

DICTAMEN

Aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil (exp. núm. 2026/0019763)

Fets

1. La realitat territorial de la província de Barcelona posa de manifest una notable dispersió geogràfica i una orografia complexa que, especialment en els municipis de menor població, sovint amb una extensió territorial significativa i amb nuclis de població disseminats, condiciona l'accés als serveis públics i en dificulta la seva prestació efectiva en condicions d'igualtat.
2. Davant d'aquesta realitat, la Diputació de Barcelona exerceix la seva funció de cooperació i assistència als ens locals amb la finalitat de reforçar-los perquè puguin exercir de manera efectiva les seves competències i garantir uns serveis públics de qualitat, amb independència de la seva població o capacitat econòmica. En aquest sentit, és pretén contribuir a vertebrar una xarxa de governs locals més sòlida, innovadora i resilient, mitjançant un suport integral als ajuntaments, amb especial atenció als de menor dimensió poblacional.
3. Aquest suport integral als municipis es concreta, entre d'altres mesures, en la dotació dels mitjans materials adients per assegurar una prestació adequada dels serveis públics locals, d'acord amb els principis d'equitat territorial, sostenibilitat i servei a l'interès general, tot reconeixent la potestat d'articular programes de suport diferenciats en funció de les necessitats del territori i dels ens destinataris.
4. En relació amb l'àmbit material del present programa, els municipis exerceixen competències en matèria de protecció civil (article 25.2.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local), que inclouen, entre d'altres funcions, l'organització i el funcionament dels serveis municipals, la prevenció i la intervenció davant situacions d'emergència, així com la col·laboració amb les altres administracions competents en la matèria. A més, els municipis cooperen habitualment amb associacions de voluntariat de protecció civil, les quals tenen com a missió contribuir a la prevenció i la gestió d'emergències i situacions de risc per a les persones, els béns o el medi ambient.
5. L'exercici efectiu d'aquestes competències municipals requereix disposar de mitjans de mobilitat adequats, especialment en aquells termes municipals extensos o amb característiques orogràfiques que dificulten l'accés a determinades zones. Això exigeix la utilització de vehicles amb tracció a les quatre rodes, que resulten especialment necessaris per al desenvolupament de funcions pròpies de la protecció civil, com ara el suport operatiu en situacions d'emergència, la intervenció en episodis de fenòmens meteorològics adversos i el reforç d'altres serveis municipals essencials en circumstàncies extraordinàries.

6. En aquest context, en els darrers anys s'ha constatat un increment significatiu de les sol·licituds d'aquest tipus de vehicles a la Diputació de Barcelona, principalment per part de municipis amb una presència rellevant de camins forestals, pistes rurals i zones de difícil accés.
7. Aquesta necessitat es posa de manifest en l'informe emès el 7 de maig de 2026 per la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona, i que opera com a centre gestor. En aquest informe, que s'ha incorporat a l'expedient del centre gestor núm. 2026/0019976, es proposa l'aprovació d'un nou programa inversor orientat a reforçar la cooperació amb els municipis mitjançant un model de prestació directa per part de la Diputació de Barcelona, que es concreta en la cessió en propietat a favor dels ens destinataris de vehicles amb tracció a les quatre rodes, degudament equipats, destinats a la realització de funcions municipals en matèria de protecció civil, entre d'altres.
8. Aquest model de cooperació "claus en mà" constitueix una fórmula innovadora de cooperació local alineada amb les noves tendències de transformació de la cooperació local i de modernització de les administracions públiques, que supera els esquemes tradicionals basats exclusivament en transferències econòmiques als ens locals i s'orienta cap a una lògica de cooperació basada en la provisió integral de serveis i adaptada plenament a les necessitats dels ens locals i les seves capacitats reals de gestió.
9. En aquest sentit, el programa incorpora, de manera integrada, la definició tècnica de la solució, la contractació centralitzada del subministrament, el complet equipament dels vehicles, la seva homologació, matriculació i retolació, i el lliurament *in situ* als destinataris d'uns vehicles immediatament operatius per al servei.
10. El model "claus en mà" resulta particularment adequat per a les característiques del programa i aporta un valor afegit substancial des de la perspectiva de l'eficiència i la qualitat de la cooperació local, atès que permet aprofitar economies d'escala, homogeneïtzar els estàndards tècnics dels béns subministrats, garantir-ne la plena adequació a les necessitats dels serveis municipals de protecció civil i reduir de manera significativa les càrregues administratives, tècniques i de gestió que haurien d'assumir individualment els ajuntaments. Aquesta circumstància resulta especialment rellevant en els municipis de menor dimensió poblacional, que sovint disposen d'una capacitat administrativa i tècnica limitada per tramitar procediments complexos de contractació i homologació.

11. El Programa té com a destinataris els 56 ajuntaments de la província de Barcelona que compleixen els dos requisits següents:
- Comptar amb una població inferior a 20.000 habitants segons el padró oficial de població d'1 de gener de 2025.
 - Disposar d'una associació de voluntaris de protecció civil que, a data 1 d'abril de 2026, constava degudament inscrita al Registre d'associacions de voluntaris de protecció civil publicat al Portal de Dades obertes de la Generalitat de Catalunya. La disponibilitat efectiva de voluntariat acredita capacitat real d'utilització immediata dels vehicles cedits i maximitza l'impacte operatiu del programa.
12. El programa compta amb un pressupost de 2.551.000,00 euros, amb càrrec a l'exercici i l'aplicació pressupostària següents, que es destina als procediments de contractació del subministrament dels vehicles:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import (EUR)
2026	G/20310/13500/76268	2.551.000,00

13. És voluntat de la Diputació de Barcelona que aquest pressupost es destini a finançar inversions financerament sostenibles. En aquest sentit, es compleix amb la disposició addicional setzena del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, la qual, en l'apartat 1.B) possibilita que la inversió tingui reflex pressupostari en el grup de programes 135 "Protecció civil", mentre que en l'apartat 2) admet les inversions en vehicles, sempre que es destinin a la prestació dels serveis públics de protecció civil, entre d'altres.
14. Quant a les característiques i el calendari de gestió del programa, destaquen els aspectes següents:
- Les concessions dels vehicles, que tenen la consideració de subvenció en espècie, s'aproven també en el present acte, juntament amb el programa i el seu règim regulador.
 - La distribució dels ajuts entre els ens destinataris s'efectua de forma equitativa, a raó d'un vehicle per a cada ajuntament.
 - L'acceptació de la cessió en propietat del vehicle ha de ser expressa, mitjançant el corresponent tràmit a l'aplicació PMT, a partir de la notificació de la concessió i fins al 31 de juliol de 2026.
 - La Diputació de Barcelona, a més del subministrament dels vehicles, es farà càrrec del seu equipament i accessoris llistats al règim regulador del programa, així com de la seva retolació, matriculació i homologacions, gestions i tramitacions necessàries fins al moment del lliurament.

- e. La Diputació de Barcelona vetllarà perquè l'empresa concessionària efectuï el lliurament dels vehicles als ajuntaments destinataris, com a màxim, dins del primer quadrimestre de 2027, si bé aquest termini resta vinculat a la formalització dels corresponents expedients de contractació per al subministrament dels béns.
 - f. El lliurament s'ha de fer als ens destinataris per ordre de major a menor població. A efectes de publicitat i transparència, a la Seu Electrònica corporativa ha de constar la informació dels vehicles lliurats i pendents de lliurar. L'establiment d'un ordre per al lliurament dels vehicles permet planificar de manera progressiva i ordenada el procés de lliurament dels vehicles, tot facilitant la coordinació amb el proveïdor. El fet que l'ordre sigui decreixent de població respon a criteris d'eficiència en l'execució material del programa, atès que els municipis de major dimensió poblacional presenten, amb caràcter general, una major intensitat potencial d'ús dels vehicles i una estructura organitzativa més preparada per assumir de manera immediata la recepció, posada en funcionament i desplegament operatiu dels vehicles.
15. De conformitat amb l'establert en l'article 17 del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027, les concessions atorgades en el marc dels instruments de cooperació integrats al Pla s'han de fer d'acord amb els principis de concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació. El procediment corresponent a cada instrument s'ha de determinar de forma vinculant al seu règim específic, en funció de la classe de recurs, de la seva naturalesa i dels objectius a acomplir. En el present Programa no s'opta per un procediment de concurrència competitiva sinó pel de concessió directa amb concurrència, previst en l'article 17.2.b del Protocol general, perquè la selecció d'aquests destinataris es vincula exclusivament a la concurrència dels dos requisits objectius esmentats al punt novè, i perquè aquest es considera el sistema més adient per garantir una distribució equitativa dels recursos.
16. Atesa la naturalesa inversora d'aquesta iniciativa, es considera que la figura a través de la qual s'ha d'articular és la del programa sectorial, el qual, d'acord amb la clàusula 13.5 del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, complementa el Programa general d'inversions amb relació a àmbits inversors que la Diputació de Barcelona consideri necessari reforçar amb caràcter addicional.

Fonaments de dret

1. L'adopció del present acte és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència número 16308/2023, de 19 de desembre (BOPB de 21.12.2023), que li atribueix la competència per aprovar la creació de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governos Locals i la seva convocatòria i el seu règim.

2. D'acord amb les competències que corresponen als municipis en matèria de protecció civil, d'acord amb el que disposen l'article 25.2.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 66.3.c del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, aprovar la seva convocatòria per a la concessió de subvencions en espècie i aprovar el seu règim regulador, contingut en l'annex 1 d'aquest dictamen, que forma part del present acte.

Segon. CONCEDIR en favor dels ens destinataris del programa les subvencions en espècie consistents en la cessió en propietat dels vehicles amb tracció a les quatre rodes que s'indiquen en la taula a sota, d'acord amb els criteris de distribució i els requisits establerts en el règim del Programa.

Núm.	Ens destinatari	NIF Ens	Nre. hab. (2025)	Unitats vehicles	Codi XGL
1	Ajuntament d'Abrera	P0800100J	13.227	1	26/X/407456
2	Ajuntament d'Argentona	P0800900C	12.891	1	26/X/407459
3	Ajuntament de Badia del Vallès	P0831200A	13.060	1	26/X/407458
4	Ajuntament de Balenyà	P0801700F	4.021	1	26/X/407491
5	Ajuntament de Balsareny	P0801800D	3.380	1	26/X/407494
6	Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	P0802300D	10.139	1	26/X/407465
7	Ajuntament de Cabrera d'Anoia	P0802800C	1.772	1	26/X/407498
8	Ajuntament de Caldes de Montbui	P0803300C	18.567	1	26/X/407447
9	Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	15.198	1	26/X/407454
10	Ajuntament de Cardedeu	P0804500G	19.046	1	26/X/407444
11	Ajuntament de Cardona	P0804600E	4.553	1	26/X/407489
12	Ajuntament de Castellbell i el Vilar	P0805200C	4.159	1	26/X/407490
13	Ajuntament de Castellbisbal	P0805300A	13.061	1	26/X/407457
14	Ajuntament de Cercs	P0826800E	1.236	1	26/X/407499

Núm.	Ens destinatari	NIF Ens	Nre. hab. (2025)	Unitats vehicles	Codi XGL
15	Ajuntament de Cervelló	P0806700A	9.743	1	26/X/407469
16	Ajuntament de la Garriga	P0808700I	17.426	1	26/X/407448
17	Ajuntament de la Llagosta	P0810400B	13.280	1	26/X/407455
18	Ajuntament de l'Ametlla del Vallès	P0800500A	9.474	1	26/X/407471
19	Ajuntament de Lliçà d'Amunt	P0810600G	16.540	1	26/X/407450
20	Ajuntament de Masquefa	P0811800B	10.120	1	26/X/407466
21	Ajuntament de Monistrol de Montserrat	P0812600E	3.250	1	26/X/407496
22	Ajuntament de Montgat	P0812500G	12.879	1	26/X/407461
23	Ajuntament de Montmeló	P0813400I	8.886	1	26/X/407474
24	Ajuntament de Montornès del Vallès	P0813500F	17.102	1	26/X/407449
25	Ajuntament de Navarces	P0813900H	6.276	1	26/X/407483
26	Ajuntament de Navàs	P0814000F	6.238	1	26/X/407484
27	Ajuntament d'Òdena	P0814200B	3.760	1	26/X/407493
28	Ajuntament de Palafolls	P0815400G	10.038	1	26/X/407468
29	Ajuntament de Palau-solità i Plegamans	P0815500D	15.614	1	26/X/407452
30	Ajuntament de Pallejà	P0815600B	12.006	1	26/X/407462
31	Ajuntament de Parets del Vallès	P0815800H	18.885	1	26/X/407446
32	Ajuntament de Puig-reig	P0817400E	4.565	1	26/X/407488
33	Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor	P0819700F	6.724	1	26/X/407482
34	Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta	P0820200D	3.872	1	26/X/407492
35	Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles	P0820800A	9.419	1	26/X/407472
36	Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	P0821200C	9.333	1	26/X/407473
37	Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada	P0822500E	11.133	1	26/X/407463
38	Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons	P0822000F	2.627	1	26/X/407497
39	Ajuntament de Sant Pol de Mar	P0823500D	5.793	1	26/X/407486
40	Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet	P0826200H	10.164	1	26/X/407464

Núm.	Ens destinatari	NIF Ens	Nre. hab. (2025)	Unitats vehicles	Codi XGL
41	Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló	P0824400F	8.273	1	26/X/407476
42	Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana	P0824800G	7.953	1	26/X/407477
43	Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos	P0825100A	7.806	1	26/X/407479
44	Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	P0825900D	10.080	1	26/X/407467
45	Ajuntament de Sentmenat	P0826700G	9.548	1	26/X/407470
46	Ajuntament de Subirats	P0827300E	3.288	1	26/X/407495
47	Ajuntament de Taradell	P0827800D	6.854	1	26/X/407481
48	Ajuntament de Tona	P0828300D	8.527	1	26/X/407475
49	Ajuntament de Tordera	P0828400B	19.039	1	26/X/407445
50	Ajuntament de Torelló	P0828500I	15.334	1	26/X/407453
51	Ajuntament de Torrelles de Llobregat	P0828900A	6.170	1	26/X/407485
52	Ajuntament de Vacarisses	P0829100G	7.729	1	26/X/407480
53	Ajuntament de Vallirana	P0829600F	16.245	1	26/X/407451
54	Ajuntament de Viladecavalls	P0830100D	7.817	1	26/X/407478
55	Ajuntament de Vilanova del Camí	P0830300J	12.936	1	26/X/407460
56	Ajuntament de Vilanova del Vallès	P0831000E	5.693	1	26/X/407487

Tercer. CONDICIONAR l'efectivitat de la concessió a la disponibilitat dels vehicles derivada dels procediments de contractació per al seu subministrament promoguts per la Diputació de Barcelona.

Quart. RETENIR crèdit per un import de dos milions cinc-cents cinquanta-un mil euros (2.551.000,00 euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20310/13500/76268 del vigent pressupost corporatiu.

Cinquè. CONDICIONAR la retenció de crèdit a la modificació de crèdit corresponent que habiliti el crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària indicada.

Sisè. APROVAR els models normalitzats corresponents al Programa i que es contenen en l'annex 2 que forma part del present dictamen:

- a. Certificat d'acceptació, amb codi I3-004-24.
- b. Informe de la intervenció, amb codi I3-003-24, en el qual s'acredita el compliment d'allò establert a l'apartat 3 de la Disposició addicional 16a del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- c. Acta de recepció i lliurament del vehicle, amb codi I6-001-24.

Setè. APROVAR la incorporació dels tràmits d'acceptació i de recepció del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil a la Seu Electrònica corporativa, i aprovar les fitxes dels esmentats tràmits, que es contenen en l'annex 3 que forma part del present dictamen.

Vuitè. DETERMINAR que correspon a la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en tant que promotora de la present tramitació, la responsabilitat sobre la integritat, veracitat i actualització dels continguts incorporats a la Seu Electrònica corporativa.

Novè. COMUNICAR la concessió de les subvencions en espècie del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Desè. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Onzè. NOTIFICAR el present acte als ens locals destinataris.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2026/0019763
Codi XGL	
Promotor	Dir. Serveis de Cooperació Local
Tramitador	Dir. Serveis de Cooperació Local
Codi classificació	2244 Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no
Títol	Dictamen per aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil
Objecte	Aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil.
Destinatari - CIF/DNI	<p>AJ. VILANOVA DEL VALLES - P0831000E</p> <p>AJ. MONTGAT - P0812500G</p> <p>AJ. CANET DE MAR - P0803900J</p> <p>AJ. SANT LLORENÇ D'HORTONS - P0822000F</p> <p>AJ. SENTMENAT - P0826700G</p> <p>AJ. VACARISSES - P0829100G</p> <p>AJ. VILADECAVALLS - P0830100D</p> <p>AJ. STA. COLOMA DE CERVELLO - P0824400F</p> <p>AJ. MONTORNES DEL VALLES - P0813500F</p> <p>AJ. PARETS DEL VALLES - P0815800H</p> <p>AJ. NAVARCLES - P0813900H</p> <p>AJ. PALAFOLLS - P0815400G</p> <p>AJ. SANT FOST DE CAMPSENTELLES - P0820800A</p> <p>AJ. CARDEDEU - P0804500G</p> <p>AJ. NAVAS - P0814000F</p> <p>AJ. LLIÇA D'AMUNT - P0810600G</p> <p>AJ. GARRIGA, LA - P0808700I</p> <p>AJ. BALENYA - P0801700F</p> <p>AJ. SUBIRATS - P0827300E</p> <p>AJ. MONISTROL DE MONTSERRAT - P0812600E</p> <p>AJ. SANT VICENÇ DE CASTELLET - P0826200H</p> <p>AJ. SANT JOAN DE VILATORRADA - P0822500E</p> <p>AJ. BIGUES I RIELLS DEL FAI - P0802300D</p> <p>AJ. TONA - P0828300D</p> <p>AJ. SANT POL DE MAR - P0823500D</p> <p>AJ. PUIG-REIG - P0817400E</p> <p>AJ. ODENA - P0814200B</p> <p>AJ. TARADELL - P0827800D</p> <p>AJ. STA. MARGARIDA I ELS MONJOS - P0825100A</p> <p>AJ. BALSARENY - P0801800D</p> <p>AJ. STA. MARIA DE PALAUTORDERA - P0825900D</p> <p>AJ. BADIA DEL VALLES - P0831200A</p> <p>AJ. CALDES DE MONTBUI - P0803300C</p> <p>AJ. ABRERA - P0800100J</p> <p>AJ. CASTELLBELL I EL VILAR - P0805200C</p> <p>AJ. PALLEJA - P0815600B</p> <p>AJ. LLAGOSTA, LA - P0810400B</p> <p>AJ. VILANOVA DEL CAMI - P0830300J</p> <p>AJ. AMETLLA DEL VALLES, L' - P0800500A</p> <p>AJ. TORDERA - P0828400B</p> <p>AJ. ARGENTONA - P0800900C</p> <p>AJ. CABRERA D'ANOIA - P0802800C</p>

	AJ. MASQUEFA - P0811800B AJ. CASTELLBISBAL - P0805300A AJ. STA. EULALIA DE RONÇANA - P0824800G AJ. VALLIRANA - P0829600F AJ. TORELLO - P0828500I AJ. SANT CEBRIA DE VALLALTA - P0820200D AJ. PALAU-SOLITA I PLEGAMANS - P0815500D AJ. MONTMELO - P0813400I AJ. CERCS - P0826800E AJ. CERVELLO - P0806700A AJ. SANT FRUITOS DE BAGES - P0821200C AJ. TORRELLES DE LLOBREGAT - P0828900A AJ. CARDONA - P0804600E AJ. SANT ANTONI DE VILAMAJOR - P0819700F
Op. Comptable -	
Altres serveis	CIS Presidència, Servs.Gens., Bon Govern Dir. Serveis d'Edificació i Logística
Ref. Interna	lozanocf@diba.cat
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Proposa	20/05/2026, 12:09
Coordinador/a de Cooperació i Assistència	Marina Espinosa De Castro (TCAT)	Proposa	20/05/2026, 17:52
Vicepresidenta sisena (p.d.s)	Maria Eugènia Gay Rosell (SIG)	Proposa la Presidència; signa per delegació (Decret 12044/2024, de 13 de setembre modificat per Decret 11006/2025, de 23 de juliol)	22/05/2026, 12:46
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Dona fe de l'aprovació de l'acord	28/05/2026, 13:03

Documents vinculats

Bases(e44cc499f985bc673366)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	20/05/2026, 12:07

Fitxa(10cacd418e677a3aec4f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	20/05/2026, 12:08

Fitxa(9ecff1d88f8945142e48)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	20/05/2026, 12:08



Annex 1 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil (exp. núm. 2026/0019763)

Règim regulador del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil

Article 1. Objecte i objectius

1. El present règim regula i fixa els criteris i el procediment de gestió dels ajuts atorgats en el marc del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.
2. El programa té per objecte la cessió en propietat de vehicles amb tracció a les quatre rodes que s'han de destinar principalment a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil i la prevenció i la intervenció davant situacions d'emergència, sens perjudici que pugui ésser utilitzat complementàriament per a altres serveis municipals compatibles amb la naturalesa, les característiques tècniques i la finalitat pública del vehicle.
3. L'objectiu general del programa és contribuir a l'enfortiment dels ajuntaments destinataris mitjançant la dotació dels mitjans materials necessaris per a la prestació eficient dels serveis municipals, d'acord amb els principis de cooperació institucional, equitat territorial i suport als municipis que inspiren l'actuació de la Diputació de Barcelona.
4. Els objectius específics del programa són:
 - a. Reforçar la capacitat operativa dels ajuntaments en matèria de protecció civil, tot millorant la prevenció, la vigilància i la resposta davant situacions d'emergència.
 - b. Promoure la renovació de flotes amb vehicles més eficients, adaptats a l'orografia del territori i alineats amb els objectius de descarbonització i reducció d'emissions associades a la mobilitat municipal.

Article 2. Destinataris

Els destinataris són els 56 ajuntaments de la província de Barcelona que compleixen els dos requisits següents:

- a. Comptar amb una població inferior a 20.000 habitants segons el padró oficial de població d'1 de gener de 2025 de l'Institut Nacional de Estadística.
- b. Disposar d'una associació de voluntaris de protecció civil que, a data 1 d'abril de 2026, constava degudament inscrita al Registre d'associacions de voluntaris de protecció civil publicat al Portal de Dades obertes de la Generalitat de Catalunya.

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

La quantia total màxima és de 2.551.000,00 euros, que es finança amb càrrec a l'exercici i l'aplicació pressupostària següents:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import (EUR)
2026	G/20310/13500/76268	2.551.000,00

Article 4. naturalesa dels ajuts i procediment de concessió

Els ajuts atorgats tenen la naturalesa de subvencions en espècie consistents en la cessió en propietat de vehicles, i es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència.

Article 5. Centre gestor

El centre gestor de la Diputació de Barcelona responsable del programa és la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

Article 6. Característiques dels béns objecte de cessió

1. Les especificacions tècniques dels vehicles objecte de cessió i del seu equipament són les següents:
 - Vehicle amb tracció a les quatre rodes (4x4).
 - Compliment de normativa d'emissions EURO 6 o superior.
 - Potència mínima de 130 CV.
 - Número de places: 5
 - Pneumàtics tot terreny 50/50 amb certificat per a neu, incloent el de recanvi amb gat i clau de roda.
 - Longitud mínima: 4.200 mm.
 - Alçada lliure sobre el terra: 17 cm o més.
 - Frens de disc davanters amb sistema frenada antibloqueig (ABS).
 - Seguretat: airbag de conductor i passatger, sistema de control electrònic d'estabilitat i sistema ADAS.
 - Triangles d'emergència i llum V16 homologada per la Direcció General de Trànsit.
 - Martell trenca vidres i talla-cinturó de seguretat amb suport, accessible al conductor.
 - Navegador GPS integrat (amb mapes, com a mínim, d'Espanya) i/o Apple car/ Android auto.
 - Color exterior blanc.
 - Retolació seguint el manual establert per la Diputació de Barcelona (s'incorporaran els logotips de l'ajuntament i de la Diputació de Barcelona) i

les característiques específiques per a vehicles de protecció civil, incloses les cintes d'abalisament.

2. Els accessoris complementaris inclosos són els següents:
 - Cabestrant amb cable d'acer de mínim 16m de llargària, ganxo, capacitat d'arrossegament mínim de 3.000kg.
 - Enganxall per a remolc de 13 pins amb adaptador de 7 pins.
 - Pont de llums V1 (blau) amb senyal acústica integrada.
3. El valor unitari estimat dels vehicles, subjectes a les adjudicacions dels contractes promoguts per la Diputació de Barcelona per al seu subministrament, és de 45.000,00 euros.

Article 7. Portal de tràmits dels ens locals

1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (en endavant, Portal o PMT).
2. El PMT també actua com a espai d'avís i de comunicació als ens locals per part de la Diputació de Barcelona durant les fases del procediment.
3. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.
4. Per accedir al Portal cal identificar-se mitjançant el nom d'usuari i contrasenya facilitat per la Diputació de Barcelona.
5. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.
6. Els usuaris que s'indiquen en aquest punt també poden signar i presentar els tràmits a través del Portal:

	Tràmit	Persona habilitada per fer el tràmit
1	Acceptació	<ul style="list-style-type: none">▪ Alcalde/essa.▪ Secretari/ària, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens.▪ Persones en qui els anteriors hagin delegat.
2	Renúncia	

7. Els usuaris que realitzin els tràmits del Portal per delegació d'un usuari signador han d'acreditar aquesta circumstància mitjançant el lliurament a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona de la documentació acreditativa de la delegació.



8. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>
9. La realització dels tràmits comporta la conformitat amb el present règim.
10. El centre gestor ha de revisar el compliment dels requisits de cada tràmit d'acord amb les condicions establertes en aquest règim regulador i la normativa general d'aplicació. A aquest efecte, pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.

Article 8. Consulta de l'estat dels tràmits

Els estats de tramitació dels expedients en l'aplicació PMT són els següents:

a. Lliurat:

Des del moment en què l'ens destinatari presenta la documentació en la Diputació de Barcelona i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.

b. Pendent d'esmena:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat l'existència de defectes esmenables.

c. En curs:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona avança el procediment a la fase següent, si es dona alguna de les circumstàncies següents:

- El tràmit s'ha realitzat en temps i forma.
- La documentació conté defectes que no es poden esmenar.
- Ha finalitzat el termini per esmenar la documentació, sense que l'ens ho hagi fet.

Article 9. Registre electrònic

1. Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora de l'esmentat registre.
2. Els tràmits registrats estan disponibles a través del Portal.



Article 10. Actuació davant possibles incidències

1. Cas que es produeixi alguna interrupció en el funcionament de la plataforma informàtica del PMT, en els tres últims dies hàbils a la finalització d'algun dels tràmits de la convocatòria, els efectes d'aquesta interrupció i, si escau, la pròrroga en el còmput dels terminis, s'han de fer públics a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>.
2. Davant de possibles incidències sobrevingudes i justificades, i de forma excepcional, la tramesa de la documentació dels tràmits de la convocatòria es podrà realitzar a través de l'EACAT dintre del termini d'aquesta.

Article 11. Concessió

1. El procediment de concessió es resol en el mateix acte d'aprovació del programa, amb la concessió d'un únic vehicle a cada ajuntament destinatari.
2. La concessió s'ha de notificar dins els deu dies hàbils següents a l'aprovació del programa.
3. La Diputació de Barcelona ha de comunicar la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

Article 12. Acceptació

1. Els ens destinataris disposen des de la notificació de la concessió i fins al 31 de juliol de 2026 per a presentar, dins del mateix tràmit d'acceptació:
 - a. Certificat d'acceptació, amb codi I3-004-24, en què es fa constar:
 - Que l'ajuntament ha acceptat la cessió en propietat del vehicle, així com les condicions i les obligacions del programa, entre les quals cal destacar el seu ús principal per a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil.
 - Que l'ajuntament confereix a la Diputació de Barcelona la facultat d'actuar com a intermediària per a realitzar els tràmits necessaris per a la matriculació i l'homologació, així com qualsevol altre derivat de la compra del vehicle o de la instal·lació d'equipament.
 - Que l'ajuntament autoritza l'empresa adjudicatària del contracte del subministrament o, en el seu cas, autoritza l'empresa gestora designada per aquesta, a realitzar tots els tràmits abans esmentats.
 - Que l'ajuntament es compromet a lliurar el justificant de la contractació de la pòlissa d'assegurança a la Diputació de Barcelona abans del lliurament del vehicle.
 - La identificació de la persona designada com a representant de l'ajuntament per efectuar la matriculació davant la Direcció General de Trànsit.



- L'adreça on s'ha de lliurar el vehicle.
 - Que l'ajuntament està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- b. Informe de la intervenció, segons model amb codi I3-003-24.

Degut a què el programa es finança amb pressupost que té la consideració d'inversió financerament sostenible, cal adjuntar l'informe emès per l'interventor/a de l'ens local, en el qual s'acredita el compliment d'allò establert a l'apartat 3 de la disposició addicional setzena del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i que, en conseqüència, l'ens, en relació amb la liquidació de l'exercici 2024, bé compleix amb els criteris de la Disposició addicional 6a de la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (no superar els límits de la legislació reguladora de les hisendes locals en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament i presentar simultàniament superàvit en termes de comptabilitat nacional i romanent de tresoreria positiu per despeses generals un cop descomptat l'efecte de les mesures especials de finançament pel pagament a proveïdors); bé no compleix amb els criteris de la disposició esmentada, però la inversió no comporta noves despeses estructurals de manteniment durant la seva vida útil, i així consta en el corresponent pla econòmic-financer.

- c. Logotip de l'ajuntament amb les següents característiques.

Format vector:

- Format preferent: SVG vectorial (editable), en RGB o escala de grisos.

Imatge:

- Resolució òptima: 300 ppp.
- Alternatives: PNG(3-5 Mb), TIFF o PSD (15 Mb) i PDF (3-5 Mb) , a 150-300 ppp, RGB o escala de grisos.
- Mida orientativa: 20x20 cm, equivalent a una resolució d'uns 2400 x 2400 píxels en formats rasteritzat.

2. Transcorregut el termini d'acceptació sense que l'ens l'hagi presentada, s'ha de requerir-la a través del PMT, tot habilitant un nou termini, que finalitzarà el 30 de setembre de 2026, per tal que la presenti. Si, un cop transcorregut aquest termini, l'ajuntament no ha presentat l'acceptació ni ha esmenat els defectes requerits, s'ha d'entendre que ha renunciat tàcitament a la concessió.

Article 13. Condicions de la cessió

1. La cessió del vehicle s'efectua en règim de propietat i resta sotmesa a les condicions del present article.
2. Correspon a la Diputació de Barcelona:



- a. Impulsar i tramitar els procediments de contractació que siguin necessaris, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al subministrament dels béns mobles que constitueixen l'objecte del present programa.
 - b. El cost d'adquisició del vehicle i dels accessoris complementaris: Cabestrant amb cable d'acer de mínim 16m de llargària, ganxo, capacitat d'arrossegament mínim 3000kg, Enganxall per remolc de 13 pins amb adaptador de 7 pins, Pont de llums V1 (blau) amb senyal acústica integrada.
 - c. La retolació del vehicle, seguint el manual establert per la Diputació de Barcelona que incorporarà els logotips de l'ajuntament i de la Diputació, així com la retolació específica relativa a la Protecció civil.
 - d. Les homologacions, adaptacions o tramitacions necessàries fins al lliurament.
 - e. La matriculació.
 - f. Les gestions administratives prèvies al lliurament del vehicle, excepte la contractació de l'assegurança i les despeses derivades d'aquesta, que aniran a càrrec de l'ajuntament.
 - g. La Diputació de Barcelona no assumirà cap altra despesa de les esmentades anteriorment, ni cap despesa generada amb posterioritat al lliurament del vehicle, i queda exonerada de qualsevol responsabilitat derivada de l'ús del vehicle a partir del seu lliurament.
3. Correspon als ajuntaments destinataris:
- 3.1. Fer-se càrrec de totes les despeses i gestions derivades de l'ús del vehicle, el que inclou:
 - a. L'assegurança obligatòria de responsabilitat civil i qualsevol altra assegurança addicional.
 - b. El compliment de les obligacions fiscals que deriven de l'ús o tinença del vehicle.
 - c. La Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV).
 - d. Les reparacions, manteniments i substitucions de peces.
 - e. Les avaries, desperfectes o incidències mecàniques.
 - f. Les revisions periòdiques i controls tècnics obligatoris.
 - g. La gestió de garanties del fabricant o del concessionari.
 - h. Totes aquelles altres despeses o gestions derivades de la propietat del vehicle.
 - 3.2. Observar les determinacions del present règim, amb el compromís d'utilitzar el vehicle de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat i, en particular, a complir les següents obligacions:
 - a. Destinar el vehicle, durant un període mínim de sis anys des de la seva recepció, principalment a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil, i la prevenció i la intervenció davant situacions d'emergència, sens perjudici que pugui ésser utilitzat complementàriament per a altres serveis municipals compatibles amb la naturalesa, les



característiques tècniques i la finalitat pública del vehicle. Durant aquest període, el vehicle no pot ésser alienat, arrendat ni destinat principalment a usos diferents dels que fonamenten la concessió de la subvenció en espècie, excepte en cas de sinistre total o altres circumstàncies excepcionals degudament justificades i autoritzades per la Diputació de Barcelona.

- b. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor, i aportar tota la informació que els sigui requerida amb relació a la subvenció en espècie concedida.

Article 14. Cofinançament

No s'estableix cap obligació de cofinançament a càrrec dels ens destinataris quant a la cessió dels béns objecte del programa.

Article 15. Lliurament i recepció

1. La Diputació de Barcelona ha de vetllar perquè les empreses adjudicatàries dels contractes de subministrament efectuïn el lliurament dels vehicles als ajuntaments destinataris, com a màxim, dins del primer quadrimestre de 2027. Aquest termini restarà subjecte a la formalització dels expedients de contractació corresponents.
2. El lliurament dels béns s'ha de fer de major a menor població en favor dels ens que hagin lliurat el justificant de la contractació de la pòlissa d'assegurança a la Diputació de Barcelona. A efectes de publicitat i transparència, la informació corresponent als vehicles lliurats i als pendents ha de constar a la Seu Electrònica corporativa de la Diputació de Barcelona.
3. Amb caràcter previ al lliurament del vehicle, l'ajuntament ha d'haver aportat mitjançant sol·licitud general a l'aplicació PMT la pòlissa de l'assegurança obligatòria del vehicle, la qual haurà d'estar en vigor el dia en què s'hagi programat el lliurament i la posada en circulació del vehicle. En el supòsit de no haver-ho fet, mitjançant requeriment s'ha d'establir un període de quinze dies hàbils per tal que la trameti, fet que comportarà la reprogramació de la data del lliurament. Transcorregut aquest termini sense que l'ajuntament hagi aportat la corresponent pòlissa en vigor, el vehicle no serà lliurat i s'hauran d'iniciar els tràmits per revocar la concessió i procedir a la reassignació del vehicle o, si això no fos possible, perquè la Diputació de Barcelona n'esdevingui la titular.
4. La recepció s'ha de formalitzar mitjançant la corresponent acta, segons el model normalitzat I6-001-24, signada en el moment del lliurament del bé pels representants que designin l'ajuntament i la Diputació de Barcelona.
5. A més dels representants d'ambdues institucions, en l'acta de recepció i lliurament es fa constar:
 - L'objecte del lliurament: marca i model, tipus de vehicle, número de bastidor, si escau, i any de fabricació.



- L'estat del vehicle i el reconeixement que compleix tots els requisits establerts en el programa.
 - La conformitat de l'ajuntament respecte el vehicle lliurat.
 - La documentació lliurada amb el vehicle: permís de circulació, fitxa tècnica amb l'homologació dels accessoris (provisional o definitiva)
 - Claus del vehicle lliurades, tot identificant el nombre de còpies.
 - L'assumpció de responsabilitats per part de l'ajuntament a partir de la recepció, havent-se signat l'acta.
6. A partir de la recepció, l'ajuntament assumeix totes les responsabilitats i les obligacions indicades a l'article 13.3, així com qualsevol altra derivada del present règim.

Article 16. Revocació i renúncia dels ajuts

1. L'incompliment de les obligacions previstes en el present règim pot donar lloc, prèvia tramitació del corresponent procediment per part de la Diputació i al seu criteri, a la revocació de la subvenció en espècie amb l'exigència de reintegrament del valor econòmic del vehicle en el moment de detectar-se l'incompliment o, quan sigui procedent i materialment possible, a la restitució del vehicle a la Diputació de Barcelona.
2. Els ens destinataris poden renunciar, fins al moment del lliurament i recepció, a la cessió en propietat del vehicle, en els termes de l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 17. Tancament

El Programa s'ha de tenir per finalitzat quan s'hagin lliurat i recepcionat tots els vehicles acceptats pels ens destinataris.

Article 18. Sistema d'avaluació de resultats

1. A l'efecte de retre comptes en relació amb la implementació i compliment dels objectius del programa, en els tres mesos posteriors a la seva finalització, la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital ha d'emetre un informe d'avaluació de resultats i de valoració de l'assoliment dels objectius del programa que ha de contenir, com a mínim, els següents indicadors:
 - a. Indicadors d'activitat:
 - Acceptacions expresses i renúncies
 - Grau de compliment dels terminis d'acceptació i de lliurament
 - Termini de lliurament
 - b. Indicadors de satisfacció:
 - Grau de satisfacció global amb el programa
 - Grau de satisfacció en relació amb la tramitació



- Grau de satisfacció en relació amb l'acompanyament i atenció rebuts per part del personal de la Diputació de Barcelona
 - Grau d'idoneïtat del programa per a respondre a les necessitats del municipi en aquelles matèries a les quals el programa dona resposta
2. L'obtenció i explotació de les dades de referència correspon al centre gestor.
 3. L'informe de seguiment i avaluació de resultats s'ha de publicar al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.
 4. A la vista dels resultats obtinguts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local es reserva la potestat de seleccionar un o diversos ajuts per tal de fer un seguiment i avaluació d'impacte específic.

Article 19. Protecció de dades personals

1. D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin l'acceptació i la posterior recepció del bé, amb la finalitat de gestionar la tramitació de la subvenció en espècie de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.
2. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.
3. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, la Diputació de Barcelona posa a disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades atindrà les persones que ho sol·licitin.
4. Les persones que ho estimin oportú poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
5. Es poden exercir l'accés a la informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant una còpia del document que l'identifiqui.



Article 20. Règim jurídic

1. A més del present règim regulador, constitueix el règim jurídic específic del programa el Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 i les disposicions que el despleguen.
2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic del programa està constituït per:
 - Constitució espanyola de 1978.
 - L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular pel que fa al règim dels governs locals de Catalunya.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.
 - Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
 - Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0019763
Tipus documental	Bases
Títol	Annex 1 al Dictamen per aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	20/05/2026, 12:07

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
e44cc499f985bc673366	https://seuelectronica.diba.cat	



Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil

Certificat d'acceptació de recursos

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Aportació de la Diputació Subministrament d'un vehicle 4x4 per a actuacions municipals de protecció civil

Faig constar que,

- > L'òrgan competent de l'ens, en data , ha acceptat la cessió en propietat del vehicle referit més amunt, així com les condicions i les obligacions del Programa, entre les quals cal destacar el seu ús principal per a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil.
- > L'Ajuntament confereix a la Diputació de Barcelona la facultat d'actuar com a intermediària per a realitzar els tràmits necessaris per a la matriculació i l'homologació, així com qualsevol altre derivat de la compra del vehicle o de la instal·lació d'equipament.
- > L'Ajuntament autoritza l'empresa adjudicatària del contracte del subministrament o, en el seu cas, autoritza l'empresa gestora designada per aquesta, a realitzar tots els tràmits abans esmentats.
- > L'Ajuntament es compromet a lliurar el justificant de la contractació de la pòlissa d'assegurança a la Diputació de Barcelona abans del lliurament del vehicle.
- > Persona designada com a representant de l'Ajuntament per efectuar la matriculació davant la Direcció General de Trànsit:
 - Nom i cognoms
 - Càrrec
 - Telèfon de contacte
 - Adreça electrònica de contacte
- > Adreça on s'ha de lliurar el vehicle:
- > L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Resto assabentat/da que cal adjuntar

- > Informe de la intervenció (model normalitzat [I3-003-24](#))
- > Logotip de l'Ajuntament en format vectorial preferentment SVG editable (en RGB o escala de grisos) o, alternativament, en format PNG amb transparència (3-5 MB), TIFF o PSD (fins a 15 MB) o PDF (3-5 MB), amb una resolució d'entre 150 i 300 ppp (òptima de 300 ppp), en RGB o escala de grisos, i amb una mida orientativa de 20 × 20 cm (aproximadament 2400 × 2400 píxels en formats rasteritzats).

Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil

Certificat d'acceptació de recursos

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Observacions

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu el tràmit "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari.
El termini per realitzar aquest tràmit comprèn des de la notificació de la concessió fins al 31 de juliol de 2026.

Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil

Informe de la Intervenció

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Dades identificatives

Ens destinatari NIF
Actuació

En/Na

Interventor/a de l'Ajuntament

INFORMO, als efectes d'allò establert a l'apartat 3 de la Disposició addicional 16a del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, i en relació amb l'actuació abans referida,

- Que l'Ajuntament, en relació amb la liquidació de l'exercici 2024, compleix amb els criteris de la Disposició addicional 6a. de la Llei 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera:
- Compta amb una ràtio legal de deute viu no superior a un 110%.
 - En l'exercici 2024, presenta simultàniament superàvit en termes de comptabilitat nacional i romanent de tresoreria positiu per despeses generals un cop descomptat l'efecte de les mesures especials de finançament pel pagament a proveïdors.

- Que l'Ajuntament **no compleix** amb els criteris de la Disposició addicional 6a de la Llei 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera però la inversió descrita no comporta despeses addicionals de manteniment durant la seva vida útil.

I així resta acreditat en el seu pla econòmic financer degudament aprovat per acord
de data .

Observacions:

Lloc i data de de

(Signatura electrònica acreditada del
l'interventor/a general)

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari amb la resta de documentació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil

Acta de lliurament i recepció del vehicle

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Lloc i data [redacted] de [redacted] de [redacted]

REUNITS

D'una banda, la **Diputació de Barcelona**, representada per

Nom i cognoms [redacted]

Càrrec [redacted]

I de l'altra, [redacted] NIF [redacted]

representat per

Nom i cognoms [redacted]

Càrrec [redacted]

degudament autoritzat/ada.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat suficient per formalitzar aquesta acta i,

MANIFESTEN

que la Diputació de Barcelona, en el marc del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, lliura a [redacted] el vehicle amb les característiques establertes en aquest Programa, d'acord amb les condicions que s'hi preveuen i amb el contingut de la present acta.

En conseqüència,

ACORDEN

Primer. Objecte del lliurament

Es lliura a [redacted] el vehicle següent:

Marca i model [redacted]

Tipus de vehicle [redacted]

Núm. bastidor (si escau) [redacted]

Any de fabricació [redacted]

Segon. Data i hora del lliurament

El lliurament efectiu del vehicle es realitza en data [redacted] a les [redacted]

Tercer. Estat del vehicle

En el moment del lliurament, el vehicle compleix tots els requisits establerts en el Programa, circumstància que ha estat comprovada i validada pels representants d'ambdues parts.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil

Acta de lliurament i recepció del vehicle

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Quart. Conformitat

L'Ajuntament dona la conformitat al vehicle lliurat.

Cinquè. Documentació lliurada

Juntament amb el vehicle, es lliura la documentació següent:

- Permís de circulació
- Fitxa Tècnica amb l'homologació dels accessoris (provisional o definitiva)
- Claus (número)

Sisè. Assumpció de responsabilitats

A partir del moment de la signatura de la present acta,

assumeix íntegrament totes les responsabilitats derivades de la possessió, ús, manteniment, assegurança, conservació i compliment de la normativa aplicable al vehicle, d'acord amb el que estableix el Programa.

I perquè així consti, es formalitza aquesta acta, signant-la ambdues parts.

(Signatura electrònica acreditada del
representant de l'Ajuntament)

(Signatura electrònica acreditada del
representant de la Diputació de
Barcelona)

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0019763
Tipus documental	Fitxa
Títol	Annex 2 al Dictamen per aprovar el Programa sectorial per al subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	20/05/2026, 12:08

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
10cacd418e677a3aec4f	https://seuelectronica.diba.cat	



Annex 3 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, en el marc del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

Fitxa dels tràmits d'acceptació i de recepció

Acceptació

Què permet?

Aquest tràmit permet acreditar l'acceptació expressa dels béns mobles cedits en propietat i la conformitat amb les condicions i procediments del programa.

Qui el pot fer?

Ens destinataris dels ajuts. Poden fer el tràmit les persones següents:

- Alcalde/essa.
- Secretari/ària, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens.
- Persones en qui els anteriors hagin delegat.

Quan es pot realitzar?

Fins al 31 de juliol de 2026. Transcorregut aquest termini sense que l'ajuntament hagi presentat l'acceptació, se l'haurà de requerir, tot habilitant un nou termini que finalitzarà el 30 de setembre de 2026, per tal que la presenti. Si, un cop exhaurit aquest darrer termini, l'ajuntament no ha presentat l'acceptació ni ha esmenat les deficiències requerides, s'entendrà que ha renunciat tàcitament a la cessió en propietat del vehicle.

Quina documentació cal aportar?

Certificat normalitzat I3-004-24.

On i com es fa?

Accediu al Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant, PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En els tràmits disponibles, escolliu el tràmit d'acceptació, annexeu el formulari degudament emplenat, així com la resta de documentació requerida segons el règim regulador (informe de la intervenció amb codi I3-003-24 i logotip de l'ajuntament amb les característiques detallades en el règim), i signeu i presenteu el tràmit electrònicament.

Quan es dona resposta?

Amb la correcta realització del tràmit, la Diputació de Barcelona el dona per finalitzat. Si durant la revisió de la documentació es detecta l'existència de defectes esmenables, el centre gestor formula un requeriment.

Quin seguiment es pot efectuar?

Mitjançant el PMT es pot consultar l'estat de tramitació de l'expedient:

- Lliurada: Des del moment en què la documentació és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.
- Pendent d'esmena: Des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la documentació, l'existència de defectes esmenables.
- En curs: Des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, en no haver-se detectat defectes esmenables.

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil.

Recepció

Què permet?

Aquest tràmit permet acreditar la recepció efectiva del vehicle cedit en propietat, així com la conformitat tant amb el bé com amb les condicions i obligacions derivades de la cessió establertes pel programa, incloent-hi l'assumpció, a partir d'aquest moment, de la plena responsabilitat per part de l'ajuntament destinatari.

On i com es fa?

La recepció s'ha de formalitzar mitjançant la corresponent acta, segons el model normalitzat I6-001-24, signada presencialment en el lloc que s'haurà indicat anteriorment en el Certificat d'acceptació.

Quan s'ha de realitzar?

En el moment del lliurament del vehicle.

Qui el pot fer?

La persona representant designada per l'ajuntament, conjuntament amb la persona representant de la Diputació de Barcelona, formalitzarà, com a manifestació de conformitat, la signatura de l'acta de lliurament i recepció del vehicle.

Cal trametre l'acta signada a la Diputació de Barcelona ?

No. El centre gestor incorporarà l'acta signada a l'expedient corresponent, i l'ajuntament haurà de conservar-ne una còpia autèntica al seu propi expedient.

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil.

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0019763
Tipus documental	Fitxa
Títol	Annex 3 al Dictamen per aprovar el Programa sectorial per al subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	20/05/2026, 12:08

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
9ecff1d88f8945142e48	https://seuelectronica.diba.cat	

