

MEMÒRIA 2006



Diputació
Barcelona
xarxa de municipis



PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ	
Extensió	9
Habitants per comarques	9
Habitants per partit judicial / municipi	9

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Membres de la Corporació i dels seus Òrgans de Govern	17
Òrgans de Gestió Propis	22
Òrgans Especials Desconcentrats	25
Consortis Participats	26
Empreses Participades	30
Organismes Aliens a la Corporació	31

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I	ÀREA DE PRESIDÈNCIA	
	Gabinet de la Presidència	39
	Servei de Suport al Gabinet de la Presidència	39
	Direcció d'Estudis	41
	Servei de Premsa	47
	Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	51
	Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	55
	Secretaria	67
	Vicesecretaria	69
	Servei d'Assessoria Jurídica	71
	Servei d'Assistència Jurídica Local	73
	Direcció dels Serveis de Secretaria	75
	Servei de Secretaria	77

CAPÍTOL II	ÀREA DE GOVERN LOCAL	
	Servei de Govern Local	89
	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	95
	Direcció dels Serveis de Planificació i Recursos Interns	99
	Servei de Logística	99
	Servei de Patrimoni i Contractació	107
	Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	127
	Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació	128
	Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació	130
	Servei de Gestió de Serveis Informàtics	133
	Servei de Programació	149
	Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local	155
	Servei de Formació Local	158
	Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local	161
	Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat	162
	Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans	163
	Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans	164
	Oficina de Suport i Assistència Administrativa	166
	Direcció d'Informació Corporativa	171
	Oficina d'Informació Local	172
	Intervenció General	175
	Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació	179
	Servei Fiscal	179
	Oficina de Suport Jurídic Econòmic	183
	Direcció dels Serveis Econòmics	186
	Servei de Control Econòmic-Financer	186
	Servei Comptable	188
	Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local	191
	Tresoreria	195
CAPÍTOL III	ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE	
	Oficina Tècnica de Cooperació	201
	Servei de Projectes, Obres i Manteniment	209
	Servei de Vies Locals	227
	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	247
	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	255
CAPÍTOL IV	ÀREA D'ESPORTS	265
	Servei d'Esports	265
CAPÍTOL V	ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM	
	Servei de Salut Pública i Consum	285
	Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	315
CAPÍTOL VI	ÀREA DE BENESTAR SOCIAL	337
	Servei d'Acció Social	338
	Oficina de Suport Intern	339
	Oficina Tècnica de Planificació	339
	Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR	355
CAPÍTOL VII	ÀREA DE CULTURA	
	Direcció de Serveis de l'Àrea de Cultura	365
	Servei de Biblioteques	367
	Oficina de Difusió Artística	387
	Oficina de Patrimoni Cultural	397
	Centre d'Estudis i Recursos Culturals	415
CAPÍTOL VIII	ÀREA D'EDUCACIÓ	427
	Servei d'Educació	433

CAPÍTOL IX	ÀREA D'ESPAIS NATURALS	
	Direcció de Serveis d'Espais Naturals	443
	Oficina Tècnica de Parcs Naturals	461
	Oficina Tècnica d'Acció Territorial	499
	Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial	519
	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	533
CAPÍTOL X	ÀREA DE MEDI AMBIENT	
	Servei del Medi Ambient	553
CAPÍTOL XI	ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ	575
	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local	577
	Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local	583
	Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local	599
	Xarxa de Mercats Municipals	611
	Comissionat en matèria de Comerç	615
	Oficina de Comerç Urbà	615
	Comissionat per a Turisme	619
	Oficina Tècnica de Turisme	619
	Oficina de Promoció Turística	631
CAPÍTOL XII	ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA	643
	Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home	643
	Oficina del Pla Jove	655
	Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania	661
CAPÍTOL XIII	ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA	
	Patronat d'Apostes	681
	Organisme Autònom Flor de Maig	687
	Organisme Autònom Institut del Teatre	721
	Organisme de Gestió Tributària	755
	Consorci de Comunicació Local	761
	Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals(IUHAL)	765
	Organisme Autònom Institut d'Edicions	783
	XAL, Xarxa Audiovisual Local	795

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Primera Part

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.718,48 km². La superfície de la província per comarques, és la següent:

Comarques	km ²
Alt Penedès	592,41
Anoia	866,66
Bages	1.295,17
Baix Llobregat	486,50
Barcelonès	143,07
Berguedà	1.126,81
Garraf	184,08
Maresme	396,90
Osona	1.161,12
Selva	33,17
Vallès Occidental	580,69
Vallès Oriental	851,90
Total	7.718,48

Comarques	Nombre de Municipis	Padró 2006
Alt Penedès	27	96.779
Anoia	33	109.198
Bages	35	173.236
Baix Llobregat	30	767.967
Barcelonès	5	2.226.913
Berguedà	30	39.843
Garraf	6	133.117
Maresme	30	409.125
Osona	48	144.424
Selva	1	1.338
Vallès Occidental	23	836.077
Vallès Oriental	43	371.387
Total	311	5.309.404

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit Judicial d'Arenys de Mar	
Arenys de Mar	14.016
Arenys de Munt	7.721
Calella	17.673
Campins	363
Canet de Mar	12.766
Fogars de la Selva	1.338
Gualba	1.048
Malgrat de Mar	17.531
Palafolls	7.583
Pineda de Mar	25.504
Sant Cebrià de Vallalta	2.873
Sant Celoni	15.544
Sant Esteve de Palautordera	2.079
Sant Iscle de Vallalta	1.166
Sant Pol de Mar	4.773
Santa Maria de Palautordera	8.099
Santa Susanna	2.939
Tordera	13.420
Vallgorguina	2.016
Vilalba Sasserra	581
	159.033
Partit Judicial de Barcelona	
Badalona	221.520
Barcelona	1.605.602
Sant Adrià de Besòs	32.585
Santa Coloma de Gramenet	119.056
	1.978.763
Partit de Berga	
Alpens	307
Avià	2.058
Bagà	2.178
Berga	16.457
Borredà	530
Capolat	72
Cardona	5.226
Casserres	1.586
Castell de l'Areny	68
Castellar de n'Hug	198
Castellar del Riu	148
Cercs	1.333
Espunyola l'	272
Fígols	42

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit de Berga	
Gironella	4.786
Gisclareny	33
Guardiola de Berguedà	931
Lluçà	253
Montclar	116
Montmajor	463
Nou de Berguedà, la	162
Olvan	922
Pobla de Lillet, la	1.327
Prats de Lluçanès	2.753
Puig-reig	4.202
Quar, la	61
Sagàs	143
Saldes	326
Sant Jaume de Frontanyà	32
Sant Julià de Cerdanyola	259
Sant Martí d'Albars	114
Santa Maria de Merlès	152
Vallcebre	276
Vilada	516
Viver i Serrateix	194
	48.496
Partit Judicial de Granollers	
Aiguafreda	2.373
Ametlla del Vallès, l'	7.517
Bigues i Riells	7.564
Caldes de Montbui	15.941
Canovelles	15.012
Cànoves i Samalús	2.490
Cardedeu	15.561
Castellterçol	2.202
Figaró-Montmany	1.019
Fogars de Monclús	437
Franqueses del Vallès, les	15.817
Garriga, la	13.942
Granollers	58.940
Llagosta, la	13.674
Lliçà d'Amunt	12.938
Lliçà de Vall	6.033
Llinars del Vallès	8.425
Martorelles	4.938

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit Judicial de Granollers	
Mollet del Vallès	51.713
Montmeló	8.921
Montornès del Vallès	14.516
Montseny	299
Parets del Vallès	16.413
Roca del Vallès, la	9.418
Sant Antoni de Vilamajor	4.877
Sant Feliu de Codines	5.412
Sant Fost de Campsentelles	7.409
Sant Pere de Vilamajor	3.578
Sant Quirze Safaja	579
Santa Eulàlia de Ronçana	6.111
Santa Maria de Martorelles	788
Tagamanent	282
Vallromanes	2.094
Vilanova del Vallès	3.774
	341.007
Partit Judicial de l'Hospitalet de Llobregat	
Begues	5.699
Castelldefels	58.663
Cornellà de Llobregat	84.289
Gavà	44.531
Hospitalet de Llobregat, l'	248.150
Prat de Llobregat, el	63.069
Sant Boi de Llobregat	81.368
Sant Climent de Llobregat	3.516
Santa Coloma de Cervelló	7.314
Viladecans	61.168
	657.767
Partit Judicial d'Igualada	
Argençola	209
Bellprat	99
Bruc, el	1.655
Cabrera d'Igualada	1.059
Calaf	3.352
Calonge de Segarra	205
Capellades	5.383
Carme	752
Castellfollit de Riubregós	201
Castellolí	460
Collbató	3.576
Copons	289

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit Judicial d'Igualada	
Hostalets de Pierola, els	2.003
Igualada	36.817
Jorba	714
Llacuna, la	860
Masquefa	7.414
Montmaneu	201
Òdena	3.100
Orpí	190
Piera	12.951
Pobla de Claramunt, la	2.112
Prats de Rei, els	532
Pujalt	203
Rubió	146
Sant Martí de Tous	1.101
Sant Martí Sesgueioles	361
Sant Pere Sallavinera	171
Santa Margarida de Montbui	9.715
Santa Maria de Miralles	128
Torre de Claramunt, la	3.298
Vallbona d'Anoia	1.311
Veciana	167
Vilanova del Camí	12.039
	112.774
Partit Judicial de Manresa	
Aguilar de Segarra	250
Artés	5.072
Avinyó	2.122
Balsareny	3.310
Calders	833
Callús	1.577
Castellbell i el Vilar	3.369
Castellfollit del Boix	407
Castellgalí	1.436
Castellnou de Bages	837
Estany, l'	383
Fonollosa	1.280
Gaià	154
Granera	75
Manresa	71.772
Marganell	288
Moià	5.399
Monistrol de Calders	691
Monistrol de Montserrat	2.840

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit Judicial de Manresa	
Mura	233
Navarcles	5.723
Navàs	5.810
Pont de Vilomara i Rocafort, el	3.310
Rajadell	467
Sallent	7.146
Sant Feliu Sasserra	622
Sant Fruitós de Bages	7.199
Sant Joan de Vilatorrada	10.362
Sant Mateu de Bages	661
Sant Salvador de Guardiola	2.863
Sant Vicenç de Castellet	7.835
Santa Maria d'Oló	1.072
Santpedor	6.263
Súria	6.290
Talamanca	134
	168.085
Partit Judicial de Mataró	
Alella	9.013
Argentona	11.161
Cabrera de Mar	4.174
Cabrils	6.536
Caldes d'Estrac	2.607
Dosrius	4.469
Masnou, el	21.833
Mataró	118.748
Montgat	9.427
Òrrius	295
Premià de Dalt	9.890
Premià de Mar	27.860
Sant Andreu de Llavaneres	9.463
Sant Vicenç de Montalt	5.127
Teià	5.867
Tiana	7.305
Vilassar de Dalt	8.334
Vilassar de Mar	19.051
	281.160
Partit Judicial de Sabadell	
Badia del Vallès	14.123
Barberà del Vallès	28.633
Castellar del Vallès	21.335
Cerdanyola del Vallès	57.959

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit Judicial de Sabadell	
Montcada i Reixac	32.153
Palau-solità i Plegamans	13.310
Polinyà	6.764
Ripollet	35.427
Sabadell	200.545
Sant Quirze del Vallès	17.138
Santa Perpètua de Mogoda	21.644
Sentmenat	7.209
	456.240
Partit Judicial de Sant Feliu de Llobregat	
Abrera	10.244
Castellví de Rosanes	1.505
Cervelló	7.674
Corbera de Llobregat	12.805
Esparreguera	21.145
Esplugues de Llobregat	46.808
Gelida	5.976
Martorell	26.170
Molins de Rei	23.374
Pallejà	10.535
Palma de Cervelló, la	2.988
Papiol, el	3.733
Sant Andreu de la Barca	25.383
Sant Esteve Sesrovires	6.590
Sant Feliu de Llobregat	42.486
Sant Joan Despí	31.485
Sant Just Desvern	15.327
Sant Llorenç d'Hortons	2.126
Sant Vicenç dels Horts	27.019
Torrelles de Llobregat	4.861
Vallirana	12.928
	341.162
Partit Judicial de Terrassa	
Castellbisbal	11.272
Gallifa	216
Matadepera	8.169
Olesa de Montserrat	21.714
Rellinars	653
Rubí	70.006
Sant Cugat del Vallès	73.774
Sant Llorenç Savall	2.271
Terrassa	199.817

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit Judicial de Terrassa	
Ullastrell	1.529
Vacarisses	5.094
Viladecavalls	7.036
	401.551
Partit Judicial de Vic	
Balenyà	3.479
Brull, el	219
Calldetenes	2.214
Castellcir	575
Centelles	6.671
Collsuspina	316
Folgueroles	1.983
Gurb	2.296
Malla	257
Manlleu	19.979
Masies de Roda, les	742
Masies de Voltregà, les	3.125
Montesquiu	875
Muntanyola	464
Olost	1.187
Orís	284
Oristà	593
Perafita	379
Roda de Ter	5.535
Rupit i Pruit	339
Sant Agustí de Lluçanès	107
Sant Bartomeu del Grau	1.001
Sant Boi de Lluçanès	575
Sant Hipòlit de Voltregà	3.319
Sant Julià de Vilatorrada	2.809
Sant Martí de Centelles	907
Sant Pere de Torelló	2.264
Sant Quirze de Besora	2.069
Sant Sadurní d'Osormort	89
Sant Vicenç de Torelló	1.911
Santa Cecília de Voltregà	199
Santa Eugènia de Berga	2.178
Santa Eulàlia de Riuprimer	926
Santa Maria de Besora	187
Santa Maria de Corcó	2.239
Seva	3.099
Sobremunt	102
Sora	193

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2006
Partit Judicial de Vic	
Taradell	5.764
Tavèrnoles	300
Tavertet	155
Tona	7.328
Torelló	13.269
Vic	38.747
Vilanova de Sau	323
141.572	
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Avinyonet del Penedès	1.591
Cabanyes, les	791
Castellví de la Marca	1.603
Font-rubí	1.394
Granada, la	1.754
Mediona	2.083
Olèrdola	3.084
Pacs del Penedès	787
Pla del Penedès, el	931
Pontons	498
Puigdàlber	377
Sant Cugat Sesgarrigues	890
Sant Martí Sarroca	2.849
Sant Pere de Riudebitlles	2.246

Partit/Municipis	Padró 2004
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Sant Quintí de Mediona	2.039
Sant Sadurní d'Anoia	11.617
Santa Fe del Penedès	350
Santa Margarida i els Monjos	6.221
Subirats	2.943
Torrelavit	1.232
Torrelles de Foix	2.252
Vilafranca del Penedès	36.687
Vilobí del Penedès	1.033
85.252	
Partit Judicial de Vilanova i la Geltrú	
Canyelles	3.440
Castellet i la Gornal	1.919
Cubelles	11.835
Olesa de Bonesvalls	1.506
Olivella	2.515
Sant Pere de Ribes	26.859
Sitges	25.642
Vilanova i la Geltrú	62.826
136.542	

Segona Part

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació a desembre de 2006 les diputades i els diputats següents:

President: Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vice-president 1er Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

Vice-president 2n Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez

Vice-president 3er Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

Diputats:

Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Rafel Cañedo Torrubiano
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco De La Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Eugeni Forradellas Bombardó
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Virginia Muré Ávalos
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Relació de diputats per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC)

Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Im. Sr. Felix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco De La Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CIU)

Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró

INICIATIVA PER CATALUNYA - VERDS (IC-V)

Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Eugeni Forradellas Bombardó
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Ima. Sra. Virginia Muré Ávalos
Im. Sr. Josep Pérez Moya

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

PARTIT POPULAR (P.P.)

Im. Sr. Rafel Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Víctor Ros Casas

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ERC)

Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

La Junta de Govern, les Comissions Informatives i de Seguiment de la Diputació a desembre de 2006, estan integrades per les diputades i diputats següents:

JUNTA DE GOVERN

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Ramon Alvarez Martínez
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Im. Sr. Carles Ruíz Novella
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Ima. Sra. Nuria Buenaventura Puig
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE GOVERN LOCAL

President:

Im. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

President:

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Vocals:

Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:

Im. Sr. Pere Alcober Solanas

Vocals:

Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Cisco de la Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta:

Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:

Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà

Vocals:

Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Rafael Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:

Im. Sr. Carles Ruiz Novella

Vocals:

Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Im. Sr. Rafael Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

President:

Im. Sr. Angel F. Merino Benito

Vocals:

Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President:

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Vocals:

Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Antoni Pedro Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

Presidenta:

Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig

Vocals:

Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco de la Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

President:

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández

Vocals:

Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Ima. Sra. Virginia Muré Ávalos

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta:

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Rafael Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:

Im. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albion
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

JUNTA DE PORTAVEUS

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Oliveras Maristany

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta:

Ima. Sra. Inmaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Sr. Agustí Fernández de Losada Passols
Sra. Eugènia Andreu Vendrell
Sra. Antonia Bisbal Vaqué
Sr. Lorenzo Albardias Marfil
Sr. Antoni Montseny Doménech
Sr. Jordi Bertran Castellví
Sr. Antoni Josep Tobeña Pallarés
Sr. Andreu Banús Guerrero
Sra. Àngels Nogué Solà
Sr. Esteve León Aguilera
Sr. Josep Eusebi Janés Tutusaus
Sr. Martín Doménech Montagut
Sr. Doménech Martínez García
Sr. Leandro Mayola Tresserras
Sra. M. Teresa Planes Vila
Sr. Enric Llarch Poyo
Sr. Avelino Andrés Serrano Moreno
Sra. Maria Dolors Renau Manen
Sra. Lidia García Chicano
Sr. Luis Fernando García Egea
Sra. Teresa Llorens Carbonell
Sra. Amparo Lasa Aso
Sr. Miquel Bonastre Codina
Sr. Joan Gómez López

Per acord plenaria de data 30 de març de 2006, es va integrar l'Im. Sr. Xavier García Albiol a la Comissió Especial de Comptes, en substitució de la Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas.

En data 27 d'abril de 2006, va presentar la seva renúncia al càrrec de Diputada Provincial, la Ima. Sra. Núria Carreras Comes.

Per Decret de la Presidencia de data 9 de juny de 2006, es va nomenar la Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà, membre de la Junta de Govern.

Per Decret de la Presidencia de data 9 de juny de 2006, es va nomenar l'Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez Diputat Adjunt de l'Àrea de Benestar Social.

Per Decret de la Presidencia de data 9 de juny de 2006, es va delegar la Presidencia de l'Àrea de Benestar Social a la Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles Tolrà.

Per acord plenari de data 29 de juny de 2006, es va integrar la Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà a la Comissió Informativa i de Seguiment de Salut Pública i Consum, en substitució de la Ima. Sra. Núria Carrera Comes.

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

En data 21 de desembre de 2006, va presentar la seva renúncia al càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Jaime Oliveras Maristany.

En data 21 de desembre de 2006, va presentar la seva renúncia al càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Josep Pérez Moya.

La Junta de Goven de data 21 de desembre de 2006, va restar assabentade de la designació del President del grup polític "Iniciativa per Catalunya – Verds – Esquerra Alternativa – Entesa pel Progrés Municipal" (IVC-EA-EPM), a favor de la Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig, com a Portaveu del Grup.

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Pública "Casa de Caritat"	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Rafael Roig Milà Vocals: Joan Puigdollers Fargas Eugeni Forradellas Bombarbó Rafael Cañedo Torrubiano Jaume Vives Sobrino
Organisme de Gestió Tributària Junta de Govern	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Rafael Roig Milà Vocals: Montserrat Domènech Borrull Eduard Tortajada Molina Jordi Moltó Biarnés Josep Pérez Moya M. Angeles Esteller Ruedas Jaume Vives Sobrino
Consell Directiu	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Rafael Roig Milà Vocals: Montserrat Domènech Borrull Eduard Tortajada Molina Josep Pérez Moya Jaume Vives Sobrino
Organisme Autònom Flor de Maig Consell General	President: Carme García Lores Vocals: Immaculada Moraleda Pérez Pere Alcober Solanas Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà Joan Recasens Guinot Angel F. Merino Benito Xavier Garcia Albiol Manel Martínez Díaz Marc Puigdoménech Ramio Amparo Lasa Aso (Gerent)
Junta de Govern	President: Carme García Lores Vocals: Immaculada Moraleda Pérez Pere Alcober Solanas Angel F. Merino Benito Amparo Lasa Aso (Gerent)

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Organisme Autònom "Institut d'Edicions" Consell d'Administració	President: President Diputació Vicepresident: Antoni Fogué Moya Vocals: Jordi Moltó Biarnés Jaume Ciurana Llevadot Ramon Álvarez Martínez Josep Pérez Moya Jordi Cornet Serrat Juan Echaniz Sans Lorenzo Albardías Marfil Salvador de Horta Gausa Gascón Eugènia Andreu Vendrell Antoni Montseny Domènech Javier Martínez de Morentin López Jordi Navarro Domènech Eduard López Domènech Antonia Bisbal Vaquè (Directora)
Organisme Autònom "Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals" (IUHAL) Consell General:	President Delegat: Jordi Labòria Martorell Teodoro Romero Hernández Núria Buenaventura Puig Jacint Codina Pujols M. Angeles Esteller Ruedas Eugeni Forradellas Bombardó Félix Domingo Chico Vara Jaume Oliveras Maristany Jordi Bertran Castellví Martí Domènech Montagut Leandre Mayola Tresserras Francisco Javier Valls Serra (Gerent)
Junta de Govern:	President Delegat: Jordi Labòria Martorell Teodoro Romero Hernández Félix Domingo Chico Vara Jordi Bertran Castellví Martí Domènech Montagut Leandre Mayola Tresserras Francisco Javier Valls Serra (Gerent)

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Organisme Autònom "Institut del Teatre" Junta de Govern	President: President Diputació President Delegat: Carles Ruiz Novella Vocals: Bartomeu Muñoz Calvet Josep Altayó Morral Francesc Vila Albet Josep M. Dieguez de Jaureguizar Esteve León Aguilera Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Consell General	President: President Diputació President Delegat: Carles Ruiz Novella Vocals: Bartomeu Muñoz Calvet Núria Llorach Molons Josep Altayó Morral Rafael Cañedo Torrubiano Esteve León Aguilera Francesc Vila Albet Josep M. Dieguez de Jaureguizar Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Patronat d'Apostes Junta de Govern	President Delegat: Pere Alcober Solanas Vicepresident: Jesús Maria Canga Castaño Vocals: Ferran Falcó Isern Josep Pérez Moya Xavier García Albiol Antoni Tobeña Pallarés Eduard López Domènech Francisco Javier Cos Valero (Gerent)
Xarxa Audiovisual Local (XAL) Consell d'Administració	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Josep Pérez Moya Jordi Labòria Martorell Xavier Casinos Comas Jaume Ciurana Llevadot Ferran Falcó Isern Carlos Nieto Fernández Eduard López Domènech Marc Rius Pinies Miquel Bonastre Codina (Director General)
Xarxa Local de Consum Assemblea General	Presidència: Margarita Dordella Cirera Membres: Cisco de la Cruz Muñoz Manel Olivés Juanola Josep Pérez Moya Rafael Cañedo Torrubisno Jaume Oliveras Maristany

ÒRGANS ESPECIAL DESCONCENTRATS

NOM	REPRESENTANTS
Consell d'Accessibilitat	Félix Chico Vara Jaume Vives Sobrino Júlia de Benito Langa Flora Casé Aguiló Josep Pérez Moya Avel·lí Serrano Moreno Àngels Nogué Solà Sílvia Martínez Palou
Xarxa de Mercats Municipals Consell General	President: Teodoro Romero Hernández Vicepresident: Jaume Vives Sobrino Vocals: Leandre Mayola Treserras Josep Oriol Fernández Saltor Montserrat Domènech Borrull Ferran Falco Isern Jaume Oliveras Maristany Rafel Cañedo Torrubiano Margarita Dordella Cirera
Comissió Executiva	President: Teodoro Romero Hernández Vicepresident: Jaume Vives Sobrino Vocals: Leandre Mayola Treserras Josep Oriol Fernández Saltor

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti "Agència Local de Desenvolupament Forestal"	President Delegat: Josep Mayoral Antigas
Consorti "Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona"	Jordi Labòria Martorell Antoni P. Fogué Moya Josep Mayoral Antigas Joan Puigdollers Fargas Núria Buenaventura Puig Víctor Ros Casas Antoni Montseny Doménech Doménech Martínez García Teodoro Romero Hernández Jordi Bertran Castellví Josep Pérez Moya
Consorti del Barri de la Mina Consell de Govern	Vicepresident: President Diputació Vocals: Carles Ruiz Novella Jaume Ciurana Llevadot Angel F. Merino Benito M. Angeles Esteller Ruedas Esteve León Aguilera Jordi Permanyer Bastardas Josep Oriol Fernández Saltor
Consorti de les Biblioteques de Barcelona	President: President Diputació Vocals: Antoni P. Fogué Moya Immaculada Moraleda Pérez José Vicente Muñoz Gómez Joan Puigdollers Fargas Ramon Álvarez Martínez Josep Ramoneda Mollins Manuel Royes Vila Carles Ruiz Novella Esteve León Aguilera Emiliano Jimenez de León Marc Sanglas Alcantarilla Josep Altayó Morral
Consorti "Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat" Consell General	President Delegat: Carles Ruiz Novella Vocals: Jordi Labòria Martorell Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart Joan Coma Ainsa Marc Sanglas Alcantarilla
Consorti del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa Consell General	Consell Rector: Teodoro Romero Hernández Josep Pérez Moya
Consorti del Centre per a la Investigació i l'Avaluació de Polítiques Públiques (no-local)	
Consorti "Centre d'Estudis de Seguretat"	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti de la Ciutat del Teatre Consell General	Vicepresident: President Diputació Vocals: Carles Ruiz Novella Jaume Ciurana Llevadot Rafael Cañedo Torrubiano Esteve León Aguilera Jordi Bertran Castellví Josep Altayó Morral Joaquim Ponsarnau Cardelús
Consorti de la Colònia Güell	Antoni Montseny Domènech Jordi Bertran Castellví
Consorti de Comunicació Local Consell General	President: President Diputació Vocals: Antoni Fogué Moya Jordi Labòria Martorell Ferran Falcó Isern Jaume Ciurana Llevadot Josep Pérez Moya Jaume Oliveras Maristany Carlos Nieto Fernández Jordi Llonch Massanés Marc Rius Pinies
CUIMPB-Centre Ernest Lluch Consell General	Vicepresident: President Diputació Vocal: Angel F. Merino Benito
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona Consell General	President Delegat: Carles Ruiz Novella Vocals: Antoni Montseny Domènech Esteve León Aguilera Jordi Bertran Castellví Joaquim Ponsarnau Cardelús Francesc Vicenç Giralt Teodoro Romero Hernández Virginia Muré Ávalos
Consorti "El Far, Centre dels Treballs del Mar"(Consell General)	Vicepresident: Angel F. Merino Benito Vocals: Antoni Montseny Domènech Josep Jané Tutusaus
Consorti de l'Escola Industrial de Barcelona Consell de Govern	Antoni Montseny Domènech
Comissió Permanent	Josep Mayoral Antigas Esteve Terradas Yus
Consorti de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona	President: Antoni Fogué Moya Vocals: Eduard Tortajada Molina Josep Pérez Moya Fernando Hernández Baena Teodoro Romero Hernández Esteve Terradas Yus Leandre Mayola Tresserras
Consorti d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL) Junta de Govern	Teodoro Romero Hernández
Consorti de Formació i d'Iniciatives de Cercs" Junta General	
Comissió Executiva	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti de Gestió, Corporació Sanitària	Vicepresident: President Diputació Vocals: Margarita Dordella Cirera Antoni Saura Marín Andreu Banús Guerrero
Consorti “Institut d’Infància i Món Urbà” Consell de Govern	Vicepresident: Angel F. Merino Benito Vocals: Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà Immaculada Moraleda Pérez Angels Nogué Solà
Comitè Executiu	Angel F. Merino Benito Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Consorti del Gran Teatre del Liceu Junta de Govern	Vicepresident: President Diputació Vocals: Antoni P. Fogué Moya Esteve León Aguilera
Comissió Executiva	Antoni P. Fogué Moya
Consorti del Mercat Audiovisual de Catalunya Consell General	Vicepresident: Antoni Fogué Moya Vocals: Josep Pérez Moya Miquel Bonastre Codina
Comissió Executiva	Vicepresident: Antoni Fogué Moya
Consorti del Parc Agrari del Baix Llobregat Consell Plenari	Josep Mayoral Antigas (Vicepresident) Francesc Castellana Aregall Josep Pérez Moya
Comissió Executiva	Martí Domènech Montagut Leandre Mayola Tresserras
Consorti del Parc de Collserola Assemblea General	Vocals: President Diputació Josep Mayoral Antigas Antoni P. Fogué Moya Jordi Labòria Martorell Francesc Castellana Aregall Joan Recasens Guinot Núria Buenaventura Puig Jordi Cornet Serra Manel Martínez Díaz Marc Sanglas Alcantarilla
Comissió Executiva	Núria Buenaventura Puig Antoni Fogué Moya Josep Mayoral Antigas Martí Domènech Montagut Jordi Bertran Castellví
Consorti del Parc del Foix Consell Coordinador	Vicepresident: Josep Mayoral Antigas Vocals: Cisco de la Cruz Muñoz Núria Buenaventura Puig Martí Domènech Montagut Jordi Bellapart Colomer (Gerent)

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti Parc Serralada de la Marina Assemblea General	Josep Mayoral Antigas Francesc López Guardiola Núria Buenaventura Puig Joan Baliarda Sardà Victor Ros Casas Sergi Giró Estívil
Consorti del Patrimoni de Sitges Consell General	President Carles Ruiz Novella Vocals: Rafael Roig Milà Josep Pérez Moya Víctor Ros Casas Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart 1 VACANT
Consorti de Recursos per a la Integració de la Diversitat Consell General	Immaculada Moraleda Pérez Núria Carrera Comes Angel F. Merino Benito
Consorti pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme Junta General	Vocals: Josep Mayoral Antigas Esteve Terradas Yus Joan Baliarda Sardà Víctor Ros Casas Antoni Montseny Domènech Domènec Martínez García Eduard López Domènech Quiteria Guirao Abellán
Comissió Permanent	Esteve Terradas Yus Joan Baliarda Sardà Domènec Martínez García
Consorti per a l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental Plenari	Teodoro Romero Hernández
Consorti per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat Junta de Govern	Josep Mayoral Antigas
Consorti pel Tractament de Residus Sòlids de la Plana Junta General	Vocals: Josep Mayoral Antigas Núria Buenaventura Puig Pere Alsina Gispert
Comissió Permanent	Núria Buenaventura Puig Pere Alsina Gispert
Fundació Privada Democràcia i Govern Local	President: President Diputació Vicepresident: Antoni Fogué Moya Vocal: Jordi Labòria Martorell
Fundació Privada President Samaranch	Patrò: President Diputació (Suplent: Diputat President de l'Àrea d'Esports)
Hospital Clínic (Junta del Patronat) Hospital Clínic (Junta Administrativa)	Vocal: President Diputació Margarita Dordella Cirera Josep M. Prochazka Aguiló Antoni Saura Marín Andreu Banús Guerrero

EMPRESSES PARTICIPADES

NOM	REPRESENTANTS
Berguedà Iniciatives, Societat de Desenvolupament SL	Teodoro Romero Hernández
Fira 2000, SA	Teodoro Romero Hernández
Foment de Ciutat Vella SA (Junta d'Accionistes)	Jordi Labòria Martorell
Habitatge Social de Sant Quirze Besora, SL	Jordi Labòria Martorell
Infraestructures de Llevant SA	Antoni Montseny Domènech
Consell d'Administració	Antoni Montseny Domènech
Comissió de Seguiment	F. Javier Martínez de Morentín López
Plaça Cívica, S.A.	Vocals: Antoni Montseny Domènech Javier Martínez de Morenín López Leandre Mayola Tresserras
Promoció d'Habitatge de Castellgali, SL	Jordi Labòria Martorell
Promotora d'Habitatge de Santa Eulàlia de Ronçana, SL	Jordi Labòria Martorell
Ripollet Invest, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge Lliça d'Amunt, SL	Jordi Labòria Martorell
Societat Municipal d'Habitatge de Santa Margarida i els Monjos, SL	Jordi Labòria Martorell
TABASA	Manuel Bustos Garrido
Consell d'Administració	Manuel Bustos Garrido
Junta General	Antoni Fogué Moya
Transmissions Digitals i Comunicació, SA	Josep Mayoral Antigas Josep Pérez Moya Xavier Casinos Comas Antoni Poveda Zapata
"Túnel del Cadí, Concessionaria, S.A.", Societat	Jordi Labòria Martorell
Junta General	
Vila Universitària S.A.	Vocals: Antoni Montseny Domènech Leandre Mayola Tresserras

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
ACTE	Secretari Executiu: Teodoro Romero Hernández
Associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai	Teodoro Romero Hernández
Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona Consell General	Teodoro Romero Hernández Leandre Mayola Tresserras
Comitè Executiu	Teodoro Romero Hernández
Associació "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona Consell General Comissió Delegada	Teodoro Romero Hernández Teodoro Romero Hernández
Associació "Pla Estratègic per al Litoral de la Regió Metropolitana de Barcelona"	Vicepresident Consell General: Bartomeu Muñoz Calvet Comissió Delegada: Teodoro Romero Hernández
Associació Xarxa de ciutat i pobles per a la sostenibilitat	Núria Buenaventura Puig
Casal d'Europa de la Catalunya Central. Fundació Privada Patronat	Jordi Labòria Martorell
Centre de Documentació i Estudi "Salvador Espriu" (Arenys de Mar)	Esteve León Aguilera
Comissió Assessora del Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC) (Consell Català de l'Esport) Ple	Jordi Permanyer Bastardas Pere Alcober Solanes Jesús Maria Canga Castaño
Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària	Jordi Labòria Martorell
Comissió de Cooperació Local de Catalunya	Antoni Fogué Moya
Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya	Carlos Zañartu Bezanilla
Comissió Interinstitucional per a la reinserció social	Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Comissió Permanent de la Comissió de Cultura de la Federació de Municipis de Catalunya	Carles Ruíz Novella
Comissió Territorial del Patrimoni Cultural Demarcació Barcelona	Carles Vicente Guitart
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Margarita Dordella Cirera
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona Provincia Àmbit metropolità	Rafael Roig Milà Rafael Roig Milà
Consell Assessor sobre assistència psiquiàtrica i Salut Mental a Catalunya	Margarita Dordella Cirera
Consell de Biblioteques	Jordi Permanyer Bastardas

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consell de la Mobilitat Ple	Jordi Bertran Castellví
Consell Català de l'Esport Comissió Directiva	Pere Alcober Solanas
Consell Català de la Salut Regió Sanitària Costa de Ponent Regió Sanitària Barcelonès Nord i Maresme Regió Sanitària Central Regió Sanitària Barcelona-Ciutat	Margarita Dordella Cirera Rafael Roig Milà Margarita Dordella Cirera Josep Mayoral Antigas Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Consell de Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona Plenari i Comissió Permanent	Leandre Mayola Tresserras Josep Jané Tutusaus
Consorti Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport Consell de Govern	Jesús Maria Canga Castaño Antoni Tobeña Pallarés
Consell Executiu Consorti de l'Escorxador Comarcal del Bages Junta General	Antoni Tobeña Pallarés Rafael Roig Milà Jordi Labòria Martorell Anna M. Miró Sabaté Jordi Bertran Castellví
Comissió Permanent Consorti de Formació i d'Iniciatives Professionals de Medi Ambient i Patrimoni de l'Àrea Metropolitana de Barcelona" Assemblea General	Jordi Labòria Martorell Teodoro Romero Hernández Jordi Labòria Martorell Domènec Martínez García
Consorti de la Fira de Terrassa Consell General	Teodoro Romero Hernández Jordi Labòria Martorell Leandre Mayola Tresserras
Consorti del Parc Fluvial del Llobregat	Esteve Terradas Yus Teodoro Romero Hernández
Consorti del Parc Serrelada Litoral Consorti de Promoció Turística Costa del Maresme	Josep Mayoral Antigas Esteve Terradas Yus
Consorti de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic Consorti de Turisme de l'Alt Berguedà Consorti de Turisme del Baix Llobregat	Esteve Terradas Yus Esteve Terradas Yus Teresa Planes Vila
Consorti de Turisme del Cardener Consorti de Turisme del Garraf Consorti de Turisme del Vallès Occidental Consorti de Turisme del Vallès Oriental Consorti de Turisme Paisatges del Ter d'Osona	Esteve Terradas Yus Esteve Terradas Yus Esteve Terradas Yus Esteve Terradas Yus Esteve Terradas Yus
Consorti Hospitalari de Catalunya Junta General	Margarita Dordella Cirera
Consorti "Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona"	Vicepresident : President Diputació Vocals: Lorenzo Albardías Marfil Manuel Martínez Díaz

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti per a la defensa de la Conca del Riu Besòs Junta General	Antoni P. Fogué Moya
Consorti per a la Promoció dels municipis del Lluçanès	Esteve Terradas Yus Teodoro Romero Hernández
Consorti per a la Promoció dels municipis del Moianès	Esteve Terradas Yus Teodoro Romero Hernández
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alt Penedès	Esteve Terradas Yus
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	Esteve Terradas Yus Teresa Planes Vila
Consorti per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Esteve Terradas Yus
Consorti per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra Junta General	Esteve Terradas Yus
Entitat Autònoma Museu d'Arqueologia Consell Rector	Esteve León Aguilera
Fons Català de Cooperació al Desenvolupament Junta Executiva	Agustí Fernández de Losada Passols
Fundació Artur Martorell Patronat	Angel F. Merino Benito
Fundació Centre de Documentació Política	Lorenzo Albardías Marfil Josep Viñeta Balsells Antoni Fogué Moya
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	
Fundació Domicilia	Teodoro Romero Hernández
Fundació Ernest Lluch, Fundació Privada	Esteve Terradas Yus
Fundació Fòrum Ambiental	Núria Buenaventura Puig
Fundació Gran Teatre del Liceu Patronat	President Diputació Antoni P. Fogué Moya
Fundació Internacional Olof Palme M.	Celestino Corbacho Chaves
Fundació Josep Comaposada Consell Executiu	Teodoro Romero Hernández Leandre Mayola Tresserras
Fundació "Maria Aurelia Capmany"	Immaculada Moraleda Pérez
Fundació Museu d'Art Contemporani Patronat	Carles Ruíz Novella
Fundació Privada Palau	President Diputació
Fundació per a la Motivació dels Recursos Humans	Fernando Hernández Baena
Fundació Pi i Sunyer d'Estudis Autònoms i Locals	Antoni Fogué Moya
Fundació Privada "Els Ulls del Món"	Margarita Dordella Cirera
Fundació Privada Fira de Manresa Patronat	Teodoro Romero Hernández
Fundació Privada Institut Barcelona d'Estudis Internacionals	Patrò: Antoni Fogué Moya
Fundació Privada Museu Marítim i Drassanes Reials de Barcelona	Patrons Institucionals: Antoni Montseny Domènech Esteve León Aguilera Joaquim Ponsarnau Cardelús

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Privada pel foment de la societat del coneixement	Antoni Fogué Moya
Fundació Privada per a l'atenció a persones dependents	Celestino Corbacho Chaves Suplent: Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Fundació Privada Teatre Lliure-Teatre Públic de Barcelona	
Patronat	Carles Ruiz Novella
Junta de Govern	Carles Ruiz Novella
Fundació Privada Utopia Juan N. Garcia Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat	Montserrat Gibert Llopart
Institut d'Estadística de Catalunya	
Consell Català d'Estadística	Antoni Fogué Moya
Institut d'Humanitats de Barcelona	
Institut Nacional d'Estadística	Angel F. Merino Benito
Consell d'Empadronament	Lorenzo Albardías Marfil
Secció Provincial	Antoni Montseny Domènech
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA)	
Consell d'Administració	Josep Mayoral Antigas
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat	Bartomeu Muñoz Calvet
Junta Distribuïdora d'Herències de la Generalitat de Catalunya	Bartomeu Muñoz Calvet
LOCALRET (Consorti Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies)	
Consell d'Administració	Antoni Fogué Moya
La Passió d'Olesa de Montserrat	
Observatori del Paisatge	Carles Ruiz Novella
Consell Rector	Josep Mayoral Antigas
Comissió Executiva	Josep Mayoral Antigas
Osona Turisme	Esteve Terradas Yus
Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer"	Carles Vicente Guitart
Patronat Català Pro Europa	Antoni Fogué Moya
Patronat de la Muntanya de Montserrat	Ple: President Diputació Comissió Executiva: Jordi Labòria Martorell

Tercera Part

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

Capítol I

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Gabinet de la Presidència

El Gabinet de la Presidència és un òrgan d'assistència tècnica del President de la Diputació que exerceix les següents funcions:

- Facilitar al President la informació necessària per a l'exercici de les seves funcions.
- Assessorar el President en els assumptes i matèries que disposi.
- Conèixer les activitats, programes i plans de les diferents àrees de la Corporació, amb la finalitat de facilitar al president la presa de decisions.
- Coordinar les actuacions de la Direcció de Comunicació, del Servei de Premsa i del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol.
- Coordinar les actuacions de la Direcció de Comunicació, d'Estudis, de Relacions Internacionals, del Servei de Premsa i del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol.

Servei de Suport al Gabinet de la Presidència

El Servei de Suport al Gabinet de la Presidència té com a missió planificar, dirigir, coordinar i controlar la gestió dels processos administratius, de gestió econòmica i de personal del Gabinet de la Presidència.

Definició i objectius

Les principals línies d'actuació desenvolupades pel Servei de Suport al Gabinet de la Presidència en l'exercici 2006 han estat:

- La direcció, coordinació i control de la gestió de recursos humans del Gabinet de la Presidència, del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol, de la Direcció d'Acció Local i Institucional, Servei de Premsa i Direcció d'Estudis.
- La direcció i coordinació dels recursos econòmics i materials, així com la gestió administrativa del Gabinet de la Presidència, del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol, del Servei de Premsa i de la Direcció d'Estudis, d'acord amb les directrius establertes pels caps dels gabinets.
- L'assessorament i prestació d'assistència tècnica, des del vessant econòmic-administratiu, al Gabinet de la Presidència, i dins d'aquest, a la Direcció d'Estudis. Així mateix, s'ha assessorat i s'ha donat suport tècnic informàtic al Gabinet de la

Presidència, col·laborant amb tasques tècniques per a la gestió dels projectes que es desenvolupen en el Gabinet.

- Redacció de convenis de col·laboració, contractes, plecs de prescripcions tècniques, clàusules administratives, propostes de resolució del Gabinet de la Presidència, del Servei de Premsa, del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol i de la Direcció d'Estudis i realització de tota la seva tramitació administrativa i pressupostària per a la seva posterior aprovació.
- S'han facilitat eines per obtenir la recerca en diversos temes d'interès per al Gabinet de la Presidència i la Direcció d'Estudis mitjançant acords de col·laboració amb universitats, consultories especialitzades..., i s'ha fet el seguiment dels serveis d'assessors especialistes externs.
- Des d'aquest Servei, s'ha continuat cooperant i donant assistència a altres ens públics i ens privats (entitats privades, ONG, ajuntaments, i d'altres institucions) en el foment de les seves activitats afavorint la comunicació amb aquests ens, la gestió de les subvencions, ajuts per al seu posterior atorgament, per part del Gabinet de la Presidència, mitjançant decrets, redacció de convenis i la pròpia tramitació de les subvencions.
- Durant l'any 2006, s'ha aprofundit i millorat la relació amb altres àrees i serveis de la Diputació i s'han proposat modificacions per tal d'agilitzar, optimitzar i millorar les prestacions que es donen en aquest Servei, tant dins la pròpia estructura de la Corporació com en relació amb d'altres institucions.
- S'ha elaborat la normativa necessària per a la gestió dels recursos econòmics del Gabinet de la Presidència, establint circuits més àgils.
- S'han elaborat indicadors de seguiment de l'activitat del Servei.

Mitjans

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Servei de Suport al Gabinet de la Presidència compta amb el següent equip humà:

- 1 cap de Servei
- 1 cap d'Unitat
- 1 cap de grup
- 1 tècnic superior en dret
- 1 tècnic mitjà de gestió
- 1 tècnic auxiliar d'Informàtica
- 1 auxiliar tècnic
- 1 secretària de directiu

Direcció d'Estudis

La missió fonamental de la Direcció d'Estudis és assessorar, elaborar i coordinar els documents, informes i estudis que responguin a les necessitats de coneixement i d'informació estratègica de la Corporació i, en particular, als interessos específics de l'àmbit de la Presidència, a través dels instruments de l'estudi i l'anàlisi.

Les tasques desenvolupades per les diferents unitats de la Direcció d'Estudis requereixen un enfocament transversal orientat al conjunt de l'organització. En aquest sentit, forma part de les seves funcions l'establiment dels mecanismes de relació i coordinació amb les diferents unitats organitzatives, en particular amb aquelles que desenvolupen tasques d'estudi i anàlisi.

La principal novetat organitzativa de l'any 2006 ha estat la creació d'una tercera unitat en el marc de la Direcció d'Estudis, l'anomenat Observatori Econòmic Local, amb l'objectiu d'analitzar les qüestions relatives a les finances dels governs locals i l'aplicació dels seus pressupostos. Aquesta Unitat, el Centre per a la Innovació Local i l'Observatori Territorial constitueixen les tres unitats organitzatives de la Direcció d'Estudis.

L'actuació de la Direcció d'Estudis durant l'any 2006 ha estat marcada per dos fets singulars que han reclamat la seva implicació. D'una banda, els processos de reforma del marc legal dels governs locals, particularment pel debat legislatiu que va donar lloc a l'aprovació del nou Estatut de Catalunya, i d'altra banda, pel desenvolupament del procés de reflexió estratègica de la Corporació, anomenat RE SET.

Les principals línies d'actuació durant l'exercici 2006 han estat:

- Assessorar el President de la Corporació.
- Elaborar els informes, estudis, dictamins i propostes sol·licitats per l'Àrea de la Presidència i des d'altres àrees de la Corporació.
- Elaborar i coordinar informes i estudis per promoure el coneixement del funcionaments dels governs locals i de les polítiques públiques que desenvolupen.
- Elaborar i coordinar informes i estudis sobre les estratègies i polítiques territorials.
- Elaborar i coordinar informes i estudis sobre el finançament i els pressupostos dels governs locals.

Centre per a la Innovació Local

Definició i objectius

El Centre per a la Innovació Local (CIL) és un centre d'anàlisi i reflexió sobre temes emergents que afecten el món local.

Des del CIL, volem oferir eines als decisors públics per afrontar els reptes d'aquest mil·lenni. Uns reptes que es desenvolupen, a partir de la importància creixent del món local i la seva diversitat en contrapès a la cada vegada més homogeneïtzant globalització. Per això, intentem aportar una visió estratègica, captar nous temes i noves polítiques públiques que ajudin a gestionar la complexa realitat dels governs locals. Treballem, en definitiva, per promoure la innovació local.

Els nostres objectius són:

- Conèixer i difondre polítiques amb incidència en el món local, fent-nos ressò dels temes més rellevants de l'actualitat.
- Facilitar l'intercanvi de sabers i pràctiques entre diferents actors, impulsant així la generació de nous coneixements i l'aprenentatge mutu.
- Donar suport a les àrees de la Diputació en el disseny de polítiques públiques locals, aportant una visió estratègica i fent efectiu el treball en xarxa i la transversalitat.
- Crear instruments que sistematitzin la informació i facilitin l'anàlisi i l'accés al coneixement comparat dels governs locals a escala nacional i internacional.
- Donar suport als temes que formen part de l'agenda política de l'Àrea de Presidència.

Tasca efectuada

Observatori sobre govern local. El CIL realitza tasques d'observatori sobre els governs i les polítiques públiques que desenvolupa, amb l'objectiu de fer-ne un seguiment, conèixer la seva evolució i reformes, ampliar el coneixement en els temes més rellevants i poder fer-ne difusió en el món local. Per a la realització d'aquesta tasca, es desenvolupen diverses línies de treball.

Recerques. Durant el 2006, s'han desenvolupat les següents línies de recerca: governs locals supramunicipals a la Unió Europea (treball intern i conveni amb l'ICPS); finançament local a la Unió Europea, tant a nivell municipal com a nivell de governs locals intermedis (conveni amb l'Institut d'Economia de Barcelona), i polítiques de civisme a

nivell local a Europa. També, s'han iniciat contactes amb diverses institucions (l'Institut de Dret i Tecnologia de la Universitat Autònoma de Barcelona, el Departament de Justícia de la Generalitat i la Fundació Pi i Sunyer) per valorar l'interés i l'oportunitat de realitzar una recerca sobre justícia de proximitat i món local.

Observatori “Món Local”. Portal en tres idiomes (català, castellà i anglès) sobre els governs locals en els països de la Unió Europea, que es va actualitzant de forma periòdica. S'hi poden trobar els llibres de la col·lecció “Món Local” (Informes sobre els governs locals dels països de la Unió Europea o altres àmbits geogràfics internacionals), altres recerques o documents d'interés, enllaços d'interès dels diferents països, una selecció bibliogràfica i un recull de legislació bàsica de govern local dels països de la Unió Europea i de les Comunitats Autònomes d'Espanya.

Durant l'any 2006, s'han publicat 5 llibres de la Col·lecció “Món Local”, 4 dels quals són monografies sobre la situació del govern local en els països d'Àustria, Finlàndia, Txèquia i Noruega, i el 5è. és el resultat de la recerca “La hisenda local a la Unió Europea (UE-15)”, iniciant, amb aquesta darrera publicació, una nova línia dins la mateixa Col·lecció, dedicada al finançament local. Tots aquests estudis són accessibles en el web en: català, castellà i anglès.

També, s'ha iniciat una nova línia, dins la mateixa Col·lecció, dedicada als governs locals de segon nivell en diferents països de la UE. Tenim en procés de treball els informes relatius a tres països: Dinamarca, Suècia i Itàlia.

Públicació Síntesi. La col·lecció *Síntesi* té per objectiu donar a conèixer, de forma sintètica, un tema sobre el qual es genera debat públic i pot ser d'interès per al món local. Es tracta d'una col·lecció elaborada per experts, moltes vegades acadèmics, amb voluntat de ser pedagògica.

Enguany, se n'ha publicat un nou número amb el títol “Mesurar el valor públic. Una eina municipal per conèixer, ordenar i decidir”. I tenim en procés de treball dos temes més: “La justícia de proximitat: àmbits i models” i “Privalització i col·laboració públic-privada al govern local”

El Binocle de la Innovació Local. Part de la tasca d'observació i anàlisi del món local que es realitza al CIL es recull en El Binocle de la Innovació Local. És

una publicació bimensual que permet conèixer novetats sobre temes emergents de la realitat socioeconòmica actual i sobre polítiques públiques innovadores o amb un impacte sobre el món local. Les informacions que ofereix són heterogènies i abasten des del govern del nostre país a les associacions municipalistes d'arreu del món, passant pels principals governs i “think-tanks” europeus o fundacions espanyoles i el món acadèmic.

Durant l'any 2006, s'han publicat 5 números de *El Binocle*. El conjunt de temes que es publiquen en cada número estan referenciats, mitjançant un enllaç d'Internet, per a facilitar l'accés directe de qualsevol persona. En el cas que això no sigui possible, la documentació queda dipositada en el Centre de Documentació, i es pot sol·licitar mitjançant préstec. Actualment, s'està treballant en convertir aquesta publicació en un butlletí digital i en un cercador que permeti fer cerques intel·ligents, la qual cosa permetria rendibilitzar més la tasca interna del CIL i, alhora, oferir un instrument més a mida als usuaris i lectors de *El Binocle*.

Col·laboració amb la revista DB. El CIL assumeix l'elaboració de la secció d'Innovació Local i col·labora en la secció de Bones Pràctiques. L'objectiu de la secció d'Innovació Local és desenvolupar temes de debat sobre el món local i fer-ne una comparativa europea. Consta d'un article en profunditat, d'una columna amb un punt de vista d'un polític o acadèmic rellevant i una pàgina anomenada “Per saber-ne més...”, que conté una ressenya d'un llibre o article d'actualitat i una petita bibliografia i webgrafia. Quant a les bones pràctiques, s'està treballant en elaborar una base de dades de bones pràctiques, que abasti tant experiències catalanes com espanyoles i internacionals.

Ajut a la recerca. El CIL, en col·laboració amb l'ICPS, fa una convocatòria anual per oferir una beca, en forma d'ajut econòmic, per incentivar i promoure la recerca en temes relatius al govern local i les seves polítiques públiques.

Disseny i elaboració de polítiques públiques locals. Les polítiques públiques s'han de fer des del coneixement, de forma planificada, impulsant processos de treball transversals i participatius. D'aquesta manera, s'intenta gestionar la complexitat creixent i fer front a les necessitats i demandes socials amb una actitud proactiva i estratègica, que pugui preveure els reptes i les situacions a fer front i que estudiï les diferents formes de donar-hi resposta.

Durant l'any 2006, no s'ha iniciat cap procés de treball específic en col·laboració amb les àrees de la Diputació. Sí, en canvi, s'han explorat, i s'han treballat, a nivell intern del CIL, dos temes que, pel seu interès, s'ha considerat que podien ser objecte d'elaboració d'alguna actuació o política pública. El primer, relatiu a les polítiques locals de seguretat i el segon, sobre l'externalització de serveis. En ambdós casos, s'ha elaborat un dossier esboçant el tema (estat de la qüestió, bibliografia existent, situació en altres països,...) i valorant l'oportunitat de fer un treball en profunditat.

Foment de l'intercanvi de coneixement i d'espais d'aprenentatge. Amb aquest objectiu, és pretén crear espais de reflexió i d'intercanvi de coneixements entre persones del món local (electes, directius i tècnics), tant dels ajuntaments com de la pròpia Diputació, i també amb experts professionals i del món acadèmic.

Grup de treball amb alcaldes de municipis del Baix Llobregat i l'Alt Penedès. El seu objectiu és oferir un espai d'intercanvi i de reflexió als alcaldes de municipis de menys de 10.000 habitants. Els objectius específics són: conèixer les problemàtiques dels municipis de menys població, identificar les necessitats dels electes per a realitzar la seva tasca política i aprofundir en temes cabdals per a aquests municipis. El resultat de la reflexió realitzada de la tasca feta i de les aportacions dels participants, així com les conclusions finals i els reptes a què cal fer front, es recullen en un document final. Durant el 2006, es van realitzar 9 sessions.

Grup de treball sobre petits municipis. Grup que ha iniciat el seu treball en novembre de 2006, amb participants d'un conjunt d'àrees de la Diputació, amb l'objectiu d'identificar quines podrien ser les línies estratègiques i els serveis més adequats, per part de la Diputació, per donar suport i respostes als reptes, necessitats i polítiques dels petits municipis. El resultat de la tasca realitzada pel grup de treball, que es preveu finalitzarà per l'abril de 2007, quedarà recollit en un document final, amb una part de diagnòstic i una altra propositiva que faciliti a la Diputació millorar la prestació de serveis i el recolzament a les polítiques públiques locals en l'àmbit dels petits municipis. Durant el 2006, es van realitzar 2 sessions.

Postgrau sobre Govern Local. Organitzat per la Universitat de Barcelona, l'Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Centre per a la Innovació Local. S'acaba la 4a edició (octubre 2005-juny 2006)

i comença la 5a. (octubre 2006-juny 2007). L'objectiu principal és aportar un coneixement teòric i pràctic sobre les noves potencialitats dels governs locals i els reptes als quals s'enfronten, fent especial esment a les exigències que implica la decisió tant en l'àmbit polític com en l'administratiu. Durant el 2006, es van realitzar 21 sessions corresponents al curs acadèmic 2005-2006, i 8 sessions corresponents al curs 2006-2007.

Seminari sobre "La hisenda local a Europa: experiències per al cas espanyol". Amb l'objectiu de debatre la situació actual de la hisenda local a Espanya i les perspectives de futur a partir de l'experiència de països europeus, el CIL va organitzar aquest seminari, en el marc del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB), que es va realitzar en setembre de 2006. Durant el Seminari, es van donar a conèixer els resultats de la recerca "La hisenda local a la Unió Europea (UE-15)".

Suport als temes de Presidència. El CIL dona suport als temes que, en la gestió política del dia a dia, es generen en l'Àrea de Presidència. Durant l'any 2006, s'han elaborat diversos informes relatius a lleis o projectes de llei, des d'una perspectiva no jurídica, que eren d'interès o podien tenir una clara incidència en el món local. D'altres han estat objecte d'encàrrec extern o de demanda i/o suport d'altres àrees de la Diputació.

Difusió

Les principals eines de difusió dels estudis del CIL són les seves publicacions, que ja s'han anat comentat (*Món Local*, *El Binocle de la Innovació Local* i *Síntesi*) i la pàgina web del centre, on es penja tota la informació que es genera. El "mailing" actual és de 995 persones.

Centre de Documentació

L'objectiu del Centre de Documentació és donar suport a les activitats del CIL; és a dir, adquireix i organitza la documentació que necessita i/o genera el CIL en les seves actuacions. Així, disposa d'un fons d'obres especialitzat en govern local, tant de Catalunya com d'Espanya i de l'estranger.

Durant l'any 2006, s'han incorporat 769 documents. Actualment, el fons consta d'uns 4.500 documents.

Aquest fons es posa a l'abast de tothom a través de la pàgina web, del servei de consulta en el propi centre i del servei de préstec. Cada mes, s'informa

de les novetats a través de la publicació electrònica *CDOC informa*.

El Centre de Documentació també enregistra la informació publica en *El Binocle*: tant el que fa referència a les notícies com, també, a les seves fonts documentals i institucionals. D'aquesta manera, és possible consultar el que s'ha publicat per temes, per tipus d'entitats i d'organitzacions, per àmbit geogràfics, dates,...

Secció Observatori Territorial

Definició i objectius

L'Observatori Territorial de la Direcció d'Estudis es va crear, en el mes d'octubre de 2005, integrant les funcions i l'equip tècnic de l'antic programa d'anàlisi i estratègies de gestió del territori. L'Observatori s'encarrega de dirigir i coordinar específicament projectes, programes i estudis vinculats amb les estratègies i les polítiques territorials que donen suport a l'acció de govern de la Presidència de la Corporació.

Els objectius estratègics de l'Observatori Territorial són: l'aportació de coneixement sobre temes territorials per a la presa de decisions en l'àmbit local, el suport a l'elaboració del discurs de la Diputació sobre estratègies, polítiques, planejament i organització territorial; la realització de prospectiva per al món local amb l'objectiu de detectar conceptes, teories, tendències i estratègies innovadores que permetin aportar eines d'utilitat pel món local en la gestió territorial i la contribució i foment de la transversalitat dels temes territorials en les àrees de la Diputació.

El mètode de treball

L'Observatori està format per un petit equip de tècnics especialitzats en qüestions territorials. El mètode de treball es basa en la col·laboració i l'intercanvi amb els diferents Serveis de la Corporació que treballen els temes de territori, així com amb una àmplia xarxa d'experts – interdisciplinar- i institucions, que comprèn instituts de recerca, universitats catalanes i estrangeres, societats científiques, col·legis professionals, consultories especialitzades en territori, administracions locals i la Generalitat de Catalunya.

Tasca Efectuada

L'Observatori Territorial desenvolupa les següents línies de treball:

Producció d'informació i elaboració d'estudis, propostes i informes tècnics

- Anuari Territorial de Catalunya i Llista [Territori]
Aportació econòmica al conveni per a la realització de l'Anuari Territorial de Catalunya i la llista [Territori] per part de l'SCOT (IEC), en col·laboració amb el Departament de Medi Ambient i Habitatge, el Departament de Política Territorial i el Departament de Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya.
- Enquesta de condicions de vida i hàbits de Catalunya (IERMB)
Seguiment tècnic del conveni per a la realització de l'Enquesta en la que participen la Diputació de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis, la Generalitat de Catalunya (IDESCAT) i la UAB. També, participem en el finançament i seguiment tècnic de l'Enquesta, que té periodicitat quinquennal i abasta el conjunt de Catalunya.
- Xarxa de ciutats de l'Arc Metropolità de Barcelona 2004-2005
Seguiment i col·laboració puntual en els treballs de la Xarxa
- Pla estratègic de l'Arc Llatí. Col·laboració puntual en la redacció del Pla estratègic de l'Arc Llatí, elaborat per la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació l'any 2005.
- "La baixa densitat a la província de Barcelona".
Estudi sobre la baixa densitat en la província de Barcelona, encarregat a Joan Barba i Montse Mercadé, en col·laboració amb l'Oficina Tècnica de Cooperació. Publicat per l'OTC l'any 2006.
- Taula de Millora Urbana (TMU) Participació en la Taula de Millora Urbana, impulsada per l'IUHAL, l'any 2005-2006, formada per més d'una desena de serveis de la Diputació i que ha donat suport tècnic a nombrosos projectes municipals
- Estudi "Xarxes de Ciutats"
Estudi encarregat a l'UdL, l'URV, l'UdG i la UAB en col·laboració amb l'Oficina de Govern Local.
- Projecte RE SET 07
Participació en el disseny i implementació del projecte RE SET de la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb el Servei de Govern Local.

Formació especialitzada per a tècnics i directius territorials

Seminaris en el marc del Consorci Universitat Menéndez Pelayo de Barcelona – Centre Ernest Lluch

Cada any, l'Observatori coordina un cicle de seminaris sobre estratègies, govern i gestió del territori dins del programa de cursos del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona-Centre Ernest Lluch. L'objectiu d'aquests seminaris és la formació continuada d'alt nivell, amb àmplia presència de professorat internacional, adreçada a responsables i tècnics de les administracions públiques, professionals, investigadors universitaris i estudiants de postgrau – futurs professionals-.

El programa de l'any 2006 comprenia els següents cursos:

- Paisatges en transformació (Carles Llop), maig 2006.

Altres cursos que han comptat amb la col·laboració de l'Observatori han estat:

- Govern local i nous estatuts d'autonomia (Tomàs Font), juliol 2006.
- La hisenda local a Europa (Núria Bosch), setembre 2006 (Govern Local i OIL).
- L'Habitatge assequible (Xavier Valls), novembre 2006 (IUHAL).

Coordinació i edició de publicacions especialitzades

L'Observatori Territorial edita dues col·leccions pròpies de publicacions i col·labora activament en l'edició de revistes i col·leccions d'altres institucions:

- Col·lecció Territorio y Gobierno: Visiones (TGV). Col·lecció de llibres amb la voluntat de produir obres de referència – formades per reflexions conceptuais i experiències- sobre diferents aspectes de les polítiques territorials des de la perspectiva d'una nova cultura del territori.

Publicació de dos llibres

- Camagni & Tarroja. “Una nueva cultura del territorio”.
- Mata & Tarroja: “Paisaje y gestión del territorio”.

Sèrie “Elements de debat territorial”: Sèrie de monogràfics que presenten estudis específics sobre les dinàmiques de transformació del territori i les polítiques territorials. Entre els anys 2005 i 2006 s'han editat:

- Maite Vilalta & Mas: “La despesa discrecional dels ajuntaments i el seu finançament. Exercicis 2002 i 2003”.
- Joan Trullén: “Anàlisi econòmica del centre de la regió metropolitana”.
- Tarragó & Mussons (IERMB): “Les inversions de l'Estat a la província de Barcelona”.

Observatori Econòmic Local

Definició i objectius

L'Observatori Econòmic local forma part de la Direcció d'Estudis de la Presidència, va ser creat durant el primer trimestre de 2006, i té com a objectiu l'anàlisi de tot el referent a les finances locals, així com el referent a les possibilitats d'actuació i incidència del món local en l'activitat econòmica del seu territori. És, també, objectiu d'aquest observatori donar suport a les diferents àrees de la Corporació en qualsevol tema que tingui a veure amb l'anàlisi de situacions actuals o futures del finançament local, així com fer propostes sobre situacions canviants tant en la normativa estatal com autonòmica com en possibles modificacions de l'àmbit territorial local.

És tasca d'aquest Observatori donar suport i assistència tècnica a la Presidència en el vessant econòmic i en tot tipus de normativa que pugui tenir una incidència directa o indirecta en les finances locals i en els seus pressupostos.

Tasca Efectuada

Seguiment legislatiu i informes quan puguin tenir incidència en les finances locals

- Comentaris i propostes a l'esborrany de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya pel que fa a la hisenda pública i la seva incidència local.
- Anàlisis i informe sobre l'avantprojecte de la Llei de Policia de Catalunya.
- Diverses anàlisis i informes, així com propostes en el Projecte de Llei de Govern i Administració Local.
- Anàlisis i informe del projecte de Llei del Sòl.
- Anàlisis i informe sobre la Llei de Caixes d'Estalvis de Catalunya.
- Anàlisis i diferents informes sobre el Estatuto Básico del Empleado Público.

Elaboració de documents i informes respecte al finançament local

- Elaboració de diferents documents, on s'analitza la possible repercussió, en les finances locals, del nou Estatut d'Autonomia.

- Elaboració d'un estudi de simulació de la possible repercussió, en les hisendes locals, de la reforma del sistema de finançament de les Comunitats Autònomes.
- Seguiment de l'elaboració del document "La despesa de caràcter discrecional dels ajuntaments i el seu finançament 2002-03".
- Col·laboració en el document que es va presentar a Brussel·les, a través d'Arco Latino sobre el procés de descentralització en l'Administració Pública Espanyola
- Promoure diferents taules d'anàlisi, estudi i propostes sobre les futures lleis d'hisendes locals, tant en l'àmbit estatal com de Catalunya

Elaboració de bases de dades i altres estudis

- Manteniment d'una base de dades econòmiques, tant internes com externes, sobre el finançament local i autonòmic.
- Estudi dels fluxos financers generats per la cooperació municipal impulsada per la Corporació, i el seu impacte en els pressupostos municipals.
- Coordinació de l'estudi "*La demanda de serveis de les empreses a la província de Barcelona*" en col·laboració amb el CIDOB, l'Ajuntament de Barcelona, el Consorci Zona Franca i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana.

Servei de Premsa

Definició i objectius

Durant el 2006, els principals objectius del Servei de Premsa (abans Departament de Premsa) han continuat sent proposar els criteris de la política informativa de la Diputació, promoure i gestionar la política de suport als mitjans de comunicació local, donar suport a les visites i actes del President i dels Diputats de les Àrees, distribuir a tots els mitjans de comunicació la informació que genera la Corporació, atendre les demandes dels periodistes, recollir la informació externa per tal de transmetre-la als responsables polítics de la Diputació, cooperar amb la Direcció de Comunicació en l'organització de les activitats de *publicity*, realitzar les publicacions en paper DB, DB castellà, els butlletins electrònics diari, setmanal, territorial i intern i coordinar i redactar la revista interna DBi.

Pel que fa al DB, i en col·laboració amb la Direcció de Comunicació, durant l'any 2006 s'han editat 6 números. Cal recordar que el DB té format de DIN-A4, amb 40 pàgines en color, i s'edita bimestralment. Concebuda com una revista de reportatges i articles sobre qüestions d'interès municipal i d'innovació local, es trameta a tots els electes locals de la província i mitjans de comunicació, amb una tiratge de 5.000 exemplars per número. També s'han editat 3 números del DB en castellà, amb una tirada de 900 exemplars per número.

Quant als butlletins informatius electrònics, durant l'any 2006 ha tingut lloc una renovació de l'e-DB, que ha passat a denominar-se butlletí setmanal, canviant la periodicitat, i s'han creat i editat tres nous butlletins: el Diari, el Territorial i l'Intern. Pel que fa al Diari, recopila les notes de premsa que abans s'enviaven soltes als mitjans de comunicació. El Setmanal fa una tria de les principals informacions trameses des del Servei de premsa durant la setmana, i s'envia a tots els càrrecs electes locals, tant de dins de la Corporació com dels ajuntaments de la província, així com mitjans de comunicació. El Territorial suposa editar quinzenalment 11 butlletins diferents, un per cada comarca, amb les informacions d'aquell territori que s'han distribuït des del Servei de Premsa durant els darrers 15 dies. Finalment, el Butlletí Intern, que s'elaborava des de Recursos Humans, passa a editar-se mensualment des del Servei de Premsa, amb un disseny similar als altres 3 butlletins electrònics i amb informacions d'interès per als treballadors i les treballadores de la Diputació.

Pel que fa a la sala de premsa on-line, cal dir que és una eina que s'actualitza de forma diària des del propi Servei de Premsa, i compta amb diversos àmbits: els butlletins electrònics, les notes de premsa, amb fotos, dossiers, reculls de premsa, les bones pràctiques, propostes d'informació, la revista DB en format pdf, els premis de comunicació i enllaços d'interès, entre d'altres.

Durant l'any 2006, també s'ha mantingut la distribució de la feina periodística en el si del Servei. Cada periodista del Servei té adjudicada diverses responsabilitats comunicatives, amb l'objectiu d'aprofundir la relació entre el Servei i les àrees de la Corporació, augmentar el nombre d'informacions trameses a l'exterior i, en conseqüència, assolir un major nivell de presència pública de la Diputació de Barcelona en els mitjans de comunicació.

Durant el 2006, des del Servei s'ha redactat i tramès un total de 909 (895 el 2005) notes de premsa i s'han elaborat 55 (40 el 2005) dossiers de premsa. Tot i que les dades que s'aporten s'han d'agafar des d'un punt de vista relatiu, sí que permeten oferir una certa orientació sobre la incidència pública del treball desenvolupat des del departament durant l'any 2006. D'aquesta manera, les notes de premsa elaborades i l'activitat informativa portada a terme han suposat que la Diputació hagi aparegut en el conjunt de diaris i publicacions generals i locals en 8.764 (7.987 l'any 2005) ocasions.

Pel que fa a la televisió, les informacions de la Diputació han aparegut en 852 (399 l'any 2005) ocasions, ocupant un total de 1.424 (776 l'any 2005) minuts a les diverses televisions generalistes. Aquesta dada no té en compte, per la impossibilitat de poder obtenir la informació, les vegades que la Diputació ha aparegut a les televisions locals, exceptuant BTV i la Xarxa de Televisions Locals (XTVL).

El Servei de Premsa ha continuat, durant l'any 2006, donant suport a la comunicació local (premsa local i comarcal, butlletins municipals, ràdios, televisions locals). Aquesta tasca s'ha fet a través d'ajuts puntuals a mitjans de comunicació i associacions, i a partir de la convocatòria dels Premis de Comunicació Local i la celebració, a finals de gener, de la Festa de la Comunicació. L'any 2006, els premis van arribar a la seva 25a. edició i es van lliurar al Museu Marítim de Barcelona el 27 de gener.

Unitat de Documentació i Informació

La Unitat de Documentació i Informació es constitueix orgànicament el març del 2006 i té com a objectius principals assessorar i realitzar totes les tasques documentals per a desenvolupar tots els productes informatius del Servei de Premsa.

Les principals línies d'actuacions de la Unitat de Documentació i Informació són:

- Gestionar l'arxiu de premsa, fotogràfic i videoteca de totes aquelles notícies relacionades amb la Diputació de Barcelona.
- Assessorar i donar assistència tècnica, des del vessant documental, a la redacció del Servei de Premsa.
- Difondre totes aquelles informacions relacionades amb la Diputació de Barcelona, aparegudes als mitjans de comunicació, a les diferents Àrees de la Corporació.
- Elaborar dossiers i estadístiques de les notícies on apareguin el President de la Diputació de Barcelona i les actuacions de les diverses Àrees.
- Organitzar tota la documentació relacionada amb els Premis de Comunicació.

Per al manteniment i difusió dels diferents arxius, la Unitat disposa de diferents productes documentals. L'Arxiu de Notícies de Premsa, principal recurs informatiu de la Unitat, disposa a partir de principis del 2006 d'un nou producte digital anomenat RDPH (Hemeroteca del Recull de Premsa) consultable des de l'accés restringit d'Intradiba i que és una millora de l'antic Recull de Premsa.

Gràcies a l'Hemeroteca, es poden fer consultes a text lliure, descriptors, publicació, títol i data de qualsevol notícia publicada en el Recull de Premsa diari i recuperar-les en format digital. Pel que fa a l'arxiu fotogràfic, durant l'any 2006 s'inicia la catalogació del seu fons amb el programa Knosys, encara que la consulta només es pot fer des de la pròpia Unitat. El fons de la videoteca també ha sofert una gran transformació durant aquest any. S'ha digitalitzat el seu contingut i les notícies són enregistrades en DVD i es continuen catalogant en Access.

Per altra banda, s'han registrat i catalogat, dels Premis de Comunicació 2006, els següents treballs: Premi Tasis-Torrent: 41 publicacions i treballs periodístics, Premi Rosalia Rovira: 51 programes informatius i d'entreteniment, Premi Miramar: 53 programes de televisió, Premi Arrel: 41 butlletins

municipals, Premi Innova: 22 webs i iniciatives en el camp de les noves tecnologies.

Dels diferents arxius mantinguts per la Unitat de Documentació i Informació, s'ha seleccionat, manipulat i digitalitzat la següent quantitat de documents:

Recull de Premsa	Notícies
President	390
Àrees Diputació de Barcelona	8.380
Municipal, Catalunya, Opinió, Espanya	7.399
Total	16.169

Fototeca	Comandes rebudes
CD/DVD	65
Correu electrònic	249
Total	314
Fotografies	
Total	1.418

Videoteca	Notícies
President	183
Àrees Diputació de Barcelona	669
Total	852

En l'apartat de documentació i arxiu, durant l'any 2005 s'ha continuat elaborant el recull de premsa diari on-line a través d'Intradiba, i s'ha treballat en la millora del procediment de catalogació i recerca de les informacions.

Mitjans

Personal

- 1 cap de servei
- 7 periodistes
- 2 administratius
- 3 documentalistes

Equipaments

El departament, a més dels recursos materials habituals, disposa de la següent dotació:

- 2 aparells de fax
- 1 sistema informàtic connectat a les agències EFE i Europa Press.
- 2 aparells de televisió
- 2 DVD gravadors amb disc dur
- 2 magnetoscòpis
- 2 aparells de ràdio
- 2 aparells reproductors de vídeo
- 1 pantalla de microfilms
- 1 fotocopiadora
- 1 impressora

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

2 escàners
2 màquines de fotografia digital

Horari

Des de les 7 fins a les 21 hores, de dilluns a divendres. A més, els caps de setmana hi ha una

guàrdia rotatòria entre diversos periodistes del Servei i, com a suport als actes del President, també hi ha Servei, si s'escau, els caps de setmana i festius. La pàgina web també facilita un número de telèfon mòbil al qual poden contactar els mitjans durant el cap de setmana.

Gabinet de Relacions Públiques i Protocol

Definició i objectius

Són funcions del gabinet:

- L'assessorament al President, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelació.

Tasca efectuada

Actes protocol·laris

Gener

18	Premi per la Pau
18	Visita Sr. Miquel Illa, Sr. Josep Esteve i Sr. Josep Boatella, Reial Acadèmia de Farmàcia
18	Visita Sra. Anna García i Sra. Marta Makay, AFANOC
18	Visita Sr. Francisco García Prieto, FECAC
24	Arc Metropolità a Terrassa
27	Premis Comunicació a Drassanes

Febrer

1	Sessió Ordinària Patronat Fundació Democràcia i Govern Local
3	Inauguració del Tanatori Ronda de Dalt
3	Presentació Llibre "75 Anys d'Assistència Psiquiàtrica"
7	Visita Coronel d'Infanteria, D. Manuel Ruiz de Juan, nou Delegat de Defensa
7	Entrevista en Punt Ràdio
7	Dinar Directors Diaris
8	Dinar Premsa Mitjans Audiovisuals
9	Lliurament Premi Investigació Auditoria Pública
9	Premis a l'Excel·lència Comercial a Granollers
9	Constitució Fundació Museu Marítim
10	Dinar Premsa Local i Gratuïta

14	Visita Excm. Sr. Manuel de Foronda i de Sentmenat, Marquès de Foronda i Sentmenat
14	Visita Sra. Carme Valls, Catalunya Segle XXI
14	Dinar Òrgans Govern Caixa de Catalunya
24	Entrevista en Onda Rambla
25	Premis Fundació FECAC
27	Encontro Associació Empresarios Gallegos a Catalunya

Març

16	Visita nou Cònsol General d'Hongria, Hble. Sr. Ferenc Zabó
16	Visita Sr. Jordi Roche, President Federació Catalana de Futbol
21	Signatura Conveni Ateneu
31	Entrevista en Onda Rambla

Abril

6	Constitució Comitè Honor Premis Laureus 2006
18	Visita Sr. Antoni Giró, nou Rector de l'UPC
18	Visita a nous Espais Àrea d'Educació
20	Visita Sr. Josep Manuel Puente; Sr. Manuel Castellet, Centre Excursionista de Catalunya
20/21/23	Sant Jordi 2006
20	86a Edició Volta Ciclista a Catalunya
20	Visita al CCCB i Sopar 125è Aniversari del Diari "La Vanguardia"
23	Jornada Portes Obertes 2006
28	Inauguració Fira d'Abril de Catalunya

Maig

3	Visita President a la Fira d'Abril de Catalunya
4	Consell General Pacte Industrial
7	Visita XX Edició Festa de l'Esplai al Prat del Llobregat
9	Presentació Informe Territorial Província de Barcelona
9	"Día del Cocido" del Centro Gallego
12	Reunió i Visita Mines Prehistòriques de Gavà
22	Premis Laureus 2006
29	Conveni Traspàs de Carreteres Catalanes
29/31	13a Edició Sessió Plenària del Comitè d'Autoritats Locals i Regionals a Strasbourg
30	Sopar amb motiu del Foro Iberoamericano

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Juny

- 1 Visita a Sant Llorenç Savall i Rubí
- 7 Entrevista en 25 TV
- 8 Entrevista en Ràdio Barcelona, Cadena Ser
- 9 Visita Sra. M. Mercè Clara, Presidenta de FEMAREC
- 9 Associació Catalana de Víctimes del Terrorisme
- 13 Inauguració Rehabilitació Tallers Escola a Flor de Maig
- 13 Presentació Campanya Prevenió d'Incendis Forestals
- 13 Lliurament Premis Millors Iniciatives Empresarials
- 17 1a Pedra Pisos Protecció Oficial a Polinyà
- 29 Presentació Projecte "La Casa dels Xuklis"
- 30 Signatura Conveni Escola Teixits de Canet de Mar
- 30 Premi Europeu Espai Públic Urbà
- 30 Inauguració Aparcament Soterrani de Canet de Mar

Juliol

- 10 Dinar Col·loqui Casa de Andalusia en Barcelona
- 11 Reunió Experts Externs al Vilar
- 13 Cloenda Curs UIMPB
- 14 Visita Sr. Salvador Giner i Sr. Antoni Riera, Institut d'Estudis Catalans
- 14 Visita Sra. Teresa Palahí i Sr. Josep Nieto, ONCE Catalunya
- 14 Visita al Col·legi d'Enginyers
- 14 Dinar Magistrats
- 17 Visita Excm. Sr. Juan Gimeno, Rector UNED
- 24 Signatura Conveni ONG
- 24 Inauguració Setmana Peruana 2006
- 25 Esmorzar-Ponència al Cercle d'Infraestructures

Setembre

- 4 Visita a Mediona
- 11 Diada Nacional de Catalunya
- 14 Visita Sr. Francisco García Prieto i Sr. Terrino, FECAC
- 14 Visita a Noves Instal·lacions TV Locals
- 15 Roda de Premsa al Departament de Governació
- 18 Inauguració Exposició 30Anys del Grupo Z
- 20 Inauguració Remodelació Plantes Pavelló de Llevant de Torribera
- 20 Reunió Grup Socialista al Vilar
- 23 1a Pedra Piscina Coberta a Santa Margarida de Montbui

- 28 Visita Im. Sr. D. Santiago Pascual, Coronel en Cap del Sector Aeri de Barcelona
- 28 Recepció al Centre Aragonesos
- 30 Inauguració Sala Polivalent a la Torre Oristà
- 30 Inauguració Globus Cobert Piscina Municipal a les Masies de Voltregà

Octubre

- 4 25è Aniversari FMC
- 5 Entrevista en Ona Catalana
- 6 Obertura Jornada UGT-Catalunya Comerç
- 6 Visita Ministre Francès Mr. Christian Jacob
- 7 Inauguració Poliesportiu a Sant Llorenç d'Hortons
- 9 Inauguració Simposi Ciutat .Edu
- 9 Presentació Llibre "José Montilla. Radiografia de la Calma" al CCCB
- 9 Inauguració Escola d'Agricultura a Castelldefels
- 16 Jornada "Planificació Urbana Saludable"
- 16 Signatura Conveni Incorporació de la Generalitat al CCCB
- 16 Centenari Institut d'Estudis Catalans
- 18 Inauguració Congrés i Consell d'Administració Arc Llatí
- 18 Signatura Convenis ONG
- 18 Signatura Conveni Cooperació amb Programa Agents Igualtat
- 19 Comiat Comandant Naval de Barcelona, Im. Sr. C. de CN Dr. Javier Yusty
- 23 Inauguració 1r Congrés Mercats Municipals
- 26 Signatura Conveni Col·laboració amb Fundació Privada Catalana de Futbol

Novembre

- 2 Reunió Representants a l'Assemblea de la Caixa de Catalunya
- 7 Visita FEMAREC
- 9 Visita Sr. Antonio Casado, ACYCSA
- 13 Presentació Projecte RE-SET a Barcelona
- 16 Visita Sra. M. Rosa Giner i Sra. Montserrat Torres, Federació Catalana Malalts d'Alzheimer
- 16 Entrevista en Onda Rambla
- 16 Presentació Projecte RE-SET a Manresa
- 16 Sopar la Nit Ulls del Món
- 17 Sessió Ordinària Patronat Fundació Democràcia i Govern Local
- 18 XIX Setmana de la Cuina Gallega
- 22 Inauguració Jornades FEMP "Construyendo Ciudades Participativas"
- 22 Presentació Projecte RE-SET a Granollers
- 23 Presentació Projecte RE-SET a Vic

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- 25 Premis Prevenció d'Incendis Forestals a Vilafranca del Penedès
- 26 Inauguració Biblioteca Francesc Candel a la Zona Franca
- 27 Dinar el Botillo
- 30 Sessió Tancament Meses RE-SET
- 30 Presentació Projecte RE-SET a Vilafranca del Penedès

Desembre

- 1 Sopar Comiat Fiscal en Cap del TSJC
- 1 Sopar 25è Aniversari Associació Catalana Premsa Comarcal
- 14 Signatura Conveni amb la Cambra de Comerç
- 14 Entrevista en Onda Rambla
- 17 Marató de TV3
- 21 Recepció Nadal Funcionaris – Edifici del Relotge
- 21 Dinar Nadal amb la Corporació
- 29 Nadal 1
- 29 Nadal 2

Altres Tasques

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President.
- Manteniment del fitxer d'autoritats i alts càrrecs.
- Manteniment dades del llibre *Barcelona Institucions*.
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona.
- Tramitació i seguiment de les delegacions de la Presidència als diputats, i suport protocol·lari en els actes delegats.
- Confecció de les invitacions dels actes que organitzen les diferents àrees de la Diputació.
- Tramitació de les autoritzacions de les despeses de representació o de viatges o desplaçaments per comissió de serveis en nom de la Diputació segons la normativa aprovada per Decret de la Presidència de data 9 de setembre de 1999, que derogava l'anterior de 24 de gener de 1996.
- Autoritzar i proporcionar presents, obsequis puntuals, records corporatius a les diferents àrees.
- Gestionar la finca del Vilar al Montseny.

Direcció de Serveis de Relacions Internacionals

La Direcció de Relacions Internacionals està estructurada en dues oficines: l'Oficina de Cooperació Europea, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, i una Unitat Administrativa.

Definició i objectius

La Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona té per objectius reforçar la presència de les corporacions locals de la província de Barcelona en el procés de construcció europea, incidir en els organismes decisoris de la Unió Europea i facilitar l'accés a les vies de finançament comunitàries.

Alhora, es constata la necessitat que l'Administració local treballi en la perspectiva de la solidaritat amb el Tercer Món a fi d'afavorir-ne el desenvolupament i el respecte dels drets humans. Seguint la recomanació de Nacions Unides, la Diputació de Barcelona destina una part important del seu pressupost a col·laborar en programes destinats al Tercer Món. Aquesta col·laboració és necessària per fomentar, entre els ciutadans, la consciència de la cooperació i de la solidaritat i per participar directament en programes concrets de cooperació al desenvolupament.

Aquest any 2006, s'ha iniciat una nova línia estratègica d'actuació, que s'ha volgut denominar "Diplomàcia Municipal". Aquest nou àmbit incorpora els treballs que ja es realitzaven, en el camp de les relacions institucionals, en la seva relació amb el municipalisme internacional i amb les xarxes internacionals de ciutats.

En aquest sentit, la Diputació de Barcelona, a través de la Direcció de Relacions Internacionals manté contactes i relacions amb altres governs locals europeus, internacionals, de Catalunya i d'Espanya i, també, amb altres institucions que actuen tant en l'àmbit de la Cooperació Europea com de la Cooperació al Desenvolupament i la Diplomàcia Municipal.

Pel que fa a la Administració Autònoma, s'estableixen contactes amb els departaments de la Generalitat de Catalunya que porten la gestió dels Fons Estructurals, el Patronat Català Pro Europa, la Delegació del Govern a Brussel·les i l'Agència Catalana de Cooperació. En aquest àmbit col·labora

amb organismes que tracten els temes internacionals com són: l'Institut Europeu de la Mediterrània, la Casa Àsia, la Casa Amèrica i el Centre Europeu de Regions.

Les relacions amb l'Administració Estatal se centren, bàsicament, en el Ministeri d'Economia i Hisenda i el Ministeri d'Exteriors i Cooperació, inclosa l'Agencia Española de Cooperación Internacional.

En l'àmbit europeu, s'estableixen relacions amb les Direccions Generals de la Comissió Europea, el Parlament Europeu i el Comitè de les Regions.

A nivell internacional i dins del sistema de Nacions Unides, la Direcció manté relacions amb els següents organismes: PNUD (Programa de Nacions Unides per al Desenvolupament); UNIFEM (Fons de Nacions Unides per al Desenvolupament de les Dones, i ANUE (Associació per a les Nacions Unides a Espanya.

Altres organismes amb els que la Direcció té signats convenis de col·laboració són el CIDOB, l'Institut Universitari d'Estudis Europeus i el Casal d'Europa de Sabadell.

Aquesta memòria està estructurada en els següents apartats: 1- Accions Transversals, 2- Cooperació Europea, 3- Cooperació al Desenvolupament, i 4- Diplomàcia Municipal.

ACCIONS TRANSVERSALS

La Direcció de Serveis de Relacions Internacionals desenvolupa tres projectes transversals que, durant l'any 2006, han realitzat les següents activitats:

Relacions euromediterrànies

Un any després de la celebració del desè aniversari del Procés de Barcelona, la Direcció ha donat èmfasi a la posada en marxa de la Política de Veïnatge, així com dels diferents instruments operatius de reforç de la cooperació entre aquesta àrea.

En aquest sentit, s'ha fet un seguiment de l'evolució de les negociacions entre la Comissió Europea i els Estats membres per tal d'assegurar la possibilitat d'intervenció i d'actuació dels governs locals en el futur Programa de la Conca Mediterrània. En concret, s'ha participat a la "task force" creada a instàncies de la Generalitat de Catalunya sobre el nou programa de cooperació transfronterera al Mediterrani per tal de consensuar i enriquir els treballs d'elaboració del programa i coordinar una estratègia d'actuació.

En el marc de l'enfortiment de les relacions amb governs locals euromediterranis, s'han realitzat contactes amb governs locals de Turquia, de l'àrea metropolitana d'Istanbul. En el marc d'aquesta estratègia, del 29 de novembre al 2 de desembre, es va celebrar un seminari de treball a la ciutat turca de Pendik, amb representants de ciutats de la zona i que va comptar amb la participació de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de Mataró, Montcada i Reixac i el Prat del Llobregat.

La Diputació s'ha adherit a la xarxa nacional espanyola de la Fundació Euromediterrània Anna Lindh per al Diàleg entre Cultures. La Fundació Euromediterrània Anna Lindh és la primera institució creada pels 35 països del Partenariat Euromediterrani amb l'objectiu de millorar el coneixement mutu i la qualitat del diàleg cultural entre ambdues riberes. Durant el 2006, s'han organitzat dues reunions de treball a Barcelona amb els membres de la xarxa nacional espanyola per tal de posar en comú iniciatives i fer el seguiment de la política euromediterrània.

El 21 de novembre de 2006, es va celebrar un Seminari per conèixer, de primera mà, la situació actual dels municipis libanesos després de la guerra del passat estiu. La delegació libanesa estava formada per 11 alcaldes/esses i un representant de Ciutats i Governos Locals Units de l'Orient Mitjà. L'objectiu era fomentar la cooperació entre municipis espanyols i libanesos, identificar prioritats d'actuació conjuntes i coordinar les estratègies entre els diversos actors interessats en implicar-se en el procés de reconstrucció i desenvolupament dels municipis libanesos.

Programa URB-AL "Dona i Ciutat": Xarxa 12 i Centre Eurolatinoamericà de Formació Política

El 2006, la Xarxa "Dona i Ciutat" ha tancat el contracte amb el programa URB-AL de la Comissió Europea amb un balanç final positiu: 350 entitats sòcies, 18 projectes subvencionats per la Comissió Europea i l'acompliment, per part de la Diputació, dels compromisos tècnics i financers assumits en el programa URB-AL.

En el primer semestre del 2006, s'han dut a terme els darrers compromisos. S'han presentat els informes finals a la Comissió i s'han realitzat les tasques següents: edició digital al web de la Xarxa URB-AL12 del Catàleg de Bones Pràctiques; edició del document "Ciutats construïdes per dones i homes". Informe final (edició bilingüe castellà-anglès i edició

digital en català), i edició dels números 3 i 4 de la revista "Mujer y Ciudad".

Pel que fa als projectes subvencionats, en total, la Xarxa 12 n'ha obtingut 18 sobre un total de 50 presentats al llarg de 4 anys. Els projectes aprovats es desglossen en: 15 projectes A d'intercanvi de coneixements i bones pràctiques, i 3 projectes B que, a més de fomentar la transferència de coneixement, generen recursos. En aquests projectes, hi participen (fins al 2008) 95 entitats locals: 40 de la Unió Europea i 55 d'Amèrica Llatina.

Ha finalitzat una primera etapa de la Xarxa, però en el 2006 s'han posat les bases per garantir la seva continuïtat amb l'impuls de la Diputació i amb el recolzament d'UNIFEM (Fons de Desenvolupament de NU de les Dones), atenent a les demandes de les entitats sòcies i a l'oportunitat de consolidar les relacions establertes entre ents locals.

En 2006, s'ha iniciat un estudi qualitatiu per avaluar l'impacte de la Xarxa i els projectes en les entitats locals i en la població. Els resultats d'aquest estudi, en el qual hi estan participant les entitats sòcies, es donaran a conèixer en un Seminari de la Xarxa, que es preveu de realitzar, pel 2007, en col·laboració amb la Municipalitat de Quito.

Un dels projectes B subvencionat pel Programa URB-AL ha estat el que va presentar la Diputació de Barcelona: el Centre de Formació Política "Dona i Ciutat". El Centre de Formació Política "Dona i Ciutat" és un centre internacional, de caràcter públic, dirigit a dones europees i llatinoamericanes que té el seu origen en la Xarxa 12 URBAL per a la promoció de les dones als àmbits de decisió locals.

La missió del Centre "Dona i Ciutat" és potenciar l'accés i la consolidació de les dones en els àmbits de la presa de decisions en el nivell local i aconseguir una major incidència política de les dones.

El Centre comptarà amb dues seus: una d'europea a Barcelona, a l'Espai Francesca Bonnemaison, i una altra, a Buenos Aires, per a Amèrica Llatina.

En el segon semestre del 2006, es va iniciar l'activitat del Centre amb la celebració de la primera trobada de les entitats sòcies, l'octubre, a l'Espai Bonnemaison així com del Consell Assessor del Centre. Aquest seminari de llançament ha permès establir el pla de treball per a la posada en marxa del Centre i la constitució dels seus òrgans rectors –

Coordinació General, sota la presidència de la Diputada delegada de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania; el Comitè Director, format per representants de totes les entitats sòcies, i el Consell Assessor, constituït per 6 expertes europees i llatinoamericanes.

Observatori de la Cooperació Descentralitzada Amèrica Llatina- UE

Durant l'any 2006, les seves activitats s'han agrupat al voltant de sis eixos principals, que s'examinen, successivament, a continuació:

Recollida, sistematització i difusió de la informació sobre la cooperació descentralitzada pública entre la UE i AL

La base de dades de l'Observatori, que s'ha anat enriquint al llarg de l'any, identifica actualment prop de 1.000 relacions "bilaterals" entre les ciutats i regions europees i les seves homòlogues llatinoamericanes.

Això ha permès l'establiment d'una matriu i d'una sèrie de mapes que fan visible la distribució geogràfica de les relacions que els actors territorials de les dues regions han establert de manera directa. En paral·lel, s'han recollit i sistematitzat les dades de la participació de les ciutats i regions europees i llatinoamericanes en les diferents xarxes que existeixen.

L'Observatori ha difós aquests resultats en diferents àmbits de formació i de trobada, la qual cosa ha suscitat interès i debats sobre la realitat actual del fenomen de Cooperació Descentralitzada (CD).

En paral·lel, s'està construint un Banc d'Experiències Destacades, que permetrà il·lustrar, a través d'exemples concrets, les activitats de cooperació descentralitzada que responen a determinats criteris seleccionats com a paràmetres de qualitat.

Recerca i publicacions

L'any 2006 ha permès avançar en l'elaboració i difusió de les principals publicacions de l'Observatori.

S'ha publicat el primer Anuari de la Cooperació Descentralitzada (Anuari 2005) i s'han portat a terme diferents presentacions oficials d'aquesta publicació emblemàtica de l'Observatori, a Barcelona (Fundació CIDOB), Brussel·les (Comitè de les Regions) i Montevideo, amb la col·laboració d'experts i personalitats del món de la cooperació descentralitzada.

Durant l'any 2006, s'ha elaborat, també, l'estructura i el contingut del Segon Anuari, que veurà la llum durant el primer semestre de 2007. De la mateixa manera, s'han publicat els dos primers números de la Revista "Observa", publicació semestral especialitzada en el camp de la CD.

Finalment, s'han realitzat dos estudis d'investigació en el marc de la reflexió general sobre les noves formes de cooperació descentralitzada entre la UE i el continent americà. En paral·lel i amb la intenció d'estimular la recerca en temes de CD, s'ha llençat la primera edició del Premi d'Investigació sobre CD, el resultat del qual es farà oficial en el curs de la propera Conferència Anual de l'Observatori.

Centre de recursos

L'any 2006 ha vist, també, el llançament del centre de recursos "on-line" de l'Observatori (www.observ-oed.org) que substitueix la pàgina web provisional i que ofereix una sèrie de productes i serveis útils per als actors de la cooperació descentralitzada (presentació de l'Observatori, estadístiques sobre la CD, publicacions de l'Observatori, bibliografia especialitzada, oferta formativa, novetats i actualitat, blog, etc.).

Formació

L'Observatori va organitzar una activitat de formació presencial el mes d'octubre, en el marc de la Conferència per a la Descentralització de l'Estat i el Desenvolupament Local a Centreamèrica (CONFEDELCA), amb la col·laboració d'experts centreamericans, i ha col·laborat en la formació impartida pel Centre de Documentació del Programa Urb-AL de Màlaga.

Tanmateix, el fet més destacable en matèria de formació ha estat la impartició de la primera edició del curs de formació "on-line" especialitzat en la cooperació descentralitzada entre la UE i AL que l'Observatori ha dissenyat.

Comunicació

Al llarg de l'any 2006, l'Observatori ha editat els números 2, 3, 4 i 5 del seu butlletí telemàtic, que difon les últimes notícies i novetats relacionades amb l'Observatori i amb la cooperació descentralitzada en general, consolidant el caràcter trimestral d'aquesta publicació. Aquest butlletí ja té uns 3.400 destinataris i el seu radi d'incidència s'està estenent.

Per una altra banda, s'han dut a terme diverses activitats de presentació de l'Observatori, tant a Europa (Màlaga, Marsella) com a Amèrica Llatina

(Montevideo, Rosario i San José) i l'Observatori ha participat, activament, en diferents reunions de la Comissió Europea i del Parlament Europeu, a Brussel·les.

Debat i intercanvis

A finals de març del 2006, s'ha celebrat, a Montevideo, la Primera Conferència Anual de l'Observatori. Aquest acte, presidit pel Sr. Tabaré Vázquez, President de la República Oriental de l'Uruguai, va reunir representants dels governs locals i territorials i experts en cooperació descentralitzada procedents de la Unió Europea i d'Amèrica Llatina.

S'ha llançat, també, una nova activitat de debats "on-line" sobre temes importants relacionats amb la tasca de l'Observatori, com l'evolució de la CD, els models i tipus de cooperació, el contingut de les accions i els punts clau que l'Observatori hauria de desenvolupar en el futur.

COOPERACIÓ EUROPEA

Relacions amb governs locals d'Europa. El treball en xarxa

La Diputació de Barcelona manté relacions amb diferents governs locals d'Europa. En aquest sentit, la delegació de la Diputació de Barcelona a Brussel·les facilita el manteniment, consolidació i increment d'aquestes relacions, ja que es treballa en xarxa amb unes 300 oficines de representació d'ens locals i regionals a la capital comunitària.

La Diputació de Barcelona ha participat, per tercer any consecutiu, a la Setmana Europea de les Regions i les Ciutats: OPEN DAYS 2006, organitzat, a Brussel·les, del 9 al 12 d'octubre. La Diputació de Barcelona ha format part d'un dels consorcis aprovats per organitzar 2 seminaris –dels 115 programats– en el marc d'un projecte liderat per la Delegació de l'Associació dels Governos de Londres a Brussel·les amb el projecte Capital Cities/Regions and Cities for Cohesion i en col·laboració amb delegacions territorials de diversos països europeus. Els ajuntaments de Mataró i Viladecans van fer dues presentacions en el marc d'aquestes jornades.

D'altra banda, la Diputació treballa amb diferents governs locals a través de les xarxes de cooperació. Entre aquestes cal destacar:

• Arc Llatí

Al llarg de l'any 2006, l'Arc Llatí, que compta amb 69 membres, s'ha consolidat com un actor de referència a la Mediterrània. La Diputació de Barcelona ostenta

la vice-presidència de l'Associació i també la seva Secretaria Permanent, que és coordinada per la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals.

Els sis grups temàtics de l'Arc Llatí, en els quals hi ha una presència activa de les diferents àrees de la Diputació de Barcelona, han continuat desenvolupant projectes i seminaris de reflexió i intercanvi.

L'any 2006, l'Arc Llatí ha passat de ser una associació d'administracions supramunicipals coneguda a Brussel·les a ser reconeguda. S'ha participat en les diferents sessions de l'anomenat "Diàleg Estructurat i permanent amb les associacions territorials". També s'ha interpellat la Comissió Europea sobre el seu pla de treball per al 2007. A més, cal destacar que representants del Consell d'Administració han estat rebuts per diferents pels màxims representants de les institucions europees (Jose Manuel Durao Barroso, President de la Comissió Europea, Josep Borrell, President del Parlament Europeu, i Michel Delebarre, President del Comitè de les Regions).

Tot aquest treball de "lobby" i presència a Brussel·les ha culminat amb la celebració de les Jornades de l'Arc Llatí 'Quina Mediterrània per al 2010?' (Brussel·les, 27 i 28 de novembre). Aquest esdeveniment ha posat de manifest la importància del governs locals per al desenvolupament de la Mediterrània.

Pel que fa a les relacions amb altres xarxes i institucions, aquest any, l'Arc Llatí s'ha adherit a la Fundació Anna Lindh i assignat un protocol de col·laboració amb el Comitè de les Regions i un acord amb el centre de recerca Agropolis-CIHEAM-UM3.

En el marc del grup Economia i Innovació de la xarxa Arc Llatí, també s'han presentat projectes transnacionals com el projecte ALSO sobre la contribució a l'assoliment dels objectius de l'Estratègia de Lisboa per als projectes cofinançats en el marc de la iniciativa Interreg. També, es va organitzar el I Fòrum Internacional sobre Turisme de l'Arc Llatí. En el marc del grup Ciutadania, es va organitzar el I Fòrum de Joves de l'Arc Llatí i un seminari sobre e-govern i "open-source". En el marc del grup sobre Territori i Desenvolupament Sostenible, es va organitzar un seminari de reflexió sobre el programa europeu Natura 2000. Entre les accions realitzades en el grup Cultura, destaca el XXII Fòrum internacional del Patrimoni Marítim i, en el grup d'Igualtat d'Oportunitats, la definició d'una

estratègia sobre gènere en l'espai Arc Llatí. Una altra acció realitzada en el grup Ribera Sud i Relacions Exteriors de la xarxa és l'elaboració d'un manual sobre cooperació descentralitzada pública.

• Partenalia

Partenalia, la xarxa d'administracions locals de segon nivell territorial, de la qual la Diputació de Barcelona ostenta la Secretaria Executiva, agrupa, actualment, 26 administracions provincials procedents de diversos països europeus (Bèlgica, Espanya, França, Itàlia, Portugal, Suècia i Holanda). La Diputació de Barcelona ostenta la Presidència i la Secretaria Executiva, que depèn de la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals i en té la seu a Brussel·les.

Els membres de la xarxa es van reunir en Comissió de Seguiment, el 21 de febrer de 2006, a Hainaut (Bèlgica). La Comissió de Seguiment es va fer coincidir amb l'organització, en col·laboració amb Sigma i ERLAI, de la Conferència "Autoritats locals per la integració d'immigrants" a la seu del Comitè de Regions.

També, es va realitzar en el marc de la xarxa un curs sobre projectes transnacionals pel maig de 2006.

La segona Comissió de seguiment es va realitzar, el 23 de novembre, a Castelló i es va fer coincidir amb la organització del Fòrum europeu de agermanaments, principal activitat del projecte New Europe New Twinings, impulsat per Partenalia i subvencionat per la Comissió Europea en el marc del programa europeu d'agermanaments de ciutats.

Partenalia ha participat, també, al Fòrum Europeu de Cooperació Cultural Est-Oest, organitzat a Romania, per la xarxa Sigma, l'11 d'octubre i a la l'Assemblea General d'aquesta, celebrada el dia següent, 12 d'octubre de 2006. Sigma proposa adherir-se a la xarxa Partenalia com a un grup més de treball.

Partenalia tanca l'any amb tres nous membres, 15 administracions observadores (12 de la xarxa Sigma) i un nou impuls i dinamisme dels grups de treball i Partenalia, Acció Social i Salut i Ampliació.

• Cities For Cohesion

El 2006, la xarxa Cities for Cohesion ha treballat, principalment, en preparar i presentar un document de posicionament en resposta a la Comunicació de la Comissió sobre la política de cohesió i les ciutats: la contribució urbana al creixement i a la creació de treball a les regions. Document en el qual la

Diputació de Barcelona ha realitzat moltes contribucions.

A més, la xarxa ha organitzat diverses reunions amb la Comissió Europea, DG REGIO i responsables del secretariat URBACT de Paris per estar millor informats de l'evolució de les qüestions urbanes. Cities for Cohesion està reforçant el seu rol de xarxa que defensa la Política urbana en el marc de la Política regional davant les Institucions Europees.

Xarxa Barcelona Municipis per a la Cooperació Europea

La Direcció de Relacions Internacionals ofereix als municipis assessorament tècnic especialitzat en l'àmbit de la Unió Europea i les seves polítiques, especialment aquelles que tenen incidència en el món local.

A través de la Xarxa de Municipis per a la Cooperació Europea, s'ofereixen un conjunt de productes i serveis, entre els que cal destacar:

• Sensibilització

Una tasca important de la Direcció és treballar, amb els ajuntaments, la sensibilització a la ciutadania en relació a la Unió Europea. En aquest sentit, s'ofereix suport tècnic i es treballa amb els ajuntaments per tal d'apropar-los a Europa.

En aquest sentit, destaca el suport prestat per la Direcció a l'organització de cursos sobre la Unió Europea als ajuntaments de Sitges i Sant Pere de Ribes, Vilafranca del Penedès i Terrassa, en el marc dels quals es van presentar ponències per part dels representants de l'Oficina de Cooperació Europea.

D'altra banda, en el marc de la celebració dels vint anys d'adhesió d'Espanya a la Comunitat europea, la Direcció ha col·laborat, amb el Patronat Català Pro Europa, en l'organització d'una exposició fotogràfica al Museu d'Història de Catalunya sota el nom d'Espanya i Portugal, vint anys d'integració a Europa'.

Productes informatius

Entre els productes informatius de què disposa la Direcció per posar a l'abast de les corporacions locals tota la informació generada per la Unió Europea, els mitjans telemàtics constitueixen, actualment, una eina imprescindible. Entre aquests, destaca especialment l'espai sobre cooperació europea del web de la Diputació de Barcelona (www.diba.cat/ri/ce).

Aquest espai s'estructura en diferents apartats que ofereixen informació sobre l'actualitat comunitària i serveis específics de la Direcció com: ofertes i demandes de partenariat, una agenda d'activitats europees d'interès local, xarxes transnacionals, formació, documents, la Guia d'Ajuts de la Unió Europea, etc.

Tanmateix, la Direcció elabora una publicació electrònica, l'Europaflash, que ofereix notícies breus sobre la Unió Europea. Durant el 2006, s'ha enviat un total de 18 números a més de mil subscriptors. Aquest any, també, s'ha treballat en l'elaboració d'un nou butlletí, l'I Flash, que tracta els tres àmbits de treball de la Direcció (la cooperació europea, la cooperació al desenvolupament i la diplomàcia municipal). El primer número d'aquest butlletí va sortir a principis de gener de 2007.

Des de la Direcció, també, es difonen telemàticament les ofertes de partenariat (per participar en projectes, intercanvis d'experiències, demandes d'agermanament, etc.) que, un cop analitzades, es considera que poden ser interessants per als nostres municipis. Durant el 2006, s'han difós 22 partenariats.

D'altra banda, el 2006, la Direcció va elaborar la publicació 'Debats entorn a l'Arc Llatí'. El 2006, també, es va editar un recull de ponències presentades en el marc de l'onzè Curs sobre la Unió Europea. D'altra banda, aquest any es va publicar la segona part de 'Europa més a prop', una guia de la Unió Europea per als ens locals, juntament amb el Patronat Català Pro Europa i la Federació de Municipis de Catalunya.

Formació

L'oferta formativa de la Direcció té per finalitat millorar els coneixements de tècnics i regidors de la província de Barcelona sobre la Unió Europea i les seves polítiques. En aquest sentit, la Direcció disposa de tres productes principals: el Curs sobre la Unió Europea, les Conferències i la Formació a la carta.

• XII Curs sobre la UE

La Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona va organitzar, els dies 13 i 14 de novembre de 2006, el dotzè Curs sobre la Unió Europea, adreçat a càrrecs electes, tècnics dels ajuntaments i de la Diputació de Barcelona. L'objectiu del curs fou aprofundir en el debat sobre la situació d'Europa i els seus reptes de futur, a partir de les visions de representants de prestigi del món

de la política, la universitat i les lletres. També, es va tractar el paper de les ciutats en el procés de construcció europea i en la nova política regional de la UE, així com la funció que tenen les xarxes de ciutats com a instruments de cooperació. Aquesta va ser una edició centrada més en l'anàlisi i el debat per tal d'oferir continguts més específics als destinataris que ja tenen un coneixement general de la UE.

• Conferències

La Direcció organitza conferències temàtiques per tractar temes específics d'interès per a les corporacions locals. Entre les conferències celebrades el 2006, destaquen les següents:

- Seminari sobre els Fons Estructurals 2007-2013, 28 d'abril de 2006.
- 'Ciudadans per Europa 2007-2013. Possibilitats de finançament', 29 de juny de 2006.
- 'Innovació i competitivitat. Programa CIP 2007-2013', 20 d'octubre de 2006.
- 'Programa Joventut en Acció 2007-2013', 14 de desembre de 2006.

• Formació a la carta

Durant l'any 2006, la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals ha organitzat diferents jornades de formació a la carta a petició d'alguns ens locals de la província. Entre aquestes, destaquen:

- Sessió formativa a l'ajuntament de Terrassa (12/1/06).
- Curs sobre projectes transnacionals a Brussel·les, dirigit a tècnics i regidors de la província (febrer 06)
- Presentació de la Diputació i la Direcció a una delegació de la província de South Holland (18/5/06).
- Xerrada sobre el futur dels fons europeus al Consell Comarcal del Garraf (22/5/2006).
- Sessió formativa sobre el futur dels fons europeus 2007-2013 a l'ajuntament d'Igualada (17/7/06).
- Sessió formativa a tècnics municipals de 20 ajuntaments que treballaran en els barris, àrea de cultura (3/10/06)
- Ponència sobre les xarxes europees en el marc del projecte New Europe, New Twinings (24/11/06).

• Assessorament i projectes

L'any 2006 ha estat el darrer del període pressupostari europeu 2000-2006. Per aquest motiu, molts dels programes han publicat les darreres convocatòries mentre que altres, que ja havien exhaurit els recursos disponibles, no n'han convocat. Tot i així, aquesta reducció del nombre de convocatòries no ha evitat que els ens locals continuessin interessant-se pels instruments financers comunitaris per al desenvolupament dels

seus projectes i que es rebessin diferents consultes relatives a aspectes de la gestió de projectes aprovats en exercicis anteriors.

En aquest sentit, l'assessorament ha continuat responenent a la necessitat de donar suport en totes les fases del cicle de vida del projecte transnacional, bàsicament les consultes inicials sobre els projectes dels ens locals i el seu encaix amb els instruments financers de la Unió Europea, l'assessorament en la concepció i preparació de les propostes, inclosa la recerca d'associats transnacionals i, per últim, el suport a la gestió dels projectes.

Les consultes inicials o puntuals fan referència a diversos aspectes:

- Informació genèrica sobre programes i iniciatives de la Unió Europea.
- Possibilitats de finançament per àmbits temàtics.
- Informació sobre convocatòries determinades i enviament de la documentació associada (*infopacks*).
- Altres consultes puntuals.

En l'any 2006, les consultes inicials o puntuals han representat el 46% del total d'accions d'assessorament, amb un total de 87 actuacions registrades. La meitat de les consultes puntuals han estat plantejades pels serveis de la Diputació i, la resta, per part dels ajuntaments i altres ens locals de la província. Els temes més tractats han estat els fons estructurals, medi ambient i energia, educació i formació, esports i turisme i cultura.

L'assessorament en la concepció i preparació de projectes representa, conjuntament amb el suport a la gestió, l'activitat més important pel que fa a la dedicació dels recursos humans de la Direcció que s'ocupen d'aquesta tasca. Al igual que les consultes puntuals, comporta diferents tipus d'activitats:

- Identificació de les millors fons de finançament per a projectes determinats
- Recerca d'associats transnacionals i contacte amb promotors de projectes d'altres països.
- Assessorament en la preparació de continguts i redacció de les propostes.
- Assessorament en el disseny pressupostari.
- Participació en reunions transnacionals de preparació de propostes

En total, s'han treballat un total de 31 projectes, 17 dels quals han estat presentats en el marc de diferents programes europeus. Pel que fa als àmbits temàtics, els fons estructurals, la cooperació

interregional, la formació, i el medi ambient són els que han integrat major nombre d'actuacions.

Pel que fa a la recerca de partenariat, es fa una selecció de projectes rebuts que són d'interès per l'àmbit local abans de difondre'ls entre les administracions i altres agents. En el 2006, 22 projectes han estat difosos a través del servei telemàtic de Partenariat, arribant a un total de 329 subscriptors. Aquests enviaments han generat 10 demandes d'informació addicional.

Des de la Direcció, també, s'ofereix suport als ajuntaments i àrees de la Diputació en aquelles gestions relacionades amb la gestió dels projectes.

D'altra banda, la Direcció participa com a sòcia en alguns projectes com:

- El projecte "*New Europe, New Twinings*", emmarcat en el programa d'agermanaments de la Comissió Europea, i que té per objectiu potenciar el coneixement mutu de les regions dels nous Estats membres i les regions de la xarxa Partenalia.
- La Diputació de Barcelona participa com a entitat associada del projecte Sub-regional Regeneration Networks (SRN), finançat per la iniciativa comunitària Interreg IIIC. En el marc d'aquest projecte, es va organitzar al mes d'abril, una conferència sobre la programació i la gestió local i regional dels fons estructurals, on es va debatre sobre el rol de les entitats sub-estats en la programació dels Fons Estructurals i es va informar sobre les prioritats del període 2007-2013.
- El projecte ALSO sobre la contribució a l'assoliment dels objectius de l'Estratègia de Lisboa pels projectes cofinançats en el marc de la iniciativa Interreg.

COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

La Direcció de Relacions Internacionals, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, gestiona la part del pressupost (0,7%) que la Diputació de Barcelona reserva, dels seus ingressos propis, per a les activitats de cooperació al desenvolupament, seguint les recomanacions de les Nacions Unides.

L'import total destinat al programa, per l'any 2006, ha estat de: 4.104.136 €

Té uns objectius bàsics: donar suport a les polítiques de cooperació dels ajuntaments de la Província, promoure actituds solidàries de la ciutadania i donar

suport a la consolidació de governs locals democràtics capaços de liderar els processos de desenvolupament dels seus territoris. Aquestes accions, fins ara, s'han centrat, de manera prioritària, a Amèrica Llatina i el Magrib.

Aquests objectius es porten a terme a partir de 3 grans programes d'activitats:

- La Xarxa Barcelona de Municipis Solidaris, emmarcada en els plantejaments generals de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- L'Espai de Concertació Diputació ONG, que es va iniciar l'any 2004 i ha permès re-orientar totalment la relació amb les entitats solidàries a partir d'una lògica de concertació i treball conjunt.
- La Cooperació Directa.

• La Xarxa de Municipis Solidaris

La incorporació de la cooperació a les activitats de la XBMQ a principis del mandat, va ajudar a fer visible una política municipal que, si bé té ja uns quants anys d'existència, no sempre s'ha acabat d'entendre com una política pública que cal articular amb el conjunt de polítiques locals.

Cada vegada són més els ajuntaments que, d'una o altra manera, duen a terme accions de cooperació i podem dir que, actualment, més d'un centenar d'ajuntaments gestionen activitats en l'àmbit de la cooperació.

La Xarxa, un espai de trobada, formació i intercanvi d'experiències. Aquest és un aspecte fonamental per facilitar la tasca als ajuntaments i avançar en la consolidació de la seva política de cooperació.

Per això, s'ha mantingut una comunicació regular amb els ajuntaments per correu electrònic. Així mateix, la pàgina WEB continua sent un instrument fonamental per a la difusió de les activitats d'uns i altres.

D'altra banda, com en anys anteriors, s'ha posat a l'abast dels ajuntaments un volum important de materials informatius i formatius diversos, elaborats per entitats amb les quals la Diputació manté relacions de col·laboració. Podem destacar, entre aquests materials, l'informe sobre desenvolupament humà del PNUD o l'informe d'Amnistia Internacional.

En l'àmbit de l'intercanvi d'experiències i la formació, s'ha celebrat, com cada any, la Jornada de regidors/es de cooperació, amb l'objectiu de fer balanç de les actuacions realitzades l'any anterior i

presentar les línies de treball per l'any 2006. S'ha realitzat la 2a. Trobada d'ajuntaments del grup de treball "Cultura de la Pau". S'ha mantingut el treball, iniciat l'any 2004, en el marc de la Xarxa per la Compra Pública Ètica, a la qual s'han adherit nous ajuntaments. En aquesta línia, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament s'ha incorporat, a mitjans del 2006, al projecte RESSORT de promoció i acompanyament de la responsabilitat social de les pimes per a la millora de la qualitat de l'ocupació en el territori, liderat des de l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació.

Al llarg de l'any, s'han realitzat diverses conferències molt interessants per donar a conèixer la situació dels països amb els quals s'està treballant com: "La governabilitat a Centre Amèrica", "L'escenari post-electoral al Salvador", "El Marroc: quina oportunitat de cooperació entre ciutats?".

També, s'ha realitzat el "Primer taller per a la formulació de projectes de cooperació al desenvolupament", adreçat específicament als responsables tècnics dels municipis de la província, amb l'objectiu de donar les eines necessàries per millorar la seva formulació.

La Xarxa com a instrument de suport tècnic i econòmic

Els ajuntaments, a través de la Xarxa, poden sol·licitar un suport tècnic i econòmic per desenvolupar la seva política de cooperació, ja sigui per la via de convenis, ja sigui per la via de subvencions puntuals.

Els convenis contemplen 3 supòsits: el suport a la elaboració de la planificació global de la política de cooperació, el suport als Plans de Sensibilització i el suport a les estratègies de cooperació internacional al desenvolupament.

Quant a les subvencions, es preveu la possibilitat de donar un suport econòmic per a accions puntuals de sensibilització, és a dir, per aquelles activitats que no formen part d'una planificació general però responen a un interès de l'ajuntament en un moment determinat.

El suport econòmic als ajuntaments s'ha anat incrementant progressivament. Així, s'han destinat 700.000 €, del pressupost de l'any 2006, al suport als ajuntaments de la Xarxa.

S'han signat 20 convenis, 15 dels quals tenen caràcter plurianual, i s'han concedit 21 subvencions per a accions puntuals.

Cal destacar l'esforç de planificació que estan fent els ajuntaments, especialment en l'àmbit de la sensibilització, i l'evolució progressiva de les accions de cooperació cap a un contingut molt més clarament de suport al desenvolupament dels governs locals.

És important, igualment, destacar l'esforç dels ajuntaments per buscar estratègies compartides i projectes conjunts en el Nord i en el Sud, com per exemple el projecte del Pla de Desenvolupament del departament d'Estelí, liderat per l'ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, amb la participació de diferents ciutats europees i tots els municipis del departament d'Estelí, Nicaragua.

• L'Espai de Concertació amb les ONG

L'any 2004, es va posar en funcionament un nou instrument per canalitzar la col·laboració de la Diputació amb les entitats de solidaritat, amb l'objectiu de superar la relació de "finançador-controlador / beneficiari" per avançar cap a una relació de concertació i diàleg sobre projectes compartits, sense perdre la necessària transparència del procés.

Amb aquesta nova modalitat, en l'àmbit de la sensibilització, s'han subvencionat 24 propostes d'accions puntuals per un import total de 200.000 €, i s'han signat 9 convenis per a accions de més rellevància, amb caràcter bianual 2006-2007, per un import total de 300.000 €, dels quals 150.000 són a càrrec del pressupost del 2006.

En l'àmbit dels projectes de cooperació al desenvolupament, s'ha realitzat la segona convocatòria amb caràcter bianual. Es varen presentar 33 avantprojectes i un cop eliminats els que no aconsegueixen els criteris de elegibilitat de la proposta, segons les Bases reguladores de la convocatòria, es va iniciar un procés de concertació amb les entitats i es van cofinançar 11 projectes, per un import global d'1.030.000 €, dels quals 515.000 € es varen consignar al pressupost del 2006.

D'altra banda, la Diputació, mitjançant una convocatòria, ha seguit concertant amb les ONG de la província un conjunt d'activitats de sensibilització: el catàleg de l'Oferta, amb 32 tipus d'accions, que, com cada any, es posa a disposició dels ajuntaments de la província.

Aquesta dinàmica representa, de fet, una aportació important per a les ONGD, però, sobretot, un instrument molt utilitzat pels ajuntaments, que s'han beneficiat, en l'us del catàleg, d'una aportació indirecta de 210.000 €.

• La Cooperació Directa

El programa de Cooperació Directa de la Diputació s'ha consolidat i ha seguit creixent durant el 2006.

S'han mantingut els principals criteris que organitzen les accions del programa: la concentració geogràfica, que marca com a prioritat a Amèrica Llatina i al Magrib, el suport als processos de descentralització, el municipalisme, el desenvolupament local i el suport al desenvolupament de polítiques públiques locals, amb la creació de partenariats i el treball en xarxa entre les administracions locals.

S'han gestionat diversos projectes de continuïtat i, també, s'han iniciat nous projectes.

En els projectes de continuïtat, cal destacar la realització de la 6a. edició de la "Conferència Centroamericana por la Descentralización del Estado y el Desarrollo Local" a San José de Costa Rica, a la que van assistir delegacions polítiques i tècniques de tots els països de Centre Amèrica i de la Diputació de Barcelona.

Pel que fa al Marroc, s'ha seguit desenvolupant el projecte de formació per a dones dels diferents partits, candidates a les últimes eleccions municipals, amb l'objectiu de potenciar la participació política de les dones en la gestió local, a la zona de Marrakech. Actualment, el procés de formació continua, especialment amb les 19 dones regidores electes.

Podem destacar, en els projectes nous, l'inici d'un projecte molt ambiciós i estratègic per a Centre Amèrica: la creació de l'IDELCA, institut centrat en el desenvolupament local, que agruparà 3 grans línies d'acció: la formació, la recerca i la incidència política. Es preveu que l'IDELCA es converteixi en un instrument fonamental per al municipalisme a Centre Amèrica.

També, s'ha participat en la celebració del I Fòrum Iberoamericà de Governos Locals a Montevideo, centrat, en aquesta ocasió, en el fenomen de les Migracions. Aquest Fòrum tenia per objectiu preparar la Cimera de Caps d'Estat i fer arribar la veu dels governs locals. Es tracta de l'inici d'un espai permanent de debat, reflexió, intercanvi i concertació política amb l'objectiu de crear una agenda local

iberoamericana al voltant de les principals problemàtiques i reptes que afecten els municipis.

Un nou projecte, a l'àrea del Magrib, és la posada en marxa d'un Centre de formació per a la gestió local al Marroc, per a càrrecs electes, funcionaris i experts vinculats al desenvolupament local. També, s'ha iniciat el treball, a Tunísia, amb 2 nous projectes: L'Observatori de Desenvolupament del Gran Sfax i un projecte pilot d'enfortiment institucional local.

Cal destacar, igualment, els 2 projectes en els quals estan implicades diverses àrees de la Diputació com: el projecte de desenvolupament de les agendes 21 a Cuba en el participa directament l'àrea de Medi-ambient i el projecte d'intercanvi de metodologies de formació permanent d'adults a Brasil en el qual participa l'àrea d'Educació, que estan en plena execució.

S'han destinat, a la Cooperació Directa, 1.509.027 €

Seguiment de l'execució dels projectes finançats

S'han mantingut reunions amb les entitats i amb els municipis cofinançats, amb l'objectiu de fer un seguiment dels projectes en execució i intercanviar informació. També, amb algunes entitats del Sud, sòcies i executores dels projectes, en les visites que aquestes han realitzat a la ciutat de Barcelona.

S'ha estat present en una de les activitats formatives, en el marc del projecte "Cornisa: dinamització del desenvolupament comunitari local en les províncies de Tetuan, Xauen i Boulemane" al Marroc.

• Emergència i ajut humanitari

L'ajuda d'emergència no és una activitat prioritària de la Direcció, si bé s'intenta donar suport, amb petites quantitats i a través d'entitats especialitzades, en les situacions d'especial necessitat.

Aquest any, sortosament, no s'han produït situacions greus d'emergència. Les conseqüències de la guerra al Líban s'han intentat abordar des de la perspectiva de la reconstrucció i el suport als governs locals afectats.

D'altra banda, i com en anys anteriors, s'ha col·laborat en accions de tramesa d'ajut humanitari a Cuba, per un import total de 6.000 €.

DIPLOMÀCIA MUNICIPAL

En el nou àmbit sobre diplomàcia municipal, endegat per la Direcció el 2006, es manté la tasca que es desenvolupava, amb l'organització de "Ciutats i Governos Locals Units" (CGLU), d'incrementar el pes dels governs locals en l'agenda dels principals organismes internacionals (Nacions Unides, Unió Europea, Banc Mundial, etc.) i en l'esforç que els pobles i les ciutats juguin, cada cop més, un rol més actiu en la defensa i la construcció de la Pau i en el foment de la cultura de la Pau.

Així, la Direcció es fixa els següents objectius:

La construcció d'un discurs comú i la implementació d'accions que promoguin la interacció dels municipis per cercar espais d'interès mutu com a nou paradigma de la diplomàcia municipal.

L'impuls al reforçament del poder local com a nou actor en les relacions internacionals i amb capacitat d'influir en l'agenda internacional.

La promoció de la Pau i els Drets Humans i el rol dels municipis com a mediadors en els processos de resolució de conflictes, impulsant les accions i els projectes de sensibilització promogudes per ens locals, institucions i societat civil de la província. Participació en les xarxes de pobles i ciutats per la pau a nivell internacional.

Impulsar la col·laboració i el treball conjunt amb l'organització de Ciutats i Governos Locals Units (CGLU).

Impulsar i establir el canals de la participació de la Diputació i de les ciutats i ens locals de la província en el sistema de Nacions Unides.

En aquest marc, i, en relació a les Nacions Unides, durant aquest any 2006, s'ha participat en el Fòrum Mundial d'UN Habitat, on s'ha incidit en la necessària relació entre els poders locals i el sistema de Nacions Unides. S'ha organitzat, conjuntament amb l'Agència de les NU per a la Formació –UNITAR–, un curs per a electes i alts càrrecs de l'Iraq sobre la descentralització i la prestació de serveis públics essencials. També, es dona suport a les associacions vinculades a les Nacions Unides i, d'una manera especial, a l'ANUE –Associació per a les Nacions Unides d'Espanya–

D'altra banda, la Diputació s'ha adherit formalment a l'organització Ciutats i Goversns Locals Units (CGLU). S'ha participat, activament, en les comissions de: Cooperació Descentralitzada, Mediterrània i en la de Diplomàcia de les Ciutats. Cal destacar, d'una manera especial, la nostra participació, financera i d'impuls, en la Comissió de la Descentralització i Autonomia Local i, en concret, en l'observatori mundial sobre aquestes matèries, anomenat GOLD.

En el camp de la promoció de la Pau, ens hem adherit a la Xarxa Europea de Municipis per la Pau al

Proper Orient. Estem treballant en definir el rol de les ciutats en la construcció de la Pau i, en aquest sentit, hem encarregat un estudi, que podrà ser presentat dins del primer trimestre de 2007, on s'analitzen les experiències dels governs locals europeus sobre aquesta qüestió. S'ha participat, també, activament en el procés de reconstrucció del Líban a través de l'organització d'un seminari a nivell espanyol i en el suport a una estructura tècnica de suport als ajuntaments libanesos.

Secretaria de la Corporació

L'increment de les funcions de la Secretaria de la Diputació de Barcelona i la complexitat dels assumptes a tractar derivats de l'exercici de les funcions d'assistència jurídica i de fe pública van portar a la modificació de l'estructura orgànica, que s'articulà a partir de les mesures següents:

- La creació del lloc de treball de la Vicesecretaria General, els acords relatius a la qual van ser adoptats pel Ple Corporatiu en la sessió de 25 de novembre de 2004, i comunicats al Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya per a la seva classificació, atès que es tracta d'un lloc reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- La creació del lloc de treball de la Direcció dels Serveis de Secretaria (acord plenari de 27 de gener de 2005).
- Les correlatives amortitzacions dels llocs de treball de la Direcció dels Serveis Jurídics i del Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes (acord plenari de 27 de gener de 2005).

Estructura orgànica

Al front de la Secretaria de la Diputació, un funcionari amb habilitació de caràcter nacional exerceix, amb responsabilitat administrativa pròpia, les funcions que la legislació vigent atribueix als secretaris de l'Administració local.

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris, s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/1985, preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional: les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència, al Ple, a les comissions informatives de la Corporació i, més en particular, les següents:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar jurídicament la Corporació, el seu President, la Junta de Govern i les Comissions Informatives i de Seguiment.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídica-administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.

- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.
- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials, i a les juntes i comissions en què pertorqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Assessorar jurídicament els serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.
- Formar part de les diferents meses de contractació que té constituïdes la Diputació.

En altres paraules, la Secretaria, mitjançant els seus serveis, unitats adscrites i delegats/des, exerceix les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent esmentada, en els àmbits corporatius següents:

- Ple.
- Junta de Govern.
- Govern Local.
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge.
- Esports.
- Salut Pública i Consum.
- Benestar Social.
- Cultura.
- Educació.
- Espais Naturals.
- Medi Ambient.
- Promoció Econòmica i Ocupació.
- Igualtat i Ciutadania.
- Comissió Interdepartamental d'Igualtat i Ciutadania.
- Consell d'Accessibilitat.
- Xarxa de Mercats Municipals.
- Xarxa Local de Consum.

Mitjans

Personal

- 1 Secretari.
- 1 Cap unitat administrativa.

Vicesecretaria

La Vicesecretaria General, al front de la qual hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter nacional, té com a missió assistir i facilitar la gestió del Secretari de la Diputació en l'exercici de les funcions d'assistència jurídica i fe pública de la Corporació i, a més, el substitueix en casos d'absència, vacances o malaltia.

També, exerceix, amb responsabilitat administrativa pròpia, les funcions reservades de secretaria que es presten en tots els organismes, entitats, societats i restants ens instrumentals pertanyents a la Diputació de Barcelona o participats per aquesta, sempre que, en aquest darrer supòsit, la funció de secretaria correspongui desenvolupar-la a la pròpia Diputació.

En particular, el seu titular desenvolupa la funció de secretari de l'Institut d'Edicions, de Flor de Maig, de l'Organisme de Gestió Tributaria, de l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals, del Patronat d'Apostes, de l'Institut del Teatre, de la Fundació Pública Casa de Caritat, de la Xarxa Audiovisual Local, del Consorci del Patrimoni de Sitges, del Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, del Consorci de Comunicació Local, del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, del Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal, del Consorci del Parc del Foix, del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, del Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat i del Consorci d'Estudis de Mediació i Conciliació de l'Administració Local.

Té encomanades, a més, la direcció i la coordinació del Servei d'Assistència Jurídica, el Servei d'Assessoria Jurídica i la Direcció dels Serveis de Secretaria.

La Vicesecretaria compta amb una Unitat Administrativa encarregada de formalitzar la gestió administrativa dels expedients que es tramiten des del Servei d'Assessoria Jurídica i des del Servei d'Assistència Jurídica i la Direcció dels Serveis de Secretaria.

Tasca efectuada

A banda de la substitució del Secretari General en els supòsits previstos i de les tasques de comandament i coordinació dels serveis dependents de la Vicesecretaria i de la Direcció dels Serveis de

Secretaria, l'activitat dels quals es detalla, de forma específica, més endavant, s'han realitzat diversos informes jurídics d'alta complexitat: uns, relatius a temes que han afectat els interessos de la mateixa Corporació i altres, arran de peticions formulades pels ens locals de la província.

D'altra banda, s'ha assumit la direcció tècnica de plets en els quals han estat part la Diputació o els ajuntaments de la província dins del programa d'assistència jurídica als ens locals.

Igualment, es desenvolupen funcions de seguiment, supervisió i direcció en aquells procediments que, atesa la seva naturalesa, han estat encomanats a advocats externs.

S'examinen i es valoren, per a la seva posterior ubicació en una base de dades, les sentències i les interlocutòries resolutives dictades pels diferents tribunals en tots els processos en què la Diputació ha estat part, amb independència que n'hagi assumit directament o no la direcció tècnica. Aquest any, han estat dictades 73 sentències i 18 interlocutòries resolutives, en què la Diputació ha estat part en el procés.

Alhora, es pren cura de la inclusió de totes les resolucions judicials, així com d'altra documentació complementària, en l'ordre del dia de la Junta de Govern.

Gestió d'expedients i altres

Des de la Unitat Administrativa, a part d'actualitzar l'arxiu administratiu i les bases de dades corresponents dels expedients en tràmit, s'ha realitzat suport administratiu en els expedients següents:

- Expedients de contractació de professionals del Dret:
 - Plets judicials interposats contra la Diputació: 17.
 - Plets judicials interposats per la Diputació: 0.
 - Encàrrecs de dictàmens i estudis jurídics: 5.
 - Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 57.
 - Peticions d'assistència jurídica d'informe jurídic: 5.
- Expedients assumits per lletrats de la Vicesecretaria:
 - Plets judicials interposats contra la Diputació: 47.
 - Plets judicials interposats per la Diputació: 0.
 - Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 78.

- Peticions d'assistència jurídica d'emissió d'informe: 50.
- Expedients de reclamació patrimonial: 96.
- Expedients d'embargaments judicials: 19.
- Altre tipus d'expedients: 120.

Nombre de resolucions i dictàmens: 387.

Altres activitats

- Unitat central de registre i control de documents dels serveis integrants de la Vicesecretaria.
- Gestió i coordinació dels aspectes de formació del personal adscrit a la Vicesecretaria.
- Manteniment de la Biblioteca Jurídica i servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació
- Confecció i gestió del pressupost global de la Vicesecretaria.

Des d'aquesta Vicesecretaria, es coordina el Grup de Treball de Personal, règim jurídic, Hisenda i Serveis del Seminari de Dret Local, organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, la Mancomunitat de municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i aquesta Diputació.

Mitjans

Recursos humans

La Vicesecretaria compta, a més del Vicesecretari, amb:

4 Tècnics d'administració especial.

1 Secretària d'alt directiu.

1 Cap d'unitat administrativa.

7 Auxiliars d'oficina/ auxiliars administratius.

Econòmics

Procedeix remetre's a les dades corresponents a la Secretaria, en les quals van englobades les dades econòmiques de la Vicesecretaria i dels serveis integrants.

Equipament

Biblioteca Jurídica, que inclou diverses subscripcions a revistes i butlletins, tant autonòmics com estatals i europeus, i que es va actualitzant a mesura que surten al mercat publicacions noves. Aquesta biblioteca, també, ofereix el servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació.

L'equipament informàtic necessari per al correcte desenvolupament de les funcions pròpies dels serveis jurídics (escàner, màquina de fotografar digital, lectors de DVD per visionar proves i actes judicials).

Servei d'Assessoria Jurídica

Definició i objectius

Les funcions que corresponen, actualment, al Servei d'Assessoria Jurídica poden resumir-se en les següents:

- La col·laboració en l'exercici de les funcions d'assessorament que l'article 92.2) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la nova redacció donada per la Llei 1/1999, atribueix als funcionaris al servei de l'Administració local.
- La defensa i, si escau, la representació de la Corporació en assumptes judicials, segons el que preveu l'article 551.3 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial, així com la coordinació amb les actuacions dels professionals aliens quan es considera oportuna la seva intervenció.

En el desenvolupament de les tasques esmentades, correspon al Servei: l'assessorament jurídic en l'àmbit intern corporatiu, l'emissió d'informes que li encarrega la Secretaria i la Vicesecretaria o que demanen la resta de Serveis corporatius, organismes autònoms i consorcis, la redacció de notes explicatives o informatives en circumstàncies que no fan necessària una formulació oficial, tramitació i resolució de determinats expedients, redacció de propostes de resolució i dictàmens; estudi i preparació de les validacions de procura; resolució de recursos ordinaris, preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídiques públiques o privades, de reglaments, de convenis i d'altres textos administratius, realització d'estudis jurídics que li encarrega la Secretaria que no es tradueixen en informes o notes escrites i, finalment, l'assistència, sempre que resulta adient, a reunions de treball i la resposta a les consultes orals que es formulen al Servei.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, la representació judicial, aquesta funció implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la Corporació en tota mena de processos i actuacions judicials, si bé, en ocasions, aquesta activitat es concreta en coordinar i donar suport a les actuacions dels professionals aliens als quals s'encarreguen aquestes comeses.

Tasca efectuada

La quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei és difícil, ja que moltes de les seves intervencions –respostes a consultes telefòniques, reunions amb funcionaris de la Diputació o lletrats aliens i la compulsa de documentació requerida per als procediments de contractació amb la Corporació– no queden documentalment reflectides. Malgrat això, de les funcions descrites en el punt anterior, en resulta, quantitativament, la valoració següent:

Funcions d'assessorament

- Assessorament als diferents Serveis de la Corporació:

S'han obert 68 expedients d'assessorament que engloben informes jurídics sobre diverses qüestions plantejades per altres Serveis corporatius, organismes autònoms i consorcis, o recursos administratius instats per particulars, així com altres qüestions jurídiques administratives encarregades pel Secretari i el Vicesecretari. Verbalment, s'han contestat nombroses consultes orals formulades per caps de servei i altres funcionaris. D'altra banda, el personal adscrit a l'Assessoria ha assistit a diverses reunions de diferents Serveis de la Corporació per donar opinió jurídica o assessorament quan el tema ho requeria o quan la Secretaria ha disposat dita assistència.

- Validacions de procura:

S'han preparat, després d'estudiar la documentació corresponent, 518 validacions de procura. En un considerable nombre de casos s'ha refusat la validació per deficiències en la documentació, dels quals, naturalment, no n'ha quedat constància atès que la consulta consegüent per part de les empreses afectades per tal d'esmenar-ne les deficiències ha estat verbal.

- Embargaments judicials:

S'han estudiat 19 ordres d'embargament judicial rebudes de diversos jutjats o Agències Tributàries, que han originat sengles expedients que han estat despatxats en via judicial o administrativa.

- Gestions diverses:

S'han efectuat varies gestions a la Fiscalia, notaries, Registres de la Propietat i Mercantil, i altres organismes públics i privats.

Expedients de responsabilitat patrimonial

L'any 2006, s'han iniciat 96 expedients, que sumen un total de 786.931,66 euros en import reclamat.

De les iniciades al 2006, s'han resolt 57. També, s'han resolt 53 de l'any 2005, ja sigui per estimació o conveni.

Dites resolucions han suposat el pagament de 14.832,49 € tots pagats per la Diputació.

Actuacions davant dels jutjats i tribunals

Recursos contenciosos administratius corresponents a l'any 2006: un total de 64. D'aquest total de (17 externs i 47 interns) recursos, la Corporació ha estat part demandada o codemandada.

D'aquests 64 recursos, els funcionaris adscrits a aquest Servei s'han fet càrrec de la direcció tècnica de 32. Igualment, s'ha col·laborat activament amb els serveis afectats en el seu cas, així com amb els lletrats aliats a la Corporació i els procuradors designats per actuar davant qualsevol jurisdicció.

Queden en tràmit, en total, 98 procediments contenciosos administratius, 11 procediments penals, 22 procediments civils i 17 socials.

S'han dut a terme nombroses diligències judicials. S'ha prestat assessorament a funcionaris citats a declarar i també assistència penal a les compareixences.

Altres activitats

Participació en el grup de treball constituït a iniciativa del President de la Sala Contenciosa Administrativa del TSJC, sobre Qüestions processals.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assessoria Jurídica compta amb:

- 1 Cap del Servei
- 1 Lletrat coordinador
- 4 Lletrats assessors
- 1 Lletrat especialista en Dret
- 1 Secretària de directiu

Servei d'Assistència Jurídica Local

Definició i objectius

Les funcions assignades al Servei d'Assistència Jurídica Local són, bàsicament, les que figuren descrites en el Reglament sobre l'Assistència Jurídica, Econòmica i Tècnica de la Diputació de Barcelona (RAJET).

Aquestes funcions es concreten en les activitats següents:

- Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de la província, que es materialitza bé amb la redacció d'informes i dictàmens jurídics, de convenis, de propostes de resolució, de notes informatives i d'altres documents de contingut jurídic, o bé amb la resposta immediata via telèfon, fax, visita concertada o correu electrònic.
- Defensa judicial de les entitats locals en tota mena de procediments en els quals aquestes en siguin part. Això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, la confecció i supervisió dels expedients administratius corresponents, l'estudi i contestació de les demandes, i el seguiment i la coordinació de tot el procediment fins que es dicti sentència.

A més d'aquestes activitats, el Servei duu a terme les activitats complementàries següents:

- Confecció de formularis i modelatges unificats de diferents expedients municipals, per tal de facilitar la gestió dels ajuntaments.
- Elaboració de reculls legislatius sobre temes d'interès local.
- Organització de seminaris i jornades de presentació i explicació de la nova normativa que es dicti en matèria de règim local (o amb incidència local, encara que sigui sectorial), així com dels nous sistemes informàtics d'accés a la informació institucional destinats als ens locals.
- Publicació d'articles sobre temes d'interès local.
- Gestió del programa de subvencions als ajuntaments, que té per finalitat garantir la prestació efectiva a tots els municipis de la província, de les funcions públiques necessàries previstes a l'article 92.3 de la Llei bàsica de règim local amb funcionaris d'habilitació nacional. I tot això en aplicació del conveni de col·laboració subscrit, el dia 10 de juliol de 1992, per la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Dipositaris d'Administració Local de la província de Barcelona.

Tasca efectuada

Malgrat la dificultat que suposa fer el còmput global de les tasques realitzades per aquest Servei, ja que moltes d'elles no queden reflectides documentalment per tractar-se de respostes telefòniques, visites concertades, reunions, etc., les funcions descrites anteriorment es poden quantificar d'aquesta manera:

Assessorament jurídic

S'ha rebut un total de 199 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 191 han estat atorgades, 1 desistides i 7 denegades per no complir amb els requisits establerts pel RAJET.

De les 191 sol·licituds atorgades, 55 es referien a informes i dictàmens d'elevada complexitat dels quals, 50 els han redactat lletrats del propi Servei.

Defensa judicial

De les 191 sol·licituds atorgades, 135 han consistit en la defensa judicial de la corporació sol·licitant, en tota mena de procediments davant les diferents jurisdiccions en els quals aquestes han estat part. D'aquestes actuacions, 78 s'han dut a terme per lletrats adscrits al Servei.

A més, s'han atès per telèfon, per fax, per correu electrònic o en visita concertada 810 consultes jurídiques, del contingut de les quals s'elabora una fitxa individualitzada amb descripció de la consulta, la legislació examinada i una nota de la resposta donada.

El quadre següent desglossa aquestes peticions i consultes classificades per matèries jurídiques:

Matèries	Consultes
Béns i drets locals	52
Civil	3
Contractació	167
Delictes i faltes	0
Electoral	43
Expropiació forçosa	8
Funcionaris	15
Hisenda local, estatal i autonòmica	55
Laboral	4
Llicències	63
Medi ambient	56
Ordenances i reglaments	14
Organització. Funcionament	48
Procediment administratiu	63
Responsabilitat patrimonial	15
Sancions	11
Practica contenciosa	63

Matèries	Consultes
Serveis municipals	0
Subvencions i foment	10
Urbanisme	42
Diversos	78
Total	810

Intervenció i Ponències a diferents cursos

- Coordinació i ponències al curs *Medi Ambient i Administració Local* (Escola d'Administració Pública de Catalunya, Barcelona, 2006).
- Ponències al Curs Selectiu de Secretaris, 2006 (organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i l'Institut d'Administració Local).
- Intervenció, al Curs d'Urbanisme i Medi Ambient, com a ponent, (organitzat per la Universitat Autònoma de Barcelona a l'ajuntament de Badalona).

Publicacions

- Llibre "La recollida selectiva de residus a la regió metropolitana de Barcelona". Manuals 11 Ed. D.B. 2006
- Llibre "La gestió de residus municipals". Escola d'Administració Pública. 2006.
- "Les Entitats Locals com a subjectes passius tributaris". Quaderns de Dret Local núm. 10

Suport econòmic a les funcions públiques de Secretaria-Intervenció

La Diputació de Barcelona atorga ajuts econòmics als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió per tal de garantir la prestació efectiva d'aquestes funcions públiques.

Durant l'any 2006, s'han rebut i tramitat per aquest Servei 30 sol·licituds municipals de subvenció per tal de contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de Secretaria-Intervenció i garantir llur prestació amb funcionaris d'habilitació nacional.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assistència Jurídica Local compta amb:

- 1 Cap del Servei
- 1 Lletrat coordinador
- 3 Lletrats assessors
- 2 Tècnics d'administració especial
- 1 Secretària de directiu

Projectes en curs

- Mantenir i, si és possible, incrementar el nombre d'assistències dutes a terme durant l'any 2004.
- Actualitzar els volums de formularis ja editats.
- Redactar ordenances, reglaments i expedients tipus sobre matèries d'interès local.
- Contribuir a la divulgació, entre els ens locals de la província, de les principals innovacions legislatives que tinguin incidència local.

Direcció dels Serveis de Secretaria

Definició i objectius

La Direcció dels Serveis de Secretaria es defineix, essencialment, per la funció de col·laboració jurídica immediata amb:

- La resta d'àrees, serveis i oficines de la Diputació.
- Els seus organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens que en depenen.
- Els consorcis participats per la Corporació i als quals es presta la funció secretària.

En aquest sentit, els objectius de la Direcció són:

- Prestar les funcions de secretaria que han estat delegades pels seus titulars, per mitjà del corresponent decret de la Presidència, funcions que són exercides per les persones que ocupen el lloc de treball de secretari/ària delegat/da.
- Elaborar propostes tendents a la unificació dels criteris jurídics d'actuació de la secretaria i tenir cura de la seva aplicació coordinada.
- Assistir el Secretari en l'estudi dels assumptes que s'eleven a la Junta de Govern i Ple i dur a terme les actuacions i tràmits que, per la seva especificitat jurídica, corresponguin a la Direcció.

Tasca efectuada

L'exercici de les funcions assignades a la Direcció comporta una activitat d'interrelació de les persones que hi són adscrites que es projecta en dos sentits:

- D'una banda, en la relació contínua amb els responsables de les àrees, serveis i oficines de la Diputació i els seus organismes dependents.
- De l'altra, en l'assistència a òrgans unipersonals i col·legiats no obligatoris de la Corporació.

Des del punt de vista descriptiu, les comeses assignades a les persones que exerceixen el lloc de treball de secretari/ària delegat/da, consisteixen en prestar les funcions següents:

- Fe pública de les sessions de les comissions informatives i de seguiment i d'altres òrgans col·legiats de la Diputació diferents del Ple i la Junta de Govern, i custòdia dels llibres d'actes de les seves sessions.

- Fe pública de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes públics i dels consorcis i altres ens participats per la Diputació.
- Assessorament jurídic a les àrees, serveis i oficines de la Diputació, i als organismes a ella vinculats.
- Signatura de les notificacions de les resolucions tramitades pels serveis i oficines integrats en les àrees de la Diputació, llevat de les dictades pel President de la Corporació i el trasllat de les de l'Àrea de Presidència que no hagin estat delegades.
- Signatura electrònica dels anuncis que hagin de publicar-se en els diaris oficials, per ordre de la Presidència de la Diputació, en l'àmbit de contractació de les àrees de Govern Local i d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge.
- Signatura de les notificacions de les resolucions i els acords dels òrgans dels organismes públics i dels consorcis i altres ens en què participa la Diputació i assumeix la Secretaria.
- Signatura dels contractes, convenis i documents administratius anàlegs que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Emissió dels informes previs sobre els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Assistència a les meses de contractació i altres òrgans col·legiats.
- Custòdia dels llibres de resolucions dels òrgans unipersonals i d'actes de les sessions dels col·legiats dels organismes públics i consorcis.
- Elevació a escriptura pública i inscripció en el Registre Mercantil dels acords dels òrgans de les societats mercantils, en el seu cas.
- Emissió d'informes jurídics, elaboració d'avantprojectes de disposicions generals i tramitació, de manera parcial o integral, dels expedients administratius que, per raó d'especificitat o complexitat, siguin assignats.

Des del punt de vista quantitatiu, l'assistència als òrgans col·legiats ha estat:

	Sessions
Comissions Informatives i de Seguiment i de Comptes	103
Comissions Interdepartamentals	1
Òrgans col·legiats d'organismes autònoms, entitats públiques empresarials societats mercantils i consorcis	72

	Sessions
Meses de contractació	174
Òrgans de valoració sobre personal i altres òrgans col·legiats	19
Total	369

Des del punt de vista de les actuacions dutes a terme i de les propostes elaborades, directament o amb la col·laboració d'altres Serveis, han de destacar-se les següents:

Sistemes d'informació

- Sessions informatives i de formació respecte al contingut de les circulars aprovades el mes de desembre de 2005 sobre format i sistema de registre de resolucions, acords i convenis, tramitació i circuit administratiu de signatura i aprovació de decrets, registre general descentralitzat d'entrada i sortida de documents i Refosa 2/2005.
- Millora del sistema d'informació corporativa VNIS, amb una nova versió de l'aplicació que possibilita ampliar la informació i facilitar la seva gestió i cerca.
- Col·laboració en la coordinació i manteniment de la base de dades SEP. Seguiment d'Ens participats.

Personificacions Instrumentals Locals

- Modificació dels estatuts del Consorci del Parc de la Serralada de Marina (BOPB núm. 128, de 30.5.2006).
- Dissolució dels organismes autònoms locals Flor de Maig, Institut d'Edicions i Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL) per acord plenari de 26.10.2006 i assumpció per la Diputació de les activitats i serveis que, fins a la data, han estat exercits pels referits organismes.
- Acord plenari de 29 de juny de 2006, pel qual s'aprova la participació de la Diputació de Barcelona en la constitució de la societat mercantil Transmissions Digitals i Comunicació S.A. per a l'impuls i el desenvolupament de la Televisió Digital Terrestre Local a Catalunya.
- Modificació dels Estatuts del Consorci del Parc de la Serralada Litoral (BOPB núm. 3, de 3.1.2007).
- Participació en la Comissió Liquidadora del Consorci per al Tractament de Residus Sòlids urbans de la Plana.

Mesures de coordinació en relació amb organismes autònoms

- Col·laboració en la formalització de la resolució relativa a l'encomanda de la gestió de la nòmina (AGINE) del personal al servei del CUIMPB.

Actuacions prop dels Serveis en relació amb:

- Col·laboració en la comissió d'estudi, impulsada per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, per a l'estudi i elaboració d'un procediment de coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals per als centres de treball de la Diputació de Barcelona.
- Acord de la Junta de Govern de 27.7.2006, sobre l'adopció del criteri de valoració del preu quan a una mateixa licitació, concorren ofertes subjectes a IVA juntament amb d'altres que n'estan exemptes.
- Acord de la Junta de Govern de 14.12.2006, sobre aprovació de les bases i del catàleg d'activitats i serveis locals 2007 Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i obertura de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts.

En relació amb l'organització i funcionament dels òrgans corporatius i l'exercici de funcions públiques

- Decret de la Presidència, de data 14.9.2006, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple (Refosa 1/2006 BOPB núm. 223, de 18.9.2006).
- Decret de 17.7.2006, sobre criteris interpretatius en relació a la competència de l'òrgan per a l'aprovació d'un expedient de contractació i l'òrgan competent per a la seva adjudicació, modificació, revisió de preus, suspensió, pròrroga i/o resolució, així com l'atribució de la dita competència en cas de modificació competencial.
- Decret de 22.12.2006, sobre delegació de funcions de secretaria.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Director
- 8 Secretaris/àries delegats/des
- 3 Tècnic especialista en Dret
- 1 Secretària de directiu
- 3 Tècnics auxiliars de gestió
- 2 Suport administratiu

Servei de Secretaria

Definició i objectius

El Servei de Secretaria coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de les Unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Cap del Servei
- Unitat d'Actes
- Unitat del Registre General
- Subsecció Arxiu General

A part de les funcions de col·laboració amb el Secretari en les actuacions fefaents, respecte a la Unitat de Registre i Actes, el Cap del Servei de Secretaria assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Junta de Portaveus, de la Junta de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents. També, emprèn totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets, així com les adreçades a assegurar la pertinent constància documental dels acords corporatius de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents Comissions Informatives i de Seguiment i, en el seu cas, de la publicació dels corresponents anuncis als diaris oficials.

Mitjans

Personal

- 1 Cap de servei
- 1 Secretària de direcció
- 1 Suport administratiu

D'altra banda, el Cap del Servei de Secretaria assumeix, d'acord amb el Secretari, la supervisió i seguiment de la gestió ordinària de les tres Unitats que té adscrites, Actes, Registre i Arxiu, tot prenent cura de la correcta actualització i adaptació dels procediments tècnics i administratius de gestió adaptats convenientment a les disposicions vigents i el seguiment dels d'organismes aliats que compten amb representants d'aquesta Corporació, la relació dels quals figura a la segona part de la present Memòria.

A més a més, du a terme les tasques de coordinació i confecció de l'Avantprojecte dels pressupostos dels diferents serveis de Secretaria i de la Memòria anual de la gestió corporativa, i assumeix totes aquelles tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de la Secretaria.

Subsecció d'Arxiu

Definició i objectius

La Subsecció d'Arxiu assumeix les funcions d'organització, de tutela, de gestió, de descripció, de conservació dels documents i fons documentals per a la gestió de les competències pròpies de cada àrea de competència de la Corporació, des de 1812 fins als nostres dies, així com dels organismes autònoms vinculats a la Diputació.

La Subsecció d'Arxiu d'aquesta Corporació està inclosa en el Sistema d'Arxius de Catalunya, registrat amb el número 54 en el Registre d'Arxius del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, i per tant està obligada a complir tots els requisits que exigeix la Llei 10/2001 d'Arxius i Documents del Parlament de Catalunya. Aquest és un dels nostres objectius.

És primordial destacar la importància del patrimoni documental, que al llarg dels anys ha compilat la Corporació, fruit no tan sols de la seva gestió interna, sinó també de les seves relacions externes, i que tot i ser un actiu incalculable, moltes vegades passa desapercebut. Aquest patrimoni s'ha d'avaluar, no pel seu valor crematístic, que indubtablement el té, sinó per l'inestimable significat cultural i històric que conté. Patrimoni que tenim la responsabilitat de conservar i difondre, en les degudes condicions d'ordre i accessibilitat, i transferir-lo a les futures generacions.

Els objectius que s'ha marcat l'arxiu exigeixen extreure les condicions de diligència i perfecció, no tan sols en la confecció dels diversos inventaris, instruments de treball que ens permeten sistematitzar la informació i facilitar la localització dels documents, sinó també en la tria i avaluació dels documents per detectar-ne aquells que són susceptibles d'eliminació.

Les tasques d'actuació sobre la documentació que periòdicament ens transfereixen els Serveis, exigeix un tractament previ al seu emmagatzematge, que es resumeix en les actuacions següents:

- Preparar la documentació a fi de localitzar fàcilment els expedients que necessiten consultar tant l'administració com els administrats.
- Revisar tots els documents per fer-ne una tria, que més endavant permetrà eliminar tots aquells que no tenen cap valor administratiu, històric, jurídic, cultural o social, i per tant no cal guardar indefinidament.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Guardar, en les degudes condicions de seguretat, tota aquella documentació que conté informació sobre la gestió i l'actuació de la Corporació.
- Difondre i fer accessible aquesta documentació a tots els ciutadans que estiguin interessats en consultar-la.

La materialització d'aquests objectius se sintetitza en els quatre àmbits que componen la Subsecció d'Arxiu, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El principal és l'arxiu ubicat al recinte de la Maternitat, on es custodia la documentació històrica, el segon és l'arxiu administratiu i dipòsit de

prearxivatge de l'Edifici del Rellotge; el tercer, el de la Seu Corporativa, i el quart, a les dependències de les Llars Mundet. Els quatre arxius mantenen una estreta interrelació i estan coordinats per la cap de l'Arxiu a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

Increment dels fons documentals

La documentació administrativa generada per les diferents oficines de la Corporació que ha tingut entrada als quatre dipòsits de la Subsecció d'Arxiu al llarg de l'any 2006, ha suposat un total de 1.461 lligalls, transferits pels Serveis següents:

Servei	Lligalls ingressats
Acció Territorial	22
Assistència Jurídica Local	53
CRID	136
Cultura	67
Esports	158
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	18
Intervenció	34
Medi Ambient	70
Oficina de Difusió Artística	39
Oficina de Relacions Laborals	44
Oficina Tècnica d'Acció Territorial	14
Oficina Tècnica de Cooperació	103
Oficina Tècnica de Turisme	53
Patrimoni Cultural	16
Patrimoni i Contractació	21
Pla Jove	40
Promoció Econòmica i Ocupació	97
Secretaria	75
Tresoreria	83
Vicesecretaria	25
Vies Locals	271
Altres serveis	22
Total	1.461

L'evolució de l'increment de documentació que guarden els dipòsits de la Subsecció d'Arxiu en els darrers 10 anys es reflecteix, de manera quantitativa, en el quadre següent:

Any	Lligalls Entrats	Lligalls eliminats	Lligalls acumulats
1997	2.696	815	75.608
1998	1.919	1.089	76.438
1999	4.941	1.269	80.110
2000	2.379	695	81.794
2001	1.970	963	82.801
2002	2.537	264	85.074
2003	2.548	655	86.967
2004	1.842	519	88.290
2005	1.708	1417	88.581
2006	1.461	1.079	88.963

Tasca de tria i eliminació de fons

Si bé la nostra missió consisteix en guardar i conservar tota la documentació que genera la gestió de la Corporació, un dels objectius a assolir, com ja s'ha apuntat, consisteix en fer periòdicament una tria sistemàtica de la documentació que s'ha de guardar a perpetuïtat a l'arxiu, a fi de conservar únicament aquesta i separar, per a la seva destrucció, tota aquella que no tingui cap transcendència per si mateixa, lliurar-la de duplicats, i eliminar les sèries documentals que es puguin acollir a les normes establertes per les Taules d'Avaluació Documental, publicades per la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documents.

L'experiència ens demostra que no és necessari guardar a perpetuïtat tot allò que es genera, i que la major part dels documents que ens transfereixen no caldria ni tan sols guardar-los. El mal costum de moltes oficines de transferir a l'arxiu tot el que produeixen, obliga la meitat del personal de l'Arxiu a fer tries i comprovacions d'expedients, que en el cas del dipòsit de l'Edifici del Rellotge és molt difícil d'assumir, tant pel volum de documents que s'hi emmagatzemen com pel número de persones que hi han destinades.

Al llarg d'aquest any, s'han signat actes de destrucció de documentació amb els Serveis de Contractació, Oficina Tècnica de Turisme i Recursos Humans, i alhora s'ha procedit a la destrucció d'una part dels fons de Malalts Mentals per haver-la traspassat a suport digital.

Aquesta neteja de documentació ha fet possible recuperar 118,69 metres lineals de prestatgeria, els quals resulten vitals per mantenir la capacitat d'absorció dels nous documents que genera la gestió de tota la Diputació.

Malgrat aquest esforç, els dipòsits de l'Arxiu es troben pràcticament al seu límit de capacitat, i de no posar-hi remei, d'aquí a poc temps no es podran admetre més transferències, ni guardar la documentació amb les degudes garanties d'ordre, conservació i seguretat, tal i com es descriu seguidament:

Capacitat disponible	11,2 %
Documentació eliminada 2006	1 %
Documentació ingressada 2006	1,4 %
Metres lineals ocupats	86,4 %

Objectius per a la millora del sistema d'arxius de gestió

Segueix pendent d'implantació el pla de reformes i millores, dissenyat el 2005, de l'organització i dotació de personal, tant per a la Subsecció d'Arxiu com pel que respecta als arxius de gestió, el qual esperem que ben aviat sigui

acceptat, a fi de donar un millor servei tant a la pròpia Corporació com als ciutadans interessats en consultar els fons.

Pel que fa a la iniciativa de convocar beques en col·laboració amb les Universitats Catalanes, no va tenir l'acollida esperada entre els alumnes de Graduat Superior en Arxiu i Gestió de Documents de la Universitat Autònoma de Barcelona ni amb l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació, i per aquest motiu no s'han tornat a convocar.

Inventari, classificació i ordenació de la documentació

Les tasques pròpies d'arxiu, classificació i inventari dels documents, s'han vist alterades al llarg de tot l'any 2006 per les baixes de quatre dels empleats destinats a l'Arxiu Històric.

Per altra part, hem iniciat la confecció del quadre de classificació del fons aplicable a tots i cada un dels òrgans productors de documents de la Diputació. Quadre que esperem poder presentar a principis del proper any, perquè sigui un eina que faciliti l'ordenació dels documents des de l'entrada al Registre General fins a la seva resolució i posterior transferència als dipòsits de l'Arxiu.

Una de les tasques més rellevants d'aquest any ha estat la revisió i ampliació del llistat de senyors Diputats i Presidents per a un dels capítols de la Història de la Diputació que està a punt de publicar-se, així com la selecció de totes les imatges que il·lustren l'esmentada publicació.

Com ja hem exposat, l'activitat del dia a dia que es realitza en els tres àmbits en que està repartit la Subsecció d'Arxiu es pot resumir de la manera següent:

	2006	Acumulat
Expedients Inventariats	18.853	360.195
Llibres ingressats	1.246	18.296
Fitxes del catàleg bibliogràfic	2.563	10.594
Fotografies registrades	604	32.699
Fitxes catàleg fotogràfic	608	10.630
Fitxes catàleg documental	6.869	90.734
Digitalització de fulls de transferència	2.253	17.853
Consultes ateses	7.217	

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Préstec de documents

L'Arxiu conserva els expedients a fi que els serveis que els han produït puguin utilitzar la informació que contenen sempre que en tinguin necessitat.

Mitjançant el servei de préstec intern, podem apreciar els principals usuaris que ha tingut l'arxiu al llarg de tot l'any. El número de préstecs que s'han fet és el següent:

Servei	Préstec	Devolucions
Acció Social	265	269
Dinamització Mercat de Treball Local	46	47
Esports	26	25
Intervenció	19	24
Medi Ambient	29	44
Oficina de Comerç Urbà	16	17
Oficina de Relacions Laborals	112	97
Oficina Tècnica de Cooperació	40	35
Parcs Naturals	35	38
Patrimoni Arquitectònic	20	23
Promoció Econòmica	16	14
Secretaria	5	22
Vies Locals	171	221
Altres Serveis	45	56
Total	845	932

L' Institut de Cultura de Barcelona ha utilitzat imatges de les pel·lícules del nostre fons dipositades a TV3 (Televisió de Catalunya), per a l'elaboració d'un documental sobre la Història del Transport Urbà. L'Arxiu ha prestat documentació per a l'exposició Joan Gamper organitzada pel F.C Barcelona, i ha digitalitzat prop de 1.301 fotografies per a il·lustrar diferents publicacions.

Tasca de difusió i modernització dels fons

Des que es va renovar la pàgina web i s'ha fet una nova Guia de l'Arxiu seguint la normativa de l'ISAD (G) del Consell Internacional d'Arxius, s'ha incrementat el número de consultes per internet tant pel que fa als fons documentals, com a la biblioteca, la hemeroteca, el fons fotogràfic i l'audiovisual. Estem a l'espera que Informàtica faciliti l'eina

necessària per tal que els usuaris puguin accedir directament a la consulta d'aquestes bases de dades, així com a les imatges de tot allò que tenim digitalitzat.

Hem donat resposta via e-mail, a consultes no tan sols des de tota Catalunya sinó també de la resta de l'Estat, de països de la CE i de Sud-Amèrica. De les més de 7.200 consultes que es comptabilitzen, un 25% han estat via internet.

Cal destacar l'increment anual del número d'investigadors, tant nacionals com forasters, que han treballat amb el fons de l'arxiu per a les seves tesis i tesines. El total d'investigadors atesos es pot resumir d'acord amb les dades que es contenen en el quadre següent:

Tema d'investigació	Investigadors	Lligalls	Llibres	Fotografies	Micro-films	Micro-fitxes	Plànols
Història de Catalunya	309	893	442	575	2		21
Educació	94	549	52	10			
Ferrocarrils	25	7	5				
Biografies	15	5	15	2			1
Esports	60	15		5			
Psicologia i sociologia	5	25	12				
Agricultura	30	40	50	30			
Obres públiques-carreteres	160	513	3	165			710
Arquitectura-urbanisme	110	19	5	313			140
Beneficència-sanitat	73	159	397	300			13

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Tema d'investigació	Investigadors	Lligalls	Llibres	Fotografies	Micro-films	Micro-fitxes	Plànols
Legislació i butlletins	150		363			22	
Arts i teatre-museus	79	94	12	600			
Economia	25	26		102			
Altres consultes	450	358	196	459	15		
Total	1.585	2.703	1.552	2.561	17	22	885

D'altra banda aquesta tasca de difusió ha fet incrementar els treballs de reprografia realitzats a l'arxiu, els quals queden reflexats en el quadre següent:

Fotocòpies servides	17.080
Reproduccions fotogràfiques	1.301
Reproduccions de plànols	34
Ingressats en aplicació de la Tarifa IV activitats fotogràfiques i reprogràfiques	1.162,23 €

Mitjans

Personal

Des de primers d'any, s'ha incorporat a la plantilla una tècnica superior en lletres. Com ja s'ha manifestat, hem patit la baixa de quatre de les persones destinades a l'Arxiu, i des del mes d'agost s'ha jubilat el subaltern, i al concurs de trasllat no s'ha presentat cap aspirant. Tampoc no es van convocar les beques que els darrers dos anys havien suplantat la manca de personal qualificat. Aquestes incidències es reflecteixen en la feina, ja que tot i comptar amb algunes suplències, s'entorpeix la consecució dels objectius marcats a l'inici de l'any.

L'Arxiu compta amb un total de 17 llocs de treball, que es distribueixen així:

Arxiu del recinte de la Maternitat (històric):

- 2 tècnics superiors en lletres
- 2 tècnics mitjans en bibliologia
- 2 auxiliars de biblioteca
- 2 tècnics auxiliars de gestió
- 2 auxiliars administratius
- 1 plaça de subaltern vacant

Arxiu administratiu de l'edifici de la Seu Corporativa:

- 1 tècnic mitjà en bibliologia
- 1 tècnic auxiliar de gestió

Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge:

- 1 tècnic mitjà en bibliologia
- 1 administratiu

Arxiu administratiu de les Llars Mundet:

- 2 auxiliars administratius compartits amb el Registre General

Al llarg de 3 mesos, hem comptat amb la contractació d'una bibliotecària i 2 auxiliars de

biblioteca, i la baixa del subaltern s'ha cobert amb una suplència de 7 mesos.

Equipament i instal·lacions

L'Arxiu administratiu de la seu corporativa ocupa una superfície de 110 m², que avui comparteix amb el Servei de la Intervenció i la Llibreria. Els documents es disposen en armaris compactes amb una capacitat equivalent a 583 metres lineals de prestatgeria. L'Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge compta amb un dipòsit de 325,5 m² on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 3.672 metres lineals de prestatgeria. L'Arxiu administratiu de les Llars Mundet compta amb un dipòsit de 61 m² i la documentació es guarda en armaris compactes amb capacitat per a 579 metres lineals de prestatgeria; i l'Arxiu Històric ocupa unes modernes instal·lacions d'un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, que tenen una superfície aproximada de 1.235 m². També compta amb un sistema d'armaris compactes, d'una capacitat de 6.900 m. lineals de prestatgeries.

Pel que fa a la formació continuada del personal, dos membres de l'arxiu han assistit a les "III jornades d'usabilitat en sistemes d'informació digital", organitzades pel Col·legi oficial de Bibliotecaris-documentalistes de Catalunya.

Unitat d'Actes

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquesta Unitat donar suport al Secretari de la Corporació en les funcions públiques necessàries per a les corporacions locals pel que fa a la formalització documental dels actes i

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

acords corporatius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials corresponents com a instruments públics solemnes.

En aquest sentit, cal distingir dos vessants clarament diferenciats:

- les actes de les sessions plenàries, i
- les resolucions de la Presidència de la Corporació i dels Presidents de les diverses comissions informatives.

S'analitzen, tot seguit, aquestes dues branques:

Actes

Són el reflex documental dels acords presos i de les intervencions dels membres de la Corporació, i constitueixen els llibres de les actes corresponents a les sessions plenàries, ordinàries i extraordinàries, les quals, durant l'any 2006, han estat les següents:

Onze sessions ordinàries:

- dia 26 de gener
- dia 23 de febrer
- dia 30 de març
- dia 27 d'abril
- dia 25 de maig
- dia 29 de juny
- dia 27 de juliol
- dia 28 de setembre
- dia 26 d'octubre
- dia 23 de novembre
- dia 21 de desembre

Una sessió extraordinària:

- dia 23 de novembre

Total: 12 sessions plenàries.

Documents dels quals se'n donà compte	24
Total de dictàmens aprovats	184
Total de decrets ratificats	6
Mocions	1
Acords diversos	4
Total documents	219

Dels documents que es van presentar en aquestes sessions perquè el Ple de la Corporació en prengués coneixement, els ratifiqués o els aprovés, se n'ha format un llibre d'actes de 482 pàgines, que comprèn 219 documents, 6 dels quals han estat decrets ratificats pel Ple a proposta de la Presidència i dels Presidents d'Àrea.

Tenint en compte que la major part de les actuacions de les diferents àrees corporatives són aprovades per la Junta de Govern, es desglossen, a continuació, segons la seva procedència, els acords adoptats pel Ple corporatiu durant l'any 2006 i que

han estat registrats per la Unitat d'Actes en els llibres oficials:

Àrees	Nombre
Presidència	45
Govern Local	75
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	3
Esports	0
Salut Pública i Consum	0
Benestar Social	3
Cultura	0
Educació	0
Espais Naturals	8
Medi Ambient	0
Promoció Econòmica i Ocupació	4
Igualtat i Ciutadania	0
Organisme de Gestió Tributària	74
Totals	219

A més a més, la Unitat ha confeccionat un total de 624 convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu, 438 diligències i 24 oficis amb el resum dels acords plenaris adoptats: 12 per al Subdelegat del Govern a Catalunya i 12 per al President de la Generalitat.

El sistema de recerca del programa Acrobat Reader permet localitzar ràpidament la data d'aprovació de qualsevol dels acords presos pel Ple des del 21 de gener de 1977 al 21 de desembre de 2006.

Resolucions

En el transcurs de l'any 2006, s'ha registrat per l'aplicació Corporativa via web de decrets un total de 13.099 resolucions, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	1.130
Govern Local	5.023
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	1.613
Esports	376
Salut Pública i Consum	597
Benestar Social	374
Cultura	564
Educació	277
Espais Naturals	547
Medi Ambient	333
Promoció Econòmica i Ocupació	577
Igualtat i Ciutadania	467
Organisme de Gestió Tributària	1.224
Totals	13.099

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

El total de fulls comptables tramitats amb decret ha estat de 6.129, que es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	519
Govern Local	2.043
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	927
Esports	334
Salut Pública i Consum	261
Benestar Social	248
Cultura	324
Educació	167
Espais Naturals	434
Medi Ambient	161
Promoció Econòmica i Ocupació	337
Igualtat i Ciutadania	374
Totals	6.129

Amb els registres d'aquestes resolucions, s'han format els corresponents llibres oficials, amb un total de 190 volums.

Un cop finalitzat el registre de les resolucions, s'efectua l'escaneig íntegre del document i el seu emmagatzematge en format PDF i, finalment es procedeix a la catalogació del document. Aquest procés té per objectiu relacionar el document escanejat amb les dades que s'han mecanitzat anteriorment.

Aquestes resolucions generen un total de 56.175 pàgines escanejades, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	2.896
Govern Local	27.765
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	7.584
Esports	1.238
Salut Pública i Consum	3.395
Benestar Social	1.010
Cultura	1.934
Educació	1.159
Espais Naturals	2.143
Medi Ambient	735
Promoció Econòmica i Ocupació	1.913
Igualtat i Ciutadania	1.446
Organisme de Gestió Tributària	2.957
Totals	56.175

Com a documentació complementària als Plens ordinaris, amb totes les resolucions signades per

l'Excm. Sr. President de la Corporació, s'han confeccionat 154 relacions, amb un total de 2.912 decrets, dels quals el Ple n'ha estat assabentat.

Durant l'any 2006, s'ha registrat un total de 2.018 convenis, el qual suposa un total de 13.934 fulls escanejats.

Mitjans

Recursos humans

L'equip de la Unitat es compon de:

- 2 Tècniques auxiliars de gestió
- 1 Auxiliar administrativa qualificada
- 2 Auxiliar administratiu suport

Equipament

En els llibres de les actes de les sessions plenàries, es transcriuen els documents sotmesos al Ple, prèvia transcripció de les propostes i de les intervencions orals dels/les senyors/es diputats/ades, oportunament recollides mitjançant el sistema magnetofònic instal·lat en el Saló de Sessions i els aparells reproductors de la Unitat d'Actes.

Per a la tasca d'escaneig de resolucions, convenis i els annexos corresponents, es compta amb un PC sistema Windows NT i un escàner.

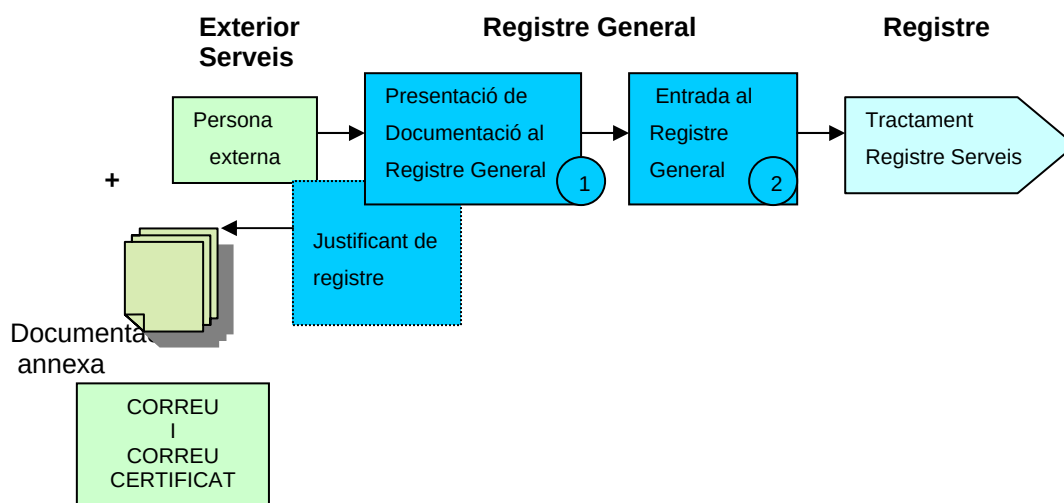
Unitat de Registre General

Definició

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que en aquesta matèria, correspon al Secretari en virtut de l'article 92.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i de l'article 1a) del RD 1.174/1987, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents i les factures que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria i, en particular, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns dos-cents, els quals es trameten després als serveis competents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén el públic sobre les consultes que se li formulen, que s'han vist incrementades amb les dels Ajuntaments sobre el funcionament del Registre.

Funcionament del registre centralitzat



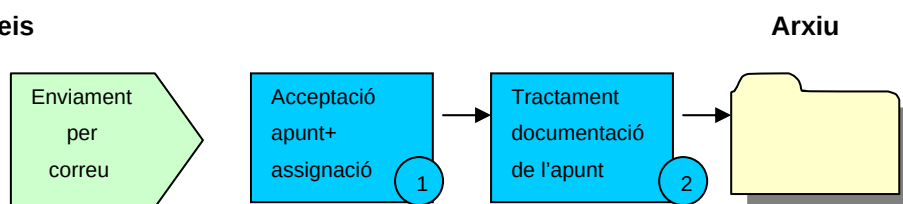
El Registre General compta amb una unitat de registre a l'edifici de la seu corporativa de Rambla Catalunya, 126 una oficina a l'Edifici del Relotge, del Carrer Comte d'Urgell, 187, i una oficina a l'Edifici Serradell Trabal, al Passeig de la Vall d'Hebron, 171. El dia 1 de juliol, es va obrir una nova oficina, situada a l'edifici del carrer Londres, número 55, fet motivat pel tractament especial que requereixen els documents judicials que entren a la Diputació, cosa

que va motivar que el registre assumís la gestió de la Biblioteca Jurídica, adscrita a la Vicesecretaria.

Des de primers d'any, es va posar en marxa una nova aplicació informàtica: el Sistema Integrat de Gestió Corporativa (SIGC), el qual permet descentralitzar les Entrades i Sortides de Documents de la Diputació de Barcelona i llurs Organismes Autònoms.

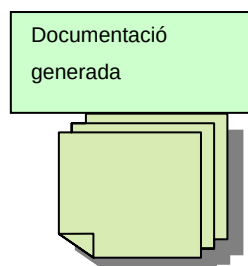
Entrada i funcionament del registre descentralitzat

Registre Serveis

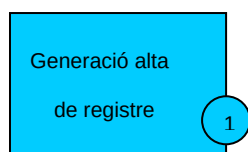


Funcionament del registre de sortides descentralitzat

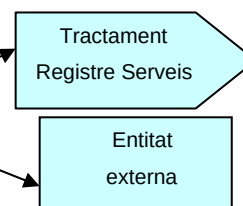
Serveis



Registre Serveis



Registre Serveis Exterior



ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Des de la pàgina web (registre.general@diba.es), s'han incrementat les consultes, sobretot les de ciutadans particulars.

Tasca efectuada

Per tal d'avaluar els nivells d'activitat, es faciliten els indicadors següents, corresponents a l'exercici de l'any 2006:

Àrea o Servei	Entrada doc. Centralitzats	Entrada doc. Descentralitzats	Sortida doc. Descentralitzats
Àrea de Presidència	614	2394	239
Dir.Serv.Rel. Internacionals	756	1	237
Secretaria	1827	52	1958
Del.Pres.Societat Coneixement	79	48	114
Àrea de Govern Local	712	92	65
Servei de Govern Local	170	42	549
Dir. Serv. de Recursos Humans	11312	21153	13095
Dir.Serv.Planific.i Rec.Interns	0	12	15
Serv. de Logística	167	39	501
Serv. de Patr. i Contractació	505	372	4189
Ger.Sist.i Tec. Informació	529	359	479
Servei de Programació	590	178	454
Dir.Serv. d'Ass. Govern Local.	362	361	841
Of. Desenv.Tecnològic Loc	313	32	429
Servei de Formació Local	25	36	3963
Dir. informació corporativa	1	0	6
Oficina d'Informació Local	1	0	7
Intervenció General	793	244	1143
Tresoreria	65	3	68
Àrea d'Infraest., Urba. i Habitat.	395	143	160
Oficina Tècnica de Cooperació	921	296	666
Serv. Proj., Obres i Mant.	170	98	867
Servei de Vies Locals	2509	879	6950
Oficina Tèc. Cartografia i SIG	356	178	349
Serv. Patr. Arquitectònic Loc.	69	39	274
Àrea d'Esports	162	27	14
Servei d'Esports	2454	2151	1658
Àrea de Salut Pública i Consum	162	1	11
Centres Ass. Dr. Emili Mira i Lo.	39	1337	2056
Serv. de Salut Pública i Consum	3073	169	2295
Àrea de Benestar Social	539	36	34
Servei d'Acció Social	2441	46	288
Ser. Resid. Estades Temp. i R.	467	734	160
Oficina de Suport Intern	234	24	1998
Oficina Tècnica de Planificació	186	64	5
Àrea de Cultura	1222	43	74
Of. D'Estudis i Rec.Culturals	366	4	5
Servei de Biblioteques	242	0	303
Oficina Patrimoni Cultural	696	241	1132
Oficina Difusió Artística	1156	2	557
Àrea d'Educació	202	1	65
Servei d'Educació	1360	296	1270
Àrea Espais Naturals	132	70	173
Of.Tec. Prev. Mpal.Incendis For.	764	38	469
Dir. Serveis d'Espais Naturals	1483	723	2917
Àrea de Medi Ambient	184	1	4
Servei de Medi Ambient	776	303	754

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Àrea o Servei	Entrada doc. Centralitzats	Entrada doc. Descentralitzats	Sortida doc. Descentralitzats
Àrea de Prom. Ec. i Ocupació	814	153	65
Ser.de Dinam. Mercat de Treball	251	178	197
Of.Tec. Est.Des.Econ.Loc	371	55	61
Serv.de Din.Teixit Product.	214	85	184
Comissionat per a Turisme	24	53	68
Oficina Tècnica de Turisme	826	116	553
Oficina de Promoció Turística	57	253	151
Com.en matèria de Comerç	60	1	1
Oficina de Comerç Urbà	687	211	440
Xarxa de Mercats Municipals	98	10	80
Àrea d'Igualtat i Ciutadania	150	36	21
Ser.Prom.Pol. d'Igual.D-H	435	572	301
Oficina del Pla Jove	633	121	429
Serv.Polítiques de Div. i Ciut.	440	197	965
Flor de Maig	160	-	-
F.Pub. Casa Caritat	3	-	-
Patronat d'Apostes	2	-	-
Institut del Teatre	5	-	-
Institut d'Edicions	348	-	-
Inst. Gestió Urb. i Activitats Loc.	5	-	-
C.E.M.I.C.A.L.	2	-	-
Cons. Biblioteques de Barc.	102	-	-
Cons.Parc Serralada Marina	1	-	-
Cons.Parc del Foix	2	-	-
Inst.Habitatge Local (INHAL)	4	-	-
Cons.Parc de Collserola	1	-	-
Cons.Xarxa ciut.i pobl.Sostenib.	1	-	-
IUHAL	310	-	-
Xarxa Audiovisual Local	12	-	-
Org. Autòn. de Gestió Tributària	1034	-	-
Comité de Personal	3	-	-
Total	48.636	35.403	57.376

Mitjans

Personals

L'equip del Registre General és el que segueix:

1 tècnic auxiliar de gestió, cap d'unitat

1 tècnic de gestió

1 tècnic auxiliars de gestió

9 suports administratius

Total: 12 places

Equipament

12 PC (terminals)

12 màquines impressores de registre

1 impressora làser

4 faxos

1 aparell obrecartes elèctric

7 grapadores elèctriques

1 destructor de paper

Objectius

Implantació en la organització de la Diputació de Barcelona de les noves tecnologies d'informació i comunicació (TIC) del Registre Telemàtic.

Capítol II

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Servei de Govern Local

L'objectiu principal d'aquest Servei és la promoció de la cooperació local mitjançant el desenvolupament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és el model de cooperació de la Diputació i els ens locals de la província de Barcelona destinat a desenvolupar xarxes d'infraestructures i serveis locals de qualitat.

Aquest model neix amb vocació innovadora i amb la voluntat d'aconseguir un desenvolupament sostenible i equilibrat del territori, a la vegada que es reforça la cohesió econòmica i social.

La concertació i el treball en xarxa són les claus principals perquè els municipis i la Diputació puguin assolir objectius compartits com: potenciar processos de millora de les infraestructures, dels equipaments, de les activitats i dels serveis locals, la cohesió territorial, la millora de la qualitat de vida i l'accés igualitari al coneixement.

Mitjans personals

El Servei disposa de 12 llocs de treball:

- 1 cap de servei
- 1 secretària de directiva
- 1 cap d'unitat
- 1 directora de Programa
- 4 tècnics de gestió
- 2 tècnics mitjans de gestió
- 2 auxiliars de suport a la gestió

GESTIÓ DE LA XARXA BARCELONA MUNICIPI DE QUALITAT

Característiques del model de cooperació

El mandat 2004-2007 consolida el model de cooperació de la Diputació, Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, amb la participació activa i la complicitat dels ens locals de la província.

Els aspectes innovadors d'aquest model són:

- La concertació com a principal eina de la presa de decisions.
- La transversalitat.
- El suport a la prestació integral de serveis municipals.
- La qualitat com a objectiu.
- El compromís de seguiment i avaluació.
- La voluntat d'aprofitar els avantatges de les noves tecnologies.

Objectius i àmbits d'actuació de l'XBMQ

Objectius generals

- Fomentar polítiques públiques locals de qualitat.
- Implementar un mètode de treball en xarxa.

Objectius polítics i socials:

- Fomentar el desenvolupament social i econòmic del territori.
- Promoure una gestió territorial sostenible.
- Fomentar un entorn social i econòmic més segur.
- Fomentar la qualitat de vida a les ciutats.
- Enfortir la dimensió cívica, ciutadana i democràtica.
- Fomentar un sistema local eficient i estructurat.

Els àmbits d'actuació:

- Acció ciutadana.
- Acció territorial sostenible.
- Desenvolupament econòmic i social.
- Govern Local.

Les principals fites assolides

Les fites assolides en aquesta primera fase són:

- La Concertació
Durant aquest any, aquests objectius s'han concretat en projectes mitjançant un procés de concertació entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província.
- La Creació de la Xarxa
El procés de participació i d'adhesió al projecte de totes les corporacions locals del nostre àmbit territorial ha fet possible la renovació i la consolidació de l'XBMQ.
- La Difusió del Model de cooperació
El Servei de Govern Local ha participat en diferents trobades, a nivell estatal i internacional, on s'ha fet la presentació del model de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, com la Trobada del Centro de Estudios Municipales y de Cooperación Internacional i amb delegacions dels governs xilè i francès.

Els agents de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Un total de 487 corporacions locals formen en l'actualitat, l'XBMQ, compartint el mateix projecte per a la millora de la qualitat de vida en els municipis.

Són tots els ajuntaments i consells comarcals, la Diputació de Barcelona i 165 ens locals més de la província.

Per als membres de l'XBMQ, formar-ne part suposa l'adopció voluntària d'uns compromisos: tenir uns

ÀREA DE GOVERN LOCAL

objectius compartits i adoptar el mètode de treball en xarxa per desenvolupar polítiques públiques i serveis locals de qualitat.

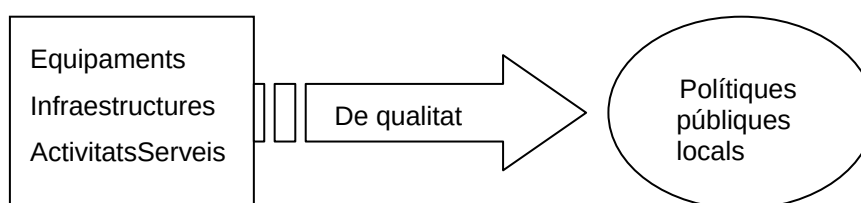
Compromisos i recursos de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

El foment de polítiques locals de qualitat

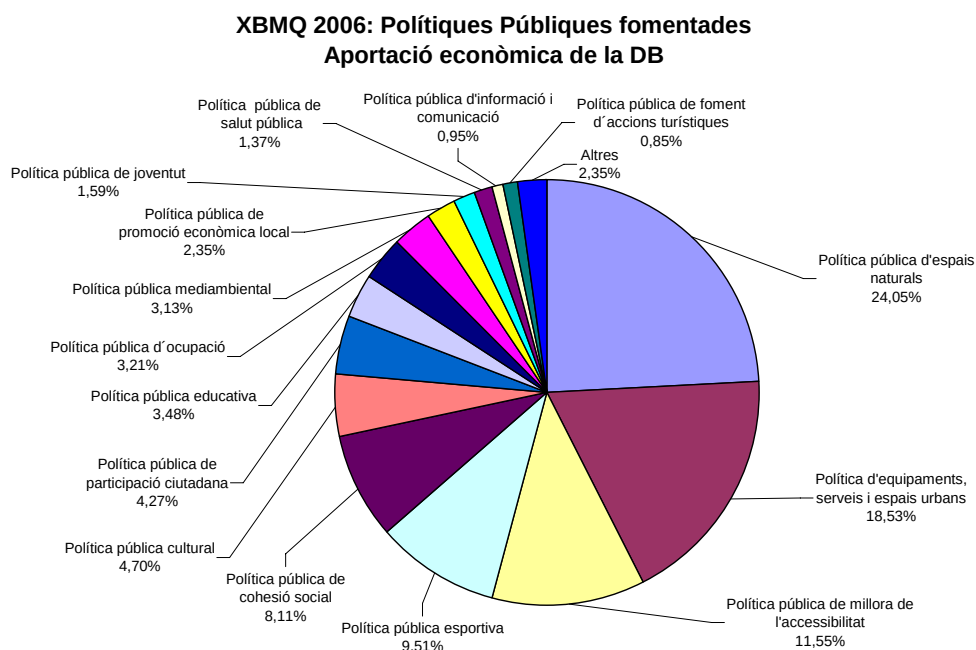
La millora de la qualitat de vida a les nostres viles i ciutats, més oportunitats per a tots i un major accés al coneixement, són reptes que només es poden assolir des d'una perspectiva integral que tingui

present les diferents fases de prestació dels serveis al món local.

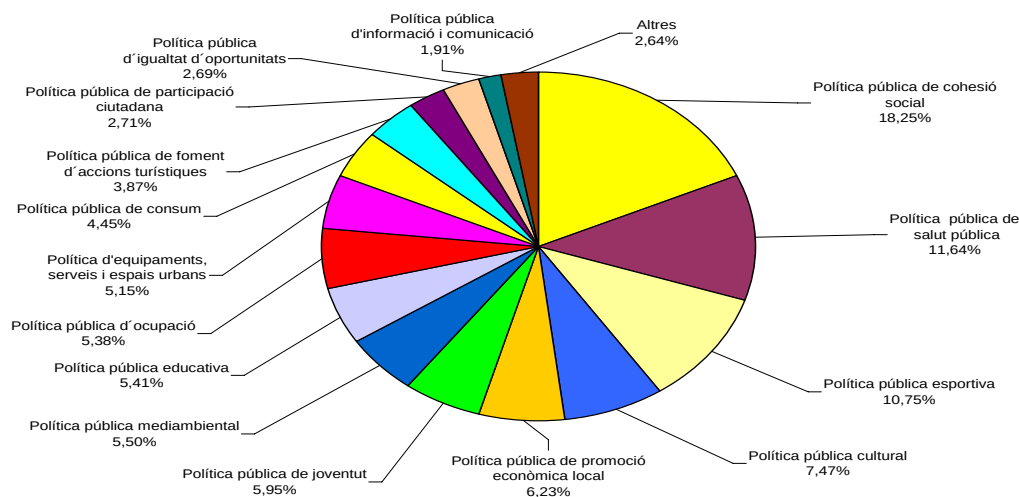
En conseqüència, l'XBMQ dona suport tant a la promoció d'infraestructures i equipaments com a les activitats ciutadanes municipals i a la prestació dels serveis locals, fet que suposa desenvolupar polítiques públiques locals integrades, tant en el seu plantejament com, si escau, en el seu abast territorial.



L'XBMQ desenvolupa i potencia polítiques públiques locals donant suport a equipaments, activitats i serveis locals de qualitat.



XBMQ 2006: Polítiques Públiques fomentades
Nombre d'actuacions concertades



L'XBMQ, al llarg de l'any 2006 ha concertat 6.034 pactes per endegar actuacions.

La Diputació de Barcelona ha aportat més de 105 milions d'euros i, els municipis, una aportació, en molts casos, similar.

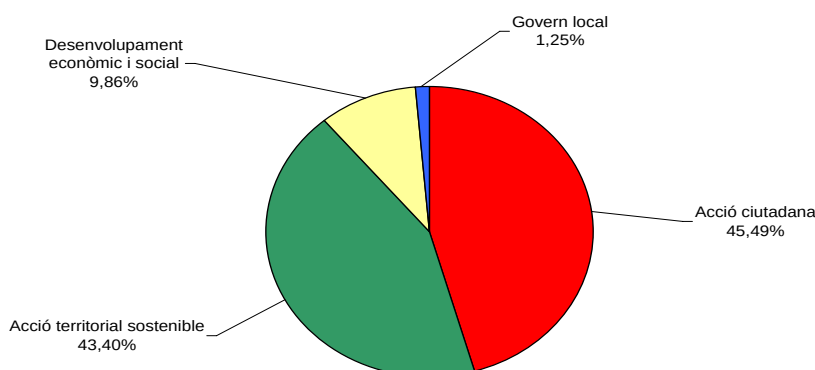
Més de 600 equips tècnics municipals i de la Diputació de Barcelona treballen plegats per dinamitzar aquestes polítiques locals en xarxa.

A nivell intern, totes les àrees de la Diputació de Barcelona han participat en el projecte XBMQ.

Les actuacions de l'XBMQ 2006, per àmbits d'actuació, del Mandat 2004-2007

El total d'aportacions de la Diputació de Barcelona, per àmbits d'actuació del Pla de Mandat 2004-2007, és el següent:

Àmbits d'actuació de les accions concertades 2006
Aportació econòmica de la DB



ÀREA DE GOVERN LOCAL

La distribució territorial del total de les actuacions de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat l'any 2006

L'XBMQ aposta per la cohesió territorial. Així, els 105,1 milions d'euros que ha aportat la Diputació de Barcelona, en l'any 2006, han reforçat els municipis més petits.

En la següent taula, es presenta l'indicador d'Euro/habitant, que situa en els municipis de menys de 1.000 habitants la proporció més elevada de recursos.

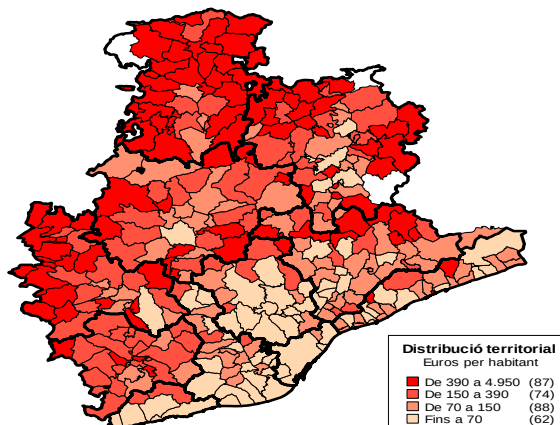
També, s'observa que, en els municipis de menys de 20.000 habitants, es concentra gairebé el 50% del total de recursos distribuïts.

Actuacions concertades per grups de municipis:

TRAM DE POBLACIÓ	ENS		Euros		Habitants ¹		Euros/h	
	Nre.	%	Import	%	Nre.	%	Import	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	97	19,92%	7.403.660	7,04 %	36.736	0,99%	201,54	710,21%
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	94	19,30%	16.648.227	15,84%	215.981	5,83%	77,08	271,63%
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	102	20,94%	25.966.859	24,71%	825.861	22,30%	31,44	110,80%
Tram IV: De 20.001 a 50.000 habitants	51	10,47%	14.953.523	14,23%	721.841	19,49%	20,72	73,00%
Tram V: Més de 50.000 habitants	57	11,70%	32.226.934	30,66%	1.903.383	51,39%	16,93	59,67%
Tram VI: Altres entitats locals	86	17,66%	7.903.979	7,52%	-	-	-	-
TOTAL ANUALITAT 2006	487	100%	105.103.181,82	100%	3.703.802	100%	28,38	100%

¹ No inclou Barcelona ciutat.

Distribució Territorial de l'XBMQ 2006



ACTUACIONS DE SUPORT A LA COOPERACIÓ LOCAL

Línies d'estudi

El Servei de Govern Local ha mantingut la línia d'estudi sobre la Despesa no Obligatoria i el seu finançament i la dotació d'inversió pública a la província de Barcelona. Ambdós treballs s'han publicat dins de la sèrie d'Element de Debat Territorial i han incorporat elements d'anàlisi i discussió al debat actual sobre aquests dos temes tan rellevants per al món local.

Butlletí electrònic Concert@

Durant l'any 2006, el Servei de Govern Local ha estat treballant en l'elaboració d'un butlletí electrònic trimestral dedicat a la reflexió, la difusió i la innovació de la cooperació entre els governs locals. Aquesta

publicació pot esdevenir un vehicle d'informació i comunicació entre totes aquelles persones que formen part de la Xarxa de Municipis i que treballen, dia a dia, per millorar la qualitat de vida dels ciutadans i les ciutadanes de la província.

El butlletí s'estructura en diverses seccions. En primer lloc, la secció *A fons*, un apartat en què s'analitza en profunditat algun aspecte important que afecti la cooperació o alguna experiència innovadora en l'àmbit de la concertació local. En segon lloc, hi ha *l'Actualitat*, en el qual es relata algun aspecte de la nostra realitat que ens afecta de manera més immediata. En l'apartat *Publicacions* se suggereix una selecció de llibres i revistes amb un breu comentari, que aporta noves perspectives sobre la cooperació local. En tercer lloc, es proposarà una *Agenda d'actes i cursos* relacionats amb el nostre

marc de treball. I finalment, sota l'epígraf *l'XBMQ a la premsa* hi ha un recull de premsa local i nacional en el que apareixen les actuacions que la Diputació i els ens locals han concertat a través de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i que han estat notícia durant els darrers mesos.

Altres col·laboracions

- Dinamització del grup de treball sobre el futur dels ens locals intermedis de la Fundación Democracia y Gobierno Local, en el qual participen altres Diputacions espanyoles, Cabildos i Consells Insulars.
- Elaboració de l'informe sobre l'exclusió de l'aplicació, en l'àmbit de la cooperació local, del Projecte d'Ordre que regula el contingut de la informació a subministrar a la Base Nacional de Subvencions.

RE SET- REFLEXIÓ ESTRATÈGICA 2007

Pel Decret del President de la Diputació de Barcelona de data 24 d'abril de 2006, la Diputació de Barcelona va endegar el procés de reflexió estratègica RE SET 07, amb l'objectiu de fixar el perfil institucional i els objectius de la Corporació en els propers anys, adaptant-la als nous reptes que es plantegen per al món local.

Als efectes de desenvolupar aquest procés s'estableixen les mesures organitzatives relatives a funcions dels serveis de la Corporació. Al Servei de Govern Local, se li atribueixen, d'entre altres, les següents: implementar la metodologia elaborada ad hoc per al procés, coordinar els grups d'experts interns i externs, dissenyar i implementar un entorn web adequat per al procés de debat intern, implementar els elements bàsics de la comunicació de l'estratègia i monitoritzar tot el procés.

S'ha constituït un Consell d'Experts, format per intel·lectuals i professionals de prestigi en diferents àrees de coneixement relacionades amb les polítiques públiques que han col·laborat en la definició de quines són les noves oportunitats i els nous reptes que, des de l'administració local, haurem d'abordar en propers anys i, en conseqüència, quin és el disseny institucional i administratiu que ha de tenir la nostra institució en aquest nou marc. En total, ha participat un total de 25 expertes i experts i s'han lliurat 23 articles. Des del Servei de Govern Local, s'ha fet la coordinació d'aquest Consell, l'organització de les trobades, la recollida dels articles i el document de síntesi dels mateixos.

La Diputació de Barcelona inicia el procés intern de participació amb l'objectiu de recollir el coneixement i l'experiència de les treballadores i els treballadors de l'organització i, així, elaborar les propostes per a les Línies Específiques que despleguin els Objectius Estratègics del RE SET. S'han organitzat Meses Transversals, formades per representants de les diferents àrees i serveis de la Corporació, que van participar aportant la seva visió i les seves propostes per a la futura Diputació. S'han desenvolupat en dues sessions i s'ha convocat un total de 300 persones de les 11 àrees de la Diputació i dels seus organismes autònoms.

El dia 30 de novembre, es va fer una sessió de devolució del treball realitzat a les Meses Transversals al President de la Diputació de Barcelona. La trobada va tenir lloc al petit Palau de la Música; van assistir-hi unes 400 persones.

També, s'han implementat altres mitjans de participació per recollir les propostes i aportacions a títol individual, el formulari "Participa" i el telèfon del Servei de Govern Local han servit d'eina de participació per al personal que no disposa d'accés electrònic, o bé per als que prefereixen disposar del formulari en paper.

Paral·lelament a les Meses Transversals, es va obrir un procés de concertació amb els agents locals, principals actors i destinataris de les polítiques de la Diputació de Barcelona, per tal de conèixer l'opinió d'alcaldes/ses i professionals del món local sobre els objectius estratègics de la Diputació. S'han realitzat 5 sessions de treball al territori, amb la participació d'un total de 180 representants dels ens locals.

Pel que fa a la informació i comunicació corporativa, des del mes d'octubre s'ha creat un espai d'informació del RE SET a Intradiba, el qual ha rebut més de 4.000 visites. També, s'ha creat una comunitat virtual, mitjançant la qual s'informa els participants del projecte de tots els documents que s'elaboren durant el procés i ha estat una eina de treball per als participants en les Meses Transversals.

En el DBi del mes de setembre, s'han dedicat l'editorial i l'apartat *A Fons* a informació sobre el RE SET i, en el del mes de desembre, participants en el procés expliquen el seu punt de vista. En el butlletí DB del mes de novembre, s'ha elaborat un article específic sobre el procés.

Direcció dels Serveis de Recursos Humans

La Direcció dels Serveis de Recursos Humans té com a missió assegurar l'acompliment dels objectius fixats per l'Àrea de Govern Local en matèria de recursos humans mitjançant la integració i coordinació dels serveis i oficines que la componen.

Com a conseqüència de la consolidació i el desenvolupament d'algunes línies d'actuació en recursos humans, a partir de l'1 de juliol d'enguany la Direcció assumeix directament la Secció de Prevenció de Riscos Laborals donat el caràcter estratègic de les polítiques de prevenció de riscos laborals a la Corporació que s'estructuren en tres línies operatives: seguretat, higiene i ergonomia; vigilància de la salut i riscos psicosocials, i formació i informació.

Així mateix, l'Oficina de Prevenció i Processos assumeix la promoció professional del personal.

Objectius

- Definir estratègies de les polítiques de recursos humans a dur a terme a la Diputació de Barcelona.
- Continuar els processos de negociació col·lectiva, iniciats l'any 2004, amb la representació sindical.
- Adequar la plantilla de la Corporació a les necessitats reals en el desenvolupament de les activitats i facilitar l'adequació de les persones al lloc de treball.
- Impulsar processos de selecció del personal i la provisió dels llocs de treball vacants.
- Establir i fer el seguiment dels plans de desenvolupament personal d'acord amb les mancances detectades.
- Impulsar les accions necessàries per assegurar l'acompliment de les normes de prevenció de riscos laborals.
- Elaborar programes i plans d'actuació que facilitin la implantació de protocols de millora de la salut laboral.
- Desenvolupar i implementar el projecte de gestió per competències.
- Donar suport, en matèria de recursos humans i assistència jurídica, als Organismes Autònoms i ens consorciats.
- Fomentar la comunicació interna entre la Corporació i els empleats.
- Impulsar la millora dels processos de gestió de recursos humans mitjançant la seva automatització.

Recursos econòmics fixats inicialment en el pressupost 2006

- Programa 121.B0 – Gestió del personal de la Corporació: 5.669.404,27 €.
- Programa 121.B2 – Obligacions del Capítol I: 8.620.973,51 €.
- Programa 314.A0 – Pensions i altres prestacions econòmiques: 1.116.832,12 €.

Recursos Humans

- 40 Tècnics superiors
- 20 Tècnics mitjans
- 30 Tècnics auxiliars
- 34 Auxiliars d'oficina

Tasques efectuades a 31.12.06

Cal destacar, entre les actuacions més importants, les següents:

- Implementació dels acords realitzats per la Mesa General de Negociació per a la millora de les condicions de treball i el diàleg social 2004-2007, continuant la negociació per arribar a nous acords.
- Definició de les especificacions i posada en marxa del sistema d'ajuts per menjar al personal que reuneix els requeriments pactats i ampliació per negociació col·lectiva d'aquest col·lectiu al personal no fix.
- Realització dels treballs adreçats a la implementació de les millores socials aprovades amb efectivitat per a 2006, amb impacte en tots els empleats, com la nova regulació dels premis per anys de servei i la revisió i actualització dels ajuts especials per a familiars discapacitats.
- Arribar a acords, com a integrant de les diferents Comissions Mixtes creades amb la Generalitat de Catalunya, sobre les condicions de treball del personal adscrit als equipaments a traspasar Centre de Formació i Treball Flor de Maig, l'Escola de Viticultura i Enologia "Mercè Rossell i Domènech" i l'Institut Paleontològic "Miquel Crusafont" de Sabadell, i recercar llocs de treball per al personal a reassignar dins de la Corporació.
- Preparar, des dels diferents àmbits de Recursos Humans, la dissolució i integració en la Diputació de Barcelona dels Organismes Autònoms Institut d'Edicions, Patronat Flor de Maig i Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL).
- Es presenten el resultat de l'estudi de riscos psicosocials i la programació dels grups de millora de l'Àrea de Salut Pública i Consum i de l'Àrea de Benestar Social, i s'inicia l'estudi d'identificació i avaluació de riscos psicosocials de l'Àrea d'Esports.

- Revisió i actualització dels usuaris SAP- Recursos Humans de tota l'organització.
- Revisió i actualització de les localitzacions assignades als empleats per a la seva correcta visualització a la Intradiba.
- Millora del Manual de Funcions mitjançant el suport informàtic SAP, adaptant-lo al nou model de gestió per competències amb la incorporació del perfil competencial i automatitzant l'actualització d'aquest a Intradiba.
- Mantenir actualitzat el Diccionari de Competències de la Corporació. Definició, per part de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, dels perfils tipus dels diferents col·lectius professionals, col·lectius transversals (subalterns, personal administratiu, etc.) i continuïtat del treball de consens amb els diferents serveis de la Corporació.
- Implantació del model d'avaluació i desenvolupament de competències professionals, tant des del seu vessant tècnic com de gestió. Implantació, en l'entorn SAPRH, del seu mòdul de gestió.
- Desplegament de les accions contemplades al Pla de Formació de la Corporació 2005-06. Cal

destacar la formació adreçada a donar suport a les diferents modalitats de carrera professional.

- Nova edició del Manual d'Acollida, a lliurar al personal de nou ingrés en la Diputació de Barcelona.
- Continuar amb el desplegament del Pla de Desenvolupament Directiu, adreçat als comandaments i directius de la Corporació. Posada en marxa del programa d'acollida i formació inicial als nous comandaments.

Indicadors de gestió

Gestió de la Plantilla

- Nombre de places en plantilla: 3.678
- Funcionaris/àries en plantilla: 3.643
- Empleats/ades laborals fixes: 35
- Llocs tipus no orgànics: 209
- Llocs orgànics: 478
- Dimensió de gènere:
 - Dones sobre el total de la plantilla: 55,85%
 - Homes sobre el total de la plantilla: 44,15%
 - Dones en llocs orgànics: 218, que representen un 49,43%
- Mitjana d'edat de la plantilla: 48,46

Provisió i Selecció

	Convocatòries resoltes	Nre. llocs	Nre. aspirants
Provisió de Llocs	118	123	169
Funcionarització	0	0	0
Reclassificació	4	12	16
Promoció Interna	30	46	84
Oferta Pública	44	93	2.001
Selecció interins	67	77	3.066

Durant l'any 2006, s'ha iniciat un total de 3 convocatòries, corresponents a borses de treball, 2 de les quals es resoldran al llarg del 2007.

Suplències

Nombre i percentatge de jornades perdudes

- Incapacitat Temporal: 82.336 jornades, que representen un 5,54 % sobre el nombre de dies a treballar.
- Altres: 23.418,31 jornades perdudes, que representen un 1,57 % sobre el nombre de dies a treballar en concepte d'indisposicions, accidents de treball, assumptes familiars, vacances, llicències retribuïdes...
- Cost de les suplències: 3.273.012,07 €.

Accidentalitat

- Nombre d'accidents en el centre de treball: 512
- Nombre d'accidents amb baixa en centres de treball: 203
- Índex de freqüència: 80
- Índex de gravetat: 0,49
- Índex d'incidència: 14,07
- Nombre de jornades laborals perdudes: 3.127

Adequació al lloc de treball i desenvolupament del personal

- Nombre d'entrevistes d'acollida: 53
- Seguiments d'adequació del personal interí: 81
- Reassignacions per raons mèdiques: 7
- Nombre d'intervencions específiques: 26
- Formació externa: 1.345 assistents, amb un cost total de 160.121,58 €

- Formació interna: 1.896 assistents, amb un cost total de 248.425,66 €
- Nombre de places convocades per canvi de grup de titulació derivades de la carrera universal: 161

Nombre de persones que han participat en la carrera universal i han canviat de nivell de desenvolupament

- Trànsit d'entrada a novell: 251 empleats
- Trànsit de novell a júnior: 607 empleats
- Trànsit de júnior a sènior: 66 empleats
- Trànsit de sènior a expert: 85 empleats

L'impacte econòmic, des de l'1 d'octubre del 2004 fins a la resolució, durant el 2006, ha estat de 595.477,96€ (2004), 607.369,70€ (2005) i 619.519,88€ (2006).

Seguiment dels complements retributius especials

- Nocturnitats: 6.696,82 €
- Festivitats: 1.047.689,26 €
- Localització: 97.918,12 €
- Dissabtes: 541.350,01 €
- Serveis Extraordinaris: 156.035,78 €
- Guàrdies Mèdiques: 215.440,45 €

Direcció dels Serveis de Planificació i Recursos Interns

Servei de Logística

Antecedents

El Servei de Logística es crea per Acord Plenari de data 22 de juny de 2000 i amb efectes d'1 de juliol de 2000, com a conseqüència de la reorganització administrativa dels antics Serveis de Serveis Generals, de Vigilància i de Construccions Civils. És una unitat orgànica adscrita a la Direcció dels Serveis de Planificació i Recursos Interns de l'Àrea de Govern Local.

Definició d'objectius

El Servei de Logística intervé, en àmbits molt diferents, per tal de donar suport a la resta de serveis de la Corporació i als seus organismes autònoms, així com prestar la corresponent assistència tècnica als ajuntaments de la província que ho sol·licitin a través de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local, mitjançant els recursos humans, econòmics i materials de què disposa.

La missió del Servei és la de ser proveïdor de serveis interns de la Corporació, capaç d'avançar-se a les demandes dels seus clients en haver dissenyat les seves prestacions i activitats a partir de seves necessitats i expectatives.

Entre les seves funcions, cal destacar:

- La coordinació dins l'àmbit de la seguretat sobre les persones i els béns, així com la vigilància sobre edificis i recintes de la Corporació
- L'administració i gestió dels recintes Mundet, Maternitat, Escola Industrial i Torribera, així com dels edificis ubicats als carrers Sant Pere Més Baix 7 (Espai Francesca Bonnemaison), Minerva 4, Còrsega 300, Còrsega, 273, Balmes 150, Londres 55-57 i Rambla Catalunya, 126.
- L'adquisició de béns mitjançant Catàleg de l'Estat
- La gestió de compres de béns d'ús comú i serveis
- Informació interna i externa per mitjans presencials, informàtics i telefònics
- Gestió automatitzada i manteniment sobre els edificis i instal·lacions que té assignats.
- Prestació de serveis interns de suport
- Prestació de serveis d'impremta i reprografia digitalitzada

- Prestació de serveis de trasllats amb vehicles, carteria i missatgeria
- Biblioteca general i de referència
- Execució de la senyalització en edificis i recintes
- Tramitació i verificació de les despeses en concepte de subministraments continus (aigua, electricitat i gas)

Tot això es resumeix en la missió d'oferir serveis interns de qualitat als diferents departaments de la Diputació de Barcelona que els faciliti les seves activitats finalistes a través de:

- Una planificació acurada dels projectes, amb objectius compartits i estricta compliment dels terminis
- Una gestió eficaç i eficient dels seus recursos humans i materials
- Un disseny rigorós dels serveis i activitats a partir de les necessitats dels clients
- Una informació i comunicació fluïda, compartida internament i externament
- Un equip cohesionat i identificat amb l'organització i els seus objectius
- Una necessària adaptabilitat a les necessitats dels clients
- Una gestió sostenible amb cura pel medi ambient, amb vocació d'integració de les polítiques de prevenció de riscos laborals, assegurament de la qualitat i respecte al medi ambient.

Els objectius estratègics que el Servei es planteja són:

- Inventariar i descriure tots els procediments i activitats del Servei de Logística, establint protocols, terminis i responsabilitats.
- Disposar d'una carta de serveis, incloent compromisos de qualitat per a cada unitat i/o línia d'activitats del Servei.
- Implantar la cultura de la millora contínua i la vocació de servei als clients interns i externs del Servei.
- Aconseguir la identificació de l'equip amb l'organització i els seus objectius sota el criteri del necessari equilibri entre el creixement professional i personal dels empleats.

Noves tasques, activitats principals i projectes

Recursos Humans

- Participació en el Programa d'Inserció Laboral de Persones amb Desenvolupament Intel·lectual Límit, que porten a terme la Direcció dels Serveis de Recursos Humans i el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, amb la incorporació de 7 persones (Departament de Manteniment, Parc Mòbil, Unitat

d'Impressió i Reprografia, Unitat de Suport Can Serra, Unitat de Serveis Generals Maternitat i Unitat de Serveis Generals Londres).

- Col·laboració en la formació pràctica dels alumnes de la Facultat de Dret i de la Facultat de Ciències Polítiques i de l'Administració de la Universitat Pompeu Fabra.
- Col·laboració en la formació pràctica dels alumnes d'Arts Gràfiques de l'IES-SEP Escola del Treball.
- Provisió dels llocs de comandament de Cap de la Unitat de Serveis Generals de Torribera, Cap de la Unitat de Serveis Generals Bonnemaison i Cap de la Unitat d'Operatives de Seguretat.
- Participació en el Programa de Gestió per competències.
- Provisió dels llocs de treball següents:
 - Tècnic Mitjà Especialista- multimèdia
 - Operari de Serveis (2 llocs)
 - Oficial conductor (5 llocs)
 - Encarregat d'instal·lacions (2 llocs)
 - Borsa de treball d'Oficial d'instal·lacions
- Participació en el procés d'avaluació de la Carrera Universal 2005.

Assessorament i suport

- A l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, en el procés de selecció per a la provisió d'un lloc de treball de conductor de camió i d'ajudant de servei.
- Al Servei de Manteniment de Vehicles del Parc Mòbil de l'Ajuntament de Badalona.
- A l'Escola d'Estiu de l'Àrea d'Acció Social, mitjançant el préstec de maquinària d'oficina (fotocopiadora, fax, etc.)
- A la Direcció de Recursos Humans i a l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals mitjançant la catalogació i custòdia de la documentació dels cursos de formació que organitzen.
- Al Servei de Medi Ambient, per a la difusió de les seves revistes.
- Al Servei d'Assessoria Jurídica, en la gestió de la seva biblioteca.
- Al Servei de Salut Pública i Consum, en la revisió del seu fons documental.
- A la Jornada de Portes Obertes de la Diputació de Barcelona.
- A la substitució i adaptació de la senyalítica a la nova imatge corporativa.
- Al Museu de Granollers, per a la cessió d'armes de valor històric.
- Al CCCB, per auditar la seguretat del Centre.
- Al Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR, respecte a la captació i emmagatzematge d'imatges d'usuaris.
- Al Servei de Biblioteques, respecte a l'adequació dels bibliobusos a la normativa contra incendis.

Moviment dependències

- Trasllet de la Xarxa Audiovisual Local al Pavelló Ponent del Recinte de la Maternitat.
- Trasllet de la Unitat de Suport a l'edifici del carrer Còrsega.
- Redistribució espais Unitat d'Impressió i Reprografia Urgell.
- Redistribució d'espais edificis Can Serra, Minerva i Rellotge.

Participació en grups de treball

- Presidència del Comitè d'Autoprotecció de Can Serra (2 sessions)
- Presidència del Subcomitè de Seguretat i Salut de Can Serra (5 sessions)
- Participació en la Comissió d'Administració del Recinte Maternitat (2 sessions)
- Participació en la Comissió d'Administració del Recinte Mundet (2 sessions)
- Participació en la Comissió d'Integració de Projectes (10 sessions)
- Participació en la Comissió Tècnica de Coordinació de la Prevenció (5 sessions)
- Participació en el Comitè de Seguretat i Salut (3 sessions)
- Participació en el Comitè Directiu de Gestió de Compres (6 sessions)
- Programa d'Optimització de Recursos – POR
- Participació en el projecte Quadre de Comandament Integral

Projectes

- Ampliació i reforma de la planta baixa de Can Serra. Aquesta ampliació permetrà crear una sala polivalent amb els elements necessaris per acollir exposicions, celebracions d'actes institucionals, presentació de publicacions, etc. També permetrà millorar l'atenció al públic amb un únic punt de recepció, col·locat al centre del vestíbul, on es donarà informació general i es farà el control d'accessos i el registre i l'entrada de documents.
- Nou edifici corporatiu. En una primera fase, i durant el primer semestre de 2007, es preveu que els treballadors de la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local, de la Direcció dels Serveis de Relacions Internacionals, de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació i del Servei de Logística es traslladaran al nou edifici de la Diputació situat al carrer Còrsega, 273-279. Aquest trasllat permetrà agrupar serveis que, actualment, estan dispersos en diferents ubicacions, a més de possibilitar l'expansió dels departaments corporatius. L'edifici, de nou plantes i tres soterranis, ha estat objecte d'una profunda rehabilitació. Les principals característiques

ÀREA DE GOVERN LOCAL

d'aquest espai, d'uns 8.000 metres quadrats, són les de disposar de plantes diàfanes, sistema de climatització individual i patis de comunicacions verticals entre d'altres.

Corporació sostenible dins del Pla d'Optimització de Recursos. El Pla d'Optimització de Recursos és una eina de treball pràctica creada amb la voluntat de fer avançar la Corporació cap a una utilització més eficient dels seus recursos. Per al desenvolupament del POR, s'ha treballat a partir de tres orientacions estratègiques: Corporació Sostenible, Desenvolupament Organitzatiu i Millora de Processos. A partir d'aquestes orientacions estratègiques, han estat establerts uns criteris generals que han generat 26 grans actuacions, de les quals s'han arribat a concretar 102 accions.

Els àmbits en què s'aplica són: Recollida selectiva de recursos, millora de la comunicació utilitzant noves tecnologies, adequació del mitjà de transport, racionalització de l'ús de l'energia i l'aigua i criteris mediambientals en els contractes.

Els objectius bàsics de la Corporació Sostenible són:

- Aconseguir una distribució més eficient dels recursos de la Corporació, amb la finalitat de prestar uns serveis públics de qualitat.
- Aconseguir una estructura de gestió més sostenible i respectuosa amb el medi ambient.
- Generar capacitat d'adaptació i innovació en els serveis, de cara a un desenvolupament organitzatiu constant.
- Introduir mecanismes d'avaluació en la gestió per millorar-ne la qualitat.

Altres

- Creació de la Unitat de Serveis Generals Torribera.
- Creació de la Unitat de Serveis Generals Bonnemaïson.
- Posada en marxa de la difusió selectiva d'informació d'articles de revista de la BGR.

Resum estadístic (per àmbit d'activitat)

Gestió Interna

Concepte	2005	2006	variació en %
Adquisicions de llibres	1.795	3.179	77,10%
Assessoraments documentals	49	61	24,49%
Assistència magatzem – metres cúbics	1.221	1.164	-4,67%
Assistència magatzem – metres lineals	614	669	8,96%
Assistència magatzem – moviments	328	420	28,05%
Cerques documentals	18.505	18.615	0,59%
Comandes compra material d'oficina	1.163	1.387	19,26%

- Posada en marxa de tres subscripcions electròniques per a la BGR, que inclouen 5 punts d'accés per al Servei d'Assessoria Jurídica.
- Adequació de les denominacions dels Recintes Maternitat, Torribera i Flor de Maig així com l'Espai Francesca Bonnemaïson.
- Posada en marxa d'un sistema de "carsharing" o servei de vehicles multiusuari per complementar les necessitats del Parc Mòbil.
- Participació en el Projecte de Responsabilitat Social Corporativa.

Aquest any, el Servei de Logística ha portat 26 expedients a la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local, que representen un 62% més respecte als 16 de l'any 2005, i ha participat en 38 meses de contractació d'un total de 43 celebrades.

S'ha lliurat un total de 140 talonaris d'aparcament, el que fa un total de 14.000 hores, 1.300 hores més que en l'any 2005.

	2005	2006	%
Decrets	124	105	-15%
Acords	3	4	33%
Convenis	0	1	

El total de m² edificats, dels que es fa responsable el Servei de Logística, és de 29.500 i el total d'hectàrees, pel que fa a Recintes, és de 49'22. Les diferents activitats es despleguen a través de 16 programes pressupostaris (121.D1 Direcció Logística i Gestió de Compres, 121.E1 Gestió Serveis Interns, 313.F0 Atenció Primària Municipal SPOTT, 313.G1 Centre Francesca Bonnemaïson, 422.C4 Escola FP Mercè Rosell, 422.E2 Escola Universitària Enginyeria Tècnica Teixits de Punt, 431.B1 Serveis Generals Mundet, 431.B2 Serveis Generals Urgell, 431.B4 Gestió Edificis Can Serra i annexes, 431.B5 Gestió Edificis Maternitat, 431.B6 Gestió Edifici carrer Londres, 55, 431.C1 Gestió Recinte Mundet, 431.C2 Gestió Recinte Universitat Industrial, 431.C3 Gestió Recinte Maternitat, 431.C5 Recinte Torribera i 451.D0 Palau Guell).

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Concepte	2005	2006	variació en %
Comandes treballs d'impremta	1.638	2.330	42,25%
Compra centralitzada Catàleg de l'Estat	34	59	73,53%
Distribucions de material d'oficina	10.967	14.084	28,42%
Emmagatzematge i transport (en euros)	107.450,05	134.328,88	25,02%
Enquadernacions impremta	32.001	40.558	26,74%
Fotocòpies en centre	6.486.455	7.961.372	22,74%
Fotocòpies en planta	9.654.748	7.514.973	-22,16%
Trameses selecció articles revistes	485	507	4,54%
Lloguer d'autocars	20	50	150%
Motoristes – quilòmetres	9.301	9.214	-0,94%
Motoristes – serveis (destins)	8.596	10.610	23,43%
Motoristes – sortides	1.158	1.442	24,53%
Vehicles – reparacions	922	971	5,3%
Vehicles – servei de renta cotxes	3.401	3.180	-6,5%
Vehicles amb conductor – quilòmetres	417.778	397.917	-4,75%
Vehicles amb conductor – serveis	4.448	4.090	-8,05%
Vehicles sense conductor – quilòmetres	572.449	595.811	4,08%
Vehicles sense conductor – serveis	6.851	6.808	-0,63%

Gestió de recintes

Trameses postals carteria	2005	2006	variació en %
Correu certificat	64.768	62.737	-3,1%
Correu ordinari	607.610	761.482	25,3%
Paquet blau	1.254	536	-57,3%
Recollida cartró i paper			
- nivell I	98.911,50	131.383	32,8%
- nivell II	11.824,70	11.913	0,7%
Reemborsament	87	84	-3,4%
Retractilat	64.447	67.359	4,5%
Trameses missatgeries	6.261	5.192	-17,1%

Peticions de treball (PT)	2005	2006	variació en %
Nombre	689	1.239	79,8%
Realitzades	637	1.159	81,9%
Pendents	52	80	54%

Sales	2005	2006	variació en %
Nombre	22	29	31,8%
Peticions	4.024	2.307	-42,7%
Usuaris	78.576	63.265	-19,5%
Hores d'ús	10.247	11.452	11,8%

Telefonia	2005	2006	variació en %
Conferències	4.600	4.156	-9,7%
Trucades			
- externes	136.979	128.330	-6,3%
- internes	67.134	60.306	-10,2%
- total trucades	204.113	188.636	-7,6%

Gestió econòmica i de personal

Evolució plantilla	2005	2006	variació en %
Altes (convocatòries)	16	8	-50,0%
Altes canvi adscripció / Prog.DIL	9	11	22,2%
Baixes	19	18	-5,3%

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Evolució plantilla	2005	2006	variació en %
- jubilació forçosa	2	8	300,0%
- jubilació voluntària	2	3	50,0%
- jubilació per incapacitat laboral	3	4	33,3%
- trasllats interns personal	2	3	50,0%
Interinatges	4	12	200,0%
Suplències	28	54	92,9%
Total plantilla final període	310	320	3,2%

Formació interna del personal (Direcció dels Serveis de Recursos Humans)	2005	2006	variació en %
Assistents	148	99	-33,1%
Cursos	11	10	-9,1%

Formació externa del personal (cursos, jornades i fires)	2005	2006	variació en %
Assistents	17	16	-5,9%
Cursos	17	13	-23,5%
Curs de conducció ambiental i ecològica. Assistents	0	93	

Consignació inicial	2005	2006	variació en %
Total despeses (en euros)	14.268.584	17.365.145	21,7%
Total ingressos	1.203.335	1.411.932	17,3%

Tràmits documents econòmics-administratius	2005	2006	variació en %
Documents comptables	4.274	5.569	30,3%
Procediments negociats	21	45	114,3%
Contractes menors	94	107	13,8%
Concursos	16	25	56,3%
Contractes privats		2	
Incidències laborals personals	5.800	5.300	-8,6%

Serveis de seguretat

Instal·lacions de seguretat	2005	2006	variació en %
Baixes	4	3	-25,0%
Nous projectes	19	60	215,8%
Noves	6	13	116,7%
Seguiment i supervisió	68	74	8,8%

Denúncies, incidències i reclamacions	2005	2006	variació en %
Expedients per robatoris, actes vandàlics i incidències varies	9	25	177,8%
Expedients per reclamacions varies a la Corporació	4	5	25,0%
Expedients sense possibilitat de tràmit de reclamació	22	3	-86,4%
Incidències en la xarxa de carreteres de la qual és titular la Corporació	580	525	-9,5%

Alarmes	2005	2006	variació en %
Incidències	4.926	5108	3,7%
Instal·lacions amb sistemes d'alarma	68	72	5,9%

Control d'accessos, acreditacions, inspecció de correspondència i paqueteria	2005	2006	variació en %
Visitants	106.039	117.409	10,7%
Dependències o recintes	6	6	0,0%

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Control i gestió dels accessos de vehicles als recintes	2005	2006	variació en %
Recintes	5	5	0,0%
Seguiment de la gestió de l'accés automatitzat	4	5	25,0%

Intervencions	2005	2006	variació en %
Intervencions vigilància privada	107	110	2,8%
Forces i Cossos de Seguretat	16	18	12,5%

Servei empreses privades de seguretat	2005	2006	variació en %
Dependències o recintes	20	22	10,0%
Hores	210.328	203.058	-3,5%

Disseny d'actuacions	2005	2006	variació en %
Manteniment del Pla d'Emergència	14	17	21,4%
Plans autoprotecció (conjuntament amb els tècnics de la mútua)	4	0	
Plans emergència	2	15	650,0%
Revisions d'elements contra incendis	14	17	21,4%

	2005	2006	variació en %
Plans operatius de seguretat d'actes públics	2	5	150,0%

Manteniment

Actuacions	2005	2006	variació en %
Climatització	259	302	16,6%
Diversos	433	172	-60,3%
Electricitat	699	703	0,6%
Control centralitzat	7	209	2.885,7%
Fontaneria	178	136	-23,6%
Imatge	8	13	62,5%
Interiorisme	111	64	-42,3%
Cortines	141	113	-19,9%
Fusteria	65	49	-24,6%
Mobiliari	105	53	-49,5%
Mecànica	4	46	1050,0%
Megafonia	11	11	0,0%
Telefonia	58	36	-37,9%
Neteja i Higiene	1	7	600,0%
Obra	8	5	-37,5%
Seguretat	100	98	-2,0%
Suport Actes Corporatius	239	190	-20,5%
Transport Vertical	28	8	-71,4%
Traslats i remodelacions d'espais			
- nombre	67	49	-26,9%
- m2 buidats	2.419	2.655	9,7%
- m2 habilitats	3.184	1.825	-42,7%
- persones	281	148	-47,3%

Senyalística

	2005	2006	variació en %
Senyals	1.609	2.040	26,8%
Treballs de senyalització	106	143	34,9%

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Gestió documental

	2005	2006	variació en %
Protocols	2	0	
Instruccions de treball	1	12	1100,0%
Manual d'incidències	3	0	
Circuits	1	0	

Aquestes activitats i projectes s'han dut a terme gràcies a la col·laboració dels 320 treballadors i treballadores adscrits al Servei de Logística, a través

de les 26 unitats organitzatives en què està estructurat el Servei.

Servei de Patrimoni i Contractació

Antecedents

Depenent de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes (actualment de Planificació i Recursos Interns), el Servei de Contractació i Inventari es crea per acord plenari de data 22 de juny de 2000, amb efectes 1 de juliol del mateix any, i passa a denominar-se Servei de Patrimoni i Contractació, amb efectes 1 d'octubre de 2004.

Definició i objectius

El Servei de Patrimoni i Contractació dirigeix, supervisa i coordina totes les actuacions dels àmbits competencials i línies d'actuació següents:

- Manteniment de l'inventari consolidat dels béns, drets i obligacions de la Corporació des dels àmbits econòmic, jurídic i tècnic.
- Seguiment, actualització i millora de les pòlisses corporatives.
- Assessorament municipal en matèria de gestió de l'inventari i assegurances.
- Seguiment, actualització i millora dels subministraments continus de la Corporació.
- Gestió de la contractació administrativa de gran part de la Corporació (llevat de les meses de contractació de les Àrees d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i Espais Naturals).
- Assessorament i assistència jurídica, en relació amb les activitats vinculades a la contractació pública en general, pel que fa a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms i consorcis participats.
- Gestió del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona i que es fa extensiu a altres ens locals adherits.
- Assessorament, en matèria de gestió contractual, als ens locals.
- Gestió del patrimoni realitzable.

Organització i estructura

El Servei de Patrimoni i Contractació té l'estructura orgànica següent:

2220000 Servei de Patrimoni i Contractació
2220010 Unitat de Suport General
2221000 Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
2221010 Unitat d'Inventari
2221020 Unitat d'Assegurances
2221030 Unitat de Companyies
2221040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles
2222000 Secció de Contractació
2222010 Unitat de Contractació General
2222020 Unitat de Seguiment de Contractes
2222030 Unitat de Suport a la Contractació
2222040 Unitat de Registre de Licitadors
2223000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
2223010 Unitat Tècnica
2223020 Unitat d'Administració de Finques

Mitjans

Recursos humans

Al Servei, estan adscrites 50 persones, que tot seguit es relacionen:

Descripció	Nombre
Cap servei nivell 2	1
Cap secció nivell 1	2
Cap secció nivell 2	1
Cap unitat nivell 1	1
Cap unitat nivell 2	4
Cap unitat nivell 3	3
Cap negociat niv. 20 a extingir	1
Auxiliar general nivell 1	23
Secretària de directiu	1
Auxiliar tècnic nivell 2	2
Auxiliar tècnic nivell 2 a extingir	3
Tècnic assessor nivell 2	2
Tècnic nivell 1	2
Tècnic nivell 2	4
Total	50

Econòmics

Al llarg de l'any 2006, el pressupost gestionat pel Servei, a nivell de despesa compromesa, ha estat distribuït en els programes pressupostaris i imports que tot seguit es detallen:

Programa	Capítol			Total
	1	2	6	
121D2	1.132.596,88	902.713,42	7.182,85	2.042.493,15
121F0	295.848,44	381.900,87	823.140,89	1.500.890,20
121F1	450.714,70	1.546.879,08	17.737,88	2.015.331,66
422E2		10.701,85		10.701,85
Total	1.879.160,02	2.842.195,22	848.061,62	5.569.416,86

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Mentre que les consignacions gestionades per a despeses dels consums dels subministraments continus (llum, aigua, gas i telefonia fixa i mòbil) dels diferents serveis de la Corporació han estat de 3.588.265,00 €.

Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Unitat de Suport General

Aquesta Unitat té encomanades les funcions de dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió del personal, a la tramitació administrativa i el suport de caràcter general a la Cap del Servei i a la resta d'Unitats del Servei.

Es desenvolupen les tasques administratives i d'organització del treball per a l'atenció a la Cap del Servei i es gestionen els processos vinculats amb

funcions d'atenció de visites, consultes, de programació i concertació d'entrevistes, reunions i d'altres tasques de secretariat adreçades a la Cap del Servei i al Diputat adjunt a l'Àrea de Govern Local. També, s'encarrega de rebre, atendre i fer distribuir la signatura de documentació que es passa a la Cap del Servei i al Diputat adjunt a l'Àrea de Govern Local.

Des de la Unitat, es controlen la recepció, el registre i la distribució de tota la documentació que arriba al Servei, tant en suport paper com per correu electrònic, a través de la bústia departamental.

Tasca efectuada

A continuació, es detallen alguns dels indicadors d'activitat desenvolupats per aquesta Unitat al llarg de l'any 2006:

Indicador d'activitat	2006
Correspondència suport paper	
Documents entrats al Servei	2.833
Documents rebutjats i/o traspassats	50
Documents registrats de sortida	62
Correspondència electrònica	
Missatges correu electrònic revisats de la bústia departamental	2.457
Missatges correu electrònic de registre de resolucions i acords enviats	1.647
Recursos humans	
Mecanització incidències personal sol·licitades en suport paper	1.261
Mecanització incidències personal sol·licitades per Intradiba	12
Avisos indisposicions, baixes i altres mèdiques	133
Mecanització sol·licituds permís, anul·lació o canvi de vacances	104
Sol·licituds cobertura posicions	22
Activitats formatives (formació interna)	42
Activitats formatives (formació externa)	23
Mecanització acreditacions currículum formatiu	66
Notificacions i altres lliuraments al personal	267
Comunicacions accidents laborals	1
Activitats logístiques i administratives	
Comandes material d'oficina	34
Comandes llibres	3
Pàgines web modificades a Diba i Intradiba	33
Tràmits gestor plataforma d'anuncis BOP	51
Sol·licituds genèriques de recursos interns	97
Tramesa ordres del dia òrgans de govern	28
Punts inclosos als ordres del dia òrgans de govern	253
Altres tasques de suport al Servei	88

Secció de Gestió de l'Inventari de Béns

La Secció de Gestió de l'Inventari de Béns està estructurada amb els continguts, àmbits competencials i línies d'actuació següents:

Àmbit de gestió del patrimoni

- Manteniment i actualització del padró de dades d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la Corporació.
- Seguiment i compliment dels requisits establerts, en el model de gestió de l'inventari, en els àmbits tecnològic, metodològic, jurídic, econòmic, administratiu i procedimental.
- Elaboració, assessorament i tramitació dels expedients associats al patrimoni de la Corporació.
- Assessorament municipal puntual en matèria de gestió de models de gestió de l'inventari.
- Valoracions de béns immobles i drets associats al patrimoni de la Corporació.

Àmbit de gestió de les àrees de risc i tributs

- Gestió de riscos de les àrees patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat civil i personals, així com l'actualització, el seguiment i la millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Assessorament municipal en matèria d'assegurances.
- Gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la Corporació.

Àmbit de subministraments continus i subscripcions

- Gestió i optimització dels subministraments continus corporatius (aigua, gas, electricitat, telefonia fixa i mòbil, premsa, revistes, llibres i altres publicacions).

Tasca efectuada

Durant l'any 2006, la tasca realitzada per la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, a través de les seves unitats i àmbits operatius, ha estat la següent:

Àmbit pressupostari

Tasca efectuada

- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost del Servei.
- Seguiment i execució del pressupost aprovat per a cada programa del Servei.
- Supervisió i execució de les activitats relacionades amb el registre de factures del Servei.

- Suport en matèria econòmica i pressupostària a les diferents Unitats del Servei.
- Confecció de tots els documents associats a la gestió econòmica del Servei.
- Seguiment i control econòmic pressupostari dels contractes en què el Servei de Patrimoni i Contractació és el promotor.
- Control de la tresoreria del Servei.
- Tramitació dels pagaments d'anuncis de les licitacions i d'altres despeses mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa.
- Tramitació de les dietes i desplaçaments del personal del Servei.
- Preparació i tramitació de la documentació administrativa dels diferents òrgans de govern en l'àmbit econòmic.
- Tramitació dels ingressos del Servei, elaboració de les notes de càrrec corresponents i seguiment dels mateixos.
- Tramitació centralitzada dels pagaments corresponents a les sol·licituds de registres de marques i patents noves, així com de les posteriors renovacions d'aquestes, que són gestionades pels diferents Serveis de la Diputació de Barcelona.
- Actualització i seguiment de l'inventari de la Corporació en la part corresponent a l'immobilitzat financer i a la Propietat Industrial.

Dades estadístiques

Gestió pressupost propi. Exercici 2006 - DESPESES

- S'ha tramitat un total de 14 expedients de modificacions de crèdit
- L'import total del pressupost del Servei que s'ha tramitat mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa ascendeix a 17.262,16 €, import que s'ha reduït molt si el comparem amb exercicis anteriors; el motiu és la posada en marxa del SIGC, ja que, a partir de l'exercici 2006, només s'han tramitat, d'aquesta forma, les petites despeses corrents que cal pagar d'immediat.
- El total d'operacions de bestretes de caixa fixa que s'han comptabilitzat en aquest Servei durant l'exercici 2006 ha estat de 376.
- S'ha tramitat un total de 1.797 operacions comptables corresponents al pressupost propi del Servei, d'acord amb el detall següent:

Gestió pressupost propi. Exercici 2006 - INGRESSOS

Capítol	Drets Reconeputs
3 Taxes i preus públics	86.408,15
4 Transferències corrents	85.006,95
5 Ingressos Patrimonials	3.062.676,97
6 Alienació inversions	601.284,17
Total	3.835.376,24

Gestió pressupost aliè:

- S'han confeccionat i revisat les operacions comptables ADO corresponents als subministraments continus (llum, aigua, gas i telefonia fixa), que es gestionen de forma centralitzada al Servei de Patrimoni i Contractació i que han estat un total de 1.860 operacions, que han ascendit a 2.866.849,57 €.

Àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari

L'àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari s'estructura en 13 espais de treball, la qual cosa permet gestionar el seguiment dels expedients associats. Aquests espais són els següents: recintes de Torribera, Escola Industrial, Flor de Maig, Canet de Mar, Maternitat, Mundet, Torre Marimon i Espiells, entorns de Barcelona ciutat, Barcelona província parcs, Barcelona província resta, fora província Barcelona i àmbit genèric.

S'han tramitat els següents expedients patrimonials:

Expedients patrimonials iniciats, finalitzats i en curs en el 2006			
Espais de treball	Iniciats	Finalitzats	En curs
Recinte Torribera	6	12	1
Recinte Escola Industrial	2	4	1
Recinte Flor de Maig	2	4	2
Recinte Canet de Mar	1	2	0
Recinte Maternitat	14	8	18
Recinte Mundet	11	6	11
Recinte Torre Marimon	1	1	0
Recinte Espiells	4	1	8
Entorn Barcelona ciutat	20	40	23
Entorn Barcelona província. Parcs	40	9	
Entorn Barcelona província. Resta	64	74	54
Entorn fora província Barcelona	1	0	12
Àmbit genèric	14	14	9
Total	180	175	75

S'ha continuat amb el procés d'actualització i revisió de dades en profunditat de tot el patrimoni immobiliari, l'operativa del qual es basa en els blocs següents:

- Escripcions.
- Certificacions del Registre de la Propietat.
- Certificacions cadastrals.
- Certificacions d'aprofitament urbanístic.
- Plànols.

Així mateix, s'han efectuat les accions següents:

- Regularització administrativa, jurídica i informàtica d'expedients associats a l'inventari.
- Informes i treballs tècnics.
- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.
- Actualització i manteniment de la informació de l'Inventari de Béns, dades generals de l'immoble, operacions pressupostàries i operacions no pressupostàries, famílies morfològiques i comptes dels fets econòmics.
- Tramitació del vessant econòmic de l'actiu en curs a incorporar en el sistema de gestió de l'Inventari de Béns, que comprèn des de l'obertura del

projecte fins al seu tancament com a actiu en curs i posterior activació.

Unitat d'Inventari

Tasca efectuada

- Actualització, alimentació i explotació permanent de la base de dades de béns mobles i immobles, mitjançant la incorporació d'altes, baixes, reassignacions i modificacions.
- Consolidació i confirmació de béns mobles i immobles i formalització administrativa dels diferents expedients.
- Subministrament dels elements logístics als serveis que possibilitin la realització de l'inventari, així com suport i assessorament per al seu correcte compliment en les diferents situacions en què es pot trobar un bé.
- Cessió de béns mobles declarats no utilitzables a diverses entitats catalogades en el registre creat per a aquest efecte.
- Certificacions sobre béns de la Corporació.
- Relació, revisió i manteniment dels expedients existents en l'Arxiu de la Unitat.

- Rectificació de l'inventari de béns mobles i immobles de l'any 2005.
- Assessorament municipal puntual en matèria de gestió de l'inventari.

RE SET- REFLEXIÓ ESTRATÈGICA 2007

Pel Decret del President de la Diputació de Barcelona de data 24 d'abril de 2006, la Diputació de Barcelona va endegar el procés de reflexió estratègica RE SET 07, amb l'objectiu de fixar el perfil institucional i els objectius de la Corporació en els propers anys, adaptant-la als nous reptes que es plantegen per al món local.

Als efectes de desenvolupar aquest procés s'estableixen les mesures organitzatives relatives a funcions dels serveis de la Corporació. Al Servei de Govern Local, se li atribueixen, d'entre altres, les següents: implementar la metodologia elaborada ad hoc per al procés, coordinar els grups d'experts interns i externs, dissenyar i implementar un entorn web adequat per al procés de debat intern, implementar els elements bàsics de la comunicació de l'estratègia i monitoritzar tot el procés.

S'ha constituït un Consell d'Experts, format per intel·lectuals i professionals de prestigi en diferents àrees de coneixement relacionades amb les polítiques públiques que han col·laborat en la definició de quines són les noves oportunitats i els nous reptes que, des de l'administració local, haurem d'abordar en propers anys i, en conseqüència, quin és el disseny institucional i administratiu que ha de tenir la nostra institució en aquest nou marc. En total, ha participat un total de 25 expertes i experts i s'han lliurat 23 articles. Des del Servei de Govern Local, s'ha fet la coordinació d'aquest Consell, l'organització de les trobades, la recollida dels articles i el document de síntesi dels mateixos.

La Diputació de Barcelona inicia el procés intern de participació amb l'objectiu de recollir el coneixement i l'experiència de les treballadores i els treballadors de l'organització i, així, elaborar les propostes per a les Línies Específiques que despleguin els Objectius Estratègics del RE SET. S'han organitzat Meses

Transversals, formades per representants de les diferents àrees i serveis de la Corporació, que van participar aportant la seva visió i les seves propostes per a la futura Diputació. S'han desenvolupat en dues sessions i s'ha convocat un total de 300 persones de les 11 àrees de la Diputació i dels seus organismes autònoms.

El dia 30 de novembre, es va fer una sessió de devolució del treball realitzat a les Meses Transversals al President de la Diputació de Barcelona. La trobada va tenir lloc al petit Palau de la Música; van assistir-hi unes 400 persones.

També, s'han implementat altres mitjans de participació per recollir les propostes i aportacions a títol individual, el formulari "Participa" i el telèfon del Servei de Govern Local han servit d'eina de participació per al personal que no disposa d'accés electrònic, o bé per als que prefereixen disposar del formulari en paper.

Paral·lelament a les Meses Transversals, es va obrir un procés de concertació amb els agents locals, principals actors i destinataris de les polítiques de la Diputació de Barcelona, per tal de conèixer l'opinió d'alcaldes/ses i professionals del món local sobre els objectius estratègics de la Diputació. S'han realitzat 5 sessions de treball al territori, amb la participació d'un total de 180 representants dels ens locals.

Pel que fa a la informació i comunicació corporativa, des del mes d'octubre s'ha creat un espai d'informació del RE SET a Intradiba, el qual ha rebut més de 4.000 visites. També, s'ha creat una comunitat virtual, mitjançant la qual s'informa els participants del projecte de tots els documents que s'elaboren durant el procés i ha estat una eina de treball per als participants en les Meses Transversals.

En el DBi del mes de setembre, s'han dedicat l'editorial i l'apartat *A Fons* a informació sobre el RE SET i, en el del mes de desembre, participants en el procés expliquen el seu punt de vista. En el butlletí DB del mes de novembre, s'ha elaborat un article específic sobre el procés.

Dades estadístiques (A 31 de desembre de 2006)

Dades estadístiques d'Actius

Tipologies de famílies morfològiques (total actius)	2006
Immobles	1.325
Drets reals a favor	26
Mobles	19.984
Drets propietat immaterial	465

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Tipologies de famílies morfològiques (total actius)	2006
Valors mobiliaris	14
Crèdits i drets de caràcter personal	48
Semovents	0
Inversions curta permanència en inventari	408
Béns historics-artístics	4.479
Béns i drets revertibles	89
Total actius	26.838

Resum de valors per epígrafs	2006
Epígraf 106.1.1.A i C Béns Domini Públic i Ús Públic	103.615.399,20
Epígraf 106.1.2.A Béns Domini Públic i Servei Públic	192.053.660,37
Epígraf 106.1.2.B Drets reals Servei Públic	141.471,79
Epígraf 106.1.2.C Béns mobles Domini Públic	6.172,51
Epígraf 106.3.1 Béns immobles patrimonials	40.311.896,00
Epígraf 106.3.2 Drets reals patrimonials	216.823,47
Epígraf 106.3.3 Béns mobles patrimonials	67.009.446,44
Epígraf 106.3.4.A Propietat intel·lectual patrimonial	765.381,35
Epígraf 106.3.4.B Propietat industrial patrimonial	21.451,92
Epígraf 106.3.5 Quotes i parts alíquotes	3.959.878,62
Epígraf 106.3.6 Crèdits i drets de caràcter personal	43.690.903,84
Totals epígrafs	451.792.485,51

Dades estadístiques de gestió

Operacions pressupostàries 2006

Actiu real	5.009
Actiu en curs	
- Expedients oberts (en execució)	140
- Certificacions tramitades	388
- Expedients tancats (activats)	6

Operacions no pressupostàries 2006

Expedient oberts	147
Operacions No pressupostàries	31

Certificacions 2006

Nombre de certificacions d'inventari	8

Expedients administratius 2006

Baixes per extinció	7
Baixes per cessió	10
Baixes per alienació	4

Unitat d'Assegurances

Tasca efectuada

- Estudi i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Preparació de la informació i contractació de les noves pòlisses.
- Seguiment dels expedients de sinistres produïts sota la cobertura de les pòlisses corporatives.

- Comunicació i divulgació de pòlisses d'abast corporatiu.
- Organització, comunicació i divulgació dels circuits administratius que donen suport i agiliten els fluxos d'informació dels sinistres entre les unitats corporatives i les companyies.
- Assessorament extern (municipis i altres ens locals) en matèria de gestió de riscos.
- Estudi, manteniment i pagament de les notificacions de l'impost de béns immobles (urbana i rústica), impost de vehicles de tracció mecànica, taxa d'ús de voreres.
- Suport puntual a la Unitat d'Inventari en matèria de regulació administrativa de situacions dels béns immobles corporatius.
- Suport en el desenvolupament del nou programa de gestió integral del patrimoni.

Dades estadístiques

a) Gestió de riscos. Riscos patrimonials

Actualització/seguiment pòlisses

- Actualització/seguiment de la pòlissa d'assegurança de danys materials del patrimoni de la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms.
- Inclusió, en la pòlissa d'assegurança de danys materials, de les exposicions següents:
 - "M. Mercè Marçal: Textura de Poemes" (Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home).

- “Dos espècimens fòssils Exposició objectes creuats (Institut de Paleontologia / Oficina de Patrimoni Cultural).
- “El perllongat viatge del Sr. Max” (Servei de Biblioteques).
- “Aprèn a consumir amb responsabilitat” (Servei de Salut Pública i Consum).
- “Cuida't les dents” (Servei de Salut Pública i Consum).
- “X Premi Francesc Galí” (Servei d'Educació).
- “Contra la violència de gènere” (Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home).
- “Odontoca, un taller d'evolució” (Institut de Paleontologia / Oficina de Patrimoni Cultural).
- “Dones, vot i participació sociopolítica. Barcelona en el primer terç del segle XX” (Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home).
- “Polítiques d'Igualtat (Libra 2003)”. (Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home).
- “Municipi sense fum” (Servei de Salut Pública i Consum).
- “La Pesca Tradicional” (Servei de Medi Ambient).
- “Gràcies. Fem un bon equip”. Exposició sobre civisme (Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania).
- “Educació, Municipis i República” (Servei d'Educació).
- “Treu-li suc a la sexualitat ... una visió saludable i positiva de la sexualitat” (Servei de Salut Pública i Consum).
- Expedients de sinistres oberts: 29

Vehicles

- Actualització/seguiment pòlisses
 - Renovació pòlissa d'assegurança dels vehicles que integren la flota de la Corporació (1/1/06) 386 vehicles.
 - Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) d'un vehicle del Servei d'Educació.
 - Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) de dos vehicles del Servei de Logística.
- Noves contractacions
 - Incorporació de vehicles a la pòlissa de flota de la Corporació durant l'any: 25
- Rescissions
 - Vehicles donats de baixa de la pòlissa de flota de la Corporació: 40
- Expedients de sinistres oberts: 34
- Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa d'assegurança de la flota de vehicles de la Diputació de Barcelona (entrada en vigor 1/01/07).

Riscos de responsabilitat civil

- Actualització/seguiment de la pòlissa general de responsabilitat civil
 - Seguiment de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial de la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms.
- Expedients de sinistres oberts: 100.
- Actualització/seguiment d'altres pòlisses de responsabilitat civil
 - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip troxler (Servei de Vies Locals).
 - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip d'RX (Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López).
 - Assegurança de responsabilitat civil del col·lectiu d'ADF i Associació de Propietaris Forestals (Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals).
- Incorporació, a la pòlissa de responsabilitat patrimonial de la Diputació, de l'organització dels esdeveniments següents
 - Simposi “Ciutat.edu”, al World Trade Center (Servei d'Educació).
 - Primer Congrés de Mercats Municipals, al Palau de Congressos de Catalunya (Xarxa de Mercats Municipals).

Riscos personals

- Actualització/seguiment pòlisses
 - Actualització/seguiment i modificació del contracte de l'assegurança col·lectiva d'accidents laborals dels empleats de la Corporació i els seus organismes autònoms.
 - Assegurança d'accidents personals d'alts càrrecs de la Corporació.
 - Assegurança accidents voluntaris Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (Direcció dels Serveis d'Espais Naturals).
 - Assegurança d'accidents personals per als voluntaris en l'extinció d'incendis (Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals).
 - Assegurança d'accidents personals per als funcionaris d'habilitació nacional que presten temporalment funcions públiques en un altre ajuntament diferent d'aquell de què són titulars (Servei d'Assistència Jurídica Local).
- Expedients de sinistres oberts de la pòlissa d'accidents laborals: 1.
- Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa d'assegurança d'accidents laborals de la Diputació de Barcelona (entrada en vigor 1/01/2007).

Assessorament municipal / Altres ens locals

- Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de:
 - Cervelló
 - Badia del Vallès
 - Olesa de Montserrat

Assessorament municipal en curs

- Assessorament en matèria d'assegurances als Ajuntaments de:
 - Cervelló
 - Caldes d'Estrac
 - Sant Sadurní d'Anoia
 - Badia del Vallès
 - Garriga
 - Pineda de Mar

Treballs singulars

- Disseny i estructuració dels camps d'informació del nou programa de gestió d'assegurances.
- Revisió dels models de processos dels procediments per a l'assessorament municipal en l'àmbit de responsabilitat patrimonial, danys materials, accidents personals i riscos derivats de vehicles.

b) Impostos-tributs

Impost de béns immobles (IBI)	
Notificacions tramitades	78
IBI- Urbana	60
IBI- Rústica	18
Impost de vehicles (IVTM)	
Notificacions tramitades	299
Exempcions	111
Taxa ús voreres (guals)	
Notificacions tramitades	11

Treballs singulars

- Estudi de les finques afectades per l'actualització / revisió del cadastre de urbana: Cerdanyola del Vallès, Vilanova i la Geltrú.
- Revisió parcel·les cadastrals finca Flor de Maig (Cerdanyola del Vallès).
- Estudi de les parcel·les cadastrals de diferents finques situades a diferents municipis.
- Disseny d'un quadre de comprovació dels valors cadastrals per municipis revisats amb procediments de valoració col·lectiva.

Treballs associats a l'inventari

- Manteniment de les dades tècniques (superfícies), així com l'actualització de les dades literals i gràfiques en l'àmbit cadastral, tot associat als diferents actius de la Corporació.

Unitat de Companyies

El seu àmbit d'actuació és la contractació de subministraments continus i publicacions, tot el seguit d'incidències que sorgeixen arran de la titularitat de qualsevol subministrament continu (aigua, llum, gas i telèfon) pràcticament és assumit, per a totes les pòlisses contractades per la Diputació de Barcelona, pel Servei de Patrimoni i Contractació.

Tant la contractació en si mateixa, com les ampliacions, modificacions i rescissions són objecte d'un control acurat que no té, tan sols, reflex en el seguiment de la facturació, sinó també en la racionalització de cada consum, objectiu prioritari de la gestió dels subministraments. El contacte permanent amb les diferents companyies subministradores i amb els serveis i departaments usuaris del servei contractat, coordinats especialment amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment, permet la resolució de les incidències que es produeixen al llarg de la vida de cada subministrament, nombroses atès el volum i superfícies de què és titular la Corporació.

Així mateix, s'ha procedit a la implantació de les auditories dels equips de compte per a la mesura del subministrament continu d'electricitat i aigua.

D'altra banda, també assumeix la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, a través de la Unitat de Companyies, la gestió de la subscripció de publicacions periòdiques. L'objectiu assumit, pel que fa a aquestes darreres, no es limita, tan sols, al control de la seva normal rebuda i de la facturació sinó que s'estén al manteniment del padró d'informació associada que porti implícita una subscripció.

Tasca efectuada

Contractació i gestió de subministrament d'aigua amb diverses companyies i ajuntaments

Contractes d'aigua	83
Contractes de manteniment	55
Contractes de boca incendis	22
Factures tramitades	503
Import facturació	293.187,91

Contractació i gestió de subministrament de gas amb diverses companyies

Contractes de gas	18
Factures tramitades	218
Import facturació	265.848,90

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Contractació i gestió de subministrament elèctric amb diverses companyies

Contractes de llum	129
Factures tramitades	1.148
Import facturació	2.183.829,25

Contractació i gestió de subministrament telefònic

Nombre de línies	189
Factures tramitades	12
Import facturació	144.974,64

Contractació i gestió de subministrament de telefonia mòbil

Nombre de terminals	920
Factures tramitades	22
Import facturació	507.196,27

Gestió de subscripcions

Editorials	158
Publicacions	312
Subscripcions	525
Factures tramitades	450
Import facturació	191.056,18

Unitat de Valoracions de Béns Immobles

La Unitat de Valoracions de Béns Immobles té com a finalitats bàsiques:

- Donar resposta a la necessitat de conèixer quin és el valor real dels béns que es gestionen des del Servei, tant de naturalesa patrimonial com de domini públic i relacionar-lo amb el procediment que es deriva de la gestió del patrimoni immobiliari de la Diputació de Barcelona, del qual és partícip.
- Centralització, en la Unitat, dels vessats econòmic i de gestió de l'actiu en curs de la Corporació, així

com efectuar els tancaments anuals i la conciliació comptable.

Tasca efectuada

Han estat efectuades valoracions d'immobles, amb diferents finalitats, en els municipis següents:

Municipi	Nombre de valoracions
Barcelona	14
Manlleu	1
Pontós (Girona)	1
Sabadell	2
Terrassa	14
Total	32

- Recollida d'informació de preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc. Centralització de la informació i posada a disposició de diferents usuaris.
- Estudis de preus de mercat
- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.
- Actualització i manteniment de la informació de l'Inventari de Béns, dades generals de l'immoble, operacions pressupostàries i operacions no pressupostàries.
- Dins de la col·laboració en l'àmbit tècnic, cal destacar els expedients patrimonials corresponents als espais de treball: Recinte Torre Marimon, Recinte Escola Industrial, Recinte Maternitat, Entorn Barcelona ciutat, Entorn Barcelona província. Parcs, Entorn Barcelona província. Resta i àmbit genèric; han estat treballats, des d'aquesta Unitat, els següents:

Espais de treball	Expedients iniciats	Expedients finalitzats
Entorn Barcelona província. Resta	6	6
Àmbit genèric	1	1
Total	7	7

- Tramitació del vessant econòmic de l'actiu en curs a incorporar en el programa de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de

Barcelona, que comprèn des de l'obertura del projecte fins al seu tancament com a actiu en curs i posterior activació.

Dades estructurals	Nombre
Projectes d'Actiu en Curs Creats	85
Reconeixements d'Obligacions Incorporades	525
Projectes d'Actiu en Curs Activats i Tancats	118

Secció de Contractació

La Secció de Contractació té assignada la gestió directa, en certs casos, i de suport en altres, d'expedients de contractació de la Corporació, s'encarrega de gestionar tots els expedients de contractació en matèria de manteniment i naturalesa anàloga de tota la Corporació, així com les contractacions d'obres, subministraments, serveis i consultoria i assistència promogudes pels serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local. Aquesta actuació abasta des de l'aprovació de la contractació, el seguiment jurídic-administratiu d'aquesta fins al retorn de la garantia definitiva a l'adjudicatari.

Així mateix, i en base a l'encomanda de gestió acordada amb els diferents organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació, s'encarrega de gestionar la fase de licitació i la corresponent a l'assistència de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local en aquelles contractacions promogudes per aquells ens. Aquestes actuacions comporten des de l'assistència jurídica en la confecció de plec, publicació d'anuncis, recepció de proposicions fins a la intervenció de la Mesa i propostes d'adjudicació.

D'altra banda, mitjançant el registre de licitadors, es possibilita la consulta de la documentació de les empreses inscrites a totes les unitats de la Corporació així com a la resta d'ens públics locals adherits, el que repercuteix en la simplificació i l'agilitat de la tramitació dels expedients de contractació.

Tasca efectuada

A continuació, es detallen les tasques que duen a terme les diferents unitats que integren la Secció, així com les activitats portades a terme durant l'any 2006.

Unitat de Contractació General

Assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions de tot tipus que, tramitades mitjançant la forma de concurs, subhasta i procediment negociat, depenen de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local.

Tasca efectuada

Durant l'any 2006, el nombre d'expedients iniciats ha estat de 407, desglossats pels serveis promotors, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detallades tot seguit:

Serveis	Expedients Iniciats	Imports aprovació
Àrea de Benestar Social	2	87.000,00
Centres Assistencials Dr. Emili Mira	21	2.235.737,31
Direcció d'Informació Corporativa	1	30.000,00
Direcció de Serveis d'Espais Naturals	1	165.417,16
Direcció de Serveis de Recursos Humans	14	1.005.575,40
Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	1	122.428,56
Gabinet Presidència	1	Sense determinar
Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	62	15.594.230,01
Medi Ambient	17	888.250,00
Oficina de Promoció Turística	4	98.961,44
Oficina del Pla Jove	2	90.600,00
Oficina Difusió Artística	3	679.000,00
Oficina Estudis i Recursos Culturals	1	23.000,00
Oficina Patrimoni Cultural	2	74.200,00
Oficina Suport Intern	9	546.952,16
Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	3	1.420.107,00
Oficina Tècnica de Cooperació	12	2.147.296,60
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	4	46.647,28
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	4	887.919,79
Oficina Tècnica de Turisme	5	88.105,64
Servei d'Acció Social	8	1.517.782,50
Servei d'Educació	9	385.257,77
Servei d'Esports	9	227.960,00
Servei d'Esports/Servei d'Acció Social	1	84.000,00

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Serveis	Expedients Iniciats	Imports aprovació
Servei de Biblioteques	6	2.814.733,00
Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local	1	82.909,40
Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local	3	151.000,00
Servei de Formació Local	1	1.200.000,00
Servei de Logística	107	27.970.365,93
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	14	2.841.757,15
Servei de Patrimoni i Contractació	20	2.406.546,36
Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania	1	234.000,00
Servei de Programació	2	51.600,00
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	8	171.512,99
Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home	1	18.200,00
Servei de Salut Pública i Consum	7	322.141,00
Servei de Suport al Gabinet de Presidència	2	108.000,00
Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR	5	138.497,16
Xarxa de Mercats Municipals	5	187.782,13
Total expedients	379	
Organismes Autònoms i altres ens participats		
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona	7	1.020.800,00
Consorci Centre de Documentació i Museu Tèxtil	1	242.000,00
Consorci de Collserola	1	461.975,01
Consorci de les Drassanes	5	777.839,93
Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo	1	88.000,00
Flor de Maig	1	112.000,00
Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals	1	1.200.000,00
Institut del Teatre	3	826.400,00
Organisme de Gestió Tributària	7	5.252.046,66
Patronat d'Apostes	1	25.745,00
Total expedients	28	77.152.280,34

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Total
Subministraments	126
Consultoria i Assistència	86
Serveis	143
Obres	20
Privats	24
Gestió Serveis Públics	2
Administratius especials	6

Forma d'adjudicació	Expedients
Concurs	144
Negociat	189
Catàlegs	61
Subhasta	13

Els anuncis que s'han publicat en els diferents Butlletins (de la Província, de l'Estat i de les Comunitats Europees), tant de licitació com d'adjudicació, sumen un total de 289.

La posada en marxa de la plataforma workflow de gestió d'anuncis BOP ha suposat la tramitació de 89 anuncis mitjançant aquest sistema. Els contractes

formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions han estat un total de 243.

Les comunicacions al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa totalitzen 261.

S'han tramès a la Sindicatura de Comptes un total de 24 còpies certificades de contractes, així com els corresponents extractes dels expedients dels que es deriven.

Unitat de Seguiment de Contractes

Assumeix la gestió relativa a l'execució, modificació, pròrroga i extinció de les contractacions adjudicades a través del Servei, així com, també, tota la tramitació dels contractes menors relatius a la prestació del servei de manteniment, neteja o anàlegs de caràcter continuat gestionats per l'Àrea de Govern Local.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Tasca efectuada

S'han tramitat 671 expedients (164 contractes menors, 507 modificacions, extincions, pròrrogues, devolucions de garanties i altres).

El desglossament dels expedients tramitats, per serveis promotores, és:

Servei promotor	Modificacions, Extincions, Pròrrogues, Devolucions de Garanties i Altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors
Àrea Benestar Social	34	2	
Àrea de Govern Local	1		
Biblioteques	42	9	24.775,24
Direcció Serveis Recursos Humans	4		
Direcció d'Informació Corporativa	2		
Direcció Serveis d'Assistència al Govern Local	16		
Educació	4	8	
Esports	7		
Foment a l'Ocupació	2		
Formació Local	30		
Gabinet Presidència	4		
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	26	7	2.785,94
Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	51	1	12.000,00
Logística	109	58	97.101,56
Medi Ambient	28	2	
Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	4	3	
Oficina Difusió Artística	5		
Oficina Informació Local	3		
Oficina Patrimoni Cultural	3		
Oficina Pla Jove	3		
Oficina Suport Gabinet Presidència	8		
Oficina Tècnica d'Acció Territorial	3		
Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local	7		
Oficina Tècnica de Cooperació	11		
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	16	13	22.124,84
Oficina Tècnica de Turisme	5		
Oficina Tècnica Prevenció Incendis Forestals	2		
Dinamització del Teixit Productiu Local	2		
Patrimoni Arquitectònic Local	24	1	
Patrimoni i Contractació	27	10	44.897,08
Programació	1		
Projectes, Obres i Manteniment	11	48	202.161,48
Promoció Polítiques d'Igualtat Dona-Home	2		
Salut Pública i Consum	6		
Secretaria	2	1	
Tresoreria	1		
Vies Locals	1	1	
Totals	507	164	405.846,14

Nota: Alguns expedients s'han adjudicat per preu unitari i, per tant, no figura l'import total adjudicat.

pròrroga de 257 expedients, així com, als serveis promotores i als adjudicataris, l'actualització de preus de 272 contractes vigents.

S'han comunicat, als serveis promotores, l'acabament de la vigència de 206 contractes de serveis i l'avís de

Unitat de Suport a la Contractació

Intervé en la fase prèvia a l'adjudicació de tots els expedients de contractació que es tramiten per subhasta, concurs o procediment negociat, i la seva tasca principal va lligada a les actuacions de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local. Realitza el suport, en matèria de contractació als diferents serveis promotors i organismes autònoms i ens participats que han sol·licitat l'encomanda de la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local i manté el contacte amb els diferents licitadors fins al moment de l'adjudicació.

Tasca efectuada

Es continua oferint, des de l'any 2004, a través del portal DIBA, la descàrrega del Plec de Clàusules Administratives Particulars, del Plec de Prescripcions

Tècniques Particulars i de la resta de documentació complementària de les licitacions que es tramiten des de la Secció de Contractació del Servei de Patrimoni i Contractació.

Des de l'any 2005, s'incorporen a la pàgina web "licitacions" tots els concursos i/o subhastes promoguts pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment, pel Servei de Vies Locals i per l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial i, des d'aquesta Unitat, es fa el tràmit de l'actualització en la pàgina principal. Cal indicar, també, que els hem ofert tot el suport necessari per al correcte desenvolupament i el bon servei d'aquesta nova eina informàtica.

Les dades més significatives de les tasques efectuades per la Unitat són:

Punts tractats en els ordres del dia de la Mesa	416
Punts tractats en les reunions prèvies a l'adjudicació	121
Actes elaborades	430
Plecs lliurats als licitadors	3373
Licitacions tramitades per la Mesa	150
Empreses presentades a licitació	560
Correus electrònics interns i externs	1685
Pàgines web	783
Procediments negociats tramitats	178
Sol·licitud de documentació	161
Petició documentació licitadors adjudicatari	126
Devolució documentació licitadors no adjudicatari	189
Correus rebuts a la Bústia SPC.Contractació	1543
Reclamacions efectuades als licitadors (esmenes de documentació)	360

Durant l'any 2006, la Mesa de Contractació de l'Àrea de Govern Local ha tramitat un total de 328 expedients de contractació, dels quals 150 són licitacions públiques, 178 són procediments

negociats i 48 són promoguts pels diferents organismes, instituts, consorcis i altres ens participats i que, tot seguit, es detallen en el quadre resum:

Centre de Cultura Contemporània de Barcelona	8
Consorci Centre Documentació i Museu Tèxtil	1
Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona	5
Consorci del Parc de Collserola	1
Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch	1
Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals	1
Organisme Autònom Flor de Maig	1
Organisme Autònom Institut d'Edicions	15
Organisme Autònom Institut del Teatre	2
Organisme Autònom Patronat d'Apostes	1
Organisme de Gestió Tributària	7
Xarxa de Mercats Municipals	5
Total	48

Unitat del Registre de Licitadors

Té assignada la tasca d'organització i supervisió de totes les activitats corresponents al manteniment del Registre, així com l'assessorament i el suport a les Meses de Contractació de les diferents àrees i dels organismes. Facilita la consulta als diferents serveis de la Corporació, de la documentació de les empreses inscrites, per a informació prèvia a la tramitació de la contractació, tant en els procediments negociats com per a contractes menors. Aquestes tasques comporten:

Tasca efectuada

La Unitat del Registre de Licitadors segueix assumint el suport a les Meses de Contractació i als diferents serveis que gestionen la contractació.

Durant tot l'any 2006, s'ha treballat per tal d'oferir als ajuntaments el servei d'adhesió al Registre de Licitadors, per poder utilitzar-lo com a propi o complementari del que tinguin establert de conformitat amb l'article 2n.3 de la normativa que el regula.

Les dades més significatives de la tasca d'aquesta Unitat són:

Convocatòria ordre dia Mesa	38
Actes qualificació documentació Mesa	114
Decrets inscripció i modificació substancial	114
Empreses inscrites	112
Convenis confeccionats	1
Ajuntaments i altres ens locals adherits	1

Dades estadístiques

Durant l'any 2006, s'han inscrit 112 empreses. El 31 de desembre de 2006, tenim un total de 889 empreses inscrites.

El total de convenis vigents, en aquests moments, entre ajuntaments i altres ens és de 47. S'està portant a terme, mitjançant "mailings", publicitat a les empreses que lliciten amb els diferents ajuntaments i consorcis per tal que coneguin l'adhesió al Registre de Licitadors.

Assessorament puntual i informació en general als ajuntaments i altres ens.

Durant l'any 2006, diferents ajuntaments i altres ens públics s'han adreçat al Servei de Patrimoni i Contractació per consultar aspectes relacionats amb la contractació pública; en funció d'aquestes peticions, s'ha realitzat un total de 14

assessoraments, ja sigui de forma verbal o mitjançant la tramesa de models de plecs, essent els seus beneficiaris els següents ens:

- Ajuntament d'Abrera
- Ajuntament de Dosrius
- Ajuntament de Fonollosa
- Ajuntament de Rubí
- Ajuntament de Sant Fruitós de Bageès
- Ajuntament de Terrassa
- Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci de Biblioteques de Barcelona
- Consorci del Lluçanès
- Institut Paleontològic de Sabadell
- Museu Tèxtil de Terrassa

Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

L'àmbit competencial d'aquesta Secció és el següent:

- Adequació de les potencialitats del patrimoni realitzable de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat als seus objectius institucionals.
- Coneixement exhaustiu del patrimoni realitzable i el seu estat físic, i mantenir-lo en condicions òptimes.
- Defensa dels interessos derivats de la titularitat del patrimoni immobiliari privat.
- Reconversió, dels usos del patrimoni realitzable, que calgui, en d'altres d'utilitat per a la Corporació i/o de major rendibilitat econòmica i social, mitjançant la seva venda, lloguer, permuta, adequació, etc.
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin el patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona.
- Gestió i explotació econòmica dels béns immobles susceptibles de generar ingressos patrimonials d'aquesta Corporació, així com la gestió arrendatària de les finques externes, així com també la conservació d'aquests.
- Gestió dels béns patrimonials provinents de possibles incorporacions patrimonials.

Finques patrimonials que es gestionen

Localització	Nombre de finques
Barcelona	48
Província Barcelona	110
Girona	3
Lleida	8
Madrid	1
Total	170

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Els objectius concrets es poden detallar en:

- L'administració i, en general, l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió.
- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals).
- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions edificatòries tendents a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.

- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatiu i no limitatiu, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la qualificació i urbanització, el manteniment i la restauració i rehabilitació.

En l'actualitat, el patrimoni en explotació és el següent:

Finques en explotació

Localització	Nre, finques	m ² sostre	Habitatges		Locals		Oficines		Usos corporatius
			Nre.	Llogats	Nre.	Llogats	Nre.	Llogades	
Barcelona ciutat	41	37.237,16	185	171	37	35	26	24	10
Resta província	13	3.985,51	24	14	10	10	6	6	0
Fora província	2	569,34	1	1	1	1	0	0	0
Total	56	41.792,01	210	186	48	46	32	30	10

Tasca efectuada

Cal destacar, com a treballs especialment significatius realitzats dintre del Programa d'operacions integrades durant l'any 2006, els següents:

- Realització de patrimoni: durant l'any 2006, s'ha seguit la realització del patrimoni que no té interès, per a la Diputació de Barcelona, per la seva inadequació a les finalitats institucionals i amb la previsió d'aplicar els ingressos obtinguts a

l'adquisició de patrimoni que respongui a les necessitats corporatives.

En aquest àmbit, es prepara la documentació necessària per fer les valoracions econòmiques dels immobles i procedir a la subhasta pública, l'adjudicació i la formalització de la venda en escriptura pública.

S'ha procedit a la confecció dels expedients següents:

Expedients de venda aprovats, pendents de licitació i/o formalitzar en escriptura pública

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Import licitació
Terrassa	7 places d'aparcament de motos a l'edifici carrer Salvador Seguí núm. 8	100% Diputació	7u.	3.016,00€/u
Terrassa	7 places d'aparcament de motos a l'edifici carrer Dom Bosco	100% Diputació	7u.	2.900,00€/u
Total				5.916,00

Expedients de venda: Adjudicació i elevació a escriptura pública

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Import d'adjudicació
Hospitalet de Llobregat	Carrer Rosselló, 76-78, àtic 3a	100% Diputació	47,00	170.182,26
Barcelona	Local en planta baixa carrer Tenor Masini, 79-81	100% Diputació	173,18	232.705,79
Girona	Finca rústica en el terme municipal de la Vall de Bianya	50% Casa de Caritat	8.845	12.000,00
Total				414.888,05

Redempció de censos. Drets a favor de la Diputació

Municipi	Finca	% Propietat	Import
Barcelona	Carrer Llacuna, 86 bis	50% Casa Maternitat 50% Casa Caritat	30.963,04
Martorelles	Carrer Castell, 4	50% Casa Caritat	8.700,00
Martorelles	Carrer Castell, 8	50% F.P. Casa de Caritat	6.787,50
Barcelona	Carrer Tànger, 24	100% Casa Caritat	Prescripció
Barcelona	Carrer Nou de Sant Francesc, 15	100% Casa Caritat	Prescripció
Total			46.450,54

Modificacions Registrals del Patrimoni de la Diputació de Barcelona per diferents causes

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Motiu
Montesquiu	Plaça Emili Juncadella, 9-11	100% Diputació	1.684,13	Divisió horitzontal de la finca
Barcelona	Nínxol núm.260 pis primer cementiri de Poble Nou	100% Casa Caritat	1u.	Canvi de nom a favor de l'F.P. Casa de Caritat,
Sitges	Hort de Can Falç	100% Diputació	3.591	Usdefruit a favor de l'Ajuntament de Sitges per 30 anys
Barcelona	Carrer Tànger, 24	100% Casa Caritat	822,00	Inscripció 1/12 part indivisa a favor Casa Caritat
Barcelona	Carrer Sant Pere Mitjà, 27	100% Casa Caritat	95,00	Inscripció 7/189 part indivisa a favor Casa Caritat

Identificació, valoració i depuració dels béns immobles que es gestionen des de la Secció

Aquesta tasca ha estat concretada, prèvia la definició dels estàndards d'informació adequats, en un fitxer per a cadascuna de les finques i amb el següent contingut mínim:

- Dades i plànol de localització.
- Dades jurídiques: titularitat, parts indivises, situació arrendatícia.
- Informació registral, cadastral, dades urbanístiques, dades constructives, fotografies.
- Valoració econòmica.

Treballs d'identificació i localització dels sobrants de vial procedents de la xarxa viària de la Diputació de Barcelona. D'aquests, s'ha procedit a l'obtenció de la següent informació

- Dades de localització, informació registral, informació cadastral, dades urbanístiques, ús actual i fotografies.

Ha estat efectuada una selecció dels que presenten interès econòmic i urbanístic amb la intenció d'obtenir una valoració econòmica d'aquests i procedir a la seva alienació, prèvia realització dels tràmits necessaris, i aconseguir així rendibilitzar uns recursos infrautilitzats.

- Elaboració dels indicadors mensuals i trimestrals de les finques en explotació, classificats per usos.

Seguiment de les altes i baixes de lloguer i canvi d'usos.

- Recollida d'informació sobre preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc.
- Centralització de la informació i posada a disposició de diferents usuaris.
- Actualitzacions en el Programa d'Inventari A-4 sobre diferents dades de les finques patrimonials
 - Dades cadastrals: 84 finques
 - Dades registrals: 79 finques

Altres tasques

- En connexió amb altres administracions i organismes competents
- Recerca de dades cadastrals, urbanístiques i registrals per a la confecció o manteniment de l'inventari de béns immobles que gestiona la Secció i poder disposar de dades recents a l'efecte de tramitar expedients d'alienació de finques, valoracions, inscripcions registrals, cadastrals, etc.

Al Centre de Gestió Cadastral, s'han gestionat:

- Certificats literal i gràfics
- Sol·licituds de baixa
- Sol·licituds de valors de repercussió del sòl
- Comprovacions de revisions cadastrals
- 1 Supervisions de totes les liquidacions tributàries i preparació de recursos, que calguin
- Sol·licitud d'alta i transmissió de domini

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Als registres de la propietat:

- 17 Certificats de domini i càrregues
- Expedient de major cabuda (confecció de l'expedient)
- Expedient d'agrupació de finques (confecció de l'expedient)

Als ajuntaments:

- 5 Tramitacions i gestions de llicències municipals d'obres de rehabilitació
- 12 Sol·licituds de certificats d'aprofitament urbanístic
- 1 Sol·licitud de llicència de parcel·lació

Coordinació de treballs de neteja i retirada d'estris

- Pisos i locals buits
- 2 Terrenys i finques
- Seguiment de contractes de neteja de les escales dels immobles, manteniment d'ascensors i enllumenat d'escales.
- Expedients d'expropiació
 - Cobrament interessos de demora d'expropiació de la finca situada al carrer Llacuna, 97-101 de Barcelona (5.051,78 €).
 - Expropiació, pel DPTOP de la Generalitat, de la parcel·la situada a Canovelles, de superfície 286,50 m², per un import de 41.207,30 €.

Seguiment urbanístic sobre diferents planejaments que afecten finques propietat de la Diputació

Municipi	Finca	% Propietat	Tipus de planejament	Fase de Tramitació	Promotor
Sta. Ma. de Martorelles	carrer Pau Casals carrer Carme Cra. BP-5006	50%Indivís	Pla de Millora Urbana PA2+PA4	Aprovació inicial 2/10/06 Informació Pública	Diputació de Barcelona / Hospital de la Sta. Creu i St. Pau
Sta. Ma. de Martorelles	carrer Santiago Rusiñol	50%indivís	Pla de Millora Urbana PA1	Preparació projecte d'urbanització i reparcel·lació	Privats
St. Just Desvern	Can Cortés Can Candeler	67,30	Modificació de PGM a la Vall de St. Just entorn de Ca n'Oliveres Can Vilà Can Carbonell Can Biosca	Aprovació Provisional	Ajuntament de St. Just Desvern
Vilafranca del Penedès	Resta finca 3513 i Registral 513	24% indivís de Diputació de Barcelona	Estatuts i Bases d'Actuació Junta de Compensació Sector industrial " Domenys III"	Aprovació Provisional	Privats

Unitat Tècnica

- Redacció, per mitjans propis o externs, de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.
- La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.
- Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals necessàries.

- Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució de les reparacions i programa anual de manteniment.
- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens al Servei.
- Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades pel Servei.
- Control sistemàtic de les obres projectades pel Servei, actuant com a direcció facultativa.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Tasca efectuada

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 2006 ha estat la següent:

Redacció de projectes des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial i contracte i seguiment dels projectes externs

Denominació	Situació	Pressupost
Projecte de rehabilitació de les façanes posterior d'un edifici d'habitatges	Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu	59.906,40
Projecte de rehabilitació de les façanes posterior d'un edifici d'habitatges	Av. Diagonal, 365 de Barcelona	118.526,02

Direcció tècnica i seguiment de les obres:

Denominació	Situació	Pressupost
Projecte de rehabilitació de les façanes principals d'un edifici d'habitatges.	Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu	93.574,82
Projecte de rehabilitació de la façana posterior.	Carrer Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona	29.859,51
Projecte de rehabilitació de la façana posterior	Carrer Vilamarí, 31 de Barcelona	37.257,28
Projecte de rehabilitació d'un local en planta baixa.	Carrer Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.	56.166,13
Projecte de rehabilitació de la coberta dels edificis del carrer Villarroel	Carrer Villarroel, 8 i 10 de Barcelona	56.293,65
Projecte bàsic i d'execució de rehabilitació de planta baixa, entresol i 4a. planta.	Carrer Sant Pere Mitjà, 27 de Barcelona	44.058,10
Treballs de reforma i rehabilitació de l'habitatge 2n. 2a.	Carrer Mallorca, 554 de Barcelona	10.033,47
Treballs de reforma i rehabilitació de l'habitatge 3r. 1a.	Carrer Mallorca, 554 de Barcelona	11.282,65
Treballs de reforma i rehabilitació de l'habitatge 3r.	Carrer Montserrat, 17 de Barcelona	34.130,46
Treballs de reforma i rehabilitació de l'habitatge 4t.	Carrer Montserrat, 17 de Barcelona	33.941,84
Treballs de reforma i rehabilitació de l'habitatge 2n. 1a.	Carrer Baluard, 77 de Barcelona	15.672,33

Aixecament planimètric dels immobles següents

Denominació	Situació	% Propietat
Aixecament planimètric individualitzat de cadascun dels habitatges d'un immoble	Carrer Mallorca, 554 de Barcelona	100% Fundació Pública Casa de Caritat

Liquidació d'obres

- Obres de rehabilitació de la façana posterior de l'immoble del carrer Vilamarí, 31 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació de la façana posterior de l'immoble del carrer Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació de la coberta dels edificis del carrer Villarroel, 8 i 10 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació d'un local en planta baixa de l'immoble del carrer Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.

Manteniment

- S'han efectuat 146 actuacions de manteniment en els diversos immobles i finques propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat amb un pressupost de 130.000 €, que han generat un total de 152 visites d'obra.
- Seguiment de 2 contractes de manteniment de les instal·lacions i reparacions puntuals d'aquestes, corresponents a 18 edificis del patrimoni d'aquesta Diputació i el de la Fundació Pública Casa de Caritat administrats per la Corporació, amb un pressupost de 30.900 €/anual.

- Seguiment d'1 contracte de neteja d'escaleres i terrats de les diferents finques, amb un pressupost de 14.754,84 €.

Altres activitats relacionades amb la gestió tècnica de les finques

- Manteniment dels programes d'administració de finques pel que es refereix a l'apartat d'obres.

Unitat d'Administració de Finques

La Unitat impulsa, per una banda, els procediments administratius per llogar els pisos propietat de la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat fins a la formalització dels corresponents contractes d'arrendament i el seu seguiment i, per l'altra, realitza diverses gestions derivades del propi dret de propietat de la Corporació. Això comporta portar a terme dues gestions clarament diferenciades: una gestió administrativa i una gestió comptable de les finques que es troben en explotació.

Tasques efectuades

La gestió administrativa de la Unitat consisteix principalment en la formalització, el control i el seguiment dels contractes d'arrendament dels pisos propietat de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat.

La gestió comptable de la Unitat consisteix principalment en el control i seguiment de les rendes que produeixen els béns immobles propietat de la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat que es troben en règim de lloguer.

Altres gestions i actuacions que es deriven del propi dret de propietat es poden concretar com es segueix:

- Control, seguiment i impugnació dels acords i despeses de les comunitats de propietaris de les finques que es troben en règim de propietat horitzontal.
- Cancel·lacions registrals de diverses càrregues que graven les finques propietat de la Diputació de Barcelona i Fundació Pública Casa de Caritat.
- Tramitació d'autoritzacions a les comunitats de propietaris de les finques confrontants.
- Tramitació i inventari per a procedir a l'acceptació d'herències i llegats.
- Sol·licituds d'informes o certificats a diversos organismes, com ajuntaments, Registres Civils, Delegació d'Hisenda, Institut Català del Sòl, etc.

Durant l'exercici de l'any 2006, pràcticament s'ha finalitzat el procés de revalorització de les rendes dels contractes d'arrendament atorgats amb anterioritat al 9 de maig de 1985, d'acord amb la nova Llei d'arrendaments urbans. L'aplicació de la revalorització ve en funció dels ingressos de la unitat familiar i té una aplicació immediata, en 5 anys, o en 10 anys. Es preveu completar el procés de revalorització a finals de l'any 2008.

Formalitzacions de contractes d'arrendament	10
Pròrroques de contractes d'arrendaments	11
Convocatòries de subhasta pública per lloguer d'habitatges	5
Interposicions d'accions judicials	1
Rebutos de lloguer emesos	2.591
Contractes d'arrendament revaloritzats	192
Valoracions i propostes de lloguers per a les noves contractacions i pròrroques de contractes d'habitatges i locals.	22
Retrocessió a la Diputació de Barcelona per part de la Generalitat de Catalunya de l'ús de la planta baixa i pis primer de la finca situada al carrer Sant Pere Mitjà, 52 de Barcelona.	

Import de les rendes produïdes pels béns immobles durant l'exercici 2006

Propietari	Núm. Finques	Habitatges	Locals	Import rendes
Diputació de Barcelona	28	73	53	1.914.154,05
F.P. Casa de Caritat	28	137	37	618.694,72
Total	56	210	90	2.532.848,77

Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació

Per acord del Ple de la Corporació de data 27 d'octubre de 2005, es va aprovar la creació de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació com a evolució del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, permetent dotar de flexibilitat i robustesa els serveis prestats a la Corporació i als ajuntaments.

Definició i objectius

La missió de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació consisteix en col·laborar amb la resta d'estructura orgànica i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona en la realització dels seus objectius i produir i oferir serveis directes als ajuntaments de la província de Barcelona en l'àmbit dels sistemes i tecnologies de la informació.

L'organització de la Gerència està dissenyada per tal de diferenciar el present del futur, des del punt de vista dels sistemes d'informació corporatius. És a dir, la construcció de noves solucions en l'àmbit dels sistemes d'informació no ha d'interferir en la prestació dels serveis en productiu, els quals han de tenir les màximes garanties de qualitat i estabilitat. I, de la mateixa manera, les urgències o incidències produïdes a l'àmbit dels serveis informàtics en producció no han d'impactar en el compliment d'objectius i terminis dels projectes. En aquesta concepció, resulta, també, bàsica la funció de coordinació i planificació, tant des del vessant intern com des de la seva projecció cap als serveis a prestar.

Així mateix, la prestació de serveis de la Gerència està basada en el desenvolupament del mapa de processos i en l'adopció progressiva dels models estàndards de qualitat per als serveis informàtics.

Les funcions essencials de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació són:

- Establir, implementar i comunicar la visió estratègica i la planificació de les tecnologies de la informació amb total sincronització amb els objectius estratègics de la Corporació.
- Assegurar que les tecnologies de la informació són emprades amb eficàcia per aconseguir les metes organitzatives amb eficiència en els costos.
- Definir i evolucionar les habilitats i capacitats més rellevants dels equips de treball en matèria de

tecnologies de la informació (competències corporatives, qualitatives i tècniques)

- Consolidar els coneixements tècnics i minimitzar la duplicació d'esforços en la Corporació.
- Impulsar i coordinar les polítiques, estratègiques, els estàndards, els enfocaments comuns, els serveis compartits i les contractacions en matèria de tecnologies de la informació.
- Actuar, internament i externa, com a referent únic de la Corporació en matèria de tecnologies de la informació.

Organització i estructura

La Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació compta amb l'estructura organitzativa següent:

- Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació.
- Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació.
- Servei de Gestió de Serveis Informàtics.
- Secció Administrativa.

Secció Administrativa

La secció administrativa de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació té al seu càrrec, entre altres tasques, la gestió del pressupost de despeses dels seus programes, a més dels programes d'altres serveis de la Corporació en tot el que es refereix a inversions en matèria informàtica. Aquesta col·laboració en la gestió de programes té una especial transcendència en els corresponents al Servei de Biblioteques (per un import de 5.070.904 EUR), al d'Ensenyament (amb un total de 40.500 EUR) i al Recinte Torribera (43.453 EUR).

La gestió econòmica pròpia de la Gerència es divideix en dos programes: gestió de recursos corporatius interns (10.144.982 EUR), i tecnologies de la informació en l'àmbit municipal (6.243.811 EUR). Tot això suposa una gestió de 60 partides pressupostàries (exceptuant les de romanents), entre el capítol II i el capítol VI, corresponents a l'any 2006.

En relació al capítol d'inversions, els expedients d'adquisicions de l'any 2006 tramitats i adjudicats per la Gerència han estat els següents:

Concursos públics	2
Contractes menors (AD)	85
Contractes menors (ADO)	140
Procediments negociats sense publicitat	12
Adquisicions per catàleg	27

Els expedients referents al Capítol II han estat:

Concursos públics	5
Contractes menors (AD)	70
Contractes menors (ADO)	239
Procediments negociats sense publicitat	5

El pressupost s'ha executat al 99 %

Programa	Capítol	%
Gestió dels recursos corporatius interns	VI	100
Tecnologies de la informació a l'àmbit municipal	VI	97

Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació

L'objectiu principal d'aquesta Oficina és el seguiment i assegurament de la qualitat dels serveis, del seguiment dels estàndards i de la previsió de noves estructures i serveis de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Per dur a terme aquestes tasques, s'estructura en els equips següents:

- **Arquitectura de Sistemes.** Defineix l'arquitectura dels sistemes d'informació i de les seves tecnologies associades amb la perspectiva d'un termini mitjà. Planifica i coordina els canvis en els sistemes que representin un abast gran quant a complexitat o impacte en els usuaris.
- **Suport a Projectes.** Realitza funcions de consultoria interna als equips de projectes. La seva funció consisteix en donar suport en aspectes relacionats amb la legalitat vigent (LOPD, LSSI, etc.) i en auditories en matèria de tecnologies de la informació. Col·labora en la posada en explotació dels projectes per convertir-los en serveis als clients.
- **Arquitectura de Bases de Dades.** Dissenya l'arquitectura de la base de dades, avalua i realitza canvis estructurals en la base de dades per tal de suportar els requeriments dels nous projectes i planifica nous models de base de dades per a futures necessitats.
- **Processos i Qualitat.** Assegura la coherència i interoperativitat dels diferents processos dissenyats per a la prestació de serveis. Manté actualitzat el catàleg vigent de procediments i coordina la seva constant revisió. Fa un seguiment dels nivells de servei (SLA), verifica el seu compliment i proposa les modificacions pertinents. Col·labora, amb

l'Equip de Suport a Projectes, en la implantació de metodologies i estàndards.

- **Infraestructures.** Adequa els edificis a la correcta prestació dels serveis informàtics. Inclou el cablatge de veu i dades, la instal·lació elèctrica estabilitzada, sistemes d'alimentació ininterrompuda i sales tecnològiques.

En resum, les tasques d'aquesta oficina són de planejament i organització des del punt de vista tecnològic i dels recursos.

Tasca efectuada

D'aquestes tasques, durant l'exercici 2006 destaquen com a més rellevants, en primer lloc, els treballs efectuats en la formalització dels procediments:

- **Gestió de projectes.** Completada la posada en marxa del procediment de gestió de projectes, s'ha entrat en la fase *controlar*.
- **Gestió del canvi.** Durant l'any, s'ha treballat en les fases de *mesurar* i *analitzar* i, en acabar l'any, s'estava treballant en la fase de posada en marxa.
- **Posada en explotació i manteniment de serveis i productes.** Aquest procediment afecta tant la gestió de projectes com la de gestió de canvis i inclou tant la configuració de l'entorn de desenvolupament com la d'explotació. Durant l'any, s'ha treballat en les fases de *mesurar* i *analitzar* i, en acabar l'any, s'estava treballant en la fase de posada en marxa.
- **Gestió d'incidències.** La posada en marxa d'aquest procediment es recolza en l'eina *HP OV Service Desk*. Amb aquesta posada en marxa, s'està intentant aglutinar, en un únic entorn de treball, l'activitat de resolució d'incidències de tots els àmbits del Servei de Gestió de Serveis Informàtics, incloent aspectes que tradicionalment no havien estat formalitzats; per això, es planteja de fer-ho en diverses fases i en un període prou dilatat de temps, i per això encara s'hi està treballant.
- **Inventari de procediments.** S'ha iniciat la confecció d'un inventari dels procediments formalitzats i convenientment documentats per mantenir-los actualitzats i a l'abast dels tècnics de la Gerència que n'han de ser usuaris.

En segon lloc, la planificació tecnològica, destaquen:

- **Renovació de les telecomunicacions de la Diputació de Barcelona.** Durant aquest exercici, s'ha treballat a bastament en la fase d'implantació i s'ha deixat pràcticament acabada. Consisteix en renovar la tecnologia i l'estructura de les

telecomunicacions, tant en la Xarxa Interna Corporativa, com en la Xarxa Estesa als Municipis, la Xarxa de Biblioteques i la xarxa d'oficines de l'ORGT. L'adjudicatària ha estat Telefònica. S'ha estructurat un anell central de gran ample de banda que uneix els edificis de Can Serra, el Rellotge i el Recinte de la Maternitat amb el TIC que aquella companyia té al seu edifici ESTEL. La resta de nusos de les xarxes s'està connectant als diferents centres d'aquest anell amb tecnologia ADSL, macrolan i via satèl·lit.

- **Renovació de l'operadora proveïdora de servei de comunicació en veu (telefonía) a la Diputació de Barcelona.** S'han iniciat els treballs del concurs públic per al contracte dels serveis de comunicació de veu per a la Corporació.
- **Definició de la plataforma de desenvolupament i explotació general per a la Diputació de Barcelona.** Un cop completat l'estudi de la plataforma de desenvolupament i explotació, s'han iniciat, d'una banda, la formació dels tècnics que han de desenvolupar-hi i, de l'altra, l'estudi de les eines i metodologies que convindrà implantar-hi.
- **Validació tècnica de la revisió SP2 del sistema operatiu Windows XP Professional a les estacions client.** Un cop Microsoft va alliberar la revisió SP2 (*Service Pack 2*) per a la versió *Professional* del seu sistema operatiu Windows XP, en tractar-se d'una revisió no gens trivial que podia afectar el funcionament de més d'un dels serveis que executen a les estacions client, s'han estudiat les repercussions d'instal·lar-la a la xarxa corporativa i els mecanismes per a una implantació eficient.
- **Selecció i implantació d'una eina de gestió documental.** Es realitzà la selecció d'una eina de gestió documental. L'eina elegida va ser *EMC Documentum*. I s'iniciaren els treballs d'implantació, arribant a finals d'any amb els treballs de preparació de la fase *pilot*.

Quant a documentació tècnica de seguretat i d'utilització:

- **Manual d'usuari.** Durant aquest exercici, s'ha estat treballant en una segona versió d'aquest manual que encara està en fase d'*analitzar*.
- **Q+F.** S'ha implantat un nou protocol de manteniment, actualització i ampliació de la documentació continguda.
- **Estandardització dels models de documents.** S'han iniciat els treballs per a la confecció d'un manual d'estil per a tota mena de documentació generada a la Gerència de Tecnologies i Sistemes de la Informació. Aquest manual parteix del manual d'estil corporatiu inclòs a Intradiba i només es

proposa fer una concreció a les especificitats de la documentació pròpia.

- **Portal de la Gerència.** S'ha iniciat el desenvolupament d'un espai web que pretén recollir tots aquells aspectes, tant tècnics com organitzatius, que haurien d'estar a l'abast de tot el personal de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació. S'ha tancat l'exercici en la fase de posada en marxa.

S'ha realitzat instal·lacions d'infraestructures a:

- Bibliobús.
- Biblioteca Avinyó (ampliació).
- Biblioteca BCN Zona Franca.
- Biblioteca Calella.
- Biblioteca Canet de Mar.
- Biblioteca Castelldefels.
- Biblioteca Cervelló.
- Biblioteca Hospitalet de Llobregat - Can Sumarro (ampliació).
- Biblioteca Masnou.
- Biblioteca Moià (remodelació).
- Biblioteca Olesa de Montserrat.
- Biblioteca Sabadell Torre Romeu.
- Biblioteca Sabadell Safareigs.
- Biblioteca Sant Andreu de Llavaneres.
- Biblioteca Sant Feliu de Codines.
- Biblioteca Sant Just Desvern (remodelació).
- Biblioteca Santa Coloma de Gramenet (ampliació).
- Biblioteca Sitges (Josep Roig).
- Biblioteca Terrassa Districte 6.
- Biblioteca Tordera.
- Carteria del Recinte de l'Escola Industrial.
- Centre de Formació Permanent de l'Edifici 25 del Recinte de l'Escola Industrial. Connexió a la Xarxa Corporativa.
- Edifici de la Xarxa de Biblioteques.
- Reprografia del Recinte de l'Escola Industrial .
- Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home planta baixa de Sant Pere més Baix.
- Torribera - Pavelló Llevant, ampliació del cablatge a les plantes baixa, 1 i 2.
- Torribera - Pavelló Llevant, renovació del cablatge a les plantes 3 i 4.

Formació

La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevat el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el Servei al qual està adscrit i, en definitiva, la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:

- Formació d'usuaris
- Formació d'aplicacions
- Formació d'eines administratives

- Formació d'eines tècniques
- Formació de personal informàtic
- Formació de personal adscrit a altres Serveis de la Corporació
- Formació de personal propi del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions

Formació d'usuaris

La gestió de l'activitat de formació dels usuaris d'informàtica ha estat encarregada a la Unitat de Formació del Servei de Planificació de Recursos Humans. La tasca del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions consisteix en la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa, com són els productes que inclou: *Microsoft Office Professional*, *Adobe Acrobat*, *Adobe Illustrator*, *Adobe InDesign*, *Adobe Photoshop*, *AutoCAD*, *Geovisor*, *ITEC*, *Knosys*, *Microsoft Project*, *MicroStation*, *NoteTab* i *Microsoft Visio*.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Formació de personal informàtic

Enguany, l'activitat en formació de tècnics d'informàtica ha estat la següent:

Àmbit	Nombre cursos
Gestió de projectes	2
Gestió de bases de dades	3
Tecnologia	2
Desenvolupament	4
Genèric de gestió	5

Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació

L'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació té com a missions la definició, el desenvolupament i la posada en marxa de sistemes d'informació que serveixin com a eina per facilitar l'activitat de les diferents àrees i organismes de la Diputació de Barcelona i dels municipis de la província.

Per al desenvolupament d'aquesta tasca, l'Oficina disposa d'un Cap d'Oficina, quatre responsables de projectes i onze tècnics, amb la utilització d'eines

informàtiques de gestió i desenvolupament de projectes i, quan cal, amb la col·laboració d'empreses proveïdores de serveis informàtics.

La construcció de sistemes d'informació requereix d'uns procediments i mètodes seguits per l'Oficina per garantir que la solució final tingui un nivell de qualitat adequat tant pels usuaris que utilitzaran el sistema d'informació com per garantir l'evolució del sistema en el cas que sigui necessari.

Aquestes tasques es realitzen amb la col·laboració i el suport de l'Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació i el Servei de Gestió de Serveis Informàtics.

Per tal d'aclarir els projectes on ha intervingut l'Oficina, s'han diferenciat alguns grups:

Projectes que es van iniciar abans de l'any 2006 i que han requerit el treball de l'Oficina durant l'any 2006

NVUS-Nova versió del VUS

La Diputació de Barcelona ofereix accés als sistemes informàtics tant als funcionaris de la Corporació i dels seus organismes autònoms com als alts càrrecs de la Corporació i els seus col·laboradors, i també als tècnics i electes dels ens locals. Això converteix totes aquestes persones en usuaris de la Corporació.

La gestió d'aquests usuaris, actualment uns 9.000, requereix d'un conjunt de diligències i tasques que constitueix gran part de la tasca de la Unitat de Gestió d'Usuaris del Servei de Gestió de Serveis Informàtics.

Amb l'objectiu de millorar la qualitat d'aquest servei, s'ha desenvolupat una nova versió del producte VUS, que es va posar en marxa el març de 2006, i que aconsegueix reduir tant el temps de resposta com el temps de dedicació per a la tramitació de les sol·licituds.

XALOC 2- Millores del producte Xarxa Local d'Ocupació

Després d'implantar el projece Xaloc, es va considerar necessari incorporar noves funcionalitats, que s'han desenvolupat al segon semestre de l'any 2006 i que s'espera finalitzin en el primer trimestre de l'any 2007.

DIGUI - Gestió de documents Intervenció General

A partir del disseny funcional ja existent, es va desenvolupar, a finals del 2006, un aplicatiu utilitzant

tecnologia de Documentum (gestor de base de dades documental corporatiu) per donar resposta a les necessitats de identificació i accés de documents interns de la Intervenció General.

OCD- Observatori de Cooperació Descentralitzada Europa Amèrica Llatina

L'Oficina ha redactat els plecs de clàusules tècniques per procedir a la contractació del projecte, que s'ha desenvolupat al llarg del 2006. Durant l'any 2006, s'ha desenvolupat i posat en marxa una primera fase de publicació de dades poc variables i està planificat que, pel 2007, s'implementi la segona fase, on es publicaran dades més variables en el temps.

Portal Associacions

Aquest projecte vol que les entitats culturals, socials i esportives tinguin un espai en la xarxa d'Internet que, de manera agregada, puguin conformar un espai comú de les entitats en un municipi i en la província. L'Oficina va col·laborar en la definició de l'abast funcional i dels requeriments tecnològics necessaris per portar a terme aquesta iniciativa. El projecte s'ha desenvolupat al llarg del 2006 i resta pendent l'adequació del entorn d'explotació perquè els ajuntaments puguin utilitzar aquest servei.

SIGC - Sistema Integrat de Gestió Corporativa

Durant l'any 2005, es va treballar en l'anàlisi i desenvolupament del model bàsic del Sistema Integrat de Gestió Corporativa, que inclou la substitució del programari de gestió econòmic-financer a disposició pels serveis, la Intervenció i la Tresoreria. També, en aquest projecte, s'ha substituït el programari del Registre General de Documents i el de Factures i s'ha engegat la gestió d'expedients electrònica integrada amb la gestió econòmica. Durant l'any 2006, es van desenvolupar les eines necessàries per dotar el SIGC de funcionalitats que es van qualificar d'avançades i que han culminat amb el procés de tancament de l'exercici pressupostari 2006.

Escenari 2000

Aquest projecte, que consisteix en unificar la gestió de les activitats artístiques de tot el territori, sota la coordinació de l'Oficina de Difusió Artística, s'ha estat desenvolupant al llarg del 2006 amb la previsió que es finalitzi en el 2007.

LLD- Llibreria de la Diputació (LLD)

La Botiga virtual de la Diputació de Barcelona permet la consulta i sol·licitud del material que es disposa a la botiga, a més de donar serveis afegits a

organismes i ciutadans. Aquest projecte es va finalitzar l'any 2006.

AOC-Padró

Durant l'any 2005, es va fer l'avantprojecte corresponent a la connexió de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) amb el Padró hostatjat a la Diputació. Durant l'any 2006, s'ha treballat en el desenvolupament de la connexió que es preveu finalitzi l'any 2007.

XISSAP- Xarxa Integral de Serveis Socials i Atenció Primària

Aquest projecte centralitza tota la gestió dels Serveis Socials dels Ajuntaments; tant en el vessant d'atenció primària com en el de Serveis a Domicili. Durant l'any 2005, es va desenvolupar i es va posar en marxa l'aplicació de gestió. Durant l'any 2006, s'han desenvolupat els llistats de gestió i oficials, que es preveuen implantats en el gener del 2007.

GEC-Gestió d'Expedients Corporatius

El GEC és una eina de suport als expedients corporatius suportats en un circuit administratiu. Donem suport als procediments administratius implementats actualment i s'ha treballat per definir una nova eina més evolucionada i per garantir el manteniment des d'una empresa externa.

PSPC-Gestió de protocols d'Inspecció de Salut Pública i Consum

Aquest projecte centralitza la gestió de les dades originades per les campanyes d'inspecció del Servei de Salut Pública i Consum dutes a terme per tot el territori. Durant l'any 2005, es van fer l'anàlisi funcional i l'adjudicació. Al llarg de l'any 2006, s'ha iniciat el desenvolupament de l'aplicatiu.

PAN-Carrusel Informatiu

Aquest projecte permet centralitzar i programar la informació que es mostrarà a diversos plafons informatius distribuïts pels recintes de la Corporació, s'ha desenvolupat al llarg del 2006 i es preveu que, en gener del 2007, estigui implantat.

Projectes que s'han iniciat durant l'any 2006 i que s'han desenvolupat durant el mateix any

ASPC-Seguiment de les activitats de cooperació municipal en salut pública i consum

Amb aquesta aplicació, es vol seguir les activitats que es desenvolupen en els ajuntaments dins de l'àmbit sectorial de salut pública i consum

Autoservei de l'empleat

Els Serveis de Recursos Humans utilitzen un sistema de gestió de recursos humans basat en la tecnologia SAP. Durant l'any 2006, es va plantejar el projecte de posada en marxa i adaptació de nous mòduls de SAP que permeten als empleats accedir a les seves dades personals i professionals gestionades pels departaments de Recursos Humans. Això es concreta mitjançant una pàgina de la Intradiba on l'empleat pot consultar i iniciar procediments administratius derivats de la relació jurídica que té amb la Diputació. Durant l'any 2006, es va dissenyar la solució i es va realitzar la contractació per poder executar el projecte durant l'any 2007.

CIDO-Centre d'informació de diaris oficials

El programari CIDO permet obtenir tota la informació dels butlletins oficials d'interès per a l'àmbit territorial de Catalunya, actualitzada i catalogada el mateix dia de la seva publicació. Durant l'any 2006, es va posar en marxa i es pot utilitzar a www.dibo.cat/cido

DACIP-Directori d'Agents de Cultura i Proximitat

El Directori d'Agents de Cultura i Proximitat recull les dades sobre tota mena d'agents culturals que desenvolupen activitats que es puguin desenvolupar en centres i espais cívics i culturals municipals o vinculats als ajuntaments de la província de Barcelona.

Es tracta d'una base de dades professional, d'ús restringit als responsables municipals i de la Diputació de Barcelona, que els permet accedir a informació de rellevància a l'hora de confegir la programació d'actuacions de proximitat en el seu territori.

GPN-Gestió de notícies (generació i publicació)

Es va substituir el sistema d'obtenció de les notícies de les agències d'informació per una subscripció als serveis telemàtics via Internet que ofereixen les pròpies agències.

GRE-Gestió de recintes escènics

L'Oficina de Difusió Artística ha dissenyat una eina informàtica per ajudar a la gestió dels teatres, sales polivalents, etcètera, dels ajuntaments. Durant l'any 2006, s'han realitzat tasques de desenvolupament que encara estan en curs.

IEP- Web de les publicacions de l'Institut d'Edicions

Es va finalitzar la posada en marxa de l'espai web, on es poden consultar les publicacions i butlletins que ha editat l'Institut d'Edicions.

SIE-Sistema d'informació de l'Institut d'Edicions

L'Institut d'Edicions va tenir la necessitat de migrar el seu sistema d'informació intern cap a una eina de major rendiment i capacitat. Per això, s'ha estat desenvolupant, durant l'any 2006, un projecte amb Oracle i Java.

XALOC-Ofertes de Treball

S'ha desenvolupat, al llarg de l'any 2006, un mòdul per accedir a les dades d'ofertes d'ocupació d'un municipi, per tal de facilitar-hi l'accés.

Per altra banda, l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació ha treballat en la realització de diversos avantprojectes on es defineixen l'abast, el cost i la planificació del futur projecte. La relació dels avantprojectes més significatius és:

ASFL-Gestió d'actes formatius del Servei de Formació Local

El Servei de Formació Local gestiona un volum important de cursos, seminaris i activitats formatives en general. Per simplificar la gestió, cal una eina informàtica adequada, que es definirà en l'avantprojecte en curs. Aquest projecte permetrà resoldre, també, la necessitat de gestionar actes formatius en el Servei d'Acció Social.

BDEA-Base de dades d'entitats i autoritats

La relació de la Diputació de Barcelona amb els tècnics i electes municipals és molt estreta; a més, la estructura territorial i sectorial de la província és molt complexa, per això calia una millora dels procediments de gestió i integritat del sistema d'informació que conté informació relacionada amb el territori i els seus actors. Durant l'any 2006, es va desenvolupar l'avantprojecte que va permetre dibuixar la solució que es portarà a terme durant l'any 2007.

Eina de suport als ajuntaments en matèria de protecció de dades

Es va realitzar l'avantprojecte que va determinar que es prestaria un servei de suport als ajuntaments mitjançant l'accés a l'XTPB amb la utilització d'un producte web d'una empresa externa.

GIBS-Gestió interna en l'àmbit de benestar social

Es va definir una solució informàtica davant les necessitats de seguiment i control de l'activitat interna del Servei d'Acció Social.

MICL-Manual d'identitat corporativa i logos

Durant l'any 2006, s'ha començat a treballar en el disseny de la solució que permetrà tenir els manuals

d'estil i els recursos necessaris per als proveïdors externs de serveis gràfics necessaris en els treballs d'edició que requereixen la imatge gràfica corporativa.

Servei de Gestió de Serveis Informàtics

La missió del Servei de Gestió de Serveis Informàtics consisteix, fonamentalment, en la prestació de serveis d'informàtica i telecomunicació, per tal de col·laborar des d'un punt de vista dels sistemes i tecnologies de la informació en la consecució dels objectius de la corporació, dels organismes que en depenen, i dels ajuntaments i les biblioteques de la Xarxa de Municipis.

L'àmplia distribució i varietat dels sistemes i serveis proveïts, i l'impacte que tenen les tecnologies de la informació en tots els àmbits d'activitat, fa que el funcionament de l'SGSI tingui una gran repercussió en la productivitat i el nivell de satisfacció dels usuaris, tant corporatius com d'ajuntaments o de biblioteques.

La prestació d'uns serveis informàtics i de telecomunicació de qualitat es recolza en les següents línies mestres d'actuació: tecnologia i producció, suport informàtic i sistemes d'informació en explotació.

Tecnologia i Producció

Ha de mantenir i garantir la disponibilitat de tota la infraestructura de maquinari, programari de base, funcions informàtiques bàsiques i sistemes de telecomunicació que donen suport als diferents sistemes d'informació i aplicacions d'usuari de la Diputació de Barcelona.

Per tal d'oferir uns serveis de qualitat, d'una manera eficaç i eficient, i assolir els objectius assignats, s'ha de gestionar, d'una forma adequada, la infraestructura TIC (Tecnologia d'Informàtica i Comunicació) que configura el substrat dels serveis informàtics de les Xarxes Corporativa, Municipal i de Biblioteques, tenint especial cura dels processos d'operacions, gestió de xarxes de comunicació, seguretat i administració de sistemes de base.

Els serveis proporcionats en aquest àmbit d'actuació, que tenen com a destinataris els usuaris finals, però també en molts casos altres serveis, usuaris i

processos dins de la Gerència de Tecnologies de la Informació, es poden agrupar de la següent manera:

- Infraestructura dels centres de procés de dades.
- Xarxa d'emmagatzematge de dades.
- Serveis de comunicació de dades.
- Serveis de comunicació de veu.
- Gestió de sistemes i base de dades corporativa.
- Servei de connexió a Internet.
- Correu electrònic.
- Servidors web: Intradiba, Diba, Bope, web municipal i aplicacions web de gestió.

Els equips responsables de la gestió dels serveis són: Operació, Xarxes i Telecomunicació, Sistemes de Base i Seguretat. Cadascun d'aquests equips treballa d'una manera integrada per tal d'oferir una infraestructura TIC disponible, segura i amb capacitat.

Operació

L'equip d'operacions és el responsable dels serveis d'Infraestructura i dels sistemes d'emmagatzematge (discos) d'informació, i té com a missió garantir la màxima seguretat i continuïtat del servei de les instal·lacions i de la informació continguda en els equips informàtics de la Diputació.

D'entre les activitats d'aquest equip, cal destacar el monitoratge de tota la infraestructura TIC, així com les tasques operatives destinades a crear còpies de seguretat (*back-up*) dels sistemes i definir els plans de continuïtat del servei o de recuperació davant desastres. També, supervisa el bon funcionament del sistema en producció (maquinari, programari, línies de comunicació), tant des d'un punt de vista reactiu com des d'un punt de vista preventiu.

Infraestructura CPD

Inclou el servei d'hostatge d'equips informàtics en les sales d'operadors, també anomenades CPD (Centre de Procés de Dades). Aquest servei inclou la provisió d'infraestructura del CPD, la instal·lació i desinstal·lació de les màquines, el control d'accés a les sales, la recepció de tècnics i material, la gestió de la connexió a la xarxa de comunicacions via la xarxa d'àrea local del CPD, el control de la seguretat del CPD, el monitoratge de tots els elements de la infraestructura de la sala i, en general, de totes les tasques relacionades amb les sales. A més, es fa l'atenció telefònica i personal a altres tècnics de suport, monitoratge, administració i operació de la xarxa i els servidors, amb un horari d'atenció proper al 24 x7 (24 hores al dia, 7 dies a la setmana).

ÀREA DE GOVERN LOCAL

El parc total de sistemes servidors en explotació a finals de l'any 2006, sobre el qual s'efectuen aquests processos, era el següent:

Xarxa Interna Corporativa	Nombre
Servidors d'infraestructura xarxa Windows	8
Servidors sistema de correu	6
Servidors SAP	10
Servidors de Fitxers / Impressió	15
Servidors d'aplicacions Web	9
Servidors de bases de dades	3
Servidors d'aplicacions	17
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	23
Servidors de noms de domini (DNS)	4
Servidors d'accés a Internet / Proxy	2
Servidors Sistemes AOS	2
Total	99

Xarxa Telemàtica Provincial	Nombre
Servidors d'Infraestructura xarxa Windows	2
Servidors sistema de correu	5
Servidors d'aplicacions Web	3
Servidors de Bases de dades	1
Servidors d'aplicacions WTS (nòmina i comptabilitat municipal)	11
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	1
Total	23

Xarxa de Biblioteques	Nombre
Servidors d'Infraestructura xarxa Windows	3
Servidors sistema de correu	1
Servidors MPE – XL	2
Servidors d'aplicacions Web	1
Servidors de Bases de dades	2
Servidors d'aplicacions	2
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	1
Servidors passarel·la accés des d'Internet	2
Servidors d'accés a Internet – Proxies	4
Total	18

Gestió dels sistemes d'emmagatzematge i *back-up*

Inclou la provisió, el funcionament i l'administració dels subsistemes de discos externs, que emmagatzemen les dades dels servidors dels diferents entorns. El servei inclou la gestió integral de la xarxa d'emmagatzematge externa als servidors SAN (*Storage Area Network*; és a dir, xarxa d'emmagatzematge)) i dels discos interns dels ordinadors, incloent-hi tasques com la gestió de compres, la planificació i la realització de la instal·lació, la gestió de rendiment, l'administració del sistema, els procediments de còpies de seguretat i recuperació i altres procediments relacionats amb la seguretat. El volum total d'informació gestionada a la SAN és de l'ordre de 13,708.GB; és a dir, 13,7

Terabytes, repartits entre Can Serra i l'Edifici del Rellotge.

Xarxes i Comunicació

Gestiona tots els equipaments i línies que configuren les xarxes de telecomunicació de veu i dades, tant en xarxa d'àrea local (LAN) com d'àrea estesa (WAN). Aquest equip proporciona els serveis professionals adreçats al proveïment de comunicació de veu i dades, assegurat a partir del manteniment dels cablatges, gestió de les línies llogades a l'operador de telecomunicació, administració i manteniment de *routers*, *switchs*, *hubs*, i la resta d'equipament de telecomunicació, així com del monitoratge i de la gestió de capacitats que han de permetre el correcte rendiment de línies i equips.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Comunicació de veu

La majoria de les seus de Diputació de Barcelona configuren les seves comunicacions de veu en l'entorn del servei *Ibercom* corporatiu, basat en la centraleta telefònica *Ericsson MD110*, que permet una integració de les numeracions dins de tot l'àmbit

d'implantació. En total, són 13 les dependències que componen la xarxa de comunicacions de veu *Ibercom* de la Diputació. La configuració actual de línies en els diferents mòduls és la següent:

Centres de treball	Capacitat total	Línies en servei
Can Serra	769	684
Recinte Escola Industrial	870	840
Londres	288	277
Pati Manning	56	48
Minerva	192	178
St. Pere Més baix	64	59
SPOTT	56	39
Mundet (Serradell i Pavelló Nord)	440	421
Mallorca	80	52
Flor de Maig	144	140
Balmes	80	49
Maternitat	448	427
Torribera	270	222
Total Centres	3.757	3.436

Enguany, per tal de fer front a la demanda de noves necessitats, s'ha realitzat l'adequació i redistribució de les línies entre els diferents edificis. El nombre d'actuacions, resolució d'incidències i peticions de trasllat per garantir el servei de comunicació de veu durant l'any 2006 ha estat el següent: 350 altes de línies en servei, 245 baixes de línies en servei i 1.209 modificacions de línies en servei, i s'han resolt 903 incidències relacionades amb el servei de veu

Comunicació de dades

En aquest apartat, s'inclou en la gestió de l'equipament de comunicació en xarxa local (*LAN*, *Local Area Network*), el sistema de cablatge i les línies de dades contractades amb Telefónica de Espanya que configura la xarxa d'àrea estesa (*WAN*, *Wide Area Network*).

Xarxa d'Àrea Local Lan

Un punt de connexió a la xarxa local, on s'hi poden connectar PC, impressores de xarxa i servidors, es concreta en un sistema de cablatge i un equipament d'electrònic (commutador de xarxa). El nombre de punts de connexió a la xarxa d'àrea local disponible en les principals dependències de la Diputació de Barcelona és:

Centre	Punts
Can Serra	1.385
Llars Mundet	552
Rellotge	1.014
Londres	432

Centre	Punts
Maternitat	432
Balmes	40
Spott	48
Mallorca	88
Còrsega	48
Centre Bonemaison	120
Minerva	144
Patí Manning	96
Torribera	224
Marti i Julià	48
Parc Mòbil	24
Total	4.695

Xarxa d'Àrea Estesa Wan

Les actuacions de la Diputació de Barcelona en matèria de tecnologia de la informació es poden classificar en dos àmbits clarament diferenciats: corporatiu intern i àmbit municipal, que configuren el suport al funcionament de la Diputació de Barcelona com a xarxa de municipis. Per sustentar totes aquestes tasques, la Diputació de Barcelona disposa d'una xarxa informàtica que s'estructura en tres subxarxes, clarament definides i diferenciades quant a funcionalitat, infraestructures, usuaris i serveis:

- La Xarxa Informàtica Corporativa (XIC), sorgida a partir de l'evolució de la xarxa informàtica clàssica de Diputació. Aquesta xarxa té el seu nucli lògic a Can Serra i interconnecta les diferents seus corporatives i les d'alguns organismes autònoms. Mitjançant aquesta xarxa, es dona accés, als

usuaris interns, als sistemes d'informació corporatius.

- La Xarxa Estesa als Municipis (XEM), que configura una xarxa informàtica provincial amb l'objectiu d'interconnectar els ajuntaments i altres ens supramunicipals de la província de Barcelona. Actualment, aquesta xarxa interconnecta, mitjançant línies ADSL, XDSI i línies Macrolan, més de 290 ajuntaments i ens supramunicipals amb la seu central de Can Serra, des d'on s'ofereixen els serveis de xarxa, les aplicacions de gestió municipal, l'accés a Internet, etc.
- La Xarxa de Biblioteques (XB), que actualment enllaça les xarxes d'àrea local de 177 biblioteques i 9 bibliobusos de la província. L'XB interconnecta aquests centres a l'Edifici del Rellogge, des d'on s'ofereixen les aplicacions associades, el catàleg centralitzat, el correu electrònic i l'accés a Internet entre d'altres. A més, 150 d'aquestes biblioteques tenen una línia ADSL per oferir el servei de navegació al públic.

Aquestes xarxes estan connectades entre si i amb els dispositius de seguretat necessaris per garantir que els accessos entre elles siguin els autoritzats, i tenen una connexió pròpia a Internet. Les diferents línies de connexió que configuren les xarxes estan contractades amb Telefònica de España, S.A. mitjançant concurs públic adjudicat amb data 24 de febrer de 2005. Durant l'any 2006, es continua el desplegament de les línies fruit del concurs; a finals d'any, les línies de dades contractades a Telefònica de España són les següents:

Xarxa Corporativa, que té com a node Central Can Serra

- Línia Macrolan d'accés a Internet, amb cabal de 8 Mbps per connexió a Internet de la xarxa corporativa.
- 3 Línies de fibra òptica d'1 Gbps, que formen l'anell central de comunicacions de la xarxa corporació: node Telefònica, node de Can Serra, node del Rellogge i node Recinte Maternitat, node Telefònica.
- 4 línies de fibra òptica d'1 Gbps, entre el node de Can Serra i diferents seus corporatives (Minerva, Londres i 2 Rellogge per a replicació de dades emmagatzemades en la SAN).
- Línies Macrolan de 100 Mbps entre el node de Can Serra i Torribera, i Can Serra i Mundet, que passen a través del node central TIC de Telefònica (
- 19 Línies Macrolan de 2 Mbps entre el node de Can Serra i diferents seus corporatives i ens autònoms (Balma, Parc Mòbil, SPOTT, Centre Bonnemaison, Còrsega, 300; Pati Manning, Centre

Martí i Julià, Palau Güell, Mallorca, Flor de Maig, Parc Natural del Montnegre, Consorci Parc de Collserola, Fundació Democràcia i Govern Local a Madrid, Consorci el Far; Museu Tèxtil de Terrassa, Institut del Teatre, Drassanes i CCCB.

- Línies Macrolan de 10 Mbps per a Can Serra, Ed. Rellogge i Maternitat.
- Línies ADSL a diferents seus i organismes (Oficina d'incendis a Navàs, Oficina de l'Espai Natural de Guàrdies-Savassona, enllaç de back-up Mundet, enllaç de back-up de Torribera).

Xarxa Estesa als Municipis, que té com a node central Can Serra

- Línia Macrolan d'accés a Internet de 8 Mbps i línia d'accés a Infovia Plus.
 - 10 línies Macrolan de 10 Mbps
 - 10 línies Macrolan de 2 Mbps
 - 225 línies ADSL de 1 a 8 Mbps
 - 76 Circuits XDSI de 128 Kbps
- Únicament, resten 16 seus pendents de migrar al nou esquema de comunicacions:

Xarxa de Biblioteques, que té com a node central l'Edifici Rellogge

- Línia Macrolan d'accés a Internet de 10 Mbps, de l'Edifici del Rellogge al TIC de Telefònica.
- 178 Circuits ADSL de 1 a 8 Mbps per a gestió bibliogràfica.
- 148 línies ADSL d'accés Internet per al públic a 8 Mbps.
- 5 Circuit XDSI de 128 Kbps.
- Resten pendents de migrar, en base al nou esquema de comunicacions, les Línies XDSI entre l'Edifici del Rellogge i les 116 parades dels bibliobusos (Node Edifici Rellogge).

Sistemes de Base

Han de gestionar, supervisar, afinar i administrar tots els servidors i els sistemes operatius de la Corporació. Això inclou les màquines on s'executen els programes d'usuari i els servidors de correu electrònic, de fitxers, d'impressió, de base de dades, webs i sistemes de desenvolupament, test i producció.

El seu catàleg de funcions inclou la coordinació de la introducció de tecnologia nova en els entorns de producció, el desplegament de nous equipaments, el manteniment dels existents, l'actualització i millora de maquinari i de sistemes operatius i la gestió proactiva per tal de minimitzar el risc de problemes durant l'horari de servei.

Durant l'any 2006, s'ha portat la gestió del programari de base de les següents plataformes:

Servidors Microsoft	Windows NT	14
	Windows2000	48
	Windows 2003	60
Servidors Linux	Red Hat	8
	Debian	1
Servidors HP-UX		8
Servidors Vmware ESX		1
Servidors MP/XL		2
Servidors AOS		2

Seguretat

Defineix, executa i supervisa els procediments i les polítiques de seguretat amb destinació a la protecció, confidencialitat i integritat dels sistemes d'informació. Vetlla perquè existeixin els sistemes de control per prevenir l'accés de personal no autoritzat a les xarxes i als sistemes corporatius. Això inclou la instal·lació d'equipament: tallafocs perimetrals (*firewalls*), programari de monitoratge, polítiques d'encriptació i de *passwords*, programari antivirus i limitacions físiques d'accés.

Durant l'any 2006, s'han gestionat més de 130 milions de missatges de correu; d'aquests, tan sols un 22,34 % s'han acceptat com a missatges bons; la resta s'ha rebutjat: un 76,18 % com a correu no desitjat (*spam*) i un 1,48 % com a virus.

Millora d'Infraestructures, Eines i Processos

D'entre les activitats portades a terme durant l'any 2006, en l'àmbit de Tecnologia i Producció, per tal de millorar la infraestructura, les eines i els processos destaquen:

- Ampliació, en 7 Terabytes (7.000 GBytes), de la capacitat del disc de la SAN corporativa, a Can Serra i Rellotge, duplicant així la capacitat dels sistemes d'emmagatzemament.
- Adquisició d'un nou subsistema de discos de gamma alta (*Symmetrix DMX 1000*) per al CPD de l'Edifici del Rellotge. Aquest nou sistema contindrà les dades replicades del subsistema de disc de l'edifici de Can Serra i s'inclou en el projecte de recuperació davant desastres.
- Projecte de millora dels processos de còpies de seguretat (*back-up*), que inclou l'adquisició i configuració de programari i equipament (una Llibreria virtual, 2 Servidors, 1 Llibreria de cinta).
- Creació d'una Comissió de Seguretat, amb els objectius de: supervisar la política de seguretat, identificar objectius i estratègies relacionades amb la seguretat. Iniciar, dirigir i controlar els processos

de seguretat; assignar responsabilitats sobre seguretat, vigilar que les mesures de la política planificada siguin implementades tal com s'havia previst i donin els resultats esperats i preparar el programa de seguretat i el pla de formació.

- Millora en les pràctiques de seguretat corporativa, l'elaboració de la documentació de les polítiques de seguretat perimetral, normativa per a l'accés als sistemes d'informació, anàlisis i recomanacions per a auditories de logs i normalització de l'implantació de butlletins de seguretat.
- Implantació d'una nova plataforma de servidors d'aplicacions web basada en la tecnologia .NET, formada per 2 nous servidors
- Implantació d'una nova plataforma de gestió documental: *Documentum*, composta per 8 servidors, i que és concretada en un servidor de grans prestacions: *Unisys ES7000-ONE*, que pot actuar com a 6 servidors diferents, 3 d'ells amb sistema operatiu *Windows 2003* i 3 d'ells amb *Linux Red-Hat*, i 2 ordinadors *HP Itanium*, amb Sistema operatiu *HP-UX* i gestor de base de dades *Oracle 10g*.
- Implantació de la plataforma del nou sistema de Gestió Bibliogràfica *Corinthian*, formada per 6 servidors: 2 en l'entorn de desenvolupament (servidor d'aplicacions *Linux Red-Hat* i un servidor de base de dades, *HP Itanium*, *HP-UX*, *Oracle 10g*) i 4 en l'entorn productiu (2 servidors d'aplicacions, *Linux Red-Hat*, servidor d'informes *Windows 2003*, i servidor de Base de dades, *HP Itanium*, *HP-UX* i *Oracle 10g*)
- Instal·lació 7 nous servidors d'infraestructura o gestió de xarxa (renovació DNS, renovació servidors de *back-up*, 2 firewall d'aplicacions, 1 Servidor d'accés a Internet- Proxy)

Suport Informàtic

Assegura el suport als usuaris de la xarxa informàtica i la seva correcta dotació d'equips hardware i de software, per tal d'aconseguir satisfer les seves necessitats informàtiques i una òptima utilització dels

recursos. Es poden distingir tres àmbits d'actuació: atenció a l'usuari, suport tècnic i gestió d'usuaris.

Atenció a l'Usuari

Constitueix un punt inicial i únic d'entrada de totes les incidències, problemes, consultes i peticions de caire informàtic i de telecomunicació de la corporació. Registra, tipifica i categoritza totes les qüestions per resoldre-les en aquesta primera línia de suport o escalar-les a segones línies de suport.

Suport Tècnic

Segon nivell per a la gestió i resolució d'incidències i problemes. És responsable de la instal·lació i manteniment d'equips informàtics i del programari associat, tant programari de base (sistema operatiu, antivirus) com d'aplicació (processadors de text, full de càlcul, eines de disseny gràfic, etc.)

Gestió d'Usuaris

Gestiona els drets d'accés dels usuaris als serveis informàtics i als sistemes d'informació, segons necessitats, en els diversos entorns de treball. Les seves tasques principals són: assignar permisos d'accés als recursos centrals (espai de disc, impressores, sistemes i aplicacions); administrar els espais d'emmagatzematge en l'arxivador ofimàtic, per tal d'assegurar un repartiment adequat d'aquest recurs, i se n'ocupa, també, de l'administració dels sistemes antivírics de les estacions de treball.

Aquests equips professionals realitzen el conjunt de tasques necessàries per portar a terme els serveis bàsics proporcionats per la Secció de Suport Informàtic als usuaris dels sistemes informàtics corporatius; aquests serveis es poden agrupar en: *Service Desk*, Gestió d'Incidències, Provisió de programari, Provisió de maquinari i Administració d'usuaris.

SERVICE DESK

En una organització proveïdora de serveis, es defineix la funció *Service Desk* com un únic punt de contacte entre el client o usuari dels serveis i l'organització que els hi proporciona. Això, inclou les funcions típiques de un Centre d'Atenció a Usuaris (CAU o *Help Desk*), atenció i resolució de consultes i incidències, així com, el registre i coordinació de peticions de canvi, gestió de la configuració i, en general, la intercomunicació amb l'usuari per a tots els processos de gestió de serveis d'informàtica i telecomunicació

En el Servei de Gestió de Serveis Informàtics, la funció de *ServiceDesk* es realitza a través dels

següents canals o medis d'entrada de sol·licitud de servei: consultes, incidències i peticions (telèfon de suport a l'usuari: 934022007), bústia de suport a l'usuari sgsi.22007@diba.cat i formularis web per a peticions ubicats a Intradiba.

A través d'aquests canals, l'equip de suport a l'usuari ha atès:

Trucades al 22007	18.274
Missatges rebuts a la bústia	2.507
sgsi.22007@diba.cat	

Gestió d'Incidències

Un dels objectius de la gestió d'incidències de l'SGSI és restaurar el funcionament normal dels serveis prestats al més aviat possible i amb el menor impacte possible sobre les activitats i els usuaris. Són incidències: una aplicació errònia o no disponible, una indisponibilitat de maquinari o funcionalitat restringida, una sol·licitud de servei d'informació. El nombre d'incidències registrades durant l'any 2006 ha estat de 8.044.

La resolució d'avaries de maquinari de l'equipament perifèric (estacions de treball, escàners i impressores) és un servei, adjudicat a l'empresa Fujitsu, mitjançant concurs públic adjudicat en data 1 de desembre de 2005. Les Incidències d'equipament perifèric escalades a l'empresa externa són 1.155, el que suposa una mitjana mensual de 96. Cal destacar que el nombre d'incidències de maquinari ha disminuït, des de l'any 2005, en un 20 % degut a l'esforç realitzat en la millora i renovació del parc d'equipament perifèric.

Provisió d'Equipament

Instal·lació i configuració de PC, impressores i escàners. A més de proveir la demanda ordinària d'equipament informàtic, hi ha la necessitat constant de renovar el parc de microordinadors i impressores. Per una banda, el seu envelliment incrementaria el nombre d'avaries i incidències i, per l'altra, cal donar una resposta anticipada als creixents requeriments de les noves aplicacions d'ofimàtica en l'entorn corporatiu.

Parc	2.613
Total PC instal·lats	533
Noves peticions	346
Renovació	187

S'entén que la renovació de PC implica la substitució d'un equip per un altre de prestacions més actuals i que aquest tipus d'instal·lació no incrementa el parc existent. Així, s'ha incrementat el parc de màquines

noves en un 15,26% i l'hem renovat, amb equips més potents, en 187 unitats, la qual cosa representa un 8,25% dels equips. Les xifres d'instal·lacions d'estacions de treball durant l'any 2006 en l'entorn corporatiu són:

Nombre total d'instal·lacions	699
PC ofimàtica model 2006:	472
PC ofimàtica reciclats:	81
PC ofimàtica reubicats:	108
PC gràfics model 2006:	36
PC gràfics reciclats:	0
PC gràfics reubicats:	2
PC donats de baixa	190
PC ofimàtica:	190
PC gràfics:	0
PC reciclats en magatzem	53
PC ofimàtica:	50
PC gràfics:	3
Increment parc de PC	346
PC ofimàtica:	313
PC gràfics:	33
Variació parc de PC	+346 (15,26%)
any 2005:	2.267
any 2006:	2.613

Com es pot observar en la taula anterior, s'ha fet un total de 699 instal·lacions d'estacions de treball, comptant-hi incorporacions de nous punts de treball i substitució d'equips antics. El parc de PC instal·lats ha crescut en 346 unitats, el que suposa un 15,26% més de PC connectats en xarxa respecte l'any anterior.

Pel que fa al parc d'impressores, en els dos darrers anys s'ha portat a terme un esforç considerable per actualitzar el parc d'impressores; com a resultat d'aquesta tasca tenim impressores molt actuals i adients per la seva tasca. És per això que, enguany, únicament s'ha instal·lat un total de 41 equips enfront dels 193 de l'any 2005.

Provisió de dispositius mòbils. Un dels serveis que ofereix l'SGSI als usuaris, són els dispositius mòbils - Agendes Electròniques, PC portàtils i *blackberries*-, destinats a certs llocs de treball que, per les seves característiques, necessiten aquest tipus. Durant l'any 2006 s'han lliurat i configurat 8 PDA, 43 (*blackberries*) i 45 PC portàtils.

Provisió de Programari

Les estacions de treball de la Diputació de Barcelona incorporen uns elements mínims de programari que corresponen al programari de base i a una sèrie d'aplicacions ofimàtiques d'ús general, així com

elements comuns a tots els PC corporatius, com ara programari antivíric o el client SAP. Hi han usuaris que, per desenvolupar les seves tasques, necessiten d'eines específiques o d'algun tipus de programari concret. És per això que s'ha identificat i homologat una llista de programari comercial agrupat de la següent manera: ofimàtica, gràfics, CAD, eines, altres.

El nombre de llicències comptabilitzades de cada tipus és: 588 programari ofimàtic, 100 programari gràfic i de tractament d'imatges; 91 agrupat genèricament com a programari CAD en les modalitats de Arquitectura, Enginyeria Civil i GIS, i 59 com a eines, i altres.

Durant l'any 2006, s'ha realitzat un gran esforç per controlar les llicències de programari que hi han en ús, per assegurar la cobertura legal de les llicències instal·lades i un ús eficient de les llicències; a tal fi, es posen en marxa dos projectes:

Instal·lació de llicències concurrents

Per assegurar un ús més eficient de les llicències adquirides, s'ha potenciat, en els casos possibles, l'ús de les llicències en modalitat concurrent o flotant, que permet instal·lar l'aplicació a tants usuaris com la necessitin, sempre que no en facin ús tots a la vegada. Es permet, únicament, un usuari per llicència concurrent. Durant l'any 2006, s'han posat en marxa les següents aplicacions amb una instal·lació basada en llicències concurrents: *SPSS*, *Cypelec*, *Presto*, *ArcInfo*, *Arcview*.

Projecte productes CAD

L'any 2005, el producte homologat com a eina CAD a la corporació, era *Autocad* versió LT 2004 i s'instal·lava a tots els professionals que demanaven aquests tipus de producte. Durant l'any 2006, es van rebre moltes peticions de la nova versió del producte: *Autocad LT 2005*.

Es dona el cas que el fabricant *Autodesk* ha canviat la seva política respecte de les llicències: Ara, per utilitzar-lo, és necessari connectar a un dels ports de l'estació de treball, una "motxilla maquinari". Aquest fet ha portat l'SGSI a replantejar-se la idoneïtat de l'eina, ja que en la Corporació hi han més de 100 usuaris amb el producte instal·lat en la seva màquina. Ja que aquests usuaris no fan servir el producte de forma simultània, comprar una llicència per a cadascun d'ells representa un cost molt elevat i no justificat, ja que, a més, molts dels usuaris l'empren com a simple visualitzador o l'utilitzen ocasionalment.

A partir d'aquesta situació, s'inicia un projecte que té com a objectiu buscar la solució d'eina CAD més adequada a cada usuari i eliminar la despesa econòmica innecessària. La solució adoptada ha representat apostar per un canvi de producte, i s'han escollit dues eines diferents segons els perfils dels usuaris: *Autocad 2007* (versió més potent que l'*Autocad LT*, del mateix fabricant) per a aquells usuaris que en fan un ús intensiu i l'*iCad-t*, per a la resta. L'*iCad-t* és un producte desenvolupat en programari lliure i està avalat i personalitzat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya (COAC).

Durant aquest any, s'han realitzat l'avaluació d'ambdós productes i una sèrie de reunions amb els representants dels usuaris finals per conèixer exactament les seves necessitats i fer una proposta concreta a cadascun d'ells. També, s'ha acordat amb la Direcció de Recursos Humans i el COAC la realització de sessions formatives de l'*iCad-t* per a tots els usuaris. El projecte continuarà, en 2007, amb la compra de les llicències d'ambdós productes i la instal·lació corresponent a tots els clients.

Administració d'Usuaris

Gestió de comptes. Gestió d'altres, baixes i modificacions d'usuaris en els diferents entorns: SAP, Oracle i Windows 2000. Amb les altes d'usuari

de Windows 2000, vénen implícits la creació d'una bústia personal per a cadascun d'aquests usuaris, l'accés a l'espai de xarxa del seu servei i l'accés restringit amb les aplicacions estàndard.

Gestió de grups. Un grup és un conjunt de comptes d'usuari que permet simplificar la seva administració, permetent assignar permisos i drets al grup en lloc d'haver d'assignar permisos i drets a cada compte d'usuari individual. Tot usuari pot ser membre de més d'un grup.

Usuaris interns per entorn operatiu	
Windows 2000	5.273
SAP	2.277
Total	7.550
Grups interns gestionats	2.060
Usuaris interns amb accés a internet	2.674

Servei correu. Servei de recepció, emissió, encaminament, filtrat i emmagatzematge de missatges electrònics. La gestió d'aquest servei es pot subdividir en: bústies personals, bústies departamentals, carpetes públiques i llistes de distribució.

Gestió servei correu	
bústies externes: xarxa telemàtica, ajuntaments, punts d'informació juvenils, parcs naturals i altres organismes	5.201
Bústies internes	4.176
Bústies biblioteques	1.117
Bústies departamentals	487
Total	10.494
Llistes de distribució	367

Gestió de l'arxivador ofimàtic. L'arxivador ofimàtic és un espai concebut per tal que un equip de treball tingui organitzada i pugui compartir la seva informació. El seu contingut hauria de ser de documents ofimàtics; és a dir, que s'hi emmagatzemaran documents de text (normalment en format de word), fulls electrònics (normalment en format d'excel), alguns gràfics, petites taules de dades, i documents de tipus similar.

Des de l'equip de Gestió d'Usuaris es gestionen els espais dins dels servidors ofimàtics i els accessos necessaris a cadascuna de les carpetes. La gestió sistemàtica de l'espai, si bé té algun inconvenient pel fet de ser una limitació, esdevé imprescindible ja que garanteix el correcte funcionament dels sistemes en la xarxa corporativa. La gestió de l'espai simplifica

les operacions de manteniment i redueix el risc de fallades en prevenir algunes de les errades d'operatòria dels usuaris. No fer-ne donaria lloc a una problemàtica més greu. A més, malgrat que no sigui l'objectiu principal de la gestió d'espai, aquesta ajuda l'usuari a prendre consciència que es tracta d'un recurs limitat que duu un cost associat. El nombre de servidors ofimàtics gestionats és de 9, amb un total de 129 arxivadors ofimàtics, i un espai de 3.467 GB.

Gestió de altres arxivadors. A més de l'arxivador ofimàtic, també es gestionen altres arxivadors, com: el d'informació documental amb accés des d'aplicacions web. L'espai d'arxivador gestionat és de 1.832 GB.

Accés a aplicacions departamentals. Cada departament té, o pot tenir, tot un seguit de taules de dades, tractaments o aplicacions específiques, molts cops desenvolupades en l'àmbit del propi departament o adquirides expressament per a ell. Això no vol dir que hagin de ser de menor entitat ni de poca importància, així que caldrà disposar d'una estructura de fitxers que permeti tant compartir-les com controlar-ne l'accés i la seva seguretat en general. Hi ha, per tant, una tasca associada per donar els accessos necessaris a cadascuna de les aplicacions.

Accés a aplicacions corporatives. Des de la Corporació, s'ofereix un conjunt de 269 aplicacions, tant per a usuaris interns com per als municipals. Aquestes aplicacions acostumen a ser client-servidor o web. Els usuaris hi accedeixen mitjançant un menú personalitzat (VUS) des de la pàgina web de la Corporació (*Intradiba* per als usuaris interns i www.diba.cat per als externs).

Control d'accessos. En tots els casos (arxivadors ofimàtics, arxivador aplicacions...) es contemplaran dos tipus possibles d'accessos: el de l'usuari que hi ha de treballar (haurà de poder crear documents, consultar-los, modificar-los o esborrar-los), que anomenarem "d'edició", i el de l'usuari a qui només cal poder consultar-los, que en direm "de consulta".

Sistemes en Explotació

Manté totes les aplicacions que s'executen sobre les infraestructures proporcionades per l'àmbit de Tecnologia i Producció. Suporta els sistemes i aplicacions en producció, actuant-hi com a tercer nivell de suport i és responsable del procés de gestió de canvis relacionat amb les aplicacions. En concret, és responsable de la resolució de les incidències (manteniment correctiu) i d'implementar les peticions de millores demanades pels clients de les aplicacions (manteniment evolutiu), així com de fer un seguiment dels contractes de manteniment amb empreses externes.

Els sistemes en explotació s'agrupen en quatre àmbits bàsics: sistemes SAP, sistemes interns, sistemes externs, i sistemes de biblioteques, cadascun d'ells sota la responsabilitat d'un equip de treball diferent.

A més, són part important de les funcions de la secció:

- La gestió de la infraestructura tecnològica sobre la que se sustenten els sistemes SAP, sota la responsabilitat de l'Equip de Sistemes SAP.

- La coordinació dels serveis que el Servei presta als ajuntaments i a les entitats externes, sota la responsabilitat de l'Equip de Sistemes Externs
- La gestió de la infraestructura de la Xarxa de Biblioteques, sota la responsabilitat de l'Equip de Sistemes de Biblioteques

Al llarg de l'any 2006, i per adequar-nos a la distribució de funcions i responsabilitats que fixa l'organigrama de la Gerència de Tecnologia i Sistemes d'Informació, s'han anat realitzant l'inventari i el traspàs de les aplicacions existents des de l'Oficina de Projectes a la Secció de Sistemes en Explotació, de forma que el nombre d'aplicacions responsabilitat de la Secció ha augmentat de 10, en el mes de gener, a 70 en el mes de desembre. Aquest creixement ha estat provocat més per l'assumpció de responsabilitats sobre el manteniment d'aplicacions existents que no pas pel traspàs de projectes nous.

Distribució dels sistemes per àmbit. Evolució durant 2006

	Gener	Desembre
Sistemes interns	10	50
Sistemes SAP	4	8
Sistemes externs	2	5
Sistemes biblioteques	7	7
Total	23	70

Durant 2006, s'ha definit un model de gestió de sistemes que marca com portar a terme el seu procés de manteniment. Aquest model s'aplica a 5 dels sistemes, essent un objectiu per al 2007 estendre'n l'ús a la resta de sistemes en explotació.

Bàsicament, aquest model de gestió defineix l'àmbit de cada sistema, l'usuari clau, els canals de comunicació, els compromisos de servei (per a resolució d'incidències, peticions estàndard, peticions a mida i consultes) i el seguiment del manteniment.

Sistemes Sap

Durant aquest any, s'han incorporat a aquest àmbit quatre sistemes d'informació més a partir de la posada en marxa del mòdul de Compres. S'ha definit un sistema per a cada centre que l'utilitza: Mundet, Servei de Logística, SPOM i Torribera.

Els altres 4 sistemes existents. (SAP Recursos Humans, SAP Gestió Hospitalària Mundet, SAP Gestió Hospitalària SPOTT i SAP Gestió Hospitalària Torribera), ja segueixen del tot el nou model de

gestió, i això ha suposat una millora important en el servei.

Les principals actuacions realitzades l'any 2006 en aquest àmbit són:

- Adjudicació dels concurs pel manteniment de SAP Gestió Hospitalària.
- Adequació del sistema de Gestió Hospitalària a la LOPD.

- Assignació automàtica d'autoritzacions a usuaris de Gestió Hospitalària.
- Aplicació dels canvis de l'acord marc.
- Posada en marxa de l'aplicació d'avaluació per competències als serveis pilots (recursos humans, informàtica...).
- Integració amb el sistema SIGC.

El total d'actuacions tancades ha estat:

	Incidències	Consultes	Peticions
Gestió Hospitalària	337	279	223
Compres	24	41	39
Recursos Humans	268	73	137

Entorn tecnològic SAP

Els mòduls funcionals de SAP (Compres, Financer, Recursos Humans, Gestió Hospitalària), que són els que donen als usuaris el servei d'aplicació, se sustenten en una infraestructura tecnològica que, a més del maquinari i programari de base, compta amb un entorn tecnològic específic que el fabricant anomena sistema SAP bàsic, que incorpora, a més, una base de dades Oracle.

L'administració del sistema SAP bàsic és complexa i laboriosa ja que comporta la preparació i implantació de nous sistemes, l'actualització i afinament del rendiment i la gestió d'usuaris dels dotze sistemes existents.

A més, requereix la realització d'un gran nombre de tasques periòdiques de monitoratge i explotació i la gestió de les ordres de transport del nou codi desenvolupat, en els diferents projectes i manteniments evolutius, entre els sistemes de desenvolupament, test i producció. En concret, l'any 2006 s'han comptabilitzat, les següents tasques: Realització de 2 còpies homògenes, 2 còpies de mandat, 12.000 accions de monitorització, 1.800 ordres de transport entre sistemes.

A banda d'aquestes tasques, les actuacions més rellevants han estat:

- Instal·lació del *Sistema SAP Solution Manager 4.0* com a futura eina de centralització de la monitoratge i de les comunicacions amb SAP.
- Migració de l'ordinador de l'entorn de desenvolupament del sistema de Gestió Hospitalària, per tal d'adoptar una solució estàndard amb la resta de sistemes.
- Actualització dels sistemes de Gestió Hospitalària a la versió SAP *IS-H 472* nivell 15.
- Actualització dels sistemes de Recursos Humans a la versió SAP *HR 46C* nivell 113.
- Actualització de les versions d'*Oracle* dels sistemes SAP a la 9.2.0.7.
- Actualització del nucli (*Kernel*) dels dotze sistemes SAP bàsics.

Sistemes Interns

Aquest àmbit ha incorporat un gran nombre de sistemes durant aquest any, passant de tenir 10 a 50 sota la seva responsabilitat. La raó d'aquest creixement està en que durant l'any 2006, la Secció de Sistemes en Explotació ha anat assumint el manteniment de tots aquells sistemes d'àmbit intern que es trobaven ja en explotació però que encara eren suportats per la persona o l'equip que l'havia desenvolupat.

La relació dels 50 sistemes interns que es mantenen és aquesta:

Codi sistema	Nom sistema	Adreçat a	Actuacions 2006
AAC	Sistema d'Informació de l'Àrea de Cultura	Of. de Difusió Artística	Modificació dels paràmetres dels informes.
AAIC	Activitats de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania	Àrea d'Igualtat i Ciutadania	Modificació de la pàgina de gestió.
ACT	Gestió d'inventari	Govern Local Inventari i Patrimoni	Càrrega de nova versió.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Codi sistema	Nom sistema	Adreçat a	Actuacions 2006
AIUH	Actuacions d'Infraestructures, Urb. i H.	Secció Tècnica	Modificació de la pàgina de gestió.
ASSCES	ASSCES_Asegurances	S. Patrimoni i Contractació	Modificació de la macro d'inici de l'Access.
BBP	Banc de bones practiques	Organismes Fundació Pi i Sunyer	No s'ha fet cap modificació.
BIBESP	Biblioteca del Servei d'Esports	Area d'Esports	Actualitzacions de les dades.
BSAC	Butlletí de Sumaris de l'Àrea de Cultura	Àrea de Cultura	Modificacions del programa, afegir missatges.
CARPE	Carpeta Personal (e-spais)	Oficina Govern Local	No s'ha fet cap modificació.
CCR	Caixa de Crèdit	Dir. dels Serveis Econòmics	Adaptació del producte a les noves entrades comptables (SAP).
CDPARCS	Centre de documentació dels Parcs Naturals	Parcs Naturals	Modificacions en el programa.
CFAR	Bases de dades documentals Consorci El Far	Consorci El Far	Lleus modificacions al programa.
CIL	Centre de Documentació d'Innovació Local	Cido Centre d'Innovació Local.	No s'ha fet cap modificació.
COSITAL	Pòlissa col·lectiva d'accidents	S. Assist. Jurídica Local	Modificar l'access a l'aplicació. No s'ha fet la càrrega de dades.
CPU	Control de plagues urbanes	Area Sanitat	Actualitzacions del programa i les dades
DACIP	Directorí d'agents de cultura i proximitat	Àrea de Cultura	No s'ha fet cap modificació.
DALI	DALI-Direcció d'Acció Local i Institucional	Dir. Acció local i Institucional	No s'ha fet cap modificació.
DDP	Dossiers de Premsa de l'Àrea de Cultura	Dir. de Serveis de Cultura	Actualitzacions del programa.
DELFO	DELFO - Dades Jurídiques	S. Dinamiz. Teixit Produc. Local	Seguiment trimestral de càrregues.
DFL	Dossiers de Formació Local	Servei de Formació Local	No s'han fet modificacions.
EDUCADIBA	Fons documental del Servei d'Educació.	Area d'Educació	Modificacions del programa.
ESC	Subministraments Continus	Ser. de Patrimoni i Contractació	Modificació de diferents especificacions de càrregues automàtiques.
FDGL	BDD Fundació Democràcia y Gobierno Local	Secretaria	Revisions del programa.
GAC	Gestió Accesos Corporatius	Unitat d'Operatives de Seguretat	Modificació per l'obtenció de l'orgànic. Modificació de SAP.
GGRL	GGRL-Taules Centralitzades	Oficina de Govern Local	Actualització de diferents taules.
GIM	Gestió Integrada de Manteniments	Unitat Sala de Control	Càrrega de nous informes.
GIR	Gestió d'Ingressos	Unitat Administrativa	Adaptació del producte a les noves entrades comptables (SAP).
GOTU	Gestió Ordres de Treball	Spom. Àrea de Vies Locals	No s'han fet modificacions.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Codi sistema	Nom sistema	Adreçat a	Actuacions 2006
HERMES-HG2	Manteniment dades i opcions menú Hermes	S. Dinamitz. Teixit Producc. Local	Implantació de nous serveis.
IVL	Inventari de Vies Locals	Secció de Conservació i Explotació	S'ha implementat un nou mòdul lligat a l'IVL.
JOGLARS	XXV Aniversari dels Joglars	Institut del Teatre	No s'han fet modificacions.
JURIA	Assessorament jurídic.	Secció d'Equip. Locals Xarxa Esportius	No s'han fet modificacions.
MAERDP	Hemeroteca digital de l'institut del Teatre	Institut del Teatre	Moltes modificacions del programa.
MCCR	Control de Crèdits i Tutela Financera	Intervenció	Modificacions del programa.
MIC	Informació Comptable als Municipis	Servei Comptable	Adaptació del producte a les noves entrades comptables (SAP).
MONUMENTS	Fons Documental Gràfic del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	Desenvolupament de l'aplicació.
MPM-VC	Parc Mòbil - Vehicles amb conductor	Servei de Logística	Personalització del producte.
PAOP	Arxiu Documental d'Expedients de Personal	Secció de Promoció Professional	Evolució tecnològica.
PREMIERE	Adobe Premiere	Oficina de Projectes. Informàtica.	No s'han fet modificacions.
PRESTO	Càlcul de pressupostos d'obres.	Vies Locals	No s'han fet modificacions.
RDPH	Hemeroteca del Recull de Premsa	Ser. de Premsa	Nova versió del programa amb Hemeroteca.
Sdesk	Informes del ServiceDesk	Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	Informes en Oracle Reports del ServiceDesk.
SEP	Seguiment Ens Participats	Dir. dels Serveis Econòmics	Adaptació del producte a les noves entrades comptables. Modificació d'informes.
SICDB	SICDB- Comptabilitat 1992-2005	Servei Comptable	Extracció de les dades de l'ordinador Penèlope a fitxers text i Access.
SITDEL	Sist. Inf. Territorial Desenvolupament Local	S. Dinamitz. Teixit Producc. Local	Implantació d'una nova versió.
VNIS	Decrets, acords i convenis	Of. de Suport Jurídic-Econòmic	Modificació de paràmetres de selecció per la gestió. Canvi en la numeració de documents.
VUS	Control d'Accés d'Usuaris	Secció de Suport Informàtic	Resolució errors per causa de la inconsistència de dades.
XBCR	Fons local de publicacions periòdiques digitalit.	Biblioteques	Estudi dels problemes de rendiment
XBMQ	InfoXBMQ	Oficina de Govern Local	Implantació de nous serveis.
XEEL	Xarxa Equipaments Esportius Locals	Esports	No s'han fet modificacions

L'any vinent, està previst aplicar el nou model de gestió a tots els sistemes en explotació i fer la contractació de serveis externs de manteniment.

Sistemes Externs

Durant aquest any, s'han incorporat 3 nous sistemes sota la responsabilitat d'aquest equip de treball: Padró Municipal d'Habitants, Xarxa Local d'Ocupació (XALOC) i Xarxa d'Informació dels Serveis Socials d'Atenció Primària (XISSAP). Aquests 3 sistemes se sumen als dos que es mantenien ja: la Nòmina Municipal i la Comptabilitat Municipal.

Les principals actuacions realitzades l'any 2006 en aquest àmbit són:

- Anàlisi, selecció d'ofertes, adjudicació del concurs i posada en explotació del nou sistema utilitzat per la Nòmina Municipal.
- Posada en explotació de la versió del sistema utilitzat per la Comptabilitat Municipal adaptat a la nova instrucció de comptabilitat.
- Anàlisi, validació i posada en explotació de la versió del sistema utilitzat per la Comptabilitat Municipal adaptat a un nou model de base de dades.

Serveis a ajuntaments i altres entitats externes

La Diputació de Barcelona ofereix als ajuntaments i altres entitats externes (municipals) de la província de Barcelona, mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial, serveis com ara: correu amb els serveis associats de *relay*, *antispam* i antivirus, accés a Internet, gestió de dominis d'Internet, hostatge de webs, i accés a les aplicacions de gestió.

La Xarxa Estesa als Municipis (XEM) és la infraestructura de connectivitat i correu sobre la qual se sustenten aquests serveis. A finals de l'any 2006, aquesta xarxa constava de 288 ajuntaments, 2 entitats metropolitanes descentralitzades i 1 consell comarcal connectats. D'aquests, 69 disposaven d'un servidor de correu propi, instal·lat a la seva seu per la Diputació. A més, fèiem hostatge de la web de 152 entitats i unes 240 entitats municipals, no ajuntaments, utilitzaven serveis de la Diputació de Barcelona.

L'ús que fan ajuntaments i altres entitats municipals dels sistemes externs queda reflectit en aquest quadre:

	Ajuntaments	Usuaris	Altres entitats	Usuaris
PMHB - Padró Municipal d'Habitants	219	1.193	0	0
SARH - Nòmina Municipal	67	136	10	22
SCW - Comptabilitat Municipal (inclou gestió d'actius – GAC)	195	641	61	185
XALOC – Xarxa Local d'Ocupació	103	435	15	122
XISSAP - Xarxa d'Informació dels Serveis Socials d'Atenció Primària	105	702	0	0

Millores tecnològiques

Durant 2006, han migrat 32 servidors de correu instal·lats als ajuntaments cap a un nou entorn operatiu basat en W2003 i Exchange 2003; aquesta migració, també, ha comportat necessàriament la

renovació del maquinari i l'adquisició de noves llicències. Està previst concloure-la en el primer trimestre de 2007. La següent taula mostra l'estat d'aquest projecte i la resta de solucions de correu.

Solució tecnològica correu	Correu centralitzat en DIBA	210
	Servidor de correu "in situ" (NT4 i Exchange 5.5)	37
	Servidor de correu "in situ" (nova solució W2003 i Exchange 2003)	32
	Correu propi de l'ajuntament connectat amb el sistema de correu de DIBA	11

A més, durant 2006 s'ha treballat per millorar la connectivitat amb els ajuntaments, participant en el desplegament de les noves línies de dades segons el concurs adjudicat a Telefónica.

Altres actuacions a destacar

- Gestió del canvi de noms de dominis d'ajuntament amb la incorporació del sufix *.cat*.
- Canvi de domini de correu al sistema central de correu municipal: s'ha afegit l'adreça *@diba.cat*

com a secundària, de forma que poden rebre correus en aquesta nova adreça.

- Inici d'un nou servei que permet a l'ajuntament disposar d'un domini de correu propi al sistema central de correu municipal. D'aquest nou servei, s'han beneficiat els ajuntaments i les entitats municipals que l'han sol·licitat.
- Participació en el projecte de l'Àrea d'Acció Social "I tu per què no?", destinat a dotar d'equipament informàtic 63 Casals de Gent Gran.

Sistemes Biblioteques

Durant 2006, gran part dels recursos humans i tècnics de l'equip s'ha invertit en el projecte de canvi de sistema de Gestió Bibliotecària, adjudicat mitjançant concurs públic a l'empresa Dynix amb data 28 de juliol de 2005. La data de posada en marxa del nou sistema, fixada per al 8 de gener de 2007, condicionava totes les actuacions de l'equip. Finalment, malgrat tot l'esforç i les moltes hores i recursos dedicats a aquest projecte, la impossibilitat de disposar d'un sistema tecnològicament i funcional fiable, ha fet impossible complir els terminis del projecte i ha fonamentat la decisió conjunta del Servei de Biblioteques i la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació d'aturar el projecte durant nou mesos, a l'espera que el producte *Corinthian* sigui realment estable i estigui en disposició real de servir com a entorn per la Xarxa de Biblioteques.

A més, donat el considerable retard que ha patit el projecte per causes alienes a la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació, s'ha optat per buscar una solució de contingència, ja que el sistema existent és francament obsolet, i definir un canvi tecnològic del sistema que es portarà a terme durant el primer trimestre de 2007. Aquest canvi tecnològic implica fer servir la mateixa aplicació existent en l'actualitat (VTLS), i migrar el sistema de gestió bibliotecària a una tecnologia basada en *Unix i Oracle*.

Ja que s'estava treballant en un canvi de sistema, les tasques de manteniment dels sistemes bibliotecaris s'han limitat a la resolució d'incidències i l'explotació.

La relació de sistemes en explotació en l'àmbit de biblioteques és la següent: catàleg FHL, gestió bibliotecària CERC, gestió bibliotecària ITB, gestió bibliotecària Xarxa de Biblioteques (VTLS i gateway d'accés a Internet), gestió de les adquisicions descentralitzades d'una biblioteca, gestió de les adquisicions centralitzades (SdB), gestió reserva de PC d'accés a Internet

Infraestructura Xarxa de Biblioteques

El projecte d'informatització de les biblioteques públiques a les quals la Diputació de Barcelona dona suport començà l'any 1989, quan s'inaugurà la primera biblioteca amb la gestió bibliogràfica assistida per ordinador. En 2006, s'han obert 4 nous centres i ja són 177 biblioteques i 9 bibliobusos els que disposen de serveis informàtics.

Totes les biblioteques disposen de la gestió informatitzada del catàleg, PC d'accés a Internet per al públic, publicació del seu catàleg a Internet, oferiment dels serveis de reserva i renovació de préstec exemplars a través d'Internet.

Altres serveis que s'han anat desplegant durant 2006:

- Espai WIFI. Permet als usuaris connectar-se a Internet. El tenen 112 biblioteques. Havent fet 12 noves instal·lacions en 2006.
- Diaris del món. Permet als usuaris imprimir una gran varietat de diaris d'arreu del món. Durant 2006, s'ha instal·lat el servei a 15 biblioteques.
- Connexió a la xarxa municipal. Permet als treballadors de la biblioteca utilitzar serveis privats de la xarxa municipal. La tenen 37 biblioteques i s'han fet 6 noves connexions enguany.

Resum d' actuacions

S'han inaugurat les biblioteques de Masnou, (3 febrer), La Serra, de Sabadell (8 abril), Els Safareigs, de Sabadell (26 abril.) i Sta. Coloma de Cervelló (23 desembre). A més s'han traslladat les biblioteques Districte 6 de Terrassa (18 febrer), Calella (23 abril) i Francesc Candel, de Barcelona (26 novembre).

Altres actuacions són: instal·lació de la Biblioplatja a Castelldefels durant els tres mesos de l'estiu, instal·lació PC en l'estand del Saló del Llibre, instal·lació d'equips en l'estand de la Mercè a Barcelona. Ampliacions a: bibliobús Montau, Avinyó, Moià, Olesa i Roig i Raventós de Sitges. Renovació equipament de 15 impressores color.

Resum de l'equipament total i instal·lat durant l'any:

	Total	2006
PC treball	1.055	40
PC OPAC	656	29
PC Internet	1.028	59
PC Servidor d'arxius	2	0
Total PC	2.741	128

Millora de la connectivitat

Durant aquest any, s'ha treballat per millorar les línies de comunicació de totes les biblioteques,

d'acord amb el concurs públic adjudicat a Telefònica. L'objectiu era substituir les línies *XDSI per ADSL* i posar una segona línia ADSL a les biblioteques on el servei d'accés públic a Internet té un pes important.

Manteniment integral Xarxa Biblioteques

L'any 2003 s'adjudica un concurs per al manteniment integral de l'equipament de la Xarxa de Biblioteques. El seguiment del contracte de manteniment vigent amb l'empresa Osiatis és una tasca que requereix molts recursos ja que la gran quantitat d'equipament de la Xarxa i la seva dispersió genera un elevat nombre d'incidències.

La majoria d'aquestes incidències és resalta directament per l'empresa Osiatis, però una part

important necessita del suport de l'equip de Sistemes de Biblioteques.

Aquest quadre reflecteix el nombre d'incidències que s'han produït en 2006.

		Total
Incidències tancades	Crítiques	30
	Urgents	2.276
	Importants	466
	Estàndard	3.698

El seguiment d'aquest contracte inclou dues reunions mensuals i l'elaboració d'una enquesta anual per detectar el grau de satisfacció de l'usuari.

Servei de Programació

Definició i objectius

El Servei de Programació està estructurat per al compliment de dos objectius diferenciats: un, intern, per donar suport a la Corporació en matèria de planificació, programació i pressupostació, com a elements de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles, i un altre, extern, orientat a les corporacions locals de la província de Barcelona. Aquest suport extern es materialitza en diferents instruments: per una banda, aquells destinats a donar suport al finançament municipal (Programa de Crèdit Local i Caixa de Crèdit de Cooperació Local) i, per altra banda, aquells que tenen com a finalitat la millora de la planificació econòmica i financera dels municipis com són: el SIEM (Servei d'Informació Econòmica Municipal), els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals i els Cercles de Comparació Intermunicipals.

Tasca efectuada

Elaboració del pressupost per al 2007

El pressupost de la Diputació de Barcelona és un pressupost per programes, els quals són l'expressió quantificada de la totalitat dels recursos necessaris per desenvolupar aquelles actuacions que han de permetre assolir els objectius previstos inicialment. Es tracta, per tant, d'un instrument de planificació, l'elaboració del qual suposa, per a una corporació local, un esforç anual de previsió, de consens, de racionalitat i de transparència, que ha de dirigir-se fonamentalment a la distribució d'uns recursos econòmics, tècnics i humans que han de donar resposta a uns objectius determinats.

L'elaboració d'aquest pressupost ha tingut en compte no només l'acompliment de la normativa legal, sinó que també ha analitzat la situació econòmica del moment i les possibles tendències de futur de la conjuntura econòmica. Aquesta última ja no depèn només de les polítiques de cada país sinó que el context globalitzador del qual es forma part ha transformat, ja fa temps, les regles del joc de l'economia mundial.

El 2006 ha estat el segon any d'utilització del nou Programa Integral de Gestió, en el qual s'ha intentat resoldre alguna de les mancances detectades l'any anterior.

El primer pas del circuit pressupostari és procedir a la revisió de la normativa pressupostària i la

preparació i l'actualització de les fitxes que han de justificar les propostes de despesa dels diferents serveis.

Tota la normativa, així com les fitxes pressupostàries van ser publicades en la Xarxa Intradiba, en el mes de juny, a fi i efecte que els diferents serveis gestors i àrees de la Corporació poguessin accedir a ella d'una forma àgil i ràpida.

Des d'aquella data, i fins a l'aprovació del pressupost, els responsables de l'Àrea de Govern Local, juntament amb el Servei de Programació, van convocar les reunions pressupostàries amb tots els serveis gestors i organismes autònoms de la Corporació per tal de conformar el projecte de pressupost definitiu, que va ser aprovat inicialment en la sessió plenària del 23 de novembre i en sessió definitiva el 21 de desembre. En total, es va realitzar, entre el mes de setembre i octubre, una vintena de reunions pressupostàries, a les quals van assistir els coordinadors de les diferents àrees i els seus caps de servei respectius.

En el pressupost per al 2007, s'han tingut en compte els acords entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per solucionar de forma definitiva la resituació d'alguns dels serveis impropis que la Diputació ve gestionant des de fa anys. Així, s'han acordat els traspassos de l'Institut de Paleontologia Dr. Miquel Crusafont (Sabadell), el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig (Cerdanyola del Vallès) i l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech (Sant Sadurní d'Anoia).

També, en aquest pressupost s'ha reflectit un procés de reorganització d'alguns organismes autònoms de la Corporació, per tal d'ajustar-los a la seva finalitat i optimitzar-ne la gestió. Així, s'han incorporat com a serveis la Direcció de Comunicació (abans Institut d'Edicions), la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (abans Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals) i la Direcció de Serveis de Participació Ciutadana i Cohesió Social (abans Organisme Autònom Flor de Maig).

Finalment, comentar que el pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'any 2007 és el darrer pressupost que s'emmarca dins del Pacte de Govern definit en el Pla d'Actuació del Mandat (PAM) 2004-2007, i el seu import consolidat és de 720,8 milions d'euros i el sense consolidar de 680 milions d'euros, el que significa un increment del 9,3% respecte al pressupost inicial de 2006. En total, consta de 93

programes pressupostaris, als quals s'han d'afegir els 4 corresponents als organismes autònoms.

Realització d'altres documents que configuren el pressupost

Memòria del pressupost 2007

En aquest document, es defineixen els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa pressupostari al llarg de l'exercici de 2007. Els objectius dels programes han de constituir la concreció anual dels objectius estratègics i són, per tant, un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos.

Però, a part de definir el que es vol fer (objectius) i com es farà (activitats), també hi figura un apartat d'indicadors, que reflecteix una previsió quantitativa dels objectius que es volen assolir, la qual cosa permet facilitar l'avaluació dels programes i del grau de consecució dels objectius i el nombre de llocs de treball.

Informe econòmicfinancer

En aquest informe, s'exposen les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiu equilibri financer del pressupost.

Es tracta, doncs, de fer una anàlisi i posar de manifest l'evolució i variació de les grans xifres del pressupost de la Corporació, així com també de la seva composició interna, tant de la pròpia Corporació com, a nivell consolidat, amb tots els organismes autònoms.

Pla Estratègic de Subvencions

El 2006 ha estat el tercer any de vigència de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, la qual té com a objectiu atorgar una major transparència per aconseguir un increment dels nivells d'eficiència i eficàcia en la gestió de la despesa pública que tingui caràcter de subvenció.

La Llei General de Subvencions estableix, en el seu article 8, la necessitat d'elaborar un Pla Estratègic de Subvencions que expressi la connexió entre els objectius que es volen assolir i els efectes que es pretenen amb la seva aplicació, els terminis necessaris per a la seva consecució, juntament amb una previsió dels costos i les seves fonts de finançament; tot supeditat al compliment de la Llei d'estabilitat pressupostària.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona que s'ha elaborat per al 2007 dóna suport al compliment dels objectius fixats en el Pla d'Actuació del Mandat per al període 2004-2007, el qual recull l'orientació de les polítiques que l'equip de govern vol portar a la pràctica durant aquests quatre anys. L'import total de les subvencions previstes en el pressupost de 2007 de la Corporació ascendeix a 276,3 milions d'euros.

Annex d'inversions

Aquest document inclou, per a cada inversió, un codi d'identificació del projecte a realitzar, la seva denominació, l'import total previst, la forma de finançament i la unitat administrativa encarregada de la seva gestió, així com també els nivells de vinculació jurídica de cada projecte d'inversió. L'import total de les inversions a realitzar durant 2007 és de 50,7 milions d'euros.

Annex sobre la situació del deute

Aquest document recull la totalitat dels crèdits vius de la Diputació de Barcelona amb especificació de l'entitat financera amb la qual es va contractar el crèdit, l'import inicial del crèdit, la data d'inici i de finalització, les condicions de tipus d'interès, la quota d'amortització i l'import del deute pendent.

Annex de Plantilla

Aquest annex recull la relació de la totalitat dels llocs de treball de la Diputació de Barcelona. El document s'estructura per programes on s'indica el nombre total de destins per a cadascun d'ells. A més, es detalla per a cada destí l'orgànic del que forma part el lloc de treball amb la seva descripció, així com el seu complement de destí, la seva categoria i la corresponent dedicació.

Seguiment dels objectius i dels indicadors

Trimestralment, s'elabora l'Informe de Seguiment, que consisteix en fer una anàlisi de cadascun dels programes pressupostaris, no només en termes pressupostaris sinó també en termes d'eficàcia i eficiència, per poder avaluar el grau de consecució dels objectius. L'instrument utilitzat per fer aquest tipus d'avaluació és mitjançant els indicadors principalment d'estructura i d'activitat que faciliten els serveis gestors dels programes.

Durant 2006 s'ha continuat amb la tasca de revisió dels indicadors d'alguns programes pressupostaris ja que, amb el transcurs dels anys, els indicadors poden deixar de reflectir l'activitat desenvolupada i cal ajustar-los a les noves necessitats. Per això, cada any es planifiquen i es realitzen una sèrie de

reunions amb diferents serveis i organismes autònoms de la Corporació, per tal de revisar els indicadors de seguiment, amb l'objectiu de millorar els informes de seguiment trimestrals dels diferents programes pressupostaris. En el transcurs d'aquest any, s'han revisat els programes d'Educació, Oficina de Difusió Artística, Centre d'Estudis i Recursos Culturals, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, el Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local i l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local.

El nombre de programes pressupostaris que són objecte d'informe trimestral és de 60, tot i que l'informe anual, que intenta fer una síntesi de l'activitat de tot l'any, inclou la totalitat dels programes pressupostaris. Cal tenir en compte que hi han programes que estan formats per despeses destinades a donar suport a la tasca reflectida en d'altres i que, per tant, no tenen uns objectius en sí mateixos que puguin ser avaluats més enllà dels termes purament pressupostaris.

Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost, a la vegada que s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i una descripció gràfica i estadística de l'evolució temporal i del grau de compliment de les activitats i els objectius que s'han previst assolir durant l'exercici, així com de l'impacte territorial de les actuacions.

Com a novetat en aquest sentit, en 2006 s'ha contractat una empresa perquè analitzi aquells processos relacionats amb l'avaluació de la gestió de la Diputació de Barcelona i que es desenvolupen des del Servei de Programació. Es tracta d'estudiar la situació actual i proposar mesures concretes de millora pel que fa als indicadors, circuits, sistemes d'informació i informes, que permetin elaborar no només l'informe de seguiment pressupostari sinó també un sistema de control de gestió per als serveis. Per qüestions de calendari, tot i que estava planificat per a finals de 2006, la seva execució s'ha traspassat al primer trimestre de 2007.

Altres actuacions

A mitjans de 2006, va entrar en funcionament un nou formulari per trametre les modificacions de crèdit. Mitjançant aquest formulari, les diferents unitats gestores envien les seves peticions de modificació

de crèdit, les quals arriben directament a la bústia del Servei de Programació, el qual ha d'informar-ne favorablement i enviar-les al Servei Comptable o bé, en cas contrari, retornar-les.

El Servei de Programació efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries, en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió de pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I, s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla, el seu cost, i la seva imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix, s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides.

Com cada any, s'ha elaborat l'Informe de Liquidació que consisteix en una anàlisi sobre l'evolució dels pressupostos liquidats durant els exercicis 2001-2005 i les partides més significatives d'aquest període. A més, s'ha fet una distribució de la despesa entre les diferents línies definides en el Pla d'actuació del Mandat per valorar el grau d'acompliment dels objectius.

Per comprendre l'evolució històrica dels pressupostos iniciats en el període 2001-2005, i com a eina de suport en la discussió pressupostària, s'ha elaborat, com cada any, un Informe de Consignacions Inicials, on s'analitzen les despeses i ingressos en funció de les diferents classificacions pressupostàries.

També, s'ha actualitzat l'Informe sobre Subvencions, que s'elabora anualment incorporant les dades de les subvencions liquidades durant 2005.

Durant 2006 també s'ha fet una important tasca de recopilació d'informació, tant a nivell d'indicadors d'activitat com pressupostaris, a fi de poder fer una comparació dels quatre darrers mandats; és a dir, PAM 92-95, PAM 96-99, PAM 00-03 i PAM 04-07 (només dos anys).

D'altra banda, durant gairebé tot l'any s'ha estat col·laborant amb l'Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans en un projecte consistent en facilitar al comandament, quan s'incorpora al seu lloc de treball, uns materials d'acollida que pretenen facilitar la seva adaptació a un nou rol professional d'àmbit directiu i de gestió de persones i, també, proporcionar-li els coneixements bàsics que

l'ajudaran en el desenvolupament de les seves noves funcions. En aquest sentit, es va demanar al Servei de Programació l'elaboració dels materials necessaris per explicar els aspectes més importants que intervenen en l'elaboració i aprovació dels pressupostos de la Diputació de Barcelona així com d'altres aspectes relacionats. Aquests materials s'han traduït en la realització dels continguts de quatre unitats didàctiques, així com dels respectius exemples, exercicis, resums, recursos i glossari de termes. Finalment, durant tot l'any s'ha realitzat una tasca d'assessorament als serveis en temes econòmics i d'altres relacionats amb el pressupost.

Servei d'Informació Econòmica Municipal

El Servei d'Informació Econòmica Municipal és un servei, adreçat als ajuntaments de la província, que consisteix en l'elaboració d'un informe econòmic i financer que compara ràtios pressupostàries i financeres de cada ajuntament amb els valors mitjans del grup d'ajuntaments de característiques socioeconòmiques similars.

L'informe SIEM està orientat als òrgans polítics i tècnics de decisió en matèria d'Hisendes Locals, i la seva raó de ser és aportar informació comparada pressupostària i financerà sobre l'entorn municipal. Els serveis inclosos dins l'informe del SIEM contemplen, també, la col·laboració amb els ajuntaments en la interpretació dels resultats individuals, així com la presentació de les principals conclusions de l'informe individual en la seu dels ajuntaments que han participat en l'estudi.

L'informe individual del SIEM

L'informe individual del SIEM es ve elaborant de manera continuada des de l'any 1983. És un informe gratuït i individual per a cada ajuntament que s'adreça als seus responsables polítics i tècnics. Consisteix en l'elaboració d'un conjunt d'indicadors i ràtios econòmiques i financeres de forma individualitzada per a cada municipi. La principal virtut del SIEM és la d'oferir una comparació entre els resultats individuals de cada ajuntament i els valors resultants del càlcul de la mitjana de grup (valor mitjà del conjunt de municipis que formen part d'un mateix grup).

Respecte a la resta de tasques realitzades en 2006, cal destacar les següents:

- Completar la tramesa dels informes individuals segons la liquidació de 2004. En aquesta liquidació, han participat finalment 281 municipis; és a dir, més d'un 91% dels que formen part de la província.

- Lliurar les enquestes de la liquidació de 2005 a tots els municipis de la província.
- Elaborar els informes individuals de la liquidació de 2005 per a aquells grups de municipis que han contestat l'enquesta anual del SIEM. A l'acabament d'enguany han estat lliurats 164 informes corresponents als municipis dels grups 1 al 9 del SIEM.
- Publicació d'un informe amb informació individualitzada. Per a aquells municipis que han liquidat abans de l'estiu en relació amb la resta dels membres del seu grup, se'ls ha lliurat un informe específic amb l'evolució de les seves dades durant els últims cinc anys (en total 40 municipis).
- Desenvolupament d'una eina informàtica (SIEM-INDI).

Aquest programa permet la simulació i explotació d'indicadors via web en temps real. La novetat que aporta l'ús d'aquest aplicatiu rau en què l'entitat local usuària pot seleccionar un àmbit territorial concret (grup de municipis) amb el qual es pot comparar en un indicador concret i en un any determinat.

Durant l'any 2006, aquesta pàgina web ha tingut al voltant de 450 visites.

Indicadors de Gestió de Serveis Municipals

L'any 2006, s'ha tornat a realitzar l'estudi d'Indicadors de Gestió de Serveis Municipals i s'han posat en marxa l'enquesta i l'informe corresponent a través d'internet. Els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals constitueixen un informe que s'adreça a tots els municipis de més de 10.000 habitants.

Aquests indicadors analitzen el rendiment i el cost de prestació de la majoria de serveis municipals de prestació obligatòria.

L'IGSM es basa en la realització d'una enquesta a partir de la qual s'elaboren les ràtios de cost i rendiment de cada servei municipal per a cada municipi que, a la vegada, es comparen amb les ràtios corresponents als valors mitjans dels municipis que formen part d'un mateix grup. Mitjançant les comparacions, es pretén establir una mesura del nivell de provisió i de qualitat en la prestació dels serveis municipals.

Cal destacar els resultats següents:

- Anàlisi de 17 serveis municipals.
- Participació de 69 municipis (92%).
- Publicació de la Guia d'interpretació i resultats de l'any 2005.

Cercles de Comparació Intermunicipals

En relació amb els cercles de comparació intermunicipal, durant l'any 2006 s'han realitzat les activitats següents:

- Consolidació del Cercle del Servei d'Esports existent i realització d'un segon Cercle, amb l'anàlisi de 8 instal·lacions esportives i la participació d'un total de 29 municipis.
- Consolidació del Cercle del Servei de Neteja i Gestió i Tractament de Residus, amb la participació de 17 municipis
- Consolidació del Cercle del Servei de Biblioteques i realització d'un segon Cercle, amb la participació d'un total de 27 municipis.
- S'ha iniciat un nou Cercle del Servei de Policia Local, amb la participació de 15 municipis.
- S'ha iniciat un nou Cercle del Servei d'Educació, amb els serveis d'escola bressol i escoles de música, amb la participació de 15 municipis.
- S'han realitzat jornades de tancament a nivell institucional dels Cercles de Policia i d'Esports.
- Lliurament d'un informe individual per a cada municipi participant, on hi consten els principals resultats obtinguts en els tallers de comparació intermunicipal.

Els tallers intermunicipals persegueixen com a finalitat la reunió de diversos experts municipals en els diferents serveis analitzats, amb l'objectiu d'intercanviar experiències de treball i assolir un acord sobre un llistat mínim d'indicadors vàlids per fer una comparació intermunicipal. Un cop consensuat el joc mínim d'indicadors a comparar, els diferents ajuntaments han buscat i presentat els resultats d'aquests a la resta del grup. La presentació i discussió de les dades es realitzen de manera transparent entre tots els ajuntaments participants, amb la finalitat d'intercanviar experiències i bones pràctiques i impulsar la millora del servei.

Programa de Crèdit Local

El Programa de Crèdit Local s'ocupa de gestionar una línia de préstec subvencionada que s'ofereix a tots els ajuntaments de la província. Els préstecs aprovats tenen accés a unes avantatjoses condicions financeres que ofereix una entitat de crèdit col·laboradora escollida a tal efecte. A més a més, el programa ofereix una subvenció destinada a subsidiar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments. Aquests crèdits s'utilitzen per al finançament d'inversions en obra nova i en l'establiment de serveis públics.

El Programa de Crèdit Local s'ha desenvolupat mitjançant l'acció concertada amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, entitat que va ésser escollida l'any 1994 per oferir tots els crèdits del programa. Des d'aquest any, i també en 2006, s'ha anat renovant la col·laboració amb l'esmentada entitat.

En 2006, les condicions financeres del programa han estat les següents: comissió d'obertura dels préstecs del 0,10%; diferencial sobre el tipus d'interès de referència EURIBOR del 0,09%, i termini fins a 12 anys.

La Diputació de Barcelona, a més de gestionar totes les peticions dels ajuntaments, ha seguit oferint una subvenció equivalent a un 2,5% del tipus d'interès concertat en cada operació. La subvenció que ha rebut cada ajuntament ha estat regulada per les normes reguladores de les subvencions del programa de crèdit local i el seu destí ha estat l'amortització o reducció de l'import del préstec concertat. Durant 2006, s'han signat 96 préstecs, mitjançant el PCL, per un import de 93.329.135,06 euros, els quals han estat subvencionats per valor de 10.189.684,12 euros.

Distribució del Programa de Crèdit Local per trams de població. Exercici 2006

Trams de població	Préstecs	En %	Subvenció	En %	Nombre Operacions
Més de 100.000 h.	21.800.000,00	23,36	2.862.134,57	28,09	5
De 50.001 a 100.000 h.	19.934.682,00	21,36	2.342.428,44	22,99	10
De 20.001 a 50.000 h.	22.696.612,22	24,32	2.532.820,04	24,86	20
De 10.001 a 20.000 h.	13.958.155,87	14,96	1.291.572,37	12,68	21
De 5.001 a 10.000 h.	10.029.038,79	10,75	817.935,92	8,03	20
Fins a 5.000	4.910.646,18	5,26	342.792,78	3,36	20
Total	93.329.135,06	100,00	10.189.684,12	100,00	96

Caixa de Crèdit de Cooperació Local

La Caixa de Crèdit s'ocupa de gestionar una línia de crèdit als ajuntaments per finançar les seves inversions.

En 2006, les condicions financeres han estat:

- Import: fins a 125.000 euros per ajuntament i any.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

- Tipus d'interès:

0%: inversions en serveis mínims i obligatoris (segons l'art. 67 del dl. 2/2003, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya), o actuacions concertades en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

2,5%: altres inversions.

- Període d'amortització:

1 any de carència des de la data de concessió.

5 anys per a l'amortització de béns mobles.

10 anys per a la resta d'inversions.

Durant 2006, s'han concedit préstecs, mitjançant la Caixa de Crèdit de Cooperació per import de 8.263.780,34 euros.

Distribució dels préstecs de la Caixa de Crèdit de Cooperació per trams de població.

Trams de població	Préstecs	En %	Nombre Operacions	En %
Més de 100.000 habitants	125.000,00	1,51	1	0,97
De 50.001 a 100.000 h.	250.000,00	3,03	2	1,94
De 20.001 a 50.000 h.	745.000,00	9,02	8	7,77
De 10.001 a 20.000 h.	1.236.462,95	14,96	13	12,62
De 5.001 a 10.000 h.	1.946.498,32	23,55	18	17,48
Fins a 5.000	3.960.819,07	47,93	61	59,22
Total	8.263.780,34	100,00	103	100,00

D'altra banda, cal assenyalar que, en sessió de data 21 de desembre, es va aprovar inicialment el text del nou Reglament de la Caixa de Crèdit de la Diputació de Barcelona.

Mitjans

El nombre de persones adscrites al Servei de Programació, el 31 de desembre de 2006, és de 14:

8 economistes

1 tècnic mitjà de gestió

1 tècnic mitjà de polítiques públiques

2 auxiliars generals nivell 1

1 secretària de directiu

1 auxiliar tècnic nivell 2

Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local

Definició i objectius

La missió de la Direcció, en compliment de l'objectiu estratègic de l'Àrea de Govern Local de consolidació d'un sistema local eficient i estructurat, és la prestació, als ens locals de la província, de serveis, i actuacions formatives de consultoria, l'assistència jurídica i tècnica i el suport i la gestió administrativa en l'àmbit de recursos humans i prevenció de riscos laborals, l'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i Comunicació, la planificació i coordinació de l'assistència local en matèria de padrons municipals d'habitants i la realització d'accions i procediments relacionats amb la protecció de dades personals, així com la introducció d'instruments de mesura de la satisfacció dels usuaris en determinats serveis que presten la Corporació o els ens locals de la província.

La Direcció d'Assistència al Govern Local ha de vetllar, a més, per la coordinació entre els diferents àmbits d'assistència i, també, per la transversalitat en l'actuació en aquelles altres unitats prestadores de serveis que, participant del mateix àmbit d'assistència jurídica, tecnològica, organitzativa, de recursos humans i de gestió administrativa i econòmica als governs locals, no tinguin dependència orgànica d'aquesta Direcció.

La Direcció d'Assistència al Govern Local té com a objectius:

- Prestar serveis als ajuntaments amb la màxima eficiència i qualitat.
- Consolidar i proposar la millora dels productes que constitueixen l'assessorament i assistència actual.
- Analitzar els factors claus dels serveis prestats i definir els millors indicadors qualitatius i quantitatius per avaluar l'activitat.

Mitjans

La Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local compta amb l'estructura organitzativa següent:

- Servei de Formació Local.
- Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local.
- Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat.
- Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans.
- Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans.
- Oficina de Suport i Assistència Administrativa.

- Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans.

A més, la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local assumeix, dins la línia de serveis promoguts i en dependència organitzativa de la pròpia Direcció, el projecte "Comunitat de Recursos Humans" i l'assistència en prevenció de riscos laborals.

Comunitat de Recursos Humans

La Comunitat de Recursos Humans (CORH) és un departament (des de l'1 d'octubre) adscrit a la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local. És configura com un espai presencial i virtual que aplica el sistema de treball en xarxa definit pel Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007 de la nostra Corporació, i que pren com a missió compartir i gestionar el coneixement entre els professionals dedicats al món de la gestió de persones en el sector públic local.

Definició i objectius

La CORH es defineix, essencialment, pel desenvolupament actual de tres línies d'actuació:

- L'espai web, a través del qual els 447 membres i usuaris de la Comunitat poden accedir a eines i recursos prèviament elaborats.
- L'espai presencial, a través del qual quaranta-cinc directius de recursos humans són conduïts pels tècnics de la Comunitat per al tractament de qüestions que afecten la gestió diària: indicadors de gestió, condicions de treball, pràctiques compartides, estudis sectorials, etc.
- El suport a entitats públiques, mitjançant projectes relacionats amb el disseny organitzatiu i la gestió de recursos humans.

Els objectius de la CORH es basen en:

- Possibilitar la comunicació entre els seus membres (presencial i virtual).
- Facilitar als seus membres l'intercanvi i contrast d'experiències sobre els processos de treball relacionats amb la gestió de personal.
- Oferir recursos i eines que facilitin l'encaix al lloc de treball.
- Homogeneïtzar i millorar pràctiques de gestió de personal, aprofitant allò ja existent o innovant.
- Erigir-se en un node on trobar recursos dispersos en altres espais.

Mitjans

Recursos Humans

Per a desenvolupar aquest projecte es compta amb l'equip següent:

- 1 tècnic superior, cap del departament
- 1 tècnic mitjà
- 1 tècnic auxiliar

Tasca efectuada

Per a la revisió dels treballs duts a terme al llarg de l'any 2006, es poden relacionar tres blocs diferenciats:

L'espai presencial de la CORH (la XarxaCORH)

Al llarg de 2006 s'han desenvolupat 24 sessions de treball amb els 6 grups de treball (amb un percentatge d'assistència a les sessions de treball del 90%) constituïts per al desenvolupament de les següents línies de treball:

- Descripció, recollida i explotació de 20 indicadors de gestió de recursos humans per al contrast de dades fiables i qualitatives sobre aspectes de la gestió diària i per a la comparativa intergrup: dedicació (jornada, hores extres, absentisme general i parcial), dotació (efectius al departament de Recursos Humans, llocs de comandament), retribució (ventall salarial, despesa retributiva, preu hora), formació (inversió, magnitud), relacions laborals (hores sindicals).
- Anàlisi de les condicions de treball de convenis col·lectius i acords de condicions de treball dels 45 membres de la XarxaCORH per al contrast i adopció de posicions comunes en processos de negociació.
- Elaboració, contrast, anàlisi i edició de 6 procediments de treball relacionats amb la gestió diària d'un departament de recursos humans: Aprovació i/o modificació de la plantilla de personal, aprovació o modificació de la Relació de Llocs de Treball, Confecció i aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació, disseny i actualització del Registre de Personal, Acollida de personal de nova incorporació i presa de possessió del Personal Funcionari.
- Confecció de 6 manuals pràctics com a eines de treball, partint de zero o aprofitant experiències de membres de la XarxaCORH: com dimensionar una unitat organitzativa i com dotar-la de nous recursos, creació d'un quadre de comandament d'un departament de Recursos Humans; disseny d'una eina d'avaluació del rendiment per retribuir el

complement de productivitat, sistema per a la gestió dels processos de seguiment, avaluació i control de les IT, disseny d'un reglament per al manteniment de la Relació de Llocs de Treball i disseny d'un pla de carrera administrativa.

- Estudi sectorial anual del col·lectiu de la policia local a través de tres variables: Retribució: sou total (fix, plusos i productivitat), preu hora, pes dels conceptes salarials, preus hores extres. Dotació: efectius per 1.000 habitants, efectius per qm2, % comandaments sobre el total. Dedicació: hores anuals, hores extres.
- Estudi de dimensionament dels efectius dels 45 ens locals (plantilles) explotació de dades i ràtios, incorporant totes les variables associades, atenent la forma de prestació dels serveis, del nombre d'organismes autònoms i empreses municipals i de la classificació funcional.
- Recull i anàlisi de les eines emprades per a la gestió diària d'un departament de personal basades en el contrast de les eines (informàtiques i de suport) per a la gestió del departament i anàlisis de temps i de càrregues de treball: Nòmina, control horari, registre de personal, prevenció de riscos, etc.

Al marge de l'activitat presencial dels 6 grups de treball, s'han creat 7 llistes de distribució per al foment de la comunicació virtual intergrup de 45 comandaments, amb una mitjana mensual de 40 missatges de correu electrònic.

Altres projectes duts a terme amb només alguns dels membres de l'espai presencial han estat:

- La subscripció de convenis de col·laboració entre dos ens locals per a la prestació de serveis professionals de reforç en el departament de recursos humans.
- El funcionament d'una borsa de treball de candidats per a la cobertura de places determinades.
- Estudis de dimensionament d'àmbits funcionals per a la comparativa d'efectius.
- Edició d'informes d'assessorament de qüestions relatives a la gestió organitzativa i de recursos humans: estructura de processos, funcions associades, organigrames, etc.

Per últim, des de la CORH es van convocar dues sessions plenàries (amb assistència dels 45 membres) magistrals per al tractament de qüestions candents en matèria de gestió de recursos humans.

L'espai virtual de la CORH

L'espai virtual es nodreix dels registres introduïts en un aplicatiu d'elaboració pròpia del departament

(InfoCORH). El nombre d'entrades de cada apartat del web és el següent:

- Recull: Bibliografia (175), Articles i ressenyes (324) i Papers dispersos (35).
- Legislació CORH (203), Jurisprudència CORH (183), Funció Pública Local (45).
- Eines: Indicadors de gestió (60) Condicions de treball (235) Guia de retribucions (3.740) Guia de procediments (24) Guia de llocs de treball (47) Com? (412).
- Recursos: Agenda CORH (91), Diccionari CORH (512), Al corrent (83), La consulta del dia (44), Permutes (24), L'espai de formació (23), Perspectiva (17), Guia de titulacions (366), Índexs i temaris d'oposicions (13), Apunts locals (20), Ull virtual (19), Les bones pràctiques (5), Node virtual (53).
- XarxaCORH: Coneguem-nos (45), Comuniquem-nos (510), Compartim (700).

Projectes encarregats al departament relacionats amb el disseny organitzatiu i la gestió de recursos humans

Al llarg de 2006 la CORH ha assessorat dues entitats públiques en projectes d'indole diversa:

- Conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en matèria de recursos humans a la Universitat de Barcelona
- Assessorament organitzatiu en l'experiència pilot de teletreball a l'Ajuntament de Castelldefels.

Presentacions del projecte

El projecte ha estat presentat, al llarg de l'any 2006, en tres fòrums: IX Jornadas sobre Tecnologías de la Información para la Modernización de las Administraciones Públicas, organitzades pel Ministeri d'Administracions Públiques (juny 2006), Jornades sobre Formació contínua i Formació no presencial organitzades per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (octubre 2006) i l'VII Encuentro TIC en las AAPP, organitzat per l'IDC (novembre 2006).

El projecte "La Comunitat de Recursos Humans (CORH) o com gestionar el coneixement en xarxa" va ser premiat en la categoria de 'Serveis electrònics de Cooperació Interadministrativa', en el marc de les IX Jornades sobre Tecnologies de la Informació per a la Modernització de les Administracions Públiques (TECNIMAP), organitzades pel Ministeri d'Administracions Públiques.

Prevenió de Riscos Laborals

Respecte a l'àmbit d'assistència en prevenció de riscos laborals, aquest compta per al seu desenvolupament, amb dos tècnics superiors.

L'assistència en prevenció de riscos laborals es realitza en dos vessants ben diferencials:

- **Espai de trobada.** Dirigit als tècnics de prevenció de les entitats locals amb servei de prevenció propi, amb la finalitat de promoure l'intercanvi d'informació i experiència entre aquests i elaborar de forma consensuada documents de treball que facilitin la implementació de determinats aspectes de la prevenció de riscos laborals, considerant les especificitats en què es poden trobar les entitats locals. En aquesta activitat, enguany s'ha comptat amb la participació d'un total de 25 ens locals.

Fruit d'aquest intercanvi de coneixements, s'han elaborat dos documents-guia:

- "Guia per a l'elaboració del procediment de coordinació empresarial en l'administració local".
- "Descripció de les metodologies d'avaluació de riscos psicosocials aplicades en determinats ajuntaments. Anàlisi i conclusions sobre les diferents experiències".

S'han realitzat 2 reunions d'Espai de Trobada i, donats l'interès i l'especificitat del tema, s'ha organitzat una taula rodona sobre "La Vigilància de la Salut", dirigida a tècnics de prevenció de riscos laborals i responsables de recursos humans dels ajuntaments de la província, la qual va comptar amb l'assistència de 45 persones, que representaven 24 ajuntaments.

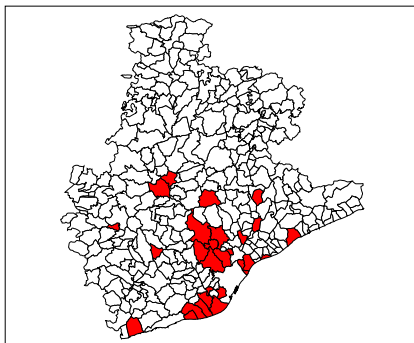
- **Assistència tècnica.** Aquesta línia d'assistència es realitza des de dos vessants:

- Resposta telefònica, o per correu electrònic a les consultes que, en matèria de prevenció de riscos laborals, provenen des de les diferents entitats locals o dels integrants del grup "Espai de trobada".
- Desenvolupament d'un treball d'assistència i acompanyament per atendre les peticions que signifiquen una àmplia dedicació a l'ens sol·licitant. Les sol·licituds rebudes enguany se centren, fonamentalment, en els temes següents:
 - Disseny del sistema de gestió i/o Pla de prevenció.
 - Aspectes a considerar per a la contractació d'un Servei de Prevenció aliè.
 - Auditoria de les actuacions realitzades pel Servei de Prevenció contractat.

Aquestes demandes són realitzades, habitualment, per ajuntaments que no compten amb un tècnic de prevenció i que, havent de contractar l'activitat amb

un servei de prevenció extern, tenen dificultats per determinar els serveis a contractar i per efectuar el corresponent control de qualitat, així com per definir i implantar un sistema de gestió de la prevenció integrat en tots els àmbits i activitats. Enguany, s'han produït 6 peticions d'assistència.

Municipis destinataris d'assistència en prevenció de riscos laborals



L'assistència tècnica en prevenció de riscos laborals suposa realitzar una anàlisi organitzativa i documental de l'activitat realitzada per l'ens sol·licitant. Així, atenent-nos als requeriments normatius, s'emet un informe on es recullen aquelles propostes que, consensuades amb els responsables electes de l'ens local, donen resposta a les necessitats manifestades.

Pel que fa al disseny del sistema de gestió, s'està treballant en un model genèric o proposta d'organització de la prevenció que, amb les adaptacions necessàries per a cada ens local, pugui ser un punt de partida per establir les bases organitzatives de gestió de la prevenció en aquelles entitats locals que encara no compten amb un model ajustat a les seves necessitats. En la mateixa línia, s'està treballant, també, en el disseny d'un programa informàtic que permeti auditar les actuacions preventives requerides per la normativa vigent.

D'altra banda, amb la col·laboració de l'Oficina d'Assistència Tècnica, s'ha confeccionat una base de dades on es recullen les possibles funcions relatives a la prevenció de riscos laborals en els diferents llocs de treball d'un ajuntament.

Així doncs, i com a objectiu per al 2007, s'està treballant en l'elaboració d'instruments adaptats a les característiques i necessitats de les entitats locals que permetin conèixer l'estat d'implementació de la prevenció i proporcionin informació per facilitar la presa de decisions per a la millora de l'organització

del sistema de gestió de la prevenció i per, en definitiva, integrar la prevenció de riscos laborals a les entitats locals.

Servei de Formació Local

La missió del Servei de Formació Local és la formació en l'àmbit municipal dels treballadors dels ajuntaments de la província de Barcelona i la millora de les habilitats professionals dels càrrecs electes. El Servei de Formació Local dona suport, assessorament i acompanyament als ajuntaments de la província de Barcelona en tots els temes que fan referència a la formació dels empleats públics locals. És important remarcar que partim de la premissa que la formació és una eina estratègica per al desenvolupament de les polítiques de recursos humans així com un instrument de transformació que permet garantir la continuïtat de la política de progrés que ha acreditat els ajuntaments com l'administració més propera al ciutadà.

Definició i objectius

El Servei de Formació Local té com a missió: *"la contribució a la millora permanent de la direcció i la gestió del govern local mitjançant propostes formatives, per tal d'incrementar la seva eficàcia, eficiència i qualitat de les activitats i serveis prestats per les administracions locals"*. La formació constitueix, per a la societat en general, un fonament vital per al seu desenvolupament econòmic i cultural. Per tant, el fet d'adquirir una qualificació, un reciclatge i una actualització de recursos esdevé una necessitat absoluta avui en dia.

Conscient d'aquesta necessitat, el Servei de Formació Local, a través de les accions que realitza, dona resposta a un gran nombre de polítics, directius i treballadors que estan desenvolupant la seva tasca i responsabilitat en l'Administració local més propera als ciutadans: els ajuntaments. La formació pretén contribuir a l'adaptació dels professionals al servei dels ens locals als canvis derivats de la modernització de la gestió pública i, per tant, ha d'entendre's com a un element fonamental per assolir el correcte posicionament estratègic de les corporacions locals en la seva relació amb els ciutadans.

Per tal que la formació arribi al major nombre d'ajuntaments i, per tant, d'empleats públics locals, el Servei de Formació Local divideix el territori per zones geogràfiques (que normalment corresponen a les comarques), la qual cosa ajuda, per una banda, a

apropar l'oferta formativa que possibilita l'accés a la formació d'un major nombre d'ens locals de la província i, per l'altra, facilita l'adaptació de qualsevol producte formatiu a les necessitats reals dels seus destinataris. Aquest és un fet que cal destacar: el que es pretén és dissenyar la formació a mida, que doni resposta real a les necessitats concretes de cada organització. Cada cop més, la demanda dels ajuntaments va orientada a accions formatives i/o projectes formatius (com per exemple, estudis de necessitats formatives) de disseny propi, i a mida, de les seves organitzacions.

És evident, però, que sempre hi ha uns àmbits formatius comuns als treballadors municipals i que, per tant, cal abordar-los igualment (per exemple, àrees formatives jurídiques o econòmiques-pressupostàries, etc.), i a les quals el Servei també dóna resposta, sigui a mida o agrupant els municipis afectats pels temes en qüestió.

Mitjans

Recursos humans

- 1 tècnic superior en recursos humans, cap de Servei
- 1 tècnic superior en recursos humans, cap de Secció
- 1 auxiliar de gestió, cap d'Unitat
- 3 tècnics superiors en Recursos Humans
- 1 tècnic mitjà en Recursos Humans
- 1 auxiliar de gestió (realitzant tasques de secretària del servei i de suport a l'equip tècnic)
- 1 auxiliar de gestió
- 3 auxiliars de suport administratiu

Econòmics

La consignació pressupostària per a les activitats realitzades pel Servei de Formació Local es troba en el programa 121GO.

Tasca efectuada

Les tasques realitzades pel Servei de Formació Local estan dividides per blocs temàtics, que són els següents:

- Formació d'empleats públics locals
 - Formació de directius locals.
 - Formació de responsables de Recursos Humans.
 - Formació de tècnics jurídics municipals.
 - Formació de tècnics responsables de formació dels ajuntaments.
- Consolidació de la Xarxa de responsables de formació

- Desenvolupament de plans de formació
- Producció de materials formatius "on-line"
- Producció de materials formatius per als formadors
- Producció de manuals de suport a la formació presencial
- Avaluació de l'impacte de la formació en el lloc de treball
- Col·laboració amb altres àrees de la Diputació de Barcelona

A nivell quantitatiu, i durant l'any 2006, s'han realitzat les tasques següents:

Formació d'empleats públics locals

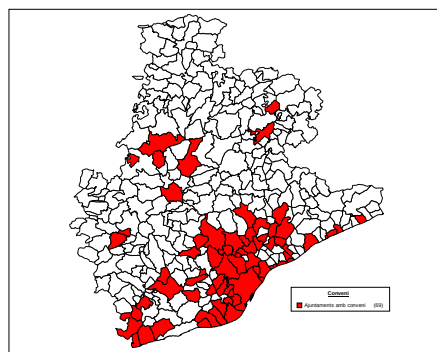
Des del Servei de Formació, l'activitat formativa presencial està classificada per dos formats diferenciats:

- Cursos en els quals participen treballadors de més d'un ajuntament.
- Cursos a mida (dissenyats i desenvolupats exclusivament per a un ajuntament concret, que respon a una necessitat concreta).

El Servei de Formació Local gestiona la formació mitjançant dos instruments que són: els convenis de col·laboració en matèria de formació amb els ajuntaments, i el Pla agrupat de formació contínua, en què la Diputació actua de promotor dels ajuntaments de la província de Barcelona que s'hi adhereixen voluntàriament.

Convenis: A l'empara dels convenis es realitzen les activitats formatives que ambdues parts (Ajuntament i Diputació) acorden i es dissenyen conjuntament, el contingut, metodologia i recursos a emprar en els programes formatius.

Durant l'any 2006, s'han realitzat 31 accions formatives amb diferents ajuntaments conveniats.

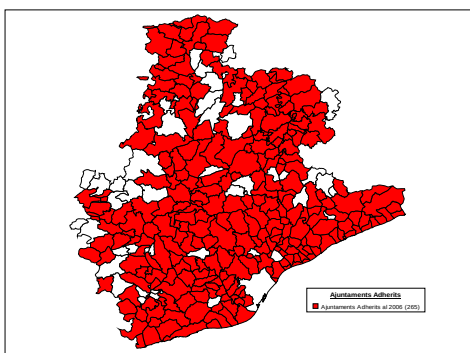


ÀREA DE GOVERN LOCAL

Pla agrupat: El Pla de Formació Contínua, promogut per la Diputació de Barcelona l'any 2006, ha aplegat **dos-cents seixanta-cinc** ajuntaments, que corresponen a **30.826** treballadors. La subvenció atorgada per al seu desenvolupament ha estat d'1.313.940,01 euros per a tots els ajuntaments que s'hi van adherir de forma voluntària.

Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat 561 accions formatives, en les quals han participat 8.083 empleats públics de diferents ajuntaments.

Municipis destinataris d'accions formatives



Formació de directius locals: 1 acció formativa, amb 19 participants d'11 ajuntaments.

Formació de responsables de Recursos Humans: 9 accions formatives, amb 380 participants de 238 ajuntaments.

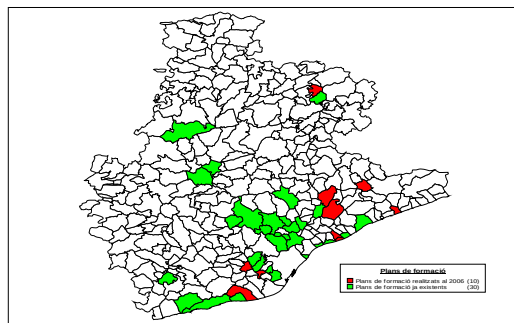
Formació de tècnics jurídics municipals: 1 acció formativa, amb 132 participants de 91 ajuntaments.

Formació de tècnics responsables de formació: 5 activitats formatives, amb 60 participants de diferents ajuntaments.

Consolidació de la Xarxa de responsables de formació: 2 accions formatives en les quals han participat 40 tècnics responsables de formació de les 3 edicions realitzades del Curs sobre Planificació de la Formació Contínua.

Desenvolupament de plans de formació

Aquesta activitat consisteix en realitzar l'estudi de necessitats formatives i el Pla de formació d'un ajuntament determinat. Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat 10 Plans de formació.



Producció de materials formatius "on-line"

S'han realitzat 4 CD d'autoformació amb els títols següents:

- "ABC del comandament" (iniciat l'any 2005 i finalitzat l'any 2006).
- "L'estatut del Regidor".
- "Habilitats per al govern local".
- "Guia per construir demandes formatives (actualització de continguts i disseny)".

Producció de materials formatius pels formadors

S'ha elaborat un producte, que està allotjat a la web del Servei de Formació Local, adreçat exclusivament als formadors que col·laboren amb el Servei, on es poden trobar les competències professionals dels formadors, segons l'IBSTP, relacionades amb un recull de recursos sobre metodologies, eines i estratègies per a la impartició de cursos, etc.

Producció de manuals de suport a la formació presencial

S'han realitzat:

- 9 manuals sobre àrees formatives diverses (activitat administrativa, prevenció de riscos, habilitats directives, jurídics, perfeccionament de la policia local, etc.).
- 13 reedicions de manuals d'informàtica.

Avaluació de l'impacte de la formació al lloc de treball

Des de l'any 1995, el Servei de Formació Local realitza l'estudi sobre l'impacte de la formació al lloc de treball.

Aquest tipus d'avaluació es realitza sis mesos després d'haver-la finalitzat i, per tant, l'any 2006 es realitzà l'avaluació de la formació de 2005.

Aquest estudi es realitza amb la col·laboració del Departament de Pedagogia Aplicada de la Universitat Autònoma de Barcelona

Col·laboració amb altres àrees de la Diputació de Barcelona

Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat les col·laboracions següents:

- Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.
- Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Home-Dona.
- Direcció de Serveis de Relacions Internacionals.
- Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local.
- Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania.
- Servei d'Educació.
- Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Local.
- Servei d'Acció Social.

De la mateixa manera i amb aquest objectiu, s'ha elaborat un circuit per tal de coordinar tota la formació que es realitza des de les diferents Oficines de la Direcció de Serveis, per tal de donar coherència als serveis oferts des de la mateixa Direcció.

Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local

L'Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local, adscrita a la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local, té com a objectiu l'assistència als ens locals en matèria de les Tecnologies de la Informació i Comunicació i el suport a les accions locals de foment de la Societat del Coneixement. Col·labora amb les entitats locals de la província de Barcelona mitjançant les modalitats de suport tècnic i suport econòmic.

ACTIVITAT DE SUPORT TÈCNIC

Definició i Objectius

Consultoria en Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

La incorporació de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) a la gestió municipal comporta l'actualització permanent dels equips i programes. Per mitjà del Pla d'Assistència en Tecnologies de la Informació, es facilita assessorament sobre la planificació de la innovació i sobre el manteniment de l'equipament tecnològic municipal.

Actuacions:

- Assessorament per a la millora dels equipaments informàtics, els sistemes d'informació i les comunicacions de l'ajuntament.
- Avaluació i auditoria de sistemes.
- Diagnosi de la innovació tecnològica orientada als ajuntaments que desenvolupen projectes que requereixen la incorporació de tecnologies avançades de la informació.
- Servei d'informació, recerca i anàlisi de l'evolució del mercat per presentar als ajuntaments les novetats que es produeixen.
- Elaboració i realització d'un inventari d'infraestructures d'equipament tecnològic existents als ajuntaments.

Projectes de web municipal

L'Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local ofereix un conjunt de serveis destinats a facilitar als ajuntaments la confecció, publicació i manteniment del web municipal com a mitjà de comunicació i serveis al ciutadà i com a instrument de projecció del municipi.

Internet ens permet millorar la comunicació institucional, dotar de més transparència la gestió municipal i prestar un servei millor als ciutadans. El web municipal pot ser també, un instrument al servei de la participació, la integració i la promoció del municipi.

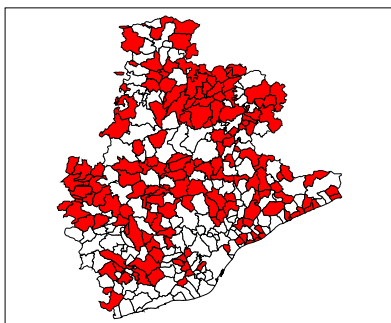
Actuacions

- Producció de webs municipals
El desenvolupament del projecte web comprèn la definició de les informacions, serveis i gestions que cal oferir al ciutadà a través de la pàgina de l'ajuntament, el disseny, la programació i la implantació del sistema d'actualització de continguts de l'espai web.
Per als ajuntaments que ja tenen presència a Internet, es porten a terme projectes de millora de l'espai web municipal, a fi de dotar-lo d'una major eficàcia com a instrument de comunicació, participació i servei al ciutadà.
- Formació per al manteniment i dinamització d'espais web
Es proporciona formació personalitzada a disposició del personal que hagi de portar a terme l'actualització i la dinamització del web
- Servei de presència a Internet.
- Allotjament i suport per al manteniment del web municipal.

Tasca efectuada

Consultoria Tecnològica
Nre. de treballs lliurats: 11
Producció webs locals
Nre. d'elaboració webs: 32

Al llarg de l'any 2006, 157 municipis han estat els destinataris de suport per a allotjament i actualització de webs.



Activitat de Suport Econòmic

Subvencions per a activitats i serveis

La Junta de Govern, en reunions de 25/5/2006 i 14/9/2006, va aprovar la relació de subvencions corresponent al programa de Foment de l'ús i millora de les Tecnologies de la Informació i Comunicació, en el marc de la convocatòria pública per a l'atorgament d'ajuts per a la realització d'activitats i serveis de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

L'import total de les subvencions aprovades ha estat de 599.718,81 €, els ens locals beneficiaris, 86, i el nombre d'activitats subvencionades 107.

Convenis de suport a les infraestructures i equipaments Xarxa de Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007

S'han aprovat 4 convenis per un import total de 277.932 €

Mitjans

Recursos Humans

1 cap d'Oficina (tècnic superior en informàtica)
1 secretària del cap de l'Oficina (auxiliar administrativa)
4 tècnics superiors en assessorament en Tecnologies d'Informació i Comunicació
2 tècnics mitjans en assessorament en Tecnologies d'Informació i Comunicació

1 cap de la Unitat administrativa (tècnic d'administració general)
1 tècnic auxiliar de gestió

Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat

La missió de l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat és introduir instruments de mesura de la satisfacció dels usuaris en determinats serveis que presta la Corporació. Això configura el treball d'aquesta unitat administrativa com de suport a la gestió que realitzen d'altres departaments.

De l'activitat realitzada durant l'any 2006, en ressaltem els següents àmbits de treball:

Àrea de Presidència. Direcció de Comunicació. En aquest any, s'han realitzat accions en l'àmbit d'avaluar l'impacte de les accions comunicatives de la Corporació. L'objectiu és introduir la percepció dels ciutadans cara a la millora dels productes. En aquest àmbit, s'han combinat instruments qualitius i quantitatius. En concret, a banda de les campanyes institucional i de mercats municipals, cal destacar els estudis sobre el suplement de Turisme i el suplement d'itineraris de Parcs Naturals. També, com en anys anteriors, es va realitzar una enquesta de satisfacció amb motiu de la jornada de portes obertes de la Diputació.

Àrea de Govern Local. Arran de la certificació ISO de la Unitat d'Impressió i Reprografia, s'ha realitzat una enquesta d'avaluació de la satisfacció, consistent en recollir l'opinió dels usuaris i les seves propostes de millora. S'ha continuat amb el programa, que té per finalitat l'obtenció d'indicadors de millora continua de la gestió municipal. Així mateix, s'ha col·laborat en el projecte RE-SET en obtenir dades d'opinió dels alcaldes i de les alcaldesses sobre les línies estratègiques proposades des de la Diputació.

Àrea de Benestar Social. Amb l'Àrea de Benestar Social, desenvolupem una intensa activitat en avaluació de la satisfacció dels diferents serveis que es presten. Aquest any, hem continuat treballant en els programes següents: avaluació del servei d'assistència domiciliària a nivell municipal, avaluació del programa d'activitats formatives, avaluació de l'Escola d'Estiu, avaluació de la Fira de Benestar Social i avaluació del fòrum de regidors. Aquest any, s'ha promogut, també, una prova pilot adreçada als usuaris del programa d'assistència RESPIR.

Àrea d'Esports. S'ha fet un pas decisiu en la implantació del projecte sobre hàbits esportius dels ciutadans de la província de Barcelona. Aquesta és una eina bàsica cara a la planificació en equipaments esportius i, també, per al millor coneixement de la pràctica esportiva a nivell local. En concret, en aquesta fase inicial s'ha treballat amb els municipis de: Mataró, Sant Cugat del Vallès, Sant Joan Despí, Lliçà d'Amunt, Igualada, Gavà, Ripollet, Sant Boi de Llobregat, Sitges, Sant Vicenç dels Horts, Terrassa i Barberà del Vallès. L'orientació que ha prevalgut en el disseny metodològic és, també, la de permetre la comparació entre municipis i amb la d'altres estudis promoguts per altres administracions.

Àrea de Salut Pública i Consum. S'ha finalitzat una enquesta als tècnics municipals de salut com a instrument bàsic de coneixement cara a dissenyar, d'acord amb la Generalitat de Catalunya, l'estudi de competències professionals.

Àrea d'Educació. Conjuntament amb l'Àrea d'Educació es va realitzar una enquesta adreçada als regidors d'educació de la província cara a obtenir la seva visió sobre els principals reptes d'aquest àmbit en el nivell local. Aquesta enquesta va ser presentada als electes en una jornada celebrada a Flor de Maig.

Mitjans

Recursos humans

L'Oficina compta amb un total de cinc persones adscrites:

- 1 tècnic superior, cap de l'Oficina
- 2 tècnics superiors que desenvolupen les funcions d'analistes
- 1 tècnic auxiliar en informàtica
- 1 auxiliar administrativa

Econòmics

La tasca efectuada està consignada pressupostàriament en el programa 910A0. La quasi totalitat dels estudis es realitzen amb la participació, en la fase de recollida de dades, a través de les empreses homologades per la Corporació per a la realització de treball de camp per a l'obtenció d'indicadors de millora continua.

Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans

Definició i objectius

La missió de l'Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans és la de donar assessorament i suport jurídic als ajuntaments i altres entitats locals de la província en l'àmbit de recursos humans, així com dur a terme la representació i defensa jurídica en els procediments administratius i jurisdiccionals de les citades entitats, i assistència i assessorament en els processos de negociació col·lectiva, d'acord amb les sol·licituds d'assistència que es formulin.

Mitjans

Recursos humans

- 1 tècnic superior en Dret, cap de l'Oficina
- 6 tècnics superiors en dret
- 1 auxiliar administrativa

Tasca efectuada

La tasca efectuada durant l'any 2006, quant a les peticions d'assistència formulades pels ajuntaments i altres ens locals de la província, ha estat, essencialment:

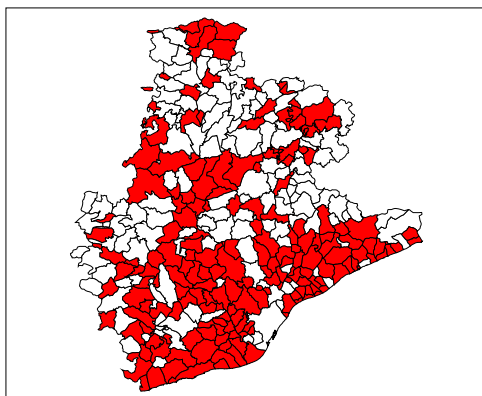
- Dur a terme la representació i defensa judicial dels ajuntaments i ens locals de la província, assumint la direcció tècnica de recursos laborals i contenciosos administratius derivats de les actuacions pròpies d'aquests.
- Actuació davant de la Inspecció de Treball i altres òrgans jurídic-administratius en representació dels ajuntaments i ens locals.
- Resposta telefònica, o per correu electrònic, a les consultes jurídiques formulades en l'àmbit de les relacions laborals.
- Elaboració d'informes jurídics, reglaments, ordenances i altres actes normatius.
- Dirigir, coordinar i donar assistència i suport jurídic als equips de govern municipal durant el procés de negociació col·lectiva i en les comissions de seguiment dels acords de condicions de treball del personal funcionari i convenis col·lectius del personal laboral que en resultin.
- Proposar, als membres electes, l'estratègia jurídica i de procediment per a la presa de decisions que afectin les relacions individuals o col·lectives amb el personal laboral i funcionari, així com la definició i implementació d'estratègies de polítiques de personal, redactant els documents adients.

- Actuació com a instructors d'expedients disciplinaris incoats pels ajuntaments i ens locals al seu personal.
- Seguiment diari de les disposicions legislatives, jurisprudència i publicacions, amb publicació bimensual, a la xarxa telemàtica, d'un butlletí informatiu sobre aspectes legals i jurisprudencials d'interès per als ens locals.

- Definició de procediments a seguir en matèria de funció pública i dret laboral, amb elaboració dels documents escaients.
- Participació, com a membres de tribunals qualificadors, en processos selectius de personal de la Diputació de Barcelona, els seus organismes autònoms i consorcis, així com de personal d'altres ens locals de la província.

Pel que fa a la quantificació de l'activitat, durant l'any 2006 s'han realitzat les actuacions següents:

Assessorament en recursos humans (1.314 iniciats en 2006 i la resta en anys anteriors)	1.351
Assessorament i assistència en el procés de negociació col·lectiva (11 assistències iniciades en 2006 i la resta en anys anteriors)	40
Representació i defensa judicial (106 expedients iniciats en 2006 i la resta en anys anteriors)	228
Total ajuntaments i ens locals assistits	200



Municipis destinataris d'assistència jurídica en Recursos Humans

Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans

L'Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans ha anat consolidant la seva oferta de productes i serveis als ajuntaments al llarg dels més de dos anys de trajectòria transcorreguts des de la seva creació. En aquest sentit, és de destacar que en l'any 2004, moment de la seva constitució formal, pràcticament es dedicava, en exclusiva, a la realització de consultoria d'organització de recursos humans vinculada al disseny de polítiques retributives. Al llarg de 2006, l'oferta d'assistència ha estat reforçada i diversificada considerablement, de tal manera que, en l'actualitat, pot definir-se el següent ventall de serveis de consultoria (descrits amb més detall al següent apartat): 1) estudis organitzatius, 2) estudis retributius, 3) estudis de dimensionament de plantilles i processos, 4) projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana i 5) projectes

d'organització estratègica de recursos humans (organigrammes horitzó).

Definició i objectius

L'Oficina es defineix, essencialment, pel desenvolupament actual dels següents serveis de suport tècnic als municipis:

- Estudis organitzatius: instrument per a l'organització, la millora i el desenvolupament de les plantilles de personal dels ajuntaments. Aquests treballs de consultoria tenen utilitat en si mateixos per a la racionalització de les plantilles, però en la majoria dels casos es plantegen, també, com una eina prèvia, indispensable, per a una posterior valoració dels llocs de treball, estudi de retribucions i proposta de política salarial.
- Estudis retributius: instrument per a la millora en la gestió dels recursos humans, el qual es defineix per la realització de valoracions de llocs de treball, l'elaboració d'estudis de retribució i compensació, i el disseny de noves polítiques salarials, per tal d'optimitzar el rendiment i la satisfacció dels empleats municipals en relació amb la inversió en capital humà que fan els consistoris.
- Estudis de dimensionament de plantilles i processos: eina d'ajuda a la planificació dels recursos humans, la qual permet orientar els consistoris en la determinació de les plantilles adequades per a una o varies unitats, especialment quan es té clar que hi ha un problema previ de dotació de personal (per excés o per defecte). L'eina, també, serveix per clarificar i simplificar els processos interns, ja que moltes vegades els problemes no són tant de dotació com d'organització de les seqüències de treball. Per altra banda, cal afegir que aquest tipus d'estudis pot demanar-se, també, separatament: únicament

de dimensionament o, per contra, únicament de millora de processos.

- Projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana: aquest projecte de consultoria s'ha consolidat després de començar les primeres experiències en 2005. És una ambiciosa eina de canvi organitzatiu, fins i tot de canvi de cultura, que permet reorientar els serveis de l'ajuntament situant, en el centre de tota la seva activitat, el ciutadà. Aquest instrument es posa al servei dels ajuntaments petits i mitjans (de no més de 25.000 habitants) en un esforç de la Diputació per assegurar la igualtat en l'accés als serveis de qualitat a tots els ciutadans, amb independència de les característiques del municipi on visquin. Aquests projectes es fan dins el marc de millora i desenvolupament tecnològic més general establert per l'Administració Oberta de Catalunya, i gaudeixen d'una subvenció, de l'esmentat Consorci, que permet pagar una part de la despesa generada.
- Projectes d'organització estratègica de recursos humans (organigrames horitzó): aquest tipus de projectes permet anar molt més enllà dels estudis organitzatius estrictes, en tractar-se de veritables projectes de consultoria de procés amb l'equip de govern i l'alta direcció dels consistoris. Es treballa colze a colze amb ells per nodrir-los de tota la informació necessària que els permeti, a ells mateixos (en el mateix procés de reflexió conjunta), anar definint l'organització ideal a la qual aspiren en els propers anys, a mig-llarg termini, no només en clau estricta de plantilles sinó també en clau de model de gestió, de reflexió sobre el grau de descentralització organitzativa (integració d'organismes autònoms i empreses municipals, o creació de nous, etc.).

Mitjans

Recursos humans

L'Oficina, a data 31 de desembre de 2006, estava conformada per l'equip humà següent:

- 1 tècnic superior, cap de l'Oficina
- 1 auxiliar administrativa (secretària cap de l'Oficina)
- 5 tècnics superiors de recursos humans
- 1 tècnic mitjà de recursos humans

Mitjans econòmics

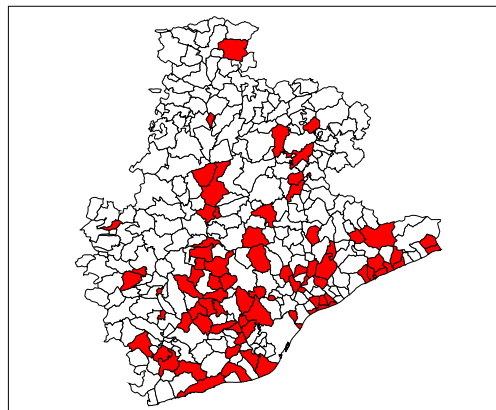
Un nombre important d'estudis es realitza amb la participació d'empreses de consultoria homologades per la Corporació. La consignació pressupostària per a aquest concepte es troba en el programa 910AO.

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2006, s'ha iniciat el desenvolupament d'un total de 60 col·laboracions de suport al govern local en matèria de consultoria de recursos humans (pel que fa a les cinc línies de servei ja comentades anteriorment), d'acord amb el desglossament següent:

- 22 Estudis organitzatius
- 22 Estudis retributius
- 4 Estudis de dimensionament de plantilles i processos
- 8 Projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana
- 4 Projectes d'organització estratègica de Recursos Humans (organigrames horitzó)

Cal destacar, també, que en acabar l'any 2006, més enllà d'iniciar el desplegament de 60 noves col·laboracions, continuava actiu un total de 101 projectes de consultoria d'organització de recursos humans i, en conseqüència, un total de 100 ajuntaments (aproximadament) amb els quals es col·laborava, al mateix temps, des d'aquesta Oficina data 31 de desembre de 2006.



Municipis destinataris d'assistència tècnica en Recursos Humans

Per finalitzar, volem destacar les fites bàsiques de l'Oficina per a 2007, més enllà de les cinc línies de treball que hem descrit i que es troben ja prou consolidades. Es poden resumir en tres projectes bàsics:

- Acabar de validar i afinar la **nova eina per a la valoració de llocs de treball específicament dissenyada per a la nostra Administració local**. L'objectiu és concloure els treballs tècnics de validació a mitjans de 2007 i, immediatament després, procedir a l'edició del nou manual de valoració i al desplegament d'accions de difusió

d'aquest adreçades als responsables tècnics i polítics de recursos humans dels ajuntaments de la província de Barcelona.

- Treballar en la definició d'un nou projecte, i de la metodologia corresponent, el qual permeti als ajuntaments, especialment als petits i mitjans, definir un **sistema fàcilment gestionable per a la planificació de carreres del seu personal, en clau de gestió per competències**, i aliniat amb les noves disposicions que, en aquesta matèria, es preveuen seran d'aplicació a curt termini en el nou Estatut de l'Empleat Públic.

Oficina de Suport i Assistència Administrativa

Definició i objectius

L'Oficina es defineix, essencialment, per la realització de tres tipus de tasques, que coincideixen amb les tres Unitats que en depenen:

- El suport a la gestió que realitzen la resta d'unitats de la Direcció, ja que assumeix la gestió econòmica, pressupostària, administrativa i de recursos humans de les diferents Oficines que depenen de la Direcció dels Serveis (Unitat de Suport).
- La planificació i la coordinació de l'assistència local en matèria de padrons municipals d'habitants (Departament d'Estadística i Població).
- La realització d'accions i de procediments relacionats amb la protecció de dades personals (Unitat de Protecció de Dades).

Aquest segon any d'existència i funcionament ha permès consolidar tant la seva organització interna com la fixació de circuits amb la resta d'unitats de la Direcció, amb les quals té una relació constant i amb la resta d'unitats de la Corporació.

Es resumeixen, tot seguit, els aspectes més importants de la feina feta en aquest exercici.

Suport a les Diferents Unitats de la Direcció dels Serveis

Des de la Unitat de Suport s'assumeix la gestió administrativa, de recursos humans, de contractació i econòmica-pressupostària de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local, actuant com a un instrument permanent de suport, en aquests àmbits, de les diferents Oficines i resta d'unitats administratives que conformen la Direcció.

Tasca efectuada

S'han realitzat tasques de tipologia diversa, destacant:

- La gestió administrativa (registre, gestió de comandes, material d'oficina, mobiliari, material informàtic, subscripcions a revistes i a diferents tipus de publicacions tècniques, jurídiques, etc.).

Cal ressaltar que s'ha seguit treballant en la millora d'un circuit de consulta i d'accés a documentació posat a l'abast del personal de totes les unitats i que ha permès eliminar subscripcions a publicacions que estaven duplicades abans de l'existència de la Direcció dels Serveis.

- La tramitació de convenis de col·laboració i de subvencions.
- La tramitació dels expedients de contractació (258 expedients de contractació, bàsicament de consultoria i assistència i serveis).
- Tramitació relacionada amb la gestió de recursos humans (1.985 incidències).
- Gestió econòmica-pressupostària.
- Elaboració d'indicadors propis de la Direcció per al seguiment de l'activitat, de la contractació, etc.

Tot seguit, s'afegeix un quadre que permet tenir una idea de les quantitats gestionades al llarg de l'exercici 2006 (per capítols i programes. S'inclouen, també, les subvencions rebudes d'altres entitats):

Programa	Capítol	Consignació
910A0	2	2.105.889,92
910A0	4	42.000,00
910A0	7	12.000,00
463A1	4	600.000,00
463A1	6	135.000,00
463A1	7	531.670,93

Programa de Gestió del Padró d'Habitants

La Llei estatal 4/1996, de 10 de gener, va donar una nova redacció a diversos articles de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril (reguladora de les bases de règim local). D'acord amb aquesta modificació, l'art. 17.1, tercer paràgraf de la Llei 7/1985, diu el següent:

"La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada".

La Diputació de Barcelona dona cobertura a aquests requeriments amb el Programa de Gestió del Padró d'Habitants, que ofereix als ajuntaments de la província la gestió informatitzada del padró municipal: renovacions, rectificacions i modificacions, obtenció d'explosions en paper i en suport magnètic, proposta de xifra de població, notificació al ciutadà de les seves dades, així com la comunicació telemàtica amb altres administracions.

Gestió ordinària del Padró

En el marc del Programa de Gestió Informatitzada dels Padrons d'Habitants, al llarg de l'any 2006 s'ha proporcionat assistència a 224 municipis, que totalitzen una població de 710.795 habitants (segons xifres oficials de l'1 de gener de 2006). El programa inclou l'assessorament, el traspàs de les dades municipals a la base de dades de la Diputació, l'enregistrament de les variacions produïdes en el Padró sobre la base de dades central per aquells municipis que encara no accedeixen a efectuar-les de forma descentralitzada a través de la Xarxa Telemàtica Provincial i la realització de les explotacions necessàries, en paper i en suport magnètic, així com els intercanvis de dades amb altres administracions, com l'INE, de conformitat amb el que estableix la normativa legal aplicable.

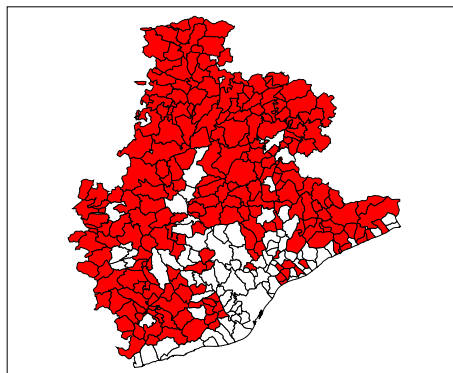
Descentralització de la gestió del Padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial

L'any 1997, es va dur a terme el desenvolupament d'una aplicació informàtica per a la descentralització de la gestió de població dels municipis que tenen la gestió del Padró encomanada a la Diputació.

Segons el model de gestió padronal iniciat a partir de la darrera renovació de 1996, l'actualització del registre de població requereix l'intercanvi d'informació en format digital entre diferents administracions. La solució tecnològica adoptada per a la gestió informatitzada del Padró es basa en la concentració de les comunicacions interadministratives en els equips de la Diputació i l'accés telemàtic dels ajuntaments a la base de dades central, sobre la qual podran efectuar consultes, expedir documents o efectuar les modificacions del Padró producte de l'atenció al ciutadà en les mateixes oficines municipals.

Al final de l'exercici 2006, aquesta aplicació estava en marxa per a 220 dels 224 municipis, tots els quals han formalitzat amb la Corporació el conveni d'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH). La posada en marxa d'aquest programari consisteix en procedir a l'autorització

d'accés als usuaris de l'ajuntament, seguint les seves directrius, la formació inicial d'aquests usuaris i, amb posterioritat, el suport permanent per part dels tècnics d'aquesta Corporació.



Municipis adherits al Programa de Gestió del Padró

Atenció a l'usuari

Atesos els nivells de descentralització del programari web i d'autonomia dels usuaris municipals, aquesta tasca és bàsica en tot allò que dona a l'usuari el suport precís de forma immediata. En aquesta línia, el Departament d'Estadística i Població ha atès, en 2006, un total de 19.461 trucades des de l'exterior, el que suposa 76 trucades diàries de mitjana. Així mateix, s'han realitzat 1.552 trucades, una mitjana de 6 diàries, als diferents ens per tal de donar informació complementària, avançar procediments, fer seguiment d'expedients. En resum, millorar el suport als gestors municipals.

Gestió d'usuaris

L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat al programari de padró gestionat per aquesta Corporació. El nombre d'usuaris amb accés a aquest programari és, en l'actualitat, de 1.078.

Conveni amb el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya (AOC)

Durant el 2006, s'ha formalitzat un conveni de col·laboració amb l'AOC per a la comunicació del canvi de domicili del padró a altres administracions de manera telemàtica, i l'edició telemàtica de volants d'empadronament a petició d'altres administracions, ambdós tràmits a petició de l'habitant. S'ha sol·licitat, als ajuntaments amb conveni AGIPH, autorització per a l'adhesió del seu municipi i l'ús, per part dels seus ciutadans, del servei. Dels 224 municipis amb conveni AGIPH, un total de 189 municipis s'ha adherit a aquesta iniciativa.

Programa de Suport en Protecció de Dades

Amb la creació de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local (novembre de 2004), la Diputació de Barcelona va donar un nou impuls a les tasques de suport als ens locals de la província en matèria d'adequació a la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, suport que la Corporació ja venia realitzant des de l'any 2002.

Fins al mes de novembre de 2004, el servei ofert per la Diputació de Barcelona al conjunt dels ens locals de la província en la matèria referenciada es concretava, fonamentalment, en dos apartats:

- Confecció d'auditories i de plans d'acció a municipis de menys de 15.000 habitants.
- Atenció de consultes sobre protecció de dades per resoldre les qüestions més quotidianes (servei adreçat a tots els ajuntaments).

La creació de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local va suposar la possibilitat de dotar, el conjunt de les activitats d'assistència i suport als governs locals, d'una estructura organitzativa pròpia i diferenciada.

Des d'aquesta unitat organitzativa, a la qual es va encomanar, també, l'assistència local en matèria de protecció de dades, tenint en compte l'experiència dels anys anteriors, es va fer una molt profunda reflexió sobre quin hauria de ser el model més idoni i que permetés donar cobertura a tots els usuaris potencials dels serveis oferts, sense perdre de vista les possibilitats reals, tant des del punt de vista dels recursos humans, com tècnic i material.

L'any 2006 ha estat el segon any de treball en la nova línia de suport, el que ha permès poder parlar d'una certa consolidació del projecte.

Tenint en compte que les obligacions més bàsiques dels ens locals en matèria de protecció de dades de caràcter personal estan definides i són de tots conegudes, la finalitat bàsica de la Diputació de Barcelona ha de ser, fonamentalment, facilitar aquest procés de forma tal que els responsables dels ens locals coneguin les mesures a adoptar i tinguin a la seva disposició els models de documentació legalment exigida.

Per aconseguir això, s'avança en diverses línies de treball, que s'han d'entendre combinades i conjuntes, i que ja van començar a experimentar-se al llarg de l'exercici 2005 i, aquest 2006, s'han afermat.

Les línies de treball són les que tot seguit s'esmenten:

Canvi de cultura en base a activitats de divulgació, difusió i formació

Les accions adients per afavorir l'avanç de la cultura en matèria de protecció de dades de caràcter personal són, fonamentalment, les de divulgació, difusió i formació.

Aquestes accions es plantegen en diferents nivells; els quals són:

Accions de sensibilització i divulgació

Es plantegen amb una durada aproximada de quatre hores. La primera part de la sessió es dedica a definir el marc general d'actuació i les obligacions tant dels ens locals com dels treballadors en relació amb les dades personals. La resta de la sessió es dedica a exposar supòsits pràctics i situacions que es poden donar en el dia a dia d'un ens local. També, s'aprofita per donar resposta a quantes qüestions puguin ser plantejades pels assistents.

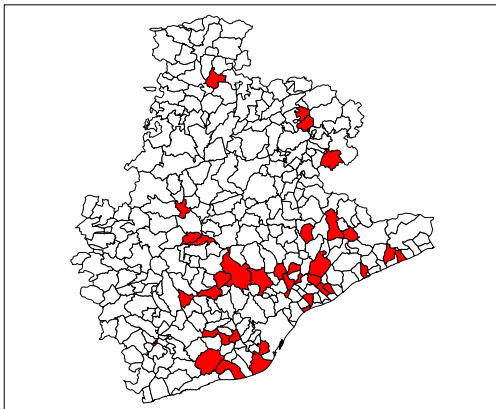
Les sessions es preparen amb els responsables de formació dels ens sol·licitants i es valora quina és la millor composició dels grups. Es tracta que els grups no siguin excessivament nombrosos per tal de facilitar la participació de tots els assistents.

S'ha realitzat aquesta acció per a un total de 4 ajuntaments (1 de més de 50.000 habitants), amb un total de 12 sessions i més de 225 assistents.

Formació adreçada a crear en cada ens local la figura que identificarem com "referent en matèria de protecció de dades"

Es tracta d'un procés de formació, però especialment d'acompanyament, en virtut del qual els ens locals que ho desitgen designen una persona (o varies) per tal que es responsabilitzi de la matèria. La intenció és que cada ens local pugui disposar de tants referents com li siguin necessaris. Des de la Diputació de Barcelona, es constitueixen grups de treball en funció dels coneixements dels assistents i al llarg d'uns tres/quatre mesos, els assistents passen per diverses etapes —adaptades a les seves necessitats— fins aconseguir la total adaptació del seu ens a la normativa aplicable. Per passar d'una etapa a la següent, es planteja la realització d'una prova de caràcter pràctic que permeti verificar l'assoliment de l'aprenentatge i la seva real aplicació al lloc de treball.

La segona convocatòria ha estat seguida per 12 ens, amb un total de 15 assistents. A aquests, s'han de sumar els de la convocatòria de l'any anterior, 25 ajuntaments, amb un total de 40 assistents.



Municipis amb "referent" en matèria de protecció de dades

Realització de cursos i seminaris especialitzats en les diferents àrees d'actuació municipal

La formació especialitzada per als usuaris del programari XALOC, de la Xarxa local d'ocupació de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, amb un total de 10 sessions i més de 150 assistents, iniciada l'any 2005, s'ha finalitzat en aquest any 2006.

Suport a la gestió

Per als ens locals que així ho sol·liciten, se'ls dona suport en la gestió. En aquest apartat, cal incloure les accions adients per contribuir a la correcta presa de decisions en matèria de protecció de dades. La gestió consisteix, bàsicament, en la identificació dels fitxers i els seus continguts, la classificació d'aquests segons el nivell de protecció i l'elaboració de normes i protocols d'actuació que respectin les exigències legals segons la triple classificació de nivell bàsic, mitjà o alt. Es tracta d'un model d'autogestió "assistida".

Aquest any 2006, s'ha seguit treballant en dos vessants que són:

- L'elaboració de qüestionaris, models i protocols estàndard per a cada un dels fitxers habituals a l'Administració local.
- Línia de consulta especialitzada per als casos de dubte o inexistència de protocols elaborats.

En el darrer trimestre de l'any, s'ha procedit a l'adquisició d'un programari de suport a la gestió dels ens adherits al projecte SANPD que permetrà

millorar-ne tant la seva gestió com el suport donat des de la Corporació.

Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans

La Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans va tenir els seus antecedents en el Programa de Suport a l'Administració dels Recursos Humans, iniciat l'1 de gener de 2003 amb la missió de donar resposta a la necessitat d'assessorament i suport que, en matèria de contractació de personal, nòmines, cotització i tributació, venien manifestant els ajuntaments de la província.

Aquesta necessitat va néixer de la manca d'especialització que hi ha, en la matèria, quan són els petits ajuntaments qui se'n fan càrrec, de la gestió, per una part, o bé pels costos que representa l'externalització del servei en gestories les quals, a més, no coneixen en profunditat les singularitats de la retribució i cotització dels membres electes i del personal al servei de l'Administració local, esdevenint una font de conflictes en ambdós casos.

Des de l'inici de l'experiència pilot, amb 6 municipis, fins al moment actual (31 de desembre de 2006) s'ha produït la progressiva expansió i consolidació del projecte, amb poques desviacions respecte a les previsions establertes.

Es tanca l'exercici amb 65 ens en productiu, destacant, però, que durant el darrer trimestre s'ha treballat en la incorporació de 25 ens locals més. Finalment, l'1 de gener es presta servei a un total de 82, ja que alguns d'ells han optat per incorporar-se més endavant, possiblement el proper mes d'abril de 2007.

Per altra part, com sigui que la demanda encara continua, es tanca l'exercici amb 36 peticions pendents d'incorporar al programa, fent un total de 118 ens.

Aquestes xifres, en termes relatius, ens indiquen que ha demanat aquest servei un 57% dels ajuntaments de menys de 5.000 habitants de la província. Per altra part, ens trobem amb una taxa de cobertura de la demanda del 70 %.

La fita important d'aquest exercici ha estat, sens dubte, el treball de gestió del nou sistema de treball basat en la gestió per processos, mitjançant la validació de formularis web, suportat amb una nova

plataforma informàtica (EPSILON.NET-GRUPO CASTILLA) que ha de permetre una altra perspectiva de treball per a 2007 tant per als usuaris/clients dels ens locals com dels propis tècnics especialistes en Recursos Humans que conformen la Secció.

Aquest procés ha estat complex, tant des del vessant tecnològic (implantació nou programari, nous servidors, migració de dades, etc.) com des del formatiu, que ha inclòs 4 sessions descentralitzades pel territori durant el darrer trimestre de 2006, amb la finalitat de presentar el nou producte, la seva filosofia de funcionament en entorn web i una primera visió de les funcionalitats disponibles per als gairebé 200 usuaris externs que, a partir de l'1 de gener de 2007, el faran servir.

Un altre fet destacable ha estat el disseny i implantació d'un sistema d'indicadors quantitatius i qualitatius compatible i integrat amb el de la Direcció dels Serveis, de manera que ha de resultar de gran utilitat com a eina per ajudar a prendre decisions i que, bàsicament, es nodreixi de les dades del propi sistema informàtic.

Com a dada addicional, que no prové encara d'aquest sistema informàtic, fem esment del resultat del primer qüestionari distribuït entre els ajuntaments en productiu, arran de les sessions formatives abans comentades, per avaluar la percepció qualitativa del servei prestat, havent obtingut una puntuació mitjana de 9,19. No obstant això, caldria analitzar el resultat amb rigor estadístic, ja que aquest punt de partida genera unes expectatives controvertides davant d'una situació de canvi, on sempre hi ha l'element de resistència unit a un creixement en volum (que alguns clients/usuaris poden interpretar com atenció menys personalitzada) que fan o les quals fan pensar que, en la propera enquesta, la puntuació ha de tendir a la baixa, sense que això signifiqui, de manera intrínseca, que el servei prestat no sigui, realment, de la mateixa o més qualitat.

Amb aquests elements, i amb aquest escenari, esperem poder assolir, dins de 2007, una taxa de cobertura de la demanda entre el 90-100%, amb temps d'espera inferiors als 3 mesos per a 2008.

Missió i objectius

Com a preàmbul, s'ha de dir que la missió i els objectius no han variat, sinó, en tot cas, la manera de fer.

La missió de la Secció és la gestió informatitzada de les nòmines dels empleats dels ens locals de la província de Barcelona, mitjançant la subscripció del conveni corresponent (AGINEEL) i la formalització de les autoritzacions administratives expressos per a la representació davant dels organismes competents (Tresoreria-INSS, Mútues Patronals, OTG, AEAT).

Aquest servei porta implícita la gestió per via telemàtica dels productes i serveis que es vinculen directament a la nòmina, com són: la contractació del personal, la cotització, la gestió de l'IRPF, l'afiliació, les altes i baixes davant la Tresoreria de la Seguretat Social mitjançant el sistema RED, la comunicació i el seguiment de la Incapacitat Temporal i dels accidents de treball mitjançant els portals WEB i procediments electrònics corresponents.

Es tracta d'un servei de caràcter permanent, periòdic i acumulatiu, en el sentit que l'encomanda de gestió és indefinida, oferint uns productes diaris (afiliacions, altes i baixes, contractacions, liquidacions) mensuals, (nòmines, transferències i butlletins de cotització) trimestrals i anuals (IRPF 110 i 190). Tots aquests productes i serveis es troben subjectes a estrictes terminis de presentació.

Els objectius bàsics a assolir són:

- Garantir la correcta execució de la nòmina i dels productes directament vinculats.
- Simplificar la gestió, mitjançant l'ús de les TIC i, especialment, impulsant els processos de treball en entorn web.
- Aconseguir una major eficiència en el conjunt de la gestió.
- Oferir als governs locals una eina que permet flexibilitat en la gestió, l'autonomia i major capacitat de decisió en la gestió diària de l'administració de personal.
- Oferir formació continuada als usuaris de l'aplicació en els respectius ajuntaments.
- Disposar d'una base de dades per a l'elaboració d'estudis i per a la construcció d'indicadors quantitatius i qualitatius que ajudin en el coneixement, l'evolució i les tendències en els diferents àmbits del treball dels Recursos Humans propis del món local.
- Finalment, com a suma dels punts anteriors, oferir un valor afegit a la gestió, en disposar d'una àmplia perspectiva de la realitat del funcionament quotidià dels ens locals, amb problemàtiques similars i solucions anàlogues.

Per altra part, en aquest exercici s'ha obert una nova línia d'actuació arran de les campanyes d'actuació de

la Inspecció de Treball i que ha consistit en assistir i acompanyar els ajuntaments durant tot el procés, fins a un total de 17 afectats, amb resultats prou satisfactoris. La campanya, segons ens ha informat la mateixa Inspecció, continua durant 2007.

Mitjans

Recursos humans

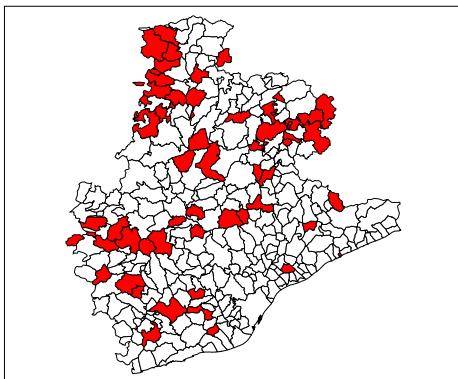
1 tècnic mitjà, cap de Secció

7 tècnics mitjans especialistes en Recursos Humans

1 tècnic auxiliar de gestió especialista en Recursos Humans

Indicadors quantitatius sobre la tasca realitzada

- Ens locals amb els quals s'ha formalitzat el Conveni per a l'Assumpció Informatitzada de la Nòmina dels Empleats dels Ens Locals, amb caràcter permanent: **65** (55 ajuntaments i 6 Consorcis, 2 Organismes Autònoms i 2 Fundació), acumulant la gestió dels de l'exercici 2003.



Municipis adscrits al programa de Suport a l'Administració dels Recursos Humans

- Nòmines realitzades: 14.885
- Butlletins de Cotització presentats: 2.395
- Contractes de treball confeccionats i presentats a les OTG: 886
- Transaccions telemàtiques amb la Seguretat Social: 13.124
- Comunicats d'Incapacitat Temporal: 2.280
- Comunicats d'accident de treball: 56

Planificació i dimensionament de recursos

L'encomanda de gestió de la nòmina va adreçada, inicialment, als municipis de menys de 5.000 habitants, però també inclou altres formes d'ens locals dependents, com ara els organismes autònoms i consorcis. A la vista dels antecedents, és possible referir la xifra de 200 ens com a un potencial prou real de l'abast del programa a mig termini. Com

s'ha dit, ara estem en el centre del projecte, en l'inici de la fase "adulta".

Amb el desenvolupament del nou sistema informàtic i de la gestió per processos s'esperen dos efectes: ser més productius i ser més eficients, tot i que, a la vista dels resultats de percepció de qualitat del servei dels usuaris, hem de preveure, pel que ja hem explicat que, gairebé de manera natural, la puntuació tendeixi a la baixa.

Per tant, caldrà veure l'evolució i la capacitat productiva real del nou sistema amb els recursos actuals per fer les avaluacions oportunes amb els sistemes d'indicadors disponibles, fent les accions de reorientació adients.

En qualsevol cas, la gestió per processos ha de permetre, en un futur, començar a pensar en una altra línia de treball, orientada als ajuntaments més grans i amb recursos propis, que podrien fer servir la nostra plataforma sota la modalitat d'autoservei, assignant-los rols i perfils com a usuaris avançats que els permetin fer-se ells mateixos la nòmina i els productes vinculats, comptant amb el nostre assessorament.

Direcció d'Informació Corporativa

Aquesta Direcció es va crear en maig de 2005, està adscrita a l'Àrea de Govern Local i d'ella depèn l'Oficina d'Informació Local, amb un equip d'11 persones.

Objectius

Els objectius de la DIC són: elaborar propostes, orientacions i estratègies de gestió en:

- Comunicació interna: creació del projecte e-spais per a tot el personal de la Diputació per fomentar la igualtat, la cohesió, un major dinamisme i formació de la gent i impulsar la innovació tecnològica.
- Pàgina web corporativa (www.diba.cat) i la Intradiba.
- Col·laboració en la millora de l'atenció a la ciutadania.

Tasca efectuada

Comunicació interna: E-spais: Projecte Accés 100%

Objectiu

- "Accés 100%" és un programa d'igualtat d'oportunitats d'accés a la xarxa digital per a tot el personal de la Diputació de Barcelona.

Mitjans

- Aconseguir la contrasenya per a tothom. Això dona l'accés a la informació corporativa en línia i al correu electrònic.
- Obertura dels e-spais Diba. Són aules amb tutories i quioscos amb ordinadors de lliure accés per al personal de la Diputació.

Instruments

- Per desplegar aquest projecte, s'han realitzat tutories per conèixer i familiaritzar-se en l'ús d'Internet, per poder accedir a la informació corporativa i a la "carpeta personal" i per fer gestions personals amb Recursos Humans.
- Creació de la "carpeta personal", un accés fàcil i selectiu a Intradiba.

A qui va dirigit

- El programa s'adreça a tot el personal de la Diputació de Barcelona.
- La prova pilot s'ha realitzat amb el grup de la Unitat de Serveis de Suport Respir i el grup de Cuina del Recinte de Mundet i, posteriorment, amb grups del Recinte d'Urgell.
- Està previst el desplegament, en tots els recintes, per al proper any.

Promotors del projecte

És un projecte impulsat per:

- Direcció de Recursos Humans.
- Direcció d'Informació Corporativa.
- Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Gestió del web corporatiu

La Direcció d'Informació Corporativa ha centrat els seus esforços en la millora de les eines d'informació digital de la Diputació de Barcelona, Diba.cat i Intradiba, en les direccions següents:

- Impulsar el canvi tecnològic necessari.
- Treballar per a la identificació de les funcions de l'Oficina d'Informació Local com a òrgan especialitzat en la gestió de pàgines web corporatives i, per tant, amb els coneixements tècnics imprescindibles per part de l'equip.
- Promoure els canvis organitzatius interns per definir clarament el negoci, per desenvolupar l'atenció als nostres clients i millorar els temps de resposta i la qualitat dels nostres serveis.
- El 16 de maig, es nomena un nou Cap d'Oficina.
- Elaboració de la documentació sobre el futur de la web. A més, s'han fet la definició dels requeriments d'usabilitat del futur autoservei de gestions del personal amb recursos humans (Intradiba) i la

redacció d'un primer informe sobre requisits del futur gestor de continguts.

Oficina d'Informació Local

Objectius

L'objectiu principal de l'Oficina d'Informació Local és potenciar les plataformes web corporatives com a eines d'informació, comunicació i treball de la Diputació de Barcelona.

Més concretament, les activitats de l'Oficina se centren en:

- Atenció a les demandes de les àrees i els organismes autònoms, que donen lloc a tasques de:
 - Assessorament tècnic en la definició de solucions a necessitats concretes.
 - Anàlisi, implementació, seguiment i control de projectes web.
 - Suport en les tasques de manteniment descentralitzades.
- Manteniment del continguts centralitzats.
- Detecció de necessitats comunes i proposta i implementació de solucions i productes estàndard.
- Suport a les propostes de canvi tecnològic promogudes per la Direcció d'Informació Corporativa.

Organització i estructura

L'estructura actual de l'Oficina està composta pel Cap d'Oficina, un responsable de l'àmbit tecnològic, una responsable de l'àmbit administratiu i de gestió, el Director del Programa d'Accessibilitat de Continguts i el Cap de la Unitat d'Intradiba.

Respecte a l'organització del treball de l'Oficina, s'ha incidit especialment en:

- La creació d'un sistema intern de seguiment de demandes.
- La documentació dels projectes.
- La potenciació de l'atenció als usuaris.
- La millora dels temps de resposta.

Tasca efectuada

Es poden diferenciar dues grans línies d'actuació en funció de l'àmbit:

- Àmbit extern: Diba.cat i altres projectes web sectorials.
- Àmbit intern: Intradiba.

Diba.cat i altres projectes web sectorials

Programes

Durant aquest any, s'han implementat 24 projectes nous, per donar resposta a les necessitats de la Corporació, d'entre els quals destaquem:

- Consolidació del domini Diba.cat.
- Aplicatiu estàndard de publicació de butlletins.
- Aplicatiu estàndard de publicació de jornades, cursos i seminaris.
- Renovació i actualització de l'aplicatiu de butlletins del Servei de Premsa (butlletins diari, setmanal, territorial i intern).
- Projecte RE SET (comunitat).
- Projecte ILOSER.
- Col·laboració en el projecte Ressort.
- Col·laboració en el projecte Mobal.
- Web dels Premis de Comunicació 2006.
- Web de Parcs Naturals multiidioma.
- Web de Turisme multiidioma.
- Incorporació del mapa web de continguts en castellà a Diba.cat.

Adaptació de continguts a estàndards web i normativa d'accessibilitat

Per tal de dur a terme l'adequació de les pàgines de Diba.cat per adaptar-les a estàndards web i fer accessibles els seus continguts, durant el mes d'abril de 2006 es va realitzar un curs, adreçat a 11 referents web, per tal de formar-los en l'ús de l'eina d'edició de pàgines web adoptada per la Diputació (Notetab Pro) i en disseny web accessible en general.

S'han realitzat tasques d'assessorament específic en nous aplicatius, així com, també, l'elaboració d'informes destinats a informar del nivell de qualitat dels mateixos com a pas previ a la seva publicació dins dels servidors de la Corporació.

Durant el 2006, s'han adequat els continguts i s'han adaptat a estàndards i normatives els apartats següents: Educació, Esports, Pla Jove, Licitacions, Oferta Pública, Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, Medi Ambient, Emili Mira i López, Webs d'interès, Relacions Internacionals, Promoció Econòmica, Turisme Local, Comerç Local, Cartografia, Oficina Tècnica de Cooperació, i el "minisite" d'Habitatge Urbanisme i Activitats.

També, s'ha col·laborat en l'edició dels "Premis Diputació de Barcelona Municipis de Qualitat", en l'apartat de llocs web, mitjançant l'elaboració d'un informe de valoració de qualitat dels llocs web dels aspirants al premi.

Connexions

El nombre de connexions dels usuaris ha estat de 9.278.680, amb un augment del 72 % respecte a l'any anterior, mentre que el nombre de pàgines visitades ha estat de l'ordre de 74.300.000, amb un augment del 81%.

Intradiba

En el decurs de 2006, s'ha treballat en diversos treballs d'incorporació i millora de continguts d'entre els quals destaquem:

- Pàgina principal: incorporació del nou desplegable "la institució".
- Informació corporativa: incorporació de butlletins i de recintes i edificis, millora de l'agenda i, en general, en la reestructuració dels continguts i millores en la visualització de les informacions.
- Ajuda a la navegació: millores d'usabilitat d'informacions i gràfics i adaptació de les pàgines als fulls d'estil en cascada.
- Recursos humans: millores en l'apartat de selecció i provisió, en els aplicatius dels manuals de funcions i d'organització, així com també la reestructuració i millora de l'espai de desenvolupament i formació.
- Xarxes de treball: simplificació i consolidació dels continguts.
- Recursos interns: nou subgrup d'etiquetes d'ens locals, millora de la utilitat del cercador de telèfons corporatius i consolidació i millora de les qüestions més freqüents de l'ofimàtica.
- Espai de trobada: millores en la navegació i en els continguts del subgrup d'avantatges.
- RE-SET: incorporació de l'espai informatiu del procés RE-SET.

Cal destacar la incorporació de 94 novetats dins la intranet, amb el següent detall per àmbits: 24, d'informació corporativa; 38, de recursos humans; 22, de recursos interns; 6, de xarxes de treball; 3, de l'espai de trobada, i 1, d'ajuda a la navegació. Així mateix, s'han fet actualitzacions diàries i/o setmanals d'informació dins els apartats de: selecció i provisió, meses de contractació, agenda corporativa, llistes i orgànics, etiquetes d'ens locals, aplicació de telèfons, manual d'organització, manual de funcions, espai de trobada i pla de pensions.

El nombre de connexions dels usuaris ha estat d'1.078.723, amb un augment del 27% respecte a l'any anterior, mentre que el nombre de pàgines visitades ha estat de 8.812.542, amb un augment del 7%.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Mitjans

Personals

L'Oficina d'Informació Local compta amb un total d'11 llocs de treball, els quals són:

- 1 cap d'Oficina
- 1 secretària de directiu
- 2 responsables
- 1 cap d'Unitat

- 1 director de programa
- 1 tècnic d'organització
- 4 tècnics multimèdia

Econòmics

La tasca efectuada és quantificada, a partir de les consignacions pressupostàries del capítol II, dins el programa 463 A2, compartit amb la Direcció d'Informació Corporativa.

Intervenció General

La Intervenció General de la Diputació desenvolupa les funcions que li assigna la normativa que li és d'aplicació i que es troben definides en els articles compresos en els Capítols III i IV del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per l'RDL 2/2004. D'aquesta manera, a la Intervenció, li correspon:

- Exercir la funció comptable de la Diputació, així com inspeccionar la dels organismes autònoms i societats mercantils dependents.
- Exercir funcions de control intern respecte a la gestió econòmica, amb la triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia.
- També, dins del marc de l'assessorament municipal, prestar assistència i cooperació en l'àmbit del suport a la gestió econòmica local. Les tasques més rellevants dins de l'àmbit d'assessorament municipal són les relacionades amb el suport a la gestió financeria així com l'elaboració d'informes econòmics financers.

Per començar, cal destacar dos aspectes molt importants que han marcat l'activitat efectuada per la Intervenció General en aquest exercici 2006.

En primer lloc, fer esment al canvi organitzatiu produït a la Intervenció, motivat per la jubilació del seu titular i el nomenament d'una nova responsable, la qual, al començament del segon trimestre, va establir una nova estructura organitzativa.

La nova organització s'ha basat, principalment, en la supressió de la figura d'Adjunt i la creació d'una nova Direcció de Serveis, denominada de Serveis Fiscals i Coordinació. Per tant, des d'inicis d'any, la Intervenció ha quedat organitzada en dos Direccions de Serveis: l'abans esmentada i la Direcció de Serveis Econòmics. A més, s'ha creat una nova Oficina, denominada de Suport Jurídic i Econòmic, i

s'han reestructurat les Intervencions delegades quant a la composició dels organismes assignats a cada una d'elles.

De la pròpia Interventora, en depenen les Intervencions delegades, la Secció de Gestió Econòmica - Financera Interna i la Unitat de Suport Informàtic.

De la Direcció dels Serveis Econòmics, depenen el Servei Comptable, el Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local i el Servei de Control Econòmic Financer.

Per la seva banda, de la Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació depenen el Servei Fiscal i l'Oficina de Suport Jurídic i Econòmic; d'aquesta Direcció, també depenen, directament, la Unitat de Registre de Factures, la Unitat de Gestió Administrativa i la Unitat d'Arxiu i Registre.

En segon lloc, comentar un altre fet destacable d'aquest any, i que estarà present al llarg d'aquesta Memòria: és la implantació del SIGC (Sistema Integrat Gestió Corporativa) a la Corporació, el qual ha comportat no tan sols l'adaptació a un nou aplicatiu informàtic sinó la incorporació de nous procediments i noves maneres de treballar que han afectat el conjunt dels serveis gestors i, sobretot, tota la Intervenció, tant en l'àmbit comptable com en els procediments de control.

Tasca efectuada

Intervencions Delegades

Les Intervencions delegades han quedat reestructurades, amb la nova estructura organitzativa, en el sentit tant de la seva composició com del seu nombre. S'ha passat, de 7 Intervencions en l'any anterior, a 5 en aquest any.

Intervenció delegada

Nom de l'Entitat o Organisme	Pressupost
Patronat d'Apostes	2.802.180
Consorti Parc Serralada de Marina	708.692
Consorti Parc del Foix	398.528
Consorti Agència Local Desenvolupament Forestal	420.698
Consorti Parc Agrari Baix Llobregat	1.540.283
Flor de Maig (*)	6.416.000
IUHAL (*)	4.934.000
Total	17.220.381

(*) Organismes que s'integraran en la Diputació a partir de l'1-1-2007

ÀREA DE GOVERN LOCAL

Nom de l'Entitat o Organisme	Pressupost
Consorti Centre Documentació i Museu Tèxtil Terrassa	1.432.114
Consorti Patrimoni de Sitges	1.321.700
Consorti El Far Centre Treballs del Mar	1.543.000
Total	4.296.814

Nom de l'Entitat o Organisme	Pressupost
Fundació Pública Casa Caritat	6.000
CEMICAL	171.800
Institut del Teatre	15.850.000
Consorti Universitat Menendez Pelayo C. Ernest Lluch	324.756
Institut d'Edicions	9.458.000
Total	25.810.556

Nom de l'Entitat o Organisme	Pressupost
Consorti Drassanes de Barcelona	6.559.453
Centre Cultura Contemporània de Barcelona	10.445.240
Total	17.004.693

Nom de l'Entitat o Organisme	Pressupost
Organisme de Gestió Tributària	32.000.000
Total	32.000.000

Secció de Gestió Econòmica-Financera Interna

Ha dut a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdits, liquidacions i compte general del pressupost i operacions de crèdit, segons es concreta tot seguit.

Les modificacions de crèdit efectuades durant l'exercici de 2006 representen un total de 27 expedients, que tenint en compte el pressupost al qual afecten, l'òrgan competent, el tipus de modificació i el seu finançament presenten el desglossament següent:

Expedients de modificació en el pressupost de la Corporació

S'han tramitat per Decret del President de la Diputació:

- 1 expedient d'incorporació de romanents de crèdit de 2005 al pressupost de 2006, que recull els romanents incorporats d'ofici i els romanents de 2005 amb finançament afectat.
- 17 expedients de generacions i transferències de crèdit entre partides del mateix grup de funció o entre partides del capítol 1, finançades amb majors compromisos d'ingrés i amb transferències d'altres partides de despeses.

S'han tramitat per Acord del Ple de la Diputació:

- 9 expedients per crèdits extraordinaris, suplement de crèdit i transferències de crèdit entre partides de diferents grups de funció, finançades amb l'aplicació del romanent líquid de tresoreria, majors ingressos, baixes de crèdit i amb transferències d'altres partides de despeses.

Tipus de modificació	Import
Incorporació de romanents	141.523.072,44
Crèdits extraordinaris	19.273.164,79
Suplements de crèdit	136.475.493,25
Generacions de crèdit	18.946.165,80
Transferències de crèdit	9.024.509,90

Expedients de modificació en els pressupostos dels organismes autònoms

S'ha tramitat, per Acord del Ple de la Corporació, un total de 12 expedients per modificacions de crèdit proposades pels òrgans competents dels organismes autònoms: Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL), Organisme de Gestió Tributària (ORGT), Flor de Maig, Casa de Caritat, Institut d'Edicions, Institut del Teatre i Patronat d'Apostes, per crèdits extraordinaris i suplement de crèdit finançades amb l'aplicació del romanent líquid de tresoreria.

Organisme autònom (nombre d'expedients)	Import
Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (1)	750.113,48
Organisme de Gestió Tributària (3)	4.898.000,00
Flor de Maig (2)	598.200,40
Fundació Pública Casa de Caritat (1)	6.500.000,00
Institut d'Edicions (1)	2.413.811,00
Institut del Teatre (2)	329.000,00
Patronat d'Apostes (2)	780.000,00

Per altra banda, els canvis més significatius operats en les ordenances vigents en l'exercici de 2006, envers les que han de regir amb efectes des del 1r. de gener de 2007, són l'adequació a canvis normatius, d'estructura organitzativa, actualització de preus i, principalment, la refosa de 16 ordenances

que regulaven la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic provincial, i la prestació de serveis i realització d'activitats de competència provincial en tan sols dues. El resum d'aquestes modificacions es recull en el quadre que s'acompanya tot seguit:

Ordenança i principals modificacions	situació
Ordenança Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial (s'actualitza règim sancionador)	1
Ordenança fiscal recàrrec IAE (adequació art. 10è. als diferents recàrrecs)	1
Ordenança General de Contribucions Especials (sense canvis a destacar)	1
Ordenança General de Preus Públics (adequació a la Refosa vigent, actualització imports i adequació canvis estructura organitzativa de la Diputació)	1
Ordenances fiscals taxes dels diferents centres gestors de la Diputació (es refonen en dues: una per a utilització privativa o aprofitament especial domini públic provincial, i l'altra per a la prestació de serveis i realització d'activitats)	16
Ordenances fiscals taxes dels OA de la Diputació ORGT (sense canvis)	
Inst. del Teatre (actualització)	4
Inst. d'Edicions (substituïda per Dir. Comunicació)	
Flor de Maig (substituïda per Dir. Participació Ciutadana)	
Total	24

A més, les actualitzacions proposades pels serveis i organismes autònoms, i l'establiment i la modificació de preus públics en concepte d'inscripció en jornades, seminaris i altres accions formatives i per la cessió d'espais han motivat, així mateix, la tramitació de 19 expedients, 2 dels quals han estat sotmesos a l'aprovació de la Junta de Govern, els altres 17 per Decret de la Presidència.

Amb la finalitat de tenir una sola referència pel que fa a la consulta de les ordenances en el Butlletí Oficial de la Província, s'ha procedit a la derogació de les ordenances i tarifes annexes, així com de les tarifes de preus públics vigents a l'exercici de 2006 i a l'aprovació de les que regiran a partir de l'exercici de 2007 i següents.

Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit, en els preus públics subjectes a l'IVA hi ha una nota indicativa en les corresponents tarifes del percentatge que caldrà afegir a l'import dels preus públics. En aquelles on no figura la nota esmentada, els preus públics estaran exempts de l'IVA.

Per altra banda, en l'àmbit de les operacions de crèdit, es va avalar l'operació següent:

Una operació a curt termini per un import de 3.262.000,00 EUR, entre el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme i el Banc de Crèdit Local (BCL).

Unitat de Suport Informàtic

La tasca principal que té encomanada aquesta Unitat és, en termes generals, assegurar el bon funcionament de la informàtica i les noves tecnologies de la informació dins l'àmbit de la Intervenció i, en particular, en l'àmbit econòmic de la Corporació.

A partir de la implantació del SIGC (Sistema Integrat de Gestió Corporativa), la Unitat ha assumit una sèrie d'actuacions, de les quals podem destacar: el suport a l'usuari final amb qüestions o incidències produïdes, la formació teòricopràctica d'aquests usuaris i la validació i execució d'interfases que traspassen la informació entre l'aplicatiu de Comptabilitat i altres aplicacions informàtiques.

Aquest nou aplicatiu ha comportat l'atenció continuada als usuaris de la Corporació en les matèries: financera, de registre de documents, d'obertura, tractament i consulta d'expedients i d'orientació dels diferents procediments financers.

Aquestes tasques es van desenvolupar, genèricament, mitjançant atenció telefònica i, alhora, en la majoria dels casos, amb l'activació del suport remot de l'usuari, establint-se una mitjana de trucades rebudes i ateses, agrupades en trimestres, de:

- 1r. trimestre	100/dia
- 2n. trimestre	60/dia
- 3r. trimestre	30/dia
- 4t. trimestre	50/dia

Paral·lelament, a la bústia de la Unitat es van atendre totes les peticions d'accés i d'altres al SAP, amb la gestió dels diferents rols d'autoritzacions segons la tasca a realitzar per cadascun dels usuaris inclosos en els diferents serveis de la Corporació. Aquests rols d'autoritzacions inclouen accessos a les aplicacions de Comptabilitat, Expedients i Registre de documents.

L'atenció de la bústia de la Unitat va implicar la gestió, el seguiment i la resolució de les peticions, tasques (com ara l'associació d'operacions comptables amb els expedients adients), i la resolució de les incidències. En aquest cas, la mitjana atesa, tenint en compte que, al llarg del primer trimestre, la concentració dels missatges entrants a la bústia va ser més elevada, va ser de 15 missatges/dia.

D'altra banda, des de la Unitat s'han tramés les incidències, que han de ser tractades directament amb els informàtics, de la consultora que ha desenvolupat les aplicacions integrades al SIGC. Aquests missatges, que han estat recollits per la Direcció de Serveis Econòmics, es comptabilitzen en 242 al llarg de l'any 2006. Aquest fet comportava, també, un seguiment per part de la Unitat amb l'objectiu d'aconseguir la seva resolució.

Una altra de les tasques efectuades per la Unitat va ser l'elaboració i actualització dels Manuals relacionats amb la implantació del SIGC. Aquests manuals, que es poden consultar per part dels usuaris a l'apartat d'Informació Corporativa, opció SIGC, d'Intradiba, són:

- "Missatges i qüestions + freqüents"
- "Resolució d'incidències"
- "Registre General de Documents"
- "Manual de Gestió d'Expedients"
- "Consulta de Tercers"
- Manuals d'execució de despeses, com ara:
 - "Retencions de crèdit"
 - "Autorització de compromisos"
 - "Disposició o compromís de despeses"
 - "Reconeixements d'obligacions sense factura"
 - "Consulta d'operacions"
 - "Llistats d'operacions"
- Manuals de Factures:
 - "Manual de Tractament de factures"
 - "Manual de Reconeixements d'Obligacions amb factura"
- Manuals de plurianualitats i Romanents:
 - "Manual d'incorporació de Romanents"
 - "Manual de Plurianualitats"
- "Manual d'utilització de WORKFLOW"

En relació amb aquest tema, es van confeccionar nous manuals, amb una dinàmica i estructura diferents, amb l'objectiu d'optimitzar l'aprenentatge i la formació de l'usuari. Originalment, han estat dirigits als usuaris dels tres organismes autònoms que s'incorporaran, durant el 2007, a la Corporació, com a Direccions.

Respecte al Workflow (tràmit o circuit electrònic que segueix un document comptable), la Unitat ha tingut la missió d'assegurar el seu bon funcionament i detectar les possibles incidències que es podien anar produint. S'han fet explotacions trimestrals per tal d'informar els usuaris dels documents comptables que estaven al Workflow i que feia massa temps que s'hi havien incorporat sense haver estat tramitats definitivament.

A començaments d'any, es va desenvolupar la tasca de recerca i elaboració de la base de dades per a la confecció, per part de la Unitat, dels corresponents llistats de la Liquidació i Compte General de la Corporació de l'exercici econòmic 2005.

En matèria d'actuacions al suport a la Intervenció, s'ha d'especificar l'atenció a l'usuari en qüestions d'Ofimàtica i d'utilització de l'aparell informàtic, així com el desenvolupament i manteniment de solucions informàtiques per a necessitats molt específiques.

La renovació de part de l'equipament informàtic ha estat, també, controlada i guiada per la Unitat.

En matèria d'actuacions de suport a altres serveis de la Diputació diferents de la Intervenció, podem destacar: la publicació, a la Intranet, de les Ordenances fiscals, Bases d'execució del pressupost o Circulars i Normatives confeccionades des de la Intervenció, l'extracció d'informació comptable vinculada a tractaments d'informació que fan altres Serveis i el suport amb qüestions relacionades amb l'aplicació SIGC esmentada.

El programa "Gestió d'Ingressos" es consolida com a principal font de generació de documents de pagament i de processament de la informació referent a ingressos per al seu posterior tractament. Es proposen nous mòduls que, en el futur, proporcionaran una oferta més àmplia als serveis que utilitzen l'aplicatiu.

El còmput d'atenció d'incidències al programa "Gestió d'ingressos" ha estat, al llarg de 2006, de 30/mes.

La interfase que traspasa la informació entre el programa "Gestió d'ingressos" i l'aplicatiu de Comptabilitat ha estat objecte d'un seguiment exhaustiu durant tot l'exercici per assegurar la seva correcta execució.

En relació amb les actuacions de suport a altres entitats diferents de la Diputació de Barcelona, cal esmentar la confecció de les diverses enquestes econòmiques que sol·liciten l'Administració autonòmica i la central, la millora i manteniment de l'aplicatiu de Control de Crèdits i de l'aplicatiu d'Informació Comptable als Municipis a Internet, així com la confecció de models tributaris destinats a l'Agència Tributària.

Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació

La nova Direcció creada té com a finalitat la coordinació per una banda de les actuacions que desenvolupa el Servei Fiscal i l'Oficina de Suport Jurídic Econòmic i, per l'altra, la coordinació de les activitats comunes a tota la Intervenció.

Servei Fiscal

El Servei Fiscal té com a objectius principals les actuacions necessàries per a l'exercici de la funció interventora, definida en els articles 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per l'RDL 2/2004, en les fases d'autorització i disposició de despeses i reconeixement i liquidació d'obligacions, amb càrrec al pressupost de despeses de la mateixa Diputació, així com la fiscalització dels ingressos.

La fiscalització de les esmentades fases de despeses s'efectua en els dos vessants: prèvi/limitat i a posteriori/ple, previstos en l'article 219 de l'RDL 2/2004, i d'acord amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991 i complementada pel dictamen aprovat en sessió plenària de 29 de setembre de 1994, i que cada any s'inclou, com a annex, a les Bases d'Execució del Pressupost.

Amb motiu de la nova organització, també, s'ha modificat l'estructura interna del Servei Fiscal, redefinint les funcions i denominacions de les seves dues seccions (la de Control Previ i la de Control a Posteriori) que han passat a dir-se Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat i Secció d'Auditoria Interna.

Al mateix temps, s'han revisat, també, les funcions i denominacions de les unitats que depenen de cada Secció, de forma que, pel que fa a la Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat, les seves antigues Unitats (la d'Operacions Corrents i la d'Operacions de Capital i Xarxa) han passat a denominar-se Unitat de Despesa Corrent i Unitat de Despesa i d'Inversió, i pel que fa a la Secció d'Auditoria Interna, les seves antigues tres unitats (la Tècnica de Fiscalització a Posteriori, la de Suport a la Fiscalització a Posteriori i la de Fiscalització a Posteriori d'Ingressos) s'han transformat en dues, que es denominen Unitat Tècnica per a la Millora dels Procediments i Unitat de Suport al Control, alhora que s'ha creat la figura del responsable d'ingressos.

Incidència del nou aplicatiu

En un altre ordre de coses, aquest any 2006 ha estat clau en allò que es refereix a la modernització de les infraestructures informàtiques que donen suport a les tasques de gestió pressupostària i comptable de la Corporació, atès que, des de l'1 de gener de 2006, aquesta gestió es troba residenciada en un nou aplicatiu informàtic basat en la plataforma SAP.

Així mateix, aquest any ha entrat en funcionament el nou Registre de Factures, i s'ha implantat l'ús d'imatges digitalitzades de les factures i d'altres documents justificatius de despeses en la tramitació dels corresponents reconeixements d'obligacions.

Aquests dos fets han suposat, per a la Corporació, l'establiment de nous circuits i procediments interns que, òbviament, han incidit de forma molt notable en la manera com s'efectuava la fiscalització, i això ha suposat, per a aquest Servei, un important repte formatiu i d'adaptació a un nou entorn informàtic de gestió.

Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat

Corresponen, a aquesta Secció, les actuacions del Servei que suposin un control previ a la seva aprovació, de tots els expedients de despesa, llevat dels contractes menors i els reconeixements d'obligacions derivades de contractes de caràcter periòdic i altres de tracte successiu.

Pel que fa als expedients d'ingressos, malgrat les Bases d'Execució del Pressupost els sotmeten, amb caràcter general, a fiscalització posterior. Cal esmentar que aquells ingressos que deriven de relacions de naturalesa contractual també són examinats en fase prèvia, pel personal de la Secció, als efectes de donar compliment a les exigències d'informe previ de plecs de clàusules o d'altres informes preceptius que la normativa contractual exigeixi.

Correspon, també, a aquesta Secció donar un suport previ a l'elaboració dels expedients resolent les consultes que, en matèria de gestió pressupostària, contractació pública i subvencions, li plantegi el personal dels diferents centres gestors.

Unitat de Despesa Corrent

A aquesta Unitat, li corresponen les actuacions que es refereixen en els capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses, llevat de les despeses imputades al

concepte econòmic 227, excepte les del subconcepte 00 (neteja).

Unitat de Despesa i d'Inversió

A aquesta Unitat, li corresponen les actuacions que es refereixen en els capítols 3, 6, 7, 8 i 9 del pressupost de despeses, així com les imputades al concepte econòmic 227, llevat de les del subconcepte corresponent a contractes de neteja. També, li correspon informar dels expedients amb càrrec a la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, així com dels derivats de la gestió del patrimoni i altres ingressos.

Funcions comuns a les dues Unitats

Corresponen, a les dues Unitats, les mateixes funcions, llevat de les diferències que comporten les comprovacions a efectuar segons la naturalesa de la despesa, i que amb caràcter general es concreten en:

- Recepció electrònica dels documents comptables i, quan correspon, recepció física de les propostes o altres documents que els suporten.
- Comprovació que s'aporta la documentació mínima establerta a l'annex II de les Bases d'Execució del Pressupost 2006.
- Examen jurídic dels documents comptables, de les propostes de despesa i altra documentació que conformi l'expedient, seguint els criteris de la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Corporació.
- Sol·licitud de documentació o dades als serveis gestors relacionats amb aspectes de la fiscalització.
- Mecanització de l'informe d'Intervenció, en l'aplicatiu informàtic comptable SAP.
- Redacció d'escrits de devolució de documentació.
- Informar expedients de devolucions de fiances contractuals.
- Tramesa de la documentació als serveis gestors o a Secretaria.
- Arxiu de la documentació relativa a justificació de subvencions en suport paper.

La fiscalització prèvia de caràcter limitat o ple, segons correspongui, comprèn l'examen de l'adequació dels expedients a la normativa legal que els sigui d'aplicació, així com la comprovació que els respectius documents comptables siguin els adequats.

Cal recordar que, per tal d'agilitar la tramitació administrativa dels expedients de poca quantia, i en base a l'exposat en l'article 219.1 de l'RDL 2/2004, l'any 2004 es va suprimir la fiscalització prèvia dels

ÀREA DE GOVERN LOCAL

contractes menors, llevat dels de consultoria i assistència, així com de totes les obligacions (documents comptables O) derivades de contractes de caràcter periòdic i altres de tracte successiu. L'any 2005, aquesta supressió es va ampliar als contractes menors de consultoria i assistència, fet que va permetre agilitar el tràmit de fiscalització prèvia.

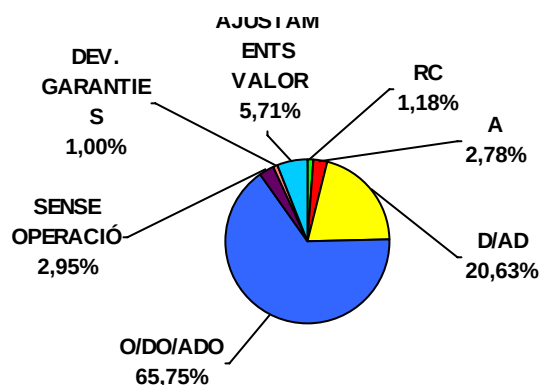
A continuació, s'ofereixen unes breus dades estadístiques que il·lustren i donen una idea aproximada de quins han estat els fluxos de treball, durant 2006, respecte d'un total de 14.731 operacions comptables *fiscalitzades*.

OPERACIONS COMPTABLES FISCALITZADES					
Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1	61	142	836	1.460	2.499
2	54	156	1074	4.163	5.447
3	34	80	637	1.699	2.450
4	42	76	823	3.394	4.335
Total	191	454	3.370	10.716	14.731

Val a dir que aquest total de 14.731 operacions fiscalitzades ha estat objecte, durant 2006, de nombroses variacions en el seu import, tant en forma d'increments com de disminucions, conseqüència principalment de l'IPC, modificacions contractuals i revisions de l'import de subvencions, i això ha suposat la fiscalització de 934 operacions d'ajustament de valor, el que eleva el total d'operacions comptables fiscalitzades a 15.665.

A més, també, s'han fiscalitzat 482 propostes de resolucions i/o acords que no duen associada cap operació comptable i 164 propostes de devolució de garanties definitives contractuals, el que finalment fa un total de 16.311 expedients fiscalitzats.

La distribució percentual anual d'aquests expedients respecte del total és la següent:



Aquesta fiscalització ha implicat la devolució de 672 expedients per tal que els serveis esmenessin els defectes que s'havien observat i poguessin posteriorment ser informats favorablement, dels quals 530 corresponien a la Unitat de Despesa

Corrent, i 112 corresponien a la Unitat de Despesa i d'Inversió.

Les xifres esmentades es corresponen amb el que han estat els grans indicadors agrupats de volum d'operacions tramitades amb o sense incidències destacables en el marc de l'activitat ordinària de la Secció però, evidentment, en ser aquest el primer any d'implantació del sistema informàtic SAP, la seva posada en funcionament i posterior utilització generalitzada ha tingut un reflex immediat en la incidentalitat dels procediments i la resolució de consultes.

En aquest sentit, al llarg de l'any s'ha detectat un important nombre d'incidències que podríem denominar menors, en el tràmit electrònic dels documents comptables i de les factures, que han arribat al seu màxim durant els primers mesos de l'any per anar descendant progressivament al llarg dels mesos posteriors. Aquestes incidències han estat de caire molt divers i, generalment, han estat resoltes pel propi personal de la Secció i els seus superiors en el termini més breu possible, si bé en ocasions han estat necessaris terminis més llargs, així com la col·laboració del personal de la Unitat de Suport Informàtic de la Intervenció.

Paral·lelament, i amb la mateixa distribució temporal, s'ha detectat un increment anàleg de les consultes formulades pels responsables de gestió econòmica dels diferents centres gestors envers aspectes relacionats amb aquesta tramitació electrònica, que han estat contestades en els mateixos terminis i per les mateixes persones que s'esmenten en el paràgraf anterior.

De ben segur, aquesta haurà estat una situació conjuntural, específica i singular de l'any 2006, però es convenient ressenyar-la en aquesta Memòria, si més no des d'una perspectiva general i allunyada de xifres concretes, ja que per a tot el personal de la Secció ha suposat un important esforç afegit a la seva tasca diària habitual.

Secció d'Auditoria Interna

Les tasques efectuades per aquesta Secció, durant l'exercici 2006, han estat les següents:

En matèria de Despeses

- D'acord amb l'article 219.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització prèvia limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que varen donar origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria.
- En compliment de l'esmentada Llei, es va aprovar la normativa interna reguladora de la funció interventora en aquesta Diputació, segons la qual han de ser objecte de fiscalització a posteriori els documents comptables següents:
 - Els de la mostra ordinària, corresponents a operacions comptables de despeses, amb fiscalització prèvia limitada.
 - Els que no han estat fiscalitzats en la fase de fiscalització prèvia, seguint el que diuen les Bases d'execució del Pressupost.
 - Mostra corresponent a operacions tramitades per bestreta de caixa fixa.
- La població sobre la qual s'exerceix el control, la constitueix el total d'operacions comptabilitzades en el període corresponent dels tipus: ADO, DO, O, OS, ADOS, és a dir, tots aquells documents

comptables que incorporin reconeixement d'obligacions.

- L'acció fiscalitzadora, també, s'estén a tots els documents derivats dels anteriors que integren l'expedient.
- Tot expedient s'examina en el seu conjunt; és a dir, tenint en compte la relació entre les fases de la despesa (A – D – O), materialitzades en un o més documents comptables. Així mateix, es comprova la idoneïtat de la documentació que, d'acord amb la normativa aplicable en cada cas, ha de constar en l'expedient.
- El procés de fiscalització es porta a terme, sempre que sigui possible, mitjançant l'anàlisi i la comprovació de la documentació que han tramitat els diferents serveis gestors de la despesa i que és de fàcil accés en trobar-se disponible amb suport digitalitzat dins del sistema informàtic corporatiu. En certs expedients, tenint en compte la seva especialitat, es fa necessari sol·licitar documentació al propi servei gestor o bé efectuar la fiscalització en les dependències d'aquest. Tot això, fins que no sigui possible consultar la totalitat dels expedients informàticament.
- El control que s'exerceix sobre la mostra té com a objectius:
 - Verificar el compliment de la normativa que resulta de l'aplicació a cada operació.
 - Verificar l'adequat registre i comptabilització de les operacions realitzades.
 - Determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.
 - Proposar i recomanar millores, si és el cas, en el funcionament administratiu dels diferents serveis gestors de la despesa.

Les operacions de despeses fiscalitzades, obtingudes de les respectives mostres aleatòries, han estat 1.286, segons el detall següent:

Període	2005		2006	
	4t. Trim.	1r. Trim.	2n. Trim.	3r. Trim.
Operacions	299	404	295	288
Import	6.076.487,21	1.862.277,94	53.033.426,61	42.625.326,91

Així mateix, s'han fiscalitzat 660 operacions derivades de les anteriors per formar els respectius expedients. Per tant, el nombre total d'operacions revisades durant l'exercici 2006 ha estat de 1.946.

En matèria d'Ingressos

D'acord amb l'article 219.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, "les entitats locals podran determinar, mitjançant acord

del Ple, la substitució de la fiscalització prèvia de drets per la inherent pressa de raó en comptabilitat i per actuacions de comprovació posterior”.

En compliment d'aquesta normativa, tots els ingressos recaptats pels serveis gestors són revisats posteriorment segons una selecció aleatòria de l'òrgan gestor. Del resultat de la fiscalització, se'n dóna compte al Ple.

El control s'ha efectuat partint dels ingressos que consten comptabilitzats pressupostàriament, així com de la informació obtinguda en el programa informàtic de gestió d'ingressos GIR.

De cada tipologia d'ingrés, es cerca tota la documentació que motivi i/o justifiqui la recaptació feta pel servei, o bé es fan les comprovacions dels justificants corresponents en les dependències del servei gestor.

Durant l'exercici 2006, s'han revisat els justificants dels ingressos recaptats pels serveis següents: Formació Local, Patrimoni i Contractació, Programació, Cooperació, Vies Locals, Patrimoni Arquitectònic Local, Esports, Centres Assistencials Dr. Emili Mira, Estades Temporals i RESPIR, Estudis i Recursos Culturals, Patrimoni Cultural, Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, Medi Ambient, Promoció Turística i Corporació, per un import total de:

	2005		2006	
Període	4t. Trim.	1r. Trim.	2n. Trim.	3r. Trim.
Import	1.886.248,91		2.350.802,46	

Oficina de Suport Jurídic i Econòmic

En el decurs dels mesos transcorreguts des de la seva recent creació (abril 2006), des de l'Oficina s'ha vingut prestant suport i assessorament a la pròpia Intervenció i altres departaments de la Diputació en diferents àmbits.

Entre d'altres actuacions, es poden destacar:

- Elaboració d'una nova circular reguladora dels procediments interns a seguir per proposar i tramitar les modificacions del pressupost, alhora que, de forma coordinada amb el Servei de Programació, s'ha dissenyat i posat en funcionament un formulari específic, accessible des de la intranet corporativa, que facilita la tramesa normalitzada de les propostes de modificació. Des de la seva implantació, en el mes de juny, més de 280 propostes de modificació han estat trameses per aquest mitjà.
- Participació en la redacció de diversos textos reguladors de procediments interns, com ara en diverses circulars (de terminis de pagament, de bestreta de caixa fixa, de l'IRPF), de mesures adoptades en relació amb l'Informe elaborat per la Sindicatura de Comptes de Catalunya respecte de l'exercici 2003, de les bases d'execució del pressupost per a 2007, sobre característiques tècniques del Sistema Integrat de Gestió

Corporativa en relació amb els procediments de gestió comptable.

En coordinació amb la Secció de Gestió Econòmica-Financera interna, s'ha col·laborat en la tramitació del Compte General de la Diputació de l'exercici 2005, en la tramitació dels expedients d'aprovació de les modificacions del pressupost, en l'elaboració i aprovació de les ordenances fiscals i les reguladores dels preus públics de la Diputació i de diversos organismes autònoms per a 2007.

En l'àmbit fiscal i tributari, s'ha planificat i coordinat un seguit de mesures a adoptar en relació amb el compliment de les darreres obligacions fiscals dels diferents organismes autònoms que s'han extingit el 31 de desembre de 2006, s'ha participat en l'anàlisi del model d'IVA a implementar arran de la integració en la Diputació dels organismes autònoms dissolts, com també en l'anàlisi i adaptació als darrers canvis operats en la normativa de l'IRPF.

S'han introduït millores en l'accés i el disseny de la informació que, des de la Intervenció, mitjançant la intranet corporativa, s'ofereix als serveis de la Corporació.

En l'àmbit de la gestió d'ingressos, s'ha col·laborat en el disseny d'un instrument específic per facilitar la regularització dels saldos pendents de cobrament en concepte de recàrrec provincial sobre l'IAE.

Unitat de Gestió Administrativa

Des d'aquesta Unitat, es gestiona tota la tramitació administrativa de les incidències de tot el personal de la Intervenció, que inclou des de l'establiment de mecanismes de seguiment de control horari, comunicacions d'accidents laborals, situacions administratives, permisos, llicències, vacances, etcètera. així com la introducció informàtica de les dades en l'aplicatiu SAP de Recursos Humans.

També, es fa el seguiment dels deutes dels ajuntaments, per diversos conceptes i, en especial, d'aquells ajuntaments que no tenen delegada la recaptació de l'Impost sobre Activitat Econòmiques, preparant tota la documentació necessària per procedir al tràmit de compensació de deutes mitjançant l'elaboració dels acords respectius.

En aquest sentit, en el decurs d'aquest any s'han preparat les compensacions següents:

Concepte	Núm. Compens.	Import Compensat
IAE	9	2.013.188,20
Caixa de Crèdit	13	339.688,05
Convenis de deutes	3	28.576,05
Diversos	16	428.982,24
Total	41	2.810.434,54

S'han tramitat les aportacions trimestrals als Organismes Autònoms, Consorcis i Fundacions que estan imputats en l'orgànic pressupostari de Corporació, Cultura i Àrea de Govern Local, el que ha comportat la creació de 63 expedients i 383 documents comptables.

En el mes de setembre, s'han enviat 254 comunicacions d'informació a ajuntaments, als efectes de facilitar les dades per confeccionar el pressupost de l'exercici següent respecte de les quantitats que han de liquidar a la Diputació per diversos conceptes (préstecs, convenis, etc.).

Unitat d'Arxiu i Registre

Des de la Unitat d'Arxiu i Registre, es centralitza tota l'entrada de documentació a la Intervenció, així com la sortida de documentació que ha de ser enregistrada dins de l'aplicatiu del Registre General de Documents. Diàriament, des d'aquesta Unitat es distribueix, a les diferents unitats, seccions i serveis de la Intervenció, tota la documentació prèviament classificada.

En el decurs d'aquest exercici, s'ha enregistrat un total de 1.026 documents d'entrada i 479 documents de sortida, seguint les instruccions que, sobre els criteris de registre, indica la Secretaria de la Corporació i que han estat aprovats aquest any.

Des d'aquesta Unitat, es gestiona l'arxiu dels documents comptables, tant de despeses com d'ingressos i no pressupostari, amb un moviment que supera les 500 caixes.

Personal d'aquesta Unitat és qui s'encarrega de realitzar els desplaçaments que siguin necessaris als diferents arxius centralitzats de la Corporació, a fi i efecte d'anar incorporant als respectius expedients tota la documentació que es va sol·licitant.

S'efectua la recerca de informació sobre dades de nòmines de personal de la Corporació en aquells casos en què l'arxiu de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans no disposa de la informació, atesa l'antiguitat de les dades sol·licitades.

En aquest any, s'han efectuat 75 comandes de material per ser subministrat a tot el personal de la Intervenció, amb el conseqüent control i seguiment de l'stock que es custodia en la pròpia Unitat.

Unitat de Registre de Factures

Dins dels canvis produïts en aquest exercici, des del punt de vista organitzatiu el més important ha estat la creació de la Unitat de Registre de Factures. Anteriorment, la tasca que desenvolupa l'actual Unitat de Registre de Factures es desenvolupava des de la Unitat del Registre General. Amb la implantació del SIGC, es va creure convenient crear un Registre independent per canalitzar l'entrada de les factures i vinculat a l'Àrea de Govern Local i, concretament, amb dependència orgànica de la Intervenció General.

Des d'aquesta Unitat, es dona entrada i enregistrament a totes les factures que presenten els proveïdors davant de la Corporació. Després del seu registre, les factures són digitalitzades, de tal manera que el document físic queda custodiat en les dependències de la Intervenció i els serveis gestors fan les comprovacions oportunes a través de la imatge escanejada. Un cop s'ha seguit el procediment establert per donar conformitat a través de l'aplicatiu corresponent, són incorporades a un document comptable, que serà autoritzat pel responsable del centre gestor on s'imputarà la despesa.

ÀREA DE GOVERN LOCAL

El canvi que ha comportat l'adaptació d'aquest procediment ha fet necessari un gran esforç per part del personal que integra la Unitat, el qual ha fet possible que l'entrada de les factures s'hagi convertit en un procés fluid i continu, amb un cada vegada menor nombre d'incidències.

Periòdicament, s'informa els diferents centres gestors de les factures que hi han pendents de comptabilitzar i en quina fase de la tramitació es troben, per tal d'anar agilitant i millorant tot el procediment.

També, amb la finalitat d'anar millorant la tasca que desenvolupa el Registre de Factures, totes les comunicacions que, per diferents motius, fan els diferents serveis a l'esmentat Registre es realitzen mitjançant correu electrònic, les quals són ateses de forma diària.

En el quadre següent, es detalla el volum de factures enregistrades, amb la informació sobre l'import que representen:

Període	Núm. factures registrades	%	Import registrat	%
Gener	3.416	6,8	48.380.602,84	14,4
Febrer	3.670	7,3	30.154.391,77	9
Març	6.656	13,2	41.184.681,14	12,3
Total 1r. Trimestre	13.742	27,3	119.719.675,75	35,7
Abril	4.311	8,6	28.114.458,64	8,4
Maig	4.249	8,4	24.309.040,41	7,2
Juny	4.065	8,1	26.157.318,94	7,8
Total 2n. Trimestre	12.625	25,1	78.580.817,99	23,4
Juliol	4.484	8,9	23.960.673,14	7,1
Agost	2.321	4,6	10.722.398,26	3,2
Setembre	2.834	5,6	15.304.015,24	4,6
Total 3r. Trimestre	9.639	19,1	49.987.086,64	14,9
Octubre	4.363	8,7	26.056.962,18	7,8
Novembre	4.522	9	27.452.629,08	8,2
Desembre	5.477	10,9	33.572.695,42	10
Total 4t. Trimestre	14.362	28,5	87.082.286,68	26
Total	50.368	100	335.369.867,06	100

El total de factures registrades ha estat de 50.368 i l'import conjunt ha ascendit a més de 335 milions d'euros. El major nombre de factures entrades es va donar durant el darrer trimestre de l'any i el menor, com és obvi, durant el tercer trimestre.

Si analitzem l'entrada de factures respecte al centre gestor on es varen imputar, obtenim la taula-resum següent:

Centre Gestor	Núm. Factures	%
Servei de Logística	4.990	10
SPOM	4.611	9,2
S. Patrimoni i Contractació	3.558	7
G. Centres Assist. Dr. Emili Mira	3.250	6,5
Servei de Biblioteques	3.079	6
Servei de Vies Locals	2.060	4
Servei d'Esports	2.032	4
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	1.876	3,7
Serv. Resid. Estades Temporals	1.586	3,7
Servei d'Acció Social	1.470	3
Servei de Medi Ambient	1.189	2,4
Servei de Salut Pública	1.148	2,3

Prop del 62% del nombre de factures entrades a la Diputació correspon als 12 serveis relacionats en el quadre anterior i el 38% restant està distribuït entre 61 centres gestors diferents.

Direcció dels Serveis Econòmics

L'any 2006, per a la Direcció de Serveis, ha estat un any de consolidació de l'estructura organitzativa de l'any anterior, si bé en cadascun dels serveis es fa una descripció detallada dels reptes i les funcions desenvolupades durant aquest període, pel que ha representat de novetat i d'impacte en tot el model organitzatiu de la Diputació, val la pena destacar que ha estat l'any de la implantació del SIGC (Sistema Integrat de Gestió Corporativa), coincidint amb l'entrada en vigor de la nova Instrucció Comptable per a l'Administració local, i que aquest fet, per si sol, ha comportat tot un seguit de canvis no només en l'operativa comptable sinó, fins i tot, a nivell de cultura organitzativa, com per exemple la supressió del document comptable en suport paper o la incorporació de circuits electrònics (workflows) en la tramitació de les despeses.

Servei de Control Econòmic-Financer

El Servei, depenent de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, s'estructura en dues seccions:

- Secció de Control Financer, amb una Unitat de Suport.
- Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència, amb una Unitat d'Anàlisi.

Secció de Control Financer

El Pla d'Actuacions en matèria de control financer aprovat en el 2006, sobre la informació financera i pressupostària de l'exercici 2005, ha ampliat el contingut i l'abast dels treballs que es venien realitzant en anys anteriors.

Respecte a aquest Pla d'Actuacions, cal esmentar les diferents tasques de control financer efectuades en base a la participació de la Diputació de Barcelona en els diferents ens. Així, tenim:

- Organismes autònoms i entitats públiques empresarials que havien rebut una aportació anual superior a 60.000 euros. En aquests, s'ha realitzat un informe de control financer derivat d'auditories

d'abast sencer; és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).

- Consorcis, fundacions i altres ens que havien rebut una aportació anual superior a 60.000 euros i en els quals la representació de la Diputació és majoritària (en termes de drets de vot i/o aportació econòmica sobre els ingressos corrents). En aquests, també s'ha realitzat un informe de control financer derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).
- De la resta de consorcis, fundacions i altres ens en els quals la Diputació es troba representada (però sense majoria) i en els quals l'aportació anual va ser superior a 60.000 euros, es va demanar la corresponent informació financera i pressupostària sobre la qual s'ha realitzat una sèrie de procediments de control financer per tal de procedir a la seva anàlisi. Entre aquests últims, cal destacar: Tractament i anàlisi de la informació, test de coherència informàtica comptable, càlcul i anàlisi de l'estalvi net, del romanent de tresoreria, del resultat pressupostari i financer, anàlisi de les diferents ratios, conciliació de les transferències rebudes per l'ens, moviment interanual del patrimoni, procediments de revisió analítica, etc.
- En el cas de les societats participades, directament o indirectament, per la Diputació en més del 50%, o més de 600.000 euros del seu capital social, es va procedir a l'anàlisi de l'informe d'auditoria i comptes anuals, mitjançant procediments de revisió analítica i comprovació del valor net comptable de la participació per tal d'avaluar la conveniència de provisions per depreciació d'inversions financeres de l'any.
- Respecte als treballs realitzats en els serveis propis corporatius, s'han realitzat una sèrie de procediments de control financer fets "a mida" en base a les característiques d'aquells. S'han auditat les despeses de personal de les Associacions de Defensa Forestal, en relació amb el Pla de Vigilància Complementària contra incendis forestals de la Diputació de Barcelona.
- En relació als programes gestionats directament per la pròpia Diputació s'ha realitzat l'auditoria dels programes de l'URB-AL "Coordinación de la red temática número 12, Promoción de las mujeres en las instancias de decisión locales" i "Observatorio de la cooperación descentralizada local Unión Europea- América Latina" per tal de complir amb els requeriments establerts per la Comisión de las Comunidades Europeas. També ha estat objecte d'auditoria el contracte de cooperació, "Comunidad Europea, Fondo Europeo de Desarrollo Regional

Interreg III C" entre l'Ajuntament de Bristol i la Diputació de Barcelona.

- Igualment, s'han realitzat procediments de control financer, per mostreig, sobre ens que van rebre subvencions en l'exercici 2005 i, en els quals, la Diputació no hi té cap tipus de participació, donant compliment a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Així mateix, també s'han realitzat treballs de control financer i altres tasques puntuals sobre diferents ens, atenent a criteris d'oportunitat.

En resum, en 2006 s'han fet actuacions de control financer sobre un total de 105 ens, distribuïts de la manera següent:

- 5 Organismes autònoms.
- 1 Entitat pública empresarial.
- 20 Consorcis i altres ens amb participació majoritària.
- 2 Societats.
- 32 Ens sense participació
- 45 Consorcis, fundacions, i altres ens amb participació minoritària.

Cal fer notar que el pressupost agregat dels ens auditats ha estat, aproximadament, en 2005, de 603 milions d'euros.

A més, s'han realitzat quatre treballs d'actuació específica de control financer, tal com s'ha comentat anteriorment, essent, per tant, el total d'informes emesos de 109.

En les tasques de control financer efectuades i descrites anteriorment, cal destacar els següents aspectes i tasques realitzades:

- S'ha obtingut una cobertura d'anàlisi del 89% sobre el total de transferències realitzades per la Diputació de Barcelona (exceptuant les fetes a ajuntaments) en l'exercici 2005; és a dir, s'han analitzat 124,3 milions d'euros sobre un total de 140,4 milions d'euros.
- S'ha analitzat, per als exercicis 2001 a 2005, l'evolució de les aportacions atorgades per la Diputació, cobertura de control financer, així com el nombre d'ens auditats i aportacions rebudes, apreciand-se una tendència clarament creixent.
- S'han classificat les diferents aportacions de la Diputació realitzades en l'exercici 2005 per tipus d'activitat, segons la seva naturalesa, i per tipus d'ens.
- També, s'ha analitzat el percentatge que representen les aportacions atorgades per la Diputació sobre el total d'ingressos dels ens

sotmesos a control financer en l'exercici 2005 classificat per tipologia d'ens.

Cal destacar que, en el 2006, juntament amb l'informe de control financer, s'ha presentat la consolidació pressupostària i financera de l'exercici 2005.

Aquesta última ha estat realitzada mitjançant el mètode d'integració global amb les corresponents eliminacions i ajustaments de consolidació.

El perímetre de consolidació ha inclòs els estats financers i pressupostaris de la Diputació de Barcelona, els seus Organismes Autònoms i Entitat Pública Empresarial, els Consorcis amb participació majoritària i les Societats participades al 100%, ja sigui directament o indirectament.

L'informe de control financer realitzat es va presentar al Ple de la Diputació en el mes de desembre de 2006, després d'incorporar les corresponents al·legacions presentades per les entitats, que es van considerar procedents. Amb posterioritat, es va fer la tramesa a totes les entitats de l'informe definitiu i les diferents recomanacions a implementar per tal d'assolir l'objectiu principal del control financer, que és la millora de la gestió.

Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència

La Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència s'encarrega de la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici 2006 es detallen tot seguit:

- Revisió, a començaments de l'exercici, de l'estructura de centres de cost i assignació del personal en col·laboració amb els serveis, incorporant les modificacions oportunes. Durant l'exercici, s'introdueixen les modificacions exigides pels canvis d'organització.
- Manteniment i millora sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable. Pel que fa a la despesa de Capítol I, s'ha treballat en el desenvolupament de la sistemàtica i de les aplicacions que permetin incorporar les dades obtingudes per l'aplicació del sistema d'informació de Recursos Humans (SAP).

- Revisió de l'àrea de l'immobilitzat material de la Corporació als efectes del càlcul de les amortitzacions.
- Sistematització i estandardització dels processos comptables i de presentació dels resultats per millorar-ne la difusió i poder garantir-ne la fiabilitat. Això comporta la realització i el manteniment, per la mateixa Secció, de tot un seguit de programes que han agilitat el tractament de la informació i la presentació dels estudis per a cada servei.
- La posada en funcionament de la nova aplicació Sistema Integrat de Gestió en entorn SAP ha comportat una dedicació i un esforç suplementaris per conèixer les seves possibilitats i poder així, aplicar les solucions més adequades tant per facilitar als usuaris dels serveis la correcta imputació com per garantir la fiabilitat de la informació i dels resultats.
- Realització de la "Memòria justificativa del cost i rendiment dels Serveis Públics. 2005", que s'incorpora a la documentació que preceptivament acompanya el Compte General de la Corporació.
- Realització de l'"Estudi de costos. Exercici 2005", i tramesa a tots els serveis. Aquest informe sintetitza la informació recollida i treballada durant l'exercici, tractant-la amb l'objectiu que els responsables dels serveis disposin d'una informació resumida de fàcil lectura i que, al mateix temps, contempli tots els elements de cost, tant directes com repercutits, a nivell de servei i a nivell d'activitats (835 unitats) que realitzen.
- Realització de l'informe "Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici 2005", que acompanya l'Estudi de Costos i proporciona una visió general dels costos de la Corporació a nivell d'Unitat de Gestió Pressupostària.
- Atendre les demandes d'informació, de caràcter periòdic o puntual, dels serveis que així ho han sol·licitat, en relació amb l'evolució dels seus costos directes.
- Atendre les sol·licituds per part dels serveis interessats, amb un desenvolupament més detallat de la informació continguda en la comptabilitat analítica, sota la forma d'estudi, informe, certificat o anàlisi estadístic.
- Realització de la memòria econòmica-financera, que ha d'acompanyar tota nova implantació o modificació de les tarifes de taxes o preus públics aprovades per la Corporació (39 informes). També, s'ha realitzat un treball d'assessorament als serveis que l'han demanat, facilitant-los elements teòrics i pràctics perquè puguin realitzar aquestes memòries en les properes propostes de modificació de les seves tarifes.

Servei Comptable

El Servei Comptable és l'òrgan que, integrat dintre de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, té assignat l'exercici de la funció comptable de la Corporació, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració local i altra normativa aplicable en aquesta matèria. L'exercici d'aquesta funció ha implicat la consecució, per a l'any 2006, dels objectius següents:

- Enregistrar l'execució del pressupost general de la Corporació i posar de manifest els resultats pressupostaris i el romanent líquid de tresoreria.
- Establir el balanç de situació de la Corporació, en el qual es posa de manifest l'estructura i la composició del seu patrimoni en diverses masses patrimonials actives i passives, així com les seves variacions.
- Determinar els resultats des d'un punt de vista econòmic patrimonial.
- Subministrar informació pressupostària i financera als diferents òrgans de la Corporació.
- Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.
- Enregistrar els moviments i situació comptables de la tresoreria de la Corporació, tot verificant que les actes d'arqueig periòdiques dels fons situats a la Tresoreria són coincidents amb els saldos comptables.
- Elaborar tots els estats i comptes que integren el Compte General.
- Subministrar informació econòmica i pressupostària a l'Administració de l'Estat, als efectes de l'elaboració de la comptabilitat nacional.
- Subministrar informació a tercers, deutors i creditors, derivada de la gestió econòmica de la Corporació.

En aquest exercici, hi han hagut dos fets que cal destacar especialment:

- En primer lloc, la implantació d'una nova aplicació informàtica de comptabilitat: el SIGC, en substitució de l'anterior programa informàtic, SIGDB, que estava en funcionament des de l'any 1992. Aquesta nova eina informàtica ha implicat uns canvis profunds en la gestió comptable i pressupostària de la Corporació. Entre d'altres, cal assenyalar, en primer lloc, la desaparició del suport paper dels documents comptables. En segon lloc, la tramitació electrònica de la gestió comptable, la qual cosa ha evitat la manipulació i desplaçaments dels documents comptables en suport paper. I, finalment, l'inici de la tramitació electrònica de l'expedient administratiu.

- L'entrada en vigor de la nova Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració local, aprovada per l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda de 23 de novembre de 2004. Aquesta nova instrucció substitueix l'anterior de l'any 1990. Els canvis més significatius han estat, principalment, en una nova definició d'algunes operacions comptables, en alguns canvis en el pla de comptes i en una nova configuració dels estats i comptes que integren el Compte General dels ens locals.

Dins de les competències assignades a aquest Servei, cal destacar, en primer lloc, l'exercici de la funció comptable de la Intervenció General, consistent en enregistrar, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració local i el Pla General comptable adaptat a aquest subsector de l'Administració Pública, tots aquells actes o fets de caràcter econòmic o pressupostari realitzats per la Corporació. En segon lloc, li correspon subministrar informació de caràcter econòmic i pressupostari tant als òrgans polítics, als òrgans de control, als centres gestors, així com als tercers, bé siguin deutors com creditors.

Pel que fa al subministrament d'informació als òrgans de caràcter polític, es realitzen mensualment, els estats de situació pressupostària de la Corporació i, de forma trimestral, se'n dóna compte al Ple. En relació amb la informació als centres gestors, quan aquests la sol·liciten, es dóna informació relativa a l'execució econòmica i pressupostària, general i de detall, així com la situació financera i patrimonial. Pel que fa a la informació a tercers, deutors i creditors, se subministra informació derivada de la gestió econòmica efectuada per la Corporació en relació amb ells. Així, en aquests casos, es dóna resposta a sol·licituds de confirmació de saldos demanats pels deutors i creditors de la Corporació, elaboració d'estats de situació comptables, així com l'expedició de certificats emesos per l'Interventor, etc.

Així mateix, correspon a aquest Servei analitzar periòdicament tots els estats i comptes de la comptabilitat de la Corporació a l'objecte de verificar la seva exactitud i coherència interna de totes les seves dades. De forma especial, es comproven i s'analitzen els estats i comptes que integren el Compte General de la Corporació de cada exercici.

També de forma específica, es realitza l'aplicació als comptes del grup 2, Immobilitzat, derivada de la gestió pressupostària del capítol VI, Inversions reals. En base a la informació subministrada per l'Inventari del Servei de Contractació i Patrimoni, es practiquen

els assentaments corresponents, en la comptabilitat financera de la Corporació, de l'aplicació de l'immobilitzat esmentat. Per altra banda, s'analitza i es comprova la informació obtinguda del programa informàtic de l'Inventari i es verifica la correspondència entre els epígrafs i les famílies morfològiques d'aquella i els saldos dels comptes de la Corporació. Aquest procediment permet garantir la coherència entre la informació subministrada en els estats comptables relativa a l'immobilitzat de la Corporació amb la que hi ha en l'Inventari de Béns.

També s'ha d'assenyalar, de forma específica, el subministrament d'informació als membres que integren la Comissió Especial de Comptes en el període d'exposició del Compte General de la Corporació de l'any 2005. Dins d'aquest període d'informació, se'ls ha facilitat tot tipus de documentació de caràcter comptable, per tal que puguin elaborar el seu preceptiu informe.

Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera

Des d'aquesta Secció, es tramiten, comptabilitzen i arxiven totes les operacions de modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació, les de caràcter no pressupostari, així com els assentaments directes en la comptabilitat financera. El nombre d'operacions no pressupostàries realitzades l'any 2006 ha estat al voltant de les 4.000. Així mateix, es realitzen seguiments i comprovacions periòdiques dels diferents conceptes no pressupostaris.

D'altra banda, s'efectuen mensualment els quadres comptables entre els estats d'execució pressupostària i els conceptes no pressupostaris amb els corresponents saldos dels comptes de la comptabilitat financera. Per altra banda, es comprova la informació comptable necessària per a la realització de l'acta d'arqueig mensual efectuada des de la Tresoreria de la Corporació.

Des d'aquesta Secció, es tramiten les modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació. Les sol·licituds de modificacions de crèdit dels diferents serveis són objecte d'anàlisi i comprovació, i en base als quals s'elaboren les corresponents propostes d'aprovació de modificacions de crèdit als òrgans corporatius competents.

Així mateix, en aquest exercici també s'ha fet el seguiment del finançament dels projectes de despeses que tenen un finançament afectat. Aquest seguiment permet calcular les desviacions de

finançament a efectes del càlcul del resultat pressupostari de l'exercici.

Aquesta Secció s'estructura orgànicament en tres unitats: la d'Ingressos, la de Despeses i la de Despeses menors i Subministraments.

Unitat d'Ingressos

La Unitat d'Ingressos té assignada la funció de comptabilitzar, tramitar i arxivar totes les operacions del pressupost d'ingressos de la Corporació. S'han comptabilitzat els diferents actes o fets de caràcter econòmic que hagin afectat el pressupost d'ingressos, tant de l'exercici corrent com de l'agrupació de pressupostos tancats. Segons la naturalesa d'aquests actes o fets de transcendència econòmica, s'han originat els diferents tipus d'operacions d'execució d'aquells pressupostos. Les fases d'execució que s'han contemplat han estat: Compromisos d'ingressos, drets reconeguts o contrets, les anul·lacions o baixes, els ingressos obtinguts i les devolucions d'ingressos.

Així mateix, aquesta Unitat subministra informació comptable als centres gestors de la Corporació i als deutors, especialment ajuntaments, de l'execució pressupostària dels ingressos. També, li correspon l'elaboració de les declaracions periòdiques de l'IVA repercutit a l'Administració de l'Estat.

En l'exercici de 2006, s'han elaborat al voltant de 6.000 operacions pressupostàries d'ingressos.

Tots els ingressos de la Corporació se situen, des del punt de vista comptable, en el moment del seu ingrés, a la caixa d'efectiu o als seus comptes bancaris, en comptes pendents d'aplicació. Des d'aquests comptes, es realitzen les aplicacions comptables a les diferents partides pressupostàries que corresponguin, segons el seu òrgan gestor, programa i naturalesa econòmica de l'ingrés. Aquesta aplicació es realitza bé de forma automàtica a través del programa informàtic de gestió d'ingressos (GIR) o bé mitjançant les gestions necessàries per esbrinar, en cada cas, els diferents ingressos obtinguts.

Així mateix, des d'aquesta Unitat es realitza un seguiment individualitzat dels diferents imports pendents de cobrament. Aquells recursos de dret públic pendents de cobrament, el període de recaptació voluntària dels quals hagi vençut, s'integren en una relació de deutors i es certifiquen amb l'objecte de carregar-los a l'Organisme de

Gestió Tributària per a la seva exacció en via executiva. Així mateix, respecte dels altres ingressos pendents de cobrament, es realitzen diverses gestions davant dels respectius òrgans gestors amb l'objecte d'obtenir els ingressos corresponents, o, en el seu cas, proposar la seva baixa en la comptabilitat.

Des d'aquesta Unitat administrativa, s'analitza la part econòmica del programa informàtic de la Caixa de Crèdit de Cooperació. Es comproven les anualitats dels préstecs i convenis de deutes vius calculats per aquest programa, i es verifica la coherència dels saldos pendents amb els respectius comptes de la comptabilitat financera. Així mateix, se subministra informació dels estats de situació d'aquesta Caixa de Crèdit als ajuntaments beneficiats o als centres gestors de la Corporació que així ho sol·licitin.

Unitat de Despeses

La Unitat de Despeses comptabilitza, tramita i archiva totes les operacions de despeses de caràcter pressupostari. El model de gestió comptable descentralitzat que té implantat la Corporació, pel que fa a les despeses pressupostàries, implica que els diferents òrgans gestors proposin i elaborin els seus documents comptables segons les fases d'execució: A, D, ADO, ADOS, DO i ADOPJ. Les operacions pressupostàries abans esmentades són comptabilitzades una vegada s'han realitzat els tràmits previs legalment establerts: fiscalització de la despesa, aprovació per l'òrgan competent, acreditació de la seva aprovació per part de Secretaria i inscripció en el llibre d'actes. A títol estadístic, durant l'any 2006 s'ha comptabilitzat un total aproximat de 60.000 operacions.

Totes les operacions de despeses han de ser aprovades mitjançant relació global per part del President de l'Àrea de Govern Local, d'acord amb la normativa vigent, la qual es realitza per aquesta Unitat prèviament a la seva comptabilització. L'aprovació d'aquestes relacions incorpora, de forma simultània, tant l'aprovació de la despesa com l'ordenació de pagaments. Al llarg de l'exercici 2006, s'han elaborat i aprovat 260 relacions.

Així mateix, aquesta Unitat té assignada la funció de gestionar i enregistrar les sol·licituds d'endossos o cessions de crèdit mitjançant la corresponent presa de raó comptable, segons els termes establerts en la normativa interna que regula aquesta matèria. A tal efecte, es porta un llibre registre de les cessions de crèdits realitzades en cada exercici.

La Unitat de Despeses manté actualitzada les diverses situacions dels creditors en relació amb: embargaments; retencions de pagaments, amb l'objecte de practicar, quan s'escaigui, les corresponents compensacions de deutes, i prioritat de pagaments, d'acord amb els termes establerts per la normativa vigent.

Finalment, aquesta Unitat subministra informació comptable, als centres gestors de la Corporació de la informació, derivada de l'execució del pressupost de despeses de la Corporació.

Responsable de Relacions amb Tercers

Aquest responsable substitueix l'anterior Unitat administrativa de fiscalització limitada de la contractació menor. Té assignat el subministrament d'informació econòmica i pressupostària envers tercers. D'aquest forma, s'ha intentat centralitzar el subministrament de la informació que la Corporació facilita a tercers, deutors i creditors corresponent a les seves relacions econòmiques. Dintre de les seves tasques, cal assenyalar el subministrament d'informació dels saldos comptables a creditors en relació amb el model 347 de l'Administració tributària de l'Estat.

Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local

Si l'exercici 2005 va ser l'any del naixement del Servei, pot qualificar-se, el 2006, com el de la seva consolidació.

Si bé en iniciar l'exercici, al Servei, li restava encara per cobrir una plaça de tècnic mig, a més de tenir un tècnic superior en excedència, però es preveia que es completaria la plantilla d'una forma ràpida, la marxa de 3 persones del Servei (dues a primers d'any, que no varen ser cobertes fins al mes de setembre i la prolongació de l'excedència citada que encara es manté) va provocar unes certes mancances de recursos que han incidit en la capacitat de resposta durant una part significativa d'aquest exercici.

L'estructura del Servei no ha canviat quant al nombre de figures orgàniques, però sí quan ha hagut una ampliació de competències de la Unitat de Formació, que ha passat a denominar-se "Formació i Mòduls". Així, l'estructura resta composta de la Secció d'Assessorament Municipal i tres unitats: Formació i Mòduls, Suport Comptable i Assistència Municipal, a

més de dos assessors dependents directament del Cap de Servei.

L'ASGEL s'estructura en tres grans branques d'actuació: Suport, Consultoria i Formació.

Suport

Les actuacions de suport consisteixen en assistència "on line" a les entitats que hi estan adherides, tant en l'aspecte de gestió econòmica i comptable com en la utilització del programari informàtic gratuït que es facilita.

La principal actuació és la de la Unitat de Suport Comptable (havent-se produït el mateix nombre de baixes i altes: 8, però hi ha major presència d'ajuntaments i major utilització del sistema en xarxa). S'ha mantingut el nombre de 318 entitats adherides de les quals 213 són ajuntaments, 48 patronats municipals, 49 consorcis supramunicipals i 8 organismes provincials. Pel que fa a la forma de rebre el servei, 281, treballant amb el programari dins la xarxa telemàtica provincial i, la resta, instal·lat en local a l'entitat.

Les entitats que utilitzen el suport en Gestió d'Actius, el 31 de desembre d'enguany, són ja 82 (57 ajuntaments, 4 patronats municipals, 16 consorcis supramunicipals i 5 organismes provincials). Això suposa un increment del 22% en aquest exercici. Per facilitar la incorporació de les entitats a aquest mòdul, s'han realitzat diverses actuacions de suport: Publicació de Manuals, 14 actuacions específiques amb diferents entitats i s'està avançant cap a assolir una llista d'empreses homologades per fer actuacions de suport als ajuntaments en la fase inicial, que suposa la de major dificultat per a les entitats.

Referent al suport sobre la Gestió de Passius, es manté l'oferta en doble via (utilitats dins del programari comptable i amb una eina específica). La seva evolució dins el 2006 suposa un augment de 34 entitats, que correspon a incorporacions en la via integrada dins el programari comptable, mentre que el nivell d'ús de l'eina independent es manté estable respecte a l'exercici 2005. En total, les entitats que utilitzen el servei són 225, 143 amb el programari independent (d'aquests 48 no disposen del programari comptable) i 82 dins el programari comptable.

La darrera actuació, iniciada en 2005, és la de suport en la comptabilitat de costos. Es tracta d'un tipus d'actuació de més llarg recorregut on no s'espera

assolir nivells d'utilització molt significatius, però que pretén donar resposta a aquelles entitats amb un nivell de qualitat i d'inquietuds, en la gestió econòmica, més avançades. El 31 de desembre de 2006, s'havien acollit 8 entitats, 3 més que a l'any 2005.

Com a activitats complementàries al suport, en el tancament de l'exercici s'ofereix una especial revisió de les dades comptables per tal d'assegurar la seva coherència i consistència, tant a nivell informàtic com econòmic i comptable. Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat 243 revisions de tancament (220 de l'exercici 2005, 13 de l'exercici 2004, 8 de l'exercici 2003, 2 de l'exercici 2002). Per als ajuntaments que utilitzen la Xarxa, s'ha realitzat, un cop tancat l'exercici, un informe d'anàlisi de diagnòstic econòmic i financer de la liquidació que s'envia a l'alcalde. Al llarg de l'exercici, s'han elaborat 142 informes.

Combinant les xifres anteriors, de 220 tancaments revisats de l'any 2005, a les quals cal afegir les entitats per a les quals l'any 2006 és el seu primer exercici a la Xarxa, amb les del nombre d'entitats en xarxa (281), suposa que, el 31/12/2006, han liquidat l'exercici anterior el 86% de les entitats. Als restants, 23 entitats (8%), els manquen 2 exercicis per liquidar (2005 i 2006) i 17 entitats (6%) registren endarreriments superiors als 2 exercicis.

Consultoria

Les actuacions de consultoria donen resposta puntual a les necessitats específiques de les entitats que així ho sol·liciten, realitzant una anàlisi més profunda i acurada de la que poden rebre per les actuacions de suport.

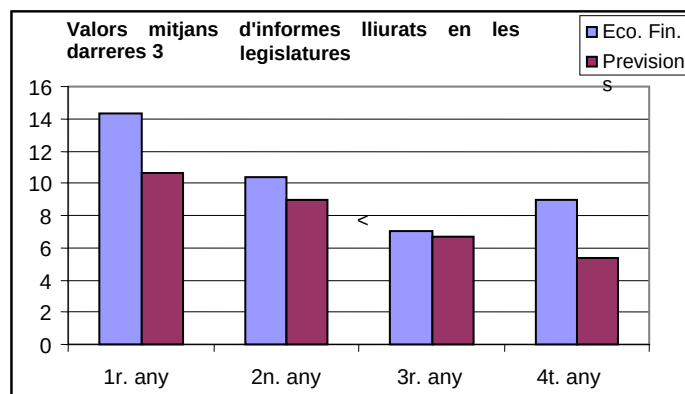
Les actuacions de la branca de consultoria poden agrupar-se en dos tipus d'actuacions bàsiques: els informes econòmics i financers (actuació propera a l'auditoria) i els informes de previsions (incloent-se Plans de Sanejament Financer, Escenaris de Pressupostació, ...).

No obstant, en aquest exercici, motivat per l'aplicació més restrictiva de la normativa de tutela financer, s'han elaborat de forma sistemàtica informes de seguiment per als ajuntaments que, treballant en xarxa, disposaven de previsions fetes per aquest Servei, referides a l'exercici liquidat.

Al llarg de l'exercici 2006, s'han realitzat 8 informes econòmics i financers (16 informes en el 2005) 14 informes de previsions (22 informes en el 2005) i s'han elaborat 21 informes de seguiment de previsions. A més, s'han realitzat 3 estudis sobre costos de serveis, en total 46 estudis durant l'exercici.

La disminució dels nivells d'activitat en aquesta branca, si exceptuem els informes de seguiment, cal entendre-la considerant dos factors que hi incideixen: un, d'extern i, un altre, d'intern:

- El primer és la conseqüència del cicle electoral, ja que a la segona meitat de la legislatura baixa la demanda d'aquest tipus d'actuacions per tornar a augmentar en canviar-se de legislatura, com es pot veure en aquesta gràfica en base als valors mitjans del nombre d'estudis econòmics i financers i de previsions realitzats des de l'any 95.
- El segon respon a una limitació de recursos interns, derivada dels canvis comentats a l'inici de la Memòria del servei.



No obstant, si comparem els nivells d'activitat d'aquest àmbit en exercicis d'igual cicle electoral (3r. any de legislatura), podem considerar que el nivell d'activitat és superior a la mitjana, en consonància amb tots els exercicis de l'actual legislatura amb la

qual cosa, de seguir així fins a la fi d'aquesta, s'haurà completat, aproximadament, un equivalent al 150% d'estudis respecte a la legislatura anterior.

Formació

Les actuacions de formació han retornat a la normalitat, després d'un any 2005 excepcional.

Així, s'han mantingut les línies formatives d'anys anteriors, ajustades i actualitzades, incorporant un nou curs presencial de Gestió Comptable Local, de 40 hores, que substitueix l'antic curs a distància de Comptabilitat Pública i que està destinat a formar administratius que s'inicien en l'àmbit econòmic i comptable local.

Les actuacions realitzades en formació a distància s'han centrat en 2 mòduls formatius, equivalents a 70 hores, amb una assistència de 29 alumnes, corresponents a 14 entitats.

En formació pràctica del programari comptable, s'han ofert 7 mòduls, amb un total de 150 hores, on han assistit 83 alumnes corresponents a 40 entitats.

En formació presencial teòrica, s'han ofert 16 mòduls, amb un total de 105 hores, on han assistit 264 alumnes corresponents a 94 entitats.

Recursos humans de la Intervenció General

- 1 interventora
- 7 tècnics administració general
- 5 tècnics superior dret
- 23 tècnics superior economia
- 1 comeses especials superiors
- 1 tècnic superior
- 2 tècnics auxiliar informàtica
- 1 tècnic auxiliar informàtica-program. a extingir
- 1 tècnic auxiliar especialista
- 6 tècnics mitjà empresarials
- 1 tècnic auxiliar bibliologia
- 6 administratius
- 22 tècnics auxiliars gestió
- 9 auxiliars administratius
- 5 auxiliars oficina

Vacants

- 1 tècnic superior economia
- 2 tècnics superior dret
- 1 administratiu
- 1 auxiliar administratiu

Reserves de plaça

- 2 tècnics superior economia
- 1 tècnic superior

Tresoreria

L'exercici del 2006 s'ha vist marcat, en la gestió normal del departament de Tresoreria, per dos fets molt significatius:

- L'entrada en funcionament d'un nou programa informàtic de gestió.
- Els canvis en l'equip directiu de la Tresoreria.

La Diputació de Barcelona va posar en marxa, l'1 de gener de 2006, un nou sistema de gestió integrat, que ha comportat, entre d'altres coses, la implantació d'un programa informàtic de gestió nou, amb la conseqüent modificació de la manera de treballar en la major part de les tasques pròpies de la Tresoreria.

Com qualsevol posada en marxa d'un programa informàtic, ha suposat un esforç important per a tot el personal, que ha hagut d'adaptar-se, formar-se i acostumar-se a la nova manera de treballar.

Un cop finalitzat l'exercici, es pot afirmar que tot el procés d'implantació s'ha realitzat correctament, i que en aquests moments el funcionament, pel que fa a la Tresoreria, està estabilitzat i normalitzat.

Igualment, durant aquest exercici 2006 s'ha produït un canvi en l'equip directiu de la Tresoreria, motivat pel nomenament de l'anterior Tresorera, la Sra. Teresa Raurich, com a Interventora General de la Diputació de Barcelona. La seva marxa va ser coberta amb el nomenament del Sr. Josep Abella. Aquest canvi va tenir efectes des del mateix dia 1 de gener.

Amb posterioritat, també, es va produir la marxa de la Cap del Servei, Sra. Trinitat Tomàs, i del Cap de Secció, Sr. Jordi Espasa, que varen passar a desenvolupar feines en la Intervenció General. Aquestes dues marxes han estat cobertes amb una reassignació de funcions entre el personal adscrit a la Tresoreria.

Resta pendent per realitzar, durant l'exercici 2007, la modificació de l'organigrama i plantilla de la Tresoreria, per adaptar-la als canvis reals derivats dels moviments de l'any finalitzat.

Estructura organitzativa i recursos humans

Tal com s'ha comentat, l'organigrama de la Tresoreria no ha sofert canvis en aquest exercici, si bé les vacants existents no han estat cobertes i s'està a l'espera d'una propera modificació.

Pel que fa a la plantilla, i en la mateixa línia indicada anteriorment, no hi han hagut canvis, si bé el nombre de persones que, a final d'exercici, treballen en la Tresoreria s'ha reduït fins a catorze.

Tasques realitzades

La Tresoreria de la Diputació de Barcelona ha realitzat, durant l'exercici 2006, les tasques que la Corporació li té assignades, i que es detallaran tot seguit, mantenint-se en la mateixa línia dels anys anteriors.

Pagaments

Un cop aprovades les obligacions reconegudes pendents de pagar, la Tresoreria rep de la Intervenció General la relació d'obligacions ordenades, a l'efecte que prepari l'emissió del pagament.

Per fer el pagament, es preparen les corresponents relacions, periodificant-les en el temps en funció del seu venciment i canalitzant-les pels comptes operatius més adients.

Un cop preparats els pagaments, es confeccionen els fitxers informàtics, que es fan arribar a les entitats financeres, ja sigui via internet (canal segur) o lliurant-los en mà a les oficines.

El sistema normal de pagament utilitzat és la transferència bancària. En casos concrets, es pot utilitzar, també, el xec. Excepcionalment, i només per aquells casos prèviament autoritzats (pagament d'impostos), es realitzen pagaments via internet.

Durant l'exercici 2006, s'han realitzat pagaments per un import total de 662.88 MEUR, dels quals es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

Pagaments	
Nòmines	105.223,53
Interessos Préstecs	7.505,14
Amortitzacions Préstecs	40.230,29
Pagaments proveïdors	272.441,21
IRPF Hisenda	27.127,15
Seguretat Social	38.300,25
Aportacions Organismes Autònoms	43.222,79
Aportacions Consorcis	79.784,33
PCL	9.142,93
Generalitat	4.430,04
Altres (inclòs bestreta ORGT)	35.471,58

Gestió i manteniment de tercers

Per poder realitzar correctament els pagaments via transferència, és del tot imprescindible disposar

d'una bona base de dades de tercers. La Tresoreria s'encarrega del seu manteniment, que consisteix en l'entrada, en la base de dades, de totes les persones físiques i jurídiques que tenen relacions econòmiques amb la Corporació introduint, entre d'altres dades, les dades personals (nom, adreça, persones i telèfons de contacte...) i les que afecten directament al pagament (dades bancàries, condicions de pagament, possibles retencions a aplicar a les factures, com IRPF, anuncis, fiances,...).

Així mateix, també es fa el manteniment de les dades bancàries del personal actiu de la Corporació.

Cobraments

A través dels extractes bancaris, la Tresoreria rep informació sobre tots els cobraments que ha rebut la Corporació. Aquesta informació s'introdueix en el programa comptable de manera que la informació arribi a la Intervenció General, que procedirà, en el seu moment, a imputar comptablement els ingressos a les partides pressupostàries o als conceptes extrapressupostaris que corresponguin.

La Corporació té aprovats, com a sistemes de cobrament, el metàl·lic, l'ingrés en compte corrent, la transferència i el pagament amb targeta de crèdit.

Durant l'exercici 2006, s'han rebut cobraments per un import total de 719,35 MEUR, dels quals es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

Cobraments	
Aportació Estat	493.268,66
Líquid any anterior	77.375,34
Ajuntament Barcelona	6.435,35
Altres municipis	13.363,25
ORGT (Inclòs retorn bestreta)	47.278,99
Generalitat	2.085,05
Interessos + Inversions	5.870,73
Altres	39.373,07
Disposició Op. Crèdit	34.294,75

La major part dels ingressos derivats de liquidacions es realitzen a través d'un programa informàtic anomenat GIR, que permet l'emissió de les liquidacions i el control tant del seu cobrament com de la seva comptabilització. Concretament, durant aquest exercici s'han gestionat 161 fitxers amb domiciliacions.

La Tresoreria s'encarrega de gestionar els fitxers amb tots els cobraments que arriben de les entitats financeres, que aquest any han estat 570.

Totes les liquidacions que no s'han pogut cobrar en període voluntari són passades a l'Organisme de Gestió Tributària perquè intenti el seu cobrament en via executiva. Des de la Tresoreria, es porten la gestió de tots aquests valors i el seguiment de la tasca feta per l'Organisme.

Comptabilització

Diàriament, la Tresoreria anota en el programa de comptabilitat totes les transaccions que s'han produït, el dia anterior, en tots els comptes corrents de la Diputació de Barcelona.

Durant l'exercici de 2006, s'han realitzat més d'onze mil transaccions.

Aquesta informació s'introdueix, normalment, de manera automatitzada, amb la utilització de l'Editran, sistema estàndard de transmissió de dades entre les entitats financeres i els seus clients.

Un cop entrades totes les operacions que apareixen en les entitats financeres, es procedeix a "compensar-les" amb les anotacions comptables existents d'ingressos i pagaments; és a dir, es comprova que cada operació anotada en els comptes corrents bancaris tenen la seva corresponent operació en la comptabilitat.

Control de fons

La Tresoreria elabora, diàriament, una acta d'arqueig per controlar i conèixer els saldos disponibles en el seu comptes corrents.

Mensualment, es confecciona una acta d'arqueig oficial, que és signada pel Diputat de l'Àrea de Govern Local, la Intervenció General i la Tresoreria, amb la situació de tots els comptes de Tresoreria en la data final del mes. Aquesta acta s'acompanya, si s'escau, d'una acta de conciliació, on es detallen les possibles diferències entre els saldos comptables i els saldos bancaris.

Planificació

Per poder gestionar correctament els fons disponibles de la Corporació, és del tot imprescindible tenir un bon coneixement de la previsible evolució d'aquests al llarg de l'any. Amb aquesta finalitat, la Tresoreria elabora un Pla de Tresoreria anual, on es recull una previsió dels cobraments i pagaments a realitzar mes a mes i, conseqüentment, de les disponibilitats previstes.

Igualment, es fa un seguiment periòdic d'aquest Pla, que es va adaptant a les xifres reals, i també es fa un

seguiment diari de les previsions a curt termini (un mes), que permet garantir en tot moment la suficiència de recursos monetaris per fer front a les obligacions existents en cada moment i buscar la màxima rendibilitat dels excedents existents.

Gestió de saldos disponibles

La bona situació financera de la Diputació de Barcelona permet disposar d'importants excedents de tresoreria durant bona part de l'any.

Per aconseguir una rendibilitat d'aquests excedents, la Tresoreria col·loca part dels diners disponibles en comptes corrents amb remuneració especial, compra bons bancaris i concerta altres tipus d'operacions financeres, totes elles amb una màxima seguretat.

Al llarg del 2006, s'han fet inversions amb un saldo mig de 112 milions d'euros i amb una rendibilitat mitjana del 3,13%.

Endeutament

La Tresoreria té assignada la gestió de l'endeutament de la Corporació, el que significa el control de totes les operacions concertades (gestionant els corresponents expedients administratius) i la preparació de les noves.

El 31 de desembre de 2006, el total del deute financer de la Corporació pujava a 198,89 MEUR. Pel que fa a l'estructura d'aquest, un 60% es correspon a operacions referenciades a tipus d'interès variable i el 40% restant ho està a tipus fix. L'indicador de referència per la totalitat d'operacions a tipus variable és l'Euribor a 3 mesos.

El total d'operacions vigents són 24, de les quals 1 és encara pendent de disposar. El saldo viu d'aquestes es reparteix entre un total d'onze entitats creditors, de les quals la gran majoria (87,5%) són bancs i la resta caixes d'estalvis i un organisme públic. La principal entitat creditora, per volum de saldo deutor, és el BBVA, amb un 24% sobre el total del deute.

Pel que fa a altres dades a ressaltar durant l'any, cal fer referència, també, a la disposició, al final del 4rt. trimestre (22/12), de 23 MEUR corresponents a la disposició de la totalitat de les dues operacions per al finançament de les inversions de l'any 2004.

A finals de l'exercici, es va concertar l'operació corresponent a aquest any, que va ser de 10.000.000 euros, i que es va signar amb el Banco de Crédito

Local, amb un interès de l'Euribor a tres mesos + 0,06%.

D'altra banda, i pel que fa a la gestió de l'endeutament, cal assenyalar que, durant aquest exercici, la Tresoreria ha assumit la preparació i presentació, davant de la Generalitat, de la documentació contemplada en la normativa vigent sobre Tutela financera dels Ens Locals.

Dins de les feines de seguiment i control de les operacions vives, la Tresoreria elabora un document, amb periodicitat trimestral, on es fa un recull detallat de totes les operacions concertades i de la seva situació.

Bestreta de caixa fixa

A través de la bestreta de caixa fixa, la Corporació gestiona tot un seguit de petites despeses, de manera que es poden pagar amb molta rapidesa i agilitat reduint els tràmits administratius.

Amb aquesta finalitat, tots els serveis de la Diputació disposen de una petita quantitat de diners en metàl·lic per a fer front les petites despeses, i que són reposats a mesura que es van gastant.

Alguns serveis, motivats per la seva situació geogràfica, o per la peculiaritat de la seva gestió, disposen, a més, d'un compte corrent del que poden treure diners o pagar xecs i transferències per fer front a aquestes petites despeses.

Des de la Tresoreria, a més de facilitar i gestionar totes aquestes bestretes, també es porta, de manera directa, el pagament de dietes dels treballadors, de les despeses d'autopista (via T) de tots els vehicles de la Casa i d'aquells pagaments que, sent de bestreta, tenen un import o unes característiques especials que fan considerar convenient la seva gestió centralitzada.

Suport als municipis

La Tresoreria elabora i manté una pàgina web especialitzada en temes de finançament local, dins de la web DIBA, on s'ofereix als possibles visitants informació sobre tipus d'interès, evolució dels mercats financers, etc. Aquesta pàgina està especialment pensada per facilitar la feina dels responsables municipals que gestionen les finances locals, incorporant models de documents, com ara actes d'arqueig, contractes de préstec per inversions, pòlisses de crèdit, etcètera., que els visitants poden descarregar i adaptar a les seves necessitats.

Mensualment, també s'elabora un full informatiu, anomenat "Flaix econòmic", on s'aporten dades i comentaris sobre els mercats financers i de capitals i que es fa arribar a tots els ajuntaments de la província.

També es dona suport als ajuntaments, via telefònica o e-mail, en matèria d'endeutament, centrant-se l'assessorament en temes relatius a la concertació de préstecs i l'anàlisi de les operacions en tràmit.

Declaracions fiscals

Des de la Tresoreria, es preparen les declaracions mensuals de l'IRPF, així com els ingressos de tots els impostos que paga la Corporació. Aquestes declaracions s'elaboren en base a la informació registrada en la comptabilitat i es presenten, telemàticament, de la mateixa manera que es realitza el pagament.

Aquest any s'han presentat, amb caràcter mensual, cinc models: amb caràcter trimestral, dos i, amb periodicitat anual, sis.

Un cop finalitzat cada exercici natural, es preparen i presenten les declaracions anuals d'IRPF i d'operacions. D'especial rellevància és la declaració de l'IRPF perquè inclou les retencions practicades a tots els treballadors de la Diputació i l'emissió dels certificats de les retencions i ingressos a comptes de l'IRPF, tant als treballadors com als tercers.

Altres actuacions

La Diputació és entitat col·laboradora de CATCERT, entitat catalana de certificació, que emet certificats digitals per a totes les persones físiques que ho vulguin. Així, en les nostres oficines s'han expedit més de 145 certificats.

Fins a aquest any, la Diputació de Barcelona ha estat entitat col·laboradora de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, quant a l'expedició de certificats digitals. Atès que ha finalitzat el contracte existent amb aquesta entitat, s'ha acabat, també, la col·laboració existent i s'han deixat de fer aquests certificats.

La Tresoreria de la Diputació, també, ha realitzat les tasques de tresoreria en l'Agència Local de Desenvolupament Forestal, en el Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació (CEMICAL) i en la Fundació Pública Casa Caritat.

Igualment, s'han dut a terme les tasques relacionades amb la constitució i retorn de garanties. Així, en tot l'any 2006 s'ha constituït, davant de la Corporació, un total de 351 fiances en garantia de compliment de contractes, per un import total de 2.540.988,53 euros, i s'han retornat 268, per un total d'1.334.652,47 euros.

Capítol III

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

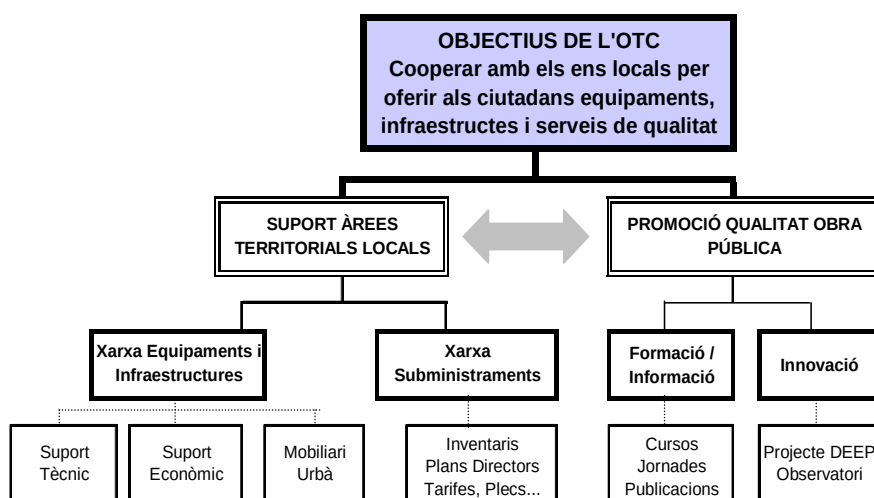
Oficina Tècnica de Cooperació

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Cooperació (OTC) es defineix com un instrument cooperador que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província, perquè aquests puguin oferir a la ciutadania uns equipaments, unes infraestructures i uns serveis de qualitat.

Seguint aquesta filosofia, la tasca de l'OTC s'organitza al voltant de dos programes pressupostaris, que s'ajusten a les grans línies d'actuació de l'OTC:

- Programa 911A0. Suport a les àrees territorials locals.
- Programa 911A4. Promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics



L'any 2006, de la tasca efectuada a l'Oficina, cal destacar.

- En l'àmbit de la Xarxa d'Equipaments i Infraestructures, s'ha tancat definitivament la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003, havent-se gestionat els ajuts que encara quedaven pendents de justificar i donant-se de baixa 8 actuacions. En total, aquesta Xarxa ha suposat per l'OTC la gestió de 719 ajuts, per un import total de 83.000.000 €. Quant a la Xarxa 2004 -2007, s'ha continuat el bon ritme de gestió dels ajuts, amb 221 ajuts, que suposen 31,2 milions d'euros transferits als ens locals, el que confirma la millora respecte a la gestió de l'anterior Xarxa i suposa la consolidació del model de gestió.
- En el mateix àmbit de la Xarxa d'Equipaments i Infraestructures, s'ha mantingut un fort ritme en la tasca de Suport Tècnic, on s'han combinat la gestió dels preacords de suport tècnic provinents de les meses de concertació de l'XBMQ, i amb importants projectes d'equipaments i espai públic, amb els Estudis de Programació, impulsats per l'Oficina com a eina de presa de decisions i de planificació de les inversions.
- La Xarxa per a la millora del servei de les infraestructures de subministrament ha continuat la

seva tasca amb la redacció de 7 plans directors, amb els seus corresponents inventaris, i es va consolidant com a una important oferta qualitativa de suport tècnic per a la millora de la gestió d'aquestes xarxes.

- En el programa per a la millora de la qualitat de les infraestructures i serveis públics, indicar la continuïtat de l'apartat de formació i difusió, amb una oferta consolidada tant en les col·leccions de publicacions, amb el butlletí digital, com en la de formació en habilitats directives.
- En aquest mateix programa, en l'àmbit de recerca continua la participació de l'Oficina en el projecte europeu DEEP on, juntament amb institucions, universitats i empreses de 7 països de la UE, es treballa sobre la introducció de criteris de sostenibilitat en la construcció i té prevista la seva durada fins al 2007, any en què l'Oficina farà la difusió dels resultats entre els municipis de la província.
- Destacar la inclusió, en el programa de mobiliari urbà, d'una nova oferta consistent en un "espai lúdic per a la gent gran" que suposa un salt qualitatiu important, ja que va molt més enllà de la cessió de l'element i incorpora el manteniment, la formació, la dinamització i la comunicació a la

ciutadania i que ha suposat la col·laboració amb les Àrees d'Esports i Benestar Social i amb l'Institut d'Edicions.

- Finalment, s'ha donat un fort impuls en la tasca per a la millora de la qualitat de l'obra pública local amb la signatura de convenis amb el Col·legi d'Arquitectes i l'Escola d'arquitectura del Vallès. Amb el Col·legi d'Arquitectes, es vol treballar en la promoció i difusió de la qualitat de l'obra pública entre els professionals i els tècnics municipals, i s'engega una línia que es vol consolidar amb els altres col·legis professionals implicats en el procés d'inversió en obra pública. Amb l'Escola d'Arquitectura del Vallès, s'ha assolit una fita molt desitjada des de l'Oficina: incorporar la programació arquitectònica en el programa formatiu dels arquitectes. Aquest any, s'ha dut a terme una primera experiència amb una assignatura optativa, que ha estat exitosa i que ha de permetre donar-li continuïtat, contribuint així a la difusió dels Estudis de Programació i garantint la capacitat professional en aquest tipus d'estudi, que s'ha demostrat de gran vàlua en els processos de presa de decisions i planificació de l'àmbit de la inversió en obra pública.

Organigrama

L'organigrama actual és el següent:

- Cap OTC.
- Secció de Xarxa d'Equipaments i Espais Públics de Qualitat.

- Secció Tècnica.

La plantilla de l'OTC és de 20 places, distribuïdes de la forma següent:

13	Tècnics superiors	(1 vacant)
2	Tècnics mitjans	
2	Tècnics auxiliars gestió	
3	Suport administratiu	
20	Total	(1 vacant)

Tasca efectuada

Programa 911A2. Suport a les àrees territorials locals

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003

En data 31 de desembre de 2003, va finalitzar l'XBMQ 2000-2003; per Decret de Presidència de 28/06/06, es va establir un període transitori de tancament i liquidació de les actuacions aprovades en desenvolupament de l'esmentat protocol que finalitzà l'1/12/2006. Durant aquest 2006, s'han finalitzat 13 actuacions que restaven pendents, per un import total de 6 milions d'euros. També, seguint les instruccions de l'esmentat Decret, s'han donat de baixa 8 expedients, per un import d'un milió d'euros. L'execució final del Protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000/2003, d'aquesta Oficina Tècnica de Cooperació, ha estat la següent:

Total XBMQ 2000-2003 àmbit inversions gestionat per l'OTC				
Suport econòmic	Expedients	% s/exped	Import €	% s/import
Total preacords	726	100%	83.792.000	100%
Actuacions gestionades	718	98,90%	82.645.040	98,63%
Baixes	8	1,10%	1.146.960	1,37%

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007 Gestió 2006

Dels preacords en l'àmbit dels equipaments i les infraestructures, la gestió efectuada, diferenciada pel tipus de suport (tècnic o econòmic), ha estat la següent:

Actuacions de suport econòmic

Durant aquest any, s'ha gestionat un total de 221 expedients, per un import global de 31.247.786,46 euros. Amb aquestes xifres, s'aconsegueix arribar al 56% d'expedients i al 71% dels preacords per a tota l'XBMQ 2004/2007.

Cal indicar la millora de gestió respecte del mateix període de Xarxa 2000/2003, que se situava al voltant del 68% del total dels preacords.

Tipologies	Núm. Actuac.	Import	Ens locals
Serveis urbanístics			
Camins municipals	5	204.065,79	5
Urbanització vials i obres civils	73	12.101.593,25	60

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Tipologies	Núm. Actuac.	Import	Ens locals
Enllumenat públic	11	773.356,08	11
Distribució i subministraments d'aigua	11	800.530,97	15
Serveis tècnics municipals			
Electrificacions	2	81.052,00	2
Instal·lacions i tractament RSU.	2	35.000,00	2
Abastament en alta, dipòsits d'aigües	3	140.660,00	3
Maquinària de vehicles	3	98.640,00	3
Zones verdes			
Places, parcs i jardins	14	3.186.049,72	14
Mobiliari via pública	6	426.000,00	6
Equipaments			
Sanitaris	8	1.135.944,80	8
Socioculturals	26	3.140.786,33	26
Educatius	2	230.000,96	2
Esportius	1	273.000,00	1
Patrimoni històric	5	857.047,33	5
Varis	11	3.596.383,43	11
Mobiliari-equipaments	4	266.139,00	4
Cases consistorials	21	3.426.529,74	20
Cementiris	7	336.517,06	7
Adquisició de sòl/béns immobles			
Adquisició de sòl	4	105.490,00	4
Varis	2	33.000,00	2
Total	221	31.247.786,46	

La gestió d'aquests ajuts s'ha materialitzat en 150 convenis i 71 subvencions.

Actuacions de suport tècnic

La tasca de suport tècnic als ens locals desenvolupada per l'OTC s'inscriu en l'àmbit de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004 -2007.

Com a continuació de la iniciativa engegada les 2005, el suport tècnic s'agrupa en dos apartats: la Xarxa d'equipaments i espai públic de qualitat, dins de l'àmbit d'inversions, i la Xarxa per a la millora del

servei de les infraestructures de subministrament, dins de l'àmbit d'activitats i serveis.

En l'àmbit d'inversions, el suport tècnic contractat i gestionat per l'OTC ha estat de 85 treballs per a 68 entitats, amb una distribució geogràfica uniforme dins la província i amb municipis de tota mida, però amb una presència significativa dels de menys de 10.000 habitants.

La classificació dels treballs contractats és la dels següents dos quadres, agrupada segons el tipus de treball realitzat o segons la seva tipologia:

Quadre de classificació de treballs agrupats per tipus de treball

Tipus treball	Núm. treballs	Núm. Entitats	Cost
Avantprojectes i projectes bàsics	2	2	24.000,00
Projectes executius	10	9	339.951,96
Estudis programació	25	18	185.889,44
Plans directors	4	4	129.389,00
Complementaris	19	16	81.773,26
Assessorament	16	13	0,00
Altres	7	7	53.022,58
Total	83	69	814.026,24

Cal destacar un increment notable de les actuacions respecte de l'any 2007 (85 respecte de 59), tot i que

el cost global no ha augmentat. Això és degut a què s'han fet més treballs amb un pressupost més reduït.

De la revisió del quadre, se'n dedueixen els tres blocs bàsics en què s'estructura el suport tècnic:

El primer en volum i nombre de treballs és el dels projectes, que comprèn projectes executius, projectes bàsics i complementaris, amb un total de 32 actuacions. Els treballs complementaris inclouen aixecaments topogràfics, estudis geotècnics, controls de qualitat i similars, que són necessaris per a la redacció dels projectes.

El segon bloc és el dels estudis de programació, amb 25 actuacions. Són uns estudis previs que permeten als ajuntaments disposar de les diferents alternatives per a realitzar les obres que necessiten, amb una valoració econòmica i qualitativa.

El tercer bloc correspon a l'apartat d'assessorament, amb 18 actuacions. Es tracta d'un conjunt on entren assessoraments sobre temes específics, informes, dictàmens, auditories, memòries valorades i qualsevol altra demanda relacionada amb el món de la construcció i que puguin necessitar els ajuntaments. En gran part, han estat realitzats amb recursos propis.

Quadre de classificació de treballs agrupats per tipologies

Tipologia de treball	Núm. Treballs
Carreteres	1
Serveis urbanístics	3
Urbanització vials i obres civils	16
Enllumenats públics	4
Equipaments sanitaris	1
Equipaments socioculturals	33
Equipaments educatius	1
Equipaments esportius	2
Equipaments variis	4
Biblioteques	11
Cases consistorials	5
Distribució i subministrament d'aigua	1
Planejament	1
Total	83

Xarxa per a la millora del servei de les infraestructures de subministrament

S'ha continuat amb la tasca de redacció d'inventaris i plans directors, destacant la realització d'un Pla director de pluvials del Maresme sud com a pas previ per poder abordar els Plans directors de clavegueram dels municipis d'aquesta zona, amb situacions molt problemàtiques en els nuclis costaners.

Xarxa millora infraestructures subministrament	Cost
Pla Director de pluvials del Maresme Sud (Cabrera de Mar, Cabrils, Premià de Mar, Premià de Dalt, Vilassar de Mar i Vilassar de Dalt)	86.400
Pla Director de clavegueram de Vilassar de Mar	56.482
Pla Director de la xarxa d'aigües freàtiques de Caldes d'Estrac	6.960
Pla Director d'enllumenat de l'Hospitalet de Llobregat	130.000
Pla Director d'enllumenat de Badalona	57.000
Diagnosi i planificació de l'enllumenat públic de Sant Quintí de Mediona	10.000
Pla Director d'enllumenat de Berga	16.800
Total	363.642

Els Plans Directors suposen la realització d'un inventari detallat de la infraestructura realitzat en suport S.I.G. que s'integra en el Sistema d'Informació Geogràfica Municipal (SITMUN), gestionat per l'Oficina de Cartografia i S.I.G. Local de l'Àrea, i en la identificació de les problemàtiques i de les actuacions correctores necessàries per adequar la infraestructura als requeriments de la normativa i a la necessitat de donar un bon servei. És un treball que permet als equips municipals disposar d'un instrument de gestió bàsic, amb informació detallada de la infraestructura, que possibilita una planificació de les inversions amb uns objectius definits.

Àmbit de mobiliari urbà

En l'àmbit de mobiliari urbà, s'ha introduït l'oferta d'un nou element: els *espais lúdics per a la gent gran* i, al mateix temps, s'han consolidat les novetats introduïdes l'any anterior pel que fa al subministrament de bancs i papereres.

Els *espais lúdics per a la gent gran* consisteixen en un circuit d'exercicis suaus, especialment dissenyat per afavorir l'exercici i millorar les capacitats físiques i sensorials de la gent gran, generant una dinàmica positiva que implica confiança i seguretat en les pròpies capacitats.

Aquest element s'ubica en places i parcs i permet un ús, també, per part d'altres usuaris, especialment per part dels infants, i vol ser una aportació als valors d'integració i qualitat de vida que l'espai públic ha de representar per a la ciutadania.

A diferència dels elements clàssics d'aquest programa, els bancs i les papereres, on l'oferta es concreta en la cessió gratuïta de l'element a l'Ajuntament, en aquest cas, es proposa una acció conjunta amb l'Ajuntament on, a partir del compromís municipal de dinamitzar aquests espais entre la gent gran del municipi, l'OTC aporta, a més de l'element, el seu manteniment durant dos anys, la formació dels monitors municipals encarregats de la seva dinamització i el disseny d'una campanya de comunicació que inclou des de la imatge gràfica d'aquesta campanya fins als elements concrets: pòsters, tríptics, guies d'usuari amb un CD demostratiu de l'ús de l'equipament, samarretes i una falca de ràdio.

Aquesta acció suposa la implicació, a més de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge (qualitat de l'espai públic), de l'Àrea de Benestar Social (suport a la gent gran), de l'Àrea d'Esports (activitat física adreçada a la gent gran) i de l'Institut d'Edicions (campanya de difusió).

Durant 2006, s'ha instal·lat un total de 36 *espais lúdics per a la gent gran* i, degut al gran nombre de sol·licituds rebudes, més de 100, s'ha començat a planificar la instal·lació de 34 elements més durant el primer trimestre de l'any 2007.

Durant l'any 2006, s'ha desenvolupat el contracte d'explotació temporal i en exclusiva del nou model de banc Diputació, dissenyat l'any 2005 en conveni amb l'Escola Elisava, que ha permès als ens locals comprar-lo directament en unes condicions econòmiques i de servei més favorables que les del mercat. Al mateix temps, s'han cedit 1.400 bancs; amb aquesta nova cessió s'ha assolit un 30% de la demanda inicial de bancs d'espai urbà.

	unitats cedides	% demanda	import	ens locals beneficiaris	% ens locals sol·licitants
Espais lúdics	36	36%	442.083	36	36%
Bancs	1.400	30%	435.890	270	100%

Programa 911A4. Promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics

Aquest programa té com a objectiu principal facilitar eines per a la gestió territorial mitjançant la formació, la informació i la innovació. En aquest sentit, l'Oficina manté una oferta ja consolidada com són les publicacions i les activitats de formació, alhora que obre noves línies de treball per anar avançant en la millora continuada i en la definició de nous serveis.

Activitats de formació

L'objectiu d'aquestes activitats és fomentar l'adquisició i intercanvi de coneixement entre professionals de les àrees territorials locals i, d'aquesta manera, contribuir a la millora de la qualitat de l'obra i els serveis públics. Les activitats s'adrecen, principalment, a aquelles persones que desenvolupen el seu treball en els àmbits tècnic i de la gestió dels serveis tècnics locals.

L'any 2006, s'ha continuat en les línies de formació ja consolidades com són el Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials i les jornades tècniques de l'OTC.

El Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials té una durada de 42 hores i acull un màxim de 20 alumnes per edició. Aquest any, s'han canviat els fòrums que fins ara es realitzaven per donar continuïtat a la formació rebuda durant el curs (sessions de 2 hores) per seminaris d'aprofundiment i per tractar nous continguts (sessions de 8 hores).

Les jornades tècniques que organitza l'Oficina giren al voltant dels eixos temàtics "Les xarxes de serveis", "Equipaments de qualitat" i "Espais públics de qualitat" i tenen una durada de mitja o una jornada, a les quals han assistit públics d'entre 100 i 180 persones.

D'altra banda, s'ha iniciat una nova línia de treball per a la formació en el marc de convenis de col·laboració amb l'Escola Tècnica d'Arquitectura del Vallès (ETSAV) i amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC - Demarcació Barcelona). Un primer resultat d'aquesta iniciativa és la realització d'un curs de programació en arquitectura en l'ETSAV, com a assignatura optativa per a l'alumnat dels últims cursos; ha tingut una durada de 40 hores i hi han assistit 15 alumnes.

Com a acció complementària a les activitats de formació, i per facilitar l'accés a la informació al major nombre de persones possible, aquest any s'han enregistrat en vídeo, i publicat en Internet, les jornades tècniques que s'han dut a terme.

Activitats realitzades

Habilitats directives per a gestores i gestors territorials

- Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials (7a. edició). Barcelona, de febrer a maig de 2006.
- Seminari d'aprofundiment: Parlar en públic, fent-nos entendre i sentint-nos còmodes. Isabel Molas Beykirch. Barcelona, 14 de novembre de 2006.

Curs a l'ETSAV

- Curs de programació en arquitectura. Sant Cugat del Vallès, de setembre a novembre de 2006, en el marc del conveni de col·laboració amb l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès (ETSAV).

Jornades tècniques

- *El Pla director de serveis com a eina de gestió municipal: aigua potable i clavegueram*. Barcelona, 5 d'abril de 2006.
- *La construcció sostenible. Reptes i oportunitats en el marc municipal*. Barcelona, 5 d'octubre de 2006, en col·laboració amb el Servei de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona.
- *El Codi tècnic de l'edificació: la concessió municipal de llicències d'obres*. Barcelona, 27 d'octubre de 2006, en col·laboració amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment de la Diputació de Barcelona i en el marc del conveni de col·laboració signat amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC – Demarcació Barcelona).
- *Urbanisme i gènere: la Llei de barris*. Barcelona, 13 de desembre de 2006, en col·laboració amb l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals i el Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home de la Diputació de Barcelona, i amb l'Oficina Tècnica de Barris i l'Institut Català de les Dones, de la Generalitat de Catalunya.

Ponències (Participació del personal de l'Oficina a actes organitzats per altres departaments o institucions)

- *El paisatge proper: el carrer*. Eloi Juvillà i Ballester. Participació en la Jornada "El paisatge urbà dels nostres municipis", organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona. Montesquiu, 9 de novembre de 2006.
- *Model de centres d'informació i recursos per a dones*. Ània Pluma i Vilanova. Participació en la

jornada "Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones", organitzada pel Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home de la Diputació. Barcelona, 1 de desembre de 2006.

- *Una nueva cultura energética frente al cambio climático*. Josep Solé i Arqués. Participació a les "Jornadas sobre gestión energética local, energías renovables y participación". Barcelona, 14 de desembre de 2006.
- *Development of European criteria for energy efficiency in public buildings*. Montserrat Reus i Martí. Participació en el Congrés internacional EcoProcura 2006 – Practical Solutions for Sustainable Procurement, organitzada per l'ICLEI (El Consell Internacional per a les iniciatives ambientals locals). Barcelona, 21 de setembre de 2006.
- *Sustainable Construction of Public Buildings in Barcelona Province*. Montserrat Reus i Martí. Participació en la Jornada "L'esperienza del Progetto Europeo DEEP – Strumenti e metodi per il controllo energetico del ciclo edilizio". Calàbria, 14 de desembre de 2006.

Activitats d'informació

Publicacions

L'Oficina Tècnica de Cooperació té en marxa quatre línies de publicacions:

- *Espai públic urbà*, per abordar temes relacionats amb l'espai públic urbà des de diferents punts de vista, ja sigui amb un enfocament teòric o més pràctic.
- *Espacio público*, coedició entre la Diputació de Barcelona i Editorial Electa per traduir al castellà alguna de les publicacions de la col·lecció *Espai públic urbà*.
- *Plecs*, col·lecció de caràcter tècnic que proposa als ajuntaments uns models de plecs de clàusules tècniques. Aquesta col·lecció s'edita en paper i també és accessible gratuïtament a través de la web.
- *Butlletí Territori i Ciutat*, publicació digital que es distribueix per correu electrònic i a través d'Internet. El seu contingut està format per: un article monogràfic, informació sobre jornades, cursos, congressos, seminaris, novetats editorials, pàgines web d'interès, informació sobre la Unió Europea i novetats legislatives. Aquest any, se n'han actualitzat el disseny i les eines d'edició.

Llibres publicats:

- *Plec de prescripcions tècniques per a la construcció d'equipaments sostenibles*, a la col·lecció *Plecs*. Eloi Juvillà Ballester. Barcelona, maig de 2006.

- *Les urbanitzacions a la província de Barcelona. Localització i característiques de sistemes de baixa densitat residencial*, de Joan Barba i Montserrat Mercadé. Barcelona, maig de 2006.
- *Urbanisme i gènere, una visió necessària per a tothom*. Llibre de ponències i conclusions de les jornades que van tenir lloc a Barcelona en el mes d'abril de 2005.

Butlletins

• Butlletí *Territori i ciutat*

- Núm. 27. Febrer. *El Pla director de serveis; una eina de gestió municipal*. Marcos de Francisco.
- Núm. 28. Abril. *El disseny d'equipaments sostenibles*. Eloi Juvillà Ballester.
- Núm. 29. Juny. *Jocs per a tothom; nous elements de mobiliari urbà per als municipis de la província de Barcelona*. Sergi Comellas.
- Núm. 30. Setembre. *Obra feta: la biblioteca Jordi Rubió i Balaguer de Sant Boi de Llobregat*. Ània Pluma.
- Núm. 31. Novembre. *La mobilitat local*. Vicenç Izquierdo Camón i Hugo Moreno Moreno, del Servei de Vies Locals de la Diputació de Barcelona.

Activitats de comunicació i difusió

• Accions de comunicació relacionades amb els Espais lúdics per a la gent gran

- Disseny i producció de la campanya de comunicació dels Espais lúdics per a la gent gran.
- Presentació dels Espais lúdics per a la gent gran, adreçada a tots els municipis. 11 de juliol de 2006
- Presentació de la campanya de comunicació dels Espais lúdics per a la gent gran i sessió formativa per a professionals sobre l'ús correcte de l'espai, adreçada als municipis cessionaris. 24 d'octubre de 2006.

• Presentació del llibre *Les urbanitzacions a la província de Barcelona. Localització i característiques de sistemes de baixa densitat residencial*, de Joan Barba i Montserrat Mercadé. Desembre de 2006.

• Participació en l'exposició "Gràcies" sobre civisme, amb el banc de mobiliari urbà model Diputació. Diputació de Barcelona, itinerant.

• Presentacions públiques de projectes

- Biblioteca i Parc de Can Llauredor a Teià. Josep Solé i Eloi Juvillà i Ballester. Teià, 15 de setembre de 2006.

- Biblioteca Municipal d'Arenys de Munt. Josep Solé i Arqués i Montserrat Montalbo Todolí. Arenys de Munt, 26 d'octubre de 2006.
- Nou Centre cultural "l'Amistat Obrera" de Premià de Mar. Josep Solé i Arqués i Eloi Juvillà Ballester. Premià de Mar, 10 de novembre de 2006.
- Pla director d'equipaments de Sant Pere de Ribes. Josep Solé i Arqués. Sant Pere de Ribes, 15 i 28 de novembre de 2006.

Innovació

En el marc d'estudiar problemàtiques generals que puguin aportar coneixement o metodologia de cara a millorar l'oferta de l'OTC, s'han tirat endavant els següents estudis i convenis, i s'ha continuat amb la tasca del projecte europeu DEEP. També s'han dut a terme projectes transversals d'intervenció en equipaments propis o de consorcis.

Estudis i treballs

- *Estudi per a definir un model tipus de Centre de recursos per a dones*, en col·laboració amb el Servei de Polítiques d'Igualtat Dona-Home.
- *Conveni amb la Universitat Politècnica de Catalunya i l'Ajuntament de Mataró*, per estudiar els costos i la metodologia pel manteniment dels equipaments municipals.
- *Concurs, amb intervenció de jurat, per a la remodelació de l'edifici del Paranimf del recinte de l'Escola Industrial*, en col·laboració amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment i les Àrees de Govern Local i Presidència.
- *Projecte bàsic d'ampliació del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona*, en col·laboració amb l'Àrea de Govern Local.

Conveni amb el COAC. En el mes de febrer, es va signar un conveni marc de col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (Demarcació Barcelona), per a promoure diversos objectius comuns, entre els que destaquen la qualitat de l'obra pública, la incorporació de la perspectiva de gènere, la difusió de bones pràctiques, la col·laboració amb els serveis tècnics municipals i la formació dels arquitectes municipals. Dins d'aquest marc, s'han desenvolupat les primeres actuacions, que es concreten en :

- Jornada del CTE i les llicències municipals d'obres, en col·laboració amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment.
- Oferta del servei de l'Oficina Verda del COAC a tots els serveis tècnics municipals de la província.
- Realització del curs de gestió de plans de mobilitat, organitzat pel Servei de Vies Locals.

Conveni amb l'UPC. S'ha signat un conveni, amb la Universitat Politècnica de Catalunya, per impartir un "Curs de programació en arquitectura", com a assignatura opcional, en col·laboració amb l'Escola d'Arquitectura del Vallès, per als seus alumnes d'últims cursos. El curs es va realitzar entre els mesos de setembre i novembre, amb una durada de 40 hores i una assistència de 15 alumnes i es preveu que tingui continuïtat en altres edicions.

Projecte Europeu DEEP (Difusió de mesures d'Eficiència Energètica en el sector dels edificis Públics) dins del programa Europeu Energia Intel·ligent per a Europa.

L'objectiu del projecte és estimular la implantació de mesures d'eficiència energètica i construcció sostenible en edificis públics a través de la introducció de criteris de sostenibilitat en el disseny, la construcció i la utilització dels edificis.

L'OTC, com a soci del projecte, s'encarrega de fer difusió dels resultats del projecte als ens locals de la província de Barcelona. Alhora, realitza la funció d'assessorament al llarg de tot el projecte. Durant l'any 2006, s'han realitzat les següents activitats en el marc del projecte:

- **Reunions de projecte** (Atenes, 16 – 17 de febrer i Cremona, 18 – 20 octubre): durant les reunions s'han acordat els detalls dels criteris així com els elements de difusió del projecte (publicació, jornades, pàgina web, etc.).

- **Difusió dels resultats del projecte en el marc de la Jornada La construcció sostenible – reptes i oportunitats en el marc municipal** (Barcelona 5, d'octubre de 2006).

- **Preparació taules rodones de discussió dels criteris** (gener – març): L'Oficina Tècnica de Cooperació ha detectat i confirmat l'assistència dels experts locals de cadascun dels tres àmbits.

- **Taula rodona per a la determinació de criteris de materials de construcció sostenible** (Florència, 20 de gener): discussió dels criteris necessaris per fer possible la incorporació de materials de construcció sostenible en els projectes i obres d'equipaments públics.

- **Taula rodona per a la determinació de criteris d'eficiència energètica** (Bolzano, 31 de març): discussió dels criteris necessaris per fer possible la millora de l'eficiència energètica dels equipaments públics.

Observatori d'Equipaments i d'Espai Públic de Qualitat. L'Observatori té com a objectiu la millora de la presa de decisions d'inversió pública en equipaments i espai públic. Es basa en l'establiment d'un sistema coherent de recollida d'informació a través de les *fitxes d'informació de projecte i d'informació d'obra* enviades pels ajuntaments signataris dels convenis de suport econòmic d'espai públic i equipaments de qualitat de l'XBMQ. Fitxes que cobreixen les diferents fases del cicle inversor: programació, projecte, obra i explotació.

En 2006, s'ha realitzat la millora del programa informàtic de l'Observatori amb l'objectiu de facilitar l'extracció de dades i l'explotació dels Indicadors.

Servei de Projectes, Obres i Manteniment

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge ha obtingut el Segell de Qualitat ISO 9001, emès per AENOR.

El certificat abasta les 221 persones del Servei (arquitectes, enginyers, paletes, fusters, pintors, instal·ladors, mecànics, magatzemistes, administratius, advocats, delineants, jardiners i paisatgistes) que tenen per missió la conservació i millora del patrimoni de la Diputació de Barcelona, des de la rehabilitació integral dels edificis fins al manteniment ordinari i també donar suport municipal en els següents àmbits:

- Auditories d'edificis municipals
- Plans d'accessibilitat i assessorament a empreses de transport
- Plans de gestió de la vegetació
- Plans d'emergència d'edificis municipals
- Seguretat i Salut en obres

La Política de Qualitat del Servei se centra en quatre principis bàsics:

- **S Satisfacció:** La satisfacció de totes les necessitats de clients i altres parts interessades, incloent les derivades dels requisits legals que li són d'aplicació, i intentar superar les expectatives dels nostres clients a través de solucions efectives i innovadores.
- **P Prevenció:** La integració de l'activitat preventiva en totes les tasques i en tots els nivells de l'organització, formant i informant els treballadors i usuaris per assolir una conscienciació i respecte al medi ambient i la seva participació i involucració

amb la seguretat i salut, tant dintre com fora del lloc de treball.

- **Organització:** L'organització dels treballs sobre la base de la capacitat del personal del Servei i el treball en equip, amb l'objectiu fonamental d'assegurar, per a cada servei, l'assignació dels recursos humans i tècnics idonis per garantir que se satisfan les necessitats de l'usuari.
- Fomentem una cultura de suport i motivació del personal propi per aconseguir el compromís de tots ells i que cada persona sigui responsable de la qualitat del seu propi treball.
- **M Millora contínua** de la gestió del servei, que ha de venir donada pels punts anteriors.

Els Objectius del Servei per als dos propers anys són:

- La consolidació de la certificació obtinguda.
- La implementació d'un sistema de gestió integral per tot el servei Medi Ambient (ISO 14.001).

Seguretat i Salut Laboral (OHSAS 18.001).

amb la finalitat de donar un millor servei a la Corporació i als Municipis.

Pressupost

El pressupost del Servei de Projectes, Obres i Manteniment per al 2006 ha estat integrat pel programa 431A0 "Projectes, obres i manteniment edificis corporatius" i, com en els anys anteriors, de programes d'inversions corresponents a d'altres serveis, així com de despeses de personal (capítol 1) de diversos recintes.

Per a l'any 2006, el pressupost del Servei, agrupat per programes, ha estat el següent:

Consignacions definitives	CAPÍTOL				
Programa	1	2	4	6	Total
Gerència Torribera	0,00	0,00	0,00	5.916.448,47	5.916.448,47
Escola U.E.T.T.P. Canet de Mar	31.043,30	0,00	0,00	0,00	31.043,30
Proj. Obres i manteniment edificis corporatius	7.368.442,85	5.006.232,37	31.050,00	23.395.391,55	35.801.116,77
Gestió Recinte Llars Mundet	239.481,36	0,00	0,00	0,00	239.481,36
Recinte Universitat Industrial	66.458,06	0,00	0,00	0,00	66.458,06
Recinte Maternitat	133.236,30	0,00	0,00	0,00	133.236,30
Total	7.38.661,87	5.006.232,37	31.050,00	23.395.391,55	42.187.784,26

Pel que fa al nivell d'execució del pressupost del capítol 6 de programes propis del Servei (inversió nova en edificis, inversió reposició en edificis, noves instal·lacions, façanes, supressió de barreres arquitectòniques, higiene i seguretat, protecció contra

incendis, adequació d'instal·lacions i llicències) ha estat d'un 89%, i del Capítol 2, d'un 87%.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

L'any 2006, s'han pagat 4.564 factures, per un import total de 12.561.037,63€. Els pagaments es poden classificar de la manera següent:

Capítol	Nombre Factures	%	Import	%
2	4.143	91%	3.968.164,47	32%
4	47	1%	20.401,75	0%
6	374	8%	8.572.471,41	68%
Total	4.564		12.561.037,63	

Organització i Estructura

El Servei s'estructura en: una secció administrativa, una secció d'accessibilitat, una subsecció de Brigada d'oficis, una subsecció de Seguretat en Obres i Instal·lacions i una secció Tècnica, de la qual depèn una subsecció d'Instal·lacions.

Recursos Humans

Cap de Serveis

- 2 Tècnic Superior Arquitectura
- 1 Enginyer Tècnic
- 1 Tècnic Auxiliar Imatge i So
- 1 Secretària Directiu
- 5 Total Cap del Servei**
- Secció Administrativa**
- 3 Llicenciades en Dret
- 12 Auxiliar Suport a la Gestió
- 15 Total Secció Administrativa**
- Subsec. Brigades d'Oficis**
- 1 Tècnic Superior Arquitectura
- 7 Auxiliar Suport a la Gestió
- 1 Tècnic Auxiliar de Manteniment
- 1 Arquitecte Tècnic
- 1 Tècnic Superior Enginyer
- 2 Cap Departament
- 3 Cap Unitat
- 15 Encarregat
- 32 Oficial Especial
- 54 Oficial
- 16 Ajudant
- 1 Operari de Serveis
- 134 Total Subsec. Brigades Mant.**
- Subsecció Seg. Obres i Instal.**
- 3 Enginyer Tècnic
- 3 Arquitecte Tècnic
- 1 Tècnic Auxiliar
- 1 Auxiliar Suport a la Gestió
- 8 Total Subsec. Seg. Obres i Instal.**
- Secció Tècnica**
- 5 Tècnic Superior Arquitectura
- 1 Tècnic Superior Enginyer
- 3 Arquitecte Tècnic
- 2 Enginyer Tècnic

- 4 Auxiliar Suport a la Gestió
- 5 Delineant
- 3 Tècnic Auxiliar Paisatgisme
- 3 Encarregat
- 6 Oficial Especial
- 13 Oficial
- 1 Ajudant
- 2 Tècnic Superior Enginyer
- 3 Arquitecte Tècnic
- 1 Enginyer Tècnic
- 1 Tècnic Auxiliar Manteniment
- 1 Auxiliar Suport a la Gestió
- 54 Total Secció Tècnica**
- Secció d'Accessibilitat**
- 1 Tècnic Superior Arquitectura
- 3 Tècnic Superior Enginyeria
- 1 Arquitecte Tècnic
- 5 Total Secció d'Accessibilitat**
- 221 Total Servei**

Amb l'objecte de poder assolir els objectius de donar el suport escaient a les brigades de manteniment i unitats del Servei, s'han gestionat 23 contractes temporals i 8 interinatges.

Durant el passat any, es van produir 6 jubilacions.

Durant aquest any, s'han formalitzat 21 convenis de col·laboració, adreçats a beques i formació pràctica d'estudiants, que es concreten en els següents:

Un conveni, amb la Universitat Politècnica de Catalunya, per obtenir la col·laboració d'1 becari llicenciat en arquitectura.

Un conveni, amb la Fundació Politècnica de Catalunya, per obtenir la col·laboració d'1 becari llicenciat en arquitectura.

Un conveni, amb l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral, per obtenir la col·laboració d'un diplomant en prevenció.

Vuit convenis de col·laboració, amb l'Institut d'Educació Secundària M. Rubió i Tudurí, per a la formació pràctica de jardineria de 8 alumnes en els

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

recintes de l'Escola Industrial/Maternitat, Llars Mundet i Torribera.

Un conveni de col·laboració, amb l'IES Escola del Treball, per a la formació pràctica d'un alumne de fusteria.

Nou convenis, amb la Casa d'Oficis ERES de l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació de l'Ajuntament de Badalona, per a la formació pràctica de lampisteria.

Aquesta memòria es desenvolupa en 5 apartats que defineixen la nostra activitat: PROJECTES I OBRES, MANTENIMENT, ACCESSIBILITAT, SEGURETAT I SALUT I DIVULGACIÓ.

Projectes i Obres

La característica que singularitza el Servei de Projectes, Obres i Manteniment en el si de la

Diputació de Barcelona és la seva capacitat de realitzar obres.

Disposa de la consignació de capítol 6 més gran de la Corporació.

Els projectes es redacten per tècnics del Servei que també porten a terme la direcció de les obres, algunes de les quals són realitzades per la pròpia brigada d'oficis.

El resum de la tasca portada a terme en 2006 és:

- Execució de 53 obres, per 12'9 milions d'euros, en edificis corporatius.
- Redacció de 13 projectes executius, de 10,26 milions d'euros en total.
- 5 Auditories d'edificis municipals.
- 35 projectes executius en edificis municipals, per 3.9 milions d'euros.

D'aquestes 106 accions, 41 han estat dirigides a municipis de la província.

Obres Executades		
Recinte Torribera		
Inversió	Adjudicatari	Import
Remodelació plantes 3 i 4 Pavelló Llevant	CONSTR. DECO, S.A.	2.865.892,83
Projecte remodelació vestidors brigada	PER ADMINISTRACIO (BOI)	422.568,77
Canvi cannonades instal. ACS i AFS Pav. Central	ELECTROMECHANICA SOLER, SL	187.675,34
Millores instal·lació detecció incendis P. Central	CATALANA DE SEGURETAT I COMUNC.	36.765,34
Arranjament teulada P. Central	APRAYCO, SL	30.042,97
Cobriments canals evacuació	CONSTR. J. CORBERA I FILL	24.618,89
Substitució acumuladors ACS P. Serveis Generals	SERVS. TECNICOS DEL VALLES, SL	19.893,08
Treballs repavimentació recinte	TRANSPORTS I EXCAV. MATARÓ, SL	11.189,36
Millores en el terrat de l'edifici Llevant	CONST. METÀL·LIQUES BAGUES, SC	16.423,28
Millora instal·lació detecció d'incendis pav. Central	CATALANA DE SEGURETAT I COMUNC.	15.521,73
Total Recinte Torribera	Nombre d'obres:10	3.630.591,59
Recinte Flor De Maig		
Arranjament edifici 4 Flor de Maig	C.A.R.S.A.	356.167,15
Remodelació vestíbul i arranjament patis edifici 1	CONSTR. SOLIUS	238.113,41
Adequació i millora instal·lació AC edifici 1	GESTIÓN INTEGRAL DE INSTALACIONES	153.670,87
Tancament perímetre recinte	JARDINERIA RIEG. AZAHAR, S.A.	85.562,25
Arranjament instal·lacions galeria de serveis	INSTALACIONES CLIMA CALOR, SL	27.299,95
Supressió barreres arquitectòniques edifici 14	CONSTR. E INSTALS. RIN, SA	24.360,00
Total Recinte Flor De Maig	Nombre d'obres: 6	885.173,63
Recinte Llars Mundet		
Arranjament cobertes P. Psicopedagògic	URCOTEX I, SL	650.146,50
Canvi canonades aigua Pavelló Nord	ELECTROMECHANICA SOLER	138.286,57
Arranjament camí forestal Recinte Mundet	MAIP SCCL	93.470,00
Restauració pintures murals església Mundet	URCOTEX I, SL	76.869,71
Ampliació espai per a ubicació nova unitat planta 1 Serradell Trabal	CONSTRUCCIONES Y CANALIZACIONES	28.499,63
Ampliació megafonia edifici Serradell Trabal	NIVEL 7 SEGURIDAD, SA	21.952,08
Instal·lació Control accessos pav. Nord	SISTEMAS DE SEGURIDAD ROMAY	14.674,00
Col·locació baranes escales dels jardins	CONST. METÀL·LIQUES NAGUES, SC	12.876,00

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Obres Executades		
Total Recinte Llars Mundet	Nombre D'obres: 8	1.036.774,49
Recinte Maternitat		
Adequació pavelló ponent per a seu Xarxa TV Locals	PER ADMINISTRACIO (BOI)	236.439,10
Adequació instal·lacions climatització P. Ponent per a seu XTVL	HUMIDIFICACIÓN Y CLIMA ARTIFICIAL	59.911,38
Ampliació forjat planta 3a. (part central costat mar) P. Lactància	URCOTEX I, SA	59.338,91
Subministrament i col·locació terra tècnic P. Ponent XTVL	MAMPAR PAVIMENTOS, SL /AMORIM R.	41.351,60
Subministrament i col·locació de generador	IMISA MANTENIMIENTO Y MONTAJE, S.A.	29.791,64
Insonorització sales P. Ponent per a la seu XTVL	ACÚSTICA INTEGRAL, S.L.	29.372,86
Millora enllumenat 2a. Fase	MAIP, S.C.C.P.	24.099,00
Posada en normes muntacàrregues pav. Arxiu	ASCENSORES ERSCE, S.A.	5.057,60
Ampliació ventilació pl. 3a ed. Mestral	TECNIFRED SA	684,40
Total Recinte Maternitat	Nombre d'obres: 9	486.046,49
Organisme De Gestió Tributària		
Adequació local Rda.Mn.Cinto Verdaguer 77 Mataró ORGT	PER ADMINISTRACIÓ (BOI)	184.719,84
Adequació local edif. Av.Pau Claris 38-40 Rubí OGT	PER ADMINISTRACIÓ (BOI)	130.854,66
Total Organisme De Gestió Tributària	Nombre d'obres: 2	315.574,50
Recinte Universitat Industrial		
Remodelació planta segona edificis 20-25	PER ADMINISTRACIO (BOI)	849.973,42
Adaptació p.baixa i altell edifici laboratori per Reprografia	VOPI 4, SA	473.325,92
Remodelació espais edificis 20 i 25	PER ADMINISTRACIÓ (BOI)	450.751,85
Arranjament façana Sud Servei Biblioteques	CONSTR. E INSTALS. RIN, S.A.	104.554,30
Instal. Climatització Escola d'Agricultura	HUMIDIF. Y CLIMA ARTF. INDL, SA	29.855,15
Millores ascensor panoràmic Edifici del Rellotge	ZARDOYA OTIS, SA	27.749,40
Instal·lació nova climatització planta baixa ed. 20-25	INSTALACIONES CLIMA CALOR, S.L.	26.104,41
Millora instal. Sistema detecció d'incendis ed. 20-25	CATAL. SEGURET. COMUNICAC. SL	21.297,53
Instal·lació d'aparcaments per a bicicletes	HESS ILUMINACIÓN Y MOBILIARIO	16.455,76
Enderrocament caseta entrada c/ Rosselló	CONSTR. J. CORBERA I FILL SL	8.997,08
Total Recinte Universitat Industrial	Nombre d'obres: 12	2.009.064,82
Altres Institucions		
Adequació p.baixa i soterranis St. Pere Més Baix 7	URCOTEX I, SL	2.261.352,63
Restauració façana St. Miquel ed. Maricel de Sitges	S.A.P.I.C.	117.898,25
Substitució CO2 per aigua nebulitzada al CERC	CATAL. SEGURET. COMUNICAC, S.L.	39.855,47
Millora espais p.baixa Institut Paleontològic de Sabadell	ELECNOR, S.A.	21.683,60
Posada a normes elevador del CERC	SCHINDLER, S.A.	14.156,24
Total Altres Institucions	Nombre d'obres: 5	2.454.946,19
Xarxa Barcelona Municipis Qualitat		
Biblioteca municipal Sant Vicenç dels Horts	CONSTR. COTS I CLARET SL	2.151.569,00
Total Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	Nombre d'obres:1	2.151.569,00
Total Obres Executades Any 2006	Nonmbre d'obres: 53	12.969.740,71

Projectes Redactats	
	Import
Recinte Torribera	
611 P06CM - Remodelació de la planta 2a Centre Martí Julià	350.000,00

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Projectes Redactats		Import
Recinte Flor de Maig		
642	P04FM - Sectorització incendis edifici 1. Flor de Maig	
707	T05FM - Construcció marquesina parada autobús Recinte Flor de Maig	29.855,93
Recinte Llars Mundet		
673	P05MD - Aire condicionat menjadors - sales d'estar Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	449.380,72
674	P05MD - Estació Transformadora Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	126.131,89
717	P05MD – 1a. fase Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic. Llars Mundet	5.900.000,00
Recinte Maternitat		
739	P06MT - Ampliació del forjat de la planta 3a (part central costat muntanya) al Pavelló Mestral. Recinte Maternitat	60.000,00
Recinte Universitat Industrial		
675	P05UI - Substitució muntants verticals climatització Edifici del Rellotge. Universitat Industrial	251.515,53
697	P05UI - Rehabilitació edifici 14 Escola Industrial	2.000.000,00
731	P06UI - Remodelació espais edificis 20 i 25. Recinte Universitat Industrial	450.751,85
737	P06UI - Projecte d'ampliació de l'arxiu de l'edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial	63.276,29
Altres Institucions		
	Projecte escenotècnic per a les dues sales del Centre Bonnemaison, al carrer Sant Pere Més Baix, 7 de Barcelona	674.298,01
	Projecte d'instal·lacions per a nova Oficina de Gestió Tributària de Pallejà	52.397,30
Auditories Edificis Municipals		
	Diagnosi sobre l'estat d'edificis municipals del municipi de Bagà	243.550,00
	Diagnosi i informe valorat CEIP Sagrada Família -Parvulari. Sta. Coloma de Gramenet	996.143,00
	Diagnosi i informe valorat CEIP Sagrada Família -Primària. Sta. Coloma de Gramenet	827.950,00
	Diagnosi i informe valorat CEIP Torre Balldovina. Sta. Coloma de Gramenet	1.071.671,00
	Diagnosi i informe valorat CEIP Lluís Millet. Sta. Coloma de Gramenet	886.043,00
	Diagnosi i informe valorat CEIP Ferran de Segarra. Sta. Coloma de Gramenet	824.764,00

Projectes Redactat.- Suport Ajuntaments

Ajuntament de Les Masies de Roda

Projecte executiu de la casa consistorial. Fase I	416.047,07
Projecte executiu de l'Escola Bressol	407.212,62

Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts

Projecte modificat del de Biblioteca a l'antic mercat municipal de Sant Vicenç dels Horts i recerca arqueològica prèvia	

Ajuntament de Santa Margarida de Montbui

Estudi per a la col·locació d'ascensors a l'edifici "Bloc dels cures"	

Delegació del Govern a Catalunya

Projecte bàsic "supressió barreres arquitectòniques a l'edifici "Palau Montané" de Barcelona	

Ajuntament de Terrassa

Proposta de noves dependències per a la Policia Local i els Serveis Socials, situades en la carretera de Montcada, 596 del municipi de Terrassa	

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

Projectes de reforma i adaptació al CEIP Sgda. Família

Actuacions d'Accessibilitat	29.935,69
Reparacions diverses coberta	29.983,67
Reparacions esquerdes façanes	29.955,89
Construcció nova escala	63.388,61
Actuacions diverses	11.648,11
Instal·lació ascensor	31.975,71

Projectes Redactat.- Suport Ajuntaments	
Projectes de reforma al CEIP Pallaresa	
Reforma vestuaris i sala taller .Fase I	30.000,00
Reforma vestuaris i sala taller .Fase II	60.000,00
Modificació elements calefacció	17.033,37
Modificació equips de mànega	5.701,05
Instal·lació aparells elevadors	133.100,24
Adequació d'instal·lacions elèctriques i de comunicació	149.874,98
Projectes executius al CEIP Torre Balldovina	
Enderroc i canvi d'ubicació dels vestidors del gimnàs	154.106,86
Adequació d'instal·lacions contra incendis	27.984,74
Actuacions diverses al gimnàs	29.593,93
Reforma de fusteria exterior .Fase I	29.849,57
Construcció escala d'emergència	53.978,99
Projectes executius al CEIP Ferran de Segarra	
Reforma de la zona de jocs infantils	31.450,08
Reforma de la coberta principal	36.699,77
Substitució dels baixants de la coberta principal	20.113,18
Adequació d'instal·lacions contra incendis	45.852,89
Projectes al CEIP Lluís Millet	
Bàsic i d'execució d'instal·lació elèctrica.Fase I - Pl. 2a	62.040,03
Bàsic i d'execució d'instal·lació elèctrica. Fase II	118.663,23
Adequació del gimnàs	41.127,51
Substitució de fusteries.Fase I	134.871,49
Construcció d'escala d'emergència	97.066,91
Projectes d'execució per instal·lar un ascensor en edificis d'habitatges	
Carrer Pep Ventura, 5 de Sta.Coloma de Gramenet	297.596,62
Carrer Pep Ventura, 25 de Sta. Coloma de Gramenet	328.932,89
Carrer Font Alzina, 101 de Sta. Coloma de Gramenet	333.781,64
Carrer Font Alzina, 109 de Sta. Coloma de Gramenet	276.445,99
Carrer Còrdova, 51 de Sta. Coloma de Gramenet	368.380,77
Total: 37 Projectes Redactats - Suport Ajuntaments	3.904.394,10

Pel que fa a les obres aprovades en el marc del Protocol "Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007" cal esmentar la contractació del "Projecte modificat de la biblioteca a l'antic mercat municipal de Sant Vicenç dels Horts i recerca arqueològica prèvia".

Altres treballs

- Comissió tècnica i jurat en el "Concurs amb intervenció de jurat per a la selecció d'una proposta per a la remodelació de l'edifici del Paranimf. Recinte Universitat Industrial".
- Direcció del Grup de Treball "Remodelació edifici H. Recinte Universitat Industrial". Estudis previs
- Pla director del Recinte de l'Escola Industrial.
- Pla director de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial.
- Participació en la Comissió tècnica i assessorament al jurat dels Premis de Qualitat de la Diputació de Barcelona.

Manteniment

L'SPOM té al seu càrrec el manteniment de 188 edificis amb una superfície de gairebé 200.000 m2 i gestiona, també, aproximadament 1'7 milions de m2 de recintes amb vegetació, vials, instal·lacions... Aquesta tasca, la porten a terme, majoritàriament amb recursos propis, tècnics que elaboren Plans de Manteniment i personal d'oficis que executen les ordres de treball, també, compta amb la col·laboració d'empreses quan és necessari. Aquest mateix personal, també, té capacitat per executar obres.

La plantilla és versàtil i molt professional, havent demostrat en el passat, i actualment, ser capaç d'adaptar-se a les noves situacions; per exemple, en 2004 es va fer càrrec del manteniment de les 88 oficines de l'Organisme de Gestió Tributària distribuïdes per la província sense que aquest fet suposés un increment de plantilla; actualment, el nombre d'oficines que mantenim és de 93.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Les tasques de manteniment ordinari del patrimoni de la Diputació de Barcelona han estat realitzades en un 41,46 % per empresa externa i el 58,54 % per brigada pròpia.

El cost de les obres executades amb brigada ha estat 718,02 €/m2 i amb empresa externa 736,46 €/m2.

Estem procedint a una millora continuada dels tallers i vestidors de les brigades així com de la dotació d'eines i vehicles. El nostre parc mòbil esta format

per 39 vehicles: 20 furgonetes, 6 turismes, 6 ciclomotors, 5 dumpers, 1 camió grua i 1 camió amb plataforma elevadora.

En Flor de Maig, hem rehabilitat el pavelló 12 com a vestidor, magatzem i taller.

En Torribera, hem rehabilitat el soterrani del convent per centralitzar els vestidors.

En Mundet, hem ampliat el magatzem de la BOI.

En l'Escola Industrial, estem millorant els tallers i tenim previst ampliar els vestidors.

Relació d'edificis i recintes

Denominació	Num. Edificis	M2 Edificis	M2 Recinte
Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar	5	4.529,89	5.517,90
Escola d'Enologia d'Espiells	3	4.499,90	94.216,17
Magatzems de Vies Locals	8	2.774,50	
Masia el Vilar	1	815,00	12.381,00
Altres	7	15.935,00	
Oficines de Gestió Tributària	93	6.642,58	
Recinte Universitat Industrial	12	38.510,74	59.746,20
Recinte Maternitat	7	14.862,30	82.702,11
Recinte Torribera	19	44.768,90	346.118,21
Recinte Llars Mundet	19	49.372,14	362.069,10
Recinte Flor de Maig	14	15.231,30	727.568,77
Total	188	197.942,25	1.690.319,46

Relació dels principals treballs singulars realitzats amb Brigada pròpia

- Acompliment de les mesures preventives de la legionel·losi en tots els edificis.
- Arranjar defectes de l'Acta d'Inspecció d'ICICT en tots els edificis.
- Adequació d'espais i treballs de pintura en el Centre Francesca Bonnemaison. Sant Pere Més Baix.
- Remodelació interior d'espais per ubicar TV Locals. Recinte Maternitat.
- Adequació d'instal·lació elèctrica en el recinte Maternitat.
- Reparació del camí de fustes darrere del P. Rosa. Recinte Maternitat.
- Arranjar voreres trencades. Recinte Maternitat.
- Treballs de pintura en el Centre d'Estudis del Mar de Sitges.
- Restauració reixa d'entrada en el recinte de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt.
- Reparació i substitució de paviment i treballs de pintura en el Recinte de Flor de Maig.
- Instal·lació de xarxa per a ordinadors de Flor de Maig.
- Pintura de tanques, portes i elements metàl·lics situats a la plaça de l'Església del recinte de Llars Mundet.
- Adequar instal·lacions per a la maquinària nova en el recinte de Llars Mundet.

- Treballs diversos de pintura en el recinte de Llars Mundet.
- Rehabilitació de la cuina de l'antiga cantina en el recinte de Llars Mundet.
- Reparació i remodelació d'espais i sostres dels edificis 12,13 i 14 en el recinte de Llars Mundet.
- Reforma d'oficines d'OGT en Cerdanyola i Corbera de Llobregat.
- Col·locació de paviments i pintura en diferents oficines de Malgrat i Manlleu.
- Millora de la façana principal de l'oficina d'OGT de Sitges.
- Aixecar mur de pedra vista per reconduir aigües de la pluja en el recinte Torribera.
- Treballs de pintura a la unitat de H-3 en el recinte Torribera.
- Reforma integral dels vestuaris de la brigada de Torribera.
- Muntatge de prestatgeries per emmagatzemar ferros en la nau industrial del recinte Torribera.
- Col·locació de pàrquing de bicicletes en l'edifici 25 al recinte de la Universitat Industrial.
- Remodelació de tallers de manteniment del recinte de la Universitat Industrial.
- Remodelació d'espais i la planta baixa dels edificis 20 i 25 del recinte de la Universitat Industrial.

Durant aquest any, s'han realitzat les inspeccions de Baixa Tensió reglamentàries un total de 103

instal·lacions. Per altra banda, s'ha realitzat un total de 6 inspeccions periòdiques de gas en els edificis. Així mateix, s'ha realitzat la inspecció de 3 Calderes de Vapor i de 2 instal·lacions d'Alta Tensió.

Quant al seguiment de les legalitzacions de les instal·lacions, s'ha gestionat un total de 7 instal·lacions de Baixa Tensió, 1 instal·lació de Alta Tensió, 4 Instal·lacions Tèrmiques i 1 d'Aparells Elevadors.

També, s'ha realitzat el seguiment de les llicències d'activitats en diversos edificis. S'han tramitat 4 noves llicències ambientals o ampliacions d'altres existents. S'han portat a terme 2 Controls Inicials per part de les EAC, S'ha obtingut la autorització de 3 posades en serveis d'antigues llicències d'activitats. D'altra banda, s'han redactat 7 Avaluacions

Ambientals i la seva presentació en les UTVA per a la renovació de llicències abans concedides.

En un altre camp d'actuació, s'han elaborat els Plans d'Autocontrol i Llibre de Registre per a la prevenció de la legionel·losi en tots els edificis que gestiona el Servei. També, s'han realitzat analítiques d'aigua per al control de la qualitat de l'aigua i detecció de la legionel·losi en tots els edificis mencionats, així com les neteges i desinfeccions dels circuits d'aigua en totes les instal·lacions interiors dels edificis.

S'han redactat 4 Plans de Manteniment integral de diversos edificis de la Corporació, amb una validesa de cinc anys.

Per altra banda, s'està realitzant la implantació del programa de gestió d'edificis, amb la codificació dels equips i dades a introduir.

Relació dels principals treballs fets per empreses

	Import
E.U.E.T.T.P. Canet de Mar	
Intervenció puntual a la cornisa de la façana lateral i reparar esquerdes	2.781,95
Esbrinar i reparar fuga aigua ext. Nau Tallers, reposar llambordes i solera formigó	3.261,69
Diversos treballs de fontaneria	5.293,25
Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells	
Reparació de l'equip frigorífic de la cambra climàtica	7.460,69
Substitució canonades malmeses de la calefacció i ampliació radiadors en les aules	21.808,00
Reparació de la coberta de xapa metàl·lica nervada de la sala d'actes	6.137,56
Substit. canonades malmeses calefacció la sala d'actes, passadissos i despatxos	20.184,00
Neteja i desinfecció dipòsit general d'aigua de consum humà i xarxa de canonades	1.073,00
Centre Bonnemaison	
Canvi de filtres vells per especials en els climatitzadors	1.131,96
Modificació del mostrador de la recepció	4.188,53
Passarel·la i barana de ferro en el terrat de la Biblioteca	2.482,46
Instal·lació xapes metàl·liques per a independitzar instal·lacions alienes en els recintes d'ascensors	4.580,84
Instal·lació amplificador, micròfon i línia de megafonia	4.791,96
Follar amb xapa d'alumini canonades ext. Instal·lació climat. cambra coberta alta i muntants	11.260,12
Diversos treballs en les cabines i motors dels ascensors	8.096,80
Inspecció ambiental	3.876,72
Centre d'Estudis del Mar	
Pintar finestres i persianes de llibret en el Centre d'Estudis del Mar a Sitges	9.830,88
S.P.O.T.T.	
Nou arrebador ceràmic en la sala calor i cafè	10.509,83
Cerc-Pati Manning	
Instal·lació 3 resistències elèctriques de suport en els climatitzadors plantes 1a. i 2a.	8.097,29
Substitució del climatitzador obsolet i malmès en la biblioteca	3.091,60
Canvi vàlvula d'expansió i filtres assecadors en la unitat central de l'aire condicionat	2.076,12
Restaurar i envernissar els quatre bancs de fusta col·locats en l'atri	2.962,16
Arranj. defectes assenyalats Acta ECA ascensor i modernització botoneres cabina	14.156,24
Institut de Paleontologia de Sabadell	
Instal·lació de porta de doble full i fotocèl·lula a la plataforma del moll de descàrrega	2.199,36
Arranjament defectes assenyalats en l'Acta d'ICICT de Baixa Tensió	2.679,10
Arranjament defectes assenyalats en l'Acta d'ECA de l'ascensor	3.241,74

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

	Import
Institut de Paleontologia de Sabadell	
Equilibrat i ajustament mecànics a la plataforma elevadora	1.621,68
Subst.compressor i vàlvula d'expansió avariats en la unitat del clima, productora fred	3.446,01
Adequacions en la cambra de calderes segons Acta d'inspecció d'ECA	3.607,48
Neteja i desinfecció xarxa de canonades d'aigua de consum humà	1.519,60
Can Comulada Torrentbó	
Arranj. Paví. Ext.de lloses entorn masia C.Comulada per evitar filtracions pluvials	25.701,30
Igualada	
Pavim.part posterior i instal·lació drenatges en el magatzem de Vies Locals d'Igualada	4.421,92
Martorell – Berga - Granollers	
Instal·lació de clorador en la xarxa d'aigua en els magatzems de Vies Locals	4.639,07
Xalet de Coll de Pal	
Reparac. desperfectes ext. en replans de balcons, façanes i escala d'emergència	15.658,84
Repàs fusteria ext. façanes, canvi d'alguns porticons i repàs a les taules exteriors	10.608,20
Renovacions i adequacions en la cuina	25.726,48
Subst.xarxa canonades ferro conducció aigua consum humà, per canon.unipipe	29.813,16
Pintar fusteria ext. baranes, escala emergència, arrambador escala repàs paleta	12.625,57
Neteja i revisió de la fossa sèptica ecològica	1.624,00
Casa de Colònies Sant Joan de Fàbregues Rupit-Pruit	
Repar.humitats, ventilacions, teulades, arranj.fusteria banys i repàs llums emerg.	15.431,48
Pintura interior i pintura fusteria exterior, en tota la casa de colònies	26.796,07
Refer el paviment d'entrada a la casa de colònies	1.853,51
	Import
Recinte Escola Industrial	
Edifici Rellotge	
Ampliació ventilació sala descans planta 1a. Edifici Rellotge	1.716,10
Reparació de baixant en la claraboia de l'Edifici del Rellotge.	543,33
Reparació i posada en punt màquines climatització ed. Rellotge	4.718,13
Instal·lació de dos climatitzadors Edifici del Rellotge	22.428,58
Modernització maquinaria ascensor panoràmic Edifici del Rellotge.	27.749,40
Nova esfera, agulles i minuteria del Rellotge de la façana. Edifici del Rellotge.	4.200,36
Instal·lació de variadors de freqüència per a humidificadors Edifici del Rellotge.	1.303,49
Nova escomesa per quadres elèctrics climatitzadors Edifici del Rellotge	1.547,19
Instal·lació de pantalles de metacrilat en el mostrador de Recepció. Edifici del Rellotge	2.450,00
Substitució interruptor general de l'aire condicionat del quadre de l'edifici del Rellotge	2.084,69
Nou dipòsit de inèrcia circuit calefacció. Edifici Rellotge	1.943,50
Modernització ascensors petits. Edifici del Rellotge	12.832,00
Reparació climatitzadora fred Edifici Rellotge	1.789,02
Adequació de línies dels quadres d'informàtica. Edifici del Rellotge	16.544,86
Canvi de martells campanes Edifici del Rellotge	2.303,76
Edificis varis	
Arranjament i substitució de relligues d'escocells	11.140,42
Col·locació electroimants portes tallafocs ed.Vagó, Biblioteques i Rellotge	5.491,59
Nou paviment de linòleum aula de gemmologia. Escola d'Arts i Oficis	2.818,80
Arranjament mur interior cinturó de Ronda	4.154,91
Instal·lació de noves vàlvules de sectorització xarxa contra incendis	2.137,65
Construcció de nova arqueta per col·locar vàlvules xarxa contra incendis	2.337,79
Col·locació de comptadors electrònics d'electricitat Edifici de Reprografia	2.713,31
Auditories d'higiene ambiental edificis Rellotge, Vagó i Biblioteques	1.129,29
Col·locació de comptadors electrònics d'electricitat Enllumenat Públic	2.374,01

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

	Import
Recinte Maternitat	
Pavelló Mestral	
Treballs de nous revestiments de pintura en el Pavelló Mestral	6.390,13
Nova configuració del sistema de control de l'ordinador del Pavelló Mestral	3.411,27
Col·locació de nous compassos en les finestres del Pavelló Mestral	615,15
Col·locació de baranes entrada pavelló Mestral	1.607,76
Adequació sistema de megafonia pavelló Mestral	3.015,77
Edificis varis	
Arranjament pilars tanca perimetral c/ Salvador Cardenal	1.305,00
Adequació Instal·lacions Arxiu Històric per obtenir Llicència Activitat	10.034,93
Reparació bombes pou de reg jardins	1.078,80
Arranjament tanca metàl·lica separació Jardins amb Hospital	3.658,93
Col·locació de nova passera de fusta i reforma paviment de llambordes zona Hospital	15.871,40
Canvi de dos grups de bombes submergibles, canonades i quadres elèctrics pou	16.994,93
Adequació instal·lacions pavelló Llevat per obtenir la Llicència d'Activitat	4.834,88
Adequació muntacàrregues Arxiu Històric	11.152,00
Nou quadre elèctric bombes reg	3.963,60
Arranjament barana posterior Pavelló Ponent	2.828,08
	Import
Recinte Llars Mundet	
Recinte	
Execució habitacle per contenidors s/ Llicència Mediambiental	11.824,10
Treballs diversos de paleta.	4.792,19
Col·locació de baranes en les escales d'accés	12.876,00
Neteges tècniques de clavegueram	2.612,68
Col·loc.bandes reductores velocitat i senyalitz. Horitz. i vertic.ambdues sentits barreres	5.131,84
Pintura de les tanques perimetrals del recinte de Les Heures	3.868,60
Pavelló Nord	
Treballs de reparacions en impermeabilització terrat	15.380,38
Sectoritz. i tancam.pl. 2a. 3a i 4a codificació i control d'accessos amb vídeo cameres	19.644,03
Reparació tendalls	15.585,02
Treballs de condicionament planta 2a. per a pla RESPIR	25.439,39
Lloguer d'aparells portàtils d'aire condicionat per a la temporada d'estiu	28.673,75
Modificació instal·lació detecció d'incendis part nova i connexió a la centraleta general	6.242,73
Església	
Reparar filtracions d'aigua de pluja des de la marquesina fins a l'Església	5.154,43
Treballs varis de paleta	6.175,72
Canvi de baixant trencat des de l'exterior amb grua	7.450,04
Manuteniment rellotge del campanar	2.439,48
El Pati (La Ginesta)	
Reparació ampits d'obra	2.229,61
Rehabilitació de coberta per filtracions d'aigües pluvials	13.587,68
Serradell i treball	
Rehabilitació d'enrajolats en banys	14.905,49
Treballs varis de serralleria	7.610,48
Reparació i reposició tendalls	15.797,84
Col·locació de sistemes disuasoris per als coloms	5.237,90
IES-FP	
Polit i abrillantat del terratzo de planta baixa	2.188,11
Treballs de paleta en ESO.	5.776,41
Rehabilitar el clavegueram de la part de talles i connexió a xarxa general	22.521,10
Reparació finestres d'alumini, façana Nord	4.072,85

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

	Import
Edificis Varis	
Reparació impermeabilització coberta del Bar	1.339,80
Executar nou camí d'accés i condicionat de l'entorn de l'Antiga Cantina	9.486,75

	Import
RecinteTorribera	
Recinte	
Reparacions en l'enllumenat dels vials	1.498,48
Treballs varis de manteniment, ram de paleta	17.204,66
Reparació de clavegueram	10.701,30
Neteges clavegueram	2.951,68

Edifici Central	
Reparació goteres en terrats	
Treballs varis de paletes en portes d'emergència	2.901,01
Reposició vidres	701,86
Reparació i manteniment portes automàtiques de vidre en Urgències	511,50
Aprofitament i adaptació de dues portes "securit" a forats de pas en Gerència	5.648,73
Revisions i manteniment compressors de bugaderia	3.404,44
Substitució d'elements i centrals del sistema de detecció d'incendis costat esquerra	14.993,90
Canvi cablejat obsolet per altre normalitza instal. detecció d'incendis costat esquerra	15.521,73
Lloguer grup electrogen substitutori	2.637,17
Revisions i manteniment grup electrogen	4.241,04
Rehabilitar vestidors de bugaderia i passadís	24.450,12
Lloguer aparells d'aire condicionat temporada d'estiu	14.150,72

Pavelló Docent	
Reposició de vidres rodons de gelosia de diferents colors	1.461,60
Col·locació de barana perimetral en el terrat	16.423,28
Pavimentat i evacuació d'aigües sortida d'emergència	9.259,76

Edifici Núria	
Rehabilitació dels enrajolats dels banys	15.832,76
Reparació d'aplatats de marbre en façanes.	2.770,42

Edificis varis	
Habilitar dependència per instal·lar SAI. En la Porteria	3.892,83
Restauració de la pèrgola d'entrada posterior Pavelló Gaudí	9.759,74
Conservació i manteniment de la tarima de roure de la Masia	5.004,24
Pavimentació de l'entorn escala entrada a soterrani al Pavelló Església	11.654,25

Recinte Flor de Maig	
Substitució acumulador aigua calenta edifici 07–Vestidors Piscina.	2.384,59
Col·locació de baranes d'acer inoxidable escales interiors edifici 10 - Xalet	1.092,72
Tractament contra la termita. Edificis 04 -Tallers, 06–Poliesportiu i 08 - Aules-A.	6.253,76
Substitució acumulador aigua calenta Edifici 13- Aules C	5.321,96
Adequació antigues cambra frigorífiques Edifici 01-Central	6.875,78
Nou paviment en la piscina descoberta Flor de Maig	29.875,10
Adequació d'instal·lacions aules edifici 13.	16.237,52
Arranjament piscina xapoteig	2.236,48
Arranjament de parquet edifici 10 Xalet	2.266,64

Accessibilitat

En octubre del 2004, la Diputació de Barcelona va decidir assumir amb recursos propis les tasques que, fins llavors, realitzava el CRID (Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat), aquest Consorci prestava serveis als municipis des de dos vessants: l'Accessibilitat i la Immigració.

El personal d'Immigració es va incorporar a la nova Àrea d'Immigració i Ciutadania i els tècnics d'Accessibilitat es van incorporar a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, i més concretament, a l'SPOM.

En aquest dos anys de trajectòria plegats, la tasca realitzada (hereva de la que venia portant a terme el CRID, institució referent en l'àmbit de l'accessibilitat) ha estat molt profitosa:

- Redacció de 33 plans d'accessibilitat municipal.
- Seguiment, amb indicadors, de la implantació de plans redactats (Barcelona, Mataró, Sant Boi, El Prat de Llobregat, l'Hospitalet de Llobregat...).
- Participació en el Grup de Treball per a la Millora de l'Accessibilitat de l'Ajuntament de Barcelona
- Participació com a ponents en Jornades d'Accessibilitat i organització d'una jornada, conjuntament amb l'ONCE
- Participació en grups de treball en l'IMDB (Institut Municipal de Persones amb Disminució de Barcelona).

- Tasques, com a oficina tècnica al servei dels municipis per donar resposta a consultes d'accessibilitat
- Assessorament per a empreses de transport: TMB i FGC (acció molt valorada pels col·lectius de persones amb disminució).
- Participació en la Comissió d'Urbanisme i de Transports de l'Institut Municipal de Persones amb disminució de l'Ajuntament de Barcelona.
- Coordinació de entitats de discapacitats de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, emparats pel conveni que la Diputació subscriu amb aquest ajuntament.
- Participació en la Comissió de Benestar de la Federació de Municipis de Catalunya.
- Participació en el Comitè Organitzador de Minusval – Gerontàlia, de la fira de Lleida i l'Ajuntament de Lleida.
- També som representants de la Federació de Municipis en el si del Consell d'Accessibilitat del Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya i col·laborem en la modificació del Codi d'Accessibilitat de Catalunya.

La Diputació així mateix ha creat el seu propi Consell d'Accessibilitat, en què es dóna participació als col·lectius de persones amb disminució, on són membres tots els grups polítics de la Corporació, sent una línia de treball transversal amb la participació de 4 Àrees (Govern Local, Serveis Socials, Immigració i Ciutadania, i Infraestructures, Urbanisme i Habitatge).

Conveni IMSERSO ONCE 2006

Municipi	Estat	Població	Import
Manlleu	En licitació	19.979	42.000,00
Canet de Mar	En licitació	12.766	30.000,00
Corbera de Llobregat	En licitació	12.805	30.000,00
Montgat	En licitació	9.427	26.100,00
Sant Vicenç de Castellet	En licitació	7.835	23.400,00
Navàs	En licitació	5.810	19.300,00
Begues	En licitació	5.699	18.700,00
Castellbell i el Vilar	En licitació	3.369	13.500,00
Balsareny	En licitació	3.310	13.400,00
Granada	En licitació	3.310	8.900,00
Puig-Reig	En licitació	4.202	15.800,00
Torrelavit	En licitació	1.232	8.900,00

Altres Convenis

Municipi	Estat	Població	Import
Mataró	En redacció	118.748	33.000,00
Hospitalet de Llobregat	En redacció	248.150	48.000,00
Sant Hipòlit de Voltregà	En lliurament	3.319	13.100,00
Montmeló	En lliurament	8.921	20.000,00

Altres Convenis			
Municipi	Estat	Població	Import
Torelló	Lliurat	2.264	9.000,00
Sant Cugat (transports)	En redacció	73.774	14.000,00
Barcelona	Seguiment continu	1.605.602	81.135 anual
Sant Boi de Llobregat	Seguiment continu	81.368	8.786 anual
TMB i FMB	Seguiment continu	---	54.000 anual
FGC	Seguiment continu	---	30.000 anual

Assessorament a empreses municipals i altres entitats

Conveni amb Transports de Barcelona S.A. i Ferrocarril Metropolità de Barcelona S.A. per a la millora de l'accessibilitat en el servei de transport, que abarca la revisió i proposta de solucions de millora en l'accessibilitat en els diferents àmbits de la companyia, tant en material mòbil com en material fix i instal·lacions auxiliars. S'han elaborat informes per a les estacions Arc de Triomf, Avinguda. Carrilet, Can Serra, Clot, vàries estacions L3, revisió del 4rt. tram de l'L9, Mercat Nou, Nova estació L5, Perllongament L2 - Fira i Parc logístic-, Rocafort, Urgell, Sagrera, Sant Andreu, Torras i Bages, Verdaguer, Poble Sec, Hostafrancs, intercanviador Urquinaona, intercanviador Sagrera - Meridiana, Plaça del Centre Paral·lel, Sagrera, Maragall, Penitents i Drassanes, així com altres estudis com son: l'anàlisi i reducció de gaps de l'L2, la revisió Manual d'encaminaments, anàlisi de l'accessibilitat de la porta d'andana a l'L11, i la revisió de la llei 51/2006.

Conveni amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya per a assessorament en qüestions d'accessibilitat, per a les estacions, dependències i material mòbil d'aquesta companyia de transports. S'han lliurat els treballs de elaboració d'un Pla d'accessibilitat a les persones amb discapacitat auditiva, i també s'han presentat les primeres conclusions envers l'estudi per a l'eliminació del gap entre l'andana i el tren en les estacions en corba. En aquest sentit, s'han iniciat les proves per a establir les mesures màximes de gap entre el tren i l'andana que puguin ser assolibles per a les persones que es desplacen amb l'ajut d'una cadira de rodes, sigui manual o elèctrica.

Castelldefels. Realització d'un informe d'assessorament quant als requeriments d'accessibilitat física i a la comunicació per a una sèrie de punts d'informació turística situats als carrers i les places de la vila.

Vic. Realització d'un estudi detallat per als itineraris i els edificis d'interès turístic de la ciutat de Vic,

contemplant els principals paràmetres físics i de comunicació en les diferents situacions. Els àmbits d'actuació d'aquests treballs han estat definits per l'Oficina d'Informació Turística de Vic i abasten diversos itineraris en el centre històric, el Museu Episcopal de Vic, la Catedral i el Museu de l'Art de la Pell. L'estudi es veurà recolzat per les aportacions dels col·lectius, concretament per l'Associació de Disminuïts Físics d'Osona (ADFO) i la delegació territorial de l'Organització Nacional de Ciegos de España a Osona (ONCE).

Presentació en públic del Pla d'Accessibilitat a la Edificació i els transports de Torelló, organitzat per l'Ajuntament de Torelló.

Presentació en públic del Pla d'Accessibilitat de Centelles, organitzat per l'Ajuntament de Centelles.

Seguretat i Salut

La Subsecció de Seguretat en Obres i Instal·lacions elabora els Plans d'Autoprotecció dels edificis i recintes Corporatius; en l'actualitat, està gestionant 63 plans, havent format ja 1.655 treballadors de la Diputació en aquesta matèria.

La implantació d'un Pla d'Autoprotecció requereix de tres principis bàsics:

- Disposar d'un document tècnic solvent que s'ajusti de manera precisa a la realitat de l'edifici o recinte.
- Realitzar una bona tasca de difusió del mateix, la imatge gràfica realitzada per l'Institut d'Edicions ha facilitat moltíssim la identificació de tots els elements del Pla.
- Implicar els usuaris com a membres i responsables del funcionament, actualització i èxit del procés.

L'experiència adquirida en la redacció i gestió d'aquests Plans ens permet oferir aquest servei als municipis.

L'altra tasca desenvolupada és el seguiment i control de la seguretat i salut de les obres de la Diputació així com les realitzades pel propi Servei, ja sigui amb empresa externa o amb recursos propis.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment continua amb la tasca, iniciada en 2004, de supervisió de la prevenció i seguretat a les obres contractades per la Diputació de Barcelona, d'acord amb el conveni formalitzat amb les Federacions d'Indústries de la Construcció i la Fusta de CCOO i de Metall, Construcció i afins de l'UGT sobre controls del compliment de la normativa legal en matèria de relacions laborals i de seguretat i salut en el treball.

Objectius i actuacions del conveni

En les obres contractades per la Diputació a través dels Serveis promotores a empreses contractistes es verifica:

- El compliment de la normativa legal en matèria de relacions laborals i de seguretat i salut.
- L'aplicació de la normativa legal en matèria de relacions laborals i seguretat i salut de la LPRL i el DMSC.

- L'objectiu bàsic és : reduir la sinistralitat laboral. Control de la subcontractació

El SPOM realitza les següents actuacions:

- Gestionar el programa de seguiment de la prevenció en les obres contractades pels Serveis Promotores.
- Organitzar i realitzar les visites d'inspecció per a la prevenció de riscos, conjuntament amb els sindicats.
- Comunicar als Serveis Promotores les incidències i riscos observats, corregint els greus i trametent, als serveis promotores, els informes de les visites.

Obres del conveni

Les obres que han estat incloses, en l'any 2006, dels diferents serveis promotores són 93 obres, de les quals 60 han finalitzat en 2006, i 33 encara estan en marxa en 2006 i continuen en 2007.

Obres 2006. acabades	Import obres
Total obres 2006 acabades: 60 Obres	15.018.718,3
Servei de projectes, obres i manteniment	
Arranjament edifici 04 Flor de Maig	333.674,66
Remodelació Pl. 1a. i 2a. de l'edifici A del Pavelló Nord de Llars Mundet	1.661.652,41
Projecte d'arranjament de façana Sud de l'edifici del Servei de Biblioteques. Universitat Industrial	104.554,30
Forjat Pl. 3. Pavelló Lactància	59.998,90
Remodelació de les Plantes 3a i 4. Pavelló Llevant. Torribera	2.556.172,48
Projecte d'adequació Pl. Baixa i Soterrani. Sant Pere Mes Baix, 7	1.549.570,54
Restauració façana Sant Miquel. Sitges	117.898,25
Total SPOM: 7	

Servei de Vies Locals	Import obres
Renov. de capes de rodament en les vies del sector de conservació d'Igualada-Manresa. Any 2005	510.382,06
Urbanització de la trav. urbana de la carretera BV-2249 en Sant Llorenç d'Hortons. Tram Oest	389.900,00
Pas de vianants Conn. B. Cànoves residenc. Cànoves, BP-5107, P.K. 40,200. Cànoves i Samalús	72.437,84
Vial segregat en la rotonda entre la BV-2002 i BV-2005. T.M. Sant Vicenç dels Horts	99.950,00
Condicionament de la travessera urbana de Sant Pere Sacarrera. T.M. Mediona	58.528,39
Arranjament de la vegetació en diverses vies provincials Sector Oriental. Any 2005	111.734,70
Millora de la rotonda del P.K. 4.450 de la BV-1414 Sabadell i Cerdanyola del Vallès. Any 2005	59.247,00
Condicionament de marges en les vies del sector de conservació de Berga. Any. 2005	59.800,00
Arranjament del tram de la travessera de la carretera BV-5222 en Roda de Ter	170.931,12
Instal·lació semafòrica en la carretera BV -2249.T.M. Sant Llorenç d'Hortons	79.422,12
Condicionament de marges en les vies del sector de conservació de Martorell. Any 2005	57.585,55
Conservació d'elements estructurals de ponts i obres de fàbrica. Any 2004	431.019,00
Renovació de capes de rodament en les vies del sector de conservació de Vic. Any 2005	528.221,16
Condicionament de marges en les vies del sector de conservació de Vic. Any. 2005	57.410,00
Condicionament de la carretera BV-2007. T. M. Cervelló	496.000,00
Modificació de la rotonda de la carretera BV-4512 en el P.K. 1000 Arranjament del c. S. Espriu. Artés	178.500,00
Modificació de la Ronda del Pont de Conanglell, Carretera BV-52225. T.M. Torelló. Any 2005	41.800,00
Instal·lació semafòrica en la cruïlla de les Carreteres BP-1438.T.M Ametlla del Vallès	51.227,00

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Servei de Vies Locals	Import obres
Protecc. En el revolt de la carr.BV-1485, P.K. 7000, accés al Monestir de S. Miquel Fai. S. F Codines	59.900,00
Substitució i millora de tanques de Protecció en la BV-4242. Any 2005	58.980,00
Condicionament del pont de la carretera BV-1225 sobre el riu Llobregat T.M. El Pont de Vilomara	220.995,64
Condicionament del P.K. 2,900 a 4,410 de la carretera BV-1248. T.M. Sabadell	58.391,00
Condicionament de marges a les vies del sector de conservació d'Igualada-Manresa. Any 2005	57.965,00
Condicionament del P.K. 17,850 de la carretera C-243 B. T.M. Subirats i Sant Sadurní d'Anoia	121.660,00
Condicionament del P.K.0,000 a 0,600 Carr. B-221 P.K. 0,000 a 0,240 Carr. BV-2234. Montmaneu	89.982,00
Instal.lació semafòrica en la carretera BV-1435. P.K. 988 Santa Eulàlia de Ronçana	56.610,00
Eixamplament del pont de l'Aniol en la carretera BV-5224. T. M Sant Pere de Torelló	141.933,73
Conservació d'elements estructurals en ponts i obres de fàbrica. Any 2005	337.900,00
Elements reductors de velocitat en les carreteres BV-2249 I C-243B. T.M. Gèlida	59.274,11
Renovació de capes de rodament en les vies del Sector de Conservació de Granollers	558.916,27
Condicionament de marges en les vies del sector de conservació de Granollers. Any 2005	57.342,24
Defensa i protecció de marges en la carretera BV-4024, tram del Faralló. T.M. Bagà	57.990,00
Arranjament de la vegetació en diverses vies Provincials sector Occidental. Any 2005	143.276,01
Senyalització horitzontal en les vies provincials. Any 2005	404.197, 75
Substitució i millora de tanques de doble ona en les vies provincials. Any 2005	372.513,71
Implementació de barreres de protecció en la carretera BV-4608 entre el PK. 7 al 17	122.250,00
Senyalització vertical en les vies provincials. Any 2005	222.200,00
Defensa i protecció de marges en les vies provincials. Any 2005	173.073,00
Elements reductors vel. S P de Vilamajor, Pacs Del Penedès, Subirats i Avinyonet Penedès. 2005	57.324,62
Urbanització de l'Avinguda Francesc Macià (Tram Av. Pallaresa-Carrer Major). S. C. Gramanet	702.565,54
Total SVL: 40 Obres	7.185.139

Servei de Patrimoni I Contractació	Import obres
Proj. bàsic d'exec.de reh de l'ed.del c. Riera S. Miquel, 63, Propietat de la F. Casa Caritat	28.228,25
Proj. Bàsic d'exec. rehabilitació façana posterior de la finca situada al C. Vilamarí, 31 de BCN	34.888,27
TOTAL SPC: 2 Obres	63.117

Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	Import obres
Restauració i reutilització de l' antic MonestirS. Ll de Guardiola Berguedà. Restes ensulsiades en 1428	490.640,00
Projecte Bàsic i d'execució de rehabilitació de la coberta dels edificis situats en el Carrer Villaroel, 8-10	50.862,32
Treballs de restauració del terrat del Palau Guell de Barcelona	236.946,58
Obres Reparació Coberta de les capelles del costat Nord-Est de l'església Cartoixa de Montalegre. Tiana	45.127,16
TOTAL SPAL: 4 Obres	823.576,06

Servei de Logística	Import obres
Obres de substitució dels vidres de les façanes S Se i So de la Planta 6a. de l'ed.Can Serra	90.789,27
Treballs de ref. de les inst. per a informàtica des de la planta 8a. la Planta 4 de l'edifici de C. Serra	49.639,07
Obres reparació substitució dos petits pinacles ceràmics coberta de l' ed. de Can Serra	49.227,67
Treballs preinstal·lació frigorífica sistema climatització en l'edif., situat al C. Minerva, 4 de Barcelona	54.926,00
Obres dues noves plantes refredadores actualitzada a la 3a. Generació a l'edif. de Can Serra	202.418,03
Total Logística: 5 Obres	447.000

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

IUHAL	Import obres
Exec. Pla Gral ord. Urb. Evac. d'Aigües i tancament de la parcel·la "A" Caldes d'Estrac-El Maresme	58.812,00
Obres instal·lació de dos ascensors en l'edifici de l'avinguda Torrent del Canigó, 57-59 de St. J. Vilatorrada	57.553,34
Total IUHAL: 2 Obres	116.365,34

Obres 2006. En executió	Import obres
Total Obres 2005 en executió: 33 Obres	13.828.206
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	
Projecte de Biblioteca en l'antic Mercat Municipal de S. Vicenç Dels Horts i Recerca Arq. Previa	2.151.659,00
Projecte d'adaptació de la Planta Baixa i Altell. Ed. Laboratoris per Serveis Grals. U. Industrial	414.612,68
Adjudicació de canonades aigua Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	138.286,57
Arranjament cobertes Pavelló Psicopedagògic. Llars Mundet	734.628,61
Servei de Projectes Obres i Manteniment: 4 Obres	3.439.187

Servei de Vies Locals	Import obres
Condicionament de marges en vies del sector de conservació de Vilafranca. Any 2005	53.675,72
Pavimentació del camí de Can Verdaguer. T.M. Mediona	169.000,00
Millora de l'enllaç de la carretera BP-1503 amb la C-16 T.M. Terrassa	843.306,00
Conservació d'elements de Superestructura en ponts i obres de fàbrica. Any 2005	377.900,00
Urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2005. T. M.. Sant Vicenç dels Horts	766.507,36
Implantació d'una rotonda en la intersecció entre la carretera C-243C i la N-150 T.M. Terrassa	641.898,56
Instal·lació semafòrica en la carretera C-1415 a Can Ramoneda. T. M. Senmenat	35.985,89
Renovació de capes de rodament en el Centre de Conservació d'Igualada-Manresa. Any 2006	668.600,00
Treballs de neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Berga. Anys 2006-2007	238.912,02
Instal·lació semafòrica en la carretera C-1415 en el P.K. 27 T.M. Castellar del Vallès	32.428,98
Renovació de capes de Rodament en les Vies del sector de conservació de Berga. Any 2006	527.984,00
Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Vic. 06/07	238.342,88
Treballs de neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Martorell	239.642,28
Renovació de capes de rodament a les vies del sector de conservació de Vilafranca. Any 06	599.471,34
Treballs neteja de marges carreteres adscrites en el sector de Conservació de Granollers-Sant Celoni. 06/07	239.649,04
Millora del revolt del P.K. 3,650 de la carretera Bv-1229. T. M. Sant Vicenç de Castellet	59.867,02
Treballs neteja marges dels trams de les carreteres adscrites en el sector de conservació Vilafranca. 06-07	238.555,18
Renovació de capes de rodament en les vies del sector de conservació de Granollers-Sant Celoni. 06	1.012.705,55
Treballs de neteja de marges dels trams de les carreteres conservació d'Igualada-Manresa. 06/07	239.428,28
Renovació de capes de rodament en el centre de conservació de Vic. Any 2006	607.000,00
Servei de Vies Locals: 20 Obres	7.830.860

Servei de Patrimoni i Contractació	Import obres
Rehabilitació local en planta baixa de la riera de Sant Miquel, 63, Pl. Baixa	53.357,00
Rehabilitació de la Planta Baixa, Ent. Pis 4t. De la finca situada en el c. Sant Pere Mitjà, 27 de Barcelona	43.828,92
Servei de Patrimoni i Contractació: 2 Obres	97.186

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	Import obres
Restauració i reutilització de l' antic monestir de S. Llorenç de Guardiola de Berguedà	404.910,00
Restauració de les cobertes i façanes de l'església parroquial de Santa Maria de Caldes d'Estrac	541.391,16
Obres de projecte de restauració de les façanes laterals i mitgeres del Palau Güell de Barcelona	462.453,74
Restauració de façanes del pati de la plaça soterrani del Palau Güell de Barcelona	285.459,13
Restauració de la part central de la muralla de l'oppidum del Turó del Montgròs, el Brull	164.952,21
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local: 5 obres	1.859.166

Servei de Logística	Import obres
Treballs de millora en el codi d'accessibilitat del transport vertical de l'edifici de Can Serra	68.734,00
Projecte de remodelació del vestíbul de la planta baixa de l'edifici de Can Serra	533.073,06
Servei de Logística: 2 obres	601.807

Obres 2006. Acabades i en execució.	Import obres
Total obres 2006. Acabades i en execució	28.846.924,4
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	9.822.708,40
Servei de Vies Locals	15.015.998,91
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	2.682.742,30
Servei de Patrimoni i Contractació	160.302,44
Servei de Logística	1.048.807,10
IUHAL	116.365,34
Total	28.846.924,49
Total Obres Conveni Sindicats. Obres acabades 2006: 60 Obres	15.018.718,31
Total Obres Conveni Sindicats. Obres En marxa 2006: 33 Obres	13.828.206,18

Participació en grups de treball

Com a Servei responsable de la gestió del patrimoni immobiliari d'ús públic de la Diputació de Barcelona, hem format part dels següents grups de treball:

- Comissió directiva de prevenció de riscos laborals.
- Comitè de Seguretat i Salut.
- Comissió Tècnica de Coordinació de la Prevenció.
- Presidència del Subcomitè d'Urgell i Maternitat i assistència als Subcomitès d'Altres Centres, Torribera i Llars Mundet.
- Comitès d'Autoprotecció dels edificis dels quals gestionem el manteniment.
- Comitè d'Integració de Projectes.
- Comissions dels recintes de Maternitat i Llars Mundet.

Divulgació

Aquest any, l'SPOM ha iniciat una nova línia de treball amb l'organització de 4 jornades de treball dirigides als municipis, omplint en tots els casos les sales on s'organitzava la jornada,

I Jornada de prevenció de riscos laborals en l'obra pública municipal (24 de gener de 2006)

Lloc: Sala Noble de l'edifici del Rellotge del Recinte Escola Industrial.

Assistents: 260 persones, amb un total de 92 ajuntaments.

Objectius

Conèixer l'actualitat de les bones pràctiques en la prevenció de riscos i en els nous aspectes legislatius, conèixer i intercanviar experiències en el àmbit de la seguretat i en les obres públiques locals avançant cap a l'eliminació de riscos laborals en les obres municipals, la integració de les bones pràctiques en prevenció en obres en el sistema de gestió de l'administració local en activitats, a tots els nivells jeràrquics i foment d'una autèntica cultura de la prevenció en les institucions.

Destinatari: càrrecs polítics de l'àmbit local, tècnics i responsables de serveis d'obres municipals i tècnics de prevenció i responsables de prevenció dels ajuntaments.

I Jornades sobre el Codi Tècnic de l'Edificació (23 i 24 de maig 2006)

En col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

Lloc: Seu del COAC.

Assistents: 223 persones, amb un total de 85 ajuntaments.

Objectius

Donar a conèixer, als tècnics i responsables d'àrees tècniques municipals, el contingut del CTE i avançar criteris d'aplicació per tal de facilitar la seva integració en els projectes i les obres d'edificació, donar a conèixer les eines per al control i supervisió dels projectes que es desenvolupin a partir de l'entrada en vigor del CTE.

Destinataris

Tècnics i responsables de serveis d'obres municipals, responsables polítics de l'àmbit local en obres i serveis.

Jornada d'Accessibilitat Municipal "Experiències i solucions per a les persones amb discapacitat visual que aporten beneficis per a tothom", promoguda per l'Àrea, juntament amb la Delegació Territorial de l'ONCE en Catalunya. Recinte Escola Industrial. Edifici El Vagó, 8 de juny de 2006.

Assistents: 100 persones.

II Jornades sobre el Codi Tècnic de l'Edificació. El Codi Tècnic de l'Edificació: la concessió municipal de llicències d'obres

En col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i la Oficina Tècnica de Cooperació.

Lloc: Seu del COAC.

Assistents: 244 persones, amb un total de 98 ajuntaments.

Objectius

Conèixer com afecta la nova legislació a la intervenció municipal en llicències d'edificació,

conèixer les eines de les quals disposem per fer més fàcil aquesta feina

Destinataris: Professionals de les àrees tècniques dels ajuntaments que tinguin relació amb la supervisió i l'informe de projectes i llicències d'obres.

Participació en Jornades

- Jornada "EL AUTOBÚS ACCESIBLE Y LA MOVILIDAD URBANA: PROGRAMAS, INNOVACIÓN y TECNOLOGÍA", organitzada per l'IMSERSO i la FEMP, on es va presentar la Ponència "Accesibilidad y Nuevas tecnologías: propósitos y realidades", coordinació i moderació de la taula "LA ACCESIBILIDAD EN EVOLUCIÓN: NUEVAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN EL AUTOBÚS URBANO" Gijón, 30 i 31 d'octubre del 2006.

- Setmana de l'Accessibilitat, organitzada per la Fundació Universitària del Bages i Caixa Manresa, on es va presentar una ponència sobre accessibilitat municipal. Manresa, del 27 de novembre al 3 de desembre de 2006.

Publicacions

El Servei ha elaborat dos articles per a les publicacions de la Diputació de Barcelona, sobre els recintes de Torribera i Flor de Maig:

- "Origen i evolució del recinte Torribera" en el llibre de *Torribera: Setanta-cinc anys d'assistència psiquiàtrica. De Clínica Mental a Centres Assistencials* Dr. Emili Mira i López, Diputació de Barcelona, desembre 2005.

- "La urbanització i la construcció dels nous edificis" en el llibre *Flor de Maig: del cooperativisme al servei als municipis*, Diputació de Barcelona, desembre 2006.

Servei de Vies Locals

El Servei de Vies Locals té al seu càrrec la gestió de 1.737 quilòmetres de xarxa de carreteres locals. Aquesta longitud és el resultat de l'aplicació del conveni signat amb data 29 de maig, entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, amb la voluntat d'adequar les xarxes de carreteres amb els seus gestors. De tal manera que la Generalitat sigui la titular de la xarxa bàsica de carreteres i de la xarxa comarcal i, les diputacions, de les xarxes locals. Per això, amb data 29 de maig de 2006 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya que permetia implementar aquest model, amb l'objectiu d'assumir la gestió de la xarxa de carreteres per les parts signatàries en les millors condicions d'eficiència. La Generalitat delegava, així, en la Diputació, la gestió d'uns 300 km de carreteres de la xarxa local, i la Diputació traspassava uns 400 km de xarxa comarcal que encara gestionava. Aquest procés culminà, l'1 de novembre de 2006, amb la signatura de les actes de cadascuna de les carreteres.

Manteniment de la xarxa en correctes condicions d'ús. S'ha seguit amb el programa de renovació de les capes de trànsit i de la senyalització horitzontal, per mantenir un nivell òptim de les calçades.

Les actuacions en petites obres de conservació, cada cop més executades pel sistema semiintegral de conservació, és a dir, per empreses externes contractades, una en cada sector, milloren qualitativament l'ús de la xarxa.

Disminuir la sinistralitat. Mitjançant estudis rigorosos, es detecten les causes de sinistralitat que són degudes a l'estat de les carreteres i s'estableix una diagnosi. Cal trobar l'actuació justa per corregir el defecte: la reposició d'uns senyals, l'ordenació d'una intersecció o la col·locació d'una tanca de protecció en el punt idoni influeixen molt positivament en el nombre d'accidents.

Millorar les condicions de confortabilitat de la xarxa. Durant l'any 2006, s'han executat projectes de senyalització vertical de codi amb l'objectiu de completar tota la senyalització de la xarxa. Aquesta senyalització vertical serveix per proporcionar, al conductor, la informació necessària per adaptar la seva conducció al traçat de la carretera.

Millorar les travesseres urbanes de la xarxa. Dels 1.737 quilòmetres que té al seu càrrec el Servei de Vies Locals, aproximadament 200 estan qualificats urbanísticament com a urbà o travessera urbana. El Servei ha continuat treballant, en col·laboració amb els ajuntaments, per intervenir en les travesseres urbanes. La integració del disseny urbà en aquests trams té un doble objectiu: d'una banda, obtenir una uniformitat visual dirigida als conductors i, d'altra, vèncer les barreres i els obstacles de circulació que constantment dificulten l'itinerari dels vianants.

Defensar la posició de la xarxa com a element clau per garantir l'accessibilitat d'una bona part del territori. La xarxa de la Diputació de Barcelona està formada per carreteres locals, segons la classificació establerta en la Llei de carreteres. Territorialment, la funció d'aquesta xarxa és especialment significativa perquè ha de garantir l'accessibilitat a tots els punts, a fi d'establir nexes d'unió entre els nuclis urbans i els grans eixos.

Incrementar les accions de suport als ajuntaments. El Servei de Vies Locals, mitjançant els seus equips tècnics, dona suport i assistència als ajuntaments en temes directament relacionats amb diferents àmbits:

- Des de l'àmbit de la carretera que travessa el seu terme municipal, amb accions dirigides a millorar la seguretat dels usuaris i la qualitat de vida dels seus habitants incidint en la urbanització dels trams més sensibles com són les travesseres urbanes.
- Des de l'àmbit de la mobilitat, s'analitza la situació dels nuclis del municipi i es redacten documents amb diferents graus de precisió que permetin gestionar aquest fenomen emergent que condiciona el futur de la vida dels municipis.
- Des de l'àmbit dels camins municipals, es col·labora en la redacció d'inventaris propostes que defineixin la jerarquització de la xarxa municipal de camins amb l'objectiu de facilitar la seva explotació.
- Des de l'àmbit del paisatge, s'estan estudiant vies de col·laboració per actuar en aquells entorns que millorin la imatge dels nuclis urbans des dels accessos per les carreteres.
- Des de l'àmbit de la seguretat viària municipal, i aprofitant l'experiència dels tècnics dels Servei de Vies Locals en aquesta disciplina, s'està treballant per oferir als municipis suport tècnic en la prevenció i reducció dels accidents que es produeixen en l'àmbit dels carrers municipals.

Organització i estructura

El Servei de Vies Locals ha portat a terme les seves activitats mitjançant quatre seccions operatives: la Secció de Seguretat Viària i Mobilitat Local, la Secció

de Conservació i Explotació i la Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals (totes tres de caràcter tècnic) i la Secció Administrativa. Els caps de les quatre seccions constitueixen la línia intermèdia centralitzada, verticalment, en la prefectura del Servei. També, depenent directament del Cap del Servei, el programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Mitjans

Recursos humans

En el Servei treballen 130 persones que, per categories, es desglossen així:

Administració General	
Tècnica	1
Administrativa	14
Auxiliar	12
Subalterna	1
Total	28
Administració Especial	
Tècnic superior	14
Tècnic mitjana	15
Tècnic auxiliar	3
Total	32

Comeses especials	
Tècnic superior	1
Diplomat	1
Auxiliar d'oficina	5
Total	7

Personal d'oficis	
Oficials especials de vies locals	7
Oficials especials de permisos	9
Oficials especials de laboratori	6
Oficials especials de senyalització	3
Oficials especials de presa de dades	4
Oficials obres públiques	22
Ajudants d'obres públiques	12
Total	63

Recursos econòmics

Programa de Vialitat local

	Consignació inicial	Consignació definitiva
Capítol I	4.899.056,93	4.899.056,93
Capítol II	8.501.940,00	9.948.682,20
Capítol VI	12.948.625,00	34.204.816,26
Capítol VII	830.466,63	11.413.896,07
Total	27.180.088,56	*60.466.451,46

*inclou incorporació de romanents d'exercicis anteriors

Programa XBMQ

El Programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat del Servei de Vies Locals té com a objectiu fonamental dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió administrativa dels expedients generats al Servei de Vies Locals, en el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Funcions

- La gestió dels ajuts i de les relacions de col·laboració derivades dels convenis, instruments i acords aprovats o adoptats a l'empara del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- El seguiment i l'avaluació de les actuacions que s'executin, des del Servei de Vies Locals, en el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- La publicació periòdica, de la relació d'actes i acords que es derivin del desplegament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Facilitar, a l'Oficina de Govern Local, la informació sobre les necessitats locals detectada o obtinguda dins l'àmbit de les vies locals, i participar en el Grup de Treball Tècnic de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Establir i mantenir relacions amb altres administracions, institucions i entitats, així com redactar la documentació tècnica-administrativa que genera la direcció (convenis, decrets, dictàmens, etc.).

Tasques realitzades

El Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007, aprovat per la Diputació de Barcelona, determina diverses línies d'actuació, que, pel que fa referència al Servei de Vies Locals, s'emmarquen dins l'àmbit de l'acció territorial sostenible.

- Vialitat local: que té com a objectius estratègics, la gestió territorial sostenible, i el desenvolupament social i econòmic dels diferents territoris de la província.
- Mobilitat local: que té com a objectius estratègics incrementar la qualitat de vida de tots els pobles i ciutats i també la gestió territorial sostenible.

En aquest marc, i dins l'àmbit de les infraestructures i els equipaments, al llarg de l'any 2006 han estat aprovades, per la Diputació de Barcelona, les actuacions de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat gestionades pel Servei de Vies Locals que es detallen a continuació:

Tipus de suport	Actuacions	Import
Gestió directa (D)	3	729.566, 85
Suport econòmic (E)	53	7.332.208,45

Tipus de suport	Actuacions	Import
Suport tècnic (T)	2	85.000,00
Total	58	8.146.775,30

Secció de Seguretat Viària i Mobilitat Local

Seguretat Viària i Mobilitat Local

La finalitat d'aquesta Secció és doble: d'una banda, respondre la demanda social generada pels problemes de seguretat ("inseguretat") viària que afecten les vies locals i, d'altra, donar suport tècnic als ajuntaments en matèries relacionades amb la viabilitat i el seu entorn: seguretat viària, mobilitat, serveis viaris, organització de l'espai públic i paisatge.

Organització

La Secció està estructurada en d'una banda, una Subsecció de Mobilitat i Seguretat Viària que conté dues unitats: Unitat de Mobilitat i Unitat de Seguretat Viària, i, d'altra banda, una Unitat d'Espai Públic i Paisatge.

Xarxa MOBAL (MOBilitat locAL) (<http://xarxamobal.diba.cat>)

En el marc de les jornades de mobilitat, que s'organitzen anualment des del Servei de Vies Locals de la Diputació de Barcelona, es va presentar el projecte de la Xarxa MOBAL.

Aquesta Xarxa té com a principals destinataris totes aquelles persones que treballen en l'àmbit de la gestió i planificació de la mobilitat, especialment els representants de l'administració local, així com tècnics de les empreses i entitats del sector.

L'objectiu de la Xarxa MOBAL és promoure el treball cooperatiu i l'intercanvi d'informació entre diferents agents, així com contribuir a la formació i la recerca en l'àmbit de la mobilitat.

A finals de l'any 2006, la Xarxa MOBAL comptava amb uns 130 socis.

Pel que fa als principals continguts i serveis de la Xarxa MOBAL, podem destacar:

- **Inventari d'estudis de mobilitat** en la demarcació de Barcelona (103 estudis de mobilitat inventariats).
- **Directori d'empreses** del sector (100 empreses inscrites).
- **Base de dades amb la informació de totes les infraestructures planificades** en tots els municipis de la província de Barcelona.

- **Banc de bones pràctiques.**
- **Base de dades de subvencions** i ajudes per temes de mobilitat i seguretat viària.
- Recull d'informació sobre mobilitat (biblioteca tècnica, normativa, agenda, actualitat).
- **Quaderns de mobilitat** (monogràfics que tracten diferents temàtiques).
- **Butlletí periòdic**, que s'envia a totes les persones inscrites en la Xarxa MOBAL.

Subsecció de Mobilitat - Unitat de Seguretat Viària

El seu objectiu és el de minimitzar el risc d'accidents en les vies gestionades pel Servei de Vies Locals, extreuant l'eficàcia dels recursos disponibles al seu abast.

Aquesta Unitat és l'encarregada de:

- Analitzar i processar la informació dels comunicats d'accidents.
- Elaborar estudis tècnics per a determinar i diagnosticar els "Trams de concentració d'accidents (TCA)".
- Redactar estudis i projectes d'obra per tal de donar solució als TCA.
- Controlar el rendiment de les actuacions en trams de concentració d'accidents.
- Redactar projectes d'actuacions preventives, especialment de millora i renovació d'elements de senyalització i seguretat viària, entre els quals hi han el programa d'elements reductors de la velocitat (ERV) i el programa de millora de la seguretat viària amb mesures de baix cost.

Subsecció de Mobilitat - Unitat de Mobilitat

Els objectius que es persegueixen amb aquesta línia d'actuació estan relacionats amb els requeriments que s'estableixen en la nova Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat per al món local. Té la funció de redactar Plans de Mobilitat Urbana (PMU): Estudis d'Avaluació de la Mobilitat Generada (EAMG), Estudis de mobilitat específics (de senyalització, de transport públic, de circulació, etc.), per tal d'ajudar als ajuntaments a prendre decisions coneixent millor la seva mobilitat.

Unitat d'Espai Públic i Paisatge

Aquesta Unitat té la funció d'elaborar estudis, projectes i controlar obres a l'entorn urbà i periurbà de les carreteres gestionades pel Servei, tenint com a objectiu primordial la integració de la millora de

l'espai públic i el paisatge amb la millora de la seguretat viària i la qualitat de vida als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2006, es poden resumir en els següents apartats:

Informes tècnics

S'han redactat 131 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades, en matèria de serveis viaris o de seguretat viària, tant per part del propi Servei com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat els relacionats amb la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació en les vies locals (55 informes), amb la senyalització (7 informes) i altres (69 informes).

Estudis redactats

- Estudi d'integració paisatgística d'un itinerari per a vianants entre Sant Antoni de Vilamajor i Llinars del Vallès, amb un pressupost de contracte de 2.000.000,00 d'euros.
- Estudi de programació d'actuacions en la travessera de la carretera BP-4653. TM de Perafita, amb un pressupost de contracte d'1.475.000,00 euros.

Memòries valorades redactades

- Memòria Valorada: Mesures reductores de velocitat en la BV-2116 al TM de Castellet i la Gornal (nucli de Clariana), amb un pressupost de contracte de 29.148,49 euros.
- Memòria Valorada: senyalització direccional del nucli urbà de Gelida, amb un pressupost de contracte de 29.700,21 euros.
- Memòria Valorada: modificació de l'accés a Can Carbonelles en el PK 12+800 de la carretera C-243c - TM Terrassa, amb un pressupost de contracte de 29.591,09 euros.
- Memòria Valorada: Instal·lació semafòrica en la carretera C-243c, PK 12+900. TM Terrassa, amb un pressupost de contracte de 29.799,55 euros.
- Memòria Valorada: Enllumenat de passos de vianants en la rotonda entre les carreteres C-243c i N-150. TM de Terrassa, amb un pressupost de contracte de 29.446,91 euros.

Projectes constructius redactats

- Modificat del PC d'arranjament travessera carretera BV-5103 entre el carrer Mogent i la carretera C-251 en Cardedeu, amb un pressupost d'adjudicació de 826.471,26 euros.

- Condicionament de la carretera BP-1417 per a la moderació de la velocitat, TM Barcelona, amb un pressupost de contracte de 653.845,72 euros.
- Projecte constructiu d'instal·lació semafòrica en la cruïlla de la carretera BV-5024 amb el Camí del Mig. TM de Premià de Mar i Premià de Dalt, amb un pressupost de contracte de 99.405,14 euros.
- Projecte modificat corresponent al projecte executiu d'arranjament del tram de la Travessera BV-5222, entre el PK 2+346 i el 2+754, en Roda de Ter, amb un pressupost de contracte de 231.451,15 euros.
- Instal·lació semafòrica en la carretera BP-2151, en el PK 16+253 i en el PK 16+765 en el TM de Sant Pere de Riudebitlles, amb un pressupost de contracte de 94.144,94 euros.
- Instal·lació semafòrica en la carretera BV-5128 en el PK 28+100. TM Sant Pol de Mar, amb un pressupost de contracte de 36.796,19 euros.
- Instal·lació semafòrica en la carretera BV-1229 en el PK 1+225 - TM Sant Vicenç de Castellet, amb un pressupost de contracte de 34.670,87 euros.
- Restauració paisatgista per a l'execució d'un itinerari de vianants en la carretera B-423. TM Súria, amb un pressupost de contracte de 284.809,50 euros.
- Semaforització d'un pas de vianants en la carretera B-423. Plaça Bellavista. TM Súria, amb un pressupost de contracte de 41.796,46 euros.
- Instal·lació semafòrica de la BV-5008 (PK 2+325). TM Tiana, amb un pressupost de contracte de 41.691,29 euros.
- Projecte d'Elements Reductors de Velocitat en les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 127.482,25 euros.
- Millora de la seguretat viària en les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 125.969,79 euros.
- Instal·lació semafòrica en la carretera BV-1001, PK 3+500. TM Sant Martí Sesgueioles, amb un pressupost de contracte de 50.994,32 euros.

Direcció d'estudis externs

- Estudi d'Integració Paisatgística ctra. BP-5002. TM de Granollers, amb un pressupost d'adjudicació d'1.847.972,31 euros.
- Millora de l'accessibilitat dels vianants per desplaçar-se entre els marges de la C-243c, PK 10+115 (entre la urbanització Can Castelnou, en el TM de Rubí, marge dret, i la urbanització de Can Palet, en el TM de Terrassa, marge esquerre), amb un pressupost de contracte de 130.000,00 euros.
- Estudi parades de bus i pas de vianants en l'accés de la travessera de la carretera BV-2113 en Sant Pere de Ribes, amb un pressupost de contracte de 357.915,36 euros.

- Estudis previs al projecte constructiu d'arranjament de la travessera de la carretera BV-5034 en la població de Sant Vicenç de Montalt, amb un pressupost de contracte d'1.323.055,11 euros.
- Estudi d'Urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2005. Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost de contracte de 2.810.898,89 euros.
- Estudi dels accessos a la carretera C-243C entre Can Solà (Rubi) i Ca n'Amat (Ullastrell), PK 8+000 al PK 11+000. amb un pressupost de contracte d'1.984.877,00 euros
- Estudi informatiu de substitució d'illetes en la BV-5224 i la BV-5226. TM Torelló, amb un pressupost de contracte de 40.354,97 euros.
- Estudi de detall de l'itinerari d'alt risc d'accidentalitat del tram de carretera BP-5002 situat en el terme municipal de Vallromanes, amb un pressupost d'adjudicació d'11.948,00 euros.
- Estudi d'integració paisatgística de la ctra. BV-2041 en l'accés a Begues per la Rectoria, amb un pressupost 308.366,57 euros.
- Estudi d'adequació del pont sobre el riu Llobregat. BP-1121. TM Monistrol de Montserrat, amb un pressupost d'execució per contracte de 564.936,17 euros.

Direcció de projectes constructius externs

- Intersecció en la carretera BP-5002 i c/ Guillerries (Can Sors, davant de la benzinera), PK 0+900 al 1+150, i habilitació de pas en la riera d'Alella, per a vianants, amb d'execució per contracte és de 349.125,40 euros.
- Millora de la intersecció en la carretera BP-5002, PK 1+400, per a l'accés al barri de Calonge (Alella), amb un pressupost d'adjudicació de 179.557,99 euros.
- Condicionament de la carretera BV-2007 (TM Cervelló), amb un pressupost d'adjudicació de 790.417,65 euros.
- Projecte constructiu de rotonda i accessos en la intersecció de la carretera BV-5101 amb la ronda de Dalt. TM de Dosrius, amb un pressupost d'execució per contracte de 591.736,53 euros.
- Projecte constructiu de: "Rotonda i accessos en la intersecció de la carretera BV-5101 amb el vial Can Massuet en el TM Dosrius", amb un pressupost d'execució per contracte de 392.673,40 euros.
- Rotonda de l'avinguda de les Arenes d'accés en el sector de Can Candi al TM Matadepera, amb un pressupost d'execució per contracte de 460.353,99 euros.
- Projecte executiu d'urbanització de la carretera BV-1221, entre l'avinguda de les Arenes i el carrer Josep Camps. TM de Matadepera, amb un pressupost d'execució per contracte de 950.999,99 euros.

- Projecte Executiu per a la urbanització de la travessera de la carretera BV-4601 a Sant Bartomeu del Grau, amb un pressupost d'execució per contracte de 320.000,00 euros.
- Projecte constructiu reordenació de la ctra. BV-1462 (PK 12+700) a l'alçada de la Plaça Charlie Rivel - TM Sant Cugat del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 360.608,65 euros.
- Urbanització de la carretera BV-2001 del PK 1+900 ne el 2+750, en el terme municipal de sant Joan Despí, amb un pressupost d'execució per contracte d'1.046.267,82 euros.
- D'urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2249 en Sant Llorenç d'Hortons. Tram oest, amb un pressupost d'execució per contracte de 614.922,47 euros.
- Projecte d'Urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2249, entre els punts quilomètrics 6,680 i 6,132 en Sant Llorenç d'Hortons. Tram central i est, amb un pressupost d'execució per contracte de 923.613,53 euros.
- Projecte constructiu de Parades de bus i pas de vianants en l'accés de la travessera de la carretera BV-2113 en Sant Pere de Ribes, amb un pressupost d'execució per contracte de 99.997,83 euros.
- Projecte executiu: Urbanització de la carretera BV-5001 (Tram Avda. entre PK 2,598 i PK 2,543) en el TM de Santa Coloma de Gramenet – (2a. fase), amb un pressupost d'execució per contracte de 825.833,78 euros.
- Projecte executiu: Millora de la senyalització dels accessos en la ctra. C-243c entre Can Solà (Rubi) i Ca n'Amat (Ullastrell) TM Terrassa, amb un pressupost d'execució per contracte de 59.980,21 euros.

Estudis de mobilitat

- Estudi sobre l'impacte del sistema tarifari integrat en l'àmbit de l'ATM en les ciutats de l'AMTU.
- Estudi de mobilitat del municipi d'Avinyonet del Penedès.
- Estudi de mobilitat en el municipi de Calaf.
- Estudi del camí escolar en Centelles.
- Recollida d'informació per a l'estudi de mobilitat al municipi de Corbera de Llobregat.
- Anàlisi i diagnosi de la mobilitat del sistema urbà de Granollers, Canovelles, les Franqueses del Vallès i la Roca del Vallès.
- Estudi de mobilitat a les Masies de Voltregà.
- Estudi de la contaminació acústica i l'excés de velocitat en la carretera BV-5008, en el terme municipal de Montgat.
- Estudi d'alternatives de la via interpolar en el Baix Vallès. Consorci de l'Espai Rural Gallecs.

- Estudi de traçat de la via interpolar en el Baix Vallès. Consorci de l'Espai Rural Gallecs.
- Estudi de mobilitat de Premià de Dalt
- Estudi de mobilitat de Sant Llorenç Savall (Circulació i aparcament).
- Estudi de peatonització d'una zona del casc antic de Sant Pere de Ribes.
- Estudi de mobilitat de les Roquetes, en el municipi de Sant Pere de Ribes.
- Estudi de mobilitat en Taradell.
- Estudi de trànsit i aparcament en el municipi de Teià.

Jornades i cursos

S'han organitzat les següents jornades:

- III Jornada Tècnica de Mobilitat Local: "La gestió de la mobilitat local", el dia 29 de setembre de 2006.
- II Jornada de Seguretat Viària Local, el dia 23 de novembre de 2006.

I el següents cursos:

- Curs bàsic de "Planificació de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert.
- Curs avançat de "Planificació de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert.

Obres acabades durant l'any 2006

- Mesures reductores de velocitat en la BV-2116 al TM de Castellet i la Gornal (nucli de Clariana), amb un pressupost d'adjudicació de 30.000,00 euros.
- Memòria Valorada, Instal·lació semafòrica en la rotonda situada en la intersecció de les carreteres C-243c i N-150. TM Terrassa, amb un pressupost d'execució de 29.799,55 euros (IVA inclòs).
- Memòria Valorada: Modificació de l'accés a Can Carbonelles en el PK 12+800 de la carretera C-243c - TM Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació de 29.434,48 euros.
- Elements Reductors de Velocitat en les ctres. BV-2249 i C-243b. TM Gelida, amb un pressupost d'execució per contracte de 59.274,11 euros.
- Instal·lació semafòrica en la carretera C-1415a, en el PK 27+000, en el TM de Castellar del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 32.428,98 euros
- Instal·lació semafòrica en la carretera BV-1435 en el PK 9+800 en el TM de Santa Eulàlia de Ronçana, amb un pressupost d'execució per contracte de 56.610,00 euros.
- Instal·lació semafòrica a la carretera C-1415a en el PK 31+700 en Can Ramoneda en el TM de Sentmenat del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 35.420,91 euros
- Instal·lació semafòrica en la cruïlla de les Carreteres BP-1438 i BP-1432 en el TM de

l'Ametlla del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 51.227,00 euros.

- Projecte modificat obra d'Urbanització de l'avinguda Francesc Macià (tram avda. Pallaresa - carrer Major) en el TM de Santa Coloma de Gramenet, amb un pressupost d'execució per contracte de 877.301,50 euros.
- Projecte Modificat d'Urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2005.TM Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost d'execució per contracte de 1.144.727,17 euros.
- Pavimentació del camí de Can Verdaguer. TM de Mediona, amb un pressupost d'execució per contracte de 225.862,25 euros.
- Millora de la seguretat viària en les vies provincials. Any 2004. amb un pressupost d'execució per contracte de 149.980,69 euros.
- Instal·lació semafòrica en la carretera BV-2249, TM Sant Llorenç d'Hortons, amb un pressupost d'adjudicació de 116.197,24 euros.
- Arranjament de la travessera de la carretera BV-4608 entre la rotonda d'accés a la C-17 i la sortida del nucli de La Gleva al TM de Les Masies de Voltregà, amb un pressupost d'adjudicació de 461.940,57 euros.
- Modificació de la rotonda de la BV-5225 abans del pont de Conanglell. TM de Torelló, amb un pressupost d'adjudicació de 41.800,00 euros.
- Redefinició i adequació d'Accessos a Gelida. Any 2005, amb un pressupost d'adjudicació de 29.363,01 euros.
- Modificació del projecte de la rotonda en el PK 1+000 de la carretera BV-4512 en el seu pas per Artés, amb un pressupost d'adjudicació de 196.350,00 euros.
- Projecte modificat de les obres d'urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2249 en Sant Llorenç d'Hortons. tram oest, amb un pressupost d'adjudicació de 541.288,02 euros.
- Arranjament Pas de vianants de connexió barri Cànoves Residencial amb Cànoves, BP-5107 PK 40+200, en el TM Cànoves i Samalús, amb un pressupost d'adjudicació de 76.636,70 euros.
- Elements Reductors de Velocitat en Sant Pere de Vilamajor, Pacs del Penedès, Subirats i Avinyonet del Penedès 2005, amb un pressupost d'adjudicació de 43.891,92 euros.
- Memòria valorada d'adequació de la parada de bus en la intersecció dels arrers de la Font i Bru de Sala, TM de Folgueroles, amb un pressupost d'adjudicació de 28.778,24 euros.
- Elements reductors de velocitat en la BV-1466 en el nucli urbà del Papiol, amb un pressupost d'adjudicació de 23.921,06 euros.

- Arranjament del tram de la Travessera BV-5222, en Roda de Ter. amb un pressupost d'adjudicació de 231.451,15 euros.
- Senyalització vertical en les vies provincials, any 2004, amb un pressupost d'adjudicació de 207.554,24 euros.
- Vial segregat en la rotonda entre la BV-2002 i la BV-2005. TM Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost d'adjudicació de 99.949,89 euros.
- Memòria Valorada d'Actuació per moderar la velocitat en la travessera de la carretera BV-5301. TM Santa Maria de Palautordera, amb un pressupost d'adjudicació de 26.302,37 euros.
- Memòria Valorada d'Instal·lació de coixins berlinesos en la BV-5301. TM Santa Maria de Palautordera, amb un pressupost d'adjudicació de 25.228,10 euros.
- Memòria valorada de passos de vianants en la travessera de la carretera BV-1202. TM Ullastrell, amb un pressupost d'adjudicació de 19.323,57 euros.

Obres en curs

- Reordenació de la carretera BV-1462 (PK 12+700) a l'alçada de la Plaça Charlie Rivel. TM Sant Cugat del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 346.180,00 euros.
- Implantació d'una rotonda entre la ctra. C-243C i la N-150. TM Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació de 641.898,56 euros.
- Projecte d'elements reductors de velocitat en les ctes. BV-2249 i C-243b. TM Gelida, amb un pressupost d'execució per contracte de 59.933,38 euros.
- Projecte Modificat del Condicionament de la carretera BV-2007 (TM Cervelló), amb un pressupost d'adjudicació de 790.417,65 euros.
- Memòria Valorada: Enllumenat de passos de vianants en la rotonda entre les carreteres C-243c i N-150. TM de Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació de 29.446,91 euros.

Secció de Conservació i Explotació

És la Secció directament responsable de la conservació i explotació de la xarxa de carreteres.

Organització

Té dues subseccions que engloben els sis sectors de conservació en els quals es divideix la província a efectes d'organització interna: Berga, Vic i Granollers - Sant Celoni en la Subsecció de la Demarcació Oriental, i Manresa - Igualada, Martorell i Vilafranca, en la Subsecció de la Demarcació Occidental. També

inclou la Subsecció de Defensa viària, la qual es divideix en: Unitat de permisos i Unitat de denúncies.

Subseccions de Demarcació Oriental i Demarcació Occidental s'encarreguen de:

- Redacció i direcció dels projectes específics de conservació.
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal arribats al Servei que afectin la xarxa de carreteres.
- Informes dels projectes de carreteres d'altres administracions que afecten la xarxa gestionada.
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies.
- Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa.
- Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres.
- Informe i seguiment de les autoritzacions sol·licitades dins les zones d'influència de les carreteres.

Conveni amb la Generalitat de Catalunya

Enguany, la signatura del conveni de col·laboració amb la Generalitat que ha modificat les carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona ha suposat una feina important de preparació de documentació que s'ha hagut de trametre a la Generalitat, així com una tasca d'assimilació de la nova xarxa incorporada. Aquesta tasca ha estat duta en tots els nivells de la organització de la Secció.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2006, es poden resumir en els següents apartats:

- S'han redactat 397 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de conservació de les carreteres, sol·licitats pel propi Servei, per diverses entitats, així com pels usuaris en general,
- 40 execucions de treballs sol·licitades pel cap del Servei,
- 75 informes de Responsabilitat Patrimonial, relatius a reclamacions efectuades per companyies d'assegurances, o bé pels usuaris,
- 29 pressupostos de danys a instal·lacions de la carretera, com, per exemple, senyals o tanques de doble ona que es van fer malbé en causa d'accidents a la xarxa de carreteres de la Diputació.
- 49 informes Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Informes d'usuaris en general sobre les condicions de la via, procedents de les webs del RACC o de la Generalitat
- Notificació, als interessats, de les respostes relatives a sol·licituds formulades en relació a plans

d'ordenació, projectes d'urbanització, d'instal·lacions i altres notificacions relacionades amb la conservació de la xarxa carreteres.

- Elaboració i difusió diària dels comunicats d'incidències relatius a les carreteres amb el trànsit afectat per obres i/o per condicions climatològiques.
- Registre dels comunicats d'incidències relatius a anomalies produïdes en la xarxa viària de la Diputació de Barcelona, que envien, al Servei de Vies Locals, el Servei de Logística o bé els Zeladors dels respectius Centres de Conservació.
- Recepció i atenció del telèfon a disposició dels usuaris de les carreteres i altres organismes per resoldre incidències i altres consultes relatives a la conservació i explotació de la xarxa de carreteres que gestiona el Servei de Vies Locals.

Programa de Conservació Ordinària

La major part de les tasques de conservació ordinària de la xarxa de carreteres són executades per empreses externes mitjançant contractes de serveis bianuals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pels tècnics de les dues Subseccions de Conservació.

El pressupost adjudicat l'any 2006, per a la realització d'aquesta conservació, és el següent:

Centre Conservació	Quilòmetres	Impot
Granollers - Sant Celoni	5,560	109.575,98
Vic	12,380	292.564,96
Martorell	21,877	479.971,12
Igualada – Manresa	15,732	446.712,17
Total	55,549	1.328.824,23

Programa de senyalització i protecció de les carreteres

Senyalització horitzontal

La pintura que defineix els carrils i senyalitza les carreteres es degrada amb el temps. Perd la seva capacitat de retroreflexió, propietat bàsica per a la seva visualització, a la nit, que és quan més es necessita. És per això que hi ha un programa anual de repintat.

L'any 2006, es van portar a terme dos contractes de Serveis que comprenien el repintat dels sectors de conservació de Granollers- Sant Celoni, Berga i Vic i les carreteres d'intensitat de trànsit alt de Martorell, Vilafranca i Igualada – Manresa, amb un pressupost conjunt de 431.486,89 €.

Sector Conservació	Import
Vilafranca	782.103,36
Martorell	814.038,70
Igualada-Manresa	804.360,27
Granollers - Sant Celoni	831.259,24
Vic	782.102,06
Berga	784.730,19
Total	4.798.593,82

Programa de renovació de les capes de rodament

Les capes de rodament de les carreteres es van deteriorant, progressivament, a causa del trànsit i de les inclemències meteorològiques. Hi ha un programa en què anualment es van millorant les capes de les carreteres més malmeses abans de l'esgotament dels fermes.

Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són a base de mescles en calent o beurades bituminoses, i s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora estructural, de la seva rugositat, o del seu perfil per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm.

Les obres de capes de rodament efectuades durant l'any 2006 van afectar un total de 55,549 km. Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de xarxa en què es va renovar la capa es distribueix de la manera següent:

Protecció amb tanques

Les tanques doble ona, tot i que no eviten els accidents, sí que tenen un paper fonamental en la minimització dels danys dels mateixos. Enguany, s'ha dut a terme el projecte de substitució i millora de tanques doble ona en les vies provincials, amb un pressupost de 497.680,31 €.

Aquest projecte es va complementar amb les obres següents:

- Substitució i millora de tanques de protecció en la BV-4242, amb un pressupost de 58.978,89 €.
- Implementació de barreres de protecció en la carretera BV-4608 entre el PK 7+000 i el PK 17+000, amb un pressupost de 122.248,22 €.

Protecció de talussos

És objecte d'aquest projecte l'estabilització dels talussos, a fi que no es precipitin objectes, bàsicament roques i pedres, sobre la calçada.

Aquesta defensa i protecció de marges es va portar a terme amb les obres següents:

- Defensa i protecció de marges en la carretera BV-4024 tram del Faralló (2a. Fase), amb un pressupost de contracte de 57.986,80 €.
- Defensa i Protecció de Marges en les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost de 229.943,75 €

Neteja de marges

Hi han dos programes que incideixen sobre la neteja, sobre tot vegetal, en els marges de les carreteres.

L'any 2006, s'han endegat sis contractes de serveis que tenen per finalitat la sega de la franja immediatament adjacent a la carretera, amb l'objectiu de la millora de la visibilitat. Alhora, pot permetre que els vianants transitin amb més facilitat pels laterals de les vies, sense ocupar la calçada.

Els sis contractes són per 2 anys, prorrogables a dos anys més:

- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Martorell. Any 2006-2007, amb un pressupost de 119.821,14 €
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació d'Igualada-Manresa. Any 2006-2007, amb un pressupost de 119.714,14 €
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Vilafranca, Any 2006-2007, amb un pressupost de 119.277,59€
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Granollers-Sant Celoni. Any 2006-2007, amb un pressupost de 119.824,52 €
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Berga. Any 2006-2007, amb un pressupost de 119.456,01 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Vic. Any 2006-2007, amb un pressupost de 119.171,44 €.

D'altra banda, hi ha un programa que incideix sobre l'esporga dels arbres i talls dels que es troben en situació inestable o bé són perillosos per a la via. També, contribueix al compliment del decret contra incendis. Enguany, s'han portat a terme 2 projectes:

- Arranjament de la vegetació en diverses vies provincials del sector Occidental. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 157.301,02 €.

- Arranjament de la vegetació en diverses vies provincials Sector Oriental. Any 2006. Amb un pressupost d'execució per contracte de 185.000 €.

Informes de planejament municipal

El Servei de Vies Locals emet un informe preceptiu abans de l'aprovació provisional, per part de l'ajuntament, de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona, d'acord amb l'article 83.5 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme.

S'han tramitat els següents planejaments:

Plans d'ordenació urbanística Municipal (POUM)	8
Modificació puntual POUM	35
Pla Actuació Urbanística PAUM	6
Normes Subsidiàries	7
Modificacions NNSS	25
Plans parcials	17
Modificació puntual Pla Parcial	1
Plans especials	12
Modificacions plans especials	13
Estudis de detall	1
Plans de Millora Urbana	5
Projectes Urbanització	51
Revisió POUM	3
Sol·licitud Reducció distància edificació	1
Rectificació projecte	3
Total	188

Memòries valorades redactades

- Condicionament del ferm dels PK 3,500 a 5,000 de la ctra. BV-1202 (TM d'Ullastrell) Any 2006, amb un pressupost de 29.886,36.
- Formació de la cuneta dels PK 4,000 a 5,000 de la carretera BV-1202 (TM d'Ullastrell) Any 2006, amb un pressupost de 29.981,60 €.
- Arranjament de la carretera BV-5115, del PK 5+260 al PK 5+866 TM de Gualba. Any 2006, amb un pressupost de 27.182,77 €.
- Remodelació de la cruïlla d'accés al nucli urbà de Castellar de n'Hug carretera BV-4031 TM Castellar de n'Hug, amb un pressupost de 30.031,83 €
- Adequació de les obres de desguàs dels PK 0,000 a l'1,000 de la carretera BV-1224. Any 2006. TM el Pont de Vilomara i Rocafort, amb un pressupost d'execució per contracte de 12.929,00 €.
- Formació de cuneta dels PK 0,000 a l'0,900 de la carretera BV-1224. Any 2006. TM el Pont de Vilomara i Rocafort, amb un pressupost d'execució per contracte de 29.733,82 €

Projectes executius redactats o supervisats pels tècnics de la Secció de Conservació:

- Defensa i protecció de marges en la carretera BV-4024 tram del Faralló (2a. Fase), amb un pressupost de contracte de 59.955,54 €.
- Millora de la seguretat del talús de la carretera BP-1121 entre el PK 2+000 i el 2+180. TM de Castellbell i el Vilar . Any 2006, amb un pressupost de contracte de 344.816,25 €.
- Millora de l'encreuament de Can Font, en la carretera C-1415a. Any 2005, amb un pressupost de 81.876,61 €.
- Arranjament de la vegetació en diverses vies provincials del Sector Oriental. Any 2006, amb un pressupost per contracte de 185.000,00 €.
- Arranjament de la vegetació en diverses vies provincials del sector Occidental. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 157.301,02 €.
- Defensa i protecció de marges en les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 229.943,75 €.
- Rectificació i millora de revolts entre els PKs 7+550 i 10+800 de la carretera N-141d. Els termes municipals de Tavèrnoles i Sant Sadurní d'Osona. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 124.569,33 €.
- Renovació capes de rodament en el centre de conservació d'Igualada - Manresa. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 685.055,25 €.
- Renovació capes de rodament en el centre de conservació de Martorell. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 870.170,39 €.
- Renovació capes de rodament en el centre de conservació de Vilafranca. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 599.471,34 €.
- Renovació capes de rodament en el centre de conservació de Granollers – Sant Celoni. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 1.012.705,55 €.
- Renovació capes de rodament en el centre de conservació de Berga. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 540.967,72 €.
- Renovació capes de rodament en el centre de conservació de Vic. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 626.009,02 €.
- Millora de tres revolts de la ctra. BV-2249. Termes municipals de Gelida i de Sant Llorenç d'Hortons.
- Substitució i millora de tanques doble ona en les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 308.441,04 €.
- Millora de drenatge de la carretera BV-2111, des del PK 11+000 fins al PK 15+060. Terme municipal d'Olivella. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 99.867,73 €.
- Senyalització vertical en les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 298.221,21 €.

- Substitució i millora de terminals de tanques doble ona en els sectors comarcals de Martorell – Vilafranca i Manresa – Igualada. Any. 2006, amb un pressupost de contracte de 200.568,69 €.
- Renovació capes de rodament en les vies del centre de conservació d'Igualada –Manresa. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 863.313,67 €.
- Renovació capes de rodament en les vies del centre de conservació de Martorell. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 1.011.920,28 €.
- Renovació capes de rodament en les vies del centre de conservació de Vilafranca. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 713.715,04 €.
- Renovació capes de rodament en les vies del centre de conservació de Granollers – Sant Celoni. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 1.066.838,69 €.
- Renovació capes de rodament en les vies del centre de conservació de Berga. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 666.153,71 €.
- Renovació capes de rodament en les vies del centre de conservació de Vic. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 855.956,58 €.
- Senyalització vertical en les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 299.888,07 €.

Estudis redactats

- Proposta de mesures per a la minimització del risc d'allaus en la BV-4024. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 9.733.828 €.

Informes de projectes externs de carreteres

El Servei de Vies Locals emet informes sobre els Projectes de carreteres i d'instal·lacions redactats per altres administracions que afecten la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'art. 15.2 de la Llei 7/1993 de carreteres de Catalunya.

Generalitat de Catalunya	27
Ministeri de Foment	9
Altres Organismes	34
Total	70

Direcció d'obres pròpies de l'any 2006 (Projectes).

- Renovació de capes de rodament en les vies provincials al Sector de Conservació de:
 - a) Berga
 - b) Vic
 - c) Granollers
 - d) Manresa
 - e) Martorell
 - f) Vilafranca

- Protecció de marges en les vies provincials dels 6 sectors.
- Senyalització horitzontal en les vies provincials de les dues demarcacions.
- Treballs de conservació d'obra pública en els trams de carreteres adscrites als Sector de conservació de:

a) Berga	d) Manresa
b) Vic	e) Martorell
c) Granollers	f) Vilafranca

- Reparació esllavissada PK 2+350 carretera BV-5006 Santa Maria de Martorelles
- Projectes d'arranjament de la vegetació.
- També s'han dirigit les obres de totes les memòries valorades executades per la Secció.

Redacció de plecs de prescripcions tècniques per a la contractació de subministraments o serveis

- Manteniment de la senyalització horitzontal, durant els anys 2006-2007 dels trams de les carreteres adscrites als sectors de la Subsecció Oriental (Granollers, Vic i Berga) , amb un pressupost de contracte de 572.023,99 €.
- Manteniment de la senyalització horitzontal, durant els anys 2006-2007, dels trams de carreteres adscrites als sectors de la Subsecció Occidental (Manresa - Igualada, Martorell i Vilafranca) amb un pressupost de contracte de 527.967,59 €.
- Subministrament d'una minicarregadora i accessoris per al Servei de Vies Locals. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 40.000,00 €.
- Subministrament de dos camions grua amb llevaneus, amb un pressupost de contracte de 303.896 €.
- Subministrament d'1 turisme dièsel, Any 2006, amb un pressupost de 18.096,00 €.
- Plec de prescripcions tècniques per al subministrament de 4 sitges de sal fundents per al Servei de Vies Locals.

Subministrament de la següent maquinària

- 4 Sitges de sal amb un pressupost de 148.290 €
- 2 camions grua amb llevaneus, amb un pressupost de 304.848 €

Seguretat viària

Enguany, ha passat a la Secció de Conservació el tractament de la seguretat viària en els trams interurbans de carreteres.

S'ha contractat un tècnic, que es dedicarà exclusivament a la millora de la seguretat viària, continuant amb la vocació que ha tingut aquest Servei, per a tot el relacionat amb la Seguretat de les seves carreteres.

Com a actuacions dutes a terme, s'han redactat 5 informes de seguretat viària, i s'ha desenvolupat un formulari per a l'anàlisi d'accidents greus de trànsit.

Subsecció de Defensa Viària

La Subsecció de Defensa Viària té com a funció principal la coordinació i la supervisió de les operacions d'ús i defensa de les carreteres que gestiona el Servei de Vies Locals, així com la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial que es generen amb motiu dels accidents o altres incidències que es puguin produir en aquestes carreteres.

Organització i tasques

La Subsecció de Defensa Viària coordina les dues unitats que en depenen: Permisos i Denúncies. A més, dóna suport jurídic, organitzatiu i de control d'aquestes unitats, fa d'enllaç entre elles i du a terme una tasca d'assessorament jurídic de la Secció de Conservació i Explotació, elaborant els instruments jurídics necessaris per a la consecució dels fins de la Subsecció i de la Secció.

La Unitat de Permisos realitza les operacions d'ús (tramita les estimacions i denegacions de les autoritzacions de les instal·lacions i obres que es realitzen en la zona de protecció de les carreteres, indicant també les condicions que han de complir) i la Unitat de Denúncies realitza les operacions de defensa de la via (tramita les denúncies per incompliment de la normativa sectorial de carreteres, comunicant-se les mesures correctores en aquells casos que siguin legalitzables).

La Subsecció de Defensa Viària du a terme l'assessorament jurídic de la Secció de Conservació i Explotació, elaborant els instruments jurídics necessaris i resolent les consultes de caire jurídic que formula la Secció.

A més, durant l'exercici 2006, ha dut a terme les següents tasques:

- Tramitació i seguiment d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada pel Servei de Vies Locals.
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats respecte a expedients de responsabilitat patrimonial tramitats pel Servei de Vies Locals, a petició d'altres administracions i de particulars.
- Redacció de convenis amb altres administracions o empreses sobre matèries relacionades amb l'ús i defensa viària .

- Estudi i elaboració d'informes jurídics i estudis jurisprudencials segons diferents consultes realitzades pel Cap del Servei i el Cap de la Secció.
- Redacció de contractes, propostes de decrets d'aprovació de plans de seguretat i salut per treballs de manteniment de la senyalització horitzontal (2 propostes de decrets), per treballs de neteja de marges (4 propostes de decrets), per obres de renovació de capes de rodament (4 propostes de decrets).

Tasques realitzades

Expedients

Expedients tramitats de reclamacions de responsabilitat patrimonial	75
Convenis amb altres administracions o empreses	7
Certificats i informes a petició d'altres administracions i particulars	29
Informes jurídics i estudis jurisprudencials a petició de consultes del Cap del Servei o del Cap de la Secció	19

Unitat de Permisos

Les funcions de la Unitat de Permisos tenen una doble naturalesa: de gestió, per una banda, i jurídica, per l'altra. Pel que fa a la gestió, aquesta se centra, bàsicament, en la tramitació de les autoritzacions d'obres, circulació de transports especials i altres usos de les carreteres, sol·licitades dins de les zones d'influència de les carreteres gestionades per la Diputació.

En aquest sentit, la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins de les zones d'influència de les carreteres és considerada una tasca rellevant dintre del concepte d'explotació de la xarxa de carreteres.

Des de la Unitat de Permisos, s'incoen, es tramiten i resolen amb les corresponents notificacions als interessats, les citades sol·licituds d'autorització d'obres i altres usos en base als informes tècnics que, al respecte, elaboren els enginyers de les diferents demarcacions territorials de la Secció de Conservació i Explotació.

Així mateix, i paral·lelament, es confeccionen les corresponents liquidacions de taxes que merita cada autorització i que es notifiquen als interessats simultàniament a la notificació de l'autorització per a la seva liquidació.

Des del vessant jurídic, les tasques més rellevants que es duen a terme són les següents:

- Discriminació dels diferents tipus d'autoritzacions a atorgar en funció de l'òrgan resolutori, d'acord amb el que preveu l'Ordenança d'ús i defensa de les carreteres de titularitat de la Diputació de

- Preparació d'estimacions o desestimacions d'al·legacions als requeriments de denúncia, propostes d'estimació o desestimació de recursos formulats contra la Diputació en relació a permisos i denúncies, elaboració d'al·legacions respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques.

Barcelona, i petició dels informes i subsanacions de les sol·licituds que preveu la normativa vigent.

- Confecció de les diferents propostes o relacions segons els diferents òrgans resolutoris i la seva tramitació davant el President delegat de l'Àrea o de la Junta de Govern, segons s'escaigui.
- Decrets de denegació d'autoritzacions en els casos en què procedeixi, d'acord amb els informes tècnics emesos pels enginyers de la Secció i amb la normativa vigent.
- Decrets o dictàmens de modificació d'autoritzacions o de pròrrogues d'autoritzacions, quan procedeixi, d'ofici o a instància d'interessat.
- Resolució dels recursos presentats per part dels particulars o dels requeriments de les administracions, contra autoritzacions atorgades, denegades o contra liquidacions de taxes.
- Preparació d'informes jurídics i escrits d'al·legacions, a petició del Cap de Servei o de la Secció, relatius a qüestions específiques de determinades autoritzacions i a la normativa aplicable a permisos amb caràcter general.
- Elaboració de convenis específics per a l'execució de determinades obres en el domini públic viari, d'acord amb els informes dels tècnics de la Secció.
- Redacció, així mateix, de convenis de conservació i manteniment de determinades obres amb les corporacions locals corresponents.

Tasques realitzades

Expedients	Autoritzacions
Expedients incoats	1.450
Expedients tramitats	1.190
Expedients denegats	29
Expedients pendents de dades	76
Expedients en tramitació	155

Import total de taxes ingressades en concepte d'autoritzacions l'any 2006

Ingressos	Import
Ingressos de taxes en període voluntari	120.677,61
Ingressos de taxes en via executiva	5.779,96
Import total recaptat	126.457,57

Unitat de Denúncies

Aquesta Unitat tramita els expedients de requeriment de denúncia que es generen per la comissió d'infraaccions de la normativa sectorial de carreteres amb motiu d'actuacions, realització d'obres i instal·lacions que afecten la zona d'influència de les carreteres provincials, i que es duen a terme sense la corresponent autorització del Servei de Vies Locals, o bé contravenint l'autorització atorgada.

En la tramitació dels expedients de denúncia, cal distingir entre les actuacions per tal d'aconseguir la retirada o la demolició de les instal·lacions o obres que no poden ser objecte de legalització d'aquelles altres tendents a què les obres o instal·lacions es legalitzin, mitjançant la sol·licitud de la preceptiva autorització.

Així mateix, per últim, es duen a terme aquelles actuacions per tal d'aconseguir que les obres o instal·lacions que han estat autoritzades per aquesta Diputació es realitzin amb compliment de les prescripcions tècniques de l'informe que va servir de base per l'atorgament de les autoritzacions i, en cas que aquestes condicions s'incompleixin, compel·lir els subjectes autoritzats a què compleixin aquestes condicions.

Per poder arxivar els expedients de denúncia incoats en les obres o actuacions legalitzables cal fer el seguiment de les autoritzacions favorables atorgades per aquesta Diputació fins a la seva resolució final. Per altra banda, en els expedients que no són legalitzables cal fer el seguiment per a comprovar que s'han retirat o suprimit les instal·lacions o obres il·legalitzables.

Resum d'expedients incoats i conclosos l'any 2006

Expedients de denúncies incoats	388
Expedients de denúncies conclosos	191

(Aquesta dada inclou expedients del mateix any 2006 i d'anys anteriors)

Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals

La secció tècnica d'infraestructures viàries locals, té com a objectius:

- Redacció i direcció d'informes, estudis i projectes en l'àmbit de millora de la xarxa de carreteres gestionada pel Servei de Vies Locals (SVL).
- Gestió i conservació del parc de ponts de la xarxa de carreteres gestionada per el SVL.
- Gestió del programa de millora de traçats i interseccions de l'SVL.
- Assistència tècnica als ajuntaments en matèria d'infraestructures viàries en general.
- Redacció de inventaris, plans i projectes de millora de la xarxa de camins municipals.

A més d'aquestes línies generals d'actuació, d'aquesta secció depenen, també, la Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic, encarregada del manteniment de l'inventari de vies locals i de totes les dades que genera la gestió integral de la xarxa de carreteres, la Unitat de Projectes, encarregada de la gestió de projectes i obres, la Unitat de Camins, que té com a objectiu a curt termini la redacció dels inventaris i plans de camins de les diferents comarques de la província i el Departament de Laboratori, encarregat del sistema de qualitat de les obres executades pel Servei.

Organització

La secció està estructurada en tres Unitats i un Departament:

- Unitat de Projectes
- Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic
- Unitat de Camins
- Departament de Laboratori

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció durant l'any 2006 es poden resumir en els següents apartats:

Informes tècnics

S'han redactat vint-i-dos informes tècnics relacionats amb consultes d'ajuntaments i planificació i millores de carreteres.

Estudis redactats

- Estudi d'alternatives dels accessos a les canteres del terme municipal de Sant Vicenç de Castellet.
- Estudi de Millora de la intersecció de la carretera BP-5002 i camí de Vilassar. TM Vilanova del Vallès.
- Estudi de la Rotonda d'accés al barri de Bellver en la carretera BV-2127. TM Vilobí del Penedès.

- Estudi de Condicionament de la carretera BV-3008. PK 0+400 al PK 11+200. TM Sant Joan de Vilatorrada i Fonollosa.
- Estudi d'itineraris de vianants entre Vilafranca del Penedès i el P.I. de Sant Pere de Molanta TM Vilafranca del Penedès.
- Estudi del Camí ciclista i de vianants des de la zona esportiva a MAFRICA TM Sant Joan de Vilatorrada.
- Estudi de Millora d'obres de fàbrica i estructures de contenció de la ctra. C-153 del PK 8+000 al 11+860. TM Roda de Ter, Masies de Roda i Santa Maria de Corcó.
- Estudi del Condicionament del traçat de la carretera BV-2122 PK 0+000 a 9+328" Als TM Sant Martí Sarroca, Torrelles de Foix i Pontons TM Pontons.

Projectes Constructius redactats

- Projecte modificat de la carretera C-153, PK 8+000 al 11+860. TM Roda de Ter, les Masies de Roda i Santa Maria de Corcó, amb un pressupost de contracte de 638.472,88 €

Direcció d'estudis externs redactats

- Estudi de Vialitat en cas d'incendi a diverses urbanitzacions. Any 2004. TM Abrera.
- Estudi d'itineraris d'accés als polígons industrials, abocadors i activitats extractives de la província de Barcelona
- Redacció de l' Ordenança de camins públics
- Estudi dels Plecs de condicions tècniques per a la contractació d'un inventari i un pla de camins
- Elaboració d'una Maqueta de la nova passarel·la sobre el Cardener. TM Callús
- Presentació virtual de la nova passarel·la sobre el Cardener. TM Callús

Direcció de projectes constructius externs redactats

- Projecte constructiu Rotonda a la intersecció de la carretera BV-1433, PK 2+550, i la Via d'Europa. TM les Franqueses del Vallès, amb un pressupost de contracte de 404.862,22 euros.
- Projecte constructiu de la Protecció del talús de la carretera BV-4022, entre els PK 0+600 i 0+800. TM la Nou de Berguedà, amb un pressupost de contracte de 810.540,34 euros
- Projecte constructiu de la Passarel·la sobre el riu Cardener al TM de Callús, amb un pressupost de contracte de 821.350,24 euros.
- Projecte constructiu: Millora de l'enllaç de la carretera BV-5023 amb la C-32 i els accessos al complex Illa Fantasia en el TM de Vilassar de Mar amb un pressupost de contracte de 1.375.391,22 euros.
- Projecte constructiu: Urbanització de la carretera BV-2041 entre els PK 10+110 i 10+370 i passeig de

l'Església. TM Begues amb un pressupost de contracte de 1.544.221,67 euros.

- Projecte constructiu: Rotonda a la carretera C-153 PK 2+680, accessos al Polígon Industrial "Les Malloles". TM Vic amb un pressupost de contracte de 1,092,080.09 euros.
- Projecte constructiu: Condicionament del revolt de la carretera BP-1432, PK 29+000. TM Ametlla del Vallès amb un pressupost de contracte de 554.210,98 euros.
- Projecte constructiu: Condicionament per a vianants del pont de la ctra. BP-1503 sobre el carrer Ntra. Senyora de Lourdes. TM Rubí, amb un pressupost de contracte de 245.468,97 euros.
- Projecte constructiu: Conservació d'elements estructurals en ponts i obres de fàbrica. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 390.979,90 euros.
- Projecte constructiu: Conservació d'elements de superestructura en ponts i obres de fàbrica. Any 2006, amb un pressupost de contracte de 853.726,35 euros .
- Projecte constructiu: "Galeria de protecció en la carretera BV-4022 entre els PK 0+720 i 0+770. TM la Nou de Berguedà", amb un pressupost d'1.147.038,58 euros.

Obres acabades durant l'any 2006

- Millora del revolt en Ca l'Etapé, carretera BV-5101, en el PK 2,860 TM de Dosrius.
- Condicionament del pont de la carretera BV-1255 sobre el riu Llobregat. TM el Pont de Vilomara i Rocafort.
- Protecció del revolt de la carretera BV-1485 PK 7,000, accés al Monestir de Sant Miquel del Fai (TM Sant Feliu de Codines).
- Protecció del Pont de la carretera BV-5001 PK 1,850. TM de Santa Coloma de Gramenet.
- Eixamplament del pont de l'Aníjol, en el TM de Sant Pere de Torelló.
- Conservació d'elements de superestructura en ponts i obres de fàbrica. Any 2005.
- Conservació d'elements estructurals de ponts i obres de fàbrica. Any 2005.

Obres en curs

- Millora d'enllaç de les carreteres BP-1503 i C-16. TM Terrassa.
- Nova rotonda a la carretera BV-5306. TM Taradell.
- Ampliació pont carretera BV-2136 sobre el torrent de can Balada, en el TM de Mediona.
- Passarel·la sobre el riu Cardener en el TM de Callús.
- Implantació d'una vorera i una parada d'autobús en la BV-5022 del PK 1,660 al 1,920 en el TM de Cabriels.

- Millora intersecció en les carreteres BV-5001 i BV-5012, en el TM de Montcada i Reixac.

Departament de Laboratori

El Laboratori del Servei de Vies Locals s'encarrega del control de qualitat de les obres executades directament pel Servei. En el quadre següent, es resumeix l'activitat del departament durant l'any 2006.

Assaigs

Obres controlades	59
Informes tècnics emesos	284
Assaigs realitzats	2.403
Recorregut vehicles per obres (en Km)	91.326
Tipus d'assaigs	
Sòl i àrids	
Granulomètric	71
Límits líquids	71
Límits plàstic	71
Equivalent de sorra	88
Pròctor normal i modificat	70
Densitat in situ	471
Humitat in situ	471
Coeficient de desgast	15
Contingut de matèria orgànica	34
CBR (laboratori)	32
Aglomerat asfàltic	
Granulomètric	274
Contingut de betum	274
Estudis complets Marshall. (densitat, estabilitat deformació, buits mescla i buits àrids)	137
Índex de lages i d'agulles	20
Cares fracturades	20
Formigó	
Resistència unitària	156
Consistència unitària	52
Diversos	
Testimonis d'aglomerat asfàltic	76

Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic

Organització i recursos humans

En total, han treballat en la Unitat durant l'any 2006, 8 persones que, per categories, són:

- 1 Tècnic de comeses especials.
- 1 Tècnic auxiliar especialista en obres públiques.
- 1 Tècnic auxiliar especialista de l'escala d'administració especial.
- 1 Tècnic auxiliar en arquitectura i enginyeria.
- 4 Oficials de presa de dades.

Tasques realitzades. Pla d'aforaments 2006 de la Xarxa de Carreteres. Durant l'any 2006, s'han pres dades de 354 estacions d'aforament de les carreteres provincials, que representen 5.156 dies d'aforament i 123.744 hores. Com és habitual, s'han fet més aforaments dels que estaven previstos en el Pla inicial, ja que la Unitat, també, ha fet diferents estudis, puntuals i concrets, necessaris per al

desenvolupament habitual de les tasques del Servei de Vies Locals i per altres àrees de la corporació. A tall d'exemple es poden citar els aforaments realitzats, en diferents trams de la xarxa, per avaluar les velocitats dels vehicles abans i després de reposar les capes de rodament. O també, els aforaments especials realitzats en els Parcs de Sant Llorenç del Munt i del Montseny. A mitjans d'any, es va "retocar" el Pla inicial d'Aforaments, degut a que s'hi van haver d'incorporar els aforaments de les carreteres la gestió de les quals la Generalitat de Catalunya va traspasar a la Diputació.

Actualitat de les lectures:

Any	Nombre d'estacions	%
2004	15	2,21
2005	310	45,65
2006	354	52,14
Total	679	100,00

Per realitzar totes aquestes lectures, la Unitat ha comptat amb 23 aparells comptadors de trànsit, 5 del model ARCHER 6400, 15 del model MARKSMAN 400 i 3 del model MARKSMAN 410 (comptadors de ciclomotors i bicicletes).

A primers d'any, es va publicar el resum de les darreres dades d'aforaments de tots els trams de la xarxa viària provincial en un llibre anomenat "*Pla d'aforaments de la xarxa de carreteres. Any 2005*" – realitzat amb mitjans reprogràfics-, que es va trametre a tots els ajuntaments de la província, a més dels tècnics i consultors habituals.

Planificació de xarxes

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic ha realitzat, durant gairebé la primera meitat de l'any, tota la cartografia de base necessària per a la definició de les xarxes comarcals i locals de la província de Barcelona, cartografia que ha resultat imprescindible per a les reunions de la comissió dels traspàsos que ja hem esmentat més amunt.

Durant l'estiu de 2006, i fins l'1 de novembre, també s'han realitzat tots els plànols i les fitxes de dades de totes les interseccions (138) de les carreteres afectades per aquest procés de traspàs, que han servit per determinar els àmbits de conservació dels nusos viaris per a ambdues administracions.

Pàgina web del Servei de Vies Locals

A la pàgina web del Servei, s'hi poden consultar el Catàleg General de Carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona, degudament actualitzat, les dades dels aforaments corresponents a 2001, 2002, 2003, 2004 i 2005, els municipis per on transcorren les carreteres, etcètera.

Sistema de gestió i seguiment de les Actuacions i Projectes del Servei

Per tal de gestionar degudament tota l'activitat del Servei, s'ha creat una base de dades, en format Access, la característica principal de la qual és que permet el seu manteniment descentralitzat per diversos tècnics del Servei. Més que un sistema de gestió de dades es tracta d'un veritable sistema de seguiment dels circuits administratius i tècnics de tots els expedients que el Servei gestiona. Actualment, hi han enregistrades 3.143 actuacions, 2.506 de les quals són assistències tècniques (estudis, estudis informatius, informes, projectes constructius, projectes modificats,...) i la resta (637) són obres, subministraments i serveis. La base de dades contempla no tan sols les actuacions actuals i vigents sinó que, a més, s'hi han incorporat les dades de totes les actuacions del Servei des de 1990.

Aquesta base de dades alimenta periòdicament, també, una aplicació gestionada per l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge (AIUH), realitzada amb tecnologia web.

Inventari de Vies Locals (IVL)

A la Unitat, s'elaboren, també, uns dossiers-resum dels estudis informatius, projectes de traçat i projectes constructius de les obres que fan referència a les carreteres i a totes les altres infraestructures diverses que tenen implantació al territori provincial, i que han estat elaborats per altres administracions. En aquests dossiers, s'inclouen l'informe tècnic emès per la Secció de Conservació del Servei i la seva representació gràfica. Aquest any 2006, s'han elaborat 17 dossiers nous que, juntament amb els 255 dossiers elaborats anteriorment, fan un total de 272.

Com a inventaris de camp, aquest any s'ha seguit amb l'inventari dels accessos de titularitat municipal, que va completant la base de dades d'Accessos de tipus general que ja existia. Com tots els inventaris de camp, s'han realitzat fotografies i s'han mesurat els paràmetres bàsics. S'han mecanitzat, també, totes les dades que modifiquen els elements d'IVL procedents dels permisos, projectes i obres de conservació gestionats pel Servei.

Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) del Servei

Durant aquest any, s'ha adquirit una llicència monolloc d'Arc View 9.1, d'ESRI, i s'ha obtingut accés a 3 llicències més d'Arc View i 1 d'Arc Info del servidor de llicències corporatiu de la Diputació de Barcelona.

Els fitxers gràfics dels eixos i dels punts quilomètrics de la xarxa viària gestionada per la Diputació, pilars fonamentals de la consulta i explotació del SIG, que inicialment varen estar generats en format DGN de Microstation, han estat refets i convertits al format SHP, calibrant les rutes amb les eines d'Arc View. I s'han seguit mantenint, periòdicament o cada cop que es produeix un canvi, amb un equip GPS.

Durant aquest any 2006, s'han replantejat 27 trams de carretera (que representen, aproximadament, uns 182 km) amb aquests equips GPS, incorporant a les bases gràfiques els nous traçats de variants, rotondes, nous eixos, etcètera, construïts per qualsevol administració, que no apareixen a la cartografia de referència a escala 1/5.000.

Està gairebé disponible, també, una aplicació anomenada ViesMap, realitzada conjuntament pels tècnics de la Unitat i el LIGIT (Laboratori d'Informació

Geogràfica i de Teledetecció) mitjançant el conveni que es va signar amb la Universitat Autònoma de Barcelona per al suport i assessorament en l'establiment del Sistema d'Informació Geogràfica del Servei de Vies Locals. Aquesta aplicació permet generar, de forma molt automatitzada, mapes temàtics elaborats a partir dels fitxers d'eixos i punts quilomètrics ja esmentats i de les dades integrades dins de l'Inventari de Vies Locals (IVL), amb unes plantilles estàndard de les caràtules dels mapes a diferents escales.

En el marc d'aquest conveni signat amb el LIGIT, es va realitzar un curs de formació d'Arc View i de l'aplicació ViesMap, al qual hi van assistir els quatre tècnics de la Unitat i fins a 6 tècnics més de la resta de les seccions del Servei.

Assistència al Grup de Treball GT36, de definició dels criteris dels estudis de Mobilitat Viària de la Subcomissió d'Infraestructura Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

Com cada any, s'ha continuat assistint a les reunions del Grup de Treball GT36, de definició i normalització dels criteris que han de regir els estudis de mobilitat viària.

Assistència al Grup de Treball GT31, d'Identificació i Catalogació de la Xarxa Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic ha seguit assistint a les reunions periòdiques que es realitzen a la seu del departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya.

La finalitat d'aquestes reunions és establir els sistemes que permetin mantenir actualitzat el catàleg de carreteres de Catalunya, de forma que s'identifiquin les carreteres i els seus punts quilomètrics de forma inequívoca i homogènia entre les diferents administracions que gestionen les vies i el seu trànsit.

Peticions de dades

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic atén, també, algunes de les peticions de dades que fan els ciutadans en general, les empreses i l'Administració. Es tracta, majoritàriament, de peticions de dades d'aforaments, però també de peticions de totes les altres dades que conformen l'Inventari General de Carreteres del Servei, sobretot qüestions sobre les titularitats de les mateixes i de mapes de carreteres.

Aquest any 2006, s'han atès 102 comandes que, per tipologia del peticionari, han estat les següents (les empreses són, en general, enginyeries i consultores

ambientals. En *Altres administracions* hem englobat qualsevol petició de la Generalitat de Catalunya, dels bombers o de qualsevol jutjat):

Tipus de peticionari	Nombre de peticions
Ajuntaments	17
Empreses	33
Universitat i estudiants	13
Particulars i professionals	2
Altres administracions	37
Total	102

Secció Administrativa

La Secció Administrativa té com a funció principal l'assessorament jurídic, administratiu i econòmic del Servei i és l'encarregada de tramitar els expedients administratius en què es tradueix l'activitat del Servei i de les Seccions de Conservació i Explotació, Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals i de Seguretat Viària i Mobilitat Local.

Organització i tasques

Des de la Secció Administrativa, de conformitat amb les instruccions del Servei, es coordina i es supervisa l'activitat de les quatre Unitats que en depenen, que són: Unitat de Contractació, Unitat de Seguiment de Circuits, Unitat de Personal i Serveis Generals i Unitat Econòmica-Pressupostària.

Així mateix, des de la Secció Administrativa, durant l'exercici 2006 s'han assumit les següents tasques:

- Redacció d'informes encarregats per l'Àrea o pel Servei, tant de contingut estrictament jurídic com sobre les gestions dutes a terme en relació a expedients tramitats pel Servei.
- Difusió, entre el personal del Servei, de les novetats legislatives i normatives que afecten les tasques que, des del mateix, es porten a terme.
- Tramitació de l'aprovació dels següents convenis:
 - Conveni de col·laboració entre el DPTOP de la Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, Acesa i els Ajuntaments de Cabriels, Premià de Dalt, Premià de Mar i Vilassar de Dalt per a l'execució i el finançament de les obres del projecte: "Traçat i Estudi d'impacte ambiental. Millora local. Nus de connexió del ramal de sortida 92 de la C-32 amb la carretera BV-5023".
 - Conveni de col·laboració amb el DPTOP de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Granollers per a la realització d'actuacions de millora del paisatge de l'accés sud de Granollers per la carretera BP-5002 i el Pla de Palou.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Unitat de Contractació

Funcions

Les funcions d'aquesta Unitat de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda, i de gestió, per altra. Consisteixen en la tramitació dels expedients de contractació, des de la seva iniciació fins a la total conclusió, amb la devolució o cancel·lació de les garanties que assegurin el compliment del contracte.

Els expedients de contractació que es tramiten són, en la seva gran majoria, per a l'execució d'obres i per a la contractació de consultoria i assistència i en menor nombre, de subministrament i de serveis.

També, cal tenir en compte que aquesta Unitat s'encarrega de tota la gestió de la Mesa de Contractació, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i relativa al Servei de Vies Locals.

Tasques realitzades

Aprovació d'expedients de contractació			
	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres		33	29
Subministrament	5		
Consultoria i Assistència			7
Serveis	2		
Adjudicacions			
	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres	2	19	16
Subministrament	3		4
Consultoria i Assistència	2		2
Serveis	8		
Aprovacions i adjudicacions contractes menors			
Obres			5
Consultoria i Assistència			213
Aprovacions i adjudicacions obres emergència			
Obres			1

Aprovació de Seguretat i Salut en el Treball	52
Modificació de contracte	15
Penalitzacions per incompliment de contracte	11
Resolució de contracte	
Aprovació recepcions i certificacions final d'obra i liquidacions	92
Cancel·lacions o devolució de garanties	33
Tramitació expedients serveis neteja magatzems	

Unitat de Seguiment de Circuits

La Unitat de Seguiment de Circuits té atribuïda la gestió dels següents assumptes:

- Incoar, tramitar i resoldre expedients d'expropiació forçosa dels terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres, resoldre els recursos que s'hi formulin, executar les corresponents resolucions judicials i administratives, redactar les actes d'expropiació i inscriure-les en el Registre de la Propietat, resoldre les reclamacions per ocupació de terrenys privats i tramitar els dictàmens d'acceptació dels acords

municipals de cessió de terrenys afectats per les obres.

- Incoar, tramitar i resoldre expedients de denúncies per a la reclamació de responsabilitat civil a les companyies asseguradores, per danys causats a les carreteres provincials en accidents de trànsit i fer el seguiment en coordinació amb el Servei d'Assessoria Jurídica, de les actuacions judicials corresponents fins al seu cobrament.
- Redactar els Ordres del Dia dels assumptes que s'elevin a l'aprovació dels òrgans col·legiats de la Diputació: Ple, Comissió Informativa de Vies Locals i Junta de Govern i tramitar (i redactar i notificar als

interessats quan es refereixin a assumptes assignats a aquesta Unitat) els dictàmens del Servei inclosos en els Ordres del Dia, i fer la tramesa, control i seguiment de tots els dictàmens dels Ordres del Dia i documentació annexa que han d'anar a informe previ de la Intervenció General.

- Redactar dictàmens d'aprovació inicial i tramitar els expedients d'informació pública dels projectes d'obres a executar pel Servei, notificar-los als afectats, i resoldre les al·legacions que s'hi formulin en contra, fins la seva aprovació definitiva.
- Redactar i tramitar dictàmens d'aprovació dels convenis de col·laboració amb ajuntaments i altres ens públics que afectin la construcció i explotació de vies provincials i tramitar els convenis corresponents fins a la seva signatura i fer el seguiment posterior de la seva execució, i així mateix, respecte de convenis amb altres entitats públiques o privades que afectin a altres assumptes de competència del Servei.

- Tramitar expedients de traspasos de trams de vies provincials a la jurisdicció municipal.
- Indagar les dades necessàries per identificar parcel·les sobrees de vial existents en les carreteres provincials susceptibles d'aprofitament i informar i resoldre les reclamacions, recursos i incidències administratives que s'hi esdevinguin, així com dels expedients d'afectació de carreteres provincials i de terrenys adscrits a les mateixes per part d'altres entitats públiques i tramitar els informes que es demanin al Servei sobre expedients de llicència ambiental.
- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres del Servei.
- Presentació d'al·legacions i recursos respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques.

Resum tasques realitzades	
Expedients de reclamacions de danys tramitats	46
Expedients de reclamacions de danys conclosos	21
Finques afectades per expts. expropiació i cessió	86
Import total drets reconeguts EUR	2.061,30
Import total Indemnitzacions cobrades EUR	1.945,90
Tramitació dels Ordres del Dia	
Ordres del Dia elevats al Ple	6
Ordres del Dia elevats a la Junta de Govern	20
Ordres elevats a la Comissió Informativa Vies Locals	6
Dictàmens expedits per a acord òrgans col·legiats DB	139
Informació pública projectes d'obra de la Diputació	
Anuncis Projectes aprovats inicialment	19
Anuncis Projectes aprovats definitivament	14
Tràmit d'informes sobre projectes d'obres, planejament i actes d'altres administrac. públiques	
Projectes obra d'altres administracions informats	20
Instruments planejament urbanístic informats	56
Peticions de llicències a altres administracions	11
Denúncies contra la Diputació tramitades	2
Subvencions i convenis amb ajuntaments i entitats públiques o privades	
Expedients de convenis i subvencions tramitats	22
Informes afectació carreteres i sobrants de vial	
Expedients tramitats	35
Traspasos de carreteres a la titularitat municipal	
Expedients tramitats	45

Unitat de Personal i Serveis Generals

Funcions i tasques realitzades

Aquesta Unitat té al seu càrrec la gestió de personal i el control de les incidències de les 130 persones del Servei.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació del Servei, tant interna com externa, i s'ha tramitat, durant l'any 2006, un total de 10.946 documents: 3.388 entrades, 6.950 sortides i 608 interns. També, s'han mecanitzat 3.974 incidències del personal del Servei.

Té al seu càrrec l'inventari del Servei: béns mobles, vehicles i maquinària, i d'aquests últims s'encarrega de la tramitació de la documentació (matriculació, baixes, ITV, etc.); també porta tot el sistema de radiocomunicacions i telefonia mòbil, així com l'arxiu general del Servei.

També, gestiona el vestuari de tot el personal de conservació, fa les comandes de material d'oficina i en porta el control.

A més, s'encarrega de la seguretat i higiene en el treball, realitza inspeccions periòdiques als magatzems dels diferents centres de conservació i gestiona posteriorment, si escau, les petites obres i reparacions.

Unitat Econòmica-Pressupostària

Des d'aquesta Unitat, s'ha gestionat el pressupost de despeses del Servei de Vies Locals per a l'any 2006, que ha estat el següent:

Programa de Vialitat local

	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% Contret
Capítol II	8.501.940,00	9.948.682,20	9.948.681,95	99,99 %
Capítol VI	12.948.625,00	34.204.816,26	34.200.864,89	99,98 %
Capítol VII	830.466,63	11.413.896,07	11.210.525,24	98,21 %
Total	22.281.031,63	55.567.394,53	55.360.072,08	99,62%

L'any 2006, i pel que fa al capítol d'inversions (capítol VI), destacar la diferència entre la consignació pressupostària inicial i la definitiva, i ressaltar l'alt percentatge contret.

Respecte al capítol VII, comentar que un 93,42% de l'import contret correspon als acords dins de la XBMQ 2004-2007 destinats a Ajuntaments, Mancomunitats, Comarques i Consorcis.

Durant aquest exercici, s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa per un import de 11.408,05 EUR, quantitat que inclou les petites despeses mensuals dels sis sectors de conservació i les del laboratori d'assaigs del Servei, així com les despeses relatives a les inspeccions tècniques dels vehicles a disposició del Servei i les indemnitzacions al personal en concepte de dietes i locomoció.

Aquesta Unitat també s'encarrega de:

- Elaborar l'avantprojecte del pressupost del Servei.
- Supervisar la incorporació de romanents d'un exercici a un altre.

- Tramitar les modificacions pressupostàries oportunes.
- Introduir en el programa informàtic les autoritzacions, disposicions i els reconeixements d'obligacions.
- Gestionar la tresoreria del Servei de les despeses amb càrrec als fons de maniobra en metàl·lic.
- Controlar i desglossar la comptabilitat analítica dels diferents centres de cost.
- Inventariar les noves inversions associades al funcionament operatiu del Servei (vehicles, utillatges, mobiliari i estris).
- Recollir i facilitar dades relatives als indicadors de seguiment de les activitats desenvolupades pel Servei en matèria de Vialitat Local.
- Tramitar les sol·licituds d'alta o canvi de dades de creditors, així com les altes o modificacions de dades bancàries per als creditors de la Diputació de Barcelona.
- Coordinar els pagaments derivats d'indemnitzacions de responsabilitat patrimonial.
- Col·laborar en l'organització de les diferents jornades tècniques realitzades per aquest Servei i gestionar les despeses que se'n derivin.

Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local

Antecedents

L'Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, es crea amb la següent missió:

- Representar la Diputació en tots els temes relacionats amb la cartografia i S.I.G. Local.
- Donar resposta davant la demanda creixent i expectatives creades a l'entorn de la cartografia i S.I.G. municipal.
- Donar suport i assessorament tècnic als municipis de la província de Barcelona en temes de cartografia i S.I.G. municipal.
- Dotar El món local d'una informació cartogràfica i territorial fiable i operativa per a les tasques d'anàlisi, planificació i gestió a desenvolupar.
- Mantenir aquesta informació disponible i actualitzada a l'abast dels municipis.
- Coordinar la utilització de la cartografia digital i la implantació de cartografia digital i S.I.G. en els serveis interns de la Diputació.

Definició i objectius

L'objectiu de l'Of. Tèc. de Cartografia i S.I.G. Local són els següents:

- Unificar criteris tècnics en la realització de cartografia digital i en la implantació d'un S.I.G. municipal.
- Trobar fórmules més adients per a la implantació d'un S.I.G. segons les característiques dels municipis.
- Donar formació en la utilització de cartografia digital i metodologia S.I.G..
- Estimular les empreses de l'entorn CAD S.I.G. a trobar solucions tècniques assequibles i adequades pels municipis.
- Establir mecanismes de control de qualitat en temes de cartografia i S.I.G. municipal.
- Trobar la fórmula i els circuits més adients per mantenir la informació actualitzada i disponible.
- Aturar falses expectatives que s'han produït en l'entorn de les noves tecnologies CAD S.I.G..
- Dotar eines en l'entorn S.I.G. per facilitar la gestió territorial, adreçades tant al món local com a nivell intern.

A nivell local, aquests objectius es tradueixen en els següents fets:

Programa de cartografia municipal

- Realització de cartografia digital urbana municipal E= 1:1000 3D per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.

- Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis grans de la província.
- Control de qualitat de l'elaboració de la cartografia urbana municipal.
- Formació, en la utilització de la cartografia digital de tècnics municipals.

Aquest any, no s'ha inclòs l'adquisició de la cartografia territorial E= 1:5 000 3D ja que, des de gener de 2006, els ajuntaments la poden aconseguir, gratuïtament, en l'Institut de Cartogràfic de Catalunya (ICC).

Programa de S.I.G.

- Suport i assessorament tècnic en temes relacionats amb el S.I.G. municipal
- Consultories del S.I.G. municipal
- Elaboració de projectes d'implantació del S.I.G. municipal.
- Elaboració de plecs de condicions tècniques d'implementació d'un S.I.G. municipal.
- Projecte SITMUN: Sistema d'Informació Territorial Municipal, que permet als municipis la consulta de cartografia mitjançant la tecnologia web.
- Control de qualitat dels treballs d'implantació d'un S.I.G. municipal.

A nivell intern corporatiu aquests objectius es tradueixen en els fets següents:

- Dotar els serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, a nivell territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió i planificació del territori.
- Centralitzar totes les peticions de cartografia realitzades pels serveis de la Diputació.
- Coordinar totes les iniciatives d'implantació del S.I.G. dels serveis interns de la Diputació, unificant criteris tècnics.
- Projecte SITMUN: Sistema d'Informació Territorial Municipal, que permet als Serveis interns la consulta de cartografia mitjançant la tecnologia web.
- Dotació d'eines en l'entorn S.I.G. per facilitar la gestió territorial.

Organització i estructura

Organigrama

L'organigrama està configurat amb un criteri operatiu orientat cap a la demanda de suport i assessorament tècnic dels ens locals en els temes abans ressenyats.

- Cap de l'OT de Cartografia i S.I.G. Local
- Unitat Administrativa (gestió administrativa).

- Unitat de Manteniment de la Cartografia (gestió de cartografia local).
- Unitat de Topografia (comprovacions de control de qualitat).
- Unitat de Sistemes d'Informació Territorial (suport local/intern en S.I.G.).

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2006, la tasca efectuada per l'Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local es duu a terme mitjançant els següents convenis de suport a la cartografia local de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat:

- Conveni de Cartografia Urbana Municipal Digital E:1 1000
- Conveni de Cartografia Digital E:1 5000 3 D
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes d'Implantació S.I.G. Municipal
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes de Cartografia Municipal
- Conveni d'Implantació del SITMIN

Així com mitjançant diversos convenis externs:

- Conveni de cartografia amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Conveni amb Fecsa – Endesa per a l'intercanvi de la cartografia escala 1:1000
- Conveni de col.laboració entre la Diputació de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona per al desenvolupament del catàleg de metadades de la cartografia digital.

Cartografia municipal

L'Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local actua en dos àmbits principals: l'extern que dona suport i assistència tècnica als ens locals, i l'intern, amb aplicacions d'ús corporatiu.

En les actuacions cap al món local, s'ha efectuat, principalment, una tasca de suport informatiu i pedagògic en temes relacionats amb la realització d'una nova cartografia urbana i la implantació de sistemes d'informació geogràfica.

S'han formalitzat 47 convenis per a la realització de treballs de cartografia urbana municipal digital E:1 1000 amb diversos ajuntaments de la província de Barcelona.

Els municipis són: Sant Joan de Vilatorrada, Navarcles, Martorelles, Caldes d'Estrac, Argentona, Begues, Torelló, Lliçà d'Amunt, Castellet i la Gornal, Subirats, Sant Celoni, Pujalt, Cabanyes, Gisclareny, Castell de l'Areny, Cànoves i Samalús, Calldetenes, Balsareny, Tiana, Sant Llorenç Savall, Mongat,

Gualba, Castellnou de Bages, Castellterçol, Vilalba Sasserra, Sant Hipòlit Voltregà, Sant Pere de Torelló, Orpí, Carme, Masies de Voltregà, Olesa de Montserrat, Pacs del Penedès, Palafròls, Sagàs, Sant Bartomeu de Grau, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Pere Sallavinera, Sant Vicenç de Torelló, Santa Cecília de Voltregà, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Martorelles, Sora, Tavèrnoles, Vallromanes, Viladecavalls, Viver i Serrateix, Tordera.

Així mateix, s'han formalitzat 2 convenis de cessió d'ús de la cartografia urbana digital E 1:1000 amb el Consell Comarcal d'Osona i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Unitat de Manteniment de la Cartografia

La Unitat de Manteniment de la Cartografia és una Unitat de l'Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local (OTCS.I.G.L), que està especialitzada en la gestió de cartografia i ortofotomapes a diferents escales. La funció de la Unitat és la de coordinació, direcció, anàlisi i supervisió de projectes cartogràfics, així com activitats d'assessorament i suport tècnic en matèria de cartografia i ortofoto, tant a nivell local com a nivell corporatiu.

La Unitat ha d'assegurar, en tot moment, que la Corporació disposi de les cartografies que li siguin necessàries pel seu correcte funcionament present o futur.

Les tasques d'aquesta unitat, en l'any 2006, han estat:

- Amb data 27-04-06, es va aprovar la homologació de 4 empresaris per a la realització de treballs, en matèria cartogràfica, de recolzament fotogramètric, restitució, revisió de camp i edició, més la incorporació de les dades de la revisió de camp a escala 1/1000 i 1/2000 3D per a la pròpia Diputació.
- Disseny de vols digitals per a la realització de cartografia urbana municipal E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.

S'han signat 3 convenis de vols amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya per a la realització de vols digitals a escala 1:5.000 de diversos municipis de la província de Barcelona.

1r. Conveni de vols:

Argentona, Balsareny, Jorba, Cabanyes, Cànoves i Samalús, Calldetenes, Castell de l'Areny, Gisclareny, Masies de Voltregà, Matadepera, Olesa de Montserrat, Pacs del Penedès, Palafròls, Sagàs, Sant Bartomeu del Grau, Sant Esteve Sesrovires, Sant

Llorenç d'Hortons, Sant Pere Sallavinera, Sant Vicenç de Torelló, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Martorelles, Santa Cecília de Voltregà, Sora, Tavèrnoles, Vallromanes, Viladecavalls i Viver i Serrateix amb un total de has 8.331

2n. Conveni de vols:

Ametlla del Vallès, Aiguafreda, Alpens, Avià, Arenys de Munt, Calders, Calonge de Segarra, Castellgalí, Collsuspina, Esparreguera, Figaró - Montmany, Fogars de Montclús, Granera, Granollers, Gurb, Hostalets de Pierola, Igualada, Llacuna, Masies de Roda, Masquefa, Montesquiu, Muntanyola, Odena, Olesa de Bonesvalls, Olost, Palau-solità i Plegamans, Pobla de Claramunt, Pobla de Lillet, Piera, Pontons, Roda de Ter, Rupit i Pruit, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Boi de Lluçanès, Sant Feliu de Codines, Sant Martí de Centelles, Sant Martí de Tous, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria d'Oló, Santa Susanna, Sobremunt, Tagamanent, Teià (ampliació), Torrelavit, Torrelles del Foix, Vallbona d'Anoia, Vallcebre, Vallgorguina, Veciana, Vilanova del Camí, Vilanova del Vallès, Teià (ampliació), amb un total de has 20.427.

3r. Conveni de vols:

Arenys de Mar, Avinyó, Bigues i Riells, Brull, Caldes de Montbui, Cardona, Castellbisbal, Castellfollit del Boix, Castellví de Rosanes, Collbató, Pla del Penedès, Fogars de Tordera, Font-rubí, Marganell, Gaià, Montclar, Mura, Navàs, Olvan, Perafita, Pont de Vilomara i Rocafort el Puigdàlber, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Esteve de Palautordera, Sant Martí de Sarroca, Sant Martí de Sesgueioles, Sant Quirze de Besora, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Corcó, Santa Maria de Palautordera, Vilassar de Mar i Vilobí del Penedès amb un total de 11.332 has.

Dels esmentats convenis signats amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya la Diputació de Barcelona ha rebut, l'any 2006, el 1r. conveni sencer, del 2n., s'han rebut els nuclis de : Arenys de Munt, Fogars de Montclús, Igualada, Granollers, Palau-Solità i Plegamans, Teià i Vilanova del Vallès, i del 3r., no s'ha rebut cap vol.

- Disseny i realització d'una cartografia digital urbana municipal, amb criteris tècnics unificats, E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.

En el mes de maig de 2006, li va ser concedit, a la Diputació de Barcelona, un fons cofinançat FEDER (Fons Europeu de Desenvolupament Regional), per un valor de 1.900.000 euros, per a la realització de

cartografia topogràfica escala 1:1.000 de primera implantació i per actualitzar cartografia existent.

Municipis contractats de cartografia FEDER de primera implantació:

Abrera (segona fase), Argentona, Balsareny, Begues, Cabrera d'Igualada (segona fase) , Calldetenes, Cànoves i Samalús, Castell de l'Areny, Castellet i la Gornal, Castellnou de Bages, Cabanyes, Castellterçol, Gisclareny, Gualba, Jorba, Llagosta, Lliçà de Munt, Lliçà de Vall (tercera fase), Masies de Voltregà, Mediona (segona fase), Montgat, Navarces, Olesa de Montserrat, Pacs del Penedès, Palafolls, Pujalt, Roca del Vallès la (segona fase), Sagàs, Sant Bartomeu del Grau, Sant Cebrià de Vallalta (segona fase), Sant Celoni, Sant Fruitós del Bages (segona fase), Sant Llorenç d'Hortons, Sant Llorenç Savall, Sant Pere Sallavinera, Sant Vicenç de Torelló, Santa Cecília de Voltregà, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Martorelles, Sentmenat (segona fase), Seva, Sora, Tavèrnoles, Tiana, Torelló, Vallromanes, Viladecavalls i Viver i Serrateix, amb un total de 18.578 has.

S'ha rebut ja la cartografia dels següents municipis:

Begues, Castellet i la Gornal, Mediona, Pujalt, Roca del Vallès, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Fruitós del Bages, Sentmenat, Torelló, Viver i Serrateix, amb un total de 4.925 has.

Municipis contractats de cartografia FEDER per actualitzar:

Artés, Avinyonet del Penedès, Balenyà, Borredà, Folgueroles, Fonollosa, Garriga, Matadepera, Monistrol de Calders, Olivella, Puig-Reig, Sant Salvador de Guardiola, Santa Eugènia de Berga, Santa Eulàlia de Riuprimer, Subirats, Vilada, amb un total de 7.336 has.

S'han rebut actualitzades:

Garriga, Matadepera, Sant Salvador de Guardiola, Subirats, amb un total de 3.205 has.

També, al llarg de l'any 2006, la Diputació de Barcelona ha contractat i rebut la cartografia E 1:1000 urbana de 1a. implantació dels següents municipis:

Dosrius (Ampliació), Carme, Gelida (tercera fase), Matadepera (Ampliació), Orpí, Pont de Vilomara i Rocafort (tercera fase), Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Iscle de Vallalta (segona fase), Sant Pere de Torelló, Santa Susanna (Ampliació rústega), Villalba Sasserra, amb un total de 1.362 has.

- D'actualització de cartografia digital urbana municipal, s'han contractat:
Bagà, Cabrera de Mar, Callús, Canyelles, Gironella, Olèrdola, Sant Vicenç de Castellet, Taradell, amb un total de 4.293 has.

- S'han rebut actualitzades les cartografies contractades l'any 2005:
Cardedeu, Dosrius, Monistrol de Montserrat, Súria i Vilassar de Dalt.

- Conveni de cartografia amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
Per a l'intercanvi de cartografia topogràfica dels diferents municipis que l'integren, l'esmentada cartografia està realitzada en el Plec de Prescripcions Tècniques per a la Realització de Cartografia Topogràfica Digital 2D/3D escala 1:1000, de la Diputació de Barcelona.

Aquest conveni facilita incloure en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) tota la cartografia de la MMAMB que nosaltres no realitzaríem per ser Municipis de més de 15.000 habitants.

Aquest any 2006, s'ha contractat la cartografia de rústega del municipi de Sant Climent de Llobregat, inclosa dins de l'esmentat conveni.

- Conveni amb Fecsa - Endesa
Per a l'intercanvi de la cartografia escala 1:1000 dels Municipis de menys de 15.000 habitants per incorporar la digitalització de totes les línies d'alta, mitja i baixa tensió en l'esmentada cartografia.

Això suposa introduir, en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN), aquesta informació per als Municipis.

- Acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb el Centro Cartográfico y Fotográfico del Ejército del Aire per a la realització d'ortofotos escala 1:10.000 a partir d'un vol del any 1956 propietat de l'esmentada institució.

- Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis grans de la província.

Actualment la Unitat està donant suport tècnic als Municipis grans de: Mataró, Sabadell, Igualada, Terrassa i Granollers.

- Formació en la utilització de la cartografia digital a tècnics municipals i interns Diba.

Suport tècnic i formació tant a nivell local com intern de la Diputació de Barcelona. Des de la Unitat, s'està portant a terme una actuació de formació en cartografia i eines de cad per resoldre dubtes als diversos ens locals.

- Dotar els serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, a nivell territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió i planificació del territori.

La cartografia està implantada a nivell intern de la Diputació de Barcelona, donant suport a les diferents àrees. Actualment, s'han realitzat 244 municipis en cartografia escala 1:1000

La cartografia i les diferents maneres de visualitzar-la està evolucionant en funció de les necessitats que plantegen els usuaris. Per aquest motiu, actualment s'està treballant per facilitar productes per a la visualització d'ortofotomapes en 3 Dimensions amb eines per facilitar la georeferenciació, situació i mesures, etc. (Cartografia dinàmica en 3d).

Centralitzar totes les peticions de cartografia realitzades pels serveis de la Diputació.

Control de qualitat

Un cop recepcionada la cartografia, es fa el control de qualitat, tant mètrica com de contingut. Aquest any, s'han comprovat, pel sistema de mostreig, els següents municipis: Abrera, Calaf, Calella, Canet de Mar, Castellbell i el Vilar, Dosrius, Prats de Rei, Roca del Vallès, Lliçà de Vall, Malgrat de Mar, Matadepera, Mataró, Premià de Dalt, Rubí, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Fruitós de Bages, Sant Iscle de Vallalta, Sentmenat, Teià, Tona, Torelló i Vilassar de Dalt. No s'ha detectat cap anomalia a la cartografia comprovada.

S'han realitzat els plànols de la finca de Coll de Pal, en Bagà, i la modificació de la Maternitat, en Barcelona, al costat del carrer de la Maternitat.

Unitat de Sistemes d'Informació Territorial (SIT)

La Unitat de Sistemes d'Informació Territorial està especialitzada en la gestió dels sistemes d'informació geogràfica/territorial. La funció de la Unitat és la de coordinació, direcció, anàlisi i supervisió de projectes S.I.G., així com activitats d'assessorament i suport tècnic en tecnologia S.I.G., tant a nivell local com a nivell corporatiu.

Les tasques que s'han portat a terme al llarg del 2006 han estat:

Implantació d'eines de suport a la gestió territorial (nivell intern i món local)

- SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal). Es tracta d'un servei que ofereix tecnologia S.I.G. als municipis de la província de Barcelona (i a nivell intern) a través de la tecnologia web. Actualment, tenim connectats 167 ens locals (162 municipis, 3 consells comarcals i 2 mancomunitats/consorcis), amb un total de 656 usuaris externs i amb un volum de 1.190 cartografies d'àmbit municipal i 19 d'àmbit provincial. La connexió al sistema es porta a terme prèvia adhesió a la Xarxa Local SITMUN i amb la S.I.G.natura d'un conveni específic.

A més, SITMUN també està implantat a nivell intern i, des del mes de desembre, és accessible des d'Internet. Cal tenir en compte la importància de la creació dels sistemes adreçats a nivell d'Àrees, Serveis, Oficines..., en funció de les necessitats plantejades, sempre basats en el SITMUN.

SITMUN està evolucionant en funció de les necessitats que plantegen els usuaris. Per aquest motiu, s'està treballant en la línia de facilitar eines per a l'actualització del carrer on-line, la georeferenciació d'adreces, la connexió a geoserveis externs,... També s'està treballant amb la incorporació de noves cartografies al sistema.

Cal remarcar que s'ha obtingut una subvenció de l'AOC, per un import total de 41.000€, per tal de portar a terme algunes de les tasques de millora del SITMUN:

- Impuls al carrer amb la implementació d'una eina per facilitar l'actualització del carrer gràfic on-line
- Impuls al planejament urbanístic per facilitar la incorporació del planejament urbanístic municipal
- Implantació de l'accés a continguts d'altres organitzacions publicats en geoserveis OGC.

A banda del caire local del projecte, també s'ha constituït la Xarxa Europea SITMUN, amb la intenció de col·laborar, en aquest àmbit, amb diferents entitats públiques d'arreu d'Europa. Actualment, la xarxa està compost per 8 membres (els 7 socis principals del projecte i un soci col·laborador).

- Elaboració d'eines de consulta avançada (Geovisor). Eina per a l'elaboració de mapes

temàtics i tractament de cartografia. La difusió d'aquesta eina implica la necessitat de donar el suport als usuaris que ho sol·licitin.

- Projecte Geopista. Aquest projecte s'inscriu en un conjunt d'activitats adreçades a impulsar la Societat de la Informació en l'àmbit de l'Administració Local, realitzada pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, en col·laboració amb la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP), dins el Programa Pista. Geopista està adreçat, bàsicament, a municipis grans i amb recursos. La Diputació està col·laborant en el projecte com a entitat col·laboradora per si algun municipi de la província hi pot estar interessat. Geopista té el suport de diversos Ministeris.

Suport i assessorament tècnic en S.I.G. (nivell intern i món local)

- Suport tècnic tant al món local com a nivell intern. Des de la Unitat, es porta a terme una actuació de suport en tecnologia S.I.G. per tal de resoldre dubtes de diversos ens locals (ajuntaments, consells comarcals, consorcis,...) i Serveis interns que ho sol·liciten. Dins d'aquest suport, s'inclou el recolzament en la redacció de Plecs, valoració d'ofertes i seguiment dels treballs que fa l'empresa un cop el projecte està adjudicat. També, inclou el suport en la elaboració de cartografia S.I.G.
- Necessitats d'anàlisi territorial. En el cas de necessitats d'anàlisi més complexes que les suportades amb les eines proposades a nivell intern, cal elaborar l'anàlisi específic i/o donar suport en el programari S.I.G. estàndard més adient, tenint sempre en compte tant les necessitats dels usuaris com el format en què es disposa la informació cartogràfica.
- Elaboració de projectes de consultoria S.I.G. Des de la Unitat s'ofereix l'elaboració de projectes de consultoria previs a la implantació de qualsevol S.I.G., tant a nivell intern com a nivell local.
- Formació en tecnologia S.I.G.. Davant les necessitats dels usuaris corporatius en temes de S.I.G., es va decidir dissenyar un curs d'introducció a aquesta tecnologia. Aquest curs, impartit per tècnics de la Unitat, pretén apropar el S.I.G. als usuaris que s'inicien en aquestes tecnologies donant-los a conèixer tant la tecnologia com les possibilitats que tenen actualment en la Corporació.
- Creació de grups d'usuaris de S.I.G., tant a nivell intern com a nivell local. Tenint en compte el vessant transversal de la Unitat, i amb la intenció de tenir als usuaris informats, es creen grups d'usuaris en aquesta tecnologia per tal d'informar-los de les novetats i conèixer-ne les mancances i necessitats.

Creació d'una única base de dades cartogràfica de la província

- Projecte de migració de la cartografia en fitxers a base de dades. Arran del projecte SITMUN, i també com a conseqüència d'altres projectes corporatius, s'ha treballat en la línia de migrar la cartografia a base de dades per tal d'unificar formats, donar continuïtat al territori i guanyar en seguretat (compliment de la Llei de Propietat Intel·lectual).
- Homogeneïtzació de cartografies municipals. Per tal d'assegurar una continuïtat i interpretació única de les cartografies a nivell provincial, s'ha treballat en la definició de models de dades. Aquests models, a banda de servir per homogeneïtzar les cartografies, serveixen de pauta als usuaris a l'hora de fer encàrrecs o treballs interns. Actualment, disposem de documents per a les cartografies temàtiques ja incorporades al SITMUN. Cal fer un esment especial a la col·laboració amb la Direcció General d'Urbanisme (DGU), en l'elaboració de models de dades de la cartografia de planejament urbanístic.
- Projecte d'elaboració de cartografia S.I.G. de carrerers. Una altra necessitat, tant a nivell intern com per al món local, és disposar dels carrerers digitals municipals que permetin una consulta cartogràfica. Actualment, disposem de 212 carrerers municipals. A través de SITMUN, posarem a l'abast dels ajuntaments una eina que permetrà actualitzar aquests carrerers.
- Elaboració de Convenis de Col·laboració. Per tal de donar resposta a la creixent demanda de cartografies, tant de base com temàtiques, per part dels municipis, i amb la intenció d'aprofitar al màxim les cartografies existents a la província, s'elaboren convenis de col·laboració amb diferents Institucions.

Creació d'un geoportal de la informació cartogràfica

- Producció de metadades. Les metadades han de servir per disposar d'un inventari molt complet de la informació geogràfica existent tant a la Diputació com als municipis de la província. La introducció de la informació en el sistema és costosa i necessita d'un alt grau d'especialització i coneixements del tema. El projecte s'adequa a l'especificació de l'estàndard ISO 19115.
La producció de metadades està essent finançada per l'AOC, amb una subvenció màxima de 39.000€, en funció del volum de metadades resultant.
- Creació de geoserveis web en la cartografia elaborada per la Diputació, per tal de facilitar l'accés a la nostra informació sense necessitat de duplicar-la, assegurant que sempre es disposa de l'última actualització.

La creació de geoserveis també està essent subvencionat per l'AOC, per un import màxim de 21.000€.

Jornades i Seminaris

- Presentació del llibre "El Territori dels Geòmetres. Cartografia Parcel·laria dels municipis de la Província de Barcelona 1845-1895".
- Jornada Informativa de Cartografia i S.I.G. per als serveis interns de la Diputació de Barcelona.
- Participació en el FORUM S.I.G. edició 2006
- Participació en el XVI Congreso Nacional de usuarios Oracle
- Participació en la Jornada "Desenvolupament de les eines Cartogràfiques i Sistemes d'Informació Territorial", organitzada per la Federació Catalana de Municipis.
- Participació en la Jornada organitzada per Localret a Tortosa
- Participació Jornada "Programa europeu Interreg IIIC SRD".
- Participació en la Jornada "L'Inventari: peça clau del pla director de serveis", organitzada per l'Of. Tècnica de Cooperació
- Participació Màster "Tècniques professionals en cartografia digital". Universitat Autònoma de Barcelona (Departament de Geografia, Barcelona)
- Participació Màster en projecció Urbanística. Universitat Politècnica de Catalunya
- Participació Màster de Sostenibilitat. Universitat Politècnica de Catalunya.

Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades a l'Oficina són:

Recursos Humans

Personal administratiu

- 1 administrativa
- 1 auxiliar d'oficina
- 1 suport administratiu

Personal tècnic

- 1 tècnic superior arquitectura
- 2 tècnic superior informàtica
- 1 tècnic superior (geògraf)
- 1 tècnic mitjà en topografia
- 1 tècnic mitjà en arquitectura
- 2 tècnic auxiliar arquitectura
- 2 tècnic auxiliar especialista

Econòmics

El pressupost gestionat per l'Oficina durant l'any 2006 ha estat de 3.494.819,73 euros i té la distribució següent:

Programa 551.A1 Gestió Cartogràfica Local

Cap. 2	175.292,00
Cap. 4	89.267,81
Cap. 6	2.932.973,66
Cap. 7	297.286,26

Total	3.494.819,73

Equipaments

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Oficina disposa d'equips específics:

- 1 Estació fotogramètrica digital.
- 1 Equip GPS (Sistema de Posicionament Global) Topcon Hiper.
- 1 Equip de topografia consistent en una Estació Total GMD mod. 608S núm. 60820450.
- 1 HP Scanjet 63200 C.
- 1 Plotter HP Desingjet 5500.
- 1 Vehicle tot terreny (4x4) xassís llarg.
- 1 Gravadora DVD-R/RW Pioneer DVR-A04 Atapi.



Servei del Patrimoni Arquitectònic Local

Definició i objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic.

Organització i estructura

L'SPAL compta amb dues seccions tècniques: la Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment i la Secció Tècnica d'Investigació, Catalogació i Difusió, i tres unitats: la Unitat Administrativa, la Unitat de Documentació i la Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic.

El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat pel Servei, denominat *Mètode SCCM*, en record de la seva denominació inicial: *Servei de Catalogació i Conservació de Monuments*, creat per la Diputació de Barcelona en 1914.

Actuacions 2006

Informes de caràcter general

- Barcelona. Museu Episcopal Diocesà. Informe sobre les peces de l'església del Sagrat Cor de Santa Coloma que s'han d'exposar al museu.
- Barcelona. Palau Montaner. Informe i pressupostos sobre la claraboia amb vidrieres artístiques de l'actual seu de la Delegació del Govern a Catalunya.
- Esplugues de Llobregat. Crònica del treball d'inventari del patrimoni arquitectònic.
- Monistrol de Calders. Església parroquial.
- Torrelles de Foix. Ermita de Foix. Informe sobre la possible restauració.

Informes de caràcter tècnic

- Alpens. Església parroquial. Informe valorat i proposta d'acondiciament de la façana principal i restauració del campanar.
- Bagà. Església de Sant Esteve. Informe sobre l'estat de la coberta de l'església parroquial.

- Callús. Castell. Informe valorat de la intervenció necessària per a facilitar la visita.
- Capellades. Església de Santa Maria. Avaluació econòmica de la inclusió de la coberta de la nau lateral i de la sagristia de l'església en la primera fase d'intervenció.
- Castelldefels. Església de Santa Maria. Modificacions per prevenir vandalisme.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Informe referent a la possible interferència de l'hipotètic túnel de la variant de Guardiola del tram Berga-Bagà de l'eix del Llobregat en l'equilibri actual entre l'edifici de l'antic monestir i el terreny on s'assenta.
- Masnou. Casa de Cultura. Informe de l'evolució dels danys reparats.
- Òdena. Torre del castell.
- Pobla de Lillet. Xalet de Catllaràs. Informe tècnic valorat.
- Rupit-Pruit. Església de Sant Miquel. Informe referent al cost de la reparació dels danys.

Prediagnòstics

- Sant Cugat Sesgarrigues. Entorn de l'església parroquial.

Estudis històrics documentals

- Berga. Església de Sant Pere de Madrona.
- Montgat. Torre de guaita. Síntesi històrica.
- Granollers. Nucli medieval. Estudi evolutiu de les vies urbanes i l'edificació medievals en Granollers.

Excavacions arqueològiques

- Brull. Turó de Montgròs. Excavació del costat de ponent dels sectors C4 i C6.
- Brull. Turó de Montgròs. Consolidació de la banda de tramuntana de l'accés principal a l'oppidum.
- Òdena. Pla especial. Prospecció arqueològica.
- Orís. Castell. Excavació arqueològica del sector nord-occidental del recinte.

Seguiment arqueològic d'obres

- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Obres de restauració i millora de l'entorn.
- Cabrera de Mar. Can Rodon de l'Hort.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç.
- Sant Vicenç de Montalt. Enderroc de cases en l'entorn de l'església.
- Súria. Església del Roser. Extracció estratigràfica dels arrebossats dels murs i volta.
- Vilanova i la Geltrú. Xalet del Nin.

Memòries d'excavació

- Barcelona. Palau Güell. Sondeigs geotècnics realitzats en el soterrani.

- Brull. Turó del Montgròs. Campanyes de 2003 a 2005 en els sectors C4 i C6.
- Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Matadars. Excavació arqueològica de l'entorn i la coberta, l'interior i la capçalera, i l'antic camí.
- Viladecans. Ermita de Sales. Campanya 2005.

Estudis arqueològics monogràfics

- Barcelona. Palau Güell. Estudi antropològic de les restes humanes trobades en els sondeigs duts a terme en el subsòl.

Aixecament i delineació de plànols arqueològics

- Modificació cromàtica de 13 plànols.
- Brull. Turó del Montgròs.
- Callús. Castell.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà.
- Viladecans. Ermita de Sales.
- Vilafranca del Penedès. Claustre del convent dels Trinitaris.
- Vilanova i la Geltrú. Darró.

Arqueologia de l'arquitectura

- Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Matadars (o Marquet).

Estudis de recerca històrica constructiva

- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Inventari d'elements arquitectònics, ornamentals i litúrgics dipositats en el monestir.

Aixecament de plànols i fotogrametria

- Barcelona. Palau Güell. Geometria descriptiva de 18 alçats generals (exterior i interior). Espejament dels paraments estructurals de pedra. Treballs de recopilació i tractament dels aixecaments fotogramètrics digitals efectuats fins a l'any 2005. Treballs d'elaboració de documentació gràfica. Interrelació amb les finques veïnes.
- Bellprat. Església de Sant Salvador. Aixecament de plànols d'espai annex a la sagristia.
- Bruc. Can Casas. Comprovació d'elements estructurals.
- Capellades. Església parroquial de Santa Maria. Delineació de plantes en 2D a partir de model 3D.
- Granollers. Muralls i nucli medieval. Estudi de topografia urbana corresponent a l'època medieval de Granollers.
- Granollers. Muralls. Topografia urbana de Granollers entre els segles XI i XVI.
- Orís. Castell. Aixecament topogràfic de les traces arqueològiques.
- Roda de Ter. Pont vell. Vectorització de plànols.

- Sant Mateu de Bages. Església de Sant Julià de Coaner. Projecte de restauració de l'església i la sagristia.

Estudis fisicoconstructius

- Barcelona. Palau Güell. Anàlisi i inspecció de materials de l'espai de la botiga; Sanejament, restitució i complementació de les seccions resistents dels forjats de les plantes noble, entreplanta i dormitoris. Modelització i càlcul de la resistència dels teginats del sostre de la planta noble. Estudi amb georadar d'estructures del subsòl del soterrani. Parets i fons de la cisterna. Peritació dels forjats metàl·lics. Materials de les cales obertes als paviments i forjats. Materials de sostres i terres. Atlas fisicoconstructiu; Estudi geotècnic per a la diagnosi de l'estat actual de fonamentació de l'edifici: segona intervenció geotècnica. Nota tècnica relativa a la instrumentació de la façana.
- Bruc. Can Casas. Estudi físicoconstructiu.
- Bruc. Can Casas. Estudi geotècnic (fase I).
- Bruc. Can Casas. Anàlisi i avaluació del sistema estructural.
- Bruc. Can Casas. Estudi de reforç del sistema estructural.
- Caldes d'Estrac. Església de Santa Maria. Caracterització dels revestiments de la façana de l'església parroquial.
- Cubelles. Castell. Estat actual dels sostres de la planta baixa i de les actuacions necessàries per tal de restaurar-los.
- Montgat. Torre de guaita. Caracterització de materials.

Inventaris

- Bagà. Document de criteris d'intervenció en el centre històric i el patrimoni arquitectònic.
- Sant Vicenç dels Horts. Inventari del patrimoni històric, arquitectònic i ambiental.

Estudis previs de projecte

- Cubelles. Castell. Estudi de la plaça del castell i el seu entorn.
- Gualba. Can Figueres. Rehabilitació de la masia.

Avantprojectes

- Barcelona. Palau Montaner. Avantprojecte d'adaptació a la normativa vigent en matèria d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques de l'edifici, seu de la Subdelegació del Govern a Barcelona [en col·laboració amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment].
- Montgat. Ca n'Alsina. Avantprojecte de restauració de la torre de guaita de Ca l'Alzina.

Projectes bàsics

- Roda de Ter. Pont vell.

Projectes i documents executius

- Barcelona. Palau Güell. Reforçament estructural i estudi de seguretat i salut.
- Barcelona. Palau Güell. Projecte reformat de restauració de les façanes laterals i mitgeres.
- Bruc. Can Casas. Obres de seguretat estructural, adaptació de l'edifici al nou programa i façana biblioteca.
- Capellades. Església parroquial de Santa Maria. Reparació de diferents vessants de les cobertes.
- Castelldefels. Castell. Restauració dels espais de la planta noble i l'acondiciament del pati i l'accés.
- Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Matadars. Restauració exterior.
- Esparreguera. Campanar. Restauració interior.
- Franqueses del Vallès. Església de Marata. Restauració de totes les cobertes.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Instal·lacions i adequació de l'edifici de l'antic hospital.
- Muntanyola. Cementiri de Sant Quirze i Santa Julita. Projecte de reforma.
- Olèrdola. Torre de Moja. Projecte de restauració.
- Súria. Església de Santa Maria. Urbanització de l'entorn de les restes arqueològiques.

Maquetes

- Pont de Vilomara. Església de Santa Maria de Matadars.
- Muntanyola. Cementiri de Sant Quirze.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors.
- Viladecans. Ermita de Sales.
- Vilanova i la Geltrú. Darró.

Obres finalitzades durant l'any 2006

- Barcelona. Palau Güell. Restauració del terrat. Neteja, polit i envernissat de llums. Sanejat i reparació del pou annex de la planta subterrània. Obres de buidat, neteja i consolidació de la cisterna del soterrani. Repicat i sanejament de parets, terres i sostres de les plantes entresol i golfes. Construcció de tanca d'obra i muntatge de bastida a la façana principal. Desmuntatge de revestiments de parets i terres. Restitució dels forjats de la planta dormitoris afectats per l'obertura de cales de prospecció. Reconstrucció d'entrebigats ceràmics de la planta golfes. Seguiment dels moviments de les fissures controlades i detecció de les que puguin aparèixer a la façana principal. Desmuntatge de l'antic office i del vestuari del cos annex de l'entrepunta.
- Bellprat. Església de Sant Salvador. Restauració i acondiciament de l'edifici annex a la rectoria i

l'església. Treballs de restauració de la porta principal, desenrunament i neteja del campanar i sota coberta de l'església, i modificació de l'accés a l'edifici annex des de la sagristia.

- Berga. Sant Pere de Madrona. Desmuntatges, excavació i impermeabilització de les cobertes. Formació de la nova coberta. Reparació i drenatge dels murs de la nau i de la tanca i diverses mesures d'accessibilitat i protecció dels visitants.
- Borredà. Sant Sadurní de Rotgers. Arranjament de l'entorn.
- Brull. Turó del Montgròs. Consolidació de la banda de tramuntana de l'accés principal a l'oppidum. Excavació del costat de ponent dels sectors C4 i C6. Treballs de reparació de la passarel·la i el recorregut de visita.
- Castellar de n'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus. Fixació i reintegració de la pintura mural de la capella de Santa Magdalena. Reconstrucció de la primera capella de migdia i tractament acústic de l'interior de la nau.
- Castellnou de Bages. Cementiri. Construcció de vorera i graons enjardinats a la zona posterior i el cantó sud-est.
- Centelles. Portal. Tractament de les humitats detectades.
- Cercs. Pont de Pedret. Desmuntatge de la barana metàl·lica horitzontal de protecció i substitució per una altra de fusta tractada.
- Copons. Església parroquial. Coronament de la façana sud; Reconstrucció de la façana de l'angle sud-est. Construcció del nou revestiment del parament de migdia; Restauració de la portalada i l'òcul.
- Copons. Teatre parroquial. Enderroc i acondiciament espai resultant.
- Cubelles. Castell. Substitució dels finestrons. Construcció d'escaleres i elevador en l'accés des del pati al Charlie Rivel Hall. Neteja i petits repassos.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Obres del projecte reformat de restauració i reutilització de l'antic monestir de Sant Llorenç: estructura bàsica sobre les restes ensulsiades les 1428: projecte reformat; Desmuntatge, consolidació i nova col·locació del portal del segle XVII. Col·locació d'un nou parallamps i sistema de posada a terra del conjunt del monestir. Desmuntatge per la restauració i recol·locació de la finestra romànica del mur del segle XVII a la paret reconstruïda de l'espai romànic de l'església.
- Guardiola de Berguedà. Església de Sant Llorenç prop Bagà. Construcció del nou accés al trifori i reconstrucció del mur de tramuntana del sector central. Sanejat i pintat de l'estructura d'acer de la coberta del campanar.

- Guardiola de Berguedà. Església de Sant Martí de Brocà. Desmuntatge i reconstrucció de la coberta. Consolidació de la coberta de lloses de la nau; Restauració de les façanes. Endegament de l'entorn. Consolidació de la part inferior dels murs de la capella de tramuntana.
- Muntanyola. Església de Sant Quirze i Santa Julita. Segellat d'esquerdes, col·locació de canal de recollida d'aigües a façanes nord i est, refer estuc i pintar façana principal.
- Muntanyola. Església de Múnter. Arranjament de la sagrera.
- Òdena. Pla especial. Prospecció arqueològica.
- Orís. Castell. Excavació arqueològica del sector nord-occidental del recinte i consolidació preventiva de diverses estructures. Delimitació del recorregut de la visita pública de les ruïnes del castell i disposició de mesures de seguretat.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Construcció de la passarel·la d'accés al pas de ronda per a visites públiques.
- Sant Vicenç de Torelló. Església parroquial. Renovació dels plafons informatius del comunidor.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Església parroquial. Condiciament de l'accés: barana, escales i paviment.
- Súria. Església del Roser. Condiciament del presbiteri antic.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Reparació de la coberta de les capelles del costat nord-est de l'església. Reparació de les cobertes 4 i 5 del costat septentrional de l'església. Reparació de les teulades de les capelles 6 i 7 de la banda septentrional.
- Viladecans. Ermita de Sales. Reconstrucció de les cobertes. Desmuntatge de coberta de protecció. Façanes est i oest. Adequació de l'entorn immediat.
- Vilanova i la Geltrú. Torre de Sant Joan. Reparació d'urgència.

Treballs de manteniment

- Alpens. Església de Sant Pere de Serrallonga.
- Avià. Església de Sant Vicenç d'Obiols.
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers.
- Brull. Turó del Montgròs.
- Castellar de n'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus.
- Castellnou de Bages. Cementiri.
- Cercs. Pont de Pedret.
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret.
- Puig-reig. Pont de Periques.
- Vilanova i la Geltrú. Darró (parcel·la de la Diputació).

Restauració de béns mobles i arts aplicades

- Barcelona. Palau Güell. Fabricació de set panys.

Verificació i prevenció

- Alpens. Església de Sant Pere Serrallonga. Manual de manteniment.
- Castelldefels. Església de Santa Maria. Informe de seguiment.

Fons documental

Arxiu SPAL 1915-1981

Catàleg Monumental – Fons fotogràfic

S'han digitalitzat i completat les dades històriques i artístiques del fons fotogràfic antic (arxiu SCCM de l'SPAL) referides als municipis i pobles que, ordenats alfabèticament, s'inicien a Solivella i continuen amb els correlatius següents fins a Tona, amb el buidatge paral·lel del fons temàtic de fotografies. Igualment, s'ha utilitzat el mateix procediment amb els municipis compresos entre Santa Eugènia de Berga i Sitges, amb el buidatge paral·lel del fons temàtic de fotografies. Comprenent un total aproximat de 7.000 fitxes, contingudes en 60 caixes.

Fons d'expedients

Pel que fa al Fons Camil Pallàs, s'ha prosseguit amb els treballs d'ordenació i inventari dels expedients i documents dels municipis compresos alfabèticament entre Cervera i Sant Cugat del Vallès. Aquest inventari s'ha realitzat en Word fins al municipi de Montesquiu i, a partir del municipi d'Olèrdola, ja figuren en la base de dades de l'Arxiu SPAL, que treballa sota el software KNOSYS. En total, s'han registrat 4.104 documents.

També s'ha procedit a la catalogació, informatització i arxiu de diferents lligalls, del fons de Jeroni Martorell, que no havien estat inclosos en contractes de col·laboració.

També, s'ha atès un total de 57 consultes externes i internes.

Arxiu SPAL 1981-2006

Fons fotogràfic

S'ha procedit a l'enregistrament i catalogació de 11.203 còpies fotogràfiques en paper color, b/n i suport digital (CD), de 10.725 clixés i de 126 diapositives.

Aquests documents enregistrats i catalogats són conseqüència, d'una banda, de la tasca d'actualització del fons fotogràfic antic i, de l'altra, del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei. S'han realitzat reportatges fotogràfics i reportatges en diapositives que abracen tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció com les diverses

etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu fins al final de l'actuació. Aquests documents gràfics, també, inclouen elements escultòrics, mobiliari, objectes ceràmics, numismàtics, etcètera, trobats a les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

Fons d'expedients

S'ha procedit a la classificació i arxiu d'un total de 2.178 documents de naturalesa diversa. Cal destacar, entre ells, el creixent augment de documents en suport electrònic, dels quals s'han realitzat còpies de seguretat de manera periòdica per tal d'assegurar la pervivència d'aquesta informació en el temps i mantenir la integritat del fons arxivístic.

Per altra banda, s'ha efectuat la revisió i expurgació d'expedients d'obra relatius als treballs efectuats a: Sant Pere de Serrallonga (Alpens), Sant Vicenç d'Obiols (Avià), Palau Güell (Barcelona), Església de Sant Sadurní de Rotgers (Borredà), Can Casas (el Bruc), Castell del Brull, Turó del Montgròs (el Brull), Termes romanes de Caldes de Montbui, Castell de Callús, Església de Sant Miquel (Cardona), Església de Sant Vicenç de Rus (Castellar de n'Hug), Castell de Castelldefels i la seva església, Torre del Breny (Castellgalí), Cementiri municipal i església de Sant Andreu (Castellnou de Bages), Església de Sant Quirze de Pedret (Cercs), Pont de Pedret (Cercs), Església del Sagrat Cor de la Colònia Güell, Església de Santa Maria (Copons), Can Mercader (Cornellà de Llobregat), Castell de Cubelles, Pla especial i catàleg de Dosrius, Església de Santa Maria del Puig (Esparreguera), Campanar de l'església de Santa Eulàlia (Esparreguera), Masia de Ca n'Arús (l'Hospitalet de Llobregat), Muralles de Granollers, Torre Pinós (Granollers), Monestir de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà), Església de Sant Martí de Brocà (Guardiola de Berguedà), Castell (Lluçà), Cementiri, església i entorn de Malla, Can Puget (Manlleu), Pont Nou (Manresa), Inventari del patrimoni de Montcada i Reixac, Església de Sant Quirze i Santa Julita (Muntanyola), Conjunt de Múnter (Muntanyola), Castell d'Òdena i la seva torre, Castell d'Orís, Església de Matadars (el Pont de Vilomara i Rocafort), Catàleg i pla especial del Prat de Llobregat, Pont de Periques (Puig-reig), Pont vell de Roda de Ter, Església de Sant Pere d'Ardesa (Rubió), Termes romanes (Sant Boi de Llobregat), Església parroquial de Sant Boi de Lluçanès, Riu Ripoll (Sabadell), Casa Torres Amat i biblioteca (Sallent), Pont vell de Sallent, Sindicat agrícola cooperatiu (Sant Cugat Sesgarrigues), Conjunt de Coaner (Sant Mateu de Bages), Conjunt de Boixadors (Sant Pere Sallavinera), Inventari de Sant

Vicenç dels Horts, Església parroquial de Santa Eulàlia de Riuprimer, Castell de Penyafort (Santa Margarida i els Monjos), Església de Santa Maria del Roser (Súria), Casa Alegre de Sagrera (Terrassa), Torre del Palau (Terrassa), Cartoixa de Montalegre (Tiana), Ermita de Sales (Viladecans), Torre del Baró (Viladecans) i Campanar de Santa Maria (Vilafranca del Penedès).

També, s'ha atès un total de 610 consultes externes i internes.

Biblioteca

S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic mitjançant la seva informatització amb el programa CDS/ISIS del CINDOC (CSIC).

S'han buidat 96 revistes i 14 llibres, amb un total de 825 articles.

El fons de la biblioteca comprèn un total de 10.693 documents registrats, 94 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història de l'art, disseny, construcció, restauració i, per últim, 166 audiovisuals.

Durant l'any 2006, han entrat a formar part del fons de la biblioteca 265 documents, dels quals 26 han estat comprats i 239 han arribat per mitjà d'intercanvis i donacions.

El Servei ha mantingut intercanvi i donacions de publicacions amb 10 institucions estrangeres i 53 institucions espanyoles.

Al llarg de l'any, s'han atès 485 consultes i comandes externes i internes.

Arxiu de premsa

S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa que es rep periòdicament al Servei.

Conferències i taules rodones

El personal tècnic del Servei del Patrimoni Arquitectònic Local va participar en els actes de difusió següents al llarg del 2006:

- Ciudad Real, 28 de febrer al 4 de març. Conferència *Un conjunto cerámico cerrado de ca. 1464 en el castillo de Godmar (Callús, Barcelona)*. VIII Congreso Internacional de Cerámica Medieval en el Mediterráneo.
- Ciudad Real, 28 de febrer al 4 de març. Conferència *La cerámica utilitaria de los siglos XII al XIV en la provincia de Barcelona*. VIII Congreso Internacional de Cerámica Medieval en el Mediterráneo.

- Vilanova i la Geltrú, 19 de gener. Museu Víctor Balaguer. Taula rodona. *Les excavacions arqueològiques recents al terme de Vilanova i la Geltrú*.
- Barcelona, 21 de març. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Barcelona. Conferència *Masies: ús o abús? Restauració o pitafi?* Cicle "Viure a la Mediterrània".
- Madrid, 22 de març. Escuela de Arquitectura. Conferència *Método SCCM de restauración monumental*. XVI Máster en Restauración Arquitectónica.
- Madrid, 23 de març. Escuela de Arquitectura. Conferència *Metodología de la restauración monumental*. Jornada de AENOR
- Alcalá de Henares (Madrid), 28 d'abril. Escuela de Arquitectura. Conferència *El Método SCCM de restauración monumental*.
- Alcalá de Henares (Madrid), 28 d'abril. Escuela de Arquitectura. Conferència *La restauración de la iglesia de Sant Jaume Sesoliveres en Igualada (Barcelona)*.
- Alcalá de Henares (Madrid), 29 d'abril. Escuela de Arquitectura. Conferència *La restauración de restos de época romana en la provincia de Barcelona (termas de Sant Boi, termas de Caldes de Montbui, Torre del Breny)*.
- Alcalá de Henares (Madrid), 29 d'abril. Escuela de Arquitectura. Conferència *La restauración de la iglesia de Sant Quirze de Pedret, Cercs (Barcelona)*.
- Borredà, 6 de maig. Conferència *La restauració de l'església de Sant Sadurní de Rotgers*.
- Cubelles, 17 de maig i 2 de juny. Castell. Visites guiades per tècnics *El Castell de Cubelles*.
- Sabadell, 18 al 21 de maig. Conferència *El recinte medieval del monestir de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà, Berguedà): campanyes arqueològiques dels anys 2000-2004*. III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya.
- Sabadell, 18 al 21 de maig. Conferència *L'excavació arqueològica a l'entorn immediat de l'església de Santa Maria de Matadars o del Marquet (el Pont de Vilomara i Rocafort, Bages)*. III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya.
- Sabadell, 18 al 21 de maig. Conferència *Cronologia dels recintes del castell de Boixadors (Sant Pere Sallavinera, Anoia) a partir dels resultats de les excavacions arqueològiques de 1999-2000, 2002 i 2004*. III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya.
- Sabadell, 18 al 21 de maig. Conferència *Les campanyes d'excavació de 2004 i 2005 a l'església de la Mare de Déu del Roser (Súria, Bages)*. III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya.
- Sabadell, 18 al 21 de maig. Conferència *La Torre del Breny (Castellgalí): un exemple de reutilització d'un monument funerari romà*. III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya.
- Pézenas (Hérault, França), 25 al 28 de maig. Société Française d'Étude de la Céramique en Gaule. Conferència *La production d'amphores gréco-italiques, Dressel 1, Lamboglia 2 et Tarraconaise 1 á 3 en Catalogne, typologie et chronologie*. Congrés International de Pézenas.
- Pézenas (Hérault, França), 25 al 28 de maig. Société Française d'Étude de la Céramique en Gaule. Conferència *Caractérisation archéométrique des amphores vinaires produites dans l'atelier du Barri Antic (Sant Boi de Llobregat, Barcelona, Espagne)*. Congrés International de Pézenas.
- Roma (Itàlia), 9 de juny. Facoltà di Architettura. Conferència *Non giriamoci attorno: restaurare è ricostruire. (Termas romanes de Sant Boi, termas romanes de Caldes de Montbui, la Torre del Breny)*.
- Vic, 15 de juny. Conferència *La restitució de l'espai medieval*.
- Alacant (País Valencià), 10 de juliol. Escuela de Arquitectura. Conferència *Restaurar es reconstruir: y dejémonos de circunloquios*.
- Cubelles, 15 i 16 de setembre. Castell. Visites guiades per tècnics *El Castell de Cubelles*.
- Granollers, 27 de setembre. Museu de Granollers. Conferència *Topografia urbana corresponent a l'època medieval en el municipi de Granollers*.
- València, 27 de setembre. Universidad Internacional Menéndez Pelayo. Conferència *La restauración monumental en Cataluña durante la postguerra*. III Seminario sobre Teoría e Historia de la restauración en España "Bajo el signo de la victoria. El primer franquismo (1936-1958)".
- Vic, 4 de maig. Patronat d'Estudis Ausonencs. Conferència *Les darreres excavacions (1997-2005) a l'oppidum del Turó del Montgròs, el Brull*.
- Sevilla, 25 de novembre. Academia del Patal. Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. Conferència *Legislación y comunidades autónomas: el caso de Cataluña*. III Bienal de Restauración Monumental: sobre la des-restauración.
- Granada, 27 de novembre. Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. Sección de Historia del Arte del Colegio Oficial de doctores y Licenciados de Granada. Conferència *La restauración objetiva. El Método SCCM de restauración monumental: el*

papel del conocimiento. Curso "Investigación histórico-artística aplicada a proyectos de intervención en el patrimonio inmueble".

- Cerdanyola del Vallès, 30 de novembre. Conferència *Coincidències insòlites: Claudi Duran i Ventosa, arquitecte en temps del Modernisme*.
- Cubelles, 18 de desembre. Conferència *El castell de Cubelles*.

Organització d'actes culturals

- Barcelona, 31 de maig. Acte de presentació de les publicacions de l'SPAL "Conservació preventiva: última etapa, Memòria SPAL 1999-2001" i les Actes del XXIII Congrés Internacional sobre la Cartoixa "La província cartoixana de Catalunya. La Cartoixa de Montalegre".
- Callús, 1-31 juliol. Exposició "El castell de Gotmar, a Callús". Ajuntament de Callús i l'SPAL.
- Bagà, 2 setembre. *Centre històric i patrimoni arquitectònic: powerpoint i presentació del document de Criteris d'intervenció en el centre històric i el patrimoni monumental*.

Publicacions

- *Memòria SPAL 1999-2001 Conservació preventiva: última etapa*. Barcelona. Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2006.
- *Modernisme a l'entorn de Barcelona* [col·laboració]. Barcelona. Diputació de Barcelona, 2006.
- *La Província cartoixana de Catalunya: la cartoixa de Montalegre: actes del XXIII Congrés Internacional sobre la Cartoixa (maig 2005)*. Barcelona: Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2006 (Analecta Cartusiana; 229).

Articles

- "Inventaris, catàlegs i plans especials de protecció del patrimoni històric, arquitectònic i ambiental", dins *Conservació preventiva: última etapa: memòria 1999-2001*, Barcelona: Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2006, p. 39-40.
- "Los materiales cerámicos en la época modernista", dins *IX Congreso Anual de la Asociación de Ceramología: tradición y modernidad: la cerámica en el modernismo*. Esplugues de Llobregat l'Ajuntament, 2006, p. 241-274.
- "La recuperació del castell-cartoixa de Vallparadís per la Diputació de Barcelona (Terrassa, 1942-1966)", dins *La provincia cartoixana de Catalunya: la cartoixa de Montalegre*. Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2006 (Analecta Cartusiana; 229), p. 197-242.
- "La importància de la inclusió de les masies en els inventaris i catàlegs municipals de protecció del patrimoni arquitectònic", dins *Mestall: Butlletí de*

l'Associació d'Història Rural de les Comarques Gironines, núm. 19 (jun. 2006), p. 3-8.

- "Monumentos y maquetas: representaciones a lo largo de un siglo en el Servicio de Monumentos de la Diputación de Barcelona", dins *Papeles del Patal: revista de restauración monumental*, núm. 3 (nov. 2006), p. 115-134.
- "Les intervencions del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local de la Diputació de Barcelona en la cartoixa de Montalegre", dins *La Província cartoixana de Catalunya a la cartoixa de Montalegre*. Barcelona: Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2006 (Analecta Cartusiana; 229), p. 269-288.
- "Visita a la cartoixa de Montalegre", dins *La Província cartoixana de Catalunya: la cartoixa de Montalegre*. Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2006 (Analecta Cartusiana; 229), p. 563-566.
- "La desventurada història del Torín: la primera plaça de toros permanent a Catalunya", dins *L'Avenç* núm. 313 (mai. 2006), p. 20-27.
- "Els Castellet, rajolers de Gràcia", dins *Butlletí trimestral de Sant Joan de Dalt*, núm. 2 (primavera 2006), p. 6-7.
- "Conservació preventiva: última etapa", dins *Conservació preventiva: última etapa: Memòria 1999-2001*. Barcelona: Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2006, p. 9-17.
- "Mesa redonda: la restauración y conservación del patrimonio cerámico aplicado a la arquitectura", dins *IX Congreso Anual de la Asociación de Ceramología: Tradición y modernidad: la cerámica en el Modernismo*. Esplugues de Llobregat: l'Ajuntament, 2006, p. 395-417.
- "SPAL, 1915-2005: 90 años de intervenciones (el caso del patrimonio romano de la provincia de Barcelona)", dins *Patrimonio estudios*, núm. 9 (2006), p. 20-32.
- "Els nostres monuments (I)", dins *Sant Joan de Dalt*, Associació de Veïns i Amics del Passeig de Sant Joan, núm. 3 (estiu 2006), p. 15-18.
- "La nostra història, edificis desapareguts: passeig de Sant Joan, 109", dins *Sant Joan de Dalt*, Associació de Veïns i Amics del Passeig de Sant Joan, núm. 1 (hivern 2006), p. 6-7.
- "Restauració d'alguns ponts medievals del Berguedà", dins *L'Erol*, núm. 89 (estiu 2006), p. 6.

Recursos Humans

	Plantilla	Col·laboradors contractats
Arquitectes	6	15
Historiadors	2	7
Historiadors de l'art	2	2
Arqueòlegs	3	2

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

	Plantilla	Col·laboradors contractats
Documentalistes	1	-
Investigadors	-	1
Arquitectes tècnics	5	5
Restauradors	-	1
Dibuixants	-	1
Traductors	-	1
Guardamobles	-	1
Enginyers	-	5
Guies	-	2
Geòlegs	-	1
Delineants	3	1
Tècnics multimèdia	1	-
Maquetistes	1	-
Documentalistes gràfics	1	-
Fotògrafs	1	1
Auxiliars biblioteca	2	1
Arxivers	1	-
Administratius	2	-
Auxiliars administratius	5	-
Estudiants (becaris)*	-	5
Total	36	52

(*) Des les 9 beques convocades, mitjançant concurs públic, se'n van concedir cinc, que feien referència a les següents modalitats: una beca per a estudiants d'Arqueologia, dues beques per a estudiants d'Història de l'Art, i dues beques per a estudiants i/o diplomats en Biblioteconomia. La durada ha estat de sis mesos en totes les modalitats, llevat de les de Biblioteconomia, que ha estat de set mesos.

Capítol IV

ÀREA D'ESPORTS

Àrea d'Esports

Focalitzar l'esport com a un element clau per a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes de la província és l'objectiu principal de l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona dins el Pla de Mandat 2004-2007. Per contribuir a assolir aquest objectiu, l'any 2006 s'ha continuat cooperant amb el municipalisme, donant suport mitjançant dues àrees claus: les activitats esportives, tant a nivell d'esdeveniments com de programes esportius, i els equipaments esportius, respectivament.

En relació a les activitats esportives, els ajuts al món local s'han gestionat a través de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2006, àmbit esports. Una oferta que, enguany, s'ha incorporat dins el "Catàleg d'activitats i serveis locals 2006" que la Diputació de Barcelona ofereix als municipis de la província. Els ajuts atorgats han contribuït al desenvolupament de diversos d'esdeveniments esportius, preferentment de caràcter marcadament popular, així com a l'adquisició de material esportiu divers pel desenvolupament d'activitats esportives pròpies del món local. Dins l'àmbit dels programes esportius adreçats als diferents col·lectius de ciutadans i ciutadanes, -immigrants, discapacitats, edat escolar, adults i tercera edat-, ha continuat creixent tant el nombre de municipis adherits com el nombre de les accions implementades al territori, resultant especialment remarcables les evolucions tant del programa adreçat a persones amb discapacitat com del programa adreçat a una societat multicultural. Dins d'aquest últim, convé ressenyar la signatura d'un conveni de col·laboració entre Fundació Privada Catalana de Futbol i la Diputació de Barcelona, amb la col·laboració transversal de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania i l'Àrea d'Esports, per desenvolupar un programa de suport a la mediació en el món esportiu local a través del futbol, fomentant la pràctica de l'esport dels infants de famílies nouvingudes, per afavorir la seva integració social i esportiva en diferents clubs de futbol de la província. Dins el programa adreçat a persones amb discapacitat, s'han desenvolupat, amb notable èxit de participació i valoració, les jornades tant de vela com d'hípica adaptada.

Determinats esdeveniments esportius han comptat, enguany, amb el suport de l'Àrea d'Esports atès el seu caràcter d'especial interès, com per exemple la clàssica Volta Ciclista a Catalunya, la Copa Davis Júnior o la Bicicletada del Besòs, una manifestació esportiva de caràcter popular per la llera recuperada

d'aquest riu. Entre els esdeveniments amb la marca Gran Premi Diputació de Barcelona, es destaca la creació de la Challenge de mitges maratons, unificant sota aquesta modalitat vuit mitges maratons que se celebren arreu de la província. Els premis Laureus, celebrats enguany a Barcelona, reconeguts com els més importants en l'àmbit de l'esport mundial, han comptat, també, amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona.

Les cinquenes Jornades de portes obertes a l'esport, una manifestació ciutadana de caràcter lúdic que ha estat reconeguda enguany com la Festa de l'Esport, han comportat novament un increment del nombre de participants i del nombre d'activitats Físiques-esportives organitzades, no només a les instal·lacions esportives convencionals sinó, preferentment, a les places, parcs, boscos i platges de les nostres viles. Enguany, s'ha comptat, també, amb la participació de les Diputacions Forals basques, que han contribuït a la seva difusió més enllà de la província. Dins el marc d'aquesta Festa de l'Esport, s'ha realitzat també, el segon intercanvi esportiu amb la Província de Torí, possibilitant a nois i noies en edat escolar d'ambdós territoris gaudir de diferents activitats esportives.

Per atendre les demandes Físiques-esportives i recreatives més diverses dels municipis, s'ha continuat ampliant la dotació del material de préstec destinat a la celebració d'esdeveniments esportius i recreatius de caràcter local, servei que ha vist incrementar, novament, el volum de les demandes rebudes.

En relació a la xarxa d'equipaments esportius locals, que constitueix el suport físic per la realització tant dels esdeveniments com dels programes esmentats, i dins del protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007, -àmbit inversió-, s'ha continuat reforçant el suport als municipis per la redacció de diferents instruments tècnics destinats tant a la planificació, com al disseny i posada en funcionament dels equipaments esportius. D'altra banda, i dins d'aquest protocol, el suport tant per a la construcció de nous equipaments esportius com per a la seva remodelació i reformes de caràcter puntual, ha comportat, enguany, un creixement notable de la gestió dels ajuts sol·licitats, d'acord amb les prioritats expressades pels ens locals.

S'ha continuat contribuint a la millora i actualització de la formació dels diferents agents esportius, electes, tècnics, monitors i operaris, mitjançant l'organització de diversos cursos, tallers i seminaris,

que s'han implementat dins la segona fase del Programa de formació permanent en esports 2004-2007.

L'Àrea d'Esports ha col·laborat, també, en diferents jornades, fòrums i congressos, com per exemple les IV Jornades Esport i Educació celebrades a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. S'ha participat, també, amb la presentació de ponències, al congrés European Association for Sport Management i al Congreso ibérico de gestores del deporte.

La tradicional trobada de regidors i regidores d'esports s'ha celebrat a Berga, centrant-se en aquelles accions adreçades al món local dinamitzades per l'Àrea d'Esports, aprofitant també per visitar les instal·lacions de la zona esportiva d'aquest municipi. El viatge de regidors i regidores d'esports a Xanghai i Beijing va permetre conèixer les instal·lacions dels futurs Jocs Olímpics 2008. D'altra banda, en relació amb els Jocs Olímpics del 2012, es va acollir una delegació de la ciutat de Londres encarregada de l'organització d'aquest esdeveniment esportiu, exposant-se experiències relacionades amb els Jocs Olímpics organitzats a Barcelona.

L'organització d'un intercanvi formatiu, per part de les Diputacions Forals basques i la Diputació de Barcelona, va possibilitar, també, l'intercanvi d'experiències entre regidors d'esports d'ambdós territoris, així com el coneixement "in situ" relatiu a característiques de disseny i funcionament dels equipaments esportius visitats a Guipúscoa i a Barcelona.

S'ha iniciat la realització d'enquestes sobre els hàbits de pràctica esportiva dels ciutadans dels municipis de la província, treball realitzat en col·laboració amb l'Oficina d'Avaluació de Recursos i Qualitat de l'Àrea de Govern Local. D'altra banda, en col·laboració amb el Servei de Programació, s'han organitzat els tallers destinats a la millora de la qualitat dels serveis esportius municipals, que enguany han comptat amb la participació de 29 municipis. Ambdues iniciatives han contribuït positivament al coneixement específic del sistema esportiu municipal.

ÀREA CLAU 1: ACTIVITATS ESPORTIVES MUNICIPALS.

ESDEVENIMENTS. Ens locals

D'acord amb la convocatòria de subvencions per activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2006, s'han desenvolupat diverses

actuacions de suport econòmic amb l'objectiu de col·laborar en la realització d'esdeveniments esportius locals, així com en l'adquisició de material esportiu, d'acord amb la següent distribució comarcal:

Comarca	Ens locals	Import
Alt Penedès	25	69.631
Anoia	30	81.543
Bages	32	101.607
Baix Llobregat	30	202.805
Barcelonès	4	40.040
Berguedà	24	55.420
Garraf	6	39.430
Maresme	26	125.601
Osona	42	122.190
Vallès Occidental	23	154.110
Vallès Oriental	41	171.658
Total	284	1.170.035

També s'han atorgat ajuts específics dins el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2006 per a activitats puntuals, que han beneficiat 25 municipis de la província, amb un import total de 93.600 €.

Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona

S'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Barcelona, enguany amb un import total de 125.500€, destinat a sufragar part de les despeses derivades de l'organització d'un seguit d'esdeveniments esportius que es realitzen a la ciutat de Barcelona. Entre ells es destaquen: la Caminada Internacional de Barcelona, la Cursa de la Mercè i la Mitja Marató de Barcelona.

Grans Premis Diputació de Barcelona

Organització d'esdeveniments sota la denominació Gran Premi Diputació de Barcelona, per impulsar determinades pràctiques esportives extensives al territori. Grans Premis Diputació de Barcelona celebrats enguany:

- Challenge de Natació "7è. Circuit Català de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona" (Barcelona, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró i Terrassa).
- Marató de Muntanya de Sant Llorenç de Savall (12a edició) - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Challenge Mitja Marató: 7a. Edició Mitja Marató de Terrassa Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 20a. Edició Mitja Marató Granollers - les Franqueses - la Garriga - Granollers Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 11a. Mitja Marató Gavà - Castelldefels - Gavà.
- 13a. Mitja Marató de Montornès - Montmeló del Vallès Gran Premi Diputació de Barcelona.

- 9a Mitja Marató Ciutat de Mataró Gran Premi Diputació de Barcelona
- 18a. Mitja Marató Ciutat de Vilanova i la Geltrú Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 27è. Torneig de Bàsquet Júnior de l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 9a. Lliga Catalana de Petanca Gran Premi Diputació de Barcelona a: Badalona, Santa Coloma de Gramenet, Prat de Llobregat, Castelldefels, Mataró, l'Hospitalet i Badalona.
- Real Club de Polo 95a edició Concurs Internacional de Salts Premi Diputació de Barcelona
- 13a. Milla Internacional Ciutat de Cornellà Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 8è. Torneig d'Handbol Base de Granollers Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 21è. Open Internacional de Vic de Tennis Taula – 20è. Gran Premi Diputació de Barcelona
- 17.è Campionat Comarcal de Ciclisme Baix Llobregat a l'Hospitalet, Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Viladecans Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 11a. Cursa de Muntanya Vall de Congost a Tagamanent, Sant Martí de Centelles, Aiguafreda i Figaró-Montmany Gran Premi Diputació de Barcelona
- 26a. Volta al Vallès Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 9è. Míting Internacional a Gavà Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 31è. Crítèrium Ciclista a l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 34a. edició dels Tres Dies dels Cingles de Trial a Sant Feliu de Codines Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 7è. Gran Premi Descens BTT a Sant Andreu de la Barca.
- 23a. Mitja Marató de Sitges.

Nombre d'esdeveniments: 22, amb 37 proves i 27 municipis beneficiats.

Import total: 162.020 €.

Enguany s'ha iniciat el 1r. Challenge de Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona, un conjunt de 8 mitges maratons homologades per la Federació Catalana d'Atletisme, que es duen a terme a la província de Barcelona. Amb aquesta iniciativa, es pretén potenciar aquesta modalitat esportiva i valorar l'esforç dels aficionats a les mitges maratons, unificant les proves sota la modalitat de "challenge".

Esdeveniments esportius d'especial interès

S'han atorgat ajuts per a l'organització d'esdeveniments d'especial rellevància organitzats

pels ens locals, amb col·laboració de diverses entitats esportives.

S'han celebrat 34 esdeveniments representatius de 13 modalitats esportives, amb 12 municipis beneficiats. Es destaquen:

- 86a. Volta Ciclista a Catalunya
- Junior Davis Cup
- 2a. Marató del Mediterrani
- 27a. Travessa Matagalls - Montserrat
- 31a. Trofeu Internacional de Gimnàstica Joaquim Blume
- 43a. Edició de l'Escalada a Montjuïc
- 4a. Bicicletada Popular per la llera recuperada del riu Besòs

Import total: 784.290 €

Celebració, a Barcelona, de la 7a. Edició dels Premis Laureus, reconeguts com els premis més importants en l'àmbit de l'esport mundial. La Diputació de Barcelona ha col·laborat amb 500.000 €

Altres col·laboracions i trofeus

Durant l'any 2006, s'ha col·laborat en la difusió de diferents esdeveniments esportius, mitjançant l'edició de fulletons, pòsters, pancartes, i material de merchandatge, així com en la realització de jornades de presentació. Es destaquen:

- Edició de la memòria anual de la Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics i de la memòria del seu programa Hospiesport.
- Presentació de la 86a. Volta Ciclista a Catalunya
- 38a. Cursa al Castell de Montesquiu
- 39a. Diada d'hoquei patins
- Presentació 5a. Jornada de la Festa de l'Esport
- Presentació 1r. Challenge Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona

Atorgament de trofeus, plaques i medalles

Enguany, s'han lliurat, als esportistes participants en els diversos esdeveniments esportius de la província 1.005 trofeus i 2.836 medalles per premiar els guanyadors d'esdeveniments esportius molt diversos:

- Gran Premi Diputació de Barcelona
- Esdeveniments esportius d'especial interès
- Esdeveniments esportius locals

Material de préstec

El Servei d'Esports disposa de material esportiu i recreatiu de préstec molt divers: material sensibilitzador, material recreatiu, material aquàtic i material inflable terrestre. Amb la cessió d'aquest material, es pretén contribuir a la dinamització de les

activitats esportives municipals. Durant l'any 2006, s'ha continuat ampliant la dotació d'aquest material esportiu de préstec, a fi i efecte de donar resposta a les demandes creixents del món local.

Entre el material de nova adquisició, amb un cost total de 100.000 €, es destaca: 1 futbolí humà, 3 bàsquets inflables, 2 tobogans aquàtics, 3 ranes (inflable aquàtic), 3 volei Inflables, 1 rocòdrom inflable i 2 tennis taula rodona.

Préstec de material esportiu any 2006: Trimestres					
	1r.	2n.	3r.	4rt	Total
Ens locals beneficiaris	41	107	95	68	167
Nombre préstecs	120	564	374	266	1.324
Nombre dies d'ús	651	2.879	3.793	2.283	9.606

Participació en fires i congressos

Col·laboració amb l'organització de les "IV. Jornades Educació i Esport", desenvolupades per l'INEFC-Barcelona durant els dies 3 i 4 de març de 2006.

PROGRAMES

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona, dins el Pla de Mandat 04-07, posa èmfasi en l'esport com a factor de cohesió social i, en conseqüència, prioritza el suport a les activitats esportives municipals al voltant d'una sèrie de programes, els quals tenen com a finalitat afavorir l'accés a la pràctica física-esportiva dels diferents col·lectius de ciutadans i ciutadanes, potenciant l'esport com a un factor integrador mitjançant el treball en xarxa.

Durant l'any 2006, s'ha reforçat el treball en xarxa incorporant-se 17 ens locals de la província, que sumats als 191 que ja s'havien adherit anteriorment, constitueixen un total de 208 ens locals adherits, al menys, a un dels següents programes:

- Programa adreçat a les persones amb discapacitats (61 adhesions).
- Programa adreçat a les persones adultes (115 adhesions).
- Programa adreçat a una societat multicultural (50 adhesions).
- Programa d'esport en edat escolar (173 adhesions).
- Programa adreçat a la gent gran (162 adhesions).
- Programa de solidaritat esportiva (18 adhesions).

Programa adreçat a persones amb discapacitats

Aquest programa ofereix actuacions en diferents àmbits: assessorament tècnic, pla de formació per a tècnics, ajut tècnic als ens locals per a la realització d'activitats amb objectius integradors i servei de préstec de material sensibilitzador, entre d'altres.

Dels 61 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2006, s'ha col·laborat econòmicament amb un total

de 45 ens locals, amb un import total de 149.654 €, dels quals 113.394 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la realització de diverses activitats relacionades amb el subprograma 1), 17.640 € han estat atorgats per participar en les Jornades de vela adaptada i 18.620 €, per participar en les Jornades d'Equitació Adaptada, dins el subprograma 4).

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.
- Assessorament tècnic a 18 municipis.

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec.
- Ampliació de l'exposició fotogràfica "Veuràs el que ets capaç de fer".
- Elaboració d'un reportatge sobre les jornades de vela i hípica adaptada.
- Adquisició de material específic per a les jornades d'hípica adaptada.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 7.684,07 €

Eix d'actuació: formació

- Curs "Introducció a l'esport adaptat per a persones amb discapacitat física", a Granollers.
- Seminari "La discapacitat física en el medi aquàtic", a Mollet del Vallès.
- Seminari "La discapacitat física en el medi aquàtic", a Vilanova i la Geltrú.
- Seminari "La discapacitat psíquica i el medi aquàtic", a Granollers.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 4.208,55 €.

Eix d'actuació: dinamització

- Escola d'iniciació esportiva d'hoquei en cadira de rodes (Club Esportiu BCN Crackers), desenvolupada a Barcelona, amb participació d'esportistes dels municipis de: Castelldefels, Sant Adrià del Besòs, Sant Pere de Ribes, Vilanova i la Geltrú.
- Jornades d'activitats nàutiques adaptades (Club Nàutic Arenys de Mar), amb participació de grups de 31 municipis.
- Jornada d'activitats d'equitació adaptada (Centre Hípic de Malla) amb la participació de grups de 37 municipis.
- Programa de Bòccia i Slàlom (Club Esportiu Esbonat i Amistat de Barcelona), a Barcelona, Hospitalet de Llobregat i Viladecans.
- Programa "Fem Esport" (Federació Catalana d'Esports per a Paralítics Cerebrals), a Badalona, Granollers, Santa Coloma de Gramenet i Manresa.
- Intercanvi esportiu entre Barberà del Vallès i Navarra.
- Col·laboració amb els Jocs Special Olímpics

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 21.000 €.

Programa adreçat a les persones adultes

Aquest programa pretén capacitar i donar eines a aquelles persones adultes que, malgrat l'oferta existent, no han pogut trobar l'activitat física específica que millor s'adeqüi a les seves necessitats i que els procuri hàbits saludables i un major benestar, físic, psicològic i social, que suposi, en definitiva, gaudir de més qualitat de vida.

Dels 115 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2006, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 82 ens locals, aportant un total de 170.281 €, dels quals 169.119 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses relacionades amb el subprograma 1) i 1.162 € han estat atorgats per col·laborar en realització d'activitats físiques en altres municipis, d'acord amb el subprograma 2).

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec.

- Continuació del projecte, iniciat l'any 2005, per a l'elaboració de dos tríptics dedicats a recomanacions específiques per a cada perfil professional i per sensibilitzar els treballadors sobre la necessitat de compensar, amb l'exercici físic, el deteriorament muscular del treball repetitiu quotidià. S'han editat 20.000 desplegable sobre "Treball dempeus" i 20.000 desplegable sobre "Treball assegut".

Eix d'actuació: formació

- Dins el Cicle de tallers tècnics en l'àmbit de l'activitat física-esportiva, es van desenvolupar a l'Edifici del Vagó, al gimnàs de l'Escola Industrial i a l'Institut del Teatre els tallers següents:
 - Mal d'esquena.
 - Introducció dels jocs populars a l'escola.
 - Voleibol assegut.
 - Beneficis de l'activitat física en la fibromiàlgia.
 - Introducció del joc en la dinamització d'activitats per la gent gran.
 - Natació terapèutica.
 - Ritmes llatins
 - Terra pèlvic.
 - Pre i post part
- Al municipi de Rubí, es va realitzar un taller dedicat a la prevenció i tractament de mal d'esquena.
- En col·laboració amb l'INEFC, (centre de Barcelona), es va dissenyar un curs dedicat a recomanacions específiques per a cada perfil professional i per sensibilitzar els treballadors sobre la necessitat de compensar, amb l'exercici físic, el deteriorament muscular del treball repetitiu quotidià.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 7.962,80 €.

Eix d'actuació: dinamització

- S'han implementat sessions d'activitats físiques per a gent adulta, incorporant nous conceptes i exercicis per tal d'actualitzar els continguts del programa. Aquestes sessions s'han desenvolupat a les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 2.980,04 €.

Programa adreçat a una societat multicultural

Aquest programa pretén contribuir a la construcció d'una societat multicultural amb plantejaments oberts i adreçats a donar suport a aquelles activitats encaminades a assolir un nou model de convivència.

Dels 50 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i

serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2006, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 42 ens locals, aportant un total de 69.362 €. Dels quals 56.208 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses d'activitats destinades a millorar la convivència entre la població, dins el subprograma 1) i 13.154 € han estat atorgats per dinamitzar activitats esportives en espais públics d'ús lliure, tant urbans com a la natura, dins el subprograma 2).

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.
- Difusió dels tríptics i cartells de l'exposició *Jocs del Món*, acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social.

Eix d'actuació: sensibilització

- S'han repartit jocs de taula de l'exposició Jocs del Món als següents ajuntaments: Santa Margarida i els Monjos, Manlleu, Sant Esteve de Sesrovires, Castellarçol, Berga, Vilobí del Penedès i la Llagosta.
- Cessió de material del servei de préstec.

Eix d'actuació: formació

- S'ha realitzat una jornada de formació a cadascun dels 9 municipis que han estat seu de l'exposició Jocs del Món, a fi i efecte que els monitors corresponents adquirissin els coneixements necessaris per a la seva dinamització.
- En col·laboració amb l'INEFC, centre de Barcelona, s'ha dissenyat una activitat formativa dedicada a l'esport com a eina per promoure la convivència i la integració social. Acció dirigida a tècnics esportius i a responsables municipals de mediació.
- Col·laboració entre el Centre d'Estudis Olímpics de la Universitat de Barcelona, l'Associació Internacional de Ciutats Educadores de l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Participació Ciutadana i l'Àrea d'Esports per desenvolupar accions relatives al paper de l'esport com a eina de cohesió social. Hi han participat els ajuntaments de: Mataró, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú, Sabadell, Ripollet, Cerdanyola, Manlleu, Sant Boi de Llobregat, Martorell, Granollers i Rubí. Es va celebrar, també, el taller "L'esport com a eina de convivència".
- Col·laboració amb el Centre d'Estudis Olímpics de la Universitat de Barcelona per a la producció d'una exposició fotogràfica itinerant "Una nova mirada cultural sobre l'esport". El treball fotogràfic documentarà exemples d'interacció entre el col·lectiu d'immigrants i la societat d'acollida, així

com sobre la ciutat i els seus espais com a escenari per a la pràctica esportiva.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat d'11.311 €.

Eix d'actuació: dinamització

- Durant l'any 2006, l'exposició itinerant Jocs del Món s'ha cedit a 9 municipis. Aquesta producció conjunta de les àrees d'Esports i de Benestar Social de la Diputació de Barcelona recull jocs tradicionals procedents d'una trentena de països d'arreu del món, posant de manifest el caràcter intercultural del joc.
- 9è. Torneig de futbol sala del Ramadà, organitzat al barri del Raval de Barcelona.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 28.883,88 €.

Programa d'esport en edat escolar

Aquest programa ofereix diferents actuacions, així com assessorament tècnic i ajut en la realització de programes poliesportius continus, formació en l'àmbit de l'activitat esportiva de base, la introducció de noves modalitats esportives, i la realització de programes de les escoles esportives municipals.

Dels 173 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat any 2006, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 145 d'aquests ens locals, amb un import total de 321.698 €. D'aquests, 260.433 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la realització d'activitats relacionades el subprograma 1), 38.608 € han estat atorgats per col·laborar amb activitats desenvolupades amb nens i nenes de cicles inicial i/o mitjà d'ensenyança primària, dins el subprograma 2), 7.049 € han estat atorgats per afavorir accions o campanyes relacionades amb el foment dels valors mitjançant l'activitat física i l'esport, dins el subprograma 3), i, finalment, 15.608 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la participació de nens i nenes en activitats que no es poden realitzar en el propi municipi per manca d'instal·lació, d'acord amb el subprograma 5).

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Difusió, en format DVD, del mòdul didàctic sobre el projecte "La bicicleta a l'escola", editat per la Federació Catalana de Ciclisme.

- Difusió d'informació sobre accions formatives relacionades amb el programa.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

L'import d'aquestes actuacions ha estat de 6.090 €.

Eix d'actuació: sensibilització

- S'ha continuat participant en la campanya de valors "Compta fins a tres i..." a la ciutat de Barcelona i província. Aquesta campanya estableix criteris per reforçar models i hàbits esportius saludables basats en la responsabilitat i el civisme, a través de diferents actuacions i productes publicitaris que pretenen oferir estratègies i pautes de conducta a les famílies.
- Realització a Sant Adrià de Besòs de la conferència "L'arbitratge com a mètode integrador".

L'import d'aquestes actuacions ha estat de 200 €.

Eix d'actuació: formació

- Implementació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona, la Universitat de Barcelona, l'INEFC i la Diputació de Barcelona per col·laborar en el desenvolupament i actualització del curs "Esport i valors en edat escolar". Tanmateix, s'han editat els continguts del curs traduïts al castellà.
- Realització de dos cursos de formació en Prevenció i detecció de conductes de risc per a joves, adreçats a agents esportius i de lleure que treballen amb col·lectius de joves, celebrats a Manresa i Vilafranca del Penedès. Projecte transversal amb l'Àrea de Benestar Social i l'Oficina del Pla Jove, amb una participació total de 68 alumnes.
- Col·laboració en l'organització de les "IV Jornades Educació i Esport", desenvolupades per l'INEFC, a Barcelona, durant els dies 3 i 4 de març.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 5.654 €.

Eix d'actuació: dinamització

- Programa de col·laboració amb els Consells Esportius
Consell Esportiu de l'Alt Penedès
 - Programa d'activitats esportives 2006
Trobada esportiva de centres d'ensenyament de secundària
Compta fins a tres i... Xerrada sensibilitzadora.
Campus de bàsquet.
Trobada de "mataconills".
Festa de l'Esport 2006.
 - Programa de dinamització esportiva municipal
Projecte dinamitzador esportiu.

- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu de l'Anoia

- Programa d'activitats esportives 2006
Kanya pirinenca
Xerrada "El paper de la família en la iniciació esportiva dels fills".
Festa de l'Esport 2006.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu del Bages

- Programa d'activitats esportives 2006.
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Torneig d'estiu de futbol 7 de lleure.
Festa de l'esport 2006.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Projecte de dinamització esportiva dels municipis d'Avinyó, Sant Salvador de Guardiola i Balsareny
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu del Baix Llobregat

- Programa d'activitats esportives 2006:
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Jornada d'orientació escolar.
Plans de promoció.
Fòrum de professors.
Curs de reciclatge de jocs.
Festa de l'Esport 2006.
- Programa de dinamització esportiva municipal.
L'esport com a element socialitzador: entrenant pares i mares.
L'esport com a element socialitzador: esport al barri.
Formació per millorar.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació.

Consell de l'Esport Escolar de Barcelona

- Programa d'activitats esportives 2006:
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Matinals d'atletisme.
Jornades de goal ball.
Festa de l'Esport 2006.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Jornades d'iniciació als esports individuals.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació.

Consell Esportiu del Barcelonès Nord

- Programa de dinamització esportiva municipal
Jornades de promoció esportiva per a centres d'ensenyament.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació.

Consell Esportiu del Barcelonès Sud

- Programa d'activitats esportives 2006.
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Esport jove.
Festa de l'Esport 2006.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Pla especial d'iniciació esportiva als barris.
Pla especial d'iniciació esportiva als clubs de futbol.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació.

Consell Esportiu del Berguedà

- Programa d'activitats esportives 2006.
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Festa fi de curs
Trobada de futbol.
Cursa Sant Silvestre.
Festa de l'Esport 2006.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu del Maresme

- Programa d'activitats esportives 2006.
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Curs de formació i actualització de professors d'educació física
Festa de l'Esport 2006
- Programa de dinamització esportiva municipal
Pla de dinamització esportiva 2006.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu d'Osona

- Programa d'activitats esportives 2006.
Activitats poliesportives.
Diada esportiva.
Festa de l'Esport 2006
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu del Vallès Occidental - Sabadell

- Programa d'activitats esportives 2006.
Diada de l'Esport.

1a. Trobada esportiva benjamí de centres de primària.

- Festa de l'Esport 2006,
- Programa de dinamització esportiva municipal
Plans de promoció a les escoles
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu del Vallès Occidental - Terrassa

- Programa d'activitats esportives 2006.
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Miniatletisme.
Iniciació a la natació.
Festa de l'Esport 2006.
- Programa de dinamització esportiva municipal.
Programa de dinamització esportiva adreçat a petits municipis.
Integració social a través de l'esport.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació.

Consell Esportiu del Vallès Occidental Sud - Cerdanyola

- Programa d'activitats esportives 2006.
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Curs de primers auxilis.
Cross intercomarcal.
Curs de tècnics esportius i d'àrbitres.
Festa de l'Esport 2006.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació

Consell Esportiu del Vallès Oriental

- Programa d'activitats esportives 2006.
"Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadora.
Campus d'handbol.
Festa de l'Esport 2006.
- Programa de dinamització esportiva municipal.
Pràctica esportiva de lleure entre la població jove.
- Difusió d'informació del Consell Esportiu als mitjans de comunicació.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 177.780 €.

- Desenvolupament de diferents programes i circuits
Programa d'introducció del miniping-pong a les escoles (Club Tennis Taula Ripollet i Federació Catalana de Tennis Taula) a Berga, Mollet del Vallès i Olesa de Montserrat.
Circuit Diputació de Barcelona de Bàsquet 3x3 (Federació Catalana de Bàsquet) a Granollers,

Llagosta, Manresa, Mollet del Vallès, Montmeló i Viladecans.

Circuit de Tennis Taula 2006, (Federació Catalana de Tennis Taula) a Canet de Mar, Castelldefels, Esparreguera, Sallent, Viladecans, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Vilassar de Mar.

Programa de Minitennis al carrer 2006 (Federació Catalana de Tennis) a Calella, Castellar del Vallès, Castellbell i el Vilar, Cornellà de Llobregat, Navarres, Ripollet, Sant Adrià de Besòs i Sant Joan Despí.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 43.698,99€.

- Jornades recreatives 2006.

Aquestes jornades tenen com a objectiu oferir als nens i joves de la província un programa d'activitats lúdiques esportives realitzades al medi natural, tant en l'àmbit aquàtic com de muntanya. Enguany, s'han desenvolupat als municipis següents:

- Castelldefels. Activitats: navegació amb catamarà i vela lleugera, planxes aquàtiques, activitats recreatives a la platja i parc d'atraccions.
- Participació: 25 grups de 19 municipis, amb 1.241 participants.
- Saldes. Activitats: parc d'aventura i cursa d'orientació.
- Participació: 21 grups de 17 municipis, amb 961 participants.
- Navarres. Activitats: pont de mico, rem amb canoa, escalada, tir amb arc, raïers i tirolina.
- Participació: 29 grups de 26 municipis, amb 1.463 participants.
- Sant Quintí de Mediona. Activitats incloses: excursionisme, espeleologia i escalada.
- Participació: 26 grups de 23 municipis, amb 1.490 participants.

Les dades globals corresponents a l'organització de les Jornades recreatives 2006 són: 58 municipis beneficiaris i 5.155 participants.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 83.955 €.

Programa adreçat a la gent gran

Aquest programa ofereix diferents actuacions, així com assessorament tècnic i ajut en la realització d'activitats puntuals i/o programes continus, on participen persones d'aquest col·lectiu, que progressivament incrementa tant el seu nombre com l'índex de pràctica física-esportiva.

Dels 162 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i

serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2006, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 118 d'aquests ens locals, amb un import total de 277.387 €. Dins el subprograma 1), s'han atorgat 241.783 € per col·laborar en la realització d'activitats generals relacionades amb aquest programa, 32.580 € han estat atorgats per a la participació en el Cicle de passejades, inclòs dins el subprograma 2). Finalment, 3.024 € han estat atorgats per col·laborar en la realització d'accions adreçades a informar sobre els beneficis de l'activitat física per a la gent gran, d'acord amb el subprograma 3).

Accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- S'ha donat difusió als municipis adherits a aquest programa de diverses accions formatives: seminaris, cursos, tallers i jornades.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Difusió del tríptic "Consells de pràctica física esportiva per a la gent gran" als municipis de Collbató, Berga, Santa Coloma de Gramenet i Barcelona (Centre de Dia Eixample), amb un total de 3.000 exemplars. Acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social.

Eix d'actuació: dinamització

- Cicle de Passejades "A cent cap als cent"
Entre els mesos de gener i juny, han estat 23 els municipis que han participat en aquest projecte, en la modalitat d'intercanvis: Gelida, Sitges, Barberà del Vallès, Esparreguera, Sant Celoni, Sant Andreu de la Barca, Llagosta, Cardedeu, Lliçà d'Amunt, Franqueses del Vallès, Palau-Solità i Plegamans, Molins de Rei, Vilafranca del Penedès, Granollers, Martorell, Torrelles de Llobregat, Caldes de Montbui, Lliçà de Vall, Manresa, Mollet del Vallès, Sabadell, Terrassa i Vilanova del Camí. La participació global en aquests intercanvis ha estat de 2.986 persones. En aquest mateix període, els municipis d'Igualada, Sant Fruitós de Bages, Arenys de Mar, Santa Coloma de Gramenet, Mataró, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Ripollet, Gavà, Cerdanyola del Vallès i Pineda de Mar, hi han participat per primer cop, amb un total de 1.350 persones.

Entre els mesos d'octubre i desembre, dins el curs 2006-07, s'han incorporat al projecte: Roda de Ter, Rubí, Sant Pol de Mar i Santpedor.

La participació global en el projecte, corresponent a l'any 2006, ha estat de 36 municipis.

- En data 8 de juny, es va celebrar a Gavà la jornada de cloenda del Cicle de passejades corresponent al curs 2005-06, amb la participació d'unes 1.500 persones procedents de trenta-quatre municipis participants del projecte.

L'import total d'aquesta actuació ha estat de 14.000€.

- Contractació per a la realització del guiatge dels municipis participants en la primera fase del projecte, així com de la validació de les propostes de passejades.

L'import d'aquesta actuació ha estat de 10.268,50 €.

Programa de solidaritat esportiva

Aquest programa va dirigit als municipis que treballen amb països en vies de desenvolupament i té per objectius establir agermanaments i intercanvis esportius, per tal de permetre la difusió de l'activitat física, ajudar a la formació de formadors de l'esport i dotar de material pedagògic i esportiu.

Dels 18 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2006, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 7 ens locals, amb un import total d'11.618 €. Dins el subprograma 1), s'han atorgat 6.702 € per a la realització d'activitats relacionades amb acords de col·laboració entre els ens locals i les poblacions estrangeres en vies de desenvolupament. Dins el subprograma 2), s'han atorgat 4.916 € per col·laborar amb accions puntuals encaminades a la sensibilització dels ciutadans envers els països en vies de desenvolupament.

Accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb informació relativa al programa.
- Assessorament tècnic a 2 municipis.

Finalment, a més a més dels esdeveniments i programes esportius exposats, es destaquen:

- *Festa de l'Esport (V Jornades de portes obertes a l'esport)*

Dins el marc de la *Festa de l'Esport*, es va celebrar, a la província de Barcelona, la cinquena edició de les *Jornades de portes obertes a l'esport per a tothom*, els dies 3 i 4 de juny del 2006.

Hi van participar 113 ajuntaments i es van realitzar multitud d'activitats esportives a 427 espais esportius, convencionals i no convencionals, mobilitzant-se un alt volum del col·lectiu de voluntaris. En aquestes jornades de portes obertes, van participar més de 79.000 persones i l'oferta d'activitats esportives va ser de 621.

L'import total destinat a aquesta actuació ha estat de 73.991 €.

- *II Intercanvi esportiu amb la província de Torí.*

Per segon any consecutiu, dins del marc de la *Festa de l'Esport*, es va dur a terme un intercanvi esportiu amb nenes i nenes del primer cicle de secundària de les províncies de Torí i Barcelona, realitzant-se activitats relacionades amb la neu i la platja respectivament.

Del 17 al 20 de març, un grup de 52 persones van participar a Fenestrelle, província de Torino, en activitats físiques-esportives a la neu.

Del 2 al 5 de juny, un grup de la província de Torino va participar a Castelldefels, en la realització d'activitats físiques-esportives a la platja.

L'import total d'aquesta actuació ha estat de 23.398€.

ÀREA CLAU 2: XARXA D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS LOCALS

GESTIÓ ESPORTIVA

Assessoraments

Durant l'any 2006, s'han realitzat diferents assessoraments de continguts diversos amb l'objectiu de col·laborar en la millora de la gestió esportiva dels equipaments esportius municipals. Els 54 assessoraments realitzats, amb 39 ajuntaments beneficiaris, s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:

- Enquestes d'hàbits esportius municipals.
- Avaluació dels serveis esportius municipals.
- Anàlisi del sistema esportiu local.
- Suport a la gestió i organització esportiva.
- Determinació i suport redacció instruments tècnics.
- Models de gestió.
- Plecs de condicions explotació instal·lacions esportives.
- Legislació i normes d'ús d'equipaments esportius.

Bona part d'aquests assessoraments ha comportat la implementació d'activitats formatives dins dels temes següents: "Redacció de Plecs per a tècnics

esportius", "Manteniment de pavellons" i "Manteniment de camps de futbol".

Aquests assessoraments han crescut significativament, tant en nombre d'ajuntaments beneficiaris com en àmbits temàtics, en relació a l'any 2005.

Instruments tècnics de gestió

Aquests instruments formen part d'un catàleg d'instruments tècnics (CIT), que contempla les diferents fases del cicle inversor, i per tant, abasta la planificació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats als municipis, cal assenyalar els següents instruments tècnics:

CIT: fase de planificació

- Plans d'equipaments esportius.
- Estudis de viabilitat.

CIT: fase de disseny

- Projectes de gestió.

CIT: fase de funcionament

- Plans de manteniment.
- Estudis específics

Nombre d'actuacions: 30

Nombre municipis beneficiats: 24

Import total: 263.002 €

Convé destacar l'increment relatiu al suport tècnic per a la redacció de plans d'equipaments esportius municipals, necessaris per contribuir a la planificació esportiva local, i per a la redacció de projectes de gestió necessaris per optimitzar el funcionament de les instal·lacions esportives, atenent les demandes creixents del món local dins aquesta fase.

Formació i recerca

Les diverses accions de formació realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Programa de Formació Permanent en Esports

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona disposa d'un pla de formació continuada, iniciat l'any 2006, que té caràcter bianual, i que està distribuït en dos àmbits temàtics:

- Organització de l'activitat física i l'esport
Dirigit als diferents agents del sistema esportiu (electes, tècnics municipals, responsables d'entitats, operaris de manteniment, personal d'administració i tècnics esportius).

- Desenvolupament de programes d'activitats esportives

Dirigit concretament als tècnics i monitors d'activitats físiques.

El primer àmbit temàtic inclou, bàsicament, accions formatives definides dins el Programa de Formació Permanent en Esports 04-07, pròpies dels equipaments esportius.

L'Àrea d'Esports ha organitzat, enguany, 13 accions formatives relatives a 8 temes diferents, dins del Programa de Formació Permanent en Esports 2004 – 2007, d'acord amb les demandes efectuades pels municipis de la província. Hi han assistit 264 alumnes de 54 municipis, que han valorat de forma satisfactòria aquestes accions. El cost total de les actuacions desenvolupades ascendeix a 21.298,68€.

Les accions formatives dissenyades han experimentat, sovint, una demanda molt superior al nombre de places disponibles, fet que ha comportat la realització de més edicions.

Taller "Normatives aplicables al manteniment d'instal·lacions tècniques i d'equipaments esportius"

L'objectiu del taller es va centrar en els continguts de manteniment que han de constar en un pla de gestió d'una instal·lació esportiva.

L'acció formativa, de 4 hores lectives, va tenir lloc, el 22 de febrer de 2006, a les aules de l'Edifici del Vagó (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 23 alumnes de 17 municipis de la província.

Curs "Anàlisi del sistema esportiu"

L'objectiu del curs va ser l'anàlisi de les diferents variables que intervenen en el desenvolupament del sistema esportiu, a fi i efecte de disposar d'eines per a planificar actuacions a curt, mig o llarg termini, coneixent la situació de partida. Dirigit als responsables de la planificació esportiva.

L'acció formativa, de 24 hores lectives, va tenir lloc, del 13 de març al 3 d'abril de 2006, a les aules de l'Edifici del Vagó (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 21 alumnes de 14 municipis de la província.

Taller "Atenció a l'usuari"

L'objectiu del taller va ser identificar els punts claus per una bona qualitat del servei esportiu, tractar i canalitzar les queixes, reclamacions i suggeriments

dels usuaris i crear eines per mesurar el grau de satisfacció de l'usuari.

L'acció formativa, de 8 hores lectives, va tenir lloc, els dies 23 i 30 de març de 2006, a les aules de l'Edifici del Vagó. Va comptar amb l'assistència de 23 alumnes de 14 municipis de la província.

Taller "Redacció de plecs per a tècnics esportius"

L'objectiu del taller va ser dotar els tècnics municipals dels coneixements i eines bàsiques per poder elaborar plecs de condicions relatius a la gestió dels serveis esportius de caràcter públic.

L'acció formativa, de 5 hores lectives, va tenir lloc, els dies 26 d'abril i 23 de maig de 2006, a les aules de l'Edifici del Vagó. Va comptar amb l'assistència de 49 alumnes de 35 municipis de la província, repartits en dues edicions.

Taller "Manteniment de camps de futbol"

Aquest curs va comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

L'objectiu del taller va ser formar, amb caràcter pràctic, el personal encarregat de les funcions de consergeria, manteniment i neteja dels camps de futbol, sobre les operacions de conservació i manteniment preventiu dels espais complementaris (vestidors) i del paviment del camp (sauló i gespa artificial).

L'acció formativa, de 5 hores lectives, va tenir lloc, els dies 17 i 25 de maig de 2006, a les aules i instal·lacions del Parc Esportiu del Garraf. Va comptar amb l'assistència de 25 alumnes de 16 municipis de la província, repartits en dues edicions.

Curs "Models de col·laboració amb les entitats esportives del municipi"

L'objectiu del curs va ser dotar els tècnics municipals dels coneixements i les eines necessàries per poder optimitzar les relacions amb les entitats esportives del seu municipi.

L'acció formativa, de 8 hores lectives, va tenir lloc, els dies 22 i 26 de juny de 2006 i 17 i 20 de novembre de 2006, a les aules de l'Edifici del Vagó. Va comptar amb l'assistència de 38 alumnes de 33 municipis de la província, repartits en dues edicions.

Taller "Hivernació de piscines a l'aire lliure"

Aquest curs va comptar amb la col·laboració de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

L'objectiu del taller va ser detallar les operacions necessàries per permetre una correcta hivernació de les piscines a l'aire lliure fins a la posta en marxa en la propera temporada. També, es van impartir continguts relatius al funcionament general d'una piscina, la seva posada en marxa a l'inici de la temporada de bany, el manteniment necessari durant el seu funcionament, així com la neteja que s'ha de realitzar en vestidors i platges.

L'acció formativa, de 5 hores lectives, va tenir lloc, els dies 12 i 19 de setembre de 2006, a les aules i instal·lacions del Complex Esportiu Municipal de Montornès del Vallès. Va comptar amb l'assistència de 27 alumnes de 21 municipis de la província, repartits en dues edicions.

Curs "El cicle inversor d'un equipament esportiu"

Aquest curs va comptar amb la col·laboració de l'Institut Nacional d'Educació Física Catalunya. L'objectiu va ser exposar el rol propi del gestor esportiu municipal, mitjançant el reconeixement i l'anàlisi de la realitat esportiva municipal, al llarg del cicle inversor d'un equipament esportiu, des de la planificació, disseny, construcció, explotació fins a la seva possible reforma o enderroc.

L'acció formativa, de 60 hores lectives, va tenir lloc de l'11 d'octubre al 4 de desembre de 2006, a les aules de l'Edifici del Vagó. Es van celebrar dues taules rodones: la primera, "Planificació dels equipaments esportius a Catalunya", va comptar amb participació de representants de l'administració local i autonòmica; la segona, "Planificació i gestió dels equipaments esportius en l'àmbit municipal" va permetre conèixer diferents experiències de gestió exposades per tècnics esportius municipals.

El curs va comptar amb l'assistència de 24 alumnes de 15 municipis de la província.

Taller "Pautes per a la redacció de reglaments d'ús d'instal·lacions esportives"

L'objectiu del taller va ser la preparació d'un document base per ajudar a la redacció del reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals a partir de la identificació de les variables normatives i legislatives que l'afecten.

L'acció formativa va tenir lloc, els dies 14 i 15 de novembre de 2006, a les aules de l'Edifici del Vagó. Va comptar amb l'assistència de 19 alumnes de 13 municipis de la província.

Formació amb col·laboració de l'Àrea d'Esports

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Manlleu.

Organitzat pel Consell Comarcal d'Osona, amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme.

L'objectiu va ser col·laborar amb els municipis de la comarca d'Osona en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar a Manlleu, del 25 de febrer al 21 d'abril de 2006, amb la participació de 30 alumnes de 14 municipis. El Servei d'Esports hi va col·laborar amb un import de 8.878 €.

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Sant Andreu de la Barca.

Organitzat per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme, amb l'objecte de col·laborar en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar, del 8 d'abril al 21 de juny de 2006, amb la participació de 27 alumnes de 2 municipis. El Servei d'Esports va col·laborar-hi amb un import de 8.878 €.

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Sallent.

Organitzat pel Consell Esportiu del Bages, amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme.

L'objectiu va ser col·laborar amb els municipis de la comarca del Bages en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar del 18 d'abril al 24 de juny de 2006 i va comptar amb la participació de 18 alumnes d'11 municipis.

El Servei d'Esports hi va col·laborar amb un import de 8.878 €.

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Parets del Vallès.

Organitzat per l'Ajuntament de Parets del Vallès, amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme, amb l'objecte de col·laborar en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar, del 6 de maig a l'1 de juny de 2006, amb la participació de 23 alumnes de 9 municipis. El Servei d'Esports hi va col·laborar amb un import de 8.878 €.

Curs de gestió d'entitats.

Organitzat pel Consell Esportiu del Vallès Occidental, àmbit Sabadell. L'objectiu va ser col·laborar en la formació permanent dels gestors d'entitats esportives, concretament del Vallès Occidental. Es va celebrar, a Sabadell, pel mes de maig de 2006. El Servei d'Esports hi va col·laborar amb un import de 320 €.

Projecte Olympia

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona va liderar i coordinar el Projecte Olympia, dins del marc del programa de la Unió Europea Leonardo da Vinci, amb la participació de 8 socis de 5 països europeus. L'objectiu bàsic d'aquest projecte va ser el disseny i la implementació d'eines i metodologies de formació contínua en el doble vessant de la gestió d'equipaments i l'organització d'esdeveniments esportius.

El 27 de gener de 2006, el Servei d'Esports va efectuar una presentació del procés i resultats del Projecte Olympia al Col·legi de Ciències Polítiques i Sociologia de Catalunya, amb la participació de 20 alumnes.

Altres accions formatives

Recepció a la delegació dels Jocs Olímpics de Londres 2012

Visita d'una delegació dels Jocs Olímpics Londres 2012 a Barcelona, celebrada els dies 2 i 3 de febrer de 2006, organitzada conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona. Es van organitzar sessions de treball sobre l'experiència dels Jocs Olímpics Barcelona 1992, visitant-se instal·lacions esportives olímpiques. La participació va ser de 22 assistents.

Viatge de tècnics i encarregats de manteniment a Saragossa, per visitar la fira Tecnodeporte i Smagua

Es va organitzar un viatge de tècnics i operaris de manteniment d'instal·lacions esportives a la fira Tecnodeporte i Smagua, celebrada a Saragossa el 30 de març de 2006, dedicada a material i equipament esportiu i aquàtic, respectivament.

El viatge va comptar amb la participació de 48 assistents de 18 municipis.

Viatge de Regidors/es esports

Es va organitzar un viatge de regidors/es d'esports a Xanghai i Beijing, amb l'objecte de conèixer les instal·lacions esportives seu dels Jocs Olímpics 2008.

El viatge es va efectuar, del 8 al 14 de maig 2006, amb la participació de 31 assistents de 20 municipis.

Trobada de Regidors/es esports

Es va organitzar la trobada de regidors i regidores d'esports, marc de debat i reflexió al voltant de diferents experiències municipals pròpies del món de l'esport, posant èmfasi, enguany, en aquelles accions dinamitzades per l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona, adreçades als ciutadans i ciutadanes de la província. Aquesta trobada es va celebrar a Berga, el 10 d'octubre de 2006, amb la participació de 103 assistents de 60 municipis representats i va permetre, també, visitar l'exposició itinerant "Jocs del món" i el complex esportiu municipal "El Tossalet".

Intercanvi formatiu de responsables polítics esportius d'Euskadi i Barcelona

Es van organitzar dos intercanvis formatius d'electes d'esports d'Araba, Gipuzkoa, Biskaia i Barcelona, en dues edicions. La primera es va celebrar en Sant Sebastià, els dies 23 i 24 de març de 2006, amb la participació de total de 70 assistents, dels quals 38 provenien de 33 municipis de la província. La segona edició es va celebrar a Barcelona, els dies 9 i 10 de novembre de 2006, amb la participació total de 56 assistents, dels quals 36 provenien de 27 municipis de la província. Es van tractar temes d'interès propis de l'àmbit de les activitats i dels equipaments esportius, visitant-se instal·lacions esportives basques i barcelonines d'interès.

Ponència "Instal·lacions deportivas, tipologías, normativa y flexibilidad"

Al 2n. Congreso ibérico de gestores del deporte, celebrat a Santiago de Compostela amb una assistència de 50 participants.

Ponència "Intermunicipal quality cercles"

En el marc del congrés EASM (European Association for Sport Manament), celebrat enguany a Xipre, es va impartir una ponència per tal de difondre el treball, realitzat des de les Àrees d'Esports i Govern Local de la Diputació de Barcelona, relatiu a la millora de la qualitat dels serveis esportius municipals. Aquesta ponència, impartida el dia 11 de setembre, va comptar amb un total de 18 assistents.

Ponència "Les activitats esportives al medi natural"

Organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona al Parc del Castell de Montesquiu, en el marc de les jornades d'escalada als parcs naturals, celebrada els dies 7 i 8 d'octubre 2006. L'objectiu d'aquesta sessió va ser proporcionar conceptes bàsics en relació a l'activitat esportiva i de lleure al medi natural, amb l'assistència de 50 participants.

Ponència "Círculos de Comparación Intermunicipal"

Aquesta ponència es va emmarcar dins del postgrau: "Deporte, empresa e sociedad: a repercusión socioeconómica das actuaciones públicas e privadas no binomio deporte-turismo. Aquesta acció es va celebrar, el 20 d'octubre, a Ribadavia, Orense.

Ponència "El cicle inversor d'un camp de gespa artificial"

Organitzada per l'Associació Catalana de Gestors Esportius Professionals, es va presentar l'esmentada ponència, el 30 de novembre amb l'assistència de 65 participants.

Ponència "The provincial council of Barcelona and the sports cooperation"

En col·laboració amb la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona. Es va presentar l'esmentada ponència el 18 de març, amb una assistència de 27 persones de la província holandesa South Netherlands.

Col·laboració amb l'Associació Catalana de Gestors Esportius Professionals per la realització d'activitats en matèria de gestió esportiva

Acció de suport destinada a atendre diversos aspectes propis del desenvolupament i la millora de la tasca dels gestors esportius professionals.

Col·laboració entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona per a la realització del Màster en Gestió Econòmica d'Entitats Esportives i el curs d'extensió universitària associat.

Aquesta col·laboració es va formalitzar amb la signatura d'un conveni, per a les edicions 2005 – 2006 i 2006 – 2007 del curs "Màster en Gestió Econòmica d'Entitats Esportives", que té per objecte la formació d'especialistes en l'àmbit de la direcció d'entitats esportives.

Col·laboració amb el Servei d'Activitat Física de la Universitat Autònoma de Barcelona per a la realització del Programa de Formació "UNIESPORT" 2004 – 2007.

Aquesta col·laboració es va formalitzar amb la signatura d'un conveni que té per objecte potenciar la formació dels professionals de l'àmbit de l'activitat física, així com llicenciats i estudiants d'educació física.

Col·laboració amb els Cursos d'Estiu de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya

Aquesta col·laboració es va concretar amb la participació en el curs "La gestió econòmica en un equipament esportiu", adreçada als directors de centres esportius, responsables tècnics i alumnes de l'INEFC. L'objectiu del curs es va centrar en conèixer en l'estructura d'un compte d'explotació d'una instal·lació esportiva i orientar la presa de decisions.

L'acció formativa, de 15 hores de durada, va tenir lloc del 3 al 7 de juliol.

Centre de Documentació

El Centre de Documentació ofereix a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local, informació bibliogràfica esportiva. La consulta del fons documental pot efectuar-se presencialment o bé mitjançant consulta telemàtica via web del Servei d'Esports.

Actualment, es disposa de prop de 3.800 entrades i d'un catàleg informatitzat amb llibres, revistes i estudis diversos relacionats amb les infraestructures i la gestió esportiva, amb les temàtiques següents:

- anàlisi del sistema esportiu.
- esport i economia.
- Legislació.
- equipaments, instal·lacions i espais esportius.
- esport de competició i espectacle.
- esport i societat.
- gestió i organització en el sistema esportiu.
- lleure i recreació.

Publicacions

Col·laboració del Servei d'Esports amb la Fundació d'Estudis de la Seguretat (IDES) en la redacció de la "Guia per a l'elaboració de Plans d'autoprotecció en instal·lacions esportives".

La Guia és un instrument que pretén facilitar, als responsables de les instal·lacions esportives, la identificació de riscos i definir els procediments el pla d'emergència de les seves instal·lacions. La recollida d'informació i redacció d'aquesta Guia es va iniciar l'any 2005.

Donació del llibre "El proceso de construcción y funcionamiento de una instalación deportiva"

Amb l'objecte de col·laborar en la formació implementada pel Màster en Gestió Econòmica d'Entitats Esportives l'Àrea d'Esports, va donar a la Universitat de Barcelona 24 exemplars de cada volum: "El proceso de construcción y funcionamiento de una instalación deportiva. Vol.1".

Programa de Formació Permanent en Esports

S'han editat diversos tríptics corresponents als cursos de formació que l'Àrea d'Esports ha impulsat i organitzat, segons el Programa de Formació Permanent en Esports 2004 – 2007, detallat anteriorment a l'apartat de Formació.

La seva divulgació s'ha efectuat mitjançant 750 fulletons del Programa Permanent per a l'any 2006. A més, s'han editat 4.000 fulletons informatius de les accions formatives incloses dins l'apartat Organització de l'Activitat Física i l'Esport, i del Cicle de Tallers Tècnics.

Pàgina web del Servei d'Esports

Convé destacar, també, que, enguany, s'ha renovat la pàgina web de l'Àrea d'Esports, d'acord amb els nous criteris corporatius.

Les diverses accions de recerca realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

- Col·laboració amb el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO)

L'any 1990, s'acordà la integració de la Diputació de Barcelona dins el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO) amb la finalitat de potenciar l'estudi i recerca de l'àmbit i la cultura olímpica.

L'any 2006, s'ha efectuat una aportació de 15.025€.

- Cercles de qualitat

La col·laboració, entre el Servei d'Esports i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, en la implementació dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Esports, ha comptat amb la participació de 29 municipis. Inicialment, es van definir la metodologia de treball, els indicadors d'avaluació i les dimensions de meta que s'hauran d'avaluar.

Posteriorment, es van organitzar els tallers de treball, on es van donar a conèixer a cada participant els seus punts forts i febles, escollint-se un aspecte feble per analitzar. Conjuntament, es van determinar les causes i es van elaborar propostes concretes de millora per a cada participant. Finalment, cada municipi va disposar de diferents accions de millora concretes dels serveis

esportius municipals, adreçades als ciutadans i ciutadanes, mitjançant la comparació de les bones pràctiques dels serveis esportius municipals.

El 13 de desembre de 2006, es van presentar els resultats als municipis participants, en una sessió que va comptar amb la participació de 56 assistents. El Servei d'Esports va aportar 11.500 €.

- Enquestes d'hàbits físics-esportius dels ciutadans dels municipis de la Província de Barcelona.

El Servei d'Esports i l'Oficina d'Avaluació de Recursos i Qualitat han col·laborat, transversalment, amb l'objectiu de disposar i implementar un qüestionari tipus que permeti conèixer els hàbits esportius dels ciutadans dels diferents municipis de la província, incorporant-hi les corresponents especificitats municipals. S'han implementat els treballs de camp per recollir les dades necessàries que, un cop processades, permetran que siguin contrastades amb les dades generals d'àmbits geogràfics superiors. L'any 2006, es van iniciar els treballs de camp corresponents a 16 enquestes, de les quals ja han estat lliurades 6.

INFRAESTRUCTURES

Assessoraments

Durant l'any 2006, s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar amb aspectes relatius a les infraestructures dels equipaments esportius municipals. En total han estat 56 assessoraments realitzats, amb 46 ajuntaments beneficiaris; s'inclouen, bàsicament, dins els següents blocs temàtics:

- Diagnòstic infraestructura esportiva municipal.
- Determinació instruments tècnics.
- Suport i seguiment redacció projectes arquitectònics.
- Criteris de disseny d'equipaments esportius.
- Instal·lacions tècniques, eficiència energètica i energies renovables.
- Adequacions normatives.
- Seguretat instal·lacions esportives.
- Adequació del medi urbà i natural a la pràctica esportiva.

Instruments tècnics: infraestructures

L'Àrea d'Esports ofereix, als ens locals, el Catàleg d'Instruments Tècnics (CIT) format pels diferents plans, estudis i projectes, a fi i efecte de contribuir a donar resposta a les necessitats municipals pròpies de les diferents fases que conformen el cicle inversor d'un equipament esportiu: planificació, disseny, execució i funcionament.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats als municipis, cal assenyalar els següents instruments tècnics:

CIT: Fase de planificació

- Projectes d'ordenació.

CIT: fase de disseny

- Projectes arquitectònics: estudis previs, avantprojectes, projectes bàsics i executius.
- Altres estudis: topogràfics i geotècnics.

CIT: fase de funcionament

- Auditories i diagnòstic.

Nombre d'actuacions: 23.

Nombre de municipis beneficiaris: 26.

Import total: 760.310 €.

Suport a la construcció d'equipaments esportius en xarxa

Les actuacions objecte de suport han estat tant per a la construcció de nous equipaments esportius convencionals (per exemple: pavellons, piscines cobertes i d'estiu, pistes poliesportives, pistes d'atletisme, espais de raqueta, sales esportives) com d'equipaments esportius del medi natural i urbà (per exemple: àrees d'activitat física-esportiva dins d'espais naturals i d'espais públics urbans).

També, han estat objecte de suport la remodelació i reforma dels equipaments esportius existents, amb l'objectiu d'adequar-los a la normativa vigent, així com reparacions i/o reformes diverses.

El volum total d'obra licitada objecte d'ajut ha estat d'uns 70.500.000 €, notablement superior als anys anteriors, d'acord amb les necessitats expressades pel món local.

Els ajuts atorgats han cobert al voltant del 21% del cost de les obres, mitjançant el protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* (XBMQ 04-07), àmbit d'inversió, instrument de concertació de la corporació amb els ens locals de la província.

Novament, la concertació progressiva dels pre-acords corresponents als equipaments esportius inclosos dins XBMQ 04-07 ha suposat un fort creixement de les actuacions d'inversió en aquesta darrera fase del mandat en relació a l'any anterior.

Els indicadors bàsics dels pre-acords corresponents a les actuacions iniciades l'any 2006 incloses dins el

protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* (XBMQ 04-07) han estat els següents:

Nombre d'actuacions: 97.

Nombre d'ajuntaments beneficiaris: 69.

Import total ajuts: 14.968.526 €.

Recerca

Entre les activitats de recerca realitzades, cal destacar aquelles adreçades a procurar la millora de les prestacions qualitatives dels equipaments esportius locals, bàsicament a nivell funcional, normatiu i mediambiental, així com aquelles destinades a completar una base de dades d'equipaments esportius:

- *Reforma equipaments esportius*

Amb la finalitat de donar suport al parc d'instal·lacions esportives municipals, es disposa d'un programa específic per a l'estudi del seu envelliment i inadequacions normatives, que es desenvolupa segons les accions incloses en la direcció de programa "*La problemàtica dels equipaments esportius*". Aquest programa contempla, entre els seus objectius bàsics, els següents:

- Estudi lesions més freqüents.
- Assessoraments relatius a normatives vigents.
- Propostes de reparació i estimació de costos.

Les accions realitzades enguany s'estructuren d'acord amb els següents apartats:

- Recopilació normativa i classificació temàtica, seguiment i actualització de la base de dades relativa a lesions dels equipaments esportius.
- Confecció de models de fitxes, recomanacions d'actuació de reparacions i manteniment en paviments esportius i per optimitzar les rondes de manteniment.
- Redacció i seguiment d'auditories, diagnosi i projectes de reparació específics de les instal·lacions esportives, treballs contractats pel Servei d'Esports.

Es va dinamitzar una acció formativa: "*Sessions sobre normativa relativa als equipaments i material esportiu*", amb l'objectiu de proporcionar els coneixements necessaris sobre la seguretat del material esportiu, normativa, fabricació, certificació del producte i instal·lació i ús posterior, que es va impartir, els dies 3 i 5 d'octubre de 2006, a l'edifici del Vagó, adequada als tècnics del Servei d'Esports.

- Base de dades d'equipaments esportius

Les accions que s'han dut a terme per part de la direcció del programa "Banc de dades d'equipaments esportius" s'han centrat en la contractació d'una quarta fase del visualitzador dels equipaments esportius de titularitat municipal, a fi i efecte de completar la documentació d'aquells municipis que disposen d'ajut per a la redacció del pla d'equipaments esportius.

Per al desenvolupament d'aquesta quarta fase, es compta amb la col·laboració de 10 municipis de la província: Igualada, Lliçà d'Amunt, Masies de Voltregà, Ripollet, Roda de Ter, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Codines, Sant Joan Despí i Sant Vicenç dels Horts, i ha estat precisa la contractació dels serveis necessaris per a l'ampliació de la pàgina web interactiva i de les fotografies dels equipaments esportius municipals escollits. Aquesta quarta tramesa del visualitzador inclou, finalment: 89 equipaments esportius, 175 espais esportius amb fitxa amb dades sobre els mateixos i 466 fotografies.

- Sostenibilitat i eficiència energètica

Amb l'objectiu de potenciar la incorporació dels criteris de sostenibilitat i eficiència energètica en la redacció dels projectes inclosos dins la Xarxa d'Equipaments Esportius Locals, s'ha desenvolupat un seguit d'accions:

- Assessorament als municipis mitjançant el seguiment dels projectes objecte d'ajut i peticions específiques del món local.
- S'han realitzat dos tallers específics per al manteniment sota els criteris d'aprofitament energètic i sostenibilitat: "Hivernació i manteniment de piscines a l'aire lliure" i "Manteniment de camps de futbol", dins el Programa de Formació Permanent en Esports 2004 - 2007, destinats al manteniment dels edificis i les instal·lacions tècniques d'equipaments esportius.

L'any 2006, s'ha publicat l'"Estudi higiènicosanitari de les piscines d'ús públic" amb la incorporació de la segona part: "Treball de camp en deu piscines cobertes", on es complementa la primera amb els resultats obtinguts en la recollida de dades sobre l'estat de l'aigua i l'aire en deu piscines cobertes de la província de Barcelona. L'estudi té per objectiu verificar l'aplicació del protocol de validació de compliment del decret 95/2000 sobre normes sanitàries aplicables a piscines d'ús públic. Aquest és un treball transversal entre els serveis de Salut

Pública i Consum i Esports, amb la coordinació de l'Institut d'Estudis de la Seguretat (IDES). L'aportació conjunta de l'Àrea d'Esports i l'Àrea de Salut Pública ha estat de 12.679,25 €.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla del Servei d'Esports, a 31 de desembre de 2006, respon a l'estructura següent:

- 1 Cap del Servei.
 - 1 Cap de Secció d'Activitats Esportives Municipals.
 - 1 Cap de la Secció Jurídico-Administrativa.
 - 1 Cap de la Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals.
 - 1 Cap d'Unitat de Dinamització Esportiva.
 - 1 Cap d'Unitat de Suport a l'Esport Local.
 - 1 Cap d'Unitat Económico-Administrativa.
 - 1 Cap d'Unitat de Gestió i Recursos Humans.
 - 2 Directors de Programa.
 - 1 Responsable de Planificació i Construcció.
 - 6 Tècnics superiors.
 - 3 Tècnics mitjans.
 - 3 Tècnics auxiliars de gestió.
 - 1 Tècnic auxiliar especialista.
 - 3 Suport administratiu.
 - 2 Oficials de magatzem.
- Total Servei: 29 llocs de treball.

Plantilla de l'Àrea d'Esports:

- 1 Coordinador.
 - 1 Col·laborador.
 - 3 Secretàries d'alt càrrec.
- Total Àrea: 5 llocs de treball.

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Servei d'Esports, el 31 de desembre de 2006, ha estat la següent:

Capítol	Import
I	1.426.718,14
II	1.857.545,86
IV	7.202.737,66
VI	178.362,67
VII	25.860.747,62
Total	36.526.111,95

Equipament

El Servei d'Esports està situat a la planta 1a. de l'Edifici del Rellotge, carrer Comte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns sis-cents setanta metres quadrats; disposa de la dotació informàtica següent:

1 Plotter	
HARDWARE:	
Microordinadors:	37
Lectores Cd-Rom:	37
Gravadores CD	22
Gravadores DVD	5
Impressores:	5
Plotters:	1
Càmeres digitals:	4
Ordinadors Portàtils:	3
Càmeres vídeo	2
SOFTWARE:	
SPSS	1
Pinacle Studio DV	1
Connexions Internet:	30

Capítol V

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Servei de Salut Pública i Consum

Secció de Salut Pública

Tasca efectuada

De tota l'activitat desenvolupada per la Secció l'any 2006, cal destacar la important implicació en el desplegament de l'Agència de Protecció de la Salut de Catalunya. Així, s'ha participat en diverses reunions relacionades amb la prova pilot per a la constitució de l'equip de salut pública al Maresme Central, en el marc del conveni signat entre el Departament de Salut, el Servei Català de la Salut, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Maresme i els 13 ajuntaments d'aquesta subcomarca.

També, en relació amb la reorganització dels Serveis de Salut Pública a Catalunya, i en col·laboració amb la Federació de Municipis, s'ha organitzat la Jornada *L'Administració local i la reforma de la Salut Pública a Catalunya*, amb una important representació dels municipis. Va tenir lloc el 22 de març a les instal·lacions de l'Organisme Autònom Flor de Maig, a Cerdanyola del Vallès.

Protecció de la Salut

Els ajuntaments tenen assignades importants competències en matèria de protecció de la salut, adreçades a la prevenció dels efectes negatius que determinats factors ambientals i alimentaris poden tenir sobre la salut de les persones.

Des del Servei de Salut Pública i Consum, s'ofereix als ens locals suport econòmic i/o tècnic per desenvolupar actuacions en l'exercici d'aquestes competències.

Gestió dels riscos per a la salut pel que fa a les aigües de consum humà

En aquest àmbit, l'objectiu és proporcionar suport tècnic als ajuntaments de menys de 5.000 habitants amb gestió directa del sistema d'abastament d'aigua de consum humà, per tal que l'aigua de consum arribi als ciutadans amb les màximes garanties sanitàries.

Els objectius específics són:

- Proporcionar als ajuntaments suport tècnic per al control de la qualitat de l'aigua en el seu municipi en base a la normativa vigent.

- Millorar la gestió del servei municipal de proveïment d'aigua de consum humà.
- Col·laborar amb els ajuntaments en la millora de les seves instal·lacions de tractament i desinfecció.
- L'assessorament tècnic en matèria de control dels riscos sanitaris relacionats amb les aigües de consum.

L'any 2006, s'han establert convenis amb 88 municipis i 1 consell comarcal, en base als quals s'han portat a terme les actuacions següents:

Anàlisi per al control de la qualitat sanitària de les aigües de consum humà

Les activitats realitzades comprenen la vigilància i el control analític de la qualitat de l'aigua seguint els criteris establerts pel Reial Decret 140/2003, que estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

Per tal de dur a terme aquest control analític de l'aigua de consum humà s'han establert convenis de col·laboració amb els següents laboratoris municipals i empreses d'aigües de titularitat municipal:

- Laboratori Municipal de Granollers.
- Laboratori Municipal de Sabadell.
- Laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf.
- Consorci per a la Gestió Integral Aigües Catalunya (ConGIAC).

El control de la qualitat sanitària de l'aigua comprèn l'anàlisi in situ del grau de desinfecció de l'aigua i el transport i l'anàlisi posterior als laboratoris esmentats de les mostres d'aigua recollides.

S'han realitzat, mensualment, anàlisis de control i anàlisis completes tant a les xarxes de distribució com a la sortida dels dipòsits de capçalera i també anàlisis de control a l'aixeta del consumidor donant prioritat a les instal·lacions municipals, tot d'acord amb la normativa vigent.

La distribució de mostres per a cada tipus d'anàlisi ha estat la següent:

Tipus d'anàlisi	Nombre de mostres
Anàlisi de control	669
Anàlisi completes	168
Anàlisi aixeta consumidor	609

Amb aquestes anàlisis, s'ha realitzat un seguiment de la qualitat de les aigües de consum humà que ha permès l'aplicació de mesures correctores davant de resultats incorrectes detectats als informes emesos pels laboratoris.

Les mesures a adoptar han estat recomanades als ajuntaments respectius mitjançant informes de dades d'interès sanitari elaborats per la Unitat de Seguretat Alimentària.

En detectar la presència de certs contaminants, com ara paràmetres microbiològics, nitrats, nitrits, amoni, fluorurs, BTEX i alumini, entre d'altres, s'han establert plans de seguiment en 7 municipis, que han anat acompanyats dels pertinents informes tècnics per tal d'eliminar o minimitzar els possibles riscos sanitaris.

També, s'han atès sol·licituds d'anàlisis extraordinàries de 17 captacions d'aigua com a mesura urgent per fer front a la manca d'aigua d'aquest any o com a suport a l'ajuntament per realitzar el tràmit d'autorització de la seva explotació com a captació.

A més s'han efectuat, per indicació de l'autoritat sanitària, 23 anàlisis especials de control de la qualitat de l'aigua d'una captació per tal d'assegurar de forma continuada que és apta per produir aigua potable.

Elaboració de Protocols d'autocontrol i gestió del subministrament

Aquesta activitat consisteix en un estudi tècnic molt detallat del servei d'abastament d'aigua del municipi. Inclou: organigrama del servei d'aigües municipal, dades de població i consum, descripció de la xarxa, definició de zones d'abastament, plans de neteja i manteniment, pla de control analític, procediments d'aplicació de mesures correctores i pla de formació del personal.

Per desenvolupar aquesta activitat, s'ha establert un conveni amb el Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (ConGIAC) que ha portat a terme els treballs corresponents a cada municipi sota la direcció de la Unitat de Seguretat alimentària.

L'any 2004, es va iniciar el projecte d'elaboració dels protocols d'autocontrol dels municipis conveniats, segons una planificació que permetrà que, a finals de 2007, tots ells compleixin amb l'obligatorietat de disposar-ne que va establir el Reial Decret 140/2003.

Aquest any 2006, d'acord amb les previsions establertes, s'han realitzat 46 protocols d'autocontrol de 45 municipis i d'un consell comarcal i s'han revisat els dos protocols elaborats, en la fase inicial, a finals de 2004. Sumats als 18 que es van elaborar l'any 2005, en finalitzar l'any 2006, són 65 els municipis,

més un consell comarcal, als quals s'ha elaborat el protocol d'autocontrol. En el marc d'aquest projecte, l'any 2006 s'han realitzat dues Jornades, a Igualada i Vic, amb una elevada assistència dels ajuntaments convocats.

Coordinació i cooperació amb la Generalitat de Catalunya

L'any 2006, s'han iniciat gestions amb el Departament de Salut per tal d'obtenir l'aprovació d'aquests protocols, i amb l'Agència Catalana de l'Aigua, per estudiar possibles línies de coordinació i col·laboració amb la finalitat d'optimitzar el suport que totes dues administracions donen als municipis de menys de 5.000 habitants.

Millora de les instal·lacions de tractament i desinfecció

Per tal de renovar sistemes de tractament de l'aigua, en especial de la desinfecció, s'han atorgat subvencions a 10 municipis per un total de 103.923,31€.

Assessorament tècnic

Es tracta d'un servei continuat als ajuntaments per atendre consultes relatives al control dels riscos sanitaris relacionats amb les aigües de consum i amb l'adequació de les seves estructures i activitats a la normativa vigent.

S'han atès consultes relatives a problemes de contaminants, anàlisis in situ i competències en el control del risc i en la comunicació a la població. Aquest suport es dona normalment per telèfon o per correu electrònic, però també ha comportat la visita a 9 municipis.

Gestió dels riscos per a la salut derivats dels productes alimentaris

L'objectiu general d'aquesta línia d'actuació és proporcionar assessorament i cooperació tècnica, jurídica i econòmica als ens locals de la província de Barcelona per al compliment de les seves competències en matèria de control dels riscos derivats dels productes alimentaris.

S'adreça a tots els municipis de la província de Barcelona, tenint en compte la població a l'hora d'establir els diferents tipus de col·laboració.

Com a objectius més específics, s'han establert els següents:

- Cooperar econòmicament i tècnica en les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments i de les activitats relacionades amb el comerç minorista,

la restauració, la producció d'àmbit local i el transport urbà d'aliments.

- Col·laborar en la millora de la qualitat dels laboratoris municipals.
- Afavorir la comunicació i cooperació entre les diferents administracions públiques, gremis, associacions de consumidors i altres agents socials.
- Oferir assessorament i informació tècnica i jurídica continuada als ajuntaments en temes de seguretat alimentària, per tal d'adequar les seves activitats a les noves exigències socials i normatives.
- Millorar la formació dels tècnics i responsables municipals vinculats a les activitats de seguretat alimentària.

L'any 2006, s'han establert un total de 99 convenis (53 de cooperació econòmica i 46 de cooperació tècnica) amb 88 municipis i una mancomunitat i, en base a aquests convenis, s'han portat a terme les actuacions següents:

Cooperació econòmica en les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments i, en general, en les activitats de gestió del risc relacionat amb els aliments en l'àmbit de la responsabilitat municipal

Aquest tipus de suport ha estat adreçat a tots els municipis de la província de Barcelona que disposen de recursos humans, estructures i organització per planificar i executar programes de vigilància i control sanitari en l'àmbit de la seguretat alimentària i, en general, programes de gestió del risc relacionat amb els aliments.

Per aquest concepte, s'han establert 53 convenis amb un total de 52 municipis i una mancomunitat que ha prestat serveis a 22 municipis de la seva demarcació.

Cooperació tècnica en les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments i serveis relacionats amb els productes alimentaris

Aquest tipus de suport ha estat adreçat als municipis de menys de 15.000 h. de la província de Barcelona que no disposen de suficients recursos humans per

planificar i executar programes de vigilància i control sanitari en l'àmbit de la seguretat alimentària.

Es tracta d'una aportació en recursos humans, amb tècnics de la Unitat de Seguretat Alimentària per realitzar tasques de vigilància i control sanitari dels establiments alimentaris.

Aquesta activitat es realitza, d'acord amb la programació pactada amb cada municipi als quals es presta el servei, seguint la següent metodologia d'actuació:

- Visita a cada establiment, seguint un protocol específic d'actuació per a cada tipus d'establiment, destinada a comprovar tant les condicions estructurals i d'equipament com la higiene general, la dels processos d'elaboració i la dels manipuladors, així com altres factors que puguin suposar un risc sanitari.
- Realització de diferents controls in situ com la comprovació de la temperatura dels equips de fred i calor, la temperatura dels aliments, el clor de l'aigua, el control de la degradació dels olis utilitzats en la fregit-la i la presència de plagues.
- Presa de mostres d'aliments i d'aigua potable.
- Comprovació de diferents aspectes relacionats amb la implantació del sistema d'autocontrol en els establiments visitats.
- Realització dels informes finals, per a cada ajuntament i de cada establiment visitat, on es fan constar els resultats de la visita, les principals irregularitats detectades, els resultats de les determinacions in situ realitzades, els resultats analítics de les mostres d'aliments i d'aigua recollides en les visites i finalment, les conclusions, propostes i informacions de suport necessàries per a la millora de les condicions sanitàries dels establiments.

Durant aquest any, s'han realitzat la vigilància i el control sanitari de 346 establiments de 46 municipis amb els quals s'ha establert conveni d'atenció tècnica directa. També, s'ha fet la vigilància i el control sanitari de 85 establiments de 22 municipis a través de l'esmentat conveni econòmic amb la Mancomunitat Penedès-Garraf.

El total d'establiments sotmesos a vigilància es distribueix així:

Menjadors col·lectius socials (escoles, llars d'infants, residències...)	268
Menjadors col·lectius comercials (bars, restaurants...)	54
Establiments de venda minorista (carnisseries, menjars preparats...)	9
Mercats municipals sedentaris	6
Mercats no sedentaris	5
Establiments de temporada	4
Menjadors col·lectius socials vigilats per la Mancomunitat	85

S'ha fet, a més, un total de 51 visites als municipis per a la presentació de la cartera de serveis, la programació de les activitats i el lliurament d'informes finals als ajuntaments.

En 2 dels municipis conveniats, que disposen de recursos humans, s'ha realitzat un total de 5 visites per a un treball de tutela del seu personal tècnic, a fi de recolzar-los en la tasca de vigilància i el control dels seus establiments alimentaris. Es tracta, en definitiva, d'anar incrementant la seva autonomia.

Del total de les visites de vigilància i control sanitari realitzades en els menjadors col·lectius socials, s'ha derivat un total de 225 mostres analitzades pels laboratoris municipals de Badalona, Granollers, l'Hospitalet i Terrassa, amb els quals s'ha establert conveni de col·laboració.

Aquest any, s'ha donat per finalitzada la primera fase del projecte d'informatització dels protocols de treball, tot i que està pendent la darrera validació.

Millora de la qualitat dels laboratoris municipals

S'ofereix suport econòmic als laboratoris municipals per a la formació dels seus tècnics, l'adquisició de material, obtenció i manteniment de les corresponents acreditacions i/o certificacions i, en general, la millora de la gestió de la seva qualitat.

Està adreçat als 7 municipis que disposen de laboratori municipal i realitzen anàlisis de mostres d'aliments: Laboratoris municipals de Badalona, Cornellà de Llobregat, Granollers, l'Hospitalet, Sabadell, Terrassa i el Laboratori de la Mancomunitat Intermunicipal Garraf-Penedès.

Foment de la implantació de sistemes d'autocontrol en els establiments alimentaris

Les actuacions desenvolupades en el territori han estat planificades en funció de les característiques dels municipis i de les seves necessitats:

- Suport econòmic específic, per a municipis de menys de 15.000 habitants, per tal de fomentar la implantació de plans d'autocontrol basats en el Sistema d'Anàlisi de Perills i Punts de Control Crític en establiments alimentaris municipals. S'han beneficiat, d'aquest ajut específic, 10 municipis.
- Seguiment de les activitats d'autocontrol en les estructures comunes de mercats municipals. Aquesta activitat, l'han portat a terme tècnics de l'Unitat de Seguretat Alimentària en un total de 6 mercats.

- Realització de 5 xerrades de difusió de la Guia de Pràctiques Correctes d'Higiene i Autocontrol en mercats municipals.
- Lliurament de 311 exemplars de la Guia Autocontrol en mercats municipals als titulars de les parades de mercats de 9 municipis.

Assessorament i informació tècnica i jurídica continuada als ajuntaments en temes de seguretat alimentària per tal d'adequar les seves activitats a les noves exigències socials i normatives

Es tracta d'un assessorament i informació tècnica i jurídica continuada a petició dels ajuntaments, principalment relacionat amb temes normatius i de metodologia necessaris per a la planificació, organització i realització dels programes de Seguretat Alimentària. Aquest suport es dona normalment telefònicament o per correu electrònic, però també ha comportat la visita a 12 ajuntaments.

Coordinació i cooperació amb la Generalitat de Catalunya

La Diputació de Barcelona, en representació de la Federació de Municipis de Catalunya, forma part del Grup de treball de Coordinació Interadministrativa constituït en el si de l'Agència de Seguretat Alimentària, que s'ha reunit en 4 ocasions i ha participat en el grup de treball per a la elaboració del Pla de Seguretat Alimentària de Catalunya.

El Servei de Salut Pública i Consum ha participat en la Jornada de Presentació del Pla, el 20 de juny, i ha col·laborat en la organització de la Jornada *Paper de les administracions locals en l'estratègia global de la Seguretat alimentària*, realitzada el 12 de desembre.

Activitats de Sanitat Ambiental

L'objectiu d'aquesta línia d'acció és el de proporcionar assessorament i suport tècnic i/o econòmic als ens locals per a l'abordatge d'actuacions en matèria de sanitat ambiental en el marc de les competències que la legislació vigent atorga als ajuntaments.

Els àmbits en els quals es presta aquest suport són:

- Control de plagues.
- Control d'animals peridomèstics (coloms, gavines i cotorres).
- Vigilància i control sanitari de piscines d'ús públic i poliesportius.
- Control de la salubritat de les sorres d'àrees de joc infantil.
- Control de les condicions higienicosanitàries dels establiments de tatuatge i/o piercing.

- Vigilància i control de les instal·lacions que poden estar associades a la legionel·losi.

El total de municipis amb els quals s'ha establert conveni de cooperació ha estat de 157, segons el següent detall.

Gestió dels riscos sanitaris derivats dels animals peridomèstics i de les plagues

- Control d'animals peridomèstics:
 - S'ha establert conveni amb 43 municipis per un import total de 68.411 €.
 - S'han realitzat visites a 10 municipis, per a l'assessorament tècnic en el control de coloms, i s'han lliurat els corresponents informes amb propostes de mesures correctores de caire integral.
 - A més, s'han atès 15 consultes d'assessorament relacionades amb el control d'aus a l'àmbit urbà.
- Control de plagues:
 - S'ha atorgat a 72 municipis de menys de 5.000 habitants suport econòmic per un total de 117.835 €.
 - S'han realitzat 5 assessoraments tècnics, en aquesta matèria, a 4 municipis, en el marc del Conveni de col·laboració establert amb el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
 - S'han realitzat 3 assessoraments tècnics per al control de plagues a 2 municipis, amb personal tècnic del Servei de Salut Pública i Consum i amb el lliurament dels corresponents informes.
 - S'ha realitzat el seguiment de les activitats en el control de plagues en 5 municipis de la comarca del Maresme que han requerit la visita de tècnics de la Unitat de Sanitat Ambiental.
 - S'ha atorgat a 9 municipis del Maresme Central un ajut extraordinari per al control de plagues en el marc del Conveni subscrit entre el Departament de Salut, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Maresme i els 13 municipis del Maresme Central, ja esmentat. La quantitat total ha estat de 18.900€.
 - A més, s'han atès 15 consultes d'assessorament relacionades amb el control de plagues.

Gestió dels riscos sanitaris en els equipaments públics i els indrets habitats incloses les piscines

- S'ha establert conveni, amb 99 municipis, per a la subvenció d'activitats relacionades amb la prevenció i control de la legionel·losi, control sanitari dels centres esportius i piscines i inspecció

d'establiments de tatuatge i piercing, per un import total de 171.056 €.

- Pel que fa a l'activitat de control de la salubritat en poliesportius i piscines d'ús públic, s'han realitzat visites a 16 municipis per assessorar en la metodologia de les inspeccions.
- En relació a l'activitat de control de la salubritat en les sorres d'àrees de joc infantil, s'han realitzat visites a 3 municipis per fer l'assessorament in situ.
- Pel que fa a l'activitat de control d'establiments de tatuatge i piercing, s'han realitzat visites a 2 municipis.
- A més, s'han atès 32 consultes per assessorament relacionades amb aquest àmbit.

S'ha elaborat un nou lloc web sobre la legionel·losi, el qual s'ha incorporat a la web del Servei de Salut Pública i Consum. Explica els conceptes bàsics sobre legionel·losi: mecanisme de transmissió, mesures preventives, instal·lacions que poden transmetre la malaltia i les competències municipals en matèria de prevenció i control. Va adreçat, principalment, als càrrecs electes i personal tècnic municipal que tenen responsabilitat en la gestió dels riscos sanitaris procedents de les instal·lacions susceptibles de dispersar la legionel·la i, per tant, de ser focus d'un brot de legionel·losi.

L'any 2006, s'ha constituït una Comissió tècnica en la que han participat professionals de 12 Ajuntaments per analitzar l'abordatge de la problemàtica que representen les situacions d'insalubritat greu en habitatges. Fruit del treball d'aquesta Comissió és el document *Insalubritat en habitatges*, que està en fase de revisió i que està previst lliurar als ajuntaments de més de 20.000 habitants al llarg del primer trimestre de 2007. Aquest document té com a objectiu facilitar les tasques dels tècnics implicats en la resolució de problemàtiques sociosanitàries emergents relacionades amb l'habitatge.

Col·laboracions externes

- S'ha renovat el conveni establert amb la Facultat de Veterinària de la UAB, per a la implementació del Programa pilot per al control de la població de coloms urbans, mitjançant l'esterilització amb nicarbacina, realitzat en els termes municipals de Granollers i Calella, amb una inversió total de 32.359,27 €.
- Col·laboració amb l'Institut d'Estudis de la Seguretat (I.D.E.S.). La Diputació de Barcelona, mitjançant les Àrees d'Esport i de Salut Pública i Consum, ha col·laborat en l'estudi Condicions higienicosanitàries de l'aigua i de l'aire en piscines

d'ús públic, sota la coordinació de l'I.D.E.S. Aquest estudi, fruit d'un enfocament pluridisciplinar i exemple de cooperació entre diferents entitats públiques i privades, ha estat publicat al 2006.

- S'ha col·laborat en el finançament del II Congrés Egarenc "Legionela y calidad del aire: el reto de hoy", organitzat per CRESCA, que ha tingut lloc els dies 22 i 23 de novembre a Terrassa. La Diputació ha fet una aportació de 6.000 €. En el marc d'aquest Congrés, es va fer la presentació de la nova web de legionel·losi.

Programa d'Atenció Local als Animals Domèstics de Companyia

L'any 2006, s'ha donat continuïtat a les línies d'actuació iniciades l'any 2001, per tal d'oferir una resposta adequada a les necessitats actuals de la societat vers la tinença d'animals domèstics de companyia.

El seu objectiu bàsic és garantir la salubritat pública i, alhora, vetllar per la protecció i la convivència d'aquests animals a les ciutats. Actualment, són 262 els municipis i altres ens de la província de Barcelona adherits a aquest programa.

S'ha treballat per consolidar la Xarxa de Centres d'Atenció als Animals de Companyia, que l'Àrea de Salut Pública i Consum va promoure, a partir de l'any 2001, amb la finalitat de dotar la província de Barcelona d'una Xarxa de Centres amb els millors equipaments possibles i amb una gestió eficient que proporcioni als ciutadans, d'acord amb les competències municipals, uns serveis de qualitat en l'atenció integral als animals de companyia. Actualment, són 183 els municipis que reben serveis de la Xarxa de Centres, i un total de 1.906.108 ciutadans; és a dir, el 53,58 % de la població (sense tenir en compte la ciutat de Barcelona).

En l'actualitat, i gràcies a la col·laboració entre ens locals, entitats protectores i la Diputació de Barcelona, formen part d'aquesta Xarxa els següents Centres d'Atenció d'Animals de Companyia (CAAC):

- CAAC Berga
- CAAC Osona
- CAAC Sabadell
- CAAC Vilanova i la Geltrú
- CAAC Castellbisbal
- CAAC Mancomunitat I. Penedès-Garraf
- CAAC Terrassa
- CAAC Maresme

Durant l'any 2006, han continuat les obres del nou centre d'atenció als animals de companyia a la

comarca del Barcelonès. La inauguració està prevista per al primer trimestre de 2007.

S'ha destinat per a la millora, adequació i funcionament d'aquests centres un total de 178.260€. Aquesta quantitat inclou una aportació extraordinària per permetre als centres arribar, en les millors condicions, a l'1 de gener del 2007, data en la que entra en vigor l'art. 11 de la llei de protecció dels animals, que prohibeix l'eutanàsia dels animals.

Les inversions realitzades a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, han estat incrementades, aquest any, en 37.907 € destinats al centre d'Osona i del Vallès Oriental. A més, s'ha atorgat un ajut de 15.000€ a l'Ajuntament de Sallent per a la construcció d'un Centre per animals de companyia, que està a punt de finalitzar-se.

A més, s'ha ofert suport econòmic a 4 ajuntaments que compten amb instal·lació municipal per animals de companyia, destinant-s'hi 16.000 € repartits entre els ajuntaments de Badalona, Sant Boi de Llobregat, Mataró i Moià.

S'ha lliurat 1 vehicle adaptat per al transport d'animals al CAAC del Maresme, i s'han iniciat els tràmits per a la compra de dos nous vehicles, que seran lliurats a ens locals al 2007.

També, s'ha lliurat material clínic no fungible per un valor de 6.926,49 € al centre d'animals de l'ajuntament de Mataró i s'ha adquirit material per import de 18.246,65€ per al futur CAAC del Barcelonès i de 5.448,10€ per a la resta de CAAC, que es lliurarà al llarg del primer trimestre de 2007.

Per altra banda, s'han recuperat 20 mòduls dels llocs de socors de les platges que s'havien cedit als ajuntaments costaners, ja que havien esgotat la seva vida útil. Aquests mòduls, després de la deguda valoració tècnica respecte a les seves condicions, han estat cedits a alguns Centres d'animals de companyia que ens havien manifestat la necessitat d'ampliar espais.

Per últim, cal remarcar que s'ha constituït una comissió per definir els supòsits que han d'incloure els motius sanitaris i humanitaris que contempla la llei 22/2003, de 4 de juliol, de protecció dels animals. En ella, han participat diferents professionals, entre els que cal comptar amb especialistes de la Universitat Autònoma de Barcelona, del Col·legi Oficial de Veterinaris de Barcelona, del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de

Catalunya, personal tècnic dels CAAC i personal del Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, s'ha ofert suport econòmic a diferents entitats protectores: Societat Protectora d'Animals i Plantes de Manresa, Associació Protectora d'Animals de l'Anoia (APAN), Lliga Protectora d'Animals i Plantes de Barcelona, Refugi d'Animals del Baix Llobregat i Barcelonès, Refugi d'Animals Abandonats del Moianès (RAAM), Societat Protectora d'Animals de Mataró, Defensa i Socors dels Animals (DESA) i a l'entitat Progat, per tal de mantenir la qualitat de les seves instal·lacions, fomentar la millora del benestar dels animals, i els programes d'adopció, així com la prestació de serveis als respectius Ajuntaments. L'import total dels ajuts ha estat de 27.100 €.

En la línia del foment del cens i la identificació d'animals de companyia s'han continuat les tasques de col·laboració amb els centres d'acollida d'animals domèstics de companyia pel que es refereix al suport en la identificació d'animals. Això ha comportat l'adquisició i distribució entre els centres de la Xarxa d'un total de 1.150 microxips per un valor de 18.065€.

S'ha continuat fomentant la identificació i recuperació dels animals mitjançant l'adquisició i cessió de lectors de microxips als municipis que ho sol·licitin. Això ha comportat l'adquisició de 20 lectors per un valor de 10.279,80 €.

A més, el programa informàtic a través del cercador www.diba.es/gosgat permet la integració de gestió dels centres i la seva interconnexió. Aquest actua com a portal de suport de la xarxa oferint, entre altres serveis, la consulta de les dades i les imatges dels animals acollits en els diferents centres de la Xarxa, fet que ha de permetre una més fàcil localització dels animals perduts per part dels seus propietaris, així com facilitar i incrementar les adopcions dels animals acollits en els centres. El número de visites rebudes pel cercador ha superat les 40.000.

En relació amb el foment de la tinença responsable d'animals de companyia s'ha establert conveni amb 68 municipis, destinant-s'hi 68.975 €. I s'ha donat suport econòmic a la Campanya d'Esterilització d'Animals de Companyia realitzada per la Mancomunitat Penedès-Garraf, per un import de 10.000 €; a la Campanya d'Identificació del Consell Comarcal del Vallès Oriental, per un import de 5.000€, i a l'ajuntament de Sallent s'ha atorgat un

ajut extraordinari per a la promoció de la tinença responsable.

Enguany, s'ha desenvolupat una nova activitat: la festa *Mascotes Ciutadanes*, amb l'objectiu de promoure la tinença responsable dels animals de companyia. Les festes s'han dut a terme als municipis de Terrassa, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú, Mataró i Vic.

A més, s'ha fet cessió temporal de l'exposició itinerant de tinença responsable dels animals de companyia a 27 municipis.

Lliurament de material per a la realització de campanyes:

- *Som més que una joguina*, adreçat a la compra i tinença responsables dels animals domèstics de companyia:
 - Nombre de municipis: 25.
 - Nombre d'adhesius: 24.450.
 - Nombre de pòsters: 3.842.
- *Adopta'm*, adreçat a promoure l'adopció d'animals domèstics.
 - Nombre de municipis: 27.
 - Nombre d'adhesius: 22.300.
 - Nombre de pòsters: 996.
 - Nombre de díptics: 12.200.
- *Esterilitza'ls*, adreçat al control de la natalitat dels animals domèstics de companyia:
 - Nombre de municipis: 32.
 - Nombre d'adhesius: 42.000.
 - Nombre de pòsters: 996.
 - Nombre de díptics: 22.560.
- *Siguem cívics*, adreçat a promoure el civisme entre els propietaris d'animals domèstics:
 - Nombre de municipis: 32.
 - Nombre d'adhesius: 18.500.
 - Nombre de pòsters: 2.150.
 - Nombre de díptics: 28.550.
- *Les colònies de gats en els àmbits urbans*, adreçat a impulsar la creació de colònies de gats a l'hora d'assegurar les seves condicions sanitàries i millorar les condicions de l'entorn i dels/les ciutadans/anes:
 - Nombre de municipis: 19.
 - Nombre de díptics personalitzats: 22.850.

En la línia de promoció de les colònies controlades de gats en àmbits urbans

Amb l'objectiu doble de garantir la salubritat pública i la protecció dels animals, aquest Servei va posar en marxa, l'any 2001, el Programa per a la Instauració de Colònies Controlades de Gats en Àmbits Urbans.

Actualment, són 48 els ajuntaments que han signat conveni per a la instauració de colònies controlades de gats i han rebut un total de 45.295 €. S'han realitzat visites d'assessoraments tècnics per a l'establiment de colònies controlades de gats en 18 municipis de la província.

També, i en la línia d'actuació en relació als animals de companyia, s'han atès 40 consultes d'assessorament tècnic.

Col·laboracions amb entitats externes

S'ha col·laborat amb suport econòmic i tècnic amb el Servei de Parasitologia i Malalties Parasitàries del Departament de Sanitat Animal de la Facultat de Veterinària de la UAB, per dur a terme un *Estudi de control sanitari dels animals atesos en els CAAC i dels col·lectius felins de la Diputació de Barcelona*, destinant-s'hi 13.100 €

Promoció de la Salut

L'objectiu general és el de proporcionar als ajuntaments recursos que facilitin el desenvolupament de polítiques locals en la millora de la salut individual i comunitària bàsicament des de la informació i l'educació per a la salut i el foment d'estils de vida saludables.

Es desenvolupen dos tipus d'actuacions:

- Educació per a la salut
Accions adreçades a enfortir les habilitats i capacitats de les persones per a l'adopció d'estils de vida saludables per tal de prevenir els principals problemes de salut, mitjançant tallers/xerrades i material educatiu.
- Assessorament i informació
Proporcionar l'assessorament tècnic als ajuntaments amb la finalitat que puguin desenvolupar programes i/o projectes en l'àmbit de la Salut Pública destinats a millorar la salut de la comunitat.

Durant l'any 2006, s'han realitzat les següents activitats:

Lliurament i/o préstec de material educatiu

Es posa a l'abast dels municipis un catàleg d'exposicions, que es cedeixen per un període de 15 dies, i un catàleg de material educatiu, que es lliura gratuïtament, ambdós per a l'abordatge dels principals problemes de salut, tant des de la perspectiva de la promoció d'hàbits i estils de vida saludables com de l'educació en els àmbits de la prevenció i la promoció.

L'activitat, durant l'any 2006, ha estat:

Exposicions

- *Cuida't les dents*, adreçada a nens i nenes de 5 a 9 anys per fomentar la salut bucodental.
Nombre de municipis que la van rebre: 20.
- *Joves i Sexualitat*, adreçada a joves i adolescents per fomentar la sensibilització envers la sexualitat i l'afectivitat, així com la prevenció dels riscos derivats (aquesta exposició es substituirà el proper any per l'exposició: *Treu-li suc a la sexualitat*.. una visió positiva i saludable de la sexualitat").
Nombre de municipis que la van rebre: 11.
- *Què pinta la Sida?*, adreçada a joves i adolescents per sensibilitzar respecte a l'adopció de actituds positives envers la Sida.
Nombre de municipis que la van rebre: 12.
- *Municipi sense fum*, adreçada a escolars i públic en general, per tal de sensibilitzar sobre els efectes del tabac, tot intentant evitar l'inici de l'hàbit, així com fomentar-ne l'abandonament.
Nombre de municipis que la van rebre: 3 (disponible des de setembre).
- *Treu-li suc a la sexualitat... una visió positiva i saludable de la sexualitat*, adreçada a joves i adolescents de 12 a 16 anys. Entre els seus objectius està el d'oferir informació veraç sobre sexualitat i promoció de la salut, deconstruir rols i estereotips en relació a la sexualitat i també per motivar la reflexió per què sigui el punt de partida de futures decisions responsables.
L'exposició va ser inaugurada el 28 de novembre a la ciutat de Cornellà, on ha estat instal·lada fins al 16 de desembre de 2006.

Material educatiu (quaderns educatius)

- *Sopa de lletres*, adreçat als infants del cicle inicial d'educació primària (6 a 8 anys) per a la millora dels seus coneixements sobre la seguretat dels aliments.
 - Nombre de municipis: 19.
 - Nombre de quaderns per als educadors: 130.
 - Nombre de quaderns de treball per als/les nens/es: 4.214.
- *Malalties de transmissió sexual*, adreçat als adolescents com element d'ajuda i orientació en l'abordatge del tema amb la finalitat d'evitar possibles riscos per a la salut.
 - Nombre de municipis: 43.
 - Nombre de quaderns: 1.228.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

- *La Sida*, quadern que pretén resoldre dubtes sobre què és la SIDA, com es transmet, i sobre les mesures preventives que poden evitar la seva transmissió.

- Nombre de municipis: 44.
- Nombre de quaderns: 1.158.

- *Anticoncepció*, adreçat als adolescents amb l'objectiu d'apropar-los a la comprensió de la sexualitat en els seus aspectes positius de comunicació, interrelació i plaer, però sense oblidar les mesures de prevenció.

- Nombre de municipis: 43.
- Nombre de quaderns: 1.268.

Catàleg d'activitats educatives

Es facilita als ajuntaments de menys de 20.000 habitants un catàleg d'activitats d'educació per la salut, tallers i/o xerrades per tal de facilitar i millorar el desenvolupament de les habilitats personals dels/les ciutadans/anes per la prevenció dels principals problemes de salut. Durant l'any, s'ha cobert la demanda de 88 municipis amb:

Activitat (tallers/xerrades)	Destinatari	Núm. d'activitats
SEGURETAT VIAL		
Taller de prevenció del risc a la via pública	Joves/adolescents	20
TABAC I ALCOHOL		
Taller de prevenció del consum de tabac i alcohol	Joves/adolescents	103
DROGUES IL·LEGALS		
Taller de prevenció del consum de drogues	Joves/adolescents	95
Taller de prevenció del consum de drogues	Pares/mares	16
SEXUALITAT		
Taller d'educació sexual i afectivitat	Joves/adolescents	45
Taller d'educació sexual i riscos derivats	Joves/adolescents	82
Xerrada d'educació sexual i afectivitat	Pares/mares	7
Xerrada <i>els canvis a l'adolescència</i>	Pares/mares	9
Xerrada <i>Com conviure amb un adolescent? Llibertats i límits</i>	Pares/mares	27
NUTRICIÓ SALUDABLE		
Hàbits alimentaris saludables	Joves 10-12 anys	70
Autoestima, imatge corporal i sentit crític	Joves/adolescents	71
Orienta la teva salut, decideix la teva alimentació	Joves/adolescents	20
Hàbits alimentaris al S XXI, un repte?	Tota la població	19
Menjar bé quan ets gran	Gent gran	25
EDUCACIÓ SANITÀRIA		
Primers auxilis	Joves/adolescents	21
Suport Vital Bàsic	Joves/adolescents	4
Medicament ús o abús	Gent gran	4
A la sanitat amb cap	Tota la població	1
Què en sabem, del nostre cos?	Tota la població	6
TOTAL (tallers/xerrades)		645

El número d'assistents ha estat alt, amb una mitjana de 25-30 persones per taller. Cal esmentar, però, que en les xerrades adreçades a la població general, pares i mares i gent gran, hi han hagut assistències de fins i tot una seixantena de persones. Per tant, el nombre total de persones a les que s'ha arribat ha estat gairebé de 16.500.

Activitats d'assessorament

Aquest suport s'ha realitzat, fonamentalment, en tres línies:

- Col·laborar en el desenvolupament d'estudis i recerca, sobretot en la identificació i priorització de les necessitats de salut de la comunitat.

- Facilitar el disseny, desenvolupament i avaluació de programes destinats a l'abordatge de problemes de salut des de la promoció d'estils de vida saludables i l'educació en els àmbits de la prevenció i la promoció de la salut.

- La realització d'altres activitats adreçades a la comunitat en l'àmbit de la salut pública.

Durant l'any 2006, es va atendre la demanda, de 15 municipis, d'assessorament en 30 projectes/activitats:

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Ajuntament	Tema	Descripció de l'activitat o projecte
Castellar del Vallès	Pla de salut	Revisió del pla de salut municipal elaborat
Cerdanyola del Vallès	Autoritzacions sanitàries	Formació per a l'establiment d'un procediment administratiu d'atorgament d'autoritzacions sanitàries mitjançant l'organització d'una activitat formativa
Esplugues de Llobregat	Diagnòstic de salut	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en l'elaboració d'un diagnòstic de salut
Les Franqueses del Vallès	Organització de l'àrea de salut pública	Identificació de les competències municipals en salut pública per analitzar si es dona compliment a les obligacions establertes
	Autoritzacions sanitàries	Formació per a l'establiment d'un procediment administratiu d'atorgament d'autoritzacions sanitàries mitjançant l'organització d'una activitat formativa
Masquefa	Projecte de prevenció de drogodependències	Informació sobre la xarxa municipal de prevenció de drogodependències i projectes municipals relacionats amb la prevenció del consum de drogues
Mollet del Vallès	Catàleg de serveis en salut pública	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en la redacció d'un catàleg de serveis municipals en salut pública
Montmeló	Pla de salut	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en l'elaboració d'un pla de salut
	Autoritzacions sanitàries	Formació per a l'establiment d'un procediment administratiu d'atorgament d'autoritzacions sanitàries mitjançant l'organització d'una activitat formativa
Palau-Solità i Plegamans	Autoritzacions sanitàries	Formació per a l'establiment d'un procediment administratiu d'atorgament d'autoritzacions sanitàries mitjançant l'organització d'una activitat formativa
	Organització de l'àrea de salut pública	Identificació de les competències municipals en salut pública per analitzar si es dona compliment a les obligacions establertes
Polinyà	Campanya sobre animals de companyia	Revisió del material dissenyat per a la campanya sobre els animals domèstics de companyia adreçada a tota la població
	Ordenança municipal d'animals de companyia	Lliurament d'eines per a la modificació de l'ordenança municipal d'animals de companyia mitjançant una activitat formativa
	Autoritzacions sanitàries	Formació per a l'establiment d'un procediment administratiu d'atorgament d'autoritzacions sanitàries mitjançant l'organització d'una activitat formativa

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Ajuntament	Tema	Descripció de l'activitat o projecte
Sallent	Organització de l'àrea de salut pública	Identificació de les competències municipals en salut pública per analitzar si es dóna compliment a les obligacions establertes
	Autoritzacions sanitàries	Informació sobre les competències municipals en matèria d'autoritzacions sanitàries i el procediment administratiu d'atorgament
Sant Feliu de Llobregat	Organització de l'àrea de salut pública	Identificació de les competències municipals en salut pública per analitzar si es dóna compliment a les obligacions establertes
Sant Celoni	Organització de l'àrea de salut pública	Identificació de les competències municipals en salut pública per analitzar si es dóna compliment a les obligacions establertes
	Pla de salut	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en l'elaboració d'un pla de salut
	Consell de salut	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en l'organització d'un consell municipal de salut
	Autoritzacions sanitàries	Informació sobre les competències municipals en matèria d'autoritzacions sanitàries i el procediment administratiu d'atorgament
Santa Perpètua de la Mogoda	Diagnòstic de salut	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en l'elaboració d'un diagnòstic de salut
	Consell de salut	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en l'organització d'un consell municipal de salut
	Programa de prevenció del tabac a la feina	Informació sobre programes per ajudar els treballadors fumadors a deixar de fumar
	Condicions higiènico-sanitàries de les llars d'infants	Informació sobre la normativa que regula les condicions higiènico-sanitàries de les llars d'infants
	Regulació del tabac	Informació sobre la prohibició de permetre fumar en una granja-bar, d'acord amb la normativa que regula aquesta matèria
Sentmenat	Organització de l'àrea de salut pública	Identificació de les competències municipals en salut pública per analitzar si es dóna compliment a les obligacions establertes
	Diagnòstic de salut	Informació sobre els aspectes a tenir en compte en l'elaboració d'un diagnòstic de salut
Sitges	Protocols d'actuació interdepartamentals de sanitat i comerç	Revisió dels protocols d'actuació interdepartamentals per als departaments de sanitat i comerç elaborats
	Autoritzacions sanitàries	Formació per a l'establiment d'un procediment administratiu d'atorgament d'autoritzacions sanitàries mitjançant l'organització d'una activitat formativa

Suport econòmic

- Per a la realització d'activitats educatives
S'ofereix suport econòmic, als ajuntaments de més de 20.000 habitants, per a la realització d'activitats d'educació per a la salut (tallers, xerrades o similars).

Durant l'any 2006, s'ha rebut la demanda de 30 ajuntaments i se'ls ha donat suport per valor de 50.269 €, el que suposa un 37% dels 136.343 € que sol·licitaven.

- Per activitats en promoció de la salut
S'ofereix suport econòmic, als ajuntaments de més de 10.000 habitants, amb la finalitat que puguin desenvolupar activitats de promoció de la salut. Aquest suport es realitza fonamentalment en tres línies:
 - Implantació, desenvolupament i avaluació de programes de salut.
 - Activitats adreçades a sensibilitzar a la comunitat en l'àmbit de la salut pública.
 - Disseny i/o elaboració de material educatiu.

Durant l'any 2006, s'ha establert conveni amb 32 ajuntaments i se'ls ha donat suport per valor de 98.000 €, el que ha suposat cobrir el 50% de la demanda, que arribava als 196.199,05 €.

Col·laboració en projectes i/o estudis

- Projecte *Fem Salut!* En 2006 s'ha renovat el conveni de col·laboració amb la Fundació Marianao per al desenvolupament d'un projecte transversal de promoció de la salut, per impulsar la participació dels diversos sectors del barri de Marianao i Ciutat Cooperativa, de Sant Boi de Llobregat a l'hora de desplegar i enfortir el Pla d'Actuació Municipal. L'aportació de la Diputació de Barcelona ha estat de 6.000 €. També, dins del marc d'aquest conveni, es va realitzar, el 28 de juny la 1a. jornada sobre *Promoció de la salut comunitària en els municipis* a Sant Boi del Llobregat.
- Projecte *PASaL'H*. Es participa, a nivell tècnic, en el Pla d'acció sobre el VIH/Sida de l'Hospitalet, mitjançant la Comissió Tècnica de la Sida. L'any 2006, es va aprovar en el plenari de l'Ajuntament el pla *PASaL'H 2005-2008* i se'n va fer una presentació pública als medis i la ciutadania; es va intervenir en les festes de primavera de l'Hospitalet; es va incrementar les actuacions el Dia de la prova de la SIDA al mes d'octubre, així com les actuacions per al Dia Internacional de Lluita contra la Sida (1 de desembre). En ambdós casos, per difondre entre la població la màxima informació

sobre aquesta síndrome. Es va iniciar el pla de formació 2006-2008 per als treballadors de l'Ajuntament de l'Hospitalet.

- Xarxa Sida i Món Local. Incorporació a la Xarxa després d'un període de desvinculació, entrant a formar part dels òrgans de gestió de la mateixa i col·laborant en l'organització de la *II Jornada Sida i Món Local a Catalunya*, que es va dur a terme, el 7 de novembre, a Mataró. Es va atorgar a l'Ajuntament de Mataró una subvenció de 3.000 € per coadjuvar en les despeses de la seva organització.
- *Pla d'acció en salut sobre persones que exerceixen la prostitució (PEP) 2006-2007*. Aquest és un projecte pilot en el que, en col·laboració amb les entitats sense ànim de lucre Àmbit Prevenció i Metges del Món, es desenvolupen activitats formatives adreçades a dones prostituïdes amb l'objectiu de capacitar-les com a agents de salut, per tal que puguin actuar en activitats de prevenció dels riscos sanitaris associats a la pràctica de la prostitució.
- *VII Seminari sobre Polítiques Municipals per a la Salut Integral de les Dones*. En el marc de la commemoració del Dia Internacional d'Acció per la Salut de les Dones, el dia 30 de maig es va realitzar el seminari que va tractar sobre *La dona i el cos*. Autoimatge, salut i construcció social. El seminari es va realitzar en col·laboració amb el Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home de la Diputació de Barcelona.
- Organització de la jornada *Dona i salut mental*. Inici d'un debat, el 10 d'octubre, en col·laboració amb els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López. La jornada es va dur a terme a l'Espai Francesca Bonnemaison. La jornada va aconseguir convocar 99 persones.
- Signatura d'un conveni amb l'Acadèmia de Ciències Mèdiques de Catalunya i Balears, subscrit per als anys 2006-2007, per tal de col·laborar en el desenvolupament d'activitats formatives per capacitar als professionals de l'administració local que treballen en l'àmbit de la Salut Pública. Pel que fa al 2006, això va suposar l'acreditació de 3 activitats formatives: *Mòdul bàsic sobre higiene alimentària*, *Mòdul avançat: Higiene alimentària i autocontrol i Prevenció dels riscos associats a la sexualitat* i l'assignació de 4 places per a tècnics municipals en la Diplomatura de Postgrau sobre *Immigració, Interculturalitat i Salut*, que tindrà una

durada de 2 cursos escolars. El cost d'aquest conveni per al 2006 ha estat de 3.500 €.

- S'ha signat un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en virtut del qual la Diputació ha assumit el cost de reedició de l'exposició *Municipi sense fum* propietat d'aquest ajuntament, que ens l'ha cedit per tal que la Diputació la posi a l'abast de tots els municipis de la província. La signatura es va dur a terme el dia 31 de maig, en el decurs dels actes de commemoració del *Dia internacional sense tabac*, en què també es va realitzar la representació de l'obra de teatre *F.U.M. Sistema definitiu per deixar de fumar*, que es va adreçar a alumnes de 3r. d'ESO. El cost total ha estat de 7.060 €.

- Signatura, el dia 18 d'octubre, d'un conveni de col·laboració amb la Federació d'Entitats contra el Càncer de Catalunya (FECEC), subscrit per als anys 2006-2007, per tal de difondre el Codi Europeu Contra el Càncer. L'any 2006, això ha suposat subvencionar l'organització de la Setmana Europea Contra el Càncer (SECC) i la realització d'una conferència a Cervelló sobre nutrició, adreçada al públic en general. Per altra banda, es va dissenyar l'activitat educativa, adreçada a alumnes de P5, *Jo també menjo fruita*, que s'implementarà en els municipis del Maresme Central entre febrer i maig del 2007. En el marc del conveni, l'aportació de la Diputació ha estat de 7.000 € en 2006.

- Signatura d'un conveni de col·laboració, amb la Fundación Alcohol y Sociedad (FAS), el dia 30 d'octubre d'enguany, per als anys 2006-2007, per tal de promoure el retard en l'inici del consum d'alcohol en els joves, sensibilitzar sobre la figura del conductor alternatiu i formar els tècnics municipals enfront els problemes del consum excessiu d'alcohol. En el marc d'aquest acord, s'han realitzat un curs per a tècnics *Eines de prevenció de l'alcoholisme en adolescents* i 4 tallers educatius per alumnes de secundària *joves i alcohol*.

- Durant la setmana que envolta el *Dia Mundial de la Lluita Contra la Sida*, es van realitzar 21 tallers teatralitzats, dissenyats específicament per commemorar aquesta data, en 7 municipis de la província sobre sexualitat i riscos derivats i es va inaugurar l'exposició *Treu-li suc a la sexualitat. Una visió positiva i saludable de la sexualitat* al municipi de Cornellà de Llobregat, tal com ja s'ha comentat.

- Participació en el projecte pilot de desenvolupament de l'Agència de Salut Pública al Maresme Central el que, des de la Unitat de Promoció de la Salut, significa col·laborar en un projecte de nutrició saludable, que inclou entre d'altres activitats: la revisió dels menús escolars des del punt de vista nutricional i el desenvolupament de l'activitat *Jo també menjo fruita*.

Espai Blau. Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges

La província de Barcelona té una àmplia franja costanera, on s'ubica una gran part de la població (són 25 municipis), la qual es veu incrementada durant els mesos d'estiu.

Els ajuntaments tenen unes competències, derivades de les lleis actualment vigents, que fan referència a la seguretat dels llocs públics. En el cas dels municipis costaners, aquestes inclouen els serveis que requereix la població en el període d'ús de les platges com a zona de bany, per tal de garantir la seguretat a les platges del seu municipi.

L'any 2005, es va concloure la dotació d'infraestructures a les platges que encara ho requerien, finalitzant així aquesta línia d'actuació iniciada el 1996, i es va iniciar un canvi en la estratègia de suport de la Diputació: passar de la dotació directa de material i infraestructures a l'assignació de recursos econòmics als municipis per tal que cada ajuntament pugui fer la distribució més adient dels mateixos en funció de les necessitats concretes de millora a les seves platges.

S'han establert convenis de suport econòmic amb els 25 ajuntaments, destinant-s'hi 571.993 €. Aquest suport econòmic té com a objectius:

- Garantir la prestació dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges.
- Garantir el manteniment i l'adequat estat de les infraestructures i el material necessari relacionat amb aquest servei.
- Vigilància i control en l'àmbit de la seguretat alimentària relacionats en la venda o subministrament d'aliments.
- Promoure campanyes d'educació i informació.
- Garantir les adequades condicions de salubritat.

També, durant la temporada 2006, s'han dut a terme diverses actuacions de col·laboració tècnica amb els municipis, així com diversos actes de divulgació i coneixement del programa.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Dins de les actuacions de cooperació tècnica amb els ajuntaments, s'han dut a terme les següents activitats:

- En Salvament i Socorrisme
 - Adjudicació dels nous contractes de manteniment de les principals infraestructures de les platges: llocs de socors, embarcacions i torres de vigilància, per un import total de 242.936 €.
 - Renovació del conveni amb la Creu Roja de Barcelona, ja que les seves assemblees locals són els prestadors majoritaris dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la província de Barcelona, per un import de 200.000 €.
- En Salubritat, Higiene i Qualitat Ambiental
 - Anàlisis microbiològiques de les sorres de les platges del litoral barceloní, durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre, amb una freqüència quinzenal. El servei es presta en un total de 42 platges (7 més que l'any 2005) de 18 municipis, i ha suposat un cost per a la Diputació de 60.286 €.
 - Distribució de 67.000 unitats de cendrers tipus cucurutxo, entre tots els municipis del litoral barceloní, amb la finalitat de col·laborar en el manteniment de les platges netes.
- En Informació, Educació i Accessibilitat a les platges
 - Distribució de 35 plafons informatius INFOPLATJA a tots els llocs de socors instal·lats a les platges, amb els següents indicadors: la radiació ultraviolada del sol, temperatures de l'aigua i de l'ambient, vent, visibilitat i estat de la mar.

- Distribució de 70.000 tríptics informatius, en tots els municipis del litoral barceloní, referents a consells generals i meduses.
- S'ha donat continuïtat a la campanya de braçalets identificadors, amb un total de 18.800 braçalets distribuïts, i cartells de la campanya (en diferents idiomes) per tots els comerços, hotels i centres d'interès dels 25 municipis.
- S'ha col·laborat, amb l'Institut Català d'Oncologia, en la distribució de 100.000 tríptics de mesures de prevenció i protecció solar i 1.250 cartells.

L'acte de presentació de la campanya de platges *Platges netes i segures* es va celebrar, el 16 de juny, al municipi de Canet de Mar. A l'acte, van ser convidats tant els polítics com els tècnics dels ajuntaments costaners i els mitjans de comunicació. Es va dur a terme la presentació de totes les novetats de la nova temporada i les línies d'actuació per al 2006. I, com a novetat, es va desenvolupar una activitat adreçada a infants de 10 a 12 anys: *El carnet del bon banyista*, adreçada a fomentar l'adequat ús de l'espai de la platja i la prevenció dels riscos per a la salut i la seguretat.

Formació

L'objectiu és cooperar amb les administracions locals en la formació continuada dels càrrecs electes, responsables i tècnics municipals en l'àmbit de la salut pública, en el marc de les competències que tenen atribuïdes, així com organitzar trobades i jornades en aquest àmbit.

L'activitat feta durant l'any 2006 va ser de 60 activitats formatives amb un total de 1.077 assistents de 92 municipis diferents. Aquesta activitat desglossada seria:

En les aules de la Diputació (Llars Mundet)

Nombre cursos	Activitat	Nombre assistents
1	Pla de traçabilitat i etiquetatge dels productes alimentaris	21
1	Mòdul avançat: PPCC prerequisits	9
1	Tècniques d'auditoria dels sistemes APPCC i prerequisits	18
1	Procediment d'autoritzacions sanitàries	51
1	Classificació establiments alimentaris en funció del risc	30
2	Gestió animals companyia i Nuclis zoològics	39
1	Prevenció riscos associats a la sexualitat	16
1	Nutrició saludable: infantil i juvenil	13
1	Salut i immigració (2a generació)	12
1	Disseny materials de suport per intervencions de prevenció i promoció de la salut	10
1	Comunicació davant d'una situació de crisi generada per un problema de salut	15
1	Detecció de necessitats en salut	13
1	Disseny programa intervenció de protecció i promoció de la salut	10

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Nombre cursos	Activitat	Nombre assistents
1	Eines de prevenció de l'alcoholisme en adolescents	13
1	Mercats municipals. Tècnics	14
1	Mercats municipals. Directors	21
17		305

En aules de 29 municipis del territori de la província de Barcelona

Nombre cursos	Activitat	Nombre assistents
10	Mòdul bàsic: Higiene alimentària	236
5	Mòdul avançat: HA i autocontrol	103
3	Mòdul de neteja i desinfecció	45
4	El Servei de menjador col·lectiu	67
1	Curs manipuladors aigües de consum	31
1	Seminari sobre el mosquit tigre	23
3	Taller Educació sexual i afectivitat	32
6	Taller Prevenció consum de drogues	81
8	Trastorns comportament alimentari	110
2	Polítiques públiques locals en relació a la salut de les dones. Seminari bàsic	44
43		772

Edicions

- S'ha editat l'exposició *Treu-li suc a la sexualitat...una visió positiva i saludable de la sexualitat*, adreçada a joves de 12 a 16 anys, que es cedeix en préstec per quinzenes als municipis de la província i que es pot veure en pdf a la pàgina web del servei de salut pública.
- S'ha fet una segona còpia de l'exposició *Cuida't les dents* per poder atendre la gran demanda dels municipis de la província, que ocasionava esperes de més de 1 any i mig. A la vegada, s'ha aprofitat per editar-la en un format més lleuger que permet una major transportabilitat de la mostra.
- Dins de la col·lecció de Salut Pública, de Sanitat Ambiental, s'ha conclòs l'elaboració del manual *Pla de Tractament de l'aigua de les piscines d'ús públic* i està prevista la seva edició durant el primer trimestre del 2007.
- S'han incorporat 6 noves *Fitxes tècniques de control de plagues* i que es troben a la pàgina web *control de plagues*, incorporada a la web del Servei de Salut Pública i Consum.

Actuacions transversals

Seguint amb les intervencions encetades al 2005, en 2006 s'han mantingut les línies de col·laboració amb d'altres Serveis de Diputació, concretament amb el Servei d'Acció Social (SPOTT), l'Oficina del Pla Jove, el Servei d'Esports i el Servei de Polítiques d'Igualtat Dona-Home. S'han iniciat, també, línies de col·laboració amb la Xarxa de Mercats Municipals que han significat la contractació del Centre

d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica (CESNID) per a l'elaboració de 4 receptaris sobre cuina de mercat i de temporada supervisats des del Servei de Salut Pública i Consum i que es distribuïran des de la Xarxa de Mercats, amb un cost de 7.888 €, i la realització de dues accions formatives: una adreçada a directors/es de mercats i l'altra a personal tècnic municipal, amb un cost de 5.450 €.

Suport a Entitats

- La convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics, durant l'any 2006, a favor d'associacions, fundacions i entitats sense ànim de lucre en l'àmbit de la Salut Pública va ser publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 30 de maig de 2006, número 128.
- Les bases específiques que regien l'esmentada convocatòria van autoritzar una despesa, per un import màxim de 60.000 €, a càrrec de la partida funcional 489.00 corresponent a Salut Pública.
- Es van rebre 28 sol·licituds, de les quals 27 van ser acceptades en funció dels criteris de valoració. Una va ser desestimada per formar part d'una federació, la qual s'acollia a la mateixa convocatòria.

Fora de bases, s'han atorgat subvencions a 5 entitats per un import de 14.850 €.

Secció de Consum

L'any 2005 ha estat el de la consolidació de la Xarxa Local de Consum. Durant el mes de febrer, es va celebrar l'Assemblea Constitutiva, la Comissió Coordinadora es constituí a l'abril i la Comissió Tècnica és operativa des del mes d'octubre.

D'altra banda, l'impacte territorial dels nostres programes continua augmentant. A data 31 de desembre de 2006, la Xarxa Local de Consum constava de 233 membres i esperem que al llarg de 2007 superi els 240. El criteri predominant ha estat treballar la incorporació d'ajuntaments els municipis dels quals superaven els 1.000 habitants, de manera que en aquests moments només resten 25 municipis d'aquestes característiques al marge de la Xarxa.

La nova estructura organitzativa, implantada en 2006, s'està consolidant i ha de permetre una major tecnificació de la Secció, una millor aplicació dels recursos, major presència en els mitjans de comunicació i ens ha d'ajudar a convertir-nos en el referent dels ajuntaments en els propers anys.

Activitats desenvolupades en matèria de protecció i defensa dels consumidors

Informació en Consum

Objectius

- Programar i/o coordinar activitats de caràcter informatiu en matèria de consum, adreçades a la població en general, mitjançant tècniques diverses de comunicació.
- Produir i distribuir materials informatius i tècnics per a la seva utilització pels membres de la xarxa local de consum.
- Donar suport econòmic a activitats informatives de consum, realitzades pels municipis.
- Mantenir permanentment actualitzada una base de dades legislativa relacionada amb la defensa dels drets dels consumidors.

Resum de l'activitat

- Publicacions

S'han publicat 11 nous fulletons de la col·lecció de materials de suport a la inspecció, de manera que, actualment, tenim 22 fulletons en circulació.

- Producció de materials tècnics

- Protocols per al programa GTE (Generador i Tramitador d'Enquestes); adaptació de 25 protocols d'inspecció a aquest format.
- Protocols per al programa PAEC (Pla d'Autoavaluació d'Establiments Comercials),

realitzat com a prova pilot en 3 municipis amb un total de 26 models diferents.

S'han elaborat 4 nous fitxers d'informació que s'afegeixen a la col·lecció de documentació tècnica, que ja ha arribat al número 27.

S'ha preparat la correcció i l'adaptació a la nostra normativa d'un material educatiu anomenat *133 Tallers de Consum*, per tal de verificar que el seu contingut sigui entenedor i procedir a la seva producció amb la finalitat de tenir un material per ser utilitzat en un website accessible als membres de la Xarxa Local de Consum.

S'ha renovat la subscripció a la Revista *OPCIONES*, del Centre de Recerca i Informació en Consum, per tal que la rebin més d'un centenar d'ajuntaments.

Altres productes i materials de suport tècnic

- Elaboració d'una aplicació que permetrà automatitzar l'explotació de futurs PAEC (Pla d'Autoavaluació d'Establiments Comercials)
S'ha desenvolupat una base de dades d'activitat de la Secció que permet conèixer en tot moment l'activitat que es desenvolupa, l'impacte dels nostres serveis en el territori i el rendiment del personal tècnic de la Secció.

S'han desenvolupat nous continguts per a la nova pàgina web del Servei preveient-ne l'accessibilitat.

Com a pas previ, s'ha elaborat una intranet on es recullen recursos, informació tècnica o les novetats que tenen a veure amb la defensa dels consumidors (formularis, publicacions, dades d'activitats i legislació), per compartir-los amb tots els professionals de la Secció de Consum.

- Informació actualitzada de les novetats legislatives.
La base de dades legislativa inclou, ja, un total de més de 150 textos legals, la finalitat de la qual és que pugui ser consultada pel personal tècnic municipal de la Xarxa Local de Consum, mitjançant la web del Servei.

Newsletter *L'aparador*. S'ha elaborat un projecte tècnic per tal que la Xarxa Local de Consum compti amb un butlletí de comunicació; el primer número de la publicació es difondrà durant la primavera de 2007, amb una periodicitat mensual.

- Nova exposició *Aprèn a consumir amb responsabilitat*, composta per 32 plafons expositors.

Altres activitats informatives

- Col·laboració amb SETEM, per a l'edició en català de la *Guia per al consum responsable de Roba*.
- Col·laboració amb l'Institut d'Educació de Barcelona mitjançant el Projecte Educatiu de Ciutat (PEC), per a l'edició de la Guia per a l'elecció i l'ús de Videojocs *Qui posa les regles del joc*.

Assessorament als consumidors

Objectius

- Proporcionar assessorament i informació personalitzada als/les ciutadans/anes que ho sol·liciten mitjançant la Oficina Provincial d'Informació al Consumidor.
- Proporcionar assessorament, informació personalitzada als/les ciutadans/nes que ho sol·liciten i tramitar les reclamacions i denúncies presentades, mitjançant el servei que presten les Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor.
- Proporcionar suport tècnic i jurídic als serveis municipals de consum.

Oficina Provincial de Informació al Consumidor (OPIC)

- Ajuntaments adherits. Actualment hi ha 183 ajuntaments adherits al programa. Durant aquest

any, s'han incorporat 10 i n'han demanat l'adhesió 6.

- Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor. A l'inici de l'any 2006, disposàvem de 6 unitats mòbils plenament operatives.
- Quant als recursos humans destinats, tot i que la nova organització de la unitat havia de facilitar la polivalència dels tècnics, diverses circumstàncies (baixes per incapacitat, maternals,...) ens han impedit aplicar aquest criteri amb tota la intensitat que preteníem i hem tornat a basar l'activitat en una certa especialització, en la mesura que ha estat majoritàriament un equip de 10 persones (6 tècnics mitjans i 4 tècnics auxiliars) qui ha desenvolupat aquesta tasca d'assessorament.

Resum de l'activitat

Visites de les Unitats Mòbils. Durant l'any 2006, hem realitzat 839 visites a municipis adherits al programa OPIC en tasques d'atenció a la ciutadania (37 més que l'any 2005). Hem visitat 185 municipis (10 més que l'any anterior), amb una freqüència mitjana de 4,54 visites/municipi/any, mantenint valors de periodicitat semblants als corresponents a l'any 2005 (4,58 visites/municipi/any), tot i l'increment d'ajuntaments que van reclamar el servei.

Freqüència de les visites de les Unitats Mòbils als municipis		
Número de visites anuals	Núm. municipis	Valor relatiu
De 1 a 3 visites anuals	60	32%
De 4 a 6 visites anuals	96	52%
De 7 a 9 visites anuals	20	11%
De 10 a 12 visites anuals	9	5%
Total	185	---
Mitjana de visites	4,54	---
Moda de visites	4	---

És interessant comprovar que, aproximadament en el 59% de les visites realitzades per donar atenció als usuaris, només hem visitat un únic municipi, mentre que en la resta de sortides (41%), hem visitat 2 o 3 municipis. Pel que fa al temps d'estada al territori municipal, el quadre següent és prou indicatiu. Aquests resultats són pràcticament idèntics als obtinguts en anys anteriors.

Tipologia de la visita		
Hores		
Visites de 2 o més hores	476	59%
Visites de menys d'1,5 hora	326	41%

Consultes i reclamacions ateses. El nombre total de consultes i reclamacions ateses pels tècnics de la Secció al llarg de l'any 2006 ha estat de 2.856

expedients tramitats en el conjunt dels municipis adherits a l'Oficina Provincial d'Informació al Consumidor, amb un descens de l'activitat proper al 15%. Aquest descens ve motivat, bàsicament, per la constitució de nous serveis de consum municipals en municipis amb un volum de població més gran que, amb anterioritat, disposaven del servei OPIC, amb el consegüent canvi en la tipologia de suport a aquests ajuntaments que implica, entre altres coses, que gestionin amb personal propi la majoria de reclamacions i consultes dels seus ciutadans. Les noves incorporacions de municipis fan referència, majoritàriament, a ajuntaments amb menys de 1.000 habitants.

Pel que fa a la seva tramitació, continuem utilitzant l'aplicació informàtica GEC, desenvolupada per la

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Diputació de Barcelona, que facilita la tramitació directa a les nostres oficines de les denúncies, consultes i reclamacions que reben els ajuntaments, mitjançant un formulari que ens trameten electrònicament. Aquest procediment permet que la ciutadania pugui exercir els seus drets amb més facilitat, que els expedients puguin ser tramitats amb major celeritat i que el percentatge de consultes i reclamacions que actualment resolen els tècnics en

el territori disminueixi, la qual cosa permet que pugui dedicar la seva atenció a tasques d'assessoria tècnica, educatives i formatives.

Les taules següents inclouen informació relativa a la tipologia dels expedients tramitats, complexitat administrativa, temps i causes de resolució i sectors afectats per les consultes i reclamacions:

Tipologia dels expedients

Tipologia	Expedients	Valor relatiu
Sol·licitud d'informació	1.644	58%
Reclamació	1.070	37%
Denúncia	142	5%

Temps de resolució dels expedients

Temps	Expedients	Valor relatiu
Immediatament	682	24%
De 1 a 3 dies	494	17%
De 4 dies a 1 setmana	570	20%
De 1 a 2 setmanes	466	17%
De 2 setmanes a 1 mes	314	11%
De 1 a 2 mesos	186	7%
De 2 a 3 mesos	68	2%
Més de 3 mesos	76	2%
Total expedients	2.856	---
Temps mitjà de resolució		13 dies
El 61% dels expedients es finalitzen abans d'una setmana		

Causa de resolució dels expedients

Causa	Expedients	Valor relatiu
Informació i assessorament especialitzat	2.420	84%
Correcció de la causa que originà la reclamació	212	7%
Devolució quantitat pagada pel bé o servei	62	2%
Indemnització econòmica o acceptada	10	1%
Reclamació arxivada per ser improcedent	38	1%
Desestimació del reclamant	18	1%
Arxivada sense solució satisfactòria	44	2%
Tràmit a un altre organisme	52	2%

Sectors comercials que han estat objecte de reclamació

Sector	Nombre d'expedients	%
Automòbils	150	5
Assegurances	92	3
Comerç de proximitat	352	12
Comerç a distància	32	1
Comerç altres	20	>1
Ensenyament	12	>1
Entitats financeres	90	
Habitatge	452	16
Publicitat	4	>1

Sector	Nombre d'expedients	%
Sanitat	12	>1
Seguretat	10	>1
Serveis bàsics	1134	40
Serveis professionals	104	4
Serveis turístics	66	2
Tintoreries	4	>1
Transports	46	2
Aliè al consum	276	10

De tota aquesta profusió de dades, en podem extreure algunes conclusions: una disminució d'un 35% de les denúncies presentades en el 2005 i que en el 2006 suposen sols un 5%. El 58% dels expedients s'han resolt, únicament, amb una bona informació sobre la problemàtica. Pel que fa al temps de resolució, tenim que el 61% s'han resolt en una setmana o menys; la mitjana per a la resolució de la totalitat dels expedients en 13 dies. Tot i que hi ha un 11% que, per a la seva resolució, requereix mes d'un mes. Quant a la causa de resolució, un 84% dels casos es resolen amb un bon assessorament i del 4% no hem estat capaços de trobar solució satisfactòria.

És interessant analitzar els sectors comercials que han estat objecte de consulta o reclamació. El sector de les telecomunicacions (31%) ha estat el més reclamat, seguit pel sector de l'habitatge (16%). Un i altre representen gairebé la meitat de les consultes i

reclamacions. Per comarques, continua observant-se la tendència dels últims dos anys d'un lleu increment de consultes relacionades amb les telecomunicacions en comarques de muntanya i rurals, probablement relacionades amb les mancances d'infraestructures detectades i que encara no han estat resoltes en aquestes comarques.

Assessorament a tècnics i electes municipals

Visites dels tècnics dels Serveis

Aquesta és una de les tasques més importants que desenvolupa el personal tècnic de la Secció. Durant l'any 2006, l'activitat desenvolupada ha estat força important. Hem realitzat 308 entrevistes (un 36% més que l'any anterior), 100 amb electes i 208 amb personal tècnic, secretaris/àries i gerents. Aquesta activitat es recull a la taula següent:

Entrevistes amb càrrecs electes i tècnics	
Alcalde/ssa	37
Tinent d'Alcalde/ssa	2
Regidor/a	61
Secretari/a	40
Gerent/a o Coordinador/a	10
Responsable de l'OMIC o Cap de Servei de Consum	11
Tècnic/a municipal	147
Total	308

Cal destacar la tasca d'assessorament desenvolupada en alguns municipis, com ara Olesa de Montserrat, Esparreguera, Abrera, Sant Pere de Ribes, Parets del Vallès, o Cubelles entre altres, fruit de la qual alguns ja han constituït el seu propi Servei de Defensa dels Consumidors (Calella, Sentmenat, Parets del Vallès i Cubelles).

L'increment de la complexitat en les reclamacions compensa el menor nombre de consultes, motiu pel qual els tècnics encarregats d'aquesta tasca mantenen una necessitat de formació permanent.

Increment de municipis

Durant aquest any, un total de 14 municipis, amb un total de 30.385 habitants, s'ha incorporat a la XLC dins el programa OPIC; aquests han estat:

Municipi	Comarca	Habitants
Artés	Bages	5.072
Bagà	Berguedà	2.122
Campins	Vallès Oriental	363

Municipi	Comarca	Habitants
Castellcir	Vallès Oriental	575
Fogars de Montclús	Vallès Oriental	437
Fonollosa	Bages	1.280
Granera	Vallès Oriental	75
Montseny	Vallès Oriental	299
Pacs del Penedès	Alt Penedès	787
Sant Quirze de Safaja	Vallès Oriental	579
Santa Margarida de Montbui	Anoia	9.715
Santpedor	Bages	6.263
Torrelavit	Alt Penedès	1.232
Casserres	Berguedà	1.586

Inspecció municipal de consum

Objectius

- Cooperar amb els ajuntaments en l'organització, desenvolupament i avaluació de campanyes d'inspecció de consum de caràcter informatiu, en funció de les necessitats manifestades i de la disponibilitat dels recursos.
- Informar els/les empresaris/àries i sectors empresarials relacionats dels requeriments tècnics exigibles en matèria de consum.
- Informar els ajuntaments dels resultats i de l'avaluació de les campanyes.
- Dissenyar i produir protocols d'inspecció.

Tipus d'activitat

- Per sectors específics de comerç i serveis (agències de viatges, cafeteries, bars i restaurants, establiments de neteja tèxtil, establiments de venda de pa, serveis d'assistència tècnica (SAT), serveis de assistència tècnica a domicili, etiquetatge productes càrnics i peix, tallers de reparació de vehicles automòbils, informació de la promoció i publicitat immobiliària, establiments de tatuatge i/o piercing). L'objectiu és comprovar el grau de compliment de la seva normativa específica en allò que afecta els drets dels consumidors i dels usuaris.

- Campanyes en zones comercials amb un doble objectiu: informar els/les empresaris/àries d'una determinada zona comercial i investigar el compliment de la normativa relacionada amb els drets bàsics d'informació als consumidors i als usuaris.

Criteris d'actuació

- L'activitat de les campanyes, la realitza el personal tècnic de la Diputació de Barcelona amb autorització municipal. Es desenvolupa en dues fases, amb un interval d'uns mesos per tal de donar lloc a modificar els aspectes a millorar per part del empresari. En les campanyes d'inspecció per zones, hi participa una empresa externa que actua seguin les nostres directrius i sota el nostre control.
- Les diverses actuacions es pacten amb els municipis sol·licitants en funció de la demanda i de la disponibilitat de recursos.
- L'oferta de serveis és limitada tant pel que fa al territori com pel que fa als sectors objecte d'estudi.

Activitat inspectora en 2006

Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat 39 campanyes d'inspecció de consum en 35 municipis, amb un total de 1.516 establiments inspeccionats, dades que representen, en conjunt, un descens de l'activitat del 24% respecte a l'any anterior.

Municipi	Campanyes d'inspecció	Nombre Establiments
Argentona	Cafeteries, bars i restaurants	32
Badalona	Cafeteries, bars i restaurants	21
Castelldefels	Centres de bronzejat artificial	22
Cerdanyola del Vallès	Tallers de reparació d'automòbils	65
Cornellà de Llobregat	Serveis d'assistència tècnica (SAT)	10
El Masnou	Centres de bronzejat artificial	12
El Prat de Llobregat	Centres de bronzejat artificial	6
Esparreguera	Establiments de venda de pa	28
Gavà	Centres de bronzejat artificial	18
Gavà	Tallers de reparació d'automòbils	40
Lliçà d'Amunt	Informació bàsica al consumidor	41

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Municipi	Campanyes d'inspecció	Nombre Establiments
Llinars del Vallès	Informació bàsica al consumidor	48
Martorell	Centres de bronzejat artificial	3
Mataró	Tallers de reparació d'automòbils	64
Mollet del Vallès	Cafeteries, bars i restaurants	64
Montcada i Reixac	Vendes a preu rebaixat	32
Montmeló	Cafeteries, bars i restaurants	43
Montmeló	Establiments de venda de pa	13
Montornès del Vallès	Informació bàsica al consumidor	33
Olesa de Montserrat	Informació bàsica al consumidor	40
Parets del Vallès	Informació bàsica al consumidor	63
Premià de Dalt	Informació bàsica al consumidor	32
Premià de Mar	Informació bàsica al consumidor	133
Sabadell	Tallers de reparació d'automòbils	63
Sant Adrià del Besòs	Centres de bronzejat artificial	7
Sant Andreu de la Barca	Establiments de venda de pa	50
Sant Celoni	Promoció i publicitat immobiliària	22
Sant Cugat del Vallès	Prestació de serveis a domicili	30
Sant Feliu de Codines	Informació bàsica al consumidor	53
Sant Vicenç dels Horts	Prestació de serveis a domicili	45
Sta. Coloma Gramenet	Agències de viatges	5
Sta. Coloma Gramenet	Centres de bronzejat artificial	10
Sta. Coloma Gramenet	Tallers de reparació d'automòbils	84
Santa Perpètua Mogoda	Serveis d'assistència tècnica (SAT)	28
Sitges	Cafeteries, bars i restaurants	94
Teià	Informació bàsica al consumidor	43
Viladecans	Centres de bronzejat artificial	6
Vilafranca del Penedès	Cafeteries, bars i restaurants	67
Vilanova del Camí	Informació bàsica al consumidor	46

Durant aquest exercici, com a complement a l'activitat inspectora, que desenvolupem directament, i amb l'experiència positiva d'anys anteriors, hem contractat els serveis de dues empreses externes per a la realització d'una part de les campanyes d'Informació Bàsica al Consumidor.

Els resultats han estat molt positius i la intervenció d'aquestes empreses ens ha permès visitar 2.558 establiments en 21 municipis.

Activitat externalitzada l'any 2006

Ajuntament	Campanya	Nombre d'establiments a visitar
Cerdanyola del Vallès	Informació Bàsica al Consumidor	146
Cornellà de Llobregat	Informació Bàsica al Consumidor	200
Hospitalet, L'	Informació Bàsica al Consumidor	200
Mollet del Vallès	Informació Bàsica al Consumidor	120
Prat de Llobregat, El	Informació Bàsica al Consumidor	187
Ripollet	Informació Bàsica al Consumidor	155
Rubí	Informació Bàsica al Consumidor	181
Sant Adrià del Besòs	Informació Bàsica al Consumidor	132
Sant Cugat del Vallès	Informació Bàsica al Consumidor	137
Sant Pere de Ribes	Informació Bàsica al Consumidor	95
Sant Vicenç dels Horts	Informació Bàsica al Consumidor	115
Viladecans	Informació Bàsica al Consumidor	240

Ajuntament	Campanya	Nombre d'establiments a visitar
Badalona	Informació Bàsica al Consumidor	250
Canet de Mar	Informació Bàsica al Consumidor	50
Castelldefels	Informació Bàsica al Consumidor	175
Esparreguera	Informació Bàsica al Consumidor	125
Garriga, La	Informació Bàsica al Consumidor	50
17 activitats		
2.550 establiments visitats		

PAEC

A destacar la realització, durant l'any 2006, als municipis de Montcada i Reixac, Sant Boi de Llobregat i Terrassa del *Pla d'autoavaluació d'establiments comercials*, amb un volum final de 1.007 comerços que van col·laborar en l'experiència.

Amb la prova pilot, s'ha arribat a les conclusions següents:

- L'experiència del PAEC es mostra, potencialment, com a una eina molt eficaç en l'ajuda a la presa de decisions estratègiques, permet als ajuntaments implicats disposar de dades objectives per dirigir intervencions de control de mercat d'una forma molt més precisa.
- La prova pilot realitzada als ajuntaments de Montcada, Sant Boi i Terrassa ha deixat palesa la seva eficiència en funció dels recursos destinats, tant en el vessant econòmic com en la possibilitat d'obtenir resultats en un període curt en el temps.
- La idea presenta un grau de plasticitat molt elevat que permet adaptar-se a diferents necessitats dels ajuntaments de la província en funció de les seves particularitats.

La prova pilot del PAEC pot servir per oferir-lo, en posteriors ocasions, a d'altres ajuntaments, assumint la Diputació el pes de la logística, com ha estat el cas de la prova pilot, o bé oferint els materials i el assessorament tècnic necessari perquè siguin els serveis municipals de consum de cada ajuntament els que autogestionin el procés.

Foment del sistema arbitral de consum

La finalitat d'aquesta activitat és cooperar tècnicament i econòmicament amb les administracions locals per:

- Crear i/o mantenir en funcionament les Junes Arbitrals de Consum d'àmbit local.
- Desenvolupar campanyes de promoció del sistema arbitral de consum i d'adhesió d'empresaris i professionals.

La nostra activitat, doncs, ha estat orientada a donar suport a les juntes arbitrals municipals de consum ja existents: Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Terrassa, Vilafranca del Penedès, Mataró i Sabadell amb un doble objectiu: assegurar el funcionament i la qualitat d'aquests serveis i cooperar en la promoció del sistema arbitral de consum.

Educació per al consum

Objectiu

- Cooperar amb les administracions locals en la organització d'activitats educatives en matèria de consum.
- Produir, distribuir i/o cedir materials educatius en matèria de consum.
- Donar suport econòmic a campanyes educatives organitzades per les administracions locals.

Resum d'activitats

S'ofereix, als ajuntaments que ho sol·liciten, un seguit d'activitats formatives adreçades a la ciutadania en general o a col·lectius determinats en format xerrada-col·loqui i/o taller sobre drets dels consumidors. Per a la seva realització, hem contractat serveis a empreses especialitzades i organitzacions de consumidors (82%). Una part significativa, l'hem desenvolupada amb recursos propis (18%). En relació a l'any 2005, es detecten una reducció del 46% en el nombre d'activitats realitzades pels tècnics de la Secció i un petit increment del 4% del número d'activitats contractades a proveïdors externs.

Durant l'any 2006, hem organitzat 202 accions educatives, 52 en mitjans de comunicació (bàsicament ràdios locals), 128 xerrades-col·loquis; 22 tallers.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Activitats per proveïdors

Activitat	Tipus	Col·lectiu	Sessions
ADICAE. Asociación de Usuarios de Bancos y Cajas			
Assegurances de vehicles a motor	Taller	Població jove	1
Assegurances de vida	Taller	Població en general	2
Comissions en els serveis financers	Taller	Població en general	1
Els serveis bancaris: domiciliació, transferències...	Taller	Població en general	1
Hipoteques i compra-venda d'habitatge	Taller	Població en general	2
La telefonia mòbil i números de tarificació addicional	Conferència	Població jove	1
Problemes en els viatges combinats	Taller	Població en general	1
Publicitat enganyosa	Conferència	Població jove	6
Sra. Maria Jesús Cayuelas Buera			
Drets i deures dels consumidors	Conferència	Col·lectius de gent gran	23
El consum en dates especials	Conferència	Població en general	1
El llenguatge de les etiquetes més habitual	Conferència	Població en general	1
Els accidents a la llar	Conferència	Col·lectius de gent gran	1
Els establiments de neteja tèxtil	Conferència	Població en general	2
Els productes financers	Conferència	Població en general	1
Els serveis turístics	Conferència	Població en general	1
Els subministraments a la llar	Conferència	Població en general	3
Els tallers d'arranjaments	Conferència	Població en general	1
Els vehicles	Conferència	Població en general	2
Habitatge de compra	Conferència	Població en general	3
Habitatge de lloguer	Conferència	Població jove	1
Les assegurances	Conferència	Població en general	1
Les compres	Conferència	Població en general	2
Les revisions del gas natural i butà	Conferència	Població en general	2
Piercing i tatuatges	Conferència	Població jove	1
Serveis telefònics	Conferència	Població en general	1
CRIC. Centre de Recerca i Informació en Consum			
Consumir per viure millor en un món millor	Conferència	Població en general	4
Estalvi energètic a casa	Taller	Població en general	1
La compra d'un ordinador	Conferència	Població en general	1
CUS. Coordinadora d'Usuaris de la Sanitat			
Les mil i una talles	Taller	Població jove	3
MAP. Assessorament i Serveis en Geriatria S.L.			
Caixers automàtics, expenedors de bitllets	Taller	Col·lectius de gent gran	2
El llenguatge de la publicitat	Taller	Col·lectius de gent gran	1
Gestionem el nostre pressupost	Taller	Col·lectius de gent gran	10
L'aigua, un bé escàs	Taller	Col·lectius de gent gran	3
La millor compra	Taller	Col·lectius de gent gran	7
Parlem d'energia	Taller	Col·lectius de gent gran	5
OCUC. Organització de Consumidors i Usuaris de Catalunya			
Habitatge de compra	Conferència	Població en general	1
Habitatge de lloguer	Conferència	Població jove	1
L'agricultura ecològica	Taller	Població en general	6
L'univers d'internet: compres, connexió, correu	Conferència	Població en general	1
La prestació de serveis a domicili	Conferència	Població en general	2
Publicitat enganyosa	Taller	Població jove	2
SETEM			
Amb el cafè... deixa't d'històries	Espectacle	Població en general	4
Netegem la roba d'injustícies	Taller	Població en general	4

Activitat	Tipus	Col·lectiu	Sessions
UCC. Unió de Consumidors de Catalunya			
Comerç electrònic	Conferència	Població en general	1
Consum responsable	Taller	Població en general	1
Consumeixo com vull o com em diuen	Conferència	Població jove	3
Drets dels immigrants com a consumidors	Conferència	Col·lectius d'immigrants	1
Drets i deures dels consumidors	Conferència	Població en general	1
Els subministraments a la llar	Conferència	Població en general	1
Habitatge de lloguer	Conferència	Població jove	1
Les agències de viatges	Conferència	Població en general	3
Serveis bancaris	Conferència	Població en general	1
Viatges per a gent gran	Conferència	Col·lectius de gent gran	5
CR. Consum Rebel			
Publicitat i hàbits d'alimentació: anorèxia bulímia	Taller	Població jove	13
Piercing i tatuatges	Taller	Població jove	5
UNAE. Unió Cívica de Consumidors i Mestresses de Casa de Barcelona i Província			
El consum en dates especials	Conferència	Població en general	1
Els subministraments a la llar	Conferència	Població en general	2
La prestació de serveis a domicili	Conferència	Població en general	2
Les compres fora d'establiment mercantil	Conferència	Població en general	1
Les revisions del gas natural i butà	Conferència	Població en general	1
Telèfons mòbils i antenes de telefonia	Conferència	Col·lectius de gent gran	2

Materials educatius per a la seva cessió als ajuntaments

L'objectiu és generar recursos educatius que puguin ser utilitzats pels serveis de consum dels ajuntaments que ho sol·licitin. Durant l'any 2006, els materials posats a disposició dels serveis municipals han estat aquests: tres maletes didàctiques, adreçades preferentment al públic escolar d'ensenyament primari i secundari, anomenades:

L'obsessió per la pròpia imatge, Ecoconsum i Contes per aprendre a consumir.

La primera tracta aspectes relacionats amb la publicitat dels aliments des del punt de vista de l'educació del consumidor, mentre que la segona introdueix missatges relacionats amb el consum responsable; la tercera forma part d'una unitat de cinc contes adreçats a la educació infantil i/o especial.

Les maletes inclouen un dossier informatiu amb la corresponent guia didàctica per al professorat, les fitxes didàctiques necessàries per a desenvolupar les activitats proposades, consells pràctics, una guia de termes, la normativa aplicable al tema i les transparències que poden utilitzar el professorat en el desenvolupament de la seva exposició. També, inclouen altres elements que complementen les activitats proposades (vídeo, cassette, CD-ROM i marcs de fusta per fabricar paper). Per tal de poder comptar amb suficients exemplars per cobrir la

demanda de cessió que han generat, disposem de vint unitats de cadascuna.

Durant aquest any, s'han adaptat els continguts dels materials analògics de les maletes a format digital.

Pel que fa a l'ús d'aquest materials, durant l'any 2006, hem cedit 22 maletes didàctiques a 9 ajuntaments durant 1.218 dies.

Formació de personal tècnic municipal

Objectius

- Cooperar amb les administracions locals en la formació personal tècnic municipal de consum, mitjançant la programació d'activitats de formació continuada i d'actualització de coneixements tècnics.
- Organitzar trobades, congressos i jornades tècniques sobre consum, en col·laboració amb diferents municipis.

Cursos, jornades i sessions tècniques desenvolupades durant 2006

Formació permanent

- *Sessió Consumidorista. Actualització sobre la defensa dels usuaris de serveis de telecomunicació*, 26 d'abril. 3 hores lectives. 53 assistents.
- *Sessió tècnica sobre la campanya de renovació dels comptadors elèctrics de FECSA-ENDESA*, 11 de maig. 26 assistents.

- *Curs sobre la Gestió i tractament de la Informació, la Documentació i el Coneixement en un SMC*, 19 i 24 de maig i 2 i 13 de juny. 20 hores lectives. 25 assistents.
- *Sessió Consumidorista. Les Comissions Bancàries*, 5 de juliol. 39 assistents.

Jornades

- *XIII Trobada de SMC Bones pràctiques en els serveis de defensa dels consumidors*, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Masia del Recinte Torribera de Santa Coloma de Gramenet, 27 de setembre. 104 assistents.
- *VII Jornada Tècnica sobre el Sistema Arbitral de Consum*, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Terrassa. Auditori del Parc Vallparadís. Terrassa, 31 d'octubre. 19 assistents.

Altres actes

- Roda de premsa: *Guia per al consum responsable de roba*, elaborada per SETEM, amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona. 16 de febrer de 2006, Sala de Presidents de Can Serra.
- Inauguració de l'exposició *Aprèn a consumir amb responsabilitat*. 14 de març. 12 assistents.

Reunions Xarxa Local de Consum

- *Assemblea constitutiva de la XLC*. 15 de febrer. 53 assistents.
- *Sessió Constitutiva de la Comissió Coordinadora de la XLC*. 7 de juliol. 12 assistents.
- *Reunió Comissió Coordinadora de Consum*. Recinte Mundet, 8 de novembre de 2006. 19 assistents.

Sessions d'actualització legislativa

L'any 2006, s'han realitzat dues sessions, una en cada semestre. Per això, s'ha comptat amb un contracte de prestació de serveis amb la Sra. Isabel Segura, que havia estat directora de l'Institut Català de Consum de la Generalitat de Catalunya i, per tant, amb acreditada experiència i coneixement de l'àmbit del consum des del vessant jurídic.

Comissió Tècnica de Defensa dels Consumidors. Pati Manning, 7 de juny. 24 assistents.

Comissió Tècnica de Defensa dels Consumidors. Llars Mundet, 28 de novembre. 28 assistents.

Els temes que s'han anat tractant han estat al voltant de les novetats legislatives que han aparegut.

Altres reunions tècniques

Durant l'últim trimestre de 2006, s'han iniciat unes trobades amb inspectors municipals en l'àmbit de la

defensa del consumidor per tal de conèixer la problemàtica i les mancances d'aquest sector, per tal de poder paliar aquestes dificultats. Aquestes trobades es produiran, amb una certa periodicitat, durant el 2007.

- *I Reunió Tècnica d'Inspectors Municipals de Consum*. Recinte Mundet, 12 de desembre. 46 representants municipals.

Exposicions

Aprèn a consumir amb responsabilitat. Un cop solucionats els problemes de deteriorament de la exposició, el Dia del Consumidor de 2006 va presentar-se la nova exposició a la Sala Noble de l'Edifici del Relotge, amb assistència de representants municipals. D'aquesta exposició, es compta amb dos models amb diferents estructures per tal de facilitar-ne la instal·lació.

S'ha instal·lat a 11 municipis durant 110 dies.

Secció Jurídico-Administrativa

Convenis i subvencions

Com a continuació de l'experiència de col·laboració portada a terme en anys anteriors, en l'actual període del Pla de Mandat 2004-2007 es pretén continuar en la línia de millorar el seguiment i la coordinació de les activitats de col·laboració a realitzar mitjançant convenis marc, tant en matèria de salut pública com en matèria de consum, on es recullen els programes i actuacions a desenvolupar amb cadascun dels ajuntaments amb els que s'ha establert aquesta col·laboració.

Els esmentats convenis marc han quedat normalitzats en una única modalitat de conveni per a cada un dels àmbits: conveni marc en matèria de salut pública i conveni marc d'adhesió a la Xarxa Local de Consum. Ambdós, inscrits dins l'àmbit del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) 2004-2007, han estat aprovats i/o actualitzats en el marc de la Convocatòria pública 2006 per a l'atorgament d'ajuts per a la realització d'activitats i serveis de XBMQ en aquells casos en què s'inclouen aportacions econòmiques.

Tot i que s'ha continuat en aquesta línia d'integració de tots els programes que es duen a terme dins dels convenis marc, en alguns casos, per raons de tipus tècnic o de gestió, alguns d'aquests programes s'han desenvolupat al marge sota la forma de convenis específics.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Quant a les subvencions, els ajuts a ens locals s'han intentat canalitzar a través de l'instrument del conveni, mentre que s'ha continuat en la línia de subvencionar mitjançant altres procediments, entitats sense ànim de lucre en activitats encaminades a la protecció, promoció i participació en l'àmbit de la salut pública, així com d'activitats envers la defensa dels consumidors i usuaris. D'acord amb el que preveu l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, s'han atorgat parcialment a

través de Bases Específiques anuals de l'Àrea o bé per concessió directa.

Tot seguit, s'especifiquen les dades resum de tota l'activitat subvencionada mitjançant la formalització o pròrroga via conveni, així com aquelles activitats que han rebut aportació a través de Bases o concessió directa. Igualment, es ressenyen els contractes i altres encàrrecs destacats, en les seves diverses modalitats.

Salut Pública	
Convenis amb ens locals	
- Convenis marc en matèria de salut pública (dins l'àmbit de XBMQ)	286
- Convenis en matèria de seguretat i salubritat a les platges (dins l'àmbit de XBMQ).	25
- Convenis en matèria d'inversions (Xarxa de centres d'atenció als animals domèstics (CAAD).	2
- Convenis PALAC amb ens locals (dins l'àmbit de XBMQ).	5
- Convenis PALAC amb ens locals i entitats sense ànim de lucre.	4
- Convenis prorrogats amb municipis amb laboratori municipal per a la realització d'anàlisis de mostres d'aigües de les xarxes de consum.	3
- Convenis prorrogats amb laboratoris municipals per a la realització d'anàlisis de mostres dels diferents sectors alimentaris.	4
- Convenis subscrits amb diferents ens locals per a la realització de diversos estudis i activitats sobre la salut pública.	5
Altres convenis	
- Convenis amb entitats sense ànim de lucre	19
Subvencions per concessió directa	
- Subvencions a ens locals (incloent les d'inversions)	36
- Subvencions a entitats sense ànim de lucre	15
Subvencions a entitats sense ànim de lucre	
- Subvencions a entitats sense ànim de lucre	234
Consum	
Convenis amb ens locals	
Convenis Xarxa Local de Consum (dins l'àmbit de XBMQ)	234
Altres convenis	
Convenis amb entitats sense ànim de lucre	2
Subvencions per concurrència competitiva (Bases Específiques Àrea)	
Subvencions a entitats sense ànim de lucre	9

Altres expedients tramitats

Al llarg de l'any, s'han realitzat diversos contractes per tal de poder realitzar els diferents programes del

Servei i fer arribar al ciutadà l'assessorament necessari en matèria de consum i de salut pública.

Contractes de consultoria i assistència i encàrrecs específics relacionats amb la formació per a jornades, cursos, seminaris, etc.	66
Altres contractes de consultoria i assistència en general	19
Contractes d'obres, subministraments i serveis diversos	31

Mitjans

Recursos humans

Pel que respecta als recursos humans del Servei, en la gestió dels quals intervé la Secció Jurídica Administrativa, a través de la Unitat de Recursos Humans i Administració, s'ha d'indicar que, en el 2006, s'ha produït la incorporació al Servei d'una nova secció abans depenent orgànicament de l'Àrea: la Secció d'Informació i Anàlisi en Salut Pública. Així mateix, s'ha cobert 1 lloc de treball de cap de secció, 2 llocs de treball de tècnic superior, 2 de tècnic mitjà especialista, i 2 d'auxiliar general nivell 1. Per tant, el Servei ha comptat amb els següents recursos humans:

- 1 Cap de Servei
- 4 Cap de Secció
- 7 Cap d'Unitat
- 8 Tècnic superior
- 1 Tècnic superior (cedit en comissió de servei a l'ASPB)
- 16 Tècnic mitjà especialista
- 2 Tècnic mitjà de gestió
- 2 Tècnic mitjà de treball social (cedits en comissió de servei a l'SCS)
- 18 Tècnic auxiliar especialista
- 1 Secretària de directiu
- 5 Auxiliar gestió (AT09)
- 7 Auxiliar general niv.1
- 2 Oficial de serveis

El Servei ha acabat l'any 2006 amb 76 llocs de treball, dels quals 2 estan pendents de cobrir.

Recursos econòmics

El pressupost aprovat per a l'any 2006 es distribueix en 3 programes diferents, la gestió econòmica dels quals queda reflectida de la següent forma:

Pressupost de despeses.

Compromisos reconeguts

413.A0. Salut Pública	
Cap. I	1.818.080,61
Cap. II	1.575.333,03
Cap. IV	2.177.171,71
Cap. VI	89.019,93
Cap. VII.	662.704,60
Total	6.322.309,88
444. A0. Consum	
Cap. I	970.735,08
Cap. II	221.688,48
Cap. IV	771.228,00
Cap. VI	0,00
Total	1.963.651,56

445.A3. Espai Blau (platges)

Cap. II	358.390,82
Cap. IV	1.451.634,35
Cap. VI	50.851,85

Total	1.860.877,02

Aquest any, tota la gestió econòmica pressupostària s'ha adaptat a l'aplicació del Sistema Integral de Gestió Corporativa (SIGC) i al Programa Informàtic SAP, el que ha suposat canvis en l'organització, tramitació i circuits interns de la Unitat Econòmica Pressupostària.

Secció d'Informació i Anàlisi en Salut Pública

Antecedents

El juny de 2005, es va aprovar la creació de la Secció d'Informació i Anàlisi en Salut Pública, que es configura com una eina de recolzament a la presa de decisions en matèria de salut pública local. El setembre de 2006, aquesta Secció ha estat adscrita al Servei de Salut Pública i Consum.

Definició i objectius

Les funcions bàsiques són gestionar i sistematitzar la informació a fi de transformar-la en coneixement sobre salut pública, essent les línies d'actuació:

- Analitzar la informació d'interès per al desenvolupament d'indicadors que permetin la presa de decisions a nivell polític o tècnic en la priorització, programació, desenvolupament, seguiment i avaluació de plans, projectes o activitats en torno a la salut a nivell local.
- Promoure estudis que permetin detectar les necessitats, així com conèixer les desigualtats en salut, de diferents grups de població.

Tasca efectuada

Els projectes desenvolupats o en fase de desenvolupament són:

- Estudi de les competències professionals dels tècnics locals de salut.
- Manteniment del Centre Documental digital especialitzat en salut pública.
- El Sistema d'Informació de Salut (SISalut).
- Estudi de la mortalitat i mortalitat evitable en àrees petites.
- Disseny i prova pilot del Recull Premsa i Salut.

Estudi de les competències professionals dels tècnics locals de salut

Treball de consens entre experts locals, la Direcció General de Salut Pública, la Diputació de Barcelona i l'Institut d'Estudis de la Salut. Es van distingir les competències del personal tècnic superior, mitjà i auxiliar en salut pública.

Les competències són el punt de partida per a la descripció dels perfils professionals, el que permetrà l'adopció de criteris de selecció en les convocatòries de llocs de treball. S'ha construït un qüestionari per explorar la percepció del conjunt dels recursos humans dedicats a la salut pública d'àmbit local. El treball de camp es va realitzar al primer semestre de 2006, i l'explotació estadística, al quart trimestre. El qüestionari autogestionat es va enviar a 157 tècnics/ques superiors i mitjans/nes i 11 tècnics/ques auxiliars. La resposta va ser de 110 qüestionaris del personal tècnic superior i mitjà i dels 11 tècnics/ques auxiliars (72% sobre el total del personal tècnic). El perfil del personal tècnic superior i mitjà és d'un 74% dones, amb una mitjana de edat de 43 anys i que un 64,5% treballa en municipis de més de 50.000 habitants, el 64% són llicenciats/des i el 36 % diplomats/des.

Amb la informació obtinguda, es detectaran les necessitats de formació complementària per al manteniment de les competències seleccionades i d'elaboració dels programes de formació pertinents. Així, per una banda, s'assenyalaran les competències sobre les quals cal prioritzar recursos (són aquelles considerades importants pel personal tècnic i en les quals se senten poc competents), i per l'altra, hi han les que necessiten prioritzar formació (són aquelles que el personal tècnic esmenta directament quan se'l demana sobre les necessitats de formació).

El Centre Documental digital especialitzat en salut pública

El Centre Documental en salut és un servei, allotjat a la web de la Diputació, realitzat en col·laboració amb la Fundació Biblioteca Josep Laporte i posat a l'abast dels electes i personal tècnic local, mitjançant accés personalitzat, el juny de 2005. Actualment, s'han acreditat 115 municipis i un total de 283 usuaris/àries. El centre permet l'accés a una col·lecció de 350 revistes especialitzades, nou bases de dades bibliogràfiques, una selecció de revistes i recursos existents en Internet de qualitat acreditada i es desenvolupa, actualment, un servei automàtic de noves referències incorporades en la base de dades Medline en 17 temes bàsics de Salut Pública.

	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	Mitjana mensual
Sessions d'usuaris	343	384	380	370	407	329	245	268	295	434	540	770	397
Usuaris	160	182	174	177	123	112	86	78	94	182	208	272	154

El Centre ha obtingut la acreditació Home Code i Web Mèdica Acreditada, dos de les entitats d'acreditació més prestigioses en webs de contingut sanitari.

El Sistema d'Informació de Salut (SISalut)

El Sistema d'Informació de Salut (SISalut) es realitza per mitjà d'un conveni de col·laboració amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona. El projecte permet elaborar i implantar un sistema informàtic de càlcul d'indicadors de salut adaptat a les necessitats municipals. El SISalut obté els indicadors a partir de fonts d'informació existents i informatitzades de diferents institucions. Les fonts d'informació són, fonamentalment, dades demogràfiques, socioeconòmiques, de salut i de serveis sanitaris.

El SISalut permet l'obtenció d'indicadors sistemàtics per municipi. En la mesura de les necessitats i

capacitats dels/les usuaris/àries, pot incloure fonts d'informació pròpies i generar indicadors propis. L'aplicació SISalut, centralitzada en la web de la Diputació, podrà ser utilitzada pels ajuntaments tant per a l'obtenció de les dades brutes com per als resultats de l'explotació estadística. Sempre que les dades i la seva explotació ho permetin, es presentaran a nivell de municipi. Actualment, es desenvolupa la fase pilot, amb cinc ajuntaments de la província.

Estudi de la mortalitat en àrees petites

Els estudis temporals de mortalitat en àrees geogràfiques petites permeten anàlisis molt precises a nivells molt detallats, identifiquen la magnitud i la tendència dels principals problemes de salut i la seva possible vinculació amb les polítiques públiques. També, permeten la identificació de l'existència de desigualtats territorials en la mortalitat de la població,

i analitzar-la en funció de les seves causes tractables i/o prevenibles (mortalitat evitable). Tot això converteix aquests estudis territorials i temporals en instruments imprescindibles per a la planificació i dóna un grau de complementarietat al SiSalut.

Actualment, amb la col·laboració de la Universitat Pompeu Fabra (UPF), i aprofitant l'Atles de Mortalitat en Àrees Petites a Catalunya (1984-1998), editat per l'UPF i la Fundació Jaume Bofill, s'ha fet una anàlisi del risc a nivell de municipi i s'ha desenvolupat una guia d'utilització de les dades. A la vegada, es va signar un altre conveni amb aquestes institucions per desenvolupar l'Atles de mortalitat evitable en àrees petites a Catalunya (1990-2001). Ambdós treballs s'editaran en el primer trimestre de 2007.

El recull *Prensa i Salut*

Hem desenvolupat un nou producte anomenat *Prensa i Salut*, un recull de premsa sobre temes relacionats amb la salut pública. L'objectiu de *Prensa i Salut* és informar i donar a conèixer aquells temes que, en matèria de salut, puguin generar interès o alarma social en la ciutadania. Incorpora els articles apareguts a la premsa de major rellevància i permet fer arribar documents informatius i/o recomanacions de les autoritats sanitàries competents, així com informar sobre les activitats i programes que promovem des de l'Àrea de Salut Pública i Consum. El recull s'edita tots els dies laborables i s'ha desenvolupat, en fase pilot, al llarg de l'últim trimestre d'enguany. El gener de 2007, el recull arribarà als electes amb responsabilitat en salut pública local i al personal tècnic de salut dels municipis de la província.

Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López

Antecedents

La Clínica Mental va ser inaugurada l'any 1930. El conjunt de la Clínica Mental, situat a la finca Torribera, a Santa Coloma de Gramenet, conforma un element emblemàtic del noucentisme català de la segona dècada del segle XX. Un altre dels espais atractius del conjunt és l'interior de l'església, on destaquen les vidrieres dissenyades per Josep Maria Pericas, arquitecte que redactà el projecte definitiu de la Clínica Mental en col·laboració amb el psiquiatre Tomàs Busquet.

A finals de l'any 1997, se signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona. Des d'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera (CAT).

L'abril del 2003, els Centres Assistencials de Torribera canvien de nom, i passen a nomenar-se Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (CAEM), en honor als valors que representa de modernitat, constància, treball centrat en les persones, voluntat permanent de millora, docència i investigació, fidelitat a uns principis i a un país.

L'any 2005, es van celebrar els setanta-cinc anys de Torribera, en certa manera, un símbol de la història recent de Catalunya. De la Clínica Mental, inaugurada l'any 1930 per la Diputació d'aquell temps, a l'actual recinte Torribera, amb una diversificada oferta de serveis i una integració creixent dins de la vida de Santa Coloma de Gramenet.

L'any 2006 ha estat un any de canvis estratègics. Forma part de la missió de la Diputació de Barcelona millorar i ajudar a millorar els serveis que els ciutadans reben en els seus municipis, i desenvolupar accions que els dotin d'equipaments locals de qualitat. La competència sobre els serveis assistencials que tracta aquesta memòria no pertoca a la Diputació sinó a la Generalitat de Catalunya, i aquest any ha estat clau en posar fil a l'agulla per resoldre aquesta situació.

Definició i objectius

L'objectiu general és rendibilitzar les potencialitats del patrimoni al servei dels municipis de l'entorn per tal de produir un major nivell de valor públic i desplegar el conveni d'usos de Torribera entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

L'àrea d'influència és la població de tots els municipis del Barcelonès Nord i Maresme.

Físicament, els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (CAEM) comprenen els serveis assistencials del Recinte Torribera i el Centre Martí i Julià, ambdós ubicats al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i estructura

Els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (CAEM) estan organitzats en dues direccions: la Direcció Tècnica Assistencial i la Direcció de Planificació, Gestió i Logística.

La Direcció Tècnica Assistencial ha continuat amb el treball de desenvolupament de la gestió per processos, consolidant-se l'estructura organitzativa en set programes:

- Atenció comunitària en Salut Mental
 - Centre de Salut Mental (CSM), concertat, i amb programa de Trastorns Mentals Severes (TMS), concertat.
 - Hospital de Dia. 20 places, concertades.
 - Programa de Serveis Individualitzats, concertat.
- Urgències i Hospitalització Breu
 - Servei d'urgències psiquiàtriques, concertades, amb dos llits de box d'urgències.
 - Unitat d'hospitalització psiquiàtrica d'aguts (52 llits). Dividida en tres plantes per a ingressos psiquiàtrics d'estada breu amb distribució sectorial pels sectors de Santa Coloma de Gramenet; sector del Centre de Salut Mental II de Badalona, sector del Centre de Salut Mental I de Badalona i Unitat de Salut Mental La Mina. 12 llits concertats; 27 a partir d'octubre.
 - Unitat de Patologia Dual. 8 llits concertats.
- Rehabilitació

La seva missió és prevenir el deteriorament, mantenir i potenciar habilitats, i recuperar funcions en pacients afectes d'un trastorn mental greu, a partir d'un programa individualitzat i personalitzat, amb els següents criteris: inici precoç de la

rehabilitació, continuïtat del tractament, coordinació i seguiment, tot incloent i implicant la família com un element important en el tractament.

- Hospitalització de subaguts. 18 llits, 8 concertats des d'octubre.
- Alta Dependència Psiquiàtrica. 60 llits, 12 concertats.
- Centre de Dia. 25 places, des d'octubre concertat com a centre rehabilitador.

- Atenció a la Cronicitat

La seva missió és atendre, de forma individualitzada i personalitzada, les necessitats de salut física/psíquica i les necessitats emocionals i socials dels pacients institucionalitzats afectes de psicosis crònica potenciant la implicació i educació de les seves famílies, amb una perspectiva de normalització, rehabilitació, integració comunitària i reinserció social.

- Llargada Estada Psiquiàtrica. 49 llits.
- Llargada Estada Psicogeriàtrica. 49 llits.

- Atenció a la Discapacitat Intel·lectual

Atén usuaris afectes de Discapacitat Intel·lectual en règim residencial.

- Una Unitat. 44 llits.

- Atenció als Trastorns Cognitius

La seva missió és diagnosticar, tenir cura i aconseguir la màxima autonomia possible dels pacients amb demències, amb un pla terapèutic integral i individualitzat efectuat per personal qualificat, amb un tracte humà i respectuós de la intimitat, amb suport a la família/cuidadors i amb coordinació de recursos, en un entorn adaptat que promogui la participació, integració i la millor qualitat de vida possible.

- Llargada Estada. 85 llits concertats.
- Mitja Estada. 15 llits concertats.

- Atenció comunitària sociosanitària

El programa aten usuaris amb trastorns cognitius tot oferint un programa adaptat a aquests pacients i proper a la comunitat.

- UFIS concertada.
- Hospital de Dia. 25 places concertades.

La Direcció Tècnica Assistencial es dota d'una Direcció de Cures i Organització d'Infermeria com a element de suport als processos.

Tasca efectuada

S'ha treballat en el compliment de les directrius fixades en els objectius aprovats al Pressupost 2006

i, especialment, en aconseguir una major integració amb els serveis municipals i amb la recerca d'eines ocupacionals per facilitar l'externació de pacients.

S'ha analitzat el resultat de l'avaluació dels riscos psicosocials i la gerència ha pres uns compromisos envers la gestió planilles, la participació i la comunicació i l'estil de direcció, que començaran a aplicar-se durant el 2007.

S'ha continuat amb el desenvolupament del II Pla de Qualitat, amb l'assessorament de la Fundació Avedis Donabedian, i amb el desenvolupament de les propostes de millora pendent.

Programa d'Atenció Comunitària en Salut Mental

- El Centre de Salut Mental ha continuat amb la seva tasca de diagnòstic, tractament, psicoteràpia, suport a l'atenció primària de salut i atenció integral als trastorns mentals greus.
- El Servei d'Atenció Domiciliària/PSI (Pla de Seguiment Individualitzat). Inclòs dintre dels Programes Terapèutics del CSM de Santa Coloma de Gramenet i Badalona, durant l'any 2006 ha continuat amb la tasca de seguiment domiciliari de pacients amb Trastorn Mental Sever i amb dificultats per realitzar un correcte seguiment ambulatori.
- A l'Hospital de Dia, s'ha consolidat el treball amb la trajectòria clínica de l'esquizofrènia i patologies afins i la trajectòria dels trastorns greus de la personalitat, especialment els trastorns límits de la personalitat (TLP). El programa específic per a TLP en l'Hospital de Dia, pioner a Catalunya i a Espanya, s'ha complementat amb un programa ambulatori intensiu i específic per TLP. D'aquesta manera, s'arriba a un ventall més ampli de la població amb TLP.

Programa d'Urgències i Hospitalització Breu en Salut Mental

- S'ha iniciat el treball de millora d'indicadors d'atenció a urgències a partir de l'avaluació realitzada per la FAD.
- L'activitat a urgències ha disminuït lleugerament, destacant la millora de la contenció, amb disminució de l'índex ingressos/demanda.
- S'ha implantat el curs clínic informatitzat a les tres plantes d'aguts.
- S'ha iniciat el treball de millora d'indicadors d'atenció a aguts a partir de l'avaluació realitzada per la FAD.
- S'han constituït dos espais per promoure la participació i el treball en equip, les sessions

clíniques de la unitat i les sessions informatives/organitzatives.

- De l'activitat assistencial a aguts, destaca les disminucions de l'ocupació i de l'estada mitjana.
- La unitat de patologia dual ha continuat amb la seva atenció especialitzada.
- Des del mes d'octubre, s'ha incrementat l'activitat concertada a aguts.

Programa de Rehabilitació Psicosocial

- Disseny i implantació dels nous programes assistencials del Centre de Dia amb revaloració de tots els usuaris.
- Classificació del usuaris del programa en funció del perfil (subaguts, ADP, residencials).
- Consolidació dels programes assistencials de Subaguts i Alta Dependència Psiquiàtrica.
- Continuació del treball de vinculació d'usuaris amb dispositius rehabilitadors i reinsertadors externs: formació laboral, treball protegit, grups d'exclusió, clubs socials, residències, pisos assistits,...
- Incorporació de la figura de coordinador del programa.
- Inici de concertació de places de subaguts i increment de la concertació de places d'ADP.
- Concertació del Centre de Dia com centre rehabilitador.
- Presentació del Programa de Rehabilitació Psicosocial als CAEM.
- Presentació del programa d'atenció a subaguts a diverses entitats (Hospital Vall d'Hebrón, Hospital Mútua de Terrassa, ...).
- Presentació de la sessió monogràfica sobre *Alternativa a l'habitatge* a les associacions d'usuaris i familiars.

Programa d'Atenció a la Cronicitat

- Inauguració de les plantes 3 i 4 de Llevant, que han acollit 98 usuaris del programa, amb reducció de 18 places.
- Presentació, en sessió clínica, del Programa de Cronicitat als CAEM.
- Consolidació del Servei de Normalització Social i Orientació Comunitària. Establiment del Programa d'activitats.
- Establiment i difusió del circuit d'ingrés pacient a Cronicitat.
- Recerca escales validades: Activitats Vida Diària Instrumentals. Acceptada, Lawton i Brody.
- Definició de les necessitats professionals especialistes en cada una de les unitats, depenent de les necessitats dels pacients. Proposta de millora 1 del II Pla de Qualitat.
- Elaboració del Programa d'Estimulació i Manteniment de Psicogeriatria.

- Elaboració del Pla de Mobilitat Llevant 3 i del Pla de Mobilitat de Llevant 4.
- Elaboració del Document de Coordinació entre el Procés d'Atenció a la Cronicitat de l'entitat proveïdora CAEM i el Servei de Seguiment al Tutelat de l'entitat Fundació Malalts Mentals de Catalunya.
- Inici de la revisió del procés dels recursos relacionats amb la Llarga Estada Psiquiàtrica i Cronicitat.
- Col·laboració amb l'Hospital Germans Trias i Pujol i el CESNID en l'estudi sobre un preparat probiòtic.
- Elaboració de la Guia de l'Usuari del PAC.
- Participació en l'elaboració i posada en marxa de la Trajectòria Clínica per a les Visites Anuals de Medicina Somàtica (VAMS) als CAEM.

Programa d'Atenció als Trastorns Cognitius

- Continuació de la tasca d'atenció hospitalària integral a usuaris de diferents graus d'afectació, deteriorament cognitiu i dependència, amb trastorns conductuals, elevada comorbiditat i problemàtica social afegida.
- Inici del treball de cribatge dels trastorns depressius en els usuaris ingressats, mitjançant valoració per escala validada.
- Elaboració de protocol de PREALT.
- Continuació del desenvolupament del Pla de Qualitat, amb inici de treball de la proposta núm. 8 sobre neteja de la unitat.

Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària

- Increment de les xifres d'activitat en comparació amb el darrer any.
- Manteniment de l'activitat a l'Hospital de Dia tot reflectint la tendència dels darrers anys cap a un major recanvi de pacients.
- Continuació amb el desenvolupament del programa d'intervenció amb les famílies dels pacients afectes de demència.
- Reunions als ABS amb els metges i coordinadors dels centres d'assistència primària amb els següents objectius:
 - Explicar l'abordatge del deteriorament cognitiu i de la conducta que fem des dels nostres centres.
 - Presentar algunes dades d'activitat assistencial.
 - Millorar la coordinació.
- Consolidació del Programa d'estimulació cognitiva ambulatoria per a pacients amb fases lleus de deteriorament cognitiu que pretén ampliar l'oferta de estimulació cognitiva tot oferint un programa adaptat a aquests pacients i proper a la comunitat.
- Inici del lliurament mensual, als familiars, del menú individualitzat per a cada pacient proporcionat al

hospital de dia, junt amb una sèrie de recomanacions dietètiques; tot això en el marc d'un programa que pretén ser més ambiciós en un futur.

- Disseny i implantació d'un full de registre tant a la EAIA com a l'Hospital de Dia amb l'objectiu de poder recollir una sèrie de dades i indicadors (molts basats en la feina feta per la FAD) que ens permetran descriure i avaluar la qualitat del procés assistencial.

Programa d'Atenció a la Discapacitat Intel·lectual

- Consolidació del Pla Terapèutic Individualitzat (PTI) com a eina per la planificació de les intervencions terapèutiques.
- Implantació del Curs Clínic Informatitzat.
- Consolidació Trajectòries Clínicas de Diabetis Mellitus i Hipertensió Arterial per al control i seguiment per aquestes patologies.
- Elaboració i posada en marxa de la Trajectòria per l'Atenció de Medicina Somàtica.
- Consolidació del Programa de Seguiment de Teràpies Ocupacionals com a eina per realitzar seguiments dels usuaris i establir col·laboracions amb les diferents entitats.
- Participació dels usuaris del programa en activitats afavoridores de la integració comunitària: assistència a centres ocupacionals i oci i temps lliure, Fundació Tallers de Catalunya, Coinre i Club Llevant.
- Participació dels usuaris en activitats del CAEM assistint a activitats organitzades per SAR i Club La Masia.
- Consolidació del Grup Terapèutic d'Habilitats Socials.
- Creació i desenvolupament del Grup Terapèutic d'Estimulació Cognitiva.
- Creació i desenvolupament del Grup Terapèutic de Sortides Autònomes de Diumenges.
- Creació i desenvolupament del Grup Terapèutic de Cine (DVD).
- Desenvolupament del Grup Terapèutic de Teatre.
- Continuació del treball d'incapacitació legal de part dels usuaris amb les fundacions Tutelars Aspanyes i Malla.
- Participació en vacances d'estiu i Nadal amb les associacions especialitzades en la Discapacitat Intel·lectual Acell i Ràtio.

Direcció de Cures o Organització d'Infermeria

- Reorganització de la ubicació dels Responsables de Cures per tal d'afavorir la interrelació amb els processos claus, fent-los referents de processos concrets.
- Suport metodològic als diferents processos en metodologia de trajectòries i infermeria.

- Suport a Recursos Humans per planificar el personal d'infermeria, avaluant la distribució del personal d'infermeria atenent a les necessitats dels processos.
- Revisió i actualització dels protocols d'infermeria, afegint-ne 4 de nous.
- Actualització dels plans de cures estandarditzats amb els NIC i NOC adequant-los al nou programa informàtic i afegir de nous.
- Establiment de coordinació d'Infermeria amb 9 centres de referència de l'especialitzada i comunitària.
- Avaluació dels estàndards fixats, definint-se set propostes de millora.
- Celebració del Dia Internacional d'Infermeria, i de la XIV Jornada d'Infermeria amb col·laboració de vuit Direccions d'Infermeria i de l'Escola Universitària.
- Formació de 70 alumnes de diferents Escoles d'Infermeria.
- Realització de formació externa per part del 50% dels Diplomats d'Infermeria i el 15% d'Auxiliars d'Infermeria.
- Formació, en utilització del programa SAP, del 100% dels Diplomats d'Infermeria.
- Assistència a altres cursos de formació d'un 12% dels Diplomats i un 16% dels Auxiliars.
- Implantació, al 100% de les aplicacions d'Infermeria i interdisciplinària, del programa SAP.
- Participació en dos estudis multicèntrics sobre Metodologia Infermera i Bioètica. Un amb beca FISS.

Activitat docent i formativa

Es continuen formant: 12 metges (MEF) en psiquiatria, 3 psicòlegs (PEF) en psicologia clínica i 2 infermers (IEF) en salut mental. Es desenvolupen seminaris sobre Tractaments Biològics, Psicodinàmica i Psicopatologia i Psicologia per als MEF i PEF.

La Fundació Bosch i Gimpera i els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, amb la col·laboració de la Universitat de Barcelona, porta organitzant, des del curs 2004/2005, el Màster en Trastorn Mental Greu. El Màster ofereix formació integrada en diverses eines psicoterapèutiques de demostrada efectivitat i que, a més, són possibles de desenvolupar en la xarxa pública de salut mental, possibilitant així que el millor tractament estigui disponible per a tothom, independentment dels seus mitjans.

La prospecció de necessitats formatives de tots els estaments, en col·laboració amb l'Oficina de

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Desenvolupament de Recursos Humans, va donar com a resultat una planificació d'activitats formatives

Formació externa	2006
Activitats realitzades (cursos)	88
Participants	80
Assistents	149

Durant l'any, s'han desenvolupat diferents activitats formatives: Curs de Català nivells B1, B3, E1 i E2, Curs de Bioètica (1a. i 2a. edició), Curs de Psiquiatria Legal, Curs de Mobilització de Pacients, Curs d'Introducció a la Metodologia d'Investigació en Infermeria, Curs de Riscos Específics de Cuines, Curs d'Atenció a l'Usuari, Curs de Comunicació per als treballadors de la DPGL (2a., 3a., 4a., 5a. i 6a. edició), Curs Excel Inicial i Curs de Powerpoint.

La Direcció de Planificació, Gestió i Logística ha continuat amb el treball de desenvolupament de la gestió per processos i ha assolit els següents objectius:

- S'ha procedit a la pesada en funcionament logístic de les plantes 3 i 4 de Llevant (mobiliari, trasllat material i roba, trasllat pacients, equipaments, seguretat, adaptació de circuits i fulls de ruta interns, etc).
- S'ha executat gairebé el 100% del pressupost comptable consignat.
- S'ha iniciat la contractació de càterings solidaris, on els queviures són de comerç just i el parament és compostable i respectuós amb el medi ambient.
- Per primera vegada als centres assistencials, el personal d'ofici disposa d'ordinadors de consulta intranet/intradiba i utilització en xarxa per al seu ús.
- Aquest any, s'ha iniciat una nova manera de treballar en l'àmbit administratiu, una nova etapa a la gestió administrativa: el nou Sistema Integrat de Gestió Corporativa (SIGC):
 - Ha suposat treballar conjuntament amb àmbits que abans funcionaven separatament, i així la comptabilitat pressupostària i de costos va quedar connectada amb expedients administratius i comandes.
 - Un aspecte nou va ser, també, treballar amb operacions plurianuals, una visió diferent en la qual valoren altres exercicis pressupostaris.
 - Quant a la gestió diària, encara que al principi l'adaptació al nou sistema no va ser bona i va trigar mesos, la valoració final és positiva i optimista respecte als nous canvis que es produiran al sistema.
- S'ha procedit a la creació de la Comissió de Dietètica, presidida pel Cap de la Unitat de

fins al 2006 (Pla de formació de la Diputació de Barcelona 2005-2006).

Formació interna	2006
Activitats realitzades (cursos)	16
Participants	265
Assistents	326

Restauració i amb els objectius d'unificar criteris en la creació de menús i contribuir a la millora de la qualitat alimentària dels usuaris dels centres.

- S'ha mantingut la comissió de compres de productes sanitaris, amb la implicació i participació directa del Cap de Departament de Logística i Restauració i la Tècnica de Gestió del Departament.
- S'ha consolidat el circuit de carros-armaris iniciat a finals de 2005, amb la compra i posada en marxa dels 22 carros, que impliquen una reducció en el risc d'accidents laborals alhora que es garanteix l'estoc de les plantes hospitalàries.
- S'ha renovat la cinta de desbast de la cuina, evitant riscos de cortocircuits.
- Per a la cuina, s'han adquirit:
 - Una formadora de croquetes.
 - Un homogeneïtzador/emulsionador.Els quals ajuden a l'automatització del treball i a la minimització de la manipulació d'aliments, juntament amb l'augment de la seguretat per als treballadors.
- S'ha renovat el sistema de distribució d'àpats a les plantes no centrals mitjançant la compra de 6 nous carros de transport.
- S'ha adquirit una rentadora de 100 quilograms amb programa informàtic totalment parametritzat.
- Per contribuir al compliment de la Llei de protecció de dades personals, s'han adquirit 11 trituradores de paper distribuïdes estratègicament, amb un increment molt significatiu respecte de les fins ara existents.
- S'ha procedit a la compra de tres vehicles turismes, destinats principalment al programa de PSI, atenció domiciliària, facilitant el desplaçament de l'equip assistencial i la seva mobilitat pels carrers de l'àrea de treball.
- S'ha procedit a la compra d'un nou aparell de teràpia electroconvulsiva, de 10 nous concentradors d'oxigen i de carros unidosi de medicaments.
- La Directora de Planificació es nomenada Cap d'Emergències suplent dels centres assistencials.

Com a nota final, des de l'1 de juliol de 2006, la Unitat d'Autoprotecció ha passat a dependre del Servei de Logística de l'Àrea de Govern de la

Diputació de Barcelona, quedant adscrits a la Direcció de Planificació els ordenances d'informació i les funcions d'autoprotecció i seguretat de l'interior dels edificis dels centres.

La Biblioteca dels Centres Assistencials depèn de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística. La seva missió és posar a disposició dels membres de la institució els recursos i serveis d'informació que donin suport a les activitats assistencials, docents i d'investigació que, com a institució sanitària pública, desenvolupa en l'àmbit de l'atenció psiquiàtrica i sociosanitària.

El fons s'ha incrementat en 45 monografies (el número final de registre és de 4.597) i 46 han estat les subscripcions en curs de publicacions periòdiques. El nombre de subscripcions és lleugerament inferior al dels últims anys degut a que podem accedir al fons de la Biblioteca Josep Laporte mitjançant el Centre de Documentació de Salut del Servei de Salut Pública i Consum. El nombre de títols de revistes als quals accedim regularment, bé per mitjans electrònics o bé per subscripció, és de 110.

De l'evolució dels principals indicadors estadístics dels últims cinc anys es destaquen:

- El manteniment del promig d'usuaris diaris dins d'uns paràmetres.
- L'increment de les trameses per email ens han ajudat a reduir la despesa de paper, contribuint així a la sostenibilitat ambiental.
- L'augment del nombre d'articles proporcionats a d'altres biblioteques.
- L'augment del nombre d'articles sol·licitats a l'exterior.
- S'han programat sessions informatives/formatives sobre Fons d'Informació en Ciències de la Salut i/o maneig de Bases de Dades segons les necessitats, i s'estant planificant les del 2007.
- Es continua la recerca per aconseguir un Programa de Gestió per a la Biblioteca. És previst que, durant el 2007, es puguin fer consultes via on-line.
- S'ha elaborat i editat la guia de la Biblioteca.
- Durant el primer trimestre, es va passar una enquesta d'opinió sobre la biblioteca a tot el personal de l'hospital; en general, hi ha un opinió favorable sobre la biblioteca.
- Es continua potenciant l'ús de la biblioteca.
- S'està treballant en la millor manera de reorganitzar la documentació relativa a la història de la institució.

Durant tot l'any, s'han anat realitzant diferents activitats relacionades amb l'activitat assistencial dels centres dins i fora del recinte:

- 18 de gener. Sessió clínica *Psicosi de tipus esquizofrènic d'inici molt tardà*. 50 assistents.
- 20 de gener. Visita dels alumnes de Teràpia Ocupacional de la Universitat de Vic.
- 25 de gener. Sessió clínica *Dificultats de visió amb símptoma inicial en pacients amb deteriorament cognitiu*. 45 assistents.
- 30 de gener. Grups de formació per a cuidadors. És una activitat realitzada pels CAEM i es tracta de la formació de grups de 8-10 cuidadors de pacients amb demències i tenen com a objectiu augmentar el coneixement dels cuidadors sobre la malaltia i millorar les habilitats pràctiques en la cura del malalt, sobretot en les primeres etapes de la malaltia.
- 3 de febrer. Presentació del llibre *Setanta-cinc anys d'assistència psiquiàtrica. De Clínica Mental a Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López*. A l'acte van participar el nostre President, la nostra Diputada i la Consellera de Salut de la Generalitat de Catalunya. A més, la comitiva va visitar l'exposició del 75è aniversari de Torribera. Intervingué una de les escriptores del llibre, la Dra. Pérez Simó, que va glossar el protagonisme de la Diputació de Barcelona en la història recent de la psiquiatria catalana.
- 20 de febrer. Visita dels alumnes del CFGM atenció sociosanitària de l'IES Sabadell.
- 22 de febrer. Conferència *Conflictes, relacions interpersonals i emocions en el treball dels equips de Salut Mental*, presentada pel Dr. Enric Sentís, Psiquiatre i Director del CSM de Gràcia. 40 assistents.
- 27 de febrer. Alumnes de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet visiten el centre.
- 28 de febrer. Festa del Carnestoltes, a Torribera, dedicada als Països d'Europa. Organitzada pel Club La Masia, el Servei d'Activitats Rehabilitadores (SAR) i amb la col·laboració de la Fundació de Malalts Mentals de Catalunya.
- 1 de març. Sessió clínica *Dilemes diagnòstics pròximes a l'esquizofrènia: a propòsit d'un cas*. 45 assistents.
- 8 de març. Sessió clínica *Presentació del Programa de Rehabilitació Psicosocial*, elaborat per l'equip assistencial. 90 assistents.
- 15 de març. Visita al recinte de 10 alumnes del Curs de Salut Mental.
- 15 de març. Activitat organitzada per la Societat Catalana d'Infermeria i dirigida a infermers/eres del centre. 30 assistents.

- 21 de març. Visita al recinte de 15 estudiants de l'IES La Bastida de Santa Coloma de Gramenet.
- 22 de març. Sessió clínica *Programa d'atenció a la cronicitat*. 40 assistents.
- 28 de març. Presentació del llibre *Setanta-cinc anys d'assistència psiquiàtrica. De Clínica Mental a Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López* a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet (Biblioteca Central). Van participar el primer tinent d'Alcalde de Santa Coloma de Gramenet, en delegació de l'Alcalde, la Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Cooperació, Serveis Socials i Salut i la nostra Diputada. Es va fer un recorregut històric, tot relacionant la ciutat i la clínica, un agraïment a la tasca desenvolupada aquests 75 anys i l'obertura i interès que Torribera ha tingut en els darrers anys per donar serveis a la ciutat. Amb l'esperança que cada vegada més, la ciutat s'apropi, es dirigeixi i incorpori Torribera com el que és: un gran centre de serveis i un oasi dins de la ciutat de Santa Coloma de Gramenet. Va finalitzar l'acte l'Orfeo Tanit de Santa Coloma de Gramenet, amb una brillant actuació.
- 29 de març. Sessió clínica *Reinserció laboral en el trastorn límit de la personalitat*. 40 assistents.
- 21 d'abril. Aperitiu de Sant Jordi i lliurament de premis del *Concurs de Narracions Breus 2006 del 75è aniversari de Torribera*.
- 26 d'abril. Conferència *Salut mental i migració*, presentada per Jordi Quílez Jover, Infermer del CSM de Gavà.
- 27 d'abril. VII Trofeu Torribera de Futbol-Sala. Amb motiu de la Diada de Sant Jordi (patró de la Diputació de Barcelona), es va organitzar aquesta activitat, adreçada a pacients de diversos Centres de Salut Mental de Catalunya que juguen a futbol, dins de les activitats realitzades en el tractament de la seva malaltia. 120 participants.
- 2 de maig. Sessió sobre narcòtics. 30 assistents.
- 3 de maig. Conferència de la vicepresidenta de Medicus Mundi de Catalunya, Ma. Elena del Cacho, sobre el Poble Saharai, refugiats sense pàtria i especial menció a l'hospital psiquiàtric.
- 10 de maig. Dia Internacional d'Infermeria. S'organitza la Taula Rodona anàlisi del document aportat per la Comissió Internacional Infermeria amb el lema *Personal fiable, vidas salvadas*. 125 assistents.
- 13 i 14 de maig. Gravació del curtmetratge documental sobre Leopoldo Panero.
- 21 de maig. Celebració de la Pasqua del Malalt a l'església de Torribera. 60 participants.
- 26 a 28 de maig. VII Campeonato de Futbol Sala para personas con enfermedad mental "Fernando Benedicto" a Logronyo. Van participar tretze pacients dels centres.
- 31 de maig. 1a Jornada Tècnica *Salut mental i addiccions a l'atenció primària de salut. Dinamització d'un procés de treball inteinstitucional*. Va ser una activitat organitzada entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i els CAEM, destinada a professionals de l'àmbit sanitari. 60 assistents.
- 31 de maig. Visita dels alumnes de farmàcia de l'IES Les Vinyes de Santa Coloma de Gramenet.
- 7 de juny. Sessió Clínica *Retardament mental i trastorn psiquiàtric*. 30 assistents.
- 14 de juny. Conferència *La incapacitació i la tutela*, presentada pel senyor Josep Tresserras, Director Gerent de la Fundació Tutelar Aspanias. 30 assistents.
- 14 de juny. Sessió extraordinària. 40 assistents.
- 14 de juny. Visita dels alumnes de l'IES Ribera Baixa del Prat de Llobregat.
- 15 i 16 de juny. *Segones Jornades d'Urgències en Salut Mental destinades a Mossos d'Esquadra*. Aquestes jornades s'han convertit en un espai de trobada on els nostres professionals donen coneixements útils, envers la malaltia mental, des de tots els aspectes: ètics, legals, administratius, mèdics, psiquiàtrics, d'infermeria i socials.
- 21 de juny. Sessió clínica *Patonímia de l'emoció a la lesió*. 30 assistents.
- 28 de juny. Sessió clínica *Els canvis en la família i la seva incidència en l'atenció de les persones dependents*, presentada per la senyora Teresa Aragonès, Treballadora Social, Supervisora i Docent en Treball Social. 30 assistents.
- 29 de juny. Festa per als familiars dels pacients de Sant Pau. 50 participants.
- 20 de setembre. Inauguració de la remodelació de les plantes 3 i 4 de l'edifici de Llevant. A l'acte, van participar el nostre President, la nostra Diputada i la Consellera de Salut de la Generalitat de Catalunya. 200 assistents.
- 20 de setembre. Sessió bibliogràfica *Síntomes negatius induïts per antipsicòtics en individus sans*. 20 assistents.
- 27 de setembre. Sessió bibliogràfica *Biaixos externalitzants i personalitzants en els deliris de persecució: la relació entre un pobre insight i la teoria de la ment*. 20 assistents.
- 27 de setembre. Sessió clínica *Neuropsicologia i rehabilitació psicosocial: teoria i pràctica*. 45 assistents.
- 4 d'octubre. Sessió bibliogràfica *Delirium in older persons*. 20 assistents.
- 4 d'octubre. Sessió clínica *L'esquizofrènia obsessiva*. 30 assistents.

- 10 d'octubre. Jornada *La Salut Mental i les Dones. Inici d'un debat* a l'Espai Francesca Bonnemaison de Barcelona. Van participar cent trenta-cinc regidors i regidores, tècnics i tècniques dels ajuntaments de la província de Barcelona, professionals de la salut i membres d'entitats ciutadanes.
 - 11 d'octubre. Sessió bibliogràfica *Associació entre síndrome d'hiperlaxitud articular i trastorn de pànic*. 20 assistents.
 - 11 d'octubre. Conferència *Els estudis de ciències de la salut en l'espai europeu d'educació superior*, presentada per la Sra. Dolors Riba i Lloret, Vicerectora d'Ordenació Acadèmica de la UAB.
 - 18 d'octubre. IX Trobada sobre l'Alzheimer amb el títol *Actualitzacions en tractaments*. 60 assistents.
 - 25 d'octubre. Sessió clínica *Resposta al tractament antipsicòtic en un primer episodi d'esquizofrènia*. 40 assistents.
 - 25 d'octubre. Sessió bibliogràfica *Isrs, en depressió infantil*. 20 assistents.
 - 25 d'octubre. Sessió extraordinària *Farmacologia i casos clínics*. 40 assistents.
 - 30 d'octubre al 27 de novembre. Grup de suport per a cuidadors. És una activitat organitzada pels CAEM i adreçada als cuidadors i als familiars de pacients. És una activitat realitzada pels CAEM i es tracta de la formació de grups de 8-10 cuidadors de pacients amb demències i tenen com a objectiu augmentar el coneixement dels cuidadors sobre la malaltia i millorar les habilitats pràctiques en la cura del malalt, sobretot en les primeres etapes de la malaltia.
 - 8 de novembre. Sessió clínica *Síndrome d'identificació delirant: de la despersonalització a les paramnèsies de reconeixement*. 40 assistents.
 - 13 de novembre. Festa de la Tardor – Castanyada. El Club La Masia, amb la col·laboració de l'AFAMMCA, AMMAME, CAEM i Fundació de Malalts Mentals de Catalunya, va organitzar aquesta activitat. 250 assistents.
 - 22 de novembre. XIV Jornada per a Professionals d'Infermeria *Dibuixant el futur Continguts de la Llei de promoció de l'autonomia i Atenció a la dependència: l'abordatge de l'acreditació, mètodes i eines de qualitat*. Han participat de l'organització, també: la Fundació Hospital de l'Esperit Sant, l'Institut Català de la Salut, el Servei d'Atenció Primària de Santa Coloma, Badalona Serveis Assistencials, l'Hospital Residència Sant Camil i l'Hospital Universitari. Germans Trias i Pujol. Amb l'assistència de més de 130 professionals d'infermeria.
 - 29 de novembre. Conferència *La llei de la dependència*, presentada pel doctor Joan Cunill Ollé, Director Mèdic d'Atenció Socio sanitària i Dependència dels serveis Assistencials de Badalona. 60 assistents.
 - 13 de desembre. Sessió clínica *Negligència i maltractaments a la gent gran*.
 - 13 de desembre. Seminari per a la FECAFAMM. És una activitat organitzada pels CAEM, amb la col·laboració de la FECAFAMM adreçada a professionals que treballen a les associacions de la FECAFAMM, per actualitzar els coneixements en trastorn límit de la personalitat.
 - 13 de desembre. Sessió bibliogràfica *Repetitive Transcranial Magnetic Stimulation for treatment resistant Depression*. 20 assistents.
 - 19 de desembre. Festa de Portes Obertes del Centre de Dia del Centre Martí i Julià.
 - 20 de desembre. Conferència *Psiquiatria d'enllaç a l'Hospital de la Vall d'Hebron*, presentada per la doctora Gemma Parramón, del Servei d'Interconsulta de l'Hospital de la Vall. 40 assistents.
 - 20 de desembre. Aperitiu de Nadal. És un acte que se celebra cada any adreçat als treballadors, en actiu o no, del centre. Com en altres ocasions, va comptar amb la presència de la nostra Diputada i de la Coral de la Diputació de Barcelona. La novetat d'enguany va ser la presentació del llibre del Concurs de Narracions Breus 2006 del 75è. Aniversari de Torribera. 200 assistents.
 - 21 de desembre. Cantada de Nades i teatre. Com ja és tradició, els nens i les nenes del Col·legi Públic d'Educació Infantil i Primària Sagrada Família de Santa Coloma de Gramenet van venir als CAEM a oferir-nos un petit concert de Nadal. Posteriorment, es va fer una representació teatral: "de Nadal a Cap d'any", que van portar a terme els usuaris de Canigó. 100 assistents.
- ### Altres activitats
- S'ha participat, mitjançant el Gerent, la Directora de Planificació, Gestió i Logística, el Director Assistencial i la Tècnica d'Atenció a l'Usuari i Imatge, en el procés de reflexió estratègica (RE SET) iniciat per la Diputació de Barcelona.
- Atès el gran volum de suplents durant els mesos de vacances, el mes de juny es van preparar unes sessions d'acollida als suplents per donar la informació bàsica a conèixer.
- Circulars informatives per mantenir millor els nivells de comunicació. S'emeten en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com divulgació de documentació i activitats, actes socials, etc:
- 20 de la Direcció Gerència.

- 6 de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística.
- 74 d'Atenció a l'Usuari i Imatge.

Continuem treballant amb els *Qüestionaris de mesura de satisfacció dels assegurats del CatSalut* que van validar el CatSalut, l'any 2005, en les línies d'atenció sociosanitària i d'atenció salut mental ambulatoria d'adults (CSMA). S'han continuat realitzant enquestes d'opinió i satisfacció per conèixer la valoració a nivell general seguint la informació, el tracte, l'assistència, l'organització i l'hostaleria de les persones ateses al Centre de Dia del Centre Martí i Julià. Aquest any, hem prioritzat àrees de millora en l'Hospital de Dia i el Centre de Dia, amb l'objectiu de millorar la qualitat percebuda pels nostres clients.

S'han iniciat converses amb entitats de Voluntariat. L'objectiu és reprendre el nostre Programa de Voluntariat amb les actualitzacions pertinents.

Actualització i edició del llistat telefònic. Actualització i revisió del Manual de Benvinguda.

També s'han incrementat les següents Campanyes Informatives:

- 17 de febrer. Difusió de la Guia per al respecte de la pluralitat religiosa en l'àmbit hospitalari.
- 8 de març. Dia Internacional de la Dona.
- 10 de març. Dia Mundial del Consumidor. Festa del Consum Responsable Sota el lema *Tens molt, molt a prop*.
- 22 de març. Dia Mundial de l'Aigua.
- 23 de març. Exposició de fotografies i vídeo de la Caravana Solidària 2005 a l'Àfrica Occidental.
- 7 d'abril. Dia Mundial de la Salut 2006, *Col·laborem per la Salut*. OMS.
- 20 d'abril. Donació de Sang a Torribera. Banc de Sang i Teixits del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.
- 31 de maig. Dia Mundial Sense Tabac. El Departament de Salut de la Generalitat passa la nota de premsa "El tabac: mortífer en qualsevol forma o disfressa".
- 10 d'octubre. Dia Mundial de la Salut Mental, amb l'objectiu de promoure la salut mental en la consciència pública.
- 25 de novembre. Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència Vers les Dones. Manifest *Aturar la violència vers les dones una responsabilitat social*.
- 1 de Desembre. Dia Mundial de la SIDA. ONUSIDA va proposar el lema *Atura la SIDA. Tu pots*.
- 5 de desembre. Dia Internacional del Voluntariat.

A més de les que són tradicionals: difusió del transport sanitari, de la Targeta Sanitària Individual (TSI), del servei telefònic Sanitat Respon, de la Campanya un estiu amb salut i mesures de protecció solar per a nens, joves i adults, Diada de la Seguretat i la Salut en el Treball i el Pla Integral d'Urgències de Catalunya (PIUC).

Convenis

- Establir el mòdul per a la despesa a càrrec de la Diputació de Barcelona del personal sanitari de la plantilla dels Centres de Salut Mental de Badalona, gestionats per l'Institut de Serveis Personals.
- Pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de Grau Superior en Integració Social.
- Conveni marc amb el CESNID.
- Conveni per col·laborar en la realització de l'assaig clínic *Estudio aleatorizado, doble ciego y controlado con placebo para evaluar la eficacia i seguridad de risperidona intramuscular inyectable de larga duración en la prevención de alteraciones*.
- Pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en cures auxiliars d'infermeria.
- Pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en auxiliar de farmàcia.
- Pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en cures auxiliars d'infermeria.
- Conveni de col·laboració per a la formació pràctica cicle formatiu professional grau superior dietètica.
- Clàusules 60-63 de l'SCS.
- Pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en cures auxiliars d'infermeria.
- Conveni de pràctiques per als alumnes del Curs Auxiliar d'infermeria en salut mental i toxicomanies.
- Conveni de col·laboració per a la formació pràctica del cicle formatiu professional grau superior dietètica.
- Conveni per col·laborar en la millora de la salut mental a Catalunya (subvenció).
- Conveni de pràctiques curriculars, entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona, per a estudiants de primer cicle a l'emparedat del pla d'estudis d'ensenyament de Treball Social de la Facultat de Pedagogia.
- Conveni de col·laboració adreçat a assegurar la prestació del servei d'assistència religiosa catòlica als usuaris dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Conveni marc de col·laboració dins de l'àmbit de l'ocupació laboral mitjançant l'adquisició de

coneixements pràctics impartits als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.

Contractes

- Contractació relativa a l'elaboració d'un pla de comunicació i de participació per als CAEM.
- Manteniment fotocopiadora CANON IR-2270 amb número de sèrie KGL04333.
- Servei de recollida d'oli vegetal.
- Subministrament de productes químics de neteja per als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Contractació relativa a la implantació d'un pla alimentari.
- Manteniment fotocopiadora RICOH model Aficio 1060 núm de sèrie 4221000176.
- Manteniment de la fotocopiadora MINOLTA model EP-2080 amb núm. de sèrie 21756508.
- Manteniment fotocopiadora CANON model GP-405, núm. sèrie UNY10341 (La Masia CESNID).
- Manteniment fotocopiadora CANON model NP-1520 núm. sèrie KXS66446 (Porteria).
- Equip d'autoprotecció consistent en un sistema de llaços per a l'edifici de Llevant.
- Subministrament i instal·lació d'un sistema d'Arcs per a l'edifici de Llevant.
- Subministrament, instal·lació i posada en marxa de 4 càmeres minidomo color al Pavelló de Llevant.
- Celebració de la conferència *Impacte en el curs de l'esquizofrènia d'un tractament combinat, administrant durant la crisi psicòtics: psicoteràpia de grup més risperidona. Un estudi experimental*.
- Manteniment fotocopiadora CANON model IR2270 amb comptador de targetes núm. sèrie KGL04333.
- Servei especial de neteja i abrillantat de la planta baixa de l'edifici de Llevant.
- Clàusules 65 i 66 de l'SCS.
- Subministrament de llet sencera i desnatada per als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Subministrament i posada en marxa d'una rentadora destinada a la unitat de Suport Logístic de la Gerència de CAEM.
- Subministrament de sal iònica.
- Subministrament de llits i tauletes de nit, per al Pavelló de Llevant, pel Catàleg de l'Estat.
- Conferència *Conflictes, relacions interpersonals i emocions en el treball dels equips de Salut Mental*, de data 22/2/06.
- Conferència *Trastorns cognitius en l'esquizofrènia*, de data 29/3/06.
- Serveis d'assistència sanitària d'especialistes per realitzar tasques d'atenció somàtica (medicina somàtica).
- Subministrament d'armaris i butaques d'acompanyant per al Pavelló de Llevant, pl. 3 i 4, pel Catàleg de l'Estat.

- Subministrament de tovalloles i llençols blancs.
- Butaca de dues places per als menjadors de les plantes 3 i 4 del Pavelló de Llevant.
- Subministrament de cadires entapissades amb braços per als menjadors de les plantes 3 i 4 del Pavelló de Llevant.
- Redacció d'un text per a la publicació d'un llibre en el 75è. Aniversari dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Subministrament de carburants per als vehicles de la Diputació de Barcelona dins del territori de la província.
- Autorització, de la celebració de la conferència *Salut Mental i Migració*, en data 26/04/06.
- Subministrament de matalassos per a les plantes 3 i 4 del Pavelló de Llevant.
- Manteniment fotocopiadora MINOLTA model DI-550 núm. sèrie 21711606.
- Subministrament d'altells per armaris destinats a les plantes 3 i 4 del Pavelló de Llevant.
- Subministrament i instal·lació d'un sistema de seguretat a les plantes 3 i 4 del Pavelló de Llevant.
- Celebració, de la conferència *Neuroanatomia de l'emoció i la seva relació amb funcions cognitives*, el 10/05/06.
- Contractació relativa a l'assessorament i suport pel desenvolupament d'un programa de qualitat assistencial.
- Subministrament de guixetes pel vestuari de dones del Pavelló de Llevant.
- Subministrament de taquilles per al vestuari d'homes del Pavelló de Llevant.
- Homologació d'empreses subministradores de queviures (lots 1 i 6).
- Subministrament, instal·lació i posada en marxa de 8 càmeres minidomo per a Llevant 3 i 4.
- Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un sistema de visualització d'imatges (Llevant 3 i 4).
- Servei de neteja i desinfecció interior dels edificis del Recinte Torribera.
- Autorització de la celebració de la conferència *Sàhara Refugiats sense pàtria* del 31/05/06.
- Subministrament d'un equip de teràpia electroconvulsiva destinat als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Centralització de compres de productes farmacèutics i sanitaris.
- Mobiliari de despatxos per als controls d'infermeria de les plantes 3 i 4 de l'edifici de Llevant i subministrament de cadires.
- Servei de transport adaptat de persones amb mobilitat reduïda des del seu domicili fins als equipaments sociosanitaris del Recinte Torribera.

- Subministrament de carros de medicació per a distribució de medicaments mitjançant sistema de dosis unitàries.
- Contractació del servei de neteja especial de la tercera i de la quarta plantes del Pavelló de Llevant dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Conferència *Els canvis en la família i la seva incidència en l'atenció de les persones dependents*, de data 28/06/06.
- Subministrament d'una cinta de distribució per a emplatat destinada a la cuina de Torribera.
- Subministrament de dues trituradores destinades a la cuina de Torribera.
- Subministrament de dos rentavaixelles per a Llevant 3 i 4.
- Subministrament d'un homogeneïtzador - emulsionador mixer (batedor) per a la cuina de Torribera.
- Conferència *La incapacitació i la tutela*, de data 14/06/06.
- Subministrament de cortines de loneta ignífugues per a Llevant 3 i 4.
- Contracte per confeccionar el càlcul nutricional del pla alimentari i els menús corresponents per als usuaris dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Manteniment de la fotocopiadora MINOLTA model EP-2080 amb núm. de sèrie 21756508.
- Servei de fil musical a l'Edifici Central.
- Servei de fil musical al Centre Martí i Julià.
- Autorització de la celebració de la conferència *Els estudis de Ciències de la Salut en l'Espai Europeu d'Educació Superior*, d'11/10/06.
- Manteniment fotocopiadora RICOH model Aficio 1060 núm. de sèrie 4221000176.
- Contracte per organitzar les accions de suport a la taula local interinstitucional sobre salut mental i dependències de Santa Coloma de Gramenet.
- Subministrament d'un vehicle tipus turisme Renault Clio per Catàleg de l'Estat.
- Subministrament de 4 carros isotèrmics per a la cuina.
- Manteniment fotocopiadora model bizhub 250 amb número de sèrie 2140409.
- Contracte participació en la Jornada "La Salut Mental i les dones".
- Conferència *La situació a Catalunya. Elements per al debat* dins de la Jornada "La Salut Mental i les dones".
- Conferència *Riscos Socials*, de la Jornada "La Salut Mental i les dones".
- Subministrament de 10 concentradors d'oxigen.
- Contracte per revisar indicadors de qualitat dels Serveis Sociosanitaris.

- Subministrament de 3 trituradores d'escombraries industrial per a Llevant 2, 3 i 4
- Subministrament d'una formadora de croquetes i mandonguilles per a la cuina.
- Subministrament d'onze destructores, una per planta, dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Autorització de la celebració de la conferència *Psiquiatria d'enllaç a l'hospital de la Vall d'Hebron*.
- Autorització de la conferència *La Llei de la dependència* del 29/11/06.
- Subministrament de nou televisors per a les diferents unitats dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.

Subvencions sense conveni

- Club La Masia.
- Associació Amics dels Malalts Mentals (AMMAME).

Presència en medis de comunicació: TV3, Televisió de Badalona, Xarxa de Televisions Locals, El Punt, La Vanguardia, Revista del Club Consorci del CHC, Full informatiu *Ajuntament Informa*, Tot, Ràdio Santa Coloma, Radio Ciutat de Badalona.

Col·laboracions

Amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

- Àrea de Cooperació, Serveis Socials i Salut. Difusió i suport de les exposicions, conferències i activitats següents:
 - 3 de març. Xerrada-debat per la pau a Europa, a càrrec de l'eurodiputat Raül Romeva, investigador sobre conflictes i processos de pau i amb la participació de Puri Morrón, coordinadora del grup d'Aministia Internacional a Santa Coloma de Gramenet.
 - 14 de març. II Jornades de Solidaritat i Benestar. Cicle de Diàlegs.
 - 26 de març. 7a. Fira de l'Intercanvi i del Regal, organitzada per la Cooperativa El Cabàs.
 - 27 d'abril. Inauguració, del Fons Documental de Solidaritat i Cooperació Joan Gomis, a la Biblioteca Central.
 - 25 i 27 de maig. Festa del Comerç Just 2006 a Santa Coloma de Gramenet. Fira d'entitats de comerç just i presentació del llibre *Una altra cuina és possible*.
 - Difusió de les Taules Rodones de l'Aula de Salut Segle Vint-i-U. I col·laboració com a ponents en algunes d'elles. 5 d'octubre, la Taula Rodona *Per cuidar i per cuidar-me. Què em diu la Llei de la dependència? Quins serveis tinc a la ciutat?*

- 21 de setembre. Difusió de la Trobada sobre Viatges Alternatius i Solidaris a Santa Coloma de Gramenet. Intercanvi d'experiències.
- 28 de setembre. Exposició *MIRADES CONTRA L'EXCLUSIÓ Realitats humanes d'un quilombo a Brasil*.
- 18 al 22 d'octubre. 9a Setmana de la Solidaritat.
- 26 d'octubre. Jornades de Benestar i Solidaritat 2006. Diàlegs per la inclusió, per la solidaritat, pel benestar.
- La Fira Multisectorial Expocoloma 2006. Informació i difusió de les activitats d'aquesta fira, la més important en nombre d'expositors i visitants de totes les que celebren els comerciants i industrials de la comarca del Barcelonès Nord i, en concret, de la V Travessa de Cotxes d'Època, que finalitza al recinte.
- L'Institut Municipal d'Esports (IME): BTT, Duatlon, caminades... i de les activitats del Complex Esportiu Torribera (portes obertes, Campus Multiesportiu de Setmana Santa i d'estiu...), cedit a l'IME: tenis, futbol, acampades, BTT, piscina d'estiu...

Amb altres àrees de la Diputació de Barcelona

- Àrea de Benestar Social. Difusió del DVD *Cuidem els que cuiden*. Guia pràctica per a cuidadores i cuidadors informals.
- Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació
 - Continuem associats al *Barcelona Meeting Total Convention Bureau* que depèn de l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona.
 - Difonem les activitats de Turisme Total (Expocoloma 2006) i les seves guies.
- Govern Local
 - Ús de les aules i espais de Torribera per a activitats de selecció i provisió.
 - Difusió de l'actualització i normalització de la denominació del recinte Torribera i dels seus edificis, que es troba dins de la nova imatge corporativa.
 - S'ha iniciat el treball de coordinació per procedir, des del mateix centre, a l'actualització de continguts del web.
- Institut d'Edicions. El Pla de Comunicació s'ha nodrit de les comandes dels serveis de comunicació i editorials següents:
 - Tríptic informatiu *L'Esquizofrènia* (en català i castellà), amb la nova línia gràfica dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, aprovada a finals de l'any passat per l'Institut.
 - Llibre *Setanta-cinc anys d'assistència psiquiàtrica. De Clínica Mental a Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López*.

- Fulletons informatius de les totes les jornades organitzades pels centres: Jornada per a professionals d'Infermeria, Trobada sobre l'Alzheimer, Jornada "La salut mental i les dones" i Jornada de Rehabilitació Psicosocial. Cartells de la Conferència *La sexualitat en els trastorns mentals greus*.
- Memòria d'Activitats 2005.
- Llibre del concurs de Narracions Breus 2006 del 75è. Aniversari de Torribera.
- Guia de la Biblioteca dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Calendari de butxaca del 2007.
- S'està treballant en l'edició d'un llibre de psiquiatria clínica realitzat per un dels nostres psiquiatres.

A finals d'any, treballem amb el nou aplicatiu que l'Institut ha posat en marxa per poder realitzar les nostres gestions amb ells.

- Servei de Patrimoni Arquitectònic:
 - Reportatge fotogràfic dels pavellons Montserrat i Immaculada dissenyat per Rafael Masó i Valentí amb motiu de la celebració de l'any Masó. L'Ajuntament de Girona ha declarat any Masó el període que va des de setembre de 2006 i setembre de 2007.
- Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania
 - Difusió dels plafons divulgatius de l'exposició itinerant *Gràcies. Fem un bon equip*. Exposició sobre civisme.
- Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home
 - Difusió de les seves activitats: XIX Premi 8 de març – Maria Aurèlia Capmany Diàleg Intergeneracional, Dia Internacional de les Dones, exposicions, xerrades, Dia Internacional per a l'eliminació de la violència vers les dones...
 - Jornada "La salut mental i les dones".
- Servei d'Esports
 - En la difusió de les Portes Obertes a l'Esport i de la VII Cursa de Treballadors de la Diputació de Barcelona (2 d'abril).
- Xarxa de Parcs Naturals
 - Difusió de les seves activitats: activitats del Parc del Garraf i Olèrdola i del Consorci Serralada de Marina. Anualment, es reserva la Masia Torribera per a la celebració de la Festa *Viu al Parc*, en la que poden participar 500 nens/nes.
- Sindicats
 - Cursos d'Auxiliars de psiquiatria, d'Operaris de Serveis...

- I altres activitats, com la difusió de les Portes Obertes de la Corporació.

Amb el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Difusió del servei de transport sanitari, targeta Sanitària Individual (TSI), servei telefònic permanent Sanitat Respon, de la Marató de TV3, que aquest any es destinarà a projectes de recerca biomèdica sobre dolors d'origen divers, dels drets i deures, de les voluntats anticipades, hàbits de conductes saludables. I nou programa de gestió de les reclamacions (GRE). Participar en "La tarda oberta amb la xarxa sanitària", espai de trobada que organitza la Direcció d'Atenció al Ciutadà de la Regió Sanitària Barcelona del CatSalut.

Amb el Consorci Hospitalari de Catalunya. En les seves comissions permanents i de gestió. I en la difusió del seu Club.

Amb el CESNID. Difusió de les dues jornades de portes obertes, de les sessions informatives, conferències, inauguració curs i cloenda curs, celebració dels nous diplomats...

Amb l'UNED. Difusió d'activitats (inauguració curs...). Seminari *La Convención sobre los derechos del niño*.

Amb associacions

- Associació de Familiars de Malalts Mentals de Catalunya (AFAMMCA). Difusió de l'acte de presentació del llibre *20 anys Treballant pels nostres, breu recull històric dels 20 anys de la història d'AFAMMCA*.
- Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord en la difusió de les seves activitats, xerrades informatives sobre condicions necessàries per accedir a vivendes amb serveis comuns (18 de setembre).
- Associació d'Amics del Malalt Mental (AMMAME) de Santa Coloma de Gramenet Difusió d'activitats i participació en l'acte de presentació (18 de maig) del Club Social per als Malalts Mentals de Santa Coloma de Gramenet.
- Fundació de Malalts Mentals.
- Caravana Solidària a l'Àfrica Occidental. Difusió d'activitats, exposició fotogràfica i vídeos informatius.

Altres activitats relacionades o no amb l'activitat assistencial dels centres en les que hem participat per aconseguir la missió de produir un major nivell de valor públic per al municipi i la ciutadania de Santa Coloma de Gramenets són les següents:

- 7 de gener. Casament civil a la Sala de les Voltes de Torribera. 100 assistents.
- 20 de gener. Gravació del curtmetratge *Costuras*, treball de fi de carrera d'Estudiants de l'Escola Superior de Cinema i Audiovisuals de Catalunya al pavelló de Montserrat. 10 participants.
- 10 de febrer. Visita de l'equip tècnic de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i de l'empresa encarregada de redactar el pla director del recinte que inclou Parc de l'Alimentació (antic pavelló de Sagrat Cor) i Centre d'Innovació Mediambiental (pavelló de Montserrat). 15 persones.
- 11 de febrer. Consell de Ciutat. Organitzat per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. 100 assistents.
- 4 de març. Reunió de Mossos a l'església de Torribera. 17 participants.
- 17 de març. Festa de casament a la Masia Torribera. 45 assistents.
- 17 de març. Sopar de la Caravana Solidària a l'Àfrica Occidental 2005 a la Masia Torribera. 200 assistents.
- 23 i 24 de febrer. 3r. Congrés Català de Salut Mental, Memorial Carolina Meléndez. Van participar en l'organització i vàrem disposar un estand per difondre les activitats que desenvolupen els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- 21 a 24 de març. Exposició Caravana Solidària a l'Àfrica Occidental 2005 a la Masia Torribera. És visitada per escoles de Santa Coloma de Gramenet. 200 visitants.
- 22 de març. Xerrada de l'Associació Catalana per a la Infància Maltractada. És una activitat organitzada per l'UNED i portada a terme per professionals de l'Associació Catalana per a la infància maltractada. 60 assistents.
- 24 de març. Exposició Caravana Solidària a l'Àfrica Occidental 2005 a la Masia Torribera, per ser visitada per treballadors de la Diputació de Barcelona i pel CESNID.
- 29 de març. L'equip de Futbol de la Gramenet s'entrenarà pels camins del Recinte Torribera.
- 30 de març. Passejada i BTT, pel Recinte Torribera, dels alumnes de l'Institut Torrent de les Bruixes de Santa Coloma de Gramenet. 150 participants.
- 5, 6 i 7 d'abril. Activitat Esportiva dels Mossos d'Esquadra pel Recinte Torribera. 210 participants.
- 4 d'abril. Tècnics de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs visiten la Masia per a possibles actes a realitzar.
- 8 d'abril. Bateig a l'església de Torribera. 50 assistents.

- 13 d'abril. Gravació de nous capítols de la sèrie Ventdelplà, emesa per TV3, al pavelló Montserrat. 30 participants.
- 19 d'abril. Reunió del Comitè de Direcció de la Fundació Hospital de l'Esperit Sant de Santa Coloma de Gramenet a Torribera.
- 19 d'abril. Jornada de Portes Obertes al CESNID. 100 visitants.
- 21 d'abril. Acte institucional dels Mossos d'Esquadra de Santa Coloma de Gramenet a la Masia Torribera. 200 participants.
- 22 d'abril. Casament civil a la Masia Torribera. 300 participants. I gravació de bona part del programa Entrelínies de TV3 amb motiu d'aquest casament.
- 22 d'abril. Casament catòlic a l'església de Torribera. 50 assistents.
- 27 i 28 d'abril. Seminari *Reptes actuals en els Drets Humans. La convenció sobre els Drets del Nen*. 140 assistents.
- 29 d'abril. Consell de Ciutat, organitzat per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. 120 assistents.
- 30 d'abril. Celebració de la Festa de la Comunió a la Masia Torribera. 60 participants.
- 30 d'abril. Comunió i bateig a l'església de Torribera. 60 participants.
- 1 de maig. Sopar de la Penya Barcelonista de Santa Coloma de Gramenet. 180 assistents.
- 4 de maig. Reportatge fotogràfic dels Pavellons de Montserrat i Immaculada, per part del Servei de Patrimoni Arquitectònic de la Diputació, per celebrar l'any Masó.
- 7 de maig. Marxa de Regularitat-Curs de Santa Coloma de Gramenet organitzada pel Centre Excursionista Puigcastellar. 200 participants.
- 13 de maig. Reportatge fotogràfic pels jardins del recinte per Comunió. 15 participants.
- 14 de maig. Casament a la Masia Torribera. 100 participants.
- 21 de maig. Sopar de celebració particular. 50 assistents.
- 23 de maig. Portes obertes del CESNID. 100 assistents.
- 26 de maig. *Pintar per la muntanya* organitzat pel Complex Esportiu Torribera i adreçat a l'Esplai Pallaresa. 20 participants.
- 27 de maig. Activitat d'oci i restauració a la Masia Torribera organitzat per l'ONG Amics i Amigues de Diabubu Batata. 150 assistents.
- 27 de maig. Consell de Ciutat a la Masia Torribera. Organitza l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. 100 assistents.
- 28 de maig. Bateig a l'església de Torribera. 60 assistents.
- 30 de maig. Passejada i BTT dels alumnes de l'IES Les Ones. 50 participants.
- 31 de maig, 1 i 2 de juny. V Congrés Català de Sinologia i Patologia Mamària de l'Associació Catalana d'Hemocromatosi, organitzat per la Fundació Hospital de l'Esperit Sant de Santa Coloma de Gramenet. 600 assistents.
- 4 de juny. Portes Obertes del Complex Esportiu Torribera. 300 participants.
- 8 de juny. El Centre Excursionista Puig Castellar - Aula Gent Gran extensió universitat visita el Recinte Torribera. 30 assistents. I decideixen celebrar la festa del 60 aniversari de la seva fundació a la Masia Torribera, el 16 de setembre d'enguany.
- 9 de juny. L'Àrea Metropolitana de Barcelona organitza, a la Masia Torribera, la festa de Lliurament de Diplomes als Taxistes Jubilats l'any 2005. 230 assistents.
- 9 de juny. Tècnics de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i del Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona visiten la Masia Torribera per preparar la celebració de la Jornada OMIC (comerç just de cafè) que se celebrarà el 27 de setembre d'enguany.
- 9 de juny. Responsables i tècnics de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet visiten l'església Torribera i la Masia Torribera per a la celebració de les Samperiades (premis literaris) dels dies 19 i 20 d'octubre.
- 10 de juny. Casament a l'església Torribera. 160 assistents.
- 12 de juny. L'Orfeó Tanit de Santa Coloma de Gramenet reserva la Masia Torribera per celebrar la seva festa el dia 15 de setembre d'enguany.
- 16 de juny. Casament civil a la Masia Torribera. 100 assistents.
- 17 de juny. Celebració del fi de curs del Col·legi Oriol Martorell. 150 assistents.
- 19 de juny. Reunió, a la Masia Torribera, dels pares i mares dels nens que participaran en les activitats d'estiu del Complex Esportiu Torribera. 160 assistents.
- 20 de juny. Passejada, en BTT, pel recinte, dels nens/es de l'Acadèmia Fuster. 20 alumnes
- 21 de juny. Visita del convent i del pavelló de Lourdes per responsables de la Universitat de Barcelona.
- 22 de juny. Sopar de fi de curs de la UNED a la Torre. 25 assistents.
- 28 de juny. Festa de jubilació de treballadora de l'empresa de neteja a la Masia Torribera. 40 participants.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

- 29 de juny. Festa de jubilació de treballadora de l'empresa de neteja a la Masia Torribera. 40 participants.
- 30 de juny. Casament civil a la Masia Torribera. 100 assistents.
- 8 de juliol. Casament civil a la Masia Torribera. 100 assistents.
- 9 de juliol. Celebració de la festa per bateig. 90 participants.
- 13 de juliol. Sopar de l'Associació d'Empresaris de Santa Coloma de Gramenet. 50 participants.

- Sopar solidari de la ONG d'Amics del poble saharauí de Santa Coloma de Gramenet a la Masia Torribera. 350 assistents.

- 28 de juliol. Casament civil a la Masia Torribera. 100 assistents.

L'any 2006, el Servei de Logística va crear una unitat de Serveis Generals de la Secció de Gestió de Recintes encarregada de les activitats, i pàrquing del Recinte, dotant-se de 4 efectius. Des de l'any 2000, la tasca d'atenció a les activitats estava desenvolupada per la tècnica (unipersonal) d'atenció a l'usuari i imatge dels centres assistencials.

Dades Estadístiques a 31/12/2006

Programa d'atenció comunitària en Salut Mental

Activitat ambulatoria del Centre de Salut Mental Martí i Julià	2004	2005	2006	%06/05
Primeres visites	952	1.047	850	-18,8
Visites successives	14.078	15.164	14.367	-5,2
Successives de grup ⁽¹⁾	293	378	248	-34,4
Successives/primeres	14,79	14,48	16,90	

(1) Inclou les sessions de teràpia de grup i de teràpia familiar

Hospital de dia d'adults	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de places	20	20	20	0
Nombre d'estades	3.444	4.348	5.039	15,9
Índex d'ocupació	69	87,31	102,42	17,3
Nombre d'altres	43	54	45	-16,6

Pla de serveis individualitzat	2004	2005	2006	%06/05
Pacients atesos	116	91	90	- 1
Altes	31	21	25	19

Programa d'urgències i hospitalització breu

Aguts	2004	2005 ⁽¹⁾	2006	%06/05
Nombre de llits	60	52	52	0
Nombre d'estades	20.928	22.018	22.083	0,3
Índex d'ocupació	95,30	125	116,35	-6,9
Nombre d'altres	955	975	958	-1,7
Estada mitjana	22	22,6	19,76	-12,6

Patologia dual	2005	2006	%06/05
Nombre de llits	8	8	0
Nombre d'estades	1.714	1.769	3,2
Índex d'ocupació	39,24	60,58	54,4
Nombre d'altres	76	76	0
Estada mitjana	21,4	19,43	-9,2

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Programa de rehabilitació en salut mental

Subaguts	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de llits	28	17	18	5,9
Nombre d'estades	8.552	6.800	6.068	-10,8
Índex d'ocupació	83,45	100	92,36	-7,6
Nombre d'altres	46	29	24	-17,2
Estada mitjana	187,96	261	269,69	3,3
ADP	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de llits	51	62	60	-3,2
Nombre d'estades	18.065	20.344	21.603	6,2
Índex d'ocupació	95,86	92,3	98,64	6,9
Nombre d'altres	168	165	156	-5,5
Estada mitjana	108,50	122	136,30	11,7
Centre de Dia	2004	2005	2006	%06/05
Places	25	25	25	0
Pacients atesos	47	52	54	3,8

Programa d'atenció comunitària sociosanitària

UFIS	2004	2005	2006	%06/05
Visites previstes	3.067	2.927	3.070	4,9
Visites realitzades	2.490	2.421	2.561	5,8
Hospital de dia	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de places	25	25	25	0
Nombre d'estades	5.822	5.728	5.453	-4,8
Índex d'ocupació	93	92	88,67	-3,6
Nombre d'altres	37	31	28	-9,7

Programa d'atenció a trastorns cognitius

Hospitalització de llarga estada	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de llits	91	91	91	0
Nombre d'estades	32.633	30.770	30.616	-0,5
Índex d'ocupació	98	92,6	92,2	-0,4
Nombre d'altres	80	82	77	-6
Hospitalització de mitja estada	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de llits	15	15	15	0
Nombre d'estades	4.554	3.820	3.713	-2,8
Índex d'ocupació	83	69,8	67,8	-2,9
Nombre d'altres	116	102	96	-5,9

Programa d'atenció a la cronicitat

Hospitalització de llarga estada	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de llits	142	146	128	-12,4
Nombre estades	52.452	49.765	47.879	-3,8
Índex ocupació	100	95,34	92,73	-2,7
Nombre d'altres	78	53	44	-17

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Programa de discapacitat intel·lectual

Hospitalització de llarga estada	2004	2005	2006	%06/05
Nombre de llits	47	43	45	4,6
Nombre estades	17.283	16.130	15.577	-3,4
Índex ocupació	99,08	96,08	96,97	0,9
Nombre d'altres	72	59	46	-22

Altres dades d'activitat assistencial

	2004	2005	2006	%06/05
Demanda total a Admissions ⁽¹⁾ :	4.475	4.748	4.654	-2
- Visites	2.888	2.920	3.095	6
- Ingressos:	1.587	1.828	1.559	-14,7
- d'urgència	1.235	1.180	1.133	-4
- programats ⁽¹⁾	352	648	426	-34,3
% Ingressos/demanda	35	38	33	-13,2
Altes ⁽¹⁾	1.595	1.630	1.567	-3,9

(1) El 2006 inclou, també, la demanda al centre de dia d'adults

Reclamacions als serveis assistencials

Motius	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Assistencial	3	11	16	21	16	8	9
Tracte	0	1	10	4	11	4	2
Informació	2	2	1	2	2	3	1
Organització i tràmits	11	22	33	19	17	5	5
Hoteleria, habitabilitat i confort	13	28	14	27	28	11	10
Documentació							1
Total reclamacions	29	64	74	73	74	31	27

Dades estadístiques	2002	2003	2004	2005	2006
Incidències de personal tractades	11.143	12.052	11.855	12.633	17.789
Absències no previstes	10.835	14.378	13.942	15.197	17.401
Nombre de factures:	2.600	3.000	2.435	2.818	3.198
tramitades per bestreta	786	622	499	182	89
tramitades per O + ADO	1.814	2.378	1.936	2.636	3.109
Pagament factures (dies naturals)	60	60	60	60	45
Mitjana tramitació, dies hàbils	5,2	5,2	5,3	5,3	5
Pagament:					
- En efectiu				990	998
- Mitjançant transferència				182	10
- Per xec				4	0
Nombre pagaments per bestreta	2.154	1.990	1.595	1.176	1.008
Moviments magatzem (no farmàcia)	25.199	26.370	30.886	32.540	31.504
Kg. de roba rentada:	401.076	480.096	449.399	471.897	468.235
Àpats totals servits:	680.440	699.974	487.778	724.328	629.985

Dies que la biblioteca ha estat oberta	214
<i>Servei de Consulta a Sala</i>	
Total de lectors	1.194
Mitjana diària	5,57

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Servei de Préstec	
Total de lectors	140
Mitjana diària	0,65
Total de llibres prestats	234
Mitjana diària	1,09
Servei de Fotodocumentació	
Total de fotocòpies	12.588
Total de fotocòpies pels usuaris	8.460
Total de fotocòpies del Servei d'Obtenció de Documents	645
Total d'usuaris	187
Servei d'Obtenció de Documents	
Total d'articles enviats a d'altres centres	89
Total d'articles sol·licitats a d'altres Centres	144
Recursos Econòmics	
Compra de llibres	1.826,57 €
Subscripcions a revistes tècniques	12.054,82 €

Centres als que hem sol·licitat articles	Nombre
Catalunya	
Col·legi de Farmacèutics de Barcelona	1
Consorci Sanitari de Terrassa	11
Consorci Sanitari del Maresme	2
Consultori Dexeus	1
Departament de Salut	4
Fundació Parc Taulí	1
Fundació Privada Seny	1
Hospital de Granollers	1
Hospital General l'Hospitalet Consorci Sanitari Integral	1
Hospital Sagrat Cor	1
Hospital de la Vall d'Hebron Materno-Infantil	1
Institut Català de la Salut	2
Institut d'Assistència Sanitària Girona	1
Universitat de Tarragona	1
Estat Espanyol	
Agència Laín Entralgo	4
Complex Hospitalari de Mallorca	10
Delegación del Plan Nacional sobre Drogas	5
Delegación Territorial Sanidad Bizkaia	2
Escuela Andaluza de Salud Pública	9
Fundación Valenciana –Centro de Investigación Príncipe Felipe	2
Gerència d'Atenció Primària – Mallorca	1
Hospital Alto Guadalquivir	2
Hospital Arquitecto Marcide	1
Hospital de Basurto	1
Hospital de la Línea	1
Hospital Gregorio Marañón	1
Hospital Nicolás Peña	2
Hospital Psicogeriátrico San Francisco Javier	2
Hospital Psiquiátrico de Zamudio	22
Hospital Puerta del Mar – Cádiz	1
Hospital San Pedro de Alcántara	3
Hospital Universitario Puerto Real	1
Instituto Aragonés de Ciencias de la Salud	5
Instituto de Toxicología	3
Ministerio de Sanidad. Secretaría General	1

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Centres als que hem sol·licitat articles	Nombre
Organización Colegial de Enfermería	1
Principado de Asturias Salud Mental	5
Servicio Andaluz de Salud	30
Centres que ens han sol·licitat articles	Nombre
Catalunya	
Agencia d'Avaluació de Tecnologia i Recerca Mèdica (AATRM)	5
Hospital Universitari Germans Trias i Pujol	2
Fundació Seny	7
Fundació-Biblioteca Josep Laporte	8
Biblioteca Universitat de Barcelona	2
Consorci Sanitari de Terrassa	26
Parc Taulí	3
Hospital Josep Trueta de Girona	1
Institut d'Assistència Sanitària-Girona	9
Hospital Joan XXIII de Tarragona	1
Departament de Salut Generalitat Catalunya	3
Hospital Mútua de Terrassa	3
Hospital de Granollers	3
ICS	2
Institut Medicina Legal Catalunya	1
Resta de l'Estat	
Hospital Psiquiàtric San Fco. Javier	1
Cristal Piñor Hospitalis	1
Escuela Andaluza de Salud Pública	1
Fundación Valencia. Centro Investigación Príncipe Felipe	1
Instituto Nacional de Gestión Sanitaria	1
Hospital da Costa	1
Hospital de La Línea	1
Hospital Nicolás Peña	2
Hospital de Basurto	3
Principado de Asturias <i>Rodríguez Lafora</i> Salud Mental	1

Mitjans

Recursos Humans

Als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, hi treballen 390 persones.

Econòmics

El manteniment d'una suficient dotació pressupostària, ensems que la seva correcta gestió, permet un alt nivell qualitatiu de prestacions en els consums ordinaris i en les atencions als usuaris.

	2005	2006	% 06/05
Capítol I	14.229,76	14.312,80	0,58%
Capítol II	4.351,35	4.815,35	10,66%
Capítol IV	248,53	466,86	87,85%
Capítol VI	556,33	544,17	-2,19%
Total despesa	19.385,97	20.139,20	3,89%

Equipaments

Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permet el normal funcionament dels serveis. Pel que fa a l'equip més estrictament assistencial, és l'adequat al tipus de prestacions: farmàcia,

radiologia, EEG, cardiologia, anestèsia, aparells de TEC, petit instrumental, etc. Els serveis de laboratori estan externalitzats.

Problemes en estudi i projectes en curs

- Objectiu estratègic: Inserir plenament els Centres Assistencials Emili Mira i López dins de la Xarxa Hospitalària d'Utilització Pública del Departament de Salut.
- Adequar l'estructura física dels CAEM per a l'acreditació de totes les unitats assistencials.
- Adequar l'estructura física dels CAEM per a l'acreditació dels serveis centrals i comuns.
- Aprofundir en els processos assistencials i en els processos de suport per adequar els CAEM amb model EFQM.
- Consolidar les línies de servei noves proposades pel CATSALUT.
- Aprofundir en els sistemes d'informació i de connectivitat: explotació de dades i obtenció d'informació útil per a la gestió.
- Aprofundir en l'anàlisi econòmic-financer.
- Potenciar la relació amb institucions sanitàries i entitats ciutadanes a fi de crear aliances i complicitats.
- Realitzar plans funcionals de les unitats, d'acord amb el CatSalut i el Departament de Salut, a fi de situar el desenvolupament assistencial d'acord amb les necessitats de salut del nostre entorn.
- Configurar els serveis de suport com a serveis centrals dels CAEM, dotant-los de major capacitat de gestió.
- Treballar amb més proximitat amb els serveis matrius de la Diputació de Barcelona a fi d'acordar procediments conjunts de treball.

Capítol VI

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

La missió de l'Àrea de Benestar Social és reforçar els municipis de la província de Barcelona per tal de potenciar les polítiques de suport a les famílies i la millora de la cohesió social, mitjançant el suport econòmic i tècnic i impulsant el treball en xarxa, la coordinació i la cooperació entre els diferents governs locals.

Les línies estratègiques

Per respondre als principals reptes socials que tenen els governs locals amb la ciutadania, l'Àrea de Benestar Social orienta la seva acció en cinc grans línies estratègiques:

Potenciar l'estructura dels serveis socials d'atenció primària. Donar suport tècnic i econòmic als municipis de la província perquè puguin desenvolupar serveis socials d'acord amb les seves competències i amb la màxima qualitat.

Incrementar la cobertura i la qualitat dels serveis socials d'atenció domiciliària. L'atenció domiciliària es configura com a un dels pilars de la protecció social de la dependència, tal i com s'estableix a la recentment aprovada Llei de Promoció de l'Autonomia Personal i atenció a les persones en situació de dependència. D'acord amb això, l'aportació de l'Àrea, en aquest sentit, s'ha incrementat notablement en els últims anys, tant a nivell econòmic com en el desenvolupament tècnic, mitjançant la Xarxa Local d'Atenció Domiciliària.

Promoure les polítiques de suport a les famílies. És una de les prioritats de l'Àrea i inclou dos tipus d'actuacions: els serveis de proximitat per a les persones dependents i els serveis per a les famílies cuidadores. Es concreta en el servei de Respir, tant en els centres propis com en famílies acollidores, en els tallers i grups d'ajuda mútua per a cuidadors i cuidadores i en els tallers de reforç del rol de pares i mares.

Donar suport als serveis municipals de prevenció i promoció del benestar social a la ciutadania. Els serveis socials són l'instrument que tenen els poders públics per afavorir la independència de les persones, la seva autonomia i per millorar les condicions de vida de la ciutadania. Una intervenció proactiva, incidint en la prevenció i la promoció del benestar de la ciutadania és fonamental per anticipar-se a les necessitats de la ciutadania. Aquest fet és especialment rellevant en alguns àmbits, com el de les drogodependències. Les dades sobre patrons actuals d'addiccions entre la població més jove mostren un increment preocupant que

justifica la necessitat de potenciar la prevenció en l'àmbit de les drogodependències. En aquest sentit, l'SPOTT està orientant el seu suport municipal en l'àmbit de la prevenció, que és de competència municipal.

Potenciar la formació dels professionals. Una gestió de qualitat exigeix formació continuada, motivació i reforç, tant del rol tècnic com del polític. En aquest sentit, l'Àrea es manté, des de fa anys, com la principal institució a l'hora de formar els tècnics i els càrrecs electes municipals de serveis socials.

Les línies d'actuació

Aquestes línies estratègiques es concreten en línies d'actuació que faciliten l'operativitat de la intervenció directa de l'Àrea; a continuació, descriurem les principals activitats d'enguany.

Potenciar l'estructura dels serveis socials d'atenció primària. Aquest reforçament s'ha concretat, no només en el suport econòmic, sinó, especialment, en el suport tècnic adreçat a professionals i a responsables polítics dels serveis socials.

Un altre aspecte d'aquesta línia ha estat el desenvolupament d'accions de suport a la gestió de qualitat; en concret, la consolidació dels Cercles de Comparació Intermunicipals de Serveis Socials i, sobretot, mitjançant la nova aplicació informàtica XISSAP.

El sistema d'informació és la base per a la implantació de models de gestió de la qualitat i per a l'activitat desenvolupada des dels Cercles de Comparació Intermunicipal. Per això, l'abril d'enguany ha estat el punt de partida per a una nova experiència: la Xarxa d'informació dels Serveis Socials de l'Administració Local (XISSAL), de col·laboració intermunicipal centrada en els sistemes d'informació i, en concret, en l'aplicació informàtica XISSAP. L'any 2006, s'ha donat d'alta un total de 108 municipis i 620 professionals per al seu ús.

Promoció de l'autonomia personal i atenció a les situacions de dependència. La situació provocada per l'envelliment de la població junt amb els canvis de l'estructura social han fet sorgir noves necessitats que han de ser abordades des d'una perspectiva global. Podem destacar les necessitats de millora de la qualitat de vida de les persones grans, de prevenció de les situacions de dependència, el suport a les persones que pateixen dependència i a les seves famílies.

En aquesta línia, s'han desenvolupat actuacions en quatre àmbits:

- Programes d'envelliment actiu.
- Programes d'informació a la ciutadania sobre serveis i prestacions i detecció de necessitats.
- Atenció i suport a les persones amb dependència.
- Atenció i suport a les famílies cuidadores.

En aquesta línia, destacarem la consolidació del Servei Local de Teleassistències, que ha arribat a 15.299 beneficiaris i 256 municipis durant l'any 2006 i l'impacte de la Xarxa Local d'Atenció Domiciliària, que ja compta amb 304 ens locals adherits i un Consell Assessor on participen 28 entitats i agents socials del sector i que està esdevenint un referent en la implantació de l'atenció domiciliària.

Promoure les polítiques de suport a la infància, l'adolescència i les famílies. Els canvis en els models familiars i els desajustos que es produeixen en aquests processos fan necessària una intervenció que els doni suport, especialment en aquelles situacions més crítiques. Per això, des de l'Àrea, s'han prioritzat les actuacions adreçades a la infància, l'adolescència i la família, així com les polítiques de prevenció de consum en l'àmbit de les drogodependències.

En aquest sentit, s'ha constituït la Xarxa Municipal de Prevenció de Drogodependències, de la qual formen part 148 municipis, amb l'objectiu de coordinar i desenvolupar un model de referència territorial de prevenció de drogodependències per a la província de Barcelona, treballant des d'un vessant transversal mitjançant sistemes d'informació consensuats.

Promoure programes transversals d'intervenció social. La realitat social és cada vegada més complexa i no pot ser abordada des d'una sola perspectiva; és del tot necessari que es potenciïn les intervencions transversals que impliquin, no només els serveis socials d'atenció primària, sinó tots aquells serveis municipals que poden incidir en el tractament de les situacions. En aquest sentit, destaquem les iniciatives de l'Àrea en àmbits com la Inclusió Social i el Treball Comunitari, amb els treballs d'elaboració de guies metodològiques per facilitar la implantació de Plans Locals d'Inclusió Social i d'accions de Treball Social Comunitari en els municipis; així com el Servei de Mediació Comunitària, que apropa als municipis una nova metodologia d'intervenció.

Reforçar l'estructura interna de l'Àrea que millori l'eficàcia i l'eficiència de les actuacions. La

consolidació de la nova organització ha estat cabdal per poder oferir els millors serveis als municipis i a la ciutadania.

Organització

L'Àrea de Benestar Social està estructurada en dos Serveis i dues Oficines que s'organitzen segons les diferents funcions que tenen assignades. Els Serveis d'Acció Social i Residencial d'Estades Temporals i Respir són els encarregats de prestar serveis directes a la ciutadania i als municipis, mentre que l'Oficina Tècnica de Planificació desenvolupa funcions de suport tant a la mateixa Àrea com als municipis i l'Oficina de Suport Intern és la responsable dels processos interns.

Així doncs, el **Servei d'Acció Social** gestiona tres activitats bàsiques: l'actuació territorial, la intervenció especialitzada en atenció i prevenció de drogodependències i la formació continuada dels professionals.

L'actuació sobre el territori, tant amb els municipis com amb la ciutadania, es fa mitjançant les Zones d'Intervenció Social, que disposen d'un equip tècnic compost per unes 10 persones.

El repartiment del territori és el següent:

- La Zona Oriental té assignats tots els municipis de l'àrea del Barcelonès, el Maresme i el Vallès Oriental.
- La zona Central té assignats tots els municipis de l'àrea del Bages, Berguedà, Osona i Vallès Occidental.
- La Zona Occidental té assignats tots els municipis de l'àrea de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Baix Llobregat i el Garraf.

Els seus objectius són:

- Detectar les necessitats dels municipis i altres ens locals de la província per tal d'establir acords de col·laboració econòmica i tècnica.
- Representar el Servei al territori, establir contacte amb els serveis de benestar social, públics i privats, canalitzar l'oferta de serveis i productes de l'Àrea als municipis i ens locals de la província.
- Desenvolupar projectes d'àmbit territorial fomentant l'agrupació de municipis i l'impuls de xarxes interinstitucionals. En aquest sentit, podem destacar un seguit de productes específics de zones, en tant que es dissenyen i s'implementen en funció de les característiques del territori.

Pel que fa a la intervenció especialitzada en atenció i prevenció de drogodependències, és l'SPOTT el

servei responsable d'oferir suport als municipis i, alhora, tractaments individuals en drogodependències.

Per últim, en referència a la formació continuada dels professionals, la secció de Formació i Divulgació gestiona una important oferta per als professionals dels serveis socials municipals.

El Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir té com a missió prestar estades temporals de qualitat a les persones amb dependència per, d'aquesta manera, donar suport a les seves famílies. A tal efecte, es gestionen els centres assistencials ubicats al Recinte Mundet.

Els seus objectius són:

- Potenciar les polítiques de suport a les famílies des del Programa Respir, vetllant per l'adequada consolidació del mateix.
- Millorar el model de gestió dels centres aplicant criteris d'eficàcia i eficiència.
- Impulsar un pla de qualitat per tal de promoure una atenció òptima centrada en l'usuari/ària i la seva família.

Paral·lelament, les dues Oficines vinculades a l'Àrea, l'Oficina de Suport Intern i l'Oficina Tècnica de Planificació, tenen com a principal objectiu donar suport al conjunt de l'organització.

L'Oficina de Suport Intern es crea, al juny de 2004, amb la finalitat de proporcionar el suport administratiu i logístic necessari per a la gestió dels recursos humans i econòmics de l'Àrea de Benestar Social, assessorant en matèria jurídica i informant els agents locals del territori i les entitats col·laboradores. D'aquesta manera, la resta de Serveis i Oficines de l'Àrea poden concentrar els esforços i recursos en el vessant tècnic dels seus objectius estratègics.

Els seus objectius són:

- Aconsellar en la planificació, coordinació i execució global dels aspectes tècnics dels recursos materials i personals dels Serveis i Oficines.
- Coordinar-se i col·laborar amb els altres Serveis i Oficines de l'Àrea en els àmbits de la seva responsabilitat, en especial en la gestió administrativa dels convenis i l'execució dels contractes.
- Controlar i supervisar l'execució del pressupost de l'Àrea amb criteris d'eficàcia i eficiència.

- Aportar informació sobre l'execució pressupostària mitjançant els indicadors dels centres de cost de cada Servei i de les Oficines.
- Proposar les mesures necessàries per tal de millorar la gestió i eficàcia dels recursos humans i econòmics de l'Àrea de Benestar Social.
- Analitzar i preparar l'avantprojecte anual del pressupost del Àrea, assessorant els altres Serveis i Oficines de l'Àrea en la confecció del pressupost del seu àmbit de responsabilitat.
- Participar en els processos de selecció del personal que s'hagi d'incorporar a la plantilla de l'Àrea.

L'Oficina Tècnica de Planificació dóna suport tècnic i aporta coneixement a l'equip de direcció i al conjunt dels equips tècnics de l'Àrea de Benestar Social, als municipis i a les entitats de la província en tots els àmbits relacionats amb el benestar social, impulsant la innovació, la qualitat i el treball en xarxa. L'Oficina integra les 8 direccions de programa de l'Àrea i un equip tècnic per prestar suport especialitzat.

Els seus objectius són:

- Proporcionar suport i assessorament tècnic a la direcció de l'Àrea, als Serveis i Oficines de l'Àrea i als municipis, concretament en referència als àmbits de dependència, persones amb discapacitat, drogodependències, gent gran, infància i família, treball social i comunitari, inclusió social i qualitat.
- Impulsar el treball en xarxa, la coordinació i la cooperació entre els serveis socials municipals.
- Proporcionar suport a la planificació i avaluació, fomentant la gestió de qualitat i els processos de millora mitjançant estudis, grups de "Benchmarking" i la implementació de sistemes d'informació mitjançant una nova aplicació informàtica (XISSAP).
- Analitzar els projectes que es presenten a la convocatòria de subvencions de l'Àrea i realitzar propostes de la resolució, així com realitzar el seguiment tècnic de les subvencions atorgades a entitats sense ànim de lucre.
- Impulsar actuacions innovadores en l'àmbit dels serveis socials, com els plans locals d'inclusió social i altres accions i metodologies.

Recursos Humans

L'Àrea de Benestar Social, durant l'any 2006, ha comptat amb una plantilla de 531 treballadors i treballadores.

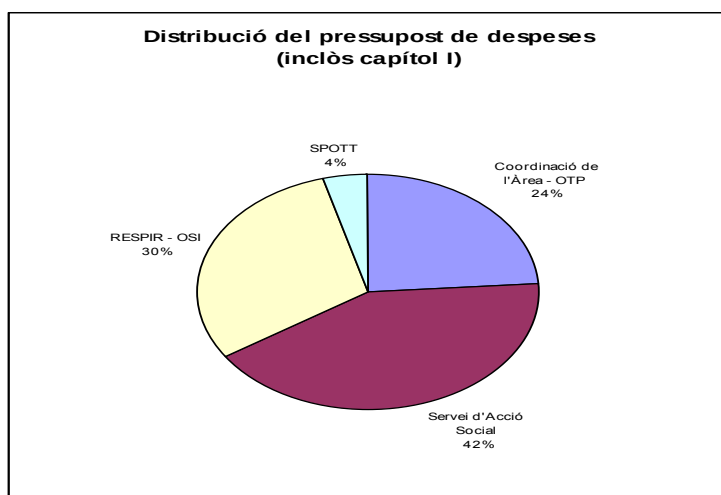
ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Estructura de la plantilla	Total	Àrea	SAS	SRET	OSI	OTP
Tècnics/ques superiors	44	4	19	10	3	8
Tècnics/ques mitjans	105	1	50	44	5	5
Tècnics/ques auxiliars	105	1	20	71	13	
Aux. administratius/ives, de geriatría i oficials	147	3	2	111	30	1
Operaris/àries de serveis	130		0	88	42	
Total	531	9	91	324	93	14

Recursos econòmics

Tancament pressupost Despeses. (Sense capítol I)			
	Pressupostat	Compromès	Diferència
Cap.II	2.371.720,00	9.894.433,91	7.522.713,91
Cap.IV	5.375.410,00	1.966.605,37	3.408.804,63
Cap.VI	6.200,00	5.069,24	1.130,76
Total Coordinació de l'Àrea	7.753.330,00	11.866.108,52	4.112.778,52
Cap.II	1.264.480,00	1.481.036,74	216.556,74
Cap.IV	8.214.120,00	17.423.848,44	9.209.728,44
Cap.VI	58.264,14	58.264,14	0,00
Total Servei d'Acció Social	9.536.864,14	18.963.149,32	9.426.285,18
Cap.II	1.724.340,00	1.663.763,21	60.576,79
Cap.IV	1.200,00	1.200,00	0,00
Cap.VI	382.915,00	580.037,44	197.122,44
Total RESPIR	2.108.455,00	2.245.000,65	136.645,65
Cap.II	615.485,00	509.682,02	105.802,98
Cap.IV	294.055,00	294.053,00	2,00
Cap.VI	35.440,00	31.113,82	4.326,18
Total SPOTT	944.980,00	834.848,84	110.131,16
Total	20.343.629,14	33.909.107,33	13.565.478,19

Tancament pressupost 2006 d'Ingressos			
	Pressupostat	Drets Reconeguts	Diferència
Cap.III	14.000,00	12.880,00	-1.120,00
Cap.III	1.329.750,00	1.157.775,35	-171.974,65
Cap.IV	35.300,00	179.562,60	+144.262,60
Cap.V	15.700,00	13.636,71	-2.063,29
Total RESPIR (Total Àrea)	1.394.750,00	1.363.854,66	- 30.895,34



ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Suport al Tercer Sector

Aquest any, l'Àrea va realitzar una convocatòria de subvencions a entitats de caràcter social amb un pressupost total de 1.437.646 €: 710.000 €, per a bases i 727.646,00 €, per a subvencions directes. A

la convocatòria oberta, va presentar-se un total de 247 entitats amb 298 projectes, i es va atorgar subvenció a 99 entitats; unificant les dades de la convocatòria i de l'atorgament directe, l'adjudicació final va ser la que reflecteix la taula següent.

Convenis segons l'àmbit d'intervenció

	2005		2006		Diferència	
	Núm.	Despesa	Núm.	Despesa	Núm.	Despesa
Discapacitat	16	71.300,00	46	471.386,00	30	400.086,00
Drogodependències i SIDA	8	31.350,00	15	97.300,00	7	65.950,00
Gent Gran	8	31.950,00	8	53.100,00	0	21.150,00
Treball Comunitari i Interculturalitat	16	104.376,00	18	107.900,00	2	3.524,00
Infància	14	193.300,00	21	259.790,00	7	66.490,00
Inclusió social	11	83.000,00	16	171.000,00	5	88.000,00
Suport a famílies cuidadores	25	389.530	30	277.170,00	5	-112.360,00
Total	99	904.806,00	154	1.437.646,00	56	532.840,00

Participació en Xarxes europees

L'Àrea de Benestar Social és membre de la Xarxa Social Europea (ESN), que reuneix més de 10.000 directors i polítics amb responsabilitat en serveis socials i de salut a nivell regional i local de 26 països europeus. La missió de la Xarxa és promoure la justícia social i la inclusió a través de la prestació de serveis de qualitat, treballant conjuntament amb els usuaris i fent servir el treball en xarxa per intercanviar experiències i bones pràctiques.

La participació de l'Àrea es fa a dos nivells: per una banda, com a soci de la Xarxa, participa en el congrés anual, que l'any 2006 va celebrar-se a Viena i on es va presentar el taller *Vivir más tiempo y con mayor independencia: elevando el nivel de calidad de vida de ciudadanos de edad avanzada y sus familias en Barcelona*. Per l'altra, com a membre d'un grup motor en un Projecte d'Inclusió Social, junt amb 5 altres membres de la Xarxa.

En el marc d'aquest Projecte, el mes d'abril vam organitzar, a Barcelona, el Primer Seminari d'Inclusió Social, sota el títol *L'accés a uns serveis socials de qualitat*, que va comptar amb ponents de la Comissió Europea i de països com Itàlia, Regne Unit, República Txeca i l'Estat Espanyol.

Per altra banda, l'Àrea, també, participa en el Projecte Ressorit, dins el programa Equal. El projecte està centrat en la responsabilitat social empresarial i incorpora el Projecte *Equilibrium*, que és un projecte transnacional en què participen, a més de la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Birmingham, del Regne Unit, l'entitat I Negozi Sociali, d'Itàlia i el Mestká čast Bratislava, d'Eslovàquia.

La Xarxa Partenàlia actua d'enllaç entre l'esfera local i l'europea. Les administracions locals de segon nivell són les components de la Xarxa i representen una perspectiva centrada en els components de proximitat i territori. La Diputació de Barcelona és membre d'aquesta Xarxa i l'Àrea participa en el grup d'*Acció Social i Serveis d'Atenció Domiciliària*, que va ser constituït l'any 2003 com a un espai d'intercanvi d'experiències que possibiliti el desenvolupament d'iniciatives d'acció social dels membres de la Xarxa. En el grup de treball, també hi participen les Diputacions d'Alacant, Almeria, Badajoz, Cáceres, Cádiz, Castelló, Ourense, Sevilla i la Diputació Foral de Gipuzkoa de l'Estat Espanyol; els Consells Generals del Departament du Nord, de la Val de Marne, de la Seine – Saint Denis i de Bouches du Rhône, de França; la província d'Hainaut i la Regió Bruxelles – Capitale, de Bèlgica; les províncies de Catania, Modena, Novara, Roma i Torino, d'Itàlia; el comtat de Vasterbottens Läns Landsting, de Suècia; la província de Gelderland, d'Holanda, i Odense, de Dinamarca.

Representació institucional

Durant l'any 2006, la Presidenta delegada de l'Àrea i/o la Coordinadora de l'Àrea van realitzar 170 intervencions públiques en diferents tipus d'actes, tant organitzats per la pròpia Àrea com per ajuntaments o entitats.

Pel que fa a les relacions amb entitats, la Presidenta delegada va rebre representants de 45 entitats.

Pel que fa a les relacions amb els mitjans de comunicació, destacar l'aparició de l'Àrea de Benestar Social a:

- TV: Reportatge sobre el Programa Respir als serveis informatius de TV3.
- Participació en un debat de Canal Català sobre l'atenció a la dependència
- Premsa: especials "El Periódico de Catalunya" sobre Fira Gran, Dia Internacional de la Gent Gran i Dia Internacional de les persones amb discapacitat, especial de "El Mundo" sobre gent gran i diferents revistes i publicacions: "Temps de Viure", "Tardor", "Protagonistes Ja!". També, aparició de 80 articles en la premsa local donant notícia dels diferents actes realitzats (inauguració exposicions A tota Pastilla, presentació estudis, presentació programa dinamitzadors, dies internacionals...).
- Rodes de premsa: 3 presentacions d'unitats mòbils de teleassistència (Mataró, Sabadell i Sant Feliu de Llobregat) i una roda de premsa sobre el programa Respir, amb una àmplia presència de mitjans de comunicació.

Coincidint amb el Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat, el dia 11 de desembre de 2006 es va lliurar la IV edició dels Premis Diputació de Barcelona Municipis de Qualitat, en un acte celebrat a l'Atrium de Viladecans.

La Diputació de Barcelona atorga els Premis Municipis de Qualitat amb la voluntat de fer un reconeixement a la tasca i l'esforç dels ajuntaments de la província de Barcelona en crear espais urbans, equipaments públics i llocs webs accessibles tant des del punt de vista arquitectònic i de millora del paisatge urbà com des del social en l'accés dels diferents col·lectius als espais.

En aquesta edició, els premis van estar dotats amb 8.000 euros als primers premis de les tres modalitats: Espais Públics, Equipaments Municipals i Llocs Web, i 4000 euros a cadascun dels tres accèssits.

Enguany, 35 candidatures van optar als Premis. D'aquestes, 26 ho van fer a la modalitat d'Equipaments Municipals, 5 a la modalitat d'Espais Públics Urbans i 4 a la de Llocs Web accessibles.

Els habitatges amb serveis per a gent gran de Sabadell, la reurbanització del casc antic de Vilanova i la Geltrú i el web de Granollers han guanyat els primers Premis Municipis de Qualitat 2006. Obtenen accèssit Sant Boi de Llobregat, Teià i Avià. Els guardonats van rebre els Premis en un acte celebrat a l'Atrium de Viladecans.

El jurat ha atorgat el Primer Premi, dotat amb 8.000 euros, als projectes següents de cada categoria:

En la modalitat d'Equipaments Municipals: a l'Ajuntament de Sabadell pel projecte d'habitatges amb serveis per a la gent gran de "Sant Oleguer". El jurat valora que "Aquesta candidatura destaca pel seu encert i sensibilitat en donar resposta a una necessitat social com és, ara, l'atenció a la gent gran i per la perfecta integració en un mateix complex de tots els serveis necessaris per garantir la màxima qualitat de vida de la gent gran".

La modalitat d'Espais Públics Urbans ha estat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per la reurbanització del casc antic de la ciutat, un projecte que, segons ha valorat el jurat: "destaca pel seu encert i sensibilitat en una actuació de gran complexitat que ha permès la creació d'un espai de gran qualitat, que facilita la vertebració de la comunitat, garantint la plena accessibilitat i que ha estat fruit d'un procés participatiu i de consens amb els veïns afectats, la qual cosa ha permès mantenir el caràcter del barri".

La modalitat de Llocs Web accessibles ha estat per l'Ajuntament de Granollers, pel seu web <http://www.granollers.cat/AjGra/>, pel: "seu esforç en el disseny d'un lloc web que presenta una gran usabilitat i una fàcil accessibilitat per a tots els col·lectius socials i perquè aporta solucions innovadores i una millora continuada dels continguts"

Els Accèssits, amb una aportació de 4.000 euros cadascun, han estat, en la modalitat d'Equipaments Municipals, per l'Ajuntament de Sant Boi, per garantir la plena accessibilitat de la Biblioteca Jordi Rubió i Balaguer; en la modalitat d'Espais Públics Urbans, per l'Ajuntament de Teià en l'actuació d'ampliació del cementiri; en la modalitat de Llocs Web accessibles, a l'Ajuntament d'Avià, perquè: "malgrat ser un municipi petit i amb pocs recursos, ha dissenyat un lloc web que supera els criteris mínims d'accessibilitat".

El jurat, també, ha decidit atorgar dos premis ex-aequo, dotats amb 2.000 euros, en la modalitat d'Equipaments Municipals, a l'Ajuntament de Mataró, per la candidatura "Centre Municipal d'Esports "El Sorral", i a l'Ajuntament de Manlleu, per la candidatura "Casal Cívica Frederica Montseny".

La menció especial del jurat, sense dotació econòmica, ha estat per l'Ajuntament de Cornellà, per la candidatura "Parc Esportiu del Baix Llobregat", per: "la qualitat arquitectònica, que esdevé insòlita i innovadora i que facilita a la població l'accés a serveis com una gran superfície aquàtica coberta i

descoberta, i aconsegueix tots els criteris per aconseguir la plena accessibilitat requisits”.

Projectes en curs de l'Àrea de Benestar Social

- El Projecte *El teu ajuntament Més a Prop* iniciarà la seva fase d'aplicació pràctica durant l'any 2007 i és una iniciativa que es caracteritza per l'impuls de l'acció preventiva dels serveis socials davant les situacions de dependència.
- La Guia de Recursos i Serveis per a la Gent Gran és una eina d'informació sobre els recursos i serveis que l'ajuntament adreça a la gent gran i les seves famílies. L'edició de les guies s'iniciarà en 2007.
- Consolidació del treball en xarxa, sobre la base de les tres Xarxes constituïdes actualment (Atenció Domiciliària, Prevenció de Drogodependències i Informació de Serveis Socials), que ajudi en el procés de consolidació dels serveis socials municipals.
- Reforç de les accions adreçades a la infància, l'adolescència i la família, especialment les adreçades al suport als pares i mares en el desenvolupament del seu rol parental, el suport a les famílies que exerceixen de cuidadores de persones amb dependència i a les persones i famílies amb problemes de drogodependències.
- L'any 2007, s'iniciaran dues experiències pilot de Plans Locals d'Inclusió Social, a Gavà i Sant Boi de Llobregat, per contrastar la proposta de guia metodològica elaborada durant l'any 2006. En aquestes experiències, es comptarà amb la col·laboració de l'IGOP (Institut de Governabilitat i Polítiques Públiques) i es farà la diagnosi dels dos municipis.
- Durant el primer trimestre del 2007, s'inaugurarà l'exposició itinerant *I tú, de què vas?*, que té per objectiu prevenir el consum de les drogodependències i enfortir les habilitats personals i els factors de protecció entre els joves de 12 a 16 anys.
- El I Fòrum de Serveis Socials Municipals, que se celebrarà en el primer trimestre de 2007, és una aposta de l'Àrea per potenciar els espais de reflexió i formació entorn els serveis socials i, en concret, en aquesta primera edició, sobre l'impacte que tindrà el nou marc legislatiu sobre els serveis municipals.

Activitats per Línies d'Actuació

Línia de promoció de l'autonomia personal i atenció a les situacions de dependència

Els canvis demogràfics i socials estan produint un increment progressiu de la població en situació de

dependència. A l'important creixement de la població de més de 65 anys cal afegir el que s'ha anomenat “envelliment de l'envelliment”; és a dir, l'augment del col·lectiu de població amb edats superiors als 80 anys, que s'ha duplicat en molt poc temps.

A aquesta realitat, originada per l'envelliment, li hem d'afegir la dependència per motiu de malaltia i altres causes de discapacitat o limitació, que també s'han incrementat en els darrers anys pels canvis produïts en les taxes de supervivència d'algunes malalties cròniques, per exemple, o per les conseqüències dels índexs de sinistralitat tant laboral com vial.

L'atenció a aquest col·lectiu de població esdevé un repte per als poders públics, ja que no podem oblidar que, fins ara, han estat les famílies, i especialment les dones, les que han assumit l'atenció a les persones dependents.

Cal, doncs, impulsar actuacions que donin atenció tant a les persones en situació de dependència com a les persones que fan el recolzament, les famílies cuidadores.

En aquesta línia, s'han desenvolupat accions que podem classificar en quatre blocs:

- Programes d'envelliment actiu.
- Programes d'informació a la ciutadania sobre serveis i prestacions i de detecció de necessitats.
- Serveis d'atenció i suport a les persones amb dependència.
- Serveis d'atenció i suport a les famílies cuidadores.

Programes d'envelliment actiu

Aquests programes parteixen de la necessitat de millorar la qualitat de vida de la gent gran i, com a conseqüència, promouen el retard en l'aparició de situacions de dependència. Totes les accions desenvolupades tenen l'objectiu d'activar la gent gran, tot sortint de casa, per fer diferents tipus d'activitats.

Dinamitzadors/res de la Gent Gran en petits municipis

Aquest projecte, iniciat a l'any 2003, consisteix en proporcionar als ajuntaments menors de 5.000 habitants el suport d'un/a dinamitzador/a d'activitats i projectes de gent gran per tal de potenciar la seva autoorganització i la seva participació social, aprofitant els recursos propis del municipi i proposant-ne de nous. L'increment de municipis participants ha estat d'un 27%, arribant quasi bé a un terç del total d'ajuntaments menors de 5000 habitants.

	2005	2006
Núm. d'Agrupacions amb conveni	6	8
Núm. d'Ajuntaments participants	41	56
Núm. total de participants a les activitats realitzades	5.865	6.421

I tu per què no?

Aquest projecte es va iniciar l'any 2002, juntament amb l'Àrea de Govern Local, amb l'objectiu de fer accessibles les noves tecnologies de la informació i la comunicació a través de l'ús d'internet i del correu

electrònic a la gent gran que, per motius històrics, culturals i econòmics, han tingut dificultats per accedir a les TIC. La cobertura actual del projecte supera el 53% dels municipis de la província.

Indicadors

Núm. d'ajuntaments beneficiaris del programa 2002-2006	164
Núm. Casals informatitzats 2002-2006	179
Núm. Aparells instal·lats 2002-2006	352
Núm. participants formació programa 2002-2006	388

Tallers per a la Gent Gran

L'objectiu dels Tallers és treballar en diferents temes relacionats amb els hàbits saludables i de qualitat de vida, amb la finalitat de millorar el benestar de les persones grans que hi participen.

Els Tallers són de diferents tipologies i es divideixen en: Tallers de salut i de qualitat de vida, Tallers d'autocura i Tallers del riure. Els municipis beneficiats l'any 2006 s'han incrementat, pràcticament, en un 50% respecte a l'any anterior.

	2005	2006
Núm. d'Ajuntaments beneficiaris dels tallers	80	118
Núm. de participants en els tallers	2.033	2.659

Una altra activitat que s'insereix en aquest grup d'activitat són els *Tallers de la Memòria*, que tenen l'objectiu de prevenir el deteriorament cognitiu mitjançant l'entrenament de la memòria en la gent gran. L'activitat es fa amb la participació d'un professional que facilita l'adquisició de noves habilitats i fomenta la relació entre la gent gran.

L'Àrea de Benestar Social ofereix dos tipus de serveis:

- Formació als professionals del municipi perquè desenvolupin els tallers.
- Realització del Taller per a grups de persones grans, a través de professionals especialitzats, per als municipis menors de 5.000 habitants. Durant l'any 2006, s'han fet tallers a 16 municipis.

Programes d'informació a la ciutadania sobre prestacions i serveis i de detecció de necessitats

Els canvis a nivell legislatiu que s'estan produint i, sobretot, les iniciatives que els municipis prenen per atendre la seva població que pateix dependència fan necessari l'establiment de canals de comunicació que permetin el contacte més fluid entre la població i els ajuntaments.

Guia de Recursos i Serveis per a la Gent Gran

És una eina d'informació sobre els recursos i serveis que l'ajuntament adreça a la gent gran i les seves famílies i, també, aquells que estan disponibles en el municipi, encara que no depenguin directament de l'ajuntament.

La guia està estructurada en tres apartats:

- Promoció de l'envelliment actiu.
- Serveis per a la gent gran i les seves famílies.
- Altres informacions en general.

Als ajuntaments, se'ls ofereix un CD que conté la maqueta amb els continguts de la guia totalment personalitzats i ajustats a l'oferta que el municipi té. En aquest suport, disposen de la guia preparada per imprimir-la en paper i, també, en format electrònic.

El teu ajuntament Més a Prop

El projecte pretén afavorir l'accés als serveis, l'assistència personal i l'ajuda domiciliària a les persones més grans de 80 anys d'un municipi. Es tracta d'una actuació que està a mig camí entre la informació a la ciutadania i la detecció de necessitats perquè cobreix els dos objectius.

Els objectius d'aquest projecte són:

- Informar, en el domicili, sobre l'oferta de prestacions, serveis i entitats socials de la població.
- Detectar situacions de risc o vulnerabilitat.
- Realitzar petites gestions administratives relacionades amb els serveis socials.
- Afavorir la planificació de noves polítiques socials, coneixent la realitat de les persones grans de la població

El projecte consisteix en la realització d'entrevistes domiciliàries a persones majors de 80 anys que no siguin usuàries dels serveis socials; es tracta d'entrevistes fetes per professionals que, alhora que informen a la persona, aprofiten per fer una tasca de detecció de situacions de risc.

Aquest projecte ha estat en fase d'elaboració durant l'any 2006, fent-se la presentació als municipis en el darrer trimestre, i començarà a prestar-se efectivament durant el primer trimestre de 2007.

Informació i assessorament sobre aspectes vinculats a les situacions de discapacitat

És un servei d'orientació i assessorament sobre procediments jurídics-administratius per a la sol·licitud

de prestacions i demanda de serveis relacionats amb la discapacitat.

Aquest servei es presta en col·laboració amb una entitat del Tercer Sector vinculada a l'àmbit: la Federació Ecom. Durant l'any 2006, s'han atès 943 consultes.

Serveis de suport a les persones amb dependència

Servei Local de Teleassistència

Aquest servei garanteix la seguretat i dona atenció, les 24 hores, a les persones que es troben en situació de risc per factors d'edat, de fragilitat o dependència, a través d'un terminal connectat a una central d'alarmes.

El conveni signat, a mitjans de 2005, amb l'IMSERO i la FEMP està permetent un creixement espectacular de l'índex de cobertura del servei a la província de Barcelona. En el darrer any, s'ha triplicat el nombre d'usuaris de teleassistència i, en el present mandat, període 2003 – 2006, aquest volum s'ha multiplicat per 5; a més, el nombre de municipis s'ha incrementat quasi un 40%, arribant a una cobertura de més del 80% de tots els ajuntaments de la província.

	2005	2006
Núm. d'usuaris amb el Servei de Teleassistència	3.800	15.299
Municipis amb Teleassistència	184	256

El Servei, a més de contemplar l'atenció en situació d'urgència, incorpora també l'atenció de caràcter preventiu: seguiments periòdics, avisos en èpoques crítiques (onades de fred o calor)...

Serveis d'Atenció Domiciliària

El sistema de serveis socials se sustenta, en gran mesura, sobre les competències atorgades al món local. En l'àmbit de l'atenció a la dependència, hi ha una demanda creixent de suport en el propi domicili: cada vegada, la gent opta més clarament per mantenir-se a casa seva el màxim temps possible amb el suport de professionals i ajuts que garanteixin un bon nivell de qualitat de vida.

L'Àrea de Benestar Social va impulsar la Xarxa Local d'Atenció Domiciliària, que, en l'actualitat, compta amb l'adhesió de 304 ens locals i 28 entitats del sector.

Les activitats endegades durant aquest any han estat:

- Elaboració d'una Guia de Qualitat dels Serveis d'Atenció Domiciliària. El treball, l'ha fet una comissió en què han participat professionals d'ajuntaments i experts del sector.
- Elaboració de l'Informe de l'Observatori de l'Atenció Domiciliària 2005 sobre la situació dels serveis a la província, que permet conèixer l'evolució dels municipis adherits. L'informe s'elabora a partir dels protocols de dades quantitatives i qualitatives que omplen els propis municipis.
- Els Assessoraments en matèria d'atenció domiciliària han estat 27 durant l'any, bàsicament entorn a temes de provisió i gestió dels serveis.
- Celebració del 4t. Consell General de la Xarxa Local SAD, amb el lema de l'impacte del nou escenari d'atenció a la dependència en els serveis socials municipals. L'acte va ser un èxit de participació, amb una assistència de 188 persones, una forta representació local de 83 ajuntaments i de 34 entitats del sector. En el marc

del Consell, es van presentar tres materials: IV Informe de Presidència, Informe Observatori d'Atenció Domiciliària 2004 i document de Plecs de referència per a la contractació de serveis d'atenció domiciliària municipal.

- Celebració de reunions dels òrgans de la Xarxa: el Consell Assessor, òrgan de participació d'entitats i institucions i el Comitè de Coordinació, òrgan polític directiu.
- Estudi sobre els costos de l'atenció a la dependència en el món rural; aquest estudi s'ha fet, conjuntament, amb la Unió de Pagesos.

Projecte SADIBA

El projecte Sadiba, Serveis Socials d'Atenció Domiciliària, té com a objectiu el foment de l'ocupació en aquells sectors de la població amb més dificultats d'inserció i el desenvolupament dels serveis socials d'atenció domiciliària de competència municipal

Aquest projecte és subvencionat pel Departament de Treball de la Generalitat i els professionals contractats per la Diputació són cedits als ajuntaments de la província.

Durant l'any 2006, s'han fet dos plans: el primer, iniciat en desembre de 2005, va finalitzar el mes de juny, i el segon va començar en novembre de 2006. En el resum del personal contractat, es comptabilitza el nombre de places totals.

	2006	
	1a. fase	2a. fase
Tècnics Mitjans	3	3
Tècnics Auxiliars	39	45
Total personal contractat	42	48
Ajuntaments beneficiaris	56	

ILO-SER 4

El programa Iniciatives Locals d'Ocupació i Millora de l'Ocupabilitat en el sector d'atenció a les persones (ILO-SER) es duu a terme, des de l'any 2002, en coordinació amb l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació. S'emmarca en la convocatòria de subvenció global del Fons Social Europeu i té com a objectiu l'increment de l'ocupabilitat de col·lectius amb especials dificultats d'inserció en el sector de serveis a les persones. L'any 2006, s'ha iniciat la 4a. edició, que finalitzarà pel juliol de 2007.

L'ILO-SER 4 compta amb 39 iniciatives locals d'ocupació, on hi participen 134 municipis.

	Iloser 3	Iloser 4
Núm. d'iniciatives locals	28	39
Núm. de municipis participants	112	134

Promoció del lleure adreçat a persones amb discapacitat

És un servei que consisteix en l'oferta de places becades en activitats de lleure per als períodes de vacances (Setmana Santa, Estiu i Nadal) adreçades a persones amb discapacitat psíquica que presenten, alhora, dificultats econòmiques importants.

Durant l'any 2006, s'ha atorgat un total de 233 beques per a persones de 49 municipis.

Polítiques de prevenció de consum de substàncies que generen drogodependències

Secció de Serveis d'Atenció Comunitària a Persones Drogodependents –SPOTT

L'SPOTT ha potenciat i consolidat, durant l'any 2006, l'oferta preventiva del consum de drogues envers els municipis de la província.

El treball, iniciat pel març de 2005, de la Pre-Xarxa de prevenció del consum de drogues a nivell municipal, s'ha consolidat, aquest any, amb la creació de la Xarxa Local de Prevenció de les Drogodependències, formada, en aquests moments, per 148 municipis.

Per a la convocatòria de subvencions per l'any 2006, el Servei d'Acció Social ha obert una línia específica per a l'àmbit de prevenció de les drogodependències, que tindrà continuïtat l'any 2007.

Durant l'any 2006, l'SPOTT ha donat suport tècnic a l'elaboració de 3 plans supramunicipals i 5 de municipals, on ha participat un total de 25 municipis.

Exposició "A tota pastilla"

Aquesta Exposició, inaugurada el 1988, ha fet 7 sortides a municipis durant l'any 2006 i ha estat visitada per 20.000 persones.

Exposició "I tu de què vas?"

S'ha elaborat el guió i s'ha adjudicat el concurs per al disseny i construcció d'una nova exposició itinerant que rep el nom de "I tu de què vas?" i que s'inaugurarà pel mes de març de 2007.

Aquesta Exposició té l'objectiu de prevenir el consum de drogues i enfortir els factors de protecció de la població de 12 a 16 anys.

“Contes per conversar” a la Xarxa de Televisions Locals

Les càpsules de dibuixos animats “Contes per conversar” són programes televisius d'educació en la salut que aborden la prevenció del consum de drogues.

Estan dirigits a nens i nenes de 8 a 10 anys. Aquesta sèrie s'emet a la Xarxa de Televisions Locals i, durant l'any 2006, s'han emès 24 capítols.

Programa “Per què petes. Com”

L'any 2006, s'ha arribat a un acord de col·laboració amb la Fundació Viure i Conviure de Caixa Catalunya per tal de difondre, als municipis de la província, el programa de prevenció de consum del cannabis per a joves de 14 a 16 anys: “Per què petes.com”.

S'hi han adherit 101 municipis i el Centre SPOTT en coordina les actuacions conjuntament amb la Fundació i l'Agència de Salut Pública de Barcelona

Atenció terapèutica

El Centre SPOTT ha continuat donant servei d'atenció a persones amb problemes d'abús de drogues i, l'any 2006, s'han atès 468 primeres visites.

Al programa lliure de drogues, s'ha incorporat un total de 207 persones i s'han atès 521 pacients durant l'any 2006.

Aquest any 2006, s'han iniciat dos programes nous d'atenció al Centre dirigits a població jove i els seus familiars: un, dirigit a la informació i assessorament per via telefònica i/o presencial i un altre, d'atenció a joves consumidors, que contempla la intervenció especialitzada conjuntament amb els seus familiars.

Línia de programes transversals

En aquesta línia d'accions, englobarem totes aquelles que es caracteritzen per afectar diferents àmbits i implicar diferents agents, tant a nivell de la Diputació com a nivell dels municipis implicats.

Mediació Comunitària

El programa de Mediació Comunitària ofereix treball comunitari i de Mediació en espais i equipaments públics municipals on sigui necessari intervenir per resoldre conflictes.

Es compta amb un grup de professionals experts que es desplacen al municipi i treballen, de forma coordinada i transversal, amb els recursos del municipi i amb la comunitat.

Núm. d'Ajuntaments beneficiaris dels tallers	15
Núm. de reunions i trobades amb diferents agents	174

Dinamització Comunitària

El projecte Eirene, Servei de Dinamització Comunitària, té com a objectiu el foment de l'ocupació en el sector dels serveis personals i desenvolupar accions de treball comunitari i participatiu al municipi. Aquest projecte és subvencionat pel Departament de Treball de la Generalitat i els professionals contractats per la Diputació són cedits als ajuntaments de la província.

Durant l'any 2006, s'han fet dos plans: el primer, iniciat en desembre de 2005, va finalitzar el mes de juny i el segon va començar pel novembre de 2006. En el resum del personal contractat, es comptabilitza el nombre de places totals.

Treball Social Comunitari, interculturalitat i promoció del voluntariat

La intervenció social comunitària és una de les metodologies que ha de facilitar els processos d'integració i cohesió social de les comunitats.

Des de l'Àrea, s'ofereix suport tècnic que fomenti els projectes que es puguin desenvolupar en aquesta línia; des d'aquesta perspectiva, aquest any, ha finalitzat el Projecte de Treball Social Comunitari, que es fa conjuntament amb els ensenyaments de Treball Social de la Universitat de Barcelona i la participació de dos ens locals: Mancomunitat la Plana (Osona) i Terrassa.

Com a resultat d'aquest projecte desenvolupat en el període 2002-2006, es preveu, durant el 2007, l'elaboració d'una guia de pautes metodològiques per posar en marxa projectes comunitaris impulsats des dels serveis socials dels diferents territoris.

En referència al voluntariat, amb la col·laboració de la Federació Catalana del Voluntariat, s'impulsa la

	2006	
	1a. fase	2a. fase
Total personal contractat	55	48
Tècnics superiors	1	3
Tècnics mitjans	12	13
Tècnics auxiliars	42	42
Ajuntaments beneficiaris	15	

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

difusió i sensibilització de la tasca dels voluntaris mitjançant una exposició que, enguany, ha visitat 33 municipis i ha estat visitada per 16.269 persones.

Projecte ACCEDER

Aquest projecte s'emmarca en una iniciativa europea que pretén millorar la integració social i laboral de les persones de la comunitat gitana. Aquest projecte es desenvolupa, de manera compartida, entre l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i l'Àrea de Benestar Social.

L'any 2006, s'ha celebrat una jornada sobre el tema "La població Rom de l'est d'Europa".

Plans d'Inclusió Social

A la nostra societat, s'estan produint canvis que generen noves oportunitats de progrés personal i col·lectiu però, també, estan emergint nous riscos, nous eixos de desigualtat i nous processos d'exclusió social. Des d'Europa, i des de diverses escales de govern, s'ha anat incorporant el repte de la inclusió social en l'agenda pública.

Els pobles i les ciutats són importants instruments per frenar els processos d'exclusió, per desenvolupar polítiques d'inclusió social i per donar respostes als problemes que dificultin l'assoliment de la plena ciutadania. Davant de les noves necessitats, que requereixen adaptar les nostres polítiques socials a aquestes noves circumstàncies, els plans locals d'inclusió social estan emergint com a una de les principals eines d'innovació local per fer front a l'exclusió social.

L'Àrea de Benestar Social vol contribuir a impulsar el desenvolupament dels plans locals per a la inclusió

social perquè entenem que són necessaris, com a instrument de caràcter estratègic, transversal i participatiu, per promoure societats més inclusives i més cohesionades. Pensats en clau de treball comunitari, han d'enfortir el teixit social i l'organització de la comunitat i han de permetre respondre als reptes socials d'una manera integradora.

Els Plans Locals d'Inclusió Social són el marc d'actuació de totes les iniciatives que es promouen des de l'ajuntament, integrant, també, aquelles que provenen d'altres sectors (associacions, entitats, empreses, sindicats, etc.) adreçades a afeblir els factors d'exclusió social i a fomentar la cohesió i la inclusió social des de l'àmbit local.

Durant aquest any, s'han fet les actuacions següents:

- Elaboració d'una proposta de Guia Metodològica.
- Taller de reflexió sobre la Guia Metodològica: s'han fet 5 sessions de treball, amb una participació de 30 tècnics de 12 municipis i 2 entitats socials.

Línia de potenciació de l'estructura dels serveis socials municipals

Suport econòmic als Ens Locals

Des de l'Àrea de Benestar, s'ofereix suport econòmic als Ens Locals per ajudar a donar cobertura a l'atenció primària i a desenvolupar els serveis socials d'atenció domiciliària. D'altra banda, i per primer cop, en l'any 2006, s'ha obert una nova línia de finançament per al desenvolupament de plans o programes de prevenció municipal de les drogodependències.

Quadre aportacions econòmiques a ens locals 2006

Concepte	Criteris	Subvenció total atorgada
A1 - Ràtio Primària (població total)	0,77 € > 20.000 habitants 0,9 € 10.000 - 20.000 habitants 1 € < 10.000 habitants 500 € mínim	3.010.398,96
A2 - Projectes de Primària		1.410.800
A3 - Projectes Prevenció Drogodependències		437.653
B1 - Ràtio SAD (població major de 65 anys)	2,5 € > 20.000 habitants 3 € 10.000 - 20.000 habitants 3,5 € < 10.000 habitants 500 € mínim	1.439.130
B2 - Projectes de SAD		2.070.008,17
Convenis específics		846.129,87
Total		9.214.120,00

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Suport tècnic

El suport tècnic és una eina fonamental per a l'enfortiment dels serveis socials municipals,

especialment en el cas d'aquells municipis que no disposen d'una estructura àmplia de serveis socials o bé quan es tracta de temes de nova implementació.

Assessoraments realitzats, per tipologia

Assessoraments per la planificació i organització de serveis	7
Assessoraments per la implementació d'equipaments i serveis	5
Assessoraments a programes municipals de Benestar Social	183
Total	195

Formació i divulgació

L'Àrea de Benestar Social disposa d'una secció que té com a missió desenvolupar i potenciar línies de formació, supervisió, acompanyament i reciclatge pels polítics i professionals dels serveis socials municipals.

El seu objectiu és mantenir l'oferta de serveis de formació i documentació als municipis, així com desenvolupar i mantenir les eines de divulgació necessàries per potenciar els serveis socials d'atenció primària.

Activitats formatives

És l'oferta de formació continuada a professionals i polítics dels Serveis Municipals de Benestar Social.

Seminaris i tallers

Núm. total d'hores lectives	1.232
Núm. d'activitats formatives	82
Núm. d'assistents a les activitats formatives	1.403

XV Escola d'Estiu de Serveis Socials

L'any 2006, s'ha portat a terme la XV Escola d'Estiu, amb el tema central "Mediació i Treball Comunitari".

Núm. de seminaris realitzats	
Núm. de tallers realitzats	44
Núm. de conferències/ taules rodones realitzades	4
Núm. total d'ens locals participants	72
Núm. total participants	614

Supervisió tècnica

Aquest servei es dirigeix als/a les professionals dels serveis socials d'atenció primària municipals per ajudar-los a superar dificultats derivades de l'atenció directa.

Núm. d'ajuntaments atesos	174
Núm. de professionals en supervisió	626

Viatge d'Intercanvi d'experiències per a regidors/es de Benestar Social

Aquesta iniciativa busca facilitar un espai de coneixement i intercanvi d'experiències amb altres països europeus, amb la participació de càrrecs electes que visiten i debaten amb experts d'altres països les polítiques de Benestar Social.

En 2006, s'ha portat a terme un viatge d'intercanvi a Québec (Canadà), on 69 alcaldes/alcaldesses i regidors/es de Benestar Social de la província han pogut visitar experiències de polítiques de Gent Gran, d'Infància i Família i de dependència.

Viatge d'Intercanvi d'experiències per a responsables tècnics de Serveis Socials

Aquesta iniciativa busca facilitar un espai de coneixement i intercanvi d'experiències amb altres països europeus, amb la participació de responsables tècnics que visiten i debaten amb experts d'altres països les polítiques de Benestar Social.

En 2006, s'ha portat a terme un viatge d'intercanvi a Edinburg (Escòcia) on 38 responsables i tècnics de Serveis Socials de la província han pogut visitar experiències de serveis de Gent Gran, d'Infància i Família, dependència i qualitat de serveis.

Fòrum de regidores i regidors de benestar social

El Fòrum té l'objectiu d'enfortir les capacitats de liderat, crear connexions entre les persones que comparteixen responsabilitats de govern, a través de la reflexió i l'intercanvi d'inquietuds i experiències, i facilitar aprenentatges, promovent una cultura compartida entorn a una nova visió i una agenda comuna.

Aquest any, els treballs del Fòrum s'han centrat en l'atenció a la dependència des de diferents perspectives: centres residencials, centres sociosanitaris, centres de dia, atenció domiciliària. S'ha fet un total de 6 sessions per tot el territori de la

província, - Vic, Sitges, Ripollet, Barcelona, Cornellà de Llobregat i Badalona -, amb una assistència de 358 regidors i regidores.

Estudis i planificació

Estudis necessitats socials	2
Estudis d'equipaments socials	6
Estudis d'infància i adolescència	5
Drogodependències	4
Estudis dependència	14
Informes i documentació tècnica	19
Total	50

Sistema d'Informació

Durant l'any 2006, s'han acabat els treballs de disseny de la nova aplicació informàtica XISSAP per gestionar la informació dels Serveis Socials municipals.

Per poder concloure aquesta tasca, s'han fet les següents actuacions:

- Continuació dels treballs de la Pre-Xarxa, en què van participar 20 professionals de 6 municipis i una mancomunitat, per poder validar la versió final de l'aplicació informàtica.
- Prova pilot de l'aplicació.
- Presentació pública.
- Període de sol·licituds.
- Procés d'implementació.

L'elaboració de la nova aplicació s'ha fet amb la col·laboració del Servei d'Informàtica i va ser presentat en un acte celebrat el 19 d'abril en què, alhora, es va constituir la Xarxa d'Informació dels Serveis Socials de l'Administració Local.

L'accés a l'aplicació requereix d'un procés administratiu que garanteixi el compliment de la normativa sobre protecció de dades; durant l'any 2006, ha sol·licitat l'aplicació un total de 219 municipis, dels que 108 han finalitzat el procés i han començat a utilitzar el XISSAP, el que suposa un total de 620 professionals.

Qualitat

El projecte de Cercles de Comparació Intermunicipal de Serveis Socials ha continuat la seva trajectòria durant aquest any. S'han incorporat 3 municipis, fent que el nombre de participants arribi a 43 de la província, organitzats en 4 grups de treball.

S'ha treballat sobre les dades d'activitat de l'exercici 2005, amb la implantació definitiva dels valors de referència com una eina de comparació més objectiva, ja que recullen els valors considerats

òptims per als indicadors; els valors de referència s'han fixat per a 24 dels 35 indicadors.

Paral·lelament, s'ha constituït un grup que ha treballat sobre la metodologia de la *Gestió per Processos*. Aquest grup ha fet un total de 7 sessions de treball, amb un format de taller, amb la participació de responsables de 12 municipis i una assistència mitjana de 14 persones per sessió. Aquest grup finalitzarà el seu treball amb l'elaboració d'una guia que ajudi a la implantació d'aquesta metodologia.

En l'àmbit del suport als municipis:

- Anàlisi d'organització: s'ha fet a 2 municipis, amb propostes de millora i s'ha iniciat un tercer.
- Suport a Plans de Millora: s'ha treballat amb un municipi.

En l'àmbit intern de l'Àrea, s'ha treballat en l'elaboració del nou Catàleg de Serveis de l'Àrea, amb la redefinició de serveis i productes que s'ofereixen als municipis i la corresponent transcripció a fitxes operatives.

Línia de suport intern

L'activitat de l'Àrea requereix d'una organització de suport a nivell intern que permeti el funcionament normal de l'activitat que s'ofereix a l'exterior. Per això, es va crear l'Oficina de Suport Intern, el juny de 2004, amb la finalitat de proporcionar el suport administratiu i logístic necessari per a la gestió dels recursos humans i econòmics de l'Àrea de Benestar Social, assessorant en matèria jurídica i informant els agents locals del territori i les entitats col·laboradores. D'aquesta manera, la resta de serveis i oficines de l'Àrea poden concentrar els esforços i recursos en el vessant tècnic dels seus objectius estratègics.

L'Oficina de Suport Intern s'estructura sobre la següent organització:

- Unitat de Gestió de Recursos Humans.
- Unitat de Gestió Econòmica-Administrativa.
- Unitat de Suport Jurídic.
- Unitat de Suport Administratiu.
- Departament de Logística i Subministraments:
 - Unitat de Restauració.
 - Unitat de Bugaderia.
 - Unitat de Suport.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Unitat de Gestió de Recursos Humans

Aquesta Unitat dona suport, en matèria de gestió de recursos humans, a tots els Serveis i Oficines de l'Àrea de Benestar Social. Fa un seguiment i control de les posicions de l'Àrea (531 posicions), assessora els diferents departaments i unitats respecte de la normativa interna en l'àmbit de recursos humans i gestiona les incidències dels empleats adscrits a l'Àrea, per tal de garantir que tindran els recursos necessaris per desenvolupar les funcions i responsabilitats assignades.

Tasques:

- Tramitar i controlar les peticions de cobertura de posicions i la provisió de posicions vacants. A partir d'agost de l'any 2006, i per delegació del Servei de Planificació de Recursos Humans, gestiona la borsa d'auxiliars de geriatria i la de tècnics auxiliars educadors.
- Gestionar i fer el seguiment del personal contractat per als diferents Plans d'Ocupació subvencionats per la Generalitat de Catalunya, als quals s'ha acollit la Diputació de Barcelona. Així mateix, gestiona i tramita tota la documentació dins de

l'àmbit de recursos humans que s'ha d'elaborar en les diferents fases dels esmentats Plans i presentar davant de la Generalitat, per fer efectives les diferents subvencions.

- Gestionar les planilles del personal de torns, tant del Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir com de l'Oficina de Suport Intern.
- Gestió del control horari.
- Tramitar i fer el seguiment dels accidents laborals.
- Gestionar les sol·licituds d'activitats formatives i en fer-ne el seguiment.
- Mantenir el currículum formatiu de tot el personal funcionari de l'Àrea de Benestar Social.
- Tramitar les retribucions especials i els serveis extraordinaris del personal.
- Tasques d'assessorament a les persones que es dirigeixen a la Unitat, posicions de plantilla i normativa interna en matèria de recursos humans.
- Notificar totes les comunicacions trameses pels diferents Serveis i/o Oficines de la Direcció de Recursos Humans al personal de l'Àrea de Benestar Social.
- Introduir i mantenir els telèfons i ubicacions de tot el personal de l'Àrea.

Formularis d'indisposicions	60 de mitjana mensual
Formularis de baixa	53 de mitjana mensual
Peticions de cobertura	88 de mitjana mensual (*)
Notificacions de RH trameses als empleats	2.264 anuals

(*) Sense tenir en compte les suplències dels períodes de Setmana Santa, vacances d'estiu i Nadal

Unitat de Gestió Econòmica Administrativa

La Unitat té la responsabilitat de dur a terme la gestió econòmica i administrativa, la tramitació, el control i el seguiment dels programes de l'Àrea de Benestar Social tant de despeses com d'ingressos, així com els programes que inclouen les subvencions econòmiques del Fons Social Europeu (EQUAL i ILOSER).

Assessora els municipis i altres ens locals i ONG pel que fa a la tramitació dels expedients i les posteriors justificacions de les aportacions econòmiques.

Tasques:

- Calcula les quotes i realitza la facturació d'acord amb l'ordenança fiscal relativa a "Taxes del Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR i el seu annex", als/les usuaris/àries de les residències de llarga estada de gent gran i d'estades temporals de gent gran i de persones amb discapacitats confeccionant mitjançant els programes informàtics GIR i SAP.

- Aplica la Tarifa corresponent a l'Ordenança reguladora dels preus públics de l'Oficina de Suport Intern i Servei d'Acció Social de l'Àrea de Benestar Social, confeccionant les cartes de pagament i realitzant els ingressos d'efectiu o mitjançant transferència dels diferents conceptes.
- Confecciona, també, les cartes de pagament corresponents als rebuts impagats retornats pel banc, adreçant-los a l'usuari/ària mitjançant notificació de rebuda.
- Controla l'estat d'execució del pressupost de l'Àrea de Benestar Social (107 partides de despeses desglossades en 5 orgànics i 3 capítols: II - despeses béns corrents i serveis, IV - transferències corrents (subvencions a 311 ajuntaments i 134 ONG) i VI - inversions reals i 10 partides d'ingressos desglossades en 3 orgànics i 3 capítols: III - taxes i preus públics, IV - altres transferències i V - concessions administratives.
- Tramitant les peticions de subministrament (albarans, assentaments comptables, aplicació pressupostària i analítica, etc.) i les factures (comprovació de càlculs matemàtics i albarans,

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

assentaments en fitxes de control pressupostari, complimentació document comptable mitjançant SAP, registres, etc.) de cadascuna de les partides anteriorment esmentades.

- Confecciona talons, pagament en efectiu i control del Fons de Maniobra que tenen assignats els Serveis i Oficines de l'Àrea, mitjançant rebuts i provisionals que es lliuren a la Tresoreria i als diferents responsables. Realitza control llibre de caixa i compte corrent

Unitat de Suport Jurídic

La Unitat és responsable de prestar assessorament jurídic, en matèria de benestar social a l'Àrea de Benestar Social, als municipis i d'altres ens locals i ONG.

Tasques:

- Elaborar les eines necessàries per tal de fer factible el suport jurídic, com ara convenis, contractes, subvencions, decrets i informes jurídics.
- Preparar la documentació que s'eleva a la Comissió Informativa, a la Junta de Govern i al Ple.
- Donar resposta a les demandes sobre dades biològiques de persones nascudes a la Casa de Maternitat.
- Proposar anualment les taxes i preus públics dels serveis de l'Àrea subjectes a pagament.
- Assessorar, de la mà del Servei d'Assessoria Jurídica, els diferents responsables dels òrgans de l'Àrea sobre normativa i legislació, i orientar davant els possibles litigis que es puguin plantejar.

Índex d'activitat del servei d'informació.

Filiació Biològica

Persones ateses	65
Recursos presentats	8

Contractació

La Unitat de Suport Jurídic ha tramès, en l'exercici 2006, un total de 143 expedients relatius a contractes menors, amb una despesa d' 1.144.928,14€.

En referència als diversos tipus d'expedient, destaca, majoritàriament, el de consultoria i assistència, que remarca el caràcter tècnic del servei que presten els clients interns als quals donem suport.

Consultoria i Assistència	782.678
Serveis	204.060
Subministraments	158.190
Total	1.144.928

En relació als serveis destinataris, tres quartes parts dels imports dels contractes corresponen a l'OTP i al SAS. Si atenem el nombre d'expedients, la proporció es similar.

Import Totals		
Àrea	52.230	5%
OSI	24.658	2%
OTP	502.908	44%
SAS	377.939	33%
SRETIR	187.193	16%

Nombre d'expedients		
Àrea	6	4%
OSI	3	2%
OTP	54	38%
SAS	55	38%
SRETIR	25	17%

Més del 60% del total de la despesa de subministraments correspon al Servei d'Estades Temporals i Respir, majoritàriament per adquisicions de mobiliari del Pavelló Nord. Gairebé la totalitat dels expedients de consultoria i assistència s'han tramès a requeriment de l'OTP i el SAS (95%)

El gruix de la demanda de contractes de serveis és del SRETIR, majoritàriament serveis de suport a la vellesa, i de l'OTP, aquesta més diversificada.

Durant tots els mesos, s'han rebut propostes dels clients interns per trametre expedients de contractes menors, llevat del mes d'agost. Durant el primer i segon trimestre, s'ha iniciat el major nombre de contractes menors, davallant el seu nombre en el tercer i repuntant al final de l'exercici.

Unitat de Suport Administratiu

Aquesta Unitat coordina les activitats logístiques i administratives relacionades amb el funcionament ordinari dels Serveis i Oficines de l'Àrea de Benestar Social. També, dóna suport a activitats específiques: trobada de regidors, seminaris, formatives, fires i altres actes.

Tasques:

- Donar suport a l'organització d'actes, jornades, fires, premis i viatges de regidors i de responsables tècnics.

Actes i jornades	83
Fires	5
Premis	12
Viatge de regidors	1
Viatge tècnics	1

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

- Donar suport a activitats formatives, gestió de secretaria.

Núm. Cursos	101
Núm. Alumnes	1,919

- Proveir de serveis centralitzats i suport administratiu de logística, reprografia, els Serveis i Oficines de l'Àrea.

Reserva de sales	379
Petició de vehicles	624

- Control i distribució de llibres i revistes editats per l'Àrea o conveniats.

Entrades	9.652
Sortides	14.833

- Controlar el manteniment dels magatzems i arxius de l'Oficina.
- Proveir de serveis centralitzats de reprografia, logística i suport administratiu en general, els Serveis i Oficines de l'Àrea.
- Millorar l'eficàcia dels processos administratius, mitjançant la coordinació i la comunicació interna.
- Proposar al Cap del Servei les modificacions que calguin per a una millor prestació del servei.
- Preparar, elaborar i fer el seguiment de la documentació administrativa de l'Àrea.
- Controlar el manteniment dels magatzems i arxius de l'Oficina.
- Supervisar la tramitació administrativa dels expedients de cursos, jornades, seminaris, etc. programats a l'Àrea.
- Atendre les consultes del Servei relatives als processos i a la tramitació administrativa.
- Participar en comissions i equips de treball.

Departament de Logística i Subministraments

L'objectiu d'aquest Departament és gestionar les activitats logístiques en l'àmbit de les necessitats bàsiques d'alimentació i higiene dels/les usuaris/àries dels Centres, així com l'aprovisionament dels productes necessaris per al desenvolupament de l'activitat assistencial.

Aquestes activitats i serveis es presten als/les usuaris/àries i professionals dels Centres de gent gran, persones amb discapacitats i escoles, ubicats en el Recinte Mundet, així com al Centre Comunitari de persones drogodependents SPOTT, situat a la plaça Sant Jaume de Barcelona. També, gestiona i dona servei al menjador laboral de la Diputació al Recinte Mundet.

Tasques:

- Fer les previsions pressupostàries corresponents al departament i controlar l'execució de la despesa de tots els centres assistencials, així com la gestió de compres i estocs del magatzem general.
- Adquirir els equips i material inventariable, així com controlar l'inventari dels béns mobles i immobles dels diferents programes del Servei.
- Gestionar el personal subjecte a torns de les unitats del Departament, amb les corresponents planilles per a cada torn.
- Planificar les activitats i cursos formatius de tot el Departament i les seves unitats.
- Donar compte i fer el seguiment dels accidents de treballs del personal adscrit al Departament.
- Supervisar el correcte ús del vestuari i dels equips de protecció individual del personal de les unitats corresponents al Departament.
- Assignació d'uniformes, roba de treball i vestuari en general a tot el personal de l'Àrea que ho necessiti.
- Dotació i gestió de les taquilles al personal del Departament i les seves unitats i al personal de les residències de gent gran al Pavelló Nord.
- Supervisar i coordinar la correcta execució i el correcte compliment dels contractes sota la seva responsabilitat (neteja, recollida d'escombraries, etc.) així com dels consums de subministrament. Elaboració tècnica dels plecs dels procediments i concursos de subministraments. Fer els informes i les propostes de millora corresponents.
- Controlar el correcte funcionament de les maquinàries i vehicles adscrits al departament, mantenint al dia els arxius dels recursos alternatius, controlant els calendaris de reparacions i manteniment.
- Supervisar el correcte funcionament del transport intern de subministraments, àpats i queviures dins del Recinte Mundet, així com al centre SPOTT.
- Atendre les diverses peticions de tota l'Àrea quant a serveis especials de cuina, peticions de compres de productes no habituals, peticions de reparacions de petita maquinària i electrodomèstics i logístiques base (peticions de moviments de mobiliari, etc.)
- Realitzar les peticions de treball de tota l'Oficina al Servei de Projectes, Obres i Manteniment, així com el seu seguiment.

El departament té tres unitats: la Unitat de Restauració, la de Bugaderia i la de Suport.

Dins les Unitats de Restauració, Bugaderia i Suport, a més de les pròpies del Departament de Logística i Subministraments, s'han efectuat les activitats següents.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Índex d'activitat de la Unitat de Restauració

Pensions alimentàries	97.943
Mitges pensions	15.606
Menús escolars	12.767
Menús laborals	15.213
Esmorzars laborals	27.346

Pel que fa a tots els conceptes, s'observa un lleuger augment d'activitat respecte al 2005, però cal destacar l'increment d'esmorzars laborals en gairebé 1.000 més que l'any anterior, així com justificar el lleuger increment en el fet que, durant aquest any 2006, han funcionat totes les residències del Pavelló Nord a ple rendiment i, anteriorment, algunes havien estat tancades per obres.

Índex d'activitat de la Unitat de Bugaderia

Kg. roba plana rentada	144.720
Kg. roba personal usuari/ària i uniformitat rentada	74.940
Total	219.660

Les diferències que s'observen estan causades pel canvi progressiu de tipologia d'usuari de llarga estada cap a usuari amb més temporalitat. Això dona molta més rotació a la roba anomenada "plana" (llençols, travessers, pitets, tovalloles...) i menys a les peces de roba personal d'usuari.

Per altra banda, les residències que es van remodelant per obres disposen d'una zona de cosidors amb rentadores per a la roba d'usuari que no es processa per bugaderia.

Índex d'activitat de la Unitat de Suport

Activitat	Persones / Categoria	Hores dedicació
Distribució àpats matí	2nc o 1nc+1pa	5.110
Distribució àpats tarda	2nc o 1nc+1pa	3.536
Distribució rebost cuina	1 pa	312
Distribució material magatzem	1mm+1pa	1.040
Retirada de residus de l'edifici del Pavelló Nord.	1 pa	2.555
Total hores		12.553

Índex d'activitat del Departament de Logística i Subministraments

Peticions especials de cuina	301
Peticions de compra	348
Logística base	115
Petició de reparació	87
Plecs i informes tècnics per procediments negociats o concursos de subministraments o serveis	25
Conformitat de factures per part del tècnic	2.214
Accidents laborals tramitats	25
Peticions de treball a l'SPOM	171
Comandes de magatzem (SAP)	2.502
Albarans d'entrada mecanitzats a magatzem general (SAP)	1.129
Albarans de sortida mecanitzats a magatzem general (SAP)	1.712
Reserves de material a Magatzem General (SAP)	674
Reserves de material a Magatzem Cuina (SAP)	883

Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR

El Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir té com a missió prestar serveis d'estades temporals de qualitat a les persones amb dependència per,

d'aquesta manera, donar suport a les seves famílies. A tal efecte, es gestionen els centres assistencials ubicats al Recinte Mundet.

La distribució de places per programes, el 31 de desembre de 2006, ha estat la següent:

Programa	Nombre de places
Llarga Estada	71
Respir gent gran	154
Respir persones amb discapacitat	28
Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa (SAUV)	36

Les places de llarga estada de gent gran s'han continuat transformant en places d'estades temporals; concretament, durant l'any 2006, s'han reconvertit 19 places. El nombre de sol·licituds

gestionades per gaudir del programa Respir així com el nombre d'usuaris continuen una tendència creixent:

	núm. sol·licituds	núm. usuaris
RESPIR gent gran	1.676	1.463
RESPIR persones amb discapacitat psíquica	1.870	1.192

De les activitats i tasques desenvolupades al llarg de l'any, cal destacar:

- Es posa en marxa el Programa de Suport a les Famílies Cuidadores, que, de manera complementària a l'estada residencial, ofereix activitats formatives, assessorament i suport psicològic per alleujar la sobrecàrrega que implica tenir cura d'una persona amb dependència.
- Reprenen l'activitat les Unitats Residencials Pau Picasso i Salvador Dalí, un cop rehabilitades integralment. També, ho fa la Residència Margarita Xirgú, que havia estat tancada per motius de seguretat durant la rehabilitació esmentada.
- S'activa i es difon la Carta de Serveis, que detalla tots els serveis i activitats que es porten a terme en els programes i dóna a conèixer els compromisos i els nivells de qualitat amb què es volen prestar aquests serveis.
- Es posa en marxa el Servei d'Atenció al Client, que té com a finalitat rebre i gestionar les consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i agraïments dels usuaris del Servei i de les seves famílies.
- Es porten a terme diferents accions de comunicació interna i externa del Servei de Respir: presentació dels projectes en curs al personal del Servei, jornada de portes obertes, roda de premsa, participació en congressos del sector...
- Disseny d'enquestes de satisfacció dels usuaris i de les seves famílies i inici de la prova pilot.

- Reubicació física del programa SAUV i increment de 9 places.
- Redecoració de la sala de lleure de l'equipament del Pavelló Nord.
- Es posa en marxa el programa de voluntariat.
- Finalització dels grups de millora i implantació dels mecanismes de millora contínua en cada procés.
- Adequació de l'estructura organitzativa del Servei, amb la finalitat de reforçar els àmbits de suport a l'activitat assistencial. La nova organització permetrà una gestió més coordinada i una millor resposta a les necessitats dels residents en l'àmbit dels programes de rehabilitació i manteniment físics, cognitius, psicoestimulats i lúdics.
- Consolidació de l'aplicació informàtica SAP-GH com a eina de treball per al personal assistencial del Servei i millora de l'aplicació respecte a les necessitats dels usuaris i dels serveis.
- Es posen en marxa la Comissió de Nutrició i el Comitè de Qualitat.

Unitat d'Acollida i Suport Administratiu

La Unitat d'Acollida i Suport Administratiu es responsabilitza del procés de gestió de sol·licituds i estades i del servei d'atenció a l'usuari, així com de donar suport administratiu a la resta d'unitats del Servei.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

En el decurs de l'any 2006, el Servei d'Atenció al Client ha gestionat:

RESPIR Gent Gran		RESPIR Persones amb Discapacitat	
	Núm.		Núm.
Queixes	14	Queixes	3
Suggestiments	2	Suggestiments	1
Agraïments	12	Agraïments	5

Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització

La Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització engloba les accions i programes que, des de diversos àmbits, han de donar resposta a la concepció global de rehabilitació de persones usuàries del Servei. S'entén com a concepció global tot aquell seguit d'intervencions que puguin donar a l'usuari/ària un manteniment, una compensació o una millora en les dimensions física, cognitiva i social.

Des d'aquesta Unitat, es desenvolupen:

- Programes de fisioteràpia, amb tractaments diversos i manteniment físic.
- Programes per al manteniment cognitiu o l'estimulació cognitiva.
- Activitats que, des d'un punt de vista lúdic, afavoreixen l'estimulació cognitiva i la relació social.
- Programes per a l'estimulació sensorial.
- Programes d'activitats manuals/ artístiques i de taller ocupacional.
- Programes individualitzats per al manteniment de les AVD (teràpia ocupacional).
- Taller d'informàtica.
- Servei de perruqueria.

Tasca efectuada

	Núm. d'intervencions registrades	Núm. d'usuaris atesos
Rehabilitació física i manteniment GG	10.927	427
Rehabilitació física i manteniment PD	1.136	157
Activitats lúdiques generals GG ¹ *	5.874	429
Excursions GG	41	29
Taller de Manualitats GG	7.843	321
Taller d'estimulació Cognitiva GG	4.382	569
Teràpia ocupacional: atencions individualitzades GG	420	145
Taller d'informàtica GG	247	36
Activitats de psicoestimulació ambiental GG	454	80
Musicoteràpia GG	589	181
Perruqueria GG	7.982	986
Total	39.854	986

¹Inclou cinema, activitats culturals, jocs estimulats, audicions musicals.

A més, s'han organitzat actes festius en totes les celebracions tradicionals (Sant Jordi, Sant Ponç, Sant Joan, Sant Medir, Castanyada, etc.) i s'han realitzat tres sortides.

Secció Residencial d'Estades Temporals i Respir

La Secció aglutina tots aquells àmbits d'actuació relacionats amb l'atenció integral als/les usuaris/àries dels centres d'estades temporals i residencials del Servei.

De la Secció, depenen orgànicament la Unitat de Suport Sanitari, el Departament d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran i la Unitat de Serveis de Suport i RESPIR per a persones amb discapacitat.

Unitat de Suport Sanitari

La Unitat de Suport Sanitari té la missió de donar suport assistencial, en matèria de salut, a tots els residents dels centres que gestiona el Servei.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Tasca efectuada

Suport sanitari	
Derivacions a centres externs	202
Podologia	
Total visites	916
Núm. d'usuaris/àries atesos/es	555
Núm. de visites a la setmana	17,6
Acompanyament	
Total d'acompanyaments	624
Segons programa:	
Respir	89
SAUV	99
Llarga Estada	400
Comunitats Religioses	36
Núm. d'usuaris/àries atesos/es	124
Laboratori	
Peticions ateses	5.043
Infermeria	
Núm. de llits	13
Núm. d'usuaris/àries atesos/es	360
Dies d'ocupació	4.658
Estada mitjana per usuari/ària (dies)	13
Psicòloga	
Atenció psicològica residents	
Núm. de sessions	736
Núm. d'usuaris/àries atesos/es	704
Atenció, informació i suport a les famílies	
Núm. de sessions de formació	18
Núm. famílies usuàries Respir formació	124
Núm. de sessions de suport emocional	384
Núm. famílies usuàries suport emocional	289
Núm. de famílies avaluades	156

El grau de satisfacció general de les famílies usuàries del programa d'atenció, informació i suport a les famílies és del 81,63% (aquest índex, percentatge mig dels diferents programes de suport a les famílies, fa referència al percentatge de famílies que està bastant o molt satisfeta amb el servei rebut).

Departament d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran

Aquest departament organitza i coordina l'activitat de les unitats d'estades temporals i residencials de gent gran. Garanteix que es cobreixin les necessitats bàsiques dels/les usuaris/àries i vetlla perquè l'atenció sigui integral i de qualitat.

Programa de Llarga Estada

Ja que aquest programa no és propi de l'àmbit competencial de la Corporació, l'admissió de places de llarga estada resta tancada. Els indicadors d'activitat del programa són:

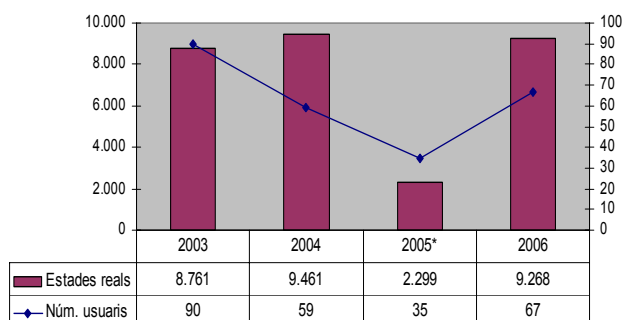
Núm. d'usuaris/àries (31/12/06)	71
Total estades reals	34.021

Programa SAUV (Servei d'atenció d'urgències a la vellesa)

El SAUV és un servei d'estades residencials per tal de donar un acolliment temporal a aquelles persones grans que es trobin en una situació d'abandonament, indefensió o desemparament, ja sigui per manca de domicili o bé per impossibilitat de viure-hi.

Aquest programa es porta a terme a partir del conveni entre l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona i alguns ajuntaments. Actualment els municipis i places adjudicades són les següents: 2 places per a l'Ajuntament de Badalona; 2 places per a l'Ajuntament de Sta. Coloma de Gramenet; 2 places per a l'Ajuntament de l'Hospitalet, i 1 plaça per al municipi de St. Adrià del Besòs. Aquest any, s'ha incrementat l'oferta de places, en 9, per a la resta de municipis de la província.

Els indicadors d'activitat del Programa per a l'any 2006, i la relació amb els anys anteriors, són els que es poden veure al gràfic.



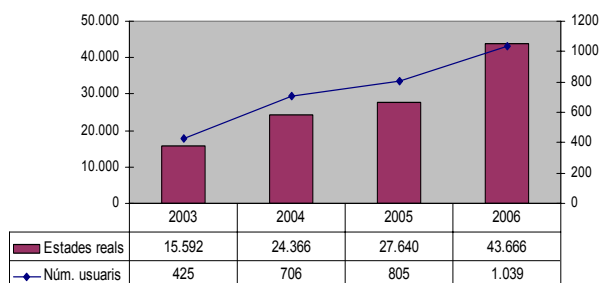
Ingressos al programa SAUV segons municipis

Municipis	
Badalona	8
Barcelona	33
Hospitalet	6
Sant Adrià de Besòs	2
Santa Coloma Gramenet	3
Resta de la província	15
Total	67

Programa Respir Gent Gran

El Programa Respir és un programa de suport a les famílies que ofereix estades temporals en règim residencial. Està adreçat a persones que viuen en família i tenen més de 65 anys. El Programa pretén millorar la qualitat de vida de tots els membres de la família, proporcionant-los un temps de descans i també donar resposta a situacions urgents imprevistes.

El nombre de places d'aquest programa es veu modificat en el decurs de l'any com a conseqüència de la reconversió de places del programa de llarga estada en places de Respir. Els indicadors d'activitat del Programa per a l'any 2006, i la relació amb els anys anteriors, són els que es poden veure al gràfic.



L'índex d'ocupació real del Servei és d'un 89% sobre l'ocupació possible.

Programa Respir: procedència usuaris (2006)

Procedència	Municipis	Usuaris/àries
Zona Oriental	35	790
Zona Centre	14	57
Zona Occidental	38	192
Total	87	1.039

Unitat de Serveis de Suport i RESPIR per a persones amb discapacitat

La Unitat aglutina el Centre d'Atenció Diürna i el Centre d'Estades Temporals i RESPIR.

La Unitat articula totes aquelles activitats adreçades a la prestació dels serveis assistencials d'estades temporals per a persones amb discapacitat psíquica, així com aquelles vinculades a l'assistència i desenvolupament integral dels/les usuaris/àries del Centre d'Atenció Diürna.

Al llarg del 2006, s'han consolidat els programes d'activitats de tots dos centres.

Centre d'Atenció Diürna

El Centre d'Atenció Diürna és un centre especialitzat per a persones més grans de 16 anys, amb discapacitat psíquica profunda, que viuen amb la seva família i que tenen importants limitacions en les seves possibilitats d'autonomia i una dependència permanent dels seus familiars. Té una capacitat de 30 places.

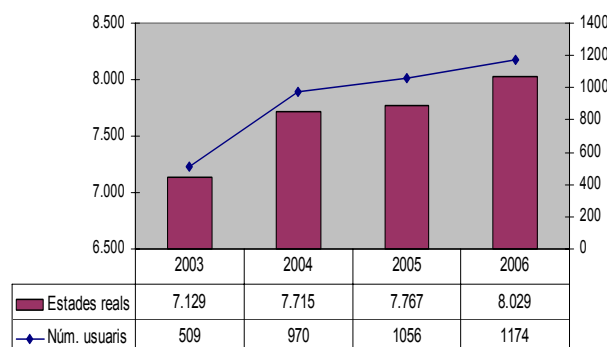
Els indicadors d'activitat del Programa per a l'any 2006 són:

Total d'usuaris	30
Total estades reals	6.059
Ocupació mitjana	97%

Centre d'Estades Temporals per a persones amb discapacitat psíquica: Programa Respir.

El Programa Respir és un programa de suport a les famílies que ofereix estades temporals en règim residencial. Està adreçat a les persones amb discapacitat psíquica, que viuen en família i tenen entre 6 i 65 anys. El Programa pretén millorar la qualitat de vida de tots els membres de la família, proporcionant-los un temps de descans i també donar resposta a situacions urgents imprevistes.

Els indicadors d'activitat del Programa Respir per a persones amb discapacitat psíquica, per a l'any 2006, i la relació amb els anys anteriors, són els que es poden veure al gràfic.



L'índex d'ocupació real del Servei és d'un 79% sobre l'ocupació possible.

Programa Respir: procedència usuaris (2006)

Procedència	Municipis	Usuaris/àries
Zona Oriental	36	763
Zona Centre	25	185
Zona Occidental	32	226
Total	93	1.174

Serveis d'Acolliment en Famílies – Respir

Des de la Diputació de Barcelona, s'ha recolzat el Servei d'Acolliment en Família – Respir. Aquest és un projecte adreçat a les famílies que tenen al seu càrrec a una persona amb discapacitat i necessiten temps de descans però, per motius de llunyania, els és difícil accedir a les places que s'ofereixen al Recinte Mundet de Barcelona. Per poder fer front a aquestes situacions, es disposa d'un col·lectiu de famílies que assumeixen l'atenció d'aquestes persones en períodes curts i prop del seu domicili.

Aquest projecte es desenvolupa a les comarques de l'Anoia, l'Alt Penedès, el Bages i Osona.

Estades d'acolliment (dies)	825
Persones usuàries	128

Servei de Cangur

Aquest servei és de característiques similars a l'anterior, en tant que ofereix un període de descans a les famílies cuidadores de persones amb discapacitat, però es caracteritza perquè aquesta atenció és molt més curta en el temps i no suposa la sortida de la persona amb discapacitat del seu domicili per pernoctar. En general, és un servei que facilita l'atenció de les persones en un temps limitat durant el dia.

Nombre de serveis	191
Municipis	32

Pre-Xarxa Respir

La Pre-Xarxa "Respir, Famílies Acollidores i Formació de Cuidadors" s'ha concebut perquè sigui un espai que permeti compartir experiències i coneixements per tal d'estudiar possibles canvis i/o adaptacions en els serveis que es presten.

Els objectius de la Pre-Xarxa són:

- Fer un diagnòstic i mapificació del projecte a la província.
- Redactar un model de referència consensuat.
- Dissenyar eines de gestió comunes i sistemes d'informació coordinats, que permetin la comparació.
- Facilitar la interconnexió i la informació entre els punts de la Pre-Xarxa.
- Facilitar formació.

A la Pre-Xarxa, han participat responsables de serveis socials de 7 municipis, 9 representants d'entitats que presten aquest tipus de serveis i 7 persones de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació.

L'any 2006, la Pre-Xarxa va concloure els seus treballs preliminars amb la presentació d'un Informe Final; també, va col·laborar amb l'elaboració de la Carta de Serveis de Respir (els serveis prestats per la Diputació), que va ser presentada a finals de l'any.

Grups de suport per a persones cuidadores no professionals i formació

Els grups de suport són un espai de formació, suport psicològic i relació adreçats a les persones cuidadores de gent gran que, pel seu rol de cuidador/a, presenten una situació d'esgotament físic i emocional.

La pertinença als grups fa que les persones cuidadores se sentin recolzades durant en el procés de cuidar.

Des de l'Àrea, s'impulsen dos tipus de grups diferents:

- Grups per a persones cuidadores de persones amb dependència: el programa dura un any, es fan unes 22 sessions, d'una hora de durada, dirigides per un/a terapeuta. Les persones participants tenen el suport d'un material audiovisual (DVD).
- Grups per a persones cuidadores de persones amb demència: el programa dura vuit mesos, es fan sessions quinzenals, de noranta minuts de durada, dirigides per un/a terapeuta.

Durant l'any 2006, ha participat un total de 660 persones cuidadores de 45 municipis.

Paral·lelament, també, s'ofereix una activitat de formació i divulgació adreçada a aquests mateixos col·lectius encara que, per norma general, s'intenta que les persones que estan en una fase inicial de cura facin, primer, el taller formatiu, com a una introducció.

S'ofereixen dos tipus de tallers formatius:

- Formació per a cuidadors i cuidadores de gent gran amb dependència: té una durada de 15 hores i es complementa amb material escrit (quaderns de suport).
- Seminari per a la sensibilització i divulgació de la malaltia d'Alzheimer: té una durada de 7 hores i tracta de la malaltia en general i de la situació de la persona cuidadora.

DVD: Cuidem els que cuiden

És una eina de formació, en suport multimèdia, adreçada a cuidadores i cuidadors no professionals de persones grans en situació de dependència. La

persona cuidadora pot seleccionar els continguts des de la pàgina d'inici del DVD.

Els continguts estan repartits en tres Àrees: Àrea d'actituds i Àrea social, Àrea psicològica i terapèutica i Àrea de salut.

El material s'ofereix a totes les persones participants en el grup de suport i està en dos idiomes: català i castellà. Ho hem fet en col·laboració de Creu Roja.

Línia d'atenció i suport a la infància, l'adolescència i les famílies

Les relacions familiars estan esdevenint un element important en la realitat quotidiana: els canvis en el model familiar, les noves relacions, la visibilització dels conflictes que es produeixen dins la família, les dificultats per conciliar la vida laboral i familiar, les dificultats per afrontar l'educació dels infants en un món molt complex, l'increment del consum de substàncies que generen dependències i, fins i tot, l'aparició de conductes addictives no vinculades al consum de substàncies. Tots aquests fets fan necessari que les administracions es plantegin accions de suport a les famílies i, en especial, adreçades als membres més vulnerables: els infants i adolescents.

Des d'aquest punt de partida, la Diputació ha impulsat polítiques de suport a la infància, adolescència i les famílies i, en un àmbit més especialitzat, polítiques de prevenció de consum en l'àmbit de les drogodependències.

Polítiques d'infància, adolescència i famílies.

Assessorament en el procés de planificació i avaluació

Des de l'Àrea, s'ofereix, de manera general, assessorament als municipis en el desenvolupament de les seves competències. En l'àmbit de les polítiques d'infància, adolescència i famílies, s'ha dissenyat un recolzament tècnic per als processos de planificació, programació, disseny de projectes i avaluació de serveis, programes, projectes i activitats.

En aquesta línia, s'ha prioritzat el suport a l'elaboració de Plans Integrals d'Infància en tant que constitueixen una eina bàsica per als municipis per organitzar i executar polítiques coordinades en aquest àmbit. Durant l'any 2006, s'ha treballat en dos plans integrals, un dels quals ja ha estat finalitzat i l'altre està en procés d'elaboració

Xarxes d'infància

Les Xarxes Locals d'Infància són espais que aglutinen els professionals que treballen amb i per als infants en un municipi, o territori, concret. L'objectiu de les Xarxes és definir uns protocols d'actuació que permetin una intervenció eficaç davant situacions de risc dels infants. El projecte, proposat des de l'Àrea, es configura com a un projecte comunitari de prevenció i intervenció en xarxa sobre els maltractaments infantils des de l'àmbit local.

Durant l'any 2006, s'ha treballat amb quatre municipis, un dels quals ja ha finalitzat la tasca de constitució i posada en funcionament de la Xarxa i els altres tres estan en diferents moments d'evolució.

Centres Oberts

Els Centres Oberts són equipaments d'atenció diürna adreçats a la infància i adolescència i són de competència municipal. En els darrers anys, s'ha detectat una preocupació entre els professionals entorn de la manca d'un model consensuat de Centre Obert.

Des de la Diputació, es va impulsar un grup de treball per reflexionar sobre aquest tipus d'equipament. El grup ha estat format per 22 professionals representants dels municipis (11), de les entitats d'iniciativa social (7) i de la Diputació (4) i ha treballat durant els primers 6 mesos de l'any. El resultat ha estat l'elaboració del document "Model per a la intervenció i la gestió dels Centres Oberts".

Paral·lelament, des de l'Àrea, també, s'han fet assessoraments, en concret a 2 municipis, sobre el model de Centre Obert que tenen implantat.

Espais familiars

Els espais familiars són equipaments que sorgeixen com a un model d'intervenció preventiva amb la família, basant-se en la importància que té el vincle mare – infant durant els primers anys de vida, especialment fins als 3 anys. La seva finalitat és incidir en la millora de la qualitat de vida dels infants, promoure els seus drets i vetllar per les seves necessitats per mitjà d'uns espais de trobada entre les famílies i els infants, mitjançant la intervenció de professionals experts.

Els espais familiars ofereixen suport professional a les mares i pares amb els seus infants i propicien la trobada, l'intercanvi d'experiències i l'acompanyament en el rol parental.

Des de la Diputació, s'ofereix suport tècnic i econòmic per a la creació i consolidació dels espais familiars de petita infància. Durant l'any 2006, s'ha col·laborat amb un total de 18 municipis i hi han participat 577 mares i pares.

Dinàmiques per a pares i mares i adolescents

En la mateixa línia d'oferir suport i acompanyament a les mares i pares en el desenvolupament del seu rol parental, l'entrada dels infants en l'adolescència és, sempre, un moment clau en la dinàmica familiar.

Des de l'Àrea, s'ha impulsat un projecte que pretén, d'una banda, promoure les famílies oferint-les un recolzament professional per afrontar els diferents conflictes intra-familiars que sorgeixen en la quotidianitat i, d'una altra, fer una intervenció preventiva amb famílies que tenen fills i filles preadolescents i adolescents i que, per la seva situació, poden derivar en situacions de crisi o, fins i tot, d'exclusió social.

El projecte s'adreça a pares i mares amb fills i filles d'edats compreses entre els 10 i els 14 anys, així com a ells/elles mateixos/es. S'ofereixen sessions grupals, que es celebren paral·lelament: de pares i mares per una banda i de fills i filles per l'altra.

L'any 2006, s'ha desenvolupat el projecte en 3 municipis, amb una participació de 38 adults i 29 adolescents.

Orientació terapèutica

Aquest és un servei que s'ofereix a famílies, ateses pels serveis socials municipals, que requereixen una intervenció intensiva i especialitzada que promogui canvis en l'estructura i la dinàmica relacional com a complement de la intervenció social que s'estigui desenvolupant en el seu municipi. En concret, es proporciona a cada família la realització d'entre 7 i 9 sessions de teràpia per a tota la família o les persones que es determinin. Durant l'any 2006, s'han atès 77 famílies, que viuen a 35 municipis diferents.

Assessorament sobre l'abús sexual

Els abusos sexuals en la infància són una situació que deixa unes seqüeles importants en la vida de la persona, tant per l'agressió en si mateixa com per l'ocultisme amb què, sovint, s'enfoca el tema.

L'Àrea de Benestar Social, amb la col·laboració de l'associació FADA, desenvolupa tres accions diferents:

- Atenció, orientació i assessorament telefònic a professionals de Serveis Socials. Durant l'any, s'han assessorat 63 professionals de 37 municipis.
- Orientació i suport psicològic en casos d'adults que expressin haver patit abusos sexuals a la infància i/o adolescència. S'han assessorat, directament, 131 persones.
- Sensibilització amb l'objectiu d'informar, orientar i prevenir possibles situacions d'abús; aquesta acció es fa mitjançant una exposició, que ha estat en 3 municipis i que han vist 1.900 persones.

Sensibilització sobre els drets dels infants

Aquesta activitat consisteix en una campanya de dinamització sobre els Drets dels Infants, amb l'objectiu de fer una bona divulgació i sensibilització, implicant tots els agents del municipi vinculats amb els infants.

La campanya es basa en dos tipus d'accions:

- Activitats presencials amb els infants, que es fan en l'àmbit escolar i de lleure i que compten amb una formació prèvia als agents educadors del municipi per millorar la seva implicació.
- Manteniment de la pàgina web www.diba.es/dretsinfant, amb recursos tant per als infants com per als educadors.

La campanya pot desenvolupar-se en dos anys; durant el 2006, 3 municipis han iniciat el projecte, amb 2.481 participants, i 1 municipi ha conclòs el segon any del projecte, amb 430 participants.

Exposició "Jocs del Món"

És una activitat que s'articula a l'entorn d'una exposició itinerant, compartida per l'Àrea d'Esports i l'Àrea de Benestar Social, que té com a objectiu mostrar a la ciutadania que el joc és una activitat social, intergeneracional i cultural de caire universal per tal de fomentar la seva pràctica i transmetre el valor de la interculturalitat. L'exposició es complementa amb un conjunt d'activitats, dirigides per dinamitzadors, que faciliten la interacció dels participants. S'ha instal·lat a 4 municipis i ha estat visitada per 2.735 persones.

Sensibilització sobre les persones amb discapacitats

La sensibilització, adreçada a infants, per promoure la integració de les persones amb discapacitat es treballa mitjançant una representació de titelles: *Companys de Barri*, dirigida a infants d'entre 8 i 12 anys. Durant l'any 2006, s'ha representat a 20 municipis, amb una assistència de 696 infants.

Capítol VII

ÀREA DE CULTURA

Direcció de Serveis de l'Àrea de Cultura

La Direcció de Serveis de l'Àrea de Cultura ha coordinat i seguit el desplegament dels respectius Plans d'Acció 2006, dels Serveis que integren l'Àrea:

- Servei de Biblioteques.
- Oficina de Difusió Artística.
- Oficina de Patrimoni Cultural.
- Centre d'Estudis i Recursos Culturals.

En concret, es van treballar el disseny del Pla d'Acció 2006 (objectius i actuacions) i el seu posterior seguiment a mesura que la gestió dels programes i projectes de cada Servei es portava a terme. Cal destacar, en aquest sentit, les reunions de seguiment setmanals i les conjuntes d'Àrea, especialment les que es preparen al juliol i al novembre, on, de manera global, es visualitzen les polítiques que impulsa l'Àrea de Cultura, a través dels Serveis que la integren.

La Direcció de Serveis ha incidit de forma especial en els següents projectes:

Servei de Biblioteques

- Auditoria de personal del Servei: es tractava d'avaluar l'organització actual del Servei, a la llum de l'evolució que ha tingut aquest en contrast amb el fort creixement que ha tingut el conjunt de la Xarxa de Biblioteques, amb l'objectiu de redefinir l'organització del Servei i dimensionar-la d'acord amb els nous reptes i necessitats. L'estudi i auditoria el va fer la Direcció de Serveis de RH.
- Biblioteca Pública – Biblioteca Escolar: en col·laboració amb els Departaments de Cultura i Educació i l'Àrea d'Educació, es va impulsar un grup de treball amb l'objectiu d'explorar un marc de col·laboració entre ambdues, en benefici d'una millor formació d'usuaris i d'aprofitament de recursos.
- Biblioteca Digital: s'ha fet el disseny bàsic del que ha de ser la futura Biblioteca Digital de la Xarxa de Biblioteques. Amb aquesta visió i plantejament, hem pogut participar de forma adequada, en el debat que s'ha fet al voltant de la Biblioteca Digital de Catalunya. En tot cas, aquest és un tema que, durant els propers anys, s'anirà concretant i desplegant, amb gran repercussió social i mediàtica.
- Canvi del sistema informàtic que gestiona la Xarxa de Biblioteques Municipals: coordinadament amb la Gerència d'Informàtica i Sistemes, s'ha fet el seguiment de les incidències i dels problemes que,

al final, suposaran el retard de més d'un any sobre el calendari inicialment previst. Aquesta problemàtica s'ha hagut de gestionar en col·laboració amb el Departament de Cultura i el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, tota vegada que la contractació del futur sistema informàtic es va fer de manera conjunta.

Oficina de Patrimoni Cultural

- Institut Paleontològic de Sabadell: després d'un procés llarg de negociacions amb diferents Departaments de la Generalitat, finalment es va signar el conveni de traspàs de l'Institut al Departament d'Universitats i Recerca. Es va constituir una Comissió Mixta, que va coordinar tots els aspectes concrets relacionats amb el traspàs: personal, béns, contractes, programes, etc. Aquesta Comissió Mixta donarà per tancat el traspàs probablementment durant el primer trimestre del 2007.

Oficina de Difusió Artística

- Coordinació de gires artístiques de música, teatre i dansa, promogudes per l'ODA i per la DG de Promoció Cultural, durant el segon semestre del 2006, establint una metodologia de treball respecte a les companyies i grups artístics i els ajuntaments. Caldrà fer un balanç detallat per valorar la continuïtat d'aquesta col·laboració.
- Impuls al Programa "Art i Proximitat", desplegant experiències pilot que han de servir de pauta de futur d'aquest Programa.
- Concurs públic per adjudicar la gestió del Programa Anem al Teatre, a partir de l'experiència acumulada durant aquests darrers anys, s'han introduït modificacions i millores en el sistema de gestió i seguiment de les empreses que gestionen el Programa a diferents comarques.

Oficina d'Estudis i Recursos Culturals

- Seguiment del desplegament de les línies de treball que conformen el Programa "Cultura i Proximitat": Central de Recursos, Bd de bones pràctiques, web, formació, suport a projectes, etc.
- TASC (Tècnics d'Acció Sòcio-Cultural): disseny i gestió d'un Pla d'Ocupació del Departament de Treball, per tal de dotar 26 ajuntaments de tècnics d'acció sòcio-cultural, per dur a terme projectes locals de cultura i proximitat.
- Interacció: coordinació de l'organització i producció de la darrera edició d'Interacció 06, que va tenir lloc a l'octubre, amb èxit de participants i pels continguts presentats al voltant de les polítiques internacionals i els projectes sobre Cultura i Proximitat.

- Viatge de Regidors de Cultura al Regne Unit, per conèixer els programes locals i regionals sobre Cultura i Proximitat que s'estan portant a terme des de fa 5 anys, aproximadament, per part d'ajuntaments i amb el suport dels governs regionals. La Direcció de Serveis va fer la coordinació i el seguiment de l'organització del viatge.

Finalment, des de la Direcció de Serveis, s'ha coordinat i fet el seguiment del conjunt de

publicacions i edicions que s'impulsen des de l'Àrea de Cultura i que s'han dut a terme a través de l'Institut d'Edicions. En aquest àmbit, s'ha promogut la signatura de dos convenis de col.laboració amb la Visual Entitat de Gestió d'Artistes Plàstics (VEGAP) durant els anys 2006-2007, amb la finalitat d'aplicar, de manera eficaç, la vigent normativa en matèria de Propietat Intel.lectual dels creadors visuals i la gestió dels drets d'explotació sobre les obres dels autors, com a conseqüència de les activitats de caràcter cultural que realitza la Diputació de Barcelona.

Servei de Biblioteques

El Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona assessora i dona suport als ajuntaments en la creació i desenvolupament dels serveis bibliotecaris, i lidera la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona per tal que es puguin garantir l'equilibri territorial i la qualitat de servei en matèria bibliotecària, així com l'accés igualitari de tota la ciutadania a la informació, el coneixement i la cultura.

En base a la missió, les línies bàsiques d'actuació del Servei de Biblioteques al 2006 han estat:

- Desenvolupar el Pla bibliotecari de la província de Barcelona.
- Fer seguiment del programa de bibliobusos.
- Prestar assessorament i suport als municipis en la planificació, el disseny, la gestió i l'avaluació del servei bibliotecari.
- Prestar serveis i suport a les biblioteques, tal com preveu la Llei del Sistema Bibliotecari de Catalunya i el Decret posterior.
- Dotar, de tecnologies de la informació, les biblioteques públiques, amb els complements de formació d'usuaris necessaris, i avaluar-ne l'ús.
- Impulsar el creixement de les col·leccions i recursos d'informació de les biblioteques.
- Gestionar l'accés a la informació documental que comparteixen totes les biblioteques de la Xarxa.
- Impulsar millores en els serveis i facilitar que les biblioteques siguin el centre local d'informació del municipi, ofereixin suport a la formació i al desenvolupament personal i esdevinguin espai de relació i de foment de la lectura.
- Potenciar la màxima integració dels serveis de biblioteca pública en les polítiques culturals i d'informació de cada municipi.
- Incrementar els aspectes relatius a la formació i desenvolupament professional del personal adscrit a les biblioteques públiques de la província.
- Continuar donant suport al Consorci de Biblioteques de Barcelona per tal d'avançar en el

desenvolupament bibliotecari de la Ciutat de Barcelona.

Aquest any 2006, hem de destacar quatre qüestions d'especial rellevància:

- La incorporació d'un tècnic responsable del suport a la Xarxa de Biblioteques Municipals, que ha de permetre la coordinació i la política conjunta de les seccions tècniques que estan treballant per a les biblioteques.
- L'avenç en el procés de planificació estratègica del Servei iniciada el 2004, que ha comportat la gestió per objectius de tot l'equip del Servei.
- La realització, per segon any, dels Cercles de Comparació Intermunicipals de biblioteques amb els ajuntaments de més de 30.000 habitants (27 municipis) a fi d'ajudar en el procés de millora continuada de la prestació de serveis bibliotecaris.
- La darrera fase del projecte europeu PuLLS (Public Library in the Learning Society), que pretén crear un model de centre d'aprenentatge obert a les biblioteques que faciliti l'aprenentatge virtual (e-learning) dels ciutadans. Destaquem la celebració, a Barcelona, d'una reunió de treball de tots els socis del projecte (biblioteques d'Alemanya, Dinamarca, Espanya, Eslovènia, Gran Bretanya i Finlàndia) i la finalització del producte multimèdia "Troba el Nord", de formació sobre cerca bàsica a Internet.

Pla Bibliotecari de la Província de Barcelona

La Xarxa de Biblioteques compta amb 184 biblioteques (175 biblioteques i 9 bibliobusos). La Diputació de Barcelona té conveni amb 116 municipis per a la gestió de 175 biblioteques i amb 101 municipis petits per al servei de bibliobús. En total, són 216 municipis amb servei de la Xarxa.

Durant l'any 2006, s'ha treballat per a inaugurar un total de 12 equipaments bibliotecaris: 3 biblioteques de nova creació, 4 ampliacions, 3 trasllats, 1 remodelació de l'espai i 1 adscripció de la Generalitat. També, s'han obert 3 Biblio@ccessos, que són espais en petits municipis o nuclis de població d'accés als serveis bibliotecaris.

Nous serveis

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Sabadell	Biblioteca Els Safareigs	560	26 de maig
Sabadell	Biblioteca La Serra	537	8 d'abril
Cervelló	Biblioteca de Cervelló	949	15 de desembre

Ampliacions

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Avinyó	Biblioteca	220	19 de maig
Moià	Biblioteca de Moià	780	22 de setembre
Olesa de Montserrat	Biblioteca Santa Oliva	817	17 de novembre
Sitges	Biblioteca Josep Roig i Raventós	330	24 de novembre

Traslats

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Calella	Biblioteca Can Salvador de la Plaça	909	23 d'abril
Terrassa	Biblioteca Districte 6	1.001	18 de febrer
Barcelona	Biblioteca Francesc Candel	2.091	26 de novembre

Remodelacions

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
L'Hospitalet de Llobregat	Biblioteca Can Sumarro	835	16 de desembre

Adscripcions de biblioteques que estaven en conveni amb la Generalitat

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Masnou, el	Biblioteca Joan Coromines	690	3 de febrer

Biblio@ccés

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Sant Llorenç Savall	Biblio@ccés Sant Llorenç	90	1 de juny
Hostalets de Pierola	Biblio@ccés dels Hostalets	175	14 de juliol
Santa Margarida i els Monjos	La Ràpita	65	7 d'octubre

Amb aquesta ja, són 4 els Biblio@accés de la Xarxa.

Tots aquests equipaments, excepte els Biblio@accés, s'han dotat de fons documental (que inclou CD-Rom en xarxa i subscripcions a bases de dades), connexió a Internet i equipament informàtic, seccions diferenciades pels diferents tipus de documents i usuaris, espai diferenciat per consultar i veure vídeos, canals internacionals de TV i escoltar música; alguns compten, també, amb espais polivalents per fer exposicions, conferències i altres activitats, i disposen d'aules de formació. La Diputació dota, també, aquestes biblioteques del personal bibliotecari, per la via de la contractació des de la Diputació o per ajut econòmic a l'ajuntament.

El Biblio@accés és un punt d'accés permanent a la informació en poblacions petites, i disposa d'una petita col·lecció d'obres de referència, un espai de lectura amb revistes i diaris, obres de Col·lecció Local i connexió a Internet. Compta amb el suport del bibliobús que li cedeix lots itinerants de llibres. La Diputació també realitza la formació del personal de l'ajuntament que se'n fa càrrec.

Bibliobusos

Els 9 bibliobusos han mantingut les rutes de l'any anterior, la qual cosa significa que segueixen servint 101 municipis, amb un total de 156.388 habitants.

S'han fet aquestes actuacions:

- Instal·lació d'aire condicionat a la cabina del bibliobús Montau i remodelació de tot l'interior del vehicle.
- Senyalització de 7 parades que encara no estaven senyalitzades.
- Avaluació de l'estat dels garatges per poder millorar les seves condicions i adequació.
- Seguiment de les condicions d'higiene i seguretat per al personal dels bibliobusos (accés als lavabos públics, condicions de les connexions elèctriques...).

Planificació i Programes

Planificació del servei bibliotecari a nivell de municipi

S'ha treballat, amb 3 ajuntaments en assessorament, elaboració i redacció de plans bibliotecaris de ciutat.

Municipi

Barcelona
Sabadell
Sant Boi de Llobregat

Planificació cultural local

S'ha prestat assessorament en els processos de planificació cultural local de 7 municipis.

Municipi

Arenys de Mar
Artés
Esplugues de Llobregat
Sant Feliu de Llobregat
Badalona
Collbató
Moia

Assessorament i projectes especials

S'ha assessorat les següents entitats pel que fa a planificació i oferta de serveis i adequació d'espais:

Entitat

Ateneu Barcelonès
Centre d'Estudis i Recursos Culturals
(Diputació de Barcelona)
Centre Salvador Espriu

Laboratori Biblioteca Pública/Biblioteca escolar

S'ha desenvolupat la segona edició d'aquest laboratori, iniciat el 2005. L'objectiu ha estat concretar el marc de col·laboració entre la biblioteca pública i la biblioteca escolar: s'han establert les àrees i modalitats de col·laboració, i els recursos necessaris; s'ha elaborat un protocol de treball per a

cada modalitat que faciliti la seva posada en pràctica, i s'ha formalitzat l'estructura de col·laboració entre les institucions i serveis implicats a través d'unes pautes que estableixen quin i com ha de ser el marc de cooperació de caràcter permanent.

Obres i Equipaments Bibliotecaris

Programes funcionals de noves biblioteques, reformes i ampliacions

S'ha treballat en 19 processos de programació.

S'han finalitzat 10 programes, i s'han lliurat als respectius ajuntaments: Castelldefels (nou servei), Collbató (nou servei), Gelida (trasllat), Mataró (nou servei), Montmeló (trasllat), Sant Joan Despí (nou servei), Santa Coloma de Gramenet (nou servei), Sitges (trasllat), Tona (ampliació), La Torre de Claramunt (nou servei).

S'ha assessorat a dos ajuntaments en la realització de 3 programes per a trasllats o nous serveis: L'Hospitalet de Llobregat (trasllat de la Biblioteca Santa Eulàlia) i Sabadell (dos nous serveis: Biblioteca Can Oriach i Biblioteca La Creu de Barberà).

6 informes sobre estudis de necessitats, emplaçaments...

Municipi	Biblioteca
L'Hospitalet de Llobregat	Trasllat de la Biblioteca Santa Eulàlia
Martorell	Estudi de necessitats
Roda de Ter	Proposta espai Miquel Martí i Pol
Seva	Estudi de necessitats
Barcelona	Informe emplaçament Biblioteca Gòtic
Martorelles	Estudi de necessitats
Badalona	Biblioteca Pomar. Proposta redistribució d'espais

Seguiment de projectes arquitectònics i d'obres

S'ha fet el seguiment de 62 projectes arquitectònics i d'obres corresponents a 45 municipis:

- 37 d'ells han consistit en donar suport i assessorament als arquitectes redactors dels projectes arquitectònics de noves biblioteques.
- També, s'ha fet seguiment de 25 biblioteques en construcció, corresponents a 22 municipis.

Proposta de distribució per a la redacció de projectes de mobiliari

S'han redactat 16 projectes de mobiliari per a nous equipaments de 12 municipis diferents. Aquests projectes, els realitza l'arquitecte del projecte de l'obra, a partir d'una distribució feta per un arquitecte

del Servei de Biblioteques, que també supervisa tot el procés.

Estudis previs i Projectes de reformes

S'han realitzat 12 projectes de reformes i/o ampliacions de biblioteques existents corresponents a 10 municipis.

Suport a la Instal·lació de Biblioteques Noves

S'ha fet l'esporga del fons de 5 biblioteques, per descartar els fons existents que han quedat obsolets i conservar els documents que tenen validesa: Olesa de Montserrat, Barcelona-Francesc Candel, Martorelles, Sant Feliu de Codines i Sitges-J. Roig i Raventós.

S'ha fet el tractament de 199.464 documents, procedents majoritàriament de la compra específica feta des del Servei de Biblioteques i, en menor, part d'altres institucions i/o donatius. 59.495 documents corresponen a les 12 biblioteques inaugurades i 139.969 documents pertanyen a 26 biblioteques que s'inauguraran properament.

S'ha donat formació tècnica a les persones que treballaran a les biblioteques un cop inaugurades (3 directors i 14 tècnics auxiliars) i s'ha coordinat la formació inicial que el Servei ha donat a tot el personal que ha de treballar a una biblioteca nova. També, s'ha assessorat els directors i el personal que ha de gestionar els equipaments sobre la gestió i funcionament del futur equipament.

S'ha donat suport al muntatge dels 15 equipaments inaugurats en: organització del fons en els espais, col·locació de tots els documents als prestatges, definició i instal·lació de la rotulació, logística en la instal·lació de mobiliari i altres equipaments.

Avaluació dels Serveis

S'ha promogut l'avaluació dels serveis bibliotecaris de la província de Barcelona mitjançant l'impuls a projectes de diferents nivells: biblioteques, municipis, Xarxa de Biblioteques Municipals. Això ha representat actuar en tres fases:

- Recollida de dades per part del Servei de Biblioteques.
- Tractament de les dades recollides, amb l'elaboració de la informació que se'n deriva, sovint en forma d'indicadors.
- Retorn de dades cap a les biblioteques o als ajuntaments.

Molts d'aquests projectes incorporen dades derivades o registrades al sistema bàsic d'informació estadística de la Xarxa de Biblioteques Municipals que registra i consolida per a cada biblioteca dades de servei cada mes, i, anualment, dades d'estructura, de dotacions, d'equipament i econòmiques. Tot això suposa el registre, tractament i consolidació, cada any, de prop de 500.000 dades primàries.

Dades globals 2005-2006 Xarxa de Biblioteques Municipals

Dades d'Estructura	2005	2006
Biblioteques		
Biblioteques	171	175
Bibliobusos	9	9
Total biblioteques i bibliobusos	180	184
Superfície de biblioteca		
Superfície de biblioteca en m2	152.258	159.303
Municipis		
Municipis a la província	311	311
Municipis amb biblioteca de la Xarxa	115	117
Municipis amb parada del bibliobús	101	101
Total municipis amb servei de la Xarxa	215	217
Municipis de més 5.000 habitants sense biblioteca de la Xarxa	23	22
Població		
Població de la província	5.226.354	5.309.404
Població atesa per les biblioteques	4.767.577	4.863.253
Població atesa pels bibliobusos	148.872	156.388
Total població atesa	4.916.449	5.019.641
Població inscrita a les biblioteques	1.382.645	1.545.357
Fons documental		
Fons documental	5.486.495	5.945.368
Punts d'informàtica		
Punts d'informàtica	2.997	3.224
Personal		
Personal de les biblioteques	925	976
Personal dels bibliobusos	18	18
Total personal	943	994

ÀREA DE CULTURA

Dades d'Estructura	2005	2006
Dades de Servei		
Dies de servei		
Dies de servei globals	46.982	47.487
Hores de servei globals	273.093	279.535
Visites		
Visites a les biblioteques i bibliobusos	14.049.993	14.518.155
Préstec		
Ús del servei de préstec (en usuaris acumulats)	3.661.895	3.608.525
Préstecs	10.575.864	10.589.570
Préstec interbibliotecari (volums deixats)	106.245	119.277
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	110.096	121.182
Internet		
Ús del servei públic d'accés a Internet (en usuaris acumulats)	1.572.035	1.531.915
Ofimàtica		
Ús del servei d'ofimàtica (en usuaris acumulats)	79.043	199.107
Activitats i difusió		
Activitats	18.502	20.832
Publicacions de les biblioteques	4.581	4.898
Col·laboracions en premsa, ràdio i TV	880	1.056
Indicadors i Mitjanes		
Dies de servei		
Dies de servei per biblioteca o bibliobús	261	258
Hores de servei per biblioteca o bibliobús	1.517	1.519
Mitjanes per habitant de la població atesa		
Visites per habitant	2,86	2,89
Ús del servei de préstec per habitant	0,74	0,72
Préstecs per habitant	2,15	2,11
Punts d'informàtica per 10.000 habitants	6,10	6,42
Superfície per cada 1.000 habitants	30,97	31,74
Documents per habitant	1,12	1,18
Percentatges sobre població i visites		
% de població inscrita	26%	29%
Ús del servei de préstec en relació a les visites	26%	25%
Ús per dia de servei		
Visites	53.829	56.254
Ús del servei de préstec	14.030	13.968
Ús del servei públic d'accés a Internet	6.023	5.936
Préstecs	40.519	41.020
Activitats		
Activitats per biblioteca	103	113
* no inclou publicacions ni col·laboracions en premsa		
Mitjanes per treballador		
Visites	14.899	14.735
Préstecs	11.215	10.744
Superfície de biblioteca en m2	161	162

Informe d'avaluació dels serveis bibliotecaris

Durant l'any, els ajuntaments i les biblioteques han rebut l'informe *Dades per a l'avaluació 2006*, en una edició personalitzada per a cada biblioteca, on es recullen les dades de tancament de l'any 2005, una bateria de més de 40 indicadors calculats a partir d'aquestes dades i una comparativa d'indicadors

entre biblioteques semblants segons la seva superfície útil de servei i la població de la demarcació a la qual atenen. Aquest document incorpora dades procedents del sistema bàsic d'informació estadística.

Cercles de Comparació Intermunicipal

S'han dut a terme les sessions de treball dels Cercles de Comparació Intermunicipal de biblioteques. Hi han participat 27 municipis –tots ells

de més de 30.000 habitants-, distribuïts en dos cercles. Les sessions de treball van tenir lloc el juliol i l'octubre respectivament.

Municipis participants als Cercles de Comparació Intermunicipal

Badalona	Rubí
Castelldefels	Sabadell
Cerdanyola del Vallès	Sant Adrià de Besòs
Cornellà de Llobregat	Sant Boi de Llobregat
Esplugues de Llobregat	Sant Cugat del Vallès
Gavà	Sant Feliu de Llobregat
Granollers	Sant Joan Despí
Hospitalet de Llobregat, l'	Santa Coloma de Gramenet
Igualada	Terrassa
Manresa	Vic
Mataró	Viladecans
Mollet del Vallès	Vilafranca del Penedès
Prat de Llobregat, el	Vilanova i la Geltrú
Ripoll	

Els Cercles de Comparació Intermunicipal tenen per objectiu incorporar processos de millora en els serveis bibliotecaris municipals a partir de l'anàlisi del servei en base a 25 indicadors, i amb tècniques de "benchmarking" i d'anàlisi causal. Hi participen tècnics de cultura dels ajuntaments i els directors de les biblioteques centrals de cada municipi. Els Cercles de Comparació Intermunicipals són una iniciativa conjunta del Servei de Biblioteques i del Servei de Programació de la Diputació de Barcelona.

Enquestes d'ús i satisfacció d'usuaris

S'han realitzat els treballs preparatoris, i el treball de camp, i s'han conegut els resultats de la 1a. enquesta d'ús i satisfacció d'usuaris inscrits que, o bé no empen el servei de préstec de les biblioteques però sí altres serveis, o bé no fan cap ús dels serveis bibliotecaris oferts per la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona.

Les enquestes de satisfacció es fan en col·laboració amb l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat de la Diputació de Barcelona.

Projecte Tibidabo

El Projecte Tibidabo és una iniciativa del Consorci de Biblioteques de Barcelona i la Diputació de Barcelona. Recull elements d'anàlisi comparativa de la situació bibliotecària de diferents xarxes de ciutats i regions d'àmbit europeu a partir de l'establiment d'indicadors de rendiment bibliotecari. Aquesta anàlisi ha de permetre establir objectius d'actuació per a la millora dels serveis bibliotecaris del nostre país.

Les ciutats i regions que hi participen són: Barcelona (província de Barcelona), Birmingham (Comtat de West Midlands), Bremen, Dublín, Helsinki (regió d'Uusimaa), Madrid (Comunidad de Madrid), Oslo (regió d'Oslo), Saragossa (Província de Saragossa), Stuttgart, València (Província de València).

S'ha contactat amb ciutats candidates a participar en el projecte i s'han desenvolupat els treballs previs i de requeriments per al desenvolupament d'un nou sistema d'informació en línia per a aquest projecte.

Selecció de Documents

Selecció de manteniment

S'han seleccionat 10 lots de llibres i 6 lots d'audiovisuals per millorar i mantenir actualitzades les col·leccions de les biblioteques de la Xarxa. A més, s'han fet 2 tries especialitzades per a totes les biblioteques: una de guies de viatge i una de còmics.

La selecció de títols es realitza des del Servei, amb la col·laboració de bibliotecaris de la Xarxa especialistes en diferents àrees temàtiques i que coneixen de primera mà les necessitats de lectura de la comunitat local.

El 2006 ja són 101 biblioteques (24 més que l'any passat) que no han rebut novel·les des del Servei perquè l'aporten amb pressupost municipal i, a canvi, el Servei de Biblioteques els ofereix altres tipus de documents. A les biblioteques que no reben novel·la, se les ha compensat amb una tria sobre ciència.

ÀREA DE CULTURA

Un total de 13 biblioteques han avaluat aquest any la seva col·lecció per actualitzar-la, per un import de 6.000 euros cadascuna.

En total s'han triat:

Col·lecció de manteniment triada	Títols	Volums
Llibres	2.632	235.030
CD	482	37.070
DVD	190	15.177
Total	3.304	287.277

També s'han triat els títols oferts per la Generalitat de Catalunya a través del Sistema d'Adquisició Bibliotecària de la Generalitat. El Grup de Selecció Bibliogràfica (nom del comitè de selecció, en què participen Diputació de Barcelona i Generalitat de Catalunya), ha avaluat 1.927 títols i, previ consens d'uns criteris de selecció comuns, n'ha seleccionat 485 i n'ha desestimat 1.442.

Selecció de col·leccions inicials

La selecció per a col·leccions inicials i trasllats de biblioteca ha estat, en el 2006, de 19 biblioteques.

Municipi	Biblioteca
Barcelona	Sagrada Família
Barcelona	La Marina
Barcelona	Sant Antoni
Bigues i Riells	
Cornellà	Titan

Municipi	Biblioteca
Martorelles	
Montcada i Reixac	
Olesa de Montserrat	
Roda de Ter	
Sabadell	Safareig
Sant Adrià de Besòs	La Mina
Sant Antoni de Vilamajor	
Sant Fost de Campsentelles	
Sant Hipòlit de Voltregà	
Sant Vicenç dels Horts	
Sitges	Roig i Raventós
Terrassa	Districte 4
Vacarisses	
Vilassar de Mar	

En total s'han triat:

Col·leccions inicials triades	Exemplars
Llibres	174.474
CD	8.899
DVD	10.722
Total	194.095

Comissions de selecció

S'ha creat una nova comissió de selecció de recursos electrònics infantils.

Adquisició de Documents

El pressupost total per a col·lecció del Servei de Biblioteques ha estat el següent:

	Col·leccions inicials	Col·lecció de manteniment	Subscripcions	Total
Llibres	2.692.000,00	3.107.900,00		5.799.900,00
CD	243.270,00	642.150,00		885.420,00
DVD	127.050,00	310.773,00		437.823,00
Revistes paper			1.160.695,00	1.160.695,00
Subscripcions electròniques			138.340,00	138.340,00
Total	3.062.320,00	4.060.823,00	1.299.035,00	8.422.178,00

Els sistemes de compra han estat els de concursos públics, homologació i comandes directes.

S'han fet 20.383 subscripcions de revistes i diaris en paper, segons la tria de títols que ha fet cada biblioteca.

També, s'han fet 11 subscripcions de bases de dades i obres de referència electròniques per a les biblioteques de la Xarxa, amb un total de 1.639 llicències. Cal destacar la contractació recent de 14 llicències a Satellite Newspaper, un servei que permet oferir, als usuaris, diaris de tot el món.

Cal dir que, a part del pressupost esmentat, s'han gestionat els 800.000€ que la Generalitat de Catalunya ha destinat a la Diputació de Barcelona en llibres editats en català pel Sistema d'Adquisició Bibliotecària, que s'ha exposat a l'apartat Selecció de Manteniment.

Distribució de Documents

S'han distribuït entre les biblioteques de la Xarxa un total de 287.271 documents, en un total de 10 lots de llibres i 6 d'audiovisuals.

Documents distribuïts a les biblioteques		Volums	%
10 lots de llibres		235.030	81%
6 lots d'audiovisuals	CD	37.070	13%
	DVD	15.177	5,2%
Total		287.277	

Aquests documents inclouen els exemplars adquirits, els que arriben pel Sistema d'Adquisició Bibliotecària i els donatius:

Documents distribuïts a les biblioteques		Volums	%
Compra Diputació		222.583	77,4%
Sistema d'Adquisició Bibliotecària		47.362	16,4%
Donatius		17.332	6%
Total		287.277	

Les caixes enviades a les biblioteques de la Xarxa en els lots de manteniment enviats fins ara (que inclouen llibres, material audiovisual i material fungible) han estat un total de 12.591 unitats.

D'altra banda, cal tenir en compte que s'han rebut i distribuït tots els fons de les biblioteques noves.

La tramesa especial dels llibres de Nadal va ser de 1.844 caixes.

Tractament de la Informació i Accés a la Informació

Catalogació

S'han creat i revisat els registres descriptius dels documents de les biblioteques, que s'incorporen al catàleg col·lectiu o a la selecció de webs:

Catalogació	
Documents catalogats al Servei de Biblioteques	12.760
Catalogació compartida amb les biblioteques	13.536
Catalogació compartida amb els proveïdors	9.071
Total	35.367

S'han contractat dues empreses externes per catalogar fons especials de les biblioteques d'Arenys de Mar, Calella, Caldes d'Estrac i Premià de Dalt.

De cara al canvi al nou sistema informàtic Corinthian, s'ha fet un seguiment continuat de la migració de dades bibliogràfiques i d'autoritats, i s'han parametritzat els mòduls de Catalogació, Publicacions periòdiques i OPAC (Consulta en línia).

S'han gestionat les interfícies que els ciutadans utilitzen per consultar el catàleg col·lectiu de la Xarxa de Biblioteques Municipals. El nombre de consultes a aquest catàleg és molt alt (9.273.471 visites durant tot l'any), i va creixent, com podem veure en aquesta comparació de mitjanes diàries de visites del 2005 i 2006:

Mitjana de visites al dia	2005	2006	Increment (%)
Catàleg col·lectiu	24.828	25.443	2,48

WEB

Canvi de domini a .cat

El canvi de domini de .es a .cat de la Diputació de Barcelona ha comportat la revisió exhaustiva i actualització de les adreces de correu del Servei i de les biblioteques en els enllaços de totes les planes.

Web del Servei de Biblioteques

S'ha treballat intensament en el canvi d'accessibilitat, durant tot l'any 2006, tant de les planes estàtiques com dinàmiques. Paral·lelament, s'ha aprofitat aquesta feina per canviar i modernitzar imatges i revisar el redactat dels continguts. A finals d'any, només queden pendents els menús laterals.

Altres actuacions han estat en l'àmbit de l'actualització d'informació i en el de la resolució d'incidències de les biblioteques.

Diàriament, s'actualitzen els apartats del web que ho requereixen: notícies, agenda professional, informació sobre noves biblioteques i biblio@cessos, exposicions itinerants, calendari dels bibliobusos, estadístiques, horaris d'hivern 2006, nous serveis... amb la voluntat que el web sigui un mitjà de comunicació permanentment actualitzat i al dia.

S'han creat nous especials temàtics d'interès actual per a les biblioteques i els seus usuaris amb selecció de webs recomanats per a adults: 250è aniversari de Mozart, Estatut de Catalunya, Grip aviària, Paul Auster, 70 Anys de la Guerra civil espanyola, Any Rusiñol 2006-2007, Bolets: comença la temporada boletaire!, Naguib Mahfouz (Premi Nobel de Literatura 1988, mort el 30 d'agost de 2006), Orhan Pamuk (Premi Nobel de Literatura 2006), Muhamad Yunus (Premi Nobel de la Pau 2006), Tots Sants i Nadal. I s'han preparat els següents especials recopilant, a més de seleccions de webs, guies de lectura de les biblioteques, recomanacions de lectura, seleccions de webs i activitats: Sant Jordi, 2n Saló del Llibre i especial Nadal.

També, s'han començat a preparar les efemèrides per al 2007 (recerca de recursos electrònics i difusió de la informació a les biblioteques).

S'han resolt les incidències que afecten els aplicatius d'accés restringit i s'han atès tant les peticions formulades per les biblioteques (publicar determinades imatges o fitxers d'informació en el web, interfícies personalitzades, etc...) com les consultes que els ciutadans envien per correu electrònic.

Web infantil Chilias

S'han elaborat 5 especials 2006: Carnestoltes, Sant Jordi, Castanyada, 2n Saló del Llibre de Barcelona i

Nadal (aquest darrer ha ofert la possibilitat, als usuaris d'enviar postals). Amb el suport de Govern Local, ha estat possible que els usuaris enviïn postals amb flash per felicitar el St. Jordi. Així mateix, els nens han pogut gaudir de nous jocs (una manualitat "pinta i retalla"), recomanacions de llibres i informació d'activitats a les biblioteques en aquesta diada.

A finals d'any, es va tancar el concurs per a escollir el nom dels personatges del Chilias i publicar els resultats finals de l'enquesta, que es va iniciar per Sant Jordi. Els noms més votats han estat, pel Petit Robot, K-rac i, per a la Gentil Extraterrestre, Filarmonika.

El web Chilias ha estat un dels elements de participació al Saló del Llibre, en un estand de la Diputació que ha tingut una gran afluència de públic infantil.

Intranet del Servei de Biblioteques

S'ha treballat amb l'actualització permanent de la informació. A més, s'ha iniciat el canvi d'accessibilitat i la uniformitat de totes les planes d'Intradiba referents a biblioteques. En acabar l'any, s'ha pogut fer el canvi a les planes de Sumari (planes de nivell 1) i als apartats Administració i Col·lecció documental (planes de nivell 2). La resta d'apartats queda pendent per al 2007.

Dades de consulta de les interfícies web

Destaca el nombre de visites al catàleg col·lectiu, amb 9.273.471 visites durant l'any. El nombre total de visites a la pàgina web del Servei ha estat 417.529 i, a la web infantil Chilias, 767.727. La Intranet ha rebut 41.994 vistes.

Podem dir que ha crescut el nombre de visites respecte a l'any passat, com es pot veure en aquesta comparació de les mitjanes de visites al dia:

Mitjana de visites al dia	2005	2006	Increment (%)
Web del Servei	976	1.145	17,32
Chilias	1.790	2.104	17,54
Intranet	76	115	51,32
Catàleg col·lectiu	24.828	25.443	2,48

Plataforma Zona@

S'ha fet la maqueta d'aquesta plataforma que ha de servir per a facilitar l'autoaprenentatge als ciutadans a través de les biblioteques. S'han fet aquestes tasques de planificació: identificació de funcionalitats,

disseny de la plataforma, disseny estructural de cadascuna de les planes i disseny de l'estructura de la base de dades. No ha estat possible iniciar la implementació aquest any, es preveu fer-ho durant el 2007.

Informatització de Biblioteques

S'han fet actuacions a 12 biblioteques noves o amb canvis en el seu equipament. S'han informatitzat de forma global 3 biblioteques noves (Cervelló, Sabadell-Els Safareigs i Sabadell-La Serra) i una biblioteca adscrita que abans era en conveni amb la Generalitat (el Masnou); s'han fet canvis i ampliació d'equipament informàtic a 4 biblioteques (Barcelona-Francesc Candel, Calella, Terrassa-Districte 6 i L'Hospitalet-Can Sumarro); s'ha ampliat l'equipament informàtic a 4 biblioteques (Avinyó, Moià, Olesa de Montserrat i Sitges-Josep Roig i Raventós).

Per a totes elles, s'ha identificat el maquinari i programari necessaris pels equips de treball i els equips de consulta dels usuaris, i s'ha coordinat la incorporació d'aquest equipament -incorporació realitzada per la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació-. S'ha format el personal de les biblioteques en l'ús del programari de gestió bibliotecària, del correu electrònic i de la gestió del servei d'Internet d'ús públic. A més, s'han actualitzat els paràmetres del sistema de gestió bibliotecària per fer operativa la incorporació d'aquestes noves biblioteques.

El manteniment bàsic de l'aplicació de gestió bibliotecària VTLS ha consistit en donar suport a les biblioteques i al Servei en l'ús de l'aplicació i en canalitzar la resolució d'incidències cap a la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació. També, ha implicat l'explotació del sistema (obtenció de llistes de documents o estadístiques), la gestió de paràmetres de la base de dades i el seguiment de la gestió d'altres i baixes d'usuari del personal (per a VTLS i pel correu electrònic).

Canvi de sistema informàtic

S'ha treballat de forma intensiva en conèixer el funcionament del programari de gestió bibliotecària Corinthian, adquirit el 2005, en l'elaboració dels processos previs a la posada en marxa del nou sistema informàtic i en el disseny de les adaptacions locals.

S'han iniciat els cursos de formació al personal de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona. Hi havien d'assistir, aproximadament, unes 1.100 persones, però els cursos es van haver d'aturar al mes d'octubre a causa d'endarreriments greus en el lliurament del programari.

Aquest endarreriment ha provocat l'aturada de la formació i del desenvolupament de les adaptacions locals, i ha calgut prendre la decisió de posposar la

data d'arrencada del nou sistema, que inicialment estava prevista per al 8 de gener de 2007. La Diputació ha acceptat la pròrroga demanada per l'empresa SirsiDynix perquè pugui acabar el desenvolupament del programari.

Digitalització de documents

No ha estat possible carregar les 45 noves revistes digitalitzades de col·lecció local a la màquina d'explotació, a causa de problemes tecnològics. Aquesta càrrega no es podrà fer fins que s'implementin un nou dipòsit digital i la seva posterior gestió.

Servei Wi-Fi

S'ha instal·lat el servei wi-fi a totes les biblioteques de nova creació. Són ja 109 les biblioteques que tenen aquest servei.

Internet d'ús públic

S'ha començat a definir el projecte d'un nou servei d'Internet d'ús públic a les biblioteques amb possibilitat d'ús d'ofimàtica i edició (gravar o imprimir) per part de l'usuari. De moment, han començat els contactes amb l'empresa PuntXarxa per valorar-ne el producte i instal·lar una prova pilot a una biblioteca de la Xarxa.

S'han començat a elaborar les maquetes de les interfícies de consulta de l'usuari (adult i infantil) així com documentació per als usuaris.

Manteniment informàtic a les biblioteques de la Xarxa

S'ha fet el seguiment del manteniment informàtic de totes les biblioteques de la Xarxa a través de reunions mensuals amb l'empresa que se n'encarrega, Osatis. Les reunions tenen com a objectiu fer el seguiment de l'empresa, recollir i valorar totes les peticions de les biblioteques, resoldre incidències i proposar millores.

Biblioteca Virtual

S'ha començat a definir la futura Biblioteca Virtual, com a nou portal de la Xarxa de Biblioteques: quin tipus d'informació i serveis ha de tenir i a qui va dirigida. Pel 2007, caldrà iniciar la seva implementació i acabar de definir la seva relació amb el canvi de sistema de gestió bibliotecària i la implementació del lot B.

S'ha treballat en dues propostes:

- Biblioteca Digital: Proposta de contribució de les biblioteques públiques a la Biblioteca Digital de Catalunya.

- Biblioteca Virtual: Proposta de marc global per als continguts.

Préstec Interbibliotecari

S'han ampliat els circuits de missatgeria per fer intercanvis de documents, per tal d'incorporar-hi el Servei de Biblioteques i 6 biblioteques de la Xarxa: Alella, Barberà del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Premià de Dalt, St. Joan Despí i St. Just Desvern.

Els 6 circuits d'intercanvi de documents estan constituïts ara per:

- 36 biblioteques amb missatgeria contractada pel Servei de Biblioteques
- 31 amb missatgeria de la Caixa de Manlleu.
- 45 amb missatgeria de la Caixa de Manresa.
- 111 amb missatgeria de la Caixa del Penedès.
- 17 amb missatgeria de la Caixa de Terrassa.
- 29 amb missatgeria del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

S'han incorporat, a més, dues missatgeries entre els bibliobusos i la biblioteca que els dona suport: entre la biblioteca Can Pedrals de Granollers i el bibliobús Montnegre, i entre la Biblioteca Mestre Martí i Tauler de Rubí i el bibliobús La Mola.

S'ha fet un seguiment proper del funcionament d'aquest servei, que ha implicat intervenir en la tramesa de documents amb problemes d'identificació dels destinataris: s'han redistribuït 518 sobres que tenien alguna errada.

Des del mes de juny, s'ha començat a actuar de "servei pont" entre l'UPC i les biblioteques de la Xarxa, ja que tots els llibres que demanen les biblioteques a aquesta universitat es distribueixen a partir de la valisa del Servei de Biblioteques. Han passat per aquest mitjà 135 documents.

Les transaccions de préstec interbibliotecari a tota la Xarxa han estat:

Moviments préstec interbibliotecari

Préstec interbibliotecari (volums deixats)	119.277
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	121.182
Total	240.459

Foment de la Lectura als Municipis

S'han realitzat dos programes de foment a la lectura amb suport directe de la Diputació: Programa "Tot l'any Lectura" i Campanyes de lectura als bibliobusos.

Programa "Tot l'any Lectura"

S'ofereix, per quart any, a tots els municipis. Facilita a les biblioteques de la província un ampli catàleg d'activitats de foment de la lectura: conferències, recitals, trobades amb escriptors, tallers, etc.

S'ha renovat i ampliat el catàleg, que presenta més de 200 propostes de tot tipus.

Programa "Tot l'any Lectura"

Activitats proposades	Més de 200
Ajuntaments adherits	68
Biblioteques que hi participen	86
Activitats realitzades	704

Aquest programa, el gestiona l'empresa de serveis culturals Taleia, sota la supervisió del Servei de Biblioteques. Cada biblioteca tria les activitats que considera més adients i la Diputació subvenciona una part de la despesa. Cal destacar l'impuls de les activitats de tipus familiar, així com dels clubs de lectura, alguns dels quals han participat en activitats fora de la biblioteca, com al Saló del Llibre o al programa de televisió *De Llibres*, del Canal 33.

Bibliobusos: el programa per a infants

Com cada any, el nucli de la campanya ha estat un espectacle realitzat als municipis amb servei de bibliobús, així com a les biblioteques grans que donen suport a aquests equipaments mòbils.

S'ha fet la campanya de primavera, que ha arribat a sis bibliobusos. Els bibliobusos Pedraforca, Guillerries i Tagamanent han portat l'espectacle *Ofici de trobador, feina de joglar*, de la companyia de Pep López. Els bibliobusos La Mola, Cavall Bernat i Montnegre han portat l'espectacle *A l'ombra del conte*, de la companyia de Mercè Framis. S'ha realitzat i enviat el material de difusió, i s'han deixat lots específics de préstec a les escoles. S'han dut a terme 70 actuacions, a les quals han assistit més de 8.900 persones.

A la tardor, els bibliobusos Montau, El Castellot i Montserrat han portat l'espectacle *Supermercat de joglars*, a càrrec de Rah-mon Roma. En total, s'han fet 108 actuacions, amb una assistència de més de 13.400 persones.

Bibliobusos: El programa per a adults

S'ha continuat amb el programa de foment de la lectura per a adults, que va començar el 2004 a tres bibliobusos de forma pilot. S'han realitzat 16 actuacions de l'espectacle *Amb la paraula cantada*, de Miquel Pujadó. També, s'han dut a terme dues

actuacions de l'espectacle *Camins de poesia*, de Jaume Calatayud i Vicente Monera, i un recital de poesia amb acompanyament de guitarra. L'assistència a aquests espectacles ha estat de 880 persones.

S'ha distribuït material de difusió sobre tots els espectacles.

Foment de la lectura: activitats dels municipis

Molts municipis programen, també, activitats per fomentar la lectura, amb la implicació directa de les biblioteques.

Podem destacar les bibliopiscines i biblioplatges, un servei a les persones que a l'estiu gaudeixen del sol i l'aire lliure. Nombroses biblioteques han traslladat una part dels seus fons de llibres i publicacions periòdiques a les piscines municipals o a la zona de la platja. S'han organitzat:

- 36 bibliopiscines.
- 5 biblioteques al carrer o a les terrasses.
- 5 biblioplatges.

Difusió

Oferta d'exposicions

S'han ofert a les biblioteques exposicions que pretenen despertar l'interès dels usuaris per diferents temes dels quals les biblioteques disposen d'informació bibliogràfica i documental (temes d'actualitat, educatius, afeccions...). Es tracta d'exposicions de petit format i fàcils de transportar. La majoria estan produïdes en col·laboració amb algun organisme o entitat, o bé cedides per alguna institució.

El circuit ha facilitat que aquestes 23 exposicions fossin mostrades 177 vegades, a les biblioteques de la Xarxa:

- *40 anys del zoo d'en Pitús: any Sorribas* (Ed. La Galera /Escola de la Dona-Centre F. Bonnemaïson).
- *"Abracadabra pota de cabra!"* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves).
- *Armes sota control* (Intermon-Oxfam).
- *Les Biblioteques Populars en la pau i en la guerra* (Servei de Biblioteques. 2 exposicions).
- *De viatge amb Jules Verne* (Biblioteca de Lloreda).
- *Detectius: els grans investigadors a la novel·la negra i policíaca* (Servei de Biblioteques).
- *Exit* (Fundació Caixa de Sabadell).
- *Hans C. Andersen* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves).
- *"Jaleos" de Menorca* (Jaume Blasco).

- *Lletra i música* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves).
- *Mots amb arrels* (Fundació Caixa de Sabadell /Generalitat de Catalunya).
- *Muntanyes de cromos* (Fundació Caixa de Sabadell).
- *Per sucra-hi pa* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions).
- *El perllongat viatge del Sr. Max* (Consorti de Biblioteques de Barcelona- Servei de Biblioteques).
- *Peter Pan, 20 mirades joves* (Escola de la Dona-Centre F. Bonnemaïson /Servei de Biblioteques).
- *Premi Tiramilles* (en col·laboració amb l'Oficina del Pla Jove).
- *Un viatge ple de veus* (Generalitat de Catalunya, Dep. de Cultura. 5 exposicions).

Cal esmentar que una exposició ha estat produïda íntegrament pel Servei de Biblioteques (*Detectius: els grans investigadors a la novel·la negra i policíaca*) – i, així, s'ha iniciat una sèrie de temàtica literària. Dues altres han estat coproduïdes: la primera, amb el Consorti de Biblioteques de Barcelona (*El perllongat viatge del Sr. Max*, sobre l'obra de l'autor de còmics Max) i l'altra, amb l'Escola de la Dona (*Peter Pan, 20 mirades joves*). Aquestes dues darreres exposicions estan formades amb il·lustracions originals, per la qual cosa tot el muntatge ha estat més complex.

A més, s'ha col·laborat activament amb la Generalitat en l'organització de les itineràncies de l'exposició *Un viatge ple de veus*, sobre literatura i viatges. Es tracta d'una exposició presencial i virtual, i ha implicat intervenir en els ordinadors de les biblioteques per activar-ne el so. N'han pogut gaudir de manera simultània la Biblioteca Can Peixauet de Santa Coloma de Gramenet (on es va fer l'acte oficial d'inauguració), la Biblioteca Torras i Bages de Vilafranca i a la Biblioteca Montserrat Roig de Sant Feliu de Llobregat. Al llarg de l'any, ha estat instal·lada a 18 biblioteques.

S'ha realitzat un nou model de fitxa per informar de les exposicions que s'ofereixen cada any, amb més informació i més sistematitzada. També, s'ha creat una base de dades sobre les característiques dels espais expositius de les biblioteques de la Xarxa.

Presència al Saló del Còmic

Per primera vegada, la Xarxa de Biblioteques Municipals ha estat present al Saló del Còmic de Barcelona (Palau de Montjuïc, del 8 a l'11 de juny), en un estand compartit amb les biblioteques de Barcelona. En aquest estand, es donava informació

sobre les biblioteques, amb un fons especial de còmics i, també, sobre el conjunt de biblioteques.

Producció de materials de difusió

- *Cartellera* (recull de premsa sobre autors, literatura, biblioteques). Aquest any se n'han publicat 3 números.
- 1 catàleg de l'exposició *Detectius*.
- 3 pòsters d'exposicions (*Peter Pan* i *Detectius*, *El perllongat viatge del Sr. Max*).
- 1 cartell de la Classificació Decimal.
- 1 cartell *Espai de petits lectors*.
- 1 retallable infantil amb les figures dels personatges del Chilies i el dragó de Sant Jordi.
- 6 díptics de noves biblioteques.
- 25 guies de biblioteques.
- 1 ventall amb el lema "Viu la lectura" (il·lustració d'Eva Ibáñez). Fet en coproducció amb la revista *Tretzevents*.
- 1 enganxina amb l'adreça i els personatges de *Chilies* (il·lustr. Marta Balaguer).

Per a les campanyes de foment de la lectura als bibliobusos, s'han preparat:

- Dossiers pedagògics per a les escoles.
- Cartells.
- Díptics.
- Butlletes d'invitació.

Presència als mitjans de comunicació

S'ha treballat intensament en la difusió de les activitats de les biblioteques, tant en els mitjans d'informació generals de la província de Barcelona com en les publicacions especialitzades en llibre i biblioteques. Cal fer constar que es fa un treball conjunt amb l'Àrea de Premsa de Diputació per tal de facilitar el flux de notícies.

S'han preparat notes de premsa per a les exposicions de producció pròpia (*Detectius*, *El perllongat viatge del Sr. Max*), per a les inauguracions de biblioteques, per a les campanyes dels bibliobusos, per a la posada en funcionament de les bibliopiscines i biblioplatges, pel nou servei de consulta de diaris estrangers *Diaris del Món i per a la 2a. edició del Saló del Llibre de Barcelona*. Paral·lelament, s'han atès ràdios i mitjans de comunicació locals que demanen informació sobre diferents serveis o biblioteques de la Xarxa

S'ha reorganitzat tot l'arxiu de fotografies, que ara es fan únicament en format digital i es troben al Centre de Recursos. Aquest arxiu consta de 79 reportatges de biblioteques en funcionament i serveix bàsicament per proporcionar un suport gràfic als articles de

mitjans de comunicació, treballs, realització de tríptics i altres eines de difusió, així com per a la web del Servei. També, s'ha començat a digitalitzar l'arxiu històric de fotografies (fotos anteriors a 1986), de gran interès per a persones que es dediquen a la investigació o preparen exposicions.

S'ha preparat la informació bàsica de les biblioteques que s'inauguren, per tal que tots els serveis i mitjans disposin de la mateixa informació.

Campanya wi-fi

Amb motiu d'haver instal·lat a un centenar de biblioteques, el servei wi-fi d'internet sense fils, s'ha realitzat una campanya de difusió tant dins de les biblioteques com per al públic en general. S'ha distribuït una sèrie de materials informatius, com banderoles adhesives per posar als vidres de les biblioteques, cartells de metacrilat de sobre taula i punts de llibres que expliquen en què consisteix aquest servei. Paral·lelament, es va fer una campanya publicitària als diaris i altres mitjans de comunicació.

Saló del Llibre de Barcelona

Amb ocasió de la segona edició del Saló del Llibre de Barcelona (21-26 de novembre), la Diputació hi ha participat amb un estand de més de 350 m dedicat a la Xarxa de Biblioteques -que ocupava la part central- i també a la Llibreria. Ha estat un dels estands de més èxit del Saló, pel nombrós públic que hi ha acudit i per la quantitat d'activitats que s'hi han dut a terme: lectures en veu alta, visites dels clubs de lectura de les diverses biblioteques, activitats d'animació per als infants sobre el programa Chilies, etc. A més, uns grans plafons amb fotografies de les biblioteques inaugurades en els darrers anys portaven una sèrie de missatges que servien per a descobrir uns enigmes.

S'han editat diversos materials per repartir entre els visitants: un fulletó sobre la Xarxa de Biblioteques, dos punts de llibre, enganxines amb els personatges de la web infantil Chilies, un retallable amb els personatges del Chilies i un llapis.

Llibre de regal per Nadal

Per segona vegada, s'ha fet una edició especial d'un llibre per regalar als usuaris de les biblioteques abans de les festes de Nadal. Aquesta vegada, es tractava d'un conte de Paul Auster (Premi Príncep d'Astúries d'aquest any), titulat *El conte de Nadal de l'Auggie Wren*. D'aquest títol, se n'ha fet una edició de petit format, en tapa dura i amb un tiratge de 100.000 exemplars.

Recursos de Documentació per a les Biblioteques

Tenen per objectiu ajudar els professionals en les seves tasques quotidianes, evitar la duplictat de treballs, facilitar la informació sobre temes professionals i la formació permanent i proporcionar materials de suport útils a les biblioteques i als seus usuaris.

Fons del Centre de Recursos

Total documents	2.499
Subscripcions a títols de revistes (catalogats i consultables a través del catàleg col·lectiu de la Xarxa)	30

Dels fons de subscripcions especialitzades, se n'ha fet un buidatge i difusió selectiva per al personal del Servei. Ha continuat funcionant el circuit de lectura de revistes professionals per a les persones que treballen al Servei de Biblioteques.

La inclusió del Servei en el circuit del préstec interbibliotecari ha facilitat el flux de documents entre les biblioteques de la Xarxa i els diferents departaments del Servei de Biblioteques, especialment el Centre de Recursos.

Molts bibliotecaris, tècnics auxiliars i altres professionals han consultat els seus fons, tant per preparar concursos o oposicions com per conèixer experiències de millora dels serveis. També, s'han contestat consultes, telefònicament o per correu electrònic, de persones que demanen informació sobre les biblioteques.

Ús del Centre de Recursos

Usuaris (Visites)	159
Usuaris de préstec	90
Documents prestats	186
Consultes per correu electrònic	90

També, s'ha ofert el servei d'informació selectiva a grups concrets i a determinades biblioteques.

Eines de suport a la informació

S'han enviat 11 butlletins de *Notícies*, i 14 *Notícies Express*, informació sobre temes puntuals, amb recursos electrònics adjunts (Pere Casaldàliga, 75 aniversari de la II República espanyola, Paul Auster). Els butlletins electrònics són elaborats pel Centre de Recursos i enviats periòdicament per correu electrònic a totes les biblioteques de la Xarxa. Contenen informació puntual sobre temes d'interès

Centre de Recursos

Des d'aquest centre de documentació, situat dins l'edifici del Servei de Biblioteques, s'han ofert llibres i revistes sobre gestió de biblioteques, serveis bibliotecaris, arquitectura, foment de la lectura, etc. També, s'ha ofert el fons històric de la Xarxa de Biblioteques, col·lecció d'anuaris i altres materials, així com l'arxiu fotogràfic i diferents materials editats per les biblioteques (guies de lectura, materials de promoció...).

per al personal de les biblioteques: cursos, activitats, ressenyes bibliogràfiques.

Com a suport al treball d'informació que realitzen les biblioteques, s'han editat aquests dossiers temàtics:

	Núm.
<i>Tabaquisme</i>	56
<i>El conflicte del Sàhara Occidental</i>	57
<i>La violència a la societat actual</i>	58
<i>La costa mediterrània espanyola: un espai amenaçat</i>	59

Projecte Pulls

El projecte europeu PuLLS (Public Library in the Learning Society) consisteix en crear un model de centre d'aprenentatge obert a les biblioteques que faciliti l'aprenentatge virtual (e-learning) dels ciutadans. Té com a objectiu millorar l'alfabetització informacional i la ciutadania activa de les persones adultes més desfavorides. Hi participen biblioteques d'Alemanya, Dinamarca, Espanya, Eslovènia, Gran Bretanya i Finlàndia.

S'ha organitzat la celebració, a Barcelona, de la segona reunió de treball dels països que participen al projecte.

S'ha finalitzat el producte multimèdia Troba el Nord, de formació sobre cerca bàsica a Internet. I s'ha avaluat la utilitat, per a la Xarxa de Biblioteques, dels productes elaborats pels altres països participants.

S'ha planificat la plataforma d'autoaprenentatge, tal com s'ha esmentat a l'apartat Web (Plataforma Zona@).

Trobades Professionals, Projecte Exterior i Cooperació

Representació institucional

- Jordi Permanyer és membre de la Comissió Executiva i Consell General del Consorci de Biblioteques de Barcelona.
- Jordi Permanyer és membre del patronat del Centre de Documentació i Estudis Salvador Espriu, d'Arenys de Mar.
- Núria Mulé participa en el Grup Assessor del Programa de Biblioteca Escolar "Puntes", espai de coneixement i aprenentatge.
- Núria Ventura i Ester Omella participen en el 2n. laboratori Biblioteca Pública – Biblioteca Escolar, organitzat conjuntament per la Diputació de Barcelona i la Generalitat.
- Santi Romero és membre de la Secció d'Edificis i Equipaments Bibliotecaris de l'IFLA (Federació Internacional d'Associacions de Bibliotecaris i Biblioteques).
- Glòria Pérez ha estat membre de la Secció de Biblioteques Públiques de l'IFLA.
- Ester Omella, Santi Romero i Enric Vilagrossa són membres de la comissió encarregada de l'elaboració dels nous estàndards d'edifici i de servei de les biblioteques públiques de Catalunya. A la comissió, hi participen la Diputació de Barcelona, la Generalitat de Catalunya i el Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Assessoraments/col·laboracions

- Assessorament de Santi Romero en la planificació de l'equipament i del projecte de mobiliari de la Biblioteca Insular Alejandro Cicoranesco de Santa Cruz de Tenerife, obra dels arquitectes Herzog & De Meuron (gener 2006).
- Núria Ventura ha assessorat la part referent a Catalunya de l'exposició Biblioteca en Guerra, celebrada a la Biblioteca Nacional de Madrid amb el suport del Ministerio de Cultura, i ha participat en el catàleg editat per aquest motiu (febrer 2006).
- Col·laboració amb l'Associació Lectura Fàcil per establir el tractament catalogràfic dels seus materials (febrer-maig 2006).
- Núria Mulé presenta "Temps de canvis en el panorama bibliotecari català. MARC21, Corinthian i l'accés a la informació", a la Reunió anual de Centres de Documentació de Parcs Naturals de Catalunya (4 de maig de 2006).
- Assessorament de Santi Romero per a la reforma d'una biblioteca a la ciutat de Jdeideh (Líban), dins del projecte de cooperació internacional MED'ACT 2-Cultures Urbanes Mediterrànies (juny 2006).

- Jordi Permanyer i Ester Omella han escrit l'article *The School Library-Public Library Laboratory. Contents and results*, per a la 2006 IASL Conference (Lisboa, Portugal, 3-7 de juliol). (<http://www.iasl-slo.org/conference2006-gen.html>).
- Ignasi Bonet ha presentat "Arquitectura i biblioteca pública – 2006", en el curs de programació en Arquitectura organitzat per CRAL - OTC, i dirigit per Lluís Tobella i Albert Ruiz-deVila, dins la programació de l'Escola Superior d'Arquitectura del Vallès (ETSAV), a la Biblioteca Jordi Rubió i Balaguer, de Sant Boi de Llobregat (26 de setembre de 2006).
- Jordi Permanyer i Ester Omella han impartit dues sessions de formació sobre organització de l'espai bibliotecari i de la col·lecció, dins del curs "La Biblioteca Pública y la Sociedad de la Información y del Conocimiento", organitzat per la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura (Madrid, 9 octubre – 3 de novembre de 2006).
- Enric Vilagrossa ha impartit el curs "Trabajo en Red en Bibliotecas", a Oviedo, a l'Instituto Asturiano de Administración Pública Adolfo Posada (23-24 octubre).
- Enric Vilagrossa i Toni Feliu han impartit el curs "Avaluació i Biblioteca Pública" al Col·legi de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya (novembre 2006).
- Núria Pi ha escrit amb Cristina Galí i Lola Vime, l'article *PuLLS. La biblioteca pública como centro de aprendizaje abierto*, al número 156 de la revista *Educación y Biblioteca*, sobre el projecte Europeu PuLLS (novembre 2006).
- Santi Romero, en col·laboració amb Carme Galve, ha escrit un article per a la revista *News*, que edita la Secció d'Edificis i Equipaments Bibliotecaris de la IFLA, sobre la Biblioteca Jaume Fuster de Barcelona.
- Santi Romero ha escrit dos capítols per a les *Pautas d'Edificis Bibliotecaris*, que està preparant la Secció d'Edificis i Equipaments Bibliotecaris de l'IFLA. Els títols són: "El projecte d'una biblioteca des del punt de vista d'un arquitecte" i "Rehabilitació d'edificis històrics per a biblioteca". Aquestes pautes es presentaran al proper 73è. Congrés d'IFLA, que se celebrarà, a Durban (Sud-àfrica) pel proper mes d'agost de 2007.

Visites/Estades al Servei de Biblioteques

Visita de treball de la Bibliotecària, el Conseller de Cultura i el Director de l'Àrea de Cultura de l'ajuntament de Talavera de la Reina (28 juny de 2006). Han visitat el Servei de Biblioteques i dues biblioteques de la Xarxa.

Visita de treball de la bibliotecària uruguaiana Laura Gomensoro el dia 4 d'octubre de 2006. Ha visitat el Servei de Biblioteques i ha visitat dues biblioteques de la Xarxa.

Marco Bravo Badilla, Jefe de Sección de Gestión y Desarrollo de la Subdirección de Bibliotecas Públicas (DIBAM), Xile, ha fet una estada al Servei dins del Programa de Formación de Profesionales Iberoamericanos en el Sector Cultural, que organitza el Ministerio de Cultura i l'AECI (10 - 24 d'octubre de 2006).

Visita d'estudi, a Catalunya, d'un grup de bibliotecaris francesos de la Bibliothèque Publique d'Information (Paris), organitzada pel Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona. Han visitat el Servei de Biblioteques, tres biblioteques de la Xarxa i quatre centres bibliotecaris de la resta de Catalunya (7-11 de novembre de 2006).

Participació en seminaris, congressos i altres trobades professionals

- Participació a la Jornada de formació "Noves tècniques per conèixer els nostres usuaris: els sistemes d'informació geogràfica (GIS) i la seva utilitat en la planificació i disseny de serveis bibliotecaris", organitzada per la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona (27 de febrer de 2006).
 - Ester Omella hi ha presentat la comunicació "El coneixement dels ciutadans i la planificació bibliotecària: experiències per a la programació de nous equipaments".
- Assistència al 13è seminari del LIBER Architecture Group (LAG), sota el títol "Changing Needs, Changing Libraries", centrat en arquitectura de biblioteques. (Utrecht –Països Baixos-, 22-24 de març de 2006).
- Assistència a la 3a. Jornada d'Usabilitat en Sistemes d'Informació Digitals (USID'06), organitzades pel Col·legi de Bibliotecaris-Documentalistes i la Universitat Pompeu Fabra (Barcelona, 26 d'abril 2006).
- Assistència i participació al Seminari Actors i Polítiques de Digitalització del Patrimoni Cultural en Català, organitzat per l'Institut d'Estudis Catalans (Barcelona, 18 d'abril 2006).
 - Jordi Permanyer ha fet una presentació sobre la política de digitalització del Servei de Biblioteques.
- Assistència i participació a les X Jornades Catalanes d'Informació i Documentació (Barcelona, 25-26 de maig 2006).
 - Toni Feliu ha presentat dos pòsters: un dedicat al Projecte Tibidabo –comparativa de dades bibliotecàries entre ciutats i regions europees- i l'altre centrat en els Cercles de Comparació Intermunicipals.
- Assistència a la presentació del nou portal del Centre d'Informació de Diaris Oficials de la Diputació de Barcelona, organitzada per l'Institut d'Edicions de la Diputació de Barcelona (Barcelona, 26 juny de 2006).
- Assistència a la reunió del Grup d'Usuaris de SirsiDynix (Lincoln –Anglaterra- 12/14 de juliol de 2006).
- Participació a la 2006 IASL Conference (Lisboa, Portugal, 3-7 de juliol).
 - Jordi Permanyer i Ester Omella han fet una presentació del Laboratori Biblioteca Pública/Biblioteca Escolar.
- Assistència al 72è. Congrés d'IFLA (Seül –Corea-, 10-24 d'agost de 2006).
- Assistència i participació a la trobada anual de la secció Metropolitan Libraries de l'IFLA (París, 24-29 de setembre de 2006).
 - Ester Omella ha presentat el projecte Tibidabo, conjuntament amb Aina Roig, del Consorci de Biblioteques de Barcelona.
- Participació al Saló del Llibre Liber (Madrid, 28 de setembre).
 - Núria Ventura ha participat a la taula rodona sobre "Animación de bibliotecas".
- Participació al Primer Congreso Nacional de Bibliotecas Escolares, organitzat per la Junta de Castilla y León y la Fundación Germán Sánchez Ruipérez (Salamanca, 18- 20 d'octubre de 2006).
 - Núria Ventura hi ha presentat la comunicació "Colaboración biblioteca escolar y biblioteca pública".
- Participació a la Comissió de Lectura Pública de Barcelona (octubre 2006).
 - Ester Omella ha presentat el Laboratori Biblioteca Pública/Biblioteca Escolar.

- Participació al II Seminari sobre Patrimoni Literari (Sitges, 27-28 d'octubre)
 - Jordi Permanyer ha participat al debat sobre els clubs de lectura a les biblioteques
- Assistència a Interacció '06 (24-27 octubre de 2006), edició dedicada a les polítiques culturals de proximitat.
- Participació al Seminari de Difusió del Projecte MED'ACT, organitzat per la Direcció Tècnica de Solidaritat i Cooperació Internacional de l'Ajuntament de Barcelona, a la biblioteca Jaume Fuster de Barcelona (27 i 28 de novembre de 2006).
 - Santi Romero hi ha presentat, juntament amb Isabel Minguillón (directora de la Biblioteca Mercè Rodoreda de Barcelona), la comunicació "Assessorament per a la reforma d'una biblioteca a la ciutat de Jdeideh (Líban)".
- Assistència i Participació al 3r Congreso Nacional de Bibliotecas Públicas (Múrcia, 29 de novembre-1 de desembre de 2006)
 - Ester Omella, Núria Ventura i Assun Viladric han presentat la comunicació "El biblioacceso: un nuevo punto de servicio bibliotecario".
 - Toni Feliu ha presentat un pòster sobre el projecte Tibidabo.
 - Santi Romero ha participat a la taula rodona "Arquitectura de Bibliotecas".
 - Núria Pi ha fet la comunicació "PuLLS: biblioteca y aprendizaje", conjuntament amb Cristina Galí i Lola Vime.

Formació Del Personal

Formació organitzada pel Servei de Biblioteques

El Servei de Planificació de Personal, amb el Servei de Biblioteques, ha organitzat una sèrie de programes de formació a mida per al personal de les biblioteques:

Curs	Assistents
Gestió de magatzem	11
Biblioteca Híbrida	22
Plans de Gestió (sessió pràctica)	20
Total	53

En l'apartat de formació general, s'han dut a terme els següents cursos:

Curs	Assistents
Català nivell A	1
Català nivell B	3
Conducció segura	1
Conducció eficient	2
Total	7

Escola d'Hivern

Del 23 de gener al 2 de febrer, va tenir lloc la segona Escola d'Hivern, organitzada pel Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, l'Àrea de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya i la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, amb la finalitat de contribuir a la formació permanent de bibliotecaris i tècnics auxiliars que treballen a les biblioteques públiques. S'han fet 5 grups per a auxiliars i 4 per a bibliotecaris. En total, hi han assistit 106 tècnics auxiliars i 72 bibliotecaris de la Xarxa.

Formació a les biblioteques noves	Cursos	Biblioteques	Persones
Consulta i localització	1	3	6
Préstec i estadístiques	3	10	20
Correu i internet	3	10	22
Total	7	12(*)	48(*)

(*) Els totals inclouen biblioteques i persones repetides perquè una mateixa biblioteca i una mateixa persona pot assistir a més d'un curs de formació durant el mateix any.

La formació a biblioteques existents ha consistit en una sessió de formació sobre el funcionament de l'aplicatiu web per a la creació de guies de lectura temàtiques en suport electrònic, amb assistència de 51 persones (febrer 2006).

Formació en accés a la informació	Sessions	Assistents
Control de revistes VTLS	4	26
Catalogació VTLS	2	11
Buidatge de revistes	1	2
Total	7	39

Selecció de webs

Una sessió de formació als membres de la Comissió de Recursos webs infantils del Chilias sobre la selecció de recursos Internet en: selecció, descripció i ús de l'aplicatiu d'accés restringit per a donar d'alta webs infantils recomanats a l'apartat "Webs OK!".

Canvi de sistema informàtic

Des del 12 de setembre fins al 15 d'octubre :

Formació	Cursos	Hores	Biblioteques	Persones	Formadors
OPAC	18	126	139(a)	374(b)	2
Catalogació	13	91	174(c)	210(d)	3
Revistes	2	8	41	42	1
Total	33	225	354(*)	626(**)	6(***)

(a) S'han considerat biblioteques: el Servei de Biblioteques i el Centre de Recursos. Si no es tenen en compte el total seria 137

(b) S'han sumat 10 persones del Servei de Biblioteques i 1 del Centre de Recursos. Si no es tenen en compte el total seria 363

(c) S'han considerat biblioteques: els 12 proveïdors / llibreries que van fer el curs de catalogació, el Servei de Biblioteques i els Serveis Centrals del Consorci. Si no es tenen en compte el total seria 160

(d) S'han sumat 19 persones dels proveïdors, 6 del Servei de Biblioteques i 1 dels Serveis Centrals del Consorci. Si no es tenen en compte el total seria 184

(*) Hi ha biblioteques que han fet més d'un curs

(**) Hi ha persones que han fet més d'un curs

(***) Hi ha formadors que han fet més d'un curs

Prèviament, i per assumir tota la formació i l'elaboració dels manuals, es va adquirir una eina informàtica, un programari anomenat *Team Trainer*. Per conèixer-ne el seu funcionament, el personal docent, més alguna persona del Servei de Biblioteques, va assistir a sessions de formació.

En total van ser:

Sessions	Assistents	Hores
3	18	9

Formació rebuda pel personal del Servei

- Assistència al curs "Els còmics nordamericans, sobre la gestió de la col·lecció dels còmics", organitzat pel Col·legi de Bibliotecaris Documentalistes de Catalunya (6,13,20 i 27 de febrer de 2006).
- Assistència al curs "Herramientas para la búsqueda y localización de información en Internet" (21 i 22 de març de 2006).
- Assistència al curs "Internet Invisible", organitzat pel Col·legi de Bibliotecaris Documentalistes de Catalunya (13 i 14 de juny de 2006).
- Assistència a la presentació d'un nou aplicatiu per a la gestió de la informació d'esdeveniments a la Diputació de Barcelona, organitzada per l'Oficina de Formació Local (maig 2006).
- Assistència al curs "El servei de referència en entorns virtuals: atenció de consultes", organitzat pel Col·legi de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya (2-11 octubre 2006).

Recursos Econòmics

Despeses en inversió i funcionament	
Subscripcions a revistes	1.299.000,00
Adquisició fons bibliogràfic noves biblioteques	2.692.000,00
Adquisició fons audiovisuals noves biblioteques	378.270,00
Adquisició fons bibliogràfic de manteniment	3.107.000,00
Adquisició fons audiovisuals de manteniment	948.240,00
Inversió material transport. Reposició	29.000,00
Adquisició mobiliari. Reposició	6.000,00
Adquisició d'aparells d'informàtica i programari	1.593.033,00
Foment de la lectura	135.000,00
Ajuts a Ajuntaments i Entitats	6.197.440,00
Manteniment del programa d'informatització	975.346,54
Comunicació informàtica	1.532.701,01
Despeses de manteniment i funcionament	952.240,00
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Inversió 2004-2007)	7.839.157,65
Total	27.684.428,20

ÀREA DE CULTURA

Recursos Humans

A la Xarxa de Biblioteques	Places
Directors – zona	11
Directors – Central Urbana	3
Directors – Tipus A	19
Directors – Tipus B	75
Directors – Tipus C	14
Tècnic Mitjà Bibliologia	70
Tècnic Auxiliar Bibliologia	9
Subalterns i Oficis	8
Tècnic Auxiliar Conductor	9
Total	218

Al Servei	Places
Cap del Servei	1
Responsable tècnic de suport	1
Caps de secció	4
Caps d'unitat	9
Tècnic Superior	7
Tècnic Mitjà	1
Tècnic Mitjà Bibliologia	19
Tècnic Auxiliar Conductor	2
Tècnic Auxiliar Bibliologia	9
Secretària	1
Tècnic Auxiliar Gestió	8
Suport Administratiu	5
Personal Oficis	10
Total	76

Oficina de Difusió Artística

Objectius

L'Oficina de Difusió Artística (ODA), creada el 1996, és l'organització de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona per donar suport a les programacions artístiques dels ajuntaments de la província de Barcelona, mitjançant la difusió i la promoció del teatre, la música, la dansa i les arts visuals.

Els seus objectius són els següents:

- Prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de teatre, música, dansa i d'arts visuals que porten a terme els ajuntaments.
- Impulsar circuits de difusió artística (exposicions, espectacles, concerts, etc.) per a les programacions municipals.
- Oferir un conjunt de serveis (informació sobre l'oferta artística, assessoraments tècnics, elaboració d'estudis de públics, propostes de formació, etc.) adreçats als responsables de la difusió, la creació i la producció artística municipals.
- Donar suport als projectes d'especial interès (festivals, projectes singulars) d'iniciativa municipal per consolidar-los i projectar-los més enllà del propi municipi.
- Afavorir el foment de nous públics de les arts escèniques, musicals i visuals.
- Promoure i dinamitzar l'activitat artística no professional en cooperació amb els municipis.
- Donar suport als projectes municipals que incorporin l'acció artística com a factor per al desenvolupament social, dins el marc de les polítiques de proximitat.
- Participar en xarxes nacionals, estatals i internacionals vinculades a la difusió de les arts i que puguin beneficiar l'activitat dels municipis de la província.

Tasca efectuada

L'ODA ha portat a terme, durant el 2006, la gestió comptable i administrativa dels diversos programes i activitats propis: Circuit d'espectacles professionals; "Anem al teatre", programa de teatre, música i dansa per a alumnes d'educació primària i secundària; el programa d'Arts Visuals; el programa de promoció de l'activitat artística no professional, "Bulevard", i el programa de foment de Nous Públics i Comunicació. D'altra banda, ha desenvolupat el procés administratiu relacionat amb els convenis i subvencions a ens locals i entitats i associacions professionals per als seus programes de difusió artística.

Gestió de transferències als ens locals i associacions professionals

A través del programa de subvencions Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, els ajuntaments de la província de Barcelona han rebut, per a les seves activitats de difusió artística, les següents quantitats:

- Difusió d'espectacles, concerts i audiovisuals: 158.355 €
- Arts visuals: 163.770 €
- Suport a festivals: 269.979 €
- Foment de nous públics i comunicació per a la difusió artística: 98.642 €
- Art i proximitat i suport a la creació amateur: 190.406 €
- Projectes singulars (de difusió artística): 155.100 €
- Total: 1.036.252 €

En el capítol d'ajuts a les inversions en equipaments de difusió artística (teatres, auditoris, espais polifuncionals, sales d'exposicions i centres d'art), s'han atorgat ajuts econòmics, previstos dins del programa d'ajuts a inversions de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, per un import de 4.545.000 €.

Ajuntament	Intervenció	Import
Balenyà	Remodelació Teatre Ateneu	36.000
Caldes d'Estrac	Equipament escenari sala cultural	5.000
Calella	Sala d'exposicions ajuntament vell	74.000
Gavà	Proj. readequació Auditori Joan Maragall	1.250.000
Martorell	Rehabilitació edifici Ateneu	130.000
Montmeló	Teatre Auditori	400.000
Pont de Vilomara i Rocafort	Casa de Cultura	200.000
Roca del Vallès	F2 Construcció del centre cultural	380.000
Sabadell	Rehabilitació L'Estruch (proj. La Nau)	600.000
Vilanova i la Geltrú	Reforma, adequació ampliació La Sala	1.470.000

Pel que fa a les entitats i associacions professionals relacionades amb el sector artístic que fan activitats i serveis de difusió artística als municipis, durant l'any 2006, l'ODA ha aprovat transferències per un total de

242.600 €. D'aquest import, 107.600 € s'han tramitat a través de la convocatòria de subvencions adreçades a associacions, fundacions, particulars i

ens locals no aollits al programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'Àrea de Cultura.

Al marge de la convocatòria, s'han tramitat les següents subvencions singulars:

- Conveni amb Joventuts Musicals, d'un import de 25.000 €, en concepte de suport als cicles de música de les associacions de la província de Barcelona de Joventuts Musicals i per les tasques de seguiment de l'oferta musical i d'anàlisi de la programació de concerts en els municipis del Circuit d'Espectacles de l'ODA.
- Conveni específic de 25.000 € amb l'Associació Premis Butaca per a l'organització de la XII edició dels Premis Butaca, de teatre i cinema de Catalunya.
- Conveni de 85.000 € amb la Fundació Privada Xarxa d'Espectacles Infants i Juvenils.

També, s'han tramitat com a ajuts singulars els atorgats als projectes artístics no professionals (vegeu apartat Programa de suport a l'activitat artística no professional).

Estudis, beques i recerques

Durant tot l'any, s'ha desenvolupat l'anàlisi estadístic de les actuacions del Circuit de l'ODA i de les programacions municipals. Aquest treball, que es realitza des del 1991, permet disposar d'uns indicadors fiables sobre les programacions municipals.

S'han atorgat quatre beques per col·laborar en el programa del Circuit d'Espectacles de l'ODA, en el programa Anem al Teatre, en el programa d'Arts visuals i en el programa de Nous Públics i Comunicació. Aquestes ajudes permeten a les persones becades aprendre el sistema de gestió de l'oficina en cadascun dels programes i els facilita el coneixement i el contacte amb el sector professional corresponent.

- Participació en comissions, xarxes i projectes internacionals

L'ODA ha mantingut la seva participació en comissions, xarxes i projectes tant d'àmbit nacional i estatal com internacional:

- Circostrada. Xarxa europea de formació i d'informació per a les arts del carrer i del circ
L'ODA continua com a membre del projecte europeu Circostrada, de promoció del circ i de les arts de carrer, que lidera l'organització francesa HorslesMurs. (www.circostrada.org). Aquest any, i a instàncies de l'ODA, s'hi ha incorporat, també, la Fira de Teatre de Tàrraga.
- Informal European Theatre Meeting (IETM)
L'ODA continua com a membre d'aquest organisme, que aplega els professionals i organitzacions del teatre europeu.
- Red Española de Teatros, Auditorios y Circuitos de Titularidad Pública
L'ODA participa activament com a membre de la Comisión de Teatro y Danza i de la Comisión de Circuitos y Redes Autonómicas.
- Comissió de Programes d'Hangar. Centre de producció d'arts visuals, una iniciativa de l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya

L'ODA forma part de la Comissió de programes d'Hangar, amb veu però sense vot.

Circuit de Teatre, Música i Dansa Professional

L'ODA continua gestionant el Circuit d'Espectacles Professionals com a principal estratègia de promoció de les programacions municipals.

El Circuit posa a l'abast del programador tota l'oferta vigent de teatre, música i dansa professional (vegeu l'apartat sobre el catàleg Escenari), l'assessora i dóna suport econòmic a la contractació dels espectacles professionals que es programen en els equipaments municipals.

Circuit de l'ODA 2006(dades provisionals a 15/01/07)

Ajuntaments	93	
Actuacions gestionades	1.468	Teatre 775
Actuacions amb suport de l'ODA	1.046	Música 567
Suport de l'ODA (€)	885.892	Dansa 126
Suport mitjà per actuació (€)	846,93	

Gires de Promoció

Dins del Circuit d'Espectacles de l'ODA, es continua amb les Gires de Promoció, projecte que promou la difusió d'espectacles que per les seves característiques artístiques i de qualitat s'adeqüen especialment als equipaments municipals. La tasca

de l'ODA consisteix en seleccionar aquests espectacles amb els municipis i acordar amb els artistes les condicions de gira, amb la finalitat que siguin avantatjoses per als municipis (degut sobretot, a l'estalvi en els costos de contractació) i per als mateixos artistes (en garantir-los un nombre mínim

ÀREA DE CULTURA

d'actuacions). A la vegada, l'ODA dóna un suport econòmic superior al que s'atorga als espectacles del circuit general. Es dóna prioritat a oferir espectacles i concerts per a joves i per a públic familiar, dins la

línia de foment de nous públics per als equipaments municipals. A més, l'ODA en fa promoció publicitària a través del programa de Foment de Nous Públics i Comunicació.

Gires de Promoció	Actuacions gestionades	Suport de l'ODA (€)
Ajuntaments 64	270	342.070
	174 (teatre)	
	82 (música)	
	14 (dansa)	

Totdansa. Programa de suport i promoció de la dansa

L'any 2006, el Circuit ha gestionat 126 actuacions de dansa. 10 municipis s'han adherit al programa de promoció de la dansa **Totdansa** i han confeccionat

una oferta local d'exhibició d'espectacles professionals i de promoció d'activitats per l'ampliació de públics. L'ODA ha donat un major suport econòmic a les actuacions dels esmentats municipis i n'ha fet una difusió específica.

Programació de dansa	
Ajuntaments	40
Actuacions gestionades	127
Actuacions amb suport de l'ODA	78
Suport de l'ODA (€)	99.703,70
Programa Totdansa: 10 municipis + 3 festivals	

Plataformes de relació amb els municipis. Les comissions de seguiment d'espectacles i concerts

A més de la Comissió per a l'Escena, que aplega els responsables dels teatres municipals amb programació estable, es treballa amb les comissions de seguiment de teatre i dansa i de música. Aquestes comissions, que estan integrades per programadors municipals i tècnics de l'ODA, fan un seguiment de la cartellera d'espectacles i concerts, tot facilitant la tasca de selecció dels espectacles que formaran part de les Gires de Promoció i d'assessorament als programes municipals.

Participació en fires, festivals i altres trobades professionals del sector

L'ODA ha participat en les principals manifestacions del món professional escènic i musical, tant de Catalunya com de l'Estat Espanyol i de l'estranger. En total, s'ha participat en vint-i-dos certàmens que se celebren al llarg de l'any i que reuneixen programadors municipals i la resta de professionals involucrats en el sector de la difusió de les arts.

Escenari. Banc de dades de recursos artístics *on line*

L'ODA ha continuat la gestió del portal de recursos i serveis per a la difusió de les arts escèniques i de la

música als municipis: Escenari (www.diba.cat/escenari).

Durant el 2006, s'ha continuat treballant en el disseny del portal web Escenari per fer-lo compatible a la nova política d'accessibilitat del web de la Diputació de Barcelona. Així mateix, s'han millorat les utilitats de la zona d'accés restringit d'Escenari i aquelles prestacions exclusives per als tècnics municipals encarregats de la programació artística.

Dins dels serveis desplegats a l'Escenari, podem destacar:

Catàleg. Oferta d'espectacles i concerts que interessin als teatres i auditoris municipals.

Cartellera. Inclou la programació del municipis que formen part del Circuit de l'ODA.

Espais. Enllaç amb el Mapa Informatizado de Recintos Escénicos (MIRE) de la Fundación Autor (SGAE), en el qual ha col·laborat l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Gestions ODA. Sistema *on line* per realitzar els tràmits més habituals entre els ajuntaments que formen part del Circuit d'Espectacles i l'ODA.

Catàleg		Cartellera	
Espectacles mostrats	1.955	teatre: 924 música: 833 dansa: 198	Actuacions incorporades 1.468
Espectacles nous	494		Municipis 93
Espectacles revisats	1.874		
Mitjana mensual d'actuacions	122		
Mitjana mensual d'espectacles incorporats	41		
Mitjana d'espectacles revisats	156		

(*) dades del desembre de 2006

"Anem Al Teatre" Espectacles de Teatre, Música i Dansa per a les Escoles

L'Oficina de Difusió Artística, conjuntament amb l'Àrea d'Educació, ha dissenyat i organitzat, per al curs 2005/2006, la desena edició del programa "Anem al teatre": espectacles de teatre, música i dansa per a alumnes d'educació infantil, primària i secundària.

Els objectius específics d'aquest programa són la creació de nous públics de les arts escèniques i musicals, i l'educació de la sensibilitat artística. Es vol garantir una oferta artística de qualitat durant l'etapa d'escolarització (de P3 fins a Batxillerat) perquè, als escolars, els sigui normal l'assistència als teatres i auditoris. Així mateix, es pretén afavorir la coneixença i identificació dels espais escènics del municipi i/o de l'entorn.

L'oferta de la Diputació ha consistit en espectacles i concerts a càrrec de companyies i grups professionals de reconegut prestigi, seleccionats per una comissió d'experts i amb la finalitat de garantir la

qualitat artística i l'encaix més adient als diferents nivells educatius. Als mestres, se'ls ofereix un dossier complet sobre l'obra i les corresponents guies didàctiques per treballar amb els alumnes.

D'altra banda, es limita l'aforament de les sessions per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes (màxim de 200 espectadors per educació infantil i de 350 per educació primària i ESO).

Actualment, el programa està implantat a tota la província –menys Barcelona ciutat-i hi participa més del 90% dels municipis. A les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme i Osona, el programa és organitzat directament per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments. A més a més, la Diputació ha prestat suport econòmic a les programacions escolars que es desenvolupen a les comarques del Baix Llobregat, el Vallès Occidental, el Vallès Oriental, l'Alt Maresme nord i Santa Coloma de Gramenet. (www.diba.cat/anemalteatre).

Balanç del curs 2005/2006

Comarca	Municipis Participants	Espectadors
Alt Penedès	26	13.874
Anoia	22	10.770
Bages	30	18.420
Berguedà	17	6.805
Garraf	6	16.220
Maresme	23	37.913
Osona	36	19.228
Baix Llobregat	17	38.448
Vallès Oriental	31	106.257
Vallès Occidental	19	78.745
Alt Maresme nord	6	9.604
L'Hospitalet de Llobregat	1	7.021
Santa Coloma de Gramenet	1	6.956
Total	235	370.261

Balanç econòmic

Taquillatge alumnes	1.464.646,49
Aportació ajuntaments	610.115,32
Aportació Diputació	428.466,03

Cost total del programa	2.503.227,84

Els tallers de teatre

Els tallers de teatre són una activitat extraescolar, adreçada als Instituts d'Ensenyament Secundari, amb la finalitat que els estudiants experimentin llenguatges artístics com a aprenent d'actor. Tots els tallers de teatre estan coordinats i supervisats per l'Institut del Teatre i duts a terme per professionals llicenciats en aquest centre.

Pel curs 05/06, s'ha celebrat la vuitena edició dels tallers. L'activitat final del taller consisteix en una mostra oberta al públic de tots els tallers de la zona que, generalment, es du a terme al teatre de la capital comarcal i que es denomina "Mostra de teatre als instituts", adreçada a familiars i a públic en general. També es realitza una segona representació a la població d'origen de l'institut amb la finalitat de mostrar la feina del taller als escolars de l'institut.

Pel curs 2005/06, s'ha dut a terme un total de 24 tallers de teatre, distribuïts entre les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Maresme, Osona i el Vallès Occidental.

Nous Públics i Comunicació

A més de comunicar els serveis i l'activitat pròpia de l'ODA en el seu àmbit d'intervenció (ajuntaments, sector artístic, etc.), el programa de Nous Públics i Comunicació ha continuat donant suport a les accions que els ajuntaments duen a terme en l'àmbit de la comunicació i el foment de nous públics, i ha començat a desenvolupar accions de promoció d'espectacles als instituts de secundària. Una novetat important d'aquest 2006 ha estat la implicació de la Diputació de Barcelona, a través de l'ODA, en l'organització dels Premis Butaca, de teatre i cinema de Catalunya.

Accions als IES

A partir de la voluntat de la Diputació de Barcelona de fomentar nous públics, aquest any, s'ha iniciat, en pla experimental, una estratègia de promoció dels espectacles que programen els teatres municipals. En total, han estat 6 accions de companyies de teatre a 4 municipis diferents. Les accions han consistit en una visita als instituts de secundària o altres llocs de trobada dels joves i l'escenificació d'un petit fragment de les obres que, al cap de pocs dies,

es podien veure íntegrament al teatre municipal corresponent.

Els espectacles triats eren susceptibles d'interessar a diversos col·lectius de públics nous, especialment públic jove, i les accions s'han pensat de manera atractiva per captar l'interès d'un públic no habituat a anar al teatre.

Les accions s'han realitzat en col·laboració amb els ajuntaments i els instituts de secundària. L'ODA ha finançat les 2/3 parts del seu cost.

Bases de dades

Un cop finalitzat el treball de camp sobre la comunicació dels espais escènics iniciat a finals de 2005, s'ha redactat un informe sobre la situació de 17 d'aquests teatres de la província en matèria de comunicació. A partir de les conclusions extretes, s'han elaborat diverses línies de suport per part de l'ODA:

- S'ha definit i tramès als programadors un esquema de l'estructura per a l'elaboració d'una base de dades de públics, per tal de poder segmentar els públics i realitzar accions comunicatives específiques.
- S'ha elaborat una completa base de dades de mitjans de comunicació, posant especial atenció en els mitjans comarcals i locals, per tal que els tècnics municipals disposin d'informació actualitzada.

Suport directe als ajuntaments

S'ha mantingut i reforçat una de les tasques de promoció de les programacions municipals d'espectacles relacionada directament amb els mitjans de comunicació; en aquest cas, a través del programa televisiu setmanal "Escenaris", produït per Canal Terrassa i integrat dins la Xarxa de Televisions Locals. Durant el 2006, s'ha treballat un nou format de programa que veurà la llum pel primer trimestre de 2007. La implicació econòmica de l'ODA ha estat de 15.000€.

Comunicació específica de l'ODA

S'ha elaborat un projecte de "newsletter" de l'ODA per engegar en el primer trimestre de 2007. Els objectius d'aquest butlletí electrònic de caràcter mensual passen per aportar una imatge d'unitat de l'ODA, fer més efectiva la tasca de suport als municipis, complementar i potenciar els recursos de comunicació existents i guanyar visibilitat institucional. El butlletí es dirigirà a tècnics i regidors de la província, i a entitats del sector.

Arxiu fotogràfic

S'ha creat un arxiu fotogràfic de l'ODA, pensat com una base de dades digital d'imatges, consultable i accessible per part de tots els treballadors de l'oficina. S'ha organitzat el material visual per programes, creant un registre de cada imatge a partir del calendari d'activitats de l'ODA, i es continua el procés de recerca i recollida d'imatges actuals i antigues relacionades amb l'activitat de l'oficina.

Publicitat

S'han realitzat anuncis en premsa per a les següents campanyes:

- Anunci de gires de referència:
 - Miguel Poveda: *Desglaç*.
 - Centre d'Arts Escèniques de Reus-Tantakka Teatroa: *Adreça desconeguda*.
 - Sergi López i Jorge Picó: *Non solum*.
 - T de Teatre: *15*.
 - Victoria Chaplin i Aurélie Thierrée: *L'Oratorio d'Aurélia*.
 - Soma International: *Cabaret Décadanse*.
- Anunci amb motiu del Dia Internacional de la Dansa.
- Anunci d'espectacles per a gent jove:
 - Cia. Total Memos: *No et moguis* (teatre).
 - IT Dansa: *Quatre coreografies* (dansa).
 - Marc Parrot: *Mentider* (música).
- Anuncis bimestrals a la revista *Folc* (6 insercions), i excepcionalment, a l'Anuari de la revista *Enderrock* i a la revista *Caramella* (1 insercions a cadascuna).

Accions de premsa

S'han continuat les campanyes específiques de premsa per promocionar aquells espectacles i concerts de referència als quals l'ODA dona suport en gira. En aquest sentit, durant el 2006, s'ha incidit en les gires de Miguel Poveda i Ismael Serrano pel que fa a música, i les representacions teatrals internacionals: *Cabaret Décadanse* i *L'Oratorio d'Aurélia*.

S'ha accentuat la relació amb el Departament de Premsa de la Diputació, establint una col·laboració més regular pel que fa a la tramesa de notes de premsa a través del seu butlletí diari i setmanal, notes de premsa específiques per comarques, elaboració de dossiers informatius i suport en accions especials.

Premis Butaca

La Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Difusió Artística, ha participat en l'edició de 2006 dels Premis Butaca, de teatre i cinema de Catalunya, en una nova etapa que suposarà una major expansió

dels que són considerats pel sector com a premis de referència de les arts escèniques de Catalunya. La progressió dels Premis Butaca feia necessari un pas que impliqués la professionalització d'aquest projecte, la difusió de la producció escènica i cinematogràfica en el territori i la promoció de l'activitat dels teatres municipals.

Aquest creixement s'ha manifestat en un major apropament al públic a través de la itinerància de la gala dels premis –que en l'edició de 2006 ha tingut lloc a Viladecans–, una major incidència en la difusió dels Butaca a través de la comunicació i en un increment d'un 43% de la participació dels espectadors de teatre i cinema de Catalunya a través del sistema de votació.

Arts visuals

L'objectiu del Programa d'Arts Visuals de l'ODA és donar suport a les polítiques locals d'art contemporani i impulsar projectes de cooperació municipal:

- De creació, col·laborant amb les estratègies d'iniciativa municipal
- De formació, bàsicament per a públics i també per a tècnics municipals responsables de programes d'arts visuals (i puntualment per a artistes)
- I, principalment, de difusió: d'una banda conceptualitzant i produint, a través de convenis amb institucions artístiques significatives o d'encàrrecs a comissaris independents, exposicions de petit format i amb una clara intenció educativa i de creació de nous públics i, de l'altra, conceptualitzant i produint cursos d'introducció a l'art contemporani; tant les exposicions com els cursos són itinerants i cada itinerància s'organitza amb els municipis corresponents. (www.diba.cat/oda/arts_visuals.asp)

Programes de suport a la difusió i la creació

“Guinovart. Memòria del blau”

Organització: Diputació de Barcelona-Ajuntament de Mataró-Josep Guinovart (amb la col·laboració dels ajuntaments participants).

Descripció: exposició itinerant de 19 obres recents de Josep Guinovart. Es tracta d'una selecció d'obres de les que van ser exposades a l'exposició que, amb el mateix títol, va produir l'Ajuntament de Mataró i que es va poder visitar en aquella ciutat del juny al setembre de 2002. S'acompanya amb espai de documentació, catàleg, web i servei educatiu. A Barcelona i a Castelldefels, també, inclou un àmbit sobre el servei educatiu.

Comissària: Raquel Medina.

Servei educatiu: Experimentem amb l'art.
Municipis participants 2006: 3 (Vic, Barcelona i Castelldefels).

Visitants 2006: 31.434, dels quals 671 a través dels serveis al visitant (servei educatiu, conferències, etc.).

"Joan Brossa, poeta de la imatge"

Organització: Diputació de Barcelona-Fundació Joan Brossa, amb la col·laboració dels municipis participants i amb el suport de la CAM (Caja de Ahorros del Mediterráneo).

Descripció: exposició de petit format que aplega catorze poemes objecte i dotze litografies, com també dues pel·lícules amb guions de Brossa dirigides per Pere Portabella i Frederic Amat, respectivament. S'acompanya amb espai de documentació, catàleg, web, servei educatiu i espectacles.

Comissària: Maria Lluïsa Borràs.

Servei educatiu: Experimentem amb l'art.

Municipis participants 2006: 6 (Mataró, Santa Perpètua de Mogoda, Santa Coloma de Gramenet, Pineda de Mar, Manresa i Sant Celoni)

Visitants 2006: 10.252, dels quals 6.245 a través dels serveis al visitant (servei educatiu, conferències, etc.).

"Sessió contínua"

Organització: Diputació de Barcelona, amb la col·laboració dels ajuntaments participants i amb el suport de la CAM (Caja de Ahorros del Mediterráneo). Inauguració de la itinerància: CCCB, dins del marc del Festival de videoart Loop 2005.

Producció: Diputació de Barcelona.

Descripció: Exposició col·lectiva que recull una selecció de treballs videogràfics, presentats en tres programes de projeccions, realitzats entre els anys 2000 i 2005, per alguns dels artistes contemporanis més rellevants i significatius del nostre context: Martí Anson, Carles Congost, Dora García, Cova Macías, Joan Morey, Antonio Ortega, Mabel Palacín, Tere Recarens i Fernando Sánchez Castillo. S'acompanya amb espai de documentació, catàleg, web, servei educatiu per a grups, un curs per a centres de proximitat titulat "Llegint imatges (en moviment)" i activitats específiques per a cada municipi.

Comissària: Montse Badia.

Servei educatiu: Conceptualització i disseny a càrrec de David Armengol i Cristian Añó, realització a càrrec d'Experimentem amb l'art.

Municipis participants 2006: 5 (Mataró, Terrassa, Vic, Castellbisbal i el Prat de Llobregat).

Visitants 2006: 4.192, dels quals 1.597 a través dels serveis al visitant (servei educatiu, conferències, etc.).

"El Camp de la Bota", de Francesc Abad

Organització: "El Camp de la Bota" és un projecte de Francesc Abad que compta amb el suport de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona (a la producció i a la itinerància, per part de l'Oficina de Difusió Artística, i a la recerca documental dels municipis, per part de l'Oficina de Patrimoni Cultural), la Generalitat de Catalunya (Departament de Relacions Institucionals i Participació i Departament de Cultura), la Fundación Arte y Derecho i els ajuntaments participants a la itinerància. També, compta amb la col·laboració de Metrònom i la Fundació Espais. L'Ajuntament del Prat de Llobregat coordina la producció del projecte; el muntatge i el servei educatiu els realitza l'Associació d'Amics de l'Art del Prat.

Descripció: Projecte en procés que mostra i recull progressivament, a cada municipi, testimonis orals, gràfics i documentals sobre el tema dels afusellats al Camp de la Bota i, en general, de les víctimes de la repressió franquista. Es desenvolupa en forma de web, exposició itinerant, publicació de dossiers, catàlegs, etc., de manera que es troba en constant construcció. S'acompanya amb espai de documentació, catàleg, web, servei educatiu i activitats paral·leles.

Municipis participants 2006: 4 (Sant Adrià de Besòs, Mataró, Roda de Ter i Mollet del Vallès).

Visitants 2006: 5.571, dels quals 2.019 a través dels serveis al visitant (servei educatiu, conferències, etc.).

Programes de formació

Formació d'artistes

QUAM 06

Des de 1978, la QUAM és un programa de formació integral per a creadors i professionals del sector artístic que té lloc al Castell de Montesquiu i que, des de principis dels noranta, gestiona H. Associació per a les Arts Contemporànies (HAAC).

La QUAM 2006, titulada "Sota les llambordes, la platja. Mutacions i dissidències a la ciutat contemporània", es va desenvolupar del 8 al 14 de juliol i va estructurar-se en un Fòrum (8 i 9 de juliol) i dos tallers simultanis (del 10 al 14 de juliol). Les conferències i les presentacions del Fòrum van ser a càrrec de: Juan Vicente Aliaga, Lara Almarcegui, Jordi Borja, Manuel Delgado, José Miguel G. Cortés,

director de la QUAM 06, Carmela García, Vicente Guallart, Zaida Muixí i Glòria Picazo. Els tallers, un a càrrec d'Isidoro Valcárcel Medina i, l'altre, a càrrec d'Helena Cabello i Ana Carceller.

Els tallers van tenir lloc a l'Escola d'Art de Vic, i el Fòrum, al Castell de Montesquiu.

Al Fòrum, hi van assistir 85 persones, als tallers, 5 a cadascun.

La Generalitat -a través de la Delegació d'Arts Visuals- i l'Ajuntament de Montesquiu, també participen en l'organització de la QUAM, i hi col·laboren la l'Escola d'Art de Vic i la Universitat de Vic.

XVII Quinzena d'Art Jove

Del 10 al 14, i del 17 al 21 de juliol, també es desenvolupa el programa de formació artística per a joves d'11 a 15 anys paral·lel a la QUAM. El taller de l'edició de 2006, a càrrec de Fina Toneu i Quique Giménez, portava per títol "De la ciutat al paisatge natural" i comptà amb 12 alumnes.

L'organització de la Quinzena d'Art Jove és a càrrec de les entitats de Vic H. Associació per a les Arts Contemporànies, l'Escola Casa Masferrer i l'Ajuntament de Montesquiu, i compta amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

Formació de públics

Cursos d'introducció a l'art contemporani: I. De les avantguardes a les noves tecnologies. II. De l'obra d'art a l'esdeveniment.

Descripció: Cursos itinerants i de caràcter divulgatiu, a càrrec de Neus Miró. L'objectiu és facilitar pautes de lectura que permetin l'apropament i el gaudiment de les pràctiques contemporànies sovint considerades excessivament difícils o críptiques. En el decurs de les quatre sessions que constitueixen cada curs (d'1 h 30' cadascuna), s'estudien i analitzen aquells conceptes vinculats històricament a determinats moviments i tendències i que han esdevingut imprescindibles a l'hora d'aproximar-se a l'art contemporani actual.

Municipis participants al curs I al 2006: 1 (Badalona).

Alumnes del curs I al 2006: 15.

Municipis participants al curs II al 2006: 9 (Badalona, Cardedeu, Manresa, Mollet del Vallès, Ripoll, Sabadell, Súria, Terrassa i Vilafranca del Penedès).

Alumnes del curs II al 2006: 239.

Serveis al visitant de les exposicions

L'ODA ofereix un servei educatiu específic, per a totes les exposicions, dissenyat per a diferents

segments de públic: escolars, en funció dels nivells educatius, i adults. L'any 2006, s'han ofertat serveis educatius per a les exposicions "Guinovart. Memòria del Blau", "Joan Brossa, poeta de la imatge", "El Camp de la Bota", de Francesc Abad, i "Sessió contínua", comissariada per Montse Badia. Així mateix, totes les exposicions ofereixen altres serveis als visitants com espectacles, taules rodones, conferències, cursos o activitats específiques.

Publicacions i materials editats

ODArt. Informatiu d'arts visuals de la província de Barcelona

Agenda de periodicitat bimestral de les activitats municipals d'art contemporani de la província de Barcelona. Durant el 2006, s'han publicat 6 números (del 60 al 65), amb un tiratge de 3.800 exemplars cadascun d'ells.

Totes les exposicions ofereixen catàleg, fulletó, cartell, web i dossier educatiu, així com, també, banderoles, plafons, cartel·les i altres elements de senyalització. Durant aquest any, es pot ressaltar el suport a l'edició del web de l'exposició "El Camp de la Bota".

Programa de Suport a l'activitat Artística no professional

Aquest ha estat el sisè any del Programa de Suport a la Creació Artística no Professional, una plataforma de serveis per promoure l'activitat artística no professional i per atendre les necessitats del sector canalitzades a través dels ajuntaments. Alguns dels seus objectius són: fomentar la creativitat, promoure el treball en equips interdisciplinars, facilitar la formació i el contacte amb professionals, potenciar els actius culturals locals i aplicar noves tecnologies al sector cultural. Aquest programa es desenvolupa a través d'un contracte amb la Fundació Societat i Cultura (FUSIC).

A partir d'acords entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments adherits i els grups artístics locals, el programa ofereix el seu suport en forma de serveis concrets distribuïts en quatre àmbits:

- Formació artística i tècnica per a grups o creadors no professionals.
- Suport a la producció d'espectacles multidisciplinars i d'interès supramunicipal.
- Assessorament, oferta de serveis i coordinació d'iniciatives d'acció comuna.
- Gestió de la informació a través d'un portal d'Internet.

Les tasques dutes a terme aquest any han estat les següents:

- A nivell de formació, i dins de les diverses estratègies de treball cooperat amb els municipis, s'ha iniciat "El Baix Gira, la formació escènica". "El Baix Gira" ha presentat una oferta formativa de qualitat, desenvolupada per reconeguts professionals i adreçada a tots els interessats i participants en les arts escèniques. Ha estat una iniciativa de diversos municipis del Baix Llobregat (Gavà, El Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Viladecans), coordinada a través de Bulevart.
- Suport econòmic a produccions artístiques no professionals i a projectes de formació, d'acord amb els criteris que regeixen el programa. Enguany s'ha donat suport a 7 projectes de producció artística i 2 propostes formatives.
- Recerca de circuits de difusió per a les produccions escèniques, musicals i d'arts visuals dels artistes i col·lectius vinculats amb el programa i els ajuntaments que l'integren.
- Durant el 2006, han circulat 12 produccions no professionals, a través d'acords amb festivals o mostres i programadors públics i privats.
- Manteniment i desenvolupament del portal de Bulevart a internet (www.diba.cat/bulevart), per facilitar la comunicació entre els diferents agents del sector.
- En 2006, s'han implementat diverses millores en el portal, per agilitar la navegació i l'accessibilitat i per augmentar la informació dels continguts artístics. S'ha afegit un espai de novetats que assenyalava diàriament els apartats on es poden trobar dades noves. A trets generals, s'han remodelat la majoria d'apartats –notícies, anuncis, produccions...– per a fer-los més pràctics i assequibles. S'ha modificat, també, el sistema de lliurament setmanal de missatges, per tal que pugui arribar al màxim d'usuaris interessats.

Les dades actuals del portal Bulevart són:

- Usuaris enregistrats: 1.365

- Artistes amb obra incorporada: 888
- Anuncis: 472
- Agenda: 443
- Visites: 242.371

Bulevart compta, actualment, amb 95 municipis adherits.

A més, també cal destacar que, durant el 2006, s'ha creat el Consell Assessor de Bulevart, òrgan de reflexió i debat al voltant de la creació no professional. Aquest Consell, format per persones coneixedores del món no professional i de diferents llenguatges artístics, té per objectiu suggerir la redefinició dels serveis i proposar noves accions a emprendre.

Balanç econòmic

	Import
Gestió amb FUSIC	62.000
Suport a produccions	39.870

Assessorament a equipaments de difusió artística

L'ODA assessora els municipis en els projectes i equipaments de difusió artística que gestionen: teatres, auditoris, sales d'exposicions, programes d'actuació generals o temes especialitzats de gestió i organització artística.

En 2006, ha continuat el creixement en la construcció o rehabilitació d'equipaments escènics municipals, ja siguin teatres o sales polivalents, fet que ha ocasionat una alta demanda d'estudis de programació i de consultories. Aquesta tasca s'ha fet amb la col·laboració de l'Oficina Tècnica de Cooperació. Responent a una demanda previsible, l'ODA també ha començat a elaborar estudis de viabilitat i de creació de públics per a teatres que estan a punt de posar-se en funcionament.

Municipi	Projecte	Estat
Argentona	Pla de viabilitat del futur espai polivalent La Sala	En procés
Barberà del Vallès	Pla de viabilitat i de recerca de públics del nou teatre de la Cooperativa	En procés
Castelldefels	Informe de valoració del projecte del teatre Plaza	Finalitzat
Cerdanyola del Vallès	Informe sobre mesures de seguretat de l'escenari del teatre de l'Ateneu	Finalitzat
El Prat de Llobregat	Estudi de programació del Teatre l'Artesà	Finalitzat
Gavà	Pla de viabilitat i de recerca de públics de l'Auditori Joan Maragall	En procés
Granollers	Pla de viabilitat del Plató de videocreació Hangar Roca Humbert	En procés
Martorell	Assessorament a la 2a. fase del projecte de la sala polivalent l'Ateneu	En procés

ÀREA DE CULTURA

Municipi	Projecte	Estat
Mataró	Elaboració del Mapa de recintes escènics del municipi	Finalitzat
Montmeló	Assessorament a l'equipament escenotècnic de la Sala polivalent la Torreta	Finalitzat
Òrrius	Informe sobre la viabilitat del projecte del Centre Cultural Manel Cusachs	Finalitzat
Sant Adrià de Besòs	Informe sobre mesures de seguretat de la sala polivalent de Sant Adrià de Besòs	Finalitzat
Santa Margarida de Montbui	Assessorament a l'avantprojecte de la Sala polivalent	Finalitzat
Santa Perpètua de Mogoda	Programa de necessitats del nou Teatre Auditori	En procés

Oficina de Patrimoni Cultural

Objectius

L'Oficina de Patrimoni Cultural, entesa com a servei regional de suport a les polítiques municipals de gestió i promoció del patrimoni cultural, ha treballat per continuar consolidant i millorant el rendiment dels serveis i accions de suport que ha vingut desenvolupant els darrers quatre anys.

Una vegada posada en marxa la política de suport i col·laboració amb els museus locals (Xarxa de Museus Locals, 2001), i definida l'estratègia en relació al patrimoni documental i els arxius municipals (Xarxa d'Arxius Municipals, 2003), l'Oficina de Patrimoni Cultural ha posat les bases per a l'ampliació de la política de suport al patrimoni cultural local cap a altres sectors fins al moment més desatesos (patrimoni arquitectònic, arqueològic, etnològic-popular...).

En conseqüència, la planificació programàtica ha perseguit la consolidació dels programes existents i la seva intensificació pel que fa als equipaments culturals especialitzats (museus i arxius), i el disseny d'una estratègia global que faciliti la millora del camp de cooperació en relació al patrimoni cultural local (centres d'interpretació territorial/sectorial, recuperació de la memòria històrica local, promoció de la innovació i recerca aplicada al patrimoni cultural dels municipis...).

A grans trets, doncs, l'acció de l'Oficina de Patrimoni Cultural al llarg del 2006 s'ha definit a partir de tres ítems d'actuació

- La continuació del desplegament dels serveis de la Xarxa d'Arxius Municipals, tant a nivell de central tècnica com de programa de manteniment.

- La consolidació del programa de suport a la renovació museogràfica dels museus de la Xarxa de Museus Locals. La consolidació de la línia de suport a la planificació local del programa d'inventaris del patrimoni cultural, amb la introducció d'un nou Sistema d'informació Geogràfica associat.

Per tal d'assolir aquests objectius, l'OPC ha estructurat el seu pla de treball per a l'any 2006 en tres programes (Xarxa de Museus Locals, Xarxa d'Arxius Municipals i Programa d'Estudis i projectes del patrimoni cultural local) que, a la vegada, apleguen un seguit de serveis oferts a tots els municipis (assessorament tècnic, formació, publicacions, comunicació, exposicions...).

Serveis generals de suport

Administració

L'aparell administratiu de l'Oficina de Patrimoni Cultural ha portat a terme la gestió comptable i administrativa dels diferents programes de l'Oficina i de l'Institut de Paleontologia. Cal destacar els nous contractes derivats dels nous serveis implantats amb la Xarxa de Museus Locals i la Xarxa d'Arxius Municipals i de la introducció del nou model de conveni per al cofinançament entre ajuntaments i Diputació pel que fa a la realització d'inventaris del patrimoni cultural local i organització d'arxius municipals.

També, destaca la convocatòria de les bases per a l'atorgament de subvencions per a la producció de projectes museogràfics de renovació o ampliació de les exposicions permanents dels museus adherits a la Xarxa de Museus Locals.

Gestió de transferència als ens locals

Durant l'any 2006, s'han tramitat 135 transferències a ens locals, i 3 transferències a entitats, per un import total de 906.416 €.

Destinació	Ajuntaments	Associacions	Import
Arxius Municipals	24	2	94.000
Museus i col·leccions locals	47	0	713.478
Estudis i projectes patrimoni cultural	64	1	98.800
Totals	135	3	906.413

Gestió de serveis directes als ens locals

Al llarg de l'any 2006, s'han prestat diferents serveis directes als ajuntaments, en temes de confecció d'inventaris de patrimoni, realització de projectes

museogràfics, activitats de difusió, coproducció d'exposicions, classificació i ordenació d'arxius municipals i assessoraments relacionats amb diferents àmbits del patrimoni cultural.

Destinació	Actuacions a Ajuntaments	Import
Xarxa de Museus Locals	206	496.159
Programa d'Estudis i Projectes	94	220.037
Xarxa d'Arxius Municipals	230	206.716
Total	530	922.912

Gestió del patrimoni artístic moble de la Diputació de Barcelona

El fons d'art de la Diputació de Barcelona està gestionat directament per l'Oficina de Patrimoni Cultural. Aquest patrimoni, que està format per donacions, llegats i adquisicions d'obres artístiques o històriques que posseeix la Diputació de Barcelona, es troba conservat en diferents magatzems i, també, hi ha obra ubicada en les distintes dependències de la Diputació de Barcelona.

Entre el fons de patrimoni artístic, cal destacar el llegat Tolosa, la donació Màdico Susany i la donació Lola Anglada. L'objectiu fonamental és la conservació i el control d'aquests objectes a través de la conservació preventiva, la restauració i la documentació.

Tasca efectuada

S'ha continuat amb la documentació i gestió del fons, i s'han efectuat diferents trasllats entre els serveis de la Diputació. S'ha anat treballant amb les tasques de documentació del fons: inventari i digitalització dels objectes.

Obres inventariades	
Fons d'art Diputació de Barcelona	
Magatzems	1.368
Fora magatzem	1.297
Total	2.665
Fons Lola Anglada	
Magatzem	2.438
Fora magatzem	134
Total	2.572

Al mateix temps, s'han anat restaurant les obres i s'han cedit obres per a diverses exposicions. S'ha col·laborat en el dia de portes obertes de la seu de la Diputació de Barcelona (Can Serra), en la senyalització del patrimoni artístic ubicat en aquest edifici. S'ha itinerat l'exposició "Lola Anglada i l'Ideal del llibre", realitzada l'any anterior.

Tres obres del fons d'art de Diputació de Barcelona han estat sol·licitades en préstec per a dues exposicions. Es tracta d'un paravent, obra d'Alexandre de Riquer, datat de l'any 1900 i que es va construir per al Palau Güell. Aquesta obra forma part de l'exposició "Barcelona and Modernity: Picasso, Gaudí, Miró i Dalí", que es va inaugurar al Museu d'Art de Cleveland (Ohio), EEUU, el passat 15 d'octubre i es podrà visitar fins al 7 de gener de 2007. A continuació, aquesta l'exposició es traslladarà al Metropolitan Museum de Nova York.

Els olis *Esbós del retrat de Gertrude Lawrens i Rondalla de Jaca*, propietat també de la Diputació de Barcelona, han estat sol·licitades per a l'exposició "El món d'Anglada Camarasa", que es va inaugurar, a finals de novembre de 2006, al CaixaFòrum (Barcelona).

Xarxa de Museus Locals

Constituïda el 28 de juny de 2001, la Xarxa de Museus Locals ha continuat desplegant els diferents serveis i actuacions previstes. Al llarg de l'any 2006, s'han adherit a la Xarxa de Museus Locals dos museus: Sant Andreu de Llavaneres i Sant Adrià de Besòs. Actualment, formen part de la Xarxa de Museus Locals 44 Ajuntaments en representació de 55 equipaments museístics.

Servei de documentació de col·leccions dels museus	Museus	Fitxes
Tècnics de suport a l'inventari i documentació	19	10.320
Becaris de col·laboració per a la informatització	5	12.000
Restauracions	Museus	Objectes
Servei de restauració de béns mobles	33	73
Convenis col·laboració amb centres de restauració	19	56
Central de préstec	Museus	Préstecs
Aparells de control ambiental i conservació	2	4
Material expositiu i plafons	5	44
Cameres digitals i projectors	1	2
Central de compres conjuntes	Museus	Caixes
Caixes de conservació d'objectes en els dipòsits	15	2.033

		Aparells
Aparells de control ambiental	5	22
		Llicències
Adquisició programa Museu Plus	14	14
Programa d'exposicions itinerants	Itineràncies	Visitants
Gestió d'itineràncies (14 exposicions en circuit)	34	24.980

Cal destacar la producció de noves exposicions conjuntament amb els museus de la Xarxa: "On són les dones? Espais femenins a l'art català dels segles XIX i XX", en col·laboració amb el Museu Abelló de Mollet del Vallès. "Viatjant vides, Creant móns",

conjuntament amb el Museu d'Història de l'Hospitalet de Llobregat i el Museu d'Història de la Immigració, de Sant Adrià del Besòs. I, finalment, "Rebels amb causa. Escobar i els seus personatges", en col·laboració amb el Museu de Granollers.

Programa d'activitats petit format	Museus	Actuacions/ Activitats
Espectacles infantils als museus	8	10
Coincidències insòlites	3	4
Proposta Multidisciplinar	5	5

Programa de formació

El 22 de juny van tenir lloc, al Casal Pere Quart de Sabadell, les XIX Jornades de Museus i Administració Local, el títol d'enguany va ser: "Nous museus, noves formes de presentació". Van comptar amb l'assistència de 115 persones.

Dins, també, del programa de formació, es van dur a terme dos cursos de fotografia digital, adreçats també a tècnics de museus; el nombre d'inscrits va ser de 30. Destaquem, també, la realització de 9 cursos de Museum Plus; el total d'inscrits va ser de 102 tècnics de museus.

En el programa de comunicació, s'ha treballat en diferents accions adreçades a difondre el conjunt de museus locals adherits a la Xarxa. Cal destacar l'edició de les agendes d'activitats i el directori del Museu més gran de Catalunya, l'edició del llibre

"Petits tresors dels Museus Locals", conjuntament amb la revista "Sapiens", i l'edició del joc "La meua col·lecció", distribuït el 18 de maig, Dia Internacional dels Museus.

S'ha continuat la promoció dels museus en les revistes "l'Avenç", "Descobrir Catalunya" i "Sapiens".

Pla de renovació museogràfica.

Per segon any consecutiu, s'ha realitzat la convocatòria d'ajuts als museus locals adherits a la Xarxa destinats a promoure la renovació de les exposicions permanents dels museus. Enguany, s'han atorgat ajuts a 11 museus per un import total de 380.000 €.

Al llarg d'aquest any, s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis relacionats amb la Xarxa de Museus Locals :

Ajuntament	Descripció actuació
Arenys de Mar	Becari documentació col·leccions Restauració objectes col·lecció Activitat promoció "Coincidències insòlites"
Argenton	Restauració objectes col·lecció
Badalona	Itinerància exp. "D'immigrants a ciutadans" Suport documentació col·leccions Assessorament pla renovació museogràfica
Caldes de Montbui	Ajut compra caixes conservació Itinerància exp. "On són les dones?" Programa pilot televisió infantil
Caldes d'Estrac	Suport documentació col·leccions Suport exposició "Picasso pinta el Gernika" Activitats infantils al museu Ajut compra llicència Museum Plus

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Calella	Activitats infantils al museu Suport documentació col·leccions
Canet de Mar	Projecte museològic Museu Domènec i Muntaner Restauració objectes col·lecció
Capellades	Assessorament restauració Casa Domènec Suport Congrés Historia del Paper
Cardedeu	Assessorament pla renovació museogràfica Projecte artístic Empar Roselló Itinerància exp. "Lluís Bru. Fragments..." Itinerància exp. "Lola Anglada" Pràctiques d'estudiants de museologia UB Itinerància exp. "Modificacions" Restauració objectes col·lecció Programa pilot televisió infantil
Cercs	Programa pilot televisió infantil Projecte artístic Empar Roselló
Cerdanyola del Vallès	Suport adequació fons d'art Can Domènech Ajut compra llicència Museum Plus Itinerància exp. "Lola Anglada" Assessorament fons d'art can Domènech Restauració objectes col·lecció
Cornellà de Llobregat	Ajut compra llicència Museum Plus Itinerància exp. "Lola Anglada"
Esplugues de Llobregat	Suport documentació col·leccions Activitats infantils al museu Restauració objectes col·lecció Suport exposició "Ceràmica i societat" Ajut compra llicència Museum Plus
Folgueroles	Assessorament pla renovació museogràfica Projecte artístic Empar Roselló Activitats infantils al museu Restauració objectes col·lecció Ajut compra llicència Museum Plus
Gavà	Suport documentació col·leccions Programa pilot televisió infantil Itinerància exp. "Ombres d'aigua, boscos..." Restauració objectes col·lecció
Granollers	Suport exp. "Rebels amb causa. Lluís Escobar" Suport Pla Director Museu Suport documentació col·leccions Itinerància exp. "On són les dones?" Itinerància exp. "Maragall - Lola de la Figuera" Restauració objectes col·lecció Itinerància exp. "Paraula de medusa"
Hospitalet de Llobregat, l'	Suport documentació col·leccions Restauració objectes col·lecció Itinerància exp. "Camp de la Bota" Adaptació itinerància exp. "Paraula de medusa" Ajut compra caixes conservació
Igualada	Assessorament Pla renovació museogràfica Programa pilot televisió infantil

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Manlleu	Assessorament suport programa 2006 Assessorament pla renovació museogràfica Suport documentació col·leccions Restauració objectes col·lecció Itinerància exp. "Estètica pels ulls, poesia..."
Manresa	Ajut compra caixes conservació Projecte artístic Empar Roselló Becari documentació col·leccions Restauració extraordinària objectes Restauració objectes col·lecció
Martorell	Pla Director L'Enrajolada i patrimoni local" Projecte museogràfic Museu Enrajolada Compra conjunta aparells control climàtic Itinerància exp. "Finestra oberta" Itinerància exp. "Lola Anglada" Activitats infantils al museu Restauració objectes col·lecció Suport documentació col·leccions
Masnou, el	Suport documentació col·leccions Itinerància exp. "On són les dones?" Itinerància exp. "Maragall - Lola de la Figuera" Activitats infantils al museu Restauració objectes col·lecció Assessorament suport programa 2006 Assessorament adequació sala temporals Assessorament pla renovació museogràfica Pràctiques d'estudiants de museologia UB
Mataró	Adaptació itinerància exp. "Ombres d'aigua" Ajut compra caixes conservació Itinerància exp. "Rebels amb causa" Assessorament pla renovació museogràfica Itinerància exp. "Camp de la Bota" Suport documentació col·leccions Itinerància exp. "On són les dones?" Itinerància exp. "Maragall - Lola de la Figuera" Restauració objectes col·lecció
Moià	Projecte Museïtzació bàsic Parc Arqueològic Projecte museogràfic Parc Arqueològic
Molins de Rei	Restauració objectes col·lecció
Mollet del Vallès	Producció exposició "On són les dones?" Suport documentació col·leccions Adaptació itinerància exp. "Obra Manolo Hugué" Activitats infantils al museu Itinerància exp. "Finestra oberta" Ajut compra llicència Museum Plus
Montcada i Reixac	Adhesió Xarxa Museus Locals
Prat de Llobregat, el	Restauració objectes col·lecció Ajut compra llicència Museum Plus
Premià de Dalt	Itinerància exp. "D'immigrants a ciutadans" Restauració objectes col·lecció Ajut compra caixes conservació Compra conjunta aparells control climàtic

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Premià de Mar	Becari documentació col·leccions Suport documentació col·leccions Assessorament pla renovació museogràfica Projecte artístic Empar Roselló Restauració objectes col·lecció
Roda de Ter	Ajut compra llicència Museum Plus Itinerància exp. "Camp de la Bota" Ajut compra caixes conservació
Rubí	Suport exposició "Fons d'art Diputació Córdoba" Projecte artístic Empar Roselló Assessorament pla renovació museogràfica Ajut compra caixes conservació Ajut compra llicència Museum Plus Restauració objectes col·lecció Compra conjunta aparells control climàtic
Sabadell	Ajut compra caixes conservació Itinerància exp. "On són les dones?" Assessorament pla renovació museogràfica Itinerància exp. "Rafael Sala Marco" Itinerància exp. "Rebels amb causa" Itinerància exp. "Manolo Hugué" Programa pilot televisió infantil Becari documentació col·leccions
Sant Adrià de Besòs	Adhesió Xarxa Museus Locals Suport exp. "Viatjant vides"
Sant Andreu de Llavaneres	Adhesió Xarxa de Museus Locals Ajut compra caixes conservació Restauració objectes col·lecció Compra conjunta aparells control climàtic
Sant Boi de Llobregat	Ajut compra caixes conservació Ajut compra llicència Museum Plus Itinerància exp. "Lluita per la utopia. Garcia Nieto" Suport projecte museogràfic Can Barraquer Restauració objectes col·lecció Pràctiques d'estudiants de museologia UB
Sant Cugat del Vallès	Assessorament pla renovació museogràfica Suport exp. "Aurora. Temps de República" Suport documentació col·leccions Ajut compra llicència Museum Plus Restauració objectes col·lecció
Santa Coloma de Gramenet	Suport documentació col·leccions Programa pilot televisió infantil Suport projecte museològic 4a. fase Ajut compra caixes conservació Assessorament pla renovació museogràfica Restauració objectes col·lecció
Sitges	Itinerància exp. "Psicalíptics" Suport documentació col·leccions Itinerància exp. "Manolo Hugué" Remodelació exp. "Estètica pels ulls" Restauració objectes col·lecció Restauració extra exposició "On són les dones?"

Ajuntament	Descripció actuació
Terrassa	Restauració objectes col·lecció Ajut compra caixes conservació Itinerància exp. "Camp de la Bota" Suport documentació col·leccions Itinerància exp. "Finestra oberta" Restauració objectes col·lecció
Vic	Becari documentació col·leccions Itinerància exp. "L'informalisme" Itinerància exp. "Estètica pels ulls, poesia..." Adaptació itinerància exp. "Vestits de la natura" Ajut compra llicència Museum Plus Programa pilot televisió infantil
Viladecans	Adhesió Xarxa Museus Locals Itinerància exp. "D'immigrants a ciutadans"
Vilafranca del Penedès	Assessorament pla renovació museogràfica Projecte artístic Empar Roselló Itinerància exp. "On són les dones?" Assessorament projecte reforma Museu del Vi Restauració objectes col·lecció Ajut compra llicència Museum Plus Compra conjunta aparells control climàtic Ajut compra caixes conservació
Vilanova i la Geltrú	Restauració objectes col·lecció Projecte executiu i plaga tèrmits Can Papiol Embalatge especial fons Museu Can Papiol Suport exposició "Rafael Sala Marco" Suport documentació col·leccions Programa pilot televisió infantil Ajut compra caixes conservació Suport documentació col·leccions Suport programació 2005
Vilassar de Dalt	Suport documentació col·leccions Restauració objectes col·lecció Ajut compra caixes conservació Ajut compra llicència Museum Plus Itinerància exp. "Ombres d'aigua, boscos..."
Total: 206 actuacions	

Xarxa d'Arxius Municipals

En el transcurs de l'any 2006, ha continuat la consolidació de la Xarxa d'Arxius Municipals, consistent en una proposta de serveis de suport als arxius municipals des de l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC) de la Diputació de Barcelona amb el doble objectiu de configurar, alhora, dues estratègies de suport: el Programa de Manteniment (per a municipis de menys de 10.000 habitants sense responsable tècnic) i la Central de Serveis Tècnics (per a municipis majors de 10.000 habitants o menors d'aquesta xifra, sempre amb un responsable tècnic). El Programa de Manteniment (PM) garanteix la continuïtat de les tasques d'organització dels fons

documentals municipals efectuades, fins ara, en una primera fase per l'OPC. La Central de Serveis Tècnics (CST) promou la compartició de recursos arxivístics en la franja d'arxius municipals esmentada. Amb tot, s'ha seguit oferint suport directe en l'organització i posada en marxa dels arxius municipals menors de 10.000 habitants.

El Programa de Manteniment

Enguany, s'ha arribat a 76 ajuntaments adherits - amb convenis signats- al Programa de Manteniment. El manteniment sempre s'efectua en els arxius prèviament organitzats.

Habitants	Nombre Municipis	Organització (1a. fase)	Adhesions Manteniment
< 1.000 h.	108	71	36
1.001 a 5.000	95	74	34
5.001 a 10.000	44	28	6
Total	247	173	76

S'ha iniciat el programa de suport a la restauració de documents en 6 arxius municipals, que són: Avinyó, Castellar de N'Hug, Castellcir, Gelida, Gurb i Vallgorguina. I, també, s'ha iniciat la formació al personal de suport dels ajuntaments amb el *Curs bàsic de manteniment de l'Arxiu Municipal*, en tres edicions i amb un total de 41 assistents.

Central de Serveis Tècnics

En aquest any 2006, la CST ha augmentat a 45 ajuntaments. En aquest exercici, s'han convocat tres reunions de la Comissió Tècnica Assessora, de la qual formen part els responsables tècnics dels arxius de la CST així com els representants de l'OPC, a fi de fer un seguiment dels programes d'actuació i treballar per plantejar-ne de nous segons les necessitats i suggeriments dels mateixos arxius.

Els programes de la CST que s'han desenvolupat durant el 2006 han estat els següents:

Programa de suport al tractament arxivístic

La col·laboració de la CST en el tractament arxivístic s'ha realitzat mitjançant la contractació directa de professionals. S'ha donat suport als Arxius Municipals de Caldes de Montbui, Canet de Mar, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Manlleu, El Masnou, Molins de Rei, i el Prat de Llobregat.

Aquest programa de tractament arxivístic s'ha completat amb la convocatòria de cinc beques centrades en la informatització de la descripció dels documents tractats i descrits de forma manual.

Programa de compres conjuntes

El conjunt de productes d'aquest programa de compres s'ha ampliat amb diferents materials i s'ha realitzat en dues convocatòries. En la primera convocatòria, hi han participat 10 arxius i s'han inclòs aparells de mesura de dades climàtiques i deshumidificadors. En conjunt, s'han adquirit un total d'11 aparells termohigròmetres amb el corresponent programari i 10 deshumidificadors de diversos models.

La segona convocatòria s'ha centrat en el material de conservació per a documents en suport paper i fotogràfics amb un total de 47 productes diferents. En

aquest programa, hi han participat 16 arxius, els quals han sol·licitat 37 productes diferents.

La central de préstec

La central de préstec gestiona instruments per donar suport tècnic a les necessitats dels arxius de la CST. Enguany, dels aparells d'ús comú, s'han realitzat 5 préstecs als arxius.

Programa de restauració de documents

Aquest programa manté com a objectiu la col·laboració amb els diferents arxius municipals en la restauració dels seus documents i en l'aplicació de tractaments de prevenció i millora de les condicions de conservació. S'ha col·laborat amb 14 ajuntaments diferents.

Programa de digitalització de documents

Aquest nou programa ha tingut una bona acceptació entre els arxius i s'ha centrat en donar suport a la digitalització de les Actes del Ple Municipal de diversos ajuntaments. També, cal destacar l'ampli ressò, en els mitjans de comunicació locals, que ha tingut l'inici dels treballs de digitalització. En aquesta primera edició, s'ha col·laborat amb els arxius municipals de sis ajuntaments.

Programa de formació i reciclatge

S'ha celebrat el IV Laboratori d'Arxius Municipals, jornada de debat i reflexió adreçada als arxivers municipals, amb el títol "La gestió dels arxius municipals: realitat i models". Organitzada conjuntament amb la Subdirecció General d'Arxius de la Generalitat de Catalunya, l'Arxiu Municipal de Barcelona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

Conjuntament amb l'Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans, s'ha realitzat la 2a. edició del curs, "La implantació d'un sistema d'accés a la documentació municipal", adreçat als arxivers de la Central de Serveis Tècnics. I dues edicions del curs "L'avaluació documental dels arxius municipals", adreçat inicialment als arxivers de l'OPC. Cada edició ha comptat amb 20 alumnes.

Finalment, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, a través de l'Escola Superior d'Arxivística

ÀREA DE CULTURA

i Gestió de Documents, ha renovat el conveni de col·laboració amb l'Oficina de Patrimoni Cultural.

Estudis i projectes

S'ha realitzat la segona part del projecte d'Implantació d'un sistema de gestió documental a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet. Projecte

iniciat l'any 2005 en col·laboració amb l'Ajuntament i la Generalitat de Catalunya.

A continuació, presentem totes les accions de la CST (adhesions, assessoraments, tractament documental, compres de material, restauració) desenvolupades durant l'any 2006:

Habitants	Núm. Ajts.	Adhesions	Assessoraments	Tractament arxivístic	Compres material	Central de préstec	Restauració	Digitalització	Total Intervencions
- 1.000 h.	99	-	-	-	-	-	-	-	-
1.001 a 5.000	89	-	-	-	2	-	2	-	4
5.001/10.000	47	1	5	-	7	1	2	2	18
10.001/25.000	42	2	6	7	7	3	5	3	33
25.001/50.000	15	1	3	-	3	-	1	-	8
+ 50.000 h	19	1	3	7	7	1	4	1	24
Total	311	5	17	14	26	5	14	6	87

Al llarg de 2006, s'ha intervingut en 37 municipis a través del suport directe en els diferents programes: assessorament tècnic, tractament arxivístic, compra i préstec de material i restauració de documents.

amb personal de la mateixa OPC i amb personal extern. Enguany, en la fase d'organització, s'han organitzat 5 ajuntaments i s'han materialitzat 6 assessoraments en ajuntaments diferents.

Primera fase d'organització i posada en marxa

L'organització i posada en marxa dels serveis d'arxiu municipals i l'assessorament tècnic s'han realitzat

A continuació, presentem totes les accions (organització, assessoraments i projectes) desenvolupades des del 1992 fins al 2006:

Habitants	Núm. Municipis	Assessoraments	Projectes	Organització (1a fase)	Total
- 1.000 h.	108	12	-	71	83
1.001 a 5.000	95	23	3	74	100
5.001 a 10.000	44	25	8	28	61
10.001 a 25.000	33	35	14	9	58
25.001 a 50.000	14	11	5	-	16
+ 50.000 h	17	9	4	2	15
Total	311	115	34	184	333

S'han elaborat els tríptics informatius dels arxius municipals de Gisclareny, Mura, Olèrdola, Prats de Lluçanès, Sant Quirze de Besora i Vallcebre.

Ajuntament	Descripció actuació
Ametlla del Vallès l'	Assessorament adhesió Xarxa Arxius
Avià	Actuació manteniment XAM
Avinyó	Actuació manteniment XAM
Avinyonet del Penedès	Restauració documental - XAM Manteniment
Brull, el	Actuació manteniment XAM
Cabrera d'Igualada	Edició Guia Arxiu Municipal
Calaf	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Calders	Compres material arxivament - Central Serveis
Caldes de Montbui	Restauració documental - Central Serveis
Calldetenes	Actuació manteniment XAM
Callús	Tractament documental - Central Serveis
Calonge de Segarra	Digitalització fons documental - Central Serveis
Campins	Restauració documental - Central Serveis
Canet de Mar	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Capolat	Actuació manteniment XAM
Cardedeu	Actuació manteniment XAM
Castellar de N'Hug	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Castellar del Riu	Actuació manteniment XAM
Castellcir	Actuació manteniment XAM
Castellet i la Gornal	Assessorament manteniment XAM
Castellfollit de Riubregós	Restauració documental - XAM Manteniment
Castellví de la Marca	Actuació manteniment XAM
Centelles	Actuació manteniment XAM
Cercs	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Cerdanyola del Vallès	Actuació manteniment XAM
Collsuspina	Becari tractament documental - Central Serveis
Copons	Compres material arxivament - Central Serveis
Corbera de Llobregat	Organització arxiu municipal
Dosrius	Edició Guia Arxiu Municipal
Esparreguera	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Espunyola, l'	Assessorament arxiu municipal
Figaró-Montmany	Compra deshumidificador - Central Serveis
Fígols	Compra aparell de control - Central Serveis
Fogars de Montclús	Restauració documental - Central Serveis
Folgueroles	Assessorament arxiu municipal
Gaià	Actuació manteniment XAM

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Gallifa	Actuació manteniment XAM
Gavà	Restauració documental - Central Serveis
	Assessorament manteniment XAM
Gelida	Actuació manteniment XAM
	Restauració documental - Central Serveis
Gisclareny	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
	Actuació manteniment XAM
Granada, la	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
	Actuació manteniment XAM
Granera	Actuació manteniment XAM
	Tractament documental - Central Serveis
Granollers	Restauració documental - Central Serveis
	Compra deshumidificador - Central Serveis
	Compres material arxivament - Central Serveis
Gualba	Actuació manteniment XAM
Guardiola de Berguedà	Actuació manteniment XAM
Gurb	Actuació manteniment XAM
	Restauració documental - XAM Manteniment
	Tractament documental - Central Serveis
Hospitalet de Llobregat, l'	Compra deshumidificador - Central Serveis
	Compra aparell de control - Central Serveis
	Compres material arxivament - Central Serveis
	Restauració documental - Central Serveis
Hostalets de Pierola	Assessorament arxiu municipal
Llinars del Vallès	Actuació manteniment XAM
	Edició Guia Arxiu Municipal
Malla	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
	Tractament documental - Central Serveis
Manlleu	Assessorament Biblioteca-Arxiu
	Restauració documental - Central Serveis
	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Martorell	Compra deshumidificador - Central Serveis
	Compra aparell de control - Central Serveis
	Compres material arxivament - Central Serveis
Masies de Roda	Actuació manteniment XAM
Masies de Voltregà	Edició Guia Arxiu Municipal
	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
	Tractament documental - Central Serveis
Masnou, el	Restauració documental - Central Serveis
	Compra aparell de control - Central Serveis
	Compres material arxivament - Central Serveis
Masquefa	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Mediona	Organització arxiu municipal
Moià	Actuació manteniment XAM
	Tractament documental - Central Serveis
Molins de Rei	Restauració documental - Central Serveis
	Compres material arxivament - Central Serveis
	Assessorament Central Serveis Tècnics
Mollet del Vallès	Tractament documental - Central Serveis
	Assessorament Pla Arxiu - Central Serveis
	Compres material arxivament - Central Serveis
Monistrol de Calders	Actuació manteniment XAM

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Montclar	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Montesquiu	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Montmajor	Actuació manteniment XAM
Montmeló	Assessorament Central Serveis Tècnics Assessorament Biblioteca-Arxiu Compra aparell de control - Central Serveis Compres material arxivament - Central Serveis
Montornès del Vallès	Compres material arxivament - Central Serveis Digitalització fons documental - Central Serveis
Montseny	Actuació manteniment XAM
Mura	Organització arxiu municipal
Navarcles	Anul·lació Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Navàs	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Organització arxiu municipal
Olèrdola	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Olesa de Bonesvalls	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Olost	Actuació manteniment XAM
Olvan	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Pacs del Penedès	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Palafolls	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Palau-Solità i Plegamans	Assessorament Central Serveis Tècnics Adquisició compactes dipòsit - Central Serveis Assessorament Biblioteca-Arxiu
Parets del Vallès	Becari tractament documental - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis
Pobla de Lillet	Assessorament arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius Municipals Actuació manteniment XAM
Polinyà	Digitalització fons documental - Central Serveis Compres material arxivament - Central Serveis
Pont de Vilomara i Rocafort	Actuació manteniment XAM
Prat de Llobregat, el	Tractament documental - Fons Codina Tractament documental - Central Serveis
Prats de Lluçanès	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Premià de Dalt	Assessorament arxiu municipal
Premià de Mar	Assessorament adhesió Xarxa Arxius
Rellinars	Compra aparell de control - Central Serveis Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Ripollet	Assessorament arxiu municipal Assessorament plaça arxiver
Roca del Vallès, la	Compres material arxivament - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis
Rubí	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis
Rupit i Pruit	Organització arxiu municipal

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Sabadell	Restauració documental - Central Serveis
Sagàs	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Sallent	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Andreu de Llavaneres	Restauració documental - Central Serveis Compra deshumidificador - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis
Sant Antoni de Vilamajor	Actuació manteniment XAM
Sant Boi de Llobregat	Becari tractament documental - Central Serveis
Sant Boi de Lluçanès	Actuació manteniment XAM
Sant Cebrià de Vallalta	Actuació manteniment XAM
Sant Cugat Sesgarrigues	Actuació manteniment XAM
Sant Esteve de Palautordera	Actuació manteniment XAM
Sant Feliu de Codines	Organització arxiu municipal
Sant Hipòlit de Voltregà	Actuació manteniment XAM
Sant Iscle de Vallalta	Actuació manteniment XAM
Sant Joan Despi	Assessorament arxiu municipal
Sant Julià de Cerdanyola	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Julià de Vilatorrada	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Llorenç d'Hortons	Actuació manteniment XAM Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Sant Martí Sarroca	Actuació manteniment XAM Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Pere de Ribes	Assessorament arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Sant Pere de Riudebitlles	Assessorament arxiu municipal
Sant Pere de Vilamajor	Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Quirze de Besora	Organització arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Sant Quirze de Safaja	Actuació manteniment XAM
Sant Salvador de Guardiola	Edició Guia Arxiu Municipal
Sant Vicenç de Castellet	Projecte programari de gestió
Santa Fe de Penedès	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Santa Maria de Besora	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Edició Guia Arxiu Municipal
Santa Maria de Corcó	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Santa Maria de Merlès	Edició Guia Arxiu Municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Santa Maria de Palautordera	Actuació manteniment XAM Becari tractament documental - Central Serveis
Santa Perpètua de Mogoda	Restauració documental - Central Serveis Compres material arxivament - Central Serveis
Sentmenat	Digitalització fons documental - Central Serveis Compres material arxivament - Central Serveis
Sitges	Assessorament Central Serveis Tècnics Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Sora	Actuació manteniment XAM
Tavertet	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Teià	Assessorament arxiu municipal Assessorament Biblioteca-Arxiu

Ajuntament	Descripció actuació
Terrassa	Restauració documental - Central Serveis Becari tractament documental - Central Serveis Digitalització fons documental - Central Serveis
Tona	Actuació manteniment XAM
Torelló	Compres material arxivament - Central Serveis Compra deshumidificador - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis
Torrelles de Foix	Actuació manteniment XAM
Ullastrell	Actuació manteniment XAM
Vallcebre	Organització arxiu municipal
Vallgorguina	Actuació manteniment XAM Restauració documental - XAM Manteniment
Vallromanes	Assessorament arxiu municipal
Veciana	Edició Guia Arxiu Municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Viladecans	Compres material arxivament - Central Serveis
Viladecavalls	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Vilanova i la Geltrú	Assessorament adhesió Xarxa Arxius
Vilobí de Penedès	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Viver i Serrateix	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Total: 230 actuacions	

Programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural

Inventaris de Patrimoni Cultural Local

Durant l'any 2006, s'ha continuat el programa d'inventaris de patrimoni local, destinat a facilitar a les corporacions locals un instrument de coneixement global del patrimoni cultural i natural del seu municipi. Aquest programa té per objecte la recollida exhaustiva de dades sobre el patrimoni cultural i natural d'un municipi concret i la seva valoració, permetent així l'establiment de mesures per a la seva protecció i conservació, així com la planificació de la seva rendibilització social. La realització física dels inventaris, que inclouen el registre dels elements del patrimoni immoble, moble, documental, immaterial i natural del terme municipal, ha anat a càrrec d'empreses i professionals contractats per l'OPC. Una part variable del finançament ha estat a càrrec dels municipis, segons la seva població.

Durant el 2006, s'han iniciat catorze nous inventaris, els d'Abrera, Artés, Castellsnou de Bages, Esparreguera, Moià, Mura, Oristà, Prats de Lluçanès, Ripollet, Saldes, Sant Martí d'Albars, Santa Maria de Merlès, Talamanca i Vilafranca del Penedès. S'han acabat i lliurat als ajuntaments els inventaris corresponents als municipis de Cabriels, Fonollosa, Les Masies de Voltregà, Figaró-Montmany,

Montornès del Vallès, Olesa de Bonesvalls, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Feliu Sasserra i Sant Fruitós de Bages. S'ha lliurat la revisió de l'inventari de Sant Bartomeu del Grau. D'altra banda, s'ha participat en les presentacions públiques dels inventaris de: Cabriels, Fonollosa, Montornès, Sant Agustí de Lluçanès i Sant Fruitós de Bages. També, es presentà públicament l'inventari d'Olesa de Bonesvalls.

El total d'inventaris de patrimoni local realitzats i lliurats per l'Oficina de Patrimoni Cultural ascendeix a quaranta-dos, el 13,5% dels municipis de la província, amb un total de 6.612 elements patrimonials documentats.

Al llarg de tot l'any, s'han anat distribuint, als ajuntaments, les versions en sistema d'informació geogràfica de gairebé tots els inventaris antics, degudament revisats, i s'ha fet una revisió a fons d'alguns d'aquests inventaris. També, s'han definit les necessitats i prestacions que ha de tenir el sistema quan sigui transferit a internet. Els primers trenta-set inventaris han estat adaptats als estàndards establerts conjuntament amb l'Oficina de Cartografia Local i s'han carregat dins el servidor de mapes temàtics, en versió simplificada, per al seu ús telemàtic mitjançant Geovisor i Sigmun.

Assessorament i suport tècnic

Per altra banda, s'han desenvolupat un seguit d'assessoraments puntuals i tasques de suport tècnic directe als ajuntaments, d'entre els quals destaquem l'encàrrec d'un projecte d'usos i musealització del monestir de Santa Maria de l'Estany, la col·laboració, amb l'Oficina Tècnica de Cooperació, en la redacció dels projectes arquitectònic i museogràfic d'un centre d'interpretació per a Copons i la producció d'una nova instal·lació museogràfica

del centre d'interpretació denominat Museu Municipal de Prats de Rei, entre altres.

Així mateix, s'ha col·laborat amb l'ajuntament de Capellades en la campanya anual d'intervenció arqueològica a l'Abric Romaní.

Al llarg d'aquest any, s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis relacionats amb el programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural:

Ajuntament	Descripció actuació
Abrera	Inventari Patrimoni Cultural
Alpens	Inventari Patrimoni Cultural
Arenys de Munt	Inventari Patrimoni Cultural
Artés	Inventari Patrimoni Cultural
Bagà	Pla d'usos Palau de Pinós
Barberà del Vallès	Estudi Arqueològic Torre de guaita
Bigues i Riells	Presentació inventari patrimoni cultural
Cabrils	Inventari Patrimoni Cultural
Calaf	Suport museu de la pesseta
Caldes d'Estrac	Inventari Patrimoni Cultural
Calldetenes	Inventari Patrimoni Cultural
Callús	Préstec vitrines per a exposició temporal
Capellades	Campanya excavacions 2006 Abric Romaní
Castellgalí	Inventari Patrimoni Cultural
Castellnou del Bages	Inventari Patrimoni Cultural
Castellterçol	Assessorament adhesió Xarxa Museus
Corbera de Llobregat	Inventari Patrimoni Cultural
Esparreguera	Inventari Patrimoni Cultural
Esparreguera	Assessorament gestió patrimoni cultural local
Estany, l'	Suport projecte museològic Santa Maria
Figaró-Montmany	Inventari Patrimoni Cultural
Fogars de la Selva	Assessorament projecte Museu vida rural
Fonollosa	Inventari Patrimoni Cultural
Fonollosa	Presentació inventari patrimoni cultural
Hostalets de Pierola	Assessorament declaració BCIL
Masies de Voltregà	Inventari Patrimoni Cultural
Moià	Inventari Patrimoni Cultural
Moià	Projecte Museïtzació Parc Arqueològic
Montornès del Vallès	Inventari Patrimoni Cultural
Montornès del Vallès	Assessorament sobre Can Parellada
Muntanyola	Inventari Patrimoni Cultural
Mura	Inventari Patrimoni Cultural
Òdena	Assessorament Castell d'Òdena
Olesa de Bonesvalls	Inventari Patrimoni Cultural
Olesa de Bonesvalls	Presentació inventari patrimoni cultural
Oristà	Inventari Patrimoni Cultural
Prats de Lluçanès	Inventari Patrimoni Cultural
Prats de Rei, els	Execució museogràfica Museu d'Arqueologia
Ripollet	Inventari Patrimoni Cultural
Ripollet	Intervenció arqueològica antic molí paperer
Sallent	Reforma soterrani Torres Amat
Sallent	Pla d'usos Torres Amat

Ajuntament	Descripció actuació
Sant Agustí de Lluçanès	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Bartomeu del Grau	Revisió Inventari Patrimoni Cultural
Sant Feliu Sasserra	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Fruitós de Bages	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Llorenç Savall	Suport Centre Interpretació el Foc
Sant Llorenç Savall	Estudi Arqueològic Ca l'Agell
Sant Martí d'Albars	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Pol de Mar	Suport inventari col·lecció Museu Pintura
Sant Quintí de Mediona	Catàleg protecció patrimoni
Sant Vicenç dels Horts	Projecte museïtzació Molí dels Frares
Santa Coloma de Gramenet	Suport documentació Centre Estudis Natura
Santa Eugènia de Berga	Inventari Patrimoni Cultural
Santa Margarida de Montbui	Itinerància exp. "Fons Diputació Córdoba"
Sitges	Inventari Patrimoni Cultural
Sitges	Pla d'usos Can Falç
Subirats	Inventari Patrimoni Cultural
Súria	Assessorament col·lecció cinema Califòrnia
Tagamanent	Itinerància exp. "Maragall - Lola de la Figuera"
Talamanca	Inventari Patrimoni Cultural
Tiana	Assessorament projecte Museu Lola Anglada
Vacarisses	Suport inventari col·lecció local
Viladecans	Itinerància exp. "D'immigrants a ciutadans"
Viladecans	Assessorament Pla Director Patrimoni
Vilafranca del Penedès	Inventari Patrimoni Cultural
Total: 66 actuacions	

Institut de Paleontologia M. Crusafont de Sabadell

L'any 2006, cal destacar, per damunt d'altres consideracions, la signatura de l'acord de transferència de l'Institut a la Generalitat de Catalunya, que deslliura, després de 37 anys, la Diputació de Barcelona de la seva gestió directa.

No obstant, seguint la línia dels objectius de l'Institut, l'any 2006 s'ha continuat treballant en l'ordenació i catalogació de les col·leccions de l'Institut, completar el registre informàtic de les col·leccions i en continuar amb les línies bàsiques de recerca del centre

Prospeccions i excavacions

Lloc excavació	Dates
Peguera-1 (Fígols, Berguedà)	3 - 31 de juliol
Basturs Poble (Isona i Conca Dellà, Pallars Jussà)	4 - 13 de maig
Lo Bas (Isona i Conca Dellà, Pallars Jussà)	15 - 28 de maig

Projectes de recerca

- Projecte de recerca dels jaciments paleontològics del trànsit mesozoic-cenozoic continental català: implicacions paleoecològiques i biogeogràfiques. 2002-2006. Departament de Cultura. Generalitat de Catalunya. Director: Àngel Galobart
- Projecte "Estudio integrado del patrimonio icnológico (Dinosaurios) del levante ibérico: paleobiología y paleoecología. Ministerio de Educación y Ciencia 2004-2007. Investigador responsable: Àngel Galobart.

Assessorament a ajuntaments i altres administracions

- Seguiment de les obres d'ampliació de l'abocador de residus de Can Mata (Els Hostalets de Pierola). Barcelona.
- Assessorament del seguiment de les obres de l'estació dels Ferrocarrils a Vallparadís (Terrassa).

Treballs de preparació

Manteniment de col·leccions

Al llarg de l'any, s'han fet les intervencions necessàries de material que, durant les revisions de les col·leccions, s'ha considerat que necessitaven neteja, consolidació o petites reparacions.

Preparació de materials procedents d'excavació

Can Mata. Hostalets de Pierola: Durant el primer trimestre.

Tractament de materials de la conca de Tremp.

Preparació de materials de Can Mata.

Preparació de material de dinosaures de Peguera (Berguedà).

Realització de motlles i còpies

Motlle i còpia de les fulles de Fumanya (Berguedà): 4 còpies.

Reparació de la vèrtebra de dinosaures de la maleta didàctica.

Reparació de 6 peces de l'exposició del Pau.

Realització de dos motlles de dents de dinosaures per microscòpia electrònica.

Col·leccions

Durant l'any 2006, hom ha dut a terme un total de 5 projectes d'ordenació i catalogació de la Col·lecció

Paleontològica de macrovertebrats de l'Institut de Paleontologia de Sabadell, Miquel Crusafont. L'equip, format per 7 persones, ha revisat un total de 93.964 peces.

Biblioteca i arxiu Miquel Crusafont i Pairó

S'ha estat treballant segons l'informe de l'any passat per l'empresa Doc.6 en l'esporgada i baixa de publicacions no pertinents.

S'ha realitzat una preclassificació de quasi totes les separates de la biblioteca, queden pendents unes dos mil separates.

Exposicions pròpies

- Exposició "Pau, el Pierolapithecus. Un element clau en l'evolució humana". Parc de les Coves Prehistòriques de Serinyà. 3 de febrer- 13 d'abril.

- Exposició "Objectes creuats, 75 anys de Museu a la Ciutat". 13 de maig al 18 de juny i de l'1 al 30 de setembre. En col·laboració amb el Museu d'Història i el Museu d'Art de Sabadell.

Visitants	
Visitants individuals	7.903
Visitants en grup	4.351
Total	12.254

Centre d'Estudis i Recursos Culturals

Objectius

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals té com a objectiu donar suport als ajuntaments en el desenvolupament de polítiques públiques de cultura que facilitin l'accés de la ciutadania al coneixement i a la cultura, alhora que fomentin la cohesió social dels territoris, la dinamització de l'activitat cultural i la millora en la prestació dels serveis culturals locals. Durant l'any 2006, s'ha mantingut l'objectiu estratègic de donar suport en matèria d'informació, formació i assessorament a l'Àrea de Cultura i els seus serveis (Biblioteques, ODA, OPC) i als departaments de cultura dels municipis de la província de Barcelona, promovent processos d'innovació i d'optimització de la intervenció cultural local adaptats a la realitat específica de cada municipi.

Els objectius operatius de l'any 2006 han estat els següents:

- Oferir informació i documentació qualificada sobre les polítiques i la gestió cultural.
- Contribuir a la descripció del territori cultural de la província.
- Generar indicadors i instruments per a l'anàlisi i l'avaluació de les polítiques culturals territorials.
- Dotar, d'instruments específics de formació i reciclatge, els operadors culturals del territori.
- Oferir assessorament sistemàtic als serveis municipals de cultura.
- Generar eines de comunicació, reflexió i debat.
- Contribuir a la reflexió i el debat sobre els temes d'actualitat entre els operadors culturals locals.
- Establir sistemes de cooperació amb les organitzacions especialitzades en la formació, documentació i recerca cultural.
- Dinamitzar les instal·lacions del Pati Manning com a espai de referència per al sector cultural.
- Potenciar la reflexió sobre cultura i proximitat i dissenyar i desenvolupar els instruments operatius per a la seva implementació.

Gestió-administració

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals ha dut a terme la pròpia gestió econòmica, administrativa i de personal indispensables per a l'execució dels programes previstos i l'assoliment dels objectius plantejats.

Programes i Serveis

Centre de Documentació

La Unitat del Centre d'Informació i Documentació del CERC, com a centre de documentació especialitzat en polítiques i gestió cultural, es configura, un any més, com a instrument indispensable per a la recerca, l'anàlisi i la prospectiva en aquest camp.

Durant l'any 2006, els objectius de la Unitat han estat adreçats, principalment, a la consolidació i dinamització de nous productes i serveis dirigits als usuaris tan interns com externs.

Equipaments i millores

- S'han habilitat tres ordinadors de consulta per tal de facilitar als usuaris la consulta de catàlegs, i es facilita la connexió a Internet, així com la possibilitat de treballar amb els seus propis arxius i imprimir-los.
- També, aquest any, s'ha instal·lat l'accés a la xarxa sense fils, per tal que els usuaris puguin treballar amb un PC portàtil d'una manera autònoma i integrada en el mateix lloc on tenen la possibilitat d'estudi i lectura.

Fons bibliogràfic

- S'han adquirit, catalogat i integrat a les bases de dades de la Unitat 492 documents, 14.862 notícies de premsa i 17 nous títols de revista.

Monografies

Aquest any, la col·lecció s'ha vist incrementada amb 182 monografies, la procedència de les quals ha estat:

- 130 volums provinents de compra.
- 52 volums provinents de donacions.
- 310 publicacions electròniques d'accés lliure.

Publicacions periòdiques

S'ha continuat l'adquisició de revistes especialitzades. A aquest efecte, es van donar d'alta les subscripcions als títols següents:

- *Artecontexto*.
- *Brumaria*.
- *Géographie et cultures*.
- *Nuova museologia*.
- *Museos.es*.
- *Parabólica*.
- *Revista de los museos de Andalucía*.

Dossier de premsa

S'han integrat, a la base de dades de premsa, 14.862 notícies.

Sumari de revistes

- S'han actualitzat els títols de les revistes a la base de dades de sumaris i s'han integrat 24 nous títols.
- S'han fet diverses actuacions de millora de la qualitat del Catàleg i de preparació dels registres per a la migració a MARC21. En total, s'han corregit 525 errors de codificació. La finalitat d'aquestes actuacions és assegurar la màxima qualitat dels registres per tal de garantir l'èxit de la migració de dades al futur nou sistema de gestió bibliogràfica.

Serveis

Recerca

- S'han elaborat un total de 3 bibliografies temàtiques de suport a la recerca i/o formació.
 - *Polítiques locals de difusió de la música en viu* (setembre 2006).
 - *Biblioteca Escolar – Biblioteca Pública* (març 2006).
 - *Aproximacions a la proximitat* (febrer 2006).
- S'ha continuat oferint el servei de recerca d'informació, que ha resolt 23 cerques d'informació especialitzada.
- S'ha elaborat la documentació d'Interacció'06 (Polítiques culturals de proximitat):
 - *Bibliografia: una aproximació a la proximitat.*
 - *Ressenya biogràfica i lectura de l'obra recent dels ponents.*
 - *Experiències: projectes, col·lectius i accions.*

Difusió

- S'han publicat 4 nous números del butlletí *Gestió i política cultural@informatiu*.
- S'han realitzat les trameses mensuals dels butlletins de novetats.
- S'han enviat 95 avisos d'arribada de sumaris de revistes a un total de 57 subscriptors.

Consultes

Aquest any, ha consultat el Centre de Documentació un total de 261 usuaris, la procedència dels quals ha estat:

- 51 interns
- 19 municipals
- 191 externs

- S'han produït 141.529 consultes al catàleg del centre, amb un increment de 123.735 consultes respecte al 2005.

Sistema d'Informació Cultural

El Programa "Banc d'Informació Cultural" (BIC) és un sistema informatiu de descripció dels recursos

culturals dels municipis de la província de Barcelona que recull i processa la informació relativa als agents culturals (organitzacions i institucions) que pertanyen al sector públic, al sector privat i al sector associatiu, així com les actuacions concretes en el territori: equipaments, mitjans de comunicació o intervencions singulars; és a dir, centres culturals, arxius, teatres, cinemes, museus, premsa, ràdio, televisió, festivals, festes i premis.

Durant l'any 2006, s'ha realitzat el treball de recerca i recollida d'informació de les entitats i associacions del sector cultural de tots els municipis, amb excepció de Barcelona, de la província de Barcelona, així com la introducció de les seves dades. El resultat obtingut ha estat la incorporació i/o actualització de 3.996 agents culturals associatius, que, repartits per comarques, són els següents:

Anoia	182
Alt Penedès	265
Baix Llobregat	596
Bages	596
Barcelonès	265
Berguedà	87
Garraf	88
Maresme	512
Osona	350
Vallès Occidental	589
Vallès Oriental	466
Total	3.996

Pel que fa referència a les dimensions actuals del BIC:

Nombre total de registres	17.740
Registres d'agents culturals	4.462
Registres d'actuacions	5.760
Registres de territori	7.518

Al llarg de l'any, s'ha millorat l'aplicatiu que permet accedir a la informació del BIC:

- Hem continuat amb la millora de les prestacions d'accés i consulta del BIC a través de la pàgina web del CERC (<http://www.diba.es/cerc/bic.asp>).
- A través del BIC, els ajuntaments poden demanar informació sobre estadístiques i indicadors culturals del seu municipi.
- S'ha continuat l'accés dels ajuntaments de la província, assignant-los un "password" i "username" com a administradors que els permet accedir a la informació completa del seu municipi i modificar, si ho creuen necessari, les dades referents al seu territori. Tots els municipis estan representats a través dels seus respectius regidors de cultura,

però també s'ha obert un procés d'alta dels tècnics de cultura.

El resultat actual és de:

Municipis donats d'alta al BIC	136
Tècnics municipals donats d'alta al BIC	242

El Programa "Cercanom" és una base de dades de referència de persones i organitzacions vinculades a la gestió i les polítiques culturals que configuren el públic usuari del CERC i de l'Àrea de Cultura. Aquests interlocutors formen part del sector públic (organitzacions de l'administració local, supralocal, nacional, estatal i internacional), privat i associatiu. L'àmbit territorial correspon, fonamentalment, a la província de Barcelona, encara que també es pot trobar informació d'agents culturals de Catalunya, Espanya, Europa i Llatinoamèrica.

La base de dades és una eina de consulta permanent, i fa difusió a través de trameses per correu ordinari, electrònic i mitjançant l'edició de llistats.

Nombre total de registres	11.560
Nombre de trameses any 2006	53.107
Nombre total de demandes any 2006	44

Durant l'any 2006, una part important de la tasca del Programa s'ha centrat en l'adequació de la base de dades a la Llei de Protecció de Dades de l'any 2001, la qual cosa ha implicat el seguiment i l'actualització de bona part dels registres.

Assessoraments

L'objectiu del programa d'assessorament de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals és donar suport als ajuntaments de la província en la definició i l'aplicació de les polítiques i els projectes culturals que han d'implementar en el territori. L'assessorament cultural és una modalitat d'assistència i cooperació tècnica basada en la transferència d'informació, la producció de conceptes i la creació d'espais de reflexió a escala local.

Al llarg de l'any 2006, el programa ha donat suport tècnic, en matèria d'assessoraments, a 26 municipis: 15 de les intervencions corresponen a la tipologia de Plans d'acció cultural i 11 a assessoraments específics i informes tècnics, dels quals 2 van ser sol·licitats per institucions que no pertanyen a la demarcació de la província.

Catàleg de serveis

Assessoraments específics i informes tècnics

Processos de reflexió temàtics que es realitzen com a resposta a les demandes concretes dels ajuntaments. Tenen un perfil tècnic, amb una participació reduïda i específica de la ciutadania i dels agents culturals. Els seus àmbits d'actuació se centren a l'entorn de: plans d'usos d'equipaments culturals, estudis sobre entitats, reflexions sobre formes d'organització de les àrees de cultura, mapes d'equipaments culturals, diagnòstics i informes tècnics sobre l'estat de la cultura, estudis sobre l'impacte econòmic i social de l'activitat cultural, etc.

Al llarg del 2006, s'han realitzat assessoraments específics i informes tècnics en els següents municipis:

- Artés, *Anàlisi dels equipaments culturals d'Artés*.
- Casablanca, Regió de (Xile), *assessorament sobre el desenvolupament metodològic i operatiu dels Plans d'acció cultural impulsats per la Diputació de Barcelona*.
- Cardedeu, *assessorament projecte centre cívic "Can Rase"*.
- Cervelló, *Programa d'ús i adequació d'espais del centre cívic "L'Ateneu"*.
- El Masnou, *Diagnòstic i propostes de futur en l'àmbit de la cultura*.
- Mataró, *La "Romería Rociera", perspectives de futur*.
- El Papiol, *assessorament orientatiu sobre el Pla d'usos i programació projecte centre cultural*.
- Sant Feliu de Llobregat, *La "Unió Coral". Bases per a l'elaboració d'un pla director*.
- La Torre de Claramunt, *Pla d'usos centre cívic*.
- Torelló, *Diagnòstic i propostes de futur en l'àmbit de la cultura*.
- Valparaíso (Xile), *assessorament als responsables locals del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes del govern de Xile, sobre el desenvolupament metodològic i operatiu dels Plans d'Acció Cultural impulsats per la Diputació de Barcelona*.

Plans d'Acció Cultural

La seva realització es vincula a la voluntat d'encetar processos dinàmics de reflexió i debat estratègic, liderats pels ajuntaments, basats en la participació ciutadana, la recerca de projectes compartits i la corresponsabilitat entre els diferents sectors i agents culturals locals. Els diagnòstics i les propostes s'orienten a reforçar la cohesió social, la interculturalitat, la identitat, la transversalitat, el foment del treball en xarxa amb municipis propers i la

vinculació de la política cultural amb les polítiques d'educació.

Al llarg del 2006, s'han realitzat Plans d'Acció Cultural als següents municipis:

- Arenys de Mar.
- Badalona.
- Collbató.
- Esplugues de Llobregat.
- Granollers.
- L'Hospitalet de Llobregat.
- Martorelles.
- Moià.
- Montcada i Reixac.
- Palau-Solità i Plegamans.
- Ripollet.
- Rubí.
- Santa Coloma de Gramenet.
- Tona.
- Viladecans.

Formació

El programa de formació 2006 del CERC ha aplegat un conjunt d'accions formatives destinades a complementar la formació teòrico-pràctica dels responsables culturals territorials que operen a la província de Barcelona: regidors de cultura, tècnics municipals, associacions culturals i professionals del sector cultural. Els objectius que han orientat la seva programació han estat els següents:

- Facilitar un espai de reflexió, comunicació intercanvi sobre la base de noves aportacions teòriques i de la sistematització d'experiències.
- Abordar el treball de les àrees de cultura dels ajuntaments des d'un punt de vista transversal, o, si més no, de col·laboració amb altres àrees per tal que els serveis oferts es plantegin de forma integral.
- Incentivar l'aplicació pràctica de nous enfocaments metodològics i estratègics a l'hora de dissenyar i elaborar programes i projectes culturals.
- Proporcionar als nous operadors incorporats a la gestió cultural instruments i conceptes bàsics per tal que puguin desenvolupar adequadament les seves tasques i responsabilitats.

La programació de 2006 ha estat conformada per un seguit d'activitats de diferent format (jornades, laboratoris, formació a mida) amb el propòsit de contribuir a la divulgació i aplicació d'una sèrie de continguts i temes importants en termes de millora de la producció, gestió i prestació dels serveis culturals municipals. Destaca, també, la col·laboració, durant l'últim trimestre, en dues de les accions formatives

més importants del CERC: la formació de tècnics d'acció sociocultural (TASC) i Interacció 2006.

Jornades

Es tracta de sessions intensives de vuit hores de durada, en format de matí i de tarda, al llarg de les quals es presenten conceptes genèrics, eines de treball i bones pràctiques a l'entorn d'una temàtica específica.

Aproximacions a la proximitat: la cultura comunitària en l'acció local

Direcció: Eduard Miralles. Assessor de relacions Culturals de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Dates: 1 i 2 de febrer de 2006

Nombre de participants: 147

- procedència sector públic: 116
- procedència tercer sector: 31

Nombre de municipis: 41

Nombre de sessions: 2

Nombre d'hores de formació: 9'30 hores

Interseccions entre cultura i comunicació. Nous reptes per a un nou entorn

Coordinador: Carles Giner i Camprubí, Director de l'Oficina de Nous Projectes de l'Institut de Cultura de Barcelona.

Data: 15 de març de 2005

Nombre de participants: 34

- procedència administració local: 29
- procedència altres administracions: -
- procedència tercer sector: 5

Nombre de municipis: 16

Nombre de sessions: 1

Nombre d'hores de formació: 7 hores

Anàlisis i mètodes a debat: sobre el coneixement de la realitat des de la gestió cultural

Coordinació: Carme Garcia, Cap de la Secció Tècnica del CERC

Data: 23 de maig de 2005

Nombre de participants: 35

- procedència administració local: 29
- procedència altres administracions: -
- procedència tercer sector: 6

Nombre de municipis: 21

Nombre de sessions: 1

Nombre d'hores de formació: 7 hores

Els públics de la cultura: experiències d'atracció i retenció de públics

Coordinació: Lluís Calvo, tècnic del CERC

Data: 28 de juny de 2006

Nombre de participants: 35

- procedència administració local: 33
- procedència altres administracions: 1
- procedència tercer sector: 1

Nombre de municipis: 17

Nombre de sessions: 1

Nombre d'hores de formació: 7 hores

Laboratoris. Espai de treball conformat per a un nombre limitat i reduït de participants, convidats a participar mitjançant invitació expressa pel fet d'estar vinculats a la temàtica a tractar (bé pel seu coneixement de la matèria, trajectòria professional, càrrec que ocupa). La finalitat d'aquest format és propiciar la reflexió, discussió i anàlisi entre els seus participants, amb l'objectiu que els resultats del treball que es realitzi al llarg de les sessions (recollit per un relator en forma de conclusions o document marc) contribueixin a posteriors preses de decisions.

Laboratori: 2n. Laboratori Biblioteca Escolar-Biblioteca Pública. Coordinadora: Montserrat Gabarró, CRP Sant Andreu

Co-organització: Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, Conselleria de Cultura i Conselleria d'Educació de la Generalitat de Catalunya

Dies: 8 de març, 6 d'abril, 4 de maig i 7 de juny de 2006

Nombre de participants: 14

- procedència administració local: 6
- procedència altres administracions: 8
- procedència tercer sector:

Nombre de municipis: 3

Nombre de sessions: 4

Nombre d'hores de formació: 12

Tallers. Concebuts com a espais de disseny i producció de programes i projectes directament aplicables al treball regular d'un departament o servei de cultura. Cada taller constarà d'una sessió inicial, d'un dia de durada, seguida d'un treball individual d'elaboració, monitorat per experts, i una sessió final de presentació dels treballs realitzats i de cloenda del taller. El taller es desenvoluparà al llarg d'un trimestre aproximadament.

Tècniques i habilitats per a la direcció dels serveis culturals municipals

Direcció: Albert Izaguirre, Màster en Formació de Formadors per la UPC.

Dates: 5 d'octubre i 30 de novembre de 2005

Nombre de participants: 15

- procedència administració local: 15
- procedència altres administracions:
- procedència tercer sector:

Nombre de municipis: 14

Nombre de sessions: 3

Nombre d'hores de formació: 25

Formació a mida

Programes formatius creats a partir de les necessitats dels ajuntaments, els quals expliciten les seves necessitats de formació en el camp de la gestió i les polítiques culturals. El CERC, a partir de la petició del municipi, elabora el programa d'acord amb els objectius explicitats prèviament i entra en contacte amb els professionals del sector més adequats per a cada proposta.

Disseny de Projectes Culturals-Ajuntament de Mataró

Dates: 16 de gener, 13 de febrer, 13 de març i 8 de maig

Nombre d'assistents: 15 tècnics de cultura responsables de les següents àrees de gestió: arts escèniques i música, arts visuals, comunicació, patrimoni, foment de la lectura, entitats i territori i cultura popular.

Nombre de sessions: 4

Nombre d'hores: 24

Seminari de gestió d'entitats de cultura popular a Vilanova del Camí

Dates: 8, 9 i 10 de juny

Nombre d'assistents: 20

Nombre de sessions: 3

Nombre d'hores: 8

Tècniques de programació i gestió cultural-Ajuntament de Badalona

Nombre d'assistents: 14

Dates: 9, 16, 23 i 30 de novembre i 14 i 21 de desembre.

Nombre de sessions: 6

Nombre d'hores: 24

Les activitats formatives suara esmentades es tradueixen en els valors següents:

Nombre accions formatives	9
Nombre sessions	25
Nombre hores de formació	123
Nombre total de participants	320
Procedència laboral dels participants:	
- Administració local	277
- Altres administracions	9
- Tercer sector	43
Nombre total de municipis	62

Interacció 2006

Al llarg de les diverses edicions celebrades des de 1984, Interacció ha assolit el seu objectiu de ser espai de referència per a la reflexió i la trobada dels professionals del sector cultural. L'any 2006, el programa ha estat dedicat a les Polítiques culturals de proximitat, ja que aquesta és una qüestió de gran actualitat en les estratègies culturals i municipals. Estar a prop de la ciutadania és un dels objectius principals de les polítiques públiques, la qual cosa presuposa un treball continu en el territori a partir de la dinamització social i la consideració del paper capdavanter de les institucions culturals i els equipaments, els quals han de ser viscuts, com a propis, pels ciutadans.

En aquesta edició, de clara vocació internacional, s'ha comptat amb personalitats de primera línia que van abordar aspectes com: l'espai públic, la diversitat, els nous valors en relació a la ciutat i les oportunitats i conflictes que genera la proximitat, alhora que es van presentar més de quaranta casos i experiències concretes d'arreu del món.

Algunes dades de participació són les següents:

Participants inscrits	595
Ponents	70
Nombre total de participants	665
Sector d'activitat dels inscrits:	
- Estudiants màsters	41
- Administracions	488
- Empreses	66
Nombre d'ajuntaments de la província que han participat	124

Col·laboracions formatives

Curs de Formació per als TASC (Tècnics d'Acció Sòciocultural) de la província de Barcelona, en col·laboració amb el Programa de Cultura i Proximitat del CERC.

Al llarg del mes d'octubre, es va realitzar, a les instal·lacions del CER, un curs destinat a la formació teòrica i pràctica de 26 Tècnics d'Acció Sòcio-Cultural (TASC), un nou perfil professional ofert per la Diputació de Barcelona mitjançant un Pla d'Ocupació, que es descriu més detalladament al Programa de Cultura i Proximitat, i que s'orienta a concretar i dinamitzar les polítiques culturals de proximitat als ajuntaments. Aquest curs va tenir una durada d'un mes i cada participant va rebre 147 hores lectives.

Finalment, remarcar que més d'un miler de persones (concretament 1.020) han participat a les 11 accions formatives desenvolupades pel programa de Formació al llarg de 2006.

Programa de Cultura i Proximitat

Endegat pel març del 2005, el programa de Cultura i Proximitat té com a objectiu oferir noves formes de suport i de treball en xarxa als municipis de la província en matèria d'acció cultural de proximitat, tot cercant l'aprofundiment de la cohesió social als barris, la millora de qualificació de l'entorn cultural i una major implicació dels usuaris i dels agents locals en la gestió i la implementació de nous projectes culturals.

El programa, que té la voluntat de fer més propera la cultura als ciutadans, s'aborda des d'una triple perspectiva:

- Complementar i reforçar, des de nous enfocaments d'acció cultural cívica i comunitària, els programes de lectura pública, patrimoni i difusió artística que es presten des dels diferents Serveis de l'Àrea de Cultura.
- Oferir noves eines per millorar la dotació dels equipaments i centres culturals polivalents o de proximitat, per redefinir els seus models d'intervenció i projectes de centre, amb la finalitat d'incrementar la qualitat i la diversificació de la seva oferta cultural, la innovació, la creativitat i el treball en xarxa.
- Introduir un canvi significatiu en les polítiques culturals en el món local, obrint nous àmbits de treball on es produeixi la intersecció entre: 1) cultura i educació, sobretot en el terreny de la formació continuada i l'educació permanent de les persones adultes; 2) cultura i participació de la ciutadania i promoció de l'entorn associatiu, i 3) cultura i desenvolupament comunitari en el nou context intercultural.

Per tal d'acomplir aquests objectius, al llarg de l'any 2006, s'han desenvolupat les següents accions:

- La creació d'una xarxa de municipis interessats en l'accent de proximitat en les polítiques culturals mitjançant l'aprovació per part de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona del Protocol d'Adhesió a la Xarxa de Cultura i Proximitat. Al llarg de l'any, s'hi han adherit 128 municipis, els quals es poden beneficiar de la resta d'accions del programa.
- La publicació d'una pàgina web específica del programa, dins del "site" de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals, que s'ha convertit en una eina d'informació, comunicació i suport pels diferents

agents de la cultura i el territori en l'àmbit local, alhora que dóna publicitat als programes de suport de la Diputació de Barcelona en aquest àmbit de treball. La web manté el llistat actualitzat de municipis adherits a la Xarxa Cultura i Proximitat i posa a la seva disposició una Central de Recursos de Cultura i Proximitat, formada pel Directori d'Agents de Cultura i Proximitat i els Tallers i Activitats Formatives del programa.

La Central de Recursos de Cultura i Proximitat posa, a l'abast dels tècnics de cultura municipals, una base de dades d'Agents Culturals (el Directori d'Agents de Cultura i Proximitat – DACiP) amb l'objectiu d'oferir serveis i recursos culturals de qualitat i donar a conèixer projectes, productes i esdeveniments relacionats amb la cultura de proximitat. El DACiP recull un centenar d'empreses i agents registrats, així com els seus professionals i 400 activitats culturals a disposició de la programació municipal.

Per altra banda, la Central de Recursos ofereix Tallers i Activitats Formatives amb el suport econòmic de la Diputació de Barcelona. Des del mes de setembre del 2006, 21 activitats han estat ofertes, amb un 30% de descompte sobre el seu preu, als municipis adherits a la Xarxa de Cultura i Proximitat. Aquestes activitats han estat seleccionades per una Comissió Tècnica, formada per 10 tècnics municipals, tècnics de l'OERC i del Servei de Biblioteques, a partir de les sol·licituds que van respondre la convocatòria pública aprovada per la Junta de Govern: 390 activitats de 77 agents diferents.

- La convocatòria d'ajuts econòmics per al suport de les polítiques locals de cultura i proximitat en el marc de la convocatòria de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2006. Es va obrir 5 línies de suport diferents per a projectes de cultura i proximitat, per a les quals es va rebre un total de 253 sol·licituds de 133 municipis diferents. Resolta la convocatòria, es van atorgar 83 ajuts corresponents a 73 municipis, per un valor total de 193.334 €.
- Implementació del Pla d'Ocupació de Tècnics d'Acció Sociocultural (TASC) a 26 municipis de la Xarxa de Cultura i Proximitat, cofinançat amb el Fons Social Europeu i el suport del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya. Els TASC són un nou perfil professional que la Diputació de Barcelona ofereix als ajuntaments per ajudar-los a abordar les polítiques culturals de proximitat. Aquests professionals treballen en xarxa

integrats a l'organigrama de la Regidoria de Cultura, desplegant el programa de Cultura i Proximitat de l'Ajuntament amb interrelació amb els diferents tècnics municipals responsables dels programes culturals que es gestionen des de l'Ajuntament (patrimoni, promoció cultural i artística, cicle festiu, entitats i biblioteques) i també amb els agents externs (IES, associacions, col·lectius, etc.), amb l'objectiu d'apropar les propostes culturals a nous públics. Els TASC han seguit un itinerari formatiu d'un mes de durada proporcionat pel Centre d'Estudis i Recursos Culturals que els ha dotat dels coneixements, habilitats i actituds a desenvolupar en el nou lloc de treball.

- La realització, pel novembre de 2006, d'un Viatge de Treball adreçat a Regidors i tècnics de cultura dels municipis de la província, que va comptar amb 46 participants, per tal de conèixer equipaments i experiències pràctiques relacionades amb la cultura de proximitat, així com les línies d'actuació en política cultural local que es desenvolupen en contextos culturals molt diferents com són les ciutats de Manchester i Liverpool i la regió del Gran Manchester i de North West, a la Gran Bretanya.

Edicions i publicacions

- Edició del Pla d'Acció Cultural de Collbató, Papers de Treball núm. 13. Maig.
- Edició del Pla d'Acció Cultural de Santa Coloma de Gramenet, Papers de Treball núm. 14. Abril.
- Edició del Pla d'Acció Cultural de Martorelles, Papers de Treball núm. 15. Maig.
- Edició del Pla d'Acció Cultural d'Esplugues de Llobregat, Papers de Treball núm. 16. Novembre.
- Edició del Pla d'Acció Cultural de Moià, Papers de Treball núm. 17. Juny.
- Edició del Pla d'Acció Cultural de Ripollet, Papers de Treball núm. 18. Desembre.
- Edició del document "Arenys de Mar: diagnòstic i suggeriments per a la realització d'un pla d'acció cultural". Febrer.
- Edició del document "Artés. Diagnòstic dels equipaments culturals". Juny
- 2006.
- Edició del document "Programa d'ús i adequació d'espais del Centre Cívic l'Ateneu de Cervelló". Setembre 2006.
- Traducció de l'anglès al català del document "Resum Directiu de l'Avaluació Pilot", de "Creative Communities", en el marc del viatge de Regidors a Anglaterra.
- Edició i redacció del document "Ciència i noves tecnologies: una aproximació des de la cultura".
- Edició i redacció d'*Interacció Diària*, amb motiu d'Interacció 2006.

- Edició dels números 6, 7 i 8 de la publicació *Sigma News*.

Treballs d'edició digital

- Actualització de l'apartat d'assessoraments del web del CERC.
- Creació i actualització de la pàgina d'Interacció 2006.
- Actualització de la pàgina web del CERC.

Xarxes Culturals

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona forma part de diverses xarxes nacionals i internacionals i té establerts mecanismes estables de cooperació amb bona part de les organitzacions especialitzades que existeixen en el nostre país en l'àmbit de les polítiques i la gestió cultural i territorial. Cal destacar, en aquest sentit, la pertinença a la Xarxa Europea de Centres de Formació d'Administradors Culturals i a la xarxa *Les Rencontres*, de ciutats i regions europees per la cultura. També, ha tingut una presència destacada en el grup tècnic de cultura de Diputacions i en la Comissió de Cultura de la *Federación Española de Municipios y Provincias*, així com en els seus cursos i activitats formatives adreçades al sector cultural local.

Tanmateix, el CERC participa, en representació de l'Àrea de Cultura, a la xarxa Audiences Europe Network (AEN), especialitzada en màrqueting de les institucions i organitzacions culturals. La xarxa Audiences convoca conferències anuals, on s'intercanvien coneixement i experiències sobre públics de la cultura a nivell europeu.

El programa d'estudis va participar a la reunió anual de AEN, celebrada a la ciutat holandesa de l'Haia el mes d'octubre de 2007. El tema central de la convocatòria fou les estratègies de públics d'organitzacions i institucions culturals que han portat a terme projectes a l'entorn de l'acció cultural de proximitat a diferents països d'Europa.

Nogensmenys, el CERC, per mandat de l'Àrea de Cultura, ha dut a terme, durant l'any 2006, les iniciatives següents:

- Xarxa Sigma d'administracions intermèdies europees per la cultura i la proximitat. La Diputació de Barcelona ostenta la secretaria d'aquesta xarxa, en la qual participen 18 institucions corresponents a 7 països europeus. Al llarg de l'any, s'ha celebrat una reunió de la comissió executiva el 22 de febrer, a Brussel·les, que ha coincidit amb l'activitat duta a

terme al Comité de les Regions sobre "Les Autoritats Locals i la Integració dels Immigrants" (organitzada conjuntament per SIGMA, PARTENÀLIA i ERLAI, amb l'assistència de 127 participants) així com l'assemblea plenària de la xarxa celebrada els dies 12 i 13 d'octubre a Timisoara (Romania) sobre "La Cooperació Cultural entre els Poders Locals de l'Est i l'Oest d'Europa", amb l'assistència de 53 participants. S'ha mantingut i actualitzat el contingut de la pàgina web de la xarxa i s'han publicat els números 6, 7, 8 i 9 del butlletí-newsletter digital SigmaNews. Per acord de l'assemblea plenària, la Diputació de Barcelona acaba la seva etapa a la secretaria de la xarxa i SIGMA comença una nova etapa d'integració, com a grup de treball de cultura, dintre de la xarxa generalista d'administracions locals PARTENÀLIA.

Estudis i recerca

Programes propis

Demoscerc

Explotació i difusió dels resultats del Demoscerc 2005

Durant el primer semestre de 2006, s'ha procedit a efectuar una explotació en profunditat de la base de dades del Demoscerc, enquesta d'hàbits i consum cultural realitzada en 2005 a 17 municipis, de més de 50.000 habitants, de la província de Barcelona. L'explotació dels resultats d'aquesta enquesta ha comportat la realització de diferents creuaments de variables tant pel conjunt dels municipis com de forma individualitzada per a cadascun d'aquests municipis. Amb la informació del conjunt de municipis, s'han elaborat dos informes tècnics que descriuen la metodologia del projecte, el procés de realització i on s'analitzen els resultats principals. Aquests informes s'han traduït al castellà i l'anglès i s'han penjat a la pàgina web del CERC.

D'altra banda, s'han realitzat 17 informes individuals amb un selecció de resultats principals. Aquests informes es van lliurar als respectius departaments de cultura municipals en el marc d'una sessió tècnica de treball a cadascun dels municipis, en què participaren una delegació de l'Àrea de Cultura de la Diputació i una representació dels serveis locals de cultura de cada municipi. Aquestes sessions de treball van servir per valorar el desenvolupament de projecte, analitzar i conjuntament els resultats locals i apuntar criteris i vies de millora per a la propera edició de l'enquesta.

Preparació de l'edició del Demoscerc 2007

Durant el segon semestre de 2006, s'ha preparat la segona edició del Demoscerc, que es portarà a terme l'any 2007. El procés de planificació seguit ha comportat, d'una banda l'establiment del nou qüestionari, i, d'altra banda, la tramitació dels convenis amb els ajuntaments participants. El qüestionari manté, a grans trets, els continguts i formats de l'edició anterior, amb alguns retocs amb què es pretén optimitzar els recursos que aporta l'enquesta. Pel que fa a la gestió del projecte, val a dir que s'han incorporat 4 nous municipis, de forma que l'edició de 2007 comptarà amb la participació de 22 municipis.

Altres activitats relacionades amb el Demoscerc

- Realització de viatges de treball, a Bilbao i a Viena, per presentar el projecte del Demoscerc. A Viena, en el marc de la Conferència Internacional sobre Polítiques Culturals i, a Bilbao, amb motiu de la reunió semestral de la xarxa ENTCAD.

Treballs de consultoria

S'ha culminat la realització del següent treball:

- Estudi "Escoles de música i acció cultural als municipis" (CERC, Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona). El document d'aquest estudi està disponible a la web del CERC.

Col·laboracions amb altres programes del CERC

Informe "Presència dels municipis de la província de Barcelona en la informació cultural dels mitjans de comunicació escrits de la província durant l'any 2005". Aquest informe es realitza a partir de l'explotació de la base de dades dels Dossiers Premsa de l'Àrea de Cultura (CERC).

Utilització dels espais

	Dies	Sales	Hores	Assistents
Ocupació per la Diputació de Barcelona	110	289	1.220	8.101
Ocupació externa per altres entitats	121	413	2.365	15.538
Total anual d'hores d'ocupació	231	702	3.585	23.639

Suport a entitats sectorials

Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya. A part del suport econòmic, el CERC també col·labora amb l'Associació, cedint-los els espais necessaris per desenvolupar les seves activitats.

Col·laboració en l'elaboració del Butlletí electrònic trimestral "Gestió i política cultural @ informatiu", del Centre de Documentació.

Interacció 2006. Elaboració de la publicació "Interacció Diari", distribuïda entre els participants a les jornades.

Col·laboracions amb altres serveis de l'Àrea de Cultura

- Participació en el grup de treball sobre petits municipis de la Diputació de Barcelona. Dins del marc d'aquest grup de treball, s'ha procedit a realitzar una recopilació de les actuacions de l'Àrea de Cultura adreçades a aquest sector de municipis.

ODA

Disseny i elaboració dels informes sobre els resultats de les programacions municipals del Circuit d'Espectacles Professionals i de les Gires de Promoció de l'any 2005. En aquesta edició, s'han elaborat dos documents: un, en versió resumida –del qual també s'ha realitzat la versió electrònica-, i un document general, del qual només s'ha realitzat la versió impresa.

Disseny i elaboració dels informes sobre les exposicions finalitzades durant l'any 2005, programades pel programa d'Arts Visuals de l'ODA.

Cessió de les instal·lacions del Pati Manning

El CERC ha mantingut, durant el 2006, el seu suport a organitzacions i entitats culturals en la seva tasca de realització d'activitats culturals amb la cessió de les seves instal·lacions i equipaments. Ha augmentat significativament l'ús dels espais del Pati Manning per part d'altres serveis de la Diputació.

Acolliment de tècnics de cultura de Xile

Amb la finalitat de donar-los a conèixer les polítiques culturals de Barcelona, Catalunya i Espanya, s'han acollit dos grups de membres del Consejo de las Artes de Xile en dues estades de quinze dies. El primer, del 23 d'abril al 7 de maig, format per quatre membres i, el segon, del 14 al 28 d'octubre, per dos.

Capítol VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

Programa d'actuació de l'Àrea d'Educació 2004 - 2007

L'Àrea d'Educació comparteix el principal objectiu, o finalitat, de la Diputació de Barcelona: ser una administració amb vocació d'oferir serveis als municipis i a la seva ciutadania.

En concordança amb el Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona per a aquest nou període, 2004-2007, basarem la nostra acció en el treball per a la cohesió social, la lluita contra l'exclusió i l'apropament del coneixement a totes les persones, cercant l'entesa i l'acord social.

Fem nostre el compromís de donar suport, efectivament i activament, als ajuntaments en el compliment de les seves obligacions, facilitant la prestació de serveis derivats de les seves competències municipals.

En aquest sentit, assumim el repte i la responsabilitat de ser referent de les polítiques educatives municipals.

Volem oferir un marc on fer possible, per a les administracions locals, la transmissió, la cooperació, l'intercanvi i la coordinació d'experiències, de projectes, de problemes o de conflictes, tot oferint informació i coneixement per a les seves solucions.

Volem potenciar la capacitat i l'impuls per innovar i proposar serveis municipals en estricta concordança amb les demandes emergents, que requereixen noves solucions.

Volem ser un suport als municipis perquè puguin donar resposta, al més ràpidament possible, a les necessitats ciutadanes.

Volem potenciar el treball associat, mancomunant recursos, possibilitant la perdurabilitat dels serveis, fent-los sostenibles a tots nivells i impulsant el treball en xarxa, com a resposta a molts dels problemes que tenim plantejats en els nostres pobles i ciutats.

Volem donar eines als ens locals per assegurar la qualitat en la prestació dels serveis, per facilitar la seva gestió, per imaginar i implantar models de serveis educatius adaptables i flexibles.

Volem incidir en la necessitat de la planificació dinàmica i efectiva per fer front, i fer costat, per tenir respostes coherents a les situacions reals i actuals que vivim.

L'Àrea d'Educació facilitarà als ens locals l'assessorament, el suport i la col·laboració en els àmbits tècnics, econòmics i jurídics, amb l'objectiu de convertir-nos en un referent per al món local.

Missió

La Diputació de Barcelona, en el seu Pla d'objectius, defineix una línia de continuïtat en els grans àmbits d'actuació, amb l'objecte de consolidar el model polític i de gestió implantat al llarg de l'anterior mandat.

Els objectius estratègics del Programa d'Actuació (PAM) 2004-2007, es fonamenten en la millora del benestar dels ciutadans i ciutadanes de tots els pobles i ciutats de la província de Barcelona.

Els motors de les estratègies plantejades per la Corporació són: les idees, els projectes compartits, els valors, els sistemes locals eficients i estructurats i la dimensió cívica, ciutadana i democràtica de les nostres poblacions.

Una vegada definit el PAM i ratificats els principis bàsics del Pla d'Objectius de la Corporació, la definició de la missió de l'Àrea d'Educació és:

"Impulsar i dissenyar polítiques educatives locals que afavoreixin la cohesió i la inclusió social, la qualitat de vida i el desenvolupament econòmic i social, cooperant en la prestació de serveis de manera conjunta amb els municipis, respectant-ne l'autonomia local i treballant per obtenir un elevat grau de satisfacció de la ciutadania."

Visió

La missió té el missatge implícit d'entendre els ens locals com : " Municipi: agent educador "

Objectius

L'Àrea d'Educació s'ha fixat assolir un conjunt d'objectius de caràcter general al llarg del mandat 2004-2007. L'orientació de l'Àrea d'Educació, en aquest mandat, serà sensiblement diferent pel fet d'haver disminuït notablement el pes de la gestió de centres propis respecte de mandats anteriors.

Com a conseqüència d'aquest fet, la cooperació local adquireix un fort protagonisme en el si de l'Àrea, sobretot si tenim present la incorporació, en aquest àmbit, del potencial que representen les escoles.

Una gran part dels objectius és plantejar aspectes relacionats amb l'increment de la qualitat de vida dels pobles i ciutats, a enfortir la dimensió cívica,

ciutadana i democràtica dels municipis, a dotar-los d'instruments que garanteixin la seva cohesió i crear un entorn social i econòmic més segur per a les persones:

- Impulsar i cooperar en la prestació de serveis educatius integrals, d'acord amb les competències reals (necessitats educatives dels ciutadans).
- Promoure polítiques de cooperació i participació intermunicipals, per innovar i millorar la qualitat i la gestió (eficiència i eficàcia) dels serveis als ciutadans.
- Impulsar les polítiques municipals i les accions educatives davant les administracions competents.
- Fer realitat el concepte de "La Ciutat educa", tot transformant els espais i equipaments públics en plataformes i nuclis de convivència, diàleg i coneixement.
- Fomentar la participació per lluitar contra les desigualtats, tot afavorint una millora de la cohesió social i enfortint la vida democràtica.
- Incrementar i consolidar les relacions institucionals amb les entitats públiques i privades.
- Fomentar la participació del personal de l'Àrea d'Educació en l'elaboració de projectes i plans de futur referents als centres i/o la cooperació.
- Vetllar per la qualitat del funcionament dels centres adscrits a l'Àrea, per convertir-los en centres de referència local.
- Augmentar la capacitat d'influència en el territori.
- Implicar els municipis en la difusió i comunicació dels nostres serveis.

Estratègies

Les estratègies s'han elaborat per tal de donar compliment a la missió i als objectius que té plantejats l'Àrea d'Educació.

Les estratègies s'han dissenyat amb l'objectiu de potenciar la presència en el territori, millorar la gestió i els serveis de titularitat municipal i afavorir una relació de proximitat, de pacte i d'estreta col·laboració amb tots els municipis.

Per portar tot això a terme, procurarem mantenir estretes i continuades relacions amb els municipis, promovent la participació de la comunitat educativa, potenciant la col·laboració amb les universitats catalanes, les empreses, la societat civil i, en especial, mantenint i reforçant els vincles i les relacions amb les altres Administracions.

Les nostres escoles tenen un paper important en l'estratègia contemplada en el Programa d'Actuació de l'Àrea d'Educació i, especialment, en el disseny

de serveis en els municipis, aprofitant l'experiència dels professionals i els recursos de què disposen els centres.

Per possibilitar aquesta col·laboració, cada centre educatiu elaborarà un pla de futur acompanyat d'un pla de viabilitat. Dins d'aquests estudis es contemplarà la manera d'implicar cada centre en l'acció municipal.

Per primera vegada en els últims mandats, l'Àrea ha definit unes estratègies úniques per al conjunt dels objectius, independentment de quin sigui l'àmbit d'actuació. Aquestes són:

- El territori, plataforma de la nostra activitat.
- La concertació, l'escenificació dels acords amb els municipis i la comunitat educativa.
- La transversalitat, una manera de treballar.
- La qualitat i la sostenibilitat, factors presents en la nostra tasca.
- La cooperació, factor clau per millorar i incrementar la prestació de serveis i la gestió.
- La coordinació entre la Corporació i els ens locals, element d'equilibri territorial.
- El diàleg, model de relació amb les administracions i la societat civil.
- Les tecnologies, una manera d'incidir en el territori.
- La participació, una eina per lluitar contra les desigualtats i millorar la cohesió social.
- La comunicació, una manera d'existir: informació, participació i complicitat.

Programa d'actuació en les escoles

Les escoles adscrites a l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona volen ser un model de referència per al territori, tant pel que fa a l'oferta formativa com a la seva organització i funcionament.

Per fer-ho, cal un programa d'actuació de futur dels centres en què la demanda social i territorial, les noves necessitats, les professions emergents i l'opinió conjunta de professionals, ciutadans i responsables polítics, possibiliti un model educatiu ric i flexible, amb multiplicitat i adaptabilitat d'oferta per donar resposta als possibles reptes.

El Pla de futur anirà acompanyat d'un pla de viabilitat que incorporarà la manera d'implicar el centre en l'acció municipal.

Observatori de polítiques educatives locals

Com a administració supramunicipal amb voluntat de servei als ajuntaments, des de l'Àrea d'Educació

creiem oportú dotar-nos d'un instrument que ens permeti un posicionament compartit del rol que han de jugar els municipis com a agents educatius del territori.

L'Observatori de Polítiques Educatives Locals vol ser un espai que permeti avançar conceptualment i metodològica, tant en el disseny i elaboració de polítiques educatives locals com en l'avaluació d'aquelles que s'estan aplicant i, també, en l'aprofundiment del concepte de *competència real*.

L'observatori de Polítiques Educatives locals vol:

- Anar a la cerca d'un model integral, estratègic i participatiu on desenvolupar un marc competencial tan ampli com àmplies són les necessitats socials actuals: el fenomen de la matrícula viva, amb els riscos d'exclusió social, els temes de mediació, les xarxes de participació i equilibri territorial,...
- Impulsar els projectes educatius de ciutat, amb especial incidència en l'aspecte de participació, com a una eina pedagògica per a la construcció de la ciutadania i de l'exercici de la democràcia participativa, tot atorgant als PEC la merescuda importància que tenen: ser l'instrument de traçat de present i futur de les polítiques educatives d'un determinat municipi o territori.
- D'abast tan ampli com qualsevol altre projecte estratègic de ciutat, el Projecte Educatiu adquireix especial significat en adreçar-se directament al servei de les persones
- Recollir i sistematitzar els criteris per a l'intercanvi i les Bones Pràctiques
- Ser un fòrum de debat i de contrast de les opinions i pràctiques educatives locals que ens aportin informació i criteris per dissenyar, a mig i llarg termini, el mapa de les polítiques educatives locals de futur.

Pla de cooperació local

Les ciutats i les persones són l'eix principal del nostre Programa d'Actuació, i conseqüentment, del Pla de Cooperació local.

L'Àrea d'Educació defineix les seves línies de treball en base a la intersecció dels objectius i les estratègies abans definides.

Les línies de treball volen abastar l'ampli ventall de competències reals dels municipis en matèria educativa.

Tots els ens locals tenen cabuda en el nostre Programa, especialment els municipis amb menys recursos tècnics i econòmics. Per aquest motiu, la

prestació de serveis de l'Àrea envers els ajuntaments serà la manera més habitual i directa de col·laborar. Això no exclou la utilització d'altres fórmules de cooperar.

Les línies de treball definides són les següents:

- Ciutats per a la convivència.
- Ciutats que aprenen.
- Ciutats amb serveis de qualitat.
- Ciutats "en línia".

Totes les línies de treball es divideixen en diferents àmbits.

Ciutats per a la convivència

- La ciutadania que participa
- La ciutadania i els valors
- La ciutadania que acull i orienta

Ciutats que aprenen

- La formació al llarg de tota la vida
- Les tecnologies, una forma d'accedir al coneixement
- El territori: espai creatiu

Ciutats amb serveis de qualitat

- Infraestructures educatives segures i sostenibles
- La qualitat dels serveis educatius
- La gestió dels serveis educatius

Ciutats "en línia"

- Connect@'t i Forma't
- Actualitzem la informació local

Ciutats per a la convivència

L'educació, entesa com a un procés dinàmic personal i col·lectiu, traspasa els límits escolars i familiars i esdevé responsabilitat social, necessitant d'un marc idoni que permeti el desenvolupament de les capacitats de les persones.

La ciutat, com a contenidor, receptor i emissor de relacions, possibilita i provoca els processos formatius, esdevenint un escenari immillorable on treballar per l'Educació en la ciutadania i en els valors de convivència cívica i democràtica.

Educació i desenvolupament personal i social són fets indiscutibles i indissociables que afavoreixen la millora personal i, alhora, la millora col·lectiva, fent avançar els nostres pobles i ciutats.

Unes ciutats i pobles amb capacitat i responsabilitat educadores, amb possibilitats i oportunitats múltiples i diverses, on els reptes personals, tècnics, socials,

econòmics o professionals trobin un marc idoni de desenvolupament i de resolució.

Cadascuna de les decisions preses en relació a l'entorn, l'urbanisme, la producció, l'oferta de serveis, els espais públics,... esdevé acció educativa, on tota la ciutadania ha de sentir-se reflectida, protagonista i partícip del seu propi procés i el dels altres, on tothom té una responsabilitat i un compromís a desenvolupar.

El potencial educador d'una ciutat és inesgotable. De la suma de tots i cadascun dels seus habitants, n'obtenim la riquesa de la diversitat. La ciutat promou la necessària confrontació d'idees, la multiplicitat d'accions i reaccions per tal que, conjuntament, es pugui arribar a un acord per conviure. És per això que la participació activa en la societat, que permet actuar com a ciutadà o ciutadana de ple dret i en igualtat de condicions, es fa imprescindible.

La participació no només és un dret i un deure inexcusable sinó que volem que esdevingui una actitud inherent a l'activitat ciutadana.

Ciutats que aprenen

L'educació és un procés, que no s'acaba mai, al qual tots els ciutadans han de tenir accés. L'educació és protagonista de la cohesió social.

La formació és una necessitat i un repte al llarg de tota la vida de les persones, tant en els aspectes culturals i ocupacionals com personals.

Les inquietuds de les persones, segons el moment o cicle vital de cadascuna, abracen molts camps del coneixement.

Així, cal donar resposta als aspectes de formació bàsica, però també als interessos culturals de la ciutadania. El temps d'oci pot esdevenir un temps formatiu i de riquesa personal. L'entramat d'equipaments públics ha d'ésser, precisament, una plataforma formativa cultural preferent.

Es tracta d'adaptar la formació a les característiques de les persones, de prevenir i superar els desavantatges socials de molts. De superar les desigualtats cognitives impulsant i garantint una formació plural i adaptada a les necessitats personals i socials del moment.

Es tracta, també, de garantir els recursos per l'accés a un lloc social, personal i professional, on trobar-nos còmodes i reconèixer-nos com a persones

actives i part d'un col·lectiu on ens mirem i ens miren com a iguals.

Les relacions entre generacions han de ser un vehicle per a l'aprenentatge i el foment del respecte, alhora que poden ser una manera de fomentar els vincles d'identitat i de sentiment de pertinença a un territori i una col·lectivitat.

Els ajuntaments poden impulsar accions formatives per fomentar el coneixement i l'accés al nou llenguatge tecnològic, prevenint i evitant les fractures socials, posant a l'abast dels seus ciutadans les possibilitats que les noves tecnologies, constantment en evolució, ofereixen.

Els ajuntaments poden cercar els recursos, buscar la coordinació entre institucions i entitats, cercar la connexió entre les propostes formatives i el món econòmic i laboral, acordar les accions i treballar en la formació per a l'ocupació de les persones.

Els ajuntaments poden treballar, en xarxa, multiplicant recursos, accions i resultats, a favor de la ciutadania i del desenvolupament global dels seus pobles o ciutats.

Ciutats amb serveis de qualitat

Més enllà de les competències pròpies i estrictament marcades per als ajuntaments en matèria educativa, però, també i sempre, tenint-les molt presents, els municipis tracen i donen vida a quantitat de projectes i serveis educatius imprescindibles per a la vida quotidiana dels seus ciutadans.

La importància i transcendència de tots els processos formals i informals que envolten la vida de les persones, amb la seva càrrega de significació personal i col·lectiva, mereix plantejaments globals i valents, tant per part de les institucions com de les entitats socials.

L'atenció a la primera infància, amb serveis de qualitat per als infants i les seves famílies, amb plena consciència del guany social que aquest fet suposa, ens porta a treballar des de la perspectiva de l'infant com a ciutadà de ple dret.

És necessari impulsar l'atenció a l'etapa escolar reglada i el desig d'escolarització plena, inclusiva i de qualitat; la necessària atenció als equipaments docents i al seu manteniment; la cerca d'una millora en els circuits d'informació i matriculació; l'assessorament escolar i professional; la cura en l'elaboració del plans per prevenir l'absentisme i el

fracàs escolar; l'atenció a les persones amb més dificultats; els recursos a l'abast de tothom i l'equilibri en les ofertes per acotar desigualtats socials, per oferir sortides diverses pensant en la diversitat de ciutadans.

Els Plans coordinats per a l'acompanyament i assessorament dels joves en el trànsit entre el món escolar i el laboral. El reconeixement de l'espai ciutadà com a espai educador, generador de complicitats i acords socials.

La intuïció en l'obertura i aprofitament dels equipaments públics com a generadors de participació, formació i moviment social. El reconeixement de la necessitat formativa dels més grans; el dibuix de plans globals de formació i educació. La planificació de plans d'acollida escolar i social per als nous ciutadans.

Tots ells són aspectes abordats, pels nostres municipis, amb el desig de construir uns pobles i ciutats millors a través del diàleg i al servei de les persones.

Ciutats “en línia”

La formació és imprescindible per al desenvolupament del treball seriós i rigorós en qualsevol dels espais en què exercim la nostra responsabilitat tècnica i política.

La Diputació de Barcelona, coneixedora del món local, atenta als reptes a què s'enfronten els responsables municipals i a les noves demandes fruit de noves necessitats socials, els vol oferir un marc estable de formació i informació.

Es tracta de posar, a l'abast de tècnics i polítics, les eines formatives i informatives documentals indispensables per a l'òptim desenvolupament de la seva tasca en una societat sempre canviant, on la flexibilitat en les propostes i els reflexos per adoptar les imprescindibles modificacions han de facilitar el canvi a tota la ciutadania.

Recursos econòmics

Despeses			
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	13.520.485,87	6.930,30	13.527.416,17
II	1.927.830,00	11.290,93	1.939.120,93
IV	3.071.200,00	100.624,48	3.171.824,48
VI	150.000,00		150.000,00
VII	2.505.000,00	1.307.795,97	3.812.795,97
Total	21.174.515,87	1.426.641,68	22.601.157,55

Es tracta de donar resposta a la necessitat formativa i informativa de nous i veterans responsables municipals, partint de la demanda i el coneixement del territori i de fer-ho en un marc estable on la formació presencial i virtual seran camins a transitar per arribar a assolir els objectius comuns: el servei al ciutadà.

La Diputació de Barcelona, coneixedora de les transformacions de la societat i especialment en el que afecta als camps del coneixement, facilitarà, als responsables municipals, les bases de dades especialitzades en educació.

L'assessorament, l'intercanvi d'experiències i la intercomunicació entre tècnics i polítics de diferents ajuntaments, a través d'eines telemàtiques – virtuals, serà possible sense que els límits de temps o els trasllats d'un lloc a l'altre siguin un problema.

La Diputació de Barcelona, conscient de les necessitats del món local així com de la demanda d'agilitat i eficàcia en la resolució de les consultes i problemes, estudiarà la posada en marxa d'un projecte denominat “connect@t i pregunt@” per augmentar la capacitat d'assessorament i orientació als municipis, amb una millor rendibilitat del temps.

Els serveis, la consultoria i la informació donada, estaran estructurats per nivells d'informació segons a qui s'adrecin. Es donaran serveis personalitzats d'acord a les necessitats específiques de l'usuari: ajuntament, regidors, directius, tècnics o ciutadans.

El desig i objectiu és aconseguir el treball en xarxa, que ens ha de permetre tant l'equilibri territorial en la prestació dels serveis com l'aprofitament dels recursos i la cobertura de les demandes socials.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	174
PAS	121
Total	295

ÀREA D'EDUCACIÓ

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	416.936,18
Altres	28.824,25
Total	45.760,43

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	154.064,00
Total	154.064,00

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 187 Edifici 25, 08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.474 Fax: 934.022.498
Total d'espai disponible: 17.553 m²

Servei d'Educació

Objectius

- Promoure el desenvolupament de polítiques educatives d'àmbit local a nivell municipal i supramunicipal.
- Donar suport a l'exercici de les competències pròpies complementàries i concurrents dels ens locals en l'àmbit de l'educació.
- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorant la qualitat de l'educació i desenvolupant estratègies de futur per a cadascun d'ells.
- Desenvolupar, des dels centres educatius, uns models i programes d'organització, de gestió i serveis que serveixin de referència per al món local.
- Organitzar les actuacions de l'Àrea d'Educació d'acord amb una estructura territorial que les optimitzi.
- Fomentar la coordinació de serveis i xarxes municipals a tots els nivells.
- Potenciar formes de participació dels sectors implicats en l'àmbit educatiu.

Activitats i serveis realitzats. Cooperació econòmica local

Ajuts econòmics atorgats mitjançant subvencions i convenis

Capítol IV	
Concepte	Import
Ens locals Xarxa Barcelona*	2.596.769,00
Premis i beques estudis i investigació	38.833,74
Entitats sense finalitat de lucre**	438.700,00
Organismes dependents de les CCAA	14.038,50
Total	3.088.341,24

* Detall atorgament ens locals Xarxa Barcelona

Concepte	Import
Subvencions	
Entitats locals	2.397.208,00
Xarxes intermunicipals	169.510,00
Convenis	
Entitats locals	30.051,00
Total	2.596.769,00

** Detall atorgament subvencions a entitats sense finalitat de lucre

Comarca	Import
Associacions	157.000,00
Federacions	74.700,00
Fundacions	196.000,00
Altres entitats i Institucions	11.000,00
Total	438.700,00

Ajuts econòmics atorgats mitjançant subvencions i convenis

Capítol VII	
Concepte	Import
Convenis	
Nova	
Escola bressol	2.018.968,81
Música	240.405,00
Subvencions	
Nova	
Escola bressol	408.887,51
Reforma	
Escola bressol	60.000,00
Total	2.728.261,32

Suport econòmic i tècnic a ens locals realitzat a través d'encàrrecs de treballs externs

Nombre encàrrecs	Import
89	890.949,01

Cooperació tècnica local i propostes de cooperació local

Suport ciutats per a la convivència

Concepte	Nombre
Suports tècnics	72
Ens locals beneficiats	54

Suport ciutats que aprenen

Concepte	Nombre
Suports tècnics	20
Ens locals beneficiats	18

Suport ciutats amb serveis de qualitat

Concepte	Nombre
Suports tècnics	104
Ens locals beneficiats	61

Propostes formació

Concepte	Nombre
Accions formatives	13
Assistents	433
Ens locals beneficiats	101

Propostes fòrums i jornades locals educació

Concepte	Nombre
Fòrums locals educació	9
Assistents	1.148
Ens locals beneficiats	109

Col·laboració interàrees

Concepte	Nombre
Col·laboracions	7

ÀREA D'EDUCACIÓ

Xarxes intermunicipals

Concepte	Nombre
Xarxes establertes	28
Ens locals beneficiats	118

Gestió Centres

Oferta educativa	Nombre
Centres gestió directa	4
Centres conveniats	5
Alumnes matriculats	1.432

Activitats qualitat centres gestió directa

Activitats qualitat centres gestió directa	Nombre
Seminaris monogràfics	8
Activitats millora qualitat	89
Convenis	112
Col·laboracions amb institucions	105

Documentació i recursos

Publicacions (accions realitzades)

Concepte	Nombre
Anuncis	16
Imatge corporativa	4
Fires, actes i estands	3
Senyalització i retolació	2
Material imprès i papereria	19
Reprografia	53

Publicacions editades

Concepte	Nombre
Informe d'activitats	1
Guia metodològica 7	2

Educ@diba (base de dades documental de l'Àrea d'Educació)

Concepte	Nombre
Consultes realitzades	197

De Prop (revista digital de política educativa local)

Concepte	Nombre
Números de revista	7
Fòrums i jornades	4
Articles	23

Recursos econòmics

Despeses			
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	2.925.874,74		2.925.874,74
II	1.621.500,00	-6.237,26	1.615.262,74
IV	3.071.200,00	100.624,48	3.171.824,48
VI	150.000,00		150.000,00
VII	2.505.000,00	1.307.795,97	3.812.795,97
Total	10.273.574,74	1.402.183,19	11.675.757,93

Concepte

Nombre

Monogràfics	6
Newsletter	7

Web de l'Àrea d'Educació

Concepte	Nombre
Visites rebudes pàgina principal	30.762
Visites rebudes centres educatius	18.466
Visites rebudes oferta formativa	4.734
Visites rebudes educ@diba	2.398
Visites rebudes cooperació local	2.690
Visites rebudes publicacions	1.914
Visites rebudes agenda	2.184
Visites rebudes catàleg de serveis	3.940

Mitjans de comunicació

Concepte	Nombre
Actes públics	63
Comunicacions realitzades amb els ens locals	33.008
Prensa	77

Altres

Convenis	Nombre
Subvencions cap IV	1
Subvencions cap VII	10
Encàrrecs externs	4
Convenis UE	1
Altres ens locals	4
Entitats sense finalitat de lucre	18
Universitats	2
Altres col·laboracions	12
Pràctiques alumnes	39
Total	91

Formació permanent

Nombre de formacions

Personal docent	64
PAS	17
Total	81

Mitjans

Recursos humans

PAS	68

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	21.110,00
Total	21.110,00

Ubicació i espais disponibles

Carrer Urgell, 187 Edifici 25, 08036 Barcelona

Telèfon: 934.022.475 Fax: 934.022.454

Total d'espai disponible: 1.152 m².

Centre de Formació Permanent

Des del curs 1999/2000, l'Escola d'Arts i Oficis, l'Escola Professional de la Dona i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló varen iniciar un procés de treball conjunt amb l'objectiu d'anar confluint en el Centre de Formació Permanent.

En el curs 2004/05, s'inicia la col·laboració del personal docent dels dos centres amb el Servei d'Educació en dos àmbits: la restauració i catalogació de peces de fons dels museus de la Xarxa de Museus Locals, que gestiona la Oficina de Patrimoni Cultural de l'Àrea de Cultura i la

cooperació tècnica, en educació permanent, amb les regidories dels municipis que ho han sol·licitat.

En el curs 2005/06, es realitzen unes obres d'adequació de les oficines a les noves necessitats, que afecten Reprografia i el Taulell d'Informació i Atenció al Públic, inaugurant-se en l'inici del curs 2006/07.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Mitjans

Recursos humans

PAS	18
Total	18

Recursos econòmics

Despeses			
Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	2.799.234,97		2.799.234,97
II	140.500,00	17.528,19	158.028,19
Total	2.939.734,97	17.528,19	2.957.263,16

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	416.936,18
Altres	28.824,25
Total	445.760,43

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	81.433,00
Total	81.433,00

Serveis realitzats

Serveis	Nombre
Persones tutoritzades	43
Sessions de tutoria	115
Persones inserides al món laboral	23
Usuaris que han consultat materials en el Club de Feina	614
Altes en la borsa de treball interna	89
Baixes de la borsa de treball interna per inserció	206
Ofertes en la borsa de treball interna	19
Currículums vitae enviats a les empreses	15
Alumnes seleccionats per les empreses	6
Alumnat en pràctiques	5

Serveis biblioteca	Nombre
Usuaris	22.033
Documents prestats	4.912
Nombre d'usuaris del servei d'ordinadors	4.116
Documents catalogats	9.630

Ubicació
Recinte Escola Industrial
C/ Comte d'Urgell, 187
08036 Barcelona Telèfon: 934.022.715

Escola d'Arts i Oficis

L'Escola d'Arts i Oficis "Escola del Treball" es va inaugurar, el primer d'octubre de 1915, amb el nom d'Escola Superior dels Bells Oficis. Com a un complement paral·lel, en 1918 s'hi creava l'Escola Tècnica d'Oficis d'Art. En 1923, desapareixia l'Escola Superior, i l'Escola Tècnica s'integrava dins l'Escola del Treball. L'any 1983, per acord del ple de la Diputació de Barcelona, la secció d'art reprenué la vida independent amb el nom d'Escola d'Arts i Oficis "Escola del Treball". En 1984, s'ampliava l'oferta educativa amb ensenyaments reglats de graduat en arts aplicades en les especialitats de: ceràmica, joieria i tècniques de volum.

Al llarg del curs 2005/06, es consolida la col·laboració amb l'Oficina del Patrimoni Cultural i es formula la voluntat d'elaborar un projecte comú. El claustre de professors inicia un procés de revisió de l'oferta formativa. També, s'han desenvolupat diferents actes commemoratius del 90è. aniversari de la l'Escola, que culminaran amb una exposició pel febrer de 2007.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats

- Millora dels actuals plans d'estudi.
- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments.

- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb les arts i els oficis artístics des d'un vessant de formació permanent.
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC.
- Millora en la gestió dels serveis d'orientació i formació per al món del treball.

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	738
Grups	73

Seminaris monogràfics

Alumnes	79
Grups	6

Mitjans. Recursos humans

Personal docent	26
Total	26

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 187 (Recinte Urgell), 08036 Barcelona
Telèfon: 933.219.066 Fax: 934.190.063
e.artsioficis.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 6.349 m².

Centre de Formació d'Adults Can Batlló

Els ensenyaments d'adults comencen l'any 1984, organitzats com a secció dins l'Escola d'Arts i Oficis "Escola del Treball", inicialment per a la formació del personal de la mateixa Corporació, però oberts a l'exterior en les especialitats de: graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de primer grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

En el curs 2004/05, s'inicia la col·laboració de cinc docents del centre amb el Servei d'Educació, desenvolupant tasques de cooperació tècnica en educació permanent en les regidories dels municipis de la província de Barcelona que ho han sol·licitat.

El curs 2005/06, es consolida la col·laboració dels docents amb el Servei d'Educació i s'inicia un procés de revisió de l'oferta formativa. També, s'han realitzat unes obres de supressió de dues escales interiors,

augmentant la superfície de l'aulari i millorant l'estètica dels passadissos, que s'han inaugurat a l'inici del curs 2006/07.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats

- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Disseny de propostes de Formació Continuada adreçades a personal de l'administració local.
- Disseny i difusió de models de gestió de la Formació Permanent en el territori.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents institucions i entitats relacionades amb l'educació permanent.
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la Formació Permanent.
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC.
- Millora en la gestió dels serveis d'orientació i formació per al món del treball.

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	531
Grups	19

Mitjans. Recursos humans

Personal docent	20
PAS	2
Total	22

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.715 Fax: 934.022.731
e.cfacanbatllo.dir@diba.es.
Total espai disponible: 2.346 m².

Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech

L'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech inicia la seva activitat, l'any 1987, amb l'objectiu d'oferir formació professional dirigida al sector vitivinícola, que és l'eminent en la comarca del Penedès, on està situada.

El Pla de Mandat 2003-2007 preveu que *"durant aquest mandat, s'ha de plantejar la resituació dels serveis educatius que encara no tenen iniciat un procés de traspàs"* citant específicament aquesta Escola. En compliment del mandat, en el curs 2004/05 s'iniciaran les tasques per a dur a bon fi aquest propòsit.

En el Ple de la Diputació del 27 de juny de 2006, es va aprovar la signatura del conveni pel qual es va fer efectiu el traspàs del Centre al Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya.

Objectius

- Resituar el Centre segons el Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007.
- Rendibilitzar la gestió de l'explotació vinícola, tot utilitzant-la com a eina de formació.
- Aplicar els objectius explicitats en el Projecte Educatiu del Centre.
- Fomentar la formació continuada dels treballadors del sector vitivinícola.
- Continuar apropant l'Escola als sectors productius.

Activitats

- Continuació del procés de traspàs dels serveis impropis.
- Participació de l'alumnat en la presa de decisions de la seva incumbència.
- Observació i avaluació de les actituds i hàbits de treball.
- Sistematització de les activitats extraescolars, adaptant-les al currículum.
- Aplicació de criteris de millora continuada en els sistemes d'avaluació interna i externa, en l'aplicació del PAT i coordinació pedagògica i en la gestió del producte i en la sistematització dels registres relatius a les pràctiques i a la borsa de treball.
- Apropament del Centre al poble i al sector, promovent accions de portes obertes, participant en fires i organitzant conferències, visites, seminaris monogràfics i formació continuada.
- Traspàs d'informació de les activitats del Centre, a través dels mitjans de comunicació de la comarca.

- Participació, de tot el personal, en cursos de formació.
- Manteniment de la col·laboració escola-empresa i de la periodicitat en les converses amb tècnics del sector.

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	139
Grups	6

Seminaris

Alumnes	58
Grups	2

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	11
PAS	6
Total	17

Recursos econòmics

Despeses			
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	732.003,88	6.930,30	738.934,18
II	119.385,00		119.385,00
Total	851.388,88	6.930,30	858.319,18

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	7.348,00
Altres	15.363,33
Total	22.711,33

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	20.113,00
Total	20.113,00

Serveis realitzats

Serveis	Nombre
Cessió d'espais a ajuntaments i altres institucions	12
Convenis de l'alumnat amb diferents empreses	23

Ubicació i espais disponibles

Barri d'Espells 08770 - Sant Sadurní d'Anoia - Barcelona

Telèfon 938.911.412 Fax: 938.912.088

e.viticulturae.mr@diba.es

Total d'espai disponible: 3.691 m².

Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Teixits de Punt de Canet de Mar

La necessitat de proveir de personal tècnic la indústria del gènere de punt, fortament desenvolupada en el Maresme, fou l'origen de l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar.

L'any 1918, l'Escola, rere concurs convocat per la Mancomunitat de Catalunya, havia estat adjudicada a la vila de Canet de Mar, a causa de l'interès manifestat per l'alcalde que, d'acord amb alguns industrials, va demanar que, entre les especialitats, es pogués cursar, sobretot, la del teixit de punt.

El curs 2005/06, es tanca la matriculació de la fase selectiva com a primer pas per al cessament de les activitats acadèmiques de l'Escola.

El 30 de juny de 2006, se signa un protocol general de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Mataró per establir la relació entre l'Escola Universitària i la Fundació Tecnocampus - Mataró.

El curs 2006/07, continua la formació universitària dels 3r., 4t., 5è. i 6è. quadrimestres.

Objectius

- Resituar el centre segons el Pla d'Actuació del mandat 2004-2007.
- Definir la gestió i l'ús dels espais.
- Participar la integració en l'entorn local.
- Mantenir la qualitat de l'educació en el Centre.
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits.
- Avaluar, qualitativament i quantitativament, la gestió i les activitats educatives del centre.
- Assessorar i donar serveis al sector industrial tèxtil.
- Donar formació continuada als professionals del sector.

Activitats

- Continuació del procés ja iniciat.
- Definició del pla personal de formació del professorat i del PAS.
- Desenvolupament de projectes de cooperació intercentres a nivell universitari.
- Potenciació dels serveis d'informació i assessorament tècnic (SIAT).
- Realització d'activitats formatives per al sector.
- Col·laboració en publicacions especialitzades.
- Seguiment de la borsa de treball.
- Participació en l'àmbit del projecte Sòcrates.
- Relació amb la indústria: pràctiques i visites.
- Participació en totes les activitats pròpies del sector.

- Assistència a activitats, fires i congressos propis del negoci tèxtil.
- Pràctiques i visites formatives a les indústries.
- Presència en els diversos àmbits territorials de la indústria del punt.
- Col·laboració educativa i cultural amb l'Ajuntament.

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	24
Grups	2

Mitjans. Recursos humans

Personal docent	20
PAS	6
Total	26

Recursos econòmics

Despeses		
Capítol	Inicial	Definitiu
I	1.112.692,26	1.112.692,26
II	46.445,00	46.445,00
Total	1.159.137,26	1.159.137,26

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	22.654,27
Altres	10.179,04
Total	32.833,31

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	31.408,00
Total	31.408,00

Serveis realitzats

Serveis	Nombre
serveis d'assessoria i dictàmens a indústries	88
col·laboracions amb institucions	76
convenis escola-empresa	12
registres en la biblioteca del Centre	9.235

Ubicació i espais disponibles
Plaça de la Indústria, 1, 08360 Canet de Mar
Telèfon: 937.940.150 Fax: 937.954.817
euettpcanetm.dir@diba.es
Total d'espai disponible: 4.014 m².

Objectiu

Donar compliment al conveni

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	200
Grups	9

Mitjans. Recursos humans

Personal docent	8
PAS	1
Total	9

Centres Conveniats amb Altres Institucions

CENTRES CONVENIATS AMB L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB, com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Centre d'Educació Especial La Ginesta

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB, com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectiu

Donar compliment al conveni

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	64
Grups	6

Mitjans. Recursos Humans

Personal docent	11
PAS	12
Total	23

Institut d'Ensenyament Secundari Mundet

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB, com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectiu

Donar compliment al conveni

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	524
Grups	27

Mitjans. Recursos humans

Personal docent	56
PAS	6
Total	62

Escola d'Art del Treball

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB, com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona

Objectiu

Donar compliment al conveni

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	153
Grups	6

Mitjans. Recursos humans

Personal docent	9
PAS	1
Total	10

CENTRES CONVENIATS AMB EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Institut d'Ensenyament Secundari Escola del Treball

El 21 de febrer de 1984, es va signar un nou conveni (en substitució del de 1975) entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.

Objectiu

Donar compliment al conveni

Dades matriculació curs 2006-2007

Alumnes	2.709
Grups	94

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	13
PAS	1
Total	14

CENTRES CONVENIATS AMB LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació

Dades matriculació curs 2005-2006

Alumnes	891
Grups	14

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	2
Total	2

Recursos econòmics centres conveniats

Despesa		
Capítol	Inicial	Definitiu
I	5.950.680,02	5.950.680,02
Total	5.950.680,02	5.950.680,02

Capítol IX

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

Direcció de Serveis d'Espais Naturals

La Direcció de Serveis d'Espais Naturals té com a missió l'aplicació de les polítiques d'ordenació del territori que es desenvolupen dins del marc de la gestió territorial sostenible. Aquesta tasca, la desenvolupa en tres línies de treball :

- Formulació de propostes d'ordenació.
- La gestió del territori dels espais agraris i naturals, especialment protegits.
- El desenvolupament de les actuacions previstes en el planejament especial aprovat

La Direcció de Serveis d'Espais Naturals gestiona, a través de la Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica, els recursos humans i econòmics de les tres Oficines Tècniques sota la seva dependència orgànica, dóna suport a la gestió de la informació i les activitats pedagògiques i divulgatives de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona i assumeix els càrrecs estatutaris de la conselleria-delegada en el Consorci de l'Espai Natural de la Serralada Litoral i la gerència dels Consorcis del Parc del Foix i dels Espais Naturals de la Serralada de Marina i Guillerries-Savassona.

Definició i objectiu

L'objectiu general de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals és la valorització dels recursos naturals del territori a través d'estructures en les quals s'integren els ajuntaments, i participen, activament, les entitats i associacions interessades en la conservació del medi natural.

Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica

Definició i objectiu

La Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica dóna suport a la gestió ordinària dels recursos humans i pressupostaris de les tres Oficines Tècniques de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals.

Accions judicials i administratives promogudes per la Direcció de Serveis d'Espais Naturals

De les accions judicials promogudes per la Direcció de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, o accions judicials promogudes contra actes administratius de la Corporació, a data 1 de

gener de 2006, el nombre de processos oberts era de set.

Al llarg de l'any s'han produït actuacions processals en el:

- RCA (procediment abreujat núm. 250/ 2004). Sentència parcialment estimatòria

Activitat de control del planejament

La Unitat de Control Urbanístic i la Ponència Tècnica de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals mantenen actualitzada la normativa urbanística i sectorial d'aplicació en el territori dels espais naturals i elaboren els informes preceptius que les normes del planejament especial deleguen en l'ens gestor dels espais naturals. Aquesta activitat es detalla, més endavant, per a cada un dels espais naturals de la Xarxa de Parcs.

Unitat de Personal i Serveis Generals

Relació de personal de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals

Els recursos humans a disposició de la Direcció han estat els següents:

Grup Administració General

- 2 Tècnic administració general
- 2 Administratiu
- 1 Auxiliar d'oficina
- 10 Suport administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 2 Tècnic superior en Arquitectura/Enginyeria
- 1 Tècnic superior en Lletres
- 1 Tècnic superior en Dret
- 1 Tècnic superior Educació Física
- 1 Tècnic superior Comeses Especials
- 1 Tècnic superior

Tècnic mitjà

- 2 Tècnic mitjà en Arquitectura/Enginyeria
- 1 Tècnic mitjà Educació

Tècnic auxiliar

- 1 Tècnic auxiliar Arquitectura/Enginyeria
- 1 Tècnic auxiliar Sanitat (funcions auxiliar de suport a la gestió)
- 6 Tècnic auxiliar de gestió

Activitats formatives portades a terme pel personal de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals

Per tal d'ajudar a la seva formació i per conèixer de prop nous productes i línies de treball i de recerca, i també per difondre a l'exterior la tasca que realitza l'Àrea d'Espais Naturals, el seu personal ha assistit,

als següents cursos o seminaris, al llarg de l'any 2006

Assistència a cursos externs

- Jornada de treball sobre els Geoserveis de l'ICC. 27 de gener. Barcelona
- Conceptes integrats per a reutilització d'aigües residuals. 1, 2, 3 de febrer. Barcelona
- Ecoenginyeria de rius i zones humides. 2 de febrer. Barcelona
- II Panoràmica actual de la indústria alimentària. 22 de febrer. Terrassa
- Curs sobre conservació i custòdia del territori. 20, 22, 27 de febrer, 1, 6 i 8 de març. Barcelona
- Curs de formació i maneig del programa de pressupostos de l'ITEC. 21 de febrer. Barcelona
- Fira Alimentària'06. 6, 7, 8 de març. Barcelona.
- Jornada informativa de cartografia i SIG. 15 de març. Barcelona.
- IV Biennal Europea del Paisatge. 22, 23, 24, 25 de març. Barcelona.
- Jornades sobre "Deporte y medio ambiente en el entorno local". 29-31 de març. Saragossa.
- II Jornades Tècniques Silvícoles. 7, 21, 28 abril i 5, 12, 19, 26 maig i 2 de juny. Ribes de Fresser.
- Jornada sobre protocols per a l'avaluació de l'estat ecològic als ecosistemes aquàtics de Catalunya. 19 d'abril. Barcelona.
- Jornada sobre instruments per a la valoració de la qualitat hidromorfològica en rius. 20 d'abril. Barcelona.
- Curs manteniment higienicosanitari i instal·lacions de risc davant la legionel·la. 24, 28 abril. Terrassa.
- Curs sobre paisatges en transformació: intervenció i gestió paisatgística dels territoris en transformació. 2, 5 de maig. Barcelona.
- XXIII Jornades Tècniques Silvícoles- Gestió forestal i biodiversitat. 5 de maig. Olot.
- Congrés del Món Rural de Catalunya- Rural 2006. 5, 7 de maig. Barcelona.
- Curs de coneixements generals en matèria de protecció de dades. 5, 9, 11 de maig. Barcelona.
- Curso de Dirección de Obra Forestal y Ambiental. 8,10 de maig. Madrid.
- Tractament informàtic d'imatges i text mitjançant programa Photoshop. Grup A: 22, 24, 29, 31 de maig i 2 de juny. Barcelona. Grup B: 23, 25, 26, 30 de maig i 1 de juny. Barcelona.
- V Fórum TIG/SIG: Utilització de la informació geogràfica: cap a la interoperabilitat de sistemes d'informació. 23, 24 de maig. Barcelona.
- Jornades Catalanes d'Informació i Documentació. 25, 26 de maig. Barcelona.
- Tractament informàtic d'imatges i text mitjançant programa Indesing. 2, 7, 9,14,16, 21, 23 i 28 de juny. Barcelona.
- El voluntariat en la conservació de la natura. 6, 7 de juny. Barcelona.
- Tractament informàtic d'imatges i text mitjançant programa Freehand. 12,15,19, 22 i 26 de juny. Barcelona.
- Congrés ESPARC 2006. 14,16 de juny. Caldes de Boí.
- Patrimoni alimentari, desenvolupament local i turisme a l'Europa mediterrània. 15,17 de juny. Vilanova i la Geltrú.
- Curs de comptabilitat informatitzada (programa SICALWIN). 20,22,27 i 29 de juny. Flor de Maig.
- IX-X Jornada Aqua España – Noves tècniques de prevenció i control de legionel·la. 3 de juliol. Barcelona.
- El Mediterrani, un àmbit de col·laboració entre els espais naturals protegits. Exemple de bones pràctiques. 5 de juliol. Barcelona.
- XII Congreso Nacional de Tecnología de la Información Geográfica. 20-22 setembre. Granada.
- Iniciació als sistemes d'informació geogràfica. Grup A: 2, 4, 9, 16,18, 23, 15 i 30 d'octubre. Bellaterra. Grup B: 3, 5, 10, 17, 19, 24, 26 i 31 d'octubre. Bellaterra.
- El planejament territorial i el seu encaix amb el desenvolupament urbanístic local. 5 d'octubre. Montesquiu.
- Seminari sobre Dret Local. Curs 2006-2007. Barcelona.
- Seminari Natura 2000 a l'Arc Llatí. 26, 28 octubre. Barcelona.
- II Seminari sobre Patrimoni Literari i Territori. 27, 28 d'octubre. Sitges.
- Tractament informàtic d'imatges i text, mitjançant el programa Il·lustrator. 7, 9, 14, 16, 21 de novembre. Barcelona.
- Curs sobre avaluació ambiental de plans, programes i projectes territorials i urbanístics. 13,16, 20 de novembre. Barcelona.
- Curs sobre estudi i informe d'integració paisatgística. 15 de novembre. Barcelona
- Jornada sobre seguiment de la biodiversitat a Catalunya. Estat actual i aplicacions pràctiques. Barcelona.
- Jornada Tècnica IV Fòrum Internacional d'Ecoturisme: les marques de qualitat en els espais naturals. 23 de novembre. Montesquiu.
- Simposi de Silvicultura Mediterrània en boscos privats. 23, 24 de novembre. Barcelona.
- Curs habitatge assequible: necessitats, polítiques i instruments. 27, 29 de novembre. Barcelona.

- Jornades sobre gestió energètica local, energies renovables i participació. Una nova cultura energètica per fer front al canvi climàtic. 13,14 de desembre. Barcelona.
- Jornada tècnica de prevenció i extinció d'incendis forestals de Catalunya. 16 de desembre. Santa Margarida i els Monjos.

Assistència a jornades amb participació com a ponents

- Participació al Workshop d'Europarc Federation. 14, 28 de gener. Talca (Xile).
- Participació en la sessió de consell de la Federació Europarc. 20, 21 de gener. Viena.
- Participació a la conferència anual de la Federació Europea d'Europarc. 31 de gener – 2 de febrer. Bath (Anglaterra).
- Participació en el consell de la Federació d'Europarc. 9 de febrer. Madrid.
- Participació en la jornada de reflexió sobre polítiques de conservació de la naturalesa. 9, 11 de febrer. Laías (Ourense).
- Reunió de grups temàtics de l'Arc Llatí "Economia i innovació" i "Àgora dels territoris i desenvolupament sostenible". 27 de febrer – 1 de març. Alessandria (Itàlia).
- Celebració de Fira Parklife. 30 de març – 2 d'abril. Roma.
- Reunió del consell Europarc. 19, 21 de maig. Munic.
- Reunió de treball del grup Purple, sobre desafiaments periurbans per la natura, l'entorn i el paisatge. 22, 23 de maig. Mazòvia (Polònia).
- Participació al 5è Congrés Nacional de Federparchi. 1, 5 de juny. Sicília.
- Participació a la jornada sobre restes de biodiversitat als espais periurbans. 8, 11 de juny. París.
- Participació en la campanya sensibilització "Goletta Verde". 23, 25 de juny. Còrsega.
- Participació en el Congrés de Reserves de Biosfera Espanyoles. 28 de juny. Madrid.
- Participació conferència "El futuro de la huerta tradicional de la Vega Baja". 29, 30 de juny. Bigastro (Alacant).
- Participació, com a ponent, al Seminari "El Mediterrani, un àmbit de col·laboració entre els espais naturals protegits. Exemples de bones pràctiques". 5 de juliol. Barcelona.
- Participació com a ponent al II Seminari Internacional sobre àrees marines protegides. 16, 18 de juliol. A Coruña.

- Participació al Workshop del projecte rURuBA: un pacte rural/urbà per un territori integrat. 26, 28 de juliol. Sassari (Itàlia).
- Participació a la Conferència Europarc 2006. 19, 24 de setembre. Oxford.
- Participació a la V trobada dels tallers per a l'aplicació del conveni europeu del paisatge. 27, 29 de setembre. Girona.
- Celebració IV Edició de Mediterre-Fira dels Parcs del Mediterrani. 28 de setembre – 1 d'octubre. Bari (Itàlia).
- Participació a la Jornada tècnica Fedenatur. 6, 9 d'octubre. Ancona (Itàlia).
- Participació, com a ponent, en el IV Seminari sobre espais naturals protegits i esports de muntanya. 7, 8 d'octubre. Montesquiú.
- Participació, com a ponent, en el I Congrés Forestal de Castilla y León. 10, 12 d'octubre. Burgos.
- Participació en el I Congrés de Reservas Biosfera Españolas. 12, 18 d'octubre. Lanzarote.
- XII Jornades de Urdaibai sobre desenvolupament sostenible. 24, 25 d'octubre. Urdaibai (Bilbao).
- Participació, com a ponent, en la Jornada de Cooperació i Investigació per al desenvolupament rural i natural. 26, 28 d'octubre. Montejo de Sierra (Madrid).
- Participació al Workshop del projecte rURuBA: un pacte rural/urbà per un territori integrat. 6, 8 de novembre. Torino.
- Participació al Seminari "Programes de Seguiment de la Biodiversitat de Catalunya". 21, 22 de novembre. Barcelona.
- Participació en l'Assemblea Ordinària Europarc-Espanya. 28 de novembre. Madrid.
- Jornada sobre Plans de seguiment en espais protegits Reserva de la Biosfera d'Urdaibai. 12, 13 de desembre. Urdaibai (Bilbao).
- Participació en el V Foro de Biodiversidad. 14, 16 de desembre. Santiago de Compostela.

Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa

Publicacions

Durant l'any 2006, la Xarxa de Parcs Naturals ha continuat editant diferents títols en les col·leccions que conformen el seu fons editorial. El disseny inicial, la redacció dels continguts i la supervisió general sempre van a càrrec de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, amb el concurs i el suport, pel que fa a la producció i edició, de l'Institut d'Edicions i la Unitat d'Impressió i Reprografia

ÀREA D'ESPais NATURALs

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals			
Col·lecció	Títol		Tiratge
Monografies	VI Trobada d'Estudiosos del Montseny		1.000
	VI Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		Maqueta
Guies dels Parcs i altres llibres	Guia del Parc de Collserola		2.000
	Guia dels Parcs de la Serralada Litoral i de Marina		Maqueta
	Guia d'itineraris per la Xarxa de Parcs Naturals		700.000
	Guia d'equipaments d'educació ambiental i ús públic		10.000
	Des de la terra. Poesia als parcs		800
Cartells	Manual de bones pràctiques (amb l'Obra Social de la Caixa)		Maqueta
	Flora i Fauna del Parc Natural del Montseny IV (reedició)		1.000
Mapes excursionistes	Flora i Fauna del Parc de la Serralada de Marina (novetat)		Maqueta
	Mapa excursionista de les Guilleries-Savassona (novetat)		2.000
Tríptics desplegables	Parc Agrari del Baix Llobregat (català, novetat)		Maqueta
	Parc Agrari del Baix Llobregat (castellà, novetat)		Maqueta
	Parc Agrari del Baix Llobregat (anglès, novetat)		Maqueta
	Parc Agrari del Baix Llobregat (francès, novetat)		Maqueta
	Parc del Castell de Montesquiu (català, reedició)		15.000
	Parc del Castell de Montesquiu (castellà, reedició)		8.000
	Parc Natural del Montseny (català, reimpressió)		18.000
	Parc Natural del Montseny (castellà, reimpressió)		10.000
	Parc del Foix (català, reedició)		8.000
	Parc de la Serralada Litoral (català, novetat)		10.000
	Parc de la Serralada Litoral (castellà, novetat)		5.000
	Parc de la Serralada Litoral (anglès, novetat)		2.000
	Parc de la Serralada Litoral (francès, novetat)		2.000
	Xarxa de Parcs Naturals (català, reedició)		15.000
	Xarxa de Parcs Naturals (castellà, reedició)		5.000
Altres tríptics fora de col·lecció	VII Mostra d'Arts Vives		25.000
	Cercle d'Amics dels Parcs Naturals		10.000
	Coneguem els nostres parcs		Maqueta
Benvinguts	Benvinguts al Parc del Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	5.000
	Bienvenidos al Parque del Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	3.000
	Benvinguts al Parc de la Serralada Litoral (novetat)	UIR	6.000
	Bienvenidos al Parque de la Serralada Litoral (novetat)	UIR	4.000
Encartaments	Audiovisual del Montseny (reedició)	UIR	30.000
	Prevenió d'incendis forestals (reedició)	UIR	30.000
	Bus parc (reedició)	UIR	10.000
	Circulació motoritzada als espais naturals (reimpressió)	UIR	8.000
	Animals de companyia als parcs naturals (reimpressió)	UIR	16.000
	Revetlles sense incendis (reimpressió)	UIR	7.000
	Butlleta subscripció e-Parcs (novetat)	UIR	10.000
	Butlleta subscripció e-Parcs (reimpressió)	UIR	10.000
	Protecció del medi subterrani (reimpressió)	UIR	4.000
	Per les valls del Ripoll... (reimpressió)	UIR	5.000
	Al Bages per la vall... (reimpressió)	UIR	5.000
	Del Vallès al Bages... (reimpressió)	UIR	5.000
	Castanyes i castanyedes (reimpressió)	UIR	6.000
	Consells per collir bolets (reimpressió)	UIR	15.000
Excursions senyalitzades	Masies del Garraf (reedició)	UIR	7.000
	Camí de les costes (reedició)	UIR	10.000
	A la Morella (reedició)	UIR	10.000
	Les alzines de Can Portell (reedició)	UIR	15.000
	La plana del Corredor (reedició)	UIR	10.000
	A la Mola des del Coll d'Estenalles (reedició)	UIR	15.000

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals			
Col·lecció	Títol		Tiratge
Tríptics activitats esportives i equipaments	El dolmen de Pedra Gentil (reedició)	UIR	10.000
	El fondo de Vallgrassa (reedició)	UIR	10.000
	La torrota de Vacarisses (reedició)	UIR	10.000
	L'obaga del castell (reedició)	UIR	5.000
	De Rellinars al Coll d'Estenalles (reedició)	UIR	15.000
	Jornada d'esports de muntanya (novetat)		5.000
	Taller d'elaboració de formatge artesà (reedició)	UIR	5.000
	Curs de meteorologia (novetat)	UIR	2.500
	Passejades de primavera / Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	15.000
	Passejades de tardor / Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	15.000
	Estades de recerca a l'Alberg el Puig (reedició)	UIR	800
	Curs d'elaboració de vins (reedició)	UIR	2.000
	V Trobada d'Estudiosos del Garraf	UIR	4.000
	Centre d'Informació de Mura (novetat)	UIR	5.000
	Alberg Rural Can Pica (novetat)	UIR	2.000
	Campament juvenil del Solell del Corredor (novetat)	UIR	Maqueta
	Tots els diumenges de l'any (reedició)	UIR	15.000
	Regulació de l'escalada al Parc del Garraf (reedició)	UIR	2.000
	"Viu el Parc" Sant Llorenç del Munt i l'Obac		18.000
	Cartell general		1.000
	Cartell mut		600
	"Viu el Parc" Montseny		16.500
	Cartell general		1.100
	Cartell mut		1.000
	"Viu el Parc" Garraf – Olèrdola- Foix		25.000
	Cartell general		1.400
	Cartell mut		1.400
	Full Concurs Fotogràfic		2.000
	"Viu el Parc" Montnegre i el Corredor		25.000
	Cartell general		2.000
	Cartell mut		1.100
	"Viu el Parc" Montesquiú		5.000
	Cartell general		300
	Cartell mut		500
	Full Festa del Parc		2.500
	"Viu el Parc" Serralada Litoral		12.000
	Cartell mut		500
	"Viu el Parc" Serralada Marina		12.000
	Cartell mut		500
	"Viu el Parc" Guàrdies Savassona		6.000
	Cartell mut		200
	"Viu el Parc"		1.000
	Bosses		3.000
	Pegatines		3.000
Fulls Informatius	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 42	UIR	4.200
	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 43	UIR	4.200
	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 44	UIR	4.200
	Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 45	UIR	4.200
	Punts de llibre de la Xarxa de Parcs Naturals		Maqueta
	Memòria 2005. Parc del Montnegre i el Corredor	UIR	200

ÀREA D'ESPais NATURALs

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals			
Col·lecció	Títol		Tiratge
	Memòria 2005. Parc del Garraf	UIR	500
	Memòria 2004. Parc del Garraf		500
	Memòria 2005. Parc Natural del Montseny	UIR	500
	- Memòria 2005. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		500
	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ mestre (4 models)	UIR	200xparc
	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ alumne (4 models)	UIR	2.000xparc
	- Divers material de papereria per Jornades (carpetes)	UIR	
	- Papereria diversa del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals	UIR	
	- Memòries i propostes dels programes Viu el Parc 2004 (10 títols)	UIR	250
	- Carpetes + CD amb bases reguladores de subvencions		1.000
	- Vivers Torre Marimon	UIR	1.000
	- Quadern d'activitats del Cercle (3 números)	UIR	4.000
	- Memòries del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	UIR	20
	- Carnet de Colla senglanaire 2006	UIR	160
Fulls, díptics i altres. Exposicions i actes diversos- -	- Full solt. Exposicions 2006 a Vallgrassa	UIR	2.000
	- 11 fulls solts d'exposicions al Parc de Montesquiu	UIR	15.000
	- 11 cartells d'exposicions al Parc de Montesquiu	UIR	400
	- Cartells Rutes literàries als parcs naturals	UIR	5.000
	- Cartells Ruta la Poesia als Parcs	UIR	1.000
	- Full solt. Rutes literàries pels parcs naturals	UIR	3.000
	- Fulls solts. Poesia als Parcs	UIR	500
	- Cartell "Bisaurart"	UIR	60
	- Full solt Exposició col·lectiva "Bisaurart"	UIR	1.200
	- Guia d'activitats 2006 – Agència Promoció Turística		col·laboració
Col·laboracions externes			
Altres publicacions	Revista Amics, núm. 9		4.000
	Així és el Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		4.000
	Així és el Parc de la Serralada de Marina		4.000

Les publicacions en xifres

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, durant l'any 2006 s'ha editat (o reeditat) un total de 147 publicacions (incloent-hi llibres, cartells, fulletons, fulls solts, tríptics, catàlegs...). El total de despeses, en matèria de comunicació, durant el mateix exercici ha estat de 448.792,95 EUR.

Insercions en mitjans de comunicació

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, s'ha dotat de contingut diverses insercions publicitàries en alguns mitjans de comunicació d'àmbit general o local, així com turístic o d'entitats relacionades amb la gestió dels parcs naturals. Les principals han estat.

Insercions publicitàries	El Periódico de Catalunya	14 publireportatges a plana sencera
	Descobrir Catalunya	12 anuncis a pla sencera
	La Terra	11 insercions a pla sencera
	Món Rural	6 insercions a pla sencera
	Dia de la Terra	2 insercions a pla sencera
	Asaja-Amfar	2 insercions a pla sencera
	Vèrtex	6 insercions a pla sencera

Jornades i actes organitzats

Durant el 2006 s'han dut a terme diferents jornades i trobades tècniques dirigides a tècnics municipals, investigadors i públic en general, organitzades directament per aquesta Unitat.

- XII Trobada de Centres de Documentació d'Espais Naturals de Catalunya (a la Mata, l'oficina del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, el 4 de maig). Hi van assistir 20 persones.
- II Quinzena de la Xarxa de Parcs Naturals, del 20 de maig al 5 de juny, coincidint amb el Dia

Internacional de la Diversitat Biològica (22 de maig), el Dia Europeu dels Parcs Naturals (24 de maig) i el Dia Internacional del Medi Ambient (5 de juny), amb diverses activitats i jornades de portes obertes a tots els equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals.

- Seminari *El Mediterrani, un àmbit de col·laboració entre els espais naturals protegits. Exemples de bones pràctiques* a l'Auditori del Consorci El Far. Presentació del llibre *Des de la terra*, a bord de l'embarcació Santa Eulàlia, Barcelona, el 5 de juliol.
- Presentació i roda de premsa del programa "Viu el Parc" al Montseny i l'Agenda Escolar del Parc, al Museu de Ciències Naturals la Tela (12 de juliol). Hi van assistir 30 persones.
- III Jornada Tècnica de la Xarxa d'Equipaments d'Educació Ambiental de la Xarxa de Parcs Naturals a la Casanova de l'Obac, al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, (16 de juliol). Van assistir-hi 47 persones.
- Jornada Tècnica *El Planejament territorial i el seu encaix en el desenvolupament urbanístic local*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 5 d'octubre. Van assistir-hi 39 persones.
- Jornada Tècnica *El paisatge urbà dels nostres municipis*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 9 de novembre. Van assistir-hi 41 persones.
- V Trobada d'Estudiosos del Garraf (16 de novembre, a l'Escola Politècnica Superior de Castelldefels). Es van presentar 32 comunicacions sobre temes referits al patrimoni natural i historicocultural d'aquest parc. Van assistir-hi un total de 71 persones.
- Jornada Tècnica *IV Fòrum Internacional d'Ecoturisme: les marques de qualitat en els espais naturals*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 23 de novembre. Van assistir-hi 55 persones.
- Estadets de recerca, curs 2005/2006 a l'Alberg "El Puig". Cursos pràctics de cap de setmana d'introducció a la recerca aplicada al Pla de seguiment ecològic del Parc Natural del Montseny. Van assistir-hi un total de 61 alumnes.
- Rutes literàries (sis rutes) pel Parc de Collserola, Parc de Serralada de Marina i Parc Natural del Montseny (abril-juny), conduïdes per l'entitat Conèixer Barcelona.
- Ruta poètica "Poesia als parcs" (amb vuit recitals poètics): Marquet de les Roques, Sant Llorenç Savall, 14 de maig; Roca d'en Toni, Serralada Litoral, 19 de maig; Mas Rosquelles, Montseny, 1

de juliol; Castell de Montesquiu, 16 de juliol; Guillerries-Savassona, 15 d'octubre; Font de Pradelló, Montnegre i el Corredor, 22 d'octubre; Parc del Foix, 5 de novembre i Vallgrassa, Parc del Garraf, 19 de novembre.

Exposicions, presentacions i inauguracions

Durant l'any 2006, s'han celebrat diversos actes d'inauguració d'equipaments o exposicions, així com de presentació de campanyes, obres i publicacions iniciades el 2005 i enllestides enguany.

Les principals han estat:

- Presentació de l'itinerari Adaptat per a persones amb mobilitat reduïda a la Casanova de l'Obac, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, el 12 de gener.
- Presentació de la *Diagnosi ambiental al Parc del Montnegre i el Corredor*, dins la col·lecció de Monografies, núm. 39, a la Rectoria Vella de Sant Celoni, 22 de febrer.
- Presentació de la publicació que recull les comunicacions presentades a la *I Trobada d'Estudiosos del Foix*, dins la col·lecció de "Monografies", núm. 40, al Castell de Castellet, 9 de març.
- Presentació del *Pla per corregir l'electrocució d'aus al Parc Natural del Montseny i la seva àrea d'influència*, a la seu social d'Estabanell i Pahisa Energia, S.A., de Granollers, 19 d'abril.
- Presentació de la catorzena edició del programa cultural "Viu el Parc" al Montseny i de l'*Agenda Escolar 2006-2007* coordinada per l'equip pedagògic del programa, al Museu de Granollers-Ciències Naturals la Tela, el 12 de juliol. Hi van assistir unes 30 persones.
- Dins el II Cicle d'Estiu del Marquet de les Roques, concert a càrrec de l'Orquestra Simfònica del Vallès, inclòs en els actes de "Viu el Parc Sant Llorenç del Munt i l'Obac", el 15 de juliol.
- Presentació de la ruta gastronòmica "El parc a taula", dins el programa "Viu el Parc Sant Llorenç del Munt i l'Obac 2006", al restaurant de Can Vinyers de Matadepera, el 15 de juny.
- Presentació de la *Guia del Parc de Collserola*, dins la col·lecció "Guies dels Parcs", núm. 5, al Centre d'Informació del Parc de Collserola, el 19 d'octubre.
- Presentació i roda de premsa sobre la ruta gastronòmica "El parc a taula: Garraf-Olèrdola 2006-2007", dins el programa cultural "Viu el Parc Garraf-Olèrdola-Foix 2006", a Begues, el 26 d'octubre. Hi van assistir 80 persones.
- Inauguració del nou Centre d'Informació de Sant Cebrià de Vallalta, al Parc del Montnegre i el Corredor, el 22 de novembre.

ÀREA D'ESPais NATURALS

- Inauguració de les exposicions de Carles Guitart (febrer i març), Pep Fajardo (abril i maig), Silveri Requejo i Didac Miró (juny i juliol), Salvador del Carril (setembre i octubre) i Gemma Noguerols (novembre i desembre); totes elles fetes al Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa, al Parc del Garraf.
- Inauguracions de les exposicions artístiques d'Ana M. Espelt (5 de febrer), Montferrer (4 de març), Rosa M. Crous i Josep Ayats (1 d'abril), Conxita Solà (6 de maig), Carles Vergés (3 de juny), Jaume Sangrà (22 de juliol), Exposició "Bisaurart" (2 de setembre), Exposició filatèlica i numismàtica (7 d'octubre), Maite Amàrita (4 de novembre) i Pepita Lloreda i Josep Martínez (2 de desembre); totes elles fetes a la Cabanya del Castell de Montesquiu.

Fires i certàmens

Durant l'any 2006, s'ha participat activament en les següents fires o certàmens:

- Biocultura'06 (Barcelona, Palau Sant Jordi, 5-8 de maig).
- Fira de Granollers (25-28 de maig).
- Fira de Sant Pere de Ribes (27-29 de maig).
- IV Fira del Llibre de Muntanya (Cantonigròs, 10 d'octubre).

- Agrotur'05. Fira del Turisme Rural (Cornellà, 5-7 de novembre).
- Fira Multisectorial de Vilanova i la Geltrú (11-12 de novembre).

Centres de Documentació

Els Centres de Documentació han continuat la seva tasca de recerca i classificació documental, que es reflecteix en l'ampliació del catàleg col·lectiu així com en altres activitats de divulgació i foment de la recerca en relació amb l'àmbit dels parcs. Els Centres de Documentació són una iniciativa conjunta de l'Àrea d'Espais Naturals i dels ajuntaments on se situen i funcionen a partir d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts. L'Àrea d'Espais Naturals col·labora, en el seu manteniment, a partir d'una subvenció anual per a cada Centre, amb la qual es cobreixen les tasques d'una persona a temps parcial dedicada a l'atenció del públic, a la recerca documental i la catalogació. Durant el 2006, s'ha seguit fent l'actualització de la base de dades conjunta dins la pàgina web corporativa a partir d'una aplicació, per a Internet, del programa Knosys (www.diba.es/parcsn/parcs/centresdoc.asp). Són onze els Centres de Documentació avui existents.

Centres de Documentació d'Espais Naturals

Centre	Municipi	Any de creació	Nombre documents	Subvenció
CD de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Terrassa	1988	2.225	7.404,00
CD del Montseny Secció ciències naturals	Granollers	1989	3.227	7.625,00
CD del Montseny. Secció humanitats	Arbúcies	1989	4.755	7.404,00
CD del Garraf	Gavà	1991	3.554	7.404,00
CD Montnegre – Corredor (Vallès)	Sant Celoni	1993	2.083	7.404,00
CD del Castell de Montesquiu	Sant Quirze de Besora	1997	777	1.800,00
CD Montnegre – Corredor (Maresme)	Mataró	1998	509	7.404,00
CD del Garraf	Vilanova i la Geltrú	2001	493	7.404,00
CD del Parc del Foix	Santa Margarida i els Monjos	2006	47	3.000,00
CD del Parc de la Serralada Litoral (1)	Vilassar de Dalt	1999	676	(*) 1.100,00
CD Consorci Parc de Collserola (2)	Cerdanyola	1993	6.335	
Total			24.681	57.949,00

(1) La subvenció del CD del Parc de la Serralada Litoral prové directament del Consorci.

(2) El Centre de Documentació del Parc de Collserola, es gestionat i subvencionat pel Consorci del parc.

Jornades de treball dels centres de documentació

Es va assistir, el 27 de gener, a la Trobada Anual de Centres de Documentació de la Xarxa de Parcs Naturals, que va tenir lloc al Centre de Documentació del Parc del Foix, a la Biblioteca de Santa Margarida

i els Monjos. Entre els diversos temes que es varen tractar, es van fer la presentació del nou format de la pàgina de consulta del catàleg col·lectiu a la web, una proposta per a confeccionar un nou model d'enquesta per als usuaris, la possibilitat d'adhesió a un nou programari en format Marc 21, que utilitzaran les biblioteques populars de la Xarxa, Generalitat i, Universitats i a nivell intern, la migració dels registres de programa Knosys al nou programari en format Marc 21.

El dia 16 de febrer, es va fer una reunió de coordinació entre la Xarxa de Parcs Naturals i el Servei de Biblioteques per tal de tractar el tema de com fer la migració del programa Knosys al nou programari, de format Marc 21, del programa Corinthian, i possibilitats d'integració dels responsables dels Centres de Documentació en els programes de formació sobre Marc 21 que el Servei de Biblioteques ofereix als seus bibliotecaris.

Es va organitzar la *XII Trobada de Centres de Documentació d'Espais Naturals de Catalunya*, que va tenir lloc el dia 4 de maig a la Mata, Oficina del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Un representant del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya va desenvolupar una ponència sobre el tema: "El Dipòsit de la Recerca de Catalunya RECERCAT" i, des del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, es va fer una comunicació sobre el tema: "Nocions bàsiques del nou programari Corinthian, inserit en un context més ampli d'accés a la informació a través d'Internet." Hi va assistir un total de 20 representants de centres de documentació i biblioteques.

D'altra banda, les jornades a nivell estatal que coordina el Centro Nacional de Educación Ambiental es varen celebrar a Valsaín (Segovia), en el marc del seu V Seminari, els dies 5, 6 i 7 de juny. Aquest any, el nombre d'assistents per a tota la nostra Xarxa es va haver de restringir a dos representants.

També es va fer la *III Trobada de Centres de Documentació de la Xarxa de Parcs Naturals i Biblioteques de la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona*, el dia 19 d'octubre a la Biblioteca Pompeu Fabra de Mataró. Amb aquestes trobades, es vol continuar amb el contacte entre els Centres de Documentació dels Parcs i les biblioteques de la Xarxa de Parcs Naturals, la presentació de projectes o iniciatives dels centres i de les biblioteques entre el públic en general i, finalment, facilitar el coneixement mutu i les tasques que realitzen els representants dels centres i els de les biblioteques. En aquesta ocasió, es va informar sobre la web de l'Àrea d'Espais Naturals, sobre les rutes literàries i la "Poesia als Parcs"; finalment, el projecte de "Biblioteca, turisme i informació".

El 12 de desembre, es va celebrar una reunió amb representants de diversos centres de documentació de l'Oficina d'Informació Local, de l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació, de la Unitat de Suport a la Informació i de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgació de la Xarxa de Parcs

Naturals. Els punts tractats varen ser el manteniment de la base de dades comuna dels Centres de Documentació en Knosys i consulta des d'Internet, la incorporació de documents digitalitzats ja existents a la web de la Xarxa en format PDF, la creació d'una "biblioteca virtual" per consultar documents amb independència d'on estiguin ubicats físicament i el projecte de vincular la base de dades dels Centres de Documentació al projecte Corinthian del Servei de Biblioteques.

Finalment, esmentar un any més que, sense ser centres subvencionats directament per la Direcció d'Espais Naturals, es realitza un treball en xarxa amb els Centres de Documentació dels Parcs de Collserola i Serralada Litoral, i que aquest any 2006 s'hi ha afegit un nou Centre, el del Parc del Foix (ubicat a la Biblioteca de Santa Margarida i els Monjos). S'ha signat un conveni específic de col·laboració entre el Consorci del Parc del Foix i l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos per a la creació, i posterior funcionament, d'aquest Centre de Documentació del Parc.

Programa "Viu el Parc"

Durant l'any 2006, s'ha continuat desenvolupant aquest programa, de caire lúdico-cultural, a la majoria dels espais protegits de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest programa s'estructura en tres grans apartats: El primer, un bloc d'activitats (teatre, música, dansa, conferències, espectacles infantils, etc.) ofertades directament per la Diputació als diferents municipis del Parc i que es realitzen en indrets o equipaments proposats pels mateixos ajuntaments. El segon, un seguit d'activitats d'abast més general que es realitzen dins l'àmbit del Parc –centrats bàsicament en una Gran Festa del Parc, Fira d'Artesans, Nit d'Estels, Poesia als Parcs... El tercer, un programa adreçat a les escoles dels municipis del parc (concretament als nens i nenes de 5è. de Primària) que es basa en una activitat pedagògica a l'aula, dirigida per un educador ambiental (joc "Mou-te per la Xarxa"), i una festa final, on s'apleguen a tots els alumnes participants de cada parc en un indret emblemàtic de l'espai natural.

El programa es duu a terme, des del seu inici ara fa quinze anys, sota els auspicis de l'Àrea d'Espais Naturals i amb el concurs dels municipis que tenen el seu àmbit territorial dins dels parcs. L'empresa FUSIC té la concessió administrativa per a la seva gestió des del 2004 fins al 2009.

Com a elements a destacar en relació a l'edició anterior, cal assenyalar la incorporació de l'Espai

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Natural de les Guilleries-Savassona al programa i la incorporació de nous espais a la ruta "Poesia als Parcs". En l'actualitat, doncs, són deu espais de la Xarxa de Parcs Naturals on es du a terme el "Viu el Parc".

El pressupost global del programa, pel que fa a l'organització i a la contractació de les actuacions,

sense comptar la propaganda i difusió, ha estat de 272.200 euros (la informació detallada sobre "Viu el Parc" es troba desglossada, per a cada un, en l'apartat de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals esmentada en el parc corresponent). Oferim, però, aquí, una taula resum.

Programa "Viu el Parc". Dades generals

Parc	Edició	Municipis	Actes	Assistents	Escoles	Alumnes	Cost
Montseny	15	11	41	6.540	22	640	47.000 (*)
Montesquiu	11	5	18	1.185	5	120	21.000
Guilleries	1	4	7	190	5	98	18.200
Marina	5	5	9	830	26	744	29.500
Litoral	4	14	9	834	19	464	22.500
Montnegre	11	13	31	2.612	25	925	43.000
Garraf- Olèrdola-Foix	13	13	43	7.383	22	1.267	47.000
Sant Llorenç	16	11	36	4.897	30	1.095	47.000
Total		76	184	24.471	154	5.353	272.200

(*) La Diputació de Girona col·labora en aquest programa amb 13. 272,80 euros

Programa escolar "Coneguem els nostres parcs"

Per vint-i-tresè curs escolar consecutiu, i amb la col·laboració dels municipis que s'hi han volgut incorporar, s'ha dut a terme una nova edició del programa "Coneguem els nostres parcs". Aquesta campanya s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè

d'Educació Primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. En la campanya de 2006, han participat 7.673 alumnes pertanyents a 242 escoles (366 aules) de 57 municipis, d'acord amb el quadre de la pàgina següent.

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (2005-2006). Participants per Parc

Municipi	Garraf	Montnegre Corredor	Montseny	Sant Llorenç del Munt	Escoles	Aules
Abrera	75				1	3
Alella				53	1	2
Arenys de Munt		72			2	3
Badia del Vallès			106		4	6
Barberà del Vallès		227			5	9
Callús				23	1	1
Castellar del Vallès		162			5	7
Castellbisbal			95		2	4
Castelldefels	278				8	12
Castellterçol	19				1	1
Cerdanyola del Vallès				179	6	8
Cornellà de Llobregat				460	15	21
Esplugues de Llobregat		228			7	10
Franqueses del Vallès			100		2	4
Gavà			188		4	8
Gelida			44		1	2
Granada del Penedès				26	1	2
Masquefa	77				1	3
Mataró		551			15	25
Molins de Rei			76		3	3
Mollet del Vallès		142			5	6
Montcada i Reixac		178			6	8

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Municipi	Garraf	Montnegre Corredor	Montseny	Sant Llorenç del Munt	Escoles	Aules
Odena			14		1	1
Olèrdola				63	2	3
Olesa de Bonesvalls				12	1	1
Olesa de Montserrat				214	6	9
Palau-Solità i Plegamans				27	1	1
Pallejà				53	2	2
Papiol			18		1	1
Pineda de Mar		115			4	5
Ripollet			130		4	6
Rubí			313		8	13
Sabadell				717	21	30
Sant Adrià del Besòs			113		4	6
Sant Andreu de la Barca				121	3	6
Sant Boi de Llobregat	477				13	20
Sant Celoni	22	112			3	6
Sant Climent de Llobregat				34	1	2
Sant Cugat del Vallès			206	21	5	10
Sant Esteve de Palautordera		32			1	2
Sant Feliu de Llobregat			144		5	7
Sant Hipòlit de Voltregà			55		2	3
Sant Joan Despí				137	5	5
Sant Just Desvern	101				3	4
Sant Quirze del Vallès			137		4	6
Sant Vicenç dels Horts		205			6	7
Santa Coloma de Gramenet		54	406		15	22
Santa Eulàlia de Ronçana				90	1	4
Santa Perpètua de Mogoda			217		5	9
Súria				61	3	3
Teià			35		1	2
Terrassa				51	3	2
Torrelles de Llobregat			42		1	2
Viladecavalls			34		1	2
Vilafranca del Penedès	290				6	11
Vilanova del Vallès		47			1	2
Vilassar de Dalt			67		3	3
Total	1.339	2.125	2.540	2.342	242	366

Nombre d'alumnes participants en el Programa per anys

Curs	Municipi	Montseny	Sant Llorenç	Corredor	Garraf	Total
82-83	20	2.672	2.141	-	-	4.813
83-84	20	3.640	2.291	440	-	6.371
84-85	29	3.106	3.186	-	-	6.292
85-86	30	3.735	2.967	-	-	6.702
86-87	25	3.107	1.906	-	389	5.402
87-88	25	2.681	1.321	-	1.583	5.585
88-89	28	3.017	1.383	-	1.579	5.979
89-90	26	3.003	1.676	-	1.630	6.309
90-91	26	2.988	1.483	269	1.135	5.740
91-92	36	2.676	1.464	588	1.479	6.207
92-93	38	2.905	1.696	777	1.489	6.867
93-94	41	2.627	1.742	1.147	1.496	7.012
94-95	43	2.919	2.233	1.489	1.478	8.119

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Curs	Municipi	Montseny	Sant Llorenç	Corredor	Garraf	Total
95-96	44	2.362	2.524	1.205	1.394	7.585
96-97	45	2.350	1.553	1.282	1.431	6.616
97-98	54	2.534	1.535	1.154	1.347	6.570
98-99	53	2.423	1.636	1.276	1.347	6.682
99-00	54	2.579	1.711	1.190	1.283	6.763
00-01	53	2.616	2.065	1.218	876	6.775
01-02	54	2.668	2.160	1.827	683	7.338
02-03	53	2.262	2.117	1.927	792	7.098
03-04	58	2.387	1.824	1.827	1.024	7.062
04-05	56	2.176	2.134	1.767	1.055	7.132
05-06	57	2.338	2.162	1.941	1.232	7.673
Total		65.714	46.350	21.069	24.661	157.794

Nombre de mestres participants en el Programa (per anys)

Curs	Montseny	Sant Llorenç	Corredor	Garraf	Total
88-89	224	116	-	126	466
89-90	242	142	-	138	522
90-91	239	145	30	98	542
91-92	265	136	60	159	620
92-93	260	140	74	132	606
93-94	234	138	104	132	608
94-95	260	188	134	131	713
95-96	215	230	97	115	657
96-97	203	149	97	130	579
97-98	249	142	101	124	616
98-99	247	155	114	129	645
99-00	251	157	124	116	648
00-01	262	203	112	89	666
01-02	259	187	64	63	573
02-03	187	175	183	75	620
03-04	186	145	156	100	587
04-05	180	164	164	91	599
05-06	202	180	184	107	673
Total	4.165	2.892	1.879	2.055	10.991

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. Hi han les modalitats de socis següents:

- Socis individuals (per a majors de 18 anys).
- Juvenils (de 14 a 18 anys).
- Familiars.
- Protectors.
- Voluntaris (si dediquen un mínim de 25 hores anuals).

Trimestralment, el Cercle organitza sortides per als seus socis als parcs naturals i espais protegits, tant de Catalunya com de fora, i promou conferències

sobre espais naturals i indrets d'arreu del món. A més, edita un full informatiu trimestral i una revista monogràfica (*Amics*).

Per a la seva difusió i captació de socis, el Cercle disposa d'un quiosc informatiu que itina per diferents localitats aprofitant certàmens, fires i altres celebracions d'índole diversa.

La gestió del Cercle, a càrrec de l'empresa FUSIC per concessió administrativa, ha suposat la tramesa de més de 35.000 cartes durant l'any 2006. En aquesta xifra, s'inclouen les convocatòries per a les 69 sortides de caps de setmana i Setmana Santa, la celebració de 9 conferències, l'edició de 4 fulls informatius trimestrals (números 41 a 45) i la realització d'una enquesta de grau de satisfacció entre els socis, que ha servit per confirmar la bona

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

marxa de l'entitat i els punts de millora en el futur. L'assistència a diferents activitats realitzades (excursions, sortides de Setmana Santa, conferències i accions de voluntaris) ha suposat la mobilització de 5.635 persones.

Nombre de carnets de soci per modalitat

Modalitat	Nombre
Individual	1.723
Juvenils	1
Familiars	656
Voluntaris	225
Honorífics	5
Protectors	3
Total carnets	2.613

Excursions i sortides del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

Data	Indret	Assistents
4, 11, 18, 19, 25 febrer	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	253
5, 11, 12, 18 febrer	Itineraris pels voltants de Canet de Mar	242
5, 11, 12, 19, 25 març	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	413
4, 5, 12, 18, 26 març	Itineraris pels voltants de Canet de Mar	464
29, 30 abril	Parc Natural del Montseny	ANUL·LADA
8 a 12 abril	Menorca	21
8 a 16 abril	Marroc	11
8 a 16 abril	Sardenya	22
14 a 17 abril	Camarga	49
14 a 17 abril	Osca	43
14 a 17 abril	Sòria	48
14 a 17 abril	Navarra i País Basc	40
6 de maig	Massís de les Salines (Alt Empordà)	80
6, 14, 21, 28 maig	Parc Natural del Montseny	300
3, 4, 10 juny	Parc Natural del Montseny	250
7, 7, 10, 11, 13, 14, 17, 18, 27, 28 juny	Massís de les Salines (Alt Empordà)	757
27 juny a 3 juliol	Açores	32
16 i 17 setembre	Parcs Naturals de l'Empordà	39
23 i 24 setembre	Serra del Montgrony (Ripollès)	34
30 setembre i 1 octubre	Parcs Naturals de l'Empordà	39
30 setembre i 1 octubre	Serra del Montgrony (Ripollès)	31
12 a 15 octubre	Navarra	25
7, 8, 21, 22, 28, 29	Parc Natural del Montsant	471
14, 15, 21, 22 octubre	Sauva Negra (Vallès Oriental)	343
5, 11, 12, 18, 19 novembre	Sauva Negra (Vallès Oriental)	462
2 a 11 novembre	Sri Lanka	29
11 i 12 novembre	Parc Natural del Montsant	175
Total	18 paratges diferents visitats	4.673

Conferències del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

Data	Tema	Assistents
18.01.06	El tsunami de l'Índic	65
08.02.06	Parc Natural del Cadí-Moixeró i Pedraforca	60
15.03.06	Fauna mediterrània	35
26.04.06	Vietnam, els camins de l'aigua	75
10.05.06	Açores: extrem occidental d'Europa	65
07.06.06	Dotze parcs per admirar la natura	65
18.10.06	El tritó del Montseny: origen i conservació d'una raresa amagada	26
15.11.06	El Cercle a Sardenya, l'illa del sol	80
13.12.06	Amazònia boliviana: Moxos, el país de l'aigua. Arqueologia i territori	45
Total	9 conferències	516

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Accions dels voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

Data	Activitat	Assistents
28.01.06	Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	ANUL·LADA
04.02.06	Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	37
04.03.06	Can Grau. Parc del Garraf	55
27.05.06	Riera de les Arenes. Parc Natural de Sant Llorenç	48
05.08.06	Nit al parc. Parc Natural del Montseny	45
10.09.06	Cursa popular. Parc de Montesquiu	31
21.10.06	Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	40
18.11.06	Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	54
16.12.06	Can Grau. Parc del Garraf	52
Total	9 activitats	362

Participació del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals en exposicions i fires

Data	Fira
4 a 7 maig	Saló Internacional del Turisme de Catalunya (Fira de Barcelona)
5 a 8 maig	Biocultura'06 (Palau Sant Jordi, Barcelona)
25 a 8 maig	Fira de Granollers

Unitat de Suport a la Informació

La Unitat de Suport a la Informació realitza les tasques següents:

- Gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Té cura de l'aplicació de la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals, així com de la implantació de la mateixa als diferents elements de comunicació (estants, senyalística, suports digitals, etc.).
- Dissenya continguts, produeix elements de comunicació de la Xarxa de Parcs Naturals i gestiona la participació de l'Àrea d'Espais Naturals en fires, exposicions i congressos
- Coordina les accions comunicatives de l'Àrea d'Espais Naturals en el programa d'actuacions del conveni de col·laboració entre la Caixa i la Diputació de Barcelona per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals (2005 -2010).

Gestió del portal web (<http://www.diba.cat/parcsn>)

La Unitat de Suport a la Informació gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. El portal va entrar en funcionament el 23 d'abril de 2005, encara que, des del març del 2004, va començar a editar-se la revista electrònica "L'Informatiu dels Parcs".

Al portal web hi han allotjades 29 webs:

12 webs corresponen als parcs que formen la Xarxa de Parcs Naturals:

- Parc del Castell de Montesquiu.

- Espai Natural Guàrdies-Savassona.
- Parc Natural del Montseny.
- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Parc del Montnegre i el Corredor.
- Parc de la Serralada Litoral.
- Parc de la Serralada de Marina.
- Parc de Collserola (*).
- Parc Agrari del Baix Llobregat.
- Parc del Garraf.
- Parc d'Olèrdola.
- Parc del Foix.

9 webs són de temàtiques transversals de la Xarxa de Parcs Naturals:

- Què és la Xarxa ?
- Educació ambiental.
- Rutes.
- Equipaments.
- Documentació.
- Subvencions i tràmits.
- Webcam.
- Jornades i cursos.
- Webs d'interès.

8 webs són informatives d'altres espais protegits i de programes gestionats per l'Àrea:

- L'Informatiu dels Parcs.
- Pla Especial del Parc Natural del Montseny.
- SITXELL (Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures) .
- Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals (*).
- Parc Fluvial del Besòs.
- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (*).
- Viu el Parc (*).
- Programa LIFE Anella Verda.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

La Unitat de Suport a la Informació produeix i gestiona d'una forma directa, amb la col·laboració de l'Oficina d'Informació Local, 25 de les 29 webs allotjades.

Les indicades (*) han estat produïdes i gestionades externament. El web del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals i el del programa Viu el Parc són gestionats per l'empresa concessionària FUSIC, concessionària de la Diputació de Barcelona i la de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals està gestionada per la mateixa Oficina.

Dades referencials del portal web

El web de la Xarxa de Parcs Naturals va ser publicat el 23 d'abril de 2005. Des de principis de 2005, va ser allotjat al servidor de la Diputació de Barcelona per tal de realitzar proves de funcionament i manteniment, per la qual cosa va "convivre" amb l'antic web de l'Àrea d'Espais Naturals. L'antic web va ser desactivat, definitivament, pel mes de juny de 2005.

L'estructura i la informació dipositada a les pàgines web va començar a dissenyar-se, estructurar-se i elaborar-se, a finals de 2003, amb la col·laboració de l'Oficina d'Informació Local de la Diputació.

(No estan incloses les dades de "L'Informatiu dels Parcs")

Pàgines d'informació (*.html, *.asp).	1.071
Arxius (*.pdf). corresponen a estudis, memòries, textos normatius	1.130
Arxius d'imatges (*.jpg) de contingut divers: gràfics, mapes, croquis, fotos, etc.	2.127
Arxius de vídeo (*.mpeg, *.wmv) corresponents a filmacions de l'Àliga Perdiguera i el Tritó del Montseny	107

Web "L'Informatiu dels Parcs"

"L'Informatiu dels Parcs" és un web, allotjat al portal de la Xarxa de Parcs Naturals, on es publiquen les notícies i les activitats que desenvolupa l'Àrea

d'Espais Naturals. Mensualment, es distribueix un butlletí electrònic, l'"e-parcs", de promoció del web "L'Informatiu dels Parcs".

Dades d'explotació de "L'Informatiu del Parc"

Notícies publicades (2006)	617
Activitats publicades a l'agenda (2006)	1.093
Adreces correu on arriba el butlletí electrònic mensual "e-parcs"	5.531
Imatges allotjades	1.112
Notícies consultables al cercador (2004-2006)	1.089
Activitats consultables al cercador (2004-2006)	2.596

Dades d'audiència

En l'actualitat, solament podem obtenir dades de l'audiència al portal web de la Xarxa de Parcs Naturals referents al nombre de pàgines visitades. La font de les dades és el web www.AccessStatistics.com,

en el cas dels webs allotjats al servidor general de la Diputació i, en el cas del web del Programa "Viu el Parc", allotjat a un servidor extern, ha estat consultat el web AWStats.

Pàgines visitades

	Portal Xarxa	Web "L'Informatiu dels Parcs"	Web Programa "Viu el Parc"	Total
gener	294.408	41.165	339	335.912
febrer	313.837	54.558	3.237	371.632
març	300.248	82.993	14.988	398.229
abril	302.971	76.485	11.483	390.939
maig	303.194	141.141	13.756	458.091
juny	175.327	107.684	6.693	289.794
juliol	142.143	124.942	5.079	272.164
agost	171.623	133.589	4.092	309.304
setembre	192.306	113.208	6.938	312.452
octubre	300.345	148.358	12.870	461.573

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

	Portal Xarxa	Web "L'Informatiu dels Parcs"	Web Programa "Viu el Parc"	Total
novembre	261.376	157.158	11.634	430.168
desembre	209.001	157.234	5.488	371.723
Total	2.966.779	1.338.515	96.597	4.401.891

Nota: el pic del mes de maig es deu, principalment, a la divulgació de la instal·lació d'una webcam on es podia observar "on line" l'evolució de les cries als nius d'àliga perdiguera al Parc del Garraf. El pic del

novembre es deu a la forta demanda d'informació que reben els parcs a la tardor i, molt especialment, el Parc Natural del Montseny.

Històric de pàgines visitades

	2003	2004	2005	2006
gener	32.161	43.015	67.040	335.912
febrer	32.873	48.698	84.693	371.632
març	43.807	54.661	105.168	398.229
abril	45.090	56.870	114.278	390.939
maig	38.593	55.269	174.111	458.090
juny	35.696	44.408	111.718	289.704
juliol	37.154	45.375	191.735	272.164
agost	30.020	41.067	229.469	309.304
setembre	39.696	53.697	281.904	312.452
octubre	54.259	70.671	432.378	461.573
novembre	47.962	59.775	350.615	430.168
desembre	32.219	43.269	276.409	371.723
Total	469.530	616.775	2.419.518	4.401.890

Projectes desenvolupats al portal web (2006)

- Portal en castellà (1.081 pàgines traduïdes). Activat el 15 de gener de 2007.
- Webcam "on line" de l'àguila perdiguera
- Filmacions, de l'any 2006, de l'evolució dels dos nius d'àliga perdiguera.
- Nova web de filmacions dels mamífers: gat mesquer, porc senglar, fagina i guineu.
- Nous buscadors temàtics: al web "estudis i monografies" del portal web de la Xarxa, i al web de "L'Informatiu dels Parcs" (notícies i agenda).
- Nova web de la revisió Pla Especial del Montseny
- Nova web Natura 2000 a l'Arc Llatí
- Nova web del programa SITXELL amb la incorporació de diferents idiomes
- Nou aplicatiu al portal web de la Xarxa per a la informació i inscripció "on line" als cursos i seminaris.
- Producció de les notícies (617) i de l'agenda d'activitats (1.093) a "L'Informatiu dels Parcs"
- Edició mensual dels "newsletters" de promoció de l'Informatiu dels Parcs i edició de flaixos informatius.
- Creacions de noves pàgines, manteniment, actualització i millora de les existents: ocells de la Xarxa, papallones de la Serralada de Marina, actualització de la galeria de imatges (postals), etc.

Accions comunicatives del conveni de col·laboració entre La Caixa i la Diputació de Barcelona per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals

Les accions comunicatives dutes a terme, durant l'any 2006, en relació al conveni per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals s'han dut a terme seguint les directrius de la taula de seguiment del programa de comunicació formada per la Direcció de Comunicació de la Diputació de Barcelona, l'Àrea d'Espais Naturals i la Direcció de Comunicació de l'Obra Social de la Caixa, intervenint en la coordinació dels esdeveniments relacionats amb els mitjans de comunicació i el Gabinet de Premsa de la Diputació de Barcelona.

Durant l'any 2006, s'ha prioritzat la informació dels projectes desenvolupats als diferents espais de la Xarxa de Parcs atenent a la participació en les actuacions de col·lectius amb risc d'exclusió social, realitzant-se convocatòries als mitjans amb rodes de premsa (RP) o divulgant comunicats de premsa (CP).

24.01.06. "La Caixa", la Diputació de Barcelona i el Departament de Justícia presenten, al Parc de la Serralada de Marina, els treballs de prevenció d'incendis realitzats per reclusos. (RP).

12.02.06. Persones discapacitades desenvolupen un projecte de la Caixa i la Diputació de Barcelona de reforestació de boscos cremats (RP).

27.03.06. L'Obra Social de la Caixa i la Diputació restauren la riera de la vall d'Horta, al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac(RP).

24.05.06. Execució d'obres de millora de la xarxa viària bàsica de prevenció d'incendis a l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona (CP).

12.06.06 Es posa en marxa la darrera fase de l'experiment per a la lluita contra la malaltia dels castanyers (CP).

15.06.06. Enderroc d'edificacions i restauració de les mines del Matagalls, al Parc Natural del Montseny (CP).

27.06.06. Franges de baixa combustibilitat forestal als marges de les pistes careneres del Parc de la Serralada Litoral (CP).

04.07.06. Millora de les àrees de pastura i del paisatge agrari al Pla de la Calma. Parc Natural del Montseny (RP).

28.12.06. Restauració de la Presa de la Font Trobada a l'Espai Natural de Guilleries-Savassona (CP).

Altres accions comunicatives de l'Àrea d'Espais Naturals: participació en fires i congressos, senyalística, plans de participació i suport a jornades

L'Àrea d'Espais Naturals ha participat en diversos events promocionant la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Cal destacar la participació en fires locals i comarcals i en diversos esdeviments puntuals amb motiu de la celebració de seminaris o congressos. Durant 2006, ha participat en la Fira de l'Ascensió de Granollers i en les fires locals del Baix Llobregat promocionant el Parc Agrari. També, el Parc del Garraf ha promocionant el Parc en les fires de la comarca.

Cal esmentar, també, el programa de substitució dels antics elements d'indicació i informació dels parcs per nous elements adequats a la nova normativa d'imatge gràfica de la Xarxa. Destaquem, també, que durant aquest any s'han elaborat senyals informatius *in situ* dels projectes que es desenvolupen dins el conveni amb la Caixa.

Amb motiu de la revisió del Pla Especial de Protecció del Medi Físic i del Paisatge del Parc Natural del Montseny, s'ha donat suport al Pla de Participació confeccionant elements de comunicació i assistència a la organització.

La Unitat de Suport a la Informació, també, ha donat suport a la organització de les jornades "Natura 2000 a l'Arc Llatí" en matèria de comunicació i organització.

Unitat de Gestió Econòmica
Resum econòmic

Distribució per Parcs i Consorcis					Oficina Tècnica de Parcs Naturals						
Capítols	Montseny	St. Llorenç	Montnegre-Corredor	Garraf	Olèrdola	Montesquiu	Guilleries-Savassona	Serralada Marina	Serralada Litoral	Foix	Total
I	1.051.149,21	722.971,98	538.830,98	740.149,73		210.309,76	46.062,41	91.100,50		119.638,54	4.330.073,60
II	574.469,34	312.846,46	282.136,25	322.861,29	3.000,00	210.057,21					1.705.370,55
IV	656.708,76	367.814,14	477.270,76	352.780,17	46.489,85	35.492,92	426.215,00	451.290,00	404.321,00	398.220,00	3.616.602,60
VI	561.866,72	512.537,77	672.260,85	378.331,36	68.027,73	148.552,54					2.341.576,97
VII	195.068,01	24.556,28	98.081,45	10.906,64							328.612,38
Total	3.039.262,04	1.940.726,63	2.068.580,29	1.805.029,19	117.517,58	604.412,43	472.277,41	542.390,50	404.321,00	517.858,54	12.322.236,10

Direcció de Serveis						Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial		Oficina Tècnica d'Acció Territorial	
Capítols	Dir. De Serveis Espais Naturals	Collserola	Parc Agrari	Gallecs	Total	Capítols	Total	Capítols	Total
I	1.595.849,01				1.595.849,01	I	700.443,98	I	903.396,41
II	681.693,88				681.693,88	II	370.069,00	II	309.485,35
IV	134.987,74	2.330.075,00	1.254.280,00	60.100,00	3.779.442,74	IV	20.000,00	IV	96.315,21
VI	208.774,06				208.774,06	VI		VI	*
VII		371.030,00	275.000,00	156.000,00	802.030,00	VII		VII	89.463,23
Total	2.621.304,69	2.701.105,00	1.529.280,00	216.100,00	7.067.789,69	Total	1.090.512,98	Total	1.398.660,20

- Les despeses de Capítol VI de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial estan distribuïdes en el Capítol VI dels Parcs i Consorcis.
-

Oficina Tècnica de Parcs Naturals

L'Oficina Tècnica de Parcs Naturals (OTPN) és una unitat administrativa de l'Àrea d'Espais Naturals (AEN) especialitzada en la gestió d'espais naturals. La seva missió és la gestió tècnica de la Xarxa de Parcs Naturals, que s'exerceix amb l'estreta col·laboració dels municipis que la integren.

Cal remarcar que les oficines que integren l'Àrea d'Espais Naturals no tenen un funcionament autònom. Tant és així que l'OTPN no té adscrita cap unitat administrativa. La Secció Administrativa està adscrita a la Direcció de Serveis (DS) i presta el seu suport al conjunt de l'AEN. Per la seva part, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial (OTAT) té la missió, entre d'altres, de gestionar la major part dels projectes d'inversió que la Diputació de Barcelona efectua a la Xarxa de Parcs i l'Oficina Tècnica de Planejament i Anàlisi Territorial (OTPAT) té la missió de prestar suport, en matèria de planejament, a l'OTPN.

La memòria del 2006 es confecciona, a partir d'aquesta realitat administrativa, procurant que el seu contingut doni compte de les actuacions que s'han desenvolupat en els parcs, fent constar, en cada cas, la unitat administrativa que n'ha estat la responsable. Aquest fet s'expressa remarcant entre parèntesi les inicials corresponents. Exemple (OTAT) : activitat executada per l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial.

L'any 2006, s'ha seguit gestionant el conveni de col·laboració entre l'Obra Social de la Caixa i la Diputació de Barcelona per invertir un total de 15.000.000 €, durant cinc anys, en projectes de millora de l'entorn natural dins la Xarxa de Parcs que gestiona la Diputació de Barcelona. Aquests projectes s'executen, preferentment, integrant persones amb risc d'exclusió social. La memòria de l'OTPAT dona compte de les activitats desenvolupades, durant el present exercici, en el marc d'aquest conveni, que va ser signat el dia 3 de març de 2005.

L'OTPN és una unitat administrativa especialitzada en la gestió dels espais que integren la Xarxa de Parcs en estreta coordinació amb la resta d'unitats administratives de l'AEN i l'estreta col·laboració dels municipis.

El seu objectiu és el de desenvolupar les previsions contingudes en els plans especials de protecció del medi físic i del paisatge vigents en cada un dels espais que configuren la Xarxa d'acord amb els objectius corporatius que el Pla de Mandat fixa, per a

l'AEN, per al període 2004 – 2007 i les indicacions concretes dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona i dels Consorcis que regeixen alguns dels parcs de la Xarxa.

Memòria de gestió per Direccions Territorials i per Parcs

Direcció Territorial Nord (1210): Parc Natural del Montseny (1211), Espai Natural de Guillerries-Savassona (1212) i Parc del Castell de Montesquiu (1213).

Parc Natural del Montseny

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Diputació de Girona, Ajuntaments (Aiguafreda, Arbúcies, Breda, Brull, Campins, Cànoves i Samalús, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, Garriga, Gualba, Montseny, Riells i Viabrea, Sant Esteve de Palautordera, Sant Pere de Vilamajor, Sant Feliu de Buixalleu, Seva, Tagamanent i Viladrau).
- Superfície de gestió: 30.120,10 ha.
- Pla Especial: aprovat definitivament l'any 1977.
- Empleats adscrits : 38

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten, bàsicament, a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	246
Urbanístics	36
Aprofitaments forestals	11
PTGMF	12
Obertura/arranjament de camins	7
Línies elèctriques/telefòniques	5
Fotos, filmacions, estudis ...	60

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Excursions, aplecs, proves	74
Diversos	34
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	7
Total Denúncies	14
Circulació motoritzada	2
Construccions il·legals	9
Fer foc	0
Obertura/arranjament camins	0
Aprofitaments forestals	1
Abocament	1
Diversos	1
Total escrits/respostes diverses	92

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre l'1 de maig i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

	Personal contractat	Municipis Integrants	Pressupost total subvenció
Diputació Girona	10	4	78.780,29
Diputació Barcelona	35	9	287.983,87

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	2	0,001
Fora del parc	11	9,339

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla Especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori hi ha l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per assumir la

titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del Parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Arranjament de la captació d'aigua de les finques de Masjoan – Polell-Santa Susanna	22.900
Arranjament de la captació d'aigua de la finca "les Planes de Fontmartina"	28.970
Total	51.870

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cursos a l'Alberg "El Puig"	7.200
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia	1.800
Seguiment d'ocells. Projecte SOCC	1.000
Seguiment del porc senglar. Colles de cacera	2.080
Transectes de ropalòcers	4.250
Estudi de distribució de quiròpters de bosc	4.500,06
Estudi de reintroducció de perdius al Pla de la Calma	1.519,37
Estudi de reintroducció de perdius a Fogars de Montclús	1.519,37
Seguiment d'amfibis	3.925
Seguiment de la població del tritó del Montseny	19.000

Estudis	Import
Seguiment de flora singular	1.400
Paràmetres reproductors del senglar	3.851
Actualització inventari d'herpetofauna	900
Seguiment de latrines de geneta	999,87
Distribució de carnívors amb trampeig fotogràfic	3.999,87
Total	57.944,48

Foment del desenvolupament i participació Consells i Comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors:

- Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, el dia 21.06.2006
- Ajuntament de Gualba, el dia 22.11.2006

Comissions consultives:

- Ajuntament del Figaró-Montmany, el dia 06.04.2006
- Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera, el dia 16.11.2006

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
9	27.648,95

Subvencions a Explotacions Forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
23	51.328,50

Subvencions a Empreses de Serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
28	73.436,15

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
36	121.536,50

Subvencions a Entitats Culturals

Projectes	Ajut concedit
14	5.292,00

Programa "Viu el Parc"

De l'1 de juliol al 30 de novembre de 2006, s'ha celebrat la catorzena edició del Programa "Viu el Parc" al Montseny. Del total d'activitats culturals publicitades, 41 han estat organitzades específicament per a aquest Programa. La resta eren organitzades directament pels diferents municipis del Parc. Cal ressaltar la Gran Festa al Parc, al Brull, amb la XII Trobada de Clowns (17 de setembre), la Nit del Parc a Santa Fe del Montseny (5 d'agost) dedicada al món del cinema, i la festa de cloenda del Programa Escolar a la Garriga, amb la participació de 640. escolars de 22 centres educatius, que es va fer durant quatre dimarts consecutius del mes d'octubre. En total, aquest Programa ha aplegat 6.540 persones en els diferents actes programats directament per la Diputació de Barcelona, i 17.611 assistents si s'inclouen tots els actes municipals i complementaris (exclosos els nois i noies que van participar al Programa Escolar). Com és habitual, en la seva gestió i execució, també, hi ha participat la Diputació de Girona. L'empresa gestora del Programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC). Per a l'organització del Programa, es van fer dues reunions amb els ajuntaments del Parc: l'1 de març, a Arbúcies i, el 26 d'abril, a Gualba.

Resum Programa "Viu el Parc" al Parc Natural del Montseny

Edició	14a.
Actes als municipis organitzats per la Diputació	38
Actes centrals	4
Total actes	41

ÀREA D'ESPais NATURALS

Total assistents actes organitzats per la Diputació	6.540
Total assistents als actes municipals	17.611
Escoles participants	22
Alumnes participants	640

Pressupost	Costos impressió	Període
60.272 (*)	6.273,16	juliol-novembre

(*) 13. 272,80 € a càrrec de la Diputació de Girona

Programa "Coneguem els nostres parcs".

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'Educació Primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Nombre d'assistents

Alumnes participants	2.540
Escoles participants	78

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Accions dels voluntaris

En l'any 2006, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: acció de col·laboració en l'organització de la Nit al Parc, amb motiu de la Festa Major de la Vall de Santa Fe, dins el Programa "Viu el Parc". Va consistir en realitzar tasques organitzatives tals com adequar l'espai de la Festa, col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la il·luminació i ordenar l'aparcament.

Data: 5 d'agost de 2006

Lloc: Can Casades

Participació: 45 voluntaris

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit.

Actuacions	Import
Adaptació de diferents punts de recollida al nou sistema implantat als municipis de Campins, Fogars de Montclús i Montseny	30.000,00
Asfaltat de la pista de la Pedralba, segona fase	101.408,07
Millora d'accés al Turó de l'Home	57.682,34
Total	189.090,41

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el Parc Natural del Montseny s'ha dotat d'un model d'ús públic, dins del qual es defineix una sèrie de serveis i equipaments, amb criteris d'ordenació i qualitat de l'oferta. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Itinerari adaptat a la Vall de Santa Fe	55.430,66
Exteriors del Centre d'Informació del Parc a Fogars de Montclús	15.000,00
Total	70.430,66

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús social de la natura és un dels

objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es

ÀREA D'ESPais NATURALS

basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Càmping de Fontmartina (pernoctacions)	7.829
Escola de Natura Can Lleó	4.830
Escola de Natura "La Traïna"	1.697
Escola de Natura Vallcàrquera	2.844
Centre d'Informació Can Casades (audiovisual)	11.367
Centre d'Informació Can Casades (gent informada)	11.664
Centre d'Informació de Fontmartina	4.058
Àrea d'Esplai de les Feixes del Vilar	1.077
Centre d'Informació Casal de Cultura de Montseny	7.017
Centre de Documentació Ciències Naturals "La Tela"	1.726
Alberg rural Casanova de Sant Miquel	289
Casa Residència de pagès "La Morera" (estades)	985
Centre Cultural Europeu de la Natura de Viladrau	15.824
Centre d'Inf. d'Arbúcies (audiovisual i visites Museu Etnològic del Montseny, la Gabella)	36.525
Alberg per a la recerca "El Puig"	360
Centre d'Informació del Brull	5.564
Centre d'Informació del Figaró	340
Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera	5.273
Punt d'Informació de Cànoves	116
Centre d'Informació i serveis "El Bellver"	7.751
Punt d'Informació d'Aiguafreda	1.727
Consorti de Turisme Portes del Montseny	857
Centre d'Informació de Fogars de Montclús	11.050
Casa Museu l'Agustí	13.501
Total	154.271

Pla d'Informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2006, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

- Pla Especial: Aprovat definitivament l'any 2004.
- Gerència: Direcció de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Empleats del Consorci o adscrits: 4

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

El Pla Especial de Protecció i Millora de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, aprovat l'any 2004, determina un marc normatiu específic de regulació dins del seu àmbit. D'altra banda, una part de l'àmbit d'aquest Espai està inclosa dins dels Espais d'Interès Natural de Guilleries, Savassona i Collsacabra, d'acord amb el Decret 328/92 del Pla d'Espais d'Interès Natural, que afegeix normativa de caràcter específic a la normativa de caràcter sectorial vigent.

Pla	Import
Aiguafreda	7.163,37
Brull	27.414,17
Campins	3.591,82
Cànoves i Samalús	11.428,70
Fogars de Montclús	87.295,18
Montseny	9.797,04
Sant Esteve de Palautordera	11.163,37
Total	157.853,65

Espai Natural de Guilleries-Savassona

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments (Folgueroles, Vilanova de Sau, Tavèrnoles, Sant Julià de Vilatorrada).
- Superfície de gestió: 8.300 ha. (3.459 ha. PEIN).

Urbanístics	12
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	1
Obertura/arranjament camins	0
Línies elèctriques/ telefòniques	2
Fotos, filmacions, estudis ...	1

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Excursions, aplecs, proves	19
Diversos	4
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	1
Total Informes	40

Plans de prevenció i restauració

Un dels objectius bàsics de l'espai és la preservació dels valors naturals i del paisatge, entenent que existeixen determinats hàbitats i espècies que mereixen una alta valoració i un territori en constant evolució. La protecció d'aquests valors requereix, sovint, d'una actuació positiva, de control, foment i restauració. D'altra banda, una de les principals amenaces, tant per al medi natural com per al patrimoni i les activitats econòmiques és el risc d'incendis forestals. Des de la gestió de l'espai, es desenvolupen un conjunt de mesures per a la prevenció d'incendis i per tal d'afavorir la ràpida extinció en cas d'incident.

El dispositiu de prevenció d'incendis durant la campanya ha constatat d'un total de 4 efectius, que corresponen al personal fix del Consorci.

L'equip de manteniment col·labora donant suport a l'ADF de Vilanova de Sau en diferents treballs. Igualment, els vigilants del Consorci realitzen un control acurat de les cremes controlades durant l'època en què és permès fer foc per tal de comprovar que aquestes s'ajusten a les condicions reflectides en les autoritzacions de crema.

S'ha iniciat la redacció del Pla de Prevenció d'Incendis de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	0	0
Fora del parc	0	0

En relació a la restauració i manteniment d'espais forestals, s'han realitzat les següents actuacions:

Actuació	Municipi	Descripció	Import
Restauració de la presa de la Font Trobada	Folgueroles	Treballs de restauració de la presa i acondicionament del sender d'accés	31.500,00
Treballs silvícoles de manteniment de l'àrea forestal de la Font Tobada	Folgueroles	Esbrassada, selecció de rebrots i eliminació d'arbres morts, en tres intervencions (juny, setembre i desembre)	4.984,82
Total			36.484,82

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla Especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la

titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del Parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques.

Actuacions	Import
Manteniment i millora de la xarxa de telecomunicacions	6.620,56
Total	6.620,56

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius.

Estudis	Import
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia, SOCC	3.876,98
Caracterització d'espècies forestals de quiròpters i instal·lació de caixes niu	4.200,00
Pla Cinegètic Estratègic de l'Espai Natural	3.800,00
Avaluació de la població de rapinyaires i recomanacions per a la gestió	3.000,00

Estudis	Import
Estudi de la població de gats mesquers	1.500,00
Seguiment de les poblacions de papallones	754,00
Total	17.130,98

Foment del desenvolupament i participació

Consells, Comissions i Convenis

La participació de la societat en l'execució del Pla Especial es fa efectiva a través de l'òrgan de gestió de l'espai: el Consell General del Consorci, així com a través de l'establiment de convenis o acords amb els Ajuntaments i amb entitats públiques i privades per col·laborar en objectius comuns coincidents amb els objectius del Pla.

Consells Generals:

- Ajuntament de Vilanova de Sau, el dia 5.5.06.
- Ajuntament de Tavèrnoles, el dia 11.7.06.
- Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, el dia 23.10.06.
- Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, el dia 13.12.06.

Convenis

- Convenis amb els ajuntaments de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada i Tavèrnoles per a la gestió de l'ús públic
- Conveni de col·laboració amb l'Associació de Turisme de Vilanova de Sau per al foment i la divulgació dels valors naturals i culturals de l'Espai Natural
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, el Consorci i l'ajuntament de Vilanova de Sau relatiu a la construcció d'un nou equipament
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i les Societats de Caçadors de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Tavèrnoles i Vilanova de Sau
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i la Casa Museu Verdaguer
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i l'ADF de Vilanova de Sau
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i el Consorci de Turisme de la Vall de Sau-Collsabra
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i l'Associació Catalana de Cases de Colònies

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i

econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
1	3.743,50

Subvencions a treballs silvícoles de millora i tractament de plagues

Projectes	Ajut concedit
8	20.607,52

Subvencions per a la rehabilitació de masies i patrimoni amb antiguitat superior a 25 anys

Projectes	Ajut concedit
10	34.583,75

Subvencions per a obres de reparació i millora bàsica d'habitabilitat (1a. residència)

Projectes	Ajut concedit
6	21.011,89

Subvencions per a l'electrificació, portada d'aigua, telèfon i serveis (1a. residència)

Projectes	Ajut concedit
1	3.743,50

Subvencions per al manteniment de la xarxa viària secundària

Projectes	Ajut concedit
1	3.743,50

Subvencions per a l'adquisició de maquinària o útils per a l'explotació

Projectes	Ajut concedit
1	2.566,36

Programa "Viu el Parc"

Enguany, el Programa "Viu el Parc" ha arribat, per primer cop, a l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona. La realització del Programa s'ha centrat en un Programa Escolar, una Matinal al parc i un acte de

ÀREA D'ESPais NATURALS

la ruta de Poesia als Parcs. La primera Matinal al Parc s'ha fet al Parc de la Font Trobada, a Sant Julià de Vilatorrada, amb una assistència de 160 persones; l'acte poètic, a l'ermita de Sant Feliu, de Tavèrnoles (30 assistents). Quant al Programa Escolar, que ha consistit en una activitat en les cinc escoles participants i una gimcana mediambiental amb tots els alumnes inscrits, pels entorns de Tavèrnoles, com a festa final del programa, que es va realitzar el 3 d'octubre, hi va participar un total de 98 nens i nenes de 5 centres educatius.

Resum Programa "Viu el parc" al Espai Natural de les Guilleries-Savassona 2006

Edició	1a.
Total actes	7
Total assistents actes organitzats per la Diputació	190
Escoles participants	5
Alumnes participants	98

Pressupost	Costos impressió	Període
18.200	2.206,32	octubre

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'engany són les següents:

Actuacions	Import
Millora del camí de Vilanova de Sau a Rupit (Vilanova de Sau)	54.640,88
Millora del camí de Can Tordera (Vilanova de Sau)	36.361,00
Arranjament del camí de Bancells (Vilanova de Sau)	6.274,56
Millora del camí de Can Coromines (Tavèrnoles)	13.141,12
Obres de millora del camí dels Munts (Tavèrnoles)	141.085,16
Obres de millora del camí de Can Mateu (Vilanova de Sau)	10.764,00
Obres de millora del camí de l'Arumí (Folgueroles)	1.500,00
Obres de millora del camí de les Fagedes (Vilanova de Sau)	2.440,64
Obres de reparació dels danys a la xarxa viària de l'Espai Natural pels aiguats de l'octubre de 2006	26.000,00
Obres de millora del camí del Puigcastellet (Folgueroles)	7.860,16
Reparació de l'accés a l'aparcament de la Font Trobada (Folgueroles)	1.467,40
Senyalització	6.000,00
Total	307.534,92

Ús social i educació ambiental.

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, l'Espai Natural de Guilleries-Savassona s'ha de dotar d'una xarxa de serveis i equipaments per a l'ús públic, dissenyada amb criteris d'ordenació i qualitat de l'oferta. Les actuacions d'engany són les següents:

Actuacions	Import
Renovació i adaptació de l'exposició del Punt d'Informació de Folgueroles a la nova imatge gràfica de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona	22.863
Total	22.863

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa

en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

La utilització d'equipaments i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Punt d'Informació de Sant Julià de Vilatorrada	780
Punt d'Informació de Folgueroles	2.677
Total	3.457

Parc del Castell de Montesquiu

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona i Ajuntaments (Montesquiu, Sant Quirze de Besora, Santa Maria de Besora i Sora).
- Superfície del parc: 546,45 ha.
- Pla especial: Aprobat definitivament l'any 1986.
- Empleats del Consorci o adscrits: 4

Conservació i tractament físic del territori

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 12 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i

el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques.

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
2	1	27.666,30

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha.)
Dins del parc	0	0
Fora del parc	0	0

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Recollida de dades meteorològiques i de dades cabals de la riera de la Solana	3.422
Total	3.422

Foment del desenvolupament i participació

Consells i Comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells Coordinadors:

- Masoveria del Castell, el dia 18. 05.06
- Masoveria del Castell, el dia 09.11.06

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en

la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Empreses de Serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
1	3.971,62

Subvencions a Entitats Culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
10	3.855,00

VII Mostra d'Arts Vives al Castell de Montesquiu

Des del 1999, es duu a terme, en els jardins i instal·lacions del castell de Montesquiu un festival artístic i cultural anomenat Mostra d'Arts Vives. En 2006, ha arribat a la seva VII edició i podem dir que s'ha consolidat plenament en el calendari cultural de la comarca. En la seva gestió, hi col·laboren l'Oficina de Difusió Artística (que hi segueix donant suport econòmic i tècnic) i la Generalitat de Catalunya. Enguany, la gerència del programa ha anat a càrrec de l'empresa La Xambonera, associació cultural, amb un pressupost global de 33.330 euros (25.330 € de l'Àrea

d'Espais Naturals, 6.000 € de la Generalitat de Catalunya i 1.144 € en concepte de taquillaatge). A més, l'ODA va donar suport a la VII MAV amb 4.147 €, pagant directament artistes contractats.

La VII MAV es va celebrar durant els dies 14, 15 i 16 de juliol, amb un total de 9 actuacions entre obres de teatre, actuacions musicals i espectacles festius (inclosa una jornada de portes obertes al castell), als quals va assistir un total de 1.493 persones. Per fer-ne la presentació, es va fer una roda de premsa, el 6 de juliol, a la Casanova del Castell.

Resum Programa VII MAV al Parc del Castell de Montesquiu

Edició	7a.
Total actes	9
Total assistents	1.493
Pressupost	
Diputació de Barcelona	25.330
Generalitat de Catalunya	6.000
ODA	4.147
Ingressos taquilles	1.144
Costos impressió material difusió	2.487,64

Programa "Viu el Parc"

El 2006 ha estat l'onzena edició del Programa "Viu el Parc" al Parc del Castell de Montesquiu. Com en anteriors edicions, s'ha desenvolupat entre els mesos de juny i octubre. Dins tots els actes del programa, 18 eren organitzats directament per la Diputació de Barcelona, als quals s'han d'afegir les diferents actuacions de la setena edició de la MAV (Mostra d'Arts Vives), que es va fer del 14 al 16 de juliol. La participació al "Viu el Parc" ha estat de 1.185 persones, sense incloure els 120 nens i nenes inscrits en el Programa Escolar (la festa escolar es va fer, l'11 de juny, als jardins del Castell de Montesquiu). Per a la seva organització, es van fer dues reunions, el 9 de març i el 26 d'abril, ambdues a Montesquiu. L'empresa gestora del Programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC). Entre els actes centrals, cal assenyalar la III Matinal del Parc, el dia 12 de juny, amb un ralli fotogràfic inclòs.

També, els escolars del parc seguiran un programa escolar semblant al que es duu a terme amb el "Viu el Parc" al Montseny i, per tant, el 2007 es presentarà l'Agenda escolar, que hauran estat treballant en aquesta edició. Per presentar el Programa, es va fer una roda de premsa, a la Masoveria del Castell, el 31 de maig.

Resum Programa "Viu el Parc" al Parc del Castell de Montesquiu

Edició	11a.
Actes als municipis organitzats per la Diputació	7
Actes centrals	11
Total actes	18
Total assistents actes organitzats per la Diputació	1.185
Total assistents amb els actes municipals	2.905
Escoles participants	5
Alumnes participants	120

Pressupost	Costos Difusió	Període
21.000	2.487,64	Juny-octubre

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Accions voluntaris

En l'any 2006, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció de col·laboració en l'organització de la Cursa del Castell de Montesquiu. Aquesta acció va consistir en donar suport per al bon funcionament de la Cursa i col·laborar en els punts d'avitallament.

Data: 10 de setembre de 2006.

Lloc: Parc del Castell de Montesquiu.

Participants: 31 voluntaris.

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

El Parc del Castell de Montesquiu, a part dels objectius de manteniment dels seus valors naturals, té una clara voluntat cultural, aprofitant el que

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

representa el propi Castell de Montesquiu. Per tal de garantir l'ús social, a part de l'ús cultural, el Parc disposa d'un model d'ús públic i, conseqüentment, d'una xarxa d'equipaments culturals, pedagògics i de lleure a disposició de distints col·lectius.

Actuacions	Import
Rehabilitació Escola de Natura de les Codines	240.000,00
Obres d'adequació de la Casanova	60.000,00
Total	300.000,00

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Jardins del Castell (visites)	11.532
Castell de Montesquiu (visites)	8.826
Solell de les Codines (àrea d'acampada juvenil)	990
Casanova del Castell (restaurant)	12.287
Codines (Escola de Natura)	tancada per obres
Cabanya del Castell (Sala d'Exposicions)	4.316
Castell de Montesquiu (Centre de Recursos)	1.522
Total	39.473

Pla d'Informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. L'Ajuntament de Montesquiu ha participat en la campanya d'informació de l'any 2006

Pla	Import
Montesquiu	82.441,26
Total	82.441,26

Direcció territorial oriental: Parc de la Serralada de Marina (1221), Parc de la Serralada Litoral (1222) i Parc del Montnegre i el Corredor (1223)

Parc de la Serralada de Marina

- Òrgan Gestor: Consorci del Parc de la Serralada de Marina.
- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de
- Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntaments de Santa Coloma de Gramenet, Sant Fost de Campsentelles, Tiana, Montcada i Reixac i Badalona.
- Superfície de gestió: 2.086 ha. (568 ha. PEIN).
- Pla Especial: Aprovat definitivament l'any 2002.
- Gerència: Direcció de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Empleats del Consorci: 6, més 15 contractats durant la campanya de prevenció i
- extinció d'incendis.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten, bàsicament, a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Urbanístics	1
Aprofitaments forestals	0
Plans Tècnics de Millora Forestal	0
Obertura/arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	7
Fotos, filmacions, estudis ...	0
Excursions, aplecs, proves	2
Diversos	4
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Total Informes	15

Plans de prevenció i restauració

En el període comprès entre el 12 d'abril i el 12 de setembre, s'ha dut a terme un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals de la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost Total
15	5	162.496,77

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	11	20,09
Fora del parc	1	0,03

En el marc del conveni de col·laboració entre l'Obra Social de la Caixa i la Diputació de Barcelona per dur a terme projectes de millora de l'entorn natural dins la Xarxa de Parcs que gestiona la Diputació de Barcelona, al Parc de la Serralada Litoral, s'ha iniciat la execució dels següents projectes (OTPAT).

- Redacció del Pla Director de la Vall de Reixac.
- Redacció del Pla d'Ús Públic dels Parcs de la Serralada de Marina i la Serralada Litoral.
- Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts.
- Programa de restauració de torrents i boscos de ribera.
- Projecte d'arranjament dels Senders de Gran Recorregut.
- Treballs silvícoles de millora de la regeneració en zones afectades per incendis.
- Treballs de reforestació de boscos cremats de pi pinyoner sense regeneració natural.
- Recuperació de l'entorn de Sant Jeroni de la Murtra.

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment consisteix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Evolució de l'avifauna. Projectes SYLVIA i SOCC. Propostes gestió	2.700,00
Aproximació a l'estat de les poblacions de quiròpters	2.997,44
Estat de conservació de les poblacions d'eriçó clar i d'eriçó fosc	2.238,80
Total	7.936,24

Foment del desenvolupament i participació.

Consell d'Administració, comissions i convenis. Assemblea, Consell d'Administració, Comissions i Convenis. El Consorci del Parc de la Serralada de Marina està integrat per la Diputació de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els Ajuntaments de: Badalona, Montcada i Reixac, Santa Coloma de Gramenet, Tiana i Sant Fost de Campsentelles, i té per objecte l'ordenació, el desenvolupament i la gestió del Parc.

Per tal de dur a terme els seus objectius, el Consorci es dota dels seus òrgans de govern, de gestió i de participació. Durant l'any 2006, s'ha produït la modificació dels seus Estatuts, per adaptar-los a la nova normativa vigent i al Pla Especial de Protecció i Millora del Sector Sud de la Serralada de Marina, i per dotar-se d'un instrument àgil i complet que permeti una gestió eficaç i eficient.

Durant l'any 2006, l'Assemblea General i el Consell

d'Administració del Consorci han celebrat les següents reunions:

- Santa Coloma de Gramenet, casal Mas Fonollar, el dia 30 de març de 2006 (Assemblea i Consell d'Administració).
- Badalona, Escola de Natura Angeleta Ferrer, el dia 6 de juny de 2006 (Assemblea).
- Diputació de Barcelona, Can Batlló, el dia 15 de novembre de 2006 (Assemblea).

Convenis

- Conveni amb l'Ajuntament de Badalona per dur a terme una campanya de reforestació a la Serralada de Marina, promoguda per l'Escola de Natura Angeleta Ferrer, amb una aportació per part del Consorci de 3.000,00 €
- Conveni amb el Museu Municipal "Les Maleses" per a la realització de treballs de recerca i millora del jaciment ibèric de les Maleses, en els termes municipals de Montcada i Reixac i Sant Fost de Campsentelles, amb una aportació per part del Consorci de 9.000,00 €

ÀREA D'ESPais NATURALS

- Conveni amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per al manteniment de les àrees periurbanes del terme municipal de Santa Coloma de Gramenet que es troben incloses o estan dins els límits del Parc, amb una aportació per part del Consorci de 72.000,00 €
- Conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tiana i l'Associació Grup d'Astronomia de Tiana, per la cessió d'ús d'espais de l'immoble de la zona esportiva de Tiana per la posada en funcionament d'un Punt d'informació del Parc, amb una aportació per part del Consorci de 9.000,00 €

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a entitats i associacions sense finalitat de lucre

Grup d'Espeleologia de Badalona	2.539,83
Fundació Catalunya-Amèrica	2.696,19
Centre d'Estudis Santfostencs. Amics de Cabanyes	918,73
Centre Excursionista de Badalona	633,90
Selva del Vallès. AV Mas Llombart i Mas Corts	633,90
Amics de Sant Jeroni de la Murtra	718,42
Associació ECOIMA	633,90
IES Pompeu Fabra	929,72
Club Muntanyenc Mollet	422,60
Associació Els Verds de Badalona	2.081,31
Associació Acer	1.901,70
Associació Aloc	887,46
Total	14.997,66

Programa "Viu el Parc"

En la seva cinquena edició, ha tingut lloc el Programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada de Marina. La realització del programa s'ha centrat en un Programa Escolar, una Matinal al Parc i una Nit d'Estels. La quarta Matinal al Parc s'ha fet, un altre cop, al monestir de Sant Jeroni de la Murtra (amb uns 800 participants), el dia 2 d'abril. Quant al Programa Escolar, que ha

consistit en una activitat a l'escola i les dues festes finals del Programa, que es van realitzar el 14 i 15 de febrer, va participar un total de 744 nens i nenes de 26 centres educatius. Any darrere any, es veu clarament com es va consolidant i ampliant la participació en aquest programa del Parc.

Resum Programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada de Marina

Edició	5a.
Actes centrals	8
Total actes	9
Total assistents actes organitzats per la Diputació	830
Escoles participants	26
Alumnes participants	744

Pressupost	Costos Difusió	Període
29.500	1.253,56	Febrer-abril

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús

d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa

viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Condicionament interior i rehabilitació de façanes Centre de Gestió(OTAT)	66.804,69
Millores dels entorns del Centre de Gestió. Xarxa de clavegueram	11.646,40
Millora i manteniment de la xarxa viària	19.382,60
Construcció escollera per estabilitzar talús a la font del Tort	4.832,79
Total	102.666,48

Pel que fa a les neteges i recollides d'abocaments puntuals, durant l'any 2006 s'ha recollit un total de 86 Tm. Les que ha estat possible s'han recollit per part del personal del Parc i s'han traslladat a la deixalleria més propera. Per als abocaments més voluminosos, s'han contractat empreses especialitzades amb maquinària adequada.

Ús social i educació ambiental.

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'assoliment dels objectius del Pla Especial, el Parc s'ha de dotar d'una xarxa d'equipaments i els ha d'adequar a les necessitats concretes. El Pla Especial preveu la creació, o l'adequació, d'equipaments als indrets més emblemàtics i visitats del Parc, així com a les portes del Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Millores de l'Àrea de Lleure del Berenador de Can Ruti	4.291,20
Tancament dels exteriors del Centre de Gestió del Parc	22.287,13
Millores a la zona d'aparcament del Centre de Gestió	17.116,40
Millores a diverses fonts i àrees de lleure dels seus entorns	13.350,06
Adquisició de mobiliari per a àrees de lleure	3.514,05
Total	70.558,84

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

L'any 2006, s'ha començat a comptabilitzar la utilització dels equipaments recollint dades sobre la freqüentació. La utilització d'equipaments i programes, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Àrea de Lleure de la Font de l'Alzina (Sta. Coloma de Gramenet)	11.490
Àrea de Lleure de la Font del Tort (Montcada i Reixac)	915
Punt d'Informació i Àrea de Lleure de la Font de l'Alba (Tiana)	10.533
Àrea de Lleure del Berenador de Can Ruti (Badalona)	16.308
Assistents Programa "Viu el Parc"	830
Programa Escolar "Viu el Parc"	744
Centre de Gestió del Parc a la Conreria (Tiana)	232
Total	41.052

Parc de la Serralada Litoral

Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Ajuntaments (Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Roca del Vallès,

Martorelles, Montornès del Vallès, Premià de Dalt, Sta. M. de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès, Vilassar de Dalt).

Superfície de gestió: 4.319,38 ha. PEIN.

Pla Especial: Aprobat definitivament l'any 2004.

Conselleria delegada: Direcció de Serveis d'Espais Naturals.

Empleats del Consorci o adscrits: 11

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques- administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten, bàsicament, a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Urbanístics	6
Aprofitaments forestals	0
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/arranjament de camins	0
Línies elèctriques/telefòniques	0
Fotos, filmacions, estudis ...	0
Excursions, aplecs, proves	0
Diversos	2
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Total Informes	8

Plans de prevenció i restauració

El Consorci del Parc de la Serralada Litoral du a terme, anualment, la Campanya de Prevenció d'Incendis Forestals. Els recursos humans destinats són: 4 guardes forestals del Parc (a partir del 15 de març) i 8 guaites (a partir del 5 de maig) contractats específicament per a la Campanya, que finalitza el 12 de setembre.

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost
12	14	201.183,56

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	1	9,44
Fora del parc	0	0

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment consisteix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia	2.600,00
Inventari de Quiròpters	1.999,84
Seguiment de la població de senglar	2.350,00
Total	6.949,84

Foment del desenvolupament i participació

Consells, Comissions i Convenis

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través de l'Òrgan que preveu l'Estatut del Consorci: el Consell Plenari, format per les administracions que componen el Consorci del Parc. El Consell Plenari ha realitzat les reunions següents:

Consell Plenari:

- Consell Plenari de 15.03.06 (sessió ordinària).
- Consell Plenari de 21.06.06 (sessió ordinària).
- Consell Plenari de 20.09.06 (sessió ordinària).
- Consell Plenari de 04.12.06 (sessió extraordinària).
- Consell Plenari de 20.12.06 (sessió ordinària).

Convenis

- Conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i l'Institut Català d'Ornitologia per realitzar el programa d'anellament d'aus (programa Sylvia) a l'estació de Can Ràpia de Vilassar de Mar, amb una aportació, per part del Consorci, de 2.600 €
- Conveni entre l'Ajuntament de la Roca del Vallès i el Consorci del Parc de la Serralada Litoral autoritzant la utilització d'un magatzem de propietat municipal ubicat a la finca de "El Molí", al terme municipal de la Roca del Vallès
- Conveni marc de col·laboració entre l'Escola Universitària del Maresme i el Parc de la Serralada Litoral per a programes del Centre de Recerca en Turisme del Maresme

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn,

ÀREA D'ESPais NATURALS

incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors.

D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a ens locals 2006

	Import
Ajuntament d'Alella-atenció als usuaris del Punt d'Informació de Can Magarola	3.744,00
Total	3.744,00

Programa "Viu el Parc"

En la seva quarta edició, ha tingut lloc el Programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada Litoral. Aquesta actuació s'ha centrat en l'execució d'un Programa Escolar, adreçat als alumnes de cinquè de Primària de les escoles dels municipis que configuren aquest espai natural protegit i, a més, per quart cop, una Matinal al Parc, que es va fer el 19 de maig als entorns de l'ermita de Sant Mateu (Premià de Dalt), amb una assistència entorn de les 350 persones. Enguany, s'hi ha dut a terme, també, el cicle Poesia als Parcs, que va tenir lloc el 19 de maig a la Roca d'en Toni (Vilassar de Dalt), amb uns 40 assistents. El Programa Escolar ha consistit en una activitat a l'escola i la festa final del Programa, que es va realitzar el dia 17 de maig als entorns, també, de l'ermita de Sant Mateu. Hi va participar un total de 464 nens i nenes de 19 centres educatius; tots ells van rebre el conte "Així és el Parc de la Serralada Litoral".

Resum Programa "Viu el Parc" Parc de la Serralada Litoral

Edició	4a.
Actes centrals	8
Total actes	9
Total assistents actes organitzats per la Diputació	834

Escoles participants	19
Alumnes participants	464

Pressupost	Costos Difusió	Període
22.500	1.244,69	abril-maig

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Canalització d'aigües al Camí Can Maimó	997,60
Millora del camí del Turó de Matabres- Coll de Gironella	1.559,04
Neteja de pericons	1.682,00
Moviment de pedres per restricció de la circulació	1.110,47
Millora del tram Can Boquet-Roca d'en Toni	8.850,80
Millora del tram Creu Can Boquet-Can Maimó	5.464,41
Millora del Camí de Sant Sebastià -Can Boquet	3.249,57
Millora del Camí de Cal Camat-Sant Bartomeu	4.847,64
Total	27.761,53

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir i regular l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el Parc es dotarà d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. El Pla Especial determina la necessitat de crear una xarxa d'infraestructures tals com àrees d'esplai, zones d'acampada i altres

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

dins l'espai per garantir l'ús públic en el Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Dotacions gràfiques informàtiques i fons documental al Centre d'Informació del Parc a Vilassar de Dalt	400,00
Manteniment i millora del mirador de la Cornisa	1.171,12
Instal·lació d'aparcament per a bicicletes	294,20
Total	1.865,32

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes, gestionats pel Consorci del Parc de la Serralada Litoral, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre de Documentació a Vilassar de Dalt	25
Punt d'Informació de Can Boquet	1.726
Punt d'Informació de Can Magarola	100
Programa Escolar "Viu el Parc"	418
Matinal "Viu el Parc"	350
Poesia al Parc	30
Total	2.649

Parc del Montnegre i Corredor

- Administracions actuant: el Consell Coordinador del Parc, format per la Diputació de Barcelona, els tretze municipis que en formen part (Arenys de Munt, Dosrius, Fogars de la Selva, Llinars del Vallès, Mataró, Palafrúls, Pineda de Mar, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Celoni, Sant Iscle de Vallalta, Tordera, Vallgorguina i Vilalba Sasserra) i el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. També, assisteixen, a les reunions d'aquest òrgan, un representant de la Comissió Consultiva del Parc i representants dels Consells Comarcals del Maresme, Vallès Oriental i la Selva.
- Superfície de gestió: 15.010 ha.
- Pla Especial: Aprovat definitivament l'any 1989
- Empleats adscrits: 16

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats

més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten, bàsicament, a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	96
Urbanístics	25
Aprofitaments forestals	18
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	9
Obertura/arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	3
Fotos, filmacions, estudis ...	0
Excursions, aplecs, proves	19
Diversos	10
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	11
Total Denúncies	36
Circulació motoritzada	2
Construccions il·legals	26
Ferrocarril	
Obertura/arranjament de camins	
Aprofitaments forestals	
Abocament	1
Diversos	7
Total Escrits/Respostes Diverses	15

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 12 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guàrdia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
40	11	346.969,32

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	3	0,169
Fora del parc	0	0

En el marc del conveni de col·laboració entre l'Obra Social de la Caixa i la Diputació de Barcelona per dur a terme projectes de millora de l'entorn natural dins la xarxa de parcs que gestiona la Diputació de Barcelona, al Parc del Montnegre i el Corredor, s'ha iniciat la execució dels projectes següents (OTPAT):

Actuacions enfocades a la conservació, millora d'habitats i recursos naturals

- Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts (redacció i execució).
- Projecte d'ordenació dels recursos naturals de les finques del Corredor.
- Pla d'ordenació paisatgística i de regulació dels usos de la carena del Montnegre (redacció i execució).
- Millora silvícola de les castanyerades en finques públiques i privades de l'obaga del Montnegre (fase 2).
- Treballs de millora dels recursos hidrològics i d'ordenació dels recursos naturals de la vall d'Olzinelles (execució).
- Redacció del pla de gestió dels recursos hidrològics i d'ordenació dels recursos naturals de la vall de Ramió (redacció).
- Restauració dels torrents de solana o del vessant del Maresme (redacció i execució).

Plans genèrics i documents estratègics

- Pla de conservació d'hàbitats d'interès comunitari prioritari, associacions vegetals rares i amenaçades i flora amenaçada i/o endèmica.
- Pla de conservació de fauna.
- Document estratègic de l'activitat cinegètica a la Xarxa de Parcs Naturals.
- Programa de conservació de quiròpters cavernícoles (redacció).

Actuacions de prevenció d'incendis

- Obres de millora de la xarxa viària bàsica de prevenció d'incendis.
- Realització de franges de baixa combustibilitat a l'entorn de pistes i equipaments.

Actuacions d'ordenació de l'ús públic

- Pla d'Ús Públic del Parc del Montnegre i el Corredor (redacció).
- Actuacions de restauració i millora del sector culminant del massís del Corredor (redacció i execució).
- Arranjament dels Senders de Gran Recorregut (redacció i execució).
- Posada en marxa del Programa *Viu el Parc* per a escoles d'educació especial (planificació, redacció de manuals i execució).

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla Especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del Parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 1a. fase (OTAT). Execució projecte amb pressupost de 2005	110.000
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 2a. fase (OTAT). Redacció projecte	240.000
Total	350.000

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cartografia corològica de plantes vasculars	2.400,00
Pla de conservació de la flora	1.000,00
Seguiment de quiròpters	4.074,00
Seguiment de la geneta	2.069,00
Seguiment de mamífers arborícoles amb caixes-niu	1.378,00
Seguiment d'amfibis	3.925,00
Seguiment de peixos	1.350,00
Transecte de seguiment d'ocells a la vall d'Olzinelles	696,00
Transectes de seguiment d'ocells	1.000,00
Estudi de les poblacions de senglar	1.575,00
Anàlisi i tractament de dades	1.933,00
Anàlisi del poder bioindicador dels ropalòcers	1.000,00
Total	22.400,00

Foment del desenvolupament i participació

Consells i Comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Ajuntament de Vallgorguina, el dia 04.05.2006
- Casal de Cultura i Joventut de Sant Cebrià de Vallalta, el dia 22.11.2006.

Comissions consultives

- Ajuntament de Vallgorguina, el dia 28.03.2006
- Casal de Cultura i Joventut de Sant Cebrià de Vallalta, el dia 16.10.200

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
1	4.275,22

Subvencions a Explotacions Forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
29	71.300,81

Subvencions a Empreses de Serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
8	24.862,14

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
13	56.623,27

Subvencions a Entitats Culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
6	1.900,00

Programa "Viu el Parc"

Durant la tardor de 2006, com és habitual, s'ha celebrat l'onzena edició del programa "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor. Durant els mesos de setembre a desembre, s'ha programat un seguit d'activitats culturals, de les quals 31 han estat programades específicament per a aquest programa. Les activitats s'han centrat en la X Jornada de Teatre de Carrer, al Santuari del Corredor (8 d'octubre), la Nit d'Estels, al Santuari del Corredor (21 d'octubre) i el programa a les escoles, amb una festa de cloenda a Hortsavinyà, programada per als dies 6 i 7 de març de l'any 2007 (amb la participació prevista de 925 escolars de 25 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat prop d'3.162 persones en les diferents actuacions proposades directament per la Diputació de Barcelona, i 9.442 si s'hi sumen els actes organitzats directament pels municipis (sense incloure els alumnes participants en el Programa Escolar). Per a la coordinació del Programa, concessionat a l'empresa FUSIC, i d'acord amb el conjunt d'ajuntaments del Parc, es van fer dues reunions: el 16

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

de maig, a Vallgorguina i, l'altra, el 14 de juny, a Sant Iscle de Vallalta.

Resum Programa "Viu el Parc" Parc del Montnegre i el Corredor

Edició	11a.
Actes centrals	6
Actes als municipis organitzats per la Diputació	25
Total actes	31
Total assistents actes organitzats per la Diputació	2.612
Total assistents amb els actes municipals	9.442
Escoles participants	25
Alumnes participants	925

Pressupost	Costos Difusió	Període
43.000	5.879,57	setembre-desembre

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'Educació Primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Nombre d'assistents	
Participants	2.125
Escoles participants	52

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Execució projecte d'arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor amb pressupost de 2005 (fase 1a) (OTAT)	60.000
Arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor (OTAT). Adjudicació projecte (fase 2a.)	90.000
Total	150.000

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el Parc s'ha dotat d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. El Pla Especial preveu la creació d'equipaments centrals als indrets més emblemàtics i visitats del Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Electrificació dels equipaments del Parc al Corredor (OTAT)	140.000,00
Millores en l'exposició del Centre d'Informació del Santuari del Corredor	7.596,10
Total	147.596,10

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa

en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

La utilització d'equipaments i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Àrea d'Esplai del Corredor	37381
Campament Juvenil "El Solell del Corredor"	820
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	2.125
Centre d'Informació al Santuari del Corredor	8.002
Centre d'Informació a Vallgorguina	2.277
Centre d'Informació a Hortsavinyà i audiovisual	2.470
Centre d'Informació a Tordera	2.808
Centre d'Informació a Sant Cebrià de Vallalta	22
Centre d'Informació de Sant Iscle de Vallalta	100
Centre d'Informació a Arenys de Munt	681
Centre de Documentació a Sant Celoni	2.554
Centre de Documentació a Mataró	10.434
Alberg Can Pica	866
Assistents Programa "Viu el Parc"	3.162
Programa escolar "Viu el Parc"	925
Total	74.627

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2006, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Dosrius	8.742,64
Llinars del Vallès	1.100,00
Sant Celoni	7.468,64
Tordera	3.354,00
Vallgorguina	23.608,82
Total	44.274,10

Direcció territorial occidental: Parc del Garraf (1231), Parc del Foix (1232), Parc d'Olèrdola (1233) i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (1234)

Parc del Garraf

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments
- (Avinyonet, Begues, Castelldefels, Gavà, Olesa de Bonesvalls, Olivella, Sant Pere de Ribes, Sitges i Vilanova i la Geltrú).
- Superfície de gestió: 12.376,86 ha. (10.001,00 ha. PEIN).
- Pla Especial: Modificació i ampliació 19/11/2001.
- Personal adscrit al Parc: 18, més 5 a temps parcial.

Conservació i tractament físic del territori.

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	140
Urbanístics	39
Aprofitaments culturals	2
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/arranjament de camins	4
Línies elèctriques/telefòniques	0
Fotos, filmacions, estudis ...	30
Excursions, aplecs, proves	42
Plans Tècnics de Gestió Cinètica	2
Diversos	21
Total Denúncies	14

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Circulació motoritzada	0
Construccions il·legals	10
Ferrocarril	0
Obertura/arranjament de camins	1
Abocament	1
Diversos	1
Escrips/respostes vàries	5

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 12 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
37	8	354.565,06

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	3	4,87
Fora del parc	22	8,24

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla Especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del Parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions

- Recuperació de conreus abandonats a Ximosa, vall del Teix i Vallgrassa
- Reestructuració i ampliació de l'Oficina del Parc (la Pleta)
- Millores a l'Escola de Natura de Can Grau i l'Observatori Astronòmic

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius i aportar indicadors per prendre decisions en la gestió del Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment de rosalocers i potencialitat bioindicadora en base al CBMS	3.400,00
Seguiment d'amfibis	3.925,00
Seguiment dels ocells comuns de Catalunya	1.800,00
Seguiment de la migració d'aus	3.000,00
Seguiment de la població de ratpenats	3.000,00
Seguiment de les poblacions de petits mamífers	2.500,00
Estudi dels hàbitats dels carnívors	2.500,00
Pla de conservació d'hàbitats i espècies relictuals	2.500,00
Seguiment del senglar i activitat cinegètica	60,00
Estudi dendrològic del pi blanc	1.000,00
Total	23.685,00

Foment del desenvolupament i participació

Consells i Comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i

professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells Coordinadors:

- Centre Històric de la ciutat de Gavà, el dia 7.06.2006.
- Edifici Institucional de les Roquetes. Sant Pere de Ribes, el dia 16.11.2006.

Comissions Consultives:

- La Pleta, Oficina del Parc del Garraf, el dia 30.03.2006.
- Monestir Budista de la Plana Novella, el dia 10.10.2006.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
2	5.073,17

Subvencions a Explotacions Forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
3	3.737,25

Subvencions a Empreses de Serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
6	28.329,53

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
7	21.957,51

Subvencions a Entitats Culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
3	1.559,00

Programa "Viu el Parc" Parc del Garraf, Parc d'Olèrdola i Parc del Foix

El Parc del Garraf i el Parc d'Olèrdola, conjuntament amb el Parc del Foix, han viscut la seva tretzena edició d'aquest programa. Dins el Programa, celebrat entre setembre i desembre del 2006, s'ha realitzat un seguit d'activitats culturals, de les quals 27 han estat programades específicament per la Diputació de Barcelona. Cal ressaltar la Festa Major del Parc al Castell d'Olèrdola, el dia 12 de novembre, el XII Concurs de Fotografia del Parc del Garraf, Olèrdola i el Foix, la XI Fira d'Artesans a Begues, el 22 d'octubre, la Nit d'Estels a l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf, el 3 de novembre, el cicle "Poesia als Parcs", el 5 de novembre, al Centre de Serveis la Marina (Castellet i la Gornal) i, el 19 de novembre, a Vallgrassa. Una altra fita destacable ha estat la cinquena edició del "Parc a taula", que es va presentar a Begues, el 26 d'octubre. Finalment, el Programa Escolar (amb la participació de 1.185 escolars i 82 mestres d'un total de 22 centres educatius), amb la festa de cloenda a l'Escola de Natura Can Grau, els dies 7, 8 i 9 de novembre (un dia més que l'any passat, on han participat els alumnes que el 2005 no van poder assistir-hi a causa del mal temps). En total, aquest Programa ha aplegat 13.990 persones en els diferents actes programats. Per coordinar el programa amb el conjunt d'ajuntaments del Parc, es van fer dues reunions, el 18 de maig i el 21 de juny, a la Pleta (Oficina del Parc del Garraf).

Resum Programa "Viu el Parc" Garraf, Olèrdola i Foix

Edició	13a.
Actes municipis	11
Actes centrals	8
Total actes	43
Total assistents actes organitzats per la Diputació	7.383
Total assistents amb els actes municipals	13.990
Escoles	22
Alumnes participants	1.267

Pressupost	Costos Difusió	Període
47.000,00	8.161,37	setembre desembre

l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'Educació Primària, amb

Nombre d'assistents	
Participants	1.339
Escoles participants	33

ÀREA D'ESPais NATURALS

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Accions dels voluntaris

En l'any 2006, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció 1a.: acció de desbrossament. Va consistir en realitzar l'esporga de les branques baixes dels pins situats al voltant de l'Escola de Natura Can Grau i l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf.

Data: 4 de març de 2006.

Lloc: l'Escola de Natura Can Grau i l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf.

Participació: 55 voluntaris.

Acció 2a.: acció de desbrossament. Va consistir en realitzar l'esporga de les branques baixes dels pins situats al voltant de l'Escola de Natura Can Grau i l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf. Celebració de Nadal amb els voluntaris.

Data: 16 de desembre de 2006.

Lloc: l'Escola de Natura Can Grau i l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf.

Participació: 52 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Recuperació d'antics conreus abandonats	8.124
Manteniment safareigs Itinerari d'Olivella	12.920
Tractaments fitosanitaris (processonària del pi)	9.654
Manteniment de rètols (pintades)	367
Contracte neteja la Pleta i Gavà	17.533
Contracte escombraries Garraf	26.983
Automatisme de la porta del magatzem Gavà	2.300
Instal·lació de càmeres per al seguiment de nius de l'àliga perdiguera i manteniment	5579
Modificació de les instal·lacions dels pous de Can Grau	6.162
Neteja de fosa sèptica	394
Manteniment de l'heliport i boques d'incendi	14.319
Millora de la pista de la Fassina a Campdàsens	20.000
Millora de les cunes i passos d'aigua a la pista de Begues	32.290
Subministrament de tanques de fusta a la pista de Begues	14.142
Recollida de restes vegetals	638
Total	171.405

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el Parc s'ha dotat d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Treballs manteniment i ampliació de la Pleta	55.265
Manteniment i calefacció a Vallgrassa	21.882
Contracte prestatgeries la Pleta	3.782
Milliores a l'Escola de Natura de Can Grau	12.933
Total	93.862

ÀREA D'ESPais NATURALs

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'Informació de la Pleta (audiovisual)	2.632
Centre d'Informació de la Pleta (gent informada)	9.015
Centre d'Informació Petit Casal de Begues	1.562
Centre d'Informació de la Sala d'Olivella	1.172
Centre d'Informació Casa del Terme	1.406
Escola de Natura Can Grau**	3.190
Escola de Natura Cal Ganxo	11.620
Escola de Natura Can Pere	6.835
Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa	2.347
Centre de Documentació. Vilanova i la Geltrú	S.D.
Centre de Documentació Museu de Gavà	106
Observatori Astronòmic de Can Tòfol*	225
Total	40.110

* Només es disposa del primer trimestre

** Ha estat tancada bona part de l'any

Pla d'informació

Des de l'any 2002, el Parc del Garraf, en el marc d'uns convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Begues, Olivella; Sant Pere de Ribes i el Patronat de

Turisme de Sitges, desenvolupa una oferta d'informació i serveis de monitoratge per a itineraris guiats, des de diferents centres i punts d'informació del Parc, mitjançant la tasca de dues empreses de serveis, concessionàries de la Diputació de Barcelona: Jafra Natura i Triade, contractada per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Pla	Import
Concessió administrativa, Jafra Natura	25.000
Conveni amb l'Ajuntament de Begues, Petit Casal	7.050
Conveni amb l'Ajuntament d'Olivella, Centre d'Informació de la Sala	3.005
Conveni amb el Patronat Municipal de Turisme de Sitges	3.210
Conveni amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes	4.298
Centre d'Espeleologia d'Olesa de Bonesvalls	4.500
Total	47.063

Parc del Foix

- Administracions que composen el Consorci del Parc del Foix: Diputació de Barcelona, Ajuntament de Castellet i la Gornal i Ajuntament de Santa Margarida i Monjos.
- Superfície de gestió: 2.900 ha. (282,5 ha. PEIN).
- Pla Especial: Aprovat definitivament l'any 1993.
- Gerència: Director de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Empleats del Consorci o adscrits: 4 del Consorci i 2 de la Diputació de Barcelona.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten, bàsicament,

a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.

- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Urbanístics	11
Aprofitaments forestals	0
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/arranjament de camins	0
Línies elèctriques/telefòniques	0
Fotos, filmacions, estudis ...	1
Excursions, aplecs, proves	0
Diversos	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Total Informes	13

Durant l'any 2006, un equip del Centre de Política del Sòl de l'UPC ha treballat en la redacció del nou Pla Especial, que s'espera sigui aprovat l'any 2007, per tal d'adequar la gestió del parc al marc legal i social actual.

També, durant aquest any 2006, el Parc del Foix ha estat declarat ZEPA (Zona d'Especial Protecció de les Aus), i com a integrant de la Xarxa Natura 2000, s'ha ampliat notablement la zona PEIN, fins a coincidir amb un 75%, aproximadament, de la superfície del Parc.

Plans de prevenció i restauració

Contractat pels ajuntaments en virtut dels convenis signats a tal efecte, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 12 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost del Consorci del Parc
6	2	55.068,72

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	3	1,395
Fora del parc	2	0,60

Pel que fa a la restauració, dins del conveni entre la Diputació i la Caixa, s'han realitzat aclarides forestals per valor de 192.197 €, repartides en: 60 ha. al terme

de Santa Margarida i Monjos i 45 ha. a Castellet i la Gornal.

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Campanya de control de tortugues al·lòctones	5.000,00
Seguiment d'ocells (COBIT)	3.300,00
Campanya de protecció de quiròpters	2.200,00
Estudi geològic	2.000,00
Total	12.500,00

Foment del desenvolupament i participació

Consells, Comissions i Convenis

El Consorci es regeix a través del Consell Coordinador, format pels ajuntaments de Castellet i la Gornal i el de Santa Margarida i els Monjos i la Diputació de Barcelona.

Consells Coordinadors:

- 29.03.06 i el 29.11.06 a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
- 14.06.06 i el 10.10.06 a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal

Convenis

- Conveni entre el Consorci del Parc del Foix i l'Ajuntament de Castellet i la Gornal per a la realització de vigilància d'incendis Campanya d'estiu (29.000 €).
- Conveni entre el Consorci del Parc del Foix i l'Ajuntament de Sta. Margarida i els Monjos per a la realització de vigilància d'incendis Campanya d'estiu (29.000 €).

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en

ÀREA D'ESPais NATURALS

la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Forestals, Agrícoles i/o Ramaderes (EFAR)

Projectes	Ajut concedit
8	18.000

Subvencions a Entitats Culturals (import en €)

COBIT	735,00

Programa “Viu el Parc”

Aquest any, s'ha celebrat la 2a edició del Programa “Viu el Parc” al Parc del Foix. Atès que l'organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb els

Parcs del Garraf i Olèrdola, es poden consultar les dades a l'apartat del “Viu el Parc” del Parc del Garraf. El Consorci del Parc del Foix va aportar 2.000,00 € per al pressupost d'enguany.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Neteja de l'entorn i restauració de fonts i torrents a Santa Margarida i els Monjos	5.250
Projecte de millora de l'entorn del Riu Foix a Santa Margarida i Monjos*	3.282
Aclarides forestals de boscos en regeneració *	192.197
Reparació de camins danyats per pluges torrencials	11.300
Projecte de la primera fase del camí de Ronda*	30.000
Edició d'un Calendari del Parc	6.136
Total	248.165

*Programa de col·laboració de la Caixa amb la Diputació de Barcelona

Ús social i educació ambiental

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

Equipament

Centre de Serveis del Parc del Foix “La Marina”

Parc d'Olèrdola

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntament de Sant Miquel d'Olèrdola i Ajuntament de Canyelles.
- Superfície de gestió: 608,23 ha. (447,5 ha. PEIN).
- Pla Especial: Modificació desembre 1997.
- Personal adscrit al Parc: 23 en total (a temps parcial, 10% aprox).

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats

més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten, bàsicament, a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	5
Urbanístics	1
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/arranjament camins	0
Línies elèctriques/telefòniques	0
Fotos, filmacions, estudis ...	0
Excursions, aplecs, proves	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Total Denúncies	1
Abocament	1

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha

organitzat, durant el període comprès entre el 12 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
5	2	46.537,06

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	0	0
Fora del parc	0	0

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla Especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del Parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques.

Actuacions	Import
Arranjament per posar en valor el patrimoni arqueològic de les Coves de Can Castellví i Can Ximet	60.000
Total	60.000

Pla de seguiment de paràmetres

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment dels ocells comuns de Catalunya SOCC	1.000
Seguiment dels rèptils i amfibis del Parc	900
Cens de carnívors amb seguiment fotogràfic	2.000
Total	3.900

Foment del desenvolupament i participació

Consells

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells Coordinadors:

- Ajuntament de Canyelles, el dia 7.6.2006.
- Ajuntament d'Olèrdola, el dia 16.11.2006.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial,

aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Empreses de Serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
1	6.130,76

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
2	6.212,36

Programa "Viu el Parc"

Atès que l'organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb els Parcs del Garraf, Olèrdola i el

ÀREA D'ESPais NATURALS

Foix, es poden consultar les dades a l'apartat del "Viu el Parc" del Parc del Garraf.

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'Educació Primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis

serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Desbrossar itinerari	1.200
Arranjament camins Fondo de la Seguera i Fontanilles d'Olèrdola	12.000
Total	13.200

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2006, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Museu d'Arqueologia d'Olèrdola, activitats informatives i turístiques	3.176,49
Total	3.176,49

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments de
- Castellar del Vallès, Granera, Matadepera, Monistrol de Calders, Mura, Pont de Vilomara i Rocafort, Rellinars, Sant Llorenç de Savall, Sant Vicenç de Castellet, Talamanca, Terrassa i Vacarisses.
- Superfície de gestió: 13.693,78 ha.
- Pla Especial de Protecció aprovat el 24 de juliol de 1972.
- Ampliació del Pla Especial el 4 d'octubre de 1982.
- Segona ampliació i revisió del Pla Especial el 19 de juny de 1998.
- Decret 106/1987, de 20 de febrer de declaració de Parc Natural de Sant Llorenç
- del Munt i l'Obac, d'acord amb la Llei 12/1985, de 13 de juny, d'espais naturals del
- Parlament de Catalunya.
- Empleats en plantilla: 18
- Empleats a temps parcial: 4

- Empleats compartits de la Direcció Territorial Occidental: 4

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels Plans Especials de Protecció dels Parcs Naturals exigeix, com a una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten, bàsicament, a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	124
Urbanístics	2
Aprofitaments forestals	7
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	4
Obertura/arranjament de camins	9
Línies elèctriques/telefòniques	1
Fotos, filmacions, estudis ...	15
Excursions, aplecs, proves	49

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Diversos	34
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	3
Total Denúncies	2
Circulació motoritzada	0
Construccions il·legals	2
Fer foc	0
Caça/pesca	0
Obertura/arranjament camins	0
Aprofitaments forestals	0
Abocament	0
Diversos	0
Total escrits/respostes varies	64

Plans de prevenció i restauració. Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 12 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Actuacions	Import
Obres de restauració de la masia de les Refardes	67.628,19
La Mola	8.424,86
Arranjaments a la bassa de la Vall	9.420,37
Total	85.473,42

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de Seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

Personal Contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
36	9	288.965,67

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins del parc	9	1,56
Fora del parc	13	7,56

Adquisició de terrenys i manteniment del patrimoni. Entre els diferents instruments que el Pla Especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, són responsabilitat de l'òrgan gestor del Parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

dinàmica dels processos naturals. El Pla de Seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment d'ocells (Projecte Sylvia Projecte SOCC)	1.800
Transectes de ropalòcers	2.400
Seguiment de quiròpters	3.500
Seguiment d'espècies de flora	2.500
Revisió i ampliació del catàleg de punts d'aigua i desenvolupament de la base de dades de punts d'aigua interessants per a la conservació de les comunitats aquàtiques	1.800
Seguiment de petits mamífers	2.000
Seguiment de les mesures preses per paliar l'impacte de l'incendi de 2003 en les poblacions de quiròpters i elaboració de protocols d'actuació	2.000
Seguiment de l'abundància relativa de conill en el sector nord-oriental del Parc	2.000
Seguiment de la revegetació de la zona incendiada l'agost de 2003	2.500
Seguiment de les caixes-niu d'ocells a l'àrea afectada per l'incendi de 2003 i l'Obac i zones adjacents	2.000
Total	22.500

Foment del desenvolupament i participació.

Consells i Comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs

es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i

ÀREA D'ESPais NATURALs

professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells Coordinadors:

- Ajuntament de Matadepera, el dia 15.06.2006.
- Ajuntament de Castellar del Vallès, el dia 9.11.2006.

Comissions Consultives:

- Hotel de Matadepera, el dia 21.03.2006.
- Centre Cívic del Pont de Vilomara i Rocafort, el dia 24.10.2006.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del Parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del Parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla Especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
1	2.227,48

Subvencions a Explotacions Forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
4	13.636,53

Subvencions a Empreses de Serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
3	5.210,46

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
4	21.837,91

Subvencions a Entitats Culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
9	3.834,00

Programa "Viu el Parc"

Des del 21 d'abril fins al 31 de juliol de 2006, s'ha celebrat la quinzena edició del programa "Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Del total d'activitats culturals publicades, 20 han estat organitzades específicament per a aquest programa. La resta eren organitzades directament pels deu municipis que integren el programa.

Cal ressaltar: Matinal al Parc, al Coll d'Estenalles (18 de juny), la XII Fira d'Artesans, a Mura (23 d'abril), la Nit d'Estels, a la Mata (1 de juliol), les dues festes de cloenda del Programa Escolar, al Coll d'Estenalles (amb l'assistència de 30 centres educatius) el 9 i 10 de maig. Una altra fita destacable ha estat la segona edició del "Parc a taula", que es va presentar, a Matadepera, el 15 de juny. En total, aquest Programa ha aplegat 7.590 persones en els diferents actes programats, a més de ls 1.019 alumnes i els 76 mestres que van participar en el Programa Escolar. Per a l'organització d'aquest programa, es van realitzar dues reunions de preparació: dimecres 14 de desembre, a les 10.30 h., al Centre Cultural Casanova de l'Obac i el dijous 16 de febrer de 2006, a les 17.30 h., a Monistrol de Calders.

Resum Programa "Viu el Parc" Parc Natural de Sant Llorenç

Edició	15a.
Actes municipis	30
Actes centrals	5
Total actes	36
Total assistents actes organitzats per la Diputació	4.897
Total assistents amb els actes municipals	7.590
Escoles	30
Alumnes participants	1.095

Pressupost	Costos Difusió	Període
46.000,00	4.665,04	abril-juliol

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'Educació Primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la

Nombre d'assistents	
Participants	2.342
Escoles participants	79

Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Accions voluntaris

En l'any 2006, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció 1a.: acció per a la millora d'hàbitats en zones afectades per l'incendi a la zona de la Muntada a la Vall d'Horta. Va consistir en desbrossar el llit del torrent i plantar en les platges del mateix.

Data: 4 de febrer de 2007

Lloc: Vall d'Horta

Participació: 37 voluntaris

Acció 2a.: acció per a la neteja de l'Àrea d'Esplai Riera de les Arenes i l'ermita de Santa Maria, amb motiu de la 4a Festa del Riu de Castellar del Vallès. Va consistir en la neteja de brossa i branques de l'àrea d'esplai, el camí i les rodalies de les Arenes i l'ermita de Santa Maria.

Data: 27 de maig de 2006.

Lloc: Àrea d'Esplai de les Arenes.

Participació: 48 voluntaris.

Acció 3a.: acció per a la millora d'hàbitats en zones afectades per l'incendi a la zona de la Muntada a la Vall d'Horta. Es va portar a terme la plantació d'oms i freixes, es va retirar brancada acumulada a la riera i es van construir petites presses per facilitar el pas de l'aigua cap a la riera. Aquesta va ser l'acció núm. 100 de la història del Cercle.

Data: 21 d'octubre de 2006.

Lloc: Vall d'Horta.

Participació: 40 voluntaris.

Acció 4a.: acció per a la millora d'hàbitats en zones afectades per l'incendi a la zona de la Muntada a la Vall d'Horta. Va consistir en esporgar arbustos i plantar oms a la riera de la Vall d'Horta i es va perfeccionar les dues conduccions per les aigües de pluja, al camí de la riera de les Acàcies.

Data: 18 de novembre de 2006.

Lloc: Vall d'Horta.

Participació: 54 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del Parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Rehabilitació garatge Terrassa Fase II	130.000
Remodelació Centre d'Informació del Coll d'Estenalles	120.000
Inversió per al funcionament de l'operatiu del Marquet de les Roques	60.000
Xarxa viària, arranament de camins	16.501
Total	326.501

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius del Pla Especial, especialment en el que afecta la conservació i millora del medi, el Parc s'ha dotat d'un model d'ús públic, dins el qual es defineix una sèrie d'equipaments i serveis. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Milliores als accessos del conjunt de l'Obac	31.945,24
Instal·lació d'una barana al camí del Marquet de les Roques	3.412,66
Tanca i obres de millora dels serveis a l'Àrea del Torrent de l'Esciola	5.523,80
Total	40.881,70

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Àrea d'Esplai del Coll d'Estenalles	51.672
Àrea d'Esplai de les Arenes (aquest any ha estat tancada)	0
Àrea d'Esplai de la Riera de Nespres	2.860
Àrea d'Esplai del Torrent de l'Escaiola	10.080
Centre d'Informació de Mura	3.627
Centre Cultural Casanova de l'Obac (informació)	2.425
Centre Cultural Casanova de l'Obac (programes pedagògics)	7.182
Centre d'Informació de Talamanca	267
Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles	12.375
Centre de Documentació	62
Coneguem els nostres parcs	3.414
Conjunt històric de la Mola	13.992
Escola de Natura "La Muntada"	1.378
Exposició del Pont de Vilomara	192
Masoveria del Marquet de les Roques	1.467
Restaurant La Mola	13.942
Restaurant La Pastora	6.821
Transport públic "Bus-Parc" (usuaris bus)	1.269
Total	133.025

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2006, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Matadepera	18.302,35
Sant Llorenç Savall	3.374,25
Pont de Vilomara	4.277,95
Talamanca	3.223,06
Castellar del Vallès	25.014,11
Monistrol de Calders	3.284,96
Mura	8.034,47
Vacarisses	3.374,25
Total	68.885,40

Convenis i agermanaments nacional i internacionals

A continuació, es detallen les actuacions desenvolupades durant l'any 2006 en el marc dels convenis de col·laboració i agermanaments entre la Diputació de Barcelona i diverses institucions nacionals i internacionals.

Agermanament Cévennes (Llenguadoc-Rosselló, França) – Montseny

Dins del marc del VI Pla de Treball, es van desenvolupar, dins l'any 2006, les actuacions següents:

- Intercanvi d'escolars, amb el viatge al Parc Nacional de les Cévennes dels alumnes de l'IES d'Arbúcies

Agermanament Maremma (Toscana, Itàlia) – Garraf

El mes d'agost, una delegació de la Diputació de Barcelona, presidida pel Diputat-President de l'Àrea d'Espais Naturals, va participar activament en la FESTAMBIENTE 2006.

La Diputació de Barcelona va ser considerada invitada d'honor en aquesta edició i va actuar en debats i actes públics, a banda d'un concert inaugural a càrrec del grup de jazz "Los Paseadores".

Agermanament entre les localitats de San Oreste (Itàlia) i Begues (Parc del Garraf)

Participació, de l'Ajuntament de Begues i de la Diputació de Barcelona, en els actes de la Festa de

"La Madonna di Magio" a Sant Oreste, mitjançant l'edició d'una jornada poètica, del programa "Poesia als parcs".

Agermanament de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, i la Xarxa de Parcs i Reserves Italianes. (Diputació de Barcelona-Federparchi-Legambiente)

El 9 de desembre de 2004, a la seu de Roma-Natura, (Roma) es va signar el protocol de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Federació de Parcs i Reserves Italianes (Federparchi) i l'entitat Legambiente, pel qual s'estableix la denominació d'ambdues Xarxes com a Xarxes de Parcs Naturals agermanades, alhora que s'impulsa un nou marc de col·laboració per el desenvolupament de programes, projectes i intercanvis.

Durant l'any 2006, s'han realitzat següents intervencions:

- Participació en el Congrés Federparchi, celebrat a Sicília (juny)
- Desenvolupament del MediterrArt 2006, l'Alguer (setembre).
- Celebració de "Poesia als Parcs", a l'Alguer (setembre).
- Desenvolupament de jornades Xarxa Natura 2000. Arc Llatí Barcelona.
- Participació a Festambiente- Maremma (agost).
- Participació a Mediterre-Bari (setembre).
- Participació a Park-life. Roma (maig).
- Protocol de col·laboració per a l'estada d'una becària procedent del Parco de Asinara (Sardenya) a Barcelona.
- Desenvolupament d'unes jornades sobre fitoteràpia al Parco de Cinqueterre.
- Visita del President al Parco de Monte Marcelo Magra (Ligúria) agost.

Conveni de col·laboració entre el Govern del Principat d'Astúries i la Diputació de Barcelona

El Conveni Marc de col·laboració, entre el Govern del Principat d'Astúries i la Diputació de Barcelona, per al desenvolupament d'accions conjuntes en matèria de valorització i protecció del medi natural, es va signar el 24 de novembre de 2004.

Les accions desenvolupades enguany han estat:

- Visita de treball i intercanvi d'experiències, realitzada per 5 guardes i un tècnic de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals a Astúries, del 30 de setembre al 7 d'octubre de 2006.
- Visita de treball i intercanvi d'experiències, realitzada per 7 guardes i tècnics de parcs naturals del Principat d'Astúries, a diferents parcs de la

Xarxa de Parcs Naturals, del 21 al 28 d'octubre de 2006.

Relació d'equipaments i centres d'informació als parcs

Relacionem, a continuació, els equipaments i serveis públics que, durant l'any 2006, són gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals o bé aquesta gestió és compartida. S'indica quins es troben en règim de concessió administrativa (ca) o funcionen amb conveni de col·laboració (co). Si no s'indica res, són gestionats directament per l'Àrea d'Espais Naturals. No s'assenyalen els equipaments en construcció o reformes si encara no han estat inaugurats

Parc Natural del Montseny

- Oficina del Parc Natural, a Fontmartina.
- Centre d'Informació Can Casades (Audiovisual "Les 4 estacions al Montseny" i "Els homes i el Montseny").
- Centre d'Informació d'Arbúcies (Audiovisual "Llegendes del Montseny") (co).
- Centre d'Informació del Brull (ca).
- Centre d'Informació de l'Estació, al Figaró (co).
- Centre d'Informació de Fogars de Montclús, a Mosquerols (co).
- Centre d'informació de Montseny (co).
- Punt d'Informació al Centre Cultural Europeu de la Natura, a Viladrau (co).
- Punt d'Informació Bellver (servei de restaurant-bar) (ca).
- Punt d'Informació a Seva (co).
- Punt d'Informació a Sant Esteve de Palautordera (ca).
- Punt d'informació Centre d'Art la Rectoria a Sant Pere de Vilamajor (co).
- Punt d'informació d'Aiguafreda (co).
- Casal de Cultura de Montseny (exposicions "El massís del Montseny" i "Les esqueles d'en Jaume") (co).
- Centre de Documentació del Parc. Secció humanitats (Museu Etnològic del Montseny, la Gabella, Arbúcies) (co).
- Centre de Documentació del Parc. Secció ciències naturals (Museu de Granollers- Ciències Naturals, la Tela) (co).
- Càmping de Fontmartina (ca).
- Casa Museu l'Agustí (ca).
- El Bellver (restaurant) (ca).
- Residència casa de pagès la Morera (ca).
- Escola de Natura Can Lleonart (ca).
- Escola de Natura "La Traüna" (ca).
- Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera (ca).
- allotjament rural "El Polell" (en obres).

- Allotjament rural Casanova de Sant Miquel (ca).
- Alberg per a la recerca "El Puig".
- Àrea d'Esplai de les Feixes del Vilar.
- Àrea d'Esplai de la Guardiola.
- Àrea Sesferreres.
- Itineraris senyalitzats (12).

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Oficina del Parc Natural, a la Mata.
- Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles (audiovisual "Sant Llorenç del Munt i l'Obac").
- Centre Cultural Casanova de l'Obac (audiovisual "La Megafada", Exposició "Sant Llorenç del Munt: un paisatge mediterrani" i restaurant la Pastora) (ca).
- Centre d'Informació de Mura (exposició permanent) (co).
- Centre d'Informació de la Mola (exposició permanent sobre "El monestir de Sant Llorenç del Munt" i servei de restauració) (ca).
- Punt d'informació del Pont de Vilomara i Rocafort (exposició permanent "Les Tines") (co).
- Punt d'informació de Talamanca (co).
- Casal de Cultura de Matadepera (exposició "L'ocupació humana a Sant Llorenç del Munt") (co).
- El Marquet de les Roques. Museu literari (co).
- Masoveria del Marquet de les Roques (ca).
- Escola de Natura i Formació la Muntada (ca).
- Centre de Documentació del Parc (ECOEQUIP, Terrassa) (co).
- Àrea d'Esplai de la Riera de Nespres (tancada temporalment).
- Àrea d'Esplai del Torrent de l'Escalola (ca).
- Àrea d'Esplai de les Arenes (ca).
- Itineraris senyalitzats (15).

Parc del Montnegre i el Corredor

- Oficina del Parc, a Vallgorguina.
- Centre d'Informació a Vallgorguina (exposició "El dolmen de Pedra Gentil") (co).
- Centre d'Informació d'Hortsavinyà (audiovisual "El Montnegre i el Corredor") (ca).
- Punt d'Informació al Santuari del Corredor (ca).
- Punt d'Informació a Tordera (co).
- Punt d'Informació a Arenys de Munt. Exposició de fauna vertebrada (co).
- Punt d'Informació de Sant Iscle de Vallalta (co).
- Àrea d'Esplai del Corredor (ca).
- Campament Juvenil "El Solell del Corredor" (ca).
- Centre de Documentació del Parc (Rectoria Vella, Sant Celoni) (co).

- Centre de Documentació del Parc (Museu Comarcal del Maresme, Mataró) (co).
- Equipament de turisme rural Can Pica (ca).
- Itineraris senyalitzats (9).

Parc del Garraf

- Oficina i Centre d'Informació del Parc la Pleta (audiovisual "El Garraf. Parc Natural").
- Escola de Natura Can Grau (ca).
- Escola de Natura Cal Ganxo (co).
- Escola de Natura Cal Pere (co).
- Vallgrassa. Centre Experimental de les Arts (ca).
- Observatori Astronòmic del Parc del Garraf, a Olivella (ca).
- Centre d'Informació Petit Casal de Begues (ca).
- Centre de Divulgació i Activitats Espeleològiques de Catalunya (exposició "L'espeleologia al Garraf") (co).
- Punt d'informació de la Sala, a Olivella (ca).
- Punt d'informació Casa del Terme, a Sant Pere de Ribes (co).
- Punt d'informació a Olesa de Bonesvalls (co).
- Oficina del Patronat de Turisme de Sitges (co).
- Centre de Documentació del Parc (Museu de Gavà) (co).
- Centre de Documentació del Parc (Biblioteca Joan Oliva, Vilanova i la Geltrú) (co).
- Itineraris senyalitzats (7).

Parc d'Olèrdola

- Punt d'Informació al Museu d'Arqueologia de Catalunya (co).
- Punt d'Informació de l'Ajuntament d'Olèrdola (co).
- Punt d'Informació de l'Ajuntament de Canyelles (co).

Parc del Castell de Montesquiu

- Oficina del Parc, a la masoveria del Castell.
- Centre de Recursos del Castell de Montesquiu (audiovisual "Temps d'història i misteri") (ca).
- Centre de Documentació del Castell de Montesquiu. Sant Quirze de Besora (ca).
- Casanova del Castell (ca).
- Escola de Natura "Les Codines" (tancada temporalment).
- Campament Juvenil "El Solell de les Codines" (ca).
- Itinerari senyalitzat (1).

Parc del Foix

- Oficina del Parc a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.
- Centre de Serveis del Parc "La Marina".
- Aula de Natura Molí del Foix (co).

- Centre de Documentació del Parc. Biblioteca de Santa Margarida i els Monjos (co).

Parc de la Serralada de Marina

- Oficina del Parc de la Serralada de Marina, Centre de Gestió la Conreria, a Tiana.
- Punt d'informació de l'Observatori Astronòmic de Tiana (co).
- Escola de Natura Angeleta Ferrer, Can Miravitges, a Badalona (co).
- Àrea d'Esplai de la Font de l'Alba (co).
- Àrea d'Esplai de la Font de l'Alzina (co).
- Àrea d'Esplai del Berenador de Can Ruti (ca).
- Itineraris senyalitzats (1).

Parc de la Serralada Litoral

- Oficina del Parc de la Serralada de Litoral a Cabrera de Mar.
- Punt d'informació de la Creu de Can Boquet (co).
- Punt d'informació de Can Magarola (co).
- Punt d'informació de Can Girona (co).
- Centre de Documentació del Parc a Can Banús (co).
- Itineraris senyalitzats (8).

Espai Natural de Guillerries-Savassona

- Oficina de l'Espai Natural de Guillerries-Savassona, a l'Ajuntament de Vilanova de Sau.
- Centre d'Informació de Folgueroles (co).
- Punt d'Informació de Tavèrnoles (co).
- Centre d'Informació de Vilanova de Sau (co).
- Casa Museu Verdaguer (co).
- Escola de Natura Can Mateu (co).
- Centre d'Informació de Sant Julià de Vilatorrada.

Personal de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals

Els recursos humans a disposició de l'Oficina Tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 2 Administratiu.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 2 Tècnic superior en Arquitectura/Enginyeria.

Tècnic mitjà

- 1 Tècnic mitjà en Arquitectura/Enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 1 Tècnic auxiliar de gestió.

Direcció Territorial Nord

Grup administració general

- 2 Subaltern.

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 Tècnic superior en Lletres.
- 4 Tècnic superior en Arquitectura/Enginyeria.

- 2 Tècnic superior en Ciències.

- 2 Tècnic superior.

Tècnic mitjà

- 1 Tècnic mitjà en Arquitectura/Enginyeria.

- 1 Tècnic mitjà en Educació.

- 1 Tècnic gestió ús públic espais naturals.

Tècnic auxiliar

- 1 Tècnic auxiliar en Educació.

- 1 Tècnic auxiliar educador (funcions d'auxiliar de suport a la gestió).

- 1 Tècnic auxiliar de gestió.

Guarderia

- 4 Guarda forestal.

- 10 Guarda forestal especialista.

Personal d'oficis

- 2 Encarregat manteniment forestal.

- 4 Oficial manteniment forestal.

- 5 Ajudant manteniment forestal.

Direcció Territorial Oriental

Grup administració general

- 1 Auxiliar administratiu.

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 Tècnic superior en Arquitectura/Enginyeria.

- 1 Tècnic superior en Ciències.

- 1 Tècnic superior en Medicina.

- 1 Suport administratiu.

Tècnic mitjà

- 3 Tècnic mitjà en Educació.

Guarderia

- 1 Guarda forestal.

- 6 Guarda forestal especialista (un d'ells, cap de la Unitat de Guarderia).

Personal d'oficis

- 1 Encarregat manteniment forestal.

- 2 Oficial manteniment forestal.

- 1 Ajudant manteniment forestal.

- 1 Ajudant obres públiques.

Direcció Territorial Occidental

Grup administració general

- 2 Auxiliar administratiu.

- 3 Subaltern.

- 1 Ajudant Serveis (realitza funcions de subaltern).

Grup administració especial

Tècnic superior

- 3 Tècnic superior en Ciències.

Tècnic mitjà

- 4 Tècnic mitjà en Arquitectura/Enginyeria.

- 1 Tècnic mitjà especialista.

Guarderia

- 4 Guarda forestal.

- 14 Guarda forestal especialista (dos d'ells, cap de la Unitat de Guarderia).

Personal d'oficis

- 1 Encarregat manteniment forestal.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- 1 Encarregat serveis generals (a extingir).
- 2 Oficial manteniment forestal.
- 4 Ajudant manteniment forestal.
- 1 Ajudant de serveis.
- 1 Ajudant d'obres.

Nomenaments interins de durada determinada

- 8 Guardes forestals, període: 6 mesos per reforçar el col·lectiu de guardes durant el període de més risc d'incendis.

- 5 Subalterns per cobrir el període vacacional dels subalterns de plantilla als Parcs Naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i Montseny.
- 4 Auxiliars de suport administratiu per cobrir el període vacacional dels auxiliars administratius dels Parcs del Garraf i Sant Llorenç del Munt, Montnegre-Corredor i Montseny.
- 4 Oficials telefonistes, als parcs del Montseny, i Sant Llorenç del Munt, amb motiu del desenvolupament de la campanya de prevenció d'incendis, durant els períodes de maig a setembre i de març a setembre respectivament.

Unitat de Gestió Econòmica
Resum econòmic

Capítols	Montseny	St. Llorenç	Montnegre-Corredor	Garraf	Olèrdola	Montesquiu	Guilleries-Savassona	Serralada Marina	Serralada Litoral	Foix	Total
I	1.051.149,21	722.971,98	538.830,98	740.149,73		210.309,76	46.062,41	91.100,50		119.638,54	4.330.073,60
II	574.469,34	312.846,46	282.136,25	322.861,29	3.000,00	210.057,21					1.705.370,55
IV	656.708,76	367.814,14	477.270,76	352.780,17	46.489,85	35.492,92	426.215,00	451.290,00	404.321,00	398.220,00	3.616.602,60
VI	561.866,72	512.537,77	672.260,85	378.331,36	68.027,73	148.552,54					2.341.576,97
VII	195.068,01	24.556,28	98.081,45	10.906,64							328.612,38
Total	3.039.262,04	1.940.726,63	2.068.580,29	1.805.029,19	117.517,58	604.412,43	472.277,41	542.390,50	404.321,00	517.858,54	12.322.236,10

Direcció de Serveis						Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial		Oficina Tècnica d'Acció Territorial	
Capítols	Dir.de Serveis Espais Naturals	Collserola	Parc Agrari	Gallecs	Total	Capítols	Total	Capítols	Total
I	1.595.849,01				1.595.849,01	I	700.443,98	I	903.396,41
II	681.693,88				681.693,88	II	370.069,00	II	309.485,35
IV	134.987,74	2.330.075,00	1.254.280,00	60.100,00	3.779.442,74	IV	20.000,00	IV	96.315,21
VI	208.774,06				208.774,06	VI		VI	*
VII		371.030,00	275.000,00	156.000,00	802.030,00	VII		VII	89.463,23
Total	2.621.304,69	2.701.105,00	1.529.280,00	216.100,00	7.067.789,69	Total	1.090.512,98	TOTAL	1.398.660,20

* Les despeses de Capítol VI de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial estan distribuïdes en el Capítol VI dels Parcs i Consorcis.

Oficina Tècnica d'Acció Territorial

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial és un departament, amb 65 llocs de treball, que forma part de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i que té tres objectius bàsics: la implementació de polítiques de gestió territorial sostenible dels espais agraris, especialment els espais agraris periurbans, el suport a la Xarxa de Municipis Barcelona en les seves propostes de gestió territorial sostenible dels espais fluvials i, finalment, el suport a la Xarxa de Parcs de l'Àrea d'Espais Naturals mitjançant la gestió de les inversions de l'Àrea assignades a l'Oficina.

Suport a la gestió territorial sostenible dels espais agraris. L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té l'objectiu global de donar suport al funcionament homogeni dels espais agraris –gestionats per la Diputació o no-, mitjançant l'instrument d'un conjunt comú de criteris de gestió i de coordinar i controlar el compliment de les normes i reglaments que són d'aplicació dins els espais agraris que gestiona l'Oficina. Es pretén, en definitiva, l'afavoriment d'una gestió territorial sostenible, especialment en la matriu territorial de marcat caràcter agrari. És per això que desenvolupa una tasca de suport genèric als espais agraris assignats amb, per exemple, l'organització i supervisió dels treballs de manteniment, l'elaboració i supervisió d'estudis per a resoldre problemes tècnics d'enginyeria o la col·laboració en la redacció i execució dels plans, projectes i obres a desenvolupar en aquests espais.

L'Oficina, també, manté una línia de col·laboració amb els ajuntaments perquè aquests puguin esdevenir veritables gestors territorials responsables i sostenibles, i ho fa amb la ferma voluntat d'actuar en el territori amb la participació, implicació i corresponsabilització del món local, d'acord amb el model en xarxa de la Diputació. En aquest sentit, dona suport tècnic per a la protecció i gestió del sòl no urbanitzable amb vocació agrícola i ramadera mitjançant la cooperació tècnica amb ens locals i serveis interns de la Diputació.

Aquesta col·laboració es materialitza en la interlocució i en la formulació de projectes de gestió i planejament de sòls amb vocació agrària, així com en l'elaboració d'informes sobre la incidència de projectes d'ampli abast territorial o plans d'ordenació territorial que afectin espais agraris, i sobre actuacions urbanístiques que afectin als espais agraris i al sòl dedicat o susceptible de dedicar-se a explotacions agrícoles, forestals i ramaderes.

Aquest suport tècnic, també, es concreta, a més del suport tècnic genèric als municipis i altres entitats interessades, en qüestions relatives a l'ordenació territorial i al tractament del sòl no urbanitzable en general i en matèria de tecnologies rurals; en la redacció informes i dictàmens referents a la valoració de béns en sòl no urbanitzable, o dels corresponents informes tècnics per donar resposta en el cas dels espais protegits a les sol·licituds d'informe previ preceptiu de caràcter urbanístic.

Igualment, es dona suport als ens de gestió dels espais agraris de la seva competència per a l'execució i seguiment del programa anual d'actuacions, en l'elaboració de les bases de subvencions i en la inspecció i certificació d'ajudes i subvencions i en el control del compliment de la normativa del Pla Especial.

Des de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial, i mitjançant una unitat especialitzada com és la Direcció Territorial Agrària, també s'assumeixen les funcions directives que els estatuts dels consorcis dels espais de caràcter agrari protegits determinin en cada cas. En aquest sentit, té encomanada la gerència, direcció tècnica i de gestió del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.

D'altra banda, s'ha donat suport tècnic a projectes de caire de desenvolupament rural per a la consolidació de les activitats econòmiques en els espais agraris periurbans, com, per exemple, amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la promoció de productes agroalimentaris locals de qualitat i de l'associacionisme agroalimentari. També, s'ha donat suport tècnic a l'elaboració de plans estratègics per a la promoció econòmica del món rural i dels espais oberts d'aquesta comarca.

Cal destacar, també, l'organització i desenvolupament d'activitats formatives en l'àmbit de la problemàtica del món rural, com, per exemple, les accions formatives relacionades amb l'artesanía agroalimentària dutes a terme a partir d'un conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Així mateix, s'han iniciat col·laboracions amb altres administracions per al desenvolupament de projectes de caire transnacional per a la preservació i gestió d'espais agraris i naturals periurbans.

Tècnics de l'Oficina han participat, també, representant l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona en diverses jornades i congressos de temàtiques relacionades amb el món rural i els

espais agraris i naturals. En aquest sentit, cal fer una menció especial a la gran participació en el Congrés del Món Rural.

Finalment cal destacar dins d'aquest apartat que, l'any 2006, s'ha materialitzat la configuració de la finca Torre Marimon com a Estació Experimental i futura seu de l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA), en compliment del conveni subscrit entre el Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona. Tot i que els llocs de treball figuren a la relació de l'Oficina, des de l'1 de maig de 2006 estan adscrits a l'IRTA des d'un punt de vista funcional. Així mateix, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial ha portat la gestió econòmica administrativa de Torre Marimon fins al 30 de setembre de 2006, a partir d'aquesta data, se n'ha fet càrrec l'IRTA.

Suport a la Xarxa de Municipis Barcelona per a la gestió territorial sostenible dels espais fluvials.

Un altre objectiu bàsic de l'Oficina consisteix en el suport als ens locals per a la gestió dels espais fluvials. Per aquest motiu, l'Oficina potencia l'anàlisi i els valors d'una gestió territorial sostenible, concebut el sistema aquàtic com una xarxa integrada i imbricada en els municipis i, des d'aquesta perspectiva, dóna suport a les propostes locals de la Xarxa de Municipis Barcelona per a l'anàlisi i gestió activa de l'espai fluvial. D'altra banda, es desenvolupa l'estudi de la qualitat ecològica dels rius a partir de l'aplicació d'una metodologia capdavantera en qüestió de paràmetres fisicoquímics, organismes aquàtics i biodiversitat associada als ecosistemes que formen els rius. Així mateix, es fa extensiu, als ciutadans i a les entitats locals, el coneixement que cada any es compila sobre la qualitat ecològica dels rius de la província de Barcelona.

D'acord amb l'establert per la Corporació, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té assignada la gestió dels espais fluvials a partir d'un programa pressupostari específic i un equip tècnic multidisciplinar assignat directament al Cap de l'Oficina. Dins d'aquest apartat cal destacar especialment la gestió, conservació i manteniment integral que duu a terme del Parc Fluvial del Besòs, segons l'establert als acords que figuren al conveni per a l'encomanda de gestió subscrit l'any 2000 amb els ajuntaments de Barcelona, Montcada i Reixac i Santa Coloma de Gramenet i el Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs i que, a partir de l'acord del Ple Corporatiu de 17 de juny de 2004, els serveis

prestats per l'Oficina s'han fet extensius a una segona fase del Parc Fluvial, la qual abasta el tram final de la llera del riu Besòs en l'àmbit comprès entre el pont del Molinet, situat als termes municipals de Barcelona i Santa Coloma de Gramenet, i el pont del ferrocarril, ubicat al terme municipal de Sant Adrià del Besòs.

Dins d'aquest apartat, cal destacar, també, la participació, en representació de la Diputació de Barcelona, al Consell de Cooperació del Consorci per a la Protecció i la Gestió dels Espais Naturals del Delta del Llobregat i, sobretot, la participació en el Consorci per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat. Aquest darrer Consorci s'ha constituït el 29 d'agost i la Diputació de Barcelona forma part dels seus òrgans de govern. Així mateix, durant el segon semestre de l'any 2006 s'han dut a terme reunions tècniques periòdiques en les quals la Corporació ha participat mitjançant personal tècnic de l'Oficina i fruit de les quals ha estat la contractació, direcció, seguiment i recepció de projectes d'obres per a la recuperació ambiental del riu Llobregat al seu pas per la comarca del Baix Llobregat.

Gestió de les inversions de l'Àrea a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Un tercer gran objectiu de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial consisteix en la gestió de les inversions que té assignades per a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

Per dur a terme aquestes tasques, l'Oficina té assignats directament els recursos econòmics de les inversions i, l'any 2006, ha gaudit d'una estructura i d'uns recursos humans que li han permès donar un servei global atès que ha disposat d'una Secció Tècnica de Projectes i Obres i d'una Secció Administrativa pròpia. Aquest servei global prestat a la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona ha comprès la redacció dels projectes d'obra, la tramitació, licitació i adjudicació dels mateixos, la direcció d'obra i les accions administratives relatives a l'execució i liquidació de l'obra.

Secció Tècnica de Projectes i Obres

Unitat d'Edificació

Projectes. Redacció/Tramitació

Parc Natural del Montseny

- Redacció i tramitació del projecte d'obres de millora dels exteriors de la Rectoria i el Centre d'Informació del Parc al Brull.

- Redacció i tramitació del projecte d'obres de millora del Càmping de Fontmartina. Recepció-Bar.
- Valoració de les obres de condicionament i rehabilitació de l'Hostal Vell de la Costa del Montseny.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Redacció i tramitació del projecte de funcionament operatiu del Marquet de les Roques. Passera.

Parc del Castell de Montesquiú

- Redacció i tramitació del projecte de reforma interior i instal·lacions de l'edifici principal i la Cabana de les Codines.

Parc de la Serralada de Marina

- Redacció i tramitació del projecte bàsic d'execució de condicionament interior i rehabilitació de façanes del Centre de Gestió del Parc de la Serralada de Marina-Casa de les Monges.

Projectes. Direccions d'obra

Parc Natural del Montseny

- Direcció d'obra de les modificacions del dormitori d'el Vilar.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Direcció d'obra del projecte d'adequació de l'aparcament per a l'ús del personal del Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Direcció d'obra del projecte d'adequació de Can Bosc, com a residència per al masover.

Parc del Castell de Montesquiú

- Direcció d'obra del projecte de l'Alberg de Joventut i Escola de Natura de les Codines.

Torre Marimon

- Direcció d'obra del femer.

Projectes. Estudis preliminars

Parc Natural del Montseny

- Projecte bàsic de reforma i rehabilitació de la masia de Vallforners.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Estudi preliminar de l'estructura de la coberta i galeria, i del pati del paller del Marquet de les Roques.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Can Bosc. Estudi patològic de tot el conjunt estructural.

Parc del Garraf

- Cobert del Mas Vendrell.
- Arranjament de l'exterior de la Pleta.

Unitat d'Infraestructures

Projectes. Redacció/Tramitació

Parc Natural del Montseny

- Memòria valorada. Subministrament de la senyalització del GR83 al Parc Natural del Montseny.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

- Projecte d'adequació funcional i paisatgística de l'aparcament del Coll d'Estenalles.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte d'arranjament de la capa rodolada de la pista principal del Corredor.
- Projecte de condicionament del camí d'accés al Santuari del Corredor.
- Valoració del revestiment de les cunetes amb formigó al camí del Santuari – Fase III
- Avantprojecte de la millora de la capa de rodament del camí de Tordera a Calella.
- Memòria valorada. Subministrament de la senyalització del GR83 al Parc del Montnegre i el Corredor.
- Estudi energètic dels equipaments del Parc.

Parc del Garraf

- Memòria valorada per a la realització d'una bassa d'incendis forestals a la Font del Rector, al terme municipal d'Olivella.
- Memòria valorada d'arranjament del camí de la Font del Rector, al Parc del Garraf.
- Projecte d'arranjament del camí de les Planes al Collet de Vallgrassa, al Parc del Garraf.
- Memòria d'arranjament del camí de can Grau, a Olesa de Bonesvalls.
- Substitució dels dipòsits de gas-oil dels equipaments de la Pleta i Vallgrassa.

Col·laboracions

- Valoració d'un mur de contenció de terres, per a l'Ajuntament de Rupit.

Projectes. Direccions d'obra

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Infraestructures de la Vall d'Horta, camí d'accés al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Revestiment de cunetes amb formigó al camí de la Vall d'Horta.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte de condicionament del camí d'accés al Santuari del Corredor.
- Instal·lació energètica equipaments del Parc.

Parc del Garraf

- Arranjament del camí de Can Grau a Olesa de Bonesvalls.
- Restauració abocador de la Fita.

Col·laboracions:

- Projecte de pavimentació del camí de Rupit a Sant Joan de Fàbregues.
- Projecte de reparació del ferm en el camí de Can Codina a Cantonigròs.

Altres

- Desllindament de la finca de Torre Marimon, mitjançant tècniques de geoposicionament global (GPS).
- Execució del projecte de senyalització 2005, control previ maquetació, correcció, control qualitat, etc.
- Execució del projecte de senyalització 2006, control previ maquetació, correcció, control qualitat, etc.
- Gestió dels subministraments de la senyalització, a càrrec del pressupost del 2006.

Relació de personal de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial

Els recursos humans a disposició de l'Oficina Tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 1 Administratiu.
- 1 Tècnic administració general.
- 2 Auxiliar Administratiu.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 5 Tècnic superior en Arquitectura/Enginyeria.
- 1 Tècnic superior en Ciències.
- 1 Tècnic superior en Dret.

Tècnic mitjà

- 1 Tècnic mitjà en Arquitectura/Enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 2 Tècnic auxiliar de gestió.
- 3 Tècnic auxiliar en Arquitectura/Enginyeria.

Personal d'Oficis

- 1 Oficial especialista en instal·lacions.

Direcció Territorial Agrària

Grup administració general

- 2 Auxiliar administratiu.

- 1 Funcions de subaltern.

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 Tècnic superior en Lletres.
- 4 Tècnic superior en Arquitectura/Enginyeria.

Tècnic mitjà

- 1 Tècnic mitjà en Arquitectura/Enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 1 Tècnic auxiliar especialista.

Personal d'oficis

- 1 Encarregat manteniment forestal.

Parc Agrari del Baix Llobregat

L'any 2006 s'ha caracteritzat pel procés d'incorporació de la Generalitat de Catalunya al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat. Un llarg procés, iniciat l'any 2005, que es concreta, el 25 de gener de 2006, amb la signatura del Protocol relatiu a la incorporació de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el DARP, al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat i de col·laboració en l'aplicació de determinades polítiques agràries i de desenvolupament rural en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat. Incorporació que ha suposat iniciar la modificació dels Estatuts del Consorci, procés que encara no es troba culminat pel que fa a la informació pública del mateix, si bé després de l'aprovació provisional de la modificació dels estatuts, en el Plenari del Consorci de 26 de juny de 2006, el DARP es pot considerar, de forma provisional, incorporat al Consorci, tal com s'expressa en una disposició addicional de la modificació d'Estatuts on es manifesta que: sense perjudici del compliment dels tràmits relatius a la modificació dels presents Estatuts, la incorporació de la Generalitat serà efectiva a partir del moment en què aprovi aquests Estatuts, i sobre la base del Protocol formalitzat el dia 25 de gener de 2006 entre el propi Consorci i el Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa a la preservació i gestió dels espais agraris periurbans, com és el Parc Agrari, en el 2006 s'han fet passos importants amb els debats, conclusions i propostes assolides durant el Congrés del Món Rural (Rural '06) i recollides en els documents finals del mateix, amb la incorporació activa del DARP en la Plataforma de Regions Periurbanes Europees (PURPLE), amb l'establiment

d'un responsable del DARP per a temes d'espais agraris periurbans i, a les acaballes de l'any, en la reestructuració del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural (DAR) sorgit del nou govern de la Generalitat de Catalunya.

Per primera vegada des del Departament d'Agricultura s'incorpora, entre les funcions de la Direcció General de Desenvolupament Rural, la d'Ordenar i fomentar l'agricultura periurbana a més de les de fixar la política del sòl agrari i la seva gestió per al desenvolupament integral i la protecció del món rural i la de Participar en totes les matèries que, directament o indirectament, impliquin actuacions en sòl no urbanitzable d'interès agrari, especialment les relacionades amb els àmbits urbanístics, paisatgístics, ambientals, energètics i qualsevol altre que, de forma directa o indirecta, pugui afectar la sostenibilitat, la preservació del sòl agrari i el desenvolupament rural. (Decret 659/2006, de 27 de desembre, de reestructuració del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural, articles 16 i 17).

Des d'una perspectiva de producció agrícola, no es pot oblidar que el Parc Agrari del Baix Llobregat va ser afectat, el dia 13 de setembre, per un parell de tornados produïts a diferents hores del dia i que van causar greus desperfectes en camps de conreu i hivernacles. El primer es va produir als municipis de Gavà i Viladecans i, el segon, a Santa Coloma de Cervelló, Sant Feliu de Llobregat i Molins de Rei, causant danys destacats en camps de fruiters, instal·lacions de reg per aspersió i plantacions de tomaqueres, així com en diverses infraestructures tals com hivernacles, coberts i magatzems.

Els tornados van anar acompanyats d'intenses pluges que van originar problemes de desguàs, sobretot als municipis de Gavà i Viladecans.

Aquesta no ha estat la primera vegada que, a la zona del Delta, el Parc Agrari s'ha vist afectat per tornados, ja que fa just un any, pel setembre de 2005, Sant Boi de Llobregat va patir les conseqüències d'aquest fenomen meteorològic, que també va destruir hivernacles i va malmetre camps de conreu.

Cal recordar que pel proper abril de 2007, farà 10 anys de la manifestació pública, en roda de premsa, de la voluntat, per part de la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal i la Unió de Pagesos, de crear el Parc Agrari del Baix Llobregat i constituir un consorci per a la seva gestió. Aquest Parc Agrari va prendre

forma jurídica, en forma de Consorci, un any després.

Un desè aniversari és un bon moment per preparar una reflexió sobre el futur del Parc Agrari i obrir un debat en profunditat, recolzat per estudis concrets, que faci possible definir estratègies de futur per al període 2007 – 2013. I més quan es preveuen canvis d'aplicació de les polítiques sectorials agràries; amb els Plans de Desenvolupament Rural (PDR) hi haurà un planejament territorial nou (Pla Territorial Metropolità de Barcelona) i, fins i tot, divisions administratives noves (Vegueries i la recuperació del govern metropolità). Enmig de tot això, hi ha el Parc Agrari del Baix Llobregat. Aquest període de reflexió va ser acordat en la darrera Comissió Executiva del Parc Agrari, que va tenir lloc el 12 de desembre de 2006.

Aquesta memòria correspon a l'execució, durant l'exercici 2006, del Pla d'Actuacions 2006 – 2007, presentat en el Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del dia 19 de desembre de 2005.

El Pla d'Actuacions és la concreció, per a aquest període, de les diferents línies estratègiques, objectius i mesures definides en el Pla de Gestió i Desenvolupament del Parc Agrari (PGD) i de l'aplicació de la normativa del Pla Especial de Preservació i Millora del Parc Agrari.

L'objectiu general d'aquest Pla d'Actuacions és el definit en el PGD, on es posa de manifest que el Consorci del Parc Agrari ha de: consolidar i desenvolupar la base territorial i facilitar la continuïtat de l'activitat agrària, impulsant programes específics que permetin preservar els valors i desenvolupar les funcions de l'espai agrari en el marc d'una agricultura sostenible integrada en el territori i en harmonia amb el medi natural.

Les línies prioritàries d'actuació previstes per al 2006-2007 s'agrupen en quatre eixos:

- La cooperació com a mètode de treball fonamentat en la sensibilitat i receptivitat envers la preservació i desenvolupament de l'activitat agrària dels ens consorciats, disposats a relacionar-se, coordinar-se i coresponsabilitzar-se en la consecució de l'objectiu general del Parc Agrari, anteriorment indicat.
- La sostenibilitat, entesa com l'espai de confluència entre la preservació dels valors del Parc Agrari i el desenvolupament de les seves funcions.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- La producció i comercialització agrària capaç de ser respectuosa amb el medi, oferir qualitat i generar rendes.
- La informació i el coneixement, com a eines fonamentals per a la gestió dels anteriors eixos.

Dades generals

- Any de constitució del Consorci: 1998.
- Administracions i altres entitats que el componen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Unió de Pagesos i Ajuntaments (Papiol, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Cornellà, Hospitalet de Llobregat, Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts i Pallegà). Des del Consell Plenari del 26 de juny de 2006, s'hi ha incorporat la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural.
- Superfície de gestió: 2.938 ha.
- Pla de Gestió i Desenvolupament: Aprovat definitivament pel Consell Plenari el 5 de juny de 2002.
- Pla Especial de Protecció i Millora: Aprovat definitivament el 17 de desembre de 2003 i publicat el text refòs en el DOGC núm. 4216, en data de 10 de setembre de 2004.
- Gerent: Ramon Terricabras i Maranges (Cap de la Direcció Territorial Agrària de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial).

- Director: Josep Montasell i Dorda, Tècnic del Territori de l'Oficina d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals.
- Empleats del Consorci o adscrits a ell per les entitats consorciades: 12 persones, més el personal de Guardes de Camp del Servei de Vigilància, els monitors del programa pedagògic "l'Ecosistema Agrari", i dos pagesos col·laboradors en el servei de cultiu de Can Comas per al programa pedagògic i treballs experimentals.

La gerència, direcció i serveis tècnics del Consorci del Parc Agrari estan ubicats a la Masia de Can Comas, en el municipi del Prat de Llobregat, i que constitueix el Centre d'Informació i Serveis del Consorci del Parc Agrari. L'edifici té una superfície útil de 1.200 metres quadrats, distribuïts en planta baixa i dos pisos que acullen: a) el Centre d'Informació i Gestió del Parc Agrari, amb la Gerència, la Direcció, els Serveis tècnics i de manteniment, el Servei de Guarderia Rural, l'Aula d'Educació Ambiental, la sala d'actes i dependències comunes, b) el Centre de Gestió Agroambiental: les tres agrupacions de Defensa Vegetal (ADV) del Baix Llobregat (ADV Delta del Llobregat, ADV Baix Llobregat i ADV de Fruita del Baix Llobregat), i c) el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquesta masia es troba en una finca agrícola de 4,6 ha., que queda distribuïda de la següent manera:

Distribució de la finca de Can Comas segons usos		
	Superfície (ha.)	%
Zona d'experimentació hortícola a l'aire lliure	1,3391	29,1
Zona d'experimentació hortícola en hivernacle	0,0568	1,2
Zona per a activitats practiques dels escolars del programa pedagògic	0,1470	3,2
Arboretum	1,9250	41,8
Zona de lleure	0,3523	7,7
Bassa de reg	0,0592	1,3
Caseta bombes sistema de reg	0,0030	0,1
Zona aparcament	0,0294	0,6
Masia, entorn, camins i altres	0,6882	15,00
Total	4.6000	100,0

Gestió

Reunions del Consorci

Durant l'any 2006, s'ha fet un total de cinc reunions dels òrgans de govern i consultius del Consorci del Parc Agrari (DAR)

Reunions dels òrgans de govern i consultius del Consorci del Parc Agrari

Consell Plenari (1)	26 de juny
Comissió Executiva (4)	20 de febrer, 3 d'abril, 12 de juny, 11 de desembre
Consell Agrari (0)	---

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

En el Consell Plenari del 26 de juny de 2006, s'hi ha incorporat la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural.

Pel que fa a la Comissió Tècnica, formada per el Gerent, el Director i una tècnica de la Diputació de Barcelona, un tècnic del Consell Comarcal i una tècnica de la Unió de Pagesos, s'ha reunit en 16 vegades repartides durant l'any (la majoria, en dilluns al matí).

També, s'han dut a terme 9 reunions (en divendres al matí) d'informació i participació amb el conjunt del personal que treballa al Consorci del Parc Agrari.

Activitat jurídica i control del planejament

Una de les tasques dels vigilants del Parc Agrari és la de detectar infraccions de disciplina urbanística i ambiental, que són comunicades als respectius municipis mitjançant procediments informàtics (SIGAT-Vigilància) per tal que actuïn en conseqüència. Durant l'any 2005, s'han comunicat 206 incidències relacionades amb qüestions urbanístiques o ambientals, de les quals el 55 per cent correspon a abocaments.

Durant aquest any 2006, el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat ha presentat, en el tràmit d'informació pública, escrit d'al·legacions en els casos següents:

Compareixences del Consorci del Parc Agrari en tràmit d'informació pública de projectes

Data del decret	Projecte
28 d'octubre de 2005	Projecte Executiu de la xarxa d'aprofitament de les aigües regenerades per a reg i neteja de la ciutat de Viladecans
18 de gener de 2006	Projecte canalització del Torrent Fondo. Fase 1. Tram C-32 – Riera Roja, formulada per l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus
24 de febrer de 2006	Projecte Modificat d'ampliació del canal lateral de l'autopista AP2 entre la capçalera i la Riera Comerç, als TM de Sant Feliu i Molins de Rei
24 de febrer de 2006	Projecte constructiu del col·lector de la Riera Martiona entre l'Avda. Barcelona i el Canal Lateral de l'autopista AP-2 al TM. de Molins de Rei
24 de febrer de 2006	Projecte d'intercepció i desguàs del canal lateral de l'autopista AP-2 i la Riera de Comerç fins al riu Llobregat sota l'autopista

Atès el que estableix l'article 20.2 de la normativa del text refós del Pla especial de protecció i millora del Parc Agrari del Baix Llobregat sobre l'obligatorietat que l'òrgan gestor emeti informe sobre tots aquells aspectes que es regulen en el Pla Especial, s'han emès 26 informes urbanístics, un 42 per cent més que en l'any 2005.

D'aquests informes el 61 per cent correspon al municipi de Gavà, del qual el 44 per cent està relacionat amb el tancament de finques.

Del total d'informes emesos, han estat favorables el 38,4 per cent, el 19,2 per cent favorable condicionat i el 7,7 per cent favorable parcialment. La resta (34,6 per cent) han estat informes desfavorables o que no procedien.

Sentit dels Informes Emesos. Any 2006						
	Favorable	Favorable condicionat	Favorable parcialment	No favorable	No procedent	Total
Tancament finca	3	3	1	3		10
Hivernacle	1	1				2
Granja				1		1
Aportació terres	1			1		2
Magatzem/Garatge					1	1
Construcció pròpia activitat agrària	1	1				2
Vivenda	3					3
Centre de jardineria			1			1
Antena telefonia				1		1
Modificació classificació sòl	1				1	2
Altres					1	1
Total	10	5	2	6	3	26

Programació de l'aplicació informàtica SIGAT i recollida i gestió de dades de base

S'ha continuat amb el procés exhaustiu de recollida de dades de camp i sistematització de la informació, iniciat durant l'any 2002, en l'àmbit del Parc Agrari per tal de tenir un SIG propi que permeti una millor gestió de les infraestructures (camins i reg) i del paisatge, un millor control urbanístic i un ampli coneixement i gestió dels recursos del Parc (aigua, flora, fauna, etc.).

Les dades obtingudes, convenientment tractades, i amb suport extern de l'empresa AISCAD per al servei d'anàlisi i programació de l'aplicació SIGAT, estan permetent tenir un sistema d'informació i gestió agroterritorial (SIGAT) geo-referenciat que facilita la presa de decisions i l'elaboració d'anàlisi i informes.

SIGAT- Vigilància rural

Durant aquest any 2006, s'ha pogut contrastar i comprovar el bon funcionament del SIGAT-Vigilància, presentat a mitjans de l'any passat, que permet, d'aquesta manera, trametre diàriament als ens consorciats (Diputació de Barcelona, Consell Comarcal, Unió de Pagesos i Ajuntaments) via Internet la informació escrita i gràfica de les actuacions realitzades pel Servei de Guarderia Rural i incidències urbanístiques i ambientals que s'han detectat en els seus municipis, per tal que aquests facin les actuacions i iniciïn els tràmits que creguin oportuns per resoldre la incidència comunicada.

SIGAT- Xarxa reg i drenatge

S'ha estat treballant en la finalització de la recollida de dades de camp i la seva introducció al sistema informàtic. El fet d'estar pràcticament acabat ha permès poder oferir les dades numèriques i gràfiques per a estudis que estan realitzant en el delta i la vall baixa del riu Llobregat, la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta, l'Agència Catalana d'Aigua o l'equip redactor del Pla Especial de la Bunyola en el Prat del Llobregat. Aquest esforç de recollida de dades s'ha convertit en un referent important, en incorporar, en un SIG, diverses informacions que estaven disperses o simplement es desconeixien.

Estudis i suport tècnic de recolzament a la gestió

Per l'Àrea d'Espais Naturals o altres Àrees de la Diba, des del Consorci s'ha:

- Fet la Valoració econòmica de la finca Mas del Nogué de la Riba, propietat de la Diputació de Barcelona, situada en els termes municipals de Maials (Lleida) i Ribarroja (Tarragona).
- Redactat l'Estudi d'implantació temporal seguretat privada en l'àmbit de Parc Natural de Sant Llorenç i l'Obac, amb la corresponent operativa i desplegament de personal, així com l'estudi econòmic i seguiment de la seva execució.
- Participat, aportant un professor de suport a la tutoria dels alumnes, en el Curs d'Aplicadors de Fitosanitaris organitzat pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de la Diputació de Barcelona.

Pel Consell Comarcal del Baix Llobregat s'ha:

- Redactat la *Proposta de millora i pavimentació de camins del Baix Llobregat*. Es tracta de 58 camins en total, 31 -35,59 km- corresponents a camins del Parc Agrari i 27 -34,26 km-, a municipis de la resta de la comarca). Aquesta proposta correspon al Pla de Millora i Pavimentació de Camins Rurals de Catalunya, que estava elaborant el DARP.

Inversió en xarxa de camins rurals i de reg

La inversió en camins rurals és el resultat del *Protocol de col·laboració entre el Consorci del Parc Agrari i els ajuntaments consorciats per l'execució d'obres i serveis en l'àmbit del Parc Agrari* del municipi corresponent. Aquest Protocol fou aprovat en Consell Plenari del dia 21 de juny de 2004 i comporta la subscripció d'un conveni general amb cadascun dels Ajuntaments i un Pla de Treball que, anualment, cal acordar prèvia conformitat del Consell o Comissió Municipal d'Agricultura de l'Ajuntament corresponent. En l'exercici 2006, s'ha invertit, en camins, un total de 223.737,26 €.

Convenis amb els Ajuntaments			
Actuació Parc Agrari	Import estimat aportat pel Parc Agrari	Actuació Ajuntament	Import estimat aportat per l'Ajuntament
Viladecans 2005			
Arranjament del camí dels Llanassos al Pi Tort	27.313,87	Camí de la Via del tren	27.114,59

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Convenis amb els Ajuntaments			
Actuació Parc Agrari	Import estimat aportat pel Parc Agrari	Actuació Ajuntament	Import estimat aportat per l'Ajuntament
Part Arranjament Camí de Can Seguí	3.003,63	Part Arranjament Camí de Can Seguí	3.202,91
Total	30.317,50	Total	30.317,50
Sant Feliu 2005			
Arranjament del camí paral·lel a la B-23 Fase I	30.100,00	Arranjament del camí paral·lel a la B-23	29.000,00
Sant Feliu 2006			
Arranjament del camí paral·lel a la B-23 Fase II	29.234,16	Arranjament del camí paral·lel a la B-23	29.000,00
Total	59.334,16	Total	58.000,00
Sant Boi 2005			
Millores al camí de Ferran Puig	24.505,00	Correcció i neteja cunetes camí del Bullidor	2.100,01
		Correcció i neteja cunetes camí de Cal Francès	2.800,00
		Reparació de Camins zona riu Llobregat	1.600,00
		Reparació de Camins zona Marina	2.800,00
		Millores puntuals a camins i corredors	9.156,58
		Pavimentació amb DTS camí Cal Notari (tram)	2.809,51
Total	24.505,00	Total	21.266,10

Foment de l'activitat econòmica

El Parc Agrari del Baix Llobregat, prèvia aprovació de les bases i la corresponent convocatòria, ha atorgat subvencions a cooperatives i associacions agràries

sense finalitat de lucre per valor de 50.519,38 €, destinades fonamentalment a inversions en instal·lacions, adquisició de maquinària, material informàtic i assessorament tècnic.

Subvencions a Cooperatives i altres Entitats Sense Finalitat de Lucre			
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció
Agrícola Sant Vicenç de Llobregat sccl	Sant Vicenç de Llobregat	Compra de mobiliari i ampliació equips informàtics	1.765,26
Associació de Pagesos del Papiol	Papiol	Compra d'un tractor i Festa de la Cirera	19.500,00
Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Sant Joan Despí	Assessorament tècnic en producció integrada	3.269,38
Cooperativa Agrària Santsoiana, sccl	Sant Boi de Llobregat	Compra maquinària per al tractor i equipament informàtic	2.910,56
Associació de Criadors de Raça Prat	Prat de Llobregat	Pantalla de plasma per a fires	1.810,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Subvencions a Cooperatives i altres Entitats Sense Finalitat de Lucre			
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció
Consell Regulador de l'IGP Pollastre del Prat	Prat de Llobregat	Caracterització de la Raça Prat mitjançant microsalèl.lit	3.991,56
Agrícola del Prat de Llobregat, sccl	Prat de Llobregat	Programa i equip informàtic	3.000,00
Associació de Pagesos de Cal Roc	Prat de Llobregat	Neteja i desbrossament de les pluvial de Cal Roc	6.000,00
Cooptor, sccl	Gavà	Pavimentació part frontal i lateral de la nau de la cooperativa	5.151,50
Horta Viladecans, sccl	Viladecans	Compra de carretilles i programa informàtic de comptabilitat	3.121,12
Total			50.519,38

La Cooperativa de Sant Boi, per la seva situació estratègica, té les funcions d'un AGROPOL especialitzat en serveis als pagesos on, a més del punt de subministrament de matèries primeres i de gas-oil A i B (venen al voltant de 60.000 litres al més), hi ha un servei de deixalleria de plàstic d'hivernacle, on es recull el plàstic usat en l'àmbit del Parc Agrari per embalar-lo i destinar-lo als gestors de residus per al seu reciclatge. Enguany, s'ha construït un punt de recollida d'olis de motors i envasos de fitosanitaris per ésser reciclats per empreses especialitzades.

Pel que fa a les Agrupacions de Defensa Vegetal (ADV) existents en l'àmbit del Parc Agrari, s'han atorgat, prèvia aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria, subvencions per a programes específics d'experimentació per al 2005. Els ajuts per als programes genèrics del 2006 formaven part dels programes genèrics, convocats l'any 2005 per dos anys.

L'aportació total pels programes específics del 2006 per a les ADV i l'Associació de Productors de Fruita Dolça existents en l'àmbit del Parc Agrari ha suposat un import de 39.853,44 €.

Subvencions a Agrupacions de Defensa Vegetal (Adv) i altres Entitats sense finalitat de lucre per a Programes Específics			
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció
ADV Fruita del Baix Llobregat	Comarcal	Experimentació material divers	30.000,00
ADV Horta Baix Llobregat	Comarcal	Experimentació i material divers	11.000,00
Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Sant Joan Despí	Experimentació i material divers	3.000,00
Total			39.853,44

A més de les subvencions que reben les ADV, les ADV d'horta gaudeixen d'un pagès de suport per a les activitats experimentals de Can Comas. Es tracta del Servei de cultiu de Can Comas per a activitats experimentals d'horta, adjudicat a un pagès per un mport màxim, en 2006, de 15.762,4 €.

L'ADV de fruita porta la gestió tècnica de l'Arboretum, fet que comporta tenir, com a suport, un pagès contractat pel Consorci com a *Servei de cultiu de l'Arboretum de Can Comas*, adjudicat a un pagès per un import màxim, per al període 13 març 2006 - 12 març 2007 de 8.300 €.

Juntament amb aquest suport econòmic a les ADV cal incloure la utilització de Can Comas com a oficina

tècnica i l'ús de tots els serveis comuns de la casa (electricitat, telèfon, material oficina, fotocopiadora, etc.). Aquest ús de les instal·lacions de Can Comas i dels seus serveis i materials, s'ha d'entendre com un ajut en el marc del suport a l'activitat d'assessorament als pagesos que duen a terme aquestes entitats.

Des de l'any 2004, el Parc Agrari té un contracte de llicència d'ús del programa de seguiment i gestió d'explotacions hortofructícoles *Hespèrides* amb l'empresa CLOCK, sccl. El cost inicial del dret d'utilització va ser de 5.000 €. A més, pel manteniment i consultes, es paguen pacs de 30 h. Per un import total de 1.050 € més IVA. Aquest

programa és utilitzat per l'ADV de fruita i és a disposició de les ADV d'horta.

En el marc del programa PARC ACTIU, de foment de l'activitat econòmica, cal fer menció a l'impuls, que des del Parc Agrari es fa a accions d'abast col·lectiu que ajuden el propi sector a millorar les seves rendes i, per això, s'ha continuat col·laborant amb el Consorci de Turisme del Consell Comarcal del Baix Llobregat en les campanyes *El Pota Blava a la carta*, amb la presentació pública del programa i d'un receptari i la campanya *Sabors de l'Horta*, així com el foment en l'ús de la marca "Producte fresc del Parc Agrari". També, s'ha iniciat el procés per constituir un grup de treball entre pagesos del Parc Agrari i pagesos de Perpinyà que utilitzen una marca pròpia: "Les Jardins de Perpignan".

Enguany, s'ha aconseguit que el sector es posés d'acord en utilitzar, com a nom per a la indicació Geogràfica Protegida (IGP) de la carxofa, el de *Carxofa Prat*, iniciant-se la seva legalització davant la UE després d'haver-se constituït una Associació de Promotors de la IGP-Carxofa Prat, formada per 15 socis.

Coincidint amb l'impuls per a l'obtenció de l'IGP de la Carxofa Prat, la Masia de Can Comas va acollir, durant el juny, una exposició, cedida per l'Ajuntament del Prat de Llobregat, dedicada a aquest producte tan emblemàtic de l'agricultura de la comarca.

L'ordenació i renovació de la nau G (la dels pagesos), de MERCABARNA ha estat motiu de diverses reunions amb pagesos i la direcció del Mercat de Fruites i Verdures. Dins d'aquest procés, les cooperatives de Sant Feliu de Llobregat i Sant Boi de Llobregat, amb la mediació del Consorci del Parc Agrari, han signat un conveni de col·laboració comercialitzant les produccions sota el nom de la cooperativa de Sant Boi, aportant els de Sant Feliu la seva parada de la nau G per poder ampliar la superfície de venda.

Dins del primer trimestre de 2006, es van presentar als pagesos el buidat i les conclusions de les entrevistes i enquestes que sobre la comercialització de productes agraris s'havien fet, durant els mesos d'octubre i novembre de 2005, a 44 pagesos representatius de l'activitat agrària del Parc Agrari. Entre les propostes que es desprenien de les entrevistes, hi havia la de crear un portal web agrobotiga, sobre el qual s'està treballant.

Durant els dies 9 i 10 de novembre, varen tenir lloc dues intenses jornades tècniques per a emprenedors i emprenedores, amb els títols *Bona oferta, Bons preus? La comercialització dels productes hortofrutícoles*, amb una important participació d'assistents i un ampli programa. En aquestes jornades, hi varen participar membres, entre ells el seu president, de l'associació *Jardin de Perpignan*, de la ciutat de Perpinyà, a més de Mr. Jean-Gilles Bertrand, tècnic agrari de l'Aglomeració de Perpinyà.

Rehabilitació i manteniment i adquisició de patrimoni

S'ha continuat amb el condicionament exterior de Can Comas (tancaments de la finca, arranament del muret perimetral del pati, millora de les zones de trànsit, arranament del cobert amb la instal·lació del sistema de calefacció i aire condicionat), per un import total de 90.487,00 €.

Control qualitat aigües

El Consorci del Parc Agrari ha prorrogat el contracte d'assistència tècnica, per un import de 25.527,10 €, a l'empresa Tecnoambiente, per dur a terme un control mensual en 17 punts de la xarxa superficial de reg i semestral en 32 pous que subministren aigües per al reg. Els resultats de les anàlitzes es fan arribar a tècnics corresponents dels ajuntaments, de les cooperatives, entitats agraris que actuen dintre de l'àmbit i als pagesos col·laboradors propietaris de pous.

Per tal d'informar i fer una valoració dels resultats obtinguts, a més d'implicar-los en el programa de qualitat de l'aigua, es van convocar tots els pagesos que hi col·laboren amb l'autorització de poder obtenir mostres dels seus pous, a una reunió informativa que va tenir lloc a Can Comas el dia 19 de desembre de 2006.

Amb la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta del Llobregat s'ha negociat un *Conveni Marc de col·laboració entre la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta del Llobregat i el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per al seguiment de la qualitat del sistema hidrològic en l'àmbit del Parc Agrari i el seu entorn*. D'aquest Conveni Marc, es desprenen dos convenis específics que s'estan negociant: a) *Conveni d'intercanvi de dades sobre anàlitzes d'aigües* i b) *Conveni per a la millora de la determinació dels consums d'aigües per a ús agrícola al Parc Agrari i el seu entorn mitjançant teledetecció*. En aquest darrer conveni específic, s'incorporarà a la signatura l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

El Consorci ha continuat tenint un paper actiu en la definició i exigència de la qualitat agronòmica de les aigües procedents de depuradora, així com en la planificació dels recursos hídrics que són utilitzats, o poden ser destinats, a l'ús agrícola.

Aprofundiment en el coneixement i protecció de la flora, fauna i gea

La conservació de les varietats tradicionals de fruiters i hortalisses cultivades en l'àmbit del Parc Agrari és un dels programes vigents. Per això s'ha vingut mantenint l'Arboretum de Can Comas, on es conserven i mantenen 62 varietats de 8 espècies de fruiters. Per al seu manteniment, mitjançant concurs públic, s'ha contractat el Servei de Cultiu de l'Arboretum de Can Comas, adjudicat per un import màxim de 8.300 €. El contracte acaba pel març del 2007, amb possibilitat de pròrroga.

L'Arboretum es conrea, segons tècniques de conreu ecològic, sota la direcció dels tècnics de l'ADV de fruita.

També s'ha signat un conveni específic entre el Parc Agrari, l'ADV d'horta i l'ESAB-UPC per al "*Projecte de selecció i millora del meló Pinyonet*" Conveni pluriannual: 2006, amb un import de 9.000 € i, 2007, amb un import de 9.000 €. La titularitat, propietat i gestió del germoplasma que resulti com a conseqüència d'aquest conveni serà del Consorci del Parc Agrari, que obtindrà la seva patent per un preu simbòlic d'1 €.

Pel que fa a la flora, es va signar un conveni específic entre el Consorci del Parc Agrari i l'ESAB-UPC per a l'estudi: *La vegetació dels marges i de les cobertes dels camps de cultiu del Parc Agrari del Baix Llobregat*. És un conveni pluriannual per un import de 8.200 € per al 2006 i 8.200 € per al 2007.

Referent a la fauna, s'ha donat continuïtat a l'experiència iniciada l'any 1999, dels estanyats, o inundació de camps de conreu durant uns mesos, a fi d'aconseguir una millora agronòmica del sòl a la vegada que es creen unes condicions favorables per a la reproducció de determinades espècies d'aus. Es tracta d'una pràctica agroambiental que té lloc, durant els mesos de primavera-estiu, en unes parcel·les de la finca de Cal Roc, al municipi del Prat, a tocar amb la Reserva Natural Parcial de la Ricarda – Ca l'Arana. Durant aquest període, es realitza un seguiment ornitològic. Enguany, s'han inundat 2,4 ha. L'estanyat té lloc, del 19 de març al 19 de juliol, per un import total de 2.772 €, que suposen 290€/mes/ha.

S'ha col·laborat amb el Servei de Protecció dels Vegetals de l'IRTA, deixant una parcel·la de la finca de Can Comas per estudiar el comportament de determinades plantes com a plantes hostes per a la fauna útil o auxiliar dels conreus hortícoles dins de l'estudi *Control biològic per conservació: les plantes insectari i la colonització del conreu per entomòfags*.

L'Associació per a l'Estudi i Divulgació del Medi Ambient Galanthus, que compta amb una subvenció de la Fundació Biodiversitat del Ministeri de Medi Ambient, ha iniciat, en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat, un treball que permetrà obtenir informació sobre la biologia de l'eríç clar (*Atelerix algirus*). L'estudi, basat en radioemissors, parteix d'indícis que, en els camps de conreu del Baix Llobregat, hi ha refugiada una de les poblacions d'eríç clar més septentrionals.

Actualment, el seguiment es realitza sobre dos d'aquests mamífers, que es troben a la zona de la Pava (Gavà). Es tracta d'un exemplar alliberat, provinent del Centre de Recuperació de Fauna de Torreferrussa, i un altre capturat *in situ*.

A Can Comas, s'han estudiat els percentatges d'avistaments d'aus per mes i s'ha fet una classificació, diferenciant les espècies trobades en rares o comunes, segons si el percentatge de deteccions no ha arribat al 10 per cent o bé està per sobre, així també si eren estivals, hivernals o sedentàries. Finalment, han calculat la mitjana anual sobre 58 espècies llistades.

S'ha constatat que el pardal i la garsa són les espècies més comunes detectades als voltants de la Masia de Can Comas, Centre d'Informació i Gestió del Parc Agrari del Baix Llobregat; durant el primer any d'avistament d'aus realitzat de forma aficionada, s'han anat apuntant en un llistat els ocells que s'han anat veient. Les més rares, o amb menys presència, són el corriol camanegre i la titella.

Divulgació, sensibilització i educació ambiental

Divulgació

El Parc Agrari del Baix Llobregat, durant l'any 2006, ha publicat: el Calendari Lunar 2007, els números 16 i 17 de la revista del Parc *Notícies del Parc Agrari*, s'ha reeditat el conte *El Vermelló i en Llargarut*, que explica la lluita integrada de plagues dels conreus, destinat a ser material de suport al programa pedagògic del Parc Agrari i els tríptics *El Pota Blava a la carta*, *l'Ecosistema Agrari* i un sobre les bones pràctiques en fruticultura i el consum de fruita. S'ha

estat present, a 9 fires del Baix Llobregat, amb un estand itinerant propi.

Diferents membres de la Comissió Tècnica del Parc Agrari han impartit conferències i participat, com a ponents, en taules rodones i cursos, ja sigui per explicar el Parc Agrari o actuacions concretes que en ell es desenvolupen, o per aportar la perspectiva del Parc Agrari en temàtiques diverses relacionades amb l'agricultura, el medi o el territori periurbà.

D'altra banda, Can Comas ha estat el marc de reunions i actes organitzats per entitats diverses com són la Unió de Pagesos, les Agrupacions de Defensa Vegetal, el Departament d'Agricultura, la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta, etc. Entre aquests actes, cal destacar el que va organitzar el Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació. Can Comas va acollir, el dia 18 de maig, unes jornades didàctiques sobre el mosquit tigre (*Aedes albopictus*). Hi van assistir 25 tècnics municipals de les àrees de Sanitat i Medi Ambient de les comarques barcelonines.

L'objectiu d'aquesta activitat va ser donar als tècnics municipals la formació necessària per saber diferenciar, d'entre les queixes rebudes de la població, quan es tracta d'aquesta espècie que s'està expandint cada vegada més, i quan és una falsa alarma i, al mateix temps, què cal fer per controlar la seva població.

El Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat (SCM), amb seu a la Masia de Can Comas, va detectar el mosquit tigre, l'agost de 2004, a Sant Cugat del Vallès. Es tracta d'una espècie de mosquit exòtica, d'origen asiàtic, la picada del qual no té cap característica que la diferenciï de les d'altres mosquits i, tot i que produeix molèsties, no suposa un risc per a la salut.

Amb motiu del Conveni signat, pel novembre del 2005, amb la Fundació Privada Lluís Nomen Castellnou, impulsada per la Unió de Pagesos, s'han dut a terme, a Can Comas, les xerrades següents:

- 2 de març de 2006: *Salut, seguretat i benestar de la dona pagesa*
- 29 de març de 2006: *Accidents i malalties professionals al camp*

A més, s'han editat cartells i tríptics amb el lema: *Prevenió de riscos laborals al Parc Agrari. Per la teva salut, per la teva seguretat: forma't i informa't*. Aquest conveni tenia com a data de caducitat el 30 de juny de 2006.

Dins del marc del Pla Anual de Transferència Tecnològica del DARP, el dia 28 de juny de 2006 va tenir lloc, a Can Comas, la jornada tècnica sobre el *Registre d'explotacions ramaderes*, dirigida fonamentalment a tècnics municipals.

Sensibilització i educació ambiental

El Parc Agrari ha continuat duent a terme el programa pedagògic *L'ecosistema agrari*. Aquest programa pretén donar a conèixer l'activitat agrària que es desenvolupa al Parc Agrari en el context d'un territori periurbà, mitjançant un programa sistemàtic reforçat amb material audiovisual de suport i escrit pels mestres i alumnes.

El programa, dirigit a alumnes de 5è. i 6è. de Primària de les escoles dels 14 municipis que formen part del Consorci del Parc Agrari, el porta a terme la Fundació SIGEA (educació ambiental, patrimonial i valors de la humanitat) que té un contracte que acaba aquest curs 2006-2007. Excepcionalment, s'han rebut alumnes d'altres cursos tals com P4 i P5 o de Secundària.

Les escoles, després de rebre anualment el tríptic informatiu, s'inscriuen escollint data per a la visita a Can Comas (d'octubre a juny) i, amb l'ajut dels monitors de Fundació SIGEA, desenvolupen el programa establert en base a un vídeo i material per als alumnes i els mestres. El cost del servei, per al curs 2005-06, ha estat de 15.372 €.

El nombre total d'alumnes, en aquesta vuitena edició, ha estat de 1.750, distribuïts de la manera següent: 837 alumnes de 5è., 511 alumnes de 6è., 301 alumnes de 5è. i 6è., 80 alumnes de P4 i P5 i 21 alumnes de Secundària Adaptada.

Aquests alumnes corresponien a 50 escoles: 4% Badalona, 6% Cornellà, 6% Prat, 1% Gavà, 7% Hospitalet, 2% Molins de Rei, 6% Sant Boi de Llobregat, 3% Sant Feliu de Llobregat, 4% Sant Joan Despí, 8% Sant Vicenç dels Horts, 1% Santa Coloma de Cervelló, 1% Viladecans.

El nombre d'alumnes ha disminuït en relació al curs 2004-2005 (2147 alumnes) que va ser un any excepcional, però ha estat superior al de les edicions anteriors. Les fluctuacions són degudes a què hi ha escoles que venen any sí i any no perquè els alumnes de 5è. no repeteixin l'activitat a 6è.

Cal constatar que hi han demandes d'escoles de fora de l'àmbit del Parc Agrari que no son ateses si no és

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

per raons excepcionals. Aquestes excepcions han estat:

Data	Escola/ Institut	Núm. Alumnes
24.11.2006	IES Bellvitge 1r. ESO (Hospitalet de Llobregat)	30
30.11.2006	CEP Centre Alpes 6è. (Hospitalet de Llobregat)	30
12.12.2006	IES M. Rubió i Tudurí. Escola de jardineria (Barcelona)	30
15.12.2006	IES M. Rubió i Tudurí. Escola de jardineria (Barcelona)	30
Total		120

Servei de Guarderia Rural

El Consorci del Parc Agrari, des de l'any 2000, a través del Servei de Guarderia Rural, ve realitzant la protecció dels conreus, de les edificacions i les persones d'un territori de gairebé 3.000 ha. davant de possibles robatoris, furtis i actes vandàlics, donant així resposta a la primera inquietud manifestada reiteradament per la pagesia del Parc. Els guardes, també, realitzen tasques de control urbanístic i ambiental.

Amb motiu de la crema de restes vegetals, especialment carxofes, que es duen a terme els mesos d'estiu, en plena campanya de prohibició de fer foc es va redactar i distribuir un fulletó informatiu on es feien recomanacions per poder fer les cremes sense incomplir la normativa vigent, que prohibeix fer foc, en determinats supòsits, i evitar sortides innecessàries dels bombers per apagar focs que en principi estan autoritzats. Els guardes del Parc varen encarregar-se de distribuir-lo entre els pagesos.

El contingut d'aquest fulletó informatiu es va acordar, en una reunió celebrada a Can Comas entre representants de la Regió Sud d'Emergències (bombers), els Agents Rurals del Baix Llobregat, la Unió de Pagesos i diversos ajuntaments implicats.

El nombre de incidències detectades per la Guarderia Rural ha estat de 489, destacant les referides a abocaments (23 per cent sobre el total), deficiències en camins i xarxa de reg (18 per cent) i horts il·legals (12 per cent). Només aquestes tres incidències ja suposen el 53 per cent del total de incidències denunciades pels guardes del Parc Agrari.

Pel que fa a municipis, Sant Boi destaca amb 134 incidències, Gavà amb 91 i Viladecans amb 67. Aquests tres municipis concentren el 60 per cent del total de les incidències.

Resum d'incidències al Parc Agrari. Any 2006												
	Denúncies Policia	Robatoris	Abocaments	Horts Precaris	Aigües Residuals	Incendis	Construccions	Deficiències En Camins i Sèquies	Danys i Altres Relatiu Animals	Control de Vehicles	Altres	Total
Total	4	52	113	59	2	15	34	87	30	32	61	489

Reconeixement de l'agricultura periurbana

Tal com s'indica en la introducció, el Parc Agrari ha participat activament en els debats del Congrés del Món Rural de Catalunya, clausurat els dies 5, 6 i 7 de maig de 2006, així com en els corresponents als Pactes Territorials per al Món Rural, en concret el corresponent a les comarques de l'Alt Penedès, Baix Llobregat, Barcelonès i Garraf pel que fa a la diagnosi i redacció d'estratègies finals.

Des del Consorci, s'han aprofitat els contactes amb institucions i entitats, incloses les de l'estranger, per divulgar el document del Comitè Econòmic i Social Europeu sobre l'agricultura periurbana, donada la seva importància com a referent. Dins d'aquest reconeixement, es troba el fet que, en la distribució de funcions de les direccions generals del DAR, s'hagi inclòs el de: "ordenar i fomentar l'agricultura periurbana" (Decret 659/2006, de 27 de desembre)

Activitat europea i internacional

S'ha participat en reunions de diferents plataformes i associacions europees com són: l'Associació de col·lectivitats supramunicipals de la riba del Mediterrani occidental *l'Arc Llatí*, en la qual la Diputació de Barcelona ostenta la Secretaria, l'Associació francesa de tècnics i electes de

municipis periurbans *Terres en Ville* i la Plataforma Europea de Regions Periurbanes (PURPLE), de la qual el DAR és membre de la seva executiva.

Pel que fa a visites d'estudiants, tècnics i electes europeus al Parc Agrari, cal destacar:

Visites Rebudes al Parc Agrari	
Data	Visita
6.04.2006	Electes i tècnics de la Comissió Agrícola del Consell Regional Nord-Pas-de Calais (França)
9 i 10 .04.2006	Electes i tècnics de la Conglomeració Gran Toulouse (França)
19.05.2006	Estudiant de biotecnologia i agricultura de Flandes (Bèlgica)
13.06.2006	Vint-i-cinc tècnics agrícoles de Madeira (Portugal)
14.12.2006	Membres de l'Assemblea General de PURPLE, celebrada a Barcelona

Torre Marimon

El més remarcable de l'any 2006, i que marca totes les activitats i actuacions, és l'assoliment per part de l'Institut de Recerca i Tecnologia Alimentàries (IRTA) de la gestió funcional i econòmica de Torre Marimon al llarg d'aquest any.

Els eixos que han marcat l'any han estat els següents:

Gestió de funcions personal i organitzativa

En els primers mesos de l'any, es van anar produint diverses reunions de treball per tal d'adaptar el sistema d'organització existent, amb les noves funcions, objectius i sistema de funcionament de l'IRTA.

Des de l'1 de maig, es fa efectiu que l'IRTA assoleix la gestió funcional de tot el personal adscrit a la Torre Marimon.

També, a partir de maig, s'estableix una Comissió de Coordinació entre la Direcció de l'IRTA (Serveis Centrals) i la Direcció (Director i responsables) de Torre Marimon que es reuneix cada 2 setmanes, on es tracten, es consulten i, si s'escau, s'aproven les accions per dur a la pràctica, les necessitats o requeriments i forma de cobrir-ho per als nous usos d'unitats d'investigació, obres genèriques i específiques per dur a terme, altres inversions, adaptació de l'organització, nova imatge corporativa, implantació del Sistema Integrat de Gestió i Qualitat, etc...

Implantació noves activitats

Finca

Comissió de Finca. Fins a mitjans de l'any es reben les demandes de futur de terrenys, hivernacles, aigua de reg, bosc, instal·lacions, Escola Equestre, etc. La Comissió de Finca, formada pels responsables de la direcció de Torre Marimon i els de la Direcció de l'IRTA (Serveis Centrals, en endavant SC) estudia i acorda la distribució dels terrenys de Torre Marimon segons les demandes efectuades i les limitacions existents.

Durant aquest any, s'han iniciat superfícies d'investigació amb material i instal·lacions al camp (senyors, dosificadors, automatismes...) de la Unitat d'Agrosilvicultura.

- Són uns 3.000 m² de vinya en assaig de comportament de les arrels segons el grau d'humitat.
- Banc de clons de pereres: 3.000 m², per a fusta. I s'ha preparat el terreny per a la plantació de noguera, també per a fusta

Es compten unes 15 ha. a implantar en els propers anys, de conreus arboris per a fusta.

Es destinen els terrenys on, actualment, hi ha el viver forestal per al futur emplaçament de l'Escola Equestre.

Hivernacles. Es preveu la reconversió dels hivernacles existents així com la construcció de més hivernacles i umbracles tant per a la Unitat d'Agrosilvicultura com per al CSIC-IRTA.

Bosc. També, es reserva una superfície del bosc per a l'estudi del CREAM.

Obres

Comissió d'Obres. Formada anàlogament a l'anterior. En aquesta comissió, s'han fet les propostes, el seguiment, consultes i decisions sobre les obres de condicionament de Torre Marimon per a les noves activitats. S'ha treballat, entre d'altres, en el seguiment dels treballs de confecció de:

Pla Especial d'Ordenació de la Finca Torre Marimon per al desenvolupament de les noves activitats i la seva ordenació urbanística.

Avantprojecte de reforma del cos central de Torre Marimon, a partir del qual s'ha dut a terme el concurs per a la redacció i direcció d'obres d'aquestes reformes, necessàries per a les activitats de:

- Serveis Centrals de l'IRTA.
- Despatxos administració Estació Experimental Torre Marimon.
- Laboratoris investigació.
- Despatxos i sales de reunions d'investigadors, personal administratiu i de suport.
- Sala d'actes, arxiu, etc..
- Servei de menjador/bar per a treballadors i visitants.
- Altres espais necessaris per a l'activitat.

Projecte d'adaptació de la nau d'ovelles per a investigació ovina. Destinada a la Unitat de Remugants.

Projecte nova nau Unitat de Cunicultura

Proposta de reformes celler. Projecte preliminar, per a la redacció definitiva. Adequació a la normativa, del celler, en conveni amb l'INCAVI, per a la producció dins la DO Catalunya.

Plec de condicions per a la confecció d'un projecte de legalització de la formatgeria.

Elaboració treballs per a l'enderroc de naus no reconvertibles

Propostes per a les futures construccions de:

- Nau de cabres (Unitat de Remugants).
- Nau per a sanitat animal (CRESA).

També s'ha treballat en la definició i execució de diverses obres necessàries per al desenvolupament dels treballs d'investigació:

- Obres de condicionament del pis de la vaqueria: com a despatxos i laboratoris per a la unitat de remugants.
- Estudi i treball per a la redacció del projecte preliminar de reg: cobrir les necessitats de futur segons les demandes estimades, les captacions possibles dins de la finca i l'aigua de la depuradora concedida. Per quantificar, establir prioritats i programar les actuacions i la inversió en aquests aspectes en els propers anys.
- Treballs de reforma i condicionament de la biblioteca: per rebre noves incorporacions de persones d'unitats d'investigació i per a la situació dels despatxos i altres serveis existents en l'actualitat quant a les obres.

Tant les comissions d'Obres i Finca com la de Personal, existents a principis de la gestió de l'IRTA junt amb una comissió de Personal (centrada en l'adaptació de l'organització i funcions del personal per adaptar-la a la nova realitat), que funcionaren, des de l'inici de la gestió d'IRTA, a Torre Marimon, han abocat el seu contingut en la Comissió de Coordinació, que és la que tracta tots aquests temes, periòdicament, un cop ja s'han definit les principals línies de treballs de les altres 3 comissions.

Gestió econòmica i administrativa

Des del punt de vista pressupostari, tant en la despesa com en els ingressos, s'ha seguit funcionant amb el pressupost de la Diputació fins al 30 de setembre.

Per aquest motiu es va fer la programació de la despesa, tant en capítol II com en capítol VI, per definir quina part es duria a terme amb el pressupost gestionat amb el sistema de la Diputació i quina part seria transferida a l'IRTA per fer front a les despeses del darrer trimestre de 2006.

Els ingressos generats per totes les activitats de Torre Marimon han estat incorporats als pressupostos de la Diputació de Barcelona, amb l'operativa comuna de l'Aplicatiu d'Ingressos. El 2006, aquests ingressos han estat de 88.884,18 €

Actuacions i activitats

Millores i manteniment. Manteniment, consolidació i millora dels edificis i de la maquinària.

Mes endavant es detallen els principals apartats de les obres, actuacions i adquisicions de 2006, amb la despesa pressupostària realitzada.

La conservació i millora dels seus importants actius patrimonials, tant en edificis, maquinària i instal·lacions com en l'espai agrari i forestal. Per a aquest objectiu, s'han dut a terme actuacions de manteniment i millora dels edificis, instal·lacions, renovació de maquinària, animals i els seus estables i tenir, en el millor estat possible els camps, marges, boscos, camins, etc. de la finca

Part de les actuacions que es detallen aquí tenen l'objectiu de mantenir i, si cal, millorar, les edificacions, instal·lacions i terrenys de Torre Marimon.

Ús Públic i formació

Continuïtat de l'ús públic. L'ús públic és una altra funció important a conservar, fent-la compatible amb la investigació. Per això, també s'ha seguit amb les actuacions de millora dels exteriors per a facilitar l'accés i el seu ús cívic, compatible amb l'activitat pedagògica i de recerca que desenvolupa l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona, i amb altres usos que es poden dur a terme: reportatges, activitats esportives (partits futbol i entrenament equips i altres activitats esportives, caminades i passejades bici...), visites i tallers, trobades tècniques, d'associacions o entitats, etc., cursos de formatges de vins i altres.

El resum de les activitats d'ús públic dutes a a terme fins al setembre de 2006 és:

Subunitat	Núm. Usuaris	Núm. Activitats
Formació	332	21
Esport	1803	61
Lleure i reportatges comercials	1783	147
Total	3928	329

Formació: no s'inclouen les pràctiques i altres activitats programades de l'ESAB.

Cursos i tallers: 6

- 1 curs d'elaboració de formatge artesà de 60 h. 29 inscrits.
- Tallers monogràfics d'elaboració de formatges:
 - Elaboració de formatge de pasta filada (mozzarella), 16 h.
 - Seguiment dels autocontrols en l'elaboració de formatges, 8 h.
 - Ingredients i additius dels productes lactis: incidència en l'elaboració del formatge, 8 h.

En total, 38 inscrits.

- 1 Curs d'iniciació a la meteorologia. 16 hores i 6 inscrits.
- 1 de vins de 80 h. (curs iniciats el setembre de 2005 i acabat pel maig de 2006).
- 22 persones.

Altres

- 5 Visites d'escoles: 130 persones.
- 3 Col·laboracions en pràctiques de centres d'ensenyament.
- 5 Trobades o Jornades tècniques: 59 usuaris.
- 2 sessions del curs d'aplicadors de fitosanitaris organitzat per a prevenció de riscos de la Diputació: 30 usuaris.

A més, s'han dut a terme, a Torre Marimon, les sessions del **Curs de formació** destinat a dones del món rural. En base a un conveni entre la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Consorci de l'Espai Rural del Vallès (sense comptabilitzar en els totals).

Esport

Futbol: 1.503 usuaris.

- Casal municipal Club Futbol Caldes Montbui: 165 usuaris.
- Partits de grups particulars: 59 jornades.

Atletisme: 1. Cross Diputació: 300 usuaris

Lleure

- Reportatges fotogràfics personals: 136, 1.447 usuaris.
- Visites de col·lectius de lleure: 8 activitats. 326 usuaris (els que han sol·licitat una activitat en concret. No hi ha control dels usuaris que vénen pel seu compte a fer esport, caminar, etc.).
- Exhibicions i concursos: 1 activitat, uns 10 usuaris.
- Filmació comercial i reportatge fotogràfic comercial: 2 (1 de cada). Rodatge anunci Toyota. No s'especifica nombre usuaris (0).

Principals actuacions i adquisicions 2006

S'ha de remarcar que no es detallen, a continuació, ni el manteniment ordinari ni la reparació d'avaries en instal·lacions, maquinària i vehicles.

Aquestes darreres són elevades donats la gran antiguitat i el deteriorament de moltes de les màquines, arreu i algun dels vehicles de Torre Marimon.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Obres

Inversions en millores i condicionament edificis i instal·lacions

Inversions	Import
Reparació teulada vaqueria	20.948,90
Millores i lavabos a formatgeria	24.584,75
Legalització dipòsit de calefacció (complements)	4.295,51
Femer (construcció Rom 2005)	72.614,00
Poda d'arbres singulars	2.573,89
Total	125.017,05

Altres obres remarcables (Millores amb cap.II)

	Import
Pintura fusteria Prat de les Déus	1.073,00
Pintura edifici del viver	1.635,60
Pintura fusteria i porxo de la biblioteca	4.790,80
Pintura fusteria de la vaqueria	4.620,00
Poda d'arbres conservació zones lleure	7.683,12
Reparació camins, marges i desguassos per aiguat	11.225,32
Total	31.027,84

Adquisicions: renovació maquinària vella i per normatives seguretat (de capítols VI i II)

	Import
Bótes de roure (celler)	3.410,00
Bomba helicoidal-Estale, variador, etc..(celler)	10.229,23
Retroprojector	684,40
Màquina segadora de gespa (gir zero)	17.548,07
Cavadora interceps	4.582,00
Desbrossadora de braç	9.761,40
Pala per a tractor amb punxes per a bales	5.966,00
Desbrossadora manual	703,30
Total	52.884,40

Aquestes actuacions es refereixen, com ja s'ha apuntat anteriorment, a les obres i adquisicions dutes a terme a Torre Marimon fins al 30 de setembre de 2006

Per al darrer trimestre de 2006, es reserva, del pressupost de Torre Marimon de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial (programa 431C4) per ser transferit

a l'IRTA per al desenvolupament de les tasques que deriven de l'aplicació del Conveni pel qual gestionarà Torre Marimon, a partir de l'1 d'octubre de 2006, també, des del punt de vista econòmic, administratiu i pressupostari. Des del punt de vista funcional, (organització treballs i organització del personal) ja es produí l'1 de maig de 2006, com ha quedat reflectit en la present memòria.

96.315,21 € de capítol II
89.463,23 € de capítol VI

96.315,21 € de capítol II
a transferir com a Capítol VII

Espai Blau. Parc Fluvial del Besòs

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals té assignada a la Diputació de Barcelona la Gestió dels Espais Fluvials i, en aquest marc, duu a terme les tasques de gestió del Parc Fluvial del Besòs que es deriven del conveni subscrit l'any 2000, mitjançant el qual la Corporació es va fer càrrec de les tasques de gestió, manteniment i conservació de la primera fase del Parc Fluvial del Besòs i de l'ampliació a la segona fase del Parc a

partir de l'acord del Ple Corporatiu de data 17 de juny de 2004.

Pel que fa a la memòria de l'any 2006 del Parc Fluvial del Besòs, cal destacar la consolidació del model de gestió unificada de les dues fases del Parc, que ha suposat l'establiment de nous criteris en la planificació i seguiment dels serveis de manteniment integral i control de l'ús públic, així com l'elaboració de nova cartografia actualitzada de tot l'àmbit adaptada a les noves necessitats. Així mateix, ha

entrat en funcionament una nova metodologia d'avaluació del servei de manteniment contractat a partir del control de qualitat efectuat amb periodicitat mensual.

El manteniment integral, a més dels treballs correctius derivats d'avaries, comprèn la sega de la gespa de les zones urbanes del Parc, la sega del prat i la dels *Phragmites* de les zones humides, el control dels més de 1.000 aspersors i els seus 10 satèl·lits, la programació i adequació del rec, la neteja viària, el manteniment de la gespa, la neteja de grafit, la neteja especial després de les riuades, etc. Pel que fa a les vàlvules que regulen l'aportació d'aigua procedent de la depuradora de Montcada i Reixac a les zones humides del Parc (wetlands), es té cura del control de cabals i es manté el seu funcionament amb reparacions i neteges constants, així com l'anivellament de la làmina d'aigua de les 60 parcel·les. També, es netegen els filtres, es controlen els nivells dels reactius i es realitza la calibració dels diferents sensors i components de l'Estació de Qualitat d'Aigües, que realitza l'anàlisi monitoritzada de l'aigua d'entrada i sortida als wetlands. L'Estació de Control Automàtic de la Qualitat de l'Aigua (EQA) funciona regularment en continu, mesura 5 paràmetres: amoni, conductivitat, pH, terbolesa i oxigen dissolt, i crea una base de dades de freqüència deuminutal.

Pel que fa al protocol de seguiment del pla d'autocontrol per a la prevenció de la legionel·losi, aplicat a les instal·lacions de reg per aspersió del Parc, l'any 2006 s'han incorporat les millores programades en relació a l'automatització de la recepció i tractament de les dades.

Quant a l'explotació del Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE), que es duu a terme amb l'Ajuntament de Barcelona mitjançant l'empresa CLABSA, l'any 2006 s'ha activat un total de 5 situacions de crisi, en les quals s'ha desbordat el riu i hi ha hagut danys materials que han comportat accions de neteja i reposició en dues d'aquestes situacions. Cal destacar la riuada del dia 13 de setembre, en la que el cabal del riu, al seu pas pel

Parc Fluvial, ha arribat aproximadament a 600 m³/s. Aquesta riuada ha comportat un gran volum d'accions de neteja i reposició a la zona d'ús públic, que es van efectuar amb caràcter d'urgència, així com importants treballs de neteja i reparació a les zones humides i als camins de servei que hi donen accés, que s'han desenvolupat al llarg dels mesos de setembre, octubre i novembre. D'altra banda, també hi ha hagut, aquest any, un total de 4 alertes i 15 prealertes de crescuda.

Pel que fa al control de la població de dípters, durant l'any 2006 s'ha renovat el contracte anual de consultoria i assistència a un professional especialitzat i s'han fet els controls periòdics de seguiment i els tractaments biològics oportuns d'acord amb llurs resultats.

Aquest any 2006, també s'ha fet un contracte a un biòleg especialista en avifauna per realitzar el seguiment faunístic del Parc Fluvial del Besòs.

Cal fer esment, també, a la col·laboració i seguiment de les obres de la Línia 9 del Metro que s'estan realitzant en la part baixa de l'antiga primera fase del Parc, aigües amunt del pont del Molinet, al terme municipal de Santa Coloma de Gramenet.

En un altre ordre d'accions, cal fer esment a la col·laboració en accions locals d'educació ambiental i de lleure. En aquest sentit, cal destacar la IV Bicicletada Popular per la llera recuperada del riu Besòs, celebrada el diumenge 7 de maig i organitzada per la Diputació de Barcelona mitjançant el treball coordinat de les seves àrees d'Esports i d'Espais Naturals, la col·laboració del Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs i la direcció tècnica de la Federació Catalana de Ciclisme.

Finalment, cal destacar, també, el disseny i articulació d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i del Tractament de Residus per a la millora de la qualitat del Parc Fluvial del Besòs, en particular les seves zones humides (wetlands).

Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial té com a objectiu bàsic la formulació de propostes d'ordenació i gestió territorial sostenibles a través de l'anàlisi i la planificació del conjunt dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona. Aquest objectiu general s'ha desenvolupat al llarg de l'any 2005, a través de les dues grans línies bàsiques d'actuació que té l'OTPAT:

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures (SITXELL).

Inclou tant l'adquisició i elaboració d'informació com la realització de diagnòstics territorials a partir de la mateixa.

Elaboració de propostes de planejament

Correspon tant a iniciatives pròpies de l'Àrea d'Espais Naturals (revisió de Plans Especials) com de caire municipal.

Per això, la memòria de l'OTPAT s'estructura en aquests dos grans àmbits temàtics. Així mateix, l'any 2005 es va signar un Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Caixa per a la impulsó del Pla de Gestió Integral per a la Conservació dels Sistemes Naturals de la Xarxa de Parcs. El desenvolupament del Conveni ha recaigut en l'OTPAT i en l'OTPN. En la present memòria, es recullen les activitats desenvolupades per l'OTPAT, durant l'any 2006, en el marc del Conveni, en un apartat específic al final de la memòria.

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures de la Província de Barcelona (SITXELL)

Aquest projecte, iniciat l'any 2001, té com a objectiu la categorització i valoració de tots els sòls no urbanitzables (els anomenats espais lliures) com a punt de partida imprescindible per a la seva planificació. En l'actualitat, el projecte ja es troba, de ple, en la fase de desenvolupament i aplicació, per la qual cosa es continua amb l'entrada i actualització de la informació territorial, la vegada que s'utilitza plenament en l'anàlisi territorial. A tal efecte, durant el 2006 s'han formalitzat els següents convenis i contractes per a l'adquisició i estructuració d'informació:

Convenis

- Anàlisi i valoració de l'estat actual i els canvis ocorreguts en les cobertes forestals de la província de Barcelona, en el marc del projecte SITXELL. Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF).
- Intercanvi d'informació territorial pel projecte SITXELL. Departament de Geografia, Universitat Autònoma de Barcelona.
- Modelització de la població d'àliga perdiguera (*Hieraaetus Fasciatus*) a la província de Barcelona, en el marc del projecte SITXELL: Requisits ambientals, antròpics i biològics. Universitat de Barcelona.

Contractes

- Desenvolupament amb Arc Objects d'aplicatius per al projecte SITXELL. Geodata Sistemas, S.L.
- Elaboració, mitjançant treball de camp, de la cartografia del bosc de ribera de la conca del riu Llobregat per a l'àmbit del SITXELL. 2a. Part. Pere Aymerich Boixader.
- Disseny de la base de dades i de la metodologia d'anàlisi del bosc de ribera de la conca del riu Llobregat associat a la implementació del projecte SITXELL. Departament d'Ecologia, Universitat de Barcelona.
- Treball d'anàlisi del bosc de ribera de la conca del riu Llobregat per SITXELL, província de Barcelona. 2a. Fase, any 2006. Fundació Museu Industrial del Ter.
- Digitalització i creació de la capa d'àmbit fluvial de la conca del riu Llobregat pel projecte SITXELL. Enric Vilalta i Famada.
- Actualització d'informació ambiental digital a partir de la cartografia d'hàbitats. Fundació Bosch i Gimpera.
- Obtenció de mapes de distribució potencial per als amfibis i rèptils dins el mòdul de fauna i connectivitat del projecte SITXELL. Minuàrtia, Estudis Ambientals.
- Avaluació de la informació per obtenir mapes d'avaluació de l'interès de conservació del territori per als mamífers en el marc del SITXELL. Fundació Bosch i Gimpera.
- Estudi de la fragmentació de les zones agràries com a principal amenaça al dinamisme agrari de l'Anoia, en el marc del SITXELL. Àmbit Rural.
- Identificació i valoració dels espais d'interès local, en el marc del SITXELL. Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural (DEPANA).
- Anàlisi dels canvis en les poblacions d'ocells com a indicadors de l'estat de conservació dels hàbitats arbustius de la província de Barcelona, en el marc

del SITXELL. Associació Institut Català d'Ornitologia.

Així mateix, durant l'any 2006 el projecte SITXELL ha estat plenament operatiu en el seu vessant de desenvolupament de diagnòstics territorials. En aquest sentit, la informació s'ha utilitzat en l'elaboració de les següents propostes d'anàlisi i planificació del sòl no urbanitzable, tant pròpies de l'Àrea com d'assessorament als municipis (prèvia petició formal dels ajuntaments implicats). També, s'ha col·laborat, amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i amb l'Arc Metropolità de Barcelona, en l'anàlisi dels espais lliures.

- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Sant Quirze del Vallès. Elaboració, i lliurament a l'Ajuntament, del document de diagnòstic i de proposta de línies d'actuació.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Sant Cugat del Vallès. Elaboració, i lliurament a l'Ajuntament, del document de diagnòstic i de proposta de línies d'actuació.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Calders. Elaboració, i lliurament a l'Ajuntament, del document de diagnòstic i de proposta de línies d'actuació.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Masquefa. Elaboració, i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi d'Alella. Elaboració, i lliurament a l'Ajuntament, d'informació ambiental.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Rubí. Elaboració, i lliurament a l'Ajuntament, d'informació ambiental.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Teià. Elaboració, i lliurament a l'Ajuntament, d'informació ambiental.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Sagàs. Elaboració, i lliurament a l'Ajuntament, d'informació ambiental.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Sant Cebrià de Vallalta. Lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Suport a la revisió del Pla Especial del Montseny.
- Suport a la revisió del Pla Especial del Foix.
- Anàlisi dels espais lliures de la Regió Metropolitana de Barcelona. A petició del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, s'han elaborat una valoració final del conjunt dels espais lliures i la formulació d'una proposta d'ordenació d'aquests espais, en el marc dels treballs de la Ponència Tècnica per a l'elaboració del Pla Territorial Parcial de la Regió Metropolitana.

Elaboració de propostes de planejament

El principal projecte de planejament de l'OTPAT ha estat la finalització dels treballs de la revisió i ampliació del Pla Especial del Montseny i la redacció del document a tramitar. Així mateix, s'ha finalitzat la redacció del document inicial per a la revisió del Pla Especial del Foix, mitjançant un encàrrec extern, i s'ha col·laborat en diverses propostes de planejament municipal.

A tal efecte, s'han formalitzat els següents contractes externs:

- Assessorament jurídic i intervenció en la redacció de la normativa urbanística de la revisió del Pla Especial de Protecció del Medi Físic i del Paisatge del Parc Natural del Montseny. Gil Vernet i Martí Abogados.
- Preparació i estructuració de la informació relativa a la revisió del Pla Especial del Parc del Montseny per a la seva difusió en CD. Geodata Sistemas, S.L.

Parc del Montseny

En el marc de la revisió del "Pla Especial de Protecció del Medi Físic i del Paisatge de l'Espai Natural del Montseny", iniciada el 2003, al llarg de l'any 2006 l'OTPAT ha deixat pràcticament tancats per a la seva tramitació els treballs d'elaboració del Pla conjuntament amb el personal del Parc. En concret, es poden esmentar les següents feines específiques:

- Elaboració del conjunt de documents definitius que conformen el Pla Especial: Memòria descriptiva i justificativa, Normativa urbanística, Ordenances d'ús públic, Plànols d'informació i ordenació, Inventari del patrimoni edificat, Pla d'actuacions i Avaluació de la viabilitat econòmica del parc del Montseny. Posada en comú i revisió del Pla amb els tècnics de la DiBa i de la DdGi adscrits al Parc del Montseny.
- Reunions amb els equips de govern dels Ajuntaments amb terme dins del Parc del Montseny, amb la finalitat d'anar presentant els successius documents que s'han anat elaborant i recollir les aportacions dels diversos municipis.
- Reunions de les Comissions Sectorials i de la Comissió Consultiva ampliada del parc, com a òrgans de participació i seguiment dels treballs de revisió del Pla especial, on es va donar compte de l'estat dels treballs i, específicament, dels resultats del programa de participació.
- Desenvolupament del Programa de Participació Ciutadana, amb l'establiment d'una Oficina Permanent del Pla Especial, la difusió dels documents del Pla mitjançant la web del Parc,

entrevistes amb persones i col·lectius interessades en el procés de revisió, sessions informatives als veïns de diversos municipis, i atenció via telèfon, correu i correu electrònic de les preguntes i propostes efectuades.

- Assistència als Consells Coordinadors i Comissions Consultives del Parc, on es va donar compte de l'estat dels treballs de revisió.
- Treballs de coordinació amb tècnics del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya per tal de concretar aspectes rellevants de la protecció del medi físic i del paisatge, i del Departament de Política Territorial i Obres Públiques en referència als plans territorials parcials i diversos aspectes de caràcter urbanístic.

Parc del Foix

Durant l'any 2006 s'han mantingut diverses reunions de seguiment de la revisió del Pla Especial de Protecció del Parc del Foix amb l'equip redactor del document, pertanyent al Centre de Política del Sòl i Valoracions de la Universitat Politècnica de Catalunya i dirigit pel Dr. Xavier Carceller. Pel mes de desembre, s'ha rebut el document per a l'aprovació inicial, a partir del qual es poden iniciar les tasques per a la seva tramitació.

Recolzament al planejament municipal

Des de l'OTPAT, s'han recolzat específicament diverses iniciatives municipals de protecció i millora dels sòls no urbanitzables, en tant que es tracta d'àmbits territorials de gran rellevància en el marc del projecte global de planificació i gestió del sistema d'espais lliures. En concret, al llarg del 2006 s'ha col·laborat en el desenvolupament dels següents plans i projectes:

- Suport a l'elaboració i tramitació del Pla Especial de Protecció i Millora de la Serra de Coll Cardús (Viladecavalls). Pel desembre del 2006, s'ha aprovat definitivament el Pla Especial per part del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya.
- Suport a l'elaboració del Pla especial de protecció i millora del Parc Rural de la Torre Negra (Sant Cugat del Vallès). L'Ajuntament ha aprovat inicialment el Pla especial.
- Suport a l'Ajuntament d'Olèrdola en els treballs previs per a l'elaboració d'un Pla Especial de Protecció i Millora de la Muntanyeta.
- Seguiment de l'encàrrec extern per a l'elaboració del Pla Especial de Millora i desenvolupament del Parc Agrari de Sabadell, realitzat per la Universitat Politècnica de Catalunya de forma coordinada amb l'Ajuntament de Sabadell. Ja s'ha rebut el

document per a l'aprovació inicial, que es preveu que faci l'Ajuntament de Sabadell a inicis del 2007.

Recolzament urbanístic de l'Àrea

Els tècnics de l'OTPAT han participat regularment en la Ponència Tècnica de l'Àrea d'Espais Naturals i han elaborat diversos informes urbanístics, principalment en els àmbits dels Parcs del Montseny, Guillerries-Savassona i Serralada de Marina.

Altres feines de recolzament de l'Àrea

- Participació en les reunions del Consell de la Federació Europea de Parcs Nacionals i Naturals d'Europa (EUROPARC), del qual el Sr. Carles Castell és membre electe. Viena, Munich i Oxford; gener, maig i setembre de 2006, respectivament.
- Participació en les reunions del Consell i l'Assemblea de la Secció Espanyola d'EUROPARC, del qual el Sr. Carles Castell és membre electe. Madrid, febrer, setembre i novembre de 2006, i Aigüestortes, juny de 2006.
- Participació en el programa de visita tècnica a Andalusia de la delegació de la Diputació de Barcelona: "Gestió de parcs i espais d'interès natural". Sevilla, febrer de 2006.
- Desenvolupament d'una acció prioritària en el marc del "Plan de acción para los espacios naturales protegidos del Estado español", finançada per la Diputació de Barcelona, i executada conjuntament per l'Àrea d'Espais Naturals i l'Oficina Tècnica d'EUROPARC-Espanya: Elaboració d'un document de referència sobre instruments de planificació en espais naturals protegits. Durant l'any 2006, s'ha organitzat una jornada amb experts i s'ha redactat el primer esborrany del document.

Formació i participació en congressos, publicacions, jornades, cursos i projectes externs

Assistència a jornades i cursos de formació

- "XXIII Jornades Tècniques Silvícules". Organitzades pel Consorci Forestal de Catalunya. Ribes de Freser i Olot, maig de 2006.
- "Curs sobre Direcció d'Obra Forestal i Ambiental". Organitzat per l'Asociación y Colegio de Ingenieros de Montes. Madrid, maig de 2006.
- "Curs sobre Tractament informàtic d'imatges i text mitjançant Programa Photoshop". Organitzat per Crea Formación, SL., maig i juny de 2006.
- "Curs sobre Tractament informàtic d'imatges i text mitjançant Programa Indesign". Organitzat per Crea Formación, SL., juny de 2006.
- "Curs sobre Iniciació a la fotografia digital". Organitzat per Photosfera, juny de 2006.

- Jornada tècnica "El Planejament i el seu encaix amb el desenvolupament urbanístic local". Organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona. Montesquiu, octubre de 2006.
- "Curs sobre Iniciació als sistemes d'informació geogràfica". Organitzat pel Laboratori d'Informació Geogràfica i Teledetecció de la UAB. Octubre de 2006.
- Jornada tècnica sobre "Estudi i l'informe d'integració paisatgística". Organitzada per la Fundació Territori i Paisatge de Caixa Catalunya. Barcelona, novembre de 2006.
- "Curs sobre avaluació ambiental de plans, programes i projectes territorials i urbanístics". Organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Barcelona, novembre de 2006.

Participació en congressos, seminaris i jornades, amb presentació de comunicacions, ponències o taules de debat

- "Jornada de la Federació d'EUROPARC Where Renewables meets Sustainable!". Bath (Anglaterra), gener-febrer de 2006.
- "Xornada tècnica sobre a xestión de espazos naturais protexidos". Organitzada per la Xunta de Galícia. Laías, febrer de 2006.
- "Jornada informativa de cartografia i SIG". Organitzada per l'Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local. Barcelona, març de 2006.
- "IV Biennal Europea del Paisatge". Organitzada pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya. Barcelona, març de 2006.
- "XII Congrés anual d'EUROPARC-España (ESPARC 2006). "Trabajar juntos por la conservación de la biodiversidad. El futuro del Plan de Acción para los espacios naturales protegidos". Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany Sant Maurici, juny de 2006.
- "El Mediterrani, un àmbit de col·laboració entre els espais naturals protegits. Exemples de bones pràctiques". Organitzat pel Consorci El Far, Centre dels Treballs del Mar. Barcelona, juliol de 2006.
- "Seminari Internacional sobre Áreas Marinas Protegidas". Organitzat pel Centro de Extensión Universitaria e Divulgación Ambiental de Galicia (CEIDA). La Corunya, juliol de 2006.
- "XII Congrés Nacional de Tecnologies de la Informació Geogràfica". Organitzat per la Universitat de Granada. Granada, setembre de 2006.
- "Seminari sobre els espais protegits de la Categoria V de la UICN". Organitzat pel DMAH de la Generalitat de Catalunya. Olot, setembre de 2006.
- "Conferència anual EUROPARC 2006". Oxford, setembre de 2006.
- "IV Edició de Mediterre – Fira dels Parcs Mediterranis". Organitzada per Federparchi. Bari (Itàlia), setembre-octubre 2006.
- "Seminari sobre Natura 2000 a l'Arc Llatí". Organitzat per la Diputació de Barcelona. Barcelona, octubre de 2006.
- "Reunió de la Comissió d'Àrees Protegides de la UICN". Barcelona, octubre de 2006.
- "Jornades sobre els programes de seguiment de la biodiversitat a Catalunya. Estat actual i aplicacions pràctiques". Organitzat pel Centre Tecnològic Forestal de Catalunya. Barcelona, novembre de 2006.
- "Seminari sobre gestió forestal dels boscos mediterranis". Organitzat per la Diputació de Barcelona. Barcelona, novembre de 2006.
- "Jornada sobre planificación de la gestión en espacios naturales protegidos". Organitzat per EUROPARC-España. Madrid, novembre de 2006.
- "Simposi de Silvicultura Mediterrània en boscos privats". Organitzat per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona. Novembre de 2006.
- "Jornades sobre gestió energètica local, energies renovables i participació. Una nova cultura energètica per fer front al canvi climàtic". Organitzades per l'Agència de l'Energia de Barcelona, la Secció, de la FEMP, Xarxa Espanyola de Ciutats pel Clima i la Diputació de Barcelona. Barcelona, desembre de 2006.
- "Jornades sobre Plans de seguiment en espais protegits reserva de la biosfera d'Urdaibai". Organitzades pel Patronat de la Reserva de la Biosfera d'Urdaibai. Urdaibai (Bilbao), desembre de 2006.

Cursos amb participació com a professorat

- "Curs sobre el projecte SITXELL i la metodologia de treball emprada per a l'anàlisi i planificació territorial a l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, en el marc del Projecte MECESUP (*Programa para el mejoramiento de la calidad en la educación superior*) d'ensenyament de la Geomàtica a la Universidad de Talca". Organitzat per l'Escola d'Arquitectura de la Universitat de Talca (Xile). Xile, gener de 2006.
- "Màster en projectació urbanística". Universitat Politècnica de Catalunya. Barcelona, febrer 2006.
- "Paisatges en transformació: intervenció i gestió paisatgística en territoris en transformació". Curs organitzat pel Consorci Universitat Internacional Menéndez y Pelayo de Barcelona. Barcelona, maig de 2006.
- "Máster en Políticas Públicas y Sociales. Módulo de Políticas Ambientales". Barcelona, juny de 2006.

- "Máster en Espacios Naturales Protegidos". Organitzat per la Federación Europarc España i la Fundación Interuniversitaria Fernando González Bernáldez. Madrid, novembre de 2006.
- "L'administració del paisatge". Curs organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Barcelona, novembre de 2006.
- "Màster de paisatgisme". Universitat Politècnica de Catalunya. Barcelona, novembre 2006.

Estades de cooperació

Estada de dos tècnics de l'OTPAT al Departament d'Arquitectura de la Universidad de Talca (Xile), en el marc del "Programa MECE Educación Superior TAL0303: Enseñanza de la Geomática en la Universidad de Talca", per tal de participar en el disseny d'un sistema d'informació territorial per a la regió central de Xile. Del 14 al 30 de gener de 2006

Publicacions

- "El Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures: SITXELL. Una eina per a la planificació territorial". M. Margall, 2006. Revista SAM 15. Àrea de Medi Ambient, Diputació de Barcelona.
- "El uso de GPS-Satélite en el estudio de área de campeo y selección de hábitat en el águila-azor perdicera". R. Bosch, A. Tintó, J. Real i C. Castell. Actes del XVIII Congreso Español de Ornitología.
- "Planificación y gestión de espacios protegidos marinos". C. Castell. En premsa. CEIDA, Xunta de Galicia.

Participació en projectes externs

- "Dominio vital, selección de hábitat y modelización de los factores que determinan la calidad y ocupación de los territorios en los adultos de águila perdicera. Aplicación a la conservación de la especie y a la ordenación territorial". Projecte sol·licitat conjuntament amb la Universitat de Barcelona i aprovat pel Ministerio de Investigación y Ciencia en la seva convocatòria d'investigació R+D.

Programa de desenvolupament del Conveni de col·laboració entre l'Obra Social de la Caixa i la Diputació de Barcelona, per a la impulsó del Pla de Gestió Integral per a la Conservació de la Xarxa de Parcs Naturals

El dia 3 de març de 2005, es va signar un conveni de col·laboració entre la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona i la Diputació de Barcelona per al desenvolupament del Pla de Gestió Integral per a la Conservació dels Sistemes Naturals de la Xarxa de Parcs Naturals. L'objectiu genèric del conveni és el de garantir l'estabilitat i maduresa dels ecosistemes,

millorant-ne l'estat de conservació i reduint-ne la fragilitat davant de possibles pertorbacions.

Les accions estan destinades a millorar l'estat de conservació dels hàbitats forestals, oberts i fluvials, impulsar les actuacions de prevenció d'incendis, restaurar àrees degradades, millorar la xarxa d'infraestructures i la senyalització, i impulsar el teixit socioeconòmic. A tal efecte, tant la Caixa com la Diputació de Barcelona destinaran un total de 3 milions d'euros anuals, durant els propers cinc anys, per a la realització de les activitats proposades en el Pla de Gestió Integral.

A continuació, es resumeixen els principals objectius i àmbits de treball, així com les actuacions executades durant l'exercici 2006.

Objectiu general

Elaborar i desenvolupar un programa integral de gestió dels sistemes naturals dels espais protegits gestionats per la Diputació de Barcelona (Xarxa de Parcs Naturals), per tal de millorar estructuralment el seu estat de conservació, incorporant en la seva formulació les directrius que es desprenen de l'establiment de la Xarxa Natura 2000 de la UE, el context socioeconòmic i l'ordenació de l'ús públic, i potenciant la integració social dels col·lectius de persones desafavorides.

Objectius específics

- Elaborar propostes de planificació i gestió encaminades a millorar l'estat de conservació dels principals sistemes naturals de la Xarxa de Parcs, amb la finalitat de garantir la seva estabilitat i maduresa, i reduint-ne la fragilitat davant de possibles pertorbacions.
- Desenvolupar i aplicar les directrius que emanen de les directives i projectes de la Unió Europea per a la conservació dels sistemes naturals (Xarxa Natura 2000), així com de les Directrius estratègiques pròpies de planificació i gestió de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Actuar estructuralment sobre els sistemes naturals, de forma que s'incideixi positivament no només en el vessant de la conservació sinó també en el de l'ús social i la revitalització socioeconòmica.
- Restaurar i recuperar els valors ecològics, paisatgístics i socioeconòmics d'àrees degradades a conseqüència de pertorbacions o d'usos i activitats inadequats.
- Potenciar la integració dels col·lectius més desafavorits, mitjançant l'ocupació en el present programa de col·lectius de persones socialment desavantatjades, en situació o risc d'exclusió

social, preferentment col·lectius d'exreclosos i exdrogoaddictes.

- Avaluar, mitjançant el desenvolupament d'una bateria d'indicadors que permeti dur a terme el seguiment del programa, la incidència real de les actuacions i l'assoliment dels objectius plantejats.
- Elaborar els materials tècnics i divulgatius vinculats al programa.
- Definir i executar el pla de comunicació del programa.

Línies d'actuació

- Redacció, per a cada espai de la Xarxa de Parcs Naturals, del Pla de Gestió Integral per a la Conservació i Millora dels Sistemes Naturals, en el marc del qual es vertebrarà el desenvolupament de les actuacions del present programa. Aquesta acció requereix d'un suport extern de consultories especialitzades del sector per tal de redactar estudis preeliminaris o Plans Directors que permetin afrontar la redacció dels Plans de Gestió Integral.
- Elaboració dels Manuals de Gestió dels hàbitats de major interès i vulnerabilitat, que hauran d'aplicar-se als següents grups d'hàbitats, preferentment en aquells considerats prioritaris en el marc de les directives europees.
- Redacció i execució de Projectes, emmarcats dins els eixos prioritaris d'actuació del Conveni:
 - Millora dels hàbitats forestals i prevenció d'incendis.
 - Manteniment d'hàbitats oberts.
 - Millora dels espais fluvials i formacions de ribera.
 - Restauració d'àrees degradades.
 - Millora de la xarxa d'infraestructures i senyalització.
 - Reforçament del teixit i impuls de la formació laboral de la població local.
- Elaboració d'una bateria d'indicadors del medi natural i socioeconòmic per al seguiment i l'avaluació del grau d'assoliment dels objectius i d'execució de les activitats proposades.
- Establiment del pla de comunicació del programa i execució de les actuacions que se'n desprenguin.

Desenvolupament del conveni

L'execució de les actuacions es realitza d'acord amb el Programa de Treball que anualment aprova la Comissió de Seguiment, creada en el conveni de referència. Aquest programa s'estableix d'acord amb els continguts de les següents línies d'actuació general:

- Els Plans de Gestió Integral per a la Conservació i Millora dels Sistemes Naturals per a cada un dels espais protegits de la Xarxa de Parcs.

- Els Manuals de Gestió dels hàbitats de major interès de la Xarxa.
- L'estratègia d'integració social i capacitat.
- El Pla de Comunicació.

En aquestes línies, en la segona anualitat del Conveni s'ha proposat, d'una banda, continuar amb les línies d'actuació bàsiques per el desenvolupament coherent del programa a cinc anys, com són els plans de gestió integral de cada parc i els manuals de gestió dels hàbitats de major interès i, d'altra, executar un paquet de projectes prèviament seleccionats. Es pretén que aquests projectes consolidin l'estratègia de treball amb els col·lectius de persones amb risc d'exclusió social per fer possible la seva participació en el desenvolupament de tot el programa.

Pla de treball per a l'any 2006. Elaboració dels Plans de Gestió Integral

Els Plans de Gestió Integral constitueixen el document marc, per a cada espai protegit, del conjunt d'activitats de gestió a desenvolupar durant els propers cinc anys. Aquests plans seran, alhora, el document general de planificació per al plantejament i execució de les activitats específiques vinculades al conveni en cada parc.

Estructuralment, els Plans de Gestió contindran una anàlisi de la situació actual, els objectius específics a assolir, els resultats previstos, les actuacions proposades i els programes de seguiment i avaluació associats. Pel que fa als aspectes temàtics, els plans hauran d'incidir en les línies d'actuació destinades a la millora de l'estat de conservació de les espècies i hàbitats, d'ordenació de l'ús públic i de foment dels desenvolupament socioeconòmic compatible.

Quan la naturalesa i importància d'alguna de les línies indicades ho faci necessari, es redactaran, per a cada espai, plans específics destinats a la conservació, l'ús públic o el foment en el marc general del corresponent pla integral de gestió. Així mateix, en aquelles àrees on, per les seves característiques ecològiques o socioeconòmiques, es duguin a terme intervencions d'especial intensitat i complexitat, es podran redactar plans directors que facilitin la planificació específica i la coordinació necessàries.

Per redactar aquests Plans, ha estat necessari encarregar a consultories especialitzades treballs de planificació específica i Plans Directors de certs espais que han estat considerats prioritaris.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Durant l'any 2006 s'ha finalitzat la contractació i execució de part dels treballs de planificació previstos al Programa 2005/06 del Conveni, on es preveia una inversió total de 257.638,68 € (un 8,6% del pressupost) en aquest capítol (taula 1).

Taula 1. Treballs de planificació previstos en el Programa 2005/06 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de la Caixa, contractats i executats durant el 2006.

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
Xarxa de Parcs	Elaboració de Plans de Desenvolupament: anàlisi de la xarxa d'equipaments com a motor econòmic	29.900,00	Diputació de Barcelona
	Estudi-dictamen de l'entorn comunicatiu en relació amb el procés d'implantació i difusió de marques en l'àmbit de la Xarxa de Parcs	3.450,00	
	Elaboració de Plans de Desenvolupament: aplicació de la Marca de Parcs Naturals	11.999,04	
Total			45.349,04
Montseny	Pla de Gestió de les pastures del Matagalls	15.821,24	Diputació de Barcelona
	Elaboració de Plans d'Ús Públic. Diagnosi i estructura	23.900,00	
Total			39.721,24
Guilleries – Serralada de Marina – Serralada Litoral	Redacció de Plans de Prevenció d'Incendis	15.080,00	Diputació de Barcelona
Total			15.080,00
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Pla Director de Desenvolupament de la Vall d'Horta	17.980,00	Obra Social de la Caixa
	Pla Director d'Ordenació de la Mola i el Montcau	11.999,04	Diputació de Barcelona
	Elaboració de Plans d'Ús Públic. Diagnosi i estructura	21.500,00	
Total			51.479,04
Guilleries – Savassona	Elaboració de Plans d'Ús Públic. Diagnosi i estructura. Memòria informativa	6.000,00	Diputació de Barcelona
Total			6.000,00
Serralada de Marina	Elaboració de Plans d'Ús Públic. Diagnosi i estructura. Memòria informativa	8.500,00	Diputació de Barcelona
Total			8.500,00
Total Inversió		166.129,32 (un 64% del total del Programa 2005/06 del Conveni)	

A més, també s'ha iniciat la contractació i execució dels treballs de planificació previstos al Programa 2006/07 del Conveni, on es preveu una inversió total de 207.500,00 € (un 7,0% del pressupost) en aquest capítol (taula 2).

Taula 2. Treballs de planificació previstos en el Programa 2006/07 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de la Caixa, contractats i executats durant el 2006.

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
Xarxa de Parcs	Pla de Conservació d'Hàbitats d'Interès Comunitari Prioritaris, Associacions Vegetals Rares i Amençades, i flora amenaçada i/o endèmica	18.000,00	Obra Social de la Caixa
	Pla de Conservació de Fauna	12.000,00	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
	Document estratègic de l'activitat cinegètica a la Xarxa de Parcs Naturals	12.000,00	
	Programa de conservació de quiròpters cavernícoles	6.000,00	
Total			48.000,00
Garraf – Olèrdola – Foix	Pla de conservació de la tortuga mediterrània: redacció	6.000,00	Obra Social de la Caixa
Total			6.000,00
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Pla d'usos i gestió de la conca mitja i alta del riu Ripoll, en l'àmbit del Parc	18.000	Obra Social de la Caixa
Total			18.000,00
Montnegre – Corredor	Pla integral de protecció, d'ordenació paisatgística i de regulació dels usos del sector carener del Montnegre	10.000,00	Obra Social de la Caixa
Total			10.000,00
Montserrat	Projecte de conservació del tritó del Montseny (<i>Calotriton arnoldi</i>) en l'àmbit del Parc Natural del Montseny	18.953,24	Obra Social de la Caixa
Total			18.953,24
Guilleries - Savassona	Programa de conservació dels hàbitats d'espècies forestals i d'espais oberts	12.500,00	Obra Social de la Caixa
Total:			12.500,00
Total Inversió		113.453,24 (un 55% del total del Programa 2006/07 del Conveni)	

Elaboració dels Manuals de Gestió d'Hàbitats

La gestió integral per a la conservació dels espais naturals implica desenvolupar projectes de gestió activa dels hàbitats encaminats a incrementar la seva estabilitat, maduresa i diversitat i reduir la fragilitat davant de possibles pertorbacions. Aquest tipus de gestió global implica intervenir en el conjunt d'aspectes que incideixen en la dinàmica de cada tipus d'hàbitat, des dels estrictament biològics i ecològics fins als de caire social i econòmic. En aquest sentit, les línies d'actuació que emanen de les directives europees de conservació, i que s'han de concretar en breu en l'establiment de la Xarxa Natura 2000, obliguen a gestionar els espais d'aquesta Xarxa, i en concret els hàbitats d'interès comunitari, de forma que s'asseguri a llarg termini la millora del seu estat de conservació.

En el panorama actual de la planificació en els espais protegits, la gestió habitual acostuma a ser molt sectorial (exclusivament naturalística, forestal, productiva o social), de forma que l'enfocament d'una gestió integral precisa d'una anàlisi prèvia dels factors i agents que intervenen per tal de proposar la millor gestió en funció dels objectius que es plantegin en cada cas. Per això, en el marc del conveni s'ha proposat la elaboració d'uns Manuals de Gestió Integral dels principals hàbitats dels espais protegits,

que incorporin tots els aspectes que incideixen en el seu estat de conservació i que proposin les línies bàsiques de gestió en el marc de les directives esmentades.

A més de servir estrictament per a l'execució de les actuacions de gestió emmarcades en el present conveni, els Manuals es plantegen com a un referent general per a la gestió dels sistemes naturals, aplicable en qualsevol espai. En la seva elaboració, participen els principals experts en cadascun dels camps de coneixement implicats, així com les persones i institucions amb experiència pràctica en aquestes línies d'actuació i, des de la Diputació de Barcelona, es porta a terme la coordinació dels Manuals.

En el Programa 2005/06, s'invertirà un pressupost total de 110.000,00 € (un 4,0% del pressupost del Conveni), per a l'elaboració dels dos primers Manuals que recull el Conveni, en concret els corresponents a la gestió dels espais fluvials i dels alzinars.

A tal efecte, s'han signat els següents Convenis de Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i els grups d'experts per a la redacció dels Manuals tècnics.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Conveni de Col·laboració amb el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF), per a la coordinació general dels Manuals.
- Conveni de Col·laboració amb el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF) per a la redacció de la part corresponent a usos, aprofitaments i directrius per a la gestió forestal.
- Conveni de Col·laboració amb el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF) per a la redacció de la part corresponent a dinàmica forestal i gestió dels hàbitats.
- Conveni de Col·laboració amb la Universitat de Barcelona (Equip de Biologia de la Conservació, del Departament de Biologia Animal) per a la redacció de la part corresponent a fauna.
- Conveni de Col·laboració amb la Universitat de Barcelona (Departament de Botànica) per a la redacció de la part corresponent a flora i vegetació.
- Conveni de Col·laboració amb el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC) per a la redacció de la part corresponent a actuacions de conservació de la diversitat biològica dels alzinars.

Durant l'any 2006 s'ha treballat en la redacció i edició dels dos Manuals referenciats.

Redacció de projectes

Durant l'any 2006, s'han posat en marxa diversos projectes demostratius, distribuïts en el conjunt de la Xarxa de Parcs Naturals, i representatius dels diversos àmbits proposats en el conveni (hàbitats forestals, oberts i fluvials, restauració d'àrees degradades, prevenció d'incendis, millora silvícola, millora de la xarxa d'infraestructures, senyalització i equipaments, i reforçament del teixit socioeconòmic).

En funció del seu grau de maduresa actual, alguns d'aquests projectes, i altres que es realitzaran durant el segon any del Conveni, necessiten d'estudis preliminars que són encarregats a consultories especialitzades. Concretament, durant el Programa 2005/06 del Conveni es destinarà un pressupost de 179.608,40 € (un 6,0% del pressupost del Conveni) a la redacció de projectes executius. Part d'aquests encàrrecs es van iniciar en 2005 i altres s'han realitzat durant el 2006 (taula 3).

Taula 3. Treballs de redacció de projectes previstos en el Programa 2005/06 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de la Caixa, contractats i executats durant el 2006.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Garraf	Redacció del Projecte de realització d'un itinerari sensorial a Can Grau	3.000,00	
	Avaluació de l'estat actual de les pinedes de pi blanc del Parc del Garraf procedents de la sembra aèria realitzada els anys 1994 i 1995	5.100,00	Diputació de Barcelona
	Redacció del Projecte d'itinerari Adaptat de la Pleta	6.208,32	
Total			14.308,32
Foix	Redacció del Projecte del camí de Ronda del Pantà del Foix	11.600,00	Diputació de Barcelona
Total			11.600,00
Sant Llorenç del Munt	Redacció del Projecte de Treballs de Millora en zones afectades per incendis	6.000,00	
	Redacció del Pla de Restauració i Valoració del medi per a l'ús públic del tram superior del riu Ripoll	6.000,00	Diputació de Barcelona
Total			12.000,00
Total Inversió		38.140,32 (un 21% del total del Programa 2005/06 del Conveni)	

A més, també s'ha iniciat la contractació i execució dels treballs de planificació previstos al Programa 2006/07 del Conveni, on es preveu una inversió total de 107.500,00 € (un 4,0% del pressupost) en aquest capítol (taula 4).

Taula 4. Treballs de redacció de projectes previstos en el Programa 2006/07 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de la Caixa, contractats i executats durant el 2006

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Direcció Territorial Occidental	Projecte Demostratiu de Gestió Integral de millora d'hàbitats per a l'àliga cuabarrada	12.000,00	Obra Social de la Caixa
	Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts	8.990,00	
Total			20.990,00
Foix	Programa de conservació de la tortuga de rierol i de control de la tortuga de Florida i altres quelonis al·lòctons	8.000,00	Obra Social de la Caixa
	Projecte de recuperació d'un tram del riu Foix, al seu pas per Santa Margarida i els Monjos	3.282,80	
Total			11.282,80
Garraf	Adaptació i millora paisatgística de la pista de Begues a Sitges (II)	6.000,00	Obra Social de la Caixa
Total			6.000,00
Sant Llorenç del Munt	Plans de Gestió Forestal a Sant Llorenç	9.960,66	Obra Social de la Caixa
	Pla de conservació del barb de muntanya als espais fluvials de Sant Llorenç	6.000,00	
Total			15.960,66
Direcció Territorial Oriental	Projecte de Recuperació i Manteniment d'espais oberts de la Direcció Territorial Oriental	8.932,00	Obra Social de la Caixa
	Programa de restauració dels torrents i boscos de ribera	6.000,00	
	Arranjament dels senders de gran recorregut i altres itineraris	8.000,00	
Total			22.932,00
Montnegre – Corredor	Projecte Demostratiu d'Ordenació dels recursos naturals en una finca: Ca l'Arenes/Bell-lloc	5.997,20	Obra Social de la Caixa
	Projecte Demostratiu d'Ordenació dels recursos naturals en una finca: Can Bosc	5.997,20	
	Actuacions de restauració i millora del sector culminant del massís del Corredor	15.000,00	
Total			26.994,40
Total Inversió		104.151,86 (un 97% del total del Programa 2006/07 del Conveni)	

Execució de projectes

El Programa 2005/06 del Conveni preveia una inversió total, en projectes demostratius, de 2.271.991,11 € (un 75,7% del pressupost del Conveni). Durant l'any 2006, es va completar la contractació i execució dels projectes indicats a la taula 5, classificats per espais.

Taula 5. Projectes previstos en el Programa 2006/07 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de la Caixa, contractats i executats durant el 2006

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Montseny	Recuperació de pastures en finques públiques i privades	36.116,06	Obra Social de la Caixa
Total			36.116,06
Guilleries Savassona	– Obres de millora del camí de Vilanova de Sau a Rupit	54.640,88	Obra Social de la Caixa

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
	Obres de millora del camí de Can Tordera	29.870,48	
	Obres de millora del camí de Can Coromines	15.725,64	
	Obres de millora del camí dels Munts	141.069,26	
Total			241.306,26
Montnegre-Corredor	Tractaments Silvícoles de Millora de les castanyeredes	20.872,55	Obra Social de la Caixa
	Obres de millora de la xarxa viària bàsica de prevenció d'incendis	67.650,00	Diputació de Barcelona
	Realització de franges de baixa combustibilitat entorn de pistes i equipaments	47.366,65	
	Treballs Silvícoles de Millora en alzinars del Sector de la Serra de l'Esquirol	42.511,42	Obra Social de la Caixa
	Treballs Silvícoles de Millora en boscos de pi pinyer i alzinars del sector de Montalt (Ca l'Arenes)	70.780,31	
	Total		249.180,93
Serralada de Marina	Obres de millora de la xarxa viària bàsica de prevenció d'incendis	14.493,76	Diputació de Barcelona
	Tallada de la fusta cremada i realització de cordons vegetals	10.814,52	Obra Social de la Caixa
	Total		25.308,28
Garraf	Realització de franges de baixa combustibilitat als eixos principals del Parc	35.626,07	Obra Social de la Caixa
	Obres de restauració de l'abocador	250.000,00	Diputació de Barcelona
	Itinerari Adaptat de la Pleta	28.767,18	Obra Social de la Caixa
	Total		314.393,25
Olèrdola	Reforestacions en zones sense regeneració natural	10.874,12	Obra Social de la Caixa
Total			10.874,12
Sant Llorenç del Munt	Obres de realització de l'itinerari adaptat de l'Obac	77.272,51	Obra Social de la Caixa
Total			77.272,51
Total Inversió		954.451,41 (un 42% del total del Programa 2005/06 del Conveni)	

A més, també s'ha iniciat la contractació i execució dels projectes executius previstos al Programa 2006/07 del Conveni, on es preveu una inversió total de 2.360.114,00 € (un 79,0% del pressupost) en aquest capítol (taula 6).

Taula 6. Projectes previstos en el Programa 2006/07 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de la Caixa, contractats i executats durant el 2006.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Xarxa de Parcs	Posada en marxa del Programa "Viu el Parc" per a Escoles d'Educació Especial: planificació, redacció de manuals	17.195,30	Obra Social de la Caixa
	Total		17.195,30
Direcció Territorial Occidental	Manteniment i millora de franges protecció i baixa combustibilitat	56.465,39	Obra Social de la Caixa
Total			56.465,39

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Foix	Programa de conservació de la tortuga de rierol i de control de la tortuga de Florida i altres quelonis al·lòctons (I)	4.000,00	Obra Social de la Caixa
Total			4.000,00
Garraf	Aclarides de les pinedes de pi blanc en regeneració (Can Grau, l'Esquerrà i Can Vendrell) (I)	46.995,58	Obra Social de la Caixa
Total			46.995,58
Serralada de Marina	Realització de treballs silvícoles de millora de la regeneració natural en zones afectades per incendis	46.168,09	Obra Social de la Caixa
	Realització de reforestacions en zones afectades per incendis	61.250,45	
Total			107.418,54
Serralada Litoral	Realització de franges de baixa combustibilitat per a la defensa contra incendis	40.064,91	Obra Social de la Caixa
Total			40.064,91
Guilleries Savassona	– Desenvolupament del Pla de recuperació de fonts, punts d'aigua i zones humides (I)	27.682,17	Obra Social de la Caixa
Total			27.682,17
Montesquiu	Millora fitosanitària de les pinedes de pi roig (I)	40.784,51	Obra Social de la Caixa
Total			40.784,51
Collserola	Millora dels àmbits d'ús públic i de la vegetació autòctona	178.153,20	Obra Social de la Caixa
	Treballs de Prevenció d'Incendis mitjançant la creació i el manteniment de franges de protecció i tractaments silvícoles	108.205,89	
Total			286.359,09
Total Inversió		626.965,49	(un 27% del total del Programa 2006/07 del Conveni)

Resum de les actuacions per espai protegit (actuacions contractades i/o realitzades durant el 2006)

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Montseny	Elaboració de Plans de Gestió Integral	58.674,48
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	36.116,06
Total Inversió		94.790,54
Guilleries – Savassona	Elaboració de Plans de Gestió Integral	23.527,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	268.988,43
Total Inversió		292.515,43
Montesquiu	Elaboració de Plans de Gestió Integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	40.784,51
Total Inversió		40.784,51
Direcció Territorial Oriental	Elaboració de Plans de Gestió Integral	0,00
	Redacció de projectes	22.932,00
	Execució de projectes	0,00
Total Inversió		22.932,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Montnegre - Corredor	Elaboració de Plans de Gestió Integral	10.000,00
	Redacció de projectes	26.994,40
	Execució de projectes	249.180,93
Total Inversió		286.175,33
Serralada Litoral	Elaboració de Plans de Gestió Integral	5.027,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	40.064,91
Total Inversió		45.091,91
Serralada de Marina	Elaboració de Plans de Gestió Integral	13.527,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	132.726,82
Total Inversió		146.253,82
Direcció Territorial Occidental	Elaboració de Plans de Gestió Integral	0,00
	Redacció de projectes	20.990,00
	Execució de projectes	56.465,39
Total Inversió		77.455,39
Garraf	Elaboració de Plans de Gestió Integral	2.000,00
	Redacció de projectes	20.308,32
	Execució de projectes	361.388,83
Total Inversió		383.697,15
Foix	Elaboració de Plans de Gestió Integral	2.000,00
	Redacció de projectes	22.882,80
	Execució de projectes	4.000,00
Total Inversió		28.882,80
Olèrdola	Elaboració de Plans de Gestió Integral	2.000,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	10.874,12
Total Inversió		12.874,12
Sant Llorenç del Munt	Elaboració de Plans de Gestió Integral	69.479,04
	Redacció de projectes	27.960,66
	Execució de projectes	77.272,51
Total Inversió 2006		174.712,21
Collserola	Elaboració de Plans de Gestió Integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	286.359,09
Total Inversió		286.359,09

Relació de personal de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

Els recursos humans a disposició de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial han estat els següents:

Grup Administració General

1 Suport administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

3 Tècnic superior en Arquitectura/Enginyeria *

4 Tècnic superior en Ciències

1 Tècnic superior en Lletres

Tècnic auxiliar

5 Tècnic auxiliar en Arquitectura/Enginyeria

Nomenaments interins de durada determinada

Fora plantilla

1 Tècnic mitjà en Arquitectura / Enginyeria

1 Tècnic superior en Arquitectura / Enginyeria

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals és una unitat administrativa especialitzada en l'anàlisi i disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals i la restauració i valoració d'àrees forestals degradades afectades pels incendis.

El seu objectiu és el desenvolupament dels programes de suport a la prevenció municipal d'incendis forestals i la restauració d'àrees cremades promoguts per la Diputació de Barcelona.

Aquest suport es concreta en:

• Redacció de Plans Municipals

- Plans Municipals de Prevenció d'Incendis Forestals, que organitzen en l'espai i en el temps el conjunt de mesures que ha de prendre un municipi per evitar l'inici de focs i per reduir al màxim la seva propagació en cas de produir-se.
- Plans d'Actuació Municipal (PAM) per emergències d'incendis forestals, que posen a disposició dels ajuntaments una guia d'actuació en cas de sinistre que facilita l'organització dels mitjans humans i materials del municipi, la coordinació amb els bombers i altres serveis i la protecció de persones i béns.
- Plans de Prevenció d'Incendis Forestals a les urbanitzacions situades en terrenys forestals
- Plans de Vigilància Complementària contra incendis forestals (PVI), per evitar l'inici i propagació dels incendis forestals.
- Plans Marc de Restauració i Valoració d'àrees forestals degradades, que tenen l'objectiu de consensuar entre propietaris i administracions un programa de gestió agrupada per un termini de 25 anys.

• Ajuda al finançament de les mesures projectades als Plans

• Actuacions complementàries

- Revisió quadriennal dels Plans de Prevenció.
- Revisió anual dels Plans d'Actuació a través de simulacres.
- Formació dels responsables municipals i dels voluntaris en prevenció d'incendis forestals.
- Realització de campanyes de prevenció en l'àmbit escolar

- Sensibilització de la societat en els temes de prevenció d'incendis.
- Promoció, conjuntament amb els Ajuntaments, d'Associacions Propietaris per a la restauració d'àrees cremades i valorització del bosc.

Organització

A efectes de planejament, revisions, assessorament tècnic i seguiment de les inversions relacionades amb la prevenció d'incendis forestals, la demarcació de Barcelona es divideix en quatre zones: Nord, Centre, Est i Oest. Cada una d'aquestes zones té assignat un tècnic forestal.

L'àmbit de planejament i gestió del Programa de Desenvolupament Forestal és el de la superfície forestal ocupada pels municipis a què pertanyen les propietats incloses en les Associacions (La superfície de cada Pla es d'unes 50.000 ha.)

Les tasques de digitalització, control de qualitat, tramitació administrativa, gestió del pressupost, programació anual i manteniment de la base de dades es realitzen a la seu de l'Oficina Tècnica, a Barcelona.

El treball anual de planejament, tant revisions com redacció de nous plans, es realitza d'acord amb un programa general previst per a quatre anys.

Realitzacions

En el decurs del 2006, l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha realitzat les activitats següents¹:

(¹) La distribució d'aquestes activitats per municipis es resumeix en el quadre-resum que figura a l'annex d'aquest document.

Plans Municipals de Prevenció d'Incendis

Seguint la programació quadriennal, s'ha fet la revisió de 70 Plans Municipals.

El programa d'ajuts a l'execució dels Plans Municipals de Prevenció de l'any 2006 ha tingut un pressupost de 3.300.000€, que s'han distribuït entre 261 municipis.

S'han liquidat definitivament els ajuts corresponents a l'any 2005 i, parcialment, els corresponents al 2006, d'acord amb el quadre següent:

Pressupost	Municipis	Valor
2005	255	2.496.358,80
2006	45	852.655,01

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

DADES GENERALS SOBRE EL PLANEJAMENT DE LA PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS

Estat del planejament

En finalitzar l'any 2006, l'estat del planejament de la prevenció d'incendis és el següent:

Municipis de Barcelona	311
Municipis amb superfície forestal	284
Municipis amb Pla de Prevenció d'Incendis Forestals	284 (100%)
Municipis amb Pla d'Emergències Forestals redactat per la Diputació de Barcelona	234
Urbanitzacions amb Pla d'Evacuació redactat per la Diputació de Barcelona	342
Urbanitzacions amb Pla de Prevenció d'Incendis Forestals redactat per la Diputació de Barcelona	199

Certificació d'obres

Nombre de projectes executats	1.356
Manteniment de camins	1.749
Arranjament i construcció de camins	512
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua	50
Senyalització de camins i punts d'aigua	55
Inversió Diputació de Barcelona (€)	3.300.000,00
Inversió Ajuntaments (€)	457.831,20
Total inversió (€)	3.757.831,20

Balanç d'obres. Període 1987-2006

Nombre de projectes executats	10.037
Manteniment de camins	10.060
Arranjament i construcció de camins	9.766
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua	850
Senyalització de camins i punts d'aigua	420
Inversió Diputació de Barcelona (€)	30.458.402,71
Inversió Ajuntaments (€)	24.439.105
Total inversió 1987 - 2006 (€)	6.018.287

Plans Municipals d'Emergència

S'han realitzat simulacres d'emergència d'incendis forestals a 234 municipis amb PAM (Pla Municipal d'Emergència Contra Incendis Forestals). El cost dels simulacres ha estat de 100.000 €.

Plans d'Evacuació d'Urbanitzacions (PEU)

L'any 2006 va finalitzar, tal com s'havia planificat, el programa de recolzament als ajuntaments per a

l'elaboració de Plans d'Evacuació d'Urbanitzacions amb alt risc d'afectació per incendis forestals. Aquest Pla ha estat substituït pels Plans de Prevenció d'Incendis Forestals en Urbanitzacions (Veure apartat a continuació). Enguany, s'ha contractat, per un import de 82.500,00€, la redacció i implantació dels següents, i darrers, 32 plans:

Comarca	Municipi	Urbanització
Bages	Artés	Vista Pireneu
		Mas Astarros
		Gall Pigat
	Castellbell i el Vilar	Valents Prat
		Mas Enric
		Can Prat
		Farinera
		Pineda de Castelltou
	Castellnou de Bages	Figuerola
		Serrat

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
Vallès Occidental	Pont de Vilomara i Rocafort	River Park Can Riera
	Monistrol de Montserrat	Coll Cabiró
	Castellar del Vallès	Racó Can Font
	Ullastrell	Can Cabassa Ca n'Amat
	Argentona	Can Cabot
Maresme	Mataró	Cornisa Sureres Can Vilardell
		Sant Carles
		Begues Parc
Vallès Oriental	Roca del Vallès	Sentiu
	Begues	Ca n'Espinós Can Tries
Baix Llobregat	Gavà	Can Brugues Centre Llevantina Garraf II
		Montgavina
		Quint Mar
	Sitges	Rat Penat

Pla de Prevenció d'Incendis Forestals a les Urbanitzacions (PPU)

Els Plans de Prevenció d'Incendis Forestals a les Urbanitzacions van ser dissenyats, l'any 2003, com a resposta a la necessitat que tenen els ajuntaments d'enfocar aquest problema d'una forma rigorosa i pràctica. Els Plans són una guia per a l'actuació municipal i contenen: projectes executius, informes sobre temes que son o no són de competència municipal i informació sobre els processos administratius i forma de finançament necessaris per

executar el Pla. Aquest programa té la intenció d'afrontar les 700 urbanitzacions de la província en els propers 10 anys.

Durant el període 2004-2005 es va redactar un total de 147 PPU de 50 municipis.

Aquest any 2006 s'han redactat, a partir d'un concurs públic, **74 plans** per un import total de 592.400,00€, d'acord amb el llistat següent:

Comarca	Municipi	Urbanització
Bages	Artés	Vista Pireneu Mas Astarros Gall Pigat
		Valents Prat
		Mas Enric Can Prat Farinera
	Castellbell i el Vilar	Pineda de Castelnou
		Figuera
		Serrat
	Castellnou de Bages	Masia del Solà
		River Park
		Can Riera
		Coll Cabiró
		Brucardes
Osona	St. Bartomeu del Grau	Bingrau
Vallès	Castellar del Vallès	Racó

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització	
Occidental	Ullastrell	Can Font	
		Arenes	
		Balcó	
		Can Cabassa	
		Ca n'Amat	
	Argentona	Can Cabot	
		Ginesteres	
		Can Raimi	
		Can Figueres	
		Can Canyamars	
Maresme	Dosrius	Can Brugueres	
		Costa d'en Guinard	
		Can Valls	
		Castell	
		Can Massuet-El Far	
	Mataró	Cornisa	
		Sureres	
		Can Vilardell	
		Sant Muç	
		Can Serrafosà	
Vallès Occidental	Rubí	Vallès Parc	
		Ximelis	
		Can Solà	
		Can Barceló	
		Castellnou	
Vallès Oriental	Roca del Vallès	Sant Carles	
	Begues	Begues Parc	
Baix Llobregat	Gavà	Sentiu	
		Ca n'Espinós	
		Can Tries	
		Can Bragues	
	Canyelles	Selva Maravelles	
		California	
		Ameriques	
		Muntanya del Mar	
		Vora Sitges	
		Palmeres	
		Can Roca	
	Garraf	Sant Pere de Ribes	Can Lloses
			Girabals
			Pineda Park
			Mas Alba
		Sitges	Centre Llevantina
			Garraf II
			Montgavina
Vallès Occidental	Terrassa	Quint Mar	
		Rat Penat	
		Molinot	
		Can Palet Vista Alegre	
		Martines	
		Pinetons	
		Gonteres	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
	Viladecavalls	Can Turu
		Can Corbera
		St. Miquel Gonteres
		Planassa

Pla de Vigilància

Per desè any consecutiu, s'ha realitzat, entre el 16 de juny i el 12 de setembre i amb la col·laboració d'Ajuntaments i ADF, el Pla de Vigilància contra Incendis Forestals.

Les dades generals del Pla han estat les següents:

Superfície Forestal Vigilada	440.034 ha
Municipis participants	234
ADF participants	105
Federacions d'ADF participants	7
Unitats de vigilància mòbil	126
Personal contractat	286 persones
Aportació Diputació de Barcelona	2.369.220,80
Aportació Ajuntaments	75.600,00
Aportació Consells Comarcals	48.000,00
Aportació Fundació Torres	17.833,10
Total	2.510.653,90
Cost per ha (€)	5,70

Valoració de la Campanya

Durant l'horari del període de vigilància, s'ha produït un total de 102 incendis, que han cremat 175,40 hectàrees.

L'índex d'incendis (nombre d'incendis per cada 1.000 ha vigilades) ha estat de 0,19 i s'ha mantingut per sota del valor de referència (0,5); i l'índex de superfície cremada (Superfície cremada per cada

1.000 ha.) ha estat de 0,21, més d'11 vegades per sota del índex de referència (2,4). L'any es considera excel·lent.

En el decurs del programa, s'han informat sobre el risc d'incendi 45.167 usuaris dels boscos i s'han evitat 337 irregularitats a la reglamentació contra incendis.

Programa de Formació

S'ha portat a cap un total de 9 cursos bàsics per a voluntaris, amb l'assistència de 107 persones. Amb aquesta xifra, el nombre de persones que han realitzat el curs en els darrers cinc anys s'incrementa fins a 1.971.

S'han realitzat 43 cursos del "Joc del Contrafoc", amb una assistència de 860 alumnes d'ESO i Batxillerat. Des del seu inici, l'any 2002, fins a avui, ha realitzat aquesta activitat un total de 3.205 alumnes.

Programa de Restauració i Valoració de Terrenys Forestals

DADES GENERALS SOBRE EL PLANEJAMENT I GESTIÓ DEL PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT FORESTAL

Nombre d'associacions de propietaris que participen en el Programa	13
Nombre de municipis que participen en el Programa	90
Nombre de propietaris associats	273
Superfície associada (ha)	29.454
Superfície planificada (ha)	309.323
Superfície tractada des de 1999 (ha)	15.600

Balanç d'actuacions. Període 1999 – 2006

Tipus d'actuació	Unitats	Despesa
Selecció de tanyes en zones de regeneració natural consolidada	11.241,87 ha	3.765.618,21
Selecció de tanyes i aclarida de pi en zones de regeneració natural consolidada	1.224,89 ha	905.006,75
Aclarida de pi blanc	1.749,66 ha	1.278.810,25
Plantacions i reposició en zones sense regeneració natural	820,81 ha	463.089,43
Proves pilot en bosc adult	115,5 ha	71.257,63
Aprofitament i millora després d'incendi	621,5 ha	-
Millora d'accessos a masies habitades	42,25 km	793.914,89
Secció de Servei	128,6 km	61.453,67
Millora paisatgística d'edificacions agràries	54 un.	125.188,52

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Tipus d'actuació	Unitats	Despesa
Rètols informatius	46 un.	4.600
Estudis i altres projectes	-	120.134,98
Altres (divulgació)	-	2.000
Actuacions Plans de Prevenció d'incendis	251	306.752,13
Total		7.897.826,46

* Dades Programes anuals

S'ha continuat i ampliat el recolzament tècnic i econòmic que la Diputació de Barcelona, conjuntament amb els Ajuntaments, presenta a les associacions de propietaris forestals privats o de municipis per a la restauració i valoració de zones forestals cremades o degradades. A més, s'ha començat a planificar i actuar sobre zones de bosc adult (no cremat).

La tasca ha estat realitzada per la Oficina Tècnica de Prevenció d'Incendis i per l'Agència Local de Desenvolupament Forestal (x), a partir d'un Pla Marc de Millora i Valorització redactat per a cada Associació. Aquest recolzament s'ha formalitzat a través de la continuació d'antics convenis o l'establiment de nous, d'acord amb el quadre següent:

Associació Prop. / Projecte	Municipis	Inversions
Berguedà verd	Puig Reig, Sagàs, Casserres, Olvan, Montclar, Quar, Sagàs, Santa Maria de Merlès, Viver i Serrateix	234.418,85
Bosc de Bages Nord	Navàs, Castellnou de Bages, Santpedor, Súria	241.000,00
Serra de Rubió	Aguilar de Segarra, Castellfollit del Boix, Copons, Jorba, Òdena, Prats de Rei, Rajadell, Rubió, Veciana	127.428,68
Bosc de Bages Anoia	St. Mateu de Bages, Fonollosa, Aguilar de Segarra, St. Pere Sallavinera i Calonge de Segarra	122.403,84
Rebrot	Cardona, Castellfollit de Riubregós, Llobera, Pinós, Riner, Molsosa	120.500,00
Premià de Dalt	Premià de Dalt	26.000,00
Entorns de Montserrat	Bruc, Castellbell i el Vilar, Castellsalí, Collbató, Esparreguera, Marganell, Monistrol de Montserrat, Olesa de Montserrat, Rellinars, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Castellet, Vacarisses, Viladecavalls	170.000,00
Tres Castells	Balsareny, Gaià, Sallent	101.976,71
Zona Penedès	Castellví de la Marca, Font-Rubí, Sant Martí Sarroca, Torrelles de Foix, Mediona	75.500,00
Montnegre-Corredor	Arenys de Munt, Dosrius, Fogars de Tordera, Llinars del Vallès, Sant Celoni, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta, Tordera, Vallgorguina, Vilalba Sasserra	113.613,18
Serra Bellmunt	Montesquiu, Orís, Rupit-Pruit, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Sadurn d'Osormort, Sant Vicenç de Torelló, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Corcó, Sora	165.313,18
Projecte Comarcal Vallès Occidental	Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Castellbisbal, Cerdanyola del Vallès, Gallifa, Matadepera, Montcada i Reixac, Palau-solità i Plegamans, Polinyà, Rellinars, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Sant Llorenç Savall, Sant Quirze del Vallès, Santa Perpètua de Mogoda, Sentmenat, Terrassa, Ullastrell, Vacarisses, Viladecavalls	25.000,00
Projecte Ordenació Bages-Vallès	Pobla de Lillet	17.960,00
	Castellterçol, Gallifa, Granera, Monistrol de Calders, Mura, Sant Llorenç Savall i Talamanca	75.000,00
Valls de Montcau (*)	Talamanca	27.049,14
Pla Prevenció Incendis municipis de Lleida	Llobera, Pinós, Riner, Molsosa	70.000,00
Total		1.713.163,58

(*) Pla de venda de fusta comercial i millora de no comercial

(x) L'Agència Local de Desenvolupament Forestal és una entitat de dret públic, de caràcter local i de naturalesa associativa institucional, creada després dels incendis forestals de l'estiu de 1998 i integrada per:

- Diputació de Barcelona
- Ajuntaments de: Aguilar de Segarra, Calonge de Segarra, Cardona; Castellfollit de Riubregós, Fonollosa, Gaià, Llobera, Molsosa, Riner, Pinós, Torà; Sant Mateu de Bages i Sant Pere Sallavinera
- Agrupacions de Defensa Forestal: Natura Viva, Amics del Bosc, Calonge de Segarra, Castellfollit de Riubregós i Tres Branques

Aquesta entitat ha estat dissolta en data de 31 de desembre de 2006, tot i que el recolzament a les Associacions està garantit per altres vies.

Publicacions i Jornades

S'han editat:

- *Els Butlletins del Mercat del Productes Forestals a Catalunya* núms. 4 i 5.
- Reedició de material divulgatiu i de papereria del programes de l'OTPMIF, i edició de nou material del Programa de Millora i Valorització Forestal.

S'han realitzat les següents jornades:

- *Seminari sobre Plans d'Ordenació Forestal en Boscos de Propietat Municipal*, a Berga el 18 de maig de 2006. Aprox. 60 assistents.
- *Simposi de Silvicultura Mediterrània en Boscos Privats*, a Barcelona els dies 23 i 24 de novembre de 2006. Aprox. 150 assistents.

Relació d'estudis catalogats

Principals temàtiques dels estudis realitzats per l'OTPMIF

- Seguiment de treballs silvícoles realitzats a la província de Barcelona.
- Seguiments de proves pilot per al càlcul de rendiments de treballs forestals en boscos d'alzina, pi roig, zones cremades de pi blanc i pinassa, i de treballs del programa de prevenció contra incendis forestals de les urbanitzacions.
- Recerca sobre la silvicultura del faig.
- Recerca sobre l'obertura de nous mercats per a la venda de llenyes procedents de treballs de millora de les Associacions de Propietaris.
- Pla d'Ordenació de Camins d'Osona.
- Inventaris Forestals de boscos no cremats del Baix Berguedà.
- Estudis d'anàlisi forestal i territorial del Vallès Occidental.
- Millores de les bases de dades del programes de l'OTPMIF: PMF, PPI, PPU, PVI, índex de risc d'incendi.

Premis a la prevenció

En el decurs de la X Jornada de la Prevenció dels Incendis Forestals, el President de la Diputació va lliurar els premis Palestra, Rossend Muntaner i Joaquim M. de Castellarnau. L'acte tingué lloc, el dia 25 de novembre, al Poliesportiu de Vilafranca del Penedès.

Els premis varen ser:

Premi	Guanyador	1r. Accèssit	2n. Accèssit
Rossend Montané	ADF Viver i Serrateix	ADF Castelldefels	ADF Teià
Palestra	ADF Font-Rubí - GEIF	ADF Defensors del Bosc	ADF Lluçanès
Joaquim M ^a de Castellarnau	Joan Vendrell	ADF Subirats	

Relacions institucionals

Aquest any, des de l'OTPMIF s'han continuat o iniciat les següents relacions institucionals:

- S'ha continuat la celebració de les comissions establertes al Conveni signat entre la OTPMIF i les conselleries de Medi Ambient i Habitatge i d'Interior de la Generalitat de Catalunya per a la prevenció d'incendis forestals.
- Argentina: s'han continuat les relacions de cooperació amb el Govern Provincial de Córdoba, concretament amb el Cos de Bombers Voluntaris de la Cumbrecita, amb l'intercanvi d'experiències per a la prevenció i extinció d'incendis forestals, i als quals s'ha entregat un vehicle auto-bomba d'extinció.
- S'ha signat un conveni amb la Universitat de Lleida (UdL) per iniciar un projecte de recerca amb el suport

de la Universitat de Córdoba (Argentina) i de la CONAE (Comisión Nacional de Actividades Espaciales) per a la utilització d'imatges satel·litals per a l'anàlisi de zones cremades.

- S'han celebrat dues reunions tècniques del Grup Salamandra amb professionals de la prevenció i extinció d'incendis forestals de l'Administració Forestal del Pirineus Orientals (DDAF, Sud de França), la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.
- S'ha iniciat l'estudi d'un projecte de cooperació sobre la prevenció d'incendis forestals a la província de Chefchaouen, Marroc en col·laboració amb l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament de la Diputació de Barcelona.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Gestió Econòmica i de Recursos Humans

Entre l'Oficina de Prevenció d'Incendis i l'Agència Local de Desenvolupament Forestal s'han realitzat els següents actes administratius:

Convenis	161
Decrets	69
Dictàmens	33
Documents Comptables	1.752
Bestretes de Caixa Fixa	191
Incidències del Personal	934
Concursos i Procediments Negociats	
Registres	1.528
Modificacions de Crèdit	
Notificacions	
Gestió dels fons efectius	
Confecció de les nòmines del Personal del Consorci	
Confecció dels TC1 i TC2	
Confecció de les declaracions de l'IRPF trimestrals i anual	
Elaboració dels Pressupostos	
Confecció dels Indicadors trimestrals	
Memòria	

Mitjans

Els mitjans de què disposa aquesta Oficina Tècnica són els següents:

Personal

- 7 Enginyers de Monts
- 5 Enginyers Tècnics Forestals
- 2 Auxiliars Tècnics
- 2 Auxiliars Administratiu
- 1 Tècnic de Gestió

Agència

- 1 Auxiliar administratiu

Recursos materials

18 estacions Compaq EVO Pentium4, 1 Compaq deskpro, un plotter HP DesignJet 1055 CM Plus, un Plotter HP DesignJet 750C Plus, un escàner HP Scanjet 4C, un ordinador portàtil Latitude D505, una impressora HP Color DesignJet 130, una impressora

HP Color LaserJet 5550, una impressora HP LaserJet 4550, una impressora HP LaserJet 2200D, una impressora HP LaserJet 1100, un terminal de fax Ricoh 3310Le i set vehicles tot terreny.

Pressupost

La Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha tingut l'any 2.006 un pressupost inicial de 10.413.787,87 €, distribuït en els capítols següents:

Capítol	Consignació
1	971.743,98
2	1.813.421,35
4	7.306.510,84
6	86.390,00
7	235.721,70
Total	10.413.787,87

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE LA OTPMIF PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL Any 2006

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Abrera	Roure	5.331,84		X		X	
Aguilar de Segarra	Amics del Bosc	18.014,81	X	X	X	X	
Aiguafreda	Montseny Ponent	7.370,49	X	X		X	
Alella	Conreria	8.982,23		X			
Alpens	Lluçanès	10.045,12		X		X	
Ametlla del Vallès	Montseny Congost	5.033,69		X		X	
Arenys de Mar	Serralada de Montalt			X			
Arenys de Munt	Serra de Marina	14.831,71		X	X	X	
Argençola	Argençola	26.249,73	X	X		X	
Argentona	Serra de Marina	19.846,30	X	X		X	X
Artés	Artés, Calders I Monistrol de Calders	5.661,14	X	X		X	X
Avià	Montesmon	10.236,42	X	X		X	
Avinyó	Quercus	38.734,24		X		X	
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès	11.501,59		X		X	
Badalona							
Bagà	Alt Berguedà	18.800,85		X		X	
Balenyà	Congost	14.326,66		X		X	
Balsareny	Tres Branques	17.579,39		X	X	X	
Barberà del Vallès							
Barcelona							
Begues	Puig Vicenç	18.544,03	X			X	X
Bellprat	Bellprat	11.895,39	X	X		X	
Berga	Sobrepuny	8.755,30				X	
Bigues i Riells	Pinyó	10.564,36		X		X	
Borredà	Sobrepuny	20.493,61		X		X	
Bruc	Bruc	16.613,13	X	X	X	X	
Brull	Montseny Ponent	20.734,94	X	X			
Cabrera d'Igualada	Anoia	9.931,86		X		X	
Cabrera de Mar	Burriac	4.282,50		X			

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Cabrils	Burriac	5.730,66		X			
Calders	Artés, Calders I Monistrol de Calders	12.619,04	X	X		X	
Caldes d'Estrac	Serralada de Montalt			X		X	
Caldes de Montbui	Alzina	18.884,55		X		X	
Calella	Alt Maresme	5.955,67		X		X	
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	13.878,47		X	X	X	
Calldetenes	Portal de les Guílleries	1.378,46	X	X			
Callús	Amics del Bosc	7.511,82		X	X	X	
Campins	Montseny Migjorn	3.558,92	X	X		X	
Canet de Mar	Canet de Mar/St. Pol de Mar	5.645,45		X		X	
Cànoves i Samalús	Montseny Congost	12.057,63		X			
Canyelles	Puig de l'Àliga	5.066,98		X		X	X
Capellades	Capellades	3.484,86		X		X	
Capolat	Montesmon	16.727,35		X		X	
Cardedeu	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	5.533,65	X	X		X	
Cardona	Natura Viva	15.420,52	X	X	X	X	
Carme	Carme Orpí			X		X	
Casserres	Baix Berguedà	9.854,42		X	X	X	
Castell de l'Areny	Sobrepuny	15.533,40		X		X	
Castellar de n'Hug	Pobla-Castellar	18.530,76			X	X	
Castellar del Riu	Montesmon	17.705,72		X		X	
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	20.473,57	X	X	X	X	X
Castellbell i el Vilar	Protectors del Bosc	13.922,03			X	X	X
Castellbisbal	Castellbisbal	14.762,26		X	X	X	
Castellcir	Cingles	14.810,68	X	X		X	
Castelldefels	Associació de Defensa del Bosc	1.906,02	X	X			
Castellet i la Gornal	Puig de l'Àliga	18.143,74		X		X	
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós	12.388,69		X	X	X	
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix	37.349,02		X	X	X	
Castellgalí	Protectors del Bosc	9.156,47		X	X	X	

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc	17.755,38		X	X	X	X
Castellolí	Castellolí	16.797,06	X	X	X	X	
Castellterçol	Cingles	26.725,41	X	X	X	X	
Castellví de la Marca	Castellví de La Marca	7.744,14	X	X	X	X	
Castellví de Rosanes	Massís de l'Ordal	10.567,85		X		X	
Centelles	Congost	11.925,98		X		X	
Cercs	Alt Berguedà	24.394,04		X		X	
Cerdanyola del Vallès			X	X	X		
Cervelló	Puig Vicenç	2.485,13	X	X		X	
Collbató	Collbató	7.835,68	X	X	X	X	
Collsuspina	Cingles	6.022,72	X	X		X	
Copons	Copons	9.383,00			X	X	
Corbera de Llobregat	Massís de l'Ordal	10.824,81	X	X		X	
Cubelles	Puig de l'Àliga	4.627,13		X			
Dosrius	Serra de Marina	31.471,42	X	X	X	X	X
Esparreguera	Olesa de Montserrat-Esparreguera	8.905,76	X	X	X	X	
Esplugues de Llobregat							
Espunyola	Montesmon	22.648,78		X		X	
Estany	Quercus	9.258,41				X	
Figaró - Montmany	Montseny Congost	9.038,87	X	X		X	
Fígols de les Mines	Alt Berguedà	15.917,12		X		X	
Fogars de la Selva	Fogars de la Selva	8.938,67		X	X	X	
Fogars de Montclús	Montseny Migjorn	10.651,82		X			
Folgueroles	Portal de les Guilleries	5.672,58					
Fonollosa	Amics del Bosc	25.842,44	X	X	X	X	
Font-Rubí	Font-Rubí	10.273,36			X	X	
Franqueses del Vallès	Montseny Congost	5.811,97	X	X		X	
Gaià	Tres Branques	33.197,69		X	X	X	
Gallifa	Pinyó	24.157,77		X	X	X	
Garriga	Montseny Congost	10.018,98		X		X	
Gavà	Gavà	13.939,46		X			X

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Gelida	Massís de l'Ordal	13.558,14	X	X		X	
Gironella	Baix Berguedà		X		X		
Gisclareny	Alt Berguedà	16.291,73				X	
Granera	Cingles	4.913,66		X	X	X	
Gualba	Gualba	10.506,86		X		X	
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà	21.419,87		X	X	X	
Gurb	Gurb	13.831,02		X		X	
Hostalets de Pierola	Hostalets de Pierola	15.617,21				X	
Jorba	Jorba	15.103,40		X	X	X	
Llacuna	Llacuna	17.586,88	X	X		X	
Lliçà d'Amunt	Alzina	5.389,93		X		X	
Lliçà de Vall	Alzina	2.997,52		X		X	
Llinars del Vallès	Llinars del Vallès	12.114,09		X	X	X	
Lluçà	Lluçanès	30.306,99		X		X	
Malgrat de Mar	Alt Maresme	4.600,02		X		X	
Manlleu	Cabrerès	4.669,71		X			
Manresa	Pla de Bages	6.234,02				X	
Marganell	Protectors del Bosc	4.878,80		X	X	X	
Martorell	Roure	5.011,03					
Martorelles	Conreria	3.252,54		X			
Masies de Roda	Portal de les Guillerries	9.239,24		X		X	
Masies de Voltregà	Vol Ges	11.074,12		X		X	
Masquefa	Masquefa	3.862,78		X		X	
Matadepera	Matadepera	9.208,76		X	X	X	
Mataró	Serra de Marina			X			X
Mediona	Mediona	18.250,22		X	X	X	
Moià	Cingles	34.879,61		X		X	
Molins de Rei	Puigmadrona-Olorda			X			
Mollet del Vallès	Gallecs	3.279,67					
Monistrol de Calders	Artés, Calders I Monistrol de Calders	13.316,36	X	X	X	X	X
Monistrol de Montserrat	Monistrol de Montserrat	9.775,04		X	X	X	X

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Montcada i Reixac			X	X	X		
Montclar	Montesmon	8.047,88	X	X	X	X	
Montesquiu	Bisaura	5.227,30		X	X		
Montmajor	Montesmon	30.205,67	X	X	X	X	
Montmaneu	Montmaneu	6.281,47		X		X	
Montornès del Vallès	Conreria	9.538,07		X			
Montseny	Montseny Migjorn	15.908,40		X		X	
Muntanyola	Font Freda	16.866,74		X		X	
Mura	Bages Oriental	3.920,47			X		
Navarcles	Bages Oriental	5.544,81		X		X	
Navàs	Defensors del Bosc	39.366,97		X	X	X	
Nou de Berguedà	Sobrepuny	13.000,00				X	
Òdena	Òdena	19.091,11	X	X	X	X	
Olèrdola	Rosend Montané	9.882,27		X		X	
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls	18.931,98	X	X		X	
Olesa de Montserrat	Olesa de Montserrat-Esparreguera	5.405,41		X	X	X	
Olivella	Natura del Garraf	12.511,06	X	X		X	
Olost	Lluçanès	12.874,38				X	
Olvan	Baix Berguedà	18.458,82	X		X	X	
Orís	Vol Ges	29.505,05	X		X	X	
Oristà	Lluçanès	29.353,30		X		X	
Orpí	Carme Orpí			X		X	
Òrrius	Òrrius	5.081,49		X			
Pacs del Penedès	Sant Martí Sarroca	2.352,20	X	X			
Palafolls	Alt Maresme	6.517,80		X		X	
Palau-Solità i Plegamans	Palau-solità i Plegamans	7.434,38		X	X	X	
Palma de Cervelló	Puig Vicenç	3.435,17		X			
Pallejà	Pallejà	6.762,45		X		X	
Papiol	Puigmadrona-Olorda						
Parets del Vallès	Ass. Pagesos Mollet.de Gallecs	1.168,18					
Perafita	Lluçanès	9.374,34		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Piera	Piera	11.306,44		X		X	
Pineda de Mar	Alt Maresme	5.723,08		X		X	
Pobla de Claramunt	Pobla de Claramunt	5.645,48		X		X	
Pobla de Lillet	Pobla-Castellar	22.442,53		X	X	X	
Polinyà	Polinyà		X	X	X	X	
Pont Vilom. i Rocafort	Bages Oriental	5.227,29		X		X	X
Pontons	Pontons	16.942,86		X		X	
Prat de Llobregat							
Prats de Lluçanès	Lluçanès	5.092,55	X	X		X	
Prats de Rei	Prats de Rei	5.620,65	X	X	X	X	
Premià de Dalt	Premià de Dalt	5.245,08		X	X		
Puig-reig	Baix Berguedà	20.125,09	X	X	X	X	
Pujalt	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	11.360,66		X		X	
La Quar	Baix Berguedà	24.549,99			X	X	
Rajadell	Amics del Bosc	26.343,39	X	X	X	X	
Rellinars	Vacarisses-Rellinars	10.059,06		X	X	X	
Ripollet					X		
Roca del Vallès	Serra de Marina	20.920,91		X		X	X
Roda de Ter	Portal de les Guílleries	1.161,62		X			
Rubí	Rubí	4.564,55			X	X	X
Rubió	Serra de Rubió	22.609,44	X	X	X	X	
Rupit i Pruit	Cabrerès	11.914,74		X		X	
Sabadell	Sabadell	11.915,33			X		
Sagàs	Baix Berguedà	21.339,87	X	X	X	X	
Salades	Alt Berguedà	24.533,43		X		X	
Sallent	Tres Branques	22.449,05	X	X	X	X	
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès	10.607,05		X		X	
Sant Andreu de la Barca	Massís de l'Órdal	921,55		X		X	
Sant Andreu de Llavaneres	Serralada de Montalt	10.389,08		X		X	
Sant Antoni de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	4.723,93		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Sant Bartomeu del Grau	Lluçanès	11.153,75	X	X		X	X
Sant Boi de Llobregat	Puig Vicenç	2.263,76	X	X		X	
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès	11.342,96				X	
Sant Cebrià de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià de Vallalta	8.198,15		X	X	X	
Sant Celoni	Forestec	30.745,21		X	X	X	
Sant Climent de Llobregat	Sant Ramon			X		X	
Sant Cugat del Vallès	Sant Cugat del Vallès			X	X		
S. Esteve de Palautordera	Sant Esteve de Palautordera	4.998,23	X	X		X	
Sant Esteve Sesrovires	Roure			X			
Sant Feliu de Codines	Pinyó	7.633,62		X		X	
Sant Feliu de Llobregat	Sant Feliu de Llobregat	4.071,87		X			
Sant Feliu Sasserra	Quercus	17.729,24		X		X	
Sant Fost de Campsentelles	Conreria	6.046,24		X			
Sant Fruitós de Bages	Pla de Bages	8.394,65				X	X
Sant Iscle de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià Vallalta	8.161,08	X	X	X	X	
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny	15.939,05		X		X	
Sant Joan de Vilatorrada	Pla de Bages	5.808,10		X	X	X	
Sant Julià de Cerdanyola	Alt Berguedà	5.863,28		X	X	X	
Sant Julià de Vilatorrada	Portal de les Guillerries	15.585,18		X			
Sant Just Desvern	Ass. Voluntaris Protecció Civil	4.973,74		X			
Sant Llorenç d'Hortons	Hortonenca	3.942,93					
Sant Llorenç Savall	Pinyó	19.498,61		X	X	X	
Sant Martí d'Albars	Lluçanès	5.003,56		X		X	
Sant Martí de Centelles	Congost	14.810,67		X		X	
Sant Martí de Tous	Sant Martí de Tous	22.148,57		X		X	
Sant Martí Sarroca	Sant Martí Sarroca	10.478,15		X	X	X	
Sant Martí Sesgueioles	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	2.787,89		X		X	
Sant Mateu de Bages	Amics del Bosc	58.197,23		X	X	X	
Sant Pere de Ribes	Natura del Garraf	7.109,12		X			X
Sant Pere de Riudebitlles						X	
Sant Pere de Torelló	Vol Ges	24.394,04		X	X	X	

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Sant Pere de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	19.818,07		X			
Sant Pere Sallavinera	Amics del Bosc	14.591,19		X	X	X	
Sant Pol de Mar	Canet de Mar -Sant Pol de Mar	9.378,47		X		X	
Sant Quintí de Mediona	Quintinenca	8.689,56		X		X	
Sant Quirze de Besora	Bisaura	11.260,35		X	X		
Sant Quirze del Vallès	Sant Quirze del Vallès	3.175,58	X	X	X	X	
Sant Quirze Safaja	Cingles	15.681,89		X		X	
Sant Sadurní d'Anoia	Sant Sadurní d'Anoia	3.727,46		X			
Sant Sadurní d'Osormort	Sant Sadurní d'Osormort	16.117,50		X	X	X	
S. Salvador de Guardiola	Sant Salvador de Guardiola	18.975,08			X	X	
Sant Vicenç de Castellet	Protectors del Bosc	10.040,76		X	X	X	
Sant Vicenç de Montalt	Serralada de Montalt	10.325,91		X		X	
Sant Vicenç de Torelló	Vol Ges	3.058,94	X		X	X	
Sant Vicenç dels Horts	Puig Vicenç	4.203,51		X		X	
Santa Cecília de Voltregà	Vol Ges	6.098,51				X	
Santa Coloma de Cervelló	Puig Vicenç	4.450,46		X		X	
Santa Coloma de Gramenet							
Santa Eugènia de Berga	Portal de les Guïlleries	2.207,08				X	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Font Freda	10.020,73				X	
Santa Eulàlia de Ronçana	Alzina	5.888,22		X		X	
Sta. Margarida de Montbui	Tossa	14.934,42		X		X	
Santa Margarida i els Monjos	Puig de l'Àliga	3.481,38		X			
Santa Maria d'Oló	Quercus	31.703,54				X	
Santa Maria de Besora	Bisaura	16.117,50			X		
Santa Maria de Corcó	Cabrerès	13.862,79				X	
Santa Maria de Martorelles	Conreria	6.037,52		X			
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà	25.982,45	X	X	X	X	
Santa Maria de Miralles	Santa Maria de Miralles	9.875,81		X		X	
Santa Maria de Palautordera	Santa Maria de Palautordera	5.389,57	X	X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupam ent Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Santa Perpètua de Mogoda					X		
Santa Susanna	Alt Maresme	6.272,75		X		X	
Santpedor	Defensors del Bosc	6.923,26		X	X	X	
Sentmenat	Alzina	17.223,93		X	X	X	
Seva	Montseny Ponent	14.241,58	X	X		X	
Sitges	Sitges	16.077,20		X			X
Sobremunt	Lluçanès	9.091,13	X	X		X	
Sora	Bisaura	20.909,18	X		X	X	
Subirats	Subirats	14.156,18		X		X	
Súria	Defensors del Bosc	15.846,89		X	X	X	
Tagamanent	Montseny Ponent	23.871,31		X		X	
Talamanca	Bages Oriental	11.674,30		X	X	X	
Taradell	Portal de les Guílleries	15.052,00				X	
Tavèrnoles	Portal de les Guílleries	9.796,82		X			
Tavertet	Cabrerès	7.928,06				X	
Teià	Teià	5.792,62	X	X			
Terrassa	Terrassa	26.506,64			X	X	X
Tiana	Conreria	1.832,63	X	X			
Tona	Font Freda	4.615,50		X		X	
Tordera	Tordera	48.725,35		X	X	X	
Torelló	Vol Ges	3.684,55	X	X			
Torre de Claramunt	Torre de Claramunt	6.969,73				X	
Torrelavit						X	
Torrelles de Foix	Alt Foix	12.115,77		X	X	X	
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç	7.815,47		X		X	
Ullastrell	Roure	4.268,38	X	X	X	X	X
Vacarisses	Vacarisses-Rellinars	17.178,36	X	X	X	X	
Vallbona d'Anoia	Vallbona d'Anoia					X	
Vallcebre	Alt Berguedà	14.079,06		X		X	
Vallgorguina	Vallgorguina-Vilalba Sasserra	11.202,71	X	X	X	X	
Vallirana	Puig Vicenç	16.190,68		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupament Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Vallromanes	Conreria	5.575,78		X		X	
Veciana	Veciana	7.953,33		X	X	X	
Vic	Font Freda	4.569,05		X		X	
Vilada	Sobrepuny	13.436,06				X	
Viladecans	Sant Ramon	8.066,38		X		X	
Viladecavalls	Viladecavalls	33.585,37	X	X	X	X	X
Vilalba Sasserra	Vallgorguina-Vilalba Sasserra	4.181,83		X	X	X	
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau	26.920,57		X			
Vilanova del Camí	Can Titó	5.668,71		X		X	
Vilanova del Vallès	Serra de Marina	8.208,78		X		X	
Vilanova i la Geltrú	Puig de l'Àliga	15.292,74		X		X	
Vilassar de Dalt	Vilassar de Dalt	6.295,99		X		X	
Viver i Serrateix	Viver i Serrateix	35.693,63		X	X	X	
Nombre total de municipis: 286		261	70	234	99	224	22

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE L'ALDF PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL Any 2006

Municipi	ADF	Subvenció 2006 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de Desenvolupament Forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Llobera		17.750,00			X		
Riner		11.130,00			X		
Pinós		20.645,00			X		
Torà		20.475,00			X		
Nombre total de municipis: 4							

Capítol X

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Servei del Medi Ambient

El Servei del Medi Ambient desenvolupa un conjunt de programes tècnics i de gestió adreçats a:

- La superació dels dèficits ambientals municipals.
- La millora en la prestació dels serveis locals de contingut ambiental.
- L'impuls a la integració de les polítiques ambientals en la resta de polítiques municipals
- La utilització territorial sostenible dels recursos ambientals.

Programa de Direcció i Serveis Generals

Té cura de la coordinació, impuls i seguiment dels programes del Servei i de la consecució dels objectius proposats, com també del funcionament dels elements de suport i gestió interna.

Gestió administrativa i pressupostària

La Unitat Administrativa facilita el suport administratiu i la gestió econòmica per a la realització de les activitats del Servei; efectua la tramitació de la documentació, registre, arxiu, inventari i incidències de personal; prepara la Comissió Informativa de l'Àrea i la Comissió de Govern, i gestiona el pressupost.

L'any 2006, s'han subscrit 35 convenis amb diverses administracions, organismes i institucions i s'han tramitat 100 expedients i s'han atorgat 236 subvencions.

En el camp econòmic, es realitzen el projecte de pressupost, el seguiment dels programes ambientals estatals i europeus, el recolzament en matèria econòmica dels estudis tècnics del Servei, i es calculen els indicadors per programes i centres de cost.

El Servei compta amb assessorament jurídic per a la redacció de convenis i altres documents, l'elaboració de dictàmens i decrets, i la recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient de les publicacions oficials.

Unitat de Suport Gràfic

En aquest àmbit, s'inclouen les tasques de recolzament topogràfic, cartogràfic, estudis logístics, deliniació, informàtica, disseny i execució de materials per a altres programes del Servei del Medi

Ambient i per als municipis que sol·licitin aquest suport.

Enguany, destaquen les tasques de recolzament gràfic i cartogràfic per al Programa d'Auditories Ambientals Municipals (entre elles, les dels municipis: Vilanova del Camí, la Garriga, Santa Maria de Palautordera). També s'han efectuat tasques topogràfiques fins al nivell d'avantprojecte per estudis d'accessibilitat i mobilitat (Granollers) d'implantació d'energies renovables (Santa Coloma de Gramenet), suport gràfic a l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat, restauració d'espais degradats, horticultura i jardineria sostenible (Torrelló, Alella, Sant Vicenç de Montalt, la Granada, St. Feliu de Llobregat), plànols de situació de mostreig i mesura de diferents paràmetres (Unitat Mòbil, sonometries, camps magnètics i elèctrics).

Suport cartogràfic per el desenvolupament del Projecte Life GESMOPOLI. Tasques de disseny d'un model de deixalleria segura i eficient (en curs).

La Unitat de Suport Gràfic també ha donat suport a tasques de difusió ambiental elaborant plafons informatius per diverses activitats del Centre d'Estudis del Mar (plafons de l'exposició "Reserves Marines" i l'exposició "La pesca tradicional"), material per l'assistència a diversos congressos i jornades (CONAMA 8 a Madrid, Congrés Ecoprocua de Compra Verda) i d'altres activitats de difusió del Servei (Compostatge a petita escala, Jornades de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Curs d'Energia Geotèrmica a Cardedeu, Fira de Sant Cugat de Sessgarriques, Fira del Dia de la Terra, Festa de l'Aigua, cartelleria i material per als cursos de sonometria per a Polícies Locals...).

En l'apartat de manteniment general de les instal·lacions del Servei, destaquen l'atenció al parc mòbil propi, el manteniment del CEM (amb la col·laboració de l'SPOM) i el del Laboratori de Medi Ambient.

Activitats en el marc estatal i internacional

Direcció, gestió i administració de projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- GESMOPOLI; sobre la millora social i ambiental de la mobilitat dels treballadors per desplaçar-se als polígons industrials, liderat per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona, dins de la convocatòria LIFE-Medi Ambient. Fase intermitja.

Participació en projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- AQUAMED; sobre gestió de l'aigua en l'àmbit de la Directiva Marc, liderat per l'ARPA de Toscana (Itàlia), dins de la convocatòria INTERREG. Fase final.
- LEAP; sobre el desenvolupament de mercats i mecanismes de compra verda a les municipalitats europees, liderat per la ciutat de Leicester (Anglaterra), dins de la convocatòria LIFE – Medi Ambient. Fase final.
- RESSORT; sobre l'extensió de la responsabilitat social corporativa a les petites empreses, liderat per l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació de Barcelona, dins de la convocatòria del Programa d'Iniciativa Comunitària EQUAL del Fons Social Europeu.
- RES PUBLICA; sobre la utilització i planificació sostenible d'energies renovables per part dels organismes públics conjuntament amb els actors de la comunitat implicats, liderat per la província de Genova (Itàlia), dins de la convocatòria EIE-06-57. Fase inicial.

Participació en projectes presentats per demanar cofinançament de la Unió Europea

- WENZHOU; sobre pràctiques sostenibles en la gestió dels recursos hídrics a la municipalitat de Wenzhou (Xina), dins de la convocatòria EU-Àsia Pro-ECO-fase II.
- SUSTAINABLE WASTE MANAGEMENT IN VIETNAM; sobre la gestió sostenible de residus i abocadors amb la possibilitat d'incloure l'actuació en el capítol dels mecanismes de desenvolupament net, dins de la convocatòria EU-Àsia Pro-ECO-fase II.

Integració en entitats internacionals

- Membre del comitè organitzador de la V Conferència Europea de Ciutats i Pobles Sostenibles (Sevilla, 21-24 març 2007).
- Assistència al Congrés Mundial d'ICLEI (presentació de diverses ponències i pòsters). Ciutat del Cap (Sudàfrica), 26 de febrer a 3 de març.
- Participació a dues reunions del Comitè Directiu de la Campanya europea de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat. Freiburg (Alemanya), 15-16 de juny i Brusel·les (Bèlgica), 14-15 de desembre.
- Col·laboració amb la DG ENV de la Comissió Europea en la definició de la política del grup de planejament urbà (Urban development group).

Trobades i Jornades internacionals (Participació/ Presentació de ponències)

- Jornada de l'associació Arc Llatí (Marsella, França): Presentació dels treballs i els indicadors del Grup de seguiment de l'Observatori de desenvolupament sostenible, 27 d'abril.
- Jornades regionals de seguiment del projecte ACTOR (seguiment dels compromisos d'Aalborg). Freiburg (Alemanya), 13-14 de juny i Barcelona, 27 i 28 de juny.
- Seminari de la Xarxa URB-AL, grup de treball 6. Màlaga, 10 i 11 de març.
- Congrés "A Future with Zero CO₂ Emissions". Estocolm, 15 a 17 de maig.
- Assemblea de la campanya Procura⁺ per la compra sostenible. Torino (Itàlia), 6 i 7 de juliol.
- Ecoprocura 2006: Sexta sessió ordinària i segona conferència internacional de compra verda. Barcelona 20 a 22 de setembre.
- I Conferència internacional sobre sostenibilitat, mesurament i modelització. Terrassa, 16 i 17 de novembre.

Intercanvis bilaterals amb municipis i altres entitats estrangeres

- Red URB-AL, amb seu a Màlaga, sobre el desenvolupament de projectes de cooperació amb Llatinoamèrica.

Participació a CONAMA VIII (Congreso Nacional de Medio Ambiente. Cumbre del desarrollo sostenible)

Es participà com a soci patrocinador, s'és membre del comitè organitzador i el President de la Diputació és membre del Comitè d'Honor, la presidència del qual correspon a SS.MM. los Reyes de España.

Promoció de la participació dels municipis de la província:

- Inscripció de 25 representants d'entitats locals de la província corresponents a 12 entitats.
- Inscripció directa de 20 entitats de la província a l'apartat "Encuentro Local".
- El grup d'energia de la Xarxa presentà un plafó sobre Diagnosi d'energètica i simulador d'efecte hivernacle local.

Participació de l'Àrea i el Servei de Medi Ambient:

- Al capítol de "Reflexions": La Presidenta-delegada de l'Àrea féu una aportació a la reflexió "El model de ciutat a debat".
- Al capítol de "Grups de treball": Tècnics i tècniques del Servei van fer aportacions a sis grups de treball.

- Al capítol "Jornades tècniques": Es va fer una aportació a la jornada "De l'acció a l'avaluació de l'Agenda 21 Local. Indicadors 21"
- Al capítol "Taules rodones": El coordinador de l'àrea i tècnics/ques van fer aportacions a tres taules rodones.
- Al capítol "Sales dinàmiques": Es va organitzar una exposició temàtica, dedicada a la "Red de redes y la estrategia de medio ambiente urbano", pel qual es comptà amb la col·laboració del Ministeri de Medi Ambient i les diverses xarxes de l'Estat espanyol.

Gestió Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ)

A través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007, en la convocatòria 2006 el Servei de Medi Ambient ha donat suport a un total de 197 activitats, amb un pressupost de 838.400 €, repartides de la següent manera:

- 34,01% corresponen al programa d'energies renovables i eficiència energètica en equipaments i instal·lacions municipals.
- 18,27 % al programa de desenvolupament de plans d'acció ambiental local.
- 38,58 % a activitats del programa d'educació cívica i ambiental.
- 9,14 % relacionades altres programes d'actuació ambiental municipal.

També s'ha continuat amb el programa de contenidors per a la recollida dels residus municipals, repartint un total de 2.584 unitats entre 103 municipis i entitats supramunicipals de gestió de residus.

Els municipis en els que s'han recolzat a través de subvencions, activitats, han estat els següents: Abrera, Aguilar de Segarra, Alella, l'Ametlla del Vallès, Arenys de Munt, Artés, Avià, Avinyonet del Penedès, Badalona, Badia del Vallès, Bagà, Balenyà, Balsareny, Barberà del Vallès, Begues, Borredà, Bruc, Cabriels, Calaf, Calella, Calldetenes, Callús, Canyelles, Carme, Castellar del Vallès, Castellbell i el Vilar, Castellbisbal, Castellcir, Castelldefels, Castellet i la Gornal, Castelfollit de Riubregós, Castellgalí, Castelnou de Bages, Castellterçol, Centelles, Cerdanyola del Vallès, Cercs, Copons, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Dosrius, Folgueroles, Gallifa, Gelida, Gironella, Granollers, la Granada, Hostalets de Pierola, Igualada, la Llagosta, les Franqueses del Vallès, Esparreguera, Esplugues de Llobregat, l'Estany, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Malgrat de

Mar, Manlleu, Manresa, Martorell, Martorelles, Masnou, Masquefa, Mataró, Mediona, Molins de Rei, Monistrol de Calders, Monistrol de Montserrat, Montcada i Reixac, Montesquiu, Montmeló, Montornès del Vallès, Muntanyola, Navarces, Navàs, Òdena, Olèrdola, Olesa de Montserrat, Orís, Oristà, Palau-Solità i Plegamans, Parets del Vallès, Piera, Polinyà, el Prat de Llobregat, els Prats de Rei, Prats de Lluçanès, Premià de Dalt, Premià de Mar, Rajadell, Rellinars, Ripollet, Rubí, Sabadell, Saldes, Sant Andreu de la Barca, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Llobregat, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Celoni, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Feliu de Llobregat, Sant Feliu Sasserra, Sant Fruitós de Bages, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Joan Despí, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Martí de Centelles, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Quirze del Vallès, Sant Sadurn d'Anoia, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Castellet, Sant Vicenç de Montalt, Santa Coloma de Cervelló, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eugènia de Berga, Santa Margarida de Montbui, Santa Margarida i els Monjos, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Corcó, Santa Maria de Miralles, Santa Maria d'Oló, Santa Perpètua de Mogoda, Santpedor, Seva, Sitges, Sobremunt, Subirats, Súria, Tagamanent, Taradell, Tavèrnoles, Taveret, Terrassa, Tiana, Tona, Torelló, Vacarisses, Vallbona d'Anoia, Vic, Vilada, Viladecans, Vilanova i la Geltrú, Vilassar de Mar, Ullastrell, Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Consell Comarcal d'Osona, Consorci de Bages per a la Gestió de Residus, Consorci del Parc Central del Vallès, Consorci del Parc Fluvial del Llobregat, Consorci la Tossa de Montbui, Consorci per a la Defensa de la Conca del Besòs, Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental, EMD de Valldoreix, Mancomunitat de l'Alt Maresme per a la Gestió de Residus Sòlids Urbans i del Medi Ambient, Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Aguilar de Segarra, Fonollosa, Rajadell, Castelfollit del Boix i Sant Mateu del Bages, Mancomunitat Intermunicipal del Cardener i Mancomunitat la Plana.

Programa de Diagnosi i Gestió Ambiental Local

Vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica

Unitats mòbils

Durant l'any 2006, amb les 3 Unitats Mòbils (UM) disponibles, s'han realitzat 16 campanyes, d'entre un

i tres mesos de durada cadascuna per estudiar la contaminació atmosfèrica en els següents municipis (ordenats cronològicament, de gener a desembre, per cada UM):

- UM1: Sant Vicenç de Torelló, Sant Joan Despí, Santpedor, Sant Llorenç d'Hortons i Vallirana.
- UM2: Montornès del Vallès, Sant Quirze de Besora, Avinyó, Berga i Montcada i Reixac.
- UM3: Masquefa, Llinars del Vallès, Polinyà, Sant Celoni i Granollers.

A cada un dels emplaçaments, s'ha realitzat l'anàlisi en continu dels contaminants: partícules (PM10), ozó (O₃) i òxids de nitrogen (NO_x), emmagatzemant les dades cada 30 minuts. També, a cada emplaçament es mesuren els següents paràmetres meteorològics: temperatura de l'aire, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, precipitació, pressió atmosfèrica i radiació solar.

Les Unitats UM2 i UM3 incorporen, a més, un analitzador de compostos orgànics volàtils BTEX (benzè, toluè, etilbenzè i xilè) per cromatografia de gasos acoblat a un detector de fotoionització, que proporciona automàticament i de manera periòdica, cada 15 minuts, els nivells d'aquests compostos.

A partir de totes les dades obtingudes, s'ha realitzat un informe particularitzat per a cada un dels municipis estudiats.

També, s'ha mantingut instal·lada l'estació meteorològica automàtica mòbil al municipi de Mollet del Vallès i s'ha tramès setmanalment un informe al municipi.

Xarxa manual

Mitjançant captació manual, es mesuren diàriament les partícules de diàmetre inferior a 10 micres (PM10) a 14 municipis: Barberà del Vallès, Berga, Caldes de Montbui, Castellar del Vallès, Esplugues de Llobregat, Manresa, Mataró, Montornès del Vallès, Rubí, Sentmenat, Terrassa, Tona, Vic i Vilanova del Camí.

Durant l'any 2006, s'han emès els informes corresponents respecte a les PM10 dels municipis integrants de la Xarxa manual.

També s'ha efectuat un estudi, a petició del SEPRONA, per a la Fiscalia de Medi Ambient, sobre la concentració de partícules atmosfèriques PM10 a El Papiol.

Compostos orgànics volàtils

A part de les anàlisis amb l'equip automàtic de BTEX realitzades per les unitats mòbils UM2 i UM3, s'ha realitzat un mostreig manual de compostos orgànics volàtils (COV) als municipis on han estat instal·lades les unitats mòbils 2 i 3. En total, s'han captat 28 mostres. El principal avantatge d'aquest tipus d'anàlisis és el de conèixer els principals compostos volàtils orgànics que es troben en una zona concreta a causa de les activitats industrials. En aquestes condicions experimentals, es poden detectar de l'ordre de 50 compostos a l'aire ambient, entre els quals estan: benzè i clorur de vinil, com a cancerígens, i d'altres com a possibles carcinogènics com el tetraclorur de carboni, cloroform, els diclorobenzens etc

Les mostres es capturen mitjançant captadors actius de petit volum i s'analitzen al Laboratori del Servei mitjançant desorbció tèrmica i cromatografia de gasos per espectrometria de masses.

Material disponible

- Captadors manuals: Actualment, hi ha un total de 10 equips de control de contaminació atmosfèrica, captadors de partícules en suspensió menors de 10 micres (PM10).
- Captació automàtica: Actualment, hi han tres unitats mòbils de control de la contaminació atmosfèrica i dos equips autònoms de mesura d'ozó. En preparació, un equip mòbil de mesura en continu de partícules en suspensió menors de 10 micres (PM10).
- Captació de compostos orgànics volàtils: 1 captador seqüencial programable i 10 bombes de baix cabal.
- Meteorologia: Es disposa d'una estació autònoma amb sensors de precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar.

Diagnosi dels nivells de soroll ambiental i d'activitats

Durant l'any 2006, s'han atès 29 peticions municipals referents a temes relacionats amb el soroll.

S'han realitzat els mapes de soroll dels municipis de: Viladecans, Balenyà, el Prat de Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda, les Masies de Voltregà, Òdena, Igualada, Santa Margarida de Montbui, la Pobla de Claramunt i Vilanova del Camí. La Llei catalana 16/2002 obliga tots als ajuntaments de Catalunya a disposar del mapa de capacitat acústica del municipi i per a la seva realització és

recomanable la realització d'un mapa dels nivells de soroll del municipi.

S'ha realitzat un estudi de simulació del soroll de l'autopista i la via fèrria, i de revisió del mapa de soroll del municipi del municipi de Santa Margarida i els Monjos.

S'han fet mesures de soroll i informes tècnics pels municipis de: Begues (2 informes), Cardedeu, Viladecans, la Torre de Claramunt, Masquefa, Sant Andreu de la Barca, Sant Esteve de Palautordera, Santpedor, Sallent, Esparreguera, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Quirze de Besora, Subirats, Sant Vicenç dels Horts, Centelles i Santa Eulàlia de Ronçana. S'ha realitzat un informe, a petició del SEPRONA, de la Guàrdia Civil.

S'ha realitzat un curs de formació específic sobre temes de soroll per l'Ajuntament de Montgat.

Jornades, congressos i altres

S'han realitzat diverses presentacions de l'Ordenança tipus de soroll: a Terrassa el 23 de febrer i al Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona al 23 de novembre.

S'ha participat i s'ha estat relator en el grup de Treball de soroll en el Congrés Nacional de Medi Ambient a Madrid, on també s'ha presentat una comunicació tècnica.

S'ha participat, amb la Generalitat, en una comissió de seguiment respecte el soroll provocat per una activitat.

Material disponible

Actualment, es disposa de 5 sonòmetres analitzadors de freqüències en 1/3 d'octava en temps real, 1 sonòmetre analitzador de freqüències en 1/3 d'octava per escombrat, 1 font de soroll per realitzar mesures d'aïllament a soroll aeri, 1 màquina d'impactes per realitzar mesures d'aïllament a soroll d'impacte, 1 analitzador de freqüències per a l'anàlisi de soroll i vibracions, i 3 sonòmetres per a la mesura dels nivells màxims i dels nivells equivalents.

Durant tot l'any, s'han cedit en préstec sonòmetres i accessoris (trípodes, calibradors, maletes de transport, etc.) a diversos municipis per curts períodes de temps.

S'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Tiana per a la cessió anual d'un sonòmetre integrador i

analitzador de freqüències en 1/3 d'octava en temps real.

Aquest any, s'ha adquirit una segona unitat mòbil per a la mesura i anàlisi del soroll ambiental. Es tracta d'un vehicle adaptat, de la marca Smart, que porta incorporat al sostre un màstil amb un micròfon per poder fer les mesures a 4 m d'alçada, d'acord amb la normativa vigent. L'equipament acústic que incorpora permet mesurar espectres de soroll en 1/3 d'octava en temps real, programar períodes de mesura i enregistrar esdeveniments per al seu anàlisi posterior.

Cessió de material sonomètric per a la policia local

Durant aquest any, s'ha continuat amb el programa iniciat l'any passat de suport als ajuntaments, facilitant uns equips sonomètrics a les policies locals dels municipis.

L'objectiu del programa és el de facilitar les eines necessàries als ajuntaments, i en concret a la policia local, per tal de poder fer controls de soroll de manera continuada als vehicles i, de manera especial, als ciclomotors i motocicletes.

Els municipis destinataris d'aquests equips han estat 12 i les cessions han anat acompanyades d'unes sessions formatives, tant pel que fa al maneig dels equips com a la metodologia de control. S'ha realitzat en dues fases:

- Primera fase (1 de Juny): Abrera, Sallent, Montornès del Vallès; Cabrils; El Figaró – Montmany, i Sitges. Han participat 18 policies o tècnics procedents d'aquests municipis.
- Segona fase (29 de juny): El Prat de Llobregat; Granollers; Cabrera de Mar; Sant Cugat del Vallès; Sant Vicenç de Montalt, i Sant Fruitós de Bages. Han participat 16 policies o tècnics procedents dels municipis.

Campanya de control de sorolls de vehicles

Quant al control de soroll de vehicles, són sobretot els ciclomotors i les motocicletes els que presenten una major incidència. Enguany se n'han fet 5 a Montmeló; El Figaró- Montmany; Artès; Santa Perpètua de Mogoda, i Roda de Ter.

Aforaments de trànsit

A petició dels Ajuntaments, s'han realitzat 63 aforaments de trànsit en 6 municipis: Cardedeu (dos peticions), Cornellà, Sant Adrià del Besos, Santpedor, Santa M. de Palautordera, Caldes de

Montbui. Per a cada municipi, s'ha tramès l'informe corresponent.

Material disponible

- 2 aforadors automàtics de la marca Golden River, model Marksman 400, proveïts amb diverses gomes de mesura, per al càlcul de les velocitats i la classificació dels vehicles.
- 8 aforadors automàtics Metrocount MC5600, proveïts amb diverses gomes de mesura, per al càlcul de les velocitats i la classificació dels vehicles.
- 6 aforadors portàtils per reflexió magnètica de vehicles de la marca Hi-Star, model NC-97.

Mesures de camps electromagnètics

S'han mesurat els camps electromagnètics a diversos punts dels municipis de: Sant Cugat del Vallès, Sant Adrià del Besòs(2), Montcada i Reixac, Terrassa (4), Santa Margarida de Montbui(2), Sabadell, Rubió, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Mateu de Bages, Rubí i Tiana. En uns casos, s'han mesurat els camps electromagnètics produïts per les antenes de telefonia mòbil, i en altres casos s'han mesurat els camps electromagnètics produïts per les línies elèctriques en general (transformadors, línies d'alta tensió, etc.)

Material disponible

- 1 analitzador de camp elèctric i un analitzador de camp magnètic per freqüències entre 5 Hz. i 30 kHz. (línies elèctriques).
- 2 analitzadors de camp elèctric per freqüències entre 100 kHz. i 3 GHz. (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).
- 1 analitzador d'espectres de camp elèctric per a freqüències entre 100 kHz. i 3 GHz. (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).

Control de qualitat d'aigües

L'any 2006, s'han analitzat un total de 601 mostres d'aigua, que totalitzen 6.060 determinacions. Aquestes mostres corresponen a 55 peticions municipals.

Actuacions a l'àmbit de control d'aigües

- Continentals superficials
Per tal de determinar la qualitat química de l'aigua segons els indicadors associats a la Directiva 78/659/CEE, s'han executat 4 campanyes anuals sobre els cursos fluvials, rius i rieres, al seu pas per Corbera de Llobregat i Cerdanyola del Vallès. En virtut de l'aplicació de la Directiva marc 2000/60/CE, s'executa el programa de seguiment, iniciat al 2004, per avaluar l'impacte antròpic sobre

la massa d'aigua, lliurant els informes de valoració a cada ajuntament.

- Continentals subterrànies. (Control de nitrats)
El programa de seguiment per al control de nitrats a l'aquífer s'executa amb freqüència trimestral i inclou 18 estacions de mostreig distribuïdes als sis ajuntaments de l'Alta Anoia als que aplica, i són: els Prats del Rei, Montmaneu, Castellfollit del Riubregós, Calonge de Segarra, Calaf i Pujalt. Es desenvolupa mitjançant un programa específic que s'executa d'acord amb el conveni marc regulador aprovat pel Consell Comarcal de l'Anoia i per la Diputació.

Actuacions a l'àmbit del control de sistemes

- Xarxa de distribució d'aigua (Consum)
Verificar l'estanqueïtat de la xarxa de proveïment d'aigua a poblacions de menys de 10.000 h., ha representat revisar un total 11.910 m. de canonades, cobrint una superfície de 5,7 Ha. per al conjunt dels 5 nuclis de població on s'ha portat a terme: Calaf, Mediona, Sant Llorenç d'Hortons i Pujalt. S'han generat 6 informes de valoració i, davant l'eficàcia dels resultats assolits aquest primer any, es proposa introduir aquest control de la xarxa de distribució com a indicador de qualitat, potenciant aquesta revisió d'execució rutinària com a signe de major sensibilització per a una gestió responsable de l'aigua com a recurs escàs que és.

Equipament emprat

- 6 sensors correladors.
- 12 sensors permalogos i unitat de patrulla de comandament (nou instrumental).
- 1 interfaç de comunicació A/D per programar els sensors i unitat de PC amb software gestor per al tractament de registres de so.
- 1 detector de tubs soterrats.
- 1 geòfon.

Fonts Naturals

Aquest programa, desenvolupat mitjançant un conveni marc, estableix 4 campanyes per any als Ajuntaments adherits de: Alpens, Bagà, Castellcir, el Brull, les Franqueses del Vallès, Navàs, St. Julià de Vilatorrada, Sant Martí de Centelles, Santa Maria de Corcó, Tiana i Torelló. En total, s'analitzen 70 fonts naturals.

Cooperació amb el Servei de Parcs Naturals

Aquesta línia de cooperació transversal amb el Servei de Parcs Naturals ha executat 2 campanyes/any, en primavera i tardor. Té l'objecte de quantificar paràmetres significatius de la composició química i microbiològica a les aigües continentals en aproximadament 100 punts de

control distribuïts als parcs naturals de Garraf, Montnegre-Corredor, Montseny i St. Llorenç de Munt i l'Obac.

Parc Fluvial del Besòs

S'han fet 2 campanyes principals, realitzant els controls analítics predefinitos al programa de seguiment sobre les aigües procedents de les zones humides (Wetlands), Estació de Control de Qualitat (EQA) i emissari de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) de Montcada i Reixac, amb l'objecte d'establir l'eficiència de les zones humides del Parc com a sistema de depuració terciari.

Test d'intercalibració laboratoris

Sota la gestió de l'empresa CALITAX, i amb l'objecte de certificar per terceres parts la qualitat de la tasca analítica del laboratori, s'ha participat en 2 exercicis d'harmonització dels Laboratoris d'Assaig, amb resultats molt satisfactoris d'exactitud i precisió pel conjunt de paràmetres analitzats.

Programa Sistemes Socials i Psicosocials i el Medi

Benchmarking: Cercles de Comparació Intermunicipal de Gestió i Tractament de Residus i Neteja Viària, projecte conjunt amb el Servei de Programació de l'Àrea de Govern Local.

Els Cercles de Comparació Intermunicipals es fonamenten en la metodologia del *Benchmarking* que és una tècnica de millora de la gestió basada en la comparació de resultats i bones pràctiques sobre una mateixa temàtica entre diferents organitzacions. En el nostre cas, les temàtiques objecte de comparació són la Gestió Municipal dels Residus Urbans i la Neteja Viària.

S'ha obtingut un Sistema d'Indicadors propis sobre Residus i Neteja Viària i que ha suposat. Elaboració d'un Document Final referit al any 2005 dissenyat com un "Informe Global sobre Indicadors de Gestió dels Serveis Municipals" i d'un Informe individualitzat i específic de resultats destinat a tots i cadascun dels Municipis que participen als Cercles.

Aquest any, han participat els següents municipis: Badalona, Badia del Vallès, Castelldefels, Cornellà de Llobregat, les Franqueses del Vallès, la Garriga, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Mancomunitat Intermunicipals del Cardener, Sant Adrià del Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Gramenet, Santa Perpètua de Mogoda, Terrassa, Vallirana.

El grau de satisfacció dels municipis ha estat molt alt, i per a l'any 2007 s'espera augmentar significativament el nombre de participants.

Programa SAM

El Programa de Suport a la Gestió Ambiental d'Activitats en el Municipi (SAM) té l'objectiu d'oferir als municipis el suport tècnic més eficaç davant els reptes que planteja la Llei 3/98 d'intervenció integral de l'administració ambiental i la legislació complementària pel que fa a les activitats.

El Programa SAM, del Servei del Medi Ambient, és l'òrgan que aglutina totes les sol·licituds d'ajut tècnic que, des dels municipis, arriben al Servei. El seu funcionament és col·legiat i horitzontal; la seva funció és donar resposta immediata als ajuntaments que sol·liciten suport, en la mesura de les possibilitats del Servei, i decidir la manera més idònia de prestar aquest recolzament.

Amb l'aprovació, per part de la Generalitat, de la Llei 4/2004 d'1 de juliol, reguladora del procés d'adequació de les activitats d'incidència ambiental al que estableix la Llei 3/1998 de 27 de febrer de la IIAA i el Decret 50/2005 de 29 de març, de desplegament de la Llei 4/2004, s'entra en una nova etapa que dona la flexibilitat a les empreses per adequar-se a l'esmentada Llei.

El sisè any de la nova etapa, el programa SAM ha obtingut els següents resultats:

Àmbit	Peticions	%
Aigua	8	6%
Anàlisis	16	12%
Residus	8	6%
Assessorament	11	8%
Mobilitat i Accessibilitat	7	5%
Soroll i vibracions	33	24%
Energia	9	7%
Camps electromagnètics	10	7%
Cursos de formació municipal	7	5%
Impacte ambiental	22	16%
Altres	3	2%
Total	137	100%

Durant el període que va de l'1 de gener al 31 de desembre de 2006, el Programa SAM ha rebut un total de 137 peticions, el que suposa una petita disminució del 7% de peticions respecte l'any anterior. Com en la major part dels anys, les peticions de soroll i impacte ambiental són les més nombroses i representen el 40% del total, i han

disminuït en un 6% respecte l'any anterior. En canvi, les peticions d'aigua, residus, energia, cursos de formació i camps electromagnètics han crescut lleugerament de mitjana (un 4%).

En els treballs del Programa SAM, ha participat un total de 15 tècnics de les tres seccions del Servei. A més, cal afegir les tasques desenvolupades pel laboratori d'anàlisi del Servei.

Revista SAM

La publicació de la revista, de caire semestral, continua essent un referent entre els tècnics de la província i de la resta de Catalunya amb l'edició de 2500 exemplars i més de 1800 subscriptors. A partir de l'any 2002, en que va fer la transformació de butlletí a revista, s'ha anat consolidat en el món ambiental com una revista de gran consulta. Durant el 2006, s'han publicat dos números: el 14, dedicat als residus d'aparells elèctrics i electrònics (juny de 2006), presentat pel Sr. Luis Irasari, i el núm. 15, dedicat a les noves tecnologies aplicades a la gestió ambiental (desembre de 2006), la primera presentada pel senyor Luis Angel Fernandez Hermana.

Projectes i infraestructures de proveïment municipal d'aigua. Protecció i aprofitament dels recursos d'aigua subterrània

S'han realitzat els següents treballs:

- Estudi hidrogeològic per a l'establiment del perímetre de protecció dels pous per al subministrament d'aigua al municipi de Moià.
- Estudi de la pluviometria i cabals d'aigua del riu Congost i la relació amb la recuperació de l'aquífer al·luvial al municipi de Granollers.
- Estudi de les aigües termals d'un pou municipal situat a Taradell (Primera fase).
- Estudi hidrogeològic per a la captació de nous cabals d'aigua subterrània al municipi de Mediona.
- Estudi de zones favorables per a la captació de les aigües subterrànies al Parc de l'Horta, al municipi de Santa Margarida i els Monjos.
- Estudi hidrogeològic de la zona de Sant Martí de Riudeperes, al municipi de Calldetenes.
- Estudi de la pluviometria i cabals d'aigua del riu Llobregat i la relació amb la recuperació de l'aquífer al·luvial al municipi d'Olesa de Montserrat.
- Estudi hidrogeològic del subsòl al terme municipal de Borredà. (Primera fase).
- Estudi hidrogeològic de les manifestacions termals detectades en el túnel de l'AVE al seu pas pel municipi de Santa Coloma de Gramenet (Primera fase).

- Perímetres de protecció de les deus i pous d'abastament d'aigua als municipis de la Vall del Ges (Primera fase).
- Estudi hidrogeològic de l'origen de les característiques hidrogeoquímiques de les aigües subterrànies a Montmaneu.

Projectes i infraestructures de residus municipals

En l'àmbit dels estudis realitzats, aquests estan encaminats a millorar la gestió dels residus municipals, col·laborar amb els ens locals en la redacció de plecs de condicions, augmentar la recollida selectiva, analitzar el canvi de sistema de recollida, etc.

Enguany, s'han finalitzat els següents treballs iniciats el 2005:

- Estudi per a la millora de la recollida selectiva dels residus a l'EMD de Valldoreix.
- Estudi per a la implantació de la recollida de residus porta a porta als municipis de la Mancomunitat Intermunicipal de l'Anoia.
- Estudi per a la implantació del sistema de recollida PaP a Subirats.
- Avaluació de l'estat actual de la neteja viària i de la recollida de residus de Sentmenat.
- Avaluació econòmica del servei de recollida de residus de Badia.

I s'han iniciat i dut a terme els següents treballs:

- Assessorament a l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans en el concurs per a l'adjudicació del servei de recollida, neteja i deixalleria.
- Estudi per a la implantació de la recollida de la fracció orgànica a Vilanova del Vallès.
- Projecte per a la construcció d'una deixalleria a Vilanova del Camí.
- Anàlisi de costos de la recollida selectiva d'envasos en dues rutes de recollida tipus al Vallés Oriental.
- Assessorament a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en el concurs per a l'adjudicació del servei de recollida i neteja viària.
- Avaluació del pagament per generació d'envasos i taxa residus comercials a Roda de Ter.
- Estudi sobre la gestió dels residus a les Masies de Voltregà.
- Avaluació de la implantació de la recollida porta a porta al municipi de Subirats.
- Implantació compostatge de la FORM en equipaments municipals a Sant Feliu de Llobregat
- Prova pilot d'una metodologia per fer una auditoria d'acompliment del servei de recollida de residus i neteja viària a Sant Adrià de Besòs.

- Anàlisi del cicle de vida (ACV) de la recollida de residus municipals del municipi de Montgat.
- Anàlisi del cicle de vida (ACV) de la recollida de residus municipals del municipi de Sant Antoni de Vilamajor.
- Anàlisi del cicle de vida (ACV) de la recollida de residus municipals del municipi de Sant Pol de Mar.
- Implementació de compostatge a petita escala (casolà i/o escolar) als municipis de Roda de Ter (casolà), Sant Feliu de Llobregat (escolar), Sant Quirze de Besora (escolar), Sant Pere de Torelló (escolar), Sallent (casolà), Balsareny (escolar) i Vacarisses (casolà).
- El Servei del Medi Ambient també ha participat en el Pla d'Optimització de Recursos de la Diputació de Barcelona, en les reunions generals i liderant el grup de residus.
- Adquisició de 2.584 contenidors de diferents tipus entre els municipis de la província dins de les inversions de la XBMQ. Concretament, les diferents tipologies i quantitats de residus adquirits i distribuïts són:
 - Recollida selectiva (envasos, vidre i paper) metàl·lics de 3 m3: 674.
 - Recollida selectiva (envasos, vidre i paper) no metàl·lic: 155.
 - Recollida selectiva (multiproducte): 39.
 - Recollida de la matèria orgànica: 640.
 - Residus municipals de 1.100 litres: 849.
 - Residus municipals altres volums: 100.
 - Compostadors: 12.7

Dels quals han estat beneficiàries 103 entitats locals: 88 ajuntaments, 5 consells comarcals, 7 mancomunitats i 3 consorcis.

Suport a les deixalleries

Durant aquest any, des de l'ASDE s'han atès 293 consultes, de les quals gairebé un 40% han estat realitzades pels Ajuntaments i les empreses gestores concessionàries de la gestió de les deixalleries. S'han elaborat 4 números del butlletí de preus dels materials recollits a les deixalleries que s'edita en format electrònic. S'ha gestionat la itinerància de 9 autocompactadors, 3 roll-packers, 8 trituradores i 3 premses hidràuliques.

S'han realitzat visites a deixalleries, reunions amb tècnics municipals i responsables i/o encarregats de deixalleries per tractar diversos aspectes de treball, seguiment d'estudis, articles i altres tasques relacionades amb l'assessorament a la gestió municipal de les deixalleries.

Destacar les sessions tècniques 8a i 9a d'intercanvi d'experiències per deixalleries que aquest any s'han centrat en els temes de l'entrada no autoritzada i la responsabilitat mediambiental, aquesta darrera celebrada al municipi de Cornellà de Llobregat.

Programa d'Auditories Ambientals Municipals Agendes 21 Locals

El Programa pretén dotar els municipis d'una eina eficaç, concreta i operativa que serveixi per a la consecució d'un triple objectiu:

- Afavorir el desenvolupament de les capacitats econòmiques locals, i fer-lo compatible amb la utilització sostenible dels recursos.
- Establir, per part dels municipis, polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits ambientals amb l'execució de paquets d'actuacions prioritzades.
- Elaborar i aplicar les respectives Agendes 21 locals que articulin les diferents estratègies, projectes i actuacions necessàries per assolir els dos objectius anteriors.

D'ençà que es va fer públic aquest programa sectorial, més de 140 municipis han realitzat o estan elaborant l'auditoria ambiental municipal. Actualment gairebé una trentena de municipis tenen formalitzada la petició per realitzar-la en el seu territori.

Actualment, estan en execució les auditories ambientals dels municipis de: Figaró-Montmany, Sentmenat, Seva, St. Vicenç de Montalt, la Pobla de Claramunt, Llinars del Vallès, St. Llorenç d'Hortons, Berga, la Garriga, Sta. Maria de Palautordera, Vilanova del Vallès

D'altra banda, enguany s'han finalitzat la diagnosi ambiental i el PAL dels municipis d'Avinyó, Calders, Cardona, Castellbell i el Vilar, Olèrdola, St. Pol de Mar, St. Sadurní d'Anoia, Odena, i Sta. Margarida de Montbui.

Programa de seguiment de Plans d'Acció Local

Durant l'any 2006, s'ha iniciat el programa de seguiment de les accions proposades en els Plans d'Acció (PAL) de les auditories finalitzades. Aquest programa pretén tenir actualitzada i al dia una sèrie de indicadors d'acompliment i de seguiment de les agendes 21 Locals; entre ells cal destacar l'indicador d'estat d'execució i d'inversió o cost de les accions proposades pels diferents PAL i que servirà per poder programar el suport que pot donar-se als ajuntaments des del Servei de Medi Ambient i que

aquest estigui enfocat a les necessitats reals dels ajuntaments.

Programa de Desenvolupament de Plans d'Acció Local

Durant l'any 2006, a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Desenvolupaments de Plans d'Acció Ambiental Local) s'ha donat suport a un total de 36 projectes per un import total de 178.150,00 euros. Les entitats locals subvencionades dins d'aquest programa han estat: Abrera, Alella, el Bruc, Canyelles, Castellbisbal, Castelldefels, Centelles, Cerdanyola del Vallès, Dosrius, Esparreguera, Gelida, Granollers, Igualada, Lliçà de Vall, Masquefa, Montmeló, Palau-Solità i Plegamans, Parets del Vallès, Premià de Mar, Olèrdola, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Salvador de Guardiola, Santa Coloma de Cervelló, Santpedor, Subirats, Tavèrnoles, Vic, Vilassar de Mar, Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental, Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Aguilar de Segarra, Castellfollit de Boix i Sant Mateu del Bages i la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.

Informes ambientals inclosos en la modificació de Plans Urbanístics (POUM) i Plans Derivats

Aquesta nova línia de treball es va iniciar, l'any 2005, degut a l'entrada en vigor de la nova Llei d'Urbanisme de Catalunya i el seu text refós: Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, on s'exigeix que tot planejament urbanístic municipal contingui dins de la seva documentació un informe ambiental amb el contingut que estableixen l'article 5 i l'annex 1 de la directiva 2001/42/CE relativa a l'avaluació dels efectes de determinats plans i programes sobre el medi ambient, mentre aquesta directiva no es transposi.

Durant l'any 2006, i amb la transposició de la directiva amb la Llei estatal 9/2006, de 26 d'abril, de "Avaluació Ambiental Estratègica" i l'entrada en vigor l'1 de setembre del reglament de la Llei d'Urbanisme, encara queda més concretat el procés d'informe ambiental que han de seguir els POUM. Actualment, estem en estreta col·laboració amb el DMAH i l'IHUAL per tal de redactar una guia metodològica bàsica i una síntesi dels supòsits en què cal un ISA (informe de sostenibilitat ambiental)

Paral·lelament, s'han realitzat informes ambientals de POUM, concretament en els municipis d'Ullastrell

i Tona, i tenim molts municipis que demanen suport a l'SMA per a la seva elaboració.

Aquesta línia s'ha de consolidar com un dels eixos de suport als municipis, ja que el planejament urbanístic és una de les competències més clares que desenvolupen els ens locals i és del tot necessari col·laborar amb ells perquè el seu territori es desenvolupi de forma sostenible, tal com marca la llei d'Urbanisme de Catalunya.

Programa de recursos ambientals i energètics

Fonamentalment, els objectius del programa són dotar de recursos econòmics i d'instruments per a la gestió energètica els municipis de la província de Barcelona. Hi han, doncs, dues grans línies d'actuació: el finançament de mesures d'estalvi, eficiència i energies renovables a través de la XBMQ i el suport tècnic per a l'execució de les mesures a través d'estudis. Enguany, en aquest sentit, els treballs del Servei s'han centrat en: estudis i auditories energètiques per tal de promoure l'eficiència en els equipaments municipals i en la participació de projectes innovadors de gestió energètica. També, de manera incipient, comencem el suport per al desenvolupament de Plans d'Adequació al reglament 82/2005 per la prevenció de la contaminació lluminosa.

Pel que fa a les subvencions, durant l'any 2006, dins del Programa d'eficiència energètica i energies renovables de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, s'ha donat suport econòmic a 67 actuacions, per un total de 283.640,00 EUR, als municipis següents: Aguilar de Segarra, Alella, Arenys de Munt, Artés, Badalona, Balenyà, Begues, Borredà, Callús, Capellades, Castellet i la Gornal, Castellgalí, Castellnou de Bages, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Gallifa, Hostalets de Pierola, la Llagosta, Llinars del Vallès, Malgrat de Mar, Manresa, Martorell, Masnou, Navarres, Orís, Oristà, Parets del Vallès, Piera, Polinyà, Prats de Lluçanès, Rajadell, Rellinars, Ripoll, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Feliu de Sasserra, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Vicenç de Montalt, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eugènia de Berga, Santa Maria de Besora, Santa Perpètua de Mogoda, Seva, Taradell, Terrassa, Ullastrell, Vacarisses, Vallbona, Viladecans, Consell Comarcal d'Osona i

Mancomunitat de l'Alt Maresme per la Gestió de Residus Sòlids Urbans i del Medi Ambient.

Quant a estudis d'eficiència energètica, s'han finalitzat les auditories energètiques dels equipaments municipals dels municipis de: Artés, Castellet i la Gornal, Sant Hipòlit de Voltregà i Masquefa, i el Pla d'implantació d'energies renovables de Badia del Vallès. També s'han finalitzat les auditories a les escoles, elaborades i amb el Servei d'Educació, de: Cabriels, Centelles, Guardiola de Berguedà i Olèrdola. D'altra banda, a Sant Just Desvern s'han desenvolupat una diagnosi i un pla d'actuació dels equipaments municipals.

A nivell d'altres estudis energètics, se n'han iniciat els següents:

- Pla director de l'enllumenat públic (fase I) a Cardedeu.
- Pla d'adequació de l'enllumenat al reglament de contaminació lumínica del Masnou.
- Pla d'adequació de l'enllumenat al reglament de contaminació lumínica de Santa Coloma de Cervelló.
- Projecte de la instal·lació de biomassa a la sala polivalent, el teatre i l'escola de Lluçà.
- Consorci per a la promoció dels municipis del Lluçanès.
- Projecte executiu de la instal·lació de biomassa al CEIP de Prats de Lluçanès. Consorci per a la promoció dels municipis del Lluçanès.
- Projecte d'aigua calenta sanitària i instal·lació de plaques solars al pavelló d'esports de Roda de Ter.
- Estudi per a la implantació del concepte 50-50 per a l'estalvi energètic a l'Institut Intermunicipal de Sant Sadurní d'Anoia.

Programa de mobilitat sostenible

El concepte *Mobilitat Sostenible* neix de la necessitat de dotar els espais urbanitzats d'unes condicions idònies de qualitat de vida. El model de mobilitat sostenible es pot definir com la mobilitat que es produeix sense posar en risc ni la continuïtat futura del mateix model de mobilitat ni la qualitat del medi en què es dona.

Durant l'any 2006, el Servei de Medi Ambient ha actuat en municipis i entitats supramunicipals i s'han prioritzat les actuacions i projectes dins dels camps següents:

- Millora de les condicions de mobilitat per a vianants i ciclistes.
- Actuacions de millora de l'accessibilitat als espais públics i centres d'activitats.

- Promoció de mesures permanents de mobilitat sostenible.
- Suport a les comissions institucionals catalana i espanyola promotores del Dia Sense Cotxes.
- Suport a la comissió institucional catalana promotora de la Setmana de Mobilitat Sostenible i segura.

La Llei de Mobilitat -Llei 9/2003 de 13 de juny- suposa un canvi substancial en la planificació de la mobilitat sostenible dels municipis catalans, tenint la Diputació de Barcelona, mitjançant el Servei de Medi Ambient, un gran paper a jugar atesa la seva experiència en aquests àmbits des de l'any 1998.

En el desenvolupament de l'esmentada llei, s'han promulgat el Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada; i el Decret 362/2006, de 3 d'octubre, pel qual s'aproven les Directrius Nacionals de Mobilitat. El Servei ha col·laborat activament, amb aportacions, als esmentats Decrets mitjançant la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat.

Els municipis on s'han acabat estudis de mobilitat iniciats en el 2006 són els següents: Cardedeu, Cornellà de Llobregat, Esparreguera, Sant Adrià del Besòs, Sant Andreu de la Barca i Sant Andreu de Llavaneres.

S'ha continuat el conveni, signat en el 2005, de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Vies Locals i el Servei del Medi Ambient, i els Ajuntaments de Granollers, Canovelles, la Roca del Vallès i les Franqueses del Vallès per procedir a l'anàlisi de la mobilitat existent al sistema urbà d'aquests municipis. En el marc d'aquest conveni, el Servei del Medi Ambient procedirà a recollir i analitzar les dades de l'impacte mediambiental que produeix l'esquema de mobilitat existent i la seva evolució en funció de les propostes de millora i de gestió.

S'ha signat un conveni de col·laboració amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat, l'Hospital de Granollers, l'Ajuntament de Granollers i l'Àrea de Medi Ambient per desenvolupar un estudi de mobilitat, en l'esmentat Hospital, de treballadors i pacients.

A més, s'han finalitzat també els següents estudis: metodologia d'estudis d'avaluació de la mobilitat generada (amb l'Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona); estudi de Xarxa de Bicicletes (amb el Bicicleta Club de Catalunya).

Organització de la Setmana de la Mobilitat Sostenible a Catalunya

El Servei de Medi Ambient mitjançant la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, ha renovat la col·laboració amb l'organització de la Setmana que s'ha celebrat del 22 al 29 de setembre de 2006.

El nombre de municipis que han participat en la Setmana de la Mobilitat ha estat de 94, xifra lleugerament superior a la de l'any passat.

El Servei, com en l'any anterior, ha donat suport als municipis, assessorant i subministrant materials gràfics.

S'ha reeditat el catàleg d'actuacions i bones pràctiques locals i comarcals per a una mobilitat més sostenible i segura que està penjat del nostre lloc web <http://www.diba.cat/mediambient/pdf/catalegmobilitat2006.pdf>

Altres actuacions de suport ambiental local

Al llarg del 2006, s'han dut a terme altres treballs i assessoraments de suport ambiental local, entre els quals cal destacar:

- Auditoria ambiental dels serveis, dependències i equipaments municipals de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès. De manera pilot, s'ha desenvolupat la metodologia per implantar un sistema de gestió ambiental a dos equipaments: l'edifici de l'Ajuntament i el Patronat d'Esports.
- L'estudi d'alternatives per a l'ordenació de l'ús públic i recuperació ambiental de la riera d'Hortons, al municipi de Súria.
- Estudi per a la restauració dels Pèlags de Vilobí del Penedès.
- Guia de serveis ambientals de l'ajuntament de Canet de Mar.

Programa d'Educació Ambiental, Difusió i Participació

Activitats d'educació, debat i divulgació del medi ambient

Premis a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'aigua i energia

L'any 2006, l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona ha convocat la tercera edició dels premis "Millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia 2006" i "Millor iniciativa local per a l'estalvi d'aigua 2006", destinada a premiar les millors iniciatives locals d'estalvi d'aigua i energia realitzades, acabades o implantades al llarg del 2006. Cada convocatòria atorgarà un primer premi, dotat amb

6.000 euros, i un accèssit, dotat amb 3.000 euros, per a cadascuna de les categories següents:

- Categoria A: municipis fins a 5.000 habitants.
- Categoria B: municipis entre 5.001 i 50.000 habitants.
- Categoria C: municipis amb més de 50.001 habitants.

La convocatòria d'aquests premis té per objectiu reconèixer i recompensar els esforços de les entitats locals vers la protecció del medi en llur territori.

El dia 8 de juny de 2006, va tenir lloc l'acte de lliurament de la segona edició dels premis (iniciatives corresponents a l'any 2005) al Museu de la Pell d'Igualada i Comarcal de l'Anoia (Igualada). Els premis van quedar repartits de la següent manera:

Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'aigua 2005

- Premi

S'atorgà, ex-aequo, a les propostes presentades pels Ajuntaments de Talamanca ("Automatització del reg de les zones verdes municipals i aprofitament d'aigües freàtiques urbanes"), Begues ("Campanya estalvi aigua. 'L'aigua és un bé escàs. Tanca l'aixeta' ") i Sant Quirze de Safaja ("Lluita contra la sequera").

- Accèssit

Atorgat també ex-aequo, a les propostes presentades per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda ("Aplicació d'una nova tarifa progressiva domèstica en el rebut de l'aigua del municipi de Santa Perpètua de Mogoda per al 2005") i l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès ("Gota a Gota s'esgota. Campanya d'estalvi d'aigua a Vilafranca del Penedès").

Premis a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia 2005

- Premi

S'atorgà a la proposta presentada pel Consell Comarcal d'Osona i identificada com "Campanya per reduir un 2% els consums energètics anuals municipals entre 2005 i 2010. Aplicació del Protocol de Kioto a la comarca d'Osona. Lluita contra el canvi climàtic."

- Accèssit

Atorgat, ex-aequo, a les propostes presentades per l'Ajuntament de Rubió amb el projecte sobre "Parc eòlic Serra de Rubió" i l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat ("Mou-te en Verd: procés participatiu per

una mobilitat sostenible i segura a Sant Boi de Llobregat”).

Suport a ens locals per a educació i difusió ambiental

Durant l'any 2006, dins del Programa d'activitats d'educació cívica i ambiental de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat s'han subvencionat 76 actuacions d'ens locals per un total de 221.800 EUR. Les actuacions d'educació i participació ambiental que han rebut suport aquest 2006 són les dels ens locals següents: l'Ametlla del Vallès, Avià, Avinyonet del Penedès, Bagà, Balsareny, Barberà del Vallès, Cabriels, Calldetenes, Canyelles, Carme, Castellar del Vallès, Castellfollit de Riubregós, Castellterçol, Cercs, Copons, les Franqueses del Vallès, Esplugues de Llobregat, l'Estany, Manlleu, Manresa, Martorell, Martorelles, Mataró, Mediona, Molins de Rei, Monistrol de Calders, Monistrol de Montserrat, Montesquiu, Montornès del Vallès, Muntanyola, Navàs, Òdena, Olesa de Montserrat, Parets del Vallès, el Prat de Llobregat, els Prats de Rei, Premià de Dalt, Ripollet, Rubí, Saldes, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Fruitós de Bages, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Joan Despí, Sant Vicenç de Castellet, Santa Margarida i els Monjos, Santa Maria de Corcó, Santa Maria de Miralles, Santa Maria d'Oló, Santa Perpètua de Mogoda, Sitges, Sobremunt, Súria, Tagamanent, Tàvertet, Tiana, Vacarisses, Vilada, Vilassar de Dalt, Consorci del Bages per la gestió dels residus, Consorci del Parc Central del Vallès, Consorci del Parc Fluvial del Llobregat, Consorci la Tossa de Montbui i l'EMD de Valldoreix.

Suport al moviment associatiu mediambientalista i ecologista

Durant l'any 2006, s'ha donat suport a 30 actuacions realitzades per altres associacions, entitats i institucions relacionades amb la temàtica ambiental, per un import total de 137.000 EUR: Les entitats que han rebut suport són: Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Rovira i Virgili, Fundació Fòrum Ambiental, Fundació Catalana per a la prevenció dels residus, Aproma, Associació per a la Promoció del Transport Públic, Associació del Festival Internacional de Cinema del Medi Ambient, Associació Una sola terra, Associació Dia de la Terra - Catalunya, Associació Catalana d'Amics de la Meteorologia, Associació Hàbitats, Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona, Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, CCOO, Fundació ECA Global, Fundació Carles Pi i Sunyer,

Fundació Francesc Ferrer i Guàrdia, Fundació Privada Marianao, CONFAVC, Institut d'Estudis de la Seguretat, Associació Voleiboom per l'Esport, ICLEI, Institució Catalana d'Història Natural, WWF-Associació de Defensa de la Naturalesa, Associació Vida Sana, Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, Associació Sant Quirze del Vallès Natura, Associació per a la Defensa de la Natura de Catalunya, Fundació Bosch i Gimpera, Fundació Natura, Fundació Ecologia y Desarrollo i Agència Local d'Ecologia Urbana.

Formació de polítics i tècnics i responsables d'ens locals

- Jornada tècnica "La construcció sostenible d'edificis. Reptes i oportunitats en el marc municipal", organitzada per l'Oficina Tècnica de Cooperació, de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i el Servei de Medi Ambient, de l'Àrea de Medi Ambient. Barcelona, 5 d'octubre de 2006.
- Jornada "Models de gestió Integral i preventiva de residus municipals", organitzada per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona juntament amb l'Ajuntament de Molins de Rei, l'Agència de Residus de Catalunya i l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus. Molins de Rei, 15 de juny de 2006.
- "Jornades sobre gestió energètica local, energies renovables i participació. Una nova cultura energètica per fer front al canvi climàtic", organitzades per l'Àrea de Medi Ambient juntament amb l'Agència d'Energia de Barcelona i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies, amb la col·laboració del Ministeri de Medi Ambient i la Federació de Municipis de Catalunya. Barcelona, 13 i 14 de desembre de 2006.

Seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals (policies verdes)

Les policies locals tenen un paper destacat com a agents de millora ambiental als municipis. Per contribuir i reforçar aquesta funció de vigilància del medi, el Servei del Medi Ambient organitza seminaris tècnics d'intervenció ambiental per a policies locals i altres agents interessats, amb la finalitat d'oferir eines per fer més eficaces, les tasques de vigilància del medi per part dels ajuntaments.

Durant l'any 2006, s'han realitzat tres seminaris, amb un total de participants de 68 policies locals o tècnics municipals procedents de 9 municipis diferents:

- Granollers, del 24 al 27 d'abril. Han participat 16 policies o tècnics procedents de Granollers.

- Granollers, del 8 al 12 de maig. Han participat 24 policies o tècnics procedents de Sant Antoni de Vilamajor; Sant Vicenç de Montalt; Llinars del Vallès i Granollers.
- Cabrera de Mar, del 20 al 21 de juny. Han participat 28 policies o tècnics procedents de l'ADF Burriac; Arenys de Mar; Argentona; Llinars del Vallès; Sant Pol de Mar; Sant Vicenç de Montalt; Vilanova del Vallès i Cabrera de Mar.

Centre d'Estudis del Mar (CEM)

Educació ambiental

Del gener fins al novembre, s'han fet 185 sessions educatives que pertanyen a 41 municipis diferents i que són els següents: Arenys de Mar, Argentona, Badalona, Barcelona, Begues, Castellbisbal, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Cubelles, Cunit, Esplugues de Llobregat, Gavà, Gironella, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manlleu, Manresa, el Masnou, Montmeló, Pallejà, Reus, Rubí, Sabadell, Santpedor, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Pere de Ribes, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eulàlia de Ronçana, Sitges, Taradell, Tarragona, Terrassa, Vallirana, Vic, Vilanova i la Geltrú.

En aquestes sessions es fan tres tipus d'activitats:

- Circuits pedagògics: Es fan entre Setembre a juny i en els que hi participen escolars de l'últim nivell de la Primària, de l'ESO i el Batxillerat. Es distribueixen en els següents temes: La diversitat al mar, 80%. El litoral i el seu entorn, 15%. L'home i el temps, 5%. El nombre de visitants ha estat de 5.010 escolars.
- Itineraris de divulgació: Es fan durant tot l'any i consisteixen en visites guiades pel Garraf i el Penedès. Hi participen grups escolars, d'adults i de gent gran i es distribueixen en els següents temes: El medi a les viles, 33%. La franja litoral, 31%. Els recursos del mar, 18%. El riu Foix, 10%. El paisatge a l'entorn del Garraf, 6%. Regeneració d'espais litorals, 2%. El nombre de visitants ha estat de 2.740 persones.
- Activitats d'estiu: Durant el juny i el juliol, s'han realitzat tallers en què han participat 1.060 nens i nenes de 6 a 12 anys: Peixos, Deixalles a la platja, Jocs a la platja, Energies renovables, Aquaris.

Les exposicions que han estat al CEM són:

- **"Reserves Marines"**. En les sales del CEM, s'hi ha exposat el projecte de protecció d'Àrea Marina del Garraf. S'hi presenta de forma entenedora,

perquè el públic en conegui les raons, les particularitats i els beneficis d'una reserva marina. Aquesta exposició s'ha fet conjuntament amb la Fundació Natura; ha estat oberta de gener a juny.

- **"La Mar de deixalles"**. Pretén sensibilitzar el visitant de com cadascú pot contribuir, en bona part, que el mar i les nostres platges estiguin més netes. De juliol a octubre.
- **"La pesca tradicional"** Sobre els arts de pesca utilitzats per la gent de mar, s'ha exposat d'octubre a desembre. Per les exposicions, hi ha passat un total de 9.700 visitants.

A les escoles participants de les activitats del CEM, se'ls ha distribuït l'exposició **"Coneixes el mar?"**, produïda pel Servei del Medi Ambient en forma de 27 cartells, que tracten de com es desenvolupa la vida en els sistemes marins.

Suport a la gestió litoral

S'ha col·laborat amb la Fundació Natura, que porta a terme el projecte "Reserva marina del Garraf", fent una sèrie de reunions amb els pescadors locals per a la millora de la gestió pesquera un cop funcioni la reserva.

Per tal de conèixer noves iniciatives que s'apliquen en altres països sobre la gestió del medi marí, s'ha participat en una jornada sobre "Pesca i turisme" realitzada a la localitat de Grosseto, regió de la Toscana (Itàlia), junt amb la fundació Natura i representants de les confraries de Vilanova i la Geltrú i Sitges.

També, s'ha preparat la sisena edició del curs de la "Blue school" amb WWF/Adena a través de l'oficina del Programa Mediterrani. "Across the waters".

Espai de debat

S'ha participat, amb l'ajuntament de Sitges, en la organització de uns itineraris en bicicleta per la vila i el seu litoral. Activitat que va dirigida a escolars de primer de l'ESO per tal de fomentar l'ús de la bicicleta, la educació viària i el respecte per l'entorn.

Durant l'estiu, s'ha col·laborat amb la Fundació Natura, que ha portat a terme la campanya **"No em tiris de la canya"** que s'ha realitzat en les platges de Sitges per tal de sensibilitzar la ciutadania (adults i nens) sobre la importància de respectar les talles mínimes en el consum del peix.

Amb motiu de la Setmana de la Ciència, del 10 al 19 de novembre, s'ha ofert al públic en general la possibilitat de fer l'itinerari "La franja litoral".

L'últim trimestre, s'han fet visites comentades sobre el tema de la pesca en el marc de l'exposició "La pesca tradicional".

Infraestructures d'educació, formació i difusió ambiental

Exposicions

El 9 de març, es presentà oficialment a la zona d'exposicions de Can Serra "**La Nova Cultura de l'Aigua**". Aquesta exposició explica què és la Nova Cultura de l'Aigua i com s'impliquen la ciutadania i les administracions públiques en aquesta nova manera de resoldre les necessitats d'aigua sense fer mal als ecosistemes aquàtics, basada en tres principis fonamentals: conservació, ja que l'aigua és un patrimoni col·lectiu que cal protegir de cara a les futures generacions, eficiència per utilitzar l'aigua gestionant-ne la demanda de manera eficient i equitat, perquè les decisions sobre l'ús de l'aigua s'han de prendre amb la participació social. Després de la seva estada a la seu de la Diputació de Barcelona, ha viatjat a Viladecans, Granollers, Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet, Santa Perpètua de Mogoda, Vilanova i la Geltrú, Sant Cugat Sesgarrigues, Vic, Sant Andreu de la Barca, i les Escaldes- Engordany, a Andorra.

Les **4ERRES** fan referència a quatre processos involucrats en la recollida selectiva de residus domèstics: Reduir, Reutilitzar, Reciclar i Recuperar, en els àmbits temàtics de la recollida selectiva (vidre, paper i envasos), la recollida de la matèria orgànica, el rebuig, les deixalleries, els circuits dels residus (de casa al destí final), els hàbits i comportaments dels ciutadans envers els residus i les propostes de millora per obtenir una gestió més eficient dels residus domèstics i un entorn de més qualitat. Ha estat a Súria, Montgat, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova del Vallès, Santa Margarida i els Monjos, Santa Coloma de Cervelló, Badalona i Calella.

L'exposició "**Els Prats de Neptú**" ha estat completament remodelada i adaptada per a itinerar, conservant-hi la gran estructura que reproduïx una praderia de posidònia al fons del mar. L'exposició ens acostava a la Mediterrània per conèixer les comunitats litorals i la gran diversitat d'organismes que hi viuen. Es pot participar activament a través dels seus àmbits i ens ajuda a reflexionar sobre la conservació del nostre mar. Va acompanyada de l'audiovisual "Pobres Humans", que ens explica un conte en el qual es pot participar responant preguntes. Durant el 2006, ha estat al Prat de Llobregat, Cambrils, Arenys de Mar i Calldetenes.

"**La Mar de deixalles**" pretén sensibilitzar el visitant de com cadascú pot contribuir, en bona part, que el mar i les nostres platges estiguin més netes. Ha itinerat pels següents municipis: Tarragona, Arbúcies i Viladecavalls

La **Mostra d'Energies Renovables** és una iniciativa conjunta amb l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona i explica el que es pot fer en el sector domèstic aplicant les tecnologies actuals de generació solar i l'ús eficient de l'energia. Es tracta d'un sistema autònom que genera tota l'energia que es necessita per al funcionament d'una sèrie d'aparells a partir d'energies renovables: l'energia solar i l'energia eòlica.

Durant l'any 2006 i en els vuit mesos en què és gestionada pel Servei del Medi Ambient, la Mostra s'ha instal·lat a: Palau Solità i Plegamans, Berga, Bagà, Montmeló, Manlleu, Sant Feliu de Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda, Navàs, Sant Sadurní d'Anoia, Moià, Sant Cugat de Sesgarrigues, Torredembarra, Ripollet, Gironella, Sant Vicenç de Castellet i el Consell Comarcal de la Selva.

"**Graduat en Energia**" és l'exposició més recent i es va inaugurar el passat 14 de desembre. Aquesta exposició pretén fer conèixer millor les energies renovables i entendre el significat d'eficiència energètica, a més de donar informació de com estalviar energia, conèixer les polítiques i normatives per aconseguir un ús sostenible de l'energia i comprendre els objectius de la Nova Cultura Energètica.

Es disposa, també, de vuit plafons explicatius de les línies d'actuació de l'Àrea del Medi Ambient dedicats a: Agendes 21; Economia sostenible; Nova Cultura de l'Aigua; Protecció atmosfèrica i canvi climàtic; Mobilitat; Gestió integral de residus; Educació ambiental, i Nova Cultura Energètica. Aquests plafons assisteixen a fires i es cedeixen als ajuntaments per a la difusió i sensibilització sobre aquests temes. El 2006, han estat a Martorell, Cornellà de Llobregat, Torelló, l'Hospitalet de Llobregat, Corbera de Llobregat, Molins de Rei, Manresa i Sant Boi de Llobregat.

El Servei ha participat, amb estand, en les fires i congressos següents:

- Fira de la Candelera, Molins de Rei, el 4, 5 i 6 de febrer.
- Festa de l'Aigua, a Barcelona, el 18 i 19 de març.
- Fira de la Terra, a Barcelona, el 22 i 23 d'abril.

- Biocultura, a Barcelona, del 5 al 8 de maig.
- Fira Natura de Sant Isidre, a Torelló, el 13 i 14 de maig.
- ECOPROCURA, a Barcelona, del 20 al 22 de setembre.
- Eco Sant Cugat, 3a. Fira Mediambiental del Penedès, a Sant Cugat Sesgarrigues, el 30 de setembre.
- Ecoviure, a Manresa. Del 20 al 22 d'octubre.
- CONAMA, Congreso Nacional de Medio Ambiente, a Madrid, del 27 de novembre a l'1 de desembre.
- Difusió de jornades i actes. Difusió de 4.500 programes d'activitats del CEM.
- Difusió de la revista SAM (números 13 i 14).
- Manteniment informàtic del fons documental i gestió i manteniment del fons bibliogràfic i videogràfic.

Publicacions i materials de difusió

Llibres i dossiers

- Revista SAM, número 14, "Residus d'aparells elèctrics i electrònics".
- Agenda escolar europea del medi ambient i el desenvolupament 2006-2007, de la que se'n van tirar 85.000 exemplars.
- "La recollida selectiva de residus a la regió metropolitana de Barcelona", de Conxa Puebla i Marc B. Escolà, número 11 de la col·lecció Manuals.
- Estudis de la qualitat ecològica dels rius: Núm. 14: "Informe sobre la qualitat ecològica del Llobregat, el Besòs, el Foix, la Tordera i el Ter (Informe 2004)", seguint la nova etapa en format CD interactiu.
- Dossier "Propostes per a una mobilitat més sostenible i segura".
- "Municipios hacia la sostenibilidad." Reedició de la versió castellana.
- "La pesca a Vilanova i la Geltrú." 2a. edició, revisada i ampliada.
- Reedició del Programa educatiu de la Mostra d'Energies Renovables per a Primària.
- Reedició del Programa educatiu de la Mostra d'Energies Renovables per a ESO.

Materials de difusió

- Butlletí electrònic "*Estat dels preus en el mercat de subproductes*" Números 26, 27, 28 i 29.
- Tríptic de Verificació de l'estanqueïtat de canonades.
- Tríptic d'Unitats mòbils per a la mesura del soroll ambiental.
- Tríptics dels seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals.
- Tríptics de les campanyes de soroll.

- Cartell i tríptic de l'exposició "La Nova Cultura de l'Aigua".
- Veneciana de l'exposició "La Nova Cultura de l'Aigua".
- Cartell del Centre d'Estudis del Mar. Programa 2006-2007.
- Banderes per al Centre d'Estudis del Mar, de Sitges.
- Tríptics de difusió de les Jornades dels grups de treball de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Materials de difusió distribuïts a les fires: Candelera, Fira de la Terra, Biocultura, ECOVIURE i CONAMA.

Altres sistemes de difusió

Pàgina web de Medi Ambient. Manteniment i actualitzacions de la web de l'Àrea de Medi Ambient tenint cura dels aspectes d'accessibilitat. La finalitat de la web no només és la d'informar de les tasques que es realitzen al Servei del Medi Ambient sinó que també vol proporcionar altra informació sobre medi ambient, de la manera més didàctica i interactiva possible, per tal que sigui un recurs més quant a la sensibilització i educació ambiental, i dirigida tant als ajuntaments de la província com a tota aquella persona que la consulti.

Col·laboració en la filmació dels programes "L'Art de viure amb les renovables (una aposta per la qualitat de vida)" per a la Xarxa de Televisions Locals (XTL).

Anuncis en premsa: S'han publicat 12 anuncis sobre els itineraris ambientals del CEM, 5 anuncis sobre SOSTENIBLE. Publireportatges sobre medi ambient.

Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

L'any 2006, la Xarxa ha continuat la seves activitats sempre amb l'objectiu d'abordar les qüestions més actuals entorn de l'objectiu fundacional d'impulsar les polítiques de sostenibilitat dels municipis associats, tenint en consideració la sostenibilitat global. En aquest sentit, podem destacar les diverses activitats realitzades, al llarg de l'any, orientades a contribuir a reduir problemàtiques de caràcter general com la prevenció del canvi climàtic o a participar de l'Estratègia Europea de Medi Ambient Urbà urbana i el seu desenvolupament a nivell nacional.

Enguany, s'han pogut veure resultats d'activitats iniciades amb anterioritat, com l'edició de diverses

publicacions, i s'han signat tres nous convenis de col·laboració amb altres xarxes de municipis.

Pel que fa al nombre d'associats, s'han incorporat a la Xarxa nous socis i observadors, que sumen actualment 227 entitats locals associades.

Activitats realitzades

Setena Assemblea General

Celebrada el 19 d'octubre de 2006 a Girona, amb l'assistència de 79 representants dels ens locals associats. Es va aprovar l'Informe de gestió 2005-2006 que recollia les activitats desenvolupades per la Secretaria Tècnica i pels Grups de Treball, així com la Declaració de Girona "**Ciutats i pobles per un urbanisme sostenible**". Atès que aquesta era la darrera assemblea de l'actual mandat municipal, es va presentar un informe-balanç de les activitats de la Xarxa durant els anys 2004-2006, que els assistents van valorar positivament.

Durant la sessió, el Sr. Carlos Domínguez, representant del, Ministerio de Medio Ambiente, va impartir una conferència sobre "L'estratègia de Medi Ambient urbà" i també es va presentar la Memòria de Sostenibilitat, que recollia els resultats de l'aplicació del Sistema d'Indicadors de Sostenibilitat de la Xarxa.

La inauguració de la reunió, a més de la Presidenta de la Xarxa, va comptar amb la presència de l'alcalde de Girona i del Sr. R. Fernández-Ontiveras, representant de la Conselleria de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

Comissió de Seguiment

S'han realitzat dues reunions de la Comissió de Seguiment de la Xarxa, celebrades el 4 de febrer i el 27 de juny de 2006. Es van tractar els temes habituals de gestió de la Xarxa com són les noves incorporacions de socis, el seguiment dels Plans de treball de cada grup, la preparació de l'Assemblea i les propostes de col·laboració amb altres xarxes, especialment amb la xarxa gironina CILMA i les estatals Red de Redes i Red de Ciudades per el Clima.

Grups de Treball

Els Grups són l'element dinamitzador més important del treball de la Xarxa, proposen i organitzen la major part de les activitats de la Xarxa i mantenen els contactes i l'intercanvi entre els municipis associats. Continuen en funcionament els grups establerts a l'assemblea de l'any 2004, però s'ha aprofundit i

ampliat el desenvolupament dels seus Plans de Treball. A continuació es presenta un resum:

Grup de Compra verda i Consum responsable

- Nombre de municipis: 25.
- Comissió Permanent: Badalona, Barcelona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Boi de Llobregat.
- Nombre de reunions: 5 reunions de grup i 1 reunió de la Comissió Permanent.
- Nombre total d'assistents: 63.
- Principals activitats:
 - Cicle de Jornades sobre eco-productes
 - I) Paper reciclat (Barcelona, 29 de març 06) – Assistents: 73.
 - II) Material d'oficina i equips ofimàtics (Barcelona, 3 de maig 2006) – Assistents: 58.
 - III) Fusta certificada (Barcelona, 28 de juny06) – Assistents: 31.
 - Recull de criteris ambientals per a Plecs de condicions (Paper, materials d'oficina i fusta).
 - Experiència pilot de compra conjunta de paper reciclat, amb 14 municipis participants a més de la Secretaria Tècnica de la Xarxa (en curs).

Grup de Soroll i Mobilitat sostenible

- Nombre de municipis: 27.
- Comissió Permanent: **Soroll**: St. Andreu de la Barca, Sta. Coloma de Gramenet,
- St. Sadurní d'Anoia. **Mobilitat**: Mataró, St. Boi, El Masnou.
- Nombre de reunions: 1 reunió del Grup de treball, 2 reunions de la Comissió Permanent.
- Nombre total d'assistents: 36.
- Principals activitats:
 - Jornada sobre Mapes de capacitat acústica, en què es va presentar l'Ordenança Tipus sobre Soroll i Vibracions. Terrassa, 23 de febrer 2006 – Assistents: 85.
 - Presentació d'al·legacions al Pla Infraestructures de Transport i a les Directrius Nacionals de Mobilitat de la Generalitat de Catalunya (juliol 2006).

Grup de Nova Cultura de l'Aigua

- Nombre de municipis: 42.
- Comissió Permanent: Cerdanyola, Granollers, Mataró, la Pobla de Claramunt, Reus, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sta. Coloma de Cervelló, Sitges i Torredembarra.
- Nombre de reunions: 1 reunió del Grup de Treball i 6 reunions de la Comissió Permanent.
- Nombre total d'assistents: 61.
- Principals activitats:

- Jornada de presentació del Model d'Ordenança d'Estalvi d'Aigua, Barcelona, 9 de març 2006, - Assistents: 110. També se n'ha fet difusió amb la presentació d'una ponència en altres esdeveniments a Vitòria, Jaén, Sant Quirze del Vallès i el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.
- Jornada sobre "Solucions per a l'estalvi i la reutilització de l'aigua. Barcelona, 3 d'octubre 2006 - Assistents: 85.
- Estudi sobre tarifes d'aigua (en curs) ?

Grup de Gestió de Residus

- Nombre de municipis: 31.
- Comissió Permanent: Terrassa, Manresa, Tiana, Sant Sadurní d'Anoia.
- Nombre de reunions: 4 reunions de la Comissió Permanent.
- Nombre total d'assistents: 31.
- Principals activitats:
 - Continuació del cicle de Seminaris sobre Gestió de residus municipals:
 - Balanç econòmic de la gestió de residus. Barcelona, 25 de maig 2006.
 - Conclusions del cicle de seminaris de residus, Barcelona, 16 de novembre 2006.

Grup d'Energia i Canvi climàtic

- Nombre de municipis: 37.
- Comissió Permanent: Badalona, Barcelona, Mollet del Vallès i Sabadell.
- Nombre de reunions: 2 reunions del Grup de treball, 9 reunions de la Com. Permanent.
- Nombre total d'assistents: 118.
- Principals activitats:
 - Elaboració de la "Guia sobre la Diagnosi Energètica municipal" i desenvolupament de la seva aplicació informàtica amb l'elaboració del Programa "DESGEL: Simulació de Gasos d'Efecte d'Hivernacle". Experiència pilot realitzada a Granollers.
 - Visita a una planta de biomassa i altres instal·lacions d'energies renovables a Molins de Rei i Esplugues de Llobregat, 17 de maig 2006.

Agenda escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament

Edició i distribució de l'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament, adreçada a alumnes de 2n. Cicle d'ESO i de la Guia del Mestre per al curs 2006-2007, amb la col·laboració de l'Àrea d'Ensenyament i de la ONG Intermón-Oxfam. En el projecte, hi han participat la província de Chieti (Itàlia), la ciutat de Tallinn (Estònia), la qual es reincorpora al projecte, i el Consell Insular de Menorca. S'ha distribuït un total de 77.710 exemplars

de l'Agenda Escolar Europea i 5.920 exemplars de la Guia del Mestre en 81 municipis de la Xarxa participants en el projecte.

El darrer trimestre, s'ha començat a treballar en l'elaboració de l'Agenda 2007 – 2008

Publicació de documents

A proposta dels grups de treball de la Xarxa, s'han elaborat i editat diversos documents tècnics que es van presentar a l'Assemblea de la Xarxa:

- Ordenança tipus sobre el soroll i les vibracions, febrer 2006.
- Informe sobre propostes normatives de mobilitat de la Generalitat de Catalunya, maig 2006.
- Propostes per a una mobilitat més sostenible i segura, juny 2006.
- Municipis en acció cap a la sostenibilitat. Informe Balanç 2004 -2006, octubre 2006.
- Actualització del catàleg de producte, octubre 2006.
- DESGEL: Programa de diagnòstic energètic i simulació de gasos d'efecte d'hivernacle, octubre 2006.
- Criteris ambientals, a introduir en les Plecs de Condicions (document provisional), octubre 2006.
- Nadal Més Sostenible: 36 consells per desitjar un Bon Nadal al Medi Ambient, octubre 2006.
- Fortaleses i debilitats de la gestió de residus municipals. Línies de futur. Novembre 2006.

Projecte LEAP

Participació com a socis en el projecte europeu LEAP (2003-2006) sobre "Compra verda i sistemes de gestió ambiental -EMAS- en les administracions locals", el qual compta amb finançament del programa LIFE de la Direcció General de Medi Ambient de la Unió Europea. Assistència als seminaris de seguiment del projecte que van tenir lloc a Leicester (Regne Unit) el 17- 18 de maig de 2006 i Barcelona, on es va celebrar la reunió de cloenda, el 22 de setembre de 2006, coincidint amb la Conferència EcoProcura.

Difusió

En els aspectes de difusió i comunicació de la Xarxa destaquem:

- **Pagina WEB:** Renovació i manteniment de la pàgina Web de la Xarxa, i del sistema de càlcul dels Indicadors de sostenibilitat a la web (vegeu apartat específic de la memòria).
- **Revista SOSTENIBLE:** Publicació de la Revista Sostenible de la Xarxa en format digital. La revista rep més de 20.000 visites mensuals i té més de 1500 subscripcions

Participació en Congressos i Conferències

S'han presentat ponències sobre activitats de la Xarxa els actes següents:

- Jornada sobre estalvi d'aigua, Jaén, 21 març 2006.
- Jornada "Usos del agua y modelos urbanos". Vitòria, 6 abril 2006.
- Taller sobre reciclatge d'aigües, Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, Barcelona, 3 maig 2006
- IV Jornades catalanes sobre la nova Cultura de l'Aigua, Universitat de Barcelona, 11 novembre 2006
- I Encuentro de municipios de redes de desarrollo sostenible, Pamplona, 13 i 14 de novembre.
- V Congreso Ibérico "Gestión y Planificación del Agua". Faro, Portugal, desembre 2006
- Altres participacions:
 - Reunions de socis del Projecte LEAP a Leicester (Regne Unit), 18 -19 maig 2006 i Barcelona, on es va celebrar la reunió de cloenda, el 22 de setembre de 2006, coincidint amb la Conferència EcoProcura.
 - Seminari sobre Compra Pública Verda, difusió de la campanya europea Procura+; ICLEI, Torino (Itàlia) 6 - 7 juliol 2006
 - Climate - Forum: hacia una nueva cultura energética, Pamplona, 25-27 octubre 2006

Relacions Institucionals

- En el marc dels protocols de col·laboració amb la província de Chieti (Itàlia), el municipi de Tallinn (Estònia) i el Consell Insular de Menorca, s'ha realitzat l'elaboració i difusió de l'Agenda Escolar del Medi Ambient i el desenvolupament en els respectius territoris i idiomes
- Seguiment del conveni amb la Xarxa basca de municipis per la Sostenibilitat (UDALSAREA 21).
- Participació, com a socis fundadors, a la Red de Redes.
- Soci de la Red de Ciudades por el Clima (setembre 2006)
- Signatura de Convenis de Col·laboració amb diverses xarxes de municipis:
 - Red de Municipios navarros por la Sostenibilidad: (REDNELS), 16 de febrer 2006.
 - Red de Entidades Locales del Altoaragón por la Sostenibilidad (RETE 21), 16 de febrer 2006.
 - Consell d'Iniciatives ambientals locals de les comarques de Girona (CILMA). 13 de març 2006.
 - Xàrcia de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat, 29 de novembre 2006.
- Conveni de Col·laboració amb el Departament de relacions Institucionals i Participació de la

Generalitat de Catalunya per a l'organització del I Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local.

Secretaria Tècnica.

La Secretaria de la Xarxa, que és exercida pel Servei del Medi Ambient, és la responsable fer el seguiment de les gestions administratives, tasques de suport als Grups de treball i altres tasques generals encomanades pels òrgans de govern de la Xarxa:

- Convocatòria i organització de l'Assemblea General i de les Comissions de Seguiment.
- Convocatòria i preparació de reunions, recerca de documentació, elaboració de fitxes, organització de jornades, edició de publicacions i altres activitats de suport a les propostes dels grups de treball.
- Informació i comunicació regular amb els municipis associats.
- Actualització i manteniment de les bases de dades: directori, etc.
- Renovació i manteniment de la pagina web de la Xarxa.
- Activitats de difusió i comunicació de la Xarxa amb altres entitats. Presentació de la Xarxa en Congressos o Conferències.
- Col·laboració amb xarxes en conveni: Co-organització de la trobada de xarxes; I Encuentro de municipios de redes de desarrollo sostenible; IV Premio de Buenas prácticas, i VI Foro de autoridades de evaluación de agenda local 21. Pamplona, 13 i 14 de novembre.
- Suport al desenvolupament de les activitats amb col·laboracions internacionals, entre les que destaca la co-organització de la Conferència Internacional EcoProcura sobre compra pública verda, Barcelona 20-22 de setembre 2006.

Programa Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat

- Explotació, tractament i recerca de les dades de 29 municipis per a l'elaboració de la memòria de sostenibilitat.
- Redacció i publicació de la Memòria de Sostenibilitat, 2000-2004: "Els municipis: Avançant cap a escenaris més sostenibles".
- Resultats de l'Estudi sobre "Avaluació i propostes de millora per a la implantació de sistemes d'indicadors per la sostenibilitat local". Enquestes als 311 municipis de la província i elaboració document de propostes.
- Estudi metodològic i càlcul dels indicadors de model territorial del Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat.
- Elaboració d'una proposta d'indicadors per la Red de redes.

- Desenvolupament i aplicació de 8 indicadors socials i econòmics a introduir a l'SMIS, conjuntament amb la Càtedra Unesco en Tecnologia, Desenvolupament sostenible, Desequilibris i canvi global.
- 4 reunions territorials amb els 20 ajuntaments del grup d'indicadors socials i econòmics: definició final, metodologia de càlcul i aprovació final abans de passar a fer-ne l'aplicació.
- Seguiment i tancament del treball de l'Indicador Econòmic de Síntesi de sostenibilitat i la prova pilot al municipi de Cerdanyola, realitzat per la Fundació Fòrum Ambiental. 5 reunions. Presentació dels resultats a la Sala dinàmica del CONAMA, 30 de novembre del 2006.
- A més de les tasques habituals de manteniment, millora i actualització de la pàgina web d'indicadors, de tramitar l'accés a la pàgina web pels municipis que ho sol·liciten (una desena) i la introducció de dades i seguiment del càlcul dels indicadors a una quinzena de municipis.
- Col·laboració a la revista SAM, número 15, "Les noves tecnologies aplicades a la gestió ambiental local".

A més, s'ha participat a:

- Membre del jurat del IX Concurs d'Idees Ambientals de l'UPC.
- Jornada de l'associació Arc Llatí (Marsella, França): Presentació dels treballs i els indicadors del Grup de seguiment de l'Observatori de desenvolupament sostenible, 27 d'abril.
- Jornades regionals de seguiment del projecte ACTOR (seguiment dels compromisos d'Aalborg). Barcelona, 27 i 28 de juny.
- Curso de Agenda 21 Local, Azpeitia. Juny.
- Participació a la jornada sobre Estratègia del Medi Ambient Urbà. Barcelona, 14 de juny.
- Participació en una reunió de la Red de Ciudades por el Clima. Seminario de Indicadores de Cambio Climático, Murcia, octubre de 2006.
- Asamblea de la Xarxa. Presentació de la Memòria de Sostenibilitat, Girona, octubre de 2006.
- ICSMM: presentació de la memòria de Sostenibilitat, Terrassa, novembre de 2006.
- CONAMA: participació en Jornada Tècnica. "De la acció a la evaluació de la A21 Local. Indicadores 21", Madrid, novembre de 2006.

Mitjans

Recursos humans

El Servei ha comptat, enguany, amb els següents recursos de personal:

- 33 tècnics superiors
- 6 tècnics mitjans
- 10 tècnics auxiliars
- 7 tècnics de gestió
- 1 tècnics auxiliars de gestió
- 1 subaltern

Recursos econòmics

El pressupost de despeses del Servei del Medi Ambient ha estat:

Capítol	Import
Capítol I	2.734.688,94
Capítol II	2.193.020,00
Capítol IV	1.512.174,00
Capítol VI	1.250.740,00
Capítol VII	1.852.100,00
Total	9.542.722,94

Equipament

- Laboratori de Medi Ambient.
- Centre d'Estudis del Mar (Sitges).
- Unitat mòbil de control de la contaminació atmosfèrica (3 Unitats).
- Equips de mesura de concentracions ambientals de contaminants de l'aire.
- Equips de mostreig i mesura d'emissió de contaminants de l'aire en focus fixos.
- Equips de mesura de l'emissió de contaminació per vehicles automòbils.
- Sistema monitoritzat d'anàlisi de soroll ambiental.
- Equips de caracterització i mesura de fonts de soroll.
- Equips d'aforament de trànsit.
- Equip automàtic de presa de mostres d'aigua.
- Equips automàtics de presa de mostres d'aire.
- Sistema de paràmetres sísmics i geològics.
- Equip d'anàlisi de paràmetres elèctrics i electromagnètics.
- Centre de documentació ambiental.
- Parc mòbil propi.
- Xarxa informàtica local.
- Ampli paquet de software d'aplicació, específic per a cada vector ambiental (inclou sistema de dibuix assistit per microstation i software topogràfic DTN).

Capítol XI

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

La missió de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, adoptada en l'actual mandat, queda formulada de la següent manera:

“Contribuir al desenvolupament econòmic local, tot donant suport als equips de govern local en el disseny, la implementació i el desplegament de models territorials sostenibles i competitius, que generin riquesa, fomentin l'ocupació, millorin la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes i vetllin per la cohesió social.

Per assolir-ho, s'ha treballat amb valors i criteris basats en la planificació estratègica, la concertació, el treball en xarxa, la qualitat dels serveis, l'avaluació de resultats i la innovació.”

Per al compliment d'aquesta missió les línies estratègiques definides són les següents:

- Impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius.
- Fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació tot vetllant per la cohesió social.
- Consolidar una estructura organitzativa que respongui a la missió i les estratègies anteriors.

Que es concreten en 12 objectius estratègics i 50 objectius operatius.

En definitiva, des de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Barcelona, s'ofereixen als ens locals, al territori, els recursos materials i humans de suport que precisin, per donar un nou impuls als processos de planificació i concertació iniciats amb els Pactes Territorials i establir, així, un model de treball en xarxa que permeti que cada territori pugui avançar en el seu desenvolupament

d'acord amb un model territorial particular i articulat amb els de la resta de territoris de la província.

Actuacions i àmbit de treball

Convocatòria per a l'atorgament d'ajuts per a la realització d'activitats i serveis de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat any 2006: Suport a les polítiques locals de promoció econòmica i de foment de l'ocupació. En l'exercici 2006, la convocatòria s'ha estructurat en dos programes, un, de suport als pactes territorials per a la promoció econòmica i l'ocupació i, l'altre, de suport a accions prioritàries de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per a l'exercici 2006.

Programa de suport als pactes territorials per a la promoció econòmica i l'ocupació: destinat a incentivar la concertació i la planificació territorial i distribuir els recursos econòmics en els Pactes Territorials per a la Promoció Econòmica i l'Ocupació de la província de Barcelona, d'acord amb els objectius d'equilibri i redistribució territorial.

Programa de suport a accions prioritàries de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per a l'exercici 2006: destinat a promoure la realització de projectes d'especial interès, d'acord amb les prioritats per al 2006 de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació en l'àmbit del desenvolupament econòmic local.

En l'exercici 2006, i pel que fa a l'activitat de cofinançament, l'XBMQ 2006 - Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ha cofinançat un total de 511 actuacions en els ens locals de la província, per un import total de 6.449.457,05 €, segons la següent distribució per programes i àmbits d'actuació:

	Cofinançament Suport a Pactes	Cofinançament accions Prioritàries	Total
Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local	2.856.809,27	806.090,99	3.662.900,26
Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local	1.078.791,67	550.225,73	1.629.017,40
Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local	744.214,11	413.325,28	1.157.539,39
Total	4.679.815,05	1.769.642,00	6.449.457,05

Mitjans:

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2006, de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ascendeix a un total de 5 persones, distribuïdes de la forma següent:

- 1 Coordinador:
- 1 Assessor
- 1 Personal Tècnic:
- 2 Personal de suport:

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local

Missió

L'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local (OTEDL), com a ens responsable del desplegament de la línia estratègica 1 de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, ha assumit la responsabilitat d'impulsar el debat sobre el desenvolupament econòmic local, fomentant els processos de planificació estratègica territorial i organitzant els territoris per tal que responguin als reptes que planteja el seu futur desenvolupament.

La missió de l'OTEDL consisteix en: "definir i proporcionar el marc conceptual i operatiu adient perquè els territoris de la província de Barcelona reflexionin estratègicament i s'organitzin convenientment per tal d'avançar en el disseny, la implementació i el desplegament dels models territorials als quals fa referència la missió de l'Àrea".

Actuacions i àmbits de treball

D'acord amb la seva missió, l'OTEDL estructura les seves línies d'actuació en quatre grans àmbits, per a cadascun dels quals ha definit uns objectius estratègics operatius i les activitats a desenvolupar.

Àmbit de gestió i sistemes

En aquest àmbit, s'emmarquen les tasques d'organització interna i de gestió administrativa de l'Oficina i de suport a la direcció de l'Àrea i, en especial, la gestió de l'assistència econòmica als ens locals.

Assistència econòmica

Des de l'OTEDL, es gestiona la convocatòria d'XBMQ per a tota l'Àrea que inclou, també, els àmbits de dinamització del mercat de treball local i dinamització del teixit productiu local. Pel que fa estrictament a l'àmbit d'estratègies per al desenvolupament econòmic local, en la convocatòria 2006 s'han atorgat 1.157.539,39 €, corresponents a 92 projectes classificats en les tipologies següents:

- Processos de planificació estratègica.
- Estudis estratègics.
- Observatoris de Desenvolupament Local.
- Accions de recolzament a l'estructura dels Pactes Territorials.
- Plans estratègics supramunicipals.
- Xarxes estratègiques per al desenvolupament econòmic local.

La taula següent mostra el cofinançament, distribuït per programes i per territoris:

Pacte Territorial	Cofinançament Suport Pactes	Cofinançament Accions Prioritàries	Total
Anoia	7.500,00	22.500,00	30.000,00
Bages	42.000,00	40.409,74	82.409,74
Baix Llobregat	58.423,74	39.264,25	97.687,99
Barcelonès Nord	56.433,63	28.241,00	84.674,63
Berguedà	24.070,66	52.798,78	76.869,44
Garraf	42.326,98	7.200,00	49.526,98
Hospitalet	77.591,50	12.600,00	90.191,50
Lluçanès	7.051,77	10.800,00	17.851,77
Maresme	25.667,16	48.600,00	74.267,16
Mataró	42.687,50		42.687,50
Moianès	44.756,07	24.779,86	69.535,93
Osona	33.752,00	18.000,00	51.752,00
Osona Sud	3.606,07		3.606,07
Sabadell	73.129,84	21.600,00	94.729,84
Terrassa	43.800,00	21.600,00	65.400,00
Vall del Ges, Orís i Bisaura	20.507,59	3.600,00	24.107,59
Vallès Occidental	52.250,00	45.971,65	98.221,65
Vallès Oriental	57.188,27	6.000,00	63.188,27
Vilafranca del Penedès	31.471,33	5.760,00	37.231,33
Altres municipis membres Consorci El Far		3.600,00	3.600,00
Total	744.214,11	413.325,28	1.157.539,39

Per tant, l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local, durant l'exercici 2006 ha cofinançat, per al programa de suport als Pactes Territorials, un total de 61 accions, per un import que ascendeix a 744.214,11 € i, per al programa de suport a accions prioritàries, un total de 31 accions, per un import de 413.325,28 €.

Formació

Des de l'OTEDL, s'han format 30 tècnics locals en el marc de dues accions formatives de les especialitats següents:

- Planificació estratègica i operativa (2a. Edició), dirigida a polítics i tècnics de promoció econòmica de 25 hores de duració
- Liderant emocionalment: curs dirigit als Interlocutors del Pactes Territorials de 20 hores de duració.

Publicacions

Per a aquest exercici, l'OTEDL ha impulsat l'edició de la publicació:

- "Diagnosi estratègica de la província de Barcelona".

Àmbit de gestió del coneixement territorial

Aquest àmbit pretén generar, recopilar, organitzar i difondre la informació territorial d'interès per a la presa de decisions per al desenvolupament econòmic local i formular propostes d'estratègies per al territori. Aquest àmbit inclou l'impuls del debat estratègic territorial i la generació i difusió d'informació territorial.

Diagnosi estratègica de la província de Barcelona

La Diagnosi estratègica és un document que, prenent com a punt de partida les 19 diagnosis estratègiques realitzades en cada Pacte Territorial, dona una visió dels 8 principals reptes estratègics de la província de Barcelona. Inclou una descripció socioeconòmica i territorial de la província, una anàlisi dels aspectes crítics del desenvolupament i una proposta d'elements per a l'estratègia. Es concep com a un document obert i evolutiu, encaminat al seguiment de les dinàmiques econòmiques, socials i de transformació física dels territoris de la província.

Dinamització del debat al territori sobre aspectes estratègics del desenvolupament

La reflexió del món local entorn al desenvolupament, per mitjà de diferents instruments, és una peça necessària davant els canvis continuats que es produeixen en l'entorn i els territoris. En aquest sentit, per mitjà de jornades i tallers de debat

estratègic, es fomenten espais compartits de posada en comú i creació de coneixement.

Com a Oficina Tècnica, s'ha donat suport i intervingut en nombrosos actes, en els diferents territoris de la província, relacionats amb el desenvolupament local, amb aquesta finalitat.

Projecte REPTE (reflexió estratègica dels pactes territorials)

Projecte adreçat a la reflexió estratègica dels territoris i la definició de les seves línies d'intervenció futura en l'àmbit del desenvolupament local. Amb la participació directa dels 20 Pactes Territorials, s'estructura en cinc productes i/o activitats:

- Informes Estratègics.
- Desenvolupament d'un sistema d'informació territorialitzat.
- Mapatge de la informació.
- Anàlisi territorial del desenvolupament local.
- Recomanacions i propostes per a la fase 2007-2010.

Aquest projecte s'ha iniciat en l'últim trimestre de l'exercici i, per tant, encara està en fase de desenvolupament.

Informació territorial

Elaboració de productes d'anàlisi de la Informació Territorial

Evolució de la conjuntura socioeconòmica de la província de Barcelona, amb l'objectiu d'analitzar l'activitat econòmica i l'ocupació comparant amb Europa i la resta de Catalunya; la periodicitat és trimestral i s'han elaborat 4 informes.

Informe sobre les modificacions legislatives d'àmbit europeu, nacional i regional amb periodicitat trimestral; s'han elaborat 4 informes

Informe Breus d'economia de la província de Barcelona

Disseny i càlcul de la fórmula de repartiment de recursos econòmics de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per a la convocatòria de pactes territorials 2006.

Xarxa d'Observatoris de Desenvolupament Local

És l'espai de treball conjunt dels observatoris d'aquest tipus de la província de Barcelona en tant que instruments per proveir d'informació i aportar coneixement, de forma continuada, com a suport a la presa de decisions dels actors de les institucions locals en matèria de desenvolupament local.

Abans denominada Xarxa d'Observatoris del Mercat de Treball, durant aquest any ha ampliat la seva àrea d'estudi, complementant l'impuls envers les estratègies de desenvolupament local engegades des de l'Àrea.

En aquest sentit, s'han firmat convenis entre els membres de la Xarxa i l'Oficina on, a més d'obligar-se al secret estadístic en la informació que el requereix, es presenta una adhesió formal a la Xarxa, amb uns drets i uns deures mínims, per tal de pertànyer a la mateixa. S'han signat 21 convenis.

A més, s'ha continuat el treball en xarxa en diverses activitats:

- Comissió de treball amb els tècnics de la Xarxa d'Observatoris, amb l'objectiu de definir noves variables d'informació.
- Comissió de treball amb els tècnics de la Xarxa d'Observatoris, per definir el les necessitats formatives de la xarxa.
- Comissió de treball amb els tècnics de la Xarxa d'Observatoris, per definir les bones practiques de la xarxa.
- Dos sessions d'intercanvi d'experiències, amb la presentació de 4 observatoris.
- Dos sessions monogràfiques, adreçades als observatoris, sobre planificació estratègica i situació i metodologia d'estudi del sector secundari a Catalunya.

Eines telemàtiques de difusió i gestió de la informació

Hermes

Hermes és el sistema d'informació telemàtica que ofereix informació sobre entorn, demografia, activitat econòmica, mercat de treball i polítiques d'ocupació i qualitat de vida adreçada a les institucions, entitats i organismes de gestió per tal que puguin prendre decisions de desenvolupament local.

Les activitats més significatives portades a terme l'any 2006 són:

- Nova presentació de la web, per fer-la més intuïtiva i més accessible.
- Creació de cinc nous autoinformes de dades i indicadors.
- Implementació de 6 noves variables de dades.
- Implementació de 17 nous indicadors.
- Actualització mensual, trimestral i anual de totes les variables.

Les entrades en la web, durant el 2006, han estat de 350.926, amb un increment de visites, respecte del 2006, del 51,2%.

Sitdel

El Sistema d'Informació Territorial per al Desenvolupament Local és l'eina telemàtica que permet recollir la informació de les actuacions planificades, i també de les executades, en matèria de desenvolupament local, i es configura com a un dels instruments desenvolupats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació amb l'objectiu de donar suport al procés de treball dels Pactes Territorials.

Les activitats més significatives portades a terme a l'any 2006 són:

- Adaptació del SITDEL a la convocatòria d'ajuts XBMQ 2007.
- Adaptació del SITDEL per a la justificació tècnica 2006.

Els usuaris que fan servir el programa en 2006 han arribat als 725.

Delfos

S'han desenvolupat tasques per a l'actualització, manteniment i millora de resposta del programa.

Des de la perspectiva de manteniment, s'han actualitzat les legislacions, comentaris i resum de les legislacions en matèria de política d'ocupació referent a la Unió europea, estatal i comunitats autònomes.

Les entrades en la web, durant el 2006, han estat de 19.912, amb un increment de visites, respecte del 2005, del 23,4%.

Bones Pràctiques

Disseny d'un sistema d'informació telemàtic i dinàmic, en la web de la Diputació de Barcelona, que ofereixi informació sobre bones pràctiques d'accions, programes o projectes en l'àmbit del desenvolupament local.

Les activitats més significatives portades a terme l'any 2006 són:

- Revisió conceptual de la fitxa de recollida.
- Readaptació de contingut de setze pràctiques seleccionades en 2004
- Selecció i redacció de 15 bones pràctiques relatives a 2005.
- Proposta de revisió del disseny funcional de la web.

Àmbit d'organització del desenvolupament

Per tal de contribuir a la definició de models territorials, és imprescindible que el territori disposi d'una visió estratègica sobre el seu futur i d'un espai

on debatre aquesta visió i els camins a seguir per assolir-la; és a dir, cal una organització del desenvolupament local.

Els Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació

Com a suport a aquesta estratègia, en l'exercici 2006 i des de l'OTEDL, s'ha dinamitzat el grup de treball de responsables tècnics dels pactes territorials, amb representants dels 19 territoris, per tal de generar un espai de trobada i intercanvi, així com per a la millora de l'assistència territorial de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

Les Agències de Desenvolupament Estratègic

Des del 2005, s'està impulsant l'evolució d'aquests Pactes Territorials cap a veritables Agències de Desenvolupament Estratègic. L'anomenat "model d'Agències" és una estratègia de transformació de l'esquema d'organització del desenvolupament a la província de Barcelona que es fonamenta en les idees-força següents:

- Concertació: enfortiment de la cultura del pacte entre els agents institucionals, econòmics i socials.
- Planificació estratègica: la planificació estratègica constitueix un instrument, una manera de treballar íntimament lligada al desenvolupament econòmic local.
- Canvi d'escala: la visió del desenvolupament no és individual sinó que s'evoluciona cap a una visió del territori en xarxa i de caràcter supramunicipal.
- Enfocament integral: la complexitat dels processos de desenvolupament motiva que les agències participin o intervinguin en funcions de naturalesa diversa sempre que aportin un valor territorial.
- Lideratge i proactivitat: els governs locals estan en condicions d'encapçalar el procés de canvi de les comunitats locals.

Així en el present exercici s'han impulsat 5 proves pilot en els territoris que ho han sol·licitat (Anoia, Bages, Berguedà, Moianès i Vall del Ges, Orís i Bisaurà). Han estat processos codirigits per la Diputació que, a partir d'informes d'experts, seminaris de treball i processos de "benchmarking" amb altres territoris, han definit l'estructura, funcions i competències d'aquests ens bàsics per al desenvolupament local.

En el procés de treball s'ha creat una web específica, que és un espai d'intercanvi d'informació i recull de documentació relacionada amb el desenvolupament local.

Una vegada extretes les conclusions d'aquests processos, i de manera progressiva, s'està recolzant la implantació de noves Agències a la resta de territoris.

En paral·lel, s'ha treballat per a la creació d'una futura Xarxa d'Agències com a marc de debat, coordinació tècnica i prestació de serveis.

Àmbit de les metodologies de planificació per al desenvolupament

Estendre la cultura de la planificació estratègica entre els ens locals de la província i proporcionar suport, eines i metodologies per al desenvolupament de processos estratègics locals és l'objectiu perseguit en aquest àmbit.

Planificació estratègica

Es realitza una tasca d'acompanyament tècnic en les iniciatives estratègiques del territori en tres nivells:

- Informació: recollida d'informació dels processos estratègics, per tal de donar-la a conèixer.
- Participació activa: actuació en l'elaboració, execució, seguiment i avaluació dels plans.
- Codirecció: direcció tècnica de processos estratègics, juntament amb el territori.

Com a punt de partida d'aquesta tasca, enguany s'ha elaborat l'*Inventari dels Plans estratègics de la província de Barcelona* i el *Directori de la Planificació Local*. Pel que fa al primer, els resultats obtinguts són que, des del 1988, s'han iniciat en la província 90 plans estratègics i, que pel maig de 2006, 63 eren d'actius. Pel que fa al Directori, és un recull sistemàtic de figures de planificació que inclou la seva definició i una base de recursos electrònics de consulta (enllaços a plans, articles relacionats, etc.). Aquest darrer està, encara, en desenvolupament.

Com en les agències, s'ha creat una web relacionada amb la planificació estratègica. És una potent base de recursos que inclou, a més de documentació dels processos estratègics, informes de prospectiva, projectes participatius, referències institucionals, etc.

Xarxa de Processos Estratègics Locals

L'any 2006, s'ha impulsat la Xarxa de Processos Estratègics Locals, la qual agrupa 68 territoris de la província de Barcelona i s'estructura en els 3 grups de treball següents:

- Plans estratègics com a instrument per a la governança.
- Participació ciutadana.
- Planificació estratègica concurrent.

Amb l'impuls d'aquesta xarxa, l'OTEDDEL persegueix els objectius de:

- Esdevenir el referent de la Diputació i de la província en matèria de planificació estratègica.
- Sensibilitzar sobre la importància de l'aplicació del pensament estratègic en els territoris.
- Desenvolupar línies d'investigació metodològica a partir dels interessos de territori.
- Potenciar el treball estratègic en xarxa entre els territoris.

Organització

L'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local s'estructura en una Secció Tècnica i en una Unitat Administrativa.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2006, de l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local és la següent:

- 1 Cap de l'Oficina:
Comandaments intermitjos
- 1 Cap de Secció:
- 1 Cap d'Unitat:
- 5 Personal Tècnic:
- 4 Personal de suport:

Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local

Aquest servei es crea, a partir de l'1 de març de 2005, a conseqüència de l'aprovació del nou organigrama de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

En el marc de l'estructura orgànica i funcional de la Diputació de Barcelona, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local ha d'ordenar els recursos econòmics, tècnics i de gestió disponibles en l'àmbit del mercat de treball per tal de donar coherència i encaix a les línies estratègiques i el pla d'acció marcats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, que són:

- Impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius
- Fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació, tot vetllant per la cohesió social

El Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local té per missió treballar conjuntament amb el món local, per impulsar i implementar actuacions destinades a apropar la demanda i l'oferta del mercat de treball fins a assolir una situació d'equilibri.

Entenem aquesta situació d'equilibri com: "aquella que garanteix un nivell d'ocupació estable i de qualitat en una dimensió territorial adient, tot i afavorint l'existència de models territorials sostenibles i competitius de l'entorn local".

Per portar a terme aquesta missió, el Servei treballa amb valors i criteris basats en la planificació estratègica, la concertació, el treball en xarxa, la qualitat dels serveis, l'avaluació de resultats i la innovació.

Els seus objectius són oferir suport tècnic i econòmic a les entitats locals de la província, per a:

- Conèixer l'estructura i les principals característiques del mercat de treball de la

província i subministrar aquest coneixement als ens locals.

- Intermediar entre l'oferta i la demanda de treball.
- Millorar l'ocupabilitat de les persones que busquen feina o que volen millorar la seva ocupació actual.
- Potenciar el contacte i els serveis en les empreses del seu territori.
- Potenciar el desenvolupament de dispositius d'inserció laboral per la via econòmica.

En relació amb l'exercici 2006, l'acció realitzada pel Servei es desglossa en l'exposició següent, organitzada segons l'activitat desenvolupada per cada Secció:

- Secció de Suport al Mercat de Treball Local
- Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació

Secció de Suport al Mercat de Treball Local

Aquesta secció ha destinat la seva activitat a l'àmbit que identifiquem, internament, en l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació com: la dinamització del mercat de treball local.

Es consideren accions incloses en l'àmbit de la dinamització del mercat de treball local les destinades a afavorir la inserció sociolaboral de les persones a través de la intermediació i, especialment, aquelles accions que van adreçades a col·lectius específics que, per diferents factors de desigualtat (edat, gènere, país de procedència, ètnia, nivell formatiu, discapacitat física i/o psíquica, etc,...), presenten especials dificultats per accedir al mercat de treball.

Unitat de Dinamització Laboral

Principals resultats de la xarxa Xaloc

A continuació, es presenten els principals resultats de les accions desenvolupades pels serveis locals d'ocupació adscrits a la xarxa Xaloc Intermediació. Les dades de l'any 2005 corresponen al període comprès entre maig i desembre.

Indicadors	2004	2005*	2006
Entrevistes ocupacionals	32.928	20.497	31.226
Assessoraments individuals	24.645	9.751	18.690
Sessions grupals	653	439	805
Participants sessions grupals	2.923	2.544	4.103
Sessions informatives	975	729	1.245
Participants sessions informatives	6.928	4.811	9.577

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Indicadors	2004	2005*	2006
Assistents club de feina	34.987	20.686	52.647
Seguiment dels demandants	38.675	19.826	43.628
Inserció d'usuaris	15.345	11.095	24.479
Ofertes gestionades	11.600	8.932	14.494
Llocs coberts	7.695	6.971	8.830
Cobertura de les ofertes	51%	52%	49'22%
Candidats contactats	69.260	21.975	81.116
Contactes amb empreses	4.593	6.216	8.656

* Aquests resultats són esbiaixats ja que, en l'any 2005, degut a la implementació, durant el mes de maig, de la nova Metodologia-Aplicatiu Xaloc no disposem dels indicadors corresponents als primers quatre mesos de l'any, fet que suposa, per tant, una davallada dels indicadors respecte als anys anteriors ja que, durant els anys 2003 i 2004, els indicadors recollits són els del període comprès entre l'1 de gener i 31 de desembre.

El Programa d'Intermediació Laboral ha comptat amb un total de 160 tècnics, situats en 196 municipis de la província, amb el suport econòmic de la Diputació de Barcelona, mitjançant la convocatòria Barcelona Xarxa Municipis de Qualitat 2006 adreçada als Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació.

Suport tècnic a la xarxa

Des de la Unitat de Dinamització Laboral, s'ha continuat oferint, enguany, als tècnics d'intermediació de la província:

- Informació i assistència tècnica directa en qüestions metodològiques i informàtiques vinculades als instruments facilitats per a la gestió dels serveis locals d'ocupació (SLO).
- Difusió d'informació en la xarxa i d'ofertes de treball.
- Capacitació dels recursos humans -Jornades tècniques-.
- Espais d'intercanvi d'experiències.
- Difusió a través de publicacions i informes estadístics.
- Elaboració de metodologia.
- Programari per a la gestió dels serveis locals d'ocupació (Metodologia-Aplicatiu Xaloc).

Capacitació dels recursos humans

Durant aquest any, s'han realitzat 135 hores de formació destinades als potencials usuaris de la Metodologia-Aplicatiu Xaloc. Hi han participat 191 persones, el 85% d'aquestes amb perfil tècnic i un 15% amb perfil administratiu, de 70 entitats, que donen cobertura a més de 100 municipis, distribuïdes en 14 grups de formació.

Els objectius d'aquesta formació han estat:

- Presentar la "filosofia de treball" en la que es basa la metodologia Xaloc:
 - Clarificar i concretar conceptes.
 - Presentar els protocols d'actuació a seguir.
 - Implementar el procediment de protecció de dades personals.
 - Proposar sistemes d'organització de documentació i expedients.
- Presentar el nou aplicatiu XALOC, en el que se suporta la metodologia:
 - Funcionament de l'agenda.
 - Funcionalitats en l'àmbit de demandants d'ocupació.
 - Funcionalitats en l'àmbit empresa.
 - Funcionalitats en l'àmbit de gestió d'ofertes de treball.
- Mostrar el funcionament de les eines de seguiment i avaluació incorporades en l'aplicatiu.
- Garantir un estàndard de qualitat en l'ús de la metodologia.
- Aportar un coneixement mínim de les eines ofimàtiques de suport per a optimitzar les prestacions que el nou aplicatiu ofereix.

S'han portat a terme 17 *Sessions Territorials Xaloc*, amb una durada total de 78 hores i en les que han participat 156 tècnics de 200 municipis, en el mes de febrer i 161 tècnics de 104 municipis en novembre. El contingut d'aquestes ha estat:

- Conveni: compliment de la LOPD.
- Utilització Xaloc.
- Intercanvis i aportacions metodològiques.
- Modificacions de pàgines i millores a Xaloc:
 - Actualització desplegable.
 - Tractament de gènere de les ocupacions.
 - Modificació d'ocupacions.
 - Canvis en els literals de les ocupacions.
 - Actualització dels fulls de compromís.
 - Demandant i empresa.
 - Agenda.
 - Expedient demandant d'ocupació.
 - Expedient oferta de treball.

- Estadístiques demandant:
 - S'han incorporat les estadístiques en profunditat dels demandants d'ocupació (més de 30.000 possibles sortides estadístiques).
- Llistats empreses i ofertes de treball:
 - S'han incorporat els llistats d'empreses i ofertes de treball.
- Club de feina:
 - Permet registrar usuaris d'altres serveis Xaloc.
 - Permet extreure llistats d'usuaris en un període determinat.
- Qüestions freqüents.

S'ha realitzat 1 edició del curs *Metodologies d'inserció sociolaboral en clau de gènere*, adreçat als tècnics de la Xarxa Xaloc Intermediació, amb una durada de 42 hores. Han participat 19 persones, de 16 entitats de la província, amb una valoració del grau de satisfacció de 8 sobre 10.

L'objectiu d'aquest curs ha estat, per una banda, afavorir el coneixement dels i les professionals al voltant de les metodologies d'inserció laboral, partint sempre de la visió transversal de la perspectiva de gènere i, per altra banda, promoure un canvi d'actituds i de pràctiques en els/les professionals, com a producte d'una major sensibilització en la necessitat de facilitar la igualtat d'oportunitats real i efectiva de les dones dins els programes de formació, d'orientació i inserció laborals.

Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- Què vol dir incorporar la perspectiva de gènere en els processos de inserció laboral.
- Les dones en el mercat de treball.
- L'ocupabilitat de les dones: principals factors d'incidència.
- Treballar per competències: model de millora de l'ocupabilitat.
- Metodologies de treball per a la formació i inserció laboral des d'una perspectiva de gènere.
- El procés d'inserció en relació al servei.
- Intermediació des d'una perspectiva de gènere.
- Com incorporar la perspectiva de gènere a l'empresa.

S'ha realitzat el segon taller de *Competències professionals dels tècnics d'intermediació de la Xarxa Xaloc*, amb una durada de 10 hores i la participació de 17 tècnics, de 13 entitats.

El segon taller de competències professionals es presenta com a una continuació del primer, en el que es va fer un treball de reflexió i consens sobre les competències professionals del perfil de

Tècnic/Tècnica en Intermediació. L'objectiu general d'aquest és apropar-se a la construcció del Perfil Professional d'aquesta professió. Els aspectes que s'han treballat han estat:

- Consensuar els components bàsics del perfil professional.
- Desenvolupar els diferents components a partir de les competències.
- Organitzar un fòrum per discutir quin ha de ser el perfil ideal.
- Elaborar un perfil el més aproximat possible a la realitat del Tècnic en Intermediació, tot tenint presents els diversos contextos on treballa.

Desplegament i millores de Programari – Metodologia Aplicatiu Xaloc

Per tal de donar suport a les tasques realitzades pels SLO, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, l'any 2005, va posar a l'abast de les entitats locals de la província la Metodologia Aplicatiu Xaloc: un programari adequat que integra tots els àmbits d'actuació d'un SLO, actualitzat per integrar els canvis que ha sofert el mercat de treball i, a més, compleix tots els requeriments als que es troben obligats els serveis locals de la província, segons la Llei de protecció de dades de caràcter personal.

Enguany, s'han facilitat uns 200 "passwords", dels quals un 80% són amb perfil tècnic, un 10%, amb perfil administratiu i un 5%, amb perfil de responsable. Actualment, hi han prop de 180 entitats locals que utilitzen l'aplicatiu, donant una cobertura de més de 200 municipis.

Durant l'any 2006, s'ha millorat i ampliat la metodologia; entre d'altres, ha consistit en el disseny de noves funcionalitats tals com:

- Llistats (filtres) amb doble sortida, per pantalla i exportació a excel: de les dades generals, formació, experiència laboral, situació laboral,...
- Fer seguiment i veure l'expedient dels demandants (modificar, eliminar,...) seleccionats segons els perfils.
- Procediment dissenyat que permet el tractament, per part dels SLO, de la totalitat de les dades incorporades.
- L'ampliació d'obtenció d'estadístiques exhaustives que descriu les accions i els usuaris (demandants d'ocupació i empresa) atesos pels serveis locals d'ocupació. A partir d'uns paràmetres comuns de cerca es poden obtenir més de 30.000 possibles sortides estadístiques.
- La definició d'un nou rol d'usuari de l'aplicatiu per a l'obtenció de la informació estadística; el disseny d'una eina que permeti el tractament, per part dels

serveis locals d'ocupació, de la totalitat de les dades incorporades.

- La possibilitat de seleccionar empreses seguint uns paràmetres definits i la gestió del banc de recursos per a l'ocupació que ofereixen els serveis locals d'ocupació en el seu club de la feina.
- S'ha dut a terme l'actualització dels despleables, s'ha incorporat el tractament de gènere de les ocupacions i les modificacions pertinents; a més, s'han introduït millores en els apartats de demandant, empresa, oferta de treball club de la feina i en l'agenda.
- S'han actualitzat els fulls de compromís (demandant, empresa, club de la feina), afegint els paràgrafs pertinents per vetllar al màxim de l'acompliment de la LOPD.

Difusió

S'ha fet la difusió del CD ROM interactiu sobre "*La prospecció d'empreses a la xarxa Xaloc Intermediació*", que es va elaborar i editar l'any 2005. És una eina de suport per als tècnics que duen a terme accions de prospecció d'empreses i integrat dins de l'itinerari de l'oferta.

S'ha realitzat la jornada *On és l'ocupació? Dimensió Local de l'Ocupació i Serveis Municipals*, que ha versat sobre dos temes:

- La dimensió local del mercat de treball i la importància de la participació dels agents que operen en un territori determinat a l'hora de definir les actuacions en matèria d'ocupació;
- El treball en xarxa entre les diferents entitats locals com a mecanisme per a afavorir l'ocupació.

Hi han participat 277 persones de 250 municipis.

S'ha elaborat el catàleg *Xarxa Xaloc. Mercat de treball i serveis municipals*, en el qual es fa una descripció del què és la Xarxa Xaloc, els Serveis Locals d'Ocupació i els serveis que s'ofereix a la Xarxa.

Col·laboracions

S'ha establert un conveni de col·laboració amb la Universitat de Barcelona per al desenvolupament del Seminari Permanent d'Orientació Professional, que consta de dues parts diferenciades:

- Conferència i taula rodona
- II taller de reflexió sobre "*Les competències professionals del tècnic d'intermediació laboral de la xarxa Xaloc*"

S'ha col·laborat, amb el Servei del Teixit Productiu Local en el desenvolupament de l'Equal Ressort. La

Unitat de Dinamització Laboral participa en el grup GT2, junt amb el sindicat UGT, entitats locals i altres tècnics del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, en el tema "Elements de Responsabilitat Social de les Empreses interns a l'empresa relacionats amb la qualitat de les condicions laborals".

S'ha col·laborat en el desenvolupament de l'Equal Hinterland, que té per objectiu "augmentar les oportunitats laboral de les persones nouvingudes i de les dones de les comarques (Alt Penedès, Bages, Baix Penedès, Garraf, Osona, Segarra i Anoia)". La Unitat de Dinamització Laboral participa en el Comitè de Seguiment i Avaluació del projecte i donant assistència tècnica en el GT (grup de treball) del transnacional.

Pacte Local per a l'ocupació de Mataró Participació, com a representant del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, en el Plenari del Pacte Local i en les sessions de treball del Grup de Treball d'Intermediació laboral.

Unitat de Projectes Integrats

Les línies de treball dutes a terme s'han centrat en els següents àmbits:

- Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral
 - C-Digit. Accions adreçades a la lluita contra la Discriminació de les persones d'ètnia gitana.
 - Oficines Tècniques Laborals (OTL).
 - Consorci del Barri de la Mina.
 - Projecte ATENEA.
- Sectors d'activitat considerats com nous jaciments d'ocupació:
 - Projecte ILO-SER (quarta edició).
- Representació Institucional en Reunions de Treball.

Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral

C –Digit. Accions adreçades a la lluita contra la Discriminació de les persones d'ètnia gitana

S'han desenvolupat 2 programes adreçats a persones d'ètnia gitana per tal d'afavorir la seva inserció sociolaboral.

Aquestes accions s'han realitzat mitjançant convenis de col·laboració amb la Fundació Secretariado Gitano i amb el Casal dels Infants del Raval.

Conveni amb la Fundació Secretariado Gitano (FSG)

La Diputació de Barcelona, a través de les Àrees de Promoció Econòmica i Ocupació i la de Benestar Social, manté, des de l'any 2001, una col·laboració amb la Fundació Secretariado Gitano per al desenvolupament d'accions, dirigides a la població gitana, de lluita contra la discriminació.

Aquesta col·laboració, que s'ha renovat anualment, per a l'any 2006 s'ha concretat en un conveni de col·laboració per al desenvolupament d'accions de lluita contra la discriminació, dirigides a la població gitana, amb la finalitat d'evitar la discriminació en el mercat de treball d'aquesta col·lectivitat i facilitar la seva inclusió social. El conveni està vigent fins a l'abril del 2007.

Durant l'any 2006, els municipis que han gaudit de les actuacions del conveni han estat Badalona, Prat de Llobregat (Pla actuació San Cosme), Hospitalet de Llobregat (barri del Gornal) i Sabadell.

Les actuacions executades en el marc del conveni es poden distribuir en tres tipus:

- De gestió i coordinació.
- Dutes a terme en el territori.
- De sensibilització i difusió.

Accions dutes a terme en el territori

Una de les finalitats d'aquest conveni és promoure accions que contribueixin a la millora de la inserció social i laboral del poble gitano en la nostra societat, en base a les prioritats manifestades per cadascun dels municipis col·laboradors. Concretament, l'FSG es compromet a donar serveis d'atenció directa a usuaris/usuàries d'acord amb les necessitats de cada territori i a realitzar actuacions, d'assessorament i recolzament als tècnics dels Ajuntaments, dirigides a impulsar polítiques socials més actives amb la comunitat gitana.

En base a les peticions expressades pels tècnics municipals, les accions executades, durant el 2006, en el marc del conveni són:

Municipi	Accions
Prat de Llobregat (San Cosme)	- Curs de Formació en Hostesses de Congressos, Imatge i Promocions
Hospitalet de Llobregat (Gornal)	- Visita d'un mediador-orientador (1 dia per setmana)
Sabadell	- Visita d'un mediador-orientador (1 dia per setmana)
	- Elaboració d'un Argumentari de Prospecció per facilitar la Contractació de Persones d'Ètnia gitana.
	- Guia de Bones Pràctiques per a la inserció laboral amb població gitana.

Accions de sensibilització difusió

Una altra de les finalitats del conveni és el desenvolupament d'accions de lluita contra la discriminació de la població gitana, amb la finalitat d'inserció social i laboral d'aquesta col·lectivitat. Les accions programades per tal de donar resposta a aquest objectiu són:

- **V Jornades Dones Gitanes avui. Educació, Formació i Treball**, el 20 d'octubre a Sabadell, adreçada a dones gitanes i a tècnics locals i d'altres organitzacions que treballen amb la població gitana. Va assistir un total de 130 persones.
- **La comunitat Rom de l'Est de Europa: Jornada de treball adreçada a tècnics (Segona edició)**, el 24 de novembre al Recinte de Mundet. Van assistir 39 tècnics/tècniques, procedents dels ajuntaments de Sabadell, Badalona, Hospitalet de Llobregat i Barcelona, representants de la Fundació Secretariado Gitano, i tècnics de les entitats Lungo Drom, Surt, Casal dels Infants del Raval i la Formiga.

Conveni amb el Casal dels Infants del Raval- ILO-CHAVÍ

Amb la intenció d'assajar fórmules específiques d'intervenció per a determinats grups d'incidència que presenten especials dificultats d'inserció laboral, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, de la Diputació de Barcelona, ha impulsat un projecte pilot destinat a un col·lectiu en especial risc d'exclusió sociolaboral com són les dones joves d'ètnia gitana.

En aquest sentit, es va signar per l'octubre de 2006 un conveni de col·laboració amb el Casal dels Infants del Raval per tal de desenvolupar, conjuntament, el projecte ILO-CHAVÍ per donar suport a la inserció laboral de joves gitanes en risc d'exclusió sociolaboral, amb l'objectiu de capacitar-les en el sector de l'atenció a les persones amb especials necessitats com a via d'integració social i laboral.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

La vigència del conveni és des del 16 de juny del 2006 fins al 31 de maig del 2007 i es desenvolupa en el Barri de la Mina, del municipi de Sant Adrià del Besos.

Mitjançant aquest projecte, s'estan desenvolupant accions de millora de l'ocupabilitat amb 9 noies majors de 16 anys amb baix nivell d'instrucció.

Oficines Tècniques Laborals (OTL)

Durant el 2006, el projecte ha experimentat una evolució, consolidació i ampliació i ha passat, de ser un projecte pilot, a constituir-se formalment la Xarxa d'OTL. Pel que fa a la participació en el projecte de les entitats locals, s'ha passat, de 4 Oficines, a 11, que donen cobertura a 139 municipis i al 59,31% de la població de la província.

En conseqüència, al llarg de l'any han conviscut dos models d'actuació, en un principi, el propi de la prova pilot i, al final, el de la Xarxa ampliada.

El 31 de juliol de 2006, es va signar el conveni de constitució de la Xarxa d'OTL, que queda configurada amb les següents entitats locals: els Ajuntaments de Badalona (IMPO), de Cerdanyola del Vallès, Hospitalet de Llobregat, Mollet del Vallès (EMFO), Rubí (IMPES), Sabadell, Sant Boi de Llobregat (CORESSA) i Santa Coloma de Gramenet, els Consells Comarcals de l'Alt Penedès, del Maresme i d'Osona i la Diputació de Barcelona.

La Xarxa OTL s'ha fixat com a objectiu general compartit per tots els seus membres; reduir les barreres que obstaculitzen l'accés i la permanència de les persones amb trastorns de salut mental en el mercat de treball de la província de Barcelona. A nivell organitzatiu, la Xarxa disposa d'una comissió de seguiment, integrada per les diferents entitats que conformen la Xarxa, encarregada de definir les seves prioritats i activitats i realitzar el seguiment i l'avaluació general del projecte. Aquesta Comissió s'ha reunit, en dues ocasions, al llarg de l'any.

Activitats i resultats

Els principals resultats de les diferents OTL han estat:

Oficina Tècnica Laboral	Persones ateses	Insercions laborals
Alt Penedès	11	4
Badalona	16	0
Cerdanyola del Vallès	36	14
Hospitalet del Llobregat	44	1
Maresme	84	42
Mollet del Vallès	64	28
Osona	48	31
Rubí	9	1
Sabadell	142	68
Sant Boi de Llobregat	142	143
Santa Coloma de Gramenet	21	0
Total	617	332

Per altra banda, la Diputació de Barcelona ha realitzat un seguit d'accions en relació amb la Xarxa d'OTL:

Assistència tècnica

- A principis de 2006, es va donar suport als ens locals que volien posar en funcionament una OTL per definir el seu projecte. Ha posat a disposició de totes les Oficines l'assistència tècnica especialitzada en el col·lectiu de l'entitat Fòrum de Salut Mental de Catalunya. En aquest sentit, ha definit el contingut i els mecanismes per fer efectiva aquesta assistència 9 de les 11 OTL han rebut assistència al llarg de l'any.

- Ha donat resposta als dubtes plantejats per les Oficines respecte dels indicadors de seguiment i avaluació i les metodologies de treball.
- Ha elaborat un informe sobre compatibilitat entre la pensió per incapacitat laboral absoluta i la realització d'una feina remunerada.

Metodologia

- Ha revisat i acordat amb la resta de participants a la Xarxa els protocols de treball de les OTL (primera entrevista, entrevista psicosocial, etc.)
- Ha dissenyat un quadre de comandament i una bateria d'indicadors de seguiment i avaluació.

Intercanvi d'experiències – Formació. Han impulsat la realització dues sessions dirigides als equips dels ens locals que treballen vinculats a les OTL. Ambdues sessions s'han estructurat en dos blocs: un, primer, de presentació teòrica i un, segon, d'intercanvi entre Oficines.

- Primera jornada tècnica de la Xarxa OTL (05-07-2006, 29 assistents en representació de les 11 entitats).
- Primer taller de la Xarxa OTL: "Els trastorns mentals i la seva incidència en la inserció laboral" (31-10-2006, 23 assistents en representació de les 11 entitats).

Detecció de necessitats

En els diferents espais de trobada, i en les visites que la Diputació ha dut a terme en les seus de les diferents OTL, ha recollit informació de les necessitats de cadascuna de les Oficines. Una vegada analitzada aquesta informació, ha arribat a les següents conclusions:

- És necessari dissenyar i desenvolupar una base de dades de gestió comuna a totes les OTL.
- Cal endegar un procés per consensuar un model compartit d'OTL.
- Les principals demandes formatives de les OTL són: la prospecció d'empreses i la compatibilitat entre pensions i treball remunerat.

Consorci del Barri de La Mina

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació és l'àrea designada per representar la Diputació de Barcelona en la Comissió Tècnica d'Avaluació de la Convocatòria Anual de la Subvenció Global del FSE al Consorci del Barri de la Mina.

Enguany, s'ha participat en les reunions tècniques d'avaluació i selecció de projectes per a la convocatòria 2006 i en la reunió anual de seguiment dels projectes en execució.

Projecte ATENEA

Durant l'últim trimestre del 2006, s'inicia el projecte ATENEA, amb la col·laboració de la entitat SURT.

La finalitat d'aquest projecte és afavorir la inserció laboral de dones amb un perfil professional alt en sectors no feminitzats a la província de Barcelona. En concret s'han definit 3 grups diana:

- Dones immigrades amb titulacions universitàries obtingudes en els seus països d'origen.
- Dones majors de 45 anys que tenen una trajectòria professional consolidada, però que s'han quedat sense feina.
- Dones joves amb titulacions universitàries però sense experiència laboral.

Els objectius específics del projecte són:

- Elaborar eines i definir metodologies d'actuació per a la inserció.
- Facilitar eines per sensibilitzar les empreses.
- Oferir eines als i les tècniques dels Serveis Locals d'Ocupació per incorporar la perspectiva de gènere en el disseny dels processos d'inserció laboral.

Per tal de desenvolupar aquest projecte s'han definit dues fases d'actuació:

- Fase de diagnòsi (pre-Atenea). Desembre 2006/Abril 2007.
- Fase d'implementació. Maig 2007/ Maig 2008.

La Fase de diagnòsi, iniciada en desembre de 2006, consisteix en la realització d'un estudi per tal d'analitzar i valorar l'ocupabilitat dels grups de incidència objecte del projecte en la província de Barcelona. Aquesta diagnòsi ens ha de permetre identificar els territoris on es desenvoluparan, durant la fase d'implementació, les experiències pilot.

Els territoris que participen en la fase de diagnòsi del projecte ATENEA són:

Pacte Territorial	Entitat beneficiària
Alt Penedès	Consell Comarcal del Penedès
Anoia	Ajuntament d'Igualada
Bages	Ajuntament de Manresa
Baix Llobregat	Consell Comarcal del Baix Llobregat
Barcelonès Nord	Grameimpuls, SA
Berguedà	Consell Comarcal del Berguedà
Garraf	Consell Comarcal del Garraf
Hospitalet	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat
Lluçanès	Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès
Maresme	Consell Comarcal del Maresme
Mataró	Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró
Moianès	Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès
Osona	Ajuntament de Vic

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Pacte Territorial	Entitat beneficiària
Sabadell	Ajuntament de Sabadell
Terrassa	Foment de Terrassa, S.A.
Vallès Occidental	Consell Comarcal del Vallès Occidental
Vallès Oriental	Consell Comarcal del Vallès Oriental

Sectors d'activitat considerats com nous jaciments d'ocupació

Serveis de Proximitat: Programa ILO-SER (ILO-SER 4)

Un aspecte a destacar ha estat la coordinació del programa ILO-SER – Iniciatives Locals d'Ocupació en el sector dels serveis a les persones amb especials necessitats, programa portat, conjuntament, entre la nostra Àrea i la de Benestar Social.

Aquest programa és cofinançat pel Fons Social Europeu a través del Ministeri d'Administracions Públiques, que gestiona la subvenció global del Fons Social Europeu (FSE) per a les zones Objectiu 3 (Programa operatiu 2000 ES 53 PO313).

A través d'aquest programa, la Diputació de Barcelona es proposa implementar accions que permetin incrementar l'ocupació i reduir l'índex d'atur en el sector i en el territori mitjançant la intervenció dels agents locals.

El programa té com a principals objectius els següents:

- Incrementar l'ocupabilitat dels/les beneficiaris/es mitjançant el desenvolupament de capacitats i habilitats en l'àmbit dels serveis a les persones amb especials necessitats.
- Millorar els mecanismes d'informació i de connexió entre l'oferta i la demanda de treball del sector.
- Promoure la creació d'empreses i fomentar la millora de la qualitat dels serveis.

Pel gener de 2006, es va iniciar la IV edició del programa, que finalitzarà en juny de 2007.

En la fase de difusió i posada en marxa del programa, desenvolupada durant el primer semestre de 2006, es van realitzar les següents accions:

- Jornada de presentació del projecte (13 de gener de 2006; 83 assistents en representació de 61 entitats locals).
- Jornada de presentació del projecte a representants polítics (19 de gener de 2006; 61 assistents).
- Anàlisi i Valoració de les propostes de participació rebudes (40 reunions individualitzades amb 40

entitats locals; del 14 de febrer al 31 de març de 2006).

- Jornada d'Inici. Reunió amb els representants dels ens locals que participen en el projecte (10 de maig de 2006; 74 assistents en representació de 39 entitats locals).

Per l'octubre de 2006, va sortir publicada la convocatòria extraordinària per a l'ampliació de romanent de crèdit existent en la Subvenció Global de Fons Social Europeu per a zones d'objectiu 3. En aquest sentit, durant l'últim trimestre de 2006 s'han realitzat les activitats necessàries per a la presentació de la V edició del projecte ILO-SER.

Principals resultats del programa ILO-SER 4 (dades el 31 de desembre de 2006)

En aquesta edició del programa, que té una durada de 20 mesos, participen 37 Iniciatives Locals d'Ocupació, que aglutinen 132 ajuntaments, amb un total de 1.141 beneficiaris.

Les 37 ILO participants són:

Ajuntament de Badalona, Ajuntament de Badia del Vallès, Ajuntament de Barberà del Vallès, Ajuntament de Cardedeu, Ajuntament de Castellar del Vallès, Ajuntament de Castelldefels, Ajuntament de Corbera de Llobregat , Ajuntament de les Franqueses del Vallès, Ajuntament de la Garriga, Ajuntament de Gavà, Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, Ajuntament d'Igualada, Ajuntament de Montcada i Reixac, Ajuntament de Montornès del Vallès, Ajuntament de Navàs, Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans, Ajuntament de Pineda de Mar, Ajuntament de Premià de Mar, Ajuntament de Rubí, Ajuntament de Sabadell, Ajuntament de Sant Celoni, Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, Ajuntament de Sant Pere de Ribes, Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, Ajuntament de Sitges, Ajuntament de Viladecans, Ajuntament de Vilafranca del Penedès, CFO La Paperera – Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Consell Comarcal d'Osona, CFI Cercs-Berguedà, Consorci per la promoció de municipis del Lluçanès, CORESSA - Ajuntament de Sant Boi del Llobregat, EPE Granollers Mercat – Ajuntament de Granollers, Foment de Terrassa – Ajuntament de Terrassa, IMPEM – Ajuntament de Mataró, Patronat Granja Soldevila - Ajuntament de Santa Perpètua de

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Mogoda i Patronat Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.

Les principals activitats que es desenvolupen en el marc del projecte s'articulen en 5 mòduls:

- Mòdul 1: Motivació i Orientació.
- Mòdul 2 : Formació.
- Mòdul 3: Pràctiques Laborals.
- Mòdul 4: Creació d'Empreses.
- Mòdul 5 : Derivació i Inserció.

El pressupost total del projecte és de 7.493.295,57 EUR, amb la següent estructura de finançament: 45% ens locals, 10% Diputació i 45% FSE.

El nombre de beneficiaris del programa, el 31 de desembre de 2006, és de 1.141. El perfil de les persones participants és :

- Aturades.
- Majoritàriament Dones (95,7%).
- Edats compreses entre els 25 i 44 anys (62,48%) essent l'edat mitjana els 38 anys.
- Estudis Secundària Obligatoria (68,4%).
- Nacionalitat espanyola (82,03%).

Les activitats desenvolupades durant el 2006 corresponen als mòduls 1, 2, 3 i 4 del programa.

S'han dissenyat 1.127 balanços de competències i s'han establert els àmbits de treball o especialitats dins del sector d'atenció a persones amb especials necessitats (d'acord amb cada beneficiari/ària). Sobre els àmbits de treball en el sector, es perfilen dues especialitzacions principals: l'atenció i cura de persones grans (58,8%) i l'atenció a menors i adolescents (35,3%).

Accions desenvolupades		
Accions Mòdul 1	Nombre	Participants
Visites a empreses		366
Formació en Tècniques i habilitats de recerca de feina	15	247
Formació en Tecnologies de la Informació i la comunicació	22	299
Formació en Habilitats Personals	17	230
Formació Introductòria sobre el Sector d'Atenció a les persones	10	174
Accions Mòdul 2		
Formació sobre conciliació de la vida laboral i familiar	3	47
Formació específica: Atenció a la gent gran	3	33
Formació Especialitzada: Treballadora Familiar	14	234
Formació Especialitzada: Monitor d'activitats de Temps Lliure (inclou el mòdul de menjador escolar)	12	219
Formació Especialitzada: Monitor d'integració social persones discapacitades	1	16
Formació Especialitzada: Auxiliar de Gerontologia en residències i centres de dia per a persones grans	5	70+5
Accions Mòdul 3		
Inici de les Pràctiques Laborals		209
Accions Mòdul 4		
Formació de sensibilització i introducció a la creació d'empreses	45	135
Entrevistes de valoració d'iniciatives empresarials (entrevistes d'acollida)	58	73

Altres accions desenvolupades en el marc del programa

S'ha dissenyat, programat i posat en funcionament un espai web propi del projecte ILO-SER, per potenciar la transferència de coneixement en el sector de serveis a les persones (<http://iloser.diba.cat>).

El programa contempla la realització de jornades i tallers de coordinació amb tècnics/ques municipals. Aquestes trobades tenen com a finalitat la capacitació i l'intercanvi d'experiències, així com facilitar la reflexió i el debat a l'entorn de la inserció

laboral en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials necessitats.

Al llarg del 2006, s'han realitzat les següents actuacions:

- I Taller d'Intercanvi, corresponent al mòdul 1 (10 de juliol de 2006; participació de 48 tècnics).
- I Jornada: *El Sector serveis d'atenció a les persones amb especials necessitats: motor local d'ocupació?* (Castelldefels, 4 d'octubre de 2006; participació de 94 representants municipals).
- II Taller d'Intercanvi, corresponent als mòduls 2 i 3 (11 de desembre de 2006; participació de 42 tècnics).

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

La valoració per part dels assistents a les jornades ha estat molt positiva.

Representació Institucional en Reunions de Treball

- Consell de la Formació Professional de Terrassa
S'ha assistit a dues reunions de la Comissió Permanent del Consell de la Formació Professional de Terrassa i a una del Plenari del mateix Consell.
- Pacte Local per a l'ocupació de Mataró
Participació, com a representant del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, en les sessions de treball dels Grups de Treball del Sector de Serveis d'Atenció a les Persones, de Formació i d'Igualtat d'Oportunitats.
- Comissió de Formació del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana.
- Seminari Formació-ocupació del procés per a la definició d'una agència de desenvolupament local en el Bages.
- Participació en el grup tècnic de treball transversal "Prevenió de conductes de risc en joves entre 12 i 18 anys" (2 reunions).

Dispositius d'inserció per via econòmica

Durant 2006, ha finalitzat l'elaboració del document "Municipis i empreses socials d'inserció".

S'han efectuat assistències tècniques i econòmiques als municipis interessats en implementar dispositius d'inserció per la via econòmica.

S'estan elaborant les propostes per al Pla d'actuació provincial en l'impuls a l'economia social i el suport municipal a les empreses socials d'inserció.

Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació

Aquesta Secció dona suport al conjunt de totes les actuacions que realitza el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local.

Per ordenar la seva actuació, la Secció té dos grans eixos de treball:

- L'extern:
La Secció impulsa i col·labora en la definició del model d'actuació i de coordinació de la intervenció del Servei en el territori, mitjançant plans de dinamització del mercat de treball local. Contribuint al disseny i sistematització de metodologies, instruments i productes que ajudin a la diagnosi, planificació, seguiment i avaluació de les

actuacions de dinamització del mercat de treball desenvolupades al territori.

- L'intern:
Realitza les activitats vinculades a la gestió dels recursos humans i econòmics del Servei que són necessaris pel desenvolupament de les activitats que li són pròpies. Ho fa organitzant els aspectes relacionats amb la tramitació econòmicoadministrativa, la logística, el suport al desenvolupament dels recursos humans, etc. Així com el desenvolupament de sistemes integrats d'informació, seguiment i control de l'activitat del Servei, per tal d'elaborar informes periòdics de seguiment dels resultats obtinguts.

Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació

La Unitat ha desenvolupat la seva activitat a partir de les següents línies de treball:

- Suport intern al Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
- Assistència tècnica territorial
- Recerca i generació de coneixement

Suport intern

La Unitat ha participat en els treballs de control, seguiment i avaluació de les actuacions en el territori del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local. Els resultats d'aquests treballs són:

- Informes de l'estimació de la cobertura i de la distribució municipal dels recursos assignats al territori de la província pel Servei en els anys 2005 i 2006, així com una anàlisi comparativa d'ambdós anys.
- Proposta de Quadre de Comandament per al seguiment del projecte Oficines Tècniques Laborals (OTL), en col·laboració amb la Unitat de Projectes Integrals (UPI).
- Proposta de procediment per a la concepció i posada en marxa d'un sistema de seguiment de les accions prioritàries cofinançades pel Servei en el marc de la convocatòria XBMQ.

Així mateix, ha donat suport a les unitats del Servei, en el procés de definició i disseny de projectes, mitjançant l'anàlisi i provisió de dades socioeconòmiques, la identificació de grups d'incidència en el territori de la província, etc.

Assistència tècnica territorial

Enguany, la Unitat ha posat en marxa i ha coordinat el projecte Transmet, el qual pretén identificar els factors clau d'èxit de les actuacions de dinamització dels mercats locals de treball que realitzen els

Serveis Locals d'Ocupació (SLO). El projecte analitza quin treball desenvolupen els SLO amb les persones i les empreses del territori i com el realitzen a fi d'oferir serveis de qualitat, eficaços i eficients. A partir d'aquesta anàlisi, el projecte fa possible el coneixement de les necessitats d'assistència tècnica de les entitats locals de la província en l'àmbit de la dinamització dels mercats de treball local, cosa que, alhora, permet a la Diputació estructurar el seu catàleg de productes i serveis per adaptar les seves respostes a les necessitats de cada SLO.

Per tal de conèixer la tasca desenvolupada pels SLO, s'ha realitzat, en col·laboració amb l'empresa OPS, Factoria de Serveis SCCL, un treball de camp basat en entrevistes en profunditat a responsables dels equips tècnics locals que gestionen aquests serveis. Les persones participants han estat seleccionades a partir d'una mostra representativa del conjunt de serveis del territori provincial.

Altrament, en col·laboració amb el Servei d'Estadística de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), s'ha definit i engegat un pla d'explotació i anàlisi de les dades de la Mostra Continua de Vides Laborals (MCVL) que, enguany, per primer cop, la Secretaria General de la Seguretat Social ha posat a disposició d'equips investigadors. El tractament de la informació que conté la Mostra ha de permetre obtenir informació fiable sobre els mercats locals de treball de la província.

La Unitat també ha realitzat la coordinació, supervisió, redacció i revisió dels següents informes:

- *Informe territorial de la província de Barcelona 2006*, publicació en què col·laboren la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona. Aquesta publicació és una font d'informació que pretén millorar el coneixement actual de la situació econòmica de la província de Barcelona, permet identificar les característiques i les necessitats econòmiques del nostre territori, i així ajudar a definir polítiques de desenvolupament econòmic local.
- *El mercat de treball de la província de Barcelona. Informe 2006*. L'informe, elaborat en col·laboració amb l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB), és el cinquè d'una sèrie de documents elaborats amb els objectius de reflectir la situació socioeconòmica de la demarcació de Barcelona i d'analitzar les tendències futures així com les seves causes, per tal que els gestors públics puguin orientar millor les seves polítiques de dinamització del mercat de treball. Aquest treball s'afegeix a una sèrie d'estudis que, any rere

any, utilitzant les microdades de l'Enquesta de Població Activa (EPA) com a base de dades i instrument, han donat una visió del mercat de treball de la província i han permès situar-la en el context europeu.

- *La Qualitat de Vida a la província de Barcelona i Evolució econòmica de la província de Barcelona a nivell local. Revisió i actualització 1991-2004*. Informes elaborats en el marc del conveni de col·laboració amb la Fundació Bosch i Gimpera, mitjançant el Grup de Recerca en Anàlisi Quantitativa Regional (AQR) de la Universitat de Barcelona. El primer és un estudi monogràfic sobre la qualitat de vida a la província per als anys 2003 i 2004, i el segon és un informe anual que revisa i actualitza un sistema d'indicadors ja elaborat per al període 1991-2001.
- *Sistema d'indicadors bàsics per als mercats locals de treball*. Estudi encarregat a la Fundació Bosch i Gimpera, mitjançant el Grup de Recerca en Anàlisi Quantitativa Regional (AQR). Es tracta de confeccionar un sistema d'informació sintètica i gràfica que faciliti tant la interpretació de la múltiple i complexa informació existent en l'àmbit del mercat de treball com la seva aplicació en la diagnosi en el disseny i avaluació de les polítiques locals de mercat de treball.

Un cop fets aquests informes, la Unitat ha portat a terme la seva difusió externa (entitats locals, agents socials, etc.) i la seva posada a disposició del públic en general en la pàgina web de la Corporació.

També, s'han realitzat la tasca de cerca de novetats bibliogràfiques d'interès en el nostre àmbit d'intervenció i la incorporació de 51 publicacions al fons documental del Servei.

D'altra banda, s'ha coordinat l'edició, corresponent al curs 2005-2006, del *Postgrau en Desenvolupament Local i Regional*, realitzat mitjançant un conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona. En aquest curs, han participat 23 alumnes d'11 entitats locals. El curs s'estructura en tres mòduls, on s'analitzen les relacions entre desenvolupament econòmic i territori, les polítiques de promoció local i es proporcionen les capacitats necessàries per actuar en l'àmbit del desenvolupament local. Els mòduls es poden cursar, també, de forma independent.

Finalment, s'ha treballat, conjuntament amb l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, en l'estudi per fomentar la creació d'ocupació al voltant de les activitats relacionades amb l'oferta de serveis i el manteniment

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

dels espais del Castell i del Parc Natural de Montesquiu. Els resultats esperats del projecte són:

- Anàlisi de viabilitat i sostenibilitat de projecte/s d'activitat i ocupació.
- Pla d'acció per la seva aplicació.
- Accions de sensibilització i de formació.
- Generació d'empreses i llocs de treball.

Per últim, s'ha fet el seguiment del conveni signat per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i l'Àrea d'Espais Naturals amb el Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, l'Associació de Propietaris Serra de Bellmunt – Collsacabra, la Federació d'ADF d'Osona, per a la realització d'un curs de formació forestal per la millora de la qualitat dels treballs forestals.

Recerca i generació de coneixement

La Unitat ha mantingut la col·laboració amb dos organismes externs. En l'àmbit europeu, ha participat en el programa LEED de l'OCDE en tant que membres del seu club de socis. Justament aquest any, s'han fet públics els resultats d'un estudi comparat sobre polítiques d'integració en el mercat de treball de les persones immigrades en què ha participat la Unitat. La publicació *From Immigration to Integration: Local Solutions to a Global Challenge* recull, entre d'altres experiències europees, el treball desenvolupat pels municipis de Santa Coloma de Gramenet i Mataró.

En l'àmbit català, la Unitat ha continuat treballant amb la Fundació Jaume Bofill, en el marc d'un conveni de col·laboració que té dos grans objectius:

- L'actualització, millora i explotació del Panel de Desigualtats Socials a Catalunya (PaD) adequats a les necessitats de la Diputació de Barcelona.
- La realització dels informes sobre les desigualtats en el mercat de treball amb els experts que es consideri pertinent. En particular, es planteja la participació en la redacció de l'apartat relatiu a mercat de treball del monogràfic anual sobre estructura social i desigualtats a Catalunya, editat per la Fundació Jaume Bofill i presentat en el

Simposi sobre les Desigualtats Socials a Catalunya.

Unitat de Gestió de Recursos

La Unitat de Gestió de Recursos té com a finalitat l'elaboració, tramitació, seguiment i arxiu de les tasques jurídiques administratives del Servei, suport logístic a les activitats i actes de difusió de les actuacions del Servei (publicació, web, jornades, etc.), així com els temes de personal i de desenvolupament dels recursos humans.

En aquest sentit, les dades d'activitat durant aquest any ha estat les següents:

	2005	2006
Incidències RH	1583	1668
Dictàmens	34	8
Decrets	66	44
Convenis	124	33
Moviments comptables	724	701

Dintre de la tasca duta a terme per aquesta Unitat, cal destacar la gestió de les actuacions corresponents als següents projectes:

Oficines Tècniques Laborals

L'any 2002, es van crear quatre Oficines Tècniques Laborals per a entitats locals de la província de Barcelona per contribuir a la normalització sociolaboral de persones amb malalties mentals, amb les quals la Diputació de Barcelona va subscriure convenis de col·laboració, que s'han prorrogat anualment.

Durant l'any 2006, es van incorporar set noves Oficines Tècniques Laborals i es van subscriure convenis de col·laboració amb les 11 entitats per adherir-se a la Xarxa d'Oficines Terapèutiques Laborals.

Tanmateix, per tal d'adaptar els processos i metodologies de funcionament de les entitats als requeriments de la Xarxa, la Diputació de Barcelona va concedir ajuts econòmics, amb el detall següent:

Entitat	Import
Cerdanyola del Vallès, Ajuntament de	7.000
Rubí, Ajuntament de	7.000
Santa Coloma de Gramenet, Ajuntament de	7.000
Consell Comarcal de l'Alt Penedès	7.000
Consell Comarcal d'Osona	7.000
Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació de Badalona	7.000
Consell Comarcal del Maresme	11.000
Sabadell, Ajuntament de	11.000

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Entitat	Import
Corporació Empreses i Serveis (CORESSA)	11.000
Empresa Municipal per a la Formació Ocupacional i l'Ocupació SL (EMFO)	11.000
Total	86.000

Programa ILO-SER 4

Durant aquest any, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local ha gestionat el programa ILO-SER 4, en el qual han participat diverses entitats locals de la província constituïdes en Iniciatives Locals d'Ocupació (ILO). Aquest programa, subvencionat pel Ministeri d'Administracions

Públiques i la Diputació de Barcelona, es va articular, mitjançant concurrència competitiva, en el territori provincial i va comptar amb la participació de 40 ILO, integrades per un total de 135 entitats locals. En aquest sentit, la Unitat ha gestionat la convocatòria pública, la concessió i la justificació respecte d'aquest programa en relació a les entitats següents:

Entitat	Import concedit
Badia del Vallès, Ajuntament de	52.256,55
Barberà del Vallès, Ajuntament de	76.894,10
Cardedeu, Ajuntament de	40.042,71
Castellar del Vallès, Ajuntament de	44.530,34
Castelldefels, Ajuntament de	45.761,28
Corbera de Llobregat, Ajuntament de	17.788,87
Gavà, Ajuntament de	35.489,41
Garriga, Ajuntament de	40.042,71
Franqueses del Vallès, Ajuntament de	40.312,22
Hospitalet de Llobregat, Ajuntament de	40.042,70
Molins de Rei, Ajuntament de	54.421,88
Montcada i Reixac, Ajuntament de	42.731,36
Montornès del Vallès, Ajuntament de	40.042,70
Navàs, Ajuntament de	40.042,71
Palau-Solità i Plegamans, Ajuntament de	21.221,96
Pineda de Mar, Ajuntament de	94.331,51
Premià de Mar, Ajuntament de	35.909,22
Rubí, Ajuntament de	67.593,94
Sabadell, Ajuntament	90.870,58
Sant Celoni, Ajuntament de	40.042,70
Sant Joan de Vilatorrada, Ajuntament de	47.940,62
Sant Pere de Ribes, Ajuntament de	53.521,48
Sant Quirze del Vallès, Ajuntament de	18.916,32
Sant Vicenç dels Horts, Ajuntament de	40.042,71
Sitges, Ajuntament de	92.548,93
Viladecans, Ajuntament de	42.343,80
Vilafranca del Penedès, Ajuntament de	46.962,97
Esparraguera, Ajuntament d'	51.925,71
Igualada, Ajuntament d'	23.683,95
CFO La Paperera (Aj. Vilanova i la Geltrú)	77.343,45
Consell Comarcal d'Osona	65.942,97
Consorci de Formació i Iniciatives Cercs-Berguedà	60.042,71
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	17.635,17
CORESSA (Aj. Sant Boi de Llobregat)	45.556,06
Granollers Mercat (Aj. Granollers)	40.042,70
Foment de Terrassa, SA (Aj. Terrassa)	60.506,37
Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació (Aj. Badalona)	40.042,71
Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró (Aj. de Mataró)	57.273,30
Patronat Granja Soldevila (Aj. Sta. Perpètua de Mogoda)	114.403,08
Patronat Municipal d'Ocupació d'Aj. Ripollet	45.091,54
Total	2.002.136,00

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Projecte EQUAL RESSORT

L'Àrea de Promoció Econòmica és beneficiària d'un ajut del Fons Social Europeu (FSE) per a l'execució del Projecte RESSORT - promoció i acompanyament de la responsabilitat social de les PIME per a la millora de la qualitat de l'ocupació en el territori, dins de la Iniciativa Comunitària Equal.

En el marc d'aquest projecte, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local s'ha plantejat la necessitat d'assessorar petites i mitjanes empreses en matèries de condicions laborals i en responsabilitat social corporativa. A tal efecte, s'ha confeccionat, en coordinació amb els membres del projecte, els materials següents:

- Un informe d'identificació de les variables més significatives i els factors amb els que tenen relació en condicions laborals i responsabilitat social corporativa.
- Un qüestionari (amb dos versions, una reduïda que anirà en format web, i un altre ampliada), per avaluar la implantació de dels elements de responsabilitat social de l'empresa.

- Una guia per a la implantació de la responsabilitat social de l'empresa en l'àmbit de les condicions laborals en la PIME.

Pactes Territorials per a la Promoció Econòmica i l'Ocupació

En relació a la convocatòria dels Pactes Territorials per a la Promoció Econòmica i l'Ocupació de l'any 2005, s'han portat el seguiment administratiu i la justificació econòmica i pagament de les 254 accions concedides, amb el detall següent:

Tramitació accions	
Concedides	254
Prorrogades	110
Pagades	200

Pel que fa a la convocatòria dels Pactes Territorials per a la Promoció Econòmica i l'Ocupació de l'any 2006, les dades bàsiques de les accions subvencionades des del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local són les següents:

Distribució recursos per tipus acció		
Tipologia	Nombre d'accions	Subvenció
Accions de suport a pactes	232	2.856.809,27
Accions prioritàries	31	806.090,98
Total	263	3.662.900,25

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte		
Pacte	Nombre d'accions	Subvenció
Alt Penedès	11	157.887,44
Anoia	14	171.573,85
Bages	17	117.940,00
Baix Llobregat	47	612.754,48
Barcelonès Nord	13	377.139,65
Berguedà	7	46.436,56
Garraf	10	126.041,25
Hospitalet de Llobregat	4	231.855,00
Lluçanès	3	18.000,00
Maresme	27	209.692,39
Mataró	5	120.252,50
Moianès	4	24.173,85
Osona	9	97.860,62
Osona Sud-Alt Congost	7	54.082,93
Sabadell	6	150.485,27
Terrassa	4	196.007,69
Vall del Ges, Orís i Bisaura	3	30.100,00
Vallès Occidental	37	499.426,90
Vallès Oriental	35	421.189,87
Total	263	3.662.900,25

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Distribució Tipus d'Accions per Pacte			
Pacte	Suport pactes	Prioritàries	Totals
Alt Penedès	9	2	11
Anoia	14		14
Bages	16	1	17
Baix Llobregat	41	6	47
Barcelonès Nord	10	3	13
Berguedà	7		7
Garraf	9	1	10
Hospitalet de Llobregat	3	1	4
Lluçanès	3		3
Maresme	27		27
Mataró	4	1	5
Moianès	4		4
Osona	6	3	9
Osona Sud-Alt Congost	7		7
Sabadell	5	1	6
Terrassa	3	1	4
Vall del Ges, Orís i Bisaura	2	1	3
Vallès Occidental	31	6	37
Vallès Oriental	31	4	35
Total	232	31	263
Totals (%)	88,21%	11,79%	100%

Distribució Recursos per Pacte segons Tipus Acció			
Pacte	Suport a pactes	Prioritàries	Total subvenció
Alt Penedès	85.887,44	72.000,00	157.887,44
Anoia	171.573,85		171.573,85
Bages	102.100,00	15.840,00	117.940,00
Baix Llobregat	510.472,46	102.282,02	612.754,48
Barcelonès Nord	235.872,65	141.267,00	377.139,65
Berguedà	46.436,56		46.436,56
Garraf	102.270,55	23.770,70	126.041,25
Hospitalet de Llobregat	186.855,00	45.000,00	231.855,00
Lluçanès	18.000,00		18.000,00
Maresme	209.692,39		209.692,39
Mataró	87.852,50	32.400,00	120.252,50
Moianès	24.173,85		24.173,85
Osona	31.500,62	66.360,00	97.860,62
Osona Sud-Alt Congost	54.082,93		54.082,93
Sabadell	123.485,27	27.000,00	150.485,27
Terrassa	163.607,69	32.400,00	196.007,69
Vall del Ges, Orís i Bisaura	17.860,00	12.240,00	30.100,00
Vallès Occidental	325.732,92	173.693,98	499.426,90
Vallès Oriental	359.352,59	61.837,28	421.189,87
Total	2.856.809,27	806.090,98	3.662.900,25
Totals (%)	78%	22%	100%

Organització

El Servei s'organitza en dues seccions:

Secció de Suport al Mercat de Treball Local, amb l'adscripció de les Unitats de:

- Dinamització Laboral
- Projectes Integrats

Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i

Avaluació, amb l'adscripció de les Unitats de:

- Gestió de Recursos.
- Diagnosi, Seguiment i Avaluació.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

La dotació de recursos humans resultant és la següent:

- 1 Cap de Servei
- 2 Caps de Secció
- 1 Tècnica assessora
- 3 Caps d'Unitat
- 6 Tècnics superiors
- 7 Tècnics mitjans

- 2 Auxiliars tècnics
- 3 Suport administratiu

A la que cal afegir el desplegament dels 160 tècnics municipals dels serveis locals d'ocupació, que actuen, mitjançant la Xarxa Xaloc-Intermediació, en el territori de la província de Barcelona.

Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local

Definició i Objectius

La missió del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local es concreta en proveir i apropar serveis i recursos adequats a les necessitats - presents i futures- dels ens locals pel que fa a la dinamització dels seus teixits productius, contribuint a configurar un territori més competitiu, sostenible i cohesionat.

Com a conseqüència, els objectius d'aquest Servei s'emmarquen en donar suport als ens locals de la província per la realització d'accions destinades a afavorir la generació i la consolidació d'activitat econòmica i promoure de forma directa aquelles activitats que contribueixin a aquesta generació i consolidació o que puguin suposar una millora en qualsevol de les característiques del teixit productiu, sempre des d'una perspectiva territorial sostenible i competitiva.

Organització i Estructura

El Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local s'organitza en dues seccions: la Secció de Suport al Teixit Productiu Local, de la que depenen la Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals i la Unitat de Sectors Productius, i la Secció de Recursos,

Projectes, Seguiment i Avaluació, de la que depenen la Unitat de Gestió de Recursos i la Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació.

Tasca Efectuada

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

En aquest programa transversal de la Corporació, les tasques del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local es poden concretar en base a les dades següents.

En relació a la convocatòria de l'any 2005, s'ha portat el seguiment tècnic i administratiu de les 149 accions concedides, amb el detall següent:

Tramitació accions	
Concedides	149
Pagades	128
Renunciades	0
Prorrogades	49

Pel que fa a la convocatòria de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2006, que incloïa el programa de suport als pactes territorials per a la promoció econòmica i l'ocupació i el programa de suport a les accions prioritàries de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per al 2006, les dades bàsiques de les accions subvencionades des del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local són les següents:

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte						
Suport Pactes			Prioritàries		Total	
Pacte	Núm. accions	Subvenció	Núm. accions	Subvenció	Núm. accions	Subvenció
Alt Penedès	4	17.893,23	3	21.960,00	7	39.853,23
Anoia	21	189.113,15	5	52.520,00	26	241.633,15
Bages	9	57.027,00	1	31.440,00	10	88.467,00
Baix Llobregat	22	105.237,41	6	66.435,00	28	171.672,41
Barcelonès Nord	9	139.087,22	2	55.680,00	11	194.767,22
Berguedà	3	64.337,50	3	42.358,68	6	106.696,18
Garraf	3	14.632,47	1	33.927,57	4	48.560,04
Hospitalet de Llobregat	1	35.146,00	1	31.262,88	2	66.408,88
Lluçanès	4	51.584,20	1	13.440,00	5	65.024,20
Maresme	8	63.093,45	2	11.160,00	10	74.253,45
Mataró	4	63.264,00	1	44.493,60	5	107.757,60
Moianès	1	18.079,08	1	9.840,00	2	27.919,08
Osona	7	62.343,83			7	62.343,83
Osona Sud - Alt Congost	1	25.000,00	1	6.000,00	2	31.000,00
Sabadell	3	31.629,90	1	14.400,00	4	46.029,90
Terrassa	1	27.853,31	1	27.738,00	2	55.591,31
Vall Ges, Orís i Bisaura	4	32.739,00			4	32.739,00

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte						
Pacte	Suport Pactes		Prioritàries		Total	
	Núm. accions	Subvenció	Núm. accions	Subvenció	Núm. accions	Subvenció
Vallès Occidental	4	16.585,69	2	41.974,69	6	58.560,38
Vallès Oriental	11	64.145,23	4	45.595,31	15	109.740,54
Totals	120	1.078.791,67	36	550.225,73	156	1.629.017,40

Abans de comentar les activitats realitzades pel Servei, és imprescindible destacar la implantació que tenen, en el territori de la província, les accions desenvolupades pels 89 centres locals de serveis en les empreses existents a la província de Barcelona. La província compta amb més de 300 tècnics i tècniques, que atenen més de 30.000 consultes d'informació i assessoren en la realització d'uns 7.100 plans d'empresa anualment, alhora que hi han més de 500 empreses allotjades en les diferents modalitats als centres d'empreses municipals.

Amb independència de l'estructuració orgànica del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local, i a banda de la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, les activitats realitzades pel Servei, a excepció de les que es vinculen de forma general, s'estructuren d'acord amb les següents línies de treball:

- Foment de l'esperit emprenedor.
- Creació d'empreses.
- Consolidació d'empreses de recent creació.
- Dinamització de sectors productius.
- Promoció de la responsabilitat social de la petita i mitjana empresa.
- Impuls i acompanyament de projectes de desenvolupament endogen.
- Dinamització de polígons industrials.

Línia de Foment de l'esperit emprenedor

En el marc d'aquesta línia, l'assistència tècnica que s'ha donat als ajuntaments i ens locals es concreta en les actuacions següents:

Seminaris de Generació d'Idees i Creació d'Empreses

Conjuntament amb la Subdirecció General de Programes d'Autoempresa de la Generalitat de Catalunya, i amb l'adhesió de 63 ens locals de la província, s'ha impulsat aquesta actuació, amb l'objectiu principal de fomentar l'esperit emprenedor entre la ciutadania.

Aquesta actuació contempla que els tècnics de promoció econòmica portin a terme seminaris, d'unes 3 hores de durada, adreçats a la població, amb l'objectiu de sensibilitzar en la creació d'empreses.

Com a eina de suport, el Banc de Casos de Projectes Empresarials facilita, al personal tècnic, l'enriquiment didàctic del contingut del seminari. Aquest s'alimenta de les aportacions de casos empresarials locals.

Alhora, també preveu la realització de tallers adreçats a estudiants, amb una durada de 3 hores cadascun i amb 3 opcions diferenciades: taller d'avaluació de la idea empresarial, taller de creativitat i cerca d'oportunitats i taller de comportaments (eficiència, qualitat i persistència). Per tal d'assegurar la qualitat i homogeneïtzació en el desenvolupament dels tallers, durant aquest període s'ha organitzat la formació de dinamitzadors per als Seminaris; s'han fet 5 edicions de 5 hores, amb un total de 64 participants de la província, i formació de dinamitzadors per als Tallers. S'han realitzat 4 edicions, de 20 hores cada una, amb un total de 54 assistents de la província.

Des del Servei, s'ha coordinat, conjuntament amb la Subdirecció General de Programes d'Autoempresa de la Generalitat de Catalunya, l'edició dels materials adreçats tant a tècnics municipals com al públic general i estudiants, així com el seguiment de l'actuació, la formació de formadors, el disseny de la campanya de comunicació i, en definitiva, la direcció i cofinançament del projecte per als municipis de la província de Barcelona.

Premis a les Millors Iniciatives Empresarials

Tenen com a objectiu premiar la creació i el desenvolupament de noves activitats empresarials sorgides de l'àmbit local, reconeixent la labor de suport i d'assessorament a l'activitat empresarial per part dels ens locals.

Les categories dels premis han estat:

- Premi a la millor iniciativa empresarial.
- Premi a la millor iniciativa empresarial promoguda per dones.
- Premi a la iniciativa empresarial més innovadora.
- Premi a la iniciativa empresarial amb major responsabilitat social en matèria d'ocupació.
- Premi a la iniciativa empresarial amb el millor sistema de gestió de la qualitat.

- Premi a la iniciativa empresarial amb major respecte pel medi ambient.

En 2006, s'ha dut a terme la setena edició, amb la participació de 106 empreses presentades per 30 ens locals. El lliurament s'ha celebrat a Viladecans, amb l'assistència de més de 300 persones: càrrecs tècnics i polítics d'ens locals i resta d'administracions públiques de la província de Barcelona, agents socials, organitzacions i associacions de caràcter empresarial, empreses, en especial aquelles constituïdes a partir d'un procediment tutelat per un servei municipal de creació d'empreses, i mitjans d'informació i/o comunicació.

Participació com a jurat de Premis Locals

La participació, com a jurat, en concursos d'iniciatives empresarials promoguts pels centres locals de serveis a les empreses és molt reconeguda i apreciada no només pels ajuntaments i ens locals sinó, també, pels promotors dels projectes empresarials que hi participen. Durant aquest període, s'ha participat, com a jurat, en 11 concursos portats a terme en diferents territoris de la província, havent avaluat 312 candidatures.

Suport al programa de TV GENERACIÓ XXI

Conjuntament amb altres entitats públiques i privades, es va donar suport, en la primera edició, a un programa de TV de format concurs emès a través de Barcelona Televisió i l'XTVL. Diversos tècnics del Servei varen participar, com a jurat, en els 13 capítols realitzats.

Ja que la finalitat del programa era la de sensibilitzar i fomentar l'esperit emprenedor, els participants eren emprenedors i emprenedores que explicaven i defensaven el seu projecte empresarial.

Línia de Creació d'empreses

Dins d'aquesta línia, amb la finalitat de donar assistència tècnica als ajuntaments i ens locals, s'ofereixen els següents serveis:

Guia de tràmits per a la creació d'empreses

És un instrument, en format multimèdia de suport per als/les tècnics/ques de dinamització empresarial que informa dels principals tràmits jurídics i administratius necessaris per a la creació d'una empresa.

La guia s'estructura en nou àmbits i funcionalitats: formes jurídiques i activitats econòmiques, tràmits, obligacions, incentius, contractes, organismes, documents, permisos previs estrangeria i agenda.

Durant aquest període, s'ha realitzat una quinzena d'actualització.

Programa Nexus

És un servei de pregunta – resposta ofert en el marc de la creació i la consolidació d'empreses.

La metodologia utilitzada podria resumir-se de la manera següent: les empreses s'adrecen al tècnic o tècnica del centre local, que canalitza la seva necessitat al Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local. El Servei resol els dubtes, les consultes i les demandes d'informació i orientació per mitjà dels seus propis recursos o a través d'entitats col·laboradores especialitzades com la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona (COCINB) i l'Institut Català de Tecnologia (ICT).

Durant aquest període, s'han atès 723 consultes, realitzades per 41 ens locals. La classificació de les consultes per àmbits es pot veure en el quadre adjunt.

Tipologia de consultes	Nombre
Ajuts/Subvencions	39
Base de dades d'empreses	351
Informe sectorial	20
Fiscalitat	3
Informació general	24
Informe comercial	9
Normativa	277
Total	723

En aquests darrers anys, el creixement sostingut del nombre de consultes va posar de manifest la necessitat d'una reformulació per tal de mantenir l'eficàcia en la resposta i l'elevat grau d'acceptació d'aquest servei entre el personal tècnic dels centres locals.

Durant el 2006, s'ha iniciat la revisió metodològica d'aquest servei considerant els següents aspectes: donar una resposta ràpida, obrir el ventall d'àmbits als quals es dona resposta, aprofitar sinèrgies i el bagatge de coneixement acumulat, incorporar les noves tecnologies, aportar valor afegit a les consultes resoltes des del Servei (qualitat, temps de resposta) i reduir la quantitat de consultes que s'hagin de resoldre directament des del Servei, aprofitant l'acumulatiu de consultes resoltes mitjançant un apartat de preguntes freqüents.

Manual de suport a la creació d'empreses del sector comerç

Des del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local, i en col·laboració amb el Comissionat de Comerç, s'ha realitzat un Manual adreçat al personal tècnic de les entitats locals per atendre les iniciatives de comerç minorista, atenent les seves característiques específiques. Actualment, el Manual està en fase de revisió i es preveu una versió definitiva per al primer semestre de l'any 2007.

El Manual, a grans trets, incorpora:

- Introducció: situa el comerç al detall dins el context del teixit productiu local.
- Metodologia i instruments per a la detecció, captació i sensibilització d'emprenedors que vulguin posar en marxa un comerç.
- Catàleg de serveis per als empenedors: definició dels serveis propis i aliens per a la creació i consolidació, com prestar serveis propis, com apropar serveis aliens, aportació de metodologia i instruments de seguiment un cop s'ha posat en marxa el negoci.
- Guia per a la creació d'un comerç: desenvolupa els diferents aspectes a considerar a l'hora de crear una empresa, a més d'altres aspectes com la tipologia de comerç, el sector i la competència, client i mercat, merxandatge i aparadorisme, comunicació i publicitat, etc.
- Guió i pautes per a l'elaboració del pla d'empresa per part de l'emprenedor.

Manual de suport a la creació d'empreses del sector quinari cultural

Durant el 2006, s'ha iniciat el procés per tal d'elaborar un *Manual per a tècnics locals en matèria de creació d'empreses en el sector quinari cultural local*, amb l'objectiu que els tècnics municipals puguin assessorar en la creació d'empreses en aquest sector.

Línia de Consolidació d'empreses de recent creació

Cal fer una diferenciació pel que fa a la intensitat de les accions en creació d'empreses i aquelles dirigides a la seva consolidació. Mentre que els serveis locals de suport als empenedors s'han anat consolidant amb una oferta, més o menys completa segons els casos, els serveis dirigits a les empreses ja constituïdes i que tenen com a finalitat ajudar a la consolidació de les mateixes, tot just s'estan començant a desenvolupar activament en aquest últim període per part de la major part dels ajuntaments.

Per tant, l'assistència tècnica als ens locals en aquesta línia s'ha reforçat amb les següents actuacions:

Programa MENTOR - Empresa

El Programa Mentor posa a disposició dels/de les tècnics/ques locals un servei d'assessorament que contempla l'anàlisi de situacions problemàtiques o d'oportunitats, relacionades amb empreses concretes o els propis ens locals, i també la proposta de mesures d'actuació.

Durant el 2006, s'han realitzat 8 accions d'assessorament en 7 ens locals de la província

Projecte Pilot INDRA

Durant el 2006, i conjuntament amb 12 ajuntaments, s'ha realitzat aquest projecte pilot, adreçat en l'àmbit de serveis, a la consolidació d'empreses de recent creació (5 anys). Els ajuntaments que han participat en el projecte pilot han estat: Badalona, Granollers, Igualada, Manlleu, Manresa, Mataró, Sabadell, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans i Vilafranca del Penedès.

El contingut d'aquest projecte pilot ha tingut com a prioritat donar, tant als/a les empresaris/àries com a les empreses, coneixements que els ajudin a millorar la seva gestió, de forma que faciliti la seva consolidació.

Els àmbits de suport sobre els quals han incidit les actuacions programades han estat:

- Desenvolupament de les competències dels/de les empresaris/àries, amb accions relatives a les competències bàsiques pel lideratge, la innovació, el "networking", i la cooperació empresarial.
- Desenvolupament de les competències de les empreses, realitzant-se accions envers el mercat i fidelització de clients, la planificació financera i la internacionalització.
- Potenciació dels serveis locals i promoció de xarxes, com a àmbit transversal, amb espais d'intercanvi i aprenentatge entre els/les tècnics/ques dels ens locals.

Entre les actuacions que s'han dut a terme destaquem:

- Elaboració de 6 manuals d'autodiagnosi i guies d'orientacions en les línies de: Innovació, "Networking", Cooperació Empresarial, Mercat i Fidelització de Clients, Planificació Financera i Internacionalització.
- Realització de 41 tallers, dirigits a empreses i personal directiu en les línies de treball esmentades

anteriorment, comptant amb la participació de 314 empreses, més de 200 hores lectives i 12 experts d'ampli i reconegut bagatge professional. Aquests tallers tenen com a punts diferenciadors: són molt pràctics, de curta durada, amb un màxim de 10 participants, la metodologia utilitzada es basa en el mètode del cas, amb implicació de l'expert abans, durant i a posteriori a la realització del mateix, on l'expert ha de realitzar recomanacions de futur per a cada empresa participant.

- Realització de 4 tallers, anomenats "Espais d'intercanvi i aprenentatge", en els quals s'ha anat elaborant un catàleg i carta de serveis municipals que permetés optimitzar els recursos i establir compromisos de serveis municipals
- Catàleg de recursos, principals recursos per a la consolidació d'empreses de recent creació, és una recopilació de l'oferta actual a Catalunya, Espanya i Europa. Està en format electrònic, en un sistema de

fitxes àgils que permeten apropar els recursos existents al personal tècnic dels centres locals de serveis a empreses de la província de Barcelona. Però, també, un instrument de reflexió que els dóna idees per dissenyar i aplicar recursos de suport a la consolidació d'empreses en el seu territori.

Sessions Informatives

Les Sessions Informatives faciliten la difusió del coneixement als empresaris locals de forma didàctica i pràctica. Es tracten temes d'actualitat, d'interès per a les empreses, a petició de les pròpies entitats locals.

Durant aquest període, s'han realitzat 17 Sessions Informatives, en 12 entitats locals. La relació de les mateixes es pot veure en el quadre adjunt.

Ens Local	Sessió Informativa
VILAFRANCA DEL PENEDES	Els conceptes clau de la llei de protecció de dades
SANT CEBRIÀ DE VALLALTA	Implicacions per la seva empresa amb l'entrada en vigor de la Llei Antitabac
SITGES	Captació i fidelització de clients
SITGES	Contractació i Nòmines
SITGES	Ampliació a la fidelització de clients
CFI BAGES SUD	Les novetats fiscals pel 2006
SABADELL	Fidelització de clients per a microempreses
CASTELLDEFELS	Associacionisme en pimes del sector sociosanitari
CASTELLDEFELS	Màrqueting per a empreses del sector sociosanitari
CASTELLDEFELS	Contractació laboral en el sector sociosanitari
BADALONA	Atenció eficaç de queixes i reclamacions
CARDEDEU	Com treure rendiment a la participació en una fira
BADALONA	El patrocini i el mecenatge
PREMIÀ DE DALT	Principals obligacions de les empreses davant la normativa de protecció de dades de caràcter personal
TORELLÓ	Com afrontar la síndrome postvacacional
PALAFOLLS	Llei de Protecció de Dades, aplicació pràctica
SANT ADRIÀ DE BESÒS	Contractació Laboral

Congrés Let'sGo4Growth

Des del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local, s'ha recolzat i s'ha participat en la organització del congrés *Let'sGo4Growth Estrategias Locales para el crecimiento de empresas globales*, promogut per Barcelona Activa i que es va celebrar, a Barcelona, del 13 al 15 de novembre.

Dinamització de sectors productius

Suport al sector agroalimentari

Projecte pilot d'artesania alimentària

L'últim trimestre del 2006, s'ha endegat un projecte pilot de suport als ens locals en l'àmbit de l'artesania alimentària, la finalitat del qual és la implementació

d'accions per dotar als ens locals d'eines per dinamitzar i enfortir el teixit productiu en aquest àmbit. El projecte pilot se centra en els productes elaborats que s'ajusten a la definició d'*artesania alimentària* segons la normativa catalana, però també en els productes que no estan ni transformats ni elaborats però tenen un valor afegit lligat al territori i a la qualitat; per això, el projecte pilot té com a subtítol "*productes de les nostres terres*", que amplia el marc del concepte normatiu d'artesania alimentària.

Els àmbits en els quals se centraran les accions dels ens locals participants són: Diagnosi, Censos, Millora de l'organització del sector, Optimització de la gestió

empresarial, Millora de la producció i Millora de la comercialització.

Aquest projecte pilot es durà a terme amb la participació dels següents ens locals: els consells comarcals de l'Alt Penedès, Anoia, Bages, Baix Llobregat, Garraf, Vallès Oriental, Osona, Vallès Occidental, i consorcis de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà, per la Promoció dels Municipis del Moianès i de la Vall del Ges, Orís i Bisaura.

D'altra banda, s'han iniciat els treballs per a la realització d'un estudi sobre *L'oportunitat de l'artesania alimentària als municipis de la demarcació de Barcelona*, que analitzarà aquest sector i realitzarà una diagnosi per tal de dissenyar estratègies de futur i facilitar les properes actuacions de la Diputació de Barcelona.

Suport a la Xarxa d'Agromercats

La Xarxa d'Agromercats neix a partir del projecte transnacional *De Itinere*, de l'any 2003, que té com a punt de partida la necessitat de crear una xarxa de ciutats petites i mitjanes per promoure formes innovadores de desenvolupament sostenible en els territoris implicats, basades en la qualitat com a fonament de la promoció econòmica local. La celebració dels agromercats permet establir un nou canal de comercialització i afavoreix que els productors locals artesans puguin donar a conèixer, de forma directa, els seus productes.

En aquesta línia, s'han signat convenis de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i els consells comarcals de l'Anoia, Bages, Garraf i Vallès Oriental per a la realització de 5 agromercats, durant el 2006, en: Mollet del Vallès, Castellgalí, Sta. Margarida de Montbui, St. Pere de Ribes i Sant Celoni.

Suport al sector tèxtil-confecció

ACTE – Associació de col·lectivitats tèxtils europees

La Diputació de Barcelona és un dels membres fundadors de l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees, que va ser creada l'any 1991 en Guimarães (Portugal), i que en l'actualitat té per missió representar i defensar els interessos de les col·lectivitats territorials que disposen d'un elevat *know-how* en la producció tèxtil i de la confecció.

Els socis de la província de Barcelona són els ajuntaments de: Terrassa, Barcelona, Canet de Mar, Igualada, Manlleu, Manresa, Mataró, Rubí, Sabadell,

Santa Coloma de Gramenet, Badalona, el Consorci de Formació i Iniciatives del Bages Sud, el Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, els consells comarcals de l'Anoia i del Vallès Occidental, la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

Fins a la celebració de l'Assemblea Extraordinària de Guimaraes (Portugal), la Diputació de Barcelona ha continuat mantenint la Secretaria Executiva i la Coordinació Nacional de la xarxa a Espanya. Des de l'esmentada data, la Diputació de Barcelona passa a assumir la Presidència d'ACTE i manté la Coordinació Nacional en Espanya.

Les principals activitats que s'han portat a terme l'any 2006 han estat:

Accions de la Secretaria executiva de la xarxa europea ACTE:

- Celebració de l'Assemblea Extraordinària d'ACTE en Guimaraes (Portugal), on s'aprovà el document de proposta estratègica per al període 2007-2013, que planteja, entre d'altres coses, ampliar els àmbits d'actuació des del sector tèxtil-confecció a l'anomenat *sistema moda*, que engloba tots els elements de la indústria del vestir (calçat, marroquineria, complements...).
- Participació en els dos grups de treball, d'immigració i cooperació al desenvolupament i sobre els museus tèxtils, que donen lloc a la creació de dos projectes: *Inclua* i *Twintex*.
- Celebració de l'Assemblea General d'ACTE en Mouscron (Bèlgica).
- Celebració de dos Comitès Executius: en Lodz (Polònia) i en Guimaraes (Portugal).
- Participació del Secretari Executiu d'ACTE, Sr. Teo Romero, en la conferència *Gestionar el canvi en la indústria del tèxtil i de la confecció*, de la Comissió Europea.
- Una delegació d'ACTE va fer una missió, en diverses regions i ciutats de la República Txeca amb una tradició d'elevada participació de la indústria tèxtil i la confecció, amb l'objectiu de presentar la xarxa i aconseguir augmentar la seva representativitat.
- Participació en les quatre reunions del *Grup d'Alt Nivell per identificar els problemes del sector tèxtil i de la confecció*, impulsat per la Comissió Europea.
- Participació en la redacció de les eines de comunicació de l'associació: *newsletter* bimensual (4 edicions), *Infoflash* setmanal (23 edicions), actualització del portal i notes de premsa (6).

Accions de la Coordinació Nacional d'ACTE-Espanya

- Realització d'aportacions al *Plan de Apoyo al sector textil-confección* del Ministerio de Industria , Comercio y Turismo.
- Durant el 2006, 10 ens locals presenten els seus projectes per al desenvolupament d'actuacions de desplegament dels plans estratègics tèxtils locals; són: Reactivació Badalona, S.A., Ajuntament de Badalona, Ajuntament de Manresa, Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró, Ajuntament de Pineda de Mar, Promoció Econòmica de Sabadell, S.L., Foment de Terrassa, S.A., Consell Comarcal de l'Anoia, Consorci de Formació i Iniciatives Bages Sud, Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura. Aquestes entitats portaran a terme 18 actuacions, que suposen un pressupost de 420.000 €, dels quals 315.000 (75%) seran aportats per la Diputació de Barcelona.
- Es posa en marxa l'acció per a la creació d'un *Manual per a la planificació i gestió estratègica d'una PIME tèxtil*, que coordina el Consell Comarcal de l'Anoia, amb el suport tècnic i finançament de la Diputació de Barcelona i ACTE-Espanya.

Suport a l'àmbit firal

Les accions de suport al sector firal han tingut lloc en el marc d'un conveni amb la Federació de Fires de Catalunya (FEFIC). Concretament, durant el 2006 s'han dut a terme les següents actuacions, orientades majoritàriament als ajuntaments que organitzen fires de la província:

- Formació: Tallers d'innovació, de normativa elèctrica, de residus, de programació i organització de fires (metodologia PERT), i de protocol.
- Manual de planificació i gestió estratègica d'una fira.
- Promoció: espai radiofònic en Catalunya Ràdio; publicitat en la revista "Expone".
- Participació dels ajuntaments de menys de 10.000 habitants: la Diputació es fa càrrec del 50% de la quota d'abonament dels municipis interessats en ser membres de la FEFIC durant el primer any.

Sector Quinari Cultural Local - Indústries Creatives

Durant el 2006, s'ha iniciat l'*Estudi sobre la situació i les potencialitats de desenvolupament del sector quinari cultural local*, per tal d'analitzar les possibilitats de dur a terme actuacions de suport als ajuntaments per a la dinamització d'aquest sector. Concretament, l'estudi valorarà les potencialitats del teixit productiu en aquest àmbit, tant des del vessant

dels emprenedors com en el de les empreses ja constituïdes.

Sector dels serveis domiciliaris

Programa SERDOM

El Programa SERDOM, Xarxa Local de Serveis Domiciliaris es va iniciar l'any 2000 i, actualment, es troba en fase de reformulació. Aquest programa té per objectiu portar a terme diverses actuacions per a la promoció de polítiques de suport a determinats sectors, entre d'altres, el sector dels serveis de proximitat i, en concret, els serveis domiciliaris.

Durant el 2006, i tenint en compte els efectes de la Llei de Dependència i el fet immigratori, entre d'altres, s'ha iniciat la reformulació del programa per tal d'adaptar-lo al nou context.

Suport al sector aeronàutic

Les accions de suport a la indústria aeronàutica i de l'aviació s'han centrat en l'activa participació en l'associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai (BAIE), de la qual la Diputació de Barcelona és socia. Aquest clúster barceloní agrupa, a banda de la Diputació de Barcelona, les més importants empreses del sector, aeroports, aeròdroms, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i la Cambra de Comerç i Indústria de Barcelona. Les principals accions han estat les de "lobby" i, en particular, en relació amb què Barcelona pugui ser la seu de l'empresa, o d'algun important departament, propietària del sistema de navegació europeu GALILEO, la implantació de projectes conjunts i la promoció del transport aeri corporatiu.

En relació amb aquest sector, s'està realitzant un estudi pràctic sobre la viabilitat i el impacte econòmic, ambiental i social d'un equipament aeroportuari. En la província de Barcelona, i, a banda de l'aeroport internacional del Prat, comptem en l'actualitat amb els aeròdroms de Sabadell, Odena i Calaf.

Promoció de la responsabilitat social empresarial

Projecte RESSORT. Promoció i Acompanyament de la Responsabilitat Social de les PIME per a la millora de la qualitat de la Ocupació en el Territori.

El projecte RESSORT té per objectiu sensibilitzar i promoure pràctiques de responsabilitat social empresarial (RSE) entre la petita i mitjana empresa dels territoris participants al projecte, alhora que

realitzar actuacions en favor de territoris i organitzacions socialment responsables.

El projecte està cofinançat per la Iniciativa Comunitària Equal, del Fons Social Europeu, que lluita contra les discriminacions de tota mena en el mercat de treball. RESSORT s'emmarca en l'eix d'adaptabilitat de les empreses als canvis.

Els socis del projecte són: la Diputació de Barcelona, els Ajuntaments de l'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Sant Celoni, Sabadell, Terrassa, Mataró, els Consells Comarcals del Vallès Occidental i de l'Anoia, FEPIME (Federació d'Empresaris de la Petita i Mitjana Empresa de Catalunya), la Fundació Cecot Innovació, Comissió Obrera Nacional de Catalunya, Unió General de Treballadors de Catalunya, SURT. Associació de Dones per la Inserció Laboral i Universitat Autònoma de Barcelona.

En el si de la Diputació de Barcelona, el projecte RESSORT és objecte d'un treball transversal on, sota el lideratge del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local, participen altres àrees i serveis de l'entitat: les Àrees de Benestar Social, Govern Local, Igualtat i Ciutadania, Medi Ambient, la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals i l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

El projecte, també, té una dimensió transnacional: el projecte *Equilibrium*, que tracta tres àmbits: la conciliació entre la vida familiar, la personal i la laboral, la responsabilitat social en general i les formes de treball flexibles. Els socis són l'Ajuntament de Birmingham (Regne Unit), el Consorzio Solaris (Itàlia) i l'Associació Silver Heads Club (Eslovàquia).

Les principals actuacions realitzades en el marc del projecte, durant l'any 2006, han estat:

Accions de Difusió

- Elaboració i activació del Portal Ressorrt www.projecteressorrt.net, web del projecte amb notícies relacionades amb l'RSE, les PIME i els territoris. El portal envia, periòdicament, a les persones enregistrades un butlletí amb les darreres novetats i té, també, una àrea de gestió restringida per als socis. Les dades més significatives d'activitats en el portal, per al 2006 (operatiu des del mes de setembre), han estat: 2.523 visites rebudes, 575 usuaris enregistrats, 9 butlletins enviats, i 122 unitats informatives introduïdes.

- Jornada de presentació pública del projecte RESSORT, sota el lema *Empreses i territoris: treballant junts per la Responsabilitat Social*. L'acte, al qual varen assistir més de 180 persones, va comptar amb la participació de Ramón Jáuregui, diputat en el Congrés i president de la subcomissió parlamentària per al Foment de la Responsabilitat Social de les Empreses.
- Edició i difusió dels fulletons de presentació del projecte, amb 1.500 exemplars en català, 500 en anglès i 500 en castellà.
- Bones pràctiques RSE de PIME: identificació, redacció dels casos i difusió de 12 casos reals d'empreses dins de l'àmbit territorial del projecte i 2 casos més de la resta de la província (els casos es van publicant en el portal RESSORT).

Capacitació Institucional:

- Realització d'una 2a. edició de la sessió formativa sobre RSE, adreçada als/les tècnics/ques de les entitats sòcies del projecte, amb 21 participants.
- Realització d'una sessió formativa sobre la perspectiva d'Igualtat de Gènere en la PIME, adreçada als/les tècnics/ques de les entitats sòcies del projecte RESSORT, amb 15 participants.
- Realització d'un taller pràctic sobre diagnòstic de la responsabilitat social en la PIME, amb 18 participants.
- Seminari de sensibilització sobre la RSE adreçada als representants polítics de les entitats sòcies del projecte, amb 43 participants i que va comptar amb la intervenció del Sr. Josep Maria Lozano, director de l'Institut Empresa i Societat (IPES) d'ESADE.

Elaboració d'eines de Responsabilitat Social per a la PIME

Durant l'any 2006, s'han elaborat i finalitzat els següents productes, liderats per la Diputació, però amb un procés participatiu per part de tots els socis del projecte:

- *Guia de llenguatge no sexista per treballar la responsabilitat social en l'àmbit de les pime.*
- *Qüestionari on line d'autodiagnòstic de la RSE a la Pime.*
- *Qüestionari de diagnòstic de la RSE per a la Pime.*
- *Guia pràctica de RSE per a la Pime: el Pla d'Igualtat i mesures de Conciliació.*
- *Guia pràctica de RSE per a la Pime: la Gestió de la Diversitat.*
- *Guia pràctica de RSE per a la Pime: la qualitat de les condicions laborals.*
- *Guia pràctica de RSE per a la Pime: la gestió ambiental.*

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

- *Guia pràctica de RSE per a la Pime: Salut i seguretat.*
- *Guia pràctica de comunicació de la responsabilitat social i transparència de la RSE a la Pime.*
- *Banc Local per l'acció social.*

Assistència directa a les empreses i els territoris en l'aplicació de la RSE en la PIME:

Cada soci i àrea de la Diputació desenvolupa accions específiques dins el seu àmbit d'actuació i marc territorial, que estan concretades en plans de treball. En aquest sentit, destaquem el procés d'autodiagnosi de la responsabilitat social, que ha iniciat la pròpia Diputació de Barcelona aquest any 2006.

- Durant el 2006, des de la coordinació tècnica del projecte s'ha continuat realitzant el suport a la resta de socis i àrees de la Diputació participants, així com el seguiment individualitzat dels seus plans d'actuació, amb la realització de dues rondes de visites a cadascuna de les entitats sòcies del projecte.

Programa transnacional Equilibrium

S'han realitzat tres reunions de coordinació a Roma, Barcelona i Birmingham i tres visites d'estudi i tallers transnacionals:

- Visita d'estudis i tallers transnacionals a Pàdua (Itàlia), amb 11 participants, per part del projecte RESSORT.
- Organització de la visita d'estudis i tallers transnacionals a Barcelona, amb 23 participants del projecte RESSORT i s'acullen 24 participants dels socis transnacionals.
- Visita d'estudis i tallers transnacionals a Birmingham (Regne Unit), amb 13 participants per part del projecte RESSORT.

Projecte Marc Català RSE i PIME

Projecte de promoció de la responsabilitat social en la PIME en l'àmbit de Catalunya, liderat per ESADE,

on participen la Diputació de Barcelona, diversos departaments de la Generalitat de Catalunya (Economia i Finances, Treball i Indústria, Mediambient i el COPCA), PIME, CECOT, UGT i CCOO.

L'objectiu de la iniciativa és sensibilitzar les PIME catalanes de la importància de l'RSE com a eina per a la promoció de la competitivitat i la sostenibilitat de l'empresa i, alhora, oferir-los unes eines de treball que en permetin la implementació.

Les actuacions realitzades en 2006 han estat:

- Elaboració d'un informe de percepcions sobre el grau de familiaritat amb l'RSE de les PIME.
- Elaboració d'un *State of the Art* europeu sobre l'RSE i les PIME (en format web: banc de recursos d'RSE per a PIME).
- Elaboració d'un model d'indicadors de l'RSE per a la PIME.

Projectes de desenvolupament endògen

Programa MENTOR - Territori

El programa Mentor de territori té per objectiu assessorar els municipis sobre projectes de desenvolupament endogen. La major part dels casos s'han desenvolupat transversalment amb altres àrees de la Diputació (Turisme, Esports, Benestar Social entre d'altres) segons el tema del qual es tracti.

L'any 2006 ha suposat un important creixement dels assessoraments referits a projectes de territori. S'han arribat a desenvolupar 13 projectes, a petició d'11 entitats locals.

En el quadre adjunt, es pot veure el detall dels assessoraments treballats com a projectes de territori:

Ens local	Assessorament
GRANOLLERS	Impacte econòmic del projecte Fàbrica de les Arts
GRANOLLERS	Impacte econòmic de l'activitat esportiva a la ciutat
SITGES	Viabilitat del pas del CFT Nivell 10 a empresa municipal
CONSORCI DE PROMOCIÓ TURÍSTICA DEL CARDENER	Viabilitat de la creació i implantació de l'Ecorrail del Cardener
TORELLÓ-GESTIOMAT	Viabilitat de la creació d'un viver empreses
MONTGAT	Viabilitat d'una concessió per a una residència per a la gent gran
COLLBATÓ	Viabilitat econòmica i de gestió del projecte de dinamització turística de les Coves de Salnitre i l'Àrea de l'Ermita de la Salut
CFI Cers-Berguedà	Viabilitat d'un Viver d'empreses
MATARÓ	Model de gestió per a la Fundació Maresme
SITGES	Viabilitat d'una empresa d'inserció amb participació municipal
IGUALADA	Viabilitat econòmica per a la creació d'un Outlet tèxtil

Ens local	Assessorament
CASTELLOLÍ	Viabilitat econòmica del Projecte Parc Motor de Castellolí
CC MARESME	Viabilitat econòmica de Maresme Centre de Negocis

Dinamització de polígons industrials

Projecte pilot de polígons industrials

Durant l'any 2006, s'ha iniciat un projecte pilot de suport als polígons industrials, la finalitat del qual és la implementació d'accions per millorar l'entorn immediat de les empreses industrials i afavorir així un impuls en la seva projecció exterior i els seus resultats empresarials en el sentit més ampli possible.

Els àmbits en els quals s'han centrat les accions dels municipis participants són:

- Creació i millora de censos de polígons.
- Suport a l'associacionisme entre les empreses ubicades en els polígons.
- Promoció dels polígons.
- Realització d'estudis estratègics.
- Gestió de serveis bàsics per a les empreses dels polígons.
- Gestió de serveis avançats per a les empreses dels polígons.
- Gestió de serveis de cooperació empresarial i xarxes de cooperació.

Aquest any, hi han participat els següents ajuntaments: Barberà del Vallès, Gavà, Igualada, Manresa, Polinyà, Sant Feliu de Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda i Terrassa. Aquests municipis han executat un total de 26 accions.

Per l'any 2007, s'hi incorporaran els següents ens locals: el Consorci de Formació i Iniciatives de Cercs – Berguedà, el Consorci de la Vall del Ges, Oris i Bisaura, i els ajuntaments de Granollers, Molins de Rei, Rubí i Viladecans. Durant el darrer trimestre de 2006, s'han començat a definir els respectius plans de treball.

Com a accions d'acompanyament d'aquest projecte pilot impulsades pel mateix SDTPL, es poden esmentar:

- Recull de bones pràctiques en la gestió de polígons i espais industrials
- Anàlisi territorial de les formacions industrials de la província de Barcelona
- Visites d'estudi a Astúries i al País Basc

- Col·laboració, amb l'Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local de la mateixa Diputació de Barcelona, per tal de definir i implementar un sistema d'informació sobre els polígons industrials de la província

S'ha continuat participant activament en la Comissió d'Activitat Econòmica del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona i en el grup de treball per identificar els polígons industrials de Catalunya en el marc del projecte Interreg IIIC ECOSIND, liderat pel Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya.

Igualment, cal destacar l'assistència al II Congrés Nacional d'Àrees Empresarials, celebrat a Saragossa i organitzat per la Coordinadora Española de Polígonos Empresariales (CEPE).

Activitats generals

Guia per a la incorporació de nous tècnics

Durant l'any 2006, s'han completat els treballs per a l'elaboració de *la Guia per al personal tècnic de nova incorporació als serveis de dinamització del teixit productiu local*, la qual té per objectiu facilitar el procés d'adaptació de les persones que s'incorporen a realitzar aquestes tasques als ens locals. Es tracta d'un recurs, per optimitzar la integració de nous tècnics en els equips locals, que presenta recursos per tutoritzar la integració.

Programa de Formació en Gestió Empresarial

El Programa de Formació Empresarial té la finalitat de millorar la qualificació dels tècnics i tècniques dels municipis. Es tracta de potenciar la seva capacitat i ofertar eines de formació per millorar l'atenció als/les emprenedors/es i empresaris/àries locals.

Durant aquest període, s'han realitzat 2 accions de formació, que sumen un total de 78 hores lectives, amb la participació de 39 tècnics i tècniques de 23 ens locals. A nivell metodològic, les sessions combinen continguts teòrics, casos pràctics, discussions de grup, treballs i exercicis d'aprofitament.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

La relació d'accions formatives es pot veure en el quadre adjunt.

Curs	Hores	Participants	Ens Locals
Creació i Gestió de PIME	64	21	17
Quadre de Comandament Integral	14	17	10

S'ha de fer esment que el Curs de Creació i Gestió de PIME oferia als tècnics la possibilitat d'una participació parcial en dos dels seus mòduls: el Pla Econòmic Financer i el d'Estudi de Mercat. 8 dels 21 participants ho van fer, parcialment, en aquests mòduls.

Fons Documental

És un fons amb documentació d'interès per als/les tècnics i tècniques locals que treballen en l'àmbit del suport a la creació i consolidació d'empreses. Durant aquest període, s'ha arribat a la xifra de 681 documents registrats.

Programa GEM

El programa GEM (Global Entrepreneurship Monitor), endegat l'any 1998 pel Babson College i la London Business School amb l'objectiu d'establir una xarxa internacional per a l'estudi de la creació d'empreses, és un programa d'investigació i difusió per al benefici i ajuda d'investigadors en el camp de la creació d'empreses. Aquest projecte proporciona dades rellevants dels països participants, en nombre de 47 l'any 2005, i és l'únic que permet comparar internacionalment els factors presentats en el model conceptual emprat.

L'any 2006, la Diputació de Barcelona ha continuat donat suport a l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona per al desenvolupament del mateix a nivell català, com a una línia més de suport a la dinamització del teixit productiu local.

Pel mes de setembre, es va fer a Barcelona la presentació de l'Informe Executiu 2005 GEM Catalunya.

Estudi Universitat i territori

Donat l'important paper que les universitats poden tenir per a la dinamització econòmica d'un territori, s'han realitzat els treballs d'un estudi de les relacions entre la universitat, el territori i els agents socioeconòmics que hi actuen, amb un triple objectiu: la identificació del nivell de relacions existent entre la Universitat i els diversos agents socioeconòmics de la província de Barcelona, la fixació d'uns nivells considerats òptims per a aquestes relacions i la identificació dels canals i fórmules de col·laboració

necessaris per a l'assoliment d'aquest propòsit. D'aquesta manera, es pretén facilitar, tant als agents locals com a les universitats, les pautes i els instruments que permetin incrementar i aprofundir les seves relacions.

Estudi en l'àmbit del treball per compte propi

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ha donat suport a UGT Catalunya per a la realització d'un estudi, amb l'objectiu general d'establir les característiques i principals problemàtiques i àmbits d'actuació dels/de les treballadors/es autònoms/es de la província de Barcelona.

En aquest estudi, s'han identificat elements de discussió i reflexió entorn a la situació laboral dels/les autònoms/es (o del col·lectiu d'autònoms/es dominant), s'ha establert una panoràmica sobre l'opinió dels/les treballadors/es autònoms/es en relació amb intervencions estatals o administratives de millora de les seves condicions, així com s'ha valorat la informació del col·lectiu en relació a l'accés a recursos específics i s'han enunciat les propostes més adequades per millorar la seva situació.

Estudi finestreta única

A finals de l'any 2006, s'ha començat la realització d'un estudi sobre les finestretes úniques empresarials i el possible paper dels ajuntaments.

L'estudi contempla un diagnòstic sobre el nivell d'obstaculització que suposa el temps necessari per tramitar la constitució d'una empresa, així com la identificació i anàlisi d'experiències exitoses de finestretes úniques empresarials a nivell estatal i europeu i, per últim, la valoració respecte al paper que podrien realitzar els ens locals per millorar, si escau, el sistema actual.

Projecte Impactem-Vallès

Durant l'any 2006, s'ha continuat amb la participació en aquest projecte, liderat pel Consell Comarcal del Vallès Occidental. IMPACTEM VALLÈS és un projecte de la iniciativa comunitària EQUAL, del Fons Social Europeu, inclòs dintre de l'àrea temàtica que pretén recolzar l'adaptabilitat de les empreses i els treballadors als canvis econòmics estructurals i a l'ús de les tecnologies de la informació i altres noves tecnologies.

El seu objectiu és millorar les oportunitats d'ocupació en les petites i mitjanes empreses de la comarca, en igualtat de condicions per a homes i dones, a través del foment de les noves formes d'organització del treball i de gestió empresarial socialment sostenibles que contribueixin a millorar la competitivitat de les empreses i aferrar-les en el territori, i del foment de l'aprenentatge permanent dels treballadors com a element clau per a processos de promoció interna que permetin alliberar llocs de treball de baixa qualificació.

Durant l'any 2006, les accions realitzades en el projecte nacional han estat accions de preparació i qualificació de recursos tècnics, com ara l'elaboració d'un informe sobre la realitat de la PIME i formació per professionals en actiu, accions de sensibilització, autodiagnosi a l'empresa com ara l'elaboració de l'eina d'autodiagnosi, accions d'acompanyament i adaptabilitat de les empreses, assessorament especialitzat i cooperació empresarial, accions per dissenyar models d'orientació i formació per a treballadors/es en actiu, directius/ves, comandaments intermedis i delegats/des sindicals.

En el projecte transnacional, per l'acord EURODECO s'han realitzat dues trobades, en les que hi ha hagut intercanvi d'informació, d'experiències i productes. Per l'acord TRANSEQUALIA, s'ha realitzat una jornada, en la que es van presentar ponències dels membres de l'Associació Europea Job-Rotation i d'experts en projectes sobre "job-rotation".

Portal web Guíame

Durant l'any 2006, la Diputació de Barcelona ha continuat donant suport a la Fundació ESADE en el manteniment del portal d'informació empresarial *Guíame*. (<http://www.esade.es/guiame>).

Conveni marc col·laboració Cambra de Comerç

A finals de 2006, es va signar un conveni marc entre la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, amb l'objecte d'establir la col·laboració entre ambdues institucions per tal de promoure accions de millora de la competitivitat de les PIME i de la cohesió territorial.

Per a la consecució d'aquest objecte, està previst que s'instrumentin convenis específics per a cadascun dels àmbits que es determinen en el conveni, i per a aquells projectes, activitats i serveis en què ambdues institucions considerin que la seva col·laboració permetrà millorar en major mesura la competitivitat i el creixement de la petita i mitjana empresa de la província de Barcelona.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2006, del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local era la següent:

- 1 Cap de Servei:
- 4 Comandaments intermedis
- 14 Personal tècnic:
- 6 Personal de suport:

Recursos econòmics

Les dotacions pressupostàries de capítols II i IV finalment gestionades pel Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local per programes d'actuació, per al 2006, van ser:

- Cooperació Territorial: 1.629.017,40 €
- Equal – Ressor: 352.400,63 €
- Suport al teixit productiu local: 1.860.280,00 €

Xarxa de Mercats Municipals

Definició i objectius

La Xarxa de Mercats Municipals de la Diputació de Barcelona és un instrument de col·laboració amb els ajuntaments que té com a objectiu articular iniciatives en favor de la gestió dels mercats i posar en marxa polítiques dirigides a la promoció i dinamització dels mercats.

És una eina de la Diputació de Barcelona que, d'acord amb la seva vocació municipalista i atenta a les demandes dels ajuntaments, dona suport a la gestió integral dels mercats i en promou l'actuació conjunta –en xarxa– en aquells àmbits en què es poden obtenir millores d'eficiència i de desenvolupament del seu potencial.

Òrgans de Govern i gestió

El Consell General

En data 14 de novembre de 2006, va tenir lloc la sessió anual del Consell General de la Xarxa de Mercats Municipals, amb la presència del President, Sr. Teodoro Romero, Vicepresident executiu, Sr. Jaume Vives i els vocals representats de Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya, Ajuntament d'Arenys de Munt, Ajuntament de Badia del Vallès, Ajuntament de Barcelona, Ajuntament de Calella, Ajuntament de Castellar del Vallès, Ajuntament del Prat de Llobregat, Ajuntament de Gavà, Ajuntament de Malgrat de Mar, Ajuntament d'Olesa de Montserrat, Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, Ajuntament de Sta. Coloma de Gramenet, Ajuntament de Teià, Ajuntament de Terrassa, Ajuntament de Viladecans, Ajuntament de Vilafranca del Penedès, Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el Gerent de la Xarxa de Mercats Municipals i el Secretari Delegat de la Xarxa de Mercats Municipals.

La Comissió Executiva

La Comissió Executiva està formada pel President, Sr. Teodoro Romero, el Vicepresident executiu, Sr. Jaume Vives, 2 vocals representats de la Diputació, 1 vocal representant de la Generalitat i 1 dels següents municipis: Barcelona, Hospitalet de Llobregat, Terrassa, Premià de Mar, Vilafranca del Penedès, Sant Cugat, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat, Vilanova i la Geltrú i Santa Coloma de Gramenet. També en forma part el Gerent de la Xarxa de Mercats.

Durant l'any 2006, la Comissió s'ha reunit els dies 19 de gener, 26 d'abril, 10 d'octubre i 14 de novembre.

La Presidència Delegada

Diputat de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, Sr. Teodoro Romero.

La Vicepresidència Executiva

Diputat Delegat de Comerç, Sr. Jaume Vives i Sobrino.

La Gerència

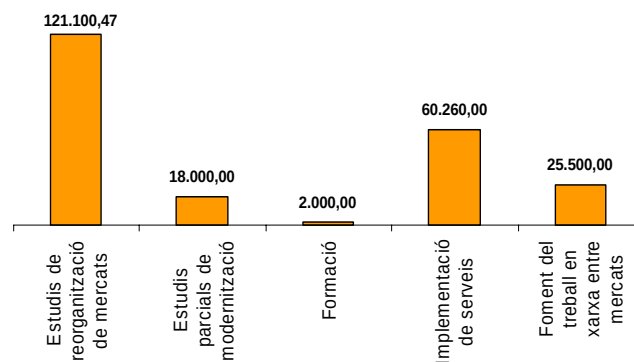
Gerent de la Xarxa de Mercats Municipals, Sr. Albert Forcades i Valero.

Tasca efectuada

Programes articulats a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, XBMQ 2006

El suport a les polítiques locals de Mercats Municipals s'ha concretat a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització integral dels mercats municipals. La dotació inicial d'aquest programa, de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts en el marc del protocol general Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2006, va ser de 226.860,47 €.

Els ajuts que serveixen per cofinançar actuacions que es duen a terme pels ens locals es van distribuir de la següent manera:



Presentacions de la Xarxa de Mercats Municipals

Durant l'any 2006, s'ha efectuat la presentació de la Xarxa de Mercats Municipals en els municipis de: Vilanova i la Geltrú, Rubí, Canet de Mar, Sant Adrià del Besòs, Mataró, Arenys de Munt, Granollers, Arenys de Mar, Mollet del Vallès, Premià de Mar, Olesa de Montserrat, Esplugues de Llobregat i Vilanova del Camí.

Presentacions d'estudis derivats de les subvencions atorgades dins el protocol general de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Durant l'any 2006, la Xarxa de Mercats Municipals ha participat en els següents actes, on els ens locals

presentaven els estudis i/o accions derivades de les subvencions atorgades dins el protocol general de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat: 28 d'abril, presentació del projecte de reforma del mercat municipal del municipi de Viladecans; 10 de maig, presentació de l'estudi de remodelació del Mercat de Pere San del municipi de Sant Cugat del Vallès; 25 de maig, presentació de l'estudi de remodelació del Mercat de la Pelegrina del municipi de Vilafranca del Penedès; 4 d'octubre, inauguració del servei a domicili del Mercat del Clot del municipi de Barcelona; 27 de novembre, presentació de l'estudi de remodelació parcial del Mercat Municipal del municipi de Vilanova del Camí.

Slow-food i Mercats Municipals

Un dels moviments europeus que està agafant més força és el relacionat amb les propietats que s'associen al menjar lent (slow-food). En aquest sentit, es considera que els mercats municipals poden esdevenir un referent d'aquest moviment.

Del 20 al 23 de novembre, es va realitzar un viatge al nord d'Itàlia per conèixer més a prop aquest fenomen, així com veure algun dels seus mercats. Els prop de cinquanta participants estaven integrats per: alcaldes, regidors i regidores, tècnics i tècniques dels ajuntaments de la província, a més de representants de la Direcció General de Comerç.

Jornades formatives i seminaris

Un dels objectius prioritaris de la Xarxa és la formació de les persones vinculades als mercats municipals. Aquesta formació té l'objectiu de dotar, dels coneixements adequats, les persones amb responsabilitat sobre aquest tipus de comerç, perquè puguin fer front a les noves dinàmiques comercials i tendències de consum que, avui, poden condicionar el creixement i l'estabilitat dels nostres mercats municipals.

- Jornada tècnica de formació, del dia 3 de maig de 2006, amb el títol: "Mercat- Supermercat". Es va organitzar una jornada de treball sobre els aspectes relacionats amb els supermercats. Conèixer el producte, la seva logística de distribució, el punt de venda, els seus requeriments estructurals i també la seva vinculació amb el mercat municipal és important per a la realització de reformes i nous mercats.

Aquesta jornada es va portar a terme en un Centre de l'empresa Mercadona, en Sabadell i en el Mercat Municipal 11 de Setembre, de Barberà del Vallès.

- Jornada tècnica de formació, del dia 7 de juny de 2006, amb el títol "El servei a domicili". En aquesta jornada, es va incidir, especialment, en tres experiències en funcionament o a punt de posar-se en marxa com són: el Mercat de Santa Eulàlia de l'Hospitalet de Llobregat (Tallers Bellvitge), el Mercat del Clot de Barcelona (Tallers Bellvitge) i el Mercat de la Vall d'Hebron (Els 3 Turons), experiències totes elles amb un rerefons important pel seu alt valor social.

Per altra banda, també es va presentar un estudi sobre l'inversió inicial i les despeses necessàries per l'implementació del servei, així com per al seu funcionament i manteniment. També, es va incidir en l'equip de treball necessari, tant personal com material, l' "estand ideal" i l'establiment de les condicions comercials (cost del servei per als clients) que permetrà que aquest servei sigui rentable.

- Jornada tècnica de formació, del dia 12 de juliol de 2006, amb el títol "Mercats i Restauració", celebrada en el mercat de Santa Caterina de Barcelona. En aquesta sessió, on van assistir més de 140 persones entre regidors, tècnics i paradistes, es va poder veure les sinèrgies entre el Mercat i els establiments de restauració, els quals tenen el mateix objectiu: difondre i promocionar el producte fresc i de qualitat.
- Seminaris per a paradistes: adreçat a paradistes i personal dependent. La metodologia d'aquests seminaris consta d'una sessió presencial més una tutoria individualitzada per participant en el seu punt de venda.

Els objectius dels seminaris són: donar a conèixer al paradista la complexitat del comerç actual, així com formes de diferenciar i millorar la seva gestió, aproximar-lo a la innovació comercial com a factor de millora del seu negoci a través d'assessorament individual i personalitzat i aportar instruments de gestió comercial, per al dia a dia, que permeti millorar la seva capacitat de gestió.

En aquests seminaris, ha participat un total de 77 persones, dels municipis d'Igualada, Manresa, Molins de Rei, Sant Just Desvern, Sabadell i Masnou.

La valoració que en fan els participants queda reflectida en els resultats de l'enquesta de satisfacció que se'ls fa:

Mitjana global curs	
Igualada	8,33
Manresa	7,10
Molins	7,72
Sant Just	7,47
Sabadell	7,91
Masnou	9,36
Mitjana municipis	7,98

- Seminaris per a restauradors: adreçat a propietaris, cambrers, i cuiners de bars i restaurants integrats dins els mercats. La metodologia d'aquests seminaris consta d'una sessió presencial més una tutoria individualitzada per participant en el seu establiment.

Els objectius dels Seminaris són millorar l'oferta gastronòmica, aprofitant el producte del mercat, incrementar la satisfacció dels clients, aplicar tècniques de venda per incrementar la facturació i ajudar als restauradors a posar en marxa millores i tècniques de màrqueting modern en els seus establiments a través d'assessorament individual i personalitzat.

S'han realitzat 10 seminaris, 47 visites a mercats i 75 establiments de restauració dels municipis de Barcelona, Hospitalet del Llobregat, Sabadell, Vic, Vilanova i la Geltrú, Arenys de Mar, Canet de Mar i Molins de Rei han estat assessorats.

- Seminaris de Consum: adreçat a paradistes i personal dependent. La metodologia d'aquests seminaris consta d'una sessió presencial, més una tutoria individualitzada per participant en el seu punt de venda.

Els objectius dels Seminaris són: donar a conèixer al paradista la complexitat del comerç actual així com formes de diferenciar i millorar la seva gestió, aproximar el paradista a la innovació comercial com a factor de millora del seu negoci. A través d'assessorament individual i personalitzat, aportar instruments de gestió comercial, per al dia a dia, que permeti millorar la seva capacitat de gestió i exposar bones pràctiques d'altres municipis i paradistes que ja han realitzat accions innovadores.

En aquests seminaris, han participat 72 persones, dels municipis d'Igualada, Vilanova del Camí,

Molins de Rei, Vic, Masnou, Arenys de Mar, Arenys de Munt i Canet de Mar.

Quaderns de comunicació

Per a la Xarxa de Mercats Municipals, és indispensable disposar d'una eina de comunicació que permeti deixar constància de la feina que desenvolupa i, a la vegada, sigui un document de presentació. És un element informatiu que persegueix aconseguir, prioritàriament, dos objectius: Creació d'imatge i divulgació de l'activitat.

És, en definitiva, un suport important de la comunicació que fa possible complir tant amb les demandes d'informació com amb els plans de promoció (presència en conferències, fires, congressos, actes oficials, cursos, ...).

Durant l'any 2006, s'han editat 2 quaderns: un en el mes de juliol i, un altre, en el mes d'octubre. A cada edició, s'han fet 10.000 impressions, les quals han estat repartides pels 136 mercats municipals dels 66 municipis que formen part de la Xarxa de Mercats Municipals.

En el mes d'octubre, i aprofitant la celebració del Primer Congrés de Mercats Municipals, es va editar el Quadern "Qui som", on es dona informació sobre la Xarxa de Mercats Municipals. En aquesta edició, s'han fet 5.000 impressions.

Primer Congrés de Mercats Municipals

La Xarxa de Mercats Municipals, en qualitat d'instrument potenciador i dinamitzador de l'activitat dels mercats, va celebrar, els dies 23 i 24 d'octubre, el Primer Congrés de Mercats Municipals.

L'alta concentració de mercats municipals en la província de Barcelona i la voluntat de modernitzar-los i posar-los al dia dels diferents agents implicats, han impulsat la Xarxa de Mercats a organitzar aquest Primer Congrés, que va destacar la importància dels mercats com a motors de dinamització dels nostres centres comercials urbans i, en conseqüència, dels nostres barris i ciutats.

Van assistir, al Congrés, representants polítics i tècnics de la Diputació de Barcelona, la Generalitat de Catalunya i dels ajuntaments, així com paradistes i professionals del sector. Aquesta primera edició ha comptat amb una presència de 590 inscrits, de 55 ajuntaments de la província de Barcelona, a més de representants de municipis i mercats de Lleida, Tarragona, Madrid i el País Basc.

Simultàniament al Congrés, es va celebrar, en el mateix recinte, Firamercats, que va reunir 40 entitats i empreses relacionades amb els serveis per al funcionament dels mercats en un espai de més de 1.000 m². Els expositors van oferir l'oportunitat de mostrar els seus productes, serveis, qualitats i capacitats a un públic interessat i directament relacionat amb l'activitat dels mercats.

Campanyes promocionals als mitjans de comunicació

Les campanyes publicitàries són una gran eina per potenciar els mercats municipals com a motors comercials dels municipis i com a referents en servei, qualitat i producte. Durant aquest any 2006, s'han fet dues actuacions destacables, com són: l'aparició, el 15 de desembre, a "El Periódico de Catalunya", de tota una plana d'informació sobre la Xarxa de Mercats Municipals i la campanya de Nadal, des del dia 10 de desembre fins al dia 20 de desembre, on es va reeditar la campanya de promoció dels mercats municipals que ja vàrem realitzar el Nadal passat, suportant-se bàsicament en TV3, Canal 33 i Internet.

Col·laboracions i participacions

Des de la Xarxa de Mercats, s'ha col·laborat o participat en diverses Jornades sobre mercats municipals organitzades per altres ens. Serien les següents:

- 11 de maig, Universitat Ramon Llull. Taula rodona sota el títol "El comerç just i la gran distribució a Catalunya".
- 28 de setembre. Associació Catalana de Consumidors (Consum Català). Taula rodona sota el títol "Comerç de proximitat, la llengua com a valor afegit".

- 17 d'octubre. Federación de Comercio Agrupado y Mercados de la Comunidad de Madrid (COCAM), dins del III Curs formatiu per a Gerents, Directius i Comerciants d'agrupacions comercials, sota el títol "Otros modelos de gestión".
- 18 d'octubre. Universitat Ramon Llull, dins la jornada "Comerç Responsable".
- 6 de novembre. Auditori de la Farga (l'Hospitalet de Llobregat) dins la Taula rodona sota el títol "Nous serveis als mercats".
- 25 de novembre. V Jornadas de mercados municipales del País Vasco Vitoria-Gasteiz, dins la Taula rodona sota el títol "El mercado: un valor de ciudad".

En un altre nivell, un representant de la Xarxa de Mercats Municipals ha participat en el treball corporatiu de Diputació de Barcelona del projecte "RE SET Reflexió estratègica 07".

Mitjans

Recursos Humans

La dotació de llocs de treball de la Xarxa de Mercats Municipals, el 31 de desembre de 2006, era:

- 1 Gerent
- 1 Secretària
- 4 Personal Tècnic

Recursos Econòmics

La dotació inicial de la Xarxa de Mercats Municipals es correspon amb el programa econòmic de comerç 324A2. El pressupost global es xifra en 1.176.800 EUR, amb 926.800 EUR consignats en el capítol II i 250.000 EUR consignats en el capítol IV.

Comissionat en matèria de Comerç

El Comissionat en matèria de Comerç té l'objectiu de coordinar totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació de Comerç i, específicament, des de l'Oficina de Comerç Urbà i la Xarxa de Mercats Municipals. Depèn directament del Diputat delegat en matèria de Comerç.

El Comissionat en matèria de Comerç es crea amb la Delegació de Comerç, aprovada pel Ple del 29 d'abril del 2004, per tal d'assolir els objectius establerts en aquesta matèria que consisteixen en prestar suport tècnic i econòmic als municipis de la província per a modernitzar i consolidar el teixit comercial local.

Tasca efectuada

El Comissionat en matèria de Comerç té com a tasques:

- Elaborar les directrius estratègiques i proposar-les al Diputat delegat en matèria de Comerç, especialment pel que fa referència a noves línies d'actuació i nous projectes estratègics.
- Executar i fer complir les directrius adoptades pel Diputat delegat en matèria de Comerç.
- Coordinar i dirigir l'equip tècnic de la Delegació en matèria de Comerç.
- Coordinar-se amb la resta d'àrees de la Diputació de Barcelona.
- Assistir el Diputat delegat en matèria de Comerç en el manteniment de les relacions amb els ajuntaments de la província, el Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya i la resta d'administracions i principals operadors del sector comercial català.

Actuacions i àmbit de treball

En l'exercici 2006, i pel que fa a l'activitat de cofinançament de la Delegació de Comerç, XBMQ 2006 ha cofinançat 139 ens locals de la província de Barcelona, amb un nombre de 186 actuacions subvencionades, que han suposat/implicat un import total atorgat d'1.217.860,47 €, desglossats de la següent manera:

Cofinançament	
Oficina de Comerç Urbà	991.000,00
Xarxa de Mercats Municipals	226.860,47
Total	1.217.860,47

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla del Comissionat en matèria de Comerç compta amb els següents recursos humans:

- 1 Comissionat en matèria de Comerç
- 2 Secretàries d'alt càrrec
- 2 Personal tècnic

Instal·lacions

El Comissionat en matèria de Comerç està situat a la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, pavelló Mestral, planta segona.

Oficina de Comerç Urbà

Antecedents

L'Oficina de Comerç Urbà es consolida, l'any 2006, com a clar referent de la gestió pública del comerç urbà i de proximitat en l'àmbit de la província de Barcelona, després de dos anys d'activitats, que s'iniciaren pel maig del 2004.

Objectiu

L'objectiu de l'Oficina de Comerç ha consistit, aquest any, en desplegar els projectes iniciats l'any anterior i refermar-los, així com endegar-ne de nous per tal de modernitzar i fer més competitiu el teixit comercial urbà del territori.

Tasca efectuada

Programes articulats a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, XBMQ 2006

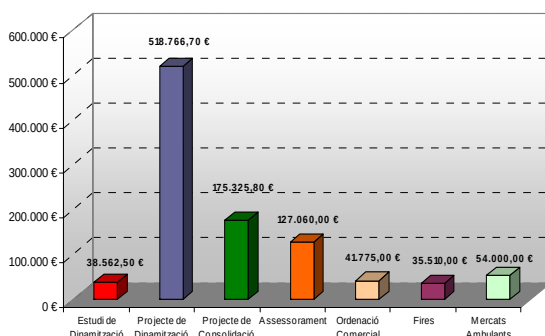
El suport a les polítiques locals de comerç s'ha concretat, bàsicament, en els mateixos programes que l'any anterior, tret de les actuacions relatives a la modernització integral dels mercats municipals, que han passat a ser gestionades per la Xarxa de Mercats Municipals, l'altra unitat de gestió que, juntament amb l'Oficina de Comerç Urbà, conformen la Delegació de Comerç en la Diputació. En concret, doncs, els programes han estat els següents:

- Estudis de plans de dinamització
- Projectes de dinamització
- Projectes de consolidació de centres o subcentres comercials urbans
- Accions d'assessorament comercial
- Actuacions en matèria d'ordenació comercial
- Estudis de millora de la competitivitat fira
- Estudis de modernització i optimització de mercats de venda no sedentària

El procés de consolidació de l'Oficina a què s'ha fet referència es constata amb l'increment de la demanda d'ajuts que, respecte del 2005, se xifra en un 15'6%. En aquest sentit, el nombre d'ens locals beneficiaris ha estat de 108; el d'actuacions realitzades amb la participació de la Diputació, de 160, i el total atorgat, de 991.000 EUR. S'hi ha de destacar que tots aquests municipis han estat visitats en el propi territori, considerant de forma individual cadascuna de les actuacions.

Valida el resultat de la dedicació amb que s'hi ha esmerçat per part del personal l'Oficina un estudi realitzat per valorar l'índex de satisfacció, arreu del territori, relatiu al suport prestat per la Delegació de Comerç.

Els ajuts, que serveixen per cofinançar actuacions que es duen a terme pels ens locals es van distribuir de la següent manera:



La concessió dels ajuts s'ha articulada, com en l'any anterior, a través de convenis de col·laboració, alguns dels quals s'han signat a les seus dels ajuntaments, concretament els dels ajuntaments de: Castellar del Vallès, Sant Llorenç Savall, Santa Eulàlia de Ronçana, Vilafranca del Penedès, Arenys de Munt, Alella, Masnou, Sant Cugat del Vallès, Papiol, Torrelles de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Papiol, Torrelles de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Manresa, Viladecavalls, Badalona, Gelida, Santa Coloma de Gramenet, Sant Celoni, Sant Quirze de Besora i Roda de Ter i, finalment, el Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Premis a l'Excel·lència Comercial

El dia 9 de febrer, va tenir lloc el lliurament de la primera edició dels premis de la Delegació de Comerç *Premis a l'Excel·lència Comercial*, que s'atorgaren als municipis més destacats en projectes presentats en relació a l'amabilitat de l'entorn urbà, el manteniment i serveis, la innovació, els serveis als

usuaris, i globalment a l'excel·lència comercial. Cadascun d'aquests aspectes fou objecte singularitzat d'un premi, essent els guardonats en cadascun d'ells els següents municipis, i amb la dotació que igualment s'hi assenyala:

- Premi Amabilitat de l'entorn urbà, dotat amb 6.000 EUR: municipi de Matadepera.
- Premi Manteniment i Serveis, dotat amb 6.000 EUR: municipi de Vilafranca del Penedès.
- Premi Innovació, dotat amb 6.000 EUR: municipi de Terrassa.
- Premi Serveis als Usuaris, dotat amb 6.000 EUR: municipi de Caldes de Montbui
- Premi a l'Excel·lència Comercial, dotat amb 12.000 EUR: compartit entre el municipi de Vic i de Sabadell.

L'acte, que se celebrà en el teatre auditori de Granollers, tingué una participació de 47 candidatures, i es desenvolupà en una presentació audiovisual referenciada en cada un dels projectes seleccionats com a finalistes, i fou amenitzada per un solista al piano, que acompanyà el periodista-moderador de l'esdeveniment.

Programa pilot "Suport als municipis a les tasques de seguiment integral de les activitats comercials"

Aquest any, s'ha conclòs la primera experiència pilot, iniciada l'any anterior, i s'ha endegat una segona edició del programa amb la finalitat de donar suport als ajuntaments en la funció de vetllar per a l'adequació, a la norma, de les pràctiques de comerç als municipis.

Els municipis i ens locals que s'hi han adherit, en aquesta segona edició del programa, han estat: Badalona, Calella, Castellar del Vallès, Esplugues de Llobregat, Institut Municipal de Promoció i Economia de Vic –Impevic–, Rubí, Sant Celoni, Sant Cugat del Vallès i Santa Coloma de Gramenet.

Per tal de fer-ne el seguiment, s'han realitzat reunions conjuntes entre els municipis de la primera edició i els de la segona, trobades que, d'altra banda, han possibilitat compartir experiències que han servit, sobre tot, de referent per als nous incorporats. Des de l'Oficina, i a través dels interlocutors d'aquests ajuntaments, s'han distribuït díptics informatius relatius a la llei d'horaris comercials, traduïts del català a set idiomes.

La conclusió que se'n treu, d'aquesta primera edició del programa pilot 2005-2006, a partir de les dades facilitades pels ajuntaments en relació a les visites i

advertiments efectuats, ha estat la de posar de manifest l'important ressò de les campanyes de sensibilització "porta a porta", dades que fan concloure un èxit absolut de la iniciativa concretat en la reducció d'incompliments entre visita i visita als establiments.

Beques per a la realització d'estudis sobre el comerç urbà

Les Beques per a la realització d'estudis sobre el comerç urbà han suposat igualment un producte consolidat en el 2006, i innovador encara dins de l'àmbit de l'administració pública, en el sentit que no es coneixen antecedents d'aquesta iniciativa per part de cap altre ens públic.

El dia 21 de novembre, van atorgar-se les beques aprovades per aquest any en un acte acadèmic, celebrat a les dependències de la Diputació, que comptà amb els membres del tribunal avaluador, format per representants del món universitari, de l'empresa, i de la Diputació.

S'atorgaren, concretament, quatre beques: dues destinades a la realització de tesi doctoral, amb un import de 12.000 EUR cadascuna, i dues, per un import de 6.000 EUR cadascuna, per a la realització del projecte final de carrera, o d'estudis màster, o mestratge en els àmbits pròpiament comercial, econòmic, empresarial, sociològic, urbanístic, jurídic, i altres relacionats directament amb el comerç urbà.

Les candidatures presentades foren 10 i, finalment, el jurat atorgà les dues beques per a tesi als treballs: *"Els formats de comerç local i la seva relació amb l'estratègia empresarial"* i *"La rehabilitació del patrimoni històric industrial de les ciutats mitjanes, com a nou àmbit d'ocupació i ús per al comerç local. El cas de la vila de Molins de Rei"*; i la de projecte final de carrera o d'estudis màster o mestratge als treballs: *"Comerç urbà i dispersió de la urbanització: les superfícies comercials grans i mitjanes al territori dels municipis de Catalunya 1985-2005"* i *"Detección y caracterización de los modelos comerciales en los centros urbanos de las principales ciudades de la provincia de Barcelona"*.

Postgrau en desenvolupament i promoció del comerç urbà

El postgrau, que va concertar-se amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) a finals del 2005, ha donat en el 2006 les 41 primeres persones expertes en *desenvolupament i promoció del comerç urbà*, en haver realitzat i superat el curs impartit per la UOC i finançat íntegrament per la Delegació de Comerç per

a tots i totes aquestes estudiants que l'han superat, totes elles del món local, d'entre càrrecs electes i personal tècnic de comerç.

La immigració i el comerç urbà

La immigració i el comerç urbà és una realitat que arrela cada vegada més en el territori, de manera que ja no només desperta sensibilitat específica per part de la gestió pública del comerç sinó per part, també, d'altres àmbits de la gestió pública que directament o indirectament es vinculen amb el comerç urbà.

El dia 24 de març de 2006, l'Oficina va coorganitzar i participar en la tercera jornada de comerç urbà metropolitana *"Nova immigració i comerç"*, adreçada al món municipal i a altres interlocutors del comerç urbà i que va celebrar-se a Ripollet. S'hi va presentar un estudi, realitzat l'any anterior, relatiu a l'impacte de la població immigrant consumidora de béns i serveis en els municipis de la província, en relació amb el conjunt de Catalunya i de la resta de l'Estat Espanyol, sobretot pel que fa als hàbits de consum; un estudi que ha tingut un abast més enllà dels límits de Barcelona i els seus municipis en haver-nos estat sol·licitat per part d'altres municipis i empreses especialitzades.

Bones pràctiques per als establiments comercials

Es tracta d'un manual didàctic de suport als establiments comercials arrelats en els municipis que consisteix en l'anàlisi de catorze pràctiques exemplars i quotidianes dels nostres comerços, posant de manifest els punts forts i els punts febles de cadascuna d'elles, i que parteixen, totes elles, de supòsits reals. En aquest moment, el manual està en tràmit d'edició i publicació per part de la Diputació de Barcelona.

Business Improvement Districts (BID)

La Delegació de Comerç de la Diputació de Barcelona està treballant, des de fa temps, en la recerca de noves alternatives organitzatives i de finançament a l'actual model de funcionament dels centres comercials urbans, basat en la iniciativa privada i les aportacions públiques. En aquest context, s'ha seguit amb especial atenció el model anglosaxó dels BID (Business Improvement Districts, o Zones d'Execel·lència Comercial).

De l'1 al 5 d'abril, es va realitzar un viatge a Londres i a Birmingham per tal de conèixer de primera mà quin és el procés d'implantació d'aquest nou model de gestió dels centres comercials urbans. Els prop de

cinquanta participants estaven integrats per: regidors i regidores, tècnics i tècniques dels ajuntaments de la província, a més de representants de la Direcció General de Comerç, de diverses cambres de comerç i organitzacions sectorials, i de la mateixa Diputació de Barcelona.

La Delegació de Comerç, a través de l'Oficina de Comerç Urbà, forma part, també, de la Comissió d'estudi i de treball per a la implantació del BID a Catalunya, participada per representants de la Generalitat de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis, el Consell de Cambres de Catalunya, PIMEC Comerç, Fundació Comerç Ciutadà, COMERTIA, Fundació BCN Comerç, ESADE, de la premsa, l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa.

Participació i assistència en esdeveniments aliens

La Diputació de Pontevedra va sol·licitar, a la Delegació de Comerç, un referent literal de totes les iniciatives i activitats en curs tant de l'Oficina de Comerç Urbà com de la Xarxa de Mercats Municipals, per tal de poder-s'hi emmirallar en tot allò que els fos possible. Aquesta trobada tingué lloc, els dies 28 i 29 de juny, en les dependències de la Delegació de Comerç.

L'Oficina ha estat present, també, en el *I Congreso Internacional de comercio urbano-urban commerce*, celebrat a Vitòria, dels dies 27 al 29 de setembre, ha col·laborat en la organització i ha estat convidada a participar, el 6 de novembre, en una ponència promoguda per l'Ajuntament de l'Hospitalet: *Nous escenaris de comerç*, aportant la seva visió en relació a la gestió pública de la dinamització i ha participat en l'organització del *Seminari de bones pràctiques del comerç del Delta del Llobregat*, celebrat al Prat del Llobregat i en les actuacions de clausura de la *Campanya de dinamització del mercat dominical*, en Prats de Lluçanès.

Recull de Premsa

Amb voluntat de seguir facilitant l'accés a l'actualitat del món comercial, es continua amb el recull de premsa setmanal de totes aquelles notícies aparegudes en els mitjans de comunicació que puguin ser d'utilitat per als agents del comerç, fent-ne difusió entre totes aquelles persones i entitats que ens han fet arribar el seu interès per la tramesa del recull.

Butlletí de Comerç Urbà "e-Comerç"

Enguany, s'han editat 4 números més del butlletí electrònic de la Delegació de Comerç, que pretén donar a conèixer les activitats i programes que es treballen, tant de l'Oficina de Comerç com de la Xarxa de Mercats, de manera que sigui, també, un lloc de trobada, d'intercanvi i de debat tant des del món municipal i institucional en general com des de l'àmbit associatiu i de consultoria. Cal destacar la creixent participació, que s'ha observat, dels municipis, fent-nos arribar els seus esdeveniments per tal de compartir-los i fer-los extensius a tot el territori de la demarcació.

Col·laboracions amb altres serveis i organismes de la Diputació

En el marc de la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, i que es coordina des de l'IHUAL a través de la "*Taula per a la millora urbana*", l'Oficina també hi és present a l'efecte de treballar l'ordenació territorial des del punt de vista de l'ordenació comercial. S'hi han fet aportacions en els projectes aollits a aquesta llei corresponents als municipis de: Berga, Igualada, Martorell i Santa Margarida de Montbui.

Amb la Direcció de Relacions Internacionals, s'ha seguit treballant, conjuntament, en la gestió i justificació dels fons FEDER atorgats per al bienni 2004-2005. A nivell general de tota la Diputació, tres representants de l'Oficina han participat en el treball corporatiu del projecte "*RE SET Reflexió estratègica 07*", impulsat per l'Àrea de Govern Local.

Mitjans

Recursos Humans

La dotació de llocs de treball de l'Oficina de Comerç Urbà, el 31 de desembre de 2006, és la següent:

- 1 Cap de l'Oficina de Comerç Urbà
- 1 Cap de la Unitat Jurídica Administrativa
- 1 Cap de la Unitat de Dinamització Comercial
- 1 Cap de la Unitat d'Ordenació Comercial i Mercats
- 3 Tècnics/ques superiors especialistes en comerç
- 3 Auxiliars administratius

Recursos Econòmics

La dotació inicial de l'Oficina es correspon amb el programa econòmic de Comerç 324A0. El pressupost global es xifra en 1.440.414 EUR, amb 269.414 EUR consignats en el capítol II i 1.171.000 EUR consignats en el capítol IV.

Comissionat per a Turisme

El Comissionat per a Turisme té l'objectiu de coordinar totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació de Turisme i fer la supervisió de les diferents unitats gestores. Depèn directament del Diputat delegat en matèria de Turisme.

Seguint el Pla d'actuació de mandat 2004-07 de la Diputació de Barcelona, la línia d'actuació de Turisme està dins de l'àmbit de desenvolupament social i econòmic i té com a objectiu estratègic el desenvolupament social i econòmic dels diversos territoris de la província de Barcelona.

Formen part de la Delegació de Turisme l'Oficina de Promoció Turística i l'Oficina Tècnica de Turisme. El Comissionat per a Turisme i les Oficines que en depenen estan adscrites a l'Àrea de Promoció i Econòmica i Ocupació.

Depèn, també, del Comissionat, a través d'un tècnic en comunicació, la tasca directa de coordinació de tots els temes relacionats amb la comunicació interna i externa dels productes, programes i serveis que ofereix la Delegació de Turisme a través de les seves oficines. En aquest sentit, cal destacar la tasca important en la preparació de materials de promoció diversos - publicacions, marxandatge, audiovisuals, publicitat, coordinació i seguiment de l'aplicació de la imatge corporativa en fires i diversos actes de comunicació de la delegació- i accions de relacions públiques amb prescriptors i mitjans de comunicació, entre d'altres.

D'entre les accions de comunicació coordinades des del Comissionat, destaca la Guia d'activitats turístiques a prop de Barcelona 2006. La publicació és un recull de les principals ofertes turístiques de la província de Barcelona, presentades per entitats del sector públic - consorcis de turisme, ajuntaments- i del sector privat - principalment les empreses associades a les diferents línies de negoci de l'Oficina de Promoció Turística-. Aquestes propostes es presenten en forma de "paquet turístic", amb un preu i un contacte per a facilitar la compra directa pel públic. La guia inclou reportatges d'interès turístic i una agenda - calendari dels principals esdeveniments turístics de l'any. El contingut d'aquesta publicació sintetitza la tasca de promoció turística duta a terme per la Delegació de Turisme; s'han editat 700.000 exemplars, que s'han distribuït en fires, oficines de turisme, "mailings" sectorials i encartaments en els diaris "El Periódico", "La Vanguardia" i l'"Avui".

Mitjans

Recursos humans

La plantilla del Comissionat compta amb els següents recursos humans:

- 1 Comissionada per a Turisme
 - 2 Secretàries d'Alt Càrrec
 - 1 Tècnic Superior en comunicació
- Total: 4 llocs de treball

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Comissionat està inclosa dins de la corresponent a l'Oficina Tècnica de Turisme (vegeu Oficina Tècnica de Turisme)

Equipament

El Comissionat per a Turisme ha estat situat, durant l'any, en la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, pavelló Mestral, planta baixa.

Disposa d'un equip informàtic format per 4 microordinadors amb CD ROM i lector de DVD, i comparteix altres equips amb l'Oficina Tècnica de Turisme. Així mateix, s'ha dotat el Comissionat de diferent material programari.

Oficina Tècnica de Turisme

Per a l'any 2006, l'Oficina Tècnica de Turisme va preparar un document intern, anomenat Pla de Treball 2006, per integrar i coordinar millor els seus objectius i activitats, que es resumeixen a partir de 7 àrees clau.

Definició i missió

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'àmbit de la Delegació de Turisme que actua en el camp de la planificació i organització turística del territori mitjançant la realització de treballs, activitats, assessoraments i intervencions directes sobre recursos i infraestructures.

Àrees clau

- Planificació turística
- Infraestructures turístiques
- Suport
- Formació i informació
- Esponsorització i patrocini
- Gestió territorial
- Qualitat

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Tasca efectuada

Planificació turística

En aquesta àrea, es pretén detectar les possibilitats turístiques de la província de Barcelona. Els estudis varien en funció de l'abast territorial i temàtic i en funció de les necessitats dels propis ens territorials a qui van adreçats.

Estudis de planificació turística i desenvolupament del territori

DISSENY DE L'ESTRATÈGIA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL TURISME AL MUNICIPI DE SANT ESTEVE SESROVIRES

Contracte d'assistència i consultoria amb el consultor Jordi Calabuig Tomás

Beneficiari: Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires

Import : 11.900,00€

PLA ESTRATÈGIC DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT AL MUNICIPI DE GAVÀ

Contracte d'assistència i consultoria amb el consultor Jordi Calabuig Tomás

Beneficiari: Ajuntament de Gavà

Import : 11.200,00 €

ANÀLISI DEL FUNCIONAMENT DEL CONSORCI DEL PARC FLUVIAL DEL LLOBREGAT: DEFINICIÓ DEL MARC ESTRATÈGIC I PROPOSTES D'ORGANITZACIÓ

Contracte d'assistència i consultoria amb l'empresa D'Aleph Iniciativa i Organització, S.A.

Beneficiari: Consorci del Parc Fluvial del Llobregat

Import : 10.500,00 €

DIAGNOSI SITUACIÓ ACTUAL I PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ ESTRATÈGICA I OPERATIVA DEL MUNICIPI DE VILAFRANCA DEL PENEDES

Contracte d'assistència i consultoria amb l'empresa ATI-Markefin, S.L.

Beneficiari: Ajuntament Vilafranca del Penedès

Import : 9.465,00 €

ESTUDI DE POTENCIALITATS I PLA ESTRATÈGIC DE RECURSOS TURÍSTICS DE MOLINS DE REI

Subvenció mitjançant conveni

Beneficiari: Ajuntament de Molins de Rei

Import: 10.000 €

Altres treballs

ASSESSORAMENT TÈCNIC AL CONSORCI DE LA RUTA MINERA PER A L'EQUIPAMENT PARC DE LA PALOMERA

Assessorament, dels següents experts, en la definició de continguts i propostes per a aquest equipament: Jordi Calabuig, Oriol Sallent, Josep Aribau i Ramon Ganyet.

Beneficiari: Consorci de la Ruta Minera

Import : 1.392,00 €

Infraestructures turístiques

Xarxa Barcelona Inversions

Durant l'any 2006, i dins el programa inversor de la Diputació de Barcelona Xarxa Barcelona 2004-2007 gestionat per l'Oficina Tècnica de Turisme, s'han formalitzat els següents pre-acords, per un import total de 815.289,71 €.

Ens Local	Actuació	Import
Ajuntament de Sant Mateu de Bages	Increment de l'ajut per a l'arranjament de la rectoria de Castelltallat	45.000,00
Ajuntament de Castellar de N'hug	Rehabilitació de l'antiga rectoria de Castellar de n'Hug	60.000,00
Consell Comarcal d'Osona	Millora de la seguretat i senyalització de l'entorn de Sant Pere de Casserres	33.000,00
Consell Comarcal d'Osona	Senyalització exterior de l'Oficina de Turisme comarcal	5.000,00
Consell Comarcal del Garraf	Senyalització de les rutes urbanes passejades romàntiques	42.000,00
Consorti de Promoció Turística de l'alta Anoia	F2 Centre de desenvolupament turístic de l'Alta Anoia	200.000,00
Consorti de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització de la Xarxa de mobilitat pedestre del Berguedà	56.000,00
Consorti de Turisme del Cardener	Arranjament camí de la sal, tram de Sant Martí de Torroella	15.000,00
Consorti de Turisme del Garraf	Adquisició de l'equipament necessari per a la nova seu del Consorci de Turisme del Garraf	24.840,00
Consorti de Turisme Paisatges del Ter d'Osona	Adequació àrea de descans en les rodalies del Castell d'Orís	6.000,00
Consorti del Parc Fluvial del Llobregat	Millores en la Torre de l'Amo de Viladomiu Nou: museïtzació i arranjament exterior	92.000,00

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Ens Local	Actuació	Import
Consorci del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat	Compra de terrenys en la Pobla de Lillet per ampliació del Museu del Transport i per aparcament	60.000,00
Consorci del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat	F1 urbanització de l'espai entre el Museu del Climent i l'estació de Castellar de n'Hug	52.583,93
Consorci del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat	Urbanització de l'aparcament de l'estació d'origen en la Pobla de Lillet	45.527,78
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Restauració d'una tina enmig de la vinya	52.000,00
Consorci de Turisme del Vallès Occidental	Senyalització de l'itinerari principal de la ruta turística Els tres monts	26.338,00

Senyalitzacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme, es realitzen projectes de senyalització turística com a inversió amb recursos propis, amb la finalitat de millorar l'oferta turística del territori.

S'ha utilitzat el model de senyalització d'itineraris turístics en el medi natural confeccionat per l'Oficina Tècnica de Turisme. S'ha redactat i executat un total de 21 projectes, que representen 456 km de camins senyalitzats, amb un pressupost total de 193.915,68€.

Projectes de senyalització vertical redactats i en execució

Ens Local	Actuació	Import
Ajuntament de Balsareny	Senyalització de l'ampliació del PR-C 144 de Navàs a Balsareny	7.793,15
Ajuntament de Caldes de Montbui	Senyalització dels senders PR-C 9, 9-1 i Torre Nova	8.903,96
Ajuntament de Matadepera	Senyalització del sender de les Masies de Llevant de Matadepera	9.296,24
Ajuntament de Sant Climent de Llobregat	Senyalització vertical de la xarxa de senders de Sant Climent de Llobregat	6.806,82
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	Senyalització del Sender d'enllaç de Sant Quirze del Vallès	5.556,40
Ajuntament de Viladecans i Gavà	Senyalització dels itineraris Alba Rosa (Viladecans) i Mare de Déu de Bruguers (Gavà)	9.536,98
Ajuntaments de Sant Cugat del Vallès, Sant Quirze del Vallès, Terrassa i Matadepera	Senyalització vertical del PR-C 31, Camí dels Monjos	28.105,67
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	Projecte de reforma de la senyalització de la xarxa de senders de la Vall de Sau-Collsabra, Camí del Far a Cabrera i altres camins de Rupit i Pruit	10.447,62
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	Projecte de reforma de la senyalització de la xarxa de senders de la Vall de Sau-Collsabra, Camí de Sau a Cabrera i itineraris de Tavertet a Cantonigròs	10.442,67
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	Projecte de reforma de la senyalització de la xarxa de senders de la Vall de Sau-Collsabra, Sender GR 2 i GR2-2 i altres en Tavertet i Rupit i Pruit	9.236,00
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	Projecte de reforma de la senyalització de la xarxa de senders de la Vall de Sau-Collsabra. Sender GR2 i GR 2-2, tram sud, dels cingles de Tavertet a Puig-l'Agulla	6.550,29
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	Projecte de reforma de la senyalització de senders entre Vilanova de Sau i Vallclara	9.581,60
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització de la xarxa de senders de l'Alt Berguedà situats dins els Espais d'Interès Natural	11.855,49

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Ens Local	Actuació	Import
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Senyalització vertical del GR 177- Ronda Moianès- Tram GR 177 nord i variants GR 177-1 i 177-2	8.150,59
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Projecte de rehabilitació de la senyalització vertical del GR-177- Ronda del Moianès. Tram est: Castellterçol-Collsupina	8.682,87
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Projecte de rehabilitació de la senyalització vertical del GR-177- Ronda del Moianès. Tram oest: els Rojans-Moià-Calders	8.617,87
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Projecte de rehabilitació de la senyalització vertical del GR 3 i del GR 177-3 al Moianès	7.073,21
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Projecte de rehabilitació de la senyalització vertical del GR 177- Ronda del Moianès. Tram sud: Calders-Castellterçol	8.131,26
Consorci per a la Promoció Turística de Les Valls del Montcau	Senyalització vertical de les connexions entre poblacions de les Valls del Montcau	9.578,73
Consorci per a la Promoció Turística de Les Valls del Montcau	Senyalització vertical del sender Mura-Navarcles	9.568,26

Com a complement de la senyalització vertical, també s'han executat els següents projectes de senyalització horitzontal:

Ens Local	Actuació	Import
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Senyalització horitzontal del GR 177 i altres	3.423,00

Altres comandes de senyalització

A més dels projectes contractats, s'han realitzat cinc actuacions de manteniment i millora de senyalització, per un import de 9.132,64€. També, s'han encarregat treballs de cartografia i altres materials gràfics per a senyalització, per un import de 3.434,76€.

- "Paisatges del Ter (Osona)". Fulletó de la xarxa d'itineraris Vora Ter (GR 210 i altres)
- Fulletó genèric sobre "Senderisme a la província de Barcelona".

Fulletons divulgatius

Com a element de difusió de les senyalitzacions realitzades per l'Oficina Tècnica de Turisme, es manté una línia de fulletons per a promocionar els itineraris senyalitzats. Durant l'any, s'ha encarregat l'edició dels fulletons següents:

Convenis per a la realització, manteniment i difusió dels projectes de senyalització.

A més dels projectes de senyalització tramitats, s'han aprovat els següents convenis amb entitats locals per garantir el manteniment i la difusió dels projectes executats:

Ens Local	Actuació
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Senyalització de la Ronda del Moianès
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	Senyalització de la xarxa d'itineraris turístics de la Vall de Sau-Collsabra
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, Sant Quirze del Vallès, Terrassa i Matadepera	Senyalització del Camí dels Monjos

Gestió d'instal·lacions

L'Oficina Tècnica de Turisme gestiona les següents instal·lacions de lleure de la Diputació de Barcelona:

- Xalet de Coll de Pal (Guardiola de Berguedà).
- Rectoria de Sant Joan de Fàbregues (Rupit i Pruit).

Aquestes instal·lacions són una oferta d'allotjament i d'activitats a tenir en compte en els territoris en els quals estan ubicades i que coincideixen amb les destinacions turístiques de l'Alt Berguedà i la Vall de Sau – Collsabra.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Durant l'any 2006, aquestes instal·lacions han estat tancades per reformes i l'Oficina Tècnica de Turisme ha iniciat els nous concursos per a la gestió per concessió administrativa d'ambdues instal·lacions.

Pel que fa a la instal·lació del Priorat de Santa Maria, en Castellfollit de Riubregós, que anteriorment formava part de la xarxa d'instal·lacions gestionada per l'Oficina, havent exhaurit l'usdefruit de la cessió a la Diputació de Barcelona, es retornarà a l'ajuntament de Castellfollit de Riubregós com a titular de l'equipament. En aquest sentit, se segueix col·laborant, amb aquell ajuntament, amb l'objectiu d'adaptar la instal·lació com a casa-fonda a partir d'un estudi, elaborat l'any 2005, que preveia els possibles usos viables per a aquesta instal·lació.

El manteniment de les cases de colònies ha generat despeses en reparació i reposició de maquinària i altres (reparació frigorífic a St. Joan de Fàbregues, adquisició cuina i rentavaixelles a Coll de Pal, treballs de restauració parquet, adquisició de gas-oil, instal·lació antena i adquisició d'aparell TV, entre d'altres) per un import total de 16.044,30 €.

Als efectes de garantir la realització de les tasques de manteniment, conservació i reparació que siguin necessàries en els edificis, aquestes instal·lacions estan assignades al Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM) als efectes de manteniment. Durant l'any 2006, l'SPOM ha dut a terme arranjaments diversos al Xalet de Coll de Pal i a la Rectoria de Sant Joan de Fàbregues, que han estat finançats mitjançant una transferència de crèdit des de l'Oficina Tècnica de Turisme per un import global de 140.000 €.

Altres inversions

Projecte Observatori Serra de Castelltallat (Sant Mateu De Bages)

La Serra de Castelltallat va patir les conseqüències dels incendis de 1994 i 1998, que van afectar els sectors primari i turístic, sobretot pel que fa als valors paisatgístics. Per tal de revitalitzar el turisme en aquesta zona, s'ha construït l'observatori astronòmic, gestionat per l'associació de turisme rural de Castelltallat. Finalitzat el procés de construcció de l'observatori astronòmic de Castelltallat, durant l'any 2006 s'ha instal·lat un nou sistema de computerització del telescopi principal, per optimitzar el seu funcionament.

Import de la inversió: 2.166,37 €.

Centre d'Interpretació del Catarisme (Bagà)

L'Oficina Tècnica de Turisme va col·laborar en la creació del Centre. Durant el 2006, s'han dut a terme els treballs d'instal·lació de nou cablejat complementari amb la instal·lació del nou sistema de control dels elements de l'audiovisual existent en el centre.

Import de la inversió: 1.543,93 €

Suport

Xarxa Barcelona Activitats

Els ajuts per a activitats de promoció turística han estat canalitzats, en la seva majoria, a través del Protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

En concret, i per a l'any 2006, s'han atorgat ajuts a un total de 178 ens locals, que corresponen a 219 actuacions de promoció turística.

El repartiment per comarques ha estat el següent:

Comarques	Nombre d'Actuacions	Import
Alt Penedès	13	21.300,00
Anoia	21	34.300,00
Bages	33	54.450,00
Baix Llobregat	17	35.500,00
Barcelonès	3	11.500,00
Berguedà	24	43.100,00
Garraf	7	12.000,00
Maresme	34	63.200,00
Osona	29	41.400,00
Vallès Occidental	14	49.200,00
Vallès Oriental	25	34.050,00
Total	220	400.000,00

Altres subvencions per al desenvolupament turístic

A més del gruix de subvencions tramitat a través de

Xarxa Barcelona, s'han concedit els següents ajuts extraordinaris a través de convenis per un import global de 79.026,18 €.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Entitat	Activitat	Import
Manresa, Aj.	Col·laboració amb els esdeveniments de l'any Ignasi Domènech	12.000,00
Sant Boi de Lluçanès, Aj.	Jardí botànic	3.000,00
Sitges, Aj.	Col·laboració amb els esdeveniments de l'any Rusiñol	12.000,00
Terrassa, Aj.	Col·laborar en la campanya de comunicació del servei de Bus Parc per a la promoció i difusió de les visites al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	1.716,24
Vilafranca del Penedès, Aj.	Activitats de l'esdeveniment firal Firaví relacionades amb el turisme Enològic	12.000,00
Ajuntaments de Vilanova i la Geltrú, Vilafranca del Penedès, Sitges, Vendrell, Sant Pere de Ribes, Canyelles, Cubelles, Calafell, Cunit i Coordinadora de Gremis d'Hostaleria de l'Alt Penedès, Baix Penedès, Sitges i Vilanova i la Geltrú	Organització de la Ruta del Xató 2006-2007	6.000,00
Consell Comarcal de l'Anoia	Accions de promoció "Viu l'Anoia"	6.000,00
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Col·laboració Congrés Turisme Rural	1.500,00
Consorci de Turisme del Cardener	Projecte Ecorail turístic del Cardener: trasllat, a Callús, del Vagó (centre d'atenció al visitant)	15.000,00
Consorci de Turisme Valls del Montcau	Col·laborar en la campanya de comunicació del servei de Bus Parc per a la promoció i difusió de les visites al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	6.309,94
Associació Calamarenys	XI Jornades Gastronòmiques Calamarenys	1.500,00
Gremi Hostaleria i Turisme del Berguedà	Campanya de la Cuina del Bolet	2.000,00

Assessoraments

Una de les tasques de l'Oficina Tècnica de Turisme és l'assessorament tècnic: des de consultes puntuals de qualsevol de les entitats territorials fins a col·laboracions en recerca, documentació i informació sobre diferents temes i, si s'escau, visites d'assessorament i suport, les quals han generat una important activitat en l'Oficina Tècnica. Els principals tipus d'assessorament realitzats per l'Oficina Tècnica han estat referents a definició de rutes turístiques, conceptes per a senyalització d'itineraris, models d'elaboració de fulletons turístics, definició de productes turístics i ordenació d'equipaments.

Col·laboracions en projectes amb altres àrees

L'activitat turística és transversal, la qual cosa obliga a treballar coordinadament amb altres àrees i serveis de la Diputació.

Concretament, durant l'any 2006 s'ha col·laborat amb les àrees de Govern Local, Cultura, Promoció Econòmica i Ocupació, Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, Espais Naturals i la Direcció de Relacions Internacionals. Algunes d'aquestes col·laboracions han estat:

Fòrum d'Ecoturisme i Espais Naturals a Montesquiú	Àrea de d'Espais Naturals
Arranjaments cases de colònies	SPOM
Taula per la Millora Urbana	INHUAL
Jornades sobre Turisme Responsable a la Mediterrània	Direcció de Relacions Internacionals

Participació en jornades, seminaris i altres

L'Oficina Tècnica de Turisme ha participat en diferents jornades i actes formatius com a ponents o conferenciats. Un dels temes que més s'ha difós ha estat el "Model de Desenvolupament Territorial del Turisme a la província de Barcelona", que ha estat presentat en els següents actes:

- Seminari tècnic del Consell Comarcal de Girona. Figueres. 24 de febrer
- Màster de Turisme. Universitat Rovira i Virgili. Vilaseca. 4 d'abril.
- Curs Federació de Municipis de Catalunya-UPC. Barcelona. 9 de maig

- Jornades sobre Turisme Responsable a la Mediterrània. Vilanova i la Geltrú. 11 de novembre
- Jornades sobre qualitat turística en destinacions. Segovia. 28 de novembre.

També, s'ha participat en el curs sobre Organització de Grans Esdeveniments, organitzat per l'Escola Universitària del Maresme a Mataró durant el mes de maig i el I Congrés Català de la Bicicleta, en Barcelona, en el mes de juny.

Formació

Formació d'electes i tècnics locals

Curs de Planificació Turística una Aventura Total (2006)

Es continua treballant en la formació dels electes i tècnics locals com a element clau del desenvolupament turístic del territori de la província. L'any 2004, es va contractar l'actualització del Curs de Planificació Turística en CD ROM després de quatre edicions. Durant els anys 2005 i 2006, se n'ha realitzat l'actualització, que consisteix en la divisió del curs en dos mòduls: un, primer, bàsic autoformatiu i un, segon, pràctic, més exigent, amb tutoria virtual. També, s'ha realitzat la traducció i adaptació del curs bàsic al castellà per a la seva utilització en la resta de l'Estat Espanyol. En aquest sentit, s'ha aprovat un conveni amb la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), en virtut del qual la Delegació de Turisme cedeix l'ús del curs (mòdul bàsic) en castellà per a la seva realització amb tècnics de la resta de l'Estat. La FEMP aporta 6.000 € al projecte.

Durant els mesos d'octubre, novembre i desembre de 2006, s'ha realitzat la primera edició del Curs de Planificació Turística - Mòdul Bàsic, amb un total de 40 participants.

Preparació d'una Jornada per a Càrrecs Electes sobre el Nou Turisme al Segle XXI

S'ha encarregat la confecció del material per a la realització d'una jornada per a càrrecs electes amb el tema: "El nou turisme al segle XXI". Aquesta jornada es realitzarà durant l'any 2007.

Empresa: Assessors de destins turístics, S.L.
Import: 3.000,00 €

Altres Activitats Formatives

A més, s'ha col·laborat en l'organització d'altres activitats formatives:

- VIII Congrés d'Agroturisme, en el marc de la Fira AGROTUR de Cornellà.

- Jornades "Turisme a l'entorn Metropolità: paradoxa o realitat". Sant Boi de Llobregat i Sabadell.
- Import de la col·laboració: 12.000,00 € (Beneficiaris: Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i Consorci de Turisme del Vallès Occidental)
- Despeses de secretaria tècnica: 3.480,00 € (contracte amb la Universitat de Barcelona).
- IV Fòrum d'Ecoturisme i Espais Naturals. Coorganitzat amb l'Àrea d'Espais Naturals.
- Import de la col·laboració: 3.353,03 €

Formació tècnics de l'Oficina

A més, tècnics de l'Oficina han assistit a diverses activitats de formació, entre els quals el I Congrés Català de la Bicicleta (Barcelona, 7, 8, 9, 10 i 11 de juny).

Esponsorització i patrocini

La Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica de Turisme, patrocina diferents entitats i esdeveniments amb l'objecte de difondre la marca turística de la Diputació de Barcelona i els recursos turístics de la província, amb una despesa total de 434.720,00 €.

Patrocini d'entitats d'esportives

Federació Catalana de Tennis

Patrocinador principal de totes les competicions i activitats de la Federació. D'aquesta manera, la marca va estar present en rètols, publicitat estàtica de partits, actes de presentació, etc.
Import: 140.000,00 €

Bàsquet Manresa Sae

Bàsquet LEB

- Publicitat estàtica en el pavelló.
 - Marca turística en el revers de la samarreta oficial pre-partit.
 - Entrades per als partits del primer equip.
- Temporada 2006-2007.
Import: 69.600,00 €.

Joventut Badalona SAD

Bàsquet ACB

- Publicitat estàtica en el pavelló.
 - Entrades per als partits del primer equip.
- Temporada 2006-2007.
Import: 69.600,00 €

Club Handbol BM Granollers

Handbol divisió d'honor

- Publicitat estàtica
- Marca turística en les samarretes del primer equip

- Entrades per als partits del primer equip
Temporada 2006-2007.
Import: 83.520 €

Patrocini d'activitats turístiques

Raid Press-Barcelona

Raid Press-Barcelona és un esdeveniment de relacions públiques i comunicació per a periodistes especialitzats en turisme que, amb l'excusa d'una prova esportiva i la realització d'esports a la natura, recorren un determinat territori amb l'objectiu de donar-lo a conèixer a fons a través dels seus mitjans de comunicació. El Raid Press-Barcelona està adreçat a periodistes d'àmbit estatal dels mitjans de premsa escrita, radio i televisió que tenen més repercussió mediàtica a tot l'Estat. Aquesta activitat, realitzada en el marc de la col·laboració amb els diferents consorcis de turisme de la província de Barcelona, s'ha realitzat pel maig de l'any 2006 i ha transcorregut per diferents territoris del litoral de Barcelona, des del Garraf fins a l'Alt Maresme. A més, l'any 2006 s'ha realitzat una extensió territorial per tractar en profunditat la verema i el vi en l'Alt Penedès durant el mes d'octubre.

En total, hi han participat 27 periodistes, de 19 mitjans de comunicació.
Conveni amb l'empresa RM Comunicació S.L.
Import: 72.000,00 €

Fira de Turisme Rural de Cornellà: Agrotur

S'ha continuat la tasca, iniciada l'any 1997, de recolzament a aquesta fira especialitzada, amb l'objectiu de guanyar l'espai promocional que li correspon com a fira del turisme en el medi rural, no massificat i bàsicament d'interior i amb la finalitat de consolidar-se com la fira més important del turisme rural de l'Estat Espanyol. Per això, es va delimitant el contingut de la fira entorn als conceptes de: Turisme rural, Turisme d'interior, Turisme verd i Productes de qualitat.

S'ha col·laborat en la campanya de comunicació de la fira i en l'organització del VIII Congrés de Turisme Rural, amb una aportació global de 60.000,00 €.
Conveni amb PRECSA – Fira de Cornellà.

Gestió Territorial

La Delegació de Turisme proposa un model de desenvolupament turístic en el territori que es basa en l'agrupació d'ens locals i associacions d'entitats i empreses privades vinculades al turisme. Aquest model territorial ha portat la Delegació de Turisme a impulsar la creació i/o consolidació d'ens de gestió turística sota la forma de consorcis de turisme, figura administrativa que permet agrupar el sector públic i el privat en un determinat territori homogeni des del punt de vista turístic.

Des de l'Oficina, es dona suport tècnic i econòmic, es presta serveis d'assistència tècnica i d'assessorament, s'estimula la qualitat i la innovació amb l'objectiu de millorar el desenvolupament econòmic sostenible dels territoris gestionats per aquests consorcis i altres ens locals i d'incrementar la prosperitat econòmica i millorar la qualitat de vida de la població.

Participació en consorcis de turisme

L'any 2000, es va iniciar un procés a partir del qual la Diputació de Barcelona passa a integrar-se en determinats consorcis de turisme, o bé participa i promou la constitució d'altres. En ambdós casos, la Delegació de Turisme participa en els òrgans de govern de l'ens a través de la Vicepresidència Primera i garanteix una aportació econòmica per al funcionament ordinari del consorci. La participació en aquests consorcis implica, també, un seguiment periòdic del seu funcionament i un assessorament permanent a la gerència i la direcció d'aquests ens.

Durant l'any 2006, s'han realitzat els següents tràmits de modificació d'estatuts de consorcis de turisme participats, per tal d'adequar-los a la normativa legal vigent i als objectius de la Delegació de Turisme:

- Ratificar l'acord del Ple del Consorci Paisatges del Ter d'Osona, de data 9 de juny de 2006, relatiu a l'aprovació definitiva de la segona modificació dels Estatuts de l'ens.

Durant l'any 2006, s'han aprovat les aportacions següents al pressupost ordinari dels consorcis:

Consorci	Aportació Econòmica
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	48.080,97
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	60.101,21
Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	48.080,97
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	48.080,97
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	48.080,97

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Consortci	Aportació Econòmica
Consortci de Promoció Turística Costa del Maresme	60.101,21
Consortci de Turisme del Cardener	48.080,97
Consortci de Turisme del Baix Llobregat	60.101,21
Consortci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	48.080,97
Consortci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	60.101,21
Consortci de Turisme de l'Alt Berguedà	48.080,97
Consortci de Promoció Turística Meandres del Ter	48.080,97
Consortci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	48.080,97
Consortci de Turisme del Garraf	60.101,21
Consortci del Parc Fluvial del Llobregat	48.080,97
Consortci de Turisme del Vallès Occidental	60.101,21
Total	841.416,96

A més, s'han realitzat les següents aportacions extraordinàries per coadjuvar les despeses de diferents projectes en els següents consorcis:

- Consortci de Turisme del Cardener 50.000,00 €.
- Aportació per donar suport a la promoció de l'observatori turístic de Castelltallat.

Durant aquest any, s'ha continuat amb l'assessorament i assistència tècnica a tots els consorcis en els seus plans d'actuació, tant en matèria de promoció com amb la creació de productes turístics i plans de qualitat.

Els Consorcis de Turisme són entitats locals voluntàries que treballen per al desenvolupament turístic del territori dels municipis que hi són representats. Tots ells presenten plans d'acció anuals amb característiques similars: posada en valor de recursos, creació de productes turístics, elaboració de plans de màrqueting, promoció del destí, elaboració de material de difusió, etc.

Per tal de millorar la relació de treball i els serveis oferts als consorcis i altres ens locals, com també per aprofundir el treball en xarxa, s'ha contractat el següent treball:

- Definició del Rol i activitats dels Gerents dels Consorcis de Turisme de la Província de Barcelona
- Contracte d'assistència i consultoria amb l'empresa Nexa S.L.
- Beneficiari: Consorcis de Turisme de la província de Barcelona.
- Import : 30.000,00 €.

Publicacions i altres accions de promoció

Com a part de la col·laboració amb els esmentats consorcis de turisme, des de l'Oficina Tècnica de Turisme s'han realitzat publicacions bàsiques dels diferents territoris, que han estat lliurades als consorcis corresponents per complementar el seu

material de promoció. Durant l'any, s'han realitzat els següents opuscles desplegable, que presenten, d'una manera general, l'oferta turística de cada destí:

- Desplegable Alta Anoia (català-anglès).
- Desplegable Alta Anoia (castellà-francès).
- Desplegable Parc Fluvial (català-anglès).
- Desplegable Parc Fluvial (castellà-francès).
- Desplegable Valls del Montcau (català-anglès).
- Desplegable Valls del Montcau (castellà-francès).
- Fulletó "touring" Província de Barcelona (10 rutes/català, castellà, anglès i francès).

S'han imprès 25.000 exemplars en català i 10.000 en castellà per a cadascun dels desplegables. Del fulletó de "Touring", se'n fa una edició de 25.000 exemplars.

S'han encarregat treballs de redacció de textos, comandes fotogràfiques, cartografia i altres materials gràfics per a la realització de les publicacions, per un import de 10.097,20 €.

Navegador Provincial 3d per al Portal Turístic de la Diputació de Barcelona

Es continua treballant en el desenvolupament del projecte de navegador turístic en 3D. Durant l'any 2006, s'ha elaborat la imatge gràfica del navegador i un DVD amb tot el contingut, i s'ha col·locat el producte en la pàgina web de promoció turística de la Diputació: www.turismetotal.org.

Elaboració d'un DVD-ROM, amb el Navegador Provincial 3D del portal turístic de la Diputació de Barcelona.

Empresa: Geovirtual S.L.

Import: 9.235,92 €.

Inserció d'Informació sobre els principals esdeveniments turístics de la Província de

Barcelona al Portal d'Internet WWW.FIRESIFESTES.COM

Contracte menor relatiu a la inserció d'informació sobre els principals esdeveniments turístics de la província de Barcelona en el portal d'Internet www.firesifestes.com, per tal de donar resposta a la petició formulada pels consorcis turístics de la província de Barcelona. Novembre i desembre 2006.

Empresa: Web Cultura, SCP.

Import: 1.160 €

Altres actuacions

Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona

En el marc del conveni marc signat amb la Cambra l'any 2004, s'ha aprovat durant l'any 2006 un conveni de col·laboració específic amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

- Consorci de Turisme del Baix Llobregat. Conveni per aprofundir en el desenvolupament del Turisme de Negocis i Reunions en el Baix Llobregat. L'aportació econòmica ha estat realitzada per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona (14.000 €)

Consell Regulador del Camí dels Bons Homes

També, des de l'Oficina Tècnica de Turisme es realitza una aportació anual de 6.000 € al Consell Regulador del Camí dels Bons Homes. Aquest Consell Regulador, ubicat administrativament en el Consell Comarcal del Berguedà, s'encarrega de dinamitzar el producte turístic de la Ruta dels Bons Homes (GR-107). El producte té com a eix principal un camí transfronterer entre Montsegur (Ariège / França) i Berga. Participen, en el Consell Regulador, des d'institucions públiques fins a empresaris de serveis (restauració, allotjament, activitats) situats al llarg de la ruta.

Consell Comarcal d'Osona

Des de la Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica, també es col·labora amb l'organització especial Osona Turisme del Consell Comarcal. Aquesta organització incorpora els diferents consorcis de la comarca (Vall de Sau – Collsacabra, Lluçanès, Portes del Montseny, Paisatges del Ter) i la ciutat de Vic amb l'objecte de coordinar actuacions de promoció, de millora de la informació turística i de creació de productes.

Aportació de 18.000,00 €.

Qualitat

Qualitat Turística en Destinacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme, es fomenta la implantació de sistemes de qualitat en els diferents consorcis participats i altres ens locals de la província. Des de l'any 2004, es treballa en la implantació del Sistema Integral de Qualitat Turística en Destins (SIQTED). Aquest sistema permet apropar la cultura de la qualitat turística als destins en la seva globalitat, tenint en compte tots els serveis turístics directes o relacionats, tant públics com privats, que intervenen en el sistema turístic d'un destí. Aquest sistema és promogut per la Secretaria General de Turisme de l'Administració de l'Estat i compta amb la participació de la Federación Española de Municipios y Provincias.

Es va realitzar una prova pilot en el Consorci per a la promoció turística de la Vall de Sau-Collsacabra, amb un èxit notable degut, precisament, a la implicació de l'ens de gestió consorciat. Amb aquesta experiència, es va proposar a la Secretaria General de Turisme i la FEMP la possibilitat d'acordar la implantació global del SIQTED en la província de Barcelona, amb el recolzament de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona. Aquestes converses es van materialitzar en un acord amb la Secretaria General de Turisme de l'Administració de l'Estat i la Federación Española de Municipios y Provincias i un conveni amb la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona per col·laborar en la difusió del SIQTED en l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

En base a aquests acords, durant l'any 2006 s'ha iniciat la implantació del sistema, inicialment, en les següents destinacions:

- Berguedà (ens gestor Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà).
- Garraf (ens gestor Consorci de Turisme del Garraf).
- Portes del Montseny (ens gestor: Consorci de Turisme Portes del Montseny, Alt Congost, Plana de Vic).
- Vic (ens gestor: Institut de Promoció Econòmica de Vic).

Aquesta implantació ha necessitat de diferents reunions de sensibilització en les entitats i ajuntaments del territori i, directament, amb els empresaris i responsables de serveis públics relacionats amb l'activitat turística.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

En total, s'està treballant amb 201 empreses que s'han adherit al projecte i que pertanyen a 24 subsectors (vegeu quadre resum):

Subsectors	Berga	Portes del Montseny	Vic	Garraf	Totals parcials
Hotels	8	4	3	9	24
Turisme rural	22	7	4	0	33
Càmping	3	0	0	1	4
Albergs	2	0	1	0	3
Bars i Cafeteries	2	1	0	1	4
Restaurants	10	3	13	4	30
Museus	6	2	3	2	13
Comerç	5	0	11	1	17
AV	1	0	4	1	6
Estacions d'esquí	0	0	0	0	0
Espais o Parcs naturals	0	1	0	3	4
Platges	0	0	0	2	2
Empreses d'oci actiu	6	2	4	2	14
Oficines de turisme	8	1	2	4	15
Polícia	0	0	1	1	2
Taxis	0	1	6	0	7
Lloguer de cotxes	0	0	1	0	1
Ports esportius	0	0	0	0	0
Palaus de congressos	0	1	1	0	2
Convention bureau	0	0	0	0	0
Artesans	0	0	0	2	2
Guies	5	0	11	1	17
OPC	0	0	0	0	0
Balnearis	0	1	0	0	1
Total empreses adherides	78	24	65	34	201

Per a la implantació del SIQTED, s'han destinat els següents recursos:

- Subvenció a la Cambra de Barcelona, per a l'execució dels serveis de consultoria per a les empreses i serveis adherides al sistema.
Import de la subvenció: 140.000 €
- Contracte d'assistència i consultoria amb l'empresa TEA-CEGOS S.A., per a les tasques de coordinació tècnica del SIQTED en la província de Barcelona, elaboració de material propi del sistema en la província de Barcelona i formació de gerents de les destinacions.
Import del contracte: 30.000 €
- Elaboració del Manual de Bones Pràctiques per a Balnearis
Import: 1.800 €
- Traducció dels Manuals de Bones Pràctiques al català.
Import: 6.2235,99 € (a través de l'Institut d'Edicions)

Per altra banda, es continua treballant, amb el Consorci per a la promoció turística de la Vall de

Sau-Collsabra, en el seguiment de la implantació del SIQTED, tot incorporant-lo a les reunions de seguiment del projecte.

Q de Qualitat Turística

Se segueix la tasca d'assessorament en la implantació de la "Q de Qualitat Turística" per a Oficines de Turisme amb el Consorci de Turisme del Cardener.

També, s'ha col·laborat, amb l'ajuntament de Castelldefels i el de Vilanova i la Geltrú, en la implantació de la "Q de Qualitat Turística" per a platges.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Oficina Tècnica de Turisme compta amb els següents recursos humans:

- 1 Cap de l'Oficina Tècnica de Turisme
- 1 Cap d'Unitat de Planificació i Suport
- 1 Cap d'Unitat de Gestió Territorial

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

3 Tècnics mitjans
1 Tècnic auxiliar
1 Secretària de Directiu
2 Suport administratiu nivell 12 (1 vacant)
Total: 10 llocs de treball

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina Tècnica de Turisme, el 31 de desembre de 2006, ha estat la següent:

Despeses	
Capítol	Import
I	708.310,24
II	772.070,20
IV	1.869.281,89
VI	459.485,89
VII	2.828.835,00
Total	6.637.982,51

Ingressos	
Capítol	Import
IV	6.000,00
V	1.511,54
Total	7.511,54

Equipament

L'Oficina Tècnica de Turisme ha estat situada, durant l'any 2006, en la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, pavelló Lactància, planta baixa.

Disposa d'un equip informàtic format per: 10 microordinadors amb CD ROM i 2 impressores, 2 gravadors de CD, 1 gravador DVD, 1 escàner, 2 ordinadors portàtils, 3 càmeres fotogràfiques digitals i 2 GPS. Així mateix, s'ha dotat l'Oficina de diferent material programari.

Oficina de Promoció Turística

L'Oficina de Promoció Turística, dins de l'àmbit de la Delegació de Turisme, té els objectius següents:

- Donar a conèixer turísticament la província i captar més visitants, tant de mercats propers com de mercats llunyans.
- Fomentar la presència activa de la província de Barcelona en el mercat turístic.
- Aconseguir un turisme de qualitat i competitiu en cadascun dels espais turístics.
- Contribuir al desenvolupament de les infraestructures turístiques.
- Contribuir a la creació de producte turístic.
- Contribuir a la millora de la informació turística de la província.

Activitats

- Promoure la creació i funcionament de programes per a línies de negoci.
- Elaborar edicions, material de divulgació i publicitat en qualsevol tipus de suport.
- Assistir a fires locals, nacionals, estatals i internacionals.
- Programar la presència de l'exposició itinerant i l'espectacle en 3D en els mercats emissors.
- Promoure la creació i millora d'oficines de turisme.
- Seguiment i millora de les pàgines *Web del Turisme Total*.
- Organitzar actes de promoció ("press trips", "family trips", "benchmarking"...) per donar a conèixer els productes turístics de la província.
- Elaborar estudis, informes i estadístiques per analitzar les accions que es desenvolupin i la seva incidència.
- Coordinar-se, amb organismes d'àmbit nacional, estatal i internacional, de conformitat amb les directrius que dicta la Generalitat de Catalunya a través dels seus organismes competents. Col·laborar amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona.
- Impulsar la formació permanent dels agents del sector.
- Assessorar, en matèria de promoció turística, els consorcis de turisme i municipis de la província de Barcelona.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla de l'OPT de la Diputació de Barcelona compta amb els següents recursos humans:

- 1 Cap de l'Oficina
- 1 Tècnic superior en dret
- 1 Tècnic mig de gestió

- 3 Tècnic superior especialista
- 1 Tècnic mitjà en turisme
- 1 Tècnic auxiliar en turisme
- 1 Secretària del Cap de l'Oficina
- 6 Auxiliar d'administració general
- 1 Responsable de l'exposició itinerant
- 1 Xofer de l'exposició itinerant
- Total: 17 llocs de treball

Recursos econòmics

Despeses	
Capítol	Import
1	727.629,45
2	633.133,93
4	152.700,00
6	12.000,00
Total	1.525.463,38
Ingressos	
Capítol	Import
3	212.563,60
4	4.543,24
Total	217.106,84

Tasca efectuada

Programes per Línia de Negoci

L'Oficina de Promoció Turística promou el desenvolupament dels grups de competitivitat per línia de negoci transversalment en tot el territori provincial. Aquests grups de competitivitat estan integrats per representants del sector públic i del sector privat, que assumeixen el pagament d'un preu públic anual per pertànyer a cadascun dels programes especialitzats. Actualment, s'està gestionant el funcionament dels següents programes per línia de negoci: Barcelona Meeting Total Convention Bureau, Agroturisme, Termalisme, Turisme Blau, Turisme Industrial i Càmpings.

Programa Barcelona Meeting Total Convention Bureau (BMT-CB)

El programa es va crear, l'any 1998, amb l'objectiu de promoure la província de Barcelona dins del sector del turisme de negocis, els municipis com a seu d'esdeveniments d'empresa (congressos, convencions, reunions...) i les empreses vinculades a aquest sector.

Durant l'any 2006, s'han incorporat al programa 12 nous associats, sent actualment 122 el nombre d'empreses membres del BMT-CB, distribuïdes en set categories diferents: allotjaments, espais singulars, espais de fires i congressos, organitzadors (categoria que inclou els OPC -organitzadors,

professionals de congressos-, agències de viatge i organitzadors d'esdeveniments), càterring, activitats *outdoor* i serveis complementaris.

Fruit de l'interès dels territoris de la província de Barcelona per promoure el turisme de reunions, enguany s'ha creat una nova categoria d'associats al Programa que inclou aquelles destinacions que estan preparades per acollir turisme de reunions. Pel mes d'abril, es va realitzar a Granollers una jornada de presentació de la proposta i, posteriorment, els diferents territoris van presentar les seves candidatures. Aquestes van ser avaluades tècnicament i, finalment, el dia 22 de novembre es van signar convenis de col·laboració amb 10 ens locals:

- Ajuntament de Castelldefels.
- Ajuntament de Santa Susanna.
- Ajuntament de Sitges i Consorci de Turisme del Garraf.
- Ajuntament de Terrassa.
- Consell Comarcal d'Osona – Osona Turisme.
- Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme.
- Consorci de Promoció Turística del Cardener.
- Consorci de Turisme del Baix Llobregat.
- Consorci de Turisme del Vallès Occidental.
- EPE Granollers Mercat i Consorci de Turisme del Vallès Oriental.

Aquests convenis suposen la incorporació dels diferents territoris al programa en qualitat d'associats i, amb aquest motiu, s'ha efectuat una modificació de les determinacions que, un cop aprovades, s'han tramès a tots els membres.

En els mesos d'abril i octubre, es van realitzar reunions del Consell Assessor i, també, es van realitzar trobades de coordinació, amb les empreses participants en el BMT-CB, a la fira EIBTM.

Accions de promoció

Dins de l'àmbit de les publicacions, s'ha actualitzat la *Guia per a reunions a prop de Barcelona*, amb l'edició de les noves fitxes corresponents als associats que s'han incorporat al BMT-CB en 2006, així com les fitxes corresponents a la presentació dels 10 territoris. S'han realitzat 2.500 jocs de les noves fitxes.

La presència del programa en fires especialitzades ha permès que el públic professional conegui els espais i serveis que es troben a la província i que ofereixen múltiples possibilitats per a organitzar tot tipus de reunions. Com en anys anteriors, el BMT-CB

ha tingut presència destacada a les fires *FITUR Congresos* (Madrid, gener) i *EIBTM* (Barcelona, desembre). També, s'ha estat present en altres fires (CONFEX, IMEX) i en diversos *workshops* mitjançant la tramesa de material del BMT-CB a les diverses institucions que hi assistien (Turisme de Catalunya o Turespaña).

En la tercera edició de la fira internacional EIBTM, realitzada a la ciutat de Barcelona, el Barcelona Meeting Total Convention Bureau va tenir un espai unificat amb la imatge corporativa del Programa, que va incloure tant el mostrador propi del BMT-CB com els *boxes* de les 11 empreses associades que van estar presents al Saló i les representacions dels diferents territoris que van tenir interès en assistir.

Pel mes de maig, el BMT-CB va estar present en el *workshop* que la Delegació de Turisme va realitzar per tal de presentar l'oferta de la província de Barcelona a les agències de viatges catalanes, donant a conèixer les destinacions i empreses que poden donar-los suport en qualsevol tipus de petició relacionada amb el turisme de reunions.

El 10 d'octubre, es va celebrar a la Casa Convalescència de Barcelona un *workshop* de presentació del Barcelona Meeting Total Convention Bureau. Van participar-hi 29 empreses associades amb taula de treball i van assistir-hi més de 150 organitzadors, procedents de col·legis professionals, empreses, organitzadors de congressos i esdeveniments, etc.

Quant a accions publicitàries, s'han publicat anuncis en les revistes especialitzades:

- *Editur (Especial de Congressos)*.
- *Eventos Magazine*.
- *La Guia Web de l'Spain Travel & Business Magazine*.
- *Meeting Market*.

S'han realitzat diversos *mailings* abans de les fires, orientats a promoure la visita a l'estand del programa, així com alguns adreçats a donar a conèixer l'existència del Barcelona Meeting Total Convention Bureau en diferents col·lectius.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en la renovació de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa i s'ha consolidat la tramesa del butlletí electrònic adreçat als membres del Programa amb informació d'interès sobre les activitats del mateix. S'ha pogut copsar un important increment del

nombre de peticions de la Guia i les consultes rebudes per correu electrònic, com a conseqüència de les accions de promoció de la web.

Durant l'any, s'han rebut 79 consultes, que s'han adreçat directament als membres del programa o se'ls ha donat resposta, directament, des del Barcelona Meeting Total Convention Bureau o altres programes de l'Oficina de Promoció Turística. Aquest servei és gratuït per a qualsevol empresa o professional, i ofereix tant el contacte amb els membres del BMT-CB que millor poden donar resposta a la consulta presentada com idees i propostes per a l'organització d'esdeveniments.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

S'ha seguit realitzant una tasca d'assessorament tècnic adreçat als nous associats del programa, així com a titulars d'espais i emprenedors del turisme de negocis.

S'ha contribuït a aquest assessorament mitjançant la presentació del Programa i la descripció del sector del turisme de negocis en diverses jornades de formació organitzades per institucions i per altres programes de l'Oficina de Promoció Turística.

Estudis, informes i estadístiques

Turisme de Catalunya va sol·licitar, a la Diputació de Barcelona, la seva col·laboració per tal d'utilitzar el seu model d'estudi sobre turisme de reunions que es va fer servir l'any 2005 i ampliar-lo a tot Catalunya. La Delegació de Turisme va obtenir una explotació específica de les dades relatives als esdeveniments de la província de Barcelona realitzats durant l'any 2006.

Programa d'Agroturisme

L'objectiu del Programa d'Agroturisme és promocionar els establiments RCP, així com donar suport tècnic als empresaris del sector per afavorir el desenvolupament econòmic dels municipis de la província. Així mateix, un dels objectius principals del programa és l'assessorament tècnic als nous emprenedors, ja que es tracta d'un sector amb una mitjana d'obertura d'establiments anual força important.

El programa, que es posà en funcionament l'any 1997, ha finalitzat l'any 2006 amb un total de 245 establiments adherits (24 més que l'any anterior), el que significa una oferta de, pràcticament, 2.200 places.

Amb l'objectiu de cohesionar i fomentar la relació amb el sector, i segons es contempla en les determinacions del programa, durant l'any 2006 s'ha organitzat una reunió del Consell Assessor, i també s'han realitzat diverses reunions puntuals amb associacions comarcals per tal de tractar aspectes més concrets de cada territori.

Accions de promoció

Com cada any, s'ha fet la reedició de la Guia d'Agroturisme de la província de Barcelona, que inclou els serveis bàsics dels establiments i els preus corresponents. Els 25.000 exemplars han estat editats en una sola versió, en 4 idiomes.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric, nacional, internacional i local en les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística.

S'ha participat en el programa de ràdio (COM Ràdio) Geografies, on es va convidar a representants de dues associacions territorials d'agroturisme.

S'ha elaborat un article per a "El Periòdico de Catalunya", amb motiu de la *Fira d'Agrotur*.

S'ha distribuït el butlletí mensual, entre els associats, amb diversa informació de jornades (ofertes, articles, accions del programa, etc.) d'interès per als empresaris del sector.

S'han passat, de forma regular, als associats llistats d'operadors turístics i minoristes interessats en comercialitzar l'oferta de les RCP.

Accions de formació

S'ha organitzat una jornada informativa sobre el *Marc Normatiu i de Gestió en els establiments de turisme rural*.

Així mateix, els associats del Programa han pogut participar en la Jornada de Formació *Potencialitat del Turisme Actiu a la Província de Barcelona*, i en la Jornada de Formació *Claus per presentar paquets turístics a les agències de viatges*.

S'ha participat en la taula rodona *Aplicació del nou decret de Turisme Rural*, organitzada pel Consorci de Promoció Turística del Cardener.

S'ha impartit una conferència sobre *Aplicació del nou decret de Turisme Rural* i Sistemes de Gestió de la Qualitat en Turisme Rural, organitzada pel *Consorci de Promoció Turística del Moianès*.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Han estat ateses 28 consultes telefòniques sobre normatives i informacions diverses i s'han realitzat 11 reunions amb nous emprenedors, i s'ha donat suport tècnic a la tramitació i la gestió de llicències d'obertura als emprenedors del sector.

Estudis i informes

S'han elaborat tres informes:

- Informe sobre l'aplicació de la Llei antitabac en els establiments de turisme rural.
- Informe sobre l'aplicació de la Llei integral d'intervenció ambiental en els establiments de turisme rural.
- Informe sobre l'aplicació del nou decret de turisme rural.

Programa de Termalisme

El Programa de Termalisme es va crear, l'any 1999, amb l'objectiu de promoure el termalisme a la província de Barcelona i donar suport a les viles termals i els balnearis.

L'any 2006, han format part del programa vuit balnearis (el total de l'oferta d'establiments termals existents a la província de Barcelona) i els cinc ajuntaments de les viles termals: Caldes de Montbui, Caldes d'Estrac, Garriga, Arenys de Mar i Tona.

S'ha realitzat una reunió del Consell Assessor, en la qual van estar presents representants de tots els associats.

Accions de promoció

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística. Igual que en 2005, s'ha assistit, també, a la fira Termatalia, celebrada el mes d'octubre a Ourense, que és l'única d'àmbit estatal dedicada a la promoció del turisme termal. Es va assistir amb un espai propi, dins de l'estand de la Federació Española de Municipios y Provincias (FEMP), en el que van ser-hi presents representants de Caldes d'Estrac, Caldes de Montbui i Garriga. Durant aquesta fira, es va assistir al Fòrum Internacional de Termalisme així com a la Trobada Internacional de Viles Termals, que van tenir lloc durant aquesta fira.

Pel mes de gener, es va col·laborar, amb Turisme de Catalunya, en un viatge de familiarització que va dur a diferents turoperadors russos a conèixer les propostes de turisme termal en la Garriga.

Pel mes de maig, el Programa de Termalisme va estar present en el "*workshop*" que la Delegació de Turisme va realitzar en Barcelona per tal de presentar l'oferta de la província a les agències de viatges catalanes, donant a conèixer tant els balnearis que estan en funcionament en l'actualitat i els seus paquets turístics com les propostes dels municipis per complementar l'oferta termal.

Durant l'any 2006, l'exposició *Termalisme a prop de Barcelona, una experiència relaxant* ha visitat 10 poblacions (Arenys de Mar, Arenys de Munt, Caldes de Montbui, Caldes d'Estrac, Castellbell i el Vilar, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan de Mediona, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Vicenç de Castellet i Tona) amb un important èxit de públic. En cadascuna d'aquestes poblacions, s'ha realitzat el sorteig d'un tractament, per a dues persones, en un dels balnearis.

Aquest fet ha tingut una important difusió en els mitjans de comunicació i s'han realitzat entrevistes a ràdio i premsa gràfica.

Pel mes de setembre, es va assistir al VI Encuentro de Villas Termales, organitzat per la FEMP en Guitiriz, on es va exposar el paper de la Diputació de Barcelona en la promoció del turisme termal.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Durant el 2006, s'han realitzat visites als diferents municipis termals i als balnearis per analitzar l'oferta existent, i també s'ha col·laborat amb l'Associació Balneària de Catalunya i la Sección de Villas Termales de la Federación Española de Municipios y Provincias.

Programa de Càmping

La creació del Programa de Càmping, iniciat a finals del 2000, obeeix la voluntat, manifestada pel sector, de comptar amb un instrument de promoció, vinculat a l'Oficina de Promoció Turística, que atengués el sector específic dels càmpings. Un dels objectius principals és cohesionar l'oferta dels diferents establiments, tot potenciant la diversitat dels mateixos en oferir productes diferents.

El total d'empreses associades al programa és de 65.

S'ha celebrat una reunió del Consell Assessor i, també, reunions puntuals amb empresaris i associacions adherides al programa.

Accions de promoció

A principis de 2006, es va editar la Guia de Càmpings a prop de Barcelona, actualitzant les dades dels establiments i amb una edició prevista de durada 2006-2007

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i, a més, ha tingut una participació més destacada, amb estand propi, en el *Saló Internacional del Caravaning de Barcelona*.

Estudis, informes i estadístiques

S'ha signat, per tercer any consecutiu, un conveni de col·laboració amb les quatre associacions que operen a la província de Barcelona: Associació de Càmpings de Barcelona, Associació de Càmpings de Muntanya i Pirineu, Associació de Càmpings del Berguedà i Associació de Càmpings d'Osona, amb l'objectiu d'elaborar, en la província, un estudi sobre el grau de compliment de la normativa de càmping per part dels establiments, i poder així realitzar propostes de millora i reposicionament del producte.

L'estudi, coordinat tècnicament des de l'Oficina de Promoció Turística, ha consistit en la realització de dues inspeccions sobre el 80% de les unitats d'acampada dels establiments que encara estaven pendents de certificar; l'estudi es va iniciar l'any 2004, obtenint un informe de la situació real i de les millores assolides pels usuaris al llarg del procés de l'estudi.

Igualment, s'ha elaborat un informe final del projecte, que inclou una valoració dels resultats obtinguts de l'estudi.

Programa de Turisme Blau

El programa de Turisme Blau va ser creat, a finals de l'any 2000, amb l'ànim de recollir i promocionar tota l'oferta d'activitat nàutica de la província.

Inclou 8 sectors dividits en: empreses de xarter, turisme actiu nàutic, museus, rutes i aquàriums, allotjaments, escoles nàutiques, federacions,

equipaments nàutics i poblacions. La promoció d'aquest model de turisme en la província de Barcelona es duu a terme d'igual manera tant en el litoral marítim com en les aigües continentals, aplegant un gran ventall d'empreses professionals i entitats que presenten i ofereixen una important diversitat de productes, amb tota la garantia de qualitat i seguretat.

L'any 2006, el programa ha tancat amb 59 associats, 6 adhesions noves i 4 baixes respecte al 2005.

Accions de promoció

S'ha participat, amb taulell propi, en les fires següents:

- *FITUR* (Madrid, gener).
- *SITC* (Barcelona, maig).
- *Saló Nàutic Internacional de Barcelona* (novembre).
- *Workshop* Organitzat per l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona, *Presentació de l'Oferta Turística de la Província de Barcelona* .
- Participació amb presència física
- *Workshop Buy Catalunya*. Organitzat per Turisme de Catalunya (Barcelona, juny)
- III Borsa de Contractació de Turisme Nàutic (Barcelona Saló Nàutic, novembre)

S'ha portat el material de difusió del programa en la resta de fires on ha participat l'Oficina de Promoció Turística i s'ha establert contacte amb diverses agències de viatges interessades en l'oferta nàutica i activa de la província, així com se'ls ha assessorat sobre el programa i, també, amb diversos aspectes en referència a legislació, creació de producte, màrqueting turístic i comercialització.

Accions de formació

En l'àmbit de la formació, el programa ha col·laborat, com a docent, en la VI edició del *curs d'Especialització Nàutica Esportiva*, organitzat per la Direcció General de Ports i Ports i Transports del Departament de Ciència i Enginyeria Nàutiques de la Universitat Politècnica de Catalunya, en el *Màster de Turisme*, organitzat per l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera de la Universitat Autònoma de Barcelona, i s'ha organitzat una jornada de formació per als associats al programa i obertes a tot el sector turístic de la província de Barcelona, públic i privat, en especial a tots els que d'una manera directa o indirecta, estan relacionats amb el turisme nàutic i el turisme actiu en general.

La jornada va tenir lloc en Vilanova i la Geltrú, amb la col·laboració del Consorci de Promoció Turística del

Garraf, amb els següents continguts: Marc Legislatiu del Turisme Actiu a Catalunya, El Turisme Actiu a Catalunya i els seus Segments de Mercat; creació de producte, Eines de comercialització del Turisme Actiu; màrqueting turístic.

Suport Tècnic per a millora de la competitivitat

S'ha assistit a la reunió duta a terme a l'Oficina de Promoció Turística amb els representants de les Oficines de Turisme de la Generalitat de Catalunya a Europa, informant de quins són els productes i l'oferta existent a la província de Barcelona pel que fa referència al turisme actiu i nàutic. També, s'han proporcionat als associats diversos contactes que ens han proporcionat les Oficines de Turisme de la Generalitat, especialment les de: França, Benelux i Països Nòrdics, prèvia sol·licitud de les mateixes.

Programa Turisme Industrial

La província de Barcelona concentra i conserva un ric patrimoni industrial i preindustrial, alhora que manté una activitat industrial molt important, una part de la qual pot visitar-se com a recurs turístic, especialment la que té que veure amb el vi i el cava.

El nombre d'associats al programa, l'any 2006, ha estat de 103, dels quals hi han hagut 10 incorporacions noves i 3 baixes.

D'acord amb el que estava previst, el consell assessor del programa s'ha reunit una vegada en sessió ordinària.

Accions de promoció

Aquest darrer any, s'ha reeditat i seguit distribuint la *Guia Turisme Industrial a prop de Barcelona*, a través dels canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística: consorcis, municipis, oficines d'informació turística, enviaments a través dels associats del programa i fires.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha refet el contingut de la pàgina web i s'hi ha afegit una nova oferta: les activitats adreçades al públic escolar (tots els nivells educatius).

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística. A part, s'ha assistit a les dues fires específiques per a turisme escolar: la Fira de Museus i Expodidàctica.

En el marc del Saló Internacional de Turisme a Catalunya, s'han realitzat accions específiques com el Concurs *Respon i guanya – Què és el turisme*

industrial?, l'acció teatral amb participació *Practica el Turisme Industrial a prop de Barcelona* i presentacions, per part d'entitats associades al programa, amb diverses degustacions de productes.

En el marc d'Expodidàctica, s'han realitzat accions específiques com el Concurs *Respon i guanya – Què és el turisme industrial?*, l'acció teatral amb participació: *Practica el Turisme Industrial a prop de Barcelona* i la presentació del programa en els centres de recursos pedagògics de Catalunya.

En el marc de la Fira de Museus, s'ha presentat una publicació de 200 activitats escolars, per a tots els nivells educatius, que s'ha penjat al web.

Participació en el *workshop Buy Catalunya* amb agents de viatge europeus, organitzat per Turisme de Catalunya.

Accions de formació

Participació en la Jornada de Formació amb agències de viatges, organitzada per l'Oficina de Promoció Turística, col·laboració amb agències de viatges en l'organització d'agències de familiarització i presentació del programa en simposis, jornades o cursos organitzats per diferents entitats i institucions:

- Ponència en el I Congreso Nacional de Turisme Industrial – Sagunto.
- Diploma de postgrau en turisme cultural (UAB - Bellaterra).
- Master en productes turístics (UAB - Barcelona).
- Conferència a l'Escola de Turisme del Mediterrani (Barcelona).
- II Congrés Internacional de Turisme Arqueològic (Barcelona).
- I Meeting Internacional del Vi (Vilafranca del Penedès).

Participació en el *workshop* organitzat per l'Oficina de Promoció Turística, amb la presentació de productes elaborats per les entitats associades al programa.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

- S'han realitzat visites per a l'assessorament tècnic adreçat a les noves entitats que s'han incorporat al programa durant l'any. Així mateix, s'ha realitzat, també, una sèrie de visites a una part dels associats, amb la mateixa idea d'assessorar-los cara a la millora a la seva competitivitat.
- Actualització de les diverses bases de dades per a la promoció (agències de viatges, col·lectius professionals, organitzacions cíviqes, turisme

juvenil i escolar, etc.) i posada a disposició dels associats.

- Jornada d'assessorament als associats de la DO Pla de Bages, per posar en marxa un programa d'enoturisme.

S'ha donat suport tècnic:

Al Pla de Dinamització del Turisme Industrial a Catalunya que impulsa l'Ajuntament de Terrassa i a l'organització del viatge de "benchmarking" realitzat per representants de l'ajuntament de Caso (Astúries).

Programa Rutes Culturals

Les tasques en el camp del turisme cultural s'organitzen a partir de la creació de diverses rutes. Actualment, són 9 rutes, que apleguen 15 itineraris guiats. Cada ruta es basteix a partir d'un comitè de pilotatge en el propi territori, en el qual s'incorporen agents públics i privats de la zona. Durant el 2006, s'ha avançat en la coordinació entre les rutes per tal d'estructurar una oferta global de les 9 rutes modernistes als voltants de Barcelona i que els diversos actors coneguin l'oferta modernista de la resta de territoris. Durant l'any 2006, s'ha incorporat, com a itinerari, Ruta Modernista de Gelida (Alt Penedès).

Accions de promoció

Aquest darrer any, s'ha reeditat el desplegable "9 rutes modernistes a prop de Barcelona", que es distribueix a través dels canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística: municipis, consorcis, oficines d'informació turística, així com, també, a través de les pròpies rutes i s'ha continuat en la distribució del carnet descompte, que es lliura als visitants de les "9 rutes modernistes a prop de Barcelona".

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter nacional, internacional i local en les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i, a més, ha tingut una participació en la Fira Modernista de Terrassa i en la Fira Modernista de Barcelona, que organitza l'Associació de Comerciants de la Dreta de l'Eixample.

S'ha col·laborat en l'organització de diversos viatges de familiarització.

Participació en el *workshop Buy Catalunya* amb agents de viatge europeus, organitzat per Turisme de Catalunya.

Participació en el *workshop* organitzat per l'Oficina de Promoció Turística, amb la presentació de

productes elaborats per les entitats associades al programa.

Accions de formació

Participació en la Jornada de Formació amb agències de viatges, organitzat per l'Oficina de Promoció Turística

Presentació del programa en simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions. Són els següents:

- Diploma de postgrau en turisme cultural (UAB - Bellaterra).
- Master en productes turístics (UAB - Barcelona).
- Conferència en l'Escola de Turisme del Mediterrani (Barcelona).
- I Foro Internacional de Turismo del Arco Latino (Sevilla).

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en l'actualització de la pàgina web i s'hi han afegit nous productes.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

La trobada de coordinació i coneixements de l'oferta s'ha realitzat en Vilafranca del Penedès.

S'ha realitzat un estudi de públic, que es plasma en una sèrie d'estadístiques semestrals que reflexen el número de visitants, la seva tipologia i la procedència.

S'ha seguit avançant en l'enquesta conjunta de satisfacció.

S'ha donat suport i assessorament tècnic a l'Ajuntament de Gelida, incorporant-lo com a nou itinerari modernista.

Programa Barcelona Informació Total (BIT)

L'1 de març de 1999, es va crear el Programa Barcelona Informació Total, adreçat a donar suport a les Oficines d'informació turística de la província i proposar actuacions coordinades.

Aquest programa va ser creat per aconseguir una major eficàcia i qualitat en la gestió de la informació i els altres serveis que presten les oficines de turisme.

Un punt clau del programa és la seva gestió en xarxa, la qual està formada per la quasi totalitat d'oficines de la província, amb un total de 73.

Accions realitzades

- Dotació de material de promoció turística editat per la Diputació de Barcelona

Les oficines de turisme que formen part del *BIT* reben tot el material editat des de l'Oficina de Promoció Turística: Guia d'Activitats Turístiques a prop 2006, Guia d'Agroturisme, Guia de Termalisme, Guia de Turisme Blau, Guia de Turisme Industrial, 9 Rutes Modernistes a prop de Barcelona, Guia de Càmpings.

- Dotació de mobiliari

El programa BIT té una línia de cessió d'expositors en les oficines d'informació turística i, durant l'any 2006, han sol·licitat expositors:

- Oficina d'informació turística de Malgrat de Mar.
- Oficina d'informació turística de Caldes de Montbui.

- Ajuntament del Bruc.

- Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà.

- Gestió de visitants 2006

Un total de 33 oficines participa en el nou programa de Gestió de visitants en les Oficines de Turisme a la província de Barcelona. Aquest programa és una eina d'introducció i estudi de les dades recollides, així com l'elaboració de gràfiques, estadístiques, etc. Durant aquest any, s'ha fet un millora del programa, amb més informació i amb gestió d'històrics i s'ha realitzat un curs de Taules dinàmiques, adreçat al personal que fa servir aquest programa.

- Assessorament per a la creació oficines d'informació

S'han afegit, al programa, els següents Punts d'Informació Turística:

- Ajuntament de Torrelles de Foix – Oficina Municipal d'Informació Turística.
- Ajuntament de Calaf – Punt d'Informació Turística de Calaf.
- Ajuntament del Masnou – Punt d'Informació Turística del Masnou.
- Ajuntament de Gelida – Punt d'Informació Turística de Gelida.
- Gestió compartida de les Oficines d'Informació de l'Aeroport i de l'Àrea del Montseny

Atès que la gran majoria de viatgers que arriben a Barcelona o rodalies ho fan a través de les terminals aeroportuàries o per autopista, es continua la gestió conjunta, amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona, de les Oficines d'Informació Turística de l'Aeroport de Barcelona i de l'Àrea del Montseny de l'Autopista AP-7 (direcció Barcelona). Es pretén millorar la qualitat de la informació i dels serveis oferts al públic, ja que s'han ampliat els horaris, la

venda de diversos productes turístics i les reserves d'allotjament.

Durant aquest any, l'Oficina de l'Àrea del Montseny ha rebut un total de 15.715 visitants i ha gestionat un total de 658 reserves hoteleres. D'altra banda, l'Oficina de l'Aeroport ha rebut un total de 364.118 visitants, amb la gestió de 7.887 reserves.

- Biblioteca, Turisme i informació

Al llarg de l'any 2006, ha continuat la col·laboració iniciada entre les biblioteques públiques i les oficines d'informació turística de diverses poblacions per tal de millorar l'oferta informativa als usuaris, complementant horaris amb els punts d'informació i, sobretot, optimitzant els recursos.

- Informació facilitada des de l'OPT

Durant aquest any 2006, el servei d'atenció al públic, situat en la pròpia seu de l'Oficina de Promoció, ha rebut un total de 1.278 consultes i ha distribuït 478 guies a prop de Barcelona. El mitjà més utilitzat ha estat el correu electrònic, amb un total de 1220 sol·licituds, seguit del telèfon, amb 43. Tot i que es veu una uniformitat de peticions d'informació durant l'any, s'observa un augment de demandes durant el mes de maig, que es van totalitzar en 188.

Eines de Promoció

Per aconseguir l'objectiu de l'Oficina de Promoció Turística de donar a conèixer els territoris i productes de la província de Barcelona, tant als mercats propers com als mercats llunyans, s'han utilitzat les següents eines de màrqueting:

Publicacions

A més de les guies i fulleteria, que s'editen anualment per a cadascuna de les línies de negoci, durant l'any 2005 s'ha publicat la *Guia d'Activitats Turístiques, a prop de Barcelona*.

Publicació Turisme a prop de Barcelona, edició 2006

L'any 2006, s'han editat 700.000 exemplars, dels quals 500.000 es van encantar, el dia 9 d'abril, en les edicions dominicals de "El Periódico de Catalunya", "La Vanguardia", "El País" i "Avui".

La resta s'han distribuït a través de:

- Xarxa de Biblioteques de la província
- Xarxa d'Oficines de Turisme de la província
- Turisme de Catalunya i les seves oficines internacionals
- Cinebus

- Fires de Turisme de la província, especialment en el Saló Internacional de Turisme de Catalunya i en Agrotur.

L'estructura de continguts de la publicació no ha variat en relació amb les novetats implementades en l'edició 2005, que han estat els següents:

- 1 reportatge a fons sobre turisme rural i gastronomia. Títol del reportatge: "Turisme rural, un regal per als sentits".
- 9 sortides al teu aire: temàtica diversa des d'activitats amb els més petits fins a observatori d'estels, rutes culturals, termalisme, activitats nàutiques, el passat de les vinyes, mercats, festes del Corpus.
- Els títols són:
 - "Un llegat artístic de categoria".
 - "Diversió per als més petits de la família".
 - "Camins del Bages plens d'història".
 - "L'art d'observar les estrelles".
 - "Termalisme, el benefici de l'aigua".
 - "Activitats nàutiques, un món per explorar".
 - "Les festes del Corpus, un esclat de color".
 - "Al mercat hi falta gent!".
 - "Testimoni petri d'un passat vinícola".
- 220 propostes turístiques molt variades agrupades en els capítols següents:
 - Descoberta de pobles i ciutats.
 - Art i cultura.
 - Paratges naturals.
 - Turisme industrial.
 - Activitats esportives a l'aire lliure.
 - Termalisme.
 - Turisme rural i agroturisme.
 - Rutes per les terres del vi i la gastronomia.
- Agenda de les principals festes i esdeveniments de la província de Barcelona ordenada per mesos i per esdeveniments
- Informació turística:
 - Informació turística concreta al final de cada reportatge.
 - Totes les Oficines d'Informació Turística de la Província de Barcelona.
 - Índex, per població i per activitat turística, que facilita la utilització de la publicació.

Webs del Turisme Total

S'està treballant, juntament amb la Unitat d'Estructures d'Informació a Internet, en la millora de la web del Turisme Total i la implementació de les bases de dades de les seves pàgines web,

conjuntament amb les Oficines de Turisme i els Consorcis de Promoció Turística de la província.

Fires

Les fires són una de les eines de promoció amb les quals compta l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona per mostrar l'oferta turística de la província, així com per a establir contactes amb associats potencials de les diferents línies de negoci.

La presència en les fires del sector ha estat continuada, per tal que tots els actors del territori puguin presentar la seva oferta turística d'una manera coherent i conjunta, dins d'un marc adequat a la qualitat que pretén oferir l'OPT en els seus serveis.

La presència institucional en les fires s'ha concretat en tres diferents fórmules de participació:

- Amb estand propi de l'Oficina de Promoció Turística i sota el paraigua de la Diputació de Barcelona:
 - *SITC* (Especialitzada en turisme, Fira de Barcelona, del 26 al 29 de maig) 12 participants.
 - *Agrotur* (Especialitzada en turisme rural, Fira de Cornellà, del 4 al 6 de novembre) 7 participants.
 - *EIBTM* (Especialitzada en turisme de congressos, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), del 29 de novembre a l'1 de desembre) 13 participants.
- Estand modular de la fira corresponent i amb la marca "Diputació de Barcelona Turisme Total":
 - *Fira de la Candellera* (Multisectorial, Molins de Rei, del 4 al 6 de febrer).
 - *Fira Modernista* (Especialitzada en Modernisme, Terrassa, 30 d'abril a l'1 de maig).
 - *Fira de l'Ascensió* (Multisectorial, Granollers, 5 al 8 de maig).
 - *Expobages* (Multisectorial, Manresa, del 20 al 22 de maig).
 - *Fira del viatge, l'oci i l'aventura* (Especialitzada en turisme i oci, Badalona, del 3 al 5 de juny).
 - *Fira Natur* (Especialitzada en natura i ecologia, Sitges, 3 al 5 de juny).
 - *Saló Internacional del Caravàning* (Especialitzada en càmping i caravàning, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), de l'1 al 9 d'octubre).
 - *Moià'nès, turisme i lleure* (Especialitzada en turisme i activitats de lleure, Moià, 9 d'octubre).

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

- *Saló Nàutic* (Especialitzada en nàutica i navegació, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), del 22 al 30 d'octubre).
- *Agrietour* (Especialitzada en Turisme Rural, Arezzo (Itàlia) del 18 al 20 de novembre).
- Dins l'estand de Turisme de Catalunya i amb la marca pròpia "Diputació de Barcelona Turisme Total":
 - *FITUR* (Especialitzada en turisme, Madrid, del 26 al 30 de gener) 6 participants
 - *FITUR CONGRESSOS* (Especialitzada en turisme de congressos, Madrid, del 24 i 25 de gener).
 - *Salon du Tourisme* (Especialitzada en turisme, Toulouse, del 4 al 6 de febrer).
 - *SEVATUR* (Saló especialitzat en turisme, Sant Sebastià, 10 al 13 de març).
 - *Fira Internacional de Turisme* (Especialitzada en Turisme, València, del 7 al 10 d'abril).
 - *Expovacaciones* (Especialitzada en turisme, Bilbao, del 12 al 15 de maig).
 - *EXPOTURAL* (Especialitzada en turisme rural, Madrid, 29 de setembre al 2 d'octubre).
 - *Feria General de Zaragoza* (Multisectorial, Saragossa, del 8 al 16 d'octubre)
 - *TURICOM* (Especialitzada en Turisme, Gijón, del 27 al 30 d'octubre).

Exposició Itinerant (Cine Bus 3d)

L'Exposició Itinerant Barcelona Turisme Total es va posar en marxa, a finals de l'any 1998, amb l'objectiu de donar a conèixer una sèrie d'ofertes turístiques que es poden realitzar a la província de Barcelona.

Durant aquest any, l'exposició ha estat present en diferents esdeveniments de 14 municipis de la província de Barcelona, seguint el calendari establert per l'Oficina de Promoció Turística i ha estat visitada per 28.810 persones.

Data	Municipi / Esdeveniment
18/02 AL 19/02	MANRESA (Fira de l'Aixada)
18/03 AL 19/03	CALDES DE MONTBUI (Mercat d'Artesans)
7/04 AL 9/04	VIC (Mercat del Ram)
29/04 AL 01/05	MARTORELL (Fira del Comerç i la Indústria)
12/05 AL 14/05	CARDEDEU (Fira de Sant Isidre)
19/05 AL 21/05	BARBERÀ DEL VALLÈS (Fira del Cavall)

Data	Municipi / Esdeveniment
26/05 AL 28/05	SANT PERE DE RIBES (Fira de Ribes)
15/06 AL 18/06	BARCELONA (Parc de la Ciutadella, Zoo)
08/07 AL 09/07	IGUALADA (Aeroport)
14/09 AL 17/09	SANTA COLOMA DE GRA. (Expocoloma)
12/10 AL 15/10	SITGES (Festival Int. de Cinema)
08/10 AL 15/10	MONISTROL DE MONTSERRAT (Fira de la Coca i el Mató)
9/11 AL 12/ 11	VILANOVA I LA GELTRÚ (Fira de Novembre)
06/12 AL 8/12	SANT BOI DE LLOBREGAT (Fira de la Puríssima)

Marxandatge

Durant l'any 2006, l'Oficina de Promoció Turística ha encarregat la producció de marxandatge per difondre i promocionar la marca Turisme Total. Aquest material ha estat:

- Llapis: 20.000
- Gorres: 5.000
- Identificadors d'equipatge: 5.000

Altres viatges de familiarització

- *Fam trip Neu & Wellness*: Col·laboració en el *fam trip* organitzat per Turisme de Catalunya amb turoperadors russos per donar-los a conèixer l'oferta de turisme de neu i balnearis.

Data: 23 de gener

Lloc: la Garriga

- *Workshop Turisme Total*: Van participar-hi tots els Programes del Turisme Total, així com representants de diferents territoris. Va estar adreçat a agències de viatges i el seu objectiu era donar-los a conèixer les possibilitats turístiques de la província de Barcelona.

Data: 2 de maig.

Lloc: Barcelona

- *Workshop Barcelona Meeting Total Convention Bureau*: Van participar-hi 29 empreses associades al programa i va comptar amb la participació de més de 100 organitzadors. En aquest *workshop* es van realitzar més de 500 entrevistes de treball, on es va promoure la província de Barcelona com a seu d'esdeveniments d'empresa.

Data: 10 d'octubre

Lloc: Barcelona

Capítol XII

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La Diputació de Barcelona constitueix, a mitjans de l'any 2004, una nova àrea de govern. La seva missió és desenvolupar les polítiques locals i el suport als ajuntaments en la gestió de la convivència i la diversitat, la promoció de la igualtat social i de gènere i afavorir les oportunitats i la participació social dels joves. Qüestions totes elles que configuren una Àrea de política social, d'objectius de llarg recorregut, en àmbits tan diversos com són la igualtat dona-home, les polítiques de joventut i la ciutadania, amb una especial preocupació pels canvis sociodemogràfics produïts per la immigració.

L'Àrea d'Igualtat i Ciutadania inclou el Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home, l'Oficina del Pla Jove i, a partir de l'1 d'octubre de 2004, el nou Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania. La memòria dels esmentats àmbits recull l'activitat de suport als ajuntaments realitzada al llarg de l'any 2005. D'altra banda, l'Àrea promou la xarxa local dels nous usos del temps amb la participació de 27 ajuntaments.

L'any 2006 ha estat clau per a l'inici d'actuacions estructurals de cooperació amb els ajuntaments. El programa per a l'impuls a la Mediació Ciutadana, amb 24 ajuntaments i més de 60 professionals implicats, el programa d'Agents, que ha permès la contractació de 56 agents a disposició dels ajuntaments en polítiques d'igualtat, de ciutadania i de joventut. L'ampliació i consolidació de la Xarxa de Punts d'Informació i dinamització dels joves als instituts, amb 66 ajuntaments i 215 centres de secundària participants. També, la posada en marxa i consolidació dels Catàlegs d'Activitats en joventut i en ciutadania com a una eina de relació i de suport a les entitats socials i als ajuntaments. I altres iniciatives que, en la memòria de cada Servei, apareixen més detallades. També, la finalització de les obres de l'Espai Francesca Bonnemaison i el creixement de l'oferta de l'Escola de la Dona han estat realitats d'aquest any. I ja, a punt, la Xarxa de centres municipals d'informació i de recursos a les dones, aprovada en el primer ple de l'any 2007.

Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home

Definició i Objectius

El Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona – Home de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania és el servei gestor del treball de la Diputació de Barcelona en matèria d'igualtat entre dones i homes. En aquest sentit, els seus objectius es fonamenten en una tasca permanent de suport als municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de les polítiques d'igualtat, una interacció amb les àrees i organismes de la Corporació per a la implementació de polítiques de gènere i una acció de sensibilització social en matèria d'igualtat per a la transformació social.

En el marc del II Pla d'Igualtat de Gènere, durant 2006 s'ha portat a terme un total de 80 accions. D'aquestes, 28 són de sensibilització, 15 de reflexió, 13 de formació, 5 destinades a la promoció de la recerca i 19 són accions transformatives. 35 accions són considerades com a noves, iniciades durant aquest 2006, el que representa un índex d'innovació del 43%. 3 accions tenen la mateixa Diputació de Barcelona com a públic objectiu, encara que la majoria s'adrecen als governs locals de la província (53) i 24 es dirigeixen a la ciutadania en general. 24 accions són treballs en transversalitat amb altres àrees de la Diputació de Barcelona.

El Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home inclou l'Espai Francesca Bonnemaison, l'Escola de la Dona i la Secció Tècnica del Pla d'Igualtat. L'Espai Francesca Bonnemaison té com a objectiu la promoció de les polítiques i les temàtiques de gènere i igualtat entre dones i homes. L'Escola de la Dona imparteix formació integral de les dones, afavorint el seu desenvolupament personal, la participació activa com a ciutadanes i la seva promoció professional. La Secció Tècnica del Pla d'Igualtat dona suport en matèria de gènere envers els municipis de la província.

Tasca efectuada

Suport a les activitats locals

El Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ofereix suport econòmic per a la realització de projectes i activitats, dels ajuntaments de la província de Barcelona, orientats al desenvolupament de polítiques de gènere i igualtat d'oportunitats

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La relació total de subvencions i la comparativa amb els anys anteriors és la següent:

	ANYS			
	2003	2004	2005	2006
Convenis i/o subvencions	83	122	152	160

Desenvolupament i implantació de plans d'igualtat

El Servei ofereix estudis, treballs i activitats orientades al desenvolupament i aplicació dels plans d'igualtat. Inclou els estudis previs de diagnòstic de la realitat municipal o auditories de gènere, els treballs de redacció del pla, les accions necessàries per posar-los en marxa i els mecanismes i recursos necessaris per al seu seguiment i avaluació.

La relació total d'auditories i plans d'igualtat i la comparativa amb l'any 2006 és la següent:

Productes i/o Serveis	Ajuntaments
Auditories de gènere	Montmeló, Ripollet, Esplugues de Llobregat, Mollet del Vallès, Barberà del Vallès
Plans d'igualtat	Canovelles, Vilanova i la Geltrú, Polinyà, Castellar del Vallès, Sabadell, Sant Quirze del Vallès, Montmeló

Informació i intercanvi d'experiències

El Servei ofereix accions per incorporar la perspectiva de gènere i la igualtat d'oportunitats en totes les polítiques locals d'àmbit sectorial i per fer visibles tant les desigualtats encara existents com la

participació de les dones en diferents àmbits. Inclou exposicions, publicacions i materials de divulgació, accions als mitjans de comunicació i tallers. La relació total de productes i/o serveis és la següent:

Exposicions

Exposició	Ajuntaments
Les dones i les filosofies	Hostalets de Pierola, Vilobí del Penedès, Cardedeu
Dona, què més vols	Cabanyes, Llagosta, Castellolí, Tiana, Mediona, Olesa de Montserrat, Masies de Voltregà, Balsareny i Prats de Rei
Seneca Falls	UGT, Esparreguera, Gavà (Patronat), Sant Joan de Vilatorrada, Ripollet i Piera
Dones Segle XXI	Cabrils, Sitges, Sant Boi de Llobregat, Sant Andreu de Llavaneres, Palau-Solità i Plegamans, Vic, Franqueses del Vallès; Navarces i la Llagosta
Les dones i els Nòbels	Montmeló, Masquefa, Parets del Vallès, Torrelles de Llobregat, Castellbell i el Vilar, Barberà del Vallès, Sant Fost de Campsentelles, Sant Quirze del Vallès, Premià de Mar, Polinyà, Sant Martí Sarroca
Participació equilibrada de les dones	Corbera de Llobregat, Vilobí del Penedès, Viladecavalls, Sant Vicenç de Torelló, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Navàs, Sant Sadurní d'Anoia, Font-Rubí, Tona

Servei de Consulta Jurídica on-line i l'assessoria jurídica

El Servei de Consulta Jurídica on-line s'ha concertat amb l'UGT. El Servei està adreçat a professionals dels municipis. Mitjançant un password, els i les professionals poden adreçar consultes concretes, als advocats i advocades de l'UGT que són respostes en un termini de 24 hores. En 2006, han participat 64 ajuntaments en aquest projecte i s'han rebut al voltant de 50 consultes.

Servei d'Assessoria Jurídica

El Servei d'Assessoria Jurídica es proveeix a 130 ajuntaments de la província mitjançant dues formes de gestió: el servei supralocal, que realitzen alguns ajuntaments de la província, i el servei que es

realitza en col·laboració amb les següents entitats: Dona i Drets, Associació de Dones Juristes i la Federació de Dones del Baix Llobregat.

Assessoria jurídica supralocal

Pobla de Lillet: Saldes, Vallcebre, Cercs, Vilada, Borredà, Guardiola de Berguedà, Bagà i la Pobla de Lillet. **Manresa:** Aguilar de Segarra; Artés; Avinyó; Balsareny; Calders; Callús; Cardona; Castellbell i el Vilar; Castellfollit del Boix; Castellsalí; Castellsnou de Bages; Estany; Fonollosa; Gaià; Manresa; Marganell; Moià; Monistrol de Calders; Monistrol de Montserrat; Mura; Navarces; Navàs; Pont de Vilomara i Rocafort; Rajadell; Sallent; Sant Feliu Sasserra; Sant Fruitós de Bages; Sant Joan de Vilatorrada; Sant Mateu de Bages; Sant Salvador de Guardiola; Sant Vicenç de

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Castellet; Santa Maria d'Oló; Santpedor; Súria i Talamanca. **Vic:** Centelles; Tona; Sant Pere de Torelló; Muntanyola; Manlleu; Sant Hipòlit de Voltregà; Torelló; Masies de Voltregà, i Vic. **Sant Celoni:** Vallgorguina; Santa Maria de Palautordera; Sant Esteve de Palautordera; Montseny; Fogars de Montclús; Gualba; Campins i Sant Celoni. **Mataró:** Dosrius; Sant Andreu de Llavaneres; Cabrils i Mataró. **Terrassa:** Vacarisses; Viladecavalls; Ullastrell i Terrassa. **Vilanova i la Geltrú:** Cubelles; Canyelles; Olivella i Vilanova i la Geltrú. **Sant Sadurní d'Anoia:** Gelida; Torrelavit i Sant Sadurní. **Consell Comarcal de l'Anoia:** Argençola; Bellprat; Bruc; Cabrera d'Igualada; Calonge de Segarra; Capellades; Carme; Castellfollit de Riubregós; Castellolí; Copons; Hostalets de Pierola; Jorba; Llacuna; Masquefa; Montmaneu; Orpí; Prats de Rei; Pujalt; Rubió; Santa Maria de Miralles; Sant Martí Sesgueioles; Sant Martí de Tous; Sant Pere Sallavinera; Vallbona d'Anoia, i Veciana. **Mancomunitat de la Conca d'Òdena:** Igualada; Òdena; Santa Margarida de Montbuï, i Vilanova del Camí.

Assessoria jurídica realitzada a través d'entitat

Argentona; Begues; Caldes de Montbui; Calella; Cardedeu; Castellar del Vallès; Sant Llorenç Savall; Castellbisbal; Cerdanyola; Cervelló; Esparreguera; Esplugues; Gavà; Malgrat de Mar; Martorell; Molins de Rei; Montornès del Vallès; Olesa de Montserrat; Palau-Solità i Plegamans; Pallejà; Polinyà; Premià de Mar; Sant Andreu de la Barca; Sant Esteve Sesrovires; Sant Joan Despí; Sant Pere de Ribes; Sant Quirze del Vallès; Sant Vicens dels Horts; Santa Coloma de Cervelló; Torrelles de Llobregat, i Viladecans.

Activitats de dinamització, igualtat i promoció de dones

El Servei ofereix projectes i activitats orientats a la dinamització de col·lectius de dones i al foment de la seva participació en la vida social i cultural del municipi. Inclou des d'activitats grupals amb diferents temàtiques fins a accions orientades a donar suport a l'associacionisme de les dones en el municipi.

La relació total de productes i/o serveis és la següent:

Activitats	Nombre de municipis
Taller d'educació afectivo-sexual	15
Taller per a la convivència	4
Taller d'habilitats socials	5
Taller de participació social	-
Taller d'estil de vida	10
Taller de prevenció de relacions abusives	18
Tertúlies d'habilitats socials	
Tertúlies d'estil de vida	26
Tertúlia de participació	
Tertúlia de conciliació vida laboral i familiar	
Taller del banc de temps	-
Taller de participació política	13

Activitats	Ajuntaments
Taller d'educació afectivo-sexual	Castelldefels; Abrera; Vic; Castellví de Rosanes; Martorell; Prat de Llobregat; Dosrius; Palau Solità i Plegamans; Vilanova del Vallès; Consorci per a la promoció dels municipis del Lluçanès; Barberà del Vallès; Cerdanyola del Vallès; Cabrera de Mar; Igualada, i Sant Joan de Vilatorrada
Taller per a la convivència	Vilassar de Dalt; Mediona; Argentona i Capellades.
Taller d'habilitats socials	Montgat; Igualada; Consorci per a la Promoció dels municipis del Lluçanès;
Taller de participació social	Santa Perpetua de Mogoda, i Berga
Taller d'estil de vida	Masnou; Santa Susanna; Tordera; Capellades; Santpedor; Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès; Muntanyola; Cerdanyola del Vallès; Santa Perpetua de Mogoda, i Begues

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Activitats	Ajuntaments
Taller de prevenció de relacions abusives	Cabrils; Begues; Tordera; Manresa; Mediona; Premià de Dalt; Premià de Mar; Llinars del Vallès; Sant Antoni de Vilamajor; Sallent; Palau-Solità i Plegamans; Sant Vicenç de Castellet; Sant Sadurní d'Anoia; Montgat; Sant Vicenç de Torelló; Berga; Teià, i Sant Just Desvern
- Tetúlies d'habits socials - Tertúlies d'estil de vida - Tertúlia de participació - Tertúlia de conciliació vida laboral i familiar	Pont de Vilomara i Rocafort; Masnou; Premià de Mar; Santa Susanna; Tiana; Masies de Voltregà; Lliçà de Vall; Malgrat de Mar; Dosrius; Calella; Canet de Mar; Sant Quirze del Vallès; Martorell; Palau-Solità i Plegamans; Castellbisbal; Argentona; Cardona; Garriga; Arenys de Munt; Montornès del Vallès; Balsareny; Navarques; Sant Vicenç de Castellet; Castellví de Rosanes; Sant Vicenç de Torelló, i Navàs
Taller del banc de temps	
Taller de Participació Política	Masnou; Vilassar de Dalt; Cardona; Granollers; Montmeló; Mollet del Vallès; Parets del Vallès; Premià de Dalt; Navàs; Sant Vicenç de Castellet; Navarques; Corbera de Llobregat, i Viladecavalls

Cinefòrum

El Servei ofereix cinefòrum de sensibilització en matèria de gènere: eines de dinamització que ajuden a la reflexió individual i col·lectiva en relació amb tots els àmbits culturals, polítics i socials que incumbeixen a les dones.

En 2006, s'ha ofert cinefòrum als 38 municipis següents (durant l'any 2005, es va oferir el servei a 42 municipis):

Santa Susanna; Lliçà de Vall; Viladecavalls; Masnou; Hostalets de Pierola; Montgat; Castellbell i el Vilar; Lliçà d'Amunt; Castellbisbal; Consell Comarcal del Garraf; Pont de Vilomara i Rocafort; Mediona; Dosrius; Sant Quirze de Besora; Cardona; Palau-

Solità i Plegamans; Navarques; Navàs; Font-rubí; Castellolí; Sant Vicenç de Castellet; Premià de Mar; Llagosta; Montornès del Vallès; Santa Maria de Palautordera; Sallent; Sant Fost de Campsentelles; Pineda de Mar; Castellví de Rosanes; Begues; Figaró-Montmany; Balsareny; Sant Llorenç Savall; Collbató; Cubelles; Sant Feliu de Llobregat; Santa Coloma de Cervelló, i Cabanyes.

Formació en matèria de gènere

El Servei ofereix cursos de formació en matèria de gènere adreçats als/les professionals municipals en matèria de polítiques d'igualtat i de gènere en general i en temàtiques específiques com el tractament i la prevenció de la violència de gènere. La relació total és la següent:

	Lloc de realització
Formació en violència de gènere	Llagosta; Llinars del Vallès; Garriga; Sant Sadurní d'Anoia; Barberà del Vallès; Consell Comarcal del Maresme (2 edicions); Gelida, i Gavà
Formació en polítiques de gènere	Caldes de Montbui; Consell Comarcal del Vallès; Consorci de la Vall del Ges; Santa Maria de Palautordera, i Sant Joan de Vilatorrada
Formació La promoció econòmica des d'una perspectiva de gènere	Mataró
Formació en llenguatge no sexista	Consell Comarcal del Bages
Cursos Auditories i Plans	Castellar del Vallès (2 edicions); Sant Quirze del Vallès; Polinyà; Sabadell; Santa Perpetua de Mogoda; Masnou; Sant Just Desvern; Santa Coloma de Gramenet; Sant Celoni, i Canovelles.

Així mateix, també es realitzen cursos centralitzats, oberts a la ciutadania, però on s'atorguen ajuts, per

cursar-los, a les persones responsables tècniques i polítiques dels ajuntaments de la província.

Matèries de Gènere i Societat Curs 05/06	Nombre d'alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Veu pública de les dones	12	3
Mitjans de comunicació	9	1
Dones participants	10	4
Dones. Gestió de les emocions	12	3
Violència vers les dones: Experiències intervenció	16	5
Dones i pensament polític	17	1
La salut de les dones	11	0
Coeducació	13	1
Violència en la parella: elements comprensió	20	2
Els moviments de dones	14	3
Llenguatge no sexista	15	1
Dones participants	10	4
Totals	147	23

Pel que fa als ensenyaments sobre polítiques de gènere, en el curs 2005-2006 es va portar a terme la cinquena edició de la Diplomatura de Postgrau "Gènere i Igualtat" i la tercera del 'Màster d'Igualtat

de Gènere: Agents d'Igualtat, que es realitzen en coordinació amb el departament de Ciència Política i Dret Públic de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Polítiques Públiques de Gènere	Alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Diplomatura	23	6
Màster	9	3

Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones

Durant l'any 2006, s'ha constituït la Xarxa Local de Centres d'Informació i Recursos per a Dones, que té com a finalitat la creació, el desenvolupament i l'intercanvi d'experiències entre els centres municipals d'informació i recursos per a dones, com un servei bàsic per al desenvolupament de les polítiques de gènere. Per donar suport a aquesta Xarxa, s'ha creat un Programa de subvenció específic, entre d'altres recursos de suport.

La Xarxa esta constituïda, entre d'altres, pels següents municipis:

Castellbell i el Vilar; Roda de Ter; Llinars del Vallès; Corbera de Llobregat; Sant Sadurní d'Anoia; Garriga; Lliçà d'Amunt; Llagosta; Badia del Vallès; Caldes de Montbui; Berga, Sitges; Santa Perpètua de Mogoda; Barberà del Vallès; Montcada i Reixac; Vilafranca del Penedès; Sant Adrià de Besòs; Mollet del Vallès; Granollers; Castelldefels; Rubí; Manresa; Sant Cugat del Vallès; Sant Boi de Llobregat; Cornellà de Llobregat; Mataró; Santa Coloma de Gramenet; Terrassa; Sabadell; Badalona; Hospitalet de Llobregat; i el Consell Comarcal del Bages.

Programa d'Agents Locals d'Igualtat

Aquest programa significa la contractació de 25 dones per desenvolupar tasques d'agents d'igualtat. Significa la incorporació d'una nova figura professional especialitzada en el desenvolupament de polítiques d'igualtat per a dones i homes als ajuntaments de la província de Barcelona, i la seva progressiva incorporació en les estructures de les entitats locals.

Els ajuntaments que han participat aquest any en el programa d'agents locals d'igualtat són:

Hospitalet de Llobregat; Badalona; Sabadell; Terrassa; Santa Coloma de Gramenet; Mataró; Cornellà de Llobregat; Sant Boi de Llobregat; Manresa; Rubí; Sant Cugat del Vallès; Prat de Llobregat; Viladecans; Vilanova i la Geltrú; Granollers; Cerdanyola del Vallès; Castelldefels; Mollet del Vallès; Esplugues de Llobregat; Gavà; Sant Feliu de Llobregat; Vic; Igualada; Vilafranca del Penedès, i Sant Adrià del Besòs.

L'Espai Francesca Bonnemaison

La Diputació de Barcelona va crear l'Espai Francesca Bonnemaison com un espai de referència per fomentar la participació activa de les dones en

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

tots els àmbits, impulsar les polítiques d'igualtat d'oportunitats i promoure els drets de les dones.

Activitats

A la tardor de l'any 2006, van finalitzar les obres d'adequació de la planta baixa de l'edifici de l'Espai Francesca Bonnemaison, amb dues sales d'actes i el pati central.

El fet de no poder disposar de les diferents sales per organitzar activitats no ha reduït el nombre total d'activitats i de públic, que ha passat de 40 activitats i 2.488 participants en l'any 2005 a 49 activitats i 2.953 participants en l'any 2006, però sí que hi ha hagut una gran concentració d'actes en els darrers quatre mesos de l'any .

Cal destacar un augment important en el nombre de jornades locals, més d'un 50% més, i d'actes organitzats amb altres entitats i associacions.

Activitats	Nombre d'activitats	Nombre d'assistents
Cinema i documentals	6	267
Presentacions de llibres	7	249
Taules rodones - Debats	6	350
Lectura Dramatitzada	1	113
Jornades internacionals	3	312
Jornades locals	8	1.415
Exposicions	2	
Cessions d'espais	7	
Visites	9	247
Totals	49	2.953

Activitats	Productes/Serveis
Cinefòrum	- Presentació treballs curs Documental i Gènere de l'Escola de la Dona - Lola vende ca - Extranjeras - Soraya, Nadjet et les autres. - Mur - Why women don't make war?
Exposicions	- " Dona, vot i participació sociopolítica. Barcelona en el primer terç del segle XX" - Contra la Violència de gènere
Presentacions de llibres	- <i>Rastreado lo invisible</i> de Cristina Carrasco, Carme Casanova, Encarna Bodelón, Elisabet Almeda. - <i>Dones Públiques. Política i gènere a l'Espanya del segle XX</i> de Montserrat Duch - <i>Historia de las mujeres en España y América Latina</i>. Dirigida per Isabel Morant. - <i>Estudi: Situació de la dona al Magrib i a Turquia</i> d'Eulàlia Mestres - <i>La lluita feminista a València al segle XX</i> de Luz Sanfeliu i Rosalía Sender - <i>Immigrantes en nuestro espejo</i> de Mary Nash - <i>Aprendiendo para el amor o para la violencia. Las relaciones en las discotecas</i> de Elena Duque
Jornades locals, nacionals	- Diada de Salut "Les dones i el cos: autoimatge, salut i construcció social" - ICPS. Seminari "Ciutat i persones. Pressupostos amb perspectiva de gènere" - La salut mental i les dones - Trobada Estatal de Dones Periodistes - Jornada Gent jove i violència de gènere - Fòrum contra la Violència de gènere - Jornada Xarxa de Centres de Recursos i Informació per a Dones - Jornada Urbanisme i gènere: Llei de barris
Jornades internacionals	- Jornada WITEC. Estereotips de gènere en la ciència i la tecnologia. - URBAL – B. Nous instruments per la participació política de les dones - Arco Latino: bones pràctiques en polítiques de gènere
Taules rodones- Debats	- Triangles 1: Dones creadores - Triangles 2: Moda ètica versus estètica - Triangles 3: Les dones la moda i el cos - Debat audiovisual "del vot femení a la paritat". Clara Campoamor - Debat: Noves ciutadanes, amb Fadela Amara - Debat : Violència contra les dones: les imatges parlen
Lectura dramatitzada	- Clara Campoamor i el vot femení (el meu pecat mortal): lectura dramatitzada

Visites organitzades a l'Espai Francesca Bonnemaison

El nombre total de visitants de l'Espai Francesca Bonnemaison ha estat de 247 persones. Les visites,

les podem agrupar, segons procedència, de la següent manera: grups de dones de Catalunya (1), de l'Estat Espanyol (4) i grups internacionals (3).

Nom del grup i procedència	Nombre de persones
Cabildo Insular de Tenerife. Innova Canarias	24
Escola de moda de Parma (Itàlia)	49
Àrea de Políticas de Género de la Diputación Foral de Bizkaia	25
Grup URBAL (Europa i Amèrica Latina)	24
Grup de gent gran de Sant Feliu del Llobregat	54
Grup de dones de Getafe i Santa Coloma	50
Grup de dones de Suècia i de Terrassa	15
Grup de dones Afganeses	6

Cessió i lloguer d'espais

L'Espai Francesca Bonnemaison cedeix i lloga els espais de La Cuina i aules de l'Escola. Les entitats que, per mitjà d'aquesta cessió, han organitzat conjuntament amb el Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home actes amb perspectiva de gènere durant l'any 2006 són:

- Grup G
- Institut Català de les Dones
- Col·lectiu de Dones en l'Església
- LIMES
- Xarxa Dones Periodistes
- Plataforma contra la Violència
- ACNUR
- Oficina Tècnica de Cooperació. Diputació de Barcelona.

Centre de recerca

El Centre de Recerca és un espai de foment i difusió de la investigació especialitzat en polítiques públiques de gènere. La seva missió és donar suport a la investigació, eines documentals, d'informació i mitjans per a la difusió dels estudis. La seva activitat es desenvolupa tant en àmbits locals com internacionals, en el món acadèmic i fora d'ell.

Els projectes desenvolupats pel Centre de Recerca han estat:

Athena

Athena és una xarxa temàtica, establerta en 1996, que rep subvenció del programa Socrates. Athena té la voluntat de ser una plataforma pel creixement i desenvolupament dels estudis de gènere. La xarxa està coordinada des de la Universitat d'Utrecht (Holanda), en concret des de l'Oficina Internacional d'Estudis de Dones (International Office of Women's Studies).

L'any 2006, va finalitzar Athena 2 i s'ha iniciat Athena 3 amb la participació, actualment, de 80 institucions. Aquesta xarxa organitza una trobada anual que s'ha fet durant a Lodz, Polònia.

A més a més, el grup de treball 3B (d'Athena 2) ha organitzat un seminari a Atenes (Grècia), on vàrem ser convidades a explicar l'Espai Francesca Bonnemaison com a un exemple del "velvet triangle".

Xarxa Arc Llatí

Arc Llatí és una xarxa d'entitats de segon nivell, que compta amb 65 membres amb un total de 7.962 municipis. La xarxa està organitzada en 6 grups temàtics i l'Espai Francesca Bonnemaison participa activament en el Grup de Treball d'Igualtat d'Oportunitats, liderat fins al proper mes de febrer de 2007 per la Província di Torino.

En octubre de 2006, va tenir lloc a Barcelona la reunió del Grup Temàtic d'Igualtat d'Oportunitats, on es van definir les estratègies operatives de treball per a la recollida de bones pràctiques en tres línies d'actuació: prevenció i lluita contra la violència de gènere, conciliació i representació de les dones a la política.

Al mateix temps, el 15 de desembre va tenir lloc a Barcelona la Jornada "Les polítiques d'igualtat a la Mediterrània: l'exemple de la xarxa Arc Llatí". Aquesta jornada va servir per presentar públicament la base de dades de Bones Pràctiques i, a més, es va organitzar un seminari amb representants dels tres països membres de la Xarxa Arco Latino. La jornada va comptar amb la participació de ponents procedents de l'àmbit acadèmic i del món jurídic i de presentació de bones pràctiques locals al voltant dels tres temes: violència de gènere, conciliació i representació de les dones a la política.

Tackling Stereotypes: maximising the potential of women in SET: WITEC

Aquest projecte europeu ha estat dirigit a la investigació, intercanvi, reflexió i desenvolupament d'estratègies per fomentar la presència de dones, en el sector públic i privat, en l'àmbit de ciència, enginyeria i tecnologia (SET).

Han participat 10 entitats de arreu d'Europa (Espanya, Àustria, Grècia, Alemanya, Regne Unit, Hongria, Estònia, Suècia i Holanda) i ha estat liderat des del Programa Dona de la Universitat Politècnica de Catalunya.

El projecte va finalitzar en febrer del 2006 i la darrera trobada transnacional va tenir lloc, el 24 de febrer de 2006, a Barcelona. L'Espai Francesca Bonnemaison es va encarregar de l'organització i coordinació de la jornada de reflexió i debat al voltant dels estereotips que les dones han de fer front en el món de la ciència i la tecnologia. Com a resultat del projecte, s'ha publicat la *Guia europea dirigida als agents de canvi per trencar els estereotips de gènere en les CIT*.

Projecte 'Yo, Política' - Urb-al A

El projecte Formación y Capacitación política para mujeres, liderat per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, és un dels projectes que va sorgir de la Red12 del programa URB-AL, dirigida per la Diputació de Barcelona. Té, entre els seus objectius, el disseny d'un pla de formació política per a dones amb l'objectiu d'afavorir la presència de dones i la seva participació activa en els processos de presa de decisions en l'àmbit local. A partir de la formació es pretén aconseguir l'intercanvi de coneixements i experiències de les entitats participants: Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Torino (Itàlia), l'Alcaldia Metropolitana de Quito (Ecuador), la Municipalidad de Montevideo (Uruguay), la Municipalidad de Asunción (Paraguay), la Prefeitura de Sao Paulo (Brasil) i la Fundación para la Paz y la Democracia (FUNPADEM).

En el marc del projecte, s'han impartit quatre cursos de formació presencials que s'han portat a terme a Sant Boi de Llobregat (maig, 2006), Montevideo (juny, 2006), San Salvador (juliol, 2006) i Torino (setembre, 2007). També, s'han realitzat tres reunions de coordinació: llançament (Sant Boi, maig de 2005); seguiment (Montevideo, juny del 2006) i el tancament del projecte, que es realitzarà al febrer de 2007 a Quito. A més, s'han portat a terme 4 edicions dels cursos on-line, mitjançant una plataforma

educativa a la web del projecte on han participat 128 alumnes de totes les entitats participants. I s'han elaborat 4 materials de suport pedagògic: una guia d'alumnes, una guia de formadores, un catàleg de bones pràctiques i un CD per fer servir amb grups de dones.

Ajudes a la recerca Francesca Bonnemaison

En la convocatòria d'ajudes a la recerca 2006, es van concedir quatre ajudes que s'han començat a treballar durant aquest any i que finalitzaran l'any següent:

- Pilar Medina Bravo *Desigualtat de gènere en la relació amorosa: anàlisi dels models de violència simbòlica en la ficció audiovisual*.

És una anàlisi dels discursos sobre la relació amorosa que apareixen en la ficció audiovisual i de quina manera aquestes representacions exemplifiquen desigualtats de gènere en les persones joves. A partir dels resultats, es proposa fer una guia de recomanacions per a joves.

- Enriqueta Diaz Perera *Igualtat + Educació= Coeducació. Rols i estereotips de gènere a l'educació secundària de la província de Barcelona*

Es tracta d'avaluar les característiques i el grau d'assimilació dels diversos estereotips sexistes, atenent el municipi de residència, el nivell d'estudis i, en especial, el nivell de renda de la població. Es pretén, també, analitzar la incidència que tenen en l'imaginari social de les persones joves el sexisme i la violència contra les dones.

El treball de camp es realitza als ajuntaments següents: Sabadell; Barberà del Vallès; Rubí; Berga; Cornellà; Esplugues; Sant Boi de Llobregat; Sant Adrià del Besòs; Hospitalet de Llobregat; i Castelldefels

- Isabel Holgado Fernández *Les noves ciutadanes femenines i les polítiques d'igualtat. Anàlisi qualitativa a dues ciutats de la província de Barcelona*.

Pretén analitzar, en dos municipis de la província, si els Plans d'Igualtat d'Oportunitats, com a instruments de política de proximitat dels municipis, són eficaços als interessos, necessitats i expectatives de les noves ciutadanes femenines. L'anàlisi se centra en els municipis de Sant Boi i Badalona.

- Beatriz Moral Ledesma *Incidencia de los modelos de feminidad y masculinidad en la salud de las personas jóvenes*.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Identificar les conseqüències negatives que tenen, en la salut dels i de les joves, els processos d'identificació actuals de models de dones i homes. Mitjançant uns tallers i una campanya de comunicació, es pretén promoure models d'identificació més saludables per al jovent. Els tallers, està previst que es realitzin a Terrassa i Viladecans.

Escola de la Dona

La Diputació de Barcelona va crear l'Escola de la Dona per garantir la formació integral de les dones i afavorir el seu desenvolupament personal, la participació activa com a ciutadanes i la seva promoció professional.

Avui, els objectius principals del projecte educatiu de l'Escola són els següents:

- Oferir una formació per al desenvolupament personal, la millora de la qualitat de vida, la creativitat i l'autoestima personal.
- Impartir uns ensenyaments de rigor i qualitat que enriqueixin la formació cultural i fomentin la reflexió.
- Impulsar la formació política i social per reforçar la participació de les dones en tots els àmbits de la societat.
- Dissenyar una formació per fer possible l'ocupació, la promoció de les iniciatives i l'autonomia de les dones en el mercat laboral

Dades del curs 2005-06	
Departament / Especialitat	Alumnes
Àrea Arts Aplicades	215
Àrea Dibuix i Pintura	457
Àrea Disseny de Moda	85
Àrea Cuina i Nutrició	978
Àrea Llengües, Comunicació i Expressió	630
Àrea Gènere i Societat	150
Àrea Il·lustració	106
Àrea Patronatge de Moda	172
Àrea Gestió i Economia	63
Àrea de Polítiques d'Igualtat de Gènere (Postgrau i Màster)	40
Àrea Tall i Costura	375
Àrea Sistema Operatiu i Ofimàtica	383
Àrea Tècniques de Planxa	99
Àrea Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC)	100
Àrea Aplicacions Tecnologies de l'Art i el Disseny (TAD)	89
Àrea Música i Arts Escèniques	209
Àrea Humanitats	672
TOTAL alumnes per departament	4.823
TOTAL real d'alumnes	2.788
TOTAL grups	309

Convenis amb entitats

El Servei, també, realitza convenis de col·laboració amb les entitats sense ànim de lucre i les universitats

per tal que amplïin els seus serveis a les entitats locals i/o desenvolupin projectes adreçats a promoure la igualtat de gènere.

Entitat	Productes / Serveis de Suport
ASSOCIACIÓ ACORD	Suport i orientació a dones lesbianes dels ajuntaments de la província de Barcelona
ASSOCIACIÓ DE DONES PERIODISTES DE CATALUNYA	Revista Dones i notícies d'actualitat
ASSOCIACIÓ DINAMITZADORA DE LA XARXA FEMINISTA	Preparació de la Gran Trobada de Dones 2006
ASSOCIACIÓ PROMOTORA DEL CENTRE DE CULTURA FRANCESCA BONNEMAISON	Posada en marxa i el desenvolupament d'activitats de l'associació al centre francesca Bonnemaison
CA LA DONA	Impuls, el coneixement i l'intercanvi d'experiències entre dones i grups de dones, arreu del territori competencial

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Entitat	Productes / Serveis de Suport
CENTRE D'ANÀLISIS I PROGRAMES SANITARIS	Programa Dona, Salut i Qualitat de Vida del CAPS per a l'edició de la revista MYS
COMISSIÓ 8 DE MARÇ	Activitats previstes per a la commemoració del 8 de Març
DRAC MÀGIC	El món vist per les dones i La Mostra Internacional de Cinema de Dones
EL SAFAREIG	Col.laboració per oferir als ajuntaments formació específica i suport tècnic en situacions de violència de gènere.
FUNDACIÓ Ma. AURÈLIA CAPMANY	Activitats d'informació, recerca, sensibilització i assessorament sobre conciliació de la vida familiar i professional
SALUT I FAMILIA	Suport per la difusió i assessorament als municipis en la posada en marxa dels banc de temps
UB DUODA	Cursos del Màster d'estudis de les Dones
UAB Departament de Ciència Política i Dret Públic	Diplomatura de postgrau i Màster
UVic Fundació Universitària Balmes V	Anàlisi del marc legislatiu.
DONA I DRETS	Exposició "Catalanes rellevants del segle XX"
FEDER. DONES PER LA IGUAL. BAIX LLOB.	Assessoria jurídica local
ASS. CAT. DE DONES JURISTES	Assessoria jurídica local
ASOCIACIÓN DE MUJERES E WAISO IPOLA	Assessoria jurídica local
GÜIMA, ASOCIACION DE ENCUENTROS INTERNACIONALES DE MUJERES CREADORAS ESCÉNICAS	Suport al projecte "E Waiso Ipola 15 años. Dones d'Àfrica a Catalunya" Exposició itinerant sobre la realitat social de les dones guineanes a Catalunya
	Suport al projecte "Festival Internacional de creadoras Magdalena Project –Piezas conectadas"-

Les publicacions que s'han elaborat són les següents:

Publicacions i altres materials de suport		
Col·lecció	Títol	Nombre d'exemplars
Reflexions en femení	<i>Reflexions en femení 22: "El malestar i el dolor de les dones"</i>	7.000
	<i>Reflexions en femení 23: "Dones i Tecnologies de la Informació i la Comunicació"</i>	7.000
	<i>Reflexions en femení 24: "L'autonomia de les dones joves"</i>	7.000
Altres publicacions	<i>Documents de treball: xarxa de centres de recursos i informació per a dones</i>	2000
	<i>Oferta educativa Escola de la Dona 06/07</i>	6.000

Participació a projectes transversals de la Diputació de Barcelona

Ressort

Ressort és un projecte per a la Promoció i Acompanyament de la Responsabilitat Social de les Pimes per a la millora de la qualitat de la ocupació en el territori de la província de Barcelona. Liderat per l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació de Barcelona, el projecte està cofinançat per la Iniciativa Comunitària Equal del Fons Social Europeu, que lluita contra les discriminacions al mercat de treball. El projecte té per objectiu sensibilitzar i promoure

pràctiques de responsabilitat social empresarial entre la petita i mitjana empresa dels territoris participants al projecte, així com realitzar actuacions en favor de territoris i organitzacions socialment responsables. El Servei hi participa, en un dels quatre grups de treball (Conciliació, Igualtat i Diversitat), juntament amb l'Ajuntament de Mataró (l'IMPEM), l'Ajuntament de Terrassa (Foment de Terrassa, S.L.) i el Servei de Diversitat i Ciutadania de la DIBA, entre d'altres. En aquest grup de treball, durant l'any 2006 s'ha elaborat una guia sobre responsabilitat social a les empreses sota el títol: "Guia Pràctica de responsabilitat social a les pimes: El Pla d'igualtat i

mesures de conciliació". Així mateix, s'han treballat dos qüestionaris (ample i reduït) per a la autodiagnosi *on-line* i per a l'avaluació personal a les petites i mitjanes empreses sobre temes de conciliació, igualtat i gestió de la diversitat. A més de les múltiples reunions de treball, tant de primer grup, com del grup general a les quals s'ha assistit, també s'ha participat en una reunió transnacional que va tenir lloc a Barcelona.

Taula per a la Millora Urbana

La Taula és una iniciativa de l'IUHAL de la Diputació de Barcelona per a la gestió transversal dels projectes que es presenten a la convocatòria de la Llei de Barris de la Diputació de Barcelona. Durant l'any 2006, es va preparar un document amb una diagnosi sobre les actuacions realitzades en matèria de gènere per als municipis que es presentaven; es va assessorar en matèria de gènere; es va participar de les diferents reunions de coordinació, i es va elaborar un document amb propostes i suggeriments d'indicadors amb perspectiva de gènere per a millorar els processos de diagnosi inicials a l'elaboració dels projectes. Arran d'aquesta iniciativa, i d'altres actuacions anteriors en el camp de l'urbanisme i el gènere, es van portar a terme les jornades de 'Perspectiva de Gènere en la Llei de Barris', en desembre de 2006.

URB-AL B Projecte: Centro Iberoamericano de Formación Política Mujer y Ciudad

El projecte forma part de la xarxa número 12 de la iniciativa URB-AL, liderada per la Diputació de Barcelona, qui també coordina el projecte en qüestió. Conjuntament amb la DIBA, treballen: el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Argentina), la Municipalidad de San José (Costa Rica), la Provincia di Torino (Itàlia), la Municipalidad del Distrito Metropolitano de Quito (Ecuador) i el Fondo de Desarrollo de Naciones Unidas para la Mujer - Sección Latinoamericana (UNIFEM-LAC). Totes les

entitats sòcies es van reunir, en l'octubre de 2006, a l'Espai Francesca Bonnemaison per a acordar el programa de treball del projecte. L'objectiu principal d'aquest projecte és promoure i consolidar la presència de dones llatinoamericanes i europees en les instàncies de decisió local a partir de la creació de dos centres de formació i capacització política per a dones (Barcelona i Buenos Aires). Per això, es realitzaran cinc cursos presencials (2 a Barcelona, 2 a Buenos Aires i 1 a San José), amb intercanvi de les alumnes llatinoamericanes i europees, i cinc cursos *on-line*. Durant els darrers mesos de 2006, s'ha fet una revisió i actualització dels materials publicats en el marc del projecte URB-AL A "Formación y capacitación política para mujeres". Es preveu realitzar convocatòries anuals d'ajuts a la recerca que promoguin la participació sociopolítica de les dones. El projecte finalitza l'any 2009.

Mitjans

Recursos humans

Grup	Llocs de treball
A	33
B	14
C	15
D	8

Econòmics

El pressupost aprovat per a l'any 2006, gestionat pel Servei de Promoció de Polítiques d'igualtat Dona-Home, és el següent:

Programa 313G0. Promoció de la igualtat	
CAPÍTOL II	461.100
CAPÍTOL IV	1.023.500
Programa 313G1. Centre Francesca Bonnemaison	
CAPÍTOL II	380.832
CAPÍTOL IV	199.000
CAPÍTOL VI	47.000

Oficina del Pla Jove

Antecedents, definició i objectius

Actualment, l'objectiu principal de l'Oficina del Pla Jove de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania és cooperar amb els municipis de la província de Barcelona en el desenvolupament, millora i aprofundiment de les polítiques de joventut. Per tal de facilitar-ho, l'OPJ s'ha dotat d'eines que han de facilitar la prestació de serveis i recursos, el suport financer, l'assistència tècnica i la formació de regidors i tècnics. Sempre amb l'objectiu que els ajuntaments consolidin un espai propi i específic per al desenvolupament de les polítiques de joventut. Cal no perdre de vista que aquest desenvolupament de les polítiques de joventut ha d'encabar-se dins d'un marc més ampli d'actuació que garanteixi la coordinació interdepartamental, proporcioni globalitat i coherència als programes i estimuli la cooperació supramunicipal i interinstitucional. Cal avançar cap a un veritable programa integral de joventut des de la totalitat del municipi.

Des de l'any 2005, l'Oficina del Pla Jove es marca com a objectiu estratègic el reforç dels programes i accions vinculats a la primera joventut, la responsabilitat social, la igualtat d'oportunitats i la ciutadania. Així, cobra importància l'aposta pel suport a la intervenció local en els àmbits de la dinamització juvenil (als IES, als espais joves i a l'espai públic) i la prevenció de les conductes de risc, especialment dins del col·lectiu al que fem referència.

Organització i estructura

L'Oficina del Pla Jove es troba adscrita, des del 17 de juny de 2004, a l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania.

Tasca realitzada

Pla Jove

L'Oficina va néixer amb el mandat de ser un organisme tècnic de coordinació, en matèria de joventut, amb la clara missió d'elaborar un Pla d'actuació pensat en clau municipalista; és a dir, de cooperació, de treball transversal i en xarxa.

En febrer de 1994, es va constituir la Comissió Interdepartamental de Joventut, impulsora del primer Pla Integral de la Diputació de Barcelona, d'abast provincial per al mandat 1995-1999, i aprovat pel Ple de la Corporació el 23 de març de 1995.

La Comissió es renovà, de nou, l'any 2000 per tal d'elaborar el II Pla Director de Joventut 2000-2003, i

es convocà posteriorment, en febrer del 2004, amb l'objectiu d'avaluar el Pla anterior, marcar les línies estratègiques del III Pla Director de Joventut 2005-2007 i definir la metodologia de treball a seguir.

Una vegada recollides les aportacions realitzades pels membres de la Comissió, es procedeix a treballar bilateralment amb cada una de les àrees de la Corporació que desenvolupen actuacions dirigides als joves, amb la finalitat de definir les possibles accions i programes que conformaran el Catàleg d'Actuacions del nou Pla Jove.

El Pla Director 2005-2007 va ser aprovat, definitivament, per la Comissió Interdepartamental de Joventut el 18 d'abril de 2005. El Catàleg d'Actuacions recollia 56 actuacions per al període 2005, que van ser avaluades i presentades a la Comissió el 9 de juny de 2006.

Conjuntament amb la valoració del Pla, va ser presentada la proposta d'actuacions per a l'any 2006, amb la missió de continuar vertebrant i enfortint les polítiques de joventut des d'una perspectiva global, una gestió transversal i una aplicació adaptada a la diversitat del territori. El Catàleg 2006 ha desenvolupat 66 actuacions vertebrades en 5 línies estratègiques i en 5 àmbits d'actuació: polítiques municipals, autonomia, ciutadania, experimentació i mobilitat.

Per acabar, recordar que el Pla es proposa com a objectiu potenciar les polítiques juvenils per mitjà del suport als plans locals de joventut, donant suport als serveis municipals de joventut, a la dinamització juvenil i tot el que té a veure amb la emancipació juvenil, conductes de risc i resolució de conflictes, la participació, el desenvolupament de les TIC i el treball en xarxa, i reforçant el treball interdepartamental amb la resta d'àrees de la Diputació.

Treball Interdepartamental

Salut i Consum. Durant el primer trimestre de l'any, es va fer arribar a totes les àrees de joventut el *Catàleg d'Activitats d'Educació 2006* en paper, i s'han consensuat continguts i ofertes d'activitats i exposicions en l'àmbit de la salut i els/les joves, sobre tot pel que fa a temes relacionats amb seguretat viària.

Polítiques d'Igualtat Dona-Home. S'ha continuat desenvolupant el programa de *Prevenció de relacions abusives per a adolescents i joves*, com a instrument que ajuda a visualitzar i prendre

consciència de les diverses manifestacions de violència en les relacions personals quotidianes de les persones joves. El nombre de tallers realitzat per l'Oficina ha estat 9 i el total de joves formats 200.

S'ha elaborat, conjuntament, el número 24 de *Reflexions en femení*, sota el títol *L'autonomia de les dones joves* per tal de prendre consciència i donar informació als municipis sobre la realitat que configura el món de les dones joves, facilitant elements que ajudin a concretar d'actuacions en els diferents àmbits.

També, s'ha posat al dia i s'ha reeditat el tríptic *Les noies i la prevenció dels maltractaments*. L'Oficina del Pla Jove va distribuir 5.000 exemplars a les àrees de joventut dels municipis de la província.

Per acabar, mencionar el butlletí *Reflexions en femení*, que des de l'Oficina es distribueix bimensualment als 170 PIJ de la província.

Polítiques de Diversitat i Ciutadania. S'han desenvolupat, conjuntament, 6 tallers als municipis de: Granollers; Hospitalet de Llobregat; Mataró; Manresa; Terrassa, i Vilanova i la Geltrú.

Aquests tallers, sota el títol de *La Interculturalitat i la resolució de conflictes amb alumnes d'educació secundària*, desenvolupen continguts relacionats amb el fenomen migratori i l'acollida; els estereotips i els prejudicis; diferents tipus de discriminació, i la diversitat cultural i la convivència.

Educar en l'Esport. L'Oficina del Pla Jove, amb les àrees d'Esports i Benestar Social, ha continuat desenvolupat un curs formatiu de 20 hores de durada, sota el títol *Prevenció i detecció de conductes de risc per a joves*. Aquest any, els cursos s'han realitzat al Consell Comarcal del Bages (Manresa; Navarres Sant Joan de Vilatorrada; Artés; Castellbell i el Vilar; Pont de Vilomara i Rocafort; Ponts; Sant Vicenç de Castellet, i Callús), i també a Vilafranca del Penedès. L'objectiu és facilitar als/les tècnics/ques i monitors/es d'esport i lleure eines per a una intervenció preventiva amb les persones joves.

IUHAL – Institut d'Urbanisme Habitatge i Activitats locals. La Diputació facilita suport tècnic a tots aquells municipis de la província de Barcelona que volen acollir-se a la (Llei de millora dels barris). L'objectiu principal és la rehabilitació integral dels barris per evitar riscos i millorar les condicions dels ciutadans residents en aquestes àrees.

Des de la Corporació, s'ajuda tècnicament al disseny i redacció de projectes tant a nivell urbanístic com ciutadà. L'Oficina del Pla Jove conjuntament amb altres àrees de la Corporació, forma part de la Taula de Millora Urbana, per tal de realitzar propostes específiques des de cada un dels àmbits en els que treballen les àrees, desenvolupant una metodologia de treball transversal. Al llarg de l'any 2006, s'ha fet el seguiment de projectes d'intervenció integral als municipis de: Berga, Cardona, Granollers, Igualada, Martorell i Santa Margarida de Montbui.

Una altra línia d'actuació ha estat la realització de dos cursos especialitzats de Gestió de Borses de Lloguer, per al personal tècnic implicat directament en la gestió de borses. Els cursos s'han desenvolupat al llarg dels mesos de gener i octubre.

Relacions Internacionals. Conjuntament amb l'Oficina, es desenvolupa un programa amb el títol: *Jove Solidari I tu, ... què penses?*. L'objectiu és la promoció de la participació i l'educació en valors solidaris per mitjà dels IES i altres espais juvenils.

L'Oficina del Pla Jove, també, forma part de la Comissió de Sensibilització, que valora l'oferta d'accions que desenvolupen ONG anualment.

Suport documentat. En col·laboració amb altres àrees de la Diputació, entitats i associacions juvenils, des de l'Oficina del Pla Jove es distribueixen exemplars de llibres, revistes, periòdics, catàlegs, documents d'estudi i altres materials adreçats a les àrees de joventut dels ajuntaments de la província, en especial als SIJ (Serveis Municipals d'Informació Juvenil).

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Dins la convocatòria anual de suport per a activitats i serveis ciutadans locals, en matèria de joventut, els conceptes subvencionables en l'any 2006 han estat els següents:

- Pla Director de Joventut.
- Programa d'activitats juvenils.
- Programa d'informació i dinamització juvenil als centres d'educació secundària (PIDCES).

En total, s'ha donat suport a 202 ajuntaments, 5 consells comarcals, 2 consorcis i 2 mancomunitats. S'ha col·laborat en 417 projectes, que corresponen a 124 Plans Directors de Joventut, 80 Programes d'Activitats Juvenils i 213 centres de secundària corresponents a 67 ajuntaments.

Formació d'electes i professionals de l'àmbit de joventut

El programa de formació d'electes i professionals de les polítiques de joventut és una eina de suport a les persones que tenen responsabilitats en aquest àmbit. Durant l'any 2006, l'Oficina del Pla Jove ha ofert un total de 17 activitats formatives amb un total de 178 hores de formació, en les que han participat 521 persones.

Informació juvenil. Continuant amb la voluntat d'oferir sessions informatives d'actualització adreçades principalment a informadors/es juvenils, s'han realitzat dues sessions monogràfiques sobre els següents temes:

- Espai Universitari Europeu.
- Tornar a estudiar.

Monogràfics. Durant aquest any, s'han realitzat cinc sessions o jornades monogràfiques sobre els següents temes:

- Polítiques públiques d'habitatge per a la gent jove, en col·laboració amb l'IUHAL (2 sessions).
- El pressupost, en col·laboració amb el Servei d'Intervenció.
- Jornada de presentació del programa PIDCES.
- Conferència sobre el programa "Joventut en acció", de la Unió Europea, en col·laboració amb la Direcció de Relacions Internacionals.

Cursos de formació. Paral·lelament, s'han portat a terme diversos cursos destinats a adquirir nous coneixements en diferents àmbits i a facilitar eines de treball als professionals.

Els cursos realitzats han estat:

- La creació d'un pla director de joventut (2 edicions).
- Mediació amb joves.
- Aproximació al "bullying".
- La Participació (Formació descentralitzada, realitzada al Vallès Oriental).

Seminaris. Durant aquest any, s'han organitzat dues sessions del seminari "Joves i espai públic"; la primera, en col·laboració amb el Servei d'Acció Social. Aquest any, s'ha optat per fer seminaris més breus i concentrats en el calendari, una opció que s'ha demostrat com a més interessant.

XXIV Jornades de Polítiques Locals de Joventut.

Un any més, l'Oficina ha organitzat les Jornades sobre polítiques locals, que enguany s'han centrat en les polítiques per l'adolescència. Amb el nom "Mirar i comprendre el món adolescent", les jornades van possibilitar poder escoltar les aportacions de José

Antonio Marina i Carles Feixa, així com diverses experiències municipals i de la Diputació de Gipuzkoa.

Postgrau: La intervenció en el món dels joves. Les polítiques de joventut. Fins al mes de juny, la Universitat de Barcelona ha realitzat la part presencial de la sisena edició del curs de Postgrau en conveni amb la Diputació de Barcelona. Davant el nou plantejament dels estudis de postgrau, durant el darrer semestre s'ha concretat la continuïtat d'una oferta formativa continuada amb l'Associació de Professionals de les Polítiques de Joventut.

Visita d'estudis. Aquest any, s'han organitzat dues visites d'estudis: una a Saragossa i l'altra a Gipuzkoa. En el cas de Saragossa, l'objectiu era conèixer de primera mà la política de joventut de la ciutat, i especialment els programes de descentralització de la informació i d'integració d'espais educatius. Quant a la visita al País Basc, l'objectiu era conèixer el treball que s'està realitzant amb adolescents. El viatge s'ha organitzat, conjuntament amb la Diputació de Gipuzkoa, amb el plantejament de fer un intercanvi.

Suport a altres entitats en l'àmbit formatiu. L'Oficina del Pla Jove ha donat suport a l'organització de les jornades "Juventud e igualdad de oportunidades", organitzades per l'associació ASTE, i a les II Jornades Estatals de Bones Pràctiques, organitzades per l'Ajuntament de l'Hospitalet.

Programa de descentralització de la informació als IES (PIDCES).

En el curs 2006/07, l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona posa en marxa el programa PIDCES per tal de donar suport als municipis en la intervenció als instituts. Aquest nou programa dóna suport als municipis, a través de la convocatòria de subvencions de XBMQ, amb ajuts econòmics que cobreixen el 50% del cost del servei, i d'una oferta d'activitats i serveis.

S'han adherit al programa PIDCES 65 municipis de la província de Barcelona i 212 centres. 182 són públics i representen més del 71% dels instituts públics de la província de Barcelona.

Durant el primer trimestre del curs 2006/07, s'han ofert diferents recursos i serveis per als municipis tals com documentació d'interès i bones pràctiques consultable a través de la web www.diba.cat/plajove/pidces i activitats formatives

tant per a dinamitzadors/es com per a joves estudiants/es:

- Formacions per a dinamitzadors/es

S'han ofert 3 monogràfics de formació en els que han participat 21 dinamitzadors/es de 12 municipis.

- Formació per a joves estudiants/es

S'han realitzat 16 sessions de formació a 4 municipis i en les que han participat 466 joves estudiants/es.

Assessories telemàtiques

Des de l'any 2001, l'Oficina del Pla Jove ofereix dues assessories telemàtiques dirigides als i a les joves com a suport a la tasca d'informació i orientació que ja desenvolupen els serveis d'informació juvenil. Ambdues assessories s'ofereixen en conveni amb entitats juvenils especialitzades: l'assessoria d'orientació curricular, amb CISEC, i la d'orientació laboral, amb Avalot-Joves de l'UGT de Catalunya. Enguany, l'assessoria curricular, s'ha actualitzat per tal de fer el formulari de consulta accessible als joves usuaris.

Com a complement de les assessories, ambdues entitats envien periòdicament informació d'interès als serveis d'informació juvenil a través d'un butlletí electrònic.

Canal Joves a LaMalla.net

També, des de l'any 2001, està en marxa el Canal Joves a LaMalla.net, un mitjà digital d'actualitat juvenil que, enguany, ha renovat la seva imatge i ofereix noves seccions, amb més reportatges i entrevistes de producció pròpia i més recursos, amb la qual cosa ofereix més recursos i possibilitats de personalització a l'usuari.

Exposicions

Tiramilles Gràfica

Amb els guanyadors de la modalitat de fotografia del Premi Tiramilles, es realitza una exposició itinerant: Tiramilles Gràfica, que durant l'any 2006 ha visitat 22 municipis.

Després de l'ESO.... Què?

Exposició que pretén donar suport als municipis en la seva tasca d'informació i orientació als joves estudiants sobre què i com continuar estudiant després de finalitzar l'ensenyament secundari obligatori, l'hagin aprovat o no. Aquest any, s'ha incorporat un nou exemplar d'aquesta exposició per tal de donar resposta a la gran demanda de municipis. Durant l'any 2006, els tres exemplars han itinerat per 58 municipis.

Participació, associacionisme i voluntariat
Campanya Jove Solidari? I tu, què penses?

Des de l'Oficina del Pla Jove, i conjuntament amb el Gabinet de Relacions Internacionals, es continua oferint als municipis un seguit de recursos pedagògics elaborats per la Fundació Món-3 (Universitaris per al Tercer Món), amb l'objectiu de conèixer què és el que denominem solidaritat, comprendre les causes i les conseqüències que tenen les nostres accions sobre la vida d'altres persones i donar pas a un compromís actiu en la transformació del nostre entorn per tal d'arribar a un món més just i solidari.

Al llarg de 2006, s'han desenvolupat 272 activitats en 28 municipis i 43 centres d'ensenyament. El nombre d'alumnes participants en el programa ha estat de 8.160.

Entitats de lleure infantil i juvenil

Des de l'Oficina del Pla Jove, es col·labora amb diversos moviments de lleure infantil i juvenil per tal d'oferir programes de formació i assessorament de regidors i tècnics municipals en els àmbits de l'animació sociocultural, l'educació social, la realitat juvenil i la promoció de l'associacionisme en el món juvenil.

Catàleg d'activitats per a joves 2006

Amb l'objectiu de facilitar als ajuntaments eines per treballar en el foment de polítiques locals de joventut, la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina del Pla Jove, posa a l'abast dels municipis i d'altres entitats locals de la província tot un seguit d'activitats per a joves, mitjançant ofertes realitzades per associacions i entitats que treballen en l'àmbit juvenil. El 50% del cost d'aquestes activitats va a càrrec de la Diputació de Barcelona.

L'Oficina del Pla Jove amb data 30 de novembre, va tancar el "Catàleg d'actuacions per a joves 2006" que cada any, de gener a novembre, ofereix als municipis de la província.

Les diferents activitats del Catàleg s'organitzen en els següents àmbits:

- Associacionisme i participació juvenil.
- Orientació laboral.
- Prevenció de conductes de risc: àmbit social i de la salut.
- Solidaritat i interculturalitat.
- Medi Ambient i desenvolupament sostenible.
- Creació artística.
- Tecnologies de la informació i la comunicació.

Al llarg d'aquest any, s'han desenvolupat 270 tallers a 63 municipis de la província, amb la col·laboració de 18 entitats que ofereixen els seus serveis.

La major demanda ha estat en activitats relacionat amb la prevenció de conductes de risc: violència, "bullying", drogues, sida..., seguit d'activitats relacionades amb temes d'orientació laboral.

Cal afegir que està en procés d'edició el *Catàleg d'actuacions per a joves 2007*, que es posarà a disposició dels ajuntaments i ens locals a partir del 4 de gener. El catàleg incorpora 10 noves entitats i amplia l'oferta a 23 nous tallers, que s'afegeixen als ja ofrenats durant 2006.

Protocol de col·laboració entre la Xarxa Joveslocal i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya

En el marc de la Xarxa Joveslocal, el 25 d'abril de 2002 es va signar un protocol de col·laboració amb el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, l'objectiu del qual establia línies de treball i col·laboració entre el món local i el CNJC per tal de crear un espai de reflexió i d'actuacions conjuntes i per tal de potenciar la ciutadania, la participació i l'associacionisme dels i les joves en el món local, posant en comú les experiències, necessitats i expectatives.

Fruit d'aquest protocol, l'Oficina del Pla Jove i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya han signat un conveni de col·laboració per tal de treballar la participació dels joves en la província de Barcelona, en el qual han participat diversos municipis de la província de Barcelona.

Mitjans

Recursos Humans

Durant l'any 2006, la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composta per 11 persones:

- 1 cap del Servei
- 1 cap d'unitat administrativa
- 1 tècnic assessor
- 1 directora de programa
- 3 tècnics superiors
- 1 tècnica auxiliars de gestió
- 2 suport administratiu

Econòmics

Els programes econòmics de l'Oficina del Pla Jove, durant l'any 2006, han estat els següents:

Programa 452.B0, de Pla Jove, amb 2.777.769,86 €
Programa 464.A0, de Cooperació al desenvolupament del Tercer Món, amb 27.050 €

Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

Definició i objectius

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania té com a missió contribuir en la igualtat d'oportunitats, la cohesió social i la revalorització del concepte de ciutadania.

En aquest sentit, des del Servei treballem per:

- Prestar suport i servei als ajuntaments en matèria de migració, ciutadania i civisme.
- Proveir de coneixements i recursos als ajuntaments en l'àmbit de la diversitat i la ciutadania.
- Fer recerca i difusió de noves polítiques i pràctiques públiques en matèria d'immigració, ciutadania i civisme.

Les línies de treball prioritàries de les polítiques de diversitat i ciutadania són: la recepció i acollida, la convivència, la mediació ciutadana i el civisme.

En aquesta Memòria d'Activitats, s'especifiquen els programes, serveis i accions corresponents al Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania durant l'any 2006.

Tasca efectuada

Programes de suport als ajuntaments Informes locals

Elaboració d'estudis de diagnòstic de la nova estructura social. Els diversos informes locals conformen una eina per a la presa de decisions municipals.

Informes de Migració i Ciutadania

Analitzen la dinàmica poblacional, l'impacte en els serveis públics i propostes d'actuació local. Descriuen la població estrangera, les seves característiques i la seva localització geogràfica. També, avaluen l'impacte de les noves demandes, generades pel fet immigratori, en l'àmbit dels serveis municipals. Finalment, proposen eixos estratègics per enfortir la convivència ciutadana i la integració d'immigrants. L'any 2006, s'ha realitzat un informe corresponent a Sant Feliu de Codines.

Informes d'actualització sociodemogràfica

Informes que recullen una actualització de les dades poblacionals adreçada als ajuntaments o actualitzacions d'informes locals realitzats anteriorment. L'any 2006, s'han realitzat 20 informes

d'actualització sociodemogràfica: Corbera de Llobregat; Esplugues de Llobregat; Sant Vicenç de Castellet; Sant Vicenç dels Horts; Caldes de Montbui; Sant Joan Despí; Granollers; Berga; Castelldefels; Igualada; Vilanova i la Geltrú; Sant Andreu de la Barca; Premià de Mar; Santa Coloma de Cervelló; Montcada i Reixac; Pineda de Mar; Garriga; Molins de Rei; Santa Coloma de Gramenet, i Manlleu.

Formació

El programa de formació s'adreça a càrrecs electes i professionals locals

Formació centralitzada: cursos que s'ofereixen a Barcelona pels professionals de tota la província de Barcelona.

Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració: tractament pràctic i aplicació de la llei d'estrangeria

- Nombre d'edicions : 3
- Nombre d'assistents: 50
- Els ajuntaments participants han estat: Artés; Barcelona; Begues; Castelldefels; Cervelló; Consell Comarcal del Baix Llobregat; Consell Comarcal del Baix Penedès; Cunit; Esplugues de Llobregat; Gavà; Granollers; Manresa; Mataró; Montmeló; Montornès del Vallès; Olesa de Montserrat; Palau-Solità i Plegamans; Parets del Vallès; Rubí; Sabadell; Sant Andreu de la Barca; Sant Feliu de Llobregat; Sant Pere de Ribes; Santa Coloma de Gramenet; Torrelles de Llobregat; Vic, i Vilafranca del Penedès.

Atenció a la ciutadania: claus per a una recepció adequada de les persones nouvingudes. 1r. nivell

- Nombre d'edicions : 3
- Nombre total d'assistents: 40
- Els ajuntaments participants han estat: Badalona; Calaf; Esplugues de Llobregat; Gavà; Franqueses del Vallès; Hospitalet de Llobregat; Lliçà de Vall; Mataró; Mediona; Molins de Rei; Mollet del Vallès; Montornès del Vallès; Olesa de Montserrat; Parets del Vallès; Pineda de Mar; Polinyà; Sabadell; Sant Climent de Llobregat; Sant Joan Despí; Sant Pere de Ribes; Sant Quintí de Mediona; Santa Coloma de Gramenet; Santa Maria de Palautordera; Santa Perpètua de Mogoda; Terrassa; Viladecans; Vilanova i la Geltrú, i Vilafranca del Penedès.

Atenció a la ciutadania: claus per a una recepció adequada de les persones nouvingudes. 2n. nivell

- Nombre d'edicions : 2
- Nombre total d'assistents: 20

- Els ajuntaments participants han estat: Barcelona; Calaf; Hospitalet de Llobregat; Llinars del Vallès; Manresa; Mediona; Molins de Rei; Sant Pere de Ribes; Santa Maria de Palautordera, i Vilassar de Dalt.

Gestió de la comunicació en situacions de crisi

- Nombre d'edicions : 4
- Nombre total d'assistents: 29
- Els ajuntaments participants han estat: Barcelona; Cabriels; Calaf; Canovelles; Castelldefels; Consell Comarcal de l'Anoia; Prat de Llobregat; Gironella; Garriga; Manlleu; Molins de Rei; Mollet del Vallès; Premià de Mar; Sallent; Sant Cebrià de Vallalta; Sant Feliu de Codines; Sant Pere de Ribes; Sant Vicenç de Castellet; Santa Coloma de Gramenet; Terrassa; Viladecans, i Grameimpuls.

La gestió dels conflictes: ciutat, diversitat i governabilitat

- Nombre d'edicions : 1
- Nombre total d'assistents: 10
- Els ajuntaments participants han estat: Argentona; Badalona; Barcelona; Granollers; Manresa, i Sabadell.

Introducció als Plans de Recepció i Acollida Municipals (PRAM)

- Nombre d'edicions : 3
- Nombre total d'assistents: 42
- Els ajuntaments participants han estat: Alella; Argentona; Artés; Barcelona; Consell Comarcal del Bages; Consell Comarcal del Vallès Oriental; Esplugues de Llobregat; Gavà; Igualada; Hospitalet de Llobregat; Martorell; Mediona; Molins de Rei; Montcada i Reixac; Olot; Pineda de Mar; Premià de Mar; Ripollet; Rubí; Sant Andreu de la Barca; Sant Adrià del Besòs; Sant Celoni; Sant Joan Despí; Sant Pere de Ribes; Sant Quintí de Mediona; Sant Vicenç dels Horts; Santa Coloma de Gramenet; Santa Perpètua de Mogoda; Terrassa, i Vilafranca del Penedès

La perspectiva intercultural en el món econòmic i laboral

- Nombre d'edicions : 2
- Nombre d'assistents : 23
- Els ajuntaments participants han estat: Castelldefels; Prat de Llobregat; Granollers; Manresa; Mataró; Olesa de Montserrat; Rubí; Sabadell; Sant Cugat del Vallès; Vilafranca del Penedès; Vilassar de Dalt, i la Diputació de Barcelona.

Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat

- Nombre d'edicions : 3
- Nombre total d'assistents: 45
- Els ajuntaments participants han estat: Barcelona; Cardedeu; Castelldefels; Cerdanyola del Vallès; Cervelló; Cornellà de Llobregat; Gelida; Granollers; Hospitalet de Llobregat; Franqueses del Vallès; Martorell; Mataró; Mollet del Vallès; Olesa de Montserrat; Pineda de Mar; Sabadell; Sant Cugat del Vallès; Sant Joan Despí; Sant Just Desvern; Sant Vicenç dels Horts; Santa Coloma de Cervelló; Santa Coloma de Gramenet; Sitges; Terrassa; Viladecans, i Vilafranca del Penedès

La gestió municipal de la diversitat

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre total d'assistents: 24
- Els ajuntaments participants han estat: Argentona; Badalona; Consell Comarcal de l'Alt Penedès; Consell Comarcal del Garraf; Cornellà de Llobregat; Hospitalet de Llobregat; Mataró; Mollet del Vallès; Montornès del Vallès; Parets del Vallès; Pineda de Mar; Sant Adrià del Besòs; Sant Llorenç d'Hortons; Santa Perpètua de Mogoda; Terrassa, i Vilanova del Camí.

Gestió de les dades del Padró

- Nombre d'edicions: 3
- Nombre total d'assistents: 33
- Els ajuntaments participants han estat: Barcelona; Calaf; Canet de Mar; Castellar de N'Hug; Cerdanyola del Vallès; Gelida; Hospitalet de Llobregat; Cabanyes; Roquetes (Sant Pere de Ribes); Llinars del Vallès; Mataró; Montornès del Vallès; Olesa de Montserrat; Olost, Palau-Solità i Plegamans; Polinyà; Sant Climent de Llobregat; Sant Joan Despí; Sant Llorenç d'Hortons; Sant Pere de Ribes; Vilalba-Sasserra; Santa Coloma de Cervelló; Santa Perpètua de Mogoda; Torelló, i Vilanova i la Geltrú

Gestió de la diversitat: esdeveniments socials i culturals

- Nombre d'edicions: 3
- Nombre total d'assistents: 33
- Els ajuntaments participants han estat: Barcelona; Lleida; Castellbisbal; Mollet del Vallès; Rubí; Sabadell; Sant Adrià del Besòs; Sant Pere de Ribes; Santa Coloma de Gramenet; Santa Maria de Palautordera; Santa Perpètua de Mogoda; Teià; Terrassa; Vallirana; Vilafranca del Penedès, i Vilassar de Dalt.

Eines per promoure la convivència i el civisme a l'àmbit municipal

- Nombre d'edicions: 3
- Nombre total d'assistents: 37
- Els ajuntaments participants han estat: Badalona; Cambrils; Canovelles; Cerdanyola del Vallès; Cornellà de Llobregat; Granollers; Hospitalet de Llobregat; Malgrat de Mar; Manlleu; Mataró; Paret del Vallès; Reus; Sant Andreu de la Barca; Sant Adrià del Besòs; Sant Boi de Llobregat; Sant Cugat del Vallès; Sant Sadurní d'Anoia; Sant Vicenç dels Horts; Terrassa; Vilafranca del Penedès; Vilanova i la Geltrú, i Vilassar de Dalt.

Tractament dels rumors

- Nombre d'edicions: 3
- Nombre total d'assistents: 30
- Els ajuntaments participants han estat: Artés; Avinyonet del Penedès; Badalona; Barberà del Vallès; Canovelles; Castelldefels; Castellterçol; Esplugues de Llobregat; Mediona; Manlleu; Olesa de Montserrat; Rubí; Sant Vicenç dels Horts; Santa Margarida i els Monjos; Terrassa; Torrelles de Llobregat; Vilafranca del Penedès; Vilassar de Dalt, i Vallirana.

Introducció al dret d'asil i d'ajuda al refugiat

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre total d'assistents: 4
- Els ajuntaments participants han estat: Palau-Solità i Plegamans; Sabadell, i Vilassar de Dalt.

Formació d'Agents Locals de Diversitat i Ciutadania

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre total d'assistents: 51
- Els ajuntaments participants han estat: Barcelona; Berga; Canovelles; Cerdanyola del Vallès; Cornellà de Llobregat; Masnou; Esplugues de Llobregat; Gavà; Granollers; Igualada; Manlleu; Manresa; Martorell; Mollet del Vallès; Montcada i Reixac; Pineda de Mar; Premià de Mar; Ripollet; Rubí; Sant Andreu de la Barca; Sant Boi de Llobregat; Sant Celoni; Sant Pere de Ribes; Sant Vicenç dels Horts; Vic; Vilafranca del Penedès, i Vilanova i la Geltrú

Formació de base per a mediadors ciutadans

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre total d'assistents: 39
- Els ajuntaments participants han estat: Badalona; Canovelles; Cerdanyola; Cornellà; Granollers; Hospitalet de Llobregat; Manlleu; Martorell; Mollet del Vallès; Rubí; Sabadell; Sant Boi de Llobregat; Santa Coloma de Gramenet; Vic, i Viladecans.

Seguiment i supervisió de la pràctica professional dels mediadors ciutadans

- Nombre d'edicions: 4
- Nombre total d'assistents: 71
- Els ajuntaments participants han estat: Badalona; Canovelles; Cornellà de Llobregat; Granollers; Hospitalet de Llobregat; Manlleu; Martorell; Mataró; Mollet del Vallès; Rubí; Sabadell; Sant Adrià del Besòs; Sant Boi de Llobregat; Sant Cugat del Vallès; Sant Pere de Ribes; Santa Coloma de Gramenet; Sitges; Vilafranca del Penedès; Vilanova i la Geltrú, i Viladecans.

Màster Immigració i Educació Intercultural. UB

- Nombre d'alumnes becats: 5
- Els ajuntaments participants han estat: Badalona; Ripollet; Sabadell, i Santa Coloma de Gramenet.

Fòrum CIDOB

- Nombre d'edicions: 4
- "Les revoltes urbanes de novembre de 2005 a França: dels fets a la interpretació". 3 de març. "L'emigració subsahariana: Marroc com a espai de trànsit". 24 de maig. "Polítiques d'acollida a Austràlia". 12 de juny. "Polítiques i Models d'Acollida". 19 d'octubre.
- Nombre total d'assistents: 258
- Els ajuntaments participants han estat: Badalona; Barcelona; Cerdanyola; Corbera; Cornellà de Llobregat; Diputació de Barcelona; Esplugues; Mataró; Molins de Rei; Reus; Sant Joan Despí; Sant Vicenç dels Horts; Santa Perpètua de Mogoda; Sitges; Terrassa, i el Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- Les entitats participants han estat: Universitat Autònoma de Barcelona; Universidad Autònoma de Madrid; Universitat de Barcelona; Universitat Oberta de Catalunya; Universitat Politècnica de Catalunya; Universitat Pompeu Fabra; Universitat Ramon Llull; CIDOB; Diputació de Barcelona; Generalitat de Catalunya i altres.

IV Seminari Immigració i Europa

- Nombre total d'assistents: 150
- Hi han participat els següents ajuntaments, consells comarcals, universitats i altres institucions: Arenys de Munt; Badalona; Barcelona; Belfast; Cambrils; Canals; Canovelles; Cerdanyola; Corbera de Llobregat; Cornellà de Llobregat; Gandia; Hospitalet de Llobregat; Igualada; Llagosta; Manlleu; Martorell; Masquefa; Mataró; Mollet; Paret; Pineda de Mar; Prat de Llobregat; Reus; Rubí; Sabadell; Sant Andreu de la Barca; Sant Andreu de Llavaneres; Sant Boi de Llobregat; Sant Feliu de Llobregat; Sant Joan Despí; Santa Coloma

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

de Gramenet; Sitges; Terrassa; Viladecans; Consell Comarcal del Baix Empordà; Consell Comarcal del Baix Llobregat, i Consell Comarcal del Garraf. Altres organitzacions: Universitat Autònoma de Barcelona; Universitat de Barcelona; Universitat Internacional de Catalunya; Universitat Pompeu Fabra; Universitat Ramon Llull; Universitat Rovira i

Virgili; Generalitat de Catalunya; Govern de Canàries; Govern d'Espanya; Xunta de Galiza, i altres.

Formació descentralitzada: cursos que s'ofereixen als ajuntaments en els seus espais i per al seu personal.

Curs	Edicions	Participants
Ajuntament de Badalona		
Competències locals i marc legislatiu	1	20
Sessió informativa sobre convivència i civisme	1	18
Seminari de món local i fet migratori	1	16
Sessió sobre Tractament de rumors	1	15
Ajuntament de Castelldefels		
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	2	18
Atenció a la ciutadania Nivell 1	1	5
Atenció a la ciutadania Nivell 2	1	10
Ajuntament de Castellterçol (Consorci per a la Promoció de Municipis del Moianès)		
Tractament dels rumors	1	9
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès		
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	1	12
Ajuntament d'Igualada		
Atenció a la ciutadania	1	12
Ajuntament de Moià (Consorci per a la Promoció de Municipis del Moianès)		
Taller de la mediació en conflictes	1	9
Ajuntament de Rubí		
Eines per promoure la convivència i el civisme a l' àmbit municipal	1	7
Gestió de la diversitat: esdeveniments socials i culturals.	1	10
Ajuntament de Sabadell		
El Pla de Recepció i Acollida de Sabadell	1	20
El Pla Integral de Ciutadania de Sabadell	1	12
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès		
Taller de la mediació en conflictes	1	16
Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà (Consorci d'Osona de Serveis Socials)		
Competències locals i marc legislatiu	1	10
Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet		
Atenció a la ciutadania. Nivell 2	1	14
Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos		
Taller de la mediació en conflictes	1	15
Ajuntament de Terrassa		
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	1	12
Ajuntament de Torelló		
Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració	1	18
Ajuntament de Vilafranca del Penedès		
Món local i fet migratori; anàlisi i propostes per a una acció integradora	1	11
Atenció a la ciutadania: Claus per a una recepció adequada de les persones nouvingudes. Primer nivell	1	15
Consell Comarcal de l'Anoia		
Atenció a la ciutadania Nivell 1	1	7
Consell Comarcal del Bages		
Gestió de la diversitat: esdeveniments socials i culturals	1	26
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	1	20

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Curs	Edicions	Participants
Consell Comarcal del Maresme		
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	2	53
Atenció a la ciutadania. Nivell 1	1	19
Atenció a la ciutadania. Nivell 2	1	7
Els Plans Integrals de Ciutadania	1	19
Consell Comarcal d'Osona		
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	1	16
Eines per promoure la convivència i el civisme a l'àmbit municipal	1	10
Gestió de la diversitat: esdeveniments socials i culturals	1	7
Atenció a la ciutadania. Nivell 2	1	9
Consell Comarcal del Vallès Occidental		
Competències locals i marc legislatiu	1	12
Gestió de les dades del padró	1	8
Tractament dels rumors	1	8
Gestió de la diversitat: esdeveniments socials i culturals	1	5
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	1	10
Atenció a la ciutadania.	1	11
Atenció a la ciutadania. Segon nivell	1	13
Consell Comarcal de l'Alt Penedès		
Gestió de la comunicació en situacions de crisi	1	9
Consorci per la normalització lingüística		
Món local i fet migratori	1	15
Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat	1	15
Els Plans de Recepció i Acol·lida	1	14

Servei d'assessorament jurídic i laboral per a immigrants (OFIM)

El Servei té establert un conveni d'abast provincial amb les dues principals entitats per a l'assessorament legal i laboral als immigrants: CITE i AMIC. Mitjançant aquest conveni, tots els ajuntaments de la província de Barcelona poden derivar les persones que necessitin assessorament en aquests àmbits perquè siguin ateses en una sèrie de 36 punts d'atenció, d'alguna d'aquestes organitzacions, establerts en 30 municipis de la província de Barcelona.

Municipi	Oficina
Abrera	AMIC
Badalona	AMIC
Berga	CITE
Collbató	AMIC
Granollers	AMIC i CITE
Cornellà de Llobregat	CITE
El Prat de Llobregat	CITE
Esparreguera	AMIC
Hospitalet de Llobregat	AMIC i CITE
Igualada	CITE
Manlleu	AMIC i CITE
Manresa	CITE
Martorell	AMIC i CITE
Mataró	AMIC i CITE
Moià	AMIC

Municipi	Oficina
Mollet del Vallès	AMIC
Olesa de Montserrat	AMIC
Pineda de Mar	CITE
Sabadell	CITE
Sant Adrià del Besòs	AMIC
Sant Boi de Llobregat	AMIC
Sant Esteve Sesrovires	AMIC
Sant Pere de Ribes	AMIC
Santa Coloma de Gramenet	CITE
Terrassa	AMIC
Torelló	CITE
Vic	AMIC
Viladecans	AMIC
Vilafranca del Penedès	AMIC i CITE
Vilanova i la Geltrú	CITE

Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat 35.321 consultes.

Cursos municipals de català per a immigrants

Mitjançant conveni amb el Consorci per a la Normalització Lingüística s'ha ofert la possibilitat d'organitzar cursos per a l'aprenentatge del català per persones immigrades als següents municipis: Abrera, Arenys de Mar, Argentona, Badalona, Canovelles, Castellbisbal, Castelldefels, Corbera de Llobregat, Cubelles, Franqueses del Vallès; Esparreguera, Granollers, Hospitalet de Llobregat;

Lliçà d'Amunt, Llinars del Vallès, Manlleu, Martorell, Molins de Rei, Montcada i Reixac, Palau-Solità i Plegamans; Prat de Llobregat; Ripollet, Rubí Sabadell, Sant Adrià de Besòs, Sant Quirze del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç del Horts, Santa Coloma de Cervelló, Santa Coloma de Gramenet, Santa Perpètua de Mogoda, Sentmenat, Terrassa, Vic, i Vilafranca del Penedès.

El nombre total de cursos impartits ha estat de 83.

Sensibilització ciutadana

Catàleg d'Activitats de Convivència i Ciutadania

El Catàleg d'Activitats de Convivència i Ciutadania, el componen un conjunt d'activitats dissenyades per reforçar el treball de sensibilització, conscienciació i difusió que els ajuntaments estan realitzant a partir dels diferents programes municipals.

Són activitats adreçades a la ciutadania, i estructurades a partir de tres modalitats diferents - conferències, espais de debat i tallers d'intercanvi - que faciliten la transmissió de coneixements, potencien el diàleg, la reflexió i l'intercanvi en relació a la convivència ciutadana.

El catàleg s'ha posat en marxa en el mes de setembre de 2006, des d'aquesta data s'han realitzat un total de 32 activitats en 14 ajuntaments. Els ajuntaments que han demanat subvenció per a les activitats que apareixen en el Catàleg han estat: Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Berga, Castellar del Vallès, Cerdanyola, Granollers, Rubí, Sant Adrià del Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Quirze del Vallès, Sitges, Vilafranca del Penedès, i Vilobí del Penedès.

Taller d'intercanvi: La interculturalitat i la resolució de conflictes amb alumnes d'educació secundària

En aquest taller, els joves aprenen a analitzar com funcionen els tòpics culturals, a treballar i a conviure amb grups multiculturals i a resoldre possibles conflictes a partir del respecte per la diversitat i el respecte mutu. El taller s'adreça a joves entre 14 i 18 anys.

L'activitat s'ha posat en marxa el setembre d'aquest any. Els ajuntaments que hi han participat són: Mataró, Manresa, Vilanova i la Geltrú, Granollers, Hospitalet i Terrassa. S'han beneficiat 153 alumnes.

Programes de televisió. Fruit de la col·laboració amb la Xarxa de Televisions Locals de Catalunya, s'ha començat a emetre "Lúa i el Món", sèrie

d'animació de caràcter divulgatiu adreçada al públic infantil i "Pati Latino", un programa setmanal que mostra la vida i l'activitat dels col·lectius d'immigrants llatinoamericans que estan arrelant al nostre país.

"Lúa i el Món" està essent emesa per TV de l'Hospitalet, Localia Viladecans, Canal Terrassa TV, Granollers TV, VTV Vilafranca TV, Canal Mollet, TV Sant Cugat, Canal Català Maresme, TV 10 Sant Esteve de Sesrovires, La Granada TV, Canal Català Osona, Conca TV, Canal Camp-la Selva, Vandellòs TV, Lleida TV, Canal Nord Catalunya Televisió, Canal Català Girona Pla, Mira'm TV, Ràpita TV, El 9 TV, Canal Català Anoia, Canal Blau TV, Canal Català Vallès, Televisió de Badalona, TV Girona, TVM Televisió de Manresa, TVM Televisió de Mataró i TV Tossa de Mar.

"Pati Latino" és programada per TV l'Hospitalet, TV Badalona, Localia Viladecans, Gavà TV, Mira'm TV, Molins de Rei TV, Canal Terrassa TV, TVM Televisió de Mataró, Granollers TV, Canal Mollet, Calella TV, Canal 50 Rubí, TV Sant Cugat, Maricel TV, Canal Català Vallès Oriental, TV 10 Sant Esteve Sesrovires, TVM Televisió de Manresa, El 9 TV, Televisió del Berguedà, Conca TV, el Vendrell TV, Canal Camp-La Selva, Vandellòs TV, Ràpita TV, Lleida TV, Canal Nord Catalunya TV, TV Blanes, Canal Català la Selva, Olot TV, TV del Ripollès, Canal Català Girona Pla, TV l'Escala i TV Tossa.

Així mateix, s'està emetent setmanalment, des del dilluns 8 de gener, una sèrie divulgativa sobre civisme: "Cityats".

Observatori de la Diversitat

Recull, i posa a disposició del món local, recursos i informació sobre pràctiques i experiències en relació amb la gestió de la diversitat, amb l'objectiu de facilitar la presa de decisions a l'administració local.

Base de dades de bones pràctiques i recursos.

La base de dades de bones pràctiques i recursos és un element de suport informatiu amb l'objectiu de difondre experiències significatives en l'àmbit de la gestió de la diversitat i de la ciutadania, així com el de proporcionar un directori d'organitzacions i un recull de materials d'interès per a electes i professionals.

El nombre de bones pràctiques recollides és de 74, i 205 els recursos llistats el 31/12/06.

Base de dades de legislació. La base de dades de legislació és un element informatiu de suport a la

presa de decisions des del món local. En el curs de 2006, i en col·laboració amb l'Institut de Dret Públic de la Universitat de Barcelona, s'han elaborat 12 fitxes temàtiques sobre legislació aplicable en la gestió local de la immigració. Des del tractament dels menors desamparats, el matrimoni i la filiació, el procés de reagrupament familiar, les autoritzacions de residència o la convalidació de títols acadèmics entre d'altres.

Breu estadístic sobre immigració. S'elabora un article descriptiu, a partir de l'explotació de dades estadístiques, sobre l'estat d'alguna qüestió relacionada amb la gestió o l'impacte del fet migratori. Aquests articles apareixen, com a secció fixa al butlletí Migrainfo. Durant 2006, se n'han realitzat quatre: sobre la pluralitat dels centres de culte a la província, la tipologia de les polítiques locals de civisme i sobre els programes de mediació ciutadana a la província de Barcelona; el darrer article ens mostra els mitjans de premsa escrita de les comunitats immigrades.

Anuari de la Immigració a Espanya. En col·laboració amb la Fundació CIDOB i amb la Fundació Ortega y Gasset, la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, participa en l'elaboració del Anuari de la Immigració a Espanya. El 2006, n'ha aparegut el primer número: *Veinte años de inmigración en España. Perspectivas jurídica y sociológica 1985-2004*.

Estudi sobre l'impacte dels canvis de cicle econòmic en la gestió del fet migratori. S'ha encarregat, al Col·legi de Doctors i Llicenciats en Ciències Polítiques i Sociologia, un estudi que parteix dels factors que han modulats els mercats laborals d'altres països europeus i com han influït les crisis econòmiques en el fet migratori, tant en el seu desenvolupament com en la seva gestió. En darrer terme, l'estudi vol anticipar les tendències macroeconòmiques futures i el seu impacte sobre la població immigrada a la província de Barcelona.

El lliurament del treball està previst per al mes de març de 2007.

Estudi prospectiu de l'evolució del fet migratori a la província de Barcelona.

S'ha encarregat un estudi, al Centre d'Estudis Demogràfics, per analitzar la composició per edat i gènere de la població immigrada i fer una prospecció de la seva evolució probable a 5-10 anys vista, fent atenció a l'impacte que els canvis produïts en

aquesta població pot generar en els serveis públics, especialment en l'àmbit escolar.

El lliurament del treball està previst per al mes d'abril de 2007.

Centre de Documentació

El Centre de Documentació té l'objectiu d'atendre les necessitats informatives i documentals dels ajuntaments i per a la provisió dels següents serveis:

Fons documentals sobre diversitat i ciutadania.

El Centre de Documentació posa a l'abast dels ajuntaments un fons especialitzat en polítiques públiques de diversitat i ciutadania i fet migratori. Actualment, aplega 5.459 documents (monografies, llibres de consulta i literatura grisa) i 12 subscripcions de publicacions periòdiques. És obert al públic de dilluns a divendres de 8 a 15h.

Diari de la Diversitat

El Diari de la Diversitat és un recull de premsa generalista i local, de la província de Barcelona, especialitzat en l'àmbit de la diversitat i la ciutadania. Aquest recull s'envia a 580 persones subscrites per mitjà del correu electrònic. El Servei de Polítiques de Diversitat facilita el text complet de les notícies a aquelles persones que ho sol·licitin.

Durant 2006, s'han registrat 2.952 articles i s'ha atès un total de 713 consultes externes, que han sol·licitat l'enviament de 1.660 articles.

Informació bibliogràfica especialitzada. El centre de documentació ofereix un servei d'assessorament personalitzat per a la recerca de bibliografia i documentació relacionada amb la seva especialització.

De manera periòdica, s'edita un butlletí amb les noves adquisicions del Centre de Documentació.

Ressenyes de bibliografia bàsica sobre diversitat i ciutadania. Des del Centre de Documentació, s'elaboren ressenyes de publicacions de diversitat i ciutadania, tant per a la seva inclusió al butlletí Migrainfo com per a la realització de la Bibliografia Bàsica.

Han estat elaborades les següents ressenyes:

- La immigració ciutadana.
- Atlas de la inmigración marroquí en España.
- Inmigración, género y espacios urbanos.
- Inmigración y procesos de cambio.
- Manual de civismo.

- Inmigrantes ante el espejo.
- El cor del Raval, parlen els joves.
- Ciudadanos del mundo: hacia una teoría de la ciudadanía .
- Confianza y temor en la ciudad: vivir con extranjeros.
- Educar en tiempos de incertidumbre: equidad e interculturalidad en la escuela.
- El Oficio de la ciudadanía: introducción a la educación política.
- En torno a la salud y la migración.
- Ética per una convivència: pensar la immigració: l'Islam a casa nostra.
- Gestió de la diversitat en el mercat de treball.
- Hijos de inmigrantes que se hacen adultos.
- Inmigració i govern: en nacions minoritàries: Flandes, el Quebec i Catalunya en perspectiva.
- Inmigración y procesos de cambio: Europa y el Mediterráneo en el contexto global.
- Inmigración y vivienda en España.
- Inmigración, género y espacios urbanos: los retos de la diversidad.
- Inmigrantes en nuestro espejo: inmigración y discurso periodístico en la prensa española.
- La Inmigració a debat: immigració, urbanisme i habitatge.
- La Mediación y sus contextos de aplicación: una introducción para profesionales e investigadores.
- Manual de civismo.
- Mediació i resolució alternativa de conflictes als municipis: recull de textos.
- Negocios étnicos: los comercios de los inmigrantes no comunitarios en Cataluña.
- Pràctiques de civisme des del meu barri.
- Veinte años de inmigración en España: perspectivas jurídica y sociológica: 1985 – 2004.

Informació legislativa. Es facilita la localització, i el text complet, de les disposicions legislatives que puguin ser d'interès per als usuaris o usuàries.

Servei de reprografia. S'ofereix per a tots els documents, a excepció dels documents propietat dels ajuntaments i tots aquells acollits a la Llei de la propietat intel·lectual.

Publicacions i divulgació

Butlletí Migrainfo: el butlletí de migració i ciutadania. El butlletí Migrainfo és un referent per aquelles persones interessades a treballar els temes de migració, diversitat i ciutadania des de l'àmbit local.

El nombre d'exemplars editats en paper ha estat de 2.200 per a cadascun dels quatre números editats en

2006. Es distribueix, també, mitjançant pdf i per correu electrònic tant en català com en castellà, mitjançant subscripció però, també, a demanda.

El nombre de subscriptors/es de l'edició paper és de prop de 2.000, a finals de desembre de 2006, mentre que el nombre de subscriptors/es del butlletí en pdf supera els 500.

La distribució del butlletí abasta responsables polítics/ques i tècnics/ques de la Diputació de Barcelona, dels ajuntaments i d'altres administracions, així com membres de col·legis professionals, universitats, mitjans de comunicació i entitats ciutadanes.

Publicacions. En 2006, ha estat publicat l'informe sobre la distribució de competències en matèria d'immigració i el seu exercici en els diferents nivells de l'administració. Aquest informe ha estat elaborat, per encàrrec del Servei, pels professors Eduardo Rojo i Ignasi Camós de la Universitat de Girona. Se n'han editat prop de 1.000 exemplars.

En el marc de la col·laboració establerta entre la Diputació de Barcelona i la Fundació CIDOB, ha estat publicat, en desembre de 2006, el material corresponent al seminari Inmigració i Drets de Ciutadania.

Aquesta publicació ha aparegut en Català i en Castellà (1.100 exemplars) que seran distribuïts als ajuntaments de la província de Barcelona.

Web del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania. La web del servei ha estat renovada, per tal de millorar-ne la usabilitat, per a la qual cosa s'han introduït dreceres i se n'ha millorat la imatge.

La web permet d'accedir tant al nostre catàleg de productes i serveis, com als materials informatius i de gestió que el servei posa a disposició dels ajuntaments, com la informació sobre el procediment de renovació padronal vigent des de desembre de 2005 o els models per a l'elaboració dels informes municipals d'arrelament i de disponibilitat d'habitatge derivats de l'entrada en vigor, en gener de 2005, del reglament de la Llei de drets i llibertats dels estrangers a Espanya.

Materials de difusió del Servei

Han estat editats els següents materials de difusió:

- Catàleg de formació 2006 (en versió electrònica).
- Catàleg d'Activitats de Convivència i Ciutadania (1.000 exemplars).

Agenda de la Multiculturalitat. El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania ha establert una línia de col·laboració, amb el Col·legi de Periodistes de Catalunya, per tal d'elaborar una agenda de la multiculturalitat, que permeti el seguiment, per part dels professionals de la informació, dels actes vinculats a la diversitat de cultures que conviuen a Catalunya. Aquesta agenda s'ha desenvolupat durant 2006 i estarà plenament operativa en febrer de 2007.

Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania. La Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania té com a funció identificar, generar i difondre instruments conceptuals, polítics i operatius que serveixin als governs locals per a una millor gestió de la diversitat ciutadana, afavorint l'articulació d'un model compartit de desenvolupament d'una societat diversa i cohesionada.

D'ençà la seva creació, en juny de 2005, i en data 31 de desembre de 2006, s'hi han adherit 90 ens locals, 18 dels quals s'han adherit al llarg de l'any 2006.

Al llarg de 2006, s'han dut a terme: 1 sessió plenària de la XLDC i 2 sessions de la Comissió Permanent de la Xarxa.

Per altra banda, s'han realitzat altres activitats:

Grups de treball. Arran de la demanda dels membres de la Xarxa Local per a la Diversitat i Ciutadania de profunditzar en determinades temàtiques, es van dur a terme els tres grups de treball següents:

Habitatge i Diversitat. Amb la finalitat de concretar unes línies conceptuals i metodològiques mínimes per tal d'orientar les intervencions municipals respecte l'habitatge i el fet migratori, es va dur a terme, entre els mesos de febrer a maig de 2006, el grup de treball *Habitatge i diversitat*, estructurat en tres sessions de treball amb una durada de 4 hores lectives cadascuna.

En aquest grup hi han participat representants dels ajuntaments de Barberà del Vallès, Castelldefels, Granollers, Manlleu, Mataró, Olesa de Montserrat, Paret del Vallès, Prat de Llobregat, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Terrassa, Tona, Viladecans, Vilanova i la Geltrú i Vilafranca del Penedès, així com dels consells comarcals del Berguedà i del Vallès Occidental.

Els principals aspectes treballats han estat: l'accés a l'habitatge i la població immigrant; possibilitats d'intervenció de l'administració local i dels agents socials. L'ús de l'espai públic; convivència i territori; la figura de la mediació en el territori. Possibles actuacions i mitjans de control propis de les administracions locals, ús de l'habitatge: sobreocupació i infrahabitatge, així com l'impacte de la immigració en els barris obrers i en les zones d'exclusió social (la llei de barris).

Civisme. El grup de treball de civisme va abordar dos aspectes: els discursos locals sobre civisme i experiències locals i bones pràctiques.

La durada fou d'una sessió introductòria comuna i tres sessions per a cada grup de treball. Hi participaren els ajuntaments d'Alella, Arenys de Munt, Argentona, Badalona, Barberà del Vallès, Barcelona, Calella, Canovelles, Cardedeu, Castellar del Vallès, Castelldefels, Igualada, Manlleu, Masnou, Mataró, Montcada i Reixac, Olesa de Montserrat, Paret del Vallès, Prat de Llobregat, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Vicenç de Castellet, Santa Coloma de Gramenet, Sentmenat, Sitges, Terrassa, Vilafranca del Penedès, Vilalba Sasserra i Vilanova i la Geltrú.

El grup de treball parteix amb l'objectiu principal de compartir experiències entre els participants per tal de concretar unes línies de treball i metodològiques que permetin orientar les intervencions municipals en l'àmbit del civisme.

- Municipis menors de 20.000 habitants

En aquest grup, destinat a analitzar les característiques al voltant de la gestió de la diversitat i el fet migratori en municipis menors de 20.000 habitants, s'ha fet una anàlisi i diagnosi de la situació actual i una definició dels reptes que es plantegen en aquest àmbit.

El grup s'estructurà en tres sessions de treball, on hi participaren els ajuntaments d'Argentona, Calella, Castellar del Vallès, Mediona, Sant Just Desvern, Sant Pere de Torelló, Santa Margarida i els Monjos, Santa Margarida de Montbui, i Tona, així com el Pla Intercomarcal de l'Alt Maresme - integrat pels municipis de Malgrat de Mar, Pineda de Mar, Calella, Santa Susanna, Tordera i Palafolls-.

Elaboració d'informes

Els informes encomanats per la Xarxa a la secretaria tècnica han estat:

- Joves i ús de l'espai públic: La gestió positiva del conflicte. Aquesta recerca parteix de dos grans objectius: d'una banda, es pretén conèixer i analitzar la participació dels joves en l'espai públic i els conflictes que s'hi generen. I per l'altra banda, descriure eixos de millora qualitativa en la gestió dels conflictes analitzats, reduint el risc de confrontació violenta.
- Actualització de la Guia de Drets i Deures: Manual pràctic per a la convivència ciutadana adreçat a professionals locals. Prevista la seva publicació, està programada per al primer trimestre de 2007.

Comunitat virtual. Al llarg de 2006, s'ha posat en marxa la Comunitat Virtual, una intranet d'ús exclusiu per als membres de la Xarxa Local concebuda com un espai d'intercanvi i difusió d'experiències i informacions.

Programa Agents Locals de Diversitat i Ciutadania 2006-2007

Per segon any consecutiu, s'ha posat en marxa el Programa Agents Locals de Diversitat i Ciutadania. Aquest compta amb la col·laboració del Servei d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya, a partir d'un Pla d'Ocupació que té com a finalitat la contractació de treballadores desocupades amb estudis superiors, i es desenvoluparà al llarg de nou mesos (de setembre de 2006 a juny de 2007), amb la contractació de 31 persones, amb una jornada de treball a temps parcial. D'aquestes, 26 s'han destinat a projectes de diversitat i ciutadania, i 5 a projectes de dinamització juvenil.

Les Agents Locals de Diversitat i Ciutadania, en la primera fase d'incorporació al Programa, han seguit un itinerari formatiu propi que les ha dotat dels coneixements, habilitats i actituds necessàries per tal de desenvolupar el nou lloc de treball. Al llarg de la seva estada a l'ajuntament, a més, les agents compten amb un programa de seguiment de la pràctica professional per part del servei.

En el programa d'Agents Locals han participat 31 ajuntaments: Berga, Canovelles, Centelles, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Masnou, Esplugues de Llobregat, Gavà, Granollers, Igualada, Manlleu, Manresa, Martorell, Mataró, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, Pineda de Mar, Premià de Mar, Ripollet, Rubí, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Pere

de Ribes, Sant Vicenç dels Horts, Vic, Terrassa, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Programes internacionals

INTI. El 31 de març de 2006, la Comissió Europea va aprovar la proposta de projecte transnacional Bones Pràctiques en Ciutadania i Convivència als Barris Europeus (CIEN), presentada per la Diputació de Barcelona a la convocatòria 2005 del programa Integration of Third Country Nationals -INTI Preparatory Actions de la Direcció General de Justícia, Llibertat i Seguretat.

El 2 d'octubre de 2006, va entrar en vigor el contracte entre la Diputació de Barcelona i la Comissió Europea, pel qual la institució europea aporta el 79.62% del pressupost total del projecte CIEN.

Els dies 12 i 13 de desembre de 2006, va tenir lloc a Falkenberg (Suècia Occidental) la primera reunió transnacional del projecte. A més del llançament oficial del projecte, durant la trobada es van realitzar visites als barris de Falkenberg amb una alta presència d'immigració per tal de conèixer les experiències que s'hi desenvolupen per promoure la convivència veïnal.

- Soci promotor: Diputació de Barcelona. Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania
- Socis principals:
 - West Sweden (Suècia).
 - Centre Nord Sud. Província de Pisa (Itàlia).
 - Ciutat de Mannheim. Comissionat de Residents estrangers (Alemanya).
 - Ciutat de Starogard Gdański (Polònia).
 - Agència Regional de Desenvolupament Senec-Pezinok (Eslovàquia).

ERLAI - European Regional and Local Authorities on Asylum and Immigration. El 31 de març de 2006, la Comissió Europea va aprovar la proposta de projecte transnacional sobre Autoritats Locals i Regionals per a la Integració d'Immigrants (ERLAIM), liderada per la Regió italiana de la Emiglia-Romagna i en la qual la Diputació de Barcelona participa com a sòcia principal juntament amb 7 socis més de la Unió Europea.

El 8 de desembre de 2006, va entrar en vigor el contracte entre la Diputació de Barcelona i Regió italiana de la Emiglia-Romagna, pel qual la institució europea aporta el 69,70% del pressupost total del projecte ERLAIM.

El projecte ERLAIM té per objectiu millorar la qualitat de l'acció local i regional de disseny i el desenvolupament de les polítiques d'integració de nacionals de tercers països.

A més, durant l'any 2006 la Diputació de Barcelona ha continuat desenvolupant les activitats com a membre actiu d'ERLAI, xarxa a la qual es va adherir l'any 2005 i que actualment compta amb més de 20 membres en sis països de la Unió Europea. Les activitats han estat:

- Presentació de la Xarxa ERLAI a l'*Audició sobre Immigració i integració: cooperació entre governs locals, regions i societats civils*, organitzada pel Comitè Europeu Econòmic i Social, celebrat a Barcelona el 2 i 3 de febrer de 2006. I redacció d'una nota informativa sobre l'acte per al newsletter de tardor d'ERLAI.
- Presentació de l'experiència del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania en la "Taula rodona sobre practiques locals per a la integració d'immigrants" en el marc de la conferència sobre *Autoritats locals per la integració d'immigrants*, celebrada a Brussel·les el 22 de febrer de 2006 i organitzada per Sigma en col·laboració amb Partenalia, ERLAI.
- Altres activitats: facilitar informació sobre fenomen migratori i al seva gestió local a la província de Barcelona; redacció de propostes de futur per la xarxa ERLAI, etc

Arc Llatí. Participació, juntament amb la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, en el Grup de Treball Grup Ribera Sud de la Xarxa Arc Llatí.

La col·laboració ha consistit en el disseny de la metodologia per a la construcció d'una base de dades sobre bones pràctiques en la gestió del fet migratori en l'àmbit europeu.

Xarxa CLIP. Xarxa de ciutats europees per a una política d'integració dels immigrants. El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania participa, juntament amb 25 ciutats europees, en aquesta Xarxa, l'objectiu de la qual és recollir i analitzar la pràctica de les administracions locals en relació a la política d'integració dels immigrants i possibilitar l'intercanvi d'experiències entre les ciutats participants.

Durant 2006, s'ha elaborat l'estudi de cas corresponent al tema Habitatge i s'han celebrat dues reunions plenàries de la Xarxa: una a Dublín, els dies

11 i 12 de setembre i una altra a Brussel·les, els dies 18 i 19 de desembre.

Migration Policy Group - European migration dialogue. Participació activa, des de la seva constitució l'any 2003, en l'European Migration Dialogue, liderat a Espanya per la Fundació CIDOB.

Programa d'assessorament als ajuntaments. Civisme

Al llarg de l'any 2006, s'ha continuat impulsant el programa per a la promoció del civisme que es va iniciar en 2005.

Per assolir aquests objectius, l'SPDC ha avançat en el disseny d'instruments que facilitin la recollida d'informació relativa a les bones pràctiques i experiències que es duen a terme en el món local i de difusió d'aquest coneixement.

- Assessorament i suport tècnic
<L'SPDC ofereix als ajuntaments assessorament i suport tècnic en l'àmbit del civisme.

Durant l'any 2006, s'ha conclòs l'assessorament tècnic a Mollet del Vallès, Masnou, Parets i Sitges.

- "Gràcies". Exposició sobre civisme
A partir de novembre de 2006, s'ha inaugurat l'exposició itinerant "Gràcies" amb l'objectiu d'afavorir i posar en valor els comportaments cívics. L'exposició té dos formats diferenciats: un, pensat per poder-la instal·lar en espais exteriors i un altre, per a exhibir-la en sales d'exposició.

Durant els mesos de novembre i desembre de 2006, l'exposició en format exterior ha estat ubicada als municipis de l'Hospitalet de Llobregat i de Sabadell, mentre que l'exposició en format interior, a Sant Pere de Ribes i a Barberà del Vallès. L'exposició ha rebut, en aquests mesos, 10.134 visitants.

- Primera Jornada Polítiques Locals de Civisme
La jornada es va organitzar, en el mes de juny, amb l'objectiu d'aprofundir en el debat entorn de l'educació cívica i els plans locals de civisme per tal de conèixer i analitzar les experiències que estan en funcionament en els diferents municipis.

La jornada, adreçada a electes i professionals locals amb responsabilitats en les polítiques locals de civisme, es va estructurar en sis tallers temàtics i una taula rodona, i es va tractar la qüestió del civisme des de l'òptica de la ciutadania activa. Hi

van participar 110 ajuntaments amb un total de 134 assistents.

- Recerques

Recerca Europea: El civisme als municipis europeus. Iniciatives locals pel foment de les bones pràctiques i la convivència

L'estudi parteix d'una anàlisi descriptiva al voltant dels reptes que han tingut les ciutats europees que han tractat de fomentar pràctiques i valors cívics entre la ciutadania. Un cop definida la dimensió conceptual del civisme, l'estudi se centra en la recerca d'experiències municipals de països de la Unió Europea amb la finalitat de trobar bones pràctiques que serveixin com a punt de partida per a les accions que s'estan duent a terme en els municipis catalans.

El lliurament definitiu de l'estudi està previst per a gener de 2007.

Estudi: Civisme Convivencial. Les bones pràctiques cíviques

L'estudi té com objecte, en primer lloc, analitzar i estudiar les pràctiques incíviques més comunes que es desenvolupen en el territori de la província de Barcelona. En segon lloc, indicar les causes que propicien les males pràctiques cíviques i, en darrer terme, elaborar tot un seguit d'indicadors que permetin mesurar l'evolució present i futura del civisme. En altres paraules, l'objectiu final d'aquest estudi és crear, d'una banda, un instrument d'anàlisi adient per conèixer la problemàtica incívica i, de l'altra, facilitar l'elaboració de futures iniciatives o polítiques públiques destinades a millorar el clima de convivència entre la ciutadania.

Actualment, està finalitzat el treball de camp, així com l'esborrany de les conclusions; el lliurament definitiu de l'estudi està previst per al proper mes de gener de 2007.

Plans integrals de ciutadania (PIC)

L'SPDC ofereix als ajuntaments assistència tècnica - assessorament i suport tècnic - per la redacció de plans integrals de ciutadania.

L'any 2006, s'ha completat la redacció dels plans integrals de ciutadania dels ajuntaments: Barcelona (districte Sants-Montjuïc), Castellar del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Granollers, Manlleu (barri de l'Erm), Molins de Rei, Sabadell, Sant Joan de Vilatorrada, Vacarisses, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Plans de recepció i acollida municipals (PRAM)

L'SPDC presta assessorament i suport tècnic als ens locals de la província en la definició de plans de recepció i acollida.

L'any 2006, s'ha completat la redacció de 15 PRAM dels següents ens locals: Barcelona (districte Ciutat Vella), Consell Comarcal del Baix Llobregat (Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Pallegà, Palma de Cervelló, Papiol, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana), Cornellà, Martorell, el Papiol, Mediona, Programa Icària (Consorci d'Osona de Serveis Socials: Masies de Voltregà, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Vicenç de Torelló, Santa Maria de Corcó i Torelló), Ripoll, Roda de Ter, Sant Adrià del Besòs, Sant Joan Despí, Sant Quintí de Mediona, Sant Vicenç de Castellet, Torelló i Vic.

Programa de mediació ciutadana

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, sensible als reptes que l'Administració Local, ha d'afrontar en relació a la convivència i la cohesió social, ha impulsat, a partir del juny de 2006, el programa de mediació ciutadana .

- Subscripció d'un conveni de col·laboració amb els ajuntaments per l'impuls de serveis de mediació ciutadana

S'han signat convenis de col·laboració per a l'impuls de serveis de mediació ciutadana amb 24 ajuntaments de la província, amb l'objectiu de posar en marxa equips i centres de mediació. A través d'aquest conveni, s'han incorporat als ajuntaments 62 mediadors ciutadans.

Ajuntaments	Finançament	Núm. mediadors
Badalona	90.000	6
Canovelles	30.000	2
Cerdanyola del Vallès	30.000	2
Cornellà de Llobregat	30.000	2
Granollers	30.000	2

Ajuntaments	Finançament	Núm. mediadors
Hospitalet de Llobregat	90.000	6
Manlleu	15.000	2
Martorell	15.000	1
Mataró	75.000	5
Mollet del Vallès	30.000	2
Premià de Mar	15.000	2
Rubí	30.000	2
Sabadell	75.000	5
Sant Adrià del Besòs	15.000	1
Sant Boi de Llobregat	30.000	2
Sant Cugat	30.000	2
Sant Pere de Ribes	15.000	1
Santa Coloma de Gramenet	75.000	5
Sitges	15.000	1
Terrassa	75.000	5
Vic	15.000	
Viladecans	30.000	2
Vilafranca del Penedès	15.000	2
Vilanova i la Geltrú	30.000	2
Total	900.000	62

A més del suport financer per a la constitució dels serveis i el suport tècnic en la planificació i gestió dels mateixos, el conveni, també s'ha concretat en la formació i seguiment dels mediadors ciutadans per part de l'SPDC.

A partir de juny de 2006, s'ha realitzat la formació d'aquests professionals a través de dues edicions de 10 hores de formació cadascuna i amb un total de 39 assistents.

Al mateix temps, s'ha realitzat el seguiment i la supervisió de la pràctica professional dels mediadors amb 12 hores de supervisió per cada ajuntament, i amb un total de 72 assistents.

Assessorament i suport tècnic als ajuntaments

L'SPDC presta assessorament i suport tècnic als ajuntaments per al disseny de programes i serveis de mediació ciutadana. L'any 2006, s'han assessorat els ajuntaments de: Badalona, Canovelles, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Manlleu, Martorell, Mataró, Mollet del Vallès, Premià de Mar, Rubí, Sabadell, Sant Adrià del Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Esteve Sesrovires, Sant Pere de Ribes, Sant Pol de Mar, Santa Coloma de Gramenet, Sitges, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

També, al llarg d'aquest any s'ha elaborat un estudi descriptiu del procés de resolució de conflictes d'un servei de mediació ciutadana.

Grup de treball

A finals de desembre de 2006, s'ha posat en marxa un grup de treball amb els 24 ajuntaments participants en el projecte pilot per tal de definir i acotar el treball de la mediació ciutadana en els ajuntaments. Aquest grup de treball acabarà la seva feina el febrer de 2007.

Servei de mediació per als ajuntaments en relació al col·lectiu llatinoamericà. Mitjançant un conveni de col·laboració amb la federació d'entitats llatinoamericanes Fedelatina, s'ofereix als ajuntaments la possibilitat de rebre assessorament sobre aquest col·lectiu i la intervenció de mediadors en cas de conflicte. Aquest assessorament, l'ha rebut Sabadell.

Servei de mediació pels ajuntaments en relació al col·lectiu magribí. Mitjançant un conveni de col·laboració amb l'entitat Ibn Batuta, s'ofereix als ajuntaments la possibilitat de rebre assessorament sobre el col·lectiu magribí i la intervenció de mediadors en cas de conflicte. S'han dut a terme dos assessoraments a les Franqueses del Vallès i un a Sant Cugat del Vallès.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Assessorament jurídic i tècnic

Aquest és un servei online i telefònic al servei dels electes i dels empleats públics per resoldre els dubtes i qüestions relacionades amb la gestió de la diversitat i la ciutadania.

La major part dels assessoraments de l'any 2006 han tingut relació amb l'elaboració dels informes

municipals d'arrelament i els de disponibilitat d'habitatge per al reagrupament familiar, però també hi ha hagut un nombre molt important de consultes sobre el procés de renovació padronal, que afecta els estrangers no comunitaris sense permís de residència permanent.

Ajuntaments	Assessoraments
Arenys de Mar	2
Artés	1
Badalona	2
Barberà del Vallès	1
Barcelona	3
Caldes de Montbui	1
Caldes d'Estrac	1
Canet de Mar	1
Canovelles	5
Cardedeu	1
Castellar del Vallès	1
Castelldefels	1
Cerdanyola	1
Corbera de Llobregat	6
Cornellà	1
Esplugues	14
Figaró	1
Gavà	1
Gironella	1
Granollers	1
Hospitalet de Llobregat	1
Manlleu	2
Manresa	2
Martorell	1
Masnou	1
Mataró	1
Moià	1
Mollet del Vallès	1
Montcada i Reixac	1
Navàs	1
Olesa de Montserrat	3
Pallejà	1
Papiol, el	2
Polinyà	1
Prat de Llobregat	1
Premià de Mar	1
Roses	1
Rubí	1
Sabadell	3
Sallent	1
Sant Adrià del Besòs	1
Sant Boi de Llobregat	4
Sant Cugat del Vallès	2
Sant Sadurní d'Anoia	1
Sant Vicenç dels Horts	1

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Ajuntaments	Assessoraments
Santa Coloma de Cervelló	2
Santa Coloma de Gramenet	2
Santa Maria d'Olost	1
Santa Margarida i els Monjos	1
Santa Perpètua de Mogoda	1
Terrassa	2
Torelló	1
Torrelles de Llobregat	7
Vallirana	6
Vic	2
Vilafranca del Penedès	6
Vilanova	1
Consells Comarcals	
Bages	1
Baix Llobregat	1
Vallès Occidental	1
Diputació de Barcelona	
Àrea de Benestar Social	1
Àrea de Promoció Econòmica	1
Àrea de Salut	1
Entitats / altres	
AMIC	1
CCCB	1
Centre d'Estudis Demogràfics	1
DEP consultoria estratègica	1
IDP de la Universitat de Barcelona	1
Particulars	3
Pla Estratègic Metropolità BCN	1
Universidad de Sevilla	1

Assessoraments especialitzats

Assessoraments tècnics fets per experts en la gestió de la diversitat i la ciutadania (obertura d'oratoris, gestió de la comunicació en situació de crisi) i, en general, davant de situacions susceptibles d'alterar la convivència ciutadana.

En aquest sentit, s'han desenvolupat actuacions a Montornès del Vallès i Sant Boi de Llobregat.

Suport econòmic als ajuntaments

En el marc de la convocatòria d'ajuts a Activitats i Serveis (XBMQ) de l'any 2006, han rebut suport econòmic els següents ajuntaments:

Ajuntament	Quantitat atorgada
Abrera	4.561,48
Alella	3.268,82
Ametlla del Vallès	2.315,80
Arenys de Munt	1.941,05
Argentona	3.000,00
Artés	2.622,42
Avià	650,00
Badalona	30.958,78
Barberà del Vallès	5.694,76
Begues	1.987,26
Berga	6.046,95
Cabrils	3.323,44
Caldes d'Estrac	900,00
Caldes de Montbui	5.140,94
Calella	3.000,00

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Ajuntament	Quantitat atorgada
Canovelles	6.467,68
Castelldefels	13.589,66
Cerdanyola del Vallès	8.218,61
Collbató	1.522,44
Copons	1.205,99
Corbera de Llobregat	5.157,29
Cornellà de Llobregat	18.146,98
Esparreguera	4.748,61
Esplugues de Llobregat	9.325,77
Figaró-Montmany	2.807,13
Franqueses del Vallès	5.256,70
Garriga	5.032,96
Gavà	7.874,59
Gelida	2.841,85
Hospitalet de Llobregat	49.474,36
Hostalets de Pierola	2.401,23
Igualada	7.947,91
Llagosta	3.620,62
Lliçà d'Amunt	3.400,05
Manlleu	7.574,54
Martorell	8.878,14
Masnou	5.756,40
Masquefa	2.500,00
Mataró	21.701,80
Molins de Rei	5.080,90
Montcada i Reixac	6.821,73
Montmeló	2.561,92
Navarcles	1.761,34
Olesa de Montserrat	5.963,43
Papiol	2.830,33
Parets del Vallès	3.101,48
Piera	960,00
Pineda de Mar	1.500,00
Pobla de Claramunt	1.300,00
Prat de Llobregat	4.000,00
Premià de Mar	8.077,83
Ripollet	6.444,97
Roda de Ter	4.376,70
Rubí	11.676,86
Sabadell	19.108,86
Sallent	4.020,48
Sant Adrià de Besòs	6.947,87
Sant Andreu de Llavaneres	3.538,24
Sant Boi de Llobregat	10.092,64
Sant Cebrià de Vallalta	1.820,36
Sant Celoni	5.241,78
Sant Cugat del Vallès	12.435,78
Sant Esteve Sesrovires	3.860,13
Sant Feliu de Codines	3.205,39
Sant Feliu de Llobregat	7.916,22
Sant Joan Despí	4.778,46
Sant Martí Sarroca	1.250,00
Sant Pere de Ribes	6.661,23
Sant Quintí de Mediona	2.766,84

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Ajuntament	Quantitat atorgada
Sant Sadurní d'Anoia	5.002,10
Sant Vicenç de Castellet	3.356,06
Santa Coloma de Cervelló	3.074,99
Santa Coloma de Gramenet	24.990,77
Santa Margarida de Montbui	3.582,92
Santa Margarida i els Monjos	4.759,91
Sitges	8.365,67
Súria	3.239,24
Terrassa	28.827,85
Tona	3.264,31
Vic	11.382,14
Vilafranca del Penedès	9.800,71
Vilanova del Camí	3.608,19
Vilanova del Vallès	2.449,35
Vilanova i la Geltrú	10.810,59
Vilobí del Penedès	1.281,16
Consell Comarcal d'Osona	4.118,72
Consell Comarcal de l'Alt Penedès	3.630,55
Consell Comarcal de l'Anoia	5.137,67
Consell Comarcal del Berguedà	2.229,27
Consell Comarcal del Garraf	3.655,74
Consell Comarcal del Maresme	12.000,00
Consell Comarcal del Vallès Occidental	15.892,42
Consorti Osona Serveis Socials	6.403,42
Consorti per a la promoció dels municipis del Moianès	3.168,53

Concessió directa de subvencions als ajuntaments

Ajuntament	Objecte	Quantitat
Mollet del Vallès	Programa "Nova Ciutadania i Convivència"	8.998,70
Sabadell	Celebració de la V Festa de la Diversitat	2.500,00
Sant Adrià de Besòs	Suport a la celebració d'unes Jornades que organitza l'Església Evangèlica al Barri de la Mina.	3.000,00
Sant Joan Despí	Elaboració d'una guia d'Acollida municipal i la redacció del Pla de sensibilització envers la convivència ciutadana	3.000,00
Torelló	Subvenció per a l'elaboració "Guia d'Acollida municipal" de Torelló dins del Pla de Recepció i Acollida municipal	2.500,00

Convenis amb entitats

El Servei, també, realitza convenis de col·laboració amb entitats i universitats per tal de prestar serveis als ajuntaments de la província de Barcelona.

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
CIDOB	Assistència econòmica per al desenvolupament d'activitats relacionades amb el fet migratori a Europa	50.000
FEDELATINA	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats	50.000
CITE/AMIC	Provisió de serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria de residència i autoritzacions de treball als immigrants.	352.580
Centre Unesco de Catalunya	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament d'un projecte sobre dones immigrades i el nou reglament d'estrangeria	15.000

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
Associació Sociocultural Ibn Batuta	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats	30.000
Fundació Associació Catalana de Solidaritat i Ajuda als Refugiats	Elaboració d'un programa d'actuació per donar suport a entitats ciutadanes en la realització d'accions d'integració i cohesió socials.	150.000
Consorci per a la Normalització Lingüística	Realització de cursos de català per a la població immigrant als municipis de la província de Barcelona	93.330
Col·legi de Periodistes de Catalunya	Elaboració de l'Agenda de la Multiculturalitat dels municipis de Barcelona	27.350
Institut Europeu de la Mediterrània	Realització de l'Exposició "Trencant fronteres. Dones artistes del món islàmic"	10.000
Universitat de Barcelona	Beques a empleats del món local per a la inscripció en el Màster "Immigració i Educació Intercultural".	8.850
Associació Atlàntida	Suport a la creació d'una xarxa de professionals dels països emissors i receptors d'immigrants.	6.222
Associació Cal Cat	Elaboració de manuals per a l'ensenyament del català com a segona llengua.	12.000
ASOCROM. Associació dels Romanesos de Catalunya.	Suport econòmic en el desenvolupament de les seves activitats	12.000
Fundació Paco Candel	Suport econòmic a les activitats pròpies de la Fundació.	12.000
Fundació Privada Catalana de Futbol	Realització d'activitats de mediació ciutadana en l'àmbit de l'esport.	50.000, 25.000€ a càrrec del SPDC i 25.000€ a càrrec de l'Àrea d'Esports.
Universitat de Barcelona	Preparar l'edició d'una publicació en català i castellà de textos sobre urbanisme, convivència ciutadana i seguretat pública	24.360
Fundació VIDA I PAU	Suport a una trobada entre Rigoberta Menchú i ajuntaments de la província de Barcelona.	2.578
Associació E'WAISO IPOLA	Realització d'una exposició sobre dona i immigració.	3.000
AGAPE	Suport a una trobada organitzada per aquesta entitat del poble Gitano.	3.000

Mitjans

Recursos Humans

La composició del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, a 31 de desembre de 2006, ha estat la següent:

- 1 cap del Servei
- 2 caps de Secció
- 1 cap d'Unitat
- 3 suport administratiu

- 1 secretària de directiu
- 2 tècnic mitjà especialista
- 31 tècnic mitjà especialista – agent local
- 11 tècnic superior

Recursos Econòmics

Pressupost aprovat per al Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

CAPÍTOL II	932.825,00
CAPÍTOL IV	1.706.992,00

Capítol XIII

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Patronat d'Apostes

Antecedents

El Patronat d'Apostes, com a Organisme Autònom Local, va ser creat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, en data 28 de novembre de 1985, per gestionar els serveis encomanats, per delegació de l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado (creat pel Reial Decret 904/1985, de l'11 de juny de 1985), i es varen aprovar els Estatuts pels quals havia de regir-se dit Organisme, que entraren en vigor el dia 1 de gener de 1986.

Aquest acord va substituir l'anterior Patronato de Apuestas Mutuas Deportivo-Benéficas, creat per Decret-Ilei del 12 d'abril de 1946 i que gestionava el joc referent a les Travesses de futbol.

La disposició addicional 4 del mateix Reial Decret considera el fet que el nou organisme assumeix els drets i les obligacions de l'extingit PAMDBE, amb la qual cosa la delegació que té la Diputació de Barcelona continua, com abans, amb els mateixos drets i obligacions envers el nou Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado (ONLAE).

El Reial Decret 1360/1985, de l'1 d'agost, autoritza l'explotació de la Loteria Primitiva, i es confirma la delegació al Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona, des de l'esmentat Organisme, per a la gestió de la mateixa.

Per resolució de data 20/1/1988, publicada al BOE número 20, l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado implanta la modalitat del joc denominat Bono-loto. Tractant-se d'un abonament al joc de la Loteria Primitiva.

Per resolució de l'ONLAE de 27 de setembre de 1993 (BOE de 30/9/1993), s'afegeix un nou capítol a les normes que regulen la Loteria Primitiva, pel qual s'estableix un concurs extraordinari denominat el Gordo de la Primitiva, modificat per resolució de l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado de data 19 de setembre de 1997.

Per resolució de l'ONLAE de 11/3/1998, s'implanta una nova modalitat de les apostes esportives anomenada El Quinígol.

L'any 2000, l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado queda substituït per la nova Entitat Pública Empresarial Loterías y Apuestas del

Estado (LAE), que es crea pel Reial Decret 2069/1999, de 30 de desembre.

Durant l'any 2001, s'aprova per LAE l'adscripció a les Delegacions Comercials, de la gestió de determinats aspectes de la Loteria Nacional, competència fins a aquell moment de les Delegacions Provincials d'Hisenda.

Per Resolució de Loterías y Apuestas del Estado de data 6 de febrer de 2004, s'aproven les normes que regiran un nova modalitat de la Loteria Primitiva, denominada Euromillones, en el qual participen actualment 7 països de la Comunitat Europea (Espanya, França, Regne Unit, Bèlgica, Irlanda, Luxemburg, Portugal).

Pel Real Decreto 716/2005, de 20 de juny, s'aprova el restabliment del funcionament de les apostes hípiques externes, amb la incorporació de dos tipus d'apostes denominades Lototurf i Quíntuple Plus, que comença a funcionar durant el mes d'octubre de 2005.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona, segons els seus Estatuts, és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats, de la gestió confiada per l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado, relacionades amb els establiments receptors que configuren la xarxa de venda de la província de Barcelona. Entre altres activitats de coordinació, control i seguiment del funcionament de la xarxa, té les següents pel que fa a tots els jocs actius vigents:

- Travesses de futbol: la Quiniela i el Quinígol
- Loteries: La Loteria Primitiva, Bono-loto, el Gordo de la Primitiva, i el Euromillones
- Travesses hípiques: La Lototurf, la Quíntuple Plus
- Organització, control i seguiment del funcionament de la xarxa d'establiments receptors de venda de la província de Barcelona.
- Servei de logística als establiments: distribució de butlletes, impresos i altres materials lliurats per LAE i la recollida de valises per entregar a l'entitat.
- Recepció, control i supervisió del compliment de la normativa relacionada amb les apostes venudes pels establiments receptors i la seva posterior liquidació a la LAE.
- Gestió del programa de pagament de premis superiors a 600 euros de l'àmbit de la província.

- Servei d'assistència tècnica permanent a domicili dels terminals informàtics "on-line", de la xarxa d'establiments.
- Instal·lació i manteniment de les antenes de comunicacions dels establiments.
- Reparació i manteniment de la Imatge Corporativa instal·lada en els establiments receptors.
- Suport comercial a la xarxa d'establiments amb el seguiment, avaluació i assessorament del volum de vendes.
- Cursos de formació i reciclatge al personal expenedor dels establiments receptors de la xarxa.
- Tramitació dels expedients d'incidències (canvi de titularitat, trasllats, etc.) dels establiments receptors.
- Supervisió i tramitació dels expedients amb la documentació generada per la convocatòria dels concursos públics publicats per LAE.

Òrgans de govern i gestió

L'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i l'administració del Patronat d'Apostes estan a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel President de la Diputació de Barcelona, qui la té delegada en el Diputat president de l'Àrea d'Esports de la Corporació i, en qualitat de vocals, tres diputats designats pel Ple de la Diputació de Barcelona i dos de lliure designació de la Presidència, així com el Gerent del Patronat.

Organització i estructura

Després de finalitzar el procés de funcionarització del personal laboral en data 1 de juny de 2004, i de la posada en marxa de la nova estructura organitzativa l'any 2005, es consolida, durant tot l'any 2006, el funcionament de la nova organització, i s'estableixen les bases de la reestructuració futura.

L'organització actual respon a les demandes de la gestió pròpia d'una administració pública, així com als àmbits funcionals derivats de la gestió comercial, administrativa i tècnica, delegada por Loterías y Apuestas del Estado.

El Patronat d'Apostes, així que actua com a delegació comercial de LAE, forma part de l'Associació de Delegats de l'Estat, amb una

participació activa en tant que el Delegat de Barcelona forma part de la Junta Executiva de l'Associació amb el càrrec de Vicepresident.

Tasca efectuada

El Patronat d'Apostes, com a delegació comercial de LAE a Barcelona, s'encarrega, per una part, del control i seguiment de totes les operacions administratives, econòmiques, comercials i tècniques que es deriven del funcionament dels punts de venda dels jocs actius actualment vigents de la província de Barcelona.

Aquesta activitat es distribueix en varies àrees d'actuació:

Departament d'incidències i gestió de fons

Aquest departament té assignada la tasca relacionada amb la tramitació de les incidències administratives que es produeixen en els establiments de la xarxa de venda, així com el control i la supervisió dels fons derivats de la venda i validació de les butlletes de l'apostes.

Inclou el pagament de premis majors de 600 €, en tots els jocs que es presentin al cobrament en la delegació, independentment del lloc on s'hagin validat, per delegació expressa de LAE.

Una altra funció assignada es la validació, per part del Patronat, de les apostes que realitzen les penyes relacionades amb les Travesses esportives mitjançant suport magnètic presentades pels punts de venda que encara no han incorporat la possibilitat d'efectuar-la des del seu establiment.

Tot això relacionat amb els jocs següents:

Apostes esportives de futbol

La Travessa de futbol

El preu de l'aposta (columna) és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 €.

Per formalitzar-les existeixen cinc tipus de butlletes:

- La butlleta normal, amb els partits de cada jornada, amb la qual es pot jugar de forma senzilla o múltiple (model 261).
- La butlleta validada amb suport magnètic (model 243).
- La butlleta sense partits, que serveix per a totes les jornades (model 265).
- La butlleta per jugar apostes reduïdes (model 252).
- La butlleta per jugar apostes condicionades (model 270).

El Quinigol

És un joc que se celebra totes les setmanes en paral·lel amb la Quiniela.

Consisteix en encertar el nombre de gols que marcarà cada un dels equips de sis partits de futbol. El preu per aposta és d'1 €.

Les Loteries

Loteria Primitiva

El preu de l'aposta és de 1 €.

Per formalitzar-les existeixen dos tipus de butlleta:

- La butlleta normal, per jugar els dijous o els dissabtes (model 126).
- La butlleta setmanal, vàlida per ambdós sorteigs (model 117).

Bono-loto

El preu de l'aposta és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 €.

Per formalitzar les apostes existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal, per jugar dia a dia (model 333).
- La butlleta setmanal, per jugar quatre dies (model 324).

El Gordo de la Primitiva

El preu de cada aposta és d'1'50 €.

Aquest joc s'ha consolidat amb la celebració d'un sorteig cada setmana els diumenges (model 441).

Euromillones

El preu de cada aposta és de 2 €.

El joc consisteix en encertar 5 números d'una taula de 50 (del núm. 1 al núm. 50) i, a més, encertar 2

números ("estrellas") d'una taula de 9 (del núm. 1 al núm. 9).

És a dir, per tenir dret al primer premi, s'han d'encertar 7 números (5 +2).

Aquest joc se celebra el divendres de cada setmana.

Les Apostes Hípiques

Quíntuple Plus

Consisteix en encertar els cavalls guanyadors de cinc carreres i el segon de la cinquena carrera.

Es celebra tots els diumenges i el preu de l'aposta és: 1 €.

Lototurf

Es una combinació entre la celebració d'una cursa de cavalls i un sorteig segons la fórmula de la loteria primitiva.

La butlleta és de 31 números i els cavalls que corren són dotze.

Se celebra tots els diumenges de l'any i el preu de l'aposta és: 1 €.

Dades estadístiques

Gestió de Fons

Les dades estadístiques corresponen a les apostes efectuades i la conseqüent recaptació, corresponent als diferents jocs: Apostes esportives, Bono-loto, Loteria Primitiva, el Gordo de la Primitiva, l'Euromillones, el Quinigol, i Apostes de l'hípica (Quíntuple Plus i Lototurf), corresponents a la província de Barcelona durant 52 setmanes de l'any 2005, i són les següents:

Jocs Actius	Apostes 2006	Recaptació 2006	Recaptació 2005	Diferència %
Apostes esportives	121711.625	60.855.812,50	64.522.748,00	-5,68%
Bonoloto	92.807.991	46.403.995,50	46.818.487,00	-0,89%
Loteria primitiva	219.075.083	219.075.083,00	224.021.651,00	-2,21%
El Gordo primitiva	21.337.616	32.006.424,00	33.249.814,50	-3,74%
Euromillones	47.022.452	94.044.904,00	75.321.382,00	24,86%
Quinigol	1.183.810	1.183.810,00	707.722,00	67,27%
Quíntuple Plus	300.912	300.912,00	84.943,00	254,25%
Lototurf	535.607	535.607,00	149.995,00	257,08%
Total	503.975.096	454.406.548,00	444.876.742,50	2,14%

La xifra total d'apostes durant l'any 2006 fou de 503.975.096 i la recaptació corresponent, per als jocs que comercialitzem, ascendí a la quantitat total de 454.406.548,00 €, que representen un augment del 2,14% respecte a la recaptació de l'any 2005.

La recaptació a la província de Barcelona representà un 10,83% respecte a les vendes de l'Estat.

De la recaptació que es produeix, es destina un 55% a pagament de premis.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

En relació amb l'import, els premis pagats per la delegació de Barcelona han estat els següents:

	Any 2005	Any 2006
Total premis pagats	203.807.856,72	174.359.862,96

Incidències

Les dades relacionades amb els expedients administratius oberts per les incidències produïdes durant l'any 2006 en els establiments de la xarxa bàsica i la complementària són les següents:

Tancaments definitius dels establiments	15
Transmissions.	32
Transmissions majors de 70 anys	32
Traslats d'ubicació	19
Modificació del local	5
Canvi de l'activitat principal	2
Altes de nous punts de venda	24
Total	129

Departament comercial i d'inspecció

El Patronat d'Apostes, com a delegació comercial de LAE, té assignades les tasques de promoció dels productes de LAE, així com el seguiment, supervisió i control de l'activitat comercial, procedint a realitzar tasques d'inspecció que garanteixin el compliment de

la normativa vigent per part dels establiments receptors de la xarxa de venda de la província.

Al mateix temps, inclou l'activitat formativa de tot el personal dels establiments en relació amb els productes objecte de les vendes dels jocs.

Per a aquesta tasca, s'efectuen visites comercials en els locals dels propis establiments, que garantitzen, al mateix temps, la supervisió i el control de la imatge corporativa, d'obligat compliment.

Durant l'any 2006, s'han incrementat un 13% les visites comercials i d'inspecció als receptors de la nostra xarxa de punts de venda.

Nombre d'establiments de la xarxa de venda

	Xarxa bàsica	Xarxa complemen.	Total
Capital	232	86	318
Província	325	274	599
Total	557	360	917

	Any 2005	Any 2006	Increment	Núm. Visites/ establiment
Total visites	1.510	1.712	13%	1,86

Activitats formatives al personal de la xarxa de punts de venda

El personal del Patronat d'Apostes porta a terme una tasca formativa, dirigida tant al personal dels establiments receptors que formen la xarxa de venda dels jocs de Loterías y Apuestas del Estado com al propi personal de la Delegació de Barcelona, en aquest cas, i el personal del Patronat d'Apostes.

Aquest pla de formació està integrat pels cursos que, per indicació de LAE s'han d'impartir obligatòriament

a tot el personal, tant extern (xarxa de venda) com intern (personal de la Delegació), i tenen com a finalitat la formació continuada del personal de les entitats comercials, tant en l'àmbit dels jocs (actualitzacions, modificacions, creació de jocs nous, etc.), com en l'àmbit de la gestió comercial dels establiments.

Durant l'any 2006 els cursos impartits han estat els següents:

Cursos impartits	Núm. Cursos	Núm. Assistents	Dates
Quinigol, Quinielas Reducidas, Promoción Quiniela Hípica	12	563	9 a 12-1-06
Terminal Altura	1	2	9-2-06
Interiorismo Imagen Comparativa	35	35	3/4 a 26-5-06
Promoción Apuesta Hípica	1	72	5-7-06
Tesorería, Portal Internet y Boletos Electrónicos	4	375	11 a 14-7-06
Portal Internet y Boletos Electrónicos	6	537	17 a 18-7-06
Lotería, Terminal Altura	2	3	17 a 18-8-06
Terminal Altura	8	48	5 a 8-9-06

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Cursos impartits	Núm. Cursos	Núm. Assistents	Dates
Terminal Altura	13	75	13 a 17-11-06
Nuevas Altas Red Complementaria	4	19	27 a 30-11-06
Total	86	1.711	

Departament d'assistència permanent (DAP):

Aquest departament té com a objectiu la instal·lació, supervisió i manteniment de la imatge corporativa dels establiments, tant de la xarxa bàsica com de la xarxa complementària, segons la normativa aprovada per Loterías y Apuestas del Estado.

Per altra banda, tenen com objectiu mantenir els terminals "on-line" (equips de venda i validació de les apostes) en perfectes condicions de funcionament,

realitzant l'assistència tècnica corresponent en un termini de 24 hores.

Cada any, es realitza una renovació d'equips, en base als acords de canvi que s'aproven per l'entitat Loterías y Apuestas del Estado, que poden afectar les terminals, impressores, etc..., que conformen els equips de venda, propietat de LAE. La tasca realitzada durant l'any 2005 ha estat la següent:

Núm. total de visites als establiments per a l'assistència tècnica dels equips	3.579
Reparacions de terminals	2.987
Substitució de terminals o impressores	568
Instal·lació terminals noves (altes)	24
Núm. de Quilòmetres fets	93.778
Temps mitjà de la reparació	Ciutat 1h. 20"
	Província 2h. 15"
Núm. total replantejaments per a instal·lació pantalles informatives	286
Núm. total de reparacions de la imatge corporativa	377

Associació de Delegats Comercials de Loterías y Apuestas del Estado

L'Associació de Delegats de Loterías y Apuestas del Estado té com a objectiu coordinar, assessorar i prestar serveis a totes les delegacions comercials del territori de l'Estat. La Delegació de Barcelona presta un servei actiu, el qual comporta la participació, com a membre de la Junta en les reunions de treball que es convoquen periòdicament i que se celebren a diferents nivells i llocs del territori. La zona del Mediterrani està coordinada per la Delegació de Barcelona i la formen les delegacions de: Barcelona, Tarragona, Lleida, Girona, Castelló, València, Alacant, Murcia, Elche, Albacete, Cuenca i Teruel.

Departament de Gestió Interna i logística

La doble dependència de l'entitat autònoma local Patronat d'Apostes comporta la gestió i tramitació d'expedients pròpies de les dues entitats de les quals depèn: Orgànicament, de la Diputació de Barcelona i, funcionalment, de l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado.

Recursos Humans

La plantilla de personal del Patronat d'Apostes durant l'any 2006 va quedar formada per 32 funcionaris, amb la següent estructura:

- 2 Tècnic Superior Economia
- 2 Auxiliar Administratiu
- 2 Tècnic Mitjà de Gestió
- 18 Tècnic Auxiliar d'Apostes
- 4 Oficial de manteniment DAP
- 2 Oficial especial magatzem
- 1 Oficial magatzem
- 1 Gerent -Delegat comercial (Tècnic Superior)

Per a altres treballs especialitzats, disposa de contractes amb empreses externes concretament en els àmbits:

- Informàtica per a l'assistència, suport i manteniment de la xarxa i equips.
- Contracte per a la prestació del servei de transport per a la recollida i el lliurament de butlletes i materials als punts de venda de la província.
- Contracte amb la Diputació de Barcelona per a la prestació de serveis tals com neteja, manteniment, subministrament de serveis com l'aigua, electricitat i telèfon, consergeria i vigilància i seguretat.

Per al programa de Vigilància de la Salut dels Treballadors, el Patronat té un contracte signat amb la mútua GENARS, S.L., i pel que respecta a les àrees tècniques d'elaboració, gestió i avaluació de riscos i pla de prevenció, el té delegat als serveis de la pròpia Diputació de Barcelona.

En aquest àmbit, s'han realitzat diferents cursos de formació per a tot el personal de la delegació.

Per altra part, el Patronat té assignada la Presidència del Comitè d'Autoprotecció, el qual es reuneix dos cops l'any per fer el seguiment i la coordinació del Pla d'Emergència i Evacuació de l'edifici del carrer Londres, on es troba el Patronat.

Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 2006 fou d'un import anivellat de 2.802.180,00 euros, que representà un increment del 17 % sobre el de 2005. El dit pressupost es nodreix, totalment, dels ingressos que s'obtenen per les comissions sobre el volum de vendes de la província que rep el Patronat, per part de Loterías y Apuestas del Estado, d'acord amb el conveni vigent per a la gestió dels serveis que realitza. Els percentatges vigents són els següents:

- 0,591% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona, per la venda de les Apostes Esportives, Loteria Primitiva, Bono-loto, el Gordo de la Primitiva, Euromillones, el Quinigol i apostes hípiques.
- 6% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives de futbol i validades en el punt de venda de la nostra Delegació.
- 4,80% de comissió sobre l'import de les butlletes de Loteria Primitiva, Bono-loto i butlletes d'apostes dels jocs de l'Hípica validades en l'establiment de venda de la nostra Delegació.

Unitat de Logística i Magatzem

Es coordina la recepció i distribució de tot el material (butlletes, pòsters, cintes terminals, paper impressores, etc.) que Loterías y Apuestas del Estado envia, per a la seva entrega, a tots els punts de venda de la província de Barcelona. Al mateix temps, es controla el magatzem del Patronat i els estocs corresponents al material d'ús quotidià.

Durant l'any 2006, s'han fet els següents serveis:

- 31.148 entregues ordinàries (699 establiments x 52 setmanes) als establiments de la província, llevat de Barcelona-ciutat, que s'entreguen en les pròpies dependències del Patronat.
- Tres serveis extraordinaris a tots els 917 establiments de la província.

Des de la posada en marxa de les Apostes Hípiques, Loterías y Apuestas del Estado ha incrementat el nombre de documents que s'han de fotocopiar en les Delegacions i enviar als punts de venda.

- Durant l'any 2006, el nombre de còpies setmanals ha estat de 936.000, fent un total, a l'any, de 936.000 còpies relacionades amb l'Aposta Hípica.
- La resta de còpies per a notes informatives, comunicacions, reproducció de pòsters, etc..., estan al voltant de 100.000 còpies.
- El total de còpies se situa en un total del voltant de 1.036.000 fulls.

Equipament

El Patronat d'Apostes es troba situat als locals propietat de la Diputació de Barcelona amb la qual té signat un contracte en règim de lloguer. Es troba situat al carrer Londres, 55-57 (planta baixa i soterrani -1 i -2) de Barcelona. Aquests locals comprenen els espais de la planta baixa i del soterrani 2, amb una superfície de 552,70 m² i de 243,10 m², respectivament, del carrer Londres número 57, i del soterrani 1, amb una superfície de 235,90 m², del carrer Londres número 55, fent un total de 1.031,70 m².

Compta amb dues sales polivalents per a les reunions i per a la impartició dels cursos de formació general i d'informàtica. Compta amb una dotació d'equips, tant de mobiliari com d'equips informàtics, mitjans audiovisuals i de transport adequats perfectament a les necessitats del Patronat. En general, els locals són amplis i moderns, i molt ben adaptats a les tasques pròpies que realitza el Patronat.

Organisme Autònom Flor de Maig

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 26 d'octubre de 2006, va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovar inicialment l'extinció de l'Organisme Autònom Flor de Maig.

Aquest acord no comporta el cessament en la prestació dels serveis i el desenvolupament de les actuacions que es venien portant a terme, les quals continuaran essent exercides per la pròpia Diputació de Barcelona.

En finalitzar l'any 2006, es va extingir definitivament l'Organisme Autònom Flor de Maig, el qual havia iniciat la seva anadura per acord de la Diputació de Barcelona, en el mes de setembre de l'any 1975.

La Direcció de Serveis de Participació Ciutadana ha assumit la gestió dels serveis i activitats de l'Organisme Autònom des de primers de gener de l'any 2007.

Cal destacar, així mateix, que, amb data primer de setembre de 2006, es va signar el conveni de transferència a la Generalitat de Catalunya del Centre de Formació i Treball Flor de Maig, escola adreçada a nois i noies amb necessitats educatives especials però dins el marc de l'actual Ensenyament Secundari Obligatori amb modificació curricular global, i assumeix, així mateix, l'ensenyament dels Programes de Garantia Social professionalitzadors, amb l'objectiu d'integrar laboralment els alumnes del centre, en finalitzar els estudis, en empreses ordinàries i en l'administració pública.

Aquesta transferència ha estat efectiva en data primer de gener de l'any 2007.

De les activitats ressenyades a continuació, cal destacar l'impuls que s'ha donat a les línies d'assistència als Ajuntaments i altres ens locals dins l'àmbit de les polítiques públiques d'innovació democràtica i drets humans i d'integració socio-laboral de persones amb intel·ligència límit.

En relació als equipaments del recinte, és important destacar que el nombre total de persones que han utilitzat els nostres equipaments ha estat de 67.106, la qual cosa representa un increment de l'11,73% respecte a l'any anterior.

El divuit de febrer, es va celebrar la jornada "La integració sociolaboral de persones amb discapacitat", amb l'objectiu de donar a conèixer el

Servei d'Integració Sociolaboral de l'Organisme Autònom Flor de Maig, les iniciatives que fomenta i els serveis que ofereix. Es va realitzar un intercanvi d'experiències d'ens locals, empreses i entitats al voltant de la integració social i laboral de les persones amb intel·ligència límit, amb la participació de la Sra. Liliana Mayo, fundadora i directora del Centre Ann Sullivan, de Perú, que atén estudiants amb limitacions i les seves famílies.

Així mateix, una vegada finalitzades les obres de rehabilitació i adequació de l'edifici 04 del Centre de Formació i Treball Flor de Maig, el dia tretze de juny va ser inaugurat el nou edifici, amb el nom de Martí Roig i Viscarri, en homenatge a tota la comunitat educativa, amb la presència del President de la Diputació de Barcelona, Celestino Corbacho, la Presidenta de l'Organisme Autònom Flor de Maig, Carme Garcia, així com l'assistència d'altres personalitats del món local, el personal de Flor de Maig i els alumnes i mestres del Centre.

El nou edifici disposarà d'aules i tallers totalment equipats on els alumnes i les alumnes dels Programes de Garantia Social que imparteix el Centre de Formació i Treball podran rebre formació específica en diverses àrees professionals.

També, cal destacar el treball realitzat en l'elaboració i edició del llibre "Flor de Maig: del cooperativisme al servei dels municipis", que va ser presentat, el dia tretze de desembre, per la Presidenta de l'Organisme Autònom Flor de Maig, Carme Garcia, el Diputat d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, Jordi Labòria i per l'Alcalde de Cerdanyola del Vallès, Antoni Morral, amb l'assistència de diverses autoritats del món local. La conferència inaugural, *Al servei dels treballadors, al servei del poble*, va ser impartida pel catedràtic d'Història Contemporània de la UAB, Dr. Pere Gabriel, autor del pròleg del llibre.

El llibre recull la història del recinte des de la seva adquisició l'any 1908 per la cooperativa de consum La Flor de Maig, domiciliada en el Poble Nou de Barcelona, amb l'objecte de disposar de productes agrícoles i de granja per als seus associats i alhora per establir una casa de colònies per als fills dels socis fins a les actuacions que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Organisme Autònom Flor de Maig, ha portat a terme des de l'any 1968, en què va adquirir la finca per cessió de l'Estat, fins als moments actuals.

Òrgans de govern

Durant l'any 2006, s'han celebrat 2 sessions del Consell General i 9 Juntes de Govern ordinàries, i una extraordinària, per a l'aprovació del Dictamen mitjançant el qual s'informa favorablement i s'eleva a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona l'atorgament de les subvencions de suport a activitats i serveis locals en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat convocatòria 2006. S'han aprovat 75 acords, l'aprovació de les bases del projecte pilot d'assistència als ajuntaments de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2006 en l'àmbit d'Inserció socio-laboral per a l'any 2006, així com l'aprovació dels acords de la gestió ordinària de l'Organisme.

Centre de Recursos i Documentació

Objectiu essencial

Oferir un espai de consulta virtual de recursos, documentació, informació i promoció del coneixement al voltant de la participació ciutadana, drets humans i inserció sociolaboral de persones amb intel·ligència límit.

Antecedents

El Centre de Recursos i Documentació es va crear a partir dels recursos documentals de l'antic fons que estava situat a l'Organisme Autònom Flor de Maig i que havia estat gestionat pel Centre d'Innovació Local (CIL). Per aprofitar i posar a disposició tota la documentació relacionada amb les especificitats del Centre per a la Participació Ciutadana i del Servei d'Integració Sociolaboral i, alhora, als altres serveis de la Corporació i als ajuntaments de la Província de Barcelona, es va crear el Centre de Recursos i Documentació.

I, com a fruit de les tasques d'investigació i recerca, s'ha creat una pàgina web la qual, a més d'incloure el fons documental propi, conté documentació d'altres biblioteques i centres d'estudi, recursos i subvencions, servei d'hemeroteca i enllaços d'interès.

Definició i objectius

Objectiu 1: Dotar els departaments dels recursos i instruments necessaris per aplicar, en els seus territoris, polítiques innovadores:

- Catalogació i revisió dels recursos.
- Compra, adquisicions i subscripcions a revistes.
- Realització de ressenyes bibliogràfiques.
- Recerca i investigació.

Objectiu 2: Informar sobre temes d'actualitat, recursos i convocatòries en les matèries de participació ciutadana, drets humans i inserció laboral de persones amb intel·ligència límit:

- Recerca de notícies d'actualitat.
- Elaboració recull de premsa mensual.
- Recerca de convocatòries, ajuts i subvencions a nivell nacional i internacional.

Objectiu 3: Creació de la pàgina web.

- Disseny dels espais: Publicacions, hemeroteca, normativa. legal, ajuts i convocatòries; i enllaços d'interès.
- Creació de plantilles de presentació de la informació.
- Transferència dels registres catalogats a la pàgina web.

Tasca efectuada

Tasques objectiu 1:

- Nombre registres revisats i catalogats: 2.298
- Selecció dels recursos a publicar en la pàgina web.
- Nombre compres i subscripcions: 59
- Nombre de ressenyes bibliogràfiques: 210
- Recerca i selecció d'enllaços publicables en la pàgina web.

Tasques objectiu 2:

- Nombre de notícies d'actualitat cercades: 568
- Selecció de les notícies pel recull de premsa
- Nombre de reculls de premsa: 11
- Nombre de convocatòries, ajuts i subvencions: 74

Tasques objectiu 3:

- Disseny de la pàgina web del Centre de Recursos i Documentació
- Disseny dels apartats de la pàgina web: Publicacions, hemeroteca, ajuts i convocatòries i enllaços d'interès.
- Elaboració del formulari de presentació de publicacions segons els criteris de catalogació
- Nombre de registres transferits de la base de dades a la pàgina web: 1.000

Mitjans

Recursos humans

- 1 tècnica superior
- 1 Becària per 6 mesos, a partir del conveni amb la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona.
- 1 tècnic auxiliar en Biblioteconomia i Documentació per 6 mesos.

Centre per a la Participació Ciutadana

Definició i objectius

El Centre per a la Participació Ciutadana, emmarcat en l'actual Direcció de Serveis de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona, treballa transversalment en tots els àmbits del govern local amb els objectius de potenciar la màxima participació de la ciutadania en l'acció pública dels municipis i difondre la cultura dels drets humans com a forma de convivència. Així, el Centre es configura com a una estructura de serveis, adreçada als ens locals, que centra llurs activitats en el recolzament i l'assessorament als equips municipals per al desenvolupament de processos, mecanismes i eines que potencien nous espais de relació i implicació del teixit associatiu i de la ciutadania en general en les accions del govern local.

En l'exercici 2006, els diferents programes d'activitats s'han agrupat en els següents objectius estratègics:

- Potenciar la participació ciutadana com a estratègia transversal de les polítiques locals i fomentar el treball en xarxa.
- Fomentar la investigació, la capacitat i el coneixement en metodologies i tècniques per a la participació ciutadana.
- Impulsar polítiques innovadores en els municipis per fomentar una ciutadania més solidària, associada i participativa.
- Promoure la cultura dels drets humans i la solidaritat, a través de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

Activitats realitzades

Les principals activitats realitzades en el marc dels objectius anteriors són les següents:

Assistència als ens locals en matèria de participació ciutadana i drets humans

Durant l'any 2006, el Centre per a la Participació Ciutadana ha estructurat els seus serveis d'assistència tècnica i suport econòmic als ens locals en els següents programes:

- Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans.
- Programa d'assistència tècnica per a l'impuls de la participació ciutadana en municipis de menys de 10.000 habitants
- Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana per al suport a les sol·licituds municipals presentades en la convocatòria d'ajuts 2006 de la

Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei de barris.

- Programa d'assessorament tècnic personalitzat i altres activitats d'assistència tècnica.

Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans

La gestió d'aquest programa s'emmarca en la convocatòria anual d'ajuts per a activitats i serveis locals de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) de la Diputació de Barcelona. El sistema de gestió d'aquesta convocatòria és la concurrència competitiva, amb una anàlisi conjunta de les sol·licituds de subvenció i la seva resolució en un únic acte administratiu, d'acord amb els criteris de valoració tècnica dels projectes i el seu barem de puntuació.

El resum d'atorgaments d'aquesta convocatòria és el següent:

- 79 subvencions. Import: 489.052,90 €.
- 40 convenis de col·laboració. Import: 416.373 €.
- (26 convenis de suport econòmic i 14 d'assistència tècnica corresponents al programa d'impuls de la participació en municipis de menys de 10.000 habitants).
- Total: 119 atorgaments (subvencions i convenis). Import total: 905.425,90 €.

Altres subvencions i convenis de col·laboració amb ens locals

- Convenis de pràctiques del curs de Postgrau "Participació i Desenvolupament Sostenible", en col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona:
 - Seguiment i gestió dels 5 convenis, corresponents a l'edició 2005/06, amb els ajuntaments de Barberà del Vallès, Molins de Rei, Sant Feliu de Codines, Santa Coloma de Cervelló i Rubí.
 - Planificació i signatura dels 5 convenis, corresponents a l'edició 2006/07, amb els ajuntaments de Barberà del Vallès (2a. fase), Cerdanyola del Vallès, Molins de Rei (2a. fase), Montcada i Reixac i Martorell.
- Convenis de col·laboració, amb els ajuntaments de Cardedeu i Cerdanyola del Vallès, per a la realització d'una diagnosi sobre la salvaguarda dels drets humans i grau d'aplicabilitat de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans en el municipi.
- Altres subvencions de caràcter específic s'han adreçat als següents ajuntaments: Begues, Folgueroles, Roca del Vallès, Vilanova del Camí i Vilanova del Vallès.

Programa d'assistència tècnica per a l'impuls de la participació ciutadana en municipis de menys de 10.000 habitants

En aquest programa, iniciat per primera vegada en l'any 2005, es desenvolupa una assistència tècnica integral als ajuntaments participants, definint un pla de treball conjunt que engloba des de l'anàlisi estratègic de la participació ciutadana del municipi fins a la identificació de les línies d'actuació més significatives en aquest àmbit. El programa consisteix en el suport tècnic directe a les actuacions prèvies per impulsar i desenvolupar accions de participació ciutadana en els municipis participants segons el següent itinerari:

- Definició de les línies estratègiques per al desenvolupament de la participació ciutadana.
- Diagnòstic de la potencialitat participativa del territori: processos i estructures de participació ciutadana, teixit associatiu, etc.
- Priorització de les actuacions.
- Implementació i avaluació de les actuacions.

Les principals actuacions realitzades en el marc d'aquest programa han estat les següents:

- Gestió i seguiment dels 9 convenis de col·laboració de l'any 2005 amb els ajuntaments següents: Bagà, Begues, Cabriels, Castellbell i el Vilar, Folgueroles, Masies de Voltregà, Lliçà de Vall, Premià de Dalt i Vilanova del Vallès.
- Desenvolupament de les fases 1 (diagnòstic intern i extern) i 2 (elaboració pla de treball) de forma personalitzada amb els ajuntaments anteriors.
- Gestió i signatura de 5 nous convenis, corresponents a l'any 2006, amb els ajuntaments de: Cardona, Matadepera, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Fruitós de Bages i Sant Quirze de Besora (en el marc d'aquest conveni, es desenvolupa el programa per al conjunt de municipis que integren el territori del Bisaura: Sora, Montesquiu, Sant Quirze de Besora, Santa Maria de Besora i Vidrà).
- Elaboració i devolució dels informes inicials en referència a la voluntat política i la definició de les línies estratègiques de participació ciutadana de cadascun dels equips de govern dels ajuntaments anteriors.

Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana per a les sol·licituds municipals de la

convocatòria 2006 de la Generalitat de Catalunya per a Projectes d'intervenció integral en àrees urbanes d'atenció especial (Llei de barris)

Amb motiu de la convocatòria pública de subvencions de la Generalitat de Catalunya per a Projectes d'intervenció integral en àrees urbanes d'atenció especial, en desplegament de la Llei de Barris, el Centre per a la Participació Ciutadana ha gestionat un programa específic d'assistència tècnica en el que han participat 8 ajuntaments (Badia del Vallès, Cardona, Castellbell i el Vilar, Igualada, Martorell, Súria, Sant Vicenç dels Horts i Vilafranca del Penedès).

El treball realitzat, en col·laboració amb l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL) de la Diputació de Barcelona, ha consistit en l'assistència tècnica per a la complementació de la sol·licitud de subvenció i per a l'elaboració del Pla de Participació Ciutadana del projecte integral, dissenyant els espais de participació i llurs metodologies de treball per a un desenvolupament participatiu del projecte. Com a novetat en el contingut d'aquest programa respecte a l'any anterior, cal destacar la realització de Tallers de barri per part dels ajuntaments participants; aquests tallers han permès introduir, en els projectes integrals, les aportacions directes dels agents socials del territori (ciutadania a títol individual, entitats i agents econòmics), alhora que identificar les necessitats i oportunitats dels diferents barris, i han comptat, també, amb la participació activa dels responsables polítics i tècnics municipals. Els tallers s'han organitzat en funció del grau de desenvolupament i elaboració dels diferents projectes d'intervenció, tenint en compte la relació amb els òrgans de participació ja existents al territori (consells sectorials i/o territorials, consell de la vila, etc.) i mitjançant convenis de col·laboració específics amb els ajuntaments implicats; en total, s'han realitzat 6 tallers de barri (Cardona, Castellbell i el Vilar, Igualada, Martorell, Sant Vicenç dels Horts i Vilafranca del Penedès), amb un total de 310 participants. Per últim, esmentar la participació de l'equip del Centre per a la Participació Ciutadana en la Taula per a la millora urbana, impulsada per l'IUHAL, per a la coordinació del suport de la Diputació de Barcelona als ens locals en relació als projectes integrals de la convocatòria esmentada.

Resum Ajuts ens locals Centre per a la Participació Ciutadana			
Ajuts ens locals	Subvencions	Convenis	Total
Ajuts XBMQ	79	40	119
Altres ajuts	5	18	23
Total	84	58	142

Programa d'assessorament tècnic personalitzat i altres activitats d'assistència tècnica

• Aquest programa ha permès donar resposta a les diferents consultes i demandes d'assessorament que, amb caràcter general, els ajuntaments adrecen al Centre, i que es gestionen de forma personalitzada en funció de les necessitats dels municipis. Podem destacar, entre altres, consultes i assessoraments particulars en matèria d'urbanisme i participació ciutadana, desenvolupament dels reglaments de participació i diferents consultes jurídiques i legals, etc.

• Altres activitats d'assistència tècnica han estat:

- En col·laboració amb l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació de Barcelona, s'ha coordinat un grup de treball, en el que han participat referents polítics i tècnics de diferents ajuntaments, per a l'anàlisi i la definició de les principals estratègies a desenvolupar en relació a la participació ciutadana en l'elaboració i desenvolupament dels Plans Estratègics Territorials.
- Assistència tècnica i col·laboració, amb el Servei de Vies Locals de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Granollers, per a la definició i posada en marxa del procés participatiu per a l'elaboració del Pla de mobilitat d'aquest municipi.
- Assistència tècnica i suport a l'organització del procés participatiu, adreçat al personal tècnic de la corporació i organitzat pel Servei de Govern Local, per a la definició del Pla Estratègic de la Diputació de Barcelona 2007-11 (RESET).

Col·laboració amb entitats sense ànim de lucre

- Convenis amb universitats
- Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)-Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia: IX edició del curs de postgrau "Participació i Desenvolupament Sostenible".
- UAB-Escola de Doctorat: alumnes en pràctiques.
- UAB-IGOP: 2a. fase del projecte "Observatori Local de la Democràcia Participativa".

- UAB-IGOP: elaboració d'un programa avançat en participació ciutadana per a polítics i tècnics municipals.
- UPF-Facultat de Ciències Polítiques i Gestió Pública: alumnes en pràctiques.
- Suport, mitjançant una subvenció específica, a la realització del curs "e-democràcia", emmarcat en la programació d'estiu de la Universitat de Barcelona ("Els juliols de l'UB").

- Suport a programes i serveis de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans
- Institut de Drets Humans de Catalunya: conveni per al suport a la secretaria científica de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.
- Assemblea Provincial de la Creu Roja a Barcelona: conveni de col·laboració per a la dinamització del Joc dels Drets Humans en la Ciutat (divulgació de la Carta Europea de salvaguarda dels drets humans en la ciutat).

• Altres subvencions específiques

- Associació Catalana per a la Defensa dels Drets Humans (ACDH): suport a la realització de les Jornades "Fronteres d'Europa: zones sense risc".
- Associació Fòrum de síndics i defensors locals de la ciutadania (Fòrumsd): suport a les Jornades de Formació de síndics/ques i defensors/es locals.
- Associació ACORD: suport a un projecte expositiu sobre el col·lectiu de gais i lesbianes i els seus drets.

• Altres convenis

- Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya (CONFAVC): suport a les activitats del Centre d'Estudis i Recursos Veïnals i a la publicació de la revista "Veïns".
- Federació de Municipis de Catalunya: suport al pla de treball de la Comissió de Participació Ciutadana.
- Fundació Catalunya Segle XXI: suport per a la publicació d'un estudi sobre democràcia deliberativa.

Col·laboració amb entitats sense ànim de lucre'2006	Subvencions	Convenis	Total
Universitats	1	5	6
Altres entitats	4	5	9
Total	5	10	15

Jornades de treball i formació (associativa i d'equips municipals). Amb l'objectiu de facilitar l'intercanvi d'experiències en polítiques de

participació ciutadana i de potenciar el debat, s'han organitzat diferents trobades amb càrrecs electes i equips tècnics municipals com les següents:

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- Realització del Fòrum d'Autoritats Locals de Perifèria-FALP, en col·laboració amb els ajuntaments de Badalona, Barberà del Vallès, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i Viladecans (Viladecans, 12/01/06), amb 41 persones participants de 14 ajuntaments de l'Estat Espanyol i Europa.
- XIII Trobada de Participació Ciutadana (06/04/06, Sant Pere de Ribes), amb la participació de 35 persones assistents de 27 ajuntaments.
- Visita, d'observació d'experiències, a la ciutat de Berlín, amb un coneixement directe de la gestió municipal dels barris i dels diferents mecanismes de participació que s'impulsen en aquesta ciutat (02-05/05); en aquesta activitat, hi van participar 40 persones de 19 ajuntaments.
- Espai per a la comunicació ciutadana "La gestió de la proximitat: corresponsabilitat i cogestió" (14/11/06, Barcelona), amb 89 participants procedents de 51 ajuntaments de la província.

- Jornades "L'agenda local de participació ciutadana (ALAPAR)", en col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP) (Barcelona, 21-22-23/11/06).

Durant aquest exercici, s'ha realitzat, de forma completa, el programa de Formació associativa que el Centre ofereix als ajuntaments mitjançant la col·laboració de la Fundació Pere Tarrés. En total, s'han realitzat 60 activitats formatives, entre conferències-seminaris, tallers i cursos, que han estat organitzats per 24 ajuntaments, amb una assistència total de 720 persones procedents de les entitats ciutadanes dels diferents municipis.

Pel que fa referència a la formació adreçada específicament als equips municipals, s'han realitzat les següents activitats:

Activitats formatives equips municipals	Edicions	Persones assistents	Ajuntaments participants
Formació bàsica: introducció a la participació ciutadana	2	33	18
Formació avançada: dinamització de la ciutadania i dels òrgans de participació (cursos descentralitzats)	3	48	30
Formació a mida	1	9	1
Total	6	90	49

- Seminari amb equips de govern "Els reptes de la democràcia local: les claus de la participació ciutadana", amb format d'una jornada de treball i on l'equip de govern de cada ajuntament, amb la col·laboració de diferents experts i el personal tècnic del Centre, analitza els principals reptes i estratègies envers les polítiques i processos de participació ciutadana del municipi. S'ha realitzat 1 seminari amb l'Ajuntament de Santa Perpètua de la Mogoda (20/05/06), amb un total de 15 participants.

En l'apartat de col·laboracions amb les universitats, ha continuat la col·laboració establerta en anys anteriors amb la Universitat Autònoma de Barcelona per a la realització del curs de postgrau "Participació i Desenvolupament Sostenible", en col·laboració amb la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia, essent ja la novena edició, amb 26 alumnes matriculats; en el marc d'aquest curs, el 20 d'abril de 2006 es van realitzar les IX Jornades Internacionals de Participació Ciutadana, amb una assistència de 90 persones (estudiants universitaris, càrrecs electes i personal tècnic municipal,...). Per donar suport a aquesta edició, s'ha fet extensiva la col·laboració institucional amb la signatura d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la

Direcció de Participació Ciutadana de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, cal destacar també el tancament del projecte europeu BRIDGE (Building Real Inclusion and Democratic Governance through Educations- Construint una veritable inclusió i una governança democràtica a través de l'educació), en el marc del Programa Sócrates (acció Grundtvig 1) de la Comissió Europea; en aquest projecte, han col·laborat entitats de Dinamarca, Holanda, Romania i Estònia en el disseny d'un programa de formació per a promotors de la democràcia (equips polítics i tècnics municipals, personal del món associatiu i organitzacions socials).

Altres projectes i estudis tècnics

Amb l'objectiu de completar el fons documental i els serveis d'assessorament tècnic per als municipis, es destaca la realització dels següents projectes:

- Portal d'Entitats de Barcelona. Aquest projecte es configura com a una plataforma de serveis per a facilitar als ajuntaments l'assistència tecnològica necessària per al desenvolupament de les pàgines web de les entitats ciutadanes i la seva relació i funcionament a través de portals associatius

municipals. Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat la primera fase del projecte (fase pilot) i la gestió i signatura de 13 convenis de col·laboració amb ens locals: Argentona, Barberà del Vallès, Barcelona, Badalona, Castellar del Vallès, Gavà, Mataró, Montcada i Reixac, Rubí, Sant Cugat del Vallès, Sant Joan Despí, Terrassa i Viladecans.

D'altra banda, s'han realitzat les següents activitats de capacitat:

- 3 Tallers de formació de webmàsters, amb 20 participants, de 16 ajuntaments;
- 3 Tallers de formació de formadors per a tècnics municipals, amb 38 participants, de 13 ajuntaments;
- 21 Tallers de formació per a entitats, organitzats per 7 ajuntaments i que han comptat amb la participació de 380 persones, procedents de 189 entitats.

Així mateix, cal assenyalar l'elaboració, en fase de proves, de la pàgina web del Portal Provincial de les Entitats de Barcelona en qualitat de plataforma provincial aglutinadora de serveis i recursos per a la dinamització i interrelació dels diferents portals d'associacions municipals, així com de la web de suport del projecte (<http://www.entitats.diba.cat> i <http://www.entitats.diba.cat/suport>).

- Observatori Local de la Democràcia Participativa (OLDP). Aquest projecte, iniciat l'any 2005, es desenvolupa en paral·lel i en coordinació amb un programa Urb-al de la Unió Europea impulsat per l'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa (OIDP). El projecte té per objectiu general recollir, analitzar i difondre les diferents experiències de participació ciutadana que es desenvolupen en el marc territorial de la província de Barcelona. Al llarg de l'any 2006, les accions principals realitzades han estat:

- Selecció i catalogació d'experiències municipals i elaboració de la base de dades corresponent.
- Elaboració e implementació de la pàgina web de l'OLDP, amb un mapa interactiu sobre les experiències municipals, un banc de recursos per a la seva gestió i difusió i una intranet per l'actualització de les dades per part dels ajuntaments participants.
- Coordinació de la comissió de seguiment de l'Observatori amb representants de diferents institucions, món acadèmic i de diferents ajuntaments.
- Definició d'un conjunt de criteris per a l'avaluació de bones pràctiques participatives

de l'administració local en col·laboració amb la Fundació Pi i Sunyer.

Altres

- Elaboració de ressenyes i informes jurídics sobre les novetats legislatives en l'àmbit del tercer sector i la participació ciutadana (Constitució Europea, Llei d'urbanisme, diferents decrets i convocatòria de subvencions sobre participació ciutadana del Ministeri d'Administracions Públiques, normes reguladores dels òrgans de participació en els centres hospitalaris, etc.).

Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans (XPCDH)

Continuant i ampliant la tasca desenvolupada en els darrers anys, les actuacions referents a l'organització interna, participació i dinamització dels municipis membres i la potenciació de la visibilitat dels diferents programes i serveis de la Xarxa han estat les següents:

Gestió i organització de la Xarxa

- Gestió i manteniment de les adhesions: fins al 31 de desembre de l'any 2006, 132 ajuntaments (42% de la província).
- Signatura del conveni de col·laboració amb l'Institut de Drets Humans de Catalunya de suport a la secretaria científica de la Xarxa.
- Realització de la Trobada General de Xarxa (21/09/06), amb 52 persones assistents de 23 ajuntaments, on es va valorar l'estat actual dels projectes del Pla de treball 2005-2006 i es va debatre una nova proposta de funcionament de la Xarxa.
- Aprovació i publicació del protocol d'adhesió a la Xarxa dels ens supramunicipals (consells comarcals, mancomunitats, consorcis).
- Coordinació i gestió grup de treball "Drets Humans a la ciutat", en el marc del VI Fòrum d'Autoritats Locals per la inclusió social-FAL (Caracas, 23-24/01/06): presentació i valoració de la proposta d'elaboració del projecte Carta-agenda universal dels drets humans en la ciutat.
- Gestió de l'organització de diferents tallers per a la presentació de la Xarxa i del projecte Carta-agenda, en el marc del VII Fòrum Social Mundial en coordinació amb el Fòrum d'Autoritats Locals per a la inclusió social (Nairobi, 20-25 de gener de 2007).
- Manteniment i actualització de la pàgina web (www.diba.es/dretshumans)

Activitats i serveis realitzats

- Diagnosi sobre la salvaguarda dels drets humans a la ciutat. Coordinació i impuls d'una Taula Tècnica, formada per representants de 6 ajuntaments, per a la definició de la metodologia participativa sobre els mecanismes d'avaluació i salvaguarda dels drets humans a la ciutat. Inici dels treballs per al desenvolupament d'una diagnosi sobre el grau d'aplicabilitat de la Carta Europea de salvaguarda dels drets humans en els municipis de Cardedeu i Cerdanyola del Vallès.
- Grup de treball Síndics/defensors locals. Amb la participació de representants de 7 ajuntaments, de l'Institut de Drets Humans de Catalunya, del Síndic de Greuges de Catalunya i del Fòrum de síndics i defensors locals. El treball realitzat ha finalitzat amb l'elaboració d'una guia metodològica adreçada als equips municipals per a la seva orientació en el procés de creació i funcionament dels síndics/ques locals. Aquesta guia incorpora un model de reglament marc per a l'ordenació d'aquesta figura en l'àmbit local.
- Grup de treball Adaptació de les normatives municipals a la Carta Europea. Amb la participació de representants de 9 ajuntaments de la província, de l'Institut de Drets Humans de Catalunya, la Secretaria de la Diputació de Barcelona, el Col·legi de Secretaris i Interventors de Catalunya i altres experts. El treball realitzat en el marc d'aquest grup s'ha concretat en la redacció i elaboració de la guia metodològica "Aproximació per a l'adaptació de les normatives municipals a la Carta Europea de salvaguarda dels drets humans en la ciutat".
- Carta-Agenda Mundial sobre els Drets Humans en la ciutat. L'objectiu general d'aquest projecte és potenciar el desenvolupament de la *Declaració Universal dels Drets Humans* en el marc de les ciutats, mitjançant l'elaboració d'una proposta de *Carta-Agenda* que impulsi una orientació estratègica de les polítiques locals a escala mundial. L'any 2006, s'ha fet el disseny general del projecte, que es desenvoluparà amb una important metodologia participativa i es nodrirà d'experiències prèvies afins, tals com la mateixa *Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans en la Ciutat*.
- Campanya de sensibilització *Els drets humans en la ciutat*. A través d'aquesta campanya, la Xarxa pretén impulsar i fomentar accions, iniciatives i eines que tinguin com a objectiu la difusió de l'existència i contingut de la *Carta Europea*. La campanya consta dels elements següents:
 - Exposició itinerant "Els Drets Humans en la Ciutat", dirigida als municipis adherits a la Carta. En el present exercici, s'han realitzat les gestions

administratives i la producció d'aquesta exposició, que s'inaugura en el mes de gener de l'any 2007.

- Producció i dinamització del "Joc dels Drets Humans en la Ciutat", elaborat amb la col·laboració de la Creu Roja de Catalunya. Aquest joc pretén ser un instrument de difusió i sensibilització dirigit especialment a adults i adolescents a partir de 14 anys. En total, durant l'any 2006 s'han realitzat 10 dinamitzacions, amb la participació de 7 ajuntaments i 142 persones.
- Disseny i producció d'un pòster (auca) divulgador sobre el contingut de la Carta Europea. Es distribuirà en centres cívics, equipaments municipals, centres educatius, esportius, culturals, etc.

Fòrums de debat ciutadans i altres col·laboracions

Al llarg d'aquest exercici, s'ha participat en els següents espais i fòrums de debat:

- A nivell de la Diputació de Barcelona: participació en la comissió de seguiment del Pla Jove, en la comissió del Pla d'Igualtat, i en les sessions de treball de la Taula per a la millora urbana.
- Participació en les reunions de la Comissió Tècnica de Participació Ciutadana de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP).
- Participació i suport a la Comissió de Participació Ciutadana i Democràcia Local de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC).
- Participació en la comissió d'avaluació de les sol·licituds de subvenció de la Direcció General de Participació Ciutadana de la Generalitat de Catalunya i en la Jornada tècnica sobre subvencions o convenis en participació ciutadana d'aquesta Direcció.
- Participació en la VI Conferència Internacional de l'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa-OIDP (Recife, 9-11/11/06), i membres del jurat avaluador de la I edició Distinció de Bones Pràctiques de l'OIDP per a experiències municipals de participació ciutadana.
- Ponència en les Jornades "És la cultura del no l'origen del conflicte territorial a Catalunya?", organitzades per la Universitat de Vic (21 i 22/11/06).
- Ponència en les Jornades sobre Participació Ciutadana i Món Local, organitzades per la Federació Andalus de Municipis i Províncies i l'Ajuntament de Córdoba.
- Ponència en les II Jornades Tècniques de Mobilitat, organitzades per l'Àrea de Vies Locals de la Diputació de Barcelona (28/09/06).

- Assistència, d'una delegació de 6 ajuntaments, a la V Conferència "Ciutats pels Drets Humans" (Lió, 11-12/12/06).
- Participació en les Jornades tècniques "Urbanisme i gènere", organitzades per l'Oficina del Pla d'Igualtat i la Direcció de Serveis d'Urbanisme de la Diputació de Barcelona (13/12/06).

Altres activitats

Cal, també, fer referència, de forma especial, al treball de manteniment i actualització de la pàgina web del Centre (www.diba.es/flordemaig/participacio), la qual es configura com a un recurs especialitzat per als diferents equips municipals implicats en el desenvolupament de les polítiques de participació i, també, per al conjunt del món associatiu i altres usuaris com personal acadèmic, d'organitzacions internacionals, etc.

Quant a les publicacions realitzades, cal destacar:

- Edició quadrimestral en format digital del Butlletí EL PAS.
- Edició quinzenal del dossier de premsa (newsletter) i actualització de l'hemeroteca especialitzada en participació ciutadana.
- Col·lecció de dossiers "Papers de Participació Ciutadana", amb la publicació del número 17, amb 1.000 exemplars.

Secció d'Integració Sociolaboral

Antecedents

La Secció d'Integració Sociolaboral es va posar en funcionament en maig de l'any 2005.

Cal remarcar, però, que una part d'aquest servei, la Unitat d'Orientació i Inserció, no és de nova creació en tant que recull l'experiència acumulada en matèria d'orientació, formació i inserció laboral pel CFT de l'Organisme Autònom Flor de Maig. La Unitat d'Acció Territorial neix per donar suport, des del mateix territori, a la integració social i laboral de les persones amb capacitat intel·lectual límit i iniciar les línies de suport als ens locals, però comença a tenir pressupost i ser realment operativa en el mes de gener de 2006.

Definició i Objectius

El Servei d'Integració Social i Laboral té com a missió donar suport tècnic, econòmic i jurídic als ajuntaments per promoure la inserció de joves amb intel·ligència límit en el mercat de treball ordinari, des d'una perspectiva integral i integrada.

Organització i estructura

El Servei s'organitza en dues Unitats: la Unitat d'Orientació i Inserció i la d'Acció Territorial

Unitat d'Orientació i Inserció

L'Objectiu de la Unitat d'Orientació i Inserció Laboral és donar suport a les persones amb discapacitat intel·lectual lleu per tal d'integrar-les sociolaboralment.

La Unitat d'Orientació i Inserció Laboral consta de dos programes:

- Programa d'orientació i inserció.
- Programa de Formació Ocupacional.

Des d'aquesta Unitat, es dona atenció directa a la persona, com a eina fonamental per al treball de suport municipal.

Aquestes persones usuàries provenen de:

- Ajuntaments o altres ens locals.
- CFT de Flor de Maig.
- D'altres entitats.

Característiques de les persones ateses

El perfil de l'usuari/ària del servei és el d'una persona jove que presenta un retard lleu en el seu desenvolupament cognitiu i social, amb problemes d'adaptació i relació amb l'entorn que li comporten dificultats per accedir amb autonomia a l'empresa ordinària.

Procedència

Municipis	Nombre usuaris
Cerdanyola del V.	14
Barcelona	11
Sabadell	11
Ripollet	9
Rubí	7
Barberà del V.	6
Montcada i Reixac	4
Sant Cugat del V.	4
Badia	4
Terrassa	2
Mollet	2
Polinyà	2
Sta. Perpètua de M.	1
Caldes de Montbui	1
Badalona	1
Total	79

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Distribució dels i de les usuaris/àries segons sexe

Persones usuàries	Nombre	%
Dones	39	49,5%
Homes	40	50,5%

Objectius específics

L'objectiu de la Unitat és orientar, assessorar, formar els/les usuaris/àries del Servei i mediar en la seva integració en un entorn normalitzat.

L'oferta del Servei és acompanyar la persona en un procés d'orientació i formació que permeti la definició del seu projecte personal i l'itinerari ocupacional més adequat a la seva situació, les seves expectatives i les seves possibilitats dintre de l'entorn més proper possible, de manera que estableixi vincles o ancoratges en el seu territori.

Quan la persona ha fet un procés d'orientació, s'inicia un procés de recerca activa de feina, potenciant les habilitats i estratègies que requereix actualment l'entorn laboral.

Unitat d'Acció Territorial

L'objectiu general de la Unitat d'Acció Territorial és la promoció d'un entorn favorable, en col·laboració amb ens locals i agents econòmics i socials, per a la integració de la persona amb discapacitat intel·lectual lleu.

Aquesta Unitat es va posar en funcionament, amb pressupost propi, en el mes de gener de 2006 i consta de quatre programes:

- Programa de suport i assessorament als ens locals.
- Programa de sensibilització i assessorament a empreses i altres agents econòmics.
- Programa de col·laboració amb institucions i altres entitats.
- Programa de formació, recerca i creació de coneixement.

Objectius específics

Realitzar un projecte pilot, amb 7 ens locals, amb l'objectiu de treballar diversos models d'organització i d'actuacions que liderin aquests i que permetin establir les bases de la convocatòria de subvencions de l' XBMQ per a l'any 2007.

Cercar la col·laboració i crear complicitat amb els agents econòmics i socials per fomentar la inserció en el mercat ordinari.

Establir relacions amb universitats, fundacions i altres institucions per a la creació de coneixement, el foment de la investigació i la sensibilització de la societat en general.

Unitat d'Orientació i Inserció

Programa d'Orientació i Inserció

Orientació

Exploració de les competències, possibilitats i interessos per dissenyar un itinerari i satisfer les necessitats d'inserció laboral.

Orientacions, Itineraris i usuaris atesos	Nombre
Orientacions	87
Itineraris	35
Usuaris atesos	79

Inserció

El procés d'inserció va lligat a les accions de prospecció en les empreses per identificar el lloc de treball, fer l'adaptació pertinent per fer l'aparellament amb les competències de la persona usuària més adequada als requisits de l'empresa. Des de l'inici, es dona suport a la persona i es fa el seguiment de les contractacions per donar estabilitat i consolidar el lloc de feina. La situació en què es troben els usuaris i les usuàries en cada moment s'ha de considerar com a un flux permanent que s'encamina cap a la consecució d'aquesta consolidació.

Gestió borsa de treball

Situació desembre 2006	Nombre
Inserció en empresa ordinària	25
Treball en empresa protegida	8
Pràctiques prelaborals	28
Persones aturades	8
Formació ocupacional	29

Accions de Seguiment

Tipus de seguiment	Nombre
A persones contractades	105
A persones en pràctiques prelaborals	56
A persones aturades	26
Total accions de seguiment	187

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Gestió de les ofertes de treball (en nombres absoluts)

	Gestionades	Captades
Ofertes de contracte	33	37
Ofertes de pràctiques prelaborals	28	35

Relació amb l'entorn

Relació amb les famílies: Els processos d'orientació i seguiment comporten també, un treball amb les famílies. El Departament, en sessions de treball conjuntes amb la coordinadora familiar, ha fet el seguiment de la persona i el seu entorn familiar i ha resolt, satisfactòriament, pràcticament la totalitat de les incidències que s'han produït.

Programes de socialització

S'han seleccionat programes, activitats i xerrades per facilitar l'adaptació dels joves a l'entorn social i laboral.

Activitats portades a terme: 24

Perfils professionals

S'han elaborat tres perfils professionals vinculats a les instal·lacions esportives municipals, tant des de la perspectiva del manteniment i neteja com de la col·laboració, amb les activitats pròpies de la

instal·lació, en tasques auxiliars a l'atenció a usuaris i usuàries.

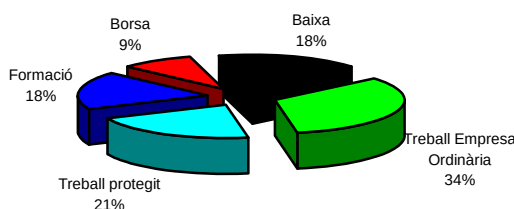
Programa de Formació Ocupacional

Amb aquesta acció es pretén:

- Consolidar i actualitzar la formació bàsica.
- Facilitar els aprenentatges necessaris per a una socialització òptima.
- Formar la persona en aquells conceptes, procediments, habilitats i actituds que són imprescindibles per desenvolupar, amb eficàcia, un lloc de feina determinat i milloren la seva ocupabilitat.
- Formar els usuaris en prevenció de riscos laborals.

Cursos de Formació Ocupacional: 2

Situació de les persones usuàries dels cursos ocupacionals 2005-2006 a finals de l'any 2006



Cursos Ocupacionals 2005-2006

Places ofertes	35
Cursos	2
Places cobertes	32
Execució d'itineraris	35

Unitat d'Acció Territorial

Programa de suport i assessorament als ens locals

- Campanya de difusió, a tots els ens locals de la província, del Servei, a través del díptic de presentació, i del correu electrònic, comunicant l'adreça i serveis de la pàgina web.
- En el mes de maig, s'ha obert un servei de consulta sobre temes de contractació per a ens locals a través del telèfon o bé de la pàgina web. Entre les

dues vies, s'han atès, de moment, 6 consultes, però és un servei en clara expansió, ja que resulta molt còmode per les persones responsables o tècniques de Recursos Humans.

- S'han signat 14 convenis de col·laboració, per un valor total de 182.000€. Just el doble de convenis i pressupost dels previstos inicialment.
- El contingut dels convenis se centra en tres àrees de treball: allò que fa referència a la gestió interna i millora de processos per a l'acompliment de la LISMI o per la millora de l'atenció a les persones amb discapacitat intel·lectual lleu; allò que fa referència al lideratge de projectes i creació de sinèrgies amb la resta d'agents públics i privats, i el que fa referència a l'atenció concreta de les persones amb discapacitat intel·lectual lleu i la seva inserció en el mercat ordinari. La temporalització de

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

tots els convenis és: entre l'1/01/2006 i el 30/09/2007.

Ens Local	Descripció de les accions
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	"ANÀLISI I ADAPTACIÓ DE LLOCS DE TREBALL A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL" - Realització de l'anàlisi del catàleg de llocs de treball de l'ajuntament per concretar quins, amb les adaptacions pertinents, poden ser desenvolupats per persones amb discapacitat intel·lectual lleu i definir els perfils professionals adaptats. - Creació d'una metodologia i d'eines per detectar, realitzar l'anàlisi dels perfils i l'adaptació pertinent dels llocs de treball, per tal de poder transferir-ho a altres ens similars. - Creació d'un manual d'acollida i de formació per a les persones que comparteixen el temps de treball o tenen responsabilitat sobre la persona discapacitada. - Inici d'un treball intern, des de l'Àrea de Serveis Generals, amb l'objectiu de crear en el futur una "finestreta única" per atendre els temes relacionats amb les persones discapacitades.
Ajuntament de Badalona	"UN PROTOCOL PER UNA ATENCIÓ INTEGRAL DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT BORDERLINE" - Creació d'un grup de treball multidisciplinar compost per representants dels serveis i entitats que treballen, en el municipi, amb joves amb disminució intel·lectual, per tal d'establir un protocol formalitzat que contribueixi a optimitzar la feina que conjuntament es ve realitzant. - El treball d'aquest grup servirà per realitzar una diagnosi compartida que permetrà: - Conèixer diferents aspectes relacionats amb la inserció laboral dels joves amb disminució psíquica i intel·lectual del municipi. - Elaborar un mapa de recursos, serveis, circuits i protocols de coordinació, per tal d'identificar mancances relacionades amb els recursos que ofereix la ciutat i el seu entorn. - Elaborar una proposta de millora per atendre les necessitats específiques respecte de la inserció en empresa ordinària del col·lectiu de persones amb discapacitat intel·lectual lleu. - Definir els indicadors que informen sobre la inserció, per establir les bases d'un observatori sobre la integració social i laboral de les persones amb discapacitat.
Ajuntaments d'Esparraguera, Abrera, Collbato i Olesa de Montserrat	"PROJECTE D'ATENCIÓ A LES PERSONES AMB INTEL·LIGÈNCIA LÍMIT" - Portar a terme el disseny d'un projecte d'observatori que aporti criteris, doni les pautes i els procediments per fer la detecció de les persones amb intel·ligència límit en els 4 municipis. - Elaborar un protocol de seguiment i acompanyament de l'usuari, conjuntament entre els 4 municipis. - Organitzar, coordinadament amb la Secció d'Integració Sociolaboral de Flor de Maig, accions formatives adreçades a les persones que treballen en relació amb la inserció laboral dels 4 municipis. - Dissenyar un Pla d'actuació per a i amb les empreses per tal de sensibilitzar-les i generar punts d'acord en relació a la inserció laboral d'aquest col·lectiu i a la responsabilitat social en general, conjuntament entre els 4 municipis.
Ajuntament de Granollers	"ANÀLISI I ADAPTACIÓ DE LLOCS DE TREBALL A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL" - Realització de l'anàlisi del catàleg de llocs de treball de l'ajuntament per concretar quins, amb les adaptacions pertinents, poden ser desenvolupats per persones amb discapacitat intel·lectual lleu. - Definició dels perfils professionals adaptats.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Ens Local	Descripció de les accions
	- Generació d'una metodologia i eines (protocol) per realitzar l'anàlisi i valoració dels llocs de treball i l'adaptació pertinent per tal de poder ser transferibles altres ens similars a l'ajuntament. - Creació d'un manual d'acollida i de formació per a les persones que comparteixen el temps de treball o tenen responsabilitat sobre la persona discapacitada.
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	"DIAGNOSI DELS PROCESSOS D'INSERCIÓ SOCIOLABORAL DEL COL·LECTIU DE PERSONES AMB INTEL·LIGÈNCIA LÍMIT" - Creació d'un grup de treball compost per representants dels serveis i entitats que treballen en el municipi amb joves amb disminució psíquica i intel·lectual, per tal de posar en comú el treball desenvolupat per cadascun d'ells en aquest àmbit i treballar conjuntament les necessitats que se'n derivin. - Realització d'una diagnosi que permeti conèixer diferents aspectes relacionats amb la inserció laboral dels joves amb disminució psíquica i intel·lectual del municipi. - Inclusió dels indicadors que ofereixin informació sobre la inserció d'aquest col·lectiu dins de l'observatori ja existent del mercat de treball de l'Hospitalet de Llobregat. - Elaboració d'un mapa de recursos, serveis, circuits i protocols de coordinació per tal d'identificar mancances relacionades amb els recursos que ofereix la ciutat i el seu entorn. - Elaboració d'una proposta de millora, considerant el mapa esmentat en el punt anterior, per atendre les necessitats específiques respecte de la inserció en empresa ordinària del col·lectiu de persones amb discapacitat intel·lectual lleu.
Ajuntament d'El Prat de Llobregat	"PROJECTE PILOT PER A LA INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL LLEU ("PUC / PODEM") " - Realitzar un estudi que permeti cercar oportunitats d'ocupació per al col·lectiu de persones amb capacitat intel·lectual límit en aquells sectors més rellevants en la realitat del municipi del Prat de Llobregat. Aquest estudi: - Detectarà i concretarà en quins sectors pot haver-hi disposició de llocs de treball concrets susceptibles de ser adaptats per ser desenvolupats per persones amb capacitat intel·lectual límit. - Definirà els perfils professionals adaptats (característiques generals del lloc, funció i tasques adaptades, capacitat i coneixement per al desenvolupament de la tasca, etc.), així com les fórmules de suport que serien necessàries en funció de la tasca i de les característiques de l'empresa. - Definir els indicadors que informin sobre la qualitat de la inserció de les persones amb discapacitat. - Es treballarà metodològicament considerant, també, l'objectiu de sensibilitzar i crear arguments que afavoreixin la inserció de les persones amb capacitat intel·lectual límit en el mercat ordinari. Es treballaran els criteris i actuacions per definir una campanya de sensibilització a les empreses i altres agents socials i econòmics. - S'aportarà un llistat d'empreses en què seria possible la inserció d'aquestes persones a partir de criteris d'acompliment de la LISMI, de responsabilitat social. - A partir d'aquest estudi, elaborar una proposta de treball o de millora per atendre les necessitats específiques de l'empresa i la persona amb discapacitat intel·lectual lleu respecte de la inserció en l'empresa ordinària.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Ens Local	Descripció de les accions
Ajuntament de Rubí	"PROJECTE DE SUPORT TÈCNIC AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA RUBÍ CIUTAT PER A TOTHOM" - Reforç de l'execució del programa transversal a través d'accions formatives, assessorament a mida o altres, per a la creació d'un grup motor que treballi la transversalitat de manera experimental dins de l'organització de l'ajuntament, prenent com a eix el pla municipal <i>Rubí, ciutat per a tothom</i>. - Creació dels protocols de funcionament oportuns, per tal de generar models de treball transversal que, progressivament, modifiquin les actuacions poc coordinades o aïllades de les diferents àrees. - Promoció d'un debat intern sobre l'acompliment de la LISMI dins de la corporació local, a partir de fer una anàlisi de possibles llocs de treball susceptibles de ser ocupats per persones amb discapacitat intel·lectual lleu, definint els possibles perfils professionals i les seves adaptacions.
Ajuntament de Sabadell	"SERVEI PER A L'ORIENTACIÓ I INSERCIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT PSÍQUICA, FÍSICA, SENSORIAL I/O AUDITIVA, MALALTIA MENTAL, INTEL·LIGÈNCIA LÍMIT AMB LA METODOLOGIA DE TREBALL AMB SUPORT" - Organització, coordinadament amb la Secció d'Integració Sociolaboral de Flor de Maig, d'accions formatives adreçades a les persones que treballen en relació a la inserció laboral del municipi. - Elaboració d'un manual sobre itineraris d'inserció del col·lectiu, dissenyat per totes les entitats i especialistes implicats i que inclourà una definició dels perfils i les categories laborals, el públic objectiu i els argumentaris empresarials. - Organització d'una Jornada de sensibilització i difusió.
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (Grameimpuls SA)	"PLA D'INTERVENCIÓ COL·LECTIU INTEL·LIGÈNCIA LÍMIT" - Dur a terme un projecte d'intervenció en el col·lectiu amb intel·ligència límit per tal de promoure la inserció laboral d'aquestes persones, facilitant la seva integració en els itineraris normalitzats d'inserció, concretant aquesta intervenció en la integració i seguiment dels participants en els diferents programes, així com la coordinació amb els diferents equips de derivació. - Realització d'una experimentació pràctica centrada en l'acompanyament, l'orientació a l'empresa i el seguiment de les persones amb intel·ligència límit. - Elaboració d'un protocol i una guia metodològica d'acompanyament, orientació a l'empresa i seguiment de les persones amb intel·ligència límit, resultants de l'experiència adquirida en el desenvolupament del projecte d'intervenció d'aquest col·lectiu.
Ajuntament de Viladecans	"PROJECTE D'INTERVENCIÓ PER A PERSONES AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS A VILADECANS" - Disseny d'un observatori que permeti definir indicadors per conèixer el volum i les característiques de les persones amb disminució psíquica i intel·lectual del municipi, les actuacions específiques i altres aspectes relacionats amb la inserció laboral d'aquest col·lectiu. - Elaboració d'una proposta de millora respecte de recursos, serveis, circuits i protocols per atendre les necessitats específiques respecte de la inserció, en l'empresa ordinària, del col·lectiu de persones amb discapacitat intel·lectual lleu. - Organització, coordinadament amb la Secció d'Integració Sociolaboral de Flor de Maig, d'accions formatives adreçades a les persones que treballen en relació amb la inserció laboral del municipi. - Generació d'un protocol d'orientació i seguiment perquè les persones amb intel·ligència límit puguin fer ús normalitzat dels recursos i serveis per a la inserció laboral del municipi.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Ens Local	Descripció de les accions
Consell Comarcal de l'Alt Penedès	"OBSERVATORI DE PERSONES AMB INTEL·LIGÈNCIA LÍMIT A L'ALT PENEDÈS" - Disseny d'un observatori que permeti definir indicadors per conèixer el volum i les característiques de les persones amb disminució psíquica i intel·lectual del municipi, les actuacions específiques i altres aspectes relacionats amb la inserció social i laboral d'aquest col·lectiu.
Consell Comarcal Baix Llobregat	"INTEGRACIÓ SOCIOLABORAL DE LES PERSONES DISCAPACITADES AL BAIX LLOBREGAT " El projecte "Integració sociolaboral de les persones discapacitades al Baix Llobregat" té tres eixos d'actuació: - Accions adreçades al teixit empresarial de la comarca - Campanya de sensibilització i informació. - Prova pilot d'inserció laboral. - Accions d'anàlisi i obtenció d'informació relacionada amb la integració sociolaboral de les persones amb discapacitat - Anàlisi en profunditat, per al Baix Llobregat, de l'estudi "La integració social i laboral de les persones discapacitades des de la mirada dels ens locals de la província de Barcelona" elaborat pel Servei d'Integració Sociolaboral de la Diputació de Barcelona. - Estudi per a la definició de l'observatori de la discapacitat del Baix Llobregat. - Accions de formació: Organització, amb la col·laboració del Servei d'Integració Social i Laboral de Flor de Maig, d'accions formatives per a professionals dels diferents municipis de la comarca que treballen en relació a la inserció laboral de persones amb intel·ligència límit.
Consell Comarcal del Vallès Oriental	"PROJECTE DE COORDINACIÓ COMARCAL EN L'IMPULS DE LA INTEGRACIÓ SOCIAL I LABORAL DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT" - Organització, coordinadament amb l'ISL de l'OA Flor Maig, d'accions formatives adreçades a les persones que treballen en relació a la inserció laboral dels diferents municipis de la comarca del Vallès Oriental, amb l'objectiu de millorar la seva formació en temes teòrics i de normativa i la seva pràctica professional. - Reforç i/o creació de circuits d'atenció en el territori, organitzant sessions de treball, per tal d'elaborar un protocol de relacions i funcionament entre els diferents agents econòmics i socials de la comarca per atendre les persones amb discapacitat i el foment de la seva inserció laboral.
Consorci de Formació i Iniciatives del Bages Sud	"PROGRAMA D'INTEGRACIÓ SOCIOLABORAL DE PERSONES AMB INTEL·LIGÈNCIA LÍMIT" - Organització, coordinadament amb la Secció d'Integració Sociolaboral de Flor de Maig, d'accions formatives adreçades a les persones que treballen en relació a la inserció laboral del municipi. - Disseny d'un catàleg de perfils professionals, especificant les competències i les habilitats necessàries, incidint especialment en els sectors estratègics de la comarca del Bages. - Elaboració d'un manual d'acollida a l'empresa per a persones amb capacitat intel·lectual límit.

Si es vol accedir al contingut concret dels convenis, es poden consultar les fitxes resum en http://www.diba.es/flordemaig/IS/cat/serveis_supor t.asp

- S'han realitzat diversos processos participatius per l'elaboració del catàleg de serveis de l'any 2007. Aquest es pot consultar en http://www.diba.es/flordemaig/IS/cat/serveis_supor t.asp

Programa de sensibilització i assessorament a empreses i altres agents econòmics

- S'han iniciat campanyes de difusió en un total de 2000 empreses majors de 50 treballadors de les comarques del Barcelonès, Baix Llobregat, Vallès Oriental i Occidental en les que es poden inserir les persones amb lleugera disminució intel·lectual a través del díptic de presentació.

- En el mes de maig, s'ha obert un servei de consulta sobre temes de contractació per a les empreses a través del telèfon o bé de la pàgina web. Entre les dues vies, s'han atès, de moment, 2 consultes i 7 ofertes de feina. És una iniciativa que resulta especialment interessant per a les persones responsables de Recursos Humans. És una eina de aproximació, coneixement i creació de confiança amb les empreses.
- S'ha enviat una guia d'orientacions per a la contractació a 735 empreses majors de 50 treballadors dels sectors que més contracten persones amb discapacitat de les comarques del Barcelonès, Vallès Oriental i Occidental.
- S'han adaptat 3 perfils professionals i els procediments d'execució de tasques en les nous tipus de llocs de treball que s'han captat.
- S'ha elaborat una guia amb les pautes per una bona acollida a l'empresa. Aquesta guia serveix com a material per a les accions de formació a mida que es fan a les diferents persones que fan de suport natural.

Programa de col·laboració amb institucions i altres entitats.

- Relació amb l'Associació de Mestres Rosa Sensat, la Universitat de Barcelona, APPS, Aura, l'Associació de disminuïts psíquics de Sabadell, ACNabiu, Gestió social, CECOT, el Col·legi de Censors de Comptes de Catalunya i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, per col·laborar, conjuntament, en diferents temes relacionats amb l'ocupació i el sector públic, recerca i creació de recursos documentals i metodològics. Noves entitats col·laboradores: 5
- S'ha fet una jornada de difusió del Servei en forma de taller participatiu, on es va convidar les empreses d'inserció social de la província de Barcelona. Entitats participants: 7
- S'ha iniciat un seguit de treball intern, amb altres àrees de la Diputació de Barcelona, amb diferents objectius al voltant de la promoció de la integració social i laboral de les persones discapacitades. Àrees amb què ja s'ha treballat o bé s'ha iniciat un primer contacte: Esports, Govern Local, Comerç-Xarxa de Mercats Municipals, Xarxa de Museus Locals i Museu Marítim.

Programa de formació, recerca i creació de coneixement

- S'han organitzat 6 accions formatives de curta durada per a personal tècnic i dels ens locals:
 - Jornada sobre "Contractació de persones amb discapacitat al sector públic", dirigida a caps i Responsables de Recursos Humans de

l'administració pública. 2 edicions amb la col·laboració de l'àrea de Govern Local de la Diputació, a través de la comunitat virtual de Recursos Humans.

Primera edició

Persones assistents:19

Ens locals participants: 13

Nota mitjana: 7.06

Segona edició

Persones assistents:13

Ens locals participants: 10

Nota mitjana: 7.46

- Curs de formació "L'ordenament jurídic i normatiu per a la inserció laboral de les persones amb discapacitat", dirigit a professionals dels ens locals que treballen per la inserció laboral de les persones més vulnerables. 2 Edicions

Primera edició

Persones assistents:18

Ens locals participants: 5

Nota mitjana: 6.75

Segona edició

Persones assistents:21

Ens locals participants: 16

Nota mitjana: 8.10

- Seminari de formació "Adaptació de competències i perfils professionals", dirigit a professionals dels ens locals que poden realitzar prospecció de llocs de treball susceptibles de ser ocupats per persones amb lleugera discapacitat intel·lectual. 2 Edicions.

Primera edició

Persones assistents:17

Ens locals participants: 9

Nota mitjana: 8.20

Segona edició

Persones assistents:12

Ens locals participants: 6

Nota mitjana: 7.92

L'avaluació de les accions ha mostrat un elevat nivell de satisfacció. La nota mitjana total de totes les accions formatives que s'han realitzat durant l'any 2006 ha estat de 7.58. Els informes d'avaluació dels cursos de formació es poden consultar a http://www.diba.es/flordemaig/IS/cat/IS_serveis_formacio_ens_locals.asp.

- S'han endegat 7 grups de treball per a la preparació de diferents materials:

- Grup de recerca sobre "Responsabilitat social a l'Administració Pública" Grup de persones expertes del món acadèmic, de la gestió local i càrrecs electes. Nombre total de persones participants: 11

- Grup d'elaboració de la guia per a empreses, famílies i professionals sobre el procés de transició i inserció laboral de les persones amb intel·ligència límit. Persones del món local i de les entitats sense ànim de lucre que treballen amb els ens locals. Nombre total de persones participants: 15.

- Grup per a l'elaboració d'una diagnosi participada i obtenir les línies estratègiques de treball dels dos propers anys amb una proposta de criteris per l'elaboració del catàleg de serveis del proper any 2008. És un grup en el que van participar pares i mares de persones amb discapacitat intel·lectual, professionals amb responsabilitats de gestió dels ens locals i professionals d'entitats privades que atenen persones amb discapacitat i empreses. Nombre total de persones participants:

Ens locals: 17

Famílies: 5

Entitats: 3

Empreses: 8

- Grups per a l'elaboració d'una guia sobre habilitats socials per a la inserció laboral de persones amb intel·ligència límit. El treball s'ha fet a dos nivells: un, primer, de conceptualització amb persones expertes del món acadèmic i universitari, i amb un segon grup de persones que aborden quotidianament la pràctica professional en aquest camp. Nombre total de persones participants del grup de persones expertes: 9

- Nombre total de persones participants dels grups de

- professionals dels ens locals: 11

- Grup per a la prospecció i definició dels perfils professionals associats a les instal·lacions esportives de gestió municipals. Els perfils del

participants eren gerents de patronats municipals d'esport o altres fórmules de gestió esportiva municipal. Nombre total de persones participants: 11

- Grup per a l'elaboració d'una proposta de pla per a la creació d'una formació de llarg recorregut, amb l'objectiu de convertir-se en un postgrau sobre diversitat i mercat laboral amb la col·laboració del l'Institut Lifelong Learning (IL3) de la Universitat de Barcelona. Han participat professionals dels ens locals. Nombre total de persones participants: 19

- Grup de treball, amb la Xarxa de Mercats Municipals de la Diputació de Barcelona, per a la prospecció i definició de perfils susceptibles de ser ocupats per persones amb intel·ligència límit i endegar una prova pilot d'inserció en algun/s mercat/s de la província. Els perfils de les persones participants són professionals amb responsabilitat de la Diputació de Barcelona. Nombre total de persones participants: 6

- Elaboració i presentació de l'estudi *La integració social i laboral de les persones discapacitades des de la mirada dels ens locals de la província de Barcelona*.

- Inici de l'elaboració de mòduls per a formació a distància, en col·laboració amb UB Virtual.

- Recerca documental, tant de bibliografia com d'altres tipus de materials i recursos en qualsevol tipus de suport que es classifiquen en materials relacionats amb l'atenció a les persones amb discapacitat, amb experiències d'iniciatives i fórmules de gestió des de l'administració pública o en col·laboració amb entitats especialitzades, i l'àmbit de l'empresa ordinària i la responsabilitat social corporativa.

- Creació d'una guia de butxaca per a empreses sobre orientacions per a la contractació.

Unitat d'Orientació i Inserció

Dades estadístiques

Des de la Unitat d'Orientació i Inserció s'han gestionat, al llarg del 2006:

Convenis de pràctiques formatives (PGS)	25
Convenis de pràctiques prelaborals	28
Contractes de treball en centres especials de treball (CET)	6
Contractes de treball en empreses d'inserció (EI)	4
Contractes de treball en empresa ordinària (EO)	25 *
Formació externa per millora d'ocupabilitat	4
8 són contractes indefinits	

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Mitjans

Recursos Humans

Al llarg de l'any 2006, la Secció ha quedat constituïda amb el següent personal:

- 1 cap de Secció
- 2 caps d'Unitat (fins a mitjan juny, quan se'n jubila una)
- 2 tècniques superiors
- 1 tècnica mitjana
- 1 tècnica auxiliar de gestió

Per portar a terme els cursos de formació ocupacional, temporalment s'han incorporat a la Secció 3 tècnics auxiliars.

Recursos econòmics

Durant l'any 2006, la Secció ha comptat amb un pressupost inicial de 158.400 Euros i amb una ampliació posterior de 100.000 Euros per donar suport al projecte pilot d'assessorament als ajuntaments.

Equipaments

La Secció compta amb 4 despatxos, una sala de reunions i dues aules (una d'elles d'informàtica).

Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement

Definició i objectius

Des del Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement, s'assumeixen diferents tasques, com són les de la gestió de diferents equipaments del recinte de Flor de Maig (espais de formació, casa de colònies, equipaments esportius i hotel de projectes), foment de la utilització de les noves tecnologies (TIC) en els projectes interns i externs de l'Organisme Autònom de Flor de Maig, la centralització i coordinació de la difusió i

comunicació, tant interna com externa, de l'organisme, així com la implementació de procediments i aplicacions per a la millora contínua del sistema de gestió de la qualitat de dit organisme.

A continuació, es detalla la informació, o dades més rellevants assolides en cadascun d'aquests àmbits durant l'exercici 2006:

Tasca efectuada

Gestió dels equipaments

Per tal de fer una correcta valoració de la ocupació que han tingut els diferents equipaments gestionats pel Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement l'any 2006, s'ha realitzat un estudi quantitatiu en el que s'han diferenciat la casa de colònies, les instal·lacions esportives (piscina d'estiu, piscina coberta poliesportiu i camp de futbol) i els espais de formació.

Així mateix, s'ha de fer constar que, durant l'any 2006, s'han realitzat accions de comunicació, dirigides a diferents perfils d'usuaris, amb l'afany d'aconseguir augmentar l'ocupació dels equipaments abans esmentats.

Casa de colònies

En relació a la casa de colònies, equipament amb una capacitat màxima de 104 places, el nombre total de pernoctacions, durant l'any 2006, ha estat de 10.911, xifra que suposa un increment d'un 1% en relació a l'obtinguda durant l'any 2005. Així mateix, s'ha fet un càlcul per tal d'esbrinar el percentatge mig d'ocupació de la casa de colònies mitjançant la comparació entre les pernoctacions reals (10.911) obtingudes durant l'any 2006 i les pernoctacions màximes anuals que es podrien haver aconseguit en tot l'any (tenint en compte que la capacitat màxima de la casa de colònies és de 104 places).

	Núm. usuaris	% ocupació	Dies d'ocupació	Ingressos
Any 2005	10.802	28,46%	224	168.497,45
Any 2006	10.911	28,74%	212	196.456,56

Equipaments esportius

Per altra banda, respecte als equipaments esportius, s'ha realitzat una estadística en funció del nombre de dies que ha estat ocupada la instal·lació en relació amb el nombre total de dies de l'any.

En conseqüència, el poliesportiu ha estat utilitzat un total de 290 dies, el qual suposa un percentatge

d'ocupació d'un 79,45% i un increment en els dies d'ocupació del 2,47% respecte a l'any 2005. Així mateix, el nombre total de persones que van utilitzar aquesta instal·lació esportiva l'any 2006 va ser de 13.757, mentre que, l'any 2005, el nombre d'usuaris va ser de 12.349.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

	Núm. usuaris	% ocupació	Dies d'ocupació	Ingressos
Any 2005	12.348	77,53%	283	2.698,25
Any 2006	13.757	79,45%	290	3.658,50

Pel que fa a la piscina coberta, el nombre de dies d'ocupació durant l'exercici 2006 ha estat de 144, i s'hi han banyat 3.961 usuaris.

El camp de futbol ha estat reservat un total de 259 dies, amb un percentatge d'ocupació d'un 70,96%, durant els quals han utilitzat aquest equipament esportiu 12.033 persones.

	Núm. usuaris	% ocupació	Dies d'ocupació	Ingressos
Any 2005	11.050	64,66%	236	2.001,40
Any 2006	12.033	70,96%	259	291,00

El perfil de públic que ha gaudit de la casa de colònies i els equipaments esportius ha estat, majoritàriament: les agrupacions, associacions i esplais de tipus cultural i de lleure i ajuntaments.

La piscina d'estiu, que va restar oberta des del 17 de juny al 3 de setembre, va rebre un total de 17.230 usuaris. L'ocupació de dit equipament ha experimentat un 24,26% d'augment en comparació amb el nombre de persones que el van utilitzar durant l'any 2005.

	Núm. usuaris	Dies d'ocupació	Ingressos
Any 2005	13.866	86	23.388,00
Any 2006	17.230	79	28.638,90

S'ha de destacar que, el dia 9 de juliol, la piscina d'estiu de Flor de Maig va participar a la campanya "MULLA'T", organitzada per la Fundació per l'Esclerosi Múltiple i que té per finalitat la recollida de fons per poder oferir serveis i recursos a les persones afectades per aquesta malaltia i fer possible la corresponent investigació científica que ajudi a combatre-la.

Parc del Coneixement

Per altra banda, dins del Recinte de Flor de Maig hi han uns espais destinats a la formació, que es coneixen com a *Parc del Coneixement*, en els que les entitats que els reserven poden dur a terme un ventall molt ampli d'activitats, com ara cursos, reunions de treball, congressos, convencions... La valoració dels espais de formació s'ha dut a terme en base al nombre d'usuaris que han tingut, el nombre

d'activitats realitzades i el nombre de dies d'ocupació de dits espais.

De la comptabilització realitzada, es deriva que han utilitzat les sales dels espais de formació 13.175 persones i que han estat ocupats un total de 228 dies, en els quals s'han organitzat 444 activitats.

El nombre d'usuaris del *Parc del Coneixement* ha experimentat un increment del 9,60% respecte a les persones que van utilitzar-los l'any 2005.

El nombre d'activitats realitzades en el *Parc del Coneixement* durant l'any 2006 (444) ha estat superior al de les desenvolupades en l'any anterior (359), mentre que els dies d'ocupació dels esmentats espais l'any 2006 (228) han estat menys en relació a l'any 2005 (234).

	Núm. usuaris	Núm. activitats	Dies d'ocupació	Ingressos
Any 2005	12.020	359	234	52.437,01
Any 2006	13.175	444	228	85.178,57

Pel que respecta a l'anàlisi de la facturació obtinguda en els diferents equipaments abans esmentats, cal fer menció que el total d'ingressos recaptats, durant l'any 2006, va ser de 315.824,53 €. Si es desglossen els ingressos per equipaments, es pot comprovar com un 63,96% correspon a la Casa de Colònies i els equipaments esportius (a excepció de la piscina d'estiu), un 26,97% als espais de formació i,

finalment, un 9,07% a la piscina d'estiu. S'ha de deixar constància, a aquest respecte, que moltes de les activitats realitzades dins del Parc del Coneixement són promogudes per ens locals de la província de Barcelona, que resten exempts de pagament per la utilització dels espais.

Viver de projectes

El Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement gestiona, també, els espais destinats al Viver de Projectes. Aquest servei consisteix en la cessió d'espais (despatxos) de Flor de Maig a diferents entitats. En l'actualitat, la superfície destinada al Viver de Projectes és de 740 m2, que es troben ocupats per tres entitats diferents (Universitat Autònoma de Barcelona, Observatori Europeu de la Televisió Infantil i Associació Nova) que han signat els corresponents convenis amb l'Organisme Autònom de Flor de Maig.

La vigència de cadascun dels convenis és anual, havent-se de formalitzar la pròrroga dos mesos abans de la finalització de cada termini sempre i quan ho decideixin ambdues parts de comú acord.

Foment en la utilització de les noves tecnologies (TIC) i coordinació de la difusió, tant interna com externa, de l'Organisme Autònom Flor de Maig

Desenvolupar i promoure la utilització de les TIC

Una de les funcions assignades al Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement és facilitar el desenvolupament i utilització de les tecnologies de la informació (TIC) entre els departaments, i promoure la seva implantació a les seves línies d'activitat. Així mateix, s'encarrega de dissenyar, desenvolupar i gestionar els projectes relacionats amb les noves tecnologies i els webs que es promoguin des de l'organització.

Les principals actuacions realitzades des del Centre, durant l'any 2006, amb un total de 71 projectes iniciats i 56 projectes finalitzats, han estat:

- Portal accessible(AAA) de l'Organisme Autònom Flor de Maig (<http://www.diba.cat/flordemaig/>) (*desenvolupament i implantació*).
- Programari per a la reserva dels espais de formació de l'Organisme Autònom Flor de Maig (*desenvolupament i implantació*).
- Portal de l'Observatori Local de Democràcia Participativa (OLDP - <http://www.oldp-barcelona.net>) (*desenvolupament i implantació*).
- Interfície del motor de cerca web del Centre de Recursos i Documentació (*anàlisi, desenvolupament i implantació*).
- Programari per a la gestió d'inscripcions i posterior controls d'assistència per a Jornades, Seminaris, etc. (*anàlisi, desenvolupament i implantació*).
- Programari per a les reserves de la Casa de Colònies de Flor de Maig (*anàlisi i desenvolupament*).

- Portal accessible (AAA) de la Xarxa de Drets Humans (*desenvolupament*).
- Productes per a la difusió de les activitats promogudes per les seccions de l'OAFM: mailing, formulari d'inscripcions, etcètera (*anàlisi, desenvolupament i implantació*).
- Nous mòduls per a l'aplicatiu de gestió de tasques (GESTA) de la Unitat d'Informàtica (*anàlisi, desenvolupament i implantació*).
- CD interactius promocionals per al Centre de Participació Ciutadana (*anàlisi, desenvolupament i implantació*).
- Manteniment de les pàgines web (s'ha dut a terme un total de 266 actualitzacions, amb un total de 2.281 planes modificades).

Desenvolupar i gestionar el disseny gràfic

El Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement assumeix la responsabilitat en el desenvolupament del disseny gràfic de tots els productes promoguts per l'organització i vetlla per la seva correcta aplicació, així com la centralització i coordinació dels serveis de difusió exterior de l'Organisme Autònom de Flor de Maig. Controlar, juntament amb l'Institut d'Edicions, la correcta implantació de la imatge corporativa de la Diputació de Barcelona.

En aquest àmbit, es poden destacar les següents actuacions:

- Coordinació i gestió dels productes produïts per l'Institut d'Edicions.
- Conceptualització d'imatge gràfica per als diferents productes de l'Organisme.
- Aplicació de la nova línia gràfica de Flor de Maig en els nous materials de difusió (mails, powerpoints, words).
- S'ha posat especial èmfasi en aconseguir l'acompliment dels següents processos de gestió, necessaris per al correcte desenvolupament de les activitats:
 - Coordinació en la gestió de les publicacions (edicions impreses i digitals).
 - Seguiment de les normes d'imatge gràfica de la Corporació.
- Aplicació de les normes corporatives de la Diputació de Barcelona, a tots els productes de l'Organisme, amb motiu de la incorporació d'aquest a la Diputació de Barcelona.

Desenvolupar i coordinar la comunicació d'FM

Assumeix, també, el Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement la centralització i coordinació dels serveis de comunicació externa i

interna de l'Organisme Autònom de Flor de Maig, així com la gestió del pla de comunicació.

En aquest àmbit, es poden destacar les següents actuacions:

- Elaboració i implementació del Pla de comunicació 2006-2007, que guia i recull la difusió i comunicació de totes les línies d'actuació de Flor de Maig amb una visió estratègica.
- Edició del llibre i producció de l'exposició *Flor de Maig del cooperativisme al servei als municipis*.
- Revisió de continguts de la web corporativa de l'OA Flor de Maig i traducció de la mateixa al castellà i l'anglès.
- Coordinació, amb el Servei de Premsa, per difondre als mitjans les actuacions més significatives.
- Coordinació, amb el Servei de Protocol, per als actes institucionals.
- Plans de comunicació específics i suport a la difusió per als actes públics, presentació de recursos o serveis més rellevants de les diferents línies d'actuació.
- Elaboració de productes de comunicació digitals (butlletins, recull de notícies, novetats, etc.).
- Elaboració i revisió dels continguts dels elements de difusió.
- Publicació, amb el suport de l'Institut d'Edicions, d'una línia editorial pròpia Papers de Participació Ciutadana.

Sistema de gestió de la qualitat de l'Organisme Autònom de Flor de Maig

Des de l'Organisme Autònom Flor de Maig (OAFM), sempre s'ha considerat prioritària la implantació d'un sistema de gestió de la qualitat, per tal d'aconseguir una millora contínua en la prestació dels serveis que li han estat atribuïts.

El Centre de Recursos i Suport Tecnològic del Parc del Coneixement és la secció que realitza les tasques de coordinació del sistema de gestió de la qualitat de l'Organisme Autònom de Flor de Maig.

Les actuacions més rellevants desenvolupades en aquest àmbit, durant l'exercici 2006, han estat les següents:

- Es posa en marxa la unificació de la documentació del sistema de gestió de la qualitat. L'objectiu principal ha estat disposar d'un sol manual de qualitat i procediments de suport comuns per a les seccions i/o unitats certificades segons la Norma UNE EN ISO 9001:2000 de l'Organisme Autònom Flor de Maig.

- Realització d'auditoria interna, de conformitat amb la Norma UNE EN ISO 9001:2000, per part de l'empresa FAURA CASAS.
- Obtenció de la certificació de renovació del sistema de gestió de la qualitat concedida per l'empresa APPLUS, prèvia auditoria externa, de conformitat amb l'establert a la Norma UNE EN ISO 9001:2000.
- Contractació d'un professional per desenvolupar, conjuntament amb el personal de l'Organisme Autònom Flor de Maig, l'anàlisi i diagnòstic del sistema de gestió de la qualitat i posada en marxa d'un grup de millora que ha elaborat el mapa de processos de l'organisme i ha aprofundit en l'obtenció i seguiment d'objectius i indicadors globals.
- Creació del comitè de qualitat, el qual s'ha reunit tres cops durant l'any 2006.
- S'han impartit cursos de formació, dirigits al personal de l'organisme, per part d'experts en la matèria.

Centre de Formació i Treball Flor de Maig

Definició i Objectius

El Centre de Formació i Treball Flor de Maig va néixer, l'any 1976, com a escola de formació professional – ensenyament adaptat- en l'Organisme Autònom Flor de Maig de la Diputació de Barcelona.

La implementació, més endavant, d'un projecte educatiu que contempla l'etapa de secundària obligatòria amb una modificació global de currículum i els programes de formació professional en el marc de la Garantia Social van ser una aposta engrescadora que va permetre fer realitat allò que es desitjava: possibilitar la incorporació al món professional i laboral, en igualtat d'oportunitats, de les persones amb necessitats educatives especials i donar més sentit a la vida personal i col·lectiva.

L'objectiu de l'escola és oferir als joves amb necessitats educatives especials una atenció educativa, adequada i pròpia que permeti bastir uns fonaments sòlids de cohesió per a la igualtat i el progrés social. Ajudem en la construcció de projectes de futur, i ho fem des del compromís i la qualitat del servei.

Presentem un model educatiu integral en el marc de l'ensenyament obligatori i postobligatori, amb recursos i estratègies educatives que facilitin el desenvolupament de les habilitats cognitives, afectives, socials, comunicatives, creatives, motrius,... Apliquem instruments per motivar i

vertebrar el treball que es proposa amb les necessitats i l'adequació curricular específica que correspongui.

Missió

Impartir l'etapa de secundària obligatòria amb modificació global de currículum i els programes de formació professional en el marc de la Garantia Social, i alhora possibilitar la incorporació a la vida laboral, en igualtat d'oportunitats, de les persones amb capacitat límit.

Oferta de serveis

- ESO. Ensenyament obligatori i amb modificació global de currículum
- PGS. Programes de capacitació professional en el marc de la Garantia social:
 - Auxiliar d'Enquadernació.
 - Auxiliar d'Oficina d'Aplicacions Informàtiques.
 - Auxiliar de Manteniment Industrial.
 - Auxiliar de Serveis Generals (A, B i C).

Nombre d'alumnes matriculats 2005/06

- ESO: 56 alumnes
- PGS: 50 alumnes:
 - Auxiliar d'Enquadernació: 8
 - Auxiliar d'Oficina d'Aplicacions Informàtiques: 8
 - Auxiliar de Manteniment Industrial: 9
 - Auxiliar de Serveis Generals A: 8
 - Auxiliar de Serveis Generals B: 8
 - Auxiliar de Serveis Generals C: 9

Característiques de l'alumnat

L'oferta de serveis s'adreça a nois i noies, entre dotze i vint anys, que presenten necessitats educatives especials quant a:

- Mostren retard lleu en el desenvolupament cognitiu.
- Presenten desavantatges i mancances notables en el procés d'aprenentatge.
- Personalitat sovint excessivament vulnerable, amb dèficits de relació amb l'entorn.
- Dificultat en el desenvolupament de les habilitats socials.
- Presenten alguna deficiència que genera discapacitat.
- Altres.

Objectius

L'objectiu fonamental del CFT és elaborar un pla de treball educatiu que ajudi a millorar els processos d'ensenyament-aprenentatge afavorint, al màxim, la inclusió social de les persones amb capacitat límit.

Des d'una concepció comprensiva, que implica l'assumpció del principi de diversitat i la igualtat

d'oportunitats de tot l'alumnat, la finalitat del centre no és altra que ajudar a conduir els processos de socialització per a una integració favorable. És un model centrat en la persona i lligat al concepte de dret a la vida amb qualitat.

La planificació estratègica pel curs 2005/06 es va concretar en cinc objectius operatius:

- Planificar i implementar els programes educatius de l'ESO i de capacitació professional (PGS).
- Promoure i fer realitat la inserció laboral.
- Potenciar la formació contínua del personal docent i no docent.
- Fomentar i promoure línies d'investigació i innovació pedagògica i accions de difusió.
- Promoure la implicació de les famílies en el procés educatiu i d'integració social.

Les línies mestres que guien els propòsits de millora continuada del servei s'estructuren entorn:

- Millora de la pràctica docent.
- Enfortiment de l'organització.
- Innovació.

Al voltant d'aquestes línies mestres, s'ha estructurat el treball dut a terme al llarg del curs 2005/2006.

Tasca efectuada

Planificar i implementar els programes de l'ESO, amb modificació global de currículum i els programes de capacitació professional de PGS. Contempla la gestió, execució i avaluació de l'oferta educativa del centre.

Enfortiment de l'organització

- Consolidar el model de gestió de la qualitat UNE EN ISO9001:2000.
- Reforçament de la funció docent, amb l'assessorament de professionals externs.
- Intensificar les relacions amb entitats i centres educatius.
- Desenvolupament d'eines per a la qualitat i agilitat.
- Trobar nous referents per enfortir les relacions amb els pares i tutors.
- Posar en pràctica un nou pla de gestió de la biblioteca escolar amb l'objectiu prioritari de potenciar la lectura i demanar més participació de les famílies
- Mantenir el grau de satisfacció assolida el curs passat per part dels pares i tutors dels alumnes quant a acollida i qualitat de tracte.
- Augmentar el nombre d'alumnes en pràctiques a l'empresa.

Millora educativa

- Posar més èmfasi en el desenvolupament del procés d'aprenentatge individual dels alumnes que no en el resultat d'aquest procés però, alhora, fer possible, també, que els alumnes amb més capacitat puguin aconseguir el certificat de graduació en secundària.
- Augmentar el grau de comprensió i expressió oral i escrita dels alumnes, reforçant els continguts d'aprenentatge, els recursos didàctics i les activitats que poden afavorir un millor progrés.
- Fer més operativa i dinàmica la utilització de la biblioteca escolar, millorant el fons i cercant fórmules que en potenciïn l'ús
- Planificar els crèdits de síntesi més adients als objectius de l'etapa i més motivadors per als alumnes.
- Afavorir i desenvolupar les relacions interpersonals, potenciant el treball cooperatiu.
- Seguir potenciant l'ús de les noves tecnologies en les diferents etapes educatives.

Innovació

- Creació de nous dissenys formatius en la modalitat dels Programes de Garantia Social, per ampliar les possibilitats de formació i d'inserció dels alumnes.

Activitats més rellevants 2005/06

Certificació de la qualitat

D'acord amb els procediments que estableix la norma UNE ISO 9001:2000, es va dur a terme el procés continuat d'auditories previstes: auditoria interna, revisió del sistema i auditoria externa, aquesta última realitzada per l'empresa APPLUS amb resultats satisfactoris. El centre aconseguia, el 21 de maig de 2006, i per quart any consecutiu, la certificació del grau de qualitat que s'havia exigít. D'altra banda, la valoració de les activitats educatives i l'atenció rebuda per part dels professionals del centre ha estat valorada molt satisfactòriament per les famílies i pels propis alumnes.

Assessoraments externs

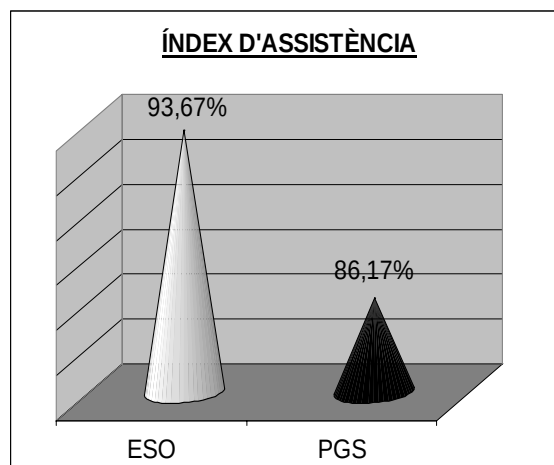
Les característiques pròpies d'una població que necessita recursos específics per poder atendre i resoldre les greus dificultats d'aprenentatge i les peculiaritats d'un moment vital, l'adolescència i la joventut, farcit de conflictes psicològics i socials, fan que ens trobem enfront d'un projecte educatiu complex que precisa d'espai i de temps per a la reflexió i l'anàlisi de tot el procés d'ensenyament-aprenentatge, però molt específicament en els aspectes de comunicació i en els vincles afectius que determinen el clima de convivència a l'aula.

Per a aquest àmbit de supervisió i anàlisi de casos, el centre compta amb un psicòleg clínic extern. S'han realitzat deu sessions de treball al llarg del curs.

L'augment d'alumnat d'altres procedències geogràfiques ha fet necessari millorar el desenvolupament del Pla Lingüístic del Centre i Acollida de Nouvinguts, per la qual cosa hem pogut comptar amb l'assessorament d'un professional del LINC del Departament d'Educació de la Generalitat.

Índex d'assistència

L'escola controla, diàriament, l'assistència dels alumnes, i anota els motius de l'absència en cas de produir-se. Se segueix un protocol rigorós d'atenció molt personalitzada en aquells casos en què l'absentisme podria produir-se.



Activitats de socialització

Els processos de socialització són, lògicament, bàsics en l'educació dels nostres joves, essent moltes i variades les activitats que es programen per aconseguir aquest propòsit. Una bona part de les activitats es du a terme fora de l'àmbit escolar. Durant el curs 05/06, s'han realitzat 21 activitats culturals i lúdiques fora del centre per als alumnes de l'ESO, i 30 activitats per als alumnes de PGS.

Una de les activitats més notables per aconseguir aquest objectiu és la programació dels crèdits de síntesi:

- Alumnes d'ESO. Estada de quatre dies a Tarragona realitzant activitats culturals i lúdiques.
- Alumnes de formació professional (PGS). Quatre dies de convivència al Delta del Ebre realitzant activitats culturals i esportives.

Millora de la pràctica educativa

Un dels propòsits anuals, en relació a la pràctica docent, és intentar refer aquelles coses que creiem que són millorables i que poden donar una resposta més ajustada a les capacitats dels alumnes.

En acabar el curs escolar, tots els professionals realitzen una avaluació de punts forts i febles i aspectes a millorar que ajuda a fer una reflexió crítica i a cercar noves propostes d'intervenció i noves maneres d'organitzar els continguts i els recursos didàctics.

Les decisions, les propostes i la resolució de conflictes exigeixen una tasca conjunta, ordenada i coordinada amb la participació de tot el professorat.

Durant aquest curs, s'han dut a terme totes les reunions previstes i han estat molt útils, no únicament en els aspectes organitzatius sinó també per anar contrastant pràctiques, fer valoracions més fonamentades i propostes més coordinades.

Biblioteca escolar

Al llarg del curs, s'han realitzat moltes activitats en l'aula per fomentar la curiositat i el gust per la lectura. Tot i ser un objectiu difícil, la línia de treball iniciada

Els programes de capacitació professional possibiliten l'aprenentatge en situacions de realitat dins l'empresa ordinària, la qual és la millor manera d'oferir un ensenyament significatiu i que connecti amb la realitat de l'entorn laboral.

- Enfortiment de l'organització
 - Recerca de noves empreses que ofereixin tasques adequades a les capacitats i perfils professionals dels alumnes.
- Millora educativa
 - Facilitar l'accés individual, progressiu i efectiu al medi ordinari de treball.
- Innovació
 - Desenvolupament del programa DIL.
- Activitats més rellevants
 - Pràctiques en alternança: S'han realitzat disset convenis de pràctiques en diferents empreses, amb un total de 23 joves.

Programa DIL

Durant aquest curs, s'ha desplegat el segon programa d'inserció laboral en diferents àrees de la Diputació de Barcelona, que ha fet realitat la contractació de 19 joves que havien realitzat la formació professionalitzadora al CFT.

en el curs passat s'ha seguit mantenint. La col·laboració de les famílies en el fons de biblioteca i el suport en la potenciació de la motivació per a la lectura a casa ha estat una prioritat al llarg del curs.

Titulacions i certificats

En juny del 2006, deu alumnes de l'ESO varen obtenir la graduació amb secundària obligatòria i vint-i-sis alumnes dels programes de capacitació professional, el certificat de formació professionalitzadora (PGS), la qual cosa, a uns i altres, els permet poder accedir al món laboral amb més oportunitats.

Promoure i fer realitat la inserció laboral

La finalitat és proporcionar una visió integradora dels joves amb capacitat límit i el treball és la millor via per assolir la plena integració a la comunitat.

Es concep el procés d'inserció d'una manera global i, per tant, cal valorar totes les variables que es posen en joc per aconseguir l'èxit desitjable: elements personals, familiars i formatius, conjuntament amb els estrictament laborals.

Aquest objectiu es desenvolupa conjuntament amb el Departament d'Integració Laboral (ISL).

Aquest programa atorga la primera contractació laboral per un període de 12 mesos i amb un horari reduït de 20 hores setmanals. Possibilita el suport d'un tutor natural (treballador de la pròpia institució) i el seguiment del CFT i el departament d'integració ISL.

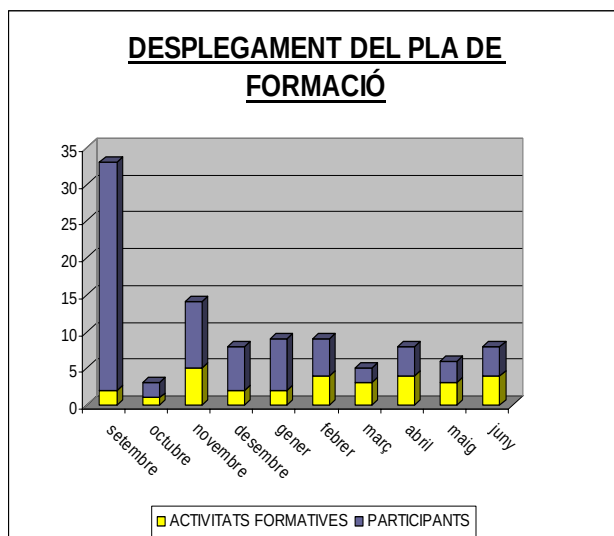
La valoració del programa per part de les famílies, professionals i joves és altament satisfactòria, sobretot en els aspectes de millora de l'autoestima i assumptió de responsabilitats.

Finalitzada la contractació, els joves, si ho desitgen, poden seguir comptant amb els serveis del Departament d'Integració.

Potenciar la formació contínua dels professionals

L'exercici de la professió docent exigeix l'objectiu de millorar contínuament la pràctica educativa i, per aquest motiu, s'han posat a l'abast de tot el professorat recursos formatius que ajudin l'anàlisi i la reflexió de tots els processos impartits i de la funció social de l'ensenyament. L'objectiu de millora del curs era poder igualar el pla de formació del curs passat quant a nombre d'accions i grau de satisfacció.

Activitats i cursos 05/06



Fomentar i promoure línies d'investigació i innovació pedagògica i accions de difusió

La tasca del centre va més enllà de l'exercici de la funció docent, orientant l'acció cap a criteris d'inclusió i valoració social i desenvolupant accions que permetin construir una imatge positiva de la discapacitat.

- Enfortiment de l'organització:
 - Sessions informatives als professionals de l'entorn (psicòlegs, mestres, pedagogs, logopedes,...).
 - Jornada de portes obertes a pares i familiars.
 - Sessions formatives i debats a futurs professionals (escoles universitàries,...).
- Millora de la pràctica educativa:
 - Gestió de convenis de col·laboració en pràctiques universitàries
 - Accions de seguiment de les pràctiques.
- Innovació
 - Proposta de treball conjunta amb la Universitat de Barcelona per dur a terme un projecte d'investigació que millori el diagnòstic i la intervenció de les persones amb capacitat límit.

Activitats rellevants 05/06

Sessions informatives. Durant el curs, s'han realitzat quatre sessions informatives i de difusió de la tasca del centre, amb la participació de 72 professionals i entitats relacionades amb la docència i en altres aspectes que conformen el món de la discapacitat.

Jornada de portes obertes. Va tenir lloc, en el mes de juny, coincidint amb la festa fi de curs. La

participació de pares, familiars, professionals i persones interessades en conèixer el Centre va ser altament satisfactòria, no únicament pel nombre de participants sinó també per l'actitud de suport i acceptació del projecte.

Conveni de pràctiques Universitat. S'han signat convenis de col·laboració en pràctiques amb la Universitat Autònoma de Barcelona i amb la Universitat Blanquerna per a la formació, en pràctiques, dels seus alumnes: tres places per a mestres d'educació especial i dues places per a llicenciats en psicopedagogia.

Projecte d'investigació. Durant aquest curs, s'ha continuat el treball d'investigació iniciat en el curs 03/04: "Projecte d'avaluació i intervenció fonamentat en proves psicològiques digitalitzades", realitzat pel Departament de Personalitat, Avaluació i Tractament psicològic de la Universitat de Barcelona. El treball pretén l'adaptació i estandarització de les proves de personalitat (IA-TP, PMK-RD, BIT-EAC) per millorar el diagnòstic i la intervenció educativa del nostre col·lectiu.

L'objectiu més rellevant és poder disposar d'eines vàlides per a l'avaluació de la personalitat de les persones amb capacitat límit. Aquest coneixement permet fer millors intervencions, més debat sobre els processos d'ensenyament-aprenentatge i més treball d'equip.

Promoure la implicació de les famílies en el procés educatiu i d'integració social

El treball en xarxa permet optimitzar recursos públics i oferir una intervenció integral a les famílies dels nens i joves que reben formació i orientació al Centre de Formació i Treball Flor de Maig.

La col·laboració amb els diferents municipis és més important, si cap, amb una població procedent d'una comarca geogràficament tan extensa.

Flor de Maig, amb seu a Cerdanyola del Vallès, té representació en el Consell Social de l'Ajuntament i participa, de manera activa, en la Comissió de Treball de l'Àmbit de la Discapacitat. Assisteix a les reunions comarcals de Treball Social, al Vallès Occidental, i treballa amb els diferents municipis (SSAP i Serveis per a l'Ocupació), amb Educació (EAPS i escoles) amb els Centres d'Atenció Primària, Centres de Salut Mental, Direcció General d'Atenció al Menor i Centres de Menors.

Objectius

ESO

- Promoure l'autoimatge positiva de la figura dels pares, afavorint l'acceptació de les mancances i l'assumpció de les diferències.
- Impulsar l'associacionisme com a punt de trobada de situacions semblants que permeti fomentar l'ajuda mútua.
- Proporcionar eines que ajudin a afavorir l'autonomia del nen en tots els aspectes adequats a la seva edat.
- Promoure la integració de les famílies immigrants en la cultura del país, afavorint la participació en l'escola.

Finals de secundària i PGS

- Acompanyar els pares en el procés de creixement dels joves, afavorint l'equilibri entre els límits i la permisivitat.
- Facilitar el procés d'acceptació de les capacitats reals del fill en enfocar l'etapa laboral.
- Fomentar l'orientació del temps lliure de manera creativa i segura.
- Afavorir espais de reflexió orientats a la cerca d'accions dirigides a una millor protecció del jove en el futur.

DIL

El projecte DIL, d'inserció laboral per a joves amb intel·ligència límit, és, per al CFT, un element important per complementar l'etapa formativa d'alguns dels seus joves alumnes.

El treball amb els pares, durant aquest procés, s'orienta a promoure la seva complicitat per aconseguir els objectius que ens proposem.

La col·laboració de les famílies, ajudant els fills a assumir les normes laborals d'un treball a l'Administració Pública i valorant l'aportació que fa la Corporació i el treball dels funcionaris que els tutoritzen, és tan important com el suport que els donen quan aquest treball finalitza i cal pensar en noves alternatives.

Inserció laboral

- Oferir suport als pares en el procés d'inserció laboral dels joves.
- Promoure, entre les famílies, el coneixement del mercat laboral pel que fa a l'oferta d'ocupació per a joves amb dificultats intel·lectuals.
- Ajudar en la reflexió sobre les possibilitats reals d'ocupació del seu/la seva fill/a.
- Facilitar elements de contrast entre el perfil ocupacional del seu/la seva fill/filla i les ofertes laborals existents.
- Generar expectatives de futur positives que allunyin el desànim i generin autoconfiança i esforç de col·laboració.

Ex-alumnes

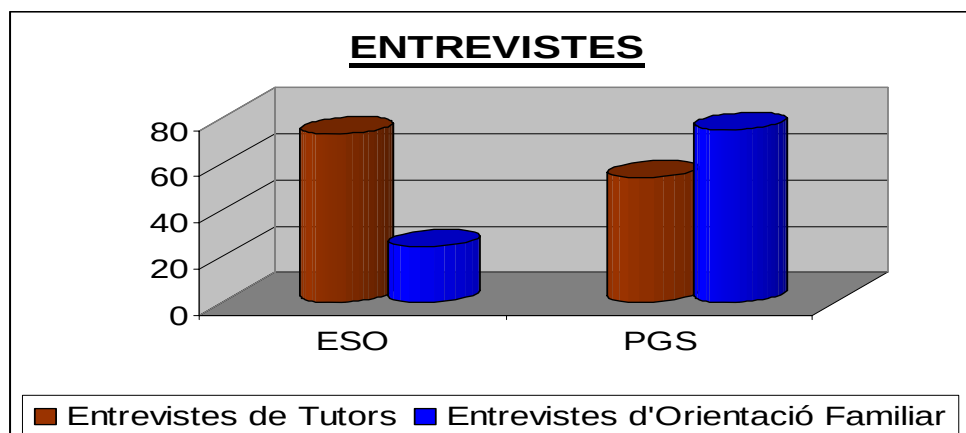
- Recollir les preocupacions que ens fan arribar els ex-alumnes per analitzar les demandes més freqüents en l'edat adulta.

En l'àmbit institucional

- Intensificar el treball en xarxa amb els municipis, institucions i professionals diversos.

Entrevistes realitzades 05/06

- Orientació familiar: 99
- Seguiment escolar (tutors): 127



Secció de Planificació i Gestió dels Serveis Centrals

Definició i objectius

El Pla d'Actuació 2006 de l'Organisme Autònom Flor de Maig, aprovat per la Junta de Govern de 16 de febrer de 2006, recull set projectes per desenvolupar la nova configuració que es va iniciar al 2005 per als **serveis centrals** gestionats per la Secció de Planificació i Gestió dels Serveis Centrals, amb l'objectiu estratègic de cercar i implementar eines per a una millor gestió administrativa.

Missió

Planificar i executar una adequada gestió administrativa, econòmica i dels recursos humans. Prestar els serveis centrals interns als diferents àmbits d'actuació del Recinte Flor de Maig, d'acord amb la legislació vigent.

Objectius

Es manté l'objectiu estratègic de millorar i fer més eficaços i eficients tots els processos en cada àmbit de l'administració, optimitzant els recursos disponibles i seguint un sistema d'indicadors de gestió que permetin una avaluació objectiva, continuada i que aportí valor a la gestió administrativa.

S'ofereix un servei integral que simplifica la gestió interna i posa a l'abast de tothom la documentació i la informació necessària.

Els objectius de la Secció han estat els següents:

- Prestar serveis de logística a l'Organisme.
- Gestionar els serveis al Recinte.
- Gestionar els contractes amb empreses externes.
- Centralitzar les compres de l'Organisme.
- Gestionar i millorar els processos administratius.
- Gestionar l'arxiu i el registre administratiu de l'Organisme.
- Gestionar els sistemes d'informació de l'Organisme.
- Administrar i gestionar els recursos humans.
- Realitzar i supervisar la gestió econòmica pressupostària.

Organització i estructura

L'organització funcional i orgànica de la Secció es concreta en un organigrama amb les unitats i responsables següents:

- Unitat de Serveis al Recinte.
- Responsable de Processos.
- Responsable de Processos Administratius.
- Unitat de Gestió dels Sistemes d'Informació.
- Unitat de Gestió Econòmica Pressupostària.
- Unitat de Gestió de Recursos Humans.

Unitat de Serveis al Recinte (USR)

El 2006 ha estat un any de consolidació i millora dels processos iniciats amb la creació de l'USR l'any 2005 i d'un seguiment més efectiu de la gestió mitjançant els indicadors.

Així mateix, cal destacar la col·laboració en altres àmbits, pel que fa als programes propis, com la preparació de la documentació del traspàs del Centre de Formació i Treball a la Generalitat de Catalunya i l'extinció de l'Organisme Autònom Flor de Maig per a la seva integració a la Diputació de Barcelona.

Prestar els serveis de Logística de l'Organisme

En aquest àmbit, s'ha consolidat i millorat el circuit d'encàrrecs i treballs de reprografia amb petició informatitzada i s'ha traslladat el punt d'informació al nou espai creat arran de la Nova Recepció un cop finalitzades les obres. Això ha comportat, també, una major comoditat tan per als usuaris com per al personal que hi està treballant, optimitzant el temps i les màquines d'enquadrar, impressores, fotocòpies, etcètera, havent-se, també, establert un circuit de recollida i repartiment de correspondència i per a tots els departaments amb l'objectiu d'oferir un servei més integral.

S'ha realitzat un total de 801.336 fotocòpies (322.698 en color i 478.638 en b/n), que han necessitat 573 hores de funcionament de les fotocopiadores, el que ha suposat un increment del 4,37% respecte a l'any 2005.

Número de fotocòpies per seccions (2006)						
Fotocopiadora	CFT	GSC	CPC	RST	ISL	Altres
2232 color	65.195	84.153	96.677	30.474	21.837	24.362
2232 B/N	63.605	59.270	53.492	21.600	16.441	18.140
1060 B/N	81.030	60.721	49.186	19.882	23.984	11.287
Total	209.830	204.144	199.355	71.956	62.262	53.789

Pel que fa al servei de vehicles corporatius, s'ha incrementat la utilització dels vehicles sense conductor en un 48% respecte a l'any anterior, amb un total de 212 serveis.

En el servei de carteria, consistent en la gestió de trameses de correus, segellat de cartes, control de pes, control per seccions i gestió d'albarans, s'ha continuat el procés de gestió d'albarans mitjançant el nou programa informàtic GANES, facilitat per la "Sociedad Estatal de Correos i Telégrafos, S.A.", facilitant el control de la gestió i despesa.

Gestió de Serveis al Recinte

En l'apartat de consums de subministraments continus, destaquen:

- Aigua: s'ha vist reflectida la reducció de consum d'aigua en 3.086 m3, arran de la reparació, efectuada l'any 2005, de la fuita detectada a la piscina d'estiu i de les reparacions a la piscina coberta.
- Electricitat: s'han seguit ajustant i controlant els horaris d'encesa de llums, la qual cosa ha permès tenir la mateixa despesa que en l'any 2005, sense que hagi afectat l'increment del preu aplicat per la companyia subministradora.
- Gas: també, s'han fet ajustos i controls en els horaris de connexió, reordenant els horaris de connexió i desconnexió de la calefacció, fins a reduir un terme mig de 3 a 4 hores diàries a l'edifici central. No obstant això, aquests esforços no s'han vist reflectits en un estalvi econòmic ni de m3, degut a un desajust de lectures del comptador de l'edifici 03 per part de la companyia i que es venia produint durant un període de 2 anys. Aquesta incidència ja ha estat regularitzada per part de la companyia.

Dins de l'àmbit del Recinte, aquest any, també, cal destacar els moviments interns de personal i mobiliari (trasllats), assumint les tasques següents:

- Planificació, coordinació i ordenació dels espais degut als moviments interns de personal i mobiliari realitzats en l'edifici central, en coordinació amb la Unitat de Gestió dels Sistemes d'Informació per tal de minimitzar l'afectació al personal de l'Organisme, a més de la selecció de material en desús.
- Aprofitament de petits moviments per realitzar altres trasllats que, per calendari, caldria fer en dates immediates.
- Coordinació i ordenació dels trasllats dels edificis del Centre de Formació i Treball "Flor de Maig" un cop finalitzades les obres d'adequació dels espais per al curs 2006-2007, a més de la selecció de

material en desús. Les actuacions s'han realitzat durant calendari no lectiu (períodes vacacionals) en la mesura que ha estat possible.

- Durant l'any 2006, s'han realitzat 5 trasllats interns a l'Organisme, amb un total de 16 dies laborables, emprats amb jornada de matí i tarda, del personal de la Unitat i d'empreses externes.
- El material en desús i obsolet s'ha recollit, de forma selectiva, per empreses especialitzades, amb un volum aproximat de 47 m3 de material eliminat.

Les principals actuacions relacionades amb la senyalització del Recinte i els seus edificis han estat:

- S'han senyalitzat els accessos al Recinte des de Barcelona per la carretera BV-1415, per part del Servei de Vies Locals de la Diputació de Barcelona, arran de la proposta que vam lliurar l'any 2005.
- Per part del Servei de Logística, s'han canviat totes les banderoles direccionals dins del Recinte, d'acord amb l'estudi que vam treballar l'any 2005.
- S'ha col·locat la senyalització de prohibició de fumar, d'acord amb la Llei, a tots els edificis.
- Hem iniciat la nova senyalització interna de l'edifici 01, arran de la inauguració de la nova recepció i de la integració a la Diputació de Barcelona, així com la proposta definitiva de la senyalització interna de l'edifici 03.

Una de les funcions de l'USR és la de vetllar per l'autoprotecció i els plans d'emergència, conjuntament amb els tècnics de l'SPOM i de la Mútua. S'han decretat els nomenaments dels caps d'emergència, intervenció i suplents i se'ls ha impartit la formació teòrica.

S'ha actualitzat la composició del Comitè d'Autoprotecció i s'ha impartit formació teòrica a part del personal (EPI).

Han estat aprovats els plans d'autoprotecció dels edificis 01 i 03 i s'han realitzat, per part de l'SPOM i dels tècnics de la Mútua, els plans de tota la resta d'edificis del Recinte, si bé degut a obres i canvis realitzats posteriorment s'està treballant conjuntament amb l'SPOM, a fi d'adaptar-los a les característiques i casuístiques especials de Flor de Maig pel fet que és un Recinte on hi han una casa de colònies, ocupada gran part de l'any (edificis 10 i 11), un poliesportiu (edifici 06), la piscina d'estiu (edifici 07), oficines i aules de Formació (edificis 01 i 03), així com el Centre de Formació i Treball, amb alumnes durant el període escolar (edificis 04, 08, 13, 14 i 16), la qual cosa fa que varii molt l'ocupació.

El Recinte s'ha dividit, per a l'estudi, en tres grans àrees per similituds de característiques amb el propòsit d'adaptar les fitxes del pla d'emergència a facilitar als usuaris.

El tema prioritari és, en tot cas, el pla d'emergència en cas d'incendi forestal, ja que Flor de Maig és al mig del bosc de Collserola. L'any passat, es van aprovar unes mesures provisionals a adoptar, que aquest any 2006 i, també, provisionalment s'han modificat degut a què era convenient canviar un dels punts de confinament fixat. Així doncs, des de la USR, s'han fet tots els rètols informatius/direccionals per tots els edificis i un de genèric, per tal d'indicar el camí fins el nou punt de confinament recomanat. Estem a l'espera de la valoració tècnica d'idoneïtat dels espais definitius, en un Recinte on hi pot haver més de 500 usuaris.

Respecte als riscos laborals, s'ha fet un total de 5 reunions bimensuals del Comitè de Seguretat i Salut, on a part del temes propis s'ha anat informant els Delegats Sindicals dels acords presos en el Comitè d'Autoprotecció. També, s'ha preparat la documentació per a l'extinció del Comitè com a tal a partir de l'1r. de gener de 2007, ja que ens integren en el Subcomitè d'Altres Centres.

En el pla de treball per a l'any 2006 de la Unitat de Serveis al Recinte de la Secció de Planificació i Gestió del Serveis Centrals, s'inclou el projecte d'inventari de Béns mobles de l'Organisme. Aquest projecte s'ha desenvolupat amb una empresa especialitzada, amb la direcció del personal de la Unitat de Serveis al Recinte i la Unitat de Sistemes d'Informació.

En una primera fase, s'ha realitzat l'inventari físic de béns mobles del Centre de Formació i Treball. En una segona, l'elaboració del inventari de la resta del Recinte de Flor de Maig, incloent les obres d'art, basat en els documents aportats per l'USR, on es recopilaven en llistats per edificis i característiques, d'aquesta manera, s'han reduït molt el temps i la despesa de la realització d'aquest inventari.

Una altra gestió integrada en l'USR és la d'assumir la centralització de les peticions de treball de manteniment correctiu i preventiu i el seu seguiment de l'execució per i amb el personal de l'SPOM a Flor de Maig; aquest any, s'han realitzat 232 peticions de treball.

A més, la Unitat de Serveis al Recinte, d'acord amb la Gerència i el Cap de la Secció, és la interlocutora

en l'Organisme amb els tècnics del Servei de Projectes, Obres i Manteniment de la Diputació responsables de les obres que es fan al Recinte.

S'han mantingut reunions de seguiment periòdiques, tant amb el personal de la brigada de manteniment que presta els seus serveis al Recinte com amb els responsables tècnics de les obres durant l'execució del projecte; d'aquesta manera, es fa un seguiment que evita moltes incidències.

Durant l'any 2006, s'han realitzat les obres de Remodelació del vestíbul i Arranjament Patis de l'Edifici 01, han finalitzat les obres de Reformat i Arranjament de l'Edifici 04 i s'han iniciat les corresponents a "Tanca perímetre Recinte Flor de Maig. Protecció contra el porc senglar" i les de "Millora Instal·lacions aire condicionat de l'Edifici 01".

Contractes amb expressos externes

Respecte dels contractes amb empreses externes, la Unitat assumeix les tasques de seguiment amb els referents a l'OA Flor de Maig, en els àmbits de neteja, jardineria, seguretat, manteniment del circuit tancat de vigilància TV, desratització i desinsectació, serveis higiènics i "vending".

Compres

Finalment, destaquem que s'ha consolidat el procés de centralització de les compres que es realitzen des de Flor de Maig, principalment pel que fa a material d'oficina, informàtic i d'higiene, aconseguint millors condicions econòmiques i garantint una homogenització dels productes.

Gestió dels processos administratius

Objectius

Els objectius per a l'any 2006 han estat els que es detallen tot seguit:

- Identificar, definir i estandarditzar els processos relacionats amb la gestió administrativa de l'Organisme.
- Donar suport tècnic i assessorament en matèria de protecció de dades de caràcter personal, contractació administrativa, convenis i gestió administrativa en general.
- Elaboració i seguiment de la documentació i els acords dels òrgans de govern (unipersonals i col·legiats) de l'Organisme.
- Depuració i reorganització de l'arxiu administratiu definitiu de l'Organisme.
- Informatització i implementació d'un nou sistema de registre públic, d'acord amb la normativa vigent.

Actuacions realitzades

Durant l'any 2006, s'han realitzat les activitats pròpies de la gestió administrativa de l'Organisme:

- Confecció des ordres del dia dels òrgans col·legiats de govern de l'Organisme, conjuntament amb la Gerència, Secretaria Delegada i la Intervenció Delegada, en les reunions tècniques mensuals, així com la preparació de les sessions del Consell General i la Junta de Govern.
- Redacció i seguiment de les resolucions i els acords dels òrgans de govern de l'Organisme que, durant l'any 2006, han estat un total de 257 documents. Aquesta documentació ha comportat un nombre total de notificacions de 1.522, que s'han tramés als interessats.
- Redacció i seguiment administratiu dels convenis realitzats per l'Organisme amb altres entitats (ajuntaments, universitats i associacions sense ànim de lucre). S'ha realitzat un total de 90 convenis.
- Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat: D'acord amb el Servei de Govern Local de la Diputació de Barcelona, l'Organisme Autònom Flor de Maig atorga subvencions en l'àmbit de Participació Ciutadana, i durant l'any 2006, també, s'han atorgat subvencions en matèria d'Inserció Sociolaboral dins d'un projecte pilot gestionat per l'XBMQ. Per a la realització d'aquestes accions, cal la coordinació dels tres departaments de Flor de Maig que intervenen en el Projecte, que són: el Centre per a la Participació Ciutadana, el Departament d'Inserció Sociolaboral i la Secció de Planificació i Gestió dels Serveis Centrals; aquesta coordinació és assumida per les responsables dels processos administratius.
- Redacció i seguiment administratiu de tota la contractació de l'Organisme, així com l'assistència a les meses de contractació. Durant l'any 2006, s'ha dut a terme un total de 58 contractes.
- Durant l'any 2006, s'ha donat suport tècnic i assessorament administratiu als altres departaments que l'han sol·licitat.
- Les persones responsables dels processos assisteixen a tots els Comitès de l'Organisme Autònom Flor de Maig en qualitat de secretàries, llevat del Comitè de Qualitat, del qual formen part com a membres.
- Pel que fa a la protecció de dades de caràcter personal, i amb motiu de la integració de l'Organisme dins dels Serveis de la Diputació de Barcelona, s'ha efectuat una revisió de tots els fitxers que té donats d'alta Flor de Maig. Ja que el Centre de Formació i Treball Flor de Maig ha estat traspassat a la Generalitat de Catalunya, s'ha informat a aquesta dels fitxers declarats en el

Registre General de Fitxers de l'APD amb el corresponent nivell.

- S'ha donat suport i coordinació, així com l'elaboració i tràmit de tota la documentació de les actuacions que s'han dut terme en el procés de traspàs del Centre de Formació i Treball Flor de Maig, a la Generalitat de Catalunya.
- Conjuntament amb la Secció i la Gerència, s'han dut a terme la coordinació, el suport, l'assessorament, la gestió, l'elaboració i el tràmit de tota la documentació necessària (fitxes, dictàmens, escrits, informes, etc.) per a la integració de l'Organisme Autònom Flor de Maig en l'organització de la Diputació de Barcelona, així com mantenir contacte amb els serveis corresponents de la Diputació per tal de dur a terme l'extinció de l'Organisme en la forma correcta.
- Durant l'any 2006, s'ha realitzat el seguiment i la supervisió administrativa del Registre de documents de l'Organisme, que des de l'1 de gener de 2006 s'ha realitzat mitjançant l'aplicació SAP que utilitza la Diputació de Barcelona.
- Nombre de documents elaborats:

Decrets	182
Dictàmens	75
Convenis	90
Contractes	58
Notificacions	1522
Altra documentació	102

Projectes en marxa

S'ha iniciat la depuració i millora de l'arxiu de l'Organisme, per la qual cosa s'ha elaborat un model de fitxa per als departaments, per tal de classificar la documentació per al seu trasllat a l'arxiu històric de la Diputació.

Unitat de Gestió dels Sistemes d'Informació (UGSI)

Des del punt de vista de gestió d'informàtica, l'exercici 2006 s'inicia amb unes necessitats de servei ja cobertes i organitzades al llarg de l'any 2005. Això ens permet dedicar gran part de l'esforç a treballar de forma preventiva en dues premisses que ja s'estan concretant: El traspàs de l'Escola CFT a la Generalitat, i l'extinció de l'Organisme Autònom Flor de Maig i la seva integració en la Diputació.

Actuacions en l'equipament

- Equip de servidors corporatius amb els serveis següents: Validació/gestió d'usuaris en el domini de la Corporació. Hostatge, organització i protecció de la informació. Correu Electrònic. Accés a Internet.

Serveis d'impressió. Accés a aplicacions corporatives. Protecció antivirus. Sistema de còpies de seguretat.

S'ha renovat un servidor (swfm02) que quedava obsolet, i s'ha incorporat al sistema una cabina de discos que amplia l'espai d'allotjament d'informació necessari i obre la possibilitat a futures necessitats. Tot el conjunt de servidors queda integrat en un "rack" d'arquitectura totalment normalitzada per tal de facilitar el posterior disseny de la integració en la Corporació.

S'incorpora, al sistema, un PC, dedicat al servei de gestió d'impressió i escàner, que suporta la tasca en xarxa de les fotocopiadores i regula l'ús de la impressió en color.

- Xarxa independent al servei dels alumnes del CFT: equip servidor amb validació/gestió d'usuaris, hostatge d'informació, accés a Internet, serveis d'impressió, protecció antivirus i sistema de còpies de seguretat.

S'ha ampliat l'espai disponible en disc per preveure el traspàs d'usuaris i d'informació corresponent a la direcció, administració i professorat del Centre de Formació i Treball.

S'han equipat els nous tallers de l'escola "Edifici Martí Roig" amb cablejat intern de telefonia i informàtica, amb connexió amb la xarxa CFT mitjançant fibra òptica. S'incorporen, per a aquests serveis, cinc ordinadors i un projector.

- Xarxa independent al servei del Viver de Projectes: equip servidor amb validació/gestió d'usuaris, hostatge d'informació, accés a Internet, protecció antivirus i sistema de còpies de seguretat.
- Centralita Ibercom corporativa, amb 145 línies programades.
- Cablejat d'accés: 2 accessos primaris (telefonia) i 1 línia punt a punt de 10 Mb per als enllaços amb la Corporació. 1 Línies XDSL per a la connexió a Internet de les xarxes independents. 1 connexió Internet via satèl·lit com alternativa per fer front a les incidències de l'XDSL. Sistema de cablejat integrat amb categoria 5 en els edificis centrals i de telefonia categoria 3 en els perifèrics.

Els freqüents defectes del servei XDSL, motivats per la distància del punt de servei, plantegen la

necessitat de buscar alguna alternativa. Es descarta l'ús de la RDSI i s'instal·la una connexió via satèl·lit.

- Cablejat intern: Es planifica el cablejat integral del Recinte entre edificis i es posen en funcionament els enllaços de fibra òptica entre els edificis 01, 04,13 i 16, deixant el cablejat ja previst per a la connexió dels edificis 09 i 12 de forma immediata. Es preveu la separació del cablejat corresponent als edificis objecte de traspàs del CFT.
- Equipament específic per a la prestació de serveis a les seccions, unitats operatives i usuaris
 - Direcció i Planificació i Gestió dels Serveis Centrals
 - 25 Llocs de treball.
 - 4 Estacions d'impressió.
 - 3 Punts d'informació al públic.
 - Centre de Formació i Treball
 - 40 Llocs de treball distribuïts en les aules al servei de l'alumnat.
 - 2 Estacions d'impressió.
 - 14 Llocs de treball per administració i sales de professorat.
 - 1 Estació d'impressió.
 - Centre de Recursos i Suport Tecnològic
 - 12 Llocs de treball personal de la secció i contracte Entorn.
 - 2 Estacions d'impressió.
 - 25 Llocs de treball aules i serveis.
 - Centre per a la Participació Ciutadana
 - 17 Llocs de treball.
 - Estacions d'impressió.
 - Integració Socio-Laboral
 - 8 Llocs de treball.
 - 1 Estació d'impressió.
 - 2 Llocs de treball pràctiques alumnat.
 - Altres serveis, SPOM i seccions sindicals
 - 6 Llocs de treball
 - Estació d'impressió.

Respecte a l'any anterior, s'ha ampliat l'equipament en 6 llocs de treball, dues estacions d'impressió i s'ha instal·lat un nou Punt d'Informació.

S'han renovat 35 equips amb el nou format "slim" i 41 pantalles en tecnologia TFT de 17". Aquests equips són compatibles amb la maqueta d'instal·lació pròpia de la Corporació. En conjunt, cal considerar que l'actualització d'equips respecte a l'estàndar de Diputació és del 52% quant a equips PC i del 100 % quant a pantalles.

Activitat de la Unitat, en l'aspecte de prestació de serveis

Equips renovats o revisats	86
Eficàcia sistema antivirus	100%
Disponibilitat còpies seguretat 8h	98,6%
Disponibilitat còpies seguretat 48h	100%
Aturades de serveis	9
Incidències d'usuaris	356
Sol·licituds ateses (estudi millora o actualització)	534

A banda de la tasca programada pròpia del funcionament de la xarxa, es reben les necessitats del dia a dia, per part dels departaments o dels propis usuaris, mitjançant l'aplicació Gesta.

L'aplicació permet la programació i prioritització de les tasques i ofereix aquesta informació al sol·licitant, als caps de Secció i a Gerència. Es guarda el registre de totes les operacions realitzades.

Unitat de Gestió econòmica i pressupostària (UGEP)

Pressupost d'ingressos

Per a l'exercici 2006, el pressupost inicial d'ingressos va ser de 6.416.000,00 euros, i les previsions definitives van ser de 8.269.135,57 euros, després d'haver fet modificacions per a un import d'1.853.135,57 euros, finançats en part per romanent líquid de tresoreria – 1.746.074,76 euros – i la resta, de 107.060,81 euros, per majors ingressos. Els drets reconeguts nets, a 31 de desembre, han resultat 6.654.223,64 euros, el que suposa un índex de liquidació de drets del 102,01 % respecte a les previsions definitives (descomptades les previsions dels econòmics 870 – Romanent de Tresoreria -). En l'exercici 2005, aquest índex va ser molt similar.

Del total dels drets reconeguts nets, 6.654.223,64 euros, s'han recaptat 6.349.992,86 euros; és a dir, el 95,43 % (l'any 2005, va ser el 93,54 %).

Pel que fa als drets reconeguts en relació a les previsions definitives, cal destacar, per capítols, els següents:

CAPÍTOL III. Taxes i altres ingressos

L'import total dels drets reconeguts ha estat de 361.191,78 euros, sobre una previsió definitiva de 367.190,00. El nivell d'execució dels drets, respecte a les previsions definitives, ha estat del 98,37 %.

CAPÍTOL IV. Transferències corrents

L'import total dels drets reconeguts ha estat de 6.146.591,41 euros, sobre una previsió definitiva de 6.071.060,81 euros. El nivell d'execució dels drets,

respecte a les previsions definitives, ha estat del 101,24 %. La diferència en més respecte a les previsions definitives ha estat deguda, bàsicament, a la subvenció de la Generalitat de Catalunya - Departament d'Ensenyament – per al Centre de Formació i Treball i a les subvencions de la mateixa entitat en relació a les accions de formació ocupacional.

CAPÍTOL V. Ingressos patrimonials

L'import total dels drets reconeguts ha estat de 89.440,45 euros, sobre una previsió definitiva de 27.810,00 euros. El nivell de liquidació de drets, respecte a les previsions definitives, ha estat del 321,61 %.

CAPÍTOL VII. Transferències de capital

L'import total dels drets reconeguts ha estat de 57.000,00 euros, sobre una previsió definitiva del mateix import.

Pressupost de despeses

Els crèdits inicials acordats varen ser de 6.416.000,00 euros, i els crèdits totals van ser de 8.269.135,57 euros. El total de despeses compromeses en l'exercici ha estat de 7.985.029,31 euros; és a dir, el 96,56 % respecte dels crèdits definitius, un 2,87 % més que l'any 2005.

Les obligacions reconegudes al final de l'exercici han representat 6.546.205,76 euros, la qual cosa suposa un 79,16% respecte als crèdits definitius.

En l'exercici, es van ordenar pagaments per un import de 6.169.216,94 euros, que suposen un 94,24% de les obligacions reconegudes, quedant obligacions pendents de liquidar per un import de 376.988,82 euros.

Pel que fa al detall per capítols, és el següent:

CAPÍTOL I. Despeses de personal

Les obligacions reconegudes han estat de 3.622.627,00 euros, el que suposa una execució de la despesa, respecte als crèdits definitius – 3.706.523,40 – del 97,74 %

CAPÍTOL II. Despeses en bens corrents i serveis

Les obligacions reconegudes han estat de 1.653.321,72 euros, el que suposa una execució de la despesa, respecte als crèdits definitius – 1.902.190,06 - del 86,92 %

CAPÍTOL IV. Transferències corrents

Els compromisos de despeses van ser de 2.152.445,99 euros; és a dir, un 96,71 % sobre els crèdits disponibles –2.225.555,62–. Les obligacions reconegudes, 981.682,21 euros, han representat un 45,61 % sobre els compromisos de despesa.

CAPÍTOL VI. Inversions reals

Els compromisos de despeses van ser de 403.158,83 euros; és a dir, un 92,71 % sobre els crèdits disponibles –434.866,49–. Pel que fa a les obligacions reconegudes, 288.574,83 euros, aquestes han representat un 71,58 % sobre els compromisos de despesa.

Unitat de Gestió i Administració de Recursos Humans (URRHH)

Dins l'objectiu general de dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió de l'administració dels recursos humans de l'Organisme, els principals programes desenvolupats l'any 2006 han estat els següents:

- Mantenir contactes periòdics amb diferents serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, per tal de tenir una coherència amb les actuacions que es realitzen des de l'Organisme. Adequació als sistemes procedimentals i documentals de la Corporació.
- Establir canals de comunicació amb la Gerència, per tal de cobrir les necessitats de totes les seccions.
- Atendre, informar i assessorar el personal de l'Organisme.
- Elaborar la documentació administrativa relativa a nomenaments i contractacions de personal. Altes i baixes a la Seguretat Social, mitjançant el sistema RED i WINSUITE.
- Repàs de la nòmina i cotitzacions a la Seguretat Social. Liquidacions trimestrals i anual d'IRPF.
- Tramitació interna de les incidències de la plantilla de l'Organisme.

- Control i seguiment de la plantilla i relació de llocs de treball.
- Vigilància de la salut.
- Actualització formació personal. Currículum formatiu en SAP i Excel.
- Control i tramitació de les despeses originades pels desplaçaments en comissions de serveis.
- Seguiment mensual del grau d'execució del pressupost de Capítol 1.
- Motivada per la integració de l'Organisme a la Diputació de Barcelona, s'ha elaborat les fitxes de Recursos Humans per adaptar íntegrament la gestió dels Recursos Humans al model Corporatiu.

Recursos humans

En acabar l'any 2006, la plantilla de Flor de Maig presenta la composició següent:

- 1 Gerent
- 1 Responsable de Processos
- 1 Responsable de Processos Adm.
- 1 Tècnic assessor
- 1 Secretària alt càrrec
- 7 Cap de Secció
- 11 Cap d'Unitat
- 7 Tècnic superior
- 2 Tècnic mitjà
- 16 Professor- Tècnic mitjà educació
- 4 Professor- Tècnic auxiliar educació
- 1 Auxiliar educador
- 8 Auxiliar suport a la gestió
- 3 Tècnic auxiliar de gestió
- 1 Tècnic auxiliar d'informàtica
- 1 Tècnic auxiliar multimèdia
- 2 Oficial assistent d'aules
- 1 Oficial conductor
- 1 Subaltern

70 Total

Personal laboral

- 1 Coordinador
- 1 Cap Oficina

2 Total

Personal contractat per creació temporal de places

- 3 Professors cursos FOG
- 1 Tècnic superior
- 2 Tècnic mitjà educació
- 1 Tècnic mitjà informàtica
- 2 Auxiliar suport a la gestió
- 1 Subaltern

11 Total

Organisme Autònom Institut del Teatre

Antecedents

L'Institut del Teatre va ser creat per la Diputació de Barcelona l'any 1913 amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El seu fundador i primer director va ser Adrià Gual. El 1923 van afegir-se, als inicials estudis de declamació, els d'escenografia i, el 1934, els de dansa.

A partir de 1970, s'amplia el camp de l'especialització dels ensenyaments d'interpretació (mim, titelles...) i s'inicien els de ciències teatrals i els de dansa contemporània; s'inicia, també, la celebració del Festival Internacional de Titelles i de les Mostres de Dansa, es creen els Centres del Vallès (1974) i d'Osona (1976) i es donen per primer cop els premis Ignasi Iglésias i Josep Maria de Sagarra.

Aquest impuls renovador ja no s'aturaria a partir d'aleshores. Es creen els estudis de direcció escènica, s'amplien les publicacions, es modernitzen els espais teatrals (Teatre Adrià Gual i la Cuina) - actualment substituïts pel Teatre Ovidi Montllor i pel Teatre Estudi- i s'obren a la programació pública.

A partir de 1990, es produeixen importants canvis en el sistema educatiu espanyol amb la promulgació de noves lleis. Aquesta legislació inclou per primera vegada, els ensenyaments d'Art Dramàtic i de Dansa. L'Institut del Teatre és el primer centre de l'Estat que adequa els seus ensenyaments a la nova regulació que s'inicia amb els superiors d'Art Dramàtic el curs 1992-1993; posteriorment, es regulen els professionals de Dansa en el curs 1998-1999 i es crea l'únic centre integrat dels ensenyaments professionals de Dansa i l'ESO a l'Institut del Teatre el curs 2000-2001; per últim, el curs 2001-2002, s'inicien els ensenyaments del Grau Superior de Dansa.

Pel curs 1999-2000, en aquest marc d'implantació de nous estudis oficials, s'inicia el programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat per vuit departaments universitaris de quatre universitats catalanes (UAB, UB, UPF i UPC) en col·laboració amb l'Institut del Teatre.

En aquest mateix curs 1999-2000, es crea l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle, que imparteix un programa de formació inicial derivat

del projecte FIRCTE (elaborat per diversos centres europeus).

També, durant la dècada dels 90, la projecció exterior rep un nou impuls amb l'activa participació de l'Institut del Teatre en programes d'àmbit europeu vinculats a l'ensenyament.

Durant tot aquest temps, l'Institut del Teatre es va consolidar com a una institució fonamental de l'ensenyament i de l'activitat teatral catalana, punt de referència per a la majoria d'institucions d'ensenyament de teatre i de dansa de l'Estat Espanyol. És reconegut, a escala internacional, com a una institució prestigiosa al servei de les arts escèniques, gràcies a la seva experiència i la seva trajectòria de més de 90 anys en el camp de la formació, la investigació, la documentació i la difusió de les arts de l'espectacle.

Definició i Objectius

L'Institut del Teatre és un organisme autònom de la Diputació de Barcelona des de 1990. La seva missió és la formació de professionals de les arts escèniques i la documentació, promoció i difusió de la cultura teatral. Està integrat per escoles, centres i centres territorials que, coordinadament, realitzen activitats docents i culturals. És l'únic centre d'aquestes característiques a Catalunya i a l'Estat.

La tipologia dels seus centres és variada. Els centres docents - escoles i conservatoris - organitzen i imparteixen els ensenyaments que els pertoca. El Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) ha sumat una línia de producció de recursos docents, i a favor de la recerca, a la tasca que, habitualment, realitza en el camp del documentalisme. Altres unitats dels Serveis Culturals realitzen activitats de promoció i difusió de la cultura escènica. Per últim, els centres territorials desenvolupen activitats en les tres línies d'actuació de l'Institut del Teatre - la docència, la difusió i la promoció - com a delegacions territorials, tenint en compte dos àmbits d'incidència: el marc territorial més immediat i el marc general que correspon a la institució.

L'Institut del Teatre és membre de les següents organitzacions nacionals: Asociación Española de Centros Superiores de Enseñanzas Artísticas; i internacionals: Asociación Iberoamericana de Escuelas Superiores de Teatro, A.C. (AIEST), Convention Théâtrale Européenne (CTC), European League of Institutes of Art (ELIA), European Network

of Information Centres of the Performing Arts/Le Réseau Européen des Centres d'Information sur le Spectacle Vivant (ENICPA), International Federation for Theatre Research/Fédération Internationale Pour la Recherche Théâtrale (IFTR/FIRT), i Société Internationale des Bibliothèques et des Musées des Arts du Spectacle (SIBMAS). Representants de l'Institut del Teatre assisteixen periòdicament, a les reunions dels òrgans directius d'aquestes organitzacions dels quals formen part en qualitat del càrrec que ocupen a la institució.

Estructura i ordenació de les actuacions

L'Institut del Teatre està organitzat en dues estructures de gestió: l'acadèmica i la cultural. L'acadèmica coordina l'actuació dels centres i unitats de l'àmbit docent de la Institució. La cultural dirigeix, programa i gestiona les activitats dels centres i unitats d'aquest àmbit. Els centres territorials de l'Institut del Teatre, en coordinació amb aquestes dues estructures, planifiquen i gestionen els projectes i activitats propis que es desenvolupen en les seves seus i donen suport logístic i de gestió en aquells altres, principalment docents, que, tot depenent d'una escola determinada, tenen lloc en els centres territorials.

La descripció de la tasca efectuada, que es fa a continuació, s'ha ordenat en tres apartats: el docent, el de serveis culturals i el territorial, precedits d'un apartat general on es detallen les principals línies d'actuació impulsades per la direcció de l'Institut.

Principals línies d'actuació impulsades per la Direcció

La nova situació del marc educatiu del que participa l'IT -principalment la convergència europea dels estudis superiors, però també els canvis de les principals lleis que regeixen el sistema- ha empès la Direcció de l'Institut a impulsar, durant el 2006, diverses actuacions i a continuar alguna de les ja iniciades en aquest camp. A continuació, es tracten breument les que es consideren més significatives.

Reforma dels plans d'estudi i adequació al nou marc normatiu

S'ha aprovat, finalment, la LOE (abril 2006), en la qual l'IT, en la seva acció prop del MEC, ha reeixit a introduir una reorientació bàsica pel que fa a l'educació artística superior, que finalment ha quedat situada com a integrant de l'Espai Europeu d'Educació Superior, sense diluir-se dins de la Universitat i dels seus paràmetres organitzatius. Cosa que li hauria resultat greument lesiva, atesa la

seva delicada naturalesa i l'especificitat de l'encaix que li cal dins del sistema educatiu.

Aprovada la LOE, l'IT ha treballat estretament, amb el MEC, per al seu desenvolupament en allò que és competència estatal, i ha iniciat la relació, amb la Conselleria d'Educació, de cara a les posteriors regulacions d'àmbit català. En concret, s'ha erigit en laboratori d'elaboració del "disseny curricular" i dels continguts del "decret de mínims" corresponents al Pla d'Estudis del Grau Superior d'Art Dramàtic, impulsant, simultàniament, la posada en comú i el consens amb els seus homòlegs espanyols en el marc d'ACESEA. Posteriorment, ha desenvolupat el mateix procés en relació amb el Pla d'Estudis del Grau Superior de Dansa, terreny en el qual està impulsant un important replantejament.

Un instrument important en aquesta direcció ha estat la creació, dins de l'IT, de quatre grups de treball per actualitzar la definició de les competències professionals a les quals han d'apuntar les docències dels Grau Superior d'Art Dramàtic i del Grau Superior de Dansa: Interpretació, Escenografia, Direcció-Dramatúrgia, Dansa. Formats per 10-15 persones cada un, aquests grups han inclòs exponents dels tres braços directament implicats en el sistema educatiu artístic: professors/es, professionals i alumnes. El seu treball s'ha organitzat en llargues sessions (3-4 hores) d'aprofundiment, reflexió i elaboració i ha estat la base sobre la qual s'han formulat les propostes que, finalment, han estat assumides com a paràmetres estatals de desenvolupament de la LOE.

Un altre terreny decisiu de desplegament estatal de la LOE, en el qual l'IT està tractant d'influir, és la creació del Consejo Superior de Enseñanzas Artísticas, que ha de tenir un paper similar a la Comisión de Coordinación Universitaria i ha d'establir, amb aquesta, les degudes interlocucions en l'articulació de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

Pel que fa als desplegaments reglamentaris d'àmbit català, l'IT ha iniciat les interlocucions degudes amb la Conselleria d'Educació en relació amb aquells que han de resoldre's dins del 2007. I, sobretot, l'IT ha presentat, a la Conselleria, les propostes referides al Pla d'Estudis del Grau Professional de Dansa que han de resoldre's a primers d'any. Cal remarcar que l'escola que imparteix aquest Grau -l'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic/Conservatori Professional de Dansa- és objecte, en aquests moments, del procés d'avaluació obert conjuntament

per l'IT i la Conselleria, en el qual es fa balanç de les seves docències i, molt especialment, del "model integrat" que l'escola comporta i que és únic en el conjunt de l'Estat.

Nou marc de relació amb les universitats

Darrerament, s'ha iniciat una ronda de contactes amb algunes universitats (UAB, UPF, UB i la UVic) per tal de millorar i diversificar els actuals convenis que regeixen els projectes comuns i iniciar de nous. Entre els nous està, en una fase d'estudi molt avançada, el projecte conjunt IT/UB de creació d'una comunitat virtual orientada a alumnes, graduats, professorat i, també, a la professió escènica.

Millora de les unitats acadèmiques. Organització dels departaments dels estudis superiors

La posada en marxa de les unitats departamentals ha estat, des del reconeixement dels estudis superiors, un dels principals objectius de l'IT. Les funcions ara assignades difereixen, i molt, de les que existien abans d'aquest reconeixement (aquelles funcions són, ara, les assumides per l'escola en l'estructura de les seves especialitats).

Durant aquest any, s'ha avançat en l'aplicació del reglament de funcionament, finalitzant el treball d'estructuració iniciat l'any passat. D'aquesta forma, s'ha donat un pas més en la posada en marxa d'aquestes unitats acadèmiques, que són bàsiques per al correcte funcionament dels estudis de grau superior.

Perquè el funcionament d'aquestes unitats sigui òptim, falta, encara, la racionalització dels espais que ocupen. Actualment, està, en fase d'estudi tècnic, la remodelació dels espais disponibles per adaptar-los a les noves estructures aprovades durant els dos últims anys.

Millora de la gestió docent

Durant aquest any, s'ha ampliat l'aplicació del nou sistema informàtic de gestió de la Secretaria Acadèmica General (SAGIT), que fins ara afectava les dues escoles superiors, l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) i també, altres estudis no regulats en el sistema educatiu com són, entre altres, els cursos d'iniciació al teatre i la dansa que imparteixen els centres territorials de l'IT.

També s'ha fet, en el curs 2005-2006, una redistribució dels grups de les quatre opcions de l'especialitat d'Interpretació de l'Escola Superior d'Art Dramàtic. El Centre Territorial del Vallès s'ha definit

com a seu de les opcions de teatre gestual i de titelles-objecte, tot deixant d'impartir-hi l'opció de teatre de text, que, juntament amb la de Musical, s'ha assignat a la seu de Barcelona.

D'altra banda, el projecte, previst en el 2005, de confecció d'un programari específic que fes més àgil l'elaboració de les programacions per part de les escoles, ha estat aplaçat ja que s'ha considerat oportú primar la revisió de les disciplines que han de formar part dels nous títols, que s'organitzaran sota els nous paràmetres definits a la nova legislació aprovada recentment i, d'aquesta forma, assegurar la utilitat futura del treball realitzat. No obstant això, aquest projecte es considera imprescindible, per la qual cosa està previst reprendre'l abans de finalitzar el curs 2006-2007.

Reactivació de les publicacions de l'IT

Després d'un període de temps de baix ritme, aquest any, s'han reactivat les publicacions de l'Institut del Teatre. La línia editorial s'ha situat, principalment, al servei de la docència. Les publicacions ja editades o en fase de preparació, que es detallen al corresponent apartat d'aquesta memòria, són de professorat i graduats de l'Institut.

També, durant aquest any, s'ha instal·lat un gran expositor a l'atri de l'IT que mostra la totalitat del seu fons editorial. Aquesta exposició vol ser un mitjà d'informació i difusió de les publicacions i altre material editat per l'IT que, a més de promocionar-lo, faciliti la seva cerca i adquisició.

Proposta d'aplicació d'un sistema de promoció específic per al col·lectiu docent

Està en estudi, en una fase molt avançada, el projecte d'aplicació d'un sistema de promoció específic per al col·lectiu docent. Amb l'aprovació i posada en marxa d'aquest projecte es completa el model d'actuació per aquest col·lectiu, iniciat el passat curs amb la tipificació i ordenació dels diferents tipus de places docents, i es posen les bases del que serà la futura carrera d'aquest sector professional. Inicialment, s'ha previst l'aplicació del nou sistema durant l'any 2007.

Pla General de Formació

La Junta de Govern de l'Institut del Teatre va adoptar un acord el dia 8 de febrer (modificat a la sessió de 8 de març), aprovant el *Pla de Formació General de l'Institut del Teatre (PGF)*. El Pla estableix un sistema per vertebrar les accions formatives dels diferents col·lectius professionals de l'IT.

La formació s'articula a partir de tres eixos o àmbits: estratègic (per potenciar els objectius de la institució), específic (per atendre les necessitats sectorialment, des de la visió dels seus responsables) i personal (per atendre les necessitats professionals des de la visió personal de qui executa les tasques).

El programa de formació que es deriva d'aquest PGF té una vigència anual. L'assignació dels cursos es gestiona, a partir d'un consell plenari i d'una comissió permanent, amb la participació de representants de tots els estaments de l'Institut.

La Comissió Permanent del Consell per a la Formació es va constituir el dia 6 d'abril de 2006 i, a partir d'aquesta mateixa data, va iniciar la seva activitat.

La gestió dels cursos es realitza per la Unitat de Formació de la Secció de RRHH i la Unitat de Producció de la Direcció de Serveis Culturals. Les dades més significatives d'aquest Pla de Formació es presenten a l'apartat d'estadístiques d'aquesta memòria.

Canvis a l'equip de direcció

Amb l'objectiu d'adequar l'organització de l'Institut del Teatre a la nova conjuntura s'han emprès actuacions puntuals que permetran, en un futur, apropar la seva organització a les noves circumstàncies derivades de l'EEES.

Aquestes actuacions s'han concretat durant aquest any en:

- Reforçar l'àmbit de la Coordinació Acadèmica dotant-la de les eines per fer el desplegament de la futura formació de postgrau i estenent les seves funcions fins al sector dels graduats.
- Dins l'estructura dels Serveis Culturals, s'ha iniciat un procés de redefinició de les funcions del MAE per apropar-les, no tan sols al camp del documentalisme, sinó, també, al de la producció de recursos en els tres camps on interessa incidir especialment: la docència, la recerca i el servei a la professió escènica i el públic interessat. Aquestes noves funcions han comportat el nomenament d'una nova direcció. El mes d'abril, s'ha incorporat la Sra. Anna Valls i Pasola com a directora del MAE.

Les funcions de recerca han estat adscrites a l'àmbit dels Serveis Culturals els quals, després de les degudes consultes a les conselleries implicades en l'educació superior i la recerca, s'estructuraran en un

Consell de Recerca de l'Institut del Teatre, que inclourà totes les instàncies acadèmiques competents en aquesta matèria i, també, una Unitat de Recerca, de caràcter executiu.

També, al llarg d'aquest any, s'han produït canvis en les direccions de les escoles de l'IT que imparteixen títols oficials (ESAD, CSD i l'EESA/CPD).

Durant el mes de maig, i com a conseqüència de l'acabament del mandat, es va convocar el procés de selecció del nou director de l'ESAD. Joan Castells va resultar designat en aquest procés. La seva incorporació al càrrec de director, juntament amb la del seu equip de govern, s'ha fet coincidint amb el nou curs acadèmic 06-07.

A finals del curs acadèmic 2005-2006, el director del CSD i la directora de l'EESA/CPD, per diferents circumstàncies, van posar els càrrecs a disposició del Director General. Aquest va acceptar aquestes dimissions i va procedir, tal com està previst en aquests casos, a la designació del nou director i directora per a la resta del mandat.

A finals del mes de setembre, coincidint amb l'inici del curs acadèmic 06-07, va tenir lloc l'acte de presentació dels nous equips directius de les tres escoles -ESAD, CSD i EESA/CPD-, que seran dirigits per Joan Castells, Àngels Margarit i Ramon Oller respectivament, amb la voluntat d'encetar una nova etapa que, superada l'anterior "etapa fundadora", es planteja com una "etapa de màxima excel·lència".

Comunicació

Durant la segona quinzena de maig d'aquest any, s'han coordinat, en una campanya de promoció dels estudis de l'Institut, les diferents actuacions informatives que les escoles realitzen anualment en el dia de *portes obertes* i altres accions de difusió organitzades per donar un major impuls a la presència pública de l'Institut del Teatre. Les accions de promoció han consistit en, d'una banda, la instal·lació d'un estand de l'IT a les Fires de l'Ensenyament de Barcelona i de Madrid i, d'altra, la presència als mitjans informatius (Catalunya Radio, RAC-101, RAC-105 i Ona Catalana i a revistes com El Temps, Y ahora que, i Escenotècnic) i als cinemes de Catalunya, mitjançant falques de ràdio, anuncis, reportatges i entrevistes adaptats als diferents mitjans divulgatius.

Àmbit docent de l'Institut del Teatre

La docència és la part fonamental de l'activitat de l'Institut del Teatre.

Les actuacions en aquest camp durant el curs acadèmic 2005-2006 s'han ordenat en aquesta memòria tal com s'especifica tot seguit.

En primer lloc, s'han detallat les activitats més significatives de les escoles. S'ha començat per les que imparteixen estudis oficials de grau superior: Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) i Conservatori Superior de Dansa (CSD). S'ha seguit per l'escola integrada EESA/CPD, que imparteix els estudis professionals de dansa (grau mitjà) i l'educació secundària obligatòria. I, per últim, s'han detallat les activitats de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE).

A continuació, s'ha informat d'altres actuacions realitzades en l'àmbit acadèmic, ordenades de la següent forma: Doctorat en Arts Escèniques i activitats vinculades, cursos organitzats pels departaments i participació de l'Institut del Teatre en programes europeus d'àmbit educatiu.

Els cursos d'iniciació, organitzats amb l'objectiu de sensibilitzar i projectar la cultura del món de l'espectacle cap a sectors més amplis de la societat, es detallen en l'apartat que recull les activitats dels centres territorials.

Per últim, també es detalla, en aquest apartat, l'actuació del servei de graduats i les activitats de la companyia d'iniciació professional IT Dansa, que informen de les actuacions especialment dirigides a la incorporació dels graduats de les escoles de l'IT a la vida professional (en la memòria de 2005, aquestes unitats constaven a l'apartat de la Direcció de Serveis Culturals).

Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior d'Art Dramàtic que duen a una titulació superior, equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als alumnes una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals, docents i investigadors de les arts escèniques.

Oferta de places i matrícula del curs 2005-2006

El nombre de places ofertades per al curs 2005-2006, per als estudis d'Art Dramàtic, va ser de 91 (61 per Interpretació, 15 per Direcció i dramatúrgia i 15 per Escenografia. A diferència dels anys anteriors, en aquest curs, les places d'interpretació es van diferenciar per opcions (25 text, 14 gest, 12 musical i

10 objectes i titelles. En el curs 2005-2006, es van matricular en els estudis d'art dramàtic 298 alumnes (218 a Barcelona i 80 a Terrassa). La matrícula per especialitats va ser de 59 alumnes a Direcció escènica i dramatúrgia, 44 a Escenografia i 195 a Interpretació.

Graduats i premi extraordinari del curs 2005-2006

Durant aquest curs, han finalitzat els estudis d'Art Dramàtic 48 alumnes (6 de Direcció escènica i Dramatúrgia, 2 d'Escenografia i 40 d'Interpretació).

El premi extraordinari de l'Escola Superior d'Art Dramàtic per distingir el/la millor alumne/a d'entre els que han finalitzat els estudis el curs 2005-2006 s'ha atorgat a Víctor Muñoz Calafell, de l'especialitat de Direcció escènica i dramatúrgia. El premi va ser lliurat, públicament, el dia 6 de novembre de 2006, en el transcurs de l'acte d'inauguració del curs acadèmic 2006-2007 de l'Institut del Teatre.

Prova d'accés, oferta de places i matrícula del curs 2006-2007

Les proves per a l'accés de nous alumnes el curs 2006-2007 van tenir lloc durant el mes de juny. En total es van inscriure 260 aspirants (206 a Interpretació, 33 a Direcció i Dramatúrgia i 21 a Escenografia) i van ser admesos un total de 83 estudiants, el que suposa el 92% de les places convocades.

La matrícula total, per especialitats, va ser de 60 alumnes a Direcció i Dramatúrgia, 44 a Escenografia i 214 a Interpretació, la qual cosa suposa un total de 318 alumnes en el curs 2006-2007, és a dir, un increment de 20 alumnes respecte al curs anterior (la quasi totalitat d'ells de l'especialitat d'Interpretació).

Selecció de la nova direcció

En el mes d'abril, pròxim a finalitzar el període de mandat de l'equip directiu de l'Escola, el director de l'ESAD va posar en marxa el procés de selecció de la nova direcció. Aquesta actuació ha tingut dues parts diferenciades. La primera s'ha desenvolupat íntegrament a l'escola durant els mesos d'abril i maig i ha finalitzat amb la proposta de l'únic candidat presentat. La segona fase ha consistit en el procediment establert de constitució d'una comissió de selecció per valorar els mèrits dels candidats presentats. Totes les actuacions han finalitzat, en el mes de juliol, amb la formulació definitiva del nomenament del candidat proposat per l'ESAD, Joan Castells, nomenat Director de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'IT des de l'inici del curs 06-07.

Direcció i gestió de l'Escola

La gestió de l'Escola ha comportat un seguit de reunions dels diferents equips de govern i coordinació. En total, durant aquest curs, s'han dut a terme 32 reunions de l'equip de govern, 3 reunions de Consell d'Escola, 5 de Consell d'Especialitat i 3 de claustre del professorat.

El 28 d'abril, al Teatre Estudi, va tenir lloc la sessió de portes obertes que l'ESAD organitza anualment per a l'alumnat dels IES i altres escoles de Secundària. Com a presentació de l'Escola, es van donar a conèixer els plans d'estudi de les diverses especialitats i opcions, es van explicar les proves d'accés i es van mostrar exercicis de classes tècniques i pràctiques de l'especialitat d'Interpretació.

Tot continuant amb les actuacions empreses el passat curs per donar una major difusió als estudis de l'especialitat d'Escenografia, s'ha realitzat l'exposició "Escenografia: dissenyant l'escena, dissenyant ficció", instal·lada, al vestíbul del MAE, des del 9 de juny al 31 d'octubre. La mostra presenta una selecció de projectes, prototips, maquetes i altres elements del disseny escènic que els alumnes de l'especialitat han realitzat en els diferents nivells dels estudis durant aquest curs. La llum, l'espai i el disseny de personatges (caracterització, vestuari i maquillatge) són àrees fonamentals per a la formació de l'escenògraf. A l'exposició, es contemplen tot tipus de propostes a l'entorn del disseny escènic i, també, de les seves variables com el disseny per a exposicions o el disseny escenogràfic per a àmbits de l'audiovisual.

Activitats docents singulars

L'activitat denominada Aula Oberta -mostra del treball dels alumnes, principalment de les classes tècniques- s'ha organitzat, durant 6 dies, en tres períodes: al setembre (2 classes a Barcelona), al gener (8 classes a Terrassa i 7 a Barcelona) i al juny (7 classes a Terrassa i 10 a Barcelona).

Els Tallers. Els plans d'estudi contemplen que els tallers dels últims cursos, que integren, gairebé, tots els elements d'un muntatge, finalitzin amb unes representacions públiques. Sovint són integrats per alumnes de les diferents especialitats que assumeixen el rol de la seva futura professió (escenografia, direcció escènica, dramatúrgia i interpretació), encara que, també, de vegades participen alumnes d'altres escoles de l'Institut del Teatre, com és el cas dels que cursen ensenyaments professionals de les tècniques de les Arts de

l'Espectacle en les especialitats de Luminotècnia, Tècniques de so i Maquinària escènica.

En la línia seguida, des de fa uns anys, de promoció dels que seran els nous valors de les arts escèniques catalanes, s'han inclòs, en la programació de la temporada 05/06 de *Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa*, els espectacles presentats en els tallers dels últims cursos —detallats a continuació—, que són fruit del treball creatiu de la darrera promoció dels alumnes.

- *Brecht i Cia*, de Dorota Lan.
- *Somni d'una nit d'estiu*, de William Shakespeare.
- *Enemic de Classe*, de Nigel Williams, Versió de Guillem-Jordi Graells.
- *Cinc noies que porten el mateix vestit*, d'Allan Ball.
- *La balada de gran macabre*, de Michel de Ghelderode.
- *Angelets*, de Rodrigo Garcia.
- *Are you talking to me?*, espectacle de creació.
- *Primalditavera Claire Heggen*.
- *Wozzeck Concert*, de Georg Büchner.
- *La disputa*, de Marivaux.

Tallers d'Escenificació (alumnes de l'opció d'escenificació)

- *No és fàcil de dir. Ñi Jujrí-Mujrí*, una creació sobre "La gavina" de Txèjov, dirigida per Marta Gil Polo.
- *L'home-coixí*, de Martin McDonagh, traduït i dirigit per Víctor Muñoz i Calafell.
- *No hay nada de bueno en ti, por eso te amo*, dirigit per Manuela Lorente.

Tallers de Dramatúrgia: lectures dramatitzades (alumnes de l'opció de dramatúrgia)

- *L'higròmetre del monjo*, direcció i dramatúrgia d'Anna Torres
- *Desclassificats*, direcció i dramatúrgia de Pere Riera
- *Esquarterats*, direcció i dramatúrgia de Toni Martin
- *El Joc Dels Quatre Cantons*
 - *Hombre Feliz-Mujer Feliz*, de Saara Turunen
 - *Kire, Sam, Milia, Tomi* d'Alicia Gorina
 - *Parxís* de Cristina Clemente
 - *Submergir-se en l'aigua*, d'Helena Tornero
 - *Quan encara no sabíem res*, de Josep Maria Miró

Igualment, durant aquest curs, els alumnes de l'ESAD han presentat, a diferents espais teatrals de l'IT, un total de 7 treballs final de carrera i 27 treballs lliures.

Conferències organitzades com a complement de formació

El professorat de les diferents disciplines, sovint, aprofitant l'estada a la ciutat de professionals de les arts escèniques, programa una trobada o conferència amb els alumnes com a complement de la formació de l'assignatura. Durant aquest curs, s'han celebrat les següents, ordenades per dates:

- Conferència - col·loqui de Franz Xaver Kroetz, sobre la seva obra (novembre).
- *El cos de l'actor en el Teatre de Text*, a càrrec d'Anne Denis (novembre).
- *Els drets d'autor a les arts escèniques*, a càrrec de Magda Armengol (gener).
- *L'escenificació de textos contemporanis*, a càrrec de Patrice Pavis (febrer).
- *Eutonia*, a càrrec de Mònica Lombardo (març).
- *L'actor en la sàtira política*, a càrrec de Francesc Casanovas (març).
- *Dansa i arquitectura*, a càrrec d'Isabel Vega (març).
- *L'art a l'espai públic*, a càrrec d'Amanda Diaz, (març).
- Cicle de conferències sobre fonaments de la dicció, a càrrec de Salvador Oliva. 1) *-La prosa: unitats d'emissió i 2) Accents i èmfasis*, a les de març, i 3) *El vers: mètrica i sintaxi* i 4) *Entonacions diverses*, al mes de maig.
- *Teatre de titelles del sud-est asiàtic*, a càrrec de Jesús Benedicto, director de la Cia. Taraneia (abril).
- Xerrades amb Christine Marfleet, Cap del Departament de Titelles de la Royal Welsh College of Music and Drama (Cardiff, UK) (maig).
- Projecte Labrumeaxé, a càrrec de Jordi Basora (maig).

Pràctiques en empreses

Els 15 alumnes que han realitzat pràctiques en empreses teatrals, reconegudes al seu currículum, les han fet a les entitats que a continuació es detallen: Teatre Lliure (6 alumnes), Teatre Nacional de Catalunya (TNC) (5 alumnes) i Focus-Serveis de l'Espectacle S.A. (1 alumna), CCCB-Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (2 alumnes), i Volksbühne Wekstätten de Berlin (1 alumna).

Programa de mobilitat internacional

Els 10 alumnes de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre que han participat en el programa europeu ERASMUS durant el curs 2005-2006 han realitzat les estades als centres que es detallen a continuació, ordenats per especialitats.

- Especialitat d'Escenografia: tres alumnes. Una a l'Ecole Nationale Supérieure des Arts Décoratifs de Paris i dues a la Divadelni Fakulta Amu de Praga.

- Especialitat d'Interpretació: set alumnes. Sis al Rose Bruford College, Londres, i una a la Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia.

El total d'estudiants que han cursat estudis a l'ESAD becats pel programa ERASMUS ha estat de 25. La procedència d'aquests estudiants és la que a continuació, es detalla, ordenats per l'especialitat o estudi cursat.

- Estudis de Direcció escènica i dramaturgia, cinc alumnes de: dues de la Sorbonne Nouvelle – Paris III, una de la Universidade de Evora, una de la Theatre Academy, Helsinki i una de la Divadelni Fakulta Amu, Praga.
- Estudis d'escenografia, sis alumnes de: dues de l'Accademia di Belle Arti di Brera, Milà, una de la University of Art and Design de Helsinki, dues de l'Accademia di Belle Arti L'Aquila de Roma i una de la Hogeschool Zuyd, Maastricht.
- Estudis d'Interpretació, tres alumnes de: dues de la Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia i una de la Divadelni Fakulta Amu de Praga.
- Altres estudis: onze alumnes del Rose Bruford College, Londres, especialitat "European Theatre".

També durant aquest curs, s'han fet estades i intercanvis entre caps d'especialitats i altre professorat d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre i el d'altres centres. Professorat de l'Institut ha fet visites, estades i/o cursos a la Hogeschool Zuyd de Maastricht, al Rose Bruford College de Londres, a la Universität der Künste de Berlin, a l'Accademia di Belle arti L'Aquila de Roma, al Theatre Academy d'Helsinki. D'altra banda, professorat i tutors d'alumnes de l'Accademia di Belle arti L'Aquila de Roma, de la Divadelni Fakulta Amu de Praga i de la Hogeschool Zuyd de Maastricht, han visitat i/o impartit cursos a l'Institut del Teatre.

Participació de l'escola en activitats externes i intercanvis

L'ESAD ha participat, amb treballs propis, en els següents festivals i trobades:

- Festival Cos de Reus.
- Festival Premières Jeunes metteurs en scene europeens de França.
- Théâtre La Sucrerie, a Coulommiers, França.
- L'Institut International de la Marionnette-ESNAM-, Charleville, França.
- Una alumna de Direcció i Dramaturgia va participar en un taller internacional de l'Stary Teatr de Cracòvia, a Estrasburg.
- El taller de quart d'interpretació, opció teatre musical, de l'ESAD de l'IT, *Wozzeck Concert*, es va presentar al teatro Valle-Inclán, de la RESAD;

posteriorment, es va presentar, al Teatre Ovidi Montllor de l'Institut del Teatre, el taller de quart d'interpretació, opció teatre de gest, de la RESAD, de Madrid, *La hija del Capitán*.

- Intercanvi de tallers: alumnes de quart de l'ESAD de l'IT i alumnes de l'últim curs de l'Haute École de Théâtre Suisse Romande de Lausanne (HETSR).

Col·laboracions de l'ESAD amb altres centres

S'ha col·laborat amb les entitats i activitats que tot seguit es detallen:

- Curs de tècniques de circ, impartit per professorat de l'Escola de Circ Rogelio Rivel.
- Alumnat de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya han participat fotografiant els assaigs i els muntatges escènics dels espectacles teatrals de l'Institut del Teatre.
- Festival Prima del Teatro: Scuola Europea per l'arte dell'attore, a Sant Miniato. En aquesta edició de 2006, amb 17 cursos programats, participen 13 alumnes d'Interpretació i 6 de Direcció Escènica i Dramatúrgia de l'ESAD.

El Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior de dansa que duen a una titulació de grau superior, equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als ballarins i ballarines una formació de qualitat -en la qual l'estudi, la reflexió i la investigació sobre el fenomen cultural i artístic de la dansa són la prioritat- que garanteixi la qualificació de qui, en el futur, esdevindrà professional de la coreografia, la pedagogia i la investigació d'aquest àmbit artístic.

Han transcorregut cinc cursos des de l'inici del Conservatori Superior de Dansa de l'IT. Durant aquest temps, s'ha anat treballant per a la consecució d'un projecte col·lectiu que pot representar un enriquiment per a la gent de la dansa. Principalment perquè a Europa s'està avançant cap a un espai comú d'ensenyament artístic superior on la dansa ocupa un lloc. Durant el curs 05-06, s'ha fet un pas més d'aquest procés.

Després del període recorregut, es reconeix l'interès dels estudis i es fa notar la necessitat de millorar l'oferta. S'ha de definir el nombre d'anys per assolir el grau, així com també la quantitat d'especialitats i/o recorreguts i els postgraus i els màsters.

El projecte de direcció 05-08

Les línies del projecte de direcció marcades per al període que va del 2005 al 2008 han tingut com a idea-força fomentar la recerca basada en la pràctica artística, és a dir, bastir uns estudis a mig camí entre l'erudició de la universitat i la professió.

S'ha partit de la consideració que els estudis superiors de dansa tenen per objecte d'estudi el moviment del cos humà en àmbits artístics, socials i educatius, de tal manera que el moviment és la matèria bàsica del treball de la dansa, així com el cos humà n'és el seu actor principal. Es parteix d'un plantejament que intenta treballar no des dels estils de la dansa sinó des dels conceptes del moviment per tal de crear les bases d'un coneixement transversal.

El treball teòric i pràctic es formula en dues especialitats: la coreogràfica, que mira cap a la creació escènica i la pedagògica, que mira cap a la formació i l'educació. Tot això realitzat des d'una formació acadèmica que es caracteritza pel rigor metodològic i per a una formació teòrica i pràctica contemporània i de qualitat.

S'ha definit un objectiu estratègic que sembla ser d'una gran oportunitat. Es tracta de donar relleu a la teoria i a la pràctica de la coreografia, ja que representa recuperar una tradició de l'Institut del Teatre. Aquesta especialització es veu reforçada per ser el CSD l'únic centre de l'Estat que no concreta el seu projecte educatiu en la pedagogia i/o el virtuosisme del ballarí sinó que enfoca el seu projecte en la línia de la creació coreogràfica, tot recollint l'experiència de dècades anteriors.

Es considera que els estudis actuals han d'empènyer l'estudiant cap a la recerca de les pròpies eines del procés de creació i cap a la concreció del seu estil personal. Això representa, a la pràctica, disposar d'espais en el currículum per a la pràctica artística.

En el marc dels objectius marcats a més llarg termini, s'ha previst, per al proper curs, incidir en les competències comunes i d'especialitat dels alumnes.

Oferta de places, matrícula i graduats del curs 2005-2006

El nombre de places ofertades el curs 2005-2006 per als estudis superiors de dansa va ser de 25 (13 per a Pedagogia i 12 per a Coreografia). En el curs 2005-2006, s'ha matriculat un total de 72 alumnes en els estudis superiors de dansa. La matrícula per especialitats ha estat: 34 alumnes a Pedagogia i 38 a

Coreografia. La matrícula per cursos ha estat de 33 alumnes a primer curs, 14 alumnes a segon, 11 alumnes a tercer i 14 a quart.

Durant aquest curs, ha finalitzat els estudis una alumna de l'especialitat de Coreografia i Tècniques d'interpretació de la Dansa. La seva vinculació al món de la dansa està assegurada ja que forma part d'una companyia.

Proves d'accés, oferta de places i matrícula del curs 2006-2007

Les proves per a l'accés de nous alumnes el curs 2006-2007 van tenir lloc durant el mes de juny. L'oferta de places de primer curs va ser de 24 (12 a cada especialitat). En total es van inscriure 20 aspirants (15 a Coreografia i 5 a Pedagogia) i van ser admesos 9 estudiants, tots ells a l'especialitat de Coreografia. El reduït nombre d'aprovat en les proves de pedagogia ha fet que el primer curs d'aquesta especialitat no s'hagi impartit durant aquest curs 2006-2007.

El total d'alumnes matriculats als estudis superiors de dansa en el curs 2006-2007 ha estat de 71 (28 a Pedagogia i 43 a Coreografia). La distribució per cursos es la següent: 15 a primer, 20 a segon, 17 a tercer i 19 a quart.

Direcció i gestió de l'escola

El curs 2005/2006 va començar amb una nova direcció. El professor Agustí Ros, que fins aleshores havia desenvolupat el càrrec de Secretari Acadèmic General de l'Institut del Teatre, va prendre possessió del càrrec de Director del Conservatori Superior de Dansa a l'inici del curs 2005-2006.

La complexitat de la gestió d'aquests estudis (nous en el sistema educatiu i sense un alt grau d'implantació) va provocar desacords que van generar una manca de cohesió de l'equip per resoldre els problemes presentats, la qual cosa ha fet que el curs finalitzés amb la dimissió del Director.

Durant el curs, la gestió de l'Escola ha comportat un seguit de reunions dels diferents equips de govern i coordinació. En total, s'han dut a terme 36 reunions de l'equip directiu, 3 reunions de Consell d'Escola, 2 de Consell d'Especialitat i 2 reunions ordinàries del claustre del professorat.

Els temes que han ocupat més temps en les deliberacions de l'òrgan directiu han estat: temes de secretaria acadèmica, les proves d'accés, l'oferta

d'assignatures optatives, temes relacionats amb la comunicació i, també, les activitats extraordinàries.

Cal remarcar que les proves d'accés han estat un dels temes cabdals del centre. S'ha decidit introduir algunes innovacions a fi de millorar-les. Els punts de millora han estat: augmentar la dimensió específica de les proves assumint la presidència els caps d'especialitat, seguir criteris de major qualitat dels candidats respecte a l'any passat avaluant la capacitat de moviment i el coneixement de la notació musical.

En les reunions dels consells d'ambdues especialitats, s'han debatut les qüestions que fan referència al currículum. A la pràctica, han estat els àmbits on s'han establert les competències a assolir pels estudiants i l'optativitat de cara al curs vinent.

Avaluació interna. S'ha nomenat un grup de treball, de dos professors, amb l'objectiu d'endegar una avaluació interna sobre aspectes relacionats amb la gestió del centre i amb el contingut curricular. Pel que fa a l'avaluació externa, està previst que s'iniciï pel novembre del 06.

Informes professorat (documentar l'activitat). Per primera vegada, s'han realitzat informes dins del CSD. La docència que es realitza a l'IT és eclèctica, àmplia i de qualitat. No obstant, al llarg dels anys no ha quedat constància d'aquesta activitat. Per aquest motiu, és de gran importància el fet d'haver posat les bases per recollir la informació del procés d'ensenyament i aprenentatge. Durant el curs 05-06, s'ha iniciat la tasca de deixar constància d'aquesta acció.

Enquestes alumnat. Seguint la dinàmica dels anys anteriors i de l'ESAD, s'ha demanat als alumnes de respondre les enquestes de valoració del professorat. Tot i que aquestes enquestes no són el millor sistema d'avaluació de l'acció docent, no deixen de ser un indicador útil que permet detectar anomalies dins del centre.

Activitats més significatives

Durant aquest curs, s'ha avançat en la línia de reforçar les activitats complementàries. A continuació, es detallen les més significatives:

- Taller de creació coreogràfica "El Temps Creador", amb *Michele Swenen*.
- Curs "Building Blocks", amb *Thomas Mc Manus*.
- "Projecte CD (Crea Dansa) espai lliure de presentació de coreografies", presentació de tallers lliures dels alumnes de dansa de les tres unitats de

l'IT que se n'ocupen (Conservatori Superior, Conservatori Professional i l'IT Dansa).

- Presentació del treball final de carrera "Choque", de l'Anna Roblas.
- Ajudanties de direcció coreogràfica dels alumnes en les companyies de: *Mudances*, *Sol Picó*, *It-Dansa*, *Walt Disney* i *Moreno Bernardí*.
- S'ha promogut la participació dels alumnes en classes magistrals d'Aurora Bosch, Carmen Rozenstraten, Jeanny Sólán i Cesc Gelabert.
- Conferències al voltant de l'assignatura "Desenvolupament Psicològic i Processos educatius".
- Cicle *Vídeos de dansa*. Visionat i debat de coreografies del repertori contemporani internacional.
- *Laboratori coreogràfic*, eina d'investigació de la forma del moviment a la comunicació des de la coreografia.

Mobilitat dels estudiants

El mes d'octubre, es va signar un acord d'intercanvi d'estudiants, dins el programa Erasmus, entre la Fontys Dansacademy de Tilburg i el Conservatori Superior de Dansa. Entre els mesos d'octubre a desembre s'ha acollit una alumna d'aquesta institució holandesa que ha estat present en classes de tècnica pràctica de dansa i d'improvisació del moviment. Es mantenen els acords signats amb les escoles de Danshogskolan (Estocolm, Suècia) i Kuopio Academie of Music and Dance (Finlàndia) signats en cursos anteriors, tot i que no hi ha hagut cap alumne de Barcelona que s'hi hagi acollit.

D'altra banda, i com a col·laboració entre escoles, el *Duncan Center de Praga* va demanar que una alumna d'aquest centre pogués assistir a les classes del CSD en compliment de les exigències del seu centre, que obliga els seus estudiants a realitzar una curta estada de tres mesos en un altre centre europeu com a part del seu pla d'estudis. L'alumna va ser acollida en règim d'oient externa.

En la mateixa línia, en un intercanvi entre el Conservatori Superior de Dansa i el Conservatoire de Paris, es va acollir una alumna, en pràctiques, del diploma de notació del moviment, en l'assignatura de Notació II. L'alumna ha realitzat tasques de pràctica docent com, també, de recerca i seguiment del flamenc.

Participació del Conservatori en activitats externes

L'Ajuntament de Barcelona, a través de l'ICUB, ha invitat el CSD a participar en una taula de debat

sobre la dansa. Aquesta taula ha celebrat dues sessions durant els mesos de març i de maig.

Durant el curs, els conservatoris superiors de dansa de l'Estat han anat dibuixant una trobada (encara pendent de celebrar-se) per tractar temes comuns. El nou espai comú europeu dóna l'opció de bastir un àmbit comú per a la dansa entre aquests cinc conservatoris (Conservatorio Superior de Danza de Madrid, Conservatorio Superior de Danza de Córdoba, Conservatorio Superior de Danza de Valencia, Conservatorio Superior de Danza de Alicante).

L'Escola d'Educació Secundària i Artística/Conservatori Professional de Dansa (EESA/CPD)

Aquesta escola fou creada per millorar la formació inicial dels ballarins i ballarines tot fent possible la simultaneïtat dels estudis artístics amb els de règim general. Imparteix, coordinadament, els ensenyaments d'educació secundària obligatòria i els professionals de grau mitjà de dansa. La superació d'aquests estudis dóna lloc al títol Professional de Dansa com a ballarí/ina i al títol de Graduat en Educació Secundària.

El Projecte Educatiu de Centre

El Projecte Educatiu del Centre, elaborat amb la participació de tots els sectors, que havia estat aprovat inicialment durant el curs 2003-2004, va ser aprovat definitivament en la sessió del Consell Escolar de 12 de juliol de 2006. Aquest projecte recull els trets d'identitat de l'Escola. Tot seguit, es reproduïen els paràgrafs més significatius:

- "És l'única escola pública de Catalunya d'aquestes característiques dedicada a la formació de ballarins i té la voluntat de ser un referent per a tots els centres privats que imparteixen estudis de dansa no reglat, així com per a les escoles de dansa de Catalunya.
- Els principals trets definidors de l'escola integrada són: la tutoria compartida entre el tutor de les matèries de dansa i el dels estudis generals, la coordinació dels equips docents que imparteixen docència a un mateix grup d'alumnes, l'avaluació individualitzada i integral de cada alumne i cada grups d'alumnes, l'organització d'equips de professors i d'activitats escolars basada en l'estructura per cicles, la realització del Crèdit de Síntesi treballat en relació directe amb els Tallers interdisciplinaris anomenats Aula Oberta, la

realització del Premi Literari per Sant Jordi i els Tallers de segon i tercer cicle, les primeres creacions coreogràfiques preparades pels propis alumnes anomenades Tallers Lliures d'alumnes, les Mostres de Dansa i els Tallers de segon i de tercer cicle.

- En la tasca educativa, l'escola té com a referent totes les manifestacions artístiques no només de la dansa sinó també de la música, la pintura, el teatre, les arts plàstiques i en general tot tipus d'art. La línia formativa de l'escola es basa en una sòlida formació clàssica, oberta a les noves tendències contemporànies i teatrals. Té en compte les demandes professionals en les tres especialitats que imparteix, així com l'existència de la *Jove Companyia de l'Institut del Teatre, IT Dansa* que també actua com a referent. El ballarí format a l'escola ha de tenir una bona formació tècnica, artística i cultural, ha de ser versàtil creatiu i adaptable, disciplinat i autònom."

A l'escola, s'imparteixen les tres especialitats regulades en els estudis de dansa: Clàssica, Contemporània i Espanyola. En els ensenyaments obligatoris de règim general el currículum s'ha adaptat per fer possible la simultaneïtat d'uns estudis (obligatoris i artístics) que tenen un alt grau d'hores de dedicació.

Al finalitzar el curs 2005-2006, coincidint amb el Pla d'Avaluació de l'Escola definit per la Direcció General de l'IT, s'ha posat en marxa una revisió dels criteris pedagògics establerts al projecte educatiu per tal d'adequar-los als nous objectius traçats en aquesta nova etapa. Amb aquesta finalitat, s'ha produït una reestructuració de l'equip directiu, amb una nova distribució de les seves competències i funcions.

Oferta de places i matrícula del curs 2005-2006

El nombre de places ofertades el curs 2005-2006 per als estudis de grau mitjà de dansa va ser de 52 (41 places per al primer cicle, 6 per al segon i 5 per al tercer). En total es van inscriure a les proves 106 aspirants (66 al primer cicle). Van ser admesos 54 alumnes (38 al primer cicle). La matrícula total d'alumnes durant aquest curs ha estat de 169. D'aquests, 79 alumnes cursen els ensenyaments integrats d'ESO i de GMD. Per cursos, la matrícula ha estat de: 26 a primer, 31 a segon, 28 a tercer, 26 a quart, 30 a cinquè i 28 a sisè en els estudis de dansa, i a l'ESO ha estat de: 25 a primer, 15 a segon, 18 a tercer i 21 a quart. La matrícula per especialitats va ser, al primer i segon cicle: 68 a clàssic-contemporani i 43 a dansa espanyola; i la del

tercer cicle, de 17 alumnes a dansa clàssica, de 25 a contemporània i de 16 a espanyola.

Graduats en el curs 2005-2006 i premi extraordinari

Durant aquest curs, han finalitzat els estudis professionals de ballarí/ina 25 alumnes. (8 de l'especialitat de dansa clàssica, 13 de dansa contemporània i 4 de espanyola). D'aquests, s'ha incorporat al món professional un total d'11 graduats (1 de Dansa Clàssica, 9 de Dansa Contemporània i 1 de Dansa Espanyola).

Igualment, han finalitzat els estudis d'ESO 21 alumnes.

El premi extraordinari del Conservatori Professional de Dansa per distingir el/la millor alumne/a d'entre els que han finalitzat els estudis el curs 2005-2006 ha estat atorgat a Montserrat Selma Montore. El premi va ser lliurat públicament, el dia 6 de novembre de 2006, en el transcurs de l'acte d'inauguració del curs acadèmic 2006-2007 de l'Institut del Teatre.

Proves accés, oferta de places i matrícula dels curss 2006/2007

En el mes de març, es van convocar les proves d'accés al grau mitjà de dansa pel curs 2006-2007, amb una oferta de vacants de: 30 places a primer curs, 4 a segon, 0 a tercer, 0 a quart, 5 a cinquè i, per últim 0 places a sisè. Les proves es van realitzar entre el 8 i el 19 de maig. El nombre total d'inscrits ha estat de 102, distribuïts, per cicles, de la següent forma: 74 al primer, 21 al segon i 7 al tercer. Han passat les proves un total de 41 aspirants: 32 al primer cicle, 6 al segon cicle i 3 al tercer cicle.

En total, s'han matriculat al GMD 161 alumnes; d'aquests, 77 alumnes cursen simultàniament estudis d'ESO. Per cursos, ha resultat en el GMD de: 28 alumnes a primer, 29 a segon, 28 a tercer, 24 a quart, 21 a cinquè i 31 a sisè. I a l'ESO: 25 a primer, 24 a segon, 14 a tercer i 14 a quart.

La matrícula per especialitats va ser, al primer i segon cicle: 71 a Clàssic-Contemporani i 38 a Dansa Espanyola; i la del tercer cicle, de 14 alumnes a Dansa Clàssica, de 35 a Contemporània i de 15 a Espanyola.

Direcció i gestió de l'Escola

El curs 2005/2006, va començar amb una nova direcció - la professora Guillermina Coll va prendre possessió del càrrec a l'inici del curs - que va mantenir el conjunt de l'equip directiu de l'anterior

direcció. Durant el curs, i per iniciativa de la Direcció General de l'IT, s'han engegat les tasques de revisió i avaluació de l'Escola, principalment allò relatiu a l'adequació curricular del pla d'estudis oficial i altres temes de gestió acadèmica. La complexitat d'aquestes tasques i alguns desacords en l'aplicació han fet que el curs finalitzés amb la dimissió de la directora i del seu equip.

També, els departaments han hagut de dedicar una part important de les hores de reunió a la revisió del pla d'estudis i a noves propostes. A més d'aquests treballs, s'han realitzat d'altres directament vinculats a l'activitat pedagògica que es desenvolupa a les diferents disciplines.

És d'interés destacar la presentació de l'estudi "Avaluació nutricional del consum energètic a la pràctica de la dansa", iniciat el curs passat i realitzat amb el suport del Departament d'Anatomia i Tècniques de Moviment en col·laboració amb la Càtedra de Fisiologia de l'UB, per dues graduades del CPD. Aquest treball ha obtingut la màxima qualificació. Igualment, cal destacar l'assistència al 15è. Congrés de la IADMS (Associació Internacional de Medicina i Ciències de la Dansa) a Stockholm.

Des del Departament de Dansa Espanyola, s'ha organitzat una visita cultural dels alumnes de 5è. i 6è. al Festival de Jerez. Durant aquests dies, van visitar el Centro Andaluz de Flamenco i, també, van assistir a classes de "mestres del flamenc".

El Departament de Música, a més de la tasca que li és pròpia, ha continuat amb l'assessorament musical als alumnes que presenten tallers lliures i al professorat interessat en la preparació de coreografies, així com els que preparaven tallers amb música en directe. També, s'han continuat els treballs sobre el mètode Dalcroze -que desperten gran interès- amb l'Associació de Professors de Rítmica Jaques-Dalcroze.

El Departament Cultural ha organitzat sortides culturals amb els alumnes. S'ha assistit a 14 espectacles de dansa de diferents companyies programats per teatres de Barcelona, Sant Cugat i Terrassa. L'activitat ha estat organitzada per la Comissió d'Espectacles de l'Escola. La mitjana d'assistència ha estat de 30 alumnes i 5 professors per espectacle.

Igualment, s'ha fet un seguiment de les exposicions i altres actes culturals mitjançant la creació de cartelleres en diversos espais de l'escola com a

punts d'informació d'estrenes, crítiques, etc., a fi d'incentivar els alumnes en la temàtica general de les arts. També, s'han exhibit tres exposicions -*On són els nostres alumnes?* recull de fotografies i informació de la trajectòria professional d'antics alumnes; *Mozart, Aula Oberta i Crèdit de Síntesi*, mostra del material fotogràfic i de disseny d'aquesta activitat, i una exposició fotogràfica dels tallers-, organitzades per l'Escola en el marc d'un pla de disseny d'exposicions temporals, que han de funcionar com a referents visuals del món de la dansa i la seva història. Han estat instal·lades al vestíbul i espai comú de la cinquena planta.

Una novetat d'aquest curs ha estat la presència d'escriptors a l'escola. Eduard Márquez i Gemma Lienas van parlar de les seves obres a uns alumnes que les havien treballat prèviament a classe. D'igual forma, l'actor Lluís Soler va impartir una classe de dicció poètica a cada curs. El resultat d'aquestes activitats ha estat molt satisfactori per als alumnes i també per als professionals. El concurs literari s'ha convocat, com cada curs, al voltant del dia de Sant Jordi.

A l'igual que l'any passat, el tema del crèdit de síntesi s'ha fet sobre una figura de les arts que pot ser pròxima. Aquest curs ha girat a l'entorn de Mozart, amb motiu del seu 250è. aniversari.

Avaluació del curs. S'ha fet balanç del curs acadèmic, tant des de cada departament de dansa com des de la perspectiva dels estudis d'àmbit general. En línies generals, s'ha pogut constatar que, poc a poc, els diferents cursos i cicles van assolint els objectius marcats.

D'altra banda, s'han fet gestions per tal de millorar la situació dels alumnes de l'Escola que cursen estudis de Batxillerat. El resultat ha estat positiu ja que s'ha obert la col·laboració amb un altre centre, l'IES XXV Olimpíada; d'aquesta forma, i donada la proximitat d'aquest centre, es milloren les opcions dels que volen cursar el Batxillerat diürn.

Tallers dels últims cursos

Els tallers que es relacionen a continuació han estat inclosos a la programació de *Factoria IT, Nous Creadors de Teatre i Dansa 05/06*. S'han presentat, al Teatre Ovidi Montllor, durant el període comprès entre el 8 i el 18 de juny d'aquest curs.

Segon cicle. Ballen alumnes de 3r. i de 4t. curs

Dansa Clàssica-Contemporània

- *Graduation Ball (Extracte).*
- *Festival de Las Flores De Genzano (Extracte).*
- *Nuristán, Tierra De La Luz.*
- *Conjur.*
- *Progressions.*
- *Revelations (Extracte).*

Dansa Espanyola

- *Ball De Gitana. Coreografia Tradicional.*
- *Sarab.*
- *A Bejart.*
- *Taranto.*

Tercer cicle. Ballen alumnes de 5è. i 6è.

Dansa Clàssica

- *Llac Dels Cignes (Extracte).*
- *Dulce De Leche.*
- *Unklar.*
- *Wolfgang Bitte... (Extracte).*

Dansa Contemporània

- *Dos Segons Pels Aires (Extracte).*
- *Weep You No More.*
- *Suite Gelabert – Azzopardi.*
- *Cor Trenat D'espiadimonis.*

Dansa Espanyola

- *Destí.*
- *Tempestuós.*
- *Polo.*
- *Estabas Cuando Te Vi (tientos).*
- *Permanecer (siguiriya).*

Actuacions dels alumnes

Durant aquest curs, s'ha continuat amb la col·laboració establerta amb l'Ajuntament de Barcelona en l'activitat *Fem dansa*, programa d'activitats de l'Institut d'Educació per a la promoció i difusió de la dansa als centres de secundària. S'han fet actuacions d'alumnes de GMD i ballarins de l'IT Dansa en unes funcions organitzades durant el mes de febrer, adreçades als escolars. També, s'han fet representacions públiques dels tallers i mostres de dansa dels alumnes al Teatre Ovidi Montllor i al Teatre Estudi de l'IT, i a teatres de Vic, Reus i Sabadell.

Participació de professorat extern en disciplines i tallers

Els Departaments de Dansa han comptat amb la col·laboració de professorat i professionals que han impartit algunes sessions amb alumnes de diferents cursos, però principalment de 5è. i 6è. A continuació, es detalla aquest professorat ordenat per

departaments. Dansa Clàssica: Robert Strajner, Aurora Bosch, Patzi Kupfer i Jean Pascal; Dansa Contemporània: Michelle Sweenen, Helena Lizari, Jennifer Hanna, Cesc Gelabert, cia Gelabert/Azzopadi, Sònia Rodríguez, Marc Mann, Isabel Gómez i Claudi Bombardó, i Dansa Espanyola: Carlos Rodríguez, Rafael Martos, Mònica Cano i Cesar Casares.

Igualment, el professorat que a continuació es detalla ha fet alguna sessió de treball adreçada a docents de l'Escola: Emma Maleras ha fet una sessió de treball amb el professorat interessat sobre "Novetats del mètode" i Aurora Bosch ha impartit un curs sobre repertori al professorat interessat del Departament de Clàssic.

L'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE)

Aquesta escola imparteix els estudis derivats del *Programa de Formació Inicial: Tècniques de les Arts de l'Espectacle*, resultat dels projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci. La seva estructura i organització és similar a la dels programes dels cicles superiors de formació professional. Actualment, no disposen de l'homologació i autorització dels estudis oficials de formació professional (les professions tècniques de l'espectacle en viu no estan considerades com a una família professional específica), però l'equip de direcció de l'Escola està present, des de l'inici, en els grups de treball creats per l'Institut Nacional de les Qualificacions (INCUAL) del MEC per a la revisió i actualització dels estudis de formació professional. D'igual forma, i amb el mateix objectiu, participa en els treballs del projecte europeu FIRCTE, ressenyat en el corresponent apartat d'aquesta memòria.

Els estudis -que han estat organitzats i aprovats per l'Institut del Teatre- s'imparteixen en directa col·laboració amb la Fundació Politècnica de l'UPC.

Els dos cursos dels estudis estan dividits en quatre semestres. El primer és comú a les tres especialitats que s'imparteixen: Luminotècnia, Maquinària i Tècniques de so. El quart semestre es destina a la formació en un centre de treball, alternant les que es fan a centres de Catalunya amb les de l'estranger (una estada de quatre setmanes).

Matrícula i graduats del curs 2005-2006

La matrícula total d'alumnes durant el curs 2005-2006 ha estat de 47 (17 a l'especialitat de Luminotècnia, 10 a Maquinària escènica i 20 a

Tècniques de so). Per cursos, la matrícula ha estat de 21 alumnes a primer i 26 a segon.

Durant aquest curs, ha finalitzat els estudis de Tècniques de les Arts de l'Espectacle un total de 22 alumnes (6 de Luminotècnia, 5 de Maquinària escènica i 11 de Tècniques de so).

Els tallers

El currículum dels estudis inclou l'assignatura de taller com a formació de la pràctica professional aplicada. Els tallers que es realitzen en els diferents semestres són progressivament més complexos, tot arribant a integrar tots els elements d'un muntatge professional en els realitzats al final dels estudis. Aquesta pràctica escènica es realitza en tallers propis i en tallers de l'ESAD, on els alumnes de l'ESTAE assumeixen el rol del que serà la seva futura especialitat professional.

Durant aquest curs, alumnes de segon curs de l'ESTAE han participat, entre altres, en els tallers que es detallen. Programats a *Factoria IT*:

- *La balada de gran macabre*, de Michel de Ghelderode
- *Cinc noies que porten el mateix vestit*, d'Allan Ball

Tallers de tercer curs de l'ESAD:

- *Al vostre gust*, de William Shakespeare.
- *Data de caducitat*, espectacle de creació.
- *Sky line*, taller de creació, professor director Jordi Vilà.
- *L'hort del cirerers*, d'A.Txekhov.

I també, en els següents tallers propis, presentats al públic en el Teatre Alegria:

- *Kafkàfòbia*, amb la col·laboració d'alumnes de l'ESAD.
- Concert de Rock.
- Desfilada de moda (vestuari d'alumnes de l'Escola Superior de Disseny de Sabadell (IESDI)).

El taller, com a pràctica de treball, rep la denominació de *Microtaller* per identificar sessions de menor durada i amb objectius específics. Durant aquest curs, s'han treballat gran amplitud de temes.

Activitats programades com a complement de la formació

Per tal d'incidir qualitativament en els processos d'aprenentatge, relacionades amb diferents assignatures, s'ha dissenyat un seguit d'activitats complementàries de les que es realitzen a les aules.

Durant aquest curs, aquestes activitats s'han portat a terme mitjançant els següents tipus d'actuació: sessions de treball a teatres i altres empreses del sector, assistència a espectacles i a curssets, conferències i seminaris.

Pràctiques en empresa i participació en programa de mobilitat internacional

Les pràctiques en empresa tenen com a objectiu aprofundir en els coneixements tècnics i en els usos de la vida professional en un entorn real de treball. L'Escola organitza la formació en centres de treball al final del cicle formatiu (aquest curs, del 7 de març al 21 de juliol).

Del total dels alumnes matriculats, 18 han realitzat i superat les pràctiques amb un total d'hores realitzades de 6.136 i una mitjana de 340,8 hores per alumne. A l'estranger, han participat 12 teatres de sis països. En aquest cas, el promig d'hores per alumne ha estat de 147,4. La mitjana de pràctiques diferents per alumne ha estat de 7. En total, s'han concretat 118 pràctiques diferents.

S'han realitzat pràctiques, entre altres, als següents centres de Catalunya i l'Estat: Teatre Lliure, Teatre Nacional de Catalunya, Teatre Poliorama, Teatre Tívoli i Teatre Victòria de Barcelona, Teatre Alegria de Terrassa, Fira de Teatre de Tàrraga, Teatre Atrium de Viladecans, Teatre Jardí de Figueres i Teatre Principal de Maó (Menorca).

Dins el període de pràctiques, els alumnes realitzen una estada de quatre setmanes en un teatre de l'estranger. L'IT és promotor del projecte EPTE4 (Estades en Pràctiques dels Tècnics de l'Espectacle), inclòs al programa europeu Leonardo da Vinci. Enguany, han participat els següents teatres: La Monnaie i Koninklijke de Brussel·les (Bèlgica), Théâtre National de Strasbourg, La Comédie de Saint-Étienne i el Théâtre National Populaire de Lyon, Théâtre Victoire II i Théâtre des Treize Vents de Montpellier i l'Opéra de Nancy et de Lorraine (França), Helsinki City Theatre (Finlàndia), Teatro di Pisa (Itàlia), CENDREV/Teatro Garcia Resende, Evora (Portugal) i Stary Teatr de Cracòvia (Polònia).

Per afavorir la relació entre centres de l'IT, s'ha participat en l'espectacle *Clarobscur* de l'IT Dansa, presentat al Teatre Alegria i, posteriorment, al Festival Grec de BCN. Posteriorment, es va fer un muntatge de dansa: Projecte IT Dansa-ESTAE, el resultat va ser la presentació de 10 coreografies diferents, el dia 14 de juliol, al Teatre Alegria.

Formació contínua i participació en simposis i altres activitats acadèmiques

L'equip director de l'escola, a més de la seva activitat acadèmica ordinària, promou i participa en actuacions relacionades amb la formació de les tècniques de l'espectacle com són: les activitats de formació contínua (a iniciativa pròpia o responen a demanades concretes), la participació en cursos i altres activitats docents organitzades per altres entitats, i l'assistència a simposis, congressos i trobades d'escoles; totes elles encaminades a l'impuls i millora de la formació d'aquest sector professional. Durant aquest any, les accions més significatives han estat les que es detallen a continuació.

Formació contínua. S'han impartit els següents cursos, organitzats per la Xarxa Espanyola de Teatres, Auditoris i Circuits de titularitat pública: "Iluminación para luminotécnicos" en Alcalá de Henares; "Suspensión de elementos escenográficos (rigging)", a Albacete (Ciudad Real); "Suspensión de elementos escenográficos (rigging)", dins la "Escuela de verano para técnicos y gestores del espectáculo en vivo", a Almagro (Ciudad Real); "Técnico Nivel Básico en Prevención de Riesgos Laborales" en format on-line (s'ha lliurat diploma oficial de tècnic de nivell bàsic en PRL); i el mateix curs, en col·laboració amb l'ATAE del País Basc.

Altres cursos organitzats en aquest àmbit han estat: "Introducció als equipaments escènics i als fonaments de la producció tècnica", per a personal de l'ODA organitzat per RRHH de la Diputació de Barcelona; "Estructuras y resistencia de materiales (riggingII)", Centre de Tecnologia de l'Espectacle de Madrid; "Suspensión de elementos escenográficos (rigging)", a la Sala Maria Plans per a tècnics de l'empresa NOVAINSTAN; "Sonorización para el espectáculo en vivo", dins els Encuentros de Arte y Cultura organitzats per l'UPV (Universidad del País Vasco), a Bilbao; "Il·luminació i so en l'espectacle en viu", per a professionals en actiu del Teatre de La Passió d'Esparreguera; "El lenguaje de la luz en escena", dins el "II Foro de las Artes Escénicas y la Cultura", que organitza la Diputación Provincial de Segovia, al Teatro Juan Bravo.

Participació en cursos i altres activitats docents organitzades per altres institucions. Professorat de l'escola ha participat en temes vinculats amb l'activitat formativa de l'ESTAE en el Master de l'UB en producció i gestió d'espectacles i en el Màster d'Arquitectura, Art i Espai efímer, que organitza la ETSAB (Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de

Barcelona. Fundació Politècnica de Catalunya), dins el Postgrau d'events i conceptes escènics.

Assistència a simposis, congressos, trobades d'escoles. Responsables de l'escola han participat en: *Encuentro Internacional de Escuelas de Escenografía* celebrat a l'ENAT (Escuela Nacional de Arte Teatral), a MèxicDF, i en la trobada d'escoles a Bogotà (Colòmbia), amb motiu del Encuentro Internacional de Escuelas de Escenografía, Escenotècnia y Diseño Visual, dins el marc del X Festival Internacional de Teatro de Bogotá. S'ha organitzat, en col·laboració amb l'Ajuntament de Vitoria, les I Jornadas de Artes Escénicas en el XXX Festival Internacional de Teatro de Vitoria Gasteiz. S'ha presentat la ponència "Procesado de la señal dentro del currículum de Técnicos de las Artes del espectáculo" per professorat de l'UPC al VII Congreso de Tecnologías Aplicadas a la Enseñanza de la Electrónica, a la Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica de Telecomunicación de la Universidad Politécnica de Madrid per difondre els aspectes innovadors de les pràctiques docents de l'ESTAE.

Altres actuacions realitzades en l'àmbit acadèmic

Doctorat en Arts Escèniques

Durant aquest curs 2005-2006, s'ha impartit la setena edició del Programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat pels departaments de Filologia Catalana de la UAB, de Filologia Espanyola de l'UAB, d'Història de l'Art de l'UB, d'Història de la Filosofia, Estètica i Filosofia de la Cultura de l'UB, de Traducció i Filologia de l'UPF, de Periodisme i de Comunicació Audiovisual de l'UPF, d'Humanitats de l'UPF i de Composició Arquitectònica de l'UPC en col·laboració amb l'Institut del Teatre.

El departament responsable del Programa és el Departament de Filologia Catalana de la Universitat Autònoma de Barcelona. La secretaria del Programa està gestionada per l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada de la UAB.

El contingut del Programa abasta assignatures de caràcter històric, metodològic o crític relacionades amb el fet teatral, la dramaturgia i les arts escèniques en general.

Durant aquest curs, s'han llegit, a la seu de l'Institut del Teatre, els treballs de recerca que, a continuació, es detallen: Marco Espinoza: "Análisis de recursos formales y discursivos de la nueva dramaturgia chilena contemporánea", dirigit per Carles Batlle;

Benito Escobar: Anàlisis y comparación de las poéticas de dramaturgos hispanoamericanos contemporáneos", dirigit per Carles Batlle; Jordi Vilaró: "La recepció de *A Streetcar Named Desire* a Barcelona", dirigit per Enric Gallen; Jophn Knuckey: "Vías interpretativas: lo real, lo ritual, lo teatral", dirigit per Jaume Mascaró; i Juan Carlos Toro: "Metateatro en Hamlet, de Shakespeare: la representación dentro de la representación como metàfora de la construcción de la realidad social", dirigit per Víctor Molina.

Cursos organitzats pels Departaments

En el marc dels cursos de formació continuada, s'ha impartit el *Curs de Veu*, organitzat pel Departament de Veu. El curs, amb una càrrega lectiva de 180 hores, ha tingut una matrícula de 16 alumnes.

Participació de l'Institut del Teatre en programes europeus de contingut educatiu

L'Institut del Teatre participa, des de fa alguns anys, en programes europeus d'àmbit educatiu. Con a institució d'ensenyament superior, participa en el programa europeu SOCRATES/ERASMUS (les dades relatives a aquest projecte sobre mobilitat d'estudiants i professorat estan detallades a l'apartat de l'ESAD i del CSD), i com a institució que, també, imparteix formació professional, en el projecte EPTE, del programa europeu Leonardo da Vinci, (les dades sobre els estudiants que han fet pràctiques en empreses teatrals estan detallades a l'ESTAE).

Durant aquest any, s'han continuat els treballs del projecte *FIRCTE4: Formació i qualitat en les tècniques de les arts de l'espectacle*. El projecte es va iniciar a l'octubre de 2005 i finalitzarà pel setembre de 2007. Està cofinançat, en un 75%, pel programa Leonardo da Vinci de la Unió Europea. A més de l'Institut del Teatre, que lidera el projecte, hi participen 16 socis, entre els quals hi han centres de formació, teatres i associacions professionals i sindicals.

L'objectiu del projecte és desenvolupar pautes i processos per a l'avaluació de la qualitat en les formacions de tècnics de l'espectacle, destacant el component tècnico-artístic d'aquestes professions. Durant el 2006, s'han posat en funcionament els quatre grups de treball en els que s'organitza el projecte: a) plans de formació, b) avaluació de la docència, c) transició centre de formació-empresa, i d) avaluació de la qualitat en les pràctiques en empreses. Durant aquest període, s'han celebrat diverses reunions a Barcelona, Sevilla, Madrid, Bruxelles, Paris i Avignon amb la participació de

tècnics, directors tècnics, formadors, responsables de formació i responsables sindicals. El desenvolupament dels treballs és conseqüent amb la planificació i aconsegueix els objectius marcats per a aquesta etapa.

També, cal destacar, en aquest període, la continuïtat dels treballs del Projecte *BEST (Best European Solutions of Training)*, liderat per la Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo - Teatro alla Scala, de Milano (Itàlia). Hi participen, en total, 12 socis. L'Institut del Teatre hi contribueix amb la seva pròpia experiència docent, indicant quines experiències de formació en el territori espanyol poden ser objecte de recerca i forma part activa del grup que condueix la realització de la recerca.

El projecte, que es va iniciar a finals del 2005 i té una durada de dos anys, es proposa constituir una xarxa transnacional de teatres i centres de formació teatral per a l'intercanvi de bones pràctiques, i fer un recull seleccionat de projectes de formació professional elaborats en el camp de l'espectacle en viu per escoles de formació teatral a nivell d'excel·lència, exemplars també en el pla de la qualitat i la innovació.

Per últim, cal ressenyar la participació de l'Institut del Teatre, com a soci consultor estranger, en el nou projecte *Polo Formativo per le professioni tecniche e tecnico-artistiche dello spettacolo*, liderat per la Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo - Teatro alla Scala, del qual formen part altres deu socis italians entre els quals hi han universitats i organismes de formació. El projecte, que s'ha iniciat a finals de 2006 i té prevista una durada de 30 mesos, pretén desenvolupar plans de formació professional a nivell post-secundari per a algunes professions tècniques i tècnico-artístiques de l'espectacle en viu.

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa és una iniciativa de l'Institut del Teatre per promocionar, just abans d'incorporar-se a l'exercici de la professió, els que seran els nous valors de les arts escèniques catalanes. L'activitat, que es va iniciar a finals de 2003, està concebuda com a una mostra dels futurs professionals de l'escena perquè els diferents agents interessats (directors teatrals, coreògrafs, realitzadors audiovisuals, productors, crítics, programadors...) puguin descobrir-los.

Els espectacles (tallers dels últims cursos) que han format part de la programació de la temporada 05/06 estan ressenyats a les respectives escoles.

El Servei de Graduats

Sota el nom de Servei de Postgrau, va iniciar les seves activitats l'any 2004 com a vincle entre el món acadèmic i el laboral, amb l'objectiu d'oferir un seguit de prestacions als usuaris a fi d'orientar-los i facilitar-los el accés a la vida professional. De fet, aquest Servei complementa, juntament amb la transmissió de coneixements, la finalitat educativa de les escoles en compaginar formació i informació en una mateixa realitat. A finals de 2005, es va adscriure a la Coordinació Acadèmica, com a Servei de Graduats.

Durant l'any 2006, s'ha donat continuïtat a les activitats iniciades en l'any anterior, a fi d'assolir els objectius generals plantejats:

- Actuar com a interlocutor entre el món acadèmic i el professional,
- Enfortir la col·laboració i la comunicació amb les diferents escoles de l'Institut,
- Establir canals de comunicació entre el servei, els graduats i el món professional,
- Crear un cens d'usuaris i oferir-los suport, assessorament i informació.

El Servei està adreçat als graduats de les Escoles Superiors (ESAD i CSD) de l'Institut del Teatre. Per formar-hi part, cal sol·licitar la inscripció. El cens actual d'usuaris —un total de 331— compta amb diferents esferes:

- Graduats (usuaris principals): 128. Són aquells que han assolit la condició de graduats en els últims quatre anys.
- Ex-alumnes: 203 (es beneficien d'alguns serveis). Són aquells alumnes que no tenen la condició de graduats (superen els 4 anys o bé els falta algun crèdit per graduar-se).

En el 2006, les línies d'actuació endegades s'han dut a terme en els àmbits següents: informació i assessorament, formació, borsa de treball, beques i premis, ajuts a projectes i projectes compartits.

Informació i assessorament

A banda de donar a conèixer les activitats i els serveis que presta, s'ha facilitat als graduats informació sobre l'oferta de formació, convocatòries de beques, premis i concursos, ofertes laborals i altres activitats d'interès, tan generades per l'Institut del Teatre com per d'altres organismes i entitats. Els mitjans emprats per fer aquesta tasca són dos: el butlletí informatiu (setmanalment els graduats i

exalumnes, inscrits al Servei reben per correu electrònic un butlletí que recull les notícies, ofertes laborals, de formació, activitats i convocatòries més destacades) i l'atenció personalitzada (la major part de consultes fan referència a ofertes de treball, continuïtat d'estudis, beques i altres convocatòries i cessió d'espais.)

Formació

L'any 2006, es va oferir als graduats la possibilitat de prendre part al curs "Teatre: educació no formal per a adults en presons" organitzat per TeatroDentro Barcelona, companyia que treballa amb el teatre social i teatre de l'oprimit. El curs va tenir lloc al Centre d'Estudis Jurídics, a l'Institut del Teatre i a la presó de Quatre Camins. Hi van participar quatre graduats.

D'altra banda, l'ESAD va oferir l'assistència gratuïta al curs "Imatge, respiració i connexió de la veu", impartit per Christine Adaire a una graduada a canvi de fer-se càrrec de la traducció.

Borsa de treball

El Servei de Graduats posa, a disposició dels graduats i de les companyies, empreses, institucions, etc., un Servei de Borsa de Treball que gestiona i canalitza les ofertes de feina. La funció del Servei, en aquest àmbit, és la d'intermediació laboral. És a dir, es relacionen les ofertes de treball que es capten al Servei amb les demandes d'ocupació del col·lectiu de graduats. Segons les característiques de l'oferta rebuda, la relació (contacte oferta-demanda) pren formes diferents: taulons d'anuncis (Institut del Teatre de Barcelona i Terrassa), butlletí informatiu i selecció prèvia en funció del perfil sol·licitat (un cop feta aquesta gestió, són els candidats interessats qui es posen en contacte directament amb l'empresa o l'entitat).

Durant l'any 2006, el Servei ha atès un total de 149 ofertes de treball¹, distribuïdes de la següent forma:

- Arts escèniques: 132 (Intèrprets: 112, —63 actors i 50 actrius—; Directors: 4; i Ballarins del CSD: 15 —11 ballarins i 4 ballarines).
- Docents: 14.
- Gestió/producció: 3.

¹El nombre d'ofertes no correspon al nombre de llocs de treball. En alguns casos (com els càstings) les ofertes corresponen a més d'un lloc de treball.

Com cada any, el Servei ha organitzat, amb TV-3, un càsting entre els alumnes de 4rt. curs d'interpretació Barcelona i Terrassa. TV-3 recull aquest material per a disposar d'un fitxer actualitzat per a futures

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

produccions de la cadena. A Barcelona, hi van participar 13 alumnes.

Beques i premis

Curs de Postgrau Factoria IT 2005-2006

S'han desenvolupat els projectes admesos al curs 05/06 que han finalitzat amb la presentació de les corresponents memòries previstes a les bases. Totes han estat avaluades positivament tant pel tutor designat a tal fi com pel Director de Serveis Culturals i amb el vist-i-plau de la Coordinació Acadèmica. Les memòries corresponen als següents treballs: Lucía Cerdán Sena.- *Configuració d'un programa de dansa de caràcter per a centres de dansa professionalitzadors i no professionalitzadors*; Amanda Díaz-Ubierna Casariego.- *Formació avançada i itinerant de les Arts de Carrer*; Montserrat Lloret Roca.- *Aplicació del mètode de tècnica de peus per a nens*; Maria Nieves López-Llauder

Sánchez.- *Dansa a l'escola*; i Marta Soler Gorchs.- *Especialització en el mim i la dramàturgica corporal d'Etienne Decroux*.

Premis a Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2006

S'han convocat els premis Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2006 (segona edició). Aquests premis -emmarcats en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre- donen suport i impulsen la producció i exhibició de muntatges escènics a partir de projectes d'escenificació, potenciant especialment la qualitat i la creativitat.

El Jurat dels premis va valorar els projectes admesos, dotze en total i, d'acord amb els criteris establerts, va resoldre concedir els premis següents:

Modalitat	Nom projecte	Nom del col·lectiu	Import
Millor projecte de teatre de text	L'ham	Associació Elecktra Projectes Culturals	12.000 €
Millor projecte d'òpera de petit format o de teatre musical	El vestit nou de l'emperador	Postfestum Projectes Culturals	12.000 €
Millor projecte de teatre visual	Cutlass el pistoler molecular	Produccions Essencials	12.000 €

Davant el fet que el premi en la modalitat *Millor projecte de dansa o de teatre de moviment* va quedar

desert, el Jurat va acordar redistribuir aquest import a un segon premi a:

Modalitat	Nom projecte	Nom del col·lectiu	Import
Millora projecte de teatre de text	Una temporada a l'infern	Associació Cultural sense ànim de lucre Saison	12.000 €

Premis a Projectes de Recerca de l'Institut del Teatre 2006

S'han convocat els premis Projectes de Recerca de l'Institut del Teatre 2006 (primera edició). Aquests premis, resultants de la reconversió d'un model d'ajut diferent convocat l'any passat, estan destinats a projectes individuals d'investigació i recerca en el camp de les arts escèniques. A l'igual que els

anterior, s'emmarquen en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre.

El Jurat dels premis va valorar els projectes admesos, quatre en total i, d'acord amb els criteris establerts, va resoldre concedir el premi següent:

Nom projecte	Nom del col·lectiu	Import
Teatre i teràpia: un mapa conceptual, un cas concret i una proposta de futur	Lluís Fusté Coetze	3.666 €

Premis a Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2006

S'han convocat els premis Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2006 (primera edició). Aquests premis, resultants de la reconversió d'un model d'ajut diferent convocat l'any passat, estan destinats a projectes de formació en tots els àmbits relacionats amb les arts escèniques.

A l'igual que els anterior, s'emmarquen en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre.

El Jurat dels premis va valorar els projectes admesos, cinc en total i, d'acord amb els criteris

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

establerts, va resoldre concedir els premis als següents projectes:

Nom projecte	Nom del sol·licitant	Import
<i>Classical Acting Course for post-graduates and professionals</i>	Ricard Serra Pujol	3.666 €
<i>Mètode Feldenkrais</i>	Elisenda Renom Bernaus	3.061,25 €
<i>Escola Internacional de l'Actor Còmic</i>	Marta Esmarats i Bigas	1.500,00 €

Ajuts a projectes: cessió d'espais

El Servei de Graduats cedeix, en funció de les disponibilitats, les normatives i els criteris de selecció establerts, espais per a graduats. Aquesta línia d'actuació es concreta en dos àmbits: a) Per facilitar la presentació de treballs inèdits al sector professional, l'Institut del Teatre cedeix un espai on poder representar muntatges proposats pels graduats. Durant l'any 2006, Ma. Isabel Diaz, Pablo Huerres, Pablo Pérez Terré i Mercè Estrada van presentar el seu espectacle *El Jardín Prometido*, el dia 27 de febrer, a l'aula S4.4. I b) Cessió d'espais de l'Institut, regulada per una normativa específica, sota la forma d'ajut econòmic. En aquesta segona modalitat, l'Institut del Teatre esdevé col·laborador en la producció de l'espectacle i els graduats es comprometen a deixar-ne constància en tot el material de difusió, publicitat i promoció del projecte i en igual condició nominal que els crèdits atorgats a les altres entitats que financen la producció. Durant l'any 2006, 39 graduats van poder disposar d'espais d'assaig durant un total de 328 dies/sessions.

Projectes compartits

L'activitat Assaig Obert, organitzada en col·laboració entre l'Institut del Teatre i la Fundació Teatre Lliure, permet posar en escena quatre espectacles de petit format de joves directors i/o dramaturgs teatrals, graduats de l'Institut del Teatre, per tal que realitzin una primera experiència laboral en un marc professional. Durant aquest any 2006, s'han presentat els següents espectacles de la temporada 05-06:

- Antonio Calvo, Direcció. Treball sobre Cervantes, a partir de l'obra *En un Lugar de Manhattan*, dirigida per Albert Boadella, representada, a la Sala Fabià Puigserver, a finals de gener i inicis de febrer.
- Anna Maestrojuan, Direcció i Manuela Lorente, Dramatúrgia. Treball sobre Gorki, a partir de l'obra *Els Estiuejants*, dirigida per Carlota Subirós, representada, a la Sala Fabià Puigserver, al mes de maig.

IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre

Amb la intenció de facilitar el pas a la professionalització dels postgraduats de dansa,

l'Institut del Teatre va crear l'IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre, que va iniciar la seva activitat pública l'any 1998.

El curs de postgrau, de dos anys de durada, en què s'organitza permet el perfeccionament dels ballarins i ballarines en les diferents disciplines mitjançant la realització de coreografies sota la direcció de destacats professionals del sector i proporciona la preparació necessària als joves ballarins per fer el salt a les més importants companyies nacionals i internacionals. El primer espectacle treballat es va inaugurar, el 16 d'abril de 1998, al Teatre Adrià Gual.

En l'edició d'aquest any, el curs ha estat impartit per: Mathilde van den Meerendoonck i Guillermina Coll, repetició—coreografia; Rodolfo Castellanos, dansa clàssica, i Jordi Fàbrega, Interpretació.

Formen part de la Jove Companyia un total de 16 ballarins/ines. D'aquests, una va accedir a la Jove Companyia en el 2004, set ho van fer el 2005 i els 8 restants han estat seleccionats en les audicions que han tingut lloc en els mesos de gener, abril i juliol de 2006. Dels 16 ballarins de la Companyia, set provenen del CPD de l'Institut del Teatre i els restants de les escoles: Aterballetto (Palermo, Itàlia), Scuola Balletto di Toscana (Bolònia, Itàlia), Rotterdam Dance Academy (Roma, Itàlia), Royal Ballet Scholl Autwerp (Willebroek, Bèlgica), Scarpino Ballet Rotterdam (Seur, Corea), The Finnish National Opera (Hèlsinki, Finlàndia), Ballet School Matte – Asher (Haifa, Israel), Rudra Bejart (Nonglard, França) i Central School of Ballet (Vilassar de Mar, Espanya).

Actuacions realitzades

Del total de les 27 representacions de la companyia que han tingut lloc al llarg de tot l'any, les dedicades específicament al públic escolar (6 actuacions) s'han fet en col·laboració amb organismes de l'Ajuntament de Barcelona (Institut Municipal d'Educació i Institut Barcelona Esports). Aquestes actuacions s'han realitzat al gener, al Teatre Ovidi Montllor i, a l'abril, al Pavelló Olímpic de la Vall d'Hebron i al Pavelló Poliesportiu Bac de Roda.

De la resta de representacions, 17 s'han fet a Catalunya: al Teatre Cirvianum, de Torelló, al Teatre l'Escorxador, de Lleida, al Teatre Municipal Can Gornà, de Mollet del Vallès, al Teatre Modern, del Prat de Llobregat, al Teatre Zorrilla, de Badalona, al Teatre Auditori, de Ripollet, al Teatre Ovidi Montllor, de Barcelona, en el marc del Festival Grec 2006, al Festival Shakespeare, de Santa Susanna, a la Sala Pau Casals, de la Biblioteca Tirant lo Blanc, de Montgat, al Teatre Atrium, de Viladecans, al Teatre Monumental, de Mataró i al Teatre Municipal de Blanes; i 4 a diferents poblacions de l'Estat: al Teatro Circo de Cartagena (Múrcia), al Teatro José Monleón, al Centro Cívico José Saramago de Leganés (Comunitat de Madrid) i al Teatre Principal de València en el marc del festival "Dansa València 2006".

Coreografies

S'han representat les següents coreografies: *Cómplices* (Tony Fabre), *Cor perdut* (Nacho Duato), *Flabbergast* (Gustavo Ramírez), *Jardí tancat* (Nacho Duato), *Les bras de mer* (Petr Zuska), *Passomezzo*, (Ohad Naharin), *Sechs Tänze* (Jirí Kylián) i *Stations* (Stijn Celis). També, s'han ballat algunes creacions coreogràfiques de ballarins de l'IT Dansa.

L'any 2006, IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre va estrenar, al Grec 2006, l'espectacle *Clarobscur*, integrat per dues novetats (*Wad Ras*, d'Increpación Danza, i *4 legs*, del jove coreògraf israelià Uri Ivgi) i per dues peces del seu repertori (*Passomezzo*, d'Ohad Naharin, i *Sechs Tänze*, de Jirí Kylián).

Incorporació al sector professional

Els joves ballarins de l'IT Dansa de la promoció 05-06 que s'han incorporat al sector professional ho han fet a: Sara Enrich, Companyia Metros (Barcelona), Rocco Vermijs, Proyecto Ti.To-Yayá (València), Raquel Miró, Santgallentheater (Suïssa), Loïc Perela Donlondancecompany (Saarbruechen, Alemanya) i Paul Lee, Free Lance.

Àmbit dels Serveis Culturals de l'Institut del Teatre

Les principals finalitats de l'Institut del Teatre en aquest àmbit estan referides a la documentació, la promoció i la difusió de les arts escèniques. Durant aquest any, algunes d'aquestes actuacions, també, han tingut incidència en les activitats acadèmiques de la institució.

Les diferents intervencions es gestionen per les unitats que depenen de la Direcció de Serveis

Culturals que, als efectes d'aquesta memòria, s'ordenen en els següents apartats:

El Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE).

Les publicacions (que, en el 2006, han comptat amb una reactivació important).

La producció d'activitats que gestiona les diferents modalitats d'accions en les que es participa, com són, fires, jornades, presentacions... (les directament vinculades a les escoles o els centres territorials estan ressenyades a l'apartat específic d'aquests centres), i també la programació de Factoria IT.

I, per últim, el Festival Internacional de Dramatúrgies Plàstiques, de la Imatge, Noves Tecnologies, Titelles i Objectes de Barcelona, NEO (Noves Escenes Obertes).

Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE)

Durant aquest any, s'ha iniciat un procés de redefinició de les funcions del MAE, incidint especialment en la producció de recursos per a la docència, per a la recerca i, també, al servei de la professió escènica i públic interessat.

Aquesta nova dimensió, iniciada amb el canvi de la direcció del Centre en el mes d'abril, s'està desenvolupant en base al projecte *Per un nou MAE*, presentat per la nova direcció. Aquest projecte marca les línies estratègiques i les accions claus a desenvolupar durant tres anys. A continuació, es detallen les actuacions desenvolupades o iniciades en el 2006.

Línies estratègiques per la millora del servei. Actuacions destacables

Posar a disposició dels estudiants i docents de l'IT i també de tots els estudiosos i investigadors de les arts escèniques els fons del MAE

Dins d'aquesta línia estratègica, s'ha donat prioritat a les següents accions:

Accessibilitat dels fons d'arxiu, fotogràfic i museístic a través d'Internet. Per fer accessibles les col·leccions de l'arxiu i del Museu per Internet s'ha comprat un nou programari (ContentDM), s'ha instal·lat en un servidor extern, s'ha fet la corresponent formació al personal i s'ha iniciat la migració de les col·leccions de les quals ja es tenien

imatges digitals. El procés de migració ha implicat, i implicarà, per al 2007 la revisió de les bases de dades en Access i, en alguns casos, la introducció de dades que manquen, la conversió de camps a les metadades de Dublin Core (per tal de garantir la millor accessibilitat de les nostres col·leccions), etc. El 31 de desembre, les col·leccions de titelles i marionetes ja eren accessibles a través del nou programa. Relacionat amb aquesta línia de treball, s'ha treballat en les pàgines web de presentació de les col·leccions amb l'objectiu de crear un veritable Museu Virtual de les Arts Escèniques.

Digitalització de col·leccions (cartells, fotografies, programes de mà). S'ha iniciat la digitalització de la col·lecció de cartells, totalitzant-se, el 31 de desembre, 1800 digitalitzacions.

Projecte de preservació dels fons. Els suports actuals de les gravacions dels tallers (U-matic, Betamax i VHS) requereixen una actuació urgent de digitalització per garantir la seva accessibilitat i la seva preservació. Per aquesta raó s'ha desenvolupat un projecte per tenir una plataforma tecnològica que garanteixi la preservació dels formats digitals i la seva actualització. Aquest projecte s'ha fet en col·laboració amb les Unitats d'Informàtica i Audiovisuals de la Secció Tècnica de l'IT.

Digitalització clàssics catalans amb la Biblioteca Nacional de Catalunya. S'ha col·laborat amb el projecte ARCA (Revistes Catalanes Antiques) de la Biblioteca Nacional de Catalunya completant la col·lecció d'Estudis Escènics.

Setmana dels donatius. El MAE ha ofert als usuaris de les biblioteques els exemplars duplicats. A finals d'any, s'ha organitzat la *Primera setmana dels donatius*. L'avaluació d'aquesta iniciativa ha estat molt positiva, s'han lliurat 25 caixes sobre una oferta de 26.

Donar resposta a les demandes d'informació sobre les arts escèniques catalanes

Dins aquesta línia estratègica, s'ha donat prioritat a les següents accions:

Nou recull de premsa, ampliació de la cobertura geogràfica de l'hemeroteca digital. Es destaca la contractació del recull de premsa diari a una empresa, la qual cosa ha permès passar de la informació de 5 diaris a una mitjana de 18. Actualment, es disposa, gairebé, de tota la informació que publica la premsa catalana sobre l'activitat teatral i de dansa de Catalunya.

Sumaris electrònics. S'ha ampliat el nombre de revistes buidades a la base de dades de Sumaris Electrònics del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, passant de 39 a 54 títols introduïts, buidant-se el sumari de tots els números d'aquests títols des de l'any 2004.

Base de dades de dansa i teatre. A finals d'any, s'ha formalitzat la compra de la base de dades electrònica *International Bibliography of Theatre & Dance with Full Text*. Recull el text íntegre de més de 100 revistes sobre la matèria; entre d'altres es poden destacar: Canadian Theatre Review, Dance Chronicle, Dance Teacher, Modern Drama, PAJ: A Journal of Performance and Art, Research in Dance Education, Research in Drama Education, Studies in Theatre and Performance, TDR: The Drama Review i Theater. També, inclou el text complet de més de 100 llibres i monografies sobre el tema.

La memòria audiovisual de les arts escèniques de Catalunya

Amb l'objectiu de la preservació i difusió de les gravacions dels tallers i espectacles dels teatres i centres de dansa de Catalunya s'ha elaborat el projecte *Memòria Audiovisual de les Arts Escèniques de Catalunya*. Per desenvolupar-lo, s'han iniciat els contactes i s'han definit els formats de preservació i de difusió. En finalitzar l'any, s'està concretant el projecte juntament amb les Unitats d'Informàtica i Audiovisuals de la Secció Tècnica de l'IT.

Difusió dels fons del Museu

S'ha elaborat el següent programa d'exposicions per a l'any 2007: *L'Auca del Sr. Rusiñol: peripècies d'un artista múltiple*; una exposició sobre màgia, i una altra sobre fotografies d'espectacles.

Establir aliances amb altres institucions per a projectes conjunts

S'han establert els contactes per signar acords de col·laboració amb la Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes i amb la Biblioteca Nacional de Catalunya.

Línies estratègiques per a la millora organitzativa interna

Millora de la informació i la comunicació interna

En relació, específicament al MAE s'està desenvolupant una intranet per afavorir l'intercanvi d'informació i la comunicació interna. En relació al conjunt de l'IT, s'han fet el document *Política de desenvolupament de les col·leccions del MAE* i la revisió de la normativa de préstec.

Canals de comunicació regulars amb les escoles i els departaments

S'ha creat la comissió MADES, formada pels departaments, les escoles i el MAE, amb els objectius de: col·laborar en les polítiques de desenvolupament de les col·leccions, en la política d'adquisicions i en els criteris de distribució del pressupost corresponent, promoure les actuacions necessàries per millorar els serveis bibliotecaris de l'Institut i proposar nous serveis i prestacions a la comunitat d'usuaris. Es preveu una periodicitat semestral. La primera reunió va tenir lloc el dia 23 de novembre.

El 18 de desembre, es va fer una presentació sobre les noves línies del MAE i els seus serveis al Departament de Dramatúrgia, Escenificació i Coreografia.

Processos interns àgils i eficaços

S'ha revisat un nombre important de processos. Cal destacar la del procés de catalogació, que permetrà

reduir a la meitat el temps emprat en la catalogació de documents.

Dades estadístiques

Biblioteques. Nous usuaris. Han sol·licitat el carnet de la Biblioteca 563 persones. D'aquestes, 136 són estudiants (119 de Barcelona i EESA, 9 de Terrassa, 8 de Vic), 24 personal IT (6 professors, 18 personal no docent) i 403 externs (347 de Barcelona, 1 de Terrassa, 15 de Vic, 30 professionals, 10 ex-alumnes).

Biblioteques. Préstec. L'activitat de préstec ha arribat als 23.901 moviments (el 69% correspon al préstec, el 27% a renovacions i el 4% restant a reserves). Per biblioteques, l'activitat de préstecs, renovacions i reserves ha estat: Montjuïc el 77% (18.331), Terrassa, el 17% (3.958), Vic el 4% (1.055), i l'EESA el 2% (557).

Biblioteques. Visitants: 22. 075 (no es comptabilitza l'EESA).

Biblioteca	Nombre visitants	Dies oberts	Promig diari de visitants
Barcelona	14. 388	245	59
Terrassa	6.499	237	27
Vic	1. 188	188	6

Biblioteques. Servei d'informació: 1.342 consultes en total.

Biblioteques. Servei d'obtenció de documents: 93 peticions tramitades (22 demanats a d'altres biblioteques i 71 servit a d'altres biblioteques).

Biblioteques. Servei de reprografia i digitalització: 395 sol·licituds de fotocòpies per encàrrec; 76.544 fotocòpies per autoservei de Barcelona; 34 còpies de vídeos; i 1.645 imatges digitals.

Biblioteques. Consulta de documents, accessos al catàleg: 96.000.

Documents consultats: a Barcelona: 20.567 documents de sala, 2.074 documents de magatzem i 797 documents i/o caixes amb documents d'arxiu. La resta de biblioteques no ho comptabilitzen.

Creixement i procedència de les col·leccions

Col·lecció bibliogràfica i audiovisual: 1.760 en total. (Barcelona, 1.038 documents; EESA, 391; Terrassa, 228; Vic. 103). El 55% del creixement prové de compra, el 31% de donació i el 14% és de producció pròpia.

Col·leccions de l'arxiu i museu

- Teatro Español de Madrid: 26 publicacions

- Documentació sobre Laly Monty: 4 vestits, 43 fotografies, 1 retrat, 1 rètol i 37 retalls de diaris.

- Documentació diversa sobre Carlota de MENA: Angel Guimerà, Enric Morera, Santiago Rusiñol i programes de mà del teatre Fortuny, de Reus.

- Documentació de l'arxiu personal de Rafel Folch: programes de mà i fotografies de principis de segle de diversos teatres.

- Documentació Franz Joham: àlbums de fotos, 2 levites i 1 disc de pedra de Lucas de Viena.

Fotografies d'escena: Dansa, 30 reportatges i 122 fotografies; Teatre, 45 reportatges i 225 fotografies.

Programes de mà de la present temporada: 249.

Bases de dades pròpies

Hemeroteca digital: s'han introduït 3.642 notícies de premsa.

Resum Temporada Teatral: s'han introduït 1.181 espectacles.

Préstec per a exposicions

- Exposició *Teatre de Juguina*, organitzada pel Museu Marés: 1 litografia impresa.

- Exposició *Picasso i Barcelona*, del Gran Teatre del Liceu: 1 programa de ballets russos.
- Exposició *El títere en la Península Ibérica*, de Tolosa: 58 titelles.
- Exposició *Literatura en el exilio*, organitzada per la Sociedad Estatal para la Acción Cultural Exterior de Buenos Aires: 1 rètol, 2 passaports i 1 retall de premsa.

Arxiu	Fotografies	Situació
Josep Santpere	150	finalitzat
Mary Santpere	215	
Joan Tomàs	191	
Barceló	200	

Restauració i conservació

S'han restaurat: 5 rètols; 5 quadres i 1 titella.

Publicacions

Durant aquest any 2006, s'han editat els llibres que, tot seguit, se citen ordenats per col·leccions:

Actes: I Simposi Internacional sobre Teatre Català Contemporani. De la transició a l'actualitat, Presentació de Carles Batlle i Jordà. Desembre de 2005. 715 p.

Quaderns: 1. *Exercicis per al laboratori de veu i de dicció*, de Coralina Colom i Rosa-Victòria Gras, segona edició. Juny de 2006. 197 p.

Lliçons Magistral: *Un teatre nacional extraviat i submergit. Obertura del curs acadèmic 2005-2006*, de Hermann Bonnín, presentació de Jordi Font. Setembre de 2006. 49 p.

Escrips Teòrics: 11. *Teoria dramàtica. Un viatge a través del pensament teatral*, de Jaume Melendres. Octubre de 2006. 687 p.

També, està prevista, durant el mes de gener de 2007, l'edició dels següents llibres:

Vària: *Teatre. Volum 2 (Ubú President o Els últims dies de Pompeia, La increïble història del Dr. Floit \$ Mr. Pla, Daaalí!, Visanteta de Favara i Gabinet Libermann, d'Albert Boadella)*, d'Albert Boadella. Gener de 2007. 656 p.

Nous Dramaturgs: *Nous dramaturgs 2 (Pedres. Pensament en tres parts*, d'Irene Lucas Alemany; *Salento*, d'Albert Tola, i *L'higròmetre del monjo*,

de documents en format digital:

- A la UAB: 5 digitalitzacions de cartells.
- A la Universitat de Vic: 29 digitalitzacions de fotografies.
- A Lunatus Comunicació Audiovisual: 2 digitalitzacions d'escenografies per al Museu de la Música de Barcelona.

Identificació del fons fotogràfic retrospectiu

S'ha treballat en els arxius següents:

Arxiu	Fotografies	Situació
Basté	226	finalitzat
Pau Riba	59	
Emili Vendrell	175	
Franz Joham	50	

d'Anna Torres Muertes), pròleg de Beth Escudé i Gallès. Gener 2007, 150 p.

Producció d'activitats

Des de l'àmbit cultural, s'han organitzat diferent tipus d'activitats. A continuació, es detallen, agrupades per temàtiques, les més significatives:

Com cada any, s'ha participat en la nova edició del Saló de l'Ensenyament i la Formació Contínua, organitzat, per la Generalitat de Catalunya, del 22 al 26 de març. L'objectiu de la participació és donar a conèixer la formació que s'imparteix a les quatre escoles de l'Institut del Teatre. Amb el mateix objectiu, s'ha participat en Aula. Salón Internacional del Estudiante y de la Oferta Educativa, promogut pel Ministeri d'Educació i Ciència, del 8 al 12 de març. A les dues mostres, l'espai ha estat dissenyat per un professor de l'IT amb la col·laboració de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE).

Durant dos dies del mes d'abril (28 i 29), i amb motiu de la celebració del Dia Internacional de la Dansa, l'Institut del Teatre va organitzar, en col·laboració amb l'Associació de Professionals de la Dansa de Catalunya (APDC) i el Mercat de les Flors, l'activitat "Converses amb creadors". L'activitat es va organitzar, a l'Auditori, en dos parts. En una primera, els professionals: Francesc Casadesus, John Ashford, Maral Kekejian, Ornella d'Agostino i Toni Cots, que gestionen diferents espais de dansa, van parlar d'experiències en diferents contextos culturals, relacionades amb la temàtica de la creació i la formació de la dansa contemporània. En la segona part, aquests mateixos professionals van debatre sobre el tema en una taula rodona.

En el context d'aquesta activitat, el coreògraf Josef Nadj va impartir una conferència on va parlar sobre el procés creatiu: *La dansa contemporània dins el context actual, els seus processos creatius, la relació entre les diferents disciplines escèniques i plàstiques*.

L'acte d'inauguració del curs acadèmic 2006-2007 va tenir lloc, el dia 6 de novembre, al Teatre Ovidi Montllor. Josep Ramoneda va pronunciar la lliçó inaugural "Un món en canvi: conflicte culturals". En el transcurs de l'acte, Fina Rius va interpretar "La xucladora", de Joaquim Ruyra, dirigida per Teresa Vilardell. L'acte va finalitzar amb la interpretació de "Flabbergast" per la Jove Companyia d'IT Dansa. Durant l'acte també es van lliurar els premis extraordinaris 2006.

Com en edicions anteriors l'Institut del Teatre ha participat a la 14 Triennale internationale des Livres et des Périodiques de théâtre que es va celebrar a Novi Sad (Sèrbia) durant els mesos de maig i juny. En aquesta ocasió s'ha exposat la producció editorial dels anys 2003, 2004 i 2005, que inclouen els títols següents: Adolfo Marsillach, *Conferència inaugural de la nova seu de l'Institut del Teatre*; Joan Abellan, Josep A. Codina, Antoni Bueso, *Els artistes plàstics de l'EADAG*; Jordi Muñoz, *De les aules a l'escenari*; Laura Fernández, *Feliu Formosa, teatre i paraula*; Ramon Bacardit, Miquel M. Gibert, *El debat teatral a Catalunya*; Werner Knoedgen, *El teatre impossible: per a una fenomenologia del teatre de figures*; Raimon Àvila, Jiří Kylián, *somniador de danses*; Molière, *Teatre complet*; Isabel Díaz, Anaïs Schaaf, Esteve Soler, *El clan. Pathétique. Runes*; Josep Palau i Fabre, *La problemàtica de la tragèdia a Catalunya*; i Bertolt Brecht, *Teatre Complet IV*.

L'obertura de la Trienal ha coincidit amb el 12è Simposium Internacional dels Crítics de teatre i dels Teatrològics, sobre "Teatres nacionals i teatre nacionalista", on Jaume Melendres ha presentat una comunicació sota el títol "Le cas du théâtre en catalan, ou comment les petites langues peuvent contribuer au renouvellement de l'art théâtral".

Altres activitats realitzades des d'aquesta unitat han estat:

- La commemoració del 10è. aniversari de la mort d'Ovidi Montllor. El dia 6 de febrer al Teatre Ovidi Montllor, es va organitzar l'espectacle: *Senzillament (coses de l'Ovidi)*. En el concert van participar: Jordi Prat (direcció), Jordi Vidal (veu), Toni Xuclà (guitarres), Ricard Prat (escenografia) i Lúcia Benet i David Bofarull (vestuari).

- L'exposició "Escenografia: dissenyant l'escena, dissenyant ficció", gestionada des d'aquesta Unitat, consta a l'apartat de l'ESAD d'aquesta memòria.

A iniciativa d'un grup de dramaturgs xilens que cursen els seus doctorats en el programa en Arts Escèniques, i amb la col·laboració de la Casa de las Américas, s'han celebrat les Primeres Jornades de Dramatúrgia Contemporània Xilena, durant els dies 28, 29 i 30 de novembre, al Plató de l'Institut del Teatre, que acull i promou aquesta activitat.

Festival NEO (Noves Escenes Obertes). Festival Internacional de Dramatúrgies Plàstiques, de la Imatge, Noves Tecnologies, Titelles i Objectes de Barcelona

L'any 1973, l'Institut del Teatre de Barcelona va crear el Festival Internacional de Teatre de Titelles. És el més antic de l'Estat dels festivals en actiu en l'àmbit del teatre de titelles i objectes.

Aquest any, la dissetena edició del festival, ara anomenat Festival NEO (Noves Escenes Obertes. Festival Internacional de Dramatúrgies Plàstiques, de la Imatge, Noves Tecnologies, Titelles i Objectes de Barcelona), s'ha celebrat, del 10 al 19 de novembre, des d'una nova perspectiva que, en paraules del seu responsable (el Director del Serveis Culturals): "respon a un propòsit principal: poblar el *no man's land* existent entre la textualitat basada en l'ús exclusiu o determinant de la paraula i - a l'altre extrem - la textualitat dels cossos muts dels ballarins en acció (...). El NEO s'ofereix com un territori on puguin mostrar-se, aparèixer, créixer i multiplicar-se espècies desconegudes, filles d'una lògica no sorgida d'un pacte de convivència - i de conveniència - entre els dos antagonistes de sempre".

La millor forma d'il·lustrar, en poques línies, el que ha estat aquesta edició del Festival NEO és el resum de les dades, que tot seguit es detallen, extretes de la memòria del festival realitzada pel seu Director Artístic, Jordi Fontdevila: 10 dies de festival, 15 espectacles, 2 exposicions, 10 espais d'actuació, 5.800 espectadors, 278 propostes aspirants, 8 coproduccions, 7 estrenes absolutes, 14 estrenes estatals, 1 Simposi d'Arts Escèniques, 15 conferències, 2 espais d'intercanvi, 111 programadors assistents, 53 artistes inscrits per intercanviar projectes, 9.381 visites a la web i 50 aparicions en premsa escrita.

El Festival ha estat organitzat per l'Institut del Teatre i finançat en col·laboració amb: la Diputació de

Barcelona, el Departament de Cultura i ICIC de la Generalitat de Catalunya, l'Institut de Cultura de l'Ajuntament de Barcelona (ICUB) i l'Institut Nacional de la Artes Escénicas y de la Música (INAEM) del Ministeri de Cultura.

Centres Territorials

El Centre d'Osona

Aquest centre ha realitzat, durant el 2006, com li és habitual, tasques de difusió i formació al seu territori; entre aquestes, destaca l'activitat denominada *Tallers de Teatre* a centres educatius. Aquest any, també, ha organitzat un programa de formació específica que s'impartirà pel curs 2006-2007. A continuació, es detallen les actuacions que han estat més significatives en aquests diferents àmbits.

"Dijous a l'Institut del Teatre-Centre d'Osona"

"Els dijous a l'Institut del Teatre" és un cicle de dansa i teatre que va néixer l'any 2005. Té com a objectiu principal acostar, al públic, les creacions dels nous professionals. Amb prioritat per als treballs sorgits en l'òrbita de l'IT. La programació va a càrrec de l'Institut del Teatre-Centre d'Osona juntament amb l'IMAC (Institut Municipal d'Acció Cultural) de l'Ajuntament de Vic. Les actuacions tenen lloc al Teatre Laboratori de l'Institut del Teatre- Centre d'Osona.

Els espectacles presentats durant l'any 2006 han estat els següents:

- *Ser un altre*. Autor i director: Jordi Faura (Gener). Acompanyat de l'exposició de fotografies de Sílvia Àlvarez i Noemí Ramos, que mostra el procés d'assajos.
- *Un procés de creació*. Beбето Cidra Companyia de dansa. Direcció i coreografia: Beбето Cidra (Febrer).
- *Elles Mateixes*, de Joan Casas. Textos de creació pròpia de la cia Elles Mateixes. Repartiment i direcció a càrrec de Berta Giraut i Elisabeth Vallés (Febrer).
- *No hem vingut pas per fer-nos esbrincar*, de Boris Vian. Taller de 3r. Curs de teatre musical de l'IT de Terrassa. Direcció: Agustí Humet (Febrer).
- *Not only for Virginia*. Coreografia de Moreno Bernardi (Març).
- *El gran Pastís*, companyia Re.pública. Amb Marina Bou i Marta Esmerats (Març).
- *Les dones sàvies*, de Molière. Traducció de Josep M. Vidal. Selecció d'escenes i adaptació: Pau Monterde i Albert Roig. Taller d'Interpretació (Abril).
- *Sert o no Sert Sert el pintor de Vic*, de la Companyia Beбето Cidra Companyia de Dansa.

Coincidint amb l'estrena, es presenta l'exposició "Fotografia del moviment" (Maig).

- *Skyline* (creació gestual). Direcció: Jordi Vilà. (Octubre).
- *Duet*, espectacle visual de PLAYGROUND. 9è. Festival Internacional de Titelles de Vic. Direcció i interpretació: Xavier Bobés. Música original interpretada en directe: Julià Carboneras.
- *Matant hores*. Text de Rodrigo García, traducció d'Elies Barberà. Interpretació: Marta Montiel i Elies Barberà. (Desembre).

Altres activitats organitzades al Centre d'Osona

Durant els mesos de març i abril, el Centre d'Osona va organitzar un seguit d'activitats, d'entre les quals es destaquen:

- Una jornada de portes obertes, per promocionar el Centre (24 de març);
- Per celebrar el Dia Mundial del Teatre, (27 de març) es van organitzar les següents activitats: la xerrada *El teatre: una drecera pedagògica. El taller de dramatització com a eina de canvi social a l'escola* a càrrec d'Antoni Navarro; i la representació de l'espectacle en clau d'humor: *Una classe amb don Abili* de i amb Valentí Piñot (Premi del públic de la Fira de Tàrrrega).
- Per celebrar el Dia Internacional de la Dansa (26 d'abril), es va programar, al Teatre Laboratori, un espectacle creat a partir de la selecció de creacions coreogràfiques dels alumnes dels tres Departaments de Dansa (Clàssica, Contemporània i Espanyola) de l'EESA/CPD de l'IT.

Pel mes d'abril, s'ha presentat el taller infantil d'iniciació de Manlleu: *Sempre ens quedarà Peter Pan*, al Teatre Centre de Manlleu. Repartiment: Alba Gorchs, Aristarc Suriñach, Adai Suriñach, Irina Rifà, Carla Cirera, Helena Castells, Tània Roma, Anna Morales, David Andrés Tangarife, Clàudia Miarons i Carles Casas. Professora: Marian Toril.

Durant el mes de maig, s'han presentat els següents tallers de final de curs al Teatre Laboratori:

- Taller d'iniciació de 6 a 8 anys: *Sempre ens quedarà Peter Pan*. Professora: Marian Toril.
- Taller d'iniciació de 9 a 11 anys: *Voltem el món en vuitanta dies*. Professor: Jordi Arquès.
- Taller d'iniciació de 12 a 14 anys: *El vol dels Lindberg*. Professora: Montse Albàs.
- Taller d'iniciació de 14 a 16 anys, grup A: *Antaviana?*. Professor: Jordi Arquès.
- Taller d'iniciació de 14 a 16 anys, grup B: *Magna, jugant amb el poder*. Professora: Carme Parés.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Durant el mes de juny, s'han presentat els següents tallers de final de curs al Teatre Laboratori:

- Taller d'iniciació I: *L'autobús* (espectacle basat en el llibre Exercicis d'estil de Raymond Quenau). Professor: Jordi Arqués.
- Taller d'iniciació II: *Les aventures del bon soldat Svejk* de Monika Zgustová. Professora: Marta Esmarats.

Al mes de juliol (dies 3, 5 i 6), s'han programat activitats escèniques d'estiu (trapezi, dansa, teatre, circ) a *Les Nits del Lloro*: Mostra no-professional d'arts escèniques organitzada conjuntament amb l'Ajuntament de Vic i realitzada a l'aire lliure. L'any 2006, s'ha fet una especial atenció a espectacles sorgits de cursos de centres docents. S'han programat 15 espectacles de diversa durada, de forma continuada, cadascun dels dies en el mateix espai. Amb una assistència permanent, mitjana, de 300 persones.

Com a inauguració del curs 2006-2007, s'ha programat, al Centre d'Osona, un seguit d'actes dirigit als col·lectius implicats (pares, mares, tutors i alumnes). L'espectacle d'inauguració va anar a càrrec de la Cia. Vol-Ras amb l'espectacle "G.G.P" (Gestos, Ganyotes i Postures). Espectacle-conferència sobre el llenguatge del moviment.

També, han tingut lloc les següents exposicions: "Dibuix amb moviment", dins les activitats de la companyia resident de dansa Beбето Cidra (abril), i Exposició de fotografies dels Tallers del Centre i Nits del Lloro (octubre-desembre de 2006).

S'ha col·laborat, amb la Coordinadora de grups amateurs de teatre d'Osona, en els següents temes: revista trimestral "Molta Merda", edició anual de la Mostra de grups amateurs d'Osona i a la novena edició del premi "Boira Teatre". També, s'ha col·laborat en el festival "Julius", concurs de curtmetratges.

Cursos

L'objectiu principal de tots aquests cursos és dinamitzar la vida teatral de la comarca i, alhora, configurar-se com a una oferta per difondre els ensenyaments artístics i per iniciar els joves en aquest tipus de formació. Amb aquests cursos, els alumnes, a més de gaudir d'una pràctica artística i creativa, es doten d'eines que els ajuden a valorar i ser uns espectadors crítics i a conèixer les característiques d'uns estudis que podran seguir en una etapa posterior si hi estan interessats i reuneixen les condicions exigides.

Els cursos que s'han desenvolupat des del mes d'octubre fins al juny (curs 2005-2006) han estat els següents:

Curs o Taller	Hores
Curs d'iniciació al teatre per a nens d'entre 6 a 8 anys	60
Curs d'iniciació al teatre per a nens d'entre 9 i 11 anys	60
Curs d'iniciació al teatre per a joves de 12 a 14 anys	62
Curs d'iniciació al teatre per a joves de 14 a 16 anys. Grup A	62
Curs d'iniciació al teatre per a joves de 14 a 16 anys. Grup B	62
Curs de teatre per a majors de 16 anys. Nivell I Mòdul I	95
Curs de teatre per a majors de 16 anys. Nivell I Mòdul II	80
Curs de teatre per a majors de 16 anys. Nivell II Mòdul I	95
Curs de teatre per a majors de 16 anys. Nivell II Mòdul II	80
Curs de teatre per a nens i nenes a Manlleu	42
Curs de dansa contemporània. Iniciació. Mòduls I-II. Amb Beбето Cidra	45
Curs de dansa contemporània. Nivell I. Mòduls I-II. Amb Beбето Cidra	78
Curs d'iniciació a la direcció d'actors, per la UVic	30
Curs de veu i ortofoniatría	30
Curs de teatre a partir de l'expressió corporal	32

Tallers de teatre als centres educatius

Els centres territorials han realitzat l'activitat denominada *Tallers de teatre* als centres educatius. Aquesta activitat es programa, cada curs escolar, amb l'objectiu de crear les bases d'una cultura teatral crítica. Ha estat coordinada des del Centre d'Osona.

És una activitat destinada als alumnes de centres d'educació secundària, organitzada pels centres territorials de l'Institut del Teatre en directa col·laboració amb els centres docents i els ajuntaments. L'ODA (Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona) hi col·labora donant suport logístic.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

En el desenvolupament de l'activitat, un/a professor/ra amb formació especialitzada i graduat en Art Dramàtic, treballa amb l'alumnat, en la preparació d'un espectacle teatral que serà representat davant el públic en els teatres municipals de les poblacions corresponents. Durant els mesos d'abril i maig, es realitzen, en cada zona, les Mostres de Tallers de Teatre als Instituts.

En total, durant la temporada 2005-2006 s'han realitzat els següents tallers de teatre: municipis: 19, centres de secundària: 30, tallers: 23, mostres (presentació pública dels tallers als municipis): 10, i professorat: 14.

Àmbits territorials	Edició Mostra	Funcions	Tallers	Centres docents	Municipis
Anoia	5a.	2	1	1	1
Bages (inclou Manresa)	17a.	12	6	6	3
Berguedà	8a.	7	3	4	4
Alt Maresme	5a.	4	2	2	2
Baix Maresme	5a.	4	2	2	2
Rubí	17a.	6	3	3	1
Matadepera	1a.	4	1	1	1
Montcada i Reixac	1a.	3	1	1	1
Osona	15a.	11	4	10	4
Totals		53	23	30	19

Programa de formació específica

Donant continuïtat al projecte del centre d'impulsar la reflexió sobre la pedagogia de les arts escèniques, el Centre d'Osona ha preparat, per al curs 2006-2007, el programa de Pedagogia del Taller de Teatre. Aquest curs neix amb l'objectiu de donar resposta a la demanda existent d'aquesta formació, principalment entre el sector de professionals que imparteixen els tallers de teatre. El programa s'ha iniciat amb un alt grau d'acceptació; s'han presentat 48 sol·licituds a una oferta de 28 places. El primer mòdul: "Estudi de la psicologia i el desenvolupament dels adolescents" a càrrec d'Àngel Serra, Director del Departament de Psicologia de la universitat de Vic s'ha realitzat, la primera setmana de novembre, de forma totalment satisfactòria. La informació detallada sobre la seva matrícula i desenvolupament constarà a la memòria de l'IT de 2007.

El Centre del Vallès

El Centre del Vallès és la seu de les opcions de Gest i Objectes de l'especialitat d'Interpretació que imparteix l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre des del curs 2005-2006. La informació sobre aquests estudis consta ressenyada a l'apartat de l'ESAD.

A més d'impartir aquests estudis, el Centre del Vallès ha realitzat, durant el 2006, les activitats que tot seguit s'indiquen:

Curs d'iniciació al Teatre

El curs d'Iniciació al Teatre del Centre del Vallès (2005-2006) s'ha organitzat amb la col·laboració de l'Institut Municipal de Cultura i Esport de l'Ajuntament de Terrassa, tal com s'ha vingut fent des del seu inici. El curs s'adreça a persones interessades en aquest tipus de formació. Té una durada total de 300 hores lectives. Ha tingut una matrícula de 18 alumnes.

Curs per a postgraduats

Del 20 de febrer al 10 de març, *Shakespeare: L'actor i l'audiència*, impartit per el professor Peter Clough, amb una durada de 45 hores i amb 16 alumnes matriculats.

L'Institut proposa..., programació d'espectacles al Centre del Vallès

Durant l'any 2006 el Centre del Vallès, també, ha continuat amb el cicle *L'Institut proposa* - programació de la Sala Maria Plans per dinamitzar les activitats culturals del Centre i, alhora, per apropar el sector professional als seus postgraduats. En el marc d'aquesta iniciativa, s'han fet, durant aquest any, les següents activitats:

- Espectacle teatral *Matem els homes*, de Manel Dueso, companyia del Fur. Dirigit per Norbert Martínez (Gener).
- Concert *Òpera 32*, a càrrec de Pablo Lopez (Baix-Baríton) i Neus Peris al Piano. (Gener).
- Espectacle teatral *Navegants*, de Toni Cabré, de la companyia Eter Teatre. Dirigit per Omar Ocampo i

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

interpretat per Mònica Moreira i Albert Riballo (Gener).

- Espectacle teatral *Peixos al desert*, d'Oriol Aubets de la companyia Tealtre. Dirigit per Oriol Aubets (Febrer).
- Actuació musical "Trio Argos", format per Ricart Renat (Violí), Mabel Sánchez (Violoncel) i Jordi Humet (Piano) (Febrer).
- Espectacle *Pim Pam Pum*, de Ionesco, representat per Males Companyies. Dirigit per Montserrat Bonet (Febrer).
- Espectacle *Un dia vaig mirar el jardí i observant les flors, vaig decidir quedar-me sola*, de la Companyia 5 i Acció i dirigida per Oriol Úbeda (Febrer).
- Espectacle teatral *El 58*, de les Companyies Teatrepart i La Minúscula. Dirigit per Pep Muñoz (Febrer).
- Espectacle de dansa *USE&SHOW-3 imatges*, idea original d'Areatangent i Toni Gómez. Dirigit per Toni Gómez (Març).
- Espectacle de titelles *L'Abric*, de Gogol, amb la companyia L'Abric. Dirigit per Alfred Casas (Març).
- Espectacle teatral *Contrasujeto*, de Juan Trigos amb direcció i interpretació de Lorenzo Mijares (Març).
- Espectacle musical *Chaise-longue*, d'autors varis. Companyia Florence Foster-Jenkins i interpretat per Joana Estebanell i Ramon Cifuentes (Març).

- Teatre/Música. *Tast de cançons* d'autors varis, realitzat per la Companyia Fu remoll. Dirigit per Agustí Humet (Març).
- Espectacle teatral *Apreciada Helena Serguéievna*, de Liudmila Razumovskaya. Companyia Perestrioka-A-TAK. Direcció de Boris Rotenstein (Octubre).
- Espectacle teatral *Deliris*. (Octubre).
- Espectacle teatral-musical *No hem vingut pas per fer-nos esbronar*, de Boris Vian Companyia Egos. Dirigit per Agustí Humet (Novembre).
- Espectacles de Poesia-arpa *Mans estranyes*, de Martina Escoda i Maria del Mar Casals (Novembre).
- Espectacle de teatre *La imatge fragmentada*, d'Agnès Cortes. Companyia Entràmit. Direcció de Laura Piqué i interpretada per Agnès Cortès (Novembre).
- Espectacle de teatre *Sonrie Willy!*, de Víctor Àlvaro, direcció de Víctor Àlvaro (Novembre).
- Espectacle de teatre *Fedòtika, retratista*, de Jordi Palet i Puig. Direcció de Jordi Palet (Novembre).
- Espectacle de teatre *La Fabri-Què?*, de Joan Cusó. Companyia Filipetto Corporations. Direcció de Joan Cusó (Desembre).

Dades estadístiques

Alumnat dels estudis organitzats per l'Institut del Teatre

Ensenyaments oficials curs 2005-2006 (alumnes oficials) ²		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	72
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	298
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	169
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatòria	79
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	47
Total		665

²Els alumnes que cursen els estudis oficials són avaluats de totes les assignatures que cursen i tenen dret a les corresponents certificacions acadèmiques. Si superen totes les assignatures i el projecte final, tenen dret al títol oficial del Grau que cursen. En el cas dels estudis de Tècniques de les Arts de

l'Espectacle, en ser uns estudis experimentals que encara no tenen el reconeixement preceptiu, els estudiants que els cursen no tenen dret a un títol oficial sinó a l'acreditació establerta per la Fundació Politècnica i l'Institut del Teatre.

Ensenyaments oficials curs 2005-2006 (alumnes oients externs) ³		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	3
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	13
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	10
Total		26

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

³Els alumnes oients no són avaluats. Tenen dret a l'assistència a les classes de, com a màxim, tres

assignatures simultànies i sempre que siguin degudament autoritzats.

Ensenyaments oficials curs 2006-2007 (alumnes oficials)		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	71
ESAD	Grau superior d'Art Dramàtic	318
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	161
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatoria	77
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	36
Total		663

Cursos i programes no oficials ⁴ curs 2005-2006		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Departament d'Expressió i Tècniques de la Veu	Curs de Veu (180 hores)	16
Conservatori Superior Dansa	El temps creador. Michelle Swennen	15
	Curs d'iniciació al Teatre (300 hores)	18
Centre del Vallès	L'actor i l'audiència (Shakespeare) per Peter Clough	10
	45 h. (20 febrer a 10 març 2006)	
Centre d'Osona	Diferents cursos de teatre i de dansa (per a nens, joves i adults)	94

⁴Els alumnes matriculats en els cursos tenen dret a un certificat d'assistència sempre que aquesta hagi estat com a mínim del percentatge d'hores establert.

Resum general d'alumnes. Institut del Teatre curs 2005-2006/Any 2006		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centres docents IT	Oficials de grau superior	370
Centre docent IT	Oficials de grau mitjà	169
Centre docent IT	Oficials obligatoris (ESO)	79
Centre docent IT	Experimentals de formació professional	47
Centres docents IT	Assignatures de diferents graus. Alumnes Oients	26
Departament	formació continuada (veu)	16
Escoles	Especialització	15
Centres Territorials	Sensibilització, divulgació i projecció de les arts escèniques	122

Dades més significatives de la gestió del Pla General de Formació de l'IT

		Àmbit estratègic			Àmbit específic			Àmbit personal		Totals
		Total personal	Docents	PAS	Total personal	Docents	PAS	Docents	PAS	
Accions	Total accions PGF	4	1	3	6	8	6	10	25	63,0
	Accions de l'IT	4	1	2	6	7	1	--	--	21,0
	Accions externes	--	--	1	--	1	5	10	25	42,0

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

		Àmbit estratègic			Àmbit específic			Àmbit personal		Totals
		Tot el personal	Docents	PAS	Tot el personal	Docents	PAS	Docents	PAS	
Accions	Total accions PGF	4	1	3	6	8	6	10	25	63,0
	Accions de l'IT	4	1	2	6	7	1	--	--	21,0
	Accions externes	--	--	1	--	1	5	10	25	42,0
Participació	Total participació	178	5	30	51	65	29	11	31	400,0
	En accions de l'IT	178	5	27	51	64	16	--	--	341,0
	en accions externes	--	--	3	--	1	13	11	31	59,0
Hores	Total hores	7,5	10	16	78	142	95	340	438	1.126,5
	En accions de l'IT	7,5	10	16	78	92	18	--	--	221,5
	en accions externes			*		50	77	340	438	905,0
Cost	% per col·lectius	2,88	3,83	4,47	11,81	47,09	8,94	9,79	11,19	
	% per àmbits	11,18%			67,84%			20,98%		

Les hores i costos dels cursos d'idiomes són diversos i l'assignació econòmica del 50% del cost

de la matrícula està condicionada a la superació del curs.

Sales d'espectacle de l'Institut del Teatre. Estadístiques 2006

Teatre Ovidi Montlló

Espectacle	Companyia	Dates	Fun.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
Senzillament (coses de l'Ovidi)	Institut del Teatre	06.02.06	1	320	101	32%
Wozzeck Concert	Dir. Carme Portacelli	07 a 09.04.06	3	960	573	60%
Wozzeck Concert	Dir. Carme Portacelli	07 a 09.04.06	3	960	573	60%
La hija del capitán	RESAD	19.05.06	1	320	182	57%
Tallers de Dansa	EESA/CPD	08 a 18.06.06	8	2.560	2.099	82%
Homenatge a Pilar Cambra i Santi Montoto	EESA/CPD	10.06.06	1	320	245	77%
Transfugues v.2.0. (NEO)	La Cònica/Lacònica	18 i 19.11.06	2	640	458	71,56%

Teatre Estudi

Espectacle	Companyia	Dates	Fun.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
Treball final carrera Anna Roblas	Dir. Anna Roblas	13 i 14.01.06	2	200	85	43%
CreaDansa	Dir. Quiz Morino	18 i 19.05.06	2	262	159	61%
Mostra de Dansa de 2n Cicle	Dir. Rosa Alba	26 i 27.01.06	2	300	253	84%
Aula Oberta de Dansa 3r Cicle	Dir. Rosa Alba	02 a 05.02.06	7	1.050	913	87%

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Espectacle	Companyia	Dates	Fun.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
Mostra de Dansa de 1r Cicle	Dir. Rosa Alba	23 i 24.03.06	2	280	171	61%
Tallers Lliures	Dir. Rosa Alba	21 i 22.04.06	2	280	188	67%
Angelets i Are you talking to me	Dir. Oscar Gomez/ Stephen Metz	25 i 26.02.06	2	300	300	100%
L'home-coixí	Dir. Victor Muñoz i Calafell	16 a 19.03.06	4	560	465	83%
No hay nada bueno en ti, por eso te amo	Dir. Manue Lorente	06 a 08.04.06	3	390	223	57%
Don Joan, príncep de les tenebres	Dir. Hernan Bonnin	11 a 14.05.06	4	524	437	83%
Blasted	Dir. Jaume Perez	01 a 04.06.06	4	524	357	68%
En la soledad de los verbos	Dir. Sandra Simó	15 a 18.06.06 29.06 a	4	464	350	75%
Antigona	Dir. Teresa Canas	02.07.06	4	500	404	81%
D'una hora lluny	Dir. Pastora Villalon	13 a 16.07.06	4	500	121	24%
Qui torna a casa	Dir. Àlez Dezon	26 a 29.10.06	4	544	432	79%
Mil tristos tigres	Dir. Àlex Serrano	08 i 09.11.06 30.11 a	2	272	159	58%
Push Up 1-3	Dir. Mercè Vila	13.12.06	4	524	393	75%
Mil tristos tigres (NEO)	AreaTangent	11 i 11.11.06	2	272	214	78,68%
Dianoia (NEO)	Kulturprozent N	13 i 14.11.06	2	272	195	71,69%
Écumes (NEO)	Natanja/Pseudonymo	16.11.06	2	272	233	85,66%
Kamp (NEO)	Hotel Modern	18 i 19.11.06	3	408	372	91,18%
PLATÓ						
Espectacle	Companyia	Dates	Fun.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
Les troianes	Dir. Antonio Simon	18 a 21.05.06	4	348	318	91,38%
Musica a maquina (NEO)	CaboSanRoque	11 i 12.11.06	2	172	172	100,00%
Els plecs vestibulars(NEO)	Buchinger's Boot	13 i 14.11.06	2	172	169	98,26%
Duet (NEO)	Marionettes	16 i 17.11.06	2	172	162	94,19%
El rei de la soledat (NEO)	Playground	16 i 17.11.06	2	172	170	98,84%
Prolixe (NEO)	Les ateliers du spectacle	18 i 19.11.06	2	172	128	74,42%
AULA S4.4						
Espectacle	Companyia	Dates	Fun.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
L'higròmetre del monjo	Dir. Anna Torres	16.09.05	1	52	52	100%
Reventats	Dir. Toni Marti	21.06.06	1	56	19	34%
Desclassificats	Dir. Pere Riera	22.06.06	1	56	18	32%
Las tribulaciones de Virginia (NEO)	Hermanos Oligor	de l'11 al 18.11.06	7	350	350	100,00%
AULA POLIVALENT (AULA DE FLAMENC)						
Espectacle	Companyia	Dates	Fun.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
L'Observatoire Cropsorg (NEO)	Compagnie à	del 14 al 18.11.06	20	460	433	94,13%

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

AULA TALLER (AULA D'ESCENOGRAFIA)

Espectacle	Companyia	Dates	Fun.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
Ça vous regarde (NEO)	OM Produck	del 16 al 18.11.06	9	225	196	87,11%
Total Temporada			137	17.185	12.842	74,73%

Convenis de 2006 ordenats pels centres que impulsen l'acord

	Coordinació Acadèmica			Serveis Culturals		Centre Territorial		D.General i Gerència	Total
	Escol. grau Superior	Escol. grau professional	General	MAE	General	Osona	Vallès		
Tallers teatre IES						3	14		17
Pràctiques alumnes de IT	2	7							9
Pràctiques alumnes a l'IT				10				5	15
Col·laboració acadèmica		3	1						4
Col·laboració cultural	1	1	3		7	3		2	17
Col·laboració activitat docent	1	2	3						6
Regulació i finançament estudis	1	1							2
Col·laboració universitats i centres d'estudi superiors		1	1			1		5	8
Diversos				1	1			2	4
Totals	5	15	8	11	8	7	14	14	82

Mitjans

Recursos humans

Les actuacions referides en la present memòria s'han realitzat pels professionals de l'Institut del Teatre que es detallen tot seguit, agrupats en els mateixos grans apartats en els que s'organitza la memòria, de tal forma que es puguin valorar les activitats tenint en compte el personal que les ha realitzat.

Seguint aquest criteri, es presenta, d'una banda, el personal docent i de suport a la docència, referit al curs acadèmic 2005-2006, diferenciant el de les escoles superiors del de l'ensenyament secundari i artístic, i especificant dos tipus de dedicacions: ordinària (DO) i reduïda (DR).

Tipus de professional	DO	DR	Total
Docents d'escoles superiors	56	100	156
Suport a la docència a escoles superiors	1		1
Docents a l'educació secundària i artística	32	17	49
Suport a la docència a l'educació secundària i artística	14	1	15
Totals	103	118	221

D'altra banda, es presenta el personal d'administració i serveis (PAS) referit a l'any 2006. En aquest cas, agrupat en grans blocs referits a les

estructures de funcionament, i diferenciant les funcions de tècnic (PT) i de suport (PS) segons les tasques assignades.

Estructures de funcionament del PAS	PT	PS	Total
Direcció general, gerència i administració	23	53	76
Coordinació acadèmica	7	6	13
Serveis culturals	18	4	22
Centres territorials	8	4	12
Totals	56	67	123

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Recursos econòmics

Pressupost inicial de l'Organisme Autònom Institut del Teatre

Estat d'ingressos		
Operacions corrents		
Capítol III	Taxes i altres ingressos	840.750,00
Capítol IV	Transferències corrents	14.673.250,00
Capítol V	Ingressos patrimonials	30.000,00
Operacions de capital		
Capítol VII	Transferències de capital	306.000,00
Capítol VIII	Actius financers	
Total		15.850.000,00
Estat de despeses		
Operacions corrents		
Capítol I	Remuneracions de personal	12.087.055,00
Capítol II	Despeses béns corrents i serveis	3.206.440,00
Capítol III	Despeses financeres	3.145,00
Capítol IV	Transferències corrents	247.360,00
Total		15.544.000,00
Operacions de capital		
Capítol VI	Inversions reals	306.000,00
Capítol VIII	Actius financers	
Total		15.850.000,00

Organisme de Gestió Tributària

Antecedents

L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) es va crear a mitjans de 1988 i substituï l'antic Servei de Recaptació.

Definició i objectius

L'ORGT és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona, qui l'ha atribuït les competències següents:

- Gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic dels municipis de la província que hagin acordat delegar l'exercici de les seves facultats en la Diputació.
- Assessorament jurídic i econòmic, en matèria tributària, als ajuntaments.
- Prestació de qualsevol altra activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Quan els ajuntaments desitgin delegar les competències en la Diputació, cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, la qual haurà de publicar-se en els Butlletins Oficials de la Província i la Comunitat Autònoma un cop aprovada per la Diputació.

Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

Les funcions desenvolupades per l'ORGT poden assolir un elevat índex d'eficiència per l'àmbit territorial dins el qual poden executar-se les actuacions d'inspecció i recaptació executiva que s'estenen a tota la província.

Així mateix, el suport de la Diputació i el creixent volum d'activitat permeten disposar d'una estructura potent i qualificada que garanteix el compliment dels projectes.

Els objectius bàsics de l'ORGT són:

- Ampliar i millorar els serveis oferts, de manera que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més municipis i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, procurant l'optimització de recursos humans i materials, en ordre a obtenir les màximes economies d'escala compatibles amb un servei de qualitat.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La direcció, la gestió i la representació administrativa de l'Organisme corresponen al gerent.

El Tresorer de la Diputació ho és de l'Organisme i té important responsabilitat en la direcció dels serveis de recaptació.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
- El Reglament orgànic i funcional, que determina el règim de personal i les competències dels departaments administratius.
- L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, que regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària. En 2006, s'ha modificat l'Ordenança General per adaptar-la a nous circuits organitzatius i, també, als reglaments de desenvolupament de la LGT.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en: Serveis Centrals i Serveis Perifèrics.

El domicili de l'ORGT, seu dels Serveis Centrals, s'ubica al carrer Travessera de les Corts 131-159, Pavelló Mestral. En aquest edifici, es troben els Serveis de Gerència; Organització i Inspecció de Serveis; Recursos Humans, Unitat Central de Recaptació; Assessoria Jurídica; Gestió Cadastral; Gestió de l'Impost sobre béns immobles; Unitat de Multes; Servei de Finances; Serveis de Coordinació-Contractació; Servei de Tributs Generals i Taxes, i Servei de la Unitat Executiva de Barcelona. El Servei d'Informàtica, el Servei de Gestió d'IAE i el d'Inspecció Tributària es troben al Pavelló Llevant. Tots dos edificis són propietat de la Diputació.

Els Serveis Perifèrics s'organitzen en: unitats i oficines. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material de la gestió en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més, segons el volum de valors a gestionar i, també, segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

El nombre d'unitats, a 31 de desembre de 2006, és d'11. La Unitat de Multes es troba a Barcelona. Les deu unitats perifèriques són: la de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages-Berguedà, el Baix Llobregat-Barcelonès, el Baix Llobregat-Garraf, el Baix Llobregat, el Maresme, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. El nombre d'oficines d'atenció presencial és de 96, més 12 punts d'informació.

En 2006, s'ha aprovat una remodelació de l'àmbit de dues Unitats per adequar-les millor a les necessitats de gestió dels ajuntaments delegants. En concret, les anteriors Unitats de Bages i Berguedà s'han fusionat en la Unitat Bages-Berguedà. De la Unitat Baix Llobregat-Garraf, s'ha escindit una part constituïnt la Unitat Baix Llobregat.

En síntesi, es pot dir que el model organitzatiu és centralitzat pel que fa al sistema informàtic, el sistema comptable i els procediments de control; aqueixa direcció des dels Serveis Centrals facilita la coordinació de la xarxa d'oficines.

Pel que respecta als ciutadans, s'assumeix el major cost de disposar de nombroses oficines en ordre a simplificar el compliment dels deures tributaris dels contribuents, i alhora optimitzar la comunicació amb els ajuntaments.

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2006, s'han realitzat eficaçment totes les funcions pròpies de l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments.

S'ha constituït l'ORGT com a Entitat de Registre Interna de CATCert, a fi d'expedir certificats de funcionaris al seu personal.

S'ha signat i posat en funcionament un conveni amb el Col·legi de Gestors Administratius per fer els pagaments de l'IVTM a través de la passarel·la desenvolupada per Red.es amb col·laboració de l'ORGT.

S'ha posat en funcionament una nova Intranet, que amplia notablement la comunicació de Serveis Centrals i Perifèrics.

La defensa jurídica dels interessos municipals ha abastat els recursos de reposició i els contenciosos-administratius. En l'any 2006 han finalitzat 196 procediments, amb els següents resultats.

Conclosos per desaparició de l'objecte de litigi	6
Conclosos per interlocutòria o sentència	190
* Estimatòries de les pretensions del recurrent	15
* Favorables al criteri mantingut per l'ORGT	175

S'han tramitat 174 recursos contenciosos administratius, amb motiu de la sol·licitud d'una compensació per pèrdua d'ingressos d'IAE, davant el TSJ de Madrid.

El TSJ de Madrid ha dictat unes sentències molt importants, resolent els contenciosos plantejats per l'ORGT, en les quals es declara l'obligació de l'Estat de compensar els ajuntaments per la bonificació concedida a les autopistes de peatge.

En matèria d'ordenances fiscals, s'ha ofert un suport potent, destacant la proposta d'imposició d'una taxa per l'aprofitament especial del domini públic del qual gaudeixen les operadores de telefonia mòbil.

El creixement significatiu de la gestió, la recaptació i la inspecció es palesa en les xifres següents:

	2005	2006	% INCR.
Recaptació voluntària de padrons	575.209.409,83	669.580.827,29	16,41
Recaptació voluntària liquidacions	193.632.736,99	246.466.765,07	27,29
Recaptació executiva tributs	91.571.519,18	100.915.272,31	10,20
Recaptació voluntària multes	12.198.224,28	14.723.299,59	20,70
Recaptació executiva de multes	11.908.385,70	12.842.765,59	7,85
Total recaptació	884.520.275,98	1.044.528.929,85	18,09

La distribució per Unitats ha estat la següent:

Àrea Territorial	Voluntària	Executiva
Alt Penedès	58.778.798,95	4.995.934,00
Anoia	45.846.679,31	4.207.743,76
Bages- Berguedà	49.899.722,01	4.380.984,57
Baix Llobregat - Barcelonès	200.341.047,79	23.514.967,84

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Àrea Territorial	Voluntària	Executiva
Baix Llobregat - Garraf	55.601.129,28	7.803.258,32
Baix Llobregat	42.106.058,48	5.056.218,55
Maresme	148.853.774,95	14.148.473,86
Osona	58.360.272,61	4.988.082,27
Vallès Occidental	116.856.448,55	16.102.214,58
Vallès Oriental	136.541.893,29	10.866.320,04
Total recaptació unitats	913.185.825,22	96.064.197,79
Unitat Central i altres	121.682,48	4.851.060,32
Unitat de Trànsit	2.740.084,66	14,20
Unitat de Multes	14.723.299,59	12.842.765,59
Total recaptació	930.770.891,95	113.758.037,90

Personal

En 2006, s'ha desenvolupat l'oferta d'ocupació pública en els termes convinguts amb els representants del personal; en concret s'han cobert: 3 places de tècnic superior, 6 places de tècnic mitjà, 3 places de tècnic auxiliar i 46 places d'auxiliar de gestió tributària.

S'ha finalitzat el projecte de productivitat per objectius, que s'aplicarà en 2007.

S'ha continuat el procés de reordenació dels nivells professionals i econòmics del personal funcionari de l'ORGT, en aplicació del Pla d'Ocupació Integral de Mesures Organitzatives i Política de Recursos Humans per al període 2005-2008.

S'han realitzat 30 Cursos de Formació del personal, dels quals 19 han estat impartits per professors de l'ORGT, amb un total de 231 hores lectives i 11 Cursos, amb 228 hores lectives, s'han impartit per docents externs.

Dades estadístiques

L'any 2006, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 289 ajuntaments.
- Recaptació executiva: 290 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre béns immobles: 270 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre activitats econòmiques: 283 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica: 277 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (altes): 302 ajuntaments
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 273 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana: 260 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques: 281 ajuntaments.
- Recaptació voluntària i executiva de multes: 156 ajuntaments.

Inspecció

Els resultats de la inspecció han de valorar-se com a positius, tant pels ingressos que comporten per als ajuntaments i per a la Diputació, com també per l'efecte de regularització i actualització a ben segur dimanant. Les xifres han estat les següents:

Concepte	Actes Conformitat		Actes Disconformitat		Sancions
	núm.	quota	núm.	quota	
IAE	367	3.305.069,75	60	575.300,47	1.461.507,06
Recàrrec IAE	367	444.232,50	60	81.215,26	193.955,30
ICIO	34	732.925,38	1	78.498,15	
Taxa 1,5%	181	1.622.552,85	72	1.963.056,68	974.159,11
Total	582	6.104.780,48	133	2.698.070,56	2.629.621,47

Concessió de bestretes

Dins del camp financer, durant l'any 2006 s'han concedit bestretes de tresoreria per un total de 178.159 milers d'euros a 182 ajuntaments, per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats

econòmiques, que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes.

Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment, equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per l'IBI i per l'IAE i no

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

comporten cap cost financer per a l'ajuntament si aquest fixa un calendari de cobrament igual o similar al proposat per l'ORGT.

A més, quan els ajuntaments ho necessiten, poden sol·licitar una bestreta extraordinària, que haurà d'autoritzar el President i que comportarà el

reintegrant del cost financer que hagués assumit l'ORGT.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de personal vigent el 31 de desembre de 2006 és de 611 persones, distribuïdes així:

	Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
Personal funcionari		
Tècnic Superior	41	10
Tècnic Mitjà	15	4
Tècnic Auxiliar de Gestió	17	7
Oficial Tècnic de Recaptació	-	10
Administratiu Gestió Recaptació	5	41
Oficial de Recaptació i Gestió	30	141
Auxiliar de Gestió Tributària	58	165
Personal laboral		
Tècnic Superior	3	-
Tècnic Mitjà	2	-
Tècnic Auxiliar	1	-
Oficial	16	35
Personal integrat d'altres Administracions Públiques	-	10
Total	188	423

Resultats Econòmics

L'execució del pressupost del 2006 ha tingut un signe positiu.

Les grans xifres són les següents:

Pressupost de despeses			
	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Pagaments Líquids
Personal	22.335.974,06	21.812.112,54	21.417.680,20
Béns corr. i serv.	13.946.572,27	11.393.227,47	9.594.359,53
Despeses financeres	179.786,11	59.046,75	55.348,00
Inversions reals	1.437.219,25	986.122,30	539.810,10
Total	37.899.551,69	34.250.509,06	31.607.197,83

Pressupost d'ingressos			
	Previsions definitives	Drets reconeguts	Cobraments
Recapt. voluntària	18.437.000,00	22.041.485,50	22.041.485,50
Recapt. executiva	12.500.000,00	15.524.720,27	15.496.423,34
Altres ingressos	1.163.000,00	2.948.094,25	2.937.161,53
Romanent tresoreria	5.799.551,69		
Total	37.899.551,69	40.514.300,02	40.475.070,37

De la comparació entre el total de drets reconeguts (40.514.300,02 euros) i el total d'obligacions reconegudes (34.250.509,06) €, s'obté un resultat pressupostari positiu de 6.263.790,96 euros.

El resultat pressupostari ajustat de l'exercici 2006 és de 3.587.958,38 euros, magnitud similar al resultat

de l'exercici anterior. La continuïtat en els bons resultats econòmics de l'ORGT, compatible amb la reducció de la taxa aplicada en 2006, permet afirmar la consolidació en la capacitat d'autofinançament de l'ORGT.

Equipament

Informàtic

La xarxa pròpia de l'Organisme dona servei a uns 750 llocs de treball. Tots els llocs de treball disposen de connexió a la Base de Dades central de Gestió Tributària que resideix en un "cluster" de servidors corporatius. El darrer trimestre del 2006, es va fer una renovació dels servidors del "cluster" per poder garantir un entorn més fiable i segur. Concretament, es van instal·lar 2 nous servidors corporatius Hewlett Packard models rx6600 amb dos processador "dual core" i 12 GBytes de memòria RAM i rx3600 amb un processador "dual core".

També disposem de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les Unitats i els Serveis Centrals, així com el correu electrònic que permet la comunicació permanent entre totes les oficines i Serveis Centrals i amb els ajuntaments a través de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Corporació, així com també amb els contribuents.

L'aplicació de gestió tributària també està disponible per als més de 2.700 usuaris d'ajuntaments, els quals hi accedeixen utilitzant la xarxa Internet.

En 2006, s'ha posat en funcionament l'escaneig segur de documents, la seva compulsa electrònica i la transmissió telemàtica als ajuntaments destinataris. Així mateix, s'han enviat notificacions en format PDF signades electrònicament, provistes de codi de verificació, que permet comprovar en la web de l'ORGT la integritat i invariabilitat del document. Aquestes actuacions han merescut la concessió del primer premi de CATCert en la categoria de millors iniciatives en l'ús de signatura electrònica dins una administració pública.

També ha merescut l'ORGT, en 2006, l'accèssit dels premis IQUA, que convoca l'Agència de Qualitat d'Internet, en valorar-se particularment la usabilitat de la web.

Oficines

Durant l'any 2006, s'han adequat locals per a l'obertura de noves oficines en: Abrera, Vacarisses, Viladecans i Vilassar de Dalt.

S'han adequat locals per al trasllat d'oficines ja existents en: Cardedeu, Corbera, Mataró, Ripollet, Roquetes i a l'edifici de la Campana (Trànsit).

S'han efectuat obres de manteniment en les següents oficines ja existents: Arenys de Mar, Badia, Begues, Bigues i Riells, Canovelles, Gavà, Granollers, Igualada, Llinars, Malgrat de Mar, Manlleu, Manresa, Montcada i Reixac, Montornès, Pallejà, Premià de Dalt, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Celoni, Santa Maria de Palautordera, Sitges, Tordera i Vilassar de Mar,

Pel que fa al manteniment de les oficines s'ha col·laborat amb la brigada de la Diputació per a la realització de les tasques del dia a dia, amb un total de 375 sortides.

Problemes en estudi i projectes en curs

Personal

- Realització de les proves dimanants de l'oferta d'ocupació pública que es necessita.
- Aprovació d'un manual de funcions i de la relació de llocs de treball, considerant les previsions de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Implantació i avaluació del sistema de direcció per objectius.
- Continuació del programa de formació i promoció professional

Informàtica

- Estendre l'escaneig i compulsa electrònica de documents a l'àrea tributària, així com la seva remissió telemàtica als ajuntaments destinataris.
- Posar operativa la presentació de declaracions i autoliquidacions tributàries per mitjans telemàtics.
- Impulsar la creació d'expedients electrònics i l'extensió de la signatura electrònica en l'àmbit intern.
- Implementar l'ús d'un programa informàtic de gestió de Recursos Humans.

Gestió Tributària

- Ampliar la tramitació de procediments de comprovació limitada.
- Potenciar la inspecció de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres
- Dissenyar l'ús d'altres mitjans de pagament, tals com la telefonia mòbil
- Ampliar l'assistència tècnica als ajuntaments per a la realització de funcions relacionades amb la gestió dels ingressos municipals.
- Subscriure un nou conveni amb la Direcció General del Cadastre que incorpori la delegació més ampla de competències estatals.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Oficines

- Adquisició i condicionament d'un local per instal·lar l'arxiu de documents tramitats per l'ORGT, amb capacitat per custodiar els documents municipals relatius als ingressos gestionats per l'ORGT.
- Condicionament de noves oficines, si s'escau.

Organització

- Seguiment dels processos de millora i auditoria interna

- Posar operatiu un potent Centre d'Atenció Telefònica, externalitzat i amb capacitat per atendre trucades en un horari molt ample i amb nivells de qualitat rigorosos.
- Mantenir la qualificació ISO per a l'atenció als ciutadans, mitjançant les oficines presencials, l'Oficina Virtual i el canal telefònic.

Consorci de Comunicació Local

Definició i objectius

El 19 de setembre de 1994, es va constituir el Consorci de Comunicació Local (CCL), amb la finalitat de promoure les activitats de les emissores de ràdio municipals, tot produint i fomentant les seves programacions i, en general, promovent i col·laborant en totes les activitats que conduïssin al desenvolupament del món de la comunicació local. Actualment, les entitats que el constitueixen són la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'entitat Emissores Municipals de Catalunya i més de cent ajuntaments.

Per tal de gestionar directament els serveis relatius a l'àmbit de la comunicació local, el CCL va constituir, el novembre de 1994, una societat mercantil, l'Agència de Comunicació Local, S.A. (ACL), de la qual és propietari en la seva totalitat.

Els ajuntaments titulars d'una emissora de ràdio municipal amb modulació de freqüència i gestionada d'acord amb el que disposa la Llei 11/1991, d'organització i control de les emissores municipals, van formalitzar un conveni amb l'ACL. A través d'aquest acord, l'ACL es feia responsable de la creació d'una programació radiofònica denominada COMRàdio, que va començar les seves emissions el març de 1995.

A finals de 1997, el CCL va iniciar un procés d'integració dels ajuntaments que tenien conveni amb l'ACL i que participaven de la seva programació. Aquesta mesura va permetre als ajuntaments participar en la presa de decisions del CCL, tot reforçant el caràcter municipalista de l'entitat.

El Consorci de Comunicació Local actua en la promoció de les activitats de les emissores de ràdio municipals, produint i fomentant les seves programacions. Per aquest motiu, desenvolupa una programació radiofònica anomenada COMRàdio, la qual s'emet de forma continuada, vint-i-quatre hores al dia, i dóna la possibilitat a les emissores consorciades de connectar-s'hi, d'acord amb les seves necessitats.

A més, el CCL ofereix assessorament jurídic i tècnic per facilitar l'establiment i el funcionament de les emissores de ràdio municipals, així com també formació per als professionals de les emissores.

Amb l'objectiu de facilitar a les emissores municipals la prestació del servei de radiodifusió, el CCL també pot establir convenis amb altres entitats, organismes i ajuntaments en qüestions que afecten la comunicació local.

Òrgans de govern i gestió

Són òrgans estatutaris del Consorci de Comunicació Local: el President, el Consell General, la Comissió Permanent i el Gerent.

La direcció, la gestió i la representació ordinària del Consorci correspon al Gerent.

En el Consell General estan representats tots els ajuntaments consorciats.

Tasca efectuada

Degut al caràcter eminentment assistencial de les activitats del Consorci de Comunicació Local, aquest disposa d'uns serveis jurídics i tècnics que s'encarreguen d'assessorar en tots els tràmits necessaris per a l'establiment efectiu d'una emissora municipal i en qualsevol incidència que pugui sorgir en el seu funcionament. En el 2006 s'han incorporat al CCL els ajuntaments de: Cunit, Papiol, Foradada i Mataró.

Entre d'altres, s'han establert convenis de col·laboració específica en activitats culturals amb els ajuntaments següents:

- Arbeca: Fira de Santa Caterina 2006.
- Badalona: Festival Internacional de Cinema de Filmets.
- Barcelona: Xarxa de Biblioteques de Barcelona.
- Barcelona (dte. Les Corts): VIII Mostra d'Entitats.
- Barcelona (dte. Les Corts): Festa Major del Districte de les Corts.
- Barcelona (dte. Sant Martí): Mostra d'Entitats de Sant Martí 2006.
- Barcelona: Consorci del Parc de Collserola.
- Barcelona: Fira de Barcelona: Festival de la Infància.
- Barcelona: Institut de Cultura de Barcelona.
- Barcelona: Mostra de Teatre de Barcelona 2006.
- Barcelona: V Fira Internacional del Disc.
- Barcelona: Saló Internacional Planet Futbol.
- Sitges: Sitgestiu Cultura 2006.
- Sitges: Festival Internacional de Cinema de Catalunya.
- Sant Boi de Llobregat: L'Altaveu 2006.
- Terrassa: Fira Modernista 2006.
- Torroella de Montgrí: Fira de Sant Andreu 2006.

A través de l'Agència de Comunicació Local, S.A, s'han signat convenis amb diverses institucions i associacions. Els més rellevants d'aquests convenis han estat:

- Associació de cantants i intèrprets professionals en llengua catalana.
- Afanoc: Associació Nens contra el càncer.
- Associació Artípolis.
- Associació Gràcia Territori Sonor.
- Associació Amaresc.
- Associació Area Tangent.
- Associació cultural TRAM.
- Consorci de l'Auditori i l'Orquestra.
- Associació d'Amics de les Havaneres Port Vell.
- Auditori de Barcelona.
- Auditori de Girona.
- Associació Cultural Impuls.
- Creu Roja.
- Ficomic.
- Fundació Internacional Josep Carreras per a la lluita contra la leucèmia.
- Fundació Claror.
- Fundació Esclerosi Múltiple.
- Fundació Catalana de Premsa Comarcal.
- Institut del Teatre.
- Medicus Mundi Catalunya.
- Pla Estratègic Metropolità de Barcelona.

Aquest any, s'ha convocat la cinquena edició dels Premis Tutto, destinats a la promoció de joves intèrprets i compositors. L'objectiu d'aquests premis és crear un espai de trobada entre els joves intèrprets i els compositors vius del nostre país. Els finalistes són seleccionats pels oients, i un jurat professional escull el guanyador en la final, que es fa a l'Auditori de Barcelona. Es tracta d'una iniciativa única en el món de la comunicació, ja que suposa una important promoció per a tots els participants, no només per l'oportunitat de retransmetre en directe les seves interpretacions, sinó també per les reemissions durant l'any i la disponibilitat dels enregistraments en la web, cosa que multiplica l'audiència de totes les peces. Igualment, a més d'un premi en metàl·lic tant per al guanyador com per als dos finalistes, el guanyador entra a formar part de la Xarxa de Músiques de Joventuts Musicals de Catalunya durant un semestre, i té l'oportunitat d'actuar en un seguit de concerts en diferents festivals (Cicle del Claustre Sant Domènec-Perelada, Concert al Monegal).

Com a reflex de la qualitat de la programació que el Consorci de Comunicació Local ofereix a través de

COMRàdio podem destacar el Premi Excel·lència de la Comunicació 2006 per l'emissió del programa "La Malla Ràdio", atorgat pel Col·legi Oficial de Tècnics de Telecomunicacions.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla aprovada per a l'exercici 2006 és de 7 places: Gerent, Tresorer, 2 assessors jurídics, cap de Serveis Tècnics i 2 tècnics en suport local.

Per portar a terme les seves tasques, es disposa, així mateix, del personal de l'Agència de Comunicació Local, S.A.

S'ha signat el conveni col·lectiu, vigent fins al 2008, de l'Agència de Comunicació Local, S.A. que incorpora un pla de gestió de persones per competències, com una proposta nova d'eina de planificació estratègica de gestió personal.

La concepció del model de recursos humans de la qual partim no considera el capítol personal com un cost, sinó que l'entén com un recurs que cal incorporar des del punt de vista estratègic. Tot això vol dir apostar per la gestió eficaç dels coneixements, les habilitats, les actituds, els interessos i, en definitiva, les competències del nostre col·lectiu.

L'establiment d'un mètode objectiu d'avaluació de competències i flexible en l'aplicació permetrà que el personal evolucioni professionalment dins l'àmbit de l'organització i que aquesta assoleixi més fàcilment els objectius que es marqui en cada moment. Per tant, l'objectiu principal del pla és alinear el personal amb la missió, la identitat, els valors i els objectius estratègics de l'empresa i cadascun dels seus departaments.

Econòmics

El pressupost aprovat inicialment per a l'exercici 2006 és el següent:

Ingressos	EUR
Transferències corrents ordinàries	9.477.250,75
Total pressupost d'ingressos	9.477.250,75
Despeses	EUR
Personal	341.679,72
Béns corrents i serveis	359.706,29
Despeses financeres	37.200
Transferències corrents	8.738.664,74
Total pressupost de despeses	9.477.250,75

La participació prevista dels ens fundadors en el pressupost inicial per al 2006 es distribueix de la manera següent:

Diputació de Barcelona	74,99%
Ajuntament de Barcelona	13,60%
Àrea Metropolitana de Barcelona	11,41%

La resta de municipis consorciats no fan cap aportació econòmica.

Equipaments

En el Pavelló Cambó, dins el Recinte de la Maternitat, hi ha ubicada la seu social del Consorci de Comunicació Local, així com els estudis centrals, la redacció i els serveis administratius i comercials de COMRàdio. Aquí, s'hi troben les instal·lacions d'alta i baixa freqüència des d'on es produeix i s'emet la programació per a les emissores municipals consorciades.

L'any 2006, ha conclòs amb la implementació d'una plataforma digital integrada de producció, programació, administració, distribució, arxiu i recuperació de totes aquelles dades i continguts necessaris per a la consecució de l'activitat radiofònica. Aquesta és una inversió que millorarà sensiblement la qualitat del producte final que COMRàdio ofereix a les seves emissores consorciades, i que, a més, permetrà a curt i mig termini, implementar una oferta de serveis tecnològicament avançats a les emissores, la qual vertebrarà millor la xarxa de comunicació local, tot col·laborant a augmentar la seva qualitat. També, possibilitarà evolucionar cap a una estructura amb un funcionament informatiu multidireccional i possibilitarà la creació d'un ventall de continguts en suports diferents destinats a usuaris finals.

Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals

Antecedents

En el mes de juny del 2004, es va constituir l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL), tot fusionant diferents organismes preexistents.

Definició i objectius

La política d'habitatge s'ha modificat substancialment en els darrers anys, degut en gran part al canvi d'orientació política que s'ha produït, tant en el Govern de l'Estat com en el de la Generalitat.

Aquesta nova situació política i legislativa ha coincidit, en el temps, amb la reestructuració que la Diputació de Barcelona ha portat a terme en els seus serveis d'urbanisme i habitatge. La Diputació de Barcelona vol ser capdavantera en el suport a les polítiques d'habitatge locals i, per adaptar-se en aquest marc, ha modificat la seva estratègia, ja que sembla prou clar que algunes coses estan canviant, i que per tant cal, i és possible, plantejar-se noves maneres d'enfocar les polítiques d'habitatge. Fins fa pocs anys, no existien empreses privades en el nostre país que es dediquessin específicament a la promoció d'habitatge protegit en venda, i menys al de lloguer. Per tant, interessava, i molt, que s'anessin creant empreses públiques especialitzades i professionalitzades amb capacitat de fer una producció estable d'habitatge protegit que, juntament amb el magnífic treball d'entitats sense afany de lucre, com cooperatives i fundacions, esmorteïssin els desajustos i els exabruptes que descompensen, massa sovint, el mercat immobiliari. Semblava que anàvem a millor, ja que creixia l'activitat en la promoció d'habitatge protegit apaivagant, en la mesura del possible, els desequilibris del mercat, però el terratrèmol especulatiu ha arrasat -almenys de moment- totes les esperances. Sembla però, que comencem a veure una possible sortida al final del túnel. El cansament respecte d'un mercat desbocat, l'augment dels tipus de les hipoteques, les ganes de trobar noves àrees de negoci, la necessitat d'inversió per als fons de pensions, i les millores introduïdes en els plans d'habitatges garantint la rendibilitat de les operacions han provocat que alguns promotors privats i/o institucionals hagin començat a descobrir que això de l'habitatge protegit no està pas del tot malament. Mai no és tard si és a fi de bé, i el que cal es donar-los la benvinguda. D'altra banda, l'augment de les previsions en el planejament per a construir

habitatge protegit i la millora de la legislació són el complement indispensable per part de l'administració pública, perquè puguem tenir un punt d'optimisme.

En aquest moment d'un cert interès inicial per part del sector privat, convé que des de l'administració pública, ens plantejem com consolidar i ampliar aquesta tendència, el que ben segur donaria peu a un nou repartiment de papers entre el sector públic i el privat, especialment pel que fa a la promoció de nou habitatge protegit. Si volem un canvi de tendència, és evident que no podem continuar amb les dinàmiques actuals.

Ara mateix, tenim més empreses públiques i privades disposades a fer habitatge protegit que no pas disponibilitat de sòl per a fer-ho possible. Si volem iniciar una nova etapa, potser cal que tots plegats cerquem noves fórmules de relació.

Les empreses públiques han tingut una activitat creixent pel que fa a la promoció d'habitatge protegit que, en alguns casos, s'han destinat a resoldre problemes d'expropiacions i de remodelació de barris i, en d'altres, a atendre la demanda genèrica insatisfeta. La seva activitat en la promoció de sòl ha estat més aviat minsa.

Pel contrari, l'activitat del sector privat en el món de l'habitatge protegit ha vingut sent taquicàrdica, i sovint han desaparegut del sector quan més falta feien. De tota manera, si, com ara és el cas, hi han més actors privats disposats a participar, no cal entrar en conflicte per un sòl sempre escàs sinó al contrari: facilitar les coses perquè n'hi hagi més i que tothom pugui treballar per l'objectiu comú. Al final, allò que importa a la gent és trobar un pis digne per viure-hi a un preu assequible. Si l'ha fet una empresa pública, o bé una privada, més aviat li és indiferent.

En qualsevol cas, entenem que si hi han empreses privades que volen fer-se càrrec de la promoció de l'habitatge protegit amb garanties, assumint-ne, a més, les responsabilitats posteriors, el millor que pot fer el sector públic és concentrar-se només en la promoció dels habitatges per als expropiats i en les remodelacions de barris que, en cap cas, no farà el sector privat, potenciant alhora una nova línia de promoció i de gestió de sòl.

Per tots aquests motius, i prioritzant per sobre de tot la política d'habitatge, estem portant a terme els programes següents:

Plans Locals d'Habitatge

Amb la convicció que cal dotar els ajuntaments de l'eina necessària per definir i aprovar les seves pròpies estratègies en política d'habitatge, hem posat a disposició dels municipis la possibilitat de fer un Pla d'Habitatge, on definim quins productes fer amb el sòl de què disposen i on preparem el sòl necessari per als propers mandats. L'increment del sòl cedit als ajuntaments, derivat de les noves lleis, més la pressió de diferents operadors que volen entrar en el mercat de l'habitatge protegit, poden finalitzar en productes immobiliaris que no s'adaptin a la demanda existent. Cal doncs, posar el tren en marxa, però alhora ser prudent en els productes dissenyats. Per aquest motiu, concertem amb els ajuntaments la possibilitat de redactar un Pla Local d'Habitatge, on estudiem totes les polítiques locals a desenvolupar. La nova Llei d'Habitatge de Catalunya, que està en tràmit, preveu, a més, la redacció del Pla Local d'Habitatge com a mecanisme imprescindible per al concert entre l'administració municipal i l'autonòmica pel que fa a les polítiques d'habitatge.

Els serveis d'habitatge

En el marc dels Plans Locals d'Habitatge, estudiem la viabilitat d'una altra eina que entenem fonamental en la política d'habitatge local, com és la creació d'Oficines Locals d'Habitatge. Quan la massa crítica sigui suficient, entenem que la creació d'aquestes oficines és necessària per especialitzar els seus integrants en totes les polítiques que cal posar en marxa per dinamitzar el mercat de l'habitatge. En tot cas, la creació d'Oficines Locals d'Habitatge és una línia d'actuació a tenir especialment en compte davant realitats tals com l'existència d'un parc vacant, la resistència dels propietaris a oferir els habitatges en lloguer (per desconfiança en vers els llogaters per possibles morositats, impagaments de rendes, possibles desperfectes en l'habitatge o conflictes de veïnatge, les dificultats econòmiques per fer front a obres de certa envergadura i la reticència a assumir les complexitats inherents a la realització d'obres de reforma) i la necessitat d'una oferta de lloguer social o de renda assequible, motivada per una creixent demanda social (bàsicament joves, famílies de baixos ingressos i persones immigrades). Tot plegat, són feines que donaran impuls a aquestes oficines a les quals, en el marc del Pla d'Habitatge Local, hem donat suport i ajut des de l'IUHAL. Hem definit un model, i oferim als ajuntaments tots els materials i les experiències contrastades que els permetin iniciar l'experiència amb el mínim risc i el màxim rendiment possible. En qualsevol cas, donem suport a la creació d'una oficina única per a tots els programes referents a

l'habitatge, que entenem serà més que necessària en els anys que vindran.

Barris que precisen d'atenció especial

També, hem ofert la nostra col·laboració per a l'anomenada Llei de Barris. Tot compartint el criteri que hi han molts barris, a les nostres ciutats, que s'estan deteriorant, i que cal invertir-hi amb ganes per posar-hi remei, entenem que, a molts ajuntaments, se'ls fa difícil disposar dels mitjans tècnics per definir els projectes i propostes que la Generalitat exigeix per concretar els ajuts sol·licitats, fixats per Llei. L'IUHAL ha donat aquest suport a tots els municipis que ens l'han demanat.

D'altra banda, entenem que, si el projecte resulta guanyador en el concurs convocat per la Generalitat, l'ajuntament continua necessitant suport tècnic, polític i moral, per encarar un problema que moltes vegades, és clarament superior a les seves possibilitats de gestió. L'IUHAL ha acompanyat els municipis en aquesta singladura.

La promoció de nous habitatges

La històrica línia d'actuació, per la qual fèiem promocions d'habitatges mitjançant societats mixtes que constituïem amb els ajuntaments, ha quedat pràcticament extingida. Entenem que aquest és un camí que calia finalitzar, i per tant hem anat liquidant aquelles societats que o bé han acabat la seva feina o bé entenem que poden trobar altres camins per aconseguir l'objectiu desitjat. Queden només per dissoldre aquelles societats on el període d'un any de garantia de l'obra no és encara vençut.

L'objectiu ara mateix, és concertar amb operadors institucionals o privats perquè puguin fer els habitatges que els ajuntaments demanden, amb la nostra col·laboració i tutela. Per aquesta finalitat, tenim convenis signats amb la Caixa de Catalunya, la Caixa de Terrassa i la Fundació Família i Benestar.

De tota manera, tenim la voluntat de treballar amb tots els operadors que acceptin unes determinades regles del joc. Ara mateix, les possibilitats municipals per seleccionar una proposta passen per la realització d'un conveni urbanístic per a l'adjudicació directa del sòl a les entitats que determina la legislació sectorial (entitats sense afany de lucre, fundacions, etc.) o bé per la necessària realització d'un concurs públic que esdevé complex per a la gran majoria d'ajuntaments i que no sempre garanteix l'adjudicació a la millor opció.

Fins ara, hem actuat, bàsicament, amb convenis d'adjudicació directa d'acord amb la llei, però per dur a terme l'objectiu municipal de fer realitat la promoció i, alhora, el nostre de donar joc a tothom, ens hem plantejat l'establiment d'un instrument àgil i eficaç que permeti assolir l'adjudicació amb els millors operadors.

Per a aquest fi, estem treballant en la creació d'un Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit, en el si del qual se seleccionaran els operadors més adequats per a cadascuna de les promocions. Aquesta selecció, en el marc de l'acció concertada amb els ajuntaments, es farà mitjançant concurs públic i suposarà, per als ajuntaments que s'hi hagin adherit el compliment dels requisits de procediment que exigeix la normativa legal. La documentació per a la creació d'aquest Registre és a punt i estem esperant el vist-i-plau de la Direcció General d'Administració Local per poder garantir als ajuntaments la fiabilitat i simplicitat del procés.

En aquest sentit, també hem modificat el Conveni Marc, que és la base de la nostra relació amb els ajuntaments, per tal que, mitjançant, la figura d'una encomanada de gestió, ens puguin delegar la gestió de les promocions que desitgin.

Finalment, i en paral·lel amb aquesta tasca de concertació, ens trobem sovint, amb ajuntaments que tenen possibilitat de fer petites actuacions en obra nova o en rehabilitació que necessiten d'estudis específics que els donin viabilitat. L'IUHAL els ha prestat el suport necessari per fer-ho possible.

Planejament i gestió urbanística

L'Institut ha tingut la voluntat de prioritzar la seva feina urbanística en aquells temes que condueixin cap a la implantació de polítiques d'habitatge. De tota manera, hi han temes que, bé perquè són històrics o bé perquè provenen de Xarxa, hem continuat resolent.

Així mateix, molts ajuntaments demanen que els assistim en diferents temes, urbanístics majorment, on els seus serveis tenen dubtes que cal resoldre. També en aquests camps, l'Institut ha posat la seva experiència al servei dels ajuntaments que ho requereixen.

Els serveis complementaris. La gestió de les activitats

Finalment, deixem també constància de la importància que, també, donem al coneixement i la intervenció en les activitats i instal·lacions

productives del municipi. Definir polítiques d'habitatge mínimament exigents sense conèixer a fons el desenvolupament econòmic i productiu de la ciutat que ens envolta, és, com a mínim, agosarat. Per això, l'Institut ho és d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals, i per aquest motiu hem continuat oferint als municipis assistència en la tramitació d'expedients per a la implantació, seguiment i control de les activitats, la redacció de censos que recullen el teixit productiu viu i defineixen l'estat de legalització d'aquestes activitats, la cessió del programa informàtic que permet l'actualització de la informació del cens, el seguiment i tramitació eficient dels expedients i la previsió del calendari d'actuacions a realitzar en el marc de la Llei 3/1998, de la intervenció integral de l'Administració ambiental, sense oblidar la possibilitat d'explotar les bases de dades del programa en el marc d'altres polítiques municipals. En la mateixa línia dels procediments d'encomanda de gestió que hem definit per a les promocions, també hem incorporat, al Conveni-Marc, la possibilitat que ens encomanin la gestió integral de les activitats del municipi.

Els procediments

Per agilitar la feina de l'Institut, hem convocat dos processos d'homologació d'equips i empreses a qui encomanem bona part dels treballs que anem desenvolupant.

D'una banda, vàrem homologar un conjunt d'equips pluridisciplinats, encapçalats per un arquitecte, que redacten els PLH, els projectes de la Llei de Barris i, també, els projectes bàsics d'algunes de les promocions que traïem a concurs i, de l'altra, un conjunt d'empreses especialitzades en fer censos d'activitats per als municipis.

Aquestes dues homologacions permeten simplificar el procés de contractació.

El canvi organitzatiu

Esmentem, també, que degut als canvis organitzatius impulsats des de la Diputació de Barcelona quan ha finalitzat l'any, l'Institut s'ha transformat en una nova Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats. Aquest canvi ha tingut conseqüències en la plantilla i l'organigrama, ja que la finalització de les activitats mercantils i el creixement de l'activitat concertada així ho aconsellaven.

Tasca efectuada

Plans Locals d'Habitatge

Conveni Generalitat de Catalunya – Diputació de Barcelona

Seguiment del conveni de col·laboració entre el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona l'any 2004 en l'àmbit de polítiques i actuacions de foment de l'accés a l'habitatge en el món local.

Conveni Caixa de Catalunya – Diputació de Barcelona

Posada en marxa del conveni de col·laboració entre la Caixa de Catalunya i la Diputació de Barcelona per a la promoció d'habitatge protegit.

Conveni Caixa de Terrassa – Diputació de Barcelona

Conveni de col·laboració entre la Caixa de Terrassa i la Diputació de Barcelona per a la promoció d'habitatge protegit.

Assistència als ens locals

Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció del Pla Local d'Habitatge. Fruït de les esmentades assistències, en el decurs del 2006 s'ha procedit al desenvolupament dels següents treballs:

Alella	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Ametlla del Vallès	PAUM	en redacció
Arenys de Munt	PAUM	en redacció
Barberà del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en lliurament
Berga	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Calaf	PAUM	en redacció
Caldes de Montbui	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Calella	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Canet de Mar	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Castellar del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Castellbell i el Vilar	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Castelldefels	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Dosrius	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Granollers	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Guardiola de Berguedà	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Igualada	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Jorba	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Lliçà d'Amunt	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Lliçà de Vall	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Malgrat de Mar	Pla Local d'Habitatge	en lliurament
Manlleu	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Manresa	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Masnou	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Matadepera	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Molins de Rei	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Mollet del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Monistrol de Calders	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Montcada i Reixac	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Montmeló	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Montornès del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Òdena	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Olesa de Montserrat	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Pallejà	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Pineda de Mar	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Polinyà	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Prat de Llobregat	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Premià de Dalt	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Premià de Mar	Pla Local d'Habitatge	en redacció

Sant Boi de Llobregat	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Celoni	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Sant Esteve Sesrovires	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Joan de Vilatorrada	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Llorenç Savall	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Pere de Ribes	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Quirze del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Santa Coloma de Gramenet	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Santa Margarida de Montbui	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Sitges	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Súria	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Teià	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Tona	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Torelló	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Ullastrell	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Vallromanes	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Viladecans	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Viladecavalls	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Vilanova i la Geltrú	Pla Local d'Habitatge	finalitzat

De forma complementària, per al desenvolupament adequat dels esmentats PLH, s'han portat a terme, bé amb mitjans propis, bé mitjançant la contractació d'empreses externes o bé mitjançant desenvolupament del Conveni subscrit amb el Centre d'Estudis Demogràfics de la Universitat Autònoma de Barcelona, la realització dels següents treballs tipus:

- Projeccions demogràfiques del municipi en el període de vigència dels PLH.
- Reculls estadístics i explotació de dades vinculades a l'anàlisi per la redacció dels PLH.
- Treballs de camp per aprofundir en aspectes concrets d'un determinat PLH (oferta d'habitatges, estat del parc, etc.).

Serveis d'Habitatge. Oficines Locals d'Habitatge Conveni Ajuntament de Manresa – Diputació de Barcelona

Seguiment del conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Manresa i la Diputació de Barcelona,

per a l'adopció de diverses mesures relatives al disseny i provisió de serveis municipals d'habitatge, consistent en un programa pilot de creació d'una Oficina Local d'Habitatge.

Assistència tècnica i econòmica a ens locals per al disseny i la implantació d'Oficines Locals d'Habitatge

Cooperació tècnica integral per a la creació i/o consolidació d'OLH úniques, bé sigui a través la creació de noves estructures i la implantació de nous serveis d'habitatge (assistència integral per a l'activació d'una oficina) o bé sigui a través de l'adaptació d'estructures existents i l'ampliació i integració dels serveis d'habitatge (assistència integral per a la compactació de serveis).

Els municipis i consells comarcals als quals la Diputació de Barcelona ha prestat cooperació tècnica i econòmica (2.3 i 2.4) durant el 2006 han estat 21.

Ens locals amb conveni de 2005:

Municipi	Transf. corrents	Transf. capital	Estat
Castelldefels	60.000	14.800	en curs
Prat de Llobregat	60.000	21.400	en curs
Hospitalet de Llobregat	135.800	-	en curs
Manlleu	36.800	7.900	en curs
Rubí	54.400	-	en curs
St. Boi de Llobregat	58.900	35.900	en curs
Sta. Coloma de Gramenet	58.100	-	en curs

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Ens locals amb conveni de 2006:

Municipi / C. Comarcal	Transf. corrents	Transf. capital	Estat
Barberà	38.000	10.000	en curs
Berga	32.000	6.000	en curs
Castellar	32.000	4.000	en curs
CC Maresme	12.000	-	en curs
Masnou	32.000	4.000	en curs
Gavà	32.000	10.000	en curs
Granollers	32.000	-	en curs
Molins de Rei	34.000	10.000	en curs
Montcada i Reixac	32.000	10.000	en curs
Olesa de Montserrat	32.000	2.000	en curs
Terrassa	40.000	-	en curs
Vilafranca	38.000	1.000	en curs
Vilanova	40.000	12.000	en curs

Instruments de gestió ordinària de les Oficines Locals d'Habitatge

Contractació i seguiment de l'elaboració dels següents instruments tècnics de gestió:

Tipus de document	Estat
Manual de Comunicació	finalitzat
Sistemes d'informació d'habitatge	finalitzat
Gestió per processos	en curs

Formació i Espais d'intercanvi adreçats als tècnics de les Oficines Locals d'Habitatge

Organització de 2 cursos monogràfics de 30 h. cada un, amb participació d'un advocat de Provivenda (operador sense ànim de lucre per a la mediació social), amb una assistència mitjana de 12 persones per curs, sobre la gestió de borses de lloguer local.

Organització de 12 sessions d'intercanvi, de 3 h. cada una, amb participació de ponents de la Generalitat, amb una assistència mitjana de 15

persones per sessió, sobre aspectes pràctics dels serveis d'habitatge.

Organització d'una jornada de reflexió, de caràcter participatiu, amb assistència de 38 persones, entre tècnics i gerents d'empreses municipals, de diagnòstic dels punts forts i dèbils de les noves polítiques d'habitatges des de l'òptica de la gestió local.

Participació, com a ponents, en 2 cursos monogràfics de 3 h. cada un, organitzats per l'Oficina Pla Jove de la Diputació de Barcelona, amb una assistència mitjana de 20 persones, entre informadors juvenils i tècnics de joventut, sobre les polítiques d'habitatge i els joves.

Assistència econòmica a ens locals per a l'actuació específica de tramitació d'expedients de rehabilitació de la convocatòria 2006 de la Generalitat.

Municipi / C. Comarcal	Transf. corrents	Estat
CC Anoia	1.350	en curs
CC Bages	1.350	en curs
CC Garraf	1.350	en curs
CC Maresme	1.350	en curs
Prat de Llobregat	900	en curs
Hospitalet de Llobregat	1.500	en curs
Sant Boi de Llobregat	1.800	en curs
Rubí	900	en curs

Assistència econòmica a ens locals per a l'actuació específica de realització d'un estudi de detecció d'habitatge buit

Municipi	Transf. corrents	Estat
Vilanova i la Geltrú	10.000	en curs

Barris que precisen atenció especial. Llei de Barris

- Redacció Projectes d'Intervenció Integral.
Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció de PROJECTES D'INTERVENCIÓ INTEGRAL, d'acord amb el desplegament reglamentari de la

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Llei 2/2004 i dins la convocatòria corresponent a l'exercici 2006. Fruït de les esmentades assistències s'ha procedit a la contractació i

realització dels Projectes d'Intervenció Integral (PII) dels següents barris i municipis:

Municipi	Barri	Estat
Badia del Vallès (2n. any)	Badia	finalitzat
Cardona (2n. any)	Nucli Antic	finalitzat
Castellbell i el Vilar (2n. any)	Bauma	finalitzat
Igualada (2n. any)	Sant Agustí	finalitzat
Malgrat de Mar	Castell	finalitzat
Martorell (2n. any)	Vila	finalitzat
Sant Vicenc dels Horts	Guàrdia	finalitzat
Súria (2n. any)	Poble Vell – Sant Jaume	finalitzat
Vilafranca del Penedès	Espirall	finalitzat

Tanmateix, l'IUHAL ha participat, de forma puntual, en altres PII (en la redacció dels quals ja havia participat en convocatòries anteriors), contractant

l'adequació dels quadres de finançament dels PII als requeriments de la convocatòria d'enguany:

Municipi	Barri	Estat
Argentona	Sant Miquel del Cros	finalitzat
Ripollet	Can Mas	finalitzat
Santa Margarida de Montbui	Sant Maure	finalitzat

En la resolució de la convocatòria, han resultat inclosos en el Fons de Barris 4 projectes en els quals ha participat l'IUHAL en la convocatòria d'enguany, corresponents als municipis de: Cardona, Igualada, Martorell i Santa Margarida de Montbui.

Seguiment execució dels Projectes d'Intervenció Integral. Tal com ja es va iniciar l'any 2005 amb els

barris de l'Erm de Manlleu i el Nucli Antic de Berga, l'IUHAL està participant en el desenvolupament i implementació de les actuacions dels PII dels quatre barris, abans esmentats, beneficiaris en la convocatòria del 2006, així com en altres barris en què, tot i no haver participat en la redacció del PII, l'ajuntament s'ha adreçat a l'Institut per requerir la seva col·laboració.

Municipi	Barri	Any
Manlleu	Erm	convoc. 2004
Berga	Nucli Antic	convoc. 2005
Cardona	Nucli Antic	convoc. 2006
Granollers	Congost	convoc. 2006
Igualada	Sant Agustí	convoc. 2006
Martorell	Vila	convoc. 2006
Sant Boi de Llobregat	Casablanca	convoc. 2006
Santa Margarida de Monbui	Sant Maure	convoc. 2006

Aquesta participació es materialitza, genèricament, en l'assessorament a l'ajuntament en la gestió dels PII i, específicament, en el desenvolupament d'actuacions concretes, bé directament des de l'Institut (en l'àmbit de l'urbanisme, les promocions, o els serveis d'habitatge) o bé a través de la Taula per a la Millora Urbana (TxMU).

La Taula per a la Millora Urbana (TxMU), plataforma que aplega i organitza la participació dels

diferents organismes i serveis de la Corporació en la redacció i el seguiment de l'execució dels Projectes d'Intervenció Integral, ha consolidat, enguany, el seu funcionament, amb una major implicació dels seus integrants (inclús amb l'ampliació a serveis o oficines que inicialment no van incorporar-s'hi) i, de forma rellevant, en l'activació d'actuacions específiques corresponents als Projectes d'Intervenció Integral que s'estan executant.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Presidència	Gabinet d'Estudis Presidència
Govern Local	Oficina de Govern Local
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	Oficina Tècnica de Cooperació Servei Vies Locals OTC i S.I.G. Local SPAL SPOM
Esports	Esports
Benestar Social	Oficina Tècnica de Planificació Servei d'Acció Social
Cultura	Centre d'Estudis i Recursos Culturals
Educació	Servei d'Educació / Formació Permanent
Medi Ambient	Servei de Medi Ambient
Promoció Econòmica i Ocupació	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local Oficina de Comerç Urbà Oficina Tècnica de Turisme Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
Igualtat i Ciutadania	Servei de Polítiques, Diversitat i Ciutadania Servei de Polítiques d'Igualtat Dona-Home Oficina Pla Jove
Òrgans de gestió	OA Flor de Maig Centre per a la Participació Ciutadana IUHAL

Promoció de nous habitatges

Promoció d'habitatge a través de societats municipals participades. Les societats mixtes, que gestiona l'Institut i que es varen constituir amb distints ajuntaments per a la promoció d'habitatges, han continuat les seves activitats, però hem accelerat

la seva liquidació progressiva un cop han assolit els seus objectius o, alternativament, es concerten les promocions amb d'altres operadors públics o privats.

Les societats extingides l'any 2006 són:

Caldes de Montbui	Promoció Caldes 1: 18 habitatges plurifamiliars amb aparcament	Lliurada 1994	Liquidada 2006
	Promoció Caldes 2: 8 habitatges unifamiliars amb aparcament i traster	Lliurada 1995	
	Promoció Caldes 3: 22 habitatges plurifamiliars amb aparcament	Lliurada 1997	
Castellgalí	Promoció de 14 habitatges unifamiliars amb aparcament	Lliurada 2004	Liquidada 2006
Matadepera	Promoció de 25 habitatges unifamiliars amb aparcament	Lliurada 2001	Liquidada 2006
Ripollet	Promoció Ripollet 1: 103 habitatges plurifamiliars amb aparcament	Lliurada 1994	Liquidada 2006
	Promoció Ripollet 2: 44 habitatges plurifamiliars amb aparcament	Lliurada 1995	
	Promoció Ripollet 3: 30 habitatges plurifamiliars amb aparcament i traster	Lliurada 1995	
	Promoció Ripollet 4: 22 habitatges plurifamiliars amb aparcament	Lliurada 1998	
	Promoció Ripollet 5: 45 habitatges plurifamiliars amb aparcament	Lliurada 1998	
	Promoció Ripollet 6: 45 habitatges plurifamiliars amb aparcament	Lliurada 1998	

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

	Promoció Ripollet 8A: 46 habitatges plurifamiliars amb aparcament i traster	Lliurada 2002	
	Promoció Ripollet 8B: 42 habitatges plurifamiliars amb aparcament i traster	Lliurada 2002	
Sant Pere de Ribes	Promoció de 64 habitatges plurifamiliars amb aparcament i traster	Lliurada 2004	Venuda 2006
Súria	Promoció Súria 1: 10 habitatges unifamiliars amb aparcament	Lliurada 2001	Venuda 2006
	Promoció Súria 2: 9 habitatges unifamiliars amb aparcament	Lliurada 2002	

Les societats en gestió són:

Lliçà d'Amunt	Promoció de 10 habitatges	Lliurada 2005	Liquidació 2007
Santa Eulàlia de Ronçana	Promoció de 14 habitatges	Lliurada 2006	Liquidació 2007
Santa Margarida i els Monjos	Promoció de 31 habitatges	Lliurada 2006	Venda 2007

Així mateix, l'Institut ha assumit la gestió de totes les incidències que han sorgit en les promocions d'habitatge promogudes per la Diputació de Barcelona al llarg dels darrers anys sempre que la responsabilitat civil del promotor ha recaigut en aquesta Institució.

Tanmateix, entre els acords de liquidació de les societats participades figura la subscripció d'un conveni entre la Diputació i l'ajuntament corresponent, pel qual aquest darrer es fa càrrec de la gestió de les incidències que puguin sorgir en les distintes promocions i tots dos assumeixen els

possibles costos en proporció a la seva participació en la societat.

Promoció d'habitatge per concertació amb operadors externs

Dins el marc dels convenis signats entre la Diputació de Barcelona i distints operadors, s'ha continuat en la línia de treball consistent en l'establiment de convenis de concertació, auspiciats i tutelats per l'Institut, entre aquests operadors i els ajuntaments interessats, amb l'objecte de materialitzar promocions d'habitatge protegit, en règim de venda o de lloguer. Fruït d'aquest procés, es troben en fase d'execució o lliurament les següents promocions:

Municipis	Estat	Venda	Lloguer
Ametlla del Vallès	Lliurada desembre 2006		35
Barberà del Vallès	En execució		81
Calaf	En execució		36
Pallejà	En execució		40
Polinyà B1	En execució		24
Polinyà B2	En execució	20	
Polinyà B3	En execució	32	
Santa Margarida de Montbui	En execució	60	
Sant Celoni	En execució		35
Sant Esteve Sesrovires	En execució	75	
Súria	En execució	24	9

Suport a ajuntaments en promocions municipals d'habitatge

L'Institut presta suport als ajuntaments, en forma i abast divers, en aquelles promocions d'iniciativa municipal en la qual es requereix assistència tècnica o econòmica.

Cal destacar, en aquest sentit, la realització dels estudis de viabilitat que analitzen les característiques del sòl i de la promoció, plantegen les distintes alternatives tècniques i de gestió i constitueixen la base per a la concertació de la promoció amb els operadors d'habitatge protegit més adequats a cada cas.

Alella	Estudi de viabilitat en curs
Arenys de Munt	En procés d'informació i anàlisi
Berga	Estudi de viabilitat lliurat

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Canet de Mar 1	Promoció en procés de concertació
Canet de Mar 2	Promoció en procés de concertació
Castellbell i el Vilar	En procés d'informació i anàlisi
Castellbisbal	Estudi de viabilitat lliurat
Collbató 1	Estudi de viabilitat en curs
Collbató 2	Estudi de viabilitat en curs
Dosrius	En procés d'informació i anàlisi
Pobla de Lillet	Estudi de viabilitat en curs
Ametlla del Vallès	Promoció en procés de concertació
Hospitalet de Llobregat	Assessorament redacció de projectes
Malgrat de Mar	Promoció en procés de concertació
Monistrol de Calders	Estudi de viabilitat en curs
Montmeló	Estudi de viabilitat en curs
Olesa de Montserrat	En procés d'informació i anàlisi
Olvan	Estudi de viabilitat lliurat
Pineda de Mar	En procés d'informació i anàlisi
Salades	Assessorament concertació promoció
Sant Boi de Llobregat	Promoció en procés de concertació
Sant Climent de Llobregat	Estudi de viabilitat en curs
Terrassa	Assessorament conveni entitat financera
Ullastrell	Assessorament concertació promoció
Vallromanes	En procés d'informació i anàlisi
Viladecavalls 1	Estudi de viabilitat en curs

Planejament i gestió urbanística sostenible

Instruments de planejament i gestió urbanística

L'Institut ha prosseguit la feina en relació amb el planejament i la gestió urbanística, continuant amb el desenvolupament de les actuacions anteriorment

compromeses i iniciant-ne d'altres amb major proximitat a iniciatives o problemàtiques vinculades a necessitats d'habitatge. La relació d'actuacions protagonitzades en el decurs de l'exercici es resumeix a continuació:

Municipi	Actuació	Estat	XMQ
Abrera	Pla Especial de restauració de l'entron de la Gravera de St. Ermengol	En curs	
Alpens	Anàlisi de la proposta de divisió poligonal de la U.A. 4	finalitzat	
Argençola	Subvenció redacció POUM		S. econòmic
Avinyonet del Penedès	Recursos contenciosos administratius	En curs	
Bagà	Reclamació responsabilitat patrimonial	Finalitzat	
Berga	Constitució patrimoni públic del sòl i habitatge	En curs	
	Delimitació àrea tanteig i retracte	En curs	
	Redacció Pla de Millora Urbana	En curs	
	Expropiació forçosa de finques afectades per alineació de viari	En curs	
	Modificació puntual PP2	En curs	
	Assessorament taxació Pinsania Sud	En curs	
Borredà	Desenvolupament urbanístic UA.1 Can Gall	En curs	
Cabrils	Projecte de reparcel·lació St. Crist Vell	En curs	
Calders	Redacció Pla Parcial del Puig		
	Projecte renovació i actuació urbanística sector la Guàrdia		
Castellbell i el Vilar	Redacció d'un Pla d'Ordenació Urbanística Municipal		S. econòmic
Castellgalí	Projecte reparcel·lació Ca l'Enric de Calafell	En curs	
	Assessorament contractació POUM	En curs	
Castellnou de Bages	Modificació normes subsidiàries Nucli Antic	Finalitzat	
Cervelló	Recepció de les obres d'urbanització Can Paulet	En curs	

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Municipi	Actuació	Estat	XMQ
Collbató	Informe projecte urbanització la Fumada	En curs	
	Assessorament conveni urbanisme les Ginesteres	En curs	
Consell Comarcal del Garraf	Estudis territorials: instruments d'ordenació territorial		
Diputació de Barcelona	Revisió proposta de reparcel·lació UA1 Sta. M. Martorelles	En curs	
	PMU 2+4 de Sta. M. de Martorelles	En curs	
	Modificació Pla especial Llars Mundet	En curs	
Dosrius	Modificació NNSS i projectes de reparcel·lació de Can Canyamars	En curs	
	Contenciosos administratius	En curs	
Franqueses del Vallès	Contenciosos administratius	En curs	
Granera	Assessorament modificació puntual NNSS	finalitzat	
Jorba	Elaboració del planejament urbanístic		S. econòmic
Lluçà	Projecte de reparcel·lació	En curs	
	Modificació Puntual de les NNSS de la UA 1	En curs	
Manlleu	Projecte reparcel·lació Font de Tarrés	En curs	
	PMU- Diagnosi, estat edificació pisos barri de l'Erm	En curs	
Manresa	Estudi rehabilitació sector nucli antic	En curs	
Marganell	Redacció POUM		S. econòmic
Masies de Roda	Informe servitud de pas instal·lacions	finalitzat	
Masies de Voltregà	Reparcel·lació pla especial i projecte Camí de les aigües	En curs	
Monistrol de Calders	Redacció de treballs previs al projecte de reparcel·lació de la urbanització Masia del Solà		S. tècnic
	Projecte de reparcel·lació Masia del Solà	En curs	
Monistrol de Montserrat	Redacció projecte reparcel·lació Cap de Bou	En curs	
Montmaneu	Redacció POUM		S. econòmic
Montmeló	Assessorament desenvolupament urbanístic soterrament TGV	En curs	
Montseny	Redacció POUM		S. econòmic
Mura	Redacció POUM		S. econòmic
	Modificació puntual planejament	En curs	
Olvan	Projecte de reparcel·lació R-UA3 nucli del Rosal	En curs	
Oristà	Redacció POUM	En curs	
Pontons	Diagnosi barri Font d'Oriola	En curs	
Prats de Lluçanès	Redacció POUM		S. econòmic
	Assessorament PP2 Cal Dama	En curs	
Puig-reig	Assessorament contractació POUM	finalitzat	
Quar	Redacció POUM		S. econòmic
Rellinars	Redacció POUM		S. econòmic
Sant Antoni de Vilamajor	Projecte reparcel·lació	En curs	
Sant Bartomeu del Grau	Redacció POUM	En curs	
Sant Cugat Sesgarrigues	Redacció POUM		S. econòmic
Sant Feliu Sasserra	POUM		S. econòmic
Sant Fruitós de Bages	Redacció de les figures de planejament i gestió	En curs	
	Redacció modificació puntual del PGOU i del projecte de reparcel·lació	En curs	

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Municipi	Actuació	Estat	XMQ
Sant Mateu de Bages	Assessorament de la cessió dels terrenys del carrer de la Ferreria	finalitzat	
Sant Pere de Ribes	Pla de Millora urbana de les Roquetes Pla de Millora urbana Nucli Antic		S. tècnic S. tècnic
Sant Quirze del Vallès	Redacció de la revisió del PGOU		
Sant Sadurní d'Osona	Redacció NNSS		S. econòmic
Sant Salvador de Guardiola	Modificació puntual de planejament	En curs	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Redacció pla especial protecció de la riera Modificació puntual PGOU	En curs finalitzat	
Santa Maria de Miralles	Assessorament tramitació Pla Parcial	En curs	
Subirats	Projecte reparcel·lació Urb. Casablanca Sud	En curs	
Súria	Aixecament topogràfic del barri de Poble-Vell / Sant Jaume	En curs	
Torrelles de Foix	Projecte reparcel·lació sector Can Coral	En curs	
Vallbona d'Anoia	Redacció POUM		S. tècnic
Vallromanes	Constitució patrimoni públic de sòl i habitatge	En curs	
Vilada	Projecte reparcel·lació	En curs	
Viladecavalls	Constitució PPSH	En curs	
Viver i Serrateix	POUM		S. econòmic

Suport als ajuntaments per a la constitució del Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge

Per Llei, és obligat que tots els ajuntaments constitueixin el Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge. Les discrepàncies existents entre la legislació de règim local i la urbanística feien gairebé impossible la gestió d'aquest patrimoni. L'IUHAL va redactar un treball, després de ser consensuat amb les

Direccions Generals d'Urbanisme i Administració Local, sobre les pautes per inventariar i constituir el Patrimoni Públic de sòl i Habitatge.

A més a més, s'està donant suport als municipis que així l'han sol·licitat per a la constitució i gestió del patrimoni municipal de sòl i habitatge:

Berga	Constitució i gestió del PPSH	En curs
Vallromanes	Constitució i gestió del PPSH	En curs
Viladecavalls	Constitució i gestió del PPSH	En curs

Serveis complementaris. La gestió de les activitats

En matèria d'activitats, l'IUHAL ha portat a terme els projectes que es relacionen a continuació:

Censos d'activitats

- Contingut i finalitat dels censos d'activitats
Els censos d'activitats contenen les dades necessàries perquè els ajuntaments puguin aplicar correctament la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental (LIIAA) i la normativa que la desplega.

Concretament, els censos permeten:

- Identificar i classificar les activitats segons els annexos de la LIIAA o com activitats innòcues.

- Definir els mitjans tècnics i administratius necessaris per a la gestió de les activitats.
- Disposar d'informació cartogràfica actualitzada de la ubicació de les activitats.
- Disposar d'informació per a una planificació sostenible del territori.

La informació dels censos s'estructura en els documents següents:

- Una base de dades, en format Access, que conté les dades generals de les activitats (raó social, adreça...), la seva classificació d'acord amb la LIIAA i les dades jurídiques administratives (data de llicència, data de control inicial...). Aquestes dades es poden introduir en el programa informàtic GEA

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

(Gestor d'Expedients d'Activitats), al qual ens referirem en l'apartat següent.

- Una memòria descriptiva de la metodologia seguida i un resum del resultat del cens.
- Informació cartogràfica que conté la ubicació de totes les activitats. Es pot vincular la base de dades del cens amb la cartografia municipal mitjançant un sistema SIG.

Censos realitzats i censos en fase d'elaboració:

Censos Activitats	Municipis
Finalitzats	14
En elaboració	6
Total	20

Censos Activitats iniciats 2005-2006 i finalitzats al 2006

Municipi
Torelló
Sant Celoni
Garriga
Súria
Prats de Lluçanès
Montornès del Vallès
Mediona
Pla del Penedès
Granada
Torrelavit
Sant Feliu de Codines
Monistrol de Montserrat
Santpedor
Sant Salvador de Guardiola

Censos activitats iniciats al 2006

Sant Cebrià de Vallalta
Castellnou del Bages
Viladecavalls
Sant Fruitós del Bages
Sant Sadurní d'Anoia
Alella

Gestor d'expedients d'activitats (GEA)

La GEA és una eina informàtica, elaborada per l'IUHAL, amb l'objectiu de facilitar la gestió, seguint i control de les activitats.

Així, la GEA permet tramitar els diversos procediments d'activitats, actualitzar i explotar la base de dades del cens d'activitats, mantenir tota la informació dels expedients i conservar tots els documents que generen, crear estadístiques i altres funcionalitats que, en definitiva, faciliten la gestió.

Durant l'any 2006, s'ha treballat en la millora del programa. Aquest treball ha donat lloc a la versió

actual 2.1. En aquesta versió, s'han incorporat els procediments d'adequació a la LIIAA regulats al Decret 50/2005, de 29 de març, s'ha finalitzat la implementació de tots els documents associats a les diverses tasques dels fluxos de treball i s'han millorat alguns aspectes. Finalitzada aquesta versió, el programa conté 27 fluxos de treball i 750 documents associats.

Instal·lació GEA 2.0 (2006)	
Municipis	30

Tots els ajuntaments als quals se'ls instal·la el programa reben formació sobre el seu funcionament per part de l'IUHAL. Han rebut formació 30 ajuntaments en 8 jornades, a les quals han participat 49 assistents.

Formació GEA 2.0 (2006)	
Municipis	30
Jornades de formació	8
Assistents	49

Formació GEA 2.0 (2006)
Municipi
Caldes d'Estrac
Castellbell i el Vilar
Castellolí
Pla del Penedès
Esparreguera
Folgueroles
Fonollosa
Granada
Pobla de Lillet
Masies de Voltregà
Mediona
Montgat
Monistrol de Montserrat
Montornès del Vallès
Muntanyola
Prats de Lluçanès
Rupit i Pruit
Sant Celoni
Sant Feliu de Codines
Sant Fruitós de Bages
Sant Mateu de Bages
Sant Sadurní d'Anoia
Sant Salvador de Guardiola
Santa Coloma de Cervelló
Santpedor
Súria
Tagamanent
Tordera
Torrelavit
Torrelles de Foix

El programa permet, a més, que els ajuntaments puguin formular consultes a l'IUHAL i rebre resposta immediata a través d'una taula d'ajuda informàtica anomenada **GEAHELP** <http://geahelp.diba.cat>. En aquesta taula d'ajuda, es poden consultar, també, les preguntes més freqüents amb les seves respostes i novetats legislatives i tècniques en matèria d'activitats. Durant l'any 2006, s'han atès:

Taula d'ajuda GEAHELP (2006)

Municipis	58
Consultes	148

Actualment, la GEA es troba allotjada en la web de la DSHUA i 21 municipis ja s'han descarregat la última versió (v.2.1)

Modificació de l'ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OA)

En consonància amb la modificació del procediment d'adequació a la LIIAA de les activitats dels annexos I i II, regulada al Decret 50/2005, de 29 de març, es va proposar als ajuntaments que tenen aprovada l'OA un model de modificació de la seva disposició transitòria primera que regula l'adequació de les activitats de l'annex III.

Amb aquesta proposta, que els ajuntaments poden consultar a la web de l'IUHAL, es pretén aclarir i simplificar l'adequació d'aquestes activitats de manera que es regula un procediment específic i es concreten els documents que cal presentar.

Adhesió a la modificació de l'OA

Municipi

Artés
Canet de Mar
Carme
Castellar del Vallès
Collsuspina
Cornellà de Llobregat
Brull
Esparreguera
Folgueroles
Gurb
Roca del Vallès
Cabanyes
Masies de Roda
Masies de Voltregà
Malla
Manlleu
Olèrdola
Piera
Prats de Lluçanès

Adhesió a la modificació de l'OA

Municipi

Sant Adrià del Besòs
Sant Bartomeu del Grau
Sant Celoni
Sant Martí de Centelles
Sant Vicenç de Torelló
Santa Eugènia de Berga
Santa Eugènia de Berga
Santa Eulàlia de Riuprimer
Santa Maria de Corcó
Seva
Tagamanent
Taradell
Tona
Torelló
Urpí
Vallgorguina
Vilalba Sasserra
Vilanova de Sau
Vilanova del Camí

Total municipis: 38

Participació en la redacció de proposta de modificació de la LIIAA

L'any 2006, la Direcció General de Qualitat Ambiental del Departament de Medi Ambient i Habitatge ha iniciat els treballs per a la modificació de la LIIAA i, pel mes de març, va contactar amb els diferents sectors implicats en la seva aplicació per tal que fessin les seves aportacions. En aquest context, la Direcció General va convidar l'IUHAL a participar en aquest procés.

Amb la finalitat d'aportar la visió dels ens locals, l'IUHAL va constituir un grup de treball, format per tècnics de diferents municipis.

El grup de treball es va reunir els dies 12 de maig, 9 de juny i 14 de juliol de 2006. En aquestes sessions de treball, es va analitzar el text proposat pel Departament i es van recollir les diverses aportacions dels integrants del Grup.

Les aportacions es van incloure en un document que es va presentar al Departament pel juliol de 2006. L'octubre d'aquest any, el Departament ha fet arribar, a l'IUHAL, una nova versió de la LIIAA que recull algunes de les propostes presentades per l'IUHAL.

Grup de treball proposta modificació de la LIIAA

Ens participants	15
Tècnics	22

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Assistències a la tramitació de procediments per a l'autorització de parcs eòlics

Durant l'any 2006, s'ha continuat prestant assistència tècnica i jurídica a diversos municipis de les comarques de l'Anoia i el Bages per a la tramitació dels diferents procediments a què estan subjectes les instal·lacions de parcs eòlics (licències ambientals, autorització d'actuacions d'interès públic en sòl no urbanitzable, autorització administrativa i licències d'obres).

En concret, s'està col·laborant en 11 parcs eòlics, que s'ubiquen a 12 municipis de la província de Barcelona d'entre els quals, l'IUHAL n'assessora 10.

Els 11 parcs suposen un total de 207 aerogeneradors previstos, amb una potència instal·lada de 361,1 MW i una inversió de 332 milions d'euros.

Amb la finalitat d'agilitar tràmits i unificar criteris, l'IUHAL ha promogut entre els municipis afectats per un mateix parc eòlic, la subscripció de convenis de col·laboració per a la tramitació de les licències ambientals i l'actuació conjunta en els controls a què estan subjectes els parcs.

D'altra banda, l'any 2006 s'han atorgat les licències ambientals dels parcs eòlics Serra de Rubió II i Veciana.

Parcs eòlics gestionats	
Municipis afectats	15 (12 Província Barcelona)
Municipis gestionats	10
Núm. Parcs	11
Núm. Aerogeneradors	207
Potència Total	361,1 MW
Inversió	332 Milions €

Parcs eòlics gestionats		
Municipis	Parc Eòlic	Assistència
Rubió	Parc Eòlic Serra de Rubió I	Finalitzada/ CI
Òdena		Finalitzada/ CI
Castellfollit del Boix		Finalitzada/ CI
Calaf	Parc Eòlic Alta Anoia	En tramitació
Veciana		En tramitació
Els Prats de Rei		En tramitació
Calonge de Segarra		En tramitació
Pujalt		En tramitació
Calonge de Segarra	Parc Eòlic Pujalt	En tramitació
Pujalt		En tramitació
Copons	Parc Eòlic Turó del Magre	En tramitació
Veciana		En tramitació
Pujalt		En tramitació
Argençola		En tramitació
Sant Guim de Freixenet		Lleida
Òdena	Parc Eòlic Serra de Rubió II	En tramitació
Rubió		En tramitació
Veciana	Parc Eòlic Veciana	En tramitació
Castellfollit del Boix	Parc Eòlic Caselles	En tramitació
Aguilar de Segarra		No sol·licitada
Castellfollit del Boix	Parc Eòlic Colomer	En tramitació
Aguilar de Segarra		No sol·licitada
Rajadell		No sol·licitada
Rubió	Parc Eòlic Ampliació Rubió II	En tramitació
Argençola	Parc Eòlic Serra Mortella	En tramitació
Santa Coloma de Queralt		Tarragona
Talavera		Lleida
Copons	Parc Eòlic Serra Morena	En tramitació
Rubió		En tramitació

Participació en el Grupo de Trabajo de Municipios con Parques Eólicos de la Federación Española de Municipios y Provincias

L'Oficina d'Activitats de l'IUHAL ha actuat, com a representant de la Federació de Municipis de Catalunya, en el Grupo de Trabajo de Municipios con

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Parques Eòlics, que es va constituir a la FEMP. Aquest grup té per finalitat la defensa dels interessos dels municipis on s'implanten parcs eòlics i, així, obtenir el màxim de beneficis i contraprestacions per la instal·lació dels parcs.

L'IUHAL va participar en l'elaboració d'un document on es plantegen els diversos aspectes que poden millorar les contraprestacions que reben aquests municipis. Concretament, l'IUHAL va elaborar tres models de conveni per subscriure entre les empreses promotores i els ajuntaments afectats, i un informe sobre la possibilitat que els ajuntaments puguin percebre un percentatge dels beneficis de les empreses titulars dels parcs.

Participació en jornades

- Ponents en la Jornada organitzada per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, adreçada a la formació de tècnics de comerç *Curs de formació sobre inspecció d'activitats comercials*:

- Col·laboració amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental i participació en el grup de treball sobre actuacions de control en el marc de la LIIAA.

Assistència tècnica i jurídica

Durant aquest any, s'ha prestat assistència tècnica i jurídica a diversos municipis de la província relacionades amb activitats que generen expedients complexos (pedreres; activitats molestes per olors i sorolls, antenes de telefonia mòbil, adequacions d'activitats problemàtiques...).

A més de les assistències que han generat l'emissió d'informes, s'han resolt nombroses consultes per correu electrònic i per telèfon.

Actuacions incloses en XBMQ 2004-2007

L'Institut va participar en la convocatòria de XBMQ 2004-2007, procedint a avaluar les 90 sol·licituds. S'han assignat, fins al 31 de desembre de 2005, les actuacions que tot seguit es detallen:

Argençola	Honoraris Redacció Planejament General	E	52.238,42
	Proj. Renovació i actualització urbanist. Sector la		
Calders	Guàrdia	E	21.000,00
Castellbell i el Vilar	Pla Especial la Riereta	E	60.361,53
Garraf, Consell Comarcal del.	F1. Estudis Territorials. Instruments d'Orden. Territorial	E	60.000,00
Garraf, Consell Comarcal del.	F2. Estudis Territorials. Instr. Ordenació Territorial	E	70.000,00
Jorba	Elab. Planejament urban. Jorba (Anella Verda de la C.Òdena)	E	30.000,00
Marganell	Revisió i redacció nou planejament	E	48.000,00
	Redac. proj. Urbanització i reparcel. P.P. Urb.		
Monistrol de Calders	Mas Solà	T	24.000,00
Montmaneu	Redacció Pla Ordenació Urbanística Municipal	E	72.000,00
	Redacció planejament municipal (adeq. Llei urbanisme)	E	70.100,00
Montseny	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	E	42.000,00
Mura	Redac. d'un nou POUM	E	30.000,00
Prats de Lluçanès	Planejament i Ordenació Territorial	E	20.880,00
Quar	Red. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)	E	24.225,00
Rellinars	Redacció POUM	E	30.000,00
Sant Cugat Sesgarrigues	Redacció POUM	E	32.000,00
Sant Feliu Sasserra	Pla de millora urbana de les Roquetes	T	72.000,00
Sant Pere de Ribes	Pla millora urbana nucli antic	T	55.000,00
Sant Quirze del Vallès	Redacció de la revisió PGOU	E	39.424,20
Sant Sadurní d'Osornort	Red. Normes subsidiàries del municipi	E	5.820,00
Santa Maria de Besora	Rehabilitació Cases dels mestres	E	64.800,00
Vallbona d'Anoia	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	T	81.836,00
Viladecavalls Mult. Pública	Construcció 15 habitatges per a joves a Can		
SL	Trias	E	45.000,00
Viver i Serrateix	Redacció POUM	E	60.000,00
Total			1.110.685,15

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

S'han finalitzat els treballs de:

Argençola	Honoraris Redacció Planejament General	E	52.238,42
Castellbell i el Vilar	Pla Especial la Riereta	E	60.361,53
Garraf, Consell Comarcal del.	F1. Estudis Territorials: Instruments d'Orden. Territorial	E	60.000,00
Marganell	Revisió i redacció nou planejament	E	48.000,00
Monistrol de Calders	Redac. proj. Urbanització i reparcel. P.P. Urb. Mas Solà	T	24.000,00
Quar	Planejament i Ordenació Territorial	E	20.880,00
Sant Cugat Sesgarrigues	Redacció POUM	E	30.000,00
Santa Maria de Besora	Rehabilitació Cases dels mestres	E	64.800,00
Viladecavalls Mult. Pública SL	Construcció 15 habitatges per a joves a Can Trias	E	45.000,00
Total			405.279,95

Actualment, queden 14 actuacions actives, per un import de 464.713.22€

Activitats divulgatives

L'Institut ha participat en la preparació i direcció del curs "Habitatge assequible. Necessitats, polítiques i instruments". Es tracta d'un curs plantejat per abordar les diferents polítiques d'habitatge que són possibles. El curs va ser un èxit, amb la participació d'unes seixanta persones.

Mitjans

Recursos Humans

27 Tècnics superiors
7 Tècnics mitjans
6 Tècnics auxiliars de gestió
8 Auxiliars administratius
48 Total

Econòmics

El pressupost aprovat per a l'exercici de 2006 i gestionat en aquest període és de quatre milions nou-cents trenta quatre mil (4.934.000) €, que s'aprova anivellat en l'estat d'ingressos i despeses, i que la seva distribució en capítols, les modificacions efectuades durant l'exercici i la seva execució a nivell de despeses compromeses i de drets liquidats és com segueix:

Despeses	
Capítol	Import
I	2.399.020,00
II	4.136.499,56
IV	1.080.000,00
VI	35.000,00
VII	816.239,22
Total	8.466.758,78
Ingressos	
Capítol	Import
III	133.120,00
IV	4.670.000,00
V	30.000,00
VII	253.349,20
Total	5.086.469,20
Aplicació Romanent Tresoreria	
Capítol	Import
VIII	3.380.289,58
Total	8.466.758,78

L'execució del pressupost a nivell de despeses compromeses dona uns resultats superiors als considerats òptims, que se situen al 94,82 per cent i, quant als drets liquidats, cal dir que considerem, com a òptim, igualar les despeses i, en aquest cas, s'han superat, ja que és el 97,05 per cent. Cal tenir en compte que s'han anotat, com a compromisos d'ingressos, aproximadament un total de 1.219,77 milers d'euros.

Organisme Autònom Institut d'Edicions

La Diputació de Barcelona va crear, l'any 2001, la Direcció de Comunicació. Aquesta organització no disposava d'estructura pròpia i es recolzava, per al seu funcionament, en l'estructura de l'Institut d'Edicions. Des de l'any 2003, les dues organitzacions tenen una mateixa direcció i, aquest any 2006, s'ha fet el treball de preparar la fusió de les dues organitzacions en una de sola: la Direcció de Comunicació, la qual es materialitzarà el primer de gener de 2007.

Aquesta nova organització de la Direcció de Comunicació neix amb la missió de facilitar serveis de comunicació institucional i d'informació de publicacions a les àrees de la Diputació de Barcelona, a l'administració local i al públic en general.

Les seves línies estratègiques són:

- Situar la marca de la Diputació de Barcelona com a referent de política local.
- Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació dels serveis.
- Innovar en la prestació de productes i serveis oferts per la Direcció de Comunicació.

Per preparar aquesta fusió, en 2006, s'ha fet un treball de reorganització interna que ha comportat una nova estructura orgànica, que ha estat aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona de data 25 de maig de 2006, i amb efectes de 1 de juny de 2006. El nou organigrama, doncs, està format pels següents departaments:

- Oficina d'Innovació i Planificació de la Comunicació.
- Secció d'Imatge i Publicitat.
- Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials.
- Oficina del BOP.
- Oficina de Gestió de Publicacions.
- Secció d'Administració.

La transformació d'Institut d'Edicions en Direcció de Comunicació és fruit d'un procés de reflexió que ha dut la Diputació de Barcelona a plantejar-se la comunicació d'una manera global, amb l'objectiu d'aconseguir una imatge unificada que la identifiqui com a institució i que la diferenciï de la resta d'institucions, per tal de posicionar-la com a un referent en el món local.

Així, la Direcció de Comunicació ja s'ha plantejat uns reptes per aconseguir aquest objectiu, els quals ha començat a desenvolupar durant aquest exercici 2006.

- Inici del treball de reflexió estratègica per avançar en la consolidació de la Direcció de Comunicació i la integració dels seus diferents departaments . Això es concreta en:
 - Definició d'una única missió de la Direcció de Comunicació.
 - Definició de les línies estratègiques i objectius anuals i de mandat.
- Desenvolupament d'un nou sistema de gestió de la comunicació (SICOM), que integra la comunicació, en el vessant de la planificació i la producció, la distribució i la gestió de les botigues (Llibreria i Palau Güell).
- Nova política d'imatge corporativa: homologació de la imatge aplicada als següents projectes:
 - Campanyes de publicitat.
 - Campanyes de difusió.
 - Jornades i seminaris.
 - Estands i fires.
 - Actes públics.
- Nova política editorial
 - Replanteig del concepte de col·lecció (creació de dues col·leccions per a tota la corporació: Estudis i Document de treball).
 - Unificació de formats, disseny de cobertes i d'interiors, i d'estructura de continguts per a les dues col·leccions.

Pressupost anual de comunicació

El pressupost executat de la Direcció de Comunicació per dur a terme tots els projectes de comunicació del 2006 ha estat, aquest any, de tres milions set-cents vint mil euros. Aquesta quantitat es nodreix de les partides 226 i 227 del capítol 2, de les transferències de les àrees i de les incorporacions de romanents de tresoreria.

Pressupost de Comunicació	
Partides 226 i 227	3.720.000
Modificacions de crèdit	4.413.811
Transferències	674.876
Total	8.808.687

Nombre de projectes realitzats

Campanyes publicitàries	14
Campanyes de difusió	41
Premis	7

Exposicions	8
Fires / estands	17
Jornades / seminaris	62
Llibres	95
Actes	4
Senyalització	22
* Altres	271
Total	541

* Inclou petits projectes no classificats: materials de difusió i anuncis de premsa.

Principals projectes de comunicació realitzats

Campanyes publicitàries

- El teu ajuntament i tu feu un bon equip.
- Wi-fi a les biblioteques.
- Dia de la Dona.
- Platges netes i segures.
- Prevenció d'incendis.
- Fresc i a prop, al mercat, hi trobes de tot.

Campanyes de difusió

- Guia d'itineraris de Parcs Naturals.
- Guia Turisme a prop de Barcelona.
- Encartable (retallable) Xarxa de Museus.
- Per Nadal, un regal (edició d'un conte de Paul Auster).
- Viu el Parc.
- Festival Neo.
- Anem al teatre.
- Gira Miguel Poveda.
- Reset.
- Espais lúdics per a la gent gran.
- Agenda escolar.
- Bicicletada popular.
- Challenge mitges maratons.
- Valors nutricionals.
- RESPIR.
- XISSAP.

Premis

- Premis de Comunicació Local.
- Premis a la Prevenció dels Incendis Forestals.
- Premis a les Millors Iniciatives Empresariales.
- Premis a les Millors Actuacions Municipals en Comerç Urbà i de Proximitat.
- Premis a les Millors Iniciatives Locals en Matèria de Medi Ambient.
- Premis de Qualitat de Benestar Social.

Actes institucionals

- Portes Obertes.
- Festa Sant Jordi Llars Mundet.

Exposicions

- Nova cultura de l'aigua.
- Educació, Municipis i República.
- Treu-li el suc, a la sexualitat.
- Gràcies. Exposició sobre civisme.
- Gradua't en Energia.

Fires

- Turisme a Agrotur.
- Turisme al SITC.
- Benestar Social, a Fira Gran.
- Benestar Social, al Saló Viure Bé, de Terrassa.
- Benestar Social, a la Fira d'Igualada.
- Benestar Social, a Expo Gran.
- Cultura al Mercat de Música Viva.
- Medi Ambient, a Conama.
- Medi Ambient, a Ecoviure.
- Medi Ambient, a Fira de la Terra.
- Cavatast.
- II Saló del Llibre.
- Estand de la Llibreria per al Dia de Sant Jordi.
- II Saló Animaladda.
- Estand itinerant XMM.
- Fira del Llibre de Muntanya.

Jornades

- Escola d'Estiu de Benestar Social.
- Simposi Educació.
- Congrés de la Xarxa de Mercats Municipals.
- Interacció.

Llibres

- Edició del DB.
- Edició del DBI.
- Catàlegs del CCCB.
- Picasso i els amics catalans.
- Modernisme a l'entorn de Barcelona.
- Història de Flor de Maig.
- El territori dels geòmetres: cartografia parcel·laria dels municipis de la província de Barcelona (1845-1895)
- Col·leccions de l'Institut del Teatre.
- Llibres tècnics per a les diverses àrees de la corporació.

Butlletí Oficial de la província de Barcelona

Des de l'any 1856, la Diputació de Barcelona edita el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (BOP) i, des de l'1 de gener de 1996, ho fa a través de l'Institut d'Edicions.

No obstant això, no és fins al 26 d'abril de 2002, a través de l'aprovació i entrada en vigor de la Llei

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies, que aquesta competència exercida per la Diputació és regulada expressament com un servei propi de caràcter provincial.

El BOP és una publicació de caire oficial, per tant, instrument d'informació pública utilitzat pel conjunt de les administracions que operen en l'àmbit territorial de la província de Barcelona per donar a conèixer la seva gestió als ciutadans i permetre'n la participació.

Aquesta publicació s'edita de dilluns a dissabte, fins i tot els dies festius. Depenent del volum d'anuncis, l'edició base diària del butlletí s'incrementa amb annexos.

Els textos de les diverses administracions anunciant es transcriuen literalment en la llengua en què es presenten, de manera que els anuncis es publiquen indistintament en català o castellà.

La Llei 5/2002, a més de regular com a servei propi de la Diputació l'edició del BOP, estableix que serà aquella la que regularà el mode i forma de gestió de la publicació.

La regulació directa d'aquesta competència permet una reorientació dels criteris de gestió del BOP, portant-los a una major tecnificació dels processos, així com la possibilitat de generar eines específiques per als usuaris de la publicació, en especial els municipis de la província de Barcelona, per tal que cada vegada puguin ser més autònoms.

En aquesta línia, els òrgans de gestió de la Corporació decideixen que, a partir de l'1 de gener de 2003, el BOP s'editi únicament en format electrònic per Internet.

Per tal de potenciar l'ús de les noves pràctiques de gestió, es crea l'oficina virtual del BOP, on se

centralitza i canalitza tota la informació referent a la publicació i s'ofereixen, mitjançant la utilització de certificats digitals, els serveis de consulta, tramitació d'anuncis, notificació de les liquidacions de les taxes i notificació de la publicació dels anuncis.

Amb efectes d'1 de gener de 2004, es crea una zona específica per anunciant, dotant de més autonomia els nostres usuaris, potenciant en gran mesura els serveis i millorant l'accés i la difusió selectiva de la informació, facilitant cerques amb resultats més específics.

L'1 de gener de 2006, es posa en marxa una plataforma a través d'Internet que permet gestionar les publicacions en el BOP de forma eficient i segura, amb el valor afegit i la garantia de legalitat que aporta la utilització de la signatura electrònica. És un procediment de treball (*Workflow*) que permet la gestió integral dels anuncis, des del moment en què es redacten fins què es publiquen. Permet una coordinació eficient entre les diferents autoritats i els funcionaris competents dins d'un mateix ens per a la redacció, la signatura i la tramesa dels anuncis que cal publicar. L'objectiu és augmentar el suport en la tramitació dels anuncis, per tal que l'anunciant pugui controlar, de forma autònoma, tot el procés de gestió de la publicació.

Aquesta plataforma de gestió, pensada per als nostres anunciant en general i, en particular, per als ajuntaments de la província de Barcelona, també s'ha anat desplegant dins la Corporació.

Així, tenim que durant el 2006 els organismes i/o serveis depenents de la Diputació han publicat un total de 770 anuncis en el BOP i, dintre d'aquests, han tramitat els seus anuncis a través de la plataforma de gestió amb signatura electrònica els següents:

Organisme o servei sol·licitant	Total anuncis tramitats	Per la plataforma
Organisme de Gestió Tributària	220	215
Intervenció General	59	51
Patrimoni i Contractació ¹	136	77
Direcció de Serveis de RH	24	8
Projectes, Obres i Manteniments ¹	26	1

¹El desplegament s'ha fet conjuntament amb la Direcció de Serveis de Secretaria, on el Secretari Delegat de l'Àrea corresponent és qui acaba signant electrònicament la transacció, una vegada vàlida totes les signatures electròniques prèvies i comprova que la petició d'inserció es correspon amb el decret o

dictamen en el qual es sustenta la sol·licitud del Servei.

En conjunt, val a dir que l'adaptació constant a les noves tecnologies ha suposat un pas decidit i

continuat en la millora de l'eficàcia, eficiència i qualitat en la gestió de la publicació dels anuncis.

En relació amb els indicadors més significatius, utilitzats per avaluar l'evolució de la publicació, tenim que, durant l'any 2006, s'ha rebut per publicar un total de 67.521 anuncis, distribuïts de la forma següent:

Ajuntaments	36.612
Jutjats de primera instància i instrucció	8.241
Jutjats del social	17.916
Altres ens o corporacions	4.752

S'ha publicat un total de 64.617 anuncis, que han generat un total de 58.965 pàgines editades (això significa un total de 541 butlletins electrònics editats, amb una mitjana de 189 pàgines diàries), de les quals 9.234 corresponen a anuncis de pagament i 49.731, a anuncis d'inserció gratuïta.

En relació a la taxa per inserció d'anuncis, durant l'any 2006, s'han emès 15.785 liquidacions, per un import total de 3.149.052,45 €.

Quant a l'evolució dels serveis electrònics prestats pel BOP, durant aquest any 2006, s'han consolidat les profundes renovacions, tant en l'estructura com en les formes de gestió del BOP.

Així, hem vist l'assentament del registre telemàtic de publicacions on, gràcies a la utilització de la signatura electrònica, els diversos anunciantes que l'han utilitzat, en especial, els municipis de la província, han pogut presentar els seus anuncis de manera unitària i independent, sense necessitat d'enviar-los en suport paper. A través d'aquest sistema, que utilitzen més de 298 usuaris -majoritàriament municipis de la província- s'ha presentat un total de 22.443 sol·licituds de publicació, que signifiquen un 33,24% del total i que, en comparació amb les dades corresponents a l'any 2005, suposa un increment d'un 82,72%.

També, com a conseqüència de l'aposta per un únic format electrònic d'edició, s'han regulat diverses maneres de realitzar la notificació oficial de la publicació, destacant entre elles la realitzada a través del correu electrònic, consistent en l'enviament d'un missatge signat electrònicament a l'anunciant. A través d'aquest sistema, que utilitzen 1.031 usuaris –utilitzat per la quasi totalitat dels municipis de la província– s'ha notificat un total de 52.438 publicacions, que signifiquen un 84,55% del total i

que, en comparació amb les dades corresponents a l'any 2005, suposa un increment d'un 28,47%.

En aquesta línia d'implementació i millora de serveis, destaca l'important augment d'un altre dels serveis electrònics que es presta des de l'administració del BOP: la notificació electrònica de la liquidació de la taxa per inserció d'anuncis. A través d'aquest sistema, que utilitzen 175 usuaris –majoritàriament municipis de la província– s'ha notificat un total de 4.547 liquidacions, que signifiquen un 28,81% del total i que, en comparació amb les dades corresponents a l'any 2005, suposa un increment d'un 189,62%.

Aquests serveis que acabem de detallar han estat prestats a través de l'oficina virtual del BOP, fet que dota d'un important grau d'autonomia els nostres usuaris ja que, a través d'Internet, poden realitzar la majoria de les gestions relacionades amb la publicació d'anuncis (inclòs el pagament de les taxes) sense haver de realitzar cap tipus de desplaçament.

Quant a la utilització del BOP per Internet, durant l'any 2006, ha augmentat considerablement el número de sessions obertes (119.606). Aquest indicador es refereix al nombre d'usuaris que realitzen transaccions relacionades amb els serveis concrets prestats des del BOP, fet que denota que el posicionament estratègic de la Diputació, quant a disposar d'un format electrònic únic d'edició, en detriment del format tradicional en suport paper, ha estat un encert, avalat per l'interès que mostren els indicadors d'utilització.

En aquesta línia, la incorporació del servei de *Difusió selectiva d'informació* (3.479 usuaris actius el 31 de desembre de 2006) ha abundat en la universalització i lliure accés a la informació pública.

Finalment, el web del BOP, enquadrat dins del domini Diba, s'està adequant de manera progressiva a les recomanacions de la WAI (Web Accessibility Initiative), en ares a garantir i promoure la igualtat d'accés a la informació a aquelles persones amb dificultats (disminució física o sensorial).

Gestió de les publicacions oficials de la Corporació

En el procés d'elaboració del pressupost de la Corporació per al 2001, es va decidir que totes les despeses d'anuncis i publicitat dels diferents serveis i ens participats fossin gestionades per l'Institut d'Edicions.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Així s'ha anat establint de forma successiva en les bases d'execució dels diferents pressupostos elaborats des d'aleshores i, en el cas concret del BOP, que aquest gestiona els anuncis oficials de caràcter administratiu que no comporten aplicació d'imatge corporativa.

A càrrec del pressupost de la Corporació, OA i ens participats, només es carreguen les despeses dels processos que tinguin caràcter repercutible, que

seran assumides pels serveis responsables de la publicació; la resta de la despesa ha estat assumida directament per l'Institut d'Edicions. Per tant, aquest ha de gestionar la tramitació i fer-se càrrec de les despeses dels anuncis.

Aquesta gestió encomanada al BOP ha suposat, durant l'any 2006, portar a terme les següents tramitacions:

Publicació	Anuncis	Import
Avisos oficials (premsa escrita)	14	7.991,95
BOE	46	38.833,96
BORME	3	1.373,45
DOGC	88	24.520,83
Altres BOP	4	0
Total	151	72.720,19

D'aquestes, s'ha pogut repercutir l'import de la publicació en el nombre i proporció sobre el total d'anuncis següent:

Publicació	Anuncis	Import	%
Avisos oficials (premsa escrita)	7	4.644,35	58,11
BOE	24	37.656,71	96,97
DOGC	16	10.216,13	41,06
Total	47	52.517,19	

Oficina de Gestió de Publicacions

Són competència de l'Oficina de Gestió de Publicacions: els serveis d'informació, difusió, distribució i venda de les publicacions.

Centre d'Informació i Documentació Oficials

El Centre d'Informació i Documentació Oficials (CIDO) és un servei que facilita l'accés a la informació publicada als butlletins oficials, de qualsevol àmbit territorial, als serveis de la pròpia Diputació, als ajuntaments de la província i a la resta d'administracions públiques, i que garanteix el dret a la informació i l'accessibilitat a la informació pública als ciutadans en general.

Als serveis del CIDO, es pot arribar per dues vies:

- Als serveis virtuals o en línia, per mitjà del portal d'Internet "CIDO-DB", al qual s'accedeix des del web de la Diputació (<http://www.diba.cat/cido>).
- Als serveis personalitzats per als usuaris que, fins al 31 de desembre, s'han prestat en les instal·lacions del carrer Londres 57.

Per dur a terme la seva missió, al carrer Londres, es disposava d'un fons històric de butlletins oficials en suport paper i electrònic, el qual s'actualitzava diàriament, de manera que s'oferia tota la informació publicada en diaris i butlletins oficials fins al mateix dia de la publicació.

El servei es complementava amb reculls legislatius, en suport electrònic i en suport paper, amb reculls de jurisprudència en suport electrònic, i amb la creació i el manteniment de bases de dades pròpies d'interès per als usuaris en general, les quals han vingut dotant el centre d'un valor afegit important.

Els serveis virtuals

Els serveis virtuals o en línia del CIDO es canalitzen per mitjà del portal d'Internet *CIDO-DB*, al qual s'accedeix des del web de la Diputació <http://www.diba.cat/cido>. Aquest portal s'ha posicionat com a un dels serveis més consultats i valorats pels usuaris del web corporatiu.

Els punts més significatius d'aquest portal són:

- La classificació de la informació dels butlletins oficials per àmbits d'interès, amb l'obtenció del text en el format de la publicació oficial.

- La informació, catalogada i relacionada, de les administracions local i autonòmica de Catalunya, estatal i comunitària. Concretament, es cataloguen els butlletins següents: els butlletins oficials de les províncies de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, la *Gasetta Municipal* de l'Ajuntament de Barcelona, el DOGC, el BOE i els DOUE, sèries L, C i S.
- L'actualització de la informació el mateix dia en què es publica (els dies laborables).
- La informació es presenta agrupada per procediments, independentment de la publicació oficial en què s'hagin publicat els anuncis, així que sempre està disponible l'estat de cada procediment a partir de l'última fase que s'ha publicat.

L'accés a la informació es pot fer des dels mòduls següents:

Disposicions generals

- Projectes de llei: Projectes de llei d'àmbit estatal i autonòmic català.
- Novetats legislatives: Disposicions amb rang de llei d'àmbit estatal i autonòmic català.
- Disposicions generals: Disposicions amb rang de llei, amb rang de reglament i altres normes d'àmbit estatal i autonòmic català, i lleis de la resta de comunitats autònomes.
- Normativa europea: Normativa (tractats, directives i reglaments) d'àmbit europeu.
- Disposicions generals per als ens locals: Disposicions amb rang de llei, amb rang de reglament i altres normes d'àmbit estatal i autonòmic català, que afecten els ens locals catalans.

Normativa local

- Ordenances i reglaments generals, organitzatius i de serveis: Ordenances (no fiscals) i reglaments generals, organitzatius i de serveis d'àmbit local català.
- Ordenances i convenis tipus: Models tipus generals, de convenis i protocols, d'ordenances i reglaments, d'ordenances fiscals i de plecs de clàusules generals, elaborats per les administracions públiques catalanes.
- Ordenances fiscals: impostos, taxes, preus públics i contribucions especials, d'àmbit local català.
- Padrons i calendaris fiscals: Padrons i calendaris fiscals d'àmbit local català.
- Pressupostos i plantilles: Pressupostos, plantilles i relació de llocs de treball d'àmbit local català.

Oposicions

- Processos selectius: Processos selectius, d'accés lliure, de totes les administracions públiques catalanes.
- Borses de treball: Processos selectius, d'accés lliure a borses de treball, de totes les administracions públiques catalanes.
- Altres convocatòries d'interès: Processos i proves per obtenir títols i certificats oficials, convocades per qualsevol administració pública d'àmbit català i estatal.
- Bases generals: Bases generals que regulen els processos selectius de l'entitat que les publica, d'àmbit local català.
- Oferta pública de la Diputació: Oferta pública de la Diputació de Barcelona de l'any en curs i de l'anterior, si és el cas.

Licitacions

- Convocatòries de licitacions: Licitacions de contractes administratius, patrimonials o de dret privat que afecten l'àmbit territorial de Catalunya.
- Plecs de clàusules generals: Plecs de clàusules generals de contractació, de l'Administració local catalana.

Subvencions

- Ajuts, subvencions, beques, premis i cursos: Processos relatius a subvencions, ajuts, beques, premis i cursos d'àmbit local català i estatal.
- Ordenances reguladores de subvencions: Ordenances reguladores de subvencions d'àmbit català.
- Subvencions, ajuts i premis per als ens locals: Processos relatius a subvencions, ajuts i premis, adreçats als ens locals de Catalunya.

Estatuts d'organismes

- Estatuts d'ens i d'òrgans de l'administració i d'altres ens públics, d'àmbit local i autonòmic català.

Convenis col·lectius

- Convenis col·lectius sectorials: Convenis col·lectius que afecten un sector determinat, d'àmbit estatal, autonòmic i provincial català.
- Convenis col·lectius d'empresa: Convenis col·lectius d'empreses.
- Convenis col·lectius de municipis de Catalunya: Convenis col·lectius d'ens públics de les administracions catalana i estatal i d'altres ens públics d'àmbit català i estatal.
- Convenis col·lectius d'altres organismes: Convenis col·lectius d'associacions, fundacions, entitats, partits polítics, sindicats, hospitals i universitats d'àmbit català i estatal.

Calendaris oficials

- Calendaris oficials de l'any en curs i del següent, si escau, que afecten l'àmbit territorial de Catalunya.

El portal incorpora un servei de subscripció i sol·licitud de serveis d'informació amb el qual se satisfà una necessitat cada vegada més estesa: obtenir informació puntual i d'interès de forma immediata, ja que permet a l'usuari subscriure's a un perfil personalitzat d'informació. La informació, que s'actualitza i s'envia diàriament de dilluns a divendres, es rep a la bústia de correu electrònic amb un enllaç al text de la publicació en format PDF. Aquest servei ha tingut una acceptació excel·lent i el seu indicador representa una pujada exponencial.

En el moment de tancar l'exercici, hi havia 52.257 subscripcions a Seguiment de procediments concrets i 8.221 subscripcions a Perfils personalitzats.

Al llarg de l'exercici 2006, s'han fet servir aquests serveis d'alerta informativa (Difusió selectiva de la informació – DSI) per actualitzar bases de dades corporatives, concretament la de Seguiment d'ens participats SEP i la DMGRL.

D'altra banda, la informació que ofereix el portal permet a les biblioteques utilitzar-la per prestar un millor servei als seus usuaris, sense necessitat de realitzar subscripcions a butlletins ni bases de dades d'aquesta especialització.

En la línia d'estalvi de recursos i optimització de la informació, existeixen, a la web corporativa, línies d'explotació sectorial de la seva base de dades, com ara:

- L'apartat de *Municipis*: la normativa, els pressupostos i les plantilles, així com els procediments en curs dels municipis de la província.
- L'*Oferta Pública d'Ocupació de la Diputació de Barcelona*, concretament el PAMO 2004, 2005 i 2006.
- L'apartat de *Subvencions, beques, premis i ajuts* que atorga la Diputació de Barcelona.

Igualment, el Servei de Medi Ambient presenta, a la seva web, un apartat de legislació i normativa relacionades amb els procediments de legalització d'activitats. Així mateix, l'Institut d'Urbanisme,

Habitatge i Activitats Locals, des de la seva web, presenta un apartat de normativa en matèria d'intervenció integral de l'Administració ambiental. Ambdós serveis s'alimenten directament de la base de dades del CIDO.

Els serveis presencials

Els usuaris han pogut accedir a les instal·lacions del centre del carrer Londres, a banda de l'accés al portal CIDO-DB, a les bases de dades en suport electrònic i al fons en suport paper següents:

En suport CD-ROM i DVD:

- Iberlex.
- Iberue.
- Maplexter.
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Subscripcions en línia:

- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- Boletín Oficial del Registro Mercantil.
- Bases de dades d'Aranzadi (legislació i jurisprudència).

Fons en suport paper que es poden consultar:

- Boletín Oficial del Estado (any en curs i anterior).
- Boletín Oficial del Registro Mercantil (any en curs i anterior).
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (des de 1931).
- Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (des de 1939).
- Butlletí Oficial de la Província de Girona (any en curs i anterior).
- Gaseta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona (any en curs i anterior).
- Aranzadi legislació (des de 1975).
- Aranzadi Comunitats Autònomes (des de 1982 fins a 1999).
- Nuevo Diccionario de Legislación de Aranzadi (des de 1930 fins a 1975).

Com s'accedeix als serveis

Els serveis de reprografia, impressió i recerca de dades s'han pogut encarregar: personalment, per fax, per correu, per telèfon, per correu electrònic o mitjançant els formularis del web.

Al llarg de l'exercici de 2006, s'han prestat els serveis següents:

Usuaris atesos personalment	3.280
Referències, fotocòpies de butlletins i pàgines impreses de les bases de dades	17.557

Els indicadors dels serveis d'atenció personalitzada han vingut mostrant, al llarg dels darrers anys, el resultat d'un procés de reconversió que ha consistit en concentrar progressivament els recursos en els serveis virtuals en detriment dels presencials. En aquesta línia, l'any 2003 es va reduir considerablement l'espai destinat a aquest servei, ja que cada dia es disposava de més fons digitalitzat, i es va començar a oferir la consulta electrònica gratuïta directament per part dels usuaris, assistits pel personal del CIDO quan resultava necessari, amb ordinadors instal·lats a aquests efectes. Aquestes consultes, en tant que gratuïtes, no queden reflectides en els indicadors econòmics del servei.

L'exercici 2003, quan es va traslladar la Llibreria de la Diputació a la seu institucional, va suposar la separació d'aquest servei del dels CIDO, i es van perdre algunes sinèrgies que es donaven entre tots dos serveis.

És ara que ens hem pogut tornar a replantejar la 'suma' de tots dos serveis, pensant, per una banda, en oferir un millor servei des del punt de vista dels usuaris –centralitzant el servei d'atenció al públic pel que fa a la gestió de publicacions, possibilitant ampliar l'horari d'atenció al públic per fer-lo coincidir amb el de la Llibreria, etc.– i, per una altra, optimitzar els recursos des del punt de vista de la gestió –els recursos humans, les instal·lacions, etc.– dels dos serveis d'atenció al públic.

D'aquesta manera, en l'exercici 2006, culmina el llarg procés de reconversió al·ludit amb el tancament de les instal·lacions del servei d'atenció personalitzada, que s'ha vingut donant al carrer Londres des de la seva inauguració l'any 1994.

A la vegada, s'aprofita la pèrdua de referència física del centre per canviar el nom al servei i passar del Centre d'Informació de Diaris Oficials a Cercador d'Informació de Diaris Oficials, és a dir per fer referència només al vessant virtual del servei.

Per tant, a partir de gener de 2007, el servei de consulta i fotocòpies del butlletins i diaris oficials que requereixin del format paper es presta a les instal·lacions i amb el fons de l'Arxiu Històric de la Diputació de Barcelona. I la resta de serveis que ha vingut prestant el CIDO amb atenció personalitzada, i que es poden prestar sense necessitat dels butlletins en format paper, se seguiran prestant des de les instal·lacions i amb els serveis de la Llibreria de la Diputació, ubicada a Can Serra.

Aquestes dues mesures ens permeten suprimir un punt físic d'atenció al públic, sense eliminar el servei corresponent, amb els beneficis que, evidentment, això comporta.

La voluntat d'invertir tots els recursos possibles en assegurar la disponibilitat de la major part de la informació per ser explotada en règim d'autoservei, amb la utilització dels serveis via web, no ho pot ser en detriment d'aquelles persones que no han accedit encara a aquestes tecnologies. En el moment en el qual arribem al punt de màxima optimització del servei, hem de pensar que, si una de les línies que hem seguit fins ara ha estat la d'oferir i difondre la informació de forma gratuïta via web, no hem de descuidar aquelles persones que no disposen dels privilegis que els permetin accedir-hi. D'altra manera, estaríem contribuint a fomentar els efectes de l'anomenada fractura digital.

Llibreria de la Diputació

La Llibreria de la Diputació és una llibreria especialitzada en les publicacions editades per les institucions públiques o relacionades amb aquestes. Es tracta d'un servei concebut per acostar i facilitar l'accés a aquestes publicacions als ciutadans en general, a altres administracions públiques i als serveis de la pròpia corporació.

A la Llibreria, oberta al públic l'any 1994 i gestionada directament per l'Institut d'Edicions, es venen les publicacions de la Diputació, d'administracions d'àmbit internacional, estatal, autonòmic i local, i de tots els organismes les publicacions dels quals es consideren d'interès públic. Així mateix, es poden trobar publicacions que, tot i provenir del sector editorial privat, tracten qüestions directament relacionades amb el sector públic, la qual cosa aporta un valor afegit a l'oferta.

L'any 2003, la Llibreria de la Diputació va canviar d'ubicació. El nou espai, situat a l'avinguda Diagonal 393, a la planta baixa de la seu institucional de Can Serra, té 40 metres quadrats, un 95% menys que el del carrer de Londres 57. Aquest fet va obligar a reestructurar i reorientar els serveis i el tipus i el volum de publicacions exposades i a la venda.

Des de llavors, al nombre de compradors s'hi han d'afegir els usuaris que visiten la Llibreria i els que s'hi posen en contacte telefònicament o per correu electrònic. Bona part d'aquests usuaris, que no compren, utilitza la Llibreria com a "punt d'informació" sobre els serveis de la Diputació i els

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

serveis externs propers, sobre qüestions relatives a altres administracions, etc.

La nova ubicació ha suposat un pas definitiu en la identificació de la Llibreria com un servei de la Diputació.

L'any 2006, són vigents els acords amb 439 proveïdors per a la venda de publicacions, 28 més que l'any 2005. El fons de la Llibreria conté publicacions dels ministeris i altres ens de l'Administració de l'Estat, de governs autonòmics, de l'administració local, d'instituts, fundacions, consorcis i societats, d'universitats i col·legis oficials, així com també d'editorials privades que publiquen material d'interès per al sector públic, com ara temaris i materials per a oposicions, etc.

Més concretament, les matèries que es poden trobar a la Llibreria són:

- Administració pública.
- Agricultura, ramaderia i pesca.
- Antropologia.
- Arquitectura.
- Art.
- Cartografia.
- Cinema.
- Comptabilitat.
- Dret.
- Economia.
- Enginyeria.
- Ensenyament.

- Estadística.
- Fotografia.
- Gastronomia.
- Història.
- Lingüística.
- Medi ambient.
- Meteorologia.
- Política.
- Recursos culturals.
- Sanitat.
- Serveis socials.
- Sociologia.
- Teatre.
- Telecomunicacions.
- Temaris i materials per a posicions.
- Urbanisme.

Al darrer trimestre de l'any 2006, la Llibreria ha posat en marxa la seva pàgina web <http://www.diba.cat/llibreria>, des d'on es poden consultar i sol·licitar les publicacions del seu catàleg.

A la Llibreria, també hi han dos punts de consulta, que permeten accedir, a banda del portal propi, al web de la Diputació de Barcelona i, per tant, al seu catàleg de publicacions, al portal *CIDO-DB* i al BOP de Barcelona. Aquest servei és de consulta gratuïta, i només està subjecta a taxa la impressió de la informació quan l'usuari hi estigui interessat.

Detall de la gestió de la Llibreria de la Diputació corresponent a l'any 2006:

Clients que han comprat	3.627
Editorials a la venda	439
Comandes gestionades	929
Exemplars de llibres venuts	6.266
Altres articles venuts	797
Exemplars venuts al client especial Servei de Biblioteques	5.298
Total unitats venudes	12.361

Botiga del Palau Güell

L'Institut d'Edicions té encarregada la gestió de la Botiga del Palau Güell, des que es va posar en marxa l'agost de l'any 2000. Ubicada dins el mateix Palau, s'hi venen publicacions i objectes relacionats amb el Modernisme en un horari que coincideix amb el del Palau.

Degut a les obres que es van haver d'iniciar al Palau Güell el 30 de setembre de 2004, aquest i, en conseqüència, la botiga van tancar les seves portes temporalment, fins que no conclouguin les obres de

rehabilitació, per la qual cosa, l'exercici 2006, la Botiga del Palau Güell no ha presentat activitat.

Distribució editorial i magatzems

La major part del material que edita i produeix l'Institut d'Edicions es distribueix, juntament amb les edicions de l'Institut del Teatre i els catàlegs coeditats amb el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, mitjançant empreses distribuïdores.

Tot i així, existeixen cada vegada més punts de venda en els quals la distribució del fons institucional es gestiona directament i no mitjançant empreses

alienes. Aquests són, a banda de la Llibreria de la Diputació i de la Botiga del Palau Güell, que són punts propis de l'Institut d'Edicions, els següents:

- A les quatre llibreries que l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i Publicacions de la Generalitat de Catalunya té arreu de Catalunya.
- A quatre parcs del Servei de Parcs Naturals: Parc del Montseny, Parc del Garraf, Parc de Sant Llorenç i Parc de Montnegre i Corredor.
- Ajuntament de Sant Cugat.
- Ajuntament de Masnou.
- Ajuntament de Sta. Coloma de Gramenet.
- Ajuntament de Caldes de Montbui.
- Museu d'Arqueologia de Catalunya.
- Brancal d'Art, S.L. Parc Natural del Garraf.
- Consorci del Museu de l'Art de la Pell de Vic.
- Consorci del Patrimoni de Sitges.
- Consorci del Parc de Collserola.
- El Celler Ple de Llibres.
- Els tres punts de venda d'FNAC en Barcelona: FNAC - L'illa, FNAC - Triangle i FNAC Diagonal Mar.
- Espai Liceu, instal·lat en el Gran Teatre del Liceu i gestionat pels Serveis Culturals del Liceu, S.L.
- Esquirol Natura i Lleure.
- Història Viva, SCP (empresa que té en dipòsit publicacions del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local).
- Institut Municipal de Gestió del Patrimoni Cultural i Natural. Museu de Gavà.
- Laie. Llibreria CCCB.
- Librería del Boletín Oficial del Estado, a Madrid.
- Librería El Árbol de las Letras, a Valladolid.
- Librería Técnica, a Córdoba.
- Librerías Estudio, a Santander.
- Librería Calimaco Media, a Madrid.
- Librería Cámara, a Bilbao.
- Librería Pons a Zaragoza.
- Llibreria Altair.
- Llibreria El Genet Blau.
- Llibreria La Talaia.
- Llibreria Tres i Quatre, a València.
- Llibreria Medios.
- Llibreria Centro Europeo.
- Cano Llibreria, a València.
- Equip Barcelona 92.
- La Central llibretera del Raval.
- Museu d'Art de Sabadell.
- Museu de Sant Cugat.
- Museu de Vilafranca - Museu del Vi.

Els materials produïts per la Diputació que no es troben distribuïts per la cadena comercial –empreses distribuïdores i d'altres punts de venda– estan

emmagatzemats en espais gestionats directament per la Diputació.

Al primer trimestre del 2006, es va procedir a traslladar el magatzem de reposició que es trobava al recinte de Flor de Maig, a una nau ubicada a un polígon del municipi de Santa Perpètua de Mogoda. Aquest trasllat va obeeir la voluntat de l'Institut d'Edicions de sumar-se al projecte de plataforma logística corporativa, pilotat pel Servei de Logística.

Una vegada consolidat el funcionament del catàleg electrònic de les publicacions editades per la Diputació, accessible des del web de la corporació, <http://www.diba.cat/publicacions>, que es va posar en marxa l'any 2003, s'està procedint a l'optimització progressiva d'aquesta base de dades, mitjançant la seva explotació sectorial des dels webs dels serveis.

En finalitzar l'exercici 2006, estan en funcionament cinc d'aquestes explotacions, concretament:

- Arxiu General de la Diputació.
- Centre per a la Innovació Local.
- Institut del Teatre.
- Servei de Medi Ambient.
- Servei de Patrimoni Arquitectònic Local.

Existeix un servei a disposició de les Àrees de la Corporació que ho sol·licitin, que consisteix en un sistema que permet accedir -via web, amb identificació de usuari i paraula de pas- al personal d'aquestes a la consulta en línia de les vendes i sortides en general, així com dels estocs de les seves publicacions; actualment, l'estan fent servir els Serveis següents:

- Centre per a la Innovació Local.
- Gabinet d'Estudis de la Presidència.
- Oficina Tècnica de Cartografia i Sistema d'Informació Geogràfica Local.
- Oficina Tècnica de Cooperació.
- Patronat Flor de Maig.
- Servei d'Esports.
- Servei de Medi Ambient.
- Servei de Patrimoni Arquitectònic Local.
- Servei de Salut Pública i Consum.
- Institut del Teatre.

Alguns indicadors corresponents a la gestió portada a terme en l'exercici de 2006 són els següents:

Exemplars de títols venuts	10.888
Altres articles venuts	1.125
Exemplars de llibres en estoc	247.211
Altres articles en estoc	123.737

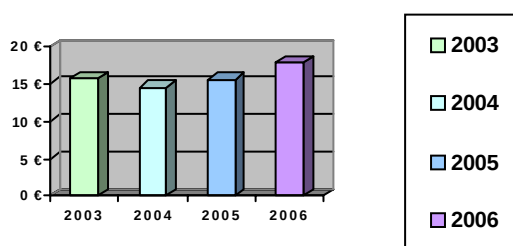
Secció d'Administració

La Secció d'Administració té com a missió la gestió de la comptabilitat, pressupostària i extrapressupostària, de l'Institut i la realització dels diferents tràmits administratius relatius a la contractació de proveïdors i a la gestió dels recursos humans.

Comptabilitat

Realitza la gestió pressupostària i comptable del pressupost de l'Institut, que per a l'any 2006 era, inicialment, de nou milions quatre-cents cinquanta-vuit mil euros però, com ha succeït en anys anteriors, s'ha vist incrementat fins a divuit milions quaranta-dos mil quatre-cents trenta-dos euros, amb les transferències de les àrees de la Diputació.

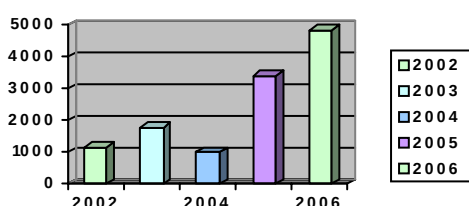
	2003	2004	2005	2006
Pressupost gestionat (en milions d'€)	15,68	14,54	15,6	18,04



L'any 2006, ha continuat la tendència a l'alça, com els anteriors, i el pressupost gestionat es veu incrementat, fonamentalment per l'aplicació de la base 25 de les d'execució del pressupost de la Diputació, per l'augment de les transferències que les àrees efectuen per dur a terme productes de comunicació, editorials, de publicitat i d'altres.

Les transferències rebudes dels Serveis de la Corporació, que aquest any han tingut un import de quatre milions vuit-cents vint-i-dos mil quatre-cents trenta-vuit euros amb vuitanta cèntims, presenta la següent evolució en els darrers anys.

	2003	2004	2005	2006
Transferències rebudes (en milers d'€)	1.783	999	3.398	4.822

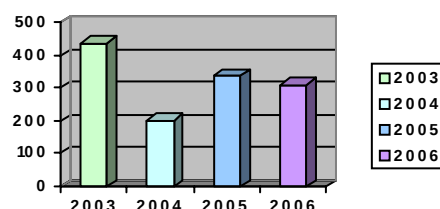


La secció d'Administració duu a terme les tasques relatives al control de les operacions comercials de Llibreria de la Diputació que recull a:

- CIDO.
- Llibreria.
- Distribució de la producció editorial.
- Secció de Producció, Imatge i Publicitat.

L'import de les operacions comercials l'Institut d'Edicions ascendeix a la quantitat de tres-cents onze € i presenten una evolució en els darrers anys.

	2003	2004	2005	2006
Operacions comercials (en milers d'€)	437	201	337	311



És responsable de la liquidació del pressupost i del compte general de l'exercici corrent, així com de la presentació a l'Agència Tributària de la liquidació anual de l'IVA i de l'IRPF model 190, i també de la confecció dels certificats de retencions efectuades als treballadors de l'Institut d'Edicions i a les factures dels proveïdors.

Durant l'any 2006, s'ha continuat la millora del circuit comptable intern i amb les seccions comercial i de producció, per a un més gran control i un seguiment exhaustiu de la gestió de les transferències rebudes de les diferents àrees de la Corporació.

Contractació, gestió de recursos humans i tramitació d'altres tipus d'expedients

Gestiona els procediments administratius relatius a les diferents activitats de l'Institut, en relació a:

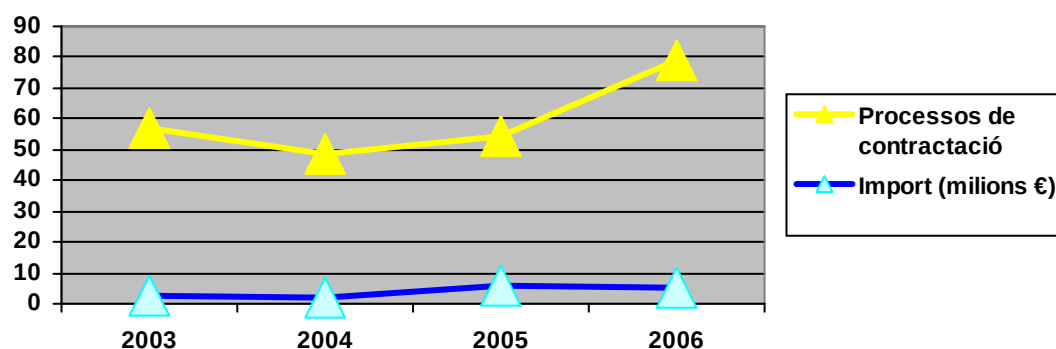
Contractació, mitjançant el corresponent procediment dels diferents tipus de contractes: consultoria, assistència, serveis i subministraments que sol·liciten les diferents seccions de l'Institut. En la tramitació dels concursos, es compta amb la col·laboració del Servei de Patrimoni i Contractació de la Corporació, pel que fa a les Meses de Contractació.

L'any 2006, l'import de les contractacions ha estat de 5,2 milions de €, i s'inclouen totes les despeses

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

relatives al Pla de Comunicació de la Diputació de Barcelona.

	2003	2004	2005	2006
Processos de contractació	54	47	49	74
Import contractacions (en milions d'€)	2,79	1,7	5,6	5,2



Gestió de l'adquisició de drets relatius a la propietat intel·lectual o propietat industrial i enregistrament i renovació de les marques pertanyents a les àrees de la Diputació i al mateix Institut.

Tramitació de les subvencions que, en funció de les seves competències i de les bases reguladores corresponents, atorga l'Institut d'Edicions a diferents administracions locals i altres entitats públiques o privades.

Gestió dels recursos humans de l'Institut, en col·laboració directa amb la Direcció de Recursos Humans de la Diputació, incloent-hi la nòmina del personal, que inclou la gestió de les diferents incidències produïdes en la prestació dels serveis per part del personal de l'Institut, indisposicions, baixes, permisos, llicències, etc., mitjançant SAP, que supervisa la Direcció de RH de la Diputació.

Presentació telemàtica, via Internet, dels fitxers de cotització mensual a la Tresoreria de la Seguretat Social i realització dels tràmits de les altes i les baixes d'afiliació, comunicacions d'incidències, així com les d'incapacitat temporal del personal.

Recursos Humans

Personal Funcionari

- 1 Tècnic Superior Economia
- 2 Tècnic Superior Dret
- 12 Tècnic Superior Especialista
- 2 Tècnic Superior Informàtica
- 4 Tècnic Mitjà Gestió
- 1 Tècnic Mitjà Informàtica
- 7 Tècnic Mitjà Especialista
- 3 Tècnic Auxiliar d'Informàtica
- 7 Tècnic Auxiliar de Gestió
- 2 Tècnic Auxiliar Bibliologia
- 15 Tècnic Auxiliar Especialista
- 1 Tècnic Auxiliar Informàtica-Ofimàtica
- 5 Auxiliar d'Oficina
- 8 Auxiliar Administratiu
- 1 Oficial Telefonista-Recepcionista
- 2 Oficial de Serveis

73 Total Plantilla Funcionaris

Personal Laboral

- 1 Tècnic Superior
- 1 Administratiu
- 1 Tècnic Auxiliar Especialista

3 Total Plantilla Laboral

76 AL PLANTILLA INSTITUT

Xarxa Audiovisual Local

La Xarxa Audiovisual Local (en endavant, XAL) és una entitat pública empresarial creada per la Diputació de Barcelona a l'empara del previst en els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local, amb la finalitat de promoure la comunicació local i que, amb aquest objectiu, gestiona la **Xarxa de Televisions Locals** i el diari digital **laMalla.net**.

LaMalla.net (www.lamalla.net) és un mitjà de comunicació digital que informa sobre continguts generalistes posant accent en l'actualitat local i la que genera internet, amb la voluntat d'integrar en un mateix entorn tots els llenguatges multimèdia (text, àudio, vídeo, gràfics, imatges fixes i/o en moviment, hipertextualitat i tots els elements de comunicació que es puguin integrar dins aquest format). La Xarxa de Televisions Locals (en endavant, **XTVL**) és una estructura de suport, coordinació, intercanvi i prestació de serveis i assessorament per i entre les televisions locals, creat el 1999 amb la finalitat de donar viabilitat al sector i consolidar-lo, que pontencia serveis comuns dels que cada televisió en pot obtenir el màxim benefici, complementant aquelles actuacions en matèria de telecomunicacions i infraestructures, informatius, programes, indústria audiovisual, àrea comercial i publicitària, etc., que els recursos locals no poden assolir.

L'actuació de la XAL està emparada per les competències i finalitats reconegudes en els estatuts de l'entitat, i que de forma general són el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals i, de forma concreta, els següents:

- L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació, sota qualsevol forma, de programes de televisió i notícies, i en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport.
- La prestació de serveis d'assessorament a tercers en relació amb les activitats anteriors.
- I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació local.

És indiscutible el paper de lideratge que l'XTVL exerceix en el sector de la televisió local. Els 8 anys d'experiència que l'estructura és a punt d'assolir es veuen avalats per una trajectòria que ha sabut adaptar-se en tot moment a les necessitats del sector i vertebrar un teixit comunicatiu i productiu audiovisual en el territori.

Finalitzat l'exercici 2006, es presenta aquesta memòria amb la finalitat de contextualitzar l'activitat de la XAL i els seus mitjans, en l'any on s'han adjudicat els concursos per a la gestió de la televisió digital local i on el marc normatiu a Catalunya ha iniciat la seva redefinició a partir de l'aprovació de la llei de la Comunicació Audiovisual de Catalunya.

Mitjans Econòmics

Al tancament de l'exercici 2006, amb els ingressos i despeses que a continuació es mostren, cal destacar no sols l'increment global del pressupost –conseqüència de la multitud d'activitats desplegades– sino l'esforç per augmentar els ingressos propis de l'entitat, de forma que les activitats es puguin incrementar i millorar en benefici dels usuaris dels serveis. A continuació es mostra, en sengles quadres, la previsió d'ingressos i despeses a l'inici de l'exercici i la que efectivament ha tingut lloc.

Exercici	Ingressos totals	Aportació Diba	%	Ingressos propis	%
2005	5.967.416,05	5.204.350,05	87,21%	763.066,00	12,79%
2006	8.624.000,00	7.533.100,00	87,35%	1.090.900,00	12,65%

Els ingressos propis s'han vist incrementats en una proporció molt més alta que en l'exercici anterior.

Exercici	Ingressos propis	Ingressos extres	%	Ingressos propis
2005	763.066,00	320.966,03	42,06%	1.084.032,03
2006	1.090.900,00	1.140.121,62	104,51%	2.231.021,62

Tanmateix, en aquest punt, cal destacar que la previsió d'ingressos propis de l'entitat per a l'exercici 2006 no només s'ha complert (es van preveure

1.090.900 €) sinó que s'ha més que duplicat, assolint una xifra total d'ingressos propis, al tancament, de 2.231.021,62 €.

Per la seva banda, la distribució de la despesa i la inversió per centre de cost ha estat la que a continuació s'exposa, on es pot apreciar que els ingressos extres generats han estat aplicats essencialment als àmbits de producció de continguts. Així, el percentatge que representa cada centre de cost ha variat respecte del previst inicialment de la següent manera:

	% previst	% executat
total inversions	3,09%	6,66%
total desp. explot.	96,91%	93,34%
informatius	22,96%	19,15%
programes	25,51%	33,67%
lamalla.net	7,53%	5,17%
s. grals i altres	4,83%	4,74%
manteniment/exp	11,07%	7,61%
màrqueting/promo	7,19%	5,93%
personal	17,83%	16,61%

Recursos humans

Els estatuts de la XAL preveuen (art. 38) que l'entitat disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats i que les places de la plantilla i la relació de llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos. D'acord amb això i la normativa aplicable, el personal serà funcionari o laboral, sotmès a les previsions de la funció pública a Catalunya, a l'Estatut dels Treballadors i al conveni de la Diputació de Barcelona. En tot cas, recordem que el Preàmbul dels Estatuts de l'entitat (apartats Tercer i Quart) preveu la constitució de la XAL sobre una figura de caire empresarial per facilitar la seva autonomia de gestió i donar millor sortida a les seves necessitats funcionals i organitzatives.

Recordem que l'àmbit en què opera la XAL és complex, entre d'altres, per la dualitat pública-privada de la seva actuació, pel seu caràcter d'entitat depenent d'un ens local (no autonòmic ni estatal) i per l'especificitat del sector audiovisual, que tradicionalment s'aparta de la lògica de funcionament de l'organització pública o privada estandar i on, per exemple, la contractació de personal amb caràcter temporal (obra i servei) és habitual, com a forma de vincular els continguts i serveis a l'estacionalitat i a l'èxit dels mateixos. A més, la XAL és una entitat que treballa en col·laboració amb clients i proveïdors: les televisions locals que estan adherides a la XTVL o les productores que contribueixen a l'elaboració de continguts; d'aquesta forma les redaccions d'informatius de la XTVL i de laMalla.net compten amb la participació, el treball i l'esforç d'una seixantena de persones pertanyents a productores

independents i alienes a la pròpia XAL, a banda del personal propi de la XAL, format per:

Direcció

- 1 Director General.
- 1 Director d'Acció Local.

Gerència

- 1 Gerent.

Direcció d'informatius

- 1 Director/a.
- 2 Responsables de continguts.

Direcció de continguts i serveis

- 1 Director/a.
- 1 Responsable de continguts.
- 1 Responsable d'emissió.
- 1 Tècnic en realització de continuïtat.
- 2 Productor de serveis.

Departament de la Malla.net

- 1 Cap del Departament.
- 1 Responsable de continguts.

Departament de Màrqueting i Promoció

- 1 Responsable del Departament.

Departament de Desenvolupament i Nous Formats

- 1 Director/a.

Departament de Manteniment i Explotació

- 1 Cap del departament.
- 3 Tècnics/ques auxiliar d'explotació.
- 2 Tècnics/ques sistemes audiovisuals.

Administració

- 1 Administrador/a.
- 1 Tècnic en dret audiovisual.
- 1 Tècnic en relacions laborals.
- 1 Tècnic en comptabilitat.
- 1 Aux. suport a la gestió.

Acció Local

El contacte amb les televisions i el seguiment del sector continua essent clau, en aquesta etapa de reordenació del mateix, a l'hora de situar en una o altra direcció l'activitat de la XAL. Si bé el 2005 es va caracteritzar per ser l'any en què van sortir publicades les bases que regularien les concessions dels canals públics locals i els plecs de clàusules que condicionarien el concurs de la TDT local privada, el 2006 ha tingut com a esdeveniments destacats la resolució del concurs dels canals privats i l'adjudicació dels canals reservats als operadors públics als municipis que així ho van sol·licitar. Aquests esdeveniments destacats, però, no han comportat una clarificació immediata de l'escenari de la televisió de proximitat.

En l'àmbit dels públics, les adjudicacions s'han efectuat als municipis, però com que el nombre de

canals disponibles és significativament inferior al dels sol·licitants, aquests, tal i com preveu la normativa, s'han hagut d'agrupar en consorcis per tal de gestionar en el futur, de forma conjunta, els canals de cadascuna de les respectives demarcacions. Aquest ha estat un procés complex, i que encara no s'ha finalitzat. Malgrat els mesos transcorreguts des de la notificació als municipis que havien estat concessionaris d'un canal digital de televisió, en finalitzar l'exercici eren una minoria els consorcis que havien constituït la figura jurídica que els haurà d'agrupar. Cal destacar, però, que en finalitzar l'any, cap no s'havia posat en funcionament.

Al marge del que regulen les bases per mitjà de les quals es van efectuar les concessions a les corporacions locals, els nous consorcis s'han de constituir d'acord amb el que disposa la Llei de la Comunicació Audiovisual de Catalunya, aprovada pel Parlament el desembre de 2005. Aquesta llei, capdavantera al conjunt de l'Estat, estableix un seguit de mecanismes tendents a garantir la independència i el pluralisme dels mitjans públics, obligant-los, entre d'altres qüestions, a nomenar els màxims responsables de la gestió dels ens per majories qualificades, a elaborar un Reglament en el que es defineixin els criteris de funcionament dels mitjans i establint sistemes de finançament estables, tal i com representa la figura del Contracte-Programa.

Com tota llei, allò que se sol apuntar té un abast general susceptible de ser interpretat de múltiples maneres en funció de les diferents realitats territorials o sensibilitats.

El 2006, a més de ser l'any de les concessions i de l'entrada en funcionament de la nova llei audiovisual, també ha coincidit amb diversos canvis al govern de la Generalitat (els responsables al capdavant del sector han estat substituïts un parell de vegades) i al Consell de l'Audiovisual de Catalunya, l'organisme regulador (que va estar diversos mesos amb diferents vacants al seu Consell), fet que d'alguna manera va repercutir en el procés de transició en el que ens trobem inmersos, amb alteracions significatives en el calendari previst per al desplegament de la TDT. Així mateix, entre el conjunt dels nous adjudicataris es va estendre una sensació generalitzada de desorientació. Els dubtes que sol generar un procés tan complex com el que representa el trànsit d'un sistema analògic al digital, o, millor dit, les incerteses que comporta el pas d'una situació d'al·legalitat a una altra de reglada, en la que

hi ha uns drets però, també, uns deures que complir, es van multiplicar.

En aquest context, el paper de la XAL ha estat destacat, convertint-se en referent per als nous concessionaris públics i privats així com interlocutor destacat per a l'Autoritat Audiovisual i el govern de la Generalitat. Durant aquest període, han estat múltiples els contactes amb els diferents departaments de la Generalitat amb responsabilitats en la matèria per tal d'intentar unificar criteris a l'hora d'aplicar allò que marca la legislació. Així mateix, també s'han produït sessions de treball amb el CAC per tal d'avançar en com s'ha d'interpretar la nova normativa. Cal destacar, en aquest sentit, la celebració, el 10 de maig, d'una reunió a la seu de la Direcció General de Mitjans Audiovisuals, amb participació de representants del CAC i en la que la XAL va ser l'única estructura de serveis present, en la que es van posar sobre la taula algunes contradiccions que estava comportant tot el procés i els múltiples neguits que tenien les televisions locals. Tot i que es va establir el compromís de mantenir de forma periòdica aquest tipus de sessions de treball, la realitat política ho va fer inviable.

Pel que fa als ens públics adjudicataris, ja fossin aquests operadors actuals de televisió que havien de transformar el seu mitjà de local --amb un sol titular-- a supralocal --depenent d'un consorci format per múltiples ajuntaments-- o d'altres que havien de construir el mitjà des de bon principi, han estat constants durant tot el període les consultes que s'han anat vehiculat sobre els tràmits que s'havien de seguir, el calendari exacte que havien de complir, sobre com i quan s'havia de sol·licitar la possibilitat de continuar emetent en analògic aquelles televisions que ja tenien una freqüència atribuïda, etc. Al marge d'atendre consultes telefònicament, aquesta tasca ha comportat una freqüent mobilitat per tot el territori, per tal de donar suport i assessorament en tot allò que estigués a l'abast de la XAL, així com poder efectuar un seguiment de com s'estava desenvolupant tot el procés.

Una de les accions més destacades del període, i més ben valorada pel conjunt de concessionaris públics, ha estat la confecció d'un dictamen sobre com s'ha d'elaborar i que ha d'incorporar el Reglament del qual s'hauran de dotar tots els mitjans i consorcis públics, així com un model de Contracte-Programa. En tots dos casos, el procés d'elaboració, que va durar diversos mesos, es va efectuar en contacte permanent tant amb el Govern de la Generalitat com amb el CAC.

En concret, el dictamen analitza tot un seguit de qüestions que han de ser objecte de regulació pel reglament d'organització i funcionament. Entre d'altres, s'examina la innecessarietat de seguir l'expedient d'establiment del servei públic local, que preveu el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals; si aquest reglament pot o no substituir el reglament de participació en els mitjans de comunicació municipals dels electes locals; la determinació dels passos a seguir per a l'aprovació del referit reglament; la definició de les missions de servei públic, que s'han de garantir en la prestació del servei de la TDT local; l'establiment de la forma organitzativa del servei; els límits a la possible externalització de la gestió; la regulació del consell consultiu i assessor que preveu la llei de l'audiovisual, amb possibles alternatives de regulació; la intervenció política, social i dels ajuntaments participants en la gestió del servei; la definició i aproximació al concepte de màxims responsables del servei, i procediment de nomenament d'aquests.

Pel que fa al segon text, el model proposat pretén actuar com a guia per l'elaboració dels contractes programes entre els consorcis locals o Ajuntaments i les societats gestores, amb el benentès que cada consorci haurà d'adaptar-ho a les seves necessitats i peculiaritats. El model estableix les condicions generals del contracte programa i incorpora un annex amb el contingut executiu del referit contracte programa. En aquest sentit, el document annex inclou una anàlisi de la legislació i doctrina comunitària en matèria de finançament amb fons públics del servei públic de radiodifusió amb vistes a aplicar aquests principis al model de finançament de la societat gestora de cada demarcació, una definició de les missions de servei públic així com els indicadors d'acompliment d'aquestes missions i la fixació del model de finançament.

Per presentar els dos documents, es va convocar una sessió de treball el 8 de novembre a la que van ser convidats representants de tots els consorcis públics en procés de constitució. Si descartem aquells territoris on s'ha explicitat que no hi ha voluntat de tirar endavant cap canal públic, com seria el cas de la Garrotxa i el Ripollès, o la Vall d'Aran, entre d'altres, es podria afirmar que pràcticament tots els actors públics hi van estar representats.

En el decurs del 2006, la societat TDCOM, impulsada i participada per la Diputació de Barcelona conjuntament amb el consorci Localret i Comunicàlia, ha anat avançant cap a la seva definició i constitució

com a eina imprescindible que faci viable i assumible per al conjunt del territori el transport de la nova senyal digital i la gestió dels múltiples. Els canvis esdevinguts a l'executiu català durant l'exercici, les variacions en el calendari d'implantació de la TDT, etc., no han afavorit el ple desenvolupament de la societat, fet que, de ben segur, per la importància estratègica de TDCOM així com pel suport de tot el món local a la iniciativa, es produirà en el decurs de 2007.

Finalment, pel que fa al nombre de televisions adherides a la XTVL, tot i que hi ha hagut petites variacions, el nombre no s'ha modificat respecte al 2005; és a dir, que hi ha un total de 69 televisions locals vinculades a la XAL. La política seguida pel que fa a les adhesions ha estat la mateixa que la de l'exercici anterior, i és la de la contenció. Tot i que s'han produït diferents peticions d'adhesió, només s'han atès aquelles que podien tenir un futur, és a dir, aquelles que han estat emparades pel concurs de la TDT local privada o bé per les concessions públiques. Així mateix, algunes televisions han causat baixa a conseqüència de no haver estat adjudicataries en aquest procés.

El llistat de les TV adherides a l'XTVL en finalitzar el 2006 és el següent:

Àrea Metropolitana 1a Corona

BTV Barcelona Televisió
TV l'Hospitalet
TV Badalona
ETV-Llobregat Televisió
Localia Viladecans
Gavà TV
Canal Català (Barcelona)
Mira'm TV (St. Boi de Ll.)
Molins de Rei TV

Àrea "B" Metropolitana 2a Corona

Canal Terrassa TV
TV Mataró
Granollers TV
Canal Blau TV (Vilanova i la G.)
Vilafranca TV
Canal Català Vallès (Sabadell)
Canal Mollet
Calella TV
Canal 50 Rubí
TV Arenys de Munt
TV Sant Cugat
Maricel TV (Sitges)
Canal Català Vallès Oriental (Caldes)
Canal Català Maresme (Premià)
RTV Cardedeu

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

TV 10 S. Esteve Sesrovires
Canal Set S. Eulàlia (Sta. E. de Ronçana)
TV de la Granada (G. del Penedès)
Canal Català Anoia (Masquefa)
TVLL TV Llavanes
TV Vilanova del Vallès
RTV Llinars
Gelida TV
Telecubelles

Àrea "C" Regions Centrals

TV Manresa
El 9 TV
Canal Català Osona
TV Comarcal del Berguedà (Berga)
Canal Català Berga
Conca TV (Igualada)
Anoia TV (Sta. Margarida de Montbui)
Sant Pere TV (St. Pere de Torelló)

Àrea "D" Tarragona

Canal Reus TV
Canal Català Tarragona
El Vendrell TV
Canal Camp (La Selva del Camp)
Vandellòs TV

Àrea "E" Terres de l'Ebre

Canal Català Ebre (Roquetes)
Mora d'Ebre TV
Ràpita TV
TV Ulldecona

Àrea "F" Lleida

Lleida TV
Segrià TV (Alcarràs)

Àrea "G" Girona

TV Girona
Canal Nord TV (Figueres)
TV Blanes
Canal Català La Selva (Lloret)
TV Costa Brava
Olot TV
Empordà TV (Roses)
TV del Ripollès (Ripoll)
Canal Català Girona Pla (Banyoles)
TV Maçanet
TV L'Escala
TV Tossa

Àrea "H" Pirineus

Pirineus TV
La Seu TV

Àrea "I" Balears

M7 TV Mallorca
TV Eivissa i Formentera

Àrea "J" País Valencià

Nord TV (Morella)

*En relació al 2005, algunes TV han canviat de denominació a causa de les dinàmiques empresarials del sector (constitució del grup Canal Català) alienes a la XAL.

Informatius

Amb la vista posada en el trasllat a les noves instal·lacions a la Maternitat, l'any 2006 va arrencar amb la preparació de la nova programació esportiva i la reestructuració de la redacció i el servei d'esports (redenominant-se XS Xarxa d'Esports), així com la nova etapa de l'informatiu "Al Dia" i la contextualització del servei de notícies dins d'un marc d'agència informativa anomenada XN Xarxa de Notícies.

XS-Esports

El mes de febrer es va posar en marxa a la franja de dissabte, de 16 a 19,45h, el programa XS-Esports, un macroespai de retransmissions esportives co-produït per la Xarxa i les televisions adherides que va començar a gestar-se pel mes d'octubre de 2005, quan l'XTVL va rebre l'oferta de la Liga Nacional de Futbol Sala (LNFS) per poder retransmetre un partit del campionat en directe els dissabtes a les 16 hores. Les televisions van mostrar el seu interès i es va consensuar la necessitat d'ampliar la possibilitat de transmetre altres esports més arrelats a la realitat de cadascuna de les televisions del territori. De les transmissions, es farien càrrec bé els actors esportius, les pròpies televisions o la mateixa XTVL, que prestaria el seu ajut en règim de producció o co-producció.

El programa és un contenidor de transmissions i reportatges que no se cenyeix només als esports més convencionals, sinó que dona entrada a d'altres que, podent ser tan interessants com els primers, habitualment no tenen cabuda en els informatius d'altres mitjans. L'XS-Esports d'aquesta forma assumeix un dels principis de l'XTVL, com és la voluntat d'oferir continguts que no només siguin d'interès general sinó que, a més, ho siguin de forma més especial d'un determinat col·lectiu, ja sigui geogràfic o social: ja sigui l'hoquei herba, a Terrassa, o el waterpolo, a Mataró. Ja sigui l'handbol de Primera Divisió, ja sigui el bàsquet en cadira de rodes [v. Annex amb la graella de retransmissions i reportatges]. A partir del setembre, amb la nova temporada 2006-2007, el programa passa a emetre's dissabtes i diumenges sota la conducció del periodista Jordi Pallarès, procedent de Canal Reus.

Per dotar el programa de continguts, s'ha arribat a acords amb diferents federacions esportives i lligues

professionals, així com es van encetar converses amb la Direcció General d'Esports de la Generalitat, molt interessada en col·laborar (i fins i tot televisions, com TVE, fet que va permetre l'emissió, els dies 9 i 10 de març, de la Copa del Rei d'hoquei patins).

Les televisions que emeten actualment el programa són: TV l'Hospitalet, TV Badalona, Gavà TV, Canal Terrassa TV, TV Mataró, Granollers TV, Canal Blau, Vilafranca TV, TV Manresa, El 9 TV, Canal Reus TV, Lleida TV, Canal Nord, Canal L. Català Girona, Ràpita TV, Esplugues TV i Costa Brava TV.

Per la seva banda, la reestructuració de la redacció d'informatius va suposar dotar, d'autonomia i mitjans propis, la redacció d'esports de l'XTVL, que ha assumit tota la producció esportiva en la matèria, com l'informatiu "Esports en Xarxa" (amb la incorporació de Ruth Gumbau, procedent de la TV andorrana) i l'esmentat programa XS. La redacció d'esports actua com a servei d'agència que elabora material per ser distribuït, en tres enviaments diaris de notícies, a totes les televisions de manera similar al que ja feia la xarxa de notícies amb la informació general.

Com a curiositat senyalar, finalment, que el 8 d'abril s'inauguraren les emissions de la XTVL des de les noves instal·lacions de la Maternitat, sent l'XS el programa que posa en marxa la nova etapa de la Xarxa.

XN Xarxa de Notícies

Amb les possibilitats que ofereixen les noves instal·lacions de la XAL al recinte de la Maternitat, i fruit de la necessitat i l'increment de l'oferta informativa, s'amplia la redacció d'informatius i s'incrementa el valor i potencial del servei en configurar-se com a agència de notícies (XN) a l'abast de qualsevol tercer interessat.

L'informatiu "Al Dia", iniciat el 2005, comença una nova etapa que estén la seva edició també a dissabte i diumenge (una demanda de les televisions de la XTVL) i passa a comptar amb presentadors propis en la seva edició de vespre, de dilluns a divendres. La tria de presentadors va realitzar-se a partir d'un càsting convocat entre les televisions públiques i el mercat en general, al qual es van presentar una vintena de persones, i finalitzat amb la incorporació de la fins aleshores editora i presentadora de la TV Badalona, Barbarà Majà, com a presentadora de l'edició vespre de dilluns a divendres, i de Glòria Trullàs que passa de la

coordinació de televisions a presentar l'informatiu del cap de setmana.

El mes de juny, en estreta col·laboració amb BarcelonaTV, es confonen 5 equips mixtos encarregats del seguiment de campanya del Referèndum de l'Estatut i es participa, en la co-producció de les entrevistes electorals als representants polítics amb representació parlamentària, que serien entrevistats per diversos directors de televisions adherides.

Va ser el 18 de juny quan l'XN féu un salt qualitatiu i estrenà el plató virtual de les noves instal·lacions, amb el programa especial dedicat a la nit de l'aprovació de l'Estatut, que van emetre unes trenta televisions. L'endemà, va arrencar el nou "Al Dia" vespre amb presentador i l'informatiu esportiu Esports en Xarxa i, el cap de setmana següent, les edicions respectives del cap de setmana d'aquests dos espais. Per tant, una setmana decisiva en la consolidació de la oferta informativa de la XAL.

Pel que fa a programes especials, destacar que el 9 d'agost, l'XN emet un especial informatiu, des de Sant Jaume de Frontanyà, amb motiu de l'entrada en vigor del nou Estatut i l'1 de setembre, un altre amb motiu dels 1000 dies de govern des del Palau de la Generalitat. A la Diada, emetem el ja tradicional especial des del Parc de la Ciutadella i, entre el 16 i el 20 d'octubre, l'XN i Barcelona Televisió tornen a la co-producció, en aquest cas de cara a les eleccions autonòmiques. Igual que el cas del referèndum, es fan entrevistes i seguiment de campanya. L'1 de novembre, es posa en antena una programació especial dedicada a la jornada electoral: Catalunya'06, que emeten 25 televisions d'arreu el territori.

El 17 de novembre, a Terrassa, es fa una nova edició de l'Infolocal, "workshop" adreçat a les televisions adherides, i que en aquesta ocasió tenia per tema central la creació d'un llibre d'estil propi per les televisions locals. Aquest llibre, l'està preparant un equip de la Universitat Ramon Llull i haurà de presentar-se el mes de febrer de 2007. L'altre gran punt de discussió és el paper que l'XN farà una vegada s'implanti la TDT i entrin el joc els operadors públics i privats.

A finals del mateix mes, un equip de la Xarxa es desplaça a Colòmbia amb l'ONG Cooperació amb motiu d'una acció per la igualtat de drets de les dones colombianes. La periodista que viatja ho fa en qualitat d'enviada especial de l'XN, Com Ràdio i la

Malla.net., iniciant una via de col·laboració informativa interessant per a tots els mitjans.

Coincidint amb el final d'any, la redacció de la Xarxa realitza dos programes especials de resum de l'any 2006: XN'06, d'informació general i XS'06, de resum esportiu. Aquests espais es programen el 25 i l'1 de gener tot i que el resum d'actualitat general es va haver d'actualitzar per les morts de Saddam, Pinochet i l'atemptat d'ETA a Madrid.

A més de les activitats detallades durant el 2006, el Departament d'Informatius continua produint el programa d'informació parlamentària Ciutadella i els de reportatges La Setmana, que coordina la TV de l'Hospitalet, i 10 Comarques, que coordina Canal Reus i que és fruit del conveni assolit amb la Diputació de Tarragona.

Finalment, no podem deixar d'esmentar que les redaccions d'informatius i esports de la Xarxa demostren ser una bona pedrera, ja que són varis els professionals que han iniciat noves etapes a televisions importants com TV3, la Sexta o Cuatro.

Departament de Programes

L'any 2006 ha suposat la continuïtat de les línies de programació engegades l'any passat, d'acord amb els règims de programes creats per a les diferents televisions associades. Per una banda, s'ha incrementat la programació sindicada (programes distribuïts al conjunt de les televisions locals per a la seva lliure programació), d'acord als interessos que s'han recollit en les diferents comissions de continguts. Dins d'aquesta oferta, s'han conjugat diferents blocs programàtics: la programació cultural de nou format amb el nom genèric de *DO – Denominació d'Origen*-, amb el suport de l'Institut Català d'Indústries Culturals (ICIC) de la Generalitat de Catalunya, la programació esportiva coordinada pel Departament d'Informatius i el paquet de programes per a les televisions locals de la província de Tarragona, amb continguts específics en el territori, fruit del conveni de col·laboració amb la Diputació de Tarragona. Tot això ha servit per reforçar l'oferta ja existent de programes sindicats amb un conjunt de programes de qualitat i especialització temàtica, tant per raons territorials com sectorials. Per altra banda, la programació d'emissió en cadena, adreçada a aquelles televisions que han adquirit un major compromís al conciliar franges d'emissió comunes amb règim d'exclusiva en la seva demarcació territorial, d'acord als àmbits fixats per a la Televisió Digital Terrestre –TDT-. Tot això ens ha permès ser més eficaços en la gestió

dels continguts, obtenint una major presència i convertint-nos en una estructura indispensable per a les televisions locals. Tot seguit, fem una relació d'activitats dins els tres grans eixos d'actuació del Departament de programes:

Programació sindicada

L'XTVL distribueix prop de cinquanta programes setmanals produïts per les mateixes televisions i/o productores independents del país, sota una oferta de programació d'ús i caràcter voluntari. Això suposa la programació diària d'un es 6 hores aproximades de continguts (2.190 hores anuals) sense considerar els serveis informatius. L'oferta de continguts, la conformen programes de servei públic (informatius i divulgatius essencialment) i no té cap cost per a les televisions, ja que els programes són finançats directament per l'XTVL.

A més del programes informatius, com *La Setmana*, produït per la Televisió de l'Hospitalet i el programa de debat setmanal *Contrapunt*, produït per Barcelona Televisió amb la direcció i presentació de Josep Ma. Balcells fins al mes de setembre i per Antonio Franco en l'actualitat, la Xarxa manté una programació estable que respon a cinc línies bàsiques: les arts escèniques, la literatura, la música, les noves tecnologies i la creació d'una plataforma per a l'exhibició de produccions de nous realitzadors. D'aquesta manera, programem els espais *Escenaris*, produït per Canal Terrassa TV amb la col·laboració de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona; *Saló de Lectura*, produït per Barcelona Televisió i patrocinat per la Xarxa de Biblioteques; *dB*, producció d'ASV Produccions -Albert Sitjes-; *La Malla*, produït per Canal Blau, i el programa de curtmetratges produït per la Televisió de Badalona, *Filmets*. Enguany, s'ha incorporat el programa d'informació meteorològica de Barcelona Televisió *El temps d'en Picó* i hem participat, com a coproductors, amb Barcelona Televisió en la sèrie dedicada a la rumba catalana *Larumbatomba*.

A partir d'aquest esquema bàsic, s'ha ampliat l'oferta de programes amb accions puntuals amb coordinació amb altres àrees de la Diputació de Barcelona. Així, l'any 2006 s'ha posat en antena el programa *Energies renovables*, proposta on es presenten diferents alternatives d'energia i les seves aplicacions, amb la col·laboració de l'Àrea de Medi Ambient. També, s'han posat en marxa, amb el suport de l'Àrea de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, els programes *Cityats*, sèrie de ficció de petit format de sensibilització cívica i el magazine *Pati Latino*, programa dedicat a la comunitat

llatinoamericana. Aquest últim projecte ha tingut una notable rebuda per la seva vocació integradora, gens discriminatòria, i que aposta per l'entreteniment d'interès per a tots els públics. Els blocs informatius de periodicitat setmanal produïts per Barcelona Televisió: *Info-llengües*, han servit per completar l'oferta de programació dirigida a les diferents comunitats lingüístiques que integren el teixit social de Catalunya. Actualment el programa comprèn 18 llengües i dues variants dialectals, conformant un programa setmanal de 50 minuts. Amb l'Àrea d'Esports s'està treballant en la producció del programa *Sportíssim*, per promoure les activitats esportives populars. Finalment, destacarem la iniciativa del programa infantil *Contes per Conversar*, en col·laboració amb l'Àrea de Benestar Social i la fundació Edex.

L'èxit del programa *A ritme de pedal*, iniciat l'any passat amb la productora Spaik Video, capta l'interès de Televisió de Catalunya, que negocia amb la productora la seva programació pel Canal 33. Un altre dels projectes destacats d'aquesta temporada ha estat el programa Barris. Aquesta sèrie de periodicitat setmanal s'ha centrat al llarg de tretze capítols, en els impactes urbanístics, econòmics i socials que està tenint la Llei de Barris projectada pel govern de la Generalitat en diferents poblacions de Catalunya. El programa ha tingut el suport del Departament de Política Territorial i Obres Públiques i de la Federació de Municipis de Catalunya. Altres programes de periodicitat setmanal que s'han programat aquest 2006 amb notable èxit han estat el programa setmanal dedicat a recórrer el litoral català: *Les millors platges*, i un programa centrat en les denominacions d'origen gastronòmiques: *La Manduca*, ambdós produïts per la productora TN Produccions. Als programes setmanals de petit format com *Sobrevent*, espai d'entreteniment per donar a conèixer les possibilitats esportives que ofereixen les activitats aèries i marines del nostre territori i l'espai *Si tu vols*, produït per Gavà TV, dedicat als consells per a la conservació del medi ambient, s'ha afegit el programa *I tu com ho dius?* que promou el coneixement del català a partir de petites curiositats lingüístiques, i el programa d'humor produït per Lleida Televisió: *Ves badant*.

L'increment de produccions també ha suposat una major participació de les televisions en la producció de programes. Si Canal Reus ha continuat amb la producció del programa gastronòmic dirigit per en Pere Tàpias, *Tàpias a la Carta*, i el programa de monòlegs *Parlar Sol* i la televisió de Figueres (Canal Nord) ha contribuït amb el programa *Espai Natural*,

les televisions de Lleida i Olot s'han estrenat amb un programa dedicat al món agrari el primer: *Agro-noms* i un programa de nutrició i bons hàbits alimentaris el segon: *Cuina Sana*. Finalment, el programa de franja de matins (08:00 a 10:00), realitzat des de l'estudi 1 de COMRàdio, *Matins.com*, dirigit i presentat per Glòria Serra, modifica el seu inici d'emissió a les 8:30 i s'amplia fins a les 11 del matí. Aquest canvi es fa efectiu amb l'arrencada de la programació d'aquesta tardor, el dilluns 11 de setembre. El programa es distribueix per a totes les televisions amb una interfície d'informació complementària, trànsit, informació meteorològica, resultats esportius i una franja específica per als titulars del diari digital La Malla.net.

Dins aquesta oferta de programació, hem de destacar dues iniciatives vinculades a projectes específics: Per una banda, la programació de la franja *DO –Denominació d'Origen–*. El projecte DO 2006 ha seguit desenvolupant el seu rol de plataforma i espai de promoció de nous realitzadors i productores novelles o especialitzades en el sector cultural. Enguany, s'ha emès en format programa contenidor els caps de setmana, descartant la fórmula de franja de programació de dilluns a divendres que marcà el seu inici. Els motius d'aquest canvi resideixen en el fet que el cap de setmana, en horari de "late night", hi ha un nínxol d'espectadors amb major capacitat i voluntat de consumir aquest tipus de producció audiovisual. Els informes d'audiències procedents de Sofres indiquen que la programació DO té el seu millor comportament (a nivell d'audiències) a altes hores de la nit i que el major nombre d'usuaris en aquestes franges horàries és el cap de setmana. Aquesta projecte compta amb el recolzament de l'Institut Català de les Indústries Culturals (ICIC). El projecte ha suposat un global de 104 hores de producció inèdita produïda per més de 30 productores independents. Enguany, un d'aquest programes, *Paraules al Vent*, de la productora Yomeloguiso Produccions, ha guanyat la 15a. edició dels Premis Actual Catalunya, que concedeix la CCRTV.

L'altra és l'ampliació de l'oferta de programes sindicats, fruit de l'acord amb la Diputació de Tarragona. Això ens ha permès dissenyar una oferta de programes específics per a les televisions de Tarragona i dinamitzar fórmules de col·laboració entre elles. Així, es consolida a Tarragona el programa d'informació *10 Comarques*, produït per Canal Reus, com a eix vertebrador de l'oferta programada. En l'àmbit de programes divulgatius i d'entreteniment, es programen els programes

Artesans i *Rutes*, produïts pel Canal Català Tarragona. El primer, amb l'objectiu de donar a conèixer oficis minoritaris i arrelats al nostre país, el segon, amb la idea de potenciar el coneixement d'espais d'interès de Tarragona i dinamitzar el turisme. El programa *Pica lletres* suposa un nou pas per explorar noves formes de col·laboració entre les televisions locals. Es tracta, en aquest cas de l'adquisició dels drets del format perquè cada televisió produeixi el seu propi programa a partir d'una preproducció comuna. És a dir, es comparteixen elements comuns com poden ser caretes d'inici i final de programa, decorats, guions i preguntes per al concurs, i cada televisió personalitza a partir dels seus propis presentadors i concursants, assolint una major identificació del programa al territori.

L'XTVL també ha participat en la difusió de diferents actes a partir de la transmissió en diferit de la 25a. edició dels Premis de Comunicació de la Diputació de Barcelona, celebrats a les Drassanes Reials de Barcelona. També, s'ha col·laborat amb programes especials amb la 25a. edició del Festival de Jazz de Terrassa, la 10a. Edició de la Fira del Circ *Trapezi*, la 26a. edició de la Fira de Teatre al Carrer de Tàrraga; la col·laboració amb la XII Edició dels Premis Butaca de teatre i cinema de Catalunya celebrat a Viladecans, amb la 39a. Edició del Festival de Cinema Fantàstic de Sitges, el 2n. Premi Internacional de Poesia Màrius Sampere, celebrat a Santa Coloma de Gramanet, la 9a Fira de Mediterrània, de Manresa i el Festival Europeu de Cinema i Televisió Memorigame, que se celebra a Reus. Els espais amb més ressò local han estat les transmissions castelleres produïdes per Vilafranca Televisió: Diada de Sant Fèlix, Diada Castellera la Bisbal del Penedès i el Concurs de Castells de Tarragona. Finalment, destacarem la col·laboració que es manté amb diferents productores per a l'impuls de la producció de documentals. Aquest suport, sovint, es garanteix mitjançant la mateixa programació del documental i, en alguns casos, participant econòmicament en la seva producció. Destacarem els documentals d'en *Carles Santos*, produït per Benecé, la pel·lícula documental *Rock&Cat*, produïda per Utopia Global Enguany, el documental *Literatures de l'exili*, produït per Ovideo TV amb la col·laboració del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona –CCCB–, el documental *Sombras*, del realitzador Oriol Canals i els documentals *Els últims vençuts. Una història de maquis* i *Somos viento*, produïts per la productora Leyenda Films, entre d'altres.

Programació XL

El segon paquet, el formen els programes d'entreteniment on les televisions locals contribueixen al seu finançament. Ara per ara, aquesta línia de treball ha quedat molt reduïda a unes poques iniciatives. Aquesta estratègia està molt limitada per raons conjunturals. La transició a la televisió digital terrestre –TDT– i l'existència de diferents estructures com a proveïdors de continguts gratuïts, tot i que de baixa qualitat, fan que les televisions, sobretot les privades i associatives, minimitzin la despesa dedicada a la compra de continguts. Per aquesta raó, les iniciatives que s'han concretat van molt vinculades a emissions en cadena que permetin una explotació comercial amb més garanties dins dels límits legalment establerts. Amb aquest objectiu, es va configurar, l'any 2005, la programació d'emissió simultània amb les principals televisions de la Xarxa (programació XL).

La Programació XL és d'emissió simultània definida per les següents franges: programació de tarda (18:30 a 20:00) i programació de nit (00:30 a 01:30) de dilluns a divendres. Els caps de setmana aquesta franja se centra en una programació de tarda (14:30 a 17:00) i el *prime time* de nit (22:00 a 24:30). Aquesta programació s'emet a les principals televisions del país: Televisió de l'Hospitalet, Televisió de Badalona, Televisió de Mataró, Televisió de Manresa, Granollers TV, Canal Terrassa, El 9 TV de Vic, Televisió de Girona, Canal Reus, Televisió de Lleida, Gavà TV, Canal Blau –Vilanova i la Geltrú–, Televisió de la Conca –Igualada–, Canal Nord –Figueres– i Vilafranca TV.

La programació de la tarda s'ha centrat en la programació familiar, amb una ampliació de la programació infantil. Al programa *Què? Non*, s'hi ha afegit el programa *Ba-ba*, de 10 minuts de durada i destinat a un públic pre-escolar i el programa *E,S,O*, dirigit a un públic adolescent. Amb aquests tres programes amb una durada total d'una hora (18:30 a 19:30) es cobreix una franja àmplia infantil-adolescent. A continuació, el programa concurs divulgatiu *C-41*, dirigit i presentat per Joan Bosch, és l'excusa per donar a conèixer la realitat del territori des d'una perspectiva divertida, on la participació dels concursants ens permet fer un programa d'entreteniment de qualitat. Aquest programa ens serveix per entregar la programació a les televisions locals, que majoritàriament obren a les 8 del vespre amb el seu informatiu local.

La franja de nit s'inicia a les 12:30 de la nit amb el programa informatiu esportiu *Esports en Xarxa* per

seguir amb el programa especialitzat en música independent *Bad Music*. Aquests dos programes configuren l'oferta diària de nit de dilluns a divendres. Els caps de setmana es dissenyen com a continuïtat de l'informatiu "Al dia" a les 10 del vespre. Els dissabtes, amb el programa de documentals coproduït amb Barcelona Televisió: *Doc's* i la programació d'una pel·lícula setmanal *Cinema de nit*. Els diumenges, el programa *Telemonegal*, dirigit i presentat pel crític televisiu Ferran Monegal i el programa de cinema +Cine. Tanca la programació dels caps de setmana la primera emissió de la programació de nous formats *DO –Denominació d'Origen–*.

A la temporada 2006-2007, que es va iniciar el 11 de setembre del 2006, es van reajustar algunes franges considerant els anàlisis d'audiència i començant a preveure la transició de la programació pel proper any 2007, on es preveu un major protagonisme de l'esport. Per una banda, es programen les edicions de caps de setmana del programa *Esports en Xarxa* a continuació de l'informatiu vespre *Al Dia*. És a dir, a les 10 del vespre, iniciant la programació XL de nit. D'altra banda, es consolida el projecte pilot que es va posar en marxa a la primavera (segon trimestre), per l'equip d'esports del Departament d'Informatius, el programa de transmissions esportives *XS-Esports*. També, es posa en marxa el programa *Generació XXI*, concurs dirigit i presentat pel periodista Manuel Campo Vidal, que promou el desenvolupament de projectes empresarials innovadors a Catalunya. El programa compta el suport de la Conselleria de Treball de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona i Barcelona Activa i es programa en règim de sindicació amb una primera emissió opcional el dijous a les 11 de la nit, hora en què la legislació vigent permet recuperar les emissions simultànies.

Graella XL (2006)

El sector de la televisió de proximitat afronta l'any 2007 amb moltes expectatives. La resolució del concurs de les televisions privades i la constitució dels nous consorcis públics per a la gestió dels canals públics de cada demarcació en el nou marc de la Televisió Digital Terrestre estan configurant un nou mapa sobre que caldrà redefinir molts dels règims de programació en els que ha actuat l'XTVL. Entre les previsions, es treballa en favor de crear una gran programació per la televisió pública de proximitat i amb aquest objectiu, i entre les diverses línies de producció, s'està treballant en una sèrie de ficció que permeti crear segell (identificació) i fidelització de les audiències amb les programacions

de TV locals. Aquesta mateixa línia ha estat suggerida i avalada per l'Institut de les Indústries Culturals (ICIC) i sempre seguint la lògica de costos i producció de l'XTVL.

De fet, aquest any ja s'han revisat alguns mecanismes d'organització. Ha estat aquest el cas de la trobada anual de programes que se celebra a Granollers, el Mercat Audiovisual de Catalunya – MAC-. En la setena edició, celebrada aquest any, el Departament de Programes ha traspassat, a la direcció del MAC, la coordinació i la gestió de les ofertes dels programes que s'hi han presentat. La constitució del consorci del Mercat Audiovisual de Catalunya suposa la consolidació com a veritable mercat del sector. Per aquesta raó, l'XTVL participa com a un actor més d'aquest sector, sense renunciar al seu protagonisme, però també deixant que la resta d'operadors pugui trobar-se amb igualtat de condicions. En el seu lloc, les Comissions de Continguts han esdevingut molt més importants i operatives. Aquestes es reuneixen quatre cops l'any i fan una anàlisi de la programació en antena així com la valoració dels nous projectes.

Finalment, volíem assenyalar que amb l'objecte de portar a terme una adequada explotació dels drets de propietat intel·lectual adquirits en la seva activitat, la XAL subscriu diferents tipus de contractes tant amb productores audiovisuals com amb televisions adherides a l'XTVL i que estan ubicades en el territori català. En aquest sentit, durant l'exercici 2006, la XAL ha formalitzat 72 contractes d'encàrrec de producció, 9 de coproducció, 30 d'adquisició de drets d'emissió i 29 de prestació de serveis.

Desenvolupament i Nous Formats

Aquest àmbit de la XAL ha consolidat la seva trajectòria, l'any 2006, mitjançant el tancament de projectes iniciats en etapes anteriors: la continuació d'activitats obertes i la creació de nous marcs d'acció.

Seguint línies de treball engegades amb anterioritat, el Departament ha treballat per consolidar la línia de programació de nous formats "DO", així com ha obert un nou projecte experimental (del qual s'ha elaborat el projecte de sèrie, s'ha fet la prospecció de mercat i s'ha començat a fer el disseny de producció) dedicat a la creació d'un producte de ficció multiplataforma creat per als diferents mitjans de què disposa i disposarà la XAL. Juntament amb aquestes activitats dedicades a la producció audiovisual, el Departament ha establert, també juntament amb l'ICIC, les bases d'un projecte d'estudi sobre nous formats de

producció audiovisual basats en la flexibilitat i autonomia dels ens productors (franctiradors).

En l'apartat tecnològic, vinculat amb el desenvolupament, s'han establert diversos contactes fruit dels processos de prospecció del terreny de cara a orientar les inversions dedicades als serveis interactius de la Televisió Digital Terrestre (TDT), així com s'ha estipulat el marc idoni per a la creació d'estructures de gestió de dades que permetin la sortida dels continguts de la XAL i dels seus membres adherits mitjançant diverses plataformes (IPTV, PDA, bancs de dades, etc).

En el camp formatiu, el Departament ha establert relacions estables amb diverses universitats catalanes, integrant els valors de la Xarxa en els cicles formatius especialitzats en mitjans de comunicació. Juntament amb aquesta activitat, el Departament ha enfortit la seva presència activa en els programes de conferències i intercanvis d'impressions amb entitats relacionades amb el sector (ja siguin en el camp tecnològic com local o cultural).

D'altra banda, s'han seguit oferint serveis d'assessorament a entitats públiques, empreses privades i estructures no lucratives sobre el món de la comunicació local a la recerca d'enfortir el sector a través de la creació d'un teixit fèrtil, capaç de permetre afrontar el procés d'implementació de la TDT amb garanties. Finalment, en estreta col·laboració amb l'àmbit de marqueting i comunicació, el Departament ha estat present en els principals esdeveniments del món de la comunicació amb la finalitat de crear vincles i relacions amb agents del sector, així com enfortir la imatge de la XAL en el marc estatal i internacional.

En definitiva, l'acció s'ha centrat molt en el desenvolupament, la formació, fruit dels quals cal destacar:

- Interactius en TDT: S'ha finalitzat el període de prospecció de proveïdors. En el transcurs de 2006 s'han dut a terme diferents "tests" de diferents empreses especialitzades en aquest sector. Fruit d'aquesta activitat, s'ha arribat a un acord, amb l'empresa T-Mira, per tal d'iniciar un banc de proves en aquest camp.
- TV per IP: S'han estudiat i rebut diverses valoracions d'empreses relacionades del sector (A3Visual o Digital Suite) buscant una solució que no hipotequi el futur. El desenvolupament de la TV per IP té una potencialitzat enorme però ha d'estar vinculada a estratègies tecnològiques d'alt

recorregut, motiu pel qual s'ha decidit ampliar el ventall d'avantprojectes.

- Divulgació, formació: S'ha establert relació, de forma fixa, amb diferents universitats i centres de formació. Ja sigui per l'intercanvi de materials i informació com, a l'hora d'impartir classes, explicant el fenomen de la comunicació local. Alhora, s'han impartit diverses conferències i classes, entre les quals:
 - UAB. Master en disseny de producció audiovisual.
 - UPC Mataró. Diploma en producció audiovisual.
 - "Tecnología y contenidos avanzados en Media + TIC en Cataluña", dins de la jornada "Prioridades y oportunidades en audiovisual + TIC". Organitzat Fundació Barcelona Digital. Caixa Fòrum. 23/03/2006.
 - "Franctiradors, web logs i altres formes de comunicar en l'era digital", dins la jornada "Interseccions entre cultura i comunicació. Nous reptes per a un nou entorn". Organitzat per l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona. CERC. 15/03/2006.

Esdeveniments del sector en els quals ha estat present el departament en representació de la XAL: Animac 2006. Lleida; Zemos 98. Sevilla; Alcázar de San Juan. Presentació proves pilot de la TDT; 3r. Congrés de la Ràdio a Catalunya. Barcelona i MIPTV 2006. Cannes.

Lamalla.Net

El diari digital LaMalla.net ha iniciat, aquest any 2006, un procés de transformació i de reimpuls del projecte, amb l'objectiu de consolidar-lo com a mitjà de comunicació de referència a Catalunya en l'àmbit d'Internet.

El mes d'agost de 2006, es posa "on line" l'anomenada laMalla 3.0, el desenvolupament de la qual s'havia posat en marxa uns anys abans. Es tracta de la nova eina de gestió que ha significat la renovació de l'arquitectura tècnica de LaMalla.net. La nova plataforma informàtica del diari digital ha permès fer un salt de gegant en matèries com l'accessibilitat. Un exemple clar en aquest sentit ha estat l'aplicació del sistema Loquendo de lectura automàtica de textos, que permet l'ús de LaMalla.net a persones invidents.

El mes de setembre de 2006, es produeix el relleu en la direcció de LaMalla.net. El periodista Dídac Boza substitueix Sílvia Llombart, que deixa la Xarxa Audiovisual Local per iniciar una nova etapa professional.

Noves mesures de reimpuls

En el darrer quadrimestre de l'any, la nova direcció de LaMalla.net posa en marxa un pla d'actuació en els àmbits següents:

- Reforç dels continguts informatius. Reorganització de la redacció i la creació de la figura dels editors (matí, tarda i cap de setmana).
- Desenvolupament d'una nova portada, amb un nou disseny on prenen més rellevància els elements multimèdia: vídeos, vincles amb COM Ràdio, etc. Durant les últimes setmanes de l'any, es treballa tècnicament en aquesta renovació d'imatge amb vistes a la seva implementació durant el primer trimestre de l'any 2007.
- Conjuntament amb el Departament de Màrqueting, aprovació d'una campanya de promoció de LaMalla.net prevista per al primer trimestre de 2007, coincidint amb l'estrena de la nova portada.
- Conjuntament amb el Departament de Tecnologies, desenvolupament d'un sistema de notícies per a telèfons mòbils via missatges SMS. L'entrada en funcionament d'aquest servei es preveu, igualment, per al primer trimestre de 2007.
- Contactes amb altres mitjans digitals que operen a diverses parts del territori de Catalunya amb l'objectiu d'establir acords de col·laboració o d'intercanvi. Aquesta línia d'actuació es fa en coherència amb el model que la XAL aplica ja en les seves relacions amb les televisions locals. El resultat d'aquests possibles acords ha de ser la configuració d'una xarxa de redaccions que actuï a mode de corresponsalia de LaMalla.net.
- Recuperar línies de col·laboració amb COM Ràdio.

Cobertura informativa Eleccions 1 de novembre

Pel que fa a les cobertures informatives, el mes d'octubre, LaMalla.net posa "on line" l'Especial Eleccions Autonòmiques 2006, aplicant els criteris de pluralitat corresponent a un mitjà de comunicació de titularitat pública i recollint resum de propostes electorals de les cinc forces polítiques amb representació parlamentària en el moment de produir-se la campanya electoral. En aquest especial, es reproduïxen les entrevistes realitzades i emeses per l'XTVL als candidats a la presidència de la Generalitat de les cinc forces polítiques aplicant els criteris d'ordenació establerts per la Junta Electoral. El dia 1 de novembre, LaMalla.net fa un seguiment informatiu, al minut, del desenvolupament de la jornada electoral així com del recompte de resultats i reaccions polítiques conseqüents. A més de la informació escrita, el dia de les eleccions al Parlament de Catalunya, LaMalla.net va retransmetre en vídeo "streaming" (en directe) les compareixences informatives que es realitzen des del Parlament

relacionades amb el desenvolupament de la jornada electoral.

Evolució de l'audiència de LaMalla.net

L'any 2006, LaMalla.net fa el seu salt endavant més important pel que fa a les dades d'audiència. El nombre total de pàgines vistes arriba a la xifra de 7.033.459 (l'any 2005, la xifra havia estat de 5.689.421).

A partir del tercer quadrimestre de l'any, la tendència de creixement s'accentua, com ho demostren les dades següents (extretes a partir del sistema d'automedicació del gestor de continguts):

Pàgines vistes	
Setembre	454.634
Octubre	590.430
Novembre	852.169
Desembre	1.210.402

Altres dades, corresponents al seguiment mensual de tràfic que realitzen els serveis tècnics externs contractats per la XAL, situen la xifra d'usuaris en una mitjana de 90.000/+ i el nombre de pàgines vistes, pel damunt del 1.500.000.- mensuals. En tot cas, s'ha pres la decisió d'incorporar, durant el 2007, la Malla al sistema de medicació d'audiències de l'OJD.

Màrqueting i Comunicació

Aquest àmbit, cabdal en qualsevol entitat, però més si pertany al sector de la comunicació, ha continuat creixent i obrint vies diverses d'actuació. En primer lloc, cal destacar que, amb l'assessorament de professionals externs, s'ha iniciat una línia de treball basada en l'anàlisi previa i la posterior definició d'estratègies a fi de millorar el posicionament, la comunicació, la imatge, la comercialització/explotació de drets i productes i la promoció dels mitjans de la XAL.

Prensa i Comunicació

Seguint també amb la tasca iniciada l'any 2004, i al ritme de creixement de les activitats de la XAL i la potenciació de marques, s'ha generat setmanalment un seguit de notes de premsa que s'han enviat convenientment als mitjans de comunicació de referència, als mitjans digitals i als mitjans especialitzats, sense oblidar agències de notícies, a fi de visible constantment la XAL i seus mitjans en l'aparador dels mitjans de comunicació. Durant el 2006, aquesta tasca també ha augmentat respecte al 2005 i, a més, des del passat gener, i degut a la demanda per part de diversos mitjans de fora de Catalunya, les notes de premsa i els dossiers de

premsa confeïts són bilingües (català/castellà). El fet és que s'ha incrementat de manera substancial la presència de l'XTVL, laMalla i la XAL, en general, als mitjans de comunicació tant catalans com de la resta de l'Estat. Entre la documentació de premsa elaborada, a banda de les comunicacions, cal destacar amplis dossiers informatius sobre:

- 3r. i 4t. trimestre programació general 2005-2006. Connecta amb la teva televisió local.
- Programació temporada 2006-2007.
- Programació DO2g, 1r., 2n., 3r. i 4t. trimestre.
- Actualitzacions del dossier genèric de Què és la XTVL.
- Elaboració dossier XAL.
- Elaboració dossier XN i XS.
- Dossier programació infantil per a la presentació de projecte.

A més, destacar que, durant l'any, també s'han organitzat algunes trobades amb periodistes per tal de presentar algunes novetats, entre les quals cal destacar la convocatòria de rodes de premsa per a la presentació de l'oferta esportiva XS.

Per una altra banda, fer esment de dos actuacions: el butlletí mensual de l'XTVL, que s'envia per correu electrònic, ha augmentat en un 55% les seves subscripcions. Cal destacar la continuïtat del Recull de Premsa especialitzat en comunicació, que recull diàriament totes les aparicions de les diferents marques de la XAL en els mitjans i d'altres informacions relacionades amb el sector i que són d'interès pels treballadors de la XAL; aquest Recull diari no només s'envia als membres de la casa sinó que, també, es fa arribar a d'altres institucions que col·laboren d'alguna manera amb la XAL.

Des d'una altra òptica, senyalar que s'ha intentat potenciar la presència de la XAL, XTVL i la Malla als mitjans afavorint l'aparició de articles i opinions signats per responsables de l'entitat (a tall d'exemple: Anuari APPEC, Areavisual, Vídeo Popular, Revista Vincles de la Cambra de Comerç, Comunicació21, etc.). Els diferents membres de la direcció de la XAL han escrit, publicat i concedit entrevistes telefòniques a diversos mitjans de comunicació que després s'han vist reflectides en el recull de premsa diari. Cal destacar la col·laboració trimestral amb la revista Insert TV, que aquest 2006 ha tret només 3 números, en els quals la presència de l'XTVL ha tingut sempre un paper molt destacat.

Finalment, volem assenyalar la via de col·laboració encetada amb Premsa Comarcal. Coincidint amb el 25è. aniversari de la fundació de l'Associació

Catalana de la Premsa Comarcal, entitat que agrupa les publicacions escrites de proximitat de Catalunya, es va signar un conveni de col·laboració per potenciar les respectives actuacions entre totes dues entitats, amb voluntat de reedició en el futur.

Comunicació interna

Conscients de les dificultats que en tota organització dinàmica la informació circuli per tots els racons, s'han iniciat vies per millorar la comunicació interna en el si de l'entitat. Inicialment, l'actuació s'ha centrat en l'enviament puntual de les notificacions i comunicacions d'interès per a tot el personal, però s'ha encarregat al departament l'organització i coordinació dels actes de benvinguda al nou personal arran del trasllat a les noves instal·lacions.

Durant aquest any, s'ha treballat en un Dossier de Benvinguda per ser entregat a tot el personal que s'incorpora a l'empresa i s'està treballant en la modificació del butlletí intern d'informació corporativa.

Nova imatge corporativa i nova seu

També, durant aquest any, s'ha renovat la imatge de la Xarxa Audiovisual Local, aprofitant el canvi de seu, i s'han creat dues noves marques: XS Esports i XN Notícies. Arran d'aquests canvis, s'han produït tots els materials de papereria necessaris. El canvi de seu, també, ha provocat que el Departament de Promoció s'encarregués de coordinar tota la imatge corporativa del nou local, tant els interiors com la recepció.

Intercanvis promocionals

El Departament de Promoció ha continuat, fins el passat més d'octubre, amb la línia, iniciada el 2005, de fer intercanvis de caire cultural i solidari amb diverses fires, trobades i iniciatives culturals que s'han dut a terme al llarg de tot el territori català. A continuació, fem una relació de les entitats i esdeveniments amb els quals s'ha arribat a alguna mena d'acord d'intercanvi promocional, per primera vegada o per segon o tercer any consecutiu:

- Altaveus, Festival de Música de Sant Boi.
- Base Film Festival.
- Sala Montjuïc (Cinema a l'aire lliure a Barcelona).
- Dagoll Dagom (Mikado).
- Coordinadora de Festivals de Catalunya (Dep. Programes).
- Setmana Tecnològica de Granollers (Centre Tecnològic i Universitari de Granollers).
- Curt Ficcions.
- Federació Catalana de Futbol (Dep. Informatius).
- Festa del Comerç i la Solidaritat.

- Festival de Flamenc de Ciutat Vella.
- Festival de curtmetratges Filmets amb Badalona.
- Fira Internacional de Teatre al Carrer de Tàrraga.
- Fundació Josep Carreras.
- Festival Hipnotik.
- Festival Mil i una veus.
- IDEP.
- Mostra de Cinema Asiàtic de Mollet.
- Colònies en Pau 2006 (Sàhara Ponent).
- Festival de Cinema Fantàstic de Sitges.
- Rock&Cat.

Presència a fires

Mercat Audiovisual de Catalunya. Ideació i creació tant de l'estand de la XAL com dels materials promocionals per al Mercat Audiovisual de Catalunya. Aquests materials (fitxes de programes i dossiers explicatius) es van crear amb idea d'atemporalitat per tal de poder ser aprofitats en diverses trobades i explicacions al llarg de tot l'any.

Planet Futbol. Durant el més d'abril, l'estand de JOMA a la Fira Planet Futbol que cada es celebra a Barcelona, va incloure la presència de material promocional del programa XS Esports, a través d'un acord amb l'empresa Tryptic Comunicació, els organitzadors del Femení Cup, a fi i efecte de potenciar aquesta competició, que es va retransmetre per l'XTVL.

Materials promocionals diversos

Durant el 2006, s'han produït diversos materials promocionals amb les diferents marques de la XAL:

Xarxa Audiovisual Local

- Fliers del trasllat de seu de la XAL.
- Caramels corporatius.
- Pendrives.
- Salvapantalles corporatiu.

LaMalla.net

- Punts de llibre.
- Samarretes estiu.
- Cubiletes per a entrevistes.

Xarxa de Televisions Locals

- Fitxes promocionals dels programes més destacats de la temporada.
- Diversos DVD de programació (general i específica).
- Samarretes estiu.
- Samarretes de l'equip de futbol de l'XTVL.
- Quaderns de l'Infolocal.
- Banderols de 3 metres per esdeveniments esportius i culturals amb els quals hi ha intercanvi.

- Elaboració d'espots en format cine per ser emesos en diversos festivals com Curtficcions o Sala Montjuïc.
- 3 fons de pantalla corporatius.

XS Esports

- Bosses promocionals.
- Bolígrafs.
- Llibretes.

Organització d'esdeveniments

El Departament ha organitzat:

- Organització (convocatòria de periodistes) de la presentació pública de la Xarxa Audiovisual Local als mitjans i visitants del Mercat Audiovisual de Catalunya 2006 i del nou programa infantil de l'XTVL Ba ba. Coordinació del càtering i de la trobada de mitjans i televisions a aquesta presentació.
- Conjuntament amb la Direcció d'Acció Local, la trobada de televisions i consorcis públics el darrer mes de novembre.
- Conjuntament amb Canal Terrassa TV, la celebració de la 5a. edició de l'Infolocal. Entre les tasques que s'han desenvolupat des de la Xarxa destaquen la convocatòria a les televisions, la producció i enviament del fulletó-programa, l'edició i producció del 2n. Quadern de l'Infolocal, En Perspectiva 02, que aquest any s'ha dedicat monogràficament a la creació del llibre d'estil de la Xarxa de Televisions Locals i, finalment, la producció de la senyalització del lloc.

Web

Dins de l'àmbit de màrqueting i comunicació es troba tot el relatiu a les web de treball i corporatives. Durant el 2006, el manteniment de la web de l'XTVL ha augmentat les seves necessitats amb la creació de noves eines i utilitats que, d'una banda, faciliten la feina de les televisions a l'hora de generar aquells informes que poden ser útils a nivell institucional (ex: Consell de l'Audiovisual de Catalunya) o comunicacional (la promoció dels programes que distribueix l'XTVL). Destacar, també, que les sinèrgies amb laMalla han permès obrir noves vies de col·laboració en l'àmbit de les web d'Internet.

Cal destacar la feina fet en suport de la intranet de treball de l'XTVL. S'ha continuat amb el manteniment diari solucionant les incidències derivades del treball amb la intranet, així com amb el suport a les televisions respecte a l'ús i funcionament de la intranet. En aquest sentit, s'ha elaborat un manual de formació sobre l'ús de la intranet i totes les seves noves funcionalitats. S'han dissenyat, gestionat i

implementat els canvis necessaris per fer possible que a través de la intranet de l'XTVL les televisions puguin exportar els llistats amb la informació requerida pel CAC i s'han fet les sessions formatives corresponents a les televisions adherides a l'XTVL. També, s'ha encetat la línia de promoció de programes, a través de pàgines web específiques. D'aquesta forma, s'han dissenyat, gestionat i implementat els canvis necessaris per fer possible que, a través de la intranet de l'XTVL, les televisions i productores puguin generar, a partir d'unes plantilles, pàgines web dels programes. Finalment, s'ha donat suport a la nova organització del MAC respecte a l'ús de la intranet i dels ftps disponibles.

Detalls d'aquests actuacions web www.xtvl.tv i derivats són:

- Aquest any, s'ha implementat la part en castellà i s'han estat preparant els textos definitius en anglès.
- S'han generat 55 bàners per promoure, a la web, tant la programació com esdeveniments diversos. A més, s'han encarregat una vintena de bàners grans en flaix per a les noves webs de programes.
- S'han creat dues pàgines web especials com a resposta a necessitats concretes de l'XTVL com: programes de cinema a l'XTVL i el programa Escenaris, a la fira de Tàrraga.
- S'han creat 4 webs de programes: *Pati Latino*, *Generació XXI*, *Ba-ba*, *Què?Non*.
- S'ha continuat amb el manteniment de la web de l'Infolocal i la web del *Què?Non*, on es promocionen els seus productes adaptant els continguts a les noves necessitats.
- S'ha creat una web on les televisions poden accedir als certificats del CAC referents a les campanyes publicitàries.
- S'han fet proves amb els diferents formats de vídeo possibles per generar el VodCast i PodCast de l'XTVL i de LaMalla.net.
- S'han fet proves amb els rss necessaris per generar el VodCast i PodCast de l'XTVL.
- S'han fet proves amb els reproductors "on-line" per a vídeos codificats amb flaix i s'ha creat una màscara per a un reproductor XTVL.
- S'ha produït mensualment el butlletí corporatiu de l'XTVL i s'ha enviat als usuaris subscrits, a les televisions, als mitjans de comunicació i a membres de la Diputació de Barcelona i d'altres entitats i organismes que, en algun moment donat, ens han mostrat el seu interès en rebre'l i que no s'han subscrit.

www.xtvl.tv/infantils

- S'ha posat en marxa el projecte de portal infantil de l'XTVL, que s'ha de fer públic a principis del 2007.

www.xal.cat

- S'ha dissenyat, creat i programat la pàgina web corporativa de la XAL acomplint els requisits d'accessibilitat. La publicació de la web s'ha congelat a l'espera de la renovació tant de la intranet de l'XTVL com de la web www.xtvl.tv.

Publicitat i comercialització

La feina referida a la part de gestió i comunicació de la publicitat entre l'XTVL i les televisions adherides ha augmentat considerablement durant aquest 2006. El treball realitzat conjuntament amb l'exclusivista publicitari Comit Audiovisual i amb el Departament de Programes de la XTVL ha permès augmentar la contractació publicitària en benefici de les televisions locals i ha suposat per al Departament de Promoció la planificació, la generació d'ordres de publicitat i la corresponent introducció de dades al sistema de continuïtat de les següents campanyes publicitàries:

Institucionals

- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Govern de Catalunya.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Ús del Català.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Comerç al teu Ritme.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Riscos Laborals.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, L'Estatut.
- Campanya Institucional de la Diputació de Barcelona, Fem un bon Equip.
- Campanya Institucional de la Diputació de Barcelona, Festa de l'Esport.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Referèndum de l'Estatut.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Trànsit.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Incendis.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, TDT.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Recollida Selectiva.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Setmana de la Mobilitat.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Parlament de Catalunya.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, 9a. Fira Mediterrània.

- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Riscos Laborals.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Agroalimentaris.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Talla amb els mals rotllos.
- Campanya Institucional de la Diputació de Barcelona, Fem un bon Equip.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Formació Professional.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Trànsit.
- Campanya Institucional de la Diputació de Barcelona, Mercats.
- Campanya Institucional de la Generalitat de Catalunya, Recollida selectiva

Comercials

- Campanya Manifestació 18 Febrer, Plataforma X Decidir.
- Campanya Natura Relax.
- Campanya Agromercats, Consell Comarcal.
- Campanya Construccions Meca.
- Campanya Arrossaires, Arrossaires del Delta de l'Ebre.
- Campanya Agromercats, Ajuntament de Castellgalí.
- Campanya Freixenet.
- Campanya Fira del Gall, Ajuntament de Vilafranca.
- Campanya La Ciutat dels desitjos, Ajuntament de Vilafranca.
- Campanya Codorniu.

Finalment, s'ha treballat la producció de campanyes publicitàries pròpies, des de la pròpia XAL, com les relatives a l'inici de la nova etapa de l'informatiu "Al Dia", especial eleccions autonòmiques 2006, especial amb motiu de la mort de Pinochet, especial programació infantil de Nadal.

Investigació

A la Xarxa, hi ha la consciència que, per poder comptar amb un equip capaç d'avaluar i valorar allò que envolta la feina diària, la informació de l'entorn és important. És per aquesta raó que la informació de les audiències de televisió (de l'XTVL i de les que configuren l'escenari en què la Xarxa desenvolupa la seva tasca) han entrat a formar part de la informació diària que es distribueix de forma conjunta a un recull de premsa del dia, de forma que no només es disposa de la informació més transcendent per al quefer quotidià sinó que, a més, es compta amb els resultats per franges que ha obtingut la televisió el dia anterior. D'aquesta manera, en tot moment es pot ser conscient del paper que juga la Xarxa en l'entorn,

ahora que es pot tenir molt clarament dimensionat quin és el grau de satisfacció de les diferents propostes que la Xarxa ofereix al seu públic a través d'una anàlisi detallada de cadascuna de les franges.

D'aquest fet, en podríem trobar diversos exemples, però n'esmentem dos: el primer és l'anàlisi que, en el seu moment, va permetre confirmar la col·laboració en la producció dels programes informatius d'una empresa barcelonina de distribució de roba, a través d'un document d'estudi dels resultats d'aquests programes (diaris, en aquest cas), així com del comportament del seu públic.

El segon dels exemples ens remet al patrocini de programes. De tots és sabut que el món de l'esport és un món en què la presència publicitària (fins i tot institucional) és comuna. Ara fa uns mesos, la Xarxa de Televisions Locals va posar en marxa una nova franja de programació els dissabtes i diumenges a la tarda, en què s'atén tot un seguit d'esports que no tenen cabuda als molts altres contenidors d'aquest gènere que s'emeten el cap de setmana. En el cas que ens ocupa, disposar d'informació del comportament de l'audiència va permetre no només comprovar que el programa és un espai que contribueix, més que positivament, als resultats conjunts de l'XTVL sinó poder oferir el millor moment de la franja al patrocinador interessat a fi de rendibilitzar al màxim la seva inversió. En definitiva, millorar el servei i assegurar-ne les expectatives.

Per tant, la feina d'investigació i anàlisi d'audiències s'ha potenciat molt de forma general, ja que aquesta temporada s'han produït estudis específics sobre programació infantil, esportiva, informatius, perfil per franja, etc. A més, s'ha iniciat un estudi base de coneixement de l'XTVL i de la seva programació, així com de l'actitud del públic envers dels seus continguts.

Com apunt final, esmentar que l'XTVL és conscient que compta amb unes dades menors. No és una televisió central en l'interès del públic, però en canvi és una televisió molt elàstica a les ofertes especials a tomb de les més diverses circumstàncies. Una de les darreres en què ho hem pogut experimentar va ser la nit en què es va dibuixar una programació especial (emissió d'una pel·lícula arran del tema) a causa de la mort d'Augusto Pinochet. Una vegada més, es va poder constatar que el públic respon de forma positiva a les propostes diferents que des de l'XTVL es poden fer. No en va el model de televisió respon a dos grans conceptes: proximitat i servei.

UDAL

L'UDAL, que compta amb el suport tècnic de la Secretaria de Política Lingüística i el suport econòmic de la Secretaria de Mitjans Audiovisuals de la Generalitat de Catalunya, és el servei d'assessorament lingüístic de la XAL. Té una filosofia de funcionament orientada al procés d'elaboració de textos, més que no pas orientada exclusivament a garantir la qualitat del producte final mitjançant la correcció del text periodístic en l'última fase de l'elaboració. Per tant, més que un servei de correcció és un servei de dinamització i assessorament lingüístics, és a dir, una eina de suport al professional de la televisió, que persegueix aconseguir la sensibilitat i la formació necessàries perquè el periodista, per ell mateix, pugui garantir la qualitat lingüística dels textos que produeix. El funcionament mateix de l'UDAL ha pogut demostrar al llarg dels dos anys d'activitat que l'assessorament lingüístic, entès des de la perspectiva de l'orientació al procés, és molt més rendible que l'orientació al producte final i, per tant, aconsegueix dinamitzar la qualitat lingüística del producte audiovisual que s'elabora amb rendiments creixents, fet que no aconsegueix l'orientació al producte final.

Entre les diverses vies d'anàlisi de l'UDAL per al disseny i la planificació de les activitats que realitza, s'han elaborat els documents següents, relatius a l'activitat i planificació del servei: Anàlisi DAFO de l'UDAL, Criteris de llenguatge polític, Proposta de criteris lingüístics i (les seves implicacions conceptuals) per a la retolació dels informatius de la redacció central; Pla de formació per al 2007. També, ha començat a treballar en una proposta de principis de política lingüística per a les televisions de l'XTVL. Entre les tasques realitzades aquest 2006:

Àrea de dinamització i assessorament lingüístics

L'activitat en el marc d'aquesta àrea ha consistit a promoure l'ús de qualitat de la llengua catalana entre els professionals de les televisions adherides a l'XTVL però també entre els membres del servei de notícies de la redacció de l'XTVL. Igualment, s'ha realitzat assessorament als professionals de la Malla sobre punts conflictius de llengua. En tot cas, tots es beneficien dels consells lingüístics enviats per correu electrònic i de l'ús del web de l'UDAL. El correu funciona com a eina d'avís i foment de la qualitat lingüística. Amb un missatge de correu electrònic, s'avisava de quines poden ser les paraules problemàtiques del dia, o es donen consells de redacció o de pronúncia. Des de gener fins a novembre de 2006, s'han enviat 82 consells lingüístics.

Àrea de seguiment lingüístic

Al llarg del 2006, s'ha fet un seguiment de la qualitat lingüística de programes, espots i promocions, encara que també s'avaluen els integrants de redaccions. Els programes dels quals s'ha fet seguiment al llarg d'aquest any 2006 han estat: Pati Latino, Picalletres, Què, non? Si tu vols, I tu, com ho dius?

Àrea d'avaluació i formació

L'activitat d'aquesta àrea té com a objectiu l'avaluació i formació continuada dels professionals de la televisió. Al llarg d'aquest any, l'àrea de formació continuada ha tingut una davallada de la seva activitat, ja que les televisions han estat més pendents de la redacció de les sol·licituds de concessió de llicència per presentar al CAC.

S'han ofert els cursos a les televisions següents:

Lleida TV, BTV, Canal Blau, RTV Cardedeu, ETV-Llobregat TV, Canal Terrassa, Canal Reus, Canal Català Osona, Canal Català Ebre, Més Tarragona TV, Vilafranca TV, Hospitalet TV.

Àrea de relacions institucionals

L'àrea de relacions institucionals té com a objectiu establir relacions i convenis amb institucions i organismes per promoure l'ús de qualitat de la llengua i aprofitar les sinèrgies d'altres institucions en aquest sentit. Al llarg de l'any 2006, s'han dut a terme, entre d'altres, les accions següents:

- Centre de Terminologia de Catalunya: L'UDAL forma part de l'Antena de Terminologia i hi participa de manera activa.
- Institut d'Estudis Catalans, aquesta institució ha ofert el seu suport tècnic a l'UDAL de la XAL, a través de Josep M. Mestres.
- Universitat Autònoma de Barcelona. El 2004 es va iniciar una línia de col·laboració amb el grup d'investigació Llengua i Media, que participa en el projecte d'investigació "Nous discursos audiovisuals per a noves exigències socials".
- Universitat Pompeu Fabra de Barcelona: Projecte SOLC, per a la implementació i coordinació de la toponímia major.
- Projecte DELADI, de l'UPF
- Universitat Free State de Blomfontein (Sud-àfrica), on s'ha presentat la ponència "Eliminating dialectal variation in catalan local television: limitations and queries" en el Congrés Internacional "Multilingualism and Exclusion", que va tenir lloc a Bloemfontein, Sud-àfrica, del 24 al 26 d'abril de 2006. Aquest col·loqui ha estat organitzat pel professor Theo du Plessis, de la Universitat Free State, de Blomfontein (Sud-àfrica), el professor Pol

Cuvelier, de la Universitat d'Antuèrpia (Bèlgica) i el professor Michael Meeuvis, de la Universitat de Gant (Bèlgica).

- BTV, per la qual s'ha fet una revisió de la proposta de Llibre d'estil per a BTV.
- Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL), amb el qual s'ha signat el conveni de col·laboració entre el Canal Reus, la XAL i el CPNL.
- Consell Social de la Llengua. L'UDAL és membre actiu del Consell Social de la Llengua Catalana, que al llarg del 2006 s'ha reunit dues vegades. En el si d'aquest consell, l'UDAL ha demanat que s'estudiï la situació i el futur de la llengua catalana en el nou escenari audiovisual de la TDT, proposta que ha estat recollida en el si del Consell.

L'UDAL va elaborar, l'any anterior, el projecte de programa de televisió de 13 capítols, relacionat amb la campanya que duu a terme la Secretaria de Política Lingüística: "Dóna corda al català".

Tecnologies, Manteniment i Explotació

Seguint una línia d'actuació iniciada el 2005, l'àmbit tècnic ha treballat en els següents projectes:

Infraestructura XAL

Durant la primera meitat de l'any 2006, la tasca s'ha centrat en el trasllat de la seu de la XAL cap al Pavelló Ponent del Recinte Maternitat. El projecte de trasllat contemplava la posada al dia de les infraestructures tècniques de la XAL, a la vegada que aprofitava al màxim els sistemes que teníem en funcionament al carrer Almogàvers; tot això en el marc d'un concurs d'adjudicació de subministrament i instal·lació del sistema audiovisual que es va publicar a finals de l'any 2005 i que tenia un total d'onze lots.

Durant la segona meitat de l'any, s'han realitzat algunes millores addicionals per tal d'optimitzar els processos de producció de continguts audiovisuals. Les més importants han estat les següents:

- Millora dels sistemes de reproducció de vídeos al Control de Realització amb un nou servidor i diferents millores al mesclador de vídeo.
- Ampliació de la matriu de vídeo digital al Control Central de l'XTVL que ara té 128 entrades i 128

sortides, així com un sistema de control redundat per tal de minimitzar la possibilitat d'incidències en el seu funcionament.

- Adquisició d'equipament complet per la realització en directe d'esdeveniments esportius amb caràcter setmanal pel programa XS (3 càmeres, mesclador àudio i vídeo, magnetoscopi, servidor en disc dur per les repeticions, etc).
- Continuant amb la progressiva eliminació de les cintes magnètiques als processos que sigui possible, s'ha fet l'adquisició de les primeres càmeres per ENG amb possibilitat de gravar en targetes d'estat sòlid, de manera que augmentem la velocitat de captura i reduïm d'una manera important els costos d'operació i manteniment associats al treball amb cintes.

laMalla.net

S'ha realitzat la implementació i posada en marxa de la nova versió de laMalla.net (laMalla 3.0) després d'un procés de desenvolupament iniciat a partir d'un concurs publicat i licitat l'any 2005. El nou programari s'ha instal·lat a sis servidors de nova adquisició i que ens permeten donar un millor servei tant als redactors com als usuaris de laMalla.net.

I+D+i

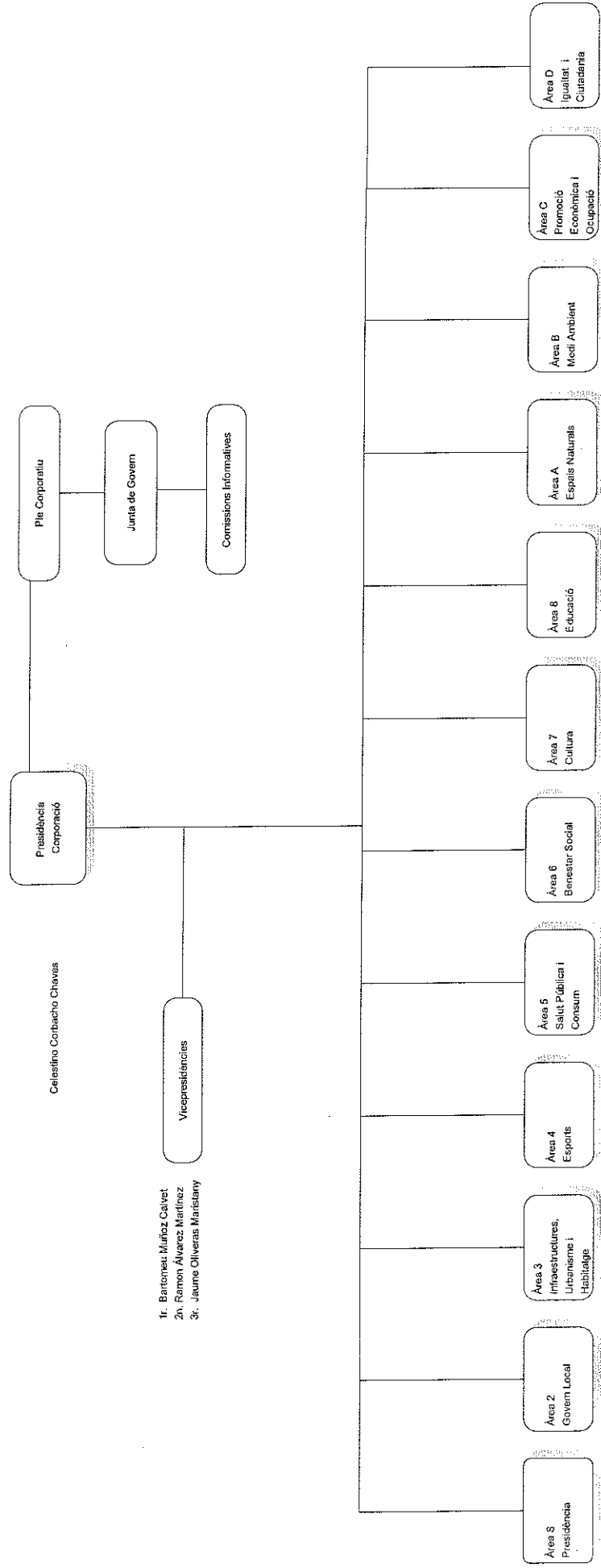
S'ha continuat amb els projectes iniciats l'any anterior amb l'intercanvi de continguts audiovisuals per xarxes informàtiques i la implementació de sistemes de videoconferència a les televisions adherides, sistema mitjançant el qual hem començat a oferir més serveis que el de la coordinació d'informatius que realitzàvem fins ara - com poden ser el suport tècnic que, des del Departament de Manteniment i Explotació, oferim a les televisions i d'altres serveis que s'aniran afegint durant els propers anys-.

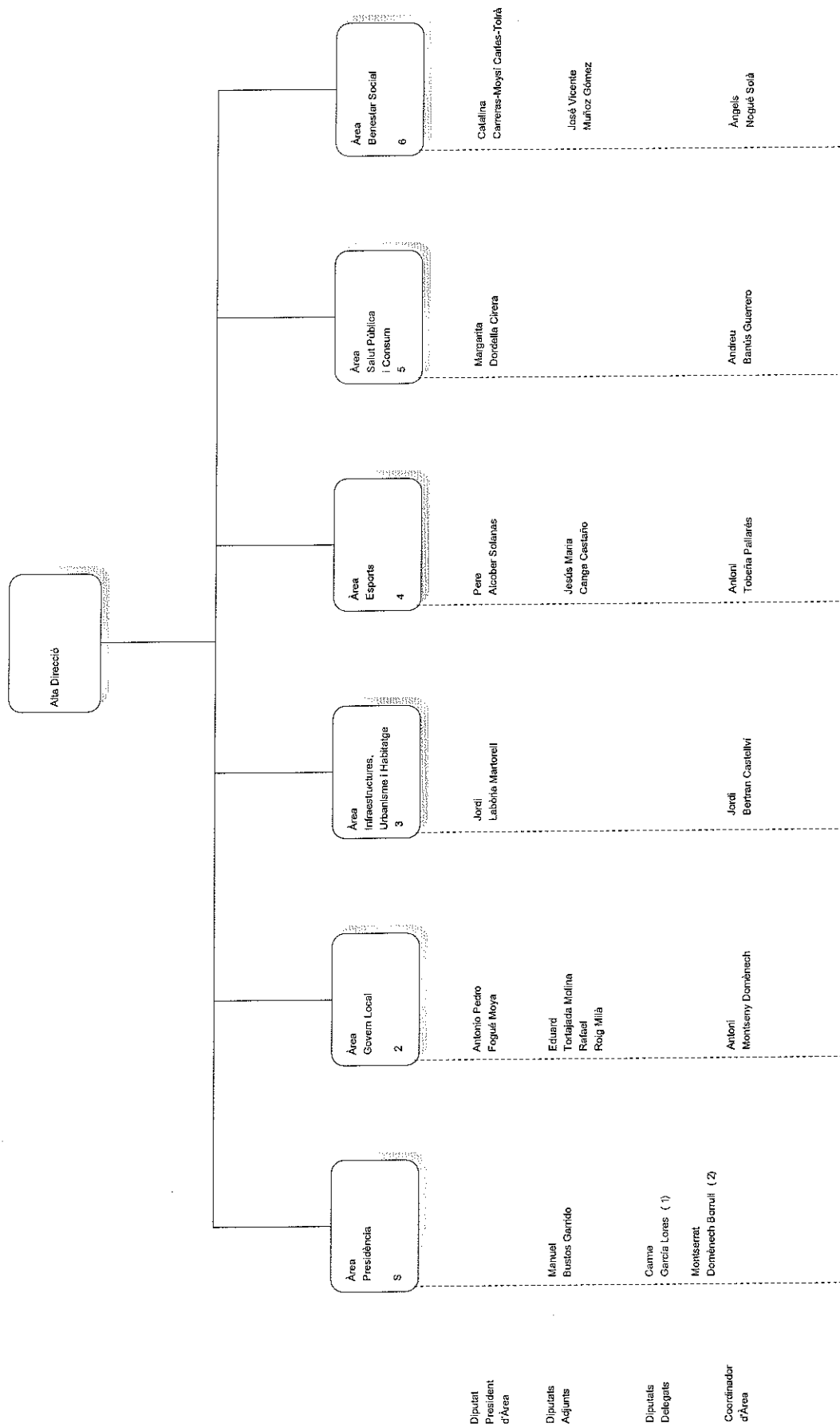
Aquest any, marcat per l'inici de la transició del món local cap a la TDT, s'ha començat a treballar pel desenvolupament d'aplicacions interactives per a TDT amb la instal·lació d'una maqueta de proves per aplicacions mhp, en coordinació amb el nou Departament d'Interactius.

Quarta Part

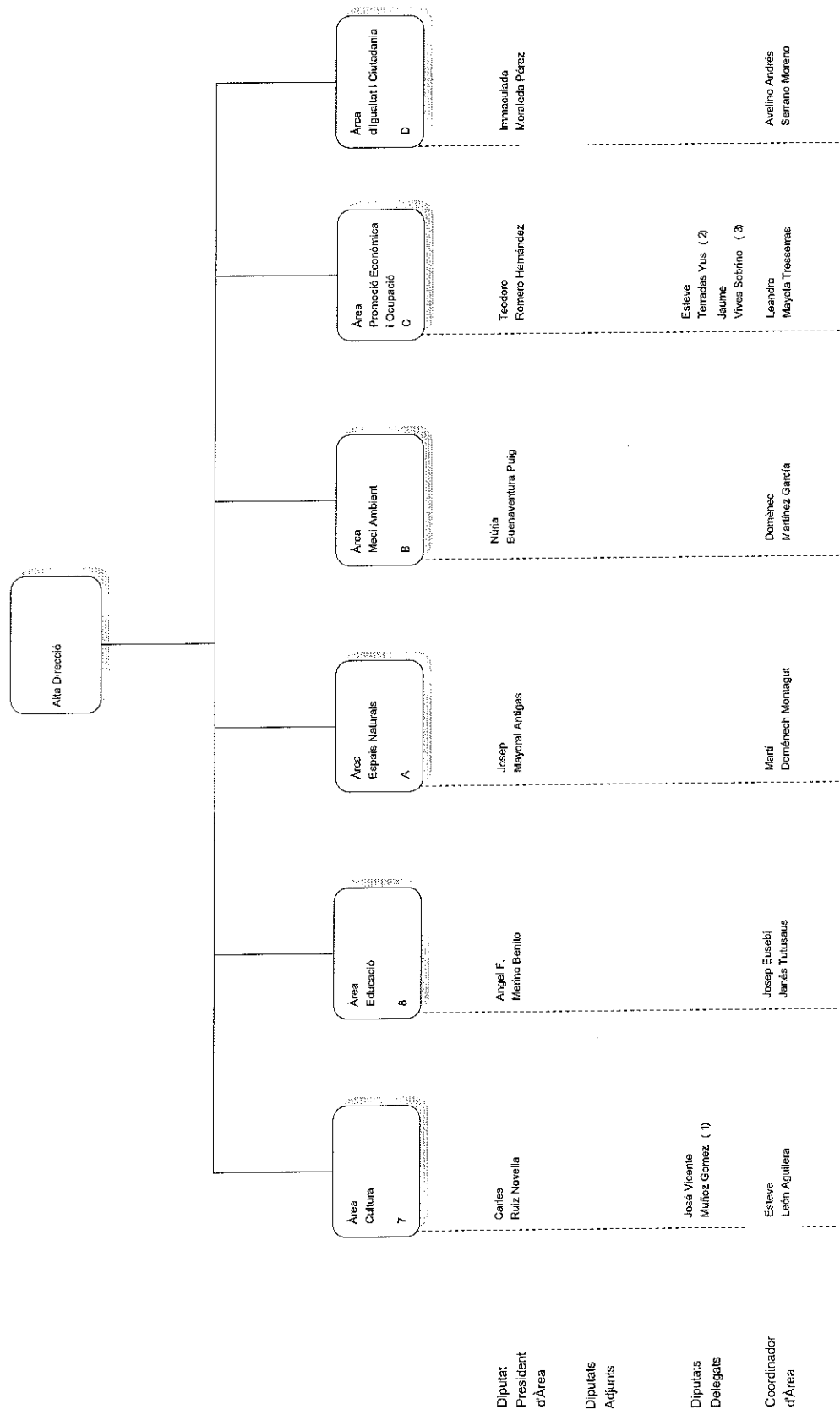
ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

0. ALTA DIRECCIÓ





(1) Diputada delegada de Participació Ciutadana
(2) Diputada delegada per a la Societat del Coneixement



Diputat
President
d'Àrea

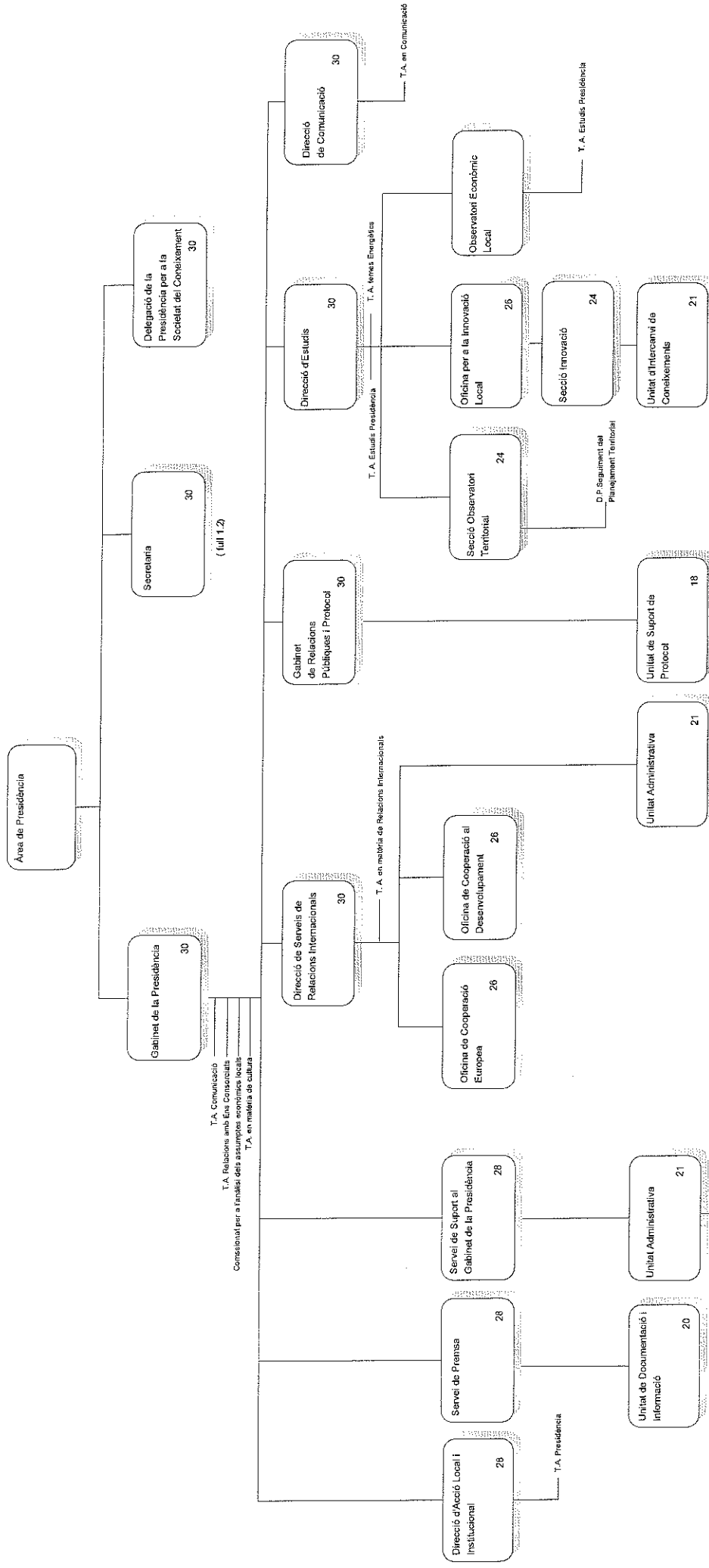
Diputats
Adjunts

Diputats
Delegats

Coordinador
d'Àrea

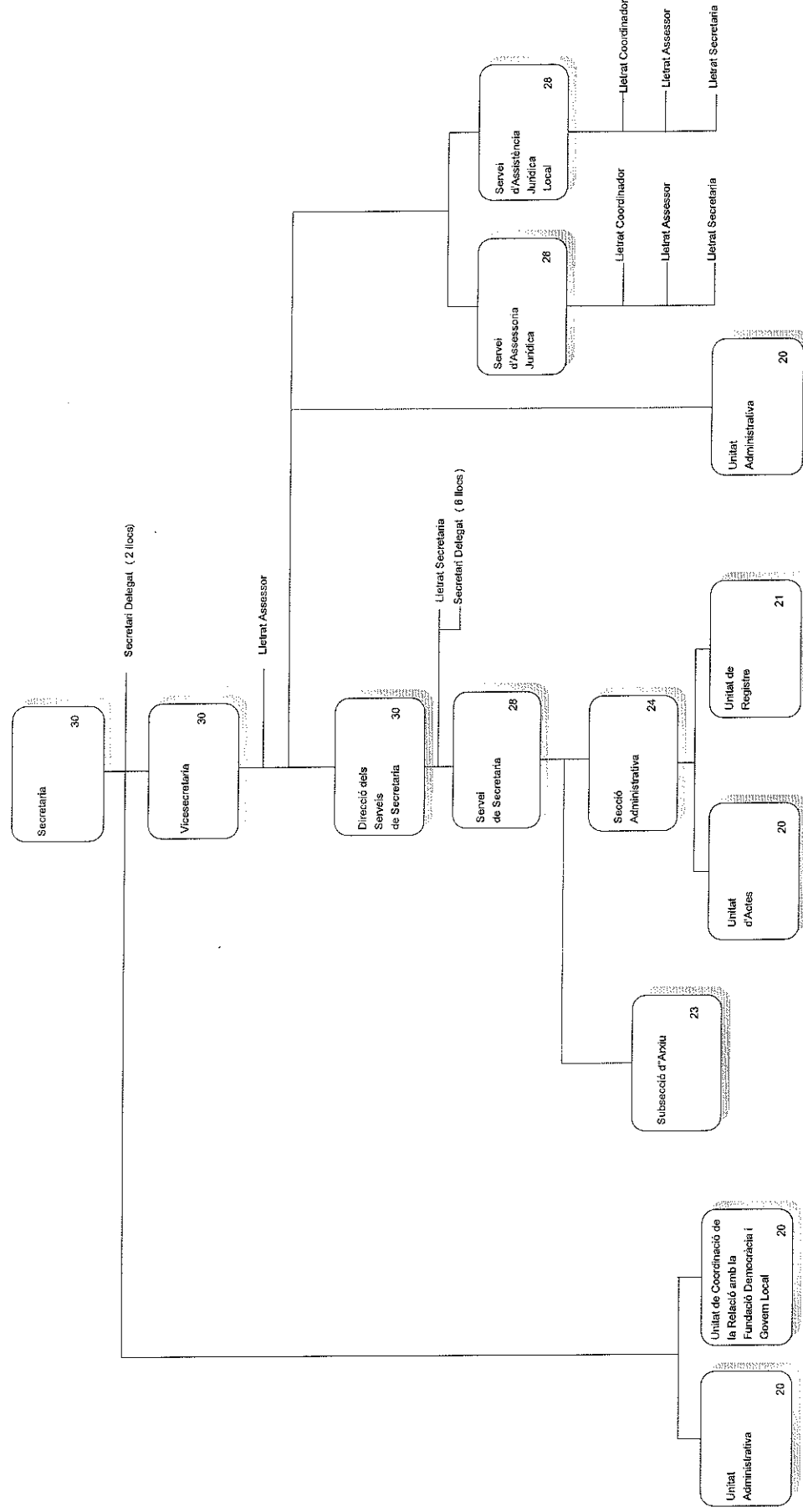
- (1) Diputat delegat per a Cultura Popular i Tradicional
- (2) Diputat delegat en matèria de Turisme
- (3) Diputat delegat en matèria de Comerç

1. ÁREA DE PRESIDÊNCIA



1A00000 Secretaria	1100000 Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	1510000 Oficina per a la Innovació Local
1B00000 Del. Presidència per a la Societat del Coneixement	1100010 Unitat Administrativa	1511000 Secció d'Innovació
1000000 Gabinet de la Presidència	1110000 Oficina de Cooperació Europea	1511010 Unitat d'Intercanvi de Coneixements
1010000 Direcció d'Acció Local i Institucional	1120000 Oficina de Cooperació al Desenvolupament	15A0000 Observatori Econòmic Local
1020000 Servei de Premsa	1400000 Gabinet Relacions Públiques i Protocol	1600000 Direcció de Comunicació
1020010 Unitat de Documentació i Informació	1400010 Unitat de Suport de Protocol	
1030000 Servei de Suport al Gabinet de la Presidència	1500000 Direcció d'Estudis	
1030010 Unitat Administrativa	1501000 Secció Observatori Territorial	
1030011 Grup Secretaria Alt Càrrec		

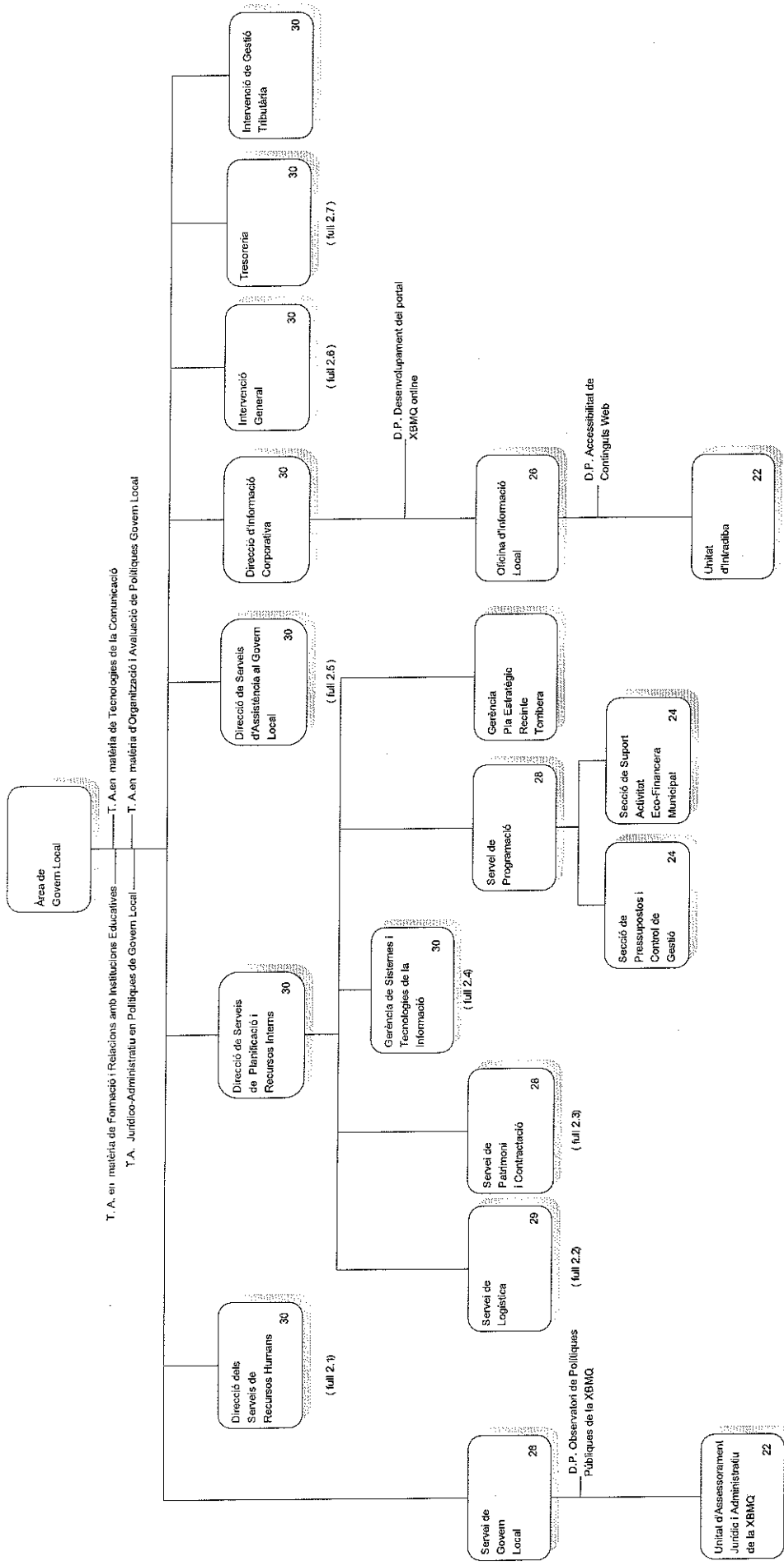
SECRETARIA



- 1A00000 Secretaria
- 1A00010 Unitat Administrativa
- 1A00020 Unitat de Coordinació de la Relació amb la Fundació Democràcia i Govern Local
- 1AB0000 Vicesecretaria
- 1AB0010 Unitat Administrativa
- 1AC0000 Direcció dels Serveis de Secretaria
- 1A10000 Servei de Secretaria
- 1A10100 Subsecció d'Axiu
- 1A11000 Secció Administrativa
- 1A11020 Unitat d'Actes
- 1A11030 Unitat de Registre
- 1A20000 Servei d'Assessoria Jurídica
- 1A30000 Servei d'Assistència Jurídica Local

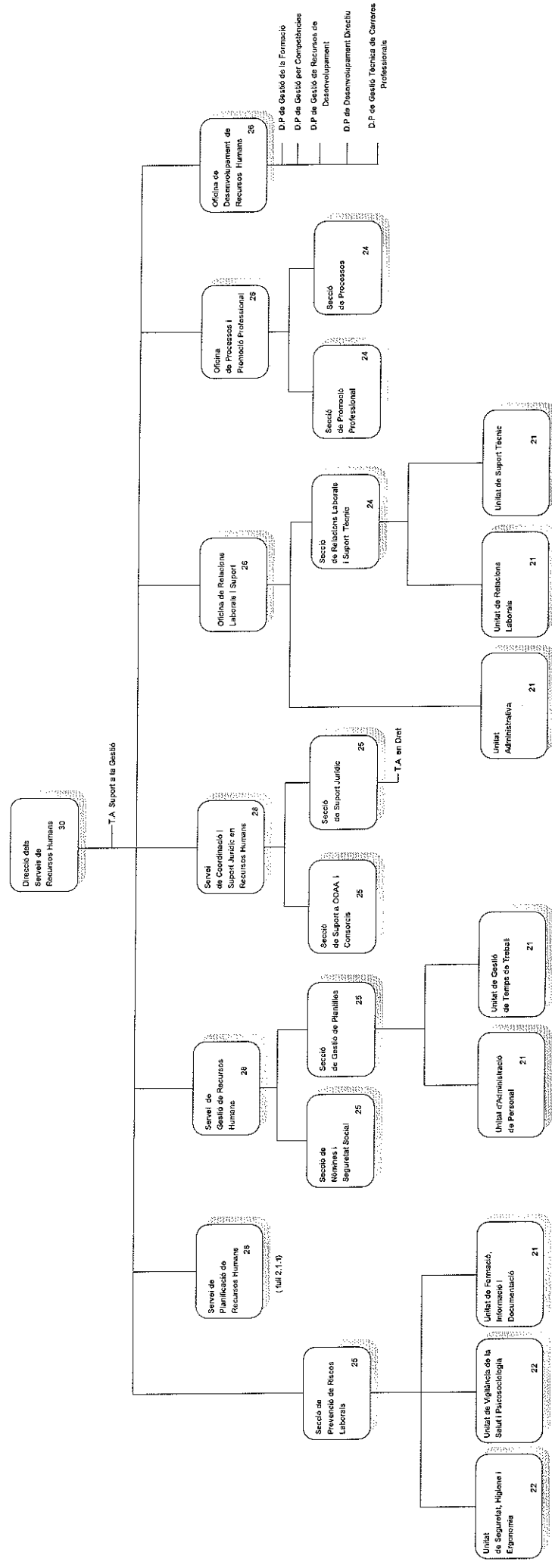
Efectes: 16.10.06

2. ÀREA DE GOVERN LOCAL



Efectes: 01.09.06

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS



2100000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans

2101000 Secció de Prevenció de Riscos Laborals

2101010 Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia

2101020 Unitat de Vigilància de la Salut i Psicosociologia

2101030 Unitat de Formació, Informació i Documentació

2110000 Servei de Planificació de Recursos Humans

2120000 Servei de Gestió de Recursos Humans

2121000 Secció de Nòmines i Seguretat Social

2122000 Secció de Gestió de Planilles

2122010 Unitat d'Administració de Personal

2122020 Unitat de Gestió de Temps de Treball

2130000 Servei de Coordinació i Suport Jurídic en Recursos Humans

2131000 Secció de Suport a OAAA i Consorcis

2132000 Secció de Suport Jurídic

2140000 Oficina de Relacions Laborals i Suport

2140010 Unitat Administrativa

2142000 Secció de Relacions Laborals i Suport Tècnic

2142010 Unitat de Relacions Laborals

2142020 Unitat de Suport Tècnic

2150000 Oficina de Processos i Promoció Professional

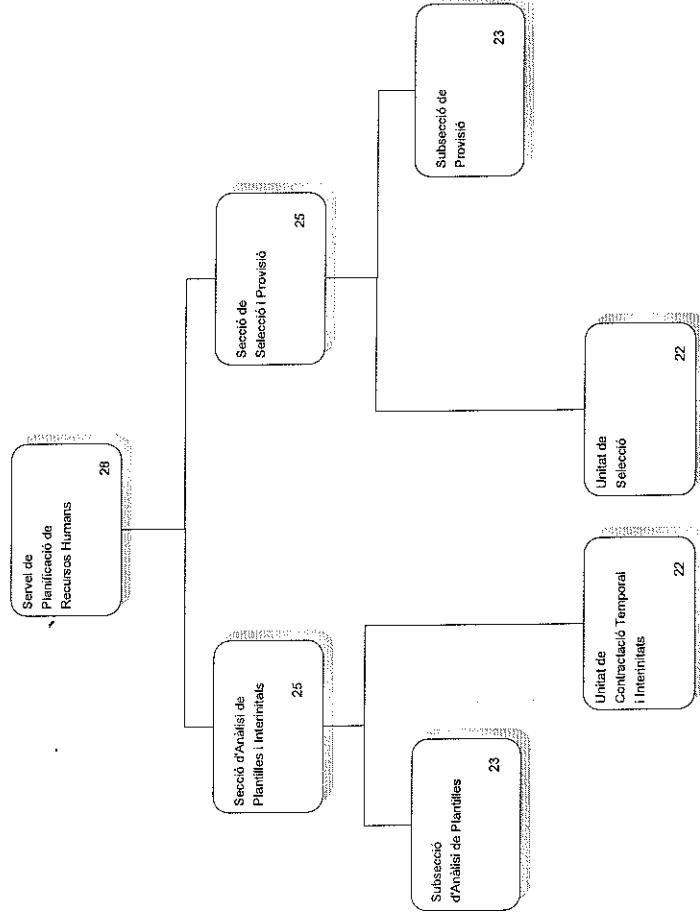
2151000 Secció de Promoció Professional

2152000 Secció de Processos

2160000 Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans

Efectes: 01.07.06

SERVEI DE PLANIFICACIÓ DE RECURSOS HUMANS

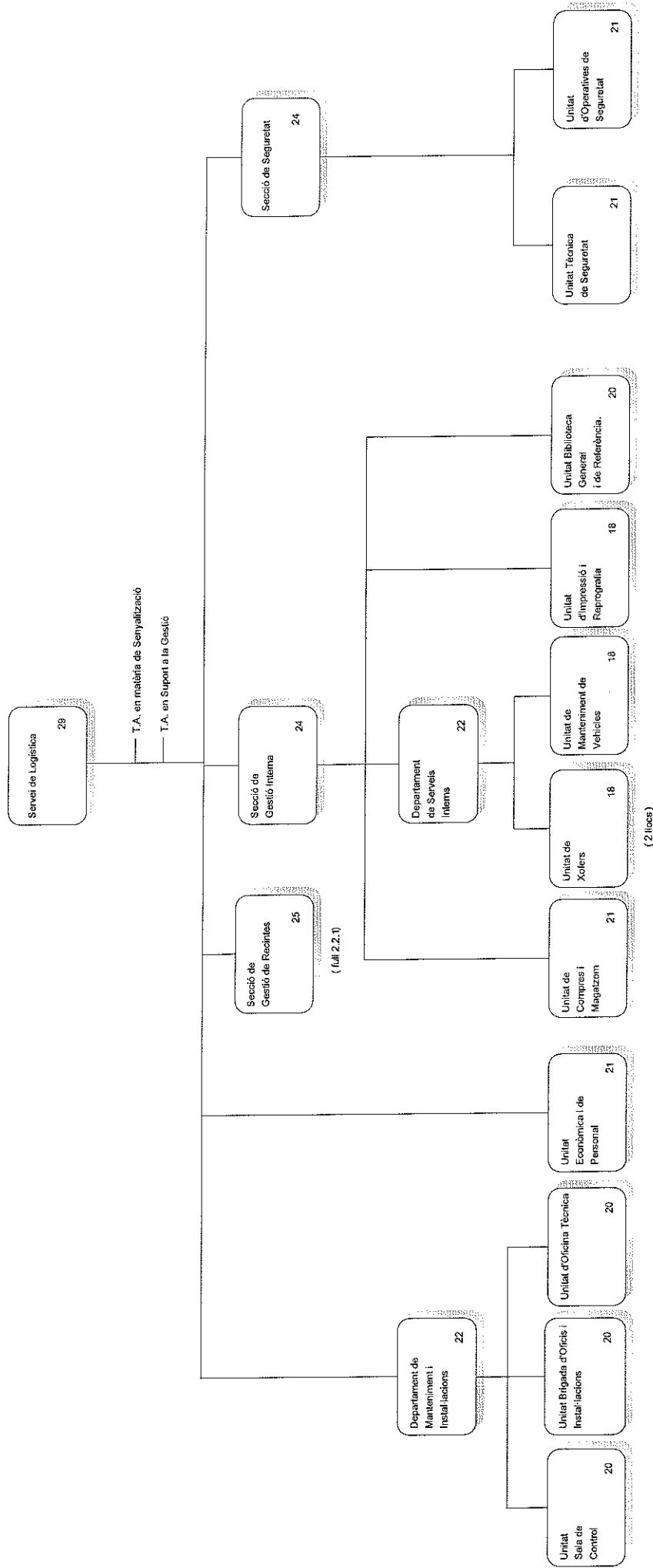


- 2110000 Servei de Planificació de Recursos Humans
- 2111000 Secció d'Anàlisi de Plantilles i Interinitats
- 2111100 Subsecció d'Anàlisi de Plantilles
- 2111010 Unitat de Contractació Temporal i Interinitats
- 2112000 Secció de Selecció i Provisió
- 2112010 Unitat de Selecció
- 2112100 Subsecció de Provisió

Efectes: 01.07.06

2.1.1

SERVEI DE LOGÍSTICA



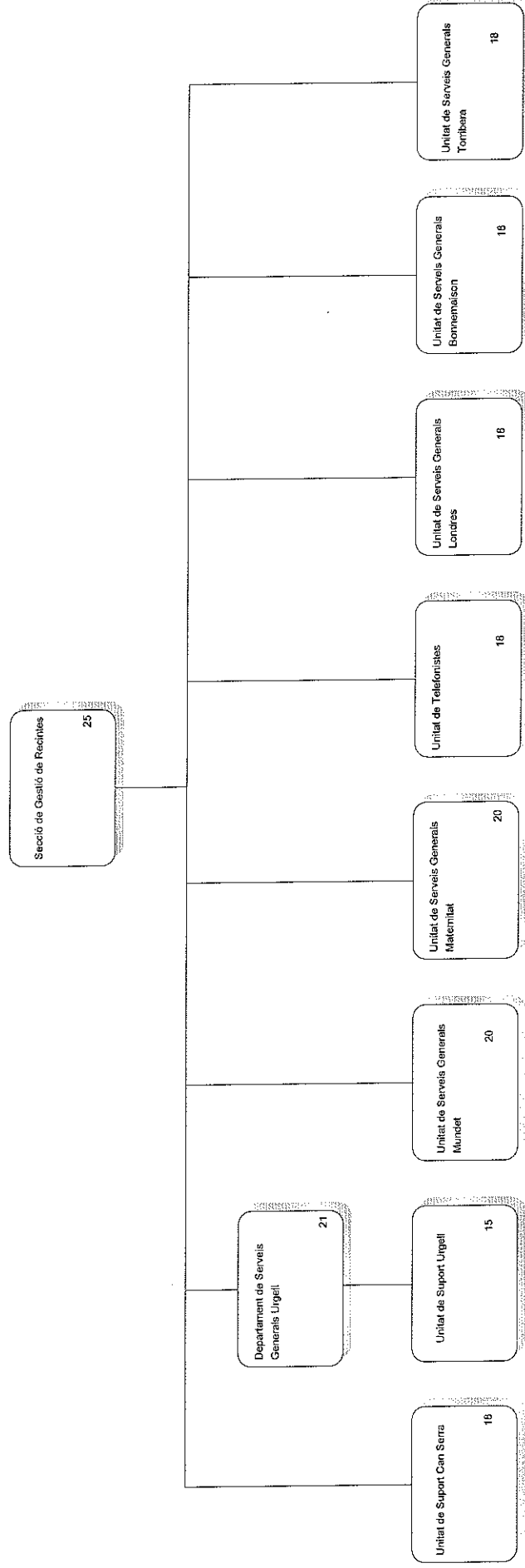
2210000 Servei de Logística
 2210010 Departament de Manteniment i Instal·lacions
 2210011 Unitat Sala de Control
 2210012 Unitat Brigada d'Oficis i Instal·lacions
 2210013 Unitat Oficina Tècnica
 2210030 Unitat Econòmica i de Personal
 2211000 Secció de Gestió de Recintes

2212000 Secció de Gestió Interna
 2212020 Unitat de Compres i Magatzem
 2212030 Departament de Serveis Interns
 2212031 Unitat de Xofers
 2212033 Unitat de Manteniment de Vehicles
 2212040 Unitat d'Impressió i Reprografia

2212050 Unitat Biblioteca General i de Referència
 2213000 Secció de Seguretat
 2213010 Unitat Tècnica de Seguretat
 2213020 Unitat d'Operatives de Seguretat

Efectes: 01.05.2006

SECCIÓ DE GESTIÓ DE RECINTES

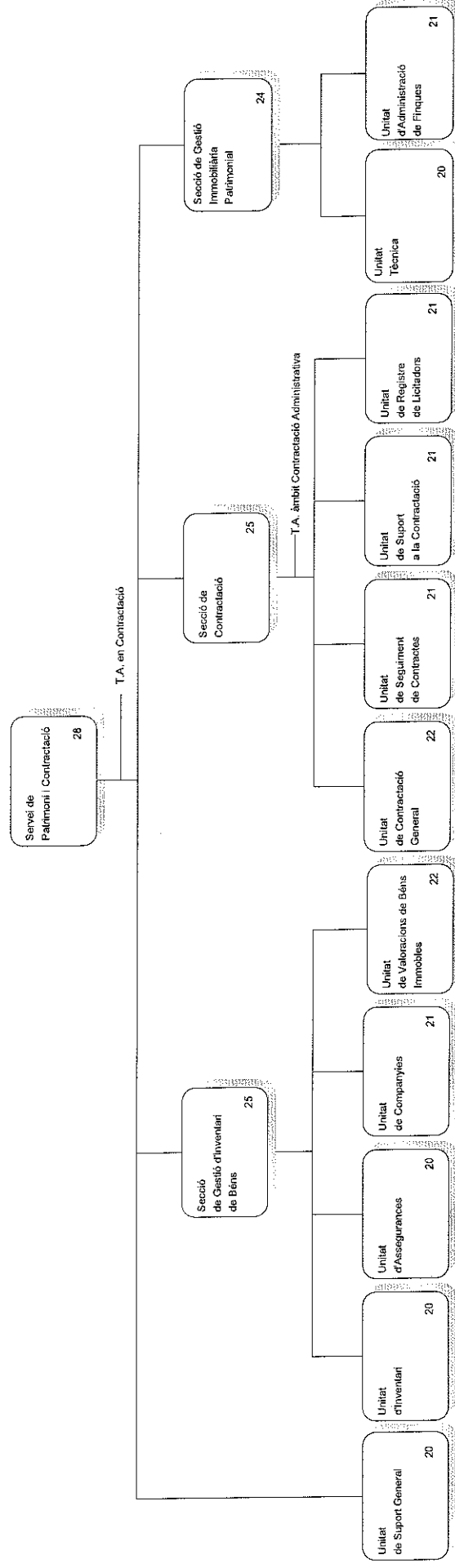


- 2211000 Secció de Gestió de Recintes
- 2211010 Unitat de Suport Can Serra
- 2211020 Departament de Serveis Generals Urgell
- 2211021 Unitat de Suport Urgell
- 2211030 Unitat de Serveis Generals Mondet
- 2211040 Unitat de Serveis Generals Maternitat
- 2211050 Unitat de Telefonistes
- 2211060 Unitat de Serveis Generals Londres
- 2211070 Unitat de Serveis Generals Bonnemaison
- 2211080 Unitat de Serveis Generals Torribera

Efectes 1.07.2006

2.2.1

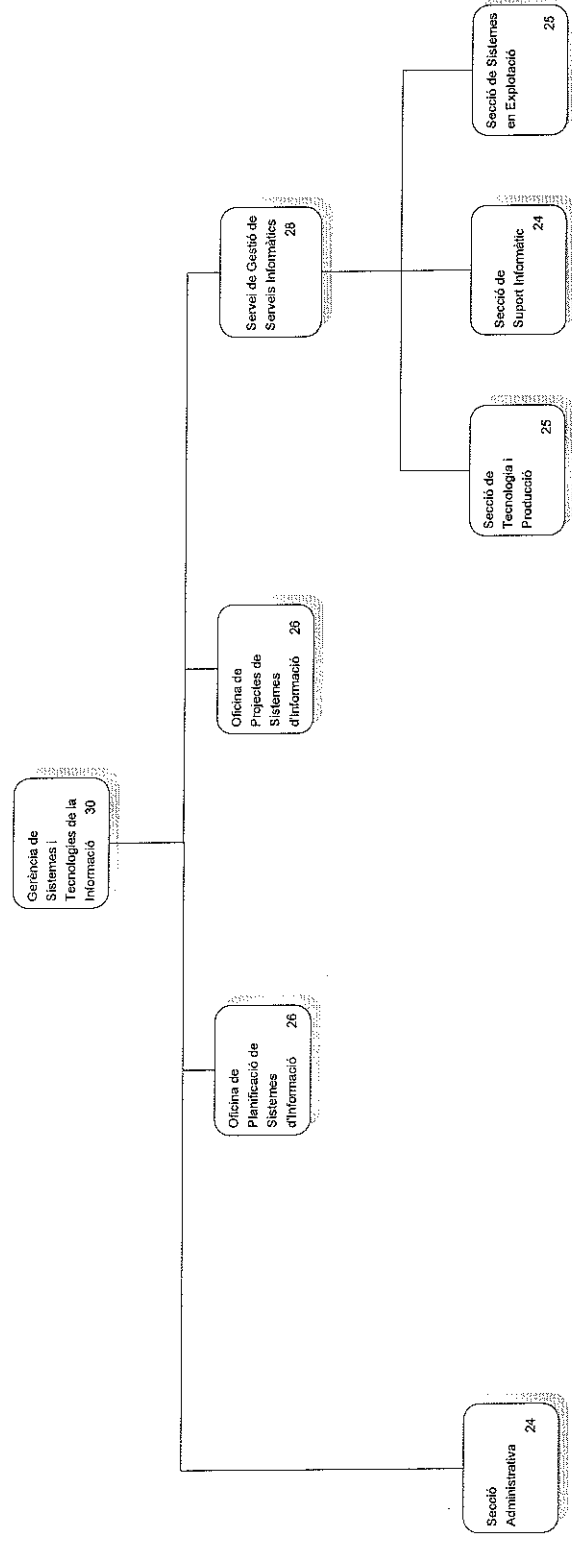
SERVEI DE PATRIMONI I CONTRACTACIÓ



2220000 Servei de Patrimoni i Contractació
 2220010 Unitat de Suport General
 2221000 Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
 2221010 Unitat d'Inventari
 2221020 Unitat d'Assegurances
 2221030 Unitat de Companyies
 2221040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles
 2222000 Secció de Contractació

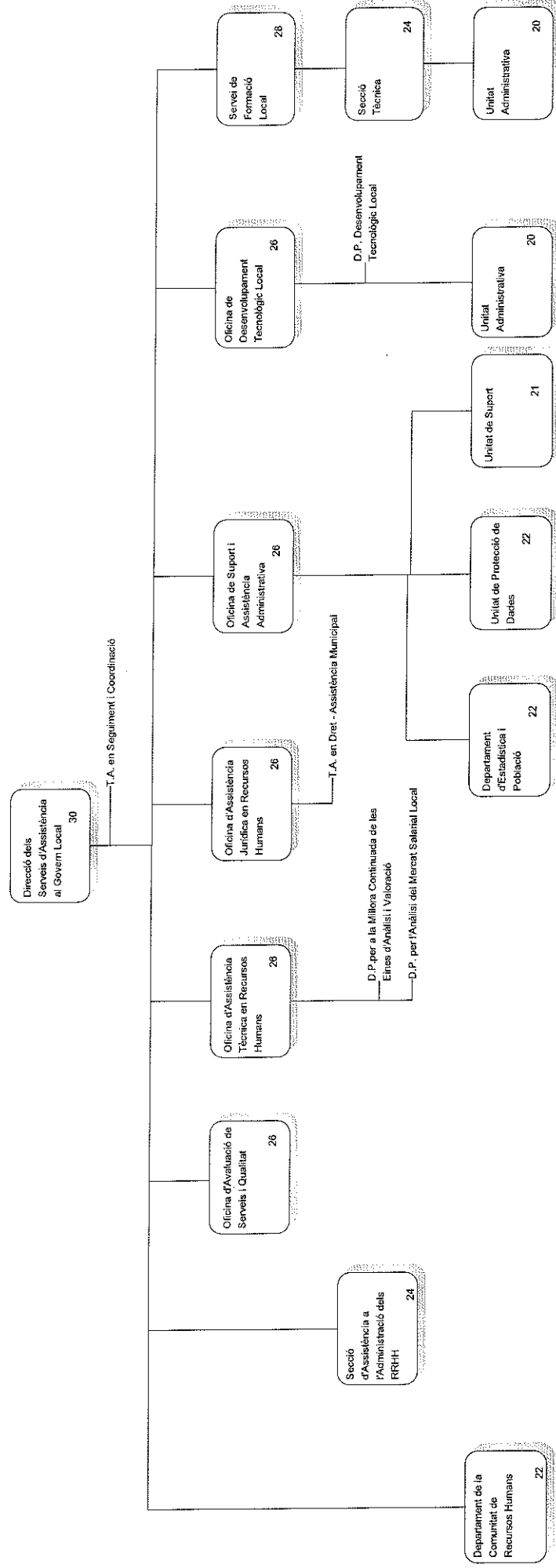
2222010 Unitat de Contractació General
 2222020 Unitat de Seguiment de Contractes
 2222030 Unitat de Suport a la Contractació
 2222040 Unitat de Registre de Licitadors
 2223000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
 2223010 Unitat Tècnica
 2223020 Unitat d'Administració de Finques

GERÈNCIA DE SISTEMES I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ



22A0000 Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació
 22A1000 Secció Administrativa
 2260000 Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació
 2270000 Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació
 2280000 Servei de Gestió de Serveis Informàtics
 2281000 Secció de Tecnologia i Producció
 2282000 Secció de Suport Informàtic
 2283000 Secció de Sistemes en Explotació

DIRECCIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL GOVERN LOCAL

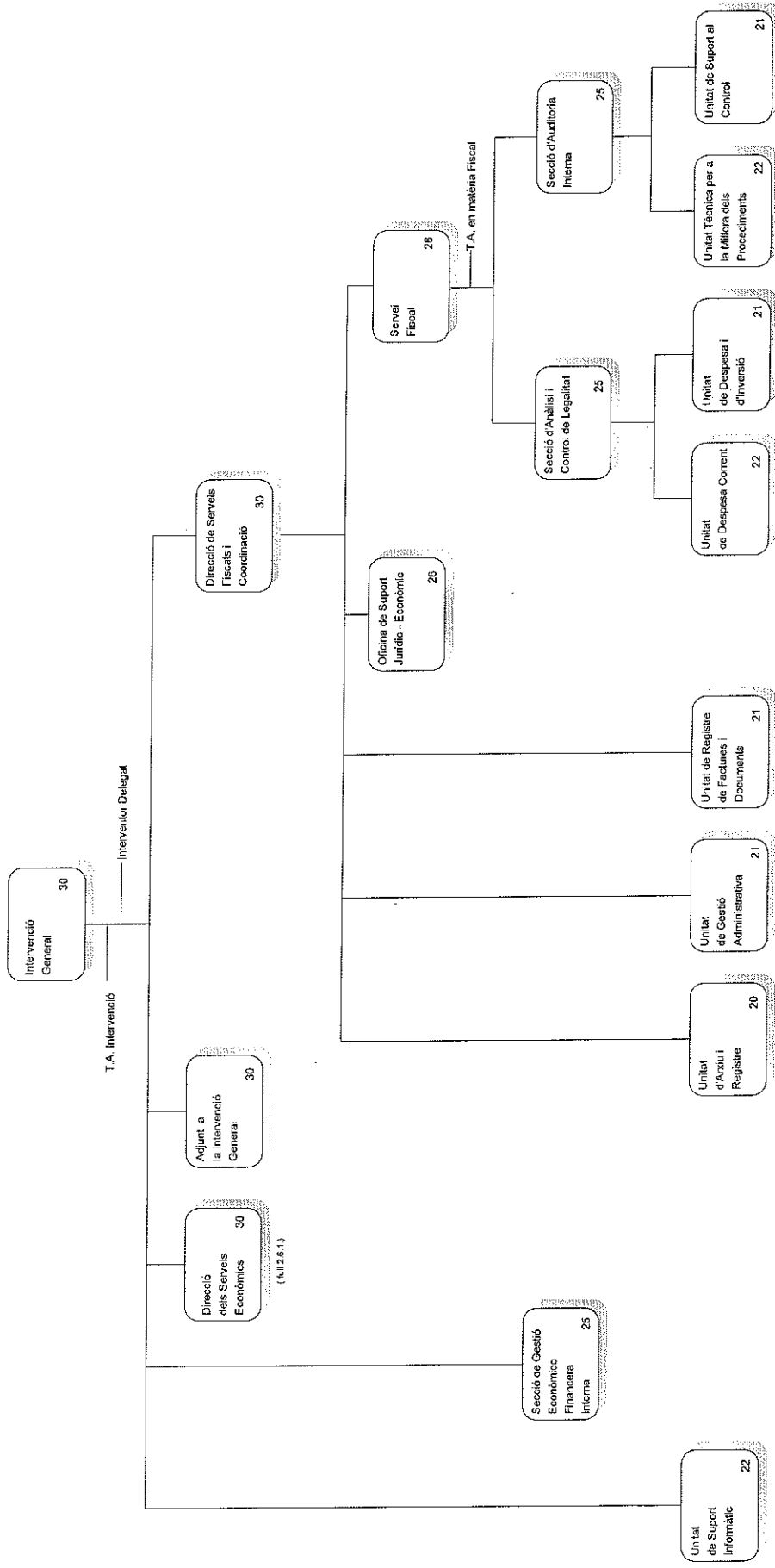


23000000 Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local
23000010 Departament de la Comunitat de Recursos Humans
23010000 Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans
23100000 Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat
23200000 Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans
23300000 Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans
23400000 Oficina de Suport i Assistència Administrativa
23400010 Departament d'Estadística i Població

2340020 Unitat de Protecció de Dades
2340030 Unitat de Suport
2350000 Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local
2350010 Unitat Administrativa
2360000 Servei de Formació Local
2361000 Secció Tècnica
2361010 Unitat Administrativa

Efectes: 01.10.06

INTERVENCIÓ GENERAL

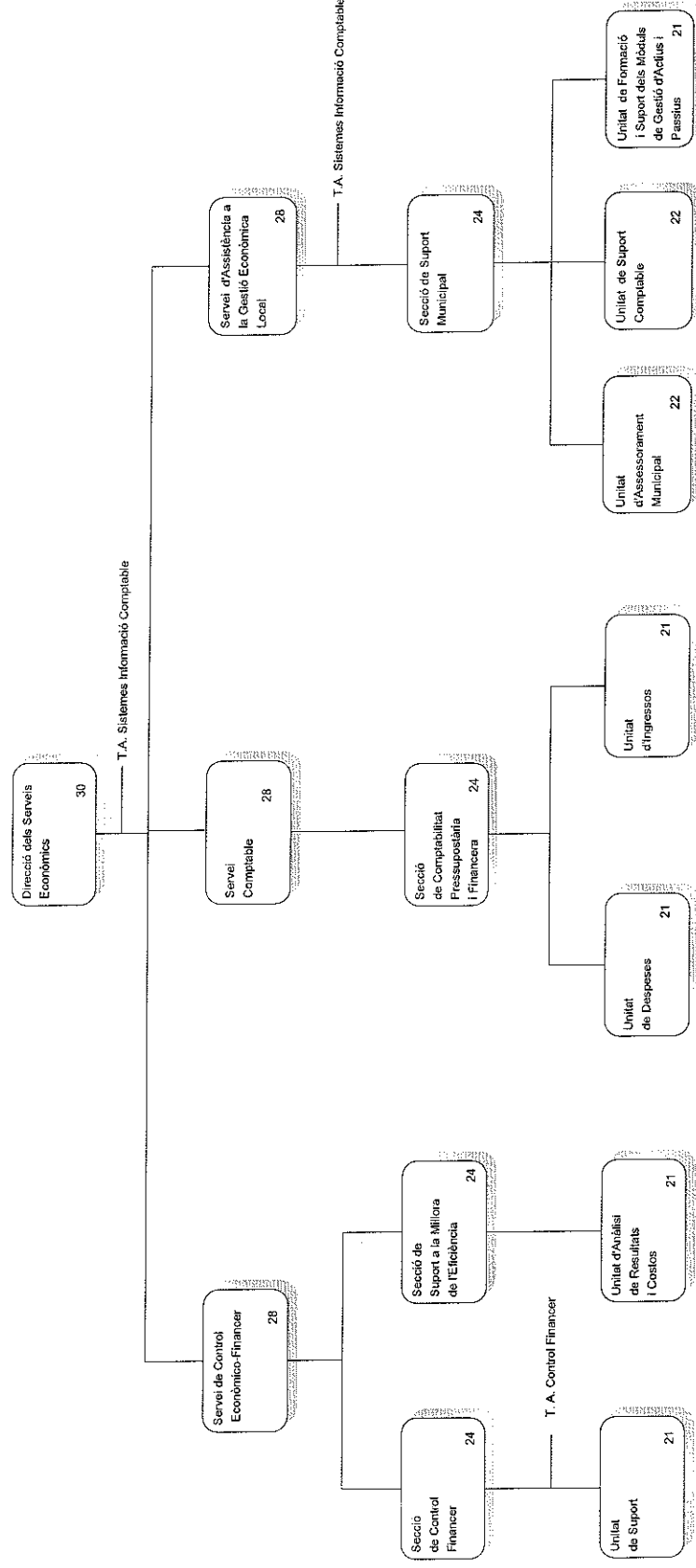


2D00000 Intervenció General
 2D00010 Unitat de Suport Informàtic
 2D01000 Secció de Gestió Econòmico-Financera Interna
 2E00000 Direcció dels Serveis Econòmics
 2H00000 Adjunt a la Intervenció General

2J00000 Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació
 2J00010 Unitat d'Arxiu i Registre
 2J00020 Unitat de Gestió Administrativa
 2J00030 Unitat de Registre de Factures i Documents
 2J10000 Oficina de Suport Jurídic- Econòmic

2J20000 Servei Fiscal
 2J21000 Secció d'Anàlisi i Control de Legallitat
 2J21010 Unitat de Despesa Corrent
 2J21020 Unitat de Despesa i d'Inversió
 2J22000 Secció d'Auditoria Interna
 2J22010 Unitat Tècnica per a la Millora dels Procediments
 2J22020 Unitat de Suport al Control

DIRECCIÓ DELS SERVEIS ECONÒMICS

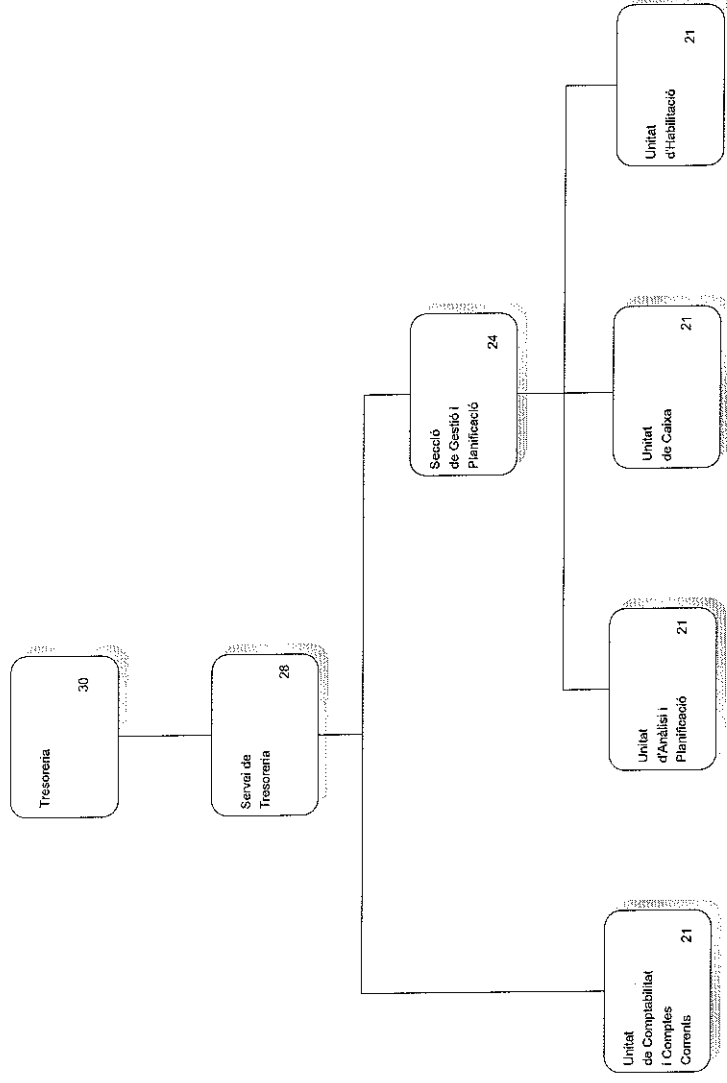


2E00000 Direcció dels Serveis Econòmics
 2E10000 Servei de Control Econòmic-Financer
 2E11000 Secció de Control Financer
 2E11010 Unitat de Suport
 2E12000 Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència
 2E12010 Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos
 2E20000 Servei Comptable
 2E21000 Secció de Comptabilitat Presupostària i Financera

2E21010 Unitat de Despeses
 2E21020 Unitat d'Ingressos
 2E30000 Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local
 2E31000 Secció de Suport Municipal
 2E31010 Unitat d'Assessorament Municipal
 2E31020 Unitat de Suport Comptable
 2E31030 Unitat de Formació Econòmic-Financera

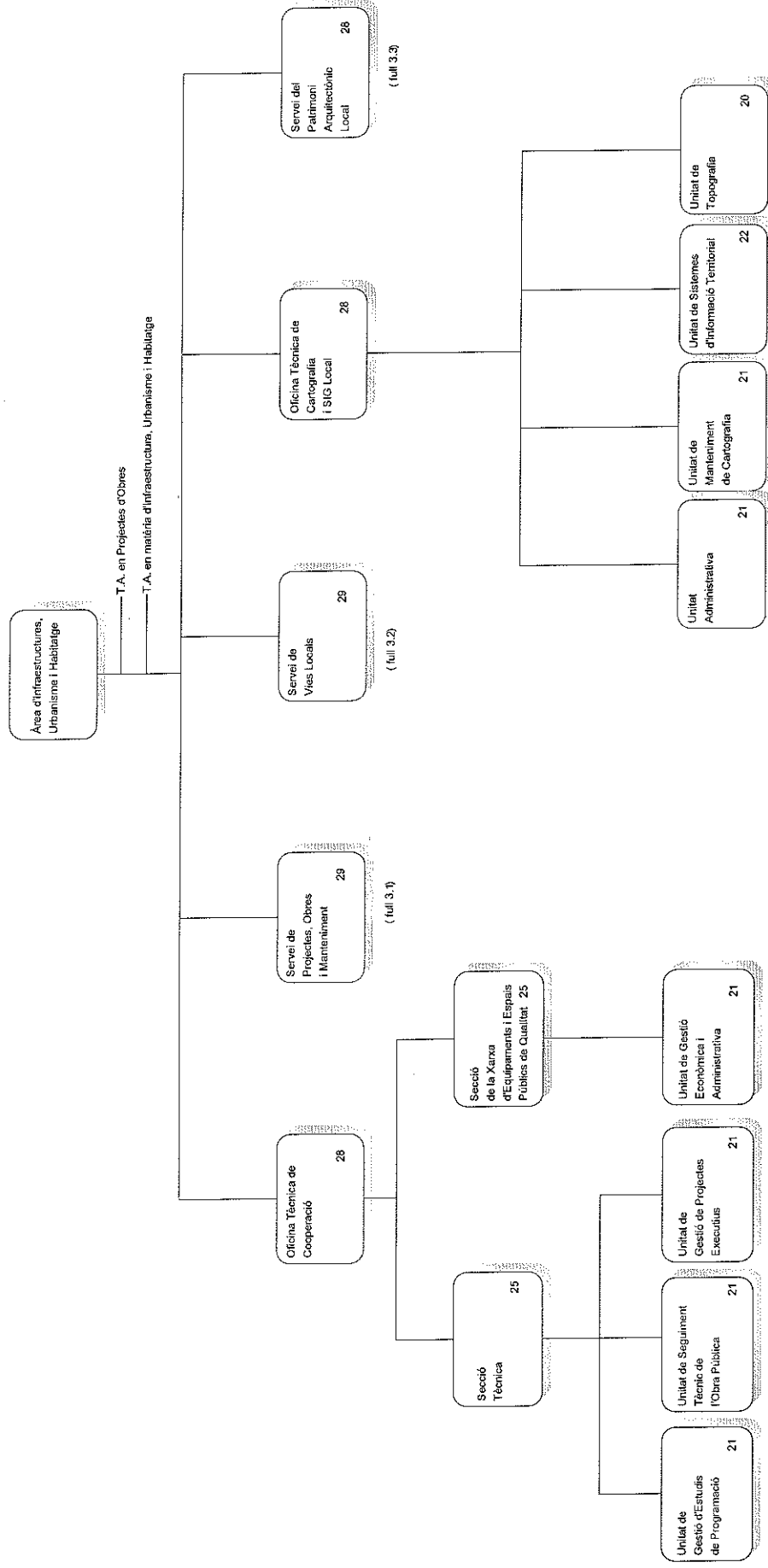
efectes: 01.07.06

TRESORERIA



2F00000 Tresoreria
2F10000 Servei de Tresoreria
2F10010 Unitat de Comptabilitat i Comptes Corrents
2F12000 Secció de Gestió i Planificació
2F12010 Unitat d'Anàlisi i Planificació
2F12020 Unitat de Caixa
2F12030 Unitat d'Habilitació

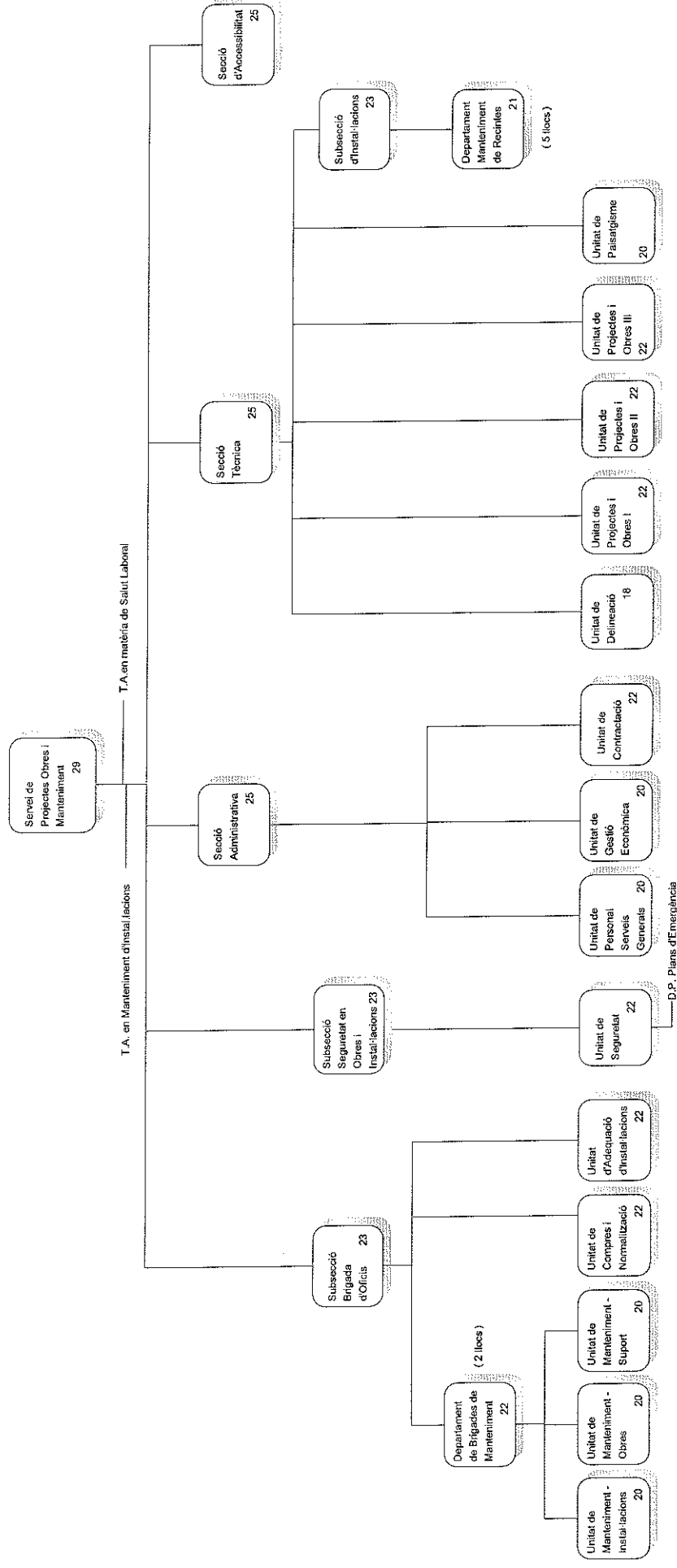
3. ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE



3000000	Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
3010000	Oficina Tècnica de Cooperació
3011000	Secció Tècnica
3011010	Unitat de Gestió d'Estudis de Programació
3011020	Unitat de Seguint Tècnica de l'Obra Pública
3011030	Unitat de Gestió de Projectes Executius
3012000	Secció de la Xarxa d'Equipaments i Espais Públics de Qualitat
3012010	Unitat de Gestió Econòmica i Administrativa
3020000	Servei de Projectes, Obres i Manteniment

3030000	Servei de Vies Locals
3040000	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local
3040010	Unitat Administrativa
3040020	Unitat de Manteniment de Cartografia
3040030	Unitat de Sistemes d'Informació Territorial
3040040	Unitat de Topografia
3050000	Servei de Patrimoni Arquitectònic Local

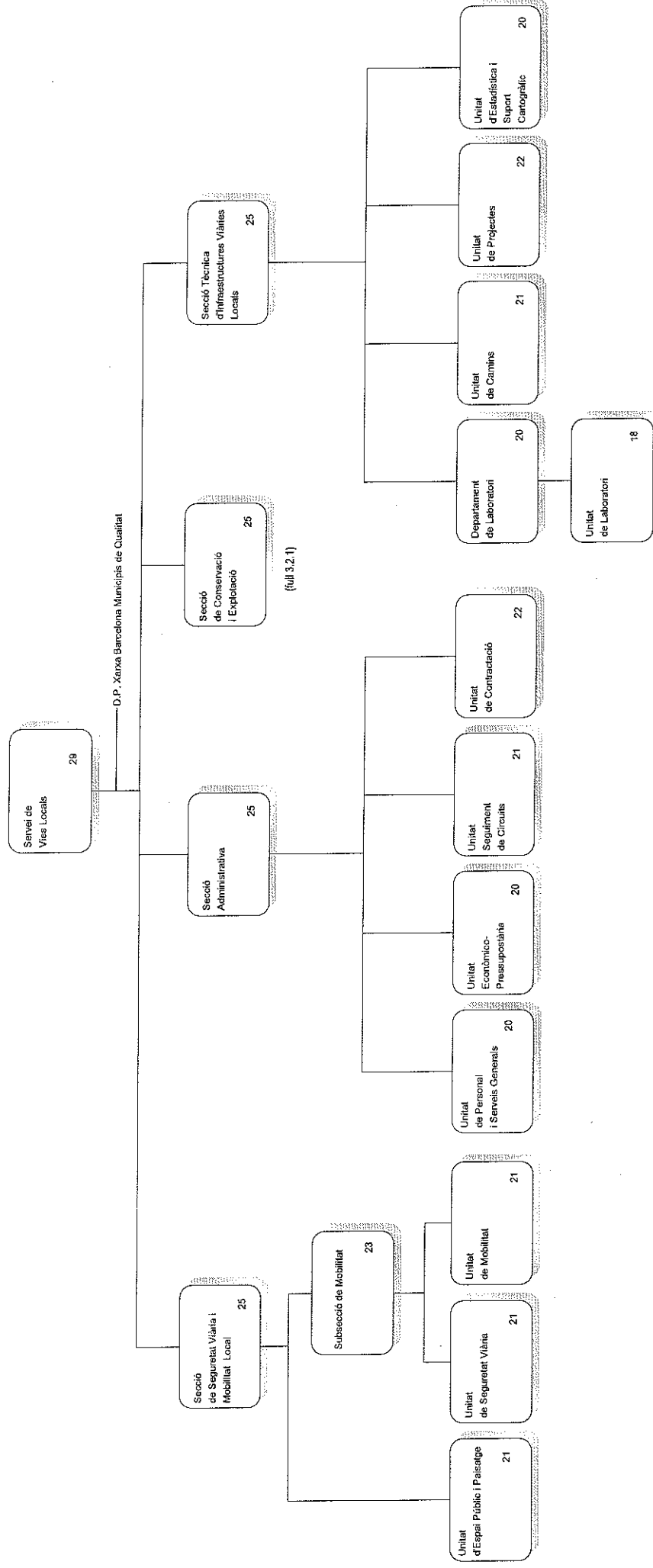
SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT



3020000	Servei de Projectes, Obres i Manteniment	3020200	Subsecció de Seguretat en Obres i Instal·lacions	3022020	Unitat de Projectes i Obres I
3020100	Subsecció Brigada d'Oficis	3020210	Unitat de Seguretat	3022030	Unitat de Projectes i Obres II
3020110	Departament de Brigades de Manteniment (2 llocs)	3021000	Secció Administrativa	3022040	Unitat de Projectes i Obres III
3020111	Unitat de Manteniment - Instal·lacions	3021010	Unitat de Personal i Serveis Generals	3022060	Unitat de Paisatge
3020112	Unitat de Manteniment - Obres	3021020	Unitat de Gestió Econòmica	3022100	Subsecció d'Instal·lacions
3020113	Unitat de Manteniment - Suport	3021030	Unitat de Contractació	3022110	Departament de Manteniment de Recintes (5 llocs)
3020120	Unitat de Compres i Normalització	3022000	Secció Tècnica	3023000	Secció d'Accessibilitat
3020130	Unitat d'Adequació d'Instal·lacions	3022010	Unitat de Delineació		

Efectes: 17.10.05

SERVEI DE VIES LOCALS



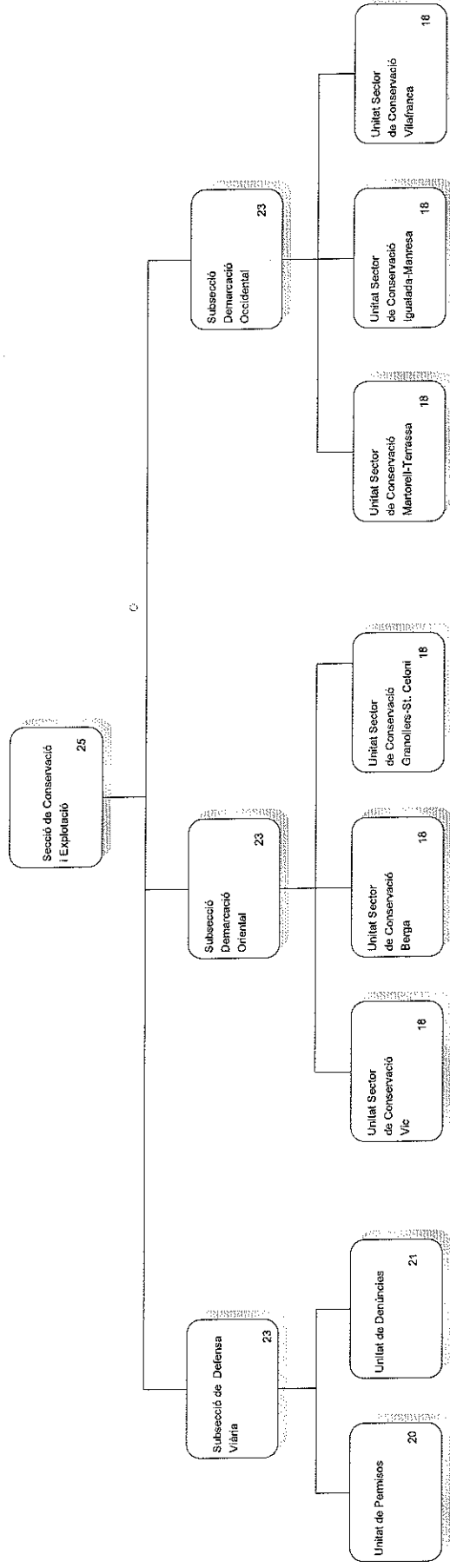
3030000 Servei de Vies Locals
 3031000 Secció de Seguretat Viària i Mobilitat Local
 3031010 Unitat d'Espai Públic i Paisatge
 3031100 Subsecció de Mobilitat
 3031110 Unitat de Seguretat Viària
 3031120 Unitat de Mobilitat
 3032000 Secció Administrativa
 3032010 Unitat de Personal i Serveis Generals
 3032020 Unitat Econòmico-Pressupostària

3032030 Unitat Seguint de Circuits
 3032040 Unitat de Contractació
 3033000 Secció de Conservació i Explotació
 3034000 Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals
 3034010 Departament de Laboratori
 3034011 Unitat de Laboratori
 3034020 Unitat de Camins
 3034030 Unitat de Projectes
 3034040 Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic

Efectes: 16.09.2005

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ DE VIES LOCALS

SERVEI DE VIES LOCALS



3033000 Secció de Conservació i Explotació

3033100 Subsecció de Defensa Viària

3033110 Unitat de Permisos

3033120 Unitat de Denúncies

3033200 Subsecció Demarcació Oriental

3033210 Unitat Sector de Conservació Vic

3033220 Unitat Sector de Conservació Berga

3033230 Unitat Sector de Conservació Granollers-St. Celoni.

3033300 Subsecció Demarcació Occidental

3033310 Unitat Sector de Conservació Martorell-Terrassa

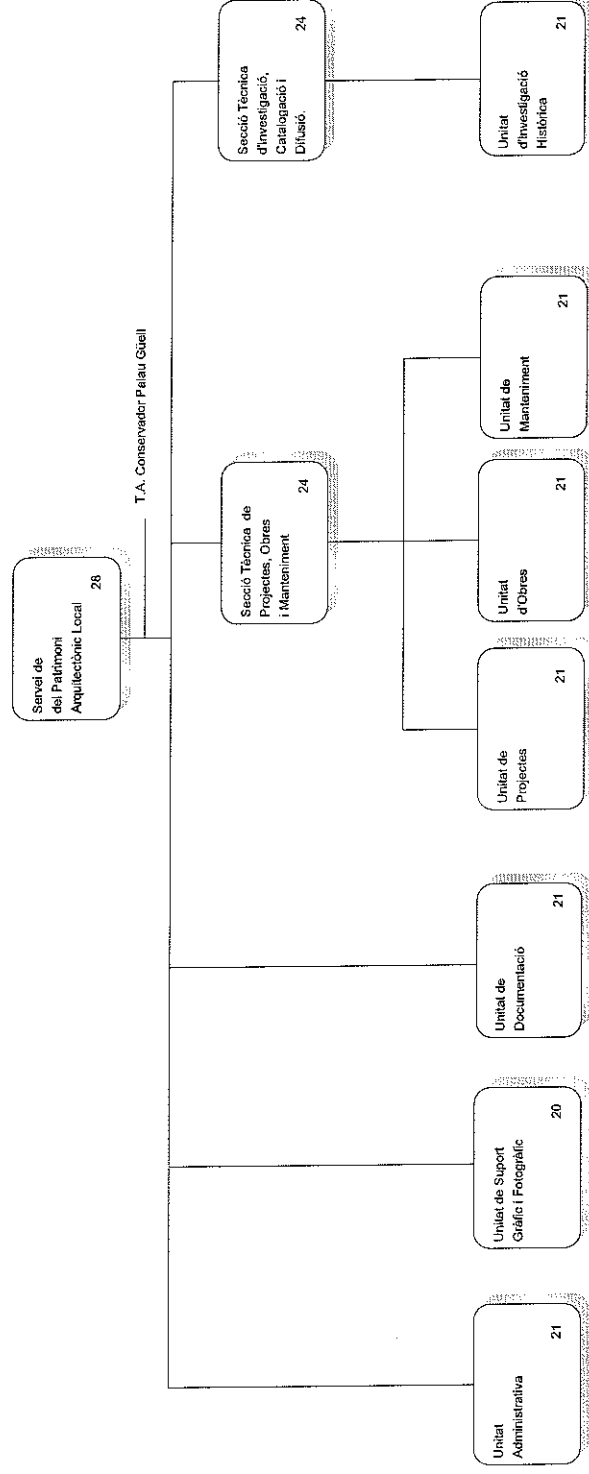
3033320 Unitat Sector de Conservació Igualada-Manresa

3033330 Unitat Sector de Conservació Vilafranca

efectes: 16.09.05

3.2.1

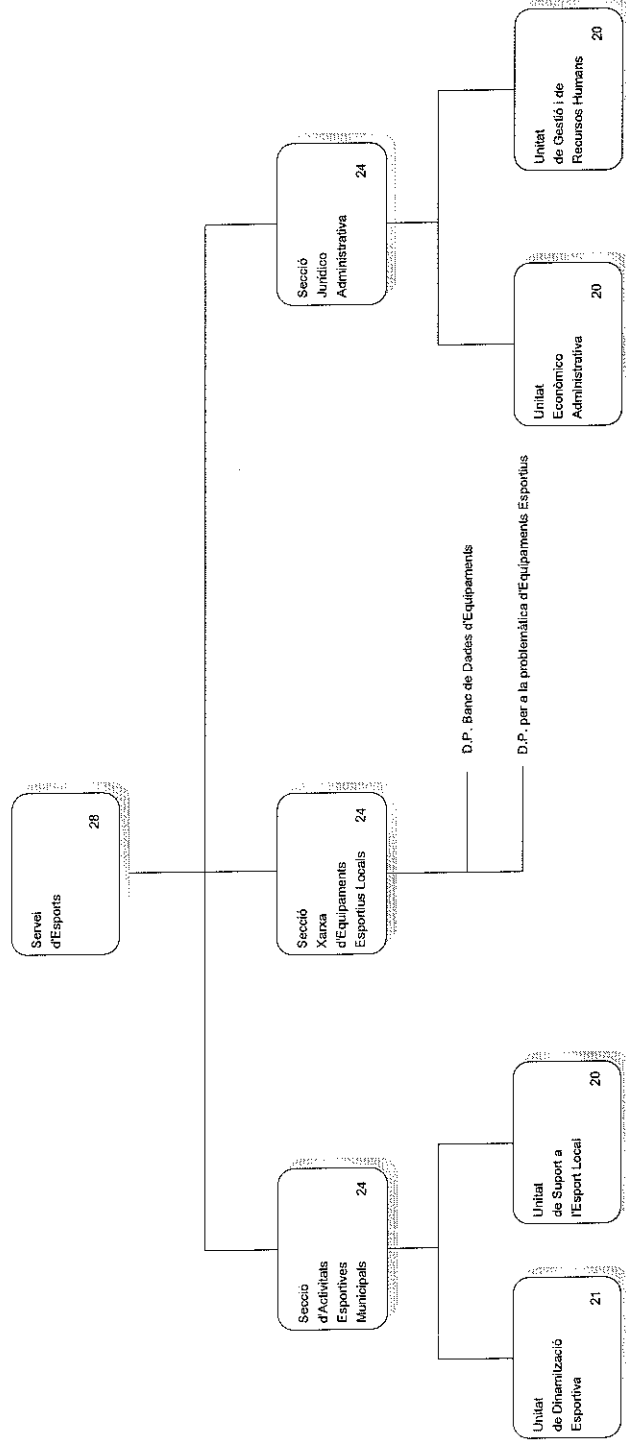
SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL



3050000	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local
3050010	Unitat Administrativa
3050020	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic
3050030	Unitat de Documentació
3051000	Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment
3051010	Unitat de Projectes
3051020	Unitat d'Obres
3051030	Unitat de Manteniment
3052000	Secció Tècnica d'Investigació, Catalogació i Difusió
3052010	Unitat d'Investigació Històrica

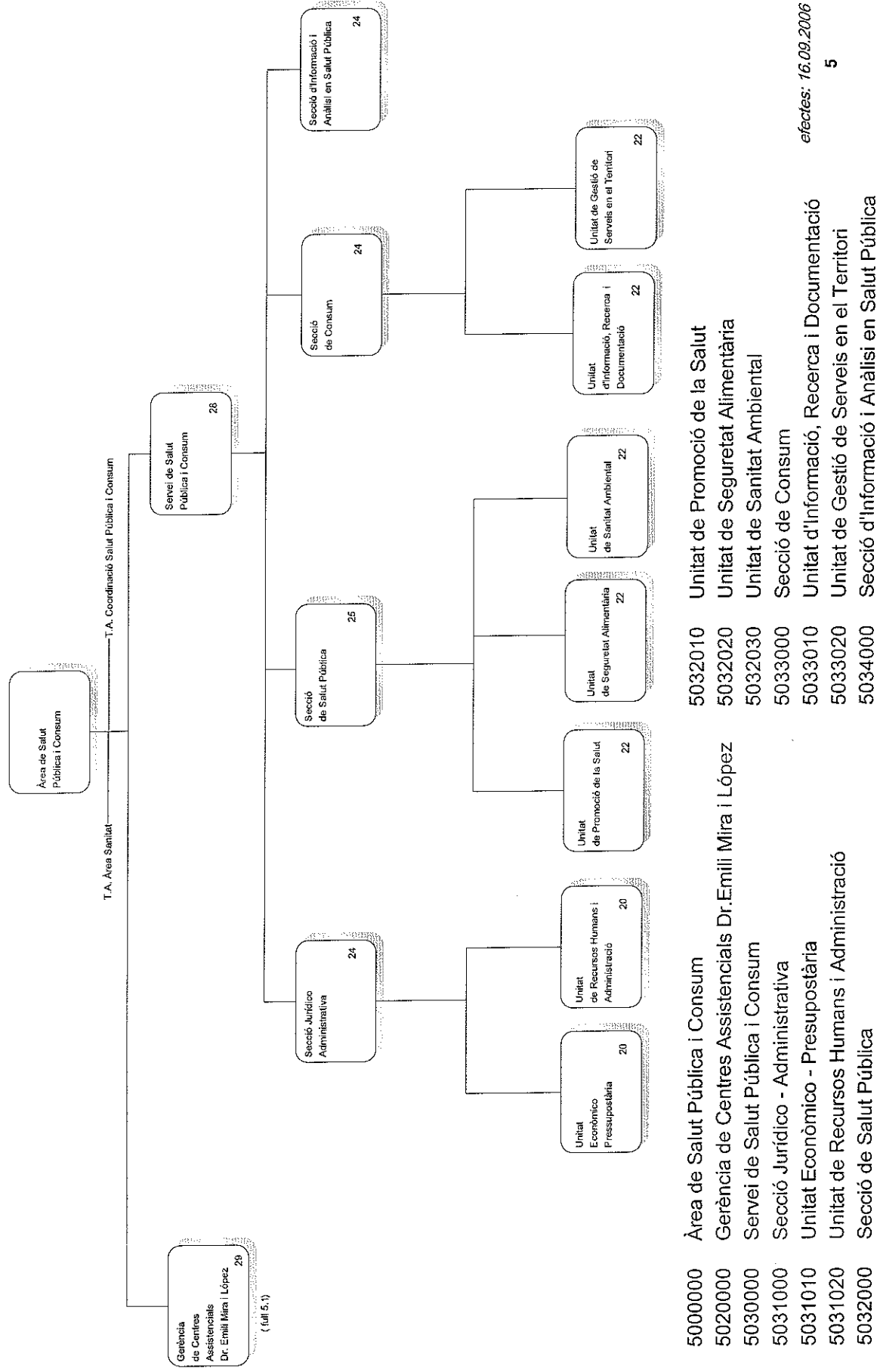
efectes: 01.03.2006

4. ÀREA D'ESPORTS

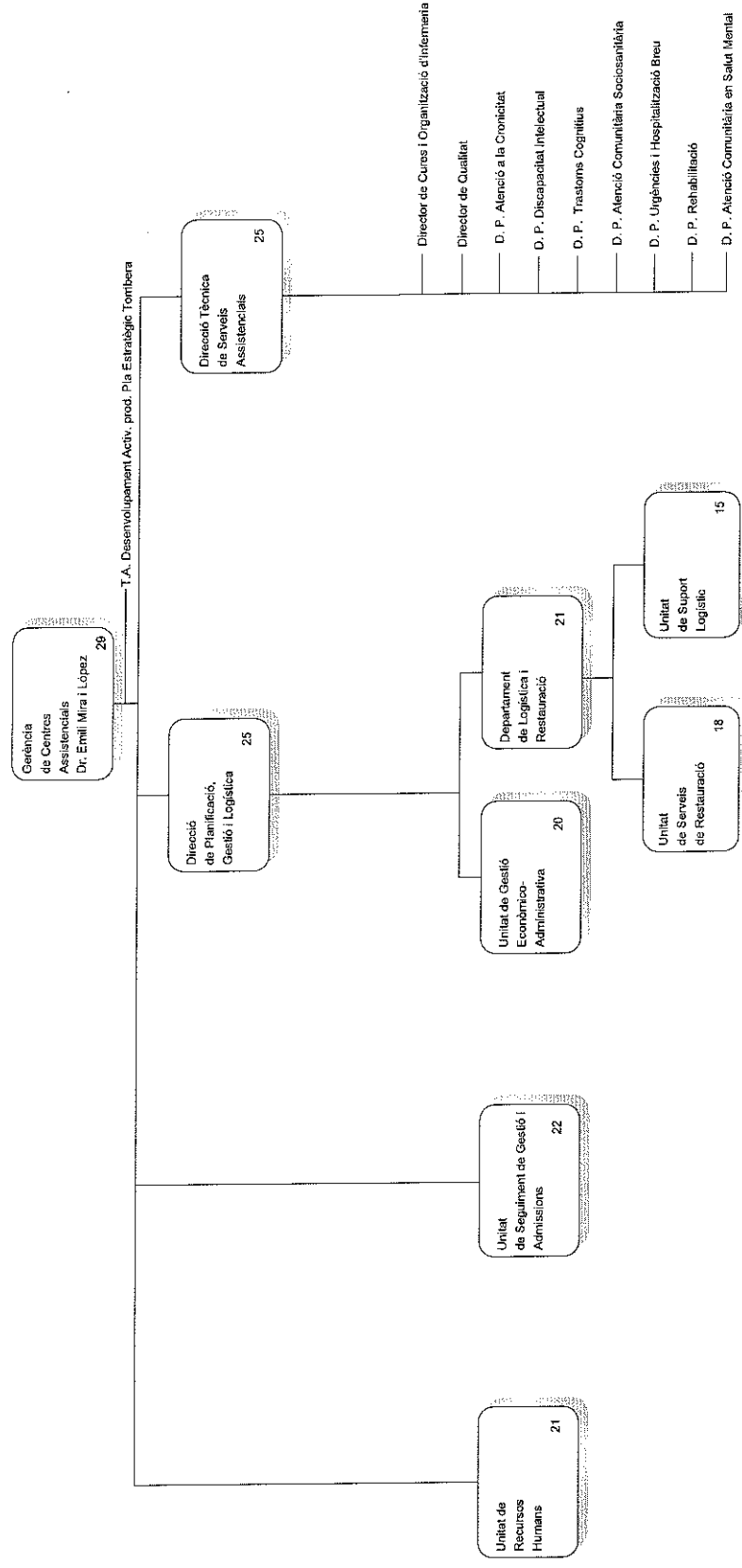


4010000 Servei d'Esports
 4011000 Secció d'Activitats Esportives Municipals
 4011010 Unitat de Dinamització Esportiva
 4011020 Unitat de Suport a l'Esport Local
 4012000 Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
 4013000 Secció Jurídico-Administrativa
 4013010 Unitat Econòmico-Administrativa
 4013020 Unitat de Gestió i de Recursos Humans

5. ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM



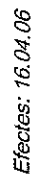
GERÈNCIA DE CENTRES ASSISTENCIALS DR. EMILI MIRA I LÓPEZ



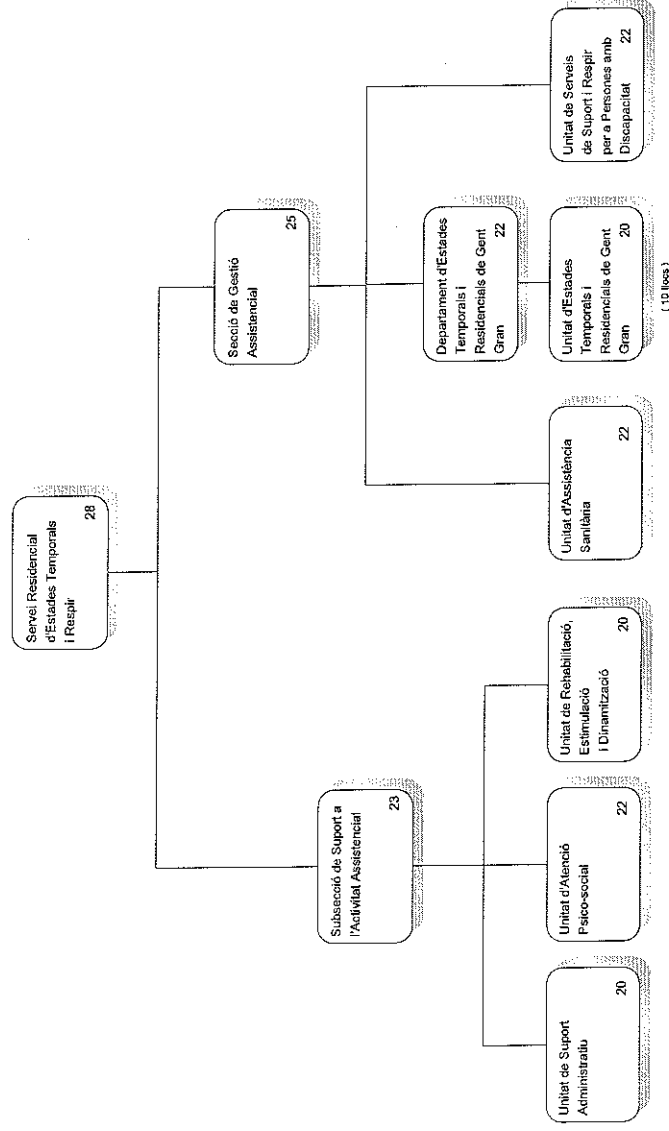
5020000	Gerència de Centres Assistencials Dr. Emil Mira i López	5021030	Departament de Logística i Restauració
5020010	Unitat de Recursos Humans	5021031	Unitat de Serveis de Restauració
5020020	Unitat de Seguitment de Gestió i Admissions	5021032	Unitat de Suport Logístic
5021000	Direcció de Planificació, Gestió i Logística	5022000	Direcció Tècnica Serveis Assistencials
5021020	Unitat de Gestió Econòmic-Administrativa		

efectes: 16.07.2006

Área de Bienestar Social



SERVEI RESIDENCIAL D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR

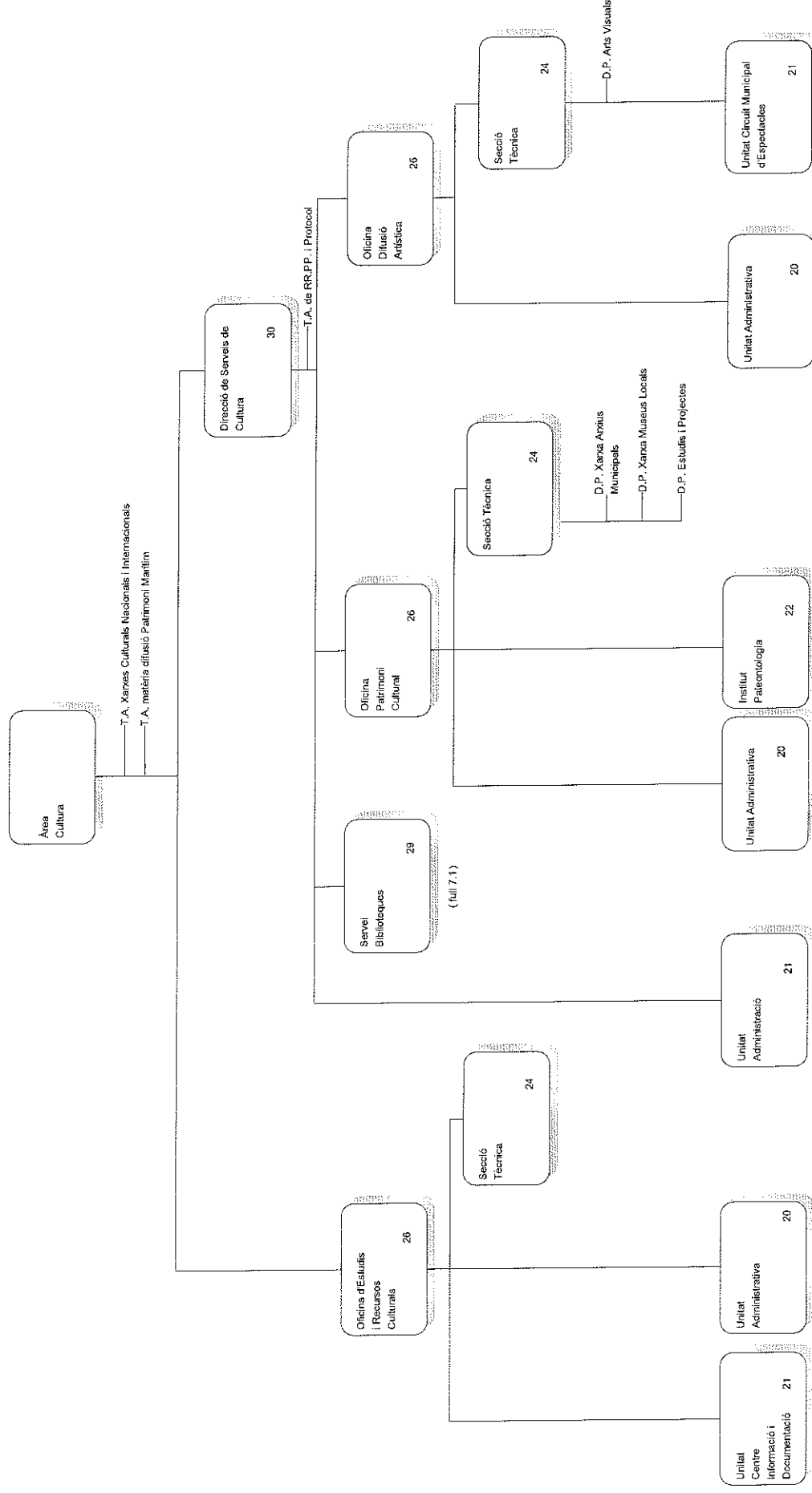


- 6020000 Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir
- 6020100 Subsecció de Suport a l'Activitat Assistencial
- 6020110 Unitat de Suport Administratiu
- 6020120 Unitat d'Atenció Psico-social
- 6020130 Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització
- 6021000 Secció de Gestió Assistencial
- 6021010 Unitat d'Assistència Sanitària
- 6021020 Departament d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran
- 6021021 Unitat d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran (10 llocs)
- 6021030 Unitat de Serveis de Suport i Respir per a Persones amb Discapacitat

Efectes 1.10.2006

6.1.

7. ÀREA DE CULTURA



7000000 Àrea de Cultura

7010000 Oficina d'Estudis i Recursos Culturals

7010010 Unitat del Centre d'Informació i Documentació

7010020 Unitat Administrativa

7011000 Secció Tècnica

7100000 Direcció de Serveis de Cultura

7100010 Unitat d'Administració

7110000 Serviço de Bibliotecas

7120000 Oficina Patrimoni Cultural

7120010 Unitat Administrativa

7120020 Institut de Paleontologia i Estratigrafia, Universitat de Barcelona, 08028 Barcelona, Spain

7121000 Secció Tècnica

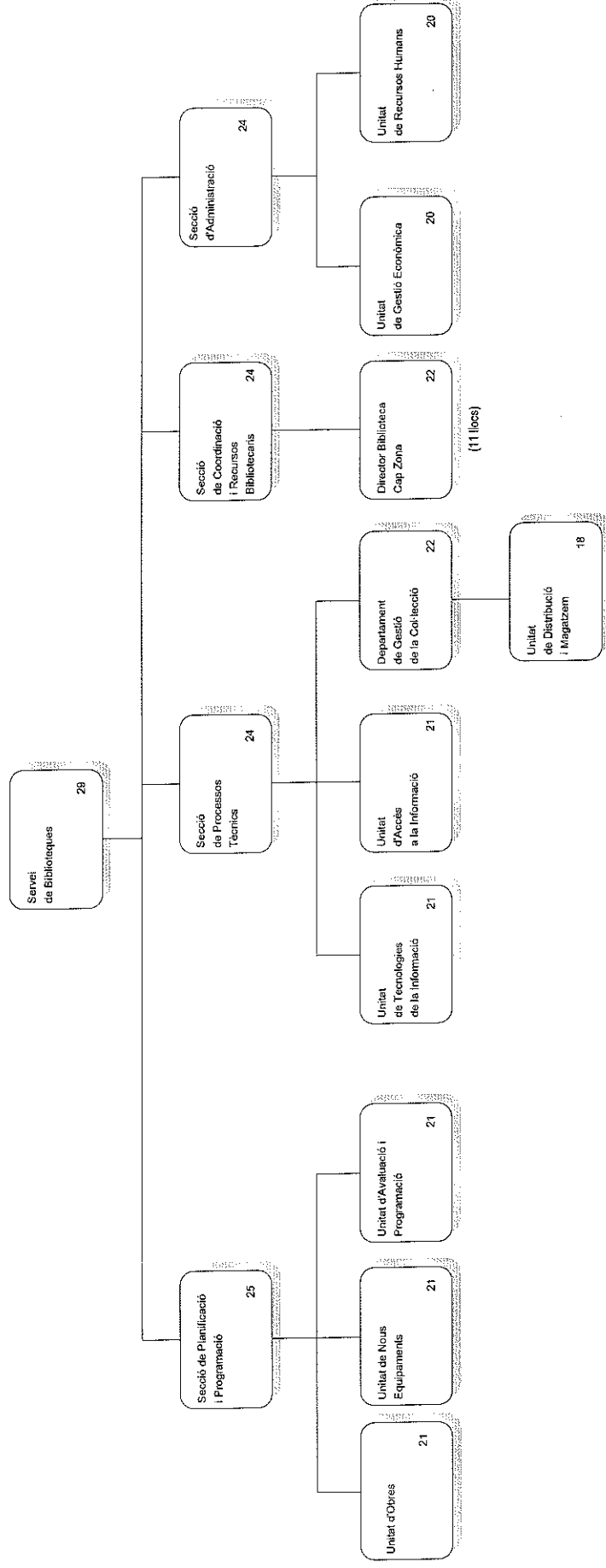
7121000 Secció Tècnica
7130000 Oficina Difusió Artística7130000 Clădirea Biroului Alina
7130010 Unitat Administrativa

7131000 Secció Tècnica

7131000 Secció Tècnica
7131010 Unitat Circuit Municipal d'Espectacles

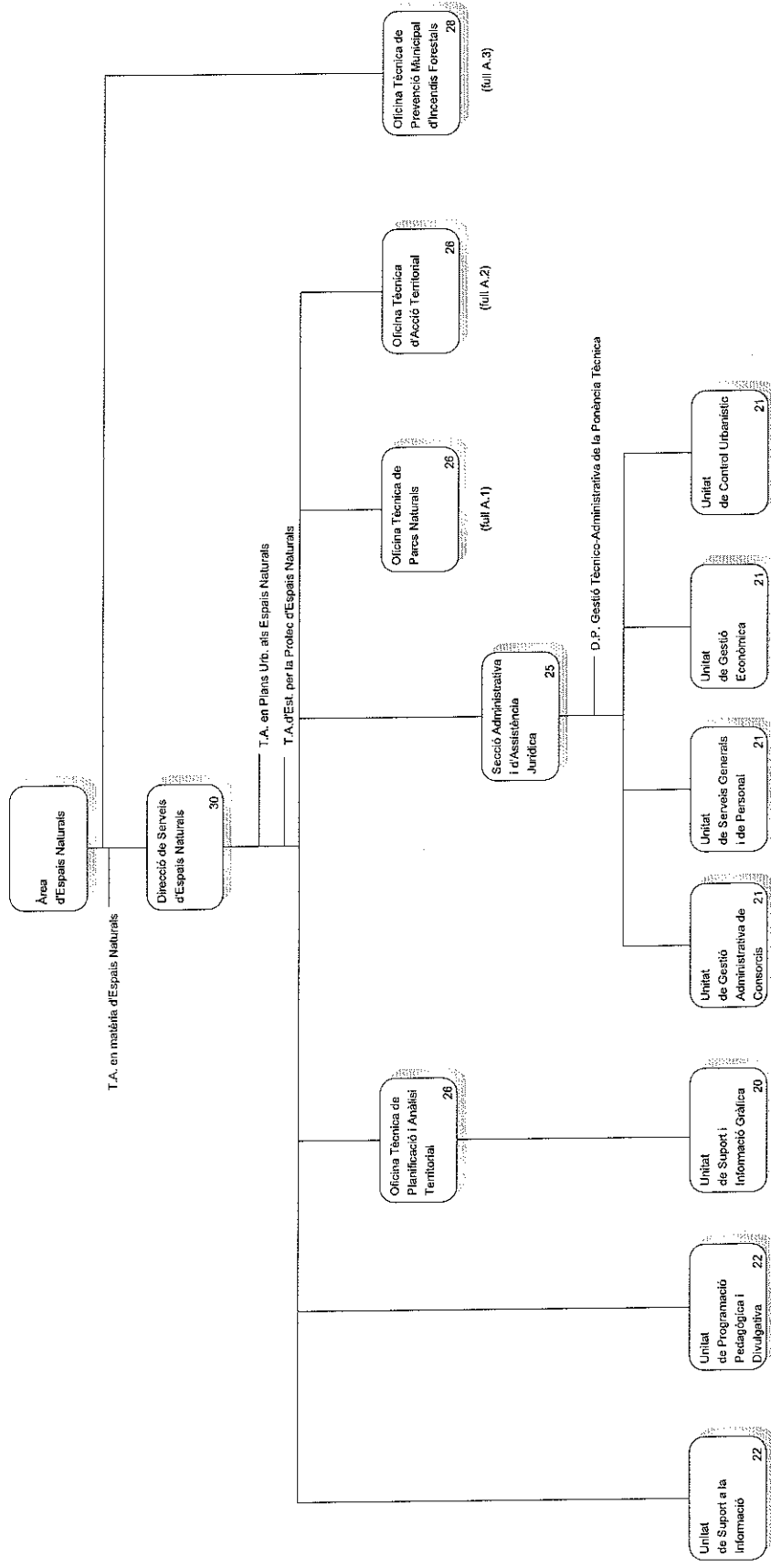
Efectes 16.01.05

SERVEI DE BIBLIOTECQUES

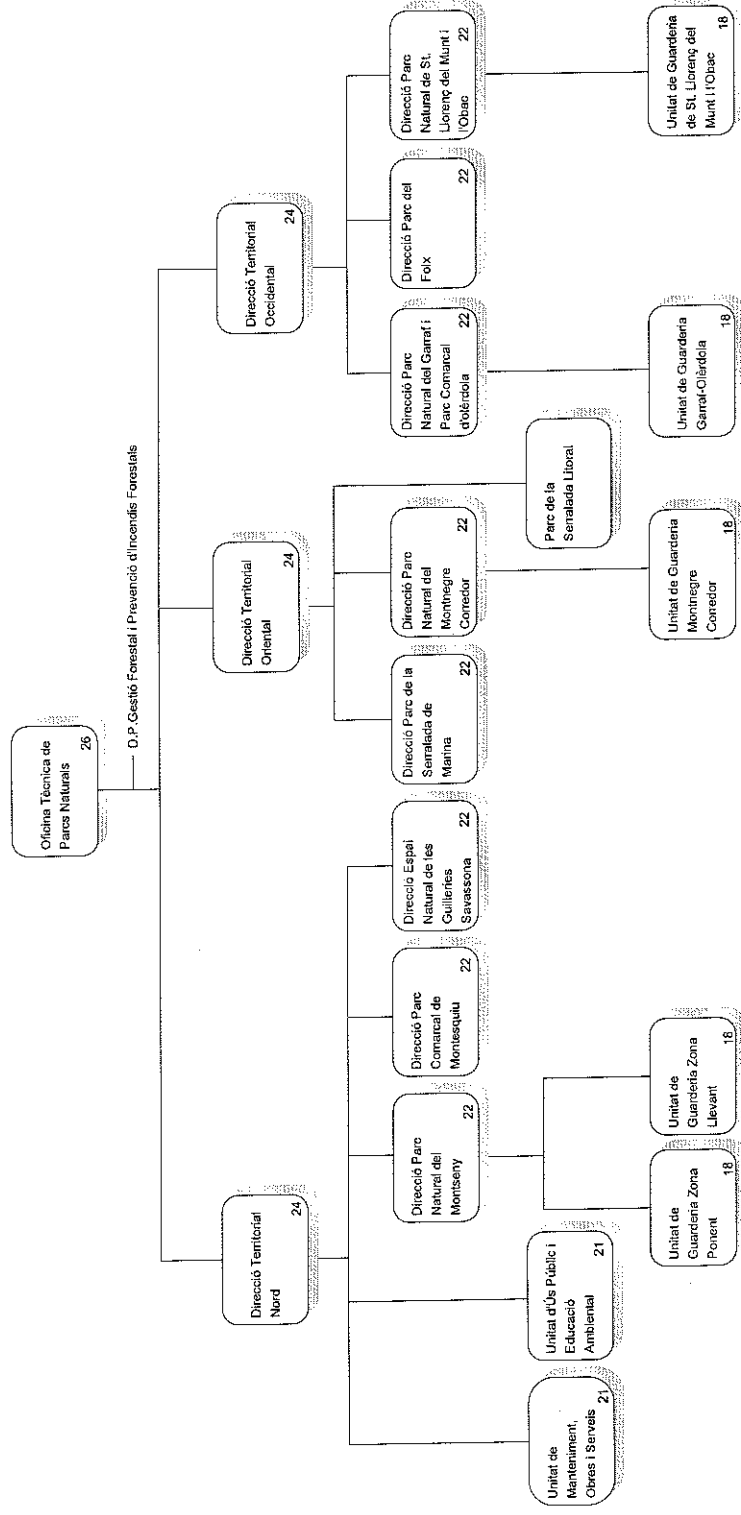


7110000 Servei de Biblioteques	7113030 Director Biblioteca Cap de Zona 3-Bages-Berguedà
7111000 Secció de Planificació i Programació	7113040 Director Biblioteca Cap de Zona 4-Baix Llobregat-Barcelonès Sud
7111010 Unitat d'Obres	7113050 Director Biblioteca Cap de Zona 5-Maresme
7111020 Unitat de Nous Equipaments	7113060 Director Biblioteca Cap de Zona 6-Osona
7111030 Unitat d'Avaluació i Programació	7113070 Director Biblioteca Cap de Zona 7-Vallès Occidental
7112000 Secció de Processos Tècnics	7113080 Director Biblioteca Cap de Zona 8-Vallès Oriental
7112010 Unitat de Tecnologies de la Informació	7113090 Director Biblioteca Cap de Zona 9-Barcelonès Nord
7112020 Unitat d'Accés a la Informació	71130A0 Director Biblioteca Cap de Zona 10-Baix Llobregat
7112030 Departament de Gestió de la Col·lecció	71130B0 Director Biblioteca Cap de Zona 11-Vallès Occidental
7112031 Unitat de Distribució i Magatzem	7114000 Secció d'Administració
7113000 Secció de Coordinació i Recursos Bibliotecaris	7114010 Unitat de Gestió Econòmica
7113010 Director Biblioteca Cap de Zona 1-Anoia	7114020 Unitat de Recursos Humans
7113020 Director Biblioteca Cap de Zona 2-Alt Penadés i Garraf	

A. ESPAIS NATURALS



OFICINA TÈCNICA DE PARCS NATURALS



A120000 Oficina Tècnica de Parcs Naturals

A121000 Direcció Territorial Nord

A121010 Unitat de Manteniment, Obres i Serveis

A121020 Unitat d'Ús Públic i Educació Ambiental

A121030 Direcció Parc Natural del Montseny

A121031 Unitat de Guàrdia Zona Ponent

A121032 Unitat de guàrdia Zona Llevant

A121040 Direcció Parc Comarcal de Montesquiu

A121050 Direcció Espai Natural de les Guilleries

Savassona

A122000 Direcció Territorial Oriental

A122010 Direcció Parc de la Serralada de Marina

A122020 Direcció Parc Natural del Montnegre Corredor

A122021 Unitat de Guàrdia Montnegre Corredor

A123000 Direcció Territorial Occidental

A123010 Direcció Parc Natural del Garraf i Parc Comarcal d'Olèrdola

A123011 Unitat de Guàrdia Garraf-Olèrdola

A123020 Direcció Parc del Foix

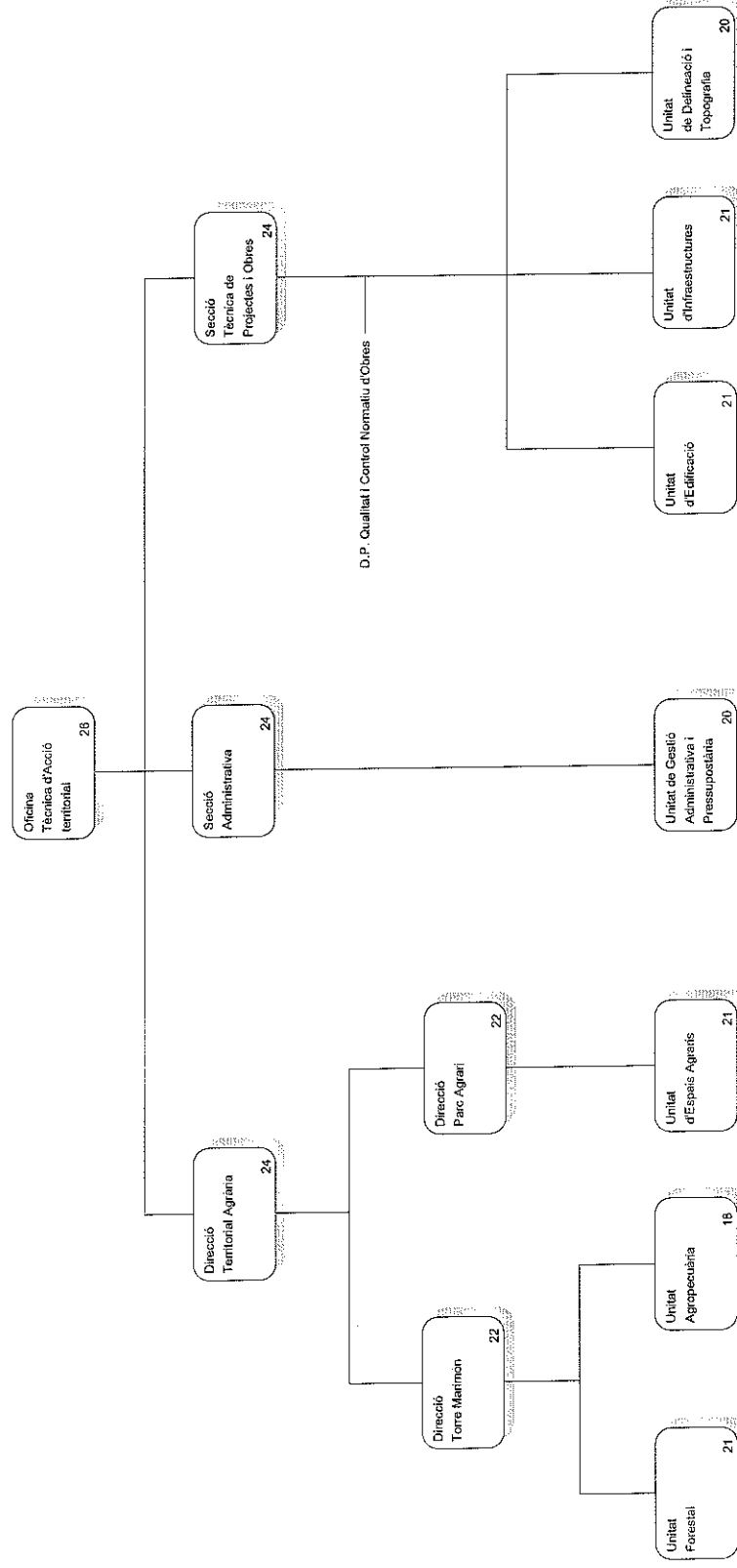
A123030 Direcció Parc Natural de St. Llorenç del Munt i l'Obac

A123031 Unitat de Guàrdia de St. Llorenç del Munt i l'Obac

Efectes: 17.05.05

A.1

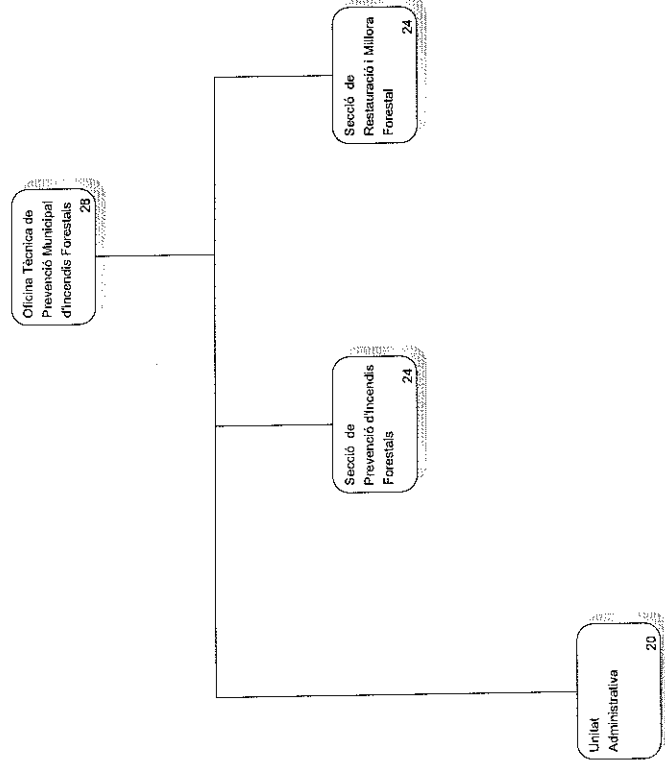
OFICINA TÈCNICA D'ACCIÓ TERRITORIAL



A130000 Oficina Tècnica d'Acció Territorial
 A131000 Direcció Territorial Agrària
 A131010 Direcció Torre Marimón
 A131011 Unitat Forestal
 A131012 Unitat Agropecuària
 A131020 Direcció Parc Agrari
 A131021 Unitat d'Espais Agraris

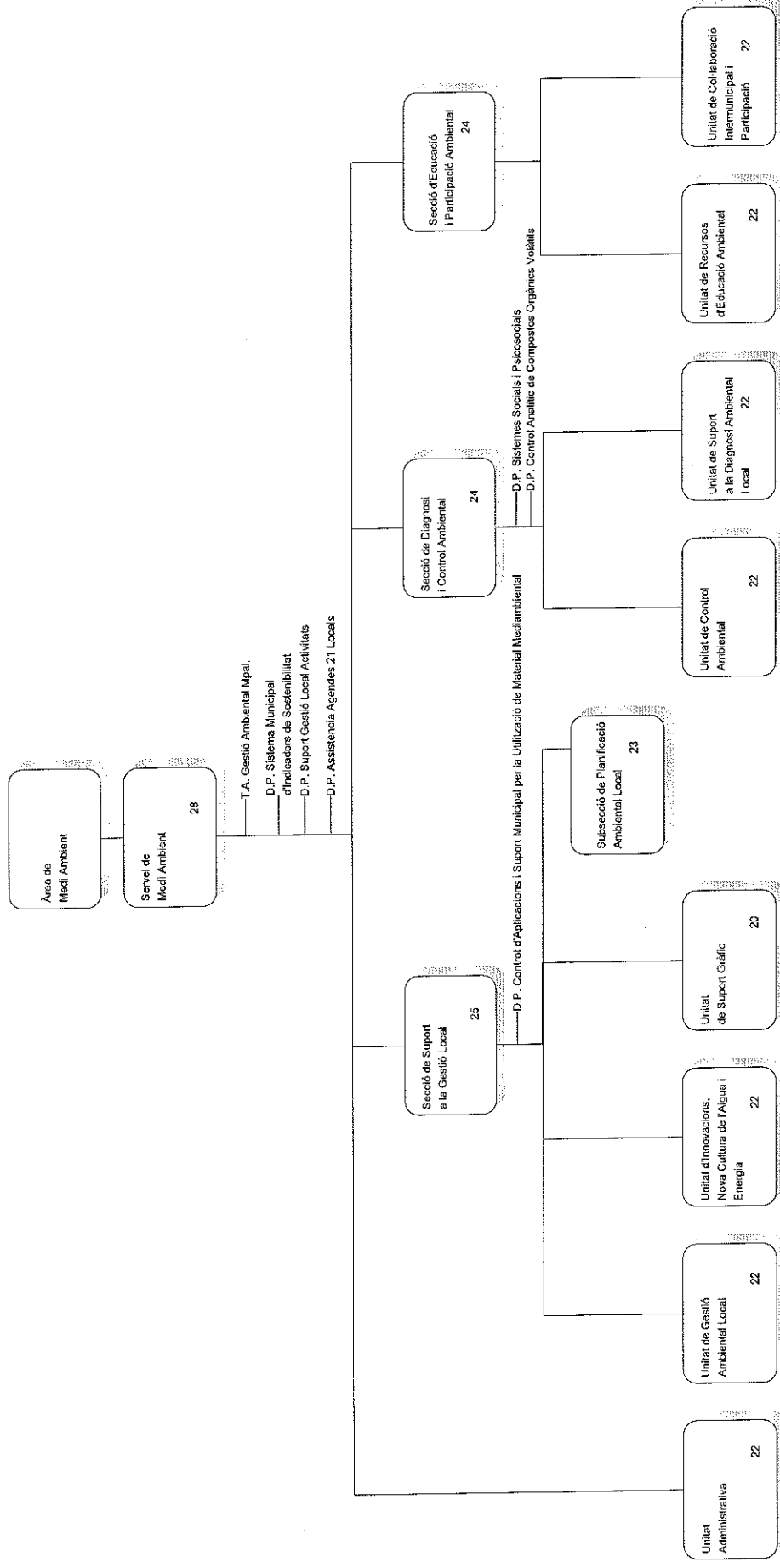
A132000 Secció Administrativa
 A132010 Unitat Gestió Administrativa i Pressupostària
 A133000 Secció Tècnica de Projectes i Obres
 A133010 Unitat d'Edificació
 A133020 Unitat d'Infraestructures
 A133030 Unitat de Delineació i Topografia

OFICINA TÈCNICA DE PREVENCIÓ MUNICIPAL D'INCENDIS FORESTALS



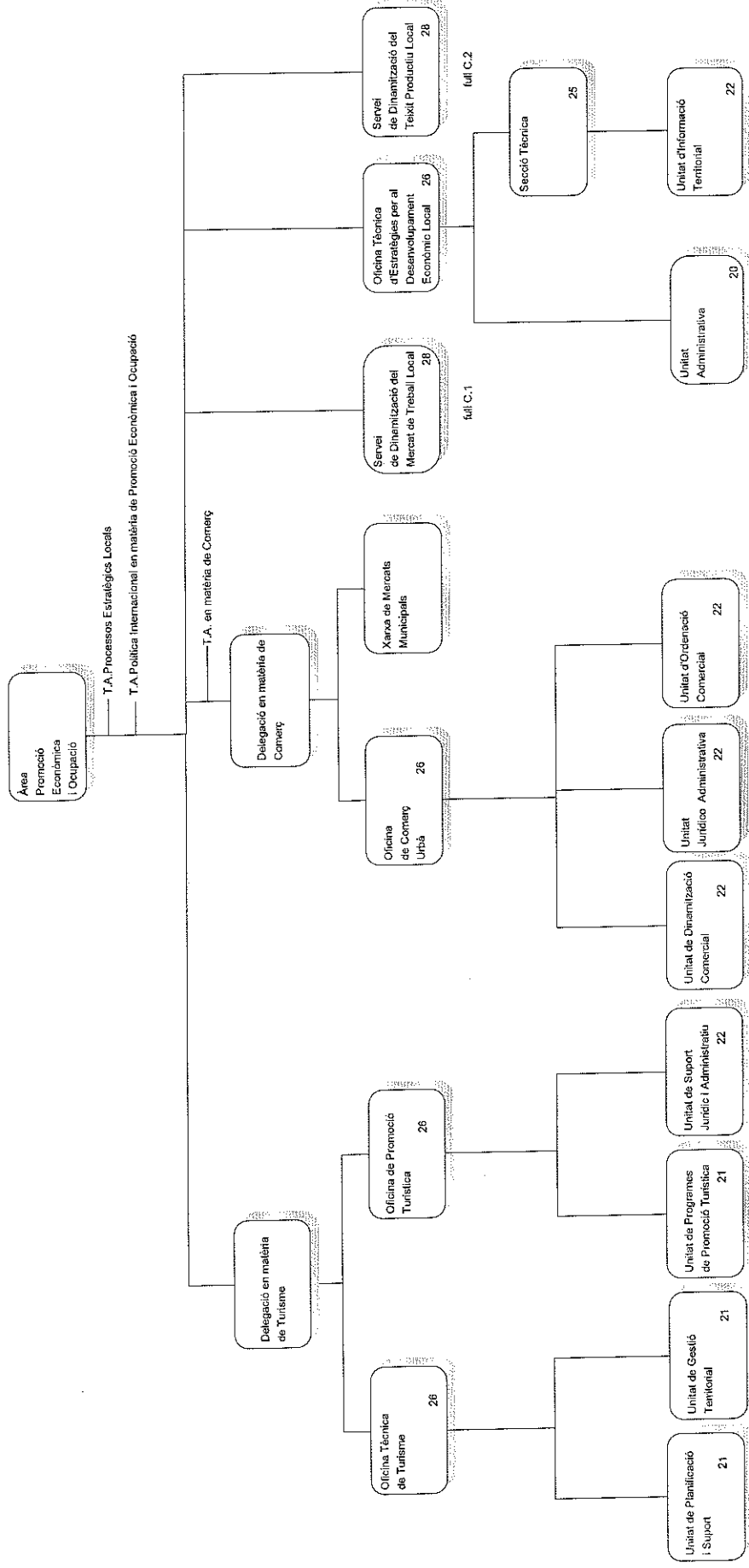
A010000 Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals
A010010 Unitat Administrativa
A011000 Secció de Prevenció d'Incendis Forestals
A012000 Secció de Restauració i Millora Forestal

B. ÀREA DE MEDI AMBIENT



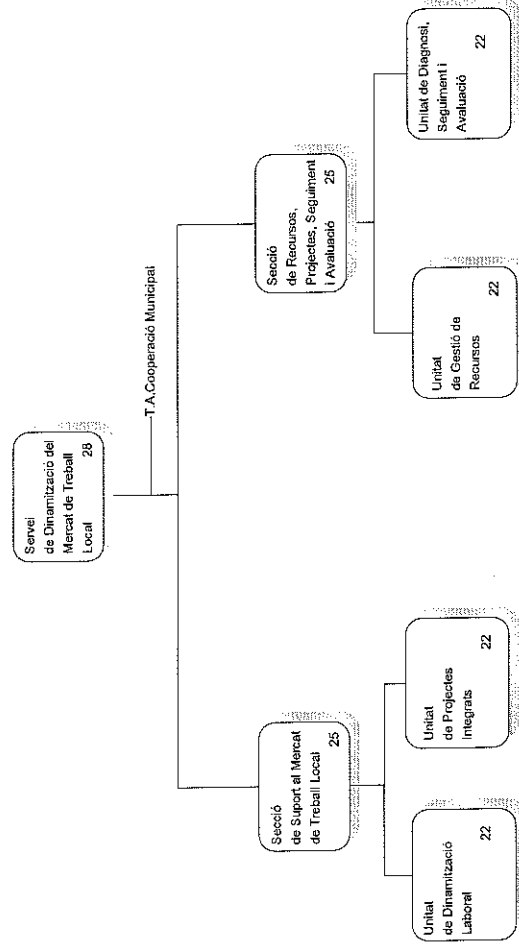
B000000	Àrea de Medi Ambient	B011100	Subsecció de Planificació Ambiental Local
B010000	Servei de Medi Ambient	B012000	Secció de Diagnosi i Control Ambiental
B010010	Unitat Administrativa	B012010	Unitat de Control Ambiental
B011000	Secció de Suport a la Gestió Local	B012020	Unitat de Suport a la Diagnosi Ambiental Local
B011010	Unitat de Gestió Ambiental Local	B013000	Secció d'Educació i Participació Ambiental
B011020	Unitat d'Innovacions, Nova Cultura de l'Aigua i Energia	B013010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental
B011030	Unitat de Suport Gràfic	B013020	Unitat de Col·laboració Inter municipal i Participació

C. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ



C000000	Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació	C120010	Unitat de Programes de Promoció Turística	C220000	Xarxa de Mercats Municipals
C100000	Delegació en matèria de Turisme	C120020	Unitat de Suport Jurídic i Administratiu	C010000	Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
C110000	Oficina Tècnica de Turisme	C200000	Delegació en matèria de Comerç	C020000	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local
C110010	Unitat de Planificació i Suport	C210000	Oficina de Comerç Urbà	C020010	Unitat Administrativa
C110020	Unitat de Gestió Territorial	C210010	Unitat de Dinamització Comercial	C021000	Secció Tècnica
C120000	Oficina de Promoció Turística	C210020	Unitat Jurídico Administrativa	C021010	Unitat Informació Territorial
		C210030	Unitat d'Ordenació Comercial	C030000	Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local

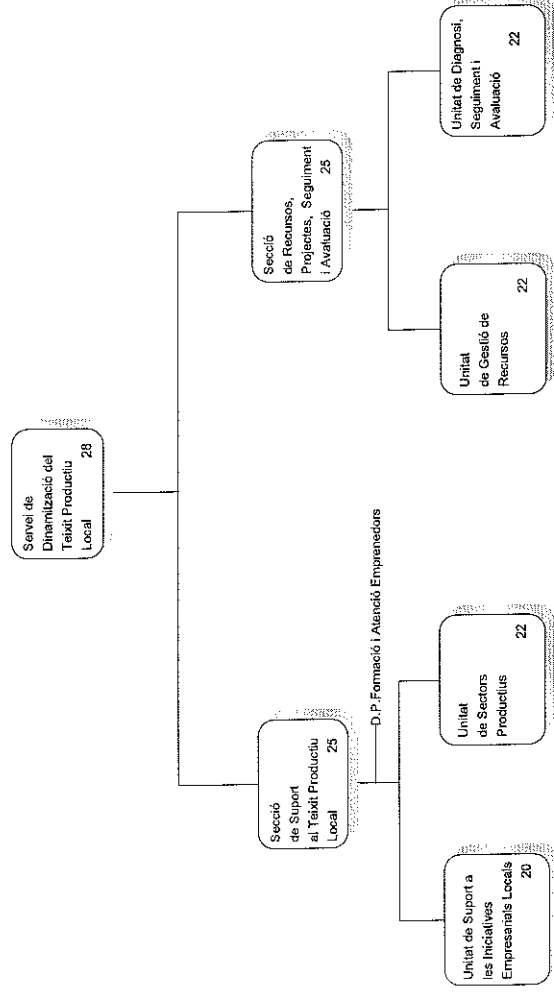
SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL MERCAT DE TREBALL LOCAL



- C010000 Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
- C012000 Secció de Suport al Mercat de Treball Local
- C012010 Unitat de Dinamització Laboral
- C012030 Unitat de Projectes Integrats
- C014000 Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació
- C014010 Unitat de Gestió de Recursos
- C014020 Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació

Efectes: 01.03.05

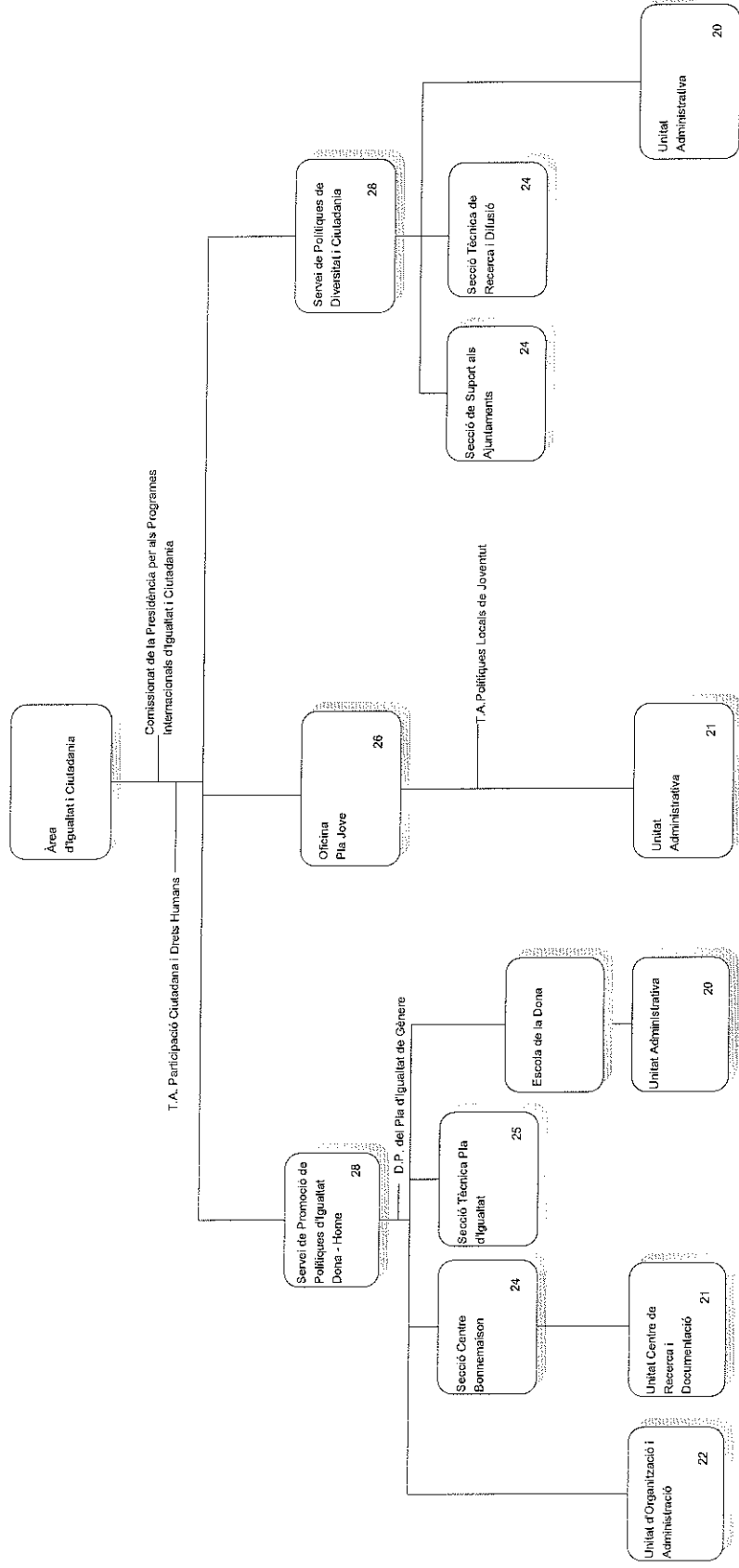
SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL TEIXIT PRODUCTIU LOCAL



C030000	Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local
C031000	Secció de Suport al Teixit Productiu Local
C031010	Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarial's Locals
C031020	Unitat de Sectors Productius
C032000	Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació
C032010	Unitat de Gestió de Recursos
C032020	Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació

Efectes: 01.03.05

D. ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA



D000000 Àrea d'Igualtat i Ciutadania
 D010000 Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona - Home
 D010010 Unitat d'Organització i Administració
 D011000 Secció Centre Bonnemaison
 D011010 Unitat Centre de Recerca i Documentació
 D012000 Secció Tècnica Pla d'Igualtat
 D010A00 Escola de la Dona
 D010A10 Unitat Administrativa
 D020000 Oficina del Pla Jove
 D020010 Unitat Administrativa

Efectes: 01.10.06

D

