ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN, DEL DIA 25 DE SETEMBRE DE 2025

El 25 de setembre de 2025, a les 11 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell número 187, de Barcelona), en sessió ordinària en primera convocatòria, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta senyora Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), i amb l'assistència de la vicepresidenta primera, senyora Marta Farrés Falgueras (PSC-CP), vicepresident segon, senyor Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), vicepresidenta tercera, senyora Candela López Tagliafico (ECP-C),vicepresident quart, senyor Marc Castells i Berzosa (JxI), vicepresidenta cinquena, senyora Raquel Albiol i Gilabert (ERC-AM), vicepresident setè, senyor Josep Triadó i Bergés (JUNTS-CM) i amb els diputats i diputades, amb dret a vot que s'esmenten a continuació: senyores Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Anna Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Filomena Cañete Carrillo (PSC-CP) i Gemma Tarafa Orpinell (ECP-C), senyors Francisco Javier (Xesco) Gomar Martín (PSC-CP), Joan Josep Galiano i Peralta (ERC-AM), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM) i Sergi Vallès i Domingo (IP) i el diputat i diputada, amb veu però sense vot següents: senyor Ramon Bacardit i Reguant (JUNTS-CM) i senyora Maria Rosa Boladeras Domingo (TxT).

Actua de secretària la senyora Petra Mahillo García, secretària general de la corporació.

Hi assisteixen, també, el vicesecretari senyor David Cabezuelo Valencia i l'interventor general, senyor Aurelio Corella Colás.

Excusen la seva absència la vicepresidenta sisena, senyora Maria Eugènia Gay Rosell (PSC-CP), el diputat senyor Marc Serra Solé (ECP-C), la diputada senyora Gemma Badia Cequier (PSC-CP), i els diputats, amb veu però sense vot, senyors Xavier Garcia Albiol (PP) i Jordi Albert de la Fuente Miró (VOX).

Verificada l'existència de quòrum amb la secretària general i oberta la sessió per la presidenta, s'entra a l'examen i debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de 24 de juliol de 2025.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Serveis de la Presidència

2. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, desestimar el recurs de reposició interposat per Esplais Catalans, el 29 de juliol de 2025, contra l'Acord núm. 351/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió de 26 de juny, pel qual s'exclou la sol·licitud formulada en la convocatòria per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques

privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025 (Exp. núm. 2025/23383).

3. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, desestimar el recurs de reposició, interposat per l'Associació Cultural dels i les Joves Comunistes, el 7 de juliol de 2025, contra l'Acord núm. 351/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió de 26 de juny, pel qual s'exclou la sol·licitud formulada en la convocatòria per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025 (Exp. núm. 2025/24033).

Gabinet de Comunicació

4. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la modificació dels contractes del lot 2 (Campanyes multimèdia) i lot 4 (Accions especials de publicitat no convencional) de l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic adherit, als mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació, dividit en 4 lots adjudicat per l'Acord núm. 19/2025 de la Junta de Govern – Modificació 1a (Exp. núm. 2023/43936).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

5. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el "Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari", per un import total de 800.000 € (Exp. núm. 2025/40277).

6. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts concedits en el marc de la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" del Programa general d'inversions 2024-2027, per un import total de 108.140,78 € (Exp. núm. 2024/4235).

7. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts econòmics, en règim de concurrència competitiva, de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023, amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total d'1.028.189,65 € (Exp. núm. 2022/26997).

8. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts del Programa sectorial Renovables 2030, de suport

a inversions locals pel clima, amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 349.162,86 € (Exp. núm. 2022/5135).

9. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 3.350.788,01 € (Exp. núm. 2022/2590).

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Servei de Programació

Caixa de Crèdit

10. **BIGUES I RIELLS DEL FAI.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 185.496,07 €, a l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai, per a finançar l'actuació local "Obres de millora de pavimentació a l'Avinguda Castell de Montbui", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/40100).

11. **CARDONA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Cardona, per a finançar l'actuació local "Inversions 2025", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39563).

12. **COPONS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 12.694,02 €, a l'Ajuntament de Copons, per a finançar l'actuació local "Museïtzació del camí de l'aigua, l'aprofitament de l'aigua en terres de secà a Copons", al 0 % d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2025/41535).

13. **L'ESQUIROL.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de l'Esquirol, per a finançar l'actuació local "Institut-Escola El Cabrerès. Anualitat 2025", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39835).

14. **LA GRANADA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 63.928,33 €, a l'Ajuntament de la Granada, per a finançar l'actuació local "Reforma i tancament de pista Poliesportiva Municipal", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/38202).

15. **MOLINS DE REI.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Molins de Rei,

per a finançar l'actuació local "Nova gespa artificial al camp de futbol Ricard Ginebreda", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39931).

16. **NAVÀS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Navàs, per a finançar l'actuació local "Piscina Municipal", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39718).

17. **PONT DE VILOMARA I ROCAFORT.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, per a finançar l'actuació local "Expropiació solar carrer Vallhonesta", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/38192).

18. **SANT BOI DE LLUÇANÈS.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 50.163,21 €, a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, per a finançar l'actuació local "Obres instal·lació fotovoltaica Escola Aurora", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/40092).

19. **TERRASSA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Terrassa, per a finançar l'actuació local "Inversió en obra pública 2025", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39771).

Programa de Crèdit Local

20. **L'ESQUIROL.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 19.476,34 €, a l'Ajuntament de l'Esquirol, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/39912).

21. **MONTCADA I REIXAC.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 112.768,30 €, a l'Ajuntament de Montcada i Reixac, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/38763).

22. **SALLENT.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 53.268,63 €, a l'Ajuntament de Sallent, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/39541).

23. **SANT CELONI.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 89.413,66 €, a l'Ajuntament de Sant Celoni,

amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/40068).

24. **SANT SADURNÍ D'ANOIA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 34.960,02 €, a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/37086).

25. **SANTA PERPÈTUA DE MOGODA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 131.357,60 €, a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/38642).

26. **TERRASSA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 379.788,53 €, a l'Ajuntament de Terrassa, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/39753).

27. **VILANOVA DEL CAMÍ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 43.545,08 €, a l'Ajuntament de Vilanova del Camí, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/37330).

28. **BADALONA.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Badalona. Expedient 2022040 (Exp. núm. 2022/14970).

29. **BEGUES.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Begues. Expedient 2019014 (Exp. núm. 2019/8799).

30. **MATARÓ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Mataró. Expedient 2018025 (Exp. núm. 2018/10255).

31. **MATARÓ.** Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada l'Ajuntament de Mataró. Expedient 2019017 (Exp. núm. 2019/9764).

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

32. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el conveni de cessió d'ús a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona, per a impulsar un programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social, per a un període d'un any, amb efectes des del 25 de setembre de 2025 (Exp. núm. 2025/40601).

Subdirecció d'Edificació

33. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, deixar sense efecte la designació de la senyora Carmen María Torres González, arquitecta, com a membre del Jurat del concurs de projectes per a la selecció d'una proposta d'intervenció, que servirà de base per a la contractació dels serveis de redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, certificació ambiental i de salut, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra del "nou edifici logístic, Centre d'Interpretació, nova façana de l'accés Rosselló i reurbanització de l'entorn de la Xemeneia del Recinte Escola Industrial", aprovada per l'Acord núm. 282/2025, adoptat per la Junta de Govern, en sessió de 29 de maig, i designar com a membre del Jurat la senyora Patricia Tamayo Pérez, arquitecta, a proposta del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (Exp. núm. 2024/31801).

Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius

34. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni de cooperació horitzontal entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret, pel qual s'encarrega al Consorci la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis per a la millora de la connectivitat al territori, estudis que tenen per destinataris 25 ajuntaments de la província de Barcelona, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les TIC (Exp. núm. 2025/35737).

Organisme de Gestió Tributària

35. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el reajustament comptable de la despesa aprovada pels exercicis 2025 i 2026, corresponent a l'adhesió de l'Organisme de Gestió Tributària al contracte relatiu a la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària (Exp. núm. ORGT/2025/8986).

Direcció de Serveis de Compra Pública

36. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la contractació relativa al servei de direcció de l'execució de les obres (Lot 1: obra civil i Lot 2: instal·lacions) de rehabilitació i adequació dels edificis 12, 20 i 25 del recinte de l'Escola Industrial (Exp. núm. 2017/12464).

37. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, prorrogar el termini de vigència del contracte, per part de la Diputació de Barcelona, del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos) - Pròrroga excepcional (Exp. núm. 2023/27294).

38. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, modificar el lot 2 (recintes i edificis de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic mitjans i petits) de la contractació relativa a l'Acord marc amb diverses empreses del contracte de serveis relatiu al servei de vigilància, la protecció i el control d'accés a diverses dependències de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit (dividit en 2 lots) – Modificació 3a (Exp. núm. 2022/12792).

39. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, prorrogar el termini de vigència del contracte, per a l'Organisme de Gestió Tributària, de la contractació conjunta del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, a l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos) – Pròrroga excepcional (Exp. núm. 2023/27294 i exp. núm. ORGT/2023/34195).

40. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, imposar a l'empresa Sociedad Estatal de Correos i Telégrafos, SA SME, operador postal, les penalitats derivades de la pèrdua de notificacions administratives corresponents al contracte relatiu al servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a l'Organisme de Gestió Tributària (Exp. núm. 2023/27294 i exp. núm. ORGT/2023/34195).

41. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, ajustar comptablement en el sentit de reduir i incrementar correlativament la despesa autoritzada i disposada de l'exercici 2025, corresponent a la vigència inicial i a la pròrroga del contracte del lot 2 (Cobraments de domiciliacions) de la contractació relativa a l'Acord marc per a la selecció de vàries entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió de Tributària, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots (Exp. núm. ORGT/2023/11022).

Tresoreria

42. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la supressió del preu públic establert per la venda d'entrades de la Trobada de Clubs de Lectura, gestionat per la Gerència de Serveis de Biblioteques (Exp. núm. 2025/2565).

43. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar l'establiment i la fixació del preu públic pels serveis associats a l'autorització de l'ús de la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera», gestionada per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals (Exp. núm. 2025/2565).

ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL

Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local

44. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni marc entre la Diputació de Barcelona i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA), per col·laborar en el foment de la cohesió territorial de la demarcació de Barcelona amb actuacions i projectes que desenvolupin l'Agenda Rural des de la perspectiva del món local, amb especial atenció als municipis rurals i als objectius de l'Estatut de Municipis Rurals (Exp. núm. 2025/41347).

ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

45. Dictamen pel qual es proposa aprovar, per delegació de la Presidència, la modificació del text de l'Acord Internacional Administratiu, per la incorporació de les prescripcions de l'informe emès per la Secretaria General Tècnica de l'Assessoria Jurídica Internacional del Ministeri d'Assumptes Exteriors i Coordinació (Exp. núm. 2025/31862).

46. Dictamen pel qual es proposa aprovar, per delegació de la Presidència, la rectificació d'ofici de l'error material detectat en l'Acord núm. 161/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió 27 de març, de resolució del procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics, en règim de concurrència competitiva, atorgats en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (Exp. núm. 2025/5450).

ÀREA D'EDUCACIÓ

Gerència de Serveis d'Educació

47. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Finançament d'escoles i centres educatius", per un import total de 317.995,93 €, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (Exp. núm. 2023/43844).

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

48. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació inicial de les subvencions atorgades a diverses entitats, en el marc de la convocatòria destinada a finançar activitats de cultura popular i tradicional a realitzar a la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre (Exp. núm. 2024/3420).

49. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació definitiva, per un import de 12.545,40 €, de les subvencions atorgades a 6 entitats, en el marc de la convocatòria destinada a finançar fires, cicles i festivals artístics, organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació a la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (Exp. núm. 2024/2353).

50. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, amb una aportació econòmica de 4.160.000 €, el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Departament de Cultura de la Generalitat, a través de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, amb l'objecte de donar suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis de la província de Barcelona, per als anys 2025, 2026 i 2027 (Exp. núm. 2025/37391).

Gerència de Serveis de Biblioteques

51. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Promoció de la lectura als municipis petits" concedit en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, amb termini de justificació fins al 5 de maig de 2025, per un import total de 103,75 € (Exp. núm. 2023/43265).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME

Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació

52. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la redistribució pressupostària, entre les anualitats 2024 i 2025, de l'aportació econòmica màxima de la Diputació de Barcelona, aprovada per Acord núm. 407/2024, adoptat per la Junta de Govern en sessió d'11 de juliol, en relació amb el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Fundació Cecot Innovació i la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya per al desenvolupament del Programa Reempresa a través dels Centres Locals de Serveis a les Empreses de la província de Barcelona (2024-2027) (Exp. núm. 2023/38708).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

53. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, rectificar d'ofici l'error material en relació amb la classificació empresarial requerida en el projecte constructiu "Millora de la intersecció de les carreteres BV-1123 i BV-1122. TM de Castellbell i el Vilar" (Exp. núm. 2020/5956).

54. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de Gavà i Castelldefels relatiu a les obres del projecte constructiu "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de la Sentiu (BL-017). Codi de carretera: B-5333. TM de Gavà i Castelldefels" (Exp. núm. 2025/5052).

55. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, modificar l'Acord núm. 294/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió de 29 de maig, que va resoldre el procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics i materials, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, per error material en l'informe d'instrucció (Exp. núm. 2024/31787).

56. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'addenda al conveni entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages relatiu a les obres del projecte constructiu "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de Santpedor al Serrat de Castellnou (BG-050). Codi de carretera: B-5553. TM de Santpedor" (Exp. núm. 2018/18944).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

57. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el projecte executiu per a la instal·lació de mòduls de serveis higiènics a l'entorn del Castell de Montesquiu, al Parc del Castell de Montesquiu (Exp. núm. 2024/13351).

58. Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el projecte executiu de les dues zones d'aparcament del Pic del Martell. Parc Natural del Garraf, finançat per la Unió Europea – NEXTGENERATIONEU (Exp. núm. 2025/40531).

59. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, procedir a modificar el destí de les subvencions atorgades a 3 centres educatius beneficiaris, en el marc de la convocatòria de subvencions als centres d'educació infantil, primària i secundària, públics i concertats, que vulguin fer estades d'educació mediambiental als equipaments pedagògics de la Xarxa de Parcs Naturals gestionats per la Diputació de Barcelona per a l'any 2025, motivada pel tancament temporal de l'Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera. (Exp. núm. 2024/26915).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- Aprovació de l'Acta de la sessió ordinària de data 24 de juliol de 2025.- Per la senyora presidenta, i en relació amb l'esborrany de l'Acta corresponent a la sessió ordinària del dia 24 de juliol de 2025, es pregunta si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap s'aprova dita Acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Direcció de Serveis de la Presidència

2.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, desestimar el recurs de reposició interposat per Esplais Catalans, el 29 de juliol de 2025, contra l'Acord núm. 351/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió de 26 de juny, pel qual s'exclou la sol·licitud formulada en la convocatòria per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025 (Exp. núm. 2025/23383).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Antecedents de fet**

1. El 27 de febrer de 2025 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord número 77/2025, va aprovar les bases específiques i la convocatòria 15523/2025, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025.

2. En el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) del 3 de març de 2025 es van publicar les bases específiques de la convocatòria i l'extracte de l'Acord número 77/2025.

   En concret, la base 2a de la convocatòria referida a l'objecte i finalitat de les subvencions assenyala que "s'entendrà per activitat excepcional o singular aquella que no es realitzi com a activitat ordinària de l'entitat. Per tant, no se subvencionaran aquelles activitats que cada any siguin objecte de celebració o es considerin habituals per l'entitat."

3. El període per a l'admissió de sol·licituds va iniciar-se el 5 de març i va finalitzar el 4 d'abril de 2025, d'acord amb la base 5 de la convocatòria.

   El 3 d'abril de 2025 (registre d'entrada número 202510075965) ESPLAIS CATALANS va presentar la sol·licitud de subvenció pel projecte titulat "ESPLAIADA 2025." Posteriorment, el 14 d'abril de 2025 (registre d'entrada número 202510081867) ESPLAIS CATALANS va presentar una esmena de la sol·licitud de subvenció presentada el 3 d'abril de 2025.

4. El 4 de juny de 2025 es va reunir l'òrgan col·legiat previst a la base 11 de la convocatòria i va formular la proposta de concessió de les subvencions en base a l'informe d'instrucció.

5. El 26 de juny de 2025 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord número 351/2025, va aprovar la concessió de subvencions de la present convocatòria 15523/2025 i va excloure diverses sol·licituds, entre les quals, la formulada per ESPLAIS CATALANS. En el BOPB d'1 de juliol de 2025 es va publicar l'anunci relatiu al referit Acord número 351/2025.

6. Dins del termini habilitat a aquests efectes, el 29 de juliol de 2025 (registre d'entrada número 202510136106) ESPLAIS CATALANS va presentar un escrit d'al·legacions en el que sol·licitava que "es reconsideri la resolució de denegació i es pugui valorar favorablement l'activitat "Esplaiada 2025" com una proposta excepcional i singular, amb impacte local i rellevància educativa i social."

En el seu escrit d'al·legacions, ESPLAIS CATALANS assenyala essencialment el següent:

- L'Esplaiada 2025 no és una activitat habitual ni periòdica de l'entitat. Es tracta d'una trobada de caràcter esporàdic, que no es realitza anualment i que no està recollida als estatuts de l'entitat com a activitat estructural.

- L'edició de l'Esplaiada 2025 ha tingut un caràcter clarament excepcional i singular, tant pel seu enfocament temàtic com per la seva execució. De manera extraordinària, es va centrar en la prevenció i abordatge dels discursos d'odi, una temàtica d'especial rellevància social, treballada des d'una perspectiva educativa i comunitària amb infants i adolescents.

- Fruit d'aquesta activitat s'ha elaborat un recurs pedagògic específic, destinat a equips educatius de lleure, que contribueix a treballar aquesta problemàtica en entorns no formals. Aquest recurs és una aportació innovadora dins el sector del lleure educatiu i reforça el caràcter singular de la iniciativa.

- L'activitat ha tingut una repercussió significativa a nivell local i supralocal, implicant esplais d'arreu del territori, i ha contribuït a generar espais de participació, reflexió crítica i transformació social des del treball comunitari amb la infància i l'adolescència.

7. No hi ha dubte que un requisit essencial de tota subvenció és l'aprovació i publicació de les seves bases reguladores, com a forma de fer efectius els principis de legalitat i seguretat jurídica. Tal i com ha manifestat la jurisprudència en nombroses ocasions, en matèria de subvencions cal atenir-se als termes de la norma que les crea i regula, és a dir, de les seves bases. Per tant, un cop publicades les bases, la concessió de les subvencions ha de estar determinada pel compliment de les condicions exigides per la norma corresponent, ja que el contrari resultaria arbitrari i oposat al principi de seguretat jurídica.

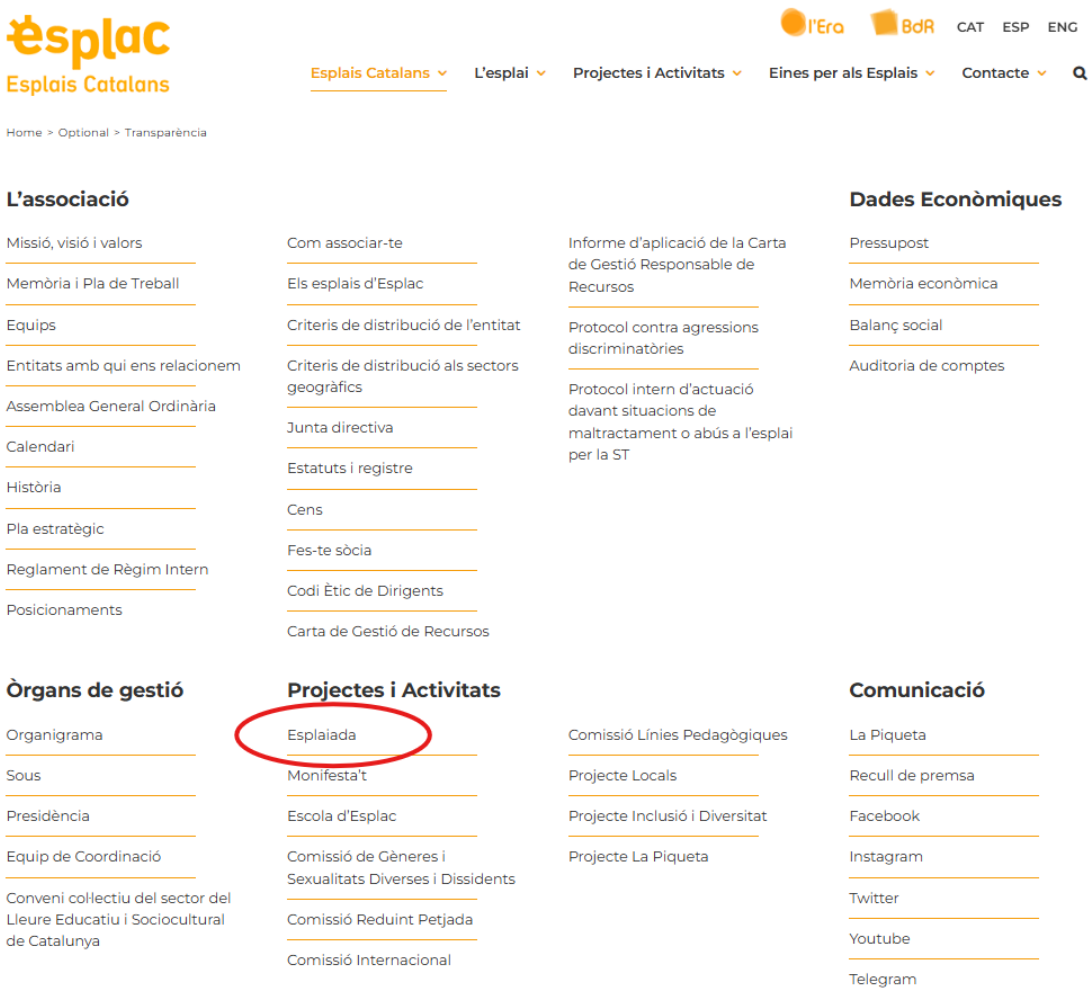
8. L'òrgan instructor va constatar en el curs del procediment l'incompliment de les bases de la present subvenció, ja que són diversos els fets que evidencien la manca d'excepcionalitat de l'Esplaiada 2025, fets que l'escrit d'al·legacions no permet desvirtuar i que es detallen tot seguit:

9. <u>L'Esplaiada es realitza cada tres anys</u>

   L'escrit d'ESPLAIS CATALANS indica que l'Esplaiada 2025 "no és una activitat habitual ni periòdica" i que "es tracta d'una trobada de caràcter esporàdic, que no es realitza anualment". El cert és que aquest esdeveniment no es realitza anualment però sí que és habitual de l'entitat, ja que es defineix com la "trobada general de tots els esplais" vinculats a ESPLAIS CATALANS i es realitza cada tres anys.

Així ho publica la pàgina web d'ESPLAIS CATALANS (www.esplac.cat/trobades/esplaiada/) i es recull en aquesta captura de pantalla realitzada el 31 de juliol de 2025:

De fet, l'apartat de transparència de la pàgina web de l'entitat (https://www.esplac.cat/transparencia/) inclou un apartat específic dedicat a l'Esplaiada en el seu espai sobre "Projectes i activitats", juntament amb el Monifesta't, l'Escola d'Esplac o la Comissió Reduint Petjada, per exemple. Així es pot comprovar en aquesta captura de pantalla realitzada el 31 de juliol de 2025:



Així mateix, la pàgina web d'ESPLAIS CATALANS recull un apartat amb notícies, fotos i arxius d'edicions anteriors de l'Esplaiada, en concret, dels anys 2022, 2018, 2015 i 2012 (www.esplac.cat/trobades/esplaiada/) i al canal de Youtube d'ESPLAIS CATALANS es poden trobar vídeos sobre aquestes edicions anteriors de l'Esplaiada (https://www.youtube.com/watch?v=J6BwEylgZwo).

10. L'Esplaiada forma part de l'activitat habitual d'ESPLAIS CATALANS

ESPLAIS CATALANS afirma en el seu escrit d'al·legacions que l'Esplaiada "no està recollida als estatuts de l'entitat com a activitat estructural."

Tanmateix, el fet que els estatuts no recullin expressament l'Esplaiada o no la citin per la seva denominació no la converteix en una activitat excepcional o inusual per a ESPLAIS CATALANS, tota vegada que -per tal d'aconseguir els seus objectius-

els estatuts emparen el propòsit de l'associació de coordinar l'acció dels esplais i de desenvolupar projectes socioeducatius per infants, joves o monitores (article 7).

La pàgina web d'ESPLAIS CATALANS així ho acredita en diversos dels seus apartats, com per exemple els següents:

- A l'apartat d'història de l'entitat (/www.esplac.cat/qui-som/#historia), es descriu que, durant els anys de creixement de l'entitat, "s'inicien moltes de les línies i projectes més característics d'Esplais Catalans. Es buscava fomentar el màxim d'intercanvis entre les diverses entitats, amb projectes compartits com ara colònies conjuntes, i també convocant grans marcs associatius per estrènyer lligams com la Trobada General d'Esplac (la primera, l'any 1984 amb 300 participants) (⋯)."

- Al Pla Estratègic d'ESPLAIS CATALANS 24-27 s'inclou el "Projecte Esplaiada" (www.esplac.cat/pla-estrategic-2024-2027/).

- A l'acta de la XLIII Assemblea General Ordinària (30 de novembre i 1 de desembre de 2024) es va tractar el projecte de l'Esplaiada 2025 (www.esplac.cat/wp-content/uploads/2025/02/ACTA-XLIII-AGO-2024.pdf)

11. L'Esplaiada 2025 s'ajusta plenament al projecte d'ESPLAIS CATALANS

L'escrit d'al·legacions d'ESPLAIS CATALANS exposa que l'edició de l'Esplaiada 2025 "ha tingut un caràcter clarament excepcional i singular, tant pel seu enfocament temàtic com per la seva execució. De manera extraordinària, es va centrar en la prevenció i abordatge dels discursos d'odi, una temàtica d'especial rellevància social, treballada des d'una perspectiva educativa i comunitària amb infants i adolescents." També afegeix que "fruit d'aquesta activitat s'ha elaborat un recurs pedagògic específic, destinat a equips educatius de lleure, que contribueix a treballar aquesta problemàtica en entorns no formals. Aquest recurs és una aportació innovadora dins el sector del lleure educatiu i reforça el caràcter singular de la iniciativa." Per tot això, ESPLAIS CATALANS assegura que "l'activitat ha tingut una repercussió significativa a nivell local i supralocal."

Amb el lema de l'Esplaiada 2025 "Contra el teu odi, que el terra tremoli", ESPLAIS CATALANS vol denunciar la generalització i propagació dels discursos d'odi, cada cop més a l'alça al conjunt de la societat, i vol reivindicar "el paper dels infants i joves com a motor de canvi i transformació de la realitat que els envolta, per confrontar tots aquells discursos que ens divideixen".

L'enfocament de l'Esplaiada 2025 contra els discursos de l'odi és totalment lloable i digne d'elogi. Ara bé, independentment de quin sigui l'enfocament de l'edició 2025, la celebració de l'Esplaiada no és excepcional en el marc de les activitats que realitza l'associació ESPLAIS CATALANS.

Per això, la celebració de l'Esplaiada 2025 no es pot considerar com quelcom excepcional, inusual o ocasional en l'activitat de l'entitat, doncs no és impròpia o aliena a la seva activitat habitual.

12. Allò que és permanent, comú o habitual no es pot definir com a excepcional i, en aquest sentit, la realització de l'Esplaiada 2025 és quelcom intrínsec a l'associació ESPLAIS CATALANS i s'integra de forma permanent i amb periodicitat triennal en l'activitat ordinària de l'entitat, plenament inserida en el seu projecte ideològic i pedagògic.

    En conseqüència, el projecte de l'Esplaiada 2025 no pot ser objecte de subvenció, ja que -tal i com determinen les bases de la present convocatòria- "no se subvencionaran aquelles activitats que cada any siguin objecte de celebració o es considerin habituals per l'entitat."

Fonaments de dret

1. El 27 de febrer de 2025 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord número 77/2025, va aprovar les bases específiques i la convocatòria 15523/2025, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025, tal i com es va publicar en el BOPB del 3 de març de 2025.

2. Aquestes bases determinen que, en tot el que no prevegin expressament, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'execució del pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3. D'acord amb l'article 17.3.a) de la LGS, les administracions públiques (en aquest cas, la Diputació de Barcelona) tenen plena llibertat -dins del marc legal- per a definir en les bases reguladores de la subvenció quin és el seu objecte.

4. L'article 115.2 de la Llei 39/2015 disposa que "*el error o la ausencia de la calificación del recurso por parte del recurrente no será obstáculo para su tramitación, siempre que se deduzca su verdadero carácter*."

Aquest precepte és d'aplicació al present cas perquè, tot i que en la publicació al BOP d'1 de juliol de 2025 de l'Acord número 351/2025 de la Junta de Govern expressament s'indicava que, de forma potestativa, es podia interposar recurs de reposició, el 29 de juliol de 2025 ESPLAIS CATALANS va presentar un escrit d'al·legacions en què sol·licitava que "es reconsideri la resolució de denegació".

En conseqüència, a l'escrit d'al·legacions presentat per ESPLAIS CATALANS se li ha donat el caràcter de recurs potestatiu de reposició interposat contra l'Acord de la Junta de Govern número 351/2025 adoptat en sessió de 26 de juny de 2025 pel qual s'exclou la sol·licitud formulada en la convocatòria 15523/2025, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025 (exp. 2025/1249).

5. Els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 regulen el recurs potestatiu de reposició. Així mateix, el paràgraf tercer de l'article 24.1 de la mateixa llei disposa que el silenci administratiu serà desestimatori en els procediments d'impugnació d'actes.

6. La Presidència de la Diputació de Barcelona ha delegat l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.3.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. DESESTIMAR el recurs de reposició interposat per ESPLAIS CATALANS, amb NIF G08773517, el 29 de juliol de 2025 contra l'Acord de la Junta de Govern número 351/2025 adoptat en sessió de 26 de juny de 2025 pel qual s'exclou la sol·licitud formulada en la convocatòria 15523/2025, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025.

Segon. NOTIFICAR els presents acords a ESPLAIS CATALANS."

3.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, desestimar el recurs de reposició, interposat per l'Associació Cultural dels i les Joves Comunistes, el 7 de juliol de 2025, contra l'Acord núm. 351/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió de 26 de juny, pel qual s'exclou la sol·licitud formulada en la convocatòria per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025 (Exp. núm. 2025/24033).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El 27 de febrer de 2025 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord número 77/2025, va aprovar les bases específiques i la convocatòria 15523/2025, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025.

2. En el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) del 3 de març de 2025 es van publicar les bases específiques de la convocatòria i l'extracte de l'Acord número 77/2025.

   En concret, la base 4a de la convocatòria referida als requisits de la sol·licitud assenyala que els partits polítics i les fundacions i associacions vinculades a aquests no podran ser beneficiaris de les subvencions.

3. El període per a l'admissió de sol·licituds va iniciar-se el 5 de març i va finalitzar el 4 d'abril de 2025, d'acord amb la base 5 de la convocatòria.

   El 4 d'abril de 2025 (registre d'entrada número 202510077098) l'ASSOCIACIÓ CULTURAL DELS I LES JOVES COMUNISTES (en endavant, JCC) va presentar la sol·licitud de subvenció pel projecte titulat "La vigència de Paco Candel a la Catalunya al segle XXI."

4. El 4 de juny de 2025 es va reunir l'òrgan col·legiat previst a la base 11 de la convocatòria i va formular la proposta de concessió de les subvencions en base a l'informe d'instrucció.

5. El 26 de juny de 2025 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord número 351/2025, va aprovar la concessió de subvencions de la present

convocatòria 15523/2025 i va excloure diverses sol·licituds, entre les quals, la formulada per la JCC. En el BOPB d'1 de juliol de 2025 es va publicar l'anunci relatiu al referit Acord número 351/2025.

6. Dins del termini habilitat a aquests efectes, el 7 de juliol de 2025 (registre d'entrada número 202510125410) la JCC va interposar un recurs de reposició contra el citat Acord de la Junta de Govern núm. 351/2025 que -essencialment- assenyala el següent:

   - *"som una associació independent a tots els efectes legals i jurídics de qualsevol entitat"*

   - *"som una entitat cultural juvenil que realitzem activitats culturals i lúdiques per a joves des d'una perspectiva política anticapitalista, però no ens presentem a eleccions i actuem en representació tan sols de la nostra pròpia entitat."*

   - *"Així mateix consta en els nostres estatuts, i estem registrats al registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya."*

   - *"Alhora fem constar i adjuntem en la sol·licitud que ja hem participat en aquestes subvencions en anteriors edicions i hem rebut propostes de resolució favorables, com és el cas de l'any 2023."*

   - *"Trobem que el nostre projecte encaixa de forma directa amb la finalitat de la subvenció i que és una proposta enriquidora que té un especial interès general per la feina que proposa de col·laboració per fer arribar a un públic com són les persones joves la memòria històrica a través d'una figura especialment transcendent en la història del país com és Paco Candel."*

7. Està fora de qualsevol dubte que un requisit essencial de tota subvenció és l'aprovació i publicació de les seves bases reguladores, com a forma de fer efectius els principis de legalitat i seguretat jurídica. Tal i com ha manifestat la jurisprudència en nombroses ocasions, en matèria de subvencions cal atenir-se als termes de la norma que les crea i regula, és a dir, de les seves bases. Per tant, un cop publicades les bases, la concessió de les subvencions ha de estar determinada pel compliment de les condicions exigides per la norma corresponent, ja que el contrari resultaria arbitrari i oposat al principi de seguretat jurídica.

8. En aquest sentit, l'apartat 4 de les bases de la convocatòria que ens ocupa determina que les associacions vinculades a partits polítics no poden resultar beneficiàries de les subvencions, i exactament aquest va ser el motiu que va motivar l'exclusió de la sol·licitud de la JCC per part de la Junta de Govern.

9. L'òrgan instructor va acreditar en el curs del procediment diversos elements que evidencien la vinculació entre la JCC i el partit polític "Comunistes de Catalunya", evidències que el recurs de reposició no desvirtua i que es detallen tot seguit:

10. Els estatuts del partit polític “Comunistes de Catalunya” recullen el vincle amb la JCC:

    Els estatuts consultables en la pàgina web del partit (https://drive.google.com/file/d/1PTauw4G0ojuIn6loZRB81l754InReWO-/view) assenyalen a la seva disposició transitòria primera el següent:

    > *“Comunistes de Catalunya reconeix a la JCC com a organització dels i les joves comunistes de Catalunya. El Congrés mandata al Comitè Central entrant perquè concreti les relacions entre Comunistes de Catalunya i la JCC en els termes a baix establerts. Un cop fet això, el següent títol passaria a incorporar-se als estatuts de manera definitiva i automàtica:*
    >
    > *TÍTOL 10 EL PARTIT I LA JCC*
    >
    > *Article 31 : Relacions amb la JCC*
    >
    > *A. La JCC, organització sobirana dels i les joves comunistes de Catalunya, mantindrà un vincle amb Comunistes de Catalunya basat en la corresponsabilitat política, així com la independència organitzativa i financera.*
    >
    > *B. La JCC participarà als òrgans de Comunistes de Catalunya amb veu i vot, amb una delegació pròpia escollida per la JCC.*
    >
    > *C. Un/a representant de Comunistes de Catalunya serà convidat/a permanent al Comitè Central de JCC.*
    >
    > *D. No es permet la doble militància al partit i la joventut. Tota excepció haurà de ser contemplada explícitament. El partit i la joventut treballaran conjuntament i coordinaran la política de promoció de quadres.”*

11. El partit polític “Comunistes de Catalunya” i la JCC comparteixen el domicili:

    En la sol·licitud presentada el 4 d’abril de 2025 la JCC indica com a domicili el carrer Liuva, 39, baixos, de Barcelona.

    Els estatuts de la JCC aportats amb el recurs de reposició (i consultables en la seva pàgina web https://joventutcomunista.cat/wp-content/uploads/2024/08/estatuts-JCC-difusio.pdf) indiquen en el seu article 3 que el domicili de la JCC s’estableix al carrer Liuva, 39-45, de Barcelona.

    El domicili del partit polític “Comunistes de Catalunya” que consta en el Registre de partits polítics del Ministeri de l’Interior i en els seus estatuts consultables en la seva pàgina web (https://comunistes.cat/portal-transparencia/) és al mateix carrer Liuva, 39-45, de Barcelona.

12. Altres elements que demostren la vinculació:

a) El Portal de transparència del partit polític "Comunistes de Catalunya", sota l'epígraf referit a la informació organitzativa i política, recull els enllaços a les següents entitats vinculades i col·laboradores:
   - Joventut Comunista de Catalunya
   - Esquerra Unida i Alternativa
   - Fundació Neus Català

   Així ho recull aquesta captura de pantalla realitzada el 16 de juliol de 2025:

b) El document de la 2a Conferència Nacional (2019) del partit polític "Comunistes de Catalunya (consultable en la seva pàgina web (https://drive.google.com/file/d/139UnO-_4IIn2qKoPfW-rQIT9N1E8RBjj/view) assenyala el següent:

"Finalment, convé tancar aquest document amb el reconeixement d'una evidència: el Partit ha de créixer i ha de créixer entre les persones més joves. Per això cal una aposta decidida per la Joventut Comunista que impliqui posar-nos a la seva disposició, respectant els seus debats i la seva autonomia. Sense la Joventut Comunista no hi haurà, en un futur, Partit Comunista."

c) La consulta de l'entrada a la Wikipedia de la JCC també recull elements històrics de la vinculació existent amb el partit polític "Comunistes de Catalunya": https://ca.wikipedia.org/wiki/Joventut_Comunista_de_Catalunya

13. D'altra banda, i respecte de l'al·legació que es fa en el recurs de reposició sobre l'obtenció d'una subvenció l'any 2023, s'ha de recordar que el fet que en anys anteriors s'hagi atorgat una subvenció en una convocatòria similar només indica que l'associació sol·licitant complia els requisits d'admissió i la resta de condicions establertes a les bases vigents en aquella data per a ser beneficiària d'aquella concreta subvenció.

    Ara bé, obtenir una subvenció en una convocatòria anterior en cap cas genera un dret de l'entitat sol·licitant a la obtenció de posteriors o futures subvencions, ja que són les bases reguladores de la convocatòria del 2025 les que estableixen les condicions concretes que cal complir per poder esdevenir beneficiari.

Fonaments jurídics

1. El 27 de febrer de 2025 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per mitjà de l'Acord número 77/2025, va aprovar les bases específiques i la convocatòria 15523/2025, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025, tal i com es va publicar en el BOPB del 3 de març de 2025.

2. Aquestes bases determinen que, en tot el que no prevegin expressament, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'execució del pressupost general per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les administracions públiques (en aquest cas, la Diputació de Barcelona) tenen plena llibertat -dins del marc de la llei- per a determinar en les bases reguladores de la subvenció quins són els requisits o circumstàncies que han de concórrer en el beneficiari per poder obtenir aquesta condició, tal i com disposa l'article 13.1 de la LGS:

> *"Podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora las personas o entidades que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurran las circunstancias previstas en las bases reguladoras y en la convocatoria."*

3. Els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, regulen el recurs potestatiu de reposició. Així mateix, el paràgraf tercer de l'article 24.1 de la mateixa llei disposa que el silenci administratiu serà desestimatori en els procediments d'impugnació d'actes.

4. La Presidència de la Diputació de Barcelona ha delegat l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.3.b) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. DESESTIMAR el recurs de reposició interposat per l'ASSOCIACIÓ CULTURAL DELS I LES JOVES COMUNISTES, amb NIF G61659678, el 7 de juliol de 2025 contra l'Acord de la Junta de Govern número 351/2025 adoptat en sessió de 26 de juny de 2025 pel qual s'exclou la sol·licitud formulada en la convocatòria 15523/2025, per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, a favor de persones jurídiques privades sense ànim de lucre, per a commemoracions d'esdeveniments, per a commemoracions aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2025, i per a activitats excepcionals i/o singulars de repercussió local – any 2025.

Segon. NOTIFICAR els presents acords a l'ASSOCIACIÓ CULTURAL DELS I LES JOVES COMUNISTES."

Gabinet de Comunicació

4.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la modificació dels contractes del lot 2 (Campanyes multimèdia) i lot 4 (Accions especials de

publicitat no convencional) de l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic adherit, als mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació, dividit en 4 lots adjudicat per l'Acord núm. 19/2025 de la Junta de Govern – Modificació 1a (Exp. núm. 2023/43936).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. Per Acord núm. 176 i 356 de Junta de Govern, de data 25 d'abril i 27 de juny de 2024 es va aprovar i rectificar l'expedient de contractació, relatiu a **l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a la prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic adherit, als mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació, dividit en 4 lots,** (exp. 2023/0043936), tramitat de forma ordinària mitjançant procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació, subjecte a regulació harmonitzada i susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Aquest procediment es va constituir a través dels lots següents:

		Nombre màxim d'empreses seleccionades per lot
Lot 1	Anuncis oficials	1
Lot 2	Campanyes multimèdia	3
Lot 3	Campanyes a xarxes socials i cercadors	1
Lot 4	Accions especials de publicitat no convencional	1

Les empreses van poder presentar ofertes només per a un dels lots, excepte per als lots 1 i 2, on es permetia que una mateixa empresa es presentés en aquests dos lots.

Les entitats pertanyents al sector públic poden cooperar entre si, sense que aquesta cooperació pugui qualificar-se de contractual d'acord amb el que disposa l'article 31 de la LCSP.

La Diputació de Barcelona va participar en els 4 lots, mentre que el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (en endavant CCCB) es va adherir als lots 3 i 4, en virtut del decret núm. 229, de 8 d'abril de 2024.

El pressupost base de licitació de l'Acord marc, es va fixar en la quantitat biennal (2 anys) de **6.499.400,00 euros, IVA inclòs**, desglossat per lots, d'acord amb el següent detall:

	Pressupost (IVA exclòs)	**21% IVA**	**Pressupost (IVA inclòs)**
Lot 1 (Anuncis oficials)	182.644,63 €	38.355,37 €	**221.000,00 €**
Lot 2 (Campanyes multimèdia)	4.363.636,36 €	916.363,64 €	**5.280.000,00 €**
Lot 3 (Campanyes a xarxes socials i cercadors)	451.570,25 €	94.829,75 €	**546.400,00 €**
Lot 4 (Accions especials de publicitat no convencional)	373.553,72 €	78.446,28 €	**452.000,00 €**
TOTALS	5.371.404,96 €	1.127.995,04 €	**6.499.400,00 €**

El pressupost base desglossat per ens i lot va ser el següent:

Lot 1 Anuncis oficials

Ens	**Pressupost (IVA exclòs)**	**21% IVA**	**Pressupost (IVA inclòs)**
Diputació de Barcelona	182.644,63 €	38.355,37 €	**221.000,00 €**

Lot 2 Campanyes multimèdia

Ens	**Pressupost (IVA exclòs)**	**21% IVA**	**Pressupost (IVA inclòs)**
Diputació de Barcelona	4.363.636,36 €	916.363,64 €	**5.280.000,00 €**

Lot 3 Campanyes a xarxes socials i cercadors

Ens	**Pressupost (IVA exclòs)**	**21% IVA**	**Pressupost (IVA inclòs)**
Diputació de Barcelona	380.165,29 €	79.834,71 €	460.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	71.404,96 €	14.995,04 €	86.400,00 €
			546.400,00 €

Lot 4 Accions especials de publicitat no convencional

Ens	**Pressupost (IVA exclòs)**	**21% IVA**	**Pressupost (IVA inclòs)**
Diputació de Barcelona	330.578,51 €	69.421,49 €	400.000,00 €
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)	42.975,21 €	9.024,79 €	52.000,00 €
			452.000,00 €

2. Per acord núm. 19 de la Junta de Govern en sessió de data 30 de gener de 2025 es va adjudicar **els lots 2 i 4** de l'esmentat acord marc, a les empreses que es detallen a continuació d'acord amb la seva oferta:

- **Lot 2 – Campanyes multimèdia:**
  - ZOSMAMEDIA, SL, amb NIF B20714465
  - WAVEMAKER PUBLICIDAD SPAIN, SL, amb NIF B81173171
  - UTE DIPUTACIÓ-INFINITY-ADS**,** amb NIF U75999763
- **Lot 4 – Accions especials i publicitat no convencional**
  - ELAB STUDIO, SL, amb NIF B63747380

Així mateix, es va determinar la despesa pluriennal per la **Diputació de Barcelona**, de 5.680.000,00 €, derivada dels contractes basats **dels lots 2 i 4** a l'empara d'aquest Acord marc, d'acord amb següent detall:

Lot 2: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	2.600.000,00 €	11110	92050	22602
2026	2.640.000,00 €	11110	92050	22602
2027	40.000,00 €	11110	92050	22602

Lot 4: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	195.000,00 €	11110	92050	22602
2026	200.000,00 €	11110	92050	22602
2027	5.000,00 €	11110	92050	22602

2. Els corresponents contractes amb les empreses seleccionades dels lot 2 i 4 es van formalitzar al mes de març de 2025 per una durada de dos anys, amb vigència des de l'1 d'abril de 2025 i fins el 31 de març de 2027.

3. La cap de la secció de Publicitat del Gabinet de Premsa i Comunicació, ha emès un informe justificatiu de modificació, de data 17 de juliol de 2025, la part del qual que interessa es transcriu a continuació

"[...]

Tot i que el Pla de Projectes de Comunicació (PPCO) recull les necessitats anuals de comunicació de les àrees per poder planificar i gestionar correctament la contractació, les necessitats publicitàries reals d'enguany han augmentat respecte les previsions, i el pressupost consignat per a la contractació d'insercions publicitàries dins dels lots 2 i 4 ha quedat insuficient.

Atenent les peticions comunicatives de les 14 àrees, s'han detectat noves necessitats comunicatives sobrevingudes d'interès per a la ciutadania que es detallen a continuació:

Des de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat han manifestat la necessitat de fer una campanya per conscienciar la ciutadania sobre els efectes negatius de l'edatisme, per posar en relleu la necessitat d'abordar-lo des d'una perspectiva de drets, interseccional i de cicle vital. Aquesta campanya es duria a terme a la tardor d'enguany, i es faria a través del lot 2.

A més a més, enguany s'inicien les accions comunicatives relacionades amb Le grand Depart del Tour de France de 2026, i en aquesta línia, l'Àrea d'Esports i Activitat Física juntament amb la Gerència de Serveis de Turisme volen iniciar una campanya per fer promoció de la pràctica del ciclisme i del cicloturisme a la província de Barcelona. Aquesta campanya es faria a través dels lots 2 i 4.

S'estima que aquestes dues accions suposarien una despesa total de 280.000 €, IVA inclòs (a raó de 231.404,96 €, més 48.595,04 € en concepte d'IVA).

Tenint en compte aquestes consideracions, sol·licitem la modificació prevista en la clàusula 3.3 del PCAP per fer front a l'increment en les estimacions inicials de les campanyes de la Diputació de Barcelona per necessitats sobrevingudes, que suposa un increment de la contractació dels espais d'insercions publicitàries, en el lot 2 Campanyes multimèdia, de 250.000 €, IVA inclòs i en el lot 4 d'Accions Especials i publicitat no convencional, de 30.000 €, IVA inclòs.

Aquestes ampliacions de la despesa suposa un 4,73 % pel lot 2 i un 7,50 % pel lot 4 de l'import fixat per la Diputació de Barcelona d'acord amb la clàusula 1.3 del PCAP, i és inferior al l'increment total permès del 20% del pressupost base de la licitació, IVA exclòs assenyalat en la clàusula 3.3 del PCAP.

Per la qual cosa l'increment de la retenció de la despesa derivada d'aquesta modificació, IVA inclòs, per fer front a la despesa derivada dels contractes basats de la Diputació de Barcelona

com a conseqüència de la modificació proposada, es farà efectiva d'acord amb el següent detall.

Lot	*Exercici*	*Import (IVA inclòs)*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*	*Núm. operació comptable RC*
2	*2025*	*250.000 €*	*11110*	*92050*	*22602*	*2501900069*
4	*2025*	*30.000 €*	*11110*	*92050*	*22602*	*2501900068*

[...] "

4. D'acord amb la clàusula 3.3) del PCAP de l'Acord marc de referència, en l'expedient consta les comunicacions als contractistes, conforme les empreses es donen per informades dels termes i de l'abast de la modificació proposada pel lots 2 i 4.

Fonaments de dret

1. A aquesta contractació li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2. La clàusula 1.6) del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix la contractació (PCAP) fixa com a valor estimat dels lot 2 i 4 els següents:

Lot 2. Campanyes multimèdia	
Pressupost (Vigència inicial): 2 anys	4.363.636,36 € IVA exclòs
Pròrroga: fins a 2 anys	4.363.636,36 € IVA exclòs
Modificació (en els termes de la clàusula 3.3 del present plec)	872.727,27 € IVA exclòs
	9.600.000,00 € IVA exclòs

Lot 4. Accions especials de publicitat no convencional	
Pressupost (Vigència inicial): 2 anys	373.553,72 € IVA exclòs
Pròrroga: fins a 2 anys	373.553,72 € IVA exclòs
Modificació (en els termes de la clàusula 3.3 del present plec)	74.710,74 € IVA exclòs
	821.818,18 € IVA exclòs

Els percentatges de la pròrroga i modificació per a cada ens participant en el contracte es mantenen en els mateixos termes que els previstos per la vigència inicial.

3. La clàusula 3.3) del PCAP estableix les condicions per dur a terme una modificació prevista en els termes dels articles 203 i 207 de la LCSP. En aquest cas, la modificació proposada en l'informe tècnic de la Secció de Publicitat del Gabinet de Premsa i Comunicació, que afecta al lot 2 i 4, en cap cas estableixen nous preus unitaris, descomptes o comissió i s'encabiria dins dels supòsits previstos en aquesta clàusula:

"3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats

L'acord marc es podrà modificar per raons d'interès públic només en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació de l'acord marc, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

En cas que resultés insuficient per fer front a les necessitats reals de la Diputació de Barcelona i de la resta d'ens adherits (CCCB), per un increment en les estimacions inicials de campanyes o accions publicitàries que comportin un increment de la contractació dels espais d'insercions publicitàries o d'accions especials de publicitat no convencional.

La modificació de l'acord marc podrà afectar, com a màxim, a l'alça el 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Els percentatges màxim a modificar per cada entitat que participa en el contracte serà proporcional al pressupost fixat per cada una d'elles a la clàusula 1.3 del present plec.

En cap cas els preus unitaris, els descomptes o les comissions resultants de la modificació de l'acord marc no podran superar el 20% dels preus unitaris, els descomptes, o les comissions anteriors a l'esmentada modificació; i en cap cas podran ser preus superiors als que les empreses part de l'acord marc ofereixin en el mercat per als mateixos productes."

4. L'article 191 de la LCSP prescriu que s'ha de donar audiència al contractista en el procediment que s'instrueix per adoptar acords relatius a la interpretació, modificació i resolució d'un contracte. En haver donat els contractistes la seva conformitat a les modificacions proposades, es dona per realitzat aquest tràmit.

5. L'article 109.3 de la LCSP estableix que s'ha de reajustar la garantia definitiva com a conseqüència de les modificacions dels contractes. Concretament en aquest cas no serà necessari ajustar-la de conformitat amb la clàusula 1.17) del PCAP en relació a l'article 107.5 de la LCSP.

6. L'article 203.3 de la LCSP indica que les modificacions s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153 i que s'hauran de publicar d'acord amb l'establert als articles 207 i 63.

7. De conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP, la modificació contractual proposada requereix un informe preceptiu de la Secretaria de la corporació.

8. La competència per aprovar aquesta resolució correspon a la Junta de Govern, per delegació del Ple, d'acord amb el punt 2.2.1 a) de la Refosa núm. 1/2024 sobre

competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de data 19 de desembre de 2023 (publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023) i posteriors modificacions.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, l'adopció del següent:

ACORD

Primer. MODIFICAR, amb efectes des de la formalització, els contractes del **lot 2 (Campanya multimèdia) i lot 4 (Accions Especials de publicitat no convencional)** de **l'Acord marc per a la selecció de diverses empreses per a prestació de serveis de gestió per a la inserció de publicitat institucional, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic adherit, als mitjans de comunicació i en altres serveis de publicitat i comunicació, dividit en 4 lots,** adjudicat per acord núm. 19/25 de la Junta de Govern i formalitzats amb les empreses contractistes, en el sentit d'augmentar el pressupost màxim inicialment aprovat de la **Diputació de Barcelona,** per import total de 280.000 € IVA inclòs, corresponent a 231.404,96 € més 48.595,04 € en concepte d'IVA, (a raó 250.000 € IVA inclòs al lot 2 i 30.000 € Iva inclòs al lot 4), per fer front a l'increment dels espais d'insercions publicitàries en l'any 2025, d'acord amb l'informe emès per la cap de la secció de Publicitat del Gabinet de Comunicació, de data 17 de juliol de 2025.

Segon. INCREMENTAR el crèdit retingut inicialment en l'expedient de contractació per un import de 280.000,00 € (IVA inclòs), per fer font a l'adjudicació dels contractes basats de la Diputació de Barcelona dels lots 2 i 4, d'acord amb el següent detall:

Lot 2: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Núm. operació comptable RC
2025	250.000,00 €	11110	92050	22602	2501900069

Lot 4: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Núm. operació comptable RC
2025	30.000,00 €	11110	92050	22602	2501900068

Tercer. DETERMINAR que quan s'aprovi l'increment de la retenció de crèdit, a conseqüència de la modificació de referència, la despesa pluriennal de 5.960.000,00 € prevista per la Diputació de Barcelona per a l'adjudicació dels contractes basats dels lots 2 i 4 a l'empara d'aquest Acord marc, quedarà com segueix:

Lot 2: Campanyes multimèdia

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	2.850.000,00 €	11110	92050	22602
2026	2.640.000,00 €	11110	92050	22602
2027	40.000,00 €	11110	92050	22602

Lot 4: Accions especials de publicitat no convencional

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	225.000,00 €	11110	92050	22602
2026	200.000,00 €	11110	92050	22602
2027	5.000,00 €	11110	92050	22602

Tot sotmetent la seva efectivitat a l'existència de consignació adequada i suficient en els pressupostos corresponents.

Quart. COMUNICAR a les empreses contractistes dels lots 2 i 4 que, dins el termini de 15 dies hàbils següents a l'endemà de la recepció de la notificació del present acord, els seus legals representants hauran de formalitzar electrònicament les modificacions dels corresponents contractes.

Cinquè. NOTIFICAR el present Acord a les empreses contractistes.

Sisè. PUBLICAR la modificació dels contractes dels lots 2 i 4 en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona."

Direcció de Serveis de Cooperació Local

5.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el "Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari", per un import total de 800.000 € (Exp. núm. 2025/40277).-
La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, estableix i regula les mesures i els procediments per a garantir i fer efectiu el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació i al respecte a la dignitat humana. Aquesta mateixa llei estableix com a mandat per a les administracions públiques intervenir en la prevenció i reducció de discriminacions de qualsevol tipus.

2. L'article 139 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, incorporat a partir de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, es refereix a l'interès local en l'ordenació de les relacions socials així com a l'ús dels serveis, equipaments i espais públics per a garantir la dignitat i els drets fonamentals.

3. De forma complementària, la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat posa l'èmfasi en els valors de la cohesió social i la igualtat en les polítiques municipals, per tal d'afavorir que totes les persones que habiten la ciutat gaudeixin dels seus drets.

4. En les darreres dècades les transformacions socials i urbanes han comportat un augment progressiu de la densitat urbana i la mobilitat, l'increment de la segregació social i territorial, així com els impactes de la transició demogràfica en termes de migracions, envelliment i davallada de la natalitat.

5. Els pobles, les ciutats i els barris esdevenen l'escenari d'aquests canvis i transformacions i s'enfronten amb el repte de garantir la convivència, la inclusió i la cohesió social en un entorn dinàmic i canviant. Es tracta de reptes emergents que afronten els ens locals i que requereixen d'un abordatge i pla de xoc integral entre els diferents agents i serveis municipals.

6. La interacció i les diferents formes d'entendre i viure les ciutats i pobles poden derivar en l'aparició de nous reptes, tensions i malestars de caire social i comunitari. Alhora, també esdevé un espai d'oportunitat per a la vida en comú des d'on fomentar la participació, el suport mutu i la pertinença a la comunitat.

7. La sostenibilitat social requereix, com a condició prèvia, de la garantia de drets i de la inclusió social, i fa referència a la capacitat de les generacions actuals i futures per crear comunitats amb benestar i habitables. Les comunitats socialment sostenibles són equitatives, diverses, connectades i democràtiques i proporcionen una bona qualitat de vida.

8. Per donar-hi resposta es fa necessari reforçar les eines i instruments que permetin analitzar, regular, coordinar i intervenir a partir de respostes integrals de caràcter comunitari per prevenir i abordar aquestes situacions de malestar, així com revisar la comunicació i l'avaluació de les accions que implementen les administracions locals. Aquestes actuacions hauran de complementar el desplegament d'altres polítiques educatives, serveis socials i que intervenen en l'espai públic, entre d'altres.

9. La Diputació de Barcelona treballa per garantir el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació, els drets socials i la inclusió social de totes les persones, així com

avançar en la sostenibilitat social a través dels diferents programes i polítiques de suport per als ens locals.

10. En aquest sentit, a través de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat, s'impulsen polítiques socials i comunitàries que tenen per objecte garantir que els entorns de proximitat i quotidianitat dels municipis de la província siguin accessibles, segurs, cuidadors, saludables i inclusius. Un element clau és treballar per incorporar una mirada i intencionalitat comunitària en els espais públics i els equipaments de proximitat.

11. Tots aquests fets i consideracions s'exposen en l'informe emès per la Gerència de Serveis de Cicle de Vida, Diversitat i Comunitat de la Diputació de Barcelona en data 6 d'agost de 2025, en què també es proposa l'aprovació d'un nou programa per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari, per un import total de 800.000,00 euros, en el marc del Pla Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (expedient número 2025/0038714).

12. Aquest nou programa s'adreça als ajuntaments de la província i té per objecte oferir respostes des de les polítiques municipals davant situacions extraordinàries o complexes d'àmbit comunitari als espais públics per a la millora de la cohesió social, amb una mirada interseccional, no-discriminatòria i inclusiva.

13. La concessió dels ajuts es realitza pel procediment de concessió directa amb concurrència, seguint l'ordre de sol·licitud i fins a esgotar els crèdit, sempre que es compleixin amb els requisits establerts. Es preveu un import màxim de concessió segons els trams de població que s'indiquen en aquest punt, i que inclouen tots els ajuntaments menys l'Ajuntament de Barcelona:

    - Fins a 5.000 habitants, un màxim de 3.000 euros.
    - De 5.001 a 10.000 habitants, un màxim de 7.500 euros.
    - De 10.001 a 20.000 habitants, un màxim de 15.000 euros.
    - De 20.001 a 50.000 habitants, un màxim de 40.000 euros.
    - De 50.001 a 100.000 habitants, un màxim de 70.000 euros.
    - De 100.001 a 300.000 habitants, un màxim de 80.000 euros.

14. Pel que fa al calendari, el termini per a formular les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'anunci del Programa i acaba el 30 d'octubre de 2025. Per la seva banda, l'execució de les actuacions inclou el període global des de l'1 de maig de 2025 fins al 30 de setembre de 2026.

15. La participació en aquest Programa suposa l'acceptació de les condicions establertes, d'entre les quals, el pagament avançat del 100 per cent de l'import i la justificació entre el 2 de gener de 2026 i el 15 de novembre de 2026.

16. D'acord amb el Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals, els programes específics són un dels instruments, juntament amb el Programa general d'inversions i el catàleg de serveis, dels que són complementaris, que vertebren l'acció cooperadora de la Diputació de Barcelona. Es considera que, per la naturalesa extraordinària i el seu caràcter emergent, aquesta és la figura idònia a través de la qual articular el suport.

Fonaments de dret

L'adopció del present acte és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència número 16308/2023, de 19 de desembre (BOPB de 21.12.2023), que li atribueix la competència per aprovar la creació de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals i la seva convocatòria i el seu règim.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR el Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari, i aprovar la seva convocatòria, per un import total de 800.000 euros, i el seu règim regulador, que es conté en l'annex 1 que forma part del present dictamen.

Segon. AUTORITZAR la despesa de vuit-cents mil euros (800.000,00 euros), amb càrrec a l'aplicació del vigent pressupost corporatiu següent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import (EUR)	Número d'operació "A"
2025	G/60301/23103/46262	800.000,00	Condicionat a modificació de crèdit

Tercer. CONDICIONAR la despesa autoritzada a l'aprovació de les corresponents modificacions de crèdit del pressupost vigent.

Quart. APROVAR la memòria de sol·licitud, el certificat de justificació de despeses i la memòria de justificació del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari, que es contenen a l'annex 2 d'aquest acte.

Cinquè. APROVAR la incorporació dels tràmits de sol·licitud i de justificació de despeses del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials

complexes en l'àmbit comunitari a la Seu Electrònica corporativa, i aprovar les fitxes dels esmentats tràmits, que es contenen en l'annex 3 d'aquest acte.

Sisè. DETERMINAR que correspon a la Direcció de Serveis de Cooperació Local la responsabilitat sobre la integritat, veracitat i actualització dels continguts incorporats a la Seu Electrònica corporativa.

Setè. ACORDAR que el pagament dels ajuts del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari s'ha de realitzar obligatòriament de forma anticipada una vegada transcorri el període d'acceptació tàcita. El pagament avançat es motiva per tal d'afavorir l'autonomia i solvència dels ens locals en el desplegament de les accions objecte del Programa.

Vuitè. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Annex 1 al dictamen d'aprovació del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari, per un import de 800.000 euros (exp. núm. 2025/0040277)

Règim regulador del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Article 1. Objecte i objectius

1. *L'objecte del present règim és regular i fixar els criteris i el procediment de gestió dels ajuts atorgats en el marc del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.*

2. *Amb aquest Programa es dona suport al finançament de projectes i actuacions que permetin oferir respostes des de les polítiques municipals davant situacions extraordinàries o complexes d'àmbit comunitari als espais públics per a la millora de la cohesió social, amb una mirada interseccional, no-discriminatòria i inclusiva, i que contribueixin a l'assoliment dels objectius específics següents:*

   a. *Generar respostes integrades, sostenibles i amb major impacte, a través de l'impuls de dispositius municipals transversals de coneixement, coordinació i regulació per abordar situacions socials complexes i afavorir la cohesió social.*
   b. *Promoure el vincle entre els diferents agents del territori, la participació col·lectiva i la creació de xarxes de col·laboració a través d'actuacions sociocomunitàries.*
   c. *Millorar la resposta davant situacions socials complexes mitjançant el reforç dels equips professionals i la incorporació d'eines i metodologies de treball, per garantir intervencions més eficaces i adaptades a les necessitats del territori.*

Article 2. Destinataris

1. *Són destinataris tots els ajuntaments de la província de Barcelona.*

2. *L'Ajuntament de Barcelona no té la condició d'ens destinatari en virtut del seu règim legal especial i segons està establert a la clàusula 10.3 del Protocol general que aprova el Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.*

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

1. *La quantia del Programa és de 800.000,00 euros d'acord amb la distribució següent:*

Exercici	***Aplicació pressupostària***	***Quantia (EUR)***
2025	*G/60301/23103/46262*	*800.000,00*

2. *La quantia no es pot incrementar amb posterioritat a l'aprovació del Programa.*

Article 4. Naturalesa dels ajuts i procediment de concessió

Els ajuts atorgats a l'empara del present Programa tenen la naturalesa d'ajuts econòmics, i es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència. Aquest procediment implica concedir els ajuts, per estricte ordre de la data d'entrada de la sol·licitud o, si aquesta s'ha requerit d'esmena, de la data de la seva correcta esmena, a aquelles sol·licituds que reuneixin els requisits establerts en aquest règim, fins a l'esgotament del crèdit.

Article 5. Centre gestor

El centre gestor de la Diputació de Barcelona responsable del Programa és el Servei de Convivència i Diversitat, adscrit a la Gerència de Serveis de Cicle de Vida, Diversitat i Comunitat de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat.

Article 6. Actuacions elegibles

1. *El Programa preveu el finançament d'actuacions des de les polítiques municipals per abordar situacions extraordinàries o complexes d'àmbit comunitari als espais públics per a la millora de la cohesió social.*

2. *Per situacions complexes s'entenen aquelles generades per una multiplicitat de factors derivats del lloc on es produeixen, els agents implicats, les motivacions i/o perquè interpel·len diferents serveis de l'administració i que produeixen una alteració i/o deteriorament en la vida quotidiana, els vincles comunitaris i la cohesió social de comunitats, barrils, pobles o ciutats.*

3. *Les línies de suport que inclou el Programa s'indiquen en aquest punt, i agrupen els tipus d'actuacions elegibles en funció de la naturalesa de la despesa objecte de finançament:*

    a. *Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació: prospecció i anàlisi de la situació, dispositius de coordinació transversal municipal (taules / espais operatius), definició de plans de treball, monitorització i avaluació de les actuacions.*
    b. *Accions preventives en esdeveniments específics: disseny i activació de dispositius i protocols transversals de prevenció a la comunitat davant esdeveniments específics,*

realitzats de manera coordinada i col·laborativa entre els diferents serveis municipals que intervenen al territori.

c. *Professionals: contractació i reforç de professionals d'intervenció.*
d. *Eines d'intervenció: processos i accions mediadores, restauratives, reparadores i sociocomunitàries.*
e. *Actuacions i activitats sociocomunitàries per a reforçar la cohesió social, la construcció de vincles i el sentit de pertinença a la comunitat i als espais públics a través d'accions socioeducatives, culturals, lúdiques, esportives, etc. en els espais urbans, amb mirada de cicle de vida.*
f. *Formació: actuacions de formació per a professionals, entitats i/o ciutadania.*
g. *Altres: actuacions amb caràcter transversal i/o comunitari per l'abordatge de situacions socials complexes sempre i quan compleixin els requisits del Programa i s'ajustin a l'objecte del suport.*

4. *Són elegibles les despeses dels capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens executors en els termes de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.*

5. *S'admet fins a un màxim d'un 5 per cent de despeses indirectes.*

6. *No són elegibles:*

a. *Projectes, actuacions i activitats de caire ordinari, com ara equips professionals, projectes i/o actuacions estables de suport en les matèries de treball de sostenibilitat social, cicle de vida i comunitat.*
b. *Projectes vinculats a la cartera de serveis socials com ara: serveis socials bàsics d'atenció social, serveis residencials d'estada limitada, serveis de menjador social, prestacions econòmiques d'urgència social, serveis de distribució d'aliments o anàlegs, entra d'altres.*
c. *Compra de béns i inversions (capítol 6).*

Article 7. Quantia i requisits de distribució dels ajuts

1. *L'import es distribueix entre els ajuntaments sol·licitants per ordre d'entrada de les sol·licituds i una vegada verificat el compliment dels requisits establerts, fins a esgotar el crèdit.*

2. *Els imports màxims per tram de població son els següents:*

- *Fins a 5.000 habitants, un màxim de 3.000,00 euros.*
- *De 5.001 a 10.000 habitants, un màxim de 7.500,00 euros.*
- *De 10.001 a 20.000 habitants, un màxim de 15.000,00 euros.*
- *De 20.001 a 50.000 habitants, un màxim de 40.000,00 euros.*
- *De 50.001 a 100.000 habitants, un màxim de 70.000,00 euros.*
- *De 100.001 a 300.000 habitants, un màxim de 80.000,00 euros.*

3. *El nombre d'habitants oficial s'obté del padró vigent en la data de l'aprovació del Programa.*

4. *Els requisits de concessió son els següents:*

- *Excepcionalitat del suport: només s'admetran situacions sobrevingudes i complexes per abordar actuacions comunitàries.*
- *Termini de l'inici de la situació sobrevinguda i de necessitat: només s'admetran actuacions per abordar situacions complexes que s'hagin iniciat o produït entre l'1 de maig de 2025 i la data de sol·licitud.*
- *Ajust de les actuacions a l'objecte de finançament: només es finançaran projectes que s'adeqüin i ajustin a les actuacions previstes i a l'objecte de finançament.*
- *Termini d'execució: només es finançaran actuacions que es despleguin dins del període d'execució establert en el Programa.*

Article 8. Portal de tràmits dels ens locals

1. *Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (en endavant, Portal o PMT).*

2. *El Portal "PMT" també actua com a espai d'avís i de comunicació als ens locals per part de la Diputació de Barcelona durant les fases del procediment.*

3. *L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.*

4. *Per accedir al Portal cal identificar-se mitjançant el nom d'usuari i contrasenya facilitat per la Diputació de Barcelona.*

5. *Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.*

6. *Els usuaris que s'indiquen en aquest punt també poden signar i presentar els tràmits a través del Portal:*

	Tràmit	***Persona habilitada per fer el tràmit***
1	*Sol·licitud d'ajuts i esmenes*	• *Alcalde/essa.* • *Secretari/ària, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens.* • *Persones en qui els anteriors hagin delegat.*
2	*Renúncies d'ajuts concedits*	
3	*Justificacions i les seves esmenes*	• *Interventor/a.* • *Secretari-interventor/Secretària-interventora.* • *Persones en qui els anteriors hagin delegat.* • *En cas d'absència acreditada dels anteriors, el secretaria/ària de l'ens i, en cas d'absència d'aquest, l'alcalde/essa o el president/a de l'ens.*
4	*Desistiments*	• *Les mateixes persones habilitades per a la presentació del tràmit del que es desisteix.*

7. *Els usuaris que realitzin els tràmits del Portal per delegació d'un usuari signador han d'acreditar aquesta circumstància mitjançant el lliurament a la Direcció de Serveis de*

Cooperació Local de la Diputació de Barcelona de la documentació acreditativa de la delegació.

8. *Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp*

9. *La realització dels tràmits comporta la conformitat amb el present règim.*

10. *El centre gestor ha de revisar el compliment dels requisits de cada tràmit d'acord amb les condicions establertes en aquest règim regulador i la normativa general d'aplicació. A aquest efecte, pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.*

Article 9. Consulta de l'estat dels tràmits

Els estats de tramitació dels expedients en l'aplicació PMT són els següents:

a. *Lliurat:*

Des del moment en què l'ens destinatari presenta la documentació en la Diputació de Barcelona i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.

b. *Pendent d'esmena:*

Des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat l'existència de defectes esmenables.

c. *En curs:*

Des del moment en què la Diputació de Barcelona avança el procediment a la fase següent, si es dona alguna de les circumstàncies següents:

- *El tràmit s'ha realitzat en temps i forma.*
- *La documentació conté defectes que no es poden esmenar.*
- *Ha finalitzat el termini per esmenar la documentació, sense que l'ens ho hagi fet.*

Article 10. Registre electrònic

1. *Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora de l'esmentat registre.*

2. *Els tràmits registrats estan disponibles a través del Portal.*

Article 11. Actuació davant possibles incidències

1. *Cas que es produeixi alguna interrupció en el funcionament de la plataforma informàtica del Portal Municipal de Tràmits (PMT), en els tres últims dies hàbils a la finalització d'algun dels tràmits de la convocatòria, els efectes d'aquesta interrupció i, si escau, la pròrroga en el còmput dels terminis, s'han de fer públics a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp*

2. *Davant de possibles incidències sobrevingudes i justificades, i de forma excepcional, la tramesa de la documentació dels tràmits de la convocatòria es podrà realitzar a través d'EACAT dintre del termini d'aquesta.*

Article 12. Sol·licitud

1. *El termini de sol·licitud s'inicia a les 08:00 hores de l'endemà de la publicació de l'aprovació del Programa al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitza el 30 d'octubre de 2025.*

2. *Cada ens pot presentar una única sol·licitud, la qual pot incloure diverses actuacions previstes, sempre i quan no superi l'import màxim establert per tram de població.*

3. *La sol·licitud dels ajuts es realitza, dins del termini establert, mitjançant la memòria de sol·licitud P1-002-24, que s'ha d'adjuntar al tràmit de sol·licitud a l'aplicació PMT.*

4. *El tràmit per presentar sol·licituds es pot tancar abans de les dates referides en el present article, si s'exhaureix el crèdit disponible i el centre gestor promou la resolució de declaració de l'esgotament de recursos i de tancament del tràmit de sol·licitud; sens perjudici de l'obligació de resoldre totes les sol·licituds que s'haguessin presentat fins llavors.*

Article 13. Revisió de sol·licituds i esmena

1. *El Portal "PMT" actua com a espai d'avís i de comunicació durant la fase d'instrucció de sol·licituds.*

2. *En cas que es determini l'existència de defectes esmenables, cal procedir de la manera següent:*

   a. *S'ha d'enviar a l'ens destinatari un requeriment que identifiqui l'expedient afectat i el defecte a esmenar.*
   b. *L'esmena del defecte és condició indispensable per a prosseguir amb el tràmit.*

3. *Es tindran per desistits els ens que, havent tingut un termini de set dies hàbils per a esmenar els defectes requerits, no ho hagin fet.*

Article 14. Informe d'instrucció

1. *El centre gestor ha d'elaborar i custodiar l'informe o informes d'instrucció, qué conté l'explicació del compliment dels requisits fixats en la convocatòria, d'acord amb allò establert en l'article 7.4 amb relació a l'article 6.3.*

2. *L'informe d'instrucció s'ha d'elaborar en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la presentació correcta de la sol·licitud.*

3. *Com a resultat del procés d'instrucció, les sol·licituds s'han de classificar en un dels estats següents:*

Estimada	*Compleix els requisits i es disposa de crèdit per atendre-la.*
Desestimada per manca de recursos	*Compleix els requisits però no es disposa de crèdit per atendre-la.*
Desestimada per incomplir els requisits	*No compleix els requisits.*
Desistida	*No és objecte de concessió perquè l'ens n'ha desistit tàcitament o expressament.*

Article 15. Concessió

1. *Les sol·licituds s'han de resoldre en un termini no superior a dos mesos des de la data de la seva correcta presentació.*

2. *L'acte resolució de la sol·licitud s'ha de notificar dins els deu dies hàbils següents a la seva aprovació.*

3. *El centre gestor és el responsable de promoure les resolucions de concessió.*

4. *La Diputació de Barcelona ha de comunicar la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).*

Article 16. Acceptació

1. *L'ajut s'entén acceptat tàcitament si en el transcurs de set dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació l'ens beneficiari no hi renuncia.*

2. *L'abast de l'acceptació inclou la quantia total, i els procediments i requisits de l'ajut, entre els quals, l'obligació del pagament avançat.*

Article 17. Execució

Les actuacions finançades per la Diputació de Barcelona s'han d'executar en el període global des de l'1 de maig de 2025 fins al 30 de setembre de 2026, ambdós inclosos.

Article 18. Modalitats d'execució

Els ens destinataris poden executar les actuacions objecte de suport en alguna de les modalitats següents:

a. *El propi ens destinatari executa les actuacions, recorrent a la contractació o per pròpia administració.*

b. *A través de mitjans propis personificats de l'ens destinatari, als quals s'encarrega l'execució de les actuacions, de conformitat amb l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.*
c. *A través dels consells comarcals, consorcis, mancomunitats, ens instrumentals que no tinguin la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari o altres ens públics, als que s'encarrega l'execució de les actuacions, de conformitat amb l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

d. *Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa que impliquin l'execució conjunta de les actuacions amb un o diversos ens locals de la província de Barcelona, en els termes establerts per la normativa general aplicable.*

Article 19. Terminis de justificació

S'estableix el període de justificació entre el 2 de gener de 2026 i el 15 de novembre de 2026, ambdós inclosos.

Article 20. Procediment i condicions de justificació

1. *La justificació de les despeses correspon a l'ens destinatari de l'ajut.*

2. *La justificació ha de ser única per la totalitat de les despeses generades.*

3. *La justificació dels ajuts es realitza, dins del termini establert, mitjançant el certificat normalitzat de justificació de despeses P4-009-24, i que s'ha d'adjuntar al tràmit de justificació de despeses de l'aplicació PMT.*

4. *El certificat normalitzat conté un faig constar que inclou, amb caràcter mínim, les declaracions que s'indiquen en aquest punt, en funció de la modalitat d'execució, i una relació detallada i individual de les despeses per tipologia:*

Núm.	***Modalitat d'execució***	***Faig constar***
1	*Pel propi destinatari*	*1. Les despeses que es justifiquen són elegibles d'acord amb el règim regulador del Programa i es refereixen a actuacions realitzades dins del període d'execució establert.* *2. L'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa, conjuntament amb la resta de fonts de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.* *3. Les factures compleixen els requisits del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i de la Llei 25/2013, de*

Núm.	*Modalitat d'execució*	*Faig constar*
		27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic. 4. *Les despeses que es justifiquen, pel percentatge que s'imputa a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no s'han justificat en d'altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.* 5. *En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.* 6. *L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla Xarxa de Governs Locals 2024-2027, en els termes establerts en la convocatòria.* 7. *L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. L'ens ha reconegut les obligacions recollides en la relació de despeses.* 8. *L'ens destinatari té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions referides en el present faig constar, així com dels ingressos que financen l'actuació i seran conservats per un període no inferior a sis anys.*
2	*A través d'ens instrumentals que tinguin la consideració de mitjà propi*	*Mateixes set primeres declaracions que 1) i, a més:* 1. *L'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic.* 2. *La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.* 3. *L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import per a l'execució de l'actuació.* 4. *L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en la relació de despeses destinades a l'actuació.* 5. *L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions recollides, així com dels ingressos que financen l'actuació, i que els conservarà per un període no inferior als 6 anys.* 6. *L'ens executor ha certificat que està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.*
3	*Per encàrrec a altres ens públics*	*Mateixes set primeres declaracions que 1) i, a més:* 1. *L'ens que ha executat l'actuació ho ha fet per encàrrec de l'ens destinatari, aprovat per l'òrgan competent.* 2. *L'instrument de formalització d'aquest encàrrec s'ha publicat en el diari oficial.* 3. *L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import concedit per a l'execució de l'actuació.* 4. *L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en la relació de despeses destinades a l'actuació.* 5. *L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions recollides, així com dels ingressos que .*

		financen l'actuació, i que els conservarà per un període no inferior als 6 anys. 6. *L'ens executor ha certificat que està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.*
4	*Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa*	*Mateixes set primeres declaracions que 1) i, a més:* 1. *Acreditació de l'instrument admès en dret en què s'ha formalitzat la col·laboració i aprovat per l'òrgan competent.* 2. *L'ens destinatari ha transferit als altres ens executors l'import que correspon a cada ens per executar l'actuació.* 3. *L'ens destinatari ha reconegut les obligacions recollides en la relació de despeses i els altres ens executors, al seu torn, han certificat el reconeixement de les obligacions relacionades, destinades a l'actuació.* 4. *L'ens destinatari, així com els altres ens executors, segons han certificat, tenen arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions recollides, així com dels ingressos que financen l'actuació, i els conservaran per un període no inferior als 6 anys.* 5. *Els ens executors, i en el seu cas, el seu mitjà propi, han certificat que estan al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.*

5. *La justificació ha d'incloure la memòria de realització de l'actuació normalitzada P4-008-24.*

6. *Si es justifiquen despeses no elegibles, el centre gestor de la Diputació de Barcelona ho ha de comunicar a l'ens, per tal que en prengui coneixement.*

Article 21. Pagament

1. *El pagament s'ha de realitzar obligatòriament de forma anticipada una vegada esgotat el termini de set dies hàbils des de la notificació per considerar l'ajut acceptat tàcitament.*

2. *El pagament avançat és condició imprescindible per fer efectiu l'ajut.*

3. *Es motiva el pagament avançat per tal d'afavorir l'autonomia i solvència dels ens locals en el desplegament de les accions objecte del Programa.*

4. *L'ajut concedit és un import cert i sense referència a un percentatge o fracció del cost total. L'ens destinatari ha d'aportar la diferència fins a la total execució de les actuacions, amb recursos propis o amb altres subvencions i ingressos.*

Article 22. Ampliació de terminis

Els terminis de les actuacions no es poden ampliar ni d'ofici ni a petició dels interessats.

Article 23. Revocació i renúncia dels ajuts

1. *És procedent la revocació total o parcial dels ajuts concedits i, si escau, el reintegrament de les quantitats abonades anticipadament per la Diputació de Barcelona, sens perjudici de les causes de reintegrament previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els supòsits següents:*

   a. *Incompliment, per part de l'ens destinatari, de les obligacions previstes en el present règim.*
   b. *Manca de justificació o justificació insuficient o incorrecta.*

2. *Els ens destinataris poden renunciar als ajuts concedits, totalment o parcialment, en els termes de l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

Article 24. Tancament

1. *Un cop transcorregut el termini final de justificació dels ajuts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de promoure l'aprovació de la liquidació provisional i ha d'habilitar un període d'audiència de quinze dies hàbils des de l'endemà de la publicació per tal que els ens presentin la justificació pendent i/o al·leguin el que estimin pertinent.*

2. *Un cop obert el període d'audiència, i fins a la finalització d'aquest, els ens destinataris poden tornar a tramitar electrònicament, a través de l'aplicació PMT, la justificació de les despeses pendents.*

3. *Transcorregut el termini d'audiència, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de promoure la liquidació definitiva dels ajuts del Programa i la revocació dels imports no justificats degudament.*

4. *Els actes de tancament s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de deu dies hàbils des de l'aprovació.*

5. *Amb relació als imports que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'ha de sol·licitar el reintegrament dels imports pagats per avançat i no justificats degudament, sens perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.*

Article 25. Compatibilitat dels ajuts i inexistència d'excés de finançament

Els ajuts del present Programa són compatibles amb altres finançaments i ingressos provinents tant de la Diputació de Barcelona, com d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat, sempre i quan la regulació específica d'aquests altres finançaments i ingressos també ho admeti, que s'especifiqui correctament l'import total de cada aportació i la part de despesa que s'imputa a cadascú, i que, en el seu conjunt, no s'ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada.

Article 26. Obligacions dels ens destinataris

1. *Els destinataris dels ajuts es comprometen, amb caràcter general, a observar les determinacions del present règim, a executar les activitats de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, a presentar la corresponent documentació justificativa i, en particular, a complir les següents obligacions:*

   a. *Sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, i aportar tota la informació que els sigui requerida amb relació a l'ajut concedit.*
   b. *Quan hi hagi difusió pública, el destinatari ha de preveure la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferencial. A aquest efecte, cal seguir les Instruccions de senyalització i difusió del Pla Xarxa de Governs Locals, disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.*
   c. *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
   d. *Comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat prèviament.*

2. *L'incompliment d'aquestes obligacions origina les responsabilitats que corresponguin i pot suposar la revocació o la reducció de l'ajut concedit.*

Article 27. Sistema de seguiment i avaluació de resultats

1. *A l'efecte de retre comptes en relació amb la implementació i compliment dels objectius del Programa, el Servei de Convivència i Diversitat ha de redactar un informe de seguiment i avaluació de resultats, en els tres mesos posteriors a la liquidació definitiva del Programa.*

2. *L'informe de seguiment i avaluació de resultats ha de contenir els indicadors següents:*

   a. *Econòmics:*
      - *Distribució econòmica segons els objectius específics del Programa.*
      - *Distribució econòmica segons les tipologies d'actuacions del Programa.*
      - *Distribució econòmica segons els capítols pressupostaris.*
      - *Grau d'execució pressupostària del Programa en conjunt.*
      - *Percentatge de cobertura del cost de les actuacions locals.*

   b. *Activitat:*
      - *Sol·licituds presentades, sol·licituds denegades, renúncies, revocacions o temps de tramitació.*
      - *Distribució i tipologia de les principals actuacions del Programa.*
      - *Nombre de persones impactades segons edat i gènere.*

   c. *Satisfacció:*
      - *Grau de satisfacció global amb el Programa. Valoració mitjana (de 0 a 10) dels ens locals beneficiaris en relació amb la satisfacció global.*
      - *Grau de satisfacció en relació amb la tramitació. Valoració mitjana (de 0 a 10) dels ens locals beneficiaris en relació amb la tramitació.*

- *Grau de satisfacció en relació amb l'acompanyament i atenció rebuts per part del personal de la Diputació de Barcelona. Valoració mitjana (de 0 a 10) dels ens locals beneficiaris en relació amb l'atenció rebuda per part del personal de la Diputació de Barcelona.*
- *Grau d'idoneïtat del Programa per a respondre a les necessitats del municipi en aquelles matèries a les quals el Programa dona resposta. Valoració mitjana (de 0 a 10) dels ens locals beneficiaris en relació amb la idoneïtat de les línies proposades.*

3. *L'obtenció i explotació de les dades de referència correspon al centre gestor.*

4. *L'informe de seguiment i avaluació de resultats s'ha de publicar al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.*

5. *A la vista dels resultats obtinguts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local es reserva la potestat de seleccionar un o diversos ajuts per tal de fer un seguiment i avaluació d'impacte específics.*

Article 28. Protecció de dades personals

1. *D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà, com a Responsable del Tractament, les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de la Diputació de Barcelona. Aquest tractament és necessari pel compliment d'una obligació legal aplicable i pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al Responsable de Tractament i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.*

2. *Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.*

3. *L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i resta de drets de les persones interessades es podran exercir a través de la Seu electrònica, tal com s'indica en https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, o bé presencialment o per correu postal a les oficines de Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008.*

4. *L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant l'APDCAT en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/*

Article 29. Règim jurídic

1. *A més del present règim regulador, constitueix el règim jurídic específic del Programa el Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i les disposicions que el despleguen.*

2. *Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic del Programa està constituït per:*

- *Constitució espanyola de 1978.*
- *L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular pel que fa al règim dels governs locals de Catalunya.*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*
- *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- *Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*
- *Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- *Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- *Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.*
- *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
- *Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat, de 18 de maig de 2022.*
- *Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.*
- *La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.*
- *Ordenances i regulacions municipals aplicables.*

Diputació Barcelona

PLA XGL

P1-002-24

Memòria de sol·licitud
Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari
Memòria [TD99 - 005]

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Dades identificatives

Ens sol·licitant	
Nom de l'actuació	Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Referent polític:

> Nom i cognoms	
> Càrrec	

Referent tècnic de l'actuació:

> Nom i cognoms	
> Càrrec	
> Telèfon de contacte	
> Adreça electrònica de contacte	

Dades de l'actuació

1.- Antecedents i justificació.

> Context i descripció de la situació sobrevinguda:

> Indiqueu la situació sobrevinguda que ha motivat la demanda:

> Data en què es va iniciar la situació sobrevinguda:

La data ha d'estar compresa entre 01/05/2025 i la data de sol·licitud.

> Motivació de l'excepcionalitat de la demanda (identificar i descriure els elements de complexitat que justifiquen un pla de xoc):

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

PLA XGL

P1-002-24

Memòria de sol·licitud
Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari
Memòria [TD99 - 005]

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

2.- Objectius.

> Objectius que es volen assolir:

3.- Descripció de l'activitat.

	Tipologia d'activitat *	Descripció breu	Import estimat	Termini execució	
		Total import sol·licitat			

* Tipologia de l'actuació:
- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació. Prospecció i anàlisi de la situació, dispositius de coordinació transversal municipal (taules/ espais operatius), definició de plans de treball, monitorització, comunicació i avaluació de les actuacions.
- Accions preventives esdeveniments específics. Disseny i activació de dispositius i protocols transversals de prevenció a la comunitat davant esdeveniments específics, realitzats de manera coordinada i col·laborativa entre els diferents serveis municipals que intervenen al territori.
- Professionals. Contractació i reforç de professionals d'intervenció.
- Eines d'intervenció. Processos i accions: mediadores, restauratives-reparadores, sociocomunitàries.
- Actuacions sociocomunitàries. Actuacions i activitats sociocomunitàries per a reforçar la cohesió social, la construcció de vincles i el sentit de pertinença a la comunitat i als espais públics a través d'accions socioeducatives, culturals, lúdiques, esportives, etc. en els espais urbans, amb mirada de cicle de vida.
- Formació. Actuacions de formació per a professionals, entitats i/o ciutadania.
- Altres. Actuacions amb caràcter transversal i/o comunitari per a l'abordatge de situacions socials complexes sempre i quan compleixin els requisits del programa i s'ajustin a l'objecte del suport.

☐ Declaro que totes les actuacions anteriorment descrites responen a una situació excepcional o sobrevinguda que motiva el 'Pla de xoc'. La situació es caracteritza per una multiplicitat de factors derivats del lloc on es produeixen, els agents implicats, les motivacions i/o perquè interpel·len diferents serveis de l'administració i que produeixen una alteració i/o deteriorament en la vida quotidiana, els vincles comunitaris i la cohesió social de les comunitats, barris, pobles o ciutats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

P4-008-24

Memòria de justificació
Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari
Memòria [TD99 - 005]

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Dades identificatives

Ens destinatari	
Nom de l'actuació	Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari
Codi XGL	
Aportació de la Diputació	

Dades de l'actuació

1.- Objectius de l'actuació.

2.- Descripció de l'actuació.

> Tipologia de l'activitat:

	Tipologia d'activitat *	Descripció	Calendari d'execució	Persones destinatàries	

* Tipologia de l'actuació:
- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació. Prospecció i anàlisi de la situació, dispositius de coordinació transversal municipal (taules/ espais operatius), definició de plans de treball, monitorització, comunicació i avaluació de les actuacions.
- Accions preventives esdeveniments específics. Disseny i activació de dispositius i protocols transversals de prevenció a la comunitat davant esdeveniments específics, realitzats de manera coordinada i col·laborativa entre els diferents serveis municipals que intervenen al territori.
- Professionals. Contractació i reforç de professionals d'intervenció.
- Eines d'intervenció. Processos i accions: mediadores, restauratives-reparadores, sociocomunitàries.
- Actuacions sociocomunitàries. Actuacions i activitats sociocomunitàries per a reforçar la cohesió social, la construcció de vincles i el sentit de pertinença a la comunitat i als espais públics a través d'accions socioeducatives, culturals, lúdiques, esportives, etc. en els espais urbans, amb mirada de cicle de vida.
- Formació. Actuacions de formació per a professionals, entitats i/o ciutadania.
- Altres. Actuacions amb caràcter transversal i/o comunitari per a l'abordatge de situacions socials complexes sempre i quan compleixin els requisits del programa i s'ajustin a l'objecte del suport.

> Heu fet una prospecció o anàlisi de la situació? ○ Sí ○ No

En cas afirmatiu, detalleu breument els resultats obtinguts

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

PLA XGL

P4-008-24

Memòria de justificació
Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari
Memòria [TD99 - 005]

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

> Heu creat o treballat en un espai de coordinació/operatiu amb els diferents agents? ○ Sí ○ No

En cas afirmatiu, detalleu el funcionament i composició

3.- Treball transversal i en xarxa.

> Col·laboració d'alguna altra àrea/departament de l'ajuntament en el desenvolupament de l'actuació:

Àrees/departaments de l'ens local que han col·laborat a l'actuació

> Col·laboració d'altres administracions públiques en el desenvolupament de l'actuació:

Altres administracions públiques que han col·laborat a l'actuació

> Col·laboració d'entitats en el desenvolupament de l'actuació:

Entitats privades que han col·laborat a l'actuació

Implementació de l'actuació

> Nombre de persones participants o persones ateses segons tipologia i gènere:

	Homes	Dones	Persones no binàries	Total
Infància (4-11 anys)				
Adolescència (12-17 anys)				
Joves (18-29 anys)				
Persones adultes				
Professionals. Especifiqueu el perfil de professional				
Altres. Especifiqueu:				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

PLA XGL

P4-008-24

Memòria de justificació
Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari
Memòria [TD99 - 005]

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Total				

> Origen de les persones participants o ateses:

Comunitari	
Extracomunitari	
Total	

Avaluació de l'actuació

> S'ha avaluat l'actuació? ○ Sí ○ No ○ No, perquè encara s'està executant

> Tipus d'avaluació:

- ☐ De necessitats (població de referència, magnitud del col·lectiu diana, etc.)
- ☐ De la implementació (recursos utilitzats, accions realitzades, eficiència dels processos, etc.)
- ☐ De resultats (de les accions, dels serveis proveïts, etc.)
- ☐ D'impacte de les accions (sobre el canvi que es volia generar)
- ☐ Econòmica (eficiència econòmica de les accions)
- ☐ Altres. Especifiqueu:

Altres observacions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

P4-009-24

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Dades identificatives

Ens destinatari	
Nom de l'actuació	Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari
Codi XGL	
Import concedit	*Entreu Import*

Modalitat d'execució

☒ Per l'ens destinatari

Faig constar que,

1. Aquest ens ha reconegut les obligacions recollides en la present relació de despeses destinades a l'actuació referida.
2. Les despeses relacionades són elegibles d'acord amb el règim regulador de la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades dins del període d'execució establert.
3. L'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.
4. Les factures compleixen els requisits del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
5. Les despeses que es justifiquen, pel percentatge que s'imputa a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no s'han justificat en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
6. En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
7. L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla Xarxa de Governs Locals 2024-2027, en els termes establerts en la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i la resolució o acord de concessió.
8. Aquest ens té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions recollides, així com dels ingressos que financen l'actuació, i els conservarà per un període no inferior a 6 anys
9. Aquest ens està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

☒ **Relació de despeses directes generals:** *(despeses corresponents al capítol 2 "Despeses corrents en béns i serveis", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals).*

	Número factura / document acreditatiu	Data factura / document acreditatiu	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Tipologia de l'activitat *	Data aprovació factura / reconeixement obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
1										
							Subtotal (EUR)			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

P4-009-24

PLA XGL

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Relació de despeses directes de personal:** *(despeses corresponents al capítol 1 "despeses de personal", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

	Període nòmina per perceptor		Nom del perceptor	Categoria professional del perceptor	Àmbit d'adscripció	Tipologia de l'activitat *	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
	Des de	Fins a							
2									
						Subtotal (EUR)			

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta del cost total del personal: salari brut i complements, més el cost de la Seguretat Social a càrrec de l'ens local corresponent al període de nòmina imputat.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Transferències corrents:** *(despeses corresponents al capítol 4 "Transferències corrents", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Descripció de l'activitat realitzada	Tipologia de l'activitat *	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
3								
					Subtotal (EUR)			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

P4-009-24

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Despeses indirectes, si escau:**

D'acord amb el règim de la convocatòria i les condicions de concertació d'aquest recurs, s'imputa en concepte de despeses indirectes un import equivalent al _____ % de l'import de les despeses directes imputades.

Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat entre el 0% i el 5% de les despeses directes imputades, llevat que en les condicions de concertació dels recurs s'hagi establert un percentatge superior o s'hagi exclòs la possibilitat de justificar aquest tipus de despesa.

Subtotal justificat despeses indirectes	**0,00 €**
Subtotal justificat despeses directes	**0,00 €**
Total justificat despeses directes + indirectes	**0,00 €**
Subtotal import despeses directes	**0,00 €**
Total import despeses directes + indirectes	**0,00 €**

☒ A través de mitjans propis personificats

Faig constar que,

1. L'ens que ha executat l'actuació té la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic.
2. La matèria objecte de l'ajut forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.
3. L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de _____ per a l'execució de l'actuació.
4. L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en la present relació de despeses destinades a l'actuació referida.
5. Les despeses relacionades són elegibles d'acord amb el règim regulador de la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades dins del període d'execució establert.
6. L'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.
7. Les factures compleixen els requisits del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

P4-009-24

PLA XGL

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

8. Les despeses que es justifiquen, pel percentatge que s'imputa a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no s'han justificat en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
9. En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
10. L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla Xarxa de Governs Locals 2024-2027, en els termes establerts en el règim regulador de la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i la resolució o acord de concessió.
11. L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions recollides, així com dels ingressos que financen l'actuació, i que els conservarà per un període no inferior als 6 anys.
12. L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
13. L'ens executor ha certificat que està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

A CÀRREC DE L'ENS INSTRUMENTAL: *1*

Nom de l'ens instrumental	
NIF de l'ens instrumental	

☒ **Relació de despeses directes generals:** *(despeses corresponents al capítol 2 "Despeses corrents en béns i serveis", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals).*

	Número factura / document acreditatiu	Data factura / document acreditatiu	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Tipologia de l'activitat *	Data aprovació factura / reconeixement obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
4										
							Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Relació de despeses directes de personal:** *(despeses corresponents al capítol 1 "despeses de personal", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

	Període nòmina per perceptor		Nom del perceptor	Categoria professional del perceptor	Àmbit d'adscripció	Tipologia de l'activitat *	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
	Des de	Fins a							
5									

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

P4-009-24

PLA XGL

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

	Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta del cost total del personal: salari brut i complements, més el cost de la Seguretat Social a càrrec de l'ens local corresponent al període de nòmina imputat.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Transferències corrents:** *(despeses corresponents al capítol 4 "Transferències corrents", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Descripció de l'activitat realitzada	Tipologia de l'activitat *	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
6								
					Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Despeses indirectes, si escau:**

D'acord amb el règim de la convocatòria i les condicions de concertació d'aquest recurs, s'imputa en concepte de despeses indirectes un import equivalent al ____ % de l'import de les despeses directes imputades.

Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat entre el 0% i el 5% de les despeses directes imputades, llevat que en les condicions de concertació dels recurs s'hagi establert un percentatge superior o s'hagi exclòs la possibilitat de justificar aquest tipus de despesa.

Subtotal justificat despeses indirectes	**0,00 €**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

P4-009-24

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Subtotal justificat despeses directes	**0,00 €**
Total justificat despeses directes + indirectes	**0,00 €**
Subtotal import despeses directes	**0,00 €**
Total import despeses directes + indirectes	**0,00 €**

☒ A través d'altres ens públics

Faig constar que,

1. L'ens de referència ha executat l'actuació per encàrrec de l'ens destinatari, aprovat per l'òrgan competent, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de règim jurídic del sector públic.
2. L'instrument de formalització d'aquest encàrrec es va publicar en _____ en data _____
3. L'ens destinatari ha transferit a l'ens executor l'import de _____ per a l'execució de l'actuació.
4. L'ens executor ha certificat el reconeixement de les obligacions recollides en la present relació de despeses destinades a l'actuació referida.
5. Les despeses relacionades són elegibles d'acord amb el règim regulador de la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, les condicions específiques de concertació de cada recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades dins del període d'execució establert.
6. L'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.
7. Les factures compleixen els requisits del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
8. Les despeses que es justifiquen, pel percentatge que s'imputa a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no s'han justificat en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
9. En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
10. L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla Xarxa de Governs Locals 2024-2027, en els termes establerts en el règim regulador de la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i la resolució o acord de concessió.
11. L'ens executor ha certificat que té arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions recollides, així com dels ingressos que financen l'actuació, i que els conservarà per un període no inferior als 6 anys.
12. L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
13. L'ens executor ha certificat que està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

A CÀRREC DE L'ENS EXECUTOR: *1*

Nom de l'ens executor	
NIF de l'ens executor	

☒ **Relació de despeses directes generals:** *(despeses corresponents al capítol 2 "Despeses corrents en béns i serveis", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals).*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

P4-009-24

PLA XGL

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

	Número factura / document acreditatiu	Data factura / document acreditatiu	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Tipologia de l'activitat *	Data aprovació factura / reconeixement obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
7										
							Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Relació de despeses directes de personal:** *(despeses corresponents al capítol 1 "despeses de personal", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

	Període nòmina per perceptor		Nom del perceptor	Categoria professional del perceptor	Àmbit d'adscripció	Tipologia de l'activitat *	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
	Des de	Fins a							
8									
						Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta del cost total del personal: salari brut i complements, més el cost de la Seguretat Social a càrrec de l'ens local corresponent al període de nòmina imputat.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Transferències corrents:** *(despeses corresponents al capítol 4 "Transferències corrents", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

P4-009-24

PLA XGL

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Descripció de l'activitat realitzada	Tipologia de l'activitat *	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
9								
					Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Despeses indirectes, si escau:**

D'acord amb el règim de la convocatòria i les condicions de concertació d'aquest recurs, s'imputa en concepte de despeses indirectes un import equivalent al [ ] % de l'import de les despeses directes imputades.

? Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat entre el 0% i el 5% de les despeses directes imputades, llevat que en les condicions de concertació dels recurs s'hagi establert un percentatge superior o s'hagi exclòs la possibilitat de justificar aquest tipus de despesa.

Subtotal justificat despeses indirectes	**0,00 €**
Subtotal justificat despeses directes	**0,00 €**
Total justificat despeses directes + indirectes	**0,00 €**
Subtotal import despeses directes	**0,00 €**
Total import despeses directes + indirectes	**0,00 €**

☒ Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa

Els ens han de respectar la distribució de finançament de l'actuació de la sol·licitud. S'admet una desviació de les aportacions que corresponen als ens màxima del 10 per cent, que es calcularà sobre l'import global concedit.

Faig constar que,

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

P4-009-24

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

1. La col·laboració s'ha formalitzat a través d'un instrument admès en dret i ha estat aprovat per l'òrgan competent.
2. L'ens destinatari ha transferit als altres ens executors l'import que correspon a cada ens per executar l'actuació.
3. L'ens destinatari ha reconegut les obligacions recollides en la present relació de despeses i els altres ens executors, al seu torn, han certificat el reconeixement de les obligacions relacionades, destinades a l'actuació referida.
4. Les despeses relacionades són elegibles d'acord amb el règim regulador de la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, les condicions de concertació del recurs i la resolució o acord de concessió, i es refereixen a actuacions realitzades en el període d'execució establert.
5. L'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona en el marc del Pla Xarxa de Governs Locals 2024-2027, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el seu cost total.
6. Les factures compleixen els requisits del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
7. Les despeses que es justifiquen, pel percentatge que s'imputa a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no s'han justificat en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
8. En els imports justificats, tant a les despeses directes com, si s'escau, a les indirectes, no s'ha inclòs l'IVA deduïble.
9. L'actuació ha comptat, si escau, amb la corresponent identificació del Pla Xarxa de Governs locals 2024-2027, en els termes establerts en el règim regulador de la convocatòria del Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari" del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 i la resolució o acord de concessió.
10. Aquest ens, així com els altres ens executors, segons han certificat, tenen arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona tots els documents originals justificatius de les obligacions recollides, així com dels ingressos que financen l'actuació, i els conservaran per un període no inferior als 6 anys.
11. L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
12. Els ens executors, i en el seu cas, el seu mitjà propi, han certificat que estan al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

A CÀRREC DE L'ENS EXECUTOR: *1*

Nom de l'ens executor

NIF de l'ens executor

Executat: ○ Directament ◉ Per ens instrumental

D'acord amb la normativa de contractació i/o de règim jurídic del sector públic, la denominació i el NIF del qual són

,

i al que se li han transferit euros per executar l'actuació.

☒ **Relació de despeses directes generals:** *(despeses corresponents al capítol 2 "Despeses corrents en béns i serveis", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals).*

	Número factura / document acreditatiu	Data factura / document acreditatiu	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Tipologia de l'activitat *	Data aprovació factura / reconeixement obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
10										
							Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

P4-009-24

PLA XGL

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Relació de despeses directes de personal:** *(despeses corresponents al capítol 1 "despeses de personal", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

	Període nòmina per perceptor		Nom del perceptor	Categoria professional del perceptor	Àmbit d'adscripció	Tipologia de l'activitat *	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
	Des de	Fins a							
11									
						Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta del cost total del personal: salari brut i complements, més el cost de la Seguretat Social a càrrec de l'ens local corresponent al període de nòmina imputat..
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Transferències corrents:** *(despeses corresponents al capítol 4 "Transferències corrents", en els termes de l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals)*

	Nom entitat/beneficiari/ària	NIF entitat (només en el cas de persona jurídica)	Descripció de l'activitat realitzada	Tipologia de l'activitat *	Data d'aprovació reconeixement de l'obligació	Import de la despesa **	Import imputat a l'actuació ***	% imputat
12								
					Subtotal (EUR)	0,00 €	0,00 €	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

P4-009-24

PLA XGL

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

* Tipologia de l'actuació:
1.- Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació.
2.- Accions preventives esdeveniments específics.
3.- Professionals.
4.- Eines d'intervenció.
5.- Actuacions sociocomunitàries.
6.- Formació.
7.- Altres.

** Import de la despesa: Es tracta de la quantia total de cada despesa relacionada.
*** Import imputat a l'actuació: De l'import de la despesa, indicar només la part directament relacionada amb l'activitat objecte de suport. No sempre coincidirà amb l'import total de la despesa. Una despesa pot contenir d'altres activitats o accions que no són objecte del suport que es vol justificar. En cas de cofinançament obligatori, el sumatori de les despeses imputades ha de ser l'ajut rebut més l'import del cofinançament.

☒ **Despeses indirectes, si escau:**

D'acord amb el règim de la convocatòria i les condicions de concertació d'aquest recurs, s'imputa en concepte de despeses indirectes un import equivalent al ____ % de l'import de les despeses directes imputades.

? Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat entre el 0% i el 5% de les despeses directes imputades, llevat que en les condicions de concertació dels recurs s'hagi establert un percentatge superior o s'hagi exclòs la possibilitat de justificar aquest tipus de despesa.

Subtotal justificat despeses indirectes	**0,00 €**
Subtotal justificat despeses directes	**0,00 €**
Total justificat despeses directes + indirectes	**0,00 €**
Subtotal import despeses directes	**0,00 €**
Total import despeses directes + indirectes	**0,00 €**

Tipus de justificació

> La present relació de despeses, amb relació a l'ajut rebut de la Diputació, implica:

◉ Una justificació total de l'ajut rebut

? Si es justifica un import inferior al concedit o al percentatge de cofinançament obligatori establert a les condicions de concertació del recurs, es pot fer constar en aquest mateix certificat l'aprovació de la renúncia al saldo pendent per l'òrgan competent de l'ens. També es pot adjuntar l'acte d'aprovació de la renúncia al tràmit de justificació en l'aplicació PMT o realitzar, més endavant, el tràmit de renúncia. Es cas contrari, i prèvia audiència, es revocarà la part de l'ajut no justificat degudament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

PLA XGL

P4-009-24

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

> Faig constar que l'òrgan competent de l'ens ha aprovat la renúncia al saldo pendent de l'ajut, en cas que es justifiqui un import inferior al concedit o al percentatge de cofinançament obligatori establert a les condicions de concertació del recurs. ○ Sí ○ No

Informo que:

> Les despeses anteriorment relacionades es corresponen amb les actuacions i objectius següents del Programa específic de Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari.

Resum operatiu de les actuacions per a la totalitat de la despesa justificada:

Tipologia d'activitats	Import total	% sobre el total
Anàlisi, planificació, dispositius de coordinació i regulació. Prospecció i anàlisi de la situació, dispositius de coordinació transversal municipal (taules/espais operatius), definició de plans de treball, monitorització, comunicació i avaluació de les actuacions.	0,00 €	0,00 %
Accions preventives esdeveniments específics. Disseny i activació de dispositius i protocols transversals de prevenció a la comunitat davant esdeveniments específics, realitzats de manera coordinada i col·laborativa entre els diferents serveis municipals que intervenen al territori.	0,00 €	0,00 %
Professionals. Contractació i reforç de professionals d'intervenció.	0,00 €	0,00 %
Eines d'intervenció. Processos i accions: mediadores, restauratives-reparadores, sociocomunitàries.	0,00 €	0,00 %
Actuacions sociocomunitàries. Actuacions i activitats sociocomunitàries per a reforçar la cohesió social, la construcció de vincles i el sentit de pertinença a la comunitat i als espais públics a través d'accions socioeducatives, culturals, lúdiques, esportives, etc. en els espais urbans, amb mirada de cicle de vida.	0,00 €	0,00 %
Formació. Actuacions de formació per a professionals, entitats i/o ciutadania.	0,00 €	0,00 %
Altres. Actuacions amb caràcter transversal i/o comunitari per a l'abordatge de situacions socials complexes sempre i quan compleixin els requisits del programa i s'ajustin a l'objecte del suport.	0,00 €	0,00 %
Total	0,00 €	0,00 %

> Estructura de finançament i cost total de l'actuació:

Ha d'englobar la totalitat de les aportacions i ingressos que han servit per a finançar l'actuació objecte de justificació. L'import total de l'estructura de finançament s'ha de correspondre amb el cost total de l'actuació.

Per informar dels imports a càrrec de cada font de finançament cal marcar la casella de la fila prèviament.
En cas que justifiqueu un import inferior al concedit per part de la Diputació podeu modificar-lo marcant prèviament la casella de la fila.

Ens participants	Import	% sobre el total
☒ Diputació de Barcelona (Programa específic "Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari")		0,00 %
☒ Diputació de Barcelona (Altres programes)		
		0,00 %
☒ Ens destinatari		0,00 %
☒ Generalitat de Catalunya		0,00 %
☒ Altres administracions		
		0,00 %

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

P4-009-24

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

☒	Altres			
			0,00 %	
	Total	0,00 €	0,00 %	

RESUM

Modalitat execució		Despeses directes generals		Despeses directes de personal		Transferències corrents		Despeses indirectes	Total	
		Import de la despesa	Import imputat	Import de la despesa	Import imputat	Import de la despesa	Import imputat	Import imputat	Import de la despesa	Import imputat
	Total ens destinatari	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Mitjans propis personificats									
1		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total mitjans propis personificats		**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**
	Altres ens públics									
1		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total altres ens públics		**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**
	Mitjançant tècniques de col·laboració interadministrativa - Ens col·laboradors									
1		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total ens col·laboradors		**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**
	TOTAL	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**

> Motivació de la desviació entre el cost total de l'actuació de la justificació i l'informat en la sol·licitud, si escau.:

Observacions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

P4-009-24

Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Certificat de justificació de despeses

Més informació a https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Justificació de despeses" i annexeu el formulari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e79d6596849ee8b1c8c9 Adreça de validació:

Annex 3 al dictamen d'aprovació del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari, per un import total de 800.000,00 euros (exp. núm. 2025/2025/0040277)

Fitxa del tràmit de sol·licitud

Sol·licitud

Què permet?

Presentar sol·licituds per al finançament de les actuacions a desenvolupar en el marc del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Qui el pot realitzar?

Els ajuntaments de la província de Barcelona.

El tràmit de sol·licitud el pot signar:

a. Alcalde/essa.
b. Secretari/ària, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens.
c. Persones en qui els anteriors hagin delegat.

Quan es pot realitzar?

Des de les 08:00 hores de l'endemà de la publicació de l'aprovació del Programa al BOP i fins el 30 d'octubre de 2025, ambdós inclosos.

Quina documentació cal aportar?

Memòria normalitzada de sol·licitud P1-002-24.

On i com es fa?

Cal tramitar la sol·licitud electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions PMT.

Cada ajuntament pot presentar una única sol·licitud que inclogui diferents activitats previstes en el marc de l'objecte de suport, sempre i quan no superi l'import màxim establert per tram de població.

Quan es dona resposta?

La Diputació de Barcelona pot requerir l'esmena d'errors en la sol·licitud o la manca d'informació i l'ajuntament disposa de set dies hàbils per donar resposta. En cas contrari, es considera per desistida la sol·licitud.

Les sol·licituds s'han de resoldre en un termini no superior a dos mesos des de la correcta presentació de la sol·licitud.

Quin seguiment es pot efectuar?

Mitjançant l'aplicació PMT es pot consultar l'estat de tramitació de l'expedient:

- *Lliurada: Des del moment en què l'ens destinatari presenta la documentació en la Diputació de Barcelona i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.*
- *Pendent d'esmena: Des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la documentació, l'existència de defectes esmenables.*
- *En curs: Des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, en no haver-se detectat defectes esmenables.*

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari

Fitxa del tràmit de justificació

Justificació

Què permet?

Trametre a la Diputació de Barcelona la justificació de despeses dels ajuts atorgats en el marc del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari.

Qui el pot realitzar?

Ens destinataris dels ajuts. Poden fer el tràmit les persones següents:

- *Interventor/a*
- *Secretari-interventor/Secretària-interventora*
- *Persones en qui els anteriors hagin delegat.*
- *En cas d'absència acreditada dels anteriors, el secretaria/ària de l'ens i, en cas d'absència d'aquest, l'alcalde/essa o el president/a de l'ens.*

Quan es pot realitzar?

Del 2 de gener de 2026 al 15 de novembre de 2026, ambdós inclosos.

Quina documentació cal aportar?

Certificat normalitzat de justificació de despeses P4-009-24 i memòria normalitzada de realització de l'actuació P4-008-24.

On i com es fa?

Cal tramitar la justificació electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions PMT.

Quan es dona resposta?

La Diputació de Barcelona realitza la revisió de la documentació, i en conseqüència verifica o requereix esmena de defectes, amb caràcter general i si escau, en el termini de 30 dies màxim des de l'entrada de la documentació.

Quin seguiment es pot efectuar?

Mitjançant l'aplicació PMT es pot consultar l'estat de tramitació de l'expedient:

- *Lliurada: Des del moment en què l'ens destinatari presenta la documentació en la Diputació de Barcelona i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.*
- *Pendent d'esmena: Des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la documentació, l'existència de defectes esmenables.*
- *En curs: Des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, en no haver-se detectat defectes esmenables.*

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa específic Pla de Xoc per a l'abordatge de situacions socials complexes en l'àmbit comunitari."

6.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts concedits en el marc de la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" del Programa general d'inversions 2024-2027, per un import total de 108.140,78 € (Exp. núm. 2024/4235).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. En data 29 de febrer de 2024, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar el Programa general d'inversions 2024-2027 (en endavant, també PGI) i el seu règim regulador, així com la relació individualitzada dels imports a concedir als ens locals destinataris del programa (AP núm. 22/24). En data 27 de març de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la modificació del règim regulador del PGI 2024-2027, per tal de flexibilitzar l'execució dels ajuts (AJG núm. 143/25).

2. El Programa general d'inversions 2024-2027 constitueix un dels tres instruments que vertebren el Pla Xarxa de Governs Locals i, en particular, és l'instrument preferent per canalitzar la cooperació en l'àmbit de les inversions locals, i contribuir a què aquestes inversions siguin sostenibles i de qualitat. Es tracta d'un programa orientat a promoure tant el manteniment d'infraestructures i equipaments com la nova inversió, basat en una dotació que es reparteix entre els destinataris d'acord amb una fórmula objectiva i equitativa, que vetlla per l'equilibri i l'equitat territorials.

3. El PGI consta de dues línies de suport:

    a. Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", en el marc de la qual es financen projectes que compleixin els requisits per a ser considerats inversió sostenible en els termes del present règim, prèviament seleccionats i sol·licitats pels ens destinataris.
    b. Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió", a través de la qual es financen despeses d'inversió generalista dels ens destinataris.

4. Pel que fa als ajuts de la línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió":

    a. Tenen la naturalesa de fons de prestació i es concedeixen pel procediment de concessió directa (article 5.2 del règim).
    b. No requereix de sol·licitud, en aprovar-se en unitat d'acte amb el règim (article 10.3).
    c. El centre gestor de la Diputació de Barcelona és la Direcció de Serveis de Cooperació Local (4.1.b).

5. En el marc de la Línia de suport 2, es van concedir pel procediment de concessió directa 314 ajuts per un import total de 52.000.000,00 euros periodificats a l'any 2024 (AP núm. 22/24).

6. D'acord amb l'article 16.2 del règim del programa, el termini d'execució dels ajuts comprenia des de l'1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2024. Per la seva part, l'article 17.3 del règim estableix que el termini de justificació finalitzava el 31 de maig de 2025; per bé que, en ser inhàbil, es va prolongar fins al 2 de juny de 2025.

7. Transcorregut el termini de justificació final, d'acord amb l'article 25 del règim, s'havia de promoure el tancament i revocació provisionals dels ajuts no justificats i s'havia d'habilitar un període d'audiència de quinze dies hàbils per tal que els ens afectats presentessin les justificacions pendents i/o al·leguessin el que estimessin pertinent.

8. Per decret de la Presidència de la corporació núm. 8808/2025, de data 18 de juny de 2025, es va aprovar la liquidació provisional de la Línia de suport 2, per un import total de 499.028,17 euros, i es va habilitar el citat període d'audiència, amb

l'advertiment que a la seva fi es procediria a la revocació dels imports no justificats degudament. L'anunci es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 23 de juny de 2025, i les notificacions es van efectuar el mateix dia.

9. D'acord amb l'abans referit article 25 del règim, atès que ha transcorregut el període d'audiència, que va comprendre des del 25 de juny fins al 15 de juliol de 2025, s'ha de promoure el tancament i revocació definitius dels imports no justificats degudament. A aquest efecte, escau:

    a. Prendre coneixement d'una justificació tramitada durant el període d'audiència.
    b. Aprovar les revocacions parcials dels ajuts no justificats degudament en la seva totalitat, ni renunciats.
    c. Sol·licitar el reintegrament dels imports pagats per avançat i no justificats degudament.

10. Pel que fa a la quantia de les revocacions incloses en la present liquidació, aquesta ascendeix a 108.140,78 euros, el que representa el 0,21% de l'import total de la Línia de suport 2 del programa i comporta, per tant, una ràtio d'execució dels ajuts del 99,79%.

11. En l'ordre comptable, l'aprovació de les renúncies i de les revocacions, comporta:

    a. En els casos en què el crèdit s'ha incorporat al pressupost vigent de la Diputació de Barcelona, en tractar-se d'ajuts que no es van pagar per avançat, s'ha efectuat el corresponent ajustament de valor negatiu, per un import total de 97.190,69 euros.

    b. En els casos en què el crèdit no s'ha incorporat al pressupost vigent, en haver-se efectuat pagaments avançats per un import total de 10.950,09 euros que els ens afectats hauran de reintegrar, no escau efectuar ajustament de valor negatiu.

Fonaments de dret

1. L'acord desè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 22/2024, de data 29 de febrer de 2024, va establir que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspon aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb les delegacions efectuades pels òrgans corresponents, llevat que suposin un increment de l'import global de la convocatòria i/o s'ampliï el nombre d'anualitats.

2. En aquest sentit, l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel Decret núm. 16308/23, de 19 de

desembre de 2023 (BOPB de 21 de desembre de 2023), atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar, entre d'altres, la liquidació definitiva de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals, quan comporti la revocació de recursos, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva dels ajuts concedits en el marc de la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" del Programa general d'inversions 2024-2027, per un import total de 108.140,78 euros i, en conseqüència, prendre coneixement d'una justificació tramitada durant el període d'audiència i aprovar diverses revocacions parcials, d'acord amb l'annex 1 al present dictamen, que forma part d'aquest acte.

Segon. REDUIR la despesa autoritzada i disposada en la quantia total de noranta-set mil cent noranta euros i seixanta-nou cèntims (97.190,69 euros), a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent pressupost corporatiu que s'indica en aquest acord, com a conseqüència de les revocacions parcials aprovades en l'annex 1:

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/13200/94210/76260	97.190,69

Tercer. SOL·LICITAR el reintegrament dels deutes corresponents als imports dels pagaments avançats no justificats degudament que es detallen a l'annex 1, el qual s'ha de fer efectiu dins del termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acte, de la manera com s'indica en el Document d'ingrés emès a aquests efectes que enviarà la Direcció de Serveis de Cooperació Local.

Transcorregut el referit termini sense que s'hagi cancel·lat el deute, el reintegrament s'ha de fer efectiu mitjançant compensació comptable amb qualsevol altre pagament que la Diputació de Barcelona hagi d'efectuar a l'ens deutor o per recaptació executiva, segons correspongui.

Quart. DECLARAR el tancament de la Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió" del Programa general d'inversions 2024-2027, en haver transcorregut els terminis previstos d'execució i de justificació, i haver-se aprovat la liquidació provisional i definitiva corresponents.

Cinquè. PUBLICAR aquest acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, als efectes de publicitat i transparència.

Sisè. NOTIFICAR aquest acte als ens afectats."

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1. Liquidació definitiva dels ajuts de la Línia 2 del PGI 2024-2027

Núm.	Ens destinatari	NIF Ens	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import pagament avançat (EUR)	Import liquidació provisional) (EUR)	Estat	Import total no justificat (Import total liquidació definitiva) EUR	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. op. ajustament de valor	Aplicació pressupostària	Import de reintegrament (EUR)	Núm. liquidació	Motivació/ Observacions
1	Ajuntament d'Aguilar de Segarra	P0800200H	24/X/353074	49.288,91	0,00	78,54	Revocació	**78,54**	78,54	2503901045	G/13200/94210/76260	0,00	N/A	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
2	Ajuntament d'Argentona	P0800900C	24/X/353082	196.714,14	196.714,14	14,87	Revocació	**14,87**	0,00	N/A	N/A	14,87	202504341	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
3	Ajuntament de Badia del Vallès	P0831200A	24/X/353088	199.802,12	199.802,12	1.097,19	Revocació	**1.097,19**	0,00	N/A	N/A	1.097,19	202504342	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
4	Ajuntament de Capolat	P0804400J	24/X/353118	58.673,63	58.673,63	5.329,07	Revocació	**5.329,07**	0,00	N/A	N/A	5.329,07	202504343	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
5	Ajuntament de Fogars de Montclús	P0808000D	24/X/353163	68.353,38	0,00	35.243,32	Revocació	**35.243,32**	35.243,32	2503901046	G/13200/94210/76260	0,00	N/A	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
6	Ajuntament de Gelida	P0809000C	24/X/353172	133.728,21	133.728,21	594,39	Revocació	**594,39**	0,00	N/A	N/A	594,39	202504344	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
7	Ajuntament de Gisclareny	P0809200I	24/X/353174	43.562,47	0,00	28.120,65	Revocació	**28.120,65**	28.120,65	2503901047	G/13200/94210/76260	0,00	N/A	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
8	Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà	P0821500F	24/X/353294	32.058,02	32.058,02	107,97	Revocació	**107,97**	0,00	N/A	N/A	107,97	202504345	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
9	Ajuntament de Sant Martí d'Albars	P0822300J	24/X/353302	34.612,53	34.612,53	1.691,71	Revocació	**1.691,71**	0,00	N/A	N/A	1.691,71	202504346	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
10	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	24/X/353308	390.887,39	390.887,39	390.887,39	Justificat 100% de l'import concedit	**0,00**	0,00	N/A	N/A	0,00	N/A	N/A
11	Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	24/X/353326	117.657,88	117.657,88	2.114,89	Revocació	**2.114,89**	0,00	N/A	N/A	2.114,89	202504347	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
12	Ajuntament de Vallromanes	P0829700D	24/X/353371	61.891,54	0,00	33.748,18	Revocació	**33.748,18**	33.748,18	2503901048	G/13200/94210/76260	0,00	N/A	L'ens només ha presentat una justificació parcial de l'ajut
				1.387.230,22		**499.028,17**		**108.140,78**	**97.190,69**			**10.950,09**		

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): ec4f00d259aee881118a - Adreça de validació

7.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts econòmics, en règim de concurrència competitiva, de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023, amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total d'1.028.189,65 € (Exp. núm. 2022/26997).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 22 de desembre de 2022, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021- 2023 de la Diputació de Barcelona (AP núm. 176/22).

2. El 27 d'abril de 2023, la Junta de Govern de la Diputació va aprovar la resolució del procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2023 (AJG núm. 236/23).

3. L'article 31.1 del règim de la convocatòria estableix que els ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva poden tenir, entre d'altres, els terminis màxims d'execució i de justificació següents:

Execució	Període d'execució	Termini de justificació final
Pluriennal	01/01/2023 - 31/12/2024	31/03/2025
Diferida	01/01/2024 - 31/12/2024	31/03/2025

4. L'article 40 del mateix règim disposa que a l'acabament del termini final de presentació de justificacions s'ha de promoure el tancament i revocació provisionals dels ajuts no justificats i habilitar un període d'audiència de quinze dies hàbils per tal que els ens afectats presentin les justificacions pendents i/o al·leguin el que estimin pertinent, i que, transcorregut el citat termini, s'ha de promoure la liquidació i revocació definitives dels imports no justificats degudament. La responsable de tramitar aquests actes és la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva.

5. A aquest efecte, per decret de la Presidència de la corporació núm. 7133/2025, de data 19 de maig de 2025, es va aprovar la liquidació provisional dels ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total 2.744.215,04 euros, i es va habilitar el citat període d'audiència, amb l'advertiment que a la seva fi es procediria a la

revocació dels imports no justificats degudament. L'anunci es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 23 de maig de 2025.

6. Transcorregut el període d'audiència, així com també un termini prudencial per requerir l'esmena dels defectes de les justificacions presentades, cal aprovar la liquidació definitiva. D'acord amb els informes dels centres gestors, incorporats a l'expedient administratiu, escau:

    a. Prendre coneixement de les justificacions tramitades durant el període d'audiència.
    b. Acceptar les renúncies presentades.
    c. Aprovar les revocacions dels imports no justificats degudament ni renunciats.
    d. Sol·licitar el reintegrament dels imports pagats per avançat i no justificats degudament.

7. En l'ordre comptable, l'aprovació de les renúncies i de les revocacions, comporta:

    a. En els casos en què el crèdit s'ha incorporat al pressupost vigent de la Diputació de Barcelona, en tractar-se d'ajuts que no es van pagar per avançat, s'ha efectuat el corresponent ajustament de valor negatiu, per un import total de 221.590,83 euros.
    b. En els casos en què el crèdit no s'ha incorporat al pressupost vigent, en haver-se efectuat pagaments avançats per un import total de 800.438,74 euros que els ens afectats hauran de reintegrar, no escau efectuar ajustament de valor negatiu.
    c. Així mateix, es fa constar que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, a qui es proposa revocar l'ajut 23/Y/341680 en la quantia de 6.160,08 euros, ha reintegrat aquest import abans d'aprovar-se la present liquidació.

8. Per últim, es fa constar que d'aquesta convocatòria ja s'han aprovat les liquidacions següents:

    a. Ajuts amb termini de justificació fins al 15 de novembre de 2023, per un import total 1.500,00 euros, mitjançant acord de la Junta de Govern núm. 51/24, de data 29 de febrer de 2024.
    b. Ajuts amb termini de justificació fins al 31 de març de 2024, per un import total de 1.030.110,21 euros, mitjançant acord de la Junta de Govern núm. 469/24, de data 26 de setembre de 2024.
    c. Ajuts amb termini de justificació fins al 30 de setembre de 2024, per un import total de 52.883,40 euros, i amb termini de justificació fins el 31 de març de 2024, per un import total de 2.144,25 euros, mitjançant acord de la Junta de Govern núm. 115/25, de data 13 de març de 2025.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació a les renúncies presentades.

2. L'acord setè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 176/22, de data 22 de desembre de 2022, va establir que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2022 o l'instrument que estigui vigent, llevat que suposin un increment de l'import global de la convocatòria i/o s'ampliï el nombre de quatre anualitats.

3. En aquest sentit, l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel Decret núm. 16308/23, de 19 de desembre de 2023 (BOPB de 21 de desembre de 2023), atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar, entre d'altres, la liquidació definitiva de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals, quan comporti la revocació de recursos, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva dels ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 1.028.189,65 euros, i en conseqüència, prendre coneixement de les justificacions tramitades durant el període d'audiència, acceptar les renúncies i aprovar les revocacions, totals i parcials, dels ajuts concedits, d'acord amb l'annex 1 d'aquest dictamen.

Segon. REDUIR la despesa disposada en la quantia total de dos-cents vint-i-un mil cinc-cents noranta euros i vuitanta-tres cèntims (221.590,83 euros), a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent pressupost corporatiu que s'indiquen en aquest acord, com a conseqüència de les renúncies i revocacions aprovades a l'annex 1:

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/30101/24100/46280	11.923,83
G/30101/24100/46380	6.826,15
G/30101/24100/46580	8.682,00
G/30101/24100/46780	17.678,00

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/30102/43900/46280	5.622,39
G/30102/43900/46380	6.706,00
G/30103/43300/46280	43.991,45
G/30103/43300/46380	4.441,21
G/30103/43300/46580	27.688,42
G/30103/43300/46780	14.983,67
G/A0100/15100/76280	18.152,02
G/C0100/34100/46283	49.631,92
G/D0001/17200/46280	5.263,77
	221.590,83

Tercer. REDUIR la despesa autoritzada en la quantia total de dos-cents vint-i-un mil cinc-cents noranta euros i vuitanta-tres cèntims (221.590,83 euros), a càrrec de les aplicacions pressupostàries del vigent pressupost corporatiu que s'indiquen en aquest acord, com a conseqüència de les renúncies i revocacions aprovades a l'annex 1, pendent de comptabilitzar l'acord anterior:

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/30101/24100/46280	11.923,83
G/30101/24100/46380	6.826,15
G/30101/24100/46580	8.682,00
G/30101/24100/46780	17.678,00
G/30102/43900/46280	5.622,39
G/30102/43900/46380	6.706,00
G/30103/43300/46280	43.991,45
G/30103/43300/46380	4.441,21
G/30103/43300/46580	27.688,42
G/30103/43300/46780	14.983,67
G/A0100/15100/76280	18.152,02
G/C0100/34100/46283	49.631,92
G/D0001/17200/46280	5.263,77
	221.590,83

Quart. SOL·LICITAR el reintegrament dels deutes corresponent als imports dels pagaments avançats no justificats degudament que es detallen a l'annex 1, el qual s'ha de fer efectiu dins del termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest acte de la manera com s'indica en el Document d'ingrés emès a aquests efectes que enviarà el centre gestor corresponent.

Transcorregut el termini d'un mes sense que s'hagi cancel·lat el deute, el reintegrament s'ha de fer efectiu mitjançant compensació comptable amb qualsevol altre pagament

que la Diputació de Barcelona hagi d'efectuar a l'ens deutor o per recaptació executiva, segons correspongui.

Cinquè. COMUNICAR les renúncies i revocacions aprovades en aquest acte a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

Sisè. PUBLICAR aquest acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Setè. DECLARAR que, d'acord amb règim de la convocatòria objecte d'aquesta liquidació, la publicació d'aquest acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva."

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Secretaria General

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva convocatòria Catàleg 2023

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Recurs	Actuació	Codi XGL	Unitat prestadora	Import aprovat total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)	Import pagaments avançats (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100%, Import concedit/ Renuncia/Revocació)	Import correctament justificat (EUR)	Import total no justificat degudament (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import no justificat degudament 2023 (import 2023 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import no justificat degudament 2024 (import 2024 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. Operació ajustament de valor	Aplicació pressupostària	Import de reintegrament (EUR)	Núm. Liquidació	Motivació/Observacions
1	Agència de Desenvolupament del Berguedà	P0819401H	Inversions específiques per a la caracterització del impacte territorial	PINXAROLA 3.0	237/5402358	Servei de Mercat de Treball	53.491,00	37.093,00	16.397,00	37.254,00	53.491,00	Justificat 100% de l'import concedit	53.491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	No s'ha justificat cap import de l'ajut
3	Agència de Desenvolupament del Berguedà	P0819401H	Activitats de suport a la inclusió	Berguedà Inclusiu 2023	237/5448514	Servei de Teixit Productiu	84.327,00	76.723,26	8.783,74	79.277,26	84.327,00	Revocació	76.411,19	**10.530,81**	467,07	8.783,74	8.783,74	2023001284	ES0123400300010 0480	884,07	3229600991	L'ens no ha justificat l'import que ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
3	A. Consellsguiams	P0807900D	Suport executiu	Projectes col·laboratius	237/5412261	Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat	6.418,25	5.481,25	0,00	5.482,25	936,25	Tancada	5.808,00	**936,25**	936,25	0,00	0,00	-	-	936,25	3229603370	L'ens no ha justificat l'import que ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
4	Ajuntament d'Abrera	P0801700J	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Obertura franja La Mirada	237/5411238	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	21.722,64	0,00	21.722,64	21.722,64	4.139,83	Revocació	11.643,81	**4.139,83**	0,00	4.139,83	0,00	-	-	4.139,83	3229603247	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
5	Ajuntament d'Arenys de Munt	P0807000I	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Alga-Algueveig	237/5411228	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	14.325,12	0,00	14.325,12	14.325,12	4.726,78	Revocació	9.598,34	**4.726,78**	0,00	4.726,78	0,00	-	-	4.726,78	3229603758	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
6	Ajuntament d'Arenys de Munt	P0807000I	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Can Jordi	237/5411227	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	17.978,72	0,00	17.978,72	17.978,72	8.413,48	Revocació	9.565,24	**8.413,48**	0,00	8.413,48	0,00	-	-	8.413,48	3229603749	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
7	Ajuntament d'Arenys de Munt	P0807000I	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	La Clarista	237/5411229	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	12.782,29	0,00	12.782,29	12.782,29	3.693,18	Revocació	9.089,11	**3.693,18**	0,00	3.693,18	0,00	-	-	3.693,18	3229603743	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
8	Ajuntament d'Avinyó	P0808700D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Obertura de franges al nucli urbà d'Avinyó	237/5411230	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	47.918,31	0,00	47.918,31	47.918,31	70,31	Revocació	47.848,00	**70,31**	0,00	70,31	0,00	-	-	70,31	3229603745	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
9	Ajuntament de Barcelona	P0801900J	Activitats de suport a la inclusió	Impuls de la iniciativa 4 Cims Barcelona Comunitària en els barris que més ho necessiten per la seva vulnerabilitat econòmica	237/5411227	Servei de Teixit Productiu	66.500,00	52.110,81	5.589,19	62.110,81	39.257,19	Justificat 100% de l'import concedit	66.000,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens no ha justificat cap import de l'ajut
10	Ajuntament de Begur	P0801900H	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Nucli urbà de Begur	237/5411231	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	47.140,34	0,00	47.140,34	47.140,34	11.896,42	Revocació	35.244,04	**11.896,42**	0,00	11.896,42	0,00			11.896,42	3229603748	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
11	Ajuntament de Begues	P0802400J	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	FORESTAL BI OBERTURA DE TRAMESES PARCEL·LES DURADA, TZACIONS I NUCLI DE HOSTALOTA DAR	237/5411240	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	14.969,44	0,00	14.969,44	14.969,44	10.811,21	Revocació	3.780,23	**10.811,21**	0,00	10.811,21	0,00			10.811,21	3229603751	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
12	Ajuntament de Canet de Mar	P0802200D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Les Palmeres	237/5411247	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	36.931,50	0,00	36.931,50	36.931,50	11.569,13	Revocació	25.362,37	**11.569,13**	0,00	11.569,13	0,00	-	-	11.569,13	3229603753	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
13	Ajuntament de Canet de Mar	P0802400D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Muntanya del Mar	237/5411243	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	35.763,51	0,00	35.763,51	35.763,51	10.825,78	Revocació	25.151,73	**10.825,78**	0,00	10.825,78	0,00			10.825,78	3229603752	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
14	Ajuntament de Cànoves i Samalús	P0802300B	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	TFL - Obertura de la franja perimetral del nucli de Cànoves	237/5411249	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	57.054,00	0,00	57.054,00	57.054,00	19.561,12	Revocació	37.003,43	**19.561,12**	0,00	19.561,12	0,00	-	-	19.561,12	3229603751	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
15	Ajuntament de Castellar del Riu	P0803100I	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Replantxar - Fase 2	237/5411250	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	155.000,00	0,00	155.000,00	67.568,11	67.568,11	Revocació	87.431,89	**67.568,11**	0,00	67.568,11	0,00	-	-	67.568,11	3229603761	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
16	Ajuntament de Castellbisbal	P0803600J	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Casull,mayo Nuclí urbà	237/5411251	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	47.913,10	0,00	47.913,10	17.769,15	17.769,15	Revocació	30.023,26	**17.769,15**	0,00	17.769,15	0,00	-	-	17.769,15	3229603762	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
17	Ajuntament de Castellet i la Gornal	P0803700C	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Cutter and Sant Pau	237/5411252	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	37.440,49	0,00	37.440,49	9.769,22	9.769,22	Revocació	26.670,22	**9.769,22**	0,00	9.769,22	0,00	-	-	9.769,22	3229603763	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
18	Ajuntament de Cervelló	P0804000A	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Can Reig	237/5411254	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	7.009,65	0,00	7.009,65	7.009,65	330,67	Revocació	6.678,98	**330,67**	0,00	330,67	0,00	-	-	330,67	3229603772	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
19	Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	P0807900D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Projecte Obertures de Franja zones les municipals a urbanitzar CAN COLL	237/5411257	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	9.951,72	0,00	9.951,72	9.951,72	1.153,35	Revocació	7.911,26	**1.153,35**	0,00	1.153,35	0,00	-	-	1.153,35	3229603776	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.
20	Ajuntament de Cervera de Lleida	P0803100C	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges per a les urbanitzacions i nuclis de població	Obertura de franges per a les urbanitzacions CARS PARALS	237/5411250	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	45.764,62	0,00	45.764,62	45.764,62	19.726,74	Revocació	26.037,88	**19.726,74**	0,00	19.726,74	0,00	-	-	19.726,74	3229603779	L'ens no ha justificat, ni ha presentat sol·licitant aquest ajut. Aquest import ha estat objecte d'un requeriment de justificació, el qual no ha estat atès. Per aquest motiu, es proposa aprovar la revocació parcial de l'ajut.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3D6E5E8A0D7E4B5E8A0D7E4B5E8A0D7E4B5E8A0D

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Secretaria General

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva convocatòria Catàleg 2023

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Nom	Actuació	Codi XGL	Unitat proponent	Import aprovat total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)	Import pagaments avançats (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100% Import concedit/ Renúncia/Revocació)	Import comptat justificat (EUR)	Import total no justificat (pagament definitiu) (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import no justificat (pagament 2023 (import 2023 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import no justificat (pagament 2024 (import 2024 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. Operació ajustament de valor	Aplicació pressupostària	Import de reintegrament (EUR)	Núm. Liquidació	Motivació/Observacions
21	Ajuntament de Centelles	P0807100C	Prevenció incendis forestals. Obertura de tallafocs/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	Preventiu Cobertura de franges/parcel·les d'autoprotecció (SHU A+C+E+I)	237/5481/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	45.085,92	0,00	45.841,28	45.841,28	45.084,04	Revocació 6	20.081,24	**16.964,84**	0,00	16.964,84	0,00	-	-	16.964,84	2023900161	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
22	Ajuntament de Centelles	P0807100C	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	SANEAMIENTO	237/5481/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	3.547,77	0,00	3.547,77	3.547,77	82,77	Revocació 6	2.683,28	**967,72**	0,00	967,72	0,00	-	-	82,77	2023900167	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
23	Ajuntament de Pontons	P0808100F	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	ITA-ARA	237/5481/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	7.581,12	0,00	7.581,12	7.581,12	359,95	Revocació 6	6.671,17	**309,95**	0,00	309,95	0,00	-	-	359,95	2023900163	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
24	Ajuntament de Gavà	P0808600G	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	Nudi Lava	237/5481/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	21.646,75	0,00	21.646,75	0,00	5.263,77	Revocació 6	16.382,98	**5.263,77**	0,00	5.263,77	5.263,77	2023900166	RF 2000/1/2022 46/96	0,00	-	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
25	Ajuntament de la Llacuna	P0808700C	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	PEP V ATPB	237/5481/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	5.400,61	0,00	5.400,61	5.400,61	5.400,61	Revocació 6	0,00	**5.400,61**	0,00	5.400,61	0,00	-	-	5.400,61	2023900164	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
26	Ajuntament de la Nou de Gaià	P0814400D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	Nou Nord de la Nou	237/5481/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	17.167,37	0,00	17.167,37	17.167,37	7.836,48	Revocació 6	14.343,89	**2.838,48**	0,00	2.838,48	0,00	-	-	7.836,48	2023900165	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
27	Ajuntament de la Torre de Claramunt	P0828600D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	OBERTURA DE FRANJA I MANTENIMENT DE MESURES DE NETEJA DE FRANJA TIPUS A	237/5481/0001	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	37.203,37	0,00	37.203,37	37.203,37	37.203,37	Revocació 6	19.451,79	**17.821,28**	0,00	17.821,28	0,00	-	-	17.821,28	2023900167	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
28	Ajuntament de Vilà de Vall	P0819000A	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	Can Vilarrasa	237/5481/0001	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	55.013,27	0,00	55.013,27	32.211,91	Revocació 6	23.001,36	**32.011,91**	0,00	32.011,91	0,00			32.011,91	2023900163	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
29	Ajuntament de Vilagrasa	P0819000A	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	Obertura de franja mixta 02	237/5481/0001	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	44.481,25	0,00	44.481,25	22.224,62	Revocació 6	22.256,63	**22.256,87**	0,00	22.256,87	0,00	-	-	22.256,87	2023900161	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
30	Ajuntament de Vallbona	P0811100G	Projectes singulars de suport al teixit productiu	La transversalitat digital de les empreses per col·laborar en l'economia circular	237/5348/0001	Servei de Teixit Productiu	54.405,45	35.893,00	3.782,40	39.675,40	934,05	Revocació 6	15.671,36	**934,05**	0,00	934,05	934,05	2023900751	IQS012345332/01 6382	0,00	-	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
31	Ajuntament de Manresa	P0815200F	Projecte Transformador: Suport a l'implementació Municipal de l'Economia Algorítmica, Robòtica i Artificial	Suport a la implementació Municipal de l'Economia Algorítmica, Robòtica i Artificial	237/5481/0001	Gerència de Serveis d'Hàbitat	100.000,00	50.000,00	50.000,00	99.000,00	49.831,92	Revocació 6	50.368,08	**49.831,92**	0,00	49.831,92	49.831,92	2023900965	IQS012345341/22 46/96	0,00	-	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
32	Ajuntament de Manresa	P0815200F	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	Manresa, Treball Jove	237/5348/0001	Servei de Mercat de Treball	84.000,00	42.000,00	18.000,00	60.000,00	84.000,00	Jaciment 100% de l'import concedit	24.000,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens no ha justificat. Habilitat de l'ajut.
33	Ajuntament de Manresa	P0815200F	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	Pacte de Competència	237/5348/0001	Servei de Mesos de Treball	69.405,00	36.345,00	18.000,00	36.345,00	6.548,83	Revocada	46.651,17	**6.548,83**	0,00	6.548,83	6.548,83	2023900963	IQS012345341/22 6382	0,00	-	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
34	Ajuntament de Manresa	P0815200F	Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local	Silver Economy	237/5348/0001	Servei de Mesos de Treball	52.400,00	36.345,00	18.000,00	36.345,00	52.400,00	Jaciment 100% de l'import concedit	52.400,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens no ha justificat. Habilitat de l'ajut.
35	Ajuntament de Valldaneu	P0819900J	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges/parcel·les d'autoprotecció i neteja de zones públiques	Treure les Can Fas	237/5481/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	2.751,16	0,00	2.751,16	2.751,16	2.751,16	Revocació 6	0,00	**2.751,16**	0,00	2.751,16	0,00	-	-	2.751,16	2023900762	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
36	Ajuntament de Manlleu	P0813002H	Projectes escar·rentius de suport al teixit productiu	Connecta't a la Tecnologia, Innoba la teva empresa	237/5348/0001	Servei de Teixit Productiu	56.700,00	33.617,09	9.743,91	43.311,00	56.700,00	Abandonada	45.030,33	**10.962,27**	4.772,40	6.189,87	6.189,87	2023900972	IQS012345332/01 6382	4.772,40	2023900301	
37	Ajuntament de Manlleu	P0813002H	Projectes singulars de suport al teixit productiu	Reimpulsem accions innovació essencials	237/5348/0001	Servei de Teixit Productiu	87.785,00	77.744,69	9.640,31	77.744,69	87.785,00	Jaciment 100% de l'import concedit	87.785,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens no ha justificat. Habilitat de l'ajut.
38	Ajuntament de Moià	P0813700D	Projectes territorials innovadors	Implantació del Pla Estratègic de l'Economia Social i Solidària	237/5348/0004	Oficina Tècnica d'Ocupació per al Desenvolupament Previnsa	6.000,00	4.860,00	1.100,00	4.860,00	1.139,39	Revocació 6	4.860,61	**1.139,39**	0,00	1.139,39	1.139,39	2023900751	IQS012345332/01 6382	0,00	-	L'ens no ha justificat. Tal·la ha presentat sol·licitud d'ajornament dins del període d'audiència. Ha transcorregut/molt excedit aprovar la revocació pels motius de l'ajut.
39	Ajuntament de Molins de Rei	P0812200D	Projectes escar·rentius de suport al teixit productiu	Innovation day Indústria 4.0 Proximo Climber	237/5348/0003	Servei de Teixit Productiu	31.500,00	29.081,72	2.450,28	29.081,72	31.500,00	Jaciment 100% de l'import concedit	31.500,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		
40	Ajuntament de Molins de Rei	P0812100D	Projectes singulars de suport al teixit productiu	Transformació digital de les empreses, entesa com el creixement de l'ocupació, inversions a nivell d'empresa	237/5348/0003	Servei de Teixit Productiu	50.000,00	44.534,07	5.465,93	44.534,07	50.000,00	Jaciment 100% de l'import concedit	20.000,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens no ha justificat. Habilitat de l'ajut.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es pot verificar autenticitat de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2026E5EM0D9JWTE6SSTE. Verificació de validesa:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Secretaria General

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Ambientals Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva convocatòria Catàleg 2023

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Recurs	Actuació	Codi XGL	Unitat prestadora	Import aprovat total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)	Import pagaments atorgats (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100%, import cessió/ Renúncia/Revocació)	Import correctament justificat (EUR)	Import total no justificat (import total de liquidació definitiva) EUR	Import no justificat (import 2023 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import no justificat (import 2024 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. Operació ajustament de valor	Aplicació pressupostària	Import de reintegrament (EUR)	Núm. Liquidació	Motivació/Observacions
41	Ajuntament de Vallet (el) Vallès	P0819300B	Impostos territorials. Immobles	Amer s/20	23/7/044-09	Oficina Tècnica d'Estratègies sobre el Desenvolupament Comtal	23.400,00	18.911,00	4.463,00	14.911,00	23.400,00	Revocació	0,00	**23.400,00**	18.911,00	4.463,00	4.463,00	2023900149	ICS0123/4330/01 6280	18.911,00	2023900393	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
42	Ajuntament de Vallet (el) Vallès	P0819300B	Provisions específiques per a la dinamització del mercat de treball local	Dinamització i impuls de Vallet el Pla Formació Vallet del Vallès i Rec a Vallès	23/7/042-11	Servei de Foment de Treball	20.000,00	14.425,00	5.575,00	14.425,00	20.000,00	Revocació	0,00	**20.000,00**	14.425,00	5.575,00	5.575,00	2023900944	ICS0123/4330/01 6280	14.425,00	2023900398	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
43	Ajuntament de Montseny Pelós	P0819402J	Provisions específiques per a la dinamització del mercat de treball local	MONITJACA NOUM 2023 23	23/7/042-08	Servei de Foment de Treball	25.100,00	7.450,00	17.650,00	18.450,00	25.100,00	Justificat 100% de l'import sol·licitat	25.100,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
44	Ajuntament de Matadepera	P0819400G	Prevenció incendis forestals. Obertura de tallafocs i/o altres actuacions de prevenció	Nou Camí (Planells)	23/7/047-05	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	25.447,93	0,00	25.447,93	25.447,93	25.447,93	Revocació	18.738,57	**6.709,36**	0,00	6.709,36	0,00	-	-	6.709,36	2023900150	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
45	Ajuntament de Premià de Mar	P0815600A	Actuacions de suport a la mitjana	<ANEM-HEM> TRAMITACIÓ I PROVISIÓ DE SUPORT	23/7/048-09	Servei de Teixit Productiu	26.726,00	23.662,33	3.063,67	23.662,33	26.726,00	Revocació	8.773,17	**17.988,83**	14.140,16	3.848,67	3.848,67	2023900814	ICS0123/4330/01 6280	14.140,16	2023900899	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
46	Ajuntament de Premià de Mar	P0815600A	Projectes singulars de suport, al teixit productiu	2a Edició Premià Polígons i més	23/7/048-04	Servei de Teixit Productiu	19.117,00	15.130,56	1.940,00	16.730,56	17.070,56	Revocació	15.094,00	**2.976,44**	36,56	1.940,00	1.940,00	2023900815	ICS0123/4330/01 6280	36,56	2023900893	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
47	Ajuntament de Premià de Mar	P0815600A	Projectes singulars de suport, al teixit productiu	Desenvolupament Pla estratègic Logrocat	23/7/048-05	Servei de Teixit Productiu	28.512,00	25.305,67	3.116,39	25.305,67	28.422,06	Anul·lada	0,00	**28.512,00**	25.305,67	3.116,39	3.116,39	2023900816	ICS0123/4330/01 6280	25.305,67	2023900894	L'ens ha sol·licitat la renúncia de tot el seu ajut
48	Ajuntament de Rellinars	P0817800F	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs al municipi de Rellinars	Obertura de franja cortafocs de Rellinars	23/7/047-06	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	18.739,27	0,00	18.739,27	18.739,27	11.297,61	Revocació	7.441,66	**11.297,61**	0,00	11.297,61	0,00	-	-	11.297,61	2023900794	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
49	Ajuntament de Rubió	P0818600I	Projectes singulars de suport, al teixit productiu	NUOVAGEN VERDA DIGITALITZACIÓ, CLAUS PER LA COMPETITIVITAT EMPRESARIAL	23/7/048-03	Servei de Teixit Productiu	99.547,00	81.506,00	8.041,00	81.506,00	89.547,00	Justificat 100% de l'import sol·licitat	89.547,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
50	Ajuntament de Sabas	P0819000C	Projectes territorials. Innovadors	Ja fase projecte Rehabilitació del Centre Cívic	23/7/047-14	Oficina Tècnica d'Actuacions al Desenvolupament Comtal	94.761,00	20.000,00	4.749,20	24.749,20	11.739,98	Justificat 100% de l'import sol·licitat	94.761,20	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
51	Ajuntament de Sant Climent de Llobregat	P0819100H	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	OBERTURA DE FRANJA SEGONS PROJECTE redactat per MANOLMORO	23/7/047-04	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	48.166,31	0,00	48.166,31	48.166,31	14.600,85	Revocació	33.565,37	**14.600,85**	0,00	14.600,85	0,00	-	-	14.600,85	2023900155	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
52	Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires	P0820700D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	Can l'Arnau	23/7/047-070	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	3.569,18	0,00	3.569,18	3.569,18	556,93	Revocació	2.682,25	**556,93**	0,00	556,93	0,00	-	-	556,93	2023900797	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
53	Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires	P0820700D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	Can Dargallà	23/7/047-069	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	11.070,30	0,00	11.070,30	11.070,30	4.197,17	Revocació	6.873,13	**4.197,17**	0,00	4.197,17	0,00	-	-	4.197,17	2023900799	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
54	Ajuntament de Sant Feliu Sasserra	P0821100D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	Nou tallafocs Sant Feliu Sasserra	23/7/047-071	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	18.221,85	0,00	18.221,85	810,96	17.780,70	Revocació	17.780,70	**640,96**	0,00	640,96	0,00	-	-	810,96	2023900800	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
55	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà	P0819200A	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	Condicionament Nou Lombard	23/7/047-070	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	27.821,10	0,00	27.821,10	27.821,10	0,00	Revocació	0,00	**27.821,10**	0,00	27.821,10	0,00	-	-	27.821,10	2023900801	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
56	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorta	P0821900J	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	Vilatorta	23/7/047-074	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	17.409,81	0,00	17.409,81	17.409,81	4.414,89	Revocació	12.994,92	**4.414,89**	0,00	4.414,89	0,00	-	-	4.414,89	2023900802	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
57	Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles	P0823400D	Provisions específiques per a la dinamització del mercat de treball local	Provisions específiques per a la dinamització del mercat de treball local	23/7/042-14	Servei de Foment de Treball	38.400,00	28.652,00	11.748,00	28.652,00	38.400,00	Justificat 100% de l'import sol·licitat	38.400,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
58	Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	P0825400G	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	Obertura de franja cortafocs pelles VALL de dins	23/7/047-079	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	25.289,47	0,00	25.289,47	25.289,47	9.501,97	Revocació	15.787,50	**9.501,97**	0,00	9.501,97	0,00	-	-	9.501,97	2023900803	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
59	Ajuntament de Sant Pol de Mar	P0825900D	Reforma i condicionament, installació i rehabilitació municipal i deute	Reforma interior d'un habitatge municipal, 1-2a al carrer Ignasi Riera Mundi 12	23/7/041-002	Oficina d'Habitatge	66.900,00	45.000,00	25.900,00	0,00	11.389,10	Revocació	54.693,40	**11.389,10**	0,00	11.389,10	11.389,10	2023900941	0A/21/0015/002 45140	0,00	-	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut
60	Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola	P0826700H	Prevenció incendis forestals. Obertura de franja cortafocs als marges de camins municipals	NUC I FRANJA DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA	23/7/047-073	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari	13.190,95	0,00	13.190,95	13.190,95	2.061,83	Revocació	11.129,12	**2.061,83**	0,00	2.061,83	0,00	-	-	2.061,83	2023900804	L'ens no fa justificar. Tal.Ull ha presentat sol·licitud ampliació del període d'execució. Ens comuniquem que aquesta no s'ha pogut atendre perquè no s'ha presentat dins del període establert. Per aquest motiu, no podem aprovar la revocació total de l'ajut

Document signat electrònicament. Proves vàlides. Còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 30ee61e4f07845e8a38... Adreça de verificació:

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Ambientada Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva convocatòria Catàleg 2023

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Recurs	Actuació	Codi XGL	Unitat proveïdora	Import aprovat total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)	Import pagaments arrasats (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100%, Import cancel·lat/ Renuncia/Revocació)	Import cancel·lament justificat (EUR)	Import total no justificat degudament (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import no justificat degudament 2023 (import 2023 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import no justificat degudament 2024 (import 2024 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. Operació ajustament de valor	Aplicació pressupostària	Import de reintegrament (EUR)	Núm. Liquidació	Motivació/Observacions
61	Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet	P0825200H	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	Can Xess	23/7541/1-3	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	25.255,45	0,00	25.255,45	25.255,45	4.715,69	Revocació	20.539,76	**4.715,69**	0,00	4.715,69	0,00			4.715,69	202503556	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
62	Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts	P0825300F	Projectes singulars de suport al teixit productiu	Dinamització de l'espai de negoci consolidat Empresa de Nova Creació Economia Teixidor	23/7548/7	Servei de Treball Productiu	49.000,00	49.081,47	4.918,53	49.081,47	49.000,00	Justificat 100% de l'import concedit	15.000,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
63	Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts	P0825300F	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	La Font del Llagarre	23/7541/169	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	16.162,27	0,00	16.162,27	16.162,27	9.160,08	Revocació	10.002,19	**6.160,08**	0,00	6.160,08	0,00	-	-	0,00	202503556	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
64	Ajuntament de Sant Celoni (a Creu A	P0829100F	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	Nucli Urbà	23/7541/161	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	26.771,44	0,00	26.771,44	26.771,44	2.744,67	Revocació	24.026,77	**2.744,67**	0,00	2.744,67	0,00	-	-	2.744,67	202503556	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
65	Ajuntament de Sant Celoni de Granollet	P0829100F	Finestres específiques per a la caracterització del mercat de treball local	Nucli Urbà - ampliació	23/7542/4-5	Servei de Foment del Treball	40.000,00	39.997,00	10.000,00	39.997,00	40.000,00	Justificat 100% de l'import concedit	40.000,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
66	Ajuntament de Sant Celoni de Granollet	P0829100F	Projectes actor rentats de suport al teixit productiu	PIPAU COWORKING - VOLUCIÓ TEVA NISTA	23/7548/69	Servei de Foment Productiu	27.000,00	24.052,90	2.947,10	21.052,90	27.000,00	Justificat 100% de l'import concedit	27.000,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
67	Ajuntament de Sant Celoni de Granollet	P0829100F	Projectes singulars de suport al teixit productiu	EMPRENEDCOVA II	23/7548/50	Servei de Foment Productiu	47.407,62	42.252,55	5.154,45	42.252,55	47.407,62	Revocació	46.603,92	**903,70**	0,00	903,70	903,70	2023900917	ICGH134430/04 6280	0,00		L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
68	Ajuntament de Sant Celoni de Granollet	P0829100F	Projectes singulars de suport al teixit productiu	SOC DIGITAL II	23/7548/43	Servei de Foment Productiu	97.750,00	87.065,85	10.684,15	87.065,85	97.750,00	Revocació	67.628,15	**30.221,85**	19.837,70	10.684,15	10.684,15	2023900913	ICGH134430/04 6280	19.837,70	202503556	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
69	Ajuntament de la Nou Barcelona de Rençana	P0830900G	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	OHHH LAVA+CANALITZACIÓ SARACFR	23/7541/152	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	2.400,97	0,00	2.400,97	2.400,97	301,68	Revocació	2.018,29	**301,68**	0,00	301,68	0,00			301,68	202503557	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
70	Ajuntament de la Nou Barcelona de Rençana	P0830900G	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	OHHH LAVA+CANALITZACIÓ TORRAS	23/7541/153	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	9.081,08	0,00	9.081,08	9.081,08	9.899,38	Revocació	4.181,69	**3.899,39**	0,00	3.899,39	0,00			9.899,39	202503559	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
71	Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos	P0829100A	Finestres específiques per a la caracterització del mercat de treball local	Finestres específiques per a la caracterització del mercat de treball local	23/7542/4-5	Servei de Foment del Treball	54.056,00	23.647,00	10.440,00	23.647,00	54.056,00	Justificat 100% de l'import concedit	31.095,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
72	Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	P0828600J	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	Prevenció incendis forestals. Creació de franges al Marc Cabrer - Santa Maria de Martorelles	23/7541/164	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	19.125,97	0,00	19.125,97	19.125,97	9.926,82	Revocació	12.699,32	**6.926,50**	0,00	3.923,00	0,00			9.926,82	202503559	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
73	Ajuntament de Sitges	P0820700A	Finestres específiques per a la caracterització del mercat de treball local	Suport a la recuperació en el sector de l'hostaleria i accés fàcil per residents	23/7542/4-5	Servei de Foment del Treball	27.900,00	18.360,00	9.540,00	18.360,00	27.900,00	Justificat 100% de l'import concedit	27.900,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
74	Ajuntament de Sitges	P0820700A	Projectes singulars de suport al teixit productiu	Nit de Comunicació i el Marqueting per a l'autoocupació	23/7548/4-2	Servei de Foment Productiu	35.100,00	31.263,55	3.836,45	31.263,55	35.100,00	Justificat 100% de l'import concedit	35.100,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
75	Ajuntament de Sobremunt	P0827100I	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	NUCL URBÀ SOBREVJNT	23/7541/167	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	18.230,29	0,00	18.230,29	18.230,29	2.535,42	Revocació	15.687,58	**2.535,42**	0,00	2.535,42	0,00	-	-	2.535,42	202503559	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
76	Ajuntament de Subirats	P0827300D	Reforma, condicionament, rehabilitació i habitatges municipals i cedits	Rehabilitació de vestidores exteriors de Sant Pau d'Ordal per a us d'habitge assessable	23/7541/160	Oficina d'Habitatge	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	9.762,92	Revocació	75.217,08	**6.762,92**	0,00	6.762,92	6.762,92	2023900992	ICGH134430/04 7990	0,00		L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023
77	Ajuntament de Tiparenmont	P0827900H	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	RAMA PLUMA PF CONTORT	23/7541/163	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	7.062,38	0,00	7.062,38	7.062,38	7.062,38	Justificat 100% de l'import concedit	7.062,38	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
78	Ajuntament de Terrassa	P0829100I	Assessorar de suport a la inclusió	Impuls per a la inclusió de la comportamental inclusiva II	23/7548/55	Servei de Foment Productiu	58.500,00	52.110,81	5.389,19	52.110,81	58.500,00	Justificat 100% de l'import concedit	58.500,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat. Is abilitat de l'ajut.
79	Ajuntament de Terrassa	P0829100I	Projectes actor rentats de suport al teixit productiu	Del clúster energètic com a factor clau de la competitivitat empresarial	23/7548/49	Servei de Foment Productiu	47.631,00	42.342,91	5.103,29	42.342,91	19.237,82	Renuncia	34.293,59	**13.237,80**	6.046,41	5.103,39	5.103,39	2023900919	ICGH134430/04 6280	6.046,41	202503556	L'ens ha sol·licitat la renúncia parcial de l'ajut.
80	Ajuntament de Torrelles de Llobregat	P0829600A	Prevenció incendis i desastres. Cobertura de ràtios/aparells es d'urbanitzacions i murs de contenció	COURS VERDES I FRANJES DE CANCUES	23/7541/169	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal (Unitat de Tutelades i Desenvolupament Agrari	11.349,85	0,00	11.349,85	11.349,85	7.552,72	Revocació	3.697,13	**7.652,72**	0,00	7.652,72	0,00			7.652,72	202503512	L'ens no ha justificat. Tal i com ha passat les anteriors edicions del portal de subvencions, s'ha comunicat a l'ens que aquest any no es renovarà el conveni per tant no es renovarà el conveni de data 27 de març de 2023

Document signat electrònicament. Previsualització. Validesa i autenticitat de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 90ee64e8f0f0485e8... Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Secretaria General

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva convocatòria Catàleg 2023

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Raonm	Actuació	Codi XGL	Unitat proctadora	Import aprovat total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)	Import pagaments avançats (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100% Import concedit/ Renuncia/Revocació)	Import comptament justificat (EUR)	Import total no justificat (import total de liquidació definitiva) EUR	Import no justificat (import 2025 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import no justificat (import 2024 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. Operació ajustament de valor	Aplicació pressupostària	Import de reintegrament (EUR)	Núm. Liquidació	Motivació/Observacions
81	Ajuntament de Torre de Cabdella	P2508200A	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Torre Vencen - franges de Despins	23/7047/0004	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	19.122,97	0,00	19.122,97	14.884,38	14.884,38	Revocació	4.238,59	14.884,38	0,00	14.884,38	0,00	-	-	14.884,38	2023900853	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitud dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
82	Ajuntament de Vallgorguina	P0826900H	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Obertura de franges i nuclis	23/7047/0011	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	54.936,52	0,00	33.944,25	33.944,25	33.944,25	Revocació	33.148,09	21.792,16	0,00	21.792,16	0,00	-	-	21.792,16	2023900854	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitud dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
83	Ajuntament de Vallirana	P0830900F	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Obertura cortafocs professional de la urbanització PINAREDA	23/7047/0009	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	16.330,65	0,00	16.330,65	4.899,19	Revocació	10.691,46	4.899,19	4.899,19	0,00	4.899,19	0,00	-	-	4.899,19	2023900855	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitud dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
84	Ajuntament de Viladecans	P0830900D	Projectes singulars per a la dinamització del mercat de treball local	DIGITAL TALENT	23/7041/0161	Servei de Foment de l'Ocupació	58.400,00	26.832,00	31.768,00	26.832,00	58.400,00	Justificat 100% de l'import concedit	58.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
85	Ajuntament de Viladecans	P0830900D	Projectes singulars de suport al teixit productiu	VILADECANS INNOVACIÓ EMPRESARIAL	23/7044/0154	Servei de Foment de l'Ocupació	50.000,00	44.534,97	5.465,03	44.534,97	50.000,00	Justificat 100% de l'import concedit	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
86	Ajuntament de Vilafranca del Penedès	P0830900D	Parelles d'experimentals de suport al teixit productiu	EMPRENDRE EN JOVE	23/7044/0163	Servei de Foment de l'Ocupació	69.600,00	69.600,00	7.600,00	67.183,97	69.600,00	Revocació	67.704,78	2.416,82	0,00	2.416,82	2.416,82	2023900809	ES0012340300010 0360	0,00	-	L'ens ha sol·licitat la revocació parcial de l'ajut
87	Ajuntament de Vilafranca del Penedès	P0830900D	Projectes singulars de suport al teixit productiu	CONSELL NOI XARXA EMPRENDRE	23/7041/0162	Servei de Foment de l'Ocupació	68.320,00	75.665,58	5.803,47	78.566,58	78.770,24	Tancada	71.040,76	10.770,24	7.115,60	3.803,47	3.803,47	2023900821	ES0012340300010 0360	7.115,60	2023900887	L'ens ha sol·licitat la revocació parcial de l'ajut
88	Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0830900E	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Can Elies	23/7047/0155	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	7.975,84	0,00	7.975,84	7.975,84	7.975,84	Revocació	3.140,43	4.835,41	0,00	4.835,41	0,00			4.835,41	2023900816	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
89	Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0830900E	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Can Abrassa	23/7047/0153	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	19.571,72	0,00	19.571,72	19.571,72	19.571,72	Revocació	18.444,44	1.127,80	0,00	1.127,80	0,00	-	-	1.127,80	2023900854	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
90	Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0830900E	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Les Roquetes	23/7047/0154	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	34.257,11	0,00	34.257,11	34.257,11	34.257,11	Revocació	20.678,44	13.578,67	0,00	13.578,67	0,00	-	-	13.578,67	2023900819	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
91	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	P0830900I	Parelles d'experimentals de suport al teixit productiu	Programa de transformació digital de Vilanova i la Geltrú	23/7044/0176	Servei de Foment de l'Ocupació	16.400,00	1.609,91	1.790,09	14.609,91	16.400,00	Justificat 100% de l'import concedit	16.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
92	Ajuntament del Vendrell	P4628400G	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Sant Vant del Vendrell	23/7047/0102	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	56.789,78	0,00	56.789,78	56.789,78	46.700,74	Revocació	10.088,96	46.700,74	0,00	46.700,74	0,00	-	-	46.700,74	2023900820	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
93	Ajuntament del Vendrell	P4628400G	Projectes singulars per a la dinamització del mercat de treball local	SOSTENIBILITAT A LA CADENA DE VALOR DE LA CONEIXEMENT-HUB	23/7044/0179	Servei de Foment de l'Ocupació	18.900,00	13.316,00	5.584,00	13.316,00	18.900,00	Justificat 100% de l'import concedit	18.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0,00	-	L'ens ha justificat la totalitat de l'ajut
94	Ajuntament d'Olèrdola	P0814200D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Recaució de cendra, tanca cementiri, tutti el Corral	23/7047/0107	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	19.865,07	0,00	19.865,07	19.865,07	1.707,98	Revocació	18.177,11	1.707,98	0,00	1.707,98	0,00	-	-	1.707,98	2023900850	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
95	Ajuntament d'Olèrdola	P0814200D	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Reducció de la densitat de forces i connexió del sotabosc en la Franja perimetral de Sant Pere	23/7047/0109	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	16.954,82	0,00	16.954,82	16.954,82	3.769,95	Revocació	13.924,67	3.769,95	0,00	3.769,95	0,00	-	-	3.769,95	2023900851	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
96	Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls	P0814620A	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	MARK HOSPITAL	23/7047/0121	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	9.240,72	0,00	9.240,72	2.477,69	Revocació	6.763,03	2.477,69	2.477,69	0,00	2.477,69	0,00			2.477,69	2023900852	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
97	Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls	P0814620F	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	NUCLI JUPÀ	23/7047/0157	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	16.954,14	0,00	16.954,14	4.387,87	Revocació	12.791,27	4.563,87	4.563,87	0,00	-	-	4.387,87	2023900853	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
98	Ajuntament d'Olèrdola	P0814900G	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	COLÒNIA MODERN	23/7047/0108	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	11.179,87	0,00	11.179,87	11.179,87	2.828,06	Revocació	8.351,81	2.828,06	0,00	2.828,06	0,00	-	-	2.828,06	2023900854	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
99	Ajuntament d'Ullastrell	P0823600I	Prevenció incendis forestals. Obertura de franges(parcial) es d'urbanitzacions i nuclis de població	Nuclis de d'Ullastrell	23/7047/0106	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'incendis forestals i Desenvolupament Agrari	58.912,66	0,00	58.912,66	58.912,66	58.912,66	Revocació	42.800,52	13.891,66	0,00	13.891,66	0,00			13.891,66	2023900856	L'ens no ha justificat, tal i com ha presentat sol·licitat dins del període d'ajuntament i no consegueix dins escal aprovar la revocació parcial de l'ajut
100	Consell Comarcal del Vallès	P0800023B	Projectes singulars per a la dinamització del mercat de treball local	Millora de la formació per una població de qualitat al Vallès	23/7042/0001	Servei de Foment de l'Ocupació	49.248,00	32.964,00	14.079,20	37.344,00	46.248,00	Renúncia	45.446,20	1.801,80	0,00	1.801,80	1.064,22	2023900845	ES0012340300010 0360	0,00	-	L'ens ha comunicat la impossibilitat de justificar

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 2026ESEM0019ERTE2E8 - Verifica'ns en el canal

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Recurs	Actuació	Codi XGL	Unitat prestadora	Import aprovat total (EUR)	Import 2023 (EUR)	Import 2024 (EUR)	Import pagaments avançats (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100%, Import concedit/ Renúncia/Revocació)	Import correctament justificat (EUR)	Import total no justificat degudament. (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import no justificat degudament 2023 (Import 2023 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import no justificat degudament 2024 (Import 2024 de la liquidació definitiva) (EUR)	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. Operació ajustament de valor	Aplicació pressupostària	Import de reintegrament (EUR)	Núm. Liquidació	Motivació/Observacions
121	Consell Comarcal del Bages	P0800019D	Activitats de suport a la indústria	Assessorament a empreses de nova creació (Servei Agrupament i Ajudar del Bages	23/7/344621	Servei de Teixit Productiu	50.074,42	47.731,49	2.342,93	41.731,46	53.274,42	Tancament	55.672,63	**2.397,57**	0,00	2.397,57	2.597,57	2023/2622	G/5612/3433/04/6580	0,00	-	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
122	Consell Comarcal del Bages	P0800019D	Activitats de suport a la indústria	Promoció i comercialització i transformació dels Hàbits de Bages 2023	23/7/344619	Servei de Teixit Productiu	169.020,10	61.042,00	107.978,10	151.218,10	169.020,10	Revocació	161.941,81	**7.804,29**	0,00	7.804,29	7.804,29	2023/2623	G/5612/3433/04/6580	0,00	-	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
123	Consell Comarcal del Vallès Oriental	P0800020B	Projectes singulars de suport al teixit productiu	EQUIPA EMPRESA	23/7/344657	Servei de Teixit Productiu	52.400,00	26.080,00	2.641,24	23.850,00	24.827,69	Tancament	1.472,71	**24.827,69**	21.385,56	2.641,24	2.641,24	2023/2626	G/5612/3433/04/6580	21.385,56	2023/0030	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
124	Consell Comarcal del Vallès Oriental	P0800020B	Projectes singulars de suport al teixit productiu	LOCATEING AIRTAG EL VOSTRE PROJECTE	23/7/344654	Servei de Teixit Productiu	16.000,00	13.032,59	1.967,41	16.032,59	11.926,72	Tancament	0,00 (2,00)	**11.926,72**	Vegeta 0,00	1.967,41	1.967,41	2023/2629	G/5612/3433/04/6580	9.959,31	2023/0040	L'ens ha sol·licitat la renúncia parcial del lliurat.
125	Consell Comarcal del Maresme	P0800011J	Riuades específiques per a la caracterització del mercat de treball local	DOSFILOSOFICTE DE LOMERA C., Lda., VOLKERS	23/7/342396	Servei de Mesura de Treball	24.852,00	7.497,00	7.497,00	17.355,00	24.852,00	Tancament	4.480,45	**20.371,55**	12.777,55	7.594,00	7.594,00	2023/2640	G/5612/2411/01/6580	12.777,55	2023/0037	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
126	Consell Comarcal del Vallès Occidental	P0800004H	Activitats de suport a la indústria	Servei de suport a empreses industrial	23/7/344639	Servei de Teixit Productiu	116.995,00	104.702,19	12.777,81	104.210,19	51.374,08	Tancament	65.716,92	**51.374,08**	38.438,27	12.777,81	12.777,81	2023/2632	G/5612/3433/04/6580	38.438,27	2023/0031	L'ens ha sol·licitat la renúncia parcial del lliurat.
127	Consell del Llobregat	P0800007H	Projectes singulars de suport al teixit productiu	Dinamització del sector internet del Llobregat	23/7/344654	Servei de Teixit Productiu	52.400,00	26.080,00	2.641,24	23.850,00	52.400,00	Tancament 100% de l'import concedit	52.400,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat. La totalitat de l'ajut.
128	Consell d'Obres de Rehabilitació Sostenible	P2800144A	Riuades específiques per a la caracterització del mercat de treball local	Programa Pedala't per a la mobilitat sostenible	23/7/342403	Servei de Mesura de Treball	52.000,00	25.919,00	15.161,00	38.319,00	52.000,00	Tancament 100% de l'import concedit	52.000,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00			0,00		L'ens ha justificat. La totalitat de l'ajut.
129	Consell per a la Promoció de Municipis del Maresme	Q5856400C	Riuades específiques per a la caracterització del mercat de treball local	FALINGANESSINS CUIDEM - MODEL NOR I EQUIPACIÓ SOCIOS SERVEIS A LES PERSONES	23/7/342397	Servei de Mesura de Treball	57.664,00	40.000,00	17.678,00	40.000,00	57.664,00	Revocació	15.741,76	**41.942,24**	24.264,24	17.678,00	17.678,00	2023/2642	G/5612/2411/01/6580	24.264,24	2023/0033	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
130	Consell per a la Promoció de Municipis del Maresme	Q5856400C	Activitats de suport a la indústria	Assistència al sector industrial i inici dels PAFs al Maresme	23/7/344630	Servei de Teixit Productiu	48.100,40	40.000,00	8.100,40	40.334,93	34.530,11	Revocació	11.203,24	**36.920,11**	31.406,18	5.513,93	5.513,93	2023/2633	G/5612/3433/04/6580	31.406,18	2023/0029	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
131	Mancomunitat de la Vall del Tenes	P0829003B	Projectes territorials innovadors	La Vall del Tenes al passat i producte	23/7/344735	Oficina Tècnica d'Ordenació del Territori i Desenvolupament Econòmic	35.000,00	28.594,00	6.706,00	28.594,00	11.256,16	Revocació	23.743,84	**11.256,16**	4.850,16	6.706,00	6.706,00	2023/2650	G/5612/4533/04/6580	4.850,16	2023/0027	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
132	Mancomunitat de la Vall del Tenes	P0829003B	Riuades específiques per a la caracterització del mercat de treball local	INTERPA JOVE WAY Revisat amb suport digital per a la millora de ocupació als cossos	23/7/342400	Servei de Mesura de Treball	49.374,40	34.197,00	15.177,40	34.591,00	6.826,15	Tancament	42.460,85	**6.826,15**	0,00	6.826,15	6.826,15	2023/2644	G/5612/2411/01/6580	0,00	-	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
133	Mancomunitat de la Vall del Tenes	P0829003B	Riuades específiques de suport al teixit productiu	Crea. Programa d'acompanyament per a la consolidació i creixement d'empreses	23/7/344654	Servei de Teixit Productiu	40.088,38	30.747,17	4.441,21	30.747,17	9.344,83	Revocació	35.348,83	**5.241,55**	800,64	4.441,21	4.441,21	2023/2634	G/5612/3433/04/6580	800,64	2023/0032	L'ens no ha justificat. També ha presentat sol·licitud de pagament dins del període d'audiència. Per consegüent, resta esdevé aprovar la revocació parcial del lliurament.
							4.171.133,02	**2.135.047,19**	**2.035.285,83**	**3.551.867,93**	**2.714.215,01**		**3.142.643,37**	**1.028.189,65**	**257.931,01**	**770.258,64**	**221.590,65**			**800.436,74**		

8.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts del Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 349.162,86 € (Exp. núm. 2022/5135).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 31 de març de 2022, va aprovar el Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, en el marc del Pla de concertació de la Xarxa de Governs Locals 2020-2023, i el seu règim regulador (AP núm. 39/22). El Programa va ser modificat posteriorment pels acords també del Ple núm. 178/22, de 22 de desembre de 2022, i núm. 29/23, de 23 de febrer de 2023, per tal d'incrementar la seva quantia.

2. De resultes de les modificacions anteriors, la quantia total del Programa va quedar fixada en 104.099.385,39 d'euros, distribuïda entre les anualitats 2022, 2023 i 2024.

3. El Programa pretén impulsar actuacions de caràcter emblemàtic, de gran escala i amb un impacte significatiu en la reducció de les emissions locals de gasos d'efecte hivernacle i en la reducció dels costos energètics locals que tinguin per objecte inversions relatives a plantes fotovoltaiques, calderes de biomassa o enllumenat públic. El centre gestor és la Gerència de Serveis de Medi Ambient.

4. Els ajuts del Programa tenen la naturalesa d'ajuts econòmics i es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència; per tant, les sol·licituds que reuneixen els requisits tècnics i de puntuació mínima establerts en el règim regulador es resolen per ordre de la data d'entrada de la sol·licitud o, si aquestes s'han requerit d'esmena, de la data de la seva esmena, fins a l'esgotament dels recursos econòmics totals.

5. D'acord amb l'article 21 del règim del Programa, els ajuts concedits s'han de periodificar en funció del calendari i de l'estat d'execució de les actuacions, en el període global de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2024. L'article 23 del règim, per la seva banda, estableix que el termini de justificació de la despesa finalitza el 31 de març de l'any següent a aquell en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació que s'estableixi en l'acte de concessió. Els pagaments s'han de fer en tots els casos prèvia presentació de la justificació de les despeses de l'actuació.

6. L'ampliació dels terminis d'execució i de justificació, prèvia sol·licitud degudament motivada i calendaritzada dels ens destinataris, s'admet (article 26). En aquest sentit, per decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 16372/23, de

data 20 de desembre de 2023, es van ampliar els terminis d'execució i de justificació, fins al 31 de desembre de 2024 i 31 de març de 2025, respectivament.

7. Un cop transcorregut el termini de justificació global dels ajuts, l'article 28 del règim del Programa disposa que s'ha d'aprovar la liquidació provisional i s'ha d'habilitar un període d'audiència de quinze dies des de l'endemà de la publicació per tal que els ens presentin la justificació pendent i/o al·leguin el que s'estimi pertinent. Un cop obert el període d'audiència, i fins a la finalització d'aquest, els ens destinataris poden tornar a tramitar electrònicament, a través del PMT, la justificació de les despeses pendents. Transcorreguda aquesta audiència, s'ha de dur a terme la liquidació definitiva i la revocació dels imports no justificats degudament.

8. En el marc d'aquest Programa, ja s'han aprovat les liquidacions definitives següents:

   a. Ajuts amb termini de justificació fins al 31 de març de 2023, per un import total de 26.168,02 euros, mitjançant el decret de la Presidència núm. 16017/23, de 15 de desembre de 2023.
   b. Ajuts amb terminis de justificació fins al 15 de maig de 2024, fins al 31 de març de 2024 i fins al 30 de setembre de 2023, per un import total de 1.519.246,24 euros, mitjançant l'acord de la Junta de Govern núm. 430/24, de 25 de juliol de 2024.
   c. Ajuts amb termini de justificació fins al 30 de setembre de 2024, per un import total de 739.173,50 euros, mitjançant l'acord de la Junta de Govern núm. 312/25, de 12 de juny de 2025.

9. Per decret de la Presidència de la corporació núm. 8367/25, de 10 de juny de 2025, es va aprovar la liquidació provisional dels ajuts d'aquest Programa amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, i es va habilitar el citat període d'audiència, amb l'advertiment que a la seva fi es procediria a la revocació dels imports no justificats degudament. L'anunci es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 13 de juny de 2025, i les notificacions es van efectuar el mateix dia.

10. Atès que ha transcorregut el període d'audiència, que va comprendre des del 16 de juny fins al 7 de juliol de 2025, cal aprovar la liquidació definitiva. D'acord amb l'informe del centre gestor emès en data 23 de juliol de 2025, escau:

    a. Acceptar tres renúncies parcials.
    b. Aprovar la revocació parcial d'un ajut no justificat degudament i no renunciat.

11. A més, es fa constar que en paral·lel a l'elaboració i tramitació de la liquidació provisional, mitjançant el decret de la Presidència de la corporació núm. 8131/25, de 5 de juny de 2025, es van acceptar renúncies a 22 dels ajuts econòmics inclosos en la liquidació provisional, per un import total de 5.308.447,30 euros.

12. En l'ordre comptable, l'aprovació de les renúncies i de les revocacions, comporta:

    a. En el cas en què el crèdit s'ha incorporat al pressupost vigent de la Diputació de Barcelona, el corresponent ajustament de valor negatiu, per un import total de 157.233,98 euros.

    b. En els casos en què el crèdit no s'ha incorporat al pressupost vigent, no escau efectuar cap ajustament de valor negatiu.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació a les renúncies presentades.

2. L'acord vuitè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 39/22, de data de 31 de març de 2022, va establir que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, la resta d'actes administratius que se'n derivin correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents en virtut de la Refosa núm. 1/2022 o instrument vigent.

3. En aquest sentit, l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel Decret núm. 16308/23, de 19 de desembre de 2023 (BOPB de 21 de desembre de 2023), atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar, entre d'altres, la liquidació definitiva de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals, quan comporti la revocació de recursos, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva dels ajuts del Programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 349.162,86 euros i, en conseqüència, acceptar diverses renúncies parcials i aprovar una revocació parcial, d'acord amb l'annex 1 d'aquest dictamen, el qual forma part d'aquest acte.

Segon. REDUIR la despesa disposada en la quantia total de 157.233,98 euros (cent cinquanta-set mil dos-cents trenta-tres euros i noranta-vuit cèntims), a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent pressupost corporatiu que s'indica en aquest acord,

com a conseqüència de les renúncies parcials i la revocació parcial aprovades a l'annex 1:

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/90100/17210/76243	157.233,98

Tercer. REDUIR la despesa autoritzada en la quantia total de 157.233,98 euros (cent cinquanta-set mil dos-cents trenta-tres euros i noranta-vuit cèntims), a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent pressupost corporatiu que s'indica en aquest acord, com a conseqüència de les renúncies parcials i la revocació parcial aprovades en l'annex 1, pendent de comptabilitzar l'acord anterior:

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/90100/17210/76243	157.233,98

Quart. PUBLICAR aquest acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, als efectes de publicitat i transparència.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acte als ens afectats."

Diputació Barcelona

Àrea de Presidència
Secretaria General

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1. Liquidació definitiva dels ajuts de Programa sectorial Renovables 2022 amb termini de justificació finis el 21/03/2025

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Recurs	Actuació	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import concedit 2022 (EUR)	Import concedit 2023 (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import liquidació provisional (EUR)	Estat	Import total no justificat (import total de liquidació definitiva) EUR	Import no justificat dagudament 2022 (EUR)	Import no justificat dagudament 2023 (EUR)	Import no justificat dagudament 2024 (EUR)	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. op. ajustament de valor	Aplicació pressupostària de l'ajustament de valor	Motivació/ Observacions
1	Ajuntament de Badia del Vallès	P0831200A	Inversions en la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic	Reforma integral de l'enllumenat de 7 quadres d'enllumenat públic	23/X/333880	404.403,87	0,00	0,00	404.403,87	81.807,22	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
2	Ajuntament de Cabrera de Mar	P0802900A	Instal·lació de calderes de biomassa	Sistema de calefacció i producció d'aigua calenta sanitària, a partir de l'ús de biomassa a l'equipament esportiu municipal	23/X/333033	262.530,00	0,00	0,00	262.530,00	13.054,80	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
3	Ajuntament de Calaf	P0803100G	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació de plantes fotovoltaiques Calaf	22/X/329848	243.118,67	49.527,46	73.713,25	119.877,96	1.804,23	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
4	Ajuntament de Canovelles	P0804000H	Inversions en la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic	Obres de millora de l'eficiència de les instal·lacions d'enllumenat públic del municipi de Canovelles	22/X/328548	1.245.540,35	0,00	150.000,00	1.095.540,35	420.410,68	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
5	Ajuntament de Lliçà	P0810600C	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació plantes fotovoltaiques a Lliçà	23/X/333824	455.659,48	0,00	0,00	455.659,48	394.926,39	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
6	Ajuntament de Palafolls	P0815400G	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació de plaques fotovoltaiques en diferents equipaments	23/X/333770	290.587,06	0,00	182.771,27	107.795,79	3.827,33	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
7	Ajuntament de Puig-reig	P0817400E	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació de sis plantes fotovoltaiques en diferents edificis i equipaments municipals	22/X/329029	430.056,76	35.127,77	289.990,98	104.918,01	124.999,17	Renunciat	124.999,17	0,00	124.999,17	0,00	0,00	N/A	N/A	N/A
8	Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Projecte de planta agrovoltaica 15F a Sant Antoni de Vilamajor	23/X/333782	1.500.000,00	0,00	40.030,95	1.459.969,05	1.413.151,64	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
9	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà	P0821400I	Inversions en la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic	Enllumenat públic	22/X/328691	220.957,81	60.266,82	59.957,49	101.784,50	60.320,22	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
10	Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada	P0822900E	Inversions en la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic	Actuació de millora de l'enllumenat públic per estalvi energètic i reduccions d'emissions de CO2	23/X/333874	402.528,28	0,00	0,00	402.039,28	474,49	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
11	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorta	P0821800J	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació de dues plantes fotovoltaiques a Sant Julià de Vilatorta	22/X/328890	392.867,89	0,00	0,00	392.867,89	107.468,42	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
12	Ajuntament de Sant Llorenç Savall	P0821100D	Inversions en la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic	Inversió millora eficiència energètica de l'enllumenat públic	23/X/333835	1.485.000,00	0,00	148.500,00	1.336.500,00	377.818,39	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
13	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lacions fotovoltaiques	23/X/333938	705.041,00	0,00	149.541,42	635.499,54	69.677,16	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
14	Ajuntament de Taradell	P0827800D	Inversions en la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic	Millora en eficiència de l'enllumenat públic a Taradell	22/X/328544	752.788,42	444.160,56	92.844,85	215.780,01	0,30	Renunciat	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	N/A
15	Ajuntament de Terrassa	P0827900B	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació fotovoltaica en els equipaments de Sant Llorenç i Can Parellada	23/X/333757	422.456,87	0,00	0,00	422.456,87	123.843,70	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
16	Ajuntament de Terrassa	P0827900B	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació fotovoltaica per autoconsum individual al Club de Natació Terrassa	23/X/333756	530.132,76	0,00	0,00	530.132,76	141.818,63	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
17	Ajuntament de Terrassa	P0827900B	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica de 110,92 kwp i 100 kwn per autoconsum col·lectiu en la coberta de l'antic Hospital de Terrassa	23/X/333796	140.139,27	0,00	0,00	140.139,27	31.577,14	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
18	Ajuntament de Teulà	P0828300I	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Subvencions instal·lacions fotovoltaiques municipi Teulà	23/X/333887	392.867,46	0,00	235.433,50	157.333,96	107.649,96	Revocat o	107.649,96	0,00	30.415,00	77.234,96	77.234,96	2023/0004/0	2023/0004/0/17/22/2343	ens vam demanar la pròrroga i no la vam justificar a temps el de Teulà
19	Ajuntament de Vallcebre	P0829300C	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lació de plantes fotovoltaiques per a l'autoconsum Vallcebre/Fumanya	23/X/333755	318.599,27	0,00	0,00	318.599,27	270.823,29	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
20	Ajuntament de Viladecans	P0830000B	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Execució de 20 instal·lacions fotovoltaiques d'autoconsum ubicades en cobertes d'edificis municipals	22/X/329034	825.744,21	165.148,23	341.548,98	319.047,01	104.566,90	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
21	Ajuntament del Brull	P0807900I	Inversions en la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic	Millora de l'eficiència de l'enllumenat del Brull	22/X/329021	299.765,60	48.375,37	68.018,43	183.371,81	63.637,89	Renunciat	35.623,43	0,00	35.623,43	0,00	0,00	N/A	N/A	N/A
22	Ajuntament d'Olost	P0814800I	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Impuls de l'autoconsum fotovoltaic a Olost amb la instal·lació de 6 nous projectes	22/X/328882	453.236,12	42.762,91	285.486,10	124.980,11	5.073,50	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
23	Consell Comarcal d'Osona	P5800015I	Instal·lació de plantes fotovoltaiques	Instal·lacions FV als EDAR de Tona, Manlleu i Vall del Ges-Torelló	23/X/333822	645.474,87	0,00	2.000,00	643.474,87	314.223,04	Renúncia ja acceptada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N/A	N/A	Renúncia acceptada Decret 8131 de 09/09/2025
						12.809.509,10	843.360,81	2.119.447,21	9.846.601,88	4.284.743,11		349.162,89	0,30	191.926,60	157.233,98	157.233,98			

9.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva dels ajuts del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 3.350.788,01 € (Exp. núm. 2022/2590).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la Presidència, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 24 de febrer de 2022, va aprovar Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials i el seu règim regulador, així com la convocatòria per a la concessió dels ajuts, en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 (AP núm. 26/22).

2. El Programa pretén contribuir al sosteniment de les despeses derivades d'obres i actuacions de rehabilitació, reforma i millora edificis, equipaments i béns locals amb valors patrimonials i té com a objectius millorar la seguretat, el confort, l'accessibilitat i l'eficiència energètica dels edificis, equipaments i béns locals amb valors patrimonials; garantir la pervivència o l'adequació per a ús públic del patrimoni arquitectònic local i, en el cas dels jaciments arqueològics, donar valor i difondre les restes arqueològiques que formin part d'un projecte, així com contribuir a la generació de riquesa i a la creació de noves oportunitats per al teixit productiu i empresarial local. El centre gestor responsable del programa és la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic.

3. El pressupost inicial del Programa es va establir en 15.000.000,00 d'euros, repartits entre els exercicis 2022 (755.000,00 euros), 2023 (7.123.393,50 euros) i 2024 (7.121.606,50 euros).

4. Per tal de garantir l'assoliment dels objectius esmentats, i un cop constatat l'elevat nombre de sol·licituds presentades i la disparitat i complexitat d'aquestes, el Ple de la Diputació va aprovar, en la sessió de 29 de setembre de 2022, l'increment de la quantia del programa en 5.000.000,00 d'euros, a distribuir entre les anualitats 2023 i 2024 a raó de 2.000.000,00 d'euros i de 3.000.000,00 d'euros, respectivament, i l'ampliació en dos mesos del termini previst en el règim del programa per a resoldre el procediment de concessió dels ajuts (AP núm. 123/22).

5. Amb aquest increment, la quantia del Programa va quedar fixada en 20.000.000,00 d'euros, repartits entre els exercicis 2022 (755.000,00 euros), 2023 (9.123.393,50 euros) i 2024 (10.121.606,50 euros).

6. La resolució del procediment de concessió dels ajuts es va aprovar mitjançant l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 725/22, de 27

d'octubre de 2022, rectificat per l'acord núm. 68/23, de 23 de febrer de 2023 del mateix òrgan. En aquesta mateixa data, el Ple de la Diputació va aprovar un nou increment de la quantia del Programa en 5.120.912,90 euros, així com els increments dels ajuts ja concedits i la concessió de nous ajuts (AP núm. 28/23).

7. D'aquesta manera, la quantia definitiva del Programa va quedar fixada en 25.120.912,90 d'euros, repartits entre els exercicis 2022 (755.000,00 euros), 2023 (10.565.134,06 euros) i 2024 (13.800.778,84 euros).

8. D'acord amb l'article 22 del règim del Programa, el termini d'execució dels ajuts inclou el període global comprès entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2024, tot tenint en compte que el termini d'execució de la despesa ha de finalitzar el 31 de desembre de l'any en què la Diputació de Barcelona la imputi en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació establerta en l'acte de concessió. D'altra banda, l'apartat 3 de l'article 22 estableix que el termini de justificació finalitza 31 de març de l'any següent a aquell en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost.

9. Un cop transcorregut el termini de justificació màxim dels ajuts, l'article 30 del règim del Programa disposa que s'ha d'aprovar la liquidació provisional i s'ha d'habilitar un termini d'audiència de quinze dies hàbils des de l'endemà de la publicació per tal de presentar la justificació pendent i/o d'al·legar el que s'estimi pertinent. Un cop obert el període d'audiència, i fins a la finalització d'aquest, els ens destinataris poden tornar a tramitar electrònicament, a través del PMT, la justificació de les despeses pendents. Transcorreguda aquesta audiència, s'ha de dur a terme la liquidació definitiva i la revocació dels imports no justificats degudament.

10. Mitjançant el decret de la Presidència núm. 8775, de 17 de juny de 2025, es va aprovar la liquidació provisional dels ajuts d'aquest Programa amb un termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 3.686.790,68 euros, i es va habilitar el citat període d'audiència de quinze dies hàbils per a presentar justificacions pendents i/o al·legacions. L'anunci d'aquest acte es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data de 23 juny de 2025; per tant, l'audiència va començar el dia 25 de juny de 2025 i va finalitzar el dia 15 de juliol de 2025.

11. A data de 14 de juliol de 2025, per tant, dins l'esmentat període d'audiència, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola presenta un escrit en el que incorpora una al·legació única consistent en la petició d'una "pròrroga del termini per a l'execució i justificació de les obres, amb la finalitat de poder optar a la subvenció sol·licitada o bé la possibilitat d'optar a un canvi de destí a una finalitat similar", amb relació a l'ajut següent:

Actuació	Codi XGL	Import concedit 2024 (EUR)	Import pagat total (EUR)	Import correctament justificat (EUR)	Import liquidació provisional (EUR)
Conservació, restauració i implantació d'ús de l'Església de Sant Pere de Pierola	22/X/331487	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

12. L'al·legació exposada conté una doble petició: d'una banda, una sol·licitud d'ampliació dels terminis de l'ajut i, de l'altra, i alternativament, poder optar a un canvi de destinació. Amb relació a la primera, cal tenir en compte que la demanda es formula un cop els terminis d'execució i de justificació de l'ajut ja han vençut. L'apartat segon de l'article 22 del règim del Programa estableix que el període global d'execució es compren entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2024, mentre que l'apartat tercer del mateix article fixa que el període de justificació finalitza el 31 de març de l'any següent a aquell en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació que s'estableixi en l'acte de concessió. Tenint en compte que la periodificació de la despesa de l'ajut és de l'any 2024, el termini d'execució va finalitzar el 31 de desembre de 2024 i, el de justificació, el 31 de març de 2025. D'acord amb això, atenent, d'una banda, l'apartat quart de l'article 28 del règim del Programa, que estableix que les sol·licituds d'ampliació dels terminis d'execució i/o de justificació s'han de presentar com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini que es vol prorrogar i, de l'altra, que a l'apartat tercer de l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'estableix que tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'han de produir, en tot cas, abans del venciment del termini de què es tracti, i que en cap cas pot ser objecte d'ampliació un termini ja vençut, s'ha de desestimar l'al·legació presentada per extemporània.

13. Amb relació a la petició de canvi de destinació, el règim del Programa, a l'article 27, estableix expressament la no admissió de la modificació de l'objecte dels ajuts, pel que aquesta al·legació també s'ha de desestimar. La raó és que un canvi de l'objecte alteraria les regles del procediment de concessió, que és el de concurrència competitiva, doncs l'ajut inicial és el resultat de l'aplicació dels criteris de valoració establerts, de la posició de la sol·licitud en la prelació i dels recursos disponibles. Una sol·licitud amb un objecte diferent hauria donat lloc a un altre resultat i no tenir en compte això suposaria un greuge comparatiu amb la resta d'ens que hi van concórrer.

14. En un altre ordre de coses, en el decret de liquidació provisional anteriorment mencionat es recollia que l'Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà, per a l'actuació "Rehabilitació i millora del Santuari dels Oms", havia rebut un ajut de

37.498,75 euros, dels que havia justificat 17.498,55 euros, essent l'import de liquidació provisional, per tant, 20.000,20 euros. En aquest sentit, es fa constar que a causa d'un error d'actualització de les dades en els sistemes d'informació corporatius, l'import de l'ajut que es va fer constar no era el correcte sinó que hauria hagut de ser 37.498,55 euros, un total de 0,20 euros menys, i que, en conseqüència, l'import de liquidació provisional correcte és 20.000,00 euros, també 0,20 euros menys. No obstant, es considera que no cal tornar a obrir un període d'audiència perquè l'import de la liquidació provisional aprovada, en ser superior, ja integrava el que corresponia, de manera que no s'ha causat cap perjudici a l'ens.

15. Un cop ha transcorregut el període d'audiència establert, cal aprovar la liquidació definitiva. D'acord amb l'informe de la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic emès el dia 23 de juliol de 2025, el qual s'ha incorporat a l'expedient, escau prendre coneixement de les justificacions tramitades durant el període d'audiència, acceptar les renúncies presentades, aprovar les revocacions d'aquells ajuts no justificats degudament i resoldre l'al·legació presentada.

16. En l'ordre comptable, l'acceptació de les renúncies i l'aprovació de les revocacions ha comportat el corresponent ajustament de valor negatiu, per un import total de 3.350.788,01 euros, igual a l'import total de les renúncies i revocacions, atès que el crèdit s'ha incorporat al pressupost vigent de la Diputació de Barcelona.

17. Per últim, s'informa que d'aquest Programa, per decret de la Presidència núm. 10505/24, de data 26 de juliol de 2024, ja es va aprovar la liquidació definitiva dels ajuts amb termini de justificació fins al 31 de març de 2024, per un import total de 328.169,27 euros, la qual, sumada als 3.350.788,01 euros de la present liquidació, suposa una inexecució total de 3.678.957,28 euros. Vist l'import total del Programa de 25.120.912,90 d'euros, en resulta una execució final del 85,36%.

Fonaments de dret

1. Vistos els articles 27 i 28 del règim del Programa, amb relació a la modificació de l'objecte dels ajuts i l'ampliació de terminis, respectivament.

2. Vistos els articles 32 i 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb relació a l'ampliació de terminis i al desistiment i la renúncia dels interessats, respectivament.

3. L'acord setè del dictamen del Ple de la Diputació de Barcelona núm. 26/22, de 24 de febrer de 2022, que va aprovar el Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, va establir el següent:

"ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, i llevat de les modificacions en la distribució de la despesa autoritzada per anualitats, que també correspondrà aprovar-les al Ple, la resta d'actes administratius que es derivin del present acte, incloent la resolució del procediment de concessió, la rectificació d'errors, i les liquidacions de la convocatòria, correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2020 o l'instrument que estigui vigent."

4. En aquest sentit, l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada pel Decret núm. 16308/23, de 19 de desembre de 2023 (BOPB de 21 de desembre de 2023), atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar, entre d'altres, la liquidació definitiva de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals, quan comporti la revocació de recursos, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva dels ajuts del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials amb termini de justificació fins al 31 de març de 2025, per un import total de 3.350.788,01 euros i, en conseqüència, resoldre les al·legacions presentades, i prendre coneixement de les justificacions tramitades durant el període d'audiència, acceptar les renúncies dels ajuts concedits i aprovar les revocacions d'aquells ajuts no justificats, d'acord amb l'annex 1 d'aquest dictamen.

Segon. DESESTIMAR l'al·legació efectuada per l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola durant el període d'audiència, referida a la concessió d'una ampliació dels terminis d'execució i de justificació o, alternativament, d'un canvi de destinació de l'ajut, d'acord amb els fonaments jurídics detallats en la part expositiva d'aquest acte.

Tercer. REDUIR, com a conseqüència de les renúncies acceptades i les revocacions aprovades que consten a l'annex 1 d'aquest dictamen, la despesa disposada en la quantia de tres milions tres-cents cinquanta mil set-cents vuitanta-vuit euros amb un cèntim (3.350.788,01 euros), a càrrec de les aplicacions pressupostàries de l'exercici 2025 següents:

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/50200/33600/76242	3.227.004,11
G/50200/33600/76842	123.783,90
	3.350.788,01

Quart. REDUIR, com a conseqüència de les renúncies acceptades i les revocacions aprovades que consten a l'annex 1 d'aquest dictamen, la despesa autoritzada en la quantia de tres milions tres-cents cinquanta mil set-cents vuitanta-vuit euros amb un cèntim (3.350.788,01 euros), a càrrec de les aplicacions pressupostàries de l'exercici 2025 que s'indiquen en aquest acord, pendent de la comptabilització de l'acord anterior.

Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
G/50200/33600/76242	3.227.004,11
G/50200/33600/76842	123.783,90
	3.350.788,01

Cinquè. DECLARAR el tancament del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, en haver transcorregut tots els terminis previstos d'execució i de justificació, i haver-se aprovat totes les liquidacions provisionals i definitives corresponents.

Sisè. PUBLICAR l'anunci d'aquest acte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Setè. DECLARAR que, d'acord amb el que estableix l'article 30.4 del règim del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, la publicació d'aquest acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que es tracta d'un acte integrant d'un procediment de concurrència competitiva."

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Actuació	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import concedit 2023 (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100% import concedit/ Renúncia/Revocació)	Import total no justificat deguidament (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. op. ajustament de valor "D/-"	Aplicació pressupostària	Motivació/Observacions
1	Ajuntament d'Abrera	P0800100J	Arranjament i posada en valor del -pont dels Francesos- i del seu entorn	23/X/336252	155.000,00	0,00	155.000,00	7.622,00	Renúncia	**7.622,00**	7.622,00	2503900922	G/50200/33600/76242	No aplica
2	Ajuntament d'Alella	P0800300F	Rehabilitació de la masia de Can Gaza	23/X/336232	198.282,17	0,00	198.282,17	198.282,17	Renúncia	**185.582,17**	185.582,17	2503900923	G/50200/33600/76242	No aplica
3	Ajuntament d'Arenys de Mar	P0800600I	CANVI DE VIDRERES DE L'EDIFICI XIFRÉ	23/X/336241	200.000,00	0,00	200.000,00	46.671,13	Renúncia	**46.671,13**	46.671,13	2503900924	G/50200/33600/76242	No aplica
4	Ajuntament de Balenyà	P0801700F	Obres de remodelació i ampliació de l'edifici de La Pista	22/X/331597	200.000,00	0,00	200.000,00	85.098,55	Renúncia	**85.098,55**	85.098,55	2503900925	G/50200/33600/76242	No aplica
5	Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	EXCAVACIONS ARQUEOLÒGIQUES AL CASTELL DE BARBERÀ DEL VALLÈS	23/X/336222	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00	Renúncia	**45.000,00**	45.000,00	2503900926	G/50200/33600/76242	No aplica
6	Ajuntament de Begues	P0802000J	Centre de recepció de visitants i adequació accessos al jaciment arqueològic de la cova de Can Sadurní	22/X/331523	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00	Revocació	**45.000,00**	45.000,00	2503900927	G/50200/33600/76242	Manca justificació
7	Ajuntament de Berga	P0802200F	Rehabilitació Muralles i mur plaça de sant Pere	22/X/331486	152.385,00	0,00	152.385,00	152.385,00	Revocació	**152.385,00**	152.385,00	2503900928	G/50200/33600/76242	Manca justificació
8	Ajuntament de Berga	P0802200F	Restauracio dels murs de la Plaça de Sant Pere	22/X/331619	47.615,00	0,00	47.615,00	47.615,00	Revocació	**47.615,00**	47.615,00	2503900929	G/50200/33600/76242	Manca justificació
9	Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	Rehabilitació de les façanes a nivell de planta sota coberta de l'edifici de Vil·la Flora, a Canet de Mar	22/X/331524	200.000,00	50.000,00	150.000,00	150.000,00	Justificat 100% de l'import concedit	**0,00**	0,00	No aplica	No aplica	No aplica
10	Ajuntament de Carme	P0804700C	1a Fase_ Restauració i integració paisatgística de l'ermita de la Mare de Déu de Collbàs	23/X/336243	125.000,00	0,00	125.000,00	125.000,00	Renúncia	**125.000,00**	125.000,00	2503900930	G/50200/33600/76242	No aplica
11	Ajuntament de Castellbisbal	P0805300A	Finalització de la intervenció a l'Ermita de Sant Joan de Berviure (fase 2)	22/X/331578	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Revocació	**200.000,00**	200.000,00	2503900931	G/50200/33600/76242	Manca justificació
12	Ajuntament de Castellví de la Marca	P0806400H	MILLORA ACCESSIBILITAT EL CASTELLOT I CONSOLIDACIÓ CAPELLA SANT MIQUEL	23/X/336242	179.998,81	0,00	179.998,81	8.377,53	Renúncia	**8.377,53**	8.377,53	2503900932	G/50200/33600/76242	No aplica
13	Ajuntament de Cervelló	P0806700A	Intervenció arqueològica per a la restauració d'elements del Conjunt Monumental del Castell de Cervelló	23/X/336257	45.000,00	0,00	45.000,00	1.613,43	Renúncia	**1.613,43**	1.613,43	2503900933	G/50200/33600/76242	No aplica
14	Ajuntament de Cervelló	P0806700A	Restauració d'elements del Conjunt Monumental del -Castell de Cervelló-	23/X/336258	96.210,82	0,00	96.210,82	73.420,19	Renúncia	**73.420,19**	73.420,19	2503900934	G/50200/33600/76242	No aplica
15	Ajuntament de Font-rubí	P0808400F	Rehabilitació Sant Vicenç del Merrocurt	22/X/331609	125.000,00	0,00	125.000,00	99.997,23	Renúncia	**99.997,23**	99.997,23	2503900935	G/50200/33600/76242	No aplica

Document signat electrònicament. Fitxer validen. Còpia autèntica de l'original electrònic
Codi Segur de Verificació (CSV): df76d587c72a054f3d17 Adreça de validació.

Annex 1 Liquidació definitiva

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Actuació	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import concedit 2023 (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100% import concedit/ Renúncia/Revocació)	Import total no justificat degudament (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. op. ajustament de valor "D/-"	Aplicació pressupostària	Motivació/Observacions
16	Ajuntament de Guardiola de Berguedà	P0809800F	CONSOLIDACIÓ DELS PONTS D' ACCÉS AL CASTELL DE GUARDIOLA I VITRALLS DE L'ESGLÉSIA PARROQUIAL	22/X/331513	121.000,00	0,00	121.000,00	121.000,00	Revocació	**121.000,00**	121.000,00	2503900936	G/50200/33600/76242	Manca justificació
17	Ajuntament de la Pobla de Lillet	P0816500C	Consolidació estructural del claustre del Monestir de Santa Maria de Lillet	22/X/331527	200.000,00	9.436,00	190.562,00	5.955,03	Renúncia	**5.955,03**	5.955,03	2503900937	G/50200/33600/76242	No aplica
18	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	P0810000J	Rehabilitació del Pont d'en Jordà al barri de la Torrassa de l'Hospitalet de Llobregat	22/X/331495	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Revocació	**200.000,00**	200.000,00	2503900938	G/50200/33600/76242	Manca justificació
19	Ajuntament de Marganell	P0824200J	Rehabilitació església de Sant Esteve	22/X/331490	200.000,00	4.095,85	195.904,15	13.487,68	Renúncia	**13.487,68**	13.487,68	2503900939	G/50200/33600/76242	No aplica
20	Ajuntament de Moià	P0813700B	Projecte d'enllumenat exterior del Parc Prehistòric Coves del Toll	22/X/331512	45.000,00	0,00	45.000,00	2.456,68	Renúncia	**2.456,68**	2.456,68	2503900940	G/50200/33600/76242	No aplica
21	Ajuntament de Molins de Rei	P0812200D	Rehabilitació i millora patrimonial de Ca n'Amettler de Molins de Rei	22/X/331537	200.000,00	0,00	200.000,00	51.586,09	Renúncia	**51.586,09**	51.586,09	2503900941	G/50200/33600/76242	No aplica
22	Ajuntament de Montclar	P0812900I	Adequació i millora de l'estabilitat de l'església de Sant Martí de Montclar.	22/X/331617	170.013,12	0,00	170.013,12	43.999,64	Renúncia	**43.999,64**	43.999,64	2503900942	G/50200/33600/76242	No aplica
23	Ajuntament de Montesquiu	P0813000G	Rehabilitació del Centre Obrer Recreatiu de Montesquiu	22/X/331548	200.000,00	50.000,00	150.000,00	74.929,09	Justificat 100% de l'import concedit	**0,00**	0,00	No aplica	No aplica	No aplica
24	Ajuntament de Montmajor	P0813100E	Restauració del conjunt arquitectònic del Martyrium de Sant Eudald	22/X/331508	186.424,10	0,00	186.424,10	59.304,65	Renúncia	**59.304,65**	59.304,65	2503900944	G/50200/33600/76242	No aplica
25	Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F	Intervenció arqueològica a la Capella i Sector Sud del Castell de Sant Miquel(Fases 2 i 6 del Pla Director)	22/X/331541	45.000,00	25.482,73	19.517,27	19.517,27	Revocació	**19.517,27**	19.517,27	2503900945	G/50200/33600/76242	Manca justificació
26	Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F	Restauració de la Capella i del sector Sud del castell de Sant Miquel (Fases 2 i 6 del Pla Director)	22/X/331551	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	Revocació	**150.000,00**	150.000,00	2503900950	G/50200/33600/76242	Manca justificació
27	Ajuntament de Roda de Ter	P0818200H	Consolidació i restauració urgent d'un nou tram de muralla del Jaciment Arqueològic de l'Esquerda i altres	22/X/331593	45.000,00	1.439,91	43.560,09	2.675,94	Renúncia	**2.675,94**	2.675,94	2503900951	G/50200/33600/76242	No aplica
28	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	P0819900B	NOVA COBERTA FOTOVOLTÀICA I ALTRES MILLORES A LES TERMES ROMANES	22/X/331555	200.000,00	0,00	200.000,00	108.967,69	Renúncia	**108.967,69**	108.967,69	2503900952	G/50200/33600/76242	No aplica
29	Ajuntament de Sant Boi de Lluçanes	P0820000H	Rehabilitació de la façana de l'església de Sant Boi de Lluçanes	22/X/331521	176.000,00	0,00	176.000,00	67.081,41	Renúncia	**67.081,41**	67.081,41	2503900953	G/50200/33600/76242	No aplica
30	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	P0820400J	RESTAURACIÓ DE L'AQÜEDUCTE DE CAN VERNET	22/X/331580	200.000,00	87.922,88	112.077,12	150.218,15	Renúncia	**150.218,15**	150.218,15	2503900954	G/50200/33600/76242	No aplica

Document signat electrònicament. Fitmes vàlides. Es pot fer autenticació de l'original electrònic
Codi Segur de Verificació (CSV): df76f458c72a05f5f1e17 Adreça de validació.

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Actuació	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import concedit 2023 (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100% import concedit/ Renúncia/Revocació)	Import total no justificat degudament (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. op. ajustament de valor "D/-"	Aplicació pressupostària	Motivació/Observacions
31	Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera	P0820600E	Rehabilitació i reforma de la Casa de les Monges	22/X/331538	200.000,00	90.000,00	110.000,00	110.000,00	Renúncia	**11.626,62**	11.626,62	2503900955	G/50200/33600/76242	No aplica
32	Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA DE L'EDIFICI DE L'ANTIC AJUNTAMENT	22/X/331553	132.393,09	0,00	132.393,09	3.280,46	Renúncia	**3.280,46**	3.280,46	2503900956	G/50200/33600/76242	No aplica
33	Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà	P0821500F	Rehabilitació i millora del Santuari dels Oms	22/X/331603	37.498,55	0,00	37.498,55	20.000,00	Renúncia	**20.000,00**	20.000,00	2503900957	G/50200/33600/76242	Es rectifica l'error material en l'import de concessió i on l'import de liquidació provisional que es van fer constar en la liquidació provisional, en 0,20 euros (37.498,55 i 20.000,00 euros, respectivament).
34	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	Reparació cor de l'Ermita de Sant Pau	22/X/331591	170.000,00	10.000,00	160.000,00	160.000,00	Revocació	**160.000,00**	160.000,00	2503900958	G/50200/33600/76242	Manca justificació
35	Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia	P0824000D	1a Fase rehabilitació de l'església de Sant Benet d'Espiells i de la casa anneva	22/X/331559	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Revocació	**200.000,00**	200.000,00	2503900959	G/50200/33600/76242	Manca justificació
36	Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	P0826500A	Conservació i restauració dels espais i objectes de la Casa del Melge de Borgonyà	23/X/336246	27.500,00	0,00	27.500,00	0,47	Renúncia	**0,47**	0,47	2503900960	G/50200/33600/76242	No aplica
37	Ajuntament de Subirats	P0827300E	Rehabilitació integral de la capella de la maternitat de la Mare de Déu dels Casots	22/X/331516	145.948,27	0,00	145.948,27	109.304,63	Renuncia	**109.304,63**	109.304,63	2503900961	G/50200/33600/76242	No aplica
38	Ajuntament de Súria	P0827400C	Consolidació i adequació de les façanes del clos del Castell de Súria i del pas sobre absis de l'església el Roser	22/X/331528	114.786,44	83.292,73	34.493,71	2.760,31	Renúncia	**2.760,31**	2.760,31	2503900962	G/50200/33600/76242	No aplica
39	Ajuntament de Tiana	P0828200F	REHABILITACIÓ DE LA SALA ALBENIZ	22/X/331546	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Revocació	**200.000,00**	200.000,00	2503900963	G/50200/33600/76242	Manca justificació
40	Ajuntament de Tona	P0828300D	Rehabilitació del Balneari Lillastres de Tona	22/X/331556	190.000,00	0,00	190.000,00	5.500,22	Renúncia	**5.500,22**	5.500,22	2503900964	G/50200/33600/76242	No aplica
41	Ajuntament de Torrelles de Foix	P0828800C	Construcció nou Centre d'Atenció Primària (CAP)	23/X/336254	155.000,00	0,00	155.000,00	9.606,36	Renúncia	**9.606,36**	9.606,36	2503900965	G/50200/33600/76242	No aplica
42	Ajuntament de Vallcebre	P0829300C	Restauració de l'església de Sant Julià de Fréixens	22/X/331509	200.000,00	0,00	200.000,00	8.882,58	Renúncia	**8.882,58**	8.882,58	2503900966	G/50200/33600/76242	No aplica
43	Ajuntament de Vallromanes	P0829700D	Consolidació estructural del Sector Est del Castell Sant Miquel (Fase 4 del Pla Director)	22/X/331545	18.400,00	0,00	18.400,00	18.400,00	Revocació	**18.400,00**	18.400,00	2503900967	G/50200/33600/76242	Manca justificació
44	Ajuntament de Vallromanes	P0829700D	Intervenció arqueològica al Sector Nord del Castell de Sant Miquel (Fase 4 del Pla Director)	23/X/336239	28.000,00	0,00	28.000,00	28.000,00	Revocació	**28.000,00**	28.000,00	2503900968	G/50200/33600/76242	Manca justificació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Es tracta d'una còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): df7fe858c72c0545f1e17 Adreça de validació.

Àrea de Presidència
Coordinació de Cooperació i Assistència Local
Direcció de Serveis de Cooperació Local

Annex 1 Liquidació definitiva

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Actuació	Codi XGL	Import concedit total (EUR)	Import concedit 2023 (EUR)	Import concedit 2024 (EUR)	Import total de liquidació provisional (EUR)	Estat (Justificat 100% import concedit/ Renúncia/Revocació)	Import total no justificat degudament (Import total de liquidació definitiva) EUR	Import de l'ajustament de valor (EUR)	Núm. op. ajustament de valor "D/-"	Aplicació pressupostària	Motivació/Observacions
45	Ajuntament dels Hostalets de Pierola	P0816100B	Conservació, restauració i implantació d'ús de l'Església de Sant Pere de Pierola	22/X/331487	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	Revocació	**200.000,00**	200.000,00	2503900969	G/50200/33600/76242	Manca justificació. L'Ajuntament presenta al legació que es resol en el marc de la present liquidació definitiva.
46	Ajuntament d'Orista	P0815000E	REMODELACIO CEMENTIRI DE LA TORRE DORISTA	23/X/336234	130.000,00	0,00	130.000,00	130.000,00	Renúncia	**130.000,00**	130.000,00	2503900970	G/50200/33600/76242	No aplica
47	Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Martí de Torroella	P0800043B	Projecte de la Torre del Telègraf	22/X/331494	200.000,00	0,00	200.000,00	123.783,90	Renúncia	**123.783,90**	123.783,90	2503900971	G/50200/33600/76842	No aplica
					6.702.456,37	411.672,10	6.293.783,27	3.688.790,48		3.360.788,01	3.360.788,01			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. Còpia autèntica de l'original electrònic
Codi Segur de Verificació (CSV): df7b958c72a05d8a17 Adreça de validació.

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I TRANSICIÓ DIGITAL

Servei de Programació

10.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 185.496,07 €, a l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai, per a finançar l'actuació local "Obres de millora de pavimentació a l'Avinguda Castell de Montbui", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/40100).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai va presentar en data 8 agost 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Obres de millora de pavimentació a l'Avinguda Castell de Montbui" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui

mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de Bigues i Riells del Fai**
Actuació:	**"Obres de millora de pavimentació a l'Avinguda Castell de Montbui"**
Import crèdit:	**185.496,07 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,57 %**
Interessos implícits estimats	**21.410,48 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00047/2025**

** d'acord amb la Resolució de 07.08.2025 (BOE. núm. 191, de 09.08.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cent vuitanta-cinc mil quatre-cents noranta-sis euros amb set cèntims (185.496,07 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai."

11.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Cardona, per a finançar l'actuació local "Inversions 2025", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39563).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Cardona va presentar en data 30 juliol 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Inversions 2025" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran

superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local: **Ajuntament de Cardona**

Actuació:	**"Inversions 2025"**
Import crèdit:	**200.000,00 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,59 %**
Interessos implícits estimats	**23.245,36 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00041/2025**

** d'acord amb la Resolució de 08.07.2025 (BOE. núm. 165, de 10.07.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Cardona."

12.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 12.694,02 €, a l'Ajuntament de Copons, per a finançar l'actuació local "Museïtzació del camí de l'aigua, l'aprofitament de l'aigua en terres de secà a Copons", al 0 % d'interès i a retornar en 5 anualitats (Exp. núm. 2025/41535).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Copons va presentar en data 9 setembre 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Museïtzació del camí de l'aigua, l'aprofitament de l'aigua en terres de secà a Copons" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les

condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de Copons**
Actuació:	**"Museïtzació del camí de l'aigua, l'aprofitament de l'aigua en terres de secà a Copons"**
Import crèdit:	**12.694,02 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,28 %**
Interessos implícits estimats	**682,62 EUR**
Anualitats:	**5**
Referència:	**00050/2025**

** d'acord amb la Resolució de 03.09.2025 (BOE. núm. 215, de 06.09.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dotze mil sis-cents noranta-quatre euros amb dos cèntims (12.694,02 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Copons."

13.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de l'Esquirol, per a finançar l'actuació local "Institut-Escola El Cabrerès. Anualitat 2025", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39835).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de l'Esquirol va presentar en data 4 agost 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Institut-Escola El Cabrerès. Anualitat 2025” la qual compleix els requisits establerts, segons l’informe tècnic que consta a l’expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l’aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l’import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L’apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d’endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l’Estat a cada termini mitjà, s’utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d’adaptació a la ICAL de l’any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L’article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d’amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l’exercici següent a aquell en què s’hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que

estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de l'Esquirol**
Actuació:	**"Institut-Escola El Cabrerès. Anualitat 2025"**
Import crèdit:	**200.000,00 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,57 %**
Interessos implícits estimats	**23.084,57 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00044/2025**

** d'acord amb la Resolució de 07.08.2025 (BOE. núm. 191, de 09.08.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de l'Esquirol."

14.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 63.928,33 €, a l'Ajuntament de la Granada, per a finançar l'actuació local "Reforma i tancament de pista Poliesportiva Municipal", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/38202).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de La Granada va presentar en data 23 juliol 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Reforma i Tancament de pista Poliesportiva Municipal" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

    - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.

- La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de La Granada**
Actuació:	**"Reforma i Tancament de pista Poliesportiva Municipal"**
Import crèdit:	**63.928,33 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,59 %**
Interessos implícits estimats	**7.430,18 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00040/2025**

** d'acord amb la Resolució de 08.07.2025 (BOE. núm. 165, de 10.07.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de seixanta-tres mil nou-cents vint-i-vuit euros amb trenta-tres cèntims (63.928,33 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de La Granada."

15.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Molins de Rei, per a finançar l'actuació local "Nova gespa artificial al camp de futbol Ricard Ginebreda", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39931).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Molins de Rei va presentar en data 5 agost 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Nova gespa artificial al camp de futbol Ricard Ginebreda" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació

de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

    - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
    - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de Molins de Rei**
Actuació:	**"Nova gespa artificial al camp de futbol Ricard Ginebreda"**
Import crèdit:	**200.000,00 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,57 %**
Interessos implícits estimats	**23.084,57 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00045/2025**

** d'acord amb la Resolució de 07.08.2025 (BOE. núm. 191, de 09.08.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Molins de Rei."

16.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Navàs, per a finançar l'actuació local "Piscina Municipal", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39718).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Navàs va presentar en data 31 juliol 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Piscina Municipal" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats

locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de Navàs**
Actuació:	**"Piscina Municipal"**
Import crèdit:	**200.000,00 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,57 %**
Interessos implícits estimats	**23.084,57 EUR**
Anualitats:	**10**

Referència: **00042/2025**
** d'acord amb la Resolució de 07.08.2025 (BOE. núm. 191, de 09.08.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la que s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Navàs."

17.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, per a finançar l'actuació local "Expropiació solar carrer Vallhonesta", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/38192).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort va presentar en data 23 juliol 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Expropiació solar carrer Vallhonesta" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran

superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local: **Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort**

Actuació:	**"Expropiació solar carrer Vallhonesta"**
Import crèdit:	**200.000,00 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,59 %**
Interessos implícits estimats	**23.245,36 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00039/2025**

** d'acord amb la Resolució de 08.07.2025 (BOE. núm. 165, de 10.07.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort."

18.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 50.163,21 €, a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès, per a finançar l'actuació local "Obres instal·lació fotovoltaica Escola Aurora", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/40092).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès va presentar en data 7 agost 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió "Obres instal·lació fotovoltaica Escola Aurora" la qual compleix els requisits establerts, segons l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les

condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l'aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l'import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L'apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d'adaptació a la ICAL de l'any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L'article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d'amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l'exercici següent a aquell en què s'hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès**
Actuació:	**"Obres instal·lació fotovoltaica Escola Aurora"**
Import crèdit:	**50.163,21 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,57 %**
Interessos implícits estimats	**5.789,98 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00046/2025**

** d'acord amb la Resolució de 07.08.2025 (BOE. núm. 191, de 09.08.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de cinquanta mil cent seixanta-tres euros amb vint-i-un cèntims (50.163,21 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès."

19.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir un Crèdit de Caixa, d'import 200.000 €, a l'Ajuntament de Terrassa, per a finançar l'actuació local "Inversió en obra pública 2025", al 0 % d'interès i a retornar en 10 anualitats (Exp. núm. 2025/39771).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona està configurada com un instrument de cooperació econòmica amb els Ens Locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits a aquests ens per al finançament d'inversions de la competència local.

2. L'Ajuntament de Terrassa va presentar en data 1 agost 2025 una sol·licitud per tal de finançar la inversió “Inversió en obra pública 2025” la qual compleix els requisits establerts, segons l’informe tècnic que consta a l’expedient.

Fonaments de dret

1. Els articles 4.1 i 9.1 del Reglament de la Caixa de Crèdit (BOPB de 01/03/2012) disposen que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha de fixar les condicions dels crèdits i els criteris per al seu atorgament, lliurament i la seva justificació. Aquestes condicions van ser aprovades per Junta de Govern en sessió celebrada el 28/03/2012, modificades per l’aprovació de les noves condicions dels préstecs de la Caixa de Crèdit per als municipis amb una població inferior a 1.000 habitants (Acord núm. 114/2015, BOPB de 02/04/2015) i posteriorment, per ampliar el límit del crèdit a sol·licitar fins a 200.000,00 euros (Acord núm. 643/2019, BOPB de 07/01/2020), excepte per als municipis menors de 1.000 habitants que podran superar aquest límit i podran sol·licitar l’import necessari per cobrir les seves necessitats de finançament.

2. L’apartat primer de la Resolució de 04/07/2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d’endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 06/07/2017), disposa, en allò que afecta a la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l’Estat a cada termini mitjà, s’utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

3. Els punts 17 i 18 de les *Normes Comptables d’adaptació a la ICAL de l’any 2013 per la Corporació i el seu sector Públic* aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 18/12/2014, determinen la comptabilització dels interessos implícits generats en les operacions de préstec concedides per la Caixa de Crèdit.

4. L’article 10 del *Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona,* sobre el reintegrament dels crèdits, estableix que:

   - El reintegrament dels crèdits per a inversions es realitzarà mitjançant quotes anuals, segons el mètode d’amortització de quota constant, conegut com a francès o progressiu.
   - La primera anualitat vencerà l’exercici següent a aquell en què s’hagi disposat del crèdit. En el cas dels crèdits amb interès, aquest es meritarà a partir del dia de la disposició.

5. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que

estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents.

ACORDS

Primer. APROVAR la concessió del crèdit que tot seguit es detalla:

Ens local:	**Ajuntament de Terrassa**
Actuació:	**"Inversió en obra pública 2025"**
Import crèdit:	**200.000,00 EUR**
Interès:	**0,00 %**
Tipus d'interès implícit*	**2,57 %**
Interessos implícits estimats	**23.084,57 EUR**
Anualitats:	**10**
Referència:	**00043/2025**

** d'acord amb la Resolució de 07.08.2025 (BOE. núm. 191, de 09.08.2025) de la Dirección General del Tesoro, per la qual s'actualitza l'annex 1 de la resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tesoro y Política Financiera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a las operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/82120.

Tercer. FORMALITZAR l'esmentat crèdit mitjançant la signatura del corresponent Conveni, un cop complimentats tots els tràmits que disposa l'article 8 del Reglament de la Caixa de crèdit.

Quart. NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Terrassa."

20.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 19.476,34 €, a l'Ajuntament de l'Esquirol, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/39912).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l’any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l’àmbit competencial de les diputacions relatiu a l’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d’un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionant part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l’entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D’una banda, la relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D’altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de l'Esquirol presentà en data 05/08/2025 una sol·licitud d'un préstec de 400.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d’un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de l'Esquirol.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l’aprovació d’un préstec d’import 400.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l’Euríbor a tres mesos més 0,29%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d’acord amb els terminis concedits per l’entitat bancària, és de 400.000,00 euros amb una subvenció d’import de 19.476,34 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 19.476,34 euros a l'Ajuntament de l'Esquirol per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 05/08/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de l'Esquirol, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

21.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 112.768,30 €, a l'Ajuntament de Montcada i Reixac, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/38763).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l’any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l’àmbit competencial de les diputacions relatiu a l’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d’un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionant part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l’entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D’una banda, la relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D’altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Montcada i Reixac presentà en data 25/07/2025 una sol·licitud d'un préstec de 2.316.006,48 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d’un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l’aprovació d’un préstec d’import 2.316.006,48 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l’Euríbor a tres mesos més 0,29%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d’acord amb els terminis concedits per l’entitat bancària, és de 2.316.006,48 euros amb una subvenció d’import de 112.768,30 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 112.768,30 euros a l'Ajuntament de Montcada i Reixac per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 25/07/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Montcada i Reixac, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

22.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 53.268,63 €, a l'Ajuntament de Sallent, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/39541).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l’any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l’àmbit competencial de les diputacions relatiu a l’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d’un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionant part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l’entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D’una banda, la relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D’altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Sallent presentà en data 30/07/2025 una sol·licitud d'un préstec de 1.094.017,53 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d’un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Sallent.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l’aprovació d’un préstec d’import 1.094.017,53 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l’Euríbor a tres mesos més 0,30%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d’acord amb els terminis concedits per l’entitat bancària, és de 1.094.017,53 euros amb una subvenció d’import de 53.268,63 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 53.268,63 euros a l'Ajuntament de Sallent per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 30/07/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sallent, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

23.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 89.413,66 €, a l'Ajuntament de Sant Celoni, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/40068).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l’any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l’àmbit competencial de les diputacions relatiu a l’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d’un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionant part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l’entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D’una banda, la relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D’altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Sant Celoni presentà en data 07/08/2025 una sol·licitud d'un préstec d’1.836.354,93 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d’un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Sant Celoni.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l’aprovació d’un préstec d’import 1.836.354,93 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l’Euríbor a tres mesos més 0,270%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d’acord amb els terminis concedits per l’entitat bancària, és de 1.836.354,93 euros amb una subvenció d’import de 89.413,66 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 89.413,66 euros a l'Ajuntament de Sant Celoni per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 07/08/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Celoni, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

24.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 34.960,02 €, a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/37086).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l’any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l’àmbit competencial de les diputacions relatiu a l’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d’un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionant part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l’entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D’una banda, la relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D’altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia presentà en data 11/07/2025 una sol·licitud d'un préstec de 718.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d’un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l’aprovació d’un préstec d’import 718.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l’Euríbor a tres mesos més 0,29%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d’acord amb els terminis concedits per l’entitat bancària, és de 718.000,00 euros amb una subvenció d’import de 34.960,02 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 34.960,02 euros a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 11/07/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

25.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 131.357,60 €, a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/38642).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l'any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l'àmbit competencial de les diputacions relatiu a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d'un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionant part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l'entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D'una banda, la relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D'altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda presentà en data 24/07/2025 una sol·licitud d'un préstec de 2.697.788,87 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'aprovació d'un préstec d'import 2.697.788,87 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,29%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els terminis concedits per l'entitat bancària, és de 2.697.788,87 euros amb una subvenció d'import de 131.357,60 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 131.357,60 euros a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 24/07/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la Corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

26.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 379.788,53 €, a l'Ajuntament de Terrassa, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/39753).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l’any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l’àmbit competencial de les diputacions relatiu a l’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d’un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionant part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l’entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D’una banda, la relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D’altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Terrassa presentà en data 01/08/2025 una sol·licitud d'un préstec de 7.800.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d’un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Terrassa.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l’aprovació d’un préstec d’import 7.800.000,00 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l’Euríbor a tres mesos més 0,27%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d’acord amb els terminis concedits per l’entitat bancària, és de 7.800.000,00 euros amb una subvenció d’import de 379.788,53 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 379.788,53 euros a l'Ajuntament de Terrassa per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 01/08/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la Corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

27.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, concedir una subvenció, per import de 43.545,08 €, a l'Ajuntament de Vilanova del Camí, amb l'objecte de subsidiar el préstec del Banc de Sabadell SA per a finançar les inversions del pressupost 2025 (Exp. núm. 2025/37330).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. La Diputació de Barcelona, l’any 1994, va crear el Programa de Crèdit Local, amb l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible, per a tots els ajuntaments de la província, per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions. Posteriorment es va ampliar a les entitats menors descentralitzades.

   Es va desenvolupar en el marc de l’àmbit competencial de les diputacions relatiu a l’assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, a través d’un concert amb una entitat financera seleccionada, prèvia convocatòria pública, facilitant, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ens amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionant part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

   Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents que són la Diputació de Barcelona, l’entitat financera seleccionada i cadascun dels beneficiaris que sol·licita participar voluntàriament.

   D’una banda, la relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de la resolució de la convocatòria pública mitjançant acord de la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell SA. com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026, formalitzant el conveni en data 5 de febrer de 2025.

   D’altra banda, la relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local que té caràcter subvencional.

2. L'Ajuntament de Vilanova del Camí presentà en data 15/07/2025 una sol·licitud d'un préstec de 894.317,80 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d’un any, per finançar inversions.

3. Com que la sol·licitud i la documentació presentada s'ajusten a la normativa esmentada, escau donar tràmit a la petició de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

4. El Banc de Sabadell SA ha comunicat a Diputació de Barcelona l’aprovació d’un préstec d’import 894.317,80 euros amb un termini de 10 anys que inclou una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l’Euríbor a tres mesos més 0,37%; la part del préstec subvencionable per part de la Diputació de Barcelona, d’acord amb els terminis concedits per l’entitat bancària, és de 894.317,80 euros amb una subvenció d’import de 43.545,08 euros.

Fonaments de dret

1. El Programa de Crèdit Local se subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència, atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat de crèdit corresponent.

2. Aquestes Normes van ser aprovades pel Ple, en sessió de data 22 de desembre de 2011, i publicat al BOPB el dia 1 de març de 2012 i referenciat al DOGC núm. 6081 de 6 de març de 2012 (data d'entrada en vigor).

3. Tal com es disposa a l'article 2 de les citades Normes, en concordança amb la Disposició Addicional 8ena. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), resulten d'aplicació supletòria a les subvencions que integren el Programa de Crèdit Local, la mateixa LGS, el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple en data 30 de març de 2017 i publicada BOPB el 9 de maig de 2017.

4. L'article onzè de les abans esmentades normes reguladores disposen que correspon a la Junta de Govern la concessió o denegació de les sol·licituds.

5. En la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2024 es va aprovar l'adaptació de la fixació del tipus a subvencionar, del tipus d'actualització i de la subvenció màxima per municipi pel Programa de Crèdit Local durant l'any 2025.

6. A l'apartat primer de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i les entitats locals (BOE núm. 160, de 6 de juliol de 2017), disposa, en allò que afecta la Diputació, que per conèixer el cost de finançament de l'Estat a cada termini mitjà, s'utilitzaran la taula de tipus fixes o els diferencials màxims aplicables sobre cada referència que publiqui mensualment, mitjançant resolució, la Direcció General del Tresor. Els tipus màxims publicats romandran en vigor mentre no es publiquin nous tipus.

7. La Diputació de Barcelona trametrà el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, perquè sigui consultable pels interessats.

8. La Diputació de Barcelona comunicarà la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de

Subvencions, d'acord amb l'article 18 i 20 de la Llei general de subvencions i l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar.

9. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer.- APROVAR la concessió d'una subvenció per import de 43.545,08 euros a l'Ajuntament de Vilanova del Camí per finançar el tipus d'interès del préstec concedit pel Banc de Sabadell SA dins del Conveni Programa de Crèdit Local signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat financera, segons la seva sol·licitud feta a l'empara de la Normativa del Programa de Crèdit Local en data 15/07/2025.

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa anterior referenciada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20201/94200/76200 del pressupost vigent de la corporació.

Tercer.- APROVAR la formalització d'un conveni a fi de regular i documentar la relació entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova del Camí, d'acord amb la minuta que es va aprovar a la Junta de Govern de data 30 de maig de 2013.

Quart.- INSCRIURE el conveni resultant al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

28.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Badalona. Expedient 2022040 (Exp. núm. 2022/14970).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. El Programa de Crèdit Local té l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible per a tots els ajuntaments de la província per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions a través del concert amb una entitat financera seleccionada prèvia convocatòria pública, que facilita, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ajuntaments amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionar la part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

2. Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents (Diputació de Barcelona, entitat financera i municipis sol·licitants del crèdit).

3. La relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de les resolucions de les convocatòries públiques, mitjançant els acords de la Junta de Govern de data:

   - 26 de març de 2009 pel qual es va seleccionar Caixa d’Estalvis de Catalunya, actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2009-2010.
   - 24 de febrer de 2011 pel qual es va seleccionar Caixa d’Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (Catalunya Caixa), posteriorment Catalunya Banc, SA segons consta per decret núm. 8485/11 del President delegat de l’Àrea d’Hisenda i Recursos Interns, de 3 d’octubre de 2011 i actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2011-2012.
   - 25 d’abril de 2013 pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2013-2014, prorrogada per a 2015.
   - 9 de juny de 2016, pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2016-2017, prorrogada per a 2018.
   - 29 de novembre de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, prorrogada per a 2021.
   - 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023.

4. La relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional i es subjecta a les seves pròpies “Normes reguladores del Programa de Crèdit Local” que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació,

formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat corresponent.

5. L'Ajuntament de Badalona presentà en data 14/06/2022 una sol·licitud d'un préstec de 21.608.854,49 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.

6. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA va aprovar un préstec d'import 21.608.854,49 EUR amb un termini de 10 anys que incloïa una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,610%, del qual Diputació de Barcelona subvenciona 18.066.419,33 euros.

7. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 14/07/2022 va concedir una subvenció per import de 619.956,68 euros a l'Ajuntament de Badalona, a l'objecte de subvencionar el préstec dins del Conveni Programa Crèdit Local. Es va formalitzar el corresponent conveni de subvenció en data 19/07/2022, i la minuta de préstec, núm. 018206035950006057388 5, i en execució d'aquest, es va fer efectiu el pagament de la corresponent subvenció.

8. L'ajuntament va notificar a Diputació de Barcelona en data 24/11/2023 i amb registre d'entrada 202310155922, l'aprovació del decret d'alcaldia 2023009738 de data 28/09/2023 on l'Ajuntament de Badalona aprova la previsió d'amortització anticipada per import 3.542.435,16 euros i va facilitar l'extracte on costa que l'amortització d'import 3.542.435,16 euros es va fer amb data valor 4/10/2023.

9. El BBVA ha comunicat a Diputació de Barcelona l'Annex IV de la minuta de préstec on consta que en data 8/08/2025 s'ha fet una segona amortització per import de 13.569.470,97 euros.

10. Hi ha una part de préstec no subvencionat d'import 3.542.435,16 euros, que no afecten a l'amortització anticipada. Aquesta part correspon a la primera amortització. D'aquesta part no se'n va sol·licitar cap retorn parcial de subvenció perquè corresponia a la part no subvencionada del préstec:

11. De l'import amortitzat per l'ajuntament, 13.569.470,97 euros, pel càlcul de la devolució, com que ja es va descomptar a la primera amortització part no subvencionada, cal tenir en compte l'import íntegre de 13.569.470,97 euros

12. La subvenció que es va concedir per part de la Diputació a l'Ajuntament es va calcular prenent com a base una vida del préstec de 10 anys. L'amortització anticipada d'aquest préstec fa que la subvenció atorgada en el seu moment no sigui la que resultaria d'aplicar una vida al préstec diferent, per això el Servei de Programació calcula d'ofici el nou import de la subvenció, ja que la subvenció concedida ha de tenir en compte la vida d'aquest préstec, que va des de la seva

concessió (19/07/2022) fins la seva amortització (08/08/2025), és a dir un període de 1.116 dies (3,1 anys); i correspondria a una subvenció de 323.842,28 euros, amb una diferència a favor de la Diputació de 296.114,40 euros. Tot això d'acord amb el resum següent:

Subvenció concedida	*619.956,68*
Subvenció que es va donar pel préstec que s'ha amortitzat	*465.642,03*
Subvenció que correspon escurçant el termini	*169.527,63*
Import a retornar	*296.114,40*
Subvenció real	*323.842,28*

Fonaments de dret

1. L'article 14 de les "Normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per a subvenciona el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del conveni Diputació de Barcelona – Entitat de crèdit corresponent" , que consta com a Annex I als convenis signats per l'Ajuntament, diu textualment que *"Si per qualsevol motiu es cancel·lés el préstec abans de la data prevista en el contracte, la Diputació podrà, després d'avaluar les causes, recalcular l'import de la subvenció i l'ajuntament retornar la diferència".*

2. Quant al procediment de reintegrament de les subvencions corresponents al Programa de Crèdit Local, resulta d'aplicació supletòria l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOPB en data 9 de maig de 2017 (article 4.2.c).

3. De conformitat amb dita normativa, cal tenir en compte el que disposa l'article 48 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona abans esmentada, que estableix que el procediment de revocació de subvencions concedides s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent i s'haurà de garantir el dret d'audiència de l'interessat.

4. En aquest sentit, d'acord amb l'article 50.4 de la mateixa Ordenança, el procediment de reintegrament es pot acumular amb el procediment de revocació previst a l'art. 48 d'aquesta mateixa normativa tot quedant garantit el dret d'audiència de l'obligat pel període d'al·legacions previst.

5. S'estableix, com a criteri de gestió, la inexigibilitat d'interessos de demora en les revocacions i renúncies d'ajuts a ens locals, de conformitat amb la clàusula 21.h) del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona aprovat per Acord del Ple de la Diputació de data 21/12/2023 (acord núm. 186/2023), que resulta d'aplicació subsidiària al Programa de Crèdit Local segons va establir el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30/09/2021, Acord núm. 170/2021, relatiu a un Acord general amb relació a la naturalesa, abast i

règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona i que cal entendre aplicable d'acord amb la Disposició Transitòria primera de l'esmentat Protocol General.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de 296.114,40 euros, en relació amb la subvenció d'import 619.956,68 euros concedida a l'Ajuntament de Badalona, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 14/07/2022 , dins del Programa de Crèdit Local, per subvencionar el tipus d'interès del préstec signat de 21.608.854,49 euros, destinat íntegrament al finançament d'inversions municipals.

Segon. CONCEDIR a l'Ajuntament de Badalona un termini d'audiència de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents. En el cas que transcorri aquest termini sense que l'ajuntament hagi exercit el seu dret, la revocació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. REQUERIR a l'Ajuntament de Badalona en el cas que la revocació esdevingui definitiva, el reintegrament de l'import parcial de la subvenció ja satisfeta, per import de 296.114,40 euros, corresponents a l'amortització anticipada del préstec d'import 13.569.470,97 euros, corresponent a l'amortització parcial efectuada, de conformitat amb el càlcul que consta a l'informe tècnic emès pel Servei de Programació. Liquidació núm. : 202504451

Quart. NOTIFICAR els presents acords a l'Ajuntament de Badalona als efectes oportuns."

29.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Begues. Expedient 2019014 (Exp. núm. 2019/8799).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

1. El Programa de Crèdit Local té l’objectiu d’obtenir el millor finançament possible per a tots els ajuntaments de la província per a l’endeutament municipal derivat de les noves inversions a través del concert amb una entitat financera seleccionada prèvia convocatòria pública, que facilita, d’una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ajuntaments amb menor capacitat econòmica, i de l’altra, subvencionar la part de la càrrega financera que se’n derivés d’aquest nou endeutament.

2. Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents (Diputació de Barcelona, entitat financera i municipis sol·licitants del crèdit).

3. La relació entre la Diputació i l’entitat financera és la que deriva de les resolucions de les convocatòries públiques, mitjançant els acords de la Junta de Govern de data:

   - 26 de març de 2009 pel qual es va seleccionar Caixa d’Estalvis de Catalunya, actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2009-2010.
   - 24 de febrer de 2011 pel qual es va seleccionar Caixa d’Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (Catalunya Caixa), posteriorment Catalunya Banc, SA segons consta per decret núm. 8485/11 del President delegat de l’Àrea d’Hisenda i Recursos Interns, de 3 d’octubre de 2011 i actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2011-2012.
   - 25 d’abril de 2013 pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2013-2014, prorrogada per a 2015.
   - 9 de juny de 2016, pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2016-2017, prorrogada per a 2018.
   - 29 de novembre de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, prorrogada per a 2021.
   - 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, prorrogat per a 2024.
   - 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell, SA, com l’entitat financera amb qui subscriure l’acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026.

4. La relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional i es subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat corresponent.

5. L'Ajuntament de Begues presentà en data 24/04/2019 una sol·licitud d'un préstec de 870.000,00 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.

6. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA va aprovar un préstec d'import 870.000,00 EUR amb un termini de 10 anys que incloïa una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,62%, del qual Diputació de Barcelona subvenciona 870.000,00 euros.

7. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 09/05/2019 va concedir una subvenció per import de 30.048,30 euros a l'Ajuntament de Begues, a l'objecte de subvencionar el préstec dins del Conveni Programa Crèdit Local. Es va formalitzar el corresponent conveni de subvenció en data 20/05/2019, i la minuta de préstec, núm. 0182-6035-95-60289926, i en execució d'aquest, es va fer efectiu el pagament de la corresponent subvenció.

8. L'ajuntament ha notificat a Diputació de Barcelona en data 14/07/2025 el decret d'alcaldia on l'ajuntament aprova l'amortització anticipada per import 373.311,90 euros del préstec del Banc Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A. número 0182-6035-95-60289926

9. La tresoreria municipal ha facilitat l'extracte on costa que l'amortització es va fer amb data valor 15/7/2025.

10. No hi ha cap part de préstec no subvencionat.

11. La subvenció que es va concedir per part de la Diputació a l'Ajuntament es va calcular prenent com a base una vida del préstec de 10 anys. L'amortització anticipada d'aquest préstec fa que la subvenció atorgada en el seu moment no sigui la que resultaria d'aplicar una vida al préstec diferent, per això el Servei de Programació calcula d'ofici el nou import de la subvenció, ja que la subvenció concedida ha de tenir en compte la vida d'aquest préstec, que va des de la seva concessió (20/05/2019) fins la seva amortització (15/07/2025), és a dir un període de 2.248 dies (6,2 anys); i correspondria a una subvenció de 25.511,69 euros, amb una diferència a favor de la Diputació de 4.536,61 euros. Tot això d'acord amb el resum següent:

Subvenció concedida	*30.048,30*
Subvenció que es va donar pel préstec que s'ha amortitzat	*12.893,55*
Subvenció que correspon escurçant el termini	*8.356,94*
Import a retornar	***4.536,61***
Subvenció real	*25.511,69*

Fonaments de dret

1. L'article 14 de les "Normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per a subvenciona el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del conveni Diputació de Barcelona – Entitat de crèdit corresponent" , que consta com a Annex I als convenis signats per l'Ajuntament, diu textualment que *"Si per qualsevol motiu es cancel·lés el préstec abans de la data prevista en el contracte, la Diputació podrà, després d'avaluar les causes, recalcular l'import de la subvenció i l'ajuntament retornar la diferència".*

2. Quant al procediment de reintegrament de les subvencions corresponents al Programa de Crèdit Local, resulta d'aplicació supletòria l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOPB en data 9 de maig de 2017 (article 4.2.c).

3. De conformitat amb dita normativa, cal tenir en compte el que disposa l'article 48 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona abans esmentada, que estableix que el procediment de revocació de subvencions concedides s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent i s'haurà de garantir el dret d'audiència de l'interessat.

4. En aquest sentit, d'acord amb l'article 50.4 de la mateixa Ordenança, el procediment de reintegrament es pot acumular amb el procediment de revocació previst a l'art. 48 d'aquesta mateixa normativa tot quedant garantit el dret d'audiència de l'obligat pel període d'al·legacions previst.

5. S'estableix, com a criteri de gestió, la inexigibilitat d'interessos de demora en les revocacions i renúncies d'ajuts a ens locals, de conformitat amb la clàusula 21.h) del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona aprovat per Acord del Ple de la Diputació de data 21/12/2023 (acord núm. 186/2023), que resulta d'aplicació subsidiària al Programa de Crèdit Local segons va establir el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30/09/2021, Acord núm. 170/2021, relatiu a un Acord general amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona i que cal entendre aplicable d'acord amb la Disposició Transitòria primera de l'esmentat Protocol General.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat

2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de 4.536,61 euros, en relació amb la subvenció d'import 30.048,30 euros concedida a l'Ajuntament de Begues, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 09/05/2019, dins del Programa de Crèdit Local, per subvencionar el tipus d'interès del préstec de 870.000,00 euros, destinat íntegrament al finançament d'inversions municipals.

Segon. CONCEDIR a l'Ajuntament de Begues un termini d'audiència de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents. En el cas que transcorri aquest termini sense que l'ajuntament hagi exercit el seu dret, la revocació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. REQUERIR a l'Ajuntament de Begues en el cas que la revocació esdevingui definitiva, el reintegrament de l'import parcial de la subvenció ja satisfeta, per import de 4.536,61euros, corresponents a l'amortització anticipada del préstec d'import 373.311,90 euros, corresponent a l'amortització parcial efectuada, de conformitat amb el càlcul que consta a l'informe tècnic emès pel Servei de Programació. Liquidació núm.: 202504254

Quart. NOTIFICAR els presents acords a l'Ajuntament de Begues als efectes oportuns."

30.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada a l'Ajuntament de Mataró. Expedient 2018025 (Exp. núm. 2018/10255).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Programa de Crèdit Local té l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible per a tots els ajuntaments de la província per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions a través del concert amb una entitat financera seleccionada prèvia convocatòria pública, que facilita, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ajuntaments amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionar la part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

2. Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents (Diputació de Barcelona, entitat financera i municipis sol·licitants del crèdit).

3. La relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de les resolucions de les convocatòries públiques, mitjançant els acords de la Junta de Govern de data:

   - 26 de març de 2009 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2009-2010.
   - 24 de febrer de 2011 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (Catalunya Caixa), posteriorment Catalunya Banc, SA segons consta per decret núm. 8485/11 del president delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, de 3 d'octubre de 2011 i actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2011-2012.
   - 25 d'abril de 2013 pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2013-2014, prorrogada per a 2015.
   - 9 de juny de 2016, pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2016-2017, prorrogada per a 2018.
   - 29 de novembre de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, prorrogada per a 2021.
   - 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, prorrogat per a 2024.
   - 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026.

4. La relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional i es subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat corresponent.

5. L'Ajuntament de Mataró presentà en data 13/06/2018 una sol·licitud d'un préstec de 11.032.150,78 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.

6. El Banco de Sabadell, S.A., va aprovar un préstec d'import 7.212.000,00 EUR amb un termini de 10 anys que incloïa una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,739%, del qual Diputació de Barcelona subvenciona 7.212.000,00 euros.

7. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 08/11/201 va concedir una subvenció per import de 297.042,96 euros a l'Ajuntament de Mataró, a l'objecte de subvencionar el préstec dins del Conveni Programa Crèdit Local. Es va formalitzar el corresponent conveni de subvenció, en data 19/11/2018, i la minuta de préstec, núm. 807633266061, i en execució d'aquest, es va fer efectiu el pagament de la corresponent subvenció.

8. L'ajuntament ha notificat a Diputació de Barcelona en data 18 de juny de 2025, sobre l'acord de Ple de data 8/5/2025 on l'Ajuntament de Mataró aprova l'amortització anticipada dels préstecs bancaris de l'Ajuntament de Mataró per import de 12.025.715,66 € a càrrec del romanent de tresoreria per a despeses generals a 31.12.2024, on s'inclou l'amortització anticipada per import 2.844.018,30 euros del préstec PCL2018-807633266061.

9. La tresoreria municipal ha facilitat l'extracte on costa que l'amortització d'import 2.838.947,09 Euros es va fer amb data valor 17/07/2025.

10. No hi ha part de préstec no subvencionat.

11. La subvenció que es va concedir per part de la Diputació a l'Ajuntament es va calcular prenent com a base una vida del préstec de 10 anys. L'amortització anticipada d'aquest préstec fa que la subvenció atorgada en el seu moment no sigui la que resultaria d'aplicar una vida al préstec diferent, per això el Servei de Programació calcula d'ofici el nou import de la subvenció, ja que la subvenció concedida ha de tenir en compte la vida d'aquest préstec, que va des de la seva concessió (19/11/2018) fins la seva amortització (17/07/2025), és a dir un període de 2.432 dies (6,7 anys); i correspondria a una subvenció de 261.270,81 euros, amb una diferència a favor de la Diputació de 35.772,15 euros. Tot això d'acord amb el resum següent:

Subvenció concedida	*297.042,96*
Subvenció que es va donar pel préstec que s'ha amortitzat	*116.928,63*
Subvenció que correspon escurçant el termini	*81.156,48*
Import a retornar	***35.772,15***
Subvenció real	*261.270,81*

Fonaments de dret

1. L'article 14 de les "Normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per a subvencionar el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del conveni Diputació de Barcelona – Entitat de crèdit corresponent" , que consta com a Annex I als convenis signats per l'Ajuntament, diu textualment que *"Si per qualsevol motiu es cancel·lés el préstec abans de la data prevista en el contracte, la Diputació podrà,*

després d'avaluar les causes, recalcular l'import de la subvenció i l'ajuntament retornar la diferència".

2. Quant al procediment de reintegrament de les subvencions corresponents al Programa de Crèdit Local, resulta d'aplicació supletòria l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOPB en data 9 de maig de 2017 (article 4.2.c).

3. De conformitat amb dita normativa, cal tenir en compte el que disposa l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona abans esmentada, que estableix que el procediment de revocació de subvencions concedides s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent i s'haurà de garantir el dret d'audiència de l'interessat.

4. En aquest sentit, d'acord amb l'article 50.4 de la mateixa Ordenança, el procediment de reintegrament es pot acumular amb el procediment de revocació previst a l'art. 48 d'aquesta mateixa normativa tot quedant garantit el dret d'audiència de l'obligat pel període d'al·legacions previst.

5. S'estableix, com a criteri de gestió, la inexigibilitat d'interessos de demora en les revocacions i renúncies d'ajuts a ens locals, de conformitat amb la clàusula 21.h) del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona aprovat per Acord del Ple de la Diputació de data 21/12/2023 (acord núm. 186/2023), que resulta d'aplicació subsidiària al Programa de Crèdit Local segons va establir el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30/09/2021, Acord núm. 170/2021, relatiu a un Acord general amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona i que cal entendre aplicable d'acord amb la Disposició Transitòria primera de l'esmentat Protocol General.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de 35.772,15 euros, en relació amb la subvenció d'import 297.042,96 euros concedida a l'Ajuntament de Mataró, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 08/11/2018 , dins del Programa de Crèdit Local, per subvencionar el tipus d'interès del préstec de 7.212.000,00 euros, destinat íntegrament al finançament d'inversions municipals.

Segon. CONCEDIR a l'Ajuntament de Mataró un termini d'audiència de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que al·legui el que

consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents. En el cas que transcorri aquest termini sense que l'ajuntament hagi exercit el seu dret, la revocació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. REQUERIR a l'Ajuntament de Mataró en el cas que la revocació esdevingui definitiva, el reintegrament de l'import parcial de la subvenció ja satisfeta, per import de 35.772,15 euros, corresponents a l'amortització anticipada del préstec d'import 2.838.947,09 euros, corresponent a l'amortització parcial efectuada, de conformitat amb el càlcul que consta a l'informe tècnic emès pel Servei de Programació. Liquidació núm.: 202504025

Quart. NOTIFICAR els presents acords a l'Ajuntament de Mataró als efectes oportuns."

31.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació parcial de la concessió i l'inici del procediment de reintegrament parcial de la subvenció del Programa de Crèdit Local atorgada l'Ajuntament de Mataró. Expedient 2019017 (Exp. núm. 2019/9764).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Programa de Crèdit Local té l'objectiu d'obtenir el millor finançament possible per a tots els ajuntaments de la província per a l'endeutament municipal derivat de les noves inversions a través del concert amb una entitat financera seleccionada prèvia convocatòria pública, que facilita, d'una part, la gestió per a la consecució de préstecs en les millors condicions del mercat possibles, especialment per a aquells ajuntaments amb menor capacitat econòmica, i de l'altra, subvencionar la part de la càrrega financera que se'n derivés d'aquest nou endeutament.

2. Així, el Programa de Crèdit Local es defineix com una acció concertada que implica a tres subjectes intervinents (Diputació de Barcelona, entitat financera i municipis sol·licitants del crèdit).

3. La relació entre la Diputació i l'entitat financera és la que deriva de les resolucions de les convocatòries públiques, mitjançant els acords de la Junta de Govern de data:

   - 26 de març de 2009 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2009-2010.
   - 24 de febrer de 2011 pel qual es va seleccionar Caixa d'Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (Catalunya Caixa), posteriorment Catalunya Banc, SA segons consta per decret núm. 8485/11 del President delegat de l'Àrea

d'Hisenda i Recursos Interns, de 3 d'octubre de 2011 i actualment Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2011-2012.

- 25 d'abril de 2013 pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2013-2014, prorrogada per a 2015.
- 9 de juny de 2016, pel qual es va seleccionar el Banco de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2016-2017, prorrogada per a 2018.
- 29 de novembre de 2018, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2019-2020, prorrogada per a 2021.
- 23 de desembre de 2021, pel qual es va seleccionar el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, prorrogat per a 2024.
- 28 de novembre de 2024, pel qual es va seleccionar el Banc de Sabadell, SA, com l'entitat financera amb qui subscriure l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2025-2026.

4. La relació jurídica entre la Diputació i cada ens beneficiari participant en el Programa de Crèdit Local té caràcter subvencional i es subjecta a les seves pròpies "Normes reguladores del Programa de Crèdit Local" que fixen el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la denegació, la revocació, modificacions, acceptació, formalització, pagament i justificació dels subsidis que, en forma de transferència atorgui la Diputació de Barcelona en virtut del conveni signat entre la Diputació de Barcelona i l'entitat corresponent.

5. L'Ajuntament de Mataró presentà en data 08/05/2019 una sol·licitud d'un préstec de 14.910.011,56 euros amb un termini màxim de 10 anys que inclou una carència màxima d'un any, per finançar inversions.

6. El Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA va aprovar un préstec d'import 14.637.050,07 EUR amb un termini de 10 anys que incloïa una carència de 12 mesos per finançar inversions, indexada sobre l'Euríbor a tres mesos més 0,520%, del qual Diputació de Barcelona subvenciona 14.637.050,07 euros.

7. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 20/06/2019 va concedir una subvenció per import de 424.000,00 euros a l'Ajuntament de Mataró, a l'objecte de subvencionar el préstec dins del Conveni Programa Crèdit Local. Es va formalitzar el corresponent conveni de subvenció, en data 24/07/2019, i la minuta de préstec, núm. 01826035009560305047 i en execució d'aquest, es va fer efectiu el pagament de la corresponent subvenció.

8. L'ajuntament ha notificat a Diputació de Barcelona en data 18 de juny de 2025, sobre l'acord de Ple de data 8/5/2025 on l'Ajuntament de Mataró aprova l'amortització anticipada dels préstecs bancaris de l'Ajuntament de Mataró per import de 12.025.715,66 € a càrrec del romanent de tresoreria per a despeses generals a 31.12.2024, on s'inclou l'amortització anticipada per import 1.000.000,00 euros del préstec PCL2019017

9. La tresoreria municipal ha facilitat l'extracte on costa que l'amortització d'import 1.000.000,00 Euros es va fer amb data valor 17/07/2025.

10. No hi ha cap part de préstec no subvencionat d'import.

11. La subvenció que es va concedir per part de la Diputació a l'Ajuntament es va calcular prenent com a base una vida del préstec de 10 anys. L'amortització anticipada d'aquest préstec fa que la subvenció atorgada en el seu moment no sigui la que resultaria d'aplicar una vida al préstec diferent, per això el Servei de Programació calcula d'ofici el nou import de la subvenció, ja que la subvenció concedida ha de tenir en compte la vida d'aquest préstec, que va des de la seva concessió (24/07/2019) fins la seva amortització (17/07/2025), és a dir un període de 2.185 dies (6 anys); i correspondria a una subvenció de 413.351,67 euros, amb una diferència a favor de la Diputació de 10.648,33 euros. Tot això d'acord amb el resum següent:

Subvenció concedida	*424.000,00*
Subvenció que es va donar pel préstec que s'ha amortitzat	*28.967,59*
Subvenció que correspon escurçant el termini	*18.319,26*
Import a retornar	***10.648,33***
Subvenció real	*413.351,67*

Fonaments de dret

1. L'article 14 de les "Normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per a subvenciona el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del conveni Diputació de Barcelona – Entitat de crèdit corresponent" , que consta com a Annex I als convenis signats per l'Ajuntament, diu textualment que *"Si per qualsevol motiu es cancel·lés el préstec abans de la data prevista en el contracte, la Diputació podrà, després d'avaluar les causes, recalcular l'import de la subvenció i l'ajuntament retornar la diferència".*

2. Quant al procediment de reintegrament de les subvencions corresponents al Programa de Crèdit Local, resulta d'aplicació supletòria l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona publicada al BOPB en data 9 de maig de 2017 (article 4.2.c).

3. De conformitat amb dita normativa, cal tenir en compte el que disposa l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona abans esmentada, que estableix que el procediment de revocació de subvencions concedides s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent i s'haurà de garantir el dret d'audiència de l'interessat.

4. En aquest sentit, d'acord amb l'article 50.4 de la mateixa Ordenança, el procediment de reintegrament es pot acumular amb el procediment de revocació previst a l'art. 48 d'aquesta mateixa normativa tot quedant garantit el dret d'audiència de l'obligat pel període d'al·legacions previst.

5. S'estableix, com a criteri de gestió, la inexigibilitat d'interessos de demora en les revocacions i renúncies d'ajuts a ens locals, de conformitat amb la clàusula 21.h) del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona aprovat per Acord del Ple de la Diputació de data 21/12/2023 (acord núm. 186/2023), que resulta d'aplicació subsidiària al Programa de Crèdit Local segons va establir el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30/09/2021, Acord núm. 170/2021, relatiu a un Acord general amb relació a la naturalesa, abast i règim jurídic de l'acció de cooperació local de la Diputació de Barcelona i que cal entendre aplicable d'acord amb la Disposició Transitòria primera de l'esmentat Protocol General.

6. D'acord amb l'apartat 2.3.c), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023 de 19 de desembre de 2023 i publicat en el BOPB el 21/12/2023, és competència de la Junta de Govern, per delegació de la Presidència l'aprovació del present Dictamen.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, inicialment, la revocació parcial, per import de 10.648,33 euros, en relació amb la subvenció d'import 424.000,00 euros concedida a l'Ajuntament de Mataró, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 20/06/2019 , dins del Programa de Crèdit Local, per subvencionar el tipus d'interès del préstec de 14.637.050,07 euros, destinat íntegrament al finançament d'inversions municipals.

Segon. CONCEDIR a l'Ajuntament de Mataró un termini d'audiència de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents. En el cas que transcorri aquest termini sense que l'ajuntament hagi exercit el seu dret, la revocació inicial esdevindrà definitiva.

Tercer. REQUERIR a l'Ajuntament de Mataró en el cas que la revocació esdevingui definitiva, el reintegrament de l'import parcial de la subvenció ja satisfeta, per import de 10.648,33 euros, corresponents a l'amortització anticipada del préstec d'import 1.000.000,00 euros, corresponent a l'amortització parcial efectuada, de conformitat amb el càlcul que consta a l'informe tècnic emès pel Servei de Programació. Liquidació núm.: 202504028

Quart. NOTIFICAR els presents acords a l'Ajuntament de Mataró als efectes oportuns."

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

32.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el conveni de cessió d'ús a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona, per a impulsar un programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social, per a un període d'un any, amb efectes des del 25 de setembre de 2025 (Exp. núm. 2025/40601).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

I. La Diputació de Barcelona és propietària d'una sèrie d'habitatges al municipi de Barcelona, que figuren inscrits a l'Inventari de Béns de la corporació i amb naturalesa jurídica de bé patrimonial. En el document que s'adjunta com annex I s'indica la relació dels habitatges que es cedeixen, amb el codi d'actiu corresponent amb el que consten inscrits a l'Inventari de Béns.

II. Algun d'aquests habitatges eren propietat de la Fundació Pública Casa de Caritat de Barcelona, organisme autònom depenent de la Diputació de Barcelona que disposava de béns propis provinents de diferents llegats, herències i donacions efectuades a favor de dita institució.

La gestió dels béns immobles de la Fundació Casa de Caritat de Barcelona es realitzava per encàrrec a la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial de la Diputació de Barcelona (en l'actualitat, la Secció econòmica-administrativa i de Gestió Immobiliària de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària), tal i com preveia l'article vuitè dels Estatuts de la Fundació i donada la circumstància de que l'entitat no disposava de personal propi per a poder-ho fer.

Per Acord del Ple de la corporació núm. 148/2018 de 29 de novembre de 2018 s'aprovà la dissolució de la Fundació Pública Casa de Caritat, amb efectes 31 de desembre de 2018, moment a partir del qual la Diputació de Barcelona succeí al seu organisme autònom de forma universal en tots els seus béns, drets i

obligacions, assumint-ne, des d'aleshores, la gestió de forma directa per la pròpia corporació.

D'aquesta manera, la Diputació de Barcelona esdevé l'única titular actual propietària dels habitatges relacionats a l'annex I.

III. Càritas Diocesana de Barcelona és una institució de l'Arxidiòcesi de Barcelona amb personalitat jurídica canònica pública, inscrita al Registre d'Entitats Jurídiques, que té com objectius promoure, orientar i coordinar l'acció social i caritativa de la Diòcesi de Barcelona (podent actuar en altres diòcesis integrada a Càritas Catalunya), envers les persones necessitades, ajudar a la millora de condicions i al desenvolupament integral de les persones, sensibilitzar a la societat i promoure la justícia social, segons consta als articles 1), 3) i 4) dels seus estatuts.

En compliment de les seves funcions, una de les finalitats específiques entre d'altres, referida a les accions assistencials i socials, consisteix, segons es recull a l'art. 5.a dels estatuts, en:

Art 5.a Accions assistencials i socials
a.1 Acollir, escoltar i acompanyar les persones que es troben en situacions de pobresa, necessitat i exclusió social.
a.2 Resoldre situacions concretes de pobresa, necessitat i exclusió social prestant els consells, orientacions, assessoraments i ajuts materials que siguin escaients en cada cas.
a.3 Establir accions de prevenció per tal d'evitar l'exclusió social de les persones que pateixen les situacions esmentades.
a.4 Ajudar i promocionar les persones que es trobin en les situacions esmentades a sortir-se'n, oferint-los els mitjans i els recursos adients, i treballant perquè siguin protagonistes del seu propi procés de transformació.
a.5 Donar resposta adequada, dins les seves possibilitats, a les necessitats que sorgeixen en casos d'emergències socials en l'àmbit de l'arxidiòcesi i col·laborar en accions que es promoguin fora d'aquest àmbit, àdhuc en l'àmbit internacional

IV. Per acord de la Junta de Govern de 25 de juliol de 2013, núm. 365/13, s'aprovà la cessió d'ús de caràcter gratuït i la minuta de conveni, a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona i, aleshores encara, de la Fundació Pública Casa Caritat, per a impulsar un programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social.

El conveni de cessió d'ús entre la Diputació de Barcelona i Càrites Diocesana de Barcelona, amb núm. de registre 817/13, es signà el 25 de setembre de 2013, amb vigència fins el 24 de setembre de 2017.

V. El 15 de desembre de 2014 es va signar l'addenda al conveni 817/13, amb núm. de registre 1719/14, aprovada per acord de la Junta de Govern 574/14 de 30 d'octubre de 2014, per la que es van incloure 13 habitatges més.

VI. Amb posterioritat, i per acord de la Junta de Govern 13/17 de 26 de gener de 2017, s'aprovà l'addenda número II al conveni 817/13, amb núm. de registre 401/17 , i per la que es van incloure 14 habitatges més per continuar impulsant dit Programa, que finalitzava el 24 de setembre de 2017.

VII. En data 5 de maig de 2016 Càritas Diocesana de Barcelona va presentar escrit a la Diputació de Barcelona manifestant la seva voluntat de seguir gestionant els habitatges.

VIII. Per acord de la Junta de Govern de 20 de juliol de 2017, núm. 385/17, s'aprovà la cessió d'ús de caràcter gratuït i la minuta de conveni, a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona i, aleshores encara, de la Fundació Pública Casa Caritat, per a impulsar un programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social.

El conveni de cessió d'ús entre la Diputació de Barcelona i Càrites Diocesana de Barcelona, amb núm. de registre 622/17, es signà el 8 de novembre de 2017, amb vigència fins el 24 de setembre de 2021.

IX. El pacte segon apartat tercer de l'esmentat conveni estableix que si durant la vigència d'aquest, la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat disposessin de més habitatges, podrien ser també objecte de cessió, mitjançant la signatura d'una addenda.

Per escrit rebut de data 31 de juliol de 2018 Càritas Diocesana de Barcelona ha manifestat a la Diputació de Barcelona la necessitat que se li cedeixin altres habitatges de similars característiques, per tal de continuar impulsant la tasca del Programa d'habitatges per a persones amb risc d'exclusió social.

Sent així, en Acord de la Junta de Govern núm. 463/18, de data 11 d'octubre de 2018, s'aprova la cessió de quatre nous habitatges amb l'addenda núm. I al conveni de 8 de novembre de 2017.

X. Tanmateix, el pacte quart apartat tercer del conveni estableix la possibilitat de prorrogar la seva vigència per acord exprés de les parts, per un període de quatre anys més.

Càritas Diocesana de Barcelona presentà escrit de data 16 de juny de 2021 manifestant la voluntat de prorrogar el conveni de cessió d'ús i sol·licitant, per tant, la seva renovació per un període de quatre anys més, adjuntant a la vegada una memòria de l'any 2020 explicativa de la gestió realitzada amb els habitatges cedits.

Així doncs, en Acord de Junta de Govern núm. 532/21, de data 16 de setembre de 2021, s'aprova la pròrroga del conveni de cessió d'ús a favor de Càritas Diocesana

de Barcelona, amb efectes de 25 de setembre de 2021 fins el 24 de setembre de 2025.

XI. En data 26 de març de 2025 Càritas Diocesana de Barcelona ha presentat escrit a la Diputació de Barcelona manifestant que per continuar amb la missió d'acollir i donar suport als col·lectius més desfavorits, la seva voluntat és la de seguir gestionant els habitatges que ja van ser cedits en el conveni núm. de registre 622/17 de 8 de novembre de 2017, i la seva addenda i pròrroga, que finalitza el 24 de setembre de 2025, sol·licitant la tramitació d'un nou conveni amb la finalitat de continuar impulsant la tasca del Programa d'habitatges per a persones amb risc d'exclusió social, i adjuntant a la vegada la memòria de l'any 2024 explicativa de la gestió realitzada amb els habitatges cedits.

XII. Els habitatges cedits segueixen sent usats per l'entitat amb la finalitat de continuar impulsant la tasca del Programa d'habitatges per a persones amb risc d'exclusió social.

XIII. La situació econòmica actual no és gens favorable per una part significativa de la societat, que no disposa de suficients recursos i que es tradueix en la dificultat d'accés a l'habitatge. Les administracions públiques s'han implicat en fomentar polítiques d'ajuda a les persones més desfavorides i, en concret, en l'àmbit de l'accés a l'habitatge.

XIV. La Diputació de Barcelona, com administració pública implicada en la millora del territori, s'ha plantejat l'impuls de programes que permetin garantir l'habitatge a aquelles persones que viuen situacions de vulnerabilitat, ja sigui perquè han estat desnonades o perquè no poden pagar un habitatge.

XV. La Diputació de Barcelona no té previst utilitzar, en un futur immediat, aquests habitatges per als serveis que li són propis, per la qual cosa creu oportú donar suport i procedir a la sol·licitud Càritas Diocesana de Barcelona i aprovar la cessió d'ús gratuïta per 1 any prorrogable de forma expressa per 1 any més, i el document que reguli els termes de la cessió d'ús de dits habitatges.

XVI. Vistos la Memòria i l'Informe Jurídic de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, que consten a l'expedient.

Fonaments de dret

Pel que fa a la capacitat jurídica de les administracions locals i als principis d'actuació administrativa,

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRBRL), article 5, pel que fa a la plena capacitat jurídica pel compliment dels seus fins, dins l'àmbit de les seves respectives competències, per a adquirir, posseir, reivindicar,

permutar, gravar o alienar tota classe de béns, celebrar contractes, establir i explotar obres o serveis públics, obligar-se, interposar els recursos establerts i exercitar les accions previstes a les lleis.

- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (en endavant RPELC), article 28 pel que fa a la capacitat jurídica plena per adquirir, posseir, administrar i disposar de tota classe de béns i drets.

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, article 31, pel que fa als principis generals d'actuació administrativa.

Sobre les competències de la Diputació de Barcelona,

- LRBRL article 36.1.d) pel que fa a la cooperació al desenvolupament econòmic i social, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

- Acord del Ple de la Corporació núm. 148/2018 de 29 de novembre de 2018, publicat al BOPB de data 04-02-2019, amb núm. 7802, pel qual s'aprovà la dissolució de la Fundació Pública Casa de Caritat, amb efectes 31 de desembre de 2018, moment a partir del qual la Diputació de Barcelona succeí al seu organisme autònom de forma universal en tots els seus béns, drets i obligacions, assumint-ne, des d'aleshores, la gestió de forma directa per la pròpia corporació, ostentant, així, la titularitat de tots els béns immobles als què fa referència el conveni que es prorroga.

Respecte la consideració de bé patrimonial, i els principis relatius al règim jurídic i a la gestió dels béns patrimonials,

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC), és d'aplicació l'art. 203, pel que fa a la consideració de béns patrimonials i a que es regeixen pel que disposa la seva legislació específica i, si aquesta faltés, per les normes de dret privat.

- Els articles 8.2 i el 72.3 del RPELC, que estableixen el règim d'administració dels béns patrimonials propietat dels ens locals, regits per llur legislació específica i, a manca d'aquesta, per les normes de dret privat, i estableixen la possibilitat de que aquests béns puguin procurar la satisfacció de necessitats col·lectives, com és el cas en el que preval un rendiment social per damunt del rendiment econòmic en les condicions usuals de la pràctica civil i mercantil.

- L'article 7 i 8.1 de la Llei 33/2003, de 3 novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP), pel que fa als bens i drets patrimonials i als principis relatius a la seva gestió i administració. L'article 8.2 de la LPAP que vincula la gestió dels béns

patrimonials al desenvolupament i execució de les diferents polítiques públiques en vigor i, en particular, al de la política d'habitatge, en coordinació amb les administracions públiques competents. I l'article 106.1, de caràcter bàsic, que estableix que l'explotació dels béns i drets patrimonials podrà efectuar-se a través de qualsevol negoci jurídic, típic o atípic.

- Segons el previst a l'article 107 de la LPAP, de caràcter bàsic, en relació a l'article 72.3 del RPELC que admet l'adjudicació directa com a procediment per a la utilització de béns patrimonials quan la valoració de motivacions de caràcter social faci prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.

- Pel que fa als efectes i extinció dels negocis patrimonials es regiran per aquesta llei i les normes de dret privat. Així mateix, l'art. 74 del RPELC determina que els efectes de la cessió d'ús han de regir-se per les normes de dret privat que siguin d'aplicació.

- Per la seva banda, l'article no bàsic 111.1 de la LPAP, estableix el principi de llibertat de pactes als contractes, convenis i resta de negocis jurídics sobre els béns i drets patrimonials, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració.

Pel que fa a la regulació de la cessió d'ús gratuïta

- LPAP, article 145 i 148, relatius a la possibilitat, concepte i vinculació a finalitats d'utilitat pública o interès social.

- El RPELC estableix en l'article 8 que els béns patrimonials poden procurar directament o indirectament la satisfacció de necessitats col·lectives, l'article 72, la possibilitat de prevalença de criteris de rendibilitat social, i l'article 73, la necessitat de justificació de l'oportunitat i conveniència de la cessió, el caràcter patrimonial i la valoració del bé.

Pel que fa a la normativa comptable,

- Pel que fa als aspectes comptables de l'operació patrimonial, amb les cessions d'ús gratuïtes resulta d'aplicació el procediment de la norma 19a de reconeixement i valoració, de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre per la que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Relatius al conveni

- L'article 47.1 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que estableix que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat es regeixen per la legislació

específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del Títol IX en els aspectes en què sigui aplicable.

Respecte a l'òrgan d'aprovació,

- És competència del Ple de la Diputació en virtut de l'article 33.2 lletra o) de la LRBRL, en relació amb l'article 221.2 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, pel qual les cessions de qualsevol títol d'ús de béns patrimonials són competència del Ple i poden ser delegades en la Junta de Govern. I en el mateix sentit es reafirma a l'article 73 del RPELC la competència del Ple a l'expedient de cessió de l'ús d'un bé patrimonial.

- Determinada la competència del Ple per a l'aprovació de la present operació jurídica, s'ha de tenir en compte que s'ha delegat dita competència en la Junta de Govern en virtut del que disposa l'apartat 2.4.i) pel que fa a l'exercici de les competències que lleis diferents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueixen al Ple i no tinguin caràcter indelegable, de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023, referent a la cessió d'ús de béns immobles quan no tingui caràcter ocasional, ni una durada superior a quatre anys.

En virtut de tot això, per delegació del Ple, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la cessió d'ús a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona, per a impulsar un Programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social, amb efectes a 25 de setembre de 2025 i una durada d'un any, que es podrà prorrogar de forma expressa per un any més.

S'adjunta l'Annex I relatiu als habitatges actualment cedits.

Segon. APROVAR la minuta del conveni de cessió d'ús a formalitzar entre la Diputació de Barcelona i Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona, per a impulsar un Programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social, que s'incorpora al dictamen com Annex II.

Tercer. FACULTAR la Presidència delegada de l'Àrea Serveis Generals i Transició Digital per a que pugui adoptar els actes administratius, la signatura del conveni i qualsevol document que pugui derivar-se dels acords adoptats.

Quart. ANOTAR a l'Inventari de Béns de la Corporació l'operació patrimonial de cessió d'ús a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, en virtut de la Instrucció del model normal de comptabilitat local aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.

Cinquè. DETERMINAR que en el moment en que finalitzi la cessió d'ús dels habitatges, a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, aquests revertiran novament a la Diputació de Barcelona.

Sisè. PUBLICAR al BOPB la cessió d'ús als efectes de publicitat i transparència.

Setè. NOTIFICAR els presents acords als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns."

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Subdirecció de Logística
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

ANNEX I

RELACIÓ D'HABITATGES PROPIETAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA CEDITS EN ÚS A CÀRITAS DIOCESANA DE BARCELONA PER A IMPULSAR UN PROGRAMA D'HABITATGES PER A PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL.

Adreça	Habitatge	Població	Sup. Útil (m^2)	Codi Actiu Inventari Béns	Titularitat actual	Conveni
BALUARD, 77	2n 2a	BCN	29,30	F167335	Diputació Bcn	25-09-2013
BALUARD, 79	1r 2a	BCN	29,15	F167336	Diputació Bcn	25-09-2013
CONCÒRDIA, 35	1r 2a	BCN	57,05	F168826	Diputació Bcn	25-09-2013
MONLAU, 23-32 BIS	Baixos 1a	BCN	120,45	F168827	Diputació Bcn	25-09-2013
MONLAU, 23-32 BIS	Baixos 2a	BCN	107,20	F168828	Diputació Bcn	25-09-2013
MONTSERRAT, 17	3r	BCN	42,10	F168830	Diputació Bcn	25-09-2013
NOU DE ST. FRANCESC,15	Principal A	BCN	52,55	F168859	Diputació Bcn	25-09-2013
NOU DE ST. FRANCESC,15	1r A	BCN	50,65	F168860	Diputació Bcn	25-09-2013
NOU DE ST. FRANCESC,15	1r B	BCN	99,80	F168861	Diputació Bcn	25-09-2013
NOU DE ST. FRANCESC,15	3r B	BCN	97,94	F168862	Diputació Bcn	25-09-2013
PONS I GALLARZA, 86-88	Baixos 2a	BCN	101,18	F168832	Diputació Bcn	25-09-2013
SANT PERE MITJÀ, 27	4t	BCN	16,00	F168837	Diputació Bcn	25-09-2013
SANT PERE MITJÀ, 27	Entresol	BCN	16,00	F168833	Diputació Bcn	25-09-2013
SANT PERE MITJÀ, 52	3r	BCN	88,39	F167367	Diputació Bcn	25-09-2013
TÀNGER, 24	1r 2a	BCN	49,01	F168839	Diputació Bcn	25-09-2013
TÀNGER, 24	1r 3a	BCN	37,88	F168840	Diputació Bcn	25-09-2013
TÀNGER, 24	3r 3a	BCN	37,73	F168842	Diputació Bcn	25-09-2013
VILAMARÍ, 31	Ent. 1a	BCN	64,40	F168843	Diputació Bcn	25-09-2013
VILAMARÍ, 31	4t 1a	BCN	91,00	F168847	Diputació Bcn	25-09-2013
VILAMARÍ, 31	4t. 2a	BCN	91,50	F168848	Diputació Bcn	25-09-2013
VILLARROEL, 10	Pral. 1a	BCN	75,00	F167361	Diputació Bcn	25-09-2013
VILLARROEL, 10	Pral. 2a	BCN	75,90	F167362	Diputació Bcn	25-09-2013

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 21cf9fe74c90d52d5f80 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Subdirecció de Logística
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

VILLARROEL, 10	1r 1a	BCN	73,45	F167363	Diputació Bcn	25-09-2013
VILLARROEL, 10	1r 2a	BCN	73,25	F167364	Diputació Bcn	25-09-2013
VILLARROEL, 10	4t 2a	BCN	73,40	F167366	Diputació Bcn	25-09-2013
VILLARROEL, 8	1r 2a	BCN	73,40	F167356	Diputació Bcn	25-09-2013
VILLARROEL, 8	Pral. 2a	BCN	73,40	F167354	Diputació Bcn	25-09-2013
XIFRÉ, 25-27	Pral. 1a	BCN	55,25	F168849	Diputació Bcn	25-09-2013
XIFRÉ, 25-27	Pral. 2a	BCN	53,75	F168850	Diputació Bcn	25-09-2013
XIFRÉ, 25-27	1r 2a	BCN	53,37	F168851	Diputació Bcn	25-09-2013
BALUARD, 77	1r 2a	BCN	29,30	F167334	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
BALUARD, 79	1r 1a	BCN	29,30	F167337	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
MALLORCA, 554	1r 1a	BCN	59,90	F168854	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
MALLORCA, 554	1r 2a	BCN	60,05	F168855	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
MALLORCA, 554	3r 2a	BCN	60,05	F168856	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
MARGARIT, 94b	Baixos 1a	BCN	66,90	F168838	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
MERCADERS, 16	2n	BCN	63,75	F167388	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
SAGRERA,127	Ent. 1a	BCN	51,25	F168858	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
SANT PERE MITJÀ, 52	Àtic	BCN	20,00	F167368	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
TÀNGER, 24	3r 2a	BCN	49,01	F168841	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
VILLARROEL, 8	2n 2a	BCN	75,00	F167357	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
VILLARROEL, 8	3r 2a	BCN	75,00	F167358	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
VILAMARÍ, 31	Ent. 2a	BCN	64,40	F168844	Diputació Bcn	Addenda I 15-12-2014
BALUARD, 79	2n 2a	BCN	29,30	F167338	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
BOU DE ST. PERE, 18	3r	BCN	53,95	F167339	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
MALLORCA, 554	Pral. 1a	BCN	56,80	F168853	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
MALLORCA, 554	Àtic	BCN	40,10	F168857	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
MERCADERS, 16	3r	BCN	64,00	F167389	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
MERCADERS, 16	4t	BCN	42,55	F167390	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
MONTSERRAT,17	1r	BCN	41,98	F168829	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 21cf9fe74c90d52d5f80 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital
Subdirecció de Logística
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

MONTSERRAT,17	4t	**BCN**	**41,98**	**F168831**	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
SANT PERE MITJÀ,27	1r	**BCN**	**16,00**	**F168834**	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
SANT PERE MITJÀ,27	2n	**BCN**	**16,00**	**F168835**	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
SANT PERE MITJÀ,27	3r	**BCN**	**16,00**	**F168836**	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
VILLARROEL, 8	1r 1a	**BCN**	**75,00**	**F167355**	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
VILLARROEL, 10	2n 1a	**BCN**	**75,00**	**F167365**	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
VILAMARÍ, 31	1r 1a	**BCN**	**91,00**	**F168845**	Diputació Bcn	Addenda II 21-04-2017
CONCÒRDIA, 35	1r 1a	**BCN**	**55,85**	**F168825**	Diputació Bcn	08-11-2017
VILAMARÍ, 31	3r 2a	**BCN**	**91,01**	**F168846**	Diputació Bcn	08-11-2017
XIFRÉ,25-27	3r 2a	**BCN**	**49,15**	**F168852**	Diputació Bcn	08-11-2017
MERCADERS, 16	1r	**BCN**	**63,00**	**F168296**	Diputació Bcn	Addenda I 11-10-2018
MONTSERRAT, 17	Pral	**BCN**	**41,67**	**F170469**	Diputació Bcn	Addenda I 11-10-2018
MONTSERRAT, 17	2n	**BCN**	**41,96**	**F170470**	Diputació Bcn	Addenda I 11-10-2018
VILAMARÍ, 31	1r 2a	**BCN**	90,99	**F168901**	Diputació Bcn	Addenda I 11-10-2018

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 21cf9fe74c90d52d5f80 Adreça de validació:

ANNEX II

CESSIÓ D'ÚS DE DIVERSOS HABITATGES A FAVOR DE CÀRITAS DIOCESANA DE BARCELONA PER A IMPULSAR UN PROGRAMA D'HABITATGES PER A PERSONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL.

INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per

CÀRITAS DIOCESANA DE BARCELONA representada per

Actuen cadascun d'ells en nom de les institucions esmentades respectivament, i es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per aquest acte.

ANTECEDENTS i MOTIVACIÓ.

I. La Diputació de Barcelona és propietària d'una sèrie d'habitatges al municipi de Barcelona, que figuren inscrits a l'Inventari de Béns de la corporació i amb naturalesa jurídica de bé patrimonial. En el document que s'adjunta com annex I s'indica la relació dels habitatges que es cedeixen, amb el codi d'actiu corresponent amb el que consten inscrits a l'Inventari de Béns.

II. Algun d'aquests habitatges eren propietat de la Fundació Pública Casa de Caritat de Barcelona, organisme autònom depenent de la Diputació de Barcelona que disposava de béns propis provinents de diferents llegats, herències i donacions efectuades a favor de dita institució.

La gestió dels béns immobles de la Fundació Casa de Caritat de Barcelona es realitzava per encàrrec a la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial de la Diputació de Barcelona (en l'actualitat, la Secció econòmica-administrativa i de Gestió Immobiliària de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària), tal i com preveia l'article vuitè dels Estatuts de la Fundació i donada la circumstància de que l'entitat no disposava de personal propi per a poder-ho fer.

Per Acord del Ple de la Corporació núm. 148/2018 de 29 de novembre de 2018 s'aprovà la dissolució de la Fundació Pública Casa de Caritat, amb efectes 31 de desembre de 2018, moment a partir del qual la Diputació de Barcelona succeí al seu organisme autònom de forma universal en tots els seus béns, drets i obligacions, assumint-ne, des d'aleshores, la gestió de forma directa per la pròpia Corporació.

D'aquesta manera, la Diputació de Barcelona esdevé l'única titular actual propietària dels habitatges relacionats a l'annex I.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

III. Càritas Diocesana de Barcelona és una institució de l'Arxidiòcesi de Barcelona amb personalitat jurídica canònica pública, inscrita al Registre d'Entitats Jurídiques, que té com objectius promoure, orientar i coordinar l'acció social i caritativa de la Diòcesi de Barcelona (podent actuar en altres diòcesis integrada a Càritas Catalunya), envers les persones necessitades, ajudar a la millora de condicions i al desenvolupament integral de les persones, sensibilitzar a la societat i promoure la justícia social, segons consta als articles 1), 3) i 4) dels seus estatuts.

En compliment de les seves funcions, una de les finalitats específiques entre d'altres, referida a les accions assistencials i socials, consisteix, segons es recull a l'art. 5.a dels estatuts, en:

Art 5.a Accions assistencials i socials

a.1 Acollir, escoltar i acompanyar les persones que es troben en situacions de pobresa, necessitat i exclusió social.

a.2 Resoldre situacions concretes de pobresa, necessitat i exclusió social prestant els consells, orientacions, assessoraments i ajuts materials que siguin escaients en cada cas.

a.3 Establir accions de prevenció per tal d'evitar l'exclusió social de les persones que pateixen les situacions esmentades.

a.4 Ajudar i promocionar les persones que es trobin en les situacions esmentades a sortir-se'n, oferint-los els mitjans i els recursos adients, i treballant perquè siguin protagonistes del seu propi procés de transformació.

a.5 Donar resposta adequada, dins les seves possibilitats, a les necessitats que sorgeixen en casos d'emergències socials en l'àmbit de l'arxidiòcesi i col·laborar en accions que es promoguin fora d'aquest àmbit, àdhuc en l'àmbit internacional

IV. Per acord de la Junta de Govern de 25 de juliol de 2013, núm. 365/13, s'aprovà la cessió d'ús de caràcter gratuït i la minuta de conveni, a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona i, aleshores encara, de la Fundació Pública Casa Caritat, per a impulsar un programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social.

El conveni de cessió d'ús entre la Diputació de Barcelona i Càrites Diocesana de Barcelona, amb núm. de registre 817/13, es signà el 25 de setembre de 2013, amb vigència fins el 24 de setembre de 2017.

V. El 15 de desembre de 2014 es va signar l'addenda al conveni 817/13, amb núm. de registre 1719/14, aprovada per acord de la Junta de Govern 574/14 de 30 d'octubre de 2014, per la que es van incloure 13 habitatges més.

VI. Amb posterioritat, i per acord de la Junta de Govern 13/17 de 26 de gener de 2017, s'aprovà l'addenda número II al conveni 817/13, amb núm. de registre 401/17 , i per la que es van incloure 14 habitatges més per continuar impulsant dit Programa, que finalitzava el 24 de setembre de 2017.

VII. En data 5 de maig de 2016 Càritas Diocesana de Barcelona va presentar escrit a la Diputació de Barcelona manifestant la seva voluntat de seguir gestionant els habitatges.

VIII. Per acord de la Junta de Govern de 20 de juliol de 2017, núm. 385/17, s'aprovà la cessió d'ús de caràcter gratuït i la minuta de conveni, a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, de diversos habitatges propietat de la Diputació de Barcelona i, aleshores encara, de la Fundació Pública Casa Caritat, per a impulsar un programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social.

El conveni de cessió d'ús entre la Diputació de Barcelona i Càrites Diocesana de Barcelona, amb núm. de registre 622/17, es signà el 8 de novembre de 2017, amb vigència fins el 24 de setembre de 2021.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

IX. El pacte segon apartat tercer de l'esmentat conveni estableix que si durant la vigència d'aquest, la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat disposessin de més habitatges, podrien ser també objecte de cessió, mitjançant la signatura d'una addenda.

Sent així, en Acord de la Junta de Govern núm. 463/18, de data 11 d'octubre de 2018, s'aprova la cessió de nous habitatges amb l'addenda núm. I al conveni de 8 de novembre de 2017.

X. Tanmateix, el pacte quart apartat tercer del conveni estableix la possibilitat de prorrogar la seva vigència per acord exprés de les parts, per un període de quatre anys més.

Càritas Diocesana de Barcelona presenta escrit de data 16 de juny de 2021 manifestant la voluntat de prorrogar el conveni de cessió d'ús i sol·licitant, per tant, la seva renovació per un període de quatre anys més, adjuntant a la vegada una memòria de l'any 2020 explicativa de la gestió realitzada amb els habitatges cedits.

Així doncs, en Acord de Junta de Govern núm. 532/21, de data 16 de setembre de 2021, s'aprova la pròrroga del conveni de cessió d'ús a favor de Càritas Diocesana de Barcelona, amb efectes de 25 de setembre de 2021 fins el 24 de setembre de 2025.

XI. En data 26 de març de 2025 Càritas Diocesana de Barcelona ha presentat escrit a la Diputació de Barcelona manifestant que per continuar amb la missió d'acollir i donar suport als col·lectius més desfavorits, la seva voluntat es la de seguir gestionant els habitatges que ja van ser cedits en el conveni núm. de registre 622/17 de 8 de novembre de 2017, i la seva addenda i pròrroga, que finalitza el 24 de setembre de 2025, sol·licitant la tramitació d'un nou conveni amb la finalitat de continuar impulsant la tasca del Programa d'habitatges per a persones amb risc d'exclusió social, i adjuntant a la vegada una memòria de l'any 2024 explicativa de la gestió realitzada amb els habitatges cedits.

XII. La Diputació de Barcelona no té previst utilitzar, en un futur immediat, aquests habitatges per als serveis que li són propis, per la qual cosa creu oportú donar suport i procedir a la sol·licitud Càritas i aprovar la cessió d'ús gratuïta per 1 any prorrogable de forma expressa per 1 any més, i el document que reguli els termes de la cessió d'ús de dits habitatges.

XIII. En el marc de les atribucions que la vigent legislació de règim local confereix a les diputacions, la Diputació de Barcelona ha vingut portant a terme tasques de suport, d'assistència i de col·laboració amb altres administracions i entitats, especialment en l'àmbit local, per a la consecució de finalitats d'interès comú, destacant la cooperació en el foment al desenvolupament econòmic i social, i d'acord amb el principi de lleialtat institucional, segons estableix l'article 36, lletra d) i l'art. 55, lletra e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Aquesta voluntat ha quedat palesa en nombrosos acords i convenis, així com en diferents activitats realitzades per la pròpia Corporació.

XIV. La cooperació es pot establir mitjançant la signatura d'acords i convenis, en virtut de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, atesa la capacitat jurídica de les diputacions, d'acord amb l'article 5 de la mateixa llei.

XV. La Diputació de Barcelona aprova la subscripció d'aquest conveni entre la Diputació i Càritas Diocesana de Barcelona mitjançant l'Acord de Junta de Govern de data .../...

XVI. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

XVII. En concordança amb els fets i fonaments jurídics fins ara exposats, i dins l'àmbit de les seves competències, les parts han acordat regular per conveni la cessió d'ús dels habitatges de Barcelona relacionats a l'Annex I, a Càritas, per tal que el gestioni amb l'objecte d'ésser arrendats a persones físiques amb escassos recursos econòmics per ser destinats a habitatge permanent de l'arrendatari, i amb els següents

PACTES

Primer. Objecte.

És objecte d'aquest conveni regular la cessió gratuïta d'ús a favor de Càritas Diocesana de Barcelona de 64 habitatges que ja van ser cedits mitjançant convenis de cessió d'ús signats el 25 de setembre de 2013 i 8 de novembre de 2017 i les seves corresponents addendes i pròrrogues, i que figuren a l'annex I adjunt, propietat de la Diputació de Barcelona, per impulsar un Programa d'habitatges per a persones en risc d'exclusió social.

Segon. Identificació dels habitatges.

2.2 Els habitatges disponibles i cedits a Càritas Diocesana de Barcelona mitjançant convenis 817/13 i 622/17 i les seves addendes i pròrrogues, es troben relacionats a l'annex I, amb el codi d'actiu corresponent amb el que consten inscrits a l'Inventari de Béns de la Diputació de Barcelona.

2.3 Càritas durant la vigència del conveni, podrà revertir a benefici de la Diputació de Barcelona algun dels habitatges objecte de cessió, mitjançant la formalització de la signatura d'un acta de recepció que s'ajustarà al previst al pacte 14.5 del present conveni.

Tercer. Destinació

3.1 Els habitatges s'han de destinar a persones amb risc d'exclusió social dins del Programa d'habitatges d'exclusió social.
En cap cas podran desenvolupar-se usos diferents al d'habitatge que puguin correspondre a activitats com poden ser la mercantil, la professional, la industrial, la cultural o altres.

3.2 Qualsevol ús dels immobles objecte del present document per a una destinació diferent a l'abans especificada, significarà l'extinció automàtica d'aquesta cessió d'ús.

3.3 La cessió d'ús gratuïta no suposa la transmissió de la titularitat dels béns, que són propietat de la Diputació de Barcelona. Conseqüentment, Càritas no podrà cedir ni alienar els drets que es deriven d'aquesta cessió d'ús.

Quart. Entrada en vigor i durada del conveni.

El present conveni entra en vigor en data 25 de setembre de 2025, moment a partir del qual estarà plenament vigent i desplegarà tots els seus efectes i tindrà una durada d'un any, que es podrà prorrogar de forma expressa per un any més.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

Cinquè. Contraprestació econòmica.

La cessió d'ús és gratuïta, de manera que no es fixa cap contraprestació econòmica.

Sisè. Gestió.

6.1 La cessió dels habitatges implica l'assumpció de la responsabilitat d'adjudicació i de gestió per part de Càritas, sens perjudici de la facultat que se li atorga de cedir-ne a la Fundació Foment de l'Habitatge Social la seva gestió.

Càritas i la Fundació Foment de l'Habitatge Social desenvolupen conjuntament un programa d'habitatge adreçat a les famílies en risc d'exclusió social.
Càritas fa promoure i recolzar la creació al juliol de 1990 de la Fundació, amb l'objectiu que fos l'entitat especialitzada en la gestió d'aquest programa que donés resposta efectiva a les diferents necessitats d'habitatge dels programes socials a Càritas.

6.2 Atesa la dimensió i les característiques pròpies de cadascun dels habitatges, queda a criteri de Càritas la determinació del nombre de persones que es podran allotjar en cadascun dels habitatges, mantenint la ràtio establerta en el Decret 141/2012 de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat.

6.3 Resta a criteri de Càritas la concreció de l'instrument jurídic de cessió pel qual es vincularan els habitatges amb les persones que els ocupin, que en tot cas restarà supeditada al termini de vigència d'aquest conveni.

6.4 Càritas lliurarà al final de la vigència inicial i de la pròrroga, si és el cas, a la Diputació de Barcelona, una memòria explicativa de la gestió dels habitatges, deixant constància del compliment de l'obligació de destinació dels habitatges a persones amb risc d'exclusió socials dins del Programa d'habitatges d'exclusió social. La referida memòria contindrà les persones que ocupen aquests habitatges i els possibles canvis d'ocupants que s'hagin produït.

Setè. Estat i lliurament dels habitatges

Càritas reconeix que els 64 habitatges ja van ser cedits en el seu dia en virtut dels convenis anteriors: núm. 817/13 de 25 de setembre de 2013 i núm. 622/17 de 8 de novembre de 2017, i de les seves addendes i pròrrogues.

Vuitè. Obres de conservació, millora manteniment i reparació.

Càritas no podrà fer cap tipus d'obra exceptuant petites reparacions de manteniment d'instal·lacions que requeriran l'autorització expressa de la Diputació de Barcelona. A aquest efecte, Càritas ha de presentar la corresponent sol·licitud a l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

Novè. Obligacions econòmiques diverses.

9.1 Seran a càrrec de Càritas els pagaments directes corresponents a:

- Els consums dels serveis que es derivin de l'ús de cadascun dels habitatges cedits i de les contractacions de les corresponents pòlisses de subministraments.
- Les obres de conservació i manteniment ordinari dels habitatges, que per tant implica el compromís de fer el seguiment necessari per a garantir el bon ús dels habitatges per part dels ocupants.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

9.2 La Diputació de Barcelona li repercutirà a Càritas les següents despeses:
- L'Impost sobre Béns Immobles, així com les d'altres impostos i taxes estatals, autonòmics i municipals.
- Les despeses comunitàries ordinàries.
- Qualsevol altra despesa que sigui legalment repercutible.

9.3 Així mateix la Diputació li repercutirà a Càritas trimestralment una quantia a compte de la liquidació definitiva de les despeses repercutibles dels immobles on estan situats els habitatges, mitjançant l'emissió del corresponent document liquidatori.

9.4 La Diputació si s'escau, al tancament de cada exercici, regularitzarà les referides liquidacions trimestrals efectuades a compte per Càritas.

9.5 Resta a l'arbitri de Càritas la possibilitat que aquesta repercuteixi les despeses contingudes en aquest pacte a les persones allotjades i/o el cobrament de mensualitats de cessió de l'habitatge.

9.6 Seran a càrrec de Càritas les reparacions extraordinàries dels habitatges quan el deteriorament dels mateixos, sigui imputable als ocupants.

9.7 Seran a càrrec de la Diputació de Barcelona les reparacions extraordinàries dels habitatges, a fi de conservar-los en l'estat de servei per a l'ús convingut, llevat quan el deteriorament sigui imputable als ocupants.

Desè. Responsabilitats i assegurances.

10.1. La Diputació de Barcelona està exempta de qualsevol responsabilitat administrativa, civil o penal per les vicissituds que es produeixin en els habitatges cedits objecte d'aquest conveni.

10.2. Així mateix, la Diputació de Barcelona no adquireix cap responsabilitat en la custòdia o seguretat dels habitatges, mobiliari o dotació en general dels habitatges objecte d'aquesta cessió d'ús.

10.3. Càritas és responsable dels possibles danys i perjudicis que puguin produir-se en les persones, els béns i els habitatges cedits, sempre que hi hagi causa imputable a l'ús derivat de l'objecte d'aquest conveni.

10.4. En el cas que la Diputació de Barcelona hagi de fer-se càrrec de possibles danys o perjudicis, Càritas rescabalarà a la Diputació de Barcelona el seu import i, si correspon, els interessos de demora, sempre que hi hagi causa imputable a lús derivat de l'objecte d'aquest conveni, sense perjudici que pugui reclamar aquest import contra els causants directes dels danys.

10.5. Amb la finalitat establerta en els paràgrafs anteriors, Càritas ha de contractar o ha d'incloure a les seves pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i de danys materials, els habitatges objecte d'aquesta cessió d'ús, per tal de cobrir els danys que per determinades causes es puguin produir.

10.6. Les indemnitzacions que es produeixin com a conseqüència de l'anteriorment esmentat ús, es destinaran per Càritas a reparar els danys causats o fer front a qualsevol responsabilitat derivada dels riscos coberts.

Onzè. Seguiment i modificacions del conveni.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

11.1 Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni.

11.2 Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control de la cessió d'ús gratuïta i pel seu acompliment es crea una comissió de seguiment integrada per:

- Un representant de la Diputació de Barcelona
- Un representant de Càritas.

11.3 La comissió fixarà el seu propi règim de funcionament i es reunirà a sol·licitud d'una de les parts. Així mateix coneixerà dels possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits i de les actuacions que hi tinguin incidència.

Dotzè. Seguretat

Càritas ha d'adoptar les mesures necessàries per tal que els habitatges compleixin a cada moment, la normativa vigent respecte a l'aforament de persones, les mesures de seguretat i evacuació.

Tretzè. Causes d'extinció del conveni.

El present conveni s'extingeix, sense dret a indemnització a favor de Càritas, per les causes següents:

a) Per denuncia motivada i expressa d'una part, amb un preavís de sis mesos.

b) Per incompliment dels pactes del conveni, previ requeriment a la part incomplidora, que no hagi estat atès en el termini concedit des de la notificació.

c) Per la finalització de l'objecte del conveni o del termini de vigència.

d) Per desaparició sobrevinguda de l'objecte del conveni per causes objectives.

e) Per resolució de mutu acord del conveni abans del termini pactat.

f) Per extinció de la personalitat jurídica de Càritas, sempre quan no la succeeixi un altre ens.

Catorzè. Efectes de l'extinció del conveni.

14.1. Càritas s'obliga a deixar lliures i vacus i a disposició de la Diputació de Barcelona, els habitatges objecte del present conveni, des de l'extinció del conveni independentment del seu motiu, i reconeix la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa el llançament.

14.2. L'extinció de la cessió d'ús comportarà la reversió de les obres, millores i les instal·lacions que s'hagin realitzat en l'edifici objecte del present conveni, a favor de la Diputació de Barcelona sense dret a contraprestació de Càritas.

14.3 Càritas ha de restituir l'estat adequat d'ús dels habitatges, incloent-hi les instal·lacions, les obres i les millores realitzades, d'acord amb les normatives i reglamentacions vigents.

14.4 Les parts han de formalitzar la devolució dels habitatges objecte d'aquest conveni mitjançant una acta de recepció.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

14.5. En aquest document es farà constar a banda de la informació de caràcter general relativa al dia de la recepció efectiva i les persones presents, la següent informació:

- Que els espais es deixen lliures i vacus i a disposició de la Diputació de Barcelona.
- L'estat dels espais en el moment de la recepció, adjuntant fotografies si escau.
- L'inventari de béns, si en quedés algun, amb expressa menció de la reversió a benefici de la Diputació de Barcelona sense dret a contraprestació de Càritas.
- En cas d'existir, relació de construccions i d'instal·lacions fixes que no s'han d'enderrocar i es mantindran i revertiran gratuïtament a favor de la Diputació de Barcelona sense dret a indemnització a favor de Càritas.
- En un Annex, còpia de les últims factures pagades dels subministres.

Quinzè. Reversió dels habitatges a la Diputació de Barcelona.

15.1 A la finalització del conveni per qualsevol motiu, el conjunt de les millores realitzades en els habitatges, revertirà a la Diputació de Barcelona, i també el conjunt de béns mobles incorporats de forma permanent als mateixos i sense els quals, podria perdre la seva naturalesa, així com el conjunt de béns adquirits per part de Càritas durant el període de vigència d'aquest contracte.

15.2 Els habitatges, instal·lacions de tot tipus i el material en ús, hauran de ser aptes per a la seva utilització, i en conseqüència, poder continuar prestant el servei objecte d'aquest conveni.

15.3 La reversió dels habitatges haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

Setzè. Naturalesa del conveni, procediment i jurisdicció competent.

16.1. La naturalesa del present conveni és administrativa i s'estableix a l'empara del que preveu el capítol II del Títol IX relatiu a les relacions administratives, de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

16.2. La jurisdicció competent per resoldre qüestions litigioses derivades del present conveni és la jurisdicció contenciosa i administrativa i les parts acorden la submissió expressa als jutjats i tribunals de Barcelona.

16.3. El conveni compleix els requeriments de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.

Dissetè. Requeriment previ a la via jurisdiccional.

Les parts s'obliguen, prèviament a la interposició de l'acció corresponent en via judicial, a requerir i concedir el termini d'un mes des de la notificació, a l'altra part, per tal que derogui la disposició, anul·li o revoqui l'acte o faci cessar o modifiqui l'actuació material, o inactivitat que contravingui el present conveni.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte, en el lloc i les dates de les signatures electròniques.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 0874ee7800de39f091c2 Adreça de validació:

Subdirecció d'Edificació

33.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, deixar sense efecte la designació de la senyora Carmen María Torres González, arquitecta, com a membre del Jurat del concurs de projectes per a la selecció d'una proposta d'intervenció, que servirà de base per a la contractació dels serveis de redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, certificació ambiental i de salut, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra del "nou edifici logístic, Centre d'Interpretació, nova façana de l'accés Rosselló i reurbanització de l'entorn de la Xemeneia del Recinte Escola Industrial", aprovada per l'Acord núm. 282/2025, adoptat per la Junta de Govern, en sessió de 29 de maig, i designar com a membre del Jurat la senyora Patricia Tamayo Pérez, arquitecta, a proposta del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (Exp. núm. 2024/31801).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. Per **acord núm. 54** de la Junta de Govern, de **13 de febrer de 2025**, es va aprovar una resolució amb el text literal següent:

> ***"Primer.*** *APROVAR l'expedient del concurs de projectes amb intervenció de Jurat per a la selecció d'una proposta d'intervenció, que servirà de base per a la contractació dels serveis de* ***redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, certificació ambiental i de salut, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra del "nou edifici logístic, Centre d'Interpretació, nova façana de l'accés Rosselló i reurbanització de l'entorn de la Xemeneia del Recinte Escola Industrial"****, amb una quantia total per import de* ***815.272,69 €****, IVA inclòs, i comprèn els conceptes següents:*
>
> - *Les* ***indemnitzacions*** *als quatre participants seleccionats, que no resultin guanyadors del concurs de projectes, per un import total de* ***20.000,00 €****, IVA exclòs, més* ***4.200,00 €*** *en concepte del 21 % d'IVA, resultant un import total de* ***24.200,00 €****, IVA inclòs.*
>
> - *El* ***pressupost base de licitació del contracte de serveis*** *de redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, certificació ambiental i de salut, Projecte d'activitats ambientals, i posterior direcció d'obra del "nou edifici logístic, Centre d'Interpretació, nova façana de l'accés Rosselló i reurbanització de l'entorn de la Xemeneia del Recinte Escola Industrial", per import de* ***653.779,08 €****, IVA exclòs, més* ***137.293,61 €*** *en concepte del 21 % d'IVA, resultant un import total de* ***791.072,69 €****, IVA inclòs, que es desglossa en els preus per prestacions parcials següents:*

Prestacions parcials	***Preu parcial màxim IVA exclòs***	***Tipus impositiu IVA***	***Import IVA***	***Preu parcial màxim IVA inclòs***
Redacció del Projecte bàsic	*196.822,87 €*	*21%*	*41.332,80 €*	*238.155,67 €*
Redacció del Projecte de desconstrucció	*25.017,05 €*	*21%*	*5.253,58 €*	*30.270,63 €*
Redacció del Projecte d'execució (Inclou BIM, Estudi seguretat i salut i coordinació seguretat i salut en fase Projecte)	*147.617,15 €*	*21%*	*30.999,60 €*	*178.616,75 €*
Certificació energètica del Projecte	*4.423,95 €*	*21%*	*929,03 €*	*5.352,98 €*
Certificació ambiental LEED. Registre i assistència.	*22.899,51 €*	*21%*	*4.808,90 €*	*27.708,41 €*
Diagnosi - Estudi de patologies - Elements estructurals - Pla de cales	*5.919,21 €*	*21%*	*1.243,04 €*	*7.162,25 €*
Avantprojecte d'urbanització	*14.504,13 €*	*21%*	*3.045,87 €*	*17.550,00 €*
Projecte d'urbanització (inclou projecte BIM)	*36.260,33 €*	*21%*	*7.614,67 €*	*43.875,00 €*
Direcció de les obres de desconstrucció.	*10.721,60 €*	*21%*	*2.251,53 €*	*12.973,13 €*
Direcció de les obres d'edificació (inclou direcció d'obra de les instal·lacions 35%, coordinació BIM, liquidació i recepció de l'obra d'edificació)	*147.617,13 €*	*21%*	*30.999,60 €*	*178.616,73 €*
Certificació energètica de l'edifici acabat	*1.836,33 €*	*21%*	*385,63 €*	*2.221,96 €*
Certificació ambiental final. Fase post-construcció	*8.996,24 €*	*21%*	*1.889,21 €*	*10.885,45 €*
Llicència Ambiental	*9.387,38 €*	*21%*	*1.971,35 €*	*11.358,73 €*
Direcció de les obres d'urbanització (inclou liquidació i recepció de les obres d'urbanització)	*21.756,20 €*	*21%*	*4.568,80 €*	*26.325,00 €*
TOTAL	***653.779,08 €***	***21%***	***137.293,61 €***	***791.072,69 €***

Segon. *TRAMITAR el concurs de projectes de referència mitjançant* ***procediment restringit a cinc participants***, ***amb més d'un criteri de valoració****, subjecte a regulació harmonitzada i susceptible de recurs especial en matèria de contractació, en la modalitat establerta a l'article 183.2.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), i de conformitat amb el que estableixen els articles 183 i següents de la LCSP, en relació amb els articles 145 i 160 a 165 de la LCSP, i la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura.*

Tercer. *APROVAR el Plec de prescripcions tècniques i el Plec bases del concurs de projectes i de clàusules administratives particulars que hauran de regir la contractació dels serveis de referència, els quals s'adjunten com a annexos a la present resolució.*

Quart. *AUTORITZAR la despesa pluriennal derivada del concurs de projectes i de la contractació dels serveis esmentats per import de* ***815.272,69 €****, IVA inclòs, que es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis* ***2025, 2026, 2027, 2028, 2029 i 2030:***

Exercici	***Aplicació pressupostària***	***Import***
2025	*G/20320/93310/22706*	*24.200,00 €*
2026	*G/20320/93310/63202*	*275.588,55 €*
2027	*G/20320/93310/63202*	*273.103,14 €*
2028	*G/20320/93310/63202*	*29.511,72 €*
2029	*G/20320/93310/63202*	*99.231,53 €*
2030	*G/20320/93310/63202*	*113.637,75 €*

tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb la condició que per a la despesa esmentada existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

Cinquè. *PUBLICAR l'anunci de convocatòria de la licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del contractant de la Diputació de Barcelona."*

2. El **24 i 25 de febrer de 2025** es va publicar l'anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del Contractant de la Diputació de Barcelona, respectivament.

3. La clàusula 1.9 del Plec de bases i de clàusules administratives particulars que regeixen el concurs de projectes de referència estableix el següent:

   *"**1.9) <u>Composició del Jurat</u>***

   De conformitat amb el que disposa l'article 187 de la LCSP i la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura, el Jurat tindrà la composició següent:

   PRESIDENT/A:

   - *El/la director/a dels Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació de Barcelona o persona que el/la substitueixi.*

   VOCALS:

   - *El/la subdirector/a d'Edificació de la Diputació de Barcelona o persona que el/la substitueixi.*

- *El/la cap de Servei de Projectes i Obres de la Diputació de Barcelona o persona que el/la substitueixi*
- *Un/a arquitecte/a o enginyer/a de l'Ajuntament de Barcelona.*
- *Dos/dues arquitectes designats/des pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya (COAC) entre professionals acreditats."*

4. Per **acord núm. 282** de la Junta de Govern, de **29 de maig de 2025**, es va aprovar una resolució amb el text literal següent:

   ***"Primer.-** DESIGNAR els membres del Jurat del concurs de projectes per a la selecció d'una proposta d'intervenció, que servirà de base per a la contractació dels serveis de **redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, certificació ambiental i de salut, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra del "nou edifici logístic, Centre d'Interpretació, nova façana de l'accés Rosselló i reurbanització de l'entorn de la Xemeneia del Recinte Escola Industrial"** següents:*

   - *PRESIDENT: Senyor Eloi Juvillà Ballester, arquitecte, director de Serveis d'Edificació i Logística de la Diputació de Barcelona.*

   - *VOCALS:*

     - *Senyora Llum Llosa Oliva, enginyera en organització industrial, subdirectora d'Edificació de la Diputació de Barcelona.*

     - *Senyor Sergi Lois Alcázar, arquitecte cap del Servei de Projectes i Obres de la Diputació de Barcelona.*

     - *Senyora Cristina Esteban de Simón, arquitecta, a proposta de l'Ajuntament de Barcelona.*

     - *Senyor David Baena Asencio, arquitecte, a proposta del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.*

     - *Senyora Carmen María Torres Gonzalez, arquitecta, a proposta del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.*

   ***Segon.-** NOTIFICAR la present resolució als designats com a membres del Jurat, per al seu coneixement i efectes.*

   ***Tercer.-** PUBLICAR la present resolució en el Perfil del Contractant de la Diputació de Barcelona."*

5. El **2 de juny de 2025** es va publicar en el Perfil del Contractant de la Diputació de Barcelona l'acord esmentat en el paràgraf anterior.

5. La senyora Carmen María Torres Gonzalez, designada a proposta del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, no podrà exercir les funcions de membre del Jurat, en

haver renunciat per existir un conflicte d'interessos amb una de les empreses participants, raó per la qual resulta procedent deixar sense efecte la seva designació, aprovada per **acord núm. 282** de la Junta de Govern, de **29 de maig de 2025**, i designar en substitució de la mateixa *"un/a arquitecte/a"*, de conformitat amb la composició prevista en la clàusula 1.9 del Plec de bases i de clàusules administratives particulars, abans transcrita, així com publicar aquesta resolució en el Perfil del Contractant de la Diputació de Barcelona.

6. El Col·legi d'Arquitectes de Catalunya ha proposat la designació de la senyora Patricia Tamayo Pérez com a membre del Jurat.

Fonaments de dret

1. Els articles 187 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i 14 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura de Catalunya regulen la composició i funcionament del Jurat en els concursos de projectes.

2. De conformitat amb la Disposició addicional segona de la LCSP, corresponen al Ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes amb un valor estimat que superi la quantia de sis milions d'euros, les quals han estat delegades en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.1.a) de la Refosa 1/2024 de delegació de competències del Ple a favor de la Junta de Govern i de la Presidència, aprovada per decret de la Presidència núm. 16308, de 19 de desembre de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. DEIXAR sense efecte la designació de la senyora Carmen María Torres González, arquitecta, com a membre del Jurat del concurs de projectes per a la selecció d'una proposta d'intervenció, que servirà de base per a la contractació dels serveis de **redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, certificació ambiental i de salut, Projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra del "nou edifici logístic, Centre d'Interpretació, nova façana de l'accés Rosselló i reurbanització de l'entorn de la Xemeneia del Recinte Escola Industrial"**, aprovada per l'**acord núm. 282** de la Junta de Govern, de **29 de maig de 2025**.

Segon. DESIGNAR com a membre del Jurat del concurs de projectes esmentat, en substitució de la senyora Carmen María Torres González, la senyora Patricia Tamayo Pérez, arquitecta, a proposta del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

Tercer. NOTIFICAR la present resolució als designats com a membres del Jurat, per al seu coneixement i efectes.

Quart. PUBLICAR la present resolució en el Perfil del Contractant de la Diputació de Barcelona."

Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius

34.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar el conveni de cooperació horitzontal entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret, pel qual s'encarrega al Consorci la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis per a la millora de la connectivitat al territori, estudis que tenen per destinataris 25 ajuntaments de la província de Barcelona, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les TIC (Exp. núm. 2025/35737).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**1. ANTECEDENTS**

1.1. El **Consorci Localret** està format per més de vuit-cents municipis de tot Catalunya, les quatre Diputacions, els Consells Comarcals, les entitats locals de caràcter territorial, juntament amb les entitats municipalistes, amb la finalitat de fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans, així com representar-los davant tota mena d'administracions, d'empreses i organismes relacionats amb el desplegament i explotació de xarxes, la prestació de serveis de comunicacions electròniques i l'administració electrònica.

1.2. Constitueixen, entre d'altres, **objectius** del Consorci, segons es desprèn de les lletres a), b), d) i j) de l'article 8 dels seus Estatuts (DOGC núm. 6877, del 22.5.2015), els següents:

"a) Fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans.

b) Assessorar i coordinar els membres del Consorci en el desenvolupament de propostes i iniciatives relatives al desplegament d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques, i en la prestació de serveis en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació.

(...)

d) Coordinar i supervisar tècnicament en nom dels ens locals consorciats el procés d'implantació i construcció d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques i, en cas de delegació d'algun d'aquests ens locals, exercir les funcions de direcció del procés.

(...)

j) Qualsevol altra finalitat que els ens locals consorciats li encomanin o deleguin en relació al desplegament de xarxes i prestació de serveis de comunicacions electròniques, i en general, en el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació."

1.3. La Diputació de Barcelona, en virtut de les seves funcions d'assistència i cooperació, ha de coordinar, donar suport i potenciar la utilització de les tecnologies de la informació i de la comunicació, i en el desenvolupament de les **xarxes de comunicacions electròniques a tots els municipis de la demarcació provincial de Barcelona** i, especialment, a aquells amb una menor capacitat econòmica i de gestió.

1.4. Els municipis necessiten disposar d'unes xarxes de comunicació electròniques amb el màxim de funcionalitat possible**, tot això per a la prestació dels seus serveis públics i el desenvolupament eficient de la resta d'activitats que tenen atribuïdes legalment.**

1.5. Des de la constitució del Consorci Localret, s'ha produït una estreta col·laboració entre aquest i la Diputació de Barcelona, en l'àmbit de l'assessorament als municipis en qüestions relatives al desenvolupament de les diferents xarxes de comunicacions electròniques en el territori, així com en les actuacions de suport als ajuntaments en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació.

1.6. En el conveni d'adhesió de la Diputació de Barcelona al Consorci hi apareix el reconeixement al Consorci, com entitat municipalista especialitzada en TIC, i l'interès de la Diputació de desenvolupar, a través d'aquest Consorci, projectes estratègics per als ens locals. Per regular aquests tipus de relacions de col·laboració i d'encomandes, els estatuts del Consorci Localret fixen el conveni com a mitjà a emprar, en tant que l'article 7 dels seus Estatuts disposa:

"*Relacions de col·laboració del Consorci amb les entitats consorciades.*

7.1 El Consorci podrà establir relacions de col·laboració amb les entitats consorciades per a la realització d'actuacions d'interès públic.

7.2 Les relacions mencionades en el punt anterior es formalitzaran a través d'un conveni de col·laboració que, necessàriament, haurà d'incloure les finalitats d'interès públic que es pretenen aconseguir, els drets i deures de cadascuna de les parts intervinents i el seu finançament que, en tot cas, haurà de limitar-se al reemborsament dels costos reals de les actuacions realitzades.

7.3 El Consorci Localret, en compliment de les seves funcions, també pot tenir la condició de mitjà propi instrumental i de servei tècnic dels ens locals consorciats."

Al seu torn, l'article 9 dels Estatuts del Consorci disposa:

"*Per a complir els seus objectius, el Consorci realitzarà entre d'altres les funcions següents:*

(...)

c) Redactar informes, estudis, projectes i plans per tal d'assolir les finalitats esmentades en l'àmbit dels ens locals consorciats."

h) Impulsar i/o participar directament en el desenvolupament d'aplicacions i serveis, pels ens locals consorciats.

l) Actuar, en les matèries objecte del Consorci, com a òrgan d'assessorament dels ens consorciats.

1.7. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de novembre de 2024, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals , relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024). Entre els diferents recursos tècnics inclosos en l'esmentada convocatòria es troba l'anomenat *Estudis per a la millora de la connectivitat al territori, any 2025* el qual té per destinataris els Ajuntaments de fins a 50.000 habitants de la província de Barcelona. D'acord amb el capítol 10 del règim de la referida convocatòria, els recursos que són objecte d'aquest dictamen s'han de concedir mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

1.8. Per Acord de la Junta de Govern de data 24 juliol de 2025 (AJG 449/25) es va aprovar la concessió del recurs tècnic: Estudis per a la millora de la connectivitat al territori, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, als municipis següents, i per l'import assenyalat, d'acord amb la valoració econòmica presentada pel Consorci Localret a la Memòria justificativa aportada:

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de l'Espunyola	P0825400E	Estudi de cobertures	202510039702	25/Y/389419	13.419,90	70
Ajuntament de Pujalt	P0817500B	Estudi de cobertures telefonia mòbil al TM de Pujalt	202510039267	25/Y/389412	13.419,90	70
Ajuntament de Sant Agustí de Lluçanès	P0819400C	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil	202510087422	25/Y/389413	13.419,90	70

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de Montclar	P0812900I	Estudi de cobertures	202510036184	25/Y/389410	13.419,90	64
Ajuntament de Cubelles	P0807300I	Estudi de connectivitat del municipi de Cubelles	202510089026	25/Y/389405	14.870,70	62
Ajuntament d'Avinyó	P0801200G	Estudi per a la millora de la connectivitat de les Masies i disseminats del municipi	202510053136	25/Y/389399	20.673,90	60
Ajuntament de Corbera de Llobregat	P0807100C	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil a Corbera de Llobregat	202510091957	25/Y/389404	14.870,70	58
Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta	P0819200G	Estudi de cobertures reals de telefonia mòbil a Sant Iscle de Vallalta	202510054772	25/Y/389415	13.419,90	58
Ajuntament de Castellterçol	P0806300J	Estudi per a la millora de la connectivitat de les Masies de Castellterçol	202510078756	25/Y/389402	20.673,90	56
Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A	Estudis per a la millora de la connectivitat al Territori a Valcàrquera i Montmany	202510086933	25/Y/389406	20.673,90	56
Ajuntament de la Torre de Claramunt	P0828600G	Estudi bàsic definició accions a impulsar ajuntament per millora accés a banda ampla	202510046174	25/Y/389421	8.342,10	56
Ajuntament de Navàs	P0814000F	Millora de la connectivitat del nucli de Sant Cugat del Racó	202510087955	25/Y/389411	20.673,90	56
Ajuntament d'Esplugues de Llobregat	P0807600B	Estudi per a determinar les cobertures reals de telefonia mòbil	202510086732	25/Y/389400	19.948,50	54

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de Gualba	P0809600J	Estudi per a la millora de la connectivitat a Gualba	202410192694	25/Y/389407	13.419,90	54
Ajuntament de Masquefa	P0811800B	Estudi de cobertura mòbil la Beguda	202510025116	25/Y/389408	14.870,70	54
Ajuntament de Matadepera	P0811900J	Millora de la connectivitat amb les seus municipals de l'Ajuntament de Matadepera	202510077943	25/Y/389409	17.046,90	54
Ajuntament de Tordera	P0828400B	Estudis per la millora de la connectivitat de telefonia mòbil al territori municipal de Tordera	202510088076	25/Y/389417	14.870,70	54
Ajuntament de l'Esquirol	P0825400E	Estudi de cobertures a Cantonigròs	202510023420	25/Y/389420	13.419,90	52
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	Estudis per la millora de la connectivitat al territori	202510055929	25/Y/389414	13.419,90	52
Ajuntament de Vilassar de Mar	P0821700B	Estudis per a la millora de la connectivitat al territori	202510084669	25/Y/389418	11.969,10	52
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	Auditoria inventari detecció infraestructures de radiocomunicació i telecomunicacions	202510008316	25/Y/389401	14.580,54	50
Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort	P0818100J	Estudi per a determinar les cobertures reals de telefonia mòbil al municipi	202510040312	25/Y/389423	13.419,90	50
Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil a la Colònia Güell i al barri de Sant Roc	202510085018	25/Y/389416	13.419,90	50

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de Castellví de Rosanes	P0806500E	Millora de les cobertures de telefonia mòbil en el municipi	202510039335	25/Y/389403	13.419,90	42
Ajuntament del Papiol	P0815700J	Estudi tècnic de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions	202510082317	25/Y/389422	8.051,94	40

1.9. Tots els municipis assenyalats, destinataris dels estudis en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals, són membres del Consorci Localret.

1.10. D'acord amb la Memòria justificativa aportada, el Consorci Localret disposa dels mitjans propis necessaris per a dur a terme la realització dels encàrrecs d'aquest conveni. Altrament, queda acreditada en l'expedient la manca d'onerositat de les prestacions, en venir aquestes limitades al reemborsament dels costos reals de les actuacions realitzades, la qual cosa determina l'exclusió de l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), en no integrar el concepte de contracte definit a l'article 2.1 de l'esmentada Llei.

L'esmentada Memòria justificativa, al seu Annex III, incorpora el mètode de càlcul de costos d'estudis, assenyalant que la realització, coordinació i seguiment dels estudis per a la provisió dels estudis de banda ampla al territori per part del Consorci Localret és realitzarà sense lucre o benefici. A més, el Consorci acreditarà en el moment de presentar les factures, el mètode de càlcul del costos facturats i la inexistència de lucre o benefici.

1.11. En la Junta de Govern de data 24 juliol de 2025 (AJG 449/25) en la que es va aprovar la concessió del recurs tècnic: Estudis per a la millora de la connectivitat al territori, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, als municipis següents, es va aprovar la reserva de crèdit per un import de tres-cents seixanta-nou mil set-cents trenta-sis euros amb trenta-vuit cèntims (369.736,38 €), per fer front a la contractació, a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 de la Diputació de Barcelona per fer front a les despeses d'execució per a la concessió dels recursos tècnics que es presten mitjançant el conveni a formalitzar amb LOCALRET. Aquesta retenció de crèdit està distribuïda d'acord amb el detall següent:

- Setanta-tres mil nou-cents divuit euros amb vint-i-sis (73.918,26 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 de la Diputació de Barcelona de l'any 2026.

- Dos-cents noranta-cinc mil vuit-cents divuit euros amb dotze cèntims (295.818,12 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 de la Diputació de Barcelona de l'any 2027.

2. FONAMENTS DE DRET

2.1. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, la qual ha estat transposada mitjançant la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), recull les previsions següents:

a) Part expositiva, paràgraf 33:

"Los poderes adjudicadores han de poder optar por prestar de manera conjunta sus servicios públicos mediante cooperación sin verse obligados a adoptar una forma jurídica particular. Dicha cooperación puede abarcar todo tipo de actividades relacionadas con la ejecución de los servicios y responsabilidades que hayan sido asignadas a los poderes participantes o que estos hayan asumido, como las tareas obligatorias o facultativas de las autoridades locales o regionales o los servicios conferidos a organismos específicos de Derecho público. Los servicios prestados por los distintos poderes participantes no han de ser necesariamente idénticos; también pueden ser complementarios.

Los contratos para la prestación conjunta de servicios públicos no han de estar sujetos a la aplicación de las normas establecidas en la presente Directiva, siempre que se hayan celebrado exclusivamente entre poderes adjudicadores, que la aplicación de dicha cooperación esté guiada únicamente por consideraciones de interés público y que ninguna empresa de servicios privada se encuentre en una situación ventajosa frente a sus competidores.

Con el fin de cumplir esas condiciones, la cooperación debe estar basada en un concepto cooperador. Mientras se hayan contraído compromisos de contribuir a la ejecución cooperativa del servicio público de que se trate, no es necesario que todos los poderes participantes asuman la ejecución de las principales obligaciones contractuales. Además, la ejecución de la cooperación, incluidas todas las transferencias financieras entre los poderes adjudicadores participantes, debe únicamente regirse por consideraciones de interés público."

b) Articulat:

"Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación (...)

6. Los acuerdos, las decisiones y los demás instrumentos jurídicos mediante los cuales se organiza la transferencia de competencias y responsabilidades para desempeñar funciones públicas entre poderes adjudicadores o agrupaciones de los mismos y que no prevén que se

dé una retribución por la ejecución de un contrato, se consideran un asunto de organización interna del Estado miembro de que se trate y, en ese sentido, en modo alguno se ven afectados por la presente Directiva."

"*Artículo 12. Contratos públicos entre entidades del sector público (...)*

4. Un contrato celebrado exclusivamente entre dos o más poderes adjudicadores quedará fuera del ámbito de aplicación de la presente Directiva, cuando se cumplan todas y cada una de las condiciones siguientes:

a) que el contrato establezca o desarrolle una cooperación entre los poderes adjudicadores participantes con la finalidad de garantizar que los servicios públicos que les incumben se prestan de modo que se logren los objetivos que tienen en común;

b) que el desarrollo de dicha cooperación se guíe únicamente por consideraciones relacionadas con el interés público, y

c) que los poderes adjudicadores participantes realicen en el mercado abierto menos del 20 % de las actividades objeto de la cooperación."

2.2. L'article 31.1.b) de la LCSP disposa que:

"*Les entitats que pertanyen al sector públic poden cooperar entre si d'alguna de les formes següents, sense que el resultat d'aquesta cooperació es pugui qualificar de contractual:*

(...)

*b) Mitjançant **sistemes de cooperació horitzontal** entre entitats que pertanyen al sector públic, amb la subscripció prèvia dels convenis corresponents, en les condicions i amb els límits que estableix l'apartat 1 de l'article 6.*"

2.3. L'article 6.1 de la LCSP estableix que:

"***Queden exclosos de l'àmbit d'aquesta Llei els convenis el contingut dels quals no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta Llei o en normes administratives especials subscrits entre si** per l'Administració General de l'Estat, les entitats gestores i els serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes i les ciutats autònomes de Ceuta i Melilla, **les entitats locals**, **les entitats amb personalitat jurídica pública que en depenguin** i les entitats amb personalitat jurídica privada, sempre que, en aquest últim cas, tinguin la condició de poder adjudicador.*

La seva exclusió queda condicionada al compliment de les condicions següents:

*a) Les **entitats intervinents no han de tenir vocació de mercat**, la qual es presumeix quan duguin a terme en el mercat obert un percentatge igual o superior al 20 per cent de les activitats objecte de col·laboració. Per calcular el percentatge esmentat s'ha de prendre en consideració la mitjana del volum de negocis total o un altre indicador alternatiu d'activitat apropiat, com les despeses suportades considerades en relació amb la prestació que constitueixi l'objecte del conveni en els tres exercicis anteriors a l'adjudicació del contracte. Quan, a causa de la data de creació o d'inici d'activitat o de la reorganització de les activitats,*

el volum de negocis o un altre indicador alternatiu d'activitat apropiat, com les despeses, no estiguin disponibles respecte dels tres exercicis anteriors o hagin perdut la seva vigència, n'hi ha prou que es demostri que el càlcul del nivell d'activitat es correspon amb la realitat, en especial mitjançant projeccions de negoci.

b) El conveni ha d'establir o desenvolupar una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de ***garantir que els serveis públics*** *que els incumbeixen* ***es presten de manera que s'aconsegueixin els objectius*** *que tenen en comú.*

*c) El desenvolupament de la cooperació s'ha de guiar únicament per consideracions relacionades amb l'****interès públic****."*

2.4. L'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol) i els articles 25, 26, 31 i 36 de la LBRL, i 66 a 67, 71, 91 i 92 del TRLCat, fan referència a les **competències** atribuïdes als governs locals, ajuntaments i diputacions provincials.

2.5. Els articles 36.1.b) i 55.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i l'article 144.c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLCat), aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, disposen com a principi d'actuació de les administracions públiques la **cooperació, la col·laboració i l'assistència recíproques** per al millor compliment de les seves funcions; els articles 57 de la LBRL i 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, regulen els **convenis de cooperació i col·laboració** entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïbles, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

2.6. Els articles 47 a 53 i 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), regulen, respectivament, els **convenis i els principis de les relacions interadministratives**; i els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, regulen els **convenis de col·laboració**.

2.7. Els sistemes de **cooperació horitzontal** entre organismes que pertanyen al sector públic han estat objecte de diversos **pronunciaments jurisprudencials** per part del **Tribunal de Justícia de la Unió Europea** (TJUE), els quals han tingut la corresponent projecció en la jurisprudència estatal.

En aquest sentit, la sentència del TJUE de data 9 de juny de 2009 (assumpte C-480/06) disposà en el seu paràgraf 47 que "*el Derecho comunitario no impone en modo alguno a las autoridades públicas el uso de una forma jurídica particular para garantizar sus misiones de servicio público conjuntamente*".

Més recentment, la sentència del TJUE de 28 de maig de 2020 (assumpte C-796/18), afirma en el seu paràgraf 59 que "*la cooperación entre entidades públicas puede abarcar*

todo tipo de actividades relacionadas con la ejecución de los servicios y responsabilidades que hayan sido conferidas a los poderes adjudicadores participantes o que estos hayan asumido", de la qual cosa es dedueix que "*puede abarcar una actividad de apoyo a un servicio público, siempre que esa actividad de apoyo contribuya a la realización efectiva de la misión de servicio público objeto de la cooperación entre los poderes adjudicadores participantes*".

Altrament, la sentència del TJUE de data 4 de juny de 2020 (assumpte C-429/19), tot acotant les exigències de la cooperació horitzontal, afirma en el seu paràgraf 29 que "*la participación conjunta de todas las partes del acuerdo de cooperación es indispensable para garantizar que los servicios públicos que les incumben se prestan y que este requisito no puede considerarse cumplido cuando la única contribución de algunos cocontratantes se limite a un simple reembolso de gastos*", i afegeix en el seu paràgraf 30 que "*si tal reembolso de gastos bastase por sí solo para considerar que existe una «cooperación», en el sentido del artículo 12, apartado 4, de la Directiva 2014/24, no podría establecerse ninguna diferenciación entre tal «cooperación» y un «contrato público» que no está cubierto por la exclusión prevista en dicha disposición*".

Finalment, quant a la projecció de la jurisprudència del TJUE en els òrgans jurisdiccionals estatals, la sentència núm. 114/2020, de 4 de març, del Tribunal Superior de Justícia d'Aragó, admet els sistemes de cooperació horitzontal en el marc de la prestació de serveis públics, tot introduint la possibilitat d'identificar, quan en la cooperació hi participen més de dos entitats públiques, "*una doble línea o relación, la cooperación horizontal, que debe producirse entre el Ayuntamiento y el Consorcio, y una vertical, que debe producirse entre el Consorcio y GRHUSA* (empresa pública mitjà propi del Consorci), *debiendo por ello cumplirse las exigencias entre las dos primeras, cooperación horizontal, y entre la segunda y la tercera, vertical. Lo que no puede pretenderse es que se den, entre el ayuntamiento y GRHUSA las exigencias de la horizontal, 12.4 de la Directiva y la vertical, art. 12.1*." I tot això, amb el benentès que en el cas del conveni entre la Diputació, els ajuntaments destinataris dels recursos i Localret la cooperació es desenvolupa de manera horitzontal, per tal com aquest consorci no desplega la seva actuació a través de cap mitjà propi.

3. ACREDITACIÓ DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS EXIGITS A LA NORMATIVA APLICABLE SOBRE LA COOPERACIÓ HORITZONTAL

D'acord amb els antecedents i la documentació que consta a l'expedient, queda acreditat el compliment dels requisits exigits a la normativa aplicable sobre la cooperació horitzontal, ateses les consideracions següents:

a) La Diputació de Barcelona i el Consorci Localret no tenen vocació de mercat per tal com desenvolupen les seves activitats en l'àmbit públic, i pel que fa concretament a la que és objecte d'aquest conveni i en particular pel que es refereix al Consorci, no intervé en el mercat obert en competència amb operadors privats, ja que només dona serveis als ens consorciats. Aquest mateix requisit de no tenir vocació de mercat el compleixen

els municipis destinataris dels estudis de provisió de banda ampla al territori de l'any 2024.

b) El conveni desenvolupa una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els serveis públics que els incumbeixen, respectivament, es presten de manera que es puguin aconseguir els objectius que tenen en comú. Als efectes de formalitzar aquesta cooperació s'articula el present conveni entre la Diputació i el Consorci Localret, el qual es complementarà amb les corresponents addendes a subscriure per cadascun dels ajuntaments destinataris dels estudis corresponents de l'any 2024, per manifestar la seva conformitat.

c) El desenvolupament de la cooperació entres les entitats participants es guia únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic i en aquest sentit, s'ha de ressaltar que:

c.1) Els ajuntaments i la Diputació actuen en l'exercici de les competències que tenen atribuïdes legalment (Estatut d'Autonomia de Catalunya/2016, art. 84.2; LBRL, 25, 26 i 36, i TRLCat, 66 a 67, 71, 91 i 92).

c.2) El Consorci Localret intervé per donar compliment els objectius i les funcions establertes als seus Estatuts abans detallada, amb el benentès que les transferències financeres que rep es contrauen, únicament i exclusivament, al reemborsament dels costos reals de les actuacions que haurà de realitzar en el marc del present conveni.

d) Altrament, el conveni compleix amb els requisits exigits a l'art. 48.3 de la LRJSP atès que permetrà millorar l'eficiència de la gestió pública a partir de la implementació de banda ampla en els municipis destinataris, facilita la utilització conjunta de mitjans i serveis dels ens públics intervinents, contribueix a l'exercici de les activitats d'utilitat pública que hi desenvolupen i compleix la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

4. COMPETÈNCIA DE LA JUNTA DE GOVERN PER A L'APROVACIÓ DEL CONVENI

Apartat 2.4.k) punt 3 de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 21 de desembre de 2023 que atribueix a la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, la competència per a l'aprovació de convenis específics amb altres entitats per un import superior a 100.000 euros.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR el conveni de cooperació horitzontal entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret, conveni que inclou el model d'addenda a formalitzar pels

ajuntaments destinataris, i pel qual s'encarrega al Consorci la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis per a la millora de la connectivitat al territori , atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de Serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de l'any 2025, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona, als municipis que s'indiquen en el punt segon d'aquest acord i d'acord amb la minuta que s'adjunta com annex.

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR, a favor del Consorci Localret (NIF: P5800043A), la despesa de tres-cents seixanta-nou mil set-cents trenta-sis euros amb trenta-vuit cèntims (369.736,38 €), condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb la distribució i detall següent:

- Setanta-tres mil nou-cents divuit euros amb vint-i-sis (73.918,26 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 de la Diputació de Barcelona de l'any 2026.
- Dos-cents noranta-cinc mil vuit-cents divuit euros amb dotze cèntims (295.818,12 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 de la Diputació de Barcelona de l'any 2027.

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Aportació de la Diputació 2026	Aportació de la Diputació 2027
Ajuntament de l'Espunyola	P0825400E	Estudi de cobertures	202510039702	25/Y/389419	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Pujalt	P0817500B	Estudi de cobertures telefonia mòbil al TM de Pujalt	202510039267	25/Y/389412	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Sant Agustí de Lluçanès	P0819400C	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil	202510087422	25/Y/389413	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Montclar	P0812900I	Estudi de cobertures	202510036184	25/Y/389410	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Cubelles	P0807300I	Estudi de connectivitat del municipi de Cubelles	202510089026	25/Y/389405	14.870,70	2.974,14	11.896,56
Ajuntament d'Avinyó	P0801200G	Estudi per a la millora de la connectivitat de les Masies i disseminats del municipi	202510053136	25/Y/389399	20.673,90	4.134,78	16.539,12

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Aportació de la Diputació 2026	Aportació de la Diputació 2027
Ajuntament de Corbera de Llobregat	P0807100C	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil a Corbera de Llobregat	202510091957	25/Y/389404	14.870,70	2.974,14	11.896,56
Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta	P0819200G	Estudi de cobertures reals de telefonia mòbil a Sant Iscle de Vallalta	202510054772	25/Y/389415	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Castellterçol	P0806300J	Estudi per a la millora de la connectivitat de les Masies de Castellterçol	202510078756	25/Y/389402	20.673,90	4.134,78	16.539,12
Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A	Estudis per a la millora de la connectivitat al Territori a Valcàrquera i Montmany	202510086933	25/Y/389406	20.673,90	4.134,78	16.539,12
Ajuntament de la Torre de Claramunt	P0828600G	Estudi bàsic definició accions a impulsar ajuntament per millora accés a banda ampla	202510046174	25/Y/389421	8.342,10	1.668,42	6.673,68
Ajuntament de Navàs	P0814000F	Millora de la connectivitat del nucli de Sant Cugat del Racó	202510087955	25/Y/389411	20.673,90	4.134,78	16.539,12
Ajuntament d'Esplugues de Llobregat	P0807600B	Estudi per a determinar les cobertures reals de telefonia mòbil	202510086732	25/Y/389400	19.948,50	3.989,70	15.958,80
Ajuntament de Gualba	P0809600J	Estudi per a la millora de la connectivitat a Gualba	202410192694	25/Y/389407	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Masquefa	P0811800B	Estudi de cobertura mòbil la Beguda	202510025116	25/Y/389408	14.870,70	2.974,14	11.896,56
Ajuntament de Matadepera	P0811900J	Millora de la connectivitat amb les seus municipals de l'Ajuntament de Matadepera	202510077943	25/Y/389409	17.046,90	3.409,38	13.637,52

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Aportació de la Diputació 2026	Aportació de la Diputació 2027
Ajuntament de Tordera	P0828400B	Estudis per la millora de la connectivitat de telefonia mòbil al territori municipal de Tordera	202510088076	25/Y/389417	14.870,70	2.974,14	11.896,56
Ajuntament de l'Esquirol	P0825400E	Estudi de cobertures a Cantonigròs	202510023420	25/Y/389420	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	Estudis per la millora de la connectivitat al territori	202510055929	25/Y/389414	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Vilassar de Mar	P0821700B	Estudis per a la millora de la connectivitat al territori	202510084669	25/Y/389418	11.969,10	2.393,82	9.575,28
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	Auditoria inventari detecció infraestructures de radiocomunicació i telecomunicacions	202510008316	25/Y/389401	14.580,54	2.901,60	11.678,94
Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort	P0818100J	Estudi per a determinar les cobertures reals de telefonia mòbil al municipi	202510040312	25/Y/389423	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil a la Colònia Güell i al barri de Sant Roc	202510085018	25/Y/389416	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament de Castellví de Rosanes	P0806500E	Millora de les cobertures de telefonia mòbil en el municipi	202510039335	25/Y/389403	13.419,90	2.683,98	10.735,92
Ajuntament del Papiol	P0815700J	Estudi tècnic de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions	202510082317	25/Y/389422	8.051,94	1.595,88	6.456,06
				Total	369.736,38	73.918,26	295.818,12

Tercer. NOTIFICAR la present resolució al Consorci Localret i als ajuntaments beneficiaris del recurs tècnic d'estudis per a la millora de la connectivitat al territori de l'any 2025 en el marc del Catàleg de Xarxa de Governs Locals, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens

locals de la demarcació de Barcelona, als efectes de rebre la seva conformitat mitjançant la subscripció de la corresponent addenda.

CONVENI DE COOPERACIÓ HORITZONTAL ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL CONSORCI LOCALRET, PEL QUAL S'ENCARREGA LA REALITZACIÓ, LA COORDINACIÓ I EL SEGUIMENT DELS ESTUDIS PER A LA MILLORA DE LA CONNECTIVITAT AL TERRITORI, ESTUDIS QUE TENEN PER DESTINATARIS 25 AJUNTAMENTS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA, ATORGATS EN EL MARC DEL RÈGIM REGULADOR DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL PLA DE COOPERACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS DE L'ANY 2025 I ALTRES PROJECTES D'INTERÈS ESTRATÈGIC EN L'ÀMBIT DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ PER ALS ENS LOCALS DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA

ENTITATS QUE INTERVENEN

LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA*, representada per l'Il·lm/a xxxxxxxxxxxx, com a diputat/ada president/a de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona, amb domicili a la Rambla de Catalunya, núm. 126, de Barcelona, que actua en nom i representació d'aquesta Corporació, i assistit pel Secretari Delegat, Sr. Albert Ortiz Villuendas, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 5837/25, de 29 d'abril, de delegacions de Secretaria (BOPB 02.05.2024).*

I de l'altra, el Consorci LOCALRET representat per l'Il·lm. Sr. xxxxxxxxxxx, en la seva condició de president del Consorci local LOCALRET, assistit en aquest acte pel secretari general, Sr. xxxxxxxxx.

MANIFESTEN

I.- *El Consorci Localret està format per més de vuit-cents municipis de tot Catalunya, les entitats locals de caràcter territorial, juntament amb les entitats municipalistes, amb la finalitat de fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans, així com representar-los davant tota mena d'Administracions, d'empreses i organismes relacionats amb el desplegament i explotació de xarxes, la prestació de serveis de comunicacions electròniques i l'administració electrònica.*

II.- *La Diputació de Barcelona està integrada en el Consorci Localret, com a membre de ple dret, mitjançant conveni de cooperació interadministrativa, signat en data 2 d'octubre de 2014.*

III.- *La Diputació de Barcelona, en virtut de les seves funcions d'assistència i cooperació, està interessada a donar suport i potenciar la utilització de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació, i en el desenvolupament de les xarxes de comunicacions electròniques a tots els municipis de la demarcació de Barcelona i, especialment, a aquells amb una menor capacitat econòmica i de gestió.*

IV.- *Des de la constitució del Consorci Localret, s'ha produït una estreta col·laboració entre aquest i la Diputació de Barcelona, en l'àmbit de l'assessorament als municipis en qüestions relatives al desenvolupament de les diferents xarxes de comunicacions electròniques en el*

territori, així com en les actuacions de suport als ajuntaments en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

***V.-** En el conveni d'adhesió de la Diputació de Barcelona al Consorci hi apareix el reconeixement al Consorci, com entitat municipalista especialitzada en TIC, i l'interès de la Diputació de desenvolupar, a través d'aquest Consorci, projectes estratègics per als ens locals. Per regular aquest tipus d'encomandes, els estatuts del Consorci Localret fixen el conveni com a mitjà a emprar. Així, els articles 7, 8.a), b), d) i j) i 9.c), h) i l) dels Estatuts del Consorci (DOGC núm. 6877, del 22.5.2015), disposen, respectivament:*

"Article 7

7.1 El Consorci podrà establir relacions de col·laboració amb les entitats consorciades per a la realització d'actuacions d'interès públic.

7.2 Les relacions mencionades en el punt anterior es formalitzaran a través d'un conveni de col·laboració que, necessàriament, haurà d'incloure les finalitats d'interès públic que es pretenen aconseguir, els drets i deures de cadascuna de les parts intervinents i el seu finançament que, en tot cas, haurà de limitar-se al reemborsament dels costos reals de les actuacions realitzades.

7.3 El Consorci Localret, en compliment de les seves funcions, també pot tenir la condició de mitjà propi instrumental i de servei tècnic dels ens locals consorciats."

"Article 8

Constitueixen els objectius del Consorci els següents:

"a) Fomentar, impulsar i coordinar el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en l'àmbit dels ens locals catalans

b) Assessorar i coordinar els membres del Consorci en el desenvolupament de propostes i iniciatives relatives al desplegament d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques, i en la prestació de serveis en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació.

(...)

d) Coordinar i supervisar tècnicament en nom dels ens locals consorciats el procés d'implantació i construcció d'infraestructures i xarxes de comunicacions electròniques i, en cas de delegació d'algun d'aquests ens locals, exercir les funcions de direcció del procés.

(...)

j) Qualsevol altra finalitat que els ens locals consorciats li encomanin o deleguin en relació al desplegament de xarxes i prestació de serveis de comunicacions electròniques, i en general, en el desenvolupament de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació."

"Article 9

Per acomplir els seus objectius, el Consorci realitzarà entre d'altres les funcions següents:

(...)

c) Redactar informes, estudis, projectes i plans per tal d'assolir les finalitats esmentades en l'àmbit dels ens locals consorciats."

(...)

h) Impulsar i/o participar directament en el desenvolupament d'aplicacions i serveis, pels ens locals consorciats.

(...)

l) Actuar, en les matèries objecte del Consorci, com a òrgan d'assessorament dels ens consorciats."

***VI.-** Els municipis de la província de Barcelona necessiten disposar d'unes xarxes de comunicació electròniques amb el màxim de funcionalitat possible, tot això per a la prestació dels seus serveis públics i el desenvolupament eficient de la resta d'activitats que tenen atribuïdes legalment.*

***VII.-** La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprova anualment, en el marc del Protocol general del Pla Xarxa de Governs Locals, el Catàleg de serveis, el seu règim regulador i la convocatòria per a la concessió de recursos, que incorpora un recurs tècnic, consistent en la redacció d'estudis de provisió de banda ampla al territori. Aquests estudis es consideren projectes estratègics d'interès per als ens locals de fins a 50.000 habitants de la demarcació de Barcelona.*

***VIII.-** Les entitats que pertanyen al sector públic poden cooperar entre si sense que el resultat d'aquesta cooperació es pugui qualificar de contractual, segons estableix l'article 31.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), mitjançant sistemes de cooperació horitzontal, amb la subscripció prèvia dels convenis corresponents.*

Al seu torn, el paràgraf 33 de la part expositiva de l'esmentada Directiva 2014/24/UE disposa que "Los poderes adjudicadores han de poder optar por prestar de manera conjunta sus servicios públicos mediante cooperación sin verse obligados a adoptar una forma jurídica particular. Dicha cooperación puede abarcar todo tipo de actividades relacionadas con la ejecución de los servicios y responsabilidades que hayan sido asignadas a los poderes participantes o que estos hayan asumido, como las tareas obligatorias o facultativas de las autoridades locales o regionales o los servicios conferidos a organismos específicos de Derecho público. Los servicios prestados por los distintos poderes participantes no han de ser necesariamente idénticos; también pueden ser complementarios.".

***IX.-** Queda acreditat en l'expedient el compliment dels requisits exigits a la normativa aplicable sobre la cooperació horitzontal, ateses les consideracions següents:*

a) La Diputació de Barcelona i el Consorci Localret no tenen vocació de mercat per tal com desenvolupen les seves activitats, i pel que fa concretament a la que és objecte d'aquest conveni i en particular pel que es refereix al Consorci, sempre en uns percentatges inferiors al 20% en el mercat obert. Aquest mateix requisit el compleixen els municipis destinataris dels estudis de provisió de banda ampla al territori de l'any 2025.

b) El conveni desenvolupa una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els serveis públics que els incumbeixen, respectivament, es presten de manera

que es puguin aconseguir els objectius que tenen en comú. Als efectes de formalitzar aquesta cooperació s'articula el present conveni entre la Diputació i el Consorci Localret, el qual es complementarà amb les corresponents addendes a subscriure entre la Diputació, el Consorci Localret i cadascun dels ajuntaments destinataris dels estudis corresponents de l'any 2025.

c) El desenvolupament de la cooperació entre les entitats participants es guia únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic i en aquest sentit, s'ha de ressaltar que:

c.1) Els ajuntaments i la Diputació actuen en l'exercici de les competències que tenen atribuïdes legalment (Estatut d'Autonomia de Catalunya/2016, art. 84.2; LBRL, 25, 26 i 36, i TRLCat, 66 a 67, 71, 91 i 92).

c.2) El Consorci Localret intervé per donar compliment els objectius i les funcions establertes als seus Estatuts abans detallada, amb el benentès que les transferències financeres que rep es contrauen, únicament i exclusivament, al reemborsament dels costos reals de les actuacions que haurà de realitzar en el marc del present conveni.

d) Altrament, el conveni compleix amb els requisits exigits a l'art. 48.3 de la LRJSP atès que permetrà millorar l'eficiència de la gestió pública a partir de la implementació de banda ampla en els municipis destinataris, facilita la utilització conjunta de mitjans i serveis dels ens públics intervinents, contribueix a l'exercici de les activitats d'utilitat pública que hi desenvolupen i compleix la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

***X.-** Les parts signants han manifestat la voluntat de formalització del corresponent conveni de col·laboració, que es qualifica de conveni interadministratiu d'acord amb la lletra a) de l'article 47.2 de la Llei 40/2015.*

Per tot l'exposat, i a l'empara del que disposen els articles 6 i 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, 3 i del 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les administracions esmentades formalitzen el present document, que es regirà per les següents,

CLÀUSULES

Primera. Objecte

1. L'objecte del present conveni és establir un marc de relació entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret per a la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis per a la millora de la connectivitat al territori, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governs Locals, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació per als ens locals de la demarcació provincial de Barcelona, exercici 2025.

2. En particular, la Diputació de Barcelona encarrega al Consorci Localret la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats als ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governs Locals, exercici 2025, que a continuació es detallen:

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de l'Espunyola	P0825400E	Estudi de cobertures	202510039702	25/Y/389419	13.419,90	70
Ajuntament de Pujalt	P0817500B	Estudi de cobertures telefonia mòbil al TM de Pujalt	202510039267	25/Y/389412	13.419,90	70
Ajuntament de Sant Agustí de Lluçanès	P0819400C	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil	202510087422	25/Y/389413	13.419,90	70
Ajuntament de Montclar	P0812900I	Estudi de cobertures	202510036184	25/Y/389410	13.419,90	64
Ajuntament de Cubelles	P0807300I	Estudi de connectivitat del municipi de Cubelles	202510089026	25/Y/389405	14.870,70	62
Ajuntament d'Avinyó	P0801200G	Estudi per a la millora de la connectivitat de les Masies i disseminats del municipi	202510053136	25/Y/389399	20.673,90	60
Ajuntament de Corbera de Llobregat	P0807100C	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil a Corbera de Llobregat	202510091957	25/Y/389404	14.870,70	58
Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta	P0819200G	Estudi de cobertures reals de telefonia mòbil a Sant Iscle de Vallalta	202510054772	25/Y/389415	13.419,90	58
Ajuntament de Castellterçol	P0806300J	Estudi per a la millora de la connectivitat de les Masies de Castellterçol	202510078756	25/Y/389402	20.673,90	56
Ajuntament de Figaró-Montmany	P0813300A	Estudis per a la millora de la connectivitat al Territori a Vallcàrquera i Montmany	202510086933	25/Y/389406	20.673,90	56

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de la Torre de Claramunt	P0828600G	Estudi bàsic definició accions a impulsar ajuntament per millora accés a banda ampla	202510046174	25/Y/389421	8.342,10	56
Ajuntament de Navàs	P0814000F	Millora de la connectivitat del nucli de Sant Cugat del Racó	202510087955	25/Y/389411	20.673,90	56
Ajuntament d'Esplugues de Llobregat	P0807600B	Estudi per a determinar les cobertures reals de telefonia mòbil	202510086732	25/Y/389400	19.948,50	54
Ajuntament de Gualba	P0809600J	Estudi per a la millora de la connectivitat a Gualba	202410192694	25/Y/389407	13.419,90	54
Ajuntament de Masquefa	P0811800B	Estudi de cobertura mòbil la Beguda	202510025116	25/Y/389408	14.870,70	54
Ajuntament de Matadepera	P0811900J	Millora de la connectivitat amb les seus municipals de l'Ajuntament de Matadepera	202510077943	25/Y/389409	17.046,90	54
Ajuntament de Tordera	P0828400B	Estudis per la millora de la connectivitat de telefonia mòbil al territori municipal de Tordera	202510088076	25/Y/389417	14.870,70	54
Ajuntament de l'Esquirol	P0825400E	Estudi de cobertures a Cantonigròs	202510023420	25/Y/389420	13.419,90	52
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	P0820900I	Estudis per la millora de la connectivitat al territori	202510055929	25/Y/389414	13.419,90	52
Ajuntament de Vilassar de Mar	P0821700B	Estudis per a la millora de la connectivitat al territori	202510084669	25/Y/389418	11.969,10	52

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre PMT	Codi XGL	Aportació de la Diputació (EUR)	Puntuació Total
Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	Auditoria inventari detecció infraestructures de radiocomunicació i telecomunicacions	202510008316	25/Y/389401	14.580,54	50
Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort	P0818100J	Estudi per a determinar les cobertures reals de telefonia mòbil al municipi	202510040312	25/Y/389423	13.419,90	50
Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	Estudi per determinar les cobertures reals de telefonia mòbil a la Colònia Güell i al barri de Sant Roc	202510085018	25/Y/389416	13.419,90	50
Ajuntament de Castellví de Rosanes	P0806500E	Millora de les cobertures de telefonia mòbil en el municipi	202510039335	25/Y/389403	13.419,90	42
Ajuntament del Papiol	P0815700J	Estudi tècnic de desplegament d'infraestructures de telecomunicacions	202510082317	25/Y/389422	8.051,94	40

3. Els ajuntaments dels municipis esmentats a l'apartat anterior han de manifestar l'acceptació de la realització de l'estudi respectiu de provisió de banda ampla al territori, atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc del Règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de l'any 2025, i que durà a terme el Consorci LOCALRET, i als efectes de la seva formalització subscriuran l'addenda, d'acord amb la minuta que s'adjunta com annex al present Conveni.

Segona. Obligacions de les parts

1. Per l'assoliment dels objectius del present conveni les parts es comprometen a:

a) Obligacions de la Diputació de Barcelona:

• Formar part de la Comissió Tècnica i de Seguiment del present conveni, integrada pel Director General del Consorci Localret i pel Director de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, i assistida pels tècnics que la mateixa Comissió determini.

• Vetllar pel compliment del Protocol d'actuació aplicable als encàrrecs relacionats amb els estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats a ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de la Diputació.

• Aportar al Consorci Localret la quantitat econòmica fixada per atendre els recursos aprovats en base al catàleg de serveis per a l'any 2025 que es concreta a la clàusula tercera.

b) Obligacions del Consorci Localret:

• Formar part de la Comissió Tècnica i de Seguiment del present conveni, integrada pel Director General del Consorci Localret i pel Director de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona, i assistida pels tècnics que la mateixa Comissió determini.

• Elaborar, coordinar i fer el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats a ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governs Locals, definits pels responsables de la Diputació de Barcelona.

• Emetre factura semestral, per un import corresponent al percentatge d'execució dels estudis encarregats per part del responsable de la Diputació de Barcelona, amb desglossament individual per ens local i justificar en el moment de presentar-les el mètode de càlcul dels costos facturats, així com la inexistència de lucre o benefici econòmic.

• Remetre la memòria de les activitats realitzades, en el termini de tres mesos des de la finalització i lliurament del darrer dels estudis encarregats.

Tercera. Finançament

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de novembre de 2024, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024). Per acord de la Junta de Govern, de data 24 de juliol de 2025 (AJG 449/25) es va aprovar la concessió dels estudis als Ajuntaments indicats a la clàusula primera d'aquest conveni per un import tres-cents seixanta-nou mil set-cents trenta-sis euros amb trenta-vuit cèntims (369.736,38 €), per fer front a les despeses d'execució de les actuacions a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 del pressupost 2026 i 2027.

2. El Consorci Localret emetrà factures semestrals, per un import corresponent al percentatge d'execució dels estudis encarregats per part del responsable de la Diputació de Barcelona, amb desglossament dels estudis de banda ampla finalitzats.

Quarta.- Comissió tècnica i de seguiment

1. Es constitueix una comissió tècnica i de seguiment del present Conveni, formada per les persones que ostenten la Direcció General del Consorci Localret i la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius de la Diputació de Barcelona. Aquesta Comissió actuarà assistida pels tècnics que s'acordi nomenar a l'efecte.

2. La Comissió tindrà les funcions següents:

• Definir els projectes i iniciatives que seran desenvolupats pel Consorci Localret
• Determinar per a cada exercici pressupostari l'import i les fórmules més adequades per al finançament d'aquests projectes.
• Reunir-se semestralment o a petició d'una de les parts, per tal de fer un seguiment dels projectes.

Cinquena.- Protocol d'actuació

Pel que fa als encàrrecs relacionats amb els estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats a ens locals en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla Xarxa de Governs Locals, exercici 2025, la Comissió Tècnica i de Seguiment actuarà segons el protocol d'actuació següent:

a) El Consorci Localret coordinarà i/o elaborarà els estudis, projectes o plans acordats en aquest Conveni. En aquest sentit, el Consorci Localret gestionarà la convocatòria de les reunions a la seva seu.

b) La finalització dels estudis, projectes i plans requerirà del vist i plau de la Comissió Tècnica i de Seguiment, i en cap cas el termini d'execució superarà un període de 24 mesos.

c) La Diputació de Barcelona i el Consorci Localret lliuraran conjuntament a l'Ens sol·licitant, els estudis, projectes o plans coordinats i/o elaborats pel Consorci Localret.

d) El Consorci Localret elaborarà i lliurarà a la Diputació de Barcelona la memòria de les activitats realitzades, en el termini de tres mesos des de la finalització i lliurament del darrer dels estudis encarregats.

Sisena.- Vigència

El present Conveni estendrà la seva vigència des de la data de la seva signatura i fins a la finalització de les actuacions a realitzar, l'acabament de les quals es preveu que no ultrapassarà la data del 31 de desembre de 2027 d'acord amb la distribució de la despesa aprovada i la data prevista per al lliurament de tots els estudis encarregats. En el supòsit que arribada la data esmentada no s'haguessin finalitzat les actuacions, el conveni estendrà la seva vigència fins al lliurament de la memòria prevista en el termini de tres mesos des de la finalització d'aquestes actuacions.

Setena.- Causes d'extinció i resolució

Seran causes d'extinció i de resolució del conveni les següents:

a) L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
b) La resolució per acord mutu de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
d) La denúncia prèvia, amb tres mesos d'antelació, per alguna de les parts.
e) Altres causes previstes legalment.

Vuitena.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquest conveni de col·laboració està constituït pels presents pactes i per les disposicions dels articles 6 i 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, 108 a 112 i la disposició addicional 5a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya: els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i per les disposicions que resultin materialment aplicables al conveni de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i la Llei estatal 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies.

Novena.- Resolució de conflictes

En cas de discrepàncies en l'execució o la interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les per mitjà dels principis de col·laboració i bona fe administrativa, de conformitat amb les atribucions atorgades a la Comissió de Seguiment a la clàusula cinquena i sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, per a la resolució de les qüestions litigioses que puguin sorgir sobre la seva interpretació i compliment, de conformitat amb la lletra l de l'article 110.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

<AJUNTAMENT>

ADDENDA AL CONVENI DE COOPERACIÓ HORITZONTAL ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL CONSORCI LOCALRET SOBRE ELS ESTUDIS PER A LA MILLORA DE LA CONNECTIVITAT AL TERRITORI, ANY 2025

En data xx de xxxxx de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha aprovat l'Acord núm. xx/2025, la part resolutiva del qual disposa:

"***Primer.*** *APROVAR el conveni de cooperació horitzontal entre la Diputació de Barcelona i el Consorci Localret, conveni que inclou el model d'addenda a formalitzar pels ajuntaments destinataris, i pel qual s'encarrega al Consorci la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis per a la millora de la connectivitat al territori, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de Serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de l'any 2025, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona, als municipis que s'indicaran i d'acord amb la minuta que s'adjunta com annex... (posar la línia que correspon a l'ajuntament)*

Segon. *AUTORITZAR I DISPOSAR, a favor del Consorci Localret (NIF: P5800043A), la despesa de tres-cents seixanta-nou mil set-cents trenta-sis euros amb trenta-vuit cèntims (369.736,38 €), condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb la distribució i detall següent:*

- *Setanta-tres mil nou-cents divuit euros amb vint-i-sis (73.918,26 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 de la Diputació de Barcelona de l'any 2026.*
- *Dos-cents noranta-cinc mil vuit-cents divuit euros amb dotze cèntims (295.818,12 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20400/49100/25080 de la Diputació de Barcelona de l'any 2027.*

Tercer. *NOTIFICAR la present resolució al Consorci Localret i als ajuntaments beneficiaris del recurs tècnic d'estudis per a la millora de la connectivitat al territori de l'any 2025 en el marc del Catàleg de Xarxa de Governs Locals, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona, als efectes de rebre la seva conformitat mitjançant la subscripció de la corresponent addenda."*

L'apartat 3.b) de la part expositiva del dictamen aprovat per l'avantdit acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. xx/2025, de data xx de xxx de 25, estableix, quant als tràmits a seguir per articular la cooperació horitzontal, que:

"*b) El conveni desenvolupa una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els serveis públics que els incumbeixen, respectivament, es presten de manera que es puguin aconseguir els objectius que tenen en comú. Als efectes de formalitzar aquesta cooperació s'articula el present conveni entre la Diputació i el Consorci Localret, el qual es complementarà amb les corresponents addendes a subscriure pels ajuntament destinataris dels estudis corresponents de l'any 2025."*

Atès que per part de la Diputació de Barcelona i del Consorci Localret s'ha donat compliment als tràmits adients, se subscriu la present addenda als efectes de donar conformitat a la prestació del servei tècnic consistent en la realització, la coordinació i el seguiment dels estudis de provisió de banda ampla al territori, atorgats en el marc del règim regulador del Catàleg de Serveis del Pla Xarxa de Governs Locals de l'any 2025, i altres projectes d'interès estratègic en l'àmbit de les tecnologies de la informació i la comunicació per als ens locals de la demarcació de Barcelona, aprovada per la Junta de Govern en la sessió de data xxx de xxxx de 2025 en allò que afecta l'ajuntament de xxxxxxxxxxxxx.

I, en virtut de tot això, es dona trasllat a la Diputació de Barcelona i al Consorci Localret de la present addenda per al seu coneixement i efectes."

Organisme de Gestió Tributària

35.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar el reajustament comptable de la despesa aprovada pels exercicis 2025 i 2026, corresponent a l'adhesió de l'Organisme de Gestió Tributària al contracte relatiu a la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària (Exp. núm. ORGT/2025/8986).-</u> La Junta, de conformitat amb la

proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. Per acord núm. 249 de la Junta de Govern, adoptat en sessió el 24 d'abril de 2025, es va aprovar l'adhesió de l'ORGT a la contractació de la Diputació de Barcelona relativa a la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

2. En l'esmentat acord es aprovar la retenció de crèdit pluriennal derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, d'acord als següents termes:

Pressupost 1 any (IVA inclòs)	RC	Exercici	Import	Programa	Econòmic
17.125.091,45 €	92025000640	2025	4.281.272,86 €	932	22201
	92025900039	2026	12.843.818,59 €	932	22201

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient ens els corresponents pressupostos i d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març**.**

3. Per acord núm. 368 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió el 26 de juny de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació conjunta, consistent en la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, amb un pressupost base anual de licitació, formulat en termes de preus unitaris, fixa't en la quantitat de 17.139.655,40 €, IVA inclòs (Exp. 2025/17504).

4. En data 8 de setembre de 2025, el cap del Servei de Transparència i Relacions amb el contribuent de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, ha emès un informe el qual es transcriu literalment:

"Per acord núm. 368 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de data 26 de juny de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació conjunta, consistent en la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, amb un pressupost base anual de licitació, formulat en termes de preus unitaris, fixa't en la quantitat de 17.139.655,40 €, IVA inclòs (Exp. 2025/17504).

Al punt tercer de la part expositiva de l'esmentat acord es determina la despesa d'aquesta contractació i que, pel que aquí interessa, queda establerta de la forma següent:

- Pel que fa a l'Organisme de Gestió Tributària, la despesa de 17.125.091,45 €, anirà imputada a les següents aplicacions pressupostàries:

Exercici	*Import*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*	*Operació*
2025	*4.281.272,86 €*	*R0100*	*93200*	*22201*	*92025000640*
2026	*12.843.818,59 €*	*R0100*	*93200*	*22201*	*92025900039*

L'expedient 2025/0017504 per a la contractació de la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), que garanteix la continuïtat de la prestació d'aquest servei de referència, té previst l'obertura d'ofertes el 17 de setembre. La seva tramitació ha patit retards en haver-se de refer els plecs per ajustar-se a les exigències de la resolució 255/2025 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic sobre el contracte de serveis postals (notificacions administratives excloses) socialment i ambientalment responsables, de la Diputació de Barcelona i els següents ens adherits: Institut del Teatre, Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona i Organisme de Gestió Tributària (expedient 2024/0031428), ja que aquestes també són aplicables en bona mesura a l'expedient 2025/0017504.

Tenint en compte això, és molt difícil que pugui entrar en vigor el 2 d'octubre de 2025. Donat que existeixen raons d'interès públic per a no interrompre la prestació del servei de notificacions administratives, ja que l'Administració, en l'exercici de les seves funcions i activitat, té l'obligació de notificar qualsevol resolució que dicti, cal preveure una pròrroga del vigent expedient (2023/27294 i ORGT/2023/34195) amb CORREOS com a actual prestador del servei i únic garant de la fefaència de les notificacions.

Segons l'article 29.4 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estableix que "... quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte, que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la finalització del contracte originari".

Atès que l'anunci de licitació de l'expedient 2025/0017504 que garanteix la continuïtat del contracte de referencia es va publicar el 30 de juny de 2025 en el perfil el contractant de la Diputació de Barcelona, es dona compliment al termini legal que exigeix la publicació de l'anunci de licitació amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

La vigència de la prorroga serà de 9 mesos des del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026 o bé fins el dia anterior a l'inici de vigència del nou contracte si aquest s'inicia amb anterioritat.

D'acord amb els preus unitaris i el nombre d'unitats anuals estimades, per fer front a aquesta pròrroga caldria l'assignació pressupostària anual següent:

- *Import estimació IVA exclòs: 9.012.922,10 euros*
- *Import IVA: 871.718.93 euros*
- *Import estimació IVA inclòs: 9.884.641.03 euros*

Atès que el contracte vigent a prorrogar conté prestacions subjectes a IVA i d'altres no subjectes a aquest impost per haver resultat adjudicatari l'operador postal universal, la quantitat resultant d'IVA a aplicar és de 871.718,93 €.

El desglossament anual estimat és el següent:

Distribució pressupostària	*Pressupost IVA exclòs*	*IVA*	*Pressupost IVA inclòs*
Any 2025	*3.004.307,37 €*	*290.572,98 €*	*3.294.880,35 €*
Any 2026	*6.008.614,73 €*	*581.145,95 €*	*6.589.760,68 €*
Total	*9.012.922,10 €*	*871.718,93 €*	*9.884.641,03 €*

Per tot ho exposat es proposa el reajustament comptable derivat del retard dels efectes de la nova contractació de la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Expedient núm. 2025/0017504) (Expedient núm. ORGT/2025/0008986), atesa la impossibilitat que contractació pugui entrar en vigor el 2 d'octubre de 2025 i amb la previsió de que la data real d'efectes serà el 1 de juliol de 2026 o anterior si s'adjudiqués abans de l'extinció de la pròrroga forçosa del contracte vigent (exp. núm. 2023/00027294 i ORGT/2023/0034195), amb el següent detall:

Exercici	*Anul·lacions comptables ORGT/2025/0008986*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*	*Operació*
2025	*- 4.281.272,86€*	*R0100*	*93200*	*22201*	*220250011959*
2026	*- 12.843.818,59 €*	*R0100*	*93200*	*22201*	*220259000095 i 220259000096*

Així doncs la pròrroga (exp. ORGT/2023/0034195) pel període màxim del 2 d'octubre de 2025 al 30 de juny de 2026, per un import total de 9.884.641,03 euros anirà imputada a les operacions següents:

Exercici	*Import Pròrroga 9 mesos*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*	*Operació*
2025	*3.294.880,35 €*	*R0100*	*93200*	*22201*	*920250001910*
2026	*6.589.760,68 €*	*R0100*	*93200*	*22201*	*920259000103*

Pel que fa a l'expedient de contractació 2025/17504, actualment en tràmit, i tenint previst que la data d'efectes serà, com a màxim l'1 de juliol de 2026, mantenint la durada d'un any i l'import establert a l'acord núm. 368 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, la seva imputació pressupostària reajustada (exp. ORGT/2025/0008986), restarà distribuïda amb el detall següent:

Exercici	*Import*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*	*Operació*
2026	*10.535.330,77*	*R0100*	*93200*	*22201*	*920259000121*
2027	*6.589.760,68*	*R0100*	*93200*	*22201*	*920259000122*
_Total	*17.125.091,45*				

El que s'informa als efectes de tramitació de la pròrroga extraordinària de l'expedient ORGT/2023/34195 i de l'expedient de reajustament de les anualitats pressupostàries de l'adhesió a la contractació conjunta, consistent en la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (exp. ORGT/2025/8986)."

5. Per tot l'exposat, és necessari reajustar el valor de la retenció de crèdit inicialment aprovada per l'ORGT en l'expedient d'adhesió a la contractació conjunta, consistent en la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (exp. ORGT/2025/8986), per adequar-la a la nova previsió d'inici d'efectes del contracte, el dia 1 de juliol de 2026 o anterior si s'adjudiqués abans de l'extinció de la pròrroga forçosa del contracte vigent (exp. núm. 2023/00027294 i ORGT/2023/0034195), amb el següent detall:

- Reducció de la retenció de crèdit inicialment aprovada:

Exercici	Anul·lacions comptables	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2025	- 4.281.272,86 €	R0100	93200	22201	220250011959
2026	- 12.843.818,59 €	R0100	93200	22201	220259000095 i 220259000096

- Retenció de crèdit adequada a la nova previsió d'inici d'efectes del contracte:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2026	10.535.330,77€	R0100	93200	22201	920259000121
2027	6.589.760,68€	R0100	93200	22201	920259000122
Total	17.125.091,45€				

Fonaments de dret

1. La clàusula 22.2 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Organisme de Gestió Tributària estableix que tramitació, anul·lació i modificació de qualsevol fase de despesa haurà de ser proposada per la persona responsable del centre gestor del crèdit pressupostari afectat, d'acord amb els procediments establerts, i serà imprescindible que aquesta estigui vinculada a un expedient administratiu i a un acte administratiu concret.

2. D'acord amb l'establert a l'art. 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), es poden adquirir compromisos de despesa de caràcter pluriennal per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

3. D'acord amb el que disposa l'article 12.a) en relació amb els articles 28.1.e) i 28.2.a) dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (BOPB de 22.2.2023), la competència per dictar aquest acord correspon a la Diputació de Barcelona i més concretament a la seva Junta de Govern, per delegació del Ple de la corporació, d'acord amb l'aparat 2.1, lletra a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

4. La presidència de l'Organisme de Gestió Tributària ha estat expressament delegada per part de la Presidència de la Diputació de Barcelona en la presidenta de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, d'acord amb el que preveu el decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, número 12955, de 3 d'octubre (BOPB 4.10.2024), pel qual es nomena, entre d'altres, a la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, presidenta delegada de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària, modificant parcialment el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 9903/2023, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els acords següents:

ACORDS

Primer. REAJUSTAR el valor de la retenció de crèdit inicialment aprovada per l'ORGT en l'expedient d'adhesió a la contractació conjunta, consistent en la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (exp. ORGT/2025/8986), per adequar-la a la nova previsió d'inici d'efectes del contracte, el dia 1 de juliol de 2026 o anterior si s'adjudiqués abans de l'extinció de la pròrroga forçosa del contracte vigent (exp. núm. 2023/00027294 i ORGT/2023/0034195), d'acord amb el següent detall:

- Reducció de la retenció de crèdit inicialment aprovada:

Exercici	Anul·lacions comptables ORGT/2025/0008986	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2025	- 4.281.272,86 €	R0100	93200	22201	220250011959
2026	- 12.843.818,59 €	R0100	93200	22201	220259000095 i 220259000096

- Retenció de crèdit adequada a la nova previsió d'inici d'efectes del contracte:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2026	10.535.330,77€	R0100	93200	22201	920259000121
2027	6.589.760,68€	R0100	93200	22201	920259000122
Total	17.125.091,45€				

Segon. COMUNICAR el present acord a la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i als efectes que s'escaiguin."

Direcció de Serveis de Compra Pública

36.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la contractació relativa al servei de direcció de l'execució de les obres (Lot 1: obra civil i Lot 2: instal·lacions) de rehabilitació i adequació dels edificis 12, 20 i 25 del recinte de l'Escola Industrial (Exp. núm. 2017/12464).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació de la Diputació de Barcelona ha promogut l'expedient de contractació consistent en la **Direcció d'Execució de les obres de rehabilitació i adequació dels edificis 12, 20 i 25 del recinte de l'Escola Industrial de la Diputació de Barcelona**, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

2. El **pressupost** base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **553.470,45 €,** IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
457.413,59 €	96.056,85 €

3. La **despesa** pluriennal de **553.470,45 €**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	27.673,52 €	20320	93310	63215
2026	120.000,00 €	20320	93310	63215
2027	175.953,19 €	20320	93310	63215
2028	175.953,20 €	20320	93310	63215
2029	26.217,02 €	20320	93310	63215
2030	27.673,52 €	20320	93310	63215

4. El Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació de la Diputació de Barcelona ha redactat l'Acte d'inici, la Memòria i el PPT, i el Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que ha de regir la contractació de referència.

5. La documentació esmentada justifica les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, el procediment i els criteris d'adjudicació, la no divisió en lots i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) que estan acreditats a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Aquesta contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant **procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

2. El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present PCAP, pel PPT, per la LCSP, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

3. De conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, es poden adquirir compromisos de despesa de caràcter pluriennal per a exercicis posteriors al que s'autoritza, condicionats a l'existència de consignació adequada i suficient en el/s corresponent/s pressupost/os.

4. D'acord amb la disposició addicional 3a, apartat 8è de la LCSP, aquest acte requereix l'informe preceptiu de la Secretaria.

5. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.1.a), en relació amb l'apartat 6.e), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR i DISPOSAR l'obertura del procediment d'adjudicació de l'expedient de contractació, promogut pel Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació

de la Diputació de Barcelona, consistent en la **Direcció d'Execució de les obres de rehabilitació i adequació dels edificis 12, 20 i 25 del recinte de l'Escola Industrial de la Diputació de Barcelona**, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

El **pressupost base de licitació** de la contractació, es fixa en la quantitat de **553.470,45€, IVA inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
457.413,59 €	96.056,85 €

Segon. APROVAR el Plec de prescripcions tècniques particulars i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació.

Tercer. TRAMITAR aquesta contractació de forma ordinària, que està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i que es durà a terme mitjançant **procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Quart. PUBLICAR l'anunci de la licitació al Perfil de l'òrgan contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea.

Cinquè. AUTORITZAR la despesa pluriennal de **553.470,45 €**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	27.673,52 €	20320	93310	63215
2026	120.000,00 €	20320	93310	63215
2027	175.953,19 €	20320	93310	63215
2028	175.953,20 €	20320	93310	63215
2029	26.217,02 €	20320	93310	63215
2030	27.673,52 €	20320	93310	63215

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. D'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL SERVEI DE DIRECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES (LOT 1: OBRA CIVIL I LOT 2: INSTAL.LACIONS) DE REHABILITACIÓ I ADEQUACIÓ DELS EDIFICIS 12, 20 I 25 DEL RECINTE DE L'ESCOLA INDUSTRIAL

Expedient núm.: 2017/0012464

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) *Definició de l'objecte del contracte.*

1.2) *Necessitat i idoneïtat del contracte.*

1.3) *Pressupost base de licitació.*

1.4) *Existència de crèdit.*

1.5) *Durada del contracte i possibles pròrrogues.*

1.6) *Valor estimat.*

1.7) *Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.*

1.8) *Perfil de contractant.*

1.9) *Presentació de proposicions.*

1.10) *Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.*

1.11) *Criteris d'adjudicació.*

1.12) *Criteris de desempat.*

1.13) *Termini per a l'adjudicació.*

1.14) *Variants.*

1.15) *Ofertes anormalment baixes.*

1.16) *Garantia provisional.*

1.17) *Garantia definitiva.*

1.18) *Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.*

1.19) *Formalització del contracte.*

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) *Drets i obligacions de les parts.*

2.2) *Condicions especials d'execució.*

2.3) *Modificació del contracte.*

2.4) *Règim de pagament.*

2.5) *Revisió de preus.*

2.6) *Penalitats.*

2.7) *Causes de resolució.*

2.8) *Termini de recepció de les prestacions del contracte.*

2.9) *Termini de garantia del contracte.*

2.10) *Cessió.*

2.11) *Subcontractació.*

2.12) *Confidencialitat de la informació.*

2.13) *Règim jurídic de la contractació.*

2.14) *Notificacions i ús de mitjans electrònics.*

2.15) *Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.*

2.16) *Assegurances.*

2.17) *Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.*

2.18) *Responsable del contracte.*

2.19) *Protecció de dades de caràcter personal.*

2.20) *Sistema de determinació del preu del contracte.*

2.21) *Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.*

2.22) *Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.*

2.23) *Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.*

2.24) *Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.*

2.25) *Propietat dels treballs.*

2.26) *Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes*

2.27) *Programa de treball*

ANNEXOS:

Annex 0: *Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.*

Annex 1: *Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics*

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació, del contracte de serveis, consistent la ***Direcció d'Execució de les obres de rehabilitació i adequació dels edificis 12, 20 i 25 del recinte de l'Escola Industrial de la Diputació de Barcelona,*** *d'acord amb el plecs de prescripcions tècniques (PPT).*

El codi CPV que correspon és el següent: 71247000-1 (Supervisió dels treballs de construcció)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 553.470,45 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	*21 % IVA*
457.413,59 €	*96.056,85 €*

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

a) Desglossament del pressupost per costos

El càlcul del pressupost base de licitació del present contracte – en base a una proposta d'equip consultor multidisciplinari, integrat per diferents tècnics - s'ha fet a partir de preveure els serveis d'uns perfils tècnics adients, amb experiències i titulacions habilitades previstes a la clàusula 1.10 del present plec, amb unes dedicacions establertes percentualment, un termini establert per a la prestació global dels serveis (42 mesos) i uns costos preestablerts segons la taula de salaris i costos empresarials de referència segons el conveni indicat.

Els costos salarials s'han estimat a partir de les taules salarials per l'any 2024 del conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat. (codi de conveni n.º 99002755011981), d'acord amb la Resolució de 12 de març de 2024 de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen la taules salarials pel 2024, publicat al «BOE» núm. 73, de 23 de març de 2024.

Els costos del contracte desglossats són els següents:

Equip DEO	% dedicació	Cost salarial conveni col·lectiu	Cost salarial segons conveni	Factor corrector experiència	Cost tècnics	Altres despeses directes (Seg. social, formació, actualitzacions salarials, desplaçaments, dietes i materials)	Total
Director d'Execució de les obres	50%	28.664,12 € (nivell salarial 1 taula 2024)	50.162,21 €	2,80	140.454,19 €	38%	193.826,78 €
Expert en instal·lacions	40%	22.224,26 € (nivell salarial 2 taula 2024)	31.113,96 €	2,60	80.896,31 €	38%	111.636,90 €
Tècnic Junior Suport	50%	22.224,26 € (nivell salarial 2 taula 2024)	38.892,46 €	1,30	50.560,19 €	38%	69.773,06 €

Costos directes:	375.236,75 €
Costos indirectes:	56.285,51 €
Benefici industrial:	25.891,34 €
Total CD + CI + BI:	457.413,59 €
21 % IVA	96.056,85 €
TOTAL CONTRACTE:	553.470,45 €

** Cost segons conveni: costos salarials corresponents a l'any 2024 segons perfil i taules salarials previstos al Conveni col·lectiu, tenint en compte el percentatge de dedicació dels diferents perfils durant la vigència inicial del contracte.*

** Factor correcció experiència: Factor que pondera el salari previst al conveni segons l'experiència exigida a la clàusula 1.10 que permet adequar-lo al preu de mercat.*

**Cost tècnic: total de costos salarials en funció de la dedicació dels perfils professionals adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les taules salarials del conveni corresponent, ponderat segons experiència dels diferents perfils exigida a la clàusula 1.10.*

** Altres despeses directes: Inclou Seguretat Social, despeses de formació, actualitzacions salarials, desplaçaments, dietes i materials.*

** Costos directes: Inclou el total de costos dels tècnics més les altres despeses directes.*

** Costos indirectes: Inclou despeses comercials, financeres i d'administració.*

** Benefici industrial: S'ha previst un benefici industrial del 6%.*

** Total CD+ CI+ BI: És la suma dels costos directes, indirectes i el benefici industrial.*

El conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) <u>Existència de crèdit</u>

*La **despesa pluriennal** de 553.470,45 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:*

Exercici	*Import*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*
2025	*27.673,52 €*	*20320*	*93310*	*63215*
2026	*120.000,00 €*	*20320*	*93310*	*63215*
2027	*175.953,19 €*	*20320*	*93310*	*63215*
2028	*175.953,20 €*	*20320*	*93310*	*63215*
2029	*26.217,02 €*	*20320*	*93310*	*63215*
2030	*27.673,52 €*	*20320*	*93310*	*63215*

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. D'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) <u>Durada del contracte i possibles pròrrogues</u>

Quant a la durada:

El termini d'execució d'aquest contracte s'iniciarà amb la formalització del contracte i finalitzarà un cop feta la liquidació de les obres. Es preveu que aquestes tindran una durada de 38 mesos.

El termini per a la realització dels treballs quedarà automàticament ampliat si s'amplia el de l'execució de les obres del que n'és causa, vista aquesta circumstància, aquesta ampliació de termini serà obligatòria i se li comunicarà oportunament al Director de les obres, sent d'aplicació les modificacions del contracte previstes en aquest plec.

El termini per a la realització dels treballs es podrà perllongar en els termes de l'article 29 LCSP si s'endarrereix el de la realització de les obres del que n'és causa.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

*El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **548.896,31 €,** IVA exclòs.*

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:		*457.413,59 €*
Modificacions:	*En els termes de la clàusula 2.3 del present plec un 20%*	*91.482,72 €*
	Valor estimat	*548.896,31 €*

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació ,es durà a terme mitjançant:

***Procediment obert i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.*

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://seuelectronica.diba.cat

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la

presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ *Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:*
  - *Data i hora de la incidència*
  - *Codi d'expedient*
  - *Òrgan de contractació*
  - *Data i hora límit de presentació de l'oferta*
  - *Nom empresa + dades de contacte*
  - *Impressió de pantalla amb el missatge d'error*
  - *Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit*

- ✓ *Telèfon: 900 82 82 82 – extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).*

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina ***Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible*** *en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.*

*Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "****Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació****" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.*

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plecs durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona, a l'adreça electrònica sgc.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, ***en tres sobres****, en els termes següents:*

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- *Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).*

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- *Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a* ***Annex 0 al PCAP***

  (Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobre precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la següent documentació:

- *La proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de* ***l'Annex 1 al PCAP.***

  (El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

- *La documentació acreditativa del personal adscrit a l'execució del contracte, en quant a la* ***formació*** *(mínima requerida cl. 1.10) i en quant a l'****experiència*** *(mínima requerida en la cl. 1.10 i la millora, en el seu cas, d'acord amb el criteri 5), en els termes següents:*

  Formació: L'acreditació de la formació mínima es farà mitjançant la presentació de la titulació acadèmica original en format 'pdf', o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional.

  En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el pdf del document de la homologació o equivalència, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.

La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre els títols universitaris abans i després de Bolonya).

<u>Experiència</u>: L'acreditació de l'experiència mínima requerida i la millora oferta en el seu cas, d'acord amb el criteri d'adjudicació 5, es farà mitjançant:

− Sector públic: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

− Sector privat: quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, cal aportar un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

− Si la participació no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i pel tècnic on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ *Disposar de la solvència següent:*

a) <u>Solvència econòmica i financera</u>:

□ *Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.*

<u>Mínim</u>: Per un import mínim de 196.034,40 €, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

<u>Mitjà d'acreditació</u>: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

□ *De manera alternativa assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals*

*<u>Mínim</u>: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import igual o superior a **600.000,00 €**, IVA exclòs, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o*

pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

□ *Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.*

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 91.482,72 €, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs o serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

□ *Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP.*

➢ *Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:*

Cada persona només podrà ocupar un perfil.

- Director d'Execució de les obres. Director de l'equip.

Tasques: Actuarà com a representant i director de tot l'equip dedicat a la direcció d'execució de les obres (DEO). Serà el professional que assumirà la direcció d'execució de les obres i presentarà el visat col·legial al seu nom personal o empresarial.

Formació: Serà un tècnic titulat competent i amb titulació habilitant segons la llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE). Haurà de disposar d'alguna de les titulacions següents: Llicenciat o grau universitari d'Arquitecte/a tècnic o Enginyer de l'Edificació o titulació europea homologable.

Experiència professional: Haurà de disposar d'una experiència professional en obres de característiques similars a les de l'objecte del contracte.

Acreditarà un mínim de 2 obres finalitzades d'edificis d'ús terciari o equipaments públics d'un PEM mínim de 10.000.000 € per obra o en obres de rehabilitació d'edificis patrimonials catalogats d'un PEM mínim de 5.000.000 € per obra.*

- Tècnic expert en Instal·lacions

Tasques: Actuarà com a suport tècnic del Director de l'equip DEO en totes les tasques requerides en relació a les instal·lacions del projecte.

Formació: Haurà de disposar com a mínim d'alguna de les titulacions següents:

- *Llicenciatura o grau universitari, Arquitecte/a tècnic (o superior), Enginyer tècnic (o superior) o titulació estrangera equivalent homologada.*

Experiència professional: Haurà de disposar d'una experiència professional com a tècnic responsable del seguiment de les instal·lacions en obres de característiques similars a les del projecte der referència.

Acreditarà un mínim de 2 obres finalitzades d'edificis d'ús terciari o equipaments públics d'un PEM mínim de 10.000.000 € per obra, o en obres de rehabilitació d'edificis patrimonials catalogats d'un PEM mínim de 5.000.000 € per obra.*

- Tècnic junior de suport.

Tasques: Actuarà com a suport tècnic del Director de l'equip DEO. Serà el responsable de preparar i fer el seguiment de la planificació, el seguiment econòmic i del control de qualitat.

Formació: Haurà de disposar d'alguna de les titulacions següents:

-Llicenciat o grau universitari, Arquitecte/a tècnic (o superior), Enginyer de l'Edificació, Enginyer Tècnic Industrial (o superior) o titulació europea homologable.

Experiència professional: Haurà de disposar d'una experiència mínima en seguiment d'obres d'edificació d'edificis d'ús terciari i/o rehabilitació de 2 obres.

AVÍS

L'acreditació de la formació i experiència de totes les persones s'haurà d'incloure en el sobre C d'acord amb les previsions de la clàusula 1.9 del PCAP.

En tot cas s'admetrà qualsevol titulació que habiliti per a l'exercici de la professió

Mitjà d'acreditar l'efectiva disposició Mitjançant qualsevol dels següents documents: nòmines, certificats de la Seguretat Social, contractes de treball, contractes o convenis de col·laboració o altres documents equivalents.

*Efectiva disposició del personal només s'haurà d'acreditar **únicament p**el proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.*

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris que depenen d'un judici de valor (35%):

La documentació lliurada no podrà incloure enllaços externs. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes

No es podrà fer referència als criteris d'adjudicació automàtics (preu, experiència i formació del personal que s'adscriurà al contracte) . Aquest fet pot suposar l'exclusió del licitador per contaminació de l'oferta.

Criteri 1: Estudi de les singularitats del projecte, de les possibles contingències i propostes d'actuació durant el desenvolupament de l'obra.....fins a 15 punts

*Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de **3 pàgines en format DIN-A4**, i en arial-10. En cas de superar l'extensió màxima només es tindrà en compte i es valorarà el contingut exposat en les 3 primeres pàgines.*

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració.

*Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol **Criteri 1: Estudi de les singularitats del projecte, de les possibles contingències i propostes d'actuació durant el desenvolupament de l'obra**.*

La determinació de les singularitats del projecte, de les possibles contingències i propostes d'actuació, permetrà valorar el coneixement del projecte que és objecte del contracte per part del licitador, tractar d'avançar-se a possibles problemes i comprovar com es resoldrien els possibles conflictes que presenta la direcció de l'execució de l'obra.

El licitador haurà de detallar les principals singularitats del projecte, identificant els principals riscos i proposar les solucions més adients per resoldre'ls.

La documentació a lliurar contindrà:

- *Una petita explicació prèvia*
- *Una enumeració dels aspectes rellevants que puguin suposar un risc per a l'execució de l'obra.*
- *Un quadre explicatiu on apareguin les principals singularitats i les propostes de solució*
- *Diagrames o cronogrames que es considerin necessaris per concretar la proposta i fer-la clara i comprensible.*

Es valorarà:

- *La correcta identificació de les singularitats del projecte, principalment de totes les que puguin afectar de manera negativa a la correcta execució dels treballs i/o provocar possibles desviaments econòmics o temporals.*
- *La claredat, senzillesa i aplicabilitat de les propostes aportades per corregir i resoldre els possibles aspectes negatius*
- *La compatibilitat de les propostes entre elles i amb el projecte.*

Criteri 2: Mesures per a minimitzar les interferències entre obra civil (Lot 1) i instal·lacions (Lot 2) a les obres.....fins a 10 punts

Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de ***2 pàgines en format DIN-A4****, i en arial-10. En cas de superar l'extensió màxima, només es tindrà en compte i es valorarà el contingut exposat en les 2 primeres pàgines.*

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració .

Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol ***Criteri 2 Mesures per a minimitzar les interferències entre obra civil (Lot 1) i instal·lacions (Lot 2) a les obres***

La determinació de les interferències de les obres es un dels punts crucials a la operació per la Diputació de Barcelona, degut a la necessitat de mantenir les activitats que es realitzen al Recinte de l'Escola Industrial durant tot el procés de les obres. Es indispensable que els licitadors demostrin fins a quin punt son conscients d'aquest aspecte i aportin solucions que resolguin els punts de conflicte que es puguin produir.

La proposta haurà de relacionar les principals interferències que les obres a executar puguin ocasionar a les activitats del recinte i les solucions proposades pel licitador per minimitzar els possibles problemes.

La documentació lliurada contindrà:

- *Una petita explicació prèvia.*
- *Un quadre explicatiu on apareguin les principals activitats i interferències al recinte i les propostes de solució.*
- *Documentació gràfica per concretar la proposta i fer-la clara i comprensible.*

Es valorarà:

- *La correcta determinació de les possibles interferències que demostri un bon coneixement de les necessitats del projecte i de les activitats que es realitzen al Recinte.*
- *La racionalitat de les propostes de solució i la seva compatibilitat amb les activitats del Recinte.*

Criteri 3: Estudi de les interferències de les obres amb les activitats que es desenvolupen al Recinte..... fins a 10 punts

*Per aquest criteri, la documentació tindrà una extensió màxima de **2 pàgines en format DIN-A4**, i en arial-10. En cas de superar l'extensió màxima, només es tindrà en compte i es valorarà el contingut exposat en les 2 primeres pàgines.*

No es valorarà la informació fora del format i contingut en la descripció del criteri de valoració.

*Per identificar la documentació, al primer full s'indicarà com a títol **Criteri 3: Estudi de les interferències de les obres amb les activitats que es desenvolupen al Recinte***

L'execució dels treballs es durà a terme en un recinte en servei, a ple rendiment, en el que han de continuar funcionant les activitats que es desenvolupen a l'actualitat. A més, cal tenir en compte la confluència amb altres obres que es puguin realitzar dins del recinte durant el període de temps que durin els treballs de rehabilitació dels edificis. La determinació de les interferències de les obres es un dels punts crucials a la operació per la Diputació de Barcelona, degut a la necessitat de mantenir les activitats que es realitzen al Recinte de l'Escola Industrial durant tot el procés de les obres.

S'ha triat aquest criteri perquè un estudi detallat de les interferències que poden produir-se durant l'execució de les obres amb la resta d'activitats que es desenvolupen en el Recinte ha de permetre que aquestes activitats es vegin alterades el mínim possible.

Els licitadors hauran de preveure les mesures de coordinació que considerin necessàries vers les diferents activitats i els usuaris del recinte per tal de limitar al màxim els riscos i les afectacions que puguin sorgir durant l'execució de l'obra.

La documentació lliurada contindrà:

- *Una petita explicació prèvia.*
- *Un quadre explicatiu on apareguin les principals activitats i interferències al recinte i les propostes de solució.*
- *Documentació gràfica per concretar la proposta i fer-la clara i comprensible.*

Es valorarà:

- *La correcta determinació de les possibles interferències que demostri un bon coneixement de les necessitats del projecte i de les activitats que es realitzen al Recinte.*
- *L'eficiència de les propostes de solució i la seva compatibilitat amb les activitats del Recinte.*

Criteris avaluables de forma automàtica (65%)

Criteri 4: Preu ..... fins a 40 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de la fórmula inversa que distribueix la puntuació de manera que s'atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

$$P_i = P\,\frac{O_m}{O_i}$$

On:

Pi = punts de l'oferta i
P = punts del criteri preu
Om= preu de l'oferta més baixa i
Oi=preu de l'oferta

Criteri 5: Millora de l'experiència del personal adscrit al contracte:.....fins a 20 punts

Es puntuarà d'acord amb el següent detall:

5.1 Millora de l'experiència del Director d'execució de les obres (Director de l'equip) ..... fins a 12 punts

Sistema de valoració:

- Obres de rehabilitació d'edificis d'ús terciari i/o equipaments públics d'un PEM:

- *Igual o superior a 15.000.000 € i inferior a 25.000.000 €.....1 punt/obra*
- *igual o superior a 25.000.000 €.....2 punts/obra*

- Rehabilitacions edificis amb protecció patrimonial catalogats d'un PEM:*

- *Igual o superior a 10.000.000 € i inferior a 25.000.000 €.....1 punt/obra*
- *Igual o superior a 25.000.000 €.....2 punts/obra*

**Edificis amb algun nivell de catalogació patrimonial oficial en el territori on es situa i segons la legislació vigent en aquell territori.*

5.2 Millora de l'experiència del tècnic l'expert en instal·lacions .....fins a 8 punts

Sistema de valoració:

- Obres de rehabilitació d'edificis d'ús terciari i/o equipaments públics d'un PEM:

- *Igual o superior a 10.000.000 € i inferior a 25.000.000 €.....0,5 punt/obra*
- *igual o superior a 25.000.000 €.....1 punts/obra*

- Rehabilitacions edificis amb protecció patrimonial catalogats d'un PEM:*

- *Igual o superior a 10.000.000 € i inferior a 25.000.000 €.....0,5 punt/obra*
- *Igual o superior a 25.000.000 €.....1 punts/obra*

**Edificis amb algun nivell de catalogació patrimonial oficial en el territori on es situa i segons la legislació vigent en aquell territori.*

La documentació acreditativa de la millora de l'experiència s'haurà de presentar juntament amb la documentació acreditativa dels requisits mínims del personal adscrit al contracte en els termes previstos a la clàusula 1.9 d'aquest plec, sobre C.

Comú als 2 perfils:

No es computaran les obres que s'utilitzaran per acreditar l'experiència mínima requerida en la clàusula 1.10 del PCAP.

Atès que mitjançant aquest criteri es valora l'experiència dels professionals que es proposen adscriure al contracte, una mateixa obra es pot utilitzar per acreditar l'experiència de diferents persones; sempre i quan aquestes hagin intervingut amb les funcions que es demanen per aquell perfil.

En el cas que sigui necessari substituir el personal adscrit al contracte per causes justificades, el substitut haurà de complir amb els requisits mínims i les millores ofertes, en el seu cas.

Criteri 6: Paritat de gènere del personal adscrit al contracte..... 5 punts

L'impuls de la igualtat de dones i homes en l'àmbit laboral i la participació plena i efectiva de les dones en un camp com la construcció, on les dones han estat històricament minoritàries, obliga a fomentar la seva participació, tot incorporant clàusules de gènere en els processos de licitació.

Es puntuarà d'acord amb el següent detall:

- *Quan l'equip incorpori com a mínim 1 dona ..... 5 punts*

La millora oferta en el seu cas, es considerarà acreditada amb la documentació aportada per l'acreditació del personal adscrit al contracte d'acord amb la cl. 1.9, sobre C.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) <u>Criteris de desempat</u>

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació els següents:

3. *Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.*

   A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

   Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

4. *En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.*

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) <u>Variants</u>

No és procedent.

1.15) <u>Ofertes anormalment baixes</u>

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- *Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i*
- *Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 50 punts.*

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) <u>Garantia provisional</u>

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) <u>Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari</u>

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- *Acreditar la constitució de la garantia definitiva (llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).*

- *Presentar els documents següents:*

  a) *La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.*

     Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

     Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) *Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.*

c) *La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes cl 1.10 i 1.11, del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.*

d) *La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.*

e) *En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.*

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) <u>Formalització del contracte</u>

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura <u>https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf</u>), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<u>https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf</u>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte ***susceptible de recurs especial****, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.*

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) <u>Drets i obligacions de les parts</u>

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- *El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.*

- *El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.*

- *El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:*

  - *Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

  - *Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

    Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

  - *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

  - *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- *El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec, amb les millores ofertes en el seu cas. Aquesta és una obligació essencial.*

- *No s'admetrà cap canvi en l'equip tècnic amb posterioritat a la presentació de l'oferta i durant tota l'execució del contracte sense autorització prèvia de Diputació.*

  Si es produeixen modificacions, aquestes hauran d'ésser comunicades a la Subdirecció d'Edificació, i s'hauran d'acreditar en el termini dels 10 dies naturals des de que s'hagin produït. L'acreditació haurà de reflectir els requisits mínims del personal adscrit a l'execució del contracte determinats a la clàusula 1.10 del PCAP i els que, si s'escau, hagués ofert el contractista com a criteri d'adjudicació.

  L'acreditació dels requisits mínims i les millores, en el seu cas, s'haurà de realitzar en els termes previstos a la clàusula 1.9 del PCA.

- *Les persones que integren l'equip tindran una dedicació mínima segons s'indica al quadre de desglossament de costos detallat en la clàusula 1.3 del present Plec.*

- *En tractar-se d'un contracte de caràcter complementari al contracte principal de l'obra indicada a l'objecte del contracte, l'execució de la prestació objecte del contracte compren la pròpia execució material de les obres i s'estén fins el final del període de garantia d'aquestes, amb l'elaboració del corresponent informe sobre l'estat de les obres 15 dies abans de que finalitzi l'esmentat període. En cas que hi hagi defectes, caldrà elaborar un nou informe després de la corresponent visita de comprovació.*

2.2) <u>Condicions especials d'execució</u>

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- *El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.*

- *Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.*

  A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- *L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.*

  Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- *L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial*

2.3) <u>Modificació del contracte</u>

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb el següent procediment:

Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, el 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

A continuació, es detallen les causes previstes contemplades en aquest plec i el percentatge màxim previst per a les possibles modificacions:

Major durada dels treballs a supervisar per raons no imputables al contractista o motivada per l'augment de volum d'obra.

El preu per mes d'increment a abonar al contractista es calcularà mitjançant la següent fórmula:

- *El primer i segon mes d'ampliació de termini no tindran opció a augment d'honoraris.*
- *A partir del tercer més, s'abonarà mensualment, fins al màxim previst, segons la següent formula:*

  Cost mensual = 0.7 x Pressupost total adjudicat / Termini execució obres inicial.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista.

2.4) <u>Règim de pagament</u>

Els imports de facturació es regularitzaran proporcionalment a la xifra definitiva resultant de l'adjudicació. S'efectuaran pagaments parcials segons els percentatges i fases següents:

1.- Treballs previs a l'inici de les obres: 5% del preu del contracte al lliurament del Pla de Control de Qualitat i el corresponent programa d'assaigs dels Lots 1 i 2.

2.- Treballs de desenvolupament de les obres: 85% del preu del contracte. Es realitzaran pagaments mensuals en funció del percentatge de l'obra executada que s'hagi certificat.

3.- Treballs de tancaments: 10% del preu del contracte.

- *5% a la signatura de l'Acta de recepció de les obres.*
- *5% un cop s'hagi completat la liquidació de les obres.*

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 20320 Subdirecció d'Edificació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	*GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures*
Òrgan gestor:	*GE0001052 – Subdirecció d'Edificació*
Unitat tramitadora:	*GE0001052 – Subdirecció d'Edificació*

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Per retard en l'execució

Quan el contractista, per causes imputables a el mateix, hagués incorregut en demores respecte al compliment dels terminis previstos en el contracte, s'imposarà una penalització diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, el retard en el lliurament dels documents indicats al PPTP.

Per altres incompliments

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En aquesta contractació, es preveuen les següents penalitats:

- *Per cada dia d'incompliment del lliurament de l'informe mensual o certificació, s'imposarà una penalitat econòmica de 20 €.*
- *Per cada incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP, s'imposarà una penalitat econòmica de 50 €.*
- *Per cada setmana d'incompliment en la realització de les visites mínimes descrites en el Plec de prescripcions tècniques, s'imposarà una penalitat econòmica de 300€.*
- *Per la incompareixença a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats, s'imposarà una penalitat de 300 €.*
- *Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.*

Per incompliments relacionats amb la subcontractació:

- *Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.*
- *Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.*

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

1. *El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.*

2. *L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.*

3. *L'incompliment de més de tres vegades, sense cap motiu justificat, del termini de lliurament de la documentació (certificacions o informes mensuals).*

4. *La incompareixença, més de dues vegades, a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats.*

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera

persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) <u>Subcontractació</u>

La DEO podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP, però tenint en compte la importància dels aspectes professionals del personal que formen l'equip de DEO, no es podrà subcontractar les funcions desenvolupades pel Director de l'Equip i el Tècnic expert en Instal·lacions ni les tasques crítiques següents:

- *Visites periòdiques a l'obra i signatura d'actes, certificacions i resta de documentació de l'obra.*
- *Reunions setmanals d'obra.*
- *Aprovar el plans que li corresponguin, referents a l'obra.*
- *Verificar la recepció a l'obra dels diferents subministres i materials, ordenant les proves i els assajos necessaris.*
- *Dirigir l'execució material de les obres, comprovant els replantejos, els materials, la correcta disposició dels elements constructius i les instal·lacions, d'acord amb el projecte i les instruccions del Director d'obra.*
- *Consignar les instruccions precises per a la correcta execució de les obres.*
- *Elaborar i signar les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades.*
- *I en general, les funcions i tasques bàsiques descrites al punt 3.1 del PPT.*

Es considera que aquestes tasques són crítiques per a la prestació del servei i necessàriament han de ser executades per l'equip professional adscrit al contracte.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractat, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la, de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) <u>Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista</u>

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) <u>Assegurances</u>

*El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **600.000 € euros**.*

2.17) <u>Lloc de prestació l'objecte del contracte</u>

El lloc fixat per a la realització dels serveis objecte del contracte són els Edificis 12, 20 i 25 del Recinte de l'Escola Industrial. Comte d'Urgell, 187. 08036 Barcelona.

2.18) <u>Responsable del contracte</u>

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el cap del Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) <u>Protecció de dades personals</u>

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	*Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona* *Responsable Executiu del Tractament: Subdirecció d'Edificació*
	*Dades de contacte per a consultes, queixes, exercicis de drets comentaris relacionats amb la protecció de dades: **dpd@diba.cat***
Finalitat del tractament	*Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.*

Legitimació del tractament	*Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD)* *Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.*
Destinataris de cessions o transferències	*Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament.* *No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.*
Temps de conservació	*Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.*
Drets de les persones interessades	*Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.*
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	*L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/*

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules, s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de la Diputació, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de l'objecte del contracte.

El tractament consistirà en:

• Consulta de dades personals de treballadors d'empreses subcontractades.
• Comunicació de dades entre els agents que hi intervenen.

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

☐ Acarament	*☐ Interconnexió*
☐ Conservació	*☐ Limitació*
☒ Consulta	*☐ Modificació*
☐ Comunicació	*☐ Organització*
☒ Comunicació per transmissió	*☒ Recollida*
☐ Destrucció	*☐ Registre*
☐ Difusió	*☐ Supressió*
☐ Extracció	*☒ Utilització*
☐ Altres:	

Aquesta informació es considera essencial.

Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part del/a contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

• Dades (nom, adreça, NIF, telèfon).

Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 del Plec de prescripcions administratives particulars.

Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

c. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

d. No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà indicar prèviament a la seva contractació on es trobaran situats i des d'on es prestaran els serveis associats.

e. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

g. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició.

2. Limitació del tractament. L'encarregat/da del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

j. Dret d'informació / informació i consentiment. L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

k. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic (dpd@diba.cat), de les violacions de la seguretat de

les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

n. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

o. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al RD 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:

1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

a. Lliurar a l'encarregat / permetre la recollida de les dades a les quals es refereix l'apartat 2n d'aquest capítol de tractament de dades.

b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.

c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.

d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.

e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:

> *1. Dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.*
>
> *2. Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.*
>
> *3. L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.*
>
> *4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.*
>
> *5. Tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.*

Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

2.20) <u>Sistema de determinació del preu del contracte</u>

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- *costos directes i indirectes dels treballs a realitzar*
- *preus referits a unitats d'execució o de temps*
- *honoraris professionals estimats a partir de les taules salarials per l'any 2024 del conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.*

2.21) <u>Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte</u>

La Diputació de Barcelona es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

Una vegada lliurat el treball objecte d'aquest contracte, la Subdirecció d'Edificació realitzarà un informe de recepció, de conformitat amb aquest lliurament.

Altrament, fins al moment de la recepció definitiva, el consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

La recepció dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

2.22) <u>Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei</u>

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informarà el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) <u>Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial</u>

No és procedent.

2.24) <u>Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball</u>

No és procedent.

2.25) <u>Propietat dels treballs</u>

No és procedent.

2.26) <u>Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes</u>

No és procedent.

2.27) <u>Programa de treball</u>

No és procedent

<u>ANNEX 0</u>

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ CONSISTENT EN EL SERVEI DE DIRECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES (LOT 1: OBRA CIVIL I LOT 2: INSTAL.LACIONS) DE REHABILITACIÓ I ADEQUACIÓ DELS EDIFICIS 12, 20 I 25 DEL RECINTE DE L'ESCOLA INDUSTRIAL

Expedient núm.: 2017/0012464

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic: ....., telèfon núm. ..... i fax núm. .....), opta a la contractació relativa a (consigneu l'objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- *Que el perfil de l'empresa és:*

  □ *L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).*

  □ *L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).*

  □ *L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)*

□ *L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR."*

- *Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.*

- *Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

- *Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.*

  Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- *Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.*

- *Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.*

- *Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans.*

- *Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.*

- *Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.*

- *Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.*

- *Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.*

  ☐ *SÍ* ☐ *NO* ☐ *NO obligat per normativa*

- *Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.*

  ☐ *SÍ* ☐ *NO* ☐ *NO obligat per normativa*

- *Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.*

  ☐ *SÍ* ☐ *NO*

- *Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:*

  ☐ *Està subjecta a l'IVA.*

  ☐ *Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.*

- *Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:*

  ✓ *Està subjecta a l'IAE.*

  ✓ *Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.*

- *Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:*

  ✓ *SÍ que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:*

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)

  ✓ *NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses*

- *En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:*

☐ *No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests*
☐ *Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests*

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	

- *Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :*

*Persona/es autoritzada/es**	*DNI**	*Correu electrònic professional**	*Mòbil professional*

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- *Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).*

- *Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.*

ANNEX 1

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ CONSISTENT EN EL SERVEI DE DIRECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES (LOT 1: OBRA CIVIL I LOT 2: INSTAL.LACIONS) DE REHABILITACIÓ I ADEQUACIÓ DELS EDIFICIS 12, 20 I 25 DEL RECINTE DE L'ESCOLA INDUSTRIAL

Expedient núm.: 2017/0012464

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ....., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (consigneu l'objecte del contracte i lots, si escau) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- ***Criteri 4.-*** *Proposició econòmica:*

	OFERTA DEL LICITADOR			
Preu màxim (IVA exclòs)	***Preu ofert (IVA exclòs)***	***Tipus % IVA***	***Import IVA***	***Total preu ofert (IVA inclòs)***
457.413,59 €				

Criteri 5: Millora de l'experiència del personal adscrit al contracte

5.1 Millora de l'experiència del Director d'execució de les obres (Director de l'equip)

Tipologia d'obres	***Import obres***	***OFERTA DEL LICITADOR (indicar el nombre d'obres en el cas d'oferir millora)***
Obres de rehabilitació d'edificis d'ús terciari i/o equipaments públics d'un PEM	*≥ 15.000.000 € i inferior a 25.000.000 €*	
	≥ 25.000.000 €	
Obres de rehabilitació en edificis amb protecció patrimonial d'un PEM	*≥ 10.000.000 € i inferior a 25.000.000 €*	
	≥ 25.000.000 €	

5.2 Millora de l'experiència del tècnic expert en instal·lacions

Tipologia d'obres	***Import obres***	***OFERTA DEL LICITADOR (indicar el nombre d'obres en el cas d'oferir millora)***
Obres de rehabilitació d'edificis d'ús terciari i/o equipaments públics d'un PEM	*≥ 10.000.000 € i inferior a 25.000.000 €*	
	≥ 25.000.000 €	
Obres de rehabilitació en edificis amb protecció patrimonial d'un PEM	*≥ 10.000.000 € i inferior a 25.000.000 €*	
	≥ 25.000.000 €	

Advertiments relacionats amb el criteri 5:

**No s'han d'incloure les obres que serviran per acreditar l'experiència mínima sol·licitada a la clàusula 1.10 del PCAP.*

***Alhora de complimentar aquest annex i per tal de puntuar el màxim possible cal que tingueu en compte la puntuació que s'atorgarà per cada tipologia d'obra i perfil*

**** En el sobre C s'ha d'incloure aquest model d'oferta emplenat i presentar la documentació acreditativa de les obres esmentades amb la documentació que consta en la clàusula 1.9 del plec.*

****Si una obra de les relacionades en l'annex no es presenta la documentació acreditativa no es puntuarà*

***** Una mateixa obra es pot utilitzar per acreditar l'experiència de diferents persones; sempre i quan aquestes hagin intervingut amb les funcions que es demanen per aquell perfil.*

Criteri 6: Paritat de gènere del personal adscrit al contracte

Nombre de dones que incorpori l'equip	***OFERTA DEL LICITADOR (Marcar amb una X en el cas d'oferir millora)***
Mínim 1 dona	

Advertiment relacionat amb el criteri 6.

**En el cas que l'empresa no acrediti la millora amb la documentació a incloure en el sobre C, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.9 del PCAP, no s'atorgarà la puntuació en aquest criteri."*

Àrea de Serveis Generals i Transició Digital

Direcció de Serveis d'Edificació i Logística

Edifici Bogatell
Zamora, 73, 3a planta. 08018 Barcelona
Tel. 934 020 702 · s.projecteso@diba.cat · diba.cat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SERVEIS DE LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE LES OBRES (LOT 1: OBRA CIVIL I LOT 2: INSTAL.LACIONS) PER LA REHABILITACIÓ I ADEQUACIÓ DELS EDIFICIS 12, 20 I 25 DEL RECINTE DE L'ESCOLA INDUSTRIAL.

EXP- 2017/0012464 (P17EI1998)

Índex de continguts

1.- Antecedents i motivació 2

2.- Objecte i abast 3

3.- Definició de les tasques del Director d'Execució de l'obra 4

4.- Durada del servei 11

5.- Documentació base de treball 12

6.- Planificació tècnica, gestió del pressupost i valoració de les obres 12

7.- Gestió del termini de les obres 13

8.- Gestió del control d'execució de les Obres 13

9.- Altres gestions de l'obra 14

10.- Elaboració de la documentació final d' obra 15

11.- Relacions amb el Contractista 16

12.- Relacions i comunicacions amb la Diputació de Barcelona 17

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

1.- Antecedents i motivació

El 9 de juliol de 2019, la DIPUTACIÓ DE BARCELONA va encarregar a la UTE BRULLET-DE LUNAFORGAS- YLLA EI2 ARQUITECTES el contracte relatiu a la redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998), Exp. 2017/0012464.

Amb data 2 de març de 2021 es fa una modificació del contracte per incorporar els edificis 20 i 25 al projecte.

Al desembre de 2022 es va lliurar una primera versió del PROJECTE EXECUTIU que es va actualitzar al maig del 2024 d'acord amb les noves bases de preus i amb les prescripcions derivades de la tramitació del planejament associat a aquest projecte. També s'incorporaven alguns ajustos estructurals fruit informacions obtingudes en les obres d'enderrocs no patrimonials de l'edifici 12, portades a terme al llarg del 2023 així com algunes solucions complementàries en les instal·lacions acordades amb la Diputació de Barcelona.

El Projecte Executiu s'actualitzà al juliol de 2024 per a incorporar la referència a l'aprovació definitiva del Pla Especial Urbanístic integral per a la regulació dels Edificis 12, 20, 21 i 25 del recinte de l'Escola Industrial i Modificació de l'element 1436 del Patrimoni arquitectònic del Districte de l'Eixample de Barcelona i per incloure alguns ajustos menors.

El Projecte de Rehabilitació i adequació dels edificis 12,20 i 25 de l'Escola Industrial preveu els usos necessaris per acollir el Centre Internacional per a la Innovació de les Polítiques Públiques (CIIPP).

El nou equipament constitueix l'element central de LA INDUSTRIAL + i és un projecte de futur elaborat per la Diputació de Barcelona per al recinte de l'Escola Industrial que preveu la seva renaturalització, la posada en valor de patrimoni industrial que conté i una major permeabilitat per a la ciutadania. El centre de recerca estarà ubicat principalment a l'anomenat edifici 12, actualment en desús, però el projecte inclou també intervencions en l'àmbit dels edificis 20 i 25, parcialment en us avui en dia.

La incorporació d'aquests edificis, construïts segons projectes de M. Baldrich entre els anys 1950-1960, permet ubicar les instal·lacions del conjunt en les cobertes planes dels edificis 20 i 25 i una part important de serveis en la planta baixa de l'edifici 20, actualment en desús.

Donades les característiques tècniques, la complexitat i la magnitud de les obres a realitzar, i no comptant amb els recursos tècnics propis necessaris per a la realització de les tasques, des del Servei de Projectes i Obres es considera necessària la contractació d'una Direcció d'Execució que faci el control econòmic-executiu de les obres i assisteixi als tècnics del Servei en totes les tasques necessàries per a dur a terme el projecte de rehabilitació en forma, temps i preu.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

Es posarà a disposició dels possibles licitadors tota la informació necessària del projecte executiu per tal que pugui ser consultada i poder realitzar les seves ofertes. La documentació del projecte que es penjarà al perfil del contractant serà la següent:

1.- Memòria

2.- Amidaments i pressupost

3.- Documentació gràfica

2.- Objecte i abast

L'objecte d'aquest Plec Tècnic és definir les responsabilitats, funcions i tasques que tindrà el tècnic designat com Director d'Execució de l'obra del Lot 1 i el Lot 2 de les OBRES PER LA REHABILITACIÓ I ADEQUACIÓ DELS EDIFICIS 12, 20 I 25 DEL RECINTE DE L'ESCOLA INDUSTRIAL (P171EI1998 / exp. GDD 2021/12464).

Tal i com es recull a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de la Edificació (LOE), el Director d'Execució de l'Obra és l'agent que dins de la Direcció Facultativa, dirigeix la execució material de l'obra i controla qualitativa i quantitativament la construcció i la qualitat d'allò edificat.

Les seves obligacions principals seran:

a) Verificar la recepció a l'obra dels diferents subministres i materials, ordenant les proves i els assajos necessaris.

b) Dirigir la execució material de les obres, comprovant els replantejos, els materials, la correcta disposició dels elements constructius i les instal·lacions, d'acord amb el projecte i les instruccions del Director d'obra.

c) Consignar les instruccions precises per a la correcta execució de les obres.

d) Elaborar i signar les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades.

Aquest Plec serà d'obligat compliment per l'empresa, i/o el tècnic designat com a Director d'Execució de l'obra.

L'execució de les obres es dividirà en els següents lots:

Lot 1: Obra Civil
Lot 2: Instal·lacions

Les responsabilitats, funcions i tasques descrites en aquest plecs són les mínimes a acomplir pel Director d'Execució de l'obra no havent-se de considerar com un llistat exhaustiu si no que s'haurà de complementar amb els aspectes desenvolupats per les corresponents normatives aplicables, els bons usos i els costums. Aquest Plec especifica les tasques particulars requerides per la Diputació de Barcelona durant el desenvolupament de la Direcció d'Execució de l'obra , especialment en referència al

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

format, detall i temporalitat de la informació a transmetre així com les responsabilitats de gestió amb altres organismes i entitats.

3.- Definició de les tasques del Director d'Execució de l'obra

3.1 Funcions i tasques bàsiques

L'adjudicatari designarà com a Director d'Execució d'Obra a un Tècnic amb titulació habilitant segons la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE) per al desenvolupament dels treballs que són objecte del contracte que exercirà la direcció d'execució d'obra d'edificació. El Director d'Execució d'Obra, comptarà amb un equip de treballs, en endavant (equip de la DEO) que s'encarregarà de desenvolupar i dur a terme els treballs que es detallaran més endavant.

Per a la realització de les seves funcions, disposarà de les atribucions necessàries que li permetin adoptar les decisions que consideri oportunes sobre aquells temes que tinguin incidència en el preu o en el termini de les obres, en l'execució material de l'obra, el control qualitatiu i quantitatiu de la construcció i la qualitat d'allò edificat, prèvia aprovació de la Direcció del Servei de Projectes i Obres de la subdirecció d'edificació de l'àrea de Serveis Generals i transició Digital de la Diputació de Barcelona, així com la Direcció Facultativa de les obres, contractada a la UTE BRULLET-DE LUNAFORGAS-YLLA EI2 ARQUITECTES segons el contracte relatiu a la redacció del Projecte bàsic i d'execució, certificació d'eficiència energètica de l'edifici, projecte d'activitats ambientals i posterior direcció d'obra de la "Rehabilitació i adequació de l'edifici 12 del recinte de l'Escola Industrial com a centre de recerca" (P17EI1998), Exp. 2017/0012464, ampliat posteriorment amb data 2 de març de 2021 per incorporar els edificis 20 i 25 al projecte.

L'abast genèric dels serveis a prestar per l'Equip de la DEO son els serveis de la Direcció d'Execució d'obra de les obres de referència, d'acord amb les funcions establertes a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació i concretades en el present plec, des de la seva adjudicació fins a la finalització completa de les obres, de forma que la seva realització permeti assegurar el compliment dels objectius de temps, cost i qualitat determinats pel projecte.

La Direcció d'Execució de l'Obra (DEO) a què es refereix el present document, exercirà amb personalitat i responsabilitat pròpies, i conjuntament amb la Direcció d'Obra (DO) les que no li siguin exclusives, les següents funcions:

- La direcció, organització i impuls de l'execució material de les obres i instal·lacions, tenint cura del seu control pràctic d'acord amb el Projecte que les defineix, amb les normes i regles de la bona construcció i amb les instruccions de la DO; aportant els seus coneixements i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el millor resultat en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a què està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

- La signatura, conjuntament amb la DO, d'actes sobre replanteig, començament i desenvolupament de l'obra, relacions valorades, Llibre d'Ordres i Certificat de Final d'Obra; subscrivint, a més, el relatiu al pla d'assaigs i al seu compliment.

- L'aprovació prèvia a les constructores de: replanteigs de detall, maquinària aportada a l'obra, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions diverses, zones d'abassegament, abocadors, préstecs, sistemes constructius, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball (incloent mètodes i mitjans d'execució), terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra, etc.

- Inspecció dels materials a emprar, dosificacions i mescles, exigint les comprovacions, anàlisis i documents d'idoneïtat necessaris per a la seva acceptació, d'acord amb la sistemàtica de control de qualitat aprovada, informant al Gestor i a la DO de les incidències esdevingudes i la forma de solucionar-les.

- La supervisió i control de posada a l'obra de cada una de les seves unitats, comprovant les dimensions i la correcta disposició dels elements constructius; i l'establiment amb les constructores, de la documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació.

- El requeriment, acceptació o rebuig si procedeix, de tot tipus de documentació relativa al desenvolupament de l'obra, que el Contractista està obligat a proporcionar.

- La col·laboració amb les constructores en la definició del Pla de Treballs. La DEO realitzarà el seguiment temporal i econòmic de l'obra segons el Pla de Treballs aprovat pel Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació, establint amb la DO i el Gestor les mesures correctores oportunes si es detecta algun incompliment o incidència. També és responsabilitat de la DEO el compliment del Pla d'assaigs de l'obra amb la metodologia i les eines corresponents.

- L'amidament, tancament i liquidació de les unitats d'obra, la confecció de relacions valorades, d'acord amb les condicions establertes en el Projecte i establiment de les relacions quantitatives dels materials que s'han d'emprar a l'obra.

- L'assistència a les constructores en qüestions diverses com la interpretació dels documents de Projecte, la fixació de detalls de la definició de l'obra i la seva execució a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el Projecte. La DEO serà sempre l'interlocutor amb les constructores, per a tot tipus de propostes, aclariment de dubtes, demandes diverses, etc. i les resoldrà dins de les atribucions que li són pròpies i/o les transmetrà, si és el cas, a la DO i/o al Gestor En cas d'incompliment de l'obra que s'executa amb la seva definició o amb les condicions prescrites, ordenar a les constructores la seva substitució o correcció, paralitzant els treballs si ho estima convenient, donant compte al Gestor i a la DO de les mesures adoptades i dels motius per prendre-les.

- La valoració de les incidències d'obra amb repercussió econòmica; i la col·laboració amb la DO en la realització de les reformes o alteracions del Projecte, la necessitat o conveniència de les quals s'observi durant l'execució d'aquestes, incloent-hi la possible

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

proposta de preus contradictoris. Un cop acordades les esmentades reformes, la DEO les transmetrà al Gestor per la seva aprovació.

- Lliurar a la DO i al Gestor, amb periodicitat mensual, els informes sistemàtics i analítics de l'execució de l'obra, dels resultats de control de qualitat efectuat, dels problemes apareguts i la forma de solucionar-los, donant compte al Gestor i a la DO cas de detectar-se factors problemàtics o pertorbadors d'importància.

- Recopilar i presentar al Gestor, un cop acabada la unitat o part d'obra corresponent, els plànols i documents definitoris de la seva execució real i lliurant-lo a la finalització dels treballs. Aquest document haurà de ser signat pel seu autor, la DEO, i ratificat per la DO.

- Exigir a les constructores i als laboratoris que efectuïn els assaigs de control de qualitat la substitució d'aquell personal auxiliar i operari al seu servei o del tercer i successius subcontractistes que consideri no qualificats per dur a terme els treballs.

- Altres funcions que li siguin encomanades, dins de la seva competència.

- Col·laborar amb el Coordinador de Seguretat i Salut en tot allò que precisi pel desenvolupament de les seves funcions, així com facilitar tota la informació que li sigui necessària. La relació entre la DO i el Coordinador de Seguretat i Salut es farà a través de la DEO.

- Col·laborar en l'obtenció de les certificacions ambientals i de salut conjuntament amb tots els agents de l'obra, seguint totes les instruccions, protocols i tasques requerides pel gestor de les certificacions en fase de construcció i posta en marxa que serà qui coordinarà i formarà tots els agents en aquest àmbit.

- Les ordres de la Direcció Facultativa són vinculants per a l'empresa constructora i han de quedar degudament reflectides en un suport documental que impedeixi alteracions o manipulacions posteriors. Si el Gestor considera que el suport documental proposat per la DEO no garanteix les esmentades condicions, aquesta el substituirà per un altre suport que sí les garanteixi. El Gestor i l'Administració actuant tindran accés puntual al contingut d'aquest suport documental i la DEO s'obliga a facilitar-ho.

- Assistir al Gestor en la gestió, tramitació, i seguiment de tot el procés de les implantacions i/o trasllats que sigui necessari realitzar pel desenvolupament de les obres, contemplant les reubicacions dels usuaris afectats, així com les necessitats provisionals de cada espai implicat a les obres.

3.2.- Característiques de l'equip de la DEO

L'equip de la DEO que desenvoluparà els treballs estarà composat pels següents perfils professionals:

Director d'Execució de les obres. Director equip DEO

Director de l'equip de Direcció d'execució de les obres, qui actuarà con a representant i director de tot l'equip dedicat a la direcció d'execució de les obres.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

Serà el professional que assumirà la direcció d'execució de les obres i presentarà el visat col·legial al seu nom personal o empresarial. Tècnic titulat competent i amb titulació habilitant segons la llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE).

Tècnic expert en instal·lacions.

Actuarà com a suport tècnic del Director de l'equip DEO en totes les tasques requerides en relació a les instal·lacions del projecte.

Tècnic junior de suport.

Actuarà com a suport tècnic del Director de l'equip DEO.

Serà el responsable de preparar i fer el seguiment de la planificació, el seguiment econòmic i del control de qualitat.

3. 3 Llistat de les funcions exigides a l'equip de Direcció d'Execució de les Obres (DEO)

3.3.1.- Control quantitatiu de l'obra.

El control econòmic a realitzar per l'Equip de DEO consistirà en:

- Realització dels amidaments de les obres executades.

- Preparació i lliurament de les certificacions, amb seguiment informatitzat en format TCQ, amidaments justificatius de cada partida i desglossant les unitats d'obra i els costos per unitats d'actuació.

- Redacció de la documentació necessària per portar a terme les modificacions i ampliacions necessàries del projecte per adequar-ho a les necessitats reals de les obres en cada moment del procés.

- Negociació de les possibles modificacions o ampliacions del projecte.

- Redacció dels informes d'aprovació dels projectes d'ampliació i millora, sotmesos a la aprovació de la DO i del Gestor, amb aprovació, si s'escau, dels corresponents preus contradictoris continguts, incloent tota la documentació que sigui necessària (plànols, actes, pressupostos, plecs de condicions específics, memòries justificatives, etc.) per la justificació de la modificació, ampliació o millora.

- Seguiment i control informatitzat del pressupost, comprovant i alertant dels desviaments, incidències i imprevistos, i proposant les accions apropiades pel seu ajust.

- Col·laboració amb la DO en la redacció dels Projectes Modificats en cas d'haver-hi.

- Realització i lliurament mensual juntament amb la certificació de la projecció de tancament de l'obra actualitzant-lo en funció de les desviacions conegudes i de les previsions previstes, així com del seguiment de l'estat de cada un dels i Preus Contradictoris realitzats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.3.2.- Control d'execució de les obres i subministrament.

L'equip de DEO realitzarà dels següents treballs:

- Assistència a les diferents Actes de Comprovació del Replanteig.

- Verificació de les dades de control geomètric, replanteig de les obres i compliment de les toleràncies geomètriques previstes.

- Documentació de totes les obres que quedin ocultes i adequació per la seva incorporació al "asbuilt" final en format BIM, segons les indicacions que es derivin del BEP.

- Es realitzarà el control de materials, elements i equips per assegurar que s'ajustin a les condicions contractuals i que no s'introdueixin errors sistemàtics. Aquesta vigilància podrà implicar el trasllat de personal als llocs de fabricació dels productes elaborats o prefabricats que s'utilitzin a l'obra, quan sigui necessari.

- Control de posada en obra i muntatge.

- Elaboració de les actes de les visites d'obra.

- Es supervisaran els processos d'execució in situ de les unitats realitzades.

3.3.3.- Control qualitatiu de l'obra. Assistència al control de Qualitat final i Recepció i liquidació de les obres.

La Gestió del Control de Qualitat a realitzar per l'Equip de DEO consistirà en:

- Redactar el Pla de Control de Qualitat i programa d'assaigs i se'n farà càrrec del seu seguiment i control de resultats en el corresponent registre.

- Mantindrà informat en tot moment de les possibles incidències o incompliments de la qualitat de les obres des del punt de vista genèric al Gestor. Resoldrà de la forma àgil i mes adient per les necessitats de la Diputació de Barcelona, qualsevol incidència que es derivi d'un defecte de resultats a qualsevol assaig o defecte de l'execució de les obres.

- En particular es realitzarà la supervisió dels elements bàsics o prefabricats a utilitzar a l'obra:

- Seguiment de la fabricació dels materials prefabricats o que ho requereixin en els seus punts de fabricació o assemblatge.

- Identificació de materials. (a la fabricació, recepció d'obra, execució a obra i recepció)

- Revisió dels certificats de qualitat de tots els materials.

- Equip del personal i maquinària d'obra.

- Estat de l'obra.

- Definició i aprovació dels sistemes d'execució i medis auxiliars necessaris i adequats per la realització del treballs de forma que es pugui assegurar la seva correcte execució.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Seguiment, recull i comprovació de la documentació de control que exigeix la Normativa vigent especialment pel que fa a les exigències del Codi Tècnic de l'Edificació.

- La compilació i administració de tots el plànols, esquemes, documents, propostes, preus contradictoris, ofertes, etc., que es produeixin al llarg de l'obra, constituint l'arxiu corresponent.

- Portarà a terme totes aquelles accions que siguin convenients per al millor desenvolupament de les obres, orientant-se sempre a optimitzar el resultat.

- Realitzarà els Informes de Liquidació de cada un dels contractes, adjuntant la documentació justificativa corresponent

L'Equip de la DEO preparà la informació de l'estat i condicions de les obres, així com la valoració general de les mateixes, previ a la recepció d'aquestes per la Diputació de Barcelona

L'Equip de la DEO coordinarà la revisió i entrega definitiva del Projecte final d'obra executada "As Built", amb la metodologia BIM definida a les especificacions del BEP, la redacció i edició física del qual correspon al contractista, a partir de les entregues parcials que s'hauran produït durant l'obra i de la incorporació del manual d'ús i manteniment i Llibre de l'Edifici. S'obtindrà així un document refós on quedi recollit tot l'historial constructiu de l'obra, el resultat final en geometria, materials, equips i instal·lacions, les garanties subministrades i les condicions de manteniment. Així mateix contindrà de forma genèrica i amb caràcter no limitatiu les Actes i Informes del Control de Qualitat, Certificats de garantia dels Industrials i Equips, Projectes de Legalització, Manuals dels equips, fotografies en color especialment de les parts no vistes, etc.

El document refós serà revisat, aprovat i signat pel Director d'Obra i pel Director d'Execució d'Obra i lliurat al Gestor dos exemplars en paper format DIN A-3 i suport informàtic en format PDF i editable (OFFICE i CAD-BIM IFC).

3.3.4 Assistència tècnica per l'anàlisi de propostes alternatives durant el període d'obres.

L'Equip de la DEO gestionarà i analitzarà amb els diferents interlocutors les propostes alternatives plantejades, valorant-les conjuntament amb el Gestor, la DO i el Coordinador de Seguretat i Salut en especial pel que fa al cost i termini de les mateixes, per tal de que el Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació pugui prendre les decisions oportunes.

3.3.5 Assistència en el procés de posta en marxa i període de garantia de les obres.

L'Equip de la DEO s'encarregarà en el decurs i una vegada finalitzades les obres de fer un seguiment de la posta en marxa dels equips i instal·lacions, per tal de que es lliurin a la Propietat amb un funcionament òptim. Aquesta feina de seguiment de les incidències finalitzarà quan es lliuri a la Propietat sense incidències.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

3.3.6 Suport per al seguiment del compliment de personal propi utilitzat pel contractista durant el període de les obres.

L'Equip de la DEO recolzarà al coordinador de seguretat, en el decurs de les obres, del seguiment i control de l'obligació del contractista del compliment de personal propi utilitzat durant el període de les obres. L'objectiu és determinar el percentatge de personal propi del contractista sobre les obres totals reals executades. El compliment del percentatge establert serà en el global de l'obra.

3.3.7 Mètriques de l'obra.

L'Equip de la DEO haurà de complimentar les mètriques de l'obra, seguint les indicacions de procediment establerts per al Gestor.

3.3.8 Assistència a la Diputació de Barcelona en la gestió de la imatge exterior de l'obra, així com en la gestió de possibles incidències a l'entorn pròxim de les obres.

Assistència a la Diputació de Barcelona per a la correcta gestió d'incidències relacionades amb la imatge exterior de les obres, així com de totes les possibles afeccions a l'entorn pròxim d'aquestes (incidències IRIS, etc.).

3.3.9 Assistència a la Diputació de Barcelona en la gestió, tramitació, seguiment i recopilació de la documentació necessària per a obtenir el Control Inicial de l'activitat per part de l'Entitat Ambiental de Control acreditada.

Assistència a la Diputació de Barcelona en la gestió, tramitació, seguiment i recopilació de tota la documentació necessària per a obtenir el Control Inicial de l'activitat per part de l'Entitat Ambiental de Control acreditada.

3.3.10 Col·laboració amb tota la resta del equip tècnic, resta d'agents de l'obra i el Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació en la consecució de les certificacions voluntàries de sostenibilitat i/o salut de l'edifici.

L'equip de DEO col·laborarà de forma proactiva amb la resta de l'equip tècnic i resta d'agents de l'obra per la consecució de les certificacions voluntàries de sostenibilitat i/o salut de l'edifici. Com equip de DEO, es responsabilitzarà d'aplicar tota la seva expertesa per a obtenir les certificacions voluntàries de sostenibilitat i/o salut de l'edifici, de la forma mes rentable i assequible possible, vetllant perquè els processos d'execució de les obres i l'edifici acabat acompleixin en tot moment les expectatives i requeriments establerts per la consultoria especialitzada.

Es comprometrà a aportar tota la documentació requerida per la consultoria especialitzada en fase de construcció i posta en marxa, per aconseguir el nivell i puntuació establerta pel propi certificat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

3.3.11 Assistència a la Diputació de Barcelona en la gestió de trasllats, implantacions provisional, necessàries per dur a terme les obres.

Col·laboració amb tot l'equip tècnic i la Diputació de Barcelona en la gestió, tramitació, i seguiment de tot el procés de les implantacions i/o trasllats que sigui necessari realitzar pel desenvolupament de les obres, contemplant les reubicacions dels usuaris afectats, així com les necessitats provisionals de cada espai implicat a les obres.

L'Equip de la DEO s'encarregarà en el decurs i una vegada finalitzades les obres de fer un seguiment de la posta en marxa dels equips i instal·lacions, per tal de que es lliurin a la Propietat amb un funcionament òptim. Aquesta feina de seguiment de les incidències finalitzarà quan l'edifici es lliuri a la Propietat sense incidències.

4.- Durada del servei

El termini d'execució d'aquest contracte s'iniciarà amb la formalització del contracte i finalitzarà un cop feta la liquidació de les obres i gestionats els procediments de garanties quan s'hagi acabat el període de garantia establert per al contracte principal d'obres.

En tractar-se d'un contracte de caràcter complementari al contracte principal de l'obra indicada al punt 1.1) d'aquest plec, el termini d'execució s'inicia amb la signatura del contracte. El termini establer per a la prestació global dels serveis és de 42 mesos.

El servei es divideix en tres fases:

a) *Treballs previs a l'inici de les obres.*

b) *Treballs de desenvolupament de les obres.*

c) *Treballs de tancament de les obres.*

El termini per a la realització dels treballs es podrà perllongar en els termes de l'article 29 LCSP si s'endarrereix el de la realització de les obres del que n'és causa.

4.1. Treballs previs a l'inici de les obres

Abans de l'inici de les obres, la DEO lliurarà del Pla de Control de Qualitat i el corresponent programa d'assaigs dels Lots 1 i 2 segons el punt 3.3.3 del present plec.

4.2. Treballs de desenvolupament de les obres

La fase s'iniciarà amb l'Acta d'inici de les obres i es preveu que tingui una durada de 38 mesos.

La DEO realitzarà totes les tasques descrites al punt 3 present plec.

4.3. Treballs de tancament de les obres

La fase s'iniciarà amb la recepció de les obres i s'entendrà fins el final del corresponent període de garantia que tindrà una durada d'un (1) any. Es finalitzarà amb l'elaboració

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

un informe sobre l'estat de les obres que serà lliurat 15 dies abans de que finalitzi l'esmentat període.

La DEO realitzarà les tasques de recepció i liquidació de les obres descrites al punt 3.3.3 del present plec.

5.- Documentació base de treball

Per exercir les funcions objecte del contracte, el Servei de Projectes i Obres de la Subdirecció d'Edificació facilitarà a la DEO la següent documentació, si existeix, en relació a l'execució de l'obra:

- El Projecte constructiu.
- Informes tècnics.
- El Contracte d'Obres entre la Diputació de Barcelona i el Contractista.
- Oferta del contractista adjudicatari de les obres.
- Programes de Control de Qualitat.
- Documentació del projecte i el seguiment dels requisits de les certificacions voluntàries de sostenibilitat i/o salut de l'edifici.
- Altra documentació discrecional.

6.- Planificació tècnica, gestió del pressupost i valoració de les obres

6.1 Recopilació d'informació. La DEO haurà de fer un seguiment presencial de les obres de manera que pugui conèixer i documentar totes les obres executades i concretament pel que fa als seus amidaments i valoració, especialment de les obres que posteriorment quedaran ocultes.

6.2 La signatura d'actes sobre replanteig, començament i desenvolupament de l'obra, certificacions mensuals, el Llibre d'Ordres, les Actes de les visites d'obra i l'Acta de recepció.

6.3 Facturació dels amidaments, tancament i liquidació de les unitats d'obra, la confecció de relacions valorades, d'acord amb les condicions establertes en el projecte i establiment de les relacions quantitatives dels materials que s'han d'emprar a l'obra, d'acord amb la DO i propietat.

6.4 Seguiment de la planificació de les obres d'acord amb el pla de treball aportat pel Contractista, anàlisi, proposta de mesures correctores.

6.5 Coordinació i control del replanteig físic de les obres per a la seva revisió i validació amb coordinació amb la DO.

6.6 Confecció periòdica d'un dossier fotogràfic en format digital explicatiu dels procediments de posada en obra de les diferents partides d'obra, analitzant els sectors

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

d'obra genèrics i aquells particulars que es consideren necessaris per a un posterior coneixement del construït.

6.7 Seguiment i control dels canvis relatius al projecte inicial. Desenvolupament gràfic de detalls constructius necessaris per al seguiment de les obres a petició de la DF. Es tracta del suport en la producció de canvis en obra dels plànols de projecte. Haurà d'adaptar també les modificacions als documents definitius. La DEO també farà el seguiment del lliurament de les propostes gràfiques a elaborar pels subcontractistes dels adjudicataris, l'arxiu i seguiment de plànols i altra documentació de l'obra.

7.- Gestió del termini de les obres

7.1 Anàlisi de la Planificació de Projecte. La DEO analitzarà la planificació de treballs inclosa en el Projecte i la presentada per les empreses i concretarà quina és la seva viabilitat, punts febles, tasques crítiques, sensibles i de major risc, mancances, etc. Reflectirà aquesta anàlisi en l'informe corresponent.

7.2 Seguiment setmanal dels treballs. Els Contractistes facilitaran setmanalment la relació de tasques previstes per a la setmana vinent, la qual serà analitzada i validada per la DEO en base a la idoneïtat i absències de tasques en la proposta d'acord a la Planificació global i els interessos de l'obra.

7.3 Seguiment mensual de la Planificació. La DEO farà un seguiment de la planificació mitjançant un fitxer que permeti la seva gestió (TCQ, Project...) i analitzi el compliment de les tasques previstes el mes vinent, la repercussió dels incompliments en les tasques futures i l'anàlisi de les tasques a començar el mes vinent.

En cas que arran de l'actualització de la planificació es produeixin retards sobre la data de les fites parcials o totals, la DO expressarà de forma concreta les causes d'aquesta alteració i en aplicació del Contracte d'obres proposarà les penalitzacions corresponents i/o cursarà les pròrrogues pertinents.

8.- Gestió del control d'execució de les Obres.

8.1 Processos d'execució.

La DEO és responsable dels processos d'execució duts a terme pel Contractista per a l'execució de les obres La DEO validarà els processos que li siguin proposats pel Contractista, especialment aquells que surtin de l'habitual o suposin especial risc de qualitat, perill o afecció. Supervisarà la posada en obra de les instal·lacions i recollirà la documentació relacionada amb aquestes.

La DEO podrà, de forma justificada, denegar qualsevol proposta de procés d'execució, la qual haurà de ser comunicada i ratificada per la Diputació de Barcelona. En aquest cas la DF haurà de detallar una proposta alternativa.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

8.2 Propostes de materials.

La DEO és responsable dels materials emprats en l'execució de les obres.

La DEO validarà els materials que proposi el Contractista, en especial aquells que suposin un canvi en l'especificitat del Projecte o els subjectes a concreció de marca i/o model. La DO podrà, de forma justificada, denegar qualsevol proposta de material, la qual haurà de ser comunicada i ratificada per la Diputació de Barcelona. En aquest cas la DF haurà de detallar una proposta alternativa.

8.3 Ordre i organització de les obres.

La DEO juntament amb la DO són els responsables de controlar l'ordre i organització de les obres.

La DEO validarà l'estat de les obres en referència al seu ordre, neteja, organització, senyalització, imatge, gestió d' accessos, etc. De manera contínua avaluarà l' estat de l'obra i ordenarà al Contractista les accions a dur a terme per aconseguir que l'obra mantingui un nivell suficient en els aspectes considerats.

En les Actes de Reunió reflectirà els comentaris i ordres destacats en aquest sentit i comunicarà a la Diputació de Barcelona aquells punts on es produeix incompliment per part del Contractista i la proposta, si escau, de penalitzacions.

8.4 Control de Qualitat de materials i instal·lacions.

La DEO és responsable d'aprovar el Pla de Control de Qualitat del projecte o del que es proposi des de la Direcció d'Obra. En aplicació de la normativa o dels interessos específics de l'obra modificarà, afegirà o reduirà els assaigs i inspeccions que consideri adient. La DEO és el responsable que es duguin a terme tots els assajos i inspeccions normatius sobre els materials i instal·lacions de l'obra.

9.- Altres gestions de l'obra.

9.1 Preus Contradictoris.

La DEO és la responsable de proposar, gestionar i validar el preu unitari d'aquelles partides necessàries per a l'execució de l'obra que no es trobin detallades en el pressupost del Contracte d'obra.

9.2 Control d'amidaments.

La DEO col·laborarà en el control d'amidaments de l'obra executada i en la resolució dels desacords que puguin aparèixer.

9.3 Seguretat i Salut.

La DEO és responsable, juntament amb el Coordinador de Seguretat i Salut, d'aprovar els procediments constructius i les mesures preventives perquè els treballs es realitzin dins dels paràmetres legals de Seguretat i Salut per als treballadors i tercers.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El Contractista és el responsable d'implementar, vigilar i aplicar les mesures preventives i correctores que es determinin en el corresponent Pla de Seguretat i Salut i les ordres addicionals.

La DEO haurà de tenir ple coneixement del Pla de Seguretat i Salut aprovat pel coordinador i les seves correccions i modificacions. Així mateix, de forma implícita, aprova les indicacions i processos que es descriuen. En cas contrari haurà de manifestar la seva disconformitat i proposar les mesures correctores adequades que s'hauran de consensuar per les parts.

Addicionalment, la DEO, com a tècnic competent, té l'obligació d'alertar de tots aquells riscos que pugui detectar per incompliment o inconsistència del Pla i la seva aplicació. Ho posarà en coneixement directe del Contractista, amb paralització dels treballs si escau, i del Coordinador de Seguretat i Salut per a la seva avaluació i seguiment.

9.4 Relació amb tercers.

La DEO té la funció i responsabilitat de representar la Diputació de Barcelona davant aquelles entitats que es veuen afectades per l'execució de les obres com administracions, companyies de serveis, entitats i veïns directament afectats.

La DEO posarà en coneixement previ de la Diputació de Barcelona aquelles accions de gestió que pugui mantenir amb aquestes entitats. Així mateix la mantindrà informada de les diferents reunions i visites a les quals la Diputació de Barcelona no hi assisteixi i en qualsevol cas redactarà la corresponent Acta de Reunió específica amb els acords i comentaris pertinents.

10.- Elaboració de la documentació final d'obra.

10.1 Control de qualitat i projecte d'estat final de les obres "asbuilt".

Control de qualitat i de terminis de confecció del projecte d'estat final de les obres "asbuilt" en CAD i en format BIM, la redacció i edició física del qual correspon al contractista, essent també competència de la DO amb l'assistència de la DEO, de recopilar tota la documentació final de l'obra entregada per qualsevol dels agents implicats i supervisar que totes les obres realment executades quedin fidelment representades i explicades segons el format determinat i proporcionat pel Servei de Manteniment de la Subdirecció d'Edificació

La DEO recopilarà i editarà en el seu cas l'"asbuilt" de l'obra en CAD, lliurat en format .dwg, d'acord amb els requeriments de la Diputació de Barcelona, recollint totes les dades necessàries, els materials emprats i les seves característiques pròpies i de col·locació .

10.2 Procediment de recepció de l'obra.

La DEO redactarà el procediment de recepció de l'obra per a la seva validació per part de la DO; establint els mecanismes de proves de les instal·lacions, proposant al

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

contractista i donant coneixement a la propietat de totes aquelles mesures correctores que siguin necessàries per a una correcta recepció de l'obra per part de la Diputació de Barcelona.

10.3 Seguiment i control dels projectes de legalització.

La DO realitzarà el seguiment i control dels projectes de legalització de les instal·lacions realitzades pels industrials que les han executat. Informarà de tot aquest procés a la DO per a la seva validació final.

11.- Relacions amb el Contractista.

11.1 Reunions d'Obra.

La DEO juntament amb la DO convocarà, celebrarà i liderarà una reunió amb el Contractista i amb qui consideri oportú, almenys una vegada per setmana, en la qual s'analitzarà l'evolució de les obres, els fets esdevinguts, l'anàlisi de la planificació, etc. I on es transmetran les ordres i suggeriments al Contractista cap a l'assoliment dels objectius de l'obra.

S'establirà un ordre del dia previ perquè els assistents puguin preparar i aportar la documentació corresponent i fer més eficient a la reunió. Els assumptes mínims de l'ordre del dia de la reunió seran:

- *Anàlisi de l'obra executada*. Recursos, organització, qualitat d' execució, incidències i totes aquelles qüestions relatives als treballs que es considerin oportunes.

- *Anàlisi de la planificació*. Estat de les tasques, compliment dels terminis previstos, tasques futures, camins crítics i mesures correctives dels possibles desviaments.

- Anàlisi d'indefinicions i perfeccionaments: identificació, propostes, acords...

- Anàlisi d'evolució econòmica: nous preus, certificació prevista, criteris...

- Anàlisi d'afeccions: tancaments, incidències, neteja, ordre, seguretat...

- Gestió amb tercers Companyies de serveis, Administracions, etc.

Tots els assumptes tractats durant la reunió quedaran reflectits en les Actes de Reunió redactades per la DEO.

11.2 Actes de Reunió.

La DEO juntament amb la DO transmetrà les ordres i comunicacions al Contractista de manera oficial mitjançant les corresponents actes de reunió que seran redactades per la DEO, validades per la resta d'agents i signades obligatòriament juntament amb el Contractista.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Diputació Barcelona

La DEO haurà d'implementar en l'acta de reunió, a part de les ordres i els acords, qualsevol comentari dels assistents amb dret a representació, independentment que estigui d'acord o no, pel qual indicarà l'autor del comentari i l'oportuna replica.

11.3 Correus electrònics.

La DEO podrà utilitzar el correu electrònic i les seves eines associades, per transmetre ordres d'urgència, complexes i amb gran volum d'informació. Aquestes ordres tindran caràcter vinculant del Contracte encara que caldrà reflectir i relacionar aquestes comunicacions en les corresponents Actes de Reunió en cada setmana.

11.4 Ordres verbals.

Les ordres verbals sempre hauran de reflectir-se en la corresponent Acta de Reunió setmanal. En cas d'urgència o discrepància per part del Contractista, les ordres s'hauran de concretar de forma immediata digitalment, ja sigui mitjançant correu electrònic o a través de dispositius mòbils com telèfons.

11.5 Obligacions del Contractista.

El Contractista, mitjançant el Contracte signat amb la Diputació de Barcelona, està obligat a complir les ordres de la DEO i a facilitar una sèrie de documentació que li permetrà exercir el seu control. En cas d'incompliment seran d'aplicació les penalitzacions corresponents recollides en el Contracte i que haurà de proposar el DO.

12.- Relacions i comunicacions amb la Diputació de Barcelona.

12.1 Comunicacions directes.

La DEO transmetrà qualsevol aspecte que consideri necessari a la Diputació de Barcelona mitjançant els diversos modes de comunicació disponibles: verbal, correu electrònic, missatgeria instantània, document escrit, etc.

De la mateixa manera la Diputació de Barcelona transmetrà les seves ordres i comentaris a la DEO utilitzant els mateixos mitjans i procediments.

12.2 Informe de seguiment mensual.

La DEO consignarà, al final de cada mes, una sèrie de dades significatives de l' evolució temporal, econòmica i d'execució de l'obra en l'Informe Mensual que es redactarà conjuntament amb la DO.

12.3 Informes específics en fase final d'obres.

El DO redactarà els informes que siguin procedents per tal de transmetre a la Diputació de Barcelona la informació necessària i establerta per a la seva gestió.

Presència de la DEO a peu d'obra.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- La DEO garantirà en tot moment la presència a peu d'obra del personal tècnic necessari per al correcte seguiment de les obres amb un mínim d'una visita setmanal de seguiment i coordinació amb la resta de direcció facultativa i propietat.

- L'empresa haurà de mantenir a peu d'obra a un tècnic de l'equip de DO durant tota l'execució, que haurà d'estar disponible a criteri del representant de la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): a5815936461b6aeecdc9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

37.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, prorrogar el termini de vigència del contracte, per part de la Diputació de Barcelona, del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos) - Pròrroga excepcional (Exp. núm. 2023/27294).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El 28 de setembre de 2023, per Acord núm. 489 de la Junta de Govern, es va adjudicar la contractació conjunta del **servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos)**, tramitada de forma ordinària, mitjançant procediment negociat per raons tècniques, subjecte a regulació harmonitzada i susceptible de recurs especial amb matèria de contractació, a l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, SME (NIF A83052407), d'acord amb la seva oferta presentada.

2. Aquesta adjudicació va ser objecte d'un recurs presentat davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (endavant TCCSL). El 10 de gener de 2024 el TCCSL va emetre una resolució desestimant el recurs i, en conseqüència, es confirmava l'adjudicació a favor de la societat SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS SA, SME.

3. Finalment, el 17 de febrer de 2024 es va formalitzar el contracte corresponent amb la Diputació de Barcelona, amb vigència de l'1 de març a l'1 d'octubre de 2024.

4. El 13 de juny de 2024, per Acord núm. 317 de la Junta de Govern, es va aprovar una pròrroga del contracte de referència, de 2 d'octubre de 2024 a 1 d'octubre de 2025.

5. La subdirectora de Logística, el 22 de juliol 2025, va signar un escrit sol·licitant una pròrroga excepcional del contracte de referència del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, o bé fins el dia anterior a l'inici de vigència del nou contracte, si aquest s'inicia amb anterioritat (Exp. 2025/0017504), i la va justificar, la part que interessa tal com es transcriu literalment a continuació:

"*L'expedient 2025/0017504 per a la contractació de la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), que ha de continuar amb la prestació d'aquest servei, té previst l'obertura d'ofertes el 17 de setembre. La seva*

tramitació ha patit retards en haver-se de refer els plecs per ajustar- se a les exigències de la resolució 255/2025 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic sobre el contracte de serveis postals (notificacions administratives excloses) socialment i ambientalment responsables, de la Diputació de Barcelona i els següents ens adherits: Institut del Teatre, Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona i Organisme de Gestió Tributària (expedient 2024/0031428), ja que aquestes també són aplicables en bona mesura a l'expedient 2025/0017504.

Tenint en compte això, és molt difícil que pugui entrar en vigor el 2 d'octubre de 2025. Donat que existeixen raons d'interès públic per a no interrompre la prestació del servei de notificacions administratives, ja que l'Administració, en l'exercici de les seves funcions i activitat, té l'obligació de notificar qualsevol resolució que dicti, cal preveure una pròrroga del vigent exp. 2023/27294 amb CORREOS com a actual prestador del servei i únic garant de la fefaència de les notificacions.

Segons l'article 29.4 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estableix que "... quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte, que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la finalització del contracte originari."

6. El 4 de juliol de 2025, la subdirectora de Logística i el director de Serveis d'Edificació i Logística van preavisar l'empresa contractista, mitjançant e-notum, de la pròrroga del contracte. Aquest escrit va ser acceptat el 7 de juliol de 2025, segons consta a l'evidència corresponent del procés de notificació. Posteriorment, l'1 d'agost de 2025, es va trametre un nou escrit a l'empresa amb la finalitat d'aclarir que, en el cas que el nou contracte s'iniciés amb anterioritat al 30 de juny, aquesta pròrroga finalitzaria el dia anterior a l'entrada en vigor del nou contracte.

7. Tenint en compte, d'una banda, que existeixen raons d'interès públic per no interrompre la prestació del servei de notificacions administratives, atès que l'Administració, en l'exercici de les seves funcions i activitats, té l'obligació de notificar qualsevol resolució que dicti i, d'altra banda, que el procediment i els terminis fixats a la LCSP per adjudicar un contracte no permetran tenir formalitzat el nou contracte abans del 2 d'octubre de 2025, data en què finalitza la pròrroga vigent, es sol·licita una pròrroga excepcional, per part de la Diputació de Barcelona, de la contractació de referència amb l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, SME (NIF A83052407), amb efectes des del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, o bé fins al dia anterior a l'entrada en vigor del nou contracte.

8. El 27 i el 30 de juny de 2025 es va publicar, al DOUE i en perfil de contractant de la Diputació de Barcelona respectivament, l'anunci de licitació de la nova contractació que garanteix la continuïtat d'aquest servei.

Fonaments de dret

1. A aquesta contractació li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2. L'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), estableix que quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

3. En afectar la despesa a més d'un exercici pressupostari, és d'aplicació el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i, per tant, s'ha de condicionar a l'existència de consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost.

4. De conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP, la pròrroga proposada requereix un informe preceptiu de la Secretaria de la corporació.

5. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.1.a), en relació amb l'apartat 6.e), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. PRORROGAR el contracte, per part de la Diputació de Barcelona, relatiu al **servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, a l'Organisme de Gestió Tributaria de la Diputació de Barcelona (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (Base-Gestió d'Ingressos,** formalitzat amb l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, SME (NIF A83052407) el 17 de febrer de 2024, amb efectes del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, o bé fins el dia anterior a l'inici de vigència del nou contracte, si aquest s'inicia amb anterioritat, i pels preus unitaris i conceptes següents:

NOTIFICACIÓ ADMINISTRATIVA AMB JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ			
Àmbit de destinació	Trams de pes	Preu unitari màxim de licitació IVA exclòs	Preu unitari IVA exclòs
Local	Fins a 20 g. norm.	5,3136 €	**5,0829 €**
Local	Fins a 50 g.	5,3721 €	**5,1388 €**
Local	Fins a 100 g.	5,6763 €	**5,4291 €**
Local	Fins a 500 g.	6,5011 €	**6,2164 €**
Local	Fins a 1.000 g.	8,2326 €	**7,8692 €**
Local	Fins a 2.000 g.	8,5075 €	**8,1316 €**
D1	Fins a 20 g. norm.	5,3136 €	**5,0829 €**
D1	Fins a 50 g.	5,3721 €	**5,1388 €**
D1	Fins a 100 g.	5,6763 €	**5,4291 €**
D1	Fins a 500 g.	6,5011 €	**6,2164 €**
D1	Fins a 1.000 g.	8,2326 €	**7,8692 €**
D1	Fins a 2.000 g.	8,5075 €	**8,1316 €**
D2	Fins a 20 g. norm.	5,5253 €	**5,2825 €**
D2	Fins a 50 g.	5,5883 €	**5,3426 €**
D2	Fins a 100 g.	5,9160 €	**5,6551 €**
D2	Fins a 500 g.	6,8045 €	**6,5025 €**
D2	Fins a 1.000 g.	8,6699 €	**8,2815 €**
D2	Fins a 2.000 g.	8,9661 €	**8,5640 €**
NOTIFICACIÓ ADMINISTRATIVA AMB PROVA DE LLIURAMENT ELECTRÒNIC			
Àmbit de destinació	Trams de pes	Preu unitari de licitació IVA exclòs	Preu unitari IVA exclòs
Local	Fins a 20 g. norm.	4,6796 €	**4,4669 €**
Local	Fins a 50 g.	4,7381 €	**4,5228 €**
Local	Fins a 100 g.	5,0423 €	**4,8131 €**
Local	Fins a 500 g.	5,8671 €	**5,6004 €**
Local	Fins a 1.000 g.	7,5986 €	**7,2532 €**
Local	Fins a 2.000 g.	7,8735 €	**7,5156 €**
D1	Fins a 20 g. norm.	4,6796 €	**4,4669 €**
D1	Fins a 50 g.	4,7381 €	**4,5228 €**
D1	Fins a 100 g.	5,0423 €	**4,8131 €**
D1	Fins a 500 g.	5,8671 €	**5,6004 €**
D1	Fins a 1.000 g.	7,5986 €	**7,2532 €**
D1	Fins a 2.000 g.	7,8735 €	**7,5156 €**
D2	Fins a 20 g. norm.	4,8913 €	**4,6665 €**
D2	Fins a 50 g.	4,9543 €	**4,7266 €**
D2	Fins a 100 g.	5,2820 €	**5,0391 €**

D2	Fins a 500 g.	6,1705 €	**5,8865 €**
D2	Fins a 1.000 g.	8,0359 €	**7,6655 €**
D2	Fins a 2.000 g.	8,3321 €	**7,9480 €**

- Oferta de 59 vehicles híbrids, elèctrics i/o bifuels que usin gas i que s'utilitzin per a la prestació del servei a la província de Barcelona per sobre dels 150 exigits al punt 6.3 del PPT i a la clàusula 2.2 del present plec.

- Termini màxim de 3 hores obligatori, ofert per a la recollida de trameses urgents en els municipis on el contractista no tingui centre d'admissió, en els termes de la clàusula 4.3 del PPT.

L'IVA no deriva de la totalitat dels serveis inclosos en les notificacions, ja que el servei a contractar conté prestacions subjectes a IVA i d'altres no subjectes a aquest impost.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa pluriennal generada per la pròrroga de referència, IVA inclòs, corresponent a la Diputació de Barcelona, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i desglossament següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Núm. Operació Comptable
2025	2.999,97 €	20310	92020	22201	2503002951/1
2026	5.999,93 €	20310	92020	22201	2503002951/2

Amb la condició que per l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Tercer. NOTIFICAR el present Acord al contractista."

38.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, modificar el lot 2 (recintes i edificis de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic mitjans i petits) de la contractació relativa a l'Acord marc amb diverses empreses del contracte de serveis relatiu al servei de vigilància, la protecció i el control d'accés a diverses dependències de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit (dividit en 2 lots) – Modificació 3a (Exp. núm. 2022/12792).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. Per acord de Junta de Govern núm. 440 de 30 de juny de 2022 es va aprovar **l'Acord marc amb diverses empreses del contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu al servei de vigilància, protecció i control d'accés a diverses**

dependències de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit (dividit en 2 lots):

LOT 1	Servei de vigilància, la protecció i el control d'accés de grans recintes i edificis de la Diputació de Barcelona
LOT 2	Servei de vigilància, la protecció i el control d'accés de mitjans i petits recintes i edificis de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit

El **lot 2**, relatiu al **Servei de vigilància, la protecció i el control d'accés de mitjans i petits recintes i edificis de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit**, engloba les dependències i ens següents:

- Diputació de Barcelona: SPOTT- CERC- Espai Francesca Bonnemaison i Espai Natural Sant Miquel del Fai.
- Sector públic adherit: Consorci de les Drassanes Reials i el Museu Marítim de Barcelona, Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, Organisme de Gestió Tributària i Consorci del Patrimoni de Sitges.

2. Per acord de Junta de Govern núm. 69 de data 23 de febrer de 2023, es va adjudicar el **lot 2** de la contractació de referència a les empreses següents, d'acord amb les ofertes presentades. L'ordre de les empreses adjudicatàries va ser el següent:

    1. **Barna Porters Seguretat SL,** amb NIF B62735089
    2. **Iman Seguridad SA,** amb NIF A59919480
    3. **Seguridad professional mediterrània SA,** amb NIF A58473158
    4. **Clece Seguridad SAU,** amb NIF A86340098
    5. **Grupo Control Empresa de Seguridad SAU,** amb NIF A04038014
    6. **IB2 Seguretat Catalunya SL,** amb NIF B17631698
    7. **Protección de Patrimonios SA,** amb NIF A61486981
    8. **Eulen Seguridad SA,** amb NIF A28369395
    9. **Visegurity Express SL,** amb NIF B60210531
    10. **Sureste Seguridad SLU,** amb NIF B30376982
    11. **Enerpro SL,** amb NIF B63211569
    12. **Transportes Blindados SA,** amb NIF A07044530
    13. **Sabico Seguridad SA,** amb NIF A20202487
    14. **Prosegur Soluciones Integrales de Seguridad España SL,** amb NIF B87222014
    15. **Ilunion Seguridad SA,** amb NIF A78917465
    16. **Sasegur SL**, amb NIF B78976263

3. En data 29 de març de 2023 es van formalitzar els corresponents contractes, amb una vigència de l'1 d'abril de 2023 al 31 de març de 2025.

4. Per acord de Junta de Govern de data 8 de febrer de 2024 es va aprovar una modificació no prevista dels contractes del lot 2, amb efectes 15 de febrer de 2024 fins a la seva extinció, amb motiu d'incorporar en aquest servei el recinte del conjunt monumental del Monestir de Sant Llorenç de Munt, anomenat "La Mola" propietat de la Diputació de Barcelona.

   Així mateix, amb data 14 de febrer de 2024 es van formalitzar els corresponents contractes.

5. Per acord de Junta de Govern de data 27 de març de 2025, es va aprovar la pròrroga dels contractes de referència corresponents al lot 2, amb efectes d'1 d'abril a 31 de desembre de 2025, i es va aprovar una modificació no prevista dels contractes del lot 2, amb efectes des de la formalització, per a la incorporació en aquest servei de l'edifici d'oficines del carrer Zamora, 73, arrendat per la Diputació de Barcelona.

   Així mateix, en dates 4 d'abril de 2025 i 7 d'abril de 2025 es van formalitzar els corresponents contractes del lot 2.

6. El cap del Gabinet de Prevenció i Seguretat, el 12 de setembre de 2025, va signar un informe en el qual ha manifestat la necessitat de modificar els contractes corresponents al lot 2, la part del qual que interessa es transcriu a continuació:

   " (...) ***Motivació de la modificació***

   El plec de clàusules administratives particulars aplicable a aquest acord marc, regula a la clàusula 3.3 la modificació de l'acord marc i dels contractes basats, en relació a l'acord marc no es preveu la modificació.

   L'article 203 LCSP estableix que de manera excepcional i quan sigui necessari es pot fer una modificació no prevista, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205 LCSP.

   L'article 205.2.c regula les modificacions no substancials donant compliment als requisits següents:

   1r Justificar la necessitat de la modificació.

   2n Motivar el perquè no es va incloure l'objecte de la modificació en el contracte inicial.

   La Diputació de Barcelona ha impulsat el projecte La Industrial+ al recinte de l'Escola Industrial. L'espai ha estat repensat per dedicar-lo al coneixement i la innovació i fer-lo més verd, més sostenible i obert a la ciutadania. El projecte adaptarà el recinte de l'Escola Industrial als nous requeriments energètics, desenvoluparà un pol d'innovació, rehabilitarà el patrimoni i millorarà la relació del recinte amb el barri, mantenint els usos i els equipaments públics que ara té.

Per acord número 56 de data 29 de febrer de 2024 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona es va aprovar el Pla d'Optimització i Millores de Centres de Treball (POMCeT). En aquest Pla s'estableix la necessitat d'adequar els edificis i recintes de Diputació de Barcelona al Pla Energia i Clima, als nous models de teletreball a través de la combinació del teletreball i el treball presencial i a la incorporació dels nous criteris d'ocupació dels espais.

L'execució de les obres dins del recinte de l'Escola Industrial derivades del projecte La Industrial +, juntament amb els freqüents canvis sobre la planificació d'aquelles relacionades amb el perllongament de la línia 8 dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, amb afectacions directes al c/Urgell i al propi recinte abans esmentat -obres que no gestiona la corporació- ha obligat a anar adaptant la disponibilitat dels espais i l'accessibilitat al recinte a la pròpia execució de dites obres.

Dit procés d'adaptació, juntament amb la reforma integral a mig termini del conjunt patrimonial format pels edificis del Rellotge (01), Vagó (22) i Biblioteques (02), en virtut de l'aplicació de l'esmentat POMCeT, han comportat la necessitat d'alliberar la totalitat de les posicions de treball ubicades a l'esmentat centre de treball, no incloses dins del trasllat als espais recentment arrendats per la Diputació de Barcelona (expedient 2022/0023219), situats al carrer Zamora 73, tant per possibilitar el desenvolupament de les obres necessàries com per evitar molèsties al personal que actualment hi treballa.

En aquest context, també ha esdevingut necessari la disposició d'aules per substituir les ubicades a l'edifici 14 i Vagó, directament afectades per les esmentades obres, així com les places d'aparcament que actualment existeixen al recinte de l'Escola Industrial i al pàrquing Empark Sagrat Cor a conseqüència del trasllat dels serveis que tenen adscrits vehicles allà estacionats.

D'altra banda i d'acord amb el referit POMCeT les reformes que també caldrà executar en altres centres de treball corporatius, ubicats als recintes de Maternitat, Mundet i Barcelona centre, aconsellen disposar d'una reserva d'espais on reubicar-hi els orgànics pertinents.

Com a conseqüència de totes aquestes necessitats, mitjançant l'acord núm. 439 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 24 de juliol de 2025, es va aprovar i adjudicar l'expedient patrimonial relatiu a l'arrendament d'espais destinats a ús administratiu per ubicar diversos serveis de la Diputació de Barcelona al complex BADÀVILA de Barcelona (exp. 2025/0029380).

L'edifici arrendat s'ubica al carrer Àvila 48 i al carrer Badajoz, 49 de Barcelona. El contracte d'aquest edifici és "claus en mà", és a dir, que està tot inclòs, amb excepció del servei de vigilància de l'edifici els dies laborables de 6h a 22h ni serveis puntuals en el supòsit que sigui necessari obrir l'edifici i prestar el servei de vigilància caps de setmana i festius en horari diürn.

Per tal de poder prestar el servei és necessari modificar l'acord marc, ja que no es podia preveure en el moment de l'aprovació de l'expedient, en data 30 de juny de 2022, la necessitat de la corporació d'arrendar l'edifici d'oficines del carrer Àvila, 48 i Badajoz, 49 de Barcelona, motivada per l'afectació de les obres de La Industrial+, la transformació d'espais prevista en el POMCeT (aprovat l'any 2024) i l'impacte dels canvis de planificació en l'execució de les obres d'ampliació de la línia 8 dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Determinació del lot a modificar de l'acord marc

Segons es fa constar a la memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu a l'acord marc amb diverses empreses del contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu al servei de vigilància, protecció i control d'accés a diverses dependències de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit (dividit en 2 lots), en concret en el seu punt 4, aquest contracte s'ha dividit en dos lots:

- *Si el valor estimat del contracte basat és superior a 2.250.000 euros, correspon el LOT 1 (Servei de vigilància, la protecció i el control d'accés de grans recintes i edificis de la Diputació de Barcelona).*
- *Si el VEC és fins a 2.250.000 milions d'euros, correspon el LOT 2 (Servei de vigilància, la protecció i el control d'accés de mitjans i petits recintes i edificis de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit).*

El servei de vigilància de l'edifici del carrer Àvila, 48 i carrer Badajoz, 49 es distribuirà en Part fixa amb un horari de 6h a 22h de dilluns a divendres i una part variable de caps de setmana i festius en horari diürn, amb un total de 250 hores. El càlcul de cara a determinar el valor estimat del contracte basat i el lot en què s'ha d'incloure s'ha efectuat d'acord amb el que estableix la clàusula 2.1) del PCAP de l'Acord marc:

- *PREU HORA LABORABLE: 24,48 €/hora.*

DESPESES DIRECTES: 18,26 €/hora

Costos salarials: Inclou salaris base, plus de perillositat, plus transport, plus vestuari, plus escàner, plus 24 i 31 de desembre: 13,51 €/hora

Seguretat social: 4,48 €/hora.

Altres costos directes: Absentisme, formació, assegurances, prevenció de riscos, altres mitjans materials, indemnitzacions: 0,27 €/hora.

DESPESES INDIRECTES: 5,04 €/hora

Despeses generals: 4,45 €/hora

Despeses financeres: 0,59 €/hora

BENEFICI INDUSTRIAL: 1,18 € /hora.

- *PREU HORA FESTIVA 26,68 €/hora.*

DESPESES DIRECTES: 18,56 €/hora

Costos salarials: Inclou salaris base, plus de perillositat, plus transport, plus vestuari, plus escàner, plus 24 i 31 de desembre, plus nocturnitat: 13,74 €/hora

Seguretat social: 4,55 €/hora.

Altres costos directes: Absentisme, formació, assegurances, prevenció de riscos, altres mitjans materials, indemnitzacions: 0,27 €/hora.

DESPESES INDIRECTES: 6,92 €/hora

Despeses generals: 6,32 €/hora

Despeses financeres: 0,60 €/hora

BENEFICI INDUSTRIAL: 1,20 € /hora

Per fer el càlcul del total d'hores treballades s'ha tingut en compte les hores totals de vigilància que s'hauran de realitzar durant els 9 mesos previstos de la vigència inicial del contracte basat, de l'1 d'abril al 31 de desembre de 2026:

ENS/RECINTE/DEP	***DIÜRNES LABORABLES Part fixa***	***DIÜRNES FESTIVES Part variable***
Àvila 48	*2.992 h*	*250 h*
Total hores	*2.992 h*	*250 h*
Preu hora	*24,48€/h*	*26,68 €/h*
TOTAL PREU/HORA	*73.244.16 €*	*6.670 €*

Altres despeses:

Com ara la Uniformitat, la formació inclosa també la obligatòria, armilles, mòbil smartphone, llanterna: 1.840,00 euros.

El desglossament total de costos directes i indirectes i benefici Industrial tenint en compte tot l'anterior és el següent:

	ÀVILA 48
Costos directes: 80%	*65.403,33 €*
Costos indirectes: 15%	*12.263,12 €*
Benefici : 5%	*4.087,71 €*
TOTAL	*81.754,16 €*
IVA 21%	*17.168,37 €*
TOTAL IVA inclòs	*98.922,53 €*

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte:

- Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat per a període 2023-2026 (codi de conveni número 99004615011982), registrat per la Resolució de 29 de desembre de 2021, de la Direcció General de Treball, i publicat en el BOE número 10, de data 12 de gener de 2022.

Per tot això, el VEC del contracte basat és de 179.859,15 €, IVA exclòs, que és el resultat de sumar l'import de la vigència inicial que és de 9 mesos (81.754,16 € IVA exclòs), més la

pròrroga de 9 mesos (81.754,16 €, IVA exclòs), més la modificació del 20% (16.350,83 €, IVA exclòs), per tant, aquest edifici s'inclou en el Lot 2.

El pressupost del LOT 2 està previst en 3.991.224,58 €, IVA exclòs. Per tant, aquesta modificació representa un 4,51% (import de la modificació de 179.859,15 € dividit entre el pressupost del Lot 2, 3.991.224,58 €, IVA exclòs). La modificació no substancial proposada, juntament amb la modificació no substancial aprovada anteriorment, representen en total el 9,39% del preu inicial del contracte corresponent al lot 2. Per tant, no superen de forma conjunta el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, previst per l'article 205.2.c) de la LCSP.

La modificació proposada, juntament amb les dues modificacions del lot 2 aprovades anteriorment, representen en conjunt el 17,62 % del preu inicial del contracte per a aquest lot, i per tant no superen el 50% del preu inicial del contracte, previst en l'article 205.2.b) de la LCSP:

1a modificació (art. 205.2.b LCSP)	*2a modificació (art. 205.2.c LCSP)*	*3a modificació (art. 205.2.c LCSP)*	*Total modificacions del lot 2*
8,23 %	*4,88 %*	*4,51%*	*17,62 %*

Proposta de modificació
Per tot l'exposat anteriorment, es proposa modificar el lot 2 de ***l'acord marc amb diverses empreses del contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu al servei de vigilància, la protecció i el control d'accés a diverses empreses de la Diputació de Barcelona i del sector públic adherit****, amb motiu d'incorporar en aquest servei l'edifici d'oficines situat al carrer Àvila, 48 i al carrer Badajoz, 49 de Barcelona, arrendat per la Diputació de Barcelona, amb un horari fix corresponent als dies laborables de 6 a 22 hores i serveis puntuals per al supòsit en què sigui necessari obrir l'edifici i prestar el servei en caps de setmana i festius en horari diürn (de 6h a 22 h). La modificació de l'acord marc proposada tindrà efectes des de la formalització fins a l'extinció de la contractació* (...)"

7. A l'expedient consten els escrits de conformitat a la modificació proposada dels contractistes del lot 2.

Fonaments de dret

1. A aquesta contractació li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2. L'article 205.2.c) de la LCSP permet la realització de modificacions no previstes en el PCAP de la contractació quan les modificacions no siguin substancials. En aquest cas s'haurà de justificar especialment la necessitat de les mateixes, indicant les raons per les quals aquestes prestacions no es van incloure en el contracte inicial. En aquest cas, l'informe del servei promotor justifica les necessitats requerides a la llei per dur a terme aquesta modificació.

3. L'article 191 de la LCSP prescriu que s'ha de donar audiència al contractista en el procediment que s'instrueix per adoptar acords relatius a la interpretació, modificació i resolució d'un contracte. En haver donat els contractistes la seva conformitat a la modificació proposada, es dona per realitzat aquest tràmit.

4. L'article 206 de la LCSP prescriu que les modificacions de contractes que porten causa en els supòsits recollits en l'article 205 seran obligatòries per als contractistes quan impliquin aïllada o conjuntament una alteració en la seva quantia no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

5. L'article 109.3 de la LCSP estableix que s'ha de reajustar la garantia definitiva com a conseqüència de les modificacions dels contractes. Concretament en aquest cas no serà necessari ajustar-la de conformitat amb la clàusula 1.17) del PCAP en relació a l'article 107.5 de la LCSP, ja que a la contractació de referència no es va exigir garantia definitiva.

6. L'article 203.3 de la LCSP indica que les modificacions s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153 i que s'hauran de publicar d'acord amb l'establert als articles 207 i 63.

7. De conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP, la modificació contractual proposada requereix un informe preceptiu de la Secretaria de la corporació.

8. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació del Ple, d'acord amb el que preveu l'apartat 2.1.a), en relació amb l'apartat 6.e), de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació del Ple, adopti els següents

ACORDS

Primer. MODIFICAR, amb efectes des de la formalització fins a l'extinció de la contractació, els contractes del **lot 2** (**Recintes i edificis de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic mitjans i petits)**, de l'Acord marc de referència, formalitzats amb les empreses assenyalades en el punt segon de l'apartat dels fets en data 29 de març de 2023, amb motiu d'incorporar en aquest servei l'edifici d'oficines situat al carrer Àvila, 48 de Barcelona, arrendat per la Diputació de Barcelona, amb un horari fix corresponent als dies laborables de 6 a 22 hores i serveis puntuals per al supòsit en què sigui necessari obrir l'edifici i prestar el servei en caps de setmana i festius en horari diürn (de 6h a 22 h).

Per tant, en el punt 1.B) del Plec de prescripcions tècniques caldrà afegir l'apartat següent:

j) Edifici d'oficines del carrer Àvila, 48 i carrer Badajoz, 49

Segon. NOTIFICAR els presents acords a les empreses contractistes.

Tercer. COMUNICAR als contractistes del lot 2 que, dins el termini dels 15 dies hàbils següents a l'endemà de la remissió de la notificació de la present resolució, hauran de formalitzar els contractes corresponents a la modificació electrònicament.

Quart. PUBLICAR la modificació en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona."

39.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, prorrogar el termini de vigència del contracte, per a l'Organisme de Gestió Tributària, de la contractació conjunta del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, a l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos) – Pròrroga excepcional (Exp. núm. 2023/27294 i exp. núm. ORGT/2023/34195).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El 28 de setembre de 2023, per Acord núm. 489 de la Junta de Govern, es va adjudicar la contractació conjunta del **servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (BASE-Gestió d'Ingressos)**, tramitada de forma ordinària, mitjançant procediment negociat per raons tècniques, subjecte a regulació harmonitzada i susceptible de recurs especial amb matèria de contractació, a l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, (NIF A83052407), d'acord amb la seva oferta presentada.

2. Aquesta adjudicació va ser objecte d'un recurs presentat davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (endavant TCCSL). El 10 de gener de 2024 el TCCSL va emetre una resolució desestimant el recurs i, en conseqüència, es confirmava l'adjudicació a favor de la societat SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, SME.

3. Finalment, el 17 de febrer de 2024 es va formalitzar el contracte corresponent amb l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, amb vigència de l'1 de març a l'1 d'octubre de 2024.

4. El 25 de juny de 2024, per Acord núm. 432 de la Junta de Govern, es va aprovar una pròrroga del contracte de referència, de 2 d'octubre de 2024 a 1 d'octubre de 2025.

5. El cap del Servei de Transparència i Relacions amb el contribuent, el 8 de setembre de 2025, va signar un escrit sol·licitant una pròrroga excepcional del contracte de referència del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, o bé fins el dia anterior a l'inici de vigència del nou contracte, si aquest s'inicia amb anterioritat (Exp. 2025/0017504), i la va justificar, la part que interessa tal com es transcriu literalment a continuació:

"L'expedient 2025/0017504 per a la contractació de la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), que garanteix la continuïtat de la prestació d'aquest servei de referència, té previst l'obertura d'ofertes el 17 de setembre. La seva tramitació ha patit retards en haver-se de refer els plecs per ajustar-se a les exigències de la resolució 255/2025 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic sobre el contracte de serveis postals (notificacions administratives excloses) socialment i ambientalment responsables, de la Diputació de Barcelona i els següents ens adherits: Institut del Teatre, Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona i Organisme de Gestió Tributària (expedient 2024/0031428), ja que aquestes també són aplicables en bona mesura a l'expedient 2025/0017504.

Tenint en compte això, és molt difícil que pugui entrar en vigor el 2 d'octubre de 2025. Donat que existeixen raons d'interès públic per a no interrompre la prestació del servei de notificacions administratives, ja que l'Administració, en l'exercici de les seves funcions i activitat, té l'obligació de notificar qualsevol resolució que dicti, cal preveure una pròrroga del vigent expedient (2023/27294 i ORGT/2023/34195) amb CORREOS com a actual prestador del servei i únic garant de la fefaència de les notificacions.

Segons l'article 29.4 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estableix que "... quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte, que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la finalització del contracte originari".

Atès que l'anunci de licitació de l'expedient 2025/0017504 que garanteix la continuïtat del contracte de referencia es va publicar el 30 de juny de 2025 en el perfil el contractant de la Diputació de Barcelona, es dona compliment al termini legal que exigeix la publicació de l'anunci de licitació amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

La vigència de la prorroga serà de 9 mesos des del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, o bé fins el dia anterior a l'inici de vigència del nou contracte, si aquest s'inicia amb anterioritat.

D'acord amb els preus unitaris i el nombre d'unitats anuals estimades, per fer front a aquesta pròrroga caldria l'assignació pressupostària anual següent:

- *Import estimació IVA exclòs: 9.012.922,10 euros*
- *Import IVA: 871.718.93 euros*
- *Import estimació IVA inclòs: 9.884.641.03 euros*

Atès que el contracte vigent a prorrogar conté prestacions subjectes a IVA i d'altres no subjectes a aquest impost per haver resultat adjudicatari l'operador postal universal, la quantitat resultant d'IVA a aplicar és de 871.718,93 €.

El desglossament anual estimat és el següent:

Distribució pressupostària	*Pressupost IVA exclòs*	*IVA*	*Pressupost IVA inclòs*
Any 2025	*3.004.307,37 €*	*290.572,98 €*	*3.294.880,35 €*
Any 2026	*6.008.614,73 €*	*581.145,95 €*	*6.589.760,68 €*
Total	*9.012.922,10 €*	*871.718,93 €*	*9.884.641,03 €*

"

6. El 4 de juliol de 2025, la cap del Servei de Coordinació-Coordinació de l'ORGT, va preavisar a l'empresa contractista, via e-notum, de la pròrroga del contracte. Aquest escrit va ser acceptat el 8 de juliol de 2025, segons consta en la corresponent evidència del procés de notificació.

7. Tenint en compte, d'una banda, que existeixen raons d'interès públic per no interrompre la prestació del servei de notificacions administratives, atès que l'Administració, en l'exercici de les seves funcions i activitats, té l'obligació de notificar qualsevol resolució que dicti i, d'altra banda, que el procediment i els terminis fixats a la LCSP per adjudicar un contracte no permetran tenir formalitzat el nou contracte abans de l'1 d'octubre de 2025, data en què finalitza la pròrroga vigent, es sol·licita una pròrroga excepcional, per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, de la contractació de referència amb l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, SME (NIF A83052407), amb efectes des del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, o bé fins al dia anterior a l'entrada en vigor del nou contracte.

8. El 27 i el 30 de juny de 2025 es va publicar, al DOUE i en perfil de contractant de la Diputació de Barcelona respectivament, l'anunci de licitació de la nova contractació que garanteix la continuïtat d'aquest servei.

9. Així mateix, en l'escrit mencionat en el punt cinquè dels fets, el cap del Servei de Transparència i Relacions amb el contribuent, esmenta el següent:

"Per tot ho exposat es proposa el reajustament comptable derivat del retard dels efectes de la nova contractació de la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Expedient núm. 2025/0017504) (Expedient núm. ORGT/2025/0008986), atesa la impossibilitat que contractació pugui entrar en vigor el 2 d'octubre de 2025 i amb la previsió de que la data real d'efectes serà el 1 de juliol de 2026 o anterior si s'adjudiqués abans de l'extinció de la pròrroga forçosa del contracte vigent (exp. núm. 2023/00027294 i ORGT/2023/0034195), amb el següent detall:

Exercici	Anul·lacions comptables ORGT/2025/0008986	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2025	- 4.281.272,86 €	R0100	93200	22201	220250011959
2026	- 12.843.818,59 €	R0100	93200	22201	220259000095 i 220259000096

Així doncs la pròrroga (exp. ORGT/2023/0034195) pel període màxim del 2 d'octubre de 2025 al 30 de juny de 2026, per un import total de 9.884.641,03 euros anirà imputada a les operacions següents:

Exercici	Import Pròrroga 9 mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2025	3.294.880,35 €	R0100	93200	22201	920250001910
2026	6.589.760,68 €	R0100	93200	22201	920259000103

Pel que fa a l'expedient de contractació 2025/17504, actualment en tràmit, i tenint previst que la data d'efectes serà, com a màxim l'1 de juliol de 2026, mantenint la durada d'un any i l'import establert a l'acord núm. 368 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, la seva imputació pressupostària reajustada (exp. ORGT/2025/0008986), restarà distribuïda amb el detall següent:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2026	10.535.330,77 €	R0100	93200	22201	920259000121
2027	6.589.760,68 €	R0100	93200	22201	920259000122
_Total	17.125.091,45 €				

El que s'informa als efectes de tramitació de la pròrroga extraordinària de l'expedient ORGT/2023/34195 i de l'expedient de reajustament de les anualitats pressupostàries de l'adhesió a la contractació conjunta, consistent en la prestació del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, dotada de presumpció de veracitat i fefaència, per la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (exp. ORGT/2025/8986)."

Fonaments de dret

1. A aquesta contractació li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2. L'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), estableix que quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

3. D'acord amb el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Organisme de Gestió Tributaria de la Diputació de Barcelona (ORGT) i els organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (Base-Gestió d'Ingressos) per a la contractació conjunta del servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa, que promou la Diputació de Barcelona, aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25 de maig de 2023, AJG 344/2023, tal i com es diu a la clàusula 4a, apartat 2n, obligació 5a: "Obligacions comunes de cada entitat conveniada: [...] Formalitzar el respectiu contracte individual i, una vegada formalitzat, assumir individualment la gestió completa de l'execució de la contractació, amb totes les obligacions derivades d'aquesta, des de la tramitació específica de les tramitacions postals fins al pagament de les factures corresponents, inclosa la relació i comunicacions amb l'empresa CORREOS, així com la tramitació de les possibles pròrrogues, penalitats o modificacions que es puguin produir durant la seva vigència, entre d'altres." Així doncs, aquesta és la pròrroga corresponent a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

4. En afectar la despesa a més d'un exercici pressupostari, és d'aplicació el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i, per tant, s'ha de condicionar a l'existència de consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost.

5. De conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP, la pròrroga proposada requereix un informe preceptiu de la Secretaria de la corporació.

6. De conformitat amb el previst a l'art. 28.1.e) dels estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (BOPB 23.02.2023), correspon als òrgans de govern de la Diputació de Barcelona l'adopció dels actes administratius definitius que

fan referència a l'aprovació i adjudicació dels expedients de contractació quan el seu import ultrapassi la xifra dels sis milions d'euros.

7. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Diputació de Barcelona, per aplicació de l'article 28.1, lletra e.1) dels estatuts de l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona en la sessió ordinària celebrada el 24 de novembre de 2022 (BOPB 22.02.2023), i més concretament a la seva Junta de Govern, per delegació del Ple de la corporació, d'acord amb l'apartat 2.1, lletra a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023, per l'adopció dels actes administratius definitius que fan referència a l'aprovació i adjudicació dels expedients de contractació quan el seu import ultrapassi la xifra dels sis milions d'euros.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents

A C O R D S:

Primer. PRORROGAR el contracte, per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, relatiu al **servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a la Diputació de Barcelona, a l'Organisme de Gestió Tributaria de la Diputació de Barcelona (ORGT) i als organismes tributaris de les Diputacions de Girona (XALOC), Lleida (OAGRTL) i Tarragona (Base-Gestió d'Ingressos,** formalitzat amb l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA, SME (NIF A83052407) el 17 de febrer de 2024, amb efectes del 2 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, o bé fins el dia anterior a l'inici de vigència del nou contracte, si aquest s'inicia amb anterioritat, i pels preus unitaris i conceptes següents:

NOTIFICACIÓ ADMINISTRATIVA AMB JUSTIFICANT DE RECEPCIÓ			
Àmbit de destinació	Trams de pes	Preu unitari màxim de licitació IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
Local	Fins a 20 g. norm.	5,3136 €	**5,0829 €**
Local	Fins a 50 g.	5,3721 €	**5,1388 €**
Local	Fins a 100 g.	5,6763 €	**5,4291 €**
Local	Fins a 500 g.	6,5011 €	**6,2164 €**
Local	Fins a 1.000 g.	8,2326 €	**7,8692 €**
Local	Fins a 2.000 g.	8,5075 €	**8,1316 €**
D1	Fins a 20 g. norm.	5,3136 €	**5,0829 €**
D1	Fins a 50 g.	5,3721 €	**5,1388 €**
D1	Fins a 100 g.	5,6763 €	**5,4291 €**
D1	Fins a 500 g.	6,5011 €	**6,2164 €**
D1	Fins a 1.000 g.	8,2326 €	**7,8692 €**

D1	Fins a 2.000 g.	8,5075 €	**8,1316 €**
D2	Fins a 20 g. norm.	5,5253 €	**5,2825 €**
D2	Fins a 50 g.	5,5883 €	**5,3426 €**
D2	Fins a 100 g.	5,9160 €	**5,6551 €**
D2	Fins a 500 g.	6,8045 €	**6,5025 €**
D2	Fins a 1.000 g.	8,6699 €	**8,2815 €**
D2	Fins a 2.000 g.	8,9661 €	**8,5640 €**
NOTIFICACIÓ ADMINISTRATIVA AMB PROVA DE LLIURAMENT ELECTRÒNIC			
Àmbit de destinació	Trams de pes	Preu unitari de licitació IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
Local	Fins a 20 g. norm.	4,6796 €	**4,4669 €**
Local	Fins a 50 g.	4,7381 €	**4,5228 €**
Local	Fins a 100 g.	5,0423 €	**4,8131 €**
Local	Fins a 500 g.	5,8671 €	**5,6004 €**
Local	Fins a 1.000 g.	7,5986 €	**7,2532 €**
Local	Fins a 2.000 g.	7,8735 €	**7,5156 €**
D1	Fins a 20 g. norm.	4,6796 €	**4,4669 €**
D1	Fins a 50 g.	4,7381 €	**4,5228 €**
D1	Fins a 100 g.	5,0423 €	**4,8131 €**
D1	Fins a 500 g.	5,8671 €	**5,6004 €**
D1	Fins a 1.000 g.	7,5986 €	**7,2532 €**
D1	Fins a 2.000 g.	7,8735 €	**7,5156 €**
D2	Fins a 20 g. norm.	4,8913 €	**4,6665 €**
D2	Fins a 50 g.	4,9543 €	**4,7266 €**
D2	Fins a 100 g.	5,2820 €	**5,0391 €**
D2	Fins a 500 g.	6,1705 €	**5,8865 €**
D2	Fins a 1.000 g.	8,0359 €	**7,6655 €**
D2	Fins a 2.000 g.	8,3321 €	**7,9480 €**
NOTIFICACIÓ ADMINISTRATIVA PLUS AMB PROVA DE LLIURAMENT ELECTRÒNIC			
Àmbit de destinació	Trams de pes	Preu unitari de licitació IVA exclòs	Preu unitari ofert IVA exclòs
Local	Fins a 20 g. norm.	5,1856 €	**4,9260 €**
Local	Fins a 50 g.	5,2441 €	**4,9819 €**
Local	Fins a 100 g.	5,5483 €	**5,2722 €**
Local	Fins a 500 g.	6,3731 €	**6,0595 €**
Local	Fins a 1.000 g.	8,1046 €	**7,7123 €**
Local	Fins a 2.000 g.	8,3795 €	**7,9747 €**
D1	Fins a 20 g. norm.	5,1856 €	**4,9260 €**
D1	Fins a 50 g.	5,2441 €	**4,9819 €**
D1	Fins a 100 g.	5,5483 €	**5,2722 €**
D1	Fins a 500 g.	6,3731 €	**6,0595 €**

D1	Fins a 1.000 g.	8,1046 €	**7,7123 €**
D1	Fins a 2.000 g.	8,3795 €	**7,9747 €**
D2	Fins a 20 g. norm.	5,3973 €	**5,1256 €**
D2	Fins a 50 g.	5,4603 €	**5,1857 €**
D2	Fins a 100 g.	5,7880 €	**5,4982 €**
D2	Fins a 500 g.	6,6765 €	**6,3456 €**
D2	Fins a 1.000 g.	8,5419 €	**8,1246 €**
D2	Fins a 2.000 g.	8,8381 €	**8,4071 €**

- Oferta de 59 vehicles híbrids, elèctrics i/o bifuels que usin gas i que s'utilitzin per a la prestació del servei a la província de Barcelona per sobre dels 150 exigits al punt 6.3 del PPT i a la clàusula 2.2 del present plec.

- Termini màxim de 3 hores obligatori, ofert per a la recollida de trameses urgents en els municipis on el contractista no tingui centre d'admissió, en els termes de la clàusula 4.3 del PPT.

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa pluriennal generada per la pròrroga de referència, IVA inclòs, corresponent a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i desglossament següents i amb la condició que per l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic	Operació
2025	3.294.880,35 €	R0100	932	22201	920250001910
2026	6.589.760,68 €	R0100	932	22201	920259000103
TOTAL	**9.884.641,03 €**				

Atès que el contracte conté prestacions subjectes a IVA i d'altres no subjectes a aquest impost per haver resultat adjudicatari l'operador postal universal, la quantitat resultant d'IVA a aplicar és de 871.718,93 €.

Tercer. NOTIFICAR el present Acord al contractista."

40.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, imposar a l'empresa Sociedad Estatal de Correos i Telégrafos, SA SME, operador postal, les penalitats derivades de la pèrdua de notificacions administratives corresponents al contracte relatiu al servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a l'Organisme de Gestió Tributària (Exp. núm. 2023/27294 i exp. núm. ORGT/2023/34195).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. Per acord núm. 452, adoptat en sessió de 24 de juliol de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va incoar un expedient de penalització a l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA SME (NIF A83052407), per la pèrdua de les 1.361 notificacions administratives lliurades per l'ORGT a la contractista pel seu repartiment, corresponents al període comprés de l'1 de març fins l'1 d'octubre de 2024, per un import que ascendeix a 37.002,00 €, d'acord amb l'informe de data 9 de juliol de 2025 del cap del Servei de Transparència i relacions amb el contribuent de l'ORGT, responsable del contracte.

2. Aquest import proposat de la penalitat de 37.002,00 € (IVA exclòs), que representa un 0,31% del pressupost base de licitació (fixat en 12.017.229,46 €, IVA exclòs), no supera el 10% del pressupost base de licitació, establert com a límit a la clàusula 2.6 del PCAP, relativa a les penalitats.

3. Així mateix, en la notificació del decret d'incoació de la penalitat, remesa el dia 31 de juliol de 2025 i acceptada per l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, SA SME el mateix dia, es va concedir un termini de 10 dies hàbils per tal de manifestar tot allò que considerés convenient en relació a l'expedient de penalització iniciat, donant compliment al tràmit d'audiència, sense que aquesta empresa hagi presentat, dins del termini fixat, cap al·legació contra l'esmentada incoació de l'expedient de penalització.

4. En l'expedient de penalitat consten acreditats els incompliments descrits en l'informe esmentat.

Fonaments de dret

1. L'article 192.2 de la LCSP disposa que quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, tenint en compte les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de penalitats que, per a aquests supòsits, es determinin en els Plecs de clàusules administratives particulars (PCAP).

2. L'article 194.2 de la LCSP estableix que les penalitats s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia constituïda quan no puguin deduir-se dels pagaments

3. La clàusula 2.18 del PCAP, designa com responsable del contracte, per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, al cap del Servei de Transparència i Relacions amb el Contribuent.

4. D'acord amb les clàusules 2.4 i 2.6 del PCAP, s'estableixen en relació a la Llei 43/2010 de 30 de desembre de 2010, del servei postal universal, els efectes inherents a la pèrdua, robatori, destrucció o deteriorament d'una notificació administrativa.

5. La Resolució de 15 de juny de 2021, que publica l'Acord del Consell de ministres d'1 de juny de 2021 (BOE 26/6/2.021), pel qual s'aprova el pla de prestació del Servei Postal Universal, s'estableix que la indemnització mínima a aplicar per la pèrdua d'un enviament certificat correspon a 10 vegades la tarifa abonada per aquest concepte, amb efectivitat a partir del 27 de juny de 2021, dia següent de la seva publicació en el BOE.

6. La clàusula 2.6) del PCAP especifica tant els incompliments que donaran lloc a les penalitats i els seus imports, establint com a límit per a cada penalitat per incompliment parcial o defectuós el 10% del pressupost de licitació i el 50% en el seu conjunt ambdós IVA exclòs.

7. El PCAP i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que regulen aquesta contractació van ser acceptats pel contractista en el moment de presentar la seva oferta.

8. L'article 191 de la LCSP estableix que en els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la declaració de la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte ha de donar-se audiència al contractista.

9. D'acord amb el que preveuen els articles 51 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ha quedat garantit el principi contradictori amb l'empresa contractista, sense que per la mateixa s'hagin formulat al·legacions durant el tràmit d'audiència, pel que s'entén degudament justificada la quantificació econòmica pel concepte indemnitzatori ressenyat.

10. Segons el decret aprovat per l'Organisme de Gestió Tributària de data 18 de desembre de 2014 (número 1492/2014) correspon al Servei de Contractació (actualment Direcció de Serveis de Compra Pública) de l'actual Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona la gestió de la contractació que l'ORGT tramiti per procediment obert, per procediment restringit i per procediment negociat amb publicitat, dins del marc dels encàrrecs o encomanes de gestió previst en el decret de Presidència de la Diputació de Barcelona (número 9660/13) de data 7 de novembre de 2013 (BOPB de 18 de novembre de 2013).

11. De conformitat amb el previst a l'art. 28.1.e) dels estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (BOPB 23.02.2023), correspon als òrgans

de govern de la Diputació de Barcelona l'adopció dels actes administratius definitius que fan referència a l'aprovació i adjudicació dels expedients de contractació quan el seu import ultrapassi la xifra dels sis milions d'euros.

12. La competència per aprovar aquest acord correspon a la Diputació de Barcelona, per aplicació de l'article 28.1, lletra e.1) dels estatuts de l'ORGT, aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona en la sessió ordinària celebrada el 24 de novembre de 2022 (BOPB 22.02.2023), i més concretament a la seva Junta de Govern, per delegació del Ple de la Corporació, d'acord amb l'apartat 2.1, lletra a) de la Refosa 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023, per l'adopció dels actes administratius definitius que fan referència a l'aprovació i adjudicació dels expedients de contractació quan el seu import ultrapassi la xifra dels sis milions d'euros.

13. La competència atribuïda a la Presidència de l'Organisme de Gestió Tributària ha estat expressament delegada per part de la Presidència de la Diputació de Barcelona en la presidenta de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, d'acord amb el que preveu el decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, número 12955, de 3 d'octubre (BOPB 4.10.2024), pel qual es nomena, entre d'altres, a la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, presidenta delegada de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària, modificant parcialment el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 9903/2023, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció del següent

ACORD

Primer. APROVAR la imposició, a l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS SA SME (NIF A83052407), de la penalitat establerta en la clàusula 2.6 del PCAP que regula la present contractació, per la pèrdua de les 1.361 notificacions administratives lliurades per l'ORGT a la contractista pel seu repartiment, corresponents al període comprés de l'1 de març fins l'1 d'octubre de 2024, corresponents al període comprés de l'1 de març fins l'1 d'octubre de 2024, que es quantifica en l'import de **37.002,00 €**, en el si del contracte formalitzat per aquesta empresa, el 17 de febrer de 2024, amb Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), relatiu al **Servei, social i ambientalment responsable, de notificació administrativa a l'Organisme de Gestió Tributària**, d'acord amb l'informe de data 9 de juliol de 2025 del cap del Servei de Transparència i relacions amb el contribuent de l'ORGT, responsable del contracte.

Segon. DETERMINAR que l'import assenyalat en el punt primer es farà efectiu de la deducció de la primera i successives factures que s'hagin d'abonar al contractista en el moment d'aprovació d'aquesta resolució.

Tercer. NOTIFICAR la present resolució a l'empresa contractista, per al seu coneixement i efectes."

41.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, ajustar comptablement en el sentit de reduir i incrementar correlativament la despesa autoritzada i disposada de l'exercici 2025, corresponent a la vigència inicial i a la pròrroga del contracte del lot 2 (Cobraments de domiciliacions) de la contractació relativa a l'Acord marc per a la selecció de vàries entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió de Tributària, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en 2 lots (Exp. núm. ORGT/2023/11022).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. Per acord núm. 11 de la Junta de Govern, adoptat en sessió el 25 de gener de 2024, es va adjudicar el **lot 2** (Cobrament de domiciliacions) de la contractació relativa a l'**Acord marc per a la selecció de vàries entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió de Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en els 2 lots** a les empreses detallades a continuació i per l'ordre següent:

1) BANCO SANTANDER, SA (NIF A39000013)
2) BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, SA (NIF A48265169)
3) CAIXABANK SA, (NIF A08663619)

2. El 28 de febrer de 2024 es va formalitzar el contracte del lot 2, amb vigència d'un any a comptar des del 20 de març de 2024.

3. Per acord núm. 648 de la Junta de Govern, adoptat en sessió el 14 de novembre de 2024 es va prorrogar el contracte del lot 2, des del 20 de març de 2025 al 19 de març de 2026.

4. La cap del Servei de Finances ha emès un informe, la part del qual que interessa diu el següent:

"La despesa aprovada i disposada pel lot 2 de l'esmentat contracte, en el període de vigència inicial comprès entre el 20 de març de 2024 a 19 de març de 2025, va ser la següent:

LOT 2

Exercici comptable	***Import***	***Orgànic***	***Programa***	***Econòmic***	***Operació***
2024	*2.178.000,00*	*1*	*932*	*22708*	*220240001655*
2025	*242.000,00*	*1*	*932*	*22708*	*220249000010*
TOTAL	***2.420.000,00***				

L'execució de la despesa al període comprès entre el 1 de gener de 2025 i el 19 de març de 2025, en relació al lot 2, ha estat de 96.948,20€ i el saldo restant és de 145.051,08 €:

LOT 2	***Operació comptable AD***	***Import AD***	***Import obligacions reconegudes fins a 19/03/2025***	***Saldo operació AD a 19/03/2025***
01/01/2025 a 19/03/2025	*220249000010*	*242.000,00 €*	*96.948,20 €*	*145.051,80 €*

Per dictamen número 648 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 14 de novembre de 2024 es va prorrogar la vigència del contracte, amb efectes de 20 de març de 2025 a 19 de març de 2026 i es va aprovar i disposar la despesa amb el següent detall:

LOT 2

Exercici comptable	***Import***	***Orgànic***	***Programa***	***Econòmic***	***Operació***
2025	*2.178.000,00*	*1*	*932*	*22708*	220249000112
2026	*242.000,00*	*1*	*932*	*22708*	220249000112
TOTAL	***2.420.000,00***				

A causa de la nova delegació de l'Ajuntament de Manresa, la modificació del calendari fiscal d'alguns ajuntaments que suposarà un increment dels fraccionaments i la nova taxa de residus es preveu un augment en el nombre de domiciliacions, i es considera convenient proposar un reajustament comptable que alliberi el saldo restant de la despesa disposada pel període de la vigència inicial del lot 2, per l'import 145.051,08€, i incorporar-lo a la pròrroga en l'anualitat 2025 per fer front a l'increment de domiciliacions esmentat.

El reajustament resultant seria el següent:

Exercici	*Període*	*Operació comptable*	*Pressupost IVA inclòs*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*
2025	*01/01/2025 - 19/03/2025*	*220249000010*	*-145.051,80 €*	*R01000*	*93200*	*22708*

Exercici	*Període*	*Operació comptable*	*Pressupost IVA inclòs*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*
2025	*20/03/2025 - 31/12/2025*	*220249000112*	*+145.051,80 €*	*R01000*	*93200*	*22708*

“

5. Per tot l’exposat, es proposa alliberar, del lot 2, el crèdit no executat corresponent a la vigència inicial del contracte de l’exercici 2025, amb la finalitat d’incrementar el crèdit assignat a l’exercici 2025 de la pròrroga vigent.

Fonaments de dret

1. La clàusula 22.2 de les Bases d’Execució del Pressupost de l’Organisme de Gestió Tributària estableix que tramitació, anul·lació i modificació de qualsevol fase de despesa haurà de ser proposada per la persona responsable del centre gestor del crèdit pressupostari afectat, d’acord amb els procediments establerts, i serà imprescindible que aquesta estigui vinculada a un expedient administratiu i a un acte administratiu concret.

2. La clàusula 38.6 de les Bases d’Execució del Pressupost de l’Organisme de Gestió Tributària estableix que durant l’execució dels contractes, el centre gestor pot elevar una proposta motivada a l’òrgan de contractació per aprovar l’increment de la despesa, fins al límit del pressupost màxim inicialment aprovat, o bé per a saldar els crèdits que ja no quedin afectats a les necessitats de l’Organisme, sense que aquestes operacions tinguin la consideració de modificació del contracte.

3. Segons el decret aprovat per l’Organisme de Gestió Tributària de data 18 de desembre de 2014 (número 1492/2014) correspon al Servei de Contractació de l’actual Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona la gestió de la contractació que l’ORGT tramiti per procediment obert, per procediment restringit i per procediment negociat amb publicitat, dins del marc dels encàrrecs o encomanes de gestió previst en el decret de Presidència de la Diputació de Barcelona (número 9660/13) de data 7 de novembre de 2013 (BOPB de 18 de novembre de 2013).

4. D’acord amb el que disposa l’article 12.a) en relació amb els articles 28.1.e) i 28.2.a) dels Estatuts de l’Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (BOPB de 22.2.2023), la competència per dictar aquest acord correspon a la Diputació de Barcelona i més concretament a la seva Junta de Govern, per delegació del Ple de la Corporació, d’acord amb l’aparat 2.1, lletra a) de la Refosa 1/2024 sobre

competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

5. La presidència de l'Organisme de Gestió Tributària ha estat expressament delegada per part de la Presidència de la Diputació de Barcelona en la presidenta de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, d'acord amb el que preveu el decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, número 12955, de 3 d'octubre (BOPB 4.10.2024), pel qual es nomena, entre d'altres, a la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, presidenta delegada de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària, modificant parcialment el Decret de la Presidencia de la Diputació de Barcelona núm. 9903/2023, de 26 de juliol (BOPB de 28.7.2023).

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que adopti els acords següents:

ACORD

Primer. AJUSTAR COMPTABLEMENT en el sentit de reduir la despesa autoritzada i disposada de l'exercici 2025, corresponent a la vigència inicial del contracte, i incrementar, en la mateixa quantia, la despesa autoritzada i disposa de l'exercici 2025 corresponent a la pròrroga del **lot 2** del contracte relatiu a l'**Acord marc per a la selecció de vàries entitats financeres per prestar el servei de caixa de l'Organisme de Gestió de Tributària de la Diputació de Barcelona, i d'altres activitats vinculades al servei de caixa, dividit en els 2 lots**, d'acord amb el detall següent:

Exercici	*Vigència inicial*	*Operació comptable*	*Pressupost IVA inclòs*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*
2025	*01/01/2025 - 19/03/2025*	*220249000010*	*-145.051,80 €*	*R01000*	*93200*	*22708*

Exercici	*Pròrroga*	*Operació comptable*	*Pressupost IVA inclòs*	*Orgànic*	*Programa*	*Econòmic*
2025	*20/03/2025 - 31/12/2025*	*220249000112*	*+145.051,80 €*	*R01000*	*93200*	*22708*

Segon. COMUNICAR el present acord a les empreses contractistes."

Tresoreria

42.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar la supressió del preu públic establert per la venda d'entrades de la Trobada de Clubs de Lectura, gestionat per la Gerència de Serveis de Biblioteques (Exp. núm. 2025/2565).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

“**Fets**

Amb data 21 de juliol de 2025, des de la Gerència de Serveis de Biblioteques, s’ha fet arribar a la Tresoreria un informe proposta –subscrit pel president delegat de l’Àrea de Cultura– amb el contingut que es reprodueix tot seguit:

«1. Per Acord de la Junta de Govern núm. 688 en sessió celebrada el dia 28 de novembre de 2024 es va aprovar l’establiment, supressió o modificació dels preus públics de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes autònoms que han de regir a partir de l’1 de gener de 2025.

2. D’entre els preus públics aprovats corresponents a la Gerència de Serveis de Biblioteques consta III.1 Trobada de Clubs de Lectura (venda d’entrades).

3. La Trobada de Clubs de Lectura s’emmarca en el Programa de Foment de la lectura, que és un dels eixos principals d’aquesta gerència per garantir l’equilibri territorial, la qualitat del servei en matèria bibliotecària i l’accés igualitari de tota la ciutadania a la informació, el coneixement i la cultura.

4. A aquesta Trobada assisteixen persones que formen part dels més de 500 Clubs de Lectura que actualment existeixen a la XBM, que aborden diferents temàtiques i tipologies, que reuneixen lectors de diverses edats i interessos, sent una de les activitats més valorades pels usuaris de les biblioteques

5. La Trobada és una oportunitat per a la relació entre tots aquests lectors i també per facilitar l’accés dels assistents a un acte cultural on poden gaudir d’una obra de teatre i interactuar després amb els seus protagonistes.

6. Des de la Gerència de Serveis de Biblioteques es considera adient deixar sense efectes el preu públic aprovat per a la venda d’entrades a aquesta Trobada, atenent a raons d’interès públic, i en concret als drets culturals, que tenen com a objectiu garantir que les persones i les comunitats tinguin accés a la cultura i puguin participar-hi.

7. Al pressupost de la Gerència de Serveis de Biblioteques es disposa de la consignació adequada i suficient per realitzar igualment l’activitat sense que siguin necessaris els ingressos que s’estimava percebre per aplicació del preu que es proposa suprimir.

PROPOSTA :

D’acord amb tot l’exposat es proposa deixar sense efectes el preu públic de la Gerència de Serveis de Biblioteques III.1 Trobada de Clubs de Lectura (venda d’entrades)».

El preu públic vigent per a la venda d’entrades per a la Trobada de Clubs de Lectura, es va fixar en 13,64 euros més el 10% d’IVA, amb què resultava un import final a pagar de 15,00 €. Segons que es recollia en la memòria economicofinancera elaborada al seu moment per la Gerència, amb el cobrament d’aquest preu públic es preveien uns

ingressos estimats de 18.000 euros, que cobririen aproximadament el 50% dels costos de l'activitat.

La facultat d'establiment de preus públics pels ens locals ve recollida en l'article 41 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i té caràcter potestatiu.

En Gerència acredita que es disposa de la consignació pressupostària adequada i suficient per realitzar l'activitat sense els ingressos que s'estimava percebre per l'exigència del preu que es proposa suprimir.

Fonaments de dret

Els articles 41 i 148 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), faculten les diputacions provincials per establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència, sempre que no concorri cap de les circumstàncies especificades a l'article 20.1.b) del propi TRLRHL.

Segons disposa l'article 47.1 del TRLRHL, l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple de la corporació, sens perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern, conforme a l'article 23.2.b) del LBRL.

D'acord amb l'apartat 2.3.a) de la Refosa 1/2024, competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret número 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB el 21 de desembre de 2023, la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per a l'establiment o la modificació de preus públics, inclosos els dels organismes autònoms quan no cobreixin el cost del servei o activitat, per delegació del Ple.

Al seu torn, d'acord amb l'apartat 3.1.4.b) de la citada Refosa 1/2024, la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidenta delegada eleva a la Junta de Govern l'adopció, per delegació del Ple, dels següents

ACORDS

Primer.- SUPRIMIR el preu públic establert per la venda d'entrades de la *Trobada de clubs de Lectura*, gestionat per la Gerència de Serveis de Biblioteques.

Segon.- PUBLICAR aquest Acord al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, per a general coneixement."

43.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar l'establiment i la fixació del preu públic pels serveis associats a l'autorització de l'ús de la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera», gestionada per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals (Exp. núm. 2025/2565).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals ha formulat una proposta per a l'establiment i fixació d'un preu públic per la prestació dels serveis associats a l'autorització de l'ús de la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera».

Els titulars de la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera», segons Certificat del Registre per la Marca de la Unió Europea, emès en data 28/07/2016 amb número 015102015 expedit per l'Oficina de propietat intel·lectual de la Unió Europea, són, a tots els efectes, la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona, en els termes que contempla el conveni de coordinació subscrit per ambdues corporacions.

En la proposta rebuda de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals s'explicita que el pla d'acció de la Reserva de la Biosfera del Montseny inclou la definició, promoció i ús de la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera» per a aquells recursos locals, productes, béns i serveis que es produeixin i/o ofereixin dins l'àmbit de la reserva i compleixin determinats requisits, relacionats amb la qualitat, la sostenibilitat ambiental i la vinculació als objectius de la Reserva de la Biosfera.

Amb la promoció dels esmentats recursos locals, productes, béns i serveis, es potenciaran les activitats econòmiques tradicionals i una nova economia social, dins del marc de la sostenibilitat territorial.

D'acord amb el Reglament d'autorització d'ús de la marca, per poder emparar-se en la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera», els recursos locals, productes, béns i serveis que preveu aquest reglament hauran de complir els requisits establerts en els Plecs de condicions sectorials elaborats pel Comitè Tècnic de la marca.

El procediment d'autorització de la marca implica uns costos directes associats a les activitats d'avaluació i comprovació de la informació requerida a les sol·licituds d'utilització, d'acord amb els Plecs de condicions sectorials, abans esmentats, així com la validació de la imatge, prèvia posada en circulació de qualsevol element de propaganda o comunicació que inclogui la marca.

En la Memòria elaborada per la Gerència es fa constar que la prestació d'aquests serveis justifica l'establiment d'un preu públic que cobreixi els costos assumits per la Diputació de Barcelona, com a cotitular de la marca junt amb la Diputació de Girona, tal i com ho estableix el conveni de col·laboració subscrit per ambdues corporacions.

D'acord amb el Reglament d'autorització d'us de la marca, l'òrgan competent per adoptar la resolució que n'autoritzi l'ús determina davant de quina de les dues diputacions –la de Barcelona o de Girona– es meritarà i s'haurà de fer efectiu l'import del preu públic. A aquestes efectes, s'hi estableix que a la Diputació de Barcelona li correspon resoldre les sol·licituds presentades per persones físiques o jurídiques amb domicili dins l'àmbit territorial de la província de Barcelona i també les de persones físiques o jurídiques que no tinguin el domicili dins l'àmbit territorial de la reserva de la biosfera del Montseny.

El referit Reglament preveu que estaran exemptes de pagament del preu públic les diputacions cogestores, la Generalitat i els organismes que en depenen, les administracions locals de la demarcació de la Reserva de la biosfera (consells comarcals, ajuntaments, consorcis i patronats), les entitats sense ànim de lucre amb seu social al Montseny i les entitats i/o establiments que hagin obtingut la Carta Europea de Turisme Sostenible del Montseny.

El dret d'ús de la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera», té una durada limitada a tres anys a comptar des de la Resolució que l'autoritzi.

Al efectes de determinar l'import del preu públic que es proposa establir, s'han calculat els costos derivats de la dedicació del personal que integrarà el Comitè Tècnic durant la seva vigència, tenint en compte la seva composició i funcions. Aquest òrgan és l'encarregat de l'avaluació de les sol·licituds i seguiment de les llicències d'ús concedides, tal i com queda establert al Reglament d'ús de la marca.

En la Memòria elaborada a la Gerència es fa constar que els tràmits de l'autorització i manteniment del dret d'ús de la marca i logotip de «Montseny, Reserva de la Biosfera» i els serveis de publicitat i promoció de la mateixa tenen la consideració de prestació de serveis als efectes de l'IVA. Per tant, el preu públic n'està subjecte, sent el tipus impositiu aplicable del 21%. El meritament de l'IVA del preu es farà en el moment en què sigui exigible el pagament del mateix, és a dir, en el moment de sol·licitar-ne l'autorització.

Tenint en compte l'estimació de costos resultant i l'obligació legal de què el preu públic com a mínim cobreixi el cost de manteniment de servei, des de la Gerència es proposa fixar-lo en un import de 335,53 euros més IVA, equivalent al 100% de la despesa estimada de concessió i del manteniment de la marca durant els tres anys de vigència de l'autorització d'ús.

Fonaments de dret

La memòria economicofinancera i els càlculs de cobertura han estat formulats de conformitat amb allò que preveu l'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, i consten en l'expedient tramitat.

Els articles 41 i 148 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), faculten les diputacions provincials per establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència, sempre que no concorri cap de les circumstàncies especificades a l'article 20.1.b) del propi TRLRHL.

Segons disposa l'article 47.1 del TRLRHL, l'establiment dels preus públics correspon al Ple de la corporació, sens perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern, conforme a l'article 23.2.b) del LBRL.

D'acord amb l'apartat 2.3.a) de la Refosa 1/2024, competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret número 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB el 21 de desembre de 2023, la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per a l'establiment o la modificació de preus públics, inclosos els dels organismes autònoms quan no cobreixin el cost del servei o activitat, per delegació del Ple.

Al seu torn, d'acord amb l'apartat 3.1.4.b) de la citada Refosa 1/2024, la presidenta delegada de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta presidenta delegada eleva a la Junta de Govern l'adopció, per delegació del Ple, dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR l'establiment i fixació del preu públic pels serveis associats a l'autorització de l'ús de la marca «Montseny, Reserva de la Biosfera», gestionats per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals.

Segon.- FIXAR l'import del referit preu públic en una quota única de 335,53 € més IVA (21%) per la prestació d'aquests serveis durant tres anys a comptar des de la resolució que autoritzi l'ús de la marca.

Tercer.- DETERMINAR que el preu públic de què s'ha fet esment a l'apartat anterior és aplicable a partir de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL

Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local

44.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni marc entre la Diputació de Barcelona i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA), per col·laborar en el foment de la

cohesió territorial de la demarcació de Barcelona amb actuacions i projectes que desenvolupin l'Agenda Rural des de la perspectiva del món local, amb especial atenció als municipis rurals i als objectius de l'Estatut de Municipis Rurals (Exp. núm. 2025/41347).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

1. "ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1.1 El Pla d'actuació de Mandat (PAM) 2024-2027 i la cohesió territorial

La Diputació de Barcelona a través del seu Pla d'actuació de Mandat (PAM) 2024-2027 s'ha volgut dotar d'un instrument per promoure un desenvolupament sostenible en clau territorial, que orienti aquelles mesures que la corporació ja està desplegant al servei dels nostres pobles i ciutats, així com aquelles que es duran a terme durant els propers mesos o tenen horitzons temporals més amplis, amb una vocació transformadora.

Els seus objectius estratègics estan orientats a partir d'una visió territorial àmplia i reequilibradora de la província, que vetlli per tal que la dinàmica d'integració urbana en què vivim no impedeixi un accés equitatiu de la ciutadania als serveis locals, d'acord amb la filosofia i les previsions de l'anomenada «Agenda Urbana i Rural» corporativa que integra uns objectius que també configuren el marc estratègic d'aquest PAM.

En concret, l' Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial té com a objectiu impulsar l'eficiència administrativa dels governs locals per fomentar la cohesió territorial. En un context en evolució contínua, és essencial que la Diputació de Barcelona adapti la seva oferta de serveis per abordar els nous reptes i necessitats de les entitats locals, garantint així la resposta a les demandes de la ciutadania i el foment d'una cohesió territorial efectiva. En aquest sentit, cal destacar el projecte transformador de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial, inclòs al PAM que té com a objectiu enfortir la governança local amb el desplegament de noves línies d'assistència inspirades en la cohesió territorial.

1.2 L'Agenda Rural de Catalunya 2030 i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya

El 83 % del territori de l'actual Unió Europea està cobert per àrees rurals, on hi viu el 30 % de la població d'aquella, el que equival a uns 137 milions de persones. Des de la Unió Europea s'ha tingut en compte aquesta realitat i, tot i reconèixer la diversitat dels territoris rurals dins d'Europa, s'han identificat tota una sèrie de reptes i oportunitats comunes al llarg d'aquests territoris.

Es per això que la Comissió europea va incorporar una mirada rural en l'elaboració de les polítiques per tal que aquestes siguin més adequades als propòsits dels qui viuen i

dels qui treballen en les àrees rurals. En aquest sentit va crear una sèrie de plans d'acció per ajudar a les comunitats rurals i a tots els actors que hi actuen en aquest àmbit per a que aquestes comunitats siguin més fortes, més pròsperes i connectades i amb major resistència front els reptes mediambientals. D'aquesta manera es pretén que les àrees rurals puguin arribar a desenvolupar tot el seu potencial en les properes dècades.

En aquest sentit, i seguint la política europea, a Catalunya s'ha desenvolupat l'Agenda Rural de Catalunya, un espai de concertació territorial que s'organitza en una governança transformadora per donar resposta als reptes de les zones rurals i garantir l'equitat territorial. Té com a base la veu de la ciutadania reflectida en els 7 reptes del món rural i les 892 accions que son el resultat d'un ampli procés de participació.

Aquesta voluntat de la Unió Europea es materialitza a partir dels Grups d'Acció Local (GAL), bona part dels quals, en el cas de Catalunya, s'integren en l'Associació d'Iniciatives Rurals (ARCA).

L'ARCA és la xarxa regional de desenvolupament rural i marítim de Catalunya que dona suport i representa als 11 GAL i als 5 Grups d'Acció Local Pesquers (GALP). L'entitat, en col·laboració amb el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, té la missió de dinamitzar el món rural i marítim facilitant que les persones que hi viuen i treballen puguin tenir una millor qualitat de vida i noves oportunitats.

1.3 L'Estatut dels municipis rurals

D'una altra banda, l'Estatut dels municipis rurals, aprovat per la recent Llei 8/2025, de 30 de juliol, orienta els seus objectius a revertir el despoblament rural, garantir l'arrelament de les persones i afavorir el reequilibri territorial, i ho expressa en el seu preàmbul en el termes següents:

"Tres quartes parts de la població de Catalunya viuen en el 15% del territori, mentre que el quart restant n'ocupa el 85%. Aquesta dada constata que el repartiment demogràfic és desigual i descompensat.

Així, la meitat de la població es concentra a l'entorn de l'eix litoral marcat pel territori de les deu comarques que van del Maresme al Baix Camp, incloent-hi el Vallès Occidental i l'Oriental i l'illa interior del Gironès, amb una mitjana d'habitants per quilòmetre quadrat per sobre dels 242,8. En concret, el Barcelonès té un volum de població i de densitat que converteix aquesta comarca en una de les zones més densament poblades d'Europa, amb 15.649,86 habitants per quilòmetre quadrat. Però la densitat de les altres trenta-dues comarques i Aran està per sota. Són els casos, per exemple, del Pallars Sobirà (5,15), l'Alta Ribagorça (9,24), el Pallars Jussà (9,81), el Solsonès (13,58), l'Alt Urgell (14,13), la Terra Alta (15,89), el Priorat (18,53), el Lluçanès (21,41), la Noguera (21,95), les Garrigues (23,83), la Ribera d'Ebre (25,81), el Ripollès (26,60), la Conca de Barberà (30,92), la Segarra (32,39), el Berguedà (35,14), la Cerdanya (35,17) o el Moianès (42,70). D'acord amb les dades oficials de població resultants de la revisió dels

padrons municipals en data 1 de gener de 2022 (Reial decret 1037/2022, de 20 de desembre), dels 947 municipis de Catalunya, el 62,62% (593) tenen una població que no supera els 2.000 habitants i, dins d'aquest percentatge, el 55,99% (332) no supera el llindar de població de 500 habitants. D'altra banda, d'acord amb la classificació segons el grau d'urbanització publicat per Eurostat l'any 2018, Catalunya té un 75% de municipis de densitat baixa i un 21% de municipis amb densitat intermèdia, mentre que els municipis urbans o de densitat alta només són el 4%.

Per als ajuntaments dels municipis rurals, el sistema de funcionament de l'administració pública municipal comporta una càrrega molt feixuga atès que no disposen dels mitjans humans, materials i pressupostaris necessaris per a poder complir tots els requisits i dur a terme les gestions administratives que exigeix la llei.

Es tracta de posar en l'eix d'aquesta llei els ciutadans de Catalunya i Aran que viuen en aquests municipis, amb idèntics drets que la resta de la ciutadania, i es tracta també de dotar les administracions locals de les comarques rurals de les eines adequades per a garantir la prestació dels serveis que els corresponen."

2. L'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA): naturalesa jurídica i finalitats

D'acord amb els seus estatuts, l'ARCA és una associació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuació per administrar i disposar del seus béns i complir les seves finalitats, inscrita en el registre d'associacions amb el número 32236, mitjançant resolució de la directora de serveis territorials, de data 16/09/2022, constituïda a l'empara de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Les finalitats d'aquesta associació s'estableixen a l'article 3 dels seus estatuts i són les següents:

1. Promoure i fomentar actuacions i projectes que facilitin el desenvolupament integral del medi rural. Sense cap ànim de limitar-ne s'inclouen:

   • les que potenciïn les economies i produccions locals amb incidència en la valorització i recuperació de recursos naturals, culturals i patrimonials (sector agroalimentari; artesania; turisme rural, natural i cultural; comerç; petites i mitjanes empreses; emprenedoria; serveis a la comunitat, entre altres);
   • les que generin ocupació qualificada, que contribueixin a la inserció laboral i a la millora de la formació professional;
   • les que millorin la qualitat de vida de les persones, que contribueixin a l'adaptació al canvi, i especialment amb aquells col·lectius més desfavorits i/o amb risc d'exclusió;

• les que contribueixin al desenvolupament i empoderament de les dones en el medi rural per a una efectiva igualtat d'oportunitats;
• les que contribueixin al retorn i l'arrelament dels i les joves al medi rural i permetin establir un marc idoni pel seu desenvolupament educatiu, laboral, residencial i de qualitat de vida;
• amb l'aplicació de manera transversal de la perspectiva de gènere i de sostenibilitat a totes les actuacions i projectes anteriors.
• les de promoció del relleu rural, agrari i pesquer, l'emprenedoria agrària i pesquera i les noves incorporacions a aquests dos sectors.
• les que contribueixen a la implementació d'accions l'adaptació i mitigació del canvi climàtic.

2. Millorar la consecució dels objectius dels GAL, GALP i del Desenvolupament Rural de Catalunya en general, mitjançant l'assistència tècnica als GAL i GALP en un marc de treball i debat participat;

3. Millorar les capacitats dels GAL i GALP mitjançant la realització d'eines i accions formatives, així com la prestació de serveis agregats actuant ARCA com a central de compres mitjançant el model de compres esporàdiques col·lectives;

4. Fomentar la cooperació interterritorial i transnacional;

5. Participar en xarxes nacionals i internacionals, per tal d'assolir la representació idònia que permeti al desenvolupament rural català ser un referent;

6. Establir relacions de col·laboració amb altres institucions i entitats, tant públiques com privades, afins i d'ordre local, regional, estatal i internacional;

7. Realització d'activitats de cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional a fi de fomentar la informació, la sensibilització, l'educació, la formació, els valors, les capacitats i el compromís de la societat, conduents a una millor cooperació i més gran amb les persones, els pobles i els països en desenvolupament;

8. Realització d'activitats ambientals i projectes a fi de fomentar la sensibilització, difusió, preservació i valoració del patrimoni natural dels territoris rurals i el desenvolupament sostenible d'activitats productives en espais d'interès natural;

9. Qualsevol altra finalitat lícita que acordi emprendre l'Assemblea General i que tingui relació directa amb les anteriors;

10. Fer el seguiment i avaluar el Programa de Desenvolupament Rural de Catalunya i les actuacions dels GAL en el període 2007-2013 i períodes successius, així

com de les actuacions dels GAL pel Programa de Desenvolupament Rural Sostenible 2010-2014 i períodes successius;

11. Desenvolupar totes les finalitats esmentades amb perspectiva de gènere i de sostenibilitat.

3. La Diputació de Barcelona com a garant de la prestació integral dels serveis municipals i l'assistència jurídica, econòmica i tècnica als ens locals de la seva demarcació:

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL), estableix a l'article 31.2.a) que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.

La lògica de l'aplicació d'aquestes competències en el territori de la nostra demarcació descansa, entre d'altres, en ser garants de la cohesió del nostre territori.

És per això que des de Diputació de Barcelona i molt concretament des de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial, en el marc d'aquest conveni es pretén coadjuvar a que les àrees rurals puguin assolir els objectius del Pacte Rural, tant des de l'òptica d'ampliació de la seva veu i la seva incorporació en l'agenda política de primer nivell, així com en l'establiment i manteniment de xarxes de col·laboració i aprenentatge mutu com, finalment, en afavorir la participació voluntària de les diverses associacions i particulars presents en el territori que presentin interès en dur a terme aquestes actuacions.

En efecte, les dues entitats, Diputació de Barcelona i ARCA, comparteixen l'interès per afavorir la cohesió territorial i el desenvolupament sostenible i resilient del territori rural, d'acord amb el que disposa l'Agenda Rural de Catalunya 2030 i les propostes normatives incloses a l'Estatut dels Municipis Rurals, amb l'objectiu de revertir el despoblament rural, garantir l'arrelament de les persones i afavorir el reequilibri territorial en la demarcació de Barcelona.

En base als antecedents exposats, interessa a les dues parts establir un marc de col·laboració que permeti consolidar les relacions que hi ha hagut fins aquest moment entre els dos ens, i reforçar-les amb treballs conjunts per assolir objectius compartits en benefici de les entitats locals de la demarcació de Barcelona, en especial les entitats locals de menor capacitat econòmica i les que han adquirit la condició de municipis rurals a l'empara de la nova llei 8/2025, de 30 de juliol.

En aquest context, ARCA i la Diputació de Barcelona tenen interès en formalitzar un marc estable de col·laboració, amb uns compromisos que s'aniran concretant en convenis de col·laboració específics, mitjançant accions orientades a enfortir el paper dels municipis rurals, la seva cohesió territorial, la seva capacitat administrativa i la seva veu en les polítiques públiques.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona l'aprovació de la minuta de conveni marc que figura en l'annex d'aquest dictamen.

4. Normativa aplicable

En relació a les competències de la Diputació de Barcelona en matèria d'assistència jurídica, econòmica i tècnica a les entitats locals.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL): articles 31.2.a) i 36.1.b).
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC): article 91.2.b).
- Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals: articles 39, 54 i 56.5.

Pel que fa a la regulació de les associacions i d'ARCA:

- Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
- Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
- Estatuts d'ARCA.

Pel que fa a la publicitat del conveni:

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern: article 14.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (art. 309).

Pel que fa a l'òrgan competent:

- D'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (Decret núm. 16308/2023, de 19.12, publicat al BOPB de 21.12.2023, correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, per delegació de la Presidència (punt 2.4.K.1), aprovar els convenis marcs o protocols generals.

En conseqüència, atesos els motius que s'han exposat i la normativa aplicable, aquesta Presidència Delegada de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial eleva a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Generals i Bon Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la minuta del conveni marc entre la Diputació de Barcelona i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA), per col·laborar en el foment de la cohesió territorial de la demarcació de Barcelona amb actuacions i projectes que desenvolupin l'Agenda Rural des de la perspectiva del món local, amb especial atenció als municipis rurals i als objectius de l'Estatut de Municipis Rurals, que s'acompanya a aquest dictamen com a Annex.

Segon. FACULTAR a la Presidència delegada de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial per la signatura del conveni marc que figura en l'Annex d'aquest dictamen, així com per a l'adopció de qualsevol acte que sigui necessari per al desenvolupament i execució del mateix.

Tercer. PUBLICAR la formalització del conveni marc al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que disposa l'article 48.8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, en compliment de l'article 14.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'ASSOCIACIÓ D'INICIATIVES RURALS DE CATALUNYA

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada pel president delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona, DIONÍS GUITERAS I RUBIO, facultat per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia <.....>, assistit per la secretària delegada, Dànae Garcia Manzanares, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 5837, de data 29/04/2025 (publicat en el BOPB de 02/05/2025).

ASSOCIACIÓ D'INICIATIVES RURALS DE CATALUNYA (en endavant ARCA), representada pel president SERGI MÉNDEZ ROMERO, exercint el càrrec en virtut del seu nomenament en data 23 de novembre de 2023, aprovat en reunió extraordinària de la Junta Directiva, que també va acreditar els poders del president, subscriu el conveni d'acord amb les competències que conferides pels articles 19 i 21 dels estatuts de l'ARCA, constituïda com a associació sense ànim de lucre, inscrita en el registre d'associacions amb el número 32236, mitjançant

resolució de la directora de serveis territorials, de data 16/09/2022, a l'empara de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, amb seu social a la ciutat de Solsona, a la Carretera Sant Llorenç de Morunys Km2 i NIF núm. G43722453.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

El Pla d'actuació de Mandat (PAM) 2024-2027 i la cohesió territorial

La Diputació de Barcelona a través del seu Pla d'actuació de Mandat (PAM) 2024-2027 s'ha volgut dotar d'un instrument per promoure un desenvolupament sostenible en clau territorial, que orienti aquelles mesures que la corporació ja està desplegant al servei dels nostres pobles i ciutats, així com aquelles que es duran a terme durant els propers mesos o tenen horitzons temporals més amplis, amb una vocació transformadora.

Els seus objectius estratègics estan orientats a partir d'una visió territorial àmplia i reequilibradora de la província, que vetlli per tal que la dinàmica d'integració urbana en què vivim no impedeixi un accés equitatiu de la ciutadania als serveis locals, d'acord amb la filosofia i les previsions de l'anomenada l'«Agenda Urbana i Rural» corporativa que integra uns objectius que també configuren el marc estratègic d'aquest PAM.

En concret, l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial té com a objectiu impulsar l'eficiència administrativa dels governs locals per fomentar la cohesió territorial. En un context en evolució contínua, és essencial que la Diputació de Barcelona adapti la seva oferta de serveis per abordar els nous reptes i necessitats de les entitats locals, garantint així la resposta a les demandes de la ciutadania i el foment d'una cohesió territorial efectiva. En aquest sentit, cal destacar el projecte transformador de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial, inclòs al PAM que té com a objectiu enfortir la governança local amb el desplegament de noves línies d'assistència inspirades en la cohesió territorial.

L'Agenda Rural de Catalunya 2030 i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya

El 83 % del territori de l'actual Unió Europea està cobert per àrees rurals, on hi viu el 30% de la població d'aquella, el que equival a uns 137 milions de persones. Des de la Unió Europea s'ha tingut en compte aquesta realitat i, tot i reconèixer la diversitat dels territoris rurals dins d'Europa, s'han identificat tota una sèrie de reptes i oportunitats comunes al llarg d'aquests territoris.

Es per això que la Comissió europea va incorporar una mirada rural en l'elaboració de les polítiques per tal que aquestes siguin més adequades als propòsits dels qui viuen i dels qui treballen en les àrees rurals. En aquest sentit va crear una sèrie de plans d'acció per ajudar a les comunitats rurals i a tots els actors que hi actuen en aquest àmbit per a que aquestes comunitats siguin més fortes, més pròsperes i connectades i amb major resistència front els reptes mediambientals. D'aquesta manera es pretén que les àrees rurals puguin arribar a desenvolupar tot el seu potencial en les properes dècades.

En aquest sentit, i seguint la política europea, a Catalunya s'ha desenvolupat l'Agenda Rural de Catalunya, un espai de concertació territorial que s'organitza en una governança transformadora per donar resposta als reptes de les zones rurals per garantir l'equitat

territorial. Té com a base la veu de la ciutadania reflectida en els 7 reptes del món rural i les 892 accions que son el resultat d'un ampli procés de participació.

Aquesta voluntat de la Unió Europea es materialitza a partir dels Grups d'Acció Local (GAL), bona part dels quals, en el cas de Catalunya, s'integren en ARCA, Associació d'Iniciatives Rurals i Marítimes. ARCA és la xarxa regional de desenvolupament rural i marítim de Catalunya que dona suport i representa als 11 GAL i als 5 Grups d'Acció Local Pesquers (GALP). L'entitat, en col·laboració amb el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, té la missió de dinamitzar el món rural i marítim facilitant que les persones que hi viuen i treballen puguin tenir una millor qualitat de vida i noves oportunitats.

L'ARCA té entre les seves finalitats, recollides a l'article 3 dels seus estatuts, les següents:

1. *Promoure i fomentar actuacions i projectes que facilitin el desenvolupament integral del medi rural. Sense cap ànim de limitar-ne s'inclouen:*

   • les que potenciïn les economies i produccions locals amb incidència en la valorització i recuperació de recursos naturals, culturals i patrimonials (sector agroalimentari; artesania; turisme rural, natural i cultural; comerç; petites i mitjanes empreses; emprenedoria; serveis a la comunitat, entre altres);
   • les que generin ocupació qualificada, que contribueixin a la inserció laboral i a la millora de la formació professional;
   • les que millorin la qualitat de vida de les persones, que contribueixin a l'adaptació al canvi, i especialment amb aquells col·lectius més desfavorits i/o amb risc d'exclusió;
   • les que contribueixin al desenvolupament i empoderament de les dones en el medi rural per a una efectiva igualtat d'oportunitats;
   • les que contribueixin al retorn i l'arrelament dels i les joves al medi rural i permetin establir un marc idoni pel seu desenvolupament educatiu, laboral, residencial i de qualitat de vida;
   • amb l'aplicació de manera transversal de la perspectiva de gènere i de sostenibilitat a totes les actuacions i projectes anteriors.
   • les de promoció del relleu rural, agrari i pesquer, l'emprenedoria agrària i pesquera i les noves incorporacions a aquests dos sectors.
   • les que contribueixen a la implementació d'accions l'adaptació i mitigació del canvi climàtic.

2. *Millorar la consecució dels objectius dels GAL, GALP i del Desenvolupament Rural de Catalunya en general, mitjançant l'assistència tècnica als GAL i GALP en un marc de treball i debat participat;*

3. *Millorar les capacitats dels GAL i GALP mitjançant la realització d'eines i accions formatives, així com la prestació de serveis agregats actuant ARCA com a central de compres mitjançant el model de compres esporàdiques col·lectives;*

4. *Fomentar la cooperació interterritorial i transnacional;*

5. *Participar en xarxes nacionals i internacionals, per tal d'assolir la representació idònia que permeti al desenvolupament rural català ser un referent;*

6. *Establir relacions de col·laboració amb altres institucions i entitats, tant públiques com privades, afins i d'ordre local, regional, estatal i internacional;*

7. *Realització d'activitats de cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional a fi de fomentar la informació, la sensibilització, l'educació, la formació, els valors, les capacitats i el compromís de la societat, conduents a una millor cooperació i més gran amb les persones, els pobles i els països en desenvolupament;*

8. *Realització d'activitats ambientals i projectes a fi de fomentar la sensibilització, difusió, preservació i valoració del patrimoni natural dels territoris rurals i el desenvolupament sostenible d'activitats productives en espais d'interès natural;*

9. *Qualsevol altra finalitat lícita que acordi emprendre l'Assemblea General i que tingui relació directa amb les anteriors;*

10. *Fer el seguiment i avaluar el Programa de Desenvolupament Rural de Catalunya i les actuacions dels GAL en el període 2007-2013 i períodes successius, així com de les actuacions dels GAL pel Programa de Desenvolupament Rural Sostenible 2010-2014 i períodes successius;*

11. *Desenvolupar totes les finalitats esmentades amb perspectiva de gènere i de sostenibilitat.*

***III. La Diputació de Barcelona com a garant de la prestació integral dels serveis municipals i l'assistència jurídica, econòmica i tècnica als ens locals de la seva demarcació**:*

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL), estableix a l'article 31.2.a) que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.

És per això que des de Diputació de Barcelona i molt concretament des de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial, en el marc d'aquest conveni es pretén coadjuvar a que les àrees rurals puguin assolir els objectius del Pacte Rural, tant des de l'òptica d'ampliació de la seva veu i la seva incorporació en l'agenda política de primer nivell, així com en l'establiment i manteniment de xarxes de col·laboració i aprenentatge mutu com, finalment, en afavorir la participació voluntària de les diverses associacions i particulars presents en el territori que presentin interès en dur a terme aquestes actuacions.

***IV.** És d'interès de les dues parts establir un marc de col·laboració que permeti consolidar les relacions que hi ha hagut fins aquest moment entre els dos ens, i reforçar-les amb treballs conjunts per assolir objectius compartits de què puguin ser beneficiàries les entitats locals de la demarcació de Barcelona.*

Les dues entitats signants comparteixen l'interès per afavorir la cohesió territorial i el desenvolupament sostenible i resilient del territori rural, d'acord amb el que disposa l'Agenda Rural de Catalunya 2030 i les propostes normatives incloses a l'Estatut del Municipi Rural.
En aquest context, ARCA i la Diputació de Barcelona volen establir un marc estable de col·laboració, que es concreti mitjançant accions orientades a enfortir el paper dels municipis rurals, la seva cohesió territorial, la seva capacitat administrativa i la seva veu en les polítiques públiques.

PACTES

Primer.- Objecte del conveni marc

Col·laborar en el foment de la cohesió territorial de la demarcació de Barcelona amb actuacions i projectes que desenvolupin l'Agenda Rural des de la perspectiva del món local, amb especial atenció als municipis rurals i als objectius de l'Estatut de Municipis Rurals.

Segon.- Compromisos de les parts

Compromisos d'ARCA:

- *Avaluació rural proofing: Dissenyar i implementar eines d'avaluació de l'impacte de les polítiques públiques sobre els municipis rurals (Mecanisme de Garantia Rural).*
- *Assistència tècnica i formació als GAL: Desenvolupar projectes formatius i metodològics que reforcin les capacitats dels actors rurals, en àmbits com el del relleu generacional, o la transició ecològica, entre d'altres.*
- *Observatori de bones pràctiques rurals: Crear i dinamitzar un repositori de bones pràctiques sobre serveis, projectes i models de gestió als municipis rurals.*
- *Cooperació i innovació social: Impulsar projectes pilot de cooperació territorial per a la prestació mancomunada de serveis essencials, especialment en municipis de menys de 500 habitants.*
- *Pla de treball anual: Elaborar un pla anual de treball amb accions concretes, amb indicadors de seguiment i alineació amb l'Agenda Rural.*

Compromisos de la Diputació de Barcelona:

- *Col·laborar en el disseny i implementació d'eines d'avaluació de l'impacte de les polítiques públiques sobre els municipis rurals (Mecanisme de Garantia Rural).*
- *Donar assistència tècnica i formació als ajuntaments de municipis rurals, mitjançant projectes que reforcin les seves capacitats en àmbits com la gestió i planificació de recursos humans, la contractació pública, l'habitatge rural, els serveis socials, l'ensenyament o la transició ecològica, entre d'altres.*
- *Promoure accions de comunicació, difusió i suport institucional al desenvolupament rural.*

- *Participar en el disseny i valoració d'indicadors de cohesió territorial i eficiència dels serveis públics als municipis rurals.*

- *Donar suport a l'elaboració d'estudis, informes o guies metodològiques.*

El desenvolupament dels compromisos de les parts que es derivin d'aquest Conveni marc es portaran a terme prèvia formalització de convenis específics en els quals s'establiran les activitats i/o projectes concrets així com, si s'escau, les aportacions econòmiques que se'n puguin derivar.

Tercer.- Aspectes econòmics

La signatura d'aquest conveni no implica cap obligació financera per a la Diputació de Barcelona.

Com a conseqüència de l'acompliment i desenvolupament dels compromisos adquirits en el marc d'aquest Conveni, no es generaran contraprestacions econòmiques entre les parts.

Quart.- Comissió de seguiment

La comissió de seguiment és l'òrgan paritari per a la interpretació del present conveni, la seva execució i la proposta de modificacions del propi conveni, així com per a l' avaluació anual dels resultats, l'adaptació del pla de treball i la detecció d'oportunitats de col·laboració amb altres institucions.

4.1 Composició

La comissió de seguiment està integrada per 4 persones, designades per cada una de les parts:

Per part de la Diputació de Barcelona:

- *La Presidència delegada de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial, o la persona que la substitueixi.*
- *La Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, o la persona que la substitueixi.*

Per part d'ARCA:

- *La Gerència d'Arca, o la persona que la substitueixi.*
- *La Gerència adjunta d'Arca, o la persona que la substitueixi.*

4.2 Funcions:

- *Fer el seguiment i l'avaluació dels acords derivats del conveni marc.*
- *Validar el pla de treball, objecte d'aquest conveni, presentat per l'Associació on constin els objectius i les accions anuals a dur a terme.*

- *Proposar noves actuacions i iniciatives que orientades al mateix objectiu, permetin ampliar i millorar el seu impacte als municipis rurals de la demarcació de Barcelona.*
- *Resoldre els dubtes o les discrepàncies que es puguin plantejar en la interpretació i/o l'execució d'aquest conveni marc.*
- *Proposar, si s'escau, la modificació i la pròrroga del conveni marc.*

4.3 Funcionament

La Comissió de seguiment es reunirà un cop l'any i, de forma extraordinària, sempre que alguna de les parts ho consideri necessari.

Pot assistir a les reunions de la Comissió de seguiment personal tècnic que les parts considerin necessari, en funció dels temes a tractar.

Les funcions de secretaria de la Comissió de seguiment, les realitzarà personal funcionari de la Diputació de Barcelona.

Cinquè.- Vigència del conveni

Aquest conveni marc produeix efectes des la seva signatura i tindrà una vigència de 2 anys prorrogable fins a un màxim de 4 anys.

Sisè.- Publicitat i Registre

Aquest conveni es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Així mateix es trametrà al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya el conveni signat i ambdues parts es comprometen a publicar-lo en els seus portals de transparència.

Setè.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Les persones signants del conveni marc i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Vuitè.- Modificació del conveni

El conveni marc es podrà modificar a proposta de qualsevol de les dues parts signatàries, previ acord de la comissió de seguiment i posterior aprovació de forma expressa pels òrgans competents d'ambdues parts.

Novè.- Causes de resolució del conveni

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o, per incórrer en alguna de les causes de resolució previstes en l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Són causes de resolució:

a) el transcurs del període de vigència del conveni.
b) el mutu acord de les parts.
c) l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per les parts.
En el cas de que es produís un incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants, es requerirà a l'altra part per tal que en el termini de tres mesos compleixi amb les obligacions i compromisos pendents. Aquest requeriment es comunicarà a la Comissió de seguiment del conveni, per al seu coneixement.
Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va formular notificarà a l'altra part signant la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el Conveni.
d) per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
e) per qualsevol altre causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o en altres lleis.

Desè.- Règim Jurídic

El present conveni marc té caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, per la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS) i per la resta de normativa que sigui aplicable a l'objecte del conveni.

Onzè.- Jurisdicció competent

Les discrepàncies que puguin sorgir en l'execució d'aquest conveni marc s'intentarà que es resolguin en primera instància, per acord de les parts, en el sí de la comissió de seguiment.
Són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i les incidències que puguin sorgir de la interpretació, compliment i efectes del present conveni els jutjats i tribunals de la Jurisdicció contenciós administrativa de la ciutat de Barcelona.

I en prova de conformitat i acceptació, les dues parts signen aquest Conveni marc."

ÀREA D'URBANISME, HABITATGE I REGENERACIÓ URBANA

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

45.- Dictamen pel qual es proposa aprovar, per delegació de la Presidència, la modificació del text de l'Acord Internacional Administratiu, per la incorporació de les prescripcions de l'informe emès per la Secretaria General Tècnica de l'Assessoria Jurídica Internacional del Ministeri d'Assumptes Exteriors i

Coordinació (Exp. núm. 2025/31862).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**FETS**

1. En data 24 de juliol de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona mitjançant Acord núm. 454 ha aprovat la minuta de l'Acord Internacional Administratiu a subscriure entre la Diputació de Barcelona i UN-HABITAT condicionant la seva formalització a l'obtenció de la conformitat de l'Assessoria Jurídica Internacional del Ministeri d'Afers Exteriors i de Cooperació.

2. En data 24 de juliol de 2025, s'ha remès la minuta de l'acord internacional administratiu al Ministeri d'Afers Exteriors i de Cooperació, previ a la seva formalització, i sol·licitant a l'Assessoria Jurídica Internacional informe preceptiu sobre la seva naturalesa i formalització de conformitat amb l'article 39 de la Llei 25/2014, de 27 de novembre, de Tractats i altres Acords Internacionals.

3. En data 30 de juliol de 2025, ha estat rebut l'informe emès per l'Assessoria Jurídica Internacional, amb data 29 de juliol de 2025, el qual conté, de manera literal, la següent conclusió:

   "*1. En cumplimiento de los artículos 52.2 y 38.4 de la Ley 25/2014, de 27 de noviembre, de Tratados y otros Acuerdos Internacionales* ***se deberá incorporar la referencia al "Reino de España" junto con la mención del órgano, organismo o ente que los celebre.*** *Resulta, por tanto, necesaria la* ***mención del Reino de España tanto en el encabezamiento como en el pie de firma en la identificación de los firmantes*** *(Diputación de Barcelona).* "

4. En data 30 de juliol de 2025, s'ha rebut la traducció jurada del document, la qual incorpora la referència al "Reino de España" a l'encapçalament del text, en compliment dels requisits formals establerts. Aquesta versió traduïda ha estat tramesa a l'Assessoria Jurídica Internacional mitjançant Ofici amb data 31 de juliol de 2025, per tal de procedir a la seva validació jurídica.

5. En data 8 d'agost de 2025, l'Assessoria Jurídica Internacional ha emès informe favorable a la subscripció de l'esmentat Acord, considerant que el seu contingut s'ajusta als criteris legals i normatius aplicables.

FONAMENTS DE DRET

1. De conformitat amb l'apartat 2.4.k.3) de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre,

publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, la Junta de Govern és l'òrgan competent per aprovar la minuta de l'acord, per delegació de la Presidència.

2. De conformitat amb l'apartat 3.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2024, la presidenta delegada de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana té atribuïda la facultat de formalitzar el present acord, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

Atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern, per delegació de la Presidència, l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER. APROVAR la modificació del títol de la minuta del text de l'Acord Internacional Administratiu que ha de subscriure's entre la Diputació de Barcelona i UN-HABITAT, a través de la seva divisió del programa regional, en el sentit d'incloure en el títol l'esment a "el Regne d'Espanya".

SEGON. APROVAR el text refós de l'Acord Internacional Administratiu, que es transcriu tot seguit en llengua catalana, així com la seva traducció jurada a les llengües anglesa i castellana.

"ACORD INTERNACIONAL ADMINISTRATIU ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL REGNE D'ESPANYA I EL PROGRAMA DE LES NACIONS UNIDES PELS ASSENTAMENTS HUMANS A TRAVÉS DE LA SEVA DIVISIÓ DE PROGRAMES REGIONALS

INTERVENEN

D'una banda, la Diputació de Barcelona, administració supramunicipal del Regne d'Espanya (d'ara endavant Diputació de Barcelona), amb NIF P0800000B, representat/ada pel Sr./per la Sra. (...), President/a Delegat/ada de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana, en ús de les facultats que deriven de l'apartat 3.4.d) del Decret de presidència 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), assistida pel Secretari delegat Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la corporació núm. 5837/2025, de 30 d'abril de 2025, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 IV, publicat al BOPB de 2 de maig de 2025.

D'altra banda, el Programa de les Nacions Unides per als Assentaments Humans, (d'ara endavant denominat "UN-HABITAT"), originalment establert com a Centre de les Nacions Unides per als Assentaments Humans (Habitat) per resolució de l'Assemblea General de les Nacions Unides 32/162 de 19 de desembre de 1977, i posteriorment transformat en un òrgan subsidiari de l'Assemblea General de les Nacions Unides per la seva resolució 56/206 de 21 de desembre de 2001, amb seu a Nairobi, Kenya, representat/ada pel Sr./per la Sra. (...), Cap de Gabinet de l'Oficina de la Directora Executiva i Director en funcions de la Divisió del Programa Regional d'UN-HABITAT.

La Diputació de Barcelona i UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, d'ara endavant denominades col·lectivament com "les parts" i individualment com "la part", es reconeixen la capacitat legal suficient per subscriure aquest Acord.

PREÀMBUL

I. *El present Acord Internacional Administratiu (d'ara endavant l'Acord), se celebra en el marc jurídic de l'Acord marc de cooperació entre el Regne d'Espanya i el Programa de l'Organització de les Nacions Unides per als Assentaments Humans, subscrit el 23 de març de 2010, amb la finalitat de dur a terme programes, projectes i activitats de cooperació amb finançament de les administracions públiques espanyoles, inclosa l'Administració local i de l'Acord subscrit per les mateixes parts, el 30 de novembre de 2011, pel qual es concedeixen a UN-HABITAT tots els privilegis, immunitats, exempcions i facilitats necessàries per permetre-li desenvolupar funcions a Espanya.*

II. *L'Oficina UN-HABITAT Espanya va elaborar i pretén implementar la iniciativa "Ciudades que se superan", que ofereix "Apoyo a la implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española en ciudades intermedias."*
L'objectiu principal del programa és facilitar i promoure la realització de projectes urbans transformadors en ciutats mitjanes com una forma d'accelerar la implementació de la Nova agenda urbana i de l'ODS 11 de l'Agenda 2030 a Espanya.
UN-HABITAT ha seleccionat per al projecte pilot sis ciutats mitjanes d'entre 50.000 i 200.000 habitants. Tres d'aquestes ciutats pertanyen a la província de Barcelona: Granollers, Viladecans i Sant Boi de Llobregat.

III. *La Diputació de Barcelona és un ens local supramunicipal del Regne d'Espanya i es regeix pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (d'ara endavant LBRL).*

L'article 36 de la LBRL estableix que són competències pròpies de les diputacions, entre altres, l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis i la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori de la província, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques.

D'acord amb aquestes competències, el Servei d'Urbanisme de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (d'ara endavant GSHUA) de la Diputació de Barcelona, presta serveis als ajuntaments de la província en matèria d'urbanisme.

La GSHUA s'integra a l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana de la Diputació de Barcelona. Aquesta Àrea es crea amb l'aprovació de l'equip de govern de la Diputació de Barcelona, corresponent al mandat 2023-2027, de data 26 de juliol de 2023. Entre les actuacions de suport que la GHSUA ofereix als ajuntaments, destaca l'assistència en l'elaboració d'agendes urbanes locals.

IV. *La Xarxa de les Agendes Urbanes Locals (d'ara endavant XAUL pel seu acrònim en català) és un espai d'intercanvi, capacitació, seguiment i avaluació de les agendes urbanes en l'àmbit local de la demarcació de Barcelona, lloc de trobada d'institucions i persones implicades en el seu impuls i desplegament.*

Es configura com l'espai relacional de cooperació, intercanvi, innovació, aprenentatge i seguiment de les agendes urbanes que activa dinàmiques que afecten a molts agents del territori.

L'impuls de les agendes urbanes locals va ser un dels projectes transformadors del Pla d'actuació del Mandat 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

Aquest impuls, que continua en el mandat actual, passa per donar suport al disseny de l'agenda urbana, la seva implementació, la creació d'una xarxa d'agendes urbanes locals, el foment d'aliances i col·laboracions amb altres agendes i fòrums i la identificació d'aquells projectes que, per les seves característiques, es poden constituir en projectes singulars, tractors, punta de llança i exemplificadors per a altres municipis.

Des de la seva creació l'any 2021, s'han adherit a la XAUL un total de 39 municipis de la demarcació de Barcelona que participen en aquest laboratori d'experiències innovadores en la implementació i gestió de l'Agenda urbana. Entre els municipis adherits, hi ha Sant Boi de Llobregat, Viladecans i Granollers.

V. *El 31 d'octubre de 2024, la Diputació de Barcelona, a través d'un acord de la Junta de Govern, va aprovar subscriure una carta d'intencions entre la Diputació de Barcelona, UN-HABITAT i altres ajuntaments de l'Estat, amb l'objectiu de col·laborar per a la implementació de la nova agenda urbana, les agendes urbanes locals i els objectius de desenvolupament sostenible en ciutats de mida mitjana.*

   En data 12 de maig de 2025, la Diputació de Barcelona i altres ajuntaments de l'Estat i UN-HABITAT a través de la seva Divisió de Programa Regional, han signat la Carta d'Intencions, en la qual les parts signatàries acorden treballar per a la subscripció d'un acord de col·laboració per implantar els plans d'acció de l'Agenda urbana espanyola i de les agendes urbanes locals.

VI. *La Diputació de Barcelona va remetre l'Acord a l'Assessoria Jurídica Internacional del Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació, per a l'emissió de l'informe de conformitat amb els articles 39 i 52 de la Llei 25/2014, de 27 de novembre de 2014, de Tractats i altres Acords Internacionals. Per part del Ministeri es va obtenir la conformitat en data (…….).*

En conseqüència i, en base a la confiança mútua i l'esperit de cooperació amistosa, les parts acorden subscriure el present Acord, segons el que disposa en les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

L'objecte del present Acord consisteix a establir les bases conforme a les quals la Diputació de Barcelona cooperarà en la implementació del projecte "Ciudades que se superan: Apoyo a la implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española en ciudades intermedias" (d'ara endavant Projecte), en les tres ciutats de la província de Barcelona seleccionades per al projecte pilot: Granollers, Viladecans i Sant Boi de Llobregat.

Segona.- Règim jurídic

*Per part de la Diputació de Barcelona, la naturalesa jurídica d'aquest Acord és la d'**Acord Internacional Administratiu** i es subscriu en virtut de l'article 11.4 de la Llei 2/2014, de 25 de març, d'acció i del servei exterior de l'Estat i de l'article 52 de la Llei 25/2014, de 27 de novembre, de Tractats i altres Acords Internacionals, que confirmen la facultat de la Diputació de Barcelona, de subscriure acords internacionals administratius amb òrgans, organismes i ens d'un subjecte de Dret Internacional, en execució i concreció d'un tractat internacional, quan tinguin per àmbit matèries de la seva competència, i observant els principis d'unitat d'acció exterior, lleialtat institucional, coordinació, cooperació i servei a l'interès general recollits en l'article 3.2 de la Llei d'acció i del servei exterior de l'Estat.*

En concret, aquest Acord es subscriu en aplicació dels tractats internacionals subscrits pel Regne d'Espanya i UN-HABITAT el 23 de març de 2010 i el 30 de novembre de 2011.

Segons el paràgraf 5 de l'article I, de l'Acord marc de cooperació entre el Regne d'Espanya i UN-HABITAT, signat el 23 de març de 2010 i esmentat anteriorment, el mateix és aplicable a tots els programes, projectes i activitats que UN-HABITAT emprengui amb finançament del Regne d'Espanya. Així mateix, el paràgraf 4 del citat article I preveu expressament la possibilitat que els òrgans competents de les parts celebrin acords administratius per a l'execució de projectes concrets.

El dia 30 de novembre de 2011 es va signar l'Acord entre el Regne d'Espanya i el Programa de les Nacions Unides per als Assentaments Humans per al seu establiment a Espanya (d'ara endavant Acord de seu), el qual estableix totes les consideracions que Espanya reconeix a l'Oficina d'UN-HABITAT a Espanya, les seves activitats i els seus treballadors.

Tercera.- Obligacions de les parts

*a) **UN-Habitat**, a través de la seva Divisió de Programa Regional, assumeix les següents obligacions:*

1. *Donar suport tècnic als tres municipis de la província de Barcelona per implementar el Projecte d'acord amb l'establert en l'**Annex A**.*
2. *Promocionar i participar en esdeveniments per a l'intercanvi d'experiències en la implementació del Projecte, com reunions, tallers i jornades.*
3. *Difondre el Projecte i la seva implementació en fòrums com el World Urban Forum i altres.*
4. *Disposar dels mitjans per executar el Projecte en línia amb els fons aportats per la Diputació de Barcelona.*
5. *Executar les seves responsabilitats d'acord amb les polítiques, reglaments, normativa i procediments que li són aplicables, incloses les normes relatives a la gestió de fons, subcontractació, contractació pública, etc.*
6. *Convidar la Diputació de Barcelona als esdeveniments relacionats amb el Projecte.*
7. *Mantenir informada a la Diputació de Barcelona del desenvolupament del Projecte.*

*b) La **Diputació de Barcelona** assumeix les següents obligacions:*

1. *Abonar a UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, l'import que s'estableix en aquest Acord i en els termes que es regulen.*
2. *Fer el seguiment de la implementació del Projecte en els tres municipis seleccionats de la Província de Barcelona.*

3. *Supervisar que UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, destini l'aportació al compliment dels objectius d'aquest acord.*
4. *Vetllar i emprendre accions per transferir les actuacions del Projecte a altres municipis de la província.*
5. *Participar en esdeveniments i fòrums vinculats al Projecte.*
6. *Informar a UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, de qualsevol canvi que pugui incidir en els objectius i obligacions del projecte.*
7. *Donar transferibilitat dels projectes a la resta de municipis de la Província per impulsar la implementació de les agendes urbanes locals.*

Quarta.- Import i pagament de l'aportació de la Diputació de Barcelona

1. La Diputació de Barcelona aportarà a UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, l'import de dos-cents deu mil euros (210.000 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/A0100/15100/49000 de l'exercici 2025. Aquest import inclou els costos de suport administratiu ordinaris d'un 13 %.

La forma de pagament s'estableix en el tercer punt d'aquesta clàusula quarta.

*2. L'execució prevista per part d'UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional és la que figura en l'**Annex A**.*

Les quantitats assignades a cada activitat prevista en l'Annex A es basen en previsions realitzades en funció de la informació disponible en el moment de la signatura de l'acord.

Aquestes previsions poden ser objecte de revisió i ajust en funció de les circumstàncies i les necessitats que sorgeixin durant l'execució d'aquest acord que hauran de ser aprovades per la Comissió de seguiment.

En cap cas es podrà incrementar el cost total de la contribució de la Diputació de Barcelona, que es fixa en 210.000,00 € (dos-cents deu mil euros). Res del que disposa el present Acord obligarà la Diputació de Barcelona a proporcionar fons superiors a l'aportació prevista en el present Acord.

UN-HABITAT no assumirà cap compromís per sobre dels imports especificats per a les despeses en l'Annex A, que no superaran l'aportació. Si sorgeixen despeses imprevistes, UN-HABITAT presentarà a la Diputació de Barcelona, en el marc de la Comissió de Seguiment, un pressupost suplementari que indiqui el finançament addicional que seria necessari. En tal cas, es valorarà l'opció de realitzar una addenda, tal com es preveu en la clàusula dotzena del present acord. En el cas que no es realitzi l'addenda, l'abast de la realització de les activitats s'adequarà a la situació imprevista, segons el consens que s'assoleixi per la Comissió de Seguiment. En cap cas UN-HABITAT assumirà cap responsabilitat que superi l'aportació aportada per la Diputació de Barcelona.

3. Pagament de la contribució

L'esmentat import es transferirà a UN-HABITAT en els següents termes:

• El pagament es farà per l'import total del projecte i en una sola transferència, en el termini màxim de quinze dies des de la signatura de l'Acord.

La Diputació de Barcelona ingressarà la contribució en el següent compte bancari:

Titular de la cuenta:	***UN-Habitat***
Nom del banc:	***JP Morgan AG***
Adreça del banc:	***Junghofstrasse, 14, 60311 Frankfurt, Alemanya***
Número de compte:	***616-160-8952***
Transferències bancàries	
IBAN:	***DE96501108006161608952***
BIC:	***CHASDEFX*** ***Bank Branch Code: 50110800***
Telèfon:	***+1-212-2700452***
Moneda:	***Euro***

La Diputació de Barcelona informarà a UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, pel correu electrònic que consta en la Clàusula Setena d'aquest Acord, que l'ingrés s'ha efectuat amb la informació que acrediti la transferència.
En el termini de 10 dies hàbils des del dia següent a la data de recepció de la transferència, UN-HABITAT enviarà a la Diputació de Barcelona la documentació acreditativa de la recepció.
4. Utilització i comptabilització dels fons
La contribució es destinarà a finançar l'execució de les activitats previstes a l'Annex A i que desenvolupi UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, en suport als municipis de Granollers, Sant Boi de Llobregat i Viladecans des de la data de la signatura d'aquest acord fins als quatre anys següents a aquesta data.

UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, rebrà i administrarà la contribució i durà a terme les activitats finançades amb la contribució de conformitat amb el Reglament financer i normes aplicables a les Nacions Unides, les polítiques, els procediments i les pràctiques d'UN-HABITAT.

Una vegada finalitzat el període d'execució de les actuacions finançades establert en aquest Acord, o resolt anticipadament, els fons no desemborsats i no compromesos, inclosos els interessos meritats, a la finalització o terminació del Projecte es reemborsaran a la Diputació de Barcelona de conformitat amb les instruccions proporcionades per aquesta.

Cinquena.- Auditoria

1. *L'aportació i les activitats finançades estaran subjectes als procediments d'auditoria interna i externa previstos en el Reglament financer i en la reglamentació financera detallada de les Nacions Unides, així com a les polítiques i procediments financers d'UN-HABITAT.*
2. *Els informes d'auditoria externa preparats per la Junta d'Auditors de les Nacions Unides sobre l'auditoria dels estats financers de les Nacions Unides estan disponibles al lloc web: http://www.un.org/en/auditors/board/auditors-reports.shtml*

3. *Els informes d'auditoria interna es faran públics, de conformitat amb la resolució 69/253 de l'Assemblea General.*
4. *Si l'informe d'auditoria de la Junta d'Auditors de les Nacions Unides al seu òrgan rector conté observacions rellevants en relació amb la contribució, aquesta informació s'ha de posar a disposició de la Diputació de Barcelona.*

Sisena.- Comissió de seguiment

1. *Les parts constituiran una comissió mixta de seguiment que es compondrà per les persones següents:*
   • Per part de la Diputació de Barcelona: la gerent de la GSHUA i la cap del Servei d'Urbanisme.
   • Per UN-HABITAT: el funcionari que serà designat per l'Oficina de la Divisió del Programa Regional.
   Les persones que formaran part de la Comissió Permanent podran delegar la seva participació en terceres persones, a fi de facilitar el seu funcionament i garantir la representació adequada.

2. *Aquesta comissió durà a terme el seguiment, la coordinació, la supervisió i guia de l'execució de l'Acord.*

3. *La Comissió de Seguiment es reunirà, com a mínim, una vegada cada semestre amb l'objectiu d'avaluar la implementació del Projecte i podrà convocar a representants dels ajuntaments de Granollers, Sant Boi de Llobregat i Viladecans a l'efecte d'avaluar les actuacions implementades en cadascun dels municipis. S'hauran de redactar actes de totes les reunions de la Comissió que hauran de signar tots els assistents.*
   Per a tal fi, UN-HABITAT, elaborarà un informe anual que inclourà la relació d'activitats que efectivament s'hagin realitzat durant l'any anterior i el grau de compliment dels resultats assolits, a més del Programa anual de treball acordat per l'any en curs, d'acord amb el previst a l'Annex A.

4. *La Comissió de seguiment tindrà la potestat d'autoritzar qualsevol canvi en la distribució pressupostària i activitats detallades a les taules "Activitats previstes" i "Activitat del projecte" de l'Annex A, sempre que aquests ajustos no afectin el límit previst de pressupost total establert en la clàusula quarta.*
   La resolució d'aquests canvis es farà constar a l'Acta de reunió de la Comissió.

Setena.- Comunicació entre les parts

1. *Les parts es mantindran informades de totes les activitats que s'executin en compliment d'aquest Acord i celebraran consultes en qualsevol moment quan alguna de les parts ho consideri oportú.*
2. *Les parts s'informaran sobre qualsevol condició, esdeveniment o situació que interfereixi o amenaci amb interferir en l'execució exitosa del Projecte.*
3. *Les parts s'abstindran de qualsevol acció que pugui afectar negativament els interessos de l'altra part i compliran els seus compromisos tenint en compte els termes i condicions d'aquest Acord, els principis de Nacions Unides i d'UN-HABITAT i, per part de la Diputació de Barcelona, la normativa i principis que li són aplicables.*
4. *UN-HABITAT enviarà a la Diputació de Barcelona els informes de revisió i/o avaluació relatius al Projecte o li informarà que els informes estan disponibles al lloc web d'UN-HABITAT.*

5. *Totes les notificacions, accions o sol·licituds requerides o permeses en aquest Acord es faran per escrit i s'enviaran a les adreces especificades a continuació o a qualsevol altra adreça que la Part hagi especificat per escrit a la part que dona aquesta notificació o fa aquesta sol·licitud.*

   A la Diputació de Barcelona
   ***Nom**: Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats*
   ***Adreça**: Carrer del Compte d'Urgell, 187, Edifici del Rellotge, 08036, Barcelona*
   ***Telèfon**: 934022890*
   ***Correu electrònic**: gs.hua@diba.cat*

   A la División de Programa Regional de UN-HABITAT, oficina d'Espanya:
   ***Nom**: Oficina de ONU-Habitat en España*
   ***Adreça**: Passeig de la Castellana, 67, 28071 Madrid*
   ***Telèfon**: (+34) 91 597 5015*
   ***Correu electrònic**: unhabitat-spain@un.org*

Vuitena.- Termini d'execució

El termini d'execució de les actuacions finançades serà de quatre anys des de la data de la signatura d'aquest acord.

Novena.- Control, forma i terminis de justificació de la contribució

UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, presentarà a la Diputació de Barcelona la documentació justificativa de recopilació de les activitats realitzades als municipis de Granollers, Sant Boi de Llobregat i Viladecans per implementar el Projecte amb el finançament objecte d'aquest Acord que s'indiquen a continuació:

a. En els tres mesos següents a la finalització de cadascuna de les quatre anualitats, haurà de presentar a la Diputació de Barcelona la documentació següent:
- *Memòria anual de les activitats realitzades en el marc de l'acció objecte del present Acord. Haurà de detallar les activitats realitzades i el seu cost.*
- *Estats comptables auditats anuals corresponents a UN-HABITAT, com a entitat a la qual es transferirà l'import total dels fons per a la seva execució. Els estats comptables indicats consistiran en el Financial report and audited financial statements and Report of the Board of Auditors.*
- *Certificat justificatiu anual de la despesa realitzada per part d'UN-HABITAT en el marc del Projecte objecte d'aquest Acord (informe financer temporal). Aquest certificat consistirà en el Certified Financial Statements (Interim).*

b. En el termini de tres mesos des de la finalització de l'Acord:
- *Declaració responsable referent al fet que els fons aportats per la Diputació de Barcelona s'han destinat al compliment dels objectius d'aquest Acord.*
- *Memòria final de les activitats implementades amb les aportacions de la Diputació de Barcelona. Haurà de detallar les activitats realitzades i el seu cost.*

c. En el termini de nou mesos des de la finalització de l'Acord:
- *Certificat justificatiu final de la despesa total executada per part d'UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, en el marc del Projecte objecte d'aquest Acord (informe financer). Aquest certificat consistirà en el Certified Financial Statements.*

Un cop finalitzat el període d'execució de les actuacions finançades establert en aquest Acord, qualsevol fons no gastat i no compromès, inclosos els interessos meritats, haurà de ser retornat a la Diputació de Barcelona segons el que preveu la clàusula quarta.

Desena.- Ús del nom, l'emblema i el segell oficial de les Nacions Unides, d'UN-HABITAT i de la Diputació de Barcelona

1. *UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional, proporcionarà un reconeixement adequat a l'aportació de la Diputació de Barcelona prevista en aquest Acord.*
2. *Ambdues parts s'autoritzen mútuament a utilitzar el nom, l'emblema, logotip i el segell oficial de cadascuna de les institucions en el marc de desenvolupament d'aquest Acord, mitjançant autorització prèvia per escrit. En cap cas no es concedirà l'autorització per a fins comercials ni es podran associar a cap causa política, sectària o utilitzats de manera incompatible amb l'estatus, la reputació i la neutralitat de les parts.*
3. *En la difusió i publicacions relatives a aquest Acord haurà de figurar el logotip de la Diputació de Barcelona.*
4. *Qualsevol altra declaració pública relativa a aquest Acord o a les activitats realitzades en el mateix serà acordada per les Parts abans de la seva publicació o difusió.*
5. *La Diputació de Barcelona no utilitzarà el nom i l'emblema de les Nacions Unides, inclosos el nom i el logotip d'UN-HABITAT, ni cap abreviatura dels mateixos en relació amb les seves activitats, sense l'autorització prèvia per escrit d'UN-HABITAT en cada cas. En cap cas no es concedirà l'autorització per a fins comercials o per a un us que suggereixi el suport d'UN-HABITAT a la Diputació de Barcelona.*
6. *La Diputació de Barcelona reconeix estar familiaritzada amb els ideals i objectius d'UN-HABITAT.*
7. *L'acusament de recepció de l'Aportació serà objecte de consulta entre les Parts, però la forma final de l'acusament de recepció estarà subjecta a l'aprovació d'UN-HABITAT.*

Onzena.- Vigència

1. El present Acord entrarà en vigor en la data de la darrera signatura i finalitzarà transcorreguts quatre anys des de la mateixa.
2. L'acord no serà objecte de pròrroga.

Dotzena.- Modificacions

El present Acord es podrà modificar de mutu acord entre les parts, i qualsevol modificació es considerarà part integral. La modificació es tramitarà com una addenda a l'Acord i, en el cas de la Diputació de Barcelona, haurà de subjectar-se als mateixos tràmits i ser aprovada pel mateix òrgan de govern que ho va acordar.

Tretzena.- Causes de resolució

El present acord s'extingirà pel compliment de les obligacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en alguna de les causes de resolució que es relacionen a continuació:

a. *El transcurs del termini de vigència de l'Acord.*
b. *L'acord unànime de les parts manifestat per escrit.*

c. *La denúncia formulada per alguna de les parts i comunicada fefaentment a l'altra amb una antelació, d'almenys dos mesos, a la finalització de la durada inicial.*
d. *L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.*
e. *La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest acord.*
f. *Per qualsevol altra causa prevista en la legislació d'aplicació.*

En qualsevol d'aquests supòsits, per a la seva liquidació, es procedirà segons el que estableix l'apartat 4rt de la clàusula quarta.

Catorzena.- Propietat intel·lectual

A menys que s'acordi el contrari per escrit, UN-HABITAT i la Diputació de Barcelona compartiran tots els drets de propietat intel·lectual i altres drets de propietat respecte a qualsevol material que es desenvolupi utilitzant l'Aportació. UN-HABITAT atorgarà a la Diputació de Barcelona una llicència perpètua, sense cànons, mundial, no exclusiva i intransferible sobre la propietat intel·lectual desenvolupada per UN-HABITAT com a resultat de les activitats.

Quinzena.- Conductes prohibides, ús indegut de fons i sancions

1. Les Parts es comprometen fermament a prendre totes les precaucions necessàries per evitar que es produeixin pràctiques corruptes, fraudulentes, col·lusòries, coercitives i obstructives.

2. Pel que fa a les denúncies creïbles de pràctiques corruptes, fraudulentes, col·lusòries, coercitives o d'obstrucció, UN-HABITAT prendrà les mesures oportunes que consideri adequades. Quan aquesta acció impliqui la realització d'una investigació, aquesta serà portada a terme per UN-HABITAT de conformitat amb els seus reglaments, normes, polítiques i procediments, i amb les resolucions o decisions pertinents de l'Assemblea General i de manera compatible amb els seus privilegis i immunitats. Quan aquesta acció impliqui la realització d'una auditoria, s'aplicaran els termes de la clàusula cinquena.

3. UN-HABITAT de conformitat amb els seus reglaments, normes, publicacions administratives, polítiques i procediments pertinents, presentarà al·legacions fiables de pràctiques corruptes, fraudulentes, col·lusòries, coercitives o obstructives en relació amb el Projecte, de les quals hagi estat informat o hagi tingut coneixement d'alguna manera, i que, després d'una investigació es posin ràpidament en coneixement de la Diputació de Barcelona, sempre que aquesta notificació no posi en perill, a judici d'UN-HABITAT, cap acció posterior d'UN-HABITAT en relació amb aquestes al·legacions fiables o els drets al degut procés de les persones implicades. UN-HABITAT de conformitat amb els seus reglaments, normes, publicacions administratives, polítiques i procediments pertinents, mantindrà informat la Diputació de Barcelona sobre el progrés i el resultat de les investigacions relatives a conductes prohibides, sempre que aquesta informació no posi en perill el correcte desenvolupament de la investigació o els drets al degut procés de les persones implicades.

4. Quan una investigació hagi conclòs que s'ha produït una conducta indeguda, UN-HABITAT, haurà de:

(a) Fer esforços raonables per recuperar qualsevol part de l'Aportació que UN-HABITAT hagi determinat, sobre la base de la seva investigació, que s'ha perdut com a resultat d'una conducta prohibida;

(b) Considerar degudament la possibilitat de remetre els assumptes que UN-HABITAT consideri oportuns a les autoritats competents dels Estats membres, en relació amb l'apartat (a) d'aquest paràgraf; i
(c) Garantir el reemborsament a la Diputació de Barcelona segons el que preveu i subjecte a les disposicions descrites a continuació.

5. En cas que UN-HABITAT determini que qualsevol part de l'Aportació s'ha perdut a causa d'una conducta prohibida, aquesta pèrdua es tractarà d'acord amb els reglaments financers, normes, publicacions administratives, polítiques i procediments aplicables d'UN-HABITAT. A més, pel que fa a la quantitat que UN-HABITAT hagi pogut recuperar, aquesta quantitat es retornarà al projecte al qual es va destinar l'aportació, i quan el projecte al qual es va destinar l'Aportació hagi conclòs o s'hagi acabat, les Parts es consultaran per decidir si la quantitat es reprogramarà o es retornarà a la Diputació de Barcelona en el compte bancari determinat per la Diputació de Barcelona, a prorrata, segons correspongui. Pel que fa a la quantitat que no s'hagi recuperat, UN-HABITAT, reemborsarà la totalitat d'aquests fons segons el que disposa l'últim paràgraf de l'apartat quart de la Clàusula quarta, tenint en compte que UN-HABITAT només reemborsarà fons que no hagin estat gastats o compromesos.

6. Les Parts acorden prendre totes les precaucions necessàries per evitar els conflictes d'interessos i les pràctiques corruptes. A tal fi, les Nacions Unides mantindrà normes de conducta que regeixin l'actuació del seu personal, inclosa la prohibició de conflictes d'interessos i les pràctiques corruptes en relació amb l'adjudicació i administració de contractes, subvencions o altres beneficis, tal com s'estableix en l'Estatut i Reglament del Personal de les Nacions Unides, el Reglament Financer i la Reglamentació Financera Detallada de les Nacions Unides i els procediments d'adquisició de les Nacions Unides.

7. Així mateix, la Diputació de Barcelona, en compliment del seu compromís institucional de lluita contra el frau, actuarà d'acord amb el Sistema d'Integritat Institucional i el Pla de Mesures Antifrau (PMA). Aquest sistema inclou la prevenció, detecció, correcció i persecució del frau, així com la validació, aprovació, implantació i seguiment del procediment de gestió de casos sospitosos de frau. La Diputació de Barcelona realitzarà totes les accions legals previstes per perseguir els casos de frau detectats, garantint així la integritat en el seu funcionament ordinari.

Setzena.- Antiterrorisme

En consonància amb nombroses resolucions del Consell de Seguretat de les Nacions Unides, incloses: S/RES/1269 (1999) S/RES/1368(2001) i (S/RES/1373(2001), les parts estan fermament compromeses amb la lluita internacional contra el terrorisme i, en particular, contra el finançament del terrorisme. La política de la Diputació de Barcelona és intentar garantir que cap dels seus fons s'utilitzi, directa o indirectament, per proporcionar suport a persones o entitats associades amb el terrorisme. D'acord amb les resolucions indicades anteriorment, UN-HABITAT, es compromet a realitzar esforços raonables per garantir que cap dels fons de la Diputació de Barcelona proporcionats en virtut d'aquest Acord s'utilitzi per donar suport a persones o entitats associades amb el terrorisme. UN-HABITAT declara que no treballarà ni ho farà a consciència amb cap part i/o entitat que aparegui en la Nova Llista Consolidada d'Entitats i Individus establerta i mantinguda pel Comitè 1267 del Consell de Seguretat de les Nacions Unides (la "Llista del Consell de Seguretat"). En el cas que una part no estigui inclosa en la Llista del Consell de Seguretat, però en el curs de l'execució del Projecte la Diputació de Barcelona consideri que realitza activitats terroristes, UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional,

consultarà amb la Diputació de Barcelona per determinar el curs d'acció apropiat, que pot incloure la terminació d'aquest Acord, per causa.

Dissetena.- Socis implementadors

Un soci implementador és una entitat que col·labora en l'execució pràctica d'un projecte, programa o iniciativa, a efectes del present acord.

La selecció de qualsevol soci implementador en relació amb el Projecte es realitzarà conforme als reglaments, normes, polítiques i procediments d'UN-HABITAT, que haurà d'informar a la Diputació de Barcelona sobre aquesta selecció per a la seva consideració, sense que la Diputació de Barcelona hagi de fer cap altre paper en el procés de selecció d'aquests socis implementadors.

Divuitena.- Solució de Controvèrsies

1. Les Parts faran tot el possible per discutir i resoldre amistosament per mitjà de la negociació, en un esperit de cooperació, les diferències derivades de l'aplicació del present Acord.

2. En el supòsit que el conflicte, controvèrsia o reclamació no es resolgui mitjançant negociació en els 3 (tres) mesos següents a la recepció de la notificació enviada per una de les Parts per tal de senyalar l'existència del conflicte, controvèrsia o reclamació, qualsevol de les Parts podrà sol·licitar que es sotmeti a mediació de conformitat amb el Reglament de Mediació de la CNUDMI en vigor en el moment del conflicte.

3. En el supòsit que la mediació fracassi, qualsevol de les Parts podrà sotmetre el conflicte, controvèrsia o reclamació a arbitratge de conformitat amb el Reglament d'Arbitratge de la CNUDMI en vigor al moment del conflicte, com a molt tard 3 (tres) mesos després de la data de conclusió de la mediació segons l'Article 9 del Reglament sobre Mediació de la CNUDMI. Només hi haurà un àrbitre i l'idioma del procés d'arbitratge serà l'anglès. L'autoritat facultada per procedir al nomenament serà el Secretari General de la Cort Permanent d'Arbitratge. El tribunal d'arbitratge no tindrà autoritat per concedir indemnitzacions punitives.

4. Tots els aspectes de la resolució del conflicte conforme als apartats 1 a 3 seran tractats com a confidencials per les Parts i tots els altres implicats.

5. El present Acord, així com l'acord d'arbitratge anterior, es regiran pels termes del present Acord, complementats pels principis generals del dret acceptats internacionalment (incloent els Principis UNIDROIT sobre els Contractes Comercials Internacionals) per als assumptes que no estiguin coberts per l'Acord, amb exclusió de qualsevol sistema jurídic nacional individual que sotmeti l'Acord a les lleis d'una jurisdicció específica.

Dinovena.- Privilegis i immunitats

Res del que es disposa en el present Acord es considerarà una renúncia, expressa o implícita, a qualsevol de les prerrogatives i immunitats de les Nacions Unides, incloent UN-HABITAT.

Vintena.- Protecció de Dades

Les Parts garantiran una protecció adequada de les dades personals de conformitat amb els seus respectius reglaments, normes, polítiques i procediments, tenint degudament en compte els Principis de Protecció de Dades Personals i de Privacitat, que, en tot cas, oferiran les garanties adequades i a condició que les persones interessades disposin de drets exigibles i accions legals efectives. Les Parts reconeixen i acorden que les "dades personals" es defineixen com la informació relativa a una persona física identificada o identificable (subjecte de dades) que és tractada per, o en nom de, les respectives Parts interessades.

UN-Habitat, a través de la seva Divisió de Programes Regionals, és responsable directa del tractament de dades de caràcter personal que, si escau, pugui realitzar en relació amb les activitats contemplades en aquest Acord.

Aquest Acord no comporta el tractament de dades personals per part de l'Administració de la Diputació de Barcelona, excepte les dades de contacte i, si escau, les relatives a la funció o lloc ocupat de les persones físiques que prestin serveis a UN-Habitat, ni en la fase de concessió ni en la de justificació de la contribució. Totes les dades personals que poguessin ser necessàries per a UN-Habitat, a través de la seva Divisió de Programes Regionals, per a la realització del projecte seran tractades per la seva part, de conformitat amb les seves normes i reglaments, essent aquest tractament de la seva exclusiva responsabilitat.

Els documents que UN-Habitat, a través de la seva Divisió de Programes Regionals, remeti a la Diputació de Barcelona amb motiu de la justificació de la contribució no contindran dades que puguin atribuir-se a una persona física identificada o identificable.

Vint-i-unena.- Confidencialitat

1. Ambdues parts reconeixen el caràcter estrictament confidencial de la informació a la qual tinguin accés amb motiu del compliment d'aquest Acord i que hagi estat identificada com a confidencial, llevat que ja la coneguessin prèviament i ho puguin acreditar o sigui de coneixement públic o arribi al coneixement públic.

2. Les parts es comprometen a no difondre la informació confidencial sense el consentiment de l'altra part, així com a garantir el compliment d'aquesta obligació per part de totes les persones al seu càrrec que participen en els treballs objecte d'aquest acord.

3. Respecte al que disposa la clàusula desena sobre el nom, l'emblema i el segell oficial de les Nacions Unides, d'UN-HABITAT i de la Diputació de Barcelona, les parts s'autoritzen recíprocament per escrit a donar informació pública de la signatura d'aquest Acord, amb indicació del títol, el contingut, el pressupost i el termini de realització.

Vint-i-dosena.- Acord Administratiu complet

El present document es compon del present Acord Administratiu i dels següents annexos que formen part integrant del mateix:

- *Annex A: Pla de treball incloent el pressupost*

El present Acord Administratiu i el seu annex constitueixen l'acord íntegre pel que fa al seu objecte.

En prova de conformitat, els signataris, representants degudament autoritzats d'UN-HABITAT, a través de la seva Divisió de Programa Regional i de la Diputació de Barcelona, signen en idioma català, espanyol i anglès el present Acord.

En cas de discrepàncies entre les tres versions, prevaldrà la versió en anglès.

ANNEX A – PLA DE TREBALL

Suport a la implementació dels Plans d'Acció de l'Agenda Urbana Espanyola en ciutats intermèdies a la província de Barcelona

Antecedents

L'any 2019, el Govern d'Espanya aprova l'Agenda Urbana Espanyola (AUE), concebuda com una fulla de ruta que marcarà l'estratègia i les accions a dur a terme fins al 2030, per fer dels pobles i ciutats espanyoles àmbits de convivència amables, acollidors, saludables i conscienciats. L'AUE està pensada perquè tots els actors, públics i privats, que intervenen a les ciutats i que cerquen un desenvolupament equitatiu, just i sostenible des dels seus diferents àmbits d'actuació, puguin elaborar els seus propis Plans d'Acció.

L'AUE es defineix com una política palanca en el marc del Pla d'Acció per a la Implementació de l'Agenda 2030 a Espanya i respon al compliment dels compromisos internacionals adoptats d'acord amb l'Agenda 2030 i la Nova Agenda Urbana (NAU) de les Nacions Unides i l'Agenda Urbana per a la Unió Europea.

Concebuda com un "menú a la carta", l'AUE constitueix un marc estratègic de caràcter voluntari i flexible i un mètode de treball adreçat a tots els actors l'activitat dels quals, pública o privada, té incidència en els pobles i ciutats i en el seu desenvolupament sostenible. Seran, per tant, cadascun d'aquests actors els que determinaran la forma en què volen o poden implementar els objectius de l'Agenda mitjançant l'elaboració dels diferents plans d'acció.

A partir d'una primera convocatòria d'ajuts per a l'elaboració de Plans d'Acció de l'AUE, més de 120 municipis a tot Espanya han desenvolupat els seus Plans. Es preveu que en els propers anys moltes altres municipalitats i altres nivells de govern treballin en la definició dels seus plans d'acció.

En aquest marc, la Diputació de Barcelona ha creat la XAUL (Xarxa de les Agendes Urbanes Locals) com un espai d'intercanvi, capacitació i seguiment/avaluació de les agendes urbanes en l'àmbit local de la demarcació de Barcelona, lloc de trobada d'institucions i persones implicades en el seu impuls i desplegament.

La Xarxa es configura com una iniciativa flexible, adreçada preferentment a les entitats locals que hi estan adherides, que són aquelles que ho sol·liciten a través del Catàleg de Serveis, amb l'únic requisit d'estar elaborant o haver elaborat la seva agenda urbana, amb o sense el suport de la Diputació. Però també amb espais oberts a qualsevol persona o institució interessada i amb una implicació transversal interna, materialitzada a través d'una comissió institucional política,

una direcció col·legiada (grup motor) i un plenari amb presència tècnica d'un ampli conjunt de departaments.

Pel que fa als instruments, la xarxa es desplega amb una comunitat virtual com a plataforma tecnològica de suport al treball col·laboratiu dels membres adherits, grups de treball presencials en sessions acollides per les pròpies entitats locals, un espai web, i el Fòrum de les Agendes Urbanes Locals, que de manera periòdica vol ser esdeveniment de referència de la Xarxa i de l'activitat que desenvolupa.

La iniciativa Ciudades que se superan

En el marc del procés de desenvolupament i implementació de Plans d'Acció de l'Agenda Urbana Espanyola, la proposta promoguda per UN-Habitat busca acompanyar, promoure i compartir les iniciatives innovadores i bones pràctiques que municipis a Espanya estan incloent com a projectes transformadors dins dels seus Plans d'Acció.

La proposta es basa en la idea de "Ciudades que se superan" a si mateixes a través de l'apoderament de les ciutats intermèdies espanyoles per impulsar transformacions contundents i ambicioses per a la implementació de la NAU, recolzant-se en un enfocament d'intercanvi col·lectiu per fer-les més fortes juntes.

El projecte actua com a accelerador del progrés i serveix com a catalitzador perquè les ciutats espanyoles de mida mitjana (entre 50.000 i 200.000 habitants) implementin la Nova Agenda Urbana. Tindrà una durada de 4 anys i és un pilot d'una acció que es pot establir a major escala, involucrant cada vegada més municipis espanyols i pot servir com a porta d'entrada al programa Ciutats ODS. En termes d'àrees temàtiques, es preveu que com més s'amplïi el projecte en el futur, més varietat de sectors s'abordaran. Els municipis seleccionats per al projecte, en el marc de treball amb la Diputació de Barcelona, són:
- *Sant Boi de Llobregat*
- *Granollers*
- *Viladecans*

La iniciativa s'orienta en tres línies d'actuació:
1. *Suport tècnic per a la implementació de projectes transformadors en el marc dels Plans d'Acció*
2. *Establiment de mecanismes per a l'intercanvi d'experiències en relació amb la implementació dels Plans d'Acció*
3. *Promoció dels avenços vinculats als projectes transformadors en el context espanyol i en l'àmbit global*

En aquest sentit, les ciutats que formin part de la iniciativa hauran d'escollir almenys un aspecte de la seva agenda urbana que vulguin treballar de manera decidida i ambiciosa, a través d'un projecte transformador que sigui "punta de llança" de la transformació.

D'aquesta manera, s'aspira que les ciutats se superin a si mateixes i tinguin un efecte multiplicador i inspirador per a altres ciutats d'Espanya i del món. El projecte de cada ciutat s'haurà de dissenyar de la manera següent: partint d'un diagnòstic precís de l'estat actual, es marquen els fites d'implementació i seguiment, i s'estableixen les metes que es pretenen assolir, així com els indicadors per mesurar-ne l'assoliment.

La iniciativa actua com un accelerador dels canvis i serveix com a estímul perquè les ciutats implementin la Nova Agenda Urbana. L'acció s'implementarà a partir d'una col·laboració entre diverses entitats públiques, incloent-hi UN-Habitat, diversos Ajuntaments de ciutats intermèdies espanyoles i altres actors, que poden incloure el sector privat.

OBJECTIU

L'objectiu principal de la iniciativa és facilitar i promoure la realització de projectes urbans transformadors en ciutats espanyoles intermèdies com a forma d'accelerar la implementació de la Nova Agenda Urbana i de l'ODS 11 de l'Agenda 2030 a Espanya.

RESULTATS ESPERATS

La iniciativa tindrà com a resultat esperat el desenvolupament de capacitats per al desenvolupament de projectes transformadors urbans en ajuntaments de ciutats intermèdies espanyoles, que hagin definit Plans d'Acció de l'Agenda Urbana Espanyola. En aquest marc, en finalitzar la iniciativa s'haurà:

• Donat suport tècnic al desenvolupament de projectes transformadors implementats en el marc dels Plans d'Acció de l'Agenda Urbana Espanyola
• Incrementat les capacitats dels Ajuntaments per abordar reptes vinculats a la implementació dels Plans d'Acció
• Establert Comunitats de Pràctica per a l'intercanvi d'experiències en àrees temàtiques específiques comunes abordades en Plans d'Acció de diferents municipis
• Promogut a nivell nacional i global els projectes transformadors rellevants inclosos en Plans d'Acció de l'Agenda Urbana Espanyola, com a mecanismes

En conjunt, aquest pla de treball reflecteix un esforç coordinat i estratègic entre Sant Boi de Llobregat, Granollers i Viladecans per abordar els desafiaments específics de cada municipi mentre es contribueix al desenvolupament urbà sostenible de la regió. A través de la implementació d'aquests enfocaments diferenciats, els tres municipis no només aspiren a millorar les seves respectives àrees urbanes, sinó que també es posicionen com a referents en la gestió urbana innovadora i responsable en el context de la Diputació de Barcelona.

ACTIVITATS

Les activitats previstes en el marc de la iniciativa es distribueixen d'acord a les següents línies d'actuació:

Acompanyament tècnic per a la implementació de Projectes Transformadors en el marc dels Plans d'Acció

Es planteja l'acompanyament tècnic per al desenvolupament i implementació d'un projecte transformador en cadascun dels municipis implicats, en una àrea d'interès emmarcada en els objectius estratègics de l'Agenda Urbana Espanyola. D'acord amb el que s'ha comentat, els temes a abordar per cada municipalitat serien:

- ***Sant Boi de Llobregat**, conegut pel seu enfocament en la inclusió social i la participació ciutadana, orientarà els seus esforços cap a la regeneració urbana inclusiva, orientada*

a la creació d'una nova façana de la ciutat. Aquest municipi se centrarà en un projecte transformador de revitalització d'àrees degradades i en risc d'exclusió, implementant polítiques que assegurin la integració de tots els sectors de la població. A través d'intervencions que prioritzin l'accessibilitat, l'equitat i la cohesió social, Sant Boi busca no només millorar les infraestructures urbanes, sinó també enfortir el sentit de comunitat i pertinença entre els seus habitants.

*• **Granollers**, amb la seva destacada trajectòria en la gestió ambiental i el seu compromís amb la sostenibilitat, es centrarà en la renaturalització de la ciutat. Aquest enfocament implica la reintroducció de la natura en l'entorn urbà, mitjançant la creació de nous espais verds, la recuperació de corredors ecològics i la integració de solucions basades en la natura en la planificació urbana. Granollers aspira a transformar el seu paisatge urbà en un entorn més saludable i resilient, promovent un estil de vida en harmonia amb el medi ambient i contribuint a la mitigació del canvi climàtic, en coordinació amb els municipis veïns.*

*• **Viladecans**, per la seva banda, fa dos anys que impulsa un enfocament innovador per involucrar la joventut en la construcció del futur: buscant **changemakers**. Es tracta de connectar amb la seva realitat, les seves inquietuds i la seva manera de comunicar-se, evitant els discursos institucionals allunyats del seu dia a dia. Els joves han de formar part activa de la transformació urbana, especialment en un àmbit clau per a la seva emancipació: l'habitatge. Per tant, s'exploraran noves fórmules de treball que involucrin els actors clau del sector (inversors, promotores, bancs, administracions) amb un objectiu clar: que la majoria dels joves de Viladecans puguin viure a la seva ciutat.*

Establiment de mecanismes per a l'intercanvi d'experiències en relació amb la implementació dels Plans d'Acció

En el marc d'aquesta col·laboració es planteja la creació de 3 Comunitats de Pràctica per a l'intercanvi d'experiències en àrees temàtiques específiques comunes abordades en Plans d'Acció de diferents municipis espanyols. Cada Comunitat de Pràctica estarà liderada per cadascun dels tres Ajuntaments implicats, en l'àrea temàtica seleccionada, amb el suport logístic i la coordinació d'UN-Habitat. La Comunitat de Pràctica es complementarà amb la presència de tots aquells ajuntaments i ens espanyols que, en el marc dels Plans d'Acció, estiguin desenvolupant projectes transformadors en la seva àrea temàtica. També eventualment podrà incloure la participació d'altres sectors rellevants (societat civil, acadèmia, altres nivells de govern, entre altres).

Es proposa que cada Comunitat de Pràctica realitzi, com a mínim, dos tallers anuals (6 reunions en total, de les quals 3 haurien de ser presencials), que podran incloure discussions especialitzades sobre reptes trobats en el desenvolupament dels projectes transformadors.
Les Comunitats de Pràctica partiran d'una metodologia de treball comuna, tot i que podran orientar-se en el sentit que determinin els seus membres. En principi, les comunitats de pràctica serviran com a espai per a l'intercanvi d'experiències, així com per a l'abordatge comú de reptes, a través dels tallers.

Promoció dels avenços vinculats als projectes transformadors dels Plans d'Acció en el context espanyol i en l'àmbit global

L'activitat es planteja a partir de tres elements:

a) organització d'esdeveniments de llançament i finalització del projecte, i d'incidència entorn dels avenços de les comunitats de pràctica del projecte.
b) presentació dels projectes transformadors vinculats als Plans d'Acció en escenaris globals, incloses Reunions de Grups d'Experts, Reunions d'Alt Nivell, Fòrums Urbans Mundials, Cimeres Globals, entre altres.
c) a través de publicacions als mitjans de comunicació i informes relatius als avenços del projecte.
Es proposa la participació de representants de les diferents Comunitats de Pràctica en escenaris globals (considerant, com a mínim, 1 participació global de cada municipi, per cada any d'implementació del projecte). També es planteja l'elaboració d'una publicació final amb els resultats de la iniciativa. Tots els resultats de les Comunitats de Pràctica i altres elements que formen part de la iniciativa seran publicats als canals de difusió d'UN-Habitat.

Les activitats previstes al projecte es resumeixen en el següent quadre:

Activitats	*Any 1*	*Any 2*	*Any 3*	*Any 4*
Suport tècnic per la implementació de projectes transformadors en el marc dels plans d'acció				
Assessoria pel desenvolupament i implementació de projectes transformadors	*Assessoria tècnica en cada municipi (3 en total)*	*Assessoria tècnica en cada municipi (3 en total)*		
Establiment de mecanismes per l'intercanvi d'experiències en relació amb la implementació dels plans d'acció				
Formulació, coordinació i seguiment del treball de les Comunitats de Pràctiques	*3 Comunitats de Pràctiques*	*3 Comunitats de Pràctiques*	*3 Comunitats de Pràctiques*	*3 Comunitats de Pràctiques*
Organització de tallers en el marc de les Comunitats de Pràctiques	*6 reunions anuals (3 presencials i 3 virtuals)*	*6 reunions anuals (3 presencials i 3 virtuals)*	*6 reunions anuals (3 presencials i 3 virtuals)*	*6 reunions anuals (3 presencials i 3 virtuals)*
Promoció dels avançaments vinculats als projectes transformadors dels plans d'acció en el context espanyol i en l'àmbit global				
Llançament i tancament del projecte	*1 esdeveniment*			*1 esdeveniment*
Presentació dels projectes transformadors vinculats als plans d'acció en escenaris globals	*Suport a la participació de les ciutats*	*Suport a la participació de les ciutats*	*Suport a la participació de les ciutats*	*Suport a la participació de les ciutats*
Publicacions/material audiovisual	*1 vídeo*	*1 informe mid-term*	*1 vídeo*	*1 publicació final*

ACTIVITAT DEL PROJECTE	***Any 1***	***Any 2***	***Any 3***	***Any 4***	***TOTAL***
Suport pel desenvolupament i implantació de 3 projectes transformadors	*33.750,00 €*	*33.750,00 €*			***67.500,00 €***
Conformació, coordinació i seguiment de 3 Comunitats de Pràctiques	*5.000,00 €*	*5.000,00 €*	*5.000,00 €*	*5.000,00 €*	***20.000,00 €***

ACTIVITAT DEL PROJECTE	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	TOTAL
Tallers (1 presencial i 1 virtual per any)	*8.500,00 €*	*8.500,00 €*	*8.500,00 €*	*8.500,00 €*	***34.000,00 €***
Llançament i tancament del projecte	*6.000,00 €*			*6.000,00 €*	***12.000,00 €***
Presentació en escenaris globals	*5.000,00 €*	*5.000,00 €*	*5.000,00 €*	*5.000,00 €*	***20.000,00 €***
Publicacions/material audiovisual	*10.250,00 €*	*4.000,00 €*	*10.250,00 €*	*4.350,00 €*	***28.850,00 €***
Avaluació				*3.500,00 €*	***3.500,00 €***
Total: COSTOS DIRECTES	*68.500,00 €*	*56.250,00 €*	*28.750,00 €*	*32.350,00 €*	***185.850,00 €***
Program Support Cost (costos indirectes 13%)*	*8.900,00 €*	*7.300,00 €*	*3.750,00 €*	*4.200,00 €*	***24.150,00 €***
TOTAL	***77.400,00 €***	***63.550,00 €***	***32.500,00 €***	***36.550,00 €***	***210.000,00 €***

**El percentatge del 13% constitueix la taxa estàndard definida per la Resolució 35/217 de l'Assemblea General de les Nacions Unides, adoptada el 17 de desembre de 1980. Aquesta taxa està destinada a compensar els costos associats a les operacions administratives, logístiques i tècniques essencials per a l'execució dels programes relacionats amb les contribucions voluntàries.*

En aquest sentit, l'informe elaborat per la Directora Executiva fa referència a un memoràndum emès per la Junta d'Auditors, en el qual s'afirma:

"La taxa estàndard dels costos de suport als programes, establerta per la Secretaria de les Nacions Unides, es fixa en el 13% de totes les contribucions voluntàries en què les Nacions Unides mantenen la responsabilitat programàtica principal i general, essent el receptor primari d'aquests fons."

PLA ANUAL DE TREBALL

Durant l'últim trimestre de cada any i com a màxim el 31 de desembre, UN-Habitat lliurarà un Programa anual de treball a la Diputació de Barcelona, que inclourà les activitats específiques i els resultats esperats que es desenvoluparan durant l'any següent. Aquest programa de treball anual l'hauran d'acordar els signants i s'haurà d'incloure en l'Informe anual de la Comissió de seguiment, prevista a la Clàusula Sisena d'aquest Acord.

En el cas del primer any d'execució de l'Acord, UN-Habitat lliurarà el Programa anual de treball a la Diputació de Barcelona durant el primer mes des de la signatura de l'Acord.

"

Tys
for professional translation
Certified translation
Tys 96, SL
Casanova, 27, 3-3 • E-08011 Barcelona • Tel.: (+34) 93 302 35 39
ts@tys.es • www.tys.es

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

THIS INTERNATIONAL ADMINISTRATIVE AGREEMENT BETWEEN THE BARCELONA PROVINCIAL COUNCIL OF THE KINGDOM OF SPAIN AND THE UNITED NATIONS HUMAN SETTLEMENTS PROGRAMME THROUGH ITS REGIONAL PROGRAMME DIVISION IS MADE

BETWEEN

1) Barcelona Provincial Council, a supra-municipal administration of the Kingdom of Spain ("Barcelona Provincial Council"), with TIN P0800000B, represented by Mr./Ms. **(...)**, Deputy President of the Urban Planning, Housing and Urban Regeneration Department, in fulfilment of the powers arising from section 3.4.d) of the Decree of the Presidency 16308/2023, of 19 December, published in the Official Journal of the Province of Barcelona ("OJPB") of December 21, approving Consolidated Text No. 1/2024, on the powers and responsibilities of the bodies of Barcelona Provincial Council, other than the Plenary Session (2023-2027 term), assisted by the Deputy Secretary, Mr. Francesc Bartoll Huerta, by virtue of the powers conferred by the Decree of the Presidency of the corporation no. 5837/2025, of 30 April 2025, on the delegation of Secretariat functions, term 2023-2027 IV, published in the OJPB of 2 May 2025.

2) The United Nations Human Settlements Programme ("UN-Habitat"), originally established as the United Nations Centre for Human Settlements (Habitat) by United Nations General Assembly resolution 32/162 of 19 December 1977, and subsequently transformed into a subsidiary organ of the United Nations General Assembly by its resolution 56/206 of 21 December 2001, with headquarters in Nairobi, Kenya, represented by Mr./Ms. (...), Chief of Staff of the Office of the Executive Director and Acting Director of the Regional Programme Division of UN-Habitat.

Barcelona Provincial Council and UN-Habitat, through its Regional Programme Division, hereinafter collectively referred to as "the parties" and individually as "the party", mutually acknowledge that they have sufficient legal capacity to enter into this Agreement.

PREAMBLE

I. This International Administrative Agreement (the "Agreement") is entered into within the legal framework of the Framework Agreement for Cooperation between the Kingdom of Spain and the United Nations Human Settlements Programme, signed on 23 March 2010, for the purpose of carrying out cooperation programmes, projects and activities financed by Spanish public administrations, including local authorities, and the Agreement signed by the same parties on 30 November 2011, by virtue of which UN-Habitat is granted all the privileges, immunities, exemptions and facilities necessary to enable it to carry out its functions in Spain.

II. The UN-Habitat Spain Office developed and intends to implement the Ciudades que se superan ("Cities that go above and beyond") initiative, which offers "Support for the implementation of the Spanish Urban Agenda action plans in intermediate-sized cities."

The programme's chief objective is to facilitate and promote the implementation of transformative urban projects in medium-sized cities as a way to accelerate the implementation of the New Urban Agenda and SDG 11 of the 2030 Agenda in Spain.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

UN-Habitat has selected six medium-sized cities with populations of between 50,000 and 200,000 for the pilot project. Three of these cities belong to the province of Barcelona: Granollers, Viladecans and Sant Boi de Llobregat.

III. Barcelona Provincial Council is a supra-municipal local entity of the Kingdom of Spain and is governed by the provisions of Law 7/1985, of 2 April, governing the bases for local government ("LBRL", its Spanish acronym).

Article 36 of the LBRL establishes that provincial councils' responsibilities include, among others, legal, economic, and technical assistance and cooperation with municipalities and cooperation in promoting economic and social development and planning within the province, in accordance with the responsibilities of other public administrations.

Pursuant to these powers, Barcelona Provincial Council's Housing, Urban Planning and Activities Services Management's Urban Planning Service ("GSHUA") provides urban planning services to the town and city councils of the province.

GSHUA is part of Barcelona Provincial Council's Urban Planning, Housing and Urban Regeneration Department. This Department was created with the approval of the Barcelona Provincial Council's governing team (for the 2023-2027 term) dated 26 July 2023. One important support activity that the GHSUA offers to town and city councils is that of assistance in drawing up local urban agendas.

IV. The Network of Local Urban Agendas ("XAUL", from its acronym in Catalan) is a forum for exchange, training, monitoring and evaluation of urban agendas at the local level of the province of Barcelona, a meeting place for institutions and people involved in their promotion and implementation.

It is configured as a relational space for cooperation, exchange, innovation, learning and monitoring of urban agendas, boosting dynamics that impact many of the region's stakeholders.

Promoting local urban agendas was one of the transformative projects of Barcelona Provincial Council's 2020-2023 Mandate Action Plan.

This impetus, which continues during the current term, involves supporting the design of the urban agenda, its implementation, the creation of a network of local urban agendas, the promotion of alliances and partnerships with other agendas and forums, and the identification of projects that, due to their characteristics, can become unique projects, drivers, spearheads, and examples for other municipalities.

Since its creation in 2021, a total of 39 municipalities in the province of Barcelona have joined the XAUL and are participating in this laboratory of innovative experiences in the implementation and management of the Urban Agenda. Among the participating municipalities are Sant Boi de Llobregat, Viladecans, and Granollers.

V. On 31 October 2024, Barcelona Provincial Council approved, via a resolution of its Governing Board, the signing of a letter of intent between Barcelona Provincial Council, UN-Habitat and other Spanish town and city councils, with the aim of collaborating in the implementation of the new urban agenda, local urban agendas and sustainable development goals in medium-sized cities.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

On 12 May 2025, Barcelona Provincial Council and other Spanish town and city councils, along with UN-Habitat, through its Regional Programme Division, signed a Letter of Intent, in which the signatory parties agree to work toward the signing of a collaboration agreement to implement the action plans of the Spanish Urban Agenda and of local urban agendas.

VI. Barcelona Provincial Council sent the Agreement to the International Legal Advisory Office of the Ministry of Foreign Affairs, European Union and Cooperation, for the issuance of the report in accordance with Articles 39 and 52 of Spain's Law 25/2014, of 27 November 2014, on Treaties and other International Agreements. Approval from the Ministry was obtained on (.....).

Accordingly, and on the basis of mutual trust and in the spirit of friendly cooperation, the parties agree to enter into this Agreement, pursuant to the provisions of the following:

CLAUSES

One. Object

The object of this Agreement is to establish the bases according to which Barcelona Provincial Council shall cooperate in the implementation of the project "Ciudades que se superan: Apoyo a la implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española en ciudades intermedias" ["Cities that go above and beyond: Support for the implementation of the Spanish Urban Agenda action plans in Intermediate-Sized Cities"] (the "Project"), in the three cities in the province of Barcelona selected for the pilot project: Granollers, Viladecans and Sant Boi de Llobregat.

Two. Governing law

For Barcelona Provincial Council, the legal nature of this Agreement is that of an **International Administrative Agreement**, and it is signed pursuant to Article 11.4 of Law 2/2014, of 25 March, on the action and foreign service of the State and Article 52 of Law 25/2014, of 27 November, on Treaties and other International Agreements, which confirm Barcelona Provincial Council's power to sign international administrative agreements with bodies, agencies and entities of a subject of International Law, in the performance and implementation of an international treaty, when they have as their scope matters within its competence, and observing the principles of unity of foreign action, institutional loyalty, coordination, cooperation and service to the general interest set forth in Article 3.2 of the law on the action and foreign service of the State.

Specifically, this Agreement is signed pursuant to the international treaties signed by the Kingdom of Spain and UN-Habitat on 23 March 2010, and 30 November 2011.

According to paragraph 5 of Article I of the aforementioned Framework Agreement for Cooperation between the Kingdom of Spain and UN-Habitat, signed on 23 March 2010, said Agreement applies to all programmes, projects and activities undertaken by UN-Habitat with funding from the Kingdom of Spain. Furthermore, paragraph 4 of the aforementioned Article I

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

expressly provides for the possibility that the competent bodies of the parties conclude administrative agreements for the implementation of specific projects.

On 30 November 2011, the Agreement between the Kingdom of Spain and the United Nations Human Settlements Programme for its establishment in Spain (the "Headquarters Agreement") was signed. This Agreement establishes all the considerations that Spain recognises for the UN-Habitat Office in Spain, its activities and its employees.

Three. Obligations of the parties

a) UN-Habitat, through its Regional Programme Division, assumes the following obligations:

1. To provide technical support to the three municipalities of the province of Barcelona to implement the Project pursuant to the description in **Annex A.**
2. To promote and participate in events to share experiences in the implementation of the Project, such as meetings, workshops, and symposia.
3. To disseminate the Project and its implementation in forums such as the World Urban Forum, amongst others.
4. To provide the means to execute the Project in line with the funds provided by Barcelona Provincial Council.
5. To fulfil its responsibilities in accordance with applicable policies, regulations, rules, and procedures, including rules relating to fund management, subcontracting, public procurement, etc.
6. To invite Barcelona Provincial Council to events related to the Project.
7. To keep Barcelona Provincial Council informed of the progress of the Project.

b) **Barcelona Provincial Council** assumes the following obligations:

1. To pay UN-Habitat, through its Regional Programme Division, the amount established in this Agreement and under the terms set forth herein.
2. To monitor implementation of the Project in the three selected municipalities in the Province of Barcelona.
3. To ensure that UN-Habitat, through its Regional Programme Division, allocates the contribution to fulfilling the objectives of this Agreement.
4. To guarantee and take action to transfer the Project's activities to other municipalities in the province.
5. To participate in events and forums associated with the Project.
6. To inform UN-Habitat, through its Regional Programme Division, of any changes that may affect the Project's objectives and obligations.
7. To make the projects transferable to the rest of the province's municipalities to promote the implementation of local urban agendas.

Four. Amount and payment of Barcelona Provincial Council's contribution

1. Barcelona Provincial Council shall contribute to UN-Habitat, through its Regional Programme Division, the amount of two hundred and ten thousand euros (€210,000), charged to budget application G/A0100/15100/49000 for the 2025 financial period. This amount includes ordinary administrative support costs of 13%.

The payment method is established in the Point Three to this Clause Four.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

2. The actions to be performed by UN-Habitat, through its Regional Programme Division are that appearing in **Annex A**.

The amounts allocated to each activity provided for in Annex A are based on forecasts made on the basis of the information available at the time of the signing of the Agreement.

These forecasts may be subject to review and adjustment based on the circumstances and needs that may arise during the performance of this Agreement, and must be approved by the Monitoring Committee.

Under no circumstances may the total cost of the contribution from Barcelona Provincial Council, which is set at €210,000.00 (two hundred and ten thousand euros), be increased. Nothing in this Agreement shall oblige Barcelona Provincial Council to provide any funds greater than the contribution provided for in this Agreement.

UN-Habitat shall not assume any commitments above the amounts specified for expenditure in Annex A, which shall not exceed the contribution. If unforeseen expenses arise, UN-Habitat shall submit a supplementary budget to Barcelona Provincial Council, within the framework of the Monitoring Committee, indicating the additional funding that would be required. In such a case, the option of issuing an addendum shall be considered, as provided for in Clause Twelve hereto. In the event that an addendum is not implemented, the scope of the activities shall be adapted to take account the unforeseen situation, according to any consensus reached by the Monitoring Committee. Under no circumstances shall UN-Habitat assume any liability exceeding the contribution made by Barcelona Provincial Council.

3. Payment of the contribution

The aforementioned amount shall be transferred to UN-Habitat under the following terms:

• Payment shall be made for the full amount of the project in a single transfer, within a maximum of fifteen days of the signing of the Agreement.

Barcelona Provincial Council shall deposit the contribution into the following bank account:

Account holder:	**UN-Habitat**
Bank name:	**JP Morgan AG**
Bank address:	**Junghofstrasse, 14, 60311 Frankfurt, Germany**
Account number:	**616-160-8952**
Bank transfers	
IBAN:	**DE96501108006161608952**
BIC:	**CHASDEFX** **Bank Branch Code: 50110800**

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

Telephone no.:	+1-212-2700452
Currency:	Euro

Barcelona Provincial Council shall inform UN-Habitat, through its Regional Programme Division, via the email address indicated in Clause Seven hereto, that the payment has been made, along with the supporting information proving the transfer.

Within 10 business days of the day following the date of receipt of the transfer, UN-Habitat shall send Barcelona Provincial Council supporting documentation for the receipt thereof.

4. Use of and accounting for funds

The contribution shall be used to finance the implementation of the planned activities set forth in Annex A and carried out by UN-Habitat, through its Regional Programme Division, in support of the municipalities of Granollers, Sant Boi de Llobregat, and Viladecans, from the date of the signing of this Agreement until four years following that date.

UN-Habitat shall, through its Regional Programme Division, receive and administer the contribution and carry out the activities financed by the contribution in accordance with the Financial Regulations and Rules applicable to the United Nations, and the policies, procedures and practices of UN-Habitat.

Once the execution period for the financed actions established in this Agreement has concluded, or has been terminated in advance, any undisbursed and uncommitted funds, including accrued interest, upon conclusion or termination of the Project shall be reimbursed to Barcelona Provincial Council in accordance with the instructions provided by the latter.

Five. Audit

1. The contribution and the funded activities shall be subject to the internal and external audit procedures provided for in the Financial Regulations and Rules of the United Nations, as well as the financial policies and procedures of UN-Habitat.
2. The external audit reports prepared by the United Nations Board of Auditors on the audit of the financial statements of the United Nations are available on the website: http://www.un.org/en/auditors/board/auditors-reports.shtml
3. Internal audit reports shall be made public, in accordance with General Assembly resolution 69/253.
4. If the audit report of the United Nations Board of Auditors to its governing body contains relevant observations regarding the contribution, this information must be made available to Barcelona Provincial Council.

Six. Monitoring Committee

1. The parties shall form a joint monitoring committee, which shall be composed of the following persons:
   - On behalf of Barcelona Provincial Council: the manager of the GSHUA and the Head of the Urban Planning Service.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

- For UN-Habitat: an official to be designated by the Regional Programme Division Office.

The members of the Monitoring Committee may delegate their participation to third parties to facilitate its functioning and ensure proper representation.

2. This Committee shall monitor, coordinate, oversee, and guide implementation of the Agreement.

3. The Monitoring Committee shall meet at least once every six months to evaluate the implementation of the Project and may invite representatives from the city councils of Granollers, Sant Boi de Llobregat and Viladecans for the purpose of assessing the actions implemented in each of the municipalities. Minutes of all Committee meetings must be kept and signed by all attendees.

   To this end, UN-Habitat shall prepare an annual report that shall include a listing of the activities actually carried out during the previous year and the degree of fulfilment of the outcomes achieved, in addition to the annual work programme agreed for the current year, as provided for in Annex A.

4. The Monitoring Committee shall have the power to authorise any changes to the budget distribution and activities detailed in the "Planned Activities" and "Project Activity" tables in Annex A, provided that these adjustments do not affect the total budget limit established in Clause Four.

   Any resolutions on such changes shall be recorded in the Minutes of the Commission meeting.

Seven. Communication between the parties

1. The parties shall be kept informed of all activities carried out in fulfilment of this Agreement and shall hold consultations at any time when either party so deems fit.
2. The parties shall inform each other of any condition, event or situation that interferes or threatens to interfere with the successful execution of the Project.
3. The parties shall refrain from any action that may adversely affect the interests of the other party and shall fulfil their undertakings taking into account the terms and conditions of this Agreement, the principles of the United Nations and UN-Habitat, and, on the part of Barcelona Provincial Council, the regulations and principles applicable to it.
4. UN-Habitat shall send Barcelona Provincial Council the review and/or evaluation reports relating to the Project or inform it that the reports are available on the UN-Habitat website.
5. All notices, actions or requests required or permitted under this Agreement shall be made in writing and sent to the addresses specified below or to such other address as the party has specified in writing to the party giving such notice or making such request:

   To Barcelona Provincial Council
   Name: Gerencia de Servicios de Vivienda, Urbanismo y Actividades

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

Address: Carrer del Comte d'Urgell 187, Edifici del Rellotge, 08036, Barcelona
Phone no: (+34) 934 022 890
Email address: gs.hua@diba.cat

To the UN-Habitat Regional Programme Division, Spain Office:
Name: Oficina de ONU-Hábitat en España
Address: Paseo de la Castellana 67, 28071, Madrid
Phone no: (+34) 915 975 015
Email address: unhabitat-spain@un.org

Eight. Execution term

The term for the execution of the funded actions shall be four years from the date of the signing of this Agreement.

Nine. Control, form and deadlines for justifying the contribution

UN-Habitat shall, through its Regional Programme Division, submit to Barcelona Provincial Council a compilation of supporting documentation for the activities carried out in the municipalities of Granollers, Sant Boi de Llobregat and Viladecans to implement the Project with the financing object of this Agreement as indicated below:

a. Within three months of the close of each of the four annual periods, it must submit the following documentation to Barcelona Provincial Council:
   - Annual report on the activities carried out within the framework of the action object of this Agreement. This must detail the activities carried out and their cost.
   - Annual audited financial statements for UN-Habitat, as the entity to which the total amount of funds for its implementation shall be transferred. The aforementioned financial statements shall consist of the Financial report and audited financial statements and Report of the Board of Auditors.
   - Annual supporting certificate of expenditure incurred by UN-Habitat within the framework of the Project covered by this Agreement (temporary financial report). This certificate shall consist of the Certified Financial Statements (Interim).

b. Within three months of the termination of the Agreement:
   - Self-declaration stating that the funds provided by Barcelona Provincial Council have been used to achieve the objectives of this Agreement.
   - Final report on the activities implemented with contributions from Barcelona Provincial Council. This must detail the activities carried out and their cost.

c. Within nine months of termination of the Agreement:
   - Final supporting certificate of the total expenditure made by UN-Habitat, through its Regional Programme Division, within the framework of the Project object of this Agreement (financial report). This certificate shall consist of the Certified Financial Statements.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

Once the term of execution for the funded actions established in this Agreement has concluded, any unspent and uncommitted funds, including accrued interest, must be reimbursed to Barcelona Provincial Council, in accordance with the provisions of Clause Four.

Ten. Use of the name, emblem and official seal of the United Nations, UN-Habitat and of Barcelona Provincial Council

1. UN-Habitat, through its Regional Programme Division, shall provide appropriate recognition for the contribution made by Barcelona Provincial Council provided for in this Agreement.
2. Both parties mutually authorise each other to use the name, emblem, logo, and official seal of each institution within the framework of this Agreement, with prior written authorisation. Under no circumstances shall authorisation be granted for commercial purposes, nor may they be associated with any political or sectarian cause, or used in a manner incompatible with the status, reputation, and neutrality of the parties.
3. The logo of Barcelona Provincial Council must appear in all promotional material and publications relating to this Agreement.
4. Any other public statements relating to this Agreement and/or the activities carried out hereunder shall be agreed upon by the parties prior to publication or dissemination.
5. Barcelona Provincial Council shall not use the name and emblem of the United Nations, including the name and logo of UN-Habitat, or any abbreviation thereof, in connection with its activities, without the prior written authorisation of UN-Habitat in each given case. Under no circumstances shall authorisation be granted for commercial purposes or for any use that suggests UN-Habitat's endorsement of Barcelona Provincial Council.
6. Barcelona Provincial Council acknowledges its familiarity with the ideals and objectives of UN-Habitat.
7. Acknowledgment of receipt of the contribution shall be subject to consultation between the parties, but the final form of the acknowledgment shall be subject to approval by UN-Habitat.

Eleven. Term

1. This Agreement shall enter into force on the date of its last signature and shall terminate four years after the date of signature.
2. The Agreement shall not be subject to extension.

Twelve. Amendments

This Agreement may be amended by mutual agreement between the parties, and any such amendment shall be deemed an integral part hereof. The amendment shall be processed in the form of an addendum to the Agreement and, in the case of Barcelona Provincial Council, must follow the same procedures and be approved by the same governing body that approved it.

Thirteen. Grounds for termination

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

This Agreement shall be terminated upon fulfilment of the obligations that constitute its object or upon incurring any of the grounds for termination listed below:

a. Expiration of the term of the Agreement.
b. Unanimous agreement of the parties, expressed in writing.
c. Denunciation filed by one party and notified in reliable form to the other at least two months before the end of the initial term.
d. Failure to comply with the obligations and undertakings assumed by any of the signatories.
e. Ex post-facto legal or material impossibility of fulfilling the object of this Agreement.
f. For any other reason provided for in applicable legislation.

In any of these cases, the settlement procedure to be followed shall be that established in Section 4 of Clause Four hereto.

Fourteen. Intellectual property

Unless otherwise agreed in writing, UN-Habitat and Barcelona Provincial Council shall share all intellectual property rights and other proprietary rights with regard to any material developed using the contribution. UN-Habitat shall grant Barcelona Provincial Council a perpetual, royalty-free, worldwide, non-exclusive, and non-transferable license to the intellectual property developed by UN-Habitat as a result of the activities.

Fifteen. Prohibited conduct, misuse of funds and penalties

1. The parties firmly undertake to take all necessary precautions to prevent corrupt, fraudulent, collusive, coercive and/or obstructive practices.

2. With regard to credible allegations of corrupt, fraudulent, collusive, coercive, or obstructive practices, UN-Habitat shall take appropriate measures. When such action involves an investigation, it shall be carried out by UN-Habitat in accordance with its regulations, rules, policies and procedures, and with the relevant resolutions or decisions of the General Assembly and in a manner consistent with its privileges and immunities. When such action involves conducting an audit, the terms of **Clause Five** hereto shall be applicable.

3. UN-Habitat shall, pursuant to its relevant regulations, rules, administrative issuances, policies and procedures, submit credible allegations of corrupt, fraudulent, collusive, coercive or obstructive practices in connection with the Project, of which it has been informed or has otherwise become aware, and which, following investigation, shall be promptly brought to the attention of Barcelona Provincial Council, provided that such notification does not, in the judgment of UN-Habitat, jeopardise any subsequent action by UN-Habitat with regard to said credible allegations or the rights to due process of any persons involved. UN-Habitat shall, pursuant to its relevant regulations, rules, administrative issuances, policies, and procedures, keep Barcelona Provincial Council informed of the progress and outcome of investigations into

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

prohibited conduct, provided that said information does not jeopardise the proper conduct of the investigation or the rights to due process of any persons involved.

4. Where an investigation has concluded that misconduct has occurred, UN-Habitat shall have a duty to:

(a) Make reasonable efforts to recover any part of the contribution that UN-Habitat has determined, on the basis of its investigation, to have been lost as a result of prohibited conduct;

(b) Give due consideration to referring matters that UN-Habitat considers appropriate to the competent authorities of Member States, in relation to subparagraph (a) of this paragraph; and

(c) Guarantee reimbursement to Barcelona Provincial Council as provided for in and subject to the provisions described below.

5. In the event that UN-Habitat determines that any portion of the contribution has been lost due to prohibited conduct, said loss shall be dealt with in accordance with applicable UN-Habitat financial regulations, rules, administrative issuances, policies, and procedures. Furthermore, with regard to any amount that UN-Habitat may have recovered, such amount shall be returned to the project to which the contribution was allocated, and when the project to which the contribution was allocated has been concluded or terminated, the parties shall consult to decide whether the amount shall be reprogrammed or returned to Barcelona Provincial Council in the bank account determined by Barcelona Provincial Council, on a prorated basis, as appropriate. With respect to any unrecovered amount, UN-Habitat shall reimburse the entirety of such funds in accordance with the last paragraph of Section Four to Clause Four, bearing in mind that UN-Habitat shall only reimburse funds that have not been spent or committed.

6. The parties agree to take all necessary precautions to avoid conflicts of interest and corrupt practices. To this end, the United Nations shall maintain standards of conduct governing the actions of its personnel, including the prohibition of conflicts of interest and corrupt practices in connection with the awarding and administration of contracts, grants, or other benefits, as set forth in the Staff Regulations and Rules of the United Nations, the Financial Regulations and Rules of the United Nations, and United Nations procurement procedures.

7. Likewise, Barcelona Provincial Council shall, in compliance with its institutional undertaking to combat fraud, act in accordance with the Institutional Integrity System and the Anti-Fraud Measures Plan (PMA). This system includes the prevention, detection, remedying, and pursue of fraud, as well as the validation, approval, implementation, and monitoring of the procedure for managing suspected fraud cases. Barcelona Provincial Council shall take all legal actions necessary to pursue any detected cases of fraud, thus ensuring integrity in its day-to-day operations.

Sixteen. Anti-terrorism

In line with numerous United Nations Security Council resolutions, including: S/RES/1269 (1999) S/RES/1368(2001) and S/RES/1373(2001), the parties are firmly committed to the international fight against terrorism and, in particular, against the financing of terrorism. Barcelona Provincial Council's policy is to ensure that none of its funds are used, directly or indirectly, to provide

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

support to individuals or entities associated with terrorism. In accordance with the resolutions indicated above, UN-Habitat undertakes to make reasonable efforts to ensure that none of the Barcelona Provincial Council funding provided under this Agreement are used to support individuals or entities associated with terrorism. UN-Habitat declares that it shall not work, knowingly or otherwise, with any party and/or entity appearing on the New Consolidated List of Entities and Individuals established and maintained by the 1267 Committee of the United Nations Security Council (the "Security Council List"). In the event that any party is not included on the Security Council List but, during the course of execution of the Project, Barcelona Provincial Council deems that it is engaging in terrorist activities, UN-Habitat shall, through its Regional Programme Division, consult with Barcelona Provincial Council to determine the appropriate course of action, which may include termination of this Agreement, for due cause.

Seventeen. Implementing partners

For the purposes of this Agreement, an "implementing partner" is an entity that collaborates in the practical execution of a project, programme or initiative.

Selection of any implementing partner for the Project shall be performed in accordance with the regulations, rules, policies, and procedures of UN-Habitat, which shall inform Barcelona Provincial Council of said selection for its consideration. Barcelona Provincial Council shall not have any other role to play in the process of selecting these implementing partners.

Eighteen. Dispute Resolution

1. The parties shall make every effort to discuss and resolve amicably through negotiation in a spirit of cooperation any differences arising from the implementation of this Agreement.

2. In the event that the disagreement, dispute or claim is not resolved through negotiation within 3 (three) months following receipt of the notification sent by one of the parties to indicate the existence of the disagreement, dispute or claim, either of the parties may request that it be submitted to mediation in accordance with the UNCITRAL Mediation Rules in force at the time of the dispute.

3. In the event that mediation fails, either party may submit the disagreement, dispute or claim to arbitration in accordance with the UNCITRAL Arbitration Rules in force at the time of the dispute, no later than 3 (three) months after the date of conclusion of the mediation pursuant to Article 9 of the UNCITRAL Mediation Rules. There shall be only one arbitrator and the language of the arbitration process shall be English. The authority empowered to make the appointment shall be the Secretary-General of the Permanent Court of Arbitration. The arbitration tribunal shall not have the authority to award punitive damages.

4. All aspects of the resolution of the dispute pursuant to paragraphs 1 through 3 shall be treated as confidential by the parties and any other party involved.

5. This Agreement, as well as the aforementioned arbitration agreement, shall be governed by the terms of this Agreement, supplemented by internationally accepted general principles of law (including the UNIDROIT Principles of International Commercial Contracts) for matters not

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

covered by this Agreement, to the exclusion of any individual national legal system that subjects the Agreement to the laws of a specific jurisdiction.

Nineteen. Privileges and immunities

Nothing in this Agreement shall be deemed a waiver, express or implied, of any of the privileges and immunities of the United Nations, including UN-Habitat.

Twenty. Data Protection

The parties shall ensure proper protection of personal data in accordance with their respective regulations, rules, policies and procedures, with due regard to the Personal Data Protection and Privacy Principles, which shall, in all cases, provide adequate safeguards and be on the condition that data subjects have enforceable rights and effective legal remedies. The parties hereby acknowledge and agree that "personal data" are defined as any information relating to an identified or identifiable natural person (the data subject) that is processed by or on behalf of the respective interested parties.

UN-Habitat is, through its Regional Programmes Division, directly responsible for any processing of personal data that it may carry out in connection with the activities contemplated herein.

This Agreement does not entail the processing of personal data by the Administration of the Barcelona Provincial Council, except for contact details and, where appropriate, those relating to the function or position held by natural persons providing services in UN-Habitat, either at the award stage or that of providing supporting documentation for the contribution. Any personal data that may be required by UN-Habitat, through its Regional Programmes Division, for the execution of the Project shall be processed by UN-Habitat in accordance with its rules and regulations, and said processing shall be its sole responsibility.

Any documents that UN-Habitat may, through its Regional Programmes Division, send Barcelona Provincial Council by way of supporting documentation for the contribution shall not contain any data that may be attributed to an identified or identifiable natural person.

Twenty-one. Confidentiality

1. Both parties acknowledge the strictly confidential nature of any information to which they have access in connection with the performance of this Agreement and which has been identified as confidential, unless they already knew it previously and can so prove, or it is public knowledge or becomes public knowledge.

2. The parties undertake not to disclose confidential information without the consent of the other party, and to ensure compliance with this obligation by all persons under their charge who participate in the work object of this Agreement.

3. Subject to the provisions of Clause Ten regarding the name, emblem, and official seal of the United Nations, UN-Habitat, and of Barcelona Provincial Council, the parties mutually authorise each other in writing to publicly announce the signing of this Agreement, including its title, content, budget, and performance term.

Twenty-two. Complete Administrative Agreement

This document consists of this Administrative Agreement and the following annexes, which form an integral part hereof:

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

- Annex A: Work plan including budget

This Administrative Agreement and its annex constitute the entire Agreement with regard to its object.

IN WITNESS WHEREOF, the signatories, duly authorised representatives of UN-Habitat, through its Regional Programme Division, and of Barcelona Provincial Council, sign this Agreement in Catalan, Spanish and English.

In the case of any discrepancies between the three versions, the English version shall prevail.

ANNEX A – WORK PLAN

Support for the implementation of the Spanish Urban Agenda Action Plans in intermediate-sized cities in the province of Barcelona

Background

In 2019, the Spanish Government approved the Spanish Urban Agenda ("AUE", in its Spanish initials), conceived as a roadmap to outline the strategy and actions to be carried out until 2030, to make Spanish towns and cities friendly, welcoming, healthy, and aware places to live. The AUE is designed to enable all stakeholders, both public and private, involved in cities and seeking equitable, fair, and sustainable development in their different areas of action, to develop their own action plans.

The AUE is defined as a catalyst policy within the framework of the Action Plan for the Implementation of the 2030 Agenda in Spain and seeks the fulfilment of the international undertakings adopted in line with the 2030 Agenda and the New Urban Agenda ("NUA") of the United Nations and the Urban Agenda for the European Union.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

Conceived as an "à la carte menu", the AUE constitutes a voluntary and flexible strategic framework and a working method aimed at all stakeholders whose activities, public or private, impact towns and cities and their sustainable development. It shall, therefore, be each of these stakeholders that determines how they want to or can implement the Agenda's objectives through the drawing up of the different action plans.

Following the initial call for grant applications for the drawing up of AUE action plans, more than 120 municipalities across Spain have developed their plans. Many other municipalities and other levels of government are expected to work on defining their action plans in the coming years.

Within this framework, Barcelona Provincial Council has created the XAUL (Network of Local Urban Agendas) as a forum for exchange, training, and monitoring/evaluation of urban agendas at the local level within the province of Barcelona, serving as a meeting point for institutions and individuals involved in their promotion and implementation.

The Network is structured as a flexible initiative, aimed primarily at affiliated local entities, i.e. those that request it through the Service Catalogue. The sole requirement is that they are currently drawing up or have drawn up their urban agenda, with or without the support of the Provincial Council. However, it also features fora open to any interested party or institution and featuring cross-cutting internal involvement, given material form via a political institutional commission, a collegiate management structure (steering group), and a plenary session with technical representatives from a broad range of departments.

As for tools, the network is implemented with a virtual community as a technological platform to support the collaborative work amongst affiliated members, in-person working groups in sessions hosted by local entities, a website, and the Forum of Local Urban Agendas, a recurring event that seeks to offer a flagship gathering for the Network and its activities.

The **Ciudades que se superan** initiative

Within the framework of the process of developing and implementing the Spanish Urban Agenda action plans, the project promoted by UN-Habitat seeks to support, promote and share innovative initiatives and best practices that municipalities in Spain are including as transformative actions within their action plans.

The project is based around the idea of cities going "above and beyond" by empowering intermediate-sized Spanish cities to engage in bold and ambitious transformations for the implementation of the NUA, leveraging a collective exchange approach to make them stronger together.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

The project acts as a driver for progress and serves as a catalyst for medium-sized Spanish cities (between 50,000 and 200,000 inhabitants) to implement the New Urban Agenda. It will last four years and is a pilot project for an action that can be implemented on a larger scale, involving an increasing number of Spanish municipalities, and can serve as a gateway to the SDG Cities initiative. In terms of thematic areas, it is anticipated that the more the project expands in the future, the greater the variety of sectors it will address. The municipalities selected for the project, within the framework of work with Barcelona Provincial Council, are:

- Sant Boi de Llobregat
- Granollers
- Viladecans

The initiative is oriented along three lines of action:

1. Technical support for the implementation of transformative projects within the framework of the action plans
2. Establishment of mechanisms for the exchange of experiences with regard to the implementation of the action plans
3. Promoting advances linked to transformative projects at both Spanish and global levels.

In this regard, cities participating in the initiative must choose at least one aspect of their urban agenda that they want to work on decisively and ambitiously, through a transformative project that will spearhead the transformation.

In this way, the goal is for cities to go "above and beyond" and have a multiplying and inspiring effect on other cities in Spain and around the world. Each city's project must be designed as follows: starting from a precise diagnosis of the current state of affairs, the implementation and monitoring milestones are set, and the goals to be achieved are established, as well as the indicators to measure their fulfilment.

The initiative acts as a driver for change and serves as a stimulus for cities to implement the New Urban Agenda. The action will be implemented via a collaboration between various public entities, including UN-Habitat, various city councils in medium-sized Spanish cities, and other stakeholders, which may include the private sector.

THE OBJECTIVE

The chief objective of the initiative is to facilitate and promote the implementation of transformative urban projects in intermediate-sized Spanish cities as a means to accelerate the implementation of the New Urban Agenda and SDG 11 of the 2030 Agenda in Spain.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

EXPECTED OUTCOMES

The initiative's expected outcome will be the development of capacities for the implementation of transformative urban projects in the city councils of intermediate-sized Spanish cities that have defined action plans for the Spanish Urban Agenda. Within this framework, by its conclusion, the initiative will have:

- Technically supported the development of transformative projects implemented within the framework of the action plans of the Spanish Urban Agenda
- Increased the capacity of city councils to address the challenges associated with the implementation of action plans
- Established Communities of Practice for the exchange of experiences in specific common thematic areas addressed in the action plans of different towns and cities.
- Promoted at both national and global level the relevant transformative projects included in action plans of the Spanish Urban Agenda, as mechanisms

Overall, this work plan reflects a coordinated and strategic effort by Sant Boi de Llobregat, Granollers, and Viladecans to address the specific challenges of each municipality while contributing to the region's sustainable urban development. By implementing these differentiated approaches, the three municipalities not only aim to improve their respective urban areas, but also position themselves as leaders in innovative and responsible urban management within Barcelona Provincial Council.

ACTIVITIES

The activities planned within the framework of the initiative are arranged into the following lines of action:

Technical support for the implementation of transformative projects within the framework of the action plans

Technical support is proposed for the development and implementation of a transformative project in each of the municipalities involved, in an area of interest framed within the strategic objectives of the Spanish Urban Agenda. In accordance with the discussions held, the topics to be addressed by each municipality would be:

- **Sant Boi de Llobregat,** known for its focus on social inclusion and public participation, will focus its efforts on inclusive urban regeneration, aimed at giving the city a new face. This municipality will focus on a transformative revitalisation project for degraded areas and those at risk of exclusion, implementing policies that ensure the integration of all sectors of the population. Through interventions that prioritise accessibility, equity, and social cohesion,

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

Sant Boi seeks not only to improve urban infrastructure but also to strengthen the sense of community and belonging among its residents.

- **Granollers,** with its distinguished track record in environmental management and its commitment to sustainability, will focus on the renaturalisation of the city. This approach involves reintroducing nature into the urban environment by creating new green spaces, restoring ecological corridors and integrating nature-based solutions into urban planning. Granollers aims to transform its urban landscape into a healthier and more resilient environment, promoting a lifestyle that is in harmony with the environment and contributes to climate change mitigation, in coordination with neighbouring municipalities.
- **Viladecans** has, for its part, been promoting an innovative approach for two years to involve youth in building the future: seeking **changemakers**. This is about connecting with their reality, their concerns, and their way of communicating, avoiding institutional discourses that are far removed from their daily lives. Young people must be an active part of urban transformation, especially in an area that is key to their emancipation: housing. Therefore, new working formulas will be explored that involve key sector stakeholders (investors, developers, banks, public administrations) with a clear objective: that the majority of Viladecans' young people can live in their city.

Establishment of mechanisms for the exchange of experiences with regard to the implementation of the action plans

Within the framework of this collaboration, the creation of three Communities of Practice is proposed for the exchange of experiences in specific common thematic areas addressed in the action plans of different Spanish municipalities. Each Community of Practice will be led by each of the three city councils involved, in the selected thematic area, with logistical support and coordination from UN-Habitat. The Community of Practice will be complemented by the presence of all those Spanish town and city councils and entities that are, within the framework of the action plans, developing transformative projects in its thematic area. It may also eventually feature the participation of other relevant sectors (civil society, academia, other levels of government, among others). It is proposed that each Community of Practice hold at least two annual workshops (6 meetings in total, 3 of which should be in person), which may include specialised discussions on challenges encountered in the development of transformative projects.

The Communities of Practice will be based on a common working methodology, although they may be guided in the direction determined by their members. Initially, the Communities of Practice will serve as a forum for exchanging experiences and addressing challenges together through workshops.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

Promoting progress linked to action plans' transformative projects, both within the context of Spain and globally

The activity is based on three elements:

a) Organisation of project launch and conclusion events, and advocacy around the progress of the project's Communities of Practice.

b) Presentation of transformative projects linked to the action plans in global settings, including expert group meetings, high-level meetings, world urban forums and global summits, among others.

c) Via publications in the media and reports on project progress.

The participation of representatives from the different Communities of Practice in global scenarios is proposed (on the basis of at least 1 global participation from each municipality, for each year of the project's implementation). The preparation of a final publication on the outcomes of the initiative is also proposed. All the outcomes of the Communities of Practice and other elements of the initiative will be published on UN-Habitat's media channels.

The planned project activities are summarised in the following table:

Activities	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4
Technical support for the implementation of transformative projects within the framework of the action plans				
Advice on the development and implementation of transformative projects	Technical advisory sessions in each municipality (3 in total)	Technical advisory sessions in each municipality (3 in total)		
Establishment of mechanisms for the exchange of experiences with regard to the implementation of action plans				
Formulation, coordination and monitoring of the work of the Communities of Practice	3 Communities of Practice	3 Communities of Practice	3 Communities of Practice	3 Communities of Practice
Organisation of workshops within the framework of the Communities of Practice	6 annual meetings (3 in-person and 3 online)	6 annual meetings (3 in-person and 3 online)	6 annual meetings (3 in-person and 3 online)	6 annual meetings (3 in-person and 3 online)
Promoting advances linked to action plans' transformative projects, both within the context of Spain and globally				
Project launch and conclusion	1 event			1 event
Presentation of transformative projects linked to action plans in global scenarios	Support for the participation of cities	Support for the participation of cities	Support for the participation of cities	Support for the participation of cities

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

Publications/audiovisual material	1 video	1 mid-term report	1 video	1 final publication

PROJECT ACTIVITY	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	TOTAL
Support for the development and implementation of 3 transformative projects	€33,750.00	€33,750.00			**€67,500.00**
Formation, coordination and monitoring of 3 Communities of Practice	€5,000.00	€5,000.00	€5,000.00	€5,000.00	**€20,000.00**
Workshops (1 in-person and 1 online per year)	€8,500.00	€8,500.00	€8,500.00	€8,500.00	**€34,000.00**
Project launch and conclusion	€6,000.00			€6,000.00	**€12,000.00**
Presentation on global scenarios	€5,000.00	€5,000.00	€5,000.00	€5,000.00	**€20,000.00**
Publications/audiovisual material	€10,250.00	€4,000.00	€10,250.00	€4,350.00	**€28,850.00**
Evaluation				€3,500.00	**€3,500.00**
Total: DIRECT COSTS	€68,500.00	€56,250.00	€28,750.00	€32,350.00	**€185,850.00**
Programme Support Cost (indirect costs 13%)*	€8,900.00	€7,300.00	€3,750.00	€4,200.00	**€24,150.00**
TOTAL	**€77,400.00**	**€63,550.00**	**€32,500.00**	**€36,550.00**	**€210,000.00**

* The 13% percentage is the standard rate defined by United Nations General Assembly Resolution 35/217, adopted on 17 December 1980. This rate is intended to offset the costs associated with administrative, logistical, and technical operations essential to the implementation of programmes associated with voluntary contributions.

In this regard, the report prepared by the Executive Director refers to a memorandum issued by the Board of Auditors, which states:

"The standard programme support cost rate established by the United Nations Secretariat is 13 per cent on all voluntary contributions where the United Nations retains primary and overarching programmatic responsibility and is the first or primary recipient of those funds."

ANNUAL WORK PLAN

During the last quarter of each year and no later than 31 December, UN-Habitat will submit an Annual Work Programme to Barcelona Provincial Council, which shall include the specific activities and expected outcomes to be implemented during the following year. This Annual Work Programme shall be agreed upon by the signatories and shall be

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

included in the Annual Report of the Monitoring Committee, as provided for in Clause Six of this Agreement.

In the case of the first year of implementation of the Agreement, UN-Habitat shall submit the Annual Work Programme to Barcelona Provincial Council within the first month of the signing of the Agreement.

To whom it may concern:

I, Julia Corredor Román, certified translator for the English language according to the qualification granted by the Spanish Ministry of Foreign Affairs, European Union and Cooperation, do hereby certify that the foregoing is a faithful an accurate translation into English of a Spanish document.

In Barcelona, on 30 July 2025.

Certificación

Doña Julia Corredor Román, traductora-intérprete jurada de inglés, en virtud del título otorgado por el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación, certifica que la que antecede es traducción fiel y exacta al inglés de un documento redactado en castellano.

En Barcelona, a 30 de julio de 2025.

Julia Corredor Román
Traductora-intérprete jurada
de inglés n.º 8211

CORREDOR ROMAN JULIA - [redacted]

Firmado digitalmente por CORREDOR ROMAN JULIA - [redacted]
Fecha: 2025.07.30 17:40:32 +02'00'

ACUERDO INTERNACIONAL ADMINISTRATIVO ENTRE LA DIPUTACIÓN DE BARCELONA DEL REINO DE ESPAÑA Y EL PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LOS ASIENTAMIENTOS HUMANOS A TRAVÉS DE SU DIVISIÓN DE PROGRAMAS REGIONALES

INTERVIENEN

De una parte, la Diputación de Barcelona, administración supramunicipal del Reino de España (en adelante Diputación de Barcelona), con NIF P0800000B, representada por el/la Sr/a. **(...)** , Presidente/a Delegada del Área de Urbanismo, Vivienda y Regeneración Urbana, en uso de las facultades que derivan del apartado 3.4.d) del Decreto de presidencia 16308/2023, de 19 de diciembre, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona el 21 de diciembre, por el cual se aprueba el Texto refundido núm. 1/2024, sobre competencias y atribuciones de los órganos de la Diputación de Barcelona, diferentes del Pleno (mandato 2023-2027), asistida por el Secretario delegado Sr. Francesc Bartoll Huerta, en virtud de las facultades conferidas por el Decreto de la Presidencia de la corporación núm. 5837/2025, de 30 de abril de 2025, sobre delegación de las funciones de Secretaría, mandato 2023-2027 IV, publicado en el BOPB de 2 de mayo de 2025.

De otra parte, el Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos, (en adelante denominado "ONU-Hábitat"), originalmente establecido como Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) por resolución de la Asamblea General de las Naciones Unidas 32/162 de 19 de diciembre de 1977, y posteriormente transformado en un órgano subsidiario de la Asamblea General de las Naciones Unidas por su resolución 56/206 de 21 de diciembre de 2001, con sede en Nairobi, Kenia, representado/a por el/la Sr/a. (...) Jefe de Gabinete de la Oficina de la Directora Ejecutiva y Director en funciones de la División del Programa Regional de ONU-Hábitat.

La Diputación de Barcelona y ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, en adelante denominadas colectivamente como "las partes" e individualmente como "la parte", se reconocen la capacidad legal suficiente para suscribir este Acuerdo.

PREÁMBULO

I. El presente Acuerdo Internacional Administrativo (en adelante el Acuerdo), se celebra en el marco jurídico del Acuerdo marco de cooperación entre el Reino de España y el Programa de la Organización de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos, suscrito el 23 de marzo de 2010, con la finalidad de llevar a cabo programas, proyectos y actividades de cooperación con financiación de las administraciones públicas españolas, incluida la Administración local y del Acuerdo suscrito por las mismas partes, el 30 de noviembre de 2011, por el cual se conceden a ONU-Hábitat todos los privilegios, inmunidades, exenciones y facilidades necesarias para permitirle desarrollar funciones en España.

II. La Oficina ONU-Hábitat España elaboró y pretende implementar la iniciativa "Ciudades que se superan", que ofrece "Apoyo a la implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española en ciudades intermedias."

El objetivo principal del programa es facilitar y promover la realización de proyectos urbanos transformadores en ciudades medianas como una forma de acelerar la implementación de la Nueva agenda urbana y del ODS 11 de la Agenda 2030 en España.

ONU-Hábitat ha seleccionado para el proyecto piloto seis ciudades medianas de entre 50.000 y 200.000 habitantes. Tres de estas ciudades pertenecen a la provincia de Barcelona: Granollers, Viladecans y Sant Boi de Llobregat.

III. La Diputación de Barcelona es un ente local supramunicipal del Reino de España y se rige por lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local (en adelante LBRL).

El artículo 36 de la LBRL establece que son competencias propias de las diputaciones, entre otras, la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los municipios y la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio de la provincia, de acuerdo con las competencias de las otras administraciones públicas.

De acuerdo con estas competencias, el Servicio de Urbanismo de la Gerencia de Servicios de Vivienda, Urbanismo y Actividades (en adelante GSHUA) de la Diputación de Barcelona, presta servicios a los ayuntamientos de la provincia en materia de urbanismo.

La GSHUA se integra en el Área de Urbanismo, Vivienda y Regeneración Urbana de la Diputación de Barcelona. Esta Área se crea con la aprobación del equipo de gobierno de la Diputación de Barcelona, correspondiente al mandato 2023-2027, de fecha 26 de julio de 2023. Entre las actuaciones de apoyo que la GHSUA ofrece a los ayuntamientos, destaca la asistencia en la elaboración de agendas urbanas locales.

IV. La Red de las Agendas Urbanas Locales (en adelante XAUL por su acrónimo en catalán) es un espacio de intercambio, capacitación, seguimiento y evaluación de las agendas urbanas en el ámbito local de la demarcación de Barcelona, lugar de encuentro de instituciones y personas implicadas en su impulso y despliegue.

Se configura como el espacio relacional de cooperación, intercambio, innovación, aprendizaje y seguimiento de las agendas urbanas que activa dinámicas que afectan a muchos agentes del territorio.

El impulso de las agendas urbanas locales fue uno de los proyectos transformadores del Plan de actuación del Mandato 2020-2023 de la Diputación de Barcelona.

Este impulso, que continúa en el mandato actual, pasa por apoyar el diseño de la agenda urbana, su implementación, la creación de una red de agendas urbanas locales, el fomento de alianzas y colaboraciones con otras agendas y foros y la identificación de aquellos proyectos que, por sus características, se pueden constituir en proyectos singulares, tractores, punta de lanza y ejemplificadores para otros municipios.

Desde su creación en el año 2021, se han adherido a la XAUL un total de 39 municipios de la demarcación de Barcelona que participan en este laboratorio de experiencias innovadoras en la implementación y gestión de la Agenda urbana. Entre los municipios adheridos, están Sant Boi de Llobregat, Viladecans y Granollers.

V. El 31 de Octubre de 2024, la Diputación de Barcelona, a través de un acuerdo de la Junta de Gobierno, aprobó suscribir una carta de intenciones entre la Diputación de Barcelona, ONU-Hábitat y otros ayuntamientos del Estado, con el objetivo de colaborar para la implementación de la nueva agenda urbana, las agendas urbanas locales y los objetivos de desarrollo sostenible en ciudades de tamaño mediano.

En fecha 12 de Mayo de 2025, la Diputación de Barcelona y otros ayuntamientos del Estado y ONU-HABITAT a través de su División de Programa Regional, han firmado la Carta de Intenciones, en la que las partes signatarias acuerdan trabajar para la suscripción de un acuerdo de colaboración para implantar los planes de acción de la Agenda urbana española y de las agendas urbanas locales.

VI. La Diputación de Barcelona remitió el Acuerdo a la Asesoría Jurídica Internacional del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación, para la emisión del informe de conformidad con los artículos 39 y 52 de la Ley 25/2014, de 27 de noviembre de 2014, de Tratados y otros Acuerdos Internacionales. Por parte del Ministerio se obtuvo la conformidad en fecha (.....).

En consecuencia y, sobre la base de la confianza mutua y con el espíritu de cooperación amistosa, las partes acuerdan suscribir el presente Acuerdo, según lo dispuesto en las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto

El objeto del presente Acuerdo consiste en establecer las bases conforme a las cuales la Diputación de Barcelona cooperará en la implementación del proyecto "Ciudades que se superan: Apoyo a la implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española en ciudades intermedias" (en adelante Proyecto), en las tres ciudades de la provincia de Barcelona seleccionadas para el proyecto piloto: Granollers, Viladecans y Sant Boi de Llobregat.

Segunda.- Régimen jurídico

Por parte de la Diputación de Barcelona, la naturaleza jurídica de este Acuerdo es la de **Acuerdo Internacional Administrativo** y se suscribe en virtud del artículo 11.4 de la Ley 2/2014, de 25 de marzo, de acción y del servicio exterior del Estado y del artículo 52 de la Ley 25/2014, de 27 de noviembre, de Tratados y otros Acuerdos Internacionales, que confirman la facultad de la Diputación de Barcelona, de suscribir acuerdos internacionales administrativos con órganos, organismos y entes de un sujeto de Derecho Internacional, en ejecución y concreción de un tratado internacional, cuando tengan por ámbito materias de su competencia, y observando los principios de unidad de acción exterior, lealtad institucional, coordinación, cooperación y servicio al interés general recogidos en el artículo 3.2 de la Ley de acción y del servicio exterior del Estado.

En concreto, este Acuerdo se suscribe en aplicación de los tratados internacionales suscritos por el Reino de España y ONU-Hábitat el 23 de marzo de 2010 y el 30 de noviembre de 2011.

Según el párrafo 5 del artículo I, del Acuerdo marco de cooperación entre el Reino de España y ONU-Hábitat, firmado el 23 de marzo de 2010 y mencionado anteriormente, el mismo es aplicable a todos los programas, proyectos y actividades que ONU-Hábitat emprenda con financiación del Reino de España. Asimismo, el párrafo 4 del citado artículo I prevé expresamente

la posibilidad de que los órganos competentes de las partes celebren acuerdos administrativos para la ejecución de proyectos concretos.

El día 30 de noviembre de 2011 se firmó el Acuerdo entre el Reino de España y el Programa de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos para su establecimiento en España (en adelante Acuerdo de sede), el cual establece todas las consideraciones que España reconoce a la Oficina de ONU-Hábitat en España, sus actividades y sus trabajadores.

Tercera.- Obligaciones de las partes

a) ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, asume las siguientes obligaciones:

1. Dar apoyo técnico a los tres municipios de la provincia de Barcelona para implementar el Proyecto de acuerdo con lo descrito en el **Anexo A.**
2. Promocionar y participar en eventos para el intercambio de experiencias en la implementación del Proyecto, como reuniones, talleres y jornadas.
3. Difundir el Proyecto y su implementación en foros como el World Urban Forum y otros.
4. Disponer de los medios para ejecutar el Proyecto en línea con los fondos aportados por la Diputación de Barcelona.
5. Ejecutar sus responsabilidades de acuerdo con las políticas, reglamentos, normativa y procedimientos que le son aplicables, incluidas las normas relativas a la gestión de fondos, subcontratación, contratación pública, etc.
6. Invitar a la Diputación de Barcelona a los eventos relacionados con el Proyecto.
7. Mantener a la Diputación de Barcelona informada del desarrollo del Proyecto.

b) La **Diputación de Barcelona** asume las siguientes obligaciones:

1. Abonar a ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, el importe que se establece en este Acuerdo y en los términos que se regulan.
2. Hacer el seguimiento de la implementación del Proyecto en los tres municipios seleccionados de la Provincia de Barcelona.
3. Supervisar que ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, destine la aportación al cumplimiento de los objetivos de este acuerdo.
4. Velar y emprender acciones para transferir las actuaciones del Proyecto a otros municipios de la provincia.
5. Participar en eventos y foros vinculados al Proyecto.
6. Informar a ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, de cualquier cambio que pueda incidir en los objetivos y obligaciones del proyecto.
7. Dar transferibilidad de los proyectos al resto de municipios de la Provincia para impulsar la implementación de las agendas urbanas locales.

Cuarta.- Importe y pago de la aportación de la Diputación de Barcelona

1. La Diputación de Barcelona aportará a ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, el importe de doscientos diez mil euros (210.000€), con cargo a la aplicación presupuestaria G/A0100/15100/49000 del ejercicio 2025. Este importe incluye los costes de apoyo administrativo ordinarios de un 13%.

La forma de pago se establece en el tercer punto de esta cláusula cuarta.

2. La ejecución prevista por parte de ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional es la que figura en el **Anexo A**.

Las cantidades asignadas a cada actividad prevista en el Anexo A se basan en previsiones realizadas en función de la información disponible en el momento de la firma del acuerdo.

Estas previsiones pueden ser objeto de revisión y ajuste en función de las circunstancias y las necesidades que surjan durante la ejecución de este acuerdo que deberán ser aprobadas por la Comisión de seguimiento.

En ningún caso se podrá incrementar el coste total de la contribución de la Diputación de Barcelona, que se fija en 210.000,00€ (doscientos diez mil euros).Nada de lo dispuesto en el presente Acuerdo obligará a la Diputación de Barcelona a proporcionar fondos superiores a la aportación prevista en el presente Acuerdo.

ONU-Habitat no asumirá ningún compromiso por encima de los importes especificados para los gastos en el Anexo A, que no superarán a la aportación. Si surgen gastos imprevistos, ONU-Habitat presentará a la Diputació de Barcelona, en el marco de la Comisión de Seguimiento, un presupuesto suplementario que indique la financiación adicional que sería necesaria. En tal caso, se valorará la opción de realizar una adenda, tal y como se prevé en la cláusula duodécima del presente acuerdo. En el caso de que no se realice la adenda, el alcance de la realización de las actividades se adecuará a la situación imprevista, según el consenso que se alcance por la Comisión de Seguimiento. En ningún caso ONU-Hábitat asumirá ninguna responsabilidad que supere la aportación aportada por la Diputación de Barcelona.

3. Pago de la contribución

El mencionado importe se transferirá a ONU-Hábitat en los siguientes términos:

• El pago se hará por el importe total del proyecto y en una sola transferencia, en el plazo máximo de quince días desde la firma del Acuerdo.

La Diputación de Barcelona ingresará la contribución en la siguiente cuenta bancaria:

Titular de la cuenta:	**UN-Habitat**
Nombre del banco:	**JP Morgan AG**
Dirección del banco:	**Junghofstrasse, 14, 60311 Frankfurt, Alemanya**
Número de cuenta:	**616-160-8952**
Transferencias bancarias	
IBAN:	**DE96501108006161608952**
BIC:	**CHASDEFX** **Bank Branch Code: 50110800**

Telefono:	**+1-212-2700452**
Moneda:	**Euro**

La Diputación de Barcelona informará a ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, por correo electrónico que consta en la Cláusula Séptima de este Acuerdo, que el ingreso se ha efectuado con la información que acredite la transferencia.

En el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente a la fecha de recepción de la transferencia, ONU-Hábitat enviará a la Diputación de Barcelona la documentación acreditativa de la recepción.

4. Utilización y contabilización de los fondos

La contribución se destinará a financiar la ejecución de las actividades previstas en el Anexo A y que desarrolle ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, en apoyo a los municipios de Granollers, Sant Boi de Llobregat y Viladecans desde la fecha de la firma de este acuerdo hasta los cuatro años siguientes a dicha fecha.

ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, recibirá y administrará la contribución y llevará a cabo las actividades financiadas con la contribución de conformidad con el Reglamento financiero y normas aplicables a las Naciones Unidas, las políticas, los procedimientos y las prácticas de ONU-Hábitat.

Una vez finalizado el período de ejecución de las actuaciones financiadas establecido en este Acuerdo, o resuelto anticipadamente, los fondos no desembolsados y no comprometidos, incluidos los intereses devengados, a la finalización o terminación del Proyecto se reembolsarán a la Diputación de Barcelona de conformidad con las instrucciones proporcionadas por esta.

Quinta.- Auditoría

1. La aportación y las actividades financiadas estarán sujetas a los procedimientos de auditoría interna y externa previstos en el Reglamento financiero y en la reglamentación financiera detallada de las Naciones Unidas, así como a las políticas y procedimientos financieros de ONU-Hábitat.
2. Los informes de auditoría externa preparados por la Junta de Auditores de las Naciones Unidas sobre la auditoría de los estados financieros de las Naciones Unidas están disponibles en el sitio web:
   http://www.un.org/en/auditors/board/auditors-reports.shtml
3. Los informes de auditoría interna se harán públicos, de conformidad con la resolución 69/253 de la Asamblea General.
4. Si el informe de auditoría de la Junta de Auditores de las Naciones Unidas a su órgano rector contiene observaciones relevantes en relación con la contribución, esta información se debe poner a disposición de la Diputación de Barcelona.

Sexta.- Comisión de seguimiento

1. Las partes constituirán una comisión mixta de seguimiento que se compondrá por las personas siguientes:
   - Por parte de la Diputación de Barcelona: la gerente de la GSHUA y la jefa del Servicio de Urbanismo.

- Por ONU-Hábitat: el funcionario que será designado por la Oficina de la División del Programa Regional.

Las personas que formarán parte de la Comisión de seguimiento podrán delegar su participación en terceras personas, a fin de facilitar su funcionamiento y garantizar la representación adecuada.

2. Esta comisión llevará a cabo el seguimiento, la coordinación, la supervisión y guía de la ejecución del Acuerdo.

3. La Comisión de Seguimiento se reunirá, como mínimo, una vez cada semestre con el objetivo de evaluar la implementación del Proyecto y podrá convocar a representantes de los ayuntamientos de Granollers, Sant Boi de Llobregat y Viladecans a los efectos de evaluar las actuaciones implementadas en cada uno de los municipios. Se deberán redactar actas de todas las reuniones de la Comisión que deberán firmar todos los asistentes.

   Para tal fin, ONU-Hábitat, elaborará un informe anual que incluirá la relación de actividades que efectivamente se hayan realizado durante el año anterior y el grado de cumplimiento de los resultados logrados, además del Programa anual de trabajo acordado por el año en curso, de acuerdo con lo previsto en el Anexo A.

4. La Comisión de seguimiento tendrá la potestad de autorizar cualquier cambio en la distribución presupuestaria y actividades detalladas en las tablas "Actividades previstas" y "Actividad del proyecto" del Anexo A, siempre que estos ajustes no afecten al límite previsto de presupuesto total establecido en la cláusula cuarta.

   La resolución de estos cambios se hará constar en el Acta de reunión de la Comisión.

Séptima.- Comunicación entre las partes

1. Las partes se mantendrán informadas de todas las actividades que se ejecuten en cumplimiento de este Acuerdo y celebrarán consultas en cualquier momento cuando alguna de las partes lo considere oportuno.
2. Las partes se informarán sobre cualquier condición, evento o situación que interfiera o amenace con interferir en la ejecución exitosa del Proyecto.
3. Las partes se abstendrán de cualquier acción que pueda afectar negativamente los intereses de la otra parte y cumplirán sus compromisos teniendo en cuenta los términos y condiciones de este Acuerdo, los principios de Naciones Unidas y de ONU-Hábitat y, por parte de la Diputación de Barcelona, la normativa y principios que le son aplicables.
4. ONU-Hábitat enviará a la Diputación de Barcelona los informes de revisión y/o evaluación relativos al Proyecto o le informará que los informes están disponibles en el sitio web de ONU-Hábitat.
5. Todas las notificaciones, acciones o solicitudes requeridas o permitidas en este Acuerdo se harán por escrito y se enviarán a las direcciones especificadas a continuación o a cualquier otra dirección que la Parte haya especificado por escrito a la parte que da dicha notificación o hace dicha solicitud:

   A la Diputación de Barcelona
   Nombre: Gerencia de Servicios de Vivienda, Urbanismo y Actividades

Dirección: Carrer del Comte d'Urgell, 187, Edifici del Rellotge, 08036, Barcelona
Teléfono: 934022890
Correo electrónico: gs.hua@diba.cat

A la División de Programa Regional de ONU-Habitat, oficina de España:
Nombre: Oficina de ONU-Habitat en España
Dirección: Paseo de la Castellana, 67, 28071 Madrid
Teléfono: (+34) 91 597 5015
Correo electrónico: unhabitat-spain@un.org

Octava.- Plazo de ejecución

El plazo de ejecución de las actuaciones financiades será de cuatro años des de la fecha de la firma de este acuerdo.

Novena.- Control, forma y plazos de justificación de la contribución

ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, presentará a la Diputación de Barcelona la documentación justificativa de recopilación de las actividades realizadas en los municipios de Granollers, Sant Boi de Llobregat y Viladecans para implementar el Proyecto con la financiación objeto de este Acuerdo que se indican a continuación:

a. En los tres meses siguientes a la finalización de cada una de las cuatro anualidades, deberá presentar a la Diputación de Barcelona la siguiente documentación:
   - Memoria anual de las actividades realizadas en el marco de la acción objeto del presente Acuerdo. Deberá detallar las actividades realizadas y su coste.
   - Estados contables auditados anuales correspondientes a ONU-Hábitat, como entidad a la cual se transferirá el importe total de los fondos para su ejecución. Los estados contables indicados consistirán en el Financial report and audited financial statements and Report of the Board of Auditors.
   - Certificado justificativo anual del gasto realizado por parte de ONU-Hábitat en el marco del Proyecto objeto de este Acuerdo (informe financiero temporal). Este certificado consistirá en el Certified Financial Statements (Interim).

b. En el plazo de tres meses desde la finalización del Acuerdo:
   - Declaración responsable referente a que los fondos aportados por la Diputación de Barcelona se han destinado al cumplimiento de los objetivos de este Acuerdo.
   - Memoria final de las actividades implementadas con las aportaciones de la Diputación de Barcelona. Deberá detallar las actividades realizadas y su coste.

c. En el plazo de 9 meses des de la finalización del Acuerdo:
   - Certificado justificativo final del gasto total ejecutado por parte de ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, en el marco del Proyecto objeto de este Acuerdo (informe financiero). Este certificado consistirá en el Certified Financial Statements.

Una vez finalizado el período de ejecución de las actuaciones financiadas establecido en este Acuerdo, cualquier fondo no gastado y no comprometido, incluidos los intereses devengados, deberá ser reembolsado a la Diputación de Barcelona según lo previsto en la cláusula cuarta.

Décima.- Uso del nombre, el emblema y el sello oficial de las Naciones Unidas, de ONU-Hábitat y de la Diputación de Barcelona

1. ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional, proporcionará un reconocimiento adecuado a la aportación de la Diputación de Barcelona prevista en este Acuerdo.
2. Ambas partes se autorizan mutuamente a utilizar el nombre, el emblema, logotipo y el sello oficial de cada una de las instituciones en el marco de desarrollo de este Acuerdo, mediante previa autorización por escrito. En ningún caso se concederá la autorización para fines comerciales ni podrán asociarse a ninguna causa política, sectaria o utilizados de manera incompatible con el estatus, la reputación y la neutralidad de las partes.
3. En la difusión y publicaciones relativas a este Acuerdo deberá figurar el logotipo de la Diputación de Barcelona.
4. Cualquier otra declaración pública relativa a este Acuerdo o a las actividades realizadas en el mismo será acordada por las Partes antes de su publicación o difusión.
5. La Diputación de Barcelona no utilizará el nombre y el emblema de las Naciones Unidas, incluidos el nombre y el logotipo de ONU-Habitat, ni ninguna abreviatura de los mismos en relación con sus actividades, sin la autorización previa por escrito de ONU-Habitat en cada caso. En ningún caso se concederá la autorización para fines comerciales o para un uso que sugiera el respaldo de ONU-Habitat a la Diputación de Barcelona.
6. La Diputación de Barcelona reconoce estar familiarizado con los ideales y objetivos de ONU-Habitat.
7. El acuse de recibo de la Aportación será objeto de consulta entre las Partes, pero la forma final del acuse de recibo estará sujeta a la aprobación de ONU-Habitat.

Undécima.- Vigencia

1. El presente Acuerdo entrará en vigor en la fecha de la última firma y finalizará transcurridos cuatro años des de la misma.
2. El acuerdo no será objeto de prórroga.

Duodécima.- Modificaciones

El presente Acuerdo se podrá modificar de mutuo acuerdo entre las partes, y cualquier modificación se considerará parte integral. La modificación se tramitará como una adenda al Acuerdo y, en el caso de la Diputación de Barcelona, deberá sujetarse a los mismos trámites y ser aprobada por el mismo órgano de gobierno que lo acordó.

Decimotercera.- Causas de resolución

El presente acuerdo se extinguirá por el cumplimiento de las obligaciones que constituyen su objeto o por incurrir en alguna de las causas de resolución que se relacionan a continuación:

a. El transcurso del plazo de vigencia del Acuerdo.
b. El acuerdo unánime de las partes manifestado por escrito.
c. La denuncia formulada por alguna de las partes y comunicada fehacientemente a la otra con una antelación, de al menos dos meses, a la finalización de la duración inicial.
d. El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.
e. La imposibilidad sobrevenida legal o material de dar cumplimiento al objeto de este acuerdo.
f. Por cualquier otra causa prevista en la legislación de aplicación.

En cualquiera de estos supuestos, para su liquidación, se procederá según lo establecido en el apartado 4º de la cláusula cuarta.

Decimocuarta.- Propiedad intelectual

A menos que se acuerde lo contrario por escrito, ONU-Habitat y la Diputación de Barcelona compartirán todos los derechos de propiedad intelectual y otros derechos de propiedad con respecto a cualquier material que se desarrolle utilizando la Aportación. ONU-Hábitat otorgará a la Diputación de Barcelona una licencia perpetua, libre de regalías, mundial, no exclusiva e intransferible sobre la propiedad intelectual desarrollada por ONU-Hábitat como resultado de las actividades.

Decimoquinta.- Conductas prohibidas, uso indebido de fondos y sanciones

1. Las Partes se comprometen firmemente a tomar todas las precauciones necesarias para evitar que se produzcan prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas y obstructivas.

2. Con respecto a las denuncias creíbles de prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas o de obstrucción, ONU-Habitat tomará las medidas oportunas que considere adecuadas. Cuando dicha acción implique la realización de una investigación, ésta será llevada a cabo por ONU-Habitat de conformidad con sus reglamentos, normas, políticas y procedimientos, y con las resoluciones o decisiones pertinentes de la Asamblea General y de manera compatible con sus privilegios e inmunidades. Cuando dicha acción implique la realización de una auditoría, se aplicarán los términos de la **cláusula quinta**.

3. ONU-Habitat de conformidad con sus reglamentos, normas, publicaciones administrativas, políticas y procedimientos pertinentes, presentará alegaciones fiables de prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas en relación con el Proyecto, de las que haya sido informado o haya tenido conocimiento de otro modo, y que, tras una investigación se pongan rápidamente en conocimiento de la Diputación de Barcelona, siempre y cuando dicha notificación no ponga en peligro, a juicio de ONU-Habitat, ninguna acción posterior de ONU-Habitat en relación con dichas alegaciones fiables o los derechos al debido proceso de las personas implicadas. ONU-Habitat de conformidad con sus reglamentos, normas, publicaciones administrativas, políticas y procedimientos pertinentes, mantendrá informado al Diputación de Barcelona sobre el progreso y el resultado de las investigaciones relativas a conductas

prohibidas, siempre que dicha información no ponga en peligro el correcto desarrollo de la investigación o los derechos al debido proceso de las personas implicadas.

4. Cuando una investigación haya concluido que se ha producido una conducta indebida, ONU-Habitat, deberá:

(a) Hacer esfuerzos razonables para recuperar cualquier parte de la Aportación que ONU-Habitat haya determinado, sobre la base de su investigación, que se ha perdido como resultado de una conducta prohibida;

(b) Considerar debidamente la posibilidad de remitir los asuntos que ONU-Habitat considere oportunos a las autoridades competentes de los Estados miembros, en relación con el apartado (a) de este párrafo; y

(c) Garantizar el reembolso al Diputación de Barcelona según lo previsto y sujeto a las disposiciones descritas a continuación.

5. En caso de que ONU-Habitat determine que cualquier parte de la Aportación se ha perdido debido a una conducta prohibida, dicha pérdida se tratará de acuerdo con los reglamentos financieros, normas, publicaciones administrativas, políticas y procedimientos aplicables de ONU-Habitat. Además, con respecto a la cantidad que ONU-Habitat haya podido recuperar, dicha cantidad se devolverá al proyecto al que se destinó la aportación, y cuando el proyecto al que se destinó la Aportación haya concluido o se haya terminado, las Partes se consultarán para decidir si la cantidad se reprogramará o se devolverá al Diputación de Barcelona en la cuenta bancaria determinada por el Diputación de Barcelona, a prorrata, según corresponda. Con respecto a la cantidad que no se haya recuperado, ONU-Habitat, reembolsará la totalidad de estos fondos según lo dispuesto en el último parágrafo del apartado cuarto de la Cláusula cuarta, teniendo en cuenta que ONU-Habitat solamente reembolsará fondos que no hayan sido gastados o comprometidos.

6. Las Partes acuerdan tomar todas las precauciones necesarias para evitar los conflictos de intereses y las prácticas corruptas. A tal fin, las Naciones Unidas mantendrá normas de conducta que rijan la actuación de su personal, incluida la prohibición de conflictos de intereses y las prácticas corruptas en relación con la adjudicación y administración de contratos, subvenciones u otros beneficios, tal como se establece en el Estatuto y Reglamento del Personal de las Naciones Unidas, el Reglamento Financiero y la Reglamentación Financiera Detallada de las Naciones Unidas y los procedimientos de adquisición de las Naciones Unidas.

7. Asimismo, la Diputación de Barcelona, en cumplimiento de su compromiso institucional de lucha contra el fraude, actuará de acuerdo con el Sistema de Integridad Institucional y el Plan de Medidas Antifraude (PMA). Este sistema incluye la prevención, detección, corrección y persecución del fraude, así como la validación, aprobación, implantación y seguimiento del procedimiento de gestión de casos sospechosos de fraude. La Diputación de Barcelona realizará todas las acciones legales previstas para perseguir los casos de fraude detectados, garantizando así la integridad en su funcionamiento ordinario.

Decimosexta.- Antiterrorismo

En consonancia con numerosas resoluciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, incluidas: S/RES/1269 (1999) S/RES/1368(2001) y (S/RES/1373(2001), las partes están firmemente comprometidas con la lucha internacional contra el terrorismo y, en particular, contra la financiación del terrorismo. La política de la Diputación de Barcelona es tratar de garantizar que ninguno de sus fondos se utilice, directa o indirectamente, para proporcionar

apoyo a personas o entidades asociadas con el terrorismo. De acuerdo con las resoluciones indicadas anteriormente, ONU-Habitat, se compromete a realizar esfuerzos razonables para garantizar que ninguno de los fondos de la Diputación de Barcelona proporcionados en virtud de este Acuerdo se utilice para apoyar a personas o entidades asociadas con el terrorismo. ONU-Habitat declara que no trabajará ni lo hará a sabiendas con ninguna parte y/o entidad que aparezca en la Nueva Lista Consolidada de Entidades e Individuos establecida y mantenida por el Comité 1267 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas (la "Lista del Consejo de Seguridad"). En el caso de que una parte no esté incluida en la Lista del Consejo de Seguridad, pero en el curso de la ejecución del Proyecto el Diputación de Barcelona considere que realiza actividades terroristas, ONU-Habitat, a través de su División de Programa Regional, consultará con el Diputación de Barcelona para determinar el curso de acción apropiado, que puede incluir la terminación de este Acuerdo, por causa.

Decimoseptima.- Socios implementadores

Un socio implementador es una entidad que colabora en la ejecución práctica de un proyecto, programa o iniciativa, a efectos del presente acuerdo.

La selección de cualquier socio implementador en relación con el Proyecto se realizará conforme a los reglamentos, normas, políticas y procedimientos de ONU-Hábitat, que deberá informar a la Diputación de Barcelona sobre dicha selección para su consideración, sin que la Diputación de Barcelona tenga que desempeñar ningún otro papel en el proceso de selección de estos socios implementadores.

Decimoctava.- Solución de Controversias

1. Las Partes harán todo lo posible para discutir y resolver amistosamente por medio de la negociación en un espíritu de cooperación sus diferencias derivadas de la aplicación del presente Acuerdo.

2. En el supuesto de que el conflicto, controversia o reclamación no se resuelva mediante negociación en los 3 (tres) meses siguientes a la recepción de la notificación enviada por una de las Partes a fin de señalar la existencia del conflicto, controversia o reclamación, cualquiera de las Partes podrá solicitar se someta a mediación de conformidad con el Reglamento de Mediación de la CNUDMI en vigor en el momento del conflicto.

3. En el supuesto de que la mediación fracasara, cualquiera de las Partes podrá someter el conflicto, controversia o reclamación a arbitraje de conformidad con el Reglamento de Arbitraje de la CNUDMI en vigor al momento del conflicto, a más tardar 3 (tres) meses después de la fecha de conclusión de la mediación según el Artículo 9 del Reglamento sobre Mediación de la CNUDMI. Habrá únicamente un árbitro y el idioma del proceso de arbitraje será el inglés. La autoridad facultada para proceder al nombramiento será el Secretario General de la Corte Permanente de Arbitraje. El tribunal de arbitraje no tendrá autoridad para conceder indemnizaciones punitivas.

4. Todos los aspectos de la resolución del conflicto conforme a los apartados 1 a 3 serán tratados como confidenciales por las Partes y todos los demás implicados.

5. El presente Acuerdo, así como el acuerdo de arbitraje anterior, se regirán por los términos del presente Acuerdo, complementados por los principios generales del derecho aceptados internacionalmente (incluyendo los Principios UNIDROIT sobre los Contratos Comerciales

Internacionales) para los asuntos que no estén cubiertos por el Acuerdo, con exclusión de cualquier sistema jurídico nacional individual que someta el Acuerdo a las leyes de una jurisdicción específica.

Decimonovena.- Privilegios e inmunidades

Nada de lo dispuesto en el presente Acuerdo se considerará una renuncia, expresa o implícita, a cualquiera de las prerrogativas e inmunidades de las Naciones Unidas, incluyendo ONU-Hábitat.

Vigésima.- Protección de Datos

Las Partes garantizarán una adecuada protección de los datos personales de conformidad con sus respectivos reglamentos, normas, políticas y procedimientos, teniendo debidamente en cuenta los Principios de Protección de Datos Personales y de Privacidad, que, en todo caso, ofrecerán las garantías adecuadas y a condición de que los interesados cuenten con derechos exigibles y acciones legales efectivas. Las Partes reconocen y acuerdan que los 'datos personales' se definen como la información relativa a una persona física identificada o identificable (sujeto de datos) que es procesada por, o en nombre de, las respectivas Partes interesadas.

ONU-Habitat, a través de su División de Programas Regionales, es responsable directa del tratamiento de datos de carácter personal que en su caso pudiera realizar en relación con las actividades contempladas en el presente Acuerdo.

Este Acuerdo no conlleva el tratamiento de datos personales por parte de la Administración de la Diputación de Barcelona, salvo los datos de contacto y en su caso los relativos a la función o puesto desempeñado de las personas físicas que presten servicios en ONU-Hábitat, ni en la fase de concesión ni en la de justificación de la contribución. Todos los datos personales que pudieran ser necesarios para ONU-Habitat, a través de su División de Programas Regionales, para la realización del proyecto serán tratados por su parte, de conformidad con sus normas y reglamentos, siendo este tratamiento de su exclusiva responsabilidad.

Los documentos que ONU-Habitat, a través de su División de Programas Regionales remita a la Diputación de Barcelona con motivo de la justificación de la contribución no contendrán datos que puedan atribuirse a una persona física identificada o identificable.

Vigésima primera.- Confidencialidad

1. Ambas partes reconocen el carácter estrictamente confidencial de la información a la que tengan acceso con motivo del cumplimiento de este Acuerdo y que haya sido identificada como confidencial, salvo que ya la conocieran previamente y lo puedan acreditar o sea de conocimiento público o llegue al conocimiento público.

2. Las partes se obligan a no difundir la información confidencial sin el consentimiento de la otra parte, así como a garantizar el cumplimiento de esta obligación por parte de todas las personas a su cargo que participan en los trabajos objeto de este acuerdo.

3. Sujeto a lo dispuesto en la cláusula décima sobre el nombre, el emblema y el sello oficial de las Naciones Unidas, de ONU-Hábitat y de la Diputación de Barcelona, las partes se autorizan recíprocamente por escrito a dar información pública de la firma de este Acuerdo, con indicación del título, el contenido, el presupuesto y el plazo de realización.

Vigésima segunda. Acuerdo Administrativo completo

El presente documento se compone del presente Acuerdo Administrativo y de los siguientes anexos que forman parte integrante del mismo:

- Anexo A: Plan de trabajo incluyendo el presupuesto

El presente Acuerdo Administrativo y su anexo constituyen el acuerdo íntegro con respecto a su objeto.

En prueba de conformidad, los signatarios, representantes debidamente autorizados de ONU-Hábitat, a través de su División de Programa Regional y de la Diputación de Barcelona, firman en idioma catalán, español e inglés el presente Acuerdo.

En caso de discrepancias entre las tres versiones, prevalecerá la versión en inglés.

ANEXO A – PLAN DE TRABAJO

Apoyo en la implementación de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española en ciudades intermedias en la provincia de Barcelona

Antecedentes

En el año 2019, el Gobierno de España aprueba la Agenda Urbana Española (AUE), concebida como una hoja de ruta que va a marcar la estrategia y las acciones a llevar a cabo hasta 2030, para hacer de los pueblos y ciudades españolas ámbitos de convivencia amables, acogedores, saludables y concienciados. La AUE está para que todos los actores, públicos y privados, que intervienen en las ciudades y que buscan un desarrollo equitativo, justo y sostenible desde sus distintos campos de actuación, puedan elaborar sus propios Planes de Acción.

La AUE se define como una política palanca en el marco del Plan de Acción para la Implementación de la Agenda 2030 en España y responde al cumplimiento de los compromisos internacionales adoptados de conformidad con la Agenda 2030 y la Nueva Agenda Urbana (NAU) de Naciones Unidas y la Agenda Urbana para la Unión Europea.

Concebida como un "menú a la carta", la AUE constituye un marco estratégico de carácter voluntario y flexible y un método de trabajo dirigido a todos los actores cuya actividad, pública o privada, tiene incidencia en los pueblos y ciudades y en su desarrollo sostenible. Será, por tanto, cada uno de estos actores los que determinarán la forma en la que quieren o pueden implementar los objetivos de la Agenda a través de la elaboración de los distintos planes de acción.

A partir de una primera convocatoria de ayudas para la elaboración de Planes de Acción de la AUE, más de 120 municipios en toda España has desarrollado sus Planes. Se prevé que en los próximos años muchas otras municipalidades y otros niveles de gobierno trabajen en la definición de sus planes de Acción.

En este marco, la Diputación de Barcelona ha creado la XAUL (Red de las Agendas Urbanas Locales) como un espacio de intercambio, capacitación y seguimiento/evaluación de las agendas urbanas en el ámbito local de la demarcación de Barcelona, lugar de encuentro de instituciones y personas implicadas en su impulso y despliegue.

La Red se configura como una iniciativa flexible, dirigida preferentemente a las entidades locales que están adheridas, que son aquellas que lo solicitan a través del Catálogo de Servicios, con el único requisito de estar elaborando o haber elaborado su agenda urbana, con o sin el apoyo de la Diputación. Pero también con espacios abiertos a cualquier persona o institución interesada y con una transversal implicación interna, materializada a través de una comisión institucional política, una dirección colegiada (grupo motor) y un plenario con presencia técnica de un amplio conjunto de departamentos.

En cuanto a los instrumentos, la red se despliega con una comunidad virtual como plataforma tecnológica de apoyo al trabajo colaborativo de los miembros adheridos, grupos de trabajo presenciales en sesiones acogidas por las propias entidades locales, un espacio web, y el Foro de las Agendas Urbanas Locales, que de forma periódica quiere ser acontecimiento de referencia de la Red y de la actividad que desarrolla.

La iniciativa **Ciudades que se superan**

En el marco del proceso de desarrollo e implementación de Planes de Acción de la Agenda Urbana Española, la propuesta promovida por ONU-Habitat busca acompañar, promover y compartir las iniciativas innovadoras y buenas prácticas que municipios en España están incluyendo como proyectos transformadores dentro de sus Planes de Acción.

La propuesta se basa en la idea de ciudades que se superan a sí mismas a través del empoderamiento de las ciudades intermedias españolas para impulsar transformaciones contundentes y ambiciosas para la implementación de la NUA, apoyándose en un enfoque de intercambio colectivo para hacerlas más fuertes juntas.

El proyecto actúa como acelerador del progreso y sirve como catalizador para que las ciudades españolas de tamaño medio (entre 50.000 y 200.000 habitantes) implementen la Nueva Agenda Urbana. Tendrá una duración de 4 años y es un piloto de una acción que se puede establecer a mayor escala, involucrando cada vez a más municipios españoles y puede servir como puerta de entrada al programa Ciudades ODS. En términos de áreas temáticas, se prevé que cuanto más se amplíe el proyecto en el futuro, mayor variedad de sectores se abordarán. Los municipios seleccionados para el proyecto, en el marco de trabajo con la Diputación de Barcelona, son:

- San Boi de Llobregat
- Granollers
- Viladecans

La iniciativa se orienta en tres líneas de actuación:

1. Apoyo técnico para la implementación de proyectos transformadores en el marco de los Planes de Acción
2. Establecimiento de mecanismos para el intercambio de experiencias en relación con la implementación de los Planes de Acción
3. Promoción de los avances vinculados a los proyectos transformadores en el contexto español y en el ámbito global.

En este sentido, las ciudades que formen parte de la iniciativa deberán elegir al menos un aspecto de su agenda urbana que quieran trabajar de manera decidida y ambiciosa, a través de un proyecto transformador que sea "punta de lanza" de la transformación.

De esta forma, se aspira a que las ciudades se superen a sí mismas y tengan un efecto multiplicador e inspirador para otras ciudades de España y del mundo. El proyecto de cada ciudad deberá diseñarse de la siguiente manera: partiendo de un diagnóstico preciso del estado actual, se marcan los hitos de implementación y seguimiento, y se establecen las metas que se pretenden alcanzar, así como los indicadores para medir su consecución.

La iniciativa actúa como un acelerador de los cambios y sirve como estímulo para que las ciudades implementen la Nueva Agenda Urbana. La acción se implementará a partir de una colaboración entre diversas entidades públicas, incluyendo ONU-Habitat, diversos Ayuntamientos de ciudades intermedias españolas y otros actores, que pueden incluir al sector privado.

OBJETIVO

El objetivo principal de la iniciativa es facilitar y promover la realización de proyectos urbanos transformadores en ciudades españolas intermedias como forma de acelerar la implementación de la Nueva Agenda Urbana y del ODS 11 de la Agenda 2030 en España.

RESULTADOS ESPERADOS

La iniciativa tendrá como resultado esperado el desarrollo de capacidades para el desarrollo de proyectos transformadores urbanos en ayuntamientos de ciudades intermedias españolas, que hayan definido Planes de Acción de la Agenda Urbana Española. Bajo ese marco, al finalizar la iniciativa se habrá:

- Apoyado técnicamente el desarrollo de proyectos transformadores implementados en el marco de los Planes de Acción de la Agenda Urbana Española
- Incrementado las capacidades de Ayuntamientos para abordar retos vinculados a la implementación de Planes de Acción
- Establecidas Comunidades de Prácticas para el intercambio de experiencias en áreas temáticas específicas comunes abordados en Planes de Acción de diferentes municipios.
- Promovido a nivel nacional y global los proyectos transformadores relevantes incluidos en Planes de Acción de la Agenda Urbana Española, como mecanismos

En conjunto, este plan de trabajo refleja un esfuerzo coordinado y estratégico entre Sant Boi de Llobregat, Granollers y Viladecans para abordar los desafíos específicos de cada municipio mientras se contribuye al desarrollo urbano sostenible de la región. A través de la implementación de estos enfoques diferenciados, los tres municipios no solo aspiran a mejorar sus respectivas áreas urbanas, sino que también se posicionan como referentes en la gestión urbana innovadora y responsable en el contexto de la Diputación de Barcelona.

ACTIVIDADES

Las actividades previstas en el marco de la iniciativa se distribuyen de acuerdo con las líneas de actuación:

Acompañamiento técnico para la implementación de Proyectos Transformadores en el marco de los Planes de Acción

Se plantea el acompañamiento técnico para el desarrollo e implementación de un proyecto transformador en cada uno de los municipios involucrados, en un área de interés enmarcada en los objetivos estratégicos de la Agenda Urbana Española. De acuerdo con lo conversado, los temas a abordar por cada municipalidad serían:

- **Sant Boi de Llobregat,** conocido por su enfoque en la inclusión social y la participación ciudadana, orientará sus esfuerzos hacia la regeneración urbana inclusiva, orientada a la creación de una nueva fachada de la ciudad. Este municipio se centrará en un proyecto transformador de revitalización de áreas degradadas y en riesgo de exclusión, implementando políticas que aseguren la integración de todos los sectores de la población. A través de intervenciones que

prioricen la accesibilidad, la equidad y la cohesión social, Sant Boi busca no solo mejorar las infraestructuras urbanas, sino también fortalecer el sentido de comunidad y pertenencia entre sus habitantes.

- **Granollers,** con su destacada trayectoria en la gestión ambiental y su compromiso con la sostenibilidad, se enfocará en la renaturalización de la ciudad. Este enfoque implica la reintroducción de la naturaleza en el entorno urbano, mediante la creación de nuevos espacios verdes, la recuperación de corredores ecológicos y la integración de soluciones basadas en la naturaleza en la planificación urbana. Granollers aspira a transformar su paisaje urbano en un entorno más saludable y resiliente, promoviendo un estilo de vida que esté en armonía con el medio ambiente y contribuya a la mitigación del cambio climático, en coordinación con los municipios colindantes.
- **Viladecans,** por su parte, lleva dos años impulsando un enfoque innovador para involucrar a la juventud en la construcción del futuro: buscando **changemakers**. Se trata de conectar con su realidad, sus inquietudes y su forma de comunicarse, evitando los discursos institucionales alejados de su día a día. Los jóvenes deben formar parte activa de la transformación urbana, especialmente en un ámbito clave para su emancipación: la vivienda. Por lo tanto, se explorarán nuevas fórmulas de trabajo que involucren los actores clave del sector (inversores, promotoras, bancos, administraciones) con un objetivo claro: que la mayoría de los jóvenes de Viladecans puedan vivir en su ciudad.

Establecimiento de mecanismos para el intercambio de experiencias en relación con la implementación de los Planes de Acción

En el marco de esta colaboración se plantea la creación de 3 Comunidades de Prácticas para el intercambio de experiencias en áreas temáticas específicas comunes abordados en Planes de Acción de diferentes municipios españoles. Cada Comunidad de Prácticas estará liderada por cada uno de los tres Ayuntamientos involucrados, en el área temática seleccionada, con el apoyo logístico y la coordinación de ONU-Habitat. La Comunidad de Prácticas se complementará con la presencia de todos aquellos ayuntamientos y entes españoles que, en el marco de los Planes de Acción, estén desarrollando proyectos transformadores en su área temática. También eventualmente podrá incluir la participación de otros sectores relevantes (sociedad civil, academia, otros niveles de gobierno, entre otros). Se propone que cada Comunidad de Práctica realice, al menos, dos talleres anuales (6 reuniones en total, de las cuales 3 deberían ser presenciales), que podrán incluir discusiones especializadas sobre retos encontrados en el desarrollo de los proyectos transformadores.

Las Comunidades de Prácticas partirán de una metodología de trabajo común, aunque podrán orientarse en el sentido que determinen sus miembros. En principio, las comunidades de prácticas servirán como espacio para el intercambio de experiencias, así como abordaje común de retos, a través de los talleres.

Promoción de los avances vinculados a los proyectos transformadores de los Planes de Acción en el contexto español y en el ámbito global

La actividad se plantea a partir de tres elementos:

a) organización de eventos de lanzamiento y finalización del proyecto, y de incidencia en torno a los avances de las comunidades de práctica del proyecto.

b) presentación de los proyectos transformadores vinculados a los planes de Acción en escenarios globales, incluidos Reuniones de Grupos de Expertos, Reuniones de Alto Nivel, Foros Urbanos Mundiales, Cumbres Globales, entre otros.

c) a través de publicaciones en los medios de comunicación y reportes relativos a los avances del proyecto.

Se propone la participación de representantes de las diferentes Comunidades de Práctica en escenarios globales (considerando, al menos, 1 participación global de cada municipio, por cada año de implementación del proyecto). Se plantea también la elaboración de una publicación final con los resultados de la iniciativa. Todos los resultados de las Comunidades de Prácticas y otros elementos que forman parte de la iniciativa serán publicados en los canales de difusión de ONU- Hábitat.

Las actividades previstas del proyecto se resumen en el siguiente cuadro:

Actividades	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4
Acompañamiento técnico para la implementación de proyectos transformadores en el marco de los planes de acción				
Asesoría para el desarrollo e implementación de proyectos transformadores	Asesoría técnica en cada municipio (3 en total)	Asesoría técnica en cada municipio (3 en total)		
Establecimiento de mecanismos para el intercambio de experiencias en relación con la implementación de los planes de acción				
Formulación, coordinación y seguimiento del trabajo de las Comunidades de Prácticas	3 Comunidades de Prácticas	3 Comunidades de Prácticas	3 Comunidades de Prácticas	3 Comunidades de Prácticas
Organización de talleres en el marco de las Comunidades de Prácticas	6 reuniones anuales (3 presenciales y 3 virtuales)	6 reuniones anuales (3 presenciales y 3 virtuales)	6 reuniones anuales (3 presenciales y 3 virtuales)	6 reuniones anuales (3 presenciales y 3 virtuales)
Promoción de los adelantos vinculados a los proyectos transformadores de los planes de acción en el contexto español y en el ámbito global				
Lanzamiento y cierre del proyecto	1 evento			1 evento
Presentación de los proyectos transformadores vinculados a los planes de acción en escenarios globales	Apoyo a la participación de las ciudades	Apoyo a la participación de las ciudades	Apoyo a la participación de las ciudades	Apoyo a la participación de las ciudades

Publicaciones/material audiovisual	1 vídeo	1 informe mid-term	1 vídeo	1 publicación final

ACTIVIDAD DEL PROYECTO	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	TOTAL
Apoyo para el desarrollo e implementación de 3 proyectos transformadores	33.750,00 €	33.750,00 €			**67.500,00 €**
Conformación, coordinación y seguimiento de 3 Comunidades de Prácticas	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	**20.000,00 €**
Talleres (1 presencial y 1 virtual por año)	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €	**34.000,00 €**
Lanzamiento y cierre del proyecto	6.000,00 €			6.000,00 €	**12.000,00 €**
Presentación en escenarios globales	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	**20.000,00 €**
Publicaciones/material audiovisual	10.250,00 €	4.000,00 €	10.250,00 €	4.350,00 €	**28.850,00 €**
Evaluación				3.500,00 €	**3.500,00 €**
Total: COSTES DIRECTOS	68.500,00 €	56.250,00 €	28.750,00 €	32.350,00 €	**185.850,00 €**
Program Support Cost (costes indirectos 13%)*	8.900,00 €	7.300,00 €	3.750,00 €	4.200,00 €	**24.150,00 €**
TOTAL	**77.400,00 €**	**63.550,00 €**	**32.500,00 €**	**36.550,00 €**	**210.000,00 €**

* El porcentaje del 13% constituye la tasa estándar definida por la Resolución 35/217 de la Asamblea General de las Naciones Unidas, adoptada el 17 de diciembre de 1980. Esta tasa está destinada a compensar los costos asociados a las operaciones administrativas, logísticas y técnicas esenciales para la ejecución de los programas relacionados con las contribuciones voluntarias.

En este sentido, el informe elaborado por la Directora Ejecutiva hace referencia a un memorándum emitido por la Junta de Auditores, en el que se afirma:

"La tasa estándar de los costos de apoyo a los programas, establecida por la Secretaría de las Naciones Unidas, se fija en el 13% de todas las contribuciones voluntarias en las que las Naciones Unidas mantienen la responsabilidad programática principal y general, siendo el receptor primario de dichos fondos."

PLAN ANUAL DE TRABAJO

Durante el último trimestre de cada año y como máximo el 31 de diciembre, ONU-Hábitat entregará un Programa anual de trabajo a la Diputación de Barcelona, que incluirá las actividades específicas y los resultados esperados que se desarrollaran durante el año siguiente. Este programa de trabajo anual lo deberán acordar los

signatarios y se deberá incluir en el Informe anual de la Comisión de seguimiento, prevista en la Cláusula Sexta de este Acuerdo.

En el caso del primer año de ejecución del Acuerdo, ONU-Hábitat entregará el Programa anual de trabajo a la Diputación de Barcelona durante el primer mes des de la firma del Acuerdo.

TERCER. **ACORDAR** la incorporació de la referència al **"**Regne d'Espanya" en el peu de pàgina del text de l'Acord Internacional Administratiu, en el moment de la seva signatura oficial.

QUART. FORMALITZAR l'Acord Internacional Administratiu mitjançant la signatura per part dels representants legals de totes les parts implicades.

CINQUÈ. **PUBLICAR** l'Acord Internacional Administratiu degudament signat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb indicació de la seva entrada en vigor; i al Butlletí Oficial de l'Estat.

SISÈ. **REMETRE** l'Acord Internacional Administratiu degudament signat al Ministeri d'Afers exteriors i Cooperació per a la seva inscripció en el registre administratiu d'aquests acords.

SETÈ. **NOTIFICAR** el contingut del present Acord a UN-HABITAT, Oficina d'Espanya."

46.- Dictamen pel qual es proposa aprovar, per delegació de la Presidència, la rectificació d'ofici de l'error material detectat en l'Acord núm. 161/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió 27 de març, de resolució del procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics, en règim de concurrència competitiva, atorgats en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (Exp. núm. 2025/5450).-
La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta delegada de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Regeneració Urbana, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. En data 3 de març de 2025, la Gerent de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, va emetre l'Informe d'instrucció de les sol·licituds del recurs relatiu a "Estratègies i instruments per a la renovació energètica, rehabilitació, mobilització i ús adequat del parc d'habitatges, del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027".

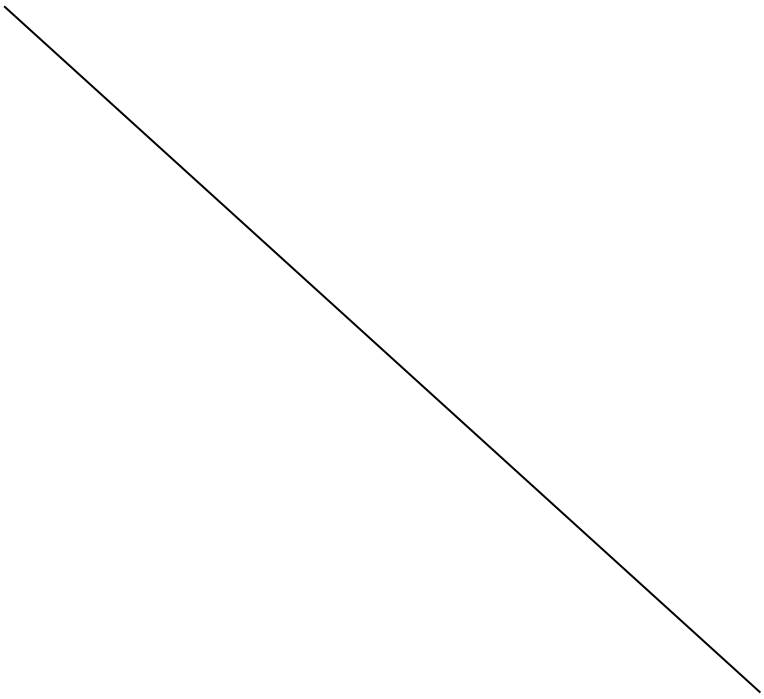
2. En base a l'informe esmentat, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió del 27 de març de 2025, Dictamen núm. 161 va aprovar "Resoldre el procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics de l'Oficina d'Habitatge de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

3. Vist que a l'informe esmentat s'ha detectat el següent error material:

- Al quadre de l'Annex I "Sol·licituds estimades per valoració més alta i suficiència de recursos" i, concretament a la fila referent a la sol·licitud formulada per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló, s'indica erròniament en la columna "Tipus de gestió" que es realitzarà amb "mitjans propis" quan en realitat ha de dir mitjançant "contractació externa".

4. Tenint en compte el que s'ha exposat, un cop rectificat l'error material indicat mitjançant "Informe d'esmena d'error material de l'informe d'instrucció de les sol·licituds del recurs Estratègies i instruments per a la renovació energètica, rehabilitació, mobilització i ús adequat del parc d'habitatges, del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027" de data 16 de juliol de 2025, rectificatiu del de data 3 de març de 2025, i que obren a l'expedient, per tant, cal esmenar el Dictamen núm. 161 aprovat per Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió 27 de març de 2025, en el sentit que allà on diu:

"Primer. *APROVAR la concessió dels recursos tècnics consistents en la redacció de plans, projectes i informes, per a la realització de les actuacions que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027:*



Àrea de Presidència
Secretaria General

***Recurs:** Estratègies i instruments per a la renovació energètica, rehabilitació, mobilització i ús adequat del parc d'habitatges*

Imports amb IVA inclòs

Ens	***NIF***	***Actuació***	***Núm. PMT***	***Codi XGL***	***Puntuació total***	***Criteri 1: Grau de coherència i adequació (35p)***	*Subcriteri 1.1:Justificació necessitat (10p)*	*Subcriteri 1.2 : Coherència (5 p)*	*Subcriteri 1.3: PLH o PAMH (5p)*	*Subcriteri 1.4: Agenda Urbana (5p)*	*Subcriteri 1.5: ADFA (5p)*	*Subcriteri 1.6: ZMRT (5p)*	***Criteri 2: Grau d'impacte i continuïtat (25p)***	*Subcriteri 2.1: Major estructura prestació serveis (10p)*	*Subcriteri 2.2:Disposició recursos econòmics (10p)*	*Subcriteri 2.3: Actuacions urgents/zones vulnerables (5p)*	***Criteri 3 : Grau de viabiabitat de l'assistència (20p)***	*Subcriteri 3.1: Menor cost estimat (10p)*	*Subcriteri 3.2:Estudis previs (10p)*	***Criteri 4 : Població (20p)***	***Aportació DIBA Cost total estimat Actuació (€)***	***Tipus de gestió Contractació externa -CE Mitjans propis -MP***
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*
Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	*P0826500A*	*Estratègies i instruments per a la mobilització i ús adequat del parc d'habitatges en mal estat de conservació i/o ocupat irregularment al municipi de Sant Vicenç de Torelló*	*202510010163*	*25/Y/378981*	***55***	*15*	*10*	*5*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5*	*0*	*0*	*5*	*15*	*5*	*10*	*20*	*9.000,00*	*MP*
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*

Criteri 1: Grau de coherència i adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi
Criteri 2: Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible
Criteri 3: Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió
Criteri 4: Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població"

Ha de dir:

"Primer. *APROVAR la concessió dels recursos tècnics consistents en la redacció de plans, projectes i informes, per a la realització de les actuacions que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027:*

"Recurs: Estratègies i instruments per a la renovació energètica, rehabilitació, mobilització i ús adequat del parc d'habitatges

Imports amb IVA inclòs

Ens	***NIF***	***Actuació***	***Núm. PMT***	***Codi XGL***	***Puntuació total***	***Criteri 1: Grau de coherència i adequació (35p)***	*Subcriteri 1.1:Justificació necessitat (10p)*	*Subcriteri 1.2 : Coherència (5 p)*	*Subcriteri 1.3: PLH o PAMH (5p)*	*Subcriteri 1.4: Agenda Urbana (5p)*	*Subcriteri 1.5: ADFA (5p)*	*Subcriteri 1.6: ZMRT (5p)*	***Criteri 2: Grau d'impacte i continuïtat (25p)***	*Subcriteri 2.1: Major estructura prestació serveis (10p)*	*Subcriteri 2.2:Disposició recursos econòmics (10p)*	*Subcriteri 2.3: Actuacions urgents/zones vulnerables (5p)*	***Criteri 3 : Grau de viabiabitat de l'assistència (20p)***	*Subcriteri 3.1: Menor cost estimat (10p)*	*Subcriteri 3.2:Estudis previs (10p)*	***Criteri 4 : Població (20p)***	***Aportació DIBA Cost total estimat Actuació (€)***	***Tipus de gestió Contractació externa -CE Mitjans propis -MP***
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*
Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	*P0826500A*	*Estratègies i instruments per a la mobilització i ús adequat del parc d'habitatges en mal estat de conservació i/o ocupat irregularment al municipi de Sant Vicenç de Torelló*	*202510010163*	*25/Y/378981*	***55***	*15*	*10*	*5*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5*	*0*	*0*	*5*	*15*	*5*	*10*	*20*	*9.000,00*	*CE*
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*

Criteri 1: Grau de coherència i adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi
Criteri 2: Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible
Criteri 3: Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió
Criteri 4: Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població"

Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que "les administracions podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

2. L'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que "la competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat".

3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 2.5.b) de la Refosa núm.1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents:

ACORDS

Primer. RECTIFICAR d'ofici l'error material detectat en el dictamen acordat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, número 161/25, de sessió 27 de març de 2025 de resolució del procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics de l'Oficina d'Habitatge de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (Exp. 2025/0005450), en el sentit que tot seguit s'indica i que allà on diu:

***"Primer.** APROVAR la concessió dels recursos tècnics consistents en la redacció de plans, projectes i informes, per a la realització de les actuacions que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027:*

Àrea de Presidència
Secretaria General

***Recurs:** Estratègies i instruments per a la renovació energètica, rehabilitació, mobilització i ús adequat del parc d'habitatges*

Imports amb IVA inclòs

Ens	***NIF***	***Actuació***	***Núm. PMT***	***Codi XGL***	***Puntuació total***	***Criteri 1: Grau de coherència i adequació (35p)***	*Subcriteri 1.1:Justificació necessitat (10p)*	*Subcriteri 1.2 : Coherència (5 p)*	*Subcriteri 1.3: PLH o PAMH (5p)*	*Subcriteri 1.4: Agenda Urbana (5p)*	*Subcriteri 1.5: ADFA (5p)*	*Subcriteri 1.6: ZMRT (5p)*	***Criteri 2: Grau d'impacte i continuïtat (25p)***	*Subcriteri 2.1: Major estructura prestació serveis (10p)*	*Subcriteri 2.2:Disposició recursos econòmics (10p)*	*Subcriteri 2.3: Actuacions urgents/zones vulnerables (5p)*	***Criteri 3 : Grau de viabiabitat de l'assistència (20p)***	*Subcriteri 3.1: Menor cost estimat (10p)*	*Subcriteri 3.2:Estudis previs (10p)*	***Criteri 4 : Població (20p)***	***Aportació DIBA Cost total estimat Actuació (€)***	***Tipus de gestió Contractació externa -CE Mitjans propis -MP***
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*
Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	*P0826500A*	*Estratègies i instruments per a la mobilització i ús adequat del parc d'habitatges en mal estat de conservació i/o ocupat irregularment al municipi de Sant Vicenç de Torelló*	*202510010163*	*25/Y/378981*	***55***	*15*	*10*	*5*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5*	*0*	*0*	*5*	*15*	*5*	*10*	*20*	*9.000,00*	*MP*
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*

Criteri 1: Grau de coherència i adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi
Criteri 2: Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible
Criteri 3: Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió
Criteri 4: Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població"

Ha de dir:

"Primer. *APROVAR la concessió dels recursos tècnics consistents en la redacció de plans, projectes i informes, per a la realització de les actuacions que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027:*

Àrea de Presidència
Secretaria General

"Recurs: Estratègies i instruments per a la renovació energètica, rehabilitació, mobilització i ús adequat del parc d'habitatges

Imports amb IVA inclòs

Ens	***NIF***	***Actuació***	***Núm. PMT***	***Codi XGL***	***Puntuació total***	***Criteri 1: Grau de coherència i adequació (35p)***	*Subcriteri 1.1:Justificació necessitat (10p)*	*Subcriteri 1.2 : Coherència (5 p)*	*Subcriteri 1.3: PLH o PAMH (5p)*	*Subcriteri 1.4: Agenda Urbana (5p)*	*Subcriteri 1.5: ADFA (5p)*	*Subcriteri 1.6: ZMRT (5p)*	***Criteri 2: Grau d'impacte i continuitat (25p)***	*Subcriteri 2.1: Major estructura prestació serveis (10p)*	*Subcriteri 2.2:Disposició recursos econòmics (10p)*	*Subcriteri 2.3: Actuacions urgents/zones vulnerables (5p)*	***Criteri 3 : Grau de viabiabitat de l'assistència (20p)***	*Subcriteri 3.1: Menor cost estimat (10p)*	*Subcriteri 3.2:Estudis previs (10p)*	***Criteri 4 : Població (20p)***	***Aportació DIBA Cost total estimat Actuació (€)***	***Tipus de gestió Contractació externa -CE Mitjans propis -MP***
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*
Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló	*P0826500A*	*Estratègies i instruments per a la mobilització i ús adequat del parc d'habitatges en mal estat de conservació i/o ocupat irregularment al municipi de Sant Vicenç de Torelló*	*202510010163*	*25/Y/378981*	***55***	*15*	*10*	*5*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5*	*0*	*0*	*5*	*15*	*5*	*10*	*20*	*9.000,00*	*CE*
(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(...)*

Criteri 1: Grau de coherència i adequació del suport a les necessitats, les característiques i el marc estratègic del municipi
Criteri 2: Grau d'impacte i continuïtat: capacitat tècnica i econòmica d'implementar les actuacions i de produir resultats esperats de forma sostenible
Criteri 3: Grau de viabilitat de l'assistència en termes de complexitat tècnica, econòmica, temporal, metodològica o de gestió
Criteri 4: Nombre d'habitants de l'ens: preferència pels que tinguin menys població"

Segon. PUBLICAR el present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Tercer. DECLARAR que, d'acord amb el que estableix el règim de la convocatòria, la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'acte substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva."

ÀREA D'EDUCACIÓ

Gerència de Serveis d'Educació

47.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Finançament d'escoles i centres educatius", per un import total de 317.995,93 €, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 (Exp. núm. 2023/43844).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 i el seu règim regulador (AP núm. 187/2023).

2. Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 66/24, en sessió celebrada en data 29 de febrer de 2024, en el marc de l'esmentada convocatòria s'aproven les concessions del fons de prestació Finançament d'escoles i centres educatius.

3. Per decret núm. 9204/25 de la presidència delegada de l'Àrea d'Educació, de data 26 de juny, s'aprova la liquidació provisional del referit fons i s'habilita un període d'audiència de quinze dies hàbils per tal que els ens locals destinataris pendents de justificar, presentin les justificacions pendents i/o al·leguin el que estimin pertinent, proposant les revocacions següents:

Ens	NIF	Import concedit	Codi XGL	Import revocació
Aj. de Badalona	P0801500J	142.863,35 €	24/Y/353504	142.863,35 €
Aj. de Cabrera de Mar	P0802900A	4.772,28 €	24/Y/353499	4.772,28 €

Ens	NIF	Import concedit	Codi XGL	Import revocació
Aj. de l'Hospitalet de Llobregat	P0810000J	170.360,30 €	24/Y/353475	170.360,30 €

4. Un cop finalitzat aquest termini d'audiència, es constata que cap dels ajuntaments esmentats ha presentat cap justificació ni al·legació, per tant, es proposa tramitar la revocació definitiva dels ajuts concedits.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 82 "Tràmit d'audiència" de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Vistos els articles 37.3 i 40 del règim de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 2.5.a.) de la Refosa núm. 1/24 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponent al mandat 2024-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023 i modificacions posteriors.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la liquidació definitiva del fons de prestació Finançament d'escoles i centres educatius, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 d'acord a l'establert a l'apartat segon d'aquest acord.

Segon. APROVAR la revocació definitiva dels recursos que s'indiquen en aquest acord, atorgats en el marc de l'esmentada convocatòria:

Ens destinatari	NIF	Import concedit	Codi XGL	Import revocació definitiva	Op. comptable Ajustament de valor
Aj. de Badalona	P0801500J	142.863,35 €	24/Y/353504	142.863,35 €	2503900991
Aj. de Cabrera de Mar	P0802900A	4.772,28 €	24/Y/353499	4.772,28 €	2503900992
Aj. de l'Hospitalet de Llobregat	P0810000J	170.360,30 €	24/Y/353475	170.360,30 €	2503900993
				317.995,93 €	

Tercer. REDUIR, en virtut de la revocació aprovada en l'acord segon de la present resolució, la despesa disposada en la quantia de tres-cents disset mil nou-cents noranta-cinc euros amb noranta-tres cèntims (317.995,93 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/46281 de l'exercici 2025.

Quart. REDUIR l'autorització de la despesa A_2402000008 en la quantia de tres-cents disset mil nou-cents noranta-cinc euros amb noranta-tres cèntims (317.995,93 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària G/80100/32000/46281 de l'exercici 2025, pendent de la comptabilització de la reducció aprovada en l'acord anterior.

Cinquè. COMUNICAR les revocacions d'aquests ajuts a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Sisè. NOTIFICAR aquest acte als ajuntaments de Badalona, Cabrera de Mar i l'Hospitalet de Llobregat."

ÀREA DE CULTURA

Gerència de Serveis de Cultura

48.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació inicial de les subvencions atorgades a diverses entitats, en el marc de la convocatòria destinada a finançar activitats de cultura popular i tradicional a realitzar a la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre (Exp. núm. 2024/3420).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**FETS**

1. En data 29 de febrer de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència, destinades a finançar activitats de cultura popular i tradicional a realitzar dins de la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, organitzades per les entitats culturals sense finalitat de lucre. (número convocatòria 14863/2024), (registre d'acords 69/2024).

2. En data 25 de juliol de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la concessió de subvencions en el marc de la susdita convocatòria, (registre d'acords núm. 448/2024).

3. En l'acord de concessió de subvencions de data 25 de juliol de 2024 (registre d'acords 448/2024) figura l'atorgament, entre d'altres, de les subvencions següents:

NIF	Nom de d'entitat sol·licitant	Nom del cicle o festival	Import concedit
G65104499	ASSOCIACIÓ DEL SANT SEPULCRE	Setmana santa 2024	**1.455,00 €**
G60653268	Associació Comissió de Reis de Balsareny	Fase 1 de la Renovació de les Carrosses dels Reis de Balsareny	**1.436,00 €**
G58518549	Gegants i Nans de Sallent	40 anys Nans de Sallent	**1.418,00 €**
G65763518	CASTELLERS DE BERGA	DIADA DELS QUATRE FUETS	**1.363,00 €**
G58537598	Associació Amics de les Havaneres Port Vell	38a GRAN TROBADA D´HAVANERES "BARCELONA CARA AL MAR"	**1.200,00 €**
G60737764	ESBART VILA D'ESPLUGUES	DANSA FOLKLORICA CATALANA	**250,00 €**
G56443013	Associació la Forca, niu d'expressió i acció feminista	El Judici	**900,00 €**
G61356895	BALL DE DIABLES DE SITGES	Festa Major de Sitges St Bartomeu i Sta Tecla, ball parlat diables Colla Vella	**1.290,00 €**
G67132720	ASSOCIACIO CULTURAL ACTURA	SARDANES A LA PLAÇA: Coneix, aprèn i balla sardanes a la plaça.	**1.262,00 €**
G60818705	Geganters i Grallers de Poble Sec	Trobada Gegants de Poble Sec	**1.235,00 €**
G59167288	ASSOCIACIÓ CÍRCOL CATÒLIC	PASTORETS RESTAURACIÓ DECORATS	**1.235,00 €**
G65945800	ASSOCIACIO BALL DE SERRALLONGA DE TERRASSA	Renovació del vestuari dels personatges secundaris	**1.200,00 €**
G61609210	Sa Sargantana. Associació Cultural Illes Balears	Celebració del 25+1è aniversari de Sa Sargantana	**965,00 €**
G60103215	AGRUPACIO BALLS POPULARS DE LES ROQUETES	50è aniversari colles de Bastons, Cintes i Pastorets	**1.217,00 €**
G58185067	ESBART SANT CUGAT	PROJECTE D'ANDANÇA 2024	**1.189,00 €**
G58327438	ASSOCIACIO SOCIETAT CORAL AMICS DE LA UNIO	Concerts de Nadal 2024	**1.180,00 €**
G60495231	ASSOCIACIÓ TRONADA. Diables i diablesses de Sant Adrià	RENOVAR MATERIAL PERCUSSIÓ, ADQUISICIÓ NOUS INSTRUMENTS I CONFECCIÓ CEPTROTS	**1.144,00 €**
G65971608	ASSOCIACIO LA VELLA DE GRACIA	Els diables i la bèstia amb les criatures	**1.144,00 €**
G58126285	AGRUPACIÓ CULTURAL DEL BAGES	40ªTROBADA CANTAIRES D'HAVANERES AL COR DE CATALUNYA	**1.144,00 €**
G58699737	GRUP DE GEGANTERS DE TERRASSA	Renovació de la imatge del Gegant Vell Robesa	**1.125,00 €**
G59674374	Ateneu d'Avià	Trobada Gegantera d'Avià 6 d'abril	**1.000,00 €**
G62311311	GRUP DEL CORREFOC DEL FOLLET I LA FANTASMA DE SANT FELIU DE CODINES	Celebració dels 10 anys d'infantil del Correfoc i creació d'una bèstia infantil	**1.116,00 €**
G65769937	COLLA DE DIABLES DE LLIÇA	La Bastarda els deu anys de la llegenda	**1.116,00 €**
G67456814	ASSOCIACIÓ PASTORETS SANT QUIRZE DEL VALLES	ELS PASTORETS	**1.098,00 €**

NIF	Nom de d'entitat sol·licitant	Nom del cicle o festival	Import concedit
G44662393	ASSOCIACIO ESCOLA DE SARDANES VISCA	SARDANA BLANCA	**1.089,00 €**
G61302576	ASSOCIACIO AGRUPACION CULTURAL GALEGA AGARIMOS	Jornada Solidaria 2024	**1.089,00 €**
G65051492	Associació coral Serpentcanta	25è aniversari associació coral Serpentcanta	**1.079,00 €**
G58035411	TERTULIA FLAMENCA DE HOSPITALET ASOC CULTURAL ANDALUZA	XXIV FESTIVAL DE SAETAS	**1.079,00 €**
G67521013	Associació Amics Encultura't de Sabadell	Festes de Sant Feliu (antiga Festa Major de Sabadell)	**1.070,00 €**
G59896092	Associació Grup d'Esplai Garbí	BALL DE CARNESTOLTES I BINGO MUSICAL	**1.052,00 €**
G65966541	FLAMENCOLOGIA - ASOCIACIÓN CULTURAL ANDALUZA NUEVOS AIRES DEL CAMINO	Flamencat Terrassa 2024	**1.006,00 €**
G65256851	Associació Cultural Catalunya Sardanista	CONCERTS DE SARDANES	**997,00 €**
G61346151	ASSOCIACIÓ DRAC I DIABLES DE LA SAGRERA	Manteniment i millora de la imatgeria festiva i de la imatge corporativa DDGS	**988,00 €**
G62102843	HERMANDAD ANDALUZA NUESTRA SEÑORA DEL ROCÍO DE TERRASSA	XXVI ANIVERSARIO (CAMBIO DE VARA- VI ENCUENTRO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL)	**755,00 €**
G66248659	Xuntanza de Asociacións Galegas de Catalunya	ANDAINA. NIT DE FOLK A L'ENVELAT: HOMENATGE A LES CULTURES POPULARS I TRADICIONAL	**970,00 €**
G09997255	Agrupació de Balls Populars dels Hostalets de Pierola	FESTARREL	**970,00 €**
G08904260	ACCION CULTURAL MIGUEL DE CERVANTES	XXXVI Concurso literario Internacional "Dulcinea"	**961,00 €**
G61097929	Amics de la sardana de Vilassar de Mar	Concert commemoratiu del bicentenari de Josep Anselm Clavé	**961,00 €**
G65232274	ASSOCIACIO COLLA DE GEGANTERS DE SANT FELIU DE CODINES	Restauració imatgeria i renovació vestuari	**933,00 €**
G60545639	Hermandad Rociera Andaluza Santo angel	Romeria del Rocio y su adecuación a la cultura audiovisual	**933,00 €**
G66472754	Associació Vilamagore Medieval	Festa Vilamagore Medieval edició 2024	**887,00 €**
G66354648	ASSOCIACIÓ CULTURAL GRUP DE TEATRE DE CALLÚS	FIRA DE LES FILADORES	**823,00 €**
G65864258	Associació Museu del Papiol	Exposició "El mòbil: Passat, present i futur"	**593,00 €**
G08575680	ASOC HOGAR CASTELLANO Y LEONES DE CATALUNYA	ESCOLA DE MÚSICA I DANSA TRADICIONAL	**796,00 €**
G63766463	CORAL PRELUDI D'AMICS UNESCO DE BARCELONA	Cantem i ballem: Repertori de cançons de cinema	**668,00 €**

NIF	Nom de d'entitat sol·licitant	Nom del cicle o festival	Import concedit
G59750604	ASSOCIACIO CASAL CALIU EL DOLMEN DE VALLGORGUINA	LES NOSTRES REMEIERES	**622,00 €**
G67777953	ASSOCIACIO AMICS DE LA COMPARSA DE CAPGROSSOS DEL POBLE NOU	Viu la 152a Festa Major del Poblenou amb la Comparsa de Capgrossos	**1.400,00 €**

4. A l'article 21 de la convocatòria s'estableix que:"

    1. *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.*

    2. *Si transcorregut el termini establert el beneficiari no hagués presentat la documentació justificativa, el centre gestor procedirà a requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau."*

5. Totes les entitats descrites a l'apartat 3 van ser requerides d'acord amb la base 21.1 i/o 21.2 de la convocatòria, bé per manca de presentació de la documentació justificativa bé, per a esmenar les documentacions presentades o bé, per tots dos aspectes.

6. Vist l'informe tècnic de data 28 d'agost de 2025 de la Gerent de Serveis de Cultura que proposa la revocació inicial de les subvencions esmentades amb anterioritat.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 30, apartat 2, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els articles 70.3, 71, 72 i 84 del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; així com l'article 38 i següents de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017), regulen la justificació de les subvencions i, concretament, la seva obligatorietat, la forma de justificació, el contingut del compte justificatiu i la comprovació de l'adequada justificació de la subvenció.

2. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 2.3.b) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023, ja que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, per delegació de la Presidència i que, atès que la

competència per a la revocació no esta delegada, correspon al mateix òrgan que ha aprovat la convocatòria, la revocació dels ajuts no justificats.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. REVOCAR inicialment, per delegació de la Presidència, les subvencions següents concedides per Acord de la Junta de Govern de data 25 de juliol de 2024 (registre d'acords 448/2024) i pels motius que s'indiquen:

NIF	Entitat	Activitat	Import Concedit 2024	Import justificat correcte	Import revocació inicial	Motivació revocació
G58537598	Associació Amics de les Havaneres Port Vell	38a GRAN TROBADA D´HAVANERES "BARCELONA CARA AL MAR"	1.200,00 €	0,00 €	1.200,00 €	Manca de documentació de justificació
G60737764	ESBART VILA D'ESPLUGUES	DANSA FOLKLORICA CATALANA	250,00 €	0,00 €	250,00 €	Manca de justificació d'acord amb el model normalitzat (art. 20.2). Manca acreditació imatge gràfica
G56443013	Associació la Forca, niu d'expressió i acció feminista	El Judici	900,00 €	0,00 €	900,00 €	Manca de documentació de justificació
G61356895	BALL DE DIABLES DE SITGES	Festa Major de Sitges St Bartomeu i Sta Tecla, ball parlat diables Colla Vella	1.290,00 €	0,00 €	1.290,00 €	El cost total del projecte presenta una desviació superior al 35 % del cost informat en el pressupost (article 20.5). Manca de resposta al requeriment realitzat
G67132720	ASSOCIACIO CULTURAL ACTURA	SARDANES A LA PLAÇA: Coneix, aprèn i balla sardanes a la plaça.	1.262,00 €	0,00 €	1.262,00 €	Manca de documentació de justificació correcte
G60818705	Geganters i Grallers de Poble Sec	Trobada Gegants de Poble Sec	1.235,00 €	0,00 €	1.235,00 €	El cost total del projecte presenta una desviació superior al 35 % del cost informat en el pressupost (article 20.5). Manca de resposta al requeriment realitzat
G59167288	ASSOCIACIÓ CÍRCOL CATÒLIC	PASTORETS RESTAURACIÓ DECORATS	1.235,00 €	0,00 €	1.235,00 €	Manca de documentació de justificació
G61609210	Sa Sargantana. Associació Cultural Illes Balears	Celebració del 25+1è aniversari de Sa Sargantana	965,00 €	0,00 €	965,00 €	Manca acreditació de la utilització imatge institucional de la Diputació en l'actuació realitzada. Manca de resposta al requeriment realitzat.

NIF	Entitat	Activitat	Import Concedit 2024	Import justificat correcte	Import revocació inicial	Motivació revocació
G60103215	AGRUPACIO BALLS POPULARS DE LES ROQUETES	50è aniversari colles de Bastons, Cintes i Pastorets	1.217,00 €	0,00 €	1.217,00 €	Manca de documentació de justificació
G58185067	ESBART SANT CUGAT	PROJECTE D'ANDANÇA 2024	1.189,00 €	0,00 €	1.189,00 €	Manca de documentació de justificació
G58327438	ASSOCIACIO SOCIETAT CORAL AMICS DE LA UNIO	Concerts de Nadal 2024	1.180,00 €	0,00 €	1.180,00 €	Documentació presentada incorrecta: defectes de datació de la factures presentades. Factures fora del termini d'execució activitat.
G60495231	ASSOCIACIÓ TRONADA. Diables i diablesses de Sant Adrià	RENOVAR MATERIAL PERCUSSIÓ, ADQUISICIÓ NOUS INSTRUMENTS I CONFECCIÓ CEPTROTS	1.144,00 €	0,00 €	1.144,00 €	Documentació presentada incorrecta: No justifiquen el cost total de l'activitat. Justifiquen per l'import concedit. No responen al requeriment formal.
G65971608	ASSOCIACIO LA VELLA DE GRACIA	Els diables i la bèstia amb les criatures	1.144,00 €	0,00 €	1.144,00 €	Manca de documentació de justificació
G58126285	AGRUPACIÓ CULTURAL DEL BAGES	40ªTROBADA CANTAIRES D'HAVANERES AL COR DE CATALUNYA	1.144,00 €	0,00 €	1.144,00 €	Documentació presentada incorrecta: Imputen a DIBA despesa no elegible: alimentació i manutenció. No esmenen el requeriment formal.
G58699737	GRUP DE GEGANTERS DE TERRASSA	Renovació de la imatge del Gegant Vell Robesa	1.125,00 €	0,00 €	1.125,00 €	Documentació presentada incorrecta: Imputen despesa no inclosa dins el termini d'execució. Manca imatge gràfica. No esmenen el requeriment formal.
G59674374	Ateneu d'Avià	Trobada Gegantera d'Avià 6 d'abril	1.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €	Manca de documentació de justificació
G62311311	GRUP DEL CORREFOC DEL FOLLET I LA FANTASMA DE SANT FELIU DE CODINES	Celebració dels 10 anys d'infantil del Correfoc i creació d'una bèstia infantil	1.116,00 €	0,00 €	1.116,00 €	Documentació presentada incorrecta: Justifiquen un import diferent a la subvenció concedida. No responen el requeriment formal.
G65769937	COLLA DE DIABLES DE LLIÇÀ	La Bastarda els deu anys de la llegenda	1.116,00 €	0,00 €	1.116,00 €	Documentació presentada incorrecta: Justifiquen un import diferent a la subvenció concedida. Manca acreditar la utilització de la imatge gràfica DIBA. No responen el requeriment formal.

NIF	Entitat	Activitat	Import Concedit 2024	Import justificat correcte	Import revocació inicial	Motivació revocació
G67456814	ASSOCIACIÓ PASTORETS SANT QUIRZE DEL VALLES	ELS PASTORETS	1.098,00 €	0,00 €	1.098,00 €	Documentació presentada incorrecta: Es necessari concretar la data de pagament de les factures. Desviació superior al 35 %
G44662393	ASSOCIACIO ESCOLA DE SARDANES VISCA	SARDANA BLANCA	1.089,00 €	0,00 €	1.089,00 €	Manca de justificació d'acord amb el model normalitzat (art. 20.2). Desviació superior al 35 %
G61302576	ASSOCIACIO AGRUPACION CULTURAL GALEGA AGARIMOS	Jornada Solidaria 2024	1.089,00 €	0,00 €	1.089,00 €	Manca de documentació de justificació
G65051492	Associació coral Serpentcanta	25è aniversari associació coral Serpentcanta	1.079,00 €	0,00 €	1.079,00 €	Manca de documentació de justificació
G67521013	Associació Amics Encultura't de Sabadell	Festes de Sant Feliu (antiga Festa Major de Sabadell)	1.070,00 €	0,00 €	1.070,00 €	Manca de documentació de justificació
G59896092	Associació Grup d'Esplai Garbí	BALL DE CARNESTOLTES I BINGO MUSICAL	1.052,00 €	0,00 €	1.052,00 €	Manca de documentació de justificació
G65256851	Associació Cultural Catalunya Sardanista	CONCERTS DE SARDANES	997,00 €	0,00 €	997,00 €	Documentació presentada incorrecta: Especifica un tercer desconegut. Manca memòria econòmica
G61346151	ASSOCIACIÓ DRAC I DIABLES DE LA SAGRERA	Manteniment i millora de la imatgeria festiva i de la imatge corporativa DDGS	988,00 €	0,00 €	988,00 €	Manca de documentació de justificació
G62102843	HERMANDAD ANDALUZA NUESTRA SEÑORA DEL ROCÍO DE TERRASSA	XXVI ANIVERSARIO (CAMBIO DE VARA- VI ENCUENTRO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL)	755,00 €	0,00 €	755,00 €	Manca de documentació de justificació
G66248659	Xuntanza de Asociacións Galegas de Catalunya	ANDAINA. NIT DE FOLK A L'ENVELAT: HOMENATGE A LES CULTURES POPULARS I TRADICIONAL	970,00 €	0,00 €	970,00 €	Manca de documentació de justificació
G09997255	Agrupació de Balls Populars dels Hostalets de Pierola	FESTARREL	970,00 €	0,00 €	970,00 €	Documentació presentada incorrecta: S'imputa despesa no elegible a la subvenció concedida DIBA.
G08904260	ACCION CULTURAL MIGUEL DE CERVANTES	XXXVI Concurso literario Internacional "Dulcinea"	961,00 €	0,00 €	961,00 €	Manca de documentació de justificació
G61097929	Amics de la sardana de Vilassar de Mar	Concert commemoratiu del bicentenari de Josep Anselm Clavé	961,00 €	0,00 €	961,00 €	Documentació presentada incorrecta: Falta concretar un agent finançador i el cost imputat a Diputació es incorrecte.

NIF	Entitat	Activitat	Import Concedit 2024	Import justificat correcte	Import revocació inicial	Motivació revocació
G65232274	ASSOCIACIO COLLA DE GEGANTERS DE SANT FELIU DE CODINES	Restauració imatgeria i renovació vestuari	933,00 €	0,00 €	933,00 €	Documentació presentada incorrecta: Falten concretar les dates de factura i hi ha un desviament superior al 35 % respecte al cost pressupostat.
G60545639	Hermandad Rociera Andaluza Santo ángel	Romeria del Rocio y su adecuación a la cultura audiovisual	933,00 €	0,00 €	933,00 €	Documentació presentada incorrecta: Falten concretar imports imputats de les diferents factures relacionades. Manca acreditació imatge gràfica. Concretar activitat
G66472754	Associació Vilamagore Medieval	Festa Vilamagore Medieval edició 2024	887,00 €	0,00 €	887,00 €	Manca de documentació de justificació
G66354648	ASSOCIACIÓ CULTURAL GRUP DE TEATRE DE CALLÚS	FIRA DE LES FILADORES	823,00 €	0,00 €	823,00 €	Documentació presentada amb errors: Imputa un import superior al 50 % del cost total de l'actuació. Té una desviació superior al 35 % del cost pressupostat. Manca acreditar imatge gràfica
G65864258	Associació Museu del Papiol	Exposició "El mòbil: Passat, present i futur"	593,00 €	0,00 €	593,00 €	Manca de documentació de justificació
G08575680	ASOC HOGAR CASTELLANO Y LEONES DE CATALUNYA	ESCOLA DE MÚSICA I DANSA TRADICIONAL	796,00 €	0,00 €	796,00 €	Manca de justificació d'acord amb el model normalitzat (art. 20.2). Desviació superior al 35 %
G63766463	CORAL PRELUDI D'AMICS UNESCO DE BARCELONA	Cantem i ballem: Repertori de cançons de cinema	668,00 €	0,00 €	668,00 €	Documentació presentada amb errors. Manca descripció activitat, manca imputar la despesa a altres ens, justifica per un import erroni. Desviació superior al 35 % del cost pressupostat.
G59750604	ASSOCIACIO CASAL CALIU EL DOLMEN DE VALLGORGUINA	LES NOSTRES REMEIERES	622,00 €	0,00 €	622,00 €	Manca de documentació de justificació
G67777953	ASSOCIACIO AMICS DE LA COMPARSA DE CAPGROSSOS DEL POBLE NOU	Viu la 152a Festa Major del Poblenou amb la Comparsa de Capgrossos	1.400,00 €	1.088,88 €	311,12 €	Incompliment de l'article 11.4 de la convocatòria relatiu al percentatge màxim subvencionable (50%)en relació al cost total del projecte

NIF	Entitat	Activitat	Import Concedit 2024	Import justificat correcte	Import revocació inicial	Motivació revocació
G58035411	TERTULIA FLAMENCA DE HOSPITALET ASOC CULTURAL ANDALUZA	XXIV FESTIVAL DE SAETAS	1.079,00 €	852,60 €	226,40 €	Incompliment de l'article 11.4 de la convocatòria relatiu al percentatge màxim subvencionable (50%)en relació al cost total del projecte
G65104499	ASSOCIACIÓ DEL SANT SEPULCRE	Setmana Santa 2024	1.455,00 €	1.426,08 €	28,92 €	Incompliment de l'article 11.4 de la convocatòria relatiu al percentatge màxim subvencionable (50%)en relació al cost total del projecte
G60653268	Associació Comissió de Reis de Balsareny	Fase 1 de la Renovació de les Carrosses dels Reis de Balsareny	1.436,00 €	0,00 €	1.436,00 €	A la documentació presentada no es justifica el cost total de l'activitat. Cal revisar l'import imputat.
G58518549	Gegants i Nans d Sallent	40 anys Nans de Sallent	1.418,00 €	952,64	465,36€	Incompliment de l'article 11.4 de la convocatòria relatiu al percentatge màxim *subvencionable (50%)en relació al cost* total del projecte
G65763518	CASTELLERS DE BERGA	Dia dels Quatre Fuets	1.363,00 €	0,00 €	1.363,00 €	El cost total del projecte presenta una desviació superior al 35 % del cost informat en el pressupost (article 20.5)
G65945800	ASSOCIACIO BALL DE SERRALLONGA DE TERRASSA	Renovació del vestuari dels personatges secundaris	1.200,00 €	681,39 €	518,61 €	Incompliment de l'article 11.4 de la convocatòria relatiu al percentatge màxim subvencionable (50%)en relació al cost total del projecte
G65966541	FLAMENCOLOGIA - ASOCIACIÓN CULTURAL ANDALUZA NUEVOS AIRES DEL CAMINO	Flamencat Terrassa 2024	1.006,00 €	776,86 €	229,14 €	Incompliment de l'article 11.4 de la convocatòria relatiu al percentatge màxim subvencionable (50%)en relació al cost total del projecte

Segon. CONCEDIR el tràmit d'audiència de 15 dies hàbils a les entitats descrites al dispositiu primer, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació electrònica del present acord, per a què presentin les al·legacions que considerin oportunes, d'acord amb l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona

aprovada definitivament per acord del Ple de 30 de març de 2017 (publicada el dia 9 de maig de 2017).

Tercer. NOTIFICAR el present acord a les entitats descrites al dispositiu primer per al seu coneixement i efectes."

49.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, la revocació definitiva, per un import de 12.545,40 €, de les subvencions atorgades a 6 entitats, en el marc de la convocatòria destinada a finançar fires, cicles i festivals artístics, organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació a la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024 (Exp. núm. 2024/2353).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**FETS**

1. En data 29 de febrer de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència, destinades a finançar fires, cicles i festivals artístics organitzats per entitats privades del sector cultural que tenen el seu àmbit d'actuació dins la demarcació de la Diputació de Barcelona durant l'any 2024, (número convocatòria 14823/2024), (registre d'acords 68/2024).

2. En data 11 de juliol de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la concessió de subvencions en el marc de la susdita convocatòria, (registre d'acords núm. 403/2024).

3. En l'acord de concessió de subvencions de data 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024) figura l'atorgament, entre d'altres, de les subvencions següents:

NIF	Nom de d'entitat sol·licitant	Nom del cicle o festival	Pressupost considerat	Import sol·licitat	Total punts	% suport	Import concedit
G65958043	ASSOCIACIO FESTIVAL PROTESTA	Festival Protesta	69.670,00 €	8.000,00 €	65,5	20%	**8.000,00 €**
G59920553	ASSOCIACIO CIVICA-CULTURAL VIC-BANG, JAZZ-CAVA	26è Alhambra Festival Jazz Vic	40.420,05 €	7.420,05 €	51,5	15%	**4.150,00 €**
G66711557	ASSOCIACIO MUSICA MODAL A CARDEDEU	Festival Labyrinth Catalunya 2024	58.840,00 €	10.000,00 €	50,5	15%	**4.150,00 €**
G59809665	ASSOCIACIO TANTAGORA SERVEIS CULTURALS	Flic Vic	41.895,00 €	16.895,00 €	56,5	15%	**4.150,00 €**
G67063206	FUNDACIO CONTORNO URBANO	Mòdul: (RE)BROTAR	47.792,00 €	15.000,00 €	52,5	15%	**4.150,00 €**

NIF	Nom de d'entitat sol·licitant	Nom del cicle o festival	Pressupost considerat	Import sol·licitat	Total punts	% suport	Import concedit
G66653965	ASSOCIACIO B-RETINA	Novena Edició Festival de Cinema Serie B de Cornellà B-RETINA	30.125,00 €	13.240,00 €	50,5	15%	**4.150,00 €**

4. D'acord amb el dispositiu desè de l'Acord núm. 403 de data 11 de juliol de 2024 es van tramitar els pagaments avançats del 50 % de l'import concedit a aquelles associacions i fundacions que havien presentat les declaracions responsables relatives a la Llei 11/2023, de 27 de desembre, de foment de l'associacionisme i a l'article 24.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i que són:

NIF	Entitat	Projecte	Import Concedit 2024	Import avançat	Data avançament
G65958043	ASSOCIACIO FESTIVAL PROTESTA	Festival Protesta	**8.000,00 €**	**4.000,00 €**	**05/08/2024**
G59920553	ASSOCIACIO CIVICA-CULTURAL VIC-BANG, JAZZ-CAVA	26è Alhambra Festival Jazz Vic	**4.150,00 €**	**2.075,00 €**	**26/09/2024**
G66711557	ASSOCIACIO MUSICA MODAL A CARDEDEU	Festival Labyrinth Catalunya 2024	**4.150,00 €**	**0,00 €**	
G59809665	ASSOCIACIO TANTAGORA SERVEIS CULTURALS	Flic Vic	**4.150,00 €**	**2.075,00 €**	**13/08/2024**
G67063206	FUNDACIO CONTORNO URBANO	Mòdul: (RE)BROTAR	**4.150,00 €**	**2.075,00 €**	**05/08/2024**
G66653965	ASSOCIACIO B-RETINA	Novena Edició Festival de Cinema Serie B de Cornellà B-RETINA	**4.150,00 €**	**2.075,00 €**	**26/09/2024**

5. El 12 de juny de 2025, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar l'Acord núm. 334 relatiu a la revocació inicial de diverses subvencions de la susdita convocatòria i va concedir un tràmit d'audiència de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'Acord, per què presentessin les al·legacions que consideressin oportunes, d'acord amb l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona aprovada definitivament per Acord del Ple de 30 de març de 2017 (publicada el dia 9 de maig de 2017).

6. Les notificacions de l'Acord de Junta de Govern núm. 334/2025 es van practicar a través de la plataforma ENOTUM el dia 13 de juny de 2025. El termini d'audiència va finalitzar el dia 9 de juliol (inclòs) ja que dues entitats van acceptar la notificació el dia 17 de juny de 2025. No s'han rebut al·legacions al respecte.

7. L'informe de la cap de l'Oficina de Difusió Artística de data 5 de setembre de 2025 considera que cal procedir a la revocació definitiva dels ajuts no justificats correctament ja que no s'han presentat al·legacions a la revocació inicial.

8. D'acord amb l'apartat 1 de l'article 50 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, quan a conseqüència de la revocació de la subvenció, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor esta obligat a reintegrar-ne la diferència.

9. Aquest reintegrament comportarà per l'entitat beneficiària que es meritin interessos de demora que, d'acord amb l'article 50.6 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, caldrà aplicar els interessos de demora i es calculen segons els tipus d'interès legals incrementats un 25%, llevat que la Llei general de pressupostos n'estableixi un de diferent, meritats des del moment del pagament fins a la data de l'acord de reintegrament.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 30, apartat 2, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els articles 70.3, 71, 72 i 84 del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; així com l'article 38 i següents de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017), regulen la justificació de les subvencions i, concretament, la seva obligatorietat, la forma de justificació, el contingut del compte justificatiu i la comprovació de l'adequada justificació de la subvenció.

2. L'article 48 i 50 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017), relatiu a la revocació i reintegrament de les subvencions concedides.

3. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 2.3.b) de la Refosa núm. 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027), aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/23, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21.12.2023, ja que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, per delegació de la Presidència i que, atès que la competència per a la revocació no esta delegada, correspon al mateix òrgan que ha aprovat la convocatòria, la revocació dels ajuts no justificats.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. REVOCAR definitivament, per delegació de la Presidència, les subvencions següents, per un import total de dotze mil cinc-cents quaranta-cinc euros amb quaranta cèntims (12.545,40.- EUR):

NIF	Entitat	Projecte	Import Concedit 2024	Import justificat correcte	Import revocació
G65958043	ASSOCIACIO FESTIVAL PROTESTA	Festival Protesta	**8.000,00 €**	**5.389,76 €**	**2.610,24 €**
G59920553	ASSOCIACIO CIVICA-CULTURAL VIC-BANG, JAZZ-CAVA	26è Alhambra Festival Jazz Vic	**4.150,00 €**	**3.766,23 €**	**383,77 €**
G66711557	ASSOCIACIO MUSICA MODAL A CARDEDEU	Festival Labyrinth Catalunya 2024	**4.150,00 €**	**2.940,00 €**	**1.210,00 €**
G59809665	ASSOCIACIO TANTAGORA SERVEIS CULTURALS	Flic Vic	**4.150,00 €**	**4,108,61 €**	**41,39 €**
G67063206	FUNDACIO CONTORNO URBANO	Mòdul: (RE)BROTAR	**4.150,00 €**	**0,00 €**	**4.150,00 €**
G66653965	ASSOCIACIO B-RETINA	Novena Edició Festival de Cinema Sèrie B de Cornellà B-RETINA	**4.150,00 €**	**0,00 €**	**4.150,00 €**
				Import total	**12.545,40 €**

concedides per Acord de la Junta de Govern de data 11 de juliol de 2024 (registre d'acords 403/2024), que s'havien d'executar en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024, i justificar com a màxim el 28 de febrer de 2025 ja que, transcorregut el període d'audiència concedit per l'Acord de la Junta de Govern de data 12 de juny de 2025 (registre d'acords 334/2025), no s'han presentat al·legacions a les revocacions inicialment aprovades.

Segon. REDUIR la despesa disposada per un import total de vuit mil tres-cents noranta-cinc euros amb quaranta cèntims (8.395,40.- EUR) a càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/48909 del pressupost de l'anualitat 2025 mitjançant els ajustaments de valor següents:

NIF	Entitat	Projecte	Import a reduir	Operació comptable ajust valor
G65958043	ASSOCIACIO FESTIVAL PROTESTA	Festival Protesta	**2.610,24 €**	2503900912
G59920553	ASSOCIACIO CIVICA-CULTURAL VIC-BANG, JAZZ-CAVA	26è Alhambra Festival Jazz Vic	**383,77 €**	2503900913
G66711557	ASSOCIACIO MUSICA MODAL A CARDEDEU	Festival Labyrinth Catalunya 2024	**1.210,00 €**	2503900914
G59809665	ASSOCIACIO TANTAGORA SERVEIS CULTURALS	Flic Vic	**41,39 €**	2503900915
G67063206	FUNDACIO CONTORNO URBANO	Mòdul: (RE)BROTAR	**2.075 €**	2503900916
G66653965	ASSOCIACIO B-RETINA	Novena Edició Festival de Cinema Sèrie B de Cornellà B-RETINA	**2.075 €**	2503900917
		Total	**8.395,40 €**	

Tercer. REDUIR la despesa autoritzada del crèdit inicialment aprovat per Acord de la Junta de Govern núm. 68 de data 29 de febrer de 2024 que va aprovar la convocatòria 14823/2024 en la quantitat de vuit mil tres-cents noranta-cinc euros amb quaranta cèntims (8.395,40.- EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/48909 del pressupost de l'anualitat 2025 tot condicionant-ho a la comptabilització de l'ajustament comptable aprovat al dispositiu anterior.

Quart. SOL·LICITAR el reintegrament del deute corresponent al pagament avançat no justificat degudament a la FUNDACIÓ CONTORNO URBANO que es detalla a continuació, i determinar que l'import de la liquidació dels interessos de demora serà de 96,21 euros segons els següent detall:

Import a reintegrar	2.075 €
Data de pagament import avançat	05.08.2024
Data de la resolució de reintegrament	25.09.2025
Nombre de dies	417 dies
Tipus d'interès aplicable	4,0625
Import interessos de demora	96,21 €
Total deute a ingressar	2.171,21 €

Cinquè. APROVAR la liquidació núm. 202504492 a nom de la Fundació Contorno Urbano, amb NIF G67063206, per un import total de 2.171,21 €. L'import del deute s'ha de fer efectiu dins del termini màxim que constarà en el document que rebrà l'entitat per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona per fer el pagament.

Ens	FUNDACIO CONTORNO URBANO
NIF	G67063206
Import a reintegrar (EUR)	2.171,21 €
Núm. de liquidació de deute	202504492

Sisè. SOL·LICITAR el reintegrament del deute corresponent al pagament avançat no justificat degudament a l'ASSOCIACIO B-RETINA que es detalla a continuació, i determinar que l'import de la liquidació dels interessos de demora serà de 84,23 euros segons els següent detall:

Import a reintegrar	2.075 €
Data de pagament import avançat	26.09.2024
Data de la resolució de reintegrament	25.09.2025
Nombre de dies	365 dies
Tipus d'interès aplicable	4,0625
Import interessos de demora	84,23 €
Total deute a ingressar	2.159,23 €

Setè. APROVAR la liquidació núm. 202504500 a nom de l'Associació B-Retina, amb NIF G66653965, per un import total de 2.159,21 €. L'import del deute s'ha de fer efectiu dins del termini màxim que constarà en el document que rebrà l'entitat per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona per fer el pagament.

Ens	ASSOCIACIO B-RETINA
NIF	G66653965
Import a reintegrar (EUR)	2.159,23 €
Núm. de liquidació de deute	202504500

Vuitè. COMUNICAR la revocació definitiva d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a sistema nacional de publicitat de subvencions i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC)

Novè. NOTIFICAR el present Acord a totes les entitats referides per al seu coneixement i efectes."

50.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar, amb una aportació econòmica de 4.160.000 €, el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Departament de Cultura de la Generalitat, a través de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, amb l'objecte de donar suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis de la província de Barcelona, per als anys 2025, 2026 i 2027 (Exp. núm. 2025/37391).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**FETS**

1. L'Oficina de Difusió Artística és un servei de la Diputació de Barcelona que dona suport a les programacions artístiques dels ajuntaments de la província de Barcelona, mitjançant la difusió i la promoció de les arts escèniques, musicals i visuals.

2. Entre els seus diferents programes està el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipal, que dona suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals professionals que es realitzen en espais escènics de titularitat municipal o privats amb els quals l'ens local hagi establert acords formals de col·laboració.

3. Actualment, tant la Generalitat de Catalunya com la Diputació de Barcelona realitzen una política activa de suport de la programació d'espectacles professionals d'arts escèniques i música als equipaments escènics municipals d'arreu del país.

L'objectiu dels ajuts destinats al foment de la programació és garantir l'accés a espectacles professionals per part de tots els ciutadans en un entorn de proximitat.

4. Des de l'any 2014 la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona han establert diferents convenis per tal d'unificar esforços i recursos, amb l'objectiu principal d'impulsar les programacions artístiques municipals per tal de:

   - Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional basada en criteris de qualitat.
   - Optimitzar l'ús dels equipaments escènics i musicals dels municipis del país.
   - Facilitar una major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.

5. L'any 2019 per acord de la Junta de Govern de la Diputació de data 10.10.2019 (AJG 474/2019) es va aprovar un conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis de la província de Barcelona per les anualitats 2019, 2020 i 2021.

6. L'any 2022 per acord de la Junta de Govern de la Diputació de data 28.07.2022 (AJG 571/2022) es va aprovar un conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis de la província de Barcelona per les anualitats 2022, 2023 i 2024.

7. Des de la Diputació de Barcelona, per acord de la Junta de Govern de data 27 de juny de 2024 i número 375, s'ha prorrogat la pròrroga, fins a 31 de desembre de 2026, del Protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals, aprovat per acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 9 de juliol de 2020 (ref. VNIS AJG 322/2020). Aquest instrument té per objecte formalitzar la relació entre els espais escènics de la província de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

8. L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC) es crea amb la Llei 7/2011, de 27 de juliol de mesures fiscals i financeres (modificada per la Llei 11/2011, del 29 de desembre de reestructuració del sector públic per a agilitar l'activitat administrativa, i per la Llei 2/2014, de 27 de gener de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic) i entra en funcionament amb el Decret 7/2012, de 10 de gener pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

9. La seva creació respon a la voluntat de Departament de Cultura d'introduir un canvi substancial en el model de gestió de les polítiques de foment per simplificar la tramitació i aconseguir una major eficàcia, transparència i agilitat de resposta, i un servei més eficient per al ciutadà.

10. Amb la voluntat de construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per als anys 2025, 2026 i 2027 mantindran les seves vies de suport destinades a aquesta finalitat i continuaran impulsant les programacions artístiques municipals. Per la qual cosa, s'escau formalitzar un nou conveni de col·laboració entre ambdues institucions.

11. Al Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2025 consta aquest conveni de col·laboració que es proposa formalitzar entre ambdues institucions.

FONAMENTS DE DRET

1. Atès l'article 4 del decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural on es fixa que el seu objecte és concentrar les iniciatives de suport i foment del departament competent en matèria de cultura i de les entitats adscrites i on es detallen les seves funcions.

2. El Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya regula el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, que es configura com el sistema propi del conjunt d'entitats titulars d'equipaments escènics i musicals participats per l'Administració de la Generalitat i d'ens locals que promouen programacions escèniques i musicals. Aquesta normativa estableix les funcions del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, els requisits i obligacions de pertànyer-hi, la tipologia d'equipaments escènics i musicals, els mecanismes de suport i les modalitats de vinculació amb l'Administració de la Generalitat, l'estructura i organització del Sistema, les funcions territorials i els procediments administratius d'integració, modificació i exclusió.

3. El Decret 14/2023, de 24 de gener, pel qual es modifica el Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, en primer lloc, elimina que els convenis de col·laboració siguin la modalitat de vinculació ordinària dels equipaments escènics i musicals locals multifuncionals, que també es poden finançar mitjançant la resta de mecanismes de suport: el contracte programa o el suport genèric. També s'afegeix com a funció de la Taula Tècnica del Sistema participar en la determinació dels criteris de valoració per a la concessió de les subvencions als equipaments escènics i musicals locals multifuncionals.

4. Atès que en data 12 de febrer de 2019, s'ha publicat al DOGC núm. 7808 l'Ordre CLT/14/2019, de 31 de gener, per la qual es crea el Consell de la Mancomunitat Cultural, l'òrgan permanent de col·laboració i coordinació entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les diputacions provincials en el desenvolupament de les polítiques culturals, amb l'objectiu de millorar l'exercici de les competències que té

cadascuna d'aquestes administracions públiques en un àmbit en què comparteixen molts interessos.

5. Atès que per Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 19 de juny de 2025 s'ha aprovat la despesa pluriennal per al finançament de la convocatòria, en règim de concurrència no competitiva, per subvencionar als equipaments escènics i musicals locals multifuncionals, durant el període triennal 2025-2027.

6. Atès que en compliment del que estableix la llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transferència, accés a la informació pública i bon govern trametre el present conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la generalitat de Catalunya.

7. Atès que l'Oficina de Difusió Artística ha elaborat la memòria justificativa, tal com estableix l'art. 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

8. Vist el que estableix la base 49 de les Bases d'Execució del Pressupost 2025 en relació a les despeses pluriennals.

9. Atès que és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 2.4.k.3) de la Refosa núm. 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023, que atribueix a la Junta de Govern la competència per a l'aprovació de convenis específics d'import superior a 100.000,00 €, per delegació de la Presidència.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR, per delegació de la Presidència, el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, empresa pública adscrita al Departament de Cultura (NIF Q0801883J) de la Generalitat de Catalunya, per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, per als anys 2025, 2026 i 2027, d'acord amb la minuta que es transcriu a continuació:

"Conveni de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Barcelona per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, per als anys 2025, 2026 i 2027

ENTITATS QUE INTERVENEN

La Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Pau González Val, president delegat de l'Àrea de Cultura, d'acord amb l'apartat 3.1.4.d) de la Refosa núm. 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

Igualment intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 5837/25, de 29 d'abril, publicat en el BOPB de 2 de maig de 2025, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, amb NIF Q0801883J, representada pel Sr. Josep Maria Carreté Nadal, President del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, d'ara endavant OSIC, entitat adscrita al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb domicili a 08001 Barcelona, Portal de Santa Madrona 6-8, actuant en virtut de les atribucions que li confereix l'article 7.2.a) dels Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica necessària per obligar-se i es comprometen a fer concordar els seus interessos respectius mitjançant el present conveni.

EXPOSEN

I.- El Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya regula el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, que es configura com el sistema propi del conjunt d'entitats titulars d'equipaments escènics i musicals participats per l'Administració de la Generalitat i d'ens locals que promouen programacions escèniques i musicals. Aquesta normativa estableix les funcions del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, els requisits i obligacions de pertànyer-hi, la tipologia d'equipaments escènics i musicals, els mecanismes de suport i les modalitats de vinculació amb l'Administració de la Generalitat, l'estructura i organització del Sistema, les funcions territorials i els procediments administratius d'integració, modificació i exclusió.

El Decret 14/2023, de 24 de gener, pel qual es modifica el Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, en primer lloc, elimina que els convenis de col·laboració siguin la modalitat de vinculació ordinària dels equipaments escènics i musicals locals multifuncionals, que també es poden finançar mitjançant la resta de mecanismes de suport: el contracte programa o el suport genèric. També s'afegeix com a funció de la Taula Tècnica del Sistema participar en la determinació dels criteris de valoració per a la concessió de les subvencions als equipaments escènics i musicals locals multifuncionals.

II.- Des de la Diputació de Barcelona, s'ha impulsat en el territori per al període 2021-2024 un Protocol al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals (aprovat per Junta de Govern de

data 9 de juliol de 2020, registre d'acords 322, i prorrogat, pel període 2025-2026, per Junta de Govern de data 27 de juny de 2024, registre d'acords 375) que té per objecte formalitzar la relació entre els ens locals que gestionen els espais escènics de la província de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

III.- Des de l'any 2014 la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona han establert diferents convenis per tal d'unificar esforços i recursos, amb l'objectiu principal d'impulsar les programacions artístiques municipals per tal de:

- *Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional estable basada en criteris de qualitat.*
- *Optimitzar l'ús dels equipaments escènics i musicals dels municipis del país.*
- *Facilitar una major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.*
- *Impulsar les programacions artístiques municipals amb criteris d'inclusió social i garantir els drets culturals de la ciutadania en l'accés a l'oferta artística*

Per als anys 2025, 2026 i 2027 les parts signatàries han acordat renovar aquest acord.

IV. Que en data 12 de febrer de 2019, es va publicar al DOGC núm. 7808 l'Ordre CLT/14/2019, de 31 de gener, per la qual es crea el Consell de la Mancomunitat Cultural, l'òrgan permanent de col·laboració i coordinació entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les diputacions provincials en el desenvolupament de les polítiques culturals, amb l'objectiu de millorar l'exercici de les competències que té cadascuna d'aquestes administracions públiques en un àmbit en què comparteixen molts interessos.

V.- Que, per Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de 19 de juny de 2025 s'ha aprovat la despesa pluriennal per al finançament de la convocatòria, en règim de concurrència no competitiva, per subvencionar als equipaments escènics i musicals locals multifuncionals, durant el període triennal 2025-2027.

VI. En compliment del que disposa l'article 7.3 k) del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Consell d'Administració d'aquesta entitat de dret públic, adscrita al Departament de Cultura de l'Administració de la Generalitat, va aprovar aquest conveni en sessió de data ..... de 2025.

VII. Que la minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data ..... de 2025 (registre d'acords .....)

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, pel qual:

ACORDEN

PRIMER. Objecte del conveni

Amb la voluntat de construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de

Barcelona han acordat que els anys 2025-2027 continuaran unint les seves vies de suport destinades a aquesta finalitat.

Les dues Institucions es comprometen a definir i aplicar estratègies per tal de garantir l'equilibri territorial de l'activitat escènica i musical de major qualitat artística, tècnica i professional, tot incrementant la circulació d'aquestes produccions artístiques en les programacions artístiques al voltant dels equipaments de titularitat pública del territori en el conjunt dels àmbits artístics.

Les vies de suport estaran orientades a:

a) Ajut mitjançant convocatòria de concurrència no competitiva per tal de finançar les programacions estables professionals municipals i les activitats complementàries durant un període triennal, adreçada als equipaments escènics i musicals locals multifuncionals (tipologia d'equipaments de l'apartat b) de l'article 7.1 del Decret 9/2017, de 31 de gener del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya). Aquest punt es desenvolupa en annex I.

Tal i com es recull al pacte setè del present conveni, la Diputació de Barcelona avançarà a l'OSIC crèdit suficient amb l'objecte de concentrar les iniciatives de suport i foment a la programació municipal. Es crearà una única línia d'ajut gestionada administrativament des de l'OSIC que comptarà amb les aportacions econòmiques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona, que s'hi adherirà en relació amb els municipis de la seva demarcació territorial.

Les subvencions que s'atorguin són finalistes i, per tant, només es poden aplicar a la destinació convinguda.

b) Ajut mitjançant convocatòria de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals adreçada a municipis integrats a l'SPEEM com a equipaments escènics i musicals locals bàsics, a altres espais escènics i musicals locals (tipologies d'equipaments dels apartats c) i d) de l'article 7.1 del Decret 9/2017, de 31 de gener del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya) i a municipis d'igual o menys de 5.000 habitants sense equipaments integrables a l'SPEEM. Es realitzarà abonant un percentatge del caixet o una quantitat fixa a les companyies i formacions. Es mantindrà una llista de propostes d'espectacles d'arts en viu professionals validada per les dues administracions amb el suport d'una Comissió assessora que podrà incorporar espectacles/concerts d'especial interès. Aquest punt es desenvolupa en l'annex II.

Tal i com es recull al pacte setè del present conveni, la Diputació de Barcelona tramitarà un pagament, prèvia presentació d'una justificació per import igual a les despeses realitzades fins el moment de la signatura del conveni, amb l'objecte de concentrar les iniciatives de suport i foment a la programació municipal. Es crearà una única línia d'ajut gestionada administrativament des de l'OSIC que comptarà amb les aportacions econòmiques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona, que s'hi adherirà en relació amb els municipis de la seva demarcació territorial.

Les subvencions que s'atorguin són finalistes i, per tant, només es poden aplicar a la destinació convinguda.

SEGON. Participació de les dues parts

En totes les línies de suport quedarà diferenciada l'aportació del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la de la Diputació de Barcelona.

TERCER. Obligacions de les parts

Per tal de concretar aquesta col·laboració s'acorda que:

1. *Es procurarà garantir que tots els ajuntaments amb els espais escènics que actualment estan adherits al protocol de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de la Diputació de Barcelona per als anys 2025-2027 estiguin adherits al Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM) i al Projecte d'Indicadors de l'Entorn Municipal (PICEM).*

2. *Per a fer el seguiment del desenvolupament d'aquest acord, es crea una Comissió de seguiment i control que es regula en el pacte cinquè, on hi haurà representants del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona, i també una persona representant de l'OSIC. La composició és paritària. La Comissió de seguiment i control es podrà reunir a sol·licitud d'una de les parts.*

3. *De conformitat amb el previst en el Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Departament de Cultura vehicularà la gestió dels pagaments a través de dita entitat.*

   L'OSIC elaborarà les actes, els informes sobre estats de comptes i la seva evolució, així com les memòries justificatives necessàries dels imports bonificats als beneficiaris, que siguin requerides per a qualsevol de les dues administracions.

4. *Amb l'objectiu de difondre les activitats recollides al catàleg del Programa.cat, les dades sobre companyies/professionals, espectacles i concerts seran compartides entre les dues institucions. En el procés de presentació dels espectacles/concerts, els i les professionals hauran de garantir la titularitat d'aquests materials audiovisuals (fotografies i enregistraments) i autoritzar-ne la cessió amb la finalitat de promoció de les funcions i concerts als webs i altres elements comunicatius d'ambdues institucions.*

5. *Ambdues institucions compartiran les bases de dades dels indicadors municipals derivats de l'activitat subvencionada. Cada institució podrà explotar i utilitzar les dades de la seva demarcació respectant la llei de protecció de dades.*

QUART. Aportacions econòmiques de les parts

Per a l'any 2025, l'OSIC del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona, aportaran el crèdit següent amb càrrec als seus respectius pressupostos, crèdit que contempla el total de l'activitat per a l'any 2025 (gener – desembre):

- *Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), un mínim de 5.000.000 euros amb càrrec a les partides 7495D/460000109/4411 i 7495D/460000103/4411, del quals un mínim de 3.000.000 euros es dedicarà a les actuacions previstes a l'annex I i la resta a les actuacions previstes a l'annex II.*

- *Diputació de Barcelona, 1.440.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/45390, dels quals 730.000 euros es dedicaran a les actuacions previstes a l'annex I, i 710.000 euros es dedicaran a les actuacions previstes a l'annex II.*

Per a l'any 2026, l'OSIC del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona aportaran el crèdit següent amb càrrec als seus respectius pressupostos, crèdit que contempla el total de l'activitat per a l'any 2026 (gener– desembre):

- *Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), un mínim de 5.000.000 euros amb càrrec a la partida 7495D/460000109/4411 i 7495D/460000103/4411, dels quals un mínim de 3.000.000 euros es dedicarà a les actuacions previstes a l'annex I i la resta a les actuacions previstes a l'annex II.*

- *Diputació de Barcelona, 1.360.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/45390 dels quals 730.000 euros es dedicaran a les actuacions previstes a l'annex I, i 630.000 euros es dedicaran a les actuacions previstes a l'annex II. Aquestes aportacions resten condicionades a l'aprovació definitiva dels pressupostos de l'exercici de 2026 de la Diputació de Barcelona i a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*

Per a l'any 2027, l'OSIC del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona aportaran el crèdit següent amb càrrec als seus respectius pressupostos, crèdit que contempla el total de l'activitat per a l'any 2027 (gener– desembre):

- *Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), un mínim de 5.000.000 euros amb càrrec a la partida 7495D/460000109/4411 i 7495D/460000103/4411, del quals un mínim de 3.000.000 euros es dedicarà a les actuacions previstes a l'annex I i la resta a les actuacions previstes a l'annex II.*

- *Diputació de Barcelona, 1.360.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/40103/33410/45390, dels quals 730.000 euros es dedicaran a les actuacions previstes a l'annex I, i 630.000 euros es dedicaran a les actuacions previstes a l'annex II. Aquestes aportacions resten condicionades a l'aprovació definitiva dels pressupostos de l'exercici de 2027 de la Diputació de Barcelona i a l'existència de crèdit hàbil i suficient.*

Les aportacions de les parts es podran ampliar sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

El crèdit aportat per ambdues institucions es distribuirà en dues tipologies de suport, les característiques del qual es detallen en els annexos I i II d'aquest conveni.

La dotació provinent del fons de la Diputació de Barcelona es dedicarà exclusivament al suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals corresponents als municipis de la seva demarcació.

CINQUÈ. Comissió de seguiment i control

Per a fer el seguiment i control d'aquest conveni i de les línies d'ajut, es crea una Comissió de seguiment i control.

Aquesta Comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres i la seva composició serà la següent:

.

- *El/la cap de l'Àrea de Difusió i Cooperació Artística de la subdirecció general de Promoció Cultural.*
- *El/la responsable de coordinació de projectes de difusió artística.*
- *El/la cap de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona.*
- *El/la cap de la Unitat del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de la Diputació de Barcelona.*
- *Un/a representant de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.*
- *Un/a tècnic/a de la Direcció General de Promoció Cultural i Biblioteques.*
- *Un/a tècnic/a de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona.*

Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, el/la cap de Servei de Gestió de la Direcció General de Promoció Cultural i Biblioteques o un/a tècnic/a en qui delegui de la seva unitat.

Les funcions d'aquesta Comissió seran:

a) Avaluar el funcionament dels mecanismes de suport de les programacions artístiques municipals i fer propostes de millora
b) Concretar i aplicar els criteris de suport que tindran els beneficiaris.
c) Concretar l'operativa a seguir per accedir al suport.
d) Executar el funcionament i contingut del catàleg del Programa.cat
e) Establir estratègies de suport especial de certes propostes artístiques incloses al catàleg del Programa.cat
f) Elaborar i proposar indicadors i bases de dades úniques i compartides.
g) Consensuar els indicadors de l'activitat dels espais escènics.
h) Proposar els recursos humans, les plataformes tecnològiques i les prestacions necessàries per a una gestió adequada.
i) Proposar els àmbits de gestió de cada administració en el cas que sigui necessari per garantir els bons resultats en els acords establerts.

SISÈ. Vigència

Aquest conveni iniciarà la seva vigència l'endemà de la seva signatura i finalitzarà el 31 de desembre de 2027, sense perjudici que la justificació es pugui presentar fins el 31 de març de 2028.

El present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per tres anys mitjançant la signatura d'una addenda.

La voluntat resolutòria de qualsevol de les parts haurà de ser notificada de manera expressa a les altres parts amb un mínim de tres mesos d'antelació, respecte la data d'expiració del conveni.

SETÈ. Forma de pagament

Segons la via de suport utilitzada:

a) *Per a l'any 2025 i, un cop el Consell d'Administració de l'OSIC hagi resolt la convocatòria de concurrència no competitiva per finançar les programacions estables professionals municipals i les activitats complementàries adreçada als equipaments escènics i musicals locals multifuncionals per al període 2025-2027 (annex I), la Diputació de Barcelona tramitarà un avançament per un import de sis-cents cinquanta-set mil euros (657.000 - EUR) a l'OSIC per fer front a les ajudes sol·licitades en la convocatòria.*

   El pagament del saldo restant de setanta-tres mil euros (73.000.-EUR) corresponent a l'any 2025 es reservarà com a saldo per a la liquidació definitiva en funció de la despesa total justificada.

   Per als anys 2026 i 2027, la Diputació de Barcelona tramitarà anualment, abans del 28 de febrer, un avançament per un import de sis-cents cinquanta-set mil euros (657.000.- EUR) a l'OSIC per fer front a les ajudes anuals adjudicades en la convocatòria 2025-2027.

   El pagament del saldo restant de setanta-tres mil euros (73.000.-EUR) es reservarà anualment com a saldo per a la liquidació definitiva en funció de la despesa total justificada.

b) *Per a l'any 2025 i a la signatura del present conveni, la Diputació de Barcelona tramitarà un pagament a l'OSIC, prèvia presentació d'una justificació per import igual a les despeses realitzades fins el moment per l'OSIC, per les ajudes sol·licitades en l'aplicació de gestió PROGRAMA.CAT (annex II). La justificació farà esment a espectacles pagats des de l'1 de gener de 2025 fins a la data de presentació de la justificació. Es reserva el saldo restant per a la liquidació definitiva en funció de la despesa total realitzada i justificada.*

   Per als anys 2026 i 2027, durant la segona quinzena del mes de gener, la Diputació de Barcelona tramitarà un avançament per un import del 60% de l'aportació per l'ajut a la contractació d'espectacles previst a l'annex II d'aquest conveni a l'OSIC per fer front a les ajudes sol·licitades en l'aplicació de gestió PROGRAMA.CAT. Es realitzarà un segon avançament per un import del 30% de l'aportació per l'ajut a la contractació d'espectacles previst a l'annex II d'aquest conveni, una vegada l'OSIC hagi presentat una justificació per un import mínim del 75 % del primer avançament. La justificació presentada per part de l'OSIC pot fer esment a espectacles pagats des de l'1 de gener fins a la data de presentació de la justificació de l'any en curs.

El pagament del saldo restant del 10% es reservarà com a saldo per a la liquidació definitiva en funció de la despesa total realitzada i justificada.

VUITÈ. Justificació

Segons la via de suport utilitzada:

a) *Per a les ajudes a través de la convocatòria de concurrència no competitiva per finançar les programacions estables professionals municipals i les activitats complementàries (annex I), l'OSIC haurà de presentar anualment una justificació amb la liquidació definitiva dels pagaments realitzats als diferents equipaments escènics i musicals locals multifuncionals. Aquesta liquidació s'haurà de presentar com a màxim el 31 d'octubre de l'any següent al que s'ha imputat.*

b) *Per a les ajudes sol·licitades en l'aplicació de gestió Programa.cat (annex II), l'OSIC haurà de presentar anualment una justificació parcial de les despeses realitzades mitjançant la relació signada pel seu/va administrador/a, segons les peticions fetes pels ens locals, dels imports dels pagaments efectius realitzats a les companyies amb especificació de: data de la factura pagada, creditor, NIF, data de pagament, import de la factura, import imputat a la Diputació de Barcelona, nom de l'espectacle i del municipi destinatari.*

   Serà requisit indispensable la presentació de la justificació de les quantitats atorgades (en el percentatge esmentat en el punt anterior) per realitzar nous avançaments.

   La justificació parcial haurà de presentar-se dins del termini màxim del 15 de novembre de l'any en curs.

   Anualment, entre l'1 de gener i el 31 de març de l'any següent al que s'ha imputat, l'OSIC presentarà a la Diputació de Barcelona la liquidació definitiva dels pagaments realitzats. La liquidació econòmica final tindrà en consideració tots els espectacles que s'hagin realitzat fins el 31 de desembre (inclòs) i sol·licitats fins l'últim període de sol·licitud d'activitats de l'any de la imputació.

Anualment, i en el mateix termini, l'OSIC presentarà a la Diputació de Barcelona una memòria detallada justificativa global del desenvolupament de l'activitat i del compliment de la destinació dels fons transferits per la Diputació de Barcelona esmentats al pacte quart i a l'annex II, referida a l'any de la imputació. La memòria es presentarà seguint els ítems que la Diputació de Barcelona i l'OSIC consensuaran prèviament.

NOVÈ. Comunicació

Les parts establiran de mutu acord la política de comunicació així com la visibilitat de les marques de cadascuna de les entitats, en tots i cada un dels suports en els que es decideixi fer visible l'objecte del present conveni.

DESÈ. Causes de resolució

La voluntat resolutòria de qualsevol de les parts haurà de ser notificada de manera expressa a les altres parts amb un mínim de tres mesos d'antelació, respecte la data d'expiració del conveni.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, les parts podran optar entre exigir el seu compliment o resoldre el conveni.

Són causes de resolució:

a) *El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.*
b) *L'acord unànime de tots els signants.*
c) *L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.*

   En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en el termini d'un mes les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

   Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.
d) *Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
e) *Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.*

ONZÈ. Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni de caràcter administratiu seran resoltes, en primer lloc, per mutu acord de les parts i si aquesta via amistosa no és possible, per la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu de Barcelona.

DOTZÈ. Protecció de dades

El Departament de Cultura a través de la Direcció General de Promoció Cultural i Biblioteques és el Responsable del tractament de dades i s'obliga a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garanties digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, són informades del tractament de les seves dades pel responsable del tractament amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD. Aquestes dades només podran ser comunicades a Administracions públiques amb competència en la matèria (unitats del

Departament de Cultura, la resta d'Administracions participants així com altres Administracions locals) i per la mateixa finalitat i seran conservades d'acord als criteris d'arxivament aplicables i les responsabilitats que es poden derivar.

En qualsevol cas, els interessats poden exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i limitació del tractament, adreçant una sol·licitud signada a la Direcció de Serveis del Departament de Cultura, essent l'interlocutora per a qüestions relacionades amb la protecció de dades la persona Delegada de Protecció de Dades del Departament de Cultura (la seva adreça de contacte és: dpd.cultura@gencat.cat).

I en qualsevol, cas, les persones interessades poden posar-se en contacte amb l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.gencat) si consideren que el tractament no s'ha realitzat de forma correcte.

TRETZÈ. Naturalesa del conveni i règim jurídic

Aquest conveni té caràcter administratiu i obliga les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regeix per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per allò previst a la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

CATORZÈ. Publicitat

Del present conveni se'n donarà la publicitat prevista a l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 14 i la disposició addicional 9a de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

QUINZÈ. Modificacions

Perquè tingui validesa, qualsevol modificació que alteri el contingut del present conveni haurà de ser expressada de mutu acord per ambdues parts, en un document que s'adjuntarà al present conveni i en formarà part a tots els efectes.

SETZÈ. PREVISIONS EN CAS D'INCOMPLIMENT

En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumits per ambdues parts en virtut d'aquest conveni, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi en el termini d'un mes amb les obligacions i compromisos que es considerin incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de l'altre part designat a la comissió de seguiment de forma fefaent.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment continués l'incompliment, la part que el va interposar ha de notificar a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

Tot això, sense perjudici que les parts acordin celebrar una reunió de seguiment per consensuar la millor fórmula per fer possible el compliment dels compromisos assumits en el present conveni.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document a la ciutat de Barcelona, a la data de l'última de les signatures electròniques.

ANNEX I AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS MITJANÇANT LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS TRIENNALS A EQUIPAMENTS ESCÈNICS I MUSICALS LOCALS MULTIFUNCIONALS (CLT077)

Suport a les programacions estables professionals d'arts escèniques i musicals dels municipis amb equipaments escènics i musicals locals multifuncionals mitjançant convocatòria de concurrència no competitiva.

Beneficiaris:

Poden optar a aquestes subvencions els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms municipals, les entitats públiques empresarials municipals, les societats mercantils participades majoritàriament per ens municipals i altres entitats participades majoritàriament o adscrites a un ens municipal.

Objecte:

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions de concurrència no competitiva per al finançament de les programacions estables professionals municipals i de diferents programes i actuacions dels equipaments escènics i musicals locals multifuncionals, d'acord amb el Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, durant un període triennal.

Procediment:

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, a proposta del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya aprovarà les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions triennals a equipaments escènics i musicals locals multifuncionals.

El text de les bases específiques i de la convocatòria es consensuarà abans de ser aprovat entre les dues administracions.

Les bases específiques establiran el suport a les programacions estables professionals municipals, els programes de mediació artística, els programes de suport a la creació i producció, i les estratègies de comunicació i màrqueting dels equipaments escènics, en els següents termes:

a. *La programació estable d'arts escèniques i música professional, amb l'objectiu d'oferir una programació continuada municipal d'arts en viu amb una diversitat de gèneres i llenguatges artístics, i una programació adreçada a diferents segments de públics.*
S'inclou la programació d'espectacles i concerts per al públic en general, els de la programació familiar, i la dels cicles i festivals organitzats directament pel sol·licitant, els drets d'autor i les activitats complementàries associades.

Les activitats complementàries són activitats relacionades directament amb els espectacles que amplien i enriqueixen la programació artística principal amb l'objectiu de fomentar la interacció amb el públic i difondre les arts escèniques i la música. Aquestes activitats busquen crear espais de diàleg i interacció entre artistes i espectadors, oferint oportunitats d'aprenentatge i experiència directa amb les arts. Així, es poden explorar temes vinculats a les obres presentades, aprofundir en tècniques artístiques o gaudir d'una vivència cultural més completa. Les activitats complementàries contribueixen al creixement i consolidació del públic.

S'inclou també la programació i activitats que esdevinguin de projectes de cooperació territorial impulsats per les Xarxes de Cooperació territorial de l'SPEEM i les programacions i activitats que esdevinguin de plans de cooperació sectorial impulsats pel Departament de Cultura.

b. *Els programes de mediació artística amb l'objectiu de generar la interacció amb el territori i les comunitats que en formen part, a través de la pràctica artística. Aquests projectes van més enllà de l'acció puntual i es fonamenten en accions planificades i executades en programes estructurats a través dels quals les arts en viu són una eina de transformació social. Constitueixen una pràctica interdisciplinària i col·laborativa que cerca empoderar les persones i promoure la reflexió crítica, la cohesió social i el benestar. L'art com a eina per facilitar el diàleg, la comprensió i la transformació en diferents contextos socials, educatius i comunitaris, que requereix un compromís continuat amb els col·lectius.*

Els programes de mediació artística han de vetllar per garantir els drets culturals de la ciutadania, assegurant l'accés a la cultura i la seva participació activa en la vida cultural de la ciutat.

c. *Els programes de suport a la creació i producció amb l'objectiu d'oferir serveis i recursos als creadors professionals per tal que aquests puguin dur a terme els seus projectes de recerca, creació i producció, així com fer residències artístiques i tècniques en els equipaments escènics i musicals locals multifuncionals.*

d. *Les estratègies de comunicació i màrqueting amb l'objectiu de potenciar la visibilitat dels espais escènics, atraure un públic divers i fidelitzar-lo.*

e. *El disseny d'estratègies, l'establiment de plans i l'execució d'accions per al desenvolupament i l'aplicació de les polítiques d'igualtat de dones i homes en l'àmbit de les arts escèniques i musicals.*

Obligacions dels beneficiaris:

L'entitat beneficiària restarà obligada a:

1. *Mantenir una programació de l'equipament escènic i musical que garanteixi les obligacions de servei públic següents:*

   a) *Oferir una completa programació municipal d'arts en viu amb una diversitat de gèneres i llenguatges artístics.*
   b) *Oferir una programació adreçada a diferents segments de públics.*
   c) *Impulsar les programacions artístiques municipals en criteris d'inclusió social i garantir els drets culturals de la ciutadania en l'accés a l'oferta artística.*
   d) *Disposar d'un programa de mediació artística per als equipaments integrats al Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, o bé ha de declarar que l'elaborarà i començarà a implementar-lo abans que finalitzi el trienni. Aquest programa ha d'incorporar un projecte específic adreçat a joves.*
   e) *Planejar i exercir funcions territorials de cooperació i col·laboració amb els altres equipaments de la seva demarcació territorial.*
   f) *Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania.*
   g) *Establir estratègies de promoció de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca continuada de fidelització del públic existent, així com afavorir la participació i el benestar de persones o col·lectius amb dificultats d'accessibilitat física o psíquica i promoure una representació equilibrada de dones i homes.*

2. *Disposar i mantenir un espai escènic (teatre o auditori) o un espai polivalent adaptat a l'activitat escènica en condicions adequades per tal de desenvolupar l'activitat.*

3. *Dedicar com a mínim un tècnic/a encarregat/da de dur a terme totes les gestions i mantenir els contactes amb ambdues Administracions.*

4. *Mantenir actualitzada la base de dades MDA de la Diputació de Barcelona, sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals inclosos a la programació estable, com a mínim dos mesos abans de les mateixes per tal de tenir actualitzada l'agenda Escenari.*

5. *Mantenir actualitzada la base de dades del PICEM, o la que la substitueix, sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals i lliurar les dades estadístiques que es requereixin.*

6. *Fer constar als materials de difusió el suport de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona d'acord amb la normativa d'ús del logotip de les Institucions.*

Despesa subvencionable i quantia

La quantia de la subvenció s'establirà a partir de l'aplicació d'un percentatge sobre el cost total dels conceptes/despeses subvencionables, segons el pressupost presentat per al primer any del trienni convocat, d'acord amb el quadre següent:

DESPESA SUBVENCIONABLE	*% suport OSIC*	*% suport Diputació de Barcelona*
Programació estable	*50%*	*20%*
Programes de mediació (que inclou dinamització)	*50%*	*10%*
Programes de suport a la creació i la producció	*50%*	*10%*
Comunicació, promoció i fidelització de públics	*50%*	*10%*
Lloguer material tècnic	*25%*	*-*
Plans d'igualtat entre dones i homes	*50%*	*10%*

A efectes de la subvenció, només es considerarà l'activitat i programació que s'executi directament per l'ens beneficiari.

El Consell d'Administració aprova la proposta provisional de concessió de les subvencions.

L'òrgan instructor elabora la proposta definitiva de resolució, en vista de la proposta provisional, de les acceptacions de les subvencions, dels documents presentats i de les comprovacions d'ofici fetes d'acord amb la normativa aplicable, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

Prèviament a la concessió dels ajuts, l'administradora de l'OSIC resol sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds.

Correspon al Consell d'Administració de l'OSIC resoldre sobre la concessió o denegació de les subvencions.

La resta de condicions aplicables a aquest procediment de concessió d'ajuts quedarà establert a la corresponent convocatòria pactada prèviament entre les dues administracions, tot i que es tindrà en compte el compliment de l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, adoptat en la sessió de 21 de març de 2024, pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, publicat mitjançant la Resolució CLT/961/2024, de 22 de març (DOGC núm. 9131, de 27.3.2024).

ANNEX II AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS MITJANÇANT LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN ESPÈCIE PER A LA CONTRACTACIÓ D'ESPECTACLES PROFESSIONALS a TRAVES DEL PROGRAMA.CAT (CLT054)

Suport a les programacions estables professionals d'arts escèniques i música d'iniciativa municipal mitjançant la convocatòria de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals.

En el marc del conveni de col·laboració entre l'OSIC del Departament de Cultura i la Diputació de Barcelona per donar suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, s'ha acordat una modalitat d'ajut que consisteix en un suport genèric que els permetrà contractar a preus directament subvencionats a través d'un catàleg obert i validat.

Objecte:

Ajudar a incrementar l'activitat, qualitat i la diversificació de les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels municipis amb programacions artístiques.

Desplegar estratègies per tal de garantir l'equilibri territorial de l'activitat escènica i musical de major qualitat artística, tècnica i professional, tot incrementant la circulació d'aquestes produccions artístiques al voltant dels equipaments de titularitat pública del territori en el conjunt dels àmbits artístics.

Beneficiaris:

Ajuntaments, entitats municipals descentralitzades, organismes autònoms municipals, les entitats públiques empresarials municipals, les societats mercantils participades per ens municipals, fundacions i altres ens en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió de l'activitat que gestionin equipaments escènics i musicals locals bàsics i altres espais escènics i musicals locals.

Els ens podran externalitzar la gestió d'una part o la totalitat de les programacions estables municipals a través d'un conveni o acord amb institucions o entitats del municipi, sempre que hi hagi una aportació econòmica de l'ajuntament o entitat municipal destinada específicament a la contractació d'espectacles.

Caldrà que els ens estiguin adherits al vigent Protocol del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals, i estiguin integrats al Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM).

També es poden beneficiar del suport de la Generalitat de Catalunya, els municipis de fins a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics o musicals integrables a l'SPEEM.

S'exclouen d'aquest sistema de suport:

- *Els ens locals amb equipaments tipificats com equipaments escènics i musicals locals multifuncionals del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, d'acord amb el Decret 9/2017, de 31 de gener.*
- *Els equipaments tipificats com equipaments escènics i musicals nacionals del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, d'acord amb el Decret 9/2017, de 31 de gener.*
- *Els equipaments de la ciutat de Barcelona.*

Procediment:

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, a proposta del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya aprovarà les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat.

El text de les bases específiques i de la convocatòria es consensuarà abans de ser aprovat entre les dues administracions.

El suport consistirà a assumir directament la contractació de les companyies i formacions musicals que s'acullin al Programa.cat i es pagarà directament un import que es determinarà segons la proposta i el municipi on tingui lloc l'activitat.

A efectes d'optar a suport econòmic caldrà que els beneficiaris:

- *Presentin, per EACAT, la corresponent sol·licitud anual de subvenció en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a la contractació d'activitats, a través de Programa.cat.*
- *Estiguin donats d'alta a l'aplicació informàtica Programa.cat i sol·licitin les activitats (espectacles i concerts) en els terminis establerts a la convocatòria.*
- *Per als municipis integrats a l'SPEEM com a equipaments escènics i musicals locals bàsics o com a altres espais escènics i musicals locals, tenir donats d'alta en el Sistema els equipaments escènics i musicals on tinguin lloc les activitats de sala. Aquest requisit no serà necessari en el cas de municipis de menys o igual a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics i musicals.*
- *Informin a l'aplicació informàtica de Programa.cat sobre el dia, l'hora, el lloc i l'import de les funcions de la llista d'activitats que contractin.*
- *Informin de qualsevol modificació de les condicions de les activitats abans de la data de la seva realització.*
- *En el cas de les propostes gestionades a taquilla o pel sistema de retribució mixta (taquilla + fix), cal que trametin un document oficial al Departament de Cultura dins els 30 dies següents a l'actuació. Aquest document ha d'acreditar l'import total que l'ajuntament o ens local ha de pagar a la companyia/grup i ha d'indicar tant la liquidació neta de la taquilla com, si n'hi ha, de la part fixa. En els casos de retribució mixta, la despesa serà subvencionable sempre que l'import de la taquilla o de la taquilla + fix no superi el caixet màxim declarat per la companyia/formació al catàleg de Programa.cat i que aquesta taquilla sigui gestionada per l'ens local i comporti un ingrés per a aquest i no per a la companyia, formació o empresa.*
- *Estiguin adherits al Protocol vigent del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de la Diputació de Barcelona i a la certificació dels requisits de participació al Circuit, en el cas dels municipis de la província de Barcelona*
- *En el cas d'externalitzar la gestió d'una part o la totalitat de les programacions estables municipals a través d'un conveni o acord amb institucions o entitats del municipi, cal informar anualment de l'aportació econòmica de l'ajuntament o entitat municipal destinada específicament a la contractació d'espectacles tenint en compte que el suport aplicable no pot superar en cap cas el suport que finança l'ens local sol·licitant.*

Els ajuntaments, els ens locals o ens públics vinculats o dependents podran consultar, a títol informatiu, l'apartat "Activitats Culturals" de Programa.cat, per conèixer a l'avançada el suport econòmic que es resoldrà i publicarà a l'e-tauler per a cada activitat, un cop l'equip tècnic de la Generalitat i de la Diputació de Barcelona hagin revisat les peticions i donat conformitat a les activitats.

Els ajuntaments, els ens locals o ens públics vinculats o dependents podran consultar, tant al web del Departament de Cultura com a l'aplicació de gestió de Programa.cat, les taules de suport, les quals seran revisades trimestralment.

Obligacions dels beneficiaris:

1. *En el cas de municipis integrats a l'SPEEM com a equipaments escènics i musicals locals bàsics o altres espais escènics i musicals locals, disposar i mantenir un espai escènic o un espai polivalent adaptat a l'activitat escènica en condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per tal de desenvolupar l'activitat.*
2. *Sol·licitar l'ajut per a un nombre mínim d'espectacles de pagament dins de la programació estable professional d'iniciativa municipal en funció de la població del municipi i segons la classificació següent:*
   a) Fins a 5.000 habitants: 2 espectacles com a mínim.
   b) De 5.001 a 10.000 habitants: 3 espectacles com a mínim.
   c) De 10.001 a 25.000 habitants: 5 espectacles com a mínim.
   d) De 25.001 a 50.000 habitants: 7 espectacles com a mínim.
   e) Més de 50.000 habitants: 10 espectacles com a mínim.
3. *Destinar com a mínim un/a interlocutor/a per a dur a terme totes les gestions i mantenir els contactes amb ambdues Administracions.*
4. *Un cop realitzada l'activitat, informar sobre el nombre d'espectadors i altres dades a la plataforma PICEM o plataforma que la substitueixi.*

Requisits de les propostes presentades per les companyies/formacions/ intèrprets:

Les propostes subvencionables han d'estar presentades i admeses a la convocatòria corresponent de l'aplicació de Programa.cat. Més concretament, i per a l'any 2025, hauran de complir amb els requisits recollits a la Resolució CLT/605/2024, de 26 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat. (DOGC 9114, de 4.3.2024); modificades per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 23 de maig de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/1834/2024, de 23 de maig (DOGC 9173, de 30.5.2024) i per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 19 de desembre de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/4695/2024, de 19 de desembre (DOGC 9326, de 10.01.2025).

Per als anys següents, la Comissió de seguiment i control podrà proposar canvis, els quals hauran de quedar recollits en unes noves bases publicades en el DOGC.

Les companyies i formacions musicals hauran de validar les activitats que contractin els ens locals mitjançant Programa.cat en els terminis que es fixin.

En el procés de presentació dels espectacles/concerts per part de les companyies, s'haurà garantir que s'autoritza la cessió dels materials audiovisuals (fotografies i enregistraments) amb la finalitat de promoció de les funcions i concerts als webs i altres elements comunicatius d'ambdues institucions (Diputació de Barcelona i Generalitat de Catalunya).

Les companyies i formacions musicals, un cop l'activitat s'hagi realitzat, podran facturar a l'ajuntament o ens vinculat o dependent. Un cop s'hagi publicat la resolució corresponent a l'e-tauler i sempre que l'OSIC hagi enviat un correu als professionals amb el codi de contracte i les instruccions per facturar electrònicament, les companyies i formacions musicals també podran presentar la factura per la part subvencionada a l'OSIC del Departament de Cultura.

Activitats subvencionables:

- *Són objecte de suport les actuacions d'espectacles d'arts escèniques i concerts professionals inclosos en la programació estable d'iniciativa municipal, pels quals es faci pagar un preu d'entrada, i les propostes artístiques que s'hagin concebut per a fer-se al carrer, que podran ser gratuïtes. La professionalitat de les propostes serà valorada mitjançant una Comissió assessora.*
- *Se subvencionaran les activitats no organitzades directament per l'ens local que es considerin part de la programació municipal, sempre que estiguin avalades per un conveni de col·laboració o resolució de subvenció on consti el suport i/o finançament municipal anual a l'activitat de difusió artística i que el finançament aplicable no superi en cap cas el percentatge que finança l'ens local sol·licitant.*

Per als anys següents, la Comissió de seguiment i control podrà proposar canvis, els quals hauran de quedar recollits en unes noves bases publicades al DOGC.

Activitats no subvencionables:

En general:

- *No se subvencionaran activitats que ja hagin rebut un ajut per a la mateixa finalitat del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i/o de la Diputació de Barcelona.*
- *No se subvencionaran activitats que formin part d'altres circuits o xarxes existents.*
- *No se subvencionaran els espectacles que la Comissió assessora consideri no professionals.*
- *No se subvencionaran les funcions que formin part del programa de la festa major. De manera excepcional cada institució podrà regular les condicions per al suport a activitats artístiques que s'hagin concebut per fer-se al carrer dins les dates de Festa Major. Aquestes condicions hauran de quedar regulades en les bases publicades en el DOGC.*
- *No se subvencionaran les funcions destinades exclusivament a públic escolar.*
- *No se subvencionaran les creacions locals que només s'exhibeixen al mateix municipi en què s'han creat.*
- *No se subvencionaran les segones i posteriors funcions en un mateix municipi si la companyia/formació no ha establert la corresponent rebaixa del caixet (reducció com a mínim del 25 % per a dies consecutius i del 50 % per a funcions en el mateix dia). El percentatge de suport es calcularà a partir del cost de la primera funció.*
- *No se subvencionaran les funcions concebudes o destinades al ball del públic assistent, els concerts de bandes de versions i els espectacles que formen part de cercaviles i rues dins les festes tradicionals (Reis, Carnestoltes, etc.).*

Més concretament, i per a l'any 2025, hauran de complir amb els requisits recollits a la RESOLUCIÓ CLT/605/2024, de 26 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del

Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat. (DOGC 9114, de 4.3.2024), modificades per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 23-de maig de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/1834/2024, de 23 de maig (DOGC 9173, de 30.5.2024) i per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 19 de desembre de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/4695/2024, de 19 de desembre, (DOGC 9326, de 10.01.2025).

Per als anys següents, la Comissió de seguiment i control podrà proposar canvis, els quals hauran de quedar recollits en unes noves bases publicades en el DOGC.

Import subvencionable:

- *El caixet o la taquilla més IVA no repercutible, sempre que en aquest darrer cas l'import de taquilla no superi el caixet màxim declarat per la companyia, i que la taquilla sigui gestionada i comporti un ingrés per a l'ens local i no per a la companyia. Les despeses en concepte de dietes o transports es consideraran incloses, a tots els efectes, dins d'aquest concepte.*
- *Si les propostes s'han contractat mitjançant una fórmula mixta (fix + taquilla o remunerades en funció de la* ***recaptació de la taquilla més IVA no repercutible****), el suport serà sobre l'import total que l'ajuntament o ens local ha de pagar a la companyia/formació, que haurà d'incloure tant la liquidació neta de la taquilla com, si n'hi ha, de la part fixa, sempre que aquest import total no superi el caixet màxim indicat per la companyia a l'hora de presentar la proposta a la convocatòria corresponent.*
- *La subvenció podrà ser percentual, i sempre segons les disponibilitats pressupostàries amb aplicació lineal del barem a tota la programació professional que sigui sol·licitada dins els terminis i que compleixi els requisits o criteris establerts.*
- *L'import màxim subvencionable de cadascun dels espectacles queda regulat a les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat*
- *El percentatge de suport global màxim del conjunt d'administracions queda regulat a les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat*
- *El percentatge de suport que cada administració aplicarà sobre el cost dels espectacles queda regulat a les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat. Aquest suport es podrà reduir o augmentar de manera proporcional trimestralment en funció de les subvencions atorgades al trimestre anterior i de la disponibilitat pressupostària.*
- *En el cas d'externalitzar la gestió d'una part o la totalitat de les programacions estables municipals a través d'un conveni o acord amb institucions o entitats del municipi, la suma total de l'import de la subvenció en cap cas superarà l'aportació de l'ajuntament o entitat municipal a la contractació d'espectacles.*

- *Quan la Generalitat i la Diputació de Barcelona ho considerin convenient i atenent a la disponibilitat pressupostària, es podrà establir per les bases publicades al DOGC un suport addicional a les propostes d'especial interès.*

Més concretament, i per a l'any 2025, l'import subvencionable queda regulat a la RESOLUCIÓ CLT/605/2024, de 26 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat. (DOGC 9114, de 4.3.2024), modificades per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 23 de maig de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/1834/2024, de 23 de maig (DOGC 9173, de 30.5.2024) i per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 19 de desembre de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/4695/2024, de 19 de desembre, (DOGC 9326, de 10.01.2025).

Per als anys següents, la Comissió de seguiment i control podrà proposar canvis, els quals hauran de quedar recollits en unes noves bases publicades en el DOGC.

Comissió assessora:

Està formada per programadors/es municipals, tècnics/ques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i tècnics/ques de les quatre Diputacions. A demanda dels tècnics i tècniques del Departament de Cultura, es podrà convidar a formar-ne part a un o més experts externs en un àmbit o gènere artístic específic.

Es regirà amb criteris de rigor, transparència, neutralitat i objectivitat, haurà d'estar exempta d'interessos de part.

A les reunions de la Comissió assessora s'informarà de les propostes artístiques que siguin novetat a la llista de propostes d'espectacles en viu i se'n valorarà la idoneïtat i professionalitat, en cas de dubte.

Les funcions de la Comissió seran:

- *Supervisar la professionalitat de les propostes que es presenten a la llista d'espectacles en viu i valorar-les.*
- *Determinar l'especial interès de les propostes i avalar-les perquè puguin optar a un suport especial.*
- *Valorar els espectacles / concerts en base a:*
  - *Actualitat (propostes estrenades recentment i que no hagin girat o hagin iniciat gira els darrers 6 mesos).*
  - *Interès cultural de la proposta.*
  - *Qualitat artística.*
  - *Relació equitativa format/caixet.*
  - *Varietat de format i especialitat pel que fa a les temàtiques i als subgèneres.*
  - *Propostes que siguin adequades per generar públic a les arts escèniques i musicals.*

- *Aportar coneixement sobre els formats i continguts que s'estan programant i que la llista de propostes d'espectacles en viu hauria de prioritzar.*
- *Establir la correcta qualificació de les propostes que s'incorporin al catàleg del Programa.cat com arts de carrer.*
- *Coordinar la mobilitat i el seguiment d'esdeveniments artístics i la participació en xarxes per poder tenir un coneixement més ampli i exhaustiu de les propostes i els actors que intervenen.*
- *Informar sobre projectes de producció que poden tenir interès per a les programacions municipals.*
- *Fer propostes de millora de la llista d'espectacles en viu i assessorar en el desplegament d'estratègies per fer augmentar la circulació de les produccions, tot apostant pel talent i les creacions de qualitat.*
- *Traslladar a la Comissió de seguiment i control d'aquest conveni recomanacions o propostes que facin referència a les funcions pròpies d'aquesta darrera Comissió.*

La Comissió es podrà convocar periòdicament, abans d'obrir el període de sol·licitud d'activitats dels ens locals.

Calendari:

- *La convocatòria de Programa.cat serà per anys naturals.*
- *L'organització i els criteris de selecció de les propostes recomanades per la Comissió Assessora seran semestrals.*
- *El període de presentació de propostes artístiques per part de les companyies, distribuïdores i professionals a la convocatòria de Programa.cat s'obrirà el darrer trimestre de l'any anterior a la convocatòria i la data concreta serà comunicada al web del Departament de Cultura i a l'aplicació de gestió de Programa.cat.*
- *Els períodes de sol·licitud d'activitats dels ens locals o ens públics vinculats o dependents per a les activitats anuals serà pactat anualment per la Comissió de seguiment i control i comunicat al web del Departament de Cultura i a l'aplicació de gestió de Programa.cat.*
- *La primera publicació dels suports trimestrals a l'aplicació de gestió de Programa.cat es farà en el termini de 15 dies naturals a partir de la data de tancament del període de sol·licitud.*
- *La darrera publicació dels suports trimestrals a l'aplicació de gestió de Programa.cat es farà un cop esgotat el termini màxim de resolució d'incidències d'aquell trimestre, que generalment finalitza passats 10 dies naturals a partir de la primera publicació a l'aplicació dels suports trimestrals a les activitats, sense perjudici que es pugui establir un altre període de resolució d'incidències diferent.*
- *Un cop realitzada l'activitat, el període de pagament a les companyies/formacions/intèrprets serà d'un màxim de 30 dies a partir de la data d'entrada de la factura a la bústia de correu de l'OSIC.*

Taules de suport econòmic:

Les taules de suport econòmic s'estableixen en les bases específiques de concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat.

Per al primer trimestre de l'any 2025, s'apliquen els barems recollits a la RESOLUCIÓ CLT/605/2024, de 26 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat. (DOGC 9114, de 4.3.2024), modificades per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 23 de maig de 2024, publicat mitjançant la Resolució CLT/1834/2024, de 23 de maig (DOGC 9173, de 30.5.2024) i per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 19 de desembre de 2024, publicat mitjançant la CLT/4695/2024, de 19 de desembre (DOGC 9326, de 10.01.2025).

Els percentatges de suport de les activitats podran variar de manera proporcional trimestralment en funció de la disponibilitat pressupostària.

Per als anys següents, la Comissió de seguiment i control podrà proposar canvis, els quals hauran de quedar recollits en unes noves bases publicades en el DOGC."

Segon. AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa màxima de quatre milions cent seixanta mil euros (4.160.000 €) amb el següent desglossament:

Un milió quatre-cents quaranta mil euros (1.440.000 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/45390 del pressupost corporatiu de l'anualitat 2025.

Un milió tres-cents seixanta mil euros (1.360.000 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/45390 del pressupost corporatiu de l'anualitat 2026.

Un milió tres-cents seixanta mil euros (1.360.000 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/45390 del pressupost corporatiu de l'anualitat 2027.

Tercer. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa i CONDICIONAR la seva aprovació a l'aprovació definitiva dels pressupostos dels exercicis corresponents de la Diputació de Barcelona i a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

Quart. FACULTAR àmpliament el president delegat de l'Àrea de Cultura per a la formalització de l'esmentat conveni i la substanciació de quantes actuacions se'n derivin.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord a la Generalitat de Catalunya – Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, per al seu coneixement i efectes."

Gerència de Serveis de Biblioteques

51.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la liquidació definitiva del fons de prestació "Promoció de la lectura als municipis petits" concedit en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, amb termini de justificació fins al</u>

5 de maig de 2025, per un import total de 103,75 € (Exp. núm. 2023/43265).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea de Cultura, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 i el seu règim regulador (AP núm. 187/2023).

2. Per acord núm. 198 de la Junta de Govern, de data 25/04/2024, en el marc de la citada convocatòria es va aprovar la concessió del fons de prestació *Promoció de la lectura als municipis petits* a 24 ajuntaments, entre ells el següent:

Ens	NIF	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Tipus de recurs	Classe de recurs
Ajuntament de Calaf	P0803100G	Promoció de la lectura als municipis petits	202420084139	24/Y/364423	Recurs econòmic	Fons de prestació

3. Per decret del President delegada d'Àrea de Cultura núm. 9591, de data 01/07/2025, es va aprovar la liquidació provisional del referit ajut i es va habilitar un termini d'audiència de quinze dies per tal que l'ens destinatari presentés les justificacions pendents i/o al·legués el que estimés pertinent, amb l'advertiment que a la seva fi es procediria a la revocació dels imports no justificats degudament.

4. Atès que no s'ha rebut cap al·legació dins del termini.

Fonaments de dret

1. Vist l'article 82 "Tràmit d'audiència" de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Vistos els articles 37.3 i 40 del règim de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

3. L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat segon, 2.5.c) de la Refosa núm. 1/24) sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que adopti la següent

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR la revocació definitiva del recurs que s'indica en aquest apartat, atorgat en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027 per un import total de cent tres euros amb setanta-cinc cèntims (103,75 EUR):

Ens destinatari	NIF ens	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Classe de recurs	Import concedit (EUR)	Import de revocació (EUR)
Ajuntament de Calaf	P0803100G	Promoció de la lectura als municipis petits	202420084139	24/Y/364423	Fons de prestació	810,00 (EUR)	103,75 (EUR)

Segon. REDUIR, en virtut de la revocació aprovada en l'acord primer de la present resolució, la despesa disposada en la quantia de cent tres euros amb setanta-cinc cèntims (103,75 EUR) a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent exercici G/40200/33210/46280:

Ens	Núm. Operació	Import (EUR)
Ajuntament de Calaf	2503901009	103,75

Tercer.- REDUIR, en virtut de la revocació aprovada en l'acord primer de la present resolució, l'autorització de la despesa en la quantia de cent tres euros amb setanta-cinc cèntims (103,75 EUR) de l'aplicació pressupostària del vigent exercici G/40200/33210/46280, pendent de la comptabilització de l'acord anterior.

Quart. NOTIFICAR aquest acte a l'ens afectat."

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURISME

Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació

52.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la redistribució pressupostària, entre les anualitats 2024 i 2025, de l'aportació econòmica màxima de la Diputació de Barcelona, aprovada per Acord núm. 407/2024, adoptat per la Junta de Govern en sessió d'11 de juliol, en relació amb el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Fundació Cecot Innovació i la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya per al desenvolupament del Programa Reempresa a través dels Centres Locals de Serveis a les Empreses de la província de Barcelona (2024-2027) (Exp. núm. 2023/38708).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada per la presidenta

delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 11 de juliol de 2024, va aprovar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Fundació Cecot Innovació i la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya per al desenvolupament del Programa Reempresa, a través dels Centres Locals de Serveis a les Empreses de la província de Barcelona, per al període 2024-2027 (ref. reg. AJG 407/2024).

2. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 14 de novembre de 2024, va aprovar la rectificació de l'error material detectat en el Dictamen AJG 407/2024 (ref. reg. AJG 652/2024), en relació a l'omissió de l'apartat B. Indicadors d'activitats, de resultats i d'impacte del Programa.

3. El pacte novè de l'esmentat conveni estableix el pressupost màxim per a l'execució de les activitats del Programa en 416.000,00 €. La distribució anual prevista d'aquesta execució per cadascuna de les dues entitats, la Fundació Cecot Innovació (d'ara endavant FCI) i la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya (d'ara endavant Autoocupació), és la següent:

Entitat executora	2024	2025	2026	2027	Total
FCI	42.661,00 €	52.238,50 €	53.437,50 €	59.663,00 €	**208.000,00 €**
Autoocupació	42.661,00 €	52.238,50 €	53.437,50 €	59.663,00 €	**208.000,00 €**
Total	**85.322,00 €**	**104.477,00 €**	**106.875,00 €**	**119.326,00 €**	**416.000,00 €**

4. El mateix acord estableix que l'aportació econòmica màxima de la Diputació de Barcelona serà per un import de 312.000,00 €, distribuïts en 156.000,00 € per a cadascuna de les dues entitats. Aquesta aportació, que representa el 75% del cost total de les activitats a realitzar, es farà amb caràcter pluriennal, condicionada a l'existència de crèdit hàbil i suficient, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/30103/43300/48904 de la corporació, d'acord amb la següent distribució pressupostària:

Aportació al Conveni Diputació de Barcelona (75%)	2024	2025	2026	2027	Total
FCI	31.995,75 €	39.178,87 €	40.078,13 €	44.747,25 €	**156.000,00 €**
Autoocupació	31.995,75 €	39.178,87 €	40.078,13 €	44.747,25 €	**156.000,00 €**
Total	**63.991,50 €**	**78.357,74 €**	**80.156,26 €**	**89.494,50 €**	**312.000,00 €**

5. Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

6. El mateix acord estableix que l'aportació econòmica màxima que realitzaran FCI i Autoocupació serà de 52.000,00 € per cadascuna de les entitats, aportació que representa el 25% del cost total de les activitats a realitzar, d'acord amb la distribució anual prevista que es detalla a continuació:

Aportació al conveni (25%)	2024	2025	2026	2027	Total
FCI	10.665,25 €	13.059,63 €	13.359,37 €	14.915,75 €	**52.000,00 €**
Autoocupació	10.665,25 €	13.059,63 €	13.359,37 €	14.915,75 €	**52.000,00 €**
Total	**21.330,50 €**	**26.119,26 €**	**26.718,74 €**	**29.831,50 €**	**104.000,00 €**

7. El mateix acord estableix que l'import, les activitats i la periodificació del pressupost s'ajustaran en funció de l'assoliment de les fites amb els indicadors d'activitat que consten en l'Annex 1, en el benentès que el cost total de l'activitat no podrà sobrepassar la quantitat fixada com a màxima.

8. La Comissió de seguiment del Conveni del Programa Reempresa, reunida els dies 14 i 16 d'abril de 2025, va aprovar la documentació relativa a la justificació del conveni en relació a l'activitat realitzada al 2024, per un import total de despeses de 77.886,00 €, de les quals 42.200,08 € corresponien a FCI i 35.685,92 € corresponien a Autoocupació.

9. Posteriorment, en data 29 de maig de 2025, el Servei de Teixit Productiu va informar favorablement de la liquidació de l'activitat realitzada el 2024 per l'import total esmentat de 77.886,00 €, tal i com consta en l'expedient.

10. En data 25 de juliol de 2025, el Servei de Teixit Productiu ha emès un informe on es constata que el nivell d'execució de les activitats realitzades durant l'exercici 2024 ha estat inferior al previst i proposa la redistribució de la despesa entre les anualitats 2024 i 2025. La despesa executada total al 2024 ha estat per un import de 77.886,00 € enlloc de l'import inicialment previst de 85.322,00 €, resultant una diferència de 7.436,00 €.

11. L'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona no executada representa el 75% de l'import esmentat anteriorment de 7.436,00 €, és a dir, un import de 5.577,00€, i, en aquest sentit, el Servei de Teixit Productiu proposa la redistribució de les anualitats del 2024 i 2025 per un import de 5.577,00 €, dels quals 345,69 € corresponen a FCI i 5.231,31 € a Autoocupació, tal i com es detalla en el quadre següent:

Aportacions de la Diputació al conveni	2024	2025	2026	2027	Total
FCI	31.995,75 € **- 345,69 €** 31.650,06 €	39.178,87 € **+ 345,69 €** 39.524,56 €	40.078,13 €	44.747,25 €	**156.000,00 €**
Autoocupació	31.995,75 € **- 5.231,31 €** 26.764,44 €	39.178,87 € **+ 5.231,31 €** 44.410,18 €	40.078,13 €	44.747,25 €	**156.000,00 €**
Total	63.991,50 € **- 5.577,00 €** 58.414,50 €	78.357,74 € **+ 5.577,00 €** 83.934,74 €	**80.156,26 €**	**89.494,50 €**	**312.000,00 €**

És per tot això que el Servei de Teixit Productiu proposa l'aprovació de la redistribució pressupostària entre les anualitats 2024 i 2025 per un import 5.577,00 € de l'aportació econòmica màxima de la Diputació de Barcelona aprovada pel Dictamen de la Junta de Govern 407/2024, en sessió de data 11 de juliol de 2024, en relació al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Fundació Cecot Innovació i la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya per al desenvolupament del Programa Reempresa a través dels Centres Locals de Serveis a les Empreses de la província de Barcelona (2024-2027), d'acord amb el quadre esmentat anteriorment.

Fonaments de dret

1. Segons el que disposen els articles 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 91 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'atribueixen a les diputacions les competències en relació a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis; de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació al seu territori.

2. El règim jurídic del conveni de col·laboració s'estableix, amb caràcter general, als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

3. Vist el que disposa l'article 174 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en relació als compromisos de despesa de caràcter pluriennal.

4. Vista la Base 34 de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2024, en relació als convenis de col·laboració.

5. L'adopció d'aquests acords és competència de la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.4, lletra k.3), de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023.

6. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar la competència per a representar la Diputació en la signatura dels convenis, contractes i altres documents que siguin conseqüència del funcionament dels Serveis o de l'exercici de les facultats delegades, en les Presidències Delegades d'Àrea, en virtut del que disposa l'apartat 3.1 punt 4, lletra e), de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR la redistribució pressupostària entre les anualitats 2024 i 2025 per un import cinc mil cinc-cents setanta-set euros (5.577,00 €) de l'aportació econòmica màxima de la Diputació de Barcelona aprovada pel Dictamen de la Junta de Govern 407/2024, en sessió de data 11 de juliol de 2024, en relació al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Fundació Cecot Innovació i la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya per al desenvolupament del Programa Reempresa a través dels Centres Locals de Serveis a les Empreses de la província de Barcelona (2024-2027), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/30103/43300/48904, i d'acord amb el què s'indica a la part expositiva i en el quadre següent:

Aportacions de la Diputació al conveni	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**Total**
FCI	31.650,06 €	39.524,56 €	40.078,13 €	44.747,25 €	**156.000,00 €**
Autoocupació	26.764,44 €	44.410,18 €	40.078,13 €	44.747,25 €	**156.000,00 €**
Total	**58.414,50 €**	**83.934,74 €**	**80.156,26 €**	**89.494,50 €**	**312.000,00 €**

Segon. REDUIR la despesa autoritzada i disposada corresponent a l'anualitat 2024 per un import total de cinc mil cinc-cents setanta-set euros (5.577,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/30103/43300/48904 del vigent pressupost i provinent de

romanents, a raó de tres-cents quaranta cinc euros amb seixanta-nou cèntims (345,69 €) a la Fundació Cecot Innovació (FCI) i cinc mil dos-cents trenta-un euros amb trenta-un cèntims (5.231,31 €) a la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya (Autoocupació), i d'acord amb la següent distribució i les operacions comptables indicades en el quadre:

Entitat	NIF	Aplicació pressupostària	Import a reduir de l'anualitat 2024	Ajustament de valor negatiu AD/
FCI	G61097994	G/30103/43300/48904	- 345,69 €	2503901006/001
Autoocupació	G61508834	G/30103/43300/48904	- 5.231,31 €	2503901007/002
Import a reduir total		**G/30103/43300/48904**	**- 5.577,00 €**	

Tercer. INCREMENTAR la despesa autoritzada i disposada de l'any 2025 per un import total de cinc mil cinc-cents setanta-set euros (5.577,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/30103/43300/48904 del vigent pressupost, a raó de tres-cents quaranta cinc euros amb seixanta-nou cèntims (345,69 €) a la Fundació Cecot Innovació (FCI) i cinc mil dos-cents trenta-un euros amb trenta-un cèntims (5.231,31 €) a la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya (Autoocupació), condicionada a la comptabilització de l'acord segon, i d'acord amb la següent distribució i les operacions comptables indicades en el quadre:

Entitat	NIF	Aplicació pressupostària	Import a incrementar	Any	Ajustament de valor positiu AD
FCI	G61097994	G/30103/43300/48904	345,69 €	2025	2503901006/003
Autoocupació	G61508834	G/30103/43300/48904	5.231,31 €	2025	2503901007/004
Import a incrementar total		**G/30103/43300/48904**	**5.577,00 €**	**2025**	

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a la Fundació Cecot Innovació i a la Fundació Privada per a la Promoció de l'Autoocupació de Catalunya."

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

53.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, rectificar d'ofici l'error material en relació amb la classificació empresarial requerida en el projecte constructiu "Millora de la intersecció de les carreteres BV-1123 i BV-1122. TM de Castellbell i el Vilar" (Exp. núm. 2020/5956).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. En compliment de l'article 38.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i en virtut de l'Acord 128/25 dictat

en data 13 de març de 2025, per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, va restar aprovat definitivament el projecte constructiu **Millora de la intersecció de les carreteres BV-1123 i BV-1122. TM de Castellbell i el Vilar"** en no haver estat formulades reclamacions o al·legacions dins del termini d'informació pública, el qual va finalitzar el dia 5 de maig de 2025.

2. L'expedient de l'esmentat projecte d'obres té un pressupost d'execució de 122.836,77 €, IVA exclòs i que aplicant el 21% de l'IVA (25.795,72 €), resulta tenir un pressupost d'execució total de 150.972,86 €.

3. Posteriorment en una revisió d'ofici i previ a l'aprovació de l'expedient de contractació de les obres, es detecta una errada continguda en el projecte respecte a la classificació empresarial. Per aquest motiu, el 4 de juliol de 2025 s'emet un informe pel Servei de Millora i Humanització Viària, promotora del projecte, amb el següent tenor literal:

   .../...

   El projecte tramitat inicialment contenia un error en la classificació del contractista, en tant que es requeria Categoria 3 (360.000 € < quantia ≤ 840.000 €) quan el que s'havia d'exigir, atenent al valor estimat del contracte, era Categoria 1 (quantia ≤ 150.000 €).

   S'ha lliurat una nova versió del projecte recollint aquesta esmena."

4. Per tant, d'acord amb l'anterior informe, cal esmenar la classificació empresarial requerida en dit projecte.

Fonaments de dret

En virtut del que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques disposa que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els error materials, de fets o aritmètic en els seus actes.

En virtut del que disposa l'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que la competència per a rectificar els errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries recau en l'òrgan que els ha dictat.

En virtut del que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 51 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els actes administratius han de ser objecte de publicació quan així ho estableixin les normes reguladores de cada procediment o quan ho aconsellin raons d'interès públic apreciades per l'òrgan competent.

Que l'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern en l'exercici de les competències delegades pel Ple i per la Presidència, en relació a l'apartat 2.1.d) de la Refosa 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm.16308/23, de data 19 de desembre de 2023, publicat al BOPB de data 21 de desembre de 2023, quant a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, per delegació del Ple.

En conseqüència atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següent:

ACORD

Únic. RECTIFICAR d'ofici l'error material respecte a la classificació empresarial exigida en el projecte constructiu **"Millora de la intersecció de les carreteres BV-1123 i BV-1122. TM de Castellbell i el Vilar"** tot d'acord amb l'informe emès pel Servei promotor del projecte, i en relació amb la correcta classificació empresarial requerida **Grup: G, Subgrup:4, Categoria 1."**

Documents vinculats

Projecte(94039821bf9becaeb1a8)

Perfil	Signatari	Data signatura
	RODRIGO DEL POZO (R: B61071049)	30/06/2025, 15:11
Tècnic/a del Servei Promotor	Francisca Barroso Torrado (TCAT)	04/07/2025, 08:07
Cap del Servei/Oficina	M Paloma Sanchez-contador Escudero (SIG)	04/07/2025, 08:12

54.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar la minuta del conveni de col·laboració amb els ajuntaments de Gavà i Castelldefels relatiu a les obres del projecte constructiu "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de la Sentiu (BL-017). Codi de carretera: B-5333. TM de Gavà i Castelldefels" (Exp. núm. 2025/5052).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**FETS**

1. En data 30 de juliol de 2020, per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, es va aprovar el Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, que es constitueix com l'eina planificadora encarregada de la definició de la citada xarxa.

2. El Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona és un instrument de planificació previst en l'article 6.3 del Text Refós de la Llei de Carreteres (d'ara en endavant TRLC), aprovat per Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, i en l'article 13 i següents de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, amb número de registre 2018012235. Forma part i s'aprova en compliment de les previsions contingudes al planejament territorial sectorial en matèria d'infraestructures, i complementa els altres instruments de planejament. Pel que fa a la xarxa local de carreteres, complementa el vigent Pla d'Infraestructures del Transport de Catalunya (PITC) aprovat pel Decret 310/2006.

3. D'acord amb el previst en l'article 13 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, el Pla Zonal té per objectiu definir la xarxa local de carreteres de la província de Barcelona i és l'instrument de planificació indispensable previ a la possible incorporació de viari de titularitat pública, amb condició funcional de carretera, a la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.

4. El camí de la Sentiu, que discorre pels termes municipals de Gavà i Castelldefels, està inclòs al Pla Zonal com a camí a integrar-se en la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona. La seva integració en la xarxa local de carreteres comporta necessàriament la realització d'un seguit d'actuacions que el dotin de les característiques tècniques necessàries que han de complir les carreteres.

5. Per tal de procedir a aquesta adaptació, l'Oficina Técnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (actual Servei de Millora i Humanització Viària), adscrit a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, ha redactat el Projecte de "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de la Sentiu (BL-017). Codi de carretera: B-5333. TM de Gavà i Castelldefels" en el que es fa una proposta d'actuació, i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.

6. La proposta d'actuació, que té el vistiplau dels ajuntaments de Gavà i Castelldefels, actuals titulars del camí, consisteix en:

   - Millora del traçat.
   - Millora del drenatge longitudinal.
   - Millora dels accessos.
   - Millora de la senyalització, afermat.
   - Reposició dels serveis afectats.

7. Es valora l'import de l'actuació per un import total de **2.527.353,04 EUR** (IVA inclòs), que corresponen al cost de l'actuació inicialment previst i assumit per la **Diputació de Barcelona,** d'acord amb la distribució següent:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025	505.470,61 €	G/50100/45301/61105
2026	2.021.882,43 €	G/50100/45301/61105

condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient en el pressupost de l'exercici 2026**.**

8. La Diputació de Barcelona i els ajuntaments de Gavà i Castelldefels, considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant un conveni les característiques de la via que es cedeixi, la documentació que les administracions bescanvien i el traspàs de tota la superfície del vial i dels talussos de que disposin els Ajuntaments.

9. Es preveu un termini d'execució de les obres del projecte constructiu de 12 mesos.

10. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha formulat la preceptiva Memòria justificativa de la necessitat i oportunitat del conveni objecte del present dictamen, el seu impacte econòmic, el seu caràcter no contractual i el compliment de les previsions de l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

11. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

FONAMENTS DE DRET

1. Vist l'article 191 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que contempla la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

2. Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en el seu apartat tercer contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.

3. Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.

4. Atès que la minuta de conveni a subscriure amb l'Ajuntament reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 308 del ROAS.

5. Vist que, una vegada formalitzat el conveni, caldrà posar-ho en coneixement de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en virtut del que disposa l'article 309 del ROAS.

6. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.

7. De conformitat amb la base 34 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona del present exercici, La Diputació podrà aprovar i formalitzar convenis de col·laboració amb qualsevol entitat, pública o privada, com a fórmula de gestió de qualsevol de les competències de la corporació, llevat que el seu objecte estigui inclòs en els contractes regulats a la Llei de contractes del sector públic. La seva tramitació es farà de conformitat amb el que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

8. De conformitat amb l'apartat 3.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2024, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori té atribuïda la facultat de formalitzar el present conveni, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració, a subscriure entre la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments de Gavà i Castelldefels, relatiu a l'execució de les obres del projecte constructiu **"Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de la Sentiu (BL-017). Codi de carretera: B-5333. TM de Gavà i Castelldefels"**, tot això d'acord amb el text de la minuta del conveni que es transcriu a continuació:

[...]

CONVENI

ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I L'AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS RELATIU A LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "CONDICIONAMENT DE CAMINS. INCORPORACIÓ A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES. CARRETERA DE LA SENTIU (BL-017). CODI DE CARRETERA: B-5333. TM DE GAVÀ I CASTELLDEFELS".

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, Sr. Sergi Vallès i Domingo, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i assistit per la Secretària delegada de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori, Sra. Ana Maria Piulachs Cartes, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 5837/25, de 29 d'abril de 2025, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 IV, publicat al BOPB de 2 de maig de 2025.

AJUNTAMENT DE GAVÀ, representat per l'Il·lm. Alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament, Sra. Gemma Badia Cequier, i assistit pel Secretari de la Corporació, Sr. Òscar Buxeres Soler.

AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS, representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. Manuel Reyes López, i assistit pel Secretari de la Corporació, Sr. Antonio Moreno Baza.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. *En data 30 de juliol de 2020, per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, es va aprovar el Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, que es constitueix com l'eina planificadora encarregada de la definició de la citada xarxa.*

2. *D'acord amb el previst en l'article 13 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, el Pla Zonal té per objectiu definir la xarxa local de carreteres de la província de Barcelona i és l'instrument de planificació indispensable previ a la possible incorporació de viari de titularitat pública, amb condició funcional de carretera, a la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.*

3. *El Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona és un instrument de planificació previst en l'article 6.3 del text refós de la Llei de carreteres (d'ara en endavant TRLC), aprovat per Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, i en l'article 13 i següents de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, amb número de registre 2018012235. Forma part i s'aprova en compliment de les previsions contingudes al planejament territorial sectorial en matèria d'infraestructures, i complementa els altres instruments de planejament. Pel que fa a la xarxa local de carreteres, complementa el vigent Pla d'Infraestructures del Transport de Catalunya (PITC) aprovat pel Decret 310/2006.*

4. *En el marc de redacció del Pla s'han identificat un seguit de camins susceptibles d'integrar-se en la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona i en els quals es pretén actuar durant el seu període vigència donant així resposta a les necessitats del territori.*

5. *El camí de la Sentiu, que discorre pels termes municipals de Gavà i Castelldefels, està inclòs al Pla Zonal com a camí a integrar-se en la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.*

6. *La integració del citat camí en la xarxa local de carreteres comporta necessàriament la realització d'un seguit d'actuacions que dotin al mateix de les característiques tècniques necessàries que han de complir les carreteres.*

7. *Per tal de procedir a aquesta adaptació, l'Oficina Técnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (actual Servei de Millora i Humanització Viària), adscrit a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, ha redactat el Projecte de "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de la Sentiu (BL-017). Codi de carretera: B-5333. TM de Gavà i Castelldefels" en el que es fa una proposta d'actuació per un import de 2.527.353,04 EUR (IVA inclòs) i l'ha lliurat a l'esmentada Gerència.*

8. *La Diputació de Barcelona és l'Administració competent per a la redacció de plans zonals. D'acord amb el previst en l'article 13 de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, el Pla Zonal té per objectiu definir la xarxa local de carreteres de la província de Barcelona i és l'instrument de planificació indispensable previ a la possible incorporació de viari de titularitat pública, amb condició funcional de carretera, a la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.*

9. *La proposta d'actuació consisteix en:*

    - *Millora del traçat.*
    - *Millora del drenatge longitudinal.*
    - *Millora dels accessos.*
    - *Millora de la senyalització, afermat.*
    - *Reposició dels serveis afectats.*

10. *Aquesta actuació té el vistiplau dels ajuntaments de Gavà i de Castelldefels, actuals titulars del camí. Les obres previstes en la proposta d'actuació de l'esmentat document tècnic tenen un termini total d'execució de 12 mesos.*

11. *La Diputació de Barcelona i els Ajuntaments de Gavà i de Castelldefels, considerant que les obres esmentades són d'interès comú per a les referides administracions, manifesten la seva voluntat de col·laborar en ordre a la seva execució per part de la Diputació, establint mitjançant un conveni les característiques de la via que es cedeixi, la documentació que les administracions bescanvien i el traspàs de tota la superfície del vial i dels talussos de que disposin els Ajuntaments.*

12. *La minuta del conveni va ser aprovada per un acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data ...*

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

És objecte del present conveni l'establiment d'un marc formal de col·laboració entre la Diputació de Barcelona (Àrea d'Infraestructures i Territori), i els Ajuntaments de Gavà i de Castelldefels, en ordre a l'execució per part de la Diputació, de les obres del projecte constructiu ***"Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de la Sentiu (BL-017). Codi de carretera: B-5333. TM de Gavà i Castelldefels"****, així com la definició de l'àmbit de conservació i manteniment de les obres amb posterioritat a la seva execució, a realitzar per la Diputació de Barcelona.*

Es valora l'import total de l'actuació en ***2.527.353,04 EUR*** *(IVA inclòs), a càrrec de la Diputació de Barcelona.*

Segon. Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona és l'Administració responsable de les actuacions següents, a les quals es refereix aquest conveni, de les quals es farà càrrec:

1. *Execució de les obres del projecte constructiu* ***"Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de la Sentiu (BL-017). Codi de carretera: B-5333. TM de Gavà i Castelldefels"*** *redactada per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (actual Servei de Millora i Humanització Viària), amb un import total de* ***2.527.353,04 EUR*** *(IVA inclòs), que corresponen al cost de l'actuació inicialment previst i assumit per la Diputació de Barcelona, d'acord amb la distribució següent:*

Exercici	***Import (IVA inclòs)***	***Aplicació pressupostària***
2025	*505.470,61 €*	*G/50100/45301/61105*
2026	*2.021.882,43 €*	*G/50100/45301/61105*

   condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient en el pressupost de l'exercici 2026.

2. *La contractació d'aquestes obres*

3. *La direcció facultativa de les obres i la coordinació de seguretat i salut, del document tècnic de referència, mitjançant tècnics de la Diputació o amb contractes externs de serveis.*

4. *En cas que l'execució de l'actuació requereixi l'ocupació de terrenys públics o rústics privats, la Diputació de Barcelona s'encarregarà de l'expropiació dels mateixos. Talment, s'encarregarà dels tràmits que corresponguin de cessió o mutació demanial subjectiva amb la Direcció General de Carreteres de la Generalitat de Catalunya, en favor de la Diputació de Barcelona de la següent finca:*

TM. GAVÀ.

FINCA	*TITULAR*	*NATURALESA/ APROFITAMENT*	*POLIGON*	*PARCEL·LA*	*CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL VIALS (Ocupació definitiva)*	*CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL SERVEIS (Ocupació definitiva)*	*AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ VIALS*	*AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ SERVEIS*	*CLASSIFICACIÓ URBANÍSTICA*
15	*DIRECCIÓ GENERAL CARRETERES GENERALITAT*	*Rústica/ Via de comunicació*	*17*	*9003*	*3043*				*SUND*

5. *D'acord amb el que preveu l'article 5.4 de la normativa del Pla Zonal, la Diputació de Barcelona, un cop signada l'acta de comprovació del replanteig de les obres, assumirà la titularitat del camí en l'àmbit del projecte constructiu, sense perjudici de la seva posterior formalització expressa.*

6. *La Diputació de Barcelona, com a titular de la nova carretera, assumirà els treballs per a la seva conservació i manteniment que es realitzaran, amb caràcter general, dins dels treballs previstos en els contractes de serveis de manteniment de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.*

7. *Un cop executades les obres, la Diputació de Barcelona s'encarregarà de la conservació i manteniment dels següents elements:*

   - *Calçada i drenatge de la carretera en tota la longitud d'actuació.*
   - *Contencions de vehicles i senyalització horitzontal i vertical fixa.*
   - *Mesures de seguretat viària i pacificació dins la calçada (elements reductors de velocitat).*

Aquests compromisos resten explicitats amb la signatura del present conveni.

Tercer. Obligacions de l'Ajuntament de Gavà

1. *L'Ajuntament de Gavà, prèviament a la signatura del present Conveni, adoptarà el corresponent acord de cessió del camí de la Sentiu a favor de la Diputació de Barcelona.*

2. *La cessió inclourà els béns que es descriuen a continuació:*

   - *Plataforma i esplanació.*
   - *Elements de drenatge.*
   - *Contencions.*
   - *Senyalització i dotacions viàries.*
   - *Bases i paviments de l'itinerari integrats a la plataforma de la carretera.*
   - *Baranes i tanques de l'itinerari.*

3. *L'Ajuntament designarà un tècnic municipal que assistirà, en qualitat de representant de l'ens local, a la comprovació del replanteig de les obres i que serà l'encarregat, si s'escau, de la signatura de l'acta que s'estengui.*

4. *Mitjançant la signatura del present conveni, l'Ajuntament de Gavà autoritza a la Diputació de Barcelona a realitzar, en l'àmbit del Projecte esmentat qualsevol actuació que sigui necessària per a la consecució de l'objecte del present conveni. D'aquestes actuacions, la Diputació de Barcelona mantindrà informat a l'Ajuntament de Gavà.*

5. *L'Ajuntament de Gavà conservarà tots els elements d'urbanització que estiguin en sòl urbà dins del seu terme municipal. Es detalla a continuació una relació d' aquests elements:*

   - *Bases i paviments de l'itinerari de vianants (voreres).*
   - *Baranes i tanques de l'itinerari de vianants exteriors a la calçada.*

6. *L' Ajuntament de Gavà conservarà tots els elements d'urbanització dins del seu terme municipal que es detallen a continuació:*

   - *Enllumenat.*
   - *Senyalització horitzontal i vertical fora de la calçada estricta de la carretera i no relacionada amb aquesta.*
   - *Instal·lacions semafòriques.*
   - *Mobiliari urbà i enjardinament.*

7. *Així mateix, l'Ajuntament de Gavà durà a terme la cessió/mutació demanial dels terrenys afectats d'ocupació definitiva i autoritzacions dels terrenys afectats d'ocupació temporal, de la seva titularitat i de qualsevol naturalesa, que resultin afectats per l'execució de les obres segons la relació de béns afectats del projecte constructiu aprovat definitivament, i que es detallen en el quadre que consta a continuació, així com de les seves modificacions una vegada s'hagin acomplert els amidaments definitius i les obres hagin estat recepcionades.*

DADES AFECTATS		DADES CADASTRALS			SUPERFÍCIES AFECTADES (m^2)				CLASSIFICACIÓ URBANÍSTICA
FINCA	TITULAR	NATURALESA/ APROFITAMENT	POLIGON	PARCEL·LA	CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL VIALS (Ocupació definitiva)	CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL SERVEIS (Ocupació definitiva)	AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ VIALS	AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ SERVEIS	
1	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Urbana/ Solar	552 89	02	500		95		SUC
4	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Rústica/ Via de comunicació	26	9010	4.178				SUD
10	AJUNTAMENT DE GAVÀ	--	--	--	45			11	SUD
11	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Urbana/ Sòl sense edificar	392 69	48			69		SUC
12	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Urbana/ Sòl sense edificar	472 44	08	1325	36		1405	SUD
44	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Urbana/ Industrial	472 44	03		51		119	SUD

DADES AFECTATS		DADES CADASTRALS			SUPERFÍCIES AFECTADES (m^2)				CLASSIFICACIÓ URBANÍSTICA
FINCA	TITULAR	NATURALESA/ APROFITAMENT	POLIGON	PARCEL·LA	CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL VIALS (Ocupació definitiva)	CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL SERVEIS (Ocupació definitiva)	AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ VIALS	AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ SERVEIS	
45	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Urbana/ Sòl sense edificar	429 49	01		57		2961	SUC
46	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Urbana/ Sòl sense edificar	372 54	32		8		212	SUC
47	AJUNTAMENT DE GAVÀ	Rústica/ Improductiu	26	9001	68				SUD
48	AJUNTAMENT DE GAVÀ	--	--	--	19				SUC
49	AJUNTAMENT DE GAVÀ	--	--	--	14376	149	1829	3542	SUC
50	AJUNTAMENT DE GAVÀ	--	--	--	3788	17		12	SUD

Aquests compromisos resten explicitats amb la signatura del present conveni.

Quart. Obligacions de l'Ajuntament de Castelldefels

1. *L'Ajuntament de Castelldefels, prèviament a la signatura del present Conveni, adoptarà el corresponent acord de cessió del camí de la Sentiu a favor de la Diputació de Barcelona.*

2. *La cessió inclourà els béns que es descriuen a continuació:*

   - *Plataforma i esplanació.*
   - *Elements de drenatge.*
   - *Contencions.*
   - *Senyalització i dotacions viàries.*
   - *Bases i paviments de l'itinerari integrats a la plataforma de la carretera.*
   - *Baranes i tanques de l'itinerari.*

3. *L'Ajuntament designarà un tècnic municipal que assistirà, en qualitat de representant de l'ens local, a la comprovació del replanteig de les obres i que serà l'encarregat, si s'escau, de la signatura de l'acta que s'estengui.*

4. *Mitjançant la signatura del present conveni, l'Ajuntament de Castelldefels autoritza a la Diputació de Barcelona a realitzar, en l'àmbit del Projecte esmentat qualsevol actuació que sigui necessària per a la consecució de l'objecte del present conveni.*

5. *L'Ajuntament de Castelldefels conservarà tots els elements d'urbanització que estiguin en sòl urbà dins del seu terme municipal. Es detalla a continuació una relació d' aquests elements:*

   - *Bases i paviments de l'itinerari de vianants (voreres).*

- *Baranes i tanques de l'itinerari de vianants exteriors a la calçada.*

6. *L' Ajuntament de Castelldefels conservarà tots els elements d'urbanització dins del seu terme municipal que es detallen a continuació:*

   - *Enllumenat.*
   - *Senyalització horitzontal i vertical fora de la calçada estricta de la carretera i no relacionada amb aquesta.*
   - *Instal·lacions semafòriques.*
   - *Mobiliari urbà i enjardinament.*

7. *L'Ajuntament de Castelldefels efectuarà les actuacions administratives necessàries en ordre a l'expropiació forçosa de tots aquells terrenys de titularitat privada en sòl urbà afectats per les obres, de conformitat amb la relació de béns i drets afectats continguda en el projecte constructiu i aprovades definitivament.*

8. *Així mateix, l'Ajuntament de Castelldefels durà a terme la cessió/mutació demanial dels terrenys afectats d'ocupació definitiva i autoritzacions dels terrenys afectats d'ocupació temporal, de la seva titularitat i de qualsevol naturalesa, que resultin afectats per l'execució de les obres segons la relació de béns afectats del projecte constructiu aprovat definitivament, que consta en el quadre a continuació, així com de les seves modificacions una vegada s'hagin acomplert els amidaments definitius i les obres hagin estat recepcionades.*

DADES AFECTATS		DADES CADASTRALS			SUPERFÍCIES AFECTADES (m^2)				CLASSIFICACIÓ URBANÍSTICA
FINCA	TITULAR	NATURALESA/ APROFITAMENT	POLIGON	PARCEL·LA	CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL VIALS (Ocupació definitiva)	CESSIÓ/ MUTACIÓ DEMANIAL SERVEIS (Ocupació definitiva)	AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ VIALS	AUTORITZACIÓ / CONCESSIÓ SERVEIS	
17	AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS	Rústica/ Via de comunicació	01	9006	6.778	12		214	SUND
36	AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS	Urbana/ Sòl sense edificar	38161	01	1				SUC
41	AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS	---	---	---	591	12		323	SUND

Aquests compromisos resten explicitats amb la signatura del present conveni.

Cinquè.- Responsabilitat patrimonial

Cadascuna de les administracions signants d'aquest conveni i dintre del seu àmbit de competència, es fan responsables patrimonialment, enfront de tercers, dels danys que es puguin derivar del mal funcionament d'aquells elements de les obres de les quals n'assumeixen, respectivament, la conservació i el manteniment d'acord amb els anteriors pactes.

Sisè. Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura.

Des de la data de la seva formalització per part dels legals representants d'ambdues parts, les obligacions previstes en el conveni per a cadascuna de les parts referents a l'execució de les obres seran vigents fins a la data d'acabament de les obres o actuacions, que en cap cas serà superior a 4 anys.

Una vegada aquestes hagin estat executades, les obligacions previstes en el conveni referents a la conservació i el manteniment dels elements de l'obra executada que s'han enumerat, seran vigents segons els termes definits en els pactes anteriors, assumint cada Administració la responsabilitat patrimonial corresponent.

Setè. Efectes de la resolució del conveni

La resolució del conveni per qualsevol de les causes previstes comporta la seva liquidació, amb la finalitat de determinar les obligacions de cadascuna de les parts atenent l'estat d'execució de les obres del projecte constructiu objecte del present conveni. En conseqüència,

1. *Si en la data de resolució del conveni no s'haguessin finalitzat les referides obres, es sotmetrà a la Comissió de Seguiment la qüestió amb l'objectiu de determinar quines partides de l'obra estan pendents d'execució i el termini per a la seva plena execució. Correspondrà a la Diputació de Barcelona la finalització de les obres en el termini acordat en el si de la Comissió de Seguiment.*

2. *Si en la data de resolució del conveni s'haguessin finalitzat les dites obres i estigués signada l'acta de recepció de les mateixes per totes les parts, els adjudicataris del contracte licitació, la direcció d'obra i l'òrgan d'Intervenció, cadascuna de les parts restarà obligada a la conservació i manteniment dels elements enumerats als pactes SEGON, TERCER i QUART, atesa la condició de titular d'aquests elements.*

Addicionalment, l'incompliment dels compromisos adquirits mitjançant el present conveni per part de qualsevol de les administracions signants podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals que es considerin adients en defensa dels respectius interessos.

Vuitè. Naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obligarà les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Novè. Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en el termini d'un mes les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'haurà de comunicar a la Comissió de Seguiment i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut aquest termini, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar haurà de notificar a les altres parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa comportarà l'obligació de la part incomplidora d'indemnitzar a les altres parts signants pels perjudicis causats com a conseqüència del seu incompliment.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Desè. Causes d'extinció

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per la realització del seu objecte o finalització del seu termini de vigència.*
- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per avinença de les parts signatàries.*
- *Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels contractes administratius, llevat que siguin incompatibles amb les normes i principis que presideixen les relacions interadministratives i de cooperació.*

Onzè. Comissió de seguiment

La comissió de seguiment està integrada per un representant tècnic de la Diputació de Barcelona i representants tècnics dels Ajuntaments de Gavà i Castelldefels.

La comissió de seguiment tècnica tindrà per funció acordar les especificacions necessàries per al correcte desenvolupament dels compromisos fruit del conveni i s'encarregarà de la vigilància i control de l'execució de les obligacions regulades en el present conveni, així com de la seva interpretació.

La Comissió de seguiment tècnica s'haurà de reunir per primera vegada per a la seva constitució dins del termini de 4 mesos des de la signatura del conveni, on s'acordaran les normes de funcionament, així com qui assumirà la presidència de la mateixa.

La Diputació de Barcelona designarà, a més del representant tècnic, la persona que farà les funcions de secretària de la Comissió de seguiment.

El funcionament de la Comissió de seguiment resta sotmès a les normes que aprovi la pròpia comissió i, supletòriament, a les previsions pels òrgans col·legiats de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic i de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Dotzè. Jurisdicció competent

D'acord amb la naturalesa administrativa del present conveni, són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitin en la seva aplicació, requereixen que la part interessada, o que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni, en la data que s'assenyala.

(Sg. Per l'Ajuntament de Gavà: Gemma Badia Cequier, Alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament; Òscar Buxeres Soler, Secretari de la Corporació; Per l'Ajuntament de Castelldefels: Manuel Reyes López, Alcalde-president de l'Ajuntament; Antonio Moreno Baza, Secretari de la Corporació. Per la Diputació de Barcelona: Sergi Vallès i Domingo, President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori; Ana Maria Piulachs Cartes, Secretària Delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Territori.)"

[...]

Segon. Notificar el contingut de la present resolució als Ajuntaments de Gavà i Castelldefels, als efectes del seu coneixement i posterior formalització del conveni per ambdues parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants de les entitats participants.

Tercer. Una vegada el conveni hagi estat completament formalitzat amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

55.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, modificar l'Acord núm. 294/2025, adoptat per la Junta de Govern en sessió de 29 de maig, que va resoldre el procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics i materials, en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, per error material en l'informe d'instrucció (Exp. núm. 2024/31787).- La

Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de novembre de 2024, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 198/2024).

2. Una vegada exhaurit el termini de presentació de sol·licituds, es van elaborar els informes d'instrucció, que es van incorporar a l'expedient i que contenen l'explicació de la forma objectiva de l'aplicació dels criteris de valoració i d'aquells aspectes rellevants relatius a la mateixa instrucció

3. En data 5 de maig de 2025, es va constituir l'òrgan col·legiat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori (Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat), d'acord amb l'establert en el règim de la convocatòria, el qual va examinar i aprovar els esmentats informes d'instrucció, tal com consta en acta estesa per la secretària de l'òrgan, amb la qual cosa es va poder resoldre el procediment de concessió dels recursos.

4. En data 29 de maig de 2025 mitjançant acord de la Junta de Govern número 294/25, es va resoldre el procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics i materials, de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, que va ser publicat al BOPB en data 03/06/2025.

5. En data 06/06/2025 els ens van ser comunicats, via PMT, de l'aprovació o denegació dels recursos tècnics sol·licitats.

6. En data 19/06/2025 es va detectar un error material en l'informe d'instrucció del recurs "Estudis de mobilitat específics o sectorials", de data 07/04/2025 per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i que afecta a les següents sol·licituds i recursos:

Ens	Núm. PMT	Recurs	Actuació
Consell Comarcal del Vallès Oriental	202510013191	Estudis de mobilitat específics o sectorials	Pla director de la Xarxa pedalable del Vallès Oriental
Consell Comarcal d'Osona	202510017254	Estudis de mobilitat específics o sectorials	IMPULS DE LA MOBILITAT ACTIVA EN L'ÀMBIT TURÍSTIC A OSONA 2.0

Ens	Núm. PMT	Recurs	Actuació
Consell Comarcal del Bages	202510022624	Estudis de mobilitat específics o sectorials	Estudis per a la creació i millora de serveis de Transport a la Demanda (TAD)

7. Les esmentades sol·licituds són ajuts amb obligació de cofinançament. D'acord amb l'establert al règim de la convocatòria del catàleg 2025, al consells comarcals se'ls aplica un percentatge de cofinançament del 20%, però a les esmentades sol·licituds es va aplicar erròniament un percentatge de cofinançament del 50%.

8. En data 14 de juliol de 2025, des de la Gerència de Serveis d'Infraestructures viàries i Mobilitat, s'emet modificació de l'esmentat informe d'instrucció, que es va incorporar a l'expedient, que informa de les sol·licituds afectades per aquest error material i conté la descripció dels canvis en l'informe d'instrucció necessaris per a la seva modificació.

9. En data 21 de juliol de 2025, es va tornar a constituir l'òrgan col·legiat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori (Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat) d'acord amb l'establert en el règim de la convocatòria, el qual va examinar i aprovar l'informe de modificació, tal com consta en acta estesa per la secretària de l'òrgan; amb la qual cosa es poden modificar les sol·licituds afectades per l'error material, en el sentit de que s'apliqui un cofinançament del 20% del cost total de l'actuació als esmentats ens locals, en lloc del 50% aplicat erròniament i, en el mateix sentit, aplicar el percentatge correcte de cofinançament corresponent a la Diputació de Barcelona.

Fonaments de dret

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern d'acord amb l'apartat 2.5.b) de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. MODIFICAR l'acord núm. 294/25 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 29 de maig de 2025, que va resoldre el procediment de concessió, desestimació i desistiment de recursos tècnics i materials, de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat en règim de concurrència competitiva, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, per error material en l'informe d'instrucció, en el sentit d'establir l'import de cofinançament correcte en els casos dels consells comarcals, en el sentit següent:

ANNEX 1 Sol·licituds estimades per valoració més alta i suficiència de recursos
Recurs: Estudis de mobilitat específics o sectorials

On diu:

Ens	Núm. PMT	Actuació	Cost DIBA (amb IVA)	Cost AJ(amb IVA)	Cost Total (amb IVA)	Anualitat DIBA 2025	Anualitat AJ 2025	Anualitat DIBA 2026	Anualitat AJ 2026	Anualitat DIBA 2027	Anualitat AJ 2027
(...) Consell Comarcal del Vallès Oriental	202510013191	Pla director de la Xarxa pedalable del Vallès Oriental	27.500,00	27.500,00	55.000,00	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	22.000,00	22.000,00 (...)

Ha de dir:

Ens	Núm. PMT	Actuació	Cost DIBA (amb IVA)	Cost CC (amb IVA)	Cost Total (amb IVA)	Anualitat DIBA 2025	Anualitat CC 2025	Anualitat DIBA 2026	Anualitat CC 2026	Anualitat DIBA 2027	Anualitat CC 2027
(...) Consell Comarcal del Vallès Oriental	202510013191	Pla director de la Xarxa pedalable del Vallès Oriental	44.000,00	11.000,00	55.000,00	0,00	0,00	8.800,00	2.200,00	35.200,00	8.800,00 (...)

ANNEX 2. Sol·licituds desestimades per valoració més baixa i manca de recursos
Recurs: Estudis de mobilitat específics o sectorials

On diu:

Ens	Núm. PMT	Actuació	Cost DIBA (amb IVA)	Cost AJ (amb IVA)	Cost Total (amb IVA)	Anualitat DIBA 2025	Anualitat AJ 2025	Anualitat DIBA 2026	Anualitat AJ 2026	Anualitat DIBA 2027	Anualitat AJ 2027
(...) Consell Comarcal d'Osona	202510017254	IMPULS DE LA MOBILITAT ACTIVA EN L'ÀMBIT TURÍSTIC A OSONA 2.0	12.500,00	12.500,00	25.000,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	10.000,00	10.000,00 (...)
(...) Consell Comarcal del Bages	202510022624	Estudis per a la creació i millora de serveis de Transport a la Demanda (TAD)	12.500,00	12.500,00	25.000,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	10.000,00	10.000,00 (...)

Ha de dir:

Ens	Núm. PMT	Actuació	Cost DIBA (amb IVA)	Cost CC (amb IVA)	Cost Total (amb IVA)	Anualitat DIBA 2025	Anualitat CC 2025	Anualitat DIBA 2026	Anualitat CC 2026	Anualitat DIBA 2027	Anualitat CC 2027
(...) Consell Comarcal d'Osona	202510017254	IMPULS DE LA MOBILITAT ACTIVA EN L'ÀMBIT TURÍSTIC A OSONA 2.0	20.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	4.000,00	1.000,00	16.000,00	4.000,00 (...)
(...) Consell Comarcal del Bages	202510022624	Estudis per a la creació i millora de serveis de Transport a la Demanda (TAD)	20.000,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	4.000,00	1.000,00	16.000,00	4.000,00 (...)

Segon. ESTABLIR que per als recursos amb cofinançament, per a l'efectivitat de la concessió, cal que l'ens destinatari, en el termini màxim d'un mes comptat a partir de la recepció de la notificació del present dictamen, manifesti expressament a la Diputació de Barcelona l'acceptació del recurs. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució. Transcorregut el termini d'acceptació, s'ha de requerir la presentació de l'acceptació pendent. A aquest efecte, l'ens destinatari disposa de deu dies a partir de l'endemà de rebre la notificació electrònica per a presentar-la. Transcorregut el termini de requeriment sense que l'ens hagi presentat l'acceptació ni esmenat els defectes requerits, s'ha d'entendre que ha renunciat tàcitament al recurs i s'ha de tramitar l'aprovació de la corresponent renúncia.

Tercer. ESTABLIR les següents condicions de cofinançament de les actuacions:

1. Els ens destinataris que es relacionen a l'epígraf primer del present acord, han d'aportar l'import corresponent al percentatge de finançament que li resulti d'aplicació, en funció del número d'habitants del municipi i amb les condicions de concertació establertes al Catàleg, de conformitat amb l'import d'adjudicació que es correspon al percentatge assumit per l'ens.

2. La Diputació de Barcelona finança inicialment la totalitat del cost del projecte. Un cop adjudicada l'actuació, la Diputació ha de notificar a l'ens el cost final i l'import que li correspon en concepte de cofinançament, tot identificant aquest import amb la clau de cobrament (Núm. codi de barres), per tal que l'ens efectuï l'ingrés en el termini de tres mesos a comptar des de la notificació.

3. En el cas que el cost final del projecte tingui alguna variació respecte del seu pressupost inicial, el seu finançament s'ha d'ajustar d'acord amb els percentatges que figuren en el present acte.

4. En cas que l'ens no ingressi la seva part, s'ha de procedir a la compensació amb altres ajuts que l'ens rebi de la Diputació de Barcelona.

Quart. ESTABLIR que, atès que el suport es presta mitjançant contractació externa, la quantia definitiva vindrà determinada per l'import de l'adjudicació de la contractació que hi té associada i en tot cas per l'import de la seva liquidació, si ha variat.

Cinquè. MANTENIR el règim d'actuació i les condicions de l'execució dels recursos, tal com van ser establertes en l'acord núm. 294/25 data 25 de maig de 2025.

Sisè. PUBLICAR el present acte en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Setè. DECLARAR que, d'acord amb el que estableix el règim de la convocatòria, la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'acte substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva."

56.- <u>Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar l'addenda al conveni entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages relatiu a les obres del projecte constructiu "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de Santpedor al Serrat de Castellnou (BG-050). Codi de carretera: B-5553. TM de Santpedor" (Exp. núm. 2018/18944).-</u> La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. El Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona és un instrument de planificació previst en l'article 6.3 del text refós de la Llei de carreteres (d'ara en endavant TRLC), aprovat per Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost.

2. La Diputació de Barcelona és l'Administració competent per a la redacció de plans zonals. D'acord amb el previst en l'article 13 i següents de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, amb número de registre 2018012235.

3. En data 30 de juliol de 2020, per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, es va aprovar el Pla zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona, que es constitueix com l'eina planificadora encarregada de la definició de la citada xarxa.

4. En el marc de redacció del Pla s'han identificat un seguit de camins susceptibles d'integrar-se en la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona i en els quals es pretén actuar durant el seu període vigència donant així resposta a les necessitats del territori.

5. El camí de Santpedor a Serrat de Castellnou, que discorre pels termes municipals de Santpedor i de Castellnou del Bages, està inclòs al Pla Zonal com a camí a integrar-se en la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.

6. La integració del citat camí en la xarxa local de carreteres comporta necessàriament la realització d'un seguit d'actuacions que dotin al mateix de les característiques tècniques necessàries que han de complir les carreteres.

7. Per tal de procedir a aquesta adaptació, l'Oficina Técnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (actualment Servei de Planificació**,** Innovació i Suport Municipal), adscrita a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, va redactar el Projecte "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de Santpedor al Serrat de Castellnou (BG-050). Codi de

carretera: B-5553. TM de Santpedor" en el que es feia una proposta d'actuació per un import d'1.907.057,38 EUR (IVA inclòs) i que es va lliurar a l'esmentada Gerència. El projecte va quedar aprovat definitivament en data 28 de novembre de 2024.

8. El 27 de març de 2025 es va aprovar per Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, amb número de registre 168/25, el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages relatiu a les obres de l'esmentat projecte de condicionament de camins.

9. En el pacte tercer de l'esmentat conveni, relatiu a les obligacions de l'Ajuntament de Santpedor, s'establia que aquest Ajuntament ha de dur a terme la gestió integral de l'expropiació forçosa i l'ocupació temporal dels terrenys de titularitat privada en Sòl Urbà (SU) que puguin resultar afectats per les obres de referència tot d'acord amb el projecte constructiu.

10. Posteriorment es detecta que la Finca 2 (Polígon 7, parcel·la 30) inicialment en classificació urbanística (SUC), està situada en Sòl no Urbanitzable (SNU).

11. D'acord amb el pacte segon del conveni relatiu a les obligacions de la Diputació de Barcelona, aquesta efectuarà les actuacions administratives necessàries en ordre a l'expropiació forçosa, ocupacions temporals de tots aquells terrenys de titularitat privada afectats per les obres situats en sòl no urbanitzable (SNU) de conformitat amb la relació de béns i drets afectats del projecte constructiu.

12. En conseqüència és necessari modificar parcialment el pacte tercer del conveni de col·laboració formalitzat entre la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages, en el sentit d'eliminar la menció de l'esmentada Finca 2 com a part de la gestió de l'expropiació forçosa a realitzar per part de l'Ajuntament de Santpedor.

Fonaments de dret

1. La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord, que per raó de la quantia del seu import total, correspon a la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat 2.4.k.3), de la Refosa núm. 1/2024 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023.

2. De conformitat amb l'apartat 3.1.4.d) de la referida Refosa núm. 1/2024, el President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori té atribuïda la facultat de formalitzar la present addenda, en nom i representació de la Diputació de Barcelona.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori eleva a la Junta de Govern, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració, aprovat per Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 27 de març de 2025 i número de registre 168/25, entre la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages, relatiu a l'execució de les obres del projecte constructiu **"**Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de Santpedor al Serrat de Castellnou (BG-050). Codi de carretera: B-5553. TM de Santpedor", pels motius expressats en la part expositiva, que es transcriu a continuació:

[...]

ADDENDA AL CONVENI

ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'AJUNTAMENT DE SANTPEDOR I L'AJUNTAMENT DE CASTELLNOU DE BAGES RELATIU A LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "CONDICIONAMENT DE CAMINS. INCORPORACIÓ A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES. CARRETERA DE SANTPEDOR AL SERRAT DE CASTELLNOU (BG-050). CODI DE CARRETERA: B-5553. TM DE SANTPEDOR".

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, Sr. Sergi Vallès i Domingo, facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, publicada al BOPB de 21 de desembre de 2023, i assistit per la Secretària delegada de l'Àrea de d'Infraestructures i Territori, Sra. Ana Maria Piulachs Cartes, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 5837/25, de 29 d'abril de 2025, sobre delegació de les funcions de Secretaria, mandat 2023-2027 IV, publicat al BOPB de 2 de maig de 2025.

AJUNTAMENT DE SANTPEDOR, representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. Agustí Comas Guitó, i assistit per la secretària de la corporació, Sra. Roser Espinalt Castellana.

AJUNTAMENT DE CASTELLNOU DE BAGES, representat per l'Il·lm. Alcalde-president de l'Ajuntament, Sr. David Canyadó Domènech, i assistit per la secretària de la corporació, Sra. Maria Carme Rodríguez Sánchez.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. *En el marc de redacció del zonal de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Barcelona s'han identificat un seguit de camins susceptibles d'integrar-se en la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona i en els quals es pretén actuar durant el seu període vigència donant així resposta a les necessitats del territori.*

2. *El camí de Santpedor a Serrat de Castellnou, que discorre pels termes municipals de Santpedor i de Castellnou del Bages, està inclòs al Pla Zonal com a camí a integrar-se en la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.*

3. *La integració del citat camí en la xarxa local de carreteres comporta necessàriament la realització d'un seguit d'actuacions que dotin al mateix de les característiques tècniques necessàries que han de complir les carreteres.*

4. *Per tal de solucionar aquesta situació, en data 27 de març de 2025 per Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona número 168/25, es va aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages, relatiu a les obres del Projecte constructiu "Condicionament de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de Santpedor al Serrat de Castellnou (BG-050). Codi de carretera: B-5553. TM de Santpedor".*

5. *En el pacte tercer de l'esmentat conveni, relatiu a les obligacions de l'Ajuntament de Santpedor, s'establia que aquest Ajuntament ha de dur a terme la gestió integral de l'expropiació forçosa i l'ocupació temporal dels terrenys de titularitat privada en Sòl Urbà (SU) que puguin resultar afectats per les obres de referència tot d'acord amb el projecte constructiu.*

6. *En el procés d'aprovació del projecte constructiu es detecta que la Finca 2 (Polígon 7, parcel·la 30) inicialment en classificació urbanística (SUC), està situada en Sòl no Urbanitzable (SNU).*

7. *D'acord amb el pacte segon del conveni relatiu a les obligacions de la Diputació de Barcelona, aquesta efectuarà les actuacions administratives necessàries en ordre a l'expropiació forçosa, ocupacions temporals de tots aquells terrenys de titularitat privada afectats per les obres situats en sòl no urbanitzable (SNU) de conformitat amb la relació de béns i drets afectats del projecte constructiu.*

8. *Com a conseqüència dels punts anteriors, sorgeix la necessitat de modificar parcialment el pacte tercer del conveni de col·laboració formalitzat entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages, en el sentit d'eliminar la menció de l'esmentada Finca 2 com a part de la gestió de l'expropiació forçosa a realitzar per part de l'Ajuntament de Santpedor.*

9. *La minuta de la present addenda al conveni va ser aprovada per un acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data ....*

En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, tot reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte i posades de mutu acord, formalitzen la present addenda al conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

***Primer.-** Modificar parcialment el **pacte tercer** del conveni entre la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments de Santpedor i Castellnou de Bages, relatiu al Projecte de "Condicionament*

de camins. Incorporació a la xarxa local de carreteres. Carretera de Santpedor al Serrat de Castellnou (BG-050). Codi de carretera: B-5553. TM de Santpedor", en el sentit d'eliminar la menció de l'esmentada Finca 2 com a part de la gestió de l'expropiació forçosa a realitzar per part de l'Ajuntament de Santpedor, tal com s'exposa en l'apartat expositiu, d'acord amb el següent:

On diu:

[...]

Les finques necessàries segons el projecte constructiu serien les següents:

DADES AFECTATS		DADES CADASTRALS			SUPERFÍCIES AFECTADES (m^2)						CLASSIFICACIÓ URBANÍSTICA
					EXPROPIACIÓ		SERVITUDS DE PAS		OCUPACIÓ TEMPORAL		
FINCA	TITULAR	NATURALESA/ APROFITAMENT	POLÍGON	PARCEL·LA	VIALS	SERVEIS	AERI	SUBT	VIALS	SERVEIS	
2	CAN HORTA 1027 SL	Rústica/ Correu Secà/ ametllers	7	30	420						SUC
3	FLOR DE BOSC, SL	Urbana /sòl sense edificar	36705	06	108						SUC
		Rústica/ Pastures	36705	06	271			133		142	SUC

[...]

Ha de dir:

[...]

Les finques necessàries segons el projecte constructiu serien les següents:

DADES AFECTATS		DADES CADASTRALS			SUPERFÍCIES AFECTADES (m^2)						CLASSIFICACIÓ URBANÍSTICA
					EXPROPIACIÓ		SERVITUDS DE PAS		OCUPACIÓ TEMPORAL		
FINCA	TITULAR	NATURALESA/ APROFITAMENT	POLÍGON	PARCEL·LA	VIALS	SERVEIS	AERI	SUBT	VIALS	SERVEIS	
3	FLOR DE BOSC, SL	Urbana /sòl sense edificar	36705	06	108						SUC

[...]

Segon.- *Mantenir la resta dels pactes previstos en el conveni signat.*

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen la present addenda, en la data que s'assenyala.

(Sg. Per l'Ajuntament de Santpedor : Agustí Comas Guitó, alcalde-president; Roser Espinalt Castellana, secretària de l'Ajuntament; Per l'Ajuntament de Castellnou de Bages: David Canyadó Domènech, alcalde-president; Maria Carme Rodríguez Sánchez, secretària de l'Ajuntament; Per la Diputació de Barcelona: Sergi Vallès i Domingo, president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori; Ana Maria Piulachs Cartes, secretària delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Territori).

[...]

Segon.- Notificar el contingut de la present resolució als ajuntaments, als efectes del seu coneixement i posterior formalització de l'addenda per totes les parts. Per aplicació del que disposa l'article 112. 1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni produirà efectes a partir de la seva signatura per part dels legals representants de les entitats participants.

Tercer.- Una vegada l'addenda hagi estat completament formalitzada amb la seva signatura pels legals representants de totes les parts, es procedirà a la seva comunicació a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

ÀREA D'ESPAIS NATURALS I INFRAESTRUCTURA VERDA

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

57.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el projecte executiu per a la instal·lació de mòduls de serveis higiènics a l'entorn del Castell de Montesquiu, al Parc del Castell de Montesquiu (Exp. núm. 2024/13351).-
La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Des del Servei d'Anàlisis i Gestió Territorial, Inversions i Obres s'ha proposat l'aprovació del "Projecte executiu per a la instal·lació de mòduls de serveis higiènics a l'entorn del Castell de Montesquiu al Parc del Castell de Montesquiu" amb un pressupost de cent vint-i-nou mil tres-cents setanta-dos euros amb vuitanta-cinc cèntims (129.372,85 €), IVA exclòs, que més el 21% en concepte d'IVA per import de vint-i-set mil cent seixanta-vuit euros amb trenta cèntims (27.168,30 €), resulta un pressupost total de cent cinquanta-sis mil cinc-cents quaranta-un euros amb quinze cèntims (156.541,15 €), IVA inclòs, i que conté, entre d'altres documents, l'Estudi bàsic de seguretat i salut que preveu l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

De conformitat amb el que disposen els articles 235.2 b) i c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i 37.1 a) i b) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, cal aprovar inicialment aquest projecte, fent-ne exposició pública per un període de 30 dies hàbils, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions.

En cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva, amb la qual cosa es donarà compliment als articles 235.2 d) del TRLMRLC i 37.1 c) del ROAS.

L'anunci d'exposició al públic d'aquest projecte es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i, una vegada l'aprovació inicial esdevingui definitiva, es podrà procedir a la tramitació de l'expedient de contractació corresponent.

Vist l'apartat 2.1.d) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027) aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023, atès que no està previst al pressupost del 2025.

En virtut de tot això, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el cap del Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, proposa a aquesta presidència delegada de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda que elevi a la Junta de Govern, per delegació del Ple, dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment el "Projecte executiu per a la instal·lació de mòduls de serveis higiènics a l'entorn del Castell de Montesquiu al Parc del Castell de Montesquiu", amb un pressupost de cent vint-i-nou mil tres-cents setanta-dos euros amb vuitanta-cinc cèntims (129.372,85 €), IVA exclòs, que més el 21% en concepte d'IVA per import de vint-i-set mil cent seixanta-vuit euros amb trenta cèntims (27.168,30 €), resulta un pressupost total de cent cinquanta-sis mil cinc-cents quaranta-un euros amb quinze cèntims (156.541,15 €), IVA inclòs, i que conté, entre d'altres documents, l'Estudi bàsic de seguretat i salut que preveu l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Segon. SOTMETRE l'esmentat projecte a exposició pública per un període de trenta (30) dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions. En el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva."

Documents vinculats

Projecte(e6e84fdca330870cf98e)

Perfil	Signatari	Data signatura
	ALEX GALLEGO URBANO -	03/06/2025, 11:10
	Col·legi d Arquitectes de Catalunya	03/06/2025, 12:56
Tècnic/a del Servei Promotor	Cristina Ribera Barneda (TCAT)	09/07/2025, 09:43

58.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació del Ple, aprovar inicialment el projecte executiu de les dues zones d'aparcament del Pic del Martell. Parc Natural del Garraf, finançat per la Unió Europea – NEXTGENERATIONEU (Exp. núm. 2025/40531).- La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"Des del Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres s'ha proposat l'aprovació del "Projecte Executiu de les dues zones d'aparcament del Pic del Martell. Parc Natural del Garraf", finançat per la Unió Europea – NEXTGENERATIONEU amb un pressupost de quaranta-vuit mil quatre-cents setanta euros amb setanta-sis cèntims (48.470,76 €), IVA exclòs, que més el 21% en concepte d'IVA per import de deu mil cent setanta-vuit euros amb vuitanta-sis cèntims (10.178,86 €), resulta un pressupost total de cinquanta-vuit mil sis-cents quaranta-nou euros amb seixanta-dos cèntims (58.649,62 €), IVA inclòs, i que conté, entre d'altres documents, l'Estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

De conformitat amb el que disposen els articles 235.2 b) i c) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i 37.1 a) i b) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, cal aprovar inicialment aquest projecte, fent-ne exposició pública per un període de 30 dies hàbils, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions.

En cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva, amb la qual cosa es donarà compliment als articles 235.2 d) del TRLMRLC i 37.1 c) del ROAS.

L'anunci d'exposició al públic d'aquest projecte es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i, una vegada l'aprovació inicial esdevingui definitiva, es podrà procedir a la tramitació de l'expedient de contractació corresponent.

Vist l'apartat 2.1.d) de la Refosa 1/2024, sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (mandat 2023-2027) aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023, atès que no està previst al pressupost del 2025.

En virtut de tot això, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el cap del Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, proposa a aquesta presidència delegada de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda que elevi a la Junta de Govern, per delegació del Ple, dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment el "Projecte Executiu de les dues zones d'aparcament del Pic del Martell. Parc Natural del Garraf", finançat per la Unió Europea – NEXTGENERATIONEU amb un pressupost de quaranta-vuit mil quatre-cents setanta euros amb setanta-sis cèntims (48.470,76 €), IVA exclòs, que més el 21% en concepte d'IVA per import de deu mil cent setanta-vuit euros amb vuitanta-sis cèntims (10.178,86 €), resulta un pressupost total de cinquanta-vuit mil sis-cents quaranta-nou euros amb seixanta-dos cèntims (58.649,62 €), IVA inclòs, i que conté, entre d'altres documents, l'Estudi de seguretat i salut que preveu l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Segon. SOTMETRE l'esmentat projecte a exposició pública per un període de trenta (30) dies hàbils, comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, període durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions. En el cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva."

Documents vinculats

Projecte(8669b892ea7155d34dda)

Perfil	Signatari	Data signatura
	JORGE BELLMUNT (R:B66471210)	10/07/2025, 12:59
Tècnic/a del Servei Promotor	Maria Montserrat Cabre Domenech(TCAT)	28/08/2025, 14:48

Projecte(fc972f26d753fd3e765f)

Perfil	Signatari	Data signatura
	JORGE BELLMUNT (R:B66471210)	10/07/2025, 13:01

Projecte(91f9baed155b40d909f7)

Perfil	Signatari	Data signatura
	JORGE BELLMUNT (R:B66471210)	10/07/2025, 13:02

Projecte(ffd0f32616ad88976449)

Perfil	Signatari	Data signatura
	JORGE BELLMUNT (R:B66471210)	10/07/2025, 13:03

Projecte(aa162dba7eebbe91cf15)

Perfil	Signatari	Data signatura
	JORGE BELLMUNT (R:B66471210)	10/07/2025, 13:04

Projecte(f4c342cf63f2815bb42d)

Perfil	Signatari	Data signatura
	JORGE BELLMUNT (R:B66471210)	10/07/2025, 13:05

Projecte(e5b3179ea73e4cae9ccd)

Perfil	Signatari	Data signatura
	JORGE BELLMUNT (R:B66471210)	27/06/2025, 13:10

59.- Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, procedir a modificar el destí de les subvencions atorgades a 3 centres educatius beneficiaris, en el marc de la convocatòria de subvencions als centres d'educació infantil, primària i secundària, públics i concertats, que vulguin fer estades d'educació mediambiental als equipaments pedagògics de la Xarxa de Parcs Naturals gestionats per la Diputació de Barcelona per a l'any 2025, motivada pel tancament temporal de l'Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera. (Exp. núm. 2024/26915).-
La Junta, de conformitat amb la proposta formulada pel president delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda, aprova, per unanimitat dels membres presents a la sessió, el present Dictamen, que és del tenor següent:

"**Fets**

1. Vist que, en data 28 de novembre de 2024, es van aprovar les bases de la convocatòria núm. 202520245120015223 per a la concessió de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, als centres d'educació infantil, primària i secundària, públics i concertats, que vulguin fer estades d'educació mediambiental als equipaments pedagògics de la Xarxa de Parcs Naturals gestionats per la Diputació de Barcelona per a l'any 2025, per un import total de 45.000 €.

2. Atès que posteriorment, en data 24 d'abril de 2025, es va aprovar la resolució de la convocatòria, atorgant-se subvencions, entre d'altres, als següents centres educatius per a la realització d'estades a l'Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera durant el mes de maig de 2025:

Expedient	Centre Educatiu	NIF	Municipi	Import Concedit
2025/2796	Educadors El Pilar, SL	B62340575	Premià de Mar	1.837,00 €
2025/2751	Escola Damià Mateu	Q5856095D	Llinars del Vallès	1.260,00 €
2025/4893	Escola La Sagrera	Q0801535F	Santa Eulàlia de Ronçana	2.625,00 €

3. Atès que, en data 30 de desembre de 2024, el Consell Comarcal del Vallès Oriental va notificar al concessionari de l'Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera la necessitat de procedir al tancament temporal de la instal·lació per deficiències essencials que calia resoldre, després d'una inspecció realitzada el 5 de setembre de 2024.

4. Vist que les deficiències identificades van requerir la realització d'obres d'adequació que es van dur a terme durant els mesos de febrer a juny de 2025, motiu pel qual l'equipament va romandre tancat durant aquest període, i que la suspensió d'activitats no es va aixecar fins al 23 de juliol de 2025.

5. Atès que, a causa del tancament temporal de l'Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera, els tres centres educatius beneficiaris no van poder realitzar les seves estades previstes per al mes de maig de 2025 en aquest equipament, essent necessari desviar-les a altres equipaments alternatius.

6. Vist que, per garantir el desenvolupament de les activitats educatives planificades i evitar perjudicis a l'organització interna dels centres escolars afectats, les estades es van realitzar en els equipaments següents:

   - Educadors El Pilar, SL: "El Company" de Vilanova de Sau
   - Escola Damià Mateu: "Viladoms de Baix" a Castellbell i el Vilar
   - Escola La Sagrera: "Can Clarens" de Vallgorguina

7. Atès que en tots els casos va ser l'equip de Aprèn Serveis Ambientals qui va atendre les escoles durant les seves estades, mantenint la qualitat pedagògica prevista inicialment.

8. Vist que no es va produir un increment de la despesa ni un canvi substancial en els objectius de la subvenció, ja que les activitats d'educació mediambiental es van desenvolupar amb normalitat en els equipaments alternatius.

9. Vist l'informe tècnic favorable de data 3 de setembre de 2025, conforme la nova destinació i objecte de l'actuació sol·licitada compleix tots els requisits establerts a les Bases d'aquesta convocatòria i que l'import del nou destí de la subvenció no supera l'import inicialment atorgat, per tant no es produeix una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció ni perjudica els interessos de tercers.

Fonaments de dret

1. Vista la base 22 de la convocatòria núm. 202520245120015223, relativa a circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució, que estableix que es podrà modificar l'activitat subvencionada quan no es perjudiquin els interessos

de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

2. Vist l'article 25.1 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017, relatiu a les modificacions de la resolució de concessió.

3. Vist l'apartat 2.3.b de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat al BOPB de 21 de desembre de 2023.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Procedir a modificar el destí de les subvencions atorgades als següents centres educatius beneficiaris de la convocatòria núm. 202520245120015223, reconeixent com a vàlides les estades realitzades en equipaments alternatius a causa del tancament temporal de l'Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera:

Expedient	Centre Educatiu	NIF	Municipi	Equipament Alternatiu	Import
2025/2796	Educadors El Pilar, SL	B62340575	Premià de Mar	"El Company" de Vilanova de Sau	1.837,00 €
2025/2751	Escola Damià Mateu	Q5856095D	Llinars del Vallès	"Viladoms de Baix" a Castellbell i el Vilar	1.260,00 €
2025/4893	Escola La Sagrera	Q0801535F	Santa Eulàlia de Ronçana	"Can Clarens" de Vallgorguina	2.625,00 €

Segon. Comunicar aquesta modificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb l'article 25.5 de l'Ordenança de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

Tercer. Comunicar els presents acords als centres educatius beneficiaris esmentats, pel seu coneixement i als efectes escaients."

I no havent-hi més assumptes que tractar, la presidenta aixeca la sessió essent les 11 hores i 25 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe