

DICTAMEN

Aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 (exp. núm. 2026/0034750)

Antecedents de fet

1. És un fet constatat que els vehicles amb tracció a les quatre rodes constitueixen un recurs especialment adequat per al desenvolupament de funcions vinculades a la protecció civil, com ara el suport operatiu en situacions d'emergència, la col·laboració en la gestió de fenòmens meteorològics adversos i el reforç d'altres serveis municipals essencials en situacions extraordinàries.
2. En aquest sentit, donant resposta a una necessitat del territori àmpliament demandada pels ajuntaments de la província, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, en sessió de 28 de maig de 2026 (AJG 313/2026), el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil amb la finalitat de reforçar la capacitat operativa dels ajuntaments en aquesta matèria mitjançant ajuts materials consistents en la cessió en propietat d'aquests vehicles, promovent alhora la renovació de flotes amb vehicles més eficients i adaptats a l'orografia del territori.
3. Han estat destinataris de la primera edició del Programa els 56 ajuntaments de la província de Barcelona que complien els dos requisits següents:
 - a) Comptar amb menys de 20.000 habitants segons el padró oficial de població d'1 de gener de 2025 de l'Institut Nacional d'Estadística.
 - b) Disposar d'una associació de voluntaris de protecció civil que, a data 1 d'abril de 2026, constés degudament inscrita al Registre d'associacions de voluntaris de protecció civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública, publicat al Portal de Dades obertes de la Generalitat de Catalunya.
4. A data actual, el Programa s'està executant correctament i els ajuntaments han tramitat l'acceptació dels vehicles. El lliurament i recepció, condicionat a la seva disponibilitat derivada dels procediments de contractació per al seu subministrament promoguts per la Diputació de Barcelona, es preveu que es faci efectiu abans que finalitzi el primer quadrimestre de 2027.
5. La primera edició del Programa ha permès avançar en la cobertura de les necessitats dels municipis de menys de 20.000 habitants pel que fa a la dotació dels mitjans materials necessaris per a la prestació adequada dels serveis públics locals en matèria de protecció civil i seguretat pública. En particular, s'han atès prioritàriament les necessitats d'uns municipis relativament petits que, majoritàriament, compten amb termes municipals extensos, xarxes de camins i pistes forestals i una orografia complexa, circumstàncies que requereixen disposar

de vehicles aptes per circular fora de la xarxa viària convencional en actuacions de vigilància, prevenció i resposta davant de situacions d'emergència.

6. Des de l'aprovació del Programa, diversos ajuntaments que no reuneixen els requisits establerts en el punt tercer per ser-ne beneficiaris han traslladat a la Diputació de Barcelona la necessitat de disposar de vehicles amb tracció a les quatre rodes per a dur a terme funcions vinculades a la protecció civil i, en general, a la seguretat pública. Aquestes demandes provenen tant de municipis amb una població superior als 20.000 habitants com de municipis en què l'associació de voluntaris de protecció civil no constava degudament inscrita al registre abans esmentat en la data fixada.
7. Les necessitats manifestades pels ajuntaments a què fa referència el punt anterior adquireixen una rellevància especial en el cas dels municipis amb més de 20.000 habitants, atès que la legislació catalana de règim local i de protecció civil els atribueix obligacions reforçades en aquesta matèria. En concret, l'article 67.c del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix la protecció civil com un servei mínim de prestació obligatòria per als municipis amb població superior a 20.000 habitants. Així mateix, aquests municipis han d'elaborar els corresponents plans bàsics d'emergència municipal i els plans d'actuació o específics que resultin procedents en funció dels riscos que els afectin.
8. En aquest context, l'alt grau d'acceptació de la primera edició del Programa, les necessitats manifestades pels municipis que no en van poder ser destinataris i la disponibilitat pressupostària derivada de l'aplicació del Reial decret llei 13/2026, de 2 de juny, pel qual s'adopten mesures relatives als recursos dels sistemes de finançament territorial, justifiquen la conveniència d'impulsar una segona edició del Programa. En particular, l'aplicació d'aquesta norma ha comportat que la Diputació de Barcelona pugui disposar, durant l'exercici 2026, de recursos financers addicionals que possibiliten endegar noves iniciatives inversores.
9. Amb aquest propòsit, la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona i centre gestor del Programa, proposa, mitjançant l'informe emès el 15 de setembre de 2026 i incorporat a l'expedient del centre gestor núm. 2026/0012310, reeditar el Programa i ampliar-ne l'abast als municipis que, per raó de la seva població, estan subjectes a un major nivell de responsabilitats en matèria de protecció civil d'acord amb la normativa aplicable.
10. En coherència amb els objectius de cooperació i assistència als ens locals de la Diputació de Barcelona, i atesa la bona acollida de la primera edició del Programa al territori, en aquesta nova edició es manté l'aposta per la modalitat "claus en mà", un model especialment adequat a les característiques del Programa que supera els esquemes tradicionals basats exclusivament en transferències econòmiques i orienta la cooperació cap a la provisió integral de béns i serveis, adaptada a les necessitats dels ens locals i a les seves capacitats reals de gestió. Aquesta modalitat aporta, a més, un valor afegit significatiu en termes d'eficiència i qualitat de la cooperació local, ja que permet aprofitar economies d'escala, homogeneïtzar

els estàndards tècnics dels béns subministrats, garantir-ne l'adequació a les necessitats dels serveis municipals de protecció civil i reduir significativament les càrregues administratives, tècniques i de gestió que, en altres models de cooperació, haurien d'assumir individualment els ajuntaments.

11. D'aquesta manera, la Diputació de Barcelona cedirà en propietat als nous ajuntaments destinataris els vehicles 4x4 destinats a funcions municipals de protecció civil i seguretat pública assumint tant el cost d'adquisició com el dels elements accessoris següents: cabestrant, enganxall per a remolc i pont de llums amb senyal acústic integrat. Així mateix, assumirà els costos corresponents a la retolació, la matriculació, les homologacions, les adaptacions necessàries i la resta de tramitacions administratives requerides fins al lliurament dels vehicles als destinataris.
12. En resum, el Programa incorpora, de manera integrada, la definició tècnica de la solució a la necessitat detectada, la contractació centralitzada del subministrament, el complet equipament dels vehicles, la tramitació administrativa i el lliurament als destinataris d'uns vehicles immediatament operatius per al servei.
13. La nova edició del Programa té com a destinataris els 49 ajuntaments de la província de Barcelona que es troben en algun dels supòsits següents:
 - a) Ajuntaments de municipis amb població inferior a 20.000 habitants segons el padró oficial de població a 1 de gener de 2025 que compleixen els dos requisits següents:
 - No haver estat beneficiaris de la primera edició del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil; i
 - Disposar, en el seu terme municipal, d'una associació de voluntaris de protecció civil degudament inscrita, a 15 de setembre de 2026, en el Registre d'associacions de voluntaris de protecció civil del Departament d'Interior i Seguretat Pública, d'acord amb les dades publicades al Portal de Dades Obertes de la Generalitat de Catalunya.
 - b) Ajuntaments de municipis amb una població igual o superior a 20.000 habitants, d'acord amb el padró oficial de població a 1 de gener de 2025.
14. El Programa compta amb un pressupost de 2.205.000,00 euros, amb càrrec a l'exercici i l'aplicació pressupostària següents, que es destina als procediments de contractació del subministrament dels vehicles:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import (EUR)
2026	G/20310/13500/76267	2.205.000,00

15. És voluntat de la Diputació de Barcelona que aquest pressupost es destini a finançar inversions financerament sostenibles. En aquest sentit, es compleix amb la disposició addicional setzena del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, la qual, en l'apartat 1.B) possibilita que la inversió tingui reflex pressupostari en el grup de programes 135 "Protecció civil", mentre que en l'apartat 2) admet les inversions en vehicles, sempre que es destinin a la prestació dels serveis públics de protecció civil, entre d'altres.
16. Quant a les característiques i el calendari de gestió del Programa, destaquen els aspectes següents:
- a. Les concessions dels vehicles, que tenen la consideració de subvenció en espècie, s'aproven també en el present acte, juntament amb el Programa i el seu règim regulador.
 - b. La distribució dels ajuts entre els ens destinataris s'efectua de forma equitativa, a raó d'un vehicle per a cada ajuntament.
 - c. L'acceptació de la cessió en propietat del vehicle ha de ser expressa, mitjançant el corresponent tràmit a l'aplicació PMT, a partir de la notificació de la concessió i fins al 30 de novembre de 2026.
 - d. La Diputació de Barcelona, a més del subministrament dels vehicles, es farà càrrec del seu equipament i accessoris llistats al règim regulador del Programa, així com de la seva retolació, matriculació i homologacions, gestions i tramitacions necessàries fins al moment del lliurament.
 - e. Per la seva banda, els ajuntaments destinataris es faran càrrec de l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil i qualsevol altra assegurança addicional, així com de totes les obligacions, despeses i gestions inherents a la propietat i manteniment del vehicle, incloses les obligacions fiscals, la Inspecció Tècnica de Vehicles i altres revisions o controls tècnics, el manteniment, les reparacions d'avaries o desperfectes, la substitució de peces i, si escau, la gestió de les garanties corresponents.
 - f. La Diputació de Barcelona vetllarà perquè l'empresa adjudicatària del contracte efectui el lliurament dels vehicles als ajuntaments destinataris, com a màxim, el 31 de desembre de 2027, si bé aquest termini resta vinculat a la formalització dels corresponents expedients de contractació per al subministrament dels béns.
 - g. A efectes de publicitat i transparència, a la Seu electrònica corporativa ha de constar la informació relativa als vehicles lliurats i als pendents de lliurament. L'establiment d'un ordre de lliurament dels vehicles permet planificar-ne el procés de manera progressiva i ordenada, alhora que facilita la coordinació amb el proveïdor. Amb aquests objectius, els béns s'han de lliurar als ens destinataris en l'ordre següent:
 - En primer lloc, als ajuntaments que se situïn en el supòsit (a) del punt expositiu tretzè d'aquest dictamen, per ordre decreixent de població. La motivació d'aquest ordre respon a la voluntat de donar continuïtat a la primera edició del Programa, adreçada als ajuntaments de municipis de menys de 20.000 habitants, i de donar suport als ens locals que no van poder esdevenir-ne beneficiaris pel fet de no disposar d'una associació de voluntariat de protecció civil degudament inscrita en la data establerta.

- En segon lloc, als ajuntaments que se situïn en el supòsit (b) del punt expositiu tretzè d'aquest dictamen, per ordre decreixent de població. L'establiment d'aquest ordre es fonamenta en la consideració que els ajuntaments dels municipis amb més població disposen, en termes generals, d'una major capacitat tècnica i operativa per integrar immediatament els vehicles cedits en el servei i destinar-los amb agilitat a l'exercici de les funcions pròpies de protecció civil.
17. De conformitat amb l'establert en l'article 17 del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa Govers Locals 2024-2027, les concessions atorgades en el marc dels instruments de cooperació integrats al Pla s'han de fer d'acord amb els principis de concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació. El procediment corresponent a cada instrument s'ha de determinar de forma vinculant al seu règim específic, en funció de la classe de recurs, de la seva naturalesa i dels objectius a accomplir. En el present Programa no s'opta per un procediment de concurrència competitiva sinó pel de concessió directa amb concurrència, previst en l'article 17.2.b del Protocol general, perquè la selecció d'aquests destinataris es vincula exclusivament a la concurrència dels requisits objectius desenvolupats al punt tretzè, i perquè aquest es considera el sistema més adient per garantir una distribució equitativa dels recursos.
18. Seguint el criteri adoptat en la primera edició del Programa, i atesa la naturalesa inversora d'aquesta iniciativa, es considera que la figura a través de la qual s'ha d'articular és la del Programa sectorial, el qual, d'acord amb la clàusula 13.5 del Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Govers Locals 2024-2027, complementa el Programa general d'inversions amb relació a àmbits inversors que la Diputació de Barcelona consideri necessari reforçar amb caràcter addicional.

Fonaments de dret

1. L'adopció del present acte és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 2.5.a) de la Refosa núm. 1/2024 sobre competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència número 16308/2023, de 19 de desembre (BOPB de 21.12.2023), que li atribueix la competència per aprovar la creació de programes i d'altres instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Govers Locals i la seva convocatòria i el seu règim.
2. S'han tingut en consideració les competències que corresponen als municipis en matèria de protecció civil, d'acord amb el que disposen l'article 25.2.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i els articles 66.3.c i 67.c del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents

ACORDS

Primer. APROVAR el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, aprovar la seva convocatòria per a la concessió de subvencions en espècie i aprovar el seu règim regulador, contingut en l'annex 1 d'aquest dictamen, que forma part del present acte.

Segon. CONCEDIR en favor dels ens destinataris del Programa les subvencions en espècie consistents en la cessió en propietat dels vehicles amb tracció a les quatre rodes que s'indiquen en la taula a sota, d'acord amb els criteris de distribució i els requisits establerts en el règim del Programa.

Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Nre. hab. (2025)	Unitats vehicles	Codi XGL
1	Ajuntament de Badalona	P0801500J	231.542	1	26/X/411191
2	Ajuntament de Barberà del Vallès	P0825200I	33.987	1	26/X/411190
3	Ajuntament de Calella	P0803500H	20.864	1	26/X/411189
4	Ajuntament de Castellar del Vallès	P0805000G	25.422	1	26/X/411188
5	Ajuntament de Castelldefels	P0805500F	70.057	1	26/X/411187
6	Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	P0826600I	58.528	1	26/X/411186
7	Ajuntament de Cornellà de Llobregat	P0807200A	92.237	1	26/X/411185
8	Ajuntament d'Esparreguera	P0807500D	22.665	1	26/X/411147
9	Ajuntament d'Esplugues de Llobregat	P0807600B	48.221	1	26/X/411146
10	Ajuntament de Gavà	P0808800G	48.243	1	26/X/411184
11	Ajuntament de Granollers	P0809500B	65.341	1	26/X/411183
12	Ajuntament de les Franqueses del Vallès	P0808500C	20.881	1	26/X/411181
13	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	P0810000J	289.510	1	26/X/411182
14	Ajuntament d'Igualada	P0810100H	42.085	1	26/X/411144
15	Ajuntament de Lliçà de Vall	P0810700E	6.903	1	26/X/411180
16	Ajuntament de Manlleu	P0811100G	21.425	1	26/X/411179
17	Ajuntament de Manresa	P0811200E	80.974	1	26/X/411178
18	Ajuntament de Martorell	P0811300C	29.175	1	26/X/411177
19	Ajuntament de Mataró	P0812000H	131.683	1	26/X/411176
20	Ajuntament de Molins de Rei	P0812200D	27.300	1	26/X/411175
21	Ajuntament de Mollet del Vallès	P0812300B	52.990	1	26/X/411174
22	Ajuntament de Montcada i Reixac	P0812400J	37.460	1	26/X/411173
23	Ajuntament d'Olesa de Montserrat	P0814600C	24.966	1	26/X/411143
24	Ajuntament de Pineda de Mar	P0816200J	30.108	1	26/X/411172



Núm.	Ens destinatari	NIF ens	Nre. hab. (2025)	Unitats vehicles	Codi XGL
25	Ajuntament de Premià de Mar	P0817100A	29.431	1	26/X/411171
26	Ajuntament de Ripollet	P0817900D	39.897	1	26/X/411170
27	Ajuntament de Rubí	P0818300F	82.823	1	26/X/411169
28	Ajuntament de Sabadell	P0818600I	225.368	1	26/X/411168
29	Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	P0819300E	39.323	1	26/X/411167
30	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca	P0819500J	27.094	1	26/X/411166
31	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	P0819900B	85.610	1	26/X/411165
32	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	P0820400J	97.983	1	26/X/411164
33	Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	P0821000G	46.781	1	26/X/411163
34	Ajuntament de Sant Joan Despí	P0821600D	35.926	1	26/X/411162
35	Ajuntament de Sant Just Desvern	P0821900H	21.037	1	26/X/411161
36	Ajuntament de Sant Pere de Ribes	P0823100C	32.705	1	26/X/411160
37	Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	P0823800H	20.209	1	26/X/411159
38	Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts	P0826300F	28.746	1	26/X/411158
39	Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	P0824500C	123.981	1	26/X/411157
40	Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda	P0826000B	26.130	1	26/X/411156
41	Ajuntament de Sitges	P0827000A	32.609	1	26/X/411155
42	Ajuntament de Terrassa	P0827900B	233.270	1	26/X/411145
43	Ajuntament de Vic	P0829900J	50.796	1	26/X/411154
44	Ajuntament de Viladecans	P0830200B	67.587	1	26/X/411153
45	Ajuntament de Vilafranca del Penedès	P0830600C	42.607	1	26/X/411152
46	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	P0830800I	71.641	1	26/X/411151
47	Ajuntament de Vilassar de Mar	P0821700B	21.227	1	26/X/411150
48	Ajuntament del Masnou	P0811700D	24.761	1	26/X/411149
49	Ajuntament del Prat de Llobregat	P0816800G	66.338	1	26/X/411148

Tercer. CONDICIONAR l'efectivitat de la concessió a la disponibilitat dels vehicles derivada dels procediments de contractació per al seu subministrament promoguts per la Diputació de Barcelona.

Quart. RETENIR crèdit per un import de dos milions dos-cents cinc mil euros (2.205.000,00 euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/20310/13500/76267 del vigent pressupost corporatiu.

Cinquè. CONDICIONAR la retenció de crèdit a la modificació de crèdit corresponent que habiliti el crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària indicada.

Sisè. APROVAR els models normalitzats corresponents al Programa i que es contenen en l'annex 2 que forma part del present dictamen:

- a. Certificat d'acceptació, amb codi I3-007-24.
- b. Informe de la intervenció, amb codi I3-006-24, en el qual s'acredita el compliment d'allò establert a l'apartat 3r de la Disposició addicional 16a del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- c. Acta de recepció i lliurament del vehicle, amb codi I6-003-24.

Setè. APROVAR la incorporació dels tràmits d'acceptació i de recepció del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, a la Seu electrònica corporativa; i aprovar les fitxes dels esmentats tràmits, que es contenen en l'annex 3 que forma part del present dictamen.

Vuitè. DETERMINAR que correspon a la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en tant que promotora de la present tramitació, la responsabilitat sobre la integritat, veracitat i actualització dels continguts incorporats a la Seu electrònica corporativa.

Novè. COMUNICAR la concessió de les subvencions en espècie del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Desè. PUBLICAR l'anunci del present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Onzè. NOTIFICAR el present acte als ens locals destinataris.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2026/0034750
Codi XGL	
Promotor	Dir. Serveis de Cooperació Local
Tramitador	Dir. Serveis de Cooperació Local
Codi classificació	2244 Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no
Títol	Aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027
Objecte	Aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027
Destinatari - CIF/DNI	AJ. CALELLA - P0803500H AJ. SABADELL - P0818600I AJ. SANT JUST DESVERN - P0821900H AJ. MANRESA - P0811200E AJ. SANT VICENÇ DELS HORTS - P0826300F AJ. CASTELLAR DEL VALLES - P0805000G AJ. VIC - P0829900J AJ. SANT QUIRZE DEL VALLES - P0823800H AJ. PRAT DE LLOBREGAT, EL - P0816800G AJ. SANT ANDREU DE LA BARCA - P0819500J AJ. MOLINS DE REI - P0812200D AJ. CASTELLDEFELS - P0805500F AJ. ESPLUGUES DE LLOBREGAT - P0807600B AJ. SANT CUGAT DEL VALLES - P0820400J AJ. MANLLEU - P0811100G AJ. CERDANYOLA DEL VALLES - P0826600I AJ. STA. COLOMA DE GRAMENET - P0824500C AJ. SANT BOI DE LLOBREGAT - P0819900B AJ. SANT PERE DE RIBES - P0823100C AJ. SANT FELIU DE LLOBREGAT - P0821000G AJ. VILADECANS - P0830200B AJ. VILAFRANCA DEL PENEDES - P0830600C AJ. IGUALADA - P0810100H AJ. BARBERA DEL VALLES - P0825200I AJ. FRANQUESES DEL VALLES, LES - P0808500C AJ. HOSPITALET DE LLOBREGAT, L' - P0810000J AJ. OLESA DE MONTSERRAT - P0814600C AJ. MASNOU, EL - P0811700D AJ. MOLLET DEL VALLES - P0812300B AJ. SITGES - P0827000A AJ. ESPARREGUERA - P0807500D AJ. CORNELLA DE LLOBREGAT - P0807200A AJ. GRANOLLERS - P0809500B AJ. VILASSAR DE MAR - P0821700B AJ. PREMIA DE MAR - P0817100A AJ. RIPOLLET - P0817900D AJ. MONTCADA I REIXAC - P0812400J AJ. SANT ADRIA DE BESOS - P0819300E AJ. BADALONA - P0801500J AJ. TERRASSA - P0827900B

	AJ. RUBI - P0818300F AJ. PINEDA DE MAR - P0816200J AJ. SANT JOAN DESPI - P0821600D AJ. LLIÇA DE VALL - P0810700E AJ. MARTORELL - P0811300C AJ. STA. PERPETUA DE MOGODA - P0826000B AJ. VILANOVA I LA GELTRU - P0830800I AJ. MATARO - P0812000H AJ. GAVA - P0808800G
Op. Comptable -	
Altres serveis	CIS Presidència, Servs.Gens., Bon Govern Dir. Serveis d'Edificació i Logística
Ref. Interna	lozanocf@diba.cat
Acte de referència	AJG 313/2026

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Proposa	16/10/2026, 10:58
Coordinador/a de Cooperació i Assistència	Marina Espinosa De Castro (TCAT)	Proposa	19/10/2026, 09:19
Vicepresidenta sisena (p.d.s)	Maria Eugènia Gay Rosell (SIG)	Proposa la Presidència; signa per delegació (Decret 12044/2024, de 13 de setembre modificat per Decret 11006/2025, de 23 de juliol)	19/10/2026, 13:38
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	Dona fe de l'aprovació de l'acord	29/10/2026, 12:26

Documents vinculats

Bases(9c2b5bb96cd296e9b417)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	16/10/2026, 10:55

Fitxa(b9e11d41a621745f38f9)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	16/10/2026, 10:58

Fitxa(0ef4468a539dd6efa7ba)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	16/10/2026, 10:58

Annex 1 al dictamen per aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027 (exp. núm. 2026/0034750)

Règim regulador del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició

Article 1. Objecte i objectius

1. El present règim regula i fixa els criteris i el procediment de gestió dels ajuts atorgats en el marc del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027.
2. El nou Programa, que dona continuïtat a la primera edició d'aquest, té per objecte la cessió en propietat de vehicles amb tracció a les quatre rodes que s'han de destinar principalment a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil i la prevenció i la intervenció davant situacions d'emergència, sens perjudici que pugui ésser utilitzat complementàriament per a altres serveis municipals compatibles amb la naturalesa, les característiques tècniques i la finalitat pública del vehicle.
3. L'objectiu general del Programa és seguir contribuint a l'enfortiment dels ajuntaments destinataris mitjançant la dotació dels mitjans materials necessaris per a la prestació eficient dels serveis municipals, d'acord amb els principis de cooperació institucional, equitat territorial i suport als municipis que inspiren l'actuació de la Diputació de Barcelona.
4. Els objectius específics del Programa són:
 - a. Reforçar la capacitat operativa dels ajuntaments en matèria de protecció civil, tot millorant la prevenció, la vigilància i la resposta davant situacions d'emergència.
 - b. Promoure la renovació de flotes amb vehicles més eficients, adaptats a l'orografia del territori i alineats amb els objectius de descarbonització i reducció d'emissions associades a la mobilitat municipal.

Article 2. Destinataris

Els destinataris són els 49 ajuntaments de la província de Barcelona que es troben en algun dels supòsits següents:

- a) Ajuntaments de municipis amb població inferior a 20.000 habitants segons el padró oficial de població a 1 de gener de 2025 que compleixen els dos requisits següents:
 - No haver estat beneficiaris de la primera edició del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil; i
 - Disposar, en el seu terme municipal, d'una associació de voluntaris de protecció civil degudament inscrita, a 15 de setembre de 2026, en el Registre d'associacions de voluntaris de protecció civil del Departament d'Interior i

Seguretat Pública, d'acord amb les dades publicades al Portal de Dades Obertes de la Generalitat de Catalunya.

- b) Ajuntaments de municipis amb una població igual o superior a 20.000 habitants, d'acord amb el padró oficial de població a 1 de gener de 2025.

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

La quantia total màxima és de 2.205.000,00 euros, que es finança amb càrrec a l'exercici i l'aplicació pressupostària següents:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import (EUR)
2026	G/20310/13500/76267	2.205.000,00

Article 4. naturalesa dels ajuts i procediment de concessió

Els ajuts atorgats tenen la naturalesa de subvencions en espècie consistents en la cessió en propietat de vehicles, i es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència.

Article 5. Centre gestor

El centre gestor de la Diputació de Barcelona responsable del Programa és la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

Article 6. Característiques dels béns objecte de cessió

1. Les especificacions tècniques dels vehicles objecte de cessió i del seu equipament són les següents:
 - Vehicle amb tracció a les quatre rodes (4x4).
 - Potència mínima de 130 CV.
 - Longitud mínima: 4.200 mm.
 - Alçada lliure sobre el terra: 17 cm o més.
 - Retolació seguint el manual establert per la Diputació de Barcelona (s'incorporaran els logotips de l'ajuntament i de la Diputació de Barcelona) i les característiques específiques per a vehicles de protecció civil.
 - Número de places: 5
 - Pneumàtics tot terreny 50/50 amb certificat per a neu, incloent el de recanvi amb gat i clau de roda.
 - Frens de disc davanters amb sistema frenada antibloqueig (ABS).
 - Seguretat: airbag de conductor i passatger, sistema de control electrònic d'estabilitat i sistema ADAS.
 - Triangles d'emergència i llum V16 homologada per la Direcció General de Trànsit.



- Martell trenca vidres i talla-cinturó de seguretat amb suport, accessible al conductor.
- Navegador GPS integrat (amb mapes, com a mínim, d'Espanya) i/o Apple car/ Android auto.

2. Els accessoris complementaris inclosos són els següents:

- Cabestrant
- Enganxall per a remolc
- Pont de llums V1 (blau) amb senyal acústica integrada.

Article 7. Portal de tràmits dels ens locals

1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (en endavant, Portal o PMT).
2. El PMT també actua com a espai d'avís i de comunicació als ens locals per part de la Diputació de Barcelona durant les fases del procediment.
3. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.
4. Per accedir al Portal cal identificar-se mitjançant el nom d'usuari i contrasenya facilitat per la Diputació de Barcelona.
5. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.
6. Els usuaris que s'indiquen en aquest punt també poden signar i presentar els tràmits a través del Portal:

	Tràmit	Persona habilitada per fer el tràmit
1	Acceptació	<ul style="list-style-type: none">▪ Alcalde/essa.▪ Secretari/ària, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens.▪ Persones en qui les anteriors hagin delegat.
2	Renúncia	

7. Els usuaris que realitzin els tràmits del Portal per delegació d'un usuari signador han d'acreditar aquesta circumstància mitjançant el lliurament a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona de la documentació acreditativa de la delegació.
8. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/ca/tramits-dels-ens-locales>

9. La realització dels tràmits comporta la conformitat amb el present règim.
10. El centre gestor ha de revisar el compliment dels requisits de cada tràmit d'acord amb les condicions establertes en aquest règim regulador i la normativa general d'aplicació. A aquest efecte, pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.

Article 8. Consulta de l'estat dels tràmits

Els estats de tramitació dels expedients en l'aplicació PMT són els següents:

a. Lliurat:

Des del moment en què l'ens destinatari presenta la documentació en la Diputació de Barcelona i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.

b. Pendent d'esmena:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat l'existència de defectes esmenables.

c. En curs:

Des del moment en què la Diputació de Barcelona avança el procediment a la fase següent, si es dona alguna de les circumstàncies següents:

- El tràmit s'ha realitzat en temps i forma.
- La documentació conté defectes que no es poden esmenar.
- Ha finalitzat el termini per esmenar la documentació, sense que l'ens ho hagi fet.

Article 9. Registre electrònic

1. Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora de l'esmentat registre.
2. Els tràmits registrats estan disponibles a través del Portal.

Article 10. Actuació davant possibles incidències

1. Cas que es produeixi alguna interrupció en el funcionament de la plataforma informàtica del PMT, en els tres últims dies hàbils a la finalització d'algun dels tràmits de la convocatòria, els efectes d'aquesta interrupció i, si escau, la pròrroga en el còmput dels terminis, s'han de fer públics a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/ca/tramits-dels-ens-locales>
2. Davant de possibles incidències sobrevingudes i justificades, i de forma excepcional, la tramesa de la documentació dels tràmits de la convocatòria es podrà realitzar a través de l'EACAT dintre del termini d'aquesta.

Article 11. Concessió

1. El procediment de concessió es resol en el mateix acte d'aprovació del Programa, amb la concessió d'un únic vehicle a cada ajuntament destinatari.
2. La concessió s'ha de notificar dins els deu dies hàbils següents a l'aprovació del Programa.
3. La Diputació de Barcelona ha de comunicar la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

Article 12. Acceptació

1. Els ens destinataris disposen des de la notificació de la concessió i fins al 30 de novembre de 2026 per a presentar, dins del mateix tràmit d'acceptació:
 - a. Certificat d'acceptació, amb codi I3-007-24, en què es fa constar:
 - Que l'òrgan competent de l'ens ha acceptat la cessió en propietat del vehicle, així com les condicions i les obligacions del Programa, entre les quals cal destacar el seu ús principal per a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil.
 - Que l'ajuntament confereix a la Diputació de Barcelona la facultat d'actuar com a intermediària per a realitzar els tràmits necessaris per a la matriculació i l'homologació, així com qualsevol altre derivat de la compra del vehicle o de la instal·lació d'equipament, i es compromet a fer arribar la documentació precisa degudament signada per la persona responsable.
 - Que l'ajuntament autoritza l'empresa adjudicatària del contracte del subministrament o, en el seu cas, autoritza l'empresa gestora designada per aquesta, a realitzar tots els tràmits abans esmentats.
 - Que l'ajuntament es compromet a lliurar el justificant de la contractació de la pòlissa d'assegurança a la Diputació de Barcelona abans del lliurament del vehicle.

- Que l'ajuntament es compromet a aportar en el moment en què ho requereixi la Diputació de Barcelona, la identificació de la persona designada com a representant de l'ajuntament per efectuar la matriculació davant la Direcció General de Trànsit.
- Que l'ajuntament accepta que la Diputació de Barcelona determini el lloc de lliurament del vehicle. Aquesta ubicació podrà correspondre al municipi beneficiari o a qualsevol altra ubicació situada dins l'àmbit territorial de la província de Barcelona. En cas que el lliurament es realitzi al municipi, l'ajuntament es compromet a facilitar l'adreça de lliurament.
- Que l'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

b. Informe de la intervenció, segons model amb codi I3-006-24.

Degut a què el programa es finança amb pressupost que té la consideració d'inversió financerament sostenible, cal adjuntar l'informe emès per l'interventor/a de l'ens local, en el qual s'acredita el compliment d'allò establert a l'apartat tercer de la disposició addicional setzena del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En conseqüència, l'ens, en relació amb la liquidació de l'exercici 2025, bé compleix amb els criteris de la Disposició addicional 6a de la Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (no superar els límits de la legislació reguladora de les hisendes locals en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament i presentar simultàniament superàvit en termes de comptabilitat nacional i romanent de tresoreria positiu per despeses generals un cop descomptat l'efecte de les mesures especials de finançament pel pagament a proveïdors); bé no compleix amb els criteris de la disposició esmentada, però la inversió no comporta despeses de manteniment durant la seva vida útil, i així consta en el corresponent pla econòmic-financer.

c. Logotip de l'ajuntament amb les següents característiques.

Format vector:

- Format preferent: SVG vectorial (editable), en RGB o escala de grisos.

Imatge:

- Resolució òptima: 300 ppp.
- Alternatives: PNG(3-5 Mb), TIFF o PSD (15 Mb) i PDF (3-5 Mb), a 150-300 ppp, RGB o escala de grisos.
- Mida orientativa: 20x20 cm, equivalent a una resolució d'uns 2400x2400 píxels en formats rasteritzats.

d. El número d'identificació del vehicle que l'ajuntament estableixi, per tal d'incorporar-lo a la retolació. Aquest número correspon a la identificació interna que l'ajuntament assigni i pot contenir números, lletres o una combinació.

2. Transcorregut el termini d'acceptació sense que l'ens l'hagi presentada, se l'ha de requerir, a través del PMT i com a màxim el 15 de gener de 2027, perquè la presenti dins d'un nou termini, que finalitza l'1 de febrer de 2027. Si, transcorregut aquest

nou termini, l'ajuntament no ha presentat l'acceptació o, si escau, no ha esmenat els defectes requerits, s'ha d'entendre que renuncia tàcitament a la concessió. La Diputació de Barcelona ha de tramitar l'acceptació de les renúncies expresses i tàcites com a molt tard l'1 de març de 2027.

Article 13. Condicions de la cessió

1. La cessió del vehicle s'efectua en règim de propietat i resta sotmesa a les condicions del present article.
2. Correspon a la Diputació de Barcelona:
 - a. Impulsar i tramitar els procediments de contractació que siguin necessaris, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al subministrament dels béns mobles que constitueixen l'objecte del present Programa.
 - b. El cost d'adquisició del vehicle i dels accessoris complementaris: cabestrant, enganxall per a remolc i pont de llums V1 (blau) amb senyal acústica integrada.
 - c. La retolació del vehicle, seguint el manual establert per la Diputació de Barcelona que incorporarà els logotips de l'ajuntament i de la Diputació, així com la retolació específica relativa a la Protecció civil.
 - d. Les homologacions, adaptacions o tramitacions necessàries fins al lliurament.
 - e. La matriculació.
 - f. Les gestions administratives prèvies al lliurament del vehicle, excepte la contractació de l'assegurança i les despeses derivades d'aquesta, que aniran a càrrec de l'ajuntament.
 - g. La Diputació de Barcelona no assumirà cap altra despesa de les esmentades anteriorment, ni cap despesa generada amb posterioritat al lliurament del vehicle, i queda exonerada de qualsevol responsabilitat derivada de l'ús del vehicle a partir del seu lliurament.
3. Correspon als ajuntaments destinataris:
 - 3.1. Fer-se càrrec de totes les despeses i gestions derivades de l'ús del vehicle, el que inclou:
 - a. L'assegurança obligatòria de responsabilitat civil i qualsevol altra assegurança addicional.
 - b. El compliment de les obligacions fiscals que deriven de l'ús o tinença del vehicle.
 - c. La Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV).
 - d. Les reparacions, manteniments i substitucions de peces.
 - e. Les avaries, desperfectes o incidències mecàniques.
 - f. Les revisions periòdiques i controls tècnics obligatoris.
 - g. La gestió de garanties del fabricant o del concessionari.

- h. Totes aquelles altres despeses o gestions derivades de la propietat del vehicle.
- 3.2. Observar les determinacions del present règim, amb el compromís d'utilitzar el vehicle de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i conforme a dret i, en particular, a complir les següents obligacions:
- a. Destinar el vehicle, durant un període mínim de sis anys des de la seva recepció, principalment a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil, i la prevenció i la intervenció davant situacions d'emergència, sens perjudici que pugui ésser utilitzat complementàriament per a altres serveis municipals compatibles amb la naturalesa, les característiques tècniques i la finalitat pública del vehicle. Durant aquest període, el vehicle no pot ésser alienat, arrendat ni destinat principalment a usos diferents dels que fonamenten la concessió de la subvenció en espècie, excepte en cas de sinistre total o altres circumstàncies excepcionals degudament justificades i autoritzades per la Diputació de Barcelona.
 - b. En cas que l'ajuntament cedeixi l'ús del vehicle a una entitat de voluntariat de protecció civil, la distribució de les despeses derivades de la seva utilització, manteniment i conservació es determinarà en el conveni o instrument jurídic que subscriuguin les parts, sense perjudici que l'ajuntament continuï essent el responsable del compliment de les obligacions derivades de la subvenció en espècie concedida.
 - c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor, i aportar tota la informació que els sigui requerida amb relació a la subvenció en espècie.

Article 14. Cofinançament

No s'estableix cap obligació de cofinançament a càrrec dels ens destinataris quant a la cessió dels béns objecte del Programa.

Article 15. Lliurament i recepció

- 1. La Diputació de Barcelona ha de vetllar perquè les empreses adjudicatàries dels contractes de subministrament efectuïn el lliurament dels vehicles als ajuntaments destinataris, com a màxim, el 31 de desembre de 2027. Aquest termini restarà subjecte a la formalització dels expedients de contractació corresponents.
- 2. El lliurament dels béns s'ha de fer seguint l'ordre següent:
 - En primer lloc, als ajuntaments que se situïn en el supòsit (a) de l'article 2 del present règim, per ordre decreixent de població.
La motivació d'aquest ordre respon a la voluntat de donar continuïtat a la primera edició del Programa, adreçada als ajuntaments de municipis de menys de 20.000 habitants, i de donar suport als ens locals que, pel fet de



no disposar d'una associació de voluntariat de protecció civil degudament inscrita en la data establerta, no en van poder resultar beneficiaris.

- En segon lloc, als ajuntaments que compleixin el requisit (b) de l'article 2 del present règim, per ordre decreixent de població.
L'establiment d'aquest ordre es fonamenta en la consideració que els ajuntaments dels municipis amb més població disposen, en termes generals, d'una major capacitat tècnica i operativa per integrar immediatament els vehicles cedits en el servei i destinar-los amb agilitat a l'exercici de les funcions pròpies de protecció civil.
- 3. Amb caràcter previ al lliurament del vehicle, l'ajuntament ha d'haver aportat mitjançant sol·licitud general a l'aplicació PMT el justificant d'haver contractat la pòlissa de l'assegurança obligatòria del vehicle, la qual haurà d'estar en vigor el dia en què s'hagi programat el lliurament i la posada en circulació del vehicle. En el supòsit de no haver-ho fet, mitjançant requeriment s'haurà d'establir un període de deu dies hàbils per tal que la trameti, fet que comportarà la reprogramació de la data del lliurament. Transcorregut aquest termini sense que l'ajuntament hagi aportat la corresponent pòlissa en vigor, el vehicle no serà lliurat i, en el termini màxim d'un mes, s'haurà de revocar la concessió i s'hauran d'iniciar els tràmits perquè la Diputació de Barcelona n'esdevingui la titular.
- 4. A criteri de la Diputació de Barcelona, el lliurament del vehicle es podrà efectuar en una ubicació diferent de la del municipi de l'ajuntament beneficiari, sempre que aquesta estigui situada dins l'àmbit territorial de la província de Barcelona. Si el punt de lliurament i recepció es localitzés dins el municipi, l'ens beneficiari haurà de comunicar expressament l'adreça de lliurament del vehicle.
- 5. El lliurament i la recepció del vehicle es formalitzaran mitjançant la corresponent acta, segons el model normalitzat I6-003-24, subscrita per la Diputació de Barcelona i per la persona representant de l'ajuntament designada o autoritzada per rebre'l i donar-ne la conformitat en nom de l'ens local.
- 6. A més de la identificació dels representants d'ambdues institucions, en l'acta de recepció i lliurament es fa constar:
 - L'objecte del lliurament: marca i model, tipus de vehicle, número de bastidor, si escau, i any de fabricació.
 - Data i hora del lliurament
 - L'estat del vehicle i el reconeixement que compleix tots els requisits establerts en el Programa.
 - La conformitat de l'ajuntament respecte del vehicle lliurat.
 - La documentació lliurada amb el vehicle: permís de circulació, fitxa tècnica amb l'homologació dels accessoris (provisional o definitiva)
 - Claus del vehicle lliurades, tot identificant el nombre de còpies.
 - L'assumpció de responsabilitats per part de l'ajuntament a partir de la recepció, havent-se signat l'acta.

7. A partir de la recepció, l'ajuntament assumeix totes les responsabilitats i les obligacions indicades a l'article 13.3, així com qualsevol altra derivada del present règim.
8. A efectes de publicitat i transparència, la informació corresponent als vehicles lliurats i als pendents ha de constar a la Seu electrònica corporativa de la Diputació de Barcelona.

Article 16. Revocació i renúncia dels ajuts

1. L'incompliment de les obligacions previstes en el present règim pot donar lloc, prèvia tramitació del corresponent procediment per part de la Diputació i al seu criteri, a la revocació de la subvenció en espècie amb l'exigència de reintegrament del valor econòmic del vehicle en el moment de detectar-se l'incompliment o, quan sigui procedent i materialment possible, a la restitució del vehicle a la Diputació de Barcelona.
2. Els ens destinataris poden renunciar, fins al moment del lliurament i recepció, a la cessió en propietat del vehicle, en els termes de l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 17. Tancament

El Programa s'ha de tenir per finalitzat quan s'hagin lliurat i recepcionat tots els vehicles acceptats pels ens destinataris.

Article 18. Sistema d'avaluació de resultats

1. A l'efecte de retre comptes en relació amb la implementació i compliment dels objectius del Programa, en els tres mesos posteriors a la seva finalització, la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital ha d'emetre un informe d'avaluació de resultats i de valoració de l'assoliment dels objectius que ha de contenir, com a mínim, els següents indicadors:
 - a. Indicadors d'activitat:
 - Acceptacions expresses i renúncies
 - Grau de compliment dels terminis d'acceptació i de lliurament
 - Termini de lliurament
 - b. Indicadors de satisfacció:
 - Grau de satisfacció global amb el Programa
 - Grau de satisfacció en relació amb la tramitació
 - Grau de satisfacció en relació amb l'acompanyament i atenció rebuts per part del personal de la Diputació de Barcelona
 - Grau d'idoneïtat del Programa per a respondre a les necessitats del municipi en aquelles matèries a les quals el Programa dona resposta
2. L'obtenció i explotació de les dades de referència correspon al centre gestor.

3. L'informe de seguiment i avaluació de resultats s'ha de publicar al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.
4. A la vista dels resultats obtinguts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local es reserva la potestat de seleccionar un o diversos ajuts per tal de fer un seguiment i avaluació d'impacte específic.

Article 19. Protecció de dades personals

1. D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, recepció del bé i justificació de la concessió de la subvenció en espècie, basant-se en una missió realitzada en interès públic (6.1.e RGPD), d'acord amb l'art. 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
2. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei ni cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
3. Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp>, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
4. L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix l'RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en <https://seu.apdcat.cat/>.

Article 20. Règim jurídic

1. A més del present règim regulador, constitueix el règim jurídic específic del Programa el Protocol general del Pla de cooperació Xarxa de Governaments Locals 2024-2027 i les disposicions que el despleguen.
2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic del Programa està constituït per:
 - Constitució espanyola de 1978.
 - L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular pel que fa al règim dels governs locals de Catalunya.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.
 - Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
 - Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0034750
Tipus documental	Bases
Títol	Annex 1 al dictamen per aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	16/10/2026, 10:55

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
9c2b5bb96cd296e9b417	https://seuelectronica.diba.cat	



Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició

Certificat d'acceptació de recursos

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Dades identificatives

Ens destinatari

NIF

Aportació de la Diputació Subministrament d'un vehicle 4x4 per a actuacions municipals de protecció civil

Faig constar que,

- > L'òrgan competent de l'ens, en data , ha acceptat la cessió en propietat del vehicle referit més amunt, així com les condicions i les obligacions del Programa, entre les quals cal destacar el seu ús principal per a la realització d'actuacions municipals vinculades a la protecció civil.
- > L'ajuntament confereix a la Diputació de Barcelona la facultat d'actuar com a intermediària per a realitzar els tràmits necessaris per a la matriculació i l'homologació, així com qualsevol altre derivat de la compra del vehicle o de la instal·lació d'equipament, i es compromet a fer arribar la documentació precisa relativa a la matriculació i homologació degudament signada per la persona responsable.
- > L'ajuntament autoritza l'empresa adjudicatària del contracte del subministrament o, en el seu cas, autoritza l'empresa gestora designada per aquesta a realitzar tots els tràmits abans esmentats.
- > L'ajuntament es compromet a lliurar el justificant de la contractació de la pòlissa d'assegurança a la Diputació de Barcelona abans del lliurament del vehicle.
- > L'ajuntament es compromet a aportar en el moment en què ho requereixi la Diputació de Barcelona, la identificació de la persona designada com a representant de l'ajuntament per efectuar la matriculació davant la Direcció General de Trànsit.
- > L'ajuntament accepta que la Diputació de Barcelona determini el lloc de lliurament del vehicle. Aquesta ubicació podrà correspondre al municipi beneficiari o a qualsevol altra ubicació situada dins l'àmbit territorial de la província de Barcelona. En cas que el lliurament es realitzi al municipi, l'ajuntament es compromet a facilitar l'adreça de lliurament.
- > L'ens destinatari està al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.

Resto assabentat/da que cal adjuntar

- > Informe de la intervenció (model normalitzat [I3-006-24](#))
- > Logotip de l'ajuntament en format vectorial preferentment SVG editable (en RGB o escala de grisos) o, alternativament, en format PNG amb transparència (3–5 MB), TIFF o PSD (fins a 15 MB) o PDF (3–5 MB), amb una resolució d'entre 150 i 300 ppp (òptima de 300 ppp), en RGB o escala de grisos, i amb una mida orientativa de 20 × 20 cm (aproximadament 2400 × 2400 píxels en formats rasteritzats).
- > El número d'identificació del vehicle que l'ajuntament estableixi per tal d'incorporar-lo a la retolació. Aquest número correspon a la identificació interna que l'ajuntament assigni i pot contenir números, lletres o una combinació.

Observacions

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu el tràmit "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari.

Subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició

Informe de la Intervenció

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Dades identificatives

Ens destinatari NIF

Actuació

En/Na

Interventor/a de l'Ajuntament

INFORMO, als efectes d'allò establert a l'apartat 3 de la Disposició addicional 16a del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, i en relació amb l'actuació abans referida,

Heu de seleccionar 1 de les dues opcions

- ☐ Que l'Ajuntament, en relació amb la liquidació de l'exercici 2025, compleix amb els criteris de la Disposició addicional 6a. de la Llei 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera:
- Compta amb una ràtio legal de deute viu no superior a un 110%.
 - En l'exercici 2025, presenta simultàniament superàvit en termes de comptabilitat nacional i romanent de tresoreria positiu per despeses generals un cop descomptat l'efecte de les mesures especials de finançament pel pagament a proveïdors.
- ☐ Que l'Ajuntament **no compleix** amb els criteris de la Disposició addicional 6a de la Llei 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera però la inversió descrita no comporta despeses de manteniment durant la seva vida útil.

I així resta acreditat en el seu pla econòmic financer degudament aprovat per acord
de data .

Observacions:

Lloc i data de de

(Signatura electrònica acreditada de
l'interventor/a general)

Accediu al Portal de tràmits (PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En les accions disponibles, escolliu "Acceptació de la concessió" i annexeu el formulari amb la resta de documentació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició

Acta de lliurament i recepció del vehicle

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Lloc, data i hora de de
a les

REUNITS

D'una banda, **la Diputació de Barcelona**, representada per

Nom i cognoms

Càrrec

I de l'altra, NIF
representat per

Nom i cognoms

Càrrec

degudament autoritzat/ada.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat suficient per formalitzar aquesta acta i,

MANIFESTEN

que la Diputació de Barcelona, en el marc del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, lliura a el vehicle amb les característiques establertes en aquest Programa, d'acord amb les condicions que s'hi preveuen i amb el contingut de la present acta.

En conseqüència,

ACORDEN

Primer. Objecte del lliurament

Es lliura a el vehicle següent:

Marca i model

Tipus de vehicle

Núm. bastidor (si escau)

Any de fabricació

Segon. Estat del vehicle

En el moment del lliurament, el vehicle compleix tots els requisits establerts en el Programa, circumstància que ha estat comprovada i validada pels representants d'ambdues parts.

Programa de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició

Acta de lliurament i recepció del vehicle

Més informació a <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio>

Tercer. Documentació lliurada

Juntament amb el vehicle, es lliura la documentació següent:

- ☐ Permís de circulació
- ☐ Fitxa Tècnica amb l'homologació dels accessoris (provisional o definitiva)
- ☐ Claus (número)

Quart. Assumpció de responsabilitats

L'Ajuntament dona la conformitat al vehicle lliurat i a partir del moment de la signatura de la present acta, l'Ajuntament assumeix íntegrament totes les responsabilitats derivades de la possessió del vehicle, d'acord amb el que estableix el Programa.

I perquè així consti, es formalitza aquesta acta, signant-la ambdues parts.

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0034750
Tipus documental	Fitxa
Títol	Annex 2 al dictamen per aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	16/10/2026, 10:58

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
b9e11d41a621745f38f9	https://seuelectronica.diba.cat	



Annex 3 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027

Fitxa dels tràmits d'acceptació i de recepció

Acceptació

Què permet?

Aquest tràmit permet acreditar l'acceptació expressa dels béns mobles cedits en propietat i la conformitat amb les condicions i procediments del Programa.

Qui el pot fer?

Ens destinataris dels ajuts. Poden fer el tràmit les persones següents:

- Alcalde/essa.
- Secretari/ària, quan es certifiqui l'adopció d'un acte per l'òrgan competent de l'ens.
- Persones en qui les anteriors hagin delegat.

Quan es pot realitzar?

Fins al 30 de novembre de 2026. Transcorregut el termini d'acceptació sense que l'ens l'hagi presentada, se l'ha de requerir, a través del PMT i com a màxim el 15 de gener de 2027, perquè la presenti dins d'un nou termini, que finalitza l'1 de febrer de 2027. Si, transcorregut aquest nou termini, l'ajuntament no ha presentat l'acceptació o, si escau, no ha esmenat els defectes requerits, s'ha d'entendre que renuncia tàcitament a la cessió en propietat del vehicle.

Quina documentació cal aportar?

Certificat normalitzat I3-007-24

On i com es fa?

- a. Accediu al Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant, PMT) i seleccioneu l'expedient de què es tracti. En els tràmits disponibles, escolliu el tràmit d'acceptació, annexeu el formulari degudament emplenat, així com la resta de documentació requerida segons el règim regulador (informe de la intervenció amb codi I3-006-24, logotip de l'ajuntament amb les característiques detallades en el règim i número d'identificació del vehicle) i signeu i presenteu el tràmit electrònicament.

Quan es dona resposta?

Amb la correcta realització del tràmit, la Diputació de Barcelona el dona per finalitzat. Si durant la revisió de la documentació es detecta l'existència de defectes esmenables, el centre gestor formula un requeriment.

Quin seguiment es pot efectuar?

Mitjançant el PMT es pot consultar l'estat de tramitació de l'expedient:

- Lliurada: Des del moment en què la documentació és tramesa per l'ens destinatari i fins a la seva revisió per part de la Diputació, a l'efecte de determinar l'existència o no de defectes esmenables.
- Pendent d'esmena: Des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la documentació, l'existència de defectes esmenables.
- En curs: Des del moment en què la Diputació de Barcelona avança el procediment a la fase següent, si es dona alguna de les circumstàncies següents:
 - El tràmit s'ha realitzat en temps i forma.
 - La documentació conté defectes que no es poden esmenar.
 - Ha finalitzat el termini per esmenar la documentació, sense que l'ens ho hagi fet.

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició.

Recepció

Què permet?

Aquest tràmit permet acreditar la recepció efectiva del vehicle cedit en propietat, així com la conformitat tant amb el bé com amb les condicions i obligacions derivades de la cessió establertes pel Programa, incloent-hi l'assumpció, a partir d'aquest moment, de la plena responsabilitat per part de l'ajuntament destinatari.

On i com es fa?

La recepció s'ha de formalitzar mitjançant la corresponent acta, segons el model normalitzat I6-003-24, signada presencialment on tingui lloc el lliurament.

Quan s'ha de realitzar?

En el moment del lliurament del vehicle.

Qui el pot fer?

La persona representant designada o autoritzada per l'ajuntament, conjuntament amb la persona representant de la Diputació de Barcelona, formalitzarà, com a manifestació de conformitat, la signatura de l'acta de lliurament i recepció del vehicle.

Cal trametre l'acta signada a la Diputació de Barcelona ?

No. El centre gestor incorporarà una còpia autèntica de l'acta signada a l'expedient corresponent, i l'ajuntament haurà de conservar-ne una còpia autèntica al seu propi expedient.

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició.

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0034750
Tipus documental	Fitxa
Títol	Annex 3 al dictamen per aprovar el Programa sectorial de subministrament de vehicles 4x4 per a actuacions de protecció civil, segona edició, en el marc del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027
Codi classificació	2244 - Ajuts i subvencions atorgades en règim de concurrència no competitiva

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Isabel Balbás Garrido (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	16/10/2026, 10:58

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
0ef4468a539dd6efa7ba	https://seuelectronica.diba.cat	

