
 - 2.3.3 *Es descriuen clarament les diferents activitats que es duren a terme en la fase d'execució (fins a 15 punts).*
 - 2.3.4 *Es descriuen clarament les diferents activitats que es duren a terme en la fase d'execució i s'inclouen també activitats d'avaluació i seguiment (fins a 20 punts).*
 - 2.3.5 *Si es concreten aspectes logístics (recursos humans, recursos materials, lloc on es duren a terme les activitats, etc.), s'afegeixen fins a 5 punts a les puntuacions anteriors.*
- 2.4 **Calendari d'execució (màxim 5 punts)**
 - 2.4.1 *No es detalla el calendari d'execució de les activitats (0 punts).*
 - 2.4.2 *El calendari d'execució és molt general, poc detallat (fins a 2,5 punts).*
 - 2.4.3 *Es detalla el calendari d'execució de les activitats (fins a 5 punts).*

3. Impacte social del projecte (màxim 10 punts)

- 3.1 *Hi ha diversitat de públic destinatari (no només públic escolar) (fins a 5 punts).*
- 3.2 *S'han previst mecanismes perquè el projecte o activitat desenvolupi sigui inclusiu, pel que fa a diversitat funcional, gènere i altres (fins a 2,5 punts).*
- 3.3 *Es concreten els mitjans externs a la mateixa entitat que s'empraran per difondre el projecte o activitat i promoure'n la participació (fins a 2,5 punts).*

4. Tipologia, qualitat i caràcter innovador de l'actuació (màxim 20 punts)

- 4.1 **Interès estratègic en funció de la tipologia del projecte o activitat (màxim 10 punts)**
 - 4.1.1 *Projectes o activitats d'aprenentatge servei o ciència ciutadana (10 punts).*
-

- 4.1.2 *Projectes o activitats d'educació ambiental i de voluntariat ambiental (es valorarà l'impacte educatiu més enllà d'activitats puntuals) (fins a 10 punts).*
- 4.1.3 *Campanyes de sensibilització, jornades, cicles de conferències, actes i esdeveniments ambientals i altres (fins a 5 punts).*
- 4.2 *Les activitats plantejades destaquen per la qualitat, originalitat i innovació (màxim 10 punts)*
 - 4.2.1 *El projecte destaca per la qualitat: tot el projecte està molt ben plantejat i destaca perquè, a més de descriure bé cada apartat de la memòria, el projecte és molt adequat i té molt de sentit en el context i àmbit temàtic escollit (fins a 5 punts).*
 - 4.2.2 *El projecte destaca per l'originalitat i el caràcter innovador de les actuacions proposades, ja que no es té coneixement d'activitats similars o se'n coneixen poques (fins a 5 punts).*
- 5. **Vinculació del projecte o activitat amb *programes municipals de medi ambient* (màxim 10 punts).** *Es valora que es concreti en quins aspectes el projecte contribueix als programes municipals de medi ambient. També es valora si el projecte involucra altres entitats. (Per acreditar la vinculació d'altres entitats en el projecte, cal presentar una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats.)*
 - 5.1 *Es descriu la col·laboració amb programes municipals concrets de medi ambient, però no es detalla (fins a 2 punts).*
 - 5.2 *Es descriu la col·laboració amb programes municipals concrets de medi ambient i es detalla en quins aspectes es col·labora (fins a 7 punts).*
 - 5.3 *Si es compleixen els punts anteriors i, a més, el projecte involucra altres entitats i se n'acredita el suport per mitjà d'una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats que hi col·laboren, s'afegiran fins a 3 punts a les puntuacions anteriors.*

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim de la convocatòria és de 150.000 €, dels quals 75.000 € corresponen a l'exercici pressupostari 2023 i 75.000 € a l'exercici pressupostari 2024. Aquest pressupost està condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/90100/17221/48904 del 2023 i l'anàloga del 2024.

No es poden atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionats es determina de forma proporcional entre els sol·licitants, segons els punts assignats.

Cal tenir en compte que l'import màxim que s'atorgarà per entitat serà de 10.000 €, i que l'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, el

75 % del cost total del pressupost del projecte o activitat, i fins a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

Es concedeix fins al 75 % del cost total del pressupost, amb un màxim de 10.000 €, atès que les subvencions van destinades a entitats sense ànim de lucre, les quals estan integrades majoritàriament per voluntariat, disposen en general d'una estructura i un finançament reduït, i, per tant, les aportacions externes són essencials per poder desenvolupar el projecte o activitat.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per atorgar les subvencions previstes en la present convocatòria és la Gerència de Serveis de Medi Ambient.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb el que preveu l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, i està format per les persones següents:

- *Un representant de l'Àrea de Presidència de la corporació.*
- *El president delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui.*
- *El coordinador de l'Àrea d'Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui.*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per atorgar les subvencions serà el que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldran en un únic acte administratiu.

El termini de resolució serà, com a màxim, de tres mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, es notificarà als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes no estimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, contra la qual es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

L'entitat beneficiària està obligada a acceptar formalment la subvenció amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució, en el termini de 20 dies hàbils, a comptar de la recepció de la notificació de l'acord de concessió. El tràmit d'acceptació expressa s'ha de fer a través del portal de tramitació o de qualsevol altre mitjà acceptat.

Si l'entitat beneficiària no accepta expressament la subvenció en els terminis establerts, s'entén que renuncia a la subvenció concedida.

15. Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, s'indiquen tot seguit. L'incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Han d'executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat. Han de justificar-les d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.*
- 2. Han d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. Han de sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona. Han d'aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.*
- 4. Han d'estar donats d'alta com a creditors de la Diputació de Barcelona.*
- 5. Han de saber que el pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admet que es puguin compensar desviacions entre les diverses partides que l'integren.*
- 6. Han de conservar els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als 6 anys, a comptar de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
- 7. Han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, objectivitat i transparència recollits a l'article 6.2 de la LGS.*
- 8. Han de vetllar perquè les activitats es facin seguint els protocols i les recomanacions de seguretat per prevenir la COVID-19.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideren subvencionables les despeses que tinguin una relació directa amb l'actuació subvencionada i s'executin dins el període d'execució previst en el punt tercer d'aquestes bases. Concretament, són subvencionables les despeses de personal i de desplaçament, sempre que siguin degudament justificades i estiguin directament relacionades amb el projecte o activitat objecte de la subvenció.

D'altra banda, es poden imputar en concepte de despeses indirectes les que corresponen a subministraments i serveis (com ara lloguers, material fungible, subministraments continus, assegurances, etc.). Aquestes despeses, fins a un import màxim del 5 % de l'import de les despeses directes imputades correctament justificades, són considerades com de funcionament propi, i no cal justificar-les documentalment.

Són despeses no subvencionables la manutenció, les dietes i les despeses financeres.

En el cas de l'adquisició de béns materials estrictament relacionats amb el projecte, només són subvencionables els que siguin no inventariables.

L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

17. Subcontractació

Pot subcontractar-se totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets de l'execució del projecte o activitat subvencionable sempre que el pressupost d'execució no superi el límit del 75 % de l'import de la subvenció atorgada.

18. Forma de pagament

El pagament de l'import de la subvenció a l'entitat beneficiària s'efectuarà en dos lliuraments: un primer pagament avançat del 50 % de l'import total de la subvenció concedida, que es tramitarà un cop l'entitat beneficiària accepti la subvenció. La data màxima d'aquest pagament avançat serà d'un mes des de l'acceptació expressa de l'entitat. El segon pagament, corresponent també al 50 % del total de la subvenció concedida, es tramitarà l'any 2024, un cop l'entitat hagi justificat el compliment de la finalitat per a la qual se li va atorgar la subvenció, i l'òrgan gestor accepti i validi la documentació justificativa de les despeses de les actuacions del projecte o activitat i la documentació que n'acrediti el pagament.

Així mateix, abans de cada pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

19. Termini i forma de justificació

1. Les subvencions atorgades s'han de justificar, com a màxim, el 30 de setembre de 2024.

Aquesta justificació s'ha de presentar a l'apartat «Subvencions - Medi Ambient» de la pàgina «Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses» de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona mitjançant el model normalitzat signat pel representant legal o apoderat de l'entitat, que es pot trobar a <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>. Aquest compte justificatiu simplificat ha de contenir:

1. *Memòria de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en la convocatòria, així com de les activitats executades, els resultats obtinguts, un resum dels aspectes del projecte repetibles en altres municipis, i les desviacions respecte del pressupost previst.*
 2. *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.*
 3. *Documentació gràfica o digital que acrediti que l'entitat beneficiària ha difós els resultats i l'impacte del projecte, on es fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, tal com s'estableix a l'article 25 de les bases.*
2. *En la confecció de la memòria econòmica s'han de tenir en compte els aspectes següents:*
1. *S'ha de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens que l'hagin concedit per a la mateixa finalitat.*
 2. *Per acceptar la justificació, cal que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*
 3. *En cas que el cost total de l'activitat o projecte sigui menor que l'import que consta en el pressupost presentat amb la sol·licitud, cal considerar els aspectes següents:*
 - a) *Només s'accepten les desviacions de pressupost degudament argumentades a la justificació.*
 - b) *Cal garantir que es mantenen els objectius del projecte o activitat subvencionat.*
 - c) *En cap cas l'ajut concedit serà superior al 75 % del cost total del projecte o activitat.*

En cas que l'import subvencionat sigui superior al 75 % del cost total del projecte o activitat es reduirà proporcionalment per respectar aquest percentatge.

3. *Pel que fa a les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, una vegada revisada la documentació presentada, el centre gestor li requerirà una mostra de justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció.*

La mostra seleccionada ha d'estar conformada per un percentatge de justificants de despesa a revisar superior al 10 %, que representi almenys el 20 % de la subvenció concedida.

20. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà al beneficiari la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, si no ho fa, es revocarà o es reduirà la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas que se n'hagi avançat el pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'ha presentat, es requerirà al beneficiari que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, amb l'avertiment que, si no ho fa, es revocarà o es reduirà la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas que se n'hagi avançat el pagament.

21. Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de finalitzar el termini d'execució del projecte o activitat subvencionat, es pot modificar, d'ofici o amb sol·licitud prèvia del beneficiari, l'import de determinades accions que no suposin un canvi substancial en el projecte o activitat, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers ni es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

23. Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada és compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no pot superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris han de comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris han de difondre els resultats i l'impacte del projecte o activitat fent constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en la seva execució, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de

la corporació i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts a <https://imatgecorporativa.diba.cat/>

26. Causes de reintegrament

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés.

2. Quan hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haguessin impedit la concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte, per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts, per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer, i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligats al reintegrament

1. Han de respondre solidàriament les persones i els membres de les entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris.

2. En seran responsables subsidiaris els administradors de les persones jurídiques que no duguin a terme els actes necessaris que els incumbeixin per complir les obligacions incomplides, adoptar acords que fessin possibles els incompliments o consentir els que depenguin d'ells. Així mateix, seran responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions, s'aplicarà el que es disposa en el títol IV de la LGS, en el títol IV del RLGS i en el títol XIV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, s'aplica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona; les bases d'execució del pressupost general per al present exercici; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

30. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades del sol·licitant i de les persones de les quals els sol·licitants aportin dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions de la present convocatòria, basant-se en una missió de caràcter públic i en les

obligacions legals de l'organisme responsable. Aquestes dades seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les vostres dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les vostres dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la vostra disposició la bústia dpd@diba.cat, des d'on el delegat de Protecció de Dades us atindrà. Encara que creiem que per aquesta via haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la vostra privacitat, si ho considereu oportú podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició al tractament de les vostres dades, en els termes inclosos a la legislació vigent, a la Seu electrònica o presencialment o per correu al Registre General (rambla de Catalunya, 126. 08008 Barcelona) —en aquest darrer cas, cal adjuntar una còpia del document que us identifiqui.“

Segon. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i del seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst als articles 4 i 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i ajudes públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020).

Tercer. AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €), dels quals setanta-cinc mil euros (75.000,00 €) aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/90100/17221/48904 del pressupost 2023 de la Diputació de Barcelona, i setanta-cinc mil euros (75.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació anàloga del pressupost 2024, amb la condició suspensiva que per a la despesa de l'exercici 2024 existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Quart. DECLARAR la pluriennalitat de la despesa vinculada a la present convocatòria.

Cinquè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Sisè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.”

ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT

Gerència de Serveis d'Esports

25.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la revocació definitiva de dos recursos tècnics concedits, per concurrència competitiva, en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2022, a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat (Exp. núm. 2022/0006034).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 23 de desembre de 2021 va aprovar la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (en endavant, convocatòria 2022), i el seu règim regulador (AP núm. 226/2021).
2. La Junta de Govern, en sessió de 31 de març de 2022, va resoldre el procediment de concessió de recursos tècnics i materials per concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 (AJG 181/22). Entre els recursos tècnics concedits, figuraven en l'acord Primer, en règim de cofinançament, els següents:

Ens	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Cost total estimat (EUR)
Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat	Avantprojecte de la reforma camp de futbol municipal	202210019757	22/Y/320925	15.000,00	24.538,80
	Pla de manteniment del camp de futbol municipal de la Feixa Llarga	202210019770	22/Y/320940	8.515,98	10.018,80

3. A l'acord Quart (apartats C.1 i C.11) del dictamen de concessió de recursos tècnics i materials (AJG 181/22) es disposa els “règims de les actuacions”.

Així, l'apartat C “Per als recursos consistents en la redacció de plans projectes i informes (Estudis arquitectònics, estudis de manteniment, estudis de viabilitat i estudis d'eficiència energètica d'equipaments esportius)”, subapartat 1.a) estableix que “*Estudis arquitectònics i estudis de viabilitat: Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 30%. L'aportació de la Diputació serà d'un màxim del 70% del cost de l'estudi fins a un topall màxim de 15.000 euros (IVA inclòs). L'aportació cofinançada per l'Ajuntament serà un mínim del 30% del cost del treball en municipis de més de 1.000 hab. Resten exempts de l'obligació de cofinançar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb cost estimat de l'estudi d'import inferior a 5.000 euros (IVA inclòs).*”

Subapartat 1.b) “*Estudis de manteniment i estudis d'eficiència energètica: Percentatge de cofinançament per part de l'ens destinatari sobre el cost total de l'actuació: 15%. L'aportació de la Diputació serà del 85% del cost de l'estudi.*”

L'aportació cofinançada per l'Ajuntament serà del 15% del cost de l'estudi en municipis de més de 1.000 hab. Resten exempts de l'obligació de cofinçar els ens de fins a 1.000 habitants i els ens amb cost màxim de l'estudi d'import inferior a 7.000 euros (IVA inclòs)."

De conformitat amb l'apartat C.1 (part final) de l'acord Quart, *"Abans que la Diputació de Barcelona procedeixi a la contractació basada en la present concessió, els ens han d'acreditar davant de la Diputació l'adopció d'un acord per finançar la seva part del cost dels estudis i projectes, mitjançant la tramitació electrònica del document normalitzat "Aprovació de la despesa".*

Igualment, a l'apartat C.11 del mateix acord Quart s'estableix que per al *"Cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte del recurs, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per reprendre la tramitació, advertint-lo que, de no fer-ho, en el termini de quinze dies comptats des del dia següent a la notificació, es procedirà a la revocació del recurs".*

4. Seguidament, l'acord Sisè estableix les "condicions de cofinançament de les actuacions", i relaciona els ens locals que compleixen les condicions de cofinançament previstes a les condicions d'execució del recurs, en l'apartat a), segons el qual han *"d'aportar en funció de l'actuació el 15% (estudis eficiència energètica i manteniment) o el 30% (estudis arquitectònics i de viabilitat), de l'import dels respectius estudis, que vindrà determinat per l'import de la contractació, en els termes que es determinen en l'acord quart apartat C subapartat 1",* abans mencionat.

Ens	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Aportació de l'ens
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	Estudis de manteniment d'equipaments esportius	Pla de manteniment del camp de futbol municipal de la Feixa Llarga	202210019770	1.502,82
	Estudis arquitectònics d'equipaments esportius	Avantprojecte de la reforma camp de futbol municipal	202210019757	9.538,80

El mateix acord Sisè, en l'apartat b) s'estableix que *"Abans que la Diputació de Barcelona procedeixi a la contractació basada en la present concessió, els ens han d'acreditar davant de la Diputació l'adopció d'un acord per finançar la seva part del cost del projecte, mitjançant la tramitació electrònica del document normalitzat "Aprovació de la despesa".*

5. En data 21 d'abril de 2022, mitjançant l'EACAT, es va requerir a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, per acreditar l'adopció de l'acord relatiu al cofinançament, tot advertint-lo que de no fer-ho en el termini concedit, es procediria a la revocació dels recursos, segons s'indica a l'apartat C.11 del dictamen de concessió de recursos tècnics i materials (AJG 181/22) , així com a l'article 35, apartat 2 del règim

regulador del Catàleg de serveis 2022. El termini va finalitzar el 12 de maig de 2022, sense que l'ens dugués a terme la presentació de la documentació requerida.

6. Per decret del president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut núm. 14567 de 16 de novembre de 2022, es va aprovar inicialment la revocació dels recursos tècnics abans esmentats, i es va habilitar un període d'audiència de quinze dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la seva notificació, per tal que l'ens destinatari presentés les al·legacions que estimés pertinents, amb l'avertiment que, transcorregut l'esmentat termini sense haver-ho fet, es duria a terme la revocació definitiva dels recursos afectats. La notificació a l'ens destinatari es va dur a terme en data 17 de novembre de 2022.
7. Un cop finalitzat, en data 12 de desembre de 2022, el termini a què fa referència el punt precedent, sense que l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat hagi presentat al·legacions, i atès l'informe emès per l'Oficina d'Equipaments Esportius de data 14 de desembre de 2022, cal procedir a la revocació definitiva dels recursos tècnics referits, tot això de conformitat amb les previsions establertes als apartats Quart (apartats C.1 i C.11) i Sisè del dictamen de concessió de recursos tècnics i materials (AJG 181/22), així com a l'article 35, apartat 2 del règim regulador del Catàleg de serveis 2022, relatiu a la revocació de recursos.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 35 del règim de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023.
2. L'adopció d'aquesta resolució és competència de Junta de Govern d'acord amb els apartats 3.3.b) i 3.5.c) de la Refosa núm. 1/2022, aprovada per decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer de 2022, publicat al BOPB de 16.2.22, i modificada per Decret núm. 6212/22, de 26 de maig de 2022, publicat al BOPB de 31.5.2022.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la revocació definitiva dels recursos tècnics que tot seguit es relacionen, concedits a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, per manca d'acreditació de l'adopció de l'acord relatiu al seu cofinançament:

Ens	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Aportació de l'ens (EUR)	Cost total estimat (EUR)
-----	----------	----------	----------	---------------------------------	--------------------------	--------------------------

Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	Avantprojecte de la reforma camp de futbol municipal	202210019757	22/Y/320925	15.000,00	9.538,80	24.538,80
	Pla de manteniment del camp de futbol municipal de la Feixa Llarga	202210019770	22/Y/320940	8.515,98	1.502,82	10.018,80

Segon. NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens local interessat.”

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

Gerència de Serveis Socials

26.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, convalidar l'aprovació del Protocol per a l'impuls de l'atenció integrada social i sanitària de Catalunya, subscrit el 16 de gener de 2023, entre la Diputació de Barcelona, el Departament de Salut, el Departament de Drets Socials, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya i les Diputacions de Tarragona, Girona i Lleida (Exp. núm. 2023/0001810).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. L'any 2013 la Generalitat de Catalunya va crear el Pla interdepartamental d'interacció dels serveis sanitaris i socials que va donar lloc l'any 2014 a l'aprovació del Pla interdepartamental d'atenció i interacció social i sanitària (**PIAISS**) amb la finalitat de millorar la coordinació entre els serveis sanitaris i socials a Catalunya, i apostar per un model assistencial centrat en les persones.
2. En el Pla de Govern per a la XII legislatura, aprovat el 25 setembre de 2018, es fa palès la necessitat de desplegar una estratègia única d'atenció integrada social i sanitària a Catalunya a causa de les necessitats sanitàries i socials de la població, especialment per a aquelles persones que són grans o tenen necessitats complexes. Per això l'any 2019 es va redefinir el PIAISS, que va ser substituït pel nou Pla d'atenció integrada social i sanitària (PAISS).
3. El PAISS contempla el desplegament operatiu de 4 línies estratègiques:
 - Atenció integrada a l'àmbit residencial
 - Atenció domiciliària integrada social i sanitària
 - Atenció integrada social i sanitària en salut mental
 - Integració de sistemes d'informació socials i sanitaris.

4. L'impuls definitiu d'aquestes 4 línies estratègiques ha de culminar amb la creació de l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària, impulsada pels Departaments de Drets Socials i de Salut de la Generalitat de Catalunya, que ha de ser l'instrument que ha de permetre dur a terme totes les línies estratègiques d'atenció integrada social i sanitària de Catalunya.
5. L'interès de la Diputació de Barcelona en els treballs de creació i desenvolupament d'aquesta Agència deriven de la línia estratègica de l'atenció domiciliària, que inclou el Servei d'Atenció domiciliària i la Teleassistència, serveis de plena competència del món local. També ofereix a la Diputació l'oportunitat de tenir un espai de participació i governança en aquesta iniciativa.
6. El passat 8 d'abril es va presentar l'Agència a les diputacions provincials en un acte celebrat al Palau de Pedralbes, amb l'assistència de la nostra Presidència.
7. El protocol per a l'impuls de l'atenció integrada social i sanitària de Catalunya reconeix la importància de la col·laboració de les diferents administracions (Departament de Salut, el Departament de Drets Socials, l'Ajuntament de Barcelona, les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya) en el procés de co-disseny/co-creació real i efectiu i per això ens demanen un compromís a col·laborar en la creació d'aquesta nova Agència d'Atenció integrada social i sanitària.
8. Així mateix el protocol estableix els següents objectius:
 - Participar en la creació de l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària.
 - Treballar conjuntament en la definició de la governança de l'Agència, que necessàriament haurà d'implicar els dos Departaments i el món local.
 - Constituir una taula de treball per a la definició de la governança territorial pel desplegament dels projectes d'atenció integrada social i sanitària als diferents territoris.
 - Participar i impulsar el desplegament territorial de projectes d'atenció integrada social i sanitària mentre no estigui constituïda l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària.
9. Una vegada revisat aquest protocol i vist que s'ajusta a la legalitat vigent, la Diputació de Barcelona considera que és del seu interès participar en aquesta iniciativa i procedir a la convalidació del Protocol.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 47.1 de la Llei 40/2015, de 1 de octubre, del règim jurídic del sector públic que estableix que no tenen la consideració de convenis els Protocols
-

Generals d'Actuació o instruments similars quan comportin meres declaracions d'intencions de contingut general o que expressin la voluntat de les administracions i parts signants d'actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles.

2. Vist el punt 3.4.k.1) de la Refosa núm. 1/2022, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, i publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022, i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2022.

En virtut de tot això, per delegació de la presidència, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. CONVALIDAR l'aprovació del protocol per a l'impuls de l'atenció integrada social i sanitària de Catalunya, subscrit el 16 de gener de 2023, entre el Departament de Salut, el Departament de Drets Socials, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, el text del qual es transcriu a continuació:

"PROTOCOL ENTRE EL DEPARTAMENT DE SALUT, EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS, L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS, LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA I LES DIPUTACIONS DE BARCELONA, TARRAGONA, GIRONA I LLEIDA PER A L'IMPULS DE L'ATENCIÓ INTEGRADA SOCIAL I SANITÀRIA A CATALUNYA

Barcelona, 16 de gener de 2023

REUNITS

D'una part, l'Hble Sr. Carles Campuzano i Canadés, conseller del Departament de Drets Socials, nomenat pel Decret 190/2022, de 10 d'octubre.

D'una altra part, l'Hble Sr. Manel Balcells i Díaz, conseller del Departament de Salut, nomenat pel Decret 189/2022, de 10 d'octubre.

D'una altra part, la senyora Gemma Tarafa i Orpinell, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Barcelona i facultada per acord de la Comissió de Govern de 12 de gener de 2023, amb l'assistència del senyor Jordi Cases i Pallarès, que actua com fedatari legal, de conformitat amb l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

D'una altra part, la senyora Joana Ortega i Alemany, actuant en nom i representació de l'Associació Catalana de Municipis (ACM);

D'una altra part, la senyora Olga Arnau i Sanabra, actuant en nom i representació de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC);

D'una altra part, la senyora Núria Marín i Martínez, actuant en nom i representació de la Diputació de Barcelona;

D'una altra part, la senyora Noemí Llauredó i Sans, actuant en nom i representació de la Diputació de Tarragona;

D'una altra part, el senyor Miquel Noguer i Planas, actuant en nom i representació de la Diputació de Girona;

D'una altra part, el senyor Joan Talarn i Gilabert, actuant en nom i representació de la Diputació de Lleida.

Totes les parts, en l'exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària i comprometent-se en els termes d'aquest document, i

MANIFESTEN

L'Acord del Govern de 8 de febrer de 2022 aprova la memòria preliminar de l'Avantprojecte de Llei de l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària, en el qual es justifica la necessitat de crear aquesta Agència, que té una clara vocació instrumental per oferir una resposta més integrada a les persones grans i a les persones amb discapacitat, a les persones amb problemàtica social derivada de salut mental i en general a totes les persones amb necessitats complexes d'atenció, en totes les etapes de la vida. L'objectiu final és la millora del benestar i els resultats de salut d'aquestes persones, la seva experiència d'atenció -i la del seu entorn cuidador-, així com l'experiència dels professionals i la promoció de les pràctiques de valor i la sostenibilitat del sistema.

En el desenvolupament d'aquesta Agència, és imprescindible la col·laboració de múltiples agents, en un procés de co-disseny/co-creació real i efectiu. És per aquest motiu que el Departament de Salut, el Departament de Drets Socials, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, es comprometen a col·laborar en la creació de l'Agència d'Atenció integrada social i sanitària.

A C O R D S

Primer.- *L'objecte d'aquest Protocol és posar les bases de la col·laboració per a donar impuls a l'atenció integrada social i sanitària a Catalunya.*

Segon.- *Partint d'aquesta visió compartida les parts signatàries manifesten la seva intenció de:*

- *Participar en la creació de l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària.*
-

- Treballar conjuntament en la definició de la governança de l'Agència, que necessàriament haurà d'implicar els dos Departaments i el món local, i comptar amb un espai de governança específic a la ciutat de Barcelona d'acord a la seva Carta Municipal.
- Constituir una taula de treball per a la definició de la governança territorial pel desplegament dels projectes d'atenció integrada social i sanitària als diferents territoris.
- Participar i impulsar el desplegament territorial de projectes d'atenció integrada social i sanitària mentre no estigui constituïda l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària.

Tercer.- Atesa la seva naturalesa declarativa de conformitat amb l'article 108.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest Protocol ha de ser concretat i desenvolupat mitjançant la subscripció d'un conveni on s'estableixin els compromisos de les parts signatàries.

Sense perjudici de l'anterior, la vigència d'aquest protocol s'estén a un any des de la data de la seva signatura, podent-se prorrogar, previ acord exprés de les parts, per un any a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini inicial.

Sense perjudici de l'anterior, són causes d'extinció anticipada les següents:

- a) L'acord mutu de les entitats signants, que s'instrumentarà per escrit.
- b) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de desenvolupar les activitats que en constitueixen l'objecte.
- c) L'incompliment manifest de les seves clàusules.

I, en prova de conformitat, totes les parts signen el present document, en el lloc i data indicats a l'encapçalament."

Segon. NOTIFICAR el present acord als interessats."

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 11 hores i 10 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i pel secretari accidental que en dona fe.
