

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN,
DEL DIA 31 D'OCTUBRE DE 2024**

El 31 d'octubre de 2024, a les 11 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell número 187, de Barcelona), en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Marta Farrés Falgueras (PSC-CP), vicepresident segon, senyor Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), vicepresidenta tercera, senyora Candela López Tagliafico (ECP-C), vicepresident quart, senyor Marc Castells i Berzosa (JxI), vicepresidenta cinquena, senyora Raquel Albiol i Gilabert (ERC-AM), vicepresident setè, senyor Josep Triadó i Bergés (JUNTS-CM) i amb els diputats i diputades, amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyores Filomena Cañete Carrillo (PSC-CP) i Anna Maria Martínez Martínez (PSC-CP), senyors Joan Josep Galiano i Peralta (ERC-AM), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM) i Sergi Vallès i Domingo (IP) i el diputat i la diputada, amb veu però sense vot, següents: senyor Ramon Bacardit i Reguant (JUNTS-CM) i senyora Maria Mercedes (Maise) Balcells Mundet (TxT).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Aurelio Corella Colás, i la directora de Serveis de Secretaries Delegades, senyora Maria Teresa Muratel Caveró.

Excusen la seva absència la vicepresidenta sisena, senyora Maria Eugènia Gay Rosell (PSC-CP), les diputades senyores Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP) i Gemma Tarafa Orpinell (ECP-C), el diputat senyor Marc Serra Solé (ECP-C) i els diputats, amb veu però sense vot, senyors Xavier Garcia Albiol (PP) i Jordi Albert de la Fuente Miró (VOX).

Oberta la sessió per la presidenta, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de 10 d'octubre de 2024.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA**Secretaria General**

2. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, la ratificació del Decret de la Presidència núm. 13913/2024, de 16 d'octubre, pel qual es designa, per raons d'urgència, la representació de la Diputació de Barcelona a la societat mercantil Fira 2000, SA (Exp. núm. 2024/31075).
-

3. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació de la designació dels representants de la Diputació de Barcelona en diversos ens i òrgans (Exp. núm. 2024/31177).
 4. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, en relació amb l'expedient de modificació de l'agrupació dels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria - intervenció, en el sentit de desagrupar l'Ajuntament de Gisclareny (Exp. núm. 2024/0023622).
 5. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 436/2023, de 4 de desembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 354/2018-F, interposat per la Federació de l'Administració Pública de la CGT de Catalunya (FAPC-CGT), en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa desestimatòria de la petició formulada, en matèria de percepció de la millora per anys de serveis prestats pels empleats de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2018/0017659).
 6. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 148/2021, d'1 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 309/2019-F, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa desestimatòria de la petició de pròrroga i de nomenament interí fins a la provisió reglamentària del lloc de treball, un cop finalitzat el termini a què restava sotmès el seu nomenament (Exp. núm. 2019/0018935).
 7. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 190/2022, de 30 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 417/2020-BR, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució de 6 de març de 2020, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001560).
 8. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 9/2024, de 23 de gener, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, dictat en el procediment abreujat núm. 105/2021-BR, interposat per la senyora XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment
-

judicial, de la demanda promoguda contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestimava el recurs de reposició interposat contra el Decret dictat el 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la recurrent de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0006597).

9. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 166/2023, de 31 de juliol, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 279/2021-C, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa desestimàtòria de la petició relativa a què es declari l'existència de frau de llei o abús de dret en la seva contractació temporal com a funcionària interina, així com que se li reconegui la condició de funcionària de carrera o, subsidiàriament, funcionària fixa, estable o equiparable a funcionària de carrera (Exp. núm. 2021/0016811).
 10. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 144/2024, de 16 de maig, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 168/2022-F, interposat pel senyor XXX, en desestimar la demanda promoguda contra el Decret de la Presidència núm. 477/2022, de 25 de febrer, que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials per unes esquerdes produïdes a l'edifici de la seva propietat (habitatge i local comercial) situat al carrer Berga núm. 4, de Sant Quirze de Besora, aparegudes com a conseqüència, segons manifestava, de les vibracions per impacte causades pels vehicles que han circulat durant els anys 2018 a 2020 per la calçada de l'esmentat carrer, que coincideix amb la travessera de la carretera BV-5227 (Exp. núm. 2022/0014706).
 11. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 195/2024, d'1 de juliol, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 421/2022-D, interposat pel senyor XXX, en desestimar la demanda promoguda contra el Decret de la Presidència núm. 8115/2022, de 29 de juny, pel qual es va desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial núm. 65/21, formulada pels danys materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 23 de març de 2021, quan, circulant dins el recinte Mundet de la Diputació de Barcelona, i va caure a conseqüència d'un desnivell a la calçada (Exp. núm. 2023/0000406).
 12. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable en part als interessos de la Diputació, núm. 327/2023, de 20 de setembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17
-

de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 559/2022-M2, interposat pel senyor XXX, en estimar parcialment la demanda promoguda contra el Decret de la Presidència núm. 13504/2022, de 26 d'octubre, que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts mentre conduïa la seva bicicleta per la carretera BV-5001 (municipi de Martorelles), a l'altura del núm. 15, passat el semàfor, quan va caure a conseqüència d'un desnivell cimentat (Exp. núm. 2023/0028540).

13. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 254/2024, de 17 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 314/2023-F, interposat pel senyor XXX, en desestimar la demanda promoguda contra el Decret núm. 5034/2023, de 19 d'abril, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, pel qual es va disposar l'expulsió de la part actora de la borsa S-01/18, constituïda per a proveir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, llocs de treball de guaita-informador/a, dins el programa temporal que anualment estableix el Pla d'Informació i Vigilància contra els incendis forestals (PVI) (Exp. núm. 2023/0037003).
 14. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 184/2024, de 27 de maig, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 430/2023-E, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa que va acordar la no formalització del seu nomenament interí com a auxiliar administrativa, després d'haver obtingut una avaluació inadequada en l'informe d'avaluació de rendiment (Exp. núm. 2023/0042551).
 15. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 9253/2024, de 8 de juliol, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, en el procediment ordinari núm. 246/2024-F1, interposat pel senyor XXX, la senyora XXX i el senyor XXX, contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis derivats de la mort de la seva filla i germana, respectivament, XXX, produïda el 3 d'abril de 2019 mentre estava ingressada als Centres Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, gestionats per la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2024/0021548).
 16. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 10060/2024, de 22 de juliol, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 559/2023-A, interposat pel senyor XXX, contra el Decret de 28 d'agost de 2023, pel qual es va acordar deixar de realitzar el pagament delegat de la prestació d'incapacitat temporal al demandant des del 2
-

d'agost de 2023, amb motiu de l'extinció de la prestació acordada per UMIVALE ACTIVA (Exp. núm. 2024/0008022).

17. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 9513/2024, de 12 de juliol, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 293/2024-D, interposat pel senyor XXX, contra el Decret núm. 5944/2024, de 10 de maig, dictat pel president delegat de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra el Decret núm. 2391/2024, de 27 de febrer, de desestimació de reconeixement de serveis prestats a FREMAP, mútua col·laboradora amb la Seguretat Social (Exp. núm. 2024/0022744).
18. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 12382/2024, de 20 de setembre, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 273/2024-D, interposat pel senyor XXX, contra el Decret de la Presidència núm. 9337/2024, de 10 de juliol, que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis causats amb motiu de l'accident de trànsit ocorregut el 12 de juny de 2022, mentre circulava amb la seva motocicleta per la carretera BV-5115, a l'altura del PK 4,200, dins el terme municipal de Gualba, quan va rrelliscar i caure a terra per la presència de sorra a la calçada (Exp. núm. 2024/0026907).
19. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 12601/2024, de 25 de setembre, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 557/2023-B, interposat pel Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos en Topografía, contra la resolució de 13 d'octubre de 2023 de la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, per la qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra les bases de la convocatòria S-13/2023 per cobrir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, possibles suplències del personal de plantilla i per a llocs de treball d'enginyer/a tècnic/a en geoinformació i geomàtica (Exp. núm. 2024/0007836).

Direcció de Relacions Internacionals

20. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 31.800 €, en relació amb la subvenció de 89.974,15 €, atorgada a l'entitat Arquitectura Sense Fronteres, per al projecte "Mejora de la red de mercados municipales a través de la participación ciudadana e incidencia política en el municipio de Inhambane", en el marc de la convocatòria de subvencions 201720175120009453 (AJG 616/18) (Exp. núm. 2018/4886 relacionat amb l'expedient núm. 2017/11491).
-

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL**Servei de Programació****Caixa de crèdit**

21. **CANET DE MAR.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 65.000 €, a l'Ajuntament de Canet de Mar, per a finançar l'actuació local "Arranjament avinguda Doctor Fleming", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028539).
 22. **CANET DE MAR.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 135.000 €, a l'Ajuntament de Canet de Mar, per a finançar l'actuació local "Arranjament semàfor N-II Maresme", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029550).
 23. **LLIÇÀ DE VALL.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Lliçà de Vall, per a finançar l'actuació local "Adquisició màquina escombradora", al 0% d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2024/0029092).
 24. **MASQUEFA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Masquefa, per a finançar l'actuació local "Pla asfaltats 2024", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029741).
 25. **PARETS DEL VALLÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 150.000 €, a l'Ajuntament de Paret del Vallès, per a finançar l'actuació local "Pla de voreres, arbrat i escocells", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028464).
 26. **PARETS DEL VALLÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 25.000 €, a l'Ajuntament de Paret del Vallès, per a finançar l'actuació local "Instal·lació plaques fotovoltaïques equipaments", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028466).
 27. **SANT ANDREU DE LA BARÇA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, per a finançar l'actuació local "Adquisició patrimoni municipal", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028383).
-

28. **SANT FRUITÓS DE BAGES.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 77.472,75 €, a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, per a finançar l'actuació local "Enderroc de 3 immobles municipals", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030000).
 29. **SANT FRUITÓS DE BAGES.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 122.527,25 €, a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, per a finançar l'actuació local "Reordenació viària Pineda de Bages", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030803).
 30. **SANT JOAN DE VILATORRADA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, per a finançar l'actuació local "Inversions any 2024", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029999).
 31. **SANT MATEU DE BAGES.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 62.000 €, a l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages, per a finançar l'actuació local "Adquisició immoble el casino de Valls de Torroella", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029875).
 32. **SANTA MARIA DE MARTORELLES.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 118.005,39 €, a l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, per a finançar l'actuació local "Obres del barri Colomer", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030847).
 33. **TONA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 55.044,84 €, a l'Ajuntament de Tona, per a finançar l'actuació local "Obres diverses II", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028537).
 34. **TONA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 5.700,60 €, a l'Ajuntament de Tona, per a finançar l'actuació local "Compra d'eines", al 0% d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2024/0028538).
 35. **TORELLÓ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Torelló, per a finançar l'actuació local "Inversions en obra 2024", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030580).
-

36. **OLOST.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, acceptar la renúncia, per part de l'Ajuntament d'Olost, de l'expedient de Caixa de Crèdit CC 00106/2023 (Exp. núm. 2023/0042677).

Programa de Crèdit Local

37. **CASTELLDEFELS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 9.456,49 €, a l'Ajuntament de Castelldefels, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028199).
38. **CUBELLES.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 75.651,94 €, a l'Ajuntament de Cubelles, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028257).
39. **GELIDA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 9.456,49 €, a l'Ajuntament de Gelida, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028335).
40. **MASNOU, EL.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 9.456,49 €, a l'Ajuntament del Masnou, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028744).
41. **MOLINS DE REI.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 134.368,30 €, a l'Ajuntament de Molins de Rei, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0027198).
42. **RUBÍ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 146.474,12 €, a l'Ajuntament de Rubí, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028319).

Subdirecció d'Edificació

43. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el "Projecte executiu de modificació de l'escala d'emergència exterior en l'edifici del Relotge del Recinte Escola Industrial", per un pressupost total de 54.047,29 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2024/0011718).
-

44. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el "Projecte de reforma de la pèrgola i la tanca exterior del Centre d'Estudis del Mar a Sitges", per un pressupost total de 48.012,29 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2024/001010).

Direcció de Serveis de Compra Pública

45. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la contractació relativa al subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic (Exp. núm. 2024/0020092).
46. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, incrementar la despesa autoritzada i disposada de la contractació relativa a la prestació del "Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants" (Exp. núm. 2020/0003363).

ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT

Gerència de Serveis Socials

47. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga, des de l'1 de gener de 2025 i fins al 30 de juny de 2026, de les "Bases per a la Gestió i Desenvolupament del Programa de Teleassistència", aprovades per acord de la Junta de Govern, en sessió d'11 de juny de 2020 (BOPB de 17 de juny de 2020) i modificades, per acord de la Junta de Govern, en sessió de 12 de novembre de 2020 (BOPB 17 de novembre de 2020) (Exp. núm. 2020/0008613).
48. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la revocació inicial de les subvencions, concedides mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor d'entitats sense finalitat de lucre per a l'any 2023, en el marc de la convocatòria núm. 202320225120013823 (Exp. núm. 2022/0021630).
49. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la revocació inicial de les subvencions, concedides mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor de les entitats sense finalitat de lucre que gestionen habitatges d'inserció social, en el marc de la convocatòria núm. 202220225120013733, per l'any 2023 (Exp. núm. 2022/0022254).
-

ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

50. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la Carta d'Intencions a subscriure per la Diputació de Barcelona, ONU-Habitat i altres ens locals espanyols (Exp. núm. 2024/0030775).

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

51. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la resolució de diversos recursos de reposició presentats per diverses entitats contra l'acord de la Junta de Govern 403/2024, adoptat en sessió d'11 de juliol de 2024, en el marc de la convocatòria de subvencions número 202420245120014823, mitjançant concurrència competitiva, per a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona, durant l'any 2024, per la qual es desestimen els recursos interposats (Exp. núm. 2024/2353).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME

Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació

52. Dictamen que proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament de subvencions, en règim de concessió directa amb concurrència, per a la consolidació i el desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa), a la província de Barcelona per a l'any 2024, per un import de 379.335 € (Exp. núm. 2024/20329).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

53. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament d'una pròrroga d'un any dels treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 4: Vilafranca (Exp. núm. 2020/15824).
54. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament d'una pròrroga d'un any dels treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de
-

carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 5: Martorell (Exp. núm. 2020/15824).

55. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament d'una pròrroga d'un any dels treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 6: Manresa (Exp. núm. 2020/15824).
 56. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la segona addenda per modificar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, relatiu a les obres del projecte constructiu de "Millora del tram del pg. Lluçanès (BV-4608), entre el PK 2+560 i el PK 2+760, i reurbanització del tram entre el PK 2+840 i el PK 3+300. TM Sant Boi de Lluçanès" (Exp. núm. 2020/72).
 57. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, relatiu a les obres del projecte constructiu "Noves parades de bus a la carretera BV-1602 PK 5+750. TM Lliçà d'Amunt" (Exp. núm. 2021/17693).
 58. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Montornès del Vallès, relatiu a les obres del projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària entre els PK 17+400 i 18+100 de la carretera BV-5001. TM Montornès del Vallès" (Exp. núm. 2019/19769).
 59. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'addenda al conveni formalitzat en data 30 de gener de 2024 entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, relatiu a les obres del projecte constructiu de millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona (Exp. núm. 2016/11062).
 60. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu "Senyalització vertical. Any 2025" (Exp. núm. 2024/22682).
 61. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte "Renovació de capes de rodament a les vies adscrites als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots). Any 2025" (Exp. núm. 2024/26088).
 62. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu "Protecció de talussos. Any 2025" (Exp. núm. 2024/23953).
-



63. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar una ampliació del termini d'execució, sense penalitat, de les obres del projecte "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials, any 2023 (Lots 1, 2, 4, 5 i 6) - Lot 1: Occidental Vilafranca Sud" (Exp. núm. 2023/5416).

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

64. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el projecte constructiu "Supressió d'elements fluvials de la Via Blava Anoia, Fase 1" (Exp. núm. 2022/23857).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

65. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, adjudicar el contracte de concessió de serveis no públics per a la gestió de la Casanova del Castell, situat al Parc del Castell de Montesquiu i propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social (Exp. núm. 2023/42290).

ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA

Gerència de Serveis de Comerç

66. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la liquidació i revocació definitiva de diversos ajuts atorgats en el marc del fons de prestació "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, per un import total de 29.339,46 € (Exp. núm. 2022/0026263).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

- 1.- **Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 10 d'octubre de 2024.**- Per la senyora presidenta, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 10 d'octubre de 2024, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

- 2.- **Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, la ratificació del Decret de la Presidència núm. 13913/2024, de 16 d'octubre, pel qual es designa, per raons**
-

d'urgència, la representació de la Diputació de Barcelona a la societat mercantil Fira 2000, SA (Exp. núm. 2024/31075).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“La Presidència de la Diputació de Barcelona ha dictat el Decret núm. 13913/2024, de 16 d'octubre, pel qual es designa, per raons d'urgència, la representació de la Diputació de Barcelona a la societat mercantil Fira 2000, S.A., que literalment diu:

“El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària de 13 de juliol de 2023, va elegir, proclamar i nomenar presidenta de la Diputació de Barcelona l'Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó, qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocuen.

La Diputació de Barcelona participa i ha d'estar representada en un nombre elevat d'ens, organismes autònoms, consorcis, fundacions, societats i demés entitats en les quals ostenta la representació que li atorguen els respectius estatuts o normes que els regulen.

La durada de la designació dels representants de la Diputació en els organismes referits, llevat que els estatuts prevegin un període diferent, s'ha d'entendre circumscrita al mandat corporatiu de 4 anys, tot això sense perjudici que pugui revocar-se el nomenament en qualsevol moment.

Quan el nomenament de la representació de la Diputació de Barcelona en les entitats i ens recaigui sobre membres electes d'aquesta, perquè així ho estableixin els estatuts reguladors, en el cas que aquells perdin la condició de diputat/da per qualsevol de les causes previstes legalment, perdrien automàticament la seva condició de representant de la corporació en aquelles entitats i ens.

En tot cas, el seu mandat finalitza quan fineix el mandat corporatiu, és a dir, el dia de la celebració de les eleccions locals de 2027, sense perjudici de continuar en funcions en la forma legalment establerta i només per realitzar actes d'administració ordinària.

La Junta de Govern, en sessió de 18 de desembre de 2014, va aprovar el Protocol de designació i actuació dels representants de la Diputació de Barcelona en relació als ens participats, i la creació del seu Grup de suport.

El Ple de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat Primer.4.g) de l'Acord núm. 115/2023, adoptat en sessió plenària de 26 de juliol de 2023, sobre delegació de competències del Ple en favor de la Junta de Govern i de la Presidència (BOPB de 28 de juliol de 2023).

A aquest respecte, s'ha de precisar que les designacions de representants en altres organismes, en el decurs del mandat 2023-2027, han estat les següents:

- Pel que fa al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor de les Presidències delegades d'ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret de la Presidència 9903/2023, de 26 de juliol, modificat pels Decrets de la Presidència 14914/2023, de 27 de novembre, 2476/2024, de 29 d'abril, i 12955/2024, de 3 d'octubre.
- Quant a la designació dels representants de la Diputació de Barcelona en diferents ens i òrgans:
 - pel Ple en sessió de 28.9.2023 (Acord de Ple/AP 129/2023, núm. exp. 2023/32555),
 - per la Junta de Govern en sessió de 26.10.2023 (Acord de Junta de Govern/AJG 553/2023, núm. exp. 2023/35226),
 - per la Junta de Govern en sessió de 9.11.2023 (AJG 634/2023, núm. exp. 2023/41607),
 - per la Junta de Govern en sessió de 30.11.2023 (AJG 660/2023, núm. exp. 2023/43205),
 - per Decret urgent de la Presidència de 7.12.2023 (Decret/D 15537/2023, núm. exp. 2023/44535), ratificat per la Junta de Govern en sessió de 21.12.2023 (AJG 736/2023, núm. exp. 2023/44839),
 - per la Junta de Govern en sessió de 21.12.2023 (AJG 735/2023, núm. exp. 2023/44761),
 - per la Junta de Govern en sessió de 29.2.2024 (AJG 43/2024, núm. exp. 2024/3964),
 - per la Junta de Govern en sessió de 21.3.2024 (AJG 96/2024, núm. exp. 2024/7661),
 - per la Junta de Govern en sessió de 25.4.2024 (AJG 166/2024, núm. exp. 2024/11055),
 - per la Junta de Govern en sessió de 27.6.2024 (AJG 386/2024, núm. exp. 2024/21952),
 - per la Junta de Govern en sessió d'11.7.2024 (AJG 387/2024, núm. exp. 2024/22692),
 - per Decret urgent de la Presidència de 19.7.2024 (D 9983/2024, núm. exp. 2024/24329), ratificat per la Junta de Govern en sessió de 26.9.2024 (AJG 460/2024, núm. exp. 2024/24493),
 - per la Junta de Govern en sessió de 26.9.2024 (AJG 461/2024, núm. exp. 2024/25409).

La Diputació de Barcelona és accionista de la societat mercantil **Fira 2000 S.A.** i està representada en la Junta General d'Accionistes i en el Consell d'Administració de la societat per la **Sra. Pilar Díaz Romero**. Igualment està representada en la Junta General d'Accionistes, pel Sr. Manuel Brinquis Pérez, com a suplent. Tot això, d'acord amb l'article 16 i concordants dels estatuts de la societat, així com amb la designació de representants operada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adoptat en sessió de 26 d'octubre (AJG 553/2023).

Tanmateix, la Sra. Díaz va deixar de tenir la condició de diputada de la corporació, per renúncia expressa, formalitzada en data 2 d'octubre de 2024, fet aquest que determina la necessitat de procedir a la substitució de les representacions atorgades al seu favor.

Els propers dies està prevista la celebració de les sessions, respectivament, de la **Junta General d'Accionistes** i del **Consell d'Administració** de Fira 2000, S.A. Tanmateix, la propera sessió de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona està prevista per al 31 d'octubre de 2024, data posterior al termini fixat per a designar la representació, fet aquest que impossibilita designar a temps per part de la Junta de Govern la representació de la Diputació als esmentats òrgans de la societat.

*Per tal de garantir la presència de la Diputació de Barcelona en aquestes sessions i en les futures que es celebrin, es proposa designar com representant a la **Sra. Filomena Cañete Carrillo, Presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.***

Conseqüentment, valorades les circumstàncies exposades i considerada l'excepcionalitat prevista a l'apartat 3.2 del Protocol de designació i actuació dels representants de la Diputació de Barcelona en relació als ens participats, aprovat per la Junta de Govern en data 18 de desembre de 2014, resta justificat que la Presidència de la corporació exerceixi les competències de la Junta de Govern per raons d'urgència, tot això de conformitat amb l'apartat 1.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret 16308/2023, de 19.12, publicada al BOPB de 21.12.2023.

En virtut de tot això,

RESOLC

PRIMER. Modificar la designació de la representació de la Diputació de Barcelona en la societat mercantil **FIRA 2000, S.A**, en el sentit de:

1.- Deixar sense efecte el nomenament de la **Sra. Pilar Díaz Romero**, efectuat per acord de la Junta de Govern núm. 553/2023, adoptat en sessió de 26 d'octubre, com a representant titular en la **Junta General d'Accionistes** i com a consellera en el **Consell d'Administració** de la societat mercantil Fira 2000, S.A., i designar la **Sra. Filomena Cañete Carrillo** per substituir-la.

2.- Determinar, en conseqüència, que la representació de la Diputació de Barcelona en la societat mercantil Fira 2000, S.A. resta de la manera següent:

Primer. La persona designada com a representant titular de la corporació en la **Junta General d'Accionistes** de la societat mercantil Fira 2000, S.A és la **Sra. Filomena Cañete Carrillo**.

Segon. La persona designada com a representant suplent de la corporació en la **Junta General d'Accionistes** de la societat mercantil Fira 2000, S.A és el Sr. Manuel Brinquis Pérez.

Tercer. Es proposa a la Junta General de la societat mercantil Fira 2000, S.A el nomenament de la **Sra. Filomena Cañete Carrillo** com a consellera del **Consell d'Administració** de la dita societat.

SEGON. Acordar que totes les designacions efectuades, tant aquestes com les que es facin al llarg del mandat, quedaran sense efecte en el mateix moment de la finalització del present mandat corporatiu, llevat que es deixin sense efecte abans o que els estatuts prevegin altrament.

TERCER. Notificar els acords precedents als ens afectats i a totes les persones designades, per al seu coneixement i efectes legals oportuns.

QUART. Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern per a la seva ratificació."

L'apartat 1.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret 16308/2023, de 19.12, publicada al BOPB de 21.12.2023, reserva a la Presidència l'exercici de les competències del Ple i de la Junta de Govern per raons d'urgència, sens perjudici de la ratificació de l'òrgan competent en la següent sessió que es celebri.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència eleva a la Junta de Govern l'adopció, per delegació del Ple, del següent

ACORD

Únic. RATIFICAR el Decret núm. 13913/2024, de 16 d'octubre, pel qual es designa, per raons d'urgència, la representació de la Diputació de Barcelona a la societat mercantil Fira 2000, S.A."

3.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, l'aprovació de la designació dels representants de la Diputació de Barcelona en diversos ens i òrgans (Exp. núm. 2024/31177).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària de 13 de juliol de 2023, va elegir, proclamar i nomenar presidenta de la Diputació de Barcelona l'Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó, qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec i a qui, en conseqüència, se li van atribuir les competències, els drets, els honors i els deures que, com a tal, li pertocuen.

La Diputació de Barcelona participa i ha d'estar representada en un nombre elevat d'ens, organismes autònoms, consorcis, fundacions, societats i demés entitats en les quals ostenta la representació que li atorguen els respectius estatuts o normes que els regulen.

La durada de la designació dels representants de la Diputació en els organismes referits, llevat que els estatuts prevegin un període diferent, s'ha d'entendre circumscrita al mandat corporatiu de 4 anys, tot això sense perjudici que pugui revocar-se el nomenament en qualsevol moment.

Quan el nomenament de la representació de la Diputació de Barcelona en les entitats i ens recaigui sobre membres electes d'aquesta, perquè així ho estableixin els estatuts reguladors, en el cas que aquells perdin la condició de diputat/da per qualsevol de les

causes previstes legalment, perdrien automàticament la seva condició de representant de la corporació en aquelles entitats i ens.

En tot cas, el seu mandat finalitza quan fineix el mandat corporatiu, és a dir, el dia de la celebració de les eleccions locals de 2027, sense perjudici de continuar en funcions en la forma legalment establerta i només per realitzar actes d'administració ordinària.

La Junta de Govern, en sessió de 18 de desembre de 2014, va aprovar el Protocol de designació i actuació dels representants de la Diputació de Barcelona en relació als ens participats, i la creació del seu Grup de suport.

El Ple de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat Primer.4.g) de l'Acord núm. 115/2023, adoptat en sessió plenària de 26 de juliol de 2023, sobre delegació de competències del Ple en favor de la Junta de Govern i de la Presidència (BOPB de 28 de juliol de 2023).

A aquest respecte, s'ha de precisar que les designacions de representants en altres organismes, en el decurs del mandat 2023-2027, han estat les següents:

- Pel que fa al nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor de les Presidències delegades d'ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret de la Presidència 9903/2023, de 26 de juliol de 2023, modificat pels Decrets de la Presidència 14914/2023, de 27.11, 2476/2024, de 29.2.2024, i 12955/2024, de 3.10.
 - Quant a la designació dels representants de la Diputació de Barcelona en diferents ens i òrgans:
 - pel Ple en sessió de 28.9.2023 (Acord de Ple/AP 129/2023, núm. exp. 2023/32555),
 - per la Junta de Govern en sessió de 26.10.2023 (Acord de Junta de Govern/AJG 553/2023, núm. exp. 2023/35226),
 - per la Junta de Govern en sessió de 9.11.2023 (AJG 634/2023, núm. exp. 2023/41607),
 - per la Junta de Govern en sessió de 30.11.2023 (AJG 660/2023, núm. exp. 2023/43205),
 - per Decret urgent de la Presidència de 7.12.2023 (Decret/D 15537/2023, núm. exp. 2023/44535), ratificat per la Junta de Govern en sessió de 21.12.2023 (AJG 736/2023, núm. exp. 2023/44839),
 - per la Junta de Govern en sessió de 21.12.2023 (AJG 735/2023, núm. exp. 2023/44761),
 - per la Junta de Govern en sessió de 29.2.2024 (AJG 43/2024, núm. exp. 2024/3964),
-

- per la Junta de Govern en sessió de 21.3.2024 (AJG 96/2024, núm. exp. 2024/7661),
- per la Junta de Govern en sessió de 25.4.2024 (AJG 166/2024, núm. exp. 2024/11055),
- per la Junta de Govern en sessió de 27.6.2024 (AJG 386/2024, núm. exp. 2024/21952),
- per la Junta de Govern en sessió d'11.7.2024 (AJG 387/2024, núm. exp. 2024/22692),
- per Decret urgent de la Presidència de 19.7.2024 (D 9983/2024, núm. exp. 2024/24329), ratificat per la Junta de Govern en sessió de 26.9.2024 (AJG 460/2024, núm. exp. 2024/24493),
- per la Junta de Govern en sessió de 26.9.2024 (AJG 461/2024, núm. exp. 2024/25409).
- per Decret urgent de la Presidència de 16.10.2024 (Decret/D 13913/2024, núm. exp. 2024/24329), el qual ha de ser objecte de ratificació per la Junta de Govern en sessió de 31.10.2024 (núm. exp. 2024/31075).

A causa de la renúncia i el cessament següents:

- la **Sra. Núria Parlon Gil**, amb efectes del dia 22.8.2024 (darrer dia d'exercici);
- el **Sr. Javier Villamayor Caamaño** com a Coordinador General, amb efectes del dia 11.8.2024 (darrer dia de prestació de serveis);

És necessari modificar la designació de la representació en els ens i òrgans següents en el sentit de:

- Deixar sense efecte les designacions de la **Sra. Núria Parlon Gil** i del **Sr. Javier Villamayor Caamaño** com a representants en el **Consell General del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)** i designar la **Sra. Filomena Cañete Carrillo** i el **Sr. Manel Brinquis Pérez** en el seu lloc.
 - Deixar sense efecte la designació de la **Sra. Núria Parlon Gil** com a representant en el **Consell General del Consorci Universitari Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB)** i designar la **Sra. Maria Eugènia Gay Rosell** en el seu lloc.
 - Deixar sense efecte la designació de la **Sra. Núria Parlon Gil** com a representant en el **Patronat** i en la **Comissió Permanent** de la **Fundació privada Institut de Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)** i designar la **Sra. Maria Eugènia Gay Rosell** en el seu lloc.
 - Deixar sense efecte la designació del **Sr. Javier Villamayor Caamaño** com a representant en el **Consell de Govern** i en la **Comissió Executiva del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS)** i designar, respectivament, la **Sra. Estrella Argüelles Busto** i el **Sr. Daniel Fernández González** en el seu lloc.
-

Finalment, és pertinent substituir el representant de la Diputació de Barcelona en l'Assemblea General (plenari i comissió delegada) i el Consell d'Administració del **Consorti Localret**, en el sentit de deixar sense efecte la designació del **Sr. David Quirós Brito** i designar la **Sra. Filomena Cañete Carrillo** en el seu lloc.

Atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció, per delegació del Ple, dels següents

ACORDS

PRIMER. Modificar la designació de la representació de la Diputació de Barcelona en els ens i òrgans següents:

A.- Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)

1.- Deixar sense efecte la designació de la diputada **Sra. Núria Parlon Gil**, efectuada per acord del Ple núm. 129/2023, adoptat en sessió de 28 de setembre, com a vocal de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) i designar la **Sra. Filomena Cañete Carrillo** per substituir-la.

2.- Deixar sense efecte la designació del **Sr. Javier Villamayor Caamaño**, efectuada per acord del Ple núm. 129/2023, adoptat en sessió de 28 de setembre, com a vocal de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) i designar el **Sr. Manel Brinquis Pérez** per substituir-lo.

3.- Determinar, en conseqüència, que la representació de la Diputació de Barcelona en el Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) resta de la manera següent:

Primer. Els nou vocals representants de la Diputació de Barcelona en el Consell General del Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), els quals poden o no tenir la condició de diputat/da, d'acord amb l'article 9 dels seus estatuts, són:

1. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell
 2. **Sra. Filomena Cañete Carrillo**
 3. Sr. Daniel Fernández González
 4. **Sr. Manel Brinquis Pérez**
 5. Sr. Jaume Oliveras i Maristany
 6. Sr. Jordi Castellana i Gamisans
 7. Sr. Pau González Val
 8. Sr. Joan Rodríguez i Portell
 9. Sr. Emiliano Jiménez León
-

Segon. D'acord amb els propis estatuts, article 13, a l'Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó, com a presidenta de la Diputació de Barcelona, li correspon la Presidència del Consorci.

Tercer. Donar-se per assabentat que la Vicepresidència del Consorci li correspon a la persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb l'article 14.2 dels seus estatuts.

B.- Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB)

1.- Deixar sense efecte la designació de la diputada **Sra. Núria Parlon Gil**, efectuada per acord del Ple núm. 129/2023, adoptat en sessió de 28 de setembre, com a vocal de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB) i designar la diputada **Sra. Maria Eugènia Gay Rosell** per substituir-la.

2.- Determinar, en conseqüència, que la representació de la Diputació de Barcelona en el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB) resta de la manera següent:

Primer. La persona designada com a vocal representant de la Diputació de Barcelona en el **Consell General** del Consorci CUIMPB - Centre Ernest Lluch, el qual ha de tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 9.2 dels estatuts del Consorci, és la diputada **Sra. Maria Eugènia Gay Rosell**.

Segon. D'acord amb els propis estatuts, article 9, a la Presidència de la Diputació de Barcelona li correspon la presidència, vicepresidència o vocalia per períodes alternatius biennals, juntament amb la persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona i el/la Rector/a de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo, sens perjudici de la seva delegació; des de l'1.1.2024 i fins al 31.12.2025 correspon la Presidència del Consorci a la Presidència de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, a l'Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó.

C.- Fundació privada Institut de Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)

1.- Deixar sense efecte la designació de la diputada **Sra. Núria Parlon Gil**, efectuada per acord de la Junta de Govern núm. 533/2023, adoptat en sessió de 26 d'octubre, com a representant de la Diputació de Barcelona en el **Patronat** i en la **Comissió Permanent** de la Fundació Privada Institut de Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI) i designar el la **Sra. Maria Eugènia Gay Rosell** per substituir-la.

2.- Determinar, en conseqüència, que la representació de la Diputació de Barcelona en la Fundació Privada Institut de Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI) resta de la manera següent:

Primer. La persona designada com a patrona representant de la Diputació de Barcelona en el **Patronat** de la Fundació Privada Institut de Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI), el qual pot o no tenir la condició de diputat/da, d'acord amb l'article 12.2.h) dels seus estatuts, a qui es faculta per atorgar els documents públics i privats que siguin necessaris per a aquesta finalitat i, en especial, per comparèixer i formalitzar l'acceptació del càrrec en nom de la corporació, és la **Sra. Maria Eugènia Gay Rosell**.

Segon. Proposar al Patronat de la Fundació que el la **Sra. Maria Eugènia Gay Rosell** s'integri també en la **Comissió Permanent**, d'acord amb l'article 34.3.c) dels seus estatuts.

Tercer. Designar en ambdós òrgans, primer i segon suplent, el Sr. Antoni Montseny Domènech i el Sr. Octavio de la Varga Mas, respectivament.

D.- Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS)

1.- Deixar sense efecte el nomenament del **Sr. Javier Villamayor Caamaño**, efectuat per acord del Ple núm. 129/2023, adoptat en sessió de 28 de setembre, com a vocal en el **Consell de Govern** i en la **Comissió Executiva** del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS), i designar la **Sra. Estrella Argüelles Busto** i el **Sr. Daniel Fernández González** per substituir-lo, respectivament, en el Consell de Govern i en la Comissió Executiva de l'entitat.

2.- Determinar, en conseqüència, que la representació de la Diputació de Barcelona en el Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS) resta de la manera següent:

Primer. Les quatre persones designades com a vocals representants de la Diputació de Barcelona en el **Consell de Govern** del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, els quals poden o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 10.1.c) dels estatuts del Consorci, són:

1. **Sra. Sra. Estrella Argüelles Busto**
2. Sr. Daniel Fernández González
3. Sr. Eduard López i Domènech
4. Sra. Victòria Alsina Burguès

Segon. La persona designada com a vocal representant de la Diputació de Barcelona en la **Comissió Executiva** del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, la qual pot o no tenir la condició de diputat/ada, d'acord amb l'article 14.1.c) dels estatuts del Consorci, és el **Sr. Daniel Fernández González**.

Tercer. D'acord amb els propis estatuts, article 16, a la Presidència de la Diputació de Barcelona, li correspon la Presidència i la Vicepresidència del Consorci de manera rotatòria, juntament amb el/la Rector/a de la Universitat Autònoma de Barcelona i

com a tal forma part dels seus òrgans de govern, per un període de dos anys cadascun, sens perjudici de la seva delegació; des de l'1.1.2023 i fins al 31.12.2024 correspon la Presidència del Consorci a la de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, a l'Excma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó.

E.- Consorci Localret

1.- Deixar sense efecte el nomenament de **Sr. David Quirós Brito**, efectuat per acord de la Junta de Govern núm. 553/2023, adoptat en sessió de 26 d'octubre, com a representant de la Diputació de Barcelona en l'**Assemblea General (plenari i comissió delegada)** i el **Consell d'Administració** del Consorci Localret i designar la **Sra. Filomena Cañete Carrillo** per substituir-lo.

2.- Determinar, en conseqüència, que la representació de la Diputació de Barcelona en el Consorci Localret resta de la manera següent:

Únic. Es designa la vocal representant de la Diputació de Barcelona, que ha de tenir la condició de diputat/ada, en els òrgans de govern del Consorci Localret, **Assemblea General (plenari i comissió delegada)** i **Consell d'Administració**, d'acord amb els articles 13.1.b), 14.1.e) i 18.1 dels seus estatuts.

La persona designada és la diputada **Sra. Filomena Cañete Carrillo**.

SEGON. Acordar que totes les designacions efectuades, tant aquestes com les que es facin al llarg del mandat, quedaran sense efecte en el mateix moment de la finalització del present mandat corporatiu, llevat que es deixin sense efecte abans o que els estatuts prevegin una altra cosa.

TERCER. Notificar els acords precedents als ens afectats i a totes les persones designades, per al seu coneixement i als efectes legals oportuns."

4.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de l'informe emès per la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, en relació amb l'expedient de modificació de l'agrupació dels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Figols i Gisclareny, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria - intervenció, en el sentit de desagrupar l'Ajuntament de Gisclareny (Exp. núm. 2024/0023622).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

L'Ajuntament de Gisclareny ha presentat davant del Registre electrònic general de la Diputació de Barcelona, en data 9 de juliol de 2024, una sol·licitud d'emissió del preceptiu informe previ i no vinculant de la Diputació de Barcelona en l'expedient relatiu

a la modificació de l'agrupació dels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria - intervenció.

Posteriorment, en data 3 d'octubre, ha presentat documentació complementària.

Vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació en sentit favorable a la dita modificació.

Fonaments de dret

És competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, d'acord amb el que es preveu a l'apartat 2.4.I) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023.

Per tot això, es proposa elevar a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar l'informe favorable emès per la Secretaria General d'aquesta corporació, en data 9 d'octubre de 2024, en relació amb l'expedient relatiu a la

modificació de l'agrupació dels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria – intervenció, en el sentit de desagrupar l'Ajuntament de Gisclareny, que es transcriu a continuació:

“INFORME relatiu a l'expedient de modificació de l'agrupació constituïda pels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, per al manteniment en comú del lloc de treball de secretaria-intervenció, en el sentit desagrupar l'Ajuntament de Gisclareny (expt. núm. 2024/0023622)

1. Antecedents

L'Ajuntament de Gisclareny ha presentat davant del Registre de la Diputació de Barcelona, en data 9 de juliol de 2024, la sol·licitud de l'informe preceptiu i no vinculant en l'expedient que està tramitant relatiu a la modificació de l'agrupació formada pels Ajuntaments de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, per al manteniment en comú del lloc de treball de secretaria-intervenció, en el sentit de desagrupar l'Ajuntament de Gisclareny de l'esmentada agrupació.

Posteriorment, i a requeriment d'aquesta corporació, l'Ajuntament de Gisclareny ha presentat davant del Registre de la Diputació de Barcelona, en data 3 d'octubre de 2024, un complement de documentació.

La documentació tramesa conté:

- *Certificats dels acords presos pels Plens dels Ajuntaments de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat i Fígols, celebrats els dies 7 d'agost de 2024, 8 d'agost de 2024, 30 de juliol de 2024, 20 d'agost de 2024 i 22 de juny de 2024, respectivament, disposant l'inici de l'expedient de la modificació de l'agrupació pel sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria intervenció entre els municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, en el sentit de procedir a la separació de l'Ajuntament de Gisclareny de l'esmentada agrupació.*
- *Acta de la sessió del Ple de l'Ajuntament de Gisclareny celebrat el 22 de juny de 2024, signada per la secretària, en la qual consta aprovada la proposta d'aprovació de la sortida de l'agrupació de secretaria constituïda pels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, i aprovada per unanimitat del Ple.*
- *Certificat emès per l'Ajuntament de Gisclareny, en data 19 d'agost de 2024, relatiu a les dades de població i pressupost.*

2. Procedència de l'informe previ de la Diputació de Barcelona

A efectes de la procedència del present informe, l'article 12 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, per el que se regula el règim jurídic de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, que va entrar en vigor el 18 de març de 2018, i que deroga, entre d'altres, el Reial Decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix que correspon a les comunitats autònomes, d'acord amb la seva normativa pròpia, acordar la dissolució de les agrupacions d'entitats locals per al manteniment en comú dels llocs de secretaria intervenció i que, en qualsevol cas, el procediment podrà iniciar-se amb l'acord de les corporacions locals interessades o d'ofici per la Comunitat autònoma, donant audiència a les entitats afectades i amb l'informe previ de la Diputació o ens supramunicipal corresponent.

En conseqüència, es considera procedent l'emissió del present informe atès que ens trobem en el tràmit de modificació d'una agrupació d'entitats locals per al sosteniment en comú del lloc de secretaria intervenció.

3. Circumstàncies que concorren per a la modificació de l'agrupació dels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gisclareny, per al sosteniment en comú del lloc de secretaria-intervenció

L'article 9.4 del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya, disposa:

"4. El conseller o la consellera de Governació i Administracions Públiques, d'ofici, amb audiència de l'entitat afectada, podrà deixar sense efecte l'agrupació d'entitats o l'exempció atorgada, si els requisits que van donar lloc a aquestes han desaparegut."

En aquest sentit, l'Ajuntament de Gisclareny ha manifestat la voluntat de separar-se de l'esmentada agrupació en tant que aquesta, constituïda per 5 municipis, no permet que l'Ajuntament de Gisclareny disposi d'un secretari-interventor el temps que requereixen les seves necessitats.

Així, es justifica que l'Ajuntament de Gisclareny necessita disposar d'un secretari amb més dedicació horària que la prevista en l'Agrupació, doncs l'Ajuntament té una major càrrega de treball a conseqüència de les obligacions derivades de la normativa vigent i per la manca de personal administratiu en la plantilla del consistori.

L'article 9.1.b) del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, estableix quins són els llindars d'insuficiència per eximir de l'obligació de mantenir el lloc de secretaria quant a població i pressupost ordinari, xifrant-les en una població inferior a 500 habitants i un pressupost ordinari inferior als 250.000 euros, circumstàncies ambdues que cal entendre amb caràcter acumulatiu.

Pel que fa als requeriments legals, és a dir, a la desaparició de les causes que van donar lloc a l'adhesió de l'Ajuntament de Gisclareny en l'agrupació de municipis, d'acord amb la informació que consta al certificat emès pel propi Ajuntament de Gisclareny el 19 d'agost de 2024, en resulta que:

- *El municipi de Gisclareny té una població de dret de 30 habitants i un pressupost municipal pel 2024, de 275.282,29.- euros*

De les dades indicades és palès que l'Ajuntament de Gisclareny es trobaria per sobre del llindar d'insuficiència quant al paràmetre del pressupost, el que determina la necessitat de crear i classificar el corresponent lloc de secretaria-intervenció en l'ajuntament.

És criteri reiterat d'aquesta corporació aconsellar la necessitat de mantenir els llocs de treball de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional com a forma més idònia de què els ens locals disposin de professionals qualificats per a garantir el desenvolupament de les funcions públiques necessàries i atendre el correcte funcionament administratiu.

4. Inici del procediment de dissolució de l'agrupació de municipis per al sosteniment en comú del lloc de treball d'intervenció

D'acord amb les disposicions legals aplicables a l'expedient, a les que ja s'ha fet esment en aquest informe, el procediment s'inicia mitjançant l'acord de les entitats locals interessades en modificar l'agrupació per al sosteniment en comú del lloc de treball.

L'article 114.3 d) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que la creació, la modificació i la dissolució de mancomunitats o altres entitats associatives, així com l'adhesió a aquestes, requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació. La mateixa previsió es fa a l'article 47.2 g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. En aquest sentit, consta al certificat emès per l'Ajuntament de Capolat que l'acord



plenari ha estat aprovat per unanimitat dels membres de l'òrgan així com també a l'acta de la corresponent sessió plenària de l'Ajuntament de Gislclareny.

5. Conclusions

És competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, d'acord amb el que es preveu a l'apartat 2.4.I) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023.

*Per tot això, la **Secretària delegada que subscriu, amb la conformitat de la Secretària General**, informa favorablement l'expedient de modificació de l'agrupació formada pels municipis de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gislclareny, per al sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria-intervenció, en el sentit de la separació de l'Ajuntament de Gislclareny, amb el benentès que hagin estat aprovats per majoria absoluta del nombre legal de membres el acord dels Plens dels Ajuntaments de Montclar, Castell de l'Areny, Fígols i Gislclareny, que acorden la dita modificació de l'agrupació.*

No obstant això, la corporació acordarà el que estimi convenient."

Segon. Donar trasllat del present acord als Ajuntaments de Montclar, Castell de l'Areny, Capolat, Fígols i Gislclareny, per al seu coneixement i als efectes que s'escaiguin."

5.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 436/2023, de 4 de desembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 354/2018-F, interposat per la Federació de l'Administració Pública de la CGT de Catalunya (FAPC-CGT), en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa desestimatòria de la petició formulada, en matèria de percepció de la millora per anys de serveis prestats pels empleats de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2018/0017659). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

"El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, per Sentència núm. 436/2023, de 4 de desembre, recaiguda en el procediment abreujat núm. 354/2018-F, ha desestimat el recurs contenciós administratiu interposat per la FEDERACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA DE LA CGT DE CATALUNYA (FAPC-CGT) contra la resolució corporativa desestimatòria de la petició formulada, en matèria de percepció de la millora per anys de serveis prestats pels empleats de la Diputació de Barcelona.

La sentència desestima el recurs perquè considera, en la línia de la fonamentació sostinguda per la corporació en altres recursos i recollida per les respectives sentències ja dictades sobre el mateix assumpte, que resulta evident la naturalesa retributiva del

premi per anys de servei, el qual no té naturalesa de millora social. Considera que aquests premis no responen a un infortuni o contingència sobrevinguts dels què es deriven l'adopció de mesures assistencials, sinó que tenen un clar caràcter de gratificació, per la qual cosa es il·legal en oposar-se a principis constitucionals, com el de reserva de llei i el de jerarquia normativa, i altres disposicions legals.

Aquesta sentència, que és favorable als interessos de la Diputació de Barcelona, ha esdevingut ferma per diligència d'ordenació de 28 de juny de 2024.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 436/2023, de 4 de desembre, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 354/2018-F, favorable als interessos de la corporació, en tant que desestima el recurs contenciós administratiu interposat per la FEDERACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA DE LA CGT DE CATALUNYA (FAPC-CGT) contra la resolució corporativa desestimatoria de la petició formulada, en matèria de percepció de la millora per anys de serveis prestats pels empleats de la Diputació de Barcelona.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona."

6.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 148/2021, d'1 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 309/2019-F, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa desestimatoria de la petició de pròrroga i de nomenament interí fins a la provisió reglamentària del lloc de treball, un cop finalitzat el termini a què restava sotmès

el seu nomenament (Exp. núm. 2019/0018935).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona, per Sentència núm. 148/2021, d’1 de juny, recaiguda en el procediment abreujat núm. 309/2019-F, va desestimar el recurs contenciós administratiu interposat per la senyora XXX contra resolució corporativa desestimàtòria de la petició de pròrroga i de nomenament interí fins a la provisió reglamentària del lloc de treball, un cop finalitzat el termini a què restava sotmès el seu nomenament.

La senyora XXX va interposar-hi recurs d’apel·lació, el qual ha estat resolt per la Sentència núm. 1616/2024, de 15 de maig, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (Secció Quarta de la Sala Contenciosa Administrativa), en el sentit de desestimar l’apel·lació i confirmar la sentència de instància.

El fonament de la desestimació del recurs és que, tant de la normativa estatal com de l’autonòmica, es deriva que el lloc d’interí pot veure’s afectat per la finalització del termini per al qual fou nomenat la persona interessada, així com per la capacitat manifestada per un rendiment insuficient que impedeix realitzar amb eficàcia les funcions atribuïdes al lloc de treball; i que, en el cas concret, resulta acreditat que la recurrent no reunia els requisits necessaris per ser renovada en el càrrec, havent-li comunicat amb anterioritat a l’expiració del termini de finalització del seu nomenament l’informe d’avaluació negatiu perquè pogués fer al·legacions.

La sentència d’instància, que és favorable als interessos corporatius, ja ha esdevingut ferma per ofici de 23 de juliol de 2024.

L’adopció d’aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l’apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D’acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l’Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l’òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 148/2021, d'1 de juny, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 309/2019-F, favorable als interessos de la corporació en tant que desestima el recurs contenciós administratiu interposat per la senyora XXX contra resolució corporativa desestimàtòria de la petició de pròrroga i de nomenament interí fins a la provisió reglamentària del lloc de treball, un cop finalitzat el termini a què restava sotmès el seu nomenament.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de Barcelona.”

7.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 190/2022, de 30 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 417/2020-BR, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució de 6 de març de 2020, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestimà el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0001560).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“La Sentència núm. 190/2022, de 30 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, va desestimar íntegrament el recurs contenciós administratiu, procediment abreujat núm. 417/2020-BR, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

La part actora va interposar contra ella recurs d'apel·lació davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, que s'ha tramitat a la secció quarta, amb el número d'apel·lació 600/2022.

En el curs de la tramitació del recurs d'apel·lació, la part recurrent ha presentat un escrit en què sol·licita el desistiment i arxiu del recurs, del qual se n'ha donat trasllat a la representació processal de la corporació, la qual ha manifestat la seva conformitat amb la petició.

El desistiment de la part recurrent, acordat pel Decret núm. 459/23, de 22 de novembre, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, secció quarta, comporta que la Sentència núm. 190/2022, de 30 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona hagi esdevingut ferma, de forma favorable als interessos de la corporació.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 1.4.i) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 190/2022, de 30 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 417/2020-BR, atès el desistiment de la part actora en el recurs d'apel·lació que havia interposat, i que ha estat favorable als interessos de la Diputació en desestimar el recurs interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona.”

8.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret judicial ferm, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 9/2024, de 23 de gener, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona,

dictat en el procediment abreujat núm. 105/2021-BR, interposat per la senyora XXX, en tenir per desistida la part recurrent i declarar la terminació del procediment judicial, de la demanda promoguda contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, que desestimava el recurs de reposició interposat contra el Decret dictat el 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la recurrent de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa (Exp. núm. 2021/0006597).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona, mitjançant Decret núm. 9/2024, de 23 de gener, ha acordat tenir per desistida a la part recurrent i ha declarat la terminació del recurs, sense imposició de costes, en el procediment abreujat núm. 105/2021-BR, interposat per la senyora XXX contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

El desistiment de la recurrent, acordat pel Decret núm. 9/2023, de 23 de gener, que ha esdevingut ferm per diligència d'ordenació de 18 de juliol de 2024, ha posat fi a la via judicial de forma favorable per als interessos de la Diputació de Barcelona.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret judicial ferm núm. 9/2024, de 23 de gener, dictat pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 105/2021-BR, que ha estat favorable als interessos de la Diputació de Barcelona en tenir per desistida a la senyora XXX i declarar la terminació

del procediment judicial, sense imposició de costes, en la demanda promoguda contra la resolució de 6 de març de 2020 de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que desestima el recurs de reposició interposat contra el Decret de 4 de novembre de 2019 que, per la seva banda, desestimava la petició de la sol·licitant de ser nomenada funcionària de carrera i titular de la plaça que ocupa.

Segon. NOTIFICAR aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona.”

9.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 166/2023, de 31 de juliol, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 279/2021-C, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa desestimària de la petició relativa a què es declari l'existència de frau de llei o abús de dret en la seva contractació temporal com a funcionària interina, així com que se li reconegui la condició de funcionària de carrera o, subsidiàriament, funcionària fixa, estable o equiparable a funcionària de carrera (Exp. núm. 2021/0016811).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, per Sentència núm. 166/2023, de 31 de juliol, recaiguda en el procediment abreujat núm. 279/2021-C, va desestimar el recurs contenciós administratiu interposat per la senyora XXX contra resolució corporativa desestimària de la petició relativa a que es declari l'existència de frau de llei o abús de dret en la seva contractació temporal com a funcionària interina, així com que se li reconegui la condició de funcionària de carrera o, subsidiàriament, funcionària fixa, estable o equiparable a funcionària de carrera.

La senyora XXX va interposar-hi recurs d'apel·lació, del qual, però, n'ha desistit i així s'ha declarat mitjançant el Decret judicial núm. 88/2024, de 17 d'abril, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (Secció Quarta de la Sala Contenciosa Administrativa).

El fonament de la desestimació del recurs és que, en consonància amb moltes d'altres sentències sobre la mateixa qüestió i segons la doctrina establerta pel Tribunal Suprem en la matèria, no s'aprecia l'existència d'abús en la temporalitat de la contractació i, per tant, no pot ser beneficiària de cap indemnització, i a més que la recurrent no té dret a la transformació en fixa de la relació estatutària de servei de caràcter no fix que mantenia amb la corporació.

La sentència d'instància, que és favorable als interessos corporatius, ja ha esdevingut ferma per diligència d'ordenació de 26 de juny de 2024.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm.12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 166/2023, de 31 de juliol, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona en el procediment abreuja núm. 279/2021-C, favorable als interessos de la corporació en tant que desestima el recurs contenciós administratiu interposat per la senyora XXX contra resolució corporativa desestimatoria de la petició relativa a que es declari l'existència de frau de llei o abús de dret en la seva contractació temporal com a funcionària interina, així com que se li reconegui la condició de funcionària de carrera o, subsidiàriament, funcionària fixa, estable o equiparable a funcionària de carrera.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona.”

10.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 144/2024, de 16 de maig, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, dictada en el procediment abreuja núm. 168/2022-F, interposat pel senyor XXX, en desestimar la demanda promoguda contra el Decret de la Presidència núm. 477/2022, de 25 de febrer, que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials per unes esquerdes produïdes a l'edifici de la seva propietat (habitatge i local comercial) situat al carrer Berga núm. 4, de Sant Quirze de Besora, aparegudes com a conseqüència, segons manifestava, de les vibracions per impacte causades pels vehicles que han circulat durant els anys 2018 a 2020 per la calçada de l'esmentat carrer, que

coincideix amb la travessera de la carretera BV-5227 (Exp. núm. 2022/0014706).-

La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, per Sentència núm. 144/2024, de 16 de maig, recaiguda en el procediment abreujat núm. 168/2022-F, ha desestimat el recurs interposat pel senyor XXX contra el Decret de la Presidència núm. 477, de 25 de febrer de 2022, que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials per unes esquerdes produïdes a l'edifici de la seva propietat (habitatge i local comercial) situat al carrer Berga núm. 4 de Sant Quirze de Besora, aparegudes com a conseqüència, segons manifestava, de les vibracions per impacte causades pels vehicles que han circulat durant els anys 2018 a 2020 per la calçada de l'esmentat carrer, que coincideix amb la travessera de la carretera BV-5227.

El reclamant interessava una indemnització de 8.964,65 euros, pels danys materials produïts, a conseqüència de les esquerdes de la seva propietat, per considerar-ne responsable a la Diputació de Barcelona.

El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona desestima la demanda i dicta una sentència favorable als interessos de la Diputació de Barcelona, en considerar que no hi ha nexa causal entre els danys soferts pel reclamant i l'activitat administrativa denunciada, ja que les patologies constitueixen un agreujament de les anteriors que no van ser suficientment reparades, motiu pel qual no es pot fer responsable a la Diputació de Barcelona de les fissures i esquerdes de l'immoble.

Aquesta sentència ha esdevingut ferma, perquè contra ella no s'hi pot interposar cap recurs ordinari, de conformitat amb el que disposa l'article 81.1.a) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 11 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 144/2024, de 16 de maig, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, recaiguda en el procediment abreuja núm. 168/2022-F, que ha estat favorable als interessos de la Diputació de Barcelona, ja que desestima el recurs interposat pel senyor XXX, contra el Decret de la Presidència núm. 477, de 25 de febrer de 2022, que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials per unes esquerdes produïdes a l'edifici de la seva propietat (habitatge i local comercial) situat al carrer Berga núm. 4 de Sant Quirze de Besora, aparegudes com a conseqüència, segons manifestava, de les vibracions per impacte causades pels vehicles que han circulat durant els anys 2018 a 2020 per la calçada de l'esmentat carrer, que coincideix amb la travessera de la carretera BV-5227.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona.”

11.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 195/2024, d'1 de juliol, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona, dictada en el procediment abreuja núm. 421/2022-D, interposat pel senyor XXX, en desestimar la demanda promoguda contra el Decret de la Presidència núm. 8115/2022, de 29 de juny, pel qual es va desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial núm. 65/21, formulada pels danys materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 23 de març de 2021, quan, circulant dins el recinte Mundet de la Diputació de Barcelona, i va caure a conseqüència d'un desnivell a la calçada (Exp. núm. 2023/0000406).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona, per Sentència núm. 195/2024, d'1 de juliol, recaiguda en el procediment abreuja núm. 421/2022-D, ha desestimat el recurs contenciós administratiu interposat pel senyor XXX contra el Decret de la Presidència núm. 8115, de 29 de juny de 2022, pel qual es va desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial núm. 65/21, formulada pels danys materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 23 de març de 2021, quan, circulant dins el recinte Mundet de la Diputació de Barcelona, va caure a conseqüència d'un desnivell a la calçada.

La interposició del recurs es fonamentava en considerar que els danys es van produir a conseqüència d'una manca de manteniment i conservació de la via en el punt on es va produir l'accident, concretament respecte de l'existència d'un desnivell a la calçada.

La corporació ha defensat que, certament, hi havia una fissura -que no forat- en el marge dret de la calçada, molt a prop ja de la vorera, segons les mesures efectuades, d'una llargària màxima d'1,5 metres, perpendicular a la vorera, i aproximadament 0,9 metres d'amplada; però que, en qualsevol cas, no es tracta d'una esquerda de dimensions considerables, sinó que únicament suposava un petit desnivell en aquell punt concret sense que en cap cas resultés una amenaça seria i real per a la seguretat dels vehicles, i si el reclamant hagués circulat a la velocitat màxima indicada i atent a les característiques del vial i a les circumstàncies de la circulació, la irregularitat que presentava el ferm de la calçada no hagués influït en la direcció que duia el conductor.

El Jutjat, acollint la tesi corporativa, ha desestimat la demanda considerant que "(...) en el presente caso, a la vista de las fotografías que sobre el estado de la calzada figuran en el Expediente Administrativo, aportadas por el actor con su reclamación administrativa, folio número 21 así como documento número 3 de la demanda, no puede considerarse que los daños sufridos por el recurrente sean imputables a la Administración al apreciarse no sólo la inexistencia de ningún socavón, en contra de lo que se relató en la demanda, sino que la irregularidad del pavimento que el actor manifiesta provocó su caída de la moto era una grieta, irregularidad leve, que afectaba tan sólo a una parte de la vía y constituía un obstáculo o desnivel de escasa entidad, perfectamente visible, más a las 11'30 horas en que el Sr. Palma ha indicado ocurrió el suceso, y circulando a la velocidad máxima permitida en la zona, que lo era muy reducida, de 30 kilómetros por hora".

La sentència ha esdevingut ferma.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 195/2024, d'1 de juliol de 2024, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 421/2022-D, favorable als interessos de la Diputació en haver desestimat el recurs interposat pel senyor XXX contra el Decret de la Presidència núm. 8115, de 29 de juny de 2022, pel qual es va desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial núm. 65/21 formulada pels danys materials derivats de l'accident de trànsit ocorregut el 23 de març de 2021, quan, circulant dins el recinte Mundet de la Diputació de Barcelona, va caure a conseqüència d'un desnivell a la calçada.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 9 de Barcelona.”

12.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable en part als interessos de la Diputació, núm. 327/2023, de 20 de setembre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 559/2022-M2, interposat pel senyor XXX, en estimar parcialment la demanda promoguda contra el Decret de la Presidència núm. 13504/2022, de 26 d'octubre, que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts mentre conduïa la seva bicicleta per la carretera BV-5001 (municipi de Martorelles), a l'altura del núm. 15, passat el semàfor, quan va caure a conseqüència d'un desnivell cimentat (Exp. núm. 2023/0028540).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, per Sentència núm. 327/2023, de 20 de setembre, recaiguda en el procediment abreujat núm. 559/2022-M2, ha estimat parcialment la demanda promoguda pel senyor XXX contra el Decret de la Presidència núm. 13504, de 26 d'octubre de 2022, que desestimava la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts mentre conduïa la seva bicicleta per la carretera BV-5001 (municipi de Martorelles), a l'altura del núm. 15, passat el semàfor, quan va caure a conseqüència d'un desnivell cimentat.

La interposició del recurs es fonamenta en considerar que els danys es van produir a conseqüència d'una manca de manteniment i conservació de la via en el punt on es va produir l'accident, concretament respecte de l'existència d'un desnivell a la calçada derivat d'una reparació anterior, la qual provocava un major desnivell en el cimentat de la zona on l'actor va caure de la seva bicicleta.

La corporació ha defensat que, certament, hi havia una petita fissura a la calçada, si bé ja es trobava reparada en el moment de la caiguda; que, a més, es tracta d'un tram amb una amplada de 4,40 metres en el marge dret i 3,90 metres en el marge esquerre, amb una IMD (índex mitjà diari) al llarg de l'any 2017 de 8.388 vehicles, sense que es tingui constància d'altres accidents ocorreguts amb anterioritat o posterioritat immediata a l'accident; que el punt on es trobava el desperfecte en cap cas hauria d'influir en la direcció que duia el reclamant amb la seva bicicleta, ja que disposava de prou espai per circular-hi, i s'ha de reiterar l'obligació dels conductors de circular adaptant-se a les circumstàncies de cada via, i en cas que es tracti de conductors més vulnerables (com és el cas d'un ciclista), extremar les precaucions mantenint un camp de visibilitat i atenció permanent a les circumstàncies de la carretera.

El Jutjat ha apreciat l'existència d'una concurrència de culpes, i ha estimat parcialment la demanda, considerant que, de l'anàlisi de l'expedient administratiu i de les proves practicades en l'acte de la vista, cal repartir les culpes.

La sentència ha esdevingut ferma per diligència d'ordenació de 16 de setembre de 2024, i ja s'ha executat la sentència amb el pagament de les quantitats establertes, de les que la corporació només ha abonat l'import de la franquícia de 600 euros, essent la resta, més els interessos legals, a càrrec de l'asseguradora AXA.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 327/2023, de 20 de setembre, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 559/2022-M2, favorable en part als interessos de la Diputació de Barcelona en haver estimat parcialment el recurs interposat pel Sr. XXX contra el Decret de la Presidència núm. 13504, de 26 d'octubre de 2022, que desestimava la

reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys materials i personals soferts mentre conduïa la seva bicicleta per la carretera BV-5001 (municipi de Martorelles), a l'altura del núm. 15, passat el semàfor, quan va caure a conseqüència d'un desnivell cimentat.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona.”

13.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 254/2024, de 17 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 314/2023-F, interposat pel senyor XXX, en desestimar la demanda promoguda contra el Decret núm. 5034/2023, de 19 d'abril, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, pel qual es va disposar l'expulsió de la part actora de la borsa S-01/18, constituïda per a proveir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, llocs de treball de guaita-informador/a, dins el programa temporal que anualment estableix el Pla d'Informació i Vigilància contra els incendis forestals (PVI) (Exp. núm. 2023/0037003).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, per Sentència núm. 254/2024, de 17 de juny, recaiguda en el procediment abreujat núm. 314/2023-F, ha desestimat la demanda interposada pel senyor XXX contra el Decret núm. 5034, de 19 d'abril de 2023, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, pel qual es va disposar l'expulsió de la part actora de la borsa S-01/18, constituïda per a proveir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, llocs de treball de guaita-informador/a, dins el programa temporal que anualment estableix el Pla d'Informació i Vigilància contra els incendis forestals (PVI).

El demandant interessava la seva readmissió en la borsa de treball, anul·lant la resolució esmentada per la qual se n'acordava l'expulsió, i d'altra banda, el pagament de 1.379,40 euros bruts mensuals per tot el temps en que hauria estat exclòs de la borsa; mentre que aquesta corporació defensava la correcció de l'esmentada resolució administrativa.

El jutjat desestima la demanda en considerar conforme a dret l'expulsió de la borsa de treball del Sr. XXX, en considerar acreditat que va dur a terme determinades actuacions que podrien haver suposat un risc per la integritat dels empleats de la corporació, sense posar-ho en coneixement d'aquesta, ni tenir el seu permís.

Aquesta sentència ha esdevingut ferma per diligència d'ordenació de 2 de setembre de 2024.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm.12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegat.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 254/2024, de 17 de juny, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, recaiguda en el procediment abreujat núm. 314/2023-F, que ha estat favorable als interessos de la Diputació de Barcelona en desestimar la demanda promoguda pel senyor XXX contra el Decret núm. 5034, de 19 d'abril de 2023, de la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, pel qual es va disposar l'expulsió de la part actora de la borsa S-01/18, constituïda per a proveir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, llocs de treball de guaita-informador/a, dins el programa temporal que anualment estableix el Pla d'Informació i Vigilància contra els incendis forestals (PVI).

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona.”

14.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte de la Sentència ferma, que ha estat favorable als interessos de la Diputació, núm. 184/2024, de 27 de maig, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, dictada en el procediment abreujat núm. 430/2023-E, interposat per la senyora XXX, en desestimar la demanda promoguda contra la resolució corporativa que va acordar la no formalització del seu nomenament interí com a auxiliar administrativa, després d'haver obtingut una avaluació inadequada en l'informe d'avaluació de rendiment (Exp. núm. 2023/0042551).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona, per Sentència núm. 184/2024, de 27 de maig, recaiguda en el procediment abreujat núm. 430/2023-E, ha desestimat

el recurs contenciós administratiu interposat per la senyora XXX contra la resolució corporativa que va acordar la no formalització del seu nomenament interí com auxiliar administrativa, després d'haver obtingut una avaluació inadequada en l'informe d'avaluació de rendiment.

El fonament de la desestimació del recurs és que s'acredita, mitjançant l'informe que forma part de l'expedient administratiu i a través dels testimonis que van prestar declaració en l'acte del judici, que la recurrent no va assolir el nivell suficient per donar fiabilitat en el compliment de les tasques pròpies del lloc de treball, tot i que va comptar amb formació i ajuda.

La sentència, que és favorable als interessos corporatius, ja ha esdevingut ferma diligència d'ordenació de 17 de juny de 2024.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm.12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTADA de la Sentència ferma núm. 184/2024, de 27 de maig, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona en el procediment abreujat núm. 430/2023-E, favorable als interessos de la corporació en tant que desestima el recurs contenciós administratiu interposat per la senyora XXX contra la resolució corporativa que va acordar la no formalització del seu nomenament interí com auxiliar administrativa, després d'haver obtingut una avaluació inadequada en l'informe d'avaluació de rendiment.

Segon. NOTIFICAR aquest Acord al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona.”

15.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 9253/2024, de 8 de juliol, pel qual s'acorda

comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, en el procediment ordinari núm. 246/2024-F1, interposat pel senyor XXX, la senyora XXX i el senyor XXX, contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis derivats de la mort de la seva filla i germana, respectivament, XXX, produïda el 3 d'abril de 2019 mentre estava ingressada als Centres Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, gestionats per la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2024/0021548).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

«El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona ha citat la Diputació de Barcelona per comparèixer, com a part demandada, en procediment ordinari núm. 246/2024-F1, interposat pel senyor XXX, la senyora XXX i el senyor XXX contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis derivats de la mort de la seva filla i germana, respectivament, XXX, produïda el 3 d'abril de 2019 mentre estava ingressada als Centres Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, gestionats per la Diputació de Barcelona.

Per Decret de la Presidència núm. 9253, de 8 de juliol de 2024, s'acorda que la Diputació de Barcelona comparegui en el procediment abreujat núm. 246/2024-F1, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, del tenor literal següent:

«El 14 de juny de 2024 ha tingut entrada al Registre General de la Diputació de Barcelona un decret judicial de 22 de maig de 2024, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, mitjançant el qual cita la corporació per comparèixer com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 246/2024-F1, procediment ordinari, interposat pel senyor XXX, la senyora XXX i el senyor XXX contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis derivats de la mort de la seva filla i germana, respectivament, XXX, produïda el 3 d'abril de 2019 mentre estava ingressada als Centres Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, gestionats per la Diputació de Barcelona.

Cal tenir en compte que la tramitació del procediment de responsabilitat patrimonial va romandre suspesa fins a la resolució de la causa penal seguida pels mateixos fets, en el procediment de diligències prèvies núm. 267/2019 del Jutjat d'Instrucció núm. 25 de Barcelona, que va decretar el sobreseïment provisional i arxiu a través de la Interlocutòria de 13 de novembre de 2020, confirmada en seu de recurs d'apel·lació per la Interlocutòria de 26 d'abril de 2021 de l'Audiència Provincial de Barcelona (Secció 5a).

La desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial, en la línia del fonament del sobreseïment de la causa penal, es fonamenta en què no va existir manca de diligència en la prestació del servei d'atenció a la usuària, que la mort va ser accidental i, en tot cas, que no està relacionada directament amb el funcionament del servei públic.

D'acord amb el que disposen l'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

En compliment de l'article 54.3 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la corporació ha emès informe favorable a la dita personació com a demandada, per la qual cosa, procedeix designar lletrat perquè es faci càrrec de la defensa i representació de la corporació.

Alhora, de conformitat amb l'article 49.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, aquesta Diputació ha de citar la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada, en tant que la corporació té subscrita una pòlissa de responsabilitat patrimonial amb dita companyia.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 1.4.a) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 9913, de 28 de juliol 2023, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil, diputada adjunta de Presidència i delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2023, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 246/2024-F1, procediment ordinari, seguit en el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, interposat pel senyor XXX, la senyora XXX i el senyor XXX contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis derivats de la mort de la seva filla i germana, respectivament, XXX, produïda el 3 d'abril de 2019 mentre estava ingressada als Centres Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, gestionats per la Diputació de Barcelona.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en que pugui derivar.

Quart. CITAR la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada, d'acord

amb l'article 49.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa»

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret de la Presidència núm. 9253, de 8 de juliol de 2024, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 246/2024-F1, procediment ordinari, interposat pel senyor XXX, la senyora XXX i el senyor XXX, contra la desestimació de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis derivats de la mort de la seva filla i germana, respectivament, XXX, produïda el 3 d'abril de 2019 mentre estava ingressada als Centres Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, gestionats per la Diputació de Barcelona.”

16.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 10060/2024, de 22 de juliol, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 559/2023-A, interposat pel senyor XXX, contra el Decret de 28 d'agost de 2023, pel qual es va acordar deixar de realitzar el pagament delegat de la prestació d'incapacitat temporal al demandant des del 2 d'agost de 2023, amb motiu de l'extinció de la prestació acordada per UMIVALE ACTIVA (Exp. núm. 2024/0008022).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona ha citat la Diputació de Barcelona per comparèixer, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 559/2023-A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra el Decret de 28 d'agost de 2023, pel qual es va acordar deixar de realitzar el pagament

delegat de la prestació d'incapacitat temporal al demandant, des del 2 d'agost de 2023, amb motiu de l'extinció de la prestació acordada per UMIVALE ACTIVA.

Per Decret de la Presidència núm. 10060, de 22 de juliol de 2024, s'acorda que la Diputació de Barcelona comparegui en el procediment abreuja núm. 559/2023-A, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, del tenor literal següent:

«El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, mitjançant ofici de 4 de març 2024, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui com a part demandada en el recurs núm. 559/2023-A, procediment abreuja, interposat pel senyor XXX contra el Decret de 28 d'agost de 2023, pel qual es va acordar deixar de realitzar el pagament delegat de la prestació d'incapacitat temporal al demandant des del 2 d'agost de 2023, amb motiu de l'extinció de la prestació acordada per UMIVALE ACTIVA.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la corporació ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment a l'esmentat Servei d'Assessoria Jurídica, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 1.4.a) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 9913, de 28 de juliol 2023, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil, diputada adjunta de Presidència i delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2023, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, en el recurs núm. 559/2023-A, procediment abreuja, interposat pel senyor XXX contra el Decret de 28 d'agost de 2023, pel qual es va acordar deixar de realitzar el pagament delegat de la prestació d'incapacitat temporal al demandant des del 2 d'agost de 2023, amb motiu de l'extinció de la prestació acordada per UMIVALE ACTIVA.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en que pugui derivar»

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret de la Presidència 10060, de 22 de juliol de 2024, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 6 de Barcelona, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 559/2023-A, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra el Decret de 28 d'agost de 2023, pel qual es va acordar deixar de realitzar el pagament delegat de la prestació d'incapacitat temporal al demandant, des del 2 d'agost de 2023, amb motiu de l'extinció de la prestació acordada per UMIVALE ACTIVA.”

17.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 9513/2024, de 12 de juliol, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 293/2024-D, interposat pel senyor XXX, contra el Decret núm. 5944/2024, de 10 de maig, dictat pel president delegat de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra el Decret núm. 2391/2024, de 27 de febrer, de desestimació de reconeixement de serveis prestats a FREMAP, mútua col·laboradora amb la Seguretat Social (Exp. núm. 2024/0022744).- La Junta, de

conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona ha citat la Diputació de Barcelona per comparèixer, com a part codemandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 293/2024-D, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra el Decret núm. 5944, de 10 de maig de 2024, del president delegat de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, pel qual es desestima el recurs de reposició formulat contra el Decret núm. 2391, de 27 de febrer, que al seu torn desestima el reconeixement de serveis prestats a FREMAP, mútua col·laboradora amb la Seguretat Social.

Per Decret de la Presidència núm. 9513, de 12 de juliol de 2024, s'acorda que la Diputació de Barcelona comparegui en el procediment abreujat núm. 293/2024-D, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, del tenor literal següent:

«El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, mitjançant ofici de 20 de juny de 2024, ha requerit la Diputació de Barcelona per comparèixer, com a part demandada, en el recurs núm. 293/2024-D, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra el Decret núm. 5944, de 10 de maig de 2024, dictat pel president delegat de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra el Decret núm. 2391, de 27 de febrer, de desestimació de reconeixement de serveis prestats a FREMAP, mútua col·laboradora amb la Seguretat Social.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment a l'esmentat Servei d'Assessoria Jurídica, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 1.4.a) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 9913, de 28 de juliol 2023, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil, diputada adjunta de Presidència i delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2030, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona en el recurs núm. 293/2024-D, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra el Decret núm. 5944, de 10 de maig de 2024, dictat pel president delegat de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, pel qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra el Decret núm. 2391, de 27 de febrer, de desestimació de reconeixement de serveis prestats a FREMAP, mútua col·laboradora amb la Seguretat Social.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar»

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm.12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret de la Presidència núm. 9513, de 12 de juliol de 2024, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 293/2024-D, procediment abreujat, interposat pel senyor XXX contra el Decret núm. 5944, de 10 de maig de 2024, del president delegat de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, pel qual es desestima el recurs de reposició formulat contra el Decret núm. 2391, de 27 de febrer, que al seu torn desestima el reconeixement de serveis prestats a FREMAP, mútua col·laboradora amb la Seguretat Social.”

18.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 12382/2024, de 20 de setembre, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 273/2024-D, interposat pel senyor XXX, contra el Decret de la Presidència núm. 9337/2024, de 10 de juliol, que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pels danys i perjudicis causats amb motiu de l'accident de trànsit ocorregut el 12 de juny de 2022, mentre circulava amb la seva motocicleta per la carretera BV-5115, a l'altura del PK 4,200, dins el terme municipal de Gualba, quan va relliscar i caure a terra per la presència de sorra a la calçada (Exp. núm. 2024/0026907).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona ha citat la Diputació de Barcelona per comparèixer, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 273/2024-D, procediment abreujat, interposat contra el Decret de la Presidència núm. 9337, de 10 de juliol de 2024, que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pel senyor XXX, pels danys i perjudicis causats amb motiu de l'accident de trànsit ocorregut el 12 de juny de 2022, mentre circulava amb la seva motocicleta per la carretera BV-5115, a l'altura del PK 4,200, dins el terme municipal de Gualba, quan va relliscar i caure a terra per la presència de sorra a la calçada.

Per Decret de la Presidència núm. 12382, de 20 de setembre de 2024, s'acorda que la Diputació de Barcelona comparegui en el procediment abreujat núm. 273/2024-D, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, del tenor literal següent:

«El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona ha citat la Diputació de Barcelona per comparèixer, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 273/2024-D, procediment abreujat, interposat contra el Decret de la Presidència núm. 9337, de 10 de juliol de 2024, que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pel senyor XXX, pels danys i perjudicis causats amb motiu de l'accident de trànsit ocorregut el 12 de juny de 2022, mentre circulava amb la seva motocicleta per la carretera BV-5115, a l'altura del PK 4,200, dins el terme municipal de Gualba, quan va relliscar i caure a terra per la presència de sorra a la calçada.

El decret corporatiu ha desestimat la reclamació presentada perquè no es constata un nexa causal adequat, immediat, exclusiu i directe entre l'acció o omissió administrativa i el resultat lesiu, pels següents motius: a) s'ha acreditat fefaentment l'aplicació dels estàndards del servei de manteniment de carreteres; b) no es pot exigir la detecció de forma immediata de totes les acumulacions de sorra que apareixen en les carreteres de forma imprevista; c) no es va rebre comunicació dels fets ni es va intervenir en la seva resolució i d) l'obstacle no evidenciava una envergadura desmesurada que no pogués ser superat amb normalitat amb una conducció atenta i diligent.

D'acord amb el que disposen l'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

En compliment de l'article 54.3 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la corporació ha emès informe favorable a la dita personació com a demandada, per la qual cosa, procedeix designar lletrat perquè es faci càrrec de la defensa i representació de la corporació.

Alhora, de conformitat amb l'article 49.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, aquesta diputació ha de citar la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada, en tant que la corporació té subscripta una pòlissa de responsabilitat patrimonial amb dita companyia.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 1.4.a) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 9913, de 28 de juliol 2023, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil, diputada adjunta de Presidència i delegada de Relacions Internacionals, Agenda 2023, Agendes Urbanes i Innovació de Polítiques Públiques, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 273/2024-D, procediment abreujat, interposat contra el Decret de la Presidència núm. 9337, de 10 de juliol de 2024, que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pel senyor XXX, pels danys i perjudicis causats amb motiu de l'accident de trànsit ocorregut el 12 de juny de 2022, mentre circulava amb la seva motocicleta per la carretera BV-5115, a l'altura del PK 4,200, dins el terme municipal de Gualba, quan va rrelliscar i caure a terra per la presència de sorra a la calçada.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta Diputació perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat, i en les instàncies superiors en que pugui derivar.



Quart. CITAR la companyia asseguradora AXA SEGUROS GENERALES, S.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS a fi que pugui personar-s'hi com a part interessada, d'acord amb l'article 49.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa»

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm. 12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret de la Presidència núm. 12382, de 20 de setembre de 2024, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, com a part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 273/2024-D, procediment abreujat, interposat contra el Decret de la Presidència núm. 9337, de 10 de juliol de 2024, que desestima la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pel senyor XXX, pels danys i perjudicis causats amb motiu de l'accident de trànsit ocorregut el 12 de juny de 2022, mentre circulava amb la seva motocicleta per la carretera BV-5115, a l'altura del PK 4,200, dins el terme municipal de Gualba, quan va relliscar i caure a terra per la presència de sorra a la calçada."

19.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, donar compte del Decret de la Presidència núm. 12601/2024, de 25 de setembre, pel qual s'acorda comparèixer davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, en el procediment abreujat núm. 557/2023-B, interposat pel Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos en Topografía, contra la resolució de 13 d'octubre de 2023 de la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, per la qual es va desestimar el recurs de reposició formulat contra les bases de la convocatòria S-13/2023 per cobrir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, possibles suplències del personal de plantilla i per a llocs de treball d'enginyer/a tècnic/a en geoinformació i geomàtica (Exp. núm. 2024/0007836).- La

Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, resta assabentada del present Dictamen, que és del tenor següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, mitjançant ofici de 23 de febrer de 2024, ha citat la Diputació de Barcelona perquè comparegui, com a part demandada, en el recurs núm. 557/2023-B, procediment abreujat, contra la resolució de 13 d'octubre de 2023 de la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona, per la qual es va desestimar el recurs de reposició interposat pel *Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Topografía* contra les bases de la convocatòria S-13/2023, per cobrir mitjançant nomenament de personal funcionari interí, possibles suplències del personal de plantilla i per llocs de treball d'enginyer/a tècnic/a en geoinformació i geomàtica.

Per Decret de la Presidència núm. 12601, de 25 de setembre de 2024, s'acorda que la Diputació de Barcelona comparegui en el procediment abreujat núm. 557/2023-B, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, del tenor literal següent:

«El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, mitjançant ofici de 23 de febrer de 2024, ha requerit la Diputació de Barcelona per comparèixer, com a part demandada, en el recurs núm. 557/2023-B, procediment abreujat, interposat contra la resolució de 13 d'octubre de 2023 de la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona, per la qual es va desestimar el recurs de reposició interposat pel Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos en Topografía contra les bases de la convocatòria S-13/2023 per cobrir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, possibles suplències del personal de plantilla i per a llocs de treball d'enginyer/a tècnic/a en geoinformació i geomàtica.

Per aquest motiu, el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona ha emès un informe, en compliment d'allò que disposa l'article 54.3 del Reial decret legislatiu 781/1986 que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local de 18 d'abril, pel qual es mostra favorable a personar-s'hi en defensa dels interessos de la corporació.

Per tant, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el seu correlatiu article 175.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, escau comparèixer-hi.

Tenint en compte l'assumpte que es tracta, es considera oportú encarregar la defensa i representació d'aquest procediment a l'esmentat Servei d'Assessoria Jurídica, d'acord amb el que estableix l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Presidència d'acord amb l'apartat 1.4.a) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm.12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent,

RESOLUCIÓ

Primer. COMPARÈIXER davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona en el recurs núm. 557/2023-B, procediment abreujat, interposat contra la resolució de 13 d'octubre de 2023 de la Presidència delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona, per la qual es va desestimar el recurs de reposició interposat pel Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos en Topografía contra les bases de la convocatòria S-13/2023 per cobrir, mitjançant nomenament de personal funcionari interí, possibles suplències del personal de plantilla i per a llocs de treball d'enginyer/a tècnic/a en geoinformació i geomàtica.

Segon. REMETRE l'expedient administratiu al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona.

Tercer. DESIGNAR el Servei d'Assessoria Jurídica de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General d'aquesta diputació perquè, mitjançant qualsevol dels lletrats que té adscrits i en virtut dels poders que tenen conferits, es faci càrrec de la representació i defensa judicial de la corporació en el recurs esmentat i en les instàncies superiors en què pugui derivar»

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, segons l'apartat 2.4.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.

D'acord amb el Decret de la Presidència núm.12044, de 13 de setembre de 2024, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. M. Eugènia Gay Rosell, vicepresidenta sisena i diputada delegada de Relacions Internacionals i Agenda 2030, adscrita a l'Àrea de Presidència, la qual no altera la competència de l'òrgan delegant.

En ús de les facultats que li confereix l'article 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 9 del vigent Reglament orgànic, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

A C O R D S

DONAR-SE PER ASSABENTADA del Decret de la Presidència núm. 12601, de 25 de setembre de 2024, pel qual s'acorda que la Diputació de Barcelona comparegui, com a

part demandada, en el recurs contenciós administratiu núm. 557/2023-B, procediment abreujat, que es tramita davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13 de Barcelona, interposat pel *Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Topografía* contra les bases de la convocatòria S-13/2023, per cobrir mitjançant nomenament de personal funcionari interí, possibles suplències del personal de plantilla i per llocs de treball d'enginyer/a tècnic/a en geoinformació i geomàtica.”

Direcció de Relacions Internacionals

20.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, inicialment, la revocació parcial, per import de 31.800 €, en relació amb la subvenció de 89.974,15 €, atorgada a l'entitat Arquitectura Sense Fronteres, per al projecte “Mejora de la red de mercados municipales a través de la participación ciudadana e incidencia política en el municipio de Inhambane”, en el marc de la convocatòria de subvencions 201720175120009453 (AJG 616/18) (Exp. núm. 2018/4886 relacionat amb l'expedient núm. 2017/11491).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“I. ANTECEDENTS

En data 30 de novembre 2017, la Junta de Govern de la Diputació va aprovar, mitjançant acord 625/17, les Bases Reguladores generals i específiques de la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats sense ànim de lucre i altres per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament, per l'any 2017, amb codi de convocatòria 201720175120009453, que van ser publicades al BOPB de data 20 de desembre 2017.

En data 29 de novembre 2018, mitjançant acord núm. 616/18 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la relació dels projectes seleccionats i desestimats, així com les aportacions econòmiques corresponents als aprovats, i el projecte “Mejora de la red de mercados municipales a través de la participación ciudadana e incidencia política en el municipio de Inhambane” de l'entitat Arquitectura Sense Fronteres (en endavant, ASF) va rebre una subvenció per un import de 89.974,15 euros, establint-se inicialment un termini d'execució entre l'1 de desembre de 2018 i el 30 de novembre de 2020.

En data 11 d'abril de 2019, mitjançant acord 181/19 de la Junta de Govern d'aquesta corporació, es va aprovar la modificació del termini d'execució del projecte d'ASF, i aquest va quedar establert entre el 31 de desembre de 2018 i el 30 de desembre de 2020.

En data 30 de març de 2020, es va declarar l'Estat d'Emergència a Moçambic per fer front a la COVID-19, i aquest mateix dia ASF va entrar per registre general un comunicat

on informava dels possibles impactes que aquesta declaració podia tenir en l'execució de les activitats del projecte.

En data 14 d'abril de 2020, l'entitat va presentar un nou comunicat explicant que les restriccions mencionades obligaven a paralitzar temporalment l'execució de totes les activitats (impossibilitat de garantir el treball als mercats, espais d'aglomeració) i a repatriar la coordinadora. Per això, sol·licitava l'aturada "sine die" del projecte i l'autorització expressa de la Diputació de Barcelona per imputar al projecte despeses bàsiques de funcionament (recursos humans).

En data 17 de juliol de 2020, l'entitat va presentar per seu electrònica una sol·licitud de modificació d'activitats (Matriu) motivada per l'impacte de la COVID-19 i la necessitat de donar suport a la contrapart, Consell Municipal de la Ciutat d'Inhambane (en endavant, CMCI) en la implementació de mesures de prevenció i sensibilització en els mercats municipals. En la sol·licitud, se suspènien 4 activitats (A.1.1.2; A.1.2.1; A.1.2.3 i A.1.3.2), i s'afegia una activitat de recolzament al CMCI en el reforç de mesures de prevenció i control de la COVID-19 (A.1.1.3), pressupostada amb una part dels imports no executats de les activitats suspeses.

En data 18 de setembre de 2020, es van comunicar a l'entitat els nous terminis d'execució i justificació del projecte, derivats de la suspensió de 48 dies lligada a la declaració de l'estat d'alarma motivat per la crisi sanitària provocada per la COVID-19 (Decret 4833/2020, de 27 de maig, de la Presidència de la Diputació de Barcelona) passant la data de finalització del termini d'execució del 30 de desembre de 2020 al 19 de març de 2021 (+79 dies), i la de justificació final fins al 21 de juny de 2021.

En data 7 d'octubre de 2020, l'entitat va presentar per seu electrònica una nova sol·licitud de modificació d'activitats (Matriu) on s'incloïa una reformulació del pressupost (Annex 2 Bis, Annex E) i on es justificava la necessitat d'adaptar o anul·lar diverses activitats, ja que no complien amb les mesures de prevenció decretades pel Govern de Moçambic en relació amb els mercats. Amb aquesta sol·licitud, es confirmava la suspensió de les activitats A.1.1.2. i A.1.2.1 i es modificaven les activitats A.1.2.3. i A.1.3.2 per enfocar-les en la sensibilització i prevenció de la COVID-19, d'acord amb les prioritats de la contrapart. El conjunt de canvis presentats no comportaven cap modificació substancial en els resultats o objectius previstos, en el calendari ni en l'execució del pressupost superior al 15% del total de la subvenció, tal com s'estableix en l'ofici que l'OCD va enviar a l'entitat el 2 de novembre de 2020.

Mitjançant resolució de la Presidència de la corporació (D 1296/2021), de data 19 de febrer de 2021, es va aprovar que, atesa la suspensió dels terminis operada per motiu de la declaració de l'estat d'alarma, el nou període d'execució del projecte d'ASF, en sumar-li els 79 dies de suspensió, finalitzava el dia 19 de març de 2021, i com a conseqüència, s'aprovà reajustar la imputació pressupostària d'aquest projecte establint que l'import de 8.991,41 €, corresponent al saldo, imputat inicialment al pressupost de 2020 aniria a càrrec del pressupost de l'any 2021.

En data 19 de febrer de 2021, el representant legal d'ASF va presentar per Registre Electrònic de la Diputació de Barcelona sol·licitud de pròrroga del termini d'execució de 3 mesos, fins al 19 de juny de 2021. La pròrroga es va aprovar per Decret núm. 2365, de 18 de març de 2021.

En relació al termini de justificació de l'actuació, aquest es va mantenir en tres mesos a continuació de la data de finalització del d'execució, és a dir, del 20 de juny de 2021 al 19 de setembre de 2021.

De conformitat amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, el primer pagament corresponent al 60% de la subvenció atorgada s'havia de realitzar una vegada la Diputació de Barcelona hagués rebut l'acceptació expressa de la subvenció atorgada.

L'entitat beneficiària va presentar a la Diputació de Barcelona l'acceptació de la subvenció en data 14 de desembre de 2018, i es va fer efectiu el primer pagament, corresponent al 60% (53.984,49 €).

Així mateix, també de conformitat amb el punt 18 de les Bases Específiques d'aquesta convocatòria, s'establia que el segon pagament, del 30%, es tramitaria una vegada rebuda i comprovada la justificació d'almenys el 70% del primer pagament. I l'últim pagament, del 10%, es reservava com a saldo un cop comprovada la justificació final de l'activitat subvencionada.

El punt 19 de les Bases Específiques de la convocatòria establia que les entitats havien de presentar dues justificacions: la parcial que havia de presentar-se en un termini màxim de 12 mesos a comptar des de l'inici del termini d'execució del projecte, tot justificant almenys el 70% del primer pagament rebut, i la final que havia de presentar-se en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini d'execució del projecte, és a dir, del 20 de juny de 2021 al 19 de setembre de 2021.

D'acord amb l'Informe de l'OCD de 4 d'octubre de 2024, pel qual es proposa la revocació parcial de la subvenció, l'entitat beneficiària ASF va presentar per seu electrònica, el 16 de desembre de 2019, dins del termini, la justificació parcial del projecte. Després de fer-ne la revisió pertinent, es va comprovar que no complia amb els requisits de les bases reguladores i/o la normativa aplicable i es va adreçar un requeriment d'esmenes amb data 11 de novembre de 2020. El 3 de desembre de 2020, l'entitat va respondre al requeriment (Annexos A, B i C); el 10 de desembre va ampliar informació (justificants de despesa), i els dies 11 i 14 de desembre va completar la informació amb les fonts de verificació. El 2 de març de 2021, revisades i considerades com esmenades les mancances, es va emetre l'ordre per fer efectiu el segon pagament, del 30% (26.992,25 €).

En data 18 de setembre de 2021, dins del termini, l'entitat va presentar per seu electrònica la justificació final del projecte (formularis normalitzats així com vincle per a la descàrrega d'annexos i factures). Posteriorment, els dies 1 i 4 d'octubre de 2021, va aportar per seu electrònica documentació complementària.

Un cop revisada la justificació presentada, es va comprovar que aquesta no complia els requisits de les bases reguladores i/o la normativa aplicable i es va adreçar un requeriment d'esmena de mancances amb data 26 de juliol de 2023. El 14 d'agost de 2023, l'entitat va donar resposta al requeriment i va entrar per seu electrònica els Annexos A, B, C, D i E (que es consideren com versions definitives d'aquests documents), una carta de resposta així com fonts de verificació i factures esmenades.

En data 2 de maig de 2024, l'entitat va presentar per seu electrònica (núm. registre 202410084849) una carta on comunicava que renunciava a executar part de la subvenció, en concret 27.447,89 €, corresponents a l'import de costos directes no executats (24.952,63 €), així com a la part proporcional dels costos indirectes que es poden imputar al projecte segons les bases (2.495,26 €), ja que a causa de la situació viscuda durant la pandèmia per COVID-19 el projecte va sofrir retards importants i part de les activitats previstes no es van poder realitzar. Per tant no s'havia executat l'import sencer previst pel projecte.

De la revisió del conjunt de documentació justificativa aportada l'OCD informa del següent:

Activitat 1.1.1: Creació d'un registre de comerciants, tipus d'establiment i sol·licitants	L'activitat s'ha modificat parcialment, ja que entre la formulació del projecte i la seva aprovació i iniciació, el CMCI ha creat una base de dades per al registre comptable dels mercats del Municipi, pel que aquesta part de l'activitat prevista inicialment, no s'ha dut a terme i s'ha executat menor pressupost.
Activitat 1.1.2: Suport en l'elecció de membres de les comissions de gestió. Creació d'identificatius	Activitat no executada. No s'ha pogut finalitzar pel canvi de prioritats del soci local (CMCI). La no execució de l'activitat no afecta substancialment la consecució dels resultats i els objectius del projecte. L'entitat va sol·licitar la suspensió d'aquesta activitat (executada en un 20% fins aleshores) en la sol·licitud de modificació presentada a l'octubre de 2020 i acceptada per mitjà d'ofici.
Activitat 1.1.3: Recolzament al CMCI en la gestió dels mercats en la situació de la COVID-19. Reforç de mesures de prevenció, control d'accessos, etc.	Activitat afegida en la modificació presentada a l'octubre de 2020 i justificada en l'informe final, executada correctament tot i que amb menor import del pressupostat.
Activitat 1.2.1: Elaboració dels reglaments específics de cada mercat en portuguès	Activitat no executada. La suspensió d'aquesta activitat està motivada per les restriccions imposades pel govern de Moçambic per fer front a la COVID-19. L'entitat va demanar la suspensió d'aquesta activitat en la sol·licitud de modificació presentada a l'octubre de 2020 i acceptada per mitjà d'ofici, on es considerava que no comportava una modificació substancial dels objectius o resultats del projecte.

Activitat 1.2.2. Creació de grups de neteja i gestió de residus	Activitat justificada en l'informe parcial i ampliada en l'informe final, executada correctament tot i que de manera parcial. Per la COVID-19, no es van poder elaborar els protocols d'actuació en les accions de neteja que estaven previstos, pel que s'ha executat menor pressupost, però això no afecta a l'execució global de l'activitat.
Activitat 1.2.3. Sensibilització respecte a la COVID-19 i a les mesures de prevenció per als/les comerciants de la fira urbana (inicialment titulada "Creació de cartells indicatius dels preus de venda dels productes")	Activitat justificada en l'informe final, executada correctament. S'ha modificat respecte a la seva formulació inicial, ja que en el decurs del projecte, l'Escola Superior d'Hosteleria i Turisme d'Inhambane (ESHTI) ha creat els cartells amb els preus dels productes i els ha penjat en els mercats. A petició del CMCI, el suport d'ASF ha consistit en recolzar les accions de sensibilització sobre la COVID-19 del CMCI (missatges de difusió per megafonia), i a adquirir material de prevenció.
Activitat 1.2.4: Formació en comptabilitat i reforç per als grups d'estalvi comunitari	Activitat justificada en l'informe parcial, executada correctament.
Activitat 1.2.5: Formació en higiene i manipulació d'aliments	Activitat justificada en l'informe parcial, executada correctament.
Activitat 1.2.6: Difusió de la xarxa de mercats mitjançant fires municipals	Activitat justificada en l'informe parcial i ampliada en l'informe final, executada correctament.
Activitat 1.3.1: Difusió de la Postura Municipal dels Mercats del Municipi d'Inhambane	Activitat justificada en l'informe parcial, executada correctament.
Activitat 1.3.2: Elaboració de material de sensibilització sobre la COVID-19 i mesures de prevenció en els mercats per a totes les persones usuàries (Inicialment "Creació de panells identificatius sobre les normes d'ús dels mercats per instal·lar-los en els mercats, en portuguès i bitonga")	Activitat justificada en l'informe final. S'ha modificat en el decurs del projecte, ja que amb l'arribada de la COVID-19, el CMCI ha sol·licitat a ASF recolzament en l'elaboració de material de sensibilització. La modificació d'aquesta activitat es va incloure en la sol·licitud presentada a l'octubre de 2020 i va ser aprovada per mitjà d'ofici, on es considerava que no comportava una modificació substancial dels objectius o resultats del projecte.

A continuació, l'informe de l'OCD valora la justificació econòmica i informa que, malgrat la documentació justificativa successivament aportada per l'entitat i els requeriments realitzats, encara s'identifica alguna mancança que implica que una part de les despeses no es pot imputar a l'aportació de la Diputació de Barcelona:

Partida i núm. despesa	A2. Serveis Externs 2.1.7. Representant ASF / 2.17.01 a 2.17.06
Creditor	Gorsol consultores
Concepte	Serveis de Representació ASF
Import no acceptat	3.956,46 €
Motiu de no acceptació	Segons el contracte que consta a l'expedient, "Contrato de prestação de serviços por tempo determinado", de data 4 de maig de 2017, entre ASF i el fotògraf Sr. XXX, el Sr. Gorka Solana actua en qualitat de "representant" d'ASF com a contractant; i segons el contracte que consta a l'expedient, "Contrato de prestação de serviços profissionais para representação institucional em Moçambique", signat entre ASF i "Gorsol Consultores", de data 10 de maig de 2017, el Sr. Gorka Solana actua en qualitat de representant legal de l'entitat contractada "Gorsol Consultores". En conseqüència aquesta contractació contravé el disposat en l'article 29.7.d) de la LGS, en relació amb l'article 68.2 RLGS.

De l'anàlisi efectuat en relació al conjunt de la documentació justificativa aportada per l'entitat, l'informe de l'OCD valora la realització de les activitats i objectius i conclou que:

- Malgrat les dificultats que ha hagut d'enfrontar el projecte com a conseqüència de la COVID-19, l'entitat ha sabut veure la pandèmia com una oportunitat i reorientar les activitats mantenint l'objectiu de reforçar les capacitats de les institucions municipals responsables de la gestió dels mercats, així com la participació, autogestió i incidència de persones comerciants i usuàries dels mercats. S'ha millorat el coneixement i la formació dels i les venedores en aspectes clau en la millora de la gestió i l'eficiència dels mercats, i s'ha aconseguit treballar amb resistències identificades com les que existeixen entre productors/es i comerciants i entre els propis comerciants. El projecte ha contribuït, en definitiva, a millorar les infraestructures públiques per mitjà de la participació ciutadana i de la incidència política (objectiu general), creant procediments, estructures i formes de gestió sostenibles de cara al futur.
- En data 18 de setembre de 2021 l'entitat va presentar justificants de despesa per import de 62.526,26 €, dels quals el total de despesa directa imputada a càrrec de la subvenció de la Diputació de Barcelona era de 56.842,05 €. Tot i així, a dit import s'ha de restar el total de despeses directes considerades no elegibles (3.956,46 €), de manera que l'import resultant de despeses directes considerades elegibles és de 52.885,59 €.
- El total de despesa indirecta elegible és de 5.288,56 €, és a dir, el 10% del total de despesa directa elegible (52.885,59 €) tal com estableix el punt 16.4 de les Bases, resultant un total de 58.174,15 € com a despesa total imputada a càrrec de la subvenció de la Diputació de Barcelona.
- A més, l'entitat no ha executat part de la subvenció atorgada 27.447,89 €, corresponent aquesta quantitat a les despeses directes no executades (24.952,63 €), així com a la part proporcional de les despeses indirectes imputables segons les bases (2.495,26 €).
- El total de despesa elegible executada és de 58.174,15 €, i la diferència entre aquest import i l'import de la subvenció atorgada (89.974,15 €), és de 31.800,00 €, que han de ser objecte de revocació parcial a l'entitat. Aquest import es correspon amb els 3.956,46 € del contracte de serveis de representació entre ASF i Gorsol consultores, que no es considera elegible per no haver demanat l'autorització prèvia prevista a l'art. 29.7.d) LGS, així com les despeses indirectes corresponents a l'esmentat import (395,65 €) i, els 27.447,89 € de subvenció que ASF no ha executat.

Per tant, vist l'import correctament justificat, que es fixa inicialment i provisionalment en 58.174,15 € es proposa la revocació parcial inicial per import de 31.800,00 €.

Tenint en compte (i) que la suma dels imports avançats a l'entitat ascendeix a la quantitat de 80.976,74 € (1r pagament: 53.984,49 €; 2n pagament: 26.992,25 €); (ii) que l'import correctament justificat per l'entitat és de 58.174,15 €; es fixa inicialment i provisionalment en 22.802,59 € la quantitat a reintegrar per part de l'entitat en relació a la subvenció atorgada per al projecte "Mejora de la red de mercados municipales a través de la participación ciudadana e incidencia política en el municipio de Inhambane" en el marc de la convocatòria de subvencions 201720175120009453 (AJG 616/18).

Així mateix, es proposa concedir un termini de 15 dies a l'entitat beneficiària perquè al·legui el que estimi oportú.

Una vegada transcorregut el termini d'al·legacions i analitzades les mateixes, es procedirà a l'aprovació de la revocació definitiva i determinació de l'import del reintegrament que escaigui per part de l'entitat beneficiària, el qual s'ha fixat inicialment i provisionalment en la quantitat de 22.802,59 €

II. EMPARAMENT JURÍDIC

Vist que, d'acord amb l'exposat anteriorment, s'incompleix l'obligació de justificació en els termes previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), el Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), i les Bases Específiques de la convocatòria 201720175120009453 per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres, per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament 2017, aprovades mitjançant acord 625/17 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 30 de novembre de 2017, i publicades al BOPB de data 20 de desembre de 2017.

Vist l'article 91.1 del RLGS sobre reintegrament total o parcial per incompliment de les obligacions establertes amb motiu de la concessió de la subvenció i l'article 89 del RLGS el qual estableix que es produeix la pèrdua del dret al cobrament per manca de justificació o quan concorren les causes de reintegrament previstes a l'article 37 LGS.

Vist, en relació a les causes de reintegrament, que en el present supòsit es donen les circumstàncies de l'article 37.1.b) LGS relatiu a l'incompliment total o parcial de l'activitat i el 37.1.c) LGS, relatiu a l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient en els termes de l'article 30 LGS i en les normes reguladores de la subvenció. I vist concretament que l'article 30.8 LGS refereix que l'incompliment de l'obligació de justificació en els termes establerts al capítol IV LGS, o la justificació insuficient, comportarà el reintegrament previst a l'article 37 LGS.

Vist, en conseqüència, que, dins del capítol IV LGS, resulten d'aplicació les previsions dels articles 30 i 31, així com de l'article 29.7.d) de la LGS en relació a l'article 68.2 del RLGS respecte a la prohibició per concertar l'execució parcial o total d'activitats

subvencionades amb persones vinculades amb el beneficiari, si no s'obté l'autorització prèvia de l'òrgan concedent.

Vista la base específica 19.3.v) de la convocatòria 201720175120009453 per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats sense ànim de lucre i altres per donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament 2017 que, en el mateix sentit, preveu la impossibilitat del beneficiari de concertar serveis amb persones vinculades (socis, familiars, assalariats, administradors, representants legals, etc.), excepte si la Diputació de Barcelona autoritza excepcionalment la concertació esmentada en les condicions que s'hi estableixen.

Vist l'article 94.2 RLGS pel que fa al tràmit d'audiència de 15 dies perquè el beneficiari presenti les al·legacions o documents que estimi pertinents.

Vist que també és d'aplicació a aquest procediment l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017; i concretament, vistos els seus articles 41, pel que fa a les despeses subvencionables, 42.3 pel que fa referència als límits i condicions d'elegibilitat respecte de la concertació de serveis amb persones vinculades, 48, sobre la revocació i concretament, el 48.1.c que preveu la revocació quan no s'hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a la convocatòria, així com el 48.3 sobre el tràmit d'audiència, 49 relatiu a la renúncia, i 50 respecte del reintegrament.

Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.3.b) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de TRENTA-UN MIL VUIT-CENTS (31.800,00) EUR en relació amb la subvenció de VUITANTA-NOU MIL NOU-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS (89.974,15) atorgada a l'entitat Arquitectura Sense Fronteres, amb NIF núm. G60192614, per al projecte "Mejora de la red de mercados municipales a través de la participación ciudadana e incidencia política en el municipio de Inhambane", en el marc de la convocatòria de subvencions 201720175120009453 (AJG 616/18), de conformitat amb l'informe de l'OCD de data 4 d'octubre de 2024 que consta a l'expedient.



Segon. CONCEDIR a l'entitat Arquitectura Sense Fronteres un termini d'audiència de quinze dies, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, per tal que presenti les al·legacions i altres elements de prova que consideri oportunes. Transcorregut aquest termini, si no ha presentat al·legacions ni altres elements de prova, es procedirà a tramitar la revocació definitiva

Tercer. NOTIFICAR els presents acords a l'entitat Arquitectura Sense Fronteres.”

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Servei de Programació

21.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 65.000 €, a l'Ajuntament de Canet de Mar, per a finançar l'actuació local “Arranjament avinguda Doctor Fleming”, al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028539).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Canet de Mar va presentar en data 2 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Arranjament avinguda Doctor Fleming” la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
-

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Canet de Mar
Actuació:	"Arranjament avinguda Doctor Fleming"
Import crèdit:	65.000,00 EUR
Interès:	0,00 %

Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	7.054,78 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00071/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de seixanta-cinc mil euros (65.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Canet de Mar.”

22.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 135.000 €, a l'Ajuntament de Canet de Mar, per a finançar l'actuació local “Arranjament semàfor N-II Maresme”, al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029550).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Canet de Mar va presentar en data 3 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Arranjament semàfor N-II Maresme” la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000

habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Canet de Mar
Actuació:	“Arranjament semàfor N-II Maresme”
Import crèdit:	135.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	14.652,23 EUR

Anualitats:	10
Referència:	00072/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Canet de Mar.”

23.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Lliçà de Vall, per a finançar l'actuació local “Adquisició màquina escombradora”, al 0% d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2024/0029092).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Lliçà de Vall va presentar en data 1 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Adquisició màquina escombradora” la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les

condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
 5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen
-



En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Lliçà de Vall
Actuació:	"Adquisició màquina escombradora"
Import crèdit:	200.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,59 %
Interessos implícits estimats	12.122,73 EUR
Anualitats:	5
Referència:	00070/2024

** d'acord amb la Resolució de 04.09.2024 (BOE. núm. 216, de 06.09.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Lliçà de Vall."

24.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Masquefa, per a finançar l'actuació local "Pla asfaltats 2024", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029741).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Masquefa va presentar en data 7 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Pla asfaltats 2024" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
 5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que
-

estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Masquefa
Actuació:	"Pla asfaltats 2024"
Import crèdit:	200.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	21.707,00 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00073/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Masquefa."

25.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 150.000 €, a l'Ajuntament de Parets del Vallès, per a finançar l'actuació local "Pla de voreres, arbrat i escocells", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028464).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Parets del Vallès va presentar en data 25 setembre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Pla de voreres, arbrat i escocells" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
-

- La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Parets del Vallès
Actuació:	"Pla de voreres, arbrat i escocells"
Import crèdit:	150.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,73 %
Interessos implícits estimats	18.272,56 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00065/2024

** d'acord amb la Resolució de 04.09.2024 (BOE. núm. 216, de 06.09.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Parets del Vallès."

26.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 25.000 €, a l'Ajuntament de Parets del Vallès, per a finançar l'actuació local "Instal·lació plaques fotovoltaiques equipaments", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028466).- La Junta, de

conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Parets del Vallès va presentar en data 25 setembre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Instal·lació plaques fotovoltaiques equipaments” la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
-

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
- El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Parets del Vallès
Actuació:	"Instal·lació plaques fotovoltaïques equipaments"
Import crèdit:	25.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,73 %
Interessos implícits estimats	3.045,43 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00066/2024

** d'acord amb la Resolució de 04.09.2024 (BOE. núm. 216, de 06.09.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Parets del Vallès.”

27.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, per a finançar l'actuació local “Adquisició patrimoni municipal”, al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028383).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca va presentar en data 27 setembre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Adquisició patrimoni municipal” la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
-

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca
Actuació:	"Adquisició patrimoni municipal"
Import crèdit:	200.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,73 %
Interessos implícits estimats	24.363,41 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00069/2024

* d'acord amb la Resolució de 04.09.2024 (BOE. núm. 216, de 06.09.2024) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca."

28.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 77.472,75 €, a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, per a finançar l'actuació local "Enderroc de 3 immobles municipals", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030000).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages va presentar en data 15 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Enderroc de 3 immobles municipals" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats
-

locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Fruitós de Bages
Actuació:	"Enderroc de 3 immobles municipals"
Import crèdit:	77.472,75 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	8.408,51 EUR



Anualitats: **10**
Referència: **00077/2024**

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de setanta-set mil quatre-cents setanta-dos euros amb setanta-cinc cèntims (77.472,75 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages."

29.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 122.527,25 €, a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, per a finançar l'actuació local "Reordenació viària Pineda de Bages", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030803).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages va presentar en data 16 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Reordenació viària Pineda de Bages" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar

el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:



Ens local:	Ajuntament de Sant Fruitós de Bages
Actuació:	"Reordenació viària Pineda de Bages"
Import crèdit:	122.527,25 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	13.298,50 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00078/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cent vint-i-dos mil cinc-cents vint-i-set euros amb vint-i-cinc cèntims (122.527,25 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages."

30.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, per a finançar l'actuació local "Inversions any 2024", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029999).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada va presentar en data 8 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Inversions any 2024" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les

condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
 5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen
-



En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada
Actuació:	"Inversions any 2024"
Import crèdit:	200.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	21.707,00 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00075/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada."

31.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 62.000 €, a l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages, per a finançar l'actuació local "Adquisició immoble el casino de Valls de Torroella", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0029875).-

La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Sant Mateu de Bages va presentar en data 7 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Adquisició immoble el Casino de Valls de

Torruella” la qual compleix els requisits establerts, segons l’informe tècnic que consta a l’expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l’aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l’import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L’apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d’endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l’Estat a cada termini mitjà, s’utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d’adaptació a la ICAL de l’any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L’article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d’amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l’exercici següent a aquell en què s’hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
 5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
-



6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Sant Mateu de Bages
Actuació:	"Adquisició immoble el Casino de Valls de Torruella"
Import crèdit:	62.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	6.729,17 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00074/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de seixanta-dos mil euros (62.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages."

32.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 118.005,39 €, a l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, per a finançar l'actuació local "Obres del barri Colomer", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030847).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles va presentar en data 16 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Obres del barri Colomer" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
 4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
-

- La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Santa Maria de Martorelles
Actuació:	"Obres del barri Colomer"
Import crèdit:	118.005,39 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	12.807,72 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00079/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cent divuit mil cinc euros amb trenta-nou cèntims (118.005,39 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles."

33.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 55.044,84 €, a l'Ajuntament de Tona, per a finançar l'actuació local "Obres diverses II", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0028537). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Tona va presentar en data 25 setembre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Obres diverses II" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
 2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
-

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Tona
Actuació:	"Obres diverses II"
Import crèdit:	55.044,84 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,73 %
Interessos implícits estimats	6.705,40 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00067/2024

* d'acord amb la Resolució de 04.09.2024 (BOE. núm. 216, de 06.09.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cinquanta-cinc mil quaranta-quatre euros amb vuitanta-quatre cèntims (55.044,84 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Tona.”

34.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 5.700,60 €, a l'Ajuntament de Tona, per a finançar l'actuació local “Compra d'eines”, al 0% d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2024/0028538).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Tona va presentar en data 25 setembre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Compra d'eines” la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Tona
Actuació:	"Compra d'eines"
Import crèdit:	5.700,60 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,59 %



Interessos implícits estimats **345,53 EUR**
Anualitats: **5**
Referència: **00068/2024**

** d'acord amb la Resolució de 04.09.2024 (BOE. núm. 216, de 06.09.2024) de la Direcció General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cinc mil set-cents euros amb seixanta cèntims (5.700,60 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Tona."

35.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la concessió d'un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Torelló, per a finançar l'actuació local "Inversions en obra 2024", al 0% d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2024/0030580).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament de Torelló va presentar en data 14 octubre 2024 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Inversions en obra 2024" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB

de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.
4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona*, sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:
 - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
 - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritara a partir del dia de la disposició.
5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	Ajuntament de Torelló
Actuació:	"Inversions en obra 2024"
Import crèdit:	200.000,00 EUR
Interès:	0,00 %
Tipus d'interès implícit*	2,40 %
Interessos implícits estimats	21.707,00 EUR
Anualitats:	10
Referència:	00076/2024

** d'acord amb la Resolució de 02.10.2024 (BOE. núm. 240, de 04.10.2024) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Torelló."

36.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, acceptar la renúncia, per part de l'Ajuntament d'Olost, de l'expedient de Caixa de Crèdit CC 00106/2023 (Exp. núm. 2023/0042677).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.
2. L'Ajuntament d'Olost va presentar en data 10 novembre 2023 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Dragat, extracció de fangs pantà Rexach d'Olost", la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.
3. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 30/11/2023 va concedir el préstec que es detalla:

Ens local:	Ajuntament d'Olost
Actuació:	"Dragat, extracció de fangs pantà Rexach d'Olost"
Import crèdit:	200.000,00 EUR

Interès: **0,00 %**
Tipus d'interès implícit* **3,34 %**
Interessos implícits estimats **32.318,38 EUR**

Anualitats: **10**
Referència: **00106/2023**

"d'acord amb la Resolució de 08.11.2023 (BOE. núm. 268, de 09.11.2023) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operaciones d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals".

I va autoritzar i disposar la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

4. L'Ajuntament d'Olost, va presentar en data 4 d'octubre de 2024 una comunicació per tal de sol·licitar la renúncia del finançament del préstec de la Caixa de Crèdit 00106/2023 de la inversió "Dragat, extracció de fangs pantà Rexach d'Olost" amb registre d'entrada 2024110158413

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020) excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.
2. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. ACCEPTAR LA RENÚNCIA per part de l'ajuntament de la sol·licitud de l'expedient de Caixa de Crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local: **Ajuntament d'Olost**
Actuació: **"Dragat, extracció de fangs pantà Rexach d'Olost"**
Import crèdit: **200.000,00 EUR**
Interès: **0,00 %**
Tipus d'interès implícit* **3,34 %**
Interessos implícits estimats **32.318,38 EUR**
Anualitats: **10**
Referència: **00106/2023**

"d'acord amb la Resolució de 08.11.2023 (BOE. núm. 268, de 09.11.2023) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaría General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals".

Segon. REDUIR la despesa aprovada i disposada de l'operació AD número 2303004271 d'import dos-cents mil euros (200.000,00 eur) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120 per l'import total.

Tercer. TANCAR l'expedient 2023/0042677

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament d'Olost."

37.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 9.456,49 €, a l'Ajuntament de Castelldefels, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028199).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA. com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, formalitzant el conveni en data 8 de febrer de 2022, prorrogada per a 2024.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Castelldefels presentà en data 20/09/2024 una sol·licitud d'un préstec de 200.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Castelldefels.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 200.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,75%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 200.000,00 euros amb una subvenció d'import de 9.456,49 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
-

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2024.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
 7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
 8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
 9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.
-

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 9.456,49 euros a l'Ajuntament de Castelldefels per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 20/09/2024.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Castelldefels, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

38.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 75.651,94 €, a l'Ajuntament de Cubelles, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028257).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA. com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, formalitzant el conveni en data 8 de febrer de 2022, prorrogada per a 2024.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Cubelles presentà en data 20/09/2024 una sol·licitud d'un préstec de 1.600.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Cubelles.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 1.600.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,75%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 1.600.000,00 euros amb una subvenció d'import de 75.651,94 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el
-

Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
5. En la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2024.
6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 75.651,94 euros a l'Ajuntament de Cubelles per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco

Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 20/09/2024.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cubelles, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

39.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 9.456,49 €, a l'Ajuntament de Gelida, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028335).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA. com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, formalitzant el conveni en data 8 de febrer de 2022, prorrogada per a 2024.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Gelida presentà en data 24/09/2024 una sol·licitud d'un préstec de 200.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Gelida.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 200.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,75%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 200.000,00 euros amb una subvenció d'import de 9.456,49 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.
-

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
5. En la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2024.
6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 9.456,49 euros a l'Ajuntament de Gelida per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 24/09/2024.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Gelida, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

40.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 9.456,49 €, a l'Ajuntament del Masnou, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028744).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA. com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del

Programa de Crèdit Local 2022-2023, formalitzant el conveni en data 8 de febrer de 2022, prorrogada per a 2024.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament del Masnou presentà en data 27/09/2024 una sol·licitud d'un préstec de 200.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament del Masnou.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 200.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,75%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 200.000,00 euros amb una subvenció d'import de 9.456,49 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
-

5. En la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2024.
6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 9.456,49 euros a l'Ajuntament del Masnou per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 27/09/2024.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

41.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 134.368,30 €, a l'Ajuntament de Molins de Rei, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0027198).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA. com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, formalitzant el conveni en data 8 de febrer de 2022, prorrogada per a 2024.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Molins de Rei presentà en data 09/09/2024 una sol·licitud d'un préstec de 2.841.821,14 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Molins de Rei.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 2.841.821,14 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,57%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 2.841.821,14 euros amb una subvenció d'import de 134.368,30 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2024.
-

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.
7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 134.368,30 euros a l'Ajuntament de Molins de Rei per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 09/09/2024.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Molins de Rei, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

42.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 146.474,12 €, a l'Ajuntament de Rubí, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA per a finançar les inversions del pressupost 2024 (Exp. núm. 2024/0028319).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA. com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, formalitzant el conveni en data 8 de febrer de 2022, prorrogada per a 2024.

D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Rubí presentà en data 23/09/2024 una sol·licitud d'un préstec de 3.097.852,97 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.
3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Rubí.
4. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 3.097.852,97 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,57%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 3.097.852,97 euros amb una subvenció d'import de 146.474,12 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.
 2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).
 3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.
 4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.
 5. En la Junta de Govern de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2024.
 6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i
-

les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.
8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.
9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 146.474,12 euros a l'Ajuntament de Rubí per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 23/09/2024.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer. APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Rubí, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart. INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

Subdirecció d'Edificació

43.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el "Projecte executiu de modificació de l'escala d'emergència exterior en l'edifici del Relotge del Recinte Escola Industrial", per un pressupost total de 54.047,29 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2024/0011718). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. Des de la Subdirecció d'Edificació s'ha proposat l'aprovació del **"Projecte executiu de modificació d'escala emergència exterior en l'edifici del Relotge del Recinte Escola Industrial"**, amb un pressupost de **44.667,18 €**, IVA exclòs, que més el 21% d'IVA per import de **9.380,11 €**, resulta per un pressupost total de **54.047,29 €**, IVA inclòs, que conté, entre d'altres documents, l'**Estudi bàsic de seguretat i salut**, que preveu l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
2. Cal aprovar inicialment aquest Projecte, fent-ne exposició pública per un període de **30 dies hàbils**, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions.
3. En cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva.
4. L'anunci d'exposició al públic d'aquest Projecte es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i, una vegada l'aprovació inicial esdevingui definitiva, es podrà procedir a la tramitació de l'expedient de contractació corresponent.

Fonaments de dret

1. Els articles 235.2 b) i c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i 37.1 a) i b) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableixen que cal aprovar inicialment els projectes, fent-ne exposició pública per un període de 30 dies hàbils, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions.
 2. L'aprovació inicial esdevindrà definitiva en cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, amb la qual cosa es donarà compliment als articles 235.2 d) del TRLMRLC i 37.1 c) del ROAS.
-

3. De conformitat amb l'article 33.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon al Ple la competència com a òrgan de contractació per a l'aprovació de projectes d'obres quan no estiguin previstos en el pressupost de la corporació.
4. No obstant això, el Ple de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.1.d) de la Refosa 1/2024, aprovada per decret de la Presidència núm. 16308, de 19 de desembre de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment el “**Projecte executiu de modificació d'escala emergència exterior en l'edifici del Relotge del Recinte Escola Industrial**”, amb un pressupost de **44.667,18 €**, IVA exclòs, que més el 21% d'IVA per import de **9.380,11 €**, resulta per un pressupost total de **54.047,29 €**, IVA inclòs, que conté, entre d'altres documents, l'**Estudi bàsic de seguretat i salut**, que preveu l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Segon. SOTMETRE l'esmentat Projecte a exposició pública per un període de **30 dies hàbils**, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions. En el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva.”

Documents vinculats

Projecte(ee9a314e1666b270ba5e)

Perfil	Signatari	Data signatura
	DAVID GARCIA (R: B61753976)	19/09/2024, 10:12
Tècnic/a del Servei Promotor	Sergio Lois Alcázar (TCAT)	19/09/2024, 14:22

44.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el “Projecte de reforma de la pèrgola i la tanca exterior del Centre d'Estudis del Mar a Sitges”, per un pressupost total de 48.012,29 €, IVA inclòs (Exp. núm. 2024/001010).-

Dictamen retirat a petició del centre gestor.

Direcció de Serveis de Compra Pública

45.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la contractació relativa al subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic (Exp. núm. 2024/0020092).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius ha promogut l'expedient de contractació consistent en el **subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic**, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).
2. El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la **quantitat quinquennal de 2.129.600,00 €, IVA inclòs**, desglossat de la manera següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
1.760.000,00 €	369.600,00 €	2.129.600,00 €

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Per la subscripció de la solució al núvol, per les adaptacions, les integracions i la migració, pel servei de suport anual i per la formació als usuaris, un pressupost màxim quinquennal d'1.550.000,00 €, més 325.500,00 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Per la bossa d'hores de desenvolupament, un pressupost màxim quinquennal, formulat en termes de preus unitaris, de 210.000,00 €, més 44.100,00 € en concepte del 21% d'IVA.

Els **preus màxims de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un import màxim quinquennal d'1.550.000,00 €, més 325.500,00 € en concepte de 21% d'IVA.
Part variable	Segons el preu unitari màxim següent: - Per la bossa d'hores de desenvolupament: 70,00 €/hora, més 14,70 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

Bossa d'hores de desenvolupament	3.000 hores
----------------------------------	-------------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i el preu unitari màxim, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

3. La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius ha redactat l'acte d'inici, la memòria i el plec de prescripcions tècniques (PPT), i la Direcció de Serveis de Compra Pública el plec de clàusules administratives particular (PCAP) que ha de regir la contractació de referència.
4. La documentació esmentada justifica les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, el procediment i els criteris de valoració i d'adjudicació, la no-divisió en lots i la resta de requeriments que recull la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), que estan acreditats en l'expedient.

Fonaments de dret

1. Aquesta contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant **procediment de licitació amb negociació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 166, 167, 169 i concordants de la LCSP, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació.
2. El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.
3. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de la Secretaria.
4. La **despesa** d'aquesta contractació de **2.129.600,00 €**, **IVA inclòs**, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa:

- Per la subscripció de la solució al núvol
-

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	181.500,00 €	20400	92600	20601
2026	181.500,00 €	20400	92600	20601
2027	181.500,00 €	20400	92600	20601
2028	181.500,00 €	20400	92600	20601
2029	181.500,00 €	20400	92600	20601

- Per les adaptacions, les integracions i la migració

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	266.200,00 €	20400	92600	64103
2026	266.200,00 €	20400	92600	64103

- Pel servei de suport anual

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	56.466,67 €	20400	92600	21601
2027	96.800,00 €	20400	92600	21601
2028	96.800,00 €	20400	92600	21601
2029	96.800,00 €	20400	92600	21601
2030	40.333,33 €	20400	92600	21601

- Per la formació als usuaris

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	14.520,00 €	20400	92600	64103
2028	14.520,00 €	20400	92600	64103
2029	14.520,00 €	20400	92600	64103
2030	4.840,00 €	20400	92600	64103

Part variable:

- Per la bossa d'hores

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	50.820,00 €	20400	92600	64103
2026	50.820,00 €	20400	92600	64103
2027	50.820,00 €	20400	92600	64103
2028	50.820,00 €	20400	92600	64103
2029	50.820,00 €	20400	92600	64103

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, s'acordarà si es disposa la despesa pel total aprovat o s'allibera la diferència respecte del pressupost base de licitació en funció de les necessitats.

5. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.1 a) i 6.e) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponent al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/23 de 19.12 (BOPB de 21.12.2023).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti el següent

ACORD

Primer. APROVAR i DISPOSAR l'obertura del procediment d'adjudicació de l'expedient de contractació, promogut per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, del contracte de serveis consistent en el **subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic**, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la **quantitat quinquennal de 2.129.600,00 €, IVA inclòs**, desglossat de la manera següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
1.760.000,00 €	369.600,00 €	2.129.600,00 €

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Per la subscripció de la solució al núvol, per les adaptacions, les integracions i la migració, pel servei de suport anual i per la formació als usuaris, un pressupost màxim quinquennal d'1.550.000,00 €, més 325.500,00 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Per la bossa d'hores de desenvolupament, un pressupost màxim quinquennal, formulat en termes de preus unitaris, de 210.000,00 €, més 44.100,00 € en concepte del 21% d'IVA.

Els **preus màxims de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un import màxim quinquennal d'1.550.000,00 €, més 325.500,00 € en concepte de 21% d'IVA.
Part variable	Segons el preu unitari màxim següent: - Per la bossa d'hores de desenvolupament: 70,00 €/hora, més 14,70 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

Bossa d'hores de desenvolupament	3.000 hores
----------------------------------	-------------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i el preu unitari màxim, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Segon. APROVAR el plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació.

Tercer. TRAMITAR aquesta contractació, que està subjecta a regulació harmonitzada, que és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i que es durà a terme mitjançant **procediment de licitació amb negociació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 166, 167, 169 i concordants de la LCSP, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació.

Quart. PUBLICAR l'anunci de la licitació al Perfil del contractant de la Diputació de Barcelona i al Diari Oficial de la Unió Europea.

Cinquè. AUTORITZAR que la **despesa** d'aquesta contractació de **2.129.600,00 €, IVA inclòs**, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa:

- Per la subscripció de la solució al núvol

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	181.500,00 €	20400	92600	20601
2026	181.500,00 €	20400	92600	20601
2027	181.500,00 €	20400	92600	20601
2028	181.500,00 €	20400	92600	20601
2029	181.500,00 €	20400	92600	20601

- Per les adaptacions, les integracions i la migració
-

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	266.200,00 €	20400	92600	64103
2026	266.200,00 €	20400	92600	64103

- Pel servei de suport anual

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	56.466,67 €	20400	92600	21601
2027	96.800,00 €	20400	92600	21601
2028	96.800,00 €	20400	92600	21601
2029	96.800,00 €	20400	92600	21601
2030	40.333,33 €	20400	92600	21601

- Per la formació als usuaris

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	14.520,00 €	20400	92600	64103
2028	14.520,00 €	20400	92600	64103
2029	14.520,00 €	20400	92600	64103
2030	4.840,00 €	20400	92600	64103

Part variable:

- Per la bossa d'hores

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	50.820,00 €	20400	92600	64103
2026	50.820,00 €	20400	92600	64103
2027	50.820,00 €	20400	92600	64103
2028	50.820,00 €	20400	92600	64103
2029	50.820,00 €	20400	92600	64103

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, s'acordarà si es disposa la despesa pel total aprovat o s'allibera la diferència respecte del pressupost base de licitació en funció de les necessitats.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA DE
CONTRACTACIÓ AL NÚVOL I DESENVOLUPAMENT DE LES ADAPTACIONS
NECESSÀRIES PER A LA INTEGRACIÓ EN L'ENTORN CORPORATIU DE LA
DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DEL SEU SECTOR PÚBLIC**

Expedient núm.: 2024/0020092

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques.
 - 1.6) Valor estimat.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Aspectes de negociació i criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
 - 1.17) Garantia definitiva.
 - 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
 - 1.19) Formalització del contracte.
-

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
 - 2.2)** Condicions especials d'execució.
 - 2.3)** Modificació del contracte.
 - 2.4)** Règim de pagament.
 - 2.5)** Revisió de preus dels contractes derivats.
 - 2.6)** Penalitats.
 - 2.7)** Causes de resolució.
 - 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
 - 2.9)** Termini de garantia del contracte.
 - 2.10)** Cessió.
 - 2.11)** Subcontractació.
 - 2.12)** Confidencialitat de la informació.
 - 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
 - 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
 - 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
 - 2.16)** Assegurances.
 - 2.17)** Lloc de lliurament objecte del contracte.
 - 2.18)** Responsable del contracte.
 - 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.
 - 2.20)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
-

2.21) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.22) Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració

2.23) Possibilitat de pagament del preu per part de la Diputació de Barcelona mitjançant el lliurament dels béns de la mateixa naturalesa que s'adquireixen

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 2: Model de requeriments mínims.

Annex 3: Model d'oferta (primera oferta / oferta definitiva).

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ
--

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC), del contracte mixt, consistent en el subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic.

Aquesta contractació, que consisteix en la implantació d'un producte de mercat en modalitat *software as a service* (SaaS), i no un programa desenvolupat a mida, inclou prestacions corresponents a un contracte de subministrament, com són les subscripcions anuals al núvol i les adaptacions, integracions i la migració, i prestacions corresponents a un contracte de serveis, com són el servei de suport anual, la formació als usuaris i la bossa d'hores per als desenvolupaments.

Atès que aquestes prestacions són complementàries entre si i s'han de tractar com una unitat funcional, es tracta d'un contracte mixt i, de conformitat amb els articles 18 i 122.2 de la LCSP, hi són d'aplicació les normes pròpies dels contractes de subministraments per a la preparació i adjudicació en ser aquesta la prestació principal, i és la part més important de la despesa d'aquest contracte i el règim jurídic previst en el plec de clàusules administratives particulars per als efectes, compliment i extinció.

Els codis CPV que corresponen són els següents:

- 48490000-9 Paquets de programari de contractació administrativa
 - 72212211-1 Serveis de desenvolupament de programari d'interconnectivitat de plataformes
-

- 72600000-6 Serveis de suport informàtic i de consultoria
- 72253100-4 Serveis de Helpdesk.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no-divisió en lots, els criteris de valoració i d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat quinquennal de 2.129.600,00 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
1.760.000,00 €	369.600,00 €	2.129.600,00 €

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Per la subscripció de la solució al núvol, per les adaptacions, les integracions i la migració, pel servei de suport anual i per la formació als usuaris, un pressupost màxim quinquennal d'1.550.000,00 €, més 325.500,00 € en concepte del 21% d'IVA.
Part variable	Per la bossa d'hores de desenvolupament, un pressupost màxim quinquennal, formulat en termes de preus unitaris, de 210.000,00 €, més 44.100,00 € en concepte del 21% d'IVA.

Els **preus màxims de licitació** es concreten en els imports següents:

Part fixa	Un import màxim quinquennal d'1.550.000,00 €, més 325.500,00 € en concepte de 21% d'IVA.
Part variable	Segons el preu unitari màxim següent: - Per la bossa d'hores de desenvolupament: 70,00 €/hora, més 14,70 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre estimat d'hores a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte corresponent a la part variable serà el següent:

Bossa d'hores de desenvolupament	3.000 hores
----------------------------------	-------------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i el preu unitari màxim, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Així mateix, els licitadors hauran d'informar del desglossament de les prestacions que integren la part fixa del pressupost.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per costos

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes (infraestructura, actualitzacions i manteniment, llicències de programari de tercers, desenvolupament de programari, suport tècnic, subcontractació de serveis)	1.295.360,00 €
Costos indirectes (despeses generals, màrqueting i vendes, personal administratiu, recerca i desenvolupament)	323.840,00 €
Beneficis	140.800,00 €
IVA (21%)	369.600,00 €
Total	2.129.600,00 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (codi de conveni 99001355011983, de 13 d'abril de 2023, i registrat i publicat en el BOE de 26 de juliol de 2023 per la Resolució de 13 de juliol de 2023, de la Direcció General de Treball).

Els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria, amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

No obstant això, els licitadors gaudeixen de total llibertat per realitzar la seva proposta, sempre respectant el pressupost del contracte i els requeriments definits per a aquesta prestació recollits en els plecs que regulen aquesta contractació.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa** de 2.129.600,00 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa:

- Per la subscripció de la solució al núvol

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	181.500,00 €	20400	92600	20601
2026	181.500,00 €	20400	92600	20601
2027	181.500,00 €	20400	92600	20601
2028	181.500,00 €	20400	92600	20601
2029	181.500,00 €	20400	92600	20601
Total	907.500,00 €			

- Per les adaptacions, les integracions i la migració

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	266.200,00 €	20400	92600	64103
2026	266.200,00 €	20400	92600	64103
Total	532.400,00 €			

- Pel servei de suport anual

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	56.466,67 €	20400	92600	21601
2027	96.800,00 €	20400	92600	21601
2028	96.800,00 €	20400	92600	21601
2029	96.800,00 €	20400	92600	21601
2030	40.333,33 €	20400	92600	21601
Total	387.200,00 €			

- Per la formació als usuaris

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	14.520,00 €	20400	92600	64103
2028	14.520,00 €	20400	92600	64103
2029	14.520,00 €	20400	92600	64103
2030	4.840,00 €	20400	92600	64103
Total	48.400,00 €			

Part variable:

- Per la bossa d'hores

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	50.820,00 €	20400	92600	64103
2026	50.820,00 €	20400	92600	64103
2027	50.820,00 €	20400	92600	64103
2028	50.820,00 €	20400	92600	64103
2029	50.820,00 €	20400	92600	64103
Total	254.100,00 €			

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, s'acordarà si es disposa la despesa pel total aprovat o s'allibera la diferència respecte del pressupost base de licitació en funció de les necessitats.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**Quant a la durada:**

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de cinc (5) anys a comptar de l'inici de la prestació objecte del contracte, el qual es preveu per a l'1 de juny de 2025.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

- El contracte no serà prorrogable.
-

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes del que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 2.112.000,00 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	5 anys	1.760.000,00 €
Pròrroga:		0 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	352.000,00 €
	Valor estimat	2.112.000,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant **procediment de licitació amb negociació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 166, 167, 169 i concordants de la LCSP, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació.

La tramitació del procediment de licitació amb negociació serà la següent:

- Publicitat

Es publicarà l'anunci de licitació en el DOUE i en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona, al qual es pot accedir d'acord amb el que s'assenyala en la clàusula 1.8 d'aquest plec.

- Informació als interessats

Es durà a terme tal com assenyala la clàusula 1.8 d'aquest plec.

- Sol·licitud de participació

Les empreses interessades podran presentar una sol·licitud de participació en el termini de 30 dies naturals, comptadors des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. La data de finalització del termini de sol·licitud de participació en la licitació es concretarà en tots els anuncis.

Les sol·licituds es presentaran d'acord el que assenyala la clàusula 1.9 d'aquest plec (SOBRE ÚNIC) i les presentades fora de termini no seran admeses.

Les sol·licituds de participació hauran d'anar acompanyades de la documentació a què es refereix l'article 140 de la LCSP, tal com s'enumera en la clàusula 1.9 d'aquest plec (apartat 1. SOBRE ÚNIC. Sol·licitud de participació).

- Selecció de candidats

Els candidats seran seleccionats en virtut dels criteris objectius de solvència que consten en la clàusula 1.10 d'aquest plec. Només els candidats seleccionats seran convidats a presentar proposicions i a negociar.

En aquest procediment es limitarà a tres el nombre d'empreses que es convidarà a negociar, les quals seran seleccionades entre les que obtinguin millor puntuació en la valoració dels criteris de solvència que consten en la clàusula 1.10 d'aquest plec.

Tal com assenyala la LCSP, si el nombre de candidats que compleixin els criteris de selecció fos inferior a tres, es podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides, sense que es pugui convidar empresaris que no hagin sol·licitat participar-hi, o candidats que no compleixin aquestes condicions.

- Invitació a presentar oferta

Els candidats seleccionats seran convidats, simultàniament i telemàticament, a presentar les seves proposicions (primera oferta) en el termini màxim de 25 dies naturals des de la data d'enviament de la invitació, tal com preveu l'article 164.1 c) de la LCSP.

Les invitacions contindran una referència a l'anunci de licitació publicat i indicaran la data límit per rebre ofertes; l'adreça a la qual s'hagin d'enviar i la llengua o llengües en què s'hagin de redactar; els documents que, si s'escau, s'hagin d'adjuntar complementàriament; els criteris d'adjudicació del contracte que s'han de tenir en compte i la seva ponderació relativa o, si s'escau, l'ordre decreixent d'importància que tenen atribuït, si no figuren a l'anunci de licitació; i el lloc, dia i hora de l'obertura de proposicions.

La invitació als candidats ha de contenir les indicacions pertinents per permetre l'accés per mitjans electrònics als plecs i altra documentació complementària.

- Primera oferta

Les empreses convidades presentaran la primera oferta telemàticament, d'acord amb el model que figura en l'Annex 3 d'aquest plec, i que respondrà la totalitat de criteris d'adjudicació (que seran també de negociació), que es preveuen en la clàusula 1.11 d'aquest plec, i els requisits mínims que figuren en l'Annex 2 (que no són negociables).

Des de la presentació de la primera oferta les empreses han de facilitar l'accés a un entorn de proves (demo) amb usuari genèric que permeti avaluar tant la primera oferta com l'oferta final (servirà per contrastar tant els requisits mínims com les ofertes pel que fa als criteris automàtics i als de judici de valor). Per aquesta raó,

l'entorn de proves (demo) haurà d'estar accessible fins al moment de l'adjudicació del contracte i no haurà de variar durant tot aquest període.

En cas que l'empresa no doni l'accés a l'entorn de proves (demo) durant tot el període exigít, la puntuació de tots els criteris d'adjudicació (clàusula 1.11 d'aquest plec) que es puguin valorar amb l'entorn de proves (demo) serà de zero punts. En cas que amb l'accés a l'entorn de proves (demo) es comprovi que no es compleixen els requisits mínims, l'empresa serà exclosa de la licitació. En el supòsit que amb l'accés a l'entorn de proves (demo) es comprovi que no es compleix algun requisit ofert dels que es preveuen en els criteris d'adjudicació (clàusula 1.11 d'aquest plec), el requisit ofert es puntuarà amb zero punts.

Les ofertes inicials seran avaluades internament aplicant els criteris d'adjudicació. Ni es puntuaran les ofertes inicials ni es comunicarà als candidats el resultat de l'avaluació interna. L'avaluació servirà de punt de partida de la negociació.

▪ Negociació

Avaluada l'oferta inicial de cadascun dels candidats, s'obrirà la fase de negociació a partir de la data d'enviament d'una comunicació telemàtica.

Durant la negociació, es vetllarà perquè tots els licitadors rebin un tracte igual. En particular, no es facilitarà, de manera discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte a la resta.

Es negociarà amb els licitadors les ofertes inicials, però no les definitives. Els criteris de valoració sobre els quals es negociarà seran els criteris d'adjudicació que es preveuen en la clàusula 1.11 d'aquest plec. Ara bé, no es podrà negociar el contingut de la clàusula 1.11 d'aquest plec ni tampoc els requisits mínims de la prestació objecte del contracte.

L'expedient ha de deixar constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes, de les raons per acceptar-les o rebutjar-les i dels avantatges obtinguts en la negociació.

La fase de negociació es conduirà de la manera següent:

1. Les empreses hauran de respondre inicialment un mateix qüestionari previ que serà enviat per correu electrònic, que haurà de ser respost en el termini màxim de cinc dies, i que s'utilitzarà per negociar en funció de les ofertes presentades.
 2. La Diputació de Barcelona podrà demanar a cadascuna de les empreses aclariments sobre aspectes de la seva oferta, en particular en relació amb:
 - a. Les funcionalitats de la seva solució.
 - b. Les adaptacions i configuracions.
-

- c. Les integracions tecnològiques requerides pel projecte.
- d. El calendari d'implantació.
- e. El preu.

La comissió negociadora estarà constituïda, per part de la Diputació de Barcelona, pel personal tècnic de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i de la Direcció de Serveis de Compra Pública, i, per part de l'empresa candidata, pel personal que aquesta designi.

Les reunions de negociació es duran a terme telemàticament o en locals de la Diputació de Barcelona i es realitzaran separatament les reunions amb cadascuna de les empreses candidates. No es facilitarà informació a les empreses restants de les propostes d'una empresa candidata formulades en les reunions, mantenint així la confidencialitat en la fase de negociació.

La negociació es podrà realitzar en diverses rondes de reunions que, en tot cas, seran idèntiques en número per a cada licitador. Finalitzada la fase de negociació, es tancarà aquest procés i s'invitarà a totes les empreses candidates de forma simultània a presentar l'oferta definitiva.

▪ Oferta definitiva

Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, ha d'informar tots els candidats i ha d'establir un termini de 10 dies hàbils perquè presentin l'oferta definitiva seguint el model de l'Annex 3.

L'oferta definitiva haurà de contenir una memòria dels canvis introduïts respecte a la primera oferta.

A continuació, la DSTSC verificarà que les ofertes definitives s'ajusten als requisits mínims i que compleixen tots els requisits que estableixen els plecs, les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació, i ho sotmetrà a la mesa. A partir d'aquí, l'òrgan de contractació ha de procedir a adjudicar el contracte.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre

els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica sgc.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 934 022 564 de 9.00 a 14.00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

La documentació esmentada haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

Aquesta contractació es duu a terme per mitjà d'un procediment de licitació amb negociació, raó per la qual el procediments es divideix en tres parts en el temps: la

primera consisteix en un sobre únic accessible a tothom des del Perfil de contractant de la Diputació de Barcelona; la segona part consisteix en la presentació de la primera oferta telemàticament amb l'enllaç que es proporcionarà únicament a les empreses seleccionades (candidates), que seran com a màxim tres empreses; i la tercera part consisteix en la presentació de l'oferta definitiva telemàticament amb l'enllaç que es proporcionarà a les empreses candidates que han participat en la negociació amb un termini nou de presentació.

El **SOBRE ÚNIC –sol·licitud de participació–** serà adjuntat per totes les empreses que desitgin participar en la licitació en el termini que s'especifiqui en l'anunci de licitació.

La **primera oferta** només serà presentada per les empreses candidates, és a dir, aquelles que hagin superat els requeriments de solvència i que seran, com a màxim, tres. Es presentarà en el termini que s'estableixi en la invitació que rebran únicament aquestes tres empreses candidates.

L'**oferta definitiva** només serà presentada per les empreses candidates un cop hagi finalitzat la fase de negociació i en el termini que s'indicarà.

1. SOBRE ÚNIC. Sol·licitud de participació.

Contindrà la documentació que han de presentar els licitadors per acreditar la seva solvència i capacitat, en concret, la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

- La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la

documentació referida si consta en el Registre de Licitadors. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

2. Primera oferta.

Un cop avaluades les sol·licituds de participació, es consideraran empreses candidates les tres empreses licitadores que hagin superat els requeriments de solvència i que hagin obtingut la puntuació més alta en la valoració de la solvència. Prèvia invitació telemàtica a l'efecte, presentaran en les condicions que s'indiqui en la invitació la documentació de la seva primera oferta.

La documentació que cal aportar en la primera oferta és la següent:

- Resposta al qüestionari de requeriments funcionals i tècnics mínims del sistema que s'inclou com a Annex 2 d'aquest plec.
- L'oferta de l'empresa, d'acord amb la clàusula 1.11 d'aquest plec i l'Annex 3 d'aquest plec, que ha d'incloure:
 - o Memòria tècnica descriptiva del producte i del projecte d'implantació
 - o Preu
 - o Qualitat tècnica del producte

La documentació haurà d'anar signada electrònicament.

3. Oferta definitiva.

Finalitzada la fase de negociació, les empreses candidates hauran de presentar una oferta definitiva que, si escau, modificarà la documentació que s'ha previst per a la primera oferta, conjuntament amb una memòria dels canvis introduïts respecte a la primera oferta.

La presentació de l'oferta definitiva es farà telemàticament amb l'enllaç que es proporcionarà a les empreses que han participat en la negociació amb un termini nou de presentació.

Aquesta oferta definitiva serà valorada aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen en la clàusula 1.11 d'aquest plec.

La documentació haurà d'anar signada electrònicament.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada per tots els licitadors en la sol·licitud de participació (SOBRE ÚNIC).

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 633.600,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar subministraments que compleixin els requisits mínims següents:

Que el mateix producte de mercat proposat (no un programari desenvolupat a mida), el qual ha d'oferir almenys el gestor d'expedients de contractació (que gestioni tota la vida del contracte), ja ofereixi servei, com a mínim, en **dues** entitats del sector públic d'una dimensió organitzativa i amb volum de contractació suficient per ser considerada una referència rellevant. Es considerarà rellevant una entitat del sector públic que compleixi els tres requisits següents:

- La seva organització té com a mínim 500 empleats.
- El pressupost que executa anualment en contractes públics supera els 100 milions d'euros.
- S'han adjudicat, fent servir l'eina de tramitació que es proposa, com a mínim 500 contractes des de la seva implantació.

L'eina de tramitació ha d'estar en funcionament en un període superior als 12 mesos immediatament anteriors a la data final de presentació de sol·licituds de participació.

Documentació acreditativa dels subministraments mínims:

- En tractar-se d'entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Mesures emprades per l'empresa per garantir la qualitat del subministrament.

Documentació acreditativa:

- Certificació UNE-EN ISO 9001 (Sistema de gestió de qualitat), i
- Certificació UNE ISO/IEC 27001 (Sistema de gestió de seguretat de la informació).

D'acord amb l'article 93 de la LCSP es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol estat membre de la Unió Europea, o memòria acreditativa de la implantació d'un sistema de qualitat similar.

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

Els criteris de solvència econòmica i financera i professional o tècnica detallats en aquesta clàusula suposen uns requisits mínims que, en cas de no ser acreditats pels licitadors, suposarà l'exclusió de la licitació.

Com que aquesta contractació es tramita per procediment de licitació amb negociació, els candidats que seran convidats a presentar oferta seran elegits en funció dels criteris de solvència que s'assenyalen en aquesta clàusula.

Atès que, d'acord amb l'article 169.2 de la LCSP, el nombre d'empresaris als quals es convidarà a presentar oferta serà de tres, la selecció dels candidats es farà valorant la solvència professional o tècnica i escollint els tres licitadors millor posicionats.

Els criteris de valoració de la solvència són aquests:

- Per cada entitat del sector públic que sigui una referència rellevant en què s'ofereix el mateix producte de mercat proposat, s'atorgaran 10 punts per entitat (fins a un màxim de 30 punts). Es computaran les dues entitats que s'exigeixen com a mínim en aquesta clàusula.
- En cas que el mateix producte ofereixi també la gestió dels catàlegs electrònics que preveu l'article 36 de la Directiva 2014/24/UE, s'atorgaran 10 punts extra per entitat (fins a un màxim de 20 punts extra).
- En cas que el mateix producte ofereixi també de forma integrada funcionalitats de gestió de central de contractació, s'atorgaran 25 punts extra per entitat (fins a un màxim de 50 punts extra).

Per obtenir puntuació en cada criteri cal incloure la seva documentació acreditativa en el SOBRE ÚNIC (cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent).

En cas d'empat, s'aplicarà el que s'estableix en la clàusula 1.12 d'aquest plec.

1.11) Aspectes de negociació i criteris d'adjudicació

Els aspectes de negociació i els criteris d'adjudicació són els mateixos. La negociació es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 1.7 d'aquest plec. L'oferta definitiva es puntuarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació següents.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços, tret de l'enllaç per accedir a l'entorn de proves (demo). En el cas que hi constin enllaços no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes.

Criteris que depenen d'un judici de valor (49%):

Criteri 1: Memòria tècnica descriptiva del producte i del projecte d'implantació:
..... fins a 49 punts

Els licitadors que siguin convidats a participar (candidats) hauran de presentar una memòria tècnica descriptiva del producte i del projecte d'implantació, de la qual es valoraran els aspectes següents:

- La usabilitat (interfícies que millorin l'experiència de l'usuari, que facilitin la cerca, la navegació i l'accés a la informació): fins a 9 punts

- Les funcionalitats del gestor d'expedients per facilitar la tramitació (mecanismes i solucions que simplifiquin i agilitzin la gestió diària dels usuaris envers els procediments contractuals): fins a 9 punts
- Les funcionalitats per a la central de contractació i per als catàlegs electrònics (es valoraran les propostes orientades a facilitar la gestió de les tècniques de racionalització de la contractació –acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició–, dels contractes basats i específics i les funcionalitats del catàleg electrònic): fins a 9 punts
- Els quadres de comandament i indicadors (propostes que ajudin a tenir una visió i seguiment de l'estat de la contractació, quadres de comandament, indicadors, volumetries i temps de tramitació, incidències...): fins a 9 punts
- Els temps d'implantació de la solució (es valoraran els temps necessaris per posar en marxa els diferents mòduls): fins a 9 punts
- El disseny tècnic del producte ofert (que faciliti l'evolució i l'escalabilitat, la incorporació de funcionalitats noves i la integració amb altres sistemes): fins a 4 punts

Criteris avaluable de forma automàtica (51%)

Criteri 2: Qualitat tècnica del producte: fins a 26 punts

Es puntuaran les característiques següents que ofereixi el producte:

	Punts
Possibilitat d'identificar els usuaris mitjançant passarel·la de <i>login</i> certificat de l'AOC	2
El sistema compleix els estàndards d'accessibilitat AA o superior	2
Les dades estadístiques i d'explotació es poden produir en formats reutilitzables i complint amb estàndards d'Open Data per a la seva publicació en entorns de transparència	4
Disposa d'API Rest per a la integració amb tercers	4
Interfície web adaptativa –responsiva– multidispositiu (ordinadors, tauletes i mòbils)	4
Suport a la signatura electrònica en mobilitat	2
Disposa d'editor de plantilles de documents integrat	2
Neutralitat tecnològica (multiplataforma)	2
Que les llicències adquirides es puguin executar en mode ON PREMISE en un futur si escau sense limitacions de nombre d'unitats (usuaris, expedients...)	4

Criteri 3: Preu fins a 25 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

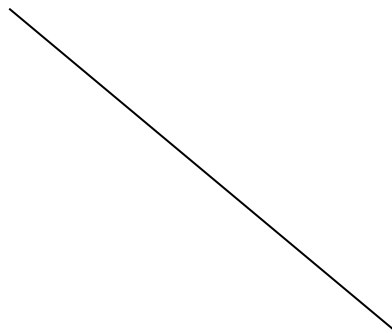
S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.



Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: - <u>Part variable</u>: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. El producte (C) és l'oferta del licitador per la part variable.$A \times B = C$ - <u>Part fixa</u>: import ofert pel licitador, IVA exclòs (D). - Se sumaran els imports de la part variable (C) i de la part fixa (D). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.$C + D = \text{Oferta del licitador}$ • Preu de licitació: - <u>Part variable</u>: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. El producte (C) és el preu de licitació per la part variable.$A \times B = C$ - <u>Part fixa</u>: pressupost màxim de licitació, IVA exclòs (D). - Se sumaran els imports de la part variable (C) i de la part fixa (D). El resultat de la suma és el preu de licitació.$C + D = \text{Preu de licitació}$

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat

en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de tres (3) mesos a comptar de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 2, relatiu al "Preu", es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 35 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura
(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que

compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- L'empresa contractista, en el moment de l'inici de la prestació, ha d'estar en possessió del document que acrediti que el seu producte relacionat amb l'objecte del present contracte està certificat com a mínim amb el **nivell mitjà** conforme a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i és verificable a <https://gobernanza.ccn-cert.cni.es/certificados>.

L'empresa s'obliga a:

- Notificar els incidents de seguretat que pateixi segons les indicacions de la guia CCN-STIC-817 i els procediments que acordi amb la Diputació de Barcelona.
- Mantenir l'acreditació durant tota la vigència del contracte.
- Facilitar la informació que els processos d'auditoria de la Diputació de Barcelona li requereixin en compliment de les seves obligacions legals.

Aquesta obligació és essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec.

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents: increments de costos que derivin de canvis en plataformes de tercers (internes o externes).

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, el 20% del pressupost base de licitació (part fixa + part variable), IVA exclòs.

El mètode per calcular la modificació, tant de la part fixa com de la part variable, és el següent: es calcularà en funció del nombre d'hores de servei que determini la Diputació de Barcelona i es multiplicarà pel preu/hora ofert pel contractista en la part variable.

La modificació no pot suposar l'establiment de preus unitaris nous.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes– que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures d'acord amb el detall següent:

Part fixa:

- Per la subscripció de la solució al núvol: una factura anual a l'inici de la subscripció.
 - Per les adaptacions, les integracions, la migració i per la formació als usuaris: es presentaran factures a la finalització de cada fita i formació realitzada, un cop validades i tancades per la DSTSC.
-

- Pel servei de suport: es presentaran factures mensuals, proporcionals respecte l'import total ofert, a mes vençut.

Part variable: es presentaran factures mensuals que es facturaran quan estiguin validades i tancades per la DSTSC. La factura haurà de detallar el nombre d'hores de tècnic facturades i el preu/hora tècnic ofert.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 20400 - Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001053 - 20400 - Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
Unitat tramitadora:	GE0001053 - 20400 - Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Per l'incompliment dels terminis d'implantació, s'imposaran les penalitats que s'indiquen en la clàusula 4.6 del plec de prescripcions tècniques particulars d'acord amb el que assenyala la clàusula 9 del mateix plec. Els terminis d'implantació seran els previstos en la clàusula 4.6 del PPT o, en cas de ser objecte de millora, els previstos en l'oferta definitiva.
- Per l'incompliment dels Acords del Nivell de Servei, s'imposaran les penalitats que s'indiquen en la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques particulars d'acord amb el que assenyala la clàusula 9 del mateix plec.
- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides en la clàusula 2.2 d'aquest plec, s'imposaran penalitats del 2% del pressupost base de licitació.

✓ En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de realitzar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant

l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les prestacions objecte del contracte és les oficines de l'empresa contractista.

Per facilitar les tasques d'execució del contracte, la DSTSC proveirà l'accés necessari a l'empresa contractista per tal que pugui realitzar remotament totes les tasques necessàries, en qualsevol dels entorns en el quals estigui configurat el sistema d'informació.

La DSTSC pot reclamar la presència del contractista a les seves dependències per a la realització de reunions, per avançar més ràpidament en la resolució d'incidències, en cas de necessitat, i per garantir la idoneïtat, l'inici o la continuïtat del servei, especialment en les fases de posada en marxa, devolució del servei i transició del servei. Aquesta presència del contractista a les dependències corporatives no suposarà cap cost econòmic.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el cap del Servei de Sistemes de Gestió Corporatius de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, adscrit a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en el capital de les quals aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona. Responsable Executiu del Tractament: el responsable del contracte, previst en la clàusula 2.18 d'aquest plec. Bústia corporativa: o.administrativa@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.

Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). <i>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</i>
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

1. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de la Diputació de Barcelona, com a responsable dels seus tractaments i encarregada del tractament principal dels ens locals usuaris dels serveis que els proveeix la Diputació de Barcelona, les dades de caràcter personal necessàries per prestar els serveis relacionats amb el subministrament, l'ús i el manteniment d'una plataforma de contractació al núvol, així com el desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona, el seu sector públic i els ens locals que en siguin usuaris, segons el disposat al plec de prescripcions tècniques.

Els ens locals són els responsables dels seus respectius tractaments i habilitaran a la Diputació de Barcelona per a la direcció de l'encàrrec.

El tractament consistirà en:

El conjunt de tasques derivades dels serveis, objecte del contracte, especificats en el plec de prescripcions tècniques. L'accés a les dades personals es limitarà al compliment de la finalitat dels serveis encomanats.

Gestionar els encàrrecs dels serveis i documentar la realització de les tasques encomanades, amb la utilització d'una eina de seguiment de les peticions, segons s'estableix a l'apartat de canals de comunicació del plec de prescripcions tècniques, entre les que es preveu una eina proporcionada pel contractista i allotjada en els seus servidors.

Es preveu que el contractista pugui realitzar alguns serveis remotament, seguint les instruccions que disposi el plec de prescripcions tècniques i les indicacions o protocols que proporcioni la Diputació de Barcelona.

Concreció dels tractaments a realitzar:

X	Acarament	X	Interconnexió
X	Conservació	☐	Limitació
X	Consulta	☐	Modificació
☐	Comunicació	X	Organització
X	Comunicació per transmissió	☐	Recollida
☐	Destrucció	X	Registre



- | | |
|---|---|
| ☐ Difusió | ☐ Supressió |
| ☐ Extracció | ☒ Utilització |
| X Altres: Administració, monitoratge i manteniment dels sistemes i infraestructures objecte del contracte i la migració, la còpia de seguretat i la restauració de la informació. | |

Aquesta obligació es considera essencial.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Les dades d'identificació, les de contacte, les del lloc de treball, etc., de les persones tècniques de la Diputació de Barcelona, relacionades amb l'execució dels serveis tècnics del contracte.

Les dades d'identificació, de contacte, del lloc de treball, etc., de les persones gestores o usuàries del sistema d'informació objecte del contracte. Tal i com s'indica en el PPT, es preveu que els usuaris del sistema siguin de la Diputació de Barcelona, el seu sector públic, el personal dels ens locals i el dels proveïdors i licitadors.

Qualsevol dada d'altres persones que puguin tenir relació o participin en els processos de contractació d'aquestes organitzacions i que puguin constar en els arxius i documents que s'adjuntin o es relacionin en els expedients, atenent en cada cas a la tipologia particular de dades que es pugui donar.

Les dades d'identificació i de contacte de les persones d'altres organitzacions que participin en la integració amb els sistemes externs, previstos al plec de prescripcions tècniques.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 dels presents plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament haurà de retornar a la Diputació de Barcelona (o a un altre encarregat designat pel responsable) les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de la Diputació de Barcelona.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament a la Diputació de Barcelona.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 - 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa dels responsables del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar a la Diputació de Barcelona d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit a la Diputació de Barcelona, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (i específicament els servidors o el serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti la Diputació de Barcelona. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
 - g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
 - h) Mantenir a disposició de la Diputació de Barcelona i dels ens locals responsables, la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
 - i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
-

j) Assistir els responsables del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça rgpd@diba.cat pels tractaments de la Diputació de Barcelona i al Delegat de Protecció de Dades dels respectius ens locals, segons el cas. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores a través de la bústia dgd@diba.cat, també mitjançant els canals de comunicació especificats al plec de prescripcions tècniques i quan sigui possible, al Delegat de Protecció de Dades de l'ens local que pogués resultar afectat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
-

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport a la Diputació de Barcelona i als ens locals responsables a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i/o de fer les consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.
- n) Posar a disposició de la Diputació de Barcelona i dels ens locals responsables tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 311/2022, de 3 maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat" (ENS), si s'escau i, en tot cas, adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- p) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- q) Destí de les dades

Complir amb el disposat a l'apartat de devolució del servei del plec de prescripcions tècniques i retornar a la Diputació de Barcelona la informació relacionada amb les dades de caràcter personal que poguessin quedar incloses (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- r) En la integració amb els sistemes establerts en el plec de prescripcions tècniques, en les crides i el traspàs de la informació, el contractista garantirà la seguretat de la informació i de les comunicacions.
- s) El contracte inclou la provisió i el manteniment de sistemes i programes allotjats en servidors externs, al núvol, pel que el contractista haurà de garantir la seguretat de la informació en la infraestructura, els sistemes, els programes, les comunicacions i els serveis, d'acord amb el compliment normatiu respecte la protecció de dades personals (l'RGPD i l'LOPDGDD) i la seguretat de la informació (l'Esquema Nacional de Seguretat).
- t) Quan el contractista executi els serveis de forma remota haurà de seguir les instruccions que disposi el plec de prescripcions tècniques i les indicacions o protocols que proporcioni la Diputació de Barcelona, garantint sempre la seguretat de la informació.
- u) Els conjunts de dades que el contractista hagués d'utilitzar en la migració de la informació o puntualment com a còpia de suport en la prestació dels serveis del contracte, hauran d'eliminar-se tan bon punt s'assoleixi la finalitat per a la que es van generar.
- v) Tots els dispositius que intervinguin en l'execució d'aquest contracte hauran d'estar configurats per a l'eliminació d'arxius de dades temporals, permetent eliminar els residus del material confidencial que s'originen a l'hora de digitalitzar, imprimir, copiar i enviar correu electrònic diàriament.

5. Obligacions dels responsables del tractament

Correspon als responsables del tractament i a la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament principal:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
 - b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
 - c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
 - d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
-

- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
 - iii) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - iv) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

2.20) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.

2.21) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

2.22) Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració

No és procedent.

2.23) Possibilitat de pagament del preu per part de la Diputació de Barcelona mitjançant el lliurament de béns de la mateixa naturalesa que els que s'adquireixen

No és procedent.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars del contracte del subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic

Expedient núm.: 2024/0020092

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - a) L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - b) L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - c) L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - d) L'empresa a la qual represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004,



de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de clàusules administratives particulars, indiqueu la informació següent:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla:

☐ De menys de 50 treballadors

☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries

☐ SÍ☐ NO

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social

☐ SÍ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).
 - Que compleix els requisits objectius que s'han establert d'acord amb l'article 162 de la LCSP (solvència) en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars (clàusula 1.10 del plec) de conformitat amb el formulari normalitzat del DEUC.
 - Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
 - Que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
-

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars del contracte del subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic.

Expedient núm.: 2024/0020092

Model de requeriments mínims

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a *(consigneu l'objecte del contracte)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- El producte proposat per l'empresa compleix els requeriments mínims següents que s'assenyalen amb una X:

Requeriments mínims	Assenyaleu amb X els requeriments que SÍ que es compleixen
El gestor d'expedients comprèn totes les fases de la contractació: planificació, preparació, licitació (excepte pel que fa al perfil de contractant) i execució.	
Disposa de funcionalitats de central de contractació.	
Permet el desplegament dels catàlegs electrònics.	
La solució admet treballar amb els idiomes català (per defecte) i castellà, i preveu la possibilitat de carregar en dos idiomes les dades dels expedients que seran objecte de publicació al perfil de contractant.	
El gestor d'expedients permet definir plantilles per a tots els tipus de document que es generin als expedients de contractació, i poden estar associades a cada expedient en funció de les seves característiques.	
Disposa de funcionalitat integrada en la pròpia solució per a la definició i la gestió de fluxos i regles de negoci de forma senzilla, sense necessitat de la intervenció de personal informàtic.	

El sistema disposa d'un mòdul de Business Intelligence integrat que permet explotar i representar gràficament quadres de comandament i la informació estadística sobre el tipus i el volum de contractes, licitacions, els terminis de les fases del procés contractual, percentatges mitjans de baixada entre el preu de licitació i del d'adjudicació, el nivell de execució dels pressupostos, el volum d'incidències i altres estadístiques rellevants (que es determinaran en temps d'execució del contracte segons indicacions del/de la Responsable del contracte), analitzant aquesta informació en funció dels tipus de procediments, tipus de contractes, departament responsable, persones usuàries de l'aplicació i altres que es proposin.	
El sistema ofereix una visió integral de l'estat de l'expedient, inclosa la situació de despesa acumulada i pressupost restant. Pel cas dels acords marc i els sistemes dinàmics d'adquisició, el sistema permetrà obtenir la visió de despesa agregada de tots els seus contractes derivats, per poder dur a terme un control del límit pressupostari.	
El sistema permetrà una gestió de la contractació multientitat (Diputació de Barcelona, el seu sector públic i els municipis de la província).	
El sistema permetrà que la Diputació, per encomanda de gestió dels municipis, pugui assistir i proposar contractes per a aquests.	

*En cas que no assenyealeu algun requeriment mínim amb una X s'entendrà que el producte proposat per l'empresa **no** el compleix. Si no es compleix algun requeriment mínim, l'empresa resultarà **exclosa** de la licitació.*

ANNEX 3

Al plec de clàusules administratives particulars del contracte del subministrament d'una plataforma de contractació al núvol i desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic.

Expedient núm.: 2024/0020092

Model d'oferta (primera oferta / oferta definitiva)

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a *(consigneu l'objecte del contracte)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Memòria tècnica descriptiva del producte i del projecte d'implantació (criteri 1).

[Adjunteu-la en un fitxer PDF signat electrònicament a banda.]

- Respecte de la qualitat tècnica del producte (criteri 2):

El producte ofereix les característiques següents:

	Assenyaleu amb X les característiques que Sí que s'ofereixen
Possibilitat d'identificar els usuaris mitjançant passarel·la de <i>login</i> certificat de l'AOC	
El sistema compleix els estàndards d'accessibilitat AA o superior	
Les dades estadístiques i d'explotació es poden produir en formats reutilitzables i complint amb estàndards d'Open Data per a la seva publicació en entorns de transparència	
Disposa d'API Rest per a la integració amb tercers	
Interfície web adaptativa –responsiva– multidispositiu (ordinadors, tauletes i mòbils)	
Suport a la signatura electrònica en mobilitat	
Disposa d'editor de plantilles de documents integrat	
Neutralitat tecnològica (multiplataforma)	
Que les llicències adquirides es puguin executar en mode ON PREMISE en un futur si escau sense limitacions de nombre d'unitats (usuaris, expedients...)	

En cas que en l'oferta definitiva no assenyaleu alguna característica amb una X, s'entendrà que el producte proposat per l'empresa **no** l'ofereix i, per tant, la puntuació atorgada serà de 0 punts.

- Proposició econòmica, d'acord amb el model següent (criteri 3):

a) Per la part fixa, la quantitat quinquennal següent:

		OFERTA DEL LICITADOR			
Prestacions	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Per la subscripció de la solució al núvol, per les adaptacions, les integracions i la migració, pel servei de suport anual i per la formació als usuaris	1.550.000,00 €	 €	21%	 €	 €

A títol informatiu, el preu ofert per la part fixa es desglossa en les prestacions següents:

Prestacions	Preu per prestació (IVA exclòs)
Subscripció de la solució al núvol	 €

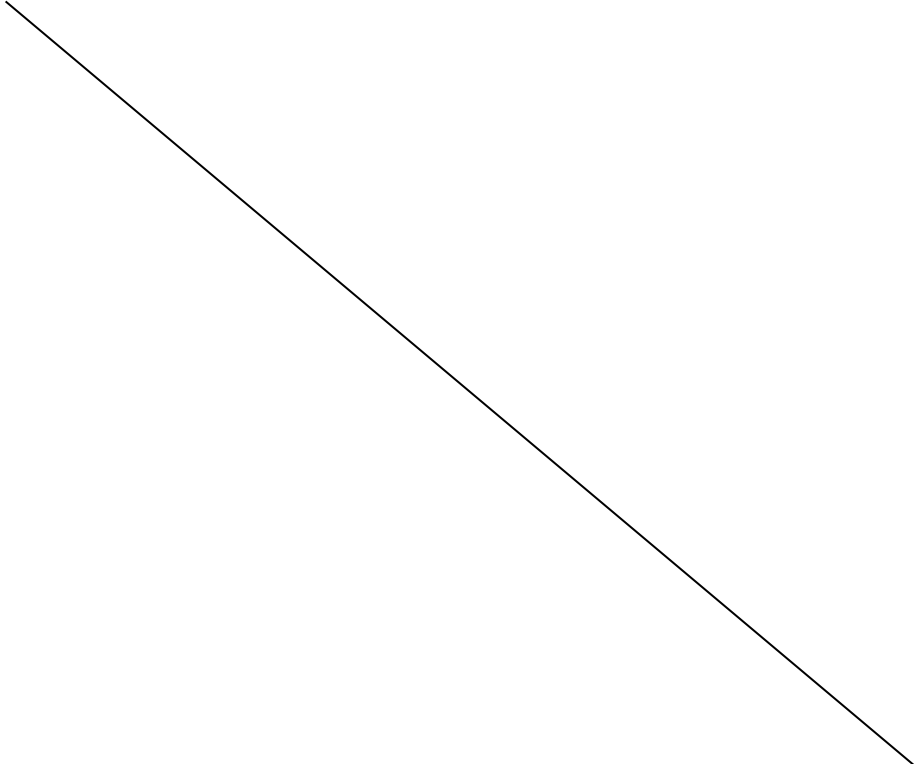
Adaptacions, integracions i migració	 €
Servei de suport anual	 €
Formació als usuaris	 €

**En cas que hi hagi una discrepància entre l'oferta global i l'oferta desglossada, prevaldrà l'oferta global.*

b) Per la part variable, l'import següent:

		OFERTA DEL LICITADOR			
Prestació	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Per la bossa d'hores de desenvolupament	70,00 €/hora	€/hora	21%	€	€/hora

“



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA DE
CONTRACTACIÓ AL NÚVOL I DESENVOLUPAMENT DE LES ADAPTACIONS
NECESSÀRIES PER A LA INTEGRACIÓ EN L'ENTORN CORPORATIU DE LA
DIPUTACIÓ DE BARCELONA I DEL SEU SECTOR PÚBLIC**

Exp. 2024/0020092

1. Antecedents
 2. Objecte
 3. Abast
 4. Requeriments del sistema GEC
 - 4.1. *Arquitectura i plataforma tecnològica*
 - 4.2. *Volumetria orientativa*
 - 4.3. *Tipus d'usuaris destinataris*
 - 4.4. *Requeriments funcionals*
 - 4.5. *Migració d'expedients i dades prèvies*
 - 4.6. *Terminis d'implantació*
 - 4.7. *Disponibilitat de la solució*
 - 4.8. *Gestió de canvis*
 - 4.9. *Gestió de les incidències (manteniment correctiu)*
 - 4.10. *Canals de comunicació*
 - 4.11. *Desenvolupament de noves funcionalitats*
 - 4.12. *Horari del servei*
 - 4.13. *Equip de treball de la implantació*
 5. Seguiment del contracte
 6. Posada en marxa
 7. Formació als usuaris
 8. Acords de Nivell de Servei (ANS)
 9. Penalitats
 10. Devolució del servei
 11. Transició del servei
 12. Transferència tecnològica i de coneixement
 13. Accés remot per la prestació dels serveis contractats
 14. Servei de suport
- ANNEX 1. Gestor d'expedients
- ANNEX 2. Central de contractació
- ANNEX 3. Encomanda de gestió
- ANNEX 4. Integracions del GEC amb altres sistemes

1. Antecedents

El Servei de Contractació de la Diputació de Barcelona, amb el suport de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC), va posar en marxa el 2 de febrer de 2015 l'aplicació informàtica eSEC (Seguiment d'expedients de contractació) en substitució d'una plataforma, de nom SEC, que s'havia creat sobre el programari Access i que havia quedat obsoleta.

Actualment, l'aplicació informàtica eSEC presenta mancances que obliguen a canviar de gestor electrònic de contractació pública. Aquestes mancances operatives comporten en molts casos l'habilitació de sistemes d'informació de tipus ofimàtic en el Servei de Contractació (actualment, Direcció de Serveis de Compra Pública), en les unitats administratives dels centres gestors i en els promotors tècnics del contracte, que complementen en la mesura d'allò possible el recorregut funcional d'aquest àmbit de gestió. És per això que des de la corporació s'ha decidit adquirir un gestor de contractació entre els que hi ha al mercat actualment, el qual s'haurà d'integrar amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) i amb eLicitat de l'AOC (Administració Oberta de Catalunya, Generalitat de Catalunya), atès que continuaran sent utilitzats per gestionar la publicitat i la licitació de les contractacions.

Així mateix, la Diputació de Barcelona s'ha fixat com a objectius estratègics poder oferir serveis d'assistència i suport en matèria de contractació a municipis de la província, així com disposar d'una central de contractació per posar-la al servei tant dels ens locals de la província i el seu sector públic com de la mateixa corporació i del seu sector públic. En concret, el Ple de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord núm. 48, de data 21 de març de 2024, va aprovar la creació del Sistema per a l'optimització de la compra pública local de la Diputació de Barcelona, denominació que rep la central de contractació corporativa. Així mateix, el Ple de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord núm. 87, de data 30 de maig de 2024, va aprovar l'actuació d'assistència consistent en l'assumpció, per part de la Diputació de Barcelona, de la gestió material de la contractació pública en municipis de la província de Barcelona de fins a 5.000 habitants.

A més a més, a fi de millorar la gestió de la compra pública local, es pretén aplicar els catàlegs electrònics que preveu l'article 36 de la Directiva 2014/24/UE, raó per la qual el gestor ha d'incorporar funcionalitats que permetin l'aplicació d'aquests catàlegs electrònics.

Per aquests motius, es considera clau que el futur gestor de contractació doni resposta a totes aquestes necessitats: gestor d'expedients per a la corporació i els seus ens del sector públic; central de contractació tant per a la corporació i el seu sector públic com per als ens locals de la província i el seu sector públic; gestor per als expedients dels municipis de fins a 5.000 habitants que aprovin l'encomanda de gestió amb la Diputació de Barcelona; i aplicació dels catàlegs electrònics.

2. Objecte

És objecte del present plec la contractació, promoguda per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, d'una plataforma de contractació al núvol que ofereixi serveis de tramitació i gestió de la contractació a la Diputació i als seus ens del sector públic, així com als municipis de la província que tinguin la gestió de la contractació encomanada a la Diputació de Barcelona. Ha d'incloure el desenvolupament de les adaptacions necessàries per a la integració en l'entorn corporatiu de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic i ha de comptar amb un gestor de central de contractació per al Sistema per a l'optimització de la compra pública local de la Diputació de Barcelona (denominació de la central de contractació corporativa). Així mateix, ha de permetre aplicar les funcionalitats dels catàlegs electrònics.

3. Abast

El contracte abasta la provisió d'una solució informàtica en modalitat *Software as a Service* (SaaS) per satisfer les necessitats corporatives d'un gestor de contractació (GEC) amb funcions de gestió d'expedients de contractació, central de contractació, gestió de la contractació encomanada per als municipis de la província de fins a 5.000 habitants i catàleg electrònic.

Per proveir la solució informàtica objecte del contracte, l'empresa contractista haurà d'abastar els ítems següents:

- Disposició i manteniment de la infraestructura de servidors i comunicacions, que es configuraran en format de **núvol privat**, és a dir, un SaaS d'ús exclusiu sense compartir recursos amb altres organitzacions.
- Subministrament de la llicència anual **sense restricció d'ús** per a:
 - Usuaris de la DIBA
 - Usuaris del sector públic de DIBA
 - Usuaris dels ens locals de la província de Barcelona i el seu sector públic (accés a les funcionalitats de la central de contractació)
 - Usuaris dels municipis de la província de Barcelona de fins a 5.000 habitants que hagin aprovat l'encomanda de gestió de la contractació (accés a les funcionalitats de gestió encomanada)
 - Proveïdors i licitadors (accés als apartats bàsics del seu àmbit dins de la central de contractació)
- Implantació i adaptació de la solució a la DIBA, amb tasques d'implementació particularitzada:
 - Parametritzacions i adaptacions
 - Migració de dades de l'actual sistema informàtic de contractació
 - Integració amb plataformes de tercers, entre les que destaca la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) i eLicitat de l'AOC
 - Integració amb les solucions informàtiques corporatives d'administració electrònica, gestió documental d'expedients i ERP d'economia i finances (SAP)

- Formació a usuaris gestors i administradors
- Manteniment correctiu, adaptatiu i nomatiu per a la resolució d'incidències i canvis de la solució
- Desenvolupament de noves funcionalitats
- Formació als diferents perfils d'usuari
- Servei de suport intern (usuaris corporatius, d'ens i municipals) i extern (empreses i licitadors)

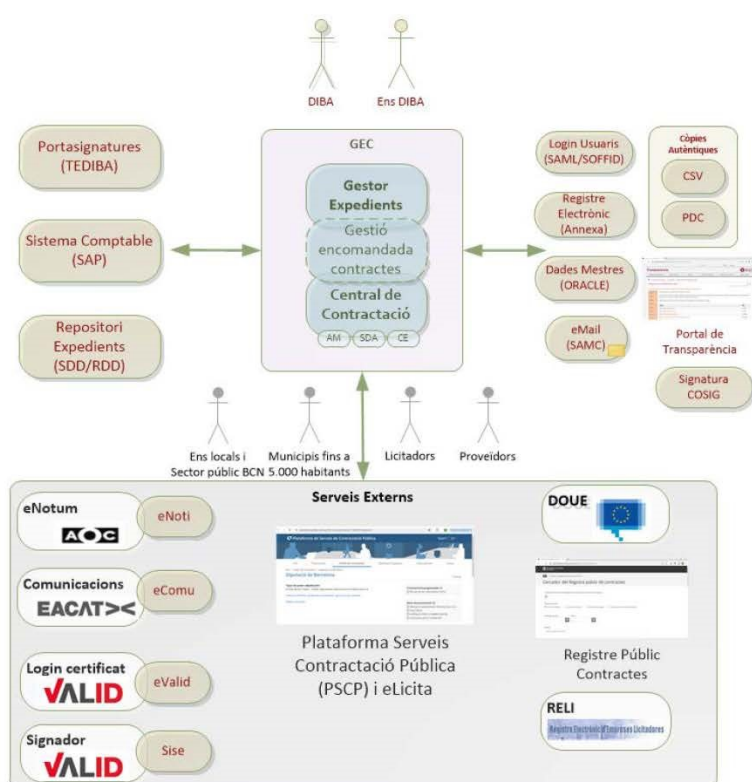
4. Requeriments del sistema GEC

4.1. Arquitectura i plataforma tecnològica

És responsabilitat de l'empresa contractista disposar del maquinari necessari per executar el sistema, incloent el sistema operatiu, així com qualsevol altre element de programari necessari per a la posada en marxa de la solució i la seva posterior explotació.

Serà també responsabilitat del contractista dur a terme les còpies de seguretat necessàries, aplicant els procediments adients per garantir la seguretat de les còpies, així com el manteniment dels pegats i actualitzacions de seguretat de sistema operatiu, actualitzacions tecnològiques de la plataforma i els manteniments adaptatius i nomatius corresponents.

Per garantir la qualitat i fiabilitat del servei, el sistema GEC estarà desplegat en un context d'**alta disponibilitat**.



4.2. Volumetria orientativa

Contractacions anuals

Pel que fa a volum de contractació, l'any **2023** ofereix aquestes xifres quant al nombre d'adjudicacions:

Diputació de Barcelona:

ÀREA PROMOTORA	Contractació ordinària	Contractació menor
1.ÀREA DE PRESIDÈNCIA	45	2.135
2.ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIO DIGITAL	160	3.742
3.ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME	7	299
4.ÀREA DE CULTURA	86	1.907
5.ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI	108	1.083
6.ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT	23	1.629
7.ÀREA DE BON GOVERN, TRANSPARÈNCIA I PARTICIPACIÓ	3	1.727
8.ÀREA D'EDUCACIÓ	6	205
9.ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA	5	627
10.ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA	41	108
11.ÀREA DE FEMINISME I IGUALTAT	4	501
12.ÀREA D'ESPORTS I ACTIVITAT FÍSICA	11	100
13.ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA	17	2.064
14.ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA	10	112
TOTAL ÀREES	526	16.239

Dades més destacables del Sector Públic de la Diputació de Barcelona(*):

ENS	Contractes adjudicats
Cons. Centre Cultura Contemp.de Barcelona	189
Cons. Centre Documentació / Museu Tèxtil	22
Cons. Drassanes R. i Mus. Mar. Barcelona	67
C.E.M.I.C.A.L.	7
Cons. del Parc Agrari del Baix Llobregat	26
Cons. del Patrimoni de Sitges	33
Cons. del Parc del Foix (**)	35
Institut del Teatre	822

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 83070548c8b474c39d22 Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Organisme Autònom de Gestió Tributària	42
Patronat d'Apostes	12
Cons. del Parc de la Serralada Marina	13
Xarxa Audiovisual Local, S.L.	157

(*) S'hi recull la suma de la contractació ordinària i de la contractació menor. Més enllà dels que apareixen al llistat, el Sector Públic de la Diputació de Barcelona el formen altres ens en què la corporació participa i que, com a tals, podrien arribar a ser usuaris del GEC. Es pot consultar la llista completa i actualitzada a: <https://transparencia.diba.cat/ca/sector-public>

(**) El Parc del Foix es va integrar recentment dins de la Diputació de Barcelona i va deixar de ser un organisme autònom.

Necessitats d'emmagatzemament

En base a la mida mitjana dels expedients, podem fer una estimació del volum de disc ocupat anualment pels seus documents:

Procediment	Volum anual
Obert	16 Gb
Menor	95 Gb

Aquestes xifres representen un factor de creixement que s'anirà acumulant any rere any.

No obstant, cal tenir present que, pel cas dels expedients de la DIBA i del seus ens, la documentació també residirà al gestor documental corporatiu (RDD). Per tant, no serà estrictament necessari mantenir tots els documents allotjats als servidors del contractista, com tampoc serà estrictament necessari guardar els documents d'expedients tancats (històric de documents), a no ser que el bon funcionament de la solució recomani altra cosa.

Usuaris totals

Pel que fa a usuaris:

Entitat	Núm. usuaris estimats
Diba	1.372
Diba ens sector públic	351
Ens locals	1.300

Aquesta volumetria es basa en el nombre d'usuaris que accedeixen a la tramitació electrònica ordinària. El més previsible és que el volum d'usuaris sigui inferior a aquestes xifres.

El fet d'incorporar ens i ajuntaments a la plataforma determina que el volum d'usuaris susceptibles d'accedir al sistema sigui potencialment alt. No obstant això, la naturalesa

i la dimensió d'aquests organismes fa preveure que la volumetria de contractes sigui molt continguda.

Per aquest motiu, la llicència de programari subministrada ha de permetre la incorporació d'usuaris i entitats sense cap cost addicional.

4.3. Tipus d'usuaris destinataris

El sistema permetrà configurar diferents perfils d'usuari a fi de personalitzar quins àmbits li corresponen: funcionals, de dades, permisos, de preferència, etc.

Tanmateix, en funció de l'ENS al qual pertanyin, caldrà preveure diferents grups d'usuaris que típicament accediran a parts diferenciades del sistema. Al gràfic següent es mostren aquests grups:

	Gestor Expedients	Gestió encomendada contractes	Central de Contractació	Parafirmaturs (TED/BA)	Sistema Compres (SAP)	Repositori Expedients (SCD/DOC)
 D BA	✓	✓	✓	✓	✓	✓
 ERS DIBA	✓		✓	✓		✓
 Ers locals i sector públic Província de Barcelona			✓			
 Municipis fins a 3.000 habitants		✓	✓			
 Providers i licitadors			✓			

Àmbit de gestió dels usuaris

Usuaris DIBA

Els usuaris de la DIBA tindran accés i podran fer ús del tots els mòduls del sistema. Seran els únics usuaris que promouran contractes per a la mateixa Diputació. En aquest cas:

- Caldrà delegar la signatura dels documents al Portasignatures corporatiu (TEDIBA).
- La informació econòmica d'aquests contractes estarà al Sistema Comptable (SAP). Caldrà que el GEC sigui capaç de cercar-la i mostrar-la de forma integrada a l'expedient de contractació.
- Caldrà que el GEC sigui capaç de buscar i guardar els documents associats a l'expedient de contractació al Repositori d'Expedients corporatiu (SDD/RDD).

Usuaris Ens DIBA

Els usuaris dels Ens de la DIBA tindran un accés similar als usuaris propis de la DIBA, però amb certes limitacions:

- No tramitaran contractes en nom d'ajuntaments o altres entitats
- La seva informació comptable no és al SAP corporatiu. Per tant, per als seus expedients de contractació no podrem obtenir aquesta informació d'allí.
- Les signatures dels seus documents es faran mitjançant TEDIBA i els seus expedients i documents residiran al SDD/RDD.

Usuaris dels ens locals i sector públic de la província de Barcelona

Aquests usuaris únicament faran ús del mòdul de central de contractació. A la central de contractació accediran per adherir-se als procediments contractuals que els siguin d'interès, i allí tramitaran els seus contractes basats o específics. Els contractes promoguts per aquests ens faran referència als expedients propis. Això implica que:

- La documentació no se signarà amb TEDIBA, ja que no són usuaris corporatius. Caldrà preveure diferents opcions per quan calgui signar un document
 - Incloure un mecanisme de signatura per facilitar aquesta tasca
 - Oferir l'opció de pujar la documentació ja signada, entenent que l'ens ja disposa de mecanismes propis de signatura
 - Oferir algun mecanisme d'integració estàndard que permeti enviar a signar els documents a cada ens interessat
- La informació econòmica no figurarà dins del SAP corporatiu ni els seus expedients al Repositori SDD/RDD

Usuaris dels municipis de la província de Barcelona de fins a 5.000 habitants que hagin aprovat l'encomanda de gestió de la contractació

Pel que fa als expedients fruit de l'encomanda de gestió dels ajuntaments que s'hagin acollit a aquesta assistència tècnica, el personal de l'ajuntament podrà accedir a consultar els seus contractes, així com afegir o descarregar documentació, quan el procediment així ho requereixi. A més a més, en tant que ens locals de la província de Barcelona, tindran accés a les mateixes funcionalitats dels usuaris dels ens locals de la província de Barcelona i el seu sector públic.

Usuaris Licitadors

Només podran accedir de forma restringida a la central de contractació. Hi tindran accés a les convocatòries obertes a participació (acords marc, sistemes dinàmics d'adquisició o procediments de contractació) i tindran la possibilitat d'homologar-se a través de la seva participació electrònica en aquestes licitacions.

Usuaris Proveïdors

Els proveïdors, a més de les mateixes funcionalitats que les empreses licitadores, també disposaran de la possibilitat d'accedir a una àrea privada on gestionar els seus catàlegs i comandes.

Autenticació dels usuaris

Per als usuaris corporatius i dels ens del sector públic de la DIBA, caldrà delegar l'autenticació dels usuaris al sistema de *login* corporatiu de la Diputació de Barcelona (SOFFID), integració que s'efectuarà a través de l'estàndard SAML2 o l'equivalent que estipuli la DSTSC.

Els usuaris dels ens locals de la província i el seu sector públic, així com els municipis amb encomanda de gestió, els licitadors i els proveïdors es podran validar via certificat electrònic.

4.4. Requeriments funcionals

Entre les funcions i característiques que haurà de complir el GEC, podem destacar:

Aspectes generals

- Oferir una interfície d'usuari web senzilla i adaptativa (responsive).
- Estarà en català, atès que és la llengua normal de treball de la DIBA, i oferirà suport també al castellà.
- Control de visibilitat dels expedients: el sistema garantirà que els usuaris només tenen accés als expedients i contractes del seu ens/àmbit de gestió.
- Disposarà de mecanismes de configuració i parametrització que facilitin la generació de formularis per a les diferents tipologies de procediment de contractació pública i els seus possibles estats.
- Disposarà de plantilles de document configurables.
- Permetrà definir fluxos de treball per a la tramitació de contractes.
- Traçabilitat: el sistema disposarà de mecanismes per guardar registre de les accions que fan els usuaris sobre les dades.

Funcions de gestió i tramitació

- Tramitació i gestió completa de la contractació en totes les seves fases: preparació, licitació i execució dels contractes, considerant que per la fase específica de **licitació** dels contractes comptem també amb la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) i eLicitat de l'AOC (Generalitat de Catalunya), a qui delegarem les funcions de Perfil de Contractant i de Licitació Electrònica respectivament.
- Tramitació de qualsevol procediment (obert, restringit, amb negociació, diàleg competitiu, associació per a la innovació, concurs de projectes...) i per a qualsevol tipus de tramitació (ordinària, urgent, d'emergència i contractació menor) contractual previstos a la LCSP (Llei 9/2017) o a la normativa vigent del moment.

- Facilitarà la Gestió Encomandada de la contractació. Es tracta d'un cas d'ús especial en què els serveis de la DIBA facilitaran la tramitació de contractes als municipis, aportant les propostes de plecs i documents, però seran els òrgans dels ajuntaments els qui aprovaran la contractació. Aquest servei d'assistència estarà **reservat a municipis de fins a 5.000 habitants**, que a la província de Barcelona suposa un volum inferior a 200 municipis.
 - Disposarà d'un mòdul específic per gestionar el Sistema per a l'optimització de la compra pública local, és a dir, la central de contractació corporativa (CC). Aquest mòdul permetrà la gestió dels diferents mecanismes de compra massiva:
 - Acords marc
 - Sistemes dinàmics d'adquisició
 - Catàlegs electrònics
- A l'Annex 2 es descriu més específicament el mòdul de Central de contractació

Funcions de consulta i explotació de la informació

- Oferirà mecanismes de consulta i explotació de la informació que permetin elaborar indicadors, elaborar informació estadística sobre el tipus i volum dels contractes, els terminis de contractació, el nivell d'execució dels pressupostos, el volum d'incidències i altres estadístics rellevants.
- Disposarà d'un mòdul de **Business Intelligence** amb quadres de comandament personalitzables
 - Aquesta explotació de la informació ha de permetre a la Diputació de Barcelona obtenir una visió integral de tota la contractació pròpia i la celebrada pels seus ens del sector públic, pels ens locals de la província i el seu sector públic adherits a la central de contractació, i pels municipis de fins a 5.000 habitants que hagin fet l'encomanda de gestió de la contractació
- Oferirà cerques ràpides i complexes, amb diferents nivells de filtre.
- Si les dades econòmiques resideixen al sistema comptable SAP, el GEC n'obté tota la informació i la mostrarà integrada amb la resta de metadades del contracte.

Funcions d'integració

- S'integrarà amb els sistemes d'administració electrònica corporatius, destacant el Portasignatures corporatiu, on caldrà enviar tota la documentació que requereixi signatura electrònica, només pels casos de contractes de la Diba o d'Ens de la Diba.
- Disposarà d'una interfície d'integració amb les eines corporatives d'administració electrònica, així com amb la PSCP i eLicità, on es delegaran les funcions de Perfil de contractant i de Sobre digital.
- Disposarà també d'una API per a facilitar a altres sistemes la integració amb el propi GEC

A l'Annex 4 es descriuen els components que caldrà integrar amb el GEC.

Signatura electrònica

Quan es tracti d'usuaris de la DIBA o dels Ens DIBA, la signatura electrònica de documents es delegarà al Portasignatures corporatiu.

Per a la resta d'usuaris, en cas de necessitar signar documents de forma integrada al sistema, es farà servir preferentment el mecanisme estàndard que ofereix l'AOC amb la seva plataforma Signador o equivalent que la DSTSC determini al seu moment.

Quan un usuari pugi al GEC un document amb signatures digitals prèvies, caldrà fer un procés de validació de les mateixes. Aquest procés es farà també preferentment amb les eines de l'AOC (Validador), per les que la DSTSC té disponible un middleware.

Processos

Donat que hi haurà la necessitat d'executar tasques periòdiques o que suposin un temps de resposta llarg i, per tant, difícilment assumible pels usuaris, el GEC inclourà un mòdul de processos asíncrons (BATCH) que permetin executar aquestes tasques de forma transparent als usuaris.

Seràn susceptibles d'esdevenir processos asíncrons tasques com ara l'espera a l'aprovació d'un document enviat a TEDIBA, l'enviament a registre electrònic d'una notificació, la generació i enviament d'avisos per correu, etc

Administració del sistema

El GEC disposarà d'un mòdul d'administració on perfils d'usuari específics habilitats puguin fer tasques de configuració que no requereixin desenvolupament i/o actuació directa per part del contractista.

Per exemple: configuració de plantilles de document, configuració de formularis, configuració de temporalitat d'execució de processos, gestió de grups i perfils d'usuari, etc.

Seguretat de les dades personals

Els sistemes, els programes, les seves actualitzacions i el conjunt de serveis contractats, hauran de donar compliment a la normativa de protecció de dades personals i de la seguretat de la informació, amb la gestió del risc i la privacitat des del disseny i per defecte que imposa l'RGPD, aplicant les mesures adients per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, documentant les decisions i les actuacions en aquesta matèria. Les mesures de seguretat aplicades als tractaments de dades personals correspondran a les previstes a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

Les autoritats de control de protecció de dades personals han publicat guies respecte la gestió del risc i la privacitat des del disseny i per defecte i, el CCN-CERT en compliment de l'ENS, guies i documents de bones pràctiques en matèria de seguretat de la informació i sobre el desenvolupament segur.

4.5. Migració d'expedients i dades prèvies

El projecte d'implantació inclourà la migració dels expedients en curs i contractes que encara estiguin vigents.

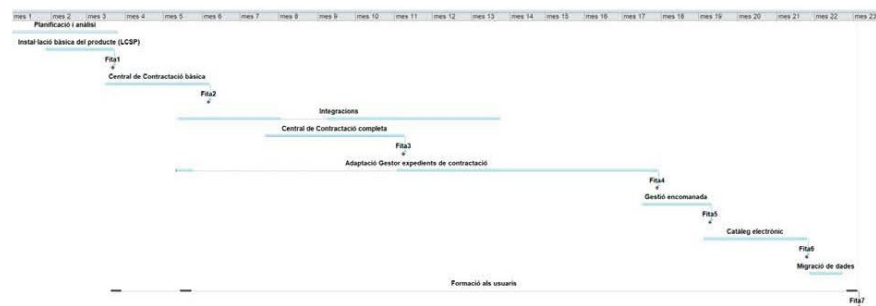
La migració també inclourà la incorporació al GEC d'aquelles dades mestre imprescindibles per al correcte funcionament de l'eina.

4.6. Terminis d'implantació

Tot i que el detall del procés d'implantació vindrà determinat per les exigències del producte a implantar, la implantació es farà de forma iterativa, posant en marxa tan aviat com sigui possible els mòduls i funcionalitats del sistema que estiguin operatius, sense esperar a una entrega final del sistema complet.

El contractista inclourà a la seva oferta la planificació detallada del procés d'implantació, indicant les fases, fites i entregues parcials.

El calendari proposat s'haurà d'ajustar a unes fites d'obligat compliment, que queden expressades al cronograma següent:



Detall de les fites:

Fita	Contingut	Termini des de l'inici projecte	Penalització
Fita1	Desplegament del producte bàsic, sense integracions, personalitzacions ni desenvolupaments a mida. Inclou procediments de tramitació i tècniques de racionalització previstos a la LSCP	3 mesos	3.000 €/setmana un cop superat el termini
Fita2	Desplegament de la central de contractació bàsica, que permeti als ens locals tramitar contractes basats en acords marc o contractes específics de sistemes dinàmics d'adquisició creats manualment des de la Diba.	6 mesos	3.000 €/setmana un cop superat el termini
Fita3	Desplegament de la central de contractació completa, que inclogui integracions mínimes necessàries per	11 mesos	3.000 €/setmana un cop superat el termini

	permetre a la Diba crear els AM o SDA des del propi sistema.		
Fita4	Desplegament de les adaptacions del gestor d'expedients de contractació (excepte gestió encomandada i catàleg electrònic), amb totes les integracions.	18 mesos	3.000 €/setmana un cop superat el termini
Fita5	Desplegament complet de les funcions de gestió encomandada	19 mesos	3.000 €/setmana un cop superat el termini
Fita6	Desplegament complet de les funcions de catàleg electrònic	21 mesos	3.000 €/setmana un cop superat el termini
Fita7	Finalització de la implantació	23 mesos	3.000 €/setmana un cop superat el termini

Els desplegaments de les fites es faran als entorns de test i producció.

Les penalitzacions per incompliment de termini són acumulables entre diferents fites.

En cas de millora de fites o terminis d'execució, seran aquestes les que prevaldran.

S'entén que qualsevol fita és assolida quan ha estat validada i formalment acceptada per part de la DSTSC.

Més enllà d'aquestes fites, la implantació es farà actualitzant en tot moment l'entorn de test amb els darrers canvis, a fi de poder fer una verificació contínua dels avenços.

4.7. Disponibilitat de la solució

L'horari de disponibilitat de la solució informàtica proveïda per l'empresa contractista serà en modalitat de 24x7 tots els dies de l'any.

Les actualitzacions i millores sobre el propi programari aniran a càrrec del contractista, que haurà de planificar aquestes actuacions, pal·liant, en la mesura del possible, els talls que provoquin la no disponibilitat de la solució.

Els treballs programats que afectin la disponibilitat de l'eina s'executaran en la finestra de temps que menys perjudici causi a l'usuari final de la solució i, en tots els casos, hauran de ser autoritzats per la DSTSC.

Les actuacions programades s'hauran de notificar a la DSTSC amb un mínim de 2 dies laborables d'antelació. Aquest requisit de notificació no serà d'aplicació en aquelles actuacions que tinguin per objectiu resoldre una incidència de caràcter crític, per tant, quan es produeixi una pèrdua o s'observi el risc d'una pèrdua total de la disponibilitat de la solució.

De cara a facilitar el manteniment de l'eina i la formació dels usuaris, el licitador instal·larà preferiblement 3 instàncies o entorns del producte:

- Integració: entorn bàsic on fer proves sense risc a modificar dades de producció
- Preproducció: entorn que representarà una còpia de dades i funcionalitats de l'entorn productiu a fi i efecte de poder reproduir eventuais incidències, comprovar l'efecte de desplegar determinats evolutius, etc.
- Productiu: entorn real on treballaran els usuaris

4.8. Gestió de canvis

L'empresa contractista farà el suport tècnic necessari i la gestió dels canvis que s'hauran de registrar, acceptar, classificar, planificar, coordinar, documentar, executar i, finalment, avaluar el resultat per treure'n conclusions.

S'entén com a canvi el que s'esdevé per iniciativa tant de la DSTSC com de l'empresa contractista, en resposta a la gestió de problemes, incidències, canvis normatius, peticions no tipificades dels usuaris, evolució tecnològica o propostes de millora. Les propostes de canvi fetes per l'empresa contractista necessitaran el vistiplau explícit de la DSTSC. L'empresa contractista seguirà en tot moment la metodologia de gestió de canvis de la DSTSC, es farà càrrec de la documentació prèvia, segons els estàndards de la DSTSC, i de l'execució del canvi.

L'empresa s'haurà de fer càrrec de l'anàlisi prèvia, de l'elaboració de documentació ("document de canvi") i de l'execució dels canvis seguint estrictament el procés de gestió de canvis de la DSTSC.

En el procés de gestió de canvis de la DSTSC és fa un "document de canvi" que inclou la motivació, la planificació de les tasques amb els recursos necessaris, el resultat final i la descripció de les tasques necessàries per aplicar el procediment de volta enrere per tornar a la situació inicial, en el cas que no s'obtingui el resultat final esperat.

Els canvis inclosos al servei i, per tant, sense cost addicional, són aquells que estan previstos dins l'abast del servei d'aquest contracte.

Alguns dels canvis més comuns són els següents, tot i que n'hi poden haver d'altres:

- Canvis requerits en la configuració o en la funcionalitat del sistema d'informació, per requeriments legals o de negoci, objecte d'aquest contracte.
- Canvis derivats de l'actualització dels mòduls, els components, APIs d'integració i Web Services, o la versió del sistema d'informació objecte d'aquest contracte. Respecte als mecanismes per l'intercanvi d'informació i les APIs i Web Services, aquests han d'incloure les mesures de seguretat adients perquè la informació es comuniqui xifrada i no sigui accessible per a persones no autoritzades, així com garantir que una persona no autoritzada no pugui arribar a fer ús d'aquesta interfície o de qualsevol altre mecanisme o servei d'interconnexió que donés un accés no autoritzat.
- Altres canvis que requeriran de l'empresa contractista el suport tècnic necessari referent al sistema d'informació objecte d'aquest contracte al personal de Diputació de Barcelona per a poder realitzar-los correctament.

- Canvis requerits en els entorns tecnològics (desenvolupament, test o integració, i producció).
- Canvis derivats d'aplicacions de polítiques de seguretat o de modificació d'infraestructures de la Diputació.
- Canvis planificats dels servidors: canvis al maquinari i al programari dels servidors per la millora de capacitat o rendiment dels sistemes, per evolució tecnològica, solució d'incidències i problemes, o derivats de canvis als sistemes centrals de la Diputació.

Els canvis no inclosos en el servei de manteniment correctiu i preventiu són aquells que, pel seu abast o naturalesa, requereixen un tractament especial; és el cas de l'activació de nous mòduls o components addicionals, noves funcionalitats o interfícies que no fomen part del sistema d'informació objecte d'aquest contracte.

4.9. Gestió de les incidències (manteniment correctiu)

Es tracta d'aquelles actuacions que tenen com a objectiu resoldre disfuncions en el servei contractat i que tendeixen a minimitzar el nombre d'incidències i la seva resolució en el mínim temps possible, fins i tot si es deriven d'un mal ús de l'usuari o de la configuració o parametrització de la solució.

A més, es considerarà incidència qualsevol esdeveniment que causa, o pot causar, una indisponibilitat total o parcial del servei (accés a la solució, suport telefònic, entre d'altres) o un incident de seguretat (confidencialitat, autenticació, traçabilitat, integritat i disponibilitat) que afecti al sistema d'informació i/o a les dades de caràcter personal.

Per tant, l'empresa contractista haurà de resoldre totes les incidències en el servei, tant les escalades per la DSTSC com les derivades del monitoratge dels serveis, o les detectades per l'empresa contractista, sigui quina sigui la causa que l'origini, així com les consultes que es puguin produir en l'àmbit tecnològic.

Les incidències detectades per la DSTSC es faran arribar categoritzades al contractista, a través de l'eina de gestió homologada en tot moment per la DSTSC.

Serà responsabilitat de l'empresa: l'anàlisi de la incidència, proposar solucions, implementar la solució acordada amb la DSTSC, provar-la a l'entorn de qualitat/test, preparar la instal·lació a explotació, documentar les activitats i modificacions realitzades i el manteniment de les diferents versions del codi font a l'eina de gestió de versions corresponent.

El cicle de gestió, de manera resumida, contempla les actuacions següents:

- Anàlisi i resolució de la incidència (inclou la correcció de dades errònies).
- Proposta de millora per evitar que es reproduïxi la incidència (resolució del problema).
- Mecanismes proactius que permetin reduir el nombre d'incidències o en qualsevol cas permetin una ràpida detecció.
- Manteniment de la documentació actualitzada.
- La comunicació immediata i detallada a la DSTSC, en el cas que es detectés directament per part de l'empresa contractista.

- La documentació de les incidències haurà de constar com a mínim de:
 - a) Una descripció tècnica dels canvis realitzats (informació que actualitzarà la documentació de l'anàlisi funcional).
 - b) Les modificacions que calgui incloure al Manual d'usuari.
 - c) Totes les proves realitzades que verifiquen la resolució de la incidència.
 - d) El control de qualitat abans del lliurament.
 - e) La identificació de possibles millores (estandardització, simplificació, integració, entre d'altres).

En relació amb el protocol de tractament de les incidències:

- L'empresa contractista haurà de validar la resolució de totes les incidències als entorns identificats, amb un pla de proves definit expressament i que es lliurarà en el moment de donar per tancada la incidència.
- Tota incidència resolta per l'empresa contractista que no rebi el vistiplau de la DSTSC serà retornada a l'empresa contractista acumulant els temps de resolució.
- Si escau, l'empresa contractista haurà d'afegir els canvis realitzats al sistema de gestió de versions de la DSTSC i etiquetar-los degudament.

L'empresa contractista haurà de garantir la qualitat a tots els nivells:

- Garantirà la disponibilitat de recursos durant tot l'horari de servei i disposarà d'alarmes que notifiquen el no compliment dels temps establerts.
- Qualitat de la solució. Treballarà per tal que la solució presentada resolgui completament la incidència i no generi noves incidències en altres funcionalitats.
- Qualitat de la documentació. Garantirà que la documentació està sempre actualitzada i a disposició dels tècnics de la DSTSC.
- La DSTSC podrà demanar puntualment informes específics sobre qualsevol incidència que s'hagi produït.

Davant els incidents de seguretat, la contractista ha de tenir en compte:

- La classificació dels incidents de seguretat es farà segons indica la guia CCN-STIC 817, tenint el contractista la obligació de comunicar a la Diputació de Barcelona de forma immediata tots aquells que puguin ser classificats L3-Nivell Alt o superior per la via que determina el contracte.
- Respecte a les violacions de seguretat de dades de caràcter personal, l'empresa contractista haurà de tenir en compte la clàusula 2.19 del PCAP, sobre la seva comunicació sense dilació indeguda.

La DSTSC treballarà conjuntament amb l'empresa contractista per reduir el temps de resolució, ja sigui proporcionant informació, fent proves o a través de qualsevol altre acció que estigui al seu abast.

Una incidència estarà resolta si està plenament documentada i té el vistiplau funcional i tècnic de la DSTSC. Tota incidència resolta per l'empresa contractista que no rebi el vistiplau de la DSTSC serà retornada a l'empresa contractista acumulant els temps de resolució.

Cas d'incidències crítiques o recurrents, els tècnics de la DSTSC podran demanar a l'empresa contractista un informe específic on es detallin causes, abast, i actuacions fetes per la seva resolució.

4.10. Canals de comunicació

La DSTSC utilitza Redmine com a eina de seguiment de les peticions. La comunicació d'incidències o de peticions es realitzaran a partir d'aquesta eina a l'empresa contractista, que rebrà un correu electrònic.

Qualsevol canvi de situació de la incidència o petició que faci l'empresa contractista ha de quedar reflectit a Redmine.

L'empresa contractista haurà d'indicar el correu electrònic i número de telèfon on dirigir-se dins de l'horari de la prestació del servei, així com les dades de contacte del Responsable del contracte i del Referent tècnic (nom, correu electrònic i número de telèfon).

En el cas d'incidències crítiques o urgents s'utilitzarà el telèfon en primera instància, que haurà d'estar disponible dins l'horari de servei establert. Posteriorment la petició s'anotará també a Redmine.

Si l'empresa contractista utilitza una eina pròpia per la gestió interna de les tasques es facilitarà la integració.

Si la integració amb l'eina de l'empresa contractista no és possible, la DSTSC proporcionarà un usuari d'accés al seu sistema amb l'únic objectiu de garantir l'actualització de les dades. En qualsevol cas la gestió del compliment d'ANS serà a càrrec del contractista i no es podrà obtenir a partir del sistema de la DSTSC.

La DSTSC utilitza de forma complementària l'eina de xat i videotrucades Microsoft Teams com a canal àgil de comunicació i interrelació audiovisual dels equips de treball.

4.11. Desenvolupament de noves funcionalitats

A partir de les necessitats de millora funcional amb el trasllat consegüent a les aplicacions informàtiques que es faci arribar als responsables de la DSTSC, es determinarà la conveniència del desenvolupament de nous mòduls o l'adaptació dels mòduls preexistents.

Les peticions es realitzaran per part de la DSTSC i es faran arribar categoritzades al contractista a través de l'eina de comunicació que determini la DSTSC.

L'empresa contractista aplicarà la privacitat des del disseny i per defecte, seguint les indicacions de l'APDCAT i de l'AEPD, així com l'aplicació de les mesures de seguretat que corresponguin de les previstes, quan apliqui, a l'Esquema Nacional de Seguretat.

El procediment inclourà dues fases molt diferenciades: realització de l'Informe de valoració i desenvolupament de la nova funcionalitat. En concret:

1. Realització de l'informe de valoració:
 - La DSTSC obre una petició de desenvolupament a l'empresa contractista amb els requeriments necessaris, podent aportar condicionants tècnics, organitzatius i consideracions en compliment normatiu, especialment en matèria de protecció de dades de caràcter personal i en la seguretat de la informació.
 - L'informe de valoració que realitzarà l'empresa constarà de:
 - Descripció tècnica i funcional de la solució.
 - Joc de proves que s'aplicarà al desenvolupament.
 - Les accions i decisions realitzades o previstes en matèria de protecció de dades i de la seguretat de la informació.
 - Càlcul de l'esforç necessari amb indicació dels perfils utilitzats per realitzar-lo.
 - Proposta de calendari de les diferents fases d'implementació, que haurà de cobrir tot el seu cicle de vida, des de l'inici del desenvolupament fins la formació als usuaris passant per dates de presentació prototipus, dates finalització de proves, desplegaments als diferents entorns, entre d'altres.
 - Un cop presentat l'informe de valoració, la DSTSC decidirà si s'aprova la seva realització o no. Si s'aprova, es desenvoluparà d'acord amb el calendari presentat. Si no s'aprova, es desestimarà la seva implementació, es tancarà la petició i no suposarà cap cost econòmic addicional per a la Diputació de Barcelona.
2. Desenvolupament:
 - La documentació a lliurar per qualsevol desenvolupament haurà de constar com a mínim de:
 - Un nou Manual Tècnic, o bé una actualització de l'existent si és el cas, amb descripció de:
 - 1 Model de dades.
 - 2 Processos/classes que s'actualitzen.
 - 3 Pantalles modificades.
 - 4 Comentaris al codi modificat.
 - Les accions i decisions realitzades o previstes en matèria de protecció de dades i de la seguretat de la informació
 - Un Manual d'Usuari, o bé una actualització de l'existent si és el cas, que expliqui l'ús de la funcionalitat creada.
 - L'empresa contractista haurà de validar el funcionament en l'entorn de qualitat/test.
 - Seguint les directrius de l'article 25.1 del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD Reglament UE 2016/679) el principis de protecció de dades hauran de ser contemplats per defecte des del disseny tècnic. En aquest sentit es pot consultar les guies de l'AEPD i l'APDCAT en aquest àmbit.

Una petició de desenvolupament estarà tancada si està plenament documentada, actualitzada a l'eina de control de versions corresponent i té el vistiplau funcional i tècnic de la DSTSC.

Una vegada el desenvolupament estigui validat i tancat per la DSTSC es podrà procedir al seu càrrec a la propera factura a emetre, amb l'import resultant de multiplicar el preu hora dels perfils utilitzats pel nombre total d'hores d'esforç calculat a l'informe de valoració.

Els desenvolupaments tancats passen a formar part dels productes a mantenir dins d'aquest contracte.

L'empresa contractista haurà de tenir en compte que:

- El volum dels nous desenvolupaments o noves activacions no serà necessàriament constant al llarg del temps.
- L'import del contracte destinat als nous desenvolupaments es consumirà en funció de les necessitats de la Diputació de Barcelona i de cap manera hi ha el compromís de consumir-lo tot.

4.12. Horari del servei

El terme festiu emprat en aquesta clàusula fa referència als dies que es declaren festius a tot el territori català, exceptuant les festes locals que aplicaran les de Barcelona ciutat.

La resta de dies que no tinguin aquesta consideració seran considerats dies laborables segons els horaris detallats a continuació.

L'horari de prestació dels serveis d'aquest contracte és el següent:

- De 9:00 h a 17:00 h de dilluns a divendres no festius.

Aquest serà l'interval horari dins del qual es comptabilitzaran els acords de nivells de servei.

4.13. Equip de treball de la implantació

Serà responsabilitat de l'empresa contractista determinar els integrants necessaris per a la implantació del producte, el suport i la formació requerits. En qualsevol cas, i amb independència del seu nombre i percentatge de dedicació final, caldrà que compti com a mínim amb els perfils següents:

Responsable del contracte

Realitzarà les tasques d'interlocució d'alt nivell, coordinació, seguiment i control de la gestió del contracte. Per part de la Diputació de Barcelona, la DSTSC designarà una persona que realitzarà les funcions anàlogues.

Serà funció del Responsable del contracte de l'empresa contractista conèixer en profunditat les prestacions cobertes i assegurar que tot el personal de l'empresa contractista que participa en el contracte disposi dels coneixements adients i assumeixi els compromisos adquirits i vetlli pel compliment de tots els aspectes inclosos en el contracte.

Es tractarà, per tant, d'un professional amb una gran experiència en aquesta mena d'implantacions.

El responsable del contracte realitzarà les funcions següents:

- Interlocució a nivell estratègic i de direcció del projecte d'implantació
- Definició del pla de treball que servirà com a guia per a l'execució de les prestacions durant la vigència del contracte. Els components del pla hauran d'incloure les mètriques de satisfacció, recursos necessaris i una agenda de les activitats planificades i les reunions de seguiment. Aquest pla de treball es revisarà periòdicament per repassar els objectius, i serà acordat i supervisat per la DSTSC.
- Supervisió de la posada en marxa per complir amb el pla presentat, d'acord amb els requisits que determini el coordinador de la DSTSC.
- Supervisió de la qualitat. Es prepararà un informe de seguiment que resumirà les prestacions proporcionades, permetent l'avaluació i seguiment de l'últim període realitzat sobre el pla de treball.
- Supervisió dels riscos. Mantenint actualitzada la llista de riscos i dels derivats dels possibles canvis no efectuats.
- Supervisió dels incidents, problemes, consultes, peticions, entre d'altres.
- Gestió de l'escalat. Els incidents (o qualsevol altra acció) que necessitin ser escalats a recursos tècnics o a nivells de responsabilitat superiors dins de la pròpia empresa o en el cas de subcontractació a altres empreses, seran gestionats estretament per accelerar la seva resolució.
- Funcions de Delegat de Protecció de Dades (DPD). Cas que el contractista no disposi d'un DPD general, serà el Responsable del Contracte qui n'assumirà les funcions: s'encarregarà de valorar els riscos, proposar mesures de seguretat i vetllar perquè s'apliqui la privacitat des del disseny i per defecte. Tanmateix, farà la interlocució amb el responsable del contracte i el propi DPD de la DIBA, si s'escau, en cas de possibles violacions de seguretat de les dades personals que requereixin una avaluació d'impacte i la presa de les mesures conseqüents.

Cap de projecte

Serà el responsable de la implantació, seguiment i execució diària del projecte. Gran coneixedor del producte a implantar i amb experiència i coneixements funcionals en tot el que envolta la contractació pública, entre les seves funcions, destaquen:

- Interlocució amb els responsables del projecte per part de la DIBA.
- Planificació, control i seguiment exhaustiu de les tasques a desenvolupar
- Detecció de desviacions, incidències, etc, i proposta de mesures correctives
- Vetllar pel compliment i la qualitat de les entregues.
- Coordinació de l'equip de consultors i especialistes
- En general, totes les tasques de control i gestió diària de l'execució del projecte per part de l'equip de treball.

Consultors i tècnics especialistes en els diferents àmbits del projecte

Els tècnics adscrits al contracte hauran de ser capaços d'executar, amb el nivell de qualitat suficient, les tasques derivades del contracte, i assumir puntes de treball per cobrir convenientment totes les necessitats que es plantegin en cada moment, de forma

que la prestació no es vegi afectada per augments esporàdics del nombre d'incidències o de peticions concretes.

Els tècnics assumiran les tasques següents:

- Tasques d'implantació del producte
- Resolució d'incidències, problemes, peticions, consultes, desenvolupaments, adaptacions.
- Operacions ordinàries de manteniment i administració.
- Documentació dels sistemes, configuracions, desplegaments, adaptacions.
- Actualitzacions de versions (pedaços, menors, majors), així com qualsevol altra tasca derivada del desplegament en els diferents entorns identificats a nivell de contracte.
- Suport als usuaris
- Així com totes aquelles altres tasques que identificades en el present Plec de prescripcions tècniques no siguin competència del Responsable del contracte ni del Cap de projecte

L'empresa contractista haurà d'estar en disposició de donar cobertura immediata en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència que afecti el seu personal, a fi que en cap supòsit la prestació resti sense cobrir.

5. Seguiment del contracte

A petició de la DSTSC, el contractista farà un informe en relació amb l'execució del contracte, on figurarà l'evolució de totes les actuacions realitzades.

A continuació es detalla la informació que haurà de constar, com a mínim, en aquest informe de seguiment del contracte.

Dades del suport:

- Incidències tancades: amb codi, categoria, descripció, data obertura, data de tancament i compliment de l'ANS.
- Incidències no tancades: amb codi, categoria, descripció i data obertura.
- Adaptacions, adequacions personalitzacions finalitzades: amb codi, descripció, data d'inici i data de realització.
- Adaptacions, adequacions personalitzacions finalitzades en curs: amb codi, descripció, data d'inici i data prevista de realització.
- Percentatge d'acompliment d'ANS en la resolució de les incidències. Per categoria, total trimestral i evolució.
- Desenvolupaments finalitzats, detallant: codi, descripció, data de petició, data de lliurament de la valoració, hores de tècnic(s), cost de valoració, data de validació, compliment ANS de valoració, dates planificades, dates reals i compliment de planificació.
- Desenvolupaments en curs, detallant: codi, descripció, data de petició, data de lliurament de la valoració, hores de tècnic(s), cost de valoració, data de validació, compliment ANS de valoració, dates planificades i dates reals.
- Peticions de noves funcionalitats tancades. Amb: Codi, Descripció, Data de petició, Data de lliurament valoració, Hores de tècnic(s) i Cost valoració, Data de

validació, Compliment ANS valoració, Dates planificades, Dates reals i Compliment planificació.

- Peticions de noves funcionalitats obertes. Amb: Codi, Descripció, Data petició, Data lliurament valoració, Hores de tècnic(s) i Cost valoració, Data validació, Compliment ANS valoració, Dates planificades, Dates reals.
- Informar de qualsevol incident, actuació o decisió que afecti a la protecció de dades personals.

Resum dades monitoratge:

- Dades de la Gestió de la capacitat: disponibilitat d'espai, nombre usuaris, rendiment, entre d'altres.
- Gràfiques d'evolució.
- Propostes d'evolució de la plataforma.

Dades gestió:

- Estat d'accions de millora del contracte.
- Facilitar la informació necessària per tal que la DSTSC pugui fer un seguiment acurat de l'evolució i situació econòmica del contracte.

La DSTSC podrà demanar informes puntuals sobre problemes, incidències, canvis, propostes de millora, entre d'altres. Així mateix la DSTSC podrà convocar a l'empresa contractista per reunions puntuals sobre temes específics o reunions operatives.

En relació amb les reunions a realitzar durant el termini de vigència del contracte, sigui quina sigui la seva periodicitat i motiu de la seva convocatòria, es podran realitzar tant en modalitat presencial com telemàtica, sempre a criteri dels tècnics de la DSTSC. El contractista disposarà dels mitjans necessaris per tal d'adequar-se a qualsevol dels dos formats, sense que això generi cap cost addicional per a la Diputació de Barcelona.

6. Posada en marxa

La fase de posada en marxa del servei és el període de temps que transcorre entre l'inici de l'execució del contracte i l'assoliment dels nivells de servei fixats en aquest Plec de prescripcions tècniques. En aquesta fase, la contractista posarà en marxa els procediments i eines necessàries per a l'execució del servei, i els integrarà amb els procediments, processos i eines existents a la DSTSC.

Dins del termini de 15 dies naturals a partir de la formalització del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar el pla de posada en marxa que inclogui els mecanismes necessaris per executar tota la posada en marxa de la solució: traspàs de coneixement, reunions, connectivitat a l'entorn, presentació de recursos assignats, formació als usuaris, gestió d'usuari, concreció de protocols d'actuació, entre d'altres.

Serà responsabilitat del contractista l'execució de les diferents fases que conformen la posada en marxa de la solució.

El pla de posada en marxa ha de permetre a l'empresa complir els ANS establerts a partir d'un mes natural de la data d'inici de la prestació. A partir d'aquest moment s'aplicaran les penalitats establertes.

La DSTSC assignarà un interlocutor que treballarà conjuntament amb l'empresa contractista en la fase de posada en marxa.

El cost que impliqui o que derivi de qualsevol de les actuacions derivades de la posada en marxa s'ha d'entendre inclòs en el pressupost total del contracte.

7. Formació als usuaris

El contractista haurà d'oferir formació als usuaris, una formació que serà diferenciada i específica segons el perfil destinatari de la mateixa.

La formació serà principalment telemàtica però, en cas que la DSTSC ho consideri oportú, el contractista celebrarà formacions presencials de fins a 5 jornades anuals, d'un mínim de 4 hores cadascuna.

8. Acords de Nivell de Servei (ANS)

Els ANS expressats en temps de resposta / de resolució d'incidències hauran de ser com a mínim:

Pel que fa al desenvolupament de noves funcionalitats:

- Pel temps de preparació de l'informe s'estableix un ANS de 10 dies laborables entre la comunicació de la petició al contractista, pel canal previst, fins que es presenta l'informe de valoració. No computaran els períodes de temps en que el contractista està pendent de reunions, dades o concreció de requeriments per part de la Diputació de Barcelona.

Pel que fa a la gestió de les incidències:

S'estableixen quatre categories d'incidències amb diferents ANS pels temps de resposta i de resolució:

- 1) **Critic.** Incidències que afecten de manera molt global a tot el sistema.
 - Temps de resposta: Immediata en l'horari de servei.
 - Temps de resolució: 4 hores en l'horari del servei.
- 2) **Urgent.** Incidències que suposen l'aturada d'alguna funcionalitat bàsica.
 - Temps de resposta: Immediata en horari del servei.
 - Temps de resolució: 1 dia laborable (de dilluns a divendres excepte festius).
- 3) **Important.** Incidències que afecten a una funcionalitat amb impacte limitat.
 - Temps de resolució: 5 dies laborables (de dilluns a divendres excepte festius).

- 4) Estàndard. Incidències que no aturen l'operativa diària.
- Temps de resolució: 10 dies laborables (de dilluns a divendres excepte festius).

No computaran els períodes de temps en què el contractista està pendent de resposta, reunions, dades o concreció de requeriments per part dels tècnics o usuaris de la Diputació de Barcelona o de tercers proveïdors sempre i quan aquests no tinguin una relació contractual directa amb l'empresa contractista principal, donat que en aquell cas el temps computarà com a temps propi de la contractista a tots els efectes previstos en aquest Plec.

Les peticions només es consideraran finalitzades si es troben completament documentades i tenen el vistiplau funcional i tècnic de la DSTSC, en cas contrari seran retornades a l'empresa contractista acumulant els temps de resolució, a tots els efectes i responsabilitats establertes en l'ANS corresponent.

Temps de resposta: És el temps transcorregut entre la comunicació de la incidència al contractista, pel canal previst, fins que aquesta l'assumeix assignant-hi els recursos necessaris per poder complir el temps de resolució.

Temps de resolució: És el temps transcorregut entre la comunicació de la incidència al contractista, pel canal previst, fins que la incidència queda resolta i documentada per l'empresa contractista.

Informe de valoració: És el temps transcorregut entre la comunicació de la petició a l'empresa contractista pel canal previst fins que elabora l'informe de valoració i la retorna a la DSTSC.

Desenvolupament: És el temps transcorregut entre la comunicació d'acceptació de l'informe de valoració a l'empresa contractista pel canal previst fins que finalitza el desenvolupament, adjunta tota la documentació i la retorna a la DSTSC.

L'empresa contractista haurà de definir mecanismes proactius per tal de reduir el nombre d'incidències.

Els ANS identificats computen dins de l'horari ordinari de prestació del servei identificat a la clàusula corresponent del PPT.

Per a la prestació dels serveis manteniment correctiu i de desenvolupament de noves funcionalitats, a més, cal tenir en compte que:

- Els temps de resposta i de resolució d'incidències no es podran veure afectats per augments esporàdics del nombre d'incidències ni per la coincidència amb el desenvolupament de noves funcionalitats.
- El volum de desenvolupaments no serà necessàriament constant al llarg del temps. L'import del contracte destinat al desenvolupament de noves funcionalitats es consumirà en funció de les necessitats que es produeixin i no hi ha cap compromís en relació amb el volum de despesa per aquest concepte.

9. Penalitats

En el cas d'incompliment dels ANS per part de l'empresa contractista, i en el supòsit que la Diputació de Barcelona opti per la no-resolució del contracte, es preveuen les penalitats que s'indiquen per cada ANS identificat.

La comptabilització de les penalitats es realitzarà mensualment, amb efectes a la facturació del mes calculat. Cal tenir present que el càlcul sobre els retards s'aplicaran tant pels produïts en les incidències que s'hagin tancat aquell mes, com en aquelles altres que encara puguin estar pendents de resoldre i acumulin retards intermesos.

La quantitat màxima de cadascuna de les penalitats no podrà ser superior al 10% del preu de la part fixa del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

Cas d'incompliment dels ANS les factures hauran de contemplar les penalitats segons el que es preveu en aquesta clàusula. En concret, per a les penalitats derivades de l'incompliment sobre els ANS establerts s'aplicarà el següent procediment:

- Durant les reunions entre el contractista i els tècnics de la DSTSC per avaluar la correcta execució de la prestació s'analitzarà entre altres factors l'acompliment dels ANS.
- Cas que la DSTSC detecti incompliments en els ANS establerts els comunicarà formalment al contractista.
- Durant la reunió de seguiment el contractista podrà manifestar tot allò que consideri convenient.
- Posteriorment el contractista elaborarà un document on es recolliran els incompliments detectats per part de la DSTSC i les disconformitats manifestades per l'empresa i el lliurarà a la DSTSC.
- Finalment, en el cas que la DSTSC consideri que realment s'han produït els incompliments, elaborarà un informe i la Diputació de Barcelona adoptarà un acord administratiu i notificarà la imposició de la penalitat al contractista, així com la quantitat exacta que aquest haurà de descomptar en la factura corresponent al primer període de facturació obert i atorgarà a l'empresa un termini per presentar al·legacions.
- Cas que el contracte hagués finalitzat (sigui quin sigui el motiu d'aquesta circumstància), les quantitats pendents en concepte de penalitats es descomptaran de la garantia definitiva.

En cas d'incompliment del servei s'aplicaran les penalitats següents:

- a) En relació amb les categories d'incidències:
- Crítiques: 1% de l'import mensual de la part fixa del contracte, IVA exclòs, per cada hora laborable completa de retard en la resolució d'incidències.

- Urgents - Importants - Estàndards: 1% de l'import mensual de la part fixa del contracte, IVA exclòs, per cada dia laborable complert de retard en la resolució de les incidències.
- b) En relació amb el lliurament dels informes de valoració de desenvolupament de noves funcionalitats:
 - 1% de l'import mensual de la part fixa del contracte, IVA exclòs, per cada dia laborable complert de retard en el lliurament dels informes.
- c) En relació amb el lliurament de les noves funcionalitats desenvolupades:
 - 1% de l'import corresponent a cada nou desenvolupament, per cada dia laborable complert de retard en el lliurament dels desenvolupaments de noves funcionalitats respecte del calendari previst en els informes de proposta.

10. Devolució del servei

La fase de devolució del servei precedeix a la finalització del contracte i té com a objectiu preparar la transferència del servei a la DSTSC. En aquesta fase el contractista haurà de definir i executar el pla de devolució del servei, on haurà d'incloure una descripció de les obligacions i tasques que hauran de ser desenvolupades en relació amb la finalització del contracte i que indogui els termes i condicions en què es realitzarà aquesta devolució.

L'empresa contractista haurà de retornar la informació recollida pel sistema a la Diputació de Barcelona o a un nou contractista en un format estàndard i estructurat que faciliti la portabilitat, així com també els registres relacionats amb els accessos als sistemes i la traçabilitat sobre les dades, per a poder permetre disposar de la traçabilitat passada la finalització del contracte.

Durant aquesta fase el contractista posarà a disposició de la Diputació de Barcelona tota la documentació que ha utilitzat durant l'execució del contracte i la volumetria de les tasques efectuades durant la seva vigència.

El contractista haurà de presentar com a part integrant de la seva proposta tècnica el Pla de devolució provisional, amb el contingut mínim següent:

- Definició de la durada del pla de devolució ofert.
- Quantificació dels recursos que es considerin necessaris per realitzar la transferència de coneixement i la transferència tecnològica.
- Mètode previst per fer la transferència de coneixement (treball en paral·lel, workshops, sessions formatives, entre d'altres).
- Quantificació dels recursos i tasques a dur a terme necessàries durant la fase de transició en el supòsit d'alternança entre contractistes.
- La documentació dels principals processos operatius del servei.
- L'inventari actualitzat.

- Les eines i utilitats amb les que l'empresa contractista treballa en la prestació dels serveis i que són necessàries per a l'operació dels mateixos per un altre proveïdor.
- Els contractes de serveis amb tercers que pogués considerar necessaris per donar continuïtat a la prestació dels serveis per un altre proveïdor.
- Actuacions pendents de realitzar.
- Informes de seguiment.
- El conjunt de tasques incloses en el pla de devolució del servei no podran superar el termini màxim de dues setmanes.

També, s'haurà de proposar el pla de lliurament de:

1. Coneixement. Determinar el nombre de sessions de traspàs i tipologies d'aquestes (workshops, conferències, formació d'equips mixtes).
2. Documentació. Determinar la documentació tècnica que és lliurará, els terminis de lliurament i, en cas que siguin necessàries, planificació i tipologia de les sessions d'explicació de la documentació.

Tres mesos abans de la finalització del contracte, el contractista haurà de presentar el pla de devolució definitiu del servei que inclogui els mecanismes necessaris per tal de traspasar tota la informació relacionada amb el servei prestat a la Diputació de Barcelona. Aquest pla inclourà un mínim de 40 hores de dedicació de recursos de l'empresa contractista, sense cost addicional per a la Diputació de Barcelona per dur a terme les tasques identificades.

En la devolució del servei s'haurà de documentar qualsevol acció, decisió, assumpte o incidència en relació amb la protecció de dades personals i la seguretat de la informació que es trobi en procés de treball o que quedi pendent de ser tractada o de ser resolta.

La devolució del servei està inclosa en el termini d'execució del contracte i no ha de representar cap discontinuïtat en el servei ni cap cost econòmic addicional per a la Diputació de Barcelona.

Les incidències per les quals el seu temps de resolució finalitzi dins del termini de durada del contracte hauran de quedar resoltes. Si no és així s'aplicaran les penalitats corresponents.

La finalització del contracte exigirà també l'eliminació segura de les dades personals i de tota la informació que s'hagi utilitzat per a l'execució del contracte. S'aportará certificació de la seva destrucció.

11. Transició del servei

En cas que hi hagi un canvi de contractistes i de solució, l'empresa, durant la vigència del contracte, haurà d'assegurar el traspàs d'informació (procediments de gestió, dades i documents) i coneixement a l'empresa entrant per assegurar una bona transició del servei.

12. Transferència tecnològica i de coneixement

El contractista està obligat a facilitar a les persones designades per la DSTSC tota aquella informació necessària per disposar d'un ple coneixement tècnic de les prestacions realitzades.

Al finalitzar la implantació del producte, el contractista posarà a disposició dels tècnics de la DSTSC documentació amb l'estructura de les dades. El contractista haurà de mantenir aquesta documentació actualitzada conforme es produeixin canvis que afectin a l'esmentada estructura.

Així mateix, el personal tècnic designat per la DSTSC per a fer la gestió de les prestacions contractades podrà realitzar totes aquelles consultes que consideri oportunes pel correcte seguiment i control del contracte, com també, rebent, si escau, el traspàs de la informació que sigui necessària per conèixer i comprendre el funcionament dels mateixos.

13. Accés remot per la prestació dels serveis contractats

La DSTSC disposa d'un servei VPN que haurà de ser utilitzat pels tècnics adscrits al contracte per a accedir remotament als recursos informàtics corporatius, en cas que això sigui necessari.

Requereix disposar de certificat digital reconegut per identificar-se personalment i la tramitació de la sol·licitud d'accés signada electrònicament per a cada un dels membres de l'equip assignat per l'empresa contractista. A part del control de l'accés i de l'autenticació de l'usuari caldrà que es puguin registrar les accions efectuades sobre el sistema administrat.

La connexió necessària per aquest accés remot haurà d'estar operativa en el moment d'inici del contracte. L'empresa contractista operarà d'acord amb les instruccions tècniques de la DSTSC relatives a l'administració dels sistemes informàtics i de comunicacions.

Les despeses que es derivin de l'ús d'aquest enllaç les haurà d'assumir l'empresa contractista.

Per a una major agilitat a l'hora d'interactuar amb l'usuari, l'empresa contractista haurà de disposar d'una eina per agafar el control de sessions d'usuaris interns de la Diputació de Barcelona des de la xarxa de l'empresa proveïdora. Aquesta eina haurà d'oferir els estàndards de seguretat de l'ENS i tenir en compte les recomanacions de la guia CCN-

STIC 817, o aquella que la substitueixi o complementi, i disposar un registre d'ús per part d'usuaris administradors identificats individualment. També caldrà aportar una proposta escrita de protocol d'actuació dels administradors remots que incorpori entre d'altres:

1. La instal·lació/desinstal·lació i la configuració segura de l'eina de control remot.
2. L'anticipació de presència d'informació personal en la sessió capturada i la forma en que aquesta es salvaguarda.

L'ús de qualsevol o la totalitat d'aquestes eines no suposarà cap requeriment addicional que afecti a la infraestructura de la Diputació de Barcelona, així com tampoc cap cost econòmic addicional.

14. Servei de suport

Un cop el producte, o part d'aquest, estigui implantat i funcionant a entorn productiu, el contractista haurà d'oferir un servei de suport que cobreixi les necessitats de qualsevol perfil d'usuari i de qualsevol Ens.

Es tractarà d'un servei que haurà de comptar amb un dimensionament suficient per poder donar resposta i assistència ràpida a tots els usuaris, disposant com a mínim de canal d'atenció telefònic, que haurà d'estar plenament atès i disponible durant l'horari de servei especificat al present plec, haurà d'atendre preferentment en català i disposar d'un correu electrònic de suport.

Els temps de resposta i resolució exigibles al servei de suport vindran determinats per les particularitats especificades als Acords de Nivell de Servei definits al present plec.

ANNEX 1. Gestor d'expedients

Les funcionalitats bàsiques del Gestor d'Expedients seran:

- Recollir i gestionar la planificació de la contractació.
- Introduir les dades relacionades amb cada contracte per poder explotar-les posteriorment: objecte, núm. expedient, pressupost, VEC, procediment, tipus de contracte, recurs, harmonitzat, criteris d'adjudicació automàtics o judici de valor, aspectes socials, aspectes ambientals, possibilitat de revisió de preus, tècnics assignats del servei promotor, tècnic assignat del servei de contractació. La introducció de dades s'ha de regir pel principi d'introducció una sola vegada, de manera que només calgui introduir un sol cop les dades i evitar haver de tornar a introduir una dada ja introduïda en el sistema. A més a més, ha de permetre el bolcar les dades que s'han introduït prèviament.
- Tramitar les consultes preliminars del mercat.
- Tramitar tots els fets relacionats amb la vida d'un expedient de contractació: aprovació de la contractació, modificacions o rectificació de plecs, desistiment, renúncia, adjudicació, modificació del contracte, cessió, subcontractació, incidències, penalitats, resolució, canvi de denominació de les empreses...
- Permetrà a qualsevol òrgan o departament que executi pressupost pugui sol·licitar l'inici d'un expedient de contractació subministrant la informació tècnica necessària.
- Oferirà una safata de treball mitjançant la qual els tècnics del departament de contractació i altres persones capacitades podran tramitar l'expedient de contractació, des de la preparació dels documents tècnics fins a la publicació de l'anunci de licitació i, també posteriorment, la signatura del contracte i la supervisió de l'execució.
- Tractar els lots com a contractes individuals.
- Facilitar ajudes per a l'entrada d'informació a fi d'evitar errors.
- Conèixer en tot moment la situació en què es troba un expedient concret.
- Conèixer en tot moment la situació concreta d'un document: preparació, validació, procés de signatura (acte d'inici, memòria, PPT, PCAP...).
- Treure llistats que permetin conèixer quants i quins expedients concrets estan pendents de revisió en cada una de les fases (servei promotor, Servei de Contractació, Secretaria, Intervenció, òrgan de contractació...).
- Treure llistats per saber quants i quins expedients concrets estan pendents de revisió per un usuari concret.
- Tots els llistats s'hauran de poder exportar a EXCEL.
- Posar alertes per fer el control de terminis en la gestió dels expedients per tal que estiguin aprovats i/o adjudicats dins dels terminis previstos.
- Vincular expedients que estiguin relacionats perquè són de prestació continuada (vigilància, neteja, manteniment, etc.).

- Generar documents d'ús habitual (actes de les meses de contractació, requeriments, PCAP, contractes...) a partir de plantilles introduïdes i en els quals es puguin bolcar automàticament les dades que prèviament s'han introduït en el sistema.
- Introduir fórmules relacionades amb el càlcul dels criteris d'adjudicació i de la baixa anormal.
- Introduir informació per part d'usuaris amb perfils diferents.
- Enviar missatges als usuaris amb perfils determinats.
- Generar informes i gràfics per fer el seguiment d'expedients que incorporin criteris socials, ambientals i d'innovació.
- Generar informes i gràfics per fer el seguiment de tot tipus d'expedients (cal tenir en compte la divisió en lots).
- Generar informes i gràfics que permetin analitzar les dades (nombre d'expedients tramitats durant un període, terminis de tramitació, concurrència de les empreses, etc.) per tipologia d'expedients i procediments.
- Generar un document de planificació anual de contractació que aplegui les demandes que els serveis promotors preveuen per a l'any següent.
- Pel que fa a la contractació menor també cal obtenir, de la informació anotada en el gestor que es pretén adquirir, els contractes menors filtrats per àrees, serveis promotors i tipus de contracte amb els imports adjudicats corresponents a cada contracte.
- En relació amb la concurrència, cal saber el nombre de licitadors presentats a cada adjudicació, i aquesta dada l'hauria de donar el gestor.
- Quant a la tipologia de les empreses, cal que en els llistats de consulta es pugui identificar el tipus d'empresa de les empreses adjudicatàries. Així mateix, també cal saber el tipus d'empresa de les diferents empreses licitadores de cada adjudicació. Els tipus d'empresa han de ser els següents:
 - PIME Microempresa
 - PIME Petita empresa
 - PIME Mitjana empresa
 - Gran empresa
 - UTE
 - Persones físiques
 - Altres
- Poder filtrar del total de les adjudicacions realitzades en un període determinat, quines són de reserva social, quines tenen clàusules ambientals i quines tenen clàusules socials amb els imports adjudicats corresponents a cada adjudicació.
- Mostrar tota la informació filtrada segons l'orgànic o departament i ens al que pertany l'usuari, assegurant que només pot accedir i gestionar expedients del seu àmbit.
- Respecte dels acords marc, cal poder filtrar del total de les adjudicacions quines han estat acords marc amb l'import aprovat corresponent (licitació).
- Dels expedients en execució i pendents de finalització de tramitació, cal poder fer la consulta de quants contractes estan en execució en una data concreta així com quants estan pendents de finalització de tramitació en una data concreta
- Tipificació de les compres, que permeti establir criteris homogenis a nivell de la corporació per descriure compres estandarditzades (sobre tot de subministres) i facilitar als usuaris la classificació de la seves compres i l'explotació automàtica dels acords marc i altres models de contractació particionada a partir de catàlegs electrònics.

- Garantir la traçabilitat dels canvis per veure quines accions/tràmits i usuaris han passat durant la vida d'un expedient.
- Per cada adjudicació es mostrarà es si és susceptible de recurs especial o no ho és.
- Caldrà poder incorporar altres dades com ara:
 - Lotificació dels contractes: la distribució de les adjudicacions en expedients contractuals amb lots o sense lots.
 - Contractes Next Generation: Nombre de contractes Next Generation.
 - Obtindre els imports anualitzats de les adjudicacions (informació lligada al programa de comptabilitat SAP)
- Donar resposta a consultes sobre l'estat econòmic dels contractes
 - Pressupost base
 - Pressupost facturat
 - Pressupost compromès
 - Pressupost romanent
- Respecte dels terminis de tramitació de cada adjudicació, cal fer-ne la representació gràfica i per elaborar aquesta representació:
 - Cal saber el nombre de dies de tramitació de les diferents fases (aprovació, licitació, si el procediment és obert i adjudicació) en el procés d'una adjudicació.
 - Cada tipus de procediment suposa subfases diferents, raó per la qual és necessari elaborar models diferents per a cada tipus de procediment: procediments sense publicitat (negociats, subhasta, concurs i encàrrec de gestió a mitjà propi) i procediments oberts (ordinari, simplificat i simplificat sumari, compra centralitzada, sistema dinàmic de gestió).
 - Dins dels procediments ordinaris caldrà diferenciar, d'una banda, els susceptibles de recurs especial dels que no ho són i, d'altra, segons els criteris d'adjudicació (judicis de valor, criteris automàtics i criteri preu).

ANNEX 2. Central de contractació

El GEC disposarà d'un mòdul específic per gestionar la central de contractació corporativa (CC), és a dir, el Sistema per a l'optimització de la compra pública local de la Diputació de Barcelona (SOCPL). Aquesta optimització es farà mitjançant la creació i posada a disposició dels ens interessats dels diferents mecanismes de compra massiva previstos per la llei:

- Acords marc (AM)
- Sistemes dinàmics d'adquisició (SDA)
- Catàlegs electrònics (CE), regulats per l'article 36 de la Directiva 2014/24/UE.

El mòdul de CC ha de permetre bolcar dades ja introduïdes, encara que es tracti d'expedients no tramitats per la central de contractació, sinó per la corporació o el seu sector públic. Tot i que tindrà un nombre de perfils configurable segons les necessitats, haurà de donar servei a quatre tipus de perfil d'usuari, cadascun amb les seves pròpies necessitats i funcionalitats:

Usuaris Licitadors

Els licitadors tindran accés a la Carpeta del Licitador de la CC, amb les funcionalitats:

- Consulta informació de l'empresa i representants legals
- Accés a tota la informació associada a tots els expedients de contractació que es troben en tramitació, tant els que es troben actius, així com els expedients pendents d'esmena de documentació aportada pel licitador o millora de les ofertes presentades.
- Gestió de les certificacions: mantenir registre dels certificats de cada empresa a efectes de la seva consideració en successius processos contractuals.
- Formulació de preguntes o contestació a peticions d'aclariments.
- Consulta de la informació de preguntes o sol·licitud d'aclariments.
- Notificacions fefaents i comunicacions informatives electròniques realitzades per l'Administració al licitador. El portal enllaçarà amb la plataforma eNotum de l'AOC per accedir al seu contingut i documents annexos.
- Signatura electrònica dels contractes celebrats per l'organisme.

Usuaris Proveïdors

Els proveïdors homologats, a més de les mateixes funcionalitats que les empreses licitadores, també disposaran de la possibilitat d'accedir a una àrea privada on gestionar els seus catàlegs i comandes, amb les funcions:

- Accés a tota la informació de l'empresa i representants legals autoritzats.
- Consulta general dels catàlegs de subministraments i serveis homologats, i consulta detallada de totes les seves característiques i fotografies.
- Secció de control de comandes: el sistema mostrarà mitjançant una consulta general totes les comandes rebudes d'un organisme, i permetrà l'accés a consultar el detall de tots els ítems d'una comanda.

- Les comandes apareixeran separades en un sistema de pestanyes depenent de la situació en què es trobin:
 - Comandes formulades per la Central i pendents de lliurar.
 - Comandes enviades per l'empresa pendents de rebre per l'organisme.
 - Comandes lliurades i acceptades per l'organisme.
 - Comandes en disconformitat pels organismes destinataris.
- Modificació de catàlegs homologats: el proveïdor homologat pot tramitar una sol·licitud de canvis en catàleg publicat i enviar-lo a la Central (si així està estipulat en plecs).

Usuaris clients de la CC

La CC tindrà com a usuaris potencials la pròpia DIBA, els ens DIBA, ens locals de la província i el seu sector públic (entre els quals s'inclouen els municipis de menys de 5.000 habitants que hagin fet l'encomanda de gestió de la contractació).

El portal permetrà la publicació i difusió d'informació i documentació sobre la normativa existent i els diferents models de convenis d'adhesió a la Central de Contractació i els diferents acords marcs subscrits.

Dins del portal s'oferirà la possibilitat d'iniciar, per a tots els organismes interessats, un tràmit d'adhesió a la Central de Contractació.

Cada organisme, mitjançant el formulari d'adhesió, incorporarà les dades de la persona i/o càrrec sol·licitant, així com les del propi organisme, havent d'annexar a la sol·licitud tota la informació que la Central de Contractació cregui convenient. Aquesta acció iniciarà un procés de validació de la sol·licitud d'adhesió a la Central de Contractació.

Un cop adherits a la CC, els organismes podran sol·licitar l'adhesió específica a l'acord marc o sistema dinàmic/catàleg electrònic que els resulti d'interès.

El portal de la Central de Contractació proporcionarà diferents funcionalitats als organismes públics adherits:

- El portal proveirà seccions obertes de consulta de catàlegs de subministraments i serveis homologats, els acords marc o sistemes dinàmics subscrits per l'Administració i tots els seus documents.
- Consulta general de tots els catàlegs de béns i serveis homologats. Consulta de detall de tots els ítems (articles) pertanyents a cada catàleg: informació de les característiques i preus dels productes, possibles opcions i/o ampliacions, així com fotografies de cada ítem.
- Consulta dels acords marc: valor estimat, criteris de valoració d'ofertes, dades de l'adjudicació i tota la documentació del contracte marc. Accés als lots de l'acord marc i articles de cada lot.
- Funcions de gestió de comandes: els organismes adherits podran gestionar les seves comandes a la CC:
 - Per a l'alta de comanda el portal proporcionarà mitjançant un assistent amb ajuda contextual que guiarà l'usuari i automatitzarà els passos necessaris per donar d'alta una comanda en sistema.

- Permetrà la selecció i consulta dels acords marcs i sistemes dinàmics d'adquisició vigents de subministraments i serveis, i per a cada acord marc la selecció dels seus lots i els ítems corresponents de cada lot. En el moment de realització de la comanda proveirà l'accés a la consulta general del catàleg i a la consulta detallada de les característiques, opcions i possibles ampliacions de cada article (text i imatges). Abans de la creació de la comanda l'usuari podrà gestionar les unitats i preu total de cada ítem i del total de la comanda.
 - Permetrà la realització de comandes amb ítems d'acords marc o sistemes dinàmics diferents. Una vegada creada la comanda, el sistema el dividirà en diverses comandes en funció dels acords marc i sistemes dinàmics utilitzats.
- Seguiment de comandes realitzades: El portal mostrarà una consulta general de totes les comandes existents i una consultada detallada de cadascun.
 - Amb un sistema de recerca es podrà explorar totes les comandes per diferents criteris (número, data de comanda, import, acord marc o sistema dinàmic d'adquisició) o una combinació dels mateixos, permetent la personalització de les recerques per a cada usuari, oferint la possibilitat de guardar i carregar criteris de recerca.
 - La secció del portal de seguiment de comandes permetrà presentar en pantalles separades mitjançant sistema de pestanyes les comandes d'acord a la situació dels mateixos respecte al tràmit d'aprovació per la Central de Contractació, distingint entre comandes aprovades, pendents d'acceptació/en tràmit, pendents d'esmena i acceptats.
 - Per a comandes a esmenar es podrà consultar les correccions i observacions realitzades per la Central, per a la posterior modificació de la comanda en el sistema (modificació de dades dels ítems, addició de nous o esborrat) i continuació del tràmit d'aprovació del mateix.

Usuaris gestors de la CC (Usuaris DIBA)

Els gestors de Central de Contractació seran usuaris DIBA encarregats de la gestió bàsica de la CC. Per tant, hauran de disposar d' un entorn complet de gestió, incloent:

- Funcionalitats de gestió i tramitació d'expedient.
- Configuració i execució de fluxos de treball
- Consulta de safates de tasques
- Realització de tasques
- Accés complet als expedients registrats
- Gestió d'avisos
- Calendaris
- Notificacions

ANNEX 3. Encomanda de gestió

Els municipis de menys de 5.000 habitants que hagin fet l'encomanda de gestió de la contractació a la Diputació de Barcelona tindran accés a funcionalitats específiques del GEC que els permetran tramitar tot el cicle de vida dels seus contractes, amb la peculiaritat que el punt de partida serà una proposta generada per la pròpia Diputació de Barcelona.

El funcionament serà el següent:

- Usuaris de la DIBA accediran al mòdul de gestió encomandada i crearan un nou contracte, tot pujant la proposta de plecs i metadades del mateix. El tramitador podrà indicar el número d'expedient DIBA en què es basa la encomanda de gestió amb el municipi interessat.
- Els tramitadors del municipi interessat accediran a l'esmentada proposta on podran avançar en la seva tramitació. Entre d'altres coses, indicaran el seu número d'expedient, doncs ells són, a tots els efectes, els promotors del contracte.
- El sistema farà servir aquesta doble numeració Expedient DIBA/Expedient Municipi per poder permetre a la DIBA fer un seguiment dels mateixos, així com per tenir indicadors. Per la seva banda, l'expedient del municipi interessat servirà de referència als efectes de la tramitació del contracte (publicació, meses de contractació, etc).
- Els tramitadors del municipi interessat podran signar la documentació necessària als seus sistemes interns de tramitació però, cas que així es determini, es podran fer servir mecanismes propis del GEC per a signar electrònicament els documents necessaris.
- Cas que el municipi tingui el Perfil de contractant a la PSCP, la publicitat dels contractes es podrà fer de forma integrada amb el GEC.
- Es procurarà oferir als municipis les mateixes facilitats d'integració amb PSCP i Sobre Digital que a la DIBA amb els seus propis expedients.

ANNEX 4. Integracions del GEC amb altres sistemes

Portasignatures (TEDIBA)

Quan calgui signar un document d'un expedient corporatiu (DIBA o Ens DIBA), el GEC l'enviarà a l'eina TEDIBA a través de la seva API, una interfície que ofereix tots els mecanismes necessaris perquè una eina externa com el GEC pugui iniciar una tramitació.

La integració consistirà a enviar el document principal a signar i tots aquells altres documents adjunts que calgui. Com que el procés d'aprovació iniciat a TEDIBA pot requerir de la intervenció de diferents usuaris i tasques (validacions, signatures, etc), la integració és asíncrona, i serà necessari que el GEC consulti l'estat de la tramitació, també a través de l'API, per determinar la finalització del procés. Un cop finalitzada la tramitació, el GEC podrà descarregar el document aprovat (o documents) des del Repositori d'Expedients (SDD/RDD).

Interfície: Webservice SOAP

Sistema Comptable (SAP)

Totes les dades econòmiques dels expedients corporatius propis de la DIBA (no s'inclou els dels Ens DIBA) són a SAP. Això inclou les factures, que també es registren allí.

El GEC haurà d'obtenir aquesta informació a fi d'incorporar-la als expedients de contractació i poder-la mostrar i explotar.

Interfície: Webservice SOAP

Repositori Expedients (SDD/RDD)

El Repositori d'Expedients conté tots els expedients corporatius, tant DIBA com d'Ens DIBA. Quan des d'aquests àmbits es promogui un contracte, El GEC haurà d'incloure una referència al número d'expedient corporatiu. Aquest número d'expedient servirà tant per fer crides a TEDIBA com per guardar i recuperar documents del SDD/RDD.

Aquesta interacció amb el SDD/RDD es farà a través de la seva API.

Interfície: Webservice REST

Login Usuaris (SAML/SOFFID)

Els usuaris corporatius, DIBA i Ens DIBA, estan tots donats d'alta a la plataforma corporativa de gestió d'usuaris SOFFID. Aquests usuaris es logaran al GEC de forma delegada fent servir l'estàndard SAML o el que la DSTSC determini al seu moment. Durant el procés d'implantació caldrà acotar quines metadades necessita el GEC a efectes de facilitar aquest *single sign on* (SSO)

Interfície: Webservice SOAP

Registre Electrònic (Annexa)

Quan calgui fer una notificació en nom de la Diputació de Barcelona, es farà a través del registre electrònic corporatiu (Annexa), que disposa d'una API per a registrar de sortida i d'entrada qualsevol petició. Annexa també disposa de mecanismes per generar i descarregar el rebut.

Si el context ho permet, i per evitar que l'usuari hagi d'esperar a que el procés de registre finalitzi, les crides a Annexa s'inclouran dins un procés asíncron que permeti reintents.

Interfície: Webservice SOAP

Dades Mestres (ORACLE)

Els sistemes corporatius d'administració electrònica (parlem de DIBA i Ens DIBA) contenen moltes dades mestra que convindrà tenir en consideració a fi d'aconseguir l'homogeneïtat de les metadades, així com per evitar duplicitats.

Tot i que totes aquestes dades són a taules mestre d'ORACLE, es podran accedir via Webservice. Com a exemples de dades mestre, trobem:

- Tipus documentals: conté els tipus de document segons definició i estàndard d'Arxiu.
- Quadre de Classificació: conté la classificació documental també segons definició i estàndard d'Arxiu
- Estructura Orgànica: conté la descripció dels codis orgànics i l'estructura jeràrquica
- Tercers: taula amb les dades dels proveïdors
- Calendari (CUCC): conté la llista de dies festius a la província de Barcelona, calendari referent de la DIBA i els seus ens.

Interfície: Webservice SOAP i REST

eMail (SAMC)

Es tracta d'un servei per enviar correus electrònics. Quan el GEC necessiti enviar correus a qualsevol organisme o interessat, farà servir aquest servei fàcilment integrable a través de la seva API.

Interfície: Webservice SOAP

Còpies Autèntiques (CSV/PDC)

Els documents signats digitalment que calgui pujar al SDD/RDD, requeriran d'obtenir un codi CSV i renderitzar una versió del document (document visible) amb el mòdul de gestió de plantilles PDC.

Aquest servei només serà necessari si el document es signa fora de TEDIBA, típicament perquè és un document que puja amb signatures prèvies i es vol guardar al SDD/RDD.

Interfície: Webservice SOAP

Portal de Transparència

La Diputació de Barcelona publica en el Portal de Transparència les dades següents:

- Adjudicacions i formalitzacions
 - Adjudicacions

- Formalitzacions
 - Contractes menors
 - Contractes basats en acords marc
- Execució dels contractes
 - Modificacions
 - Pròrroques
 - Resolucions
- Dades estadístiques
 - Informe de l'activitat contractual

Idealment aquest enviament es podrà fer via API d'integració però, cas necessari, també es podria fer manualment, exportant les dades indicades a un format tipus Excel.

Interfície: Webservice SOAP

Signatura (COSIG)

La DSTSC disposa d'una eina pròpia on poder enviar un document a signar, amb l'avantatge que es pot enviar a qualsevol destinatari, simplement fent servir com a referència el número de DNI i el email del signatari.

Interfície: Webservice REST

Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) i eLlicita

La Diputació de Barcelona fa servir la PSCP com a perfil de contractant, per a publicar tot el referent a les seves licitacions.

La plataforma eLlicita cobreix les funcions de licitació electrònica i és allí on es fan les funcions de recepció d'ofertes i licitació electrònica de les mateixes (sobre digital).

Per aquest motiu, el GEC haurà d'oferir mecanismes que explotin totes les capacitats d'integració que ofereixi la PSCP i eLlicita al moment d'implantar-se el producte, a fi i efecte de minimitzar les tasques manuals i garantir que les dades que figuren a la PSCP i a eLlicita són consistents amb les que figuren al propi GEC.

Notificacions: eNotum i EACAT

Quan calgui fer una notificació farem servir les eines de l'AOC. En funció del destinatari de la mateixa, farem servir eNotum (quan els destinataris són particulars o empreses) o EACAT (quan el destinatari és un ajuntament o organisme públic)

Per ambdós casos comptem amb un middleware corporatiu (eNoti i eComu respectivament), que ofereixen una API més amigable.

Interfície: Webservice SOAP

Login certificat

Quan calgui obtenir credencials d'usuari via certificat digital. Sempre que sigui possible, delegarem l'autenticació al sistema Valid de l'AOC.

Interfície: Webservice SOAP

Signador

Quan calgui oferir mecanismes de firma digital o de validació de firmes, el GEC farà servir el servei Signador de l'AOC. Per al cas particular de la validació de firmes prèvies, la DSTSC disposa del middleware SiSE

Interfície: Webservice SOAP

DOUE

Les licitacions que així ho requereixin hauran de publicar-se al DOUE, idealment fent servir els serveis d'algun connector disponible. Arribats al punt caldrà avaluar quina és la millor opció per fer aquesta integració.

Interfície: a determinar.

Registre Públic de Contractes(RPC)

Els contractes celebrats s'hauran de poder publicar periòdicament al RPC. Caldrà avaluar si és viable una integració automàtica i, cas que no sigui viable, disposar d'una exportació en un format que faciliti la pujada manual de dades directa al RPC.

Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI)

Sense ser un requeriment imprescindible, caldrà avaluar si una eventual integració amb el RELI ens pot ajudar a simplificar la captació de dades dels licitadors, minimitzant errors.

46.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, incrementar la despesa autoritzada i disposada de la contractació relativa a la prestació del "Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants" (Exp. núm. 2020/0003363).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. En data 11 de juny de 2020, per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, es va aprovar l'expedient de contractació, tramitat de forma ordinària mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, subjecte a regulació harmonitzada, corresponent a la **Prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants**.

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es va fixar en la quantitat de 62.848.800,00 €, IVA inclòs, per un període de 3 anys, desglossat d'acord amb el següent detall:

	2021	2022	2023	TOTAL
Pressupost IVA exclòs	19.945.384,62 €	20.143.846,15 €	20.342.307,69 €	60.431.538,46 €
4 % IVA	797.815,38 €	805.753,85 €	813.692,31 €	2.417.261,54 €
Pressupost IVA inclòs	20.743.200,00 €	20.949.600,00 €	21.156.000,00 €	62.848.800,00 €

2. En data 11 de març de 2021, per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, es va adjudicar la contractació a l'empresa TELEVIDA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS SLU (NIF B80925977), d'acord amb la seva oferta.

Així mateix es va disposar, amb càrrec als pressupostos corporatius, una despesa pluriennal de 46.877.714,10 €, IVA inclòs (a raó de 45.074.725,10 € + 4% IVA).

3. Amb data 13 d'abril de 2021 es va formalitzar el corresponent contracte, amb vigència d'1 de maig de 2021 a 30 d'abril de 2024.
4. En data 27 d'abril de 2023, per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, es va aprovar una pròrroga del contracte esmentat amb una vigència d'1 de maig de 2024 al 31 de desembre de 2025.

Així mateix, amb càrrec als pressupostos corporatius es va autoritzar i disposar una despesa de 26.667.543,57 €, IVA inclòs (a raó de 25.641.868,82 € + 4% IVA).

5. La cap del Servei d'Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social ha signat un informe, de data 17 d'octubre de 2024, la part del qual que interessa es transcriu a continuació:

"[...] Ja en el darrer trimestre del 2023, i especialment durant el primer semestre del present exercici, el Servei d'Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social de la Gerència de Serveis Socials, com a centre gestor del Servei Local de Teleassistència, ha detectat un fort increment en la demanda del servei per part dels ens locals de la província, fins el punt que a data d'avui ens trobem amb un nombre d'usuaris actius per sobre del previst que encara es veurà més sobrepassat a finals d'any.

Aquest fort increment de la demanda per part dels ens locals està relacionat amb diversos factors. D'una banda, cada cop més, i especialment després de la pandèmia per COVID, els ens locals consideren que la teleassistència és un dels recursos més eficients que es poden oferir des dels serveis socials per atendre les necessitats de cura de les persones, ja que afavoreix una major autonomia i independència de la persona usuària i la permanència i integració al seu entorn familiar i social, ofereix seguretat, en donar resposta immediata a situacions d'emergència, actua de manera preventiva davant de possibles riscos, i proporciona suport en situacions de solitud.

D'altra banda, el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya va incloure en el Contracte Programa 2022-2025 el finançament de la teleassistència bàsica i avançada, de tal manera que molts ens locals han vist incrementat el pressupost que poden destinar a aquesta prestació i això s'ha traduït en un augment sostingut de les demandes, especialment per part dels municipis més grans de la província, que són els que més impacte tenen en el ritme de creixement del servei.

Finalment, cal considerar que des del centre gestor s'ha llençat consulta als ens locals per conèixer la seva previsió per 2024 i 2025, essent la resposta majoritàriament continuïsta i evidenciant-se la voluntat de seguir creixent al ritme actual.

Proposta

Vistes les necessitats actuals i fins a finalització de la pròrroga, el 31 de desembre de 2025, en relació el Servei Local de Teleassistència per part dels ens locals de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants, es proposa incrementar en 2.100.000,00 €, IVA inclòs, l'autorització i disposició de la despesa aprovada en la pròrroga, per tal d'executar un nombre major de serveis atès que quan es van aprovar la pròrroga es va autoritzar i disposar la despesa de conformitat amb els preus oferts pels contractista i no per l'import màxim previst en el VEC en relació a la pròrroga:

	Import (IVA exclòs)	Import IVA (4%)	Import (IVA inclòs)
Import pròrroga previst en el VEC	41.280.000,00 €	1.651.200,00 €	42.931.200,00€
Import pròrroga aprovada (01.05.24 al 31.12.25)	25.641.868,82 €	1.025.674,75 €	26.667.543,57 €
Diferència	15.638.131,18 €	625.525,25 €	16.263.656,43 €

[...]"

6. En aquest mateix informe es va indicar que l'increment de la despesa del contracte, d'import 2.100.000,00 €, IVA inclòs (a raó de 2.019.230,77 € + 4% IVA), s'haurà d'imputar a les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Núm. operació comptable	Import	Aplicació pressupostària
2024	2403901629	700.000,00 €	G/60103/23101/22791
2025	2403901629	1.400.000,00 €	G/60103/23101/22791
Total		2.100.000,00 €	

Fonaments jurídics

1. A aquesta contractació li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
2. La clàusula 1.6) del plec de Clàusules Administratives Particulars que la regeix la contractació (en endavant PCAP) fixa com a valor estimat del contracte l'import de 101.711.538,46 € (IVA exclòs), desglossat de la següent manera:

Vigència inicial:	2021, 2022 i 2023	60.431.538,46 €
Pròrroga:	2024: 20.540.769,23 € 2025: 20.739.230,77 €	41.280.000,00 €
Valor estimat		101.711.538,46 €

3. La clàusula 22.2 de les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona de l'any 2024 estableix que tramitació de qualsevol fase de despesa haurà de ser proposada per la persona responsable del centre gestor del crèdit pressupostari afectat, d'acord amb els procediments establerts, i serà imprescindible que aquesta estigui vinculada a un expedient administratiu i a un acte administratiu concret.
4. Segons la Base 38.6.c.) de les d'execució del pressupost per a 2024 durant l'execució del contracte amb preus unitaris, el centre gestor pot elevar proposta motivada a l'òrgan de contractació per incrementar la despesa fins el límit del pressupost màxim inicialment aprovat, sense que aquestes operacions tinguin la consideració de modificació del contracte. Aquests actes administratius s'han de notificar al contractista.
5. En afectar la despesa a més d'un exercici pressupostari, és d'aplicació el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i, per tant, s'ha

de condicionar a l'existència de consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

6. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.1.a), en relació amb l'apartat 6.e), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. AMPLIAR la despesa autoritzada i disposada inicialment en el contracte relatiu a la **Prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants**, formalitzat el 13 d'abril de 2021 amb l'empresa TELEVIDA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS SLU (NIF B80925977), per un import de 2.100.000,00 €, IVA inclòs (a raó de 2.019.230,77 € + 4% IVA), de conformitat amb l'informe del Servei d'Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social reproduït anteriorment.

Segon. INCREMENTAR la despesa pluriennal autoritzada i disposada inicialment a conseqüència de l'ampliació de la despesa proposada en el punt anterior, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Núm. operació comptable	Import	Aplicació pressupostària
2024	2403901629	700.000,00 €	G/60103/23101/22791
2025	2403901629	1.400.000,00 €	G/60103/23101/22791
Total		2.100.000,00 €	

amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupost de l'exercici 2025.

Tercer. NOTIFICAR els presents acords a l'empresa contractista.”

ÀREA DE SOSTENIBILITAT SOCIAL, CICLE DE VIDA I COMUNITAT

Gerència de Serveis Socials

47.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la pròrroga, des de l'1 de gener de 2025 i fins al 30 de juny de 2026, de les "Bases

per a la Gestió i Desenvolupament del Programa de Teleassistència", aprovades per acord de la Junta de Govern, en sessió d'11 de juny de 2020 (BOPB de 17 de juny de 2020) i modificades, per acord de la Junta de Govern, en sessió de 12 de novembre de 2020 (BOPB 17 de novembre de 2020) (Exp. núm. 2020/0008613).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 11 de juny de 2020 (BOPB de 17 de juny de 2020), va aprovar les Bases per a la gestió i desenvolupament del programa "Servei Local de Teleassistència-Anys 2021-2024", per tal de regular i fixar els criteris i el procediment de prestació del servei de teleassistència entre els ens locals de la província de Barcelona que ho sol·licitin.
 2. Aquestes Bases van ser modificades, per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 12 de novembre de 2020 (BOPB 17 de novembre de 2020).
 3. En aquestes Bases s'establia que el servei seria prestat per una empresa contractada per la Diputació de Barcelona i estaria finançat des de la cooperació institucional entre la Diputació de Barcelona i els Ens locals de la seva demarcació territorial.
 4. El contracte amb TELEVIDA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SLU, corresponent a la Prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants, va iniciar els seus efectes el 13 d'abril de 2021 finalitzant la seva vigència el 30 d'abril de 2024 i va ser prorrogat fins el 31 de desembre de 2025 per acord de Junta de Govern núm. 239 de data 27 d'abril de 2023.
 5. Donat que aquesta pròrroga estén la vigència del contracte per a la prestació del servei fins el 31 de desembre de 2025 i aquest contracte encara té la possibilitat de ser prorrogat fins al 2026, es considera necessari prorrogar també les actuals Bases per a la gestió i desenvolupament del programa "Servei Local de Teleassistència" fins al 30 de juny de 2026.
 6. Per aquest motiu, i donada la finalització, el 31 de desembre de 2024, de la vigència de les Bases de Teleassistència-Anys 2021-2024, s'ha de procedir a prorrogar-les fins al 30 de juny de 2026, per tal d'ajustar la seva durada al contracte corresponent a la Prestació del Servei Local de Teleassistència per a municipis de la província de Barcelona menors de 300.000 habitants.
 7. Segons la base 17 de les Bases per a la gestió i desenvolupament del programa "Servei Local de Teleassistència-Anys 2021-2024", les Bases estendran la seva
-

vigència fins el 31 de desembre de 2024, podent ser prorrogades de forma expressa per un període de fins a quatre anys addicionals.

Fonaments de dret

1. Vistos el Text refós de les disposicions legals en matèria de règim local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en relació a la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, així com el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons les quals són competències pròpies de les Diputacions l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als Municipis, així com la coordinació dels serveis públics municipals.
2. Vistes la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
3. Vist l'apartat 2.4.k)1. de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el BOPB el 21 de desembre de 2023, correspon a la Junta de Govern per delegació de la Presidència l'aprovació de Convenis marc o protocols generals.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la pròrroga, des de l'1 de gener de 2025 i fins al 30 de juny de 2026, de les "Bases per a la Gestió i Desenvolupament del Programa de Teleassistència", aprovades per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 11 de juny de 2020 (BOPB de 17 de juny de 2020) i modificades, per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 12 de novembre de 2020 (BOPB 17 de novembre de 2020).

Segon. Publicar el present dictamen al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per al seu general coneixement."

48.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la revocació inicial de les subvencions, concedides mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor d'entitats sense finalitat de lucre per a l'any 2023, en el marc de la convocatòria núm. 202320225120013823 (Exp. núm. 2022/0021630).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, aprova, per

unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Diputació de Barcelona, per Acord del Ple, núm. 191, de data 22 de desembre del 2022, va aprovar la convocatòria (núm. 202320225120013823) que incorpora les bases específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, corresponents a la Gerència de Serveis de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre per a l'any 2023.
2. Per Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, amb data 27 d'abril del 2023, es va aprovar la concessió de subvencions en el marc de la convocatòria esmentada (AJG 271/2023)
3. Els projectes subvencionats s'havien d'executar en el període comprès entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2023. A la base 23 de les referides Bases reguladores de la convocatòria, s'indicà que el termini de justificació de les subvencions s'iniciava el 8 de gener de 2024 i finalitzava el 4 de març de 2024. Alhora, es va establir un període de justificació voluntària fins el 15 de novembre del 2023, per aquells supòsits en què el projecte/activitat, objecte de la subvenció, estigui totalment executat abans de la finalització del període d'execució (31 de desembre de 2023).
4. Un cop finalitzat el termini de presentació de justificacions, es van enviar requeriments a les entitats que no havien presentat la corresponent justificació, amb l'avertiment que en cas de no presentar la justificació de la subvenció en el termini de quinze dies hàbils atorgat a tal fi, es revocaria la subvenció inicialment concedida.
5. Revisades les justificacions presentades i detectades mancances en alguna d'elles, es van enviar els corresponents requeriments d'esmena, atorgant un termini de deu dies hàbils per tal d'esmenar-les tot advertint que transcorregut aquest termini, si no es presentava l'esmena, es revocaria la subvenció.
6. S'ha constatat que les corresponents disposicions de despesa s'han incorporat al pressupost de l'exercici 2024 com a romanent, i que les entitats relacionades a la part dispositiva no han cobrat cap import avançat.

Fonaments de dret

1. L'art. 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), obliga al beneficiari a presentar, dins del termini indicat a les bases reguladores de la subvenció, el compte justificatiu on es relacionen les despeses de l'execució del projecte subvencionat, el qual ha d'anar acompanyat dels justificants de la despesa o de qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el
-



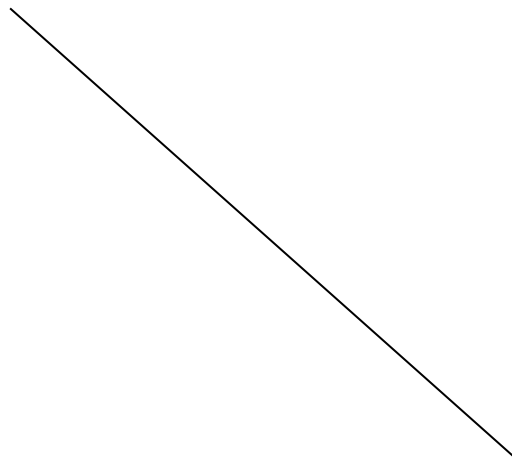
compliment de l'objecte de la subvenció. Així mateix, l'omissió de la pràctica de la justificació donarà lloc a l'inici del procediment administratiu de revocació de la subvenció.

2. L'obligació de justificar també està recollida a les Bases reguladores de la convocatòria 202320225120013823, així com la forma i els documents que cal presentar per donar per vàlida la justificació de la subvenció (bases 22 i 23).
3. L'art. 34.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) assenyalava que es perdrà el dret al cobrament, total o parcial de la subvenció, en el supòsit de falta de justificació o de justificació insuficient de la subvenció.
4. D'acord amb l'apartat 2.3.b) de la Refosa 1/2024, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21/12/2023, l'aprovació d'aquest acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la revocació inicial de les subvencions corresponents a la Gerència de Serveis Socials, en el marc de la convocatòria núm. 202320225120013823, a les següent entitats i pels motius que tot seguit es relacionen:



Beneficiari	NIF	Actuació subvencionada	Import concedit	Import avançat "a justificar"	Import Justificat	Import a revocar	Aplicació pressupostària	Núm.doc./p.	Motiu revocació
CLUB NATACIÓ SAN FELIU LLOBREGAT	G08988156	Natació adaptada	1.029,86 €	0,00 €	0,00 €	1.029,86 €	G/60000/23100/48902	2303001255/319	Justificació NO presentada
ASSOCIACIÓ JUVENIL GRUP DE JOVES DE CAN TUSELL	G61037164	Casal diari per a Joves	1.029,86 €	0,00 €	0,00 €	1.029,86 €	G/60000/23100/48902	2303001255/324	Justificació NO presentada
ASSOCIACIÓ DE PARES DEL CENTRE NADIS (CIRSI)	G59588749	Estratègies d'intervenció per millorar la qualitat de vida en persones amb pluridiscapacitat	1.025,05 €	0,00 €	0,00 €	1.025,05 €	G/60000/23100/48902	2303001254/106	Esmena NO presentada
TOTAL:			3.084,77 €	0,00 €	0,00 €	3.084,77 €			

Segon. HABILITAR un període d'audiència de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord a fi que les entitats afectades presentin les al·legacions que estimin pertinents, amb l'avertiment que de no fer-ho es durà a terme la revocació definitiva de les subvencions no justificades.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució, en la part que els afecta, als interessats.”

49.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la revocació inicial de les subvencions, concedides mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a favor de les entitats sense finalitat de lucre que gestionen habitatges d'inserció social, en el marc de la convocatòria núm. 202220225120013733, per l'any 2023 (Exp. núm. 2022/0022254).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. La Diputació de Barcelona, per Acord de la Junta de Govern, núm. 759, de data 27 d'octubre de 2022, va aprovar la convocatòria (núm. 202220225120013733) que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, de la Gerència de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona, a favor de les entitats sense finalitat de lucre que gestionen habitatges d'inserció social per l'any 2023.
 2. Per Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, amb data 23 de febrer de 2023, es va aprovar la concessió de subvencions en el marc de la convocatòria esmentada (AJG 97/2023).
 3. Els projectes subvencionats s'havien d'executar en el període comprès entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2023. A la base 20 de les referides Bases reguladores de la convocatòria, s'indicà que el termini de justificació de les subvencions s'inicià l'11 de gener de 2024 i finalitzà el 3 de març de 2024. Alhora, s'establí un període de justificació voluntària fins el 15 de novembre de 2023, per aquells supòsits en què les activitats, objecte de la subvenció, estiguin totalment executat abans de la finalització del període d'execució (31 de desembre de 2023).
 4. Revisades les justificacions presentades i detectades mancances en alguna d'elles, des de la Gerència de Serveis Socials es va enviar el corresponent requeriment d'esmena, atorgant un termini de deu dies hàbils per tal d'esmenar-les tot advertint que transcorregut aquest termini, si no es presentava l'esmena, es revocaria la subvenció.
-

5. S'ha constatat que les corresponents disposicions de despesa s'han incorporat al pressupost de l'exercici 2024 com a romanent, i que l'entitat relacionada no ha cobrat cap import per avançat.

Fonaments de dret

1. L'art. 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), obliga al beneficiari a presentar, dins del termini indicat a les bases reguladores de la subvenció, el compte justificatiu on es relacionen les despeses de l'execució del projecte subvencionat, el qual ha d'anar acompanyat dels justificants de la despesa o de qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció. Així mateix, l'omissió de la pràctica de la justificació donarà lloc a l'inici del procediment administratiu de revocació de la subvenció.
2. L'obligació de justificar també està recollida a les Bases reguladores de la convocatòria 202220225120013733, així com la forma i els documents que cal presentar per donar per vàlida la justificació de la subvenció (bases 20 i 21).
3. L'art. 34.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) assenyalava que es perdrà el dret al cobrament, total o parcial de la subvenció, en el supòsit de falta de justificació o de justificació insuficient de la subvenció.
4. D'acord amb l'apartat 2.3.b) de la Refosa 1/2024, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21/12/2023, l'aprovació d'aquest acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la revocació inicial de la subvenció concedida per la Gerència de Serveis Socials de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona, en el marc de la convocatòria núm. 202220225120013733, a la següent entitat i pel motiu que tot seguit es relaciona:

Beneficiari	NIF	Actuació subvencionada	Import concedit	Import avançat "a justificar"	Import Justificat	Import a revocar	Aplicació pressupostària	Núm.doc.	Motiu revocació
L'OLIVERA SCCL	F25014176	Habitatge d'inclusió social per persones amb discapacitat intel·lectual i risc exclusió	2.093,84 €	0,00 €	0,00 €	2.093,84 €	G/60101/23100/48922	2303000151/58	Esmena NO presentada

Segon. HABILITAR un període d'audiència de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord a fi que l'entitat afectada presenti les al·legacions que estimin pertinents, amb l'avertiment que de no fer-ho es durà a terme la revocació definitiva de les subvencions no justificades.

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a l'interessat.”

ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

50.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la Carta d'Intencions a subscriure per la Diputació de Barcelona, ONU-Habitat i altres ens locals espanyols (Exp. núm. 2024/0030775).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. La Diputació de Barcelona, a través del Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (d'ara endavant, GSHUA), presta serveis als ajuntaments, entre d'altres, en matèria d'urbanisme i habitatge. Entre les actuacions de suport que la GSHUA ofereix als ajuntaments, destaca l'assistència per a l'elaboració d'Agendes Urbanes Locals.

La Diputació de Barcelona, com a entitat local de segon nivell, dona suport als municipis per al desenvolupament de polítiques de qualitat, emmarcant la seva estratègia en el **Pla d'actuació de mandat**, full de ruta del govern de la corporació articulat al voltant d'objectius estratègics vinculats als objectius de desenvolupament sostenible (d'ara endavant, ODS) per donar resposta als grans reptes transversals.

El nou **Pla d'actuació de mandat 2024-2027**, desplegarà una planificació de mandat que promogui una major incidència de l'Agenda 2030 i de **les agendes urbanes i rurals** i el seu potencial transformador a les polítiques de la Diputació; i integri el procés, la metodologia de treball i la visió de futur que proposen.

Com a part del marc estratègic, el pla de mandat estableix un seguit de projectes transformadors que expressen el compromís de la Diputació de Barcelona amb la localització de l'Agenda 2030.

El projecte **“Impuls de les Agendes Urbanes Locals”**, liderat per la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats és un dels projectes transformadors del Pla d'Actuació del Mandat 2020-2023 de la Diputació de Barcelona, i continua sent en el present mandat una iniciativa alineada amb l'estratègia de la institució.

L'impuls d'aquests projectes passa per donar suport al disseny, a l'agenda urbana, la seva implementació, la creació d'una xarxa d'Agendes Urbanes Locals (d'ara endavant, XAUL), el foment d'Aliances i col·laboracions amb altres agendes i fòrums i la identificació d'aquells projectes que, per les seves característiques, es poden constituir en projectes singulars, tractors, punta de llança i exemplificadors per a d'altres municipis. Donant resposta així, a una de les funcions de la Diputació de Barcelona, generant treball en xarxa, creant sinergies i escalant projectes en la mesura que les necessitats i característiques del territori ho requereixin.

Des de la seva creació l'any 2021, la XAUL integra **més de 70 municipis immersos en el procés d'Agenda Urbana**, entre ells Sant Boi de Llobregat, Viladecans i Granollers, ciutats intermèdies de la província que han estat pioneres en l'elaboració de la seva Agenda Urbana. En aquest context, l'execució dels seus plans d'acció pot esdevenir accelerador de la implementació de l'Agenda Urbana al territori i bona pràctica per compartir-la amb els membres de la XAUL.

2. El Programa de les Nacions Unides per als Assentaments Urbans (d'ara endavant, ONU-HABITAT), es va crear per resolució de l'Assemblea General de les Nacions Unides 32/162, de 19 de setembre de 1977 i, posteriorment va ser transformat en un òrgan subsidiari de l'Assemblea General de les Nacions Unides per resolució 56/206, de 21 de desembre de 2001 i té la seu a Nairobi, Kènia.

ONU HABITAT, desenvolupa el seu pla estratègic a partir de la teoria del canvi, que cerca assolir un canvi transformador a les ciutats i assentaments urbans, incorporant entre les seves accions **actuar com a multiplicador en l'intercanvi de coneixements, experiències i millors pràctiques**. Pensar, fer i compartir són els seus vectors, sempre promovent l'associació i col·laboració.

En aquest context, l'Oficina ONU-Habitat España, vol posar en marxa un programa anomenat **"Ciudades que se superan. Apoyo a la implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española en ciudades intermedias"** que té com a objectiu acompanyar una selecció de ciutats intermèdies en la implementació dels seus plans d'acció i crear una comunitat de pràctica que pugui generar coneixements útils i exemplificadors per a la resta de ciutats intermèdies de l'Estat espanyol.

Els resultats esperats del programa són:

- Coneixement especialitzat i capacitació de governs i altres actors per al desenvolupament de ciutats i assentaments humans més inclusius, segurs, resilients i sostenibles, que fomentin el desenvolupament humà sostenible en el context de la Agenda 2030 i la Nova Agenda Urbana.
 - Enfortiment de les aliances i col·laboracions amb xarxes i governs mitjançant la divulgació, sensibilització i suport al procés d'implementació local de la Nova Agenda Urbana i la Agenda 2030.
-

Amb aquesta finalitat, ONU-Habitat ha seleccionat i proposat a un total de sis ajuntaments sumar-se al projecte. Les ciutats són: San Fernando, Alcorcón, Chiclana, Granollers, Viladecans i Sant Boi de Llobregat. Tots sis ajuntaments van ser pioners a l'Estat espanyol en la redacció de la seva Agenda Urbana alineada amb l'espanyola i per aquesta raó van ser també seleccionats pel Ministeri de Transport, Mobilitat i Agenda Urbana l'any 2022 com a agendes pilot.

De les sis ciutats seleccionades per ONU-HABITAT, **tres pertanyen a la demarcació de Barcelona i estan integrades des de l'any 2022, dins la Xarxa d'Agendes Urbanes Locals que impulsa la Diputació**. El maig del 2024 els tres ajuntaments de la província abans esmentats i ONU-Habitat Espanya van proposar a la XAUL incorporar-se al projecte "Ciudades que se Superan" com un actor més, per la capacitat de la xarxa de multiplicar els beneficis del projecte i fer-los extensius a totes les ciutats intermèdies de la província.

Per a les ciutats seleccionades, formar part del programa implica:

- Acompanyament per a l'execució de projectes transformadors en el marc dels plans d'acció local.
 - Espais efectius i permanents per a l'intercanvi d'experiències en el marc dels plans d'acció implementats.
 - Promoció de casos d'èxit en la implementació de projectes transformadors dels plans d'acció local.
3. ONU-HABITAT i la GSHUA tenen com a objectius comuns, en el marc de la redacció i implementació de les agendes urbanes locals, els següents:
- Impuls de la implementació de polítiques urbanes sostenibles
 - Foment de la transformació de les ciutats del nostre territori.
 - Consecució dels ODS
 - Regeneració d'àrees urbanes
 - Optimització de recursos
 - Creació d'un Banc de Bones Pràctiques
4. A més el programa d'ONU-Habitat redundarà positivament en els municipis de la província de Barcelona adherits a la XAUL. Es considera també una oportunitat per a tots els ajuntaments de la província potencialment interessats en la iniciativa ja que a través de la Diputació podran participar dels beneficis de col·laborar amb una entitat d'importància mundial, centre d'excel·lència i innovació com és ONU-HABITAT.
-

5. Per tant, vistos els interessos comuns d'ambdues institucions, han decidit col·laborar en la implementació del programa "Ciudades que se Superan" a tres municipis de la província de Barcelona i, per aquesta raó, han acordat subscriure una Carta d'Intencions en la qual posen de manifest la voluntat de treballar conjuntament per subscriure un Acord Internacional Administratiu, en el qual es concretaran els termes de la col·laboració. La carta d'intencions no és vinculant i no implica cap obligació legal o financera o d'un altre tipus per a les parts signants.
6. En data 16 d'octubre de 2024, la gerent de la GSHUA ha emès la memòria justificativa de l'acord que es proposa, en el qual s'explica l'objecte i contingut de la Carta d'Intencions i l'interès que té per a la Diputació de Barcelona. Aquesta memòria s'entén incorporada a la present proposta de resolució com a motivació de l'acord.

FONAMENTS DE DRET

1. La Diputació de Barcelona té competència per subscriure la Carta d'intencions que es transcriu a la part dispositiva tota vegada que és competent per donar suport tècnic i econòmic als ajuntaments de la província i, en exercici d'aquestes competències, els dona suport per a la redacció i implementació de les agendes urbanes locals.
2. De conformitat amb l'apartat 2.4.k.1) de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, la Junta de Govern és l'òrgan competent per aprovar la carta d'intencions.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable s'eleva a la Junta de Govern l'adopció dels següents

A C O R D S

PRIMER. Aprovar la carta d'intencions a subscriure entre la ONU-HABITAT, la Diputació de Barcelona i altres ens locals espanyols amb l'objectiu comú de col·laborar per implementar la nova agenda urbana i els objectius de desenvolupament sostenible en ciutats intermèdies en el marc del programa "**Ciudades que se superan**", tot això d'acord amb la minuta de la carta d'intencions que es transcriu a continuació en català i castellà:

“

CARTA D'INTENCIONS

*Nosaltres,
el Programa de les Nacions Unides per als assentaments humans («ONU-Habitat»), establert originalment com a Centre de les Nacions Unides per als assentaments humans (Habitat) per resolució de l'Assemblea General de les Nacions Unides 32/162 de 19 de desembre de 1977,*

i transformat posteriorment en òrgan subsidiari de l'Assemblea General de les Nacions Unides per la seva resolució 56/206 de 21 de desembre de 2001, amb seu a Nairobi, Kenya, i, representat per Erfan Ali, Chief of Staff, Office of the Executive Director and Director a.i. Regional Programme Division, UN-Habitat,

i

Diputació de Barcelona, representada pel president delegat d'Àrea (...) en virtut de (...) i assistit per la secretària delegada, Sra. Ana Maria Piulachs Cartes, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm.10431/24, de 25 de juliol de 2024, sobre delegació de les funcions de secretaria, mandat 2023-2027 III, publicat al BOPB de 30 de juliol de 2024.

i

[inserir estatut jurídic de l'entitat i adreça] representada per [inserir nom i càrrec del representant de l'entitat],

Considerant que ONU-Habitat i [inserir acrònim de l'entitat] han mantingut diverses converses sobre una possible col·laboració;

Tenen la intenció de col·laborar per implementar la Nova Agenda Urbana i els Objectius de Desenvolupament Sostenible a ciutats espanyoles de mida mitjana.

Consideren que la col·laboració prevista contribuirà a l'enfortiment dels Plans d'Acció Local com a instruments eficaços per a l'aplicació de la Nova Agenda Urbana a les ciutats espanyoles de mida mitjana;

Acorden preparar un acord i/o instrument jurídic per detallar les activitats de desenvolupament i implementació dels Plans d'Acció de l'Agenda Urbana Espanyola, que cerca recolzar, promoure i difondre iniciatives innovadores i bones pràctiques que els municipis espanyols estan integrant com a projectes transformadors dins dels seus Plans d'Acció, incloent-hi, entre d'altres, les àrees de treball següents:

- i. Acompanyament als municipis per a l'execució de projectes transformadors en el marc dels plans d'acció local.*
- ii. Espais efectius i permanents per a l'intercanvi d'experiències en el marc dels Plans d'Acció implementats.*
- iii. Promoció de casos d'èxit en la implementació de projectes transformadors dels plans d'acció local.*

Reconeixen que la signatura d'aquesta Carta d'Intencions no és vinculant i no implica cap obligació legal o financera o de cap altre tipus, per les parts signants;

Amb subjecció a les polítiques i procediments respectius d'ONU-Habitat i [inserir acrònim de l'entitat] pel que fa a la divulgació d'informació, ONU-Habitat i [inserir acrònim de l'entitat] podran donar publicitat a la present Carta d'Intencions. En nom de la claredat, les parts no poden utilitzar els noms, les marques, els logotips o una altra propietat intel·lectual de l'altra part sense l'aprovació prèvia per escrit d'aquesta part.

Res en/o relacionat amb aquesta Carta d'Intencions s'interpretarà com una renúncia, implícita o expressa dels Privilegis i les Immunitats Nacions Unides, incloent-hi ONU-Habitat.

Nosaltres, ONU-Habitat i [inserir l'acrònim de l'entitat] confiem que la col·laboració prevista entre nosaltres serà fructífera i de benefici mutu per assolir els nostres objectius per implementar la Nova Agenda Urbana i els Objectius de Desenvolupament Sostenible a ciutats espanyoles de mida mitjana.

Signatures

”

“

CARTA DE INTENCIONES

*Nosotros,
el Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos («ONU-Habitat»),
establecido originalmente como Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos
Humanos (Habitat) por resolución de la Asamblea General de las Naciones Unidas 32/162 de
19 de diciembre de 1977, y transformado posteriormente en órgano subsidiario de la
Asamblea General de las Naciones Unidas por su resolución 56/206 de 21 de diciembre de
2001, con sede en Nairobi, Kenya, y, representado por Erfan Ali, Chief of Staff, Office of the
Executive Director and Director a.i. Regional Programme Division, UN-Habitat,*

y

*Diputación de Barcelona, representada por (...) en virtud de (...) i asistido por la secretaria
delegada, Sra. Ana Maria Piulachs Cartes, en virtud de las facultades conferidas por el
Decreto de la Presidencia de la corporación núm.10431/24, de 25 de julio de 2024, sobre
delegación de las funciones de Secretaría, mandato 2023-2027 III, publicado en el BOPB de
30 de julio de 2024.*

y

*[insertar estatuto jurídico de la entidad y dirección] representada por [insertar nombre y cargo
del representante de la entidad],*

*Considerando que ONU-Habitat y [insertar acrónimo de la entidad] han mantenido varias
conversaciones sobre una posible colaboración;*

*Tienen la intención de colaborar para implementar la Nueva Agenda Urbana y los Objetivos
de Desarrollo Sostenible en ciudades españolas de tamaño mediano;*

*Consideran que la colaboración prevista contribuirá al fortalecimiento de los Planes de Acción
Local como instrumentos eficaces para la aplicación de la Nueva Agenda Urbana en las
ciudades españolas de tamaño mediano;*

*Acuerdan preparar un acuerdo y/o instrumento jurídico para detallar las actividades de
desarrollo e implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española, que*

busca apoyar, promover y difundir iniciativas innovadoras y buenas prácticas que los municipios españoles están integrando como proyectos transformadores dentro de sus Planes de Acción, incluyendo, entre otras, las siguientes áreas de trabajo:

- i. Acompañamiento a los municipios para la ejecución de proyectos transformadores en el marco de los Planes de Acción Local.*
- ii. Espacios efectivos y permanentes para el intercambio de experiencias en el marco de los Planes de Acción implementados.*
- iii. Promoción de casos de éxito en la implementación de proyectos transformadores de los Planes de Acción Local.*

Reconocen que la firma de esta Carta de Intenciones no es vinculante y no implica ninguna obligación legal o financiera o de otro tipo, por las partes firmantes;

Con sujeción a las respectivas políticas y procedimientos de ONU-Habitat y [insertar acrónimo de la entidad] con respecto a la divulgación de información, ONU-Habitat y [insertar acrónimo de la entidad] podrán dar publicidad a la presente Carta de Intenciones. En aras de la claridad, las Partes no podrán utilizar los nombres, marcas, logotipos u otra propiedad intelectual de la otra Parte sin la aprobación previa por escrito de dicha Parte.

Nada en/o relacionado con esta Carta de Intenciones se interpretará como una renuncia, implícita o expresa de los Privilegios e Inmunidades Naciones Unidas, incluyendo a ONU-Habitat.

Nosotros, ONU-Habitat y [insertar el acrónimo de la entidad] confiamos en que la colaboración prevista entre nosotros será fructífera y de beneficio mutuo para alcanzar nuestros objetivos para implementar la Nueva Agenda Urbana y los Objetivos de Desarrollo Sostenible en ciudades españolas de tamaño mediano.

Firmas

”

SEGON. Notificar el contingut dels presents acords a ONU-HABITAT.”

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

51.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la resolució de diversos recursos de reposició presentats per diverses entitats contra l'acord de la Junta de Govern 403/2024, adoptat en sessió d'11 de juliol de 2024, en el marc de la convocatòria de subvencions número 202420245120014823, mitjançant concurrència competitiva, per a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona, durant l'any 2024, per la qual es desestimen els recursos interposats (Exp. núm. 2024/2353).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura,

aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 29 de febrer de 2024, va aprovar la convocatòria número 202420245120014823 i les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, (registre d'acords 68/2024), per un import màxim de set-cents mil euros (700.000.- EUR).
2. En data 5 de març de 2024 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (d'ara endavant BOPB) l'extracte de la convocatòria amb número d'identificació BDNS 746557.
3. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024), va aprovar la concessió de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024.
4. La notificació de la concessió als sol·licitants es va realitzar mitjançant la publicació en el BOPB de data 15 de juliol de 2024 (CVE 202410127816), tal i com recull la convocatòria a l'article 13, i en la qual es contemplava la desestimació, entre d'altres, de les subvencions següents:
 - a) L'Associació Cultural Itineràncies (NIF G65023004) per valoració més baixa, ja que va obtenir una puntuació total de 43 punts amb el projecte *Festival Itineràncies*.
 - b) L'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina (NIF G08712481) per valoració més baixa ja que va obtenir una puntuació total de 44 punts amb el projecte Festival Alta Segarra 2024.
 - c) L'Associació cultural Acampada Jove (NIF G64256340) per incompliments de requisits amb el projecte Arrels x Acampada Jove ja que incompleix el següent: Programar un mínim de 6 activitats professionals a la demarcació de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona) i motiu d'exclusió: per tractar-se d'un festival organitzat i/o promogut per una organització política (base segona)

Així mateix en l'aprovació de la concessió es contemplava l'atorgament a:

- a) L'empresa Cultura Tangent SL (NIF B67244061) d'una subvenció ja que es va considerar estimada per valoració més alta i suficiència de recursos amb un total de 56 punts i un import de 4.150 euros amb el projecte Festival Pindoles-teatre breu en espais vius.
5. Dins del termini establert en l'esmentada publicació de l'anunci de concessió de subvencions en el BOPB, les entitats següents van presentar al Registre General de la Diputació de Barcelona recursos potestatsius de reposició contra el susdit Acord de la Junta de Govern de la Diputació de data 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024):
- a) L'empresa Cultura Tangent SL (NIF B67244061) presenta recurs de reposició el dia 25 de juliol de 2024, núm. de registre 202410135508.
- b) L'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina (NIF G08712481) presenta recurs de reposició el dia 2 d'agost de 2024, núm. de registre 202410139930.
- c) L'Associació Cultural Itineràncies (NIF G65023004) presenta recurs de reposició el dia 6 d'agost de 2024, núm. de registre 202410140899.
6. Fora del termini establert en l'esmentada publicació de l'anunci de concessió de subvencions en el BOPB, l'Associació cultural Acampada Jove (NIF G64256340) va presentar un recurs potestatiu de reposició contra el susdit Acord de la Junta de Govern de la Diputació de data 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024) al Registre General de la Diputació de Barcelona. El recurs de reposició el va presentar el dia 27 d'agost de 2024, núm. de registre 202410144453.
7. Un cop analitzades les al·legacions presentades, l'Oficina de Difusió Artística ha emès quatre informes que fan referència a cadascun dels recursos de reposició presentats.
8. A continuació es transcriu l'informe de data 3 d'octubre de 2024 de la cap de l'Oficina de Difusió Artística en relació al recurs de reposició presentat per l'Associació Cultural Itineràncies:

"INFORME

En relació al recurs de reposició presentat mitjançant la seu electrònica en data 6 d'agost de 2024 (registre d'entrada 202410140899) per la Sra. Maria Inmaculada Vilaró Casals amb DNI XXX4527XX, en representació de l'Associació Cultural Itineràncies amb NIF G65023004.

Antecedents

1. *L'Associació Cultural Itineràncies (NIF G65023004), va presentar una sol·licitud per al projecte Festival Itineràncies en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural*
-

que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823).

- 2. L'Associació Cultural Itineràncies es va presentar a la modalitat C de la convocatòria, i la documentació aportada per l'entitat en la sol·licitud inicial (registre d'entrada 202410074155, de data 14/04/2024) va ser requerida, perquè no va lliurar el certificat vigent de la inscripció al registre dels càrrecs de la junta directiva. L'entitat va esmenar el requeriment (registre d'entrada 202410097057, de data 27/05/2024) i es va considerar correcte per a la seva valoració.*
- 3. La sol·licitud de l'Associació Cultural Itineràncies per al projecte Festival Itineràncies va ser avaluada, tal com descriu la base 9 de la convocatòria, per una comissió formada per un professional extern expert en la matèria i dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura.*
- 4. La base novena de la convocatòria i bases específiques regula que, per la modalitat C, cal obtenir una puntuació de 50 o més punts per poder ser beneficiari de la subvenció. La sol·licitud de l'Associació Cultural Itineràncies amb el projecte Festival Itineràncies va ser desestimada per valoració més baixa, amb una puntuació total de 43 punts, atorgats tenint en compte els criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada a la base 9 de la convocatòria.*
- 5. Per acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 es va desestimar per valoració més baixa la sol·licitud de l'Associació Cultural Itineràncies en el marc de la convocatòria de subvencions amb codi 202420245120014823 d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte i segons els criteris objectius d'atorgament, descrits a la base 9.*
- 6. L'acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 va ser publicat al BOPB amb data 15 de juliol de 2024.*

Fets

L'Associació Cultural Itineràncies en data 6 d'agost de 2024 (registre d'entrada 202410140899) presenta, mitjançant la seu electrònica un recurs de reposició a la aprovació de la concessió de subvencions, posant de manifest la disconformitat amb el resultat de la valoració del projecte presentat Festival Itineràncies i sol·licitant la revisió de la puntuació obtinguda del projecte, d'acord amb les al·legacions següents:

Única: *"Creiem que la valoració del festival és molt baixa, tenint en compte la trajectòria del festival i la proposta presentada.*

Es tracta d'un festival amb 15 anys de trajectòria ininterrompuda, molt arrelat al territori i que compta amb la complicitat de l'ajuntament i les entitats socials i educatives de Prats de Lluçanès.

Es tracta d'un festival que apropa la cultura a un territori que es troba fora dels circuits més comercials, i que pel seu caràcter necessita el suport de les institucions públiques, ja que sense aquest finançament es troba en serioses dificultats per tirar endavant."

Tal i com estipula la base 9 de la convocatòria i les bases específiques una comissió ha avaluat els projectes presentats. La comissió de valoració ha estat constituïda per un professional extern expert en la matèria i dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura. Els projectes s'han avaluat aplicant els criteris objectius determinats a la base 9, i considerant tota la documentació aportada en la sol·licitud.

A continuació es detalla cada un dels criteris avaluats pel projecte Festival Itineràncies presentat per l'Associació Cultural Itineràncies:

Criteri a: Projectió territorial, gestió del projecte, trajectòria professional i grau d'estabilitat del cycle o festival artístic (fins a 30 punts) 19,5 punts

– Criteri a.1. Projectió territorial, fins a 10 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Informació dels assistents (número i procedència), coneixement de les audiències i estudis de l'impacte econòmic del festival al territori	3	1,5
Col·laboració amb institucions i agents professionals	2	1
Festivals que es realitzen simultàniament o consecutivament a més d'un municipi, aquells que formen part d'una xarxa i/o col·laboren amb altres cycles i festivals	2	1
Festivals que es realitzen a municipis inferiors a 5.000 habitants i zones amb baixa densitat de població (densitat per sota de 300 habitants per km2)	3	3

– Criteri a.2. Gestió del projecte i trajectòria professional, fins a 5 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Existència de direcció artística professional i remunerada	3	3
Experiència i trajectòria de l'equip organitzador i esforç en la contractació de personal per a l'organització del festival	2	1

– Criteri a.3. Sostenibilitat ambiental, fins a 5 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Incorporar la sostenibilitat en la temàtica, plantejament del projecte i tenir uns objectius ben definits	2	0
Incorporen mesures per promoure la sostenibilitat ambiental en el desenvolupament de l'esdeveniment	3	2,5

- Criteri a.4. Perspectiva de gènere, fins a 5 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Integrar la perspectiva de gènere en la programació artística i inclouen activitats on la perspectiva de gènere és l'eix principal	3	2
Incorporar la perspectiva de gènere en l'organització de l'esdeveniment	2	1,5

- Criteri a.5. Trajectòria del cicle o festival artístic, fins a 5 punts.

Número d'edicions consecutives	Puntuació
25 o més edicions	5 punts
Entre 20 i 24 edicions	4 punts
Entre 15 i 19 edicions	3 punts
Entre 10 i 14 edicions	2 punts
Entre 3 i 9 edicions	1 punt
Puntuació atorgada	3

Criteri b: Grau de qualitat, professionalitat i coherència de la programació artística proposada (fins a 25 punts) 11 punts

- Criteri b.1. Interès qualitatiu i professional de la programació, fins a 10 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Professionalitat i qualitat dels artistes del programa, amb creadors i artistes que tinguin una trajectòria artística consolidada i presència en els circuits professionals de Catalunya	5	2
Programació amb presència de creadors de prestigi i trajectòria nacional	3	0
Programació amb presència de creadors de prestigi i trajectòria internacional	2	0

- Criteri b.2. Aposta per artistes emergents, propostes innovadores i de risc, fins a 5 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Inclusió de propostes innovadores (produccions noves que s'estrenen al festival o són novetat a Catalunya)	2	1,5
Inclusió d'artistes emergents i propostes de risc (propostes menys comercials i de disciplines més minoritàries dins els àmbits artístics)	3	2,5

- Criteri b.3. Coherència i especialització de la línia de programació, fins a 5 punts.

Nivells d'especialització de la programació	Puntuació
Festival molt especialitzat en alguna disciplina artística o temàtica molt concreta amb una gran coherència en la línia de programació	5

<i>Festival o cicle d'un gènere ampli o poc especialitzat o amb una temàtica com a nexa d'unió, plantejat amb coherència i uns objectius clars i definits en la línia de programació</i>	3
<i>Festival o cicle d'un gènere ampli poc especialitzat o amb una temàtica com a nexa d'unió i/o que tenen una línia de programació poc coherent sense objectius definits</i>	1
<i>Programació sense especialització ni temàtica de la línia de programació</i>	0
Puntuació atorgada	3

- Criteri b.4. Foment de la creació artística, fins a 5 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
<i>El festival realitza espectacles de producció o coproducció pròpies i/o fomenta la creació mitjançant convocatòries i residències d'artistes amb artistes professionals</i>	4	2
<i>El festival atorga premis o guardons</i>	1	0

Criteri c: Existència i desenvolupament de programes educatius, de programes socials i d'un pla de desenvolupament de públics i de comunicació 9,5 punts

- Criteri c.1. Existència i desenvolupament de programes educatius, de programes socials i d'un pla de desenvolupament de públics, fins a 15 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
<i>Disposar d'un programa educatiu o pedagògic o desenvolupar activitats educatives que aprofundeixin en el coneixement de l'àmbit del cicle o festival</i>	5	3
<i>Disposar d'un programa social o desenvolupar activitats de dinamització comunitària o treball de proximitat amb l'entorn i el teixit associatiu local</i>	3	1,5
<i>Afavorir la participació i el benestar dels col·lectius i persones amb diversitat funcional, en risc d'exclusió social i/o que pateixen malalties mentals</i>	2	0
<i>Incorporar en la proposta estratègies de creació, promoció i fidelització de públics</i>	4	2
<i>Incorporar en la seva proposta serveis d'accessibilitat (subtitulació, audiodescripció, llengua de signes, etc.)</i>	1	0

- Criteri c.2. Existència i desenvolupament d'un pla de comunicació, fins a 10 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
<i>Disposar d'un pla de comunicació i desenvolupar diferents accions comunicatives</i>	5	2
<i>Disposar de xarxes socials actives</i>	3	0,5
<i>Disposar d'una pàgina web pròpia del festival.</i>	2	0,5

Criteri d: Dotació i organització de recursos econòmics (fins a 10 punts) ... 3 punts

- Criteri d.1. Pressupost coherent i equilibrat amb el projecte, fins a 5 punts.

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Pressupost de despeses equilibrat entre els diferents conceptes (caixets, infraestructura i material tècnic, personal, comunicació i altres) i coherent amb la proposta presentada	3	2
Grau de finançament per part de l'Ajuntament o ens local del municipi on es realitza l'esdeveniment	2	1

- Criteri d.2. Ingressos provinents de taquillaatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament, fins a 5 punts.

% ingressos provinents de taquillaatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament	Puntuació
Igual o superior al 50% del pressupost total	5 punts
Entre el 40 i el 49'9% del pressupost total	4 punts
Entre el 30 i el 39'9% del pressupost total	3 punts
Entre el 20 i el 29'9% del pressupost total	2 punts
Entre el 15 i el 19'9% del pressupost total	1 punt
Puntuació atorgada	0

Criteri e: Volum de la programació artística professional (fins a 10 punts) . 0 punts

Nombre d'exposicions i/o intervencions d'arts visuals	Nombre de funcions d'arts en viu (1)	Nombre de sessions de cinema (2)	Puntuació
20 o més	25 o més	50 o més	10
18 -19	23 - 24	45 – 49	9
16 -17	21 - 22	40 - 44	8
14 -15	19 - 20	35 - 39	7
12 -13	17 - 18	30 - 34	6
10 -11	15 - 16	25 - 29	5
8 - 9	13 - 14	20 - 24	4
7	11 - 12	15 - 19	3
6	9-10	11 - 14	2
5	7- 8	9 -10	1
Puntuació atorgada			0

(1) En el cas de les obres breus (amb una durada inferior 30 minuts) i les lectures dramatitzades 2 funcions s'equiparen a 1 funció d'arts en viu.

(2) En el cas de curtsmetratges, la projecció d'un grup de curtsmetratges en una mateixa sessió (d'una durada conjunta, com a mínim, de 60 minuts) s'equipara a un llargmetratge

Per tots els motius exposats i amb la conformitat tècnica corresponent, es proposa tenir per interposat, en temps i forma, i admetre a tràmit el recurs potestatiu de reposició interposat per la Sra. Maria Inmaculada Vilaró Casals com a representant legal de l'Associació Cultural Itineràncies, amb NIF G65023004, contra l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, aprovat en data 11 de juliol de 2024 (número registre 403/24) publicat al BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de

subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinada a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823), i informar desfavorablement el recurs de reposició presentat.”

9. A continuació es transcriu l'informe emès per la Cap de l'Oficina de Difusió Artística en data 7 d'octubre de 2024 en relació al recurs de reposició presentat per l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina:

“INFORME

En relació al recurs de reposició presentat mitjançant la seu electrònica en data 2 d'agost de 2024 (registre d'entrada 202410139930) pel Sr. Jordi Mas Pares amb DNI XXX0633XX, en representació de l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina amb NIF G08712481.

Antecedents

- 1. L'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina (NIF G08712481), va presentar una sol·licitud per al projecte Festivals Alta Segarra 2024 en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823).*
- 2. L'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina es va presentar a la modalitat C de la convocatòria, i la documentació aportada per l'entitat en la sol·licitud inicial (registre d'entrada 202410074615, de data 15/04/2024) es va considerar correcte per a la seva valoració i no es va haver de requerir.*
- 3. La sol·licitud de l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina per al projecte Festivals Alta Segarra 2024 va ser avaluada, tal com descriu la base 9 de la convocatòria, per una comissió formada per un professional extern expert en la matèria i dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura.*
- 4. La base novena de la convocatòria i bases específiques regula que, per la modalitat C, cal obtenir una puntuació de 50 o més punts per poder ser beneficiari de la subvenció. La sol·licitud de l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina amb el projecte Festivals Alta Segarra 2024 va ser desestimada per valoració més baixa, amb una puntuació total de 44 punts, atorgats tenint en compte els criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada a la base 9 de la convocatòria.*
- 5. Per acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 es va desestimar per valoració més baixa la sol·licitud de l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina en el marc de la convocatòria de subvencions amb codi 202420245120014823 d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte i segons els criteris objectius d'atorgament, descrits a la base 9.*
- 6. L'acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 va ser publicat al BOPB amb data 15 de juliol de 2024.*

Fets

L'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina en data 2 d'agost de 2024 (registre d'entrada 202410139930) presenta, mitjançant la seu electrònica un recurs de reposició a l'aprovació

de la concessió de subvencions, posant de manifest la disconformitat amb el resultat de la valoració del projecte presentat Festivals Alta Segarra 2024 i sol·licitant la revisió de la valoració de projecte, d'acord amb les al·legacions següents:

Primera: “Que l'entitat que represento es va fer càrrec de l'organització dels Festivals Alta Segarra l'any 2022 agafant el relleu de l'Associació Àgora Alta Segarra S.B.C. que havia organitzat les anteriors 5 edicions, festivals que provenien d'anys anteriors en la organització dels CICLES DE TEATRE, MÚSICA I DANSA A L'ALTA SEGARRA.

Que durant aquestes 6 edicions anteriors els FAS (en endavant per referir-se a FESTIVALS ALTA SEGARRA) van obtenir ajut d'aquesta Diputació de Barcelona i per tant no pot estar d'acord amb la puntuació, d'acord amb la base 9 , obtinguda, de 44 punts.”

Cal tenir en consideració que la valoració no es fa exactament igual cada any ja que la definició dels criteris va variant i a més, al ser una concurrència competitiva el projecte que es presenta s'avalua en relació a la resta que es presenten en la mateixa convocatòria. És per aquests motius que hi ha criteris que l'any anterior poden haver tingut una valoració i enguany en tenen una altra. Per part de la Diputació es designa una comissió de valoració on intervenen dos tècnics de la Diputació i una persona externa i s'analitzen els projectes molt detalladament, amb la documentació aportada en la sol·licitud.

Segona: “a.1.Repercussió en el territori: Els FESTIVALS ALTA SEGARRA van néixer per donar cohesió territorial a aquesta part del territori que es vol convertir en comarca pròpia a partir del proper mandat local. El format itinerant que visita els diferents pobles de l'Alta Segarra per portar música, gastronomia, atractiu cultural i arquitectònic fa que es mereixi un 10 com d'altres propostes.”

En la convocatòria 2024 la projecció territorial (subcriteri a.1) s'ha valorat fins a 10 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Informació dels assistents (número i procedència), coneixement de les audiències i estudis de l'impacte econòmic del festival al territori	3	1,5
Col·laboració amb institucions i agents professionals	2	0,5
Festivals que es realitzen simultàniament o consecutivament a més d'un municipi, aquells que formen part d'una xarxa i/o col·laboren amb altres cicles i festivals	2	2
Festivals que es realitzen a municipis inferiors a 5.000 habitants i zones amb baixa densitat de població (densitat per sota de 300 habitants per km2)	3	3

El fet que només s'aporti informació numèrica global del total dels assistents i que no es faci menció específica sobre la col·laboració amb agents professionals a que no s'obtingui la puntuació màxima en aquest apartat.

Tercera: “a.2 La gestió del projecte liderat per la persona que actualment dirigeix el Casino de Calaf i que ha estat President de l'altra entitat de Calaf, Casal de Calaf, que ha estat

Tinent Alcalde Cultura en la legislatura 1995-1999 a l'Ajuntament de Calaf i que ha estat un activista cultural que recentment també ha impulsat el 1R. MERCAT DE DANSA DE CALAF creiem es mereix sinó un 5, un 4 segur en la puntuació d'aquest punt."

En la convocatòria 2024 la gestió del projecte i trajectòria professional (subcriteri a.2) s'ha valorat fins a 5 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Existència de direcció artística professional i remunerada	3	1
Experiència i trajectòria de l'equip organitzador i esforç en la contractació de personal per a l'organització del festival	2	1

El fet que tant la direcció artística com l'equip organitzador del festival sigui totalment altruista i no remunerat fa que no s'obtingui la puntuació màxima en aquest apartat.

Quarta: "a.3 Que parlant de sostenibilitat ambiental a una entitat que està acabant el projecte d'eficiència energètica que aconseguirà ser una de les primeres associacions a ser sostenibles amb plaques fotovoltaïques, les corresponents bateries acumulatives i la instal·lació d'aerotermita per climatitzar el seu edifici i que trasllada aquesta mateixa sensibilitat als espais on s'organitzen els concerts es fa difícil pensar que només mereix un 1,5 sobre 5 en la puntuació d'aquest apartat. Creiem que es mereix un 5 sense discussió."

En la convocatòria 2024 la sostenibilitat ambiental (subcriteri a.3) s'ha valorat fins a 5 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Incorporar la sostenibilitat en la temàtica, plantejament del projecte i tenir uns objectius ben definits	2	0
Incorporen mesures per promoure la sostenibilitat ambiental en el desenvolupament de l'esdeveniment	3	1,5

La convocatòria no contempla el fet de valorar l'edificació seu de l'entitat organitzadora, només es valoren les accions directament vinculades amb el festival.

Cinquena: "a4.Perspectiva de gènere creiem vol dir que la presència femenina estigui representada al menys al 50%. No vol dir que tota la programació sigui eminentment femenina. L'anterior edició la programació va ser completament femenina: Clàudia Bardagi, Roba Estesa, Suu i Elena Gadel.

Aquest any dels 8 concerts hi ha el primer concert de l'Orquestra de Cobla i Corda, la Polifònica de Puig-reig i els 4 solistes (Beth, La Pau, Joan Garrido i Roger Padullés) va superar el 50% de presència femenina a l'escenari.

El segon concert de Sergi Carbonell i Meritxell Nedermann el mateix. El tercer concert de Roger Mas i la Cobla Sant Jordi i quart concert amb Andrea Motis, un equilibra l'altra.

En quan als emergents "Carinyo Malo és masculí, però Makntes és amb dues cantants femenines. El tercer emergent Set de nit és mixta al igual que La Clau. Per tant la sensibilitat

femenina està representada al 50% en la contractació i per tant creiem que sinó un 5, segur que ens mereixem un 4.”

En la convocatòria 2024 la perspectiva de gènere (subcriteri a.4) s’ha valorat fins a 5 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Integrar la perspectiva de gènere en la programació artística i inclouen activitats on la perspectiva de gènere és l'eix principal	3	1,5
Incorporar la perspectiva de gènere en l'organització de l'esdeveniment	2	1,5

El festival fa una programació equilibrada pel que respecte la perspectiva de gènere, però no inclou activitats on la perspectiva de gènere sigui un eix principal.

Sisena: “b.1 Ens costa entendre la puntuació assolida de un 3 sobre 10 en referència a la qualitat artística. El esforç que suposa per un petit territori com l’Alta Segarra portar artistes com la Simfònica de Cobla i Corda de Catalunya, amb la Polifònica de Puigreig, i els Solistes Roger Padullés, la Beth, La Pau i el Joan Garrido en un concert, el ex-txarango Sergi Carbonell i la Meritxell Nedermann en un altra, per finalitzar amb el Roger Mas i l’Andrea Motis creiem no es ben valorat, amb tots els respectes, com es mereix. Sinó un 10 podem posar com a mínim un 8.”

En la convocatòria 2024 l’interès qualitatiu i professional de la programació (subcriteri b.1) s’ha valorat fins a 10 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Professionalitat i qualitat dels artistes del programa, amb creadors i artistes que tinguin una trajectòria artística consolidada i presència en els circuits professionals de Catalunya	5	3
Programació amb presència de creadors de prestigi i trajectòria nacional	3	0
Programació amb presència de creadors de prestigi i trajectòria internacional	2	0

Setena: “b.2 L’aposta per emergents és del 50%. Sembla que es valori un 2,5 sobre 5 perquè hi ha 4 propostes emergents sobre 8/9. No creiem que sigui el correcte. Com amb la perspectiva de gènere, creiem que portar quasi la meitat de concerts amb artistes emergents es té que valorar més. Creiem un 4 sobre 5.”

En la convocatòria 2024 l’aposta per artistes emergents, propostes innovadores i de risc (subcriteri b.2) s’ha valorat fins a 5 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
Inclusió de propostes innovadores (produccions noves que s'estrenen al festival o són novetat a Catalunya)	2	1

<i>Inclusió d'artistes emergents i propostes de risc (propostes menys comercials i de disciplines més minoritàries dins els àmbits artístics)</i>	3	1,5
---	---	-----

Vuitena: “c.1 un 3 sobre 15 diu poc sobre el projecte presentat. A més aquest any al treball en xarxa hem aconseguit que dues associacions s'incorporin al projecte (ANIFALAC I DIABLES ALTA SEGARRA) Sobre fidelització de públics el treball a buscar més de 20 patrocinadors a canvi de invitacions suposa, creiem, aquest treball sobre públics. El treball continuarà els propers anys amb endinsar-nos en l'aspecte educatiu, l'augment de associacions per treballar en xarxa i la fidelització i augment de públics també hi continuarem treballant. Posem com a mínim un 8 sobre 15 lo que seria just.”

En la convocatòria 2024 l'existència i desenvolupament de programes educatius, de programes socials i d'un pla de desenvolupament de públics (subcriteri c.1) s'ha valorat fins a 15 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
<i>Disposar d'un programa educatiu o pedagògic o desenvolupar activitats educatives que aprofundeixin en el coneixement de l'àmbit del cicle o festival</i>	5	1,5
<i>Disposar d'un programa social o desenvolupar activitats de dinamització comunitària o treball de proximitat amb l'entorn i el teixit associatiu local</i>	3	0
<i>Afavorir la participació i el benestar dels col·lectius i persones amb diversitat funcional, en risc d'exclusió social i/o que pateixen malalties mentals</i>	2	0
<i>Incorporar en la proposta estratègies de creació, promoció i fidelització de públics</i>	4	1,5
<i>Incorporar en la seva proposta serveis d'accessibilitat (subtitulació, audiodescripció, llengua de signes, etc.)</i>	1	0

Novena: “C.2 Tenim un pla de comunicació i aquest any s'ha contractat la FEDERACIÓ D'ATENEUS DE CATALUNYA per tal que faci la difusió del Festival i està tenint èxit en l'augment de visitants que suposa un augment de públic. Per tant es difícil admetre per uns professionals que obtinguin un 4 sobre 10. Creiem sincerament millor un 7 sobre 10.”

En la convocatòria 2024 l'existència i desenvolupament d'un pla de comunicació (subcriteri c.2) s'ha valorat fins a 10 punts, sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
<i>Disposar d'un pla de comunicació i desenvolupar diferents accions comunicatives</i>	5	2,5
<i>Disposar de xarxes socials actives</i>	3	1
<i>Disposar d'una pàgina web pròpia del festival.</i>	2	0,5

Desena: “d.1 L'entitat pensa que el pressupost es del tot coherent, presentant un equilibri financer que segurament es veurà afectat per la no obtenció per primera vegada del suport de la DIBA. La post-pandèmia ha suposat un esforç important pels Festivals més petits que tenen que tornar a recuperar el vigor d'edicions anteriors. Però on no arriba el taquillaatge,

les subvencions hi arriben els patrocinis amb un esforç important per part de l'entitat i que suposa aproximadament quasi un 15%. La mostra és l'apartat D,2 on l'entitat aconsegueix un 5 sobre 5 per buscar altres formes de finançament. Un 5 sobre 5 creu l'entitat es mereix.”

En la convocatòria 2024 el pressupost coherent i equilibrat amb el projecte (subcriteri d.1) s'ha valorat fins a 5 punts, sota els següents paràmetres :

<i>Aspectes considerats en la valoració del criteri</i>	<i>Puntuació màxima</i>	<i>Puntuació atorgada</i>
<i>Pressupost de despeses equilibrat entre els diferents conceptes (caixets, infraestructura i material tècnic, personal, comunicació i altres) i coherent amb la proposta presentada</i>	3	2
<i>Grau de finançament per part de l'Ajuntament o ens local del municipi on es realitza l'esdeveniment</i>	2	1

Per tots els motius exposats i amb la conformitat tècnica corresponent, es proposa tenir per interposat, en temps i forma, i admetre a tràmit el recurs potestatiu de reposició interposat pel Sr. Jordi Mas Pares com a representant legal de l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina, amb NIF G08712481, contra l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, aprovat en data 11 de juliol de 2024 (número registre 403/24) publicat al BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinada a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823), i informar desfavorablement el recurs de reposició presentat.”

10. A continuació es transcriu l'informe emès per la Cap de l'Oficina de Difusió Artística en data 3 d'octubre de 2024 en relació al recurs de reposició presentat per l'empresa Cultura Tangent SL:

“INFORME

En relació al recurs de reposició presentat mitjançant la seu electrònica en data 25 de juliol de 2024 (registre d'entrada 202410135508) per la Sra. Maria Soler Verges amb DNI XXX5504XX, en representació de Cultura Tangent SL amb NIF B67244061.

Antecedents

- 1. Cultura Tangent SL (NIF B67244061), va presentar una sol·licitud per al projecte Festival Píndoles – Teatre breu en espais vius en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823).*
- 2. Cultura Tangent SL es va presentar a la modalitat C de la convocatòria, i la documentació aportada per l'entitat en la sol·licitud inicial (registre d'entrada 202410072299, de data 11/04/2024) es va considerar correcte per a la seva valoració i no es va haver de requerir.*
- 3. La sol·licitud de Cultura Tangent SL per al projecte Festival Píndoles – Teatre breu en espais vius va ser avaluada, tal com descriu la base 9 de la convocatòria, per una*

comissió formada per un professional extern expert en la matèria i dos representants de la Gerència de Serveis de Cultura.

- 4. La sol·licitud de Cultura Tangent SL amb el projecte Festival Píndoles – Teatre breu en espais vius va ser estimada per valoració més alta i suficiència de recursos, amb una puntuació total de 56 punts, atorgats tenint en compte els criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada a la base 9 de la convocatòria.*
- 5. Per acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 es va aprovar la concessió d'una subvenció de 4.150€ a l'entitat Cultura Tangent SL en el marc de la convocatòria de subvencions amb codi 202420245120014823 d'acord amb la proposta de l'òrgan col·legiat constituït a l'efecte i segons els criteris objectius d'atorgament, descrits a la base 9, i l'import individualitzat de les subvencions determinat en relació als punts assignats i al pressupost previst de l'esdeveniment, seguint els barems detallats a la base 11 de la convocatòria.*
- 6. L'acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 va ser publicat al BOPB amb data 15 de juliol de 2024.*

Fets

Cultura Tangent SL en data 25 de juliol de 2024 (registre d'entrada 202410135508) presenta, mitjançant la seu electrònica un recurs de reposició a la aprovació de la concessió de subvencions, posant de manifest la disconformitat amb el resultat de la valoració del projecte presentat Festival Píndoles – Teatre breu en espais vius i sol·licitant la revisió de la valoració de projecte i el percentatge d'ajuda econòmica, d'acord amb les al·legacions següents:

Primera: *“En anteriors edicions de la mateixa convocatòria la valoració obtinguda va ser sempre superior, de 63 (2023), 71 (2022) i 75 (2021), mantenint sempre una mateixa línia i accions de fidelització i creació de públics”*

Cal tenir en consideració que la valoració no es fa exactament igual cada any ja que la definició dels criteris va variant i a més, al ser una concurrència competitiva el projecte que es presenta s'avalua en relació a la resta que es presenten en la mateixa convocatòria. És per aquests motius que hi ha criteris que l'any anterior poden haver tingut una valoració i enguany en tenen una altra. Per part de la Diputació es designa una comissió de valoració on intervenen dos tècnics de la Diputació i una persona externa i s'analitzen els projectes molt detalladament, amb la documentació aportada en la sol·licitud.

Segona: *“b3. Coherència i especialització en la línia de programació. El FESTIVAL PÍNDOLES és un festival que engloba diferents tipus d'arts escèniques (teatre, dansa, teatre d'objectes,...), especialitzat des de la seva primera edició en la durada breu dels espectacles programats (durada de 15 minuts) i amb la proximitat entre artistes i públic i sempre en espais no convencionals. Per això, quan anem a un teatre, no utilitzem la platea sinó que les actuacions tenen lloc a diferents espais del recinte, com vestíbuls, camerinos, magatzems, etc... Hem obtingut 3 de 5 punts possibles, quan en les altres convocatòries ha sigut superior.”*

En la convocatòria 2024 aquest criteri s'ha valorat sota els següents paràmetres:

Nivells d'especialització de la programació	Puntuació
Festival molt especialitzat en alguna disciplina artística o temàtica molt concreta amb una gran coherència en la línia de programació	5
Festival o cicle d'un gènere ampli o poc especialitzat o amb una temàtica com a nexa d'unió, plantejat amb coherència i uns objectius clars i definits en la línia de programació	3
Festival o cicle d'un gènere ampli poc especialitzat o amb una temàtica com a nexa d'unió i/o que tenen una línia de programació poc coherent sense objectius definits	1
Programació sense especialització ni temàtica de la línia de programació	0
Puntuació atorgada	3

Tercera: “b4. Foment a la creació artística. Hem obtingut 2 dels 5 punts possibles, quan el projecte inclou la coproducció de les obres d'estrena amb dotació econòmica, acompanyament artístic professional i sales d'assaig, i totes provinents d'una convocatòria oberta anònima.

- Les obres que reben suport a la creació aquest 2024, sorgeixen d'una convocatòria oberta que es tanca al mes de gener. De les més de 150 propostes, una comissió externa a la organització del Festival selecciona les 8 propostes que reben suport a la creació en forma de suport econòmic, espais d'assaig i assessorament per part de professionals en actiu de les arts escèniques. Les obres seleccionades es saben a finals de febrer o inicis de març.
- Aquestes obres requereixen d'un temps de muntatge i assajos, motiu pel qual s'estrenen a la jornada del festival que fem al juny al Castell de Montjuïc.
- És a partir d'aquest moment en què ja poden formar part d'altres jornades del festival arreu del territori català.
- De fet, quan vam presentar la programació detallada hi havia alguns municipis on no la programació no estava tancada.
- Per tot això, la programació que va tenir lloc a Viladecans, Vilassar o Gurb, no és possible que sigui amb obres amb suport a la creació d'aquest 2024, sinó que és tota amb obres que han rebut el suport a la creació, però d'edicions anteriors, com l'any 2023, el 2022 o anteriors.
- A més ens trobem que la convocatòria de la present subvenció sempre és a inicis d'any, motiu pel qual, cada any hi ha municipis on acabem anant però que com que encara no estava tancat del tot en el moment de la convocatòria, no es va poder presentar. Aquest any, per exemple, tenim noves dates a la demarcació de Barcelona, on acabaran anant obres que han rebut suport a la creació aquest mateix any, però que es van tancar posteriorment a la presentació de la subvenció, com són:
 - 4 d'octubre a Vacarisses
 - 5 de novembre Llinars del Vallès
 - 6 i 7 de novembre a Vilafranca del Penedès.
- Per tot l'exposat, i perquè a les bases no està especificat enlloc que el foment a la creació artística estigui vinculat a la programació de l'edició, reiterem que 2 punts són molt pocs respecte als 5 màxim, ja que complim el 100% dels requisits detallats.”

En la convocatòria 2024 aquest criteri s'ha valorat sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
<i>El festival realitza espectacles de producció o coproducció pròpies i/o fomenta la creació mitjançant convocatòries i residències d'artistes amb artistes professionals</i>	4	2
<i>El festival atorga premis o guardons</i>	1	0

Els motius que fan que no s'obtingui la puntuació màxima en aquest apartat son:

- *El fet de fer els processos de creació a la ciutat de Barcelona i Girona i no fer-ho en municipis de la demarcació.*
- *Les obres que es detallen que han rebut enguany suport a la creació no son les que s'han programat a la demarcació de Barcelona (excepte Barcelona ciutat).*
- *El festival no atorga premis ni guardons.*

Quarta: “c1. Existència i desenvolupament de criteris educatius, programes socials i pla de desenvolupament de públics. Amb aquests mateixos criteris, i seguint la línia d'altres anys, se'ns ha atorgat 5,5 punts de 15 possibles, amb tot el programa educatiu i estratègies de creació i fidelització de públics.

- *Vam detallar i adjuntar tot el pla de comunicació i d'audiències del projecte, a més de tot el projecte educatiu amb activitats complementàries que portem a terme en grups reduïts sempre que estem amb un col·lectiu escolar, com és el cas dels 5 dies de Viladecans. En d'altres casos els nostres propis regidors dinamitzen un debat obert amb el públic per tal d'apropar els processos creatius i les arts al públic interessat.*
- *En aquest punt, a nivell general s'ha valorat 5,5 punts del 15 possibles.*
- *Al nostre entendre, dels punts atorgats pel fet de disposar d'un programa educatiu o pedagògic són pocs respecte al que es valora i que oferim com a festival.*
- *De fet, és un dels punts on també s'ha valorat a la baixa respecte altres edicions (7 punts al 2023).”*

En la convocatòria 2024, les bases especifiquen que per la valoració d'aquest criteri en els cicles o festivals que tenen lloc a diverses poblacions es considerarà especialment les activitats que tenen lloc a la demarcació de Barcelona. Per tant, s'han valorat exclusivament les activitats realitzades als municipis de la demarcació de Barcelona (excepte Barcelona ciutat). Aquest criteri s'ha valorat sota els següents paràmetres:

Aspectes considerats en la valoració del criteri	Puntuació màxima	Puntuació atorgada
<i>Disposar d'un programa educatiu o pedagògic o desenvolupar activitats educatives que aprofundeixin en el coneixement de l'àmbit del cicle o festival</i>	5	3
<i>Disposar d'un programa social o desenvolupar activitats de dinamització comunitària o treball de proximitat amb l'entorn i el teixit associatiu local</i>	3	0

<i>Afavorir la participació i el benestar dels col·lectius i persones amb diversitat funcional, en risc d'exclusió social i/o que pateixen malalties mentals</i>	2	0
<i>Incorporar en la proposta estratègies de creació, promoció i fidelització de públics</i>	4	2,5
<i>Incorporar en la seva proposta serveis d'accessibilitat (subtitulació, audiodescripció, llengua de signes, etc.)</i>	1	0

Cinquena: "e. Volum de programació artística fins a 10 punts. En el cas d'obres breus (durada inferior a 30 minuts), 2 funcions s'equiparen a 1 funció d'art en viu.

- En aquest punt, la comissió ha oblidat multiplicar la programació escolar i educativa de ATRIUM VILADECANS pels 5 DIES que hi vam estar (19, 20, 21, 22 i 23 de febrer).
- Així doncs, estem parlant de tres espectacles i sis representacions de cada espectacle $6 \times 3 = 18$
- Per 5 dies consecutius $18 \times 5 = 90$ ESPECTACLES
- El càlcul sumatori del nombre d'espectacles del projecte ha sigut erroni per part de la comissió de valoració, ja que només amb les jornades de Viladecans entre escolars i públic general van ser 99 FUNCIONS CURTES / $2 = 44$
- FUNCIONS --> Amb la qual cosa la PUNTUACIÓ hauria de ser objectivament de 10, i no de 7 com es va valorar."

A l'annex de programació s'especificava el nom dels espectacles en cada municipi, però no es detallava el número exacte de representacions, en el casos que hi havia més d'un dia. Adjuntem el detall de com es va valorar:

➤ 19, 20, 21, 22 i 23 de febrer. Atrium Viladecans

Doble funció matinal, amb sis representacions de cada espectacle i activitats creatives postfunció mediades per l'equip Píndoles.

Les obres programades:

- Cadira de braços (teatre de text)
- Welcome to Berlin (teatre de text)
- El mateix, però millor (teatre de text)

Es va valorar: tres espectacles i sis representacions de cada espectacle (18 funcions d'arts en viu).

➤ 23 de febrer. Atrium Viladecans

Programa destinat a públic general. Tres representacions de cada espectacle i debat obert entre companyies i públic.

Les obres programades:

- We would prefer not to (teatre físic)
 - L'eixam (teatre de text)
 - Pluja ardent (teatre de text)
-

Es va valorar: tres espectacles i tres representacions de cada espectacle (9 funcions d'arts en viu).

➤ 17 de març. Vilassar de Mar

Un únic espectacle que forma part d'una jornada amb més actes. Tres representacions de l'espectacle i debat obert entre creadores i públic.

L'obra programada:

– *Re-view (dansa urbana)*

Es va valorar: un espectacle i tres representacions (3 funcions d'arts en viu).

➤ 3 de maig. Gurb

Un únic espectacle que forma part d'una jornada amb més actes. Tres representacions de l'espectacle i debat obert entre creadores i públic.

L'obra programada:

– *Col·lectiu invisible (teatre de text)*

Es va valorar: un espectacle i tres representacions (3 funcions d'arts en viu).

➤ 13 de juliol. Berga

En el moment d'entrar la sol·licitud el programa no estava tancat, però s'indicava que programarien 3 obres de disciplines diferents, sense més concreció.

Es va valorar: tres representacions (3 funcions d'arts en viu).

➤ 21 de setembre. Gelida

En el moment d'entrar la sol·licitud el programa no estava tancat, però s'indicava que programarien 3 obres de disciplines diferents, sense més concreció.

Es va valorar: tres representacions (3 funcions d'arts en viu).

En total es van comptabilitzar 39 funcions curtes. Les bases concreten que, en el cas de les obres breus (amb una durada inferior 30 minuts) i les lectures dramatitzades, 2 funcions s'equiparen a 1 funció d'arts en viu.

En total es van valorar 39 funcions curtes que es van equiparar a 19 funcions. Segons el barem de la taula definida en la base 9, corresponen 7 punts.

Nombre d'exposicions i/o intervencions d'arts visuals	Nombre de funcions d'arts en viu (1)	Nombre de sessions de cinema (2)	Puntuació
20 o més	25 o més	50 o més	10
18 -19	23 - 24	45 – 49	9
16 -17	21 - 22	40 - 44	8
14 -15	19 - 20	35 - 39	7

Nombre d'exposicions i/o intervencions d'arts visuals	Nombre de funcions d'arts en viu (1)	Nombre de sessions de cinema (2)	Puntuació
12 -13	17 - 18	30 - 34	6
10 -11	15 - 16	25 - 29	5
8 - 9	13 - 14	20 - 24	4
7	11 - 12	15 - 19	3
6	9-10	11 - 14	2
5	7- 8	9 -10	1
Puntuació atorgada			7

(1) En el cas de les obres breus (amb una durada inferior 30 minuts) i les lectures dramatitzades 2 funcions s'equiparen a 1 funció d'arts en viu.

(2) En el cas de curtmètrages, la projecció d'un grup de curtmètrages en una mateixa sessió (d'una durada conjunta, com a mínim, de 60 minuts) s'equipara a un llargmetratge.

No es considera erroni el càlcul fet en aquest apartat, ja que en cas dels espectacles per a escolars a Viladecans, en la sol·licitud no es concreta que diàriament es facin 18 funcions, i en l'al·legació presentada, tampoc s'adjunta cap document que acrediti que s'han realitzat 90 funcions per a escolars a Viladecans (en l'al·legació es presenta el mateix document de previsió de programació que s'havia presentat en la sol·licitud).

Per tots els motius exposats i amb la conformitat tècnica corresponent, es proposa tenir per interposat, en temps i forma, i admetre a tràmit el recurs potestatiu de reposició interposat per la Sra. Maria Soler Verges com a representant legal de Cultura Tangent SL, amb NIF B67244061, contra l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, aprovat en data 11 de juliol de 2024 (número registre 403/24) publicat al BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinada a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823), i informar desfavorablement el recurs de reposició presentat.”

11. A continuació es transcriu l'informe de data 3 d'octubre de 2024 de la Cap de l'Oficina de Difusió Artística en relació al recurs de reposició presentat per l'Associació Cultural Acampada Jove:

“INFORME

En relació al recurs de reposició presentat mitjançant la seu electrònica en data 27 d'agost de 2024 (registre d'entrada 202410144453) pel Sr. Martí Calix Tarrida amb DNI XXX4933XX, en representació de l'Associació Cultural Acampada Jove amb NIF G64256340.

Antecedents

1. L'Associació Cultural Acampada Jove (NIF G64256340), va presentar una sol·licitud per al projecte Festival Arrels x Acampada Jove en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823).

2. *L'Associació Cultural Acampada Jove es va presentar a la modalitat C de la convocatòria, i amb la documentació aportada per l'entitat en la sol·licitud inicial (registre d'entrada 202410075018, de data 15/04/2024) hi consta el programa previst del festival que inclou un total de 4 concerts. També s'adjunta un conveni amb l'ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia per a la celebració del festival on l'ajuntament fa constar que el festival Acampada Jove és un festival polític-musical organitzat per les Joventuts d'Esquerra Republicana.*
3. *Per acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 es va desestimar per incompliment dels requisits ja que no complia amb les condicions tècniques establertes en la convocatòria, d'acord amb la base 2: programar un mínim de 6 concerts professionals a la demarcació de Barcelona (exceptuant la ciutat de Barcelona), i per tractar-se d'un festival organitzat i/o promogut per una organització política.*
4. *L'acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 va ser publicat al BOPB amb data 15 de juliol de 2024.*

Fets

L'Associació Acampada Jove en data 27 d'agost de 2024 (registre d'entrada 202410144453) presenta, mitjançant la seu electrònica un recurs de reposició a la aprovació de la concessió de subvencions, sol·licitant que la Diputació de Barcelona que reconegui el dret de l'Associació Cultural Acampada Jove a la concessió de la subvenció sol·licitada pel "Festival Arrels x Acampada Jove" en el procés, en règim de concurrència competitiva, de subvencions destinades a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (Expedient 2024/2353), tot declarant nul·la la Resolució convocatòria subvencions fires, cicles i festivals artístics 2024 - Diputació de Barcelona.

L'acord de Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 va ser publicat al BOPB amb data 15 de juliol de 2024, i contempla la possibilitat que de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Amb la conformitat tècnica corresponent, es proposa tenir per interposat, fora de termini, i per tant no admetre a tràmit el recurs potestatiu de reposició interposat pel Sr. Martí Calix Tarrida com a representant legal de l'Associació Cultural Acampada Jove, amb NIF G64256340, contra l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, aprovat en data 11 de juliol de 2024 (número registre 403/24) publicat al BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinada a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (codi convocatòria: 202420245120014823), i informar desfavorablement el recurs de reposició presentat."

FONAMENTS DE DRET

1. *Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol,*
-

(en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

2. Vista l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).
3. Vist l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en relació amb el recurs potestatiu de reposició.
4. Vista la base 13 d'aquesta convocatòria número 202420245120014823 que assenyala el següent: *"La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província."*
5. Vist l'apartat 2.3.b) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023 que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència competitiva, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. TENIR PER INTERPOSAT, en temps i forma, i ADMETRE A TRÀMIT el recurs potestatiu de reposició presentat per l'empresa Cultura Tangent, SL (NIF B67244061) contra l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adoptat en sessió celebrada el 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024), publicat en el BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, pel qual es va estimar amb 56 punts, entre d'altres, a la susdita entitat.

Segon. DESESTIMAR, per delegació de la Presidència, el recurs potestatiu de reposició interposat per l'empresa Cultura Tangent, SL (NIF B67244061) d'acord amb els raonaments i motivacions que figuren en la part expositiva del present acte.

Tercer. TENIR PER INTERPOSAT, en temps i forma, i ADMETRE A TRÀMIT el recurs potestatiu de reposició presentat per l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina (NIF G08712481) contra l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adoptat en sessió celebrada el 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024), publicat en el BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, pel qual es va desestimar la subvenció, entre d'altres, a la susdita entitat per valoració més baixa i insuficiència de recursos.

Quart. DESESTIMAR, per delegació de la Presidència, el recurs potestatiu de reposició interposat per l'Associació Cultural Recreativa Unió Calafina (NIF G08712481) d'acord amb els raonaments i motivacions que figuren en la part expositiva del present acte.

Cinquè. TENIR PER INTERPOSAT, en temps i forma, i ADMETRE A TRÀMIT el recurs potestatiu de reposició presentat per l'Associació Cultural Itineràncies (NIF G065023004) contra l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adoptat en sessió celebrada el 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024), publicat en el BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, pel qual es va desestimar la subvenció, entre d'altres, a la susdita entitat per valoració més baixa i insuficiència de recursos.

Sisè. DESESTIMAR, per delegació de la Presidència, el recurs potestatiu de reposició interposat per l'Associació Cultural Itineràncies (NIF G065023004) d'acord amb els raonaments i motivacions que figuren en la part expositiva del present acte.

Setè. NO ADMETRE A TRÀMIT, per estar presentat fora dels terminis establerts, el recurs potestatiu de reposició presentat per l'Associació cultural Acampada Jove (NIF G64256340) contra l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona adoptat en sessió celebrada el 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024), publicat en el BOPB de 15 de juliol de 2024, relatiu a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, pel qual es va desestimar la subvenció, entre d'altres, a la susdita entitat per incompliments dels requisits de la convocatòria (base segona).

Vuitè. NOTIFICAR els presents acords als interessats, per al seu coneixement i efectes.”

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME

Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació

52.- Dictamen que proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament de subvencions, en règim de concessió directa amb concurrència, per a la consolidació i el desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa), a la província de Barcelona per a l'any 2024, per un import de 379.335 € (Exp. núm. 2024/20329).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Diputació de Barcelona, a través de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme (en endavant ADET), dona suport a les polítiques locals de creació, consolidació i creixement de les empreses, que desenvolupen els ens locals de la província de Barcelona.
 2. A tal efecte, el Servei de Teixit Productiu (en endavant STP) de la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació de l'ADET té per objectiu contribuir a la implantació d'aquestes polítiques mitjançant l'aportació de recursos econòmics i tècnics als Centres de Serveis a les Empreses (en endavant CLSE), així com donant-los suport en el disseny, difusió i prestació dels serveis que presten a persones emprenedores i empreses.
 3. En els darrers anys s'han dedicat molts esforços a fomentar i facilitar la creació d'empreses. Malgrat l'efectivitat d'aquests esforços, no es pot oblidar que, tan important com la creació, si no més, és el fet d'afavorir la continuïtat i creixement de les empreses ja existents. Un dels aspectes a considerar, en relació a aquesta tasca de recolzament a empreses ja constituïdes, és l'orientació i el suport en el seu procés de cessió de l'activitat, quan les circumstàncies ho requereixin.
 4. El recolzament de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'ADET, a la Reempresa compta amb una trajectòria consolidada. Inicialment, donant suport al projecte d'implantació local de la Reempresa als CLSE i, posteriorment, al desenvolupament del servei Reempresa a través dels CLSE de la província de Barcelona.
 5. Actualment, l'objectiu se centra en la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) i en incentivar l'activitat dels punts locals Reempresa en l'àmbit de la província de Barcelona, per tal de donar resposta i assessorament de qualitat al major nombre possible de cedents d'empreses i de persones reemprenedores.
-

6. El sistema de finançament pel qual s'ha optat s'orienta cap a la consecució de valor públic. Quant major sigui l'impacte i els resultats de cadascun dels punts locals Reempresa, aconseguint incorporar més empreses, i en conseqüència més llocs de treball salvaguardats i inversió induïda, més finançament s'obtindrà.
 7. Es tracta d'un sistema de finançament basat en els resultats obtinguts per cada ens. Per aquest motiu, s'ha optat per la modalitat de justificació de la subvenció mitjançant l'acreditació per mòduls, atès que és la tipologia que més s'adequa als criteris de la convocatòria.
 8. Mitjançant Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona (ref. reg. D 6665/2020), de data 8 de juliol de 2020, es va aprovar la minuta dels convenis específics de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i 35 ens locals per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per al període 2020-2023.
 9. Mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 320/2020), en sessió de data 9 de juliol de 2020, es van aprovar la convocatòria i les Bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2020, amb pressupost màxim de quatre-cents vuitanta-dos mil sis-cents vint-i-cinc euros (482.625,00 €).
 10. Mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 451/2021), en sessió de data 15 de juliol de 2021, es van aprovar la convocatòria i les Bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2021, amb pressupost màxim de quatre-cents trenta-cinc mil cent vuitanta euros (435.180,00 €).
 11. Mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 525/2022), en sessió de data 14 de juliol de 2022, es van aprovar la convocatòria i les Bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2022, amb pressupost màxim de quatre-cents cinquanta mil euros (450.000,00 €).
 12. Mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 542/2023), en sessió de data 28 de setembre de 2023, es van aprovar la convocatòria i les Bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la
-

província de Barcelona per a l'any 2023, amb pressupost màxim de cinc-cents dinou mil euros (519.000,00 €).

13. Mitjançant Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona (ref. reg. D 15148/2023), de data 4 de desembre de 2023, es va aprovar la minuta dels convenis específics de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i 35 ens locals per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona (2024-2027). D'aquests 35 convenis, 33 s'han signat i formalitzat correctament amb els corresponents ens locals i són vigents actualment.
14. Mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 406/2024), en sessió de data 11 de juliol de 2024, es van aprovar la convocatòria i les Bases específiques per a la concessió de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2024, en règim de concessió directa amb concurrència, amb pressupost màxim de cinc-cents seixanta mil euros (560.000,00 €).
15. D'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de data 9 de maig de 2017), el procediment per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència és aplicable en els casos de línies subvencionadores en què es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris, i en què, a més, hi ha la voluntat de no establir competitivitat entre les sol·licituds en atenció a raons d'interès públic, degudament motivades. Amb aquest procediment es dona compliment als principis de publicitat, concurrència i objectivitat, i, així mateix, s'elimina qualsevol discrecionalitat en l'atorgament.
16. En el marc de la present convocatòria s'han presentat sol·licituds a través del Portal Municipal de Tràmits (en endavant PMT). Aquestes sol·licituds vinculen els ens locals sol·licitants, a tots els efectes, i s'han realitzat d'acord amb el model normalitzat.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa per part dels ens sol·licitants el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.
17. 33 dels 35 ens locals destinataris han presentat la sol·licitud a través del PMT, dins del termini comprès entre els dies 16 i 30 de setembre de 2024, ambdós inclosos.
18. L'import sol·licitat per cada ens local està delimitat en funció de l'import màxim per a cada un dels 6 mòduls previstos en la Base 17 de la convocatòria. Aquests mòduls variables es justificaran i acreditaran per unitats físiques.

Els seus imports màxims, són els següents:

Mòdul	Import
Mòdul A persona reemprenedora	66 €/unitat
Mòdul A+ pla de Reempresa	429 €/unitat
Mòdul B empresa cedent	297 €/unitat
Mòdul B + pla de cessió	396 €/unitat
Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts	495 €/unitat
Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts	1.287 €/unitat

19. L'import de la subvenció s'ha calculat multiplicant l'import que per a cada mòdul correspongui segons el quadre anterior, pel nombre de les unitats declarades a la sol·licitud, sempre d'acord amb el que s'especifica a la mateixa Base 17 de la convocatòria i fins esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.
20. S'estableix que, en el cas que el nombre de mòduls efectivament executats i justificats sigui inferior al declarat, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment.
21. En l'informe d'instrucció emès a l'efecte en data 9 d'octubre de 2024 que s'ha incorporat a l'expedient electrònic, s'ha deixat constància del sistema emprat per la revisió de les sol·licituds, d'acord amb les Bases que regeixen la convocatòria.

Com a resultat del procés de valoració, totes les sol·licituds rebudes s'han classificat com a sol·licituds estimades i es proposa que siguin objecte de concessió, atès que hi ha recursos disponibles per atendre-les i reuneixen els requisits exigits a les Bases de la Convocatòria.

La despesa total proposada és de tres-cents setanta-nou mil tres-cents trenta-cinc euros (379.335,00€), amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del vigent pressupost de la corporació, a raó de:

- G/30103/43300/46200, per un import de 332.112,00 euros.
- G/30103/43300/46700, per un import de 47.223,00 euros.

Fonaments de dret

1. Segons el que disposen l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 91 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'atribueixen a les diputacions les competències en relació a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis; de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el seu territori.
 2. El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i
-

Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

3. L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al BOPB de data 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).
4. L'Ordenança estableix en el seu article 30 la concessió directa amb concurrència, aplicable en els casos de línies subvencionadores en què es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris, i en què, a més, hi ha la voluntat de no establir competitivitat entre les sol·licituds.
5. Per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions, publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015, procedeix comunicar la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix el Real Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics, publicat al BOE de 30 de març de 2019.
6. L'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
7. Vist l'apartat 2.3.b) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer. APROVAR la resolució de la convocatòria i, en conseqüència, APROVAR l'atorgament de les subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2024, d'acord amb les Bases reguladores aprovades a l'efecte, als ens locals i pels imports que s'indiquen, i amb l'operació comptable que consta en el quadre següent:

Detall de l'import sol·licitat (EUR)															
Núm. Registre PMT	Data presentació Sol·licitud	Ens sol·licitant	NIF de l'ens local	Mòdul A	Mòdul A+	Mòdul B	Mòdul B+	Mòdul C1	Mòdul C2	Import sol·licitat (EUR)	Import concedit (EUR) 2024	Codificació XGL	Aplicació pressupostària	Operació comptable D	Posició
202410154919	27/09/2024	Ajuntament de Badalona	P0801500J	3.564,00	8.580,00	1.782,00	0,00	7.920,00	2.574,00	24.420,00	24.420,00	24/O/370532	G/30103/43300/46200	2403004034	1
202410154489	26/09/2024	Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	726,00	2.145,00	297,00	0,00	0,00	0,00	3.168,00	3.168,00	24/O/370539	G/30103/43300/46200	2403004034	2
202410152943	23/09/2024	Ajuntament de Caldes de Montbui	P0803300C	924,00	0,00	891,00	0,00	0,00	2.574,00	4.389,00	4.389,00	24/O/370540	G/30103/43300/46200	2403004034	3
202410155074	27/09/2024	Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	66,00	0,00	297,00	396,00	0,00	0,00	759,00	759,00	24/O/370541	G/30103/43300/46200	2403004034	4
202410154522	26/09/2024	Ajuntament de Castelfel·ls	P0805500F	1.188,00	0,00	2.673,00	0,00	1.980,00	1.287,00	7.128,00	7.128,00	24/O/370542	G/30103/43300/46200	2403004034	5
202410155586	30/09/2024	Ajuntament de Centelles	P0806600C	1.122,00	429,00	3.564,00	0,00	495,00	6.435,00	12.045,00	12.045,00	24/O/370543	G/30103/43300/46200	2403004034	6
202410151164	18/09/2024	Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	P0826600I	528,00	0,00	1.485,00	0,00	495,00	0,00	2.508,00	2.508,00	24/O/370544	G/30103/43300/46200	2403004034	7
202410154985	27/09/2024	Ajuntament de Cornellà de Llobregat	P0807200A	660,00	429,00	2.376,00	1.584,00	0,00	2.574,00	7.623,00	7.623,00	24/O/370545	G/30103/43300/46200	2403004034	8
202410153694	25/09/2024	Ajuntament de les Franqueses del Vallès	P0808500C	726,00	429,00	594,00	0,00	990,00	2.574,00	5.313,00	5.313,00	24/O/370546	G/30103/43300/46200	2403004034	9
202410155117	27/09/2024	Ajuntament de Granollers	P0809500B	1.584,00	858,00	5.049,00	396,00	2.970,00	1.287,00	12.144,00	12.144,00	24/O/370547	G/30103/43300/46200	2403004034	10
202410154832	27/09/2024	Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat	P0810000J	1.320,00	0,00	891,00	0,00	0,00	0,00	2.211,00	2.211,00	24/O/370548	G/30103/43300/46200	2403004034	11
202410155409	30/09/2024	Ajuntament d'Igualada	P0810100H	1.584,00	2.145,00	3.267,00	3.564,00	1.980,00	1.287,00	13.827,00	13.827,00	24/O/370549	G/30103/43300/46200	2403004034	12
202410153751	25/09/2024	Ajuntament de Manlleu	P0811100G	1.188,00	429,00	2.970,00	0,00	495,00	5.148,00	10.230,00	10.230,00	24/O/370550	G/30103/43300/46200	2403004034	13
202410154334	26/09/2024	Ajuntament de Manresa	P0811200E	1.320,00	0,00	4.455,00	0,00	10.395,00	1.287,00	17.457,00	17.457,00	24/O/370551	G/30103/43300/46200	2403004034	14
202410154773	27/09/2024	Ajuntament de Martorell	P0811300C	1.584,00	429,00	2.970,00	0,00	990,00	3.861,00	9.834,00	9.834,00	24/O/370554	G/30103/43300/46200	2403004034	15
202410153682	25/09/2024	Ajuntament del Masnou	P0811700D	528,00	0,00	1.782,00	0,00	495,00	2.574,00	5.379,00	5.379,00	24/O/370556	G/30103/43300/46200	2403004034	16

Núm. Registre PMT	Data presentació Sol·licitud	Ens sol·licitant	NIF de l'ens local	Detall de l'import sol·licitat (EUR)							Import concedit (EUR) 2024	Codificació XGL	Aplicació pressupostària	Operació comptable D	Posició
				Mòdul A	Mòdul A+	Mòdul B	Mòdul B+	Mòdul C1	Mòdul C2	Import sol·licitat (EUR)					
202410154792	27/09/2024	Ajuntament de Mataró	P0812000H	3.168,00	3.003,00	9.504,00	396,00	5.445,00	5.148,00	26.664,00	26.664,00	24/O/370558	G/30103/43300/46200	2403004034	17
202410151258	18/09/2024	Ajuntament de Molins de Rei	P0812200D	2.178,00	2.574,00	2.673,00	3.168,00	7.425,00	0,00	18.018,00	18.018,00	24/O/370560	G/30103/43300/46200	2403004034	18
202410153910	25/09/2024	Ajuntament de Mollet del Vallès	P0812300B	726,00	1.287,00	2.376,00	3.168,00	990,00	1.287,00	9.834,00	9.834,00	24/O/370561	G/30103/43300/46200	2403004034	19
202410151246	18/09/2024	Ajuntament del Prat de Llobregat	P0816800G	4.686,00	0,00	594,00	0,00	990,00	0,00	6.270,00	6.270,00	24/O/370562	G/30103/43300/46200	2403004034	20
202410153789	25/09/2024	Ajuntament de Rubí	P0818300F	198,00	0,00	1.782,00	0,00	495,00	0,00	2.475,00	2.475,00	24/O/370563	G/30103/43300/46200	2403004034	21
202410154127	26/09/2024	Ajuntament de Sabadell	P0818600I	4.026,00	5.148,00	4.455,00	1.188,00	4.950,00	16.731,00	36.498,00	36.498,00	24/O/370564	G/30103/43300/46200	2403004034	22
202410153435	24/09/2024	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	P0819900B	132,00	0,00	1.188,00	0,00	0,00	2.574,00	3.894,00	3.894,00	24/O/370565	G/30103/43300/46200	2403004034	23
202410151771	19/09/2024	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	P0820400J	1.584,00	0,00	2.079,00	0,00	2.970,00	2.574,00	9.207,00	9.207,00	24/O/370566	G/30103/43300/46200	2403004034	24
202410155112	27/09/2024	Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	P0824500C	4.224,00	7.722,00	4.158,00	1.584,00	7.425,00	9.009,00	34.122,00	34.122,00	24/O/370567	G/30103/43300/46200	2403004034	25
202410155344	30/09/2024	Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda	P0826000B	1.914,00	1.716,00	2.079,00	2.376,00	990,00	2.574,00	11.649,00	11.649,00	24/O/370568	G/30103/43300/46200	2403004034	26
202410154781	27/09/2024	Ajuntament de Terrassa	P0827900B	528,00	0,00	1.782,00	0,00	990,00	1.287,00	4.587,00	4.587,00	24/O/370569	G/30103/43300/46200	2403004034	27
202410153476	24/09/2024	Ajuntament de Vic	P0829900J	3.366,00	1.287,00	7.722,00	0,00	1.980,00	7.722,00	22.077,00	22.077,00	24/O/370570	G/30103/43300/46200	2403004034	28
202410155121	27/09/2024	Ajuntament de Viladecans	P0830200B	264,00	0,00	891,00	0,00	0,00	0,00	1.155,00	1.155,00	24/O/370571	G/30103/43300/46200	2403004034	29
202410153609	25/09/2024	Ajuntament de Vilafranca del Penedès	P0830600C	792,00	0,00	3.861,00	0,00	0,00	2.574,00	7.227,00	7.227,00	24/O/370572	G/30103/43300/46200	2403004034	30
202410155419	30/09/2024	Agència de Desenvolupament del Berguedà	P5826801B	396,00	429,00	3.267,00	396,00	0,00	0,00	4.488,00	4.488,00	24/O/370573	G/30103/43300/46700	2403004034	31
202410156014	30/09/2024	Agència de Desenvolupament Econòmic del Garraf	Q0801811A	1.452,00	6.006,00	6.831,00	9.504,00	990,00	5.148,00	29.931,00	29.931,00	24/O/370574	G/30103/43300/46700	2403004034	32
202410155425	30/09/2024	Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Q5856406C	1.452,00	2.145,00	3.861,00	792,00	1.980,00	2.574,00	12.804,00	12.804,00	24/O/370575	G/30103/43300/46700	2403004034	33

Segon. ESTABLIR que les condicions de gestió i regulació de les subvencions atorgades són les previstes a les Bases reguladores de la convocatòria, aprovades mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 406/2024), en sessió de data 11 de juliol de 2024.

Tercer. REAJUSTAR i REDUIR l'autorització de la despesa aprovada mitjançant Dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (ref. reg. AJG 406/2024), en sessió de data 11 de juliol de 2024, en la quantia total de cent vuitanta mil sis-cents seixanta-cinc euros (180.665,00 €), amb càrrec a les aplicacions que corresponen en funció del tipus d'ens beneficiari:

Aplicació Pressupostària	Operació comptable A	Ajustament de valor negatiu A	Import
G/30103/43300/46200	2402000454/001	2402901052	-152.888,00 €
G/30103/43300/46700	2402000454/002	2402901054	-27.777,00 €
Total			-180.665,00 €

Quart. APROVAR la disposició de la despesa de tres-cents setanta-nou mil tres-cents trenta-cinc euros (379.335,00 €), amb la distribució que s'indica en l'acord primer, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del vigent pressupost de la corporació.

Aplicació Pressupostària	Operació comptable D s/A	Import
G/30103/43300/46200	2403004034 (30 posicions)	332.112,00 €
G/30103/43300/46700	2403004034 (3 posicions)	47.223,00 €
Total		379.335,00 €

Cinquè. NOTIFICAR aquesta resolució als ens locals relacionats a l'acord primer.

Sisè. COMUNICAR la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC)."

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

53.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament d'una pròrroga d'un any dels treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 4: Vilafranca (Exp. núm. 2020/15824).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea

d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El 28 d'octubre de 2021, per dictamen (AJG 639/21) de la Junta de Govern d'aquesta Diputació es va adjudicar el contracte dels **Treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 4: Vilafranca**, a l'empresa **CONSTRUCCIONES Y EXPLANACIONES GRAS, SA**, per una despesa màxima pluriennal formulada en termes de preus unitaris d'un milió set mil dos-cents seixanta euros amb noranta-vuit cèntims (1.007.260,98 EUR), IVA inclòs.
2. El 3 de desembre de 2021 es va formalitzar el contracte entre ambdues parts.
3. El termini d'execució dels treballs començà amb la signatura de l'acta d'inici en data 18 de gener de 2022, tota vegada que el Pla de Seguretat i Salut es notificà en data 21 de desembre de 2021, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2024.
4. En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrroques) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

[...]

Quant a la durada:

El contracte començarà amb la signatura de l'acta d'inici dels treballs prevista per principis del mes de desembre de 2021 fins el 31 de desembre de 2024.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per mutu acord de les parts, per un any més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys i un mes.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

[...]

5. El 6 de setembre de 2024 l'empresa adjudicatària expressa mitjançant escrit presentat davant la Diputació de Barcelona la voluntat de prorrogar un any més la durada del contracte del servei esmentat.
-

6. En la mateixa data, l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat emet un informe (amb entrada en el Servei Jurídico-Administratiu el 10 de setembre de 2024), en el qual s'exposa el següent:

"[...]

Vist que la clàusula segona del contracte signat en data 3 de desembre de 2021, indica:

2. Durada i pròrroques del contracte:

El contracte començarà amb la signatura de l'acta d'inici dels treballs prevista per principis del mes de desembre de 2021 fins el 31 de desembre de 2024.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per mutu acord de les parts, per un any més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys i un mes.

Vista la voluntat manifestada per l'adjudicatari de formalitzar la referida prorroga.

Es per tot això que s'informa favorablement una ampliació de l'actual prorroga des de les 0:00 h. del dia 1 de gener de 2025 fins les 0:00 h. del dia 1 de gener de 2026.

"[...]"

7. Per tant, es proposa l'atorgament de la prorroga per un any, del servei de referència, fins el 31 de desembre de 2025.
8. En el punt 1.6 (Valor estimat) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

"[...]

El valor global estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 8.620.201,69 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

<i>Vigència inicial:</i>		<i>5.667.390,73 €</i>
<i>Pròrroga 1r. any:</i>		<i>1.819.332,81 €</i>
<i>Modificacions:</i>	<i>En els termes de la clàusula 2.3 del present plec</i>	<i>1.133.478,15 €</i>
<i>Valor estimat</i>		<i>8.620.201,69 €</i>

Lot 4 Vilafranca

<i>Vigència inicial:</i>		<i>915.691,79 €</i>
<i>Pròrroga 1r. any:</i>		<i>298.197,35 €</i>
<i>Modificacions:</i>	<i>En els termes de la clàusula 2.3 del present plec</i>	<i>183.138,36 €</i>
<i>Valor estimat</i>		<i>1.397.027,50 €</i>

[...]"

9. Per això s'estima que la despesa màxima d'aquesta pròrroga serà de tres-cents vint-vuit mil disset euros amb nou cèntims (328.017,09 EUR) IVA inclòs i s'autoritza i disposa amb càrrec a la següent aplicació pressupostària que a continuació s'indica:

	Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
AD	2025	328.017,09 €	G/50100/45300/21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la LCSP i, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost 2025.

FONAMENTS DE DRET

1. En aquest expedient de contractació resulta d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
2. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.1.a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga d'un any, a l'empresa, **CONSTRUCCIONES Y EXPLANACIONES GRAS, SA** amb NIF A-081830006 adjudicatària del servei relatiu als **Treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 4: Vilafranca**, des de l'1 de gener de 2025 fins el 31 de desembre de 2025, d'acord amb l'informe emès en data 6 de setembre de 2024 per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, de conformitat amb l'article 195.2 de la LCSP, i d'acord amb els preus unitaris oferts que consten en el contracte inicial.

Segon. ESTABLIR, en conseqüència, que el nou termini de finalització de l'esmentat servei, resta fixat pel dia 31 de desembre de 2025.

Tercer. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa màxima de la pròrroga tres-cents vint-i-vuit mil disset euros amb nou cèntims (328.017,09 EUR) IVA inclòs i que anirà amb càrrec a la següent aplicació pressupostària que a continuació s'indica:

	Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
AD	2025	328.017,09 €	G/50100/45300/21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la LCSP i, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost del 2025.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa **CONSTRUCCIONES Y EXPLANACIONES GRAS, SA**, per al seu coneixement i efectes.”

54.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament d'una pròrroga d'un any dels treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 5: Martorell (Exp. núm. 2020/15824). La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“Fets

1. El 28 d'octubre de 2021, per dictamen (AJG 639/21) de la Junta de Govern d'aquesta Diputació es va adjudicar el contracte de serveis relatiu als **Treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 5: Martorell**, a l'empresa FUTUR ECOLÒGIC, S.L., per una despesa màxima pluriennal formulada en termes de preus unitaris de nou-cents seixanta-tres mil vuit-cents trenta-vuit euros amb cinquanta-dos cèntims (963.838,52 EUR), IVA inclòs.
 2. El 3 de desembre de 2021 es va formalitzar el contracte entre ambdues parts.
 3. El termini d'execució dels treballs començà amb la signatura de l'acta d'inici dels treballs formalitzada en data 18 de gener de 2022, tota vegada que el Pla de Seguretat i Salut es notificà en data 21 de desembre de 2021 i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2024.
-

4. En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrrogues) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

[...]

Quant a la durada:

El contracte començarà amb la signatura de l'acta d'inici dels treballs prevista per principis del mes de desembre de 2021 fins el 31 de desembre de 2024.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per mutu acord de les parts, per un any més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys i un mes.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

[...]”

5. El 27 d'agost de 2024 l'empresa adjudicatària expressa mitjançant escrit presentat davant la Diputació de Barcelona la voluntat de prorrogar un any més la durada del contracte del servei esmentat.
6. En data 6 de setembre de 2024, l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat emet un informe (amb entrada en el Servei Jurídico-Administratiu el 10 de setembre de 2024), en el qual s'exposa el següent:

[...]

Vist que la clàusula segona del contracte signat en data 3 de desembre de 2021, indica:

2. Durada i pròrrogues del contracte:

El contracte començarà amb la signatura de l'acta d'inici dels treballs prevista per principis del mes de desembre de 2021 fins el 31 de desembre de 2024.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per mutu acord de les parts, per un any més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys i un mes.

Vista la voluntat manifestada per l'adjudicatari de formalitzar la referida pròrroga.

Es per tot això que s'informa favorablement una ampliació de l'actual prorroga des de les 0:00 h. del dia 1 de gener de 2025 fins les 0:00 h. del dia 1 de gener de 2026.

[...]"

7. Per tant, es proposa l'atorgament de la prorroga per un any, del servei de referència, fins el 31 de desembre de 2025.
8. En el punt 1.6 (Valor estimat) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

"[...]"

El valor global estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 8.620.201,69 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

<i>Vigència inicial:</i>		<i>5.667.390,73 €</i>
<i>Prorroga 1r. any:</i>		<i>1.819.332,81 €</i>
<i>Modificacions:</i>	<i>En els termes de la clàusula 2.3 del present plec</i>	<i>1.133.478,15 €</i>
<i>Valor estimat</i>		<i>8.620.201,69 €</i>

Lot 5 Martorell

<i>Vigència inicial:</i>		<i>876.216,84 €</i>
<i>Prorroga 1r. any:</i>		<i>282.913,20 €</i>
<i>Modificacions:</i>	<i>En els termes de la clàusula 2.3 del present plec</i>	<i>175.243,37 €</i>
<i>Valor estimat</i>		<i>1.334.373,41 €</i>

[...]"

9. Per això s'estima que la despesa màxima d'aquesta prorroga serà de tres-cents onze mil dos-cents quatre euros amb cinquanta-dos cèntims (311.204,52 EUR) IVA inclòs que s'autoritza i disposa amb càrrec a la següent aplicació pressupostària que a continuació s'indica:

	Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
AD	2025	311.204,52 €	G/50100/45300/21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la LCSP i, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost 2025.

FONAMENTS DE DRET

1. En aquest expedient de contractació resulta d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
2. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.1.a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga d'un any, a l'empresa FUTUR ECOLÒGIC, S.L, amb NIF B-58194671 adjudicatària del servei relatiu als **Treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 5: Martorell**, des de l'1 de gener de 2025 fins 31 de desembre de 2025, d'acord amb l'informe emès en data 6 de setembre de 2024 per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, de conformitat amb l'article 195.2 de la LCSP, i d'acord amb els preus unitaris oferts que consten en el contracte inicial.

Segon. ESTABLIR, en conseqüència, que el nou termini de finalització de l'esmentat servei, resta fixat pel dia 31 de desembre de 2025.

Tercer. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa màxima de la pròrroga de tres-cents onze mil dos-cents quatre amb cinquanta-dos cèntims (311.204,52 EUR) IVA inclòs i que anirà amb càrrec a la següent aplicació pressupostària que a continuació s'indica:

	Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
AD	2025	311.204,52 €	G/50100/45300/21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la LCSP i, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost del 2025.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa FUTUR ECOLÒGIC, S.L, per al seu coneixement i efectes."

55.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'atorgament d'una pròrroga d'un any dels treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 6: Manresa (Exp. núm. 2020/15824).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. El 28 d'octubre de 2021, per dictamen (AJG 639/21) de la Junta de Govern d'aquesta Diputació es va adjudicar el contracte dels **Treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 6: Manresa**, a l'empresa **ARICO FOREST, SLU**, per una despesa màxima pluriennal formulada en termes de preus unitaris d'un milió cent vint-i-cinc mil quatre-cents trenta-nou euros amb quaranta-set cèntims (1.125.439,47 EUR).
2. El 3 de desembre de 2021 es va formalitzar el contracte entre ambdues parts.
3. El termini d'execució dels treballs començà amb la signatura de l'acta d'inici en data 18 de gener de 2022, tota vegada que el Pla de Seguretat i Salut es notificà en data 21 de desembre de 2021, i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2024.
4. En el punt 1.5 (Durada del contracte i possibles pròrrogues) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

"[...]"

Quant a la durada:

El contracte començarà amb la signatura de l'acta d'inici dels treballs prevista per principis del mes de desembre de 2021 fins el 31 de desembre de 2024.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per mutu acord de les parts, per un any més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys i un mes.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

"[...]"

5. El 2 de setembre de 2024 l'empresa adjudicatària expressa mitjançant escrit presentat davant la Diputació de Barcelona la voluntat de prorrogar un any més la durada del contracte del servei esmentat.
6. En data 6 de setembre de 2024, l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat emet un informe (amb entrada en el Servei Jurídico-Administratiu el 10 de setembre de 2024), en el qual s'exposa el següent:

"[...]"

Vist que la clàusula segona del contracte signat en data 3 de desembre de 2021, indica:

2. Durada i pròrroques del contracte:

El contracte començarà amb la signatura de l'acta d'inici dels treballs prevista per principis del mes de desembre de 2021 fins el 31 de desembre de 2024.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per mutu acord de les parts, per un any més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys i un mes.

Vista la voluntat manifestada per l'adjudicatari de formalitzar la referida pròrroga.

Es per tot això que s'informa favorablement una ampliació de l'actual pròrroga des de les 0:00 h. del dia 1 de gener de 2025 fins les 0:00 h. del dia 1 de gener de 2026.

"[...]"

7. Per tant, es proposa l'atorgament de la pròrroga per un any, del servei de referència, fins el 31 de desembre de 2025.
8. En el punt 1.6 (Valor estimat) del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació, es disposava el següent:

"[...]"

El valor global estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 8.620.201,69 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

<i>Vigència inicial:</i>		<i>5.667.390,73 €</i>
<i>Pròrroga 1r. any:</i>		<i>1.819.332,81 €</i>
<i>Modificacions:</i>	<i>En els termes de la clàusula 2.3 del present plec</i>	<i>1.133.478,15 €</i>
<i>Valor estimat</i>		<i>8.620.201,69 €</i>

Lot 6 Manresa

<i>Vigència inicial:</i>		<i>1.023.126,79 €</i>
<i>Pròrroga 1r. any:</i>		<i>328.561,40 €</i>
<i>Modificacions:</i>	<i>En els termes de la clàusula 2.3 del present plec</i>	<i>204.625,36 €</i>
<i>Valor estimat</i>		<i>1.556.313,55 €</i>

[...]"

9. Per això s'estima que la despesa màxima d'aquesta pròrroga serà de tres-cents seixanta-un mil quatre-cents disset euros amb cinquanta-quatre cèntims (361.417,54 EUR) IVA inclòs i s'autoritza i disposa que anirà amb càrrec a la següent aplicació pressupostària que a continuació s'indica:

	Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
AD	2025	361.417,54 €	G/50100/45300/21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la LCSP i, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost 2025.

FONAMENTS DE DRET

1. En aquest expedient de contractació resulta d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
2. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.1.a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una pròrroga d'un any, a l'empresa, **ARICO FOREST, SLU** amb NIF B-17574799 adjudicatària del servei relatiu als **Treballs de neteja viària de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona, anys 2021-2024, dels trams de carreteres adscrits als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots), Lot 6: Manresa**, des de l'1 de gener de 2025 fins el 31 de desembre de 2025, d'acord amb l'informe emès en data 6 de setembre de 2024 per l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, de conformitat amb l'article 195.2 de la LCSP, i d'acord amb els preus unitaris oferts que consten en el contracte inicial.

Segon. ESTABLIR, en conseqüència, que el nou termini de finalització de l'esmentat servei, resta fixat pel dia 31 de desembre de 2025.

Tercer. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa màxima de la pròrroga de tres-cents seixanta-un mil quatre-cents disset euros amb cinquanta-quatre cèntims (361.417,54 EUR) IVA inclòs i que anirà amb càrrec a la següent aplicació pressupostària que a continuació s'indica:

	Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
AD	2025	361.417,54 €	G/50100/45300/21000

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la LCSP i, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost del 2025.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa **ARICO FOREST, SLU**, per al seu coneixement i efectes."

56.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la segona addenda per modificar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, relatiu a les obres del projecte constructiu de "Millora del tram del pg. Lluçanès (BV-4608), entre el PK 2+560 i el PK 2+760, i reurbanització del tram entre el PK 2+840 i el PK 3+300. TM Sant Boi de Lluçanès" (Exp. núm. 2020/72).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per

unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. Amb data 15 de juny de 2023 i número de registre 322 es va formalitzar entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès un conveni interadministratiu de col·laboració, als efectes de l'execució de les obres del projecte constructiu MILLORA DEL TRAM DEL PG. LLUÇANÈS (BV-4608), ENTRE EL PK 2+560 I EL PK 2+760, I REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE EL PK 2+840 I EL PK 3+300. TM ST. BOI DE LLUÇANÈS, incloent el seu finançament, així com les competències respectives en ordre a la conservació i manteniment de les obres, una vegada executades.

El pacte segon del conveni estableix el següent:

(...)

– La part que li correspon cofinançar a l'Ajuntament l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, amb la certificació final de les obres, per tal que ingressin la part que els correspon.

2. La principal font de finançament de la part de les obres el cost de les quals ha d'assumir l'ajuntament, prové d'una subvenció del PUOSC. L'ajuntament ha manifestat que la normativa reguladora del qual estableix que l'ajuntament ha de justificar la subvenció amb data 30 de juny de 2024, tot i que a sol·licitud de l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès, s'ha obtingut una pròrroga fins el 30 de setembre de 2024.

La licitació de les obres va anar a càrrec de la Diputació de Barcelona, i es van iniciar el 23 de febrer de 2024, amb un termini d'execució de nou (9) mesos.

3. Atès l'anterior, en data 10 d'abril de 2024, l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès va sol·licitar a la Diputació de Barcelona, una addenda al conveni signat, per tal que la Diputació de Barcelona com a executora de les obres, pogués efectuar una liquidació d'obres a l'Ajuntament de St. Boi a càrrec de la despesa imputable a aquest per les obres executades dins l'àmbit de la seva titularitat, amb data màxima 30 de setembre de 2024, per tal de poder justificar la subvenció que l'Ajuntament té concedida del PUOSC.
 4. En data 25/06/2024, s'aprova per decret número 326, l'addenda al conveni formalitzat en data 15 de juny de 2023, en relació a les obres de referència, on en el pacte segon s'estableix que un cop notificada la certificació del mes d'agost de 2024, la Diputació emetria la liquidació de l'aportació corresponent a l'Ajuntament de St. Boi de
-

Lluçanès, com a justificació de la despesa, per tal de poder justificar la subvenció que l'Ajuntament tenia concedida del PUOSC.

En data 10 de setembre de 2024, l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès, sol·licita a la Diputació de Barcelona, que la liquidació que aquest havia d'emetre-li, segons l'addenda del conveni, amb la certificació del mes d'agost de 2024, es realitzi amb la certificació del mes de setembre de 2024, per tal de no comprometre la subvenció atorgada, ja que l'import imputable a l'Ajuntament de la certificació de data 31 d'agost de 2024, no arriba a l'import mínim que cal justificar davant del PUOSC.

5. Com a conseqüència dels punts anteriors, es presenta la necessitat de modificar el pacte segon del conveni de col·laboració formalitzat entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, en el sentit de fer un canvi en el termini de justificació de la despesa corresponent a l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès.
6. La Diputació de Barcelona trametrà la present addenda al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.
2. De conformitat amb l'apartat 3.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2024, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. Aprovar la segona addenda al conveni de col·laboració, formalitzat en data 15 de juny de 2023 i amb número de registre 322/23, entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, relatiu a les obres del projecte constructiu de **“Millora del tram del Pg. Iluçanès (BV-4608), entre el PK 2+560 i el PK 2+760, i reurbanització del tram entre el PK 2+840 i el PK 3+300. TM Sant Boi de Lluçanès”**, pels motius expressats en la part expositiva, que es transcriu a continuació:

(...)

**SEGONA ADDENDA AL CONVENI
FORMALITZAT EN DATA 15 DE JUNY DE 2023 ENTRE LA DIPUTACIÓ DE
BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLUÇANÈS RELATIU A LES OBRES
DEL "PROJECTE CONSTRUCTIU DE MILLORA DEL TRAM DEL PG. DEL LLUÇANÈS
(BV- 4608), ENTRE EL PK 2+560 I EL PK 2+760, I REURBANITZACIÓ DEL TRAM
ENTRE EL PK 2+840-3+300. TM DE ST. BOI DE LLUÇANÈS".**

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, Sr. Sergi Vallès i Domingo, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i assistit pel secretari delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 10431/24, de 25 de juliol de 2024, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 III, publicat al BOPB de 30 de juliol de 2024.

AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLUÇANÈS, representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. Marc Parés Muns, i assistit pel secretari de la corporació, Sr. Jean Pierre Baurier Casanovas.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. Amb data 15 de juny de 2023 i número de registre 322 es va formalitzar entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès un conveni interadministratiu de col·laboració, als efectes de l'execució de les obres del projecte constructiu MILLORA DEL TRAM DEL PG. LLUÇANÈS (BV-4608), ENTRE EL PK 2+560 I EL PK 2+760, I REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE EL PK 2+840 I EL PK 3+300. TM ST. BOI DE LLUÇANÈS, incloent el seu finançament, així com les competències respectives en ordre a la conservació i manteniment de les obres, una vegada executades.

El pacte segon del conveni estableix el següent:

(...)

- La part que li correspon cofinançar a l'Ajuntament l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, amb la certificació final de les obres, per tal que ingressin la part que els correspon.
2. La principal font de finançament de la part de les obres el cost de les quals ha d'assumir l'ajuntament, prové d'una subvenció del PUOSC. L'ajuntament ha manifestat que la normativa reguladora del qual estableix que l'ajuntament ha de justificar la subvenció amb data 30 de juny de 2024, tot i que a sol·licitud de l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès, s'ha obtingut una pròrroga fins el 30 de setembre de 2024.

La licitació de les obres va anar a càrrec de la Diputació de Barcelona, i es van iniciar el 23 de febrer de 2024, amb un termini d'execució de nou (9) mesos.

- 3. Atès l'anterior, en data 10 d'abril de 2024, l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès va sol·licitar a la Diputació de Barcelona, una addenda al conveni signat, per tal que la Diputació de Barcelona com a executora de les obres, pogués efectuar una liquidació d'obres de a l'Ajuntament de St. Boi a càrrec de la despesa imputable a aquest per les obres executades dins l'àmbit de la seva titularitat, amb data màxima 30 de setembre de 2024, per tal de poder justificar la subvenció que l'Ajuntament té concedida del PUOSC.*
- 4. En data 25/06/2024, s'aprova per decret número 326, l'addenda al conveni formalitzat en data 15 de juny de 2023, en relació a les obres de referència, on en el pacte segon s'estableix que un cop notificada la certificació del mes d'agost de 2024, la Diputació emetria la liquidació de l'aportació corresponent a l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès, com a justificació de la despesa, per tal de poder justificar la subvenció que l'Ajuntament tenia concedida del PUOSC.*
- 5. En data 10 de setembre de 2024, l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès, sol·licita a la Diputació de Barcelona, que la liquidació que aquest havia d'emetre-li, segons l'addenda del conveni, amb la certificació del mes d'agost de 2024, es realitzi amb la certificació del mes de setembre de 2024, per tal de no comprometre la subvenció atorgada, ja que l'import imputable a l'Ajuntament de la certificació de data 31 d'agost de 2024, no arriba a l'import mínim que cal justificar davant del PUOSC.*
- 6. Com a conseqüència dels punts anteriors, es presenta la necessitat de modificar el pacte segon del conveni de col·laboració formalitzat entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, en el sentit de fer un canvi en el termini de justificació de la despesa corresponent a l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès.*
- 7. La minuta de la present addenda al conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió de data ...*

En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, tot reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte i posades de mutu acord, formalitzen la present addenda al conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- *Modificar parcialment el pacte segon del conveni específic de col·laboració formalitzat en data 15 de juny de 2023 i amb número de registre 322, entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès, relatiu a les obres del projecte constructiu de MILLORA DEL TRAM DEL PG. LLUÇANÈS (BV-4608), ENTRE EL PK 2+560 I EL PK 2+760, I REURBANITZACIÓ DEL TRAM ENTRE EL PK 2+840 I EL PK 3+300. TM ST. BOI DE LLUÇANÈS, en el sentit de fer un canvi en el termini de justificació de la despesa corresponent a l'Ajuntament de St. Boi de Lluçanès, segons el següent tenor literal:*

(...)

L'Ajuntament procedirà a l'ingrés de l'import que li correspongui com a aportació provisional al finançament de les obres, un cop sigui notificada la certificació del mes de setembre de 2024 emesa per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, acompanyada de la liquidació corresponent, per tal que faci l'ingrés en els terminis establerts a la mateixa liquidació.

L'Ajuntament procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació final (descomptant l'aportació provisional) al finançament de les obres, un cop sigui notificada la certificació final d'obra emesa per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, acompanyada de la liquidació corresponent, per tal que faci l'ingrés en els terminis establerts a la mateixa liquidació.

(...)

Segon. - *Mantenir la resta dels pactes previstos en el conveni signat.*

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen la present addenda, en la data que s'assenyala.

(Sg. Per l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès : Marc Parés Muns, Alcalde-President; Jean Pierre Baurier Casanovas, Secretari de l'Ajuntament; Per la Diputació de Barcelona: Sergi Vallès i Domingo, President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori; Francesc Bartoll i Huerta, Secretari Delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori)"

(...)

Segon. Notificar el contingut de la present resolució a l'Ajuntament, als efectes del seu coneixement i posterior formalització de l'addenda per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Tercer. Una vegada l'addenda hagi estat completament formalitzada amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

57.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Llicà d'Amunt, relatiu a les obres del projecte constructiu "Noves parades de bus a la carretera BV-1602 PK 5+750. TM Llicà d'Amunt" (Exp. núm. 2021/17693).-
La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea

d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“FETS

1. Fruit del Pla de Mobilitat Sostenible Besòs-Congost-Mogent, que porten a terme el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i l'Autoritat del Transport Metropolità, es preveu desenvolupar tot un seguit de projectes pilot de mesures ambientals per a la mobilitat laboral i, amb aquest objectiu, l'ajuntament de Lliçà d'Amunt ha signat un conveni de col·laboració amb l'Autoritat del Transport Metropolità, per a la implantació d'un aparcament d'aportació a la xarxa de BUS, vinculat a una nova parada a la carretera BV-1602 amb la variant de la Serra a Lliçà d'Amunt, que s'haurà de situar entre la base de l'aparcament d'aportació al BUS, i la carretera BV-1602, de titularitat de la Diputació de Barcelona, al PK 5,+700.
 2. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el projecte constructiu “Noves parades de bus a la carretera BV-1602 PK 5+750. TM Lliçà d'Amunt” per un import total de 144.967,26 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a la Gerència.
 3. La proposta d'actuació consisteix en la implementació de dues parades d'autobús en calçada, una per cada sentit de circulació. Allargar l'illot deflector i traslladar el pas de vianants existent. Adequar les voreres per tal que les parades siguin accessibles i estiguin connectades a l'itinerari existent. L'illot deflector evitarà l'avançament de l'autobús a la vegada que servirà de refugi per al pas de vianants, fet que facilitarà el creuament de la via als usuaris de la parada.
 4. La Diputació és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.
 5. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local adherit i el provincial que és el d'assolir vies en condicions de seguretat, accessibilitat i mobilitat en general adequades per als diferents usuaris d'aquest espai (vianants, ciclistes, conductors de vehicles en recorreguts de pas o locals).
 6. La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.
-

7. Es preveu un termini d'execució de les obres del projecte constructiu de dos (2) mesos.
8. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha formulat la preceptiva Memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del conveni objecte del present dictamen, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
9. Es valora l'import de l'actuació per un import total de **144.967,26 EUR** (IVA inclòs), dels quals:
 - **129.509,65 EUR** (IVA inclòs) que corresponen al cost de l'actuació inicialment previst i assumit per la **Diputació de Barcelona**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61101 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.
 - La part que li correspon cofinçar a l'**Ajuntament de Lliçà d'Amunt** per un import de **15.457,61 EUR** (IVA inclòs), l'avançarà la Diputació de Barcelona, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

La part que li correspon cofinçar a l'ajuntament l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, amb la certificació final de les obres, per tal que ingressin la part que els correspon.

10. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. Vist l'article 191 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que contempla la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
 2. Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en el seu apartat tercer
-

contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.

3. Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.
4. Atès que la minuta de conveni a subscriure amb l'Ajuntament reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 308 del ROAS.
5. Vist que, una vegada formalitzat el conveni, caldrà posar-ho en coneixement de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en virtut del que disposa l'article 309 del ROAS.
6. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.
7. De conformitat amb la base 34 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona del present exercici, la Diputació podrà aprovar i formalitzar convenis de col·laboració amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de contractes del sector públic. La seva tramitació es farà de conformitat amb el que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
8. De conformitat amb l'apartat 3.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2024, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració, a subscriure entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt relatiu a l'execució de les obres del projecte constructiu **"Noves parades de bus a la carretera BV-1602 PK 5+750. TM Lliçà**

d'Amunt", tot això d'acord amb el text de la minuta del conveni que es transcriu a continuació:

(...)

CONVENI

ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT RELATIU A LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "NOVES PARADES DE BUS A LA CARRETERA BV-1602 PK 5+750. TM LLIÇÀ D'AMUNT".

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, Sr. Sergi Vallès i Domingo, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i assistit pel secretari delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 10431/24, de 25 de juliol de 2024, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 III, publicat al BOPB de 30 de juliol de 2024.

AJUNTAMENT DE LLIÇÀ D'AMUNT, representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. Ignasi Simón Ortoll, i assistit per la secretària de la corporació, Sra. Gemma Navarro Medialdea.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- 1. Fruit del Pla de Mobilitat Sostenible Besòs-Congost-Mogent, que porten a terme el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i l'Autoritat del Transport Metropolità, es preveu desenvolupar tot un seguit de projectes pilot de mesures ambientals per a la mobilitat laboral i, amb aquest objectiu, l'ajuntament de Lliçà d'Amunt ha signat un conveni de col·laboració amb l'Autoritat del Transport Metropolità, per a la implantació d'un aparcament d'aportació a la xarxa de BUS, vinculat a una nova parada a la carretera BV-1602 amb la variant de la Serra a Lliçà d'Amunt, que s'haurà de situar entre la base de l'aparcament d'aportació al BUS, i la carretera BV-1602, de titularitat de la Diputació de Barcelona, al PK 5,+700.*
 - 2. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el projecte constructiu "Noves parades de bus a la carretera BV-1602 PK 5+750. TM Lliçà d'Amunt" per un import total de 144.967,26 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a la Gerència.*
 - 3. La proposta d'actuació consisteix en la implementació de dues parades d'autobús en calçada, una per cada sentit de circulació. Allargar l'illot deflector i traslladar el pas de vianants existent. Adequar les voreres per tal que les parades siguin accessibles i estiguin connectades a l'itinerari existent. L'illot deflector evitarà l'avançament de l'autobús a la*
-

vegada que servirà de refugi per al pas de vianants, fet que facilitarà el creuament de la via als usuaris de la parada.

- 4. La Diputació és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.*
- 5. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local adherit i el provincial que és el d'assolir vies en condicions de seguretat, accessibilitat i mobilitat en general adequades per als diferents usuaris d'aquest espai (vianants, ciclistes, conductors de vehicles en recorreguts de pas o locals).*
- 6. La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.*
- 7. La minuta del conveni va ser aprovada per un acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data ...*

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

*És objecte del present conveni l'establiment d'un marc formal de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Àrea d'Infraestructures i Territori), i l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt en ordre a l'execució per part de la Diputació, de les obres del projecte constructiu **"Noves parades de bus a la carretera BV-1602 PK 5+750. TM Lliçà d'Amunt"**, així com la definició de l'àmbit de conservació i manteniment de les obres amb posterioritat a la seva execució, a realitzar per la Diputació de Barcelona.*

Es valora l'import total de l'actuació en 144.967,26 EUR (IVA inclòs), amb cofinançament a càrrec de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

Segon.- Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- Execució de les obres del projecte constructiu **"Noves parades de bus a la carretera BV-1602 PK 5+750. TM Lliçà d'Amunt"** redactada per l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, amb un import total de **144.967,26 EUR** (IVA inclòs), dels quals:*
-

- **129.509,65 EUR** (IVA inclòs) que corresponen al cost de l'actuació inicialment previst i assumit per la **Diputació de Barcelona**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/61101 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.
- La part que li correspon cofinçar a l'**Ajuntament de Lliçà d'Amunt** per un import de **15.457,61 EUR** (IVA inclòs), l'avançarà la Diputació de Barcelona, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45301/65001 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

La part que li correspon cofinçar a l'ajuntament l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt, amb la certificació final de les obres, per tal que ingressin la part que els correspon.

- la contractació d'aquestes obres.
- la direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut, del document tècnic de referència, mitjançant tècnics de la Diputació o amb contractes externs de serveis.
- Lliurament a l'Ajuntament de la documentació necessària per a que aquest pugui tramitar la modificació de la instal·lació elèctrica existent a la que es connectaran els elements d'enllumenat inclosos a la proposta del document tècnic de referència.

Un cop finalitzada l'execució de les obres objecte d'aquest conveni, i dins de l'àmbit d'aquestes, la Diputació només s'encarregarà de la conservació i manteniment de la calçada de la carretera i de la seva senyalització horitzontal i vertical fixa així com dels elements de contenció de vehicles.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt

L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- L'Ajuntament de Lliçà d'Amunt designarà un tècnic municipal per fer el seguiment de les obres.
- Aportació econòmica de l'Ajuntament de 15.457,61 EUR corresponent al cost de l'actuació inicialment previst i assumit. L'Ajuntament procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació al finançament de les obres un cop li sigui notificada la liquidació corresponent a l'acabament de les obres amb la certificació final, per tal que es faci l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els temes establerts a la mateixa liquidació.

En cas de produir-se un estalvi econòmic en el procés d'adjudicació de les obres, el seu import es repartirà proporcionalment a cada aportació.

No obstant l'anterior, quedarà com a romanent fins l'acabament de les obres, entenent-se com a tal la Certificació Final d'Obra, per tal que, si fos necessari, cobreixi les possibles desviacions sobrevingudes durant l'execució de les obres.

- Realització de qualsevol gestió relacionada amb els veïns i/o empreses del municipi, tant a nivell administratiu com de comunicació.*
- Tramitació de la modificació de la instal·lació elèctrica existent a la qual es connectaran els elements d'enllumenat inclosos a la proposta del document tècnic de referència.*

La conservació i manteniment de la resta d'elements continguts en l'àmbit de les obres de referència correspon a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt des de la finalització de les obres, inclosos el mobiliari urbà i les baranes de contenció de vianants.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Quart.- Responsabilitat patrimonial i desviaments econòmics

Cadascuna de les administracions signants d'aquest conveni i dintre del seu àmbit de competència, es fan responsables patrimonialment, enfront de tercers, dels danys que es puguin derivar del mal funcionament d'aquells elements de les obres de les quals n'assumeixen, respectivament, la conservació i el manteniment d'acord amb els anteriors pactes.

Qualsevol desviament econòmic produït en el transcurs de les obres serà validat i assumit per cada administració d'acord a l'àmbit de titularitat, amb l'acceptació prèvia per part de la Direcció de les obres.

Cinquè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura. Des de la data de la seva formalització per part dels legals representants d'ambdues parts, les obligacions previstes en el conveni per a cadascuna de les parts referents a l'execució de les obres seran vigents fins a la data d'acabament de les obres o actuacions, que en cap cas serà superior a 4 anys.

Una vegada aquestes hagin estat executades, les obligacions previstes en el conveni referents a la conservació i el manteniment dels elements de l'obra executada que s'han enumerat, seran vigents segons els termes definits en els pactes anteriors, assumint cada Administració la responsabilitat patrimonial corresponent.

Sisè.- Efectes del conveni

L'incompliment dels compromisos adquirits mitjançant el present conveni per part de qualsevol de les administracions signants podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals que es considerin adients en defensa dels respectius interessos.

Setè.- Naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Vuitè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Novè.- Formes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Desè.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està integrada per un representant tècnic de la Diputació de Barcelona i un altre representant tècnic de l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt.

La comissió de seguiment tindrà per funció acordar les especificacions necessàries per al correcte desenvolupament dels compromisos fruit del conveni i s'encarregarà de la vigilància i control de l'execució de les obligacions regulades en el present conveni.

Onzè.- Jurisdicció competent

D'acord amb la naturalesa administrativa del present conveni, són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitin en la seva aplicació, requereixen que la part interessada, o que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala

(Sg. Per l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt: Ignasi Simón Ortoll, alcalde-president de l'Ajuntament; Gemma Navarro Medialdea, secretària de la corporació; Per la Diputació de Barcelona: Sergi Vallès i Domingo, president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori; Francesc Bartoll i Huerta, secretari delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori.)

(...)

Segon. Notificar el contingut de la present resolució a l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt als efectes del seu coneixement i posterior formalització del conveni per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Tercer. Una vegada el conveni hagi estat completament formalitzat amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

58.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Montornès del Vallès, relatiu a les obres del projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària entre els PK 17+400 i 18+100 de la carretera BV-5001. TM Montornès del Vallès" (Exp. núm. 2019/19769).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

1. La carretera BV-5001 presenta una accidentalitat elevada, apareixent als darrers estudis de seguretat viària de Diputació de Barcelona i EuroRap. El seu traçat rectilini i un volum de trànsit elevat (superior als 10.000 veh./dia) genera situacions de risc per excés de velocitat i/o manca d'atenció. A més, es detecten molts creuaments de vianants fora de passos de vianants (per exemple, àmbit carrer Pau Casals) o amb el seu semàfor en vermell (passos amb temps elevat de vermell per a vianants a la cruïlla amb l'avinguda Llibertat).
-

2. Amb l'objectiu de reduir l'accidentalitat, al març de 2021, es va aprovar definitivament el projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària a la carretera BV- 5001 al seu pas pel nucli de Montornès del Vallès, entre els PK 17+000 i 18+500. TM Montornès del Vallès" a on es proposaven tot un seguit d'actuacions a la travessera.
 3. Al desembre de 2021, es van iniciar les obres del projecte del paràgraf anterior, però l'empresa contractista va entrar en concurs de creditors i es va resoldre el contracte d'obra havent-se executat només un parell d'actuacions (actuació núm. 1, a la rotonda del PK 17+250, i actuació núm. 6, a la cruïlla amb el carrer Can Parera). A més, atenent a l'important increment de preus de les matèries primeres durant els anys 2021 i 2022, els preus unitaris del pressupost del projecte havien quedat desfasats.
 4. Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària entre les PK 17+400 i 18+100 de la carretera BV-5001. TM Montornès del Vallès" per un import total de 408.062,24 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.
 5. Les actuacions incloses al document tècnic de referència són:
 - Actuació núm. 1. Cruïlla elevada a l'altura del carrer Villanueva de Nicaragua i la creació de dos nous passos de vianants.
 - Actuació núm. 2. Creació de pas de vianants entre les actuacions núm. 1 i 3.
 - Actuació núm. 3. Modificació geometria rotonda a la cruïlla de l'av. Barcelona i av. Onze de Setembre per evitar l'estacionament de vehicles a la seva calçada anular i supressió de la gorgera.
 - Actuació núm. 4. Cruïlla elevada a l'altura del carrer Mogent.
 - Actuació núm. 5. Instal·lació espires per controlar cicle de la regulació de la instal·lació de semàfor de l'av. Llibertat.
 6. La Diputació de Barcelona és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.
-

7. En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local adherit i el provincial que és el d'assolir vies en condicions de seguretat, accessibilitat i mobilitat en general adequades per als diferents usuaris d'aquest espai (vianants, ciclistes, conductors de vehicles en recorreguts de pas o locals).
 8. La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Montornès del Vallès considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.
 9. Es preveu un termini d'execució de les obres del projecte constructiu de tres (3) mesos.
 10. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha formulat la preceptiva Memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del conveni objecte del present dictamen, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 11. Es valora l'import de l'actuació per un import total de **408.062,24 EUR** (IVA inclòs), dels quals:
 - **389.632,11 EUR** (IVA inclòs) que corresponen al cost de l'actuació inicialment previst i assumit per la **Diputació de Barcelona**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45300/61103 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.
 - La part que li correspon cofinçar a l'**Ajuntament de Montornès del Vallès** per un import de **18.700,13 EUR** (IVA inclòs), l'avançarà la Diputació de Barcelona, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45300/65001 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

La part que li correspon cofinçar a l'ajuntament l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, amb la certificació final de les obres, per tal que ingressin la part que els correspon.
 12. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que
-

estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. Vist l'article 191 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que contempla la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
 2. Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en el seu apartat tercer contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.
 3. Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.
 4. Atès que la minuta de conveni a subscriure amb l'Ajuntament reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 308 del ROAS.
 5. Vist que, una vegada formalitzat el conveni, caldrà posar-ho en coneixement de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en virtut del que disposa l'article 309 del ROAS.
 6. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.
 7. De conformitat amb la base 34 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona del present exercici, la Diputació podrà aprovar i formalitzar convenis de col·laboració amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de contractes del sector públic. La seva tramitació es farà de conformitat amb el que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
-

8. De conformitat amb l'apartat 3.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2024, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració, a subscriure entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Montornès del Vallès relatiu a l'execució de les obres del projecte constructiu **"Actuacions de millora de la seguretat viària entre els PK 17+400 i 18+100 de la carretera BV-5001. TM Montornès del Vallès"**, tot això d'acord amb el text de la minuta del conveni que es transcriu a continuació:

(...)

CONVENI

ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS RELATIU A LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "ACTUACIONS DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA ENTRE LES PK 17+400 I 18+100 DE LA CARRETERA BV-5001. TM MONTORNÈS DEL VALLÈS".

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, Sr. Sergi Vallès i Domingo, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i assistit pel secretari delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 10431/24, de 25 de juliol de 2024, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 III, publicat al BOPB de 30 de juliol de 2024.

AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS, representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. José Antonio Montero Domínguez, i assistit per la Secretària de la Corporació, Sra. M. Júlia Cid Barrio.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. La carretera BV-5001 presenta una accidentalitat elevada, apareixent als darrers estudis de seguretat viària de Diputació de Barcelona i EuroRap. El seu traçat rectilini i un volum de trànsit elevat (superior als 10.000 veh./dia) genera situacions de risc per excés de velocitat i/o manca d'atenció. A més, es detecten molts creuaments de vianants fora de passos de vianants (per exemple, àmbit carrer Pau Casals) o amb el seu semàfor en vermell (passos amb temps elevat de vermell per a vianants a la cruïlla amb l'avinguda Llibertat).

2. *Amb l'objectiu de reduir l'accidentalitat, al març de 2021, es va aprovar definitivament el projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària a la carretera BV- 5001 al seu pas pel nucli de Montornès del Vallès, entre els PK 17+000 i 18+500. TM Montornès del Vallès" a on es proposaven tot un seguit d'actuacions a la travessera.*
 3. *Al desembre de 2021, es van iniciar les obres del projecte del paràgraf anterior, però l'empresa contractista va entrar en concurs de creditors i es va resoldre el contracte d'obra havent-se executat només un parell d'actuacions (actuació núm. 1, a la rotonda del PK 17+250, i actuació núm. 6, a la cruïlla amb el carrer Can Parera). A més, atenent a l'important increment de preus de les matèries primeres durant els anys 2021 i 2022, els preus unitaris del pressupost del projecte havien quedat desfasats.*
 4. *Per tal de solucionar aquesta situació, des de l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha redactat el projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària entre les PK 17+400 i 18+100 de la carretera BV-5001. TM Montornès del Vallès" per un import total de 408.062,24 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.*
 5. *Les actuacions incloses al document tècnic de referència són:*
 - *Actuació núm. 1. Cruïlla elevada a l'altura del carrer Villanueva de Nicaragua i la creació de dos nous passos de vianants.*
 - *Actuació núm. 2. Creació de pas de vianants entre les actuacions núm. 1 i 3.*
 - *Actuació núm. 3. Modificació geometria rotonda a la cruïlla de l'av. Barcelona i av. Onze de Setembre per evitar estacionament vehicles a la seva calçada anular i supressió de la gorgera.*
 - *Actuació núm. 4. Cruïlla elevada a l'altura del carrer Mogent.*
 - *Actuació núm. 5. Instal·lació espises per controlar cicle de la regulació de la instal·lació de semàfor de l'av. Llibertat.*
 6. *La Diputació de Barcelona és l'Administració que ostenta la titularitat de la carretera, gestionada a través de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i un dels seus objectius principals consisteix en la millora de la seguretat viària de la xarxa de carreteres locals.*
 7. *En l'actuació esmentada conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local adherit i el provincial que és el d'assolir vies en condicions de seguretat, accessibilitat i mobilitat en general adequades per als diferents usuaris d'aquest espai (vianants, ciclistes, conductors de vehicles en recorreguts de pas o locals).*
 8. *La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Montornès del Vallès considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant el present conveni les condicions per tal de determinar els àmbits de la*
-

respectiva competència de cadascuna de les administracions interessades en ordre a l'execució de les obres i a la seva conservació i explotació, una vegada hagin estat executades.

9. *La minuta del conveni va ser aprovada per un acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data ...*

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents

PACTES

Primer.- Objecte del conveni

*És objecte del present conveni l'establiment d'un marc formal de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Àrea d'Infraestructures i Territori), i l'Ajuntament de Montornès del Vallès en ordre a l'execució per part de la Diputació, de les obres del projecte constructiu **"Actuacions de millora de la seguretat viària entre les PK 17+400 i 18+100 de la carretera BV-5001. TM Montornès del Vallès"**, així com la definició de l'àmbit de conservació i manteniment de les obres amb posterioritat a la seva execució, a realitzar per la Diputació de Barcelona.*

Es valora l'import total de l'actuació en 408.062,24 EUR (IVA inclòs), amb cofinançament a càrrec de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Segon.- Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- Execució de les obres del projecte constructiu **"Actuacions de millora de la seguretat viària entre les PK 17+400 i 18+100 de la carretera BV-5001. TM Montornès del Vallès"** redactada per l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, amb un import total de **408.062,24 EUR** (IVA inclòs), dels quals:*
 - **389.632,11 EUR** (IVA inclòs) que corresponen al cost de l'actuació inicialment previst i assumit per la **Diputació de Barcelona**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45300/61103 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*
 - La part que li correspon cofinançar a l'**Ajuntament de Montornès del Vallès** per un import de **18.700,13 EUR** (IVA inclòs), l'avançarà la Diputació de Barcelona, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50100/45300/65001 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*

La part que li correspon cofinançar a l'ajuntament l'avançarà la Diputació de Barcelona amb càrrec al seu pressupost; no obstant això, i a la finalització de les obres, la Diputació

de Barcelona emetrà liquidació a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, amb la certificació final de les obres, per tal que ingressin la part que els correspon.

- la contractació d'aquestes obres.*
- la direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut, del document tècnic de referència, mitjançant tècnics de la Diputació o amb contractes externs de serveis.*
- Lliurament a l'Ajuntament de la documentació necessària per a que aquest pugui tramitar la modificació / ampliació de la instal·lació elèctrica existent a la que es connectaran els elements d'enllumenat i semàfors inclosos a la proposta del document tècnic de referència.*

Un cop finalitzada l'execució de les obres objecte d'aquest conveni, i dins de l'àmbit d'aquestes, la Diputació només s'encarregarà de la conservació i manteniment de la calçada de la carretera i de la seva senyalització horitzontal i vertical fixa.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Montornès del Vallès

L'Ajuntament de Montornès del Vallès és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- L'Ajuntament de Montornès del Vallès designarà un tècnic municipal per fer el seguiment de les obres.*
- Aportació econòmica de l'Ajuntament de 18.700,13 EUR corresponent al cost de l'actuació inicialment previst i assumit. L'Ajuntament procedirà a l'ingrés de l'import que finalment li correspongui com a aportació al finançament de les obres un cop li sigui notificada la liquidació corresponent a l'acabament de les obres amb la certificació final, per tal que es faci l'ingrés en el termini d'un mes a comptar des de la seva recepció, en els temes establerts a la mateixa liquidació.*

En cas de produir-se un estalvi econòmic en el procés d'adjudicació de les obres, el seu import serà per minvar l'aportació de les dues administracions implicades proporcionalment.

No obstant l'anterior, quedarà com a romanent fins l'acabament de les obres, entenent-se com a tal la Certificació Final d'Obra, per tal que, si fos necessari, cobreixi les possibles desviacions sobrevingudes durant l'execució de les obres.

- Realització de qualsevol gestió relacionada amb els veïns i/o empreses del municipi, tant a nivell administratiu com de comunicació.*
 - Tramitació de la modificació / ampliació de la instal·lació elèctrica existent a la que es connectaran els elements d'enllumenat i semàfors inclosos a la proposta del document tècnic de referència.*
-

La conservació i manteniment de la resta d'elements continguts en l'àmbit de les obres de referència correspon a l'Ajuntament de Montornès del Vallès des de la finalització de les obres.

Aquest compromís resta explicitat amb la signatura del present conveni.

Quart.- Responsabilitat patrimonial i desviaments econòmics

Cadascuna de les administracions signants d'aquest conveni i dintre del seu àmbit de competència, es fan responsables patrimonialment, enfront de tercers, dels danys que es puguin derivar del mal funcionament d'aquells elements de les obres de les quals n'assumeixen, respectivament, la conservació i el manteniment d'acord amb els anteriors pactes.

Qualsevol desviament econòmic produït en el transcurs de les obres serà validat i assumit per cada administració d'acord a l'àmbit de titularitat, amb l'acceptació prèvia per part de la Direcció de les obres.

Cinquè.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura. Des de la data de la seva formalització per part dels legals representants d'ambdues parts, les obligacions previstes en el conveni per a cadascuna de les parts referents a l'execució de les obres seran vigents fins a la data d'acabament de les obres o actuacions, que en cap cas serà superior a 4 anys.

Una vegada aquestes hagin estat executades, les obligacions previstes en el conveni referents a la conservació i el manteniment dels elements de l'obra executada que s'han enumerat, seran vigents segons els termes definits en els pactes anteriors, assumint cada Administració la responsabilitat patrimonial corresponent.

Sisè.- Efectes del conveni

L'incompliment dels compromisos adquirits mitjançant el present conveni per part de qualsevol de les administracions signants podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals que es considerin adients en defensa dels respectius interessos.

Setè.- Naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Vuitè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Novè.- Formes d'extinció

El present conveni es pot extinguir per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Desè.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està integrada per un representant tècnic de la Diputació de Barcelona i un altre representant tècnic de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

La comissió de seguiment tindrà per funció acordar les especificacions necessàries per al correcte desenvolupament dels compromisos fruit del conveni i s'encarregarà de la vigilància i control de l'execució de les obligacions regulades en el present conveni.

Onzè.- Jurisdicció competent

D'acord amb la naturalesa administrativa del present conveni, són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitin en la seva aplicació, requereixen que la part interessada, o que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala

(Sg. Per l'Ajuntament de Montornès del Vallès: José Antonio Montero Domínguez, alcalde-president de l'Ajuntament; M. Júlia Cid Barrio, secretària de la corporació; Per la Diputació de Barcelona: Sergi Vallès i Domingo, president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori; Francesc Bartoll i Huerta, secretari delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori.)

(...)

Segon. Notificar el contingut de la present resolució a l'Ajuntament de Montornès del Vallès als efectes del seu coneixement i posterior formalització del conveni per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Tercer. Una vegada el conveni hagi estat completament formalitzat amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

59.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'addenda al conveni formalitzat en data 30 de gener de 2024 entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, relatiu a les obres del projecte constructiu de millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona (Exp. núm. 2016/11062).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"FETS

1. Amb data 30 de gener de 2024 i número de registre 20/24, es va formalitzar entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà un conveni interadministratiu de col·laboració, als efectes de l'execució de les obres del projecte constructiu Millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona, incloent el seu finançament, així com les competències respectives en ordre a la conservació i manteniment de les obres, una vegada executades.

El pacte segon del conveni estableix el següent:

(...)

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- ***L'execució de les obres del projecte constructiu "Millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona", redactat***

*per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, amb un import total de **4.406.347,29 EUR** (IVA inclòs), dels quals **4.176.347,29 EUR** corresponen al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació, dels quals:*

- **3.341.077,83 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/61104 de l'exercici 2024, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient;
- **835.269,46 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/61104 de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

*la part que li correspon cofinançar a l'**Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà** per un import de **230.000,00 EUR**, l'avançarà la Diputació de Barcelona, dels quals:*

- **184.000,00 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/65001 de l'exercici 2024, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.
- **46.000,00 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/65001 de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

(...)

2. Donat que el Projecte constructiu relatiu a l'objecte del conveni s'ha aprovat definitivament el dia 25 de juliol de 2024, i encara s'ha d'aprovar expedient de contractació, licitar i adjudicar és necessari modificar les anualitats establertes en el conveni per a que la despesa s'imputi en els exercicis econòmics que corresponen a la realitat de l'execució de les obres i per tant imputar-la en els anys 2025 i 2026.
 3. Com a conseqüència dels punts anteriors, es presenta la necessitat de modificar el pacte segon del conveni de col·laboració formalitzat entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, en el sentit de fer un canvi en les anualitats del cost de l'actuació incloses en el pacte segon del mateix.
 4. La Diputació de Barcelona trametrà la present addenda al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
-

FONAMENTS DE DRET

1. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.
2. De conformitat amb l'apartat 3.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2024, el President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. Aprovar l'addenda al conveni formalitzat en data 30 de gener de 2024 entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, relatiu a les obres del projecte constructiu de millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona, pels motius expressats en la part expositiva, que es transcriu a continuació:

(...)

**ADDENDA AL CONVENI
FORMALITZAT EN DATA 30 DE GENER DE 2024 ENTRE LA DIPUTACIÓ DE
BARCELONA I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE SANT MIQUEL DE
BALENYÀ, RELATIU A LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DE MILLORA DE
LA CARRETERA BV-5303 ENTRE EL PK 4+500 I EL PK 4+950, I NOVA VARIANT FINS
A LA CONNEXIÓ AMB LA BV-5305 A SANT MIQUEL DE BALENYÀ, TM DE SEVA,
MALLA I TONA.**

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, Sr. Sergi Vallès i Domingo, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i assistit pel Secretari delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori, Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 10431/24, de 25 de juliol de 2024, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 III, publicat al BOPB de 30 de juliol de 2024.

ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA (EMD) SANT MIQUEL DE BALENYÀ, representada per l'Il·lm. Presidenta de l'EMD de Sant Miquel de Balenyà, Sra. Inès Puigneró, i assistit per la Secretària accidental de l'EMD de Sant Miquel de Balenyà Sra. Eva Casanova Izquierdo.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. *Amb data 30 de gener de 2024 i número de registre 20/24, es va formalitzar entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà un conveni interadministratiu de col·laboració, als efectes de l'execució de les obres del projecte constructiu Millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona, incloent el seu finançament, així com les competències respectives en ordre a la conservació i manteniment de les obres, una vegada executades.*

El pacte segon del conveni estableix el següent:

(...)

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- *L'execució de les obres del projecte constructiu “**Millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona**”, redactat per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, amb un import total de **4.406.347,29 EUR** (IVA inclòs), dels quals **4.176.347,29 EUR** corresponen al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació, dels quals:*
 - ***3.341.077,83 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/61104 de l'exercici 2024, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient;*
 - ***835.269,46 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/61104 de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*

*la part que li correspon cofinançar a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà per un import de **230.000,00 EUR**, l'avançarà la Diputació de Barcelona, dels quals:*

- ***184.000,00 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/65001 de l'exercici 2024, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*
- ***46.000,00 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/65001 de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*

(...)

2. Donat que el Projecte constructiu relatiu a l'objecte del conveni s'ha aprovat definitivament el dia 25 de juliol de 2024 , i encara s'ha d'aprovar expedient de contractació, licitar i adjudicar és necessari modificar les anualitats establertes en el conveni per a que la despesa s'imputi en els exercicis econòmics que corresponen a la realitat de l'execució de les obres i per tant imputar-la en els anys 2025 i 2026.
3. Com a conseqüència dels punts anteriors, es presenta la necessitat de modificar el pacte segon del conveni de col·laboració formalitzat entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, en el sentit de fer un canvi en les anualitats del cost de l'actuació incloses en el pacte segon del mateix.
4. La minuta de la present addenda al conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió de data ...

En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, tot reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte i posades de mutu acord, formalitzen la present addenda al conveni, que es registrarà pels següents:

PACTES

Primer.- Modificar parcialment el pacte segon del conveni específic de col·laboració formalitzat en data 30 de gener de 2024 i amb número de registre 20/24, entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, relatiu a les obres del projecte constructiu de **"Millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona"**, en el sentit de modificar les anualitats establertes en el conveni per a que la despesa es pugui realitzar els anys 2025 i 2026, segons el següent tenor literal:

(...)

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

- L'execució de les obres del projecte constructiu **"Millora de la carretera BV-5303 entre el PK 4+500 i el PK 4+950, i nova variant fins a la connexió amb la BV-5305 a Sant Miquel de Balenyà, TM de Seva, Malla i Tona"**, redactat per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, amb un import total de **4.406.347,29 EUR** (IVA inclòs), dels quals **4.176.347,29 EUR** corresponen al cost de l'actuació inicialment previst assumit per la Diputació, dels quals:
 - **3.341.077,83 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/61104 de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient;
 - **835.269,46 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/61104 de l'exercici 2026, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.
-

la part que li correspon cofinançar a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà per un import de 230.000,00 EUR, l'avançarà la Diputació de Barcelona, dels quals:

- **184.000,00 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/65001 de l'exercici 2025, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.
- **46.000,00 EUR** (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria G/50100/45301/65001 de l'exercici 2026, condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

(...)

Segon. - *Mantenir la resta dels pactes previstos en el conveni signat.*

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen la present addenda, en la data que s'assenyala.

(Sg. Per l'EMD de Sant Miquel de Balenyà: Inès Puigneró, Presidenta; Eva Casanova Izquierdo, Secretària de l'EMD; Per la Diputació de Barcelona: Sergi Vallès i Domingo, President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori; Francesc Bartoll i Huerta, Secretari Delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori)"

(...)

Segon. Notificar el contingut de la present resolució a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà, als efectes del seu coneixement i posterior formalització de l'addenda per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Tercer. Una vegada l'addenda hagi estat completament formalitzada amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

60.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu "Senyalització vertical. Any 2025" (Exp. núm. 2024/22682).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La finalitat del projecte és la substitució i reposició dels elements de senyalització vertical, malmesos i envellits pel pas del temps, així com, complementar les
-

mancances de senyalització vertical de codi o orientació que puguin existir i que no s'adeqüin a la nova normativa vigent, localitzades en 6 carreteres en la Demarcació Occidental (sector Vilafranca, Manresa i Martorell) i cinc carreteres en la Demarcació Oriental (sector Granollers i Vic), i per això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, dins del conjunt d'actuacions destinades a millorar la seguretat viària en la conservació ordinària i periòdica de la xarxa, ha redactat el projecte constructiu de **Senyalització Vertical. Any 2025**.

2. El dit projecte d'obres té un pressupost de 165.023,22 €, IVA exclòs, que amb el 21% de l'IVA de 34.654,88 €, resulta tenir un pressupost total de 199.678,10 €.
3. No esta previst incorporar-ho en el pressupost del 2025.
4. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 18 de setembre de 2024, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública, per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
 2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Impacte Ambiental de plans i programes i a l'Avaluació d'Impacte ambiental de projectes.
 3. Aquest projecte no te informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
 4. Que en relació amb la delegació de competències del Ple a favor de la Junta de Govern i de la Presidència, l'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern en relació al punt primer de l'apartat 1.d), aprovada per Acord Plenari núm.115, de data 26.07.2023 i publicat al BOPB de data 28.07.2023 quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.
-

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el Projecte constructiu de **Senyalització Vertical. Any 2025**, per delegació del Ple, amb un pressupost de 165.023,22 €, IVA exclòs, que amb el 21% de l'IVA de 34.654,88 €, resulta tenir un pressupost total de 199.678,10 €, el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona, i no ha estat previst incorporar-ho en el pressupost de 2025 d'aquesta corporació."

Documents vinculats

Projecte(f4c47f72d7f6e90c741f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	David Domínguez Ferrer (TCAT)	18/09/2024, 17:47
Cap del Servei/Oficina	Francesc Xavier Pons Claret (TCAT)	23/09/2024, 19:55

61.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte "Renovació de capes de rodament a les vies adscrites als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots). Any 2025" (Exp. núm. 2024/26088).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta corporació, a través de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, ha redactat el projecte de Renovació de capes de rodament a les vies adscrites als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots). Any 2025, dins de l'objectiu de la millora de la seguretat viària, concretament la conservació periòdica de paviments, es projecta la reposició del paviment en les carreteres on es troba totalment desgastat, amenaçant la desintegració del ferm, causat pel pas del temps, els factors climatològics adversos i l'efecte desgastador del rodament del trànsit. Segons el nivell de trànsit s'ha optat, bé per un tractament superficial o bé per una capa de rodament d'aglomerat. En nombrosos trams de les vies afectades és necessari efectuar operacions de tapar i anivellar els sots en el ferm de les calçades, així com les de netejar, reperfilat i agençar voreres i cunetes. En determinats punts,

les reparacions del ferm que s'han de realitzar són necessàries en tota la seva amplada i en altres llocs és imprescindible un drenatge, o bé un sanejament d'apedaçats del ferm, una adequada regularització d'aquest, o bé un reforç, i en molts altres casos una renovació del paviment o bé la capa de rodament.

2. L'esmentat projecte d'obres té un pressupost de 4.131.749,57 €, IVA exclòs, i amb el 21% de l'IVA de 867.667,41 €, resulta tenir un pressupost total de 4.999.416,98 €. Així mateix, informem que no estarà previst en el pressupost de 2025 d'aquesta corporació.
3. El projecte contempla que la classificació de les obres serà obligatòria per poder participar en la licitació d'aquestes, i serà la següent, segons els lots a que es presentin (a un nombre màxim de dos lots):
 - a) La classificació que es demana degut a la naturalesa i pressupost de les obres en el cas de presentar-se a un sol lot, és la següent:

Grup G, Subgrup 4, Categoria 3
 - b) La classificació que es demana degut a la naturalesa i pressupost de les obres en el cas de presentar-se a dos lots (indistintament), és la següent:

Grup G, Subgrup 4, Categoria 4
4. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 5 de setembre de 2024, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública, per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
 2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'impacte ambiental de plans i programes i a l'avaluació d'impacte ambiental de projectes.
 3. Aquest projecte no té informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
-

4. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 2.1.d) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de data 21 de desembre de 2023, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el Projecte de Renovació de capes de rodament a les vies adscrites als sectors de conservació de Granollers, Vic, Berga, Vilafranca, Martorell i Manresa (6 lots). Any 2025, per delegació del Ple, amb un pressupost de 4.131.749,57 €, IVA exclòs i que amb el 21% de l'IVA, de 867.667,41 €, resulta tenir un pressupost total de 4.999.416,98 €, el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona, i no estarà previst en el pressupost de 2025 d'aquesta corporació."

Documents vinculats

Projecte(df0f0ef0e57632c03e37)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	Jordi Vilaseca Ferrarons (TCAT)	29/09/2024, 11:44
Cap del Servei/Oficina	Francesc Xavier Pons Claret (TCAT)	30/09/2024, 19:00

62.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el projecte constructiu "Protecció de talussos. Any 2025" (Exp. núm. 2024/23953).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. La finalitat del projecte és la d'aconseguir la protecció i estabilitat contra desprendiments i esllavissades dins la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona i contribuir a millorar el grau de seguretat en la circulació per les vies provincials, i per això l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, adscrita a la

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Diputació, dins del conjunt d'actuacions destinades a millorar la seguretat viària en la conservació ordinària i periòdica de la xarxa, ha redactat el projecte de **Protecció de talussos. Any 2025**.

2. El dit projecte d'obres té un pressupost de 578.487,57 €, IVA exclòs, i amb el 21% de l'IVA de 121.482,39 €, resulta tenir un pressupost total de 699.969,96 €.
3. No esta previst incorporar-ho en el pressupost del 2025.
4. El projecte contempla que la classificació de les obres per a poder participar en la licitació d'aquestes obres serà la següent:

Grup G, Subgrup 6, Categoria 3

5. L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures ha emès un informe tècnic, en data 1 d'octubre de 2024, segons el qual és procedent aprovar el projecte esmentat, sense informació pública, per tractar-se d'obres de conservació.

Fonaments de dret

1. L'esmentat projecte conté l'estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial Decret 337/2010, de 19 de març.
 2. Així mateix, el dit projecte està exempt del procediment d'avaluació d'impacte ambiental, per no estar inclòs en cap dels supòsits previstos la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Impacte Ambiental de plans i programes i a l'Avaluació d'Impacte ambiental de projectes.
 3. Aquest projecte no te informació pública, per tractar-se d'un projecte de conservació, segons disposa a l'article 37, apartats 1 i 6, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
 4. Que en relació amb la delegació de competències del Ple a favor de la Junta de Govern i de la Presidència, l'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern en relació amb el punt primer de l'apartat 1.d), aprovada per Acord Plenari núm.115, de data 26 de juliol de 2023 i publicat al BOPB de data 28 de juliol de 2023 quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.
-

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, eleva a la Junta de Govern, l'adopció del següent:

ACORD

Únic. APROVAR el Projecte de Protecció de talussos. Any 2025, per delegació del Ple, amb un pressupost de 578.487,57 €, IVA exclòs, que amb el 21% de l'IVA de 121.482,39 €, resulta tenir un pressupost total de 699.969,96 €, el qual conté el corresponent estudi de seguretat i salut, de conformitat amb allò que disposa l'article 37, apartats 1 i 6 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, i en el mateix sentit, la clàusula 23, del vigent Plec de clàusules generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Diputació de Barcelona, i no ha estat previst incorporar-ho en el pressupost de 2025 d'aquesta corporació."

Documents vinculats

Projecte(067118e0bac36bbaac00)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tècnic/a del Servei Promotor	Jorge Javier Brocal Hernández (TCAT)	01/10/2024, 23:40
Cap del Servei/Oficina	Francesc Xavier Pons Claret (TCAT)	04/10/2024, 14:39

63.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar una ampliació del termini d'execució, sense penalitat, de les obres del projecte "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials, any 2023 (Lots 1, 2, 4, 5 i 6) - Lot 1: Occidental Vilafranca Sud" (Exp. núm. 2023/5416).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

- 1- El 9 de novembre de 2023, per Acord (AJG 653/23) de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, es va adjudicar la contractació corresponent a les obres del projecte de **Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials, any 2023 (Lots 1, 2, 4, 5 i 6), Lot 1: Occidental Vilafranca Sud**, a l'empresa TECNOLOGÍA DE FIRMES, SA, per un import total d'un milió quatre-cents setanta-nou mil nou-cents trenta-quatre euros amb vuitanta-set cèntims (1.479.934,87 EUR) IVA inclòs.
 - 2- En data 20 de desembre de 2023 es va formalitzar el contracte entre ambdues parts.
 - 3- El termini d'execució d'aquesta contractació és de vuit (8) mesos, a comptar des de l'11 de març de 2024, data de l'acta d'inici d'obres, tota vegada que en data 6 de març de 2024 es notifica a la contractista el Pla de Seguretat i Salut.
-

- 4- En data 7 d'octubre de 2024, l'empresa TECNOLOGÍA DE FIRMES, SA, adjudicatària del contracte de les obres esmentades, presenta en el registre electrònic de la Diputació de Barcelona (núm. Registre d'entrada 202410158916) una sol·licitud mitjançant la qual demana una ampliació del termini d'execució de les obres referides, d'un (1) mes.
- 5- En conseqüència, el 7 d'octubre de 2024, l'Oficina Tècnica de Gestió en Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, emet un informe, en el qual s'exposa el següent:

"[...]"

Vista la sol·licitud realitzada per TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, adjudicatària del projecte de "Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses carreteres provincials, any 2023, Lot 1. Vilafranca Sud", on sol·liciten per motius climatològics una prorroga del termini d'execució de 1 mes, us informo:

- *El termini per la finalització de les obres finalitza el proper 11 de novembre de 2024.*
- *S'han produït interrupcions dels treballs per motius climatològics que justifiquen l'ampliació del termini sol·licitat.*

*Es per tot això que s'informa **favorablement** la prorroga sol·licitada d'1 mes."*

- 6- Per tant, es proposa l'ampliació, sense penalitat, del termini d'execució de les obres de referència, fins l'11 de desembre de 2024, d'acord amb l'informe abans esmentat.

FONAMENTS DE DRET

1. En aquest expedient de contractació resulta d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
 2. Apartat 2 de l'article 195 de la LCSP, el qual disposa que si el retard en l'execució del contracte és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos l'Administració podrà concedir-li una ampliació del termini inicial d'execució que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.
 3. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.1.a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.
-

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una ampliació del termini d'execució d'un (1) mes, sense penalitat, de les obres del projecte de **Revestiment de cunetes i millora de marges a diverses vies provincials, any 2023 (Lots 1, 2, 4, 5 i 6) - Lot 1: Occidental Vilafranca Sud**, a l'empresa TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, des de l'11 de novembre de 2024 fins l'11 de desembre de 2024, d'acord amb l'informe emès en data 7 d'octubre de 2024 per l'Oficina Tècnica de Gestió en Infraestructures de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, i de conformitat amb l'article 195.2 de la LCSP.

Segon. ESTABLIR, en conseqüència, que el nou termini de finalització de les esmentades obres, resta fixat pel dia 11 de desembre de 2024.

Tercer. NOTIFICAR els presents acords a l'empresa TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, i a l'empresa E3 SOLINTEG, SL, encarregada de la coordinació de seguretat i salut de les obres."

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

64.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el projecte constructiu "Supressió d'elements fluvials de la Via Blava Anoia, Fase 1" (Exp. núm. 2022/23857).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

1.- La Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic està executant les obres del "Projecte d'Urbanització de la Via Blava de l'Anoia Fase 1".

Per tal d'acomplir amb l'obligació d'adoptar una de les mesures compensatòries establertes a la Resolució d'informe d'impacte ambiental del projecte executiu de la Via Blava Anoia fase 1, exp. OAA20210038, per esmenar el dèficit de mesures ambientals derivades de l'increment de freqüentació humana sobre l'entorn fluvial, la Diputació de Barcelona ha contractat el treball de redacció del Projecte constructiu de supressió d'elements fluvials de la Via Blava Anoia Fase 1.

L'objecte del projecte respon a desenvolupar unes mesures que es centren en la retirada de dos elements fluvials del riu Anoia en el tram al sud del meandre de Sant Procopi i al nord del nucli urbà de la Pobla de Claramunt.

En resum, es tracta de retirar elements transversals dels rius i donar-los continuïtat doncs és fonamental per a la conservació dels ecosistemes fluvials, la biodiversitat i la qualitat de l'aigua, alhora que proporciona beneficis econòmics i socials per a les comunitats que depenen d'aquests recursos. Això implica una gestió més sostenible dels recursos hídrics, en consonància amb el funcionament natural dels rius. La imatge objectiu a assolir en el projecte és la recuperació de la continuïtat del riu, permetent la connectivitat hidràulica i ecològica aprofitant la creació de la via blava.

En termes generals, la solució projectada consisteix en l'enderroc dels elements fluvials existents, amb la necessitat de crear els accessos necessaris i posterior restauració dels mateixos. En aquest cas, tal com es va acordar amb l'Agència Catalana de l'Aigua, la presència d'afloraments de roca superficials no fa necessari un estudi de sediments per tal d'analitzar com evoluciona la llera.

El projecte afecta principalment al terme municipal de la Pobla de Claramunt

2.- L'expedient de l'esmentat projecte d'obres té un pressupost d'execució de trenta-set mil dos-cents seixanta-un euros amb quaranta-un cèntims (37.261,41 EUR), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA (7.824,90 EUR), resulta tenir un pressupost d'execució total de 45.086,31 EUR. Així mateix, informem que no ha estat previst en el pressupost de 2024 d'aquesta corporació.

3.- Vist l'informe tècnic de supervisió del projecte, emès per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, d'acord amb l'article 36 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS), en quant al Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.

4.- És procedent aprovar inicialment el projecte d'obres i dur a terme l'exposició pública per un període de 30 dies, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta Diputació.

5.- En cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Fonaments de dret

1. En virtut del que disposa l'article 36 ROAS aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, en relació amb l'article 136.3 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, aprovant el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

2. En virtut del que disposa l'article 235.2.b) i c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i l'article 37.1.a) i b) del ROAS, es podran formular reclamacions i al·legacions, durant el període d'informació pública.

3. En virtut del que disposa l'article 235.2.d) del text refós de la citada Llei municipal i de règim local de Catalunya i 37.1.c) del ROAS, en cas de no haver-hi cap reclamació en el tràmit de la informació pública l'aprovació inicial esdevé definitiva.
4. En virtut del que disposa l'article 4.1 del Reial decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, modificat pel Reial decret 337/2010, de 19 de març.
5. En virtut del que disposa l'article 233 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), en quant a l'elaboració dels projectes i la responsabilitat derivada al respecte.
6. En virtut de la disposició addicional tercera, apartat sisè, de la LCSP, en quant l'aplicació als contractes d'obres de les normes al respecte de la supervisió dels projectes, segons disposa l'article 235 de la referida Llei.
7. En virtut del que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan que dicti les resolucions i els actes administratius els ha de notificar als interessats els drets i interessos dels quals siguin afectats.
8. En virtut del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, els actes administratius han de ser objecte de publicació quan així ho estableixin les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent.
9. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern en l'exercici de les competències delegades pel Ple i per la Presidència, en relació a l'apartat 2.1.d) de la Refosa 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm.16308/23, de data 19.12.2023, publicat al BOPB de data 21.12.2023, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment el "**Projecte constructiu de supressió d'elements fluvials de la Via Blava Anoia Fase 1.**", per delegació del Ple, amb un pressupost d'execució de trenta-set mil dos-cents seixanta-un euros amb quaranta-un cèntims

(37.261,41 EUR), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA (7.824,90 EUR), resulta tenir un pressupost d'execució total de 45.086,31 EUR. Talment, informem que el pressupost no ha estat previst en el vigent pressupost de 2024 de la Corporació-

Segon. EFECTUAR exposició pública del projecte per un període de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci corresponent en el BOPB, al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt, i al Tauler d'anuncis electrònic de Diputació de Barcelona, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions davant d'aquesta corporació, Seu electrònica de la Corporació <https://seuelectronica.diba.cat/>. L'expedient també es podrà consultar telemàticament prèvia petició de la persona interessada.

Tercer. DISPOSAR que, en el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, l'aprovació inicial del projecte esdevindrà definitiva.

Quart. NOTIFICAR el contingut dels acords a l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt i a l'Agència Catalana de l'Aigua, com a organismes afectats."

Documents vinculats

Projecte(a4f42c7c57c0ff30245f)

Perfil	Signatari	Data signatura
	ALBERTO SOROLLA (B61014312)	09/10/2024, 17:48
Tècnic/a del Servei Promotor	Josep Calduch Gassó (TCAT)	10/10/2024, 17:46

ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

65.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, adjudicar el contracte de concessió de serveis no públics per a la gestió de la Casanova del Castell, situat al Parc del Castell de Montesquiú i propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social (Exp. núm. 2023/42290).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. Vist l'expedient de contractació promogut pel Servei de Gestió de Parcs Naturals, de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, tramitat, de forma ordinària, no subjecte a regulació harmonitzada, i susceptible de recurs especial en matèria de contractació, mitjançant procediment restringit i adjudicació
-

amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 131.2, 146 i 160 a 165 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), el qual va ser aprovat per Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 21 de desembre de 2023 (Acord Núm. 803), relatiu al contracte de concessió de serveis no públics per a la gestió de la Casanova del Castell, situat al Parc del Castell de Montesquiu i propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

En concret, el conjunt d'equipaments objecte del contracte està compost per:

- Casanova del Castell:
 - o Espais de recepció i serveis.
 - o Sales habilitades per menjador del restaurant, situades a la planta baixa.
 - o Sala per esdeveniments, habilitada al primer pis.
 - o Cuina i dependències del restaurant.
 - o Mobiliari, equipament i instal·lacions per al desenvolupament de l'activitat.
- Badiu de la Casanova del Castell:
 - o Espais de serveis.
 - o Sales dedicades a menjador del restaurant o bé a la celebració d'altres actes.
 - o Serveis.
 - o Mobiliari, equipament i instal·lacions per al desenvolupament de l'activitat.
- La planta segona de la Masoveria del Castell, com a habitatge per al contractista. El seu ús serà potestatiu per al concessionari.
- Espais exteriors.

Pel que fa a la gestió d'aquests equipaments, les prestacions del concessionari consistiran en el servei de restauració i bar.

2. Atès que es va publicar l'anunci de licitació al Perfil de Contractant de la Diputació de Barcelona i al DOUE en data 19 de gener de 2024.
3. Atès que la Mesa d'Infraestructures va procedir, en sessió de data 26 de febrer de 2024, a l'obertura del Sobre Únic, en base a les sol·licituds de participació presentades en temps i forma pels licitadors al procediment restringit amb més d'un criteri d'adjudicació, no subjecta a regulació harmonitzada, convocada per a l'adjudicació de la present contractació de concessió de serveis, i va constatar que durant el termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds de participació, que finalitzava el 19 de febrer de 2024, van presentar sol·licitud les empreses següents:

- 1. CAL CAPITA SORA**
 - 2. MARTA FOSSES GUITART**
-

4. Atès que, en la mateixa sessió de data 26 de febrer de 2024, la Mesa d'Infraestructures va procedir a l'obertura del Sobre Únic de les empreses presentades i va constatar que l'empresa CAL CAPITA SORA només havia presentat la declaració responsable, i que havia inclòs dins el sobre únic l'oferta econòmica i l'empresària MARTA FOSSES GUITART havia presentat correctament la documentació, i, en conseqüència, va acordar, per unanimitat, sol·licitar el corresponent informe tècnic a la gerència promotora.

FASE 1: SELECCIÓ DE CANDIDATS

5. Atès que en data 9 d'abril de 2024, la Diputació de Barcelona va requerir, dins de la Fase 1 de selecció de candidats i d'acord amb l'establert a la clàusula 2.2.1) en relació a la clàusula 2.3) de Plec d'explotació i de condicions tècniques, administratives i econòmiques particulars que regeix la contractació, a l'empresària MARTA FOSSES GUITART, la documentació per a justificar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a seleccionar els candidats, entre els sol·licitants, per a poder passar a la fase següent, i la referida empresària, MARTA FOSSES GUITART, va aportar la documentació requerida en el termini establert.
6. Atès l'informe tècnic, de data 24 d'abril de 2024, emès pel director del Parc del Castell de Montesquiú, del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, considerant que l'empresària MARTA FOSSES GUITART havia justificat suficientment la solvència econòmica i financera i tècnica o professional amb la documentació corresponent, per tal de superar la primera fase de la present contractació.
7. Vist l'informe tècnic de data 29 de maig de 2024, emès pel director del Parc del Castell de Montesquiú del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, la part del qual en allò que interessa, diu el següent:

"(...)

El 21 de desembre de 2023, mitjançant dictamen, Acord núm. 803, s'aprova l'expedient de contractació promogut pel Servei de gestió de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona del contracte de concessió de serveis no públics per a la gestió de la Casanova del Castell, situat al Parc del Castell de Montesquiú i propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

Aquesta contractació es tramita de forma ordinària, no subjecta a regulació harmonitzada i susceptible de recurs especial en matèria de contractació, mitjançant procediment restringit i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 131.2, 146 i 160 a 165 de la LCSP.

D'acord amb l'apartat 2) del Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP), el procediment restringit es realitza en dues fases, la fase 1 de selecció de candidats i la fase 2 de selecció de contractista.

Les sol·licituds per a participar (fase 1), segons estableix l'apartat 2.1) del PCAP, es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.7) del present plec.

La sol·licitud de participació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC: "Sol·licitud de participació en el procediment restringit per a la contractació de la concessió de serveis no públics per a la gestió de La Casanova del Castell, situat al Parc del Castell de Montesquiu i propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social"

El sobre haurà de contenir la documentació següent:

1.- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

2.- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex III d'aquest plec.

3.- El model de sol·licitud de participació confeccionat d'acord amb el model que consta com a Annex VII d'aquest plec.

4.- Declaració dels criteris de selecció dels candidats confeccionat d'acord amb el model següent: "En/Na.....amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm. domiciliada acarrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la concessió de serveis no públics per a la gestió de La Casanova del Castell, situat al Parc del Castell de Montesquiu i propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec d'explotació i de condicions tècniques, administratives i econòmiques particulars, i DECLARA:

- Solvència econòmica i financera: Que el volum anual de negocis en el decurs dels últims sis (6) anys, ascendeix a un import de euros, i que l'import mínim anual en algun dels sis (6) exercicis esmentats és de 50.000 €.*
 - Solvència professional o tècnica: Que els serveis d'hostaleria/restauració realitzats en el decurs dels últims sis (6) anys, i que són similars a l'objecte del contracte, ascendeixen a un import de euros, i que han realitzat mínim un (1) servei de característiques*
-

similars a l'objecte del contracte per un mínim de 50.000 € en un d'aquests anys esmentats.

(Data i signatura)."

D'acord amb els articles 87 i 91 de LCSP, tenint en compte que el termini de 3 anys establerts als articles 87.1.a) i 90.1.a) de la LCSP abraça la pandèmia de la COVID-19 i post pandèmia que ha comportat una greu crisi econòmica en aquest sector, s'ha definit un període de 6 anys per la tipologia de contracte, la solvència econòmica i financera i la solvència professional o tècnica demandada.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de propostes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

En aquest procediment restringit en dues fases, no hi ha limitació màxima de candidats, sempre que superin els criteris i llindars de solvència tècnica que es recullen a la clàusula 2.2 d'aquest Plec.

La Mesa d'Infraestructures, en data 26 de febrer de 2024 va procedir a l'obertura de les sol·licituds de participació de les empreses, corresponent a la fase 1 de selecció de candidats del procediment restringit.

Les empreses i persones presentades han estat:

- Sra. Marta Fosses Guitart
- L'empresa CAL CAPITA SORA S.L

Una vegada obert el sobre únic amb la documentació establerta a la clàusula 2.1 esmentada, necessària per participar en el procediment restringit d'aquest expedient de contractació, la Mesa d'Infraestructures constata que l'empresa CAL CAPITA SORA S.L inclou en el mateix, a part de la documentació sol·licitada, la proposta avaluable d'acord amb els criteris automàtics, corresponent a la fase 2 de selecció de contractista.

Que cal excloure de la licitació a l'empresa CAL CAPITA SORA S.L. davant d'una inclusió indeguda de la documentació que ha provocat un coneixement anticipat de la seva oferta per part de la Mesa d'Infraestructures, al haver introduït en la fase 1, relativa a la selecció de candidats, documentació corresponent a la fase 2, relativa a la selecció de contractista, comportant una vulneració del secret de les ofertes presentades.

Una vegada aplicats el criteris objectius de solvència establerts, en relació a la documentació presentada per la Sra. MARTA FOSSES GUITART com a forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera i solvència professional o tècnica, el tècnic sotassinat confirma que s'ajusten a les prescripcions establertes al corresponent Plec d'exploració i de condicions tècniques, administratives i econòmiques particulars.

Per tant, en aquesta primera fase de selecció de candidats, es proposa a la Mesa d'Infraestructures l'exclusió de la licitació de l'empresa CAL CAPITA SORA S.L., al haver introduït en aquesta fase 1 documentació que correspon a la fase 2, relativa a la selecció de

contractista, i es selecciona a la candidata Sra. MARTA FOSSES GUITART per passar a la següent fase dos de selecció de contractista, convidant-la per escrit a presentar la seva proposició, d'acord amb l'article 162 de la LCSP.

(...)"

8. Atès que la Mesa d'Infraestructures, en sessió de data 3 de juny de 2024, va procedir a l'elevació de l'informe de la fase 1, de sol·licitud de participació, en base a les sol·licituds de participació presentades en temps i forma pels licitadors al present procediment restringit, i, un cop valorada tota la documentació tècnica i econòmica presentada per les empreses en aquest procediment, d'acord amb l'apartat 2 del Plec d'explotació i de condicions tècniques, administratives i econòmiques particulars de la present contractació, i previ informe emès pel Director del Parc del Castell de Montesquiú, de data 29 de maig de 2024, que es va exposar i adjuntar a l'esmentat Acta, la Mesa va acordar acceptar l'esmentat informe.

FASE 2: SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

9. Atès que es va publicar l'anunci de licitació de la Segona Fase del present procediment restringit al Perfil de Contractant de la Diputació de Barcelona, en data 14 de juny de 2024, i la Diputació de Barcelona, en la mateixa data de 14 de juny de 2024 i d'acord amb la clàusula 2.4) de la present contractació, va enviar la invitació a l'empresària MARTA FOSSES GUITART, un cop superada la primera Fase de la present contractació, a que presentés la seva oferta econòmica, que va presentar en data 26 de juny de 2024.
10. Atès que la Mesa d'Infraestructures va procedir, en sessió de data 8 de juliol de 2024, a l'obertura del Sobre Únic, corresponent als criteris automàtics, presentats en temps i forma pel licitador al procediment restringit convocat per a l'adjudicació de la present contractació de concessió de serveis, i va constatar que durant el termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds de selecció, que finalitzava l'1 de juliol de 2024, va presentar oferta l'única empresa que va quedar admesa en aquest procediment restringit:

- MARTA FOSSES GUITART

11. L'oferta econòmica i la resta de criteris automàtics van oferir el següent resultat:

CRITERIS AUTOMÀTICS	Criteri 1. Millores de la inversió/cànon mínim	TOTAL
Empresa	Oferta	Puntuació (màx 25)
MARTA FOSSES	1.243,00 €	0,00

Criteri 2. Ampliació horari

Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	Cap increment	0,00

Criteri 3. Servei carmanyoles de pic-nic

Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	No ofereix servei	0,00

Criteri 4. Millora d'adscripció de mitjans personals

Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	Cap compromís contractació	0,00

Criteri 5. Plats amb productes ecològics

Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	Cap plat	0,00

12. Atès que la Mesa d'infraestructures, en la mateixa sessió de data 8 de juliol de 2024, va constatar la no existència d'ofertes anormalment baixes en base a allò establert a la clàusula 2.10 del Plec d'explotació i de condicions tècniques, administratives i econòmiques particulars que regeix la present contractació, i va proposar com adjudicatari a l'empresària MARTA FOSSES GUITART, amb una puntuació de zero punts.
 13. Atès que en data 10 de juliol de 2024, la Diputació de Barcelona va requerir, dins de la Fase 2 de selecció del contractista i d'acord amb l'establert a la clàusula 2.2.2) del Plec d'explotació i de condicions tècniques, administratives i econòmiques particulars que regeix la contractació, a l'empresària MARTA FOSSES GUITART, la documentació per a justificar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com el compromís d'adscripció dels mitjans personals amb la documentació corresponent, per a seleccionar al contractista entre els sol·licitants, i la referida empresària, MARTA FOSSES GUITART, va aportar la documentació requerida en el termini establert.
 14. Atès que, en data 22 de juliol de 2024, l'empresària MARTA FOSSES GUITART, va constituir, mitjançant transferència bancària, la garantia definitiva per import de sis mil dos-cents quinze euros (6.215,00 €) i amb núm. assentament: 1000149874.
 15. Atès l'informe tècnic, de data 6 d'agost de 2024, emès pel Director del Parc del Castell de Montesquiu del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, considerant que
-

l'empresària MARTA FOSSES GUITART havia justificat suficientment la solvència econòmica i financera i professional o tècnica, així com, el compromís d'adscripció dels mitjans personals amb la documentació corresponent, d'acord amb l'establert a la clàusula 2.2.2 del Plec d'explotació i de condicions tècniques, administratives i econòmiques particulars que regeix la contractació, per tal de superar la segona fase del procediment de contractació.

Fonaments de dret

1. Vist que a l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes en l'article 150 i concordants de la LCSP, per a procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.
2. Atès que es tracta d'una proposta de contracte de concessió de serveis, de durada superior a quatre anys, correspon a la Junta de Govern les competències com a òrgan de contractació d'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP, i de l'apartat 2.1 a) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027) aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023.
3. En virtut de tot això, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la cap del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, proposa a aquesta presidència delegada de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda que elevi a la Junta de Govern l'adopció, per delegació del Ple, dels següents:

ACORDS

Primer. EXCLOURE a l'empresa CAL CAPITA SORA, amb CIF B66653395, que a l'obertura del Sobre Únic de les empreses presentades només havia presentat la declaració responsable i havia inclòs dins el sobre únic l'oferta econòmica, tal i com es va assenyalar a la sessió de la Mesa d'Infraestructures de data 26 de febrer de 2024, el que va provocar la inclusió errònia a la fase 1, de selecció de candidats, de documentació relativa a l'oferta que corresponia a la fase 2, de selecció de contractista, i que va donar lloc al coneixement anticipat de la seva oferta per part de la Mesa d'Infraestructures, comportant una vulneració del secret de les ofertes presentades, d'acord amb l'informe tècnic de data 29 de maig de 2024, emès pel director del Parc del Castell de Montesquiú del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, i que la Mesa d'Infraestructures va acordar acceptar a la sessió de data 3 de juny de 2024.

Segon. ADJUDICAR de conformitat amb la proposta realitzada per la Mesa d'infraestructures, en la sessió de data 8 de juliol de 2024, el contracte de concessió de serveis no públics per a la gestió de la Casanova del Castell, situat al Parc del Castell de Montesquiú i propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant el foment de la

contractació de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social, a l'empresària MARTA FOSSES GUITART, amb NIF núm. 90002715N, d'acord amb la seva oferta.

CRITERIS AUTOMÀTICS	Criteri 1. Millores de la inversió/cànon mínim	TOTAL
Empresa	Oferta	Puntuació (màx 25)
MARTA FOSSES	1.243,00 €	0,00

Criteri 2. Ampliació horari		
Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	Cap increment	0,00

Criteri 3. Servei carmanyoles de pic-nic		
Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	No ofereix servei	0,00

Criteri 4. Millora d'adscripció de mitjans personals		
Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	Cap compromís contractació	0,00

Criteri 5. Plats amb productes ecològics		
Empresa	Oferta	Puntuació
MARTA FOSSES	Cap plat	0,00

Tercer. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a formalitzar el contracte quan sigui requerit, en el ben entès que, en tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la dita formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de la present resolució.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a les empreses que han pres part en el procediment de contractació i PUBLICAR l'adjudicació del contracte en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Cinquè. PUBLICAR la formalització del contracte en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.”

ÀREA DE COMERÇ, CONSUM I SALUT PÚBLICA**Gerència de Serveis de Comerç**

66.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de la liquidació i revocació definitiva de diversos ajuts atorgats en el marc del fons de prestació "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, per un import total de 29.339,46 € (Exp. núm. 2022/0026263).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 22 de desembre de 2022, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador (AP 176/2022).
2. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, va aprovar les concessions del fons de prestació "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023 (AJG 85/2023).
3. Per decret núm. 8864/24 de la Presidència delegada de l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública de la Diputació de Barcelona, de data 3 de juliol de 2024, es va aprovar la liquidació i revocació provisionals dels ajuts no justificats atorgats en el marc del fons de prestació "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023.

Així mateix, es va habilitar un període d'audiència de quinze dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, realitzada el 4 de juliol de 2024, perquè els ens requerits presentessin la justificació pendent i/o al·leguessin el que estimessin pertinent, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procediria a la revocació de l'ajut i se sol·licitaria el reintegrament de l'import pagat per avançat i no justificat.

Els 23 ens locals requerits van ser els següents:

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import Concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Import justificat (EUR)	Import que es proposa liquidar provisionalment (EUR)
Ajuntament d'Aguilar de Segarra	P0800200H	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336216	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00
Ajuntament de Badalona	P0801500J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336203	15.798,00	0,00	0,00	15.798,00
Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336198	11.757,00	0,00	0,00	11.757,00
Ajuntament de Begues	P0802000J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336197	4.409,00	0,00	0,00	4.409,00
Ajuntament de Bellprat	P0802100H	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336196	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00
Ajuntament de Calaf	P0803100G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336186	6.246,00	6.246,00	0,00	6.246,00
Ajuntament de Canyelles	P0804200D	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336174	5.879,00	5.879,00	0,00	5.879,00
Ajuntament de Collsuspina	P0806900G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336145	3.491,00	0,00	0,00	3.491,00
Ajuntament de Fogars de Montclús	P0808000D	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336127	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00
Ajuntament de Gallifa	P0808600A	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336121	3.123,00	0,00	0,00	3.123,00
Ajuntament de Guardiola de Berguedà	P0809800F	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336111	4.225,00	0,00	0,00	4.225,00
Ajuntament de la Torre de Claramunt	P0828600G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335929	4.042,00	0,00	0,00	4.042,00
Ajuntament de Lluçà	P0810800C	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336100	2.021,00	2.021,00	0,00	2.021,00

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import Concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Import justificat (EUR)	Import que es proposa liquidar provisionalment (EUR)
Ajuntament de Malla	P0811000I	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336098	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00
Ajuntament de Marganell	P0824200J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336095	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00
Ajuntament de Montclar	P0812900I	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336079	3.123,00	0,00	1.526,54	1.596,46
Ajuntament de Piera	P0816000D	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336047	7.715,00	7.715,00	0,00	7.715,00
Ajuntament de Puigdàlber	P0817300G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336034	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336000	2.940,00	0,00	0,00	2.940,00
Ajuntament de Sant Julià de Cerdanyola	P0831100C	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335993	3.123,00	0,00	0,00	3.123,00
Ajuntament de Santa Maria de Merlès	P0825500B	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335954	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00
Ajuntament de Terrassa	P0827900B	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335934	15.247,00	0,00	0,00	15.247,00
Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Martí de Torroella	P0800043B	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336138	2.021,00	0,00	0,00	2.021,00

4. Durant el període d'audiència, finalitzat el 25 de juliol de 2024, els següents 9 ens locals requerits han presentat, en diferents dates, la justificació total del fons de prestació concedit:

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Data presentació justificació	Import justificat (EUR)	Import pendent de justificar (EUR)
Ajuntament de Badalona	P0801500J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336203	15.798,00	0,00	17/07/2024	15.798,00	0,00
Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336198	11.757,00	0,00	12/07/2024	11.757,00	0,00
Ajuntament de Begues	P0802000J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336197	4.409,00	0,00	15/07/2024	4.409,00	0,00
Ajuntament de Calaf	P0803100G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336186	6.246,00	6.246,00	11/07/2024	6.246,00	0,00
Ajuntament de Canyelles	P0804200D	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336174	5.879,00	5.879,00	12/07/2024	5.879,00	0,00
Ajuntament de Guardiola de Berguedà	P0809800F	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336111	4.225,00	0,00	15/07/2024	4.225,00	0,00

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Data presentació justificació	Import justificat (EUR)	Import pendent de justificar (EUR)
Ajuntament de Lluçà	P0810800C	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336100	2.021,00	2.021,00	10/07/2024	2.021,00	0,00
Ajuntament de Sant Julià de Cerdanyola	P0831100C	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335993	3.123,00	0,00	10/07/2024	3.123,00	0,00
Ajuntament de Terrassa	P0827900B	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335934	15.247,00	0,00	10/07/2024	15.247,00	0,00

5. Així mateix, durant el període d'audiència, el següent ens local requerit ha presentat la renúncia total al fons de prestació concedit, l'acceptació de la qual ha estat aprovada mitjançant el decret relacionat a continuació:

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Data presentació renúncia	Import renunciat (EUR)	Decret acceptació renúncia
Ajuntament d'Aguilar de Segarra	P0800200H	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336216	2.021,00	0,00	08/07/2024	2.021,00	D 11477/24

6. Els restants 13 ens locals requerits, que consten a l'Annex 1 d'aquest dictamen, no han presentat la justificació pendent. En conseqüència, i a l'empara del que preveu l'acord quart, punt 5.2. del dictamen de referència (AJG 85/2023), escau promoure la liquidació i revocació definitives dels ajuts no justificats.
7. S'assenyala que l'aprovació de les revocacions dels imports pagats per avançat comporta el reintegrament corresponent.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 40 del règim de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020 - 2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021 -2023 de la Diputació de Barcelona (AP 176/2022).
2. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, d'acord amb l'apartat 2.5.a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació i revocació definitiva dels ajuts no justificats atorgats en el marc del fons de prestació "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023, que es detallen a l'Annex 1, que forma part del present dictamen.

Segon. REDUIR les disposicions de la despesa aprovades per acord núm. 85/23 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, per import total de vint-i-set mil tres-cents divuit amb quaranta-sis (27.318,46) EUR, corresponent a l'aplicació pressupostària G/E0102/43100/46280, que es detallen a l'Annex 1, que forma part del present dictamen, i com a conseqüència de la revocació aprovada en l'acord anterior.

Tercer. REDUIR l'autorització de la despesa aprovada per acord núm. 176/22 del Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 22 de desembre de 2022, segons el detall que s'indica en el present acord, pendent de la comptabilització de l'acord anterior:

Aplicació pressupostària 2024	Import (EUR)
G/E0102/43100/46280	27.318,46

Quart. REDUIR l'autorització i la disposició de la despesa, aprovades per acord núm. 176/22 del Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 22 de desembre de 2022, i per acord núm. 85/23 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, respectivament, segons el detall que s'indica en el present acord:

Aplicació pressupostària 2024	Import (EUR)
G/E0102/43100/46880	2.021,00

Cinquè. SOL·LICITAR el reintegrament del deute corresponent a l'import del pagament avançat no justificat degudament que es detalla en l'Annex 1, que forma part del present dictamen, el qual s'ha de fer efectiu dins el termini màxim de tres mesos a comptar des de la notificació d'aquest acte, identificant-lo amb la clau de cobrament (Núm. codi de barres), de la manera com s'indica en l'apartat de Pagaments en línia de la pàgina de "Tràmits dels ens locals" de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/pagaments_linia.

Transcorregut el termini de tres mesos sense que s'hagi cancel·lat el deute, el reintegrament es farà efectiu mitjançant compensació comptable amb qualsevol altre pagament que la Diputació de Barcelona hagi d'efectuar a l'ens deutor o per recaptació executiva, segons correspongui.

Ens	NIF	Codi XGL	Import a reintegrar (EUR)	Núm. de liquidació	Núm. de codi de barres
Ajuntament de Piera	P0816000D	23/Y/336047	7.715,00	202413122	905210880061312213648781084245054007715000

Sisè. ACCEPTAR les justificacions totals dels ajuts atorgats en el marc del fons de prestació "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 presentades pels ens locals següents:

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Import justificat (EUR)	Import pendent de justificar (EUR)
Ajuntament de Badalona	P0801500J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336203	15.798,00	0,00	15.798,00	0,00
Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336198	11.757,00	0,00	11.757,00	0,00
Ajuntament de Begues	P0802000J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336197	4.409,00	0,00	4.409,00	0,00
Ajuntament de Calaf	P0803100G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336186	6.246,00	6.246,00	6.246,00	0,00

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Import justificat (EUR)	Import pendent de justificar (EUR)
Ajuntament de Canyelles	P0804200D	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336174	5.879,00	5.879,00	5.879,00	0,00
Ajuntament de Guardiola de Berguedà	P0809800F	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336111	4.225,00	0,00	4.225,00	0,00
Ajuntament de Lluçà	P0810800C	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336100	2.021,00	2.021,00	2.021,00	0,00
Ajuntament de Sant Julià de Cerdanyola	P0831100C	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335993	3.123,00	0,00	3.123,00	0,00
Ajuntament de Terrassa	P0827900B	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335934	15.247,00	0,00	15.247,00	0,00

Setè. DEIXAR CONSTÀNCIA de la renúncia a l'ajut atorgat en el marc del fons de prestació "Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals" del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023 presentada per l'ens local següent:

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Import renunciat (EUR)	Decret acceptació renúncia
Ajuntament d'Aguilar de Segarra	P0800200H	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336216	2.021,00	0,00	2.021,00	D 11477/24

Vuitè. NOTIFICAR els acords anteriors als ens locals afectats.

Annex 1 al dictamen que aprova la liquidació i revocació definitiva dels ajuts no justificats atorgats en el marc del fons de prestació “Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals” de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import Concedit (EUR)	Aplicació pressupostària 2024	Import pagament avançat (EUR)	Estat	Import revocació pendent de justificar (EUR)	Import ajustament de valor negatiu, si escau (EUR)	Operació comptable d'ajustament de valor negatiu, si escau	Import a reintegrar (EUR)
Ajuntament de Bellprat	P0802100H	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336196	2.021,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	2.021,00	2.021,00	2403901571	0,00
Ajuntament de Collsuspina	P0806900G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336145	3.491,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	3.491,00	3.491,00	2403901572	0,00
Ajuntament de Fogars de Montclús	P0808000D	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336127	2.021,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	2.021,00	2.021,00	2403901573	0,00
Ajuntament de Gallifa	P0808600A	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336121	3.123,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	3.123,00	3.123,00	2403901574	0,00
Ajuntament de la Torre de Claramunt	P0828600G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335929	4.042,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	4.042,00	4.042,00	2403901575	0,00
Ajuntament de Malla	P0811000I	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336098	2.021,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	2.021,00	2.021,00	2403901576	0,00
Ajuntament de Marganell	P0824200J	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336095	2.021,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	2.021,00	2.021,00	2403901577	0,00
Ajuntament de Montclar	P0812900I	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336079	3.123,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	1.596,46	1.596,46	2403901578	0,00

Ens destinatari	NIF	Actuació	Codi XGL	Import Concedit (EUR)	Aplicació pressupostària 2024	Import pagament avançat (EUR)	Estat	Import revocació pendent de justificar (EUR)	Import ajustament de valor negatiu, si escau (EUR)	Operació comptable d'ajustament de valor negatiu, si escau	Import a reintegrar (EUR)
Ajuntament de Piera	P0816000D	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336047	7.715,00	G/E0102/43100/46280	7.715,00	Revocació	7.715,00	-	-	7.715,00
Ajuntament de Puigdàlber	P0817300G	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336034	2.021,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	2.021,00	2.021,00	2403901579	0,00
Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336000	2.940,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	2.940,00	2.940,00	2403901580	0,00
Ajuntament de Santa Maria de Merlès	P0825500B	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/335954	2.021,00	G/E0102/43100/46280	0,00	Revocació	2.021,00	2.021,00	2403901581	0,00
Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Martí de Torroella	P0800043B	Suport al foment del teixit comercial, mercats i fires locals	23/Y/336138	2.021,00	G/E0102/43100/46880	0,00	Revocació	2.021,00	2.021,00	2403901582	0,00
Total									29.339,46		

“

I no havent-hi més assumptes que tractar, la presidenta aixeca la sessió essent les 11 hores i 25 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.