

DICTAMEN**Aprovar les concessions del fons de prestació “Promoció de la lectura als municipis petits”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 (exp. núm. 2023/0043265)****Fets**

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 187/2023).
2. D'acord amb l'article 3 del règim de la convocatòria del Catàleg 2024, els recursos que la Diputació de Barcelona ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material. Els recursos econòmics poden ser, al seu torn, ajuts econòmics i fons de prestació, essent aquests últims transferències dineràries puntuals amb requisits i criteris objectius i unívocs de selecció dels destinataris i de determinació de les concessions. Els fons han de tenir una descripció motivada de l'objectiu i de les actuacions objecte de finançament, així com dels requisits i criteris objectius que s'utilitzen per a la selecció dels destinataris i la determinació de les concessions.
3. L'esmentat règim també estableix els requisits per a la concessió i gestió dels fons de prestació, destacant els següents:
 - a) Els fons de prestació es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència, en resolure's de manera agrupada en favor d'una pluralitat de destinataris en els que concorren requisits i criteris objectius i unívocs, sense prèvia sol·licitud, d'acord amb uns criteris de distribució igualment objectius i transparents (article 6.3.b).
 - b) Els fons no requereixen de sol·licitud (article 11.1 i 12.2).
 - c) L'acte de concessió és promogut pel centre gestor responsable del fons (article 20.3).
 - d) La resolució ha de contenir, com a mínim, l'explicació dels criteris que s'han seguit per a seleccionar els destinataris, dels criteris de distribució del crèdit entre els destinataris i de les condicions de la seva execució (article 24).
4. La convocatòria del Catàleg 2024 inclou el fons de prestació “Promoció de la lectura als municipis petits”, per mitjà del qual es vol finançar la realització d'activitats de promoció de la lectura pública com, per exemple, narracions per a adults, hores de conte infantils, petits espectacles adreçats a la dinamització de la lectura, etcètera. Els seus destinataris són municipis de menys de 5.000 habitants que no disposin de biblioteca adherida a la Xarxa de Biblioteques Municipals de

Barcelona, ni disposin de prestació de servei de bibliobús (inclosos els bibliobusos lleugers) de la Diputació de Barcelona (a data 1/1/24).

5. En l'informe emès per aquest centre gestor en data 05/04/2024, que s'incorpora a l'expedient, s'ha deixat constància del sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons. Aquest sistema és el següent:
 - municipis amb població de 0-150 habitants: 250 euros per destinar a la programació d'un mínim d'1 activitat per a infants o 1 activitat per adults (per exemple, una hora del conte o una narració per a adults)
 - municipis amb població de 151-1.000 habitants: 560 euros per destinar a la programació d'un mínim de 2 activitats (per exemple, 2 hores de conte infantils, 1 narració per a adults i 1 petit espectacle, o bé 1 narració per a adults i 1 hora del conte per a infants)
 - municipis amb població de 1.001-5.000 habitants: 810 euros per a la realització d'un mínim de 3 activitats, una d'elles adreçada directament a la dinamització de la lectura per a adults
6. El fons es va dotar de la quantia inicial de set mil sis-cents euros. D'acord amb el referit informe es proposa concedir la totalitat de dotze mil nou-cents euros. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de març de 2024, ha aprovat l'increment de l'esmentada quantia de cinc mil tres-cents euros, pel que la dotació definitiva d'aquest recurs és de dotze mil nou-cents euros (acord núm. 47/24).

Fonaments de dret

L'adopció d'aquesta resolució és competència de la Junta de Govern, d'acord amb l'apartat 2.5.c) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, corresponents al mandat 2023-2027, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre de 2023, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de desembre de 2023

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR les concessions del fons de prestació "Promoció de la lectura als municipis petits" que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027:

Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import concedit 2024 (EUR)
Ajuntament de Balenyà	P0801700F	24/Y/364420	810,00
Ajuntament de Bellprat	P0802100H	24/Y/364421	250,00
Ajuntament de Calaf	P0803100G	24/Y/364423	810,00
Ajuntament de Castell de l'Areny	P0805600D	24/Y/364424	250,00
Ajuntament de Castellsbell i el Vilar	P0805200C	24/Y/364425	810,00
Ajuntament de Fogars de la Selva	P0808100B	24/Y/364444	810,00
Ajuntament de Gallifa	P0808600A	24/Y/364445	560,00
Ajuntament de Gisclareny	P0809200I	24/Y/364446	250,00
Ajuntament de Granera	P0809400E	24/Y/364447	250,00
Ajuntament de la Palma de Cervelló	P5831301F	24/Y/364457	810,00
Ajuntament de la Pobla de Claramunt	P0816400F	24/Y/364458	810,00
Ajuntament de les Masies de Roda	P0811500H	24/Y/364459	560,00
Ajuntament de Malla	P0811000I	24/Y/364460	560,00
Ajuntament de Sant Agustí de Lluçanès	P0819400C	24/Y/364464	250,00
Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera	P0820600E	24/Y/364465	810,00
Ajuntament de Sant Martí d'Albars	P0822300J	24/Y/364466	250,00
Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor	P0823400G	24/Y/364467	810,00
Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort	P0824100B	24/Y/364469	250,00
Ajuntament de Santa Cecília de Voltregà	P0824300H	24/Y/364470	560,00
Ajuntament de Santa Maria de Besora	P0825300G	24/Y/364471	560,00
Ajuntament de Sobremunt	P0827100I	24/Y/364472	250,00
Ajuntament de Sora	P0827200G	24/Y/364473	560,00
Ajuntament de Tavertet	P0828000J	24/Y/364474	250,00
Ajuntament dels Hostalets de Pierola	P0816100B	24/Y/364475	810,00
			12.900,00

Segon. APROVAR la disposició de la despesa en la quantia total de dotze mil nou-cents euros, 12.900,00 EUR, a càrrec de les aplicacions del pressupost corporatiu que s'indiquen en aquest acord:

Any 2024:

Aplicació pressupostària	Import (EUR)	Operació
G/40200/33210/46280	12.900,00	2403001245 posició 1 a 24

Tercer. ESTABLIR que les condicions que regeixen l'execució de les concessions aprovades en l'acord primer del present dictamen són les aprovades en la fitxa del fons de prestació objecte del present acte i en el règim de la convocatòria, i que es concreten a continuació:

1. Tramitació electrònica

- 1.1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament.
- 1.2. La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant, Portal o PMT).

2. Acceptació

- 2.1. L'acceptació pot ser total o parcial, i comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució, i el règim de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027.
- 2.2. L'ens destinatari disposa del termini d'un mes, comptat des de la notificació del present dictamen, per a presentar l'acceptació expressa mitjançant el model normalitzat. L'acceptació expressa és condició necessària per a beneficiar-se del pagament avançat previst.
- 2.3. Si dins el termini conferit no es presenta l'acceptació expressa ni es comunica que es renuncia a l'ajut, s'entén que la concessió s'ha acceptat tàcitament.

3. Terminis d'execució i de justificació

Els terminis d'execució i de justificació són els següents:

Execució	Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final
Anual	01/01/2024 - 31/12/2024	15/11/2024	02/01/2025 - 30/04/2025

4. Procediment i requisits de justificació

- 4.1. La justificació de les despeses correspon a l'ens destinatari de l'ajut.
- 4.2. La justificació dels ajuts es realitza, dins del termini establert, mitjançant el formulari normalitzat de justificació, i que s'ha d'adjuntar al tràmit de

justificació de despeses de l'aplicació PMT. En les condicions del recurs es pot exigir documentació addicional.

- 4.3. El formulari normalitzat conté un faig constar que inclou, amb caràcter mínim, el conjunt de declaracions que s'indiquen en l'article 32 del règim de la convocatòria, en funció de la modalitat d'execució, i una relació detallada i individual de les despeses per tipologia.
- 4.4. La justificació dels ajuts inferiors a 3.000 euros consisteix en una acreditació de les despeses realitzades pel seu muntant global, agrupades per tipologies de despesa, i en una explicació de l'actuació realitzada. Aquestes justificacions no comporten la presentació de cap documentació addicional.
- 4.5. L'ens destinatari pot presentar justificacions parcials i totals.
- 4.6. La despesa elegible consta en la fitxa descriptiva del recurs que es pot consultar en el lloc <https://catalegdeserveis-cercador.diba.cat>
- 4.7. Les factures relatives a les despeses generades han de ser emeses i presentades de conformitat amb allò establert al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, i s'han de referir, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
- 4.8. Es poden justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades, llevat que els centres gestors, en les condicions de concertació dels recurs, hagin establert un percentatge superior o hagin exclòs aquesta opció.
- 4.9. Els ajuts són compatibles amb altres finançaments provinents de la Diputació de Barcelona i d'altres administracions, llevat que les condicions de concertació del recurs hagin establert el contrari.
- 4.10. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
- 4.11. L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot superar el cost de l'activitat. Si el supera, la Diputació de Barcelona ha de reduir l'ajut i, si escau, sol·licitar el reintegrament que correspongui.

4.12. Les actuacions executades conjuntament per diversos ens s'han de justificar com s'indica a continuació:

- a. L'ens encarregat de gestionar-la ha de presentar la justificació de despeses per l'import total de l'ajut.
- b. En la documentació justificativa s'han de relacionar les despeses de cada ens executor.
- c. L'import total de l'ajut s'ha d'abonar a l'ens destinatari.
- d. L'ens destinatari, un cop es facin efectius els pagaments de qualsevol tipus per part de la Diputació de Barcelona, resta obligat a transferir a la resta d'ens executors la part que els correspongui, d'acord amb la distribució de finançament acordada, en el termini màxim de tres mesos.

4.13. En cas que es detecti l'existència de defectes esmenables, l'ens pot esmenar fins al darrer dia del termini de l'audiència prèvia a la revocació de l'ajut. Si la justificació s'ha presentat durant el període d'audiència, el termini per esmenar és de quinze dies hàbils a partir de l'endemà del requeriment.

5. Pagament

5.1. Els fons es paguen de manera anticipada, d'acord amb les regles següents:

Execució	Avançament
Anual	S'avança el 100 per cent a partir de l'acceptació expressa.

5.2. Els supòsits no inclosos en l'apartat anterior s'han de pagar prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses de l'actuació.

6. Renúncia

6.1. L'ens destinatari pot renunciar als seus ajuts, totalment o parcialment.

7. Tancament

7.1. Transcorregut el termini final de justificació, s'ha de promoure el tancament i revocació provisionals dels ajuts no justificats i s'ha d'habilitar un període d'audiència de quinze dies hàbils per tal que els ens afectats presentin les

justificacions pendents i/o al·leguin el que estimin pertinent. El responsable de promoure aquest acte és el centre gestor.

- 7.2. Transcorregut el citat termini, s'ha de promoure el tancament i revocació definitius dels ajuts no justificats degudament. El responsable de promoure aquest acte és el centre gestor.
- 7.3. Els actes de liquidació s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de deu dies hàbils des de l'aprovació.
- 7.4. En relació als imports que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'han de sol·licitar els imports pagats per avançat i no justificats, sens perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.

Quart. NOTIFICAR el present acte als ens destinataris.

Cinquè. COMUNICAR la concessió dels ajuts a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2023/0043265
Codi XGL	
Promotor	Ger. Serveis de Biblioteques
Tramitador	Ger. Serveis de Biblioteques
Codi classificació	D0302 Catàlegs de serveis
Títol	Dictamen d'aprovació de les concessions del fons de prestació "Promoció de la lectura als municipis petits", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027
Objecte	Aprovar les concessions del fons de prestació "Promoció de la lectura als municipis petits", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027"
Destinatari - CIF/DNI	AJ. STA. MARIA DE BESORA - P0825300G AJ. MASIES DE RODA, LES - P0811500H AJ. HOSTALET DE PIROLA, EL - P0816100B AJ. PALMA DE CERVELLO, LA - P5831301F AJ. CASTELLBELL I EL VILAR - P0805200C AJ. TAVERNET - P0828000J AJ. CASTELL DE L'ARENY - P0805600D AJ. MALLA - P0811000I AJ. CALAF - P0803100G AJ. SORA - P0827200G AJ. FOGARS DE LA SELVA - P0808100B AJ. SANT PERE DE VILAMAJOR - P0823400G AJ. SANT AGUSTI DE LLUÇANES - P0819400C AJ. GISCLARENY - P0809200I AJ. BALENYA - P0801700F AJ. GALLIFA - P0808600A AJ. BELLPRAT - P0802100H AJ. POBLA DE CLARAMUNT, LA - P0816400F AJ. SANT ESTEVE PALAUTORDERA - P0820600E AJ. SANT MARTI D'ALBARS - P0822300J AJ. GRANERA - P0809400E AJ. STA. CECILIA DE VOLTREGA - P0824300H AJ. SANT SADURNI D'OSORMORT - P0824100B AJ. SOBREMUNT - P0827100I
Op. Comptable -	2403001245 - 12.900,00€ No subjecte a IVA
Altres serveis	Dir. Serveis de Cooperació Local CIS Cultura, Educació, Sost.Soc i Igual.
Ref. Interna	Secció d'Administració - RTS 678 009 878
Acte de referència	AP 187/2023

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	Marta Cano Vers (TCAT)	Proposa	09/04/2024, 11:01
Intervenció General	Aurelio Corella Colas (TCAT)	Informat de conformitat (f.l.p.)	10/04/2024, 10:38
Coordinador/a	Mònica Mateos Guerrero (TCAT)	Proposa	10/04/2024, 13:01
President/a delegat/da d'Àrea	Pau González Val (TCAT)	Proposa	11/04/2024, 12:16
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Dona fe de l'aprovació de l'acord	25/04/2024, 13:46